

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **107** Ljubljana, torek **17. 10. 2006**

Cena **1430 SIT** · 5,97 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

DRŽAVNI ZBOR

4583. Zakon o policiji (uradno prečiščeno besedilo) (ZPol-UPB6)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o policiji, ki obsega:

- Zakon o policiji – ZPol (Uradni list RS, št. 49/98 z dne 3. 7. 1998),
- Zakon o policiji – popravek – ZPol (Uradni list RS, št. 66/98 z dne 1. 10. 1998),
- Zakon o dopolnitvi Zakona o policiji – ZPol-A (Uradni list RS, št. 93/01 z dne 23. 11. 2001),
- Zakon o državni upravi – ZDU-1 (Uradni list RS, št. 52/02 z dne 14. 6. 2002),
- Zakon o javnih uslužbencih – ZJU (Uradni list RS, št. 56/02 z dne 28. 6. 2002),
- Zakon o parlamentarnem nadzoru obveščevalnih in varnostnih služb – ZPNOVS (Uradni list RS, št. 26/03 z dne 13. 3. 2003),
- Odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenija o razveljavitvi prvega, drugega in tretjega odstavka 49. člena Zakona o policiji, ki začne učinkovati po enem letu od objave v Uradnem listu, št. U-I-272/98 (Uradni list RS, št. 48/03 z dne 23. 5. 2003),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-B (Uradni list RS, št. 79/03 z dne 12. 8. 2003),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku – ZKP-F (Uradni list RS, št. 43/04 z dne 26. 4. 2004),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-C (Uradni list RS, št. 50/04 z dne 6. 5. 2004),
- Zakon o dohodnini – ZDoh-1 (Uradni list RS, št. 54/04 z dne 20. 5. 2004),
- Zakon o spremembi Zakona o policiji – ZPol-D (Uradni list RS, št. 53/05 z dne 31. 5. 2005),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-E (Uradni list RS, št. 98/05 z dne 7. 11. 2005),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih uslužbencih – ZJU-B (Uradni list RS, št. 113/05 z dne 16. 12. 2005) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-F (Uradni list RS, št. 78/06 z dne 25. 7. 2006).

Št. 210-01/94-5/43

Ljubljana, dne 29. septembra 2006

EPA 989-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

ZAKON O POLICIJI **uradno prečiščeno besedilo** (ZPol-UPB6)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Policija je organ v sestavi Ministrstva za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), ki opravlja naloge, določene v tem in drugih zakonih in podzakonskih predpisih.

2. člen

Ministrstvo v razmerju do policije:

- določa razvojne, organizacijske, kadrovske in druge temeljne usmeritve za delo policije;
- pripravlja letne finančne načrte nabav policije, nadzira njihovo izvrševanje in izvaja finančno poslovanje policije;
- izvaja naloge investicijske dejavnosti in investicijskega vzdrževanja nepremičnin v uporabi policije ter izvaja načrt nabav;
- koordinira in usklajuje projektiranje, gradnjo in vzdrževanje informacijskega in telekomunikacijskega sistema policije ter skrbi za njegovo skladnost s sistemi drugih državnih organov;

- usmerja in nadzoruje izvajanje nalog policije in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Minister, pristojen za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister), predpiše način in oblike izvajanja pooblastil ministrstva v razmerju do policije.

Ministrstvo lahko opravlja vse ali posamezne naloge strokovne pomoči za predstojnika organa v sestavi pri upravljanju s kadrovske, finančne, informacijske in drugimi viri za organ v sestavi ne glede na določbe tega zakona.

2.a člen

Minister lahko zahteva poročila, podatke in druge dokumente v zvezi z opravljanjem dela policije. Predstojnik policije mora ministru redno in na njegovo posebno zahtevo poročati o delu policije in o vseh pomembnejših vprašanjih z delovnega področja policije.

Minister daje policiji usmeritve in obvezna navodila za delo. Minister lahko naloži policiji, da v mejah svoje pristojnosti opravi določene naloge ter sprejme določene ukrepe in mu o tem poroča.

Pristojnosti ministra iz prejšnjega odstavka ne veljajo za policijske postopke, katerih usmerjanje je na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopku, prevzel pristojni državni tožilec. Šteje se, da je državni tožilec prevzel usmerjanje dela policije v predkazenskem postopku od trenutka, ko je bil obveščen o kaznivem dejanju.

2.b člen

Nadzor nad policijo opravljajo uslužbenci ministrstva, ki imajo policijska pooblastila v okviru izvajanja nadzora in so v svojih pravicah in dolžnostih izenačeni s policisti.

2.c člen

Uslužbenci ministrstva, ki opravljajo nadzor nad policijo, imajo poleg policijskih pooblastil po veljavni zakonodaji, za nemoteno in učinkovito opravljanje posameznega nadzora, tudi naslednja pooblastila:

1. zahtevati podatke iz evidenc, ki jih vodi in vzdržuje policija;
2. zahtevati vpogled v dokumente, listine, odredbe, zapisnike, odločbe in sklepe, ki jih v skladu s svojimi pristojnostmi pridobiva, pripravlja ali izdaja policija, in po potrebi zahtevati njihovo izročitev ali izročitev njihovih kopij;
3. opraviti razgovor z delavci policije;
4. vstopiti v vsak prostor, ki ga policija uporablja pri svojem delu;
5. zahtevati ateste ter tehnične in druge podatke o tehničnih sredstvih v uporabi policije ter zahtevati dokazila o usposobljenosti policistov za uporabo tehničnih in drugih sredstev, ki jih ti uporabljajo pri svojem delu;
6. prisostvovati izvajanju določenih nalog policije;
7. od policije in delavcev policije zahtevati posredovanje drugih podatkov in informacij iz njihove pristojnosti, ki so pomembni za uspešno izvedbo nadzora.

Za izvajanje določenih nalog posameznega nadzora nad policijo lahko minister zadolži tudi posamezne policiste, ki so zaposleni v policiji, ali druge uslužbenke ministrstva.

2.č člen

Če obstaja utemeljena nevarnost, da bi izvedba pooblastil iz 2.c člena tega zakona pri nadzoru nad izvajanjem ukrepov iz 49. člena tega zakona in ukrepov iz 150., 151. in 155. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popravek, 25/96 – odločba US, 39/96 – odločba US, 5/98 – odločba US, 49/98 – ZPol, 72/98, 6/99, 66/2000, 111/2001, 32/2002 – odločba US, 44/2003 – odločba US in 56/2003) onemogočila ali bistveno otežila izvedbo teh ukrepov ali ogrozila življenje in zdravje njihovih izvajalcev, lahko policija do odločitve ministra začasno odredi prikaz dokumentacije, pregled prostorov in posredovanje določenih podatkov ali informacij.

Dokumentacijo, ki se nanaša na izvedbo ukrepov iz prejšnjega odstavka in ima oznako zaupnosti, smejo delavci ministrstva, ki opravljajo nadzor nad policijo, pregledovati samo ob prisotnosti odgovorne osebe, ki je določila stopnjo zaupnosti dokumenta, oziroma osebe, ki jo ona pooblasti.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA POLICIJE

3. člen

Naloge policije so:

1. varovanje življenja, osebne varnosti in premoženja ljudi;
2. preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj in prekrškov, odkrivanje in prijemanje storilcev kaznivih dejanj in prekrškov, drugih iskanih oseb ter njihovo izročanje pristojnim organom in zbiranje dokazov ter raziskovanje okoliščin, ki so pomembne za ugotovitev premoženjske koristi, ki izvira iz kaznivih dejanj in prekrškov;
3. vzdrževanje javnega reda;
4. nadzor in urejanje prometa na javnih cestah in nekatégoriziranih cestah, ki so dane v uporabo za javni promet;
5. varovanje državne meje in opravljanje mejne kontrole;
6. opravljanje nalog, določenih v predpisih o tujcih;
7. varovanje določenih oseb, organov, objektov in okolišev;

8. varovanje določenih delovnih mest in tajnosti podatkov državnih organov, če z zakonom ni drugače določeno;

9. izvajanje nalog, določenih v tem in drugih zakonih in podzakonskih predpisih.

Naloge iz prejšnjega odstavka izvajajo uniformirana in kriminalistična policija ter specializirane enote policije, organizirane v generalni policijski upravi, policijski upravi in policijski postaji.

Naloge policije, ki jih v zvezi z vodenjem in odločanjem v postopku o prekršku določa zakon, ki ureja prekrške, izvajajo policijske postaje in tiste notranje organizacijske enote generalne policijske uprave in policijskih uprav, katerih pooblašene uradne osebe vodijo in odločajo v hitrem postopku pred prekrškovnim organom.

Notranjo organizacijo policije iz drugega in tretjega odstavka tega člena določi akt o organizaciji in sistemizaciji.

4. člen

Policijo sestavljajo generalna policijska uprava, policijske uprave in policijske postaje.

Sedež policije je v Ljubljani.

5. člen

Policijo vodi generalni direktor policije, ki vodi tudi delo generalne policijske uprave.

6. člen

Generalna policijska uprava opravlja naslednje naloge:

1. spremlja, analizira in ocenjuje varnostne razmere, ugotavlja stanje na področju izvrševanja policijskih nalog, vodi, usmerja in usklajuje delo policijskih uprav, zagotavlja strokovno in tehnično pomoč, nadzoruje njihovo delo, skrbi za izpopolnjevanje organiziranosti sistema in metod dela, skrbi za delovanje policije v izrednem stanju ali v vojni, skrbi za zakonito izvrševanje predpisov s področja dela policije ter izvaja ukrepe za učinkovito delovanje policije;
2. ukrepa na področju zatiranja kriminalitete, varnosti prometa, mejnih zadev in tujcev, javnega reda v primerih, ko je potrebno usklajeno delovanje na širšem območju, in odloča na drugi stopnji v zadevah prehajanja čez državno mejo;
3. organizira, vodi in izvaja varovanje določenih oseb, organov, objektov, okolišev, delovnih mest in tajnih podatkov;
4. opravlja kriminalističnotehnična in laboratorijska raziskovanja ter daje strokovna mnenja s tega področja;
5. skrbi za izvajanje mednarodnih sporazumov s področja nalog policije;
6. sodeluje s policijami tujih držav in z mednarodnimi organizacijami s področja dela policije;
7. zbira, obdeluje, posreduje in hrani podatke s področja dela policije ter upravlja z informacijskim in telekomunikacijskim sistemom policije;
8. skrbi za informiranje pristojnih državnih organov in javnosti o delu policije, o aktualnih varnostnih vprašanjih in varnostnih razmerah;
9. skrbi za zaposlovanje policistov in drugih delavcev v policiji, jih razporeja ter organizira in vodi strokovno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
10. predlaga in izvaja finančne načrte in predlaga načrte nabav policije, upravlja in skrbi za tekoče vzdrževanje zgradb, naprav in opreme, zagotavlja oskrbo policijskih enot, odloča o reševanju stanovanjskih vprašanj delavcev policije ter opravlja naloge na področju pisarniškega poslovanja;
11. določa sistemizacijo, standardizacijo in tipizacijo materialno-tehničnih sredstev in opreme policije ter poslovnih in drugih prostorov in njihove opreme;
12. v okviru odobrenih finančnih sredstev načrtuje, razporeja in skrbi za racionalno in namensko porabo;
13. opravlja druge naloge s področja dela policije, ki jih določa zakon ali drug predpis, izdan na podlagi zakona.

Naloge generalne policijske uprave opravljajo notranje organizacijske enote. Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo, stanje v enoti in delo notranje organizacijske enote odgovorni generalnemu direktorju policije.

Če generalna policijska uprava ugotovi, da policijska uprava ne izvršuje svojih nalog oziroma jih ne izvršuje pravilno ali pravočasno, mora na to opozoriti direktorja policijske uprave in mu naložiti, da zagotovi izvrševanje njenih nalog oziroma da odpravi ugotovljene nepravilnosti v roku, ki mu ga določi.

Generalna policijska uprava lahko neposredno prevzame posamezno nalogo ali vrsto nalog iz pristojnosti policijske uprave, kadar oceni, da je to potrebno.

7. člen

Policijska uprava je območna organizacijska enota policije, ustanovljena na določenem območju države.

Policijske uprave, njihovo območje in sedež določi vlada.

8. člen

Policijsko upravo vodi direktor.

Direktor policijske uprave je za svoje delo in za delo policijske uprave odgovoren generalnemu direktorju policije.

9. člen

Policijska uprava opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in usmerja delo policijskih postaj, jim daje strokovna navodila, izvaja nadzor nad njihovim delom ter jim zagotavlja strokovno pomoč;

2. odkriva in preiskuje določena kazniva dejanja, odkriva in prijema storilce takih dejanj in jih izroča pristojnim organom;

3. zagotavlja izvajanje nalog s področja javnega reda, ko je potrebno usklajeno delovanje na območju uprave ali ko gre za hujše kršitve javnega reda;

4. zagotavlja in izvaja določene naloge s področja urejanja in nadzora prometa, ko je potrebno usklajeno delovanje na širšem območju uprave;

5. opravlja določene naloge s področja varovanja določenih oseb in objektov;

6. zagotavlja in izvaja določene naloge za mejno kontrolo in varovanje državne meje;

7. izvaja postopke s tujci;

8. sodeluje z obmejnimi policijskimi organi sosednjih držav;

9. izdaja na prvi stopnji odločbe v zadevah prehajanja čez državno mejo;

10. opravlja določene naloge s področja delovanja policije v izrednem stanju ali v vojni;

11. izvaja določene naloge vzdrževanja informacijskega in telekomunikacijskega sistema policije;

12. opravlja določene naloge s področja delovnih razmerij, strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja, finančnih in materialnih zadev, tekočega vzdrževanja objektov in materialno-tehničnih sredstev;

13. opravlja druge naloge s področja dela policije, ki jih določa zakon ali drug predpis, izdan na podlagi zakona.

Policijska uprava opravlja naloge v notranjih organizacijskih enotah. Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo, stanje v enoti in delo notranje organizacijske enote odgovorni direktorju policijske uprave.

Če policijska uprava ugotovi, da policijska postaja ne izvršuje svojih nalog oziroma jih ne izvršuje pravilno ali pravočasno, mora na to opozoriti komandirja policijske postaje in mu naložiti, da zagotovi izvrševanje njenih nalog oziroma da odpravi ugotovljene nepravilnosti v roku, ki mu ga določi.

Policijska uprava lahko neposredno prevzame posamezno nalogo ali vrsto nalog iz pristojnosti policijske postaje, kadar oceni, da je to potrebno.

10. člen

Policijska postaja je območna organizacijska enota policije, ustanovljena za neposredno opravljanje nalog policije na določenem območju ali za določeno področje dela policijske uprave.

Območje in sedež policijske postaje določi minister.

11. člen

Policijsko postajo vodi komandir.

Komandir policijske postaje je za svoje delo, stanje na policijski postaji in delo policijske postaje odgovoren direktorju policijske uprave.

12. člen

(prenehal veljati)

13. člen

Za občasno opravljanje določenih nalog ali za izvedbo posamezne naloge policije lahko generalni direktor policije ustanovi posebno policijsko enoto ter določi njene naloge, način delovanja in uporabe.

14. člen

Za izvajanje z zakonom določenih nalog uporablja policija vozila, plovila, oborožitev in posebno opremo.

Barvo, posebno opremo in oznake vozil ter plovil in oborožitve policije določi vlada.

15. člen

Minister, na predlog generalnega direktorja policije, določi objekte in okoliše objektov, ki jih uporablja policija in so posebnega pomena za opravljanje nalog policije, ter predpiše ukrepe za njihovo varovanje.

Okoliš iz prejšnjega odstavka je funkcionalno ograjeno ali neograjeno zemljišče policijskega objekta, ki je posebnega pomena za opravljanje nalog policije in je potrebno za uporabo takega objekta.

16. člen

Za zagotavljanje varnosti policistov, varovanje tehničnih sredstev ter opreme izvaja policija posebne ukrepe.

Vrste in način izvajanja ukrepov iz prejšnjega odstavka predpiše minister na predlog generalnega direktorja policije.

17. člen

Policija se v okviru delovnega področja, določenega z zakonom, pripravlja tudi za delovanje v izrednem stanju ali vojni.

V izrednem stanju ali vojni opravlja policija naloge s svojega delovnega področja tako, da nastalim razmeram prilagaja svojo organiziranost, oblike in metode dela.

O drugačni uporabi policije v izrednem stanju ali vojni odloči državni zbor na predlog vlade. Če se državni zbor zaradi izrednega stanja ali vojne ne more sestati, o drugačni uporabi policije, na predlog vlade, odloča predsednik republike.

Uporabo materialno-tehničnih sredstev, infrastrukture, zemljišč in objektov policije v izrednem stanju ali vojni načrtuje policija.

Za izvajanje določenih nalog policije v izrednem stanju ali vojni se lahko razporedijo sredstva in oprema na podlagi materialne dolžnosti.

18. člen

Če vlada oceni, da drugače ni mogoče zavarovati javnega reda, lahko naloži ministru, da z odredbo:

– omeji ali prepove gibanje na določenih območjih, določenih krajih ali na javnih mestih;

– prepove nastanitev v določenem kraju ali zapustitev določenega kraja.

Ukrepi iz prejšnjega odstavka smejo veljati, dokler trajajo razlogi, zaradi katerih so bili odrejeni.

19. člen

Policija lahko na prošnjo mednarodnih organizacij ali na podlagi meddržavnih sporazumov, katerih članica ali podpisnica je Republika Slovenija, sodeluje v tujini pri opravljanju policijskih ali drugih nevojaških nalog.

O uporabi policije za naloge iz prejšnjega odstavka odloča vlada na predlog ministra.

20. člen

Policija mora v okviru zakonskih predpisov tudi brez posebnega pooblastila, določenega v tem ali drugih zakonih, ukreniti vse, kar je potrebno, da od skupnosti ali posameznika odvrne nevarnost ali prepreči ravnanja, ki ogrožajo varnost, red in mir.

O uporabi policije po prejšnjem odstavku odloča minister.

Državni organi, gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki morajo dati policiji na razpolago tehnična sredstva in osebe, usposobljene za upravljanje z njimi, potrebna za izvršitev nalog iz prvega odstavka tega člena.

Stroški, nastali z uporabo tehničnih sredstev in opreme po prejšnjem odstavku, so stroški proračuna.

Pravne osebe ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, se kaznuje za prekršek z globo najmanj 1.000.000 tolarjev. Odgovorna oseba pravne osebe pa se kaznuje z globo najmanj 200.000 tolarjev.

21. člen

Policijske postaje in policijske uprave sodelujejo v okviru svojih pristojnosti z organi lokalnih skupnosti na področjih, ki se nanašajo na izboljšanje varnosti v lokalni skupnosti.

Policijske postaje in policijske uprave sodelujejo tudi z drugimi organi, organizacijami in institucijami, katerih dejavnost je usmerjena k zagotavljanju večje varnosti oziroma k vzpodbujanju varnostnega samoorganiziranja prebivalcev, ter jim v okviru svojih pristojnosti in možnosti nudijo pomoč.

V ta namen policijske postaje in policijske uprave ter organi, organizacije in institucije iz prejšnjega odstavka sporazumno ustanavljajo svete, sosvete, komisije ali druge dogovorjene oblike partnerskega sodelovanja.

22. člen

Policija obvešča javnost o zadevah s svojega delovnega področja, če s tem ne škodi svojemu delu ali upravičenim koristim drugih.

Podatke in obvestila o opravljanju nalog iz prejšnjega odstavka dajejo minister, generalni direktor policije ter osebe, ki jih minister ali generalni direktor policije pooblasti za to.

23. člen

Policija zagotavlja pomoč državnim organom, samoupravnim lokalnim skupnostim, zavodom, organizacijam, gospodarskim družbam in samostojnim podjetnikom posameznikom oziroma posameznikom, ki imajo na podlagi zakona javno pooblastilo za opravljanje nekaterih funkcij uprave (v nadaljnjem besedilu: upravičenci), če pri izvrševanju svojih nalog naletijo na upiranje ali ogrožanje ali če to utemeljeno pričakujejo.

24. člen

Policija zagotavlja pomoč iz prejšnjega člena na podlagi pisnega zahtevka upravičenca, kadar okoliščine tak pisni zahtevek brez škode zaradi odlašanja časovno dopuščajo.

Upravičenec mora zahtevek iz prejšnjega odstavka poslati pristojni policijski postaji najmanj tri dni pred opravljanjem nalog. V zahtevku morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih je potrebno zagotoviti pomoč policistov, in zakonska podlaga, na kateri temelji zahteva.

25. člen

Pred začetkom opravljanja nalog upravičenca morajo policisti opozoriti zavezanca ali druge osebe, da bodo zoper njih uporabili prisilna sredstva, če bodo ovirali opravljanje nalog upravičenca.

Policisti ne smejo sami opravljati dejanj, za opravljanje katerih je pristojen upravičenec.

26. člen

V primerih, ko policisti pri zagotavljanju pomoči iz prejšnjega člena pričakujejo upiranje ali ogrožanje večjega števila oseb, lahko do izvršitve naloge upravičenca prepovejo gibanje in zadrževanje na določenem območju ali v določenem objektu.

Osebe, ki ovirajo ali poskušajo ovirati opravljanje upravnih nalog upravičenca ali ogrožajo življenje ljudi, lahko policisti odstranijo oziroma ukrepajo v skladu z zakonom.

27. člen

Posameznik ima pravico pomagati policiji pri opravljanju z zakonom določenih nalog.

Posameznik, ki policiji pomaga in se pri tem poškoduje, zboli ali izgubi delovno zmožnost, je upravičen do vseh pravic in prejemkov, ki izhajajo iz zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja, do katerih je upravičen policist v primeru nesreče pri delu.

Osnova za odmero pravic iz prejšnjega odstavka je posameznikova povprečna plača oziroma povprečna plača na delovnem mestu policista v zadnjem letu pred nastankom poškodbe, če je to zanj ugodneje ali če ni v delovnem razmerju.

Če posameznik pri pomoči policiji izgubi življenje, so njegovi družinski člani upravičeni do družinske pokojnine.

Družinski člani posameznika iz prejšnjega odstavka so upravičeni tudi do enkratne denarne pomoči v višini šestih mesečnih povprečnih plač tega posameznika oziroma povprečne plače na delovnem mestu policista v preteklem letu, če je to zanje ugodneje.

Posameznik, ki je pomagal policiji, ima pravico do povračila škode, ki jo ima zaradi dane pomoči.

Če se uvede zoper posameznika kazenski ali odškodninski postopek, ki je v zvezi z dano pomočjo, mu policija zagotovi strokovno pravno pomoč v tem postopku.

Sredstva, ki so potrebna za uresničevanje pravic iz prejšnjih odstavkov tega člena, zagotovi država.

28. člen

Če posameznik meni, da so bile s policistovim dejanjem ali opustitvijo dejanja kršene njegove pravice ali svoboščine, se lahko v 30 dneh od trenutka, ko je izvedel za kršitev, pritoži na ministrstvo ali policijo.

Vsako pritožbo, podano zoper policista, mora najprej obravnavati in preveriti vsa dejstva v zvezi z njo, vodja organizacijske enote policije, v kateri dela policist, na katerega se pritožba nanaša, ali od njega pooblaščen policist (v nadaljnjem besedilu: vodja organizacijske enote policije). Z ugotovitvami seznani pritožnika, ki se v primeru strinjanja z ugotovitvami vodje organizacijske enote policije lahko odloči, da je s tem postopek reševanja pritožbe zaključen. To se zabeleži v zapisniku o obravnavi pritožbe, v katerem se povzame bistvene ugotovitve vodje organizacijske enote policije in ki ga podpiše tudi pritožnik. Ta postopek mora biti zaključen v 15 dneh od prejema pritožbe.

Če se pravilno vabljeni pritožnik vabilu na razgovor ne odzove in pisno ne sporoči policiji, da bo nadaljeval postopek, se njegov molk šteje za odstop od pritožbe, ki se vnese v zapisnik o obravnavi pritožbe.

Če se pritožnik ne strinja z ugotovitvami vodje organizacijske enote policije, kakor tudi v primerih, ko iz pritožbe izhaja sum storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, vodja organizacijske enote policije celoten

spis takoj odstopi ministrstvu, ki vodi nadaljnji postopek reševanja pritožbe.

Reševanje pritožb na ministrstvu se izvaja v senatih, ki jih sestavljajo trije člani, in sicer: pooblaščenec ministra in dva predstavnika javnosti. Predstavnik javnosti, ki sodeluje pri reševanju pritožb nad delom delavcev policije na regionalni ravni, na predlog lokalnih skupnosti z območja posamezne policijske uprave imenuje in razrešuje minister. Predstavnik javnosti, ki sodeluje pri reševanju pritožb nad delom delavcev policije na generalni policijski upravi, na predlog organizacij civilne družbe, organizacij strokovne javnosti in nevladnih organizacij imenuje in razrešuje minister. Predstavnik javnosti se imenujejo za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Postopek reševanja pritožbe na ministrstvu se zaključi s posredovanjem odgovora pritožniku v 30 dneh od zaključka postopka pri vodi organizacijske enote policije. Z odgovorom pritožniku je pritožbeni postopek zaključen, pritožnik pa ima na razpolago še vsa pravna in druga sredstva za varstvo njegovih pravic in svoboščin.

Podrobnejši postopek reševanja pritožb predpiše minister.

III. POLICIJSKA POOBLASTILA

29. člen

Pri opravljanju nalog policije imajo policisti pooblastila, določena s tem in z drugimi zakoni (v nadaljnjem besedilu: policijska pooblastila).

Policisti lahko opravljajo naloge in izvajajo pooblastila na območju celotne države.

Način izvajanja policijskih pooblastil predpiše minister na predlog generalnega direktorja policije.

30. člen

Policisti so pri opravljanju nalog dolžni ravnati v skladu z ustavo in zakoni ter spoštovati in varovati človekove pravice in temeljne svoboščine.

Policisti lahko omejijo človekove pravice in temeljne svoboščine le v primerih, določenih z ustavo in zakoni.

Policija ima svoj kodeks etike.

Policisti so dolžni ob vsakem času preprečevati nezakonita dejanja ter ukrepati in uporabiti z zakonom določena pooblastila, če je zaradi nezakonitega dejanja ali zaradi splošne nevarnosti neposredno ogroženo življenje, osebna varnost ali premoženje ljudi.

31. člen

Policisti, ki opravljajo naloge v uniformi, jo imajo pravico in dolžnost nositi v skladu s predpisom, ki ga izda minister.

Upokojeni policisti lahko nosijo slovesno uniformo na državnih prireditvah, srečanjih poklicnih, strokovnih in veteranskih združenj ter na pogrebih aktivnih in upokojenih policistov, v skladu s pravilnikom, ki ga izda minister.

Uniformo, položajne oznake in simbole policije določi vlada.

Kadar policisti opravljajo naloge v civilni obleki, se morajo pred tem legitimirati s službeno izkaznico. Če okoliščine tega ne dopuščajo, se morajo ustno predstaviti kot policisti. Takoj, ko je možno, pa se morajo legitimirati s službeno izkaznico.

32. člen

Policisti imajo pravico in dolžnost imeti in nositi orožje ter strelivo v skladu s predpisom, ki ga izda minister.

33. člen

Pri opravljanju nalog smejo policisti opozarjati, ukazovati, ugotavljati identiteto in izvesti identifikacijski postopek, opraviti prepoznavo po fotografijah, varnostno preverjati ose-

be, izvajati prikrito evidentiranje ali namensko kontrolo, vabiti, opraviti varnostni pregled, prepovedati gibanje, prepovedati približevanje določeni osebi, kraju ali območju, opraviti protiteroristični pregled prostorov, objektov, naprav in območij, prijeti in priversti osebo, pridržati osebo, odrediti strožji policijski nadzor, zaseči predmete, vstopiti v tuje stanovanje in v tuje prostore, uporabiti prevozna in komunikacijska sredstva, uporabiti prisilna sredstva ter uporabiti druga pooblastila, določena v zakonih.

Pri jezikovnem sporazumevanju v okviru dejanj iz prejšnjega odstavka so policisti zavezani določbam o slovenščini kot uradnem jeziku ter o rabi italijanščine in madžarščine kot dodatnih uradnih jezikov na območjih občin, v katerih živita avtohtoni italijanska oziroma madžarska narodna skupnost, pri ustnem sporazumevanju s tujimi fizičnimi osebami, ki ne znajo slovenščine, pa policisti v nujnih primerih lahko uporabljajo tudi kateri drug jezik, ki ga tujec razume.

34. člen

Z opozorilom policisti opozarjajo osebe, državne organe, gospodarske družbe, samostojne podjetnike posameznike, organe, organizacije in samoupravne lokalne skupnosti na okoliščine ali ravnanja, ki ogrožajo življenje, osebno varnost ali premoženje ljudi, kot tudi na splošno nevarnost.

Z ukazom policisti dajejo posameznikom, državnim organom, gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom, organom, organizacijam in skupnostim navodila in zahteve za ukrepe in dejavnosti, ki jih mora kdo storiti ali opustiti, da bi se zavarovalo življenje ljudi, varovalo premoženje pred uničenjem, poškodovanjem, tatvino in drugimi oblikami škodljivega ravnanja, zagotovila varnost prometa, preprečili neredi, nemiri in druge podobne kršitve javnega reda ali odvrgle škodljive posledice naravnih in drugih nesreč, v skladu z odločitvami organov, pristojnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Ukaz je dovoljeno dajati le za ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog policije, in za toliko časa, kolikor je potrebno, da so te naloge opravljene.

35. člen

Policisti lahko ugotavljajo identiteto osebe, ki:

– jo je treba prijeti, priversti, ji odvzeti prostost ali jo pridržati;

– je na območju, na katerem je prepovedano ali omejeno gibanje;

– je na območju, v kraju ali objektu, v katerem se izvaja ukrepi za iskanje ali izsleditev storilca kaznivga dejanja ali prekrška ali predmetov in sledi, ki so pomembne za kazenski postopek ali postopek o prekršku;

– s svojim obnašanjem, ravnanjem in zadrževanjem na določenem kraju ali ob določenem času vzbujajo sum, da bo izvršila, izvršuje ali je izvršila kaznivo dejanje ali prekršek;

– je po opisu podobna iskani osebi;

– je očitno neobgljena in je ugotavljanje identitete nujno za zagotovitev pomoči;

– bi lahko dala koristne podatke za opravljanje uradnih nalog policije.

Policisti lahko ugotavljajo identiteto osebe in posredujejo njene podatke tudi na upravičeno zahtevo uradnih oseb državnih organov ter subjektov z javnimi pooblastili.

Policisti lahko ugotavljajo identiteto osebe tudi na upravičeno zahtevo druge osebe, ki se izkazuje z nastalo materialno in nematerialno škodo, telesno poškodbo, sumom storitve kaznivga dejanja ali prekrška in v podobnih primerih, ter tako ugotovljene podatke posredujejo upravičencu, ki izkaže pravni interes za uveljavljanje pravic pred sodnimi ali državnimi organi.

Če policist v primerih iz prvega odstavka ne more drugače ugotoviti identitete osebe, jo lahko privede v policijske prostore in izvede identifikacijski postopek.

Policisti smejo vzeti prstne odtise in odtise dlani osebi, ki je poskušala ali je nezakonito prestopila državno mejo, in osebi, katere identitete ni mogoče ugotoviti na drug način.

Osebo iz prejšnjega odstavka lahko policisti tudi fotografirajo, zabeležijo njen osebni opis; fotografije te in pogrešane osebe pa lahko tudi objavijo.

Določila četrtega in petega odstavka tega člena veljajo tudi za identifikacijo trupel.

35.a člen

Policisti lahko zaradi odkrivanja storilca kaznivega dejanja ali prekrška ali zaradi ugotavljanja identitete neznane osebe opravijo prepoznavo oseb po fotografijah.

Pri izvajanju prepoznavne oseb po fotografijah, ko policisti odkrivajo storilca kaznivega dejanja, morajo od osebe, ki bo opravila prepoznavo, najprej zahtevati, da opiše in navede fizične znake, po katerih se oseba razlikuje od ostalih oseb, šele potem se ji pokaže fotografija osebe, in sicer skupaj z drugimi fotografijami, na katerih so njej neznane osebe. Policist, ki vodi prepoznavo po fotografijah, mora zagotoviti, da oseba, ki opravlja prepoznavo, pred začetkom prepoznavne ne vidi posamezne fotografije osebe oziroma same osebe, ki jo bo prepoznavala. O prepoznavi se sestavi zapisnik, v katerega mora policist navesti tudi, katere fotografije je oseba videla.

Pri tem lahko uporabljajo fotografije iz evidence fotografiranih oseb ali fotografije oseb, pridobljene na drug zakonit način.

35.b člen

Podatke, zbrane pri obravnavanju dogodka oziroma izvrševanju nalog policije, je ta na obrazloženo pisno zahtevo, v kateri morajo biti izkazane okoliščine iz tretjega odstavka 35. člena tega zakona, dolžna posredovati osebi, ki so ji podatki potrebni za uveljavitev njenih zakonitih pravic.

Upravičena oseba mora v pisnem zahtevku natančno opredeliti vrsto podatka in namen za katerega ga potrebuje.

36. člen

Policisti lahko zaradi varovanja določenih oseb, organov, objektov, okolišev, delovnih mest in tajnih podatkov ter v drugih primerih, določenih v zakonu, varnostno preverjajo osebe.

Varnostno preverjanje oseb je ugotavljanje morebitnih varnostnih zadržkov za delo osebe pri varovani osebi, v varovanem organu, objektu ali v okolišu, na določenem delovnem mestu, pri obravnavanju tajnih podatkov ali v drugih primerih, določenih z zakonom.

Varnostno preverjanje osebe se izvaja z njeno pisno privolitvijo.

Vlada izda predpis o varovanju določenih oseb, organov, objektov in okolišev, predpis o varovanju določenih delovnih mest in tajnih podatkov državnih organov ter predpis o kriterijih in načinu izvajanja varnostnega preverjanja oseb.

36.a člen

Prikrito evidentiranje ali namenska kontrola se izvaja pri mejni kontroli in policijskih ter carinskih kontrolah v notranjosti države na podlagi razpisa ukrepov za osebe in vozila, ki so jih razpisale države in so vneseni v schengenski informacijski sistem, v skladu z določbami Konvencije o izvajanju schengenskega sporazuma.

Prikrito evidentiranje pomeni odkritje razpisane osebe ali razpisanega vozila in zbiranje informacij iz četrtega odstavka tega člena.

Namenska kontrola pomeni preiskavo osebe ali vozila na podlagi Zakona o nadzoru državne meje, Zakona o kazenskem postopku, Zakona o prekrških ali na podlagi drugih zakonov, ki urejajo postopek preiskave. Če niso izpolnjeni zakonski pogoji za preiskavo, se ukrep namenske kontrole nadomesti s prikritim evidentiranjem.

Organu, ki je odredil razpis, se pošljejo informacije o izsleditvi razpisane osebe ali razpisanega vozila, kraju, času ali razlogu za kontrolo, poti in namembnem kraju potovanja, osebah, ki spremljajo osebo ali potnikov v vozilu, uporabljenem vozilu, stvareh, ki jih ima oseba s seboj, in okoliščinah, v katerih je bila oseba ali vozilo zatečeno.

Policisti morajo prikrito evidentiranje in namensko kontrolo uporabljati ter opravljati tako, da čim manj posegajo v pravice osebe, na katero se razpis ukrepa nanaša, in oseb, ki jo spremljajo.

36.b člen

Če obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da določena oseba izvršuje ali pripravlja kaznivo dejanje iz drugega odstavka tega člena, ali kadar na podlagi celostne ocene te osebe, ugotovljene na podlagi informacij, pridobljenih v skladu z zakonom, zlasti na podlagi operativnih informacij policije, podanih kazenskih ovadb, uvedenih kazenskih postopkov, ki še niso pravnomočno dokončani, in pravnomočnih kazenskih obsodb, ki še niso izbrisane, obstaja utemeljen razlog za sum, da bo tudi v prihodnje izvrševala kazniva dejanja iz drugega in šestega odstavka tega člena, se lahko zoper to osebo ali vozilo odredi razpis prikritega evidentiranja ali namenske kontrole, ki se vnese v schengenski informacijski sistem.

Razpis se lahko odredi za kaznivo dejanje umora po 127. členu, ugrabitve po 144. členu, posilstva po 180. členu, zlorabe prostitucije po 185. členu, prikazovanja, izdelave, posesti in pošiljanja pornografskega gradiva po 187. členu, neupravičene proizvodnje in prometa z mamili po 196. členu, velike tatvine po 212. členu, ropa po 213. členu, goljufije po 217. členu, izsiljevanja po 218. členu, nedovoljenega izvoza in uvoza stvari, ki so posebnega kulturnega ali zgodovinskega pomena, ali naravne vrednote po 222. členu, poslovne goljufije po 234. a členu, vdora v informacijski sistem po 242. členu, ponarejanja denarja po 249. členu, ponarejanja in uporabe ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev po 250. členu, pranja denarja po 252. členu, tihotapstva po 255. členu, hudodelskega združevanja po 297. členu, nedovoljene proizvodnje in prometa orožja ali eksplozivov po 310. členu, prepovedanega prehajanja meje ali ozemlja države po tretjem odstavku 311. člena, povzročitve nevarnosti z jedrskimi snovmi po 319. členu, ugrabitve letala ali ladje po 330. členu, napada na varnost zračnega prometa po 331. členu, vnašanja nevarnih snovi v državo po 335. členu, terorizma po 355. členu, diverzije po 356. členu, trgovine z ljudmi po 387. a členu, mednarodnega terorizma po 388. členu, financiranja terorističnih dejanj po 388. a členu, ogrožanja oseb pod mednarodnim varstvom po 389. členu in jemanja talcev po 390. členu Kazenskega zakonika.

Razpis prikritega evidentiranja ali namenske kontrole se pisno odredbo dovoli državni tožilec na pisni predlog policije. Predlog in odredba morata vsebovati podatke, ki omogočajo določljivost osebe ali vozila, razlog ter njegovo utemeljitev za prikrito evidentiranje ali namensko kontrolo.

Če pisne odredbe ni mogoče pravočasno dobiti in če bi bilo nevarno odlašati, lahko izjemoma na ustni predlog policije državni tožilec dovoli začetek izvajanja ukrepa z ustno odredbo. O ustnem predlogu napravi organ, ki je izdal ustno odredbo, uradni zaznamek. Pisna odredba, ki mora vsebovati utemeljitev razloga za predčasno izvedbo, mora biti izdana najpozneje v 12 urah po izdaji ustne odredbe.

Izvajanje ukrepa lahko traja največ tri mesece, iz tehtnih razlogov pa se lahko njegovo trajanje s pisno odredbo podaljša vsakič za tri mesece. Skupno lahko ukrep traja največ 24 mesecev. Policija preneha izvajati ukrep takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil odrejen. O prenehanju brez odlašanja pisno obvesti organ, ki je ukrep odredil.

Razpis se lahko odredi tudi za kaznivo dejanje izdaje uradne tajnosti po 266. členu, izdaje vojaške tajnosti po 282. členu, veleizdaje po 348. členu, napada na ozemeljsko

celovitost po 349. členu, umora najvišjih predstavnikov države po 352. členu, nasilja zoper najvišje predstavnike države po 353. členu, oboroženega upora po 354. členu, vohunstva po 358. členu, izdaje državne tajnosti po 359. členu, genocida po 373. členu, hudodelstva zoper civilno prebivalstvo po 374. členu in hudodelstva zoper ranjence in bolnike po 375. členu Kazenskega zakonika, vendar le na podlagi pisne odredbe generalnega državnega tožilca Republike Slovenije ali vrhovnega državnega tožilca, ki ga generalni državni tožilec za to posebej pisno pooblasti. Za pogoje odreditve razpisov in njihov rok trajanja po tem odstavku se uporabljajo določbe tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena. Predlagatelj razpisa se je o razlogih za izdajo razpisa dolžan še pred njegovo izdajo posvetovati z drugimi državami, ki bi morale ta razpis izvršiti.

37. člen

Policisti lahko vabijo v uradne prostore osebe, ki bi lahko dale koristne podatke za izvrševanje nalog, določenih z zakonom, v primerih, ko vabljenje ni mogoče na podlagi drugih zakonov.

Pisno vabilo mora vsebovati ime in priimek vabljenega osebe, čas, kraj in razlog, zaradi katerega je vabljen, in v kakšni vlogi, ter opozorilo, da bo prisilno privedena, če se vabilu ne bo odzvala.

Policisti lahko vabijo osebo tudi neposredno ustno, pri čemer ji morajo sporočiti razlog, zaradi katerega je vabljen, in jo opozoriti na možnost prisilne privedbe.

Zaradi vabljenja oseba ne sme imeti nepotrebnih težav pri opravljanju svojega rednega dela.

Vabljeni osebi se povrnejo dejanski izdatki za potovanje z najcenejšim javnim prevoznim sredstvom od dejanskega prebivališča do kraja, kamor je oseba vabljen, in nazaj.

Minister predpiše postopek vračanja potnih stroškov vabljenim osebam.

38. člen

Pri opravljanju nalog, določenih z zakonom, lahko policisti v primerih, ko obstaja verjetnost napada ali samopoškodovanja s strani določene osebe, opravijo varnostni pregled te osebe.

Varnostni pregled obsega pregled osebe, njenih stvari in prevoznega sredstva, pri čemer se ugotavlja, ali je ta oseba oborožena in ali ima pri sebi oziroma s sabo druge nevarne predmete.

Varnostni pregled se opravlja neposredno ali s tehničnimi sredstvi.

39. člen

Če je mogoče pričakovati, da bo na določenem območju ali v določenem objektu prišlo do ogrožanja življenja ali osebnosti ljudi ali do ogrožanja premoženja večje vrednosti oziroma je do tega že prišlo, ali iz razlogov zagotavljanja varnosti določenih oseb ali objektov smejo policisti izprazniti to območje ali objekt, prepovedati dostop, ga pregledati in omejiti gibanje v njegovi neposredni bližini.

39.a člen

Če je podan utemeljen sum, da je oseba storila kaznivo dejanje ali prekršek z elementi nasilja ali je bila zalotena pri takem kaznivem dejanju ali prekršku in obstajajo razlogi za sum, da bo ogrozila življenje, osebno varnost ali svobodo osebe, s katero je ali je bila v bližnjem razmerju v smislu določb 230. člena kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popravek in 23/99), vključno z izvenzakonskim partnerjem, kar policisti ugotovijo zlasti na podlagi dotedanjega grdega ravnanja kršitelja, iz okoliščin, ki jih policisti neposredno zaznajo ob prihodu na kraj dogodka, zbranih obvestil od žrtev ali prič, podatkov centra za socialno delo, smejo policisti odrediti prepoved približevanja določenemu kraju oziroma osebi (v nadaljnjem besedilu: oškodovanec),

ki je kršitelj namerno ne sme prekoračiti. Kot kraj se določi kraj, kjer oškodovanec stanuje, dela, se izobražuje, je v varstvu ali se vsakodnevno giblje. Prepoved približevanja določenemu kraju oziroma osebi zajema tudi prepoved nadlegovanja po komunikacijskih sredstvih, na kar se kršitelja posebej opozori.

Prepoved približevanja določenemu kraju oziroma osebi odredi policist tako, da kršitelju, na katerega se ukrep nanaša, na kraju izreče ustno odredbo, naknadno pa v roku, ki ne sme biti daljši od 6 ur, vroči še pisno odredbo o odrejenem ukrepu. Pisna odredba mora vsebovati podatke o kršitelju, zoper katerega je ukrep odrejen (osebno ime, EMŠO oziroma za tujca rojstne podatke, državljanstvo, stalno oziroma začasno prebivališče), odrejeni ukrep (ukrep zajema tudi določitev razdalje od kraja oziroma osebe, v katerem se oseba ne sme gibati, to razdaljo policist določi v razponu od najmanj petdeset do največ dvesto metrov), opis ogrožanja (način, obseg, trajanje), utemeljitev razlogov za odrejeni ukrep (prejšnja ukrepanja policije, trajajoče ali prejšnje grdo ravnanje in podobno) in navedbo, v kateri se ga podučijo, da bo odredba po uradni dolžnosti posredovana v sodno presojo. Policist pozove kršitelja, da mu pove naslov, kjer mu bo možno vročiti pisno odredbo. V primeru, da se kršitelja ne najde na posredovanem naslovu oziroma naslova noče povedati, se vročitev opravi tako, da se odločba pritrdi na oglasno desko pristojne policijske postaje, na kar se kršitelja posebej opozori.

Kršitelj, ki mu je izrečen ukrep prepovedi približevanja, mora kraj oziroma območje prepovedi takoj zapustiti, policistu pa izročiti ključ prebivališča, v katerem živi skupaj z oškodovancem. Ob neupoštevanju odredbe mora kršitelja nemudoma odstraniti policist. O izrečenem ukrepu policija takoj obvesti krajevno pristojni center za socialno delo, ki mora oškodovanca seznaniti z organizacijami, ki so mu na voljo za materialno in nematerialno pomoč in mu na njegovo željo omogočiti stik s takšno organizacijo.

Policija z odredbo iz drugega odstavka tega člena, izreče prepoved približevanja določenemu kraju oziroma osebi za 48 ur in jo takoj pošlje v presojo preiskovalnemu sodniku okrožnega sodišča, ki lahko ukrep prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi potrdi, spremeni ali razveljavi. Preiskovalni sodnik mora odločiti o ukrepu v roku, ki ne sme biti daljši od 24 ur. V primeru potrditve ukrepa prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi, lahko preiskovalni sodnik ukrep izreče za čas do 10 dni, pri čemer mora upoštevati začetek veljave ukrepa, ko ga je izrekla policija. Zoper odločbo preiskovalnega sodnika je v 3 dneh dovoljena pritožba na izvenobravnavni senat okrožnega sodišča, ki mora o pritožbi odločiti v 3 dneh od prejema pritožbe. Preiskovalni sodnik poskuša vročiti odločbo kršitelju na naslov, ki ga je posredoval policiji, če pa mu je na tem naslovu ni mogoče vročiti, se vročitev opravi s tem, da se odločba pritrdi na oglasno desko okrožnega sodišča. Pritožba zoper odločbo preiskovalnega sodnika ne zadrži izvršitve. Določbe o vročanju s strani preiskovalnega sodnika, veljajo tudi za vročitev odločbe izvenobravnavnega senata.

Postopek za izvedbo ukrepa prepovedi približevanja predpiše minister, v soglasju z ministrom, pristojnim za pravosodje, in ministrom, pristojnim za delo, družino in socialne zadeve.

Nadzor nad spoštovanjem prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi izvaja policija, ki kršitelja, ki je zaloten na območju prepovedi približevanja, takoj odstrani s tega območja. Če kršitelj s kršitvijo prepovedi približevanja ne preneha, se ga privede v takojšen postopek pristojnemu sodišču za prekrške.

Kršitelj, ki ne upošteva odredbe o prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi, oziroma v času odrejenega ukrepa nadleguje oškodovanca po komunikacijskih sredstvih, se kaznuje za prekršek z globa najmanj 100.000 tolarjev.

39.b člen

Če obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da bo kršitelj nadaljeval z ogrožanjem tudi po preteku 10 dni, za katere je bil izrečen ukrep prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi, lahko oškodovanec 3 dni pred iztekom ukrepa, predlaga preiskovalnemu sodniku podaljšanje ukrepa iz prejšnjega člena do 60 dni. Če so podani zakonski pogoji, preiskovalni sodnik do izteka roka za odrejen ukrep v trajanju 10 dni, izda odločbo, s katero podaljša ukrep prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi. Zoper to odločbo je v 3 dneh dovoljena pritožba na izvenobravnavni senat okrožnega sodišča, ki mora o pritožbi odločiti v 3 dneh od prejema pritožbe. Preiskovalni sodnik poskuša vročiti odločbo kršitelju na naslov, ki ga je posredoval policiji, če pa mu na tem naslovu ni mogoče vročiti, se vročitev opravi s tem, da se odločba pritrdi na oglasno desko okrožnega sodišča.

40. člen

Policisti opravijo protiteroristični pregled prostorov, objektov, naprav in območij zaradi zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja v določenih prostorih, objektih, napravah, na določenih območjih in v prometu zaradi zagotavljanja varnosti določenih oseb, objektov in tajnih podatkov ali zaradi varnosti javnih shodov in prireditev.

Protiteroristični pregled obsega protibombni, kemijsko-bakteriološko-radiološki in protiprisluškovalni pregled.

Če je mogoče pričakovati, da bo v določenem prostoru, objektu, napravi, na območju ali v prometu prišlo do ogrožanja splošne varnosti ljudi ali premoženja s posebno nevarnimi sredstvi ali napravami oziroma je do tega že prišlo, smejo policisti prostor, objekt, območje ali prevozno sredstvo izprazniti, prepovedati dostop do njih in jih neposredno ali s tehničnimi sredstvi preiskati. V teh primerih lahko policisti opravijo tudi varnostni pregled.

Pri izvajanju pooblastil iz tega člena lahko policisti od pristojnega inšpekcijskega organa zahtevajo, da opravi inšpekcijsko nadzorstvo.

41. člen

S prijetjem policisti začasno omejijo gibanje določeni osebi z namenom, da jo privedejo, jo pridržijo ali opravijo kakšno drugo dejanje, določeno z zakonom.

Če je prijeta vojaška oseba, je potrebno o tem nemudoma obvestiti vojaško policijo.

Prijetje obsega tudi varnostni pregled.

42. člen

S privedbo policisti privedejo osebo v svoje uradne prostore, v uradne prostore drugega organa ali na določen kraj.

Privedba se lahko opravi na podlagi odredbe pristojnega organa. Brez odredbe se lahko privedba opravi v primerih iz 37. člena tega zakona, če gre za že prijeto osebo, ali v drugih primerih, določenih z zakonom.

Pred privedbo policisti osebo seznani o razlogih privedbe in jo opozorijo na posledice, če se bo privedbi upirala ali skušala pobegniti.

Če se oseba privedbi upira, jo policisti privedejo prisilno.

43. člen

Policisti pridržijo osebo, ki moti ali ogroža javni red, če javnega reda ne morejo drugače vzpostaviti oziroma če ogrožanja ne morejo drugače odvrniti. Pridržanje sme trajati največ 24 ur.

Oseba, ki jo je treba izročiti tujim varnostnim organom, ali je bila sprejeta od tujih varnostnih organov in jo je treba izročiti pristojnemu organu, sme biti pridržana največ 48 ur.

Pridržanje se odredi z odločbo, ki mora biti izdana in vročena pridržani osebi v roku 6 ur od odvzema prostosti. Pridržana oseba ima, dokler traja pridržanje, pravico do

pritožbe zoper odločbo o pridržanju. O pritožbi mora odločiti pristojno okrožno sodišče v roku 48 ur.

Pritožba ne zadrži izvršitve pridržanja.

Pridržanje se odpravi takoj, ko prenehajo razlogi zanj.

Če je pridržana vojaška oseba, je o tem treba nemudoma obvestiti vojaško policijo.

44. člen

Ob pridržanju po določilih zakona o policiji ali ob zadržanju po določilih zakona o nadzoru državne meje mora biti oseba takoj, v njenem materinem jeziku ali jeziku, ki ga razume, obveščena, da je pridržana oziroma zadržana in o razlogih za pridržanje oziroma zadržanje ter poučena, da ni dolžna ničesar izjaviti, da ima pravico do takojšnje pravne pomoči zagovornika, ki ga svobodno izbere, in da se na njeno zahtevo o pridržanju ali zadržanju obvesti njene najbližje.

Če je oseba iz prejšnjega odstavka tujec, se jo mora v njenem materinem jeziku ali jeziku, ki ga razume, poučiti tudi o tem, da se na njeno zahtevo o pridržanju ali zadržanju obvesti diplomatsko-konzularno predstavništvo države, katere državljan je.

Policist mora odložiti vsa nadaljnja dejanja do prihoda zagovornika, vendar najdlje za dve uri od tedaj, ko je bila osebi dana možnost, da obvesti zagovornika.

Policist lahko takoj privede ali pridržijo osebo oziroma opravi kakšno drugo dejanje, določeno z zakonom, če bi odlaganje onemogočilo ali otežilo izvršitev naloge.

44.a člen

Če pridržana oseba potrebuje nujno medicinsko pomoč, se ji ta zagotovi v skladu s predpisi, ki urejajo nujno medicinsko pomoč.

Pridržana oseba ima pravico, da jo na njene stroške pregleda zdravnik, ki ga sama izbere.

Zdravniški pregled se opravi brez navzočnosti policistov, razen če zdravnik zahteva drugače.

45. člen

Tujcu, ki mu ni dovoljen vstop v državo ali mu je bil izrečen izgon oziroma odstranitev iz države, vendar ga ni mogoče takoj odstraniti, se sme v skladu z zakonom odrediti bivanje pod strožjim policijskim nadzorom v objektu, določenem za ta namen, za čas, ki je nujno potreben za njegovo odstranitev iz države.

46. člen

Policisti zasežejo predmete na podlagi odredbe pristojnega organa ali iz razlogov, določenih z zakonom.

Policisti pri opravljanju drugih nalog, določenih z zakonom, zasežejo predmete, namenjene za napad ali samopoškodovanje, kakor tudi predmete, s katerimi se lahko huje ogrozi javni red ali splošna varnost ljudi ali premoženja, ali predmete, ki so bili uporabljeni, pridobljeni oziroma so nastali s prekrškom ali kaznivim dejanjem.

Predmete iz tega člena so policisti dolžni izročiti pristojnemu organu. V primeru, da zoper osebo, ki so ji bili predmeti zaseženi, ni bil uveden postopek pred pristojnim organom, je treba predmete osebi vrniti, razen če gre za nevarne predmete.

47. člen

Policisti lahko brez odločbe sodišča vstopijo v tuje stanovanje in druge prostore, če je to potrebno zaradi preprečitve samomora, če se preverjajo okoliščine, ki kažejo na smrt določene osebe v tem prostoru, ali če gre za preprečitev konkretne nevarnosti za ljudi in premoženje.

48. člen

Če morajo prijeto storilca kaznivega dejanja ali prepeljati v najbližji zdravstveni zavod osebo, ki potrebuje nujno zdravniško pomoč, ali opraviti drugo nujno nalogo, imajo policisti,

ki tega ne morejo storiti drugače, pravico uporabiti najbližje dosegljivo prevozno sredstvo ali sredstvo za zvezo, razen sredstev Slovenske vojske.

Lastnik sredstva iz prejšnjega odstavka ima pravico do povračila stroškov in morebitne škode, ki mu je bila povzročena z uporabo.

Pri opravljanju svojih nalog imajo policisti pravico do brezplačnega prevoza s sredstvi javnega prometa in pravice iz obveznega zavarovanja potnikov v javnem prometu.

49. člen (prenehal veljati)

49.a člen

Za izplačilo stroškov in nagrad osebam za tajno policijsko delovanje in sodelovanje pri izvajanju ukrepov, ki so odobreni na podlagi tega zakona in zakona, ki ureja kazenski postopek, ter za plačilo koristnih informacij v zvezi s kaznivimi dejanji ali njihovimi storilci (v nadaljnjem besedilu: sredstva za posebne operativne namene), se v okviru proračuna, v finančnem načrtu policije, določijo namenska finančna sredstva. Podatki o izplačilih se vodijo v ločenih evidencah skladno s predpisi, ki urejajo posamezna področja. Poslovanje s sredstvi za posebne operativne namene predpiše minister z navodilom.

Od denarnih prejemkov iz prejšnjega odstavka se ne plačujejo davki in prispevki za socialno varnost oziroma druge dajatve, ki jih določajo predpisi.

(Opomba: prenehanje uporabe tega člena s 1. 1. 2005, v delu, ki se nanaša na oprostitev plačila dohodnine, glej Zakon o dohodnini – ZDoh-1, Uradni list RS, št. 54/04).

50. člen

Policisti imajo pri opravljanju nalog pravico uporabiti naslednja prisilna sredstva:

- sredstva za vklepanje in vezanje;
- plinski razpršilec;
- fizično silo;
- palico;
- plinska in druga sredstva za pasivizacijo;
- vodni curek;
- konjenico;
- posebna motorna vozila;
- službenega psa;
- sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev;
- strelno orožje.

Za uporabo prisilnih sredstev gre le takrat, kadar policisti pri opravljanju nalog policije uporabijo katero od sredstev iz prejšnjega odstavka za neposredno delovanje na osebe.

51. člen

Policisti smejo uporabiti le tisto prisilno sredstvo, s katerim opravijo nalogo z najmanjšimi škodljivimi posledicami za osebo, proti kateri ga uporabijo. Pri uporabi prisilnih sredstev morajo policisti spoštovati človekovo osebnost in njegovo dostojanstvo.

Policisti morajo prenehati uporabljati prisilno sredstvo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bilo uporabljeno.

51.a člen

Sredstva za vklepanje in vezanje sme policist uporabiti, če obstaja sum, da se bo oseba upirala ali samopoškodovala, oziroma če obstaja sum, da bo oseba izvedla napad ali pobegnila.

51.b člen

Plinski razpršilec, fizično silo in palico lahko policist uporabi, če ne more drugače obvladati upiranja osebe, ki ne izpolnjuje zakonitih ukazov, moti javni red, ali upiranja osebe,

ki jo je treba prijeti, privedi ali ji odvzeti prostost, kot tudi, če mora odvrniti napad na osebe ali objekte, ki jih varuje, ali napad na sebe ali koga drugega.

51.c člen

Za vzpostavitev javnega reda, kadar je ta huje ali množično kršen, smejo policisti, poleg prisilnih sredstev iz prejšnjega člena, uporabiti plinska sredstva in druga sredstva za pasivizacijo, vodni curek, konjenico in posebna motorna vozila.

Plinska sredstva in druga sredstva za pasivizacijo se lahko uporabijo tudi v primerih terorističnih dejanj in ugrabitev ali za prijetje osebe, ki se upira, napada ali drugače onemogoča izvršitev naloge ali neposredno ogroža življenje policista ali koga drugega.

51.č člen

Policist sme uporabiti kot prisilno sredstvo službenega psa z nagobčnikom na vrvi ali brez in brez nagobčnika na vrvi ali brez vrvice.

Službenega psa z nagobčnikom in na vrvi sme policist uporabiti v vseh primerih, ko je dovoljena uporaba plinskega razpršilca, fizične sile ali palice.

Službenega psa z nagobčnikom in brez vrvice sme policist uporabiti za preprečitev bega in prijetje storilca kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, za preprečitev bega osebi, ki je storila prekršek zoper javni red, za odvrnitev napada nase, na koga drugega ali na objekt, ki ga varuje, in za vzpostavitev javnega reda.

Službenega psa brez nagobčnika in na vrvi sme policist uporabiti za vzpostavitev javnega reda, če je z dejanji skupine ljudi ogroženo življenje ali osebna varnost ljudi ali premoženje večje vrednosti, in za prijetje storilca kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Službenega psa brez nagobčnika in brez vrvice sme policist uporabiti, če ne more drugače:

- zavarovati življenja ljudi;
- preprečiti bega osebi, ki je zalotena pri kaznivem dejanju, za katero je po zakonu mogoče izreči kazen zapora 3 let ali več;
- preprečiti bega osebi, ki ji je odvzeta prostost, ali osebi, za katero je izdan nalog za odvzem prostosti, ker je storila kaznivo dejanje, za katero je po zakonu mogoče izreči kazen zapora 3 let ali več;
- odvrniti napada na varovano osebo ali objekt;
- odvrniti od sebe neposrednega protipravnega napada, s katerim je ogroženo njegovo življenje.

51.d člen

Sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev sme policist uporabiti:

- za preprečitev bega s prevoznim sredstvom osebi, zaloteni pri storitvi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- za preprečitev bega s prevoznim sredstvom osebi, ki ji je bila vzeta prostost ali za katero je bil izdan nalog za odvzem prostosti;
- za preprečitev nezakonitega prehoda s prevoznim sredstvom čez državno mejo;
- za preprečitev nadaljnje vožnje s prevoznim sredstvom osebi, ki je bila pred tem najmanj dvakrat pravilno ustavljena in ni upoštevala zakonitega policistovega ukaza;
- za preprečitev nedovoljenega dostopa s prevoznim sredstvom do objekta ali na območje, kjer se zadržuje ali biva varovana oseba;
- za preprečitev nadaljnje vožnje s prevoznim sredstvom osebi, ki se pasivno upira ali ne upošteva zakonitega ukaza policista ali poskuša nadaljevati z vožnjo, pa ne izpolnjuje pogojev za vožnjo.

52. člen

Pri opravljanju nalog sme policist uporabiti strelno orožje samo, če ne more drugače:

- zavarovati življenja ljudi;
- preprečiti bega osebi, ki je zalotena pri kaznivem dejanju, za katero je po zakonu mogoče izreči kazen zapora nad 10 let;
- preprečiti bega osebi, ki ji je odvzeta prostost, ali osebi, za katero je izdan nalog za odvzem prostosti, ker je storila kaznivo dejanje iz prejšnje alineje, če je v nalogu za prijetje, privedbo oziroma spremljanje osebe izrecno določeno, da sme policist uporabiti strelno orožje, če bi taka oseba poskušala pobegniti;
- odvrniti napada na varovano osebo ali varovani objekt;
- odvrniti od sebe neposrednega protipravnega napada, s katerim je ogroženo njegovo življenje.

Preden policist uporabi strelno orožje, mora, kadar okoliščine to dopuščajo, osebo, zoper katero naj bi uporabil strelno orožje, opozoriti s klicem: »Stoj, policija, streljal bom!« in z opozorilnim strelom.

53. člen

Pri neposrednem opravljanju nalog policije na vodah imajo policisti pravico:

- preveriti zastavo plovila;
- ustaviti plovilo, ga pregledati in preiskati;
- pregledati listine plovila, članov posadke in potnikov;
- uporabiti druga policijska pooblastila, če je to potrebno.

Policisti smejo zasledovati, zajeti in odpeljati k pristojnemu organu plovilo in člane posadke, če obstaja sum, da so bili kršeni predpisi Republike Slovenije, mednarodne pogodbe ali pravila mednarodnega prava.

IV. ZBIRANJE, VARSTVO IN ZAVAROVANJE PODATKOV

54. člen

Policija zbira osebne in druge podatke zaradi opravljanja z zakonom določenih nalog.

Policisti zbirajo osebne in druge podatke neposredno od osebe, na katero se ti podatki nanašajo, in od drugih, ki o tem kaj vedo, ali iz že obstoječih zbirk podatkov.

Policija sme, če je to potrebno zaradi opravljanja z zakonom določenih nalog policije, organom tujih držav ali mednarodnih organizacij, na njihovo zaprosilo ali lastno pobudo, ob pogoju dejanske vzajemnosti, posredovati zbrane osebne in druge podatke.

Pred posredovanjem osebnih podatkov organom iz prejšnjega odstavka policija pridobi zagotovila, da ima država, v katero se podatki iznašajo, urejeno varstvo osebnih podatkov in da bo organ tuje države ali mednarodne organizacije uporabil osebne podatke samo za namene, določene s tem zakonom.

Policija mora zagotoviti, da se v evidenci, iz katere je bil podatek posredovan, zaznamuje, kdaj je bil podatek posredovan, komu in za kakšne namene.

Pri zbiranju osebnih in drugih podatkov od posameznika pri odkrivanju in preiskovanju kaznivega dejanja lahko policisti, z njegovo pisno privolitvijo, uporabijo poligrafsko testiranje.

Pri zbiranju osebnih in drugih podatkov, namenjenih za dokazovanje prekrškov in kaznivih dejanj ter za identificiranje kršiteljev oziroma storilcev, smejo policisti uporabljati tehnična sredstva za fotografiranje ter video in avdio snemanje.

Pri zbiranju osebnih in drugih podatkov od drugih oseb ali iz obstoječih zbirk podatkov in na način iz prejšnjega odstavka policisti niso dolžni o tem obvestiti osebe, na katero se podatki nanašajo, če bi to onemogočilo ali otežilo izvršitev določene naloge.

55. člen

Če policisti zaradi opravljanja določenih nalog zbirajo osebne in druge podatke o osebah iz že obstoječih zbirk podatkov, so organi, organizacije in drugi subjekti, ki na podlagi zakona in v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo vodijo zbirke podatkov, dolžni na podlagi zahteve brezplačno posredovati policistom zahtevane osebne in druge podatke.

Minister lahko odloči, da smejo v primeru iz prejšnjega odstavka organi, organizacije in drugi subjekti seznaniti osebe, na katere se podatki nanašajo, s posredovanjem podatkov šele po določenem roku, ki pa ne sme biti daljši od petih let.

Določba prejšnjega odstavka velja tudi za seznanitev osebe s seznamom subjektov, ki so jim bili v določenem obdobju posredovani osebni in drugi podatki.

56. člen

Policist mora varovati državno, uradno ali drugo tajnost, s katero se seznanijo pri opravljanju nalog. Dolžnost varovanja državne, uradne ali druge tajnosti traja tudi po prenehanju delovnega razmerja policista.

Policist je dolžan varovati tajnost vira prijave, sporočila oziroma pritožbe.

Minister lahko v utemeljenem primeru, kadar to terjajo interesi izvedbe kazenskega postopka in če s tem ne ogroža življenja ali osebne varnosti posameznika, na zahtevo pristojnih organov razreši policista ali posameznika, ki je pomagal policiji pri opravljanju z zakonom določenih nalog, varovanja tajnosti.

57. člen

Minister predpiše organizacijske in logično-tehnične postopke ter ukrepe za zavarovanje osebnih in zaupnih podatkov policije in kriterije ter postopke za določanje zaupnosti podatkov, katerih upravljelec je policija.

58. člen

Za zbiranje, obdelovanje, shranjevanje, posredovanje in uporabo podatkov policijskih evidenc se uporabljajo določbe zakona o varstvu osebnih podatkov.

59. člen

Policija upravlja zbirke osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: evidence), ki jih zaradi opravljanja nalog zbirajo, obdelujejo, shranjujejo, posredujejo in uporabljajo policisti.

V zvezi z izvajanjem policijskih pooblastil policija vodi in vzdržuje naslednje evidence:

1. evidenco kaznivih dejanj;
2. evidenco kršiteljev in prekrškov;
3. evidenco iskanih oseb;
4. evidenco identifikacij;
5. (črtana);
6. evidenco operativnih informacij;
7. evidenco oseb, zoper katere so bili izvedeni prikriti preiskovalni ukrepi iz zakona, ki ureja kazenski postopek;
8. evidenco DNK preiskav;
9. evidenco dogodkov;
10. evidenco pridržanih in zadržanih oseb;
11. evidenco varnostno preverjenih oseb;
12. evidenco pritožb;
13. evidenco uporabe prisilnih sredstev;
14. evidenco daktiloskopiranih oseb;
15. evidenco fotografiranih oseb;
16. evidenco iskanih in najdenih predmetov;
17. evidenco usmerjenega zbiranja obvestil na področju terorizma in mednarodnega organiziranega kriminala;
18. evidenco vstopov in gibanja oseb v varovanih objektih policije in na območju okolišev teh objektov;
19. evidenco izdanih odredb za prepoved približevanja;
20. evidenco prikritih evidentiranj in namenskih kontrol.

Minister podrobneje predpiše način vodenja policijskih evidenc.

60. člen

Evidence iz prejšnjega člena vsebujejo naslednje skupne osebne podatke:

- osebno ime;
- rojstne podatke (dan, mesec, leto, kraj);
- EMŠO;
- spol;
- naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča;
- državljanstvo.

61. člen

Poleg skupnih osebnih podatkov vsebujejo posamezne evidence še naslednje podatke:

1. evidenca kaznivih dejanj: vzdevek ali lažno ime, osebni opis, narodnost ovadene osebe ali osumljenca, upravna enota kraja rojstva, njene družinske in premoženjske razmere, šolsko izobrazbo, poklic in zaposlitev, osebne podatke oškodovancev, prijaviteljev in drugih oseb, ki so dale obvestila o kaznivem dejanju ter podatke o kaznivem dejanju (vrsta, kraj, čas, način, motiv, opis predmetov kaznivega dejanja, škoda in druge okoliščine izvršitve);

2. evidenca kršiteljev in prekrškov: poklic in zaposlitev storilca, za odgovorno osebo pravne osebe delovno mesto, ki ga zaseda, osebne podatke oškodovancev ter podatke o prekršku (vrsta, kraj, čas, način storitve, motiv, udeleženci in škoda);

3. evidenca iskanih oseb: vzdevek ali lažno ime ter fotografija in osebni opis iskane osebe, njene družinske in premoženjske razmere, šolsko izobrazbo, poklic in zaposlitev;

4. evidenca identifikacij: razlog, kraj, čas in prevozno sredstvo osebe, katere identiteta je bila ugotavljana, ter druge okoliščine ugotavljanja identitete;

5. (črtana);

6. evidenca operativnih informacij: podatki o ugotovitvah in delovanju policije, vezanih na preprečevanje in raziskovanje kaznivih ravnanj;

7. evidenca oseb, zoper katere so bili izvedeni prikriti preiskovalni ukrepi iz zakona, ki ureja kazenski postopek: vzdevek ali lažno ime osebe, njene družinske in premoženjske razmere, šolska izobrazba, poklic in zaposlitev, številka pisne odredbe državnega tožilca ali preiskovalnega sodnika, ter podatke o načinu, obsegu in trajanju ukrepov;

8. evidenca DNK preiskav: kraj, čas in razlog odvzema vzorca DNK, ime in priimek osebe, ki je vzorec odvzela in profil odvzetega vzorca DNK;

9. evidenca dogodkov: podatke o dogodku (vrsta, kraj, čas, udeleženci, škoda in druge okoliščine);

10. evidenca pridržanih in zadržanih oseb: podatke o pridržanju oziroma zadržanju (kraj, čas, razlog in videoposnetek pridržanja oziroma zadržanja);

11. evidenca varnostno preverjenih oseb: šolsko izobrazbo, poklic, zaposlitev, predkaznovanost preverjene osebe in razloge, zaradi katerih je bila preverba opravljena, in ugotovitve preverjanja;

12. evidenca pritožb: podatke o policistu, zoper katerega je bila dana pritožba, pritožnikove podatke, podatke o ukrepu, ravnanju ali postopku policije, ki je predmet pritožbe;

13. evidenca uporabe prisilnih sredstev: podatke o policistu, ki je uporabil prisilno sredstvo, identifikacijske podatke o osebi, zoper katero je bilo uporabljeno prisilno sredstvo, podatke o dogodku, v katerem je bilo uporabljeno prisilno sredstvo, oceno uporabe prisilnega sredstva, revizijo ocene uporabe prisilnega sredstva;

14. evidenca daktiloskopiranih oseb: vzdevek ali lažno ime, kraj, čas in razlog odvzema prstnih odtisov; na podlagi česa je bila potrjena identiteta osebe, ki so ji bili odvzeti prstni odtisi; ime in priimek osebe, ki je odvzela odtise; odtisi prstov in dlani;

15. evidenca fotografiranih oseb: vzdevek ali lažno ime, fotografijo; osebni opis; kraj, čas in razlog fotografiranja; ime in priimek osebe, ki je opravila fotografiranje;

16. evidenca iskanih in najdenih predmetov: identifikacijske podatke oškodovanca, fotografijo in/ali opis predmeta;

17. evidenca usmerjenega zbiranja obvestil na področju terorizma in mednarodnega organiziranega kriminala: vzdevek in lažno ime osebe, družinske in premoženjske razmere, šolsko izobrazbo, poklic in zaposlitev, podatke o kaznivem dejanju, v zvezi s katerim se zbirajo obvestila, ugotovitve usmerjenega zbiranja obvestil, način obveščanja o ugotovitvah, čas in obseg usmerjenega zbiranja obvestil in podatke o organizacijski enoti oziroma policistu, ki zbira obvestila;

18. evidenca vstopov in gibanja v varovanih objektih policije in na območju okolišev teh objektov: podatki o vstopu v objekt, čas in datum vstopa ter izstopa, videoposnetek in drugi zapisi sistemov tehničnega varovanja objekta policije in okoliša tega objekta;

19. evidenca izdanih odredb za prepoved približevanja: datum in uro izdaje odredbe s povzetkom vsebine odredbe, navedbo sodišča, kateremu je bila odstopljena v presojo, podatke iz odločbe sodišča z rokom trajanja ukrepa, osebne podatke o žrtvi in njegovem morebitnem zakonitem zastopniku, podatke o kršitvah odrejenega ukrepa in ukrepah, podatke centrov za socialno delo in podatke organizacij, ki se vključujejo v razreševanje družinskega nasilja;

20. evidenca prikritih evidentiranj in namenskih kontrol: o izsleditvi razpisane osebe ali razpisane vozila, kraju, času ali razlogu za kontrolo, poti in namenskem kraju potovanja, osebah, ki spremljajo osebo ali potnikih v vozilu, uporabljenem vozilu, stvarih, ki jih ima oseba s seboj in okoliščinah, v katerih je bila oseba ali vozilo zatečeno.

62. člen

Posameznik ima pravico vpogleda v svoje podatke v evidencah:

– iz 3., 4., 8., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 16., 18. in 19. točke 59. člena tega zakona takoj po vzpostavitvi evidence;

– iz 1. in 2. točke 59. člena tega zakona po pravnomočni odločitvi o uvedbi kazenskega postopka ali postopka o prekršku; če ta ni uveden, pa po zastaranju pregona;

– iz 7., 17. in 20. točke 59. člena tega zakona po ustavitvi policijske preiskave ali pravnomočni odločitvi o uvedbi kazenskega postopka; če ta ni uveden, pa po zastaranju pregona;

– iz 11. točke 59. člena tega zakona po zaključku postopka sklepanja delovnega razmerja v policiji oziroma postopka razporeditve na dela varovanja določenih oseb in objektov, okolišev in delovnih mest državnih organov, oziroma dovolitve dostopa ali dela pri varovani osebi, organu, objektu, okolišu ali na delovnem mestu;

– iz 6. točke 59. člena tega zakona po arhiviranju podatkov.

Posameznika, za katerega so bili zbrani osebni podatki brez njegove vednosti in niso bili izbrisani, se o tem obvesti, ko to dopušča narava policijskega dela.

63. člen

Podatki se hranijo:

– v evidencah iz 1., 6., 7., 8., 14., 15., 17. in 20. točke 59. člena tega zakona do ustavitve policijske preiskave oziroma zaključka akcije varovanja, ali pravnomočne odločitve o uvedbi kazenskega postopka oziroma postopka o prekršku; če te ni, pa do zastaranja pregona;

– v evidenci iz 3. točke 59. člena tega zakona, dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje ali drug zakonit ukrep, vendar najdalj do zastaranja pregona;

– v evidencah iz 4. in 19. točke 59. člena tega zakona eno leto po vnosu podatkov;

– v evidencah iz 9. in 11. točke 59. člena tega zakona tri leta po vnosu podatkov;

– v evidencah iz 2., 10., 12. in 13. točke 59. člena tega zakona dve leti po vnosu podatkov;

– v evidenci iz 16. točke 59. člena tega zakona, dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje;

– v evidenci iz 18. točke 59. člena tega zakona dva meseca po vnosu podatkov.

Državno tožilstvo, ki prejme kazensko ovadbo policije, je dolžno odstopiti pristojni policijski enoti odločbo o pravnomočni uvedbi kazenskega postopka, na podlagi katere policija določa roke hrambe v evidenci kaznivih dejanj.

64. člen

Po preteku rokov iz prejšnjega člena se podatki iz policijskih evidenc obravnavajo skladno s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave s stalno zbirko dokumentarnega gradiva oziroma ravnanje z javnim arhivskim gradivom. Dostop do teh podatkov je policistom in pristojnim osebam drugih državnih organov dovoljen le v primeru preiskovanja suma storitve kaznivega dejanja, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, ali v drugih primerih, določenih z zakonom.

V. DELOVNA RAZMERJA IN POSEBNOSTI UREDITVE S PODROČJA ZDRAVSTVENEGA, POKOJNINSKEGA IN INVALIDSKEGA ZAVAROVANJA

65. člen

Za delavce policije se uporabljajo splošni in posebni predpisi, ki urejajo delovna razmerja, zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje delavcev, če s tem zakonom ni določeno drugače.

Delavci policije so policisti in drugi delavci, zaposleni v policiji.

66. člen

Policisti so uniformirani ali neuniformirani delavci policije, ki opravljajo naloge policije in imajo pravico in dolžnost izvrševati policijska pooblastila.

Za poklic policista se zahteva najmanj srednja strokovna izobrazba.

Poklic policista se določi z nomenklature poklicev, ki je podlaga za oblikovanje izobraževalnih programov.

Policisti imajo službeno izkaznico, s katero izkazujejo pooblaščenost za izvajanje policijskih pooblastil.

Službeno izkaznico izda generalni direktor policije.

Obrazec službene izkaznice in postopek za njeno izdajo predpiše minister.

67. člen

Delovno razmerje za opravljanje nalog v policiji lahko sklene oseba, ki poleg pogojev, določenih v predpisih, ki urejajo sklenitev delovnega razmerja javnih uslužbencev, izpolnjuje še naslednje pogoje:

1. da ima ustrezne psihofizične sposobnosti;

2. da ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot tri mesece;

3. da ni v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje;

4. da je državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji;

5. da je bila varnostno preverjena in da zanjo ne obstaja varnostni zadržek;

6. da ni uveljavljala oziroma da ne uveljavlja pravice do ugovora vesti vojaški dolžnosti;

7. da nima dvojnega državljanstva.

Pogoji iz 1., 6. in 7. točke prejšnjega odstavka se uporabljajo samo za sklenitev delovnega razmerja policista.

Psihofizične sposobnosti iz 1. točke prvega odstavka tega člena se določijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

67.a člen

Policija lahko zbere o osebi, s katero želi skleniti delovno razmerje za opravljanje nalog v policiji, z njeno pisno privolitvijo, še podatke, na podlagi katerih se ugotavlja varnostne zadržke za opravljanje nalog v policiji.

Varnostno preverjanje iz prejšnjega odstavka obsega preveritev podatkov, določenih s predpisi za pridobitev dovoljenja za dostop do tajnih podatkov, za kandidate za policiste tudi po predpisih, ki določajo pogoje za pridobitev orožne listine. Policija preveri tudi ostale podatke, ki jih kandidat za sklenitev delovnega razmerja posreduje policiji v postopku sklenitve delovnega razmerja.

Oseba, za katero se z varnostnim preverjanjem ugotovi obstoj varnostnega zadržka, ne more skleniti delovnega razmerja za opravljanje nalog v policiji. Za osebo, ki ne privoli v varnostno preverjanje, se šteje, da ne izpolnjuje varnostnih pogojev za opravljanje del in nalog v policiji.

67.b člen

Za opravljanje nalog varovanja zunanje meje Evropske unije in varovanja objektov, ki jih v skladu s predpisi varuje policija, se lahko z osebo sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas do pet let, ki se lahko podaljšuje za enako časovno obdobje. Oseba mora v enem letu po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi opraviti izpit za izvajanje policijskih pooblastil, sicer ji preneha delovno razmerje.

Z osebo iz prejšnjega odstavka se sme na podlagi javnega natečaja skleniti delovno razmerje za nedoločen čas, če ima opravljen program izobraževanja za poklic policista.

Pogodba o zaposlitvi za opravljanje nalog delavca policije iz prvega odstavka tega člena se sklene v pisni obliki in mora vsebovati podatke o pogodbenih strankah, datumu nastopa dela in času trajanja delovnega razmerja, kraju opravljanja dela, nazivu delovnega mesta z opisom del in nalog, določbo o plači, delovnem času, načinu določanja letnega dopusta ter dolžini odpovednega roka. Pogodba lahko vsebuje še druge pravice in obveznosti delavca, lahko pa glede teh napotuje na uporabo zakona oziroma na splošne akte ministrstva oziroma policije.

68. člen

Če je bil delavec policije obsojen zaradi kaznivega dejanja iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena, mora sodišče pravnomočno sodbo poslati generalni policijski upravi.

Delavcu policije preneha delovno razmerje z dnem, ko generalna policijska uprava na podlagi pravnomočne sodbe izda ugotovitveni sklep o prenehanju delovnega razmerja.

69. člen

Oseba, ki je sklenila delovno razmerje za opravljanje nalog policista, mora v roku, določenem z aktom o sistemizaciji delovnih mest, opraviti izpit za izvajanje policijskih pooblastil.

Vsebinsko in način izvajanja izpita iz prejšnjega odstavka predpiše minister na predlog generalnega direktorja policije.

Osebi, ki ne opravi posebnega izpita iz prejšnjega odstavka, preneha delovno razmerje.

Izpita ne opravlja oseba, ki je uspešno zaključila program izpopolnjevanja in usposabljanja za poklic policist ali osnovno usposabljanje s področja kriminalistike.

69.a člen

Delavec policije je, ne glede na določbe 89. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B in 2/04 – ZDSS-1), lahko izjemoma imenovan v policijski ali kriminalistični naziv pod pogojem, da najkasneje

v dveh letih od imenovanja v naziv opravi ustrezen strokovni izpit za imenovanje v naziv.

Določba prvega odstavka velja samo ob prvem imenovanju v naziv.

70. člen

Po opravljenem izpitu iz 69. člena tega zakona mora policist dati prisego pred generalnim direktorjem policije.

Prisega se glasi:

»Slovesno prisegam, da bom pri izvajanju nalog policije vestno, odgovorno, humano in zakonito izpolnjeval svoje naloge ter spoštoval človekove pravice in temeljne svoboščine.«

Prisego iz prejšnjega odstavka dajo tudi pomožni policisti.

71. člen

Policist mora opravljati preizkus strokovne usposobljenosti in psihofizičnih zmožnosti najmanj vsaka tri leta (v nadaljnjem besedilu: preizkus).

Policist opravlja preizkus pred komisijo, ki jo imenuje generalni direktor policije.

Policist lahko ponavlja preizkus največ dvakrat zaporedoma.

Če policist preizkusa ne opravi v prvem poskusu, ima pravico do drugega poskusa v roku treh mesecev od dneva prvega poskusa. Če policist preizkusa tudi v drugem poskusu ne opravi, ima pravico do tretjega poskusa v roku treh mesecev od dneva drugega poskusa.

Vsebinsko in kriterije za ugotavljanje strokovne usposobljenosti in psihofizičnih zmožnosti policista ter vsebino in potek opravljanja preizkusa določi minister na predlog generalnega direktorja policije.

72. člen

Generalni direktor policije lahko z odločbo odvzame policistu pravico izvajati policijska pooblastila:

- če le-ta uporabi policijska pooblastila v nasprotju s predpisi;

- če ne ravna v skladu z določbo četrtega odstavka 30. člena tega zakona;

- če tretjič ne opravi preizkusa iz prejšnjega člena;

- če opravlja dela iz 83. člena tega zakona.

Generalni direktor policije z odločbo odvzame policistu pravico izvajati policijska pooblastila, če ugotovi, da je policist član politične stranke.

Zoper odločbo iz prvega in drugega odstavka tega člena je dopustna pritožba. O pritožbi odloča minister.

Delavca iz prvega in drugega odstavka tega člena generalni direktor policije razporedi na drugo delovno mesto, ustrezno njegovi strokovni izobrazbi.

Odločba o razporeditvi je dokončna.

Delavcu iz prvega in drugega odstavka tega člena se odvzame službena izkaznica, orožje in uniforma.

73. člen

Policija zagotovi pravno pomoč policistu, zoper katerega je uveden kazenski ali odškodninski postopek zaradi opravljanja uradnih nalog, ki jih je po oceni policije opravil v skladu s predpisi.

Oceno poda komisija, ki jo imenuje generalni direktor policije za generalno policijsko upravo ali direktor policijske uprave za policijsko upravo.

73.a člen

Policist, ki to želi, ima pravico do religiozne duhovne oskrbe, prilagojene njegovim poklicnim zahtevam, še zlasti v okoliščinah, ko mu je uresničevanje te pravice oteženo. Organizacijo religiozne duhovne oskrbe in način izvrševanja te pravice v policiji podrobneje predpiše minister.

74. člen

Za začasno ali občasno opravljanje zadev urejanja prometa na javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki so dane v uporabo za cestni promet, ter zadev na mejnih prehodih se lahko sklene pogodba z osebo, ki je dopolnila 18 let starosti in izpolnjuje pogoje iz 67. člena tega zakona, razen pogoja odsluženega vojaškega roka.

75. člen

Z osebami iz 67. člena tega zakona se lahko sklene delovno razmerje brez javne objave oziroma javnega natečaja.

76. člen

Kandidatu, s katerim ni bilo sklenjeno delovno razmerje, policija ni dolžna sporočiti razlogov za svojo odločitev.

77. člen

Zaradi nemotenega opravljanja nalog policije lahko generalni direktor policije začasno razporedi ali napoti policista na delo na določeno območje ali področje dela, vendar najdalj za šest mesecev.

Zaradi nemotenega opravljanja nalog policije lahko direktor policijske uprave začasno napoti policista iz ene v drugo organizacijsko enoto na območju policijske uprave, vendar najdalj za šest mesecev.

Odločba o začasni razporeditvi oziroma napotitvi mora biti policistu vročena najmanj sedem dni pred nastopom dela. Odločba je dokončna.

78. člen

V primerih, ko je policist po službeni potrebi razporejen na nižje vrednoteno delovno mesto, obdrži količnik za izračun plače, ki ga je imel na prejšnjem delovnem mestu.

79. člen

Policist, ki je razporejen ali napoten po službeni potrebi, ima pravico do prevoznih stroškov ali do nadomestila stroškov za ločeno življenje in selitvenih stroškov, če se preseli.

Policistu, ki je razporejen ali napoten po službeni potrebi in se preseli, policija zagotovi ustrezno nastanitev.

80. člen

Policist je lahko, zaradi izvajanja nadzora nad policijo ali zaradi varovanja določenih oseb in objektov, na podlagi njegove pisne privolitve, premeščen na delo v drug državni organ.

Policist, ki je v tem času v delovnem razmerju v drugem državnem organu, je za svoje delo odgovoren predstojniku tega organa. V časučasne razporeditve ima pravice in obveznosti, ki izhajajo iz tega zakona, v obsegu, določenem v sporazumu med državnim organom, kamor je policist začasno razporejen, in policijo.

Po iztekučasne razporeditve ima pravico vrniti se na delo v policijo na delovno mesto, ustrezno njegovi strokovni izobrazbi.

81. člen

Delavci policije so dolžni opravljati delo v posebnih delovnih pogojih, kadar je to potrebno za izvajanje z zakonom določenih nalog.

Posebni delovni pogoji so:

- delo v neenakomernem delovnem času;

- delo v izmenah;

- delo ob sobotah, nedeljah, praznikih in drugih dela prostih dnevih;

- delo preko polnega delovnega časa;

- popoldansko in nočno delo;

- pripravljenost za delo v delovnih prostorih, na določenem kraju ali doma;

- delo v deljenem delovnem času.

Delo v neenakomernem delovnem času oziroma v izmenah vključuje opravljanje delovne obveznosti ob sobotah, nedeljah, praznikih in drugih dela prostih dnevih ter delo v popoldanskem in nočnem času, s prerazporeditvijo delovnega časa v okviru določene redne mesečne oziroma letne delovne obveznosti.

Delovna mesta, na katerih poteka delo v skladu s prejšnjim odstavkom, se določijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Druge oblike dela v posebnih pogojih se odredijo, če to terjajo varnostne razmere oziroma če je samo tako mogoče opraviti določene naloge, ki jih ni mogoče odlagati, ali pa morajo biti naloge opravljene v določenem roku.

Generalni direktor policije določi primere, v katerih je dovoljeno odrediti delo iz prejšnjega odstavka, in osebe, ki ga lahko odredijo.

82. člen

Pripravljenost za delo je poseben delovni pogoj, pri katerem mora biti delavec policije v pripravljenosti za delo na delovnem mestu, na določenem kraju ali na domu.

Pripravljenost za delo se ne šteje v število ur delovne obveznosti.

Če delavec policije med pripravljenostjo za delo dela, se to število ur šteje v število ur delovne obveznosti delavca policije.

V primeru, ko število opravljenih delovnih ur delavca policije presega število ur njegove mesečne oziroma letne delovne obveznosti, se razlika ur šteje kot delo preko polnega delovnega časa.

83. člen

Policist ne sme opravljati dela, ki bi ga oviralo pri opravljanju policijskih nalog.

Dela, ki jih policist ne sme opravljati, določi minister.

Za vrednotenje posebnih prepovedi in omejitev iz tega člena vlada določi povečanje osnovne plače policistov.

84. člen

Policisti so dolžni med stavko opravljati naslednje naloge policije:

- varovanje življenja, osebne varnosti ljudi in premoženja;
 - preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj;
 - odkrivanje in prijemanje storilcev kaznivih dejanj in drugih iskanih oseb in njihovo izročanje pristojnim organom;
 - varovanje določenih oseb, organov, objektov, okolišev, delovnih mest in tajnosti podatkov državnih organov;
 - vzdrževanje javnega reda;
 - nadzor in urejanje prometa na javnih cestah;
 - varovanje državne meje in opravljanje mejne kontrole;
 - opravljanje nalog, določenih v predpisih o tujcih.
- Naloge iz prejšnjega odstavka so policisti dolžni opravljati pravočasno, učinkovito in v skladu z navodili predstojnikov.

Delavci policije so med stavko dolžni zagotoviti nemoteno izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena.

Za vrednotenje omejitev, ki izhajajo iz tega člena, vlada določi povečanje osnovne plače delavcev policije.

85. člen

Pri opravljanju dela se v vseh službenih prostorih, razen v prostorih, kjer se uporabljajo ali so uskladiščena sredstva oborožitve ter druga tehnična oprema, uporabljajo splošni predpisi o zagotavljanju varstva pred požarom, varnosti in zdravja delavcev pri delu.

Generalni direktor policije predpiše ukrepe in postopke za zagotavljanje varstva pred požarom, varnosti in zdravja

delavcev pri delu na področjih, za katera se ne uporabljajo splošni predpisi.

Generalni direktor policije določi tudi organizacijo in izvajanje varstva pri delu ter odgovorne osebe na področju zagotavljanja varnosti in zdravja delavcev pri delu.

85.a člen

Če je delavec pod vplivom alkohola, narkotičnih sredstev ali če je v takšnem psihofizičnem stanju, da neposredno ogroža svojo varnost ali varnost drugih, se delavcu prepreči nastop dela ali prepove nadaljevanje opravljanja dela. Prepoved nastopa dela oziroma prepoved nadaljevanja opravljanja dela odredi vodja enote ustno in se zaznamuje v razpored dela. Če se v enoti razporeda dela ne vodi, pa se o tem napiše uradni zaznamek.

86. člen

Policistu pripada za vsako začeto leto delovne dobe v policiji nad pet let dodatek na stalnost v višini 0,5% osnovne plače.

V delovno dobo se všteva tudi delovna doba s statusom pooblaščenice uradne osebe po zakonu o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80, 38/88, 27/89 in Uradni list RS, št. 19/91, 4/92, 58/93).

Določbi tega člena se uporabljata od 1. 1. 1999.

86.a člen

Javnemu uslužbencu, ki je premeščen na delo v policijo, se za določitev dodatka na stalnost iz prvega odstavka 86. člena, šteje tudi delovna doba v organu iz katerega je premeščen, če je bil po predpisih in pod pogoji, ki veljajo za organ iz katerega je premeščen, upravičen do dodatka na stalnost.

87. člen

Delavec policije, ki ima najmanj 30 (moški) oziroma 25 (ženska) let pokojninske delovne dobe, od tega najmanj 15 let s statusom pooblaščenice uradne osebe po zakonu o notranjih zadevah oziroma s statusom policista, in dopolni najmanj 45 (moški) oziroma 40 (ženska) let starosti, ima, v roku šestih mesecev po vložitvi zahteve, pravico do upokojitve.

Pokojnina se mu odmeri v višini 65% pokojninske osnove. Za vsako leto pokojninske dobe nad 30 let (moški) oziroma 25 let (ženska) se mu pokojnina poveča za 2% pokojninske osnove, vendar največ do 85% pokojninske osnove.

88. člen

Policija ima zdravstveno komisijo, ki ocenjuje sposobnost policista za opravljanje dela.

Zdravstveno komisijo imenuje generalni direktor policije in ima pet članov, od katerih so najmanj trije zdravniki.

Policist, ki ga komisija iz prvega odstavka tega člena oceni, da ni sposoben za opravljanje svojega dela, je pa sposoben za drugo delo v policiji, se razporedi na delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne usposobljenosti in zdravstvenemu stanju.

Če je zmanjšana delovna sposobnost posledica opravljanja z zakonom določenih nalog, policist obdrži plačo, ki jo je prejemal na prejšnjem delovnem mestu, če je to zanj ugodnejše.

Po razporeditvi iz tretjega odstavka se zadeva odstopi v nadaljnji postopek pristojni enoti Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaradi priznanja pravic iz invalidskega zavarovanja.

Če komisija iz prvega odstavka tega člena oceni, da policist ni sposoben za opravljanje svojega ali drugega dela v policiji, pošlje zadevo v nadaljnji postopek pristojni enoti Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaradi priznanja pravic iz invalidskega zavarovanja.

89. člen

Policija zavaruje policiste za primer nesreče pri delu, katere posledica je smrt ali trajna izguba splošne delovne

zmožnosti, če opravljajo delo, ki je zdravju in življenju posebej nevarno.

Delovna mesta, na katerih so policisti zavarovani, so določena v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

90. člen

Policist, ki ni zavarovan po določbah prejšnjega člena, ima poleg pravic iz invalidskega zavarovanja za primer nesreče pri delu, posledica katere je smrt ali trajna izguba splošne delovne zmožnosti, še pravico do posebne odškodnine.

Posebna odškodnina znaša največ 100% zavarovalne vsote, določene na podlagi prejšnjega člena. V primeru smrti znaša posebna odškodnina 100% zavarovalne vsote iz prejšnjega člena, v primeru trajne izgube splošne delovne zmožnosti pa je višina posebne odškodnine odvisna od odstotka trajne izgube splošne delovne zmožnosti. V primeru policistove smrti pripada posebna odškodnina njegovi družini oziroma zakoncu.

Višino in način izplačevanja posebne odškodnine iz prejšnjega odstavka določi generalni direktor policije.

91. člen

Za policista, ki pri opravljanju svojega dela izgubi življenje, poravnava policija stroške pogreba v kraju, ki ga določijo svojci.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima družina oziroma zakonec policista pravico do enkratne denarne pomoči, in sicer najmanj v višini skupnega zneska plač, ki jih je v zadnjih šestih mesecih prejel ta policist, ter največ v višini skupnega zneska plač, ki jih je v zadnjih desetih mesecih prejel ta policist. O višini enkratne denarne pomoči odloča generalni direktor policije.

Denarna pomoč se izplača poleg odpravnine.

92. člen

(črtan)

93. člen

Policistom, ki obvladajo posebna znanja in veščine, za katere se še dodatno usposablja in jih potrebujejo pri opravljanju policijskih nalog, in policistom, ki opravljajo posebno nevarne naloge, pripadajo dodatki za posebna znanja in veščine ter za nevarnost.

Minister določi vrsto posebnih znanj in veščin ter nalog iz prejšnjega odstavka.

Povišanje osnovne plače za posamezna delovna mesta določi minister v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

94. člen

Za posamezna delovna mesta, ki zahtevajo specifična strokovna znanja ali posebno izurjenost in so posebnega pomena za učinkovito delovanje policije, lahko vlada, na predlog ministra, izjemoma določi višji količnik, kot ga določa splošni predpis.

94.a člen

Mnenja sindikata, ki se nanašajo na organizacijo policije, njeno opremljenost, delovanje, pripravljenost in akte vodenja, so za generalnega direktorja policije ter vodje notranjih organizacijskih enot policije neobvezna.

Ne glede na prejšnji odstavek sindikat daje mnenje k elementom, ki so podlaga za določitev plače delavcem v policiji in o primerljivosti s plačami v javnem sektorju.

Če je z zakonom ali pogodbo med policijo in reprezentativnim sindikatom določeno, da mora generalni direktor policije pred odločitvijo pridobiti mnenje reprezentativnega sindikata, pa ne gre za primere iz prvega odstavka tega člena, mora generalni direktor policije poslati predlog odločitve ali akta v mnenje sindikatu in določiti razumen rok za oblikovanje mnenja, ki praviloma ne sme biti krajši kot 8 dni. Če generalni direktor policije ne uskladi predloga odločitve

z mnenjem sindikata, lahko o zadevi odloči, sprejme neusklajeno odločitev, vendar mora pisno obrazložiti razloge, zaradi katerih ni bilo upoštevano mnenje sindikata in s tem seznaniti sindikat. Enako ravna generalni direktor policije tudi v primeru, ko predlaga akt v sprejem ministru.

Pogoji za delovanje sindikata in sindikalnih zaupnikov v policiji se urejajo s pogodbo, ki jo skleneta policija in reprezentativni sindikat.

Reprezentativni sindikat po tem zakonu je sindikat v policiji, v katerega je včlanjenih najmanj 15% zaposlenih v policiji, če zakon ne določa drugače.

Za čas opravljanja profesionalne funkcije v sindikatu, policist nima pravic, ki izhajajo iz statusa policista. V tem času prejema 100% nadomestilo plače, ki je določeno z višino osnovne plače na delovnem mestu, na katerem je pred nastopom poklicnega opravljanja sindikalne funkcije delal in dodatek na delovno dobo.

VI. DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

95. člen

Delavec policije je lahko začasno odstranjen z dela ali z delovnega mesta, če je zaloten pri hujši kršitvi delovnih obveznosti in dolžnosti ali če je zoper njega uveden kazenski postopek za kazniva dejanja, navedena v 67. členu tega zakona, ali se zahteva uvedba postopka zaradi hujše kršitve delovnih obveznosti in dolžnosti, za katero se lahko izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja.

O začasni odstranitvi z dela ali z delovnega mesta odloči generalni direktor policije ali delavec, ki ga on pooblasti.

Policistu, ki je začasno odstranjen z dela ali z delovnega mesta, se med trajanjem začasne odstranitve z dela ali z delovnega mesta odvzameta službena izkaznica in orožje.

96. člen

(črtan)

97. člen

(črtan)

98. člen

(črtan)

99. člen

(črtan)

100. člen

(prenehal veljati)

VII. IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE IN USPOSABLJANJE

101. člen

Generalna policijska uprava skrbi za načrtovanje in izvajanje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja za potrebe policije.

V programe izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja se lahko vključujejo tudi zunanji udeleženci na podlagi sklenjene pogodbe.

102. člen

Za izobraževanje se smiselno uporabljajo določbe šolske zakonodaje, če ni s tem zakonom določeno drugače.

103. člen

Izobraževanje poteka po javno veljavnih programih izobraževanja odraslih za pridobitev poklica, javno veljav-

nih izobraževalnih programih za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ter po programih poklicnega izpopolnjevanja in usposabljanja ter specializacije.

104. člen

Izobraževanje po prejšnjem členu se izvaja v policijski akademiji.

Za izvajanje posameznih izobraževalnih programov v policijski akademiji se oblikujeta organizacijski enoti:

- šola za policiste in
- višja strokovna šola.

105. člen

Policijska akademija je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave.

106. člen

(črtan)

107. člen

Izobraževalne programe iz 103. člena tega zakona sprejme minister na predlog strokovnega sveta.

Izobraževalni programi pridobijo javno veljavnost z dnem objave v posebni publikaciji.

108. člen

(črtan)

109. člen

Izpopolnjevanje in usposabljanje policistov lahko izvajajo tudi druge organizacijske enote policije po programih, ki jih predpiše generalni direktor policije.

Delavci policije se vključujejo tudi v druge organizirane oblike izobraževanja, ki jih izvajajo zunanje ustanove.

110. člen

Generalna policijska uprava s kandidati za izobraževanje sklene pogodbo, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

Medsebojne pravice in obveznosti z udeleženci izpopolnjevanja in usposabljanja se določijo z odločbo o napotitvi.

111. člen

Nadzor nad izvajanjem izobraževanja izvaja šolska inspekcija.

112. člen

Za izobraževanje po javno veljavnem študijskem programu za pridobitev visoke strokovne izobrazbe se ustanovi visokošolski zavod.

Akt o ustanovitvi sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

VIII. POMOŽNA POLICIJA

113. člen

Pripadnik pomožne policije je državljan, ki je sklenil pogodbo o prostovoljni službi v pomožni policiji in je usposobljen za izvajanje policijskih nalog. V času opravljanja službe v policiji ima vsa policijska pooblastila.

Kandidat za pomožnega policista je oseba na osnovnem usposabljanju.

V pomožni policiji lahko sodelujejo ženske in moški od dopolnjenega 18. leta starosti do konca koledarskega leta, v katerem dopolnijo ženske 40 let, moški pa 50 let, in ki izpolnjujejo pogoje iz 67. člena tega zakona ter imajo najmanj triletno poklicno izobrazbo.

114. člen

(črtan)

115. člen

Usposabljanje za opravljanje nalog v pomožni policiji je osnovno, nadaljevalno in dopolnilno.

Izbira kandidatov za osnovno usposabljanje se opravi na podlagi potreb policije.

Dolžina osnovnega usposabljanja ne sme biti krajša od štirih mesecev. S kandidatom za pomožnega policista se za čas osnovnega usposabljanja sklene začasna pogodba.

S kandidati, ki so uspešno opravili osnovno usposabljanje, se praviloma sklene pogodba o prostovoljni službi v pomožni policiji za obdobje najmanj petih let.

Med osnovnim usposabljanjem kandidati ne morejo samostojno izvajati policijskih pooblastil.

Nadaljevalna in dopolnilna usposabljanja se organizirajo za pomožne policiste, ki so sklenili pogodbo o prostovoljni službi v pomožni policiji.

Generalni direktor policije predpiše programe usposabljanj iz prvega odstavka tega člena in ureja druge pogoje za izvajanje usposabljanj.

116. člen

Kandidat in pomožni policist imata med usposabljanjem in izvajanjem nalog policije pravico do prejemkov, povračil, odsotnosti ter druge pravice in dolžnosti, ki jih ta zakon določa za policiste. V času trajanja pogodbe pomožni policisti prejemajo plačilo za pripravljenost.

Kandidatom in pomožnim policistom med usposabljanjem in med izvajanjem nalog iz prvega odstavka tega člena pogodba o zaposlitvi ne preneha veljati in je delodajalec ne sme odpovedati.

Po opravljenem usposabljanju in opravljenih nalogah policije se kandidat in pomožni policist takoj, najkasneje pa v dveh delovnih dneh, vrne k delodajalcu, kjer ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

Urejanje pogodbenih razmerij med kandidati in pomožnimi policisti ter policijo ni vezano na soglasje delodajalcev. Policija z načrtom usposabljanja kandidata za pomožnega policista in pomožnega policista pisno seznani delodajalca do 31. marca v tekočem letu.

Vlada podrobneje določi splošne pogoje za sklenitev pogodbe o prostovoljni službi v pomožni policiji, načine izvajanja nalog, merila za izbor kandidatov, nadomestila, druge prejemke, odsotnost in povračila ter pravice in dolžnosti pomožnih policistov in kandidatov za pomožne policiste, višino plačila za pripravljenost ter razloge za prenehanje in odpoved pogodbe.

117. člen

(črtan)

118. člen

Pomožni policisti sklenejo pogodbe o prostovoljni službi v skladu z aktom o organizaciji pomožne policije.

Pomožni policisti na usposabljanju in pri opravljanju nalog policije nosijo policijsko uniformo in imajo enake pravice, dolžnosti in pooblastila kot policisti.

119. člen

Pomožni policisti se morajo odzvati na poziv za izvajanje nalog policije v naslednjih primerih:

- ob naravnih in drugih nesrečah;
- za zavarovanje državne meje;
- v drugih primerih, ko je huje ogrožena notranja varnost;
- ko je treba nadomestiti angažiranje velikega števila aktivnih policistov pri izvajanju nalog visokega varnostnega rizika;
- v primerih iz 17. člena tega zakona.

O uporabi pomožne policije iz prejšnjega odstavka odloči minister na predlog generalnega direktorja policije.

Pomožni policist je na usposabljanje oziroma opravljanje nalog policije, razen za primere iz pete alineje prvega odstavka tega člena, lahko v istem koledarskem letu poklican za dobo do enega meseca.

V primerih iz prvega odstavka lahko minister odloči tudi o izročitvi vozil, strojev, objektov in drugih sredstev na podlagi materialne dolžnosti.

120. člen

(črtan)

121. člen

(črtan)

122. člen

(črtan)

123. člen

(črtan)

124. člen

Policija vodi evidenco kandidatov in pomožnih policistov ter evidenco obveznikov materialne dolžnosti.

Evidenca iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, enotno matično številko, rojstni datum in kraj, stalno in začasno prebivališče, zdravstveno stanje, šolsko izobrazbo, zaposlitev, poklic, strokovno usposobljenost za opravljanje nalog v pomožni policiji, znanja, pomembna za sklepanje pogodbe in njegovo razporejanje v skladu z organizacijo in sistemizacijo policije, o sklenitvi in prekinitvi pogodbe, napredovanjih in prejetih priznanjih ter bivanju v tujini, ki traja več kot tri mesece.

Kandidat ali pomožni policist mora policiji najkasneje v 15 dneh sporočiti spremembo podatkov iz prejšnjega odstavka, ki je pomembna za urejanje njegovega statusa oziroma bi lahko vplivala na pravice in obveznosti strank iz pogodbe.

Evidenca obveznikov materialne dolžnosti se vodi v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje materialne dolžnosti.

Vsakdo ima pravico do vpogleda v osebne podatke, ki jih o njem vodi policija na podlagi prejšnjih odstavkov.

Upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki vodi zbirke osebnih podatkov o vojaških obveznikih, je dolžan dati policiji osebne podatke o vojaških obveznikih-kandidatih za sklenitev pogodbe o prostovoljni službi v pomožni policiji.

IX. PRIZNANJA

125. člen

Za širjenje varnostne kulture, za zasluge in prispevek k razvijanju in krepitvi varnosti, za pomoč policiji ali za sodelovanje in pomoč v posameznih varnostnih akcijah se policistom, drugim delavcem policije ali organizacijskim enotam policije, pomožnim policistom, dijakom in študentom podeljujejo priznanja.

Priznanja iz prejšnjega odstavka se podeljujejo tudi državnim organom, lokalnim skupnostim, gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom in drugim pravnim osebam ter društvom in posameznikom.

Vrste priznanj in postopek podeljevanja določi minister na predlog generalnega direktorja policije.

X. ZAŠČITA UNIFORME, POLOŽAJNIH OZNAK IN SIMBOLOV

126. člen

Državni organi, gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, društva ter druge pravne in fizične osebe

ne smejo reproducirati ali uporabljati uniforme in oznak, ki so po barvi, kroju, označbah nazivov in posebnih označbah enake ali podobne uniformi in položajnim oznakam ali simbolom policije, ter reproducirati in uporabljati v prometu vozil, ki so po grafični podobi enaka vozilom in drugim prevoznim sredstvom policije.

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, se kaznuje za prekršek z globo najmanj 500.000 tolarjev.

Odgovorna oseba pravne osebe ali državnega organa oziroma fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena, se kaznuje z globo najmanj 100.000 tolarjev.

Predmete, ki so bili izdelani ali uporabljeni v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, sme policist zaseči na kraju prekrška.

126.a člen

(prenehal veljati)

Zakon o policiji – ZPol (Uradni list RS, št. 49/98) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

127. člen

Ministrstvo mora uskladiti organizacijo in delo z določbami tega zakona najkasneje v roku enega leta od njegove uveljavitve.

128. člen

Do sprejema predpisov, ki bodo urejali štetje zavarovalne dobe s povečanjem, se za policiste, določene v aktu o sistemizaciji delovnih mest, uporabljajo določbe 99. člena zakona o notranjih zadevah in zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96).

129. člen

Delavec ministrstva, ki na dan uveljavitve tega zakona izpolnjuje pogoje iz 87. člena tega zakona, ima v obdobju šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona pravico do upokojitve po 87. členu tega zakona.

Delavci ministrstva so policisti, delavci policije in drugi delavci, zaposleni v ministrstvu.

130. člen

Do sprejema predpisa, ki bo urejal položaj javnih uslužbencev, se za delavce policije uporabljajo določbe 136. člena zakona o notranjih zadevah.

131. člen

Akt o ustanovitvi iz 112. člena tega zakona sprejme Državni zbor Republike Slovenije v dveh letih po uveljavitvi tega zakona.

Do sprejetja akta o ustanovitvi iz prejšnjega odstavka izvaja študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe s področja varnosti in notranjih zadev Visoka policijsko-varnostna šola.

132. člen

Pogodbe, sklenjene z učenci, ki se izobražujejo v Srednji policijski šoli na podlagi zakona o notranjih zadevah, ostanejo z dnem uveljavitve tega zakona v veljavi.

133. člen

Policijska enota, ki opravlja naloge varovanja Državnega zbora Republike Slovenije, do oblikovanja posebne službe za notranje varovanje državnega zbora opravlja svoje naloge v skladu z internimi akti državnega zbora ter na način in v skladu s pravili policijske stroke.

134. člen – upoštevan ZPol-C
(črtan)**135. člen**

Republika Slovenija določi Nacionalni program preprečevanja in zatiranja kriminalitete v Republiki Sloveniji.

136. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati zakon o evidencah s področja javne varnosti (Uradni list RS, št. 32/93).

137. člen

Do izdaje novih predpisov ostanejo veljavni naslednji predpisi, izdani na podlagi zakona o notranjih zadevah, v kolikor niso v nasprotju z določbami tega zakona:

- uredba o nazivih, označbah funkcij, barvi in emblemu na službenih vozilih milice ter o oborožitvi in posebni opremi delavcev milice (Uradni list SRS, št. 9/87, 29/88 in Uradni list RS, št. 8/90, 27/91 in 36/92);
- uredba o priznanjih organov za notranje zadeve (Uradni list RS, št. 11/91);
- uredba o določitvi oseb in objektov, ki jih varujejo organi za notranje zadeve, in o opravljanju nalog varovanja (Uradni list RS, št. 38/92, 48/93 in 68/96);
- odlok o ustanovitvi uprav za notranje zadeve v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/91);
- navodilo o uporabi prisilnih sredstev (Uradni list SRS, št. 25/81 in Uradni list RS, št. 79/94, 3/95 in 22/98);
- pravilnik o službeni izkaznici pooblaščenih uradnih oseb organov za notranje zadeve (Uradni list RS, št. 36/92 in 47/97);
- odredba o delih, ki niso združljiva z naravo dejavnosti organov za notranje zadeve (Uradni list RS, št. 35/95);
- sklep o določitvi dneva slovenske policije (Uradni list RS, št. 28/92);
- pravilnik o določanju zaupnih podatkov in o varovanju zaupnih in osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 8/93).

Delavci ministrstva, ki opravljajo naloge iz 3., 6. in 9. člena tega zakona, postanejo delavci policije z dnem uveljavitve akta o sistemizaciji delovnih mest v policiji.

Določbe 95., 96., 97., 98., 99. in 100. člena tega zakona se pričnejo uporabljati z dnem uveljavitve akta o sistemizaciji delovnih mest v policiji. Disciplinski postopki, ki so se pričeli pred uveljavitvijo akta o sistemizaciji delovnih mest v policiji, se dokončajo po postopku, ki je veljal pred uveljavitvijo zakona o policiji.

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, se preneha uporabljati 2. točka prvega odstavka 150. člena zakona o kazenskem postopku.

138. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati zakon o notranjih zadevah, razen določb 99. in 136. člena, ki prenehata veljati z dnem uveljavitve predpisa o šteju zavarovalne dobe s povečanjem oziroma predpisa, ki bo urejal položaj javnih uslužbencev.

139. člen

Za Slovensko obveščevalno-varnostno agencijo in za Obveščevalno-varnostno službo Ministrstva za obrambo veljajo do sprejetja ustreznega zakona določbe zakona o notranjih zadevah, v kolikor niso v nasprotju s tem zakonom.

140. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o dopolnitvi Zakona o policiji – ZPol-A (Uradni list RS, št. 93/01) vsebuje naslednjo končno določbo:**2. člen**

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-B (Uradni list RS, št. 79/03) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****61. člen**

V treh mesecih po uveljavitvi tega zakona je treba uskladiti akt o sistemizaciji ministrstva, v katerem se sistemizirajo delovna mesta v organizacijski enoti ministrstva za usmerjanje in nadzor policije, na katerih imajo uslužbenci policijska pooblastila, v skladu s 3. členom tega zakona (2.b člen zakona).

62. člen

Predpisi ministra morajo biti izdani:

- akt iz 2. člena tega zakona (2. člen zakona) v 12 mesecih,
- akt iz 4. člena tega zakona (3. člen zakona) v 6 mesecih,
- akt iz 15. člena tega zakona (28. člen zakona) v 6 mesecih,
- akt iz 20. člena tega zakona (39.a člen zakona) v 12 mesecih,
- akt iz 22. člena tega zakona (49.a člen zakona) v 6 mesecih in
- akt iz 30. člena tega zakona (59. člen zakona) v 12 mesecih po uveljavitvi tega zakona.

63. člen

V drugih zakonih in predpisih uporabljeni izraz »rezervna sestava policije« pomeni isto kot »pomožna policija«, v skladu s tem zakonom.

64. člen

Rezervna sestava policije se preoblikuje v pomožno policijo najkasneje do konca leta 2010.

Določbe VIII. poglavja zakona, ki urejajo rezervno sestavo policije, se uporabljajo najdlje do 31. 12. 2010, določbe tega zakona o pomožni policiji pa se uporabljajo od dneva njegove uveljavitve dalje.

Pomožni policisti, ki so se usposobili po programu usposabljanja pomožnih policistov, izpolnjujejo pogoje za sklenitev pogodbe iz 52. člena tega zakona (113. člen zakona).

65. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-C (Uradni list RS, št. 50/04) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****7. člen**

Ne glede na določbe 89. in 193. člena Zakona o javnih uslužbencih morajo delavci, ki so bili imenovani v policijski ali kriminalistični naziv do uveljavitve tega zakona, opraviti strokovni izpit za imenovanje v naziv do 1. 7. 2007, sicer jim preneha delovno razmerje.

Določba prejšnjega odstavka velja samo ob prvem imenovanju v naziv.

8. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembi Zakona o policiji – ZPol-D (Uradni list RS, št. 53/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-E (Uradni list RS, št. 98/05) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Določba petega odstavka 37. člena zakona se prične uporabljati z uveljavitvijo predpisa iz šestega odstavka 37. člena.

73.a člen zakona se prične uporabljati z uveljavitvijo predpisa, določenega v tem členu.

Minister izda predpis iz šestega odstavka 37. člena in predpis iz 73.a člena zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

14. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o policiji – ZPol-F (Uradni list RS, št. 78/06) vsebuje naslednjo končno določbo:

13. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4584. Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (uradno prečiščeno besedilo) (ZZZPB-UPB1)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, ki obsega:

– Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB (Uradni list RS, št. 5/91 z dne 8. 2. 1991),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 10/91 z dne 14. 3. 1991),

– Popravek Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 17/91 z dne 19. 4. 1991),

– Zakon o uporabi denarne enote Republike Slovenije – ZUDE (Uradni list RS, št. 17/91-I z dne 9. 10. 1991),

– Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 12/92 z dne 13. 3. 1992),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 13/93 z dne 12. 3. 1993),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 71/93 z dne 30. 12. 1993),

– Popravek Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 2/94 z dne 14. 1. 1994),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 38/94 z dne 30. 6. 1994),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-D (Uradni list RS, št. 69/98 z dne 9. 10. 1998),

– Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih – ZSDP (Uradni list RS, št. 97/01 z dne 4. 12. 2001),

– Zakon o delovnih razmerjih – ZDR (Uradni list RS, št. 42/02 z dne 15. 5. 2002),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-E (Uradni list RS, št. 67/02 z dne 26. 7. 2002),

– Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov – ZZRZI (Uradni list RS, št. 63/04 z dne 10. 6. 2004),

– Zakon o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 (Uradni list RS, št. 2/04 z dne 15. 1. 2004) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-F (Uradni list RS, št. 79/06 z dne 27. 7. 2006).

Št. 101-01/90-2/68

Ljubljana, dne 29. septembra 2006

EPA 995-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

Z A K O N
O ZAPOSLOVANJU IN ZAVAROVANJU
ZA PRIMER BREZPOSELNOSTI
uradno prečiščeno besedilo
(ZZZPB-UPB1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem zakonom se urejajo zaposlovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti, upravljanje sistema ter način izvajanja strokovnih nalog na tem področju.

Zaposlovanje po tem zakonu obsega posredovanje zaposlitev, posredovanje dela, ukrepe za pospeševanje zaposlovanja in odpiranje novih ter ohranjanje produktivnih delovnih mest ter vse tiste dejavnosti, ki zagotavljajo pogoje za produktivno in svobodno izbrano zaposlitev, poklicni in strokovni razvoj ter uporabo delovnih sposobnosti posameznikov.

Z zavarovanjem za primer brezposelnosti se zavarovancem zagotavljajo pravice za čas, ko so brez svoje krivde ali proti svoji volji brez zaposlitve, in pravice v primeru, ko postane njihovo delo nepotrebno.

Kot dejavnost zaposlovanja se šteje tudi štipendiranje po tem zakonu.

Dejavnosti iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena so dejavnosti v javnem interesu in se opravljajo kot javna služba.

2. člen

Podjetja, zavodi, državni organi, banke in druge finančne organizacije, zavarovalne organizacije, zadrage ter druge

pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: organizacije), delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost in druge osebe (v nadaljnjem besedilu: delodajalci), družbenopolitična skupnost in delavci, zagotavljajo sredstva za dejavnost zaposlovanja in zagotavljanje pravic iz prejšnjega člena na način, ki ga določa zakon.

3. člen

Državni zbor Republike Slovenije na predlog Vlade Republike Slovenije sprejema politiko zaposlovanja in program za njeno izvajanje ter določa potreben obseg sredstev.

4. člen

Strokovne naloge, ki se nanašajo na zaposlovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti in izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja, opravlja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

4.a člen

Zavod in centri za socialno delo morajo medsebojno sodelovati pri vključevanju brezposelnih oseb v aktivnosti in ukrepe aktivne politike zaposlovanja in sodelovati s pristojnim davčnim organom in drugimi državnimi organi ter izmenjavati osebne in druge podatke, ki jih vodijo v svojih zbirkah podatkov in so potrebni za uresničevanje pravic in obveznosti brezposelnih oseb po tem zakonu. Zavod in centri za socialno delo lahko oblikujejo enotno bazo podatkov za uresničevanje pravic po tem zakonu in po predpisih o socialnem varstvu.

Davčna uprava posreduje zavodu na podlagi pisne zahteve tiste podatke o posameznem davčnem zavezancu, za katere ta zakon določa, da so potrebni za opravljanje njegovih nalog. Posredovani podatki se lahko obdelujejo le za namene opravljanja nalog po tem zakonu. Davčna uprava mora za te namene zavodu omogočiti tudi neposredni varovan in nadzorovan elektronski dostop do podatkov iz njenih evidenc. V zahtevi zavoda morata biti, poleg podatkov posameznega davčnega zavezanca, navedena tudi pravna podlaga in namen obdelave osebnih podatkov, enako stopnjo varstva mora omogočati tudi ureditev neposrednega elektronskega dostopa.

Vrsto in način izmenjave podatkov iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za delo. Vrsto in način izmenjave podatkov, ki jih vodijo in zbirajo davčni organi, določi minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance.

4.b člen

V okviru programa iz 50. člena tega zakona ima brezposelna oseba pravico vključiti se v programe aktivne politike zaposlovanja zaradi povečanja zaposlitvenih zmožnosti.

Podlaga za vključitev brezposelne osebe v program aktivne politike zaposlovanja je zaposlitveni načrt, ki ga pripravi zavod ali druga pooblaščenca organizacija najpozneje v dveh mesecih po prijavi brezposelnosti. Vsebinsko zaposlitvenega načrta natančneje opredeli minister, pristojen za delo, s podzakonskim aktom.

Delodajalci morajo omogočiti prisotnost predstavnikov zavoda ali druge pooblaščenca organizacije v postopku izbire brezposelnih oseb za prosta delovna mesta.

4.c člen

Državljeni držav članic Evropske unije so v pravicah in dolžnostih, določenih s tem zakonom, izenačeni s slovenskimi državljani.

II. POSREDOVANJE ZAPOSLOSTEV IN POSREDOVANJE DELA

5. člen

Posredovanje zaposlitve po tem zakonu obsega strokovne in organizacijske naloge, opravljene s ciljem, da brezposelna ali druga oseba sklene delovno razmerje.

Posredovanje dela po tem zakonu obsega strokovne in organizacijske naloge, opravljene s ciljem, da se brezposelna ali druga oseba vključi v delo.

6. člen

Zaposlitve in delo, tudi začasno in občasno delo, osebam iz drugega odstavka 6.b člena tega zakona posreduje zavod.

Zavod brezposelnim osebam, ki so upravičene do denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu, posreduje vsako zaposlitev, primerno delo po podjemni pogodbi oziroma pogodbi o naročilu avtorskega dela in primerno začasno ali občasno humanitarno ali drugo podobno delo, ki traja največ 56 ur mesečno in ga organizira zavod ali v dogovoru z zavodom nepridobitna nevladna organizacija ter nepridobitni delodajalec s področja socialnega varstva, zdravstva, predšolske vzgoje, vzgoje, izobraževanja in kulture. Za nepridobitnega delodajalca po tem zakonu se štejejo delodajalci iz naštetih področij, ki imajo v ustanovitvenem aktu določen nepridobitni značaj oziroma ki vračajo vse dohodke v osnovno dejavnost in ne delijo dobička.

Zaposlitev in delo iz prejšnjega odstavka lahko zavod posreduje tudi brezposelnim osebam, ki niso upravičenci do denarne socialne pomoči.

Ministrstvo, pristojno za delo, lahko s pogodbo o koncesiji pooblasti organizacijo oziroma delodajalca, ki izpolnjuje kadrovske, organizacijske in druge pogoje, da opravlja strokovne naloge posredovanja dela, ki vključuje tudi posredovanje začasnih in obasnih del dijakom in študentom, posredovanja zaposlitve, izdelavo zaposlitvenega načrta in izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

Organizacija oziroma delodajalec lahko zagotavlja delo delavcev drugemu delodajalcu, če izpolnjuje kadrovske, organizacijske in druge pogoje in se pred začetkom opravljanja dejavnosti vpiše v register agencij za zagotavljanje dela, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za delo.

Organizacije oziroma delodajalci, ki posredujejo začasna in občasna dela osebam iz drugega odstavka 6.b člena tega zakona, obračunavajo 12% koncesijsko dajatev od prejemkov, izplačanih tem osebam. Zavod obračunava 12% od izplačanih prejemkov na enak način kot obračunavajo 12% koncesijsko dajatev organizacije oziroma delodajalci, ki posredujejo začasna in občasna dela osebam iz drugega odstavka 6.b člena tega zakona. Od obračunanega zneska odvede zavod za namen iz osmega odstavka tega člena enak odstotek, kot ga določa isti odstavek. Ostali del obračunanega zneska zavod odvede v javni sklad.

Organizacije oziroma delodajalci, ki posredujejo začasna in občasna dela dijakom in študentom morajo v javni sklad namenjati 25% fakturiranih sredstev iz koncesijske dajatve, določene v prejšnjem odstavku.

37,5% fakturiranih sredstev iz koncesijske dajatve, določene v šestem odstavku tega člena, se nameni za delovanje študentske organizacije univerze, samostojnega visokošolskega zavoda, lokalne skupnosti oziroma interesnih oblik povezovanja dijakov in študentov in se lahko porabijo za izvajanje programov interesnih in obšolskih dejavnosti v kulturi, izobraževanju, športu, tehnični kulturi, mednarodnem sodelovanju, izpopolnjevanju študentov v tujini, raziskovalni dejavnosti in socialno-ekonomskem položaju dijakov in študentov.

Javni sklad iz sedmega odstavka tega člena sredstva iz koncesijskih dajatev nameni za financiranje štipendij.

Organizaciji oziroma delodajalcu, ki posreduje začasna in občasna dela dijakom in študentom, se priznajo stroški v

višini 37,5% fakturiranega prihodka iz koncesijske dajatve, določene v šestem odstavku tega člena. Minister, pristojen za delo, s podzakonskim aktom določi način obračuna stroškov, ki se priznajo organizaciji oziroma delodajalcu, ki posreduje začasna in občasna dela dijakom in študentom, kadrovske, prostorske, organizacijske in druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati pooblaščen organizacija oziroma delodajalec iz četrtega in petega odstavka tega člena, način evidentiranja podatkov iz tretjega odstavka 6.b člena tega zakona, obvezne podatke na napotnici in posredovanje napotnic Inšpektoratu Republike Slovenije za delo ter podrobnejšo vsebino koncesijske pogodbe.

Minister, pristojen za delo, s podzakonskim aktom iz prejšnjega odstavka uredi tudi postopek za vpis in izbris iz registra agencij za zagotavljanje dela ter vsebino in način vodenja registra agencij za zagotavljanje dela.

6.a člen

Pooblaščen organizacija oziroma delodajalec iz četrtega odstavka prejšnjega člena ne more vpisati posredovanja zaposlitve in posredovanja dela v sodni register oziroma prijaviti začetka opravljanja te dejavnosti, če ni sklenil koncesijske pogodbe.

Organizacija oziroma delodajalec iz petega odstavka prejšnjega člena ne more vpisati dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu v sodni register oziroma prijaviti začetka opravljanja te dejavnosti, če ni vpisan v register agencij za zagotavljanje dela.

Vpis dejavnosti posredovanja zaposlitve, posredovanja dela oziroma zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu v sodni register oziroma prijava začetka opravljanja te dejavnosti brez sklenjene koncesijske pogodbe oziroma brez vpisa v register agencij za zagotavljanje dela je ničen.

6.b člen

Pooblaščen organizacija oziroma delodajalec, ki na podlagi koncesijske pogodbe opravlja strokovne naloge posredovanja zaposlitve in posredovanja dela, ali na podlagi vpisa v register agencij za zagotavljanje dela opravlja dejavnost zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu, lahko opravlja dejavnost za državljane Republike Slovenije, državljane držav članice Evropske unije in Evropske gospodarske skupnosti ter za osebe, ki niso državljani države Evropske unije ali Evropske gospodarske skupnosti in so pridobile dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji, če z mednarodnim sporazumom ni drugače določeno.

Pooblaščen organizacija oziroma delodajalec, ki na podlagi koncesijske pogodbe posreduje začasna in občasna dela za dijake in študente, lahko ta dela opravlja le za dijake, ki so že dopolnili 15 let, študente in za udeležence izobraževanja odraslih, ki so mlajši od 26 let in se izobražujejo po javno veljavnih programih osnovnega, poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka lahko opravljajo začasno in občasno delo le na podlagi napotnice zavoda ali pooblaščen organizacije, ki opravlja dejavnost posredovanja dela dijakom in študentom. Če dijak ali študent preseže posebno osebno olajšavo za rezidenta, ki se izobražuje in ima status dijaka ali študenta, in je določena v Zakonu o dohodnini, se prekine obračun koncesijske dajatve na podlagi napotnice, delodajalec pa je dolžan dijaka ali študenta pokojninsko in invalidsko zavarovati po določbah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

Organizacija oziroma delodajalec, ki lahko posreduje zaposlitve in delo ali zagotavlja delo delavcev drugemu uporabniku na podlagi predpisov države članice Evropske unije ali Evropske gospodarske skupnosti v tej državi članici, lahko opravlja to dejavnost tudi na območju Republike Slovenije, če pred začetkom opravljanja teh dejavnosti v Republiki Sloveniji ministrstvu, pristojnemu za delo, prijavi opravljanje teh dejavnosti in če izpolnjuje pogoje, ki jih v podzakonskem

aktu iz enajstega odstavka 6. člena tega zakona predpiše minister, pristojen za delo. V tem podzakonskem aktu se določita tudi način in vsebina prijave opravljanja dejavnosti iz tega odstavka.

6.c člen

Organizacija oziroma delodajalec, ki želi posredovati zaposlitve oziroma dela ali zagotavljati dela delavcev drugemu delodajalcu, naslovi vlogo za podelitev koncesije oziroma za vpis v register agencij za zagotavljanje dela na ministrstvo, pristojno za delo.

Ministrstvo, pristojno za delo, odloči o vlogi za podelitev koncesije oziroma za vpis v register agencij za zagotavljanje dela z odločbo v upravnem postopku.

Ministrstvo, pristojno za delo, pri odločitvi o vlogi za podelitev koncesije upošteva število brezposelnih oseb pri območnih službah zavoda, potrebe delodajalcev po delu oziroma po zaposlitvi novih delavcev na tem območju, vrsto in obseg programov aktivne politike zaposlovanja, število dijakov in študentov na posameznem območju ter njihov socialni položaj, število koncesionarjev na posameznem območju in spoštovanje predpisov pri dotedanjem poslovanju vlagatelja.

Vlagatelj lahko začne posredovati zaposlitve ali dela s sklenitvijo koncesijske pogodbe, pravico do zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu pa pridobi z vpisom v register agencij za zagotavljanje dela.

Zoper odločbo o podelitvi koncesije oziroma o vpisu v register agencij za zagotavljanje dela ni pritožbe, mogoč pa je upravni spor.

6.č člen

Ministrstvo, pristojno za delo, z vlagateljem, ki mu je bila koncesija podeljena z odločbo iz drugega odstavka prejšnjega člena, sklene koncesijsko pogodbo.

S pogodbo o koncesiji koncedent in koncesionar uredita medsebojno koncesijsko razmerje, zlasti pa:

- vrsto in obseg storitve, ki je predmet koncesije,
- začetek izvajanja koncesije,
- čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba,
- višino priznanih stroškov v skladu z osmim odstavkom

6. člena tega zakona in višino odvedenih sredstev v skladu s petim in šestim odstavkom 6. člena tega zakona,

- dolžnost in način poročanja koncesionarja koncedentu,
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora, ki ga opravi koncedent,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oziroma koncesijskega razmerja,
- prenehanje veljavnosti koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,
- obveznosti koncesionarja ob predčasnem prenehanju veljavnosti pogodbe,
- druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

Koncesijska pogodba, ki ni sklenjena v pisni obliki, je nična, kar pa velja tudi za njene dopolnitve in spremembe.

Koncesijska pogodba se sklene največ za eno leto.

6.d člen

Koncesijska pogodba preneha veljati:

- po poteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo ene od pogodbenih strank,
- z odvzemom koncesije,
- s prenehanjem koncesionarja oziroma z dnem uvedbe stečajnega ali likvidacijskega postopka.

6.e člen

Ministrstvo, pristojno za delo, lahko brez predhodnega obvestila odvzame koncesijo koncesionarju, če ugotovi, da:

– koncesionar opravlja dejavnost zunaj podeljene koncesije ali v nasprotju s koncesijsko pogodbo, ali je opravljal dejavnost pred sklenitvijo koncesijske pogodbe,

– je iz letnega poročila razvidno, da v letu, za katero poroča, ni opravljal koncesijske dejavnosti,

– s svojim poslovanjem krši predpise,

– v postavljenem roku ni odpravil pomanjkljivosti v skladu z ugotovitvami ministrstva, pristojnega za delo, ali drugega pristojnega organa.

Ob ugotovljenih pomanjkljivostih pri poslovanju koncesionarja lahko ministrstvo, pristojno za delo, koncesijo odvzame za določen čas in mu naloži, naj odpravi ugotovljene pomanjkljivosti.

Ministrstvo, pristojno za delo, odvzame koncesijo z odločbo.

6. f člen

Ministrstvo, pristojno za delo, po uradni dolžnosti ali na predlog Inšpektorata Republike Slovenije za delo oziroma drugih pristojnih organov izbriše iz registra agencij za zagotavljanje dela organizacijo oziroma delodajalca v teh primerih:

– če preneha zagotavljati dela delavcev drugemu delodajalcu,

– če fizična oseba, ki zagotavlja dela delavcev drugemu delodajalcu, umre, ali če pravna oseba, ki zagotavlja dela delavcev drugemu delodajalcu, preneha,

– če je fizični ali pravni osebi s pravnomočno odločbo prepovedano opravljanje dejavnosti,

– če je iz letnega poročila organizacije oziroma delodajalca, vpisanega v register agencij za zagotavljanje dela, razvidno, da ni zagotavljal dela delavcev drugemu delodajalcu v letu, za katero poroča, ali pa letnega poročila ni poslal,

– če se ugotovi, da organizacija oziroma delodajalec, vpisan v register agencij za zagotavljanje dela, ne izpolnjuje več predpisanih pogojev za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu.

O izbrisu iz registra agencij za zagotavljanje dela ministrstvo, pristojno za delo, izda odločbo.

7. člen

Organizacija oziroma delodajalec, ki ima z ministrstvom, pristojnim za delo, sklenjeno koncesijsko pogodbo v skladu s četrtem odstavkom 6. člena tega zakona, ali je vpisan v register agencij za zagotavljanje dela, mora letno poročati o obsegu svojega poslovanja tako, kot predpiše minister, pristojen za delo.

Organizacija oziroma delodajalec, ki ima z ministrstvom, pristojnim za delo, sklenjeno koncesijsko pogodbo, ali je vpisan v register agencij za zagotavljanje dela, mora ministrstvu, pristojnemu za delo, poročati o svojem delu in sproti javljati vse spremembe glede izpolnjevanja kadrovskih, organizacijskih in drugih pogojev, ki lahko vplivajo na koncesijsko razmerje ali vpis v register agencij za zagotavljanje dela.

8. člen

Za posredovanje zaposlitve in posredovanje dela zavod ne sme zahtevati plačila.

Za posredovanje zaposlitve in posredovanje dela pooblaščen organizacija oziroma delodajalec ne sme zahtevati plačila od iskalca zaposlitve oziroma dela.

Pooblaščen organizaciji oziroma delodajalcu, ki posreduje zaposlitev ali delo brezposelni osebi, ki je najmanj tri mesece vpisana v evidenci brezposelnih oseb, se zagotavlja plačilo za vsako posredovanje zaposlitve, če je brezposelna oseba sklenila pogodbo o zaposlitvi:

– za nedoločen čas s polnim delovnim časom,

– za določen čas, ki ni krajši od 12 mesecev, s polnim delovnim časom,

– za določen čas, ki ni krajši od 24 mesecev, z najmanj polovico polnega delovnega časa.

Pogoj vpisa v evidenci brezposelnih oseb najmanj tri mesece ne velja, kadar je oseba starejša od 50 let, ali prejema denarno nadomestilo, ali je upravičena do denarne socialne pomoči po predpisih, ki urejajo socialno varstvo, oziroma, ko je brezposelna oseba invalid, katere invalidnost je ugotovljena z odločbo pristojnega organa.

Pooblaščen organizacija oziroma delodajalec, ki posreduje zaposlitev brezposelni osebi za določen čas s polnim ali najmanj polovičnim delovnim časom, lahko uveljavlja plačilo storitev, če se brezposelna oseba ni zaposlila pri istem delodajalcu, pri katerem je bila nazadnje zaposlena, oziroma pri povezani fizični oziroma pravni osebi in, če je prekinitev zaposlitve pri istem delodajalcu oziroma povezani fizični ali pravni osebi daljša od 30 dni.

Opravičene storitve posredovanja zaposlitve se plačujejo iz sredstev proračuna Republike Slovenije, določenih za ta namen.

Storitve plačuje zavod na podlagi dokazila o realizirani zaposlitvi (fotokopija prijave v zavarovanje – obrazec M-1) in na podlagi napotnice za zaposlitev, ki jo potrdi delodajalec.

Kadar več pooblaščenih organizacij oziroma delodajalcev posreduje zaposlitev za isto brezposelno osebo, prejme plačilo tista pooblaščen organizacija oziroma delodajalec, ki je zavodu dostavila fotokopijo prijave v zavarovanje in potrjeno napotnico delodajalca, na kateri sta vpisana najbolj zgoden datum in ura zglasitve brezposelne osebe pri delodajalcu.

Natančnejši postopek in način plačila storitev se določita v pogodbi o sodelovanju, sklenjeni med pooblaščen organizacijo oziroma delodajalcem in zavodom, ki jo mora zavod v 15 dneh od podpisa poslati v soglasje ministrstvu, pristojnemu za delo.

Višina sredstev za posredovanje zaposlitve in dela iz tretjega odstavka se določi z odredbo ministra, pristojnega za delo, pri čemer se upoštevajo predvsem delež brezposelnih oseb v prebivalstvu v območni službi zavoda, v katerem se brezposelni osebi posreduje zaposlitev ali delo, starost brezposelne osebe, invalidnost, čas, ko je bila brezposelna oseba prijavljena na zavodu, in upravičenost do prejemanja denarnega nadomestila ali denarne socialne pomoči po predpisih, ki urejajo socialno varstvo.

9. člen

Organizacije oziroma delodajalci zaposlujejo delavce v sodelovanju z zavodom.

Organizacije in delodajalci morajo zavodu poslati:

– prijavo prostega delovnega mesta in pogoje, ki jih mora izpolnjevati delavec za opravljanje del na tem delovnem mestu, razen kadar z že zaposlenim delavcem sklepajo novo pogodbo o zaposlitvi za določen ali nedoločen čas za isto delovno mesto, ali ko se v skladu s predpisi o delovnih razmerjih, lahko izjemoma sklene pogodba o zaposlitvi brez javne objave,

– obvestilo o potrebi po sklenitvi podjemne pogodbe ali pogodbe o naročilu avtorskega dela najpozneje v osmih dneh po tem, ko potreba nastane, razen če se bo obvestilo nanašalo na delavca, ki je v delovnem razmerju pri istem delodajalcu, ali na pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost,

– poročilo o opravljenem delu preko polnega delovnega časa in poročilo o opravljenem delu po podjemni pogodbi ali pogodbi o naročilu avtorskega dela do 15. januarja za preteklo leto,

– obvestilo o sklenjeni podjemni pogodbi ali pogodbi o naročilu avtorskega dela, najpozneje v osmih dneh po sklenitvi take pogodbe, razen če je pogodba sklenjena z delavcem, ki je v delovnem razmerju pri istem delodajalcu ali če je pogodba sklenjena s pravno osebo, samostojnim podjetnikom posameznikom oziroma posameznikom, ki samostojno opravlja dejavnost.

10. člen

Organizacije in delodajalci morajo do 15. januarja za tekoče leto posredovati zavodu predvidene letne potrebe po kadrih, podatke o številu in strukturi delavcev, katerih delo ne bo več potrebno ter predvideni način njihovega razreševanja; tekoče potrebe in podatke pa posredujejo s spremembami letnih napovedi.

Organizacije in delodajalci morajo do 15. januarja posredovati zavodu podatke za skupen razpis kadrovskih štipendij za naslednje šolsko leto.

11. člen

Ko zavod prejme prijavo prostega delovnega mesta, mora javno objaviti prosto delovno mesto ter izvesti vse potrebne postopke v zvezi s posredovanjem zaposlitve.

12. člen

Zavod lahko na podlagi prijave prostega delovnega mesta, brez predhodne javne objave, napoti osebo, ki išče zaposlitev dalj kot dve leti, v organizacijo oziroma k delodajalcu.

V primeru iz prejšnjega odstavka se lahko sklene delovno razmerje za določen čas.

13. člen

Minister, pristojen za delo, predpiše način in vsebino sporočanja podatkov iz 9. in 10. ter postopek iz 11. člena tega zakona.

III. ZAVAROVANJE ZA PRIMER BREZPOSELNOSTI

Obvezno zavarovanje

14. člen

Za primer brezposelnosti se obvezno zavarujejo delavci v delovnem razmerju.

Prostovoljno zavarovanje

15. člen

Za primer brezposelnosti se lahko zavarujejo:

- samostojni podjetniki, osebe, ki samostojno, z lastnim delom, kot edini in glavni poklic opravljajo pridobitno dejavnost (v nadaljnjem besedilu: samozaposlene osebe) in osebe, ki so lastniki gospodarskih družb, če niso zavarovani na drugi podlagi,

- slovenski državljani v delovnem razmerju z delodajalcem v tuji državi, ki po vrnitvi v domovino ne morejo uveljavljati pravic za primer brezposelnosti na drugi podlagi in

- zakonci slovenskih državljanov, zaposlenih v tuji državi, če so bili pred odhodom v tujino v delovnem razmerju.

Osebe iz prejšnjega odstavka imajo enake pravice kot zavarovanci iz prejšnjega člena.

Brezposelne osebe

16. člen

Za brezposelno osebo se po tem zakonu šteje:

- oseba, ki ni v delovnem razmerju,
- samozaposlena oseba, katere dobiček iz dejavnosti, ki je ugotovljen brez upoštevanja znižanj in davčnih olajšav v skladu s predpisi o dohodnini in povečan za obračunane obvezne prispevke za socialno varnost, ni presegal zneska zjamčenega nadomestila plače in lastnik ali solastnik gospodarskih družb, ki ni zavarovan na drugi podlagi, in v katerih dobiček, zmanjšan za plačane prispevke za obvezno socialno zavarovanje, v zadnjem koledarskem letu pred nastankom brezposelnosti ni presegal zneska zjamčenega nadomestila plače,
- lastnik, zakupnik, najemnik ali drug uporabnik kmetijskega ali gozdnega zemljišča s katastrskim dohodkom do

višine, ki je določena kot podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,

- oseba, ki ni upokojenec, študent, dijak, vajenec, udeleženec izobraževanja odraslih, mlajši od 26 let ali udeleženec izobraževanja v skladu s 53.b členom tega zakona ter udeleženec programa usposabljanja na delovnem mestu na podlagi programov ukrepov aktivne politike zaposlovanja iz 50. člena tega zakona

in je:

- zmožna za delo,
- prijavljena pri zavodu,
- na razpolago za zaposlitev,
- aktivni iskalec zaposlitve.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se za brezposelno osebo šteje oseba, ki je bila do nastanka brezposelnosti v delovnem razmerju in hkrati samozaposlena oseba, če njen dobiček iz dejavnosti, ki je ugotovljen brez upoštevanja znižanj in davčnih olajšav v skladu s predpisi o dohodnini in z upoštevanjem obračunanih obveznih prispevkov, ni presegal zneska zjamčenega nadomestila plače v zadnjem koledarskem letu pred nastankom brezposelnosti.

Za zavarovanca se po tem zakonu šteje brezposelna oseba, ki je bila pred nastankom brezposelnosti obvezno ali prostovoljno zavarovana za primer brezposelnosti in ima na tej podlagi pravico do denarnih prejemkov po tem zakonu.

16.a člen

(črtan)

Pravice iz zavarovanja

17. člen

Pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti po tem zakonu so:

- denarno nadomestilo;
- povračilo prevoznih in selitvenih stroškov;
- pravica do zdravstvenega varstva in pravica do pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

Pravici iz zadnje alineje prejšnjega odstavka se uresničujejo po predpisih, ki urejajo ti področji.

Pogoji za pridobitev pravic iz zavarovanja

17.a člen

Zavarovanec lahko uveljavi pravico do denarnega nadomestila, če:

- je bil pred nastankom brezposelnosti zavarovan za primer brezposelnosti in

- zanj ni na voljo ustrezne zaposlitve.

Zavarovanec ohrani pravico do denarnega nadomestila, če:

- je na razpolago za zaposlitev,
- zanj ni na voljo ustrezne zaposlitve,
- zanj po treh mesecih upravičenosti do denarnega nadomestila ni na voljo primerne zaposlitve,

- aktivno išče zaposlitev,

- ni na voljo ustreznega programa aktivne politike zaposlovanja,

- prebiva v Republiki Sloveniji, razen če mednarodni akt ne določa drugače; v času, ko zavarovanec ne prebiva v Republiki Sloveniji, mu pravica do denarnega nadomestila miruje.

17.b člen

Brezposelna oseba je zmožna za delo, če je stara več kot petnajst let in ne več, kot je po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju pogoj za pridobitev pokojnine za najnižjo zavarovalno dobo ter izpolnjuje splošne zdravstvene pogoje.

Pravice po tem zakonu ima tudi brezposelna oseba, ki je ob nastanku ali med brezposelnostjo bila ali postala nezmožna za delo iz zdravstvenih razlogov, če vloži zahtevek najpozneje v 30 dneh od nastanka nezmožnosti za delo iz zdravstvenih razlogov. Ta rok ne teče med bolnišničnim zdravljenjem brezposelne osebe ali iz drugih utemeljenih razlogov, zaradi katerih brezposelna oseba ni mogla vložiti zahtevka.

Zavod zagotavlja pravice brezposelnim osebam iz prejšnjega odstavka enako obdobje, kot izplačujejo delodajalci nadomestila plače med začasno zadržanostjo z dela zaradi bolezni ali poškodbe po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Po izteku tega časa se nadomestilo v višini zadnjega izplačanega denarnega prejema po tem zakonu zagotavlja iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Nezmožnost za delo iz zdravstvenih razlogov ugotavlja zdravnik, ki ga v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo, imenuje minister, pristojen za delo.

17.c člen

Brezposelna oseba je na razpolago za zaposlitev, če je dosegljiva zavodu vsak delovni dan tri ure dnevno na naslovu prebivališča ali na naslovu, za katerega se dogovori z zavodom. Čas dosegljivosti določi zavod.

Brezposelna oseba ima pravico biti odsotna zaradi osebnih razlogov ali zaradi drugega utemeljenega razloga do 18 delovnih dni v enem letu, o čemer se mora najmanj osem dni pred pričetkom odsotnosti dogovoriti z zavodom, sicer se šteje, da ni na razpolago. Brezposelna oseba ima pravico biti tri dni odsotna z naslova, za katerega se je dogovorila z zavodom, v primeru smrti zakonca, staršev ali otrok. V teh primerih ali v primeru nenadne bolezni mora obvestiti zavod in mu predložiti ustrezno dokumentacijo v roku tri dni po prenehanju razloga za odsotnost.

V času vključitve v program aktivne politike zaposlovanja se šteje, da je brezposelna oseba na razpolago. Šteje se, da je brezposelna oseba na razpolago tudi v času, ko je po napotilu ali s soglasjem zavoda odsotna zaradi opravljanja ustreznega ali primernega začasnega ali občasnega dela ali iskanja zaposlitve.

Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena ima brezposelna oseba pravico do odsotnosti zaradi izvrševanja obveznosti, ki jih ima kot pogodbeni pripadnik rezervne sestave Slovenske vojske oziroma kot državljan na prostovoljnem služenju vojaškega roka, za čas trajanja teh obveznosti. O obveznostih po pogodbi o službi v rezervni sestavi Slovenske vojske oziroma po pogodbi o prostovoljnem služenju vojaškega roka mora brezposelna oseba obvestiti zavod v roku najmanj osem dni pred začetkom odsotnosti. S pogodbenim pripadnikom rezervne sestave je izenačen tudi državljan, ki je poklican s strani pristojnega organa na usposabljanje za zaščito in reševanje, ki temelji na opravljanju državljanskih dolžnosti na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Pravico do odsotnosti iz prejšnjega odstavka tega člena lahko brezposelna oseba uveljavi pred oziroma po vključitvi v program aktivne politike zaposlovanja, ne pa tudi v času vključitve, razen če je vključena v program, na podlagi katerega je sklenila delovno razmerje.

17.č člen

Ustrezna zaposlitev po tem zakonu je zaposlitev:

- z delovnim razmerjem za nedoločen ali določen čas,
- ki ustreza razvrstitvi delovnega mesta v tarifni razred ustreznih kolektivnih pogodb, na katerega je bila oseba razporejena večino časa zadnjih dvanajst mesecev pred nastankom brezposelnosti,
- ki ustreza stopnji in vrsti dokončane poklicne izobrazbe brezposelne osebe, ki išče zaposlitev prvič ali po prekinitvi zaposlitve za najmanj dve leti,

– na delovnem mestu, ki je oddaljeno od kraja prebivanja brezposelne osebe do delovnega mesta do eno uro vožnje v eno smer z javnim prevoznim sredstvom ali z organiziranim prevozom delodajalca.

Skupni čas odsotnosti brezposelne osebe z doma zaradi dela in prevoza na delo ne sme trajati več kot enajst ur.

17.d člen

Primerna zaposlitev po tem zakonu je zaposlitev, pri kateri so izpolnjeni pogoji iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena, in ki ustreza razvrstitvi delovnega mesta do največ dveh stopenj nižjega tarifnega razreda ustreznih kolektivnih pogodb, na katerega je bila oseba razporejena večino časa zadnjih dvanajst mesecev pred nastankom brezposelnosti.

Primerna je tudi zaposlitev iz prejšnjega člena, ki je toliko oddaljena od kraja prebivanja brezposelne osebe, da je potreben prevoz do delovnega mesta do eno uro in pol vožnje z javnim prevoznim sredstvom ali z organiziranim prevozom delodajalca v eno smer ali če ji je zagotovljeno bivanje v drugem kraju.

Za brezposelno osebo, ki živi sama v skupnem gospodinjstvu z otrokom, starim do petnajst let, je primerna oddaljenost do ene ure vožnje na delo z javnim prevoznim sredstvom ali z organiziranim prevozom delodajalca od kraja prebivanja do delovnega mesta v eno smer.

Skupni čas odsotnosti brezposelne osebe z doma zaradi dela in prevoza na delo ne sme trajati več kot enajst ur.

Brezposelni osebi se kot primerna lahko ponudi eno stopnjo nižja zaposlitev po treh mesecih od vpisa v evidenco brezposelnih oseb, če ni brezposelnih oseb, za katere bi bila taka zaposlitev ustrezna. Po šestih mesecih od vpisa v evidenco brezposelnih oseb in če ni brezposelnih oseb, za katere bi bila taka zaposlitev ustrezna, se kot primerna lahko ponudi dve stopnji nižja zaposlitev.

Brezposelni osebi, ki je sprejela primerno zaposlitev in je v 18 mesecih po sprejemu primerne zaposlitve ponovno postala brezposelna oseba, se ponudi zaposlitev, ki je bila ustrezna pred sprejemom primerne zaposlitve. Če to ni možno, se ji lahko po treh mesecih od vpisa v evidenco brezposelnih oseb, ponudi zaposlitev, ki je bila primerna preden je ponovno postala brezposelna oseba.

Brezposelni osebi, ki sprejme zaposlitev, ki se v skladu s prvim, drugim in tretjim odstavkom tega člena šteje kot primerna, zavod ponudi ustrezno zaposlitev, ko je ta na voljo.

17.e člen

Oddaljenost dela od kraja prebivališča brezposelne osebe ne vpliva na določitev ustreznosti ali primerne zaposlitve, če se pretežni del dejavnosti opravlja zunaj poslovnih prostorov delodajalca (npr.: gradbeništvo, promet in zveze, montažna dela), ali če gre za tehnološko povezano dejavnost, ki se opravlja zunaj sedeža delodajalca.

17.f člen

Če razvrstitev delovnega mesta v tarifni razred ustreznih kolektivnih pogodb ni razvidna iz pogodbe o zaposlitvi iz 17.č in 17.d člena tega zakona, določi razvrstitev v tarifni razred zavod ob upoštevanju določil ustreznih kolektivnih pogodb in glede na delovno mesto, na katerega je bila brezposelna oseba razporejena večino časa zadnjih dvanajst mesecev pred nastankom brezposelnosti.

17.g člen

Aktivno iskanje zaposlitve po tem zakonu obsega:

- pisne prijave na objavljeno ustrezno ali primerno zaposlitev,
- prijavo pri izvajalcih posredovanja dela in zaposlitve, ki iščejo delavce v kraju prebivanja brezposelne osebe ali v drugem kraju, ki je od kraja prebivanja brezposelne osebe oddaljen do ene ure vožnje z javnim prevoznim sredstvom v eno smer.

Brezposelna oseba ni dolžna aktivno iskati zaposlitve v času, ko je vključena v programe aktivne politike zaposlovanja, razen če je vključena v izvrševanje primernege začasnega in občasne humanitarne ali drugega podobnega dela v skladu s predpisi o socialnem varstvu, ali opravlja delo po podjemni pogodbi ali pogodbi o naročilu avtorskega dela ali če je to drugače določeno v zaposlitvenem načrtu.

Brezposelna oseba mora predložiti zavodu dokazila o aktivnem iskanju zaposlitve najmanj enkrat mesečno za pretekli mesec, če želi povračilo stroškov za aktivno iskanje zaposlitve.

Zavod lahko kadarkoli zahteva od zavarovanca, ki prejema denarno nadomestilo, dokazila o aktivnem iskanju zaposlitve. Zavod opravi razvrstitev delovnega mesta v tarifni razred za poslovodstvo, člane uprave gospodarskih družb in za voljene ter imenovane funkcionarje glede na njihovo stopnjo izobrazbe.

17.h člen

Natančnejša pravila kdaj se šteje, da je brezposelna oseba na razpolago, za določanje ustrezne in primerne zaposlitve, kaj se šteje za aktivno iskanje dela, kateri so stroški, ki se priznajo za aktivno iskanje zaposlitve iz prejšnjega člena ter natančnejše kriterije, način in čas prenehanja pravice do denarnih prejemkov, določi minister, pristojen za delo, na predlog upravnega odbora zavoda.

17.i člen

Primerno delo po tem zakonu je delo, ki ustreza telesnim in duševnim zmožnostim brezposelne osebe, o čemer izdajajo mnenja rehabilitacijske komisije I. stopnje, ki delujejo pri območnih službah zavoda in so imenovane v skladu s predpisi o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. Mnenje se izda le v primeru, če brezposelna oseba sicer izpolnjuje zahteve delodajalca za delo oziroma delovno mesto, vendar zaradi domnevnih psihofizičnih nezmožnosti odkloni ponujeno delo zavoda oziroma ne soglaša z napotitvijo zavoda. Pri tem odklonitev ni na strani brezposelne osebe, če organizacija oziroma delodajalec odkloni brezposelno osebo, ki jo je napotil zavod.

Rehabilitacijske komisije iz prejšnjega odstavka izdajajo mnenje na podlagi dokumentacije, ki jo predloži brezposelna oseba in zavod, v roku osem dni od prejema te dokumentacije.

Brezposelna oseba lahko odkloni ponujeno delo tudi iz razloga ugovora vesti. O utemeljenosti ugovora poda mnenje komisija iz prvega odstavka tega člena.

Denarno nadomestilo

18. člen

Pravico do denarnega nadomestila lahko ob izpolnjevanju splošnih pogojev iz 17.a člena tega zakona uveljavi zavarovanec, katerega delovno razmerje pred prenehanjem pri enem ali več delodajalcih je trajalo vsaj 12 mesecev v zadnjih 18 mesecih.

Zavarovanec, ki je po pogodbi o zaposlitvi za določen čas opravljal sezonsko delo, ima pravico do denarnega nadomestila, če ima po preračunu ur v delovne dni s polnim delovnim časom najmanj 12 mesecev zavarovalne dobe v zadnjih 18 mesecih pred nastankom brezposelnosti.

19. člen

Pravice do denarnega nadomestila ne more uveljaviti zavarovanec, ki mu je prenehala pogodba o zaposlitvi zaradi:

1. sporazumne razveljavitve,
2. izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca prenosnika, ker je delavec odklonil prehod in dejansko opravljanje dela pri delodajalcu prevzemniku,

3. redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delavca,

4. redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi delavcu s strani delodajalca, dane zaradi delavčevih kršitev pogodbene ali druge obveznosti iz delovnega razmerja (odpoved iz krivdnega razloga na strani delavca),

5. odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca, ker delavec ni sprejel predloga delodajalca za sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi za ustrezno delo in nedoločen čas,

6. izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca iz razlogov na strani delavca, razen ob izredni odpovedi zaradi neuspešno opravljenega poskusnega dela,

7. če sodišče ugotovi, da je odpoved pogodbe o zaposlitvi delavcu nezakonita, pa delavec ni želel nadaljevati delovnega razmerja,

8. odpovedi pogodbe o zaposlitvi v nasprotju z 89., 113., 115., 116. in 117. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02), če zavarovanec ni zahteval arbitražne odločitve ali sodnega varstva,

9. če starejšemu delavcu ni zagotovljena pravica do denarnega nadomestila iz zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve minimalnih pogojev za starostno upokojeitev, pa je dal pisno soglasje k odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga,

10. ko voljenemu ali imenovanemu nosilcu javne ali druge funkcije v organih zakonodajne, izvršilne ali sodne oblasti v Republiki Sloveniji ali v organih lokalne samouprave preneha funkcija ali imenovanje, pa ni uveljavljal pravice do vrnitve na delo skladno s predpisi, ki to omogočajo.

Ne glede na določbe prve in tretje točke prvega odstavka tega člena lahko pravico do denarnega nadomestila uveljavi zavarovanec, ki redno odpove ali sporazumno z delodajalcem razveljavi pogodbo o zaposlitvi zaradi preselitve in zaposlitve njegovega zakonca ali osebe, s katero najmanj eno leto živi v zunajzakonski skupnosti, v drugem kraju, ki je od kraja prebivanja zavarovanca oddaljen več kot uro in pol vožnje v eno smer z javnim prevoznim sredstvom.

Zavarovanci, ki niso zavarovani na podlagi delovnega razmerja, ne morejo uveljaviti pravice do denarnega nadomestila, če odjava iz obveznega zavarovanja ni bila posledica objektivnih razlogov, zlasti dalj časa trajajoče bolezni zavarovanca, elementarne nesreče, večje materialne škode na premoženju zavarovanca, izgube poslovnega prostora ali izgube poslovnega partnerja, na katerega je bilo v celoti vezano poslovanje.

19.a člen

(črtan)

19.b člen

(črtan)

19.c člen

(črtan)

Osnova za denarno nadomestilo

20. člen

Osnova za odmero denarnega nadomestila je povprečna mesečna plača zavarovanca, ki jo je prejemal v dvanajstih mesecih pred nastankom brezposelnosti.

Če je zavarovanec prejemal nadomestilo plače v skladu s predpisi o delovnih razmerjih, zdravstvenem zavarovanju ali pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ali če ni prejemal plače, se v osnovo za odmero denarnega nadomestila za brezposelnost upošteva osnovna plača, povečana za dodatek na delovno dobo, ki bi jo upravičenec prejel, če bi delal.

Višina denarnega nadomestila

21. člen

Denarno nadomestilo zavarovanca znaša prve tri mesece prejetanja 70%, v naslednjih mesecih pa 60% od osnove iz prejšnjega člena. Od odmerjenega nadomestila se obračuna prispevke po stopnjah, določenih s predpisi o prispevkih za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje.

Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje se plačuje Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, prispevek za zdravstveno varstvo pa Zavodu za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.

Denarno nadomestilo ne sme biti nižje od 45,56% minimalne plače in ne višje od trikratnika tako določenega najnižjega nadomestila.

Zavarovancu pripada nadomestilo za tiste dneve, ki se ob upoštevanju 40-urnega delovnega časa kot polnega delovnega časa štejejo kot delovni dnevi, in za dela proste dneve, določene z zakonom.

22. člen

(črtan)

23. člen

(črtan)

24. člen

Denarna nadomestila se usklajujejo enkrat letno, in sicer v januarju za indeks cen življenjskih potrebščin za zadnjih 12 mesecev pred mesecem uskladitve.

Čas trajanja pravice do denarnega nadomestila

25. člen

Pravica do denarnega nadomestila lahko traja najdlje:

- 3 mesece za zavarovanje od 1 do 5 let,
- 6 mesecev za zavarovanje od 5 do 15 let,
- 9 mesecev za zavarovanje od 15 do 25 let,
- 12 mesecev za zavarovanje nad 25 let,
- 18 mesecev za zavarovance, starejše od 50 let in za zavarovanje nad 25 let,
- 24 mesecev za zavarovance, starejše od 55 let in za zavarovanje nad 25 let.

V zavarovanje iz prejšnjega odstavka se ne upošteva čas, ko je bila brezposelna oseba vključena v javna dela.

25.a člen

Zavarovancu, ki mu je prenehala pravica do denarnega nadomestila, ker jo je v celoti izkoristil, se pri ponovnem uveljavljanju te pravice v čas zavarovanja ne všteva čas, ko je bil zaposlen pred zadnjim prejetjem denarnega nadomestila in čas prejetja denarnega nadomestila.

Ne glede na prejšnji odstavek se zavarovancu, ki je starejši od 50 let ter ima najmanj 25 let zavarovanja, pri ponovnem uveljavljanju pravice do denarnega nadomestila v čas zavarovanja všteva celotni čas, ko je bil zavarovan, vključno s časom prejetja denarnega nadomestila.

Zavarovancu, ki pravice do denarnega nadomestila ni v celoti izkoristil, razen če je ni izkoristil iz krivdnih razlogov na svoji strani, se pri ponovnem uveljavljanju pravica odmeri v trajanju, ki upošteva njegovo zavarovalno dobo po prejemanju zadnjega denarnega nadomestila in preostali del neizkoriščene pravice. Če zavarovanec denarno nadomestilo ponovno uveljavlja v 24 mesecih po zadnjem prejemanju denarnega nadomestila, je preostali del neizkoriščene pravice določen v višini zadnjega izplačanega denarnega nadomestila, sicer pa se celotno denarno nadomestilo odmeri v skladu z 20. členom tega zakona.

26. člen

Zavarovancu, ki je državljan Republike Slovenije in zavarovancu, ki je tujec in ima dovoljenje za stalno prebivanje ter osebno delovno dovoljenje za nedoločen čas, in mu po izteku denarnega nadomestila do izpolnitve pogojev za upokožitev manjka največ tri leta ter je brezposelna oseba, plačuje zavod prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Osnova za plačilo prispevka iz prejšnjega odstavka je zadnje denarno nadomestilo, ki ga je prejel zavarovanec in se usklajuje enako kot druge pravice po tem zakonu.

Izplačilo denarnega nadomestila v enkratnem znesku

27. člen

(črtan)

28. člen

(črtan)

29. člen

(črtan)

30. člen

(črtan)

Roki za uveljavitev pravice do denarnega nadomestila

31. člen

Denarno nadomestilo pripada zavarovancu z naslednjim dnem po prenehanju obveznega zavarovanja, če se prijavi pri zavodu in vloži zahtevo za uveljavitev pravice do denarnega nadomestila v 30 dneh po prenehanju obveznega zavarovanja. Če uveljavlja denarno nadomestilo po tem roku, se zavarovancu skupna dolžina prejemanja denarnega nadomestila zmanjša za čas prekoračitve roka, računajoč od 31. dneva po prenehanju obveznega zavarovanja dalje do vložitve zahteve.

Rok iz prejšnjega odstavka ne teče med:

- boleznijo,
- starševskim dopustom,
- vojaško dolžnostjo ter opravljanjem nalog oziroma usposabljanjem za zaščito in reševanje na poziv pristojnega organa,
- prestajanjem pripora oziroma zaporne kazni ali vzgojnega ali varstvenega ukrepa do šest mesecev,
- poklicno rehabilitacijo po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Zavarovanec se mora zavodu prijaviti v osmih dneh po prenehanju razlogov iz prejšnjega odstavka.

V primeru iz drugega odstavka tega člena pripada zavarovancu denarno nadomestilo od prvega dne po prenehanju razlogov iz drugega odstavka tega člena.

Zavarovanec ne more uveljavljati pravice do denarnega nadomestila po poteku 60 dni od prenehanja obveznega zavarovanja ali po poteku 30 dni od prenehanja razlogov iz drugega odstavka tega člena.

Razlogi za prenehanje pravice do denarnega nadomestila

32. člen

Zavarovancu preneha pravica do denarnega nadomestila, če:

- sklene pogodbo o zaposlitvi za delo s polnim delovnim časom,
- postane samozaposlena oseba,
- izpolni pogoje za pridobitev starostne ali invalidske pokojnine ali uveljavi pravico do družinske ali vdovske pokojnine,

– dopolni starost, ki je po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju pogoj za pridobitev pokojnine za najnižjo zavarovalno dobo,

– se sam odjavi iz evidence brezposelnih oseb,

– odkloni ustrezno ali primerno zaposlitev ali s svojim ravnanjem povzroči odklonitev zaposlitve s strani delodajalca,

– brez upravičenih razlogov odkloni neplačano začasno delo v primerih višje sile (poplava, potres in podobno),

– brez upravičenih razlogov odkloni vključitev v program aktivne politike zaposlovanja,

– ne išče aktivno zaposlitve,

– ni na razpolago,

– je dal neresnične podatke o izpolnjevanju pogojev za pridobitev denarnega nadomestila,

– nastopi prestajanje zaporne kazni šest ali več mesecev,

– krši obveznosti, sprejete s pogodbo o vključitvi v program aktivne politike zaposlovanja,

– se ugotovi, da samozaposlena oseba ali lastnik oziroma solastnik gospodarskih družb v času uživanja denarnega nadomestila dosega dobiček iz dejavnosti in druge obdavčljive dohodke, ki dosegajo najmanj višino zajamčenega nadomestila plače,

– je ugotovljeno, da dela ali je zaposlen na črno,

– ga zavod preneha voditi v evidenci brezposelnih oseb.

Zavod mora o zavarovancu, ki mu je prenehala pravica do denarnega nadomestila ter o razlogih za to, obvestiti pristojni center za socialno delo.

32.a člen

Denarno nadomestilo se za dva meseca zniža za 50%, če zavarovanec odkloni:

– primerno delo po podjemni pogodbi ali pogodbi o naročilu avtorskega dela,

– primerno začasno ali občasno humanitarno ali drugo podobno delo, opredeljeno v drugem odstavku 6. člena tega zakona.

Delo iz prejšnjega odstavka je delo, ki ustreza do ene stopnje nižji stopnji in vrsti strokovne izobrazbe brezposelne osebe, kot je razvidna iz opisa del v podjemni pogodbi ali pogodbi o naročilu avtorskega dela oziroma kot jo zahteva za opravljanje humanitarnega ali drugega podobnega dela naročnik pogodbe ali dela.

V primerih iz prejšnjih dveh odstavkov ne velja določba 21. člena tega zakona o višini najnižjega denarnega nadomestila, zavarovanec pa je upravičen do prevoznih stroškov z javnim prevoznim sredstvom in stroškov prehrane.

33. člen

Pravica do denarnega nadomestila miruje v času:

– služenja vojaškega roka ali opravljanja nadomestne civilne službe,

– pripora in prestajanja zaporne kazni ali vzgojnega ali varstvenega ukrepa do šest mesecev,

– sklenitve delovnega razmerja za polni delovni čas in določen čas, krajši od dvanajst mesecev,

– vključitve v izobraževalni program v skladu s 53.b členom tega zakona,

– prejetja starševskega nadomestila,

– nezmožnosti za delo iz zdravstvenih razlogov v času, ko na podlagi tretjega odstavka 17.b člena tega zakona prejema nadomestilo iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja,

– vključitve v program javnih del,

– ko ne prebiva v Republiki Sloveniji, razen, če mednarodni akt ne določa drugače,

– opravljanja nalog družinskega pomočnika za obdobje, krajše od 12 mesecev, če prenehanje opravljanja teh nalog ni nastalo iz razlogov, ki se po zakonu, ki ureja socialno varstvo,

obravnavajo enako kot krivdni razlog za odpoved pogodbe o zaposlitvi,

– vključitve v program usposabljanja na delovnem mestu na podlagi programa ukrepov aktivne politike zaposlovanja iz 50. člena tega zakona.

Zavarovanec, ki se v primerih iz prejšnjega odstavka v osmih dneh po prenehanju razloga za mirovanje prijavi na zavodu, ima pravico do denarnega nadomestila za preostali čas upravičenosti do denarnega nadomestila, sicer ga zavod preneha voditi v evidenci brezposelnih oseb.

Pravica do denarnega nadomestila miruje tudi:

– poslovnim osebam, ki so zaradi prenehanja pogodbe o zaposlitvi prejele oziroma so upravičene do izplačila odškodnine ali odpravnine, toliko mesecev, kolikor mesečnih plač odškodnine oziroma odpravnine so prejele oziroma so po pogodbi do nje upravičene,

– osebam, ki so po prenehanju delovnega razmerja skladno z delovno zakonodajo upravičene do nadomestila za spoštovanje prepovedi opravljanja konkurenčne dejavnosti po prenehanju delovnega razmerja, do poteka časa, v katerem prejema nadomestilo zaradi spoštovanja prepovedi konkurenčne dejavnosti,

– osebam, ki so zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi prejele odpravnino, ki presega višino, določeno s predpisi o delovnih razmerjih, toliko mesecev, kolikor njihovih osnovnih mesečnih plač je z odpravnino presežena zakonsko predpisana višina,

– osebam, ki so se z delodajalcem dogovorile za odškodnino namesto odpovednega roka, toliko mesecev, kolikor mesečnih plač odškodnine so prejele.

Zavarovanci iz tretjega odstavka tega člena uveljavljajo pravico do denarnega nadomestila v skladu z 31. členom tega zakona, denarno nadomestilo pa se začne izplačevati naslednji dan po preteku obdobja, v katerem zavarovancu pravica miruje.

33.a člen

Zavarovanec, ki išče zaposlitev s polnim delovnim časom in sklene pogodbo o zaposlitvi s krajšim delovnim časom od polnega, ima pravico do denarnega nadomestila za preostali čas upravičenosti do denarnega nadomestila.

V primeru iz prejšnjega odstavka ne velja določba 21. člena tega zakona o višini najnižjega denarnega nadomestila.

33.b člen

Zavarovanec lahko pridobiva dodatne dohodke z vednostjo zavoda. Če je zavarovanec dodatne dohodke pridobival pred nastankom brezposelnosti in jih prejema tudi po nastanku brezposelnosti, mora o tem obvestiti zavod ob prijavi v register brezposelnih oseb.

O vseh izplačanih dodatnih dohodkih mora zavarovanec obveščati zavod enkrat mesečno za pretekli mesec.

Denarno nadomestilo se v primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena zniža za 50% dodatnega dohodka v naslednjem mesecu po izplačilu dohodkov, razen če je dodatni dohodek nižji od 10.000 tolarjev.

Zavarovancu, ki vzdržuje enega ali več otrok do 18. leta starosti oziroma otroke, ki se redno šolajo, se denarno nadomestilo za vsakega otroka poveča za 10% polnega zneska denarnega nadomestila, ki bi mu pripadalo, če ne bi ustvaril dodatnega dohodka, vendar največ do polnega zneska denarnega nadomestila.

Dodatni dohodki, ki so bili izplačani za več mesecev, se razdelijo na toliko enakih delov, na kolikor mesecev se nanašajo in se v tej višini upoštevajo v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena v preostalem času prejetja denarnega nadomestila.

Zavod plačuje zavarovancu, ki je pridobil dodatne dohodke, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter za zdravstveno zavarovanje v nezmanjšanem obsegu, razen v primeru iz 33.a člena tega zakona.

Zavarovancu, ki ne ravna v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, preneha pravica do denarnega nadomestila in mora vrniti neupravičeno prejeto zneske denarnega nadomestila ter povrniti drugo škodo, ki je nastala.

34. člen
(črtan)

Denarna pomoč

35. člen
(črtan)

35.a člen
(črtan)

35.b člen
(črtan)

36. člen
(črtan)

37. člen
(črtan)

38. člen
(črtan)

Pravica do priprave za zaposlitev

39. člen
(črtan)

40. člen
(črtan)

41. člen
(črtan)

42. člen
(črtan)

43. člen
(črtan)

Pravica do povrnitve prevoznih in selitvenih stroškov

44. člen

Brezposelna oseba ima pravico do povračila selitvenih stroškov, če so ti stroški povezani z zaposlitvijo v drugem kraju, kamor ga je napotil zavod ali s katero je zavod soglašal.

Brezposelna oseba ima pravico do povračila prevoznih stroškov javnega prevoza, s katerimi je zavod soglašal ali če so ti nastali zaradi iskanja zaposlitve z napotitvijo zavoda in povračila stroškov za priporočene poštna pošiljke, ki jih je imela zaradi aktivnega iskanja zaposlitve iz 17.g člena tega zakona.

Povračilo stroškov iz prejšnjega odstavka znaša 100% stroškov po tarifi javnega prevoza.

Uveljavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti

45. člen

Zavarovanci uveljavljajo pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti skladno s tem zakonom in predpisi o splošnem upravnem postopku.

O pravicah zavarovancev in drugih brezposelnih oseb na prvi stopnji odloča pooblaščen delavec zavoda, na drugi stopnji pa organ zavoda. Statut zavoda določi, kdo so pooblaščen delavci ter organ, ki odloča o pravicah zavarovancev in drugih brezposelnih oseb.

Zavarovanec oziroma druga brezposelna oseba, ki ni zadovoljna z odločitvijo drugostopenjskega organa, lahko v 30 dneh po vročitvi dokončne odločbe vloži tožbo pri sodišču, pristojnem za socialne spore.

Pritožba zoper odločbo pristojnega organa prve stopnje o pravicah iz zavarovanja za primer brezposelnosti ne zadrži njene izvršitve.

45.a člen

Uživalci pravic po tem zakonu so dolžni zavodu sporočati vse spremembe, ki vplivajo na pridobitev ali izgubo pravic, najkasneje v roku 15 dni od nastanka spremembe.

Nadzor

45.b člen

Upravno-strokovni nadzor nad delom zavoda in pooblaščenih organizacij oziroma delodajalcev ter namembnostjo uporabe sredstev opravlja ministrstvo, pristojno za delo. Če se pri nadzoru ugotovijo nepravilnosti, izda ministrstvo, pristojno za delo, odločbo, s katero določi ukrepe in roke za odpravo nepravilnosti.

Zakonitost dela organizacij oziroma delodajalcev, ki opravljajo strokovne naloge posredovanja zaposlitve, posredovanja dela ali zagotavljanje dela delavcev drugemu uporabniku, nadzirajo ministrstvo, pristojno za delo, Inšpektorat Republike Slovenije za delo in drugi pristojni organi.

Namensko porabo sredstev iz osmega odstavka 6. člena tega zakona nadzirajo Računsko sodišče Republike Slovenije ter pristojna ministrstva in drugi organi v skladu z zakonom.

Nadzor nad izvrševanjem določb tega zakona izvaja Inšpektorat Republike Slovenije za delo, razen če ta zakon določa drugače.

45.c člen

Zavod izvaja nadzor nad izpolnjevanjem obveznosti brezposelnih oseb in drugih pogojev po tem zakonu. Za izvajanje tega nadzora zavod organizira notranjo organizacijsko enoto.

Nadzor nad izvrševanjem 10. člena tega zakona izvaja zavod.

Zavod lahko za izvajanje nadzora iz prvega odstavka tega člena po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za delo, pooblasti pravno ali fizično osebo, ki izpolnjuje predpisane pogoje za izvajanje nadzora.

45.č člen

Strokovni in upravni nadzor ter nadzor nad izpolnjevanjem obveznosti brezposelnih oseb in drugih pogojev po tem zakonu izvajajo pooblaščen osebe, ki morajo opraviti strokovni izpit.

45.d člen

Zaradi izvajanja nadzora nad izvajanjem tega zakona in uresničevanja pravic brezposelnih oseb in drugih pogojev po tem zakonu, lahko zavod pridobi in uporabi osebne podatke in podatke o dohodkih ter premoženju davčnih zavezancev iz registrov in evidenc, ki jih vodijo davčni organ ter zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in zavod za zdravstveno zavarovanje.

Podatki iz prejšnjega odstavka se posredujejo na podlagi zahtevka zavoda pristojnemu davčnemu organu.

Podatki iz prvega odstavka tega člena, ki jih pridobi zavod, se štejejo za davčno tajnost po predpisih o davčnem postopku in se varujejo trajno ter se ne smejo posredovati

tretjim osebam. Osebe, ki so seznanjene s temi podatki, so jih dolžne varovati kot davčno tajnost in so odgovorne za kršenje tajnosti po predpisih o davčnem postopku in davčni službi ter za ravnanje v nasprotju s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

45.e člen

Zavod mora o izvedenem nadzoru enkrat letno poročati ministrstvu, pristojnemu za delo.

45.f člen

Minister, pristojen za delo, določi metodologijo, oblike, postopek in način za izvajanja strokovnega in upravnega nadzora iz 45.b člena tega zakona, način in postopek izvajanja nadzora, pogoje za pravne in fizične osebe iz 45.c člena tega zakona ter predpiše program in način opravljanja strokovnega izpita iz 45.č člena tega zakona.

Sofinanciranje pravic delavcev, katerih delo postane nepotrebno zaradi operativnih razlogov

46. člen

(črtan)

47. člen

(črtan)

IV. AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA

Ukrepi

48. člen

Organizacijam oziroma delodajalcem se lahko v okviru sredstev, namenjenih za izvajanje programov zaposlovanja, zagotavlja zlasti:

- sofinanciranje odpiranja novih produktivnih delovnih mest,
- nadomestitev dela stroškov za ohranitev produktivnih delovnih mest,
- posojilo za investicijska vlaganja v nove proizvodne zmogljivosti,
- sofinanciranje pospeševanja celoletne zaposlitve delavcev, ki delajo v sezonskih dejavnostih (gradbeništvo, turizem, gostinstvo ipd.),
- pomoč pri usposabljanju novo sprejetih delavcev,
- sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja,
- sofinanciranje stroškov delavcev, katerih delo je postalo nepotrebno in jih organizacije oziroma delodajalci zaposlijo z namenom posredovanja in zagotavljanja delovne sile.

Kot nadomestitev dela stroškov za ohranjanje produktivnih delovnih mest se šteje tudi sofinanciranje dela stroškov usposabljanja in preusposabljanja trajno presežnih delavcev v času odpovednega roka ter stroškov prezaposlovanja in stroškov plače za delavca, ki se je zaposlil na začasno prosto delovno mesto delavca, ki se izobražuje.

Ukrepe aktivne politike zaposlovanja izvajajo zavod, pooblaščen organizacije oziroma delodajalci iz drugega odstavka 6. člena tega zakona, skladi dela in ministrstvo, pristojno za delo.

48.a člen

Delodajalcu, ki zaposli:

- brezposelno osebo, mlajšo od 26 let, ki je iskalec prve zaposlitve in je več kot 6 mesecev prijavljena pri zavodu in ima suficitarni poklic,
- brezposelno osebo, mlajšo od 28 let, ki je 24 mesecev prijavljena pri zavodu,

– brezposelno osebo, prijavljeno pri zavodu, namesto delavca na porodniškem dopustu in na dopustu za nego in varstvo otroka,

– brezposelno osebo, ki je starejša od 55 let in je več kot 12 mesecev prijavljena pri zavodu,

– brezposelno osebo, prijavljeno na zavodu, ki je starejša od 55 let in ima suficitarni poklic, zavod povrne prispevke delodajalca, in sicer za osebe iz prve, druge, četrte in pete alineje tega odstavka za eno leto in za osebe iz druge alineje tega odstavka za celotno obdobje nadomeščanja delavca na porodniškem dopustu in na dopustu za nego in varstvo otroka osebe, namesto katere so zaposlili brezposelno osebo.

Delodajalci uveljavijo povračilo prispevkov z vlogo, ki jo vložijo pri zavodu najpozneje v 30 dneh po poteku vsakega posameznega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi z brezposelno osebo oziroma po prenehanju porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka osebe, namesto katere so zaposlili brezposelno osebo.

Za zaposlitev iste brezposelne osebe delodajalci ne morejo hkrati uveljaviti drugih ukrepov za spodbujanje zaposlovanja brezposelnih oseb, določenih v programu ukrepov aktivne politike zaposlovanja ali v drugih zakonih.

Do povrnitve prispevkov delodajalca iz tega člena kot delodajalci niso upravičeni državni organi, javne agencije, javni skladi, javni zavodi in druge osebe javnega prava ki so posredni uporabniki državnega proračuna, razen temeljnih samoupravnih lokalnih skupnosti.

Vlada Republike Slovenije v programu ukrepov aktivne politike zaposlovanja opredeli obdobje upravičenosti do povrnitve prispevkov delodajalca za osebe iz prve, druge, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

Suficitarni poklici iz prve in pete alineje prvega odstavka tega člena so poklici, določeni v podzakonskem aktu iz prvega odstavka 51. člena tega zakona.

49. člen

Osebam, ki so vključene v programe aktivne politike zaposlovanja, se v okviru sredstev za zaposlovanje lahko zagotavlja zlasti:

- kritje stroškov zavarovanja za poškodbe pri delu in poklicno bolezen;
- denarne dajatve (starejšim osebam, mladim prvim iskalcem, težje prizadetim invalidom, samohranilcem ipd.);
- pokrivanje stroškov izvajanja informativnih in formativnih ter izobraževalnih programov;
- nadomestitev dela plače pripravnika;
- nadomestitev dela plače iskalca prve zaposlitve, ki ni dolžan opravljati pripravništva, težje zaposljivim iskalcem, invalidom in dolgotrajno brezposelnim;
- posojilo za nabavo opreme pri samozaposlovanju (obrt, podjetništvo);
- pokrivanje stroškov poklicnega prilagajanja brezposelnih oseb tehničnemu in tehnološkemu razvoju;
- stroški pomoči pri zaposlitvi (stroški ponudb, potni stroški, prenočitveni stroški, stroški delovne opreme ipd.);
- pokrivanje stroškov poklicne prekvalifikacije zaradi novih možnosti zaposlovanja;
- stroški svetovalne informacijske pomoči pri samozaposlitvi;
- za pokrivanje stroškov poklicnega usmerjanja, informiranja in svetovanja ter razvijanja potrebnih metod in pripomočkov;
- za sofinanciranje stroškov vzpodbujanja podjetništva.

49.a člen

Brezposelna oseba ima pravico in dolžnost, da se vključi v programe ukrepov aktivne politike zaposlovanja v skladu z zaposlitvenim načrtom. V njem se določijo in predvidijo dejavnosti pri iskanju zaposlitve in vključevanju v programe aktivne politike zaposlovanja.

V program ukrepov aktivne politike zaposlovanja se ne glede na prvo alinejo prvega odstavka 16. člena tega zakona in ob izpolnjevanju drugih pogojev iz 16. člena tega zakona vključujejo tudi invalidi II. in III. kategorije, ki se prijavijo pri zavodu v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

V program ukrepov aktivne politike zaposlovanja se na podlagi programa razreševanja presežnih delavcev lahko vključujejo tudi delavci, katerih delo je postalo nepotrebno zaradi poslovnih razlogov, in na podlagi programa finančne reorganizacije delavci, katerih delo je postalo nepotrebno zaradi začetka postopka prisilne poravnave. Na podlagi obvestila stečajnega upravitelja o nameravani odpovedi pogodb o zaposlitvi večjemu številu delavcev, predpisanega z delovno pravno zakonodajo, se v program ukrepov aktivne politike zaposlovanja lahko vključujejo tudi delavci, za katere je prenehala potreba po delu.

V programe aktivne politike zaposlovanja se vključujejo tudi brezposelne osebe ali delavci, katerih delo postane trajno nepotrebno, in za katere je na podlagi elaborata kadrovskih potreb in poslovnega načrta gospodarske družbe pričakovati, da jim dolgoročno ne bo mogoče zagotoviti zaposlitve.

V program aktivne politike zaposlovanja se v skladu z opredelitvijo delovne aktivnosti v zaposlitvenem načrtu in v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, vključujejo brezposelne osebe, ki so upravičenci do denarne socialne pomoči po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

49.b člen

Postopek za vključitev v program ukrepov aktivne politike zaposlovanja se začne na predlog delodajalca, ko gre za presežne delavce ali na predlog zavoda oziroma pooblaščenice organizacije ali brezposelne osebe, ko gre za brezposelne osebe.

Zavod mora izvesti postopek ugotavljanja smiselnosti vključitve brezposelne osebe v program ukrepov aktivne politike zaposlovanja. O vključitvi ter izbiri ukrepov aktivne politike zaposlovanja za brezposelno ali drugo osebo odloči na prvi stopnji pooblaščenec delavec zavoda, na drugi stopnji pa organ zavoda, ki ga določa statut zavoda.

Pri odločanju o vključitvi v program ukrepov aktivne politike zaposlovanja se upošteva zlasti:

- stanje na trgu dela na določenem območju in stanje v določenem poklicu,
- stroške vključitve v program,
- osebne, poklicne, delovne in druge sposobnosti brezposelne osebe ter njeno starost,
- možnosti za uspešen zaključek programa,
- želje brezposelne osebe glede vrste programa, v katerega bi se želela vključiti, če so želje utemeljene in če jih je smiselno upoštevati glede na možnosti za zaposlitev v določenem okolju in obdobju,
- možnosti za pridobitev spričevala ali druge javne listine o izobraževanju ali usposabljanju,
- družinske obveznosti do otrok s težjo ali težko motnjo v duševnem ali telesnem razvoju in živijo z brezposelno osebo,
- dolžnost preživljanja mladoletnih otrok.

Prednost pri vključitvi v programe ukrepov aktivne politike zaposlovanja imajo osebe iz ciljnih skupin, določenih v programu ukrepov aktivne politike zaposlovanja iz 50. člena tega zakona.

49.c člen

Vključitev in način ter pogoje za izvajanje programa ukrepov aktivne politike zaposlovanja se uredi s pogodbo med brezposelno osebo in zavodom oziroma drugo pooblaščenico organizacijo, v kateri se določi zlasti pravice, obveznosti in odgovornosti brezposelne osebe, nosilca izvajanja ukrepov aktivne politike zaposlovanja, trajanje in sofinanciranja teh ukrepov in kontrolo nad njihovim izvajanjem.

50. člen

Vlada Republike Slovenije po posvetovanju s socialnimi partnerji sprejme za proračunsko ali plansko obdobje program ukrepov aktivne politike zaposlovanja, ki prispeva k uresničevanju srednjeročnih smernic in strateških dokumentov razvoja trga dela in zaposlovanja, sprejetih na ravni države in Evropske unije. V programu opredeli ukrepe in aktivnosti za neposredno uravnavanje trga dela, ciljne skupine in obseg sredstev, namenjenih za izvajanje programa, v skladu s proračunom.

Za sofinanciranje iz evropskih sredstev mora biti program ukrepov aktivne politike zaposlovanja usklajen z vsebino programskih dokumentov, ki določajo pravila za upravljanje sredstev evropskih strukturnih skladov.

51. člen

Minister, pristojen za delo, po posvetovanju s socialnimi partnerji, podrobneje uredi izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja in določi metodologijo za določanje suficitarnih in deficitarnih poklicev s podzakonskim aktom.

Zavod na podlagi sprejetega programa ukrepov aktivne politike zaposlovanja pripravi katalog, s katerim se podrobneje opredelijo posamezni programi. Katalog objavi zavod na svojih spletnih straneh v 30 dneh po sprejetju programa ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

Javna dela

52. člen

Javna dela so lokalni ali državni zaposlitveni programi, ki so namenjeni aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Organizirajo se zaradi izvajanja socialnovarstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih, kmetijskih in drugih programov.

Javnih del ne smejo organizirati delodajalci ali druge organizacije za tiste dejavnosti, katerih cilj je pridobivanje dobička ali kadar bi z javnimi deli na trgu povzročili nelojalno konkurenco.

Program javnih del, ki se izvaja v okviru aktivne politike zaposlovanja, in število vključenih oseb, ki se bodo financirale po tem programu, določi za proračunsko obdobje Vlada Republike Slovenije.

Program javnih del lahko sprejme tudi občina, če v celoti zagotavlja sredstva za njihovo izvajanje.

53. člen

Brezposelne osebe začnejo opravljati javna dela z dnem sklenitve posebne pogodbe o zaposlitvi z izvajalcem javnih del, če v njej ni določen drug datum nastopa dela. Pogodba o zaposlitvi se sklene ob upoštevanju posebnosti glede plačila za delo, trajanja dopusta, polnega delovnega časa in razlogov za njeno prenehanje, ki so določeni v tem zakonu.

Posebna pogodba o zaposlitvi, sklenjena zaradi opravljanja javnih del, preneha veljati, ko poteče čas, za katerega je sklenjena, predčasno pa v teh primerih:

- če se udeleženec zaposli drugje,
- če se udeleženec vključi v usposabljanje, ki se financira iz sredstev evropskih strukturnih skladov,
- če udeleženec odkloni ustrezno ali primerno zaposlitev, ki mu jo je ponudil zavod,
- če udeleženec odkloni usposabljanje, ki ga predlaga zavod,
- če udeleženec samovoljno zapusti javno delo,
- če ne izpolnjuje delovnih obveznosti iz sprejetega programa javnega dela,
- če zaradi nepravočasnega, nestrokovnega in nekakovostnega dela ne dosega rezultatov, ki se lahko pričakujejo od povprečnega udeleženca,
- če predčasno preneha program javnega dela iz objektivnih razlogov na strani zavoda, izvajalca ali naročnika programa javnega dela.

Brezposelna oseba je lahko vključena v program javnega dela največ eno leto, razen invalidov, katerih invalidnost je ugotovljena z odločbo pristojnega organa, ki se jim vključitev lahko podaljša, če jim ni mogoče zagotoviti ustrezne ali primerne zaposlitve, ter žensk, starejših od 53 let, in moških, starejših od 55 let, ki so v program lahko vključeni do izpolnitve pogojev za upokojeve.

Med vključitvijo je udeleženec upravičen do letnega dopusta, ki traja najmanj štiri tedne. Za pridobitev pravice do letnega dopusta in načina njegove porabe se uporabljajo določbe zakona, ki urejajo delovna razmerja.

Udeleženec javnih del je lahko največ četrtno delovnega časa vključen v programe usposabljanja in izobraževanja, kot poln delovni čas pa se šteje 30-urna tedenska delovna obveznost.

53.a člen

Po pogodbi o zaposlitvi, sklenjeni zaradi opravljanja javnih del, je udeleženec upravičen do plače, izražene v deležu od minimalne plače po stopnjah strokovne usposobljenosti za delo, ki ga opravlja v programu javnih del, in sicer:

- za I. stopnjo strokovne izobrazbe 80% minimalne plače,
- za II. stopnjo strokovne izobrazbe 85% minimalne plače,
- za III. stopnjo strokovne izobrazbe 90% minimalne plače,
- za IV. stopnjo strokovne izobrazbe 95% minimalne plače,
- za V. stopnjo strokovne izobrazbe 100% minimalne plače,
- za VI. stopnjo strokovne izobrazbe 125% minimalne plače,
- za VII. stopnjo strokovne izobrazbe 150% minimalne plače.

Sredstva za izvajanje programov javnih del zagotavljata zavod in naročnik javnih del, lahko pa tudi izvajalec javnih del.

Zavod zagotavlja del stroškov plač udeležencev, ki se določijo s programom javnih del, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije za posamezno proračunsko obdobje. Pri določitvi deleža sredstev za plače udeležencev se upoštevata določitev in razvrstitev območij z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji in druga merila, ki jih določi minister, pristojen za delo.

Poleg deleža plače zavod zagotavlja tudi sredstva za stroške javnega prevoza na delo, stroške prehrane med delom, naročnik oziroma izvajalec javnih del pa zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov razlike plač udeležencev, regresa za letni dopust ter materialnih stroškov, vključno s stroški prostorov in potrebne opreme. Za udeležence, katerih plača ne dosega minimalne plače, zagotavlja tudi izplačilo prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonom, ki ureja prispevke za socialno varnost, ter kot osnovo upošteva minimalno plačo.

Izobraževanje brezposelnih oseb

53.b člen

Brezposelna oseba, ki ji ni mogoče zagotoviti ustrezne ali primerne zaposlitve, se lahko zaradi izboljšanja položaja na trgu dela na podlagi zaposlitvenega načrta vključi v izobraževanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

Udeleženec iz prejšnjega odstavka ima ob vključitvi pravico do zdravstvenega varstva, če ni zavarovan na drugi podlagi, štipendije in povračila stroškov, določenih v programu iz 53.c člena tega zakona.

53.c člen

Ministrstvo, pristojno za delo in ministrstvo, pristojno za šolstvo, priprava za šolsko leto program izobraževanja

za brezposelne osebe, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije.

S programom izobraževanja za brezposelne osebe se določi vrste, število izobraževalnih mest, ki se bodo organizirala, pogoje za vključitev brezposelnih oseb ter način financiranja. Program je sestavni del letnega programa izobraževanja v skladu s predpisi o izobraževanju.

53.č člen

Brezposelna oseba, ki ima, ali si pridobi strokovno znanje in spretnosti, potrebne za opravljanje poklica, se lahko zaradi izboljšanja svojega položaja na trgu dela na podlagi zaposlitvenega načrta vključi v postopek pridobitve certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Ob vključitvi je oseba upravičena do denarnih dajatev in povračila stroškov, določenih v podzakonskem aktu iz 51. člena tega zakona.

53.d člen

Za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja se lahko za območje občine ali za območje več občin, pri gospodarski družbi ali več gospodarskih družbah ustanovi sklad dela (v nadaljnjem besedilu: sklad).

Sklad lahko ustanovijo gospodarska družba, Vlada Republike Slovenije, občina, gospodarska, obrtna in druge zbornice in združenja in sindikati. Sklad je pravna oseba zasebnega prava.

Sklad se ustanovi z aktom o ustanovitvi, v katerem se določi namen njegove ustanovitve, sredstva za delovanje, obveznosti ustanoviteljev ter organi in njihove pristojnosti.

Za ustanovitev, delovanje, in prenehanje sklada se uporabljajo predpisi o ustanovah.

53.e člen

Udeleženci sklada so brezposelne osebe ali delavci, katerih delo postane trajno nepotrebno in za katere je na podlagi elaborata kadrovskih potreb in poslovnega načrta gospodarske družbe pričakovati, da jim dolgoročno ne bo mogoče zagotoviti zaposlitve.

Udeležencu sklada, ki se mu zagotavljajo ukrepi aktivne politike zaposlovanja iz sredstev sklada, se ne more zagotavljati enakih ukrepov iz drugega naslova.

53.f člen

Za financiranje skladov se lahko zagotovijo in uporabljajo sredstva gospodarskih družb, proračuna občine, državnega proračuna, sredstva, zbrana z donacijami in sredstva iz lastne dejavnosti. Sredstva se lahko zagotavljajo kot povratna ali nepovratna ter praviloma v denarju, izjemoma pa tudi v obliki stvari ali pravic.

Sredstva državnega proračuna se lahko za financiranje skladov zagotavljajo le v obsegu, kot bi se zagotavljala za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja po tem zakonu.

Sklad lahko določi višji znesek financiranja ukrepov pospeševanja zaposlovanja ali določi daljši čas izvajanja teh ukrepov, kot je sicer določen za ukrepe aktivne politike zaposlovanja, če predstavlja delež državnega proračuna v sredstvih sklada manj kot polovico teh sredstev.

53.g člen

Sklad upravlja programski svet, v katerega imenujejo ustanovitelji po enega člana. Član programskega sveta mora biti tudi predstavnik zavoda.

Predstavnik zavoda lahko zadrži izvršitev odločitve programskega sveta sklada, če meni, da je ta odločitev nezakonita ali v nasprotju z ukrepi aktivne politike zaposlovanja.

V. VRNITEV SREDSTEV

54. člen

Zavod ima pravico zahtevati vrnitev sredstev, izplačanih iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti in sredstev namenjenih za ukrepe aktivne politike zaposlovanja ter sredstev, izplačanih iz naslova štipendiranja, v primerih, ko je bila pravica pridobljena na podlagi neresničnih podatkov, če upravičenec ni sporočil sprememb, ki vplivajo na pridobitev ali ukinitev pravice, oziroma če so bila sredstva nenamensko porabljena.

Zavod zahteva od delodajalca vrnitev škode v primeru, če sodišče s pravnomočno sodbo ugotovi, da je bilo prenehanje delovnega razmerja nezakonito.

Škoda, ki jo ima zavod pravico zahtevati v primeru iz prejšnjih dveh odstavkov, obsega stroške in zneske denarnih prejemkov, ki jih je zavod izplačal brezposelni osebi in druge stroške, ki so nastali zaradi vključitve te osebe v program aktivne politike zaposlovanja.

Zavod zahteva vrnitev sredstev, izplačanih iz zavarovanja za primer brezposelnosti od delavca, ki je zahteval sodno varstvo zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi v nasprotju z 89., 113., 115., 116. in 117. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02), vendar je pred odločitvijo sodišča sklenil poravnavo z delodajalcem, ki ni zajemala ugotovitve, da je bila odpoved pogodbe o zaposlitvi nezakonita, in da delodajalec mora vrniti zavodu škodo, ki mu je nastala zaradi nezakonitega prenehanja pogodbe o zaposlitvi.

V postopku ugotavljanja pravice do vrnitve škode in drugih sredstev iz tega člena se uporabljajo predpisi o obli-gacijskih razmerjih.

VI. ŠTIPENDIRANJE

55. člen

Štipendiranje po tem zakonu vključuje kadrovske štipendije, republiške štipendije, štipendije za nadarjene in dajanje jamstev in subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila za študij.

Kadrovske štipendije dodeljujejo organizacije in delodajalci v skladu s svojimi potrebami.

Višina kadrovske štipendije za dijake ne sme biti nižja od 20%, za študente pa ne nižja od 30% zajamčene plače določene z zakonom, zmanjšane za davke in prispevke.

56. člen

Vajenci, dijaki in študentje, ki nimajo kadrovske štipendije oziroma nimajo posojil za študij, se lahko prijavijo na razpis za republiško štipendijo.

Republiško štipendijo lahko pridobi kandidat, pri katerem dohodek na družinskega člana v preteklem koledarskem letu pred prijavo na razpis ne presega celoletnega zneska 130% zajamčene plače.

Vajenci, dijaki in študentje, ki so izrazito nadarjeni lahko pridobijo Zoisovo štipendijo, ne glede na cenzus iz prejšnjega odstavka.

57. člen

Poleg štipendije pripadajo dijakom in študentom še dodatki k štipendiji za:

- povečane stroške za čas šolanja zunaj kraja stalnega bivališča;
- stroške prevoza v šolo;
- dosežen učni uspeh.

58. člen

Zavod objavi za vsako šolsko leto skupen razpis kadrovskih in republiških štipendij s pogoji za dodelitev.

58.a člen

Posojila za študij na podlagi jamstev in subvencioniranja obresti v skladu s tem zakonom podeljujejo kreditodajalci, ki pridobijo koncesijo, ki jo na osnovi javnega razpisa podeli minister, pristojen za delo.

59. člen

Višina republiške štipendije in posojila za študij je odvisna od stroškov izobraževanja, od višine dohodka na družinskega člana v preteklem letu, smeri, stopnje in letnika izobraževanja in posebnih potreb štipendista zaradi težje funkcionalne prizadetosti.

Koncesijo za posojila za študij pridobijo kreditodajalci ob upoštevanju višine obrestne mere, dobe odplačila posojila, odloga začetka odplačevanja posojila in pogojev zavarovanja posojila.

Minister, pristojen za delo, določi podrobnejša merila in pogoje za pridobitev in vrnitev ter za višino republiških štipendij, Zoisovih štipendij, posojil za študij in dodatkov k štipendiji ter način spodbujanja delodajalcev za razpisovanje kadrovskih štipendij.

Minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, določi podrobnejše pogoje za podeljevanje koncesij in izdajanje jamstev ter subvencioniranje obresti za posojila za študij.

O pravici do republiške in Zoisove štipendije odloča organ zavoda, določen s statutom zavoda.

VII. FINANCIRANJE

60. člen

Sredstva za zavarovanje za primer brezposelnosti se zagotavljajo s prispevki delavcev, organizacij in delodajalcev in se zbirajo v proračunu Republike Slovenije ter se preko finančnega načrta upravnega organa, pristojnega za delo usmerjajo izvajalcem programov po namenih porabe.

Sredstva za druge namene, ki jih določa ta zakon, sredstva za kritje primanjkljaja sredstev zavarovanja za primer brezposelnosti in sredstva za delo zavoda se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

VIII. NAGRADE IN PRIZNANJA

60.a člen

Minister, pristojen za delo, podeljuje delodajalcem nagrade in priznanja za izjemne dosežke na področju zaposlovanja.

Natančnejše pogoje in postopek za podeljevanje nagrad in priznanj iz prejšnjega odstavka predpiše minister, pristojen za delo.

IX. ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ZAPOSLOVANJE

61. člen

Zavod se ustanovi kot javni zavod in je organiziran enotno za območje Republike Slovenije.

V zavodu se lahko za opravljanje posameznih dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju oblikujejo organizacijske enote.

61.a člen

Organa zavoda sta svet zavoda in direktor zavoda.

62. člen

Svet zavoda ima trinajst članov, od tega:

– šest članov imenuje Vlada Republike Slovenije in sicer predstavnike ministrstev, pristojnih za delo, šolstvo, gospodarstvo in finance,

– tri člane imenujejo delodajalska združenja na ravni države,

– tri člane imenujejo sindikati, reprezentativni za območje države,

– enega člana izvolijo delavci zavoda.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta.

Svet zavoda med svojimi člani izvoli predsednika in namestnika predsednika za dve leti, pri čemer se pri teh nalogah izmenjavajo predstavniki skupin iz prvih treh alinej prvega odstavka tega člena.

Svet zavoda začne delovati, ko je imenovana najmanj polovica članov sveta zavoda.

63. člen

Svet zavoda zlasti:

- predlaga elemente za sprejem razvojne politike z vidika zaposlovanja;
- predlaga politiko in programe zaposlovanja z ukrepi za izvajanje ter politiko štipendiranja;
- načrtuje in predlaga obseg potrebnih sredstev;
- sprejema statut zavoda;
- odloča o izvajanju programov;
- sprejema program dela zavoda;
- odloča o dodelitvi sredstev v primerih sofinanciranja programov in uresničevanju pravic brezposelnih oseb.

64. člen

Ministrstvo, pristojno za delo, zadrži izvršitev odločitve, ki jo sprejme svet zavoda, če oceni, da ni zakonita, ali če ni skladna s sprejeto politiko oziroma s programom zaposlovanja in o tem obvesti Vlado Republike Slovenije.

65. člen

Direktorja zavoda na predlog ministra, pristojnega za delo, imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije. Mandatna doba direktorja zavoda je štiri leta.

66. člen

Zavod:

- ugotavlja zadovoljevanje potreb organizacij in delodajalcev po delavcih;
- svetuje organizacijam, delodajalcem in delavcem glede možnosti zaposlovanja oziroma zaposlitve;
- nudi strokovno pomoč pri zagotavljanju zaposlitve brezposelnim osebam in drugim iskalcem zaposlitve ter posreduje delo;
- vodi predpisane evidence s področja dela in zaposlovanja;
- zagotavlja pravice iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti;
- organizira usposabljanje in izobraževanje brezposelnih oseb;
- organizira usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb;
- poklicno usmerja, informira in svetuje mladim in odraslim, ter razvija metode in pripomočke za poklicno usmerjanje;
- začasno zaposluje delavce v tujino in zagotavlja njihovo organizirano vračanje ter zaposlovanje in sodeluje pri zaposlovanju tujih državljanov;
- pripravlja analitične, planske in informativne podlage za predlaganje, oblikovanje, usklajevanje in spremljanje politike zaposlovanja;
- pripravlja in izvaja postopke za uresničevanje aktivne politike zaposlovanja, za katere je pooblaščen;
- organizira javna dela;
- vzdržuje informacijski sistem za spremljanje gibanj na trgu delovne sile in zagotavlja javno informiranje;
- proučuje nastanek in razvoj poklicev in nomenklature poklicev;
- izvaja strokovne naloge pri štipendiranju;

- izvaja finančno in računovodsko funkcijo za zagotavljanje pravic, izvajanje programov in delovanje zavoda;
- raziskuje in spremlja posamezne pojave na tržišču dela in na drugih področjih, ki neposredno ali posredno vplivajo na zaposlovanje in pojave brezposelnosti;
- izvaja druge naloge, določene s tem zakonom, predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in drugimi predpisi;
- pošlje ministrstvu, pristojnemu za delo, podatke, potrebne za analize, spremljanje in ovrednotenje ukrepov politike zaposlovanja.

66.a člen

Strokovne naloge, ki se nanašajo na zaposlovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti, izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja in štipendiranje, izvajajo delavci, ki imajo ustrezno visoko ali višjo izobrazbo in so opravili strokovni izpit na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti.

Vsebinsko, pogoje in način opravljanja strokovnega izpita, po predhodnem mnenju upravnega odbora zavoda, predpiše direktor zavoda.

67. člen

S statutom zavoda se natančneje ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

K statutu zavoda da soglasje Vlada Republike Slovenije.

Prijave in uradne evidence

68. člen

Zavod vodi evidenco brezposelnih oseb, štipendistov po tem zakonu, oseb, vključenih v programe aktivne politike zaposlovanja, brezposelnih oseb, ki jim pravice in obveznosti po tem zakonu mirujejo, ter oseb, prijavljenih pri zavodu na podlagi drugih zakonov (v nadaljnjem besedilu: evidence).

Zavod mora poslati podatke iz evidence brezposelnih oseb, ki so nujni zaradi posredovanja zaposlitve in dela, izdelave zaposlitvenega načrta ali vključitve v ukrepe aktivne politike zaposlovanja, pooblaščenim organizacijam iz 6. člena tega zakona.

68.a člen

Podatki iz evidenc iz prejšnjega člena se smejo uporabljati samo za opravljanje nalog ministrstva, pristojnega za delo, Inšpektorata Republike Slovenije za delo, zavoda in pooblaščenih organizacij iz 6. člena tega zakona, uveljavljanje pravic s področja socialne varnosti pri pristojnih institucijah ter statistične ali znanstvenoraziskovalne namene.

68.b člen

Evidence iz 68. člena tega zakona vsebujejo te podatke:

- ime in priimek,
- datum rojstva,
- spol,
- EMŠO,
- davčna številka,
- naslov prebivališča.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vsebujejo posamezne evidence še naslednje podatke:

- evidenca brezposelnih oseb:
 - številko transakcijskega računa,
 - o prijavi in začetku vodenja v evidenci,
 - o prenehanju vodenja v evidenci,
 - o razlogu prenehanja vodenja v evidenci,
 - o izobrazbi, dodatnem znanju in usposobljenosti,
 - o delovnih izkušnjah,
 - o zmožnosti za delo,
 - o omejitvah pri zaposlovanju,

– o javljanju na zavodu, napotitvah, izpolnjevanju drugih obveznosti osebe,

- o pravicah iz zavarovanja za primer brezposelnosti,
- o dejavnostih, ki se izvajajo pri pooblaščenih organizacijah,

– o terjatvah vračil in načinu vračanja neupravičeno izplačanih sredstev,

- o vračanju neupravičeno izplačanih sredstev,
- o pritožbah;

evidenca štipendistov:

- številko transakcijskega računa,
- o prijavi in začetku vodenja v evidenci,
- o vrsti štipendije,
- o statusu štipendista (vajenec, dijak, študent),
- o socialno-ekonomskem položaju republiškega štipendista in njegove družine,

– o šolanju in uspehu šolanja štipendista,

– o izkazanem javno priznanem dosežku prejemnika štipendije za nadarjene,

- o izplačevanju štipendij in dodatkov,
- o vzroku mirovanja izplačevanja štipendije zaradi neizpolnjevanja pogojev,

– o vzroku in datumu prenehanja vodenja evidence,

– o rezultatih preizkusov sposobnosti in nadarjenosti prejemnika štipendije za nadarjene,

- o terjatvah vračil in načinu vračanja neupravičeno izplačanih štipendij,

– o vračanju neupravičeno izplačanih štipendij,

– o pritožbah;

evidenca oseb, vključenih v programe aktivne politike zaposlovanja:

- številko transakcijskega računa,
- o statusu osebe ob vključitvi v program,
- o začetku in prenehanju vključitve v program,
- o razlogu prenehanja vodenja v evidenci,
- o razlogu za mirovanje in času mirovanja v evidenci,
- o vrsti programa aktivne politike zaposlovanja, v katerega je oseba vključena,

– o izvajalcu programa aktivne politike zaposlovanja,

– o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti,

– o finančnih sredstvih, porabljenih za izvajanje programa,

– o dokončanju in uspešnosti dokončanja programa aktivne politike zaposlovanja,

– o terjatvah vračil in načinu vračanja neupravičeno izplačanih sredstev,

– o vračanju neupravičeno izplačanih sredstev,

– o pritožbah;

evidenca brezposelnih oseb, ki jim pravice in obveznosti po tem zakonu mirujejo:

- o prijavi in začetku vodenja v evidenci,
- o razlogih za mirovanje in času trajanja mirovanja pravic,

– o vrsti pravice, ki miruje,

– o prenehanju vodenja v evidenci,

– o razlogu prenehanja vodenja v evidenci;

evidenca oseb, prijavljenih pri zavodu na podlagi drugih zakonov:

- o prijavi in začetku vodenja v evidenci,
- o razlogu vodenja v evidenci,
- o vrsti pravice po drugih zakonih,
- o prenehanju vodenja v evidenci,
- o razlogu prenehanja vodenja v evidenci.

68. člen

Po prenehanju vodenja posameznika v evidenci se osebni podatki shranjujejo in uporabljajo le toliko časa, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se obdelovali. Za posamezno evidenco je čas hranjenja od pet do petdeset let, odvisno od namenov za katere se evidence shranjujejo in uporabljajo.

69. člen

Brezposelna oseba se prijavi na območni enoti, ki je pristojna po kraju njegovega stalnega bivališča. Brezposelna oseba, ki ji je prenehalo delovno razmerje, pa se lahko prijavi tudi po sedežu organizacije oziroma poslovne enote ali delodajalca, kjer ji je prenehalo delovno razmerje.

Tujec se lahko prijavi kot brezposelna oseba, če ima osebno delovno dovoljenje.

70. člen

Zavod preneha voditi osebo v evidenci brezposelnih oseb in evidenci oseb, vključenih v programe aktivne politike zaposlovanja, če oseba:

– ni več brezposelna oseba,

– se sama odjavi iz evidence brezposelnih oseb ali iz evidence oseb, vključenih v programe aktivne politike zaposlovanja,

– odkloni vključitev ali krši obveznosti, sprejete s pogodbo o vključitvi v program aktivne politike zaposlovanja,

– odkloni ustrezno ali primerno zaposlitev ali s svojim ravnanjem povzroči, da delodajalec odkloni njegovo zaposlitev,

– ni dala resničnih podatkov o izpolnjevanju pogojev za pridobitev statusa brezposelne osebe,

– izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine za najnižjo zavarovalno dobo po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,

– postane začasno ali trajno nezaposljiva, kar se ugotovi na podlagi zaposlitvenega načrta,

– nastopi prestajanje zaporne kazni šest ali več mesecev,

– ni na razpolago za zaposlitev,

– dela ali je zaposlena na črno,

– ni aktivni iskalec zaposlitve, razen če je vključena v program aktivne politike zaposlovanja, pa v njenem zaposlitvenem načrtu ni opredeljena obveznost aktivnega iskanja zaposlitve,

– odkloni podpis zaposlitvenega načrta, ker ne soglaša z določitvijo obveznosti sprejetja vsake zaposlitve, primerne začasnega ali občasnega humanitarnega ali drugega podobnega dela, opredeljenega v zakonu, ki ureja socialno varstvo.

V primerih iz tretje, četrte, pete, devete, desete, enajste in dvanajste alineje prejšnjega odstavka se brezposelna oseba šest mesecev po dokončnosti odločbe v upravnem postopku, s katero je bilo odločeno o prenehanju vodenja v evidenci brezposelnih oseb, ne more ponovno prijaviti na zavodu.

Če zavod oceni, da so se razmere na trgu dela spremenile, tako da za osebe, prijavljene pri zavodu na podlagi drugih zakonov in za katere je v zaposlitvenem načrtu ugotovljeno, da so trajno ali začasno nezaposljive, obstaja možnost za zaposlitev oziroma da bi jih bilo smiselno vključiti v programe aktivne politike zaposlovanja ali zahtevati od njih aktivno iskanje zaposlitve, lahko zavod to opredeli v zaposlitvenem načrtu in zaposlitveni načrt ustrezno dopolni.

Zavod preneha voditi osebo v evidenci oseb, prijavljenih pri zavodu na podlagi drugih zakonov, če oseba:

– brez utemeljenega razloga odkloni podpis zaposlitvenega načrta ali krši obveznosti, dogovorjene z njim,

– odkloni vključitev v program aktivne politike zaposlovanja, kadar je bila smiselnost vključitve opredeljena v zaposlitvenem načrtu ali če krši obveznosti, sprejete s pogodbo o vključitvi v program aktivne politike zaposlovanja,

– se sama odjavi iz evidence oseb, prijavljenih pri zavodu na podlagi drugih zakonov,

– odkloni ustrezno ali primerno zaposlitev ali s svojim ravnanjem povzroči, da delodajalec odkloni njegovo zaposlitev,

– ni dala resničnih podatkov o izpolnjevanju pogojev za vpis v evidenco oseb, prijavljenih pri zavodu na podlagi drugih zakonov,

– izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine za najnižjo zavarovalno dobo po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,

– dela ali je zaposlena na črno,

– ni aktivni iskalec zaposlitve oziroma ni na razpolago za zaposlitev, če je bila smiselnost teh dveh aktivnosti opredeljena v zaposlitvenem načrtu.

71. člen
(črtan)

72. člen

Minister, pristojen za delo, predpiše vsebino in način vodenja evidenc iz 68. člena tega zakona.

X. KAZENSKI DOLOČBI

73. člen

Z globo od 300.000 tolarjev do 10.000.000 tolarjev se kaznujejo za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če opravljajo dejavnost iz 6. člena tega zakona brez sklenjene koncesijske pogodbe, brez vpisa v register agencij za zagotavljanje dela ali, če opravljajo katero od teh dejavnosti v Republiki Sloveniji, pa te dejavnosti ne smejo opravljati po predpisih nobene države članice Evropske unije ali Evropske gospodarske skupnosti.

Z globo od 50.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

74. člen

Z globo od 300.000 tolarjev do 15.000.000 tolarjev se kaznujejo za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če kršijo določila koncesijske pogodbe iz 6. člena tega zakona, ki ne spoštujejo predpisov, ki določajo, katere pogoje mora organizacija oziroma delodajalec izpolnjevati med trajanjem koncesijske pogodbe iz 6. člena tega zakona in v času, ko je organizacija ali delodajalec vpisan v register agencij za zagotavljanje dela.

Z globo od 50.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z globo od 100.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznujejo za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne prijavijo posredovanja zaposlitve, posredovanja dela ali zagotavljanja dela delavcev drugemu delodajalcu v skladu s četrtem odstavkom 6.b člena tega zakona.

Z globo od 50.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

75. člen

Z globo od 300.000 tolarjev do 15.000.000 tolarjev se kaznujejo za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravnajo v nasprotju z 8. členom tega zakona in zahtevajo plačilo za posredovanje dela ali posredovanje zaposlitve od iskalca zaposlitve oziroma dela.

Z globo od 50.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojne-

ga podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

76. člen

Z globo od 100.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznujejo za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če zavodu v predpisanih rokih ne pošljejo podatkov iz 9. in 10. člena tega zakona.

Z globo od 10.000 tolarjev do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost in odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravnih lokalni skupnosti, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB (Uradni list RS, št. 5/91) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

77. člen

Republiški zavod za zaposlovanje začne z delom kot javni zavod po tem zakonu 1. 1. 1992.

Do začetka dela Republiškega zavoda za zaposlovanje kot javnega zavoda opravlja naloge po tem zakonu Republiški zavod za zaposlovanje kot organ v sestavi Republiškega sekretariata za delo.

Republiški zavod za zaposlovanje kot organ v sestavi Republiškega sekretariata za delo preneha 31. 12. 1991.

78. člen

Zavarovancem, ki na dan uveljavitve tega zakona uresničujejo pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti, se te pravice zagotavljajo v obsegu in trajanju po predpisih, ki so za njih ugodnejši.

Štendistom, ki so do dneva uveljavitve tega zakona prejeli štendije iz sklada za štendiranje mladih delavcev, se te pravice zagotavljajo do izteka štendijskih pogodb.

79. člen

Do uveljavitve sprememb in dopolnitev zakona o družbenem varstvu otrok se denarno nadomestilo ženskam, ki jim je prenehalo delovno razmerje v času nosečnosti ali v času porodniškega dopusta in upravičencem do dopusta za nego in varstvo otroka, izplačuje tudi po preteku časa iz 25. člena tega zakona in sicer do poroda in po porodu toliko časa, kolikor traja ta dopust.

80. člen

Ministrstvo, pristojno za delo, izda predpise iz 6., 13., 15., 16., 32., 51., 59. in 72. člena tega zakona najkasneje v roku petih mesecev po uveljavitvi tega zakona.

81. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati:

1. zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list SRS, št. 18/74, 14/77, 8/78 – prečiščeno besedilo, 27/82 in 48/87);

2. zakon o kriterijih in načinu sofinanciranja uresničevanja pravic presežkov delavcev (Uradni list RS, št. 30/90).

82. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 12/92 z dne 13. 3. 1992) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

2. člen

Določbe prejšnjega člena se uporabljajo tudi za učence in študente, vpisane v šolskem letu 1991/92.

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 71/93 z dne 30. 12. 1993) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

29. člen

Zavarovancem, ki na dan uveljavitve tega zakona uresničujejo pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti, se te pravice zagotavljajo v obsegu in trajanju, skladno s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se zavarovancu:

- ukinе pravica do denarne pomoči, če zavod v roku treh mesecev po uveljavitvi tega zakona po uradni dolžnosti ob preverjanju ugotovi, da zavarovanec ne izpolnjuje pogojev iz 35. člena tega zakona;

- preneha izplačevati denarno nadomestilo oziroma denarno pomoč iz razlogov navedenih v 11. in 15. členu tega zakona.

30. člen

Organizacije in delodajalci, pri katerih delavci na dan uveljavitve tega zakona opravljajo delo po pogodbi o delu ali avtorski pogodbi morajo v roku 15 dni po njegovi uveljavitvi posredovati zavodu pogodbe skladno z 2. členom tega zakona.

31. člen

Ne glede na določbo 56. člena tega zakona lahko uveljavijo v šolskem letu 1993/94 pravico do republiške štipendije učenci in študenti, vpisani v tem letu, ki se šolajo v kraju stalnega bivališča in katerih dohodek na družinskega člana v drugem trimesečju leta 1993 ne presega 100% zajamčene plače po zakonu, ter učenci in študenti, ki se šolajo v kraju izven stalnega bivališča in katerih dohodek na družinskega člana ne presega 130% zajamčene plače po zakonu, če redno izpolnjujejo učne oziroma študijske obveznosti.

