

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **93** Ljubljana, torek **5.9.2006**

Cena **550 SIT** · 2,30 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

PRESEDNIK REPUBLIKE

4001. Odlok o pomilostitvi

Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 1. člena Zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 45/95, 86/04) izdajam

ODLOK o pomilostitvi

ODPUSTI SE IZVRŠITEV KAZNI

Jožetu Halužanu, roj. 8. 4. 1941 v Šmarju pri Jelšah, se s pomilostitvijo odpusti izvršitev kazni 2 (dveh) let in 6 (šestih) mesecev zapora.

Št. 725-02-7/2006

Ljubljana, dne 29. avgusta 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

4002. Pravilnik o označevanju plemenskih živali in drugega plemenskega materiala

Na podlagi petega odstavka 23. člena, četrtega odstavka 44. člena in tretjega odstavka 45. člena Zakona o živinoreji (Uradni list RS, št. 18/02, 110/02 – ZUreP-1, 110/02 – ZGO-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o označevanju plemenskih živali in drugega plemenskega materiala

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja označevanje plemenskih živali in drugega plemenskega materiala.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. domača žival je vsaka žival vrste govedo, prašič, ovca, koza, konj, čebela, kokoš, kunec in ribe, ki jo človek redi za svojo korist, in živi pod njegovim varstvom ter oskrbo in ni prosto živeča žival po predpisih o ohranjanju narave;

2. plemenska žival je vsaka domača žival, ki je ocenjena in odbrana na posameznih stopnjah selekcije v skladu z rejskim programom v katerega je vključena;

3. trotarji so plemenske čebelje družine namenjene vzreji trotoev.

II. OZNAČITEV IN EVIDENCE PLEMENSKEGA MATERIALA

3. člen

(označitev živali)

(1) Domače živali, ki so vključene v rejski program posamezne priznane rejske organizacije, morajo biti označene v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje domačih živali, s tem pravilnikom in v skladu s potrjenim rejskim programom v katerega je posamezna domača žival vključena.

(2) Plemenske živali morajo biti označene individualno, v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje domačih živali, in v skladu s potrjenim rejskim programom v katerega je posamezna plemenska žival vključena.

(3) Če v predpisih, ki urejajo označevanje domačih živali, ni določeno individualno označevanje domačih živali, se mora plemenske živali označiti individualno v skladu s potrjenim rejskim programom, v katerega je posamezna plemenska žival vključena.

(4) Za posamezno vrsto domačih živali je treba zagotoviti, da so vsi izdani zootehniški dokumenti in individualna oznaka enotni, ne glede na to v katero priznano rejsko organizacijo je posamezna plemenska žival vključena.

4. člen

(označitev živalskega semena)

(1) Doza živalskega semena se v prometu označi s serijo semena in dodatnimi oznakami v skladu s predpisi, ki urejajo poreklo čistopasemskih ali hibridnih plemenskih živali ter za govedo, ovce in koze tudi v skladu s smernicami Mednarodnega komiteja za kontrolo proizvodnosti (v nadaljnjem besedilu: smernice ICAR).

(2) Pred skladiščenjem oziroma distribucijo semena mora biti embalaža, v kateri se hrani seme, jasno in trajno označena tako, da je mogoče brez težav ugotoviti datum zbiranja semena, pasmo in identifikacijsko številko plemenjaka dajalca ter številko odobritve osemenjevalnega središča.

(3) Oznaka za sveže seme mora poleg oznak iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi rok uporabe semena.

(4) Posamezno dozo semena trotoev se mora označiti z oznako trotarja.

(5) Morebitne dodatne pogoje in način označevanja živalskega semena se določi v potrjenih rejskih programih.

(6) Za posamezno vrsto domačih živali je treba zagotoviti, da so vsi izdani zootehniški dokumenti za živalsko seme in oznaka živalskega semena enotni.

5. člen

(označitev živalskih jajčnih celic)

(1) Embalaža z eno ali več jajčnimi celicami mora biti označena individualno v skladu s predpisi, ki urejajo poreklo čistopasemskih ali hibridnih plemenskih živali ter za govedo, ovce in koze tudi v skladu s smernicami ICAR.

(2) Morebitne dodatne pogoje in način označevanja jajčnih celic se določi v potrjenih rejskih programih.

(3) Za posamezno vrsto domačih živali je treba zagotoviti, da so vsi izdani zootehniški dokumenti za živalske jajčne celice in oznaka živalskih jajčnih celic enotni.

6. člen

(označitev živalskih zarodkov)

(1) Embalaža z enim ali več zarodki mora biti označena individualno v skladu s predpisi, ki urejajo poreklo čistopasemskih ali hibridnih plemenskih živali ter za govedo, ovce in koze tudi v skladu s smernicami ICAR.

(2) Morebitne dodatne pogoje in način označevanja zarodkov se določi v potrjenih rejskih programih.

(3) Za posamezno vrsto domačih živali je treba zagotoviti, da so vsi izdani zootehniški dokumenti za živalske zarodke in oznaka živalskih zarodkov enotni.

7. člen

(postopek označitve plemenskega materiala)

(1) Označitev plemenskih živali se izvede po postopku iz predpisov, ki urejajo označitev domačih živali oziroma v skladu z rejskim programom, kjer le ta določa podrobnejšo označitev, ki ni v nasprotju s predpisi, ki urejajo označitev živali.

(2) Za pravilno in pravočasno označitev plemenskih živali je odgovoren imetnik, če označitev opravi sam, ali organizacija v živinoreji, ki jo je imetnik za izvedbo označitve pooblastil oziroma je na zahtevo imetnika, skladno s predpisi, dolžna označiti plemensko žival.

(3) Označitev živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov morajo izvajati odobrene organizacije, ki pridobivajo naveden plemenski material.

8. člen

(evidenca plemenskega materiala)

(1) Priznana rejska organizacija mora voditi evidence plemenskih živali, ki morajo biti individualno označene in so vključene v njen rejski program, evidence drugega plemenskega materiala in evidence imetnikov živali, njenih članov.

(2) Odobrene organizacije v živinoreji morajo voditi na svojem območju in področju delovanja evidence plemenskega materiala kot so seme, jajčne celice in zarodki.

(3) Evidence iz prvega in drugega odstavka tega člena se morajo voditi v elektronski obliki, dodatno pa se lahko tudi v drugih oblikah.

(4) Priznane rejske organizacije in odobrene organizacije morajo omogočiti dostop do evidenc iz prvega in drugega odstavka tega člena vsem upravičencem, ki imajo v skladu s predpisi dostop do teh podatkov.

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(prehodna določba)

Priznane rejske organizacije morajo potrjene rejske programe uskladiti z določbami tega pravilnika najpozneje v enem letu od uveljavitve tega pravilnika.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-75/2006

Ljubljana, dne 22. avgusta 2006

EVA 2001-2311-0095

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

4003. Pravilnik o dovoljenjih za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo avtošole

Na podlagi 170. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K

o dovoljenjih za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo avtošole

1. člen

Ta pravilnik določa obrazce dovoljenj za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo avtošole (v nadaljnjem besedilu: dovoljenja), postopek izdaje, podaljšanja veljavnosti in zamenjave dovoljenj ter način vodenja evidenc teh dovoljenj.

2. člen

Dovoljenje za učitelja vožnje se izda na obrazcu, ki je kot priloga 1 sestavni del tega pravilnika. Obrazec je rožnate barve, ima dva dela in meri razvit 148 x 105 mm. V obrazcu se v rubriki »datum izdaje« na strani 3 odtisne pečat upravne enote in vpiše datum pridobitve posamezne kategorije vozila, za katere sme učitelj vožnje usposabljal kandidata za voznike motornih vozil. Pri kategorijah, za katere imetnik dovoljenja nima pravice usposabljal kandidatov za voznike motornih vozil, se rubrika »datum izdaje« na strani 3 označi z znakom »*«. V rubriko »podaljšanje veljavnosti« na strani 4 se vpiše datum veljavnosti dovoljenja, ki ga s podpisom in pečatom potrdi uradna oseba.

3. člen

Dovoljenje za učitelja predpisov se izda na obrazcu, ki je kot priloga 2 sestavni del tega pravilnika. Obrazec je rožnate barve, ima dva dela in meri razvit 148 x 105 mm.

4. člen

Dovoljenje za strokovnega vodjo avtošole se izda na obrazcu, ki je kot priloga 3 sestavni del tega pravilnika. Obrazec je rožnate barve, ima dva dela in meri razvit 148 x 105 mm.

5. člen

Na območju, na katerem živijo pripadniki italijanske ali madžarske narodne skupnosti, se izdajajo dovoljenja v slovenskem in madžarskem oziroma v slovenskem in italijanskem jeziku.