32. člen

Zavod določi pogoje za pridobitev pravic, obseg pravic ter obveznosti iz prostovoljnega zavarovanja najkasneje do 31. 3. 1994.

33. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 38/94 z dne 30. 6. 1994) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

7. člen

Določbe tega zakona se uporabljajo tudi za uveljavljanje pravice do republiške štipendije za šolsko leto 1994/95.

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-D (Uradni list RS, št. 69/98 z dne 9. 10. 1998) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

Postopek za uveljavitev pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti, ki ga je zavarovanec pričel pred uveljavitvijo tega zakona, se dokonča po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

61. člen

Zavarovanec, ki je uveljavil pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti do uveljavitve tega zakona, zadrži te pravice v obsegu in trajanju, kot je veljalo po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

Zavarovanec iz prejšnjega odstavka, uresničuje pravice ob pogojih in na način, ki velja za brezposelne osebe po tem zakonu.

Zavarovanec, ki je uveljavil denarno nadomestilo v skladu s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona, uveljavi pravico do denarne pomoči v skladu s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

Zavarovanec, katerega sklep o prenehanju delovnega razmerja po drugem odstavku 36.d člena zakona o delovnih razmerjih je postal dokončen do uveljavitve tega zakona, ima pravico do denarnega nadomestila po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

62. člen

Brezposelna oseba po tem zakonu se šteje za iskalca zaposlitve v smislu pete alineje 24. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96).

63. člen

Minister, pristojen za delo, izda podzakonske akte iz tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Do sprejema podzakonskega akta iz tega zakona, se uporablja pravilnik o štipendiranju (Uradni list RS, št. 29/93, 64/93, 64/94, 69/94, 33/95, 38/96 in 39/97).

Zavod mora uvesti nadzor iz 45.c člena v enem mesecu od uveljavitve podzakonskega predpisa iz 45.f člena tega zakona.

Zavod ali druge pooblaščen organizacije izdelajo zaposlitveni načrt za brezposelne osebe, ki imajo ta status ob uveljavitvi tega zakona, v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Direktor zavoda predpiše vsebino, pogoje in način opravljanja strokovnega izpita iz 66.a člena tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Delavci, ki so opravljali naloge na področju zaposlovanja, zavarovanja za primer brezposelnosti, izvajanja ukrepov aktivne politike zaposlovanja in štipendiranja pred uveljavitvijo tega zakona, morajo opraviti strokovni izpit iz 66.a člena tega zakona do 31. 12. 1999.

Javna dela se pričnejo izvajati po tem zakonu v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Zavod sprejme nov statut v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

64. člen

Z uveljavitvijo tega zakona preneha veljati zakon o pogojih za refundiranje prispevkov, ki jih plačujejo delodajalci za socialno zavarovanje (Uradni list RS, št. 18/94 in 37/95).

65. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-E (Uradni list RS, št. 67/02 z dne 26. 7. 2002) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

13. člen

Minister, pristojen za delo, uskladi podzakonske predpise, izdane na podlagi zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, z določbami tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

14. člen

Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje uskladi evidence, ki jih vodi na podlagi zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, oziroma jih vzpostavi v skladu z določbami tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

15. člen

Določba 3. člena tega zakona se začne uporabljati z dnem polnopravnega članstva Republike Slovenije v Evropski uniji in po načelu vzajemnosti uveljavljenega prostega pretoka delavcev v državah članicah Evropske unije.

16. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti – ZZZPB-F (Uradni list RS, št. 79/06 z dne 27. 7. 2006) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

Do ustanovitve javnega sklada, ustanovljenega najkasneje do 31. 12. 2006, v skladu z določbami 4. člena tega zakona in do uskladiše sklenjenih koncesijskih pogodb z določbami tega zakona se sredstva iz koncesijskih dajatev za posredovanje dela dijakom in študentom namenijo prejemnikom v skladu s Pravilnikom o pogojih za opravljanje dejavnosti agencij za zaposlovanje (Uradni list RS, št. 48/99, 79/00 in 30/03).

60. člen

Ministrstvo, pristojno za delo, uskladi predpise, izdane na podlagi Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, s tem zakonom v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Ministrstvo, pristojno za delo, začne voditi register agencij za zagotavljanje dela v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Ministrstvo, pristojno za delo, v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona uskladi veljavne koncesijske pogodbe s tem zakonom in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

61. člen

Minister, pristojen za delo, izda izvršilne predpise iz 4., 8. in 40. člena tega zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Sredstva, določena v odstotkih iz sedmega, osmega in desetega odstavka 6. člena zakona se namenijo oziroma

priznavajo od 1. 1. 2007 dalje. Do tega datuma se ta sredstva obračunavajo v naslednjih odstotkih:

- za namene iz sedmega odstavka – 20%
- za namene iz osmega odstavka – 40%
- za namene iz desetega odstavka – 40%.

62. člen

Določbe 41., 42. in 43. člena tega zakona, ki se nanašajo na javna dela, se začnejo uporabljati 1. januarja 2007, določbe 20., 24. in 28. člena tega zakona pa v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

63. člen

Zavod uskladi Statut Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

Svet zavoda se konstituira v skladu z določbo 48. člena tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Upravni odbor zavoda, ki deluje ob uveljavitvi tega zakona, deluje še naprej v isti sestavi do konstituiranja prvega sveta zavoda po tem zakonu.

64. člen

Zavarovanec, ki je uveljavil pravico do denarne pomoči iz brezposelnosti, do uveljavitve tega zakona zadrži to pravico v obsegu in trajanju, določenima v predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona.

Zavarovanec iz prvega odstavka tega člena, ki mu je pravica do denarne pomoči med brezposelnostjo ob uveljavitvi tega zakona mirovala, lahko po prenehanju razloga za mirovanje zahteva izplačilo denarne pomoči za preostali čas prejemanja denarne pomoči na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, veljavnimi do uveljavitve tega zakona.

65. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati 216. člen Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02).

66. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4585. Zakon o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (uradno prečiščeno besedilo) (ZSTNIIP-UPB1)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij, ki obsega:

– Zakon o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij – ZSTNIIP (Uradni list RS, št. 86/04 z dne 5. 8. 2004) in

– Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij – ZSTNIIP-A (Uradni list RS, št. 78/06 z dne 25. 7. 2006).

Št. 310-08/04-24/3

Ljubljana, dne 29. septembra 2006

EPA 987-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

Z A K O N

O SPODBUJANJU TUJIH NEPOSREDNIH INVESTICIJ IN INTERNACIONALIZACIJE PODJETIJ

**uradno prečiščeno besedilo
(ZSTNIIP-UPB1)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon določa cilje, dejavnosti in ukrepe ter organizacijo države na področjih spodbujanja vhodnih neposrednih tujih investicij in internacionalizacije podjetij v Republiki Sloveniji.

2. člen

(definicije pojmov)

Posamezni pojmi v tem zakonu imajo naslednji pomen:

– »nerezident oziroma nerezidentka (v nadaljnjem besedilu: nerezident)« je pravna oseba, ki ima sedež izven Republike Slovenije ali fizična oseba, ki ima stalno prebivališče izven Republike Slovenije;

– »rezident oziroma rezidentka (v nadaljnjem besedilu: rezident)« je pravna oseba, ki ima sedež v Republiki Sloveniji ali fizična oseba, ki ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

– »tuj investitor oziroma investitorica (v nadaljnjem besedilu: investitor)« je nerezident, ki je, ali pa namerava postati, nosilec vhodne tuje neposredne investicije;

– »vhodna tuja neposredna investicija« je investicija nerezidenta v lastniški kapital nove ali obstoječe pravne osebe registrirane v Republiki Sloveniji, če delež nerezidenta predstavlja najmanj deset odstotkov lastniškega kapitala;

– »izhodna tuja neposredna investicija« je investicija rezidenta v lastniški kapital nove ali obstoječe pravne osebe s sedežem izven Republike Slovenije, če delež rezidenta predstavlja najmanj deset odstotkov lastniškega kapitala;

– »spodbujanje vhodnih tujih neposrednih investicij« so dejavnosti in ukrepi, ki pozitivno vplivajo na sprejemanje odločitev tujih investorjev o vzpostavljanju in opravljanju gospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji;

– »finančne spodbude za vhodne tuje neposredne investicije« so nepovratna sredstva in druge oblike državnih pomoči namenjene tujemu investitorju, ki se zagotavljajo iz proračuna Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: proračun) in drugih virov;

– »spodbujanje internacionalizacije podjetij« so dejavnosti in ukrepi, ki pripomorejo k večji konkurenčnosti v mednarodni menjavi rezidentov, kot so na primer: spodbujanje izvoza, spodbujanje racionalizacije nabavnih virov in spodbujanje izhodnih tujih neposrednih investicij.

3. člen

(cilji zakona)

(1) Cilj spodbujanja vhodnih tujih neposrednih investicij (v nadaljnjem besedilu: investicija) je, da se z učinkovito uporabo javnih sredstev privabi k investiranju na območju Republike Slovenije tuje investitorje, z namenom pospeševati gospodarski razvoj Republike Slovenije.

(2) Cilj spodbujanja internacionalizacije podjetij je, da se z učinkovito uporabo javnih in zasebnih finančnih sredstev izboljša konkurenčnost rezidentov v mednarodni menjavi in da se zmanjšajo stroški in tveganja pri vstopih rezidentov na trge izven območja Republike Slovenije.

II. SPODBUJANJE INVESTICIJ

4. člen

(dejavnosti in ukrepi za spodbujanje investicij)

Spodbujanje investicij obsega naslednje dejavnosti:

- brezplačna ponudba informacijskih, svetovalnih ali drugih storitev tujim investitorjem,
- trženje Slovenije in njenih regij kot lokacije za investicije,
- promocija podobe Slovenije in njenih regij kot lokacij za investicije,
- analiziranje konkurenčnega položaja Republike Slovenije kot lokacije za investicije in predlaganje sistemskih ukrepov za njegovo izboljšanje,
- dodeljevanje finančnih spodbud za investicije,
- opravljanje drugih nalog, ki prispevajo h krepitvi konkurenčnosti Republike Slovenije kot lokacije za investicije.

5. člen

(program spodbujanja investicij)

(1) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) na predlog ministrstva, pristojnega za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) sprejme program spodbujanja investicij za petletno obdobje, v katerem opredeli način izvajanja nalog iz prejšnjega člena, njihove prioritete in cilje, ki naj bi bili doseženi z izvajanjem teh nalog.

(2) V programu spodbujanja investicij se opredelijo tudi obseg in način financiranja ter kazalci za spremljanje učinkovitosti spodbujanja investicij.

Finančne spodbude za investicije

6. člen

(finančne spodbude)

Sredstva za finančne spodbude za investicije (v nadaljnjem besedilu: spodbuda) se zagotovijo v državnem proračunu in iz drugih domačih in mednarodnih virov.

7. člen

(cilji in pogoji dodeljevanja spodbud)

(1) Cilji dodeljevanja spodbud so nove zaposlitve, prenos znanja in tehnologij, skladni regionalni razvoj in sinergični učinki povezovanja tujih investorjev s slovenskimi podjetji.

(2) Pogoji za dodelitev spodbude so minimalni finančni obseg investicije, najmanjše število na novo odprtih delovnih mest in rok, v katerem je investitor dolžan doseči minimalni finančni obseg investicije in najmanjše število novo odprtih delovnih mest.

(3) Merila za dodelitev spodbude so predvsem število novo odprtih delovnih mest, reference investitorja, trajnostna naravnost investicije, stopnja tehnološke zahtevnosti investicije ter učinki investicije na skladni regionalni razvoj.

(4) Vlada z uredbo na predlog ministra, pristojnega za gospodarstvo oziroma ministrice, pristojne za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: minister) podrobneje določi cilje in oblike spodbud, pogoje in merila za dodelitev spodbud ter postopek za dodeljevanje spodbud.

8. člen

(letno poročilo o spodbudah)

Ministrstvo predloži vladi letno poročilo o dodeljenih spodbudah in uresničevanju zastavljenih ciljev.

III. SPODBUJANJE INTERNACIONALIZACIJE PODJETIJ

9. člen

(dejavnosti za spodbujanje internacionalizacije podjetij)

Republika Slovenija spodbuja internacionalizacijo podjetij s sofinanciranjem naslednjih dejavnosti:

- zbiranje in posredovanje zunanjetrgovinskih informacij,
- organiziranje poslovnih delegacij, sejamskih predstavitev, seminarjev in konferenc ter drugih promocijskih dogodkov,
- poslovno svetovanje,
- izobraževanje za mednarodno poslovanje,
- opravljanje informacijskih, svetovalnih ali drugih storitev za nerezidente,
- opravljanje drugih nalog, ki prispevajo k uspešnejši internacionalizaciji slovenskih podjetij.

10. člen

(program spodbujanja internacionalizacije podjetij)

(1) Vlada na predlog ministrstva sprejme program spodbujanja internacionalizacije podjetij za petletno obdobje v katerem opredeli način izvajanja dejavnosti iz prejšnjega člena, njihove prioritete in cilje, ki naj bi bili doseženi z izvajanjem teh nalog.

(2) V programu spodbujanja internacionalizacije podjetij se določijo tudi obseg dejavnosti spodbujanja internacionalizacije podjetij, način njihovega financiranja ter kazalci za spremljanje učinkovitosti spodbujanja internacionalizacije podjetij.

IV. INSTITUCIONALNA UREDITEV

11. člen

(Javna agencija za spodbujanje tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij)

(1) Za izvajanje dejavnosti spodbujanja tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij vlada ustanovi javno agencijo za spodbujanje tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(2) Agencija je zadolžena za opravljanje dejavnosti iz 4. člena tega zakona, za dejavnosti iz 9. člena tega zakona pa, če za opravljanje teh dejavnosti ni podeljeno javno pooblastilo po 15. členu tega zakona.

(3) Naloge iz pete alineje 4. člena tega zakona opravlja agencija v skladu z uredbo iz četrtega odstavka 7. člena tega zakona.

12. člen

(organa agencije)

(1) Organa agencije sta direktor oziroma direktorica (v nadaljnjem besedilu: direktor) in svet agencije.

(2) Direktorja in člane oziroma članice (v nadaljnjem besedilu: član) sveta agencije imenuje in razrešuje vlada na predlog ministra.

(3) Predsednika sveta oziroma predsednico sveta izvoli svet agencije izmed svojih članov.

(4) Svet agencije sestavljajo štirje predstavniki oziroma predstavnice ustanovitelja in trije predstavniki oziroma predstavnice uporabnikov storitev agencije.

(5) Člani sveta morajo imeti ustrezna strokovna znanja s področij tujih neposrednih investicij, industrijske politike, javnih financ, mednarodnih ekonomskih odnosov in mednarodnega poslovanja.

13. člen

(uporaba zakona, ki ureja javne agencije)

Glede organizacije in načina dela organov agencije, imenovanja, pristojnosti, dolžnosti in odgovornosti članov organov agencije ter drugih vprašanj, ki s tem zakonom niso urejena, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne agencije.

14. člen

(predstavništva agencije v tujini)

(1) Na podlagi analize ekonomske upravičenosti lahko agencija ob predhodnem soglasju vlade odpre ali zapre svoje predstavništvo v tujini.

(2) Predstavništvo agencije v tujini zagotavlja informacije in svetovanje rezidentom in nerezidentom pri njihovem delovanju v čezmejnih investicijah ter opravlja druge dejavnosti iz 4. in 9. člena tega zakona na trgih izven območja Republike Slovenije, razen dejavnosti iz pete alineje 4. člena tega zakona.

(3) Organizacijo, upravljanje in način delovanja predstavništva agencije v tujini in vrste storitev, ki jih predstavništva agencije v tujini zaračunavajo, določi vlada.

15. člen

(javno pooblastilo drugim pravnim osebam)

(1) Pravnim osebam javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju spodbujanja internacionalizacije podjetij, lahko minister, v skladu z določbami zakona, ki ureja državno upravo, za določen čas z odločbo, na podlagi javnega natečaja, podeli javno pooblastilo za izvajanje upravnih nalog v okviru dejavnosti, opredeljenih v 9. členu tega zakona.

(2) Za pridobitev javnega pooblastila mora pravna oseba javnega ali zasebnega prava izpolnjevati naslednje pogoje:

- da deluje najmanj dve leti pred vložitvijo vloge za pridobitev javnega pooblastila,
- da ima dejavnosti s področja internacionalizacije podjetij opredeljene v ustanovitvenem aktu,
- da ima usposobljen kader in
- da ima mednarodno primerljive reference.

16. člen

(odvzem javnega pooblastila)

(1) Nosilcu javnega pooblastila se lahko odvzame javno pooblastilo, če:

- so s pravnomočno odločbo pristojnega organa ugotovljene nepravilnosti pri njegovem poslovanju;
- z javnim pooblastilom dodeljenih nalog ne izvaja v skladu s programom;
- z javnim pooblastilom dodeljenih nalog, tudi po predhodnem opominu ministra, ne opravi pravočasno;
- se pri izvajanju nadzora iz prvega odstavka prejšnjega člena ugotovijo večje nepravilnosti pri izvajanju nalog poverjenih z javnim pooblastilom.

(2) O odvzemu javnega pooblastila odloči minister z upravno odločbo.

17. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih pooblastil)

(1) Nadzor nad učinkovitostjo in uspešnostjo dela pravnih oseb, ki jim je bilo podeljeno javno pooblastilo na podlagi tega zakona, opravlja ministrstvo.

(2) Ministrstvo, v zvezi z danim javnim pooblastilom opravlja nad nosilcem javnega pooblastila nadzor nad zakonitostjo njegovih splošnih aktov in instančni nadzor nad zakonitostjo njegovih posamičnih aktov.

(3) Če nosilec javnega pooblastila izda akt, ki ni skladen z ustavo ali zakonom, mu da ministrstvo navodila za uskladitev akta.

(4) Nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev pri osebah iz prvega odstavka tega člena se izvaja skladno s predpisi.

V. FINANCIRANJE

18. člen

(financiranje dejavnosti)

(1) Dejavnosti iz 4. člena tega zakona se financirajo iz proračuna.

(2) Dejavnosti iz 9. člena tega zakona se financirajo iz proračuna in prihodkov od storitev za uporabnike.

19. člen

(pogodba o financiranju)

Financiranje agencije iz proračuna se zagotovi z letno pogodbo, ki jo skleneta ministrstvo in agencija.

Zakon o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij – ZSTNIIP (Uradni list RS, št. 86/04) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(ustanovitev agencije)

(1) Vlada najkasneje eno leto po uveljavitvi tega zakona sprejme akt o ustanovitvi agencije in z njim uskladi Uredbo o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 58/03).

(2) Do ustanovitve agencije opravlja dejavnosti spodbujanja tujih neposrednih investicij in spodbujanja internacionalizacije podjetij Agencija Republike Slovenije za gospodarsko promocijo Slovenije in tuje investicije kot organ v sestavi ministrstva, ki se ukine z dnem vpisa agencije v sodni register.

(3) Zaposleni na Agenciji Republike Slovenije za gospodarsko promocijo in tuje investicije nadaljujejo z delovnim razmerjem v agenciji z dnem njenega vpisa v sodni register.

(4) Premoženje, ki ga uporablja Agencija Republike Slovenije za gospodarsko promocijo Slovenije in tuje investicije se prenese najkasneje v 60 dneh po sprejemu akta o ustanovitvi agencije iz prvega odstavka tega člena v uporabo in upravljanje agencije.

(5) Z dnem vpis agencije v sodni register se neporabljenе pravice porabe ter prevzete obveznosti na proračunskih postavkah za delovanje Agencije Republike Slovenije za gospodarsko promocijo Slovenije in tuje investicije prenesejo na novo proračunsko postavko ministrstva. Agencija in ministrstvo skleneta pogodbo o zagotavljanju sredstev za delovanje agencije z dnem vpisa agencije v sodni register.

21. člen

(rok za izdajo podzakonskih predpisov)

Programa iz 5. in 10. člena tega zakona in uredbo iz 7. člena vlada sprejme oziroma izda najkasneje eno leto po uveljavitvi tega zakona.

22. člen

(rok uveljavitve zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij – ZSTNIIP-A (Uradni list RS, št. 78/06) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Vlada izda akt iz tretjega odstavka 14. člena najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4586. Zakon o tujcih (uradno prečiščeno besedilo) (ZTuj-1-UPB3)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o tujcih, ki obsega:

- Zakon o tujcih – ZTuj-1 (Uradni list RS, št. 61/99 z dne 30. 7. 1999),
- Zakon o prijavi prebivališča – ZPPreb (Uradni list RS, št. 9/01 z dne 9. 2. 2001),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1A (Uradni list RS, št. 87/02 z dne 17. 10. 2002),
- popravek Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1A (Uradni list RS, št. 96/02 z dne 14. 11. 2002),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1B (Uradni list RS, št. 93/05 z dne 21. 10. 2005) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1C (Uradni list RS, št. 79/06 z dne 27. 7. 2006).

Št. 213-04/91-1/56

Ljubljana, dne 29. septembra 2006

EPA 986-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., i.r.

ZAKON O TUJCIH uradno prečiščeno besedilo (ZTuj-1-UPB3)

I. POGLAVJE

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

(1) S tem zakonom se določajo pogoji in načini vstopa, zapustitve in bivanja tujcev v Republiki Sloveniji.

(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenašajo naslednje direktive Evropske unije:

- Direktiva Sveta 2001/40/ES z dne 28. maja 2001 o medsebojnem priznavanju odločitev o izgonu državljanov tretjih držav (UL L št. 149 z dne 2. 6. 2001, str. 34);
- Direktiva Sveta 2001/51/ES z dne 28. junija 2001 o dopolnitvi določb člena 26. Konvencije o izvajanju Schengenskega sporazuma z dne 14. junija 1985 (UL L št. 187 z dne 10. 7. 2001, str. 45);
- Direktiva Sveta 2002/90/ES z dne 28. novembra 2002 o opredelitvi pomoči pri nedovoljenem vstopu, tranzitu in prebivanju (UL L št. 328 z dne 5. 12. 2002, str. 17);
- Direktiva Sveta 2003/86/ES z dne 22. septembra 2003 o pravici do združitve družine (UL L št. 251 z dne 3. 10. 2003, str. 12);
- Direktiva Sveta 2003/109/ES z dne 25. novembra 2003 o statusu državljanov tretjih držav, ki so rezidenti za daljši čas (UL L št. 16 z dne 23. 1. 2004, str. 44);

– Direktiva Sveta 2003/110/ES z dne 25. novembra 2003 o pomoči v primeru tranzita za namene repatriacije po zračni poti (UL L št. 321 z dne 6. 12. 2003, str. 26);

– Direktiva 2004/38/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o pravici državljanov Unije in njihovih družinskih članov do prostega gibanja in prebivanja na ozemlju držav članic, ki spreminja Uredbo (EGS) št. 1612/68 in razveljavlja direktive 64/221/EGS, 68/360/EGS, 72/194/EGS, 73/148/EGS, 75/34/EGS, 75/35/EGS, 90/364/EGS, 90/365/EGS in 93/96/EGS (UL L št. 158 z dne 30. 4. 2004, str. 77);

– Direktiva Sveta 2004/81/ES z dne 29. aprila 2004 o dovoljenju za prebivanje za državljane tretjih držav, ki so žrtve trgovine z ljudmi, ali so jim pomagali pri nezakoniti preselitvi in ki sodelujejo s pristojnimi organi (UL L št. 261, 6. 8. 2004, str. 19);

– Direktiva Sveta 2004/114/ES z dne 13. decembra 2004 o pogojih za sprejem državljanov tretjih držav za namene študija, izmenjav učencev, neplačanega usposabljanja ali prostovoljnega dela (UL L št. 375, 23. 12. 2004, str. 12);

– Direktiva Sveta 2005/71/ES z dne 12. oktobra 2005 o posebnem postopku za dovolitev vstopa državljanom tretjih držav za namene znanstvenega raziskovanja (UL L št. 289, 3. 11. 2005, str. 15);

– Sklep Sveta 94/795/PNZ z dne 30. novembra 1994 na podlagi člena K.3(2)(b) Pogodbe o Evropski uniji o skupnem ukrepu o olajšavah za potovanje za učence iz tretjih držav s stalnim prebivališčem v državi članici (UL L št. 327 z dne 19. 12. 1994, str. 1).

(3) S tem zakonom se izvršuje Uredba Sveta 2004/2252/ES z dne 13. decembra 2004 o standardih za varnostne značilnosti in biometrične podatke v potnih listih in potovalnih dokumentih, ki jih izdajajo države članice (UL L št. 385, str. 1), Uredba Sveta 539/2001/ES z dne 15. marca 2001 o seznamu tretjih držav, katerih državljani morajo pri prehodu zunanjih meja imeti vizume, in držav, katerih državljani so oproščeni te zahteve (UL L št. 81, 21. 3. 2001, str. 1) in Uredba (ES) št. 562/2006 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 15. marca 2006 o Zakoniku Skupnosti o pravilih, ki urejajo gibanje oseb prek meja (UL L št. 105, 13. 4. 2006, str. 1, v nadaljnjem besedilu: Zakonik o schengenskih mejah).

2. člen

(opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

– Tujec je vsakdo, ki nima državljanstva Republike Slovenije.

– Oseba brez državljanstva je tujec, ki ga nobena država v skladu s svojimi pravnimi akti nima za svojega državljana.

– Vstop je prihod, zapustitev pa odhod z državnega ozemlja Republike Slovenije.

– Transzit je prehod državnega ozemlja Republike Slovenije.

– Mejna kontrola je kontrola na državni meji, ki jo izvajajo pristojni organi zaradi nameravanega vstopa, tranzita in izstopa tujcev z državnega ozemlja Republike Slovenije.

– Potna listina je potni list ali potnemu listu enakovredna listina za potovanje, če je tako določeno z mednarodnim sporazumom.

– Veljavna potna listina je listina, ki jo je izdal za to pristojen mednarodni subjekt, če sta iz nje nesporno razvidni istovetnost imetnika in rok njene veljavnosti.

– Dnevni delovni migranti so tujci s stalnim bivanjem v sosednji državi, v katero se vračajo in ki prihajajo dnevno v Republiko Slovenijo na delo ali zaradi zaposlitve ali dela.

– Prevoznik je fizična ali pravna oseba, ki se poklicno ukvarja s prevozom potnikov po zraku, morju ali kopnem.

– Napoteni delavec je oseba, ki je v delovnem razmerju pri tujem delodajalcu v času izvajanja pogodbene storitve na

ozemlju Republike Slovenije in zanj delodajalec ni zavezan plačevati prispevkov za socialno zavarovanje v kraju izvajanja storitve.

– Rezident za daljši čas je tujec, ki ni državljan države članice Evropske unije in ima v državi članici Evropske unije dovoljenje za stalno ali dolgotrajno prebivanje, izdano z veljavnostjo najmanj pet let na predpisanem obrazcu Evropske unije o enotni obliki dovoljenja za prebivanje za državljane tretjih držav, na katerem je pri vrsti dovoljenja označeno, da je rezident za daljši čas.

– Državljan EU je tujec z državljanstvom druge države članice Evropske unije.

– Tretja država je vsaka država, ki ni članica Evropske unije.

– Raziskovalna organizacija je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti, določene s predpisi, ki urejajo raziskovalno in razvojno dejavnost v Republiki Sloveniji, in jo je za sklepanje sporazumov o gostovanju s tujimi raziskovalci pooblastilo ministrstvo, pristojno za znanost in tehnologijo.

– Raziskovalec je tujec, ki ni državljan države članice Evropske unije, z ustreznimi visokošolskimi kvalifikacijami, ki omogočajo vpis v programe doktorskih študijev, ki ga raziskovalna organizacija izbere za izvajanje raziskovalnega projekta, za katerega se zahtevajo navedene kvalifikacije.

– Sporazum o gostovanju je sporazum med raziskovalcem in raziskovalno organizacijo, s katerim se raziskovalec zaveže opraviti raziskovalni projekt, organizacija pa se zaveže, da bo v ta namen gostila raziskovalca.

– Žrtev trgovine z ljudmi je tujec, ki ni državljan države članice Evropske unije, in je bil zaradi prostitucije ali drugih oblik spolnih zlorab, prisilnega dela, suženjstva, služabništva ali trgovine s človeškimi organi, tkivi ali krvjo, kupljen, prevzet, nastanjen, prepeljan, prodan, izročen ali je bilo z njim kako drugače razpolagano.

3. člen

(področje uporabe)

(1) Določbe tega zakona veljajo za vse tujce, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Za osebe brez državljanstva se v primerih, ko so določbe Konvencije o pravnem položaju oseb brez državljanstva (Uradni list RS-MP, št. 9/92) za njih ugodnejše, uporabljajo določbe te konvencije.

(3) V primerih, ko se za tujce – državljane drugih držav po zakonu zahteva uveljavitev načela vzajemnosti, se osebam brez državljanstva ta pogoj lahko oprostí, če prebivajo v Republiki Sloveniji najmanj tri leta.

(4) Ta zakon se ne uporablja za tujce, ki so zaprosili za azil (prosilci za azil) in za tujce, ki jim je bil v Republiki Sloveniji priznan status begunca, razen, če ni z zakonom drugače določeno.

(5) Ta zakon se ne uporablja za osebe, ki imajo v Republiki Sloveniji začasno zatočišče po zakonu, s katerim se ureja začasno zatočišče, razen če ni z zakonom drugače določeno.

(6) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za osebe, ki so po mednarodnem pravu upravičene do privilegijev in imunitet.

(7) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, pa se določbe tega zakona lahko izjemoma in le s predhodnim soglasjem ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, uporabijo za osebe, ki so po mednarodnem pravu upravičene do privilegijev in imunitet, če uporaba tega zakona ni v nasprotju s prevzetimi mednarodnimi obveznostmi in načelom vzajemnosti. V tem primeru se ta zakon lahko uporabi samo v obsegu, ki ne nasprotuje prevzetim mednarodnim obveznostim in načelu vzajemnosti.

(8) V primeru dvoma glede obstoja in obsega privilegijev in imunitet ter vzajemnosti daje pojasnilo ministrstvo,

pristojno za zunanje zadeve. Drugi organi državne uprave so vezani na pojasnilo ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve.

4. člen

(pravice in dolžnosti tujcev)

(1) Tujcu, zoper katerega se uvede kazenski postopek ali postopek za prekršek in je v priporu oziroma je pridržan, mora organ, ki je odredil pripor oziroma pridržanje, na njegovo zahtevo omogočiti stik s pristojnimi organi države, katere državljan je.

(2) Tujec mora med bivanjem v Republiki Sloveniji spoštovati ustavo, zakone in druge splošne pravne akte v Republiki Sloveniji ter se podrežati ukrepom pristojnih državnih organov.

5. člen

(migracijska politika)

(1) Državni zbor Republike Slovenije, na predlog Vlade Republike Slovenije, sprejme resolucijo o migracijski politiki, s katero določi gospodarske, socialne in druge ukrepe ter dejavnosti, ki jih bo sprejela Republika Slovenija na tem področju, kakor tudi sodelovanje z drugimi državami in mednarodnimi organizacijami na tem področju.

(2) Vlada Republike Slovenije lahko, v skladu z resolucijo iz prejšnjega odstavka tega člena, vsako leto določi število (kvoto) dovoljenj za prebivanje v Republiki Sloveniji, ki se jih lahko izda tujcem v tekočem letu. V kvote se ne vštejejo dovoljenja za začasno prebivanje, izdana zaradi združevanja družine, dovoljenja za začasno prebivanje, izdana ožjim družinskim članom slovenskih državljanov, dovoljenja za začasno prebivanje, izdana akreditiranim novinarjem in dovoljenja za začasno prebivanje, izdana umetnikom.

II. POGLAVJE

VSTOP TUJCEV V DRŽAVO IN ZAPUSTITEV DRŽAVE

6. člen

(vstop in zapustitev države)

(1) Vstop v državo in zapustitev države sta dovoljena samo na za to določenih mejnih prehodih.

(2) Vlada Republike Slovenije z uredbo določi izjeme glede prestopa državne meje za maloobmejni promet in za posebne kategorije pomorskega prometa, turističnega ladijskega prevoza in obalnega ribolova.

(3) Zadrževanje tujca v letalskem tranzitnem prostoru na letališču in zadrževanje tujcev na ladji, ki je na sidrišču luke ali pristanišča, ne pomeni vstopa v državo.

7. člen

(obveznost posedovanja potne listine)

(1) Tujec mora za vstop, zapustitev in bivanje v Republiki Sloveniji imeti veljavno potno listino, razen če z zakonom ali mednarodnim sporazumom ni drugače določeno.

(2) Tujci, ki so dodatno vpisani v potno listino, lahko vstopajo v Republiko Slovenijo in zapuščajo Republiko Slovenijo samo skupaj z osebo, v potno listino katere so vpisani.

(3) Tujci, ki imajo skupinski potni list, lahko vstopajo v Republiko Slovenijo in zapuščajo Republiko Slovenijo samo skupaj, pri tem pa morajo imeti osebe, ki so vpisane v skupinski potni list, listino s fotografijo, na podlagi katere se lahko ugotovi njihova istovetnost. Vodja skupine mora imeti osebno potno listino.

(4) Izjemoma se lahko dovoli zapustitev države tudi posameznemu članu skupine, če je to nujno zaradi njegovih osebnih razlogov ali če tako odredi pristojni organ.

(5) Vlada Republike Slovenije lahko določi, da državljani določenih držav lahko vstopajo in zapuščajo državo tudi z osebno izkaznico ali drugo ustrezno listino, ki je v državi tujca predpisana in s katero lahko dokazuje svojo istovetnost.

(6) Brez veljavne potne listine se dovoli vstop tujcem, ki jih je Republika Slovenija dolžna sprejeti na podlagi mednarodnega sporazuma ali v skladu s sprejetimi mednarodnimi akti.

(7) Brez veljavne potne listine se lahko, na podlagi mednarodnega sporazuma, dovoli vstop tudi v primeru tranzita izgnanih tujcev, ki niso državljani države, s katero je sklenjen tak sporazum.

8. člen

(dovoljenje za vstop v Republiko Slovenijo)

(1) Tujec mora za vstop v Republiko Slovenijo, poleg veljavne potne listine iz 7. člena tega zakona, imeti tudi vizum ali dovoljenje za prebivanje, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Seznam držav, katerih državljani za vstop v Republiko Slovenijo potrebujejo vizum, ureja pravni red Evropske unije, ki določa seznam tretjih držav, katerih državljani morajo pri prehodu zunanjih meja imeti vizum in držav, katerih državljani so oproščeni te zahteve.

(3) Rezident za daljši čas in njegovi ožji družinski člani, ki imajo v drugi državi članici Evropske unije dovoljenje za prebivanje, lahko vstopijo v Republiko Slovenijo z veljavnim potnim listom in dovoljenjem za prebivanje, izdanim v drugi državi članici Evropske unije.

8.a člen

(vstop šolarjev, ki so na šolski ekskurziji)

(1) Tujec, ki je učenec ali dijak splošne izobraževalne ustanove v drugi državi članici Evropske unije, v kateri zakonito prebiva, lahko vstopi v Republiko Slovenijo brez vizuma če:

– potuje kot član skupine šolarjev splošne izobraževalne ustanove, ki je na šolski ekskurziji,

– skupino spremlja učitelj ustanove, ki ima seznam učencev na predpisanem obrazcu iz aneksa k Sklepu Sveta z dne 30. 11. 1994 o skupni akciji, ki jo je Svet sprejel na podlagi člena K.3(2)(b) Pogodbe o Evropski uniji in zvezi s prevozom učencev iz tretjih držav, ki živijo v eni od držav članic (94/795/JHA), ki ga je izpolnila izobraževalna ustanova, in

– ima veljaven potni list ali drug dokument za vstop, določen z mednarodnim sporazumom ali sklepom Vlade Republike Slovenije, razen če gre za primer iz drugega odstavka tega člena.

(2) Seznam učencev iz druge alineje prvega odstavka tega člena velja tudi kot dokument za vstop v državo pod pogojem, da:

– ima učenec ali dijak iz seznama veljavni dokument s fotografijo, s katerim lahko dokazuje svojo istovetnost, ali če je seznamu priložena fotografija, ki kaže njegovo pravo podobo in

– pristojni organ druge države članice potrdi zakonitost bivanja na njenem območju tistih učencev ali dijakov iz seznama, ki niso državljani katere od držav članic Evropske unije, in njihovo pravico do ponovnega vstopa na njeno ozemlje.

(3) Tujec, ki v Republiko Slovenijo vstopi v skladu z določbami tega člena, lahko v državi biva v času trajanja šolske ekskurzije, vendar ne dlje kot 90 dni, v primeru, da preko Republike Slovenije potuje v tranzitu, pa pet dni.

(4) Tujcu z veljavnim dovoljenjem za prebivanje v Republiki Sloveniji, ki je učenec ali dijak splošne izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji in namerava potovati kot član skupine šolarjev na šolsko ekskurzijo v drugo državo članico Evropske unije, ob izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka tega člena, izobraževalna ustanova izpolni obrazec iz druge

alineje prvega odstavka tega člena. Na navedenem obrazcu upravna enota, na območju katere je sedež izobraževalne ustanove, potrdi zakonitost prebivanja tujca v Republiki Sloveniji.

9. člen

(zavrnitev vstopa v Republiko Slovenijo)

(1) Tujcu se zavrne vstop v Republiko Slovenijo iz razlogov, določenih v Zakoniku o schengenskih mejah. Minister, pristojen za notranje zadeve, podrobneje predpiše razloge za zavrnitev vstopa tujcu zaradi nevarnosti za javni red, notranjo varnost Republike Slovenije ali javno zdravje.

(2) O zavrnitvi vstopa odloča organ mejne kontrole po postopku, urejenem v Zakoniku o schengenskih mejah. Zoper zavrnitev vstopa se tujec lahko pritoži v osmih dneh. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Pritožba ne zadrži izvršitve.

(3) Tujcu, ki vstopa v Republiko Slovenijo na podlagi dovoljenja za prebivanje, se lahko zavrne vstop v državo samo, če se mu odpove prebivanje v državi ali, če mu je z odločbo pristojnega organa prepovedan vstop v državo ali, če se mu razveljavi dovoljenje za prebivanje.

(4) Zavrnitev vstopa se označi v tujčevi potni listini in vnese v evidenco zavrnjenih oseb na način, določen v Zakoniku o schengenskih mejah.

10. člen

(mejna kontrola)

(1) Tujci se morajo pri vstopu v državo in zapustitvi države podrediti mejni kontroli.

(2) Mejna kontrola tujcev, ki vstopajo v državo, obsega poleg osebne kontrole, kontrole prevoznega sredstva in kontrole stvari po zakonu, s katerim se ureja nadzor državne meje, tudi preveritev, ali obstajajo razlogi za zavrnitev vstopa v državo po 9. členu tega zakona.

(3) Mejna kontrola tujcev, ki izstopajo iz države, obsega zlasti kontrolo, ki je nujna zaradi notranjih in mednarodnih interesov Republike Slovenije, javnega reda in miru ter preveritev ali obstajajo razlogi zaradi katerih se tujcu ne dovoli zapustiti državo.

11. člen

(nedovoljen vstop v Republiko Slovenijo)

Za nedovoljen vstop tujca v državo se šteje, če:

- vstopi v državo, čeprav mu na podlagi 9. člena tega zakona ni bil dovoljen vstop;
- se izogne mejni kontroli;
- pri vstopu uporabi ponarejene, tuje ali kako drugače spremenjene potne in druge listine, ki so potrebne za vstop, ali če organom mejne kontrole navede lažne podatke.

12. člen

(zapustitev države)

(1) Tujci svobodno zapuščajo Republiko Slovenijo v skladu z zakonom.

(2) Tujcu se ne dovoli izstop iz države, če je zoper njega uveden kazenski postopek, postopek za prekršek ali kakšen drug postopek, v katerem je potrebna njegova navzočnost, in to zahteva organ, ki vodi postopek.

13. člen

(dovoljen čas bivanja tujca v Republiki Sloveniji)

(1) Tujec lahko ostane v državi toliko časa, kolikor mu je to določeno z vizumom, dovoljenjem za prebivanje, sklepom Vlade Republike Slovenije ali zakonom oziroma mednarodnim sporazumom.

(2) Tujec, ki na podlagi zakona ali mednarodnega sporazuma ali sklepa Vlade Republike Slovenije za vstop v

državo in bivanje ne potrebuje vizuma, lahko v Republiko Slovenijo vstopa in v njej biva največ 90 dni v šestih mesecih, računajoč od dneva prvega vstopa, z enakimi nameni kot so dovoljeni tujcem, ki morajo imeti vizum. Rezident za daljši čas in njegovi ožji družinski člani, ki imajo v drugi državi članici Evropske unije dovoljenje za prebivanje, lahko v Republiki Sloveniji ostanejo tri mesece od dneva vstopa v državo, oziroma do poteka veljavnosti dovoljenja, če je ta krajša.

(3) Tujec mora zapustiti Republiko Slovenijo pred potekom časa iz prvega in drugega odstavka tega člena, če tako odloči pristojni organ.

13.a člen

(pomoč tujcu pri vstopu, tranzitu ali prebivanju)

(1) Kdor tujcu omogoči ali pomaga, da vstopi ali potuje v tranzitu preko ozemlja Republike Slovenije, ne sme ravnati v nasprotju z določbami tega zakona, ki določajo pogoje za vstop ali tranzit tujca preko ozemlja Republike Slovenije.

(2) Kdor tujcu omogoči ali pomaga, da prebiva na ozemlju Republike Slovenije, ne sme ravnati v nasprotju z določbami tega zakona, ki določajo pogoje za prebivanje tujca na ozemlju Republike Slovenije.

III. POGLAVJE

VIZUMI

14. člen

(vizumi in vrste vizumov)

(1) Vizum je dovoljenje, ki ga izda pristojni organ Republike Slovenije tujcu, na podlagi katerega lahko, če ni razlogov za njegovo zavrnitev, vstopi v državo in v njej biva toliko časa, kolikor je določeno z vizumom, ali s katerim se mu omogoči tranzit preko državnega ozemlja, če izpolnjuje za tranzit določene pogoje.

(2) Vizum se lahko izda samo tujcu, ki ima veljavno potno listino, pri čemer mora biti veljavnost potne listine najmanj tri mesece daljša od veljavnosti vizuma.

(3) Minister, pristojen za notranje zadeve, z navodilom določi izjeme, v katerih se vizum lahko izda tudi tujcu, ki ima potno listino, katere veljavnost je krajša od treh mesecev.

(4) Vizum tujcu ne daje pravice zaposlitve ali dela.

(5) Vrste vizumov so:

- letališki tranzitni vizum (vizum A),
- tranzitni vizum (vizum B),
- vizum za kratkoročno bivanje (vizum C),
- vizum za dolgoročno bivanje (vizum D in vizum D+C).

15. člen

(letališki tranzitni vizum – vizum A)

(1) Tujci, ki med vmesnim pristankom na letališču v Republiki Sloveniji ne zapustijo letališkega prostora ali letala, ne potrebujejo vizuma.

(2) Izjemoma lahko Vlada Republike Slovenije z uredbo določi, da zaradi interesov države, zaradi zatiranja organiziranega kriminala ali zaradi odnosov z drugimi državami potrebujejo državljani določenih držav ali potniki na določenih potovalnih smereh za tranzit letališki tranzitni vizum.

(3) Tujcu se lahko na njegovo prošnjo izda letališki tranzitni vizum za določeno število tranzitnih potovanj preko mednarodnega območja letališča za čas trajanja tranzita.

16. člen

(tranzitni vizum – vizum B)

(1) Tranzitni vizum se izda tujcu za enkratno ali dvakratno, izjemoma tudi večkratno potovanje preko državnega ozemlja Republike Slovenije iz določene tuje države v do-

ločeno tretjo državo, pri čemer lahko ob vsakem potovanju ostane v Republiki Sloveniji največ pet dni, veljavnost vizuma pa ne sme biti daljša od šestih mesecev.

(2) Transзитni vizum se lahko izda samo, če tujec dokaže, da ima zagotovljen vstop v državo, v katero bo vstopil iz Republike Slovenije.

17. člen

(vizum za kratkoročno bivanje – vizum C in vizum za dolgoročno bivanje – vizum D in D+C)

(1) Vizum za kratkoročno bivanje se izda za enkratni ali za večkratni vstop v državo, pri čemer niti enkratno neprekinjeno bivanje niti skupno trajanje zaporednih bivanj v Republiki Sloveniji ne sme biti daljše od 90 dni v šestih mesecih, šteto od dneva prvega vstopa. Vizum za kratkoročno bivanje lahko ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, po vstopu tujca v državo podaljša, pri čemer skupna dolžina dovoljenega bivanja tujca v državi na podlagi izdanega in podaljšanega vizuma ne sme biti daljša od 90 dni v šestih mesecih. Minister, pristojen za zunanje zadeve, z navodilom določi primere, v katerih se lahko vizum za kratkoročno bivanje podaljša.

(2) Vizum za večkratni vstop se lahko izda z veljavnostjo največ do enega leta.

(3) Izjemoma se lahko vizum za večkratni vstop izda z veljavnostjo, daljšo od enega leta, vendar ne več kot za pet let, če je to v interesu Republike Slovenije, o čemer odloči ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, na predlog posameznega ministrstva.

(4) Vizum za enkratni ali večkratni vstop se izda za turistične, poslovne, osebne ali druge vrste obiskov oziroma za tem primerljive namene prihoda v Republiko Slovenijo.

(5) Namen, za katerega se vizum izda, se v vizumu razvidno navede.

(6) Vlada Republike Slovenije z uredbo določi primere, v katerih se tujcu vizum lahko izda tudi za bivanje daljše od 90 dni v šestih mesecih – vizum za dolgoročno bivanje (vizum D) in vizum za dolgoročno bivanje, ki hkrati velja tudi kot vizum za kratkoročno bivanje (vizum D+C), pogoje za izdajo vizuma, čas veljavnosti vizuma in razloge, zaradi katerih veljavnost vizuma za dolgoročno bivanje preneha pred potekom časa, za katerega je bil izdan.

18. člen

(vizum v skupinski potni list)

(1) Vizum v skupinski potni list se izda kot vizum za letališki tranzit (vizum A), vizum za tranzit (vizum B) ali kot vizum za vstop (vizum C) skupini tujcev, ki lahko šteje najmanj pet in največ 50 oseb.

(2) Vizum za vstop se v skupinski potni list lahko izda za bivanje do največ 30 dni.

19. člen

(izdajanje vizumov)

(1) Vizum se izda na prošnjo tujca, če ima veljavno potno listino in če ni s tem zakonom določenih razlogov za zavrnitev njegovega vstopa v državo.

(2) Tujec si mora pridobiti vizum pred vstopom v državo.

(3) Vizume izdajajo diplomatsko-konzularna predstavništva Republike Slovenije v tujini.

(4) Izjemoma lahko, ob pogojih, ki jih predpiše minister, pristojen za notranje zadeve, izda vizum za enkratni vstop ali tranzitni vizum tudi organ mejne kontrole.

(5) Tujec mora v prošnji iz prvega odstavka tega člena navesti namen svojega prihoda v državo, priložiti veljavno potno listino, v katero se lahko pritrdi vizum in po potrebi dokumentacijo, s katero dokaže namen in pogoje svojega obiska.

(6) Tujec se je na zahtevo pristojnega organa iz tretjega odstavka tega člena dolžan pri njem osebno zgledati.

20. člen

(zavrnitev izdaje vizuma)

(1) Tujcu se vizum ne izda, če:

– obstajajo razlogi za zavrnitev vstopa iz 9. člena tega zakona;

– prošnji za izdajo vizuma ne predloži potne oziroma druge ustrezne listine ali, na zahtevo pristojnega organa, druge potrebne dokumentacije;

– če se na vabilo pristojnega organa pri njem ne zgleda osebno.

(2) Tujcu se lahko izda tranzitni vizum, ne glede na obstoj razlogov za zavrnitev, če njegov tranzit ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije in če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 16. člena.

(3) Ne glede na razloge za zavrnitev izdaje vizuma, se vizum lahko izda iz humanitarnih razlogov ali če je to v interesu Republike Slovenije ali na podlagi sprejetih mednarodnih obveznosti. Pogoje in način izdaje vizuma iz humanitarnih razlogov predpiše minister, pristojen za notranje zadeve.

(4) Če se izda vizum na podlagi drugega ali tretjega odstavka tega člena, lahko pristojni organ določi, da se tujcu dovoli vstop v državo samo na posebej določenem mejnem prehodu.

21. člen

(vsebina in oblika vizuma)

(1) Vizum mora vsebovati podatke o:

- vrsti vizuma,
- roku veljavnosti,
- trajanju bivanja v državi,
- številu vstopov,
- namenu obiska,
- osebne podatke osebe, ki ji je vizum izdan,
- fotografijo, priloženo vlogi za izdajo vizuma, ki kaže pravo podobo osebe, ki ji je vizum izdan.

(2) Vizum se izda v obliki nalepke, ki se pritrdi v potno listino.

(3) Minister, pristojen za notranje zadeve, izda v soglasju z ministrom, pristojnim za zunanje zadeve, navodilo o vsebini in formatu vizuma.

(4) V izdanem vizumu ni mogoče spreminjati vpisanih podatkov.

22. člen

(razveljavitev vizuma)

(1) Vizum se razveljavi, če:

– se naknadno ugotovi, da tujec ob izdaji vizuma ni izpolnjeval s tem zakonom določenih pogojev;

– se ugotovi, da tujec ne izpolnjuje več pogojev za izdajo vizuma;

– je tujec namenoma navedel napačne podatke o svoji istovetnosti ali druge netočne podatke, ali je namenoma prikril okoliščine, ki so pomembne za izdajo vizuma;

– tujec nima več veljavne potne oziroma druge ustrezne listine;

– je zoper tujca odrejen izgon ali prisilna odstranitev iz države.

(2) Vizum razveljavi policija. V primeru, če tujec še ni vstopil v Republiko Slovenijo, lahko vizum razveljavi tudi diplomatsko konzularno predstavništvo. Vizum lahko razveljavi tudi ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

(3) Razveljavitev vizuma se razvidno označi v potni listini tujca, v katero je vpisan. Način označitve predpiše minister, pristojen za notranje zadeve.

(4) Tujec, ki mu je bil vizum razveljavljen in se nahaja v Republiki Sloveniji, mora državo nemudoma zapustiti.

23. člen
(črtan)24. člen
(obveznost prevoznikov)

(1) Prevoznik lahko pripelje tujca na državno mejo ali ozemlje Republike Slovenije po kopenski, zračni ali vodni poti samo, če ima ustrezno potno listino in vstopno dovoljenje, če to dovoljenje kot državljan določene države potrebuje.

(2) Če je tujcu zavrnjen vstop v Republiko Slovenijo, ga je dolžan prevoznik, ki ga je po zračni, kopenski ali vodni poti pripeljal na državno mejo, na zahtevo organa mejne kontrole vrniti v državo, iz katere ga je pripeljal, ali v državo, ki je izdala potno listino, s katero je tujec potoval, ali v katerokoli drugo državo, ki ga je pripravljena sprejeti.

(3) Kadar prevoznik tujca ne more odpeljati iz Republike Slovenije v skladu z drugim odstavkom tega člena, mora na svoje stroške nemudoma poiskati drugega prevoznika, da to stori.

(4) Prevoznik, ki je pripeljal tujca na državno mejo ali ozemlje Republike Slovenije v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, mora kriti stroške nastanitve tujca in njegove prisilne odstranitve.

(5) Obveznost iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena velja tudi za prevoznika, ki po zračni, kopenski ali vodni poti pripelje na državno mejo ali ozemlje Republike Slovenije tujca, ki potuje v tranzitu in katerega isti ali drug prevoznik ne sprejme v nadaljnje potovanje, ali mu je bil zavrnjen vstop v državo, v katero potuje, in je bil vrnjen v Republiko Slovenijo.

IV. POGlavJE

PREBIVANJE TUJCEV

25. člen
(dovoljenje za prebivanje)

(1) Tujec, ki želi v Republiku Sloveniji prebivati dalj časa, kot je to mogoče na podlagi vizuma, ali ki želi vstopiti in prebivati v Republiku Sloveniji iz drugačnih razlogov, kot je to mogoče na podlagi vizuma, mora imeti dovoljenje za prebivanje.

(2) Dovoljenje za prebivanje pomeni dovoljenje za vstop v Republiko Slovenijo in bivanje za določen čas in za določen namen ali prebivanje za nedoločen čas.

(3) Dovoljenje za prebivanje v Republiku Sloveniji ni potrebno za tiste tujce in v tistih primerih, za katere je tako določeno z zakonom ali mednarodnim sporazumom.

26. člen
(vrsta dovoljenj za prebivanje)

(1) Dovoljenje za prebivanje se izda kot:

- a) dovoljenje za začasno prebivanje, ali
- b) dovoljenje za stalno prebivanje.

(2) Dovoljenje za začasno prebivanje se izda za določen namen in za določen čas.

(3) Dovoljenje za začasno prebivanje, brez vezave na določen namen, se, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje, lahko izda določenim tujcem ob pogojih, ki jih določa ta zakon.

(4) Dovoljenje za stalno prebivanje se izda brez omejitev glede trajanja in namena bivanja v Republiku Sloveniji. Tujec z dovoljenjem za stalno prebivanje, izdanem po tem zakonu, ima status rezidenta za daljši čas, kar se na dovoljenju, izdanem z nalepko, tudi označi.

27. člen
(pogoji za izdajo dovoljenja za prebivanje)

(1) Dovoljenje za prebivanje se izda na prošnjo tujca, ki želi prebivati v Republiku Sloveniji. Prošnjo za izdajo dovoljenja za prebivanje tujca v Republiku Sloveniji lahko v primerih, ki so določeni s tem zakonom, vložijo tudi druga fizična ali pravna oseba.

(2) V prošnji za izdajo dovoljenja za prebivanje mora biti naveden namen prebivanja v Republiku Sloveniji.

(3) Tujec, ki želi prebivati v Republiku Sloveniji, mora imeti veljavno potno listino, katere veljavnost je najmanj tri mesece daljša od nameravanega prebivanja v Republiku Sloveniji, ustrezno zdravstveno zavarovanje in zadostna sredstva za preživljanje v času prebivanja v državi, oziroma mu mora biti preživljanje kako drugače zagotovljeno, mesečno najmanj v višini, kolikor znaša osnovni znesek minimalnega dohodka v Republiku Sloveniji.

(4) Tujec, ki želi prebivati v Republiku Sloveniji, mora poleg pogojev iz prejšnjega odstavka izpolnjevati tudi pogoje, ki se s tem zakonom zahtevajo za izdajo posamezne vrste dovoljenja za prebivanje.

(5) Vlagatelj mora prošnji za izdajo dovoljenja za prebivanje priložiti veljavno potno listino iz tretjega odstavka tega člena oziroma overjen prepis takšne listine ter druga dokazila in listine o izpolnjevanju pogojev iz tretjega in četrtega odstavka tega člena. Vlagatelj prošnje se mora na vabilo pristojnega organa pri njem osebno zglasiti.

(6) Dovoljenje za prebivanje se na razviden način vpiše v potno listino ali se izda v obliki odločbe. Dovoljenje za prebivanje, razen dovoljenja za prvo prebivanje, se lahko izda v obliki odločbe, če tujec, katerega istovetnost ni sporna, nima in si ne more priskrbeti potne listine svoje matične države. V takšnih primerih se tujcu po uradni dolžnosti izda osebna izkaznica za tujca.

(7) Dovoljenje za prebivanje se vroči osebno tujcu, za katerega se izda oziroma njegovemu zakonitemu zastopniku.

(8) Z zakonom ali mednarodnim aktom se lahko določi, da imajo določeni tujci ob pogojih, določenih z zakonom ali mednarodnim aktom pravico do prebivanja v Republiku Sloveniji.

28. člen
(izdaja dovoljenja za prvo prebivanje)

(1) Dovoljenje za prvo prebivanje v Republiku Sloveniji se lahko izda samo kot dovoljenje za začasno prebivanje.

(2) Dovoljenje za prvo prebivanje v Republiku Sloveniji mora pridobiti tujec pred svojim vstopom v državo, če ni z zakonom drugače določeno.

(3) Prošnja za izdajo dovoljenja iz prvega odstavka tega člena se vložijo pri diplomatsko-konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiku Sloveniji, če je tako določeno s tem zakonom.

(4) Dovoljenje za prvo prebivanje se ne sme izdati za daljši čas od enega leta, razen če ni s tem zakonom drugače določeno.

29. člen
(črtan)30. člen
(izdaja dovoljenja za začasno prebivanje)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje se izda tujcu, ki namerava v Republiku Sloveniji prebivati iz naslednjih namenov:

- zaposlitve ali dela;
- združitve družine;
- študija, izobraževanja, specializacije ali strokovnega izpopolnjevanja ter praktičnega usposabljanja, sodelovanja

oziroma udeležbe v programih mednarodnih izmenjav prostovoljcev in v drugih programih, ki ne sodijo v sistem formalnega izobraževanja;

– drugih upravičenih in z zakonom, mednarodnimi akti ali mednarodnimi načeli in običaji utemeljenih razlogov.

(2) Dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji se izda tudi:

– tujcem, ki imajo status rezidenta za daljši čas v drugi državi članici Evropske unije;

– tujcem slovenskega rodu do tretjega kolena v ravni vrsti;

– otrokom tujcev, rojenih v Republiki Sloveniji;

– žrtvam trgovine z ljudmi.

(3) Dovoljenje za začasno prebivanje se izda za čas, ki je potreben za izpolnitev namena bivanja, vendar najdlje za eno leto, če zakon ne določa drugače. Dovoljenje za začasno prebivanje se lahko izda tujcu, ki ima veljavno potno listino, katere veljavnost mora biti najmanj tri mesece daljša od časa, za katerega se izda dovoljenje.

(4) Tujci, ki imajo dovoljenje za začasno prebivanje, lahko prebivajo v Republiki Sloveniji do roka veljavnosti izdanega dovoljenja.

(5) Tujec, ki mu je bilo izdano dovoljenje za začasno prebivanje za določen namen, lahko prebiva v Republiki Sloveniji samo v skladu z namenom, zaradi katerega mu je bilo izdano dovoljenje, razen kolikor ta zakon določa drugače.

31. člen

(podaljšanje dovoljenja za prebivanje in izdaja nadaljnjih dovoljenj)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje se lahko podaljša pod enakimi pogoji, kot se izda. Prošnjo za podaljšanje dovoljenja mora tujec vložiti pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji pred potekom roka, do katerega dovoljenje velja.

(2) Tujec, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, lahko pred iztekom roka, za katerega je dovoljenje izdano, vloži prošnjo pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji, za izdajo nadaljnjega dovoljenja za prebivanje z drugačnim namenom.

(3) Če pristojni organ prošnjo za podaljšanje ali izdajo nadaljnjega dovoljenja zavrne ali zavrže ali če postopek ustavi, mora tujec zapustiti državo v roku 15 dni od vročitve dokončne odločbe ali sklepa.

(4) Tujec ima zoper odločbo in sklep iz tretjega odstavka tega člena pravico do pritožbe v roku 15 dni od vročitve odločbe ali sklepa.

32. člen

(dovoljenje za prebivanje zaradi zaposlitve ali dela)

(1) Tujcu, ki želi prebivati v Republiki Sloveniji zaradi zaposlitve ali dela, se lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje, če ima delovno dovoljenje oziroma drugo potrebno dovoljenje po zakonu, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev, ali izpolnjuje pogoje, ki jih za opravljanje posamezne dejavnosti določajo zakoni in drugi predpisi Republike Slovenije.

(2) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka se izda tujcem za prvo prebivanje v Republiki Sloveniji za čas, za katerega velja delovno oziroma drugo ustrezno dovoljenje, vendar ne dlje od enega leta.

(3) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka se po preteku časa lahko podaljša, če so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka, vendar največ za dve leti.

(4) Tujcu, ki na podlagi dovoljenja iz prvega odstavka tega člena prebiva v Republiki Sloveniji neprekinjeno tri leta, lahko pristojni organ, ob pogojih iz prvega odstavka tega člena, to izda tudi za daljši čas od dveh let.

(5) Z uredbo Vlade Republike Slovenije se določijo primeri, pri katerih, pri izdaji dovoljenja iz prvega odstavka tega člena, ni potrebno upoštevati kvot iz drugega odstavka 5. člena tega zakona.

(6) Vlada Republike Slovenije z uredbo določi, v katerih primerih tujec ne potrebuje dovoljenja za prebivanje zaradi zaposlitve ali dela.

32.a člen

(dovoljenje za začasno prebivanje zaradi opravljanja raziskovalnega dela)

(1) Raziskovalcu, ki želi prebivati v Republiki Sloveniji zaradi opravljanja raziskovalnega dela, se lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje, če ima sklenjen sporazum o gostovanju z raziskovalno organizacijo iz Republike Slovenije, veljavno delovno dovoljenje ali drugo dovoljenje, če ga po zakonu, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev potrebuje in če izpolnjuje ostale pogoje po tem zakonu za izdajo dovoljenja za prebivanje.

(2) Dovoljenje za prvo prebivanje se raziskovalcu izda za čas opravljanja dela po sporazumu o gostovanju oziroma za čas veljavnosti delovnega dovoljenja, vendar ne dlje kot za eno leto. Do dokončanja dela po sporazumu o gostovanju se dovoljenje lahko podaljšuje z veljavnostjo do enega leta.

(3) Prošnjo za izdajo dovoljenja za prebivanje lahko vloži raziskovalec ali raziskovalna organizacija. Raziskovalec mora prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje vložiti pri diplomatsko-konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini, raziskovalna organizacija pa lahko prošnjo vloži pri diplomatsko-konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji.

(4) Raziskovalec, ki ima v drugi državi članici Evropske unije sklenjen sporazum o gostovanju in izdano dovoljenje za prebivanje za raziskovalca, in želi, zaradi izvedbe določenih del iz navedenega sporazuma, v Republiki Sloveniji prebivati določen čas do treh mesecev, lahko v Republiko Slovenijo vstopi in v njej do tri mesece prebiva na podlagi dovoljenja, izdanega v drugi državi članici Evropske unije oziroma do poteka veljavnosti tega dovoljenja, če je le-ta krajša.

(5) Raziskovalec, ki ima v drugi državi članici Evropske unije izdano dovoljenje za prebivanje za raziskovalca in želi v Republiki Sloveniji opravljati raziskovalno delo za obdobje, daljše od treh mesecev, mora za prebivanje v Republiki Sloveniji pridobiti dovoljenje za prebivanje za raziskovalca na podlagi sklenjenega sporazuma o gostovanju z domačo raziskovalno organizacijo in ob izpolnjevanju ostalih pogojev, določenih v prvem odstavku tega člena. Raziskovalec ali raziskovalna organizacija lahko prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje vloži pri diplomatsko-konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji v treh mesecih po prihodu raziskovalca v Republiko Slovenijo oziroma pred iztekom veljavnosti dovoljenja za prebivanje, izdanega v drugi državi članici Evropske unije, če je le-ta krajša. O pravočasno vloženi prošnji pri pristojnem organu v državi pristojni organ raziskovalcu izda potrdilo, ki velja kot dovoljenje za začasno prebivanje do dokončne odločitve o prošnji. Raziskovalcu, ki je vložil prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje pri pristojnem organu v državi, se dovoljenje vroči osebno pri organu, ki je dovoljenje izdal.

(6) Če raziskovalec, s katerim je raziskovalna organizacija iz Republike Slovenije sklenila sporazum o gostovanju, v času veljavnosti sporazuma ali šest mesecev po prenehanju veljavnosti sporazuma v Republiki Sloveniji prebiva nezakonito, mora raziskovalna organizacija kriti stroške njegove nastanitve in prisilne odstranitve, če raziskovalec nima lastnih sredstev.

(7) Pristojni organi prošnje za izdajo dovoljenja za prebivanje raziskovalcem obravnavajo prednostno.

33. člen

(dovoljenje za začasno prebivanje zaradi študija)

(1) Tujcu, ki je sprejet na študij, druge oblike izobraževanja, specializacijo, strokovno izpopolnjevanje, praktično

usposabljanje, ali bo sodeloval v mednarodni študijski izmenjavi v ustreznih izobraževalnih ustanovah v Republiki Sloveniji ali bo sodeloval v izobraževalnih programih mednarodnih izmenjav prostovoljcev ali v drugih programih, ki ne sodijo v sistem formalnega izobraževanja, in izpolnjuje ostale pogoje za izdajo dovoljenja po tem zakonu, se lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje.

(2) Tujcem iz prejšnjega odstavka tega člena se izda dovoljenje za začasno prebivanje za čas študija, izobraževanja, specializacije oziroma strokovnega izpopolnjevanja, vendar ne dlje od enega leta. V primeru, če študij, izobraževanje, specializacija, strokovno izpopolnjevanje traja daljši čas od enega leta, se dovoljenje letno podaljšuje.

(3) Pogoj za izdajo dovoljenja iz prejšnjega odstavka tega člena je dokazilo o sprejemu na študij, izobraževanje, specializacijo, strokovno izpopolnjevanje, ki ga izda izobraževalna ustanova, na katero je tujec sprejet kot študent, oziroma potrdilo pristojnega državnega organa, ki je pristojen za izvajanje mednarodnega ali bilateralnega sporazuma ali je dajalec štipendije, oziroma potrdilo, ki ga izda od države pooblaščenca organizacija, ki je odgovorna za izvajanje določenega programa.

(4) Pristojni organi prošnje za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje zaradi študija obravnavajo prednostno.

(5) Tujec, ki v Republiki Sloveniji študira oziroma se izobražuje in ima dovoljenje za začasno prebivanje, izdano zaradi študija, se lahko v času veljavnosti tega dovoljenja v Republiki Sloveniji tudi zaposli ali opravlja delo pod pogoji, določenimi v zakonih, ki urejajo delovna razmerja, zaposlovanje in delo tujcev.

34. člen

(dovoljenje za začasno prebivanje zaradi opravljanja sezonskega dela in za čezmejno opravljanje storitev z napotnimi delavci)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje se izda tujcu zaradi opravljanja sezonskega dela največ za šest mesecev ali izjemoma za devet mesecev na področjih, ki zahtevajo tak čas.

(2) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka tega člena se izda tujcu, če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 5. člena tega zakona.

(3) Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena se lahko izda na prošnjo tujca ali delodajalca. Delodajalec lahko prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje vložijo pri diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji.

(4) Na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje zaradi opravljanja sezonskega dela tujec ne more pridobiti nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje, razen dovoljenja za začasno prebivanje zaradi zaposlitve ali dela v primeru, ko je zanj isti delodajalec, pri katerem je opravljal sezonsko delo, pridobil dovoljenje za zaposlitev v skladu z zakonom, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev, in ob izpolnjevanju ostalih pogojev za izdajo dovoljenja za prebivanje zaradi zaposlitve ali dela.

(5) V primerih, ko je za izvajanje tujih storitev z zakonom, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev, predpisano delovno dovoljenje, se tujcu lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje za čas trajanja v pogodbi določenih del, ki pa ne more biti daljši od enega leta, če z meddržavnim sporazumom ni drugače določeno.

(6) Če iz upravičenih razlogov pogodbe ni mogoče realizirati v predpisanem roku, se dovoljenje tujcu podaljša do roka dokončanja del, na podlagi predhodno pridobljenega podaljšanja veljavnosti delovnega dovoljenja.

(7) Prošnjo za izdajo dovoljenja iz petega odstavka tega člena lahko vložijo tujec ali zakoniti zastopnik obeh pogodbenih strank. Prošnjo je potrebno priložiti:

- delovno dovoljenje;
- potrjen spisek napotnih delavcev s podatki na predpisanem obrazcu, ki ga izda in potrdi zavod za zaposlovanje;
- dokazilo, da je tujec, ki ga tuj delodajalec na podlagi pogodbe napotuje v Republiko Slovenijo, socialno in zdravstveno zavarovan v državi, iz katere je napoten.

(8) Zakoniti zastopnik pogodbenih strank lahko prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje vložijo pri diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji.

35. člen

(dnevni delovni migranti)

(1) Dnevnim delovnim migrantom se lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje za dnevne delovne migrante.

(2) Dovoljenje za začasno prebivanje za dnevne delovne migrante se izda osebam iz prejšnjega odstavka za dobo dveh let, če izpolnjujejo pogoje za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje zaradi zaposlitve ali dela in dokažejo, da so dnevni delovni migranti.

(3) Če oseba iz prvega odstavka tega člena po preteku dveh let še izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena, organ, ki izda dovoljenje za začasno prebivanje za dnevne delovne migrante, to obnovi, za enako obdobje veljavnosti.

36. člen

(združitev družine in pravica do celovitosti družine)

(1) Tujcu, ki v Republiki Sloveniji prebiva na podlagi dovoljenja za stalno prebivanje, in tujcu, ki v Republiki Sloveniji zadnje leto prebiva na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje in ima dovoljenje za začasno prebivanje izdano z veljavnostjo najmanj enega leta, se ob pogojih in v skladu s tem zakonom prizna pravica do združitve, ohranitve in ponovne pridobitve celovitosti družine z ožjimi družinskimi člani, ki so tujci. Brez omejitev glede dolžine tujčevega prebivanja v Republiki Sloveniji in veljavnosti njegovega dovoljenja lahko združuje ožje družinske člane tujec, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje zaradi opravljanja raziskovalnega dela, in tujec z dovoljenjem za začasno prebivanje, če je to v interesu Republike Slovenije, o čemer organ, pristojen za izdajo dovoljenja, odloči na podlagi mnenja pristojnega ministrstva.

(2) Prošnjo za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje se vložijo pri diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini ali pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji.

(3) Za ožje družinske člane tujca se po tem zakonu štejejo:

- zakonec;
- mladoletni neporočeni otroci tujca;
- mladoletni neporočeni otroci zakonca;
- starši mladoletnega tujca;
- polnoletni neporočeni otroci in starši tujca ali zakonca, katere je tujec ali zakonec po zakonu države, katere državljan je, dolžan preživljati.

(4) Izjemoma lahko pristojni organ, po prostem preudarku, za ožjega družinskega člana šteje tudi drugega sorodnika tujca, če posebne okoliščine govorijo v prid združitvi družine v Republiki Sloveniji. V primeru poligamne zakonske zveze se dovoljenje za prebivanje zaradi združitve družine lahko izda in podaljšuje le enemu zakoncu.

(5) Dovoljenje za prebivanje zaradi združitve družine se izda in podaljšuje na prošnjo tujca iz prvega odstavka tega člena, ki mora priložiti dokazila o zadostnih sredstvih za preživljanje tistih ožjih družinskih članov, ki nameravajo prebivati v državi.

(6) Ožjemu družinskemu članu se lahko dovoljenje za začasno prebivanje zaradi združitve družine podaljšuje tudi v primeru, če ima tujec, s katerim se družinski član združuje, izdano dovoljenje za začasno prebivanje z veljavnostjo, krajšo od enega leta.

(7) Dovoljenje za začasno prebivanje zaradi združitve družine se ožjemu družinskemu članu tujca, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje, izda z veljavnostjo, kot velja njegovo dovoljenje, vendar ne dlje kot za eno leto, podaljšuje pa za enako časovno obdobje, kot velja njegovo dovoljenje za začasno prebivanje, vendar ne dlje kot za dve leti. Dovoljenje za začasno prebivanje se ožjemu družinskemu članu tujca, ki ima v Republiki Sloveniji dovoljenje za stalno prebivanje, izda z veljavnostjo enega leta, podaljšuje pa z veljavnostjo do dveh let.

(8) Ožjim družinskim članom tujca se, če izpolnjujejo z zakonom določene pogoje, izda dovoljenje za prebivanje kot nevezano dovoljenje.

(9) Pristojni organ lahko ožjemu družinskemu članu tujca iz prvega odstavka tega člena podaljša dovoljenje za prebivanje tudi v primeru, če je tujec umrl ali če je zakonska skupnost prenehala, vendar pa je v Republiki Sloveniji trajala najmanj tri leta. Navedeno dovoljenje se lahko podaljša samo enkrat, z veljavnostjo do enega leta.

37. člen

(rezidenti za daljši čas v drugi državi članici Evropske unije, njihovi družinski člani in tujci slovenskega rodu)

(1) Tujcu, ki ima v drugi državi članici Evropske unije status rezidenta za daljši čas in želi v Republiki Sloveniji prebivati zaradi zaposlitve ali dela, študija, opravljanja sezonskega dela, čezmejnega opravljanja storitev kot napoteni delavec ali iz drugih upravičenih razlogov, se lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje, če izpolnjuje pogoje, določene v tretjem odstavku 27. člena tega zakona, in pogoje, opredeljene v tem zakonu pri posamezni vrsti dovoljenja za začasno prebivanje, ter če ne obstajajo razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja iz 43. člena tega zakona.

(2) Tujcu iz prvega odstavka, razen tujcu, ki namerava v Republiki Sloveniji prebivati zaradi opravljanja sezonskega dela ali čezmejnega opravljanja storitev kot napoteni delavec, ki se izvajajo za čas do enega leta, se ob pogojih in v skladu s tem zakonom prizna pravica do združitve, ohranitve in ponovne pridobitve celovitosti družine z ožjimi družinskimi člani, ki so tujci, če imajo v drugi državi članici Evropske unije status rezidenta za daljši čas ali druge vrste dovoljenje za prebivanje in če so s tujcem iz prvega odstavka tega člena v državi članici Evropske unije, kjer ima tujec status rezidenta za daljši čas, prebivali v družinski skupnosti.

(3) Rezident za daljši čas in njegovi ožji družinski člani iz drugega odstavka tega člena lahko prebivajo na območju Republike Slovenije brez dovoljenja za prebivanje tri mesece od dneva vstopa v državo oziroma do poteka veljavnosti dovoljenja, če je ta krajša. Če želijo na območju Republike Slovenije prebivati dlje, mora rezident za daljši čas zase in za ožje družinske člane, pred pretekom dovoljenega prebivanja, pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji, na območju katerega prebivajo, zaprositi za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje. Za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje lahko zase in za družinske člane zaprosi tudi pred prihodom v Republiko Slovenijo pri diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v državi članici Evropske unije, v kateri ima status rezidenta za daljši čas. Če so prošnje vložene pri diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini, lahko rezident za daljši čas in njegovi ožji družinski člani iz drugega odstavka tega člena vstopijo v Republiko Slovenijo že pred odločitvijo o prošnjah, o čemer morajo po prihodu obvestiti organ v Republiki Sloveniji, pristojen za odločitev o prošnjah. O vloženi prošnji za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje pristojni organ v Republiki Sloveniji ali diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini izda potrdilo, ki velja kot dovoljenje za začasno prebivanje do dokončne odločitve o prošnji.

(4) Dovoljenje za začasno prebivanje se rezidentu za daljši čas izda in podaljšuje za čas, ki je potreben za izpolni-

tev namena bivanja in v skladu z veljavnostjo, opredeljeno v tem zakonu pri posamezni vrsti dovoljenja za začasno prebivanje. Ožjemu družinskemu članu se dovoljenje za začasno prebivanje izda in podaljšuje za enako časovno obdobje kot rezidentu za daljši čas, vendar ne dlje kot za dve leti. Rezident za daljši čas lahko prebiva v Republiki Sloveniji samo v skladu z namenom, zaradi katerega mu je bilo izdano dovoljenje za začasno prebivanje.

(5) O izdanem dovoljenju za začasno ali stalno prebivanje, podaljšanju dovoljenja za začasno prebivanje, izdani odločbi ali sklepu ter prisilni odstranitvi rezidenta za daljši čas in njegovih ožjih družinskih članov mora ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, oziroma policija obvestiti pristojni organ druge države članice Evropske unije, v kateri ima tujec status rezidenta za daljši čas.

(6) Za ožje družinske člane rezidenta za daljši čas, ki imajo v drugi državi članici Evropske unije dovoljenje za prebivanje, vendar z njim v državi članici Evropske unije, v kateri ima status rezidenta za daljši čas, niso prebivali v družinski skupnosti in za njegove ožje družinske člane, ki v drugi državi članici Evropske unije nimajo dovoljenja za prebivanje, se glede izdaje dovoljenja za prebivanje zaradi združitve družine uporablja ureditev iz 36. člena tega zakona. Ta ureditev se uporablja tudi za ožje družinske člane rezidenta za daljši čas, ki so njegovi ožji družinski člani postali zatem, ko je zapustil državo članico Evropske unije, v kateri ima status rezidenta za daljši čas.

(7) Tujec slovenskega rodu ima v skladu s tem zakonom pravico do prebivanja v Republiki Sloveniji, če dokaže, da izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 27. člena tega zakona.

38. člen

(otroci tujcev, rojeni v Republiki Sloveniji)

(1) Otrok tujca, rojen v Republiki Sloveniji, ki ne pridobi slovenskega državljanstva, v prvih treh mesecih življenja ne potrebuje dovoljenja za prebivanje.

(2) Pristojni državni organ otroku iz prejšnjega odstavka tega člena po treh mesecih po uradni dolžnosti izda dovoljenje za prebivanje, ki velja oziroma se podaljšuje toliko časa, kolikor ima dovoljenje ali se podaljšuje dovoljenje otrokovi materi ali otrokovemu očetu oziroma skrbniku, kateremu je bil otrok zaupan v vzgojo do dopolnjenega 18 leta starosti.

(3) Pristojni organ izda po uradni dolžnosti dovoljenje za stalno prebivanje otroku iz prvega odstavka tega člena, ob pogoju, da ima vsaj eden od staršev dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji oziroma katerega skrbnik je slovenski državljan ali tujec z dovoljenjem za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji.

38.a člen

(žrtve trgovine z ljudmi)

(1) Žrtvi trgovine z ljudmi, ki v Republiki Sloveniji prebiva nezakonito, policija na njeno prošnjo ali po uradni dolžnosti dovoli zadrževanje za čas treh mesecev, da se odloči, ali bo sodelovala kot priča v kazenskem postopku trgovine z ljudmi. Iz utemeljenih razlogov se ji lahko dovolitev zadrževanja podaljša za čas do treh mesecev.

(2) Zadrževanje se lahko zavrne, če bi prebivanje žrtve trgovine z ljudmi v Republiki Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njeno prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj ali če prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi, in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe.

(3) V času dovoljenega zadrževanja ima žrtev trgovine z ljudmi pravice, ki so po tem zakonu zagotovljene tujcem z dovoljenim začasnim zadrževanjem, in pravico do brezplačnega prevajanja in tolmačenja. Policija in nevladne organizacije jo morajo seznaniti z možnostjo in pogoji za pridobitev dovoljenja za prebivanje.

(4) Žrtvi trgovine z ljudmi se, ne glede na druge pogoje, določene v tem zakonu, za izdajo dovoljenja za prebivanje lahko izda dovoljenje za začasno prebivanje, če je pripravljena sodelovati kot priča v kazenskem postopku, in bo njeno pričanje pomembno, kar potrdi pristojni organ kazenskega pregona.

(5) Dovoljenje za začasno prebivanje se ne izda žrtvi trgovine z ljudmi, če:

- niso izpolnjeni pogoji za izdajo dovoljenja iz prejšnjega odstavka;

- bi njeno prebivanje v Republiki Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njeno prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj;

- se v postopku izdaje dovoljenja ugotovi, da prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi, in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe;

- se v postopku izdaje dovoljenja ugotovi, da ima samovoljno stike z osumljencem, obdolžencem ali obtožencem kaznivih dejanj trgovine z ljudmi.

(6) Prošnja za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje mora žrtev trgovine z ljudmi vložiti pri pristojnem organu v Republiki Sloveniji pred pretekom roka, do katerega ji je dovoljeno zadrževanje v Republiki Sloveniji oziroma pred pretekom dovoljenega prebivanja, če v Republiki Sloveniji prebiva zakonito na drugi podlagi. Žrtev trgovine z ljudmi, ki nima sredstev za preživljanje, je v postopku izdaje dovoljenja za začasno prebivanje oproščena plačila upravne takse in plačila tiskovin.

(7) Dovoljenje za začasno prebivanje se žrtvi trgovine z ljudmi izda za predviden čas kazenskega postopka, vendar ne manj kot za šest mesecev in ne več kot za eno leto. Dovoljenje za začasno prebivanje se do konca kazenskega postopka in ob izpolnjevanju pogojev iz tega člena lahko za prošnjo žrtve trgovine z ljudmi podaljšuje z veljavnostjo do enega leta.

(8) Žrtvi trgovine z ljudmi, katere istovetnost ni sporna in ki nima in si ne more pridobiti potnega lista svoje matične države, se dovoljenje za prebivanje izda v obliki odločbe in se ji po uradni dolžnosti izda osebna izkaznica za tujca.

(9) Žrtev trgovine z ljudmi, kateri je izdano dovoljenje za začasno prebivanje, in nima sredstev za preživljanje, ima pravico do nujnega zdravstvenega varstva v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje in osnovne oskrbe, enako kot tujci, katerim je v Republiki Sloveniji dovoljeno začasno zadrževanje. V času veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje se žrtev trgovine z ljudmi lahko zaposli ali opravlja delo v Republiki Sloveniji pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev.

(10) Žrtvi trgovine z ljudmi se lahko izda nadaljnje dovoljenje za začasno prebivanje iz drugega namena prebivanja v Republiki Sloveniji, če izpolnjuje pogoje za izdajo tega dovoljenja. Prošnja za izdajo nadaljnega dovoljenja mora biti vložena pred potekom veljavnosti prejšnjega dovoljenja.

39. člen

(črtan)

40. člen

(dovoljenje za prebivanje iz drugih utemeljenih razlogov)

Tujcu, ki v skladu z zakonom, mednarodnimi akti ali mednarodnimi načeli ali običaji izkaže utemeljen razlog, zaradi katerega je njegovo bivanje v Republiki Sloveniji upravičeno, lahko pristojni organ izda dovoljenje za začasno prebivanje in sicer za čas, za katerega je njegovo prebivanje v državi neobhodno potrebno, vendar ne dlje od enega leta.

41. člen

(dovoljenje za stalno prebivanje)

(1) Dovoljenje za stalno prebivanje se lahko izda tujcu, ki pet let neprekinjeno prebiva v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje, ki izpolnjuje druge pogoje za izdajo dovoljenja, določene s tem zakonom, in če ni razlogov za zavrnitev izdaje dovoljenja iz 43. člena tega zakona. Pogoj petletnega neprekinjenega prebivanja v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje je izpolnjen tudi, če je bil tujec v tem obdobju odsoten iz Republike Slovenije in ni imel izdanega dovoljenja za začasno prebivanje, če so bile odsotnosti krajše od šestih zaporednih mesecev in če skupaj ne presegajo deset mesecev. Čas prebivanja tujca v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje zaradi študija in poklicnega usposabljanja se v obdobje za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje šteje polovično. Čas prebivanja tujca v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje zaradi sezonskega dela, kot napoteni delavec ali kot dnevni delovni migrant in čas prebivanja tujca v Republiki Sloveniji kot osebe z začasno zaščito se ne všteje v obdobje za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje.

(2) Tujcu, ki je slovenskega rodu, ali tujcu, katerega prebivanje v Republiki Sloveniji je v interesu Republike Slovenije, se lahko izda dovoljenje za stalno prebivanje tudi pred iztekom roka iz prejšnjega odstavka. Ožjim družinskim članom tujca, ki ima v Republiki Sloveniji dovoljenje za stalno prebivanje ali status begunca, se lahko izda dovoljenje za stalno prebivanje po dveh letih neprekinjenega prebivanja v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje. Pred potekom roka iz prejšnjega odstavka se dovoljenje za stalno prebivanje lahko izda tudi tujcu, kateremu je dovoljenje za stalno prebivanje prenehalo na podlagi šeste, sedme ali osme alineje drugega odstavka 45. člena tega zakona, pod pogojem, da je v primeru prenehanja dovoljenja za stalno prebivanje iz osme alineje drugega odstavka 45. člena tujcu status rezidenta za daljši čas v drugi državi članici Evropske unije prenehal.

(3) Dovoljenje za stalno prebivanje se ne izda tujcu, ki je bil v zadnjih treh letih obsojen na zaporne kazni, katerih skupna dolžina presega eno leto. Čas, ki ga je tujec prebil na prestajanju kazni, se ne šteje v čas, potreben za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje.

(4) Dovoljenje za stalno prebivanje se ne izda tujcu, ki v Republiki Sloveniji prebiva pet let neprekinjeno na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje zaradi študija ali poklicnega usposabljanja, in tujcu, ki v času odločanja o prošnji za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji prebiva na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje zaradi študija, poklicnega usposabljanja, sezonskega dela, kot napoteni delavec ali kot dnevni delovni migrant.

42. člen

(pristojnost organov za izdajo dovoljenj)

(1) Dovoljenja za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji izdaja in podaljšuje upravna enota, na območju katere namerava tujec prebivati, oziroma upravna enota, na obmo-

čju katere tujec prebiva. Dovoljenja za začasno prebivanje zaradi opravljanja sezonskega dela in dovoljenja za začasno prebivanje za čezmejno opravljanje storitev z napotnimi delavci lahko izdaja in podaljšuje upravna enota, kjer je sedež delodajalca oziroma, kjer se opravlja dejavnost.

(2) Dovoljenja za stalno prebivanje izdaja upravna enota, na območju katere tujec prebiva.

43. člen

(zavrnitev izdaje dovoljenja za prebivanje)

(1) Dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji se tujcu ne izda, če:

– niso izpolnjeni pogoji iz tretjega in četrtega odstavka 27. člena tega zakona,

– je tujcu prepovedan vstop v državo,

– obstajajo razlogi za domnevo, da tujec po izteku veljavnosti dovoljenja ne bo prostovoljno zapustil Republike Slovenije,

– obstajajo resni razlogi za sum, da utegne pomeniti nevarnost za javni red in varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj,

– obstajajo razlogi za domnevo, da se tujec ne bo podrejal pravnemu redu Republike Slovenije,

– je očitno, da je bila zakonska zveza sklenjena izključno ali predvsem z namenom pridobitve dovoljenja za prebivanje, ali če se v postopku podaljšanja dovoljenja za začasno prebivanje ali izdaje dovoljenja za stalno prebivanje ugotovi, da ožji družinski član dejansko ne živi v družinski skupnosti s tujcem, kateremu ta zakon priznava pravico do združitve družine,

– če se v postopku izdaje dovoljenja za prvo prebivanje ugotovi, da tujec dejansko že živi v Republiki Sloveniji,

– če se v postopku izdaje dovoljenja za prvo prebivanje ugotovi, da prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe;

– če se v postopku izdaje dovoljenja za prvo prebivanje ugotovi, da je bila tujcu v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo prošnje za izdajo dovoljenja zavrnjena izdaja vizuma zaradi nevarnosti za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali zaradi suma, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj.

(2) Pri zavrnitvi podaljšanja dovoljenja za začasno prebivanje družinskemu članu mora pristojni organ upoštevati naravo in trdnost družinskega razmerja, dolžino njegovega prebivanja v Republiki Sloveniji ter obstoj družinskih, kulturnih in socialnih vezi z matično državo.

44. člen

(razveljavitev dovoljenja za prebivanje)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje pristojni organ, ki ga je izdal, ali pristojni organ, na območju katerega tujec prebiva, razveljavi, če:

– se naknadno ugotovi, da so obstajali razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja;

– naknadno nastopijo razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja;

– je tujec namenoma dal napačne podatke o svoji istovetnosti ali druge netočne podatke ali je namenoma prikril okoliščine, ki so pomembne za izdajo dovoljenja.

(2) Dovoljenje za stalno prebivanje pristojni organ, ki ga je izdal, ali pristojni organ, na območju katerega tujec

prebiva, razveljavi, če je tujec namenoma dal napačne podatke o svoji istovetnosti ali druge netočne podatke ali je namenoma prikril okoliščine, ki so pomembne za izdajo dovoljenja.

(3) O razveljavitvi dovoljenja za prebivanje izda pristojni organ odločbo, zoper katero se lahko tujec pritoži na ministrstvo, pristojno za notranje zadeve v osmih dneh po njeni vročitvi.

45. člen

(prenehanje dovoljenja za prebivanje)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje preneha, če:

– preteče njegova veljavnost ali če je razveljavljeno;

– je tujcu odpovedano prebivanje;

– je tujcu v Republiki Sloveniji izrečena pravnomočna stranska kazen izgona tujca iz države ali če je tujcu druga država članica Evropske unije izrekla pravnomočno odločitev o izgonu, zaradi katerega bo prisilno odstranjen iz Republike Slovenije;

– se tujec odreče dovoljenju, in sicer z dnem podane izjave o odreku dovoljenju za začasno prebivanje;

– tujec pridobi državljanstvo Republike Slovenije;

– tujec pridobi dovoljenje za stalno prebivanje;

– tujec umre.

(2) Dovoljenje za stalno prebivanje preneha veljati, če:

– je dovoljenje razveljavljeno;

– je tujcu odpovedano prebivanje;

– je tujcu v Republiki Sloveniji izrečena pravnomočna stranska kazen izgona tujca iz države ali če je tujcu druga država članica Evropske unije izrekla pravnomočno odločitev o izgonu, zaradi katerega bo prisilno odstranjen iz Republike Slovenije;

– se tujec odreče dovoljenju in sicer z dnem podane izjave o odreku dovoljenju za stalno prebivanje;

– tujec pridobi državljanstvo Republike Slovenije;

– se tujec izseli ali če ostane izven območja držav članic Evropske unije neprekinjeno eno leto ali dlje, razen v primeru, če je poslan na delo, študij ali zdravljenje;

– se tujec izseli ali ostane izven območja Republike Slovenije neprekinjeno šest let ali dlje, pri čemer občasna, kratkotrajna vračanja v Republiko Slovenijo za čas do treh mesecev ne prekinajo navedenega obdobja;

– tujec v drugi državi članici Evropske unije pridobi status rezidenta za daljši čas;

– tujec umre.

46. člen

(način izdaje, vsebina, razveljavitev in oblika dovoljenja za prebivanje)

(1) Pristojni organ, ki izda tujcu dovoljenje za prebivanje, to dovoljenje na razviden način vnese v tujčevo potno listino kot nalepko ali kot samostojno listino ali izda kot odločbo.

(2) Dovoljenje za prebivanje mora vsebovati fotografijo osebe, ki ji je bilo dovoljenje izdano in podatke o:

– vrsti dovoljenja,

– namenu, zaradi katerega se izda,

– roku veljavnosti,

– dovoljenjih in listinah, potrebnih za izdajo dovoljenja in

– priimek in ime, državljanstvo, spol in datum rojstva osebe, kateri je dovoljenje izdano.

(3) Pristojni organ v potni listini na razviden način označi razveljavitev oziroma prenehanje dovoljenja za prebivanje.

(4) Minister, pristojen za notranje zadeve, predpiše vsebino, obliko in način izdaje dovoljenja za prebivanje ter način in označitev razveljavitve oziroma prenehanja dovoljenja za prebivanje.

V. POGLAVJE**ZAPUSTITEV DRŽAVE IN ODPOVED PREBIVANJA****47. člen**

(nezakonito prebivanje)

(1) Tujec, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji mora državo zapustiti nemudoma oziroma v roku, ki mu je bil postavljen.

(2) Šteje se, da tujec nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, če:

- je nedovoljeno vstopil;
- mu je bil razveljavljen vizum ali je potekel rok za katerega je bil izdan ali prebiva v Republiki Sloveniji v nasprotju s vstopnim naslovom oziroma mu je potekel čas, ko je na podlagi zakona ali mednarodnega sporazuma lahko v Republiki Sloveniji;
- nima dovoljenja za prebivanje ali je dovoljenje prenehalo veljati.

(3) Tujec, ki je pravočasno vložil prošnjo za podaljšanje dovoljenja za prebivanje ali za izdajo nadaljnega dovoljenja, sme ostati v državi, dokler o njegovi prošnji ni odločeno, o čemer se mu izda posebno potrdilo, ki velja kot dovoljenje za začasno prebivanje, do odločitve o prošnji.

(4) Pri določanju roka, v katerem mora tujec zapustiti državo, mora organ, ki izda odločbo, upoštevati čas, v katerem tujec to lahko stori, pri čemer ta rok ne sme biti daljši od treh mesecev.

48. člen

(odpoved prebivanja)

(1) Tujcu, ki ima v Republiki Sloveniji dovoljenje za stalno prebivanje, se lahko prebivanje odpove:

- če je bil s pravomočno sodbo obsojen zaradi kaznivega dejanja na nepogojno zaporno kazen, daljšo od treh let;

- če obstaja utemeljen sum, da bi lahko ogrožal varnost države, javno varnost ali mir.

(2) Tujcu, ki sicer zakonito prebiva v Republiki Sloveniji, se lahko, razen iz razlogov, določenih v prejšnjem odstavku tega člena, prebivanje odpove, če:

- prebiva v nasprotju z namenom, zaradi katerega mu je bilo dovoljenje izdano;
- ogroža javni red in mir;
- zavrača izpolnjevanje odločitev državnih organov;
- je bil obsojen za kaznivo dejanje na nepogojno zaporno kazen, daljšo od treh mesecev;
- ostane brez sredstev za preživljanje in mu preživljanje za čas prebivanja v Republiki Sloveniji ni kako drugače zagotovljeno.

49. člen

(odločba o odpovedi prebivanja)

(1) Odločbo o odpovedi prebivanja iz 48. člena tega zakona izda upravna enota, na območju katere tujec prebiva.

(2) V odločbi o odpovedi prebivanja iz prejšnjega odstavka tega člena se določi tudi rok, v katerem mora tujec zapustiti Republiko Slovenijo in koliko časa mu je prepovedan ponovni vstop v državo, pri čemer ta čas ne more biti krajši od enega leta in ne daljši od pet let.

(3) Pri odločanju o odpovedi prebivanja organ iz prvega odstavka upošteva dolžino prebivanja tujca v državi, njegove osebnostne, družinske, gospodarske in druge vezi, ki ga vežejo na Republiko Slovenijo in posledice, ki bi jih odpoved prebivanja povzročila tujcu ali njegovi družini.

(4) Zoper odločbo iz prvega odstavka se tujec lahko pritoži v roku treh dni.

(5) Pri presoji, koliko časa je tujcu prepovedan prihod v državo, organ, ki izda odločbo o odpovedi prebivanja,

upoštevata vrsto in težo okoliščin, zaradi katerih je tujčevo prebivanje v Republiki Sloveniji nezaželeno.

(6) Odločba o odpovedi prebivanja se vidno označi v potni listini tujca. Način označitve predpiše minister, pristojen za notranje zadeve.

VI. POGLAVJE**PRISILNA ODSTRANITEV TUJCA****50. člen**

(odstranitev tujca)

(1) Tujec, ki ne zapusti ozemlja Republike Slovenije v skladu s prvim odstavkom 47. člena tega zakona, se iz države odstrani. Odstranitev je lahko prostovoljna ali prisilna.

(2) Prostovoljna odstranitev je odstranitev, pri kateri tujec sodeluje s policijo. Pri prostovoljni odstranitvi tujca lahko policija sodeluje tudi z drugimi državnimi organi, mednarodnimi ali nevladnimi organizacijami. Prostovoljna odstranitev tujca, ki mu je izrečena stranska kazen ali stranska sankcija izгона tujca iz države, ni mogoča.

(3) Tujec, ki mu je bila izrečena stranska kazen izгона tujca iz države ali stranska sankcija izгона tujca iz države in tujca, ki prostovoljno ne zapusti države, se iz države prisilno odstrani.

(4) Tujec se lahko prisilno odstrani iz države samo, če je odločba, na podlagi katere je dolžan zapustiti državo, izvršljiva.

(5) Tujca, ki se ga mora v skladu z zakonom prisilno odstraniti iz države, policija privede do državne meje in ga napoti čez mejo ali izroči organom te države.

(6) Policija privede do državne meje in napoti čez mejo in izroči organom te države tudi tujca, ki se ga vrača na podlagi mednarodnega sporazuma.

50.a člen

(priznavanje odločitev o izgonu)

(1) Policija prisilno odstrani iz države tudi tujca, ki zakonito prebiva na območju Republike Slovenije, zoper katerega je druga država članica Evropske unije izrekla pravomočno odločitev o izgonu.

(2) Če ima tujec iz prvega odstavka tega člena dovoljenje za prebivanje, ki ga je izdala druga država članica Evropske unije, se mora policija pred prisilno odstranitvijo posvetovati s pristojnim organom države, ki je dovoljenje za prebivanje izdal, in pristojnim organom države, ki je izrekel pravomočno odločitev o izgonu. V primeru, da tujcu, kljub izrečeni pravomočni odločitvi o izgonu, dovoljenje za prebivanje v drugi državi članici Evropske unije ne preneha, se tujca prisilno odstrani v to državo.

(3) Pred prisilno odstranitvijo lahko policija od države članice Evropske unije, ki je izrekla pravomočno odločitev o izgonu, zahteva posredovanje dokumentacije, ki se nanaša na odločitev o izgonu. Če zahtevana dokumentacija policiji ni posredovana, tujca ni dolžna prisilno odstraniti.

(4) O izvršeni prisilni odstranitvi tujca mora policija obvestiti pristojni organ države članice Evropske unije, ki je izrekel pravomočno odločitev o izgonu.

(5) Država članica Evropske unije, ki je izrekla pravomočno odločitev o izgonu, je policiji dolžna povrniti stroške, nastale s prisilno odstranitvijo, kadar državljani tretje države nima zadostnih lastnih sredstev, v skladu z načinom, kot to določa Odločba Sveta 2004/191/ES z dne 23. februarja 2004 o določitvi meril in praktičnih rešitev za izravnavo finančnih neskladij, ki so posledica uporabe Direktive 2001/40/ES o medsebojnem priznavanju odločb o izgonu državljanov tretjih držav (UL L št. 60 z dne 27. 2. 2004, str. 55).

(6) Pristojni organ Republike Slovenije, ki je izrekel pravomočno odločitev o izgonu tujca, ki zakonito prebiva

na območju druge države članice Evropske unije, mora na zahtevo pristojnega organa druge države članice, ki tujca prisilno odstranjuje, posredovati dokumentacijo, ki se nanaša na odločitev o izgonu.

(7) Določbe tega člena ne veljajo za državljana države članice Evropske unije, njegove družinske člane in družinske člane slovenskega državljana.

50.b člen

(pomoč drugi državi članici Evropske unije pri prisilnem odstranjevanju tujca po zračni poti)

(1) Policija lahko, po predhodnem zaprosilu pristojnih organov druge države članice Evropske unije, preko letališča v Republiki Sloveniji, dovoli tranzit tujca, ki ga druga država članica Evropske unije prisilno odstranjuje po zračni poti. V primeru dovolitve tranzita policija nudi ustrezne ukrepe pomoči.

(2) Minister, pristojen za notranje zadeve, z navodilom podrobneje predpiše izvajanje pomoči v primeru tranzita tujca, ki se prisilno odstranjuje po zračni poti.

51. člen

(prepoved prisilne odstranitve tujca)

Prisilna odstranitev ali vrnitev tujca v državo, kjer bi bilo njegovo življenje ali svoboda ogrožena zaradi njegove rase, vere, narodnosti, pripadnosti posebni družbeni skupini ali političnega prepričanja, ali v državo, v kateri bi bil lahko izpostavljen mučenju ali nečloveškemu in poniževalnemu ravnanju ali kazni, ni dovoljena.

52. člen

(dovolitev zadrževanja)

(1) Zadrževanje po tem zakonu pomeni dovoljenje tujcu, ki mu je bil določen rok za zapustitev države, oziroma tujcu, ki se ga mora prisilno odstraniti, da začasno ostane v Republiki Sloveniji.

(2) Zadrževanje v Republiki Sloveniji se dovoli:

– če bi bila prisilna odstranitev v nasprotju z 51. členom tega zakona;

– če odstranitev ni možna iz drugih razlogov.

(3) Dovoljenje za zadrževanje izda pristojni organ na prošnjo tujca ali po uradni dolžnosti za dobo šestih mesecev; dovoljenje se lahko znova podaljša, dokler trajajo razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

(4) Pristojni organ z odločbo, s katero dovoli tujcu zadrževanje v Republiki Sloveniji, določi kraj prebivanja na določenem naslovu.

(5) Obveznost tujca, da zapusti državo, z dovolitvijo zadrževanja ne preneha in se ne spremeni.

53. člen

(prenehanje dovolitve zadrževanja)

Dovolitev zadrževanja preneha takoj, ko prenehajo razlogi, ki preprečujejo prisilno odstranitev, ali če tujec pridobi dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji na podlagi zakona ali mednarodnega sporazuma.

54. člen

(črtan)

55. člen

(pravica tujca, ki mu je dovoljeno začasno zadrževanje)

Tujec, kateremu je dovoljeno začasno zadrževanje v Republiki Sloveniji, ima pravico do nujnega zdravstvenega varstva v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, osnovne oskrbe, šoloobvezni mladoletni tujci pa tudi pravico do osnovnega šolstva.

56. člen

(omejitev gibanja tujca, ki mora zapustiti državo)

(1) Za tujca, ki ne zapusti države v določenem roku in ga iz kakršnih koli razlogov ni mogoče takoj odstraniti, odredi policija, do njegove odstranitve iz države, nastanitev v centru za tujce (v nadaljnjem besedilu: center) ali izven centra, a ne dalj kot za šest mesecev.

(2) Določba prejšnjega odstavka tega člena se uporablja tudi v primerih, ko ni znana istovetnost tujca.

(3) Tujca iz prvega odstavka tega člena, ki ga zaradi posebnih razlogov ali potreb ni mogoče nastaniti v centru, se v soglasju s socialnovarstvenim zavodom, na stroške centra, nastani v socialnovarstvenem zavodu ali zagotovi drugo ustrezno institucionalno varstvo.

57. člen

(strožji policijski nadzor)

(1) Zoper tujca iz 56. člena tega zakona se lahko v centru odredi bivanje pod strožjim policijskim nadzorom.

(2) Bivanje pod strožjim policijskim nadzorom odredi policija s sklepom, če:

– obstaja sum, da se bo skušal tujec prisilni odstranitvi izogniti, oziroma se je takemu ukrepu že izognil,

– to terjajo razlogi javnega reda, varnosti države ali mednarodnih odnosov.

Bivanje pod strožjim policijskim nadzorom se odredi za čas, ki je nujno potreben za njegovo odstranitev, vendar ne več kot za šest mesecev.

(3) Strožji policijski nadzor pomeni omejitev svobode gibanja na prostore centra, v skladu s hišnim redom centra.

58. člen

(postopek v zvezi z omejitvijo gibanja)

(1) Nastanitev tujca v center ali izven centra in odreditev bivanja pod strožjim policijskim nadzorom odredi policija s sklepom, zoper katerega se lahko tujec pritoži ministru, pristojnemu za notranje zadeve, v roku osmih dni od prejema pisnega odprava sklepa.

(2) Pritožba ne zadrži izvršitve sklepa.

(3) O pritožbi odloči minister v osmih dneh. Zoper odločitev o pritožbi je dopusten upravni spor. O tožbi zoper nastanitev tujca v centru in odreditev bivanja pod strožjim policijskim nadzorom mora upravno sodišče odločiti v osmih dneh.

(4) Če tujca iz objektivnih razlogov tudi po preteku šestih mesecev ni mogoče odstraniti iz države, lahko policija:

– nastanitev v centru oziroma bivanje pod strožjim policijskim nadzorom podaljša za nadaljnjih šest mesecev, če je realno pričakovati, da bo mogoče tujca v tem času odstraniti, zlasti še, če je postopek za ugotavljanje istovetnosti še v teku, če je v teku pridobivanje dokumentov za tujčevo odstranitev ali če podaljšanje terjajo varnostni razlogi;

– tujcu do odstranitve določi drug kraj bivanja izven centra, pri čemer mora tujec upoštevati pravila bivanja izven centra, sicer se ga lahko ponovno nastani v center.

(5) Policija lahko ukrepa skladno z drugo alinejo prejšnjega odstavka tega člena tudi pred potekom šestih mesecev, če iz objektivnih razlogov v tem času realno ni mogoče pričakovati tujčeve odstranitve iz države.

59. člen

(milejši ukrepi)

(1) Policija lahko kadar koli nadomesti obvezno nastanitev tujca v centru z milejšimi ukrepi, če meni, da lahko tudi tako uresniči svoj namen.

(2) Policija lahko, na podlagi prejšnjega odstavka tega člena, tujcu dovoli bivanje izven centra, pri čemer mu lahko tudi določi kraj bivanja.

(3) V primeru ukrepa iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko policija tujcu omeji gibanje samo na kraj prebivanja in mu določi obveznost rednega javljanja najbližji policijski postaji.

(4) Pogoje in postopek za ukrepe iz prvega odstavka tega člena predpiše generalni direktor policije.

60. člen

(postopek z mladoletnimi tujci)

(1) Mladoletnega tujca brez spremstva staršev ali drugih zakonitih zastopnikov, ki je nezakonito vstopil ali ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, je treba takoj vrniti v državo, iz katere je prišel, oziroma izročiti predstavnikom države, katere državljan je. Če to ni mogoče, policija obvesti center za socialno delo, ki mora mladoletniku nemudoma postaviti skrbnika za posebni primer. Policija mladoletnega tujca začasno nastani v centru, v posebnem oddelku za mladoletnike. Na predlog skrbnika za posebni primer ali ob njegovem predhodnem soglasju, lahko policija mladoletniku določi tudi drugo, primernejšo obliko nastanitve, če med postopkom oceni, da je za mladoletnika koristnejša nastanitev pod nadzorom organa socialnega varstva.

(2) Mladoletnik iz prejšnjega odstavka tega člena se ne sme vrniti v matično državo ali v tretjo državo, ki ga je pripravljena sprejeti, dokler mu tam ni zagotovljen primeren sprejem; v nobenem primeru pa se mladoletnika brez spremstva ne sme vračati v nasprotju s Konvencijo o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin, spremenjeno s Protokoli št. 3, 5 in 8 ter dopolnjeno s Protokolom št. 2 ter njenimi protokoli št. 1, 4, 6, 7, 9, 10 in 11 (Uradni list RS-MP, št. 7/94), Evropsko konvencijo o preprečevanju mučenja in nečloveškega ali ponižujočega ravnanja ali kaznovanja (Uradni list RS-MP, št. 1/94) ali Konvencijo o otrokovih pravicah (Uradni list RS-MP, št. 9/92) in Evropsko konvencijo o uresničevanju otrokovih pravic (Uradni list RS-MP, št. 26/99). Do vrnitve v drugo državo se mladoletniku dovoli zadrževanje v skladu z določbami tega zakona.

(3) Mladoletnega tujca policija praviloma nastani v centru skupaj s starši oziroma zakonitim zastopnikom, razen če oceni, da je zanj ustreznejše drugače.

(4) Strožji policijski nadzor se za mladoletnike, mlajše od 16 let, lahko odredi le izjemoma in to le skupaj s starši ali skupaj z enim izmed njih. Zoper mladoletnega tujca brez spremstva ni mogoče odrediti bivanja pod strožjim policijskim nadzorom.

61. člen

(prenehanje nastanitve v centru)

(1) Nastanitev tujca v centru preneha, ko prenehajo razlogi zanj oziroma, ko je dosežen njen namen.

(2) Pristojni organ lahko z odločbo, s katero dovoli tujcu zadrževanje v Republiki Sloveniji, namesto nastanitve v centru, določi kraj prebivanja na določenem naslovu.

(3) Nastanitev v centru se lahko odpravi tudi na prošnjo tujca, če policija ugotovi, da so podani pogoji za milejše ukrepe po tem zakonu.

62. člen

(stroški prisilne odstranitve)

(1) Tujec iz prvega odstavka 56. člena tega zakona, ki ima lastna sredstva, je dolžan sam nositi stroške svojega preživljanja in nastanitve ter stroške prisilne odstranitve do višine lastnih sredstev.

(2) Če tujec nima sredstev, se stroški iz prejšnjega odstavka tega člena plačajo iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

(3) Stroške iz prvega odstavka tega člena, solidarno nosi tudi oseba, ki je tujca pripeljala čez državno mejo na nedovoljen način ali mu omogočila nezakonito zaposlitev ali

opravljanje dela ali omogočila nezakonito bivanje v Republiki Sloveniji ter fizična ali pravna oseba, ki je tujcu omogočila pridobitev vizuma ali dovoljenja za prebivanje na podlagi dokumentacije, ki ni izkazovala pravega namena vstopa tujca v državo.

VII. POGLAVJE

POSTOPEK IN ORGANI

63. člen

(uporaba zakona, ki ureja splošni upravni postopek)

V postopkih po tem zakonu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če s tem zakonom ni drugače določeno.

64. člen

(organi)

(1) Diplomatsko konzularna predstavništva Republike Slovenije v tujini in ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve so pristojna za izdajo in razveljavitev vizumov.

(2) Za ukrepe in odločitve ter postopke v zvezi s prebivanjem tujcev v Republiki Sloveniji so na prvi stopnji pristojne upravne enote, na območju katerih tujec prebiva ali namera-va prebivati, če ni s tem zakonom drugače določeno.