6. člen

(1) Zahtevi za izdajo dovoljenja je treba priložiti:

- dokazilo o predpisani izobrazbi,
- dokazilo o uspešno zaključenem programu usposabljanja za učitelja vožnje, učitelja predpisov ali strokovnega vodjo avtošole.

(2) Poleg dokazil iz prejšnjega odstavka morajo upravičenci za izdajo dovoljenja za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo avtošole priložiti še:

- a) za učitelja vožnje:
 - zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti,
 - veljavno vozniško dovoljenje tiste kategorije, za katero zahteva izdajo dovoljenja za učitelja vožnje,
 - dokazilo, da v zadnjih treh letih ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje ogrožanja javnega prometa;
- b) za učitelja predpisov:
 - veljavno vozniško dovoljenje B kategorije;
- c) za strokovnega vodjo avtošole:
 - veljavno dovoljenje za učitelja vožnje najmanj za vozila B kategorije.

(3) Podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil in so potrebni za izdajo dovoljenja na podlagi 167. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon), pridobi upravna enota, ki odloča o zahtevi upravičenca, po uradni dolžnosti.

(4) Zahtevi za izdajo dovoljenja mora oseba priložiti fotografijo, ki kaže njeno pravo podobo in ni retuširana. Fotografija mora biti izdelana na belem, tankem sijajnem fotografskem papirju, velikosti 35 x 45 mm, v črno-beli ali barvni tehniki. Fotografija ne sme biti izdelana z napravo za samopostrežno fotografiranje. Oseba mora biti fotografirana od spredaj, z odkritim čelom in obrazom, brez klobuka, čepice, rute ali drugih pokrival. Oseba je lahko fotografirana brez pripomočkov za korekcijo vida.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka smejo pripadniki verskih skupnosti ter druge osebe, ki po svoji ljudski navadi kot sestavni del svojega oblačila oziroma kot sestavni del oblačila verske skupnosti nosijo čepico, ruto ali drugo pokrivalo, priložiti fotografijo, na kateri so fotografirani s čepico, ruto ali drugim pokrivalom, če imajo odkrito čelo in obraz.

(6) Upravna enota pred izdajo dovoljenja preveri podatke v zahtevi in ugotovi istovetnost osebe.

7. člen

(1) Zahtevi za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za učitelja vožnje in učitelja predpisov je treba priložiti:

- potrdilo o uspešno opravljenem posebnem programu iz prvega odstavka 168. člena zakona za obdobje zadnjih treh let,
- potrdilo izpitne komisije o uspešno opravljenem preizkusu znanja cestnoprometnih predpisov,
- zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti, če je veljavnost dovoljenja za učitelja vožnje omejena iz zdravstvenih razlogov.

(2) Veljavnost dovoljenja za učitelja vožnje in učitelja predpisov upravna enota na zahtevo upravičenca podaljša tako, da v rubriko »dovoljenje velja do« vpiše datum veljavnosti, ki ga s podpisom in pečatom potrdi uradna oseba.

8. člen

Na zahtevo upravičenca za vpis dodatne kategorije vozil, za katere sme izvajati usposabljanje kandidatov za

voznike motornih vozil, se izda novo dovoljenje za učitelja vožnje z veljavnostjo treh let ali za krajše obdobje, če je tako določeno v zdravniškem spričevalu. Tej zahtevi mora upravičenec priložiti:

- potrdilo o uspešno opravljenem posebnem programu iz prvega odstavka 168. člena zakona,

- dokazilo o uspešno zaključenem programu usposabljanja za učitelja vožnje za kategorijo, ki se dodatno vpišuje.

V dovoljenje se vpišejo tudi vse predhodno pridobljene kategorije.

9. člen

(1) Namesto pogrešanega, ukradenega, izgubljenega, obrabljenega ali uničenega dovoljenja izda upravna enota na zahtevo upravičenca novo dovoljenje z enako veljavnostjo.

(2) Zahtevi za izdajo novega dovoljenja namesto pogrešanega, ukradenega ali izgubljenega mora upravičenec upravni enoti podati pisno izjavo. V pisni izjavi je treba navesti okoliščine, v katerih je bilo dovoljenje izgubljeno ali ukradeno.

(3) Zahtevi za zamenjavo dovoljenja je treba priložiti fotografijo, ki je v skladu s 6. členom tega pravilnika.