(3) Policija je pristojna za opravljanje mejne kontrole, za zavrnitev tujca na meji, izdajo vizuma na meji, razveljavitev vizuma, prisilno odstranitev tujca, dovolitev zadrževanja in za druge ukrepe in odločitve v zvezi s tujci na meji ali v državi, ki jih določa zakon, ter je prekrškovni organ za odločanje o prekrških po tem zakonu.

(4) Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, opravlja upravne in strokovne zadeve, ki se nanašajo na migracijsko politiko, vstop, zapustitev in prebivanje tujcev v državi ter odloča o pritožbah zoper odločbe izdane na prvi stopnji in sprejema ukrepe v zvezi s tujci, kadar je tako določeno z zakonom.

(5) Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, pri opravljanju nalog iz prejšnjega odstavka sodeluje z drugimi ministristvi, organi in službami, tako da usmerja in usklajuje njihovo delo. Zaradi zagotovitve povezanega in usklajenega opravljanja zadev iz prejšnjega odstavka, ki so skupnega pomena za več ministrstev in zaradi enotnega in organiziranega sodelovanja in usklajevanja, se pri ministristvu, pristojnem za notranje zadeve, ustanovi skupno delovno telo.

65. člen

(pritožba in postopek na drugi stopnji)

(1) O pritožbah zoper odločbe in ukrepe, ki so jih na prvi stopnji izdali organi iz drugega in tretjega odstavka 64. člena tega zakona, odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

(2) Pritožba zoper zavrnitev izdaje ali razveljavitev vizuma ni dovoljena. Pristojni organ zavrnitve izdaje ni dolžan obrazložiti.

(3) Pritožba zoper zavrnitev izdaje dovoljenja za prvo prebivanje v Republiki Sloveniji je dovoljena le v primerih, če tujec uveljavlja svojo pravico do izdaje dovoljenja po 33., 36. in 37. členu tega zakona. V primerih, ko pritožba zoper zavrnitev izdaje dovoljenja za prvo prebivanje ni dovoljena, pristojni organ zavrnitve ni dolžan obrazložiti.

65.a člen

(postopek v diplomatsko konzularnih predstavništvih Republike Slovenije v tujini)

(1) Prošnjo za izdajo vizuma vložijo tujci praviloma osebno na obrazcu, ki ga predpiše ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, v soglasju z ministristvom, pristojnim za zunanje zadeve.

(2) Tujec mora k prošnji za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje priložiti vso dokumentacijo, ki jo zahteva diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini. Če k prošnji ni priložena vsa dokumentacija, je diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini ne sprejme. Roki po določbah zakona, ki ureja upravni postopek, začnejo teči potem, ko diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini sprejme popolno vlogo in jo posreduje pristojni upravni enoti.

(3) V primeru, da upravna enota zahteva dopolnitev prošnje za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje, diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini o tem pošlje poziv tujcu v pisni obliki, lahko pa ga pozove tudi po telefonu ali ustno, če tujec pride v diplomatsko konzularno predstavništvo v tujini.

(4) V diplomatsko konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini odloča o vizumu uradna oseba, ki jo pooblasti minister, pristojen za zunanje zadeve. Uradna oseba presodi, če je prošnja za izdajo vizuma dovolj dokumentirana oziroma če so navedbe tujca dovolj argumentirane. Uradna oseba je pri svoji odločitvi vezana na navodila ministrstva, pristojnega za notranje zadeve. Vizum se praviloma vroči osebno. Minister, pristojen za zunanje zadeve, z navodilom natančneje predpiše postopek izdaje vizuma.

(5) Diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini vroči tujcu dovoljenje za prvo prebivanje, odločbo ali sklep osebno. K vročitvi tujca povabi na način, kot ga določa tretji odstavek tega člena. Tujec ob vročitvi podpiše vročilnico, ki jo diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije posreduje upravni enoti.

66. člen

(sodelovanje med organi)

(1) Organi, določeni v 64. členu tega zakona, so pri opravljanju zadev iz svoje pristojnosti dolžni medsebojno sodelovati, si nuditi pravno pomoč ter brezplačno posredovati potrebne osebne in druge podatke ter informacije za opravljanje pristojnosti po tem zakonu.

(2) Državni organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil v Republiki Sloveniji morajo v zadevah in vprašanjih, ki se nanašajo na vstop, prebivanje, izstop tujcev, ter drugih zadevah in vprašanjih v zvezi s tujci sodelovati s pristojnimi organi za tujce po tem zakonu, zlasti z brezplačnim posredovanjem potrebnih osebnih in drugih podatkov ter informacij za opravljanje pristojnosti po tem zakonu.

(3) Tujec, zoper katerega je uveden kazenski postopek ali postopek za prekršek, se lahko prisilno odstrani iz države samo v soglasju z organom, ki je uvedel postopek zoper tujca.

(4) Podatki in informacije iz prvega in drugega odstavka tega člena se posredujejo samo na podlagi pisne zahteve ali zahteve poslani po predpisani elektronski poti pristojnega organa, kjer je navedena ustrezna pravna podlaga ter ustrezna številka ali druga oznaka zadeve, katero organ obravnava.

67. člen

(obveznosti tujca v postopku)

(1) Tujec mora ves čas postopka sodelovati s pristojnimi organi in se podrežati njihovim ukrepom. Tujec mora omogočiti pristojnemu organu dostop do vseh razpoložljivih dokazov ter predložiti vse listine in potrdila, ki jih ima in ki so lahko pomembna za postopek ter se odzivati vabilom pristojnih organov. Pristojni organ lahko tujcu postavi primeren rok, v katerem mora predložiti zahtevane listine, potrdila oziroma druge dokaze, sicer jih ni dolžan upoštevati.

(2) Če je bil postopek po tem zakonu uveden na zahtevo ali prošnjo tujca in ga ni mogoče končati brez njegovega sodelovanja, se njegov molk šteje za umik zahteve, če kljub opozorilu pristojnega organa v postavljenem roku ne opravi

nobenega dejanja za nadaljevanje oziroma dokončanja postopka oziroma, če se iz opustitve teh dejanj da sklepati, da ni več zainteresiran za nadaljevanje postopka.

68. člen

(izvršljivost odločb)

Pritožba zoper sklep o nastanitvi v centru ali izven centra ter zoper sklep o strožjem policijskem nadzoru, ne zadrži izvršbe.

69. člen

(odločanje)

Pristojni organ v postopku odloča na podlagi dejstev in okoliščin, znanih v Republiki Sloveniji, če je v posameznem primeru potrebno, pa lahko tudi na podlagi dejstev in podatkov organov Republike Slovenije v tujini.

70. člen

(dolžnost obveščanja)

(1) Državni in drugi organi in organizacije morajo brez odlašanja obvestiti pristojni organ o tujcu, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, ali za katerega je podan razlog za odpoved prebivanja.

(2) Državni organ, ki je uvedel kazenski postopek ali postopek za prekrške zoper tujca, ali organ, ki je podal predlog za uvedbo takšnega postopka, mora brez odlašanja obvestiti pristojni organ za tujce.

VIII. POGLAVJE

OBDELAVA IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV TER IZKAZOVANJE ISTOVETNOSTI TUJCA

71. člen

(obdelava osebnih podatkov)

(1) Organi, pristojni za izvajanje tega zakona, lahko, zaradi izvajanja tega in drugih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih predpisov v zvezi s tujci, obdelujejo osebne podatke o prizadetih tujcih.

(2) Organi iz prejšnjega odstavka lahko obdelujejo osebne podatke o tujcu, ki jih pridobijo tudi brez sodelovanja prizadetega tujca pri drugih organih in organizacijah ter pri drugih organih:

– če je to v interesu prizadetega tujca in je ta za to dal svoje soglasje;

– če je to z zakonom dovoljeno;

– če je to potrebno za preverjanje podatkov za prizadetega tujca.

(3) Državni in drugi organi in organizacije, ki razpolagajo s podatki, ki se nanašajo na tujce iz prvega odstavka tega člena, so dolžni te podatke posredovati pristojnim organom na njihovo zahtevo.

(4) Obdelava osebnih podatkov iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena mora biti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

72. člen

(pravice tujca v zvezi z osebnimi podatki)

Poleg pravic, ki jih ima tujec glede varstva osebnih podatkov na podlagi zakona in drugih predpisov, ima pravico, da preveri osebne podatke, vnesene v dovoljenje za prebivanje ali vizum in pravico zahtevati njihovo spremembo ali izbris, če je to potrebno.

73. člen

(ugotavljanje istovetnosti tujca)

Policija lahko tudi proti volji tujca ugotavlja njegovo istovetnost, če:

- je v centru;
- mu je bilo odpovedano prebivanje v Republiki Sloveniji ali izrečena prepoved vstopa v državo;
- obstaja sum, da zanj, pod drugim imenom, še vedno velja prepoved vstopa v Republiko Slovenijo;
- se mu namerava izdati potni list za tujca ali druga listina za tujca;
- svoje istovetnosti ne more izkazati oziroma dokazati;
- je to potrebno zaradi ugotovitve državljanstva;
- je skušal vstopiti ali je vstopil v državo s ponarejeno oziroma tujo potno listino in
- obstajajo drugi razlogi, določeni z zakonom.

74. člen

(osebno ime)

(1) Tujec mora med prebivanjem na območju Republike Slovenije uporabljati osebno ime, ki ga ima po predpisih svoje države, če v zakonu ali mednarodni pogodbi ni drugače določeno.

(2) Če osebno ime, vpisano v izpisku iz rojstne matične knjige, ni identično z osebnim imenom, vpisanim v potni listini tujca, se v uradnih evidencah, ki se vodijo v Republiki Sloveniji, vpiše osebno ime, kot je vpisano v potni listini tujca.

75. člen

(izkazovanje istovetnosti tujca)

(1) Tujec dokazuje svojo istovetnost s tujo potno listino, osebno izkaznico ali drugo ustrezno listino, ki je v državi tujca predpisana in s katero lahko dokazuje istovetnost, s potno listino za tujca, z osebno izkaznico za tujca, z maloobmejno izkaznico ali z drugo javno listino, ki jo je izdal državni organ, v kateri je fotografija, na podlagi katere je mogoče ugotoviti njegovo istovetnost.

(2) Na zahtevo policista mora tujec izkazati svojo istovetnost na način, določen v prejšnjem odstavku tega člena.

(3) Na zahtevo policista mora tujec pokazati tudi dovoljenje, s katerim dokazuje zakonitost vstopa in prebivanja v Republiki Sloveniji.

(4) Tujec svoje listine iz prvega odstavka tega člena ne sme posoditi drugi osebi ali uporabiti tuje listine kot svoje.

(5) Pogrešanje, izgubo, tatvino in drugo odtujitev potne listine oziroma druge listine iz prvega odstavka tega člena, razen potnega lista za tujca, mora tujec prijaviti policiji takoj oziroma najkasneje v 24 urah, ko je to ugotovil. Policija izda tujcu o tem potrdilo.

(6) Tujec, ki v tujini izgubi potno listino oziroma drugo listino, ki jo je izdal pristojni organ Republike Slovenije, razen potnega lista za tujca, mora to takoj naznaniti najbližjemu organu Republike Slovenije v tujini, pristojnemu za diplomatsko konzularne zadeve.

IX. POGLAVJE

POTNE IN DRUGE LISTINE TER DOVOLJENJA

76. člen

(izdaja potnih in drugih listin)

(1) Tujcu, ki ima dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji, se lahko izda potni list za tujca:

- če je oseba brez državljanstva;
- če nima in si ne more preskrbeti veljavne potne listine svoje matične države.

(2) Potni list za tujca se lahko izda tudi drugemu tujcu, ki nima veljavne potne listine, če so za to upravičeni razlogi.

(3) Vlogo za izdajo potnega lista za tujca vložijo tujec osebno pri upravni enoti. Vlogo lahko vložijo tudi tujec, ki je dopolnil 18 let in tudi tujec, ki še ni star 18 let, pa je sklenil zakonsko zvezo.

77. člen

(potne listine za mladoletnike)

Za izdajo potne listine za tujca, mlajšega od 18 let, oziroma tujca, ki ni poslovno sposoben, zaprosi njegov zakoniti zastopnik.

78. člen

(veljavnost potnih listin za tujce)

(1) Potni list za tujca se lahko izda z veljavnostjo do dveh let, razen če:

- tujec zaprosi za potni list s krajšim trajanjem veljavnosti, ali
- če je za namen, zaradi katerega je bil izdan, zadosten tudi krajši čas veljavnosti.

(2) Potni list za tujca, ki je v državi, izda upravna enota, za tujca, ki je v tujini, pa pooblaščenno diplomatsko-konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini.

(3) Potni list za tujca velja za vse države, razen državo, katere državljan je tujec. Potni list za tujca se lahko izda tudi z veljavnostjo samo za določene države.

79. člen

(zavrnitev izdaje potnega lista za tujca in njegov odvzem)

(1) Potni list za tujca se ne izda tujcu:

– zoper katerega teče kazenski postopek, če to zahteva pristojno sodišče;

– ki mu je bila izrečena nepogojna kazen zapora, dokler kazni ne prestane;

– če ni poravnal preživetinskih obveznosti iz zakonske zveze ali razmerja med starši in otroki do upravičencev, ki stalno prebivajo v Republiki Sloveniji in to zahteva pristojni organ;

– če ni poravnal davčnih obveznosti in to zahteva pristojni organ.

(2) Tujcu se potni list za tujca odvzame:

– če se naknadno ugotovijo ali nastanejo razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena;

– če v njem manjka fotografija ali če ni več mogoče ugotoviti tujčeve istovetnosti;

– če je potni list ponarejen, nepopoln ali drugače poškodovan.

(3) Potni list za tujca se odvzame z odločbo, zoper katero se tujec lahko pritoži v roku treh dni. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe.

(4) Tujec mora potni list za tujca vrniti, če pridobi državljanstvo Republike Slovenije ali če pridobi potni list države, katere državljan je, oziroma, katere državljan postane, ali če preneha, oziroma se mu razveljavi dovoljenje za prebivanje.

79.a člen

(pogrešitev potnega lista za tujca)

(1) Pogrešitev, izgubo ali tatvino (v nadaljevanju: pogrešitev) potnega lista za tujca v Republiki Sloveniji mora tujec takoj, če to ni mogoče pa najpozneje v osmih dneh, naznaniti upravni enoti, ki je potni list izdala, če je potni list izdalo diplomatsko-konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini, pa upravni enoti, na območju katere tujec prebiva.

(2) Pogrešitev potnega lista za tujca v tujini mora tujec takoj, če to ni mogoče pa najpozneje v osmih dneh, naznaniti najbližjemu diplomatsko-konzularnemu predstavništvu Republike Slovenije v tujini, ki o pogrešitvi obvesti organ, ki je potni list za tujca izdal.

(3) V naznanitvi pogrešitve mora tujec navesti tudi resnične podatke o okoliščinah pogrešitve potnega lista za tujca.

(4) Upravna enota, ki je potni list za tujca izdala ali upravna enota, kateri je bila pogrešitev potnega lista na-

znanjena v skladu s prvim odstavkom tega člena, mora na stroške tujca preklicati potni list za tujca v Uradnem listu Republike Slovenije.

(5) Po objavi preklica potnega lista za tujca v Uradnem listu Republike Slovenije se tujcu, na njegovo prošnjo, lahko izda nov potni list za tujca, če izpolnjuje pogoje za izdajo potnega lista za tujca.

80. člen

(osebna izkaznica za tujca)

(1) Osebno izkaznico izda upravna enota tujcu, ki ima dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji in je dopolnil 18 let. Za izdajo osebne izkaznice mora tujec zaprositi v 30 dneh od pridobitve dovoljenja za stalno prebivanje.

(2) Osebna izkaznica se lahko izda tudi tujcu, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje, če to zahteva, ali v skladu s šestim odstavkom 27. člena tega zakona.

(3) Osebna izkaznica se lahko izda tudi tujcu, ki ima dovoljenje za prebivanje, ki je dopolnil 15 let starosti, če to zahteva. Tujcu, mlajšemu od 18 let, se lahko izda osebna izkaznica z veljavnostjo največ pet let.

(4) Osebna izkaznica za tujca, ki ima dovoljenje za stalno prebivanje, se izda z veljavnostjo 10 let, za tujca, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje, pa z veljavnostjo, ki jo ima dovoljenje za začasno prebivanje, vendar ne več kot za eno leto.

(5) Osebna izkaznica za tujca se odvzame, če:

– predčasno preneha veljati dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji;

– mu je odpovedano prebivanje v Republiki Sloveniji;

– mu je izrečena stranska kazen izgona tujca iz države ali varnostni ukrep prisilne odstranitve tujca iz države;

– če v njej manjka fotografija ali če ni več mogoče ugotoviti tujčeve istovetnosti;

– če je ponarejena, nepopolna, poškodovana ali je iz drugih razlogov postala neuporabna.

(6) Tujec mora osebno izkaznico za tujca vrniti pristojnemu organu:

– če pridobi državljanstvo Republike Slovenije ali

– če se izseli z območja Republike Slovenije.

81. člen

(izkaznica o dovolitvi zadrževanja v Republiki Sloveniji)

Osebam, ki jim je dovoljeno začasno zadrževanje v Republiki Sloveniji, policija lahko izda izkaznico o dovolitvi zadrževanja v Republiki Sloveniji. Obliko in vsebino izkaznice ter postopek izdaje se opredeli v podzakonskem aktu.

81.a člen

Osebne podatke iz 89. in 90. člena tega zakona sme uporabljati pooblaščenno podjetje ali organ za izdelavo potnega lista za tujca ali osebne izkaznice za tujca za potrebe vpisa podatkov na obrazec potnega lista za tujca in osebne izkaznice za tujca in jih mora v 30 dneh po uporabi uničiti.

X. POGLAVJE

INTEGRACIJA TUJCEV

82. člen

(pomoč pri integraciji tujcev)

(1) Republika Slovenija zagotavlja pogoje za vključitev tujcev, ki imajo v Republiki Sloveniji dovoljenje za prebivanje, v kulturno, gospodarsko in družbeno življenje Republike Slovenije. Pri tem zlasti:

– organizira tečaje slovenskega jezika za tujce;

– organizira tečaje in druge oblike za nadaljnje izobraževanje in poklicno izpopolnjevanje tujcev;

– zagotavlja informacije, ki so potrebne tujcem za njihovo vključevanje v slovensko družbo, zlasti glede njihovih pravic in dolžnosti, možnosti osebnega razvoja in razvoja v družbi;

– seznanja tujce s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditvijo;

– organizira skupne prireditve s slovenskimi državljani za spodbujanje medsebojnega poznavanja in razumevanja.

(2) Državni in drugi organi, organizacije in združenja sodelujejo zlasti:

– s pristojnimi organi glede hitrejšega vključevanja tujcev v kulturno, gospodarsko in družbeno življenje Republike Slovenije;

– z mednarodnimi organizacijami glede vprašanj migracije in integracije tujcev.

(3) Državni in drugi organi, organizacije in združenja z vsem svojim delovanjem zagotavljajo zaščito pred kakršno koli diskriminacijo na podlagi rasnega, verskega, nacionalnega, etničnega ali drugega razlikovanja tujcev.

(4) Vlada Republike Slovenije izda predpis, s katerim določi načine za zagotavljanje in uresničevanje pogojev za integracijo tujcev.

XI. POGLAVJE

PRIJAVA IN ODJAVA PREBIVALIŠČA

83. člen

(prijava in odjava prebivališča tujca)

Tujec, ki ima dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji, mora pristojnemu organu prijaviti svoje stalno ali začasno prebivališče.

84. člen

(prijava in odjava tujca)

Zdravstvene ustanove, ki sprejmejo tujca na zdravljenje, ga morajo prijaviti pristojnemu organu v 24 urah po sprejemu.

XII. POGLAVJE

EVIDENCE

85. člen

(vrste evidenc)

(1) Zaradi zagotovitve podatkov o stanju in gibanju tujcev ter o listinah, ki so jim bile izdane, se vodijo evidence o:

– dovoljenjih za začasno prebivanje,

– dovoljenjih za stalno prebivanje,

– tujcih s prijavljenim začasnim prebivališčem,

– tujcih s prijavljenim stalnim prebivališčem,

– vizumih,

– potnih listih za tujce,

– osebnih izkaznicah za tujce in izkaznicah o dovolitvi zadrževanja,

– tujcih, nastanjenih v centru,

– izrečenih kaznih izgona tujca iz države,

– varstvenih ukrepov odstranitve tujca iz države,

– izrečenih ukrepov odpovedi prebivanja tujcu,

– zadržkih za izdajo potnega lista tujcu,

– tujcih, ki jim je odrejen strožji policijski nadzor,

– tujcih, ki jim je določeno bivanje izven centra,

– tujcih, ki jim je bil zavrnjen vstop v državo in

– evidence, ki se vodijo po 84. členu tega zakona.

(2) Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, vodi evidence iz osme, devete, desete, trinajste, štirinajste in šestnajste alineje prvega odstavka tega člena ter evidence iz enajste alineje prvega odstavka tega člena, kadar je tujcu

odpovedano stalno prebivanje, pri svojem delu pa lahko uporablja tudi ostale evidence iz prvega odstavka tega člena.

(3) Pristojni organ vodi evidence iz prve, druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in dvanajste alinee prvega odstavka tega člena ter evidenco iz enajste alinee prvega odstavka tega člena, kadar je tujcu odpovedano prebivanje po 48. členu tega zakona, pri svojem delu pa lahko uporablja tudi ostale evidence iz prvega odstavka tega člena.

(4) Organ, pristojen za kontrolo prehajanja čez državno mejo, vodi evidenco iz pete in petnajste alinee prvega odstavka tega člena, pri svojem delu pa lahko uporablja tudi ostale evidence iz prvega odstavka tega člena.

(5) Ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, oziroma organ Republike Slovenije v tujini, ki je pooblaščen za opravljanje konzularnih zadev, vodi evidence iz pete in šeste alinee prvega odstavka tega člena, pri svojem delu pa lahko uporablja tudi ostale evidence iz prvega odstavka tega člena.

(6) Organi iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena morajo podatke iz 90., 91., 92., 93., 94. in 95. člena tega zakona posredovati ministrstvu, ki vodi centralne evidence. Organ, ki ima računalniško opremo povezano z računalnikom ministrstva izvaja dolžnost posredovanja tako, da vodi podatke na računalniku ministrstva.

(7) V evidenci iz pete alinee prvega odstavka tega člena tega zakona vodi pristojni organ poleg podatkov iz prvega in drugega odstavka 88. člena tega zakona tudi podatke iz zadnje alinee prvega odstavka 21. člena tega zakona.

(8) V evidenci iz šeste alinee prvega odstavka tega člena tega zakona vodi pristojni organ podatke iz prvega in drugega odstavka 89. člena tega zakona.

(9) V evidenci iz sedme alinee prvega odstavka tega člena tega zakona vodi pristojni organ podatke iz prvega in drugega odstavka 90. člena tega zakona.

86. člen

(podatki za izdajo dovoljenja za prebivanje)

(1) Tujec je dolžan v prošnji za izdajo dovoljenja za začasno ali stalno prebivanje dati pristojnemu organu naslednje podatke:

1. EMŠO, če mu je določena;
2. priimek in ime;
3. priimek pred sklenitvijo zakonske zveze;
4. spol;
5. rojstni datum (dan, mesec, leto);
6. rojstni kraj (država, kraj);
7. državljanstvo;
8. zakonski stan;
9. poklic;
10. zadnje stalno oziroma začasno prebivališče v tujini ali v Republiki Sloveniji (država, kraj, ulica in hišna številka);
11. sedanje začasno oziroma stalno prebivališče v Republiki Sloveniji (naselje, ulica in hišna številka);
12. datum vstopa na območje Republike Slovenije;
13. razlog in namen prebivanja v Republiki Sloveniji;
14. način zagotovitve (viri) sredstev za preživljanje;
15. vrsto in številko potnega lista oziroma druge listine, na podlagi katere je prestopil državno mejo, datum in kraj izdaje ter njeno veljavnost;
16. datum vložitve zahtevka.

(2) Tujec je dolžan prošnji za izdajo dovoljenja za začasno ali stalno prebivanje priložiti fotografijo predpisane velikosti, ki kaže pravo podobo tujca.

(3) Pristojni organ vodi podatke iz prvega in drugega odstavka v evidenci iz prve oziroma druge alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona. V evidenci o dovoljenjih za prebivanje vodi pristojni organ tudi podatek o številki in datumu izdaje ter dokončnosti odločbe in veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje ter podatek o prenehanju dovoljenja za prebivanje.

87. člen

(črtan)

88. člen

(podatki za izdajo vizuma)

(1) Tujec je v vlogi za izdajo vizuma dolžan dati pristojnemu organu podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. in 16. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona in podatke o vrsti vizuma, za katerega prosi, čas, za katerega naj velja vizum ter razlog, zaradi katerega prosi za vizum. Tujec, ki prosi za izdajo vizuma za kratkoročno bivanje zaradi osebnega ali poslovnega obiska, mora v vlogi navesti tudi priimek in ime, rojstni datum in naslov prebivališča fizične osebe, ki ga vabi oziroma naziv in sedež pravne osebe, ki ga vabi.

(2) V evidenci vizumov vodi organ podatke o vrsti vizuma, številki in datumu izdaje odločbe oziroma veljavnosti in datumu izdaje ter o razveljavitvi vizuma.

89. člen

(podatki za izdajo potnega lista za tujca)

(1) Tujec mora k vlogi za izdajo potnega lista za tujca (evidenca iz šeste alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona) pristojnemu organu oziroma organu Republike Slovenije v tujini, ki je pooblaščen za opravljanje konzularnih zadev, posredovati podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona ter priložiti dve fotografiji predpisane velikosti, ki kažeta pravo podobo tujca.

(2) V evidenci potnih listov za tujca vodi organ podatke o številki in datumu izdaje odločbe oziroma vrsti potnega lista, registrski in serijski številki potnega lista, veljavnosti in datumu izdaje potnega lista, podobi obraza imetnika potnega lista, zapisani kot biometrični podatek, ter podatke o ukradenih oziroma pogrešanih potnih listih.

(3) Potni list za tujca vsebuje tudi pomnilniški medij, na katerem je podoba obraza imetnika, shranjena kot biometrični podatek.

90. člen

(podatki za izdajo osebne izkaznice za tujca)

(1) Tujec mora v vlogi za izdajo osebne izkaznice za tujca (evidenca iz sedme alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona) pristojnemu organu dati podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 11. in 16. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona ter priložiti dve fotografiji predpisane velikosti, ki kažeta pravo podobo tujca.

(2) V evidenci osebnih izkaznic za tujca vodi organ podatke o številki in datumu izdaje odločbe oziroma registrski in serijski številki osebne izkaznice, veljavnosti, datumu izdaje in podaljšanja osebne izkaznice za tujca ter podatke o ukradenih oziroma pogrešanih osebnih izkaznicah.

91. člen

(podatki v evidencah)

(1) Evidence o izrečenih kaznih izгона tujca iz države (evidenca iz devete alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona), o varstvenih ukrepih odstranitve tujca iz države (evidenca iz desete alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona) in o ukrepih odpovedi prebivanja tujcu (evidenca iz enajste alinee prvega odstavka 85. člena tega zakona) vsebujejo podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11. in 16. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona, čas trajanja izrečenega ukrepa, organ, ki je ukrep izrekel in številko ter datum izdaje in pravnomočnosti odločbe oziroma dokončnosti odločbe, kadar gre za odpoved prebivanja.

(2) V evidenci so vsebovani tudi podatki o roku, v katerem mora tujec zapustiti državo.

(3) Evidence o prisilno odstranjenih tujcih vsebuje podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11. in 16. točke prvega

odstavka 86. člena tega zakona, razlog, datum in državo odstranitve.

(4) Evidenca o zadržkih za izdajo potnega lista za tujca (evidenca iz dvanajste alineje prvega odstavka 85. člena tega zakona) vsebuje podatke iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 11. in 16. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona ter podatke o vrsti zadržka, o organu, ki je predlagal zadržek, trajanju in zakonski podlagi.

(5) Evidenca iz petnajste alineje 85. člena tega zakona vsebuje podatke iz 1., 2., 4., 5., 6., 7. in 16. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona, razloge in datum ter uro zavrnitve ter organ mejne kontrole, ki je zavrnil vstop tujca.

92. člen

(temeljni podatki iz evidenc)

(1) Podatki iz evidenc o izdanih dovoljenjih za začasno prebivanje oziroma o izdanih vizumih se hranijo dve leti po poteku veljavnosti dovoljenja oziroma vizuma in se nato arhivirajo. Podatki iz evidenc o tujcih s prijavljenim začasnim prebivališčem se hranijo dve leti po odjavi oziroma poteku prijave začasnega prebivališča in se nato arhivirajo.

(2) Podatki iz evidenc o izrečenih kaznih izгона tujca iz države in tisti podatki, ki so po drugem odstavku 86. člena tega zakona vezani na dovoljenje za stalno prebivanje, se hranijo 50 let od prenehanja dovoljenja za stalno prebivanje, nato se arhivirajo. Podatki iz evidenc o tujcih s prijavljenim stalnim prebivališčem se hranijo 50 let po odjavi oziroma poteku prijave stalnega prebivališča, nato se arhivirajo.

(3) Podatki iz evidenc o izrečenih kaznih izгона tujca iz države, varstvenih ukrepih odstranitve tujca iz države, o odločitvah prebivanja in prisilno odstranjenih tujcih se hranijo še pet let po izteku roka, za katerega je bila izrečena kazen ali ukrep, oziroma po odstranitvi tujca iz Republike Slovenije.

93. člen

(uporaba podatkov iz evidenc)

(1) Osební podatki iz evidenc iz 85. člena tega zakona se lahko uporabljajo le pri izvrševanju z zakonom določenih nalog. Podoba obraza imetnika potnega lista za tujca, shranjena kot biometrični podatek iz 89. člena tega zakona, se lahko uporablja le za preverjanje verodostojnosti potnega lista in istovetnosti imetnika potnega lista pri prehajanju državnih meja.

(2) Na zahtevo posameznikov, državnih organov, pravnih oseb, podjetnikov, drugih organov in organizacij ter skupnosti jim morajo organi, pristojni za vodenje evidenc, dati podatke iz evidenc iz 85. člena tega zakona, če so do njihove uporabe upravičeni na podlagi zakona ali pisne privolitve posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo.

(3) Uporabniki osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena ne smejo posredovati osebnih podatkov drugim uporabnikom in jih smejo uporabljati samo za namene, za katere so jih dobili.

XII.A POGlavJE

VSTOP IN PREBIVANJE DRŽAVLJANOV DRŽAV ČLANIC EVROPSKE UNIJE IN NJIHOVIH DRUŽINSKIH ČLANOV TER DRUŽINSKIH ČLANOV SLOVENSkih DRŽAVLJANOV

93.a člen

(uporaba)

(1) Določbe tega poglavja se uporabljajo za državljane držav članic Evropske unije, njihove družinske člane in družinske člane slovenskih državljanov. Druge določbe tega zakona se za njih uporabljajo le, če so za njih ugodnejše ali če ta zakon tako določa.

(2) Državljan države članice Evropske unije po tem zakonu (v nadaljnjem besedilu: državlján EU) je tujec z državljanstvom druge države članice Evropske unije.

(3) Določbe tega zakona, ki se uporabljajo za državljane držav članic Evropske unije, se uporabljajo tudi za državljane držav članic Evropskega gospodarskega prostora.

93.b člen

(vstop državljanov EU v Republikó Slovenijo)

(1) Državljan EU za vstop v Republikó Slovenijo ne potrebuje dovoljenja za vstop, to je vizuma ali dovoljenja za prebivanje.

(2) Državljan EU lahko vstopi v Republikó Slovenijo z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom ne glede na razlog oziroma namen, zaradi katerega želi vstopiti in prebivati v Republikó Sloveniji. Republikó Slovenijo lahko zapusti z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom.

(3) Državljanu EU se vstop zavrne, če:

– nima veljavne osebne izkaznice ali veljavnega potnega lista;

– še ni potekel čas, za katerega mu je prepovedán vstop v državo;

– bi njegovo prebivanje v Republikó Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj;

– prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe.

(4) O zavrnitvi vstopa odloča organ mejne kontrole v skladu z navodilom, ki ga glede obstoja razlogov iz tretjega odstavka tega člena izda minister, pristojen za notranje zadeve.

(5) Zoper zavrnitev vstopa se lahko državlján EU pritoži v osmih dneh. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Pritožba ne zadrži izvršitve.

93.c člen

(prijava prebivanja)

(1) Državljan EU, ki pride v Republikó Slovenijo z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom, lahko prebiva na območju Republike Slovenije brez prijave prebivanja tri mesece od dneva vstopa v državo. Če želi na območju Republike Slovenije prebivati dlje kot tri mesece, mora pred pretekom trimesečnega dovoljenega prebivanja pri upravni enoti, na območju katere prebiva, prijaviti prebivanje.

(2) O vložení prošnji za izdajo potrdila o prijavi prebivanja upravna enota državljánu EU izda potrdilo, ki mu dovoljuje prebivanje do dokončne odločitve o prošnji.

(3) Razlogi, zaradi katerih se državljánu EU lahko izda potrdilo o prijavi prebivanja, so:

– zaposlitev ali delo;

– samozaposlitev;

– izvajanje storitev;

– študij ali druge oblike izobraževanja;

– drugi razlogi.

(4) Za izdajo potrdila o prijavi prebivanja je pristojna upravna enota, na območju katere državlján EU prebiva.

93.d člen

(prijava prebivanja državljána EU zaradi zaposlitve ali dela)

(1) Državljanu EU, ki se namerava zaposliti ali delati v Republikó Sloveniji, oziroma državljánu EU, ki je zaposlen ali ki opravlja delo v Republikó Sloveniji, se lahko izda potrdilo o prijavi prebivanja, če ima:

- veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list;
- potrdilo delodajalca, da ga bo zaposlil, oziroma dokazilo o zaposlitvi ali opravljanju dela, kadar je že zaposlen ali že opravlja delo;
- veljavno delovno dovoljenje, kadar tako določa zakon, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev.

(2) Prijava prebivanja zaradi zaposlitve ali dela državljanu EU ne preneha:

- če mu je zaposlitev prenehala zaradi začasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali nezgode;
- če je brez lastne krivde ostal brez zaposlitve, ki je v Republiki Sloveniji trajala najmanj eno leto, in je prijavljen kot iskalec zaposlitve, o čemer izda potrdilo pristojni organ za zaposlovanje;
- če se vključi v poklicno usposabljanje.

(3) Če je državljan EU po prenehanju dela na podlagi pogodbe o zaposlitvi, sklenjeni za določen čas, krajši od enega leta, prijavljen kot brezposelna oseba ali če je v prvih dvanajstih mesecih dela v Republiki Sloveniji brez lastne krivde ostal brez zaposlitve in je prijavljen kot iskalec zaposlitve, mu prijava prebivanja preneha šest mesecev po prenehanju zaposlitve, če ne izpolnjuje pogojev za izdajo potrdila iz drugega razloga.

(4) Določbe tega člena veljajo tudi za državljana EU, ki v Republiki Sloveniji opravlja sezonsko delo, in za državljana EU, ki je v delovnem razmerju pri delodajalcu iz druge države članice Evropske unije in v Republiki Sloveniji izvaja dela na podlagi pogodbe med tujim izvajalcem in naročnikom iz Republike Slovenije, kateri mora poleg dokazil iz prvega odstavka tega člena imeti tudi dokazilo o napotitvi na delo v Republiko Slovenijo zaradi izvedbe del po pogodbi med tujim izvajalcem in domačim naročnikom.

93.e člen

(prijava prebivanja državljan EU, ki opravlja delo kot samozaposlena oseba ali izvaja storitve)

Državljanu EU, ki v Republiki Sloveniji opravlja delo kot samozaposlena oseba ali izvaja storitve, se lahko izda potrdilo o prijavi prebivanja, če ima:

- veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list;
- dokazilo, da gre za samozaposleno osebo oziroma za izvajalca storitve;
- veljavno delovno dovoljenje, kadar tako določa zakon, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev.

93.f člen

(prijava prebivanja državljan EU zaradi študija)

Državljanu EU, ki želi študirati v Republiki Sloveniji oziroma se v Republiki Sloveniji izobraževati, se lahko izda potrdilo o prijavi prebivanja, če ima:

- veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list;
- dokazilo o sprejemu na študij ali drugo obliko izobraževanja, ki ga izda izobraževalna ustanova, oziroma potrdilo državnega organa, pristojnega za izvajanje mednarodnega ali bilateralnega sporazuma, ali potrdilo, ki ga izda od države pooblaščenca organizacija, ki je odgovorna za izvajanje določenega programa;

- zadostna sredstva za preživljanje, mesečno najmanj v višini, kolikor znaša osnovni znesek minimalnega dohodka v Republiki Sloveniji, pri čemer kot dokaz o zagotovljenih zadostnih sredstvih zadošča študentova izjava;
- ustrezno zdravstveno zavarovanje.

93.g člen

(prijava prebivanja državljan EU iz drugih razlogov)

Državljanu EU, ki želi prebivati v Republiki Sloveniji iz drugih razlogov, se lahko izda potrdilo o prijavi prebivanja, če ima:

- veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list;
- zadostna sredstva za preživljanje, mesečno najmanj v višini, kolikor znaša osnovni znesek minimalnega dohodka v Republiki Sloveniji;
- ustrezno zdravstveno zavarovanje.

93.h člen

(zavrnitev izdaje potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU)

(1) Potrdilo o prijavi prebivanja se državljanu EU ne izda, če:

- ne izpolnjuje pogojev za izdajo potrdila, opredeljenih pri posameznih razlogih, zaradi katerih se potrdilo izda;

- bi njegovo prebivanje v Republiki Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj;

- se v postopku izdaje prvega potrdila ugotovi, da prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe;

- še ni potekel čas, za katerega mu je prepovedan vstop v državo;

- se ugotovi, da v Republiki Sloveniji dela v nasprotju s predpisi, ki urejajo delovna razmerja, zaposlovanje in delo ali v nasprotju s predpisi o preprečevanju zaposlovanja in dela na črno.

(2) Če upravna enota oceni, da je za ugotavljanje razloga iz druge alineje prvega odstavka tega člena potrebno pridobiti podatke o kaznovanosti državljan EU v drugi državi članici, mora te podatke pridobiti sama.

93.i člen

(dovoljen čas prebivanja na podlagi potrdila o prijavi prebivanja in obnova potrdila)

(1) Državljanu EU, ki izpolnjuje pogoje po tem zakonu za izdajo potrdila, upravna enota izda potrdilo o prijavi prebivanja z veljavnostjo pet let oziroma za čas nameravanega prebivanja v Republiki Sloveniji, če je ta krajši od petih let.

(2) Na prošnjo državljan EU lahko upravna enota, na območju katere državljan EU prebiva, potrdilo o prijavi prebivanja obnovi za enako časovno obdobje, kot se izda, če državljan EU izpolnjuje pogoje za izdajo potrdila.

(3) O vloženih prošnji za obnovo potrdila upravna enota državljanu EU izda potrdilo, ki mu dovoljuje prebivanje v Republiki Sloveniji do dokončne odločitve o prošnji.

(4) Državljan EU lahko v Republiki Sloveniji prebiva v času dovoljenega prebivanja.

93.j člen

(dovoljenje za stalno prebivanje za državljana EU)

(1) Dovoljenje za stalno prebivanje se lahko izda državljanu EU, ki v Republiki Sloveniji prebiva neprekinjeno pet let na podlagi potrdila o prijavi prebivanja in če ne obstaja utemeljen sum, da bi lahko njegovo prebivanje v Republiki Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije, ali ne obstaja sum, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj.

(2) Pogoj petletnega neprekinjenega prebivanja iz prvega odstavka tega člena je izpolnjen tudi, če je bil državljan EU v tem obdobju odsoten iz Republike Slovenije:

- za največ šest mesecev na leto;
- enkrat do največ dvanajst zaporednih mesecev iz pomembnih razlogov, kot so nosečnost, rojstvo otroka, resna bolezen, študij, poklicno usposabljanje, napotitev na delo v drugo državo;

- zaradi služenja vojaškega roka.

(3) Pred iztekom roka iz prvega odstavka tega člena se lahko dovoljenje za stalno prebivanje izda državljanu EU:

- ki je slovenskega rodu;

- katerega prebivanje v Republiki Sloveniji je v interesu Republike Slovenije;

- ki je kot zaposlena ali samozaposlena oseba v Republiki Sloveniji prenehal z delom in je po predpisih Republike Slovenije upravičen do prejemanja starostne pokojnine;

- ki je bil v Republiki Sloveniji zadnjih dvanajst mesecev zaposlen in se je predčasno upokojil, če v Republiki Sloveniji neprekinjeno prebiva več kot tri leta na podlagi potrda o prijavi prebivanja;

- ki je bil v Republiki Sloveniji zaposlen ali je opravljal dela kot samozaposlena oseba in je prenehal z delom zaradi trajne nezmožnosti za delo, če v Republiki Sloveniji neprekinjeno prebiva več kot dve leti na podlagi potrda o prijavi prebivanja, kadar pa je trajna nezmožnost za delo posledica nezgode pri delu ali poklicne bolezni in je v Republiki Sloveniji upravičen do invalidske pokojnine, dolžina prebivanja ni pogoj;

- ki se kot zaposlena ali samozaposlena oseba po treh letih nepretrgane zaposlitve ali opravljanja dela kot samozaposlena oseba in neprekinjenega prebivanja v Republiki Sloveniji na podlagi potrda o prijavi prebivanja zaposli v drugi državi članici Evropske unije in se vsak dan ali vsaj enkrat tedensko vrača v Republiko Slovenijo;

- ki je družinski član slovenskega državljan ali družinski član državljan EU ali tujca, ki ima v Republiki Sloveniji dovoljenje za stalno prebivanje, če v Republiki Sloveniji najmanj dve leti neprekinjeno prebiva na podlagi potrda o prijavi prebivanja.

(4) Državljanu EU iz tretje, četrte in pete alineje tretjega odstavka tega člena, katerega zakonec, s katerim skupaj prebivata v Republiki Sloveniji, je imel državljanstvo Republike Slovenije, ki mu je prenehalo po sklenitvi zakonske zveze, se dovoljenje za stalno prebivanje lahko izda ne glede na dolžino prebivanja in zaposlitve v Republiki Sloveniji.

(5) Za sprejem prošnje in izdajo dovoljenja za stalno prebivanje državljanu EU je pristojna upravna enota, na območju katere državljan EU prebiva.

(6) Dovoljenje za stalno prebivanje se državljanu EU izda za neomejeno časovno obdobje.

93.k člen

(družinski člani državljan EU in družinski člani slovenskega državljan)

(1) Družinski člani državljan EU in družinski člani slovenskega državljan (v nadaljnjem besedilu: družinski član) po tem zakonu so:

- zakonec;

- neporočeni otroci do dopolnjenega 21 leta starosti;

- neporočeni otroci zakonca do dopolnjenega 21 leta starosti;

- neporočeni otroci, starejši od 21 let, in starši, katere je državljan EU ali slovenski državljan po zakonu države, katere državljan je, dolžan preživljati;

- neporočeni otroci, starejši od 21 let, in starši zakonca, ki jih je zakonec državljan EU ali slovenskega državljan po zakonu države, katere državljan je, dolžan preživljati;

- starši državljan EU in slovenskega državljan do njegovega 21 leta starosti.

Izjemoma lahko pristojni organ, po prostem preudarku, za družinskega člana šteje tudi drugega sorodnika, če posebne okoliščine govorijo v prid združitvi družine v Republiki Sloveniji.

(2) Družinski član, ki je državljan države članice Evropske unije, lahko vstopi v Republiko Slovenijo z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom in za vstop ne potrebuje dovoljenja za vstop ne glede na namen prebivanja v Republiki Sloveniji.

(3) Družinski član, ki ni državljan države članice Evropske unije, lahko zaradi združitve družine z državljanom EU ali slovenskim državljanom vstopi v Republiko Slovenijo z veljavnim potnim listom, v katerem je vizum, razen če je državljan države, s katero je Republika Slovenija ukinila vizume, ali z veljavnim potnim listom in dovoljenjem za prebivanje, izdanim s strani druge države članice Evropske unije, razen če z mednarodno pogodbo ni določeno drugače.

(4) Družinskemu članu se vstop zavrne, če:

- nima ustreznega dokumenta oziroma dovoljenja iz drugega ali tretjega odstavka tega člena;

- še ni potekel čas, za katerega mu je prepovedan vstop v državo;

- bi njegovo prebivanje v Republiki Sloveniji pomenilo nevarnost za javni red, varnost ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstaja sum, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj;

- prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive oziroma kužne bolezni, in nima dokazila o vakcinaciji;

- prihaja z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni z možnostjo epidemije, navedene v mednarodnih zdravstvenih pravilih Svetovne zdravstvene organizacije oziroma z območij, kjer razsajajo nalezljive bolezni, ki bi lahko ogrozile zdravje ljudi in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni, treba sprejeti predpisane ukrepe.

(5) O zavrnitvi vstopa odloča organ mejne kontrole v skladu z navodilom, ki ga glede obstoja razlogov iz četrtega odstavka tega člena izda minister, pristojen za notranje zadeve.

(6) Zoper zavrnitev vstopa se lahko družinski član pritoži v osmih dneh. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Pritožba ne zadrži izvršitve.

(7) Družinski član, ki je v Republiko Slovenijo vstopil na podlagi veljavne osebne izkaznice, potnega lista ali potnega lista in dovoljenja za prebivanje, izdanega s strani druge države članice Evropske unije, lahko prebiva na območju Republike Slovenije brez dovoljenja za prebivanje tri mesece od dneva vstopa v državo oziroma do poteka veljavnosti dovoljenja, če je ta krajša, družinski član, ki je v Republiko Slovenijo vstopil z vizumom za vstop, pa do poteka veljavnosti vizuma.

(8) Če želi družinski član, ki ni državljan države članice Evropske unije, zaradi združitve oziroma ohranitve družine z državljanom EU ali slovenskim državljanom na območju Republike Slovenije prebivati dlje, kot je dovoljeno po sedmem odstavku tega člena, mora pred pretekom dovoljenega prebivanja on sam oziroma njegov zakoniti zastopnik ali državljan EU oziroma slovenski državljan pri upravni enoti, na območju katere družinski član prebiva, zaprositi za izdajo dovoljenja začasno prebivanje za družinskega člana državljan EU.

(9) O vloženih prošnji za izdajo dovoljenja začasno prebivanje upravna enota družinskemu članu izda potrdilo, ki velja kot dovoljenje začasno prebivanje do dokončne odločitve o prošnji.

93.l člen

(dovoljenje začasno prebivanje za družinskega člana)

(1) Dovoljenje začasno prebivanje se družinskemu članu, ki ni državljan EU, lahko izda, če:

- je družinski član državljan EU, ki v Republiki Sloveniji prebiva na podlagi izdanega potrda o prijavi prebivanja, ali slovenskega državljan, ki ima v Republiki Sloveniji prijavljeno prebivališče;

- ima veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list;
- ima zagotovljena zadostna sredstva za preživljanje, mesečno najmanj v višini, kolikor znaša osnovni znesek minimalnega dohodka v Republiki Sloveniji;
- ima ustrezno zdravstveno zavarovanje;
- je v Republiko Slovenijo vstopil v skladu z določbami tega zakona;
- se ne ugotovi, da je bila zakonska zveza sklenjena izključno ali predvsem z namenom pridobitve dovoljenja za prebivanje;
- niso podani razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja iz druge, tretje, četrte ali pete alinee prvega odstavka 93.h člena tega zakona.

(2) Dovoljenje za začasno prebivanje se družinskemu članu izda z enako veljavnostjo, kot je izdano potrdilo o prijavi prebivanja državljanu EU, družinskemu članu slovenskega državljana pa z veljavnostjo pet let. Za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana je pristojna upravna enota, na območju katere družinski član prebiva.

(3) Dovoljenje za začasno prebivanje, izdano družinskemu članu, se vroči družinskemu članu osebno oziroma njegovemu zakonitemu zastopniku.

(4) Družinskemu članu, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, se lahko dovoljenje podaljša pod enakimi pogoji, kot se izda. Za podaljšanje dovoljenja je potrebno zaprositi pred pretekom dovoljenja pri upravni enoti, na območju katere družinski član prebiva.

(5) O vloženi prošnji za podaljšanje dovoljenja za začasno prebivanje upravna enota družinskemu članu izda potrdilo, ki velja kot dovoljenje za začasno prebivanje do dokončne odločitve o prošnji.

93.m člen

(ohranitev dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana)

(1) Dovoljenje za začasno prebivanje, izdano družinskemu članu v primeru smrti državljana EU ali slovenskega državljana, s katerim je družinski član v Republiki Sloveniji prebival najmanj eno leto, ostane v veljavi, če ima družinski član zagotovljena zadostna sredstva za preživljanje in ustrezno zdravstveno zavarovanje.

(2) Zaradi razveze ali razveljavitve zakonske zveze dovoljenje za začasno prebivanje, izdano zakoncu državljana EU ali slovenskega državljana, ki ima zagotovljena zadostna sredstva za preživljanje in ustrezno zdravstveno zavarovanje, ostane v veljavi v naslednjih primerih:

- če je zakonska zveza trajala najmanj tri leta, od tega eno leto v Republiki Sloveniji;
- zaradi izvrševanja roditeljske pravice nad otroki državljana EU ali slovenskega državljana, ki so mu dani v varstvo in vzgojo;

- zaradi izvrševanja roditeljske pravice nad otroki, ki prebivajo v Republiki Sloveniji in so bili dani v varstvo in vzgojo drugemu roditelju;

- če je bil v času trajanja zakonske zveze žrtev družinskega nasilja.

(3) V primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena se lahko družinskemu članu, ki ima veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list, zagotovljena zadostna sredstva za preživljanje in ustrezno zdravstveno zavarovanje in če ne obstajajo razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja iz druge, četrte ali pete alinee prvega odstavka 93.h člena tega zakona, dovoljenje za začasno prebivanje podaljša z veljavnostjo pet let oziroma za čas nameravanega prebivanja v Republiki Sloveniji, če je ta krajši od petih let.

93.n člen

(dovoljenje za stalno prebivanje za družinskega člana, ki ni državljan EU)

(1) Dovoljenje za stalno prebivanje se lahko izda družinskemu članu, ki ni državljan EU, če v Republiki Sloveniji

prebiva neprekinjeno pet let na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje in izpolnjuje pogoje, določene s tem zakonom za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje.

(2) Družinskemu članu državljana EU, ki ima dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji, in družinskemu članu slovenskega državljana se lahko dovoljenje za stalno prebivanje izda po dveh letih neprekinjenega prebivanja v Republiki Sloveniji, na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje.

(3) Družinskemu članu iz 93.m člena tega zakona se lahko izda dovoljenje za stalno prebivanje, če v Republiki Sloveniji prebiva neprekinjeno pet let na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje, če ima veljavno osebno izkaznico ali veljavni potni list, zagotovljena zadostna sredstva za preživljanje in ustrezno zdravstveno zavarovanje in če ne obstajajo razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja iz druge, četrte ali pete alinee prvega odstavka 93.h člena tega zakona.

(4) Če je državljan EU umrl v času, ko je v Republiki Sloveniji prebival na podlagi potrdila o prijavi prebivanja in ko je bil v Republiki Sloveniji zaposlen ali je opravljal delo kot samozaposlena oseba, vendar še ni pridobil dovoljenja za stalno prebivanje, se njegovim družinskim članom lahko izda dovoljenje za stalno prebivanje pred iztekom roka iz prvega odstavka tega člena, če:

- je državljan EU kot zaposlena ali samozaposlena oseba v Republiki Sloveniji prebival na podlagi potrdila o prijavi prebivanja neprekinjeno dve leti pred smrtjo;

- je smrt državljana EU posledica nezgode pri delu ali poklicne bolezni, ne glede na dolžino njegovega prebivanja v Republiki Sloveniji.

(5) Zakoncu državljana EU, kateremu je državljanstvo Republike Slovenije prenehalo po sklenitvi zakonske zveze z državljanom EU in je v Republiki Sloveniji prebival skupaj z njim, se v primeru smrti državljana EU dovoljenje za stalno prebivanje lahko izda pred potekom roka iz prvega odstavka tega člena, če je državljan EU v Republiki Sloveniji prebival na podlagi potrdila o prijavi prebivanja in je bil v Republiki Sloveniji zaposlen ali samozaposlen, ne glede na dolžino prebivanja državljana EU v Republiki Sloveniji.

(6) Za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana lahko zaprosi državljan EU oziroma slovenski državljan ali družinski član oziroma njegov zakoniti zastopnik.

(7) Za sprejem prošnje in izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana je pristojna upravna enota, na območju katere družinski član prebiva.

(8) Dovoljenje za stalno prebivanje se družinskemu članu izda za neomejeno časovno obdobje.

93.o člen

(pritožba)

(1) Zoper sklep, s katerim je postopek končan, in zoper odločbo upravne enote, izdane v zadevi izdaje potrdila o prijavi prebivanja ali dovoljenja za prebivanje državljanu EU ali družinskemu članu, je dovoljena pritožba.

(2) O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

93.p člen

(razveljavitev dovoljenja za začasno prebivanje družinskemu članu)

(1) Družinskemu članu se dovoljenje za začasno prebivanje lahko razveljavi, če:

- se naknadno ugotovi, da so obstajali razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja;

- naknadno nastopijo razlogi za zavrnitev izdaje dovoljenja.

(2) Dovoljenje za začasno prebivanje razveljavi upravna enota, ki ga je izdala, ali upravna enota, na območju katere družinski član prebiva.

(3) Zoper odločbo o razveljavitvi dovoljenja je dovoljena pritožba na ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Pritožba zadrži izvršitev.

93.r člen

(prenehanje dovoljenja za začasno prebivanje družinskemu članu)

Dovoljenje za začasno prebivanje družinskemu članu preneha, če:

- poteče njegova veljavnost ali če je razveljavljeno;
- mu je odpovedano prebivanje;
- mu je izrečena pravnomočna stranska kazen izgon tujca iz države;
- se dovoljenju odpove;
- pridobi dovoljenje za stalno prebivanje ali državljanstvo Republike Slovenije;
- je v času veljavnosti dovoljenja odsoten iz Republike Slovenije več kot šest mesecev na leto;
- je v času veljavnosti dovoljenja iz Republike Slovenije enkrat odsoten več kot dvanajst zaporednih mesecev, razen če je bil odsoten iz pomembnih razlogov, kot so nosečnost, rojstvo otroka, resna bolezen, študij, poklicno usposabljanje, napotitev na delo v drugo državo ali zaradi služenja vojaškega roka;
- umre.

93.s člen

(prenehanje prijave prebivanja državljana EU)

(1) Državljanu EU, ki ima potrdilo o prijavi prebivanja v Republiki Sloveniji, prijava prebivanja preneha, če:

- se naknadno ugotovi, da so obstajali razlogi za zavrnitev izdaje potrdila;
- ne izpolnjuje več pogojev za izdajo potrdila iz istega ali drugega razloga, zaradi katerega je bilo potrdilo izdano;
- se pravici do prebivanja odpove.

(2) O prenehanju prijave prebivanja odloča upravna enota, ki je izdala potrdilo o prijavi prebivanja, ali upravna enota, na območju katere državljan EU prebiva.

(3) O prenehanju prijave prebivanja iz prvega odstavka tega člena se izda odločba, zoper katero je dovoljena pritožba na ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Pritožba zadrži izvršitev.

- (4) Državljanu EU prijava prebivanja preneha tudi, če:
- mu je odpovedano prebivanje;
 - mu je izrečena pravnomočna stranska kazen izgon tujca iz države;
 - pridobi dovoljenje za stalno prebivanje ali državljanstvo Republike Slovenije;
 - umre.

93.t člen

(prenehanje dovoljenja za stalno prebivanje)

Državljanu EU ali družinskemu članu dovoljenje za stalno prebivanje preneha, če:

- se izseli ali ostane izven območja Republike Slovenije neprekinjeno več kot dve leti;
- mu je izrečena pravnomočna stranska kazen izgon tujca iz države;
- mu je odpovedano prebivanje;
- pridobi državljanstvo Republike Slovenije;
- se dovoljenju odpove;
- umre.

93.u člen

(odpoved prebivanja)

(1) Državljanu EU in družinskemu članu, ki zakonito prebiva v Republiki Sloveniji, se lahko prebivanje odpove, če obstaja utemeljen sum, da bi lahko ogrožal javni red, nacionalno varnost države ali njeno ustavno ureditev.

(2) Glede izdaje odločbe o odpovedi prebivanja in postopka se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o odpovedi prebivanja tujcu.

(3) Državljan EU in družinski član, kateremu je bilo prebivanje odpovedano in prepovedan ponoven vstop v Republiko Slovenijo za čas, daljši od treh let, lahko po treh letih od dokončnosti odločbe o odpovedi prebivanja pri upravni enoti, ki je odpovedala prebivanje, vloži prošnjo za skrajšanje roka, v katerem mu je prepovedan ponoven vstop v Republiko Slovenijo. Prošnji mora predložiti dokaze o pomembni spremembi okoliščin, na podlagi katerih je bila izdana odločba o odpovedi prebivanja. Zoper odločbo upravne enote o skrajšanju roka je dovoljena pritožba na ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Do pozitivne odločitve o prošnji za skrajšanje roka, državljan EU ali družinski član ne sme vstopiti v Republiko Slovenijo.

93.v člen

(način izdaje, vsebina in oblika potrdila o prijavi prebivanja, dovoljenja za prebivanje, označitev prenehanja ter plačilo takse)

(1) Potrdilo o prijavi prebivanja za državljana EU, dovoljenje za začasno in stalno prebivanje za družinskega člana in dovoljenje za stalno prebivanje za državljana EU se izda v obliki izkaznice.

(2) Potrdilo o prijavi prebivanja in dovoljenje za prebivanje iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati fotografijo osebe, kateri je izdano, in podatke:

- o vrsti dovoljenja;
- o roku veljavnosti in
- priimek in ime, državljanstvo, spol in datum rojstva osebe, kateri je potrdilo ali dovoljenje izdano.

(3) Način izdaje, vsebino in obliko potrdila o prijavi prebivanja in dovoljenja za prebivanje ter način označitve prenehanja predpiše minister, pristojen za notranje zadeve.

(4) V postopku izdaje potrdila o prijavi prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU in dovoljenja za začasno in stalno prebivanje za njegovega družinskega člana se plača upravna taksa v višini, kot se po zakonu, ki ureja plačevanje upravnih taks, plača v postopku izdaje osebne izkaznice za državljana Republike Slovenije z veljavnostjo desetih let.

(5) Podjetje ali organ, pooblaščen za izdelavo izkaznice iz prvega odstavka tega člena, sme osebne podatke iz drugega odstavka tega člena uporabljati za potrebe vpisa podatkov na obrazec potrdila ali dovoljenja in jih mora v 30 dneh po uporabi uničiti.

93.z člen

(prisilna odstranitev)

(1) Državljan EU in družinski član, ki ne zapusti Republike Slovenije prostovoljno, se iz države prisilno odstrani, če:

- mu je izrečena pravnomočna stranska kazen izgona tujca iz države;
- mu je odpovedano prebivanje;
- mu je zavrnjena izdaja potrdila o prijavi prebivanja ali dovoljenja za prebivanje zaradi nevarnosti za javni red, varnost države ali mednarodne odnose Republike Slovenije ali obstoja suma, da bo njegovo prebivanje v državi povezano z izvajanjem terorističnih ali drugih nasilnih dejanj, nezakonitimi obveščevalnimi dejavnostmi, posredovanjem mamil ali izvrševanjem drugih kaznivih dejanj;

– mu je zavrnjena izdaja potrdila o prijavi prebivanja ali prvega dovoljenja za začasno prebivanje zaradi nevarnosti za javno zdravje iz tretje alineje prvega odstavka 93.h člena tega zakona.

(2) Glede postopka prisilne odstranitve se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o prisilni odstranitvi tujca.

93.aa člen
(evidence)

Evidence o izdanih potrdilih o prijavi prebivanja in dovoljenjih za prebivanje, izdanih državljanom EU in družinskim članom, se vodijo v skladu z določbami tega zakona, ki urejajo vodenje evidenc.

93.ab člen
(prijava prebivališča)

(1) Državljan EU, kateremu je izdano potrdilo o prijavi prebivanja, in družinski član, kateremu je izdano dovoljenje za začasno prebivanje, mora v Republiki Sloveniji prijaviti začasno prebivališče v skladu z zakonom, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Državljan EU, kateremu je izdano dovoljenje za stalno prebivanje in družinski član, kateremu je izdano dovoljenje za stalno prebivanje, mora v Republiki Sloveniji prijaviti stalno prebivališče v skladu z zakonom, ki ureja prijavo prebivališča.

93.ac člen
(izkazovanje istovetnosti)

Glede izkazovanja istovetnosti državljana EU in družinskega člana ter dokazovanja pravice do vstopa in prebivanja v Republiki Sloveniji se smiselno uporabljajo določbe 75. člena tega zakona.

XIII. POGLAVJE
KAZENSKÉ DOLOČBE94. člen
(kazenske določbe)

(1) Z globo 200.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če ne prijavi pristojnemu organu v predpisanem roku tujca, ki ga je sprejela na zdravljenje.

(2) Z globo od 20.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

95. člen

(1) Z globo od 850.000 do 1.500.000 tolarjev za vsakega pripeljanega tujca se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki pri opravljanju svoje dejavnosti pripelje tujca na državno mejo ali ozemlje Republike Slovenije po kopenski, zračni ali vodni poti brez ustrezne listine in vstopnega dovoljenja, če to dovoljenje kot državljan določene države potrebuje (prvi odstavek 24. člena).

(2) Z globo od 20.000 do 100.000 tolarjev se za vsakega pripeljanega tujca kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

96. člen

Z globo od 10.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tujec, če:

1. nima veljavne potne listine (7. člen);
2. nima dovoljenja za vstop v Republiko Slovenijo (8. člen);
3. ne zapusti države v roku, za katerega mu je prebivanje dovoljeno (13. člen);
4. uporablja osebno ime v nasprotju z zakonom (74. člen);
5. ne prijavi izgube, tatvine ali druge odtujitve potne oziroma druge listine (peti odstavek 75. člena);
6. posodi svojo potno oziroma drugo listino drugi osebi ali uporabi tuje listine kot svoje (četrti odstavek 75. člena);
7. ne naznani pogrešitve potnega lista za tujca (prvi in drugi odstavek 79.a člena);

8. ne zaprosi za izdajo osebne izkaznice za tujca (prvi odstavek 80. člena).

97. člen

Z globo 20.000 tolarjev se takoj na kraju prekrška kaznuje tujec, če:

1. vstopi ali zapusti državo v nasprotju s 16. členom zakona;
2. nemudoma ne zapusti države, ko mu je vizum razveljavljen (četrti odstavek 22. člena);
3. na zahtevo policista ne pokaže dovoljenja, s katerim dokazuje zakonitost bivanja in vstopa v državo (tretji odstavek 75. člena);
4. na zahtevo policista ne izkaže svoje istovetnosti (drugi odstavek 75. člena).

98. člen

Z globo od 20.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tujec, če:

1. nedovoljeno vstopi v Republiko Slovenijo (11. člen);
2. prebiva v Republiki Sloveniji v nasprotju z namenom, za katerega mu je bilo izdano dovoljenje za prebivanje (peti odstavek 30. člena);
3. nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji (47. člen).

99. člen

(1) Z globo od 100.000 do 240.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki omogoči ali pomaga ali poskusi omogočiti ali pomagati tujcu, da vstopi, potuje v tranzitu ali prebiva na ozemlju Republike Slovenije v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom 13.a člena tega zakona.

(2) Z globo od 100.000 do 240.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki drugemu omogoči ali pomaga ali poskusi omogočiti ali pomagati, da tujec vstopi, potuje v tranzitu ali prebiva na ozemlju Republike Slovenije v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom 13.a člena tega zakona.

(3) Z globo od 500.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki stori prekršek iz prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 150.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega in drugega odstavka tega člena.

99.a člen

(1) Z globo od 20.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki je državljan EU, njegov družinski član ali družinski član slovenskega državljana, če:

- vstopi v Republiko Slovenijo brez listine, potrebne za vstop;
- vstopi v Republiko Slovenijo, čeprav mu je bil vstop zavržen;
- vstopi v Republiko Slovenijo, čeprav še ni potekel čas, za katerega mu je prepovedan vstop v državo;
- ostane v Republiki Sloveniji po poteku dovoljenega prebivanja.

(2) Z globo od 10.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki je državljan EU, njegov družinski član ali družinski član slovenskega državljana, če:

- ne prijavi izgube, tatvine ali druge odtujitve potnega lista oziroma druge listine (peti odstavek 75. člena tega zakona);
- posodi svoj potni list oziroma drugo listino drugi osebi ali uporabi tujo listino kot svojo (četrti odstavek 75. člena tega zakona);
- na zahtevo policista ne izkaže svoje istovetnosti (drugi odstavek 75. člena tega zakona);
- na zahtevo policista ne pokaže potrdila ali dovoljenja, s katerim dokazuje zakonitost bivanja in vstopa v državo (tretji odstavek 75. člena tega zakona).

Zakon o tujcih – ZTuj-1 (Uradni list RS, št. 61/99) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

XIV. POGLAVJE

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

I.

100. člen
(črtan)

II.

Druge določbe

101. člen

Vlada Republike Slovenije v enem letu po uveljavitvi tega zakona sprejme uredbo iz drugega odstavka 6. člena in četrtega odstavka 7. člena, tretjega odstavka 14. člena in šestega odstavka 15. člena, drugega odstavka 17. člena, petega odstavka 32. člena in šestega odstavka 100. člena tega zakona.

102. člen

(1) Minister, pristojen za notranje zadeve, izda v enem letu po uveljavitvi tega zakona predpise za njegovo izvrševanje iz drugega in tretjega odstavka 9. člena, četrtega odstavka 19. člena, tretjega odstavka 20. člena, tretjega odstavka 21. člena, tretjega odstavka 22. člena, tretjega odstavka 29. člena, četrtega odstavka 46. člena, šestega odstavka 49. člena in četrtega odstavka 59. člena tega zakona.

(2) Glede vprašanj, ki spadajo v delovno področje ministrstva, pristojnega za delo, družino in socialne zadeve ali ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, izda predpise v soglasju z ministrstvom, pristojnim za delo, družino in socialne zadeve, oziroma ministrstvom, pristojnim za zunanje zadeve.

(3) Minister, pristojen za notranje zadeve, v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona predpiše:

- obrazce za listine, ki se izdajajo po tem zakonu,
- postopek in način izdaje posameznih listin,
- ceno za posamezne obrazce.

103. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 1/91-I, 44/97, 50/98 – odločba US in 14/99 – odločba US).

104. člen

Postopki, ki so se začeli po določbah Zakona o tujcih iz prejšnjega člena, se nadaljujejo po tem zakonu, če je to za prizadete ugodnejše.

105. člen

Vizumi in dovoljenja za prebivanje, ki so bili izdani po prejšnjem zakonu, ostanejo v veljavi.

106. člen

Do izdaje predpisov na podlagi tega zakona se še naprej uporabljajo predpisi, izdani na podlagi Zakona o tujcih, če niso v nasprotju s tem zakonom.

107. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha z delom Prehodni dom za tujce. Naloge Prehodnega doma za izvrševanje tega zakona prevzame center, naloge za izvrševanje Zakona o azilu pa Azilni dom.

108. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, se morajo glede vprašanj, ki jih ureja, z njim uskladiti drugi zakoni in na njihovi podlagi izdani predpisi.

109. člen

Ta zakon prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1A (Uradni list RS, št. 87/02) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

72. člen

Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se nadaljujejo po dosedanjih določbah Zakona o tujcih.

73. člen

(1) Upravne enote pričnejo z izdajo dovoljenj za stalno prebivanje šest mesecev po uveljavitvi tega zakona.

(2) Do roka, navedenega v prvem odstavku, se za izdajo dovoljenj za stalno prebivanje uporablja dosedanja ureditev.

(3) Določbe členov povezane z izdajanjem vizumov in dovoljenj za prebivanje, ki morajo vsebovati fotografijo, se pričnejo uporabljati pet let po začetku veljavnosti tega zakona. V navedenem roku mora minister, pristojen za notranje zadeve, uskladiti predpis iz tretjega odstavka 21. člena, ki določa vsebino in format vizuma ter predpis iz četrtega odstavka 46. člena, ki določa vsebino, obliko in način izdaje dovoljenja za prebivanje ter način in označitev razveljavitve oziroma prenehanja dovoljenja za prebivanje.

74. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1B (Uradni list RS, št. 93/05) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

Prehodne in končne določbe

31. člen

(1) Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se nadaljujejo po tem zakonu, če je to za stranko ugodnejše.

(2) Dovoljenje za prebivanje, izdano državljanu Evropskega gospodarskega prostora in njegovemu družinskemu članu pred uveljavitvijo tega zakona, ostane v veljavi do poteka veljavnosti dovoljenja.

(3) Državljan EU, ki v Republiki Sloveniji prebiva na podlagi dovoljenja začasno prebivanje, izdanim pred uveljavitvijo tega zakona, lahko v roku treh mesecev od uveljavitve tega zakona pri upravni enoti, ki je dovoljenje izdala, zaprosi za izdajo potrdila o prijavi prebivanja, če je to zanj ugodnejše.

32. člen

(1) Minister, pristojen za notranje zadeve, v soglasju z ministrom, pristojnim za zunanje zadeve, predpiše obrazec potnega lista za tujca.

(2) Do izdaje predpisa iz prvega odstavka tega člena se potni list za tujca izdaja na obrazcu, določenem v Pravilniku o načinu izvajanja zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 19/91-I in 52/94).

(3) Potni list za tujca, izdan na obrazcu v skladu s Pravilnikom o načinu izvajanja zakona o tujcih, se lahko uporablja do izteka njegove veljavnosti.

(4) Do začetka izdajanja potrdila o prijavi prebivanja in dovoljenja za prebivanje v predpisani obliki iz 93.v člena tega zakona se potrdilo o prijavi prebivanja in dovoljenje za prebivanje izda z odločbo.

(5) Minister, pristojen za notranje zadeve, izda navodilo iz drugega odstavka 50.b člena, četrtega odstavka 93.b člena in petega odstavka 93.k člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

33. člen

(1) Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe tretjega odstavka 8. člena, drugega odstavka 13. člena in 37. člena tega zakona v delu, ki urejajo vstop in izdajo dovoljenja za prebivanje za rezidente za daljši čas iz druge države članice Evropske unije in njihove družinske člane, se začnejo uporabljati z dnem, ko začne za Republiko Slovenijo v celoti veljati Schengenska izvedbena konvencija.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih – ZTuj-1C (Uradni list RS, št. 79/06) vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

38. člen

3., 4. in 24. člen tega zakona se začnejo uporabljati z dnem, ko začne v Republiki Sloveniji v celoti veljati Zakonik o schengenskih mejah.

39. člen

11. člen tega zakona se začne uporabljati z dnem, ko začnejo v Republiki Sloveniji veljati predpisi, ki urejajo raziskovalno in razvojno dejavnost, usklajeni z Direktivo Sveta 2005/71/ES z dne 12. oktobra 2005 o posebnem postopku za dodelitev vstopa državljanom tretjih držav za namene znanstvenega raziskovanja (UL L št. 289, 3. 11. 2005, str. 15), razen v delu, ki ureja možnost vstopa raziskovalca v Republiko Slovenijo na podlagi dovoljenja za prebivanje, izdanega v drugi državi članici Evropske unije in vložitve prošnje za izdajo dovoljenja za prvo prebivanje po prihodu raziskovalca v Republiko Slovenijo, ki se začne uporabljati, ko začne za Republiko Slovenijo v celoti veljati Schengenska izvedbena konvencija.

40. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4587. Zakon o Kobilarni Lipica (uradno prečiščeno besedilo) (ZKL-UPB1)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o Kobilarni Lipica, ki obsega:

– Zakon o Kobilarni Lipica – ZKL (Uradni list RS, št. 29/96 z dne 31. 5. 1996) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Kobilarni Lipica – ZKL-A (Uradni list RS, št. 79/06 z dne 27. 7. 2006).

Št. 322-09/95-4/38

Ljubljana, dne 29. septembra 2006

EPA 993-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

ZAKON O KOBILARNI LIPICA uradno prečiščeno besedilo (ZKL-UPB1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Območje Kobilarne Lipica, ki obsega celotno zavarovano območje Kobilarne Lipica s kultivirano kraško krajino, čredo konj lipicanske pasme ter stavbno in umetnostno dediščino, se s tem zakonom razglasi za kulturni spomenik državnega pomena za Republiko Slovenijo.

II. ZAVAROVANO OBMOČJE KOBILARNE LIPICA

2. člen

Zavarovano območje Kobilarne Lipica je v katastrski občini Bazovica in zajema vse parcele znotraj naslednjih meja: od južnih vrat poteka meja po jugovzhodnem robu parcele št. 1908/1 proti vzhodu, kjer prečka lokalno cesto Lipica–Škibini, se tukaj obrne proti severu in poteka po vzhodnem robu parcele št. 1899/16 do severnih vrat, kjer prečka lokalno cesto Lipica–Sežana in se usmeri po severnem robu parcel št. 1879 in 1880 proti zahodu, kjer se obrne proti jugu in poteka po zahodnem in južnem robu parcele št. 1899/10 do južnih vrat, kjer se konča v začetni točki.

Zavarovano območje Kobilarne Lipica je vrisano na preglednem katastrskem načrtu v merilu 1:5000, ki se hrani kot izvirnik pri ministrstvih, pristojnih za kulturo, ohranjanje narave in kmetijstvo.

Upravni organ, pristojen za geodetske zadeve, izvede v zemljiškokatastrskih načrtih meje zavarovanega območja Kobilarne Lipica na podlagi meja iz tega člena in po uradni dolžnosti predlaga zaznambo zavarovanega območja Kobilarne Lipica v zemljiški knjigi v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Vplivno območje kulturnega spomenika Kobilarne Lipica, ki je določeno v skladu s predpisi o varstvu kulturne dediščine, obsega parcele št.:

– k.o. Bazovica: 1584/17, 1584/21, 1738/1, 1738/2, 1739, 1740, 1741, 1742, 1743, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1750/1, 1750/2, 1751, 1752/19, 1752/20, 1752/21, 1752/22, 1752/23, 1752/24, 1752/25, 1752/27, 1752/28, 1752/29, 1752/30, 1752/31, 1752/32, 1752/37, 1752/38, 1752/39, 1752/40, 1752/41, 1752/42, 1752/44, 1752/46, 1752/47, 1752/48, 1753, 1754, 1759, 1760/1, 1760/2, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, 1767, 1769, 1770/1, 1770/2, 1771, 1772, 1773, 1776, 1777, 1778, 1779, 1780, 1782/1, 1782/2, 1782/3, 1783/1, 1783/2, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789, 1790, 1791, 1792, 1793, 1795, 1796, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813, 1814, 1816, 1817, 1818, 1819/1, 1819/2, 1821/1, 1821/10, 1821/11, 1821/12, 1821/13, 1821/14, 1821/4, 1821/5, 1821/6, 1821/7, 1821/8, 1821/9, 1822/1, 1822/10, 1822/11, 1822/12, 1822/13, 1822/14, 1822/15, 1822/16, 1822/17, 1822/18, 1822/19, 1822/2, 1822/20, 1822/21, 1822/22, 1822/23, 1822/3, 1822/5, 1822/6, 1822/7, 1822/8, 1822/9, 1823/1, 1823/2, 1823/3, 1823/4, 1823/5, 1823/6, 1824, 1825/1, 1825/2, 1825/3, 1826, 1827, 1828, 1829, 1830, 1831, 1833, 1834, 1835, 1836, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 186/184, 186/185, 186/186, 186/187, 186/188, 186/189, 186/190, 186/191, 186/192, 186/193, 186/194, 186/195, 186/196, 186/197, 186/198, 186/199, 186/200, 186/201, 186/202, 186/224, 186/225, 186/226, 186/227, 186/228, 186/229, 186/230, 186/231, 186/232,

186/233, 186/234, 186/235, 186/236, 186/237, 186/238, 186/54, 186/55, 186/56, 186/57, 186/58, 186/59, 186/60, 186/61, 186/62, 186/63, 186/64, 186/65, 186/66, 186/67, 186/68, 186/69, 186/70, 186/71, 186/72, 186/73, 186/74, 186/75, 186/77, 186/78, 186/79, 186/82, 186/91, 186/92, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868/10, 1868/100, 1868/101, 1868/102, 1868/103, 1868/104, 1868/105, 1868/106, 1868/107, 1868/108, 1868/109, 1868/11, 1868/110, 1868/111, 1868/112, 1868/113, 1868/114, 1868/115, 1868/116, 1868/117, 1868/118, 1868/119, 1868/12, 1868/120, 1868/121, 1868/122, 1868/123, 1868/124, 1868/125, 1868/126, 1868/127, 1868/128, 1868/129, 1868/13, 1868/130, 1868/131, 1868/132, 1868/133, 1868/134, 1868/135, 1868/136, 1868/137, 1868/138, 1868/139, 1868/14, 1868/140, 1868/141, 1868/142, 1868/143, 1868/144, 1868/145, 1868/146, 1868/147, 1868/148, 1868/149, 1868/15, 1868/150, 1868/151, 1868/152, 1868/153, 1868/154, 1868/155, 1868/156, 1868/157, 1868/158, 1868/159, 1868/16, 1868/160, 1868/161, 1868/162, 1868/163, 1868/164, 1868/165, 1868/166, 1868/167, 1868/168, 1868/169, 1868/17, 1868/170, 1868/171, 1868/172, 1868/173, 1868/174, 1868/175, 1868/176, 1868/177, 1868/178, 1868/179, 1868/18, 1868/180, 1868/181, 1868/182, 1868/183, 1868/184, 1868/185, 1868/186, 1868/187, 1868/188, 1868/189, 1868/19, 1868/190, 1868/191, 1868/192, 1868/193, 1868/194, 1868/195, 1868/196, 1868/197, 1868/198, 1868/199, 1868/2, 1868/20, 1868/200, 1868/201, 1868/202, 1868/203, 1868/204, 1868/205, 1868/206, 1868/207, 1868/208, 1868/209, 1868/21, 1868/210, 1868/211, 1868/212, 1868/213, 1868/214, 1868/215, 1868/216, 1868/217, 1868/218, 1868/219, 1868/22, 1868/220, 1868/23, 1868/24, 1868/247, 1868/248, 1868/249, 1868/25, 1868/250, 1868/251, 1868/252, 1868/253, 1868/254, 1868/255, 1868/256, 1868/257, 1868/258, 1868/259, 1868/26, 1868/260, 1868/261, 1868/27, 1868/28, 1868/29, 1868/3, 1868/30, 1868/31, 1868/32, 1868/33, 1868/34, 1868/344, 1868/345, 1868/346, 1868/347, 1868/348, 1868/349, 1868/35, 1868/350, 1868/351, 1868/352, 1868/353, 1868/354, 1868/355, 1868/356, 1868/357, 1868/358, 1868/36, 1868/360, 1868/361, 1868/362, 1868/363, 1868/364, 1868/37, 1868/38, 1868/39, 1868/40, 1868/41, 1868/42, 1868/43, 1868/44, 1868/45, 1868/46, 1868/47, 1868/48, 1868/49, 1868/5, 1868/50, 1868/51, 1868/52, 1868/53, 1868/54, 1868/55, 1868/56, 1868/57, 1868/58, 1868/59, 1868/6, 1868/60, 1868/61, 1868/62, 1868/63, 1868/64, 1868/65, 1868/66, 1868/67, 1868/68, 1868/69, 1868/7, 1868/70, 1868/71, 1868/72, 1868/73, 1868/74, 1868/75, 1868/76, 1868/77, 1868/78, 1868/79, 1868/8, 1868/80, 1868/81, 1868/82, 1868/83, 1868/84, 1868/85, 1868/86, 1868/87, 1868/88, 1868/89, 1868/9, 1868/90, 1868/91, 1868/92, 1868/93, 1868/94, 1868/95, 1868/96, 1868/97, 1868/98, 1868/99, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876, 1882, 1883, 1885/1, 1885/2, 1885/3, 1885/4, 1899/27, 1928, 1929, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1938, 1939, 1940, 1941, 1942, 1943/1, 1943/10, 1943/11, 1943/12, 1943/13, 1943/14, 1943/15, 1943/16, 1943/17, 1943/171, 1943/173, 1943/174, 1943/175, 1943/176, 1943/177, 1943/178, 1943/179, 1943/18, 1943/180, 1943/181, 1943/184, 1943/185, 1943/186, 1943/187, 1943/188, 1943/189, 1943/19, 1943/190, 1943/191, 1943/192, 1943/193, 1943/194, 1943/195, 1943/196, 1943/197, 1943/198, 1943/2, 1943/20, 1943/200, 1943/201, 1943/207, 1943/208, 1943/209, 1943/21, 1943/210, 1943/22, 1943/23, 1943/24, 1943/25, 1943/26, 1943/27, 1943/28, 1943/29, 1943/3, 1943/30, 1943/31, 1943/32, 1943/33, 1943/34, 1943/35, 1943/36, 1943/37, 1943/38, 1943/39, 1943/4, 1943/40, 1943/41, 1943/42, 1943/43, 1943/44, 1943/45, 1943/47, 1943/48, 1943/5, 1943/7, 1943/8, 1943/9, 1944/1, 1944/2, 1944/3, 1945, 1946, 1948, 1949/2, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954/1, 1954/2, 1991, 1992/2, 1995/2, 1996/2, 2000/1,

2000/2, 2002/2, 2189/2, 2190/2, 2190/3, 2203/2, 2203/3, 2204, 2207/2, 2208/1,

– k.o. Gropada: 124/110, 124/130, 124/131, 151/2, 156/2, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165/1, 165/10, 165/100, 165/101, 165/102, 165/103, 165/104, 165/105, 165/106, 165/107, 165/108, 165/109, 165/11, 165/110, 165/111, 165/112, 165/113, 165/114, 165/115, 165/116, 165/117, 165/118, 165/119, 165/12, 165/120, 165/121, 165/122, 165/123, 165/124, 165/125, 165/126, 165/127, 165/128, 165/129, 165/13, 165/130, 165/131, 165/132, 165/133, 165/134, 165/135, 165/136, 165/137, 165/138, 165/139, 165/14, 165/140, 165/141, 165/142, 165/143, 165/144, 165/145, 165/146, 165/147, 165/148, 165/149, 165/15, 165/150, 165/151, 165/152, 165/153, 165/154, 165/155, 165/156, 165/157, 165/158, 165/159, 165/16, 165/160, 165/161, 165/162, 165/163, 165/164, 165/165, 165/166, 165/167, 165/168, 165/169, 165/17, 165/170, 165/171, 165/172, 165/173, 165/174, 165/175, 165/176, 165/177, 165/178, 165/179, 165/18, 165/180, 165/181, 165/182, 165/183, 165/184, 165/185, 165/186, 165/187, 165/188, 165/189, 165/19, 165/190, 165/191, 165/192, 165/193, 165/194, 165/195, 165/196, 165/2, 165/20, 165/21, 165/22, 165/23, 165/24, 165/25, 165/26, 165/27, 165/28, 165/29, 165/3, 165/30, 165/31, 165/32, 165/33, 165/34, 165/35, 165/36, 165/37, 165/38, 165/39, 165/4, 165/40, 165/41, 165/42, 165/43, 165/44, 165/45, 165/47, 165/5, 165/51, 165/52, 165/53, 165/58, 165/59, 165/6, 165/60, 165/61, 165/62, 165/63, 165/64, 165/65, 165/66, 165/67, 165/68, 165/69, 165/7, 165/70, 165/71, 165/72, 165/73, 165/74, 165/75, 165/76, 165/77, 165/78, 165/79, 165/8, 165/80, 165/81, 165/82, 165/83, 165/84, 165/85, 165/86, 165/87, 165/88, 165/89, 165/9, 165/90, 165/91, 165/92, 165/93, 165/94, 165/95, 165/96, 165/97, 165/98, 165/99, 166, 167, 168, 169, 170, 171/1, 171/2, 171/3, 172/1, 172/2, 172/3, 172/4, 173/1, 173/2, 173/3, 173/4, 174/1, 174/2, 175/1, 175/2, 176, 177/1, 177/2, 178, 179, 180/1, 180/2, 181/1, 181/2, 181/3, 181/4, 181/5, 182/1, 182/2, 182/3, 182/4, 183, 184, 185, 197/1, 197/10, 197/11, 197/12, 197/13, 197/132, 197/133, 197/134, 197/14, 197/15, 197/16, 197/166, 197/167, 197/168, 197/169, 197/17, 197/170, 197/171, 197/172, 197/173, 197/174, 197/175, 197/176, 197/177, 197/178, 197/179, 197/18, 197/180, 197/181, 197/182, 197/183, 197/184, 197/185, 197/186, 197/19, 197/190 (del), 197/195, 197/196, 197/197, 197/198, 197/199, 197/2, 197/20, 197/200, 197/201, 197/202, 197/203, 197/204, 197/205, 197/206, 197/207, 197/208, 197/209, 197/21, 197/210, 197/22, 197/23, 197/24, 197/25, 197/3, 197/4, 197/5, 197/6, 197/7, 197/8, 197/9, 197/95, 197/96, 197/97, 197/98, 198, 199, 202, 204/1, 204/2, 204/3, 205, 208, 209, 211, 212, 214, 215/1, 215/2, 215/3, 217/1, 217/2, 217/3, 217/4, 220, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 249/1, 249/2, 249/3, 249/4, 249/7, 249/8, 250/2, 251, 252, 253, 254/1, 254/2, 255, 256, 257, 258, 263, 264, 266, 270/1, 270/2, 270/3, 272, 273, 274/1, 274/2, 274/3, 275/1, 275/2, 276/1, 276/2, 277/1, 277/2, 278/1, 278/2, 279, 280/2, 281, 282, 283/1, 283/3, 284/4, 286/1, 286/2, 287, 288, 289/10, 289/11, 289/12, 289/13, 289/14, 289/15, 289/16, 289/17, 289/19, 289/2, 289/20, 289/22, 289/3, 289/33, 289/34, 289/35, 289/36, 289/37, 289/38, 289/39, 289/4, 289/40, 289/41, 289/42, 289/43, 289/5, 289/6, 289/7, 289/8, 289/9, 837/3, 845/1 (del), 845/2, 846/2,

– k.o. Lokev: 102, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 124, 126, 127, 128, 129, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 145/1, 145/10, 145/11, 145/12, 145/13, 145/14, 145/15, 145/16, 145/17, 145/18, 145/19, 145/2, 145/20, 145/21, 145/22, 145/23, 145/24, 145/25, 145/26, 145/27, 145/28, 145/29, 145/3, 145/30, 145/31, 145/4, 145/43, 145/44, 145/45, 145/48, 145/49, 145/5, 145/50, 145/51, 145/52, 145/53, 145/54, 145/55, 145/56, 145/57, 145/59, 145/6, 145/60, 145/61, 145/62, 145/7, 145/8, 145/9, 201, 206, 207, 209,

212, 213, 214, 215, 216, 217, 219, 221, 222, 223, 224, 225, 226/10, 226/11, 226/12, 226/13, 226/14, 226/15, 226/16, 226/17, 226/18, 226/19, 226/20, 226/44, 226/45, 226/46, 226/47, 226/48, 226/50, 226/51, 226/52, 226/53, 226/55, 226/57, 226/58, 226/59, 226/6, 226/60, 226/61, 226/62 (del), 226/63 (del), 226/75, 226/76, 226/9, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 240, 242, 243/1, 243/2, 25, 26, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 299/2, 41, 42, 43, 44, 4470 (del), 4471 (del), 45, 4531, 46, 47/1, 47/2, 47/3, 48/1, 48/2, 49, 50, 51, 53/1, 55, 56, 58, 59, 61/1, 61/2, 62, 63, 64, 65/1, 65/2, 66, 67, 69/3, 73/1, 73/2, 75, 76, 77, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, – k.o. Trebče: 1347/3, 1347/4, 1348/3, 1348/4, 1349, 1350/3, 1350/4, 1351/2, 1352, 1353, 1354, 1355/1, 1355/2, 1356, 1357, 1358, 1359, 1360, 1361/1, 1361/2, 1361/3, 1361/4, 1361/5, 1362, 1363/1, 1363/2, 1364/1, 1364/2, 1364/3, 1365/1, 1365/2, 1366/1, 1366/2, 1367/1, 1367/2, 1368/1, 1368/2, 1368/3, 1368/4, 1368/5, 1369, 1372, 1373, 1374, 1375/1, 1375/2, 1376, 1377, 1378/1, 1378/2, 1379/1, 1379/2, 1380/1, 1380/2, 1380/3, 1381, 1382, 1383/1, 1383/10, 1383/11, 1383/12, 1383/13, 1383/14, 1383/15, 1383/16, 1383/2, 1383/3, 1383/4, 1383/5, 1383/6, 1383/7, 1383/8, 1383/9, 1390/1, 1390/10, 1390/106, 1390/11, 1390/12, 1390/13, 1390/14, 1390/140, 1390/2 (del), 1390/3, 1390/8, 1390/9, 1390/93, 1396, 1397, 1398, 1399/1, 1399/2, 1399/3, 1399/4, 1401, 1402/1, 1402/2, in je določeno na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen dne 9. 12. 2003, Uradni list RS, št. 131/03 (k.o. Sežana, Bazovica, k.o. Lokev) in dne 24. 6. 2003 (k.o. Trebče, k.o. Gropada), datoteke z dne 1. 2. 2005, izvorno merilo 1: 2880) in vrisano na topografski karti v merilu 1: 25000.

Izvirnike načrta iz prejšnjega odstavka hranijo ministrstva iz drugega odstavka tega člena.

3. člen

Območje kultivirane kraške krajine Kobilarne Lipica, ki je kot del spomeniške celote pod posebnim varstvom, obsega: oblikovane pašne in travniške površine z zaščitnimi ograjami, hrastove gaje in drevorede.

4. člen

Čreda konj lipincev je kot avtohtona pasma, označena z žigom in matično številko, izjemnega pomena in je del spomeniške celote, ki je pod posebnim režimom in varstvom.

Zaščiteni plemenski in kobilarniški žig je velika črka »L« na levem licu konja ter trimestna matična številka na levem sedlišču.

Plemensko jedro črede konj lipincev z zaščitnim plemenskim in kobilarniškim žigom sestavljajo:

– šest originalnih linij žrebcev, in sicer: Pluto, Conversano, Napolitano, Favory, Maestoso in Siglavy, in sicer najmanj po štiri plemenske žrebce vsake linije, to je najmanj 24 plemenskih žrebcev;

– šestnajst klasičnih rodov kobil, in sicer: Sardinia, Spadiglia, Argentina, Africa, Almerina, Presciana, Englanderia, Europa, Stornella, Famosa, Deflorata, Gidrana, Djebirin, Mercurio, Theodorosta in Rebeca, in sicer najmanj po tri plemenske kobile vsakega rodu, to je najmanj 48 plemenskih kobil;

– naraščaj do 4. leta starosti, ki je primeren za nadaljnjo vzrejo, kar na predlog komisije, ki jo imenuje minister, pristojen za kmetijstvo, potrdi strokovni svet Kobilarne Lipica.

5. člen

Najpomembnejši grajeni deli spomeniške celote s kulturnimi lastnostmi, ki so po tem zakonu posebej varovani, so: graščinski kompleks z Velbanco in cerkvijo (parcelne št. 1899/28, 1899/41, 1899/42, 1899/81, 1899/82, 1899/83, 1899/85, 1899/86 in 1899/87), hlevski kompleks s silosi in prostori za dresuro (parcelne št. 1899/37, 1899/38, 1899/73, 1899/91, 1899/92, 1899/93, 1899/94, 1899/95, 1899/101,

1899/106, 1899/114). Vse parcele ležijo v katastrski občini Bazovica.

6. člen

V spomeniško celoto spadajo tudi zbirka likovnih del Avgusta Černigoja, njihova značilna postavitev v galeriji in parkovna plastika – forma viva – iz kraškega kamna, ki so posebej varovane.

III. VARSTVENI REŽIMI

7. člen

V zavarovanem območju Kobilarne Lipica niso dovoljeni posegi v prostor, ki so v nasprotju z varovanjem celotnega območja kulturnega spomenika in njegovih delov iz 3., 4., 5. in 6. člena tega zakona.

Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) sprejme načrt upravljanja za zavarovano območje Kobilarne Lipica za obdobje štirih let.

Za posamezne dele zavarovanega območja lahko vlada po potrebi sprejme delni načrt upravljanja.

Načrt upravljanja določa:

– vizijo, strateške in izvedbene cilje upravljanja,

– pomembna vprašanja razvoja konjereje, konjenišva in varstva kulturne dediščine, predvsem kulturne vrednote, ki jih je potrebno ohranяти in razvijati, ter varstvene režime za posamezne dele zavarovanega območja,

– smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev,

– ukrepe varstva in razvoja ter v tem okviru načrt investicij in okvirno finančno perspektivo ter

– način spremljanja izvajanja in dopolnjevanja načrta.

Sestavni del načrta upravljanja je načrt prostorskih ureditev za zavarovano območje, s katerim se določijo pogoji in merila za umestitev in izvedbo načrtovanih posegov v prostor, zlasti glede namena, funkcije, lege, velikosti in oblikovanja posegov.

Načrt prostorskih ureditev se šteje za državni lokacijski načrt, kot ga določajo predpisi o urejanju prostora, z izjemo določb, ki urejajo pripravo in sprejemanje državnega lokacijskega načrta.

Načrt upravljanja območja, vključno z načrtom prostorskih ureditev, pripravi upravljavec zavarovanega območja.

Dovoljenje za poseg v prostor na zavarovanem območju Kobilarne Lipica izda minister, pristojen za urejanje prostora, na podlagi načrta upravljanja.

V vplivnem območju kulturnega spomenika ni dovoljeno načrtovati posegov v prostor in dejavnosti, ki neposredno ali posredno škodljivo vplivajo na spomeniške lastnosti iz 3., 4., 5. in 6. člena tega zakona in na razmere, pomembne za vzrejo konj.

V vplivnem območju kulturnega spomenika ima država predkupno pravico v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

8. člen

Posegi v zavarovano območje, ki se štejejo za graditev po predpisih o graditvi objektov, razen vzdrževalnih del na obstoječih objektih, so dopustni na podlagi načrta upravljanja celotnega zavarovanega območja ali njegovih posameznih delov.

9. člen

Na zavarovanem območju kulturnega spomenika je razen izjem, ki so določene v načrtu upravljanja iz 7. člena tega zakona, prepovedano vsakršno ravnanje ali opustitev, ki pomeni ogrožanje, okrnitev, poslabšanje ali drugačen negativni vpliv na kulturni spomenik kot celoto oziroma njegov posamezni del, zlasti pa je prepovedano:

1. opravljati kakršnakoli gradbena ali zemeljska dela zunaj območja objektov, razen vzdrževanja infrastrukturnih objektov;

2. odlagati material na površine, ki niso za to posebej določene;

3. izvajati posege, ki spremenijo podobo značilne kultivirane kraške krajine ali spreminjajo namembnost zemljišča;

4. spreminjati obseg in kakovost kultivirane kraške krajine;

5. posegati v vrtače z namenom izkoriščanja;

6. rušiti obodno kamnito ograjo oziroma odnašati njeno gradivo;

7. gibanje obiskovalcev zunaj za to določenih površin;

8. raziskovati ali izkoriščati rudnine (mineralne surovine);

9. graditi objekte, namenjene vojaški ali policijski uporabi, ali uporabljati v miru območje za vojaške dejavnosti;

10. obremenjevati zrak čez dovoljeno mejo;

11. odmetavati ali odlagati odpadke vseh vrst zunaj za to določenih in ustrezno urejenih krajev;

12. izpuščati na površje, v kraško podzemlje ali v vodotoke onesnaženo vodo, naftne derivate ali druge nevarne snovi;

13. čezmerno gnojiti površine;

14. kuriti na prostem ali v bližini gozda, razen na urejenih kuriščih;

15. v gozdu uporabljati odprti ogenj;

16. prevažati nevarne snovi čez zavarovano območje kulturnega spomenika;

17. zunaj cest, dovoznih poti in urejenih parkirišč uporabljati motorna vozila vseh vrst, razen intervencijskih vozil (policija, gasilci, reševalci, zdravniki, veterinarji, državni tožilec, preiskovalni sodnik, pripadniki civilne zaščite) ter kmetijskih in gozdarskih strojev;

18. spreminjati kmetijske kulture in vegetacijske združbe na kmetijskih zemljiščih ali v gozdu z vnašanjem prosto rastočih neavtohtonih rastlinskih vrst;

19. vnašati osebkke prosto živečih neavtohtonih živalskih vrst;

20. požigati travniške in pašniške površine ter sežigati rastlinske ostanke na njivah brez nadzorstva polnoletne in opravilno sposobne osebe;

21. uporabljati fitofarmacevtska sredstva zunaj obdelovalnih zemljišč;

22. uporabljati fitofarmacevtska sredstva na obdelovalnih zemljiščih tako, da so konji ogroženi;

23. ubijati ali loviti prostoživeče živali, razen nezavarovanih lovnih vrst divjadi, ter jih prenašati, zastrupljati, zadrževati v ujetništvu ali vznemirjati;

24. nabirati gobe in nabirati prosto rastoče rastline ali njihove dele v komercialne namene;

25. postavljati reklamne panoje, razen informacijskih oznak za potrebe kulturnega spomenika in za prireditve;

26. taboriti, parkirati in puščati motorna vozila ali bivalne prikolice zunaj za to določenih prostorov.

Postavljanje naprav, potrebnih za spremljanje naravnih pojavov in stanja na območju kulturnega spomenika, se ne šteje za prepovedano ravnanje po prvem odstavku tega člena.

Za neokrnjeno obliko dela kulturnega spomenika se pri čredi konj lipancev štejejo: plemensko jedro črede iz tretjega odstavka 4. člena tega zakona ter konji v šoli jahanja in turistična čreda v številu, ki ga vsako leto v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo, določi svet Kobilarne Lipica.

Za neokrnjeno obliko spomeniške celote, kultivirane kraške krajine, najpomembnejših grajenih delov in likovnih del po tem zakonu velja tisto avtentično stanje, ki po strokovno utemeljenem mnenju pristojnega upravnega organa omogoča njeno pričevalno namembnost.

10. člen

(črtan)

IV. JAVNI ZAVOD KOBILARNA LIPICA

11. člen

Zavarovano območje po tem zakonu z vsemi nepremičninami in premičinami ter pravicami intelektualne lastnine v zavarovanem območju, ki so v lasti Republike Slovenije, upravlja javni zavod Kobilarna Lipica.

Vlada sprejme akt, s katerim se uredi način organiziranja in delovanja Kobilarne Lipica, upravljavsko upravičenja, izvajanje pravic ustanovitelja glede dajanja soglasij k splošnim aktom, programom dela in finančnim načrtom Kobilarne Lipica ter druga vprašanja, ki niso urejena s tem zakonom.

Ustanovitelj javnega zavoda Kobilarne Lipica (v nadaljnjem besedilu: Kobilarna Lipica) je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje vlada, če s tem zakonom ni določeno drugače.

Kobilarno Lipica sestavljata organizacijski enoti: Enota Kobilarna ter Enota Turizem. Enota Kobilarna opravlja javno službo, enota Turizem pa dejavnost prodaje blaga in storitev javne službe na trgu.

Za izvajanje gospodarske dejavnosti lahko Kobilarna Lipica kot edini družbenik ustanovi gospodarsko družbo z omejeno odgovornostjo s soglasjem vlade.

Pravice ustanovitelja in družbenika v gospodarski družbi iz prejšnjega odstavka izvršuje svet Kobilarne Lipica.

Kobilarna Lipica izvaja naslednje dejavnosti kot javno službo:

– reja in vzreja konj lipancev, pripuščanje, osemenje, selekcija, rodovništvo, preizkušanje in šolanje konj;

– spremljanje reje in vzreje konj lipancev v lasti drugih pravnih in fizičnih oseb v Republiki Sloveniji, ki so člani združenja rejcev lipancev, zagotavljanje potrebnega števila žrebcev – plemenjakov oziroma potrebnih količin žrebčevega semena za plemenske kobile teh rejcev ter strokovno svetovanje tem rejcem;

– vodenje izvorne rodovniške knjige lipancev;

– organiziranje kulturnih in konjerejsko-konjeniških prireditvev na zavarovanem območju;

– sodelovanje konj lipancev v državnem protokolu Republike Slovenije;

– varstvo kulturne dediščine;

– upravljanje z nepremičnim in premoženjem v območju kulturnega spomenika ter pravicami intelektualne lastnine, ki so podlaga za izvajanje javne službe iz prejšnjih alinej.

Premoženje in pravice intelektualne lastnine, ki so namenjeni opravljanju javne službe, se natančneje določijo v aktu iz drugega odstavka tega člena.

Med morebitno stavko morajo delavci Kobilarne Lipica zagotoviti za spomeniško celoto in vse njene dele izvajanje vseh dejavnosti javne službe ter celovito oskrbo konj.

Organi Kobilarne Lipica so: svet, direktor in strokovni svet.

12. člen

Nepremičnega premoženja z zavarovanega območja se ne sme odtujiti ali zastaviti.

Kobilarna Lipica lahko da nepremično premoženje, ki ni namenjeno za opravljanje dejavnosti javne službe, v najem, podnajem ali zakup na način, ki ga določi akt iz drugega odstavka prejšnjega člena.

Premično premoženje Kobilarna Lipica lahko proda ali drugače odtuji na način, ki ga določi akt iz drugega odstavka prejšnjega člena.

Vsaka pogodba, sklenjena v nasprotju s prejšnjimi odstavki, je nična.

13. člen

Finančna sredstva za opravljanje svoje dejavnosti Kobilarna Lipica pridobiva:

- s prihodkom od prodaje blaga in storitev v skladu s tem zakonom in statutom;
- s prihodkom od najemnin za objekte in odškodnin tretjih oseb za opravljanje dejavnosti v zavarovanem območju;
- iz proračuna Republike Slovenije za storitve in namene, za katere je z zakonom oziroma sprejetim finančnim načrtom določeno, da se financirajo iz tega proračuna;
- z dotacijami, darili in iz drugih virov.

Kobilarna Lipica pridobiva sredstva iz tretje alineje prejšnjega odstavka tega člena na podlagi sprejetega letnega programa dela in razvoja ter finančnega načrta, v katerem so zajeta tudi sredstva presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklega leta.

Če niso zagotovljeni drugi viri sredstev, Republika Slovenija iz proračuna zagotavlja izvedbo naslednjega najmanjšega obsega varstva Kobilarne Lipica:

- čredo lipicancev najmanj v obsegu iz tretjega odstavka 9. člena tega zakona;
- oskrbo in nego (hrana, voda, prostori za bivanje, izpust, šolanje, paša, gibanje, čiščenje in podkovanje lipicancev, čiščenje hlevov in drugih prostorov za lipicance);
- zdravstveno varstvo lipicancev;
- preizkus delovne sposobnosti lipicancev;
- šolanje lipicancev;
- usposabljanje nujno potrebnih jahačev;
- predstavitev dejavnosti in javna predstavitev lipicancev in Kobilarne Lipica v nujnem obsegu (program klasične in športne dresure, dan odprtih vrat, enkrat letno mednarodna predstavitev);
- tekoče in investicijsko vzdrževanje varovanih objektov;
- vzdrževanje kultivirane kraške krajine najmanj v obstoječem obsegu in vsaj v obstoječi kakovosti;
- izboljševanje stanja in uporabe grajenih delov spomeniške celote v skladu z njihovo kulturno vrednostjo;
- izboljševanje ravni hranjenja in predstavljanja varovanih likovnih del;
- predstavitev spomeniške celote in njenih posameznih delov.

V. NADZOR

14. člen

Izvajanje določb iz III. poglavja tega zakona nadzirajo pristojni inšpektorji vsak v okviru svojih pristojnosti in pooblastil, določenih v zakonu ali drugem predpisu.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

15. člen

Z denarno kaznijo od 200.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če na zavarovanem območju Kobilarne Lipica ravna v nasprotju s prepovedmi iz 9. člena tega zakona.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 tolarjev se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

16. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, če na zavarovanem območju Kobilarne Lipica stori katero od dejanj iz prvega odstavka 9. člena tega zakona.

Zakon o Kobilarni Lipica – ZKL (Uradni list RS, št. 29/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z uveljavitvijo tega zakona:

1. Republika Slovenija prevzame ustanoviteljske pravice nad Konjerejsko turističnim centrom Lipica, p.o., Lipica 5, Sežana (v nadaljnjem besedilu: KTC Lipica), ki nadaljuje z delom kot javni zavod z imenom Kobilarna Lipica, Lipica 5, Sežana, ki je pravna naslednica KTC Lipica in uskladi svojo registracijo v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona, svojo organiziranost pa v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona;

2. postanejo last Republike Slovenije pravice intelektualne lastnine KTC Lipica in celotno premoženje in nepremično premoženje na območju iz 2. člena tega zakona, ki je ob uveljavitvi tega zakona v:

- družbeni lasti, razen premoženja, ki ga upravlja in s katerim razpolaga Casino Portorož;
- lasti Občine Sežana;
- lasti Sklada Republike Slovenije za razvoj.

Uporabniki družbenega premoženja ter lastniki premoženja iz 2. točke prejšnjega odstavka prenesejo premoženje v last Republike Slovenije in v upravljanje Kobilarne Lipica v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona. Hkrati predajo Kobilarni Lipica tudi vso pripadajočo dokumentacijo o tem premoženju; če tega ne storijo v roku, poskrbi za prenose in pridobitev dokumentacije Kobilarna Lipica, dotedanji lastniki oziroma upravljalci pa ji morajo dati na razpolago vso dokumentacijo.

Kobilarna Lipica predlaga za nepremičnine, ki jih pridobi v upravljanje po prejšnjem odstavku, vpis v zemljiško knjigo v dveh mesecih po pridobitvi dokumentacije.

18. člen

Vlada v štirih mesecih po uveljavitvi tega zakona določi pogoje za najem oziroma uporabo za obstoječe lastnike oziroma uporabnike premoženja na zavarovanem območju, dejavnosti, za katere se sme to premoženje uporabljati, pogoje za opravljanje teh dejavnosti in odškodnino za opravljanje teh dejavnosti na zavarovanem območju.

Kobilarna Lipica in najemniki oziroma lastniki prostorov na zavarovanem območju sklenejo v štirih mesecih po določitvi pogojev iz prejšnjega odstavka nove pogodbe, v katerih se uredijo obseg in vrsta dejavnosti, za katere se smejo ti prostori uporabljati, pogoji za opravljanje teh dejavnosti, odškodnina za opravljanje teh dejavnosti na zavarovanem območju ter pogoji in odškodnina za morebitno uporabo blagovne znamke. K pogodbi je treba pridobiti soglasje vlade.

19. člen

Program varstva in razvoja Kobilarne Lipica iz 8. člena tega zakona za obdobje od leta 1996 do 1999 predpiše vlada v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

20. člen

Vlada imenuje vršilca dolžnosti direktorja Kobilarne Lipica, člane sveta, ki so predstavniki ustanovitelja, in vršilca dolžnosti strokovnega vodje Kobilarne Lipica v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona. Z imenovanjem preneha mandat dotedanjemu direktorju in drugim vodilnim delavcem ter delavcem s posebnimi pooblastili.

S konstituiranjem sveta Kobilarne Lipica preneha mandat članom samoupravnih organov KTC Lipica.

21. člen

Vršilec dolžnosti direktorja Kobilarne Lipica opravi pod nadzorstvom ustanovitelja vse priprave za spremembo registracije Kobilarne Lipica kot pravnega naslednika KTC Lipica

pri pristojnem sodišču, prevzame v upravljanje vse premoženje in zagotovi vse potrebno za nemoteno in zakonito delovanje Kobilarne Lipica.

Vršilec dolžnosti direktorja Kobilarne Lipica pripravi sanacijski program Kobilarne Lipica v 6 mesecih po imenovanju.

22. člen

Za kmetijska zemljišča in gozdove v lasti Republike Slovenije na zavarovanem območju in v gospodarjenju Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: sklad) skleneta sklad in Kobilarna Lipica ustrezno dolgoročno pogodbo v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona. Če so Kobilarni Lipica za izvajanje njene dejavnosti potrebna še druga zemljišča, s katerimi je nekdaj upravljala in razpolagala, se ji v skladu z zakonom dajo v uporabo s pogodbo tudi ta zemljišča.

Kobilarna Lipica uporablja zemljišča iz prejšnjega odstavka brezplačno.

23. člen

Za zavarovano območje iz 2. člena tega zakona se z dnem uveljavitve tega zakona preneha uporabljati Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov na območju Občine Sežana (Primorske novice, Uradne objave, št. 13/92).

24. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Kobilarni Lipica – ZKL-A (Uradni list RS, št. 79/06) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Vlada sprejme načrt upravljanja iz prvega odstavka 5. člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona. Do sprejema načrta upravljanja velja program varstva in razvoja Kobilarne Lipica, sprejet na podlagi Zakona o Kobilarni Lipica.