(4) V dovoljenju, ki je izdano namesto pogrešanega, ukradenega ali izgubljenega, se na zadnji strani vpiše opomba »dvojniki«. V opombi se vpiše tudi serijska številka pogrešanega, ukradenega ali izgubljenega obrazca.

(5) Če imetnik dovoljenja najde dovoljenje, namesto katerega je izdan dvojniki, mora najdeno dovoljenje vrniti upravni enoti.

(6) Obrabljeno ali uničeno dovoljenje upravna enota ob nadomestitvi z novim dovoljenjem na ustrezen način uniči (s preluknjanjem, žigosanjem) in ga na željo vrne stranki, sicer pa ga hrani v kartoteki imetnika dovoljenja. Na enak način uniči najdeno dovoljenje, namesto katerega je izdan dvojniki.

10. člen

(1) Evidenca o izdanih dovoljenjih je sestavljena iz centralne računalniške evidence, ki jo vodi ministrstvo za notranje zadeve, in kartotek imetnikov dovoljenj, ki jih vodi upravna enota.

(2) Upravna enota vnese podatke o postopku, ki ga je opravila, v centralni računalniški evidenci izdanih dovoljenj.

(3) Centralna računalniška evidenca se vodi skupno za vsa dovoljenja. Ob vpisu v evidenco se določi zaporedna številka in vpišejo podatki iz četrtega odstavka 169. člena zakona.

(4) Kartoteko imetnika dovoljenja sestavljajo zahteva, na podlagi katere je bilo osebi izdano, podaljšano ali zamenjano dovoljenje in priložena dokazila. Vsa dokazila morajo biti priložena na vpogled v izvirniku, razen dokazil, ki so organu dostopna v elektronski obliki. V kartoteko imetnika dovoljenja se vložijo izvirniki ali kopije dokazil.

(5) Kartoteke imetnikov dovoljenj hrani upravna enota, ki je postopek opravila, do smrti imetnika dovoljenja, v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z dokumentarnim gradivom.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Centralna računalniška evidenca iz 10. člena tega pravilnika se vzpostavi najkasneje v treh letih od uveljavitve tega pravilnika. Do takrat se evidenca izdanih dovoljenj vodi v skladu s 6. členom Pravilnika o dovoljenjih za voznika inštruktorja, učitelja predpisov in vodjo avtošole (Uradni list RS, št. 117/02).

12. člen

(1) Dovoljenja iz 2., 3. in 4. člena tega pravilnika se začnejo izdajati na obrazcih, predpisanih s tem pravilnikom, najkasneje v dveh letih od njegove uveljavitve. Do takrat se upravičencem izdaja dovoljenja na obrazcih, predpisanih s Pravilnikom o dovoljenjih za voznika inštruktorja, učitelja predpisov in vodjo avtošole (Uradni list RS, št. 117/02).

(2) Dovoljenja, izdana na obrazcih, predpisanih s Pravilnikom o dovoljenjih za voznika inštruktorja, učitelja predpisov in vodjo avtošole (Uradni list RS, št. 117/02), veljajo do poteka njihove veljavnosti.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o dovoljenjih za voznika inštruktorja, učitelja predpisov in vodjo avtošole (Uradni list RS, št. 117/02), razen določb 6. člena, ki se uporabljajo do vzpostavitve centralne računalniške evidence iz 10. člena tega pravilnika, ter določb 8., 9. in 10. člena in njegovih prilog, ki se uporabljajo do začetka izdajanja dovoljenj na obrazcih, predpisanih s tem pravilnikom.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-206/2006

Ljubljana, dne 24. avgusta 2006

EVA 2006-1711-0012

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

PRILOGA 1

11. Podaljšanje veljavnosti	
Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
_____	_____
M. P.	M. P.
_____	_____
(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)
Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
_____	_____
M. P.	M. P.
_____	_____
(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)

OPOMBE:

PROM-29
MNZ RS (PC 2)


REPUBLIKA SLOVENIJA

**DOVOLJENJE ZA
UČITELJA VOŽNJE**

1. Priimek		10. Kategorija vozil, za katero velja dovoljenje		Datum izdaje	
2. Ime		A			
3. Datum rojstva/EMŠO/Kraj rojstva			B		
4. Kraj stalnega prebivališča				C	
5. Dovoljenje izdal			D		
6. _____		E		B 	
Datum izdaje			C 		
M. P.			D 		
7. Številka					
8. Podpis imetnika					