Vlada izda akt iz prvega odstavka 9. člena tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Odlok o določitvi vplivnega območja Kobilarne Lipica (Uradni list RS, št. 62/05).

12. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VLADA

4588. Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo

Na podlagi drugega odstavka 19. člena in petega odstavka 20. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD in 66/06 – odl. US) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa pravila ravnanja z odpadno električno in elektronsko opremo (v nadaljnjem besedilu: odpadna oprema) z namenom preprečevanja nastajanja odpadne opreme in zagotavljanja njene ponovne uporabe, recikliranja in drugih načinov predelave v skladu z Direktivo 2002/96/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. januarja 2003 o odpadni električni in elektronski opremi (OEEO) (UL L št. 37 z dne 13. 2. 2003, str. 24, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2002/96/ES) in v skladu z naslednjimi odločbami:

– Odločbo Sveta z dne 30. marca 2004 o odobritvi nekaterih začasnih odstopanj od Direktive 2002/96/ES Češki, Estoniji, Madžarski, Latviji, Litvi, Slovaški in Sloveniji glede odpadne električne in elektronske opreme (2004/312/ES) (UL L št. 100 z dne 6. 4. 2004, str. 33),

– Odločbo Komisije z dne 11. marca 2004 o vprašalniku za poročila držav članic o izvajanju Direktive 2002/96/ES Evropskega parlamenta in Sveta o odpadni električni in elektronski opremi (OEEO) (notificirano pod dokumentarno številko C (2004) 7114) (2004/249/ES) (UL L št. 78 z dne 16. 3. 2004, str. 56; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2004/249/ES) in

– Odločbo Komisije z dne 3. maja 2005 o določitvi pravil za spremljanje skladnosti držav članic in vzpostavitev oblik podatkov za namene Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2002/96/ES o odpadni električni in elektronski opremi (notificirano pod dokumentarno številko K (2005)1355) (2005/369/ES) (UL L št. 119 z dne 11. 5. 2005, str. 13; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2005/369/ES).

(2) Ta uredba določa tudi ukrepe za izboljšanje učinkovitosti na področju ravnanja z odpadki vseh oseb, ki so zaradi izvajanja svoje dejavnosti vključene v življenjsko dobo električne in elektronske opreme (v nadaljnjem besedilu: oprema), kot so proizvajalci, distributerji in končni uporabniki, predvsem pa tistih oseb, ki so neposredno vključene v zbiranje, predelavo in odstranjevanje ostankov predelave odpadne opreme.

(3) Za vprašanja v zvezi z zbiranjem, predelavo in odstranjevanjem odpadne opreme ter splošnimi pogoji ravnanja z odpadno opremo, ki niso posebej urejena s to uredbo, se uporabljata predpis, ki ureja ravnanje z odpadki, in predpis, ki ureja ravnanje z odpadnimi baterijami in akumulatorji.

2. člen

(področje uporabe)

(1) Določbe te uredbe se uporabljajo za opremo, razvrščeno v razrede in podrazrede opreme iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Seznam proizvodov, ki se razvrščajo v razrede oziroma podrazrede opreme iz prejšnjega odstavka, je v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) objavi na svojih spletnih straneh podrobnejši opis proizvodov s seznama proizvodov iz prejšnjega odstavka, pri čemer upošteva, da se proizvodi, ki so sestavni del druge vrste opreme, kakršni so stroji in vozila, in proizvodi, ki so vgrajeni v objekte ali stavbe kot njihov sestavni del, ne razvrščajo med proizvode, ki se uvrščajo v enega od razredov oziroma podrazredov opreme iz priloge 1 te uredbe.

(4) Določbe te uredbe se ne uporabljajo za odpadne tiskarske tonerje, razvrščene med odpadke s klasifikacijskima

številka 08 03 17* in 08 03 18 s klasifikacijskega seznama odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, če nastajajo kot potrošni material pri uporabi tiskalnikov.

(5) Določbe te uredbe se ne uporabljajo za opremo, ki je bistvenega pomena za državno varnost, in opremo, ki je vgrajena v orožje, strelivo in vojaško opremo, razen če gre za opremo, ki se ne uporablja izključno za vojaške namene.

3. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. center za obdelavo je objekt ali del objekta, ki je urejen za obdelavo odpadne opreme in izpolnjuje tehnične zahteve iz priloge 4, ki je sestavni del te uredbe;

2. dajanje opreme v promet pomeni dati proizvedeno opremo prvič v uporabo končnemu uporabniku ali prvič v nadaljnjo prodajo distributerju, ali zaradi izvajanja trgovinske dejavnosti pridobiti opremo v državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) ali uvoziti opremo v Republiko Slovenijo. Dajanje opreme v promet je tudi njeno pridobivanje v državi članici EU ali njen uvoz v Republiko Slovenijo zaradi izvajanja dejavnosti, ki ni trgovina z opremo;

3. distributer je oseba, ki zaradi dajanja opreme v promet v Republiko Slovenijo kot trgovec zagotavlja opremo končnim uporabnikom. Za distributerja se šteje tudi proizvajalec, če proizvedeno ali uvoženo opremo zagotavlja neposredno končnemu uporabniku, in pridobitelj, če opremo, pridobljeno v drugi državi članici EU, zagotavlja neposredno končnemu uporabniku;

4. oprema so proizvodi, ki so za svoje pravilno delovanje odvisni od električnega toka ali elektromagnetnih polj, ter proizvodi, ki so namenjeni proizvodnji, prenosu in merjenju toka in polj, če se razvrščajo v enega od razredov ali podrazredov iz priloge 1 te uredbe in so zasnovani za uporabo pri napetostih, ki ne presegajo 1000 voltov za izmenični tok in 1500 voltov za enosmerni tok;

5. finančni sporazum je pogodba o posojilu, dajanju v najem (lizing), najemu, pogodba o prodaji na obroke ali dogovor o prodaji katerekoli opreme, ne glede na to, ali pogoji te pogodbe ali dogovora ali vzporedne pogodbe ali dogovora zagotavljajo, da se bo ali se bo lahko lastništvo te opreme preneslo;

6. obvezna državna gospodarska javna služba ravnanja z odpadno opremo (v nadaljnjem besedilu: državna gospodarska javna služba) je javna služba, ki se opravlja v skladu s predpisom, ki ureja način, predmet in pogoje izvajanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadno električno in elektronsko odpadno opremo;

7. izvajalec državne gospodarske javne službe ravnanja z odpadno opremo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) je oseba, ki je pridobila koncesijo za izvajanje državne gospodarske javne službe ravnanja z odpadno opremo;

8. izvajalec občinske javne službe je izvajalec občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki;

9. končni uporabnik je oseba, ki je uporabljala, uporablja ali namerava uporabljati opremo, ali oseba, pri kateri zaradi njene dejavnosti nastaja odpadna oprema;

10. končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja je oseba, ki zaradi izvajanja svoje dejavnosti, ki ni trgovina z opremo, sama pridobiva opremo v drugi državi članici EU ali jo uvaža iz tretjih držav;

11. nevarna snov je vsaka snov ali pripravek, ki se šteje za nevarnega v skladu s predpisi, ki urejajo kemikalije;

12. obdelava je dejavnost, povezana z odpadno opremo, potem ko je bila ta dana v center za obdelavo zaradi preprečevanja onesnaževanja, razgradnje, drobljenja, predelave ali obdelave pred odstranjevanjem;

13. odpadna oprema je oprema, ki je odpadek v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, vključno z vsemi sestavnimi deli, vgrajenimi materiali in potrošnim materialom, ki so del opreme, ko se zavrže;

14. odpadna oprema iz gospodinjstev je odpadna oprema, ki nastaja v gospodinjstvih ali v industriji, obrti in storitvenih dejavnostih ter je zaradi svoje narave in količine podobna odpadni opremi iz gospodinjstev;

15. odpadna oprema, ki ni odpadna oprema iz gospodinjstev, je odpadna oprema, ki nastaja iz opreme, označene na seznamu proizvodov v prilogi 2 te uredbe kot oprema, ki se ne uporablja v gospodinjstvu;

16. oprema iz gospodinjstev je oprema, ki se uporablja v gospodinjstvih. Oprema, ki se uporablja v industriji, obrti in storitvenih dejavnostih, je tudi oprema iz gospodinjstev, če je njena uporaba po naravi in načinu podobna uporabi v gospodinjstvih;

17. odstranjevanje odpadne opreme je vsak postopek odstranjevanja odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki je primeren ali uporaben za odstranjevanje odpadne opreme;

18. ponovna uporaba odpadne opreme je katerikoli postopek, po katerem se odpadna oprema ali njeni sestavni deli uporabijo za enak namen, za katerega so bili narejeni, vključno z nadaljnjo uporabo opreme ali njenih sestavnih delov, ki so vrnjeni v zbiralnice, distributerjem ali proizvajalcem;

19. predelava odpadne opreme je vsak postopek predelave odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki je primeren ali uporaben za predelavo odpadne opreme;

20. preprečevanje nastajanja odpadne opreme so ukrepi za zmanjšanje količine odpadne opreme in škodljivih vplivov na okolje, ki nastajajo zaradi odpadne opreme ter materialov in snovi v tej opremi;

21. pridobitelj je oseba, ki zaradi namena trgovanja z opremo pridobi opremo v drugi državi članici EU in jo vnese v Republiko Slovenijo;

22. proizvajalec je oseba, ki ne glede na način prodaje, vključno s prodajo po svetovnem spletu, v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo potrošnikov:

- proizvaja in prodaja opremo pod svojo blagovno znamko,

- prodaja pod svojo blagovno znamko opremo, ki jo je proizvedel drug dobavitelj, pri čemer pa se tak prodajalec ne šteje za proizvajalca, če je na opremi blagovna znamka izvirnega proizvajalca v skladu s prejšnjo alinejo, ali

- zaradi izvajanja svoje dejavnosti uvaža ali izvaža opremo v Republiko Slovenijo ali iz nje.

Za proizvajalca se ne šteje oseba, ki zagotavlja le financiranje po kateremkoli finančnem sporazumu ali v skladu z njim, če ni hkrati proizvajalec v pomenu prejšnjih alinej te točke. Če oprema ni proizvedena v Republiko Slovenijo, se za proizvajalca, če daje opremo iz prve, druge in tretje alineje te točke v promet, šteje njegov zastopnik v Republiko Slovenijo;

23. recikliranje je ponovna uporaba odpadnih materialov v proizvodnji za prvotni namen ali za druge namene, razen energetske predelave, pri čemer se za energetsko predelavo šteje uporaba gorljivih odpadkov za pridobivanje energije z neposrednim sežiganjem z drugimi odpadki ali brez njih, toda s pridobivanjem toplote;

24. stara bremena odpadne opreme so okoljska bremena zaradi odpadne opreme, ki nastaja iz opreme, dane v promet pred 13. avgustom 2005;

25. zbiralnica je objekt ali prostor v objektu, ki ga upravlja proizvajalec, pridobitelj ali izvajalec javne službe ali v njihovem imenu in za njihov račun druga oseba ter je urejen za prevzemanje odpadne opreme in za začasno skladiščenje pred njeno oddajo v center za obdelavo;

26. nosilec skupnega načrta je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, s katerim so se proizvajalci in pridobitelji, ki so pristopili k skupnemu načrtu ravnanja z odpadno opremo, dogovorili o njihovem zastopanju pri izvajanju posameznih opravil pri ravnanju z odpadno opremo v skladu s skupnim načrtom ravnanja z odpadno opremo in o drugih zadevah v zvezi z njegovim izvajanjem;

27. zbirni center je zbirni center za zbiranje in začasno skladiščenje ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

II. NAČRTOVANJE IN PROIZVODNJA OPREME

4. člen

(načrtovanje in proizvodnja)

(1) Pri načrtovanju in izdelavi opreme je treba upoštevati ter olajšati razstavljanje in predelavo, zlasti pa ponovno uporabo in recikliranje odpadne opreme, njenih sestavnih delov in vgrajenih materialov.

(2) Proizvajalci ne smejo s posebnim oblikovanjem opreme ali proizvodnimi postopki preprečevati ponovne uporabe, razen če to oblikovanje ali ti postopki pomenijo bistveno prednost (npr. v zvezi z varstvom okolja in zahtevami za varno uporabo opreme).

III. OZNAČEVANJE IN OBVEŠČANJE

5. člen

(znak in napis)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata za opremo, dano v promet, zagotoviti, da je na vidnem mestu opreme berljivo in neizbrisno natisnjen znak o obveznem ločenem zbiranju odpadne opreme iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Če znaka iz prejšnjega odstavka zaradi velikosti opreme ali njene specifične uporabe ni mogoče natisniti na samo opremo, ga je treba natisniti na embalažo, na navodila za uporabo ali na listino o garanciji te opreme.

(3) Proizvajalec in pridobitelj morata za opremo, dano v promet, zagotoviti, da je firma proizvajalca jasno prepoznavna po napisu, pritrjenem na opremo. Napis mora biti oblikovan v skladu s standardom SIST EN 50 419, z njega pa mora biti razviden firma proizvajalca in podatek, da je bila oprema dana v promet po 13. avgustu 2005.

6. člen

(navedba stroškov ravnanja z odpadno opremo)

Proizvajalec in pridobitelj morata zagotoviti, da se pri prodaji opreme v ceni posebej ne navajajo ali prikazujejo stroški zbiranja, predelave in okolju prijaznega odstranjevanja ostankov predelave odpadne opreme, ki nastajajo zaradi zahtev iz te uredbe.

7. člen

(obveščanje končnih uporabnikov in distributerjev o ravnanju z odpadno opremo)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti, da so javnost in končni uporabniki opreme v gospodinjstvih obveščeni o namenu in ciljih zbiranja odpadne opreme, pravilnem ravnanju z njo, možnostih njenega brezplačnega oddajanja ter o prednostih njene ponovne uporabe in recikliranja.

(2) Proizvajalec in pridobitelj morata končne uporabnike opreme v gospodinjstvih na mestih prodaje opreme in na krajevno običajen način obveščati o urejenih zbiralnicah.

(3) Obvestila končnim uporabnikom iz prejšnjega odstavka morajo vsebovati najmanj podatke o:

- tem, da odpadna oprema ne sodi med mešane komunalne odpadke, ampak jo je treba ločeno zbirati in prepuščati ali oddajati distributerju, izvajalcu občinske javne službe ali proizvajalcu ali pridobitelju v zbiralnicah, katerih obratovanje zagotavlja,
- možnih načinih ponovne uporabe, recikliranja in drugih postopkih predelave ter prednostih ponovne uporabe in

recikliranja pred drugimi oblikami predelave ali odstranjevanja odpadne opreme,

- možnih škodljivih vplivih na zdravje ljudi in okolje zaradi nevarnih snovi, ki jih vsebuje odpadna oprema, in
- pomenu znaka iz priloge 5 te uredbe.

(4) Proizvajalec in pridobitelj morata obveščati in seznanjati o načinu prevzemanja odpadne opreme od končnih uporabnikov tudi vse distributerje v distribucijski verigi, predvsem pa prodajalca, ki kot distributer zadnji dobavlja opremo končnim uporabnikom.

(5) Za obvestilo distributerju iz prejšnjega odstavka se šteje tudi informacija o načinu prevzemanja odpadne opreme, priložena dokumentaciji, ki spremlja pošiljko opreme od proizvajalca ali pridobitelja do distributerja.

(6) Ne glede na določbe tega člena mora obveščanje končnih uporabnikov in distributerjev, če proizvajalec ali pridobitelj zagotavlja izpolnjevanje obveznosti iz te uredbe po skupnem načrtu ravnanja z odpadno opremo iz 21. člena te uredbe, zagotavljati nosilec skupnega načrta izvajanja.

IV. ODDAJA IN PREVZEM ODPADNE OPREME

8. člen

(obveznosti končnega uporabnika)

(1) Končni uporabnik ne sme prepuščati odpadne opreme izvajalcu javne službe kot mešani komunalni odpadke.

(2) Končni uporabnik mora:

- odpadno opremo iz gospodinjstev prepuščati ali oddajati distributerju, izvajalcu občinske javne službe kot ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov v zbirnih centrih v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov, ali v zbiralnicah, katerih obratovanje zagotavlja proizvajalec ali pridobitelj,

- odpadno opremo, ki ni odpadna oprema iz gospodinjstev, oddajati distributerju, proizvajalcu ali pridobitelju te opreme.

(3) Končni uporabnik mora odpadno opremo pred oddajo distributerju, proizvajalcu, pridobitelju ali izvajalcu občinske javne službe zbirati in hraniti ločeno, tako, da se ne meša z drugimi odpadki, da se ne zmečka, zdrobi ali drugače uniči ali onesnaži z nevarnimi ali drugimi snovmi, tako, da njena ponovna uporaba ali predelava ni onemogočena oziroma je izvedljiva le ob nesorazmerno visokih stroških.

(4) Če odpadna oprema vsebuje snovi ali materiale, ki jih je treba v skladu s posebnimi predpisi, ki urejajo odstranjevanje teh snovi ali materialov, odstraniti iz nje, preden se razstavi, mora končni uporabnik zagotoviti, da je odpadna oprema v takem stanju, da je odstranitev teh snovi ali materialov mogoče izvesti na predpisan način.

(5) Ne glede na določbe tega člena mora končni uporabnik oddati odpadno opremo iz gospodinjstev, ki je tako poškodovana, da zaradi nevarnih snovi v njej ogroža okolje in zdravje ljudi, in ki je brez pomembnih sestavnih delov ali je onesnažena z drugimi odpadki, samo izvajalcu občinske javne službe v zbirnih centrih kot ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov.

9. člen

(brezplačen prevzem odpadne opreme iz gospodinjstev)

(1) Distributer mora ob dobavi opreme iz gospodinjstev brezplačno prevzeti odpadno opremo iz gospodinjstev od končnega uporabnika, če jo ta želi oddati.

(2) Distributer mora od končnega uporabnika prevzeti odpadno opremo iz gospodinjstev, če je ta po namenu uporabe in razvrstitvi v razrede opreme v skladu z razvrščanjem v razrede iz priloge 1 te uredbe enaka dobavljeni opremi, število kosov odpadne opreme pa enako številu kosov dobavljenih opreme.

(3) Distributer lahko zavrne prevzem odpadne opreme iz gospodinjskih samo, če niso izpolnjeni pogoji iz tega člena ali če je odpadna oprema iz gospodinjskih razstavljena ali tako poškodovana, da je ni mogoče prenašati ali prevažati enako kakor novo opremo ali ogroža zdravje zaposlene osebe pri distributerju.

10. člen

(brezplačen prevzem odpadne opreme, ki ni odpadna oprema iz gospodinjskih)

(1) Proizvajalec, pridobitelj ali distributer opreme, ki ni oprema iz gospodinjskih, mora na zahtevo končnega uporabnika brezplačno prevzeti odpadno opremo, ki ni odpadna oprema iz gospodinjskih, in zanjo na svoje stroške zagotoviti nadaljnje ravnanje, če je dobavil opremo končnemu uporabniku in se odpadna oprema ne uvršča med stara bremena odpadne opreme, razen če je bilo s končnim uporabnikom ob dobavi te opreme o njenem prevzemu ali o plačilu ravnanja z odpadno opremo dogovorjeno drugače.

(2) Proizvajalec, pridobitelj ali distributer mora od končnega uporabnika brezplačno prevzeti odpadno opremo, ki ni odpadna oprema iz gospodinjskih in se uvršča med stara bremena odpadne opreme samo pri dobavi nove opreme, drugače pa le, če se o prevzemu odpadne opreme in o plačilu stroškov nadaljnjega ravnanja z odpadno opremo tako dogovori s končnim uporabnikom.

(3) Proizvajalec, pridobitelj ali distributer lahko zavrne brezplačen prevzem odpadne opreme iz prejšnjega odstavka, če masa odpadne opreme presega maso dobavljene opreme za več kakor dvakrat.

11. člen

(prevzem odpadne opreme pri distributerju)

(1) Če distributer ne prevzema odpadne opreme neposredno od končnih uporabnikov ob dobavi opreme, mora zagotoviti, da imajo končni uporabniki ob nakupu opreme možnost oddaje odpadne opreme na prodajnem ali prevzemnem mestu, ki od prodajnega mesta ni oddaljeno več kakor 5 km zračne razdalje.

(2) Distributer lahko v dogovoru z upravljavcem zbiralnice zagotovi prevzemno mesto tudi v zbiralnici, katere obratovanje zagotavlja proizvajalec ali pridobitelj, ki distributerju dobavlja opremo.

(3) Za prevzemno mesto iz prvega odstavka tega člena se šteje zabojnik ali več zabojnikov za odpadno opremo, nameščenih v pokritem prostoru, ki imajo tako prostornino, da se odpadna oprema ne kopiči ob njih, ureditev prostora pa mora zagotavljati njihov nemoten prevzem.

(4) Če distributer iz prvega odstavka tega člena ni hkrati proizvajalec ali pridobitelj, mora najpozneje v 30 dneh po prevzemu odpadne opreme zagotoviti njeno oddajo v zbiralnico, katere obratovanje zagotavlja proizvajalec ali pridobitelj, ki mu dobavlja opremo.

(5) Proizvajalec in pridobitelj iz prejšnjega odstavka morata zagotoviti, da zračna razdalja od zbiralnice do prodajnega mesta distributerja, ki mu dobavlja opremo, ni večja od 30 km.

(6) Proizvajalec in pridobitelj morata v zbiralnici, katere obratovanje zagotavljata, prevzeti odpadno opremo od distributerja iz prvega odstavka tega člena brezplačno, distributer pa od proizvajalca ali pridobitelja ne sme zahtevati plačila za prevzem odpadne opreme.

12. člen

(prevzem odpadne opreme pri izvajalcu občinske javne službe)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata zagotoviti redno in brezplačno prevzemanje odpadne opreme iz gospodinjskih, ki jo zbere izvajalec občinske javne službe kot ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec občinske javne službe mora oddati odpadno opremo iz gospodinjskih proizvajalcem in pridobiteljem brez zahteve za plačilo stroškov, ki jih je imel zaradi prevzemanja od končnih uporabnikov aličasnega skladiščenja, in brez zahteve za plačilo morebitne vrednosti sestavnih delov, materialov ali snovi v odpadni opremi, ki se lahko ponovno uporabijo ali reciklirajo.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka morata proizvajalec in pridobitelj povrniti izvajalcu občinske javne službe naslednje stroške ravnanja z odpadno opremo:

– stroške postavitve in vzdrževanja opreme za prevzem odpadne opreme v zbirnih centrih v obsegu, ki presega obseg iz predpisa, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki,

– stroške začasnega skladiščenja odpadne opreme v zbirnih centrih, če za posamezni zabojnik, ki je napolnjen z odpadno opremo, čas začasnega skladiščenja presega sedem dni,

– stroške prevzemanja odpadne opreme v zbirnem centru, kot so nakladanje in tehtanje prevzete odpadne opreme ter podobna opravila pri prevzemanju odpadne opreme,

– druge stroške, ki jih zaradi prevzema odpadne opreme z izvajalcem občinske javne službe dogovorita proizvajalec in pridobitelj.

(4) Merila za določanje višine stroškov iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za okolje.

13. člen

(količina prevzete odpadne opreme od izvajalca občinske javne službe)

(1) Izvajalec občinske javne službe lahko zahteva od posameznega proizvajalca ali pridobitelja prevzem tiste odpadne opreme iz gospodinjskih, ki je razvrščena v isti razred ali podrazred opreme iz priloge 1 te uredbe oziroma v isti tip proizvodov iz priloge 2 te uredbe, kakor je razred opreme oziroma vrsta proizvoda, ki jo proizvajalec ali pridobitelj daje v promet.

(2) Vsi proizvajalci in pridobitelji skupaj morajo za vsako posamezno leto, ko dajejo opremo v promet, posameznemu izvajalcu občinske javne službe zagotoviti prevzem vse odpadne opreme iz gospodinjskih, ki jo zbere od končnih uporabnikov.

(3) Količina odpadne opreme iz gospodinjskih, katere prevzem mora v posameznem obdobju od izvajalca občinske javne službe zagotoviti posamezen proizvajalec ali pridobitelj, je enaka zmnožku količine odpadne opreme iz gospodinjskih, ki jo v tem obdobju zbere izvajalec občinske javne službe, z deležem opreme, ki jo je dal ta proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu, in se izračuna na naslednji način:

$$M_{z,i} = M_z \eta_i$$

$$\eta_i = \frac{M_i}{\sum_{i=1}^{i=n} M_i}$$

$$M_i = \sum_{r=1}^{r=10} M_{i,r}$$

pri čemer je:

$M_{z,i}$ količina odpadne opreme iz gospodinjskih, izražena v kilogramih, katere prevzem mora od izvajalca občinske javne službe zagotoviti v posameznem obdobju i-ti proizvajalec ali pridobitelj,

M_z količina odpadne opreme iz gospodinjstev, izražena v kilogramih, ki jo v posameznem obdobju zbere izvajalec občinske javne službe,

M_i količina opreme, izražena v kilogramih, ki jo je dal i-ti proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu,

$M_{i,r}$ količina opreme razreda oziroma podrazreda r , izražena v kilogramih, ki jo je dal i-ti proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu,

η_i delež opreme, ki jo je dal i-ti proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu,

n število proizvajalcev in pridobiteljev,

r razred oziroma podrazred opreme.

(4) Delež opreme iz prejšnjega odstavka se za posamezen razred oziroma podrazred in za posameznega proizvajalca ali pridobitelja opreme izračuna na naslednji način:

$$\eta_{i,r} = \frac{M_{i,r}}{\sum_{i=1}^n M_i}$$

pri čemer je:

$\eta_{i,r}$ delež opreme razreda oziroma podrazreda r , ki jo je dal i-ti proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu.

(5) V količino opreme, ki jo je dal posamezen proizvajalec ali pridobitelj v promet v preteklem letu, se ne prišteva količina opreme, ki jo je proizvajalec ali pridobitelj izvozil ali iznesel v drugo državo članico EU.

(6) Način in pogoje prevzemanja odpadne opreme iz gospodinjstev morajo proizvajalci in pridobitelji dogovoriti z vsakim izvajalcem občinske javne službe posebej, tako da je zagotovljeno prevzemanje te opreme na celotnem območju Republike Slovenije.

(7) Ministrstvo na podlagi določb tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena za vsak mesec posebej sproti izračunava količine odpadne opreme iz gospodinjstev, katerih prevzem morajo od posameznih izvajalcev občinske javne službe zagotoviti proizvajalci in pridobitelji, ki izpolnjujejo svoje obveznosti prevzemanja, zbiranja in predelave ter odstranjevanja odpadne opreme po istem načrtu ravnanja z odpadno opremo, in jih objavlja na svojih spletnih straneh.

14. člen

(začasno skladiščenje odpadne opreme)

(1) Distributer in izvajalec občinske javne službe morata pred oddajo odpadne opreme hraniti odpadno opremo ločeno, tako da se ne meša z drugimi odpadki in da jo je mogoče zaradi ponovne uporabe, predelave ali odstranjevanja razvrstiti ločeno po razredih oziroma podrazredih opreme iz priloge 1 te uredbe.

(2) Distributer in izvajalec občinske javne službe morata zagotoviti, da se odpadna oprema pred oddajo ne zmečka, zdrobi ali drugače uniči ali onesnaži z nevarnimi ali drugimi snovmi, tako da njena ponovna uporaba ali predelava ni onemogočena oziroma je izvedljiva le ob nesorazmerno visokih stroških.

15. člen

(obveznosti proizvajalca in pridobitelja)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti, da se odpadna oprema od distributerjev in izvajalcev občinske javne službe prevzema redno in tako pogosto, da se pri teh ne kopiči.

(2) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti prevoz odpadne opreme, prevzete od končnih uporabnikov brez predhodnega dobavitelja, distributerjev in izvajalcev občinske javne službe, v centre za obdelavo in zagotoviti nadaljnjo predelavo ali odstranjevanje obdelane odpadne opreme v skladu z zahtevami iz te uredbe.

(3) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti, da se zbiranje in prevoz odpadne opreme izvedeta tako, da je v kar največjem obsegu mogoča ponovna uporaba celih naprav in recikliranje tistih sestavnih delov ali celih naprav, ki jih je mogoče ponovno uporabiti ali reciklirati.

(4) Proizvajalec in pridobitelj morata zagotoviti, da se odpadna oprema iz drugega odstavka tega člena prevaža v centre za obdelavo, tako da je omogočeno izpolnjevanje zahtev iz te uredbe v zvezi s ponovno uporabo in recikliranjem odpadne opreme in njenih sestavnih delov.

V. OBDELAVA, PREDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADNE OPREME

16. člen

(obdelava odpadne opreme pred predelavo ali odstranjevanjem)

(1) Prevzeta odpadna oprema, ki nastaja v Republiki Sloveniji, razen tiste, ki je v celoti namenjena ponovni uporabi, mora biti pred predelavo ali odstranjevanjem obdelana v centru za obdelavo.

(2) V centru za obdelavo se mora odpadna oprema obdelovati ločeno po posameznih vrstah proizvodov v skladu s priložo 3, ki je sestavni del te uredbe. Za sestavne dele, materiale in snovi iz odpadne opreme mora biti zagotovljena nadaljnja ponovna uporaba, recikliranje ali predelava v takem obsegu, da so doseženi vsaj minimalni deleži ponovne uporabe, recikliranja ali predelave, določeni s to uredbo.

(3) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti, da se v centru za obdelavo iz odpadne opreme, ki ne gre cela v ponovno uporabo, izločijo tekočine v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadnimi ozonu škodljivimi snovmi, in nevarne snovi, ter da se odpadna oprema pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje najprej ročno ali strojno obdelata tako, da se iz nje izločijo vse nevarne snovi, materiali in sestavni deli iz 1. točke priloge 3 te uredbe.

(4) Proizvajalec in pridobitelj morata upravljavcu centra za obdelavo zagotoviti informacije o ponovni uporabi in obdelavi za vsak tip nove opreme v enem letu po tem, ko je bila dana v promet, z namenom, da se zagotovi ponovna uporaba ter s to uredbo predpisana in okolju prijazna obdelava odpadne opreme. Na zahtevo upravljavca centra za obdelavo morata upravljavec in pridobitelj zagotoviti, da informacije vsebujejo podatke o različnih sestavnih delih in materialih opreme ter podatke o mestih, kjer so v opremi nevarne snovi. Proizvajalec in pridobitelj morata upravljavcu centra za obdelavo zagotoviti informacije v obliki priročnikov ali na elektronskih medijih oziroma dostop do teh informacij.

17. člen

(predelava in odstranjevanje odpadne opreme)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata zagotoviti, da ima ponovna uporaba cele opreme prednost pred njeno predelavo, predelava prevzete odpadne opreme prednost pred njenim odstranjevanjem, pri predelavi pa ponovna uporaba sestavnih delov odpadne opreme in recikliranje materialov in snovi prednost pred drugimi načini predelave.

(2) Proizvajalec in pridobitelj morata na svoje stroške zagotoviti predelavo in odstranjevanje v skladu z zahtevami iz prejšnjega odstavka za odpadno opremo, obdelano v centru za obdelavo. Predelavo ali odstranjevanje ustrezno obdelane odpadne opreme lahko izvajajo le osebe z ustreznim okoljevarstvenim dovoljenjem v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(3) Proizvajalci in pridobitelji morajo na svoje stroške do 31. decembra 2007 zagotoviti, da so pri predelavi odpadne opreme doseženi naslednji deleži:

a) za odpadno opremo, razvrščeno v 1. in 10. razred opreme iz priloge 1 te uredbe, najmanj:

– 80-odstotna predelava, izračunana glede na povprečno maso naprav, in

– 75-odstotna ponovna uporaba in recikliranje sestavnih delov, materialov in snovi odpadne opreme, izračunana glede na povprečno maso naprav,

b) za odpadno opremo, razvrščeno v 3. in 4. razred opreme iz priloge 1 te uredbe, najmanj:

– 75-odstotna predelava, izračunana glede na povprečno maso naprav, in

– 65-odstotna ponovna uporaba in recikliranje sestavnih delov, materialov in snovi odpadne opreme, izračunana glede na povprečno maso naprav,

c) za odpadno opremo, razvrščeno v 2., 5., 6., 7. in 9. razred opreme iz priloge 1 te uredbe, najmanj:

– 70-odstotna predelava, izračunana glede na povprečno maso naprav, in

– 50-odstotna ponovna uporaba in recikliranje sestavnih delov, materialov in snovi odpadne opreme, izračunana glede na povprečno maso naprav, ter

d) za odpadno opremo iz podrazreda 5a najmanj 80-odstotna ponovna uporaba in recikliranje sestavnih delov, materialov in snovi glede na maso naprav oziroma proizvodov.

(4) Za izračun deležev iz prejšnjega odstavka se do 31. decembra 2008 ne sme upoštevati količine naprav, ki so bile ponovno uporabljene kot cele naprave, upošteva pa se količine odpadne opreme, odposlane v predelavo, ponovno uporabo oziroma recikliranje v druge države članice EU v skladu z Uredbo Sveta (EGS) št. 259/93 z dne 1. februarja 1993 o nadzoru in kontroli pošiljk odpadkov znotraj Evropske skupnosti, in Skupnost in iz nje (UL L št. 30 z dne 6. 2. 1993, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 259/93/EGS).

(5) Za izračun deležev ponovne uporabe, predelave in odstranjevanje odpadne opreme, sestavnih delov in njenih materialov mora upravljavec centra za obdelavo voditi evidenco v kilogramih izražene količine odpadne opreme, sestavnih delov, materialov in snovi iz te opreme, ki vstopajo v center za obdelavo in izstopajo iz njega v nadaljnjo predelavo ali odstranjevanje. Sestavni del te evidence so tudi evidenčni listi o ravnanju z odpadki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

(6) Če je odpadna oprema izvožena v tretje države v skladu z določbami Uredbe 259/93/EGS, Uredbe Sveta (ES) št. 1420/1999 z dne 29. aprila 1999 o določitvi skupnih pravil in postopkov, ki se uporabljajo za pošiljke določenih vrst odpadkov v določene države nečlanice OECD (UL L št. 166 z dne 1. 7. 1999, str. 6, z vsemi spremembami) in Uredbe Komisije (ES) št. 1547/1999 z dne 12. julija 1999 o postopkih nadzora iz Uredbe Sveta (EGS) št. 259/93 za pošiljke nekaterih vrst odpadkov v nekatere države za katere se sklep OECD C (92)39 final ne uporablja (UL L št. 185 z dne 17. 7. 1999, str. 1, z vsemi spremembami), se količina te opreme upošteva za izračun deležev iz tretjega odstavka tega člena le, če izvoznik posreduje dokazila, da se je predelava, ponovna uporaba ali recikliranje izvajalo v skladu z zahtevami iz te uredbe.

18. člen

(obveznosti končnega uporabnika brez predhodnega dobavitelja)

(1) Končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja mora za opremo, ki jo je sam pridobil ali uvozil, potem ko postane odpadna oprema, ki ni odpadna oprema iz gospodinjstev:

– samostojno zagotoviti izpolnjevanje zahtev iz te uredbe,

– pristopiti k izvajanju skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo iz 21. člena te uredbe ali

– prenesti svoje obveznosti po tej uredbi na izvajalca javne službe v skladu s 24. členom te uredbe.

(2) Za končnega uporabnika, ki samostojno zagotavlja ravnanje z odpadno opremo, se smiselno uporabljajo določbe 15., 16. in 17. člena te uredbe.

VI. EVIDENCE

19. člen

(evidenca proizvajalcev in pridobiteljev opreme)

(1) Proizvajalec in pridobitelj morata biti vpisana v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme, ki jo vodi ministrstvo, s čimer dokazujeta zagotavljanje izpolnjevanja obveznosti glede ravnanja z odpadno opremo v skladu s to uredbo.

(2) V evidenci proizvajalcev in pridobiteljev opreme se vodijo naslednji podatki:

– številka iz evidence proizvajalcev in pridobiteljev opreme,

– firma in sedež proizvajalca in pridobitelja odpadne opreme,

– letna količina opreme, izražena v kg, ki jo daje v promet, po razredih in namenu uporabe,

– številka načrta ravnanja z odpadno opremo iz tretjega odstavka tega člena iz evidence načrtov ravnanja z odpadno opremo iz 22. člena te uredbe,

– firma in sedež družbe, ki je nosilec izvajanja načrta ravnanja z odpadno opremo, in

– datum vpisa v evidenco.

(3) Proizvajalec in pridobitelj morata vlogi za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme poleg podatkov iz druge do pete alineje prejšnjega odstavka priložiti tudi načrt ravnanja z odpadno opremo, po katerem bosta zagotavljala izpolnjevanje svojih obveznosti glede ravnanja z odpadno opremo v skladu s to uredbo.

(4) Načrt ravnanja z odpadno opremo mora vsebovati najmanj podatke o:

– imenu in sedežu nosilca izvajanja načrta,

– vrsti proizvodov po razredih oziroma podrazredih opreme, za katero se zagotavlja prevzem, zbiranje, obdelavo in predelavo,

– predvidenem načinu in obsegu prevzemanja odpadne opreme od končnih uporabnikov, distributerjev in izvajalcev občinske javne službe,

– vrsti in zmogljivosti sredstev in opreme za začasno skladiščenje odpadne opreme pri distributerjih in izvajalcih občinske javne službe,

– vrsti in zmogljivosti sredstev in opreme za začasno skladiščenje odpadne opreme v zbiralnicah ter imenu in sedežu upravljavca ali upravljavcev teh zbiralnic,

– zbiralcih odpadne opreme od končnih uporabnikov, distributerjev, izvajalcev občinske javne službe in zbiralnic do centrov za obdelavo,

– vrsti in zmogljivosti sredstev in opreme za obdelavo v centrih za obdelavo, imenu in sedežu upravljavca ali upravljavcev teh centrov in obsegu obdelave odpadne opreme pred oddajo v predelavo,

– predvideni količini letno prevzete odpadne opreme, izražene v kg in ocenjene iz podatkov o letni količini opreme, ki je dana v promet,

– predvideni količini letno prevzete odpadne opreme iz gospodinjstev na podlagi izračuna iz 13. člena te uredbe in

– predvidenih postopkih in izvajalcih nadaljnje predelave ali odstranjevanja odpadne opreme, vključno s ponovno uporabo in recikliranjem njenih sestavnih delov in vgrajenih materialov, ki vsebujejo nevarne snovi.

(5) V načrtu ravnanja z odpadno opremo mora biti priložena naslednja dokumentacija:

– izjava izvajalcev občinske javne službe, da bodo v skladu z deležem iz 13. člena te uredbe oddajali odpadno opremo iz gospodinjstev zbiralcem oziroma prevoznikom, navedenim v načrtu ravnanja z odpadno opremo,

– pogodba ali predpogodba z upravljavci zbiralnic, da bodo v skladu z načrtom ravnanja z odpadno opremo oddajali odpadno opremo zbiralcem oziroma prevoznikom, navedenim v tem načrtu,

– pogodba ali predpogodba z zbiralci odpadne opreme, da bodo v skladu z načrtom ravnanja z odpadno opremo izvajali zbiranje odpadne opreme, in

– pogodba ali predpogodba z upravljavci centrov za obdelavo, da bodo v skladu z načrtom ravnanja z odpadno opremo izvajali obdelavo odpadne opreme in zagotavljali nadaljnjo predelavo ali odstranjevanje odpadne opreme, vključno s ponovno uporabo in recikliranjem njenih sestavnih delov, materialov in snovi.

(6) Iz načrta ravnanja z odpadno opremo mora biti razvidno, da se odpadna oprema obdeluje v centrih za obdelavo v skladu z zahtevami iz priloge 3 te uredbe in da centri za obdelavo izpolnjujejo tehnične zahteve iz priloge 4 te uredbe.

20. člen

(vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme)

(1) Ministrstvo vpiše proizvajalca ali pridobitelja v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme na podlagi njegove vloge za vpis v evidenco in o tem izda odločbo, če na podlagi pregleda dokumentacije, ki je priložena vlogi za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme, na podlagi podatkov iz drugih evidenc, ki jih vodi ministrstvo, in na podlagi podatkov, pridobljenih iz obračuna okoljske dajatve v skladu s predpisom, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne opreme, ugotovi, da:

– je iz načrta ravnanja z odpadno opremo ali iz skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo razvidno zagotavljanje izpolnjevanja obveznosti po tej uredbi in so zato izpolnjeni pogoji za vpis tega načrta v evidenco načrtov ravnanja z odpadno opremo iz 22. člena te uredbe,

– imajo zbiralci odpadne opreme, navedeni v načrtu ravnanja z odpadno opremo, za skladiščenje odpadne opreme izdano okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje skladišča odpadkov po postopku R13 v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, pri čemer mora skladišče izpolnjevati zahteve za skladiščenje iz priloge 4 te uredbe,

– imajo upravljavci centrov za obdelavo, navedeni v načrtu ravnanja z odpadno opremo, za obdelavo odpadne opreme v teh centrih izdano okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje naprave za predelavo odpadkov po postopkih R12 in R13 v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, in

– se podatki o letni količini opreme, ki jo proizvajalec ali pridobitelj daje v promet, po razredih in namenu uporabe ne razlikujejo od podatkov, pridobljenih iz obračuna okoljske dajatve v skladu s predpisom, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne opreme.

(2) Proizvajalec ali pridobitelj je za vse proizvode, ki jih daje v promet v okviru istega razreda oziroma podrazreda opreme iz priloge 1 te uredbe, lahko na podlagi istega načrta ravnanja z odpadno opremo samo enkrat vpisan v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme.

(3) Ministrstvo vpiše proizvajalca ali pridobitelja v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme za:

– dobo petih let in

– določen razred ali več razredov opreme iz priloge 1 te uredbe.

(4) Podatki iz evidence proizvajalcev in pridobiteljev opreme, razen letne količine opreme, izražene v kilogramih, ki jo daje v promet, so dostopni javnosti na spletnih straneh ministrstva.

(5) Če je proizvajalec ali pridobitelj vključen v skupni načrt ravnanja z odpadno opremo, lahko vlogo za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme skupaj z zahtevano dokumentacijo odda nosilec skupnega načrta.

21. člen

(skupni načrt ravnanja z odpadno opremo)

(1) Več proizvajalcev ali pridobiteljev lahko za zagotavljanje svojih obveznosti pripravi skupni načrt ravnanja z odpadno opremo in ga priloži k vlogi za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme.

(2) Sestavni del skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo so poleg vsebin iz četrtega in petega odstavka 19. člena te uredbe tudi podatki o nosilcu skupnega načrta.

(3) Proizvajalec ali pridobitelj, ki pristopa k skupnemu načrtu ravnanja z odpadno opremo, mora k vlogi za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme priložiti tudi seznam vseh drugih proizvajalcev in pridobiteljev, ki so pristopili k skupnemu načrtu ravnanja z odpadno opremo, in dogovor, s katerim je kot pristopnik k skupnemu načrtu ravnanja z odpadno opremo uredil razmerje z nosilcem skupnega načrta.

(4) Če ministrstvo po pregledu dokumentacije oceni, da je iz skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo razvidno zagotavljanje izpolnjevanja obveznosti po tej uredbi, vpiše ta načrt v evidenco načrtov ravnanja z odpadno opremo iz 22. člena te uredbe.

22. člen

(evidenca načrtov ravnanja z odpadno opremo)

(1) Evidenco načrtov ravnanja z odpadno opremo iz četrtega odstavka 19. člena in skupnih načrtov ravnanja z odpadno opremo iz prvega odstavka 21. člena te uredbe vodi ministrstvo.

(2) V evidenci načrtov ravnanja z odpadno opremo se vodijo podatki o naslovu in zaporedni številki načrta ravnanja z odpadno opremo ter podatki o firmi in sedežu nosilca izvajanja tega načrta.

(3) Ministrstvo na svojih spletnih straneh objavi za vsak načrt ravnanja z odpadno opremo oziroma skupni načrt ravnanja z odpadno opremo podatke o zbirnih centrih, zbiralnicah in centrih za obdelavo, ki so vključeni v posamezni načrt ravnanja z odpadno opremo.

23. člen

(izbris iz evidence proizvajalcev in pridobiteljev opreme)

(1) Ministrstvo izbriše proizvajalca ali pridobitelja iz evidence proizvajalcev in pridobiteljev opreme na podlagi njegove zahteve ali zahteve nosilca skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo, če ga je proizvajalec ali pridobitelj za izbris iz evidence pooblastil, oziroma če ugotovi, da:

– ne zagotavlja ravnanja z odpadno opremo v skladu z načrtom ravnanja z odpadno opremo,

– ne poroča o ravnanju s prevzeto odpadno opremo v skladu s to uredbo ali

– pri predelavi prevzete odpadne opreme v okviru načrta ravnanja z odpadno opremo niso doseženi ciljni deleži, določeni v 17. členu te uredbe.

(2) V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka se izbris iz evidence proizvajalcev in pridobiteljev opreme opravi na podlagi dokončne odločbe pristojnega inšpekcijskega organa.

VII. PRENOS OBVEZNOSTI NA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

24. člen

(prenos obveznosti)

(1) Proizvajalec, pridobitelj in končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja lahko prenesejo svoje obveznosti v zvezi s prevzemanjem odpadne opreme, njeno ponovno uporabo, obdelavo, recikliranjem, predelavo in obveščanjem javnosti o ravnanju z odpadno opremo v skladu z določbami 7. člena te uredbe samo na izvajalca javne službe.

(2) Prenos obveznosti iz prejšnjega odstavka se uredi s pogodbo, na podlagi katere izvajalec javne službe zagotavlja proizvajalcu, pridobitelju ali končnemu uporabniku brez predhodnega dobavitelja storitve državne gospodarske javne službe, ki se izvaja kot koncesionirana javna služba v skladu s predpisom, ki ureja način, predmet in pogoje izvajanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadno opremo.

(3) Zbiralnica izvajalca javne službe ne smejo biti oddaljene več kakor 30 km zračne razdalje od vsakega prodajnega mesta opreme.

(4) Ne glede na določbe tega člena lahko izvajalec javne službe prevzema odpadno opremo tudi na prevzemnih mestih distributerjev, če se o tem dogovori s pridobitelji ali proizvajalci opreme.

25. člen

(območje izvajanja javne službe)

Izvajalec javne službe mora opravljati za vsak razred opreme iz priloge 1 te uredbe, za katerega mu je proizvajalec, pridobitelj ali končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja s pogodbo prenesel svoje obveznosti za ravnanje z odpadno opremo, storitve javne službe ravnanja z odpadno opremo na celotnem območju Republike Slovenije.

VIII. IZPOLNJEVANJE POGOJEV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE

26. člen

(načrt ravnanja z odpadno opremo)

(1) Izvajalec javne službe mora izdelati načrt ravnanja z odpadno opremo in zanj pridobiti soglasje ministrstva.

(2) Načrt ravnanja z odpadno opremo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o:

- vrstah in razredih oziroma podrazredih opreme, za katere izvajalec javne službe organizira storitve javne službe,
- proizvajalcih, pridobiteljih in končnih uporabnikih brez predhodnega dobavitelja, za katere zagotavlja ravnanje z odpadno opremo,
- predvidenem načinu in obsegu rednega prevzemanja odpadne opreme iz gospodinjstev od izvajalcev občinske javne službe,
- predvidenem načinu in obsegu prevzemanja in zbiranja odpadne opreme v zbirnicah od distributerjev in končnih uporabnikov brez predhodnega dobavitelja,
- številu, lokacijah in upravljavcih zbirnic ter vrsti in zmogljivostih sredstev in opreme, potrebnih za izvajanje storitev javne službe,
- predvideni celotni letni količini zbrane odpadne opreme po razredih oziroma podrazredih opreme iz priloge 1 te uredbe,
- predvidenem deležu letne količine zbrane odpadne opreme, izraženem v odstotkih glede na letno količino opreme, dano v promet,
- predvidenem načinu ustreznega zagotavljanja ravnanja s sestavnimi deli, materiali in snovmi iz priloge 3 te uredbe ter
- predvidenih načinov in izvajalcih ponovne uporabe, recikliranja in drugih postopkov predelave ali odstranjevanja odpadne opreme.

27. člen

(center za obdelavo)

Izvajalec javne službe mora za razvrščanje, skladiščenje in obdelavo zbrane odpadne opreme urediti enega ali več centrov za obdelavo, tako da upošteva:

- gostoto poseljenosti in obseg nastajanja odpadne opreme iz gospodinjstev,

- porazdelitev zbirnic in obseg prevzete odpadne opreme, ki ni odpadna oprema iz gospodinjstev, in
- prostorsko razmestitev oziroma oddaljenost centra ali centrov za obdelavo od objektov za ponovno uporabo, recikliranje, druge postopke predelave ali odstranjevanje.

28. člen

(okoljevarstveno dovoljenje)

(1) Izvajalec javne službe mora za vsak center za obdelavo pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje naprave za predelavo odpadkov po postopkih R12 in R13 v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(2) Predelavo ali odstranjevanje ustreznih obdelane odpadne opreme lahko izvajajo le osebe z ustreznim okoljevarstvenim dovoljenjem v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

29. člen

(obveščanje javnosti)

(1) Izvajalec javne službe mora za proizvajalce, pridobitelje in končne uporabnike brez predhodnega dobavitelja, ki so prenesli nanj svoje obveznosti po tej uredbi, obveščati javnost in končne uporabnike v skladu z določbami prvega in drugega odstavka 7. člena te uredbe.

(2) Obvestilo javnosti iz prejšnjega odstavka mora vsebovati najmanj podatke iz tretjega odstavka 7. člena te uredbe.

IX. POROČILO O RAVNANJU Z ODPADNO OPREMO

30. člen

(poročilo o ravnanju z odpadno opremo)

(1) Proizvajalec, pridobitelj in končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja morajo najpozneje do 31. marca tekočega leta v elektronski obliki posredovati ministrstvu poročilo o ravnanju z odpadno opremo za preteklo koledarsko leto na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati najmanj podatke o:

- celotni količini odpadne opreme po razredih oziroma podrazredih opreme iz priloge 1 te uredbe in po posameznih vrstah proizvodov, izraženi v kilogramih, in prevzeti od končnih uporabnikov, distributerjev in izvajalcev občinske javne službe,
- količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadne opreme, ki je bila ponovno uporabljena ali reciklirana,
- količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadne opreme, ki je bila drugače predelana, ločeno po postopkih predelave,
- količini, izraženi v kilogramih, in deležih odpadne opreme po razredih oziroma podrazredih opreme, ki je bila odstranjena, ločeno po postopkih odstranjevanja in obsegu predhodne predelave, ter
- količini, izraženi v kilogramih, in deležih odstranjenih sestavnih delov, vgrajenih materialov in nevarnih snovi iz priloge 3 te uredbe.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena posreduje poročilo o ravnanju z odpadno opremo za tiste proizvajalce, pridobitelje in končne uporabnike brez predhodnega dobavitelja, ki so prenesli svoje obveznosti po tej uredbi na izvajalca javne službe, izvajalec javne službe.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena posreduje poročilo o ravnanju z odpadno opremo za tiste proizvajalce, pridobitelje in končne uporabnike brez predhodnega dobavitelja, ki zagotavljajo svoje obveznosti iz te uredbe po skupnem načrtu ravnanja z odpadno opremo, nosilec izvajanja tega načrta v obliki skupnega poročila vseh proizvajalcev, pridobiteljev in končnih uporabnikov brez predhodnega dobavitelja, ki so pristopili k temu načrtu.

(5) Poročilo izvajalca javne službe iz tretjega odstavka tega člena mora vsebovati najmanj podatke o:

- nazivu, sedežu, dejavnosti in šifri dejavnosti proizvajalcev, pridobiteljev in končnih uporabnikov brez predhodnega dobavitelja, ki so vključeni v sistem storitev javne službe,
- obračunu stroškov ravnanja s prevzeto ali zbrano odpadno opremo,
- celotni količini prevzete odpadne opreme od izvajalcev občinske javne službe, izraženi v kilogramih, po razredih oziroma podrazredih opreme iz priloge 1 te uredbe,
- celotni količini prevzete ali zbrane odpadne opreme od končnih uporabnikov brez predhodnega dobavitelja in distributerjev v zbiralnicah, izraženi v kilogramih, po razredih oziroma podrazredih opreme iz priloge 1 te uredbe,
- količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadne opreme, ki je bila ponovno uporabljena ali reciklirana,
- količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadne opreme, ki je bila drugače predelana, ločeno po postopkih predelave,
- količinah, izraženih v kilogramih, in deležih odpadne opreme po razredih oziroma podrazredih opreme, ki je bila odstranjena, ločeno po postopkih odstranjevanja in obsegu predhodne predelave, ter
- količini, izraženi v kilogramih, in deležih odstranjenih sestavnih delov, vgrajenih materialov in nevarnih snovi iz priloge 3 te uredbe.

X. OBVEZNOSTI DO STARIH BREMEN ODPADNE OPREME

31. člen (stara bremena)

Končni uporabniki morajo za odpadno opremo, ki ni odpadna oprema iz gospodinjstev in je v skladu z določbami te uredbe ne morejo oddati distributerju, proizvajalcu ali pridobitelju, ker se razvršča v skladu z določbami te uredbe med stara bremena, sami zagotoviti ponovno uporabo, recikliranje ali drug način predelave ali jo za plačilo oddati izvajalcu javne službe neposredno v njegovih zbiralnicah ali centru za obdelavo ali pridobiteljem oziroma proizvajalcem v njihovih zbiralnicah, ki obratujejo v okviru načrtov ali skupnih načrtov ravnanja z odpadno opremo.

XI. POŠILJANJE POROČIL EVROPSKI KOMISIJI

32. člen (poročanje Evropski komisiji)

(1) Ministrstvo mora Evropski komisiji vsaka tri leta poslati poročilo o izvajanju Direktive 2002/96/ES v skladu z določbo drugega odstavka 12. člena Direktive 2002/96/ES in z Odločbo 2004/249/ES najpozneje devet mesecev po končanem triletnem obdobju, ki ga to poročilo zajema.

(2) Ministrstvo mora Evropski komisiji vsaki dve leti poslati podatke o zbrani in izvoženi odpadni opremi ter ciljnih predelave, recikliranja in ponovne uporabe v skladu z določbo prvega odstavka 12. člena Direktive 2002/96/ES in z Odločbo 2005/369/ES najpozneje 18 mesecev po končanem dveletnem obdobju, ki ga to poročilo zajema.

(3) Podatke iz prejšnjega odstavka je treba predložiti skupaj s podrobnim opisom njihovega zbiranja in obrazložitvijo uporabljenih metodologij zbiranja podatkov in določitve ocen glede povprečnega odstotka ponovno uporabljenih, recikliranih in predelanih materialov, kot so kovine, steklo in plastika, ter sestavnih delov odpadne opreme.

(4) Zaradi poročanja Evropski komisiji iz tega člena vodi ministrstvo zbirko podatkov o odpadni opremi v skladu s preglednicami iz Odločbe 2005/369/ES.

XII. NADZOR

33. člen (nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za okolje.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek opravlja nadzor nad izvajanjem 5. in 6. člena te uredbe Tržni inšpektorat Republike Slovenije.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

34. člen (prekrški)

(1) Z globo od 12.000 eurov do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje proizvajalec ali pridobitelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s 5. in 10. členom, petim in šestim odstavkom 11. člena ter 12., 13., 15., 16., 17., 19. in 36. členom te uredbe.

(2) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje proizvajalec ali pridobitelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s 6., 7. in 30. členom te uredbe.

(3) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje končni uporabnik, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s 8., 18. in 30. členom te uredbe.

(4) Z globo od 12.000 eurov do 120.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka 16. člena te uredbe kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki odpadno opremo, ki nastaja v Republiki Sloveniji, oddaja, predeluje ali odstranjuje, ne da bi bila predhodno obdelana v centru za obdelavo.

(5) Z globo od 12.000 eurov do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje distributer, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s 9. in 10. členom te uredbe.

(6) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje distributer, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s 11. ter 14. členom te uredbe.

(7) Z globo od 12.000 eurov do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje izvajalec občinske javne službe, če ravna v nasprotju s drugim odstavkom 12. člena te uredbe.

(8) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje izvajalec občinske javne službe, če ravna v nasprotju s 14. členom te uredbe.

(9) Z globo od 12.000 eurov do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje izvajalec javne službe, če ravna v nasprotju s 28., 29. in 30. členom te uredbe.

(10) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje nosilec skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju s šestim odstavkom 7. člena in 30. členom te uredbe.

(11) Z globo od 120 eurov do 1200 eurov se za prekršek iz prvega do desetega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba proizvajalca, pridobitelja, končnega uporabnika, distributerja, izvajalca občinske javne službe, izvajalca javne službe in nosilca skupnega načrta ravnanja z odpadno opremo.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen (prehodne določbe)

(1) Določba 5. člena te uredbe se ne uporablja za opremo, dano v promet pred 13. avgustom 2005.

(2) Ne glede na določbe 6. člena te uredbe lahko proizvajalec in pridobitelj ter distributer v dogovoru z njima pri prodaji opreme posebej zaračunava dejanske stroške prevzema, zbiranja in predelave odpadne opreme, ki nastajajo zaradi zahtev iz te uredbe, in sicer do:

- 13. februarja 2011 za opremo, ki se razvršča od 2. do 10. razreda opreme iz priloge 1 te uredbe, in
- do 13. februarja 2013 za opremo, ki se razvršča v 1. razred iz priloge 1 te uredbe.

36. člen

(vpis v evidenco, prvo poročilo in začetek izvajanja javne službe)

(1) Obstoječi proizvajalec in pridobitelj se morata vpisati v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme iz 19. člena te uredbe najpozneje do 31. decembra 2006.

(2) Proizvajalec, pridobitelj in končni uporabnik brez predhodnega dobavitelja posredujejo ministrstvu prvo poročilo o ravnanju z odpadno opremo do 31. marca 2008 za leto 2007.

(3) Javna služba se začne izvajati 1. januarja 2009 za tiste razrede oziroma podrazrede opreme iz priloge 1 te uredbe, za katere se na podlagi poročil za leto 2007 ugotovi, da niso izpolnjeni cilji iz operativnega programa varstva okolja glede ravnanja z odpadno opremo za obdobje 2006–2008.

37. člen

(izračun letnih količin odpadne opreme)

(1) Ne glede na določbe 13. člena te uredbe ministristvo izračuna količine odpadne opreme iz gospodinjstev, katerih prevzem morajo od posameznih izvajalcev občinske javne službe zagotoviti proizvajalci in pridobitelji v skladu z določbami te uredbe:

– za obdobje od uveljavitve te uredbe do 31. marca 2007 na podlagi prijav o dajanju opreme v promet za leto 2005 v skladu z določbami Pravilnika o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 118/04, 56/05 in 20/06 – ZVO-1A) in

– za obdobje od 1. aprila 2007 do 31. decembra 2007 na podlagi podatkov o vplačani okoljski dajatvi v skladu s predpisom, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne opreme.

38. člen

(vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev odpadne opreme)

Postopki za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, začeti v skladu s 16. členom Pravilnika o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 118/04, 56/05 in 20/06 – ZVO-1A), se končajo po postopku za vpis v evidenco proizvajalcev in pridobiteljev opreme iz 20. člena te uredbe, pri čemer se za količine opreme, dane v promet, štejejo količine iz prijav o dajanju opreme v promet za leto 2005, ki so jih obstoječi proizvajalci in pridobitelji posredovali ministrstvu v skladu z določbami Pravilnika o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 118/04, 56/05 in 20/06 – ZVO-1A).

39. člen

(prehodne določbe za prekrške)

Do uvedbe eura kot valute Republike Slovenije se:

– v prvem, četrtem, petem, sedmem in devetem odstavku 34. člena te uredbe namesto zneska »12.000 eurov« uporablja znesek »3.000.000 tolarjev« in namesto zneska »120.000 eurov« znesek »30.000.000 tolarjev«,

– v drugem, tretjem, šestem, osmem in desetem odstavku 34. člena te uredbe namesto zneska »4.000 eurov« uporablja znesek »1.000.000 tolarjev« in namesto zneska »40.000 eurov« znesek »10.000.000 tolarjev« ter

– v enajstem odstavku 34. člena te uredbe namesto zneska »120 eurov« uporablja znesek »30.000 tolarjev« in namesto zneska »1.200 eurov« znesek »300.000 tolarjev«.

40. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Pravilnik o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 118/04, 56/05 in 20/06 – ZVO-1A).

41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-83/2006/12

Ljubljana, dne 5. oktobra 2006

EVA 2006-2511-0181

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

PRILOGA 1

Razredi električne in elektronske opreme

1. velike gospodinjske naprave (s podrazredom 1.a – naprave za hlajenje in zamrzovanje);
2. male gospodinjske naprave;
3. oprema za IT in telekomunikacije;
4. oprema za zabavno elektroniko;
5. oprema za razsvetljavo (s podrazredom 5.a – plinske sijalke);
6. električno in elektronsko orodje (razen velikega nepremičnega industrijskega orodja);
7. igrače, oprema za prosti čas in šport;
8. medicinske naprave (razen vseh vsajenih in infektivnih proizvodov);
9. instrumenti za spremljanje in nadzor;
10. avtomati.

PRILOGA 2

Seznam proizvodov, ki se razvrščajo po razredih električne in elektronske opreme iz priloge 1 te uredbe

1. Velike gospodinjske naprave (s podrazredom 1.a):
 - velike hladilne naprave,
 - hladilniki,
 - zamrzovalniki,
 - druge velike naprave za hlajenje, ohranjanje in začasno skladiščenje hrane,
 - pralni stroji,
 - sušilniki oblačil,
 - pomivalni stroji,
 - štedilniki,
 - električni kuhalniki,
 - električne gorilne plošče,
 - mikrovalovne pečice,
 - druge velike naprave za kuhanje in predelavo hrane,
 - električne ogrevalne naprave,
 - električni radiatorji,
 - druge velike naprave za ogrevanje sob, postelj, stolov,
 - električni ventilatorji,
 - klimatske naprave,
 - druga oprema za zračenje, zračenje na izpuh in oprema za klimatizacijo;

2. Male gospodinjske naprave:

- sesalniki,
- sesalniki metle,
- druge naprave za čiščenje,
- naprave za šivanje, pletenje, tkanje in drugo obdelavo blaga,

– likalniki in druge naprave za likanje, monganje in drugo nego oblačil,

- opekači,
- naprave za cvrtje,
- mlinčki za kavo, avtomati za kavo in oprema za odpiranje ali hermetično zapiranje posod ali embalaže,
- električni noži,
- naprave za striženje las, sušenje las, ščetkanje zob, britje, masiranje in drugi aparati za nego telesa,
- budilke, zapestne ure in naprave za merjenje, prikazovanje ali evidentiranje časa,
- tehtnice;

3. Oprema za IT in telekomunikacije:

a) centralizirana obdelava podatkov:

- veliki računalniki,
- mali računalniki,
- tiskalniške enote;

b) osebno računalništvo:

– osebni računalniki (CPE, miška, ekran in tipkovnica vključeni),

– prenosni računalniki (CPE, miška, ekran in tipkovnica vključeni),

- notesniki,
- računalniki notepad,
- tiskalniki,

– oprema za kopiranje,

– električni in elektronski pisalni stroji,

– žepni in namizni kalkulatorji in drugi proizvodi ter oprema za zbiranje, skladiščenje, procesiranje, predstavitev ali sporočanje informacij z elektronskimi sredstvi,

- uporabniški terminali in sistemi,
- telefaksi,
- teleksi,
- telefoni,

- javni telefoni (na žetone, kartice, kovance),
- brezžični telefoni,
- mobilni telefoni,

– odzivniki in drugi proizvodi ali oprema za prenos zvoka, slike ali drugih podatkov preko telekomunikacij;

4. Oprema za zabavno elektroniko:

- radijski sprejemniki,
- televizijski sprejemniki,
- videokamere,
- videorekorderji,
- glasbeni stolpi,
- avdiojačevalniki,
- glasbeni instrumenti in drugi proizvodi ali oprema za snemanje ali reproduciranje zvoka ali slik, vključno signalov ali drugačne tehnologije za distribucijo zvoka in slike kot preko telekomunikacij;

– glasbeni instrumenti in drugi proizvodi ali oprema za snemanje ali reproduciranje zvoka ali slik, vključno signalov ali drugačne tehnologije za distribucijo zvoka in slike kot preko telekomunikacij;

5. Oprema za razsvetljavo (s podrazredom 5.a):

– svetilke za fluorescentne sijalke razen svetilke v gospodinjstvih,

- paličaste fluorescentne sijalke,
- kompaktne fluorescentne sijalke,
- visokointenzivnostne sijalke, vključno z visokotlačnimi svetili z natrijevimi parami in metalhalogenidnimi sijalkami,
- nizkotlačna svetila z natrijevimi parami,
- druga razsvetljava ali oprema za difuzijo ali nadzor svetlobe razen žarnic z žarilno nitko;

6. Električno in elektronsko orodje (razen velikega nepremičnega industrijskega orodja):

- vrtniki,
- žage,
- šivalni stroji,

– oprema za struženje, rezkanje, brušenje, drobljenje, žaganje, rezanje, striženje, vrtnanje, luknjanje, izrezovanje, zapogibanje, ukrivljanje ali za drugo podobno obdelavo lesa, kovine in drugih materialov,

– orodje za zakovičenje, zabijanje žebeljev ali pritrdjevanje z vijaki ali odstranjevanje zakovic, žebeljev, vijakov ali podobnih,

– orodje za varjenje, spajkanje ali podobno,

– oprema za škropljenje, širitev, razpršitev ali drugo podobno obdelavo tekočih oziroma plinskih snovi z drugimi sredstvi,

– orodje za košnjo oziroma druge vrtnarske dejavnosti;

7. Igrače, oprema za prosti čas in šport:

– električni vlakci oziroma garniture dirkalnih avtomobilčkov,

– ročne konzole za videoigre,

– videoigre,

– računalniki za kolesarjenje, potapljanje, tek, veslanje itd.,

– športna oprema z električnimi ali elektronskimi sestavnimi deli,

– igralni avtomati na kovance;

8. Medicinske naprave (razen vseh vsajenih in infektivnih proizvodov):

– oprema za radioterapijo,

– oprema za kardiologijo,

– aparature za dializo,

– dihalni aparati,

– materiali iz nuklearne medicine,

– laboratorijska oprema za diagnozo *in-vitro*,

– naprave za analize,

– naprave za ohlajevanje,

– naprave za teste oploditve,

– druge naprave za odkrivanje, preprečevanje, spremljanje, obravnavo, lajšanje bolezni, poškodb ali nezmožnosti;

9. Instrumenti za spremljanje in nadzor:

– detektorji dima,

– regulatorji ogrevanja,

– termostati,

– naprave za merjenje, tehtanje ali reguliranje v gospodinjstvu ali kot laboratorijska oprema,

– drugi instrumenti za spremljanje in nadzor, ki se uporabljajo v industrijskih instalacijah (npr. v krmilnih ploščah);

10. Avtomati:

– avtomati za vroče pijače,

– avtomati za steklenice ali pločevinke, z vročo ali hladno pijačo,

– avtomati za trdne proizvode,

– bančni avtomati,

– vse naprave, ki samodejno izdajajo raznovrstne izdelke.

PRILOGA 3

Obdelava ločeno zbrane odpadne opreme v centru za obdelavo odpadne opreme

1. Iz ločeno zbrane odpadne opreme morajo biti izločene najmanj naslednji sestavni deli in vgrajeni materiali, ki vsebujejo nevarne snovi:

– kondenzatorji, ki vsebujejo poliklorirane bifenile (PCB), na način iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadnimi PCB,

– sestavni deli, kot so stikala ali svetila za osvetlitev ozadja, ki vsebujejo živo srebro,

– baterije,

– plošče tiskanega vezja v prenosnih telefonih na splošno in v drugih napravah, če je površina plošč s tiskanim vezjem večja od 10 kvadratnih centimetrov,

– kartuše za toner, tekoče in kot pasta, pa tudi barvne kartuše,

– plastika, ki vsebuje bromirane zaviralce gorenja,

– azbestni odpadki in sestavni deli, ki vsebujejo azbest,

– katodne cevi,

– klorofluoroogljikovodiki (CFC), delno halogenirani klorofluoroogljikovodiki (HCFC) ali fluorirani ogljikovodiki (HFC), ogljikovodiki (HC),

– plinske sijalke,

– prikazovalniki s tekočimi kristali (skupaj s svojim ohišjem, kadar je to primerno) s površino, večjo od 100 kvadratnih centimetrov, in vsi prikazovalniki, iz ozadja osvetljeni s plinskimi sijalkami,

– zunanji električni kabli,

– sestavni deli, ki vsebujejo refraktorska keramična vlakna, kakor jih določajo predpisi na področju kemikalij, ki urejajo razvrščanje, embaliranje in označevanje nevarnih snovi,

– sestavni deli, ki vsebujejo radioaktivne snovi, razen sestavnih delov, ki ne presegajo ravni izvzetja, v skladu s predpisi o varstvu pred ionizirajočim sevanjem, ki urejajo sevalne dejavnosti,

– elektrolitski kondenzatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (višina > 25 mm, premer > 25 mm ali sorazmerno podoben obseg).

Sestavne dele, vgrajene materiale in nevarne snovi iz te točke je treba odstraniti ali predelati v skladu s predpisi, ki urejajo predelavo in odstranjevanje nevarnih odpadkov.

2. Pri obdelavi ločeno zbrane odpadne opreme je treba zagotoviti naslednje ravnanje:

– katodne elektronke: fluorescentne prevleke je treba odstraniti,

– oprema, ki vsebuje pline, ki tanjšajo ozonski plašč ali imajo potencial segrevanja ozračja (GWP) nad 15, kot so plini, ki jih vsebujejo pene in krogotoki za hlajenje: pline je treba ustrezno izločiti in ustrezno obdelati. S plini, ki tanjšajo ozonski plašč, je treba ravnati v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z ozonu škodljivimi snovmi in z določenimi fluoriranimi toplogrednimi plini,

– plinske sijalke: živo srebro je treba odstraniti.

3. Glede na varstvo okolja in prednost ponovne uporabe in recikliranja odpadkov se zahteve iz 1. in 2. točke te priloge upoštevajo tako, da se ne ovirata okolju primerna ponovna uporaba in recikliranje sestavnih delov ali celih naprav.

PRILOGA 4

Tehnične zahteve za centre za obdelavo

1. Mesta za skladiščenje (vključno z začasnim skladiščenjem) odpadne opreme pred njeno obdelavo morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

– neprepustna tla za posebna območja, ki so opremljena z zbiralniki razlitih tekočin ter po potrebi z usedalniki in napravami za čiščenje in razmaščevanje tekočin,

– prekritje za varovanje pred vremenskimi vplivi.

2. Mesta za obdelavo odpadne opreme morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

– tehtnice za merjenje mase obdelanih odpadkov,

– neprepustna tla za površine posebnih območij, ki so opremljena z zbiralniki razlitih tekočin ter po potrebi z usedalniki in napravami za čiščenje in razmaščevanje tekočin,

– primerno skladiščenje za razstavljene rezervne dele,

– primerni zabojniki za skladiščenje baterij, kondenzatorjev, ki vsebujejo PCB/PCT, in drugih nevarnih odpadkov, kot so radioaktivni odpadki,

– oprema za čiščenje vode v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja.

PRILOGA 5

Znak o obveznem ločenem zbiranju odpadne opreme

Znak za označevanje ločenega zbiranja odpadne opreme prikazuje prečrtani smetnjak na kolesih, kakršen je na sliki.



4589. Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada

Na podlagi 58. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01 in 110/02 – ZGO-1) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembi Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada

I.

V Sklepu o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada (Uradni list RS, št. 29/02, 13/03 in 56/05) se spremenita četrta in sedma alineja v I. točki tako, da se glasita:

»– Andrej Štremfelj, član, predstavnik poklicnih gasilcev,«

»– mag. Uroš Krek, član, predstavnik s področja raziskovalne dejavnosti,«.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00718-10/2006/6
Ljubljana, dne 5. oktobra 2006
EVA 2006-1911-0022

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**4590. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture**

Na podlagi 56. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94, 22/00 – ZJS in 96/02 – ZUJIK), 80. in 142. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 5. člena Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99 in 65/02 – odločba US), izdaja minister za kulturo naslednjo

ODLOČBO

Društvu CAFE TEATER, Miklošičeva 2, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.

Stroškov postopka ni.

Društvo se s 15. 10. 2006 vpiše v register društev, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture.

Št. 026-6/2006/5

Ljubljana, dne 2. oktobra 2006

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

4591. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA ZA POMOČ STAREJŠIM, FUNDACIJA GERA

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve izdaja na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) v upravni zadevi izdaje soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA ZA POMOČ STAREJŠIM, FUNDACIJA GERA, s sedežem na naslovu, Pot k Savi 36, 1000 Ljubljana, naslednjo

ODLOČBO

S to odločbo se daje soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA ZA POMOČ STAREJŠIM, FUNDACIJA GERA, sestavljen v obliki notarskega zapisa opr. št. SV – 423/06 z dne 11. 9. 2006, s katerim so ustanovitelji:

INŠTITUT ZA GERONTOLOGIJO IN GERIATRIJO Zavod za svetovanje in pomoč starejšim, s skrajšano firmo ZAVOD GERA, s sedežem Ljubljana, Pot k Savi 36, Dejan Rajković, Pot k Savi 36, 1000 Ljubljana, in Duško Rajković, Pot k Savi 36, 1000 Ljubljana, ustanovili ustanovo z imenom: USTANOVA ZA POMOČ STAREJŠIM, FUNDACIJA GERA s sedežem: Pot k Savi 36, 1000 Ljubljana.

Namen ustanove je dobrodelen, splošnokoristen in trajen.

Ustanova zagotavlja izpolnjevanje namena:

1. nudi vsestransko pomoč starejšim osebam, ki so pomoči potrebne;
2. dodeljuje štipendije dijakom in študentom za izobraževanje s področja gerontologije in geriatrije;
3. podeljuje nagrade za izjemne strokovne dosežke, ter priznanja za dolgotrajno strokovno delo s področja gerontologije in geriatrije;

4. podpira in izvaja humanitarne akcije in s tem krepi zavest o potrebnosti ustvarjanja pogojev in klime za pomoč starejšim.

Ustanovitveno premoženje znaša 250.000,00 SIT.

Člani prve uprave so: Ratka Rajković, Dejan Rajković in Duško Rajković.

Oseba, pooblaščenca za zastopanje ustanove, je predsednica prve uprave Ratka Rajković.

Št. 01704-51/2006-05

Ljubljana, dne 18. septembra 2006

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

USTAVNO SODIŠČE**4592. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani**

Številka: Up-597/04-14

Datum: 5. 10. 2006

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe A. A., d. d., Ž., na seji dne 5. oktobra 2006

o d l o č i l o:

Sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cp 1544/2003 z dne 9. 6. 2004 in sklep Okrajnega sodišča v Radovljici št. Dn. št. 1795/2002 z dne 9. 4. 2003 se v delu, ki se nanaša na parc. št. 406/8 in 407/5, obe vl. št. 939, k. o. Z., razveljavita in se zadeva v tem delu vrne Okrajnemu sodišču v Radovljici v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. Ustavna pritožnica je z družbo Obrtno podjetje B. sklenila Pogodbo o odplačnem prenosu pravice uporabe nepremičnine z dne 2. 9. 1988 in aneks k navedeni pogodbi z dne 9. 11. 1988. Na podlagi navedenih listin so bile kupljene nepremičnine odpisane iz vl. št. 812 in pripisane k vl. št. 939, k. o. Z., kjer se je pritožnica vknjižila kot imetnica pravice uporabe. Na podlagi Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list RS, št. 44/97 in nasl. – ZLNDL) je sodišče na predlog pritožnice s sklepom Dn. št. 2547/98 z dne 14. 9. 2001 pri vl. št. 939 dovolilo vpis lastninske pravice v korist pritožnice, pri tem pa samo navedlo drugačno pravno podlago od predlagane. Pritožnica je s pogodbo o prenosu nepremičnin z dne 19. 7. 1999 navedene nepremičnine prodala družbi C. C. (v nadaljevanju kupovalka) in nato dne 27. 7. 2001 na prodanih nepremičninah predlagala na vpis lastninske pravice novo imetnico na podlagi fotokopije pogodbe in aneksa iz leta 1988 ter originala zgoraj navedene pogodbe. Pri tem se je sklicevala na izvirnika pogodbe in aneksa iz leta 1988, ki naj bi se nahajala v zbirki listin pod Dn. št. 2547/98. Sodišče je predlagani vpis lastninske pravice s sklepom Dn. št. 1516/2001 z dne 18. 9. 2002 v celoti zavrnilo, ker naj pritožnica s predložitvijo fotokopij pogodbe in aneksa iz leta 1988 ne bi izkazala pravnega nasledstva. Ugovor pritožnice zoper sklep sodišča je isto sodišče s sklepom Dn. št. 1795/2002 z dne 9. 4. 2003 zavrnilo kot neutemeljen s

pojasnilom, da izvirnika predmetnih listin pod Dn. št. 2547/98 v zbirki listin ni, zato predlog za vknjižbo lastninske pravice ne izpolnjuje vseh pogojev za vpis. Višje sodišče je pritožbo zavrnilo z obrazložitvijo, da sodišče ni dolžno samo iskati izvirnikov listin v zbirki listin, zato bi pritožnica morala navesti točno Dn. številko, pod katero jih je sodišču že predložila.

2. Pritožnica v ustavni pritožbi prvostopenjskemu sodišču očita, da v sklepu Dn. št. 1795/2002 z dne 9. 4. 2003 ni obrazložilo zavrnitve predloga za odpis parcel iz vl. št. 939 in njihovega vpisa v nov vložek (pritožnica navaja vl. št. 969, čeprav pred tem govori o vl. št. 939, iz česar izhaja, da gre za očitno pisno pomoto in je pritožnica dejansko mislila na vl. št. 939). Višjemu sodišču pa, da ni odgovorilo na pritožbene navedbe o nepravilni ugotovitvi pravnega nasledstva glede parcel iz vl. št. 939, pri katerem je bila že vpisana kot lastnica. Fotokopije listin naj bi zato v tem primeru služile le kot informacija. S tem naj bi ji bila kršena pravica do sodnega varstva. Meni, da vsako takšno omejevanje lastninske pravice pomeni tudi kršitev pravice iz 67. člena Ustave, z nezakonitim in neustreznim obravnavanjem zemljiškoknjižnega predloga pa naj bi ji bila kršena tudi pravica iz 74. člena Ustave, saj z nepremičninami ni mogla razpolagati skladno s svojimi potrebami in je zato utrpela veliko škodo.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo na seji dne 20. 6. 2006 v delu, ki se nanaša na parc. št. 406/8 in 407/5, obe vl. št. 939, k. o. Z., sprejel v obravnavo. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Višjemu sodišču v Ljubljani, ki pa na navedbe v njej ni odgovorilo.

B.

4. Pritožnica s tem, ko sodiščema očita, da se nista opredelili do njenih pritožbenih navedb, smiselno zatrjuje kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Sestavni del navedene pravice, ki je izraz pravice do enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena Ustave v postopkih pred sodišči in pred drugimi organi, je pravica stranke, da se o okoliščinah, pomembnih za odločitev, v kontradiktornem postopku izjavi, obveznost sodišča pri tem pa je, da se z navedbami strank seznani in če so dopustne ter za odločitev pravno relevantne, do njih opredeli. Za zagotovitev ustavne pravice do poštenega sojenja kot tudi za zagotovitev zaupanja v sodstvo je namreč velikega pomena, da stranka, tudi če njenemu zahtevku ali pravnemu sredstvu ni ugodeno, lahko spozna, da se je sodišče z njenimi argumenti seznanilo in jih obravnavalo, in da ne ostane v dvomu, ali jih sodišče morda ni enostavno prezrlo.

5. V obravnavanem primeru je pritožnica že v ugovoru zoper zemljiškoknjižni sklep prvostopenjskega sodišča o zavrnitvi predloga za vknjižbo lastninske pravice na nepremičninah na kupovalko z dne 18. 9. 2002 navedla, da je sodišče pravno nasledstvo pri nepremičninah iz vl. št. 939, k. o. Z., ugotovilo nepravilno, saj je bila v zemljiški knjigi že vpisana kot imetnica lastninske pravice, zato bi predložene fotokopije listin v tem primeru morale sodišču služiti zgolj kot informacija. Očitek je nato ponovila v pritožbi in tudi navedla, da prvostopenjsko sodišče v sklepu o zavrnitvi ugovora nanj ni odgovorilo, vendar pa je pritožbeno sodišče v obrazložitvi sklepa, s katerim je pritožbo zavrnilo, zgolj pritrdilo razlogom prvostopenjskega sodišča.

6. Iz predloženih listin, ki jih je pritožnica priložila ustavni pritožbi, izhaja, da je s pogodbo in z aneksom iz leta 1988 hkrati kupila sporni nepremičnini iz vl. št. 939 in nepremičnino iz vl. št. 812. Ko je te nepremičnine prodala naprej kupovalki, je vložila predlog za vknjižbo lastninske pravice nanjo. Na nepremičninah iz vl. št. 939 je bila v času vložitve predloga za vknjižbo lastninske pravice vknjižena kot imetnica lastninske pravice, ne pa tudi na nepremičnini iz vl. št. 812, kjer je bil kot imetnik lastninske pravice še vedno vknjižen prejšnji imetnik. Pritožnica je vložila enoten zemljiškoknjižni predlog za vknjiž-

bo lastninske pravice tako na nepremičninah iz vl. št. 939 kakor tudi na nepremičnini iz vl. št. 812 ter ob tem navedla isto pravno podlago, tj. pogodbo in aneks iz leta 1988 ter pogodbo s kupovalko. Ker sta bila pogodba in aneks iz leta 1988 vložena v fotokopiji, pritožnica pa se je sklicevala na napačno Dn. št., kjer naj bi se nahajali originali navedenih listin, je prvostopenjsko sodišče predlog za vknjižbo lastninske pravice zavrnilo za vse predlagane nepremičnine, tudi za tiste, kjer je bila pritožnica že vknjižena kot imetnica lastninske pravice. Isto sodišče je potem iz istega razloga zavrnilo tudi njen ugovor, pritožbeno sodišče pa je pritrdilo razlogom prvostopenjskega sodišča in zavrnilo njeno pritožbo z dodatnim pojasnilom, da prvostopenjsko sodišče ni dolžno samo iskati originalov listin v zbirki listin. V obrazložitvah izpodbijanih sklepov sodišči na konkretne pritožnične navedbe o njenem lastništvu nepremičnin, vpisanih pri vl. št. 939, k. o. Z., ter s tem o nepotrebnosti izkazovanja pravnega nasledstva nista odgovorili.

7. Prvi odstavek 17. člena Zakona o zemljiški knjigi (Uradni list RS, št. 33/95 – v nadaljevanju ZZK) določa, da so vpisi dovoljeni zoper osebo, na katero je ob času vložitve predloga ali uvedbe postopka po uradni dolžnosti že vpisana. Drugi odstavek 17. člena ZZK pa določa, da lahko zadnji pridobitelj pri večkratnih prenosih, ki niso vpisani v zemljiško knjigo, predlaga vpis pravice neposredno nase, če za vsak prenos predloži listino, ki bi bila lahko podlaga za zemljiškoknjižni vpis. Iz navedenega izhaja, da so pritožnične navedbe o izkazovanju pravnega nasledstva pri spornih nepremičninah za odločitev sodišč relevantne. Sodišči bi se zato morali do njih opredeliti. Ker tega nista storili, sta s tem kršili pritožnično pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče je zato sklepa Okrajnega sodišča v Radovljici in Višjega sodišča v Ljubljani razveljavilo in zadevo vrnilo v novo odločanje Okrajnemu sodišču v Radovljici. (1. točka izreka) Ko bo sodišče v ponovljenem postopku ponovno odločalo o ugovoru, bo moralo odgovoriti tudi na zgoraj navedene pritožnične navedbe.

8. Ker je Ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavilo že zaradi kršitve pravice iz 22. člena Ustave, mu očitkov o kršitvah drugih ustavnih pravic v zvezi z navedenima sklepoma ni bilo treba presojati.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrija, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4593. Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja Zavoda IPF kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti

Na podlagi 156. in 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 21/95, 94/04, 17/06, 44/06; v nadaljevanju ZASP)

Zavod za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije, Šmartinska 152, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa vršilka dolžnosti direktorja Nataša Požarnik (v nadaljevanju: Zavod IPF),

Obrtna zbornica Slovenije, Celovška 71, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik skupščine Miroslav Klun (v nadaljevanju: OZS)

in

Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za turizem in gostinstvo, Dimičeva 13, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik UO ZTG Danilo Daneu, (v nadaljevanju: ZTG GZS)

dogovorijo in sklenejo

SKUPNI SPORAZUM

o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja Zavoda IPF kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti

I. SPLOŠNI DEL SPORAZUMA

1. člen

Uvodna določila

Stranke tega sporazuma uvodoma kot nesporno ugotavljajo:

– da je Zavod IPF od Urada za intelektualno lastnino RS pridobil dne 7. 11. 2000 dovoljenje za kolektivno uveljavljanje pravic glasbenih izvajalcev in proizvajalcev fonogramov skladno z ZASP in da je edina kolektivna organizacija v Sloveniji, ki ima za območje Slovenije pravico in dejansko pobira nadomestila od uporabnikov iz naslova navedenih sorodnih pravic,

– da je Zavod IPF dne 18. 7. 2005 objavil Tarifo Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov (Uradni list RS, št. 68/05) z veljavnostjo določil tarife od dne 22. 6. 2005,

– da stranke sklepajo ta sporazum zaradi ureditve pogojev uporabe in plačevanja nadomestil iz naslova javnega predvajanja s fonogrami, sekundarnega radiodifuznega predvajanja in drugih oblik javne priobčitve v okviru poslovne dejavnosti člana OZS ali ZTG GZS in drugih nosilcev s sporazumom določenih obrtnih in obrti podobnih dejavnosti ali s tem sporazumom določene gostinske dejavnosti,

– da sta OZS in ZTG GZS reprezentativni organizaciji uporabnikov skladno z ZASP.

2. člen

Pomen izrazov v tem sporazumu in drugo

Po tem sporazumu imajo našteti izrazi naslednji pomen:

»Uporabnik« je vsaka fizična ali pravna oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost in ki v okviru te poslovne dejavnosti priobčuje javnosti varovana dela iz repertoarja Zavoda IPF z uporabo avdiovizualnih naprav.

»Priobčitev (varovanih del) javnosti« pomeni predvajanje varovanih del iz repertoarja IPF v okviru poslovne dejavnosti uporabnika v njegovem poslovnem prostoru, v katero zaide ali zahaja večje število oseb, navadno strank, ki pa so izven običajnega kroga družine ali kroga osebnih znancev.

»Poslovni prostor« je fizično določen ali enovit del stavbe, v katerem uporabnik uporablja varovana dela iz repertoarja IPF v okviru ene od svojih ali edine dejavnosti.

»Obrtna dejavnost in obrti podobna dejavnost« sta pridobitni dejavnosti, opredeljeni po ustreznem zakonu ali podzakonskem aktu. V času sklenitve tega sporazuma določata ti dve vrsti dejavnosti Obrtni zakon (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB) in Uredba o določitvi obrtnih dejavnosti in mojstrskih nazivov ter obrti podobnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 117/04).

V tem sporazumu uporabljeni izraz uporabnik, zapisan v moški spolni slovnični obliki, je uporabljen na nevtralen način za ženske in za moške.

3. člen

Namen sporazuma

Zavod IPF bo v času veljavnosti tega sporazuma z uporabniki sklepal pogodbe o pogojih in načinu uporabe varovanih del iz repertoarja Zavoda IPF (v nadaljevanju individualna pogodba oziroma pogodba) na način in pod pogoji, določenimi v tem sporazumu.

4. člen

Razmerje uporabnik – Zavod IPF

Uporabnik bo lahko sklenil individualno pogodbo na način in pod pogoji, določenimi v tem sporazumu. Vzorec te pogodbe je priloga in sestavni del tega sporazuma.

Če v času veljavnosti tega sporazuma individualna pogodba ni sklenjena pod pogoji iz tega sporazuma, se šteje, da je ustrezna pravica prenesena, če uporabnik položi na račun Zavoda IPF ali pri sodišču oziroma notarju znesek, ki ga Zavod IPF zaračunava skladno s Tarifo Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov (Uradni list RS, št. 68/05), zmanjšano za 30%. Za uporabnike, ki so redno plačevali račune Zavoda IPF, ne velja prehodna doba prijave, določena v 12. členu tega sporazuma; Zavod IPF jim mora v času veljavnosti tega sporazuma vedno omogočiti sklenitev individualne pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma. Za uporabnike, ki nimajo sklenjene individualne pogodbe in ki večkratno ne plačajo upravičeno zaračunanih nadomestil, pravice iz tega odstavka ne veljajo.

Uporabniku, ki ima v času sklenitve tega sporazuma že sklenjeno individualno pogodbo z Zavodom IPF, slednji mora dopustiti možnost izbire, da sklene novo pogodbo pod pogoji, opredeljenimi v tem sporazumu, ali da ostane pri že sklenjeni in veljavni pogodbi. Pogoje za sklenitev nove pogodbe natančneje določa 12. člen tega sporazuma.

5. člen

Osebnost veljavnosti sporazuma in reprezentativnost zbornic

Ta sporazum velja za vse uporabnike, ki so člani OZS ali/in ZTG GZS, ravno tako pa velja za vse druge uporabnike, ki priobčujejo javnosti varovana dela Zavoda IPF v okviru svoje, s tem sporazumom določene obrtne in/ali obrti podobne dejavnosti ali s tem sporazumom določene gostinske dejavnosti.

ZTG GZS zastopa gospodarske oziroma pridobitne dejavnosti skladno z Zakonom o Gospodarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 14/90 in 19/00) in Zakonom o gospodarskih zbormicah (Uradni list RS, št. 60/06). ZTG GZS v okviru tega sporazuma zastopa dejavnost gostinstva, vendar ne dejavnost diskotek. Dejavnost gostinstva se skladno z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) označuje kot »H 55 Gostinstvo«. Pod navedenim področjem in oddelkom dejavnosti spadajo vse specifične petmestne oznake ali številke dejavnosti, ki skladno z Uredbo pripadajo temu področju in oddelku dejavnosti. Oznaka za dejavnost »55.402 Točenje pijač in napitkov v diskotekah« se v okviru tega sporazuma ne uporablja.

Reprezentativnost OZS je praviloma predpostavljena opredelitvi obrtne ali obrti podobne dejavnosti po predpisih, navedenih v 2. členu tega sporazuma.

Kolikor bi neko drugo reprezentativno združenje uporabnikov v času veljavnosti tega sporazuma sklenilo z Zavodom IPF skupni sporazum z ugodnejšimi pogoji za določenega uporabnika (zlasti glede same dejavnosti), bo Zavod IPF dolžan dopustiti vsakemu istovrstnemu uporabniku možnost sklenitve nove pogodbe pod pogoji iz drugega, ugodnejšega skupnega sporazuma.

OZS in ZTG GZS se obvezujeta, da bosta uporabnike, za katere sta reprezentativni zbornici, preko svojih običajnih sredstev obvestili o njihovih pravicah in obveznostih ter pogojih, ki izhajajo iz tega sporazuma, in sicer npr. preko njunih

uradnih internetnih strani, revije Obrtnik, na strokovnih ali pri-ložnostnih srečanjih matičnih združenj oziroma sekcij dejavnosti, itd. OZS, ZTG GZS in Zavod IPF se lahko dogovorijo o posebnem skupnem nastopu za javnost oziroma medije.

6. člen

Nadomestilo za uporabo varovanih del

Višino in druge pogoje odmere nadomestila za javno predvajanje fonogramov, sekundarno radiodifuzno predva-janje in druge oblike javne priobčitve natančneje določa posebni del tega sporazuma, t.i. Tarifni del sporazuma.

Nadomestila, določena v Tarifnem delu sporazuma, ve-ljajo kot mesečni pavšal oziroma akontacija.

Tarifni del sporazuma velja, kot je dogovorjen v tem sporazumu, dokler bo Zavod IPF edina kolektivna organiza-cija na območju Slovenije z dovoljenjem oziroma pravico do kolektivnega upravljanja s pravicami glasbenih izvajalcev in proizvajalcev fonogramov. Če bo v Sloveniji pridobila dovo-ljenje oziroma pravico do kolektivnega upravljanja z enakimi (sorodnimi) pravicami še katera druga organizacija, se bodo tarife iz tega sporazuma bodisi zmanjšale sorazmerno z de-ležem obsega varovanih del nove organizacije bodisi ostale enake, v kolikor si bo nova organizacija delila v tem sporazu-mu določena nadomestila skupaj z Zavodom IPF.

V primeru, da opravljajo istovrstno dejavnost v istem poslovnem prostoru dva ali več uporabnikov (npr. dva pod-jetnika), se nadomestilo med njimi razdeli na enake dele ozi-roma na ustrezne dele v razmerju, o katerem se dogovorijo uporabniki in Zavod IPF.

7. člen

Izstavitev in plačilo računa

Zavod IPF bo uporabniku izstavil račun za obračunsko dobo treh mesecev ali za daljšo dobo, če se tako dogovori z uporabnikom. Zavod IPF bo uporabniku, za katerega se odmeri nadomestilo v znesku, manjšem od 1000 SIT (4,17 EUR) mesečno, praviloma izstavil račun za obračunsko dobo šestih mesecev. Zavod IPF in uporabnik se lahko dogovorita tudi o daljši obračunski dobi, za kar bo Zavod IPF priznal uporabniku 5% popust.

Zavod IPF bo izstavil račun uporabniku predvidoma na sredi obračunskega obdobja, razen če se uporabnik in Zavod IPF ne dogovorita drugače.

Rok plačila računa je najmanj 8 dni od izstavitve računa.

V primeru zamude plačila računa je Zavod IPF upravi-čen zahtevati plačilo nateklih zakonitih zamudnih obresti.

8. člen

Posebni popust za uporabnike

Uporabniku se na posebno prošnjo lahko odobri do 20% popusta, če se njegov poslovni prostor nahaja izven mestne-ga ali turističnega središča. Zavod IPF bo lahko ob tem kot podrejeno merilo za odmero popusta upošteval še višino prihodka ali dobička uporabnika, majhen obseg predvajanja varovanih del ali/in druge posebne okoliščine uporabe.

9. člen

Vzajemne obveznosti strank

Stranke tega sporazuma in uporabniki si morajo z vsemi sredstvi, ki so jim na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje tega sporazuma in spoštovanje njegovih določb in hkrati si prizadevati opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrše-vanju tega sporazuma.

10. člen

Začetek veljavnosti in trajanje sporazuma

Ta sporazum stopi v veljavo s podpisom pooblaščenih oseb strank sporazuma, uporabljati pa se začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Stranke se dogovorijo, da ta sporazum velja za čas dveh let, pri čemer se njegova veljavnost avtomatično po-daljša še za čas enega leta, v kolikor nobena od strank tega sporazuma najmanj dva meseca pred iztekom veljavnosti sporazuma pisno ne obvesti drugi stranki, da ne želi podaljšati njegove veljavnosti. Število morebitnih podaljšanj veljav-nosti sporazuma ni omejeno s končnim številom.

Če katera od strank pisno izjavi, da ne želi podaljšati veljavnosti tega sporazuma, mora hkrati pozvati drugi stranki k pričetku pogajanj oziroma sklenitvi novega sporazuma. Izjava, da se ne podaljšati veljavnosti sporazuma, se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. V vsakem primeru vsi uporabniki in Zavod IPF do sklenitve novega skupnega spo-razuma uporabljajo določbe tega sporazuma, vendar ne dalj kot 2 leti od dneva prenehanja veljavnosti tega sporazuma, če novi skupni sporazum še ni sklenjen.

11. člen

Razveza (odpoved) sporazuma

Vsaka od strank lahko pred iztekom trajanja zahteva razvezo (oz. odpove) sporazuma oziroma le del tega iz na-slednjih razlogov:

– v primeru bistvenih kršitev sporazuma s strani ene od strank ali

– v primeru, da je bistvena sprememba ene od tarif, navedenih v tem sporazumu, posledica sporazuma med Zavodom IPF in drugo reprezentativno organizacijo uporab-nikov, odločitve z zakonom določenega pristojnega organa ali dejanja Zavoda IPF brez soglasja drugih dveh strank tega sporazuma in če taka sprememba pomeni bistven odmik od drugih tarif, določene v tem sporazumu.

Razvezo ali odpoved se lahko zahteva le pisno, z ob-razložitvijo utemeljenih razlogov. V tem primeru prenehanja sporazuma velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dneva vročitve pisne razveze (odpovedi).

Razveza (odpoved) tega sporazuma se objavi v Ura-dnem listu Republike Slovenije.

Po razvezi tega sporazuma lahko vsaka stranka predla-ga sklenitev novega sporazuma.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Prehodna doba za sklenitev pogodb z uporabniki

Stranke so soglasne, da se čas od sklenitve sporazuma do 15. 1. 2007 opredeli kot prehodna doba, v kateri bodo lahko uporabniki, ki v času sklenitve tega sporazuma že uporabljajo varovana dela Zavoda IPF ali jih šele začnejo uporabljati v prehodni dobi, sklenili z Zavodom IPF individu-alno pogodbo na način in pod pogoji iz tega sporazuma. To velja tako za uporabnike, ki že imajo sklenjeno pogodbo z Zavodom IPF predvidoma v skladu s pogoji iz Tarife Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov, kot tudi tiste uporabnike, ki take pogodbe še niso sklenili.

Individualna pogodba, ki jo uporabnik iz prvega odstav-ka tega člena sklene z Zavodom IPF, velja od dneva njene sklenitve, obveznost za plačilo nadomestila v višini, določeni s tem sporazumom, pa obstaja od 1. 7. 2006, razen če je ta uporabnik pričel uporabljati varovana dela kasneje. Upo-rabnik, ki je pričel uporabljati varovana dela po tem datumu, lahko o tem s pismeno izjavo obvesti Zavod IPF. Ta je, v ko-likor šteje izjavo za resnično, dolžan priznati uporabniku ob-veznost plačila od datuma, navedenega v izjavi, dalje. Zavod IPF se zavezuje uporabniku, ki sklene individualno pogodbo po tem sporazumu in ki že od 1. 7. 2006 Zavodu IPF plačuje nadomestila, izstaviti dobropis v višini razlike med plačanimi obveznostmi po izstavljenih računih in obveznostmi po tem sporazumu oziroma individualni pogodbi, in sicer za čas od 1. 7. 2006 do dneva sklenitve individualne pogodbe. Dobro-

pis se lahko upošteva kot zmanjšano obveznost plačila nadomestila v prvem ali, po potrebi, naslednjem obračunskem obdobju po sklenjeni individualni pogodbi.

Za uporabnika iz prvega odstavka tega člena, ki do izteka prehodne dobe ne bo, kljub opozorilom oziroma obvestilom Zavoda IPF, pristopil k sklepanju individualne pogodbe, ta sporazum ne velja, razen če ta sporazum posebej ne določa drugače.

Uporabnika, ki na primeren način obvesti Zavod IPF in dokaže, da ni vedel za obveznost oziroma možnost sklenitve pogodbe z Zavodom IPF oziroma za plačevanje računov Zavoda IPF, lahko slednji tudi po izteku prehodne dobe s priporočenim pismom pozove k pristopu sklenitve pogodbe v roku najmanj 8 dni od prejema obvestila, vendar ne več kot 30 dni. Za uporabnika, ki do izteka tega roka ne pristopi k sklenitvi pogodbe, se smiselno uporablja prejšnji odstavek. Za dobrovernega uporabnika po tem odstavku se ne šteje tisti uporabnik, ki je od Zavoda IPF vsaj enkrat prejel priporočeno pismo z opozorilom ali obvestilom o sklenitvi pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma oziroma ki je prejem takega pisma zavrnil.

Zavod IPF bo v prehodni dobi najmanj enkrat s priporočenim pismom obvestil uporabnike o obveznosti oziroma možnosti sklenitve pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma.

Za uporabnike, ki pričnejo priobčevati javnosti varovana dela iz repertoarja IPF po izteku prehodne dobe oziroma ne prej kot z dnem 31. 12. 2006, se določila tega člena ne uporabljajo. Zanje veljajo preostala določila tega sporazuma.

13. člen

Prehod na euro

Z dnem uvedbe nove državne valute euro se tolarški zneski, navedeni v tem sporazumu, skladno z zakonom glasi-jo na euro oziroma zamenjajo za zneske v euro, ki jih določa ta sporazum. Tečaj zamenjave je 1 EUR = 239,640 SIT.

14. člen

Objava in začetek uporabe sporazuma

Sporazum se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati z dnem objave. Stroške objave krijejo stranke v enakih delih.

15. člen

Izvodi sporazuma

Sporazum je sestavljen v šestih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

II. TARIFNI DEL SPORAZUMA

1. Razlaga meril za odmero tarife oziroma nadomestila

a) S pojmom »obseg« se razume uporabno (dejansko) površino poslovnega prostora uporabnika, na kateri se predvaja oziroma sliši, vidi ali kako drugače učinkovito zaznava varovano delo.

b) »Glasbeni stolp« vsebuje tako radio kot CD-player, MP-3 player, kasetofon ali drugo podobno napravo.

c) CD-player, MP-3 player, kasetofon ali drugo podobno napravo označujemo za potrebe te tabele z imenom »mehanska glasba«.

č) Tarifa za uporabo TV naprave in radia je enaka tarifi za radio. Tarifa za uporabo mehanske glasbe in TV naprave je enaka tarifi za mehansko glasbo.

d) Tarifa za uporabo TV naprave in glasbenega stolpa je enaka tarifi za glasbeni stolp.

e) Če ima uporabnik dve ali več naprav istega tipa (naprave za mehansko glasbo, radio ali TV napravo), se te naprave ne seštevajo. Kombinacija radia in naprave za mehansko glasbo (tj. glasbeni stolp) se za potrebe teh tabel šteje kot ena naprava za predvajanje glasbe.

f) Zaradi prisotnosti avdiovizualnih naprav v poslovnem prostoru uporabnika se domneva, da ta priobčuje javnosti varovana dela skladno s tem sporazumom, razen če uporabnik na primeren način ne dokaže nasprotno oziroma drugače.

g) Zneski nadomestil, navedeni v tem sporazumu, ne vsebujejo DDV.

2. Dnevni gostinski obrati (do 23. ure), dnevno-nočni gostinski obrati (po 23. uri)

a) Dnevni bari, ki obratujejo do 23. ure

Obseg	Radio ali TV ali mehanska glasba	Glasbeni stolp in TV
0–50 m ²	1600 SIT / 6,68 EUR	2000 SIT / 8,35 EUR
50–100 m ²	2000 SIT / 8,35 EUR	2500 SIT / 10,43 EUR
100–200 m ²	2500 SIT / 10,43 EUR	3000 SIT / 12,52 EUR
200–300 m ²	3000 SIT / 12,52 EUR	3500 SIT / 14,61 EUR
300–400 m ²	3500 SIT / 14,61 EUR	4000 SIT / 16,69 EUR
400–500 m ²	4000 SIT / 16,69 EUR	4500 SIT / 18,78 EUR
Nad 500 m ² za vsakih nadalj. 100 m ²	500 SIT / 2,09 EUR	500 SIT / 2,09 EUR

b) Dnevno-nočni bari, ki obratujejo tudi po 23. uri

Obseg	Radio ali TV ali mehanska glasba	Glasbeni stolp in TV
0–50 m ²	2000 SIT / 8,35 EUR	2500 SIT / 10,43 EUR
50–100 m ²	2500 SIT / 10,43 EUR	3000 SIT / 12,52 EUR
100–200 m ²	3000 SIT / 12,52 EUR	3500 SIT / 14,61 EUR
200–300 m ²	3500 SIT / 14,61 EUR	4000 SIT / 16,69 EUR
300–400 m ²	4000 SIT / 16,69 EUR	4500 SIT / 18,78 EUR
400–500 m ²	4500 SIT / 18,78 EUR	5000 SIT / 20,86 EUR
Nad 500 m ² za vsakih nadalj. 100 m ²	500 SIT / 2,09 EUR	500 SIT / 2,09 EUR

c) Gostinski obrati s ponudbo prehrane (osnova za odmero je tarifa za bare)

Gostinski obrati s ponudbo prehrane (vključno s slaščičarnami in obrati s hitro prehrano), razen obratov s ponudbo le prigrizkov, imajo 30% popusta glede na tarifo pod a) ali b).

d) Soba v hotelu, penzionu in drugih objektih, namenjenih prenočitvam

Za sobo v hotelu, penzionu in drugih objektih, namenjenih prenočitvam, ki vsebuje eno ali več takih naprav, velja enotna tarifa 28 SIT (0,12 EUR).

e) Gostinski obrati s karaoke sistemom ali juke-box(om)

Če ima gostinski obrat tudi karaoke sistem ali juke-box, potem se osnovna tarifa zviša za 25%.

II. Prodajni prostori uporabnikov po tem sporazumu – enotna tarifa

Obseg	Radio ali TV ali glasbeni stolp
0–50 m ²	662 SIT / 2,76 EUR
51–100 m ²	973 SIT / 4,06 EUR
101–200 m ²	1150 SIT / 4,80 EUR
201–300 m ²	1533 SIT / 6,40 EUR
301–400 m ²	1917 SIT / 8,00 EUR
401–500 m ²	2300 SIT / 9,60 EUR
501–600 m ²	2.611 SIT / 10,90 EUR
601–700 m ²	2.297 SIT / 9,59 EUR
701–800 m ²	2.419 SIT / 10,09 EUR
801–900 m ²	2.541 SIT / 10,60 EUR
901–1000 m ²	2.663 SIT / 11,11 EUR
1001–1200 m ²	2.784 SIT / 11,62 EUR
1201–1400 m ²	2.906 SIT / 12,13 EUR
1401–1600 m ²	3.028 SIT / 12,64 EUR
1601–1800 m ²	3.149 SIT / 13,14 EUR
1801–2000 m ²	3.271 SIT / 13,65 EUR
2001–2500 m ²	3.393 SIT / 14,16 EUR
2501–3000 m ²	3.514 SIT / 14,66 EUR
3001–3500 m ²	3.636 SIT / 15,17 EUR
3501–4000 m ²	3.758 SIT / 15,68 EUR
4001–4500 m ²	3.880 SIT / 16,19 EUR
4501–5000 m ²	4.001 SIT / 16,70 EUR
5001–5500 m ² (in nad)	3.574 SIT / 14,91 EUR

Če obseg prodajnega prostora presega 5.500 m², se poleg nadomestila 3.574 SIT (14,91 EUR) plača še 53 SIT (0,22 EUR) za vsakih 500 m² prodajnega prostora.

Tarifa je enotna in velja ne glede na število in vrsto uporabljenih aparatov najmanj do 31. 12. 2007. Po preteku tega roka lahko Zavod IPF izenači to tarifo s tarifo, ki velja za frizerske in kozmetične salone. Sklep o tem se objavi v Uradnem listu Slovenije.

III. Frizerski in kozmetični saloni

Obseg	Radio ali TV ali mehanska glasba	Glasbeni stolp in TV
0–50 m ²	662 SIT / 2,76 EUR	993 SIT / 4,14 EUR
51–100 m ²	973 SIT / 4,06 EUR	1460 SIT / 6,09 EUR
101–200 m ²	1150 SIT / 4,80 EUR	1725 SIT / 7,20 EUR
201–300 m ²	1533 SIT / 6,40 EUR	2300 SIT / 9,60 EUR
301–400 m ²	1917 SIT / 8,00 EUR	2875 SIT / 12,00 EUR
401–500 m ²	2300 SIT / 9,60 EUR	3450 SIT / 14,40 EUR

Za frizerske in kozmetične salone, katerih obseg je nad 500 m², se smiselno uporablja tarifa II., pri čemer se ta tarifa v primeru razdelka Glasbeni stolp in TV poveča za 50%.

IV. Obratovalnica, delavnica

Za delavnico oziroma podobno obratovalnico, ki je odprta za javnost oziroma stranke, velja enotna tarifa 600 SIT (2,50 EUR).

Ljubljana, dne 11. oktobra 2006

Zavod za uveljavljanje
pravic izvajalcev proizvajalcev
fonogramov Slovenije
V.d. direktorja
Nataša požarnik l.r.

Obrtna zbornica Slovenije
Predsednik skupščine
Miroslav Klun l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za turizem in gostinstvo
Predsednik upravnega odbora
Danilo Daneu l.r.

4594. Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja ZAMP kot javno priobčitev pri poslovnih dejavnostih

Na podlagi 156. in 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 21/95, 94/04, 17/06, 44/06; v nadaljevanju: ZASP).