9.
FOTOGRAFIJA IMETNIKA
DOVOLJENJA
35 x 45 mm

PRILOGA 2

URADNI ZAZNAMKI:



REPUBLIKA SLOVENIJA

DOVOLJENJE ZA
UČITELJA PREDPISOVPROM-30
MNZ RS (PC 2)

1. Priimek	Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
2. Ime	_____	_____
3. Datum rojstva/EMŠO/Kraj rojstva	M. P.	M. P.
4. Kraj stalnega prebivališča	_____	_____
5. Dovoljenje izdal	(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)
6. _____	Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
Datum izdaje	_____	_____
M. P.	M. P.	M. P.
7. Številka	_____	_____
8. Podpis imetnika	(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)
	Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
	_____	_____
	M. P.	M. P.
	_____	_____
	(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)
	Dovoljenje velja do:	Dovoljenje velja do:
	_____	_____
	M. P.	M. P.
	_____	_____
	(podpis uradne osebe)	(podpis uradne osebe)

9.
FOTOGRAFIJA IMETNIKA
DOVOLJENJA
35 x 45 mm

PRILOGA 3



REPUBLIKA SLOVENIJA



**DOVOLJENJE ZA
STROKOVNEGA
VODJO AVTOŠOLE**

PROM-1
MNZ RS (PC 2)

1. Priimek 2. Ime 3. Datum rojstva/EMŠO/Kraj rojstva 4. Kraj stalnega prebivališča 5. Dovoljenje izdal 6. _____ Datum izdaje M. P. 7. Številka 8. Podpis imetnika	9. FOTOGRAFIJA IMETNIKA DOVOLJENJA 35 x 45 mm STROKOVNI VODJA AVTOŠOLE: – je pedagoški in strokovni vodja, – je vzgojitelj učiteljev vožnje in učiteljev predpisov, – je nosilec novih idej za večjo varnost v prometu. Zloraba dovoljenja je kaznivo dejanje.
--	--

4004. Pravilnik o vodenju registra avtošol

Na podlagi četrtega odstavka 158. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K
o vodenju registra avtošol

1. člen

Ta pravilnik določa obliko, način in pogoje za vodenje registra avtošol.

2. člen

(1) Register avtošol vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Register avtošol se vodi v elektronski obliki in se hrani kot dokument trajne vrednosti.

3. člen

(1) Ministrstvo vnaša v register avtošol podatke, določene v četrtem odstavku 158. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (v nadaljnjem besedilu: zakon).

(2) Podatki, vpisani v register avtošol, so javni in jih sme vsakdo pregledovati, prepisovati ali zahtevati izpis iz registra.

4. člen

Vpis in izbris podatkov v register avtošol se opravi, ko je odločba o vpisu oziroma izbrisu dokončna.

5. člen

Avtošole, vpisane v register avtošol, morajo v 15 dneh ministrstvu prijaviti vsako spremembo, ki vpliva na točnost podatkov v registru avtošol.

6. člen

Podatki iz registra avtošol se objavijo na spletnih straneh ministrstva v obliki, ki omogoča vpogled v veljavne podatke o avtošolah.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**7. člen**

Register avtošol iz 2. člena tega pravilnika se vzpostavi v elektronski obliki najkasneje v treh letih od uveljavitve tega pravilnika. Do vzpostavitve, se register vodi v fizični obliki.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-205/2006 (1231-06)
Ljubljana, dne 24. avgusta 2006
EVA 2006-1711-0013

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

4005. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izpolnjevanju enotne upravne listine in računalniški izmenjavi podatkov ter o drugih obrazcih, ki se uporabljajo v carinskih postopkih

Na podlagi 30., tretjega odstavka 33. in tretjega odstavka 34. člena Zakona o izvajanju carinskih predpisov Evropske skupnosti (Uradni list RS, št. 25/04 in 28/06 – odl. US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izpolnjevanju enotne upravne listine in računalniški izmenjavi podatkov ter o drugih obrazcih, ki se uporabljajo v carinskih postopkih

1. člen

V Pravilniku o izpolnjevanju enotne upravne listine in računalniški izmenjavi podatkov ter o drugih obrazcih, ki se uporabljajo v carinskih postopkih (Uradni list RS, št. 111/05) se v Prilogi 1, NAVODILA ZA UPORABO IN IZPOLNJEVANJE POLJ EUL, v I. DELU, SPLOŠNO, B. ZAHTEVANI PODATKI, v