Združenje avtorjev in nosilcev malih in drugih avtorskih pravic Slovenije, Kersnikova 10a, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Samo Kutoš (v nadaljevanju: ZAMP),

Obrtna zbornica Slovenije, Celovška 71, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik skupščine Miroslav Klun (v nadaljevanju: OZS)

in
Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za turizem in gostinstvo, Dimičeva 13, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik UO ZTG Danilo Daneu, (v nadaljevanju: ZTG GZS) dogovorijo in sklenejo

SKUPNI SPORAZUM o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja ZAMP kot javno priobčitev pri poslovnih dejavnostih

I. SPLOŠNI DEL SPORAZUMA

1. člen

Uvodna določila

Stranke tega sporazuma uvodoma kot nesporno ugotavljajo:

– da je ZAMP od Urada za intelektualno lastnino RS pridobil dne 14. 11. 1997 dovoljenje za kolektivno uveljavljanje avtorskih pravic na delih s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodih skladno z ZASP in da je edina kolektivna organizacija v Sloveniji, ki ima za območje Slovenije pravico in dejansko pobira nadomestila od uporabnikov iz naslova navedenih avtorskih pravic,

– da je ZAMP dne 1. 12. 2000 objavil Pravilnik o honorarjih za uporabo avtorskih del iz repertoarja združenja ZAMP, kar vključuje kot prilogo tarifo za uporabo avtorskih del (Uradni list RS, št. 111/00), oboje z veljavnostjo od dne 16. 12. 2000,

– da stranke sklepajo ta sporazum zaradi ureditve pogojev uporabe in plačevanja nadomestil iz naslova javnega predvajanja, sekundarnega radiodifuznega predvajanja in drugih oblik javne priobčitve v okviru poslovne dejavnosti člana OZS ali ZTG GZS in drugih nosilcev s sporazumom določenih obrtnih in obrti podobnih dejavnosti ali s tem sporazumom določenih gospodarskih dejavnosti,

– da sta OZS in ZTG GZS reprezentativni organizaciji uporabnikov skladno z ZASP.

2. člen

Pomen izrazov v tem sporazumu in drugo

Po tem sporazumu imajo našteti izrazi naslednji pomen:

»Uporabnik« je vsaka fizična ali pravna oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost in ki v okviru te poslovne dejavnosti priobčuje javnosti varovana dela iz repertoarja ZAMP z uporabo avdiovizualnih naprav.

»Priobčitev (varovanih del) javnosti« pomeni predvajanje varovanih del iz repertoarja ZAMP v okviru poslovne dejavnosti uporabnika v njegovem poslovnem prostoru, v katero zaide ali zahaja večje število oseb, navadno strank, ki pa so izven običajnega kroga družine ali kroga osebnih znancev.

»Poslovni prostor« je fizično določen ali enovit del stavbe, v katerem uporabnik uporablja varovana dela iz repertoarja ZAMP v okviru ene od svojih ali edine dejavnosti.

»Obrtna dejavnost in obrti podobna dejavnost« sta pridobitni dejavnosti, opredeljeni po ustreznem zakonu ali podzakonskem aktu. V času sklenitve tega sporazuma določata ti dve vrsti dejavnosti Obrtni zakon (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB) in Uredba o določitvi obrtnih dejavnosti in mojstrskih nazivov ter obrti podobnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 117/04).

V tem sporazumu uporabljeni izraz uporabnik, zapisan v moški spolni slovnični obliki, je uporabljen na nevtralen način za ženske in za moške.

3. člen

Namen sporazuma

ZAMP bo v času veljavnosti tega sporazuma z uporabniki sklepal pogodbe o neizključnem prenosu pravic na varovanih delih iz repertoarja ZAMP (v nadaljevanju individualna pogodba oziroma pogodba) na način in pod pogoji, določenimi v tem sporazumu.

4. člen

Razmerje uporabnik – ZAMP

Uporabnik bo lahko sklenil individualno pogodbo na način in pod pogoji, določenimi v tem sporazumu.

ZAMP lahko zavrne zahtevo po sklenitvi individualne pogodbe, če ima za to objektivni razlog, kot je na primer večkratno neplačevanje nadomestila s strani uporabnika.

Če individualna pogodba ni sklenjena pod pogoji iz tega sporazuma, se šteje, da je ustrezna pravica prenesena, če uporabnik položi na račun ZAMP ali pri sodišču oziroma notarju znesek, ki ga ZAMP zaračunava skladno s Pravilnikom o honorarjih za uporabo avtorskih del iz repertoarja združenja ZAMP in njegovo prilogo tarifo za uporabo avtorskih del (Uradni list RS, št. 111/00). Uporabniku, ki je redno plačeval račune ZAMP, mora slednji, ne glede na določbe o prehodnem roku iz 12. člena tega sporazuma, v času veljavnosti tega sporazuma vedno omogočiti sklenitev individualne pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma.

Uporabniku, ki ima v času sklenitve tega sporazuma že sklenjeno individualno pogodbo z ZAMP, se dopusti možnost izbire, da sklene novo pogodbo pod pogoji, opredeljenimi v tem sporazumu, ali da ostane pri že sklenjeni in veljavni pogodbi. Pogoje za sklenitev nove pogodbe natančneje določa 12. člen tega sporazuma.

5. člen

Osebnost veljavnost sporazuma in reprezentativnost zbornic

Ta sporazum velja za vse uporabnike, ki so člani OZS ali/in ZTG GZS, ravno tako pa velja za vse druge uporabnike, ki priobčujejo javnosti varovana dela ZAMP v okviru svoje, s tem sporazumom določene obrtne in/ali obrti podobne dejavnosti ali s tem sporazumom določene gospodarske dejavnosti.

ZTG GZS zastopa gospodarske oziroma pridobitne dejavnosti skladno z Zakonom o Gospodarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 14/90 in 19/00) in Zakonom o gospodarskih zborskih (Uradni list RS, št. 60/06). Te so skladno z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) naslednje: H 55 Gostinstvo, I 60.213 Dejavnost žičnic, vlečnic, I 63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovalnih agencij in organizatorjev potovanja; s turizmom povezane dejavnosti, K 71.220 Dajanje vodnih plovil v najem, O 92.6 Športna dejavnost, O 92.7 Druge dejavnosti za sprostitve. Pod oznake oziroma številke dejavnosti, ki so v tem odstavku določene z dvo ali trimestno številko dejavnosti (oddelek ali skupina dejavnosti), spadajo vse specifične petmestne oznake ali številke dejavnosti, ki pripadajo navedenemu oddelku ali skupini dejavnosti.

Reprezentativnost OZS je praviloma predpostavljena opredelitvi obrtne ali obrti podobne dejavnosti po predpisih, navedenih v 2. členu tega sporazuma.

Kolikor bi neko drugo reprezentativno združenje uporabnikov v času veljavnosti tega sporazuma sklenilo z ZAMP skupni sporazum z ugodnejšimi pogoji za določenega uporabnika (zlasti glede same dejavnosti), bo ZAMP dolžan dopustiti vsakemu istovrstnemu uporabniku možnost sklenitve nove pogodbe pod pogoji iz drugega, ugodnejšega skupnega sporazuma.

6. člen

Tarifa ZAMP za uporabo varovanih del

Višino in druge pogoje odmere nadomestila za javno predvajanje s fonogrami in videogrami, sekundarno radiodifuzno oddajanje oziroma predvajanje in druge oblike javne priobčitve natančneje določa posebni del tega sporazuma (Tarifa ZAMP za uporabo varovanih del).

Nadomestila, določena v Tarifi ZAMP za uporabo varovanih del (posebni del sporazuma), veljajo kot mesečni pavšal oziroma akontacija.

Tarifa ZAMP za uporabo varovanih del velja, kot je dogovorjena v tem sporazumu, dokler bo ZAMP edina kolektivna organizacija na območju Slovenije z dovoljenjem oziroma pravico do kolektivnega uveljavljanja avtorskih pravic na delih s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodih. Če bo v Sloveniji pridobila dovoljenje oziroma pravico do kolektivnega upravljanja z enakimi (avtorskimi) pravicami še katera druga organizacija, se bodo tarife iz tega sporazuma bodisi zmanjšale sorazmerno z deležem obsega varovanih del nove organizacije bodisi ostale enake, v kolikor si bo nova organizacija delila v tem sporazumu določena nadomestila skupaj z ZAMP.

V primeru, da opravljajo istovrstno dejavnost v istem poslovnem prostoru dva ali več uporabnikov (npr. dva podjetnika), se nadomestilo med njimi razdeli na enake dele oziroma na ustrezne dele v razmerju, o katerem se dogovorijo uporabniki in ZAMP.

7. člen

Izstavev in plačilo računa

ZAMP bo uporabniku izstavil račun za obračunsko dobo šestih mesecev, v kolikor gre za malega uporabnika po tem sporazumu, ali za obračunsko dobo treh mesecev, če gre za srednjega oziroma velikega uporabnika. ZAMP in uporabnik se lahko dogovorita o daljši obračunski dobi.

ZAMP bo izstavil račun uporabniku predvidoma na sredi obračunskega obdobja, razen če se uporabnik in ZAMP ne dogovorita drugače.

Rok plačila računa je najmanj 8 dni od izstavitve računa.

V primeru zamude plačila računa je ZAMP upravičen zahtevati plačilo nateklih zakonitih zamudnih obresti.

8. člen

Posebni popust za uporabnike

Uporabniku se na posebno prošnjo lahko odobri do 20% popusta, če se njegov poslovni prostor nahaja izven mestnega ali turističnega središča. ZAMP bo lahko ob tem kot podrejeno merilo za odmero popusta upošteval še višino prihodka ali dobička uporabnika, majhen obseg predvajanja varovanih del ali/in druge posebne okoliščine uporabe.

9. člen

Vzajemne obveznosti strank

Stranke tega sporazuma in uporabniki si morajo z vsemi sredstvi, ki so jim na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje tega sporazuma in spoštovanje njegovih določb in hkrati si prizadevati opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju tega sporazuma.

10. člen

Začetek veljavnosti in trajanje sporazuma

Ta sporazum stopi v veljavo s podpisom pooblaščenih oseb strank sporazuma, uporabljati pa se začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Stranke se dogovorijo, da ta sporazum velja za čas dveh let, pri čemer se njegova veljavnost avtomatično podaljša še za čas enega leta, v kolikor nobena od strank tega sporazuma najmanj dva meseca pred iztekom veljavnosti sporazuma pisno ne obvesti drugi stranki, da ne želi podaljšati njegove veljavnosti. Število morebitnih podaljšanj veljavnosti sporazuma ni omejeno s končnim številom.

Če katera od strank pisno izjavi, da ne želi podaljšati veljavnosti tega sporazuma, mora hkrati pozvati drugi stranki k pričetku pogajanj oziroma sklenitvi novega sporazuma. V vsakem primeru vsi uporabniki in ZAMP do sklenitve novega skupnega sporazuma uporabljajo določbe tega sporazuma.

11. člen

Razveza (odpoved) sporazuma

Vsaka od strank lahko pred iztekom trajanja zahteva razvezo (oz. odpove) sporazuma oziroma le del tega iz naslednjih razlogov:

– v primeru bistvenih kršitev sporazuma s strani ene od strank ali

– v primeru, da je bistvena sprememba ene od tarif, navedenih v tem sporazumu, posledica sporazuma med ZAMP in drugo reprezentativno organizacijo uporabnikov, odločitve z zakonom določenega pristojnega organa ali dejanja ZAMP brez soglasja drugih dveh strank tega sporazuma in če taka sprememba pomeni bistven odmik od drugih tarif, določene v tem sporazumu.

Razvezo ali odpoved se lahko zahteva le pisno, z obrazložitvijo utemeljenih razlogov. V tem primeru prenehanja sporazuma velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dneva vročitve pisne razveze (odpovedi).

Razveza (odpoved) tega sporazuma se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Po razvezi tega sporazuma lahko vsaka stranka predlaga sklenitev novega sporazuma.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Prehodna doba za sklenitev pogodb z uporabniki

Stranke so soglasne, da se čas od sklenitve sporazuma do 15. 1. 2007 opredeli kot prehodna doba, v kateri bodo lahko uporabniki, ki v času sklenitve tega sporazuma že uporabljajo varovana dela ZAMP ali jih šele začnejo uporabljati v prehodni dobi, sklenili z ZAMP individualno pogodbo na način in pod pogoji iz tega sporazuma. To velja tako za uporabnike, ki že imajo sklenjeno pogodbo z ZAMP skladno s pogoji Pravilnika o honorarjih za uporabo avtorskih del iz repertoarja združenja ZAMP in njegovo prilogo tarifo za uporabo avtorskih del, kot tudi tiste uporabnike, ki take pogodbe še niso sklenili.

Individualna pogodba, ki jo uporabnik iz prvega odstavka tega člena sklene z ZAMP, velja od dneva njene sklenitve, obveznost za plačilo nadomestila v višini, določeni s tem sporazumom, pa obstaja od 1. 10. 2006, razen če je ta uporabnik pričel uporabljati varovana dela kasneje ali če gre za uporabnika iz tretjega odstavka 4. člena tega sporazuma.

V kolikor uporabnik do izteka prehodne dobe ne bo, kljub opozorilu oziroma obvestilu ZAMP, pristopil k sklepanju individualne pogodbe, bo lahko ZAMP po izteku prehodne dobe od njega zahteval plačilo nadomestila, določenega s Pravilnikom o honorarjih za uporabo avtorskih del iz repertoarja združenja ZAMP in njegovo prilogo tarifo za uporabo avtorskih del (Uradni list RS, št. 111/00).

Uporabnika, ki na primeren način obvesti ZAMP in dokaže, da ni vedel za obveznost oziroma možnost sklenitve pogodbe z ZAMP oziroma za plačevanje računov ZAMP, lahko slednji tudi po izteku prehodne dobe s priporočenim pismom pozove k pristopu sklenitve pogodbe v roku najmanj 8 dni od prejema obvestila, vendar ne več kot 30 dni. Za uporabnika, ki do izteka tega roka ne pristopi k sklenitvi pogodbe, se smiselno uporablja prejšnji odstavek. Za dobrovernega uporabnika po tem odstavku se ne šteje tisti uporabnik, ki je od ZAMP vsaj enkrat prejel priporočeno pismo z opozorilom ali obvestilom o sklenitvi pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma oziroma ki je prejem takega pisma zavrnil.

ZAMP bo v prehodni dobi najmanj enkrat s priporočenim pismom obvestil uporabnike o obveznosti oziroma možnosti sklenitve pogodbe pod pogoji iz tega sporazuma.

Za uporabnike, ki pričnejo priobčevati javnosti varovana dela iz repertoarja ZAMP po izteku prehodne dobe oziroma ne prej kot z dnem 31. 12. 2006, se določila tega člena ne uporabljajo. Zanje veljajo preostala določila tega sporazuma.

13. člen

Prehod na euro

Z dnem uvedbe nove državne valute euro se tolarški zneski, navedeni v tem sporazumu, skladno z zakonom glasi-jo na euro oziroma zamenjajo za zneske v euro, ki jih določa ta sporazum. Tečaj zamenjave je 1 EUR = 239,640 SIT.

14. člen

Objava in začetek uporabe sporazuma

Sporazum se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati z dnem objave. Stroške objave krijejo stranke v enakih delih.

15. člen

Izvodi sporazuma

Sporazum je sestavljen v šestih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

II. POSEBNI DEL SPORAZUMA

TARIFA ZAMP ZA UPORABO VAROVANIH DEL

1. Razlaga meril za odmero tarife oziroma nadomestila

a) S pojmom »uporabna površina« se razume dejanski obseg poslovnega prostora uporabnika (m²), na katerem se predvaja oziroma sliši, vidi ali kako drugače učinkovito zaznava varovano delo.

b) Pojem »R« pomeni radio napravo ali drugo podobno napravo.

c) S pojmom »TV« se razume televizor (tudi TV naprava) ali drugo podobno napravo.

d) Pojem »F« pomeni CD-player, MP-3 player, kasetofon, napravo za predvajanje videogramov (npr. DVD) ali drugo podobno napravo.

e) S pojmom »ZV« se razume zvočnik ali drugo podobno napravo.

f) Za »ločeni prostor« po tem sporazumu velja tisti prostor, v katerem uporabnik priobčuje javnosti varovana dela iz repertoarja ZAMP poleg osnovnega prostora, v katerem se nahaja ena ali več avdiovizualnih naprav. Ločeni prostor(i) in osnovni prostor navadno tvorijo en sam poslovni prostor. V kolikor se nahaja v ločenem prostoru še dodatna avdiovizualna naprava, se tarifa za to napravo prišteje preostalim tarifam, vendar ob upoštevanju pogojev iz točke g) in drugih določil tega sporazuma.

g) Zneski tarif veljajo za vsako avdiovizualno napravo posebej in se praviloma seštevajo, razen v primeru seštevka treh avdiovizualnih naprav, označenih z R, TV in F. V tem primeru je seštevek tarif teh treh naprav posebej določen (gl. pod R, TV in F). Tarifa za zvočnik se pod določenimi pogoji (gl. **) prišteva znesku tarif za avdiovizualne naprave. V primeru, da je v znesku za avdiovizualne naprave všteto še nadomestilo za avdiovizualno napravo iz ločenega prostora, se tarifa za zvočnik iz tega ločenega prostora ne obračuna (velja za uporabnike pod toč. 2 in 3).

h) V smislu poenostavitve izražanja za »obrtne dejavnosti« po tej tarifi veljajo obrtne in obrti podobne dejavnosti, ki se opravljajo v poslovnih prostorih uporabnikov, kot npr. gostinski obrati, prodajalni prostori uporabnikov, frizerski in kozmetični saloni, obratovalnice in delavnice in podobno. Ravno tako pojem »obrtne dejavnosti« zaobsega vse, s tem sporazumom določene gospodarske dejavnosti, ki jih zastopa ZTG GZS. Izjemoma se v tarifnih razredih »Mali uporabniki« in »Srednji uporabniki« določa posebna tarifa, veljavna za gostinstvo oziroma gostinske obrate. Za delavnico in podobne obrtne obratovalnice velja tarifa za obrtne dejavnosti, če je ta prostor odprt za javnost oziroma stranke. Nadomestila od naprav v sobi v hotelu, penzionu in drugih objektih, namenjenih prenočitvam, se ne obračunavajo.

i) Zaradi prisotnosti avdiovizualnih naprav v poslovnem prostoru uporabnika se domneva, da ta priobčuje javnosti varovana dela skladno s tem sporazumom, razen če uporabnik na primeren način ne dokaže nasprotno oziroma drugače.

2. MALI UPORABNIKI – prostor z uporabno površino do 50 m²

naprava	tarifa za obrtne dejavnosti	tarifa za gostinstvo
1 R	400 SIT/1,67 EUR	500 SIT/2,09 EUR
1 TV*	400 SIT/1,67 EUR	500 SIT/2,09 EUR
1 ZV**	100 SIT/0,42 EUR	100 SIT/0,42 EUR
1 F	250 SIT/1,04 EUR	250 SIT/1,04 EUR
R, TV in F	900 SIT/3,76 EUR	1.100 SIT/4,59 EUR

* Če je v prostoru video pano se znesek nadomestila poveča za 100%.

** Štejejo se zvočniki, ki so v ločenem prostoru od prostora z R, TV in F.

3. SREDNJI UPORABNIKI – prostor z uporabno površino od 51 m² do 250 m²

naprava	tarifa za obrtne dejavnosti	tarifa za gostinstvo
1 R	600 SIT/2,50 EUR	700 SIT/2,92 EUR
1 TV*	600 SIT/2,50 EUR	700 SIT/2,92 EUR
1 ZV**	100 SIT/0,42 EUR	100 SIT/0,42 EUR
1 F	400 SIT/1,67 EUR	400 SIT/1,67 EUR
R, TV in F	1.450 SIT/6,05 EUR	1.650 SIT/6,89 EUR

* Če je v prostoru video pano se znesek poveča za 100%.

** Štejejo se zvočniki, ki so v ločenem prostoru od prostora z R, TV in F.

4. VELIKI UPORABNIKI – prostor z uporabno površino nad 250 m²

aparat	enotna tarifa za vse dejavnosti
1 R	800 SIT / 3,34 EUR
1 TV*	800 SIT / 3,34 EUR
1 ZV**	50 SIT / 0,21 EUR
1 F	550 SIT / 2,30 EUR
R, TV in F	2.100 SIT / 8,76 EUR

* Če je v prostoru video pano se znesek poveča za 100%.

** Obračuna se tretji in vsak dodatni zvočnik ne glede na to, v katerem prostoru se nahaja.

Ljubljana, dne 11. oktobra 2006

Združenje avtorjev
in nosilcev malih in drugih
avtorskih pravic Slovenije
Predsednik
Samo Kutoš l.r.

Obrtna zbornica Slovenije
Predsednik skupščine
Miroslav Klun l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za turizem in gostinstvo
Predsednik upravnega odbora
Danilo Daneu l.r.

OBČINE

BOROVNICA

4595. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Borovnica je Občinski svet Občine Borovnica na 28. redni seji dne 28. 9. 2006 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun Občine Borovnica za leto 2005, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb ter izkaz računa financiranja.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki ter njihova razporeditev po zaključnem računu za leto 2005 so naslednji (v 000 SIT):

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	Skupni prihodki	563.369
II.	Skupni odhodki	526.733
III.	Presežek prihodkov nad odhodki (I.-II.)	36.636
B)	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	1.517
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	771
VI.	Razlika med prejetimi in danimi posojili (IV.-V.)	746
C)	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA	
VII.	Zadolževanje	/
VIII.	Odplačilo dolga	/
IX.	Povečanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	37.382
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	/
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	-36.636
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2005	258.532

3. člen

Presežek sredstev po zaključnem računu proračuna za leto 2005 se prenese v leto 2006.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0009/2006-7

Borovnica, dne 28. septembra 2006

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l.r.

4596. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97), Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99, 17/00 in Naš časopis, december 2001) je Občinski svet Občine Borovnica na 28. redni seji dne 28. 9. 2006 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje****1. člen**

S tem sklepom se določijo kriteriji in način za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Borovnica.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev na dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev za volilno kampanjo, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali. Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

Organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za župana se povrnejo stroški v višini 40 tolarjev na dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev za volilno kampanjo, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za župana se povrnejo stroški na njegovo zahtevo, najkasneje v 30 dneh po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-0002/2006-1

Borovnica, dne 28. septembra 2006

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l.r.

CERKNICA**4597. Odlok o lokacijskem načrtu
Industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II**

Na podlagi 23. in 72. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 08/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 03/00) in Programa priprave za občinski lokacijski načrt »Industrijsko-poslovna cona Podskrajnik – II« (Uradni list RS, št. 02/06) je Občinski svet Občine Cerknica na 19. redni seji dne 5. 10. 2006 sprejel

O D L O K**o lokacijskem načrtu Industrijsko-poslovne cone
Podskrajnik – II****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

S tem odlokom se, v skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 100/04), sprejme občinski lokacijski načrt Industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II (v nadaljnjem besedilu lokacijski načrt), ki ga je izdelalo podjetje RRD, Regijska razvojna družba d.o.o., Ljubljanska 76, 1230 Domžale, št. proj. 13/06 v juniju 2006. Skladno odločbi MOP RS, št. 35409-86/2005-JL z dne 15. 2. 2006 v postopku priprave lokacijskega načrta ni potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje.

2. člen

(vsebina lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt vsebuje besedilo in kartografski del.

(A) Besedilo obsega:

- I. Splošne določbe
- II. Opis območja:
 - opis prostorske ureditve
 - ureditveno območje
- III. Umestitev prostorske ureditve
 - opis vplivov in povezav s sosednjimi območji
 - namembnost območja lokacijskega načrta
 - opis rešitev načrtovanih objektov in površin
- IV. Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo
 - usmeritve za urbanistično oblikovanje
 - usmeritve za arhitektonsko oblikovanje
 - usmeritve za krajinsko oblikovanje
- V. Zasnova gospodarske infrastrukture
 - prometno priključevanje območja
 - prometno urejanje znotraj območja
 - splošna merila in pogoji komunalnega urejanja
 - odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda
 - oskrba s pitno vodo in hidrantno omrežje
 - oskrba s plinom
 - oskrba z električno energijo
 - telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez
 - ravnanje z odpadki in njihovo odlaganje
- VI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanja narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin
 - tla
 - ukrepi za zaščito voda
 - varovanje naravnih vrednot
 - varovanje kulturne dediščine

- varstvo pred hrupom
- varstvo zraka
- VII. Rešitve in ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom
- VIII. Etapnost izvedbe in drugi pogoji za izvajanje lokacijskega načrta
- etapnost izvedbe
- obveznosti v času gradnje
- razmejitev financiranja prostorske ureditve
- dovoljena odstopanja
- IX. Posegi izven območja lokacijskega načrta
- komunalna in energetska infrastruktura
- X. Seznam prilog k lokacijskemu načrtu
- XI. Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti lokacijskega načrta
- XII. Končne določbe

(B) Kartografski del vsebuje:

- | | | |
|-----|---|----------|
| 1. | NAČRT NAMENSKE RABE PROSTORA, ki ga sestavljajo načrti: | |
| 1/1 | Izsek iz kartografskega dela dolgoročnega plana | M 1:5000 |
| 1/2 | Programska zasnova območja Podskrajnik – II | M 1:2000 |
| 1/3 | Kopija načrta parcel | M 1:2000 |
| 1/4 | Geodetski načrt | M 1:500 |
| 1/5 | Lega prostorske ureditve v širšem območju (ortofoto) | M 1:2000 |
| 2. | NAČRT UREDITVENEGA OBMOČJA Z NAČRTOM PARCELACIJE, ki ga sestavljajo načrti: | |
| 2/1 | Ureditveno območje s prikazom površin načrtovanih trajnih in začasnih objektov | M 1:1000 |
| 2/2 | Grafični prikaz vplivnega območja na posameznih parcelah | M 1:1000 |
| 2/3 | Ureditveno območje z mejo in lego v širšem območju (pregledna topografska karta) | M 1:2000 |
| 2/4 | Načrt parcelacije in etapnost izvedbe | M 1:1000 |
| 3. | NAČRT UMESTITVE NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR, ki ga sestavljajo načrti: | |
| 3/1 | Razporeditev javnih in skupnih površin z njihovo funkcionalno in oblikovno zasnovo | M 1:1000 |
| 3/2 | Lega objektov na zemljiščih, tehnični pogoji in usmeritve za projektiranje, regulacijski elementi in lege objektov na zemljišču | M 1:1000 |
| 3/3 | Vplivi načrtovane prostorske ureditve na urbane in krajinske strukture in povezave s sosednjimi območji | M 1:2000 |
| 3/4 | Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture | M 1:1000 |
| 3/5 | Situacija komunalnih vodov | M 1:1000 |
| 3/6 | Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave ter trajnostno rabo naravnih dobrin | M 1:2000 |

II. OPIS OBMOČJA**3. člen**

(opis prostorske ureditve)

Z lokacijskim načrtom se določajo merila in pogoji za prostorske ureditve oziroma gradnje v območju industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II.

Območje se nahaja med obstoječo regionalno cesto, ki povezuje Cerknico z avtocesto Koper–Ljubljana, novonačrtovano obvoznico na jugu ter obkroža že deloma realizirano (gospodarska javna infrastruktura) industrijsko-poslovno cono. Sestavljeno je iz troje funkcionalnih celot, ki bodo, upoštevajoč izgradnjo obvoznice, in po zaključku eksploatacije kamnoloma tudi s sanacijo spremenjeno njegovo namembnost, predstavljale sodobno urejeno industrijsko poslovno cono.

4. člen

(ureditveno območje)

Ureditveno območje lokacijskega načrta s svojimi tremi funkcionalnimi celota mi (FC1, FC2 in FC3) obsega sledeče parcelne številke in dele parcelnih števil 366/2, 366/4, 366/5 k.o. Dolenja vas ter parc. št. 2590/4, 2590/63 in 2590/64 k.o. Cerknica.

Površina novonačrtovanih ureditev območja industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II znaša 12,3985 ha.

III. UMESTITEV PROSTORSKE UREDITVE**5. člen**

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

Načrtovana prostorska ureditev je vpeta v do sedaj še nepozidano krajino gozdnih pobočij ob kamnolomu in pričeti prvi fazi cone, njena realizacija se navezuje na že realiziran in infrastrukturno opremljen plato cone in se prilagaja obstoječim in načrtovanim robnim ureditvam.

Izven ureditvenega območja lokacijskega načrta, opredeljenega v predhodnem členu tega odloka, se s tem odlokom ureja tudi območja pripadajočih nujno potrebnih delov obvoznice, priključkov na obstoječe infrastrukture ter novogradenj komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture in navezave na obstoječe prometnice. Za zagotovitev komunalne opremljenosti cone je potrebno območje urejanja priključiti na komunalno infrastrukturo, ki se nahaja tudi izven ureditvenega območja. Poteki teh priključkov so določeni v grafičnem delu lokacijskega načrta. Poleg teh zemljišč je v območje posegov izven ureditvenega območja lokacijskega načrta možno vključiti še dodatne parcelne številke v kolikor se v postopku priprave projektne dokumentacije komunalne infrastrukture, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, izkaže to za potrebno.

6. člen

(namembnost območja lokacijskega načrta)

Ureditveno območje lokacijskega načrta je namenjeno izgradnji proizvodno-poslovne cone s poudarkom na formiranju storitvenih, trgovskih, gostinskih, poslovnih, obrtnih, skladiščnih in okolju prijaznih proizvodnih dejavnosti ter površinam namenjenih parkiranju. Dovoljene so le dejavnosti za katere v skladu z Uredbo o vrstah posegov v okolje, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje oziroma ustrezno uredbo, ki bi eventualno nadomestila to uredbo, ni obvezna presoja vplivov na okolje.

Lokacija je namenjena razvoju oziroma širitvi poslovno proizvodnih in skladiščnih dejavnosti že pričetega dela cone, ki bo služil s svojo trgovsko in proizvodno dejavnostjo tudi prebivalcem širšega zaledja tega dela regije. To daje območju urejanja še poseben poudarek atraktivnosti.

7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Umestitev načrtovane cone sledi planskim usmeritvam. Izhaja iz prevladujoče funkcije območja in se prilagaja uporabnikom prostora. Ureditveno območje se deli na več funkcionalnih celot in sicer na troje funkcionalnih celot s prevladujočo poudarjeno stavbno strukturo (FC1, FC2 in FC3) in na funkcionalno celoto pretežno prometne infrastrukture (FCI). Podrobnejša delitev je opredeljena v nadaljevanju.

(1) FC1, funkcionalna celota na vzhodu območja leži neposredno ob regionalni cesti R212 na severovzhodu in obstoječim kamnolomom na jugozahodu. Funkcionalna celota FC1 se z zbirno cesto D, ki predstavlja podaljšek prečne ceste III., na severozahodu navezuje na obstoječi plato cone Stara vojašnica, na jugovzhodu pa na obstoječo cono Podskrajnik I. Na zbirno cesto D se navezuje dvojje krakov prečnih cest I. in II. Funkcionalna celota vključuje devetnajst novih gradbenih parcel ter v predelu vzdolž obstoječe regionalne ceste in načrtovanega koridorja obvoznice zeleni obcestni pas z vizualno bariero visokoraslega drevja.

(2) FC2, funkcionalna celota na jugozahodu območja leži med novonačrtovano obvoznicco na katero se, preko osrednje načrtovanega krožnega križišča tudi prometno navezuje, med obstoječim kamnolomom na zahodu in obstoječim platojem cone v izgradnji na severu na katero je prometno vezana preko dvojje prometnic glavne (A) ter vzporedne (B) zbirne ceste območja. Funkcionalna celota vključuje petnajst novih gradbenih parcel, od katerih nekatere predstavljajo funkcionalno zaokrožitev obstoječih gradbenih parcel znotraj območja, ki se že ureja, večina pa predstavlja novonačrtovane samostojne gradbene parcele. Od načrtovane obvoznice na jugu ta del industrijsko poslovne cone deli pas deloma preoblikovane obstoječe topografije terena, kjer se ohranja oziroma nadomešča obstoječo visokoraslo drevesno vegetacijo.

(3) FC3, funkcionalna celota na severozahodu območja predstavlja zgolj smiselno zaokrožitev obstoječe cone, ki tako funkcionalno zaokroži nekaj svojih sicer že prej načrtovanih gradbenih parcel, ter ob zahodnem robu vzporedne zbirne ceste B pridobi tudi nekaj novih gradbenih parcel. Skupno je v okviru FC3 določenih osem gradbenih parcel.

IV. LOKACIJSKI POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

8. člen

(usmeritve za urbanistično oblikovanje)

(1) Industrijsko poslovna cone Podskrajnik – II leži na topografsko izredno razgibanem terenu, ki pa se ga z izravnavami zemeljskih mas uredi v oblikovno enotne platoje, ki slede, predvsem v jugozahodni funkcionalni celoti FC2 generalni konfiguraciji terena tako, da se ob obeh prečnih cestah I in II izoblikuje troje vzporednih, a višinsko različnih platojev.

Lega v prostoru narekuje varovanje in renaturacijo robnih zelenih vegetacijskih barier predvsem z vzhoda, severa in juga, ki omilijo poglede na območje urejanja, tako z regionalne ceste R212 kot obvoznice.

(2) Tlorisni in vertikalni gabariti stavb

Tlorisni gabariti stavb so v lokacijskem načrtu opredeljeni z maksimalnimi gabariti stavb (z gradbenimi mejami stavb), ki so prikazani v kartografskem delu načrta. Glede na nujnost prilagoditve novooblikovanih zemljiških parcel razpoložljivemu prostoru, v katerega je umeščenih troje funkcionalnih celot, so tudi površine namenjene stavbam različne. Opredeljene so z velikostjo posamezne gradbene parcele (funkcionalne enote), znotraj katere se vselej ohranja robni nepozidani pas širine 8,00 metra. Preostanek je, ob upoštevanju vrste omejitvenih faktorjev (zagotovitev zadostnih površin za mirujoči promet, manipulacijo tovornih in osebnih vozil,

peš dostopi, ipd.) namenjen gradnji stavb. Vertikalni gabariti stavb so večinoma omejeni z višino 12,00 m, razen stavb na vedutno neizpostavljenih legah, kjer se dopušča max višina 20,00 m nad koto urejenega terena, znotraj tako oblikovane volumna je možna izvedba več etaž, pri čemer pa so bruto površine stavb in specifična dejavnosti neposredno vezani z zagotovitvijo zadostnih površin za mirujoči promet zaposlenih in obiskovalcev. Lokacije višjih stavb so opredeljene v kartografskem delu lokacijskega načrta.

(2.1.) V FC1 se severno od zbirne ceste D določa osem oziroma devet stavb (Fe1/1a in Fe1/1b,c ter Fe2 – Fe8), možni maksimalni tlorisi so razvidni iz kartografskega dela ter območje namenjeno izgradnji potrebnih infrastrukturnih objektov (Fe1/19). Južno od zbirne ceste D se določa med dvojje prečnih cest postavljenih troje sklopov stavb s skupno desetimi stavbami (Fe1/9 – Fe1/18) z možnimi maksimalnimi tlorisi razvidnih iz kartografskega dela.

(2.2.) V FC2 je na troje višinsko različnih platojev formiranih prav tako troje sklopov stavb in sicer od Fe 2/1 do 2/4, od Fe 2/5 do 2/9 in od Fe2/10 do 2/15 z možnimi maksimalnimi tlorisi razvidnih iz kartografskega dela. Spodnji plato gradbenih parcel predstavlja zaokrožitev obstoječih gradbenih parcel že začetega dela cone.

(2.3.) V FC3 je določenih več funkcionalnih enot od Fe 3/1 do 3/8, pri čemer večina smiselno zaključuje začet sistem gradnje že infrastrukturno končanega dela cone, z možnimi maksimalnimi tlorisi razvidnih iz kartografskega dela.

(3) Ograje, ki razmejujejo posamezne funkcionalne enote oziroma gradbene parcele in so postavljene na parcelno mejo so enotne, tipske iz žičnega pletiva; višina ograj je maksimalno 1,80 m, razen ograj ob meji z godom, ki so višine 2,0 m. Ob ograjah so z notranje strani dovoljene strižene živice iz avtohtonih vrst ter v predelih višinskih interpolacij tudi enotne drevesne vrste.

(4) V funkcionalnih enotah je dovoljena gradnja enostavnih pomožnih objektov za lastne potrebe (le nadstreške in rezervoarje za UNP) ter postavitve ograj, začasnih objektov in urbane opreme v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči oziroma ustreznim predpisom, ki bi eventuelno nadomestil ta pravilnik.

(5) Usklajenost projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z določili lokacijskega načrta v posebnem delu potrdi načrtovalec LN pred izdajo gradbenega dovoljenja.

9. člen

(usmeritve za arhitektonsko oblikovanje)

Odlok določa tudi arhitektonska načela oblikovanja stavb znotraj območja industrijsko poslovne cone Podskrajnik – II. Za stavbe veljajo naslednja skupna določila oblikovanja:

(1) nakloni strešin so načeloma ravni, pogojeni z zagotovitvijo tehnično sprejemljivega naklona, ki omogoča odvodnjo meteorne vode s streh; možne so tudi enokapnice oziroma dvokapnice, vendar morajo imeti venec tako, da dajejo izgled ravne strehe; izbor kritin in barva kritin mora biti načeloma enotna;

(2) možni so poudarki in nadstreški ob glavnih vzhodih ter nadstreških nad nakladalnimi rampami; nadstreški nad glavnimi vhodi lahko segajo tudi preko določenih gradbenih linij in meja;

(3) napušči streh niso dovoljeni; strehe so načeloma skrite za fasadnimi elementi oziroma oblogami fasad;

(4) stavbe so lahko grajene klasično ali montažno;

(5) na gradbenih parcelah je dovoljena gradnja enostavnih pomožnih objektov za lastne potrebe (le nadstreške in rezervoarje za UNP) ter postavitve ograj, začasnih objektov in urbane opreme (določilo 4. odstavka prejšnjega

člena) v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (oz. ustreznim predpisom, ki bi eventuelno nadomestil ta pravilnik), če so oblikovno skladni z oblikovanjem in materiali osnovne stavbe.

10. člen

(usmeritve za krajinsko oblikovanje)

Za območje obravnave se določa nekaj skupnih usmeritev za krajinsko oblikovanje:

(1) Na vseh robnih predelih, predvsem pa ob regionalni cesti R212 in obvoznici, se določa obvezna zasaditev z linijsko avtohtono drevesno vegetacijo (ob regionalni cesti lipa);

(2) V območju višinskih izravnjav terena v FC2 se določa obvezna zasaditev z avtohtono vegetacijo podobno sosednjemu gozdu vključno z ureditvijo gozdnega robu;

(3) Ob glavni zbirni cesti A se določa zeleni obcestni koridor z obojestransko zasaditvijo visokorasle linijske drevesne vegetacije;

(4) Prav tako se v okviru vplivnega območja vzdolž obstoječe glavne zbirne ceste se ob gradbenih parcelah določa obcestni koridor (zelenica), ki je namenjen izgradnji javne infrastrukture in se redno vzdržuje.

Določajo se tudi merila in pogoji za oblikovanje okolice stavb, in sicer:

(1) Pomožni objekti morajo biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta. Strehe nad pomožnimi objekti morajo biti izvedeni na enak način kot nad osnovno stavbo. Rezervoarji naj bodo po možnosti skriti za zelenjem;

(2) manipulativne in parkirne površine na gradbenih parcelah morajo biti utrjene v proti prašni izvedbi, ustrezno odvodnjavane in z robniki ločene od zelenic;

(3) padavinske vode s streh se ponika v ponikovalnice;

(4) padavinske vode iz utrjenih površin, predhodno očiščene, je speljati v meteorno kanalizacijo;

(5) za ograjevanje parcel v območju cone se uporablja ograje iz žičnega pletiva. Vstopna in uvozna vrata se v takih primerih obvezno odpirajo proti gradbeni parceli in ne proti cesti. V križiščih ograja ne sme ovirati preglednega trikotnika. Če je rešitev uvoza iz vidika prometne varnosti problematična in bi zamik uvoza slednjo pomembno izboljšal, je takšna rešitev obvezna;

(6) urbana oprema in objekti oziroma predmeti, ki urejajo javne površine morajo biti v območju oblikovani enotno. Locirani morajo biti tako, da ne ovirajo funkcionalno oviranih oseb ter ne ovirajo vzdrževanja in infrastrukturnega omrežja. Za posamezne gradbene parcele območja naj se oglaševanje izvaja na osnovi enotnega koncepta. Napisi in reklame ne smejo biti postavljeni nad stavbami. Nadstrešnice, izvesne table in napisi nad vhodi in izlozbi morajo biti najmanj 2,5 metra nad pohodno površino;

(7) montažni začasni objekti naj bodo oblikovno prilagojeni ostali urbani opremi in naj bodo locirani stran od javnih prometnih površin oziroma izven vidnega polja. V območjih značilnih pogledov na krajinske elemente niso dovoljeni posegi, ki bi motili njihovo vrednost v prostoru;

(8) javne in poljavne površine ter zelenice znotraj stavbnih karejev oziroma gradbenih parcel je potrebno urejati v skladu s prostorsko-likovnimi značilnostmi prostora. Pohodne površine naj se tlakujejo glede na namen površin;

(9) pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pod poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

V. ZASNOVA GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

11. člen

(prometno priključevanje območja)

Območje industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II se na obstoječi sistem prometnic priključuje posredno preko že realizirane zbirne ceste A obstoječe cone, ki se navezuje na regionalno cesto R212, z novo zbirno cesto D pa se direktno navezuje na obstoječo cono Poskrajnik I. Po izgradnji obvoznice pa se celotna cona naveže še na obvoznico preko osrednjega krožnega križišča, na katerega je priključena s severa glavna zbirna cesta A celotnega kompleksa industrijsko poslovne cone.

12. člen

(prometno urejanje znotraj območja)

Prometno urejanje območja izhaja iz internega koncepta prometne infrastrukture, ki temelji na zagotovitvi kvalitete pretočnosti in dostopnosti do vseh gradbenih parcel. Prometno hrbtenico območja določa glavna zbirna cesta A, ki napaja celotno območje in povezuje dvojce tranzitnih, robnih prometnih sistemov, območje cone z regionalno cesto R212 preko obstoječega priključka na R212 na severu ter območje cone z obvoznico na jugu. Nanjo se preko troje prečnih cest z oznakami I, II in III navezuje dvojce vzporednih zbirnih cest, zahodno, vzporedno z glavno, vzporedna zbirna cesta B in vzhodno vzporedna zbirna cesta C. Navezava območja Poskrajnik II. in Stara vojašnica z obstoječo cono Poskrajnik I. je določena v podaljšku prečne ceste III. z zbirno cesto D.

Vse prometnice znotraj cone so širine 7,00 m z ustrezno dimenzioniranim obcestnim koridorjem.

Za vse štiri zbirne in tri prečne ceste veljajo naslednja določila:

(1) prometnice morajo biti izvedene v asfaltni izvedbi;

(2) vozne površine so zaključene z dvignjenim robnikom (max višine 15 cm);

(3) uvozi do gradbenih parcel so predvideni v širini 6,0 m (10,0 m) preko pogreznjenih robnikov;

(4) vse povozne površine se odvodnjava v sistem meteorne kanalizacije;

(5) prometnice morajo biti opremljene z vertikalno in horizontalno signalizacijo;

(6) vzdolžni skloni prometnic in radiji v križiščih morajo biti prilagojeni najzahtevnejšim vozilom (vlačilci, kamioni ...);

(7) vsi hodniki za pešce so asfaltirani ali kako drugače enotno tlakovani;

(8) vse peš površine namenjene pešcem morajo biti zaradi varnosti pešcev iz hrapavih materialov, tehnične lastnosti pločnikov, kot so širina, prečni in vzdolžni nagib, morajo ustrezati veljavnim normativom;

(9) invalidom ne sme biti oviran dostop do peš površin. Pločniki morajo imeti ob prehodu za pešce na cestah pogobljene robnike;

(10) vse ostale obcestne javne površine, ki niso namenjene prometu ali hoji morajo biti zatravljene in hortikulturno urejene.

13. člen

(splošna merila in pogoji komunalnega urejanja)

Komunalne ureditve se morajo izvajati na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja, ustreza obrambno-zaščitnim zahtevam in so v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Pri izvedbi komunalnih ureditev je potrebno upoštevati zasnove upravljalcev posameznih gospodarskih infrastruktur.

Vse sekundarno razvodno omrežje mora biti medsebojno usklajeno izvedeno v kabelski podzemni izvedbi in speljano vzporedno s potekom prometnic in dovozi k stavbam. Pod asfaltiranimi površinami je vse električne in telekomunikacijske vode obvezno položiti v kabelsko kanalizacijo.

Načrtovana komunalna oprema gradbenih parcel obsega: dovoz, javni vodovod za sanitarno in požarno vodo, komunalno in meteorno kanalizacijo, elektriko, javno razsvetljavo, plin in telefon.

Vsem gradbenim parcelam je potrebno omogočiti priključke za vse energente.

14. člen

(odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda)

Komunalno opremljanje območja je zagotovljeno in deloma že izvedeno. Glede na kapaciteto območja se določa navezava na obstoječe sisteme, ki se ustrezno rekonstruirajo in dograje.

V območju poslovne cone Podskrajnik – II se komunalne odpadne in padavinske (meteorne) vode odvajajo organizirano v ločenem sistemu.

Interna sanitarna in meteorna kanalizacija na območju morata biti zgrajeni vodotesno.

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin je potrebno urediti v skladu s 92. členom ZV (Uradni list RS, št. 67/02). Tehnološke vode je potrebno pred izpustom v javno kanalizacijo očistiti do takšne mere, da je možno nadaljnje čiščenje na javni čistilni napravi. V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode v skladu z okoljsko zakonodajo.

Padavinske vode s streh stavb se morajo speljati preko peskolovcev v ponikovalnice, iz utrjenih površin pa preko lovilcev olj v ponikovalnice. Ponikovalnice morajo biti pravilno dimenzionirane in locirane na gradbenih parcelah.

Padavinske vode z glavne zbirne ceste in prečne ceste se preko cestnih požiralnikov opremljenih s peskolovi in lovilci olj vodi v meteorne kanale, ki potekajo v javnih površinah (pod prometnicama). Padavinske vode se z utrjenih površin območij FC3 in spodnjega območja FC2 odvede v obstoječo meteorno kanalizacijo. Z zgornjega dela območja FC2 (do dograditve prečne ceste I preko kamnoloma) se meteorne vode začasno odvedejo v obstoječo meteorno kanalizacijo. Po dograditvi meteorne kanalizacije v prečni cesti I se zgornje območje FC2 poveže na nov meteorni kanal.

Padavinske vode se z območja FC1 priključijo na nov meteorni kanal, ki odvaja vodo izven območja industrijske cone. Nanj se priključi po dograditvi še območje kamnoloma in po prevezavi še zgornji del območja FC2.

Območje FC3 in spodnje območje FC2 se priključi na obstoječo sanitarno kanalizacijo v vzporedni zbirni cesti B in prečni cesti II, ki odvajata vodo na obstoječo čistilno napravo, ki se nahaja na zemljišču parc. št. 3600 k.o. Dolenja vas.

Območje FC2 se priključi na sanitarno kanalizacijo na prečni cesti I. Do izgradnje povezovalne kanalizacije po prečni cesti I, preko območja kamnoloma, se sanitarna voda s tega območja začasno odvaja v obstoječo čistilno napravo. Po dograditvi prečne ceste I preko območja kamnoloma se sanitarna kanalizacija v križišču z glavno zbirno cesto A preveže na novo sanitarno kanalizacijo v prečni cesti I, ki odvede sanitarno vodo s tega območja v novo čistilno napravo na območju gradbene parcele Fe1/19.

Območje FC1 se s sanitarnim kanalom poveže na novo ČN.

15. člen

(oskrba z pitno vodo in hidrantno omrežje)

Za oskrbo s pitno vodo je potrebno upoštevati strategijo vodooskrbe v Občini Cerknica.

Oskrba s pitno vodo se zagotavlja iz javnega vodovodnega omrežja.

Dograditve vodovodnega omrežja je praviloma potrebno zgraditi v obstoječem ali predvidenem cestnem svetu tako, da je možno vzdrževanje omrežja in priključkov.

Uporabniki tehnološke vode morajo imeti zaprte sisteme.

Poleg odcefov za priključitev posameznih objektov na vodovodno omrežje je predvidena tudi postavitve osmih nadzemnih hidrantov premera fi 100 mm na medsebojni osni razdalji do 80m za zagotavljanje požarne varnosti.

Za vsako stavbo je predviden samostojen hišni vodovodni priključek.

Območje FC3 se napaja iz obstoječega vodovodnega sistema.

Spodnji del območja FC2 se napaja iz obstoječega vodovodnega sistema položenega po prečni cesti II. Zgornji del območja FC2 se napaja iz vodovoda v prečni cesti I. Po dograditvi prečne ceste I na območju kamnoloma se vodovod iz območja FC1 poveže z območjem FC2 v zanko.

Območje FC1 se napaja iz obstoječega vodovoda v zbirni cesti D. Na delu preusmeritve zbirne ceste na križišču s prečno cesto II se del vodovoda ukine in trasira po novi trasi zbirne ceste D.

Novi cevovodi bodo potekali po javnih površinah, tako, da bo omogočen stalen dostop in vzdrževanje cevovodov. Pri prečkanju vodovoda z drugimi komunalnimi vodi ali prometno infrastrukturo bo vodovod izveden v zaščitnih ceveh. Na vsaki gradbeni parceli mora biti lociran zunanji vodomerni jašek.

16. člen

(oskrba s plinom)

V območju industrijsko poslovne cone Podskrajnik – II se določa oskrba objektov z utekočinjenim naftnim plinom (UNP). Zgrajeno bo plinovodno omrežje v koridorjih ob cestnem telesu, skladiščenje plina je določeno v obstoječi coni na zemljišču parcelne številke 3623 k.o. Dolenja vas. Priključitev objektov na zgrajeno plinovodno omrežje bo možna pod pogoji, ki jih določi pooblaščen upravljavec plinovoda.

Izjemoma pa se dovoljuje ogrevanje prostorov in sanitarne vode z drugimi obnovljivimi okolju prijaznimi viri energije, ki ne smejo čezmerno obremenjevati okolja, investitor pa mora ves čas obratovanja zagotavljati obratovalni monitoring.

17. člen

(oskrba z električno energijo)

Pri lociranju objektov in naprav je potrebno upoštevati stanje in zasnovo elektroenergetskega omrežja in naprav ter predpisane odmike in pogoje upravljavca. Objekte je potrebno priključiti na električno omrežje v skladu s pogoji za dobavo in odjem električne energije ter v skladu z idejnimi rešitvami srednjenapetostnega elektro omrežja (Elektro Ljubljana).

Priključek je že izveden na TP SN 20 daljnovod/kablovod Zeliše.

Za priklop načrtovanih objektov na območju, ki ga obravnava lokacijski načrt je potrebno:

(1) zgraditi nizkonapetostne priključke od transformatorskih postaj, ki sta locirani na območju poslovne cone »Stare vojašnice« do predvidenih objektov po predhodno izdelani projektni dokumentaciji, oziroma v kolikor iz omenjenih transformatorskih postaj ne bo možno zagotoviti ustreznih elektroenergetskih razmer;

(2) zgraditi dodatni dve transformatorski postaji na 20/0,4 kV z ustreznim 20 kV in nizkonapetostnim priključkom, na območju FC2 in na območju FC1;

(3) izvesti kablitev obstoječega 20 kV nadzemnega daljnovoda po predhodno izdelani projektni dokumentaciji.

Območje FC3 in spodnji plato stavb v območju FC2 se napaja iz obstoječe trafopostaje na parceli 3560 k.o. Dolenja vas.

Preostali del FC2 se priključi na novo TP, ki se nahaja ob gradbeni parceli FC2/4.

Območje FC1 se priključi na novo TP, ki se nahaja ob gradbeni parceli Fe1/10.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne predvidene objekte v območju lokacijskega načrta si morajo posamezni investitorji pridobiti od upravljavca Elektro Ljubljana d.d. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

Območje bo opremljeno tudi z omrežjem javne razsvetljave. Javna razsvetljava bo potekala v zelenici ob glavni zbirni cesti v trasi SN kablov, enako tudi ob ostalih zbirnih in prečnih cestah. Drogovi javne razsvetljave morajo biti postavljeni neposredno na notranjem robu pločnika tako, da ne bodo predstavljala ovire.

Izgradnja javne razsvetljave naj se izvede enotno za celotno območje cone z enotno visokimi kandelabri tipske oblike. Prižigališče javne razsvetljave je v transformatorskih postajah.

Posebno pozornost je potrebno nameniti oblikovanju oziroma izboru tipa svetilke, ki mora upoštevati obstoječe oblikovno kvalitetne rešitve značilne za okolje. Če kvalitetne rešitve za območje še ne obstajajo, je potrebno v prostor umestiti takšne svetilke, ki bodo skladne z okoljem in bodo zanj predstavljale kvalitetno rešitev.

18. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez)

Določa se zemeljski razvod telekomunikacijskega omrežja do vseh uporabnikov v območju urejanja, iz obstoječega TK omrežja. Za priključitev novih objektov na telekomunikacijsko omrežje v območju urejanja bo zgrajena nova kabelska kanalizacija na nasprotni strani ceste kot energetska kabelska kanalizacija. V kanalizaciji bo razvod telefonskih kablov in istočasno razvod kablov kabelske televizije.

Pri prečkanju prometne infrastrukture je potrebno predvideti cevne propuste (zaščitne cevi).

Pri določanju lege stavb od TK omrežja je potrebno upoštevati predpisane odmike oziroma zaščitne ukrepe. Za vključitev objektov na TK omrežje je predhodno potrebno pridobiti soglasje upravljavca.

19. člen

(ravnanje z odpadki in njihovo odlaganje)

Komunalne odpadke se odvažajo na komunalno depozitijo. Javna higiena se zagotavlja z zabojniki za odpadke, ki so postavljeni znotraj posameznih gradbenih parcel in so v času odvažanja odpadkov dostopni vozilu pooblaščenice organizacije ter z določitvijo treh ekoloških otokov. Na območju transporta zabojnikov je potrebno cestne robnike pogrezniti.

Zbiranje posebnih in nevarnih odpadkov iz proizvodnih dejavnosti mora biti ločeno od komunalnih odpadkov in urejeno na način, ki ga določajo veljavni predpisi.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

20. člen

(tla)

Parkirišča in manipulativne površine ter cestne površine je potrebno v okviru industrijsko poslovne cone Podskrajnik – II izvesti vodotesno tako, da ni možen iztok v podtalje. Kanalizacija in priključki na kanalizacijski kolektor, lovilci olj in maščob morajo biti izvedeni vodotesno.

V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico razpolaganja. Pri ravnanju v času gradnje je treba upoštevati določila 28. člena tega odloka, ter predpise iz področja varovanja okolja.

Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji zagotoviti racionalno

ravnanje. Prst se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Preprečiti je treba mešanje mrtvice in živice.

Med gradnjo mora izvajalec organizirati ukrepe za primer razlivanja nevarnih tekočin. V primeru razlivanja nevarnih tekočin mora izvajalec onesnaženi material izkopati in ga oddati v predelavo kot nevaren odpadke, razen če ne izvede analize, s katero bi organizacija, pooblaščenica s strani ministrstva pristojnega za okolje ugotovila, da ne gre za nevaren odpadke.

21. člen

(ukrepi za zaščito voda)

Ker so posegi predvideni na vodovarstvenem območju zajetij pitne vode (režim 4), je potrebno pri načrtovanju in izvedbi dosledno upoštevati vse pogoje iz veljavnih odlokov oziroma uredb za predmetno območje, in sicer:

(1) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da se ne onemogoči varstva pred škodljivim delovanjem voda, kar mora biti v projektni dokumentaciji ustrezno prikazano in dokazano (5. člen ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02).

(2) Ker so posegi predvideni v vodovarstvenem območju zajetij pitne vode (režim 4), je potrebno pri načrtovanju in izvedbi dosledno upoštevati vse pogoje iz veljavnih odlokov oziroma uredb za predmetno območje.

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z zakonodajo.

(4) Vse odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem.

(5) Za čas gradnje je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda ali podtalnice, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v okolje.

(6) Zagotoviti je potrebno, da se po končani gradnji odstranijo vse za potrebe gradnje postavljeni provizorji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Predvideti je potrebno ustrezno krajinsko in protierozijsko ureditev vseh prizadetih površin.

22. člen

(varovanje naravnih vrednot)

Na in ob območju, ki ga obravnava lokacijski načrt območja Podskrajnik – II se nahajajo zavarovani območja Notranjski regijski park, drevored Planina–Martinjak, naravna vrednota Rakek–Cerknica–drevored, območje pričakovanih naravnih vrednot – območje karbonatnih kamnin in ekološko pomembno območje – osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri, zato je potrebno upoštevati v nadaljevanju podane usmeritve.

(1) Za območje Notranjskega regijskega parka se upoštevajo varstveni režimi določeni z Odlokom o Notranjskem regijskem parku (Uradni list RS, št. 75/02), za drevored Planina–Martinjak pa varstveni režim določen v 7. členu Odloka o razglasitvi dreves in drevoredov za naravne znamenitosti (Uradni list RS, št. 2/92).

(2) Na območju naravne vrednote drevoreda Rakek–Cerknica je pri načrtovanju in izvajanju predvidenih posegov potrebno upoštevati varstveni režim, naveden v 7. členu Odloka o razglasitvi dreves in drevoredov za naravne znamenitosti (Uradni list RS, št. 2/92).

(3) Pri načrtovanju posegov in dejavnosti na obravnavanem območju je potrebno upoštevati varstvene usmeritve za ekološko pomembna območja, ki so bile podane v Na-

ravovarstvenih smernicah za pripravo odloka o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Cerknica (3-III-55/3-O-03/AG, Ljubljana, marec 2003).

(4) Med zemeljskimi deli lahko pride do odkritja potencialnih geomorfoloških podzemnih naravnih vrednot. V skladu z 22. členom Zakona o varstvu podzemnih jam (Uradni list RS, št. 02/04) in 74. členom ZON je potrebno o odkritju potencialne geomorfološke podzemne naravne vrednote obvestiti pristojno strokovno organizacijo.

(5) Na območju ekološko pomembnega območja je potrebno pri načrtovanju in izvajanju predvidenih posegov upoštevati tudi naslednje konkretne varstvene usmeritve:

(a) posebna skrb naj bo posvečena predvsem splošnemu ustreznemu odstranjevanju organskih odpadkov na ekološko pomembnem območju in v njegovi neposredni bližini;

(b) smetnjaki naj bodo nameščeni na ustrezna mesta oziroma namestijo naj se taki smetnjaki, da bo živalim preprečen dostop do smeti;

(c) začasni smetnjaki oziroma morebitni razpršeni odpadki (predvsem organski), nastali v obdobju gradnje, naj se po koncu izvedbe predvidenih del odstranijo iz ekološko pomembnega območja in deponirajo na ustrezna za to določena mesta;

(d) za deponiranje odvečnega gradbenega in odpadnega materiala, naj se izberejo ustrezna za to določena mesta, zunaj ekološko pomembnega območja.

(6) V bližini območja, ki se ureja z obravnavanim občinskim lokacijskim načrtom, se nahaja še več območij ohranjanja narave (naravne vrednote, ekološko pomembna območja, posebna varstvena območja), zato naj se izkopenega materiala niti začasno niti stalno ne deponira na teh območjih.

Poleg zgoraj navedenega pa je, glede na to, da so načrtovani posegi določeni v območju obstoječih gozdnih površin, potrebno zagotoviti še dodatne ukrepe kot sledi.

(1) V skladu z 21. členom Zakona o gozdovih ZG-1 (Uradni list RS, št. 30/93 in 67/02) mora investitor pred posegom v gozd in gozdni prostor pridobiti dovoljenje za poseg v prostor v skladu s predpisi o urejanju prostora, k dovoljenju pa pridobiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije.

(2) Drevje, predvideno za posek, je v skladu s 17. členom ZG-1 (Uradni list RS, št. 30/93 in 67/02) potrebno označiti. Označitev opravi pooblaščen delavec Zavoda za gozdove Slovenije iz Krajevne enote Postojna, po pridobitvi potrebnih dovoljenj in soglasij.

(3) Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94).

(4) Ker se bo zaradi krčitve gozda pojavil nov gozdni rob v gozdovih s poudarjeno biotopsko in estetsko funkcijo, je potrebno ta nov gozdni rob, ki je nastal s krčitvijo gozda, oblikovati tako, da bo vertikalno in horizontalno zaprt (GGN GGO Postojna, Uradni list RS, št. 70/03).

(5) Novozgrajene zgradbe morajo biti, zaradi varstva premoženja in ljudi pred nekontroliranim rušenjem dreves, od gozdnega roba oddaljene vsaj eno drevesno višino.

(6) Dostopov do gozda po gozdnih vlakih in poteh, ki vodijo preko območja IPC Podskrajnik – II po izgradnji le-te ne sme zapirati (GGN GGO Postojna, Uradni list RS, št. 70/03).

(7) Zaradi varnosti pred zahajanjem prostoživečih živali na območje industrijsko-poslovne cone se ob meji z gozdom cono zavaruje z 2 m visoko ograjo iz žičnega pletiva.

23. člen

(varovanje kulturne dediščine)

Na območju, ki ga obravnava lokacijski načrt, ni evidentiranih enot kulturne dediščine, zato ukrepi za varovanje kulturne dediščine niso potrebni.

24. člen

(varstvo pred hrupom)

Obravnavano območje bo po izgradnji stavb sodilo v območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

Območje cone je v prostor umeščeno tako, da ne povzroča čezmernih obremenitev delovnega okolja. Na vseh robnih delih je načrtovan pas visoke drevesne vegetacije, ki vizuelno in protihrupno varuje neposredno okolje.

25. člen

(varstvo zraka)

Med gradnjo je izvajalec dolžan upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:

(1) predpise v zvezi z emisijami gradbene mehanizacije in transportnih sredstev;

(2) preprečevanje prašenja odkritih delov gradbišča;

(3) vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO IN VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

26. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom)

Za zaščito v primeru nevarnosti elementarnih in drugih nesreč so zagotovljene ustrezne evakuacijske poti in površine za ljudi in materialne dobrine, intervencijske poti in površine. Zagotovljeni so tudi zadostni odmiki med objekti za preprečitev prenosa požara oziroma zagotovljeni ustrezni drugi ukrepi (požarna ločitev). Na vodovodnem omrežju bo zaradi zagotovitve zadostne količine požarne vode, zgrajeno hidrantno omrežje z nadzemnimi hidranti.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

27. člen

(etapnost izvedbe)

Prvo etapo predstavlja izgradnja potrebne prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture.

V drugo etapo sodijo gradnje stavb. Druga faza se lahko izvaja v več etapah, ki so medsebojno neodvisne. Vsaka gradbena parcela lahko predstavlja svojo etapo.

Namembnost zemljišč do vzpostavitve gradbene parcele ostaja enaka dosedanji. Možne so le tiste gradnje in prostorske ureditve, ki ne potrebujejo gradbenega dovoljenja.

28. člen

(obveznosti v času gradnje)

V času gradnje imajo investitorji in izvajalci naslednje obveznosti:

(1) pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode;

(2) zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;

(3) promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju (predvsem na regionalni cesti R212) ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala;

(4) sproti kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vkopi);

(5) v skladu z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času čezmerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje;

(6) zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav;

(7) v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev čezmerne onesnaženosti tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi;

(8) v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanja usposobljene službe;

(9) zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov;

(10) sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje cone prekinjene ali poškodovane.

Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

29. člen

(razmejitev financiranja prostorske ureditve)

Razmejitvene investicije pri izgradnji prometne, komunalne in druge infrastrukture cone se določijo skladno s predpisi in opredeli v programu opremljanja.

30. člen

(dovoljena odstopanja)

Pri realizaciji tega lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo druge rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega in okolje-varstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

Znotraj funkcionalnih celot je dovoljeno gradbene parcele združevati pod pogojem, da se na združeni parceli ohranja robni nepozidani pas širine 8,00 m, ter da se skladno odločbi MOP RS s tem ne bodo načrtovali ali določali posegi v okolje za katere se sicer zahteva izvedba presoje vplivov na okolje.

Gradbeno parcelo Fe1/1 je možno deliti na dve parceli v skladu s kartografskim delom lokacijskega načrta.

Dovoljena so odstopanja do +2,00 m nad dovoljenim vertikalnim gabaritom za tehnične dele stavb, pri čemer morajo biti razdalje med stavbami takšne, da zagotavljajo 45° kot osončenja za bivanje in delo občutljivih prostorov in požarni odmik.

Dovoljena odstopanja lokacij infrastrukturnih vodov zunaj območja lokacijskega načrta in ob priključkih na omrežje oskrbovanih sistemov so $\pm 5,00$ m. Dovoljena odstopanja lokacij infrastrukturnih vodov na območju lokacijskega načrta, razen ob priključkih na omrežje oskrbovanih sistemov, so lahko tudi večja, vendar ne smejo vplivati na zasnovo delov stavb, prometnih površin in zunanjo ureditev.

Odstopanja iz prvega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije delovnega področja v katera spadajo ta odstopanja.

IX. POSEGI IZVEN OBMOČJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

31. člen

(komunalna in energetska infrastruktura)

Območje se na oskrbovana omrežja komunalne in energetske infrastrukture priključuje tudi izven meje območja lokacijskega načrta. Izven meje lokacijskega načrta posegajo tudi priključki na obstoječe javno prometno omrežje. Poteki tras priključkov so razvidni iz kartografskega dela lokacijskega načrta.

X. SEZNAM PRILOG K LOKACIJSKEMU NAČRTU

32. člen

(priloge)

Lokacijski načrt ima naslednje priloge:

- (1) povzetek za javnost;
- (2) izvleček iz strateškega akta;
- (3) obrazložitev;
- (4) strokovne podlage;
 - geodetski načrt
 - smernice nosilcev urejanja prostora
- (5) program opremljanja.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI LOKACIJSKEGA NAČRTA

33. člen

(usmeritve)

Po realizaciji s tem lokacijskim načrtom načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati ključne konceptualne usmeritve, ki zagotavljajo načelno kontinuiteto urbanističnega urejanja prostora, in sicer:

- (1) ohranjati zeleno bariero na zahodnem, vzhodnem in južnem delu območja;
- (2) ohranjati lipov drevored ob regionalni cesti;
- (3) ohranjati gradbeno linijo ob glavni zbirni cesti iz obstoječega dela cone;
- (4) ohranjati zeleni obcestni koridor ob zbirni cesti.

XII. KONČNE DOLOČBE

34. člen

(vpogled)

Lokacijski načrt je na vpogled vsem zainteresiranim na Občini Cerknica.

35. člen

(nadzorstvo)

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor, Inšpekcija za prostor.

36. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-11/2005

Cerknica, dne 5. oktobra 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

KRANJ

4598. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje

Svet Mestne občine Kranj je na podlagi določil 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94, 17/97) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) na 38. seji dne 20. 9. 2006 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje****1. člen**

S tem sklepom se določa delna povrnitev volilnih stroškov za organizatorje volilne kampanje oziroma kandidate na volitvah za člane Sveta Mestne občine Kranj in župana Mestne občine Kranj.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v mestni svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v Mestni občini Kranj.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na volilnega upravičenca v Mestni občini Kranj. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v Mestni občini Kranj.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane mestnega sveta, katerim listam so pripadli mandati za člane mestnega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila mestnemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 40 tolarjev za dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta organizatorja volilne kampanje oziroma kandidata za župana, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do dodatne povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 20 tolarjev za dobljeni glas na ponovnem glasovanju.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v mestni svet ali za volitve za župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Mestne občine Kranj 30. dan po predložitvi poročila računskemu sodišču in mestnemu svetu ter obravnava le-tega na seji mestnega sveta.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, velja pa za volitve za člane Sveta Mestne občine Kranj in župana Mestne občine Kranj v letu 2006.

Št. 04101-0005/2006-43/11
Kranj, dne 1. septembra 2006

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

KRŠKO**4599. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Industrijska cona Žadovinek**

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 35. člena Statuta Občine

Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je župan Občine Krško dne 6. 10. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE**sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Industrijska cona Žadovinek****1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Industrijska cona Žadovinek (v nadaljevanju: ZN)**

Odlok o ZN je bil sprejet v letu 1985 (Skupščinski Dolenjski list št. 12/85). Glede na spremembo gospodarskih trendov, spremembo lasnikov parcel in njihovih potreb, ter na dejstvo, da do leta 1995 ni bil v celoti realiziran, se je ta že leta 1997 in 2000 spreminjal in dopolnjeval (Uradni list RS, št. 4/97, 73/00).

Pobudnika za spremembo in dopolnitev ZN sta podjetja Kranjska investicijska družba d.o.o., Poljanski nasip 6, 1000 Ljubljana, za gradnjo trgovine z živili z zunanjo ureditvijo in JOB CENTER d.o.o., Ljubljanska cesta 46, 1236 Trzin, za gradnjo poslovno – trgovskega kompleksa.

Pobudi se nanašata na območji, ki sta s spremembo prostorskega plana Občine Krško (julij 2004), namenjena za:

– ob CKŽ ter proti bencinskem servisu OMV (območje št. 5 – Transport Krško) – za centralne dejavnosti ter mestno zelenje

– ob notranji cesti (proti mostu čez reko Savo) namenjeno za centralne dejavnosti ter mestno zelenje in, na delu območja ob industrijski cesti, namenjenem za proizvodne ter obrtno servisne dejavnosti (del območja št. 4 in 5, – Pionir, Transport).

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve ZN je opredeljena v Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1; Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03).

2. Predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN IC Žadovinek

Predmet sprememb in dopolnitev ZN je določitev urbanističnih, oblikovalskih, gradbeno tehničnih in drugih pogojev za gradnjo trgovine z živili na severu ter poslovno – trgovskega kompleksa s tremi objekti na vzhodu in jugu obravnavanega območja.

– Trgovina z živili

Tlorisna zasnova objekta bo podolgovate oblike, z možnostjo dograditve (razširitve) ob severovzhodni fasadi. Objekt bo pritličen. Pred trgovino bo urejeno parkirišče. Kot dovoz do objekta je predvidena obstoječa dovozna cesta, zgrajena v območju, ki je v zazidalnem načrtu označeno s številko 4 (Pionir).

– Poslovno-trgovski kompleks

Predvideno območje urejanja zajema prostor velikosti cca 3,10 ha s tremi poslovno trgovskimi objekti v dveh nivojih, zunanjo ureditvijo s predvidenimi parkirnimi prostori (cca 500 parkirnih mest) ter dovozi in garažami za cca 40 avtomobilov.

Ostali podatki o prostoru:

– območje se nahaja v širšem vodovarstvenem območju (con 3) podzemne pitne vode na območju črpališča vodovoda Krško (Odlok o varstvu podzemne pitne vode na območju varstvenih pasov črpališča vodovoda Krško – Skupščinski Dolenjski list št. 12/85),

– območje posega v varovano enoto, ki je v Registar nepremične kulturne dediščine zavedena kot Žadovinek – Arheološko najdišče Petrovce (EŠD 1327).

V skladu z določbami Zakona o varstvu okolja (uradni list RS, št. 41/04) je Ministrstvo za okolje in prostor z odločbo št. 35409-85/2006 odločilo, da je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Občina Krško, Oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja je, dne 28. 9. 2006, skladno z 28. členom ZUreP-1 izvedla 1. prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti, glede priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega območja.

Ustno priporočilo je podal predstavnik Adriaplin-a d.o.o., ki je povedal, da je potrebno pri načrtovanju upoštevati občinske odloke o načinu oskrbovanja z zemeljskim plinom.

3. Okvirno ureditveno območje

Območje sprememb in dopolnitev ZN zajema zemljišča s parc. št. 1009/6, 1009/7, 1009/8, 1009/15, 1009/16, 1009/17, 1009/3, 1009/10, 1009/11, 1009/12, 1009/13, 1009/18, 1009/20, 1009/22, 1009/23, 1009/28, 1009/29, 1009/30, 1011/4, 1011/6, 1011/7, 1011/9, 1011/28(delno), 1014/12, 1014/4, 1014/5, 1067/41, 1067/44(delno), 1067/56, 1067/111, 1067/186(delno), 1067/187, 1067/188, 1067/190, 1067/191, 1246/11, 1248/1, 1248/2 in 1248/5, vse k.o. Leskovec

Velikost ureditvenega območja je cca 4,8 ha.

Meja ureditvenega območja poteka na severu ob Leskovškem potoku, na vzhodu ob industrijski cesti, na jugu ob lokalni cesti LK 192055, na zahodu ob dovozni cesti trgovine Tuš.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

Pripravljalec sprememb in dopolnitev ZN je Občina Krško; naročnik pa JOB CENTER d.o.o., Ljubljanska cesta 46, 1236 Trzin. Načrtovalca prostorskih ureditev bo izbral naročnik.

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred izdelavo sprememb in dopolnitev ZN podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana, p.p.398, 1001 Ljubljana
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto
- Zavod za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, p.p. 1503, 1001 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Posavje, CKŽ 14, 8270 Krško
- Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Lančusova ulica 4, 1535 Ljubljana
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območje Novo mesto, p.p. 630, 8104 Novo mesto
- Občina Krško, Občinska uprava, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo, CKŽ 14, 8270 Krško
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto
- Elektro Celje, PE Krško, C. 4. julija 32, 8270 Krško
- KOSTAK d.d. Krško, Leskovška c. 2a, 8270 Krško
- Adriaplin d.o.o., Dunajska c. 7, 1000 Ljubljana
- Geoplin d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana
- ANSAT d.o.o., Dolenja vas 50c, 8270 Krško.

Ostali udeleženci:

- KS Krško, CKŽ 23, 8270 Krško
- KS Leskovec, Ul.11 novembra 24, 8273 Leskovec pri Krškem.

Nosilci urejanja prostora morajo, v skladu z 29. členom ZUreP-1, podati smernice za načrtovanje v roku 30 dni po prejemu gradiva za pridobivanje smernic in programa priprave ter v 30 dneh po predložitvi dopolnjenega predloga z mnenjem ugotoviti upoštevanje danih smernic za pripravo sprememb in dopolnitev ZN, sicer se šteje, da se z njimi strinjajo.

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki niso navedeni, se le-te pridobi v postopku.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Za izdelavo načrtovanih sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati, pridobiti ter izdelati:

- Prostorske sestavine dolgoročnega plana občine Krško za obdobje 1986 – 2000 (Uradni list SRS, št. 7/90, Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01 71/02, 90/02, 99/02 in 116/02) in družbenega plana občine Krško za obdobje 1986 – 1990 (Uradni list SRS, št. 21/87, 25/89 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04)
- Zazidalni načrt IC Žadovine (SDL št. 12/85, Uradni list RS, št. 4/97, 73 /00).
- Idejno rešitev predvidene prostorske ureditve (Elite d.o.o. Krško, januar 2006)
- Podatke iz zemljiškega katastra ter zemljiške knjige
- Geodetske podlage
- Strokovne podlage in podatke nosilcev urejanja prostora, določenih v 4. točki tega programa priprave

6. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Geodetske podlage, kot jih predpisuje zakon o urejanju prostora, za območje predvidene prostorske ureditve, pridobi naročnik sprememb in dopolnitev prostorskega akta.

7. Postopek priprave, izdelave ter sprejema sprememb in dopolnitev ZN ter obveznosti načrtovalca

Postopek izdelave sprememb in dopolnitev ZN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- pripravljalec organizira najmanj 8 dni pred sprejemom programa priprave prvo prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve,
- župan občine Krško sprejme program priprave, ki se ga objavi v Uradnem listu RS,
- pristojni nosilci urejanja prostora podajo svoje pogoje in usmeritve (smernice) za načrtovanje,
- načrtovalec izdela predlog sprememb in dopolnitev ZN,
- naročnik zagotovi izdelavo okoljskega poročila, skupaj z njegovo revizijo, ki ga pripravljavec posreduje na MOP za ugotovitev ustreznosti okoljskega poročila,
- MOP obvesti pripravljavca glede ustreznosti okoljskega poročila v 30 dneh od prejetja vloge za njegovo izdajo,
- pripravljalec organizira najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo drugo prostorsko konferenco,
- z javnim obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja oziroma na krajevno običajen način, se javno razgrne predlog sprememb in dopolnitev ZN, okoljsko poročilo in njegova revizija za najmanj 30 dni na sedežu Občine Krško, sedežu Krajevne skupnosti Krško in sedežu Krajevne skupnosti Leskovec pri Krškem; občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko

podajo svoje pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev ZN,

– javna obravnava razgrnjenega predloga sprememb in dopolnitev ZN se izvede v času javne razgrnitve,

– po javni razgrnitvi zavzame pripravljalec stališča do podanih pripomb in predlogov,

– v skladu s sprejetimi stališči in pisnimi mnenji pristojnih ministrstev in organizacij se dopolni predlog sprememb in dopolnitev ZN ter se pošlje pristojnim nosilcem urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev ZN,

– pripravljalec posreduje dopolnjen predlog sprememb in dopolnitev ZN MOP-u v presojo, ali so vplivi njegove izvedbe sprejemljivi (v potrditev),

– MOP izda sklep o potrditvi le tega v roku 30 dni od prejetja vloge,

– načrtovalec izdela usklajen predlog sprememb in dopolnitev ZN, ki ga župan posreduje Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem,

– odlok o spremembi in dopolnitvi ZN se objavi v Uradnem listu RS,

– pripravljalec obvesti javnost ter pristojna ministrstva in organizacije o sprejetju sprememb in dopolnitev ZN Industrijska cona Žadovinek

8. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančna sredstva za pripravo, izdelavo ter sprejem sprememb in dopolnitev ZN zagotovi naročnik – podjetje JOB CENTER d.o.o., Ljubljanska cesta 46, 1236 Trzin.

9. Obveznosti načrtovalca

Načrtovalec je dolžan izdelati predmetno dokumentacijo v skladu z veljavno prostorsko zakonodajo, v skladu s programom priprave ter drugimi predpisi in zakonodajo s posameznih področij.

Načrtovalec pripravi vse tekstualne in grafične vsebine, potrebne za spremembo in dopolnitev ZN, vključno z odlokom in kartografskimi gradivi. Dokumentacijo je potrebno izdelati v analogni in v digitalni obliki.

Načrtovalec je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim spremembam ter sodelovati na javnih obravnavah in drugih telesih v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne razgrnitve oziroma druge usmeritve, opredeljene skozi postopek.

Po objavi odloka v Uradnem listu RS načrtovalec pripravi končno gradivo v analogni (v petih mapah) in digitalni obliki, ki ga dostavi pripravljavcu prostorskega akta. Digitalna oblika obdelave mora biti prirejena za pregled s programskim paketom »Arcview«.

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-7/2006 O502

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

LAŠKO

4600. Program priprave odloka o lokacijskem načrtu kartuzije v Jurkloštru

Na podlagi 27. člena ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 – ZZK-1) in 36. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00, 88/02) župan Občine Laško sprejema

PROGRAM PRIPRAVE odloka o lokacijskem načrtu kartuzije v Jurkloštru

1. Območje kartuzije v Jurkloštru je zgodovinskega pomena in ga je kot tako treba ohraniti in dopolniti v smislu oblikovanja in nadgrajevanja vedute in urejenosti okolice. Kartuzija v Jurkloštru je bila ustanovljena okoli leta 1172 in predstavlja eno od prvih v Sloveniji. Zaradi tega je potrebno poudariti njeno zgodovinsko težo, hkrati pa preučiti možnosti za ožvitev oziroma revitalizacijo. V ta namen Občina Laško pristopa k izdelavi lokacijskega načrta za ožje območje kartuzije.

2. Predmet obravnave je območje kartuzije v Jurkloštru. Območje je varovano pod okriljem Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, enota Celje. Iz omenjenega zavoda bomo pridobili smernice oziroma predloge za izdelavo prostorskega akta. Osnova za pripravo lokacijskega načrta je Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za Občino Laško (Uradni list RS, št. 86/01, 98/02).

Na omenjenem območju je v skladu s kulturnovarstvenimi izhodišči nujno vzpostaviti stik z zgodovinsko kontinuiteto ter skozi strategijo razvoja turizma v Občini Laško vzpostaviti pogoje za ožvitev kompleksa kartuzije. V tam namen se bo notranjost kartuzije preoblikovala oziroma uskladila na način, ki bo omogočal ponudbo turistom, obenem pa bo ohranjal nekdanjo zgodovinsko kontinuiteto.

Na prostorski konferenci so priporočila podali predstavniki lokalnih društev, Krajevne skupnosti Jurklošter, ter agencije za razvoj turizma v Občini Laško.

Na podlagi priporočil se v postopku priprave lokacijskega načrta prouči:

– umestitev osrednjega prostora v območje kartuzije,
– postavitve elementov urbane opreme znotraj dvorišča kartuzije,

– preučitev možnost za kamp ob reki Gračnici.

3. Območje obdelave lokacijskega načrta zajema lokacijo kartuzije Jurklošter z obstoječimi objekti, in sicer območje, ki se nahaja na dveh katastrskih občinah – Jurklošter in Mrzlo polje in zajema objekte kartuzije, njihova funkcionalne zemljišča ter dovozne poti.

Meja ureditvenega območja kartuzije, gledano v smeri urinega kazalca, poteka po naslednjih parcelah oziroma le-te seka, in sicer:

Na območju k.o. Mrzlo polje poteka do izhodiščne točke na meji med k.o. Jurklošter in k.o. Mrzlo polje v smeri vzhod tako, da obkroži parcelo 1/2, k.o. Jurklošter, in se nadaljuje po severnem robu parcele 1368, k.o. Mrzlo polje, do parcele 14, k.o. Mrzlo polje, se usmeri do potoka Gračnice ter v smeri zahod poteka po severni meji tega potoka (parcela 1363, k.o. Mrzlo polje), do meje katastrske občine Jurklošter.

4. Nosilci urejanja prostora, ki bodo sodelovali v vseh postopkih, so:

– JP Komunala Laško, Podšmihel 1e, 3270 Laško
– Elektro Celje, Vrnčeva 2a, 3000 Celje
– Telekom Slovenije PE Celje, Lava 2, 3000 Celje
– MOPE ARSO, Izpostava Celje, Lava 7, 3000 Celje
– Pivovarna Laško, Trubarjeva ul. 28, 3270 Laško
– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje
– Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška 2, 3000 Celje
– Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje
– DRSC, Izpostava Celje, Lava 42, 3000 Celje
– Ribiška družina Laško, Trubarjeva 3, 3270 Laško.

V postopek priprave dokumenta se vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

Nosilci urejanja prostora v skladu z 29. in 33. členom ZUreP-1 podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge.

Pripravljenec in pobudnik lokacijskega načrta je Občina Laško, ki izbere načrtovalca ter financira izdelavo dokumenta.

Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo členi od 156. do 160. ZUreP-1. Lokacijski načrt mora izdelati v obsegu in z vsebinami, ki jih določa zakon in ustrezni podzakonski akti in v skladu s tem programom priprave. Lokacijski načrt se izdelata tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v GIS občine.

5. Strokovne podlage za to območje že obstajajo iz postopka pri pridobivanju strokovnih rešitev za veljavni prostorski akt, natančnejše podloge pa je Občina Laško pridobila na podlagi javnega natečaja.

6. Strokovne rešitve bodo sprejete na podlagi natečajnih rešitev in v skladu s predpisano veljavno zakonodajo.

7. Geodetske posnetke za območje bo izdelala ustrezna geodetska služba.

8. Roki za sprejem lokacijskega načrta kartuzije Jurklošter:

- | | |
|--|-----------------------|
| – prostorska konferenca | 13. 9. 2006 |
| – sprejetje programa priprave | 5. 10. 2006 |
| – objava programa priprave v Uradnem listu RS | oktober 2006 |
| – javni razpis za izbor izvajalca | november 2006 |
| – podpis pogodbe | december 2006 |
| – priprava in podajanje smernic nosilcev urejanja prostora | 30 dni januar 2007 |
| – javna razgrnitev | 30 dni feb.-mar. 2007 |
| – javna obravnava | marec 2007 |
| – dop. odloka s pripombami in predlogi danih v času javne razgrnitve | april 2007 |
| – pridobivanje mnenj | 30 dni maj 2007 |
| – obravnava in sprejem odloka na občinskem svetu | junij 2007 |
| – objava odloka v Uradnem listu RS | junij 2007 |

9. Finančne obveze z zvezi s spremembami in dopolnitvami odloka so strošek Občine Laško.

Šifra: 351-00006/2006

Laško, dne 5. oktobra 2006

Župan
Občine Laško
Jožef Rajh l.r.

LJUBLJANA

4601. Odlok o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana

Na podlagi 12., 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 58/03 – ZZK-1 in 8/03), 30. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04), Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje Potniškega centra Ljubljana) (Uradni list RS, št. 64/04) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 50. izredni seji dne 18. 9. 2006 sprejel

O D L O K

o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje Potniškega centra Ljubljana (v nadaljevanju: zazidalni načrt). Ureditveno območje zazidalnega načrta obsega prostor med Dunajsko, Trgom OF, Masarykovo, Vilharjevo in Šmartinsko cesto, vključuje tudi del območja Gospodarskega razstavišča in park južno od Trga OF.

Zazidalni načrt vsebuje:

- ureditveno območje zazidalnega načrta,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,
- zasnove projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture ter obveznost priključevanja nanjo,
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje zazidalnega načrta.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z zazidalnim načrtom)

Z zazidalnim načrtom se načrtuje vsebinska in fizična prenova ureditvenega območja Potniškega centra Ljubljana, katerega površine so namenjene gradnji objektov, ureditvi utrjenih in zelenih površin ter prometnim in komunalnim ureditvam. Zazidalni načrt bo vzpostavil pogoje za ustreznejšo povezanost severnega in južnega dela mestnega središčnega območja. Predvideni objekti so načrtovani za poslovne, upravne, trgovske, kulturne, izobraževalne, kongresne in sejemske, gostinske, rekreacijske in prostočasovne dejavnosti, hotel ter stanovanja, za potrebe prometne in logistične dejavnosti, predvsem za železniško potniško postajo in avtobusno postajo in za garaže.

Pri prometnih ureditvah je načrtovana celovita bulvarska ureditev Trga OF, Masarykove ceste in Vilharjeve ceste ter delna rekonstrukcija Dunajske ceste, Šmartinske ceste ter Topniške ulice, vključno s pripadajočimi ureditvami križiščih nekaterih priključnih cest.

Z zazidalnim načrtom se določijo tudi pogoji glede posegov v obstoječe objekte in naprave.

3. člen

(sestavni deli zazidalnega načrta)

I. Besedilo odloka

II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora:

1.1 Lega prostorske ureditve v širšem območju - Izsek iz plana (DKN) M 1:5000

1.2 Načrt namenske rabe prostora na geodetskem načrtu M 1:2000

1.3 Načrt namenske rabe prostora na katastrskem načrtu M 1:2000

2. Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije:

2.1 Načrt ureditvenega območja na geodetskem načrtu M 1:1000

2.2 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na geodetskem načrtu M 1:1000

2.3 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu M 1:1000

3. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji:

3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena M 1:1000

3.2 Zazidalna situacija – nivo kleti M 1:1000

3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh M 1:1000

3.4 Značilni prerezi in pogledi M 1:1000

3.5.1 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija M 1:1000

3.5.2 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – prečni profil M 1:200

3.5.3 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – prečni profil M 1:200

3.5.4 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – prečni profil M 1:200

3.5.4 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – vzdolžni profil M 1:200

3.6 Načrt intervencijskih poti M 1:1000

3.7.1 Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav M 1:500

3.7.2 Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav M 1:500

3.8 Načrt rušitev M 1:1000.

4. člen

(priloge zazidalnega načrta)

Priloge zazidalnega načrta so:

- povzetek za javnost,
- izvleček iz strateškega prostorskega akta,
- obrazložitev in utemeljitev zazidalnega načrta,
- strokovne podlage – razpisno gradivo za natečaj in izbrana natečajna rešitev,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov,
- spis postopka priprave in sprejemanja zazidalnega načrta,
- ocena stroškov.

5. člen

(izdelovalci zazidalnega načrta)

Zazidalni načrt sta na podlagi strokovnih podlag in prvonagrajene urbanistične rešitve iz predhodno izvedenega javnega mednarodnega natečaja za to območje izdelala Real Engineering d.o.o., Šmartinska 152, Ljubljana (avtor natečajne rešitve in izdelovalec), in družba LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana (izdelovalec), v avgustu 2006, pod številko projekta 5553.

II. UREDITVENO OBMOČJE ZAZIDALNEGA NAČRTA

6. člen

(ureditveno območje zazidalnega načrta)

Ureditveno območje zazidalnega načrta (v nadaljevanju: ureditveno območje) zajema naslednja območja urejanja:

BS 1/1 Bežigrad-vzhod – del, BO 2/1 Gospodarsko razstavišče – del, BR 2/1 Navje – del,

BS 2/1 Zupančičeva jama – del, BS 2/2 Bežigrad-vzhod – del, BS 3/1 Savsko naselje – del,

CO 2/1 ožje mestno središče – del, CO 2/2 ožje mestno središče – del,

CO 2/3 Ljubljana Center – del, CO 4/2 Potniška postaja II, CO 4/4 Potniška postaja IV,

CO 4/5 Potniška postaja V, CT4/1 Ljubljana Center – del, CT 4/3 Potniška postaja III,

CO 5/1 Ljubljana Center – del, CO 5/2 Plinarna – del, CO 5/3 Zdravstveni dom – del,

CO 5/4 Vojašnica 4. julij – del, CO 5/5 Potniška postaja – del, CO 5/20 Njegoševa cesta – del, CI 6/9 Vodmat – del, CO 6/1 Ljubljana Center – del, CS 6/2 Ljubljana Center – del in

MT 1/1-1 ŽG Ljubljana – del, ki se nahajajo v katastrskih občinah Bežigrad, Tabor, Ajdovščina, Šentpeter in Udmat.

Meja ureditvenega območja je opisana s točkami od št. 1. do št. 235.

Opis meje se prične v severozahodnem delu območja v točki št. 1, ki se nahaja v območju urejanja BO 2/1 Gospodarsko razstavišče in poteka po parcelah katastrske občine Bežigrad, in sicer:

od severozahodnega dela parcele št. 1856/2, od koder poteka proti vzhodu do točke št. 2 po severni meji parcele št. 1856/2. V točki št. 2 meja spremeni smer proti jugu in poteka po vzhodni meji parcele št. 1856/2 do točke št. 3. Od točke št. 3 naprej meja poteka proti vzhodu do točke št. 4 po severni meji parcele št. 1855/2 in v nadaljevanju po južni meji parcele št. 1852/12 ter preko parcel št. 1852/1 in 1848/1. V točki št. 4 meja spremeni smer proti jugu in poteka preko parcele št. 1848/1, po vzhodnih mejah parcel št. 1848/2, 1852/3 ter preko parcele št. 1852/1 do točke št. 5. V nadaljevanju meja poteka proti vzhodu, najprej po severni meji parcele št. 1852/6, preko parcel št. 1852/1 in 1846/1, po severni meji parcele št. 1852/7 (v tem delu meja ureditvenega območja poteka v območju urejanja BR 2/1 Navje) in po parceli št. 1846/1 do točke št. 6. V točki št. 6 meja spremeni smer proti jugu in poteka preko parcele št. 1846/1 in po vzhodni meji parcele št. 1844/1 do točke št. 10. Od točke št. 10 meja poteka proti vzhodu po severnem robu predvidene prometne ureditve Vilharjeve ceste do točke št. 68, in sicer najprej preko parcel št. 1844/1, 1844/3, 1844/2, 1843, 1842, 1841, 1814, 1767, 1766, 1763/1, 1760/2 do točke št. 42, ki se nahaja v območju urejanja BS 2/2 Bežigrad-vzhod in v nadaljevanju preko parcel št. 1753/2, 1748/5 ter po severni meji parcele št. 2232/2, Vilharjeva cesta, do točke št. 61. Od točke št. 61 meja poteka po prometni ureditvi Vilharjeve ceste, in sicer preko parcele št. 1603/10 do točke št. 62 in po vzhodnih mejah parcel št. 1603/10 in 1603/7 do točke št. 68. V točki št. 68 meja prečka Topniško ulico, parcela št. 1717/55 in poteka po območju urejanja BS 3/1 Savsko naselje in sicer do točke št. 72 sledi vzhodni parcelni meji Topniške ulice in v nadaljevanju poteka do točke št. 74 preko parcel št. 1597/2, 1622/11 in 1598/2. V točki št. 74 meja spremeni smer in poteka proti jugu, po predvideni prometni ureditvi Šmartinske ceste preko parcel št. 1598/1, 1598/4, 2233/5, prečka Šmartinsko cesto, parcela št. 2233/2 in parcele št. 1596/1, 1596/3 in parcelo 923 v k. o. Udmat in v območju urejanja MT 1/1-1 ŽG Ljubljana, do točke št. 83. Od točke št. 83 do točke št. 106 meja še zmeraj poteka proti jugu, in sicer najprej po vzhodni meji parcele št. 3819 k.o. Tabor, in v nadaljevanju preko parcel št. 1/1, 1/3, 1/4, 2/1 vse k.o. Šentpeter, ki se nahajajo v območju urejanja CO 6/1 Ljubljana Center in po parceli št. 3819 k.o. Tabor do točke št. 94, nato pa po vzhodni meji parcele št. 3819 k.o. Tabor do točke št. 106, in sicer po območju urejanja CS 6/2 Ljubljana Center.

V točki št. 106, ki se nahaja v območju urejanja CI 6/9 Vodmat, meja spremeni smer in poteka proti zahodu po katastrski občini Tabor, in sicer po južni meji predvidene prometne ureditve Masarykove ceste, parcela št. 3765, in pri tem prečka Šmartinsko cesto, parcela št. 3819, in poteka po območju urejanja CO 5/2 Plinarna, in sicer od točke št. 107 do točke št. 112 po južni meji parcele št. 3765, Masarykova cesta, od točke št. 113 do točke št. 116 pa po predvideni prometni ureditvi Njegoševe ceste po parceli št. 3183. V točki št. 116 meja prečka Njegoševo cesto in v nadaljevanju poteka po območju urejanja CO 5/5 Friškovec. Od točke št. 117 do točke št. 121 meja sledi prometni ureditvi Njegoševe ceste in pri tem poteka po parceli št. 3118 ter v nadaljevanju po južni meji parcele

št. 3765, Masarykova cesta, do točke št. 125. Od točke št. 125 do točke št. 127 meja poteka po parceli št. 3114 in med točkama št. 127 in 128 po vzhodni meji parcela št. 3818, Maistrova ulica. V točki št. 128 meja prečka Maistrovo ulico in poteka po območju urejanja CO 5/4 Metelkova po zahodni meji parcele št. 3096 in v nadaljevanju po južni meji parcele št. 3765, Masarykova cesta, do točke št. 134. Med točkama št. 134 in 137 meja poteka po vzhodni meji parcele št. 3776, Metelkova ulica. V točki št. 137 meja prečka Metelkovo ulico in poteka po območju urejanja CO 5/3 Zdravstveni dom po južni meji predvidene prometne ureditve Masarykove ceste in pri tem poteka po parcelah št. 2813, 2807/2 do točke št. 151, od koder poteka po južni meji parcele št. 3764 do točke št. 153, ki se nahaja v območju urejanja CO 5/2 Plinarna in v nadaljevanju po južni meji parcele št. 3764 in 3763 do točke št. 155. Od točke št. 155 do točke št. 159 meja še zmeraj poteka po predvideni prometni ureditvi Masarykove ceste, po parceli št. 2720/1. Od točke št. 159 do točke št. 160 meja poteka po vzhodni meji parcele št. 3768, Resljeva cesta, prečka Resljevo cesto, in v nadaljevanju poteka po območju urejanja CO 5/1 Kolodvor in pri tem sledi južni meji predvidene prometne ureditve Masarykove ceste ter poteka po parceli št. 2232. V točki št. 165 meja spremeni smer in poteka proti jugu do točke št. 168 preko parcel št. 2232, 2247 in 2244. Od točke št. 168 do točke št. 172 meja poteka proti zahodu preko parcel št. 2248 in 2249 do točke št. 169, v nadaljevanju pa po južni meji parcele št. 2267 ter preko parcel št. 2267, 2268 in 3782/1. V točki št. 172, ki se nahaja v območju urejanja CO 2/3 Miklič, se meja obrne proti severu in do točke št. 180 poteka po parceli št. 3782/1. V točki št. 180 se meja obrne proti zahodu in poteka po zahodni meji parcele št. 2207/2, preko parcele št. 2150/2 in po južnih mejah naslednjih parcel št. 2150/1, 2192/1, 2192/4, 2192/3, 2192/2, 2187 do točke 189, prečka Miklošičevo cesto, parcela št. 3767 in nadaljuje pot proti zahodu po južni meji parcele št. 2150/1, Masarykova cesta, in po območju urejanja CO 2/2 Bavarski dvor do točke št. 199. V tej točki meja prečka Slovensko cesto in poteka dalje po katastrski občini Ajdovščina preko parcele 3274 in najprej po zahodni meji parcele št. 3274, Slovenska cesta in po južni meji parcele št. 3255/1, Tivolska cesta, do točke št. 207, po območju urejanja CO 2/1 Bavarski dvor. Od točke št. 207 naprej meja poteka proti severu in pri tem najprej prečka Tivolsko cesto, parcela št. 3255/1. Od točke št. 208 do točke št. 214 meja sledi zahodni meji prometne ureditve Dunajske ceste in poteka po parcelah št. 2267, 2266, 2265 in območju urejanja CT 4/1 Potniška postaja I. V nadaljevanju meja poteka po zahodni meji parcele št. 2220/1, Dunajska cesta, do točke št. 217.

V nadaljevanju poteka po katastrski občini Bežigrad in območju urejanja BS 1/1 Bežigrad do točke št. 234. V točki št. 234 meja spremeni smer proti vzhodu in pri tem prečka Dunajsko cesto, parcela št. 2220/1 in v točki št. 235 ponovno spremeni smer proti severu in poteka proti izhodišni točki št. 1 preko parcel št. 1852/1, 1856/1 in 1856/2.

Meja ureditvenega območja je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije.

Površina ureditvenega območja znaša 36 ha 48 ar 32 m².

Meja ureditvenega območja je prikazana na grafičnih kartah zazidalnega načrta »2.2 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na geodetskem načrtu« in »2.3 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu«.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

7. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

Ureditveno območje se navezuje na sosednja območja po obstoječih obodnih cestah, peš komunikacijah in kole-

sarskih poteh. Zaradi načrtovanih novogradenj bo potrebna njihova rekonstrukcija. Dunajska cesta se rekonstruira na delu med obstoječim križiščem s Trgom OF, Tivolsko in Slovensko cesto ter načrtovanim križiščem z Vilharjevo cesto in Livarsko ulico. Vilharjeva cesta se rekonstruira na delu med načrtovanim križiščem z Dunajsko cesto in križiščem s Šmartinsko cesto. Trg OF in Masarykova cesta se rekonstruira na delu med Dunajsko cesto do ovinka ob slepem izteku Jenkove ulice. Šmartinska cesta se rekonstruira na delu od ovinka ob slepem izteku Jenkove ulice, vključno s podvozu pod železnico in križiščem s Topniško ulico, do vključno priključka Kolinske ulice.

Možni posredni vplivi nove potniške postaje so urbanistično konceptualno širši in segajo v celotno območje med Dunajsko, Tivolsko, Celovško, Rusko, Polakovo in Parmovo ulico. Zaradi potencialne poglobitve železnice, je ureditveno območje večjega vpliva na širši prostor, velikosti okoli 225 000 m² potencialnega stavbnega zemljišča, zato je potrebno potniško postajo v fazi nadaljnega načrtovanja oblikovati tako, da ni ogrožena morebitna kasnejša poglobitev vseh železniških tirov.

Glede na dodatne obremenitve območja se v večjem obsegu rekonstruirajo tudi vodi energetske in komunalne infrastrukture, ki potekajo po obodnih cestah ureditvenega območja.

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov)

Ureditveno območje je del mestnega središča, zato večji del njegovih površin namenjen »mestotvornim« programom, predvsem mestnim središčnim dejavnostim. Na delu območja Gospodarskega razstavišča (GR) je predvidena povečava razstaviščnih in poslovnih površin.

Urbanistična zasnova temelji na podaljšanju in programski nadgradnji Miklošičeve ceste proti severu, z novim podhodom pod železniškimi tiri, ki se izteče v prostor pred Plečnikovim Akademskim kolegijem se priključi na območje GR ter se naveže na avtobusno postajo ob Vilharjevi cesti in dalje na novi bežigrajski park z Navjem ter na zaledna območja. S podaljšano Miklošičevo cesto je tako vzpostavljena osrednja peš povezava med mestnim središčem in Bežigradom oziroma med južnim in severnim delom mesta.

Potniški center Ljubljana (PCL) je, kot nova urbana entiteta mestnega središča Ljubljane in širšega prostora, predvsem na zahodnem delu območja, izražena s koncentracijo vsebin, katerih težišče so programi, kot so: nakupovalno središče, kongresni center, poslovne dejavnosti, hotel, gostinski lokali, casino ter prostočasne in druge spremljajoče oziroma kompatibilne dejavnosti kot npr. posebna stanovanja. Ti so umeščeni v dva kompaktna večetažna objekta večjega volumna južno in severno od obstoječih tirov, ki sta v etažah povezani preko tirov. Južni del je nadgrajen z višjo poslovno stolpnico, ki je gabaritni poudarek celotnega kompleksa PCL. Programi so v nadstropjih in v kletni etaži povezani z notranjimi nakupovalnimi ulicami tako, da je mogoč dostop z vseh pomembnejših točk mestnih obodnih površin oziroma ulic ter do železniških peronov in avtobusne postaje. Na severni strani je območje Gospodarskega razstavišča dopolnjeno z novo poslovno stolpnico in razstaviščnimi površinami, ki jih povezuje načrtovana podzemna pasaža, kot podaljšek nakupovalnih ulic PCL proti severu. Kletno etažo PCL bo možno navezati tudi v smeri proti jugu pod Trgom OF na obstoječe podzemne pasaže v mestnem središču.

Vzhodno od obstoječe železniške postaje je nova zidava izoblikovana s stavbami poslovnega in trgovskega značaja in deloma stanovanjskimi objekti. Objekti, ki so bolj oddaljeni od železniških tirov, so namenjeni stanovanjem. Taka tipologija objektov oblikuje gabaritno uravnoteženo severno oziroma južno obrobje Masarykove in Vilharjeve ceste, katerih bulvarski značaj poudarja bogata drevoredna ozelenitev.

Površina ob Vilharjevi cesti, na delu ob južnem obrobju novega bežigrskega parka, je namenjena avtobusni postaji. Objekt je zasnovan tako, da je pritličje odprto, namenjeno postaji, v nadstropnih etažah so poslovni prostori in garažna hiša, ki je dostopna preko povezovalnega objekta nad severno vstopno klančino v postajno dvorano v prostorski enoti P3b. Višina objekta ohranja odprte poglede iz severnega parka in Navja na grajski hrib in silhueto mestnega središča. Med objektom avtobusne postaje in obstoječim objektom železniške postaje je predvidena nadstrešnica nad železniškimi tiri.

Pripadajoče površine za mirujoči promet so le deloma načrtovane na nivoju terena, predvsem po obrobju Vilharjeve ceste, večinoma pa so v podzemnih garažah pod predvidenimi objekti ter v garažni hiši v nadstropnih etažah avtobusne postaje.

Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti

Ureditveno območje je razdeljeno na 16 prostorskih enot (P), ki so namenjene predvsem gradnji objektov. Prostorske enote se v nadaljnji fazi priprave tehnične dokumentacije urejajo celovito oziroma enotno. Prostorske enote P1, P2, P3a, P3b, P5 in P12a tvorijo vsebinsko ali gradbeno zaključeno celoto, kjer je možen medsebojni preplet predvidenih dejavnosti in njihovih zmogljivosti. Štiri prostorske enote z oznako C1, C2, C3, in C4 so cestne površine, kjer so predvidene deloma novogradnje, predvsem pa rekonstrukcije.

Za predvidene zmogljivosti, kot so podane pri posameznih prostorskih enotah, so v okviru s tem odlokom predpisanih tlorisnih in višinskih gabaritov dopustna odstopanja navzdol do največ 10%. Izjema so objekti A1 v prostorski enoti P1, A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11, kjer je dovoljena pozidava etaže znotraj gradbene meje od min. 70 do maks. 90% tlorisne površine.

V celotnem ureditvenem območju so načrtovani:

- gradnja in rekonstrukcija objektov in naprav prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture,
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- odstranitev obstoječih naprav in objektov,
- sanacija in priprava stavbnega zemljišča.

V prostorskih enotah P1 in P2 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov in garaž,
- gradnja podzemnih večnamenskih povezovalnih površin.

Prostorska enota P1 ima predvidenih okvirno 58.000 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 50%), poslovne dejavnosti, hotel in bivanjske dejavnosti (do 40%), rekreacijske, razvedrilne in kulturne dejavnosti (do 20%) in okvirno 50.000 m² BEP za garaže in ostale zgoraj naštetе programe.

Prostorska enota P2 ima predvidenih okvirno 49.000 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 50%), poslovne dejavnosti, hotel in bivanjske dejavnosti (do 40%), konferenčne dejavnosti (do 20%), rekreacijske, razvedrilne in kulturne dejavnosti (do 5%) in okvirno 60.000 m² BEP za garaže in ostale zgoraj naštetе programe.

V prostorskih enotah P3a in P3b so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja klančin,
 - gradnja podzemne postajne dvorane in podhoda.
- V prostorski enoti P4 so načrtovani tudi naslednji posegi:
- vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov,
 - nadomestna gradnja objektov,
 - urejanje parkirnih mest na terenu.

Prostorska enota P4 ima naslednje programe: železniška postaja s spremljajočimi dejavnostmi.

V prostorski enoti P5 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov in garaž,
- urejanje parkirnih mest na terenu.

Prostorska enota P5 ima predvidenih okvirno 27.000 m² bruto etažnih nadzemnih površin (BEP) za naslednje programe: avtobusna postaja s spremljajočimi dejavnostmi in okvirno 20.000 m² BEP za garaže. Garaže so predvidene v kletnih etažah in v nadstropnih etažah objekta avtobusne postaje.

V prostorski enoti je obstoječi vročevodni vertikalni jašek, ki ga je potrebno sanirati. Pri načrtovanju kletne ureditve pod avtobusno postajo je potrebno prilagoditi nove temelje objekta obstoječim temeljem jaška ter zagotoviti ustrezne odmike kleti od obstoječega vertikalnega jaška.

V prostorski enoti P6 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov in podzemnih garaž,
- prestavitev stopnišča v obstoječem podhodu pod železniškimi tiri.

Prostorska enota P6 ima predvidenih okvirno 29.000 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: poslovno-upravne dejavnosti (70%–90%), trgovsko-gostinske dejavnosti (10%–30% – samo pritlične etaže) in okvirno 25.000 m² BEP za garaže.

V prostorski enoti P7 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov in podzemnih garaž,
- gradnja brvi /nadhoda za pešce.

Prostorska enota P7 ima predvidenih okvirno 53.500 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 25%), poslovno upravne dejavnosti (do 40%), večnamenska dvorana (do 10%), bivanje (do 25%) in okvirno 29.000 m² BEP za garaže.

V prostorski enoti P8 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja podzemnega objekta,
- gradnja podvoza in tirnih naprav.

Prostorska enota P8 ima predvidenih okvirno 1.265 m² bruto etažnih površin (BEP) za trgovsko-gostinske dejavnosti.

V prostorski enoti P9 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- nadomestna gradnja objektov,
- gradnja objektov in podzemnih garaž,
- gradnja bencinske črpalke,
- gradnja brvi/nadhoda za pešce.

Prostorska enota P9 ima predvidenih okvirno 36.500 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 20%), poslovno upravne dejavnosti (do 45%), večnamenska dvorana (do 10%), bivanje (do 25%), bencinska črpalka in okvirno 17.000 m² BEP za garaže.

V prostorski enoti P10 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov,
- gradnja objektov in podzemnih garaž,
- urejanje parkirnih mest na terenu.

Prostorska enota P10 ima predvidenih okvirno 28.000 m² bruto nadzemnih etažnih površin (BEP) za naslednje programe: poslovno upravne dejavnosti (do 90%), bivanje (do 10%) in okvirno 30.000 m² BEP za garaže.

V prostorski enoti P11 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov in podzemnih garaž,
- vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov,
- gradnja podzemnih večnamenskih povezovalnih površin.

Prostorska enota P11 ima predvidenih okvirno 18.000 m² bruto etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 10%), poslovne

dejavnosti (do 70%), razstaviščne in sejemske dejavnosti (do 20%) večnamenske povezovalne površine in okvirno 7.500 m² BEP za garaže.

V prostorski enoti P12a so načrtovani tudi naslednji posegi:

- gradnja objektov nad železniškimi tiri,
- gradnja postajne dvorane s svetlobniki in podhoda,
- razširitev železniškega nadvoza in gradnja tirnih naprav,

– vsi posegi v zvezi z novogradnjo, rekonstrukcijo in vzdrževanjem tirnih naprav, vključno z morebitno naknadno poglobitvijo tirnih naprav in peronov.

Prostorska enota P12a ima predvidenih okvirno 17.500 m² bruto etažnih nadzemnih površin (BEP) za trgovsko gostinske dejavnosti in okvirno 37.000 m² BEP za garaže in ostale spremljajoče dejavnosti. Podhod s postajno dvorano ima predvidenih okvirno 10.100 m² bruto etažnih za funkcionalne potrebe postajne dvorane in spremljajoče dejavnosti.

Podpore premostitvenega objekta iz tehnoloških razlogov na območju zahodne harfe niso sprejemljive oziroma le ob soglasju AZP.

Pozicija svetlobnikov je razvidna iz grafične karte: »3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena«. Po izgradnji končne rešitve tirnih naprav na področju harfe se zahteva 50% označenih površin za svetlobnike.

V prostorski enoti P12b so načrtovani tudi naslednji posegi:

- odstranitev nekaterih obstoječih naprav in objektov,
- vsi posegi v zvezi z novogradnjo, rekonstrukcijo in vzdrževanjem tirnih naprav, vključno z morebitno naknadno poglobitvijo tirnih naprav in peronov,
- vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov,
- gradnja brvi/nadhoda za pešce,
- v nivojih -2, -3 ali -4 je predviden koridor za hitro železnico.

Prostorska enota P12b ima naslednje programe: površine in objekti za železnico.

V prostorskih enotah P13 in P14 so načrtovani tudi naslednji posegi:

- ureditev parka,
- ureditev otroških igrišč,
- predstavitev spomenika v P13.

Prostorski enoti P13 in P14 imata naslednje programe: parkovne in zelene površine.

9. člen

(opis načrtovane ureditve zunanjih površin)

V območju urejanja se vzpostavijo sklenjene, nepretrgane poteze drevoredov ob obodnih cestah. Na območju Dunajske ceste v prostorski enoti C1 je predviden drevored, razen ob prekrititvi s podvozom. Na območju Trga OF in Masarykove ceste v prostorski enoti C2 bo med drevored umeščena mestna železnica, ki bo potekala na severni strani ceste. Na južni strani ceste se uredijo dodatne drevoredne ter gručaste drevesne zasaditve, ki sledijo poteku ceste.

Na območju Vilharjeve ceste v prostorski enoti C4 je poleg obstoječih drevoredov na severnem robu proti Zupančičevi jami načrtovana ureditev novih, čimbolj sklenjenih enovitih drevoredov.

Predvidena je ureditev peš promenad, ki bodo povezale parkovne površine na severnem in južnem delu ureditvenega območja. V prostorskih enotah P3a, P3b in P12a je načrtovana ureditev novega podhoda do postajne dvorane (P12a).

V prostorski enoti P13 ob Kolodvorski ulici in v prostorski enoti P14 ob Vilharjevi cesti je predvidena nova parkovna ureditev. Zaradi poteka mestne železnice bo potrebna predstavitev obstoječega spomenika v P13.

Površine za parkiranje se ureja skladno s celovito ureditvijo odprtega prostora. Za preprečevanje parkiranja izven parkirnih površin se uporabijo ustrezni elementi, kot so zasa-

ditve, izbor talnih materialov, višinske ovire, vse kot sestavni del celovite oblikovalske rešitve. Uvozi v garaže so predvideni iz notranjih napajalnih cest. Vse brežine, podporne in oporne zidove je treba krajinsko oblikovati.

Krajinske ureditve so zasnovane idejno in so prikazane na grafičnih kartah: »3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena«.

10. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Tlorisni obseg objektov

– Prostorska enota P1:

Tlorisna kompozicija je oblikovana kot enoten volumen, ki se na jugozahodni strani zaključuje s stolpnico, ki predstavlja višinski poudarek v prostoru. Objekt se na severnem delu neposredno navezuje na osrednji povezovalni objekt v enoti P12a nad železniškimi tiri.

Zunanje tlorisne mere nadzemnih delov objektov bodo znašale:

- objekt A1: 40 m x 28 m
- objekt B1: 155 m x 55 m
- kletna etaža: 170 m x 80 m

– Prostorska enota P2:

Tlorisna kompozicija je oblikovana kot enoten volumen, ki ima na severni strani stolpnico, ki predstavlja višinski poudarek v prostoru. Objekt se na južnem delu neposredno navezuje na osrednji povezovalni objekt v enoti P12a nad železniškimi tiri.

- objekt A2: 24 m x 36 m
- objekt B2: 150 m x 100 m
- objekt B21: 100 m x 20 m
- kletna etaža: 170 m x 100 m

– Prostorska enota P4:

V območju se nahajata obstoječi objekt železniške postaje in upravno poslopje.

- objekt A4: 85 m x 32 m (obstoječi objekt železniške postaje)
- objekt B4: 70 m x 14 m (obstoječi objekt)

– Prostorska enota P5:

V območju se nahaja avtobusna postaja, sestavljena iz volumna objekta v nadstropjih, ki nadkriva perone na nivoju terena.

- objekt A5: 68 m x 42 m
- objekt B5: 115 m x 42 m
- kletna etaža: 240 m x 42 m

– Prostorska enota P6:

Tlorisna kompozicija je oblikovana kot lamela enotne debeline in enake zasnove, kot jo imata vzhodna otoka v prostorskih enotah P7 in P9. V nadstropju so nameščeni posamezni kubusi, ki na južni strani konzolno previsevajo. V izteku obstoječega podhoda pod železniškimi tiri je predvidena cezura. Cezure se pojavljajo tudi ob v podaljšku iztekov cest, ki se v tem območju priključujejo na Masarykovo cesto.

- objekt A6: 267 m x 22 m
- objekt A61: 40 m x 22 m
- objekt A62: 42 m x 22 m
- objekt A63: 40 m x 22 m
- objekt A64: 21 m x 22 m
- objekt A65: 21 m x 22 m
- kletna etaža: 267 m x 31 m

– Prostorska enota P7:

Tlorisna kompozicija je oblikovana kot kompleksen volumen, sestavljen iz manjših enot, naloženih vrh enotne strehe, ki meandrira v prerezu. Na južni strani se dviguje nebotičnik, ki predstavlja višinski poudarek v prostoru.

- objekt A7: 40 m x 28 m
- objekt B7: 244 m x 60 m
- objekt B71: 40 m x 22 m
- objekt B72: 40 m x 22 m
- objekt B73: 45 m x 62 m
- objekt B74: 36 m x 22 m
- kletna etaža: 244 m x 60 m

– Prostorska enota P8:

V kletni etaži so predvidene površine, ki bodo programsko dopolnile podvoz Šmartinske ceste pod železniškimi tiri.

- kletni objekt A8: 105 m x 12 m

– Prostorska enota P9:

Tlorisna kompozicija je oblikovana kot kompleksen volumen, sestavljen iz manjših enot, naloženih vrh enotne strehe, ki meandrija v prerezu. Na južni strani se dviguje nebotičnik, ki predstavlja višinski poudarek v prostoru. Na zahodnem delu je bencinska črpalka nadkrita z nadstrešnico.

- objekt A9: 36 m x 24 m
- objekt B9: 174 m x 40 m
- objekt B91: 48 m x 24 m
- objekt B92: 34 m x 32 m
- objekt C9: 22 m x 14 m
- kletna etaža: 174 m x 40 m

– Prostorska enota P10:

V vzhodnem delu območja se nahaja obstoječi objekt JŽI, na zahodni strani pa je predviden novi objekt HSŽ.

- objekt A10: 156 m x 37 m
- kletna etaža: 235 m x 47 m

– Prostorska enota P11:

V prostorski enoti P11 se nahajajo obstoječi objekti Gospodarskega razstavišča. Novi objekti so predvideni na južnem delu območja in se navezujejo na obstoječe objekte.

- objekt A11: 36 m x 24 m
- objekt B11: 62 m x 26 m
- kletni etaži: 36 m x 24 m in 62 m x 26 m

– Prostorska enota P12a:

Objekta v prostorskih enotah P1 in P2 sta povezana z delom objekta nad tiri in s podhodom ter postajno dvorano pod tiri. Dvorana potniškega terminala je integrirana v površino podhoda pod tiri, ki je mestna povezava med mestnim središčem in Bežigradom.

- objekt A12a: 115 m x 100 m
- objekt B12a (postajna dvorana): 205 m x 150 m
- kletna etaža objekta A12a: 170 m x 85 m

Skupna določila:

Pri objektih, ki so nepravilnih oblik, je upoštevana najdaljša stranica objekta oziroma njegov maksimalni razpon.

Dovoljena je sprememba gabaritov kletnih etaž v primeru, da je vsaj 1 m odmaknjena od regulacijskih linij, da ne posega v trase komunalnih vodov in da omogoča predvidene ureditve zelenih površin.

Spremembe velikosti kletnih etaž izven določenih gradbenih meja so možne v primeru tehnoloških in funkcionalnih zahtev pri racionalni zasnovi kleti in ob upoštevanju splošnih pogojev za gradnjo kleti.

Etažnost in višine objektov

– Prostorska enota P1:

- objekt A1: 4K+P+23, h = maksimalno 100 m
- objekt B1: 4K+P+2+T, h = maksimalno 23 m, terasna etaža: h = maksimalno 28 m

– Prostorska enota P2:

- objekt A2: 4K+P+12, h = maksimalno 60 m
- objekt B2: 4K+P+2+T, h = maksimalno 23 m, terasna etaža: h = maksimalno 28 m
- objekt B21: 4K+P+6, h = maksimalno 32 m

– Prostorska enota P4:

- objekt A4: P+2+M
- objekt B4: P+2+M

– Prostorska enota P5:

- objekt A5: 2K+ / +4, h = maksimalno 19 m
- objekt B5: 2K+ / +2, h = maksimalno 13 m

– Prostorska enota P6:

- objekt A6: 3K+P+2, h = maksimalno 13,50 m
- objekt A61: 3K+P+5, h = maksimalno 24 m
- objekt A62: 3K+P+7, h = maksimalno 31 m
- objekt A63: 3K+P+7, h = maksimalno 31 m
- objekt A64: 3K+P+5, h = maksimalno 24 m
- objekt A65: 3K+P+5, h = maksimalno 24 m

– Prostorska enota P7:

- objekt A7: 3K+P+16, h = maksimalno 65 m
- objekt B7: 3K+P+1, h = maksimalno 10 m
- objekt B71: 3K+P+7, h = maksimalno 31 m
- objekt B72: 3K+P+5, h = maksimalno 24 m
- objekt B73: 3K+P+3, h = maksimalno 25 m
- objekt B74: 3K+P+7, h = maksimalno 36 m

– Prostorska enota P8:

- objekt A8: K

– Prostorska enota P9:

- objekt A9: 3K+P+16, h = maksimalno 65 m
- objekt B9: 3K+P+1, h = maksimalno 10 m
- objekt B91: 3K+P+7, h = maksimalno 31 m
- objekt B92: 3K+P+3, h = maksimalno 25 m

– Prostorska enota P10:

- objekt A10: 3K+VP+4, h = maksimalno 23 m

– Prostorska enota P11:

- objekt A11: 3K+P+16, h = maksimalno 65 m
- objekt B11: 3K+P+1, h = maksimalno 19 m

– Prostorska enota P12a:

- objekt B12a: 4K+/+2, h = maksimalno 23 m
- objekt A12b: K (postajna dvorana)

Bruto etažne višine posameznih etaž so lahko največ:

- pritličje: 7 m
- 9 m v prostorskih enotah P1, P2 in P12a
- nadstropna etaža: 5 m
- 9 m v prostorskih enotah P1, P2 in P12a
- kletna etaža: 7 m.

Maksimalna višina je maksimalni višinski gabarit objekta nad terenom, ki je določen z najvišjo točko venca objekta, nad to koto je dovoljena le izvedba strešne konstrukcije, tehničnih naprav, strojnih inštalacij in telekomunikacijskih naprav.

Število etaž v objektih se lahko prilagaja programskim rešitvam, vendar znotraj maksimalnega dopustnega višinskega gabarita objekta.

Dopustno odstopanje maksimalnega višinskega gabarita objektov je minus 1 m (razen za objekt A1 v prostorski enoti P1, A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11).

Najvišji dopustni višinski gabarit stolpnice A1 v prostorski enoti P1 je 100 m, stolpnic A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11 pa 65 m nad nivojem terena. Ta omejitev velja za najvišjo točko venca objekta, nad to koto je dovoljena le izvedba strešne konstrukcije, tehničnih naprav, strojnih inštalacij in telekomunikacijskih naprav, ni pa dovoljena ureditev mansarde. Minimalni dopustni višinski gabarit stolpnice A1 v prostorski enoti P1 je 90 m, stolpnic A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11 pa 50 m nad nivojem terena.

V prostorski enoti P1 je za objekt B1 dopustna višina zgornje točke zaključnega venca m nad nivojem terena. Nad to koto je na objektu B1 dovoljena izvedba terasne etaže pod pogojem, da je od roba južne fasade umaknjena minimalno 16 m od vzhodne pa minimalno 25 m. Maksimalna višina terasne etaže je 28 m.

V prostorski enoti P2 je za objekt B2 dopustna višina zgornje točke zaključnega venca 23 m nad nivojem terena. Nad to koto je na objektu B2 dovoljena izvedba terasne etaže pod pogojem, da je umaknjena od roba severne fasade minimalno 18 m od vzhodne pa minimalno 25 m. Maksimalna višina terasne etaže je 28 m.

Minimalna višina nadstrešnice v prostorski enoti P12a je 12 m, maksimalna višina pa ne sme biti višja od obstoječega objekta železniške postaje, to je 14 m nad nivojem terena.

Idejna višinska regulacija

Zunanja ureditev se prilagodi terenu in višinskim potekom obodnih cest. Kota finalnega tlaka v pritličju objektov je razvidna iz grafične karte: »3.5 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija«.

Višinska regulacija terena je idejna. Odstopanje pri določeni višinski koti objektov je $\pm 0,50$ m. Pri višinski regulaciji zunanje ureditve in objektov je treba upoštevati neovirano dostopnost za vse uporabnike. Podrobna določitev višinskih kot terena se izvede v fazi izdelave projektne dokumentacije.

Oblikovanje objektov

Fasade morajo biti izvedene s kvalitetnimi trajnimi materiali. Novi objekti v prostorskih enotah morajo biti oblikovani usklajeno.

Strehe novih objektov in nadzidav v prostorskih enotah P1, P2, P5, P6, P7, P9, P10, P11 in P12a so lahko ravne, eno ali večkapne z naklonom do 6°. Ravne strehe naj bodo pretežno izvedene kot terasne zelene površine. Dovoljena je zaščita vhodov z nadstreški. Strehe nadstreškov so lahko ravne, eno- ali večkapne z naklonom do 6°.

Položaj in dimenzije objektov ter idejna višinska regulacija so podrobneje razvidni iz grafičnih kart 3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena, 3.2 Zazidalna situacija – nivo kleti., 3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh, 3.5 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija.

Elementi določitve umeščanja načrtovanih ureditev v prostor

Pomen regulacijskih elementov je:

– GM – gradbena meja je črta, ki jo novograjeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost. Nadstreški lahko izjemoma presegajo GM za 2 m.

– GMn – gradbena meja v nadstropju je črta, ki je novograjeni objekti ne smejo presegati nad pritlično etažo, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost.

– GLp – gradbena linija pritličja je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti v pritličju, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti; dovoljeni so le manjši zamiki fasade (do 25% fasadne površine, največ 2 m v notranjost objekta). Nadstreški lahko izjemoma presegajo GLp za 2 m.

– GLn – gradbena linija v nadstropju je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti nad pritlično etažo objektov, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti; dovoljeni so le manjši zamiki fasade (do 25% fasadne površine, največ 2 m v notranjost objekta).

– GLk – gradbena linija v kleti je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti pod nivojem terena, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti.

– RL – regulacijska linija razmejuje javne površine od drugih površin.

– RLZ – regulacijska linija razmejuje območje železniških tirov in naprav od drugih površin.

– P – prostorska enota je površina, ki se ureja z enotnimi merili in pogoji, vsebuje eno ali več gradbenih parcel, razdeljena je na enega ali več lastnikov.

– C – cesta, cestni odsek je površina namenjena prometu.

– T – terasna etaža je zadnja etaža, ki je pozidana do s posebnimi določili odmkov in vsebuje tudi terase na strehi predzadnje etaže.

– h – maksimalna višina objekta od kote terena do zgornje točke venca objekta, nad to koto je dovoljena izvedba strehe, zaključnega venca, tehničnih naprav, strojnih instalacij in telekomunikacijskih naprav, ni pa dovoljena ureditev mansarde.

11. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

Rušitve

Za potrebe izgradnje komunalne in prometne infrastrukture za obe območji urejanja se odstrani objekte na parcelah:

K.O. Tabor:

2004, 2005, 2008, 2011, 2012, 2013, 2013/2, 2015 (del), 2016, 2017, 2019, 2020, 2022, 2023, 2025, 2026, 2033, 2034, 2035, 2041, 2046, 2047, 2054, 2059, 2067, 2068, 2069, 2073/1 (del), 2073/2 (del), 2074/1, 2074/2, 2075, 2077, 2078, 2080/1 (del), 2080/2 (del), 2083 (del), 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090 (del), 2091, 2092, 2093, 2096/1 (del), 2097, 2098, 2099, 2100, 2103/1, 2103/2 (del), 2106/1 (del), 2106/4 (del), 2106/5 (del), 2115 (del), 2116, 2122, 2123, 2124, 2125, 2127, 2128, 2129, 2139, 2140, 2143, 2146, 2159, 2220/1;

K.O. Bežigrad:

1844/1, 1845/2 (del), 1845/5 (del), 1845/6, 1846/1, 1849, 1851/4, 1852/1, 1852/9, 2232/1 (del), 2232/4.

Obstoječi objekti

V prostorskih enotah P4, P7, P10 in P11 so dovoljene adaptacije znotraj obstoječih gabaritov, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, investicijsko-vzdrževalna dela in spremembe namembnosti v trgovske in druge storitvene dejavnosti, upravne in pisarniške, kulturne in razvedrilne dejavnosti.

12. člen

(pogoji za gradnje enostavnih objektov)

Dovoljena je postavitev naslednjih enostavnih objektov v vse prostorske enote.

Enostavni objekti, ki jih je dovoljeno graditi:

- nadkrite čakalnice na avtobusnem postajališču,
- javne kolesarnice z nadstreškom,
- javne telefonske govornice,
- objekti za oglaševanje, vendar samo reklamni stolpi,
- skulpture in druge prostorske inštalacije,
- vodnjaki oziroma okrasni bazeni,
- ograje atrijev pritličnih stanovanj v večstanovanjskih objektih,
- igriščne ograje,
- protihrupne ograje,
- sezonske gostinske vrtove (v prostorskih enotah: P1, P2, P4, P5, P6, P7, P9, P11, P13, P14).

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

13. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Obodne ceste in križišča

Dunajska cesta se rekonstruira na potezi med obstoječim križiščem s Trgom OF, Tivolsko in Slovensko cesto ter načrtovanim križiščem z Vilharjevo cesto in Livarsko ulico. Ohraniti se zahodni in vzhodni rob cestišča.

Določa se rekonstrukcija Dunajske ceste zaradi novogradnje cestne železnice in prilagoditve na načrtovani križišči s Trgom OF in Vilharjevo cesto.

Določa se normalni profil Dunajske ceste:

– vozišče	4 x 3,30 m
– cestna železnica	1 x 6,80 m
– varovalni odmik (min)	2 x 1,10 m
– kolesarska steza (min)	2 x 2,00 m
– pločnik	2 x 2,00 m
– skupaj	30,20 m

Določa se rekonstrukcija križišča s Trgom OF, Slovensko in Tivolsko cesto, pri čemer se upošteva potek cestne železnice vzdolž Dunajske ceste in Trga OF:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Dunajska cesta, dva pasova naravnost, poseben pas za leve in desne zavijalce,
- južni krak križišča, Slovenska cesta, dva pasova naravnost, poseben pas za leve in desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Trg OF, dva pasova naravnost, poseben pas za leve in desne zavijalce,
- zahodni krak križišča, Tivolska cesta, dva pasova naravnost, dva pasova za leve zavijalce in pas za desne zavijalce, kombiniran s pasom za naravnost.

Cestna železnica poteka po sredini Dunajske in Slovenske ceste in severni strani Trga OF in Masarykove ceste. Predvidena je povezava tras cestne železnice s Trga OF na Dunajsko za smer sever in Slovensko za smer jug.

Določa se rekonstrukcija križišča z Vilharjevo cesto in Livarsko ulico, pri čemer se upošteva potek cestne železnice vzdolž Dunajske ceste:

- severni krak križišča, Dunajska cesta, dva pasova naravnost, poseben pas za leve zavijalce,
- južni krak križišča, Dunajska cesta, dva pasova naravnost, poseben pas za desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, pas za leve in desne zavijalce, vožnja naravnost ni dovoljena,
- zahodni krak križišča, Livarska cesta, enosmerna cesta, smer vzhod pas za desne zavijalce.

VILHARJEVA CESTA se rekonstruira na potezi med načrtovanim križiščem z Dunajsko cesto in križiščem s Šmartinsko cesto. V delu od Dunajske ceste do Železne ceste se obstoječi rob vozišča zaradi širitev premakne proti severu. V delu od Železne ceste proti Šmartinski cesti se ohrani severni rob cestišča Vilharjeve ceste. Določa se rekonstrukcija Vilharjeve ceste zaradi izvedbe pasov dodatnih pasov, pasov za zavijalce, parkirnih pasov in pasov za pešce ter kolesarje.

Določa se normalni profil Vilharjeve ceste med Železno in Šmartinsko cesto (izven območja križišč):

– vozišče	2 x 4,50 m
– parkirni pas ali zelenica	2 x 2,50 m*
– kolesarska steza (min)	2 x 2,00 m
– pločnik	2 x 2 m
– skupaj	22 m

* vključen varovalni odmik 0.50 m.

Določa se normalni profil Vilharjeve ceste med Dunajsko in Železno cesto:

– vozišče	4 x 3 m
– parkirni pas ali zelenica	2 x 2,50 m

– kolesarska steza (min)	2 x 2 m
– pločnik	2 x 2 m

– skupaj	25 m
----------	------

* vključen varovalni odmik 0.50 m.

Določa se normalni profil Vilharjeve ceste (v območju križišč med Železno cesto in Šmartinsko cesto):

– vozišče	3 x 3 m
– parkirni pas ali zelenica	2 x 2,50 m
– kolesarska steza (min)	2 x 2 m
– pločnik	2 x 2 m
– skupaj	22 m

Določa se normalni profil Vilharjeve ceste (na mestu obojestranskega avtobusnega postajališča):

– vozišče	4 x 3 m
– avtobusno postajališče	2 x 3 m
– peron	2 x 2,50 m
– kolesarska steza (min)	2 x 2 m
– pločnik	2 x 2 m
– skupaj	31 m

Določa se novogradnja križišča vzhodno od objekta B2 v prostorski enoti P2:

- križišče se semaforizira,
- južni krak križišča, interna dovozna cesta, izvoz iz prostorske enote P2, poseben pas za leve in desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, pas naravnost, poseben pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, pas naravnost, kombiniran pas za naravnost in desne zavijalce,

Določa se ukinitvev priključka Robbove ulice, ki se slepo zaključi na severni strani Vilharjeve ceste.

Določa se rekonstrukcija križišča z Železno cesto:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Železna cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce,
- južni krak križišča, dovoz do avtobusne postaje, poseben pas za leve in desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce.

Določa se rekonstrukcija križišča z Neubergerjevo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Neubergerjeva ulica, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce,
- južni krak križišča, dovoz do bencinskega servisa in objekta kontrolnega stolpa, kombinirani pas za vse smeri,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce.

Določa se rekonstrukcija križišča s Črtomirovo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Črtomirova ulica, enosmerna v smeri jug, kombinirani pas za vse smeri,
- južni krak križišča, dovoz do objektov v prostorski enoti P9, kombinirani pas za vse smeri,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, poseben pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno.

Določa se rekonstrukcija križišča z Novakovo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Novakova ulica, kombinirani pas za vse smeri,
- vzhodni krak križišča, Vilharjeva cesta, kombiniran, pas za naravnost in desno,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, pas naravnost, možnost zavijanja levo.

Določa se rekonstrukcija križišča z Šmartinsko in Topniško cesto:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Topniška cesta, dva pasova naravnost, pas za leve in desne zavijalce,
- južni krak križišča, Šmartinska cesta, dva pasova naravnost, pas za leve in desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Šmartinska cesta, kombinirani pas naravnost in desno, dva pasova za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Vilharjeva cesta, dva pasova naravnost, pas za leve in desne zavijalce.

Cestna železnica poteka po severni strani Šmartinske ceste, prečka Topniško cesto in nadaljuje v podvozu po zahodni strani Šmartinske ceste.

Šmartinska cesta se rekonstruira na potezi med od ovinka ob slepem izteku Jenkove ulice, v podvozu pod železnico, preko križišča s Topniško ulico do vključno priključka Kolinske ulice. Rekonstrukcija Šmartinske ulice se določa zaradi spremembe situativnega in niveletnega poteka trase Šmartinske ceste, izgradnje cestne železnice, povečanja števila vozniških pasov in pasov za pešce ter kolesarje.

Določa se normalni profil Šmartinske ceste (med Topniško cesto in Kolinsko ulico):

– vozišče	5 x 3,50 m
– ločilni pas	1 x 1,20 m
– kolesarska steza (min)	2 x 2 m
– pločnik (min)	2 x 2 m
– zelenica	1 x 3 m
– cestna železnica	1 x 6,80 m
– skupaj	36,50 m

Določa se normalni profil Šmartinske ceste (podvoz):

– vozišče	6 x 3,25 m
– odmik (konstrukcija)	1 x 3 m
– varovalni odmik	3 x 0,50 m
– kolesarska steza (vzhod)	1 x 1,75 m
– pločnik (vzh.)	1 x 1,60 m
– kolesarska steza (zahod)	1 x 2 m
– pločnik (zahod)	1 x 2 m
– cestna železnica	1 x 6,80 m
– peron cestne železnice	2 x 3 m
– skupaj	44,15 m

Določa se rekonstrukcija križišča z Grablovičevo cesto:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, Šmartinska cesta, dva pasova naravnost, pas za leve zavijalce,
- južni krak križišča, Šmartinska cesta, dva pasova naravnost, pas za desne zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Grablovičeva ulica, dva pasova za leve zavijalce, pas za desne zavijalce.

Cestna železnica poteka po zahodni strani križišča in vanj ne posega.

Določa se ukinitvev priključka Šmartinske ceste na mestu sedanjega slepega izteka Jenkove ulice.

Trg OF in Masarykova cesta se rekonstruira na potezi med Dunajsko cesto do ovinka ob slepem izteku Jenkove ulice. Določa se rekonstrukcija Trga OF in Masarykove ulice zaradi spremembe situativnega in niveletnega poteka trase Masarykove ceste, izgradnje cestne železnice, povečanja števila vozniških pasov in pasov za pešce ter kolesarje. Na potezi med Dunajsko in Njogoševo cesto se ohranja sedanjí južni rob vozišča. Cestišče se širi proti severu. Cestna železnica poteka vzdolž severnega roba vozišča Trga OF in Masarykove ceste. Od Njogoševe do priključka na rekonstruirano Šmartinsko cesto poteka Masarykova po novi trasi.

Določa se normalni profil Trga OF in Masarykove ceste (med Dunajsko in Maistrovo ulico)

– vozišče	4 x 3,25 m
– ločilni pas zelenica	1 x 4 m
– zelenica (jug)	1 x 1 m
– zelenica (lokalno peron)	1 x 4 m

– kolesarska steza (min)	2 x 2 m
– pločnik (min)	2 x 2 m
– cestna železnica	1 x 6,80 m

– skupaj 36,80 m

Določa se rekonstrukcija križišča z Miklošičevo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, dovoz do objektov v prostorski enoti P1, kombinirani pas naravnost in desno, pas za leve zavijalce,
- južni krak križišča, Miklošičeva ulica, enosmerna za smer jug, dva pasova naravnost,
- vzhodni krak križišča, Trg OF, dva pasova za naravnost, en kombinirani z desnim zavijalcem, pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Trg OF, dva pasova za naravnost, en kombinirani z desnim zavijalcem, pas za leve zavijalce.

Cestna železnica poteka po zahodni strani križišča in prečka severni krak križišča.

V izteku Kolodvorske ulice je predvidena navezava cestne železnice iz smeri Kolodvorska ulica na Trg OF. Cestna železnica prečka vozišče Trga OF v neposredni bližini načrtovanega prehoda za pešce. Prečkanje cestne železnice se semaforizira.

Določa se rekonstrukcija križišča z Resljevo cesto:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, dovoz do objektov v prostorski enoti P6, kombinirani pas za vse smeri,
- južni krak križišča, Resljeva cesta, kombinirani pas za naravnost in desno, pas za leve zavijalce,
- vzhodni krak križišča, Masarykova cesta, dva pasova naravnost, en kombinirani z desnim zavijalcem, pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Masarykova cesta, dva pasova naravnost, en kombinirani z desnim zavijalcem, pas za leve zavijalce.

Cestna železnica prečka severni krak križišča.

Določa se rekonstrukcija križišča z Metelkovo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, dovoz do objektov v prostorskih enotah P6 in P7, kombinirani pas za vse smeri,
- južni krak križišča, Metelkova ulica, kombinirani pas za vse smeri,
- vzhodni krak križišča, Masarykova ulica, dva pasova naravnost, pas za desne zavijalce, pas za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Masarykova cesta, dva pasova naravnost, pas za leve zavijalce in pas za desne zavijalce.

Cestna železnica prečka severni krak križišča. Cestna železnica prečka severni krak križišča in se odcepi na železniške tire, severno od objekta A7 in B7. Preko severnega kraka križišča se s trase cestne železnice ob Masarykovi predvidi uvoz avtobusa mestnega potniškega prometa na vozišče Masarykove ceste.

Določa se rekonstrukcija križišča z Maistrovo ulico:

- križišče se semaforizira,
- severni krak križišča, prehod za avtobus mestnega potniškega prometa na traso cestne železnice,
- južni krak križišča, Maistrova ulica, enosmerna za smer jug, dva pasova naravnost,
- vzhodni krak križišča, Masarykova ulica, dva pasova naravnost, en kombinirani z desnim zavijalcem, dva pasova za leve zavijalce,
- zahodni krak križišča, Masarykova cesta, dva pasova naravnost, pas za desne zavijalce.

Cestna železnica prečka severni krak križišča. Preko severnega kraka križišča se predvidi uvoz avtobusa mestnega potniškega prometa z vozišča Masarykove ceste na traso cestne železnice.

Določa se rekonstrukcija križišča z Njogoševo cesto:

- križišče se semaforizira,

– južni krak križišča, Njegoševa cesta, enosmerna za smer sever, pas za leve in desne zavijalce,
 – vzhodni krak križišča, Masarykova ulica, štirje pasovi naravnost,
 – zahodni krak križišča, Masarykova cesta, dva pasova naravnost.

Cestna železnica, ki poteka vzdolž severne strani Masarykove ceste prečka severni krak križišča. Cestna železnica poteka po zahodni strani Njegoševe ceste in prečka Masarykovo cesto. Preko severnega kraka križišča se predvidi uvoz avtobusa mestnega potniškega prometa na traso cestne železnice.

Mirujoči promet

Površine za mirujoči promet se zagotavljajo na prostem in v kletih načrtovanih objektov. Parkirna mesta na prostem se zagotavljajo v okviru javnih prometnih in privatnih površin.

Za zagotovitev ustreznega števila parkirnih mest je potrebno upoštevati naslednje normative:

- trgovina 1 PM/30–40 m² koristne prodajne površine;
- pisarniški prostori 1 PM/30–40 m² neto površine;
- kino 1 PM 5–10 sedežev, hotel 1 PM/ sobo oziroma 2 postelji;

- gostišča, restavracije 1 PM/8 sedežev;
- stanovanja 1,5 PM /enoto.

Glede na središčno lokacijo v mestu, možno souporabo parkirnih mest (časovno različne aktivnosti), dobro prometno dostopnost in visoko stopnjo javnih prevoznih sredstev se lahko pri dimenzioniranju potrebnega števila parkirnih mest uporabi ustrezni redukcijski faktorji, pri čemer je treba vsaka odstopanja utemeljiti.

Javna parkirna mesta se zagotavljajo vzdolž Vilharjeve ulice, in sicer severno od objektov A2 in B2 (11 PM), na severni strani avtobusnega postajališča t.i. minutno parkiranje (5 PM), taxi vozila (8 PM) in vzhodno od križišča z Železno ulico (64 PM). Parkirna mesta ob Vilharjevi cesti so namenjena kratkotrajnemu parkiranju.

Javna parkirna mesta ob Vilharjevi cesti so predvidena v parkirni garaži pod objektom B2 ter garaži pod in nad avtobusno postajo. Dovoz do parkirnih mest ob avtobusni postaji je predviden posredno preko objekta B2.

Javna parkirna mesta za potrebe uporabnikov železnice se uredijo na vzhodni strani objekta obstoječe železniške postaje. Ob trasi mestne železnice se ob železniški postaji uredijo parkirna mesta za t. i. minutno parkiranje in taksi vozila.

Parkirna mesta za potrebe objektov se zagotavlja predvsem v kletih objektov. Za objekte v prostorski enoti P10 je določeno število parkirnih mest predvidenih v okviru funkcionalnega zemljišča objekta na nivoju terena. Glede na namembnost objektov je treba zagotoviti ustrezno število parkirnih mest za zaposlene oziroma stanovalce in obiskovalce. Zagotoviti je potrebno ustrezno število parkirnih mest za invalide.

Pri načrtovanju priključevanja garaž na javne prometne površine je treba upoštevati sledeče:

– Uvozi oziroma izvozi iz parkirnih objektov morajo biti načrtovani tako, da čim manj ovirajo promet na javnih cestah.

– Znotraj parkirnih objektov morajo biti prometni tokovi vodeni tako, da na mestu uvoza/izvoza ne pride do križanj uvoznih in izvoznih prometnih tokov. Uvozni in izvozni pasovi so praviloma enosmerni.

– Na mestu uvozov moramo izven javne prometne površine zagotoviti zadosten prostor – pas za čakanje vozil. Število in dolžina čakalnih pasov sta odvisna od kapacitete parkirnega objekta, namena uporabe (javni parkirni objekti, zasebni parkirni objekti), kapacitet kontrolnih naprav na mestu uvoza in geometrije pasov na mestu uvoza.

– Na mestu izvoza moramo zagotoviti primerno število izvoznih pasov, katerih število in dolžina je odvisna od po-

dobnih parametrov kot veljajo za uvozne pasove. Pri izvoznih pasovih moramo posebej paziti, da vozila, ki čakajo na izvoz ne ovirajo vozil, ki uvažajo.

Intervencija, dostava

Do vsakega od predvidenih objektov v okviru območja urejanja mora biti zagotovljen dovoz z dostavnimi, intervencijskimi in komunalnimi vozili. Dovozi se zagotovijo preko internih obodnih cest ki potekajo med načrtovanimi objekti in železniškimi tiri. Intervencijske poti morajo dimenzijsko ustrezati veljavnim standardom.

Avtobusna postaja

Avtobusna postaja je locirana na severni strani železniške postaje ob Vilharjevi cesti. Namenjena je primestnemu, medkrajevemu in mednarodnemu avtobusnemu prometu. Z načrtovano peš rampo in travelatorjem oziroma tekočo klančino v naklonu, ki omogoča uporabo invalidom, so komunikacije potnikov povezane s podzemno postajno dvorano železnice, peroni so prekriti z nadstrešnicami.

Avtobusna postaja je prometno povezana na javne prometne površine preko južnega kraka križišča Vilharjeva – Železna cesta. Znotraj avtobusne postaje je urejen enosmerni prometni režim. V okviru avtobusne postaje bo urejenih za avtobuse. Parkirna mesta so orientirana pod kotom 45 stopinj glede na smer vožnje in so prevoznici. Parkirna mesta ob južni strani avtobusne postaje so orientirana vzdolžno glede na smer vožnje.

Mestni avtobusni potniški promet

Na vseh obodnih cestah obravnavanega ureditvenega območja potekajo linije mestnega avtobusnega potniškega prometa. Na ustreznih razdaljah so predvidena postajališča za avtobuse, ki se izvedejo kot samostojna ali v kombinaciji s postajališči cestne železnice, saj je kombinacija avtobusnih postajališč in postajališč mestne železnice tehnični in prometno možna. Lokacije postajališč so razvidne na grafičnih prilogah.

Cestna železnica

Načrtovana cestna železnica poteka po obravnavanem območju vzdolž severnega dela Trga OF in Masarykove ceste. Načrtovani so odcepi na Dunajsko, smer sever in jug, Kolodvorsko, smer jug, prehod na obstoječo državno železnico med objekti v prostorskih enotah P6 in P7 ter odcep na Njegoševo, smer jug.

Prostor dvotirnih prog zavzema širino 6.80 m, na mestih postajališč pa se razširi na 12,80 m. Na območju zazidalnega načrta so načrtovana štiri postajališča – na Trgu OF, na zahodnem delu Masarykove ceste ob Resljevi cesti, na vzhodnem delu Masarykove ceste ob Metelkovi ulici in v podvozu Šmartinske ceste pod železnico. Postajališča mestne železnice so niveletno za 35 cm višja od okoliškega terena in imajo dolžino najmanj 80 m.

Idejna višinska regulacija

Višinska regulacija terena se prilagaja obstoječemu terenu oziroma obstoječim niveletam cest in obstoječih zunanjih površin. Izjemo predstavlja niveleta Masarykove ceste od Njegoševe ceste, pod načrtovanim rekonstruiranim podvozom pod železniškimi tiri, do križišča Šmartinska – Vilharjeva – Topniška. Načrtovana niveleta je glede na sedanje stanje na mestu podvoza globlja za ca 2 m. Na mestu podvoza se peš in kolesarska steza vodita denivelirano glede na načrtovano niveleto vozišča.

14. člen

(pogoji za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje)

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– Vsi objekti znotraj ureditvenega območja morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje, in sicer: kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, vročevodno, elektroenergetsko in te-

lekomunikacijsko omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov. Okoli celotnega obravnavanega območja se sklene obroč obstoječih in načrtovanih komunalnih kolektorjev v katerem je potrebno voditi vso potrebno komunalno in energetska infrastrukturo razen plinovodnih in kanalizacijskih vodov.

- Kolikor ni možno zagotoviti napajanja samo preko komunalnega kolektorja, se izjemoma lahko dogradi še manjkajoče omrežje izven komunalnega kolektorja.

- Vsi komunalni vodi in komunalni kolektor morajo praviloma potekati po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav.

- V primeru, da potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost.

- Trase komunalnih in energetskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do ostalih naravnih ali grajenih struktur.

- Gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno.

- Dopustne so spremembe tras komunalnega kolektorja, posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora.

- Obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov.

Izgradnja komunalne infrastrukture se prilagaja posameznim etapam izgradnje načrtovanih objektov ter rekonstrukcije prometnih površin in sicer najmanj v delu, ki je potreben za napajanje načrtovanih objektov. Dopustne so delne in začasne ureditve, ki pa morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje.

V okviru razširitve podvoza pod železniškimi tiri na Šmartinski cesti, ki bo v delu potekal v obstoječem podvozu, je potrebno najprej zgraditi zahodni del podvoza, kamor se umesti komunalni kolektor z vsemi komunalnimi vodi iz vzhodnega dela in prestavi kanalizacijski zbiralnik.

Glede na veliko gostoto komunalnih vodov na obravnavanem območju je na krajših odsekih možen potek komunalnih vodov v isti trasi samo z vertikalnim odmikom po pogojih posameznih upravljavcev.

Na lokacijah napajalnih točk iz komunalnega kolektorja mora biti omogočen nemoten prehod v kleti objektov in zagotovljen ustrezen prostor za komunalne naprave in notranje razvode do posameznih uporabnikov. Potreben prostor naknadno določijo posamezni upravljavci komunalne infrastrukture.

15. člen

(komunalni kolektor)

Obstoječo mrežo komunalnih kolektorjev se dogradi po Trgu OF in Masarykovi cesti vse od komunalnega kolektorja po Dunajski cesti do Njogoševe ceste, preko podvoza na Šmartinski do obstoječega komunalnega kolektorja na Vilharjevi cesti. Za povezavo komunalnih kolektorjev po Vilharjevi in Masarykovi cesti se v vzhodnem delu Dunajske ceste izvede nov komunalni kolektor tik ob načrtovanih objektih v prostorskih enotah P1, P2 in P12a. Komunalni kolektor po Masarykovi cesti se bo navezoval na načrtovani komunalni kolektor po Njogoševi cesti.

Zaradi prestavitve dela Vilharjeve ceste je potrebno prestaviti zahodni del obstoječega kolektorja po Vilharjevi

novi traso ceste. Na križišču Dunajske in Tivolske ceste se poveže načrtovani kolektor z obstoječim.

V okviru načrtovanih podhodov pod Vilharjevo in Trgom OF oziroma Dunajsko cesto se pri prečnem prehodu preko podhoda del vodov vodi v zaščitnih ceveh po stropu, del pa v dnu podhoda. Potrebno je zagotoviti zadostno število, premer in vrsto cevi, ločeno za energetske in TK kable. Vse cevi je potrebno ustrezno pritrditi z upoštevanjem teže kablov. Vzdolžni potek ob podhodu pa se lahko izvede kot del konstrukcije podhoda. V podhodu je vedno potrebno zagotoviti tudi obojestranski vhod v kolektor.

Svetla širina načrtovanega kolektorja je 2,4 m, višina 2 m. Na vseh odcepkih in večjih prebojih se kolektor razširi za 2 m in zviša za 0,5 m, nadkrite nad kolektorjem je minimalno 1,5 m. Neposredno iz kolektorja je potrebno zagotoviti vodovodne odcepe za hidrante, ki se jih namesti tik ob kolektorju. V kolektorju je potrebno predvideti zadostno število polic za položitev kablov in vodov. Razporeditev komunalnih vodov ter križanj mora biti izvedena tako, da je omogočeno prosto gibanje po kolektorju. Na celotni mreži kolektorjev so že obstoječe in načrtovane napajalne točke, preko katerih se objekti napajajo z vso komunalno infrastrukturo, ki poteka v kolektorjih.

Trasa in dimenzije kolektorja iz prejšnjega odstavka se lahko smiselno spremenijo na podlagi naslednjih razlogov:

- končna rešitev oblik, dimenzij, kapacitet in programov samih objektov,

- posebnosti v času gradnje – obseg gradbene jame objektov,

- dinamika in terminski plan izgradnje,

- termin in način izgradnje mestne železnice,

- morebitni zapleti pri zagotavljanju zemljišč za gradnjo.

V okviru optimizacije rabe prostora je možen največji odmik od zasnovane trase na območju C2 in C3 med Metelkovo ulico in Njogošovo cesto in sicer v linijo kolesarske steze in hodnika za pešce ob objektih. V takšnem primeru je potrebno preveriti dolžine in možnosti priključevanja neposredno iz kolektorja pri posameznih upravljavcih komunalne infrastrukture.

Kolektor se lahko gradi fazno, in sicer vedno najmanj v obsegu ureditve javne ceste za posamezno fazo in najmanj v obsegu, ki zagotavlja napajanje posameznih prostorskih enot. V primeru fazne gradnje kolektorja je vedno potrebno zagotoviti bodisi začasno, bodisi že končno navezavo z zgrajenim odcepom kolektorja, ki bo omogočila povezavo z obstoječimi komunalnimi vodi.

Začasna priključitev objektov brez izgradnje kolektorja je dopustna samo v prostorski enoti P6 (v kolikor se bo te objekte zgradilo najprej), za prostorsko enoto P9 in že načrtovan objekt v P10.

16. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Na obravnavanem območju je zasnovan mešan sistem kanalizacije.

Ureditve po posameznih cestnih odsekih in prostorskih enotah:

C1

- V križišču Dunajska cesta – Tivolska cesta se zgradi kanal DN500 do DN800.

C2

- V južnem voznom pasu Trga OF in Masarykove ceste se od načrtovanega komunalnega kolektorja do Kolodvorske ulice nadomesti obstoječ kanal s kanalom DN400 do DN600 oziroma DN700 do DN900 od Kolodvorske do Metelkove ulice.

- Po Kolodvorski ulici se zgradi ca 300 m kanalizacijskega zbiralnika DN1400 od križišča Kolodvorske ulice in Masarykove ceste do obstoječega zbiralnika v križišču Čufarjeve in Kolodvorske ulice.

– V severnem voznem pasu Trga OF se med Kolodvorsko ulico in Resljevo cesto ter Metelkovo ulico in Kotnikovo ulico, načrtuje kanal za odvajanje padavinskih voda s cestišč, ki se nato priključita južno na mešan kanal.

– Od Metelkove ulice do kanalizacijskega zbiralnika A3 se zgradi kanal DN500 do DN700.

– Za odvajanje padavinskih voda podvoza in dela Nje-goševce ceste se zgradi kanal s črpališčem in navezavo na kanalizacijski zbiralnik A3 južno od podvoza.

C3

– Kanalizacijski zbiralnik A3 je potrebno prestaviti zaradi preureditve podhoda. Kota dna kanala se ne sme spreminjati. Prestavitev kanala se izvede v nekoliko dvignjen del za pešce in kolesarje v skrajnem zahodnem delu podhoda, tik ob komunalnem kolektorju. Minimalna kota kolesarske steze v podhodu je 290,4 m n.m.

– Preuredi se tudi vse navezave na zbiralnik A3 v križišču s Topniško, in sicer po Topniški in Šmartinski cesti ter nato DN1200 do novega zbirnega objekta na Vilharjevi od koder se nato zgradi DN1600 do obstoječega zbiralnika A3.

C4

– Zaradi načrtovanih objektov prostorskih enot P2, P5, P10 in P9 je potrebno prestaviti kanalizacijski zbiralnik A4, premera 2100 mm. Načrtuje se prestavitev v dimenziji DN2200 do 2400 v južni pločnik Vilharjeve ceste. Lokalna prestavitev ob načrtovanem objektu SŽ je že obravnavana v PGD projektih. Prečkanje kanalizacijskega zbiralnika A4 s podhodom pod Vilharjevo cesto se izvede s podvrtavanjem.

– Zaradi prestavitve kanalizacijskega zbiralnika A4 je treba izvesti prestavitev kanalizacijskega zbiralnika DN 1800 mm po Železni cesti tako, da bo priključitev izvedena zahodno od podhoda pod Vilharjevo cesto.

– Možne so delne prestavitve v načrtovano traso po posameznih prostorskih enotah z začasnimi navezavami na obstoječi kanalizacijski zbiralnik A4.

– Na skrajnem zahodnem delu se na območju prestavljene Vilharjeve ceste nadomesti kanal DN400 do DN500.

C1

– Na Dunajski cesti se iz Vilharjeve ceste zgradi krajši odsek DN300 do DN400, ki se nato po Dunajski priključi na nov zbirni objekt v točki priključitve prestavljenega zbiralnika A4 na obstoječi zbiralnik. Proti jugu se od te točke zgradi še krajši odsek kanala DN800.

P1 in P12a

– Za odvajanje padavinskih in odpadnih voda, je potrebno med objekti in načrtovanim komunalnim kolektorjem zgraditi sekundarni kanal, ki se navezuje na zbiralnik po Kolodvorski cesti.

P4

– Obstoječ objekt slovenskih železnic bo potrebno priključiti na nov kanal med načrtovanim komunalnim kolektorjem in objekti. Za odvajanje padavinskih voda je potrebno zgraditi kanal v servisni cesti in pod parkirišči. Obstoječi objekti se priključijo na nov kanal. Kanal se nato priključi na kanal v južnem pasu Trga OF v liniji Resljeve ceste.

P6 in P7

– Za odvajanje padavinskih in odpadnih voda je potrebno zgraditi kanal v servisni cesti med načrtovanimi objekti in železniškimi tiri. Načrtovani objekti se priključujejo na omenjeni kanal, ki odvaja padavinske in komunalne odpadne vode do zbiralnika na Kolodvorski ulici.

P8

– Objekti se priključujejo na sekundarni kanal, ki je zgrajen v servisni cesti v prostorski enoti P9.

P9

– Za odvajanje padavinskih in odpadnih voda je potrebno zgraditi kanal v servisni cesti med načrtovanimi objekti in železniškimi tiri. Načrtovani objekti se priključujejo na omenjeni kanal, ki odvaja padavinske in odpadne vode do zbiralnika A4 na Vilharjevi cesti.

P10

– Odvajanje padavinskih in odpadnih voda objekta A10 je že rešeno s projektno dokumentacijo. Objekt se neposredno priključuje na prestavljen kanalizacijski zbiralnik A4.

P5

– Območje se zaradi velikih količin meteorne vode navezuje neposredno na kanalizacijski zbiralnik A4.

P2

– Območje se navezuje na prestavljen sekundarni kanal v Vilharjevi cesti.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo in kanalizacijo ter Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) in Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04) ter interni pravilnik Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija: TIDD01 – pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema.

Pri odvajanju padavinskih voda s cestišč in drugih javnih površin je potrebno upoštevati: Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05). Padavinske vode se navezujejo na mešan kanalizacijski sistem.

Priključitev objektov je možna z direktnim priključkom samo za odtok iz pritličij in nadstropij. Odtok iz kleti je možen le preko črpališča. Ostale pogoje priključevanja določi upravljavec kanalizacijskega omrežja. Kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno iz atestiranih materialov. Pred zasipom novozgrajenih kanalov mora biti izvršen preizkus vodotesnosti. Kanalizacija mora biti zgrajena v skladu z geotehničnimi pogoji. Dimenzije kanalov se določi na podlagi podatkov o obremenitvah v posameznem objektu oziroma prostorski enoti. Tehnološke odpadne vode, ki vsebujejo masne, strupene, vnetljive ali agresivne snovi, se morajo pred priključkom na javno kanalizacijo očistiti do dovoljene stopnje onesnaženosti po uredbah za posamezne dejavnosti.

17. člen

(vodovodno omrežje)

Obravnavano območje se z vodo oskrbuje iz centralnega vodovodnega sistema mesta Ljubljana.

Vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov. Pred zasipom novo zgrajenih vodovodov mora biti izveden tlačni preizkus. Vodovodi morajo biti zgrajeni v skladu z geotehničnimi pogoji. Obstoječe vodovode, katerim je potekla amortizacijska doba, se obnovi. Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki (Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06), Odlok o oskrbi z vodo (Uradni list RS, št. 17/06) ter interni pravilnik javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija: TIDD01 – pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema).

Načrtovani objekti se priključijo na obstoječe in novo vodovodno omrežje. Vodomerne jaške se izvede v objektih ali na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta. Priključki so lahko maksimalne dolžine 50 m in ne smejo potekati pod pomembnejšimi prometnicami. Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Vsak lastnik oziroma upravljavec objekta ali dela objekta mora imeti svoj priključek, pri čemer se lahko priključki ločujejo tudi po dejavnostih. Ostale pogoje priključevanja določi upravljavec vodovodnega omrežja.

Novogradnje in prestavitve v sklopu izgradnje cest in zagotavljanje potrebnih kapacitet za načrtovane objekte:

C1

– Priključitev iz načrtovanega kolektorja na Trgu OF in Masarykovi cesti na obstoječi NL DN100 v kolektorju na Tivolski cesti.

– V Kolektorju na Dunajski cesti v liniji prestavljene Vilharjeve ceste se preveže vodovod na obstoječi vod, ki se nadaljuje južno do načrtovanega povezovalnega kolektorja ob načrtovanih objektih na vzhodni strani Dunajske ceste. Vodovod sklene obroč z vodom v načrtovanem kolektorju na Masarykovi cesti.

C2

– V celotni Masarykovi cesti se vodi nov vodovod v načrtovanem kolektorju.

– Za ustrezno napajanje območja južno in Masarykove ceste, se v sklopu urejanja ceste zgradi nove sekundarne vodovode, pretežno v trasah obstoječih vodov. Omenjena zamenjava se izvede v celotni dolžini Masarykove ceste, razen med Kolodvorsko in Resljevo ulico, obstoječi vodi se ukinejo. Potrebno je zagotoviti morebitne nove povezave in priključke do obstoječih objektov.

– Na Masarykovi cesti med Kotnikovo in Metelkovo ulico je potrebno upoštevati projektno dokumentacijo PGD/PZI št. 40-182-00-2002, Hidroinženiring, september 2002. V Njogoševi cesti je potrebno upoštevati projektno nalogo št. projekta 2210V, 2888K, JP Vodovod – Kanalizacija, januar 2004. V Maistrovi ulici je potrebno upoštevati projektno dokumentacijo PGD/PZI št. 565/00 KONO, oktober 2000.

– Potrebna je prestavitve priključka za objekt Masarykova 28.

– Navezava na Njogoševo cesto poteka v načrtovanem priključku kolektorja v Njogoševo cesto.

C3

– Komunalni kolektor iz Masarykove preide na Šmartinsko cesto, vodovod se nadaljuje po kolektorju vse do obstoječega vodovoda v obstoječem kolektorju na Vilharjevi cesti.

– Ukine se obstoječi vod v Šmartinski cesti, v delu trase se nato zgradi nov vod do Bolgarske ulice po projektni nalogi št. 2089V, VO-KA, april 2002. Ukine se oba obstoječa vodovoda v vzhodnem delu podvoza vključno s celotnim pripadajočim odsekom do novih prevezav.

– Na južni strani podvoza pod železniškimi tiri je ob kolektorju potrebno zagotoviti prostor za blatnik.

C4

– V kolektorju na Vilharjevi ulici je že obstoječ primarni vodovod. Za napajanje objektov je praviloma potrebno izdelati sekundarni vodovod do priključkov. Neposredno priključevanje je dovoljeno le izjemoma, po navodilu upravljavca.

– V severozahodnem delu križišča Šmartinska – Topniška se v krajšem odseku obnovi obstoječi vod.

– V zahodnem delu Vilharjeve ulice se prestavi obstoječ vodovod v prestavljen odsek kolektorja.

Priključitve načrtovanih objektov so iz načrtovanih napajalnih točk na kolektorju. Kolikor bo zaradi lastniške strukture objektov potrebno zagotoviti večje število priključkov, se izvede dodatne preboje in priključitve neposredno iz kolektorja. Po potrebi se lahko izvede dodatne povezave iz obstoječega ali načrtovanega kolektorja.

Obstoječim objektom v prostorski enoti P4 je potrebno nadomestiti obstoječe priključke iz načrtovanega kolektorja.

V servisni cesti prostorske enote P7 se predvsem za zagotovitev ustreznega hidrantnega omrežja zgradi sekundar med načrtovano kanalizacijo in objekti. Sekundarno omrežje je namenjeno tudi priključevanju objektov. Sekundarni vodovod mora biti ustrezno zaščiten zaradi poteka v bližini železniških tirov.

Objekti v prostorski enoti P9 se priključujejo preko sekundarnega vodovoda izvedenega po obstoječem odcepu kolektorja na Vilharjevi. Med objekti in cesto se izvede sekundarni vodovod oziroma priključki glede na lastniško strukturo objektov in potrebno število priključkov. Priključitev V dela prostorske enote je iz napajalne točke načrtovanega kolektorja na Šmartinski cesti.

Za objekt v prostorski enoti P10, objekt Slovenskih železnic, je že izdelana projektna dokumentacija, v kateri je že načrtovana priključitev na vodovodno omrežje.

18. člen

(plinovodno omrežje)

Splošni pogoji za potek in gradnjo plinovodnega omrežja:

– Pri načrtovanju in priključevanju objektov je treba upoštevati: Pravilnik o načinu ogrevanja na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 131/03 in št. 84/05).

– Priključne plinovode za namen kuhe in druge tehnološke rabe se izvede iz obstoječih in prestavljenih plinovodov po Vilharjevi cesti, Trgu OF, Masarykovi in Šmartinski cesti. Okvirno predvidene priključne plinovode se trasno prilagodi odjemnim lokacijam in jih zaključi s fasadno plinsko omarico in glavno požarno pipo na fasadi objekta.

– Pri načrtovanju načrtovanih objektov in spremljajočih komunalnih vodov je treba upoštevati obstoječe plinovodno omrežje v smislu zaščite plinovodov v primeru večjih izkopov oziroma drugih posegov na obravnavanih prometnih površinah.

– Plinovod se preko podhoda vodi pod stropom.

– Za vse aktivnosti v zvezi z novo gradnjo plinovodnega omrežja, predstavljami omrežja in priključevanjem objektov bo treba pridobiti Projektne pogoje s strani systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, to je JP Energetika Ljubljana.

– Pri projektnih in izvedbenih rešitvah je treba upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 10 bar (Uradni list RS, št. 26/02) in Tehnične zahteve za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranje plinske napeljave (Energetika, maj 2006).

Potrebno bo izdelati nov priključni plinovod do obstoječega objekta slovenskih železnic od glavnega plinovoda na južni strani Masarykove ceste in ukiniti obstoječ plinovod v trasi načrtovanega zaradi izgradnje komunalnega kolektorja na delu njegove trase.

Zaradi prestavitve dela Vilharjeve ceste je potrebna prestavitve dela glavnega plinovoda DN200 od Dunajske ceste do Železne ulice. Glavni plinovod se prestavi v severni del Vilharjeve ceste. Prav tako je treba zaradi širitve oziroma ureditve Masarykove in Šmartinske ceste prestaviti glavni plinovodno omrežje izven cestišča v nevozne površine.

19. člen

(vročevodno omrežje)

Splošni pogoji za potek in gradnjo vročevodnega omrežja:

– Pri načrtovanju in priključevanju objektov je treba upoštevati: Pravilnik o načinu ogrevanja na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 131/03 in št. 84/05).

– Lokacije vseh priključkov za namen ogrevanja, priprave tople sanitarne vode in hlajenja so na napajalnih točkah iz obstoječega kolektorja in novih kolektorjev, ki se jih zgradi kot predpogoj za izvedbo glavnega vročevodnega omrežja za oskrbo Potniškega centra. Za namen prilagoditve odcepnih mest bližje točkam odjema energije se po potrebi izvede dodatne izhode iz kolektorja. Izhodi iz kolektorjev predstavljajo zgolj glavna odcepnna mesta, od katerih bo treba v nadaljnjih aktivnostih izvesti ustrezne priključne vročevode do lokacij toplotnih in/ali hladilnih postaj.

– Trasni poteki, število in dimenzije vročevodnih priključkov bodo v nadaljnjih fazah projektiranja korigirane skladno z dejansko predvideno ureditvijo območja, določitvi priključnih mest (lokacij toplotnih in hladilnih postaj), potrebnih kapacitet na odjemnih mestih.

– Za vse aktivnosti v zvezi z novo gradnjo vročevodnega omrežja, predstavljami omrežja in priključevanjem objektov bo treba pridobiti Projektne pogoje s strani upravljalca vročevodnega omrežja, to je JP Energetika Ljubljana.

– Pri projektnih in izvedbenih rešitvah je treba upoštevati Tehnične zahteve za graditev vročevodnega omrežja

in toplotnih postaj ter za priključitev stavb (Energetika, junij 2005).

– Predvideno je hlajenje vseh objektov na območju Potniške postaje. Način hlajenja se določi v fazah nadaljnjega projektiranja in ob upoštevanju Pravilnika.

– Za način ohlajanja preko vročevodnega sistema je potrebno zagotoviti prostor ustrezne velikosti in primerne nosilnosti. Odvod odpadne toplote iz hladilnih agregatov v okolico je možno izvesti s hladilnimi stolpi ali z izkopom vodnjakov in uporabo podtalnice. Hladilne stolpe je potrebno namestiti na odprtem prostoru, dimenzije in mase hladilnih stolpov ter ostalih potrebnih notranjih instalacij je potrebno upoštevati že v fazi projektiranja objektov. Za ustrezno obratovanje hladilnih stolpov je potrebno zagotoviti ustrezne kapacitete pitne vode in ustrezne moči električne energije. Način odvajanja odpadne toplote preko podtalnice je pred nadaljnjimi fazami projektiranja potrebno preveriti s strani pristojnega ministrstva.

– Pri načrtovanju objekta je potrebno predvideti mesto in način vnosa in namestitve opreme. Potrebno je načrtovati kombinacijo hladilnih postrojev, to je absorpcijskih in električnih hladilnih agregatov.

V obstoječem oziroma prestavljenem komunalnem kolektorju na Vilharjevi se dogradi vročevod premera DN200, od novozgrajenega priključka na glavni vročevod DN700 proti zahodu do križišča z Dunajsko cesto. Vročevod se nato nadaljuje v dimenziji DN250 v južno smer v novozgrajenem kolektorju na V strani Dunajske ceste in nadalje po načrtovanem kolektorju na Trgu OF in Masarykovi cesti in se zaključi v obstoječem črpališču JP Energetika.

Izvede se tudi povezava v dimenziji DN250 predvidene vročevoda iz dela prostorske enote P1 po načrtovanem kolektorju do obstoječega vročevoda DN250 na zahodni strani križišča Dunajska – Tivolska cesta.

Zaradi načrtovane izgradnje podzemnega parkirišča pod predvideno avtobusno postajo je potrebna prestavitve 100 m obstoječega vročevoda DN700 proti severu. Vročevodni vertikalni jašek premera ca. 8 m in globine ca. 15 m se ohranja, le na nivoju terena se objekt ustrezno preoblikuje. Ukine se vhod v jašek, površino nad njim pa omeji/zaščiti pred javnim prometom. Pri načrtovanju kletne ureditve pod avtobusno postajo se zagotovijo ustrezni odmiki kleti od obstoječega vertikalnega jaška. Predvidi se način gradbene zaščite jaška in prilagodi gradbena dela tako, da jašek v času izvedbe kletne ureditve ne bo poškodovan niti podvržen nevarnosti rušitve cevno izvedenega betonskega vertikalnega jaška z vgrajenimi cevniimi vročevodi 2X DN 700 mm. Na spodnjem nivoju kletne ureditve se uredi nov dostop (vrata) do obstoječega vertikalnega jaška za namen dostopa v jašek in nadzora ter vzdrževanja vročevodnega omrežja. Manipulativni dostop do vročevodnega jaška mora biti zagotovljen s severne strani z Vilharjeve ceste z ustrezno utrjenimi voznimi površinami. Za potrebe vzdrževanja jaškom ne sme biti nikakršnih objektov, dodatnih ploščadi, nadstrešnic, parkirnih prostorov itd. Nadkritje nad vročevodnim jaškom se na novo uredi na način ustrezno hidroizolacijsko zaščitene demontažnih krovnih plošč in na javni površini omejeno in opremljeno s prometnimi ovirami in s tem namenjeno zgolj pohodni površini.

Zgradi se vročevod predvidoma premera DN250 od obstoječega priključka na Metelkovi ulici do kolektorja. Po kolektorju v zahodno smer se nadaljuje v dimenziji DN150 do zahodnega dela PE P6. Proti vzhodu se v kolektorju vodi v dimenziji DN250 do odcepa kolektorja severno od železniške proge, po katerem preide na vzhodno stran Šmartinske ceste, kjer se naveže na obstoječi vročevod. Na južni strani podvoza se ravno tako izvede povezava na obstoječi vročevod. Na Šmartinski cesti je predvidena prestavitve vročevoda in priključni vročevod preko novo urejene Šmartinske ceste.

Vsa prestavitvena in priključitvena dela na vročevodnem omrežju bo možno izvajati zgolj v času izven ogrevalne sezone.

20. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Splošni pogoji za potek in gradnjo elektroenergetskega omrežja:

– Pri postavitvi transformatorske postaje (v nadaljevanju TP) je treba upoštevati zakonska določila. TP se ne sme nahajati v neposredni bližini prostorov, v katerih se dalj časa zadržujejo ljudje. Pri postavitvi TP in vodenju srednjenapetostnih kabelskih tras je treba upoštevati določila Uredbe o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

– Priključitev predvidenih TP in objektov se izvede po smernicah upravljavca elektroenergetskega omrežja.

– Vse nove trase elektroenergetskih povezav se izvedejo kot kabelske kanalizacije z obbetoniranimi cevmi in vlečnimi jaški ustreznih dimenzij.

Preureditve obstoječega omrežja:

– Zaradi gradnje Šmartinske ceste in podvoza Šmartinske ceste pod železniško progo bo potrebno nadomestiti z novimi vse tangirane kable, ki bodo položeni v novo kabelsko kanalizacijo, ki bo zgrajena po Grablovičevi, Bolgarski in Šmartinski cesti; v novi kolektor in v obstoječo kabelsko kanalizacijo do ograje Kolinske. Od ograje Kolinske do transformatorske postaje bo potrebno zgraditi novo kabelsko kanalizacijo.

– Zaradi gradnje avtobusnega postajališča bo potrebno položiti vse nadomestne kable v nadomestno kabelsko kanalizacijo na trasi Resljeva ulica – Cigaletova ulica.

– Zaradi gradnje podhoda pod Masarykovo cesto bo potrebno položiti vse nadomestne kable na trasi Cigaletova ulica – Slovenska cesta v novi kolektor.

– Ob južni strani Trga OF in Masarykove ceste je obstoječa kabelska kanalizacija. Cevi kabelske kanalizacije so na nekaterih delih trase zelo visoko tik pod asfaltom pločnika, kar onemogoča nižanje terena zaradi lokalnega širjenja cestišča. Zato je potrebno lokalno prestaviti kabelsko kanalizacijo med Resljevo cesto in Kolodvorsko ulico. V ostalih delih je potrebno v primeru širitve ali poglobljanja cestišča kabelsko kanalizacijo ali jaške ustrezno zaščititi ali prestaviti.

– V prestavljen del kolektorja na Vilharjevi cesti se položi nadomestna kabla.

Vzporedno z obstoječo betonsko kabelsko kanalizacijo, ki poteka pod železniškimi tiri, s kabli med TP 065 Masarykova 15 in TP 552 Topniška 43, se zgradi novo kabelsko kanalizacijo. Gradnja ne sme bistveno posegati v same tire oziroma onemogočati železniškega prometa. Gradnja ni potrebna, v kolikor se pred potrebo po omenjeni povezavi, zagotovi povezava po načrtovanem komunalnem kolektorju preko podhoda na Šmartinski.

Za zagotovitev potrebnih moči za napajanje obravnavanega območja je potrebno dograditi manjkajočo kabelsko kanalizacijo na trasi RTP Žale – RP Likozarjeva. V ta namen bo potrebno zgraditi kabelsko kanalizacijo od Črtomirove do Topniške ulice, nato pa ob Ulici Luize Pesjakove, Fabianijevi ulici in ob Belokranjski ulici do obstoječe kabelske kanalizacije, ki je zgrajena v Knobleharjevi ulici.

Projektirani 10 kV kabli bodo na območju Potniškega centra Ljubljana položeni v obstoječo in projektirano kabelsko kanalizacijo in v obstoječ in projektirani komunalni kolektor.

Vse nove in obstoječe TP je potrebno povezati v ustrezno 10kV omrežje. Za vse prevezave v nizkonapetostnem omrežju in za položitev nadomestnih priključnih kablov je potrebno pridobiti soglasja in skleniti pogodbe o služnosti z lastniki zemljišč in objektov.

Obstoječe transformatorske postaje:

– Naslednje transformatorske postaje (TP) na obravnavanem območju ostanejo nespremenjene:

– TP 097 Železniška postaja (1 x 400 kVA)

– TP 356 Postavljalnica SŽ Vilharjeva 18 (dva transformatorja 1 x 250 kVA)

– Naslednje TP na obravnavanem območju se zaradi rušitve objektov porušijo. V kolikor so nanje navezani tudi objekti, ki se ne rušijo je potrebno zagotoviti nemoteno oskrbo le-teh v času gradnje in jih prevezati na nove TP:

- TP 757 PPC Trg OF 5 (1 x 630 kVA),
- TP 065 Masarykova 15 (1 x 630 kVA),
- TP ŽUL Vilharjeva 2 (1 x 630 kVA in 1 x 250 kVA).

– Ker bo zaradi načrtovanega objekta v PE 11 onemogočen dostop do obstoječe TP 198 Gospodarsko razstavišče (2 x 1000 kVA) je potrebno le-to prestaviti, hkrati se jo še razširi na 3 x 1000 kVA za potrebe novih objektov.

Splošne zahteve, ki morajo biti upoštevane pri določitvi lokacije in pri projektiranju gradbenega dela transformatorske postaje:

– Zagotoviti je potrebno čim bolj enostaven transport transformatorjev in ostale opreme do transformatorske postaje.

– Zagotoviti je potrebno neoviran dostop osebja distributivnega podjetja v TP zaradi kontrole, preklpov, vzdrževanja in nujnih posegov. Dostop naj bo zagotovljen brez uporabe elektronskih kartic.

– Zagotoviti je potrebno enostaven dovod kablov do transformatorske postaje.

– Zagotoviti je potrebno ustrezno velikost transformatorskih prostorov.

– Pri načrtovanju je potrebno upoštevati navodila in tehnične predpise distributivnega podjetja.

– Pri izbiri lokacije za transformatorsko postajo ter trase za priključni 10 kV kabel je potrebno upoštevati Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, 70/96).

– Posamezna TP mora imeti, poleg transformatorjev za potrebe večjih porabnikov, ki bodo imeli meritve na visokonapetostni strani, še prostor za distribucijski transformator, ki bo napajal manjše porabnike, ki bodo imeli meritve na nizkonapetostni strani.

– Kolikor se nadaljnjih fazah projektiranja ugotovi, da je bolj smotrna druga lokacija od predlagane v grafičnem delu ZN, se TP lahko locira kamorkoli znotraj gabaritov načrtovanih objektov posamezne PE. Ravno tako se lahko po potrebi zmanjša ali zveča število TP. Pri čemer je potrebno upoštevati navodila distributerja ter načrtovane napajalne točke iz kolektorjev.

Načrtovane transformatorske postaje:

P1

Načrtovani sta dve novi transformatorski postaji in sicer: TP 1 – 01, moči 2x630kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 2x1000kVA in TP 2 – 01, 2x1000 kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 2x1600 kVA.

P2

Načrtovani sta dve novi transformatorski postaji, in sicer: TP 1 – 02 in TP 2 – 02, obe moči 2 x 1000 kVA.

P12a

Načrtovana je nova transformatorska postaja TP P.D. moči 3 x 1000 kVA.

P6

Načrtovana je nova transformatorska postaja TP 03 moči 2 x 630 kVA. z zagotovitvijo možnosti povečave na 2 x 1000 kVA.

P7

Načrtovane so tri nove transformatorske postaje, in sicer: TP 1 – 04, moči 1 x 1000 kVA ter TP 2 – 04 in TP 3 – 04, obe moči 2 x 630 kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 2 x 1000 kVA.

P9

Načrtovani sta dve novi transformatorski postaji in sicer TP 1 – 05, moči 2 x 1000 kVA in TP 2 – 05, moči 2 x 1000 kVA.

P5

Načrtovana je nova transformatorska postaja TP A.P., moči 2 x 630 kVA.

P10

Za objekt A10 je že po izdelani projektni dokumentaciji načrtovana TP SŽ – Digital gallery, moči 3 x 1000 kVA.

P11

Načrtovani sta dve transformatorski postaji in sicer: nova transformatorska postaja ter nadomestna transformatorska postaja TP 1 – G.R., moči 3 x 1000 kVA, ki bo nadomestila obstoječo transformatorsko postajo TP 198 Gospodarsko razstavišče in zagotovila potrebno moč za nove objekte in TP G.R.1, moči 1 x 630 kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 1 x 1000 kVA.

Posegi na visokonapetostnem omrežju:

– Visokonapetostni 110 kV kabel v Šmartinski cesti ne sme biti poškodovan ali ogrožen z izvajanjem gradbenih del. Vsa gradbena dela v bližini kabla je potrebno izvajati ob stalnem nadzoru predstavnika Elektro Ljubljane. Izkope v bližini kabla je potrebno izvajati ročno. Pred kakršnim koli posegom v obstoječ podvoz na Šmartinski cesti je potrebno prestaviti omenjeni kabel v novo kabelsko kanalizacijo.

– Skozi osrednji del podvoza na Šmartinski cesti je potrebno zgraditi kabelsko kanalizacijo v katero bo položen nadomestni 110 kV kabel. To kabelsko kanalizacijo je potrebno zgraditi od obstoječega križišča Masarykove in Šmartinske ceste, ter na drugi strani podvoza preko Šmartinske ceste v park v smeri Kolinske ulice. Na obeh koncih se izvede večja kabelska jaška notranjih dimenzij 5,50 x 2,50 x 1,80 m, kjer bosta spojena obstoječi in nadomestni 110 kV kabel, na trasi se zgradi še dva vmesna jaška.

V primeru večjih potreb po naročeni moči posameznih objektov bo potrebno naročiti in izdelati novelacijo Elaborata št. 06/05, izdelovalec Elektro Ljubljana, d.d., ter si na podlagi le-tega pridobiti pozitivno mnenje.

21. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Vse obstoječe telekomunikacijske povezave preko Trga OF in Masarykove ceste se priključi na projektiran komunalni kolektor.

Na Vilharjevi cesti se obstoječi kabli, ki potekajo po delu opuščenega kolektorja, prestavijo v projektirani kolektor. V celotni dolžini Vilharjeve ceste se na južni strani ob gradnji kanalizacijskega zbiralnika A4 ukine obstoječo kabelsko kanalizacijo. Vse nadomestne povezave se izvede v obstoječem kolektorju. Dogradi se manjkajoče odseke kabelske kanalizacije do kolektorja.

Priklop posameznih območij oziroma objektov se na TK omrežje predvidi preko navezave na komunalni kolektor. Razvod TK kablov se izvede po posameznem podkletenem delu po kabelskih policah garaže.

Navezave posameznih prostorskih enot na telekomunikacijsko omrežje:

– Za območje prostorskih enot P1, P2 in P12a se zgradi nova telefonska centrala, locirana v pritličju z ločenim vhodom in minimalnimi sanitariji.

– Prostorske enote P6, P7, P8 in P9 se priklopijo na obstoječo telefonsko centralo na Metelkovi ulici. Povezave posameznih sklopov zazidave na obstoječe TK omrežje se izvede preko projektiranega komunalnega kolektorja ter povezav obstoječe TK kabelske kanalizacije, ki poteka po Masarykovi cesti.

– Prostorski enoti P5 in P10 se priklopita na obstoječo telefonsko centralo Zupančičeva jama. Objekti se priklopijo na obstoječe TK omrežje preko obstoječe kabelske kanalizacije in komunalnega kolektorja na Vilharjevi cesti.

Zaradi gradnje nove avtobusne postaje na Vilharjevi cesti bo potrebno obstoječi optični kabel obstoječe avtobusne postaje podaljšati do nove avtobusne postaje. Novi optični kabel bo položen v novi kolektor do prostorske enote P5.

22. člen

(javna razsvetljava in semaforizacija)

Splošni pogoji za potek in gradnjo javne razsvetljave in semaforizacije:

– Vse javne vozne, parkirne, pohodne in manipulativne površine je treba opremiti z javno razsvetljavo. Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

– Za izvedbo javne razsvetljave se uporabijo tipski in odobreni elementi, kar omogoča enostavno vzdrževanje. Razsvetljava mora ustrezati zahtevam podanim v priporočilih SDR PR 5/2 ter smernicam glede varovanja okolja v smislu preprečevanja vsiljene svetlobe.

– Omrežje javne razsvetljave bo priključeno na obstoječe omrežje javne razsvetljave, energetske pa se bo napajalo iz načrtovanih TP na obravnavanem območju. Javna razsvetljava bo izvedena s podzemno kabelsko kanalizacijo, vlečnimi in priključnimi jaški ter svetilkami.

– Vsa križišča bodo semaforizirana.

Zaradi potreb po povezavi sistemov javne razsvetljave se v načrtovani in obstoječi komunalni kolektor obravnavanega območja namesti kable javne razsvetljave.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO
NARAVNIH DOBRIN

23. člen

(varstvo okolja)

Varstvo tal in vode

Dosledno je potrebno upoštevati Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 120/04 in 7/06, v nadaljevanju Uredba).

Glede na dejstvo, da obravnavano območje leži v širšem vodovarstvenem območju z oznako VVO III, je potrebno za vse posamezne posege, ki lahko vplivajo na vodni režim ali stanje voda, na podlagi 150. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) in v skladu z določili Uredbe v postopku izdaje gradbenega dovoljenja pridobiti vodno soglasje.

Objekte ali naprave v širšem vodovarstvenem območju je potrebno graditi nad srednjo gladino podzemne vode. Izjemoma je dovoljena gradnja, če se transmisivnost vodonosnika na mestu gradnje ne zmanjša za več kakor 10 odstotkov. Če je med gradnjo ali obratovanjem treba drenirati ali črpati podzemno vodo, je za to potrebno pridobiti vodno soglasje.

V času gradnje je potrebno upoštevati naslednje ukrepe:

– Material za nasipanje terena mora biti inerten oziroma brez škodljivih primesi.

– Začasne prometne in deponijske površine se prednostno uporabijo obstoječe infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna in utrjena.

– Gradbeni stroji na gradbišču in transportna vozila morajo biti tehnično brezhibna, da ne bi prišlo do kontaminacije tal in vode zaradi izlivanja goriva ali olja, popravila ali točenje goriva v gradbene stroje pa se mora izvajati izven gradbišča, v ustrezno opremljenih delovnih prostorih.

– Izvajalec del je dolžan z nevarnimi kemikalijami in nevarnimi odpadki na gradbišču ravnati v skladu z veljavnimi predpisi in preprečiti škodljive vplive na tla, vode in okolje nasploh. Zagotovljeno mora biti ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje teh snovi, z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlivanja, razsipa ali druge nezgode omogočila zajem teh snovi, prostor pa mora biti tudi zaščiten pred atmosferskimi vplivi. Izvajalec del mora med drugim zagotoviti, da so na območju gradbišča skladiščene najmanjše možne količine pri gradnji uporabljenih nevarnih kemikalij in sicer čim krajši čas. Za skladiščenje nevarnih kemikalij naj se uporablja

originalna embalaža, posode za skladiščenje pa morajo biti zaprte in ustrezno označene (oznaka nevarnosti).

– Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali v kanalizacijo.

– Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in začasno ali trajno odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi. Nevarni materiali lahko nastanejo pri nezgodah na tehnoloških površinah (na primer razlitje pogonskega goriva). Onesnaženi material (onesnažena tla ali druge odpadke) je potrebno preiskati skladno z določili Pravilnika o ravnanju z odpadki z namenom, da se opredeli pravilni način odstranitve. Preiskavo izvede ustrezna strokovna institucija, pooblaščenca s strani Ministrstva za okolje in prostor.

– Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in začasno ali trajno odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi. Nevarni materiali lahko nastanejo pri nezgodah na tehnoloških površinah (na primer razlitje pogonskega goriva). Onesnaženi material (onesnažena tla ali druge odpadke) je potrebno preiskati skladno z določili Pravilnika o ravnanju z odpadki z namenom, da se opredeli pravilni način odstranitve. Preiskavo izvede ustrezna strokovna institucija, pooblaščenca s strani Ministrstva za okolje in prostor.

– Z gradbenimi odpadki je potrebno ravnati v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 3/03, 41/04, 50/04 (62/04 – popr.) in Pravilnikom o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 5/00, 41/04, 43/04).

V času uporabe in obratovanja objektov je potrebno upoštevati naslednje ukrepe:

– Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali v kanalizacijo.

– Tehnološke vode se pričakujejo predvsem iz nadomestnega poslovnega servisnega objekta, ki je predviden ob Vilharjevi cesti med podhodom in centralno postavljalnico. Potrebno jih je predhodno prečistiti in odvajati v kanalizacijo.

Varstvo zraka

Ureditveno območje skladno s Sklepom o določitvi in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev, svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 72/03), spada v območje SI L, ki je uvrščeno v II. stopnjo onesnaženosti.

V času gradnje je potrebno iz transportnih in gradbenih površin preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu.

Varstvo pred hrupom

Območje zazidalnega načrta za območje Potniškega centra Ljubljana se nahaja v območju III. stopnje varstva pred hrupom (Uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 – ZJZ, 41/04 – ZVO-1).

V času gradnje in uporabe objektov je potrebno zagotoviti pasivno zaščito pred hrupom, ki presega dovoljeno raven.

Elektromagnetno sevanje

Obravnavano območje se po Uredbi o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) uvršča v območje z II. stopnjo varstva pred sevanjem.

Transformatorske postaje in drugi viri elektromagnetnega sevanja morajo biti nameščene v čimvečji oddaljenosti od prostorov, v katerih se zadržujejo ljudje (tako osebe, kot tudi obiskovalci). Investitor mora pri načrtovanju novih transformatorskih postaj izbrati tehnične rešitve in upoštevati dognanja, ki zagotavljajo, da mejne vrednosti niso presežene in hkrati omogočajo najnižjo tehnično dosegljivo obremenitev okolja zaradi sevanja.

Odstranjevanje odpadkov

Investitorji so dolžni ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu s Pravilnikom o o ravnanju z odpadki.

V času priprav na gradnjo (vključene so tudi rušitve) in izvajanju gradnje, je za različne posege v ureditvenem območju pričakovati različne odpadke, zato je v fazi pridobivanja gradbenega dovoljenja za določen poseg potrebno izdelati načrt ravnanja z gradbenimi odpadki in po potrebi tudi načrt rušenja.

Zbirna mesta za komunalne odpadke je potrebno locirati v objekte.

24. člen

(varstvo kulturne dediščine)

V območju zazidalnega načrta se nahajajo območja in objekti, pri katerih so dopustni le posegi, katerih cilj je vzdrževanje in prenova objektov, oziroma vzpostavitev originalnega stanja:

1. Gospodarsko razstavišče

Na področju Gospodarskega razstavišča morajo biti vsi posegi skladni z njegovo kulturnozgodovinsko, urbanistično in arhitekturno vrednostjo.

2. Pokopališče Navje

Ureditveno območje PCL-ja ne posega v območje Navja. Pokopališče ostaja v današnji obliki in velikosti.

3. Poslopje glavne železniške postaje

4. Vodna zbirnika

Vodna zbirnika se prestavi na novo lokacijo.

5. Del območja, ki je razglašeno za arheološki spomenik

Pred začetkom zemeljskih del je potrebno obvestiti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine zaradi arheološkega nadzora. Pred pričetkom del je potrebno območje arheološko raziskati.

6. Neubergerjeva vila

Zaradi razširitve Vilharjeve se dovoljuje odvzem dela pripadajoče parcele v ta namen.

7. Paviljon na Dunajski 8 in Žabkarjeva tovarna

Zaradi poteka nove trase Vilharjeve se dovoli odstranitev Paviljona na Dunajski 8 in Žabkarjeve tovarne.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

25. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Poplavna ogroženost in meteorne vode

Območje predvidenih ureditev po Oceni ogroženosti MOL zaradi poplav ne spada v poplavno ogrožena območja.

Meteorna voda se po programski rešitvi JP Vodovod – Kanalizacija odvaja v javno kanalizacijsko omrežje.

Potresna ogroženost

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja.

Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, pri čemer je potrebno upoštevati ojačitev prve plošče objektov.

Vsa zaklonišča oziroma zaklonilna mesta, ki se bodo izgubila s predvidenimi rušitvami, se morajo nadomestiti v novih objektih.

Intervencijske poti in površine

Cestno omrežje znotraj ureditvenega območja predstavlja tudi izvedbo intervencijskih poti. Vse povozne površine morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

Varstvo pred požarom (hidrantno omrežje)

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi gradnje novih objektov ne sme poslabšati.

Upoštevati je potrebno prostorske, gradbene in tehnične ukrepe, da bodo zagotovljeni:

- pogoji za varen umik ljudi in premoženja
- potrebni odniki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila

– viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Zahteve po požarni vodi se opredeli v požarni študiji, ki je sestavni del projektne dokumentacije. Zagotavljanje požarne vode je omejeno s kapacitetami vodooskrbnega omrežja, zato je potrebno za večje objekte poleg hidrantnega omrežja načrtovati tudi požarne bazene. Hidranti na javnem vodovodnem omrežju morajo biti na medsebojni oddaljenosti ca. 80 m in minimalno 5 m od objektov. Kolikor med objekti ni ustreznih površin, kjer bi se izvedlo javno vodovodno omrežje (kleti, privatne površine) je potrebno zgraditi interno hidrantno omrežje.

Intervencijske poti in pozicije hidrantov so razvidne iz grafične karte: » 3.6 Načrt intervencijskih poti«.

VII. NAČRT PARCELACIJE

26. člen

(načrt parcelacije)

Parcelacija zemljišča je določena na kartah: »2.2 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na geodetskem načrtu« in »2.3 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu«.

Ureditveno območje sestavljajo parcele:

P1	13.853 m ²
P2	18.857 m ²
P3a	3.305 m ²
P3b	1.273 m ²
P4	7.205 m ²
P5	11.192 m ²
P6	10.034 m ²
P7	16.720 m ²
P8	6.733 m ²
P9	11.192 m ²
P10	15.385 m ²
P11	25.058 m ²
P12a	28.067 m ²
P12b	80.912 m ²
P13	5.256 m ²
P14	3.626 m ²
C1	22.979 m ²
C2	42.675 m ²
C3	17.614 m ²
C4	22.831 m ²

Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga tega odloka.

27. člen

(javno dobro)

Kot javno dobro se obravnavajo zemljišča, ki jih razmejuje regulacijska linija.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE ZAZIDALNEGA NAČRTA

28. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Posegi znotraj ureditvenega območja se lahko izvajajo etapno po posameznih prostorskih enotah ali njihovih delih, če gre za funkcionalne ali gradbeno-tehnično zaključene celote.

Načrtovane ureditve omogočajo naknadno poglobljanje tirnega omrežja.

V prostorski enoti P2 je objekt železniške infrastrukture (probnica), ki se v prvi fazi gradnje ohranja in do dogovora o predstavitvi (med investitorjem in HSŽ oziroma AŽP) smiselno vključi v predvideno novogradnjo.

29. člen

(drugi pogoji in zahteve za izvajanje zazidalnega načrta)

V času gradnje je treba zagotoviti geotehnični nadzor in reden nadzor stanja objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini.

Gradnjo je treba načrtovati tako, da območje gradbišča in njegove ureditve, ne bo posegala na zemljišča zunaj ureditvenega območja.

Investitor mora sodelovati pri izvedbi tiste javne infrastrukture, ki je potrebna za realizacijo objektov v ureditvenem območju v skladu s programom opremljanja zemljišča.

Investitorji morajo v času gradnje zagotoviti nemoteno delovanje sosednjih objektov.

Investitorji so sočasno z izgradnjo objektov dolžni zagotoviti gradnjo oziroma prestavitev vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času med in po gradnji.

Najprimernejše strokovno ustrezne arhitekturne rešitve za predvidene objekte in površine v prostorskih enotah P6, P7, P9 in P11 se pridobijo z javnim natečajem.

Za predvidene objekte in površine v prostorskih enotah P1, P2, P3a, P3b, P5 in P12a se pridobivanje najprimernejših strokovno ustreznih arhitekturnih rešitev določi v urbanistični pogodbi, v kateri bodo opredeljene medsebojne obveznosti v okviru javno – zasebnega partnerstva.

IX. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za del območja zazidalnega otoka PP (potniška postaja) (Uradni list SRS, št. 18/84 in št. 27/84) in določila naslednjih odlokov, ki se nanašajo na ureditveno območje iz tega odloka:

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 Bežigrad – zahod (Uradni list RS, št. 27/92) v delih, ki se nanašajo na del območja urejanja BS1/1,

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B2 Bežigrad – vzhod (Uradni list SRS, št. 27/87, 15/89, Uradni list RS, št. 27/92) v delih, ki se nanašajo na dele območij urejanja BO2/1, BR2/1, BS2/1, BS2/2, CO4/2,

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v občini Ljubljana Center (Uradni list RS, št. 35/92) v delih, ki se nanašajo na dele območij urejanja CO2/3, CO5/1, CO5/20, CO6/1, CS6/2 in CT4/1,

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja CO5/2 Pli-narna, CO5/3 Zdravstveni dom in CO5/4 Vojašnica 4. julija (Metelkova) (Uradni list RS, št. 72/98, 41/02),

– Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v delu prostorske celote C2 – Ožje mestno središče (Uradni list RS, št. 49/95) v delih, ki se nanašajo na dela območij urejanja BO2/1, CO2/2,

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B3 Savsko naselje (Uradni list SRS, št. 27/87, 15/89, Uradni list RS, št. 27/92, 63/99) v delih, ki se nanašajo na del območja urejanja BS3/1,

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto M1 Zelena jama – Nove Jarše (Uradni list SRS, št. 3/88, Uradni list RS, št. 2/91, 56/92, 49/95, 66/95, 40/97, 63/99) v delih, ki se nanašajo na del območja urejanja MT1/1-1,

– Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za del prostorske celote C6 Vodmat (Klinični center – sever, Medicinska fakulteta) (Uradni list RS, št. 74/99) v delih, ki se nanašajo na del območja urejanja CI6/9.

31. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelek za urbanizem,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostavi Center in Bežigrad,
- četrtnih skupnostih Center in Bežigrad.

32. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3508-4/2005-6

Ljubljana, dne 18. septembra 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

NOVO MESTO

**4602. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu
Poslovno-storitvena cona Mačkovec – 1**

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji 31. redni seji dne 28. 9. 2006 sprejel

O D L O K

**o občinskem lokacijskem načrtu
Poslovno-storitvena cona Mačkovec – 1**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Vsebina občinskega lokacijskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt Poslovno-storitvena cona Mačkovec – 1 (v nadaljevanju OLN), ki ga je izdelal Topos, d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. 06/06-OLN v septembru 2006.

(2) OLN vsebuje:

- besedilo OLN z naslednjo vsebino:
- Uvod
- Razlogi za pripravo OLN
- Opis prostorske ureditve
- Območje urejanja
- Obstoječe stanje v prostoru
- Umestitev načrtovanih ureditev v prostor
- Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja nanjo
- Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin
- Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Načrt parcelacije
- Etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje OLN
- Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OLN
- Roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč

– Dopustna odstopanja pri pripravi projektne dokumentacije

– Stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve predloga OLN, sprejeta s sklepom župana Mestne občine Novo mesto, št. 350-05-11/2004 z dne 24. 8. 2006 in z dne 27. 9. 2006

– Kartografski del z naslednjimi grafičnimi načrti:

– Načrt namenske rabe prostora

1.1 Načrt podrobnejše namenske rabe prostora M 1: 3000

– Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije

2.1 Ureditveno območje s prikazom posegov izven meje urejanja – na DKN M 1: 2000

2.2 Načrt parcele M 1: 2880

2.3.1 Načrt gradbenih parcel s tehničnimi elementi M 1: 1000

2.3.2 Situacija objektov s tehničnimi elementi za zakoličbo M 1: 1000

Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor

3.1 Pregledna situacija M 1: 5000

3.2 Ureditvena situacija M 1: 1000

3.2.1 Ureditvena situacija – rušitvena situacija M 1: 2000

3.2.2 Prerezi terena M 1: 1000

3.3 Prikaz delitve po območjih M 1: 2000

3.4 Zbirna situacija obstoječe infrastrukture M 1: 1000

3.5.1.1 Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture – končno stanje M 1: 1000

3.5.1.2 Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture -1. etapa M 1: 1000

3.5.2.1 Situacija prometne ureditve – končno stanje M 1: 1000

3.5.2.2 Situacija prometne ureditve – 1. etapa M 1: 1000

3.5.3.1 Karakteristični prečni prerez vzhodne obvozne ceste M 1: 50

3.5.3.2 Karakteristični prečni prerez LZ 299120 od K4 do K-5 M 1: 50

3.5.3.3 Karakteristični prečni prerez stanovanjske ceste v coni I.C – K2a M 1: 50

3.5.3.4 Karakteristični prečni prerez LZ 299120 od Šmarješke c. do K5 M 1: 50

3.5.3.5 Karakteristični prečni prerez priključne ceste v coni I.B -T M 1: 50

3.5.4.1 Vzдолžni profil vzhodne obvozne ceste M 1: 1000/100

3.5.4.2 Vzдолžni profil lokalne ceste LZ 299120 od K4 do K-5 M 1: 1000/100

3.5.4.3 Vzдолžni profil stanovanjske ceste v coni I.C – K2a M 1: 1000/100

3.6 Zasnova projektnih rešitev komunalne in energetske infrastrukture M 1: 1000

3.7 Rešitve in ukrepi varstva okolja M 1: 1000

3.8 Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1: 1000

2. člen

(Vsebina prilog k OLN)

Priloge k OLN so:

– Povzetek za javnost

– Izvleček iz strateškega prostorskega akta

– Obrazložitev in utemeljitev OLN

– Seznam strokovnih podlag

– Smernice nosilcev urejanja prostora s pojasnili glede upoštevanja

– Mnenja nosilcev urejanja prostora

– Odločba Ministrstva za okolje in prostor glede izvedbe celovite presoje vplivov

– Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi OLN

– Stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve predloga OLN, sprejeta s sklepom župana Mestne občine Novo mesto, št. 350-05-11/2004 z dne 24. 8. 2006 in z dne 27. 9. 2006

– Izjava odgovornega prostorskega načrtovalca

– Ocena stroškov za izvedbo OLN

– Seznam tangiranih zemljišč s podatki o lastniku in zemljišču

– Program opremljanja (po sprejetju)

– Spis postopka priprave in sprejemanja OLN.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(Prostorske ureditve)

V ureditvenem območju OLN so predvidene naslednje prostorske ureditve:

– zazidava z nestanovanjskimi stavbami (trgovskimi in drugimi stavbami za storitveno dejavnost) v conah I.A-jug in I.B-sever,

– zazidava s stanovanjskimi stavbami v coni I.C-vzhod,

– ureditve javnih zelenih površin,

– ureditve odprtih površin za potrebe nestanovanjskih stavb,

– ureditve za parkiranje osebnih in tovornih motornih vozil ter drugih manipulacijskih površin,

– prometne ureditve in ostale infrastrukturne ureditve,

– zunanje ureditve ter

– enostavni objekti na podlagi in v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04).

4. člen

(Rušitve objektov)

V območju urejanja se zaradi novih ureditev odstraniti stanovanjski in gospodarski objekt, zgrajena na zemljišču parc. št. 906/7 in 906/3, k.o. Bršljin, gospodarski objekt, zgrajen na zemljišču s parc. št. 905/2, k.o. Bršljin ter kozolec, zgrajen na zemljišču s parc. št. 2219/1, k.o. Ždinja vas.

III. UREDITVENO OBMOČJE OLN

5. člen

(Ureditveno območje OLN)

Ureditveno območje OLN je velikosti 20,11 ha in zajema zemljišča oziroma dele zemljišč z naslednjimi parc. št.:

k.o. Bršljin:

934 del, 935 del, 936, 1120, 1129 (pot), 1295, 1297, 1298, 1299, 1300, 1301, 1307 del, 1117/3, 1118/3 (pot),

1121/1, 1122/7 (pot), 1125/1 (cesta), 1127/2 (pot), 1293/1 del, 1294/1 del, 1296/1 (pot), 1302/1 del, 1303/1 del, 1304/1, 1305/1, 1306/3, 905/2, 905/2, 905/4, 906/13, 906/16, 906/18, 906/3, 906/4, 906/7, 906/7, 906/7, 906/7, 906/8, 917/4, 919/1 del, 920/11, 920/18 del, 920/2 del, 920/3 del, 920/5 del, 920/9 del, 923/3 del, 923/4, 924/3, 924/3, 924/4, 924/4, 927/12 del, 927/8 del, 927/8, 928/1 del, 928/3 del, 928/4, 932/1 del, 932/2 del, 939/5 del, 940/3, 940/3, 940/3, 943/67, 945/1, 945/8, 946/23 del, 946/26 del, 950/2 del, 964/4 del, 967/3, 967/6, 967/7, 968/11 del, 968/12 del, 968/13 del, 968/6, 968/7 del, 968/8 del, 969/2, 970/3, 970/16, 970/17 del, 970/26, 986/18, 986/19 in 986/26 (coni I.A-jug in I.C-vzhod);

k.o. Ždinja vas:

2145/4, 2145/5, 2207/4, 2211/12 del, 2211/12 del, 2211/5, 2214/5, 2468/21 (pot) (coni I.A-jug in I.C-vzhod), 2090, 2106, 2109, 2110, 2111, 2112, 2089/1, 2089/12, 2089/14, 2089/16, 2105/1, 2107/1, 2113/1, 2119/1, 2120/1, 2121/1, 2122/1, 2123/1, 2125/3, 2126/3, 2129/3, 2130/3, 2131/10, 2140/9, 2142/12, 2143/8, 2145/7, 2211/9, 2214/3, 2214/3, 2219/1, 2219/3, 2220/1, 2224/11, 2224/6, 2224/8, 2468/18, 2469/4, 2523/1, 2550/3, 2550/5, 2551/1, 2551/2, 2552/1, 2553/1, 2554/1, 2555/1, 2556/1, 2557/1, 2558/1 in 2559/1 (cona I.B-sever).

6. člen

(Posegi izven območja OLN)

Izven območja urejanja s tem OLN se izvede novogradnje oziroma prestativne na naslednjih zemljiščih:

– **vodovod:** 2550/4, 2552/2, 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas;

917/8, 1117/4 (pot), 906/19; 906/17, 905/5, k.o. Bršljin;

928/1, k.o. Bršljin;

968/13, k.o. Bršljin;

2468/21 (pot), 2145/9, k.o. Ždinja vas;

1382, 1322 (pot), k.o. Bršljin;

1118/3 (pot), k.o. Bršljin;

– **fekalna kanalizacija:** 2558/2, 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas, 920/14, 920/13, 920/15, 920/12, 917/5, 917/8, 916/6, 1117/4 (pot), k.o. Bršljin;

2143/9, 2519 (cesta), k.o. Ždinja vas, 1306/4, k.o. Bršljin;

2146/2 (pot), 2145/9, 2146/2, k.o. Ždinja vas;

1322, 1373 (pot), k.o. Bršljin, 1118/3 (pot), 923/19, 923/7, 923/8, 923/9, 923/14, 923/13, 943/67 (pot), k.o. Bršljin;

– **meteorna kanalizacija:** 2143/9, 2519 (cesta), k.o. Ždinja vas, 1306/4, k.o. Bršljin, 2145/6, 2468/22 (pot), 2211/6, 2211/8, 2214/6, 2207/7, 2206/2, 2519 (cesta), k.o. Ždinja vas;

2558/2, 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas, 920/14, 920/13, 920/15, 920/12, 917/5, 917/8,

916/6, 1117/4 (pot), 907/8, 906/14, k.o. Bršljin;

905/5, k.o. Bršljin;

906/14, k.o. Bršljin;

1118/3 (pot), 923/19, 923/7, 923/8, 923/9, 923/14, 923/13, 943/67 (pot), k.o. Bršljin;

– **elektrokabelska kanalizacija:** 2558/1, 2558/2, 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas, 920/14, k.o. Bršljin;

946/27, 946/26, 1118/3 (pot), k.o. Bršljin;

1302/1, 1303/1, 1303/2, 1304/2, 1305/2, 1306/4, k.o. Bršljin, 2145/6, k.o. Ždinja vas;

905/5, k.o. Bršljin;

932/1, 932/2, 935, k.o. Bršljin;

970/10, k.o. Bršljin

945/7, 943/67 (pot), 945/4, 944/11, k.o. Bršljin;

– **javna razsvetljava:** 905/5, k.o. Bršljin;

906/17, 906/16, 906/19, 906/14, k.o. Bršljin;

919/1, k.o. Bršljin,

1302/1, 1303/2, 1304/2, 1305/2, 1306/4, k.o. Bršljin,

2145/6, 2468/22 (pot), k.o. Ždinja vas;

1322, k.o. Bršljin

plinovod: 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas;

2143/9, 2519 (cesta), 1306/4, k.o. Ždinja vas;

1373 (pot), k.o. Bršljin; 2211/4, 2468/21 (pot), 2145/9, k.o. Ždinja vas;

1118/3 (pot), k.o. Bršljin;

– **tk omrežje:** 2558/2, 2541/2 (cesta), k.o. Ždinja vas, 920/14, 920/13, 920/15, 917/8, 1117/4 (pot), 1117/3 (pot), 920/17, 919/2, 919/1, 1118/3 (pot), 946/23, k.o. Bršljin;

945/7, 943/67 (pot), k.o. Bršljin;

1302/1, 1303/1, 1303/2, 1304/2, 1305/2, 1306/4, k.o. Bršljin, 2145/6, k.o. Ždinja vas.

7. člen

(Delitev na ureditvena območja)

Območje OLN je razdeljeno na tri ureditvena območja:

– cona I.A-jug z nestanovanjskimi stavbami,

– cona I.B-sever z nestanovanjskimi stavbami,

– cona I.C-vzhod s stanovanjskimi stavbami.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

(A) Opis vplivov in povezav prostorske ureditve s soslednjimi območji

8. člen

(Vplivno območje)

Vplivno območje OLN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj ureditvenega območja ter zemljišča, potrebna za gradnjo primarne komunalne in energetske infrastrukture, predvidena po zemljiščih, navedenih v 6. členu tega odloka.

Po izgradnji prostorskih ureditev bo vplivno območje obsegalo zemljišča, ki so sedaj vključena v območje OLN, ter zemljišča, na katerih bo izgrajena infrastruktura za potrebe objektov območja.

9. člen

(Vpliv in povezave s soslednjimi območji)

Predvidena gradnja bo predstavljala s prometom dodatne obremenitve že zgrajene prometne in ostale infrastrukture v širšem prostoru, razen ulice Pod Trško goro in celotne stanovanjske soseske Pod Trško goro. Le-ta se bo za potrebe delovanja dejavnosti na območju OLN ustrezno obnovila.

Predvidena realizacija programov v območju urejanja ne bo imela negativnih vplivov na okolje z vidika varstva pred požarom, zdravstvenega varstva ter ostalega varstva in zaščite okolja.

(B) Vrste načrtovanih objektov in površin ter opredelitev dejavnosti

10. člen

(Definicija gradbene linije)

V območjih I.A-jug in I.B-sever se morajo gradbene linije upoštevati kot linija, ob katero je objekt postavljen v celotni dolžini in je ne sme presegati, razen pri objektu 5, kjer so etaže izven gradbene linije v skladu z ostalimi določbami. V območju I.C-vzhod se morajo gradbene linije upoštevati kot linije, preko katerih objekti ne smejo segati, objekti pa so lahko prosto postavljeni znotraj maksimalnih gabaritov, določenih v tem odloku in kartografskem delu OLN.

11. člen

(Vrste gradenj)

V vseh ureditvenih enotah so dovoljene gradnje novih objektov, njihove rekonstrukcije, redna in investicijska vzdrževalna dela ter rekonstrukcije pri zgrajenih objektih, vzdrževalna dela v javno korist ter odstranitve objektov, predvidene s tem odlokom.

12. člen

(Vrste objektov)

(1) V **conah I.A-jug in I.B-sever** so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena, Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05 – popr. – v nadaljevanju: Uredba):

- nestanovanjske stavbe:
 - gostinske stavbe: gostilne, restavracije, točilnice, druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev;
 - upravne in pisarniške stavbe: druge upravne in pisarniške stavbe;
 - trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti;
 - stavbe za promet: garažne stavbe;
- gradbeni inženirski objekti:
 - objekti transportne infrastrukture – ceste in poti, parkirišča ...,
 - cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi – vodovod, plinovod, cevovod za odpadno vodo, hidranti, prenosna in distribucijska komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, trafopostaje ...,
 - podporni zidovi za utrjevanje brežin;
 - enostavni objekti na podlagi in v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04).

(2) V **coni I.C-vzhod** so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi):

- stanovanjske stavbe:
 - enostanovanjske stavbe;
 - dvostanovanjske stavbe;
- gradbeni inženirski objekti:
 - objekti transportne infrastrukture – ceste in poti, parkirišča ...,
 - cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi – vodovod, plinovod, cevovod za odpadno vodo, hidranti, prenosna in distribucijska komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi ...,
 - enostavni objekti na podlagi in v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04).

13. člen

(Vrste ureditev)

V območju OLN so dovoljene naslednje ureditve:

- hortikulture ureditve (kot npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),
- parterne ureditve (tlakovanja, ureditve trgov, zunanjih javnih teras – platojev, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, postavitve urbane opreme ipd.).

14. člen

(Vrste dejavnosti)

(1) V **conah I.A-jug in I.B-sever** so dovoljene naslednje dejavnosti (po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti, Uradni list RS, št. 2/02):

- (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIH VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE: *razen trgovine na debelo (od 51.2 do 51.9);*
- (H) GOSTINSTVO: *razen dejavnost domov, kampov in drugih nastanitvenih obratov (55.2);*
- (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE: *le dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezanih dejavnosti (63.3) ter 64. Pošta in telekomunikacije;*
- (J) FINANČNO POSREDNIŠTVO;

– (K) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE;

– (M) IZOBRAŽEVANJE: *le dejavnost voznških šol ter drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (80.4);*

– (N) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO: *le izvenbolnišnična dejavnost (85.12), zobozdravstvena dejavnost (85.13) in druge zdravstvene dejavnosti (85.14);*

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: *razen dejavnosti javne higiene (90) in pogrebne dejavnosti (93.03).*

(2) **Cona I.C-vzhod** je namenjena za stanovanja.

(C) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

15. člen

(Pogoji in usmeritve za nestanovanjske stavbe)

(1) V **coni I.A-jug** je predvidena nestanovanjska pozidava z naslednjimi prostostoječimi stavbami:

Objekt 1:

– **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:**

maksimalni tlorsni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi linijami.

Objekt ima tlorsni gabarit omejen z gradbenimi linijami na severni, južni in zahodni strani. Daljše stranice objekta znašajo 82,60 m in 74,00 m ter krajši stranici 28,00 m in 29,30 m. Severno gradbeno linijo se lahko oblikuje tudi z nadstreški. Objekt ima na jugozahodni strani slepo fasado v višini objekta, dolžine 27,40 m. Objekt se lahko maksimalno podaljša v dolžini slepe fasade.

– **Vertikalni gabariti:**

Objekt višinsko obsega P+1. Objekt je lahko podkleten, vendar mora biti klet v celoti vkopana. Višina objekta je 12,00 m od kote pritličja do vrha fasade objekta. Kota pritličja je dvignjena od kote terena za 0,10 m. Absolutna kota terena znaša 186,00 nmv.

– **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Konstrukcija:** dovoljene so vse vrste konstrukcij

– **Kota pritličja:** kota pritličja je na absolutni koti 186,10 nmv

– **Kolenčni zid:** ni dovoljen

– **Streha:** streha je ravna

– **Kritina:** glede na tehnološko rešitev konstrukcije ravne strehe

– **Fasada:** Zahodna in severna fasada predstavlja glavno os deviacije 1-11 in ustvarja značilno fasado cestnega bulvarja. Fasada naj se členi horizontalno po etažah.

Zasteklitev in druga specifična obdelava ulične fasade naj simbolizira poslovni ali upravni značaj objektov v koridorju bulvarja kot vstopa v mesto. Fasadni pas se ureja kot ulično fasado mestnega značaja, pročelje je pravokotno orientirano na ulično stran, v čim večjem obsegu zastekljeno. Fasada etaže mora biti v čim večji meri zastekljena in transparentna. Severozahodni vogal fasade mora biti oblikovan kot arhitekturni akcent z zastekljenim pročeljem vsaj v etaži, enotno geometrijo in orientacijo odprte fasade na bulvar in proti severu, prečno na deviacijo 1-12.

– **Oblikovanje odprtin:** Fasada etaže mora biti zastekljena, odprtine v pritličju objekta naj sledijo notranji organizaciji prostora in prispevajo k skladnemu oblikovanju fasade.

– **Lega objekta na zemljišču:**

Gradbena linija: Določene so gradbene linije na zahodni, severni in južni strani objekta.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** Zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** Oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

Objekt 2:

– **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:**

Maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi linijami.

Objekt je trapezne oblike z dolžinami stranic na zahodu 87,50 m, na vzhodu 74,80 m, na severu 38,00 m in na jugu 34,30 m.

Oblika objekta je definirana z gradbenimi linijami, ki so prikazane v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Vertikalni gabariti:**

Objekt je lahko višinsko pritličen ali maksimalno P+1. Objekt je lahko podkleten, vendar mora biti klet v celoti vkopana. Maksimalna višina objekta je 12,00 m od kote pritličja do vrha fasade objekta. Kota pritličja je dvignjena od kote terena za 0,10 m. Absolutna kota terena znaša 186,00 nmv.

– **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Konstrukcija:** dovoljene so vse vrste konstrukcij

– **Kota pritličja:** kota pritličja je na absolutni koti 186,10 nmv

– **Kolenčni zid:** ni dovoljen

– **Streha:** streha je ravna

– **Kritina:** glede na tehnološko rešitev konstrukcije ravne strehe

– **Fasada:** Fasada je oblikovana sodobno glede na funkcijo objekta. Glede na neposredno bližino stanovanjske soseske je potrebno ustrezno oblikovati tudi vzhodno fasado, ki ne sme biti oblikovana zgolj kot servisna, temveč kot pročelna fasada.

– **Oblikovanje odprtin:** Odprtine objekta naj sledijo notranji organizaciji prostorov in prispevajo k skladnemu oblikovanju fasade.

– **Lega objekta na zemljišču:**

– **Gradbena linija:** Določene so gradbene linije na vzhodni, severni in južni strani objekta, ki so obvezne. Prikazane so v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** Zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** Oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

Objekt 3:

– **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:**

Maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi linijami.

Objekt je nepravilne L oblike. Na severovzhodni strani je manjši del objekta, ki ima tlorisne dimenzije 30,00 m x 60,00 m. Ta del objekta mora biti v celoti zastekljen in čim bolj transparenten. Osnovni del objekta je pravokotne oblike. Oblika je definirana z gradbenimi linijami, ki so prikazane v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija. Objekt je dimenzij 62,00 m x 125,00 m. V podaljšku zahodne stranice je proti severu slepa fasada v dolžini 60,0 m in je namenjena oglaševanju in prostoru za logotipe. Skupna dolžina zahodne fasade je tako 122,00 m.

Kletna etaža je v odnosu do pritličja na južni strani zamaknjena proti severu za 4,00 m na vzhodni strani in za 8,00 m na zahodni strani. Južna stranica kletne etaže poteka zvezno v smeri vzhod-zahod. Kletna etaža lahko obsega celotni tlorisni gabarit, vključno s platojem parkirišč na nivoju pritličja v dimenzijah 114,00 x 122,00 m. Na južni

fasadi so urejeni trgovski lokali, ostali del kletne etaže je namenjen parkiranju in skladiščem.

Objekt ima na severni strani vhodni del dimenzij 6,00 m x 44,00 m. Možna je razširitev celotnega osnovnega objekta za 6,00 m na severni strani.

– **Vertikalni gabariti:**

Objekt višinsko obsega K+P. Višina kleti je 5,50 m od nivoja kleti do spodnjega roba pritličja. Na južni strani klet ni zakopana. Klet je namenjena parkiranju in poslovno-trgovskemu prostorom na južni fasadi objekta. Višina pritličja je maksimalno 12,0 m od kote terena do vrha fasade objekta. Kota pritličja je dvignjena od kote terena za 0,10 m.

Absolutna kota terena na severu znaša 184,50 nmv in na jugu 179,00nmv. Objekt je lahko višji na zahodni strani, in sicer 12,00 m v dolžini 28,00 m, ostali vzhodni del objekta je lahko nižji.

– **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Konstrukcija:** dovoljene so vse vrste konstrukcij

– **Kota pritličja:** kota pritličja je na absolutni koti 184,60 nmv

– **Kota kleti:** kota kleti je na absolutni koti 179,10 nmv

– **Kolenčni zid:** ni dovoljen

– **Streha:** streha je ravna

– **Kritina:** glede na tehnološko rešitev konstrukcije ravne strehe

– **Fasada:** Zahodna in južna fasada predstavlja glavno os deviacije 1-11 in ustvarja značilno fasado cestnega bulvarja. Zasteklitev in druga specifična obdelava ulične fasade naj simbolizira poslovni ali upravni značaj objektov v koridorju bulvarja kot vstopa v mesto. Fasadni pas se ureja kot ulično fasado mestnega značaja, pročelje je pravokotno orientirano na ulično stran in v čim večjem obsegu zastekljeno. Fasada mora biti oblikovana enotno z zahodno fasado objekta 1. Manjši del objekta na SV strani mora biti v celoti zastekljena (rastlinjak). Glede na neposredno bližino stanovanjske soseske je potrebno ustrezno oblikovati tudi vzhodno fasado.

– **Oblikovanje odprtin:** Fasada naj bo v čim večji meri zastekljena, odprtine v pritličju objekta naj sledijo notranji organizaciji prostorov in prispevajo k skladnemu oblikovanju fasade.

– **Lega objekta na zemljišču:**

– **Gradbena linija:** Določene so gradbene linije na zahodni, vzhodni, severni in južni strani objekta. Za oblikovanje pritličja so obvezujoče vse gradbene linije. Gradbene linije so prikazane v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** Zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** Oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

(2) V **coni I.A-jug** je faktor zazidave gradbene parcele določen z lego in maksimalnim tlorisnim gabaritom objekta in velikostjo posamezne gradbene parcele, velikost in oblika gradbenih parcel pa je razvidna iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, lista 2.3.

(3) V **coni I.B-sever** je predvidena nestanovanjska pozidava z naslednjimi prostostoječimi stavbami:

Objekt 4:

– **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:**

Objekt je definiran z gradbeno linijo in maksimalnim tlorisnim gabaritom.

Maksimalni tlorisni gabarit objekta je 419,00 m x 90,00 m. Na zahodni strani se objekt v dolžini 40,00 m zoži na širino 70,00 m in na vzhodni strani v dolžini 30,00 m na širino 70,00 m.

Na strehi so urejeni paviljoni maksimalnih dimenzij 60,00 m x 30,00 m. Lega in velikost paviljonov je določena v grafičnem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija. Lego

in velikost paviljonov je možno prilagoditi projektni rešitvi tlorisne zasnove, vendar znotraj toleranc 20%. Z ustrezno projektivno rešitvijo je potrebno zagotoviti nemoten prehod med terasami-strehami, ki omogoča dostop do vseh paviljonov na strehi.

Višinsko je objekt členjen na tri dele. Od zahoda proti vzhodu si vertikalne členitve sledijo v dolžinah 100,00 m, 149,00 m in 170,00 m. Na jugovzhodnem vogalu objekta je nadstrešek dimenzij 30,00 m x 20,00 m. Na zunanjih straneh objekta se lahko postavi reklamne panoje oziroma slepe fasade.

V drugi fazi izgradnje celotnega območja je možno objekt v zahodnem delu v širini 100,00 m v prvi etaži povezati z objekti v sosednjih območjih in sicer do meje območja OLN.

– **Vertikalni gabariti:**

Objekt je višinsko členjen na tri dele. Zahodni del objekta v dolžini 100,00 m je maksimalne višine 15,00 m, merjeno od kote pritličja do vrha fasade objekta. Kota pritličja je dvignjena od kote terena za 0,10 m. Absolutna kota terena znaša na južni in vzhodni strani 190,50 nmv. Na strehi objekta so urejeni paviljonski objekti. Maksimalna višina paviljonov na strehi je 4,00 m od pohodne površine strehe do vrha fasade paviljona. Znotraj višinskih gabaritov je možno urediti več etaž ali samo eno. Pritlična etaža je lahko vkopana s severne in zahodne strani.

Proti vzhodu je v dolžini 149,00 m objekt visok maksimalno 11,0 m od višine pritličja do vrha fasade objekta. Na strehi objekta so urejeni paviljonski objekti. Maksimalna višina paviljonov na strehi je 4,00 m, merjeno od pohodne površine strehe do vrha fasade paviljona.

Zadnji segment na vzhodnem delu v dolžini 170,0 m ima maksimalno višino 8,00 m, merjeno od kote pritličja do vrha fasade objekta. Na strehi objekta so urejeni paviljonski objekti maksimalne višine 4,00 m.

V celotnem delu objekta ali samo delno je možno urediti kletno etažo, ki mora biti v celoti vkopana.

Pritličje je lahko organizirano s kombiniranimi programi in parkirišči oziroma samo programi v primeru koriščenja kletne etaže za potrebe parkirišč.

– **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Konstrukcija:** dovoljene vse vrste konstrukcij

– **Kota pritličja:** kota pritličja je na absolutni koti 190,60 nmv

– **Kolenčni zid:** ni dovoljen

– **Streha:** Streha je ravna in tvori peto fasado objekta kot pohodno površino »urbanega parka«. Območje parka se terasasto spušča proti vzhodu in omogoča obiskovalcu vedutne poglede na vse strani. Na strehi se nahajajo paviljoni, njihova orientacija naj usmerja poglede proti jugu in zapira prisotnost avtoceste na severni strani. Zunanje površine med paviljoni morajo biti členjene z urbano opremo in strukturirane kot preplet zelenih in urbanih javnih površin. Na njeni površini je potrebno zagotoviti minimalno 50% urejenih tlakovanih in zelenih javnih površin z ustrezno urbano opremo.

– **Kritina:** skladno z določili v alineji streha

– **Fasada:** Južna fasada objekta mora biti oblikovana enotno. Fasada mora biti strukturno in transparentno oblikovana kot glavna fasada z ločenimi vhodi. Stopničasta gradacija etaž na južni fasadi se lahko oblikuje v ortogonalni ali sferični geometriji.

Ostale fasade naj se oblikujejo skladno z glavno fasado in glede na notranjo razporeditev programov in prostorov.

– **Oblikovanje odprtin:** Južna fasada naj bo v večji meri zastekljena, odprtine naj sledijo notranji organizaciji prostorov in prispevajo k skladnemu oblikovanju fasade.

– **Lega objekta na zemljišču:**

– **Gradbena linija:** Določeni sta gradbeni liniji na južni in vzhodni strani objekta, ki sta obvezni. Potek gradbene

linije je prikazan v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** Zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** Oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

Objekt 5:

– **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:**

Maksimalni tlorisni gabarit objekta je v pritličju 52,50 m x 26,00 m. Etaže so konzolno povečane proti jugu v širini 5,00 m, tako znaša maksimalni tlorisni gabarit etaž 52,50 m x 31,00 m. V pritličju je na severni strani avtopralnica v širini 5,00 m proti severu in dolžini 10,00 m proti zahodu, na ostalem delu severne stranice je v širini 5,00 m nadstrešnica enake višine kot avtopralnica. Dolžina avtopralnice se lahko v smeri proti zahodu podaljša do največ polovice dolžine objekta. Objekt je v pritličju definiran z gradbenimi linijami na južni in zahodni strani.

Vertikalni gabariti:

Maksimalna višina objekta od kote pritličja do vrha fasade objekta je 12,00 m. Kota pritličja je dvignjena od kote terena za 0,10 m. Absolutna kota terena znaša 190,00 nmv. Znotraj maksimalnih vertikalnih gabaritov je možno urediti več etaž.

– **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Konstrukcija:** dovoljene so vse vrste konstrukcij.

– **Kota pritličja:** kota pritličja je na absolutni koti 190,10 nmv.

– **Kota kleti:** kota kleti je na absolutni koti 187,00 nmv.

– **Kolenčni zid:** ni dovoljen

– **Streha:** streha je ravna

– **Kritina:** skladno s tehnološko rešitvijo konstrukcije ravne strehe

– **Fasada:** montažna ali v klasični izvedbi. Oblikovana naj bo skladno z objekti v območju urejanja.

– **Oblikovanje odprtin:** svobodno, sledi funkciji objekta.

– **Lega objekta na zemljišču:**

– **Lega objekta:** lega objekta je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Gradbena linija:** je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

(4) V **conu I.B-sever** je faktor zazidave gradbene parcele določen z lego in maksimalnim tlorisnim gabaritom objekta in velikostjo posamezne gradbene parcele, velikost in oblika gradbenih parcel pa je razvidna iz Načrta ureditvene območja z načrtom parcelacije, lista 2.3.

16. člen

(Pogoji in usmeritve za stanovanjske stavbe)

(1) V **conu I.C-vzhod** je predvidena stanovanjska pozidava s prostostoječimi stavbami z naslednjimi pogoji:

– **Velikost in zmogljivost objektov:**

– stavbe so lahko eno ali dvostanovanjske

– **Horizontalni gabariti:**

Maksimalni tlorisni gabariti prostostojećih stanovanjskih stavb so 15,00 m x 11,00 m ali 13,00 m x 10,00 m. V maksimalni tlorisni gabarit se štejejo tudi balkoni, ne štejejo pa se terase in druge tlakovane površine okoli objekta, ki niso nadkrite. Znotraj maksimalnega gabarita objekta se lahko objekti oblikujejo prosto in členjeno ter poljubnih dimenzij. Že zgrajeni objekti na podlagi tega OLN se lahko

dograjujejo in nadzidujejo do maksimalnih gabaritov, določenih v tem OLN.

– **Vertikalni gabariti:**

Objekti so višinsko omejeni z maksimalno višino objekta od kote pritličja do kote venca strehe objekta. Maksimalna višina objekta je lahko 6,0 m. Objekti so lahko podkleteni, klet je v celoti vkopana, teren je lahko 1,50 m pod koto pritličja, v tem primeru je maksimalna višina objekta 7,50 m.

Če je teren nagnjen, je lahko klet vkopana s treh strani. V tem primeru je maksimalna višina objekta na strani, kjer klet ni vkopana, 8,50 m, za ostale stranice objekta pa veljajo maksimalne višine objekta kot pri v celoti vkopanih kletih.

– **Oblikovanje zunanje podobe objektov:**

– **Konstrukcija:** vse vrste konstrukcij

– **Kota pritličja:** Kota pritličja je lahko maksimalno 1,50 m nad koto terena. Kota terena se določi na severni strani objektov in je odvisna od novonačrtovane ceste na severni strani tega območja. Objekti se morajo prilagoditi obstoječemu terenu in niveleti novo načrtovane ceste.

– **Streha:** streha je poševna, eno ali dvokapnica. Slemen mora potekati v smeri daljše stranice objekta. Maksimalni naklon streh je 45°.

– **Kritina:** vse vrste kritin

– **Fasada:** klasična ali montažna izvedba, oblikovanje objektov lahko vzpostavi nove oblikovne enote, ki so odraz časa in novih pristopov k oblikovanju stanovanjskih hiš.

– **Oblikovanje odprtin:** svobodno, sledi notranji organizaciji objekta.

– **Lega objekta na zemljišču:**

– lega objektov je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Gradbena linija:** gradbena linija je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija in predstavlja mejo, preko katere stanovanjske stavbe ne smejo segati.

– **Oddaljenost od parcelne meje:** zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta ali niza objektov, objekti ne smejo segati preko gradbenih linij.

– **Oddaljenost od sosednjega objekta:** oddaljenost je določena z lego posameznih objektov, ki je določena v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija.

– **Uvozi in vhodi:** v kartografskem delu OLN na listu 3.2 Ureditvena situacija so prikazani uvozi in vhodi v objekt, lega uvozov in vhodov ni obvezujoča, obvezujoča je le orientacija.

(2) V **conu I.C-vzhod** je faktor zazidave gradbene parcele določen z lego in maksimalnim tlorisnim gabaritom objekta in velikostjo posamezne gradbene parcele, velikost in oblika gradbenih parcel pa je razvidna iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, lista 2.3.

17. člen

(Pogoji za zunanje ureditve)

(1) Pri ureditvi okolice objektov in celotni zunanji ureditvi v **conu 1.A-jug** so obvezujoči sledeči elementi:

– drevored ob celotni trasi podaljška deviacije 1-11 (začasni lokalni cesti) je treba oblikovati kot mestni drevored z avtohtonim drevjem,

– južno območje med cesto in objektom 3 je treba zasaditi z avtohtonim drevjem in grmičevjem ter hortikulturno urediti tako, da se zmanjša vizualni vpliv na robne pogoje sosednjih območij,

– celotni vzhodni rob območja, ki je obrnjen proti stanovanjski zazidavi, je treba zasaditi z zelenjem, višinske razlike v terenu pa premostiti s kaskadnimi podpornimi zidovi in brežinami ter vmesnim zelenjem. Ob ulici pod

Trško goro ter njenem podaljšku se ob hodniku za pešce zasadi enoredni drevored,

– ureditev nadomestnega športnega igrišča v skrajnem jugo-zahodnem delu območja.

(2) Pri ureditvi okolice objektov in celotni zunanji ureditvi v **conu 1.B-sever** so obvezujoči sledeči elementi:

Ureditev zelenega urbanega parka na južni strani objekta 4, v minimalni širini 17,0 m. Park naj bo urejen z zasaditvijo avtohtonega drevja in grmovja. V parku mora biti urejena pešpot v celotni dolžini, urejena mora biti enotna urbana oprema. V pasu zelenega parka je možno urediti paviljone v maksimalnih dimenzijah 5,0 x 15,0 m, namenjeni so lahko trgovski in gostinski dejavnosti.

(3) V obeh conah so dovoljene hortikulturne ureditve (kot je npr. ureditev zelenic, cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.) ter parterne ureditve (tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.). Površine, namenjene izključno pešprometu, morajo biti tlakovane.

(4) Ureditev okolice objektov v **conu I.C-vzhod** je treba prilagoditi obstoječi konfiguraciji terena. Vsaj 50% nepozidane površine gradbene parcele ne sme biti tlakovane. Dovoljene so hortikulturne ureditve (kot je npr. ureditev zelenic, cvetličnjakov, zasaditev dreves, grmovnic ipd.) ter parterne ureditve (tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

Površine, namenjene izključno pešprometu, morajo biti tlakovane, parkirišča so asfaltirana ali tlakovana. Zaščitna ograja na posameznih gradbenih parcelah je transparentna, kovinska ali žična plastificirana, višine do 1.60 m, lahko je tudi zasajena živa meja.

(5) Na severnem delu območja I.C-vzhod se uredi otroško igrišče z igrali, urbano opremo in parterno ureditvijo. Lega otroškega igrišča je določena v grafičnem delu OLN.

Nadomestitev izgubljenih odprtih športnih površin v **conu I.A-jug** se zagotovi v jugozahodnem delu območja. Uredijo se tudi parkirišča ter izvede ostala spremljajoča infrastruktura.

18. člen

(Pogoji za druge gradbeno-inženirske objekte)

(1) Trafopostaje so v kabelski tipski izvedbi. Parkirišča so izvedena z betonskimi tlakovci in/ali asfaltirana.

(2) Podporni zidovi se izvedejo pri večjih izkopih in pri utrjevanju brežin. Brežine so lahko urejene kaskadno s podpornimi zidovi in vmesnimi zazelenitvami ali samo s podpornimi zidovi. Velikost podpornih zidov se prilagodi statičnim razmeram na terenu.

19. člen

(Pogoji za enostavne objekte)

(1) Za enostavne objekte na območju urejanja veljajo določila Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04), če s tem odlokom ni drugače določeno.

(2) Začasni objekti se lahko postavijo za omejeno časovno obdobje. Dovoljeno je svobodno urbanistično in arhitektonsko oblikovanje začasnih objektov.

Gradbeni inženirski objekti so dovoljeni v primerih, ko niso v nasprotju z ostalimi določili tega odloka.

Ekološki otoki se postavijo na betonsko podlago, ogradijo z leseno, netransparentno ograjo, višine do 2.00 m ter se, če prostor dopušča, maskirajo z visokim in nizkim grmičevjem.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA

20. člen

(Pogoji za prometno urejanje)

Ceste:

(1) Območje OLN se navezuje na deviaciji 1-11 (G2-105, odsek 0257) in 1-12 (R2-448, odsek 1512), zgrajeni v sklopu priključka Novo mesto-vzhod, ki je del avtoceste na odseku Hrastje – Lešnica (uredba o lokacijskem načrtu objavljena v Uradnem listu RS, št. 16/03). Za potrebe funkcioniranja te cone se zgradi še podaljšek deviacije 1-11, in sicer od že zgrajenega krožnega križišča (K2) do krožnega križišča (K4). Podaljšek deviacije 1-11 je del vzhodne obvozne ceste Novega mesta. Nadaljevanje poteka ceste (javna pot s parc. št. 1127/2 k.o. Bršljin in lokalna cesta LZ 299120 – ulica Pod Trško goro) od krožnega križišča K4 do križišča s Šmarješko cesto (G2 105/0259) je predmet tega OLN.

Cona I.A-jug se na zahodni strani navezuje v obstoječe krožno križišče na deviaciji 1-11 (G2-105, odsek 0257) preko lokalne ceste, ki poteka v koridorju vzhodne obvozne ceste Novega mesta. Lokalna cesta se predvidi kot začasna rešitev do izvedbe vzhodne obvozne ceste. Za uvoz v cono se na lokalni cesti izvede desno priključevanje v križišču K-14a. Dopusča se povezavo te ceste z obstoječo lokalno cestno mrežo, in sicer v južnem delu preko nove cestne povezave med krožnim križiščem K4 in lokalno cesto LZ 299120, ki se navezuje na Šmarješko cesto (sedaj glavno cesto G2 105/0259). Lokalna cesta LZ 299120 (ulica Pod Trško goro) se od križišča s Šmarješko cesto do severnega uvoza na gradbeno parcelo Avto Krka obnovi.

Zaradi zagotovitve zmanjšanja prometa na lokalni cesti LZ 299120 (ulici Pod Trško goro) se z ustrezno signalizacijo prepove promet za tovorna vozila, razen za vozila za potrebe dejavnosti Avto Krka, Termotehnika in Mercator in dodatno omeji promet z izvedbo fizičnih ovir na cestišču (z ležečimi policaji).

Cona I.B-sever se priključuje na že zgrajeno krožno križišče (K2a) na deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512). Objekt 5 se priključi na deviacijo 1-12 (R2-448, odsek 1512) v T kanaliziranem križišču. Z notranje ceste cone se predvidijo uvozi tudi v cono II-rondo, ki pa ni premet tega OLN.

Cona I.C-vzhod se navezuje na deviacijo 1-12 (R2-448, odsek 1512) preko južnega kraka krožnega križišča K2a.

Servisni cesti se izvedeta na vzhodni strani objektov v coni I.A-jug in okoli objekta 4 v coni I.B-sever. Ta cesta služi tudi za dostop vzdolž ograje avtoceste, nima pa povezave s priključno cesto za objekt 5, razen v delu, kjer se omogoči le intervencijski dostop do objekta 4.

(2) Projektirani končni prečni profil podaljška **deviacije 1-11** znaša 42,50 m, to je širina vozišča 4 x 3,50 m, robni pas 2 x 0,25 m, odstavno zavijalni pas 2 x 3,50 m, sredinski ločilni zeleni pas 1 x 2,00 m, ločilni zeleni pas 2 x 2,50 m, pas za drevored 2 x 3,50 m, kolesarska steza s hodnikom za pešce 2,50 m in 3,50 m ter bankina 2 x 0,50 m. V prvi etapi se izvede vozišče 2 x 3,50 m, levi zavijalni pas 3,50 m, obojesmerna enostranska kombinirana kolesarska steza s hodnikom za pešce 3,50 m, ločilni zeleni pas 2,50 m ter drevored 3,50 m.

Deviacija 1-12 (R2-448, odsek 1512) ostane v izvedenem profilu z upoštevanjem levega zavijalnega pasu v širini 3,00 m.

(3) Karakteristični prečni profil ostalih cest znašajo:

– **ceste v južnem območju urejanja:** Od krožnega križišča K4 do priključitve območja Avto Krka znaša profil 12,50 m, to je širina vozišča 2 x 3,00 m, robni pas 2 x 0,25 m, kolesarska steza in hodnik za pešce 2 x 2,50 m

in bankina 2 x 0,50 m. V nadaljevanju se lokalna cesta LZ 299120 (ulica Pod Trško goro) obnovi vse do glavne ceste G2 105/0259 tako, da se upošteva profil v skupni širini 8,00 m, in sicer vozišče 2 x 3,00 m, enostranski hodnik za pešce širine 1,50 m na levi strani lokalne ceste v smeri proti severu oziroma od križišča z G2 105/0259 do križišča K4 ter bankina ob hodniku za pešce širine 0,50 m, pri čemer ostane desni rob z robnikom nespremenjen. V podaljšku lokalne ceste Pod Trško goro (slepa ulica do stanovanjskih hiš) na vzhodnem spodnjem delu cone I.A-jug se upošteva zmanjšani prečni profil v skupni širini 7,40 m, to je vozišče 2 x 2,50 m, hodnik za pešce 1 x 1,40 m in bankina 2 x 0,50 m;

– **sredinske uvozne ceste v coni I.A-jug** znaša 14,00 m, to je širina vozišča 2 x 2,75 m, robni pas 2 x 0,25 m, bankina 2 x 0,50 m in kombinirana steza za kolesarje in pešce 2 x 3,50 m;

– **uvoznih cest v cono I.B-sever** in predvideno cono II-rondo (iz krožnega križišča K2a) znaša 15,00 m, to je vozišče 2 x 2,75 m, robni pas 2 x 0,25 m, kombinirana steza za kolesarje in pešce 2 x 3,50 m in bankina 2 x 1,00 m;

– **priključne ceste na vzhodni strani (iz T križišča v cono I.B-sever)** znaša 14,15 m, to je širina vozišča 2 x 2,75 m, robni pas 2 x 0,25 m, kolesarska steza in hodnik za pešce 1 x 3,15 m, varnostni pas 1 x 0,75 m, zavijalni pas 1 x 2,75 m ter bankina 0,50 oziroma 1,00 m;

– **servisnih cest v conah I.A-jug in I.B-sever** znaša 8,00 m, to je vozišče 2 x 3,00 m in bankina 2 x 1,00 m;

– **stanovanjske ceste v coni I.C-vzhod**, ki se na deviacijo 1-12 priključuje v krožnem križišču K2a, znaša 7,90 m, to je širina vozišča 2 x 2,50 m, hodnik za pešce 1 x 1,40 m in bankini 0,50 oziroma 1,00 m.

(4) Projektirana računsko hitrost znaša na podaljšku deviacije 1-11 (začasni lokalni cesti) 70 km/h, na območju križišč pa je zmanjšana na 40 km/h. Na deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) znaša 60 km/h, na lokalni cesti LZ 299120 40 km/h, na vseh notranjih cestah pa 30 km/h.

(5) Kot požarna pot se opredeli napajalna cesta ter vse dostopne ceste. Vsi objekti imajo omogočene dostope s treh strani. Posebna intervencijska pot se zagotavlja le na skrajnem vzhodnem delu objekta 4, nasproti uvoza do objekta 5. Dostop se uredi s poglobljenim robnikom in konfini.

(6) Cestišče posameznih cest se dimenzionira na končno debelino posameznega sloja glede na rezultate geoloških raziskav in predvidene prometne obremenitve.

(7) Pešpromet je skupaj s kolesarskim prometom na podaljšku deviacije 1-11 (začasni lokalni cesti) ločen od ostalega prometa z denivelirano kombinirano stezo, ločeno z zelenim pasom. Na deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) je od ostalega prometa ločena z varnostnim pasom in ograjo. Na vseh križiščih na deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) se upošteva prehode za kolesarje in pešce preko križišč in navezavo na notranje ceste. Kolesarski promet znotraj cone se odvija na cestnih površinah oziroma na skupnih peškolesarskih poteh.

(8) Investitorji so dolžni zagotoviti zadostno število parkirnih mest za svoje dejavnosti v okviru svoje gradbene parcele tako za stranke kot za zaposlene. Zagotovljena morajo biti tudi mesta za invalide in za parkiranje koles. V coni I.A-jug se poleg zunanjih parkirnih površin ob objektih zagotovi dodatne parkirne površine v kletni etaži objekta 3, v coni I.B-sever pa v kletni etaži objektov 4 in 5. Izvedba posebnih parkirnih površin za tovorna vozila ni dovoljena.

V coni I.C-vzhod se parkirišča uredi v okviru gradbenih parcel posameznih stanovanjskih stavb.

(9) Pri določanju števila parkirnih mest je potrebno upoštevati veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti. Pri projektiranju se

upoštevajo Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (PTI, Ljubljana).

21. člen

(Splošni pogoji za komunalno in energetska urejanje in priključevanje)

Objekti morajo biti priključeni na komunalno in energetska infrastrukturo omrežje, priključitev se izvede skladno s pogoji upraviteljev komunalnih vodov.

Vsi primarni komunalni vodi komunalnega in energetskega omrežja potekajo v koridorju javnih površin. Dopusne so spremembe tras posameznih vodov in objektov v fazi projektiranja, če se s tem zagotovi ustrežnejša oskrba in racionalnejša izraba prostora.

Gradnja vodov in naprav komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno z gradnjo objektov znotraj posamezne cone.

22. člen

(Vodovodno omrežje)

(1) Preko območja urejanja poteka magistralni vodovod Družinska vas – Novo mesto AC 500, ki je na celotnem poteku predviden za rekonstrukcijo. Na območju OLN je že izvedena delna prestavitve, in sicer na vzhodnem delu med magistralnim plinovodom in deviacijo 1-12 (R2-448, odsek 1512) ter na območju krožnega križišča K2a. Trasa predvidene prestavitve vodovoda se nadaljuje ob tej cesti vse do krožnega križišča K2 in nato kot začasna navezava ob zahodni strani podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste) do obstoječega vodovoda. Na odcepu začasne navezave se predvidi odcep za nadaljevanje vodovoda AC 500 ob deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) vse do krožnega križišča K2. Na severnem delu cone I.A-jug se pred položitvijo cevovoda izvede izravnavna in utrditev terena. Cevovod se od magistralnega plinovoda polaga z medosnim zamikom, ki ne sme biti manjši od 8 m.

(2) Priključevanje objektov na vodovodno omrežje se izvede preko obstoječega odcepa na lomu magistralnega vodovoda v coni I.B-sever ter na obstoječe vodovodno omrežje ob deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512). Vodovodno omrežje con I.A-jug in I.B-sever se med seboj zazanka preko obstoječega vodovoda za avtocestno bazo. Profil cevi je na priključku DN 150.

(3) Sekundarno vodovodno omrežje se izvede v javnih površinah (hodnikih za pešce ali kolesarski stezi) oziroma v cestnem telesu lokalnih ali dostopnih cest. Ob rekonstrukciji ulice Pod Trško goro se izvede nov cevovod z upoštevanjem hidrantnega omrežja za cono I.A-jug, ki se zanka ob novi povezavi ulice Pod Trško goro na križišče K4 ter ob podaljšku deviacije 1-11 (začasni lokalni cesti). Preko severnega dela se nato ob objektih 1 in 2 zazanka na obstoječi cevovod, ki je zgrajen za potrebe avtocestne baze.

Cona I.B-sever se od priključnega mesta na magistralni cevovod do odcepa za priključek objekta AMZS izvede v profilu DN 125, ob objektu 4 pa se hidrantno omrežje zgradi v profilu DN 125. Objekt 4 ima dve odjemni mesti preko vodomernih jaškov in skupaj z javnim cevovodom na južnem in vzhodnem delu objekta tvori zaključeno hidrantno zanko.

(4) Pri dimenzioniranju cevovoda se naj predvidi maksimalna poraba z upoštevanjem požarne vode, $Q_p=12$ l/s. Vodovod se v celoti izvede iz LTŽ ali duktil cevi različnih profilov. Profili se definirajo po znanem končnem odvzemu. Minimalni profil je DN 100. Priključke objektov izvedemo preko kontrolnega vodomernega jaška. Minimalna globina polaganja je 1,20 m zaradi zagotovitve minimalnih vertikalnih odmikov pri križanju z ostalimi komunalnimi napravami. Pri polaganju cevi v cestišče se uporabljajo jeklene cevi ali LTŽ. Za kompleks se upošteva en požar istočasno. Pri projektiranju se upošteva Pravilnik o tehničnih normativih za

hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91) in požarno vodo 12 l/s. Zaradi požarne varnosti objektov je treba predvideti tudi dodatne protipožarne ukrepe, ki se nanašajo tudi na zadostne zaloge požarne vode, za kar se izvede hidravlična preveritev vodovodnega sistema.

(5) Pri projektiranju in izvedbi vodovoda je potrebno upoštevati:

– Odlok o zaščiti vodnih virov na območju občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/85, 9/88 in Uradni list RS, št. 64/95),

– Odlok o javnem vodovodu in oskrbi prebivalstva s pitno vodo v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 115/00) in

– Tehnični pravilnik o javnem vodovodu (Uradni list RS, št. 115/00).

(6) V območju urejanja se postavijo nadzemni hidranti za potrebe požarne vode v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91), ki se priključijo na primarni vodovod znotraj OLN.

23. člen

(Kanalizacijsko omrežje)

(1) Na celotnem območju urejanja je predvidena kanalizacija v ločenem sistemu. Predvidenih tehnoloških procesov, ki so vezani na dodatno odpadno tehnološko vodo ni, razen v avtopralnici, kjer pa je treba predvideti dodatno predčiščenje.

(2) Fekalno kanalizacijo se preko sekundarnih kanalov priključuje na CČN Ločna. Pred priključitvijo objektov je treba obnoviti oziroma povečati obstoječe črpališče Mačkovec in obnoviti oziroma zamenjati obstoječi tlačni vod od črpališča Mačkovec do CČN Ločna. Tlačni vod se predvidi v rekonstruirano Šmarješko cesto, ki pa je predmet posebnega projekta.

Dimenzioniranje črpališča se izvede po pridobitvi končnih podatkov hidravlične obremenitve sistema.

Cona I.A-jug ter del cone I.B-sever se odvodnjava preko nove kanalizacije, ki poteka na severni strani nasipa deviacije 1-12 (R2-448, odsek 1512), od križišča K2 in K2a, nato prečka nasip in se nadaljuje v rekonstruirani lokalni cesti vse do črpališča Mačkovec. Kanal se dimenzionira tudi za cono II-rondo, ki pa ni predmet tega OLN. Del cone I.B-sever (vzhodni del osrednjega objekta ter kompleks AMZS) se preko novega kanala, ki poteka ob vzhodnem delu dostopne ceste ter nato prečka deviacijo 1-12 (R2-448, odsek 1512), priključuje na obstoječo fekalno kanalizacijo na vzhodnem delu naselja Pod Trško goro. Sočasno odvaja tudi odpadno vodo dela nove stanovanjske soseske I.C-vzhod. Kanalizacijo se projektira tako, da je možno obstoječo kanalizacijo preurediti v ločen sistem.

Priključitev objektov zgornjega dela cone I.A-jug se izvede s sekundarnim kanalom, ki poteka po sredinski cesti in se nato spusti po brežini vse do priključnega jaška, priključevanje objekta v spodnjem delu pa se predvidi na skrajnem južnem delu.

Materiali za fekalno kanalizacijo morajo ustrezati vsem zahtevanim normativom in standardom (veljavni certifikati).

(3) Padavinske vode se odvaja po posebni kanalizaciji v že zgrajeno kanalizacijo za odvod meteoroidnih vod z avtoceste. Odvodnjavanje v to kanalizacijo se izvede v dveh vejah. Prva veja odvodnjava meteoroidne vode z zahodnega dela cone I.B-sever v zbirni kolektor, ki poteka ob severnem delu pete nasipa deviacije 1-12 (R2-448, odsek 1512) in jo prečka v osi lokalne ceste Pod Trško goro. Obstoječi jarek se preuredi v kanalizacijo ter izvede priključno komoro pred prehodom pod nasipom. Kanal se dimenzionira tudi za potrebe cone II-rondo. Kanalizacija z zahodnega dela cone I.B-sever se v coni II-rondo izvede z upoštevanjem

izravnave terena ob deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512). Druga veja odvodnjava vzhodni del cone I.B-sever, to je vzhodni del osrednjega objekta ter kompleks AMZS po posebni kanalizaciji, ki je položena v hodniku za pešce ob deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512), jo prečka ter se naveže na notranjo cesto v coni I.C-vzhod. Na južnem delu te cone se priključi na obstoječ kolektor meteornih voda z izpustom v reko Krko. Na območju stanovanjske pozidave se predvidi meteorna kanalizacija z izpustom v obstoječo mešano kanalizacijo. Le-to se uporabi zgolj za meteorne vode, ob njej pa se spelje novo fekalno kanalizacijo.

Cona I.A-jug se odvodnjava preko dveh priključnih kanalizacij. Prva veja se izvede po sredinski uvozni cesti znotraj kompleksa, druga veja pa po rekonstruirani lokalni cesti in se obe priključita na obstoječ kolektor meteornih vod z odvodom v reko Krko.

(4) Izpust meteornih voda s parkirišč se izvede v meteorno kanalizacijo preko lovilcev olj in maščob. Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na način, da bo v čim večji možni meri možno preprečiti hidravlične udare pri izpustu v reko Krko. Za zmanjšanje hipnega odтока padavinskih voda z utrjenih (urbanih) površin je treba zagotoviti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike z ukrepi, kot so zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki oziroma zbiralni bazeni za nadaljnjo uporabo te vode za sanitarne namene ali vzdrževanje javnih površin.

(5) Vse priključevanje kanalizacijskega omrežja za meteorno vodo v območju varovalnega pasu deviacije 1-12 (R2-448, odsek 1512) se prilagodi obstoječi ureditvi in pogojem upravljavca, za kar se izdela poseben projekt in pridobi soglasje DARS in Direkcije RS za ceste.

(6) Pri projektiranju kanalizacije je potrebno upoštevati:

- Odlok o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 76/00),

- Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 76/00) in

- Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05).

24. člen

(Elektroenergetsko omrežje)

(1) Predvidene gradnje na obravnavanem območju tangirajo 20 kV daljnovod Mačkovec – Ločna na južnem delu cone I.A-jug z gradnjo podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste). Nizkonapetostno omrežje je tangirano na severnem delu cone I.A-jug ter delno na vzhodnem delu cone I.C-vzhod.

Za prevezavo 20kV daljnovoda se ob rekonstruirani cesti od TP Avto Krka do deviacije lokalne ceste na zahodnem delu podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste) vse do TP Pekarna izvede kabelska kanalizacija. Ta upošteva še dolgoročne potrebe celotnega razvojnega območja. Kablovod se nato od trafopostaje Pekarna preveže na obstoječi A odcepni drog.

(2) Za priklop predvidenih objektov bo potrebno zgraditi trafopostaje s SN blokom v SF6 izvedbi. V coni I.A-jug sta predvideni dve trafopostaji, in sicer TP1 moči 630 kVA za napajanje objekta v južnem delu in TP2 moči 400 kVA za napajanje dveh objektov na severnem delu ter dela naselja Pod Trško goro. V coni I.B-sever je predvidena ena trafopostaja (TP3) moči 1000 kVA, preko katere je predvideno napajanje vseh objektov. Cona I.C-vzhod se napaja iz trafopostaje Pod Trško goro.

Vse TP je potrebno zazankati v 20 kV omrežje, s čimer bo zagotovljeno zanesljivo in kvalitetno napajanje objektov znotraj območja urejanja.

(3) Nizkonapetostni razvodi iz TP se izvedejo po novi kabelski kanalizaciji z jaški standardnih dimenzij. Kabelsko kanalizacijo vodimo v bankini internih cest, in sicer od priključevanja na TP in do posameznih odjemnih mest. Za vsak objekt posebej se predvidijo odzemna mesta in samostojno merilno mesto v prostostoječi omarici na stalno dostopnem mestu. Predvidena vrsta priključnega voda je XHE Al 3x150mm².

(4) Na območju urejanja se izvede klasična javna razsvetljava. Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Kable, PP 41 A 5x10 + 2,5 mm², vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so tipizirane, višina kandelabrov znotraj kompleksa je največ 7.00 m. Javna razsvetljava urbanega parka v coni I.B-sever mora biti usklajena z ostalo urbano opremo. Razsvetljava mora biti izvedena s svetilkami, ki ne povzročajo t.i. svetlobnega onesnaževanja.

(5) Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

25. člen

(Telekomunikacijsko omrežje)

(1) Izgradnja telekomunikacijskega omrežja znotraj ureditvenega območja je v celoti predvidena v zemeljski izvedbi z izgradnjo kabelske kanalizacije do posameznega objekta oziroma uporabnika. Izhodiščna točka navezave na obstoječe TK omrežje je obstoječa telefonska kabelska kanalizacija, ki poteka ob Šmarješki cesti. V križišču z lokalno cesto LZ 299120 se predvidi kabelski razvodni jašek. Trasa kabelske kanalizacije se nato predvidi zahodno od meteorne kanalizacije vzdolž rekonstruirane lokalne ceste LZ 299120 vse do deviacije 1-12 (R2-448, odsek 1512). V križišču K2 se naveže na obstoječi TK jašek.

Na posameznih mestih se izvede odcepe za obstoječo poslovno cono ter cono I.A-jug, pri čemer se upošteva še potrebe predvidene poslovne cone zahodno od podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste). Kabelska kanalizacija prečka deviacijo 1-12 (R2-448, odsek 1512) ter poteka po njeni severni bankini vse do krožnega križišča K2a. Tu se odcepi za potrebe con I.B-sever in II-rondo, nato pa se nadaljuje vzporedno z magistralnim plinovodom proti kompleksu AMZS. V vplivnem območju krožnega križišča K2a se izvede podboj kanalizacije za potrebe cone I.C-vzhod in nadaljuje v kabelski izvedbi v cestnem telesu stanovanjske ceste do priključnih mest.

(2) Trasa kabelske kanalizacije za telekomunikacijsko omrežje je v celoti predvidena izven voznih površin kategoriziranih cest. Na vseh utrjenih površinah se kanalizacija obbetonira. Predvidena je izgradnja dvo ter štiricevne kabelske kanalizacije s cevmi premera 110 mm, na globini 0,8 m, z ustreznimi odmiki in dodatno zaščito pri križanju in vzporednih potekih z ostalo komunalno in cestno infrastrukturo.

26. člen

(KKS omrežje)

(1) Območje urejanja se priključuje na KKS omrežje preko obstoječega kabelskega razvoda, na delitveni točki v KK (kabelski kanalizaciji) na Šmarješki cesti. Tu se predvidi razvodni jašek. Kabelska kanalizacija poteka ob meteorni kanalizaciji skupaj s TK kanalizacijo. Priključitev kabelske kanalizacije do območja OLN je izvedljiva s podaljšanjem cevi ustreznega premera (Ø 110 mm) in z umestitvijo cevne KK do točke priključitev znotraj OLN.

Kabelska kanalizacija poteka ob drugih TK vodih, vendar z ločenimi vmesnimi jaški in ločenimi dovodi do posameznih stavb. Postavitve ojačevalnih in distribucijskih točk so projektno določene in so del posebnega projekta KKS. Postavitev prižigališč (odjem električne energije majhnih moči) so predmet posebnega dela projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja. Glede na namembnost objektov je priključitev lahko tudi lokalna na posameznem objektu.

(2) Priključevanje objektov na KKS ni standardizirano, temveč se mora prilagoditi tehničnim in prostorskim možnostim. Pri izvedbi KK ob objektih se mora upoštevati možnost njenega nadaljevanja, priključitev objekta se izvede preko revizijskega jaška, ki omogoča povezovanje in razvod kablov. Izvedba gradbenih del omrežja se izvede skupaj z gradbenimi deli ostale infrastrukture.

(3) Vsi ostali pogoji, ki jih določajo upravljavci drugih komunalnih naprav, morajo biti v primeru sopogojenih sprememb za omrežje KKS predvideni tako, da so tehnične izvedbe na omrežju KKS izvedljive.

(4) Umestitev cevi in revizijskih jaškov je tehnično izvedljiva v času izvajanja ureditvenih del ali z lastno gradnjo. Mora pa biti dopuščena možnost sodelovanja izvedbe povezav cevne KK tako, da je le-ta integralno povezana z obstoječim omrežjem.

Upoštevati je treba tudi morebitne spremembe na Šmarješki cesti, kar deloma pogojuje izvedbo cevne KK.

27. člen

(Plinovodno omrežje)

(1) Preko območja urejanja poteka obstoječi prenosni plinovod M4, MRP Krško – MRP Novo mesto s premerom 400 mm in tlakom 50 bar. Plinovod se v celoti ohranja, območje za pozidavo pa je definirano z odmikom, ki ne sme biti manjši od 27 m, merjeno od osi plinovoda za poslovne in stanovanjske stavbe. Na poteku plinovoda med krožnim križiščem K2a in K2 se izvede delna izravnavna terena, plinovod pa se na tem delu dodatno zaščiti po pogojih upravljavca in predhodni statični preveritvi preobremenitve ter izdelavi geološkega poročila o vplivih na plinovod.

(2) Križanja infrastrukturnih vodov z magistralnim plinovodom je treba projektno rešiti. V posebnem elaboratu morajo biti obdelana tangiranja varnostnega pasu prenosnega plinovoda s cestno in komunalno infrastrukturo ter drugimi posegi. Elaborat mora vsebovati situacijski načrt s celotno cestno in komunalno infrastrukturo in vrisanim prenosnim plinovodnim omrežjem, podolžni profil v smeri plinovoda in tehnični opis. Pri obdelavi morebitnega prečkanja plinovoda s kanalizacijo se upošteva najmanj 0,5 m prostega odmika. Pri lociranju jaškov in pri približevanju oziroma vzporednem poteku se upošteva najmanj 5 m odmika od plinovoda. Pri prečkanju kanalizacije nad plinovodom se med revizijskima jaškoma predvidi plinotesna izvedba kanalizacije (npr. obbetonirane plastične cevi s tesnili) in perforirani pokrovi jaškov. V primeru poteka kanalizacije pod plinovodom se v projektu obdela zaščita plinovoda (posedanje materiala, zaščita izolacije plinovoda s povitjem, opiranje sten izkopa za kanalizacijo). Za del plinovoda pod novimi prometnimi površinami oziroma cestnim telesom je potrebno izdelati statični izračun prenosa obremenitev v smeri proti plinovodu in glede na vse obremenitve v sodelovanju z geološkim strokovnjakom obdelati ustrezno dimenzionirano zaščito plinovoda. Morebitno nižanje terena nad plinovodom in s tem zmanjševanje globine vkopa plinovoda ni dovoljeno.

Komunalne vode, kot so javna razsvetljava, elektro in ptt kabli, se položi v zaščitno cev dolžine najmanj 3 m na vsako stran plinovoda. Pri hortikulturni ureditvi se za drevored ali drevju podobno zasaditev, postavitvi ograje

in njenih stebričkov, jaškov, drogov, logotipov in podobno upošteva najmanj 2,5 m odmika od plinovoda. Za primer prečkanja katodno ščitene plinovoda z ozemljitvenim trakom, električnimi kabli, ki bi imeli kovinski oplet ali drugo instalacijo v kovinski izvedbi, se predvidi merilno mesto za merjenje napetostne interference in izvedba meritev po končanih delih.

(3) Območje urejanja se napaja preko mestnega plinovoda s priključitvijo na MRP Novo mesto. Priključitev se izvede na že zgrajeni plinovod, ki poteka po lokalni cesti severno od tovarniškega kompleksa Krke, d.d., Novo mesto. Izvede se odcep DN 150, in sicer na delu, ko se plinovod odcepi za Pekarno Novo mesto. Trasa nato poteka ob deviaciji lokalne ceste do krožnega križišča K4, ga prečka ter se nadaljuje do obstoječega plinovoda Pod Trško goro. Objekti v coni I.A-jug se priključujejo na obstoječe plinovodno omrežje ulice Pod Trško goro preko sekundarnih priključkov. Objekt 4 v coni I.B-sever se priključuje na obstoječi plinovod, ki napaja avtocestno bazo. Objekt 5 v coni I.B-sever in novi stanovanjski objekti v coni I.C-vzhod se priključujejo preko obstoječega plinovodnega omrežja naselja Pod Trško goro.

(4) Pri projektiranju in gradnji mestnega plinovoda je potrebno upoštevati:

- pred pričetkom izvajanja gradbenih del je treba pridobiti podatke o legi in globini plinovodnih naprav;

- podzemne dele plinovodnih naprav se mora odkopati ročno pod nadzorom upravljavca plinovodnega omrežja; odkopani deli morajo biti zavarovani proti poškodbam (tudi proti zmrzovanju) in proti premikom;

- vsako morebitno tangiranje, križanje plinovoda, neposredna sprememba nivelete cestišča in globine obstoječega plinovoda mora biti izvedena v skladu s tehničnimi predpisi oziroma po navodilih predstavnika upravljavca plinovoda;

- križanje plinovoda ali sprememba globine obstoječega plinovoda mora biti geodetsko posneta; geodetski posnetek in risba detajla morata biti vnešena v projekt izvedenih del in predana upravljavcu plinovoda;

- hišni plinovodni priključki na objektih oziroma plinske uvodnice morajo biti proizvod RMA, zunanja izvedba tip KETH-S/PE-AVR PE32/DN25 (kotna pipa, ki ima vgrajeno tehnično zaporo).

28. člen

(Ogrevanje)

(1) Objekti v coni I.A-jug in I.B-sever bodo imeli vsak svojo kotlovnico, gorivo bo zemeljski plin preko mestne plinske mreže. Dimnike oz kotlovnice se locira na dele objektov, ki so najbolj oddaljeni od stanovanjskega območja.

(2) V coni I.C-vzhod se objekti priključujejo na mestno plinsko mrežo, dovoljeno pa je tudi individualno ogrevanje objektov na tekoča goriva ali z obnovljivimi viri energije.

29. člen

(Odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo v Center za ravnanje z odpadki Dolenjske v Leskovcu. Zbirna mesta posod za odpadke se locirajo tako, da bo možen kamionski odvoz.

(2) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža /papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

V primeru, da bi na območju urejanja nastajali nevarni odpadki, jih je potrebno skladiščiti skladno s Pravilnikom o

ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01 in 13/03).

(3) V času izvajanja gradbenih del mora investitor z gradbenimi odpadki ravnati na način, ki je predpisan s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 3/03, 50/04 in 62/04 – popr.).

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

30. člen

(Varstvo pred hrupom)

(1) Coni I.A-jug in I.B-sever sodita v IV. stopnjo varstva pred hrupom, na delih, ki mejita na stanovanjsko sosesko Pod Trško goro, pa v III. stopnjo varstva pred hrupom. V III. stopnjo varstva pred hrupom sodi tudi cona I.C-vzhod. Meje in kritične vrednosti kazalcev hrupa v okolju so določene z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05).

(2) V nadaljnjih fazah projektiranja morajo biti zagotovljene takšne rešitve na objektih, ki ne bodo zahtevale dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovane objekte v okviru obratovanja avtoceste kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica njenega obratovanja.

Če bi v nadaljnjih fazah projektiranja prišlo do drugačnih rešitev na objektih, DARS, d.d., oziroma upravljavec ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovane objekte, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja avtocest glede na že izvedene oziroma načrtovane ukrepe zaščite v sklopu izgradnje avtocest.

(3) V coni I.A-jug morajo biti vse instalacije, ki so viri hrupa, locirane na zahodni strani objektov, stran od stanovanjske soseske Pod Trško goro.

(4) V primeru prekoračene obremenitve okolja pri obratovanju cone je treba opraviti ustrezne meritve in na podlagi le-teh izvesti ukrepe, ki bodo zagotovili znižanje hrupa na z veljavno zakonodajo predpisano raven.

31. člen

(Varstvo zraka)

(1) Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94 in 51/98). Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, da imajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino.

(2) Investitor je dolžan takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije v zrak, ki izvirajo iz dejavnosti, predvidene v tem OLN ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

32. člen

(Varstvo voda)

Odvajanje odpadnih voda z območja urejanja mora biti urejeno v skladu s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05). Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili zgoraj navedene uredbe. Meteorne vode s parki-

rišč je dovoljeno spuščati v meteorno kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

33. člen

(Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena postavitve novih transformatorskih postaj, ki predstavljajo nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njihovo postavitve in obratovanje se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

34. člen

(Način ravnanja s plodno in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu v nasipu višine največ 2 m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (parkovne ureditve, zelenice).

35. člen

(Varstvo kulturne dediščine)

(1) V severozahodnem delu cone I.B-sever se nahaja enota kulturne dediščine Novo mesto – Gomila Mačkovec (EŠD 22384). Območje urejanja s tem OLN delno posega tudi na enoto kulturne dediščine Trška gora – Vinogradniško območje (EŠD 9263), Arheološko najdišče Brezovica (EŠD 15643) in Arheološko najdišče Lopata nad Mačkovcem (EŠD 15644).

(2) Na celotnem območju urejanja je treba zagotoviti sistematični intenzivni arheološki pregled in vrednotenje z izkopom testnih jarkov, ki bosta določila obseg in globino arheoloških plasti in struktur. V primeru potrditve obstoja arheološkega najdišča je treba arheološko pozitivno območje izločiti iz območja pozidave oziroma izvesti zaščitna arheološka izkopavanja, in sicer najkasneje pred izdajo gradbenega dovoljenja. V tem času je treba zagotoviti tudi zaščitno arheološko izkopavanje na območju enote kulturne dediščine Novo mesto – Gomila Mačkovec (EŠD 22384). Rezultati preiskav morajo biti vključeni v projektno dokumentacijo.

(3) Investitor mora v času izvedbe zemeljskih del za gradnjo objektov in ostalih ureditev zagotoviti arheološki nadzor na celotnem območju urejanja. V primeru odkritja morebitnih novih arheoloških ostalin je dolžan zagotoviti arheološko zaščitno izkopavanje. Najmanj en mesec pred začetkom mora investitor o delih pisno obvestiti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območno enoto Novo mesto.

(4) Stroški zaščitnih arheoloških izkopavanj gomile, intenzivnega arheološkega pregleda, morebitnega arheološkega vrednotenja, zaščitnih arheoloških izkopavanj in arheološkega nadzora na preostalem delu območja urejanja bremenijo investitorja.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

36. člen

(Varstvo pred požarom)

Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarstvenimi

predpisi. Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce v skladu z določbami odloka o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090 (Uradni list RS, št. 117/03). Na območju urejanja je predvideno hidrantno omrežje, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode. Razmik med samostoječimi objekti mora biti min. 8.00 m, da ne omogoča prenosa požara z objekta na objekt.

37. člen

(Varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

38. člen

(Obramba in zaščita)

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvomani glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

VIII. TOLERANCE

39. člen

(Dopustna odstopanja pri pripravi projektne dokumentacije)

(1) Znotraj posameznih gradbenih parcel so dovoljeni manjši premiki objektov zaradi boljše funkcionalnosti, pri čemer pa morajo biti gradbene linije, določene s tem OLN, v celoti upoštevane. Vplivi na okolje sosednjih objektov zaradi teh odstopanj ne smejo poslabšati pogojev, določenih s tem OLN.

(2) Pri predvidenih objektih so dovoljena odstopanja tlorisnih in višinskih gabaritov pod naslednjimi pogoji:

- v coni I.A – jug so možna odstopanja v zmanjšanju maksimalnih tlorisnih gabaritov za do -10% določenih s tem odlokom, vendar pod pogojem, da se upoštevajo vse gradbene linije, določene za to območje;
- v coni I.A – jug so možna odstopanja pri višinskih gabaritih za +/- 10%, vendar skladno z ostalimi objekti;
- v coni I.B-sever so pri objektu 4 možna odstopanja v zmanjšanju maksimalnih tlorisnih gabaritov za do -10%, ob upoštevanju gradbenih linij, določenih s tem OLN;
- v coni I.B – sever so možna odstopanja pri objektu 5 v višinskih gabaritih za +/- 10%, vendar skladno z ostalimi objekti in ostalimi določili tega odloka;
- v coni I.C-vzhod so pri objektih možna odstopanja v višinskih gabaritih samo v znižanju, in sicer neomejeno v skladu z minimalnimi pogoji za stanovanjsko gradnjo.

(3) Odstopanja od absolutnih višinskih kot pritličij in posledično ostalih kot posameznih objektov, določenih s tem OLN, so možna +/- 0,50 m, če se izkaže pri pripravi projektov za gradbeno dovoljenje, da bo s tem gradnja bolj ekonomična ali bolj funkcionalna.

Pri gradnji ali prenovi komunalne infrastrukture in cestne ureditve so dovoljene tolerance, če se pri izdelavi projektne dokumentacije in gradnji sami ugotovi, da je z manjšimi spremembami mogoče doseči tehnično in ekonomsko ugodnejšo rešitev, pri čemer le-ta ne poslabša obstoječega oziroma predvidenega stanja. Če so potrebne spremembe pri urejanju komunalne infrastrukture tako velike, da niso v

skladu s smernicami in pogoji, podanimi s strani nosilcev urejanja prostorov v postopku sprejemanja tega OLN, je potrebno v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje in soglasja pristojnih soglasodajalcev.

(4) Gradbene parcele so določene na podlagi katastrskih podatkov, ki pa se zaradi slabe natančnosti razlikujejo od geodetskega načrta dejanskega stanja, zato je pri dokončni določitvi gradbenih parcel v projektne dokumentaciji dovoljeno odstopanje oziroma usklajitev glede na dejansko in katastrsko stanje.

IX. NAČRT PARCELACIJE

40. člen

(Prikaz parcelacije)

Načrt parcelacije je razviden iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, št. lista: 2.2. Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Krugerjevem koordinatnem sistemu in so razvidne iz istega načrta.

41. člen

(Dodatna parcelacija)

Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (nakanadna) parcelacija znotraj gradbene parcele, določene s tem OLN, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

X. ETAPNOST IZVEDBE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OLN

42. člen

(Etapnost izvedbe prostorskih ureditev)

(1) Izvajanje gradenj po posameznih conah OLN se izvaja etapno:

- komunalno – energetska in prometna ureditev znotraj posamezne cone,
- gradnja objektov.

Izvajanje gradenj v posameznih conah se lahko izvaja neodvisno od urejanja druge cone, razen pri gradnji prometnega omrežja in drugega infrastrukturnega omrežja, ki je potrebno za funkcioniranje več oziroma vseh con. Etape se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, vedno pa morajo predstavljati posamezne zaključene funkcionalne celote.

S posameznimi gradnjami, predvsem zaradi izgradnje infrastrukturnih omrežij, se lahko ob realizaciji posamezne cone posega tudi v sosednjo cono, vendar se tak poseg šteje za del posamezne etape ob urejanju izhodiščne enote.

(2) Po končanju gradbenih del na celotnem območju ali na posameznih odsekih se saniračasne površine deponij materiala in zatravi oziroma zasadi brežine ter preostale površine.

Gradnja objektov in potrebne infrastrukture se lahko izvaja sočasno, vendar pa mora biti vsa infrastruktura, predvsem prometna, zgrajena in dana v uporabo pred začetkom uporabe objektov.

Obnova ulice Pod Trško goro od Šmarješke ceste do križišča pri Avto Krka in slepi krak proti severu na vzhodu cone 1.A-jug mora biti izvedena pred začetkom gradnje objektov v coni 1.A-jug.

XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OLN

43. člen

(Splošni pogoji)

(1) Investitor si mora za odkop in sanacijo zemljišča pridobiti poseben projekt s predvideno tehnologijo, ki mora poleg zaščite javnega komunalnega in cestnega omrežja predvideti tudi zaščito bližnjih objektov. Med izvajanjem del mora biti zagotovljena kontrola nad izvajanjem zaščite po projektnih rešitvah.

(2) Gradnja objektov in drugih ureditev v conah I.A-jug in I.B-sever se lahko izvaja le preko deviacij 1-11 (G2-105, odsek 0257), 1-12 (R2-448, odsek 1512) in podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste) in s prometom za potrebe gradbišč v teh conah ne sme obremenjevati ulice Pod Trško goro.

44. člen

(Pogoji in zahteve upravljavca državnih cest)

(1) Vse posege v 40 m varovalnem pasu avtoceste, merjeno od roba cestnega sveta na vsako stran, je možno izvajati le po predhodnem soglasju DARS, d.d., oziroma upravljavcem ceste. Posegi v varovalni pas prometnic ne smejo biti v nasprotju z njihovimi koristmi, ne smejo prizadeleti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza. V varovalnem pasu avtoceste je potrebno načrtovati takšne dejavnosti, ki ne bodo negativno vplivale na cesto.

(2) Prečkanja regionalne ceste G2-105/0259 in drugih državnih cest za potrebe izgradnje komunalne infrastrukture se mora predvideti s podbijanjem oziroma prevrtanjem vozišča. Izkop za podbijanje se izvede v oddaljenosti minimalno 1,50 m od roba vozišča. Prečni prekop na tangiranem odseku državne ceste ni dovoljen.

(3) Med gradnjo objektov in ureditev na območju OLN mora izvajalec del ves material deponirati tako, da bo zagotovljena preglednost na tangiranih cestah. Dela mora izvajati s primerno tehnologijo tako, da ne bo povzročena škoda na cesti ali škoda uporabnikom ceste. V primeru morebitno nastale škode je zanjo odgovoren izvajalec.

(4) Če bi v času gradnje prišlo do onesnaženja ostalega dela prometnih površin, jih je izvajalec dolžan redno čistiti že med delom, posebno pa po končanju del. V primeru, da bi zaradi gradnje prišlo do uničenja mejnikov, jih je dolžan investitor obnoviti na svoje stroške po pooblaščenici organizaciji za geodetske meritve.

(5) Naprave oziroma instalacije, vgrajene v cestni svet oziroma varovalni pas ceste, je investitor dolžan redno vzdrževati na lastne stroške. Za vso eventualno povzročeno škodo na napravah ali instalacijah, ki bi nastala zaradi prometa ali izvajanja vzdrževalnih del na cesti, investitor ni upravičen do odškodnine.

(6) Investitor je dolžan takoj, oziroma najkasneje v roku 60 dni od dneva prejema obvestila Direkcije RS za ceste, odstraniti vgrajene naprave iz varovalnega pasu ceste oziroma cestnega telesa in vzpostaviti prvotno stanje brez odškodnine, če je to potrebno iz cestnovarnostnih interesov, zaradi varnosti prometa na cesti oziroma če to zahtevajo gradbeni ukrepi pri izvajanju del v zvezi z izboljšanjem stanja ceste.

(7) V primeru oviranja prometa na cesti zaradi tehnologije izvajanja del mora investitor v smislu 65. člena Zakona o javnih cestah Direkcijo RS za ceste zaprositi za delno zaporo ceste, k vlogi pa priložiti elaborat začasne prometne ureditve za čas izvajanja del. Promet na cesti je dolžan odgovorni izvajalec del v času izvedbe zavarovati z ustrezno cestno – prometno signalizacijo v smislu določil Pravilnika

o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00) in Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98).

(8) Za priključevanje objektov cone I.A-jug in I.B-sever ter gradnjo komunalnih vodov, ki potekajo v varovalnem pasu državnih cest, mora investitor v fazi projektiranja pridobiti projektne pogoje in na izdelano projektno dokumentacijo (PGD in PZI) soglasje Ministrstva za promet, Direkcije RS za ceste in dovoljenje za izvedbo del na podlagi 19., 34., 48., 49., 50., 54., 60. in 67. člena Zakona o javnih cestah.

(9) Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste ne bo odgovorna za pokritje kakršnih koli stroškov ali odškodnin, ki bi jih eventualno zahtevali investitorji poslovne cone 1A-jug zaradi predlagane prometne rešitve posrednega priključevanja poslovne cone 1A-jug (v smeri desno – desno) na bodočo vzhodno obvoznico Novega mesta (v 1. fazi lokalno cestni – podaljšek deviacije 1-11).

(10) Investitorja morata pred začetkom gradnje objektov, ki so predmet tega OLN, zagotoviti projekt tehnologije gradnje in ureditve gradbišč za objekte, cestne objekte, komunalne vode ter cestne priključke in deviacije s prikazom dostopa na javno cestno omrežje. Na izdelano projektno dokumentacijo za začasne gradbiščne cestne priključke in začasne premostitve komunalnih vodov je treba pridobiti soglasje Ministrstva za promet, Direkcije RS za ceste. Investitorja morata pridobiti tudi dovoljenje upravljavca državnih cest za zapore državnih cest in odločbe za izredne prevoze na podlagi Zakona o javnih cestah.

45. člen

(Pogoji in zahteve upravljavca TK omrežja)

Stroški izdelave projektne dokumentacije, zaščite in predstavitve TK omrežja ter nadzora bremenijo investitorje gradenj na območju urejanja s tem OLN. V breme investitorja gredo tudi stroški odprave napak, če bi te nastale zaradi del na TK omrežju.

46. člen

(Pogoji in zahteve upravljavca magistralnega plinovoda)

(1) Poseganje v varnostni pas prenosnega plinovoda brez soglasja upravljavca ni dovoljeno. Najmanj 10 dni pred pričetkom del je treba upravljavcu predložiti pisno prijavo o pričetku del, izvedbeni projekt z naročilom za nadzor, zakoličbo plinovoda, podatke o izvajalcu in odgovornem vodji del ter načrt organizacije gradbišča s transportnimi potmi ob plinovodu in preko plinovoda. Pred pričetkom del se s strani pooblaščenega predstavnika upravljavca izvede zakoličba plinovoda, zakoličena trasa pa mora ostati vidna ves čas izvajanja del.

(2) V 2 x 5 m pasu plinovoda ni dovoljeno deponiranje gradbenega ali drugega materiala niti postavljanje začnih gradbenih objektov. Utrjevanje tampona za gradnjo prometnih površin nad plinovodom (3 m na vsako stran) je dovoljeno le statično brez vibracij. Preko plinovoda ni dovoljeno voziti s težko gradbeno mehanizacijo, razen po predhodno zavarovanih prehodih, urejenih v dogovoru s pooblaščenim predstavnikom upravljavca.

(3) Zaščito plinovoda in vsa ostala dela v varnostnem pasu plinovoda se izvede po predloženem in s strani upravljavca potrjenem projektu. Morebitno problematiko, ki bi se pojavila pri izvajanju zadevnih ali morebitnih novih posegov mora reševati projektant. Za morebitne komunalne vode ali druge posege v nadzorovani pas plinovoda, ki niso obdelani v predloženi dokumentaciji, se mora na osnovi obdelanih rešitev s strani projektanta pridobiti soglasje upravljavca.

(4) Po končanih delih je treba pridobiti pisno izjavo upravljavca, da so bili med gradnjo izpolnjeni pogoji za

projektiranje in pogoji njegovega nadzora ter da so bila dela izvedena v skladu z veljavnimi tehničnimi pogoji, predpisi in standardi. V ta namen mora biti upravljavcu predložen načrt in opis izvedenega stanja.

47. člen

(Pogoji in zahteve upravljavca mestnega plinovoda)

(1) Izvajalec del mora najmanj en mesec pred začetkom del v varovalnem pasu plinovoda pisno obvestiti upravljavca zaradi ustrezne zaščite plinovodne naprave oziroma najmanj 5 dni pred posegom v ožjem varovalnem pasu. Le-ta znaša 2 m na vsako stran, merjeno od osi plinovoda.

(2) O vsaki poškodbi plinovodnih naprav je izvajalec del dolžan takoj obvestiti upravljavca plinovodnega omrežja. Če izvajalec del naleti na del plinovodnega omrežja ali opozorilni trak, pa na to ni bil predhodno opozorjen, mora dela takoj prekiniti in obvestiti upravljavca plinovodnega omrežja zaradi dogovora o nadaljnjih ukrepih.

(3) Posege na samem plinovodu sme opravljati le upravljavec omrežja ali usposobljeno strokovno osebje, ki ima z upravljavcem sklenjeno pogodbo o izvajanju. Enako velja za konstrukcijske elemente distribucijskega plinovoda (cev, montažni kosi, priključki ...).

(4) Po končani gradnji mora izvajalec del pridobiti pisno izjavo upravljavca plinovodnega omrežja, da je upošteval in izpolnil pogoje iz soglasja.

XII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU OLN

48. člen

(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg vseh obveznosti, ki so navedene v tem odloku, so obveznosti investitorjev in izvajalcev pri izvajanju gradenj tudi:

– Investitorja OLN krijeta stroške gradenj objektov, infrastrukture in drugih ureditev v conah I.A-jug in I.B-sever.

– Investitorja krijeta stroške priprave PGD/PZI projektov in izgradnje vse prometne infrastrukture, ki je potrebna za funkcioniranje con, in sicer podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste) od krožišča K2 do krožišča K4, vključno s krožiščem K4 (1. etapa), obnovo ulice Pod Trško goro v območju OLN do Šmarješke ceste in ukrepe, ki bodo potrebni na deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) zaradi dodatnega uvoza v cono I.B-sever.

– Investitorja sta dolžna izvesti ukrepe na obstoječi državni prometni infrastrukturi (deviaciji 1-12 (R2-448, odsek 1512) in krožnih križiščih (K2 in K2a), če bi nivo storitev zaradi obratovanja poslovno-storitvene cone padel pod nivojem E uslug. Zaradi priključitve dovozne ceste v cono I.B-sever na krožno križišče K2a morata investitorja zagotoviti izboljšanje tehničnih elementov za povečanje propustnosti tega križišča za tovorni promet.

– Investitorja krijeta stroške predstavitev in zaščite vseh drugih primarnih infrastrukturnih vodov znotraj urejanja OLN oziroma izven, če so le-te potrebne za izvedbo poslovno-storitvene cone Mačkovec I oziroma so njena posledica.

– Financiranje izgradnje in predstavitev infrastrukture bo potekalo v dogovoru med investitorjema, upravljavci energetskih, komunalnih naprav in cest ter MONM, za kar se sklene urbanistična pogodba na osnovi 76. člena ZUreP-1, v kateri se podrobneje definirajo obveznosti posameznih pogodbenih strank.

– Investitorja morata za zagotavljanje realizacije določil urbanistične pogodbe izdelati program opremljanja zemljišč za celotno območje urejanja.

– Investitorja krijeta stroške izgradnje nadomestnega športnega igrišča zahodno od sedanjega igrišča Krajevne skupnosti Ločna – Mačkovec, na zemljiščih s parc. št. 986/18, 969/2 in 970/3, k.o. Bršljin.

– Pred pričetkom gradnje morata investitorja pravočasno obvestiti upravljavce energetskih, komunalnih naprav in cest zaradi uskladitve posegov oziroma zakoličbe, predstavitev ali ustrezne zaščite tangiranih podzemnih vodov ter nadzora nad izvajanjem del.

– V času izvajanja del je potrebno zagotoviti nemotene dovoze in dostope do vseh objektov in zemljišč ter nemoteno komunalno oskrbo objektov.

– Zagotovljeni morajo biti vsi potrebni varnostni ukrepi in gradbišče organizirano tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja.

– Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo, rodovitna zemlja se uporabi pri ureditvi zelenih površin ali se jo odpelje na ustrezno deponijo.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OLN

49. člen

(Urejanje po prenehanju veljavnosti OLN)

Po prenehanju veljavnosti tega OLN, ko so vsi predvideni objekti zgrajeni in v uporabi, se območje ureja s prostorskim redom Mestne občine Novo mesto.

XIII. ROKI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH UREDITEV IN ZA PRIDOBITEV ZEMLJIŠČ

50. člen

(Roki za izvedbo prostorskih ureditev)

Gradnja 1. etape podaljška deviacije 1-11 (začasne lokalne ceste) ter ostalih cest, potrebnih za funkcioniranje cone, dograditev energetske in komunalne infrastrukture do območja OLN in znotraj območja urejanja, se realizira sočasno z gradnjo objektov v coni I.A-jug. Gradnja objektov in ostalih ureditev se lahko izvaja vzporedno z gradnjo infrastrukture.

Obnova ulice Pod Trško goro se mora izvesti pred začetkom gradnje objektov v coni I.A-jug.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

(Nadzor nad izvajanjem prostorskih ureditev)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem OLN opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

52. člen

(Hramba sprejetega OLN)

OLN je stalno na vpogled na Oddelku za prostor Mestne občine Novo mesto.

53. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-11/2004

Novo mesto, dne 28. septembra 2006

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

SEMIČ**4603. Statut Občine Semič**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 51/02, 108/03 – odl. US in 72/05) je Občinski svet Občine Semič na 25. redni seji dne 5. 10. 2006 sprejel

**STATUT
Občine Semič****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Občina Semič (v nadaljevanju: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Blatnik pri Črmošnjicah, Brezje pri Rožnem Dolu, Brezje pri Vinjem Vrhu, Brezova Reber, Brezovica pri Črmošnjicah, Brstovec, Cerovec pri Črešnjevcu, Črešnjevec pri Semiču, Črmošnjice, Gaber pri Črmošnjicah, Gornje Laze, Gradnik, Hrib pri Cerovcu, Hrib pri Rožnem Dolu, Kal, Komarna vas, Krupa, Krvavčji Vrh, Lipovec, Maline pri Štrekljercu, Mašelj, Moverni vas, Nestopljiva vas, Omota, Oskoršnica, Osojnik, Planina, Podreber, Potoki, Praproče, Praprot, Preloge, Pribišje, Pugled, Rožni Dol, Sela pri Vrčicah, Semič, Sodji Vrh, Sovinek, Sredgora, Srednja vas, Starihov Vrh, Stranska vas pri Semiču, Štrekljevec, Trebnji Vrh, Vinji Vrh pri Semiču, Vrčice.

Sedež občine je v Semiču, Štefanov trg 9.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremenijo z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

3. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

4. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti na način in po postopku, predpisanem v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

5. člen

Praznik občine je 28. oktober, dan ustanovitve prve belokranjske čete.

Občina ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike z navedbo imena in sedeža občine. V sredini pečata je grb občine.

Simbola občine sta grb in zastava, ki simbolizirata občino kot samoupravno lokalno skupnost. Oba simbola in njuno uporabo ureja Odlok o grbu in zastavi Občine Semič.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu z Odlokom o priznanjih Občine Semič.

II. NALOGE OBČINE**6. člen**

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge predpise občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

– predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premoženja,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

– spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,

- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj,
- sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje komunalne objekte in naprave.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno-izobraževalni (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
- sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- določa občinski program športa,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,

- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,

- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema ustrezne splošne akte,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- organizira občinsko redarstvo,
- izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

7. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe občine,
- določanje namembnosti prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- mrliško ogledno službo in
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

8. člen

Občina pridobiva podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, jih obdeluje ter opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe. Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

9. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitve in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

10. člen

Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave, ki jih ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine.

11. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov. Splošni akti občine se objavljajo v Uradnem listu RS in na spletni strani občine, www.semic.si.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

12. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje štirinajst članov, od tega enega predstavnika v občini naseljene romske skupnosti.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta.

Do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta traja tudi:

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah po razpustitvi prejšnjega občinskega sveta ali odstopu večine članov občinskega sveta;

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah, če je bila občina ustanovljena po opravljenih rednih volitvah;

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinske svete.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

13. člen

Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu v eni volilni enoti, predstavnik v občini naseljene romske skupnosti pa se voli po večinskem načelu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

14. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

– sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

– sprejema občinski proračun in zaključni račun,

– ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,

– v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

– nadzoruje delo župana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

– potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

– imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

– določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo ali če je razrešen,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, če z zakonom, s statutom občine ali z odlokom ni določeno drugače,

– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, merila za določitev plače direktorjev javnih podjetij in predstavnikov ustanovitelja v njihovih organih ter v soglasju z ministri, pristojnimi za posamezna področja,

določa plačne razrede za določitev plač ravnateljev ali direktorjev javnih zavodov, agencij in javnih skladov,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

– imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, katere sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

15. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

16. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan.

Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odsoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljeno zahtevo občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

17. člen

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

18. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

19. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali statut določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretnjo večino opredeljenih glasov navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

20. člen

Občinski svet se lahko predčasno razpusti, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča, ki mu nalaga, jo z ustavo in zakonom skladno ravnanje,

– v letu, za katero ni bil sprejet proračun, tudi za prihodnje leto ne sprejme v skladu z zakonom predloženega in pripravljenega proračuna, ki bi lahko začel veljati ob začetku leta,

– če se v posameznem koledarskem letu po najmanj trikratnem sklicu sploh ne sestane na sklepni seji.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.

Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna

vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

3. Župan

21. člen

Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta traja tudi:

- mandatna doba župana, ki je izvoljen na nadomestnih volitvah po prenehanju mandata prejšnjemu županu pred potekom mandatne dobe;

- mandatna doba župana, ki je izvoljen na predčasnih volitvah, če je bila občina ustanovljena po opravljenih rednih volitvah;

- mandatna doba župana, ki je izvoljen na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinske svete.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

22. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,

- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

23. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,

- sprejme načrt zaščite in reševanja,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglasa stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

24. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

25. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

26. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

27. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta. V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

28. člen

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

29. člen

Župana se lahko predčasno razreši, če ne izvršuje odločb ustavnega sodišča ali pravnomočnih odločb sodišča, pristojnega za upravne spore, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje.

Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava, ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

30. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

31. člen

Nadzorni odbor ima 3 člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

32. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora. Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine v Semiču, Štefanov trg 9. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja pečat občine.

33. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu.

Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor:

- proračuna in zaključnega računa proračuna občine,
- finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih).

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

34. člen

Na občini in pri občinskih organih nadzorni odbor lahko opravlja neposredni nadzor.

Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

35. člen

Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka, če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,

- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,

- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

36. člen

Za posamezen nadzor je pristojen član nadzornega odbora, ki je določen v nadzornem programu (v nadaljevanju: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru.

Predsednik nadzornega odbora lahko poda v roku treh dni pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če pripomb nadzornik ne upošteva, predsednik nadzornega odbora pošlje osnutek poročila o nadzoru, skupaj s pripombami, ostalim članom nadzornega odbora in skliče sejo najpozneje v roku 8 dni od posredovanega osnutka poročila o nadzoru.

Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme predlog poročila o nadzoru.

Če predlog poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti. Predlog poročila o nadzoru podpiše predsednik nadzornega odbora.

37. člen

Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi predlog poročila o nadzoru najpozneje v roku osmih dni po sprejemu. Nadzorovana oseba ima pravico v roku petnajst dni, od prejema predloga poročila o nadzoru vložiti ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh od prejema ugovora.

Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka oziroma po odločitvi o ugovoru nadzorovane osebe sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi,

občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

38. člen

Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine, ki so določene z aktom ministra za finance v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.

V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

Z ocenami nadzorni odbor presodi, kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na uporabljena sodila v nadzoru.

V mnenju se izrazi, ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in /ali neuspešno.

Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje, kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže le poti za izboljšanje.

39. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

40. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugimi predpisi ter akti občine, ki se nanašajo na javne finance in lokalno samoupravo (proračun občine, odlok, statut, akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki določa plačni sistem, akti o ustanovitvi pravnih oseb javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina, in drugi) ter z za poslovanje občine pomembnimi odločitvami, in sicer z:

- zadolževanjem občine nad 30 mio SIT/125.000,00 EUR
- načrtovanjem oziroma izvajanjem investicij nad 50 mio SIT/210.000,00 EUR

- pridobitvijo, odtujitvijo ali zamenjavo stvarnega premoženja nad 30 mio SIT/125.000,00 EUR

- naložbo denarnih sredstev, nakupom in prodajo vrednostnih papirjev in deležev nad 10 mio SIT/40.000,00 EUR
- odpisi terjatev nad 500.000,00 SIT/2.100,00 EUR
- ustanovitvijo javnega podjetja, javnega zavoda in drugega uporabnika občinskih proračunskih sredstev.

Župan je dolžan vabiti predsednika nadzornega odbora na seje občinskega sveta ter ga obveščati o pomembnejših ugotovitvah iz pristojnosti občinskega sveta, ki se nanašajo na pravilnost in smotrnost poslovanja občine ali finančno poslovanje pravnih oseb javnega prava, ki jih je ustanovila občina.

41. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami s področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

42. člen

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

43. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemoteno administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci, zaposleni v občinski upravi, ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Nadzorni odbor je odgovoren za nadzor tudi, ko se opira na mnenje ali izvid izvedenca ali mnenje zunanjega strokovnjaka, ne pa, ko se opira na poročilo notranje revizijske službe.

44. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

45. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu ali avtorski pogodbi, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravnika o tarifi za sodne izvedence.

46. člen

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovníkom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

5. Odbori in komisije občinskega sveta

47. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

48. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet.

49. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- odbor za gospodarstvo in lokalni razvoj, ki ima predsednika in pet članov,
- odbor za družbene dejavnosti, ki ima predsednika in pet članov,
- statutarna komisija, ki ima predsednika in štiri člane.

Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta se določi s poslovníkom občinskega sveta.

50. člen

Predsednike in člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

51. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

52. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtnine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

6. Občinska uprava

53. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi na predlog tajnika občine določi župan.

54. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.

Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

55. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

56. člen

Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

57. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

58. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvršne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

59. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvršne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

60. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v tem primeru izločitve predstojnika o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

7. Drugi organi občine

61. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

62. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

63. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

64. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij,
- imen naselij ter imen ulic,
- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,
- imenujejo in razrešujejo člane (krajevnih, vaških in četrtinskih) odborov,
- dajejo predloge občinskemu organu v zvezi s pravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,
- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

65. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za posamezno naselje ali zaselek. Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

66. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

67. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

68. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

69. člen

Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v osmih dneh po sprejemu splošnega akta občine. Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznanimi s pobudo volivcem, za vložitev zahteve za razpis referenduma.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

70. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

71. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec ali politična stranka. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

72. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.

Osebo podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

73. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštrideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnevom glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih obcih.

74. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

75. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, če ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

76. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum. Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine. Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

77. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

5. Ljudska iniciativa

78. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referendumu o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

79. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

80. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

81. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- pomoč družini na domu,
- knjižničarstvo.

Občina lahko zagotavlja javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti, s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

82. člen

Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.

83. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov
- in na drugih področjih, če tako določa zakon.

84. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

85. člen

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev, določenih z zakonom.

86. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

87. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

88. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

89. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja ter letni program nabav in građenj.

Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno

premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

90. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

91. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema.

Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

92. člen

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

93. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugim splošnim aktom občine.

Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne delavce občinske uprave.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom.

94. člen

Proračun občine se sprejme skupaj z odlokom o proračunu občine. Rebalans proračuna pa skupaj z odlokom o spremembi (rebalansu) proračuna.

Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih porošttev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

95. člen

Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi zadnjega sprejetega proračuna in za iste namene.

Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

96. člen

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

97. člen

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

Če po sprejemu proračuna nastanejo nove obveznosti proračuna zaradi spremenjenih določb zakona ali drugega predpisa, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju.

98. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance, v 30 dneh po sprejemu.

99. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

100. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine. O soglasju odloča župan.

O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

101. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba v okviru občinske uprave ali skupnega organa občinske uprave.

Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

102. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

103. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki in pravilniki.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

104. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

105. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

106. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

107. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

108. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu RS in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem listu RS se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

109. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

110. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

111. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

112. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

113. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

114. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

115. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

IX. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA

116. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

117. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Semič (Uradni list RS, št. 24/03).

Občinski svet mora v šestih mesecih po uveljavitvi tega statuta uskladiti vsebino Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Semič (Uradni list RS, št. 55/99 in 100/03).

Ta statut začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 007-02/2006-7

Semič, dne 5. oktobra 2006

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l.r.

4604. Poslovnik Občinskega sveta Občine Semič

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 24/03) je Občinski svet Občine Semič na 25. redni seji dne 5. 10. 2006 sprejel

POSLOVNIK **Občinskega sveta Občine Semič**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov občinskega sveta (v nadaljevanju: člani).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles občinskega sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

3. člen

Občinski svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

4. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela občinskega sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

Občinski svet dela na rednih in izrednih sejah.

Redno sejo občinskega sveta skliče župan najmanj štirikrat na leto.

6. člen

Občinski svet predstavlja župan, delovno telo občinskega sveta pa predsednik delovnega telesa.

7. člen

Občinski svet uporablja pečat občine, ki je določen s statutom občine ali odlokom, v katerega notranjem krogu je ime občinskega organa "OBČINSKI SVET".

Občinski svet uporablja pečat na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

Pečat občinskega sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa občinskega sveta. Pečat občinskega sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

8. člen

Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega občinskega sveta skliče prejšnji župan praviloma 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev župana.

Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani občinskega sveta.

9. člen

Prvo sejo novoizvoljenega občinskega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

Na prvi seji svet izmed navzočih članov najprej imenuje tričlansko komisijo za potrditev mandatov članov občinskega sveta in ugotovitev izvolitve župana. Člane komisije lahko predlaga vsak član občinskega sveta. Občinski svet glasuje o predlogih po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih občinski svet ne odloča.

Komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane občinskega sveta, predlaga občinskemu svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane občinskega sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov občinskega sveta.

Komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana predlaga občinskemu svetu tudi odločitve o morebitnih pritožbah drugih kandidatov za župana ali predstavnikov kandidatur.

10. člen

Mandate članov občinskega sveta potrdi svet na predlog komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

Občinski svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

Član občinskega sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je občinski svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

Občinski svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

11. člen

Ko se občinski svet konstituira in ugotovi izvolitev župana, nastopijo mandat novoizvoljeni člani občinskega sveta in novi župan, mandat dotedanjim članom občinskega sveta in županu pa preneha.

S prenehanjem mandata članov občinskega sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih občinskega sveta.

12. člen

Ko je občinski svet konstituiran, imenuje najprej izmed svojih članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo. Komisija mora do prve naslednje seje sveta pregledati članstvo v občinskih organih in delovnih telesih ter organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, ter pripraviti poročilo in morebitne predloge za imenovanje novih članov.

13. člen

Občinski svet potrdi mandat člana občinskega sveta, ki nadomesti člana občinskega sveta, ki mu predčasno preneha mandat, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Član občinskega sveta, katerega mandat se potrjuje, sme glasovati o potrditvi svojega mandata.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

14. člen

Pravice in dolžnosti članov občinskega sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

Člani občinskega sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani občinskega sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

Član občinskega sveta ima pravico:

- predlagati občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana;

- predlagati občinskemu svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti;

- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev občinskega sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;

- sodelovati pri oblikovanju programa dela občinskega sveta in dnevnih redov njegovih sej;

- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles občinskega sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma, v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

Član občinskega sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti, opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

Član občinskega sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom občinskega sveta do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

15. člen

Član občinskega sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

Član občinskega sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana občinskega sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

16. člen

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani občinskega sveta, izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

Občinski svet lahko odloči, da imajo svetniške skupine pravico do povračila materialnih stroškov v zvezi z delom s svojimi volivci.

17. člen

Član občinskega sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov občinskega sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član občinskega sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

Član občinskega sveta ima pravico županu ali tajniku občine postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

18. člen

Član občinskega sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta na to opozori in člana občinskega sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje, ter na ustna vprašanja, dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na naslednji seji.

Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom občinskega sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

19. člen

Če član občinskega sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno

pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga občinskemu svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

20. člen

Član občinskega sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

Članu občinskega sveta, ki se ne udeleži redne seje občinskega sveta, ne pripada del plače za nepoklicno opravljanje funkcije za mesec, v katerem je bila ta seja.

Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev.

IV. DELOVNO PODROČJE OBČINSKEGA SVETA

21. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jo določa na podlagi ustave in zakona statut občine.

V. SEJE OBČINSKEGA SVETA

1. Sklicevanje sej, dnevni red, predsedovanje in udeležba na seji

22. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Seje občinskega sveta sklicuje župan.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu s programom dela sveta, po potrebi, po sklepu sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

23. člen

Vabilo za redno sejo občinskega sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 7 dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red, in sicer po pošti v fizični obliki.

Vabilo za sejo občinskega sveta se pošlje županu, podžupanu, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine.

24. člen

Izredna seja občinskega sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo 1/4 članov občinskega sveta.

V zahtevi članov občinskega sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča, če člani sveta ne razpolagajo z gradivom, pa

zahteva županu in občinski upravi, katero gradivo naj se za sejo pripravi.

Izredno sejo občinskega sveta skliče župan. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta, ni sklicana v roku sedmih dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihov pooblaščen predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član občinskega sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

Vabilo za izredno sejo občinskega sveta z gradivom mora biti vročeno članom občinskega sveta najkasneje tri dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu z 22. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja občinskega sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Občinski svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če občinski svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovníkom.

25. člen

Kadar gre za posamezno nujno zadevo manjšega pomena, se lahko opravi dopisna seja občinskega sveta. Dopisna seja se opravi na podlagi osebno vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme, z osebnim telefonskim glasovanjem ali po elektronski pošti.

Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je zanj glasovala večina članov občinskega sveta, ki so glasovali.

O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovníkom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom občinskega sveta oziroma ugotovitev, koliko članov občinskega sveta je glasovalo.

26. člen

Na seje občinskega sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

27. člen

Predlog dnevnega reda seje občinskega sveta pripravi župan.

Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi člani sveta, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga posamezen član sveta ali svetniška skupina.

V predlog dnevnega reda seje občinskega sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovníkom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Občinski svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo oziroma, h katerim ni dal svojega mnenja ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, razen v primerih, ki jih določa ta poslovnik.

28. člen

Sejo občinskega sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje seje občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Izredno sejo občinskega sveta, ki jo skličejo člani občinskega sveta, ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovníkom, vodi član občinskega sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

29. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah občinskega sveta.

Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo na spletni strani občine ter na krajevno običajen način.

Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja občinskega sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo občinskega sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane občinskega sveta.

Predsedujoči lahko na zahtevo predstavnika javnega obveščanja dopusti zvočno in slikovno snemanje posameznih delov seje. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči občinski svet.

Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo občinskega sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela občinskega sveta, pa ga odstrani iz prostora.

30. člen

Župan predlaga občinskemu svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terja zagotovitev varstva podatkov, ki v skladu z zakonom niso informacije javnega značaja.

Kadar občinski svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov občinskega sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

31. člen

Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov občinskega sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

Predsedujoči nato ugotovi, ali je občinski svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

32. člen

Preden občinski svet določi dnevni red seje, odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

Član občinskega sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči občinski svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

33. člen

Občinski svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda občinski svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi, in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom občinskega sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda občinski svet razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

34. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

Med sejo lahko svet spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda.

35. člen

Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ petnajst minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar občinski svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

Če ni župan predlagatelj, poda župan ali od njega pooblaščen podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa občinskega sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po deset minut.

Potem dobijo besedo člani občinskega sveta po vrstnem redu, kakor so se prijavili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ sedem minut. Svet lahko sklene, da posamezen član iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot petnajst minut.

Razpravljaavec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljavca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepove. Replike smejo trajati največ tri minute.

Ko je vrstni red priglasi razpravljaavec izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute.

36. člen

Razpravljaavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

Če se razpravljaavec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljaavec ugovarja. O ugovoru odloči občinski svet brez razprave.

37. člen

Članu občinskega sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči občinski svet o tem vprašanju brez razprave.

Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebнем pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot pet minut.

38. člen

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglasi k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitev predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine delo občinskega sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene občinski svet. Če je delo občinskega sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

39. člen

Seje občinskega sveta se ne sklicujejo pred sedemnajsto uro in morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot štiri ure.

Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog posameznega ali skupine članov občinskega sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, odloči občinski svet, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

40. člen

Če občinski svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če občinski svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko občinski svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, občinski svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

41. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji občinskega sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

42. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin
- odvzem besede
- odstranitev s seje ali z dela seje.

43. člen

Opomin se lahko izreče članu občinskega sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.

Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu občinskega sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo občinskega sveta.

Član občinskega sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

44. člen

Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloplja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

45. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

46. člen

Občinski svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov občinskega sveta.

Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi.

Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov občinskega sveta v sejni sobi.

Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, svet veljavno odloča če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov občinskega sveta.

47. člen

Predlagana odločitev je na sklepčni seji občinskega sveta sprejeta, če se je večina članov občinskega sveta, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem oziroma, če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon.

48. člen

Občinski svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

S tajnim glasovanjem lahko občinski svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali najmanj ena četrtina vseh članov občinskega sveta.

49. člen

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča.

Če član občinskega sveta predlaga vsebino sklepa v zvezi z vsebino posamezne točke dnevnega reda, je predsedujoči dolžan ta predlog sklepa dati na glasovanje.

Član občinskega sveta ima pravico obrazložiti svoj glas razen, če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

K glasovanju pozove predsedujoči člane občinskega sveta tako, da jim najprej predlaga, da se opredelijo »ZA« sprejem predlagane odločitve, po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve pa še, da se opredelijo »PROTI« sprejemu predlagane odločitve. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

50. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok ali s poimenskimi izjavljanjem.

Poimensko glasujejo člani občinskega sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi »ZA«, »PROTI« ali »NE GLASUJEM«.

51. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami.

Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi občinski svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali delavec občinske uprave, ki ga določi tajnik.

Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov občinskega sveta.

Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja občinski svet.

Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

Komisija vroči glasovnice članom občinskega sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev »ZA« in »PROTI«. »ZA« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »PROTI« pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo »ZA« ali besedo »PROTI«.

Glasovnica mora vsebovati navdilo za glasovanje.

Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov.

Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati, in največ toliko zaporednih števil, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Ko član občinskega sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

52. člen

Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov »ZA« in število glasov »PROTI« oziroma pri glasovanju o kandidatih:

- število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,

– ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, kateri kandidat je imenovan.

O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.

Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji občinskega sveta.

53. člen

Če član občinskega sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

O ponovitvi glasovanja odloči občinski svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega.

5. Zapisnik seje občinskega sveta

54. člen

O vsaki seji občinskega sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov občinskega sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov občinskega sveta in razlogih zanj, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

Za zapisnik seje občinskega sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje občinskega sveta pooblasti drugega delavca občinske uprave.

Na vsaki redni seji občinskega sveta se obravnava in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih oziroma dopisnih sej občinskega sveta. Vsak član občinskega sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči občinski svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči občinskega sveta, ki je sejo vodil in direktor občinske uprave oziroma pooblaščen delavec občinske uprave, ki je vodil zapisnik.

Po sprejemu se zapisnik objavi na spletnih straneh občine ter na krajevno običajen način.

Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje občinskega sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo občinskega sveta in ne

objavlja. Člane občinskega sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznani predsedujoči.

55. člen

Potek seje občinskega sveta se zvočno, lahko pa tudi slikovno snema.

Zvočni posnetek oziroma magnetogram seje se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

Član občinskega sveta in drug udeleženec javne seje, če je za to dobil dovoljenje predsedujočega, ima pravico poslušati magnetogram. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob navzočnosti pooblaščenega delavca.

Vsakdo lahko zaprosi, da se del magnetograma, ki vsebuje informacijo javnega značaja, ki jo želi pridobiti, dobesedno prepiše in se mu posreduje. Prošnjo, v kateri poleg svojega osebnega imena in naslova navede, kakšno informacijo želi dobiti, vložiti ustno ali pisno pri pooblaščenem uradni osebi občinske uprave, ki o zahtevi odloči v skladu z zakonom.

56. člen

Ravnanje z gradivom občinskega sveta, ki je zaupne narave, določi občinski svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov občinskega sveta, zapisniki sej ter vse gradivo občinskega sveta in njegovih delovnih teles se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

57. člen

Član občinskega sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana občinskega sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hranijo pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom občinskega sveta.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za občinski svet

58. člen

Za strokovno in administrativno delo za občinski svet in za delovna telesa občinskega sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe občinskega sveta in določi zaposlenega v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

Za zapisnik občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge delavce občinske uprave.

7. Delovna telesa občinskega sveta

59. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 3 člane.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles občinskega sveta, občinskih organov, ravnateljev, direktorjev in predstavnikov ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in javnih podjetij,
- opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude in predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve občinskega sveta,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet na prvi seji po volitvah takoj, ko se konstituira in ugotovi, kdo je bil izvoljen za župana.

60. člen

Občinski svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

61. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisija:

- odbor za gospodarstvo in lokalni razvoj,
- za družbene dejavnosti,
- statutarne komisije.

62. člen

Odbor za gospodarstvo in lokalni razvoj ima predsednika in 5 članov.

Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarstva (malega gospodarstva in obrti, kmetijstva, gostinstva in turizma), varstva okolja in gospodarskih javnih služb, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje en dan pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

63. člen

Odbor za družbene dejavnosti ima predsednika in 5 članov.

Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje en dan pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta, ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

Odbor za družbene dejavnosti lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti.

64. člen

Statutarne komisije občinskega sveta ima predsednika in štiri člane.

Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika občinskega sveta in njenih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih občinski svet sprejema v obliki predpisov.

Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

Komisija lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

Med dvema sejama občinskega sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči občinskega sveta, statutarne komisije razlaga poslovnik občinskega sveta.

65. člen

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

66. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

Predsednika odbora imenuje občinski svet izmed svojih članov.

Prvo sejo odbora skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

67. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora občinskega sveta ali odbor v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane odborov pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

68. člen

Občinski svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

69. člen

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu občinskega sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje občinskega sveta ali na zahtevo župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov in je med navzočimi člani večina tistih, ki so člani občinskega sveta. Delovno telo sprejema svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge z večino glasov navzočih članov.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo občinskega sveta.

70. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni strokovni delavci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev občinskega sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

VI. AKTI OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

71. člen

Občinski svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik o delu občinskega sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

Občinski svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

72. člen

Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu tako določeno, predlaga občinskemu svetu v sprejem župan.

Komisije in odbori občinskega sveta ter vsak član občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov iz prvega odstavka.

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od občinskega sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

73. člen

Akte, ki jih sprejema občinski svet, podpisuje župan. Izvirnike aktov občinskega sveta se pečati in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

74. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, besedilo členov in obrazložitev.

Obrazložitev obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka.

Če je predlagatelj odloka delovno telo občinskega sveta ali član občinskega sveta, pošlje predlog odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje občinskega sveta.

75. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

76. člen

Predlog odloka se pošlje članom občinskega sveta sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

77. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

Po končani obravnavi občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

Če občinski svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči občinski svet s sklepom.

Če na predlog odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu predloga odloka v prvi obravnavi, lahko občinski svet na predlog predlagatelja sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnavna predloga odloka združita.

78. člen

Pred začetkom druge obravnave mora predlagatelj pripraviti novo besedilo predloga odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

79. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelji z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje, kadar ni sam predlagatelj odloka in amandmaje na amandmaje članov občinskega sveta k vsakemu predlogu odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlaga amandma najmanj ena četrtnina vseh članov občinskega sveta.

Župan lahko predlaga amandma na amandma članov občinskega sveta na sami seji, na kateri se odlok obravnava. Amandma na amandma mora vložiti pisno.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

80. člen

Amandma, člen odloka, in odlok v celoti so sprejeti, če se zanje opredeli večina članov občinskega sveta, ki glasujejo.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

81. člen

Statut občine in poslovnik občinskega sveta se sprejemata po enakem postopku kot velja za sprejemanje odloka.

Proračun občine sprejema občinski po postopku, določenem s tem poslovnikom.

O predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča občinski svet na eni obravnavi, če zakon ne določa drugače.

82. člen

Občinski svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

V primeru, da postopki niso zaključeni, občinski svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval. Če predlagatelj ni več občinski funkcionar, se predlog ne obravnava.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

83. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema občinski svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka. O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

Če občinski svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

84. člen

Občinski svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način, če gre:

- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve,
- prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine,
- spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča.

Odločitev iz prejšnjega odstavka ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov občinskega sveta. Po končani prvi obravnavi lahko vsak član občinskega sveta predlaga, da občinski svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči občinski svet takoj po vložitvi predloga.

V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom splošnega akta, ki se s predlogom spreminjajo ali dopolnjujejo. Amandmaji in amandmaji na amandmaje se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

85. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine, in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. Postopek za sprejem proračuna

86. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

87. člen

Predlog proračuna občine mora župan predložiti občinskemu svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan predlog proračuna najkasneje v 60 dneh po izvolitvi občinskega sveta.

Župan pošlje vsem članom občinskega sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo občinskega sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

V okviru predstavitve predstavi župan ali pooblaščen delavec občinske uprave občinskemu svetu:

- temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
- načrtovane politike občine,
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjem letu ali dveh letih,
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjem letu ali dveh letih in kadrovski načrt,
- načrt razvojnih programov,
- načrt nabav.

Po predstavitvi predloga proračuna opravi občinski svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava.

Če občinski svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku sedmih dni predloži občinskemu svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi občinskega sveta v njem upoštevani.

Če občinski svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi občinskega sveta pošlje v javno razpravo župan.

88. člen

Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 15 dni.

V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine.

Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

89. člen

V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa občinskega sveta, sveti ožjih delov občine ter zainteresirana javnost.

Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županu.

Predsedniki delovnih teles občinskega sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

90. člen

Najkasneje v 30 dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjen predlog proračuna občine in odlok o proračunu občine ter skliče sejo občinskega sveta, na kateri se bosta obravnavala.

Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani občinskega sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje 7 dni pred sejo občinskega sveta. Amandmaji se vložijo pri županu.

Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

91. člen

Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles občinskega sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni, ter obrazloži, zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrnjenih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

V nadaljevanju župan poroča občinskemu svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

Predsedujoči oziroma župan ugotovi, kateri amandmaji so vloženi, in pozove župana, da se izjavi oziroma se župan izjavi o tem, ali bo vložil amandma na katerega od vloženih amandmajev ter v kolikšnem času. Če župan izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom občinskega sveta.

Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet, pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

92. člen

Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine.

Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme občinski svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

Če proračun ni usklajen, lahko župan prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet.

Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

Nov predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

93. člen

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana podaljša s sklepom občinskega sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

94. člen

Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

Predlog rebalansa proračuna občine obravnavajo delovna telesa občinskega sveta, vendar o njem ni javne razprave.

Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem dopolnjenega predloga proračuna.

6. Postopek za sprejem obvezne razlage

95. člen

Vsak, ki ima pravico predlagati odlok lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno-pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles občinskega sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži občinskemu svetu v postopek.

Občinski svet sprejema obvezno razlago po določbah tega poslovnika, ki veljajo za skrajšani postopek za sprejem odloka.

7. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

96. člen

Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj občinskemu svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v obliki uradnega prečiščenega besedila kot nov splošni akt.

Uradno prečiščeno besedilo iz prejšnjega odstavka sprejema občinski svet po rednem postopku za sprejem odloka.

97. člen

Po sprejetju sprememb in dopolnitev statuta, poslovnika občinskega sveta in odloka, ki spreminjajo oziroma dopolnjujejo najmanj eno tretjino njegovih členov, pripravi statutarno-pravna komisija občinskega sveta uradno prečiščeno besedilo tega splošnega akta.

Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev statuta, poslovnika občinskega sveta ali odloka tako določi občinski svet.

O uradnem prečiščenem besedilu odloča občinski svet brez obravnave. Uradno prečiščeno besedilo se objavi.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

98. člen

Volitve in imenovanja, za katere je po zakonu ali statutu občine pristojen občinski svet, se opravijo po določbah tega poslovnika.

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če je glasovala večina članov občinskega sveta in je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

99. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje o kandidatih po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

100. člen

Če občinski svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

101. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles občinskega sveta

102. člen

Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Postopek za razrešitev

103. člen

Za razrešitev se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki urejajo imenovanja.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagateljev, določenih s statutom občine in tem poslovníkom.

Če je komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pristojna za predlaganje kandidatov za določene funkcije, je pristojna tudi predlagati njihovo razrešitev.

Če je župan pristojen za predlaganje kandidatov za imenovanje, je pristojen predlagati tudi njihovo razrešitev.

Odločitev o razrešitvi se sprejme z večino opredeljenih glasov članov občinskega sveta.

3. Odstop članov občinskega sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

104. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti.

Županu in članom občinskega sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.

Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva v nadzornem odboru občine ali v delovnem telesu občinskega sveta dolžna predlagati občinskemu svetu novega kandidata.

Občinski svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Sklep o prenehanju mandata občinskega funkcionarja se pošlje občinski volilni komisiji.

Sklep o prenehanju funkcije podžupana se vroči županu.

Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

VIII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

105. člen

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Župan in občinski svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

Kadar občinski svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

106. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov občinskega sveta.

V poročilu o izvršitvi sklepov občinskega sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni, in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

Če sklepa občinskega sveta župan ne more izvršiti, mora občinskemu svetu predlagati novi sklep, ki ga bo možno izvršiti.

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

Župan skrbi za zakonitost dela občinskega sveta, zato je dolžan občinski svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

IX. JAVNOST DELA

107. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, župana in občinske uprave.

Občinski svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

108. člen

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah občinskega sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov občinskega sveta, obvestila in poročila o delu občinskega sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva občinskega sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. DELO OBČINSKEGA SVETA V IZREDNEM STANJU

109. člen

V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje občinskega sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja občinskega sveta, ki jih določata statut in ta poslovnik.

Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela občinskega sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi občinski svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

110. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

111. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo občinskega sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarne komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje občinskega sveta daje razlago poslovnika statutarne komisija.

Vsak član občinskega sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarne komisija, odloči občinski svet.

XII. KONČNA DOLOČBA

112. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta Občine Semič (Uradni list RS, št. 37/99 in 67/01).

113. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 007-03/2006-6

Semič, dne 5. oktobra 2006

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

4583. Zakon o policiji (uradno prečiščeno besedilo) (ZPol-UPB6) 10821
4584. Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (uradno prečiščeno besedilo) (ZZZPB-UPB1) 10839
4585. Zakon o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (uradno prečiščeno besedilo) (ZSTNIIP-UPB1) 10857
4586. Zakon o tujcih (uradno prečiščeno besedilo) (ZTuj-1-UPB3) 10860
4587. Zakon o Kobilarni Lipica (uradno prečiščeno besedilo) (ZKL-UPB1) 10885

VLADA

4588. Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo 10890
4589. Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada 10901

MINISTRSTVA

4590. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture 10902
4591. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA ZA POMOČ STAREJŠIM, FUNDACIJA GERA 10902

USTAVNO SODIŠČE

4592. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani 10902

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4593. Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja Zavoda IPF kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti 10903
4594. Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja ZAMP kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti 10908

OBČINE

BOROVNICA

4595. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2005 10911
4596. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje 10912

CERKNICA

4597. Odlok o lokacijskem načrtu Industrijsko-poslovne cone Podskrajnik – II 10912

KRANJ

4598. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje 10919

KRŠKO

4599. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Industrijska cona Žadovinek 10920

LAŠKO

4600. Program priprave odloka o lokacijskem načrtu kartuzije v Jurkloštru 10922

LJUBLJANA

4601. Odlok o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana 10923

NOVO MESTO

4602. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Poslovno-storitvena cona Mačkovec – 1 10940

SEMIČ

4603. Statut Občine Semič 10955
4604. Poslovnik Občinskega sveta Občine Semič 10968

CD-ROM za leto 2005

POPUSTI

- posebni popust za enega uporabnika za letnik 2005
- ob nakupu vseh letnikov hkrati vam nudimo 20-odstotni popust
- ob nakupu vsaj štirih letnikov hkrati 10-odstotni popust

NAROČILA



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska ulica 9
1000 Ljubljana

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

e-pošta:
prodaja@uradni-list.si

internet:
www.uradni-list.si

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista posameznega letnika.

Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo prav v takšni obliki kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Še posebej uporabna je možnost iskanja po polnem besedilu objav celotnega letnika.

Zgoščenko lahko naročite tako, da pošljete izpolnjeno spodnjo naročilnico ali pa obiščete spletno prodajalno na naših spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

Cena za enega uporabnika za letnik 2005 je 14.000 SIT.

C E N I K za posamezni letnik		
Število uporabnikov	Cena z DDV (20%) v SIT	EUR
1 uporabnik	14.000	58,42
2–5 uporabnikov	19.000	79,92
6–10 uporabnikov	23.000	95,98
11–25 uporabnikov	31.000	129,36
26–50 uporabnikov	48.000	200,30

N A R O Č I L N I C A

Nepreklicno naročam CD-ROM				Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
Ime in priimek				1995		
Podjetje				1996		
Sektor				1997		
Davčna št.	Dav. zav.	DA	NE	1998		
Naslov				1999		
Pošta				2000		
Datum				2001		
Podpis				2002		
				2003		
				2004		
				2005		

PRAVKAR IZŠLO

dr. Peter Schlechtriem
dr. Damjan Možina

PRAVO MEDNARODNE PRODAJE

Konvencija Združenih narodov o mednarodni prodaji blaga

Prodajno pravo Združenih narodov trenutno velja že v 63 državah sveta. Njegove osrednje rešitve so že postale splošna pravila obligacijskega prava o kršitvah pogodb in pravnih sredstvih. To je med drugim zapisal avtor knjige, dr. Možina, ki je delo prevedel in ga prilagodil slovenskemu pravnemu prostoru, pa se v uvodu zavzema za širjenje mednarodnega civilnopravnega poenotenja, tudi v našem prostoru.

Knjiga je izšla s sofinanciranjem Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije. Pomemben del njene vsebine so primeri uporabe konvencije v sodni in arbitrarji praksi, na koncu knjige pa je dodano tudi besedilo konvencije, in sicer najprej v angleškem jeziku in za njim v slovenskem prevodu.

Navedene so tudi države podpisnice tega dokumenta.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261614 **11. 935** SIT (49,80 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Pravo mednarodne prodaje

– 261614 broširana izdaja **11.935** SIT (49,80 EUR)

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec _____

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

Izdali smo

prof. dr. Ljubo Bavcon

**izzivi
in
odzivi**človekove pravice · kriminalitetna politika
kazensko pravo · mednarodno kazensko pravo

»Teoretično sem sicer vedel, da prizadevanj za uresničitev človekovih pravic ni in ne more biti nikoli konec, a nisem si predstavljal, da bo tako hitro minilo navdušenje za nosilna gesla družbene preobrazbe iz konca osemdesetih let in začetka devetdesetih let prejšnjega stoletja ... Vrednotam, kot so: pluralna demokracija, delitev oblasti, strpnost, vladavina prava in učinkovito pravno varstvo človekovih pravic kot krona demokratične pravne države, so naklonjeni samo zelo redki trenutki v zgodovini človeštva.«

Te misli smo iztrgali iz uvoda prof. Bavconu h knjižni izdaji člankov in razprav, ki jih je objavil v minulih dveh desetletjih. Antologijo enega najbolj plodovitih in zvestih avtorjev je založniška hiša Uradni list izdala ob 60-letnici.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Cena: 6000 SIT z DDV (25,04 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

NAROČILNICA**S tem nepreklicno naročam****• IZZIVI IN ODZIVI**

– vezana izdaja

6000 SIT (25,04 EUR)

Štev. izvodov

Podjetje

Oddelek

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT • 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT • 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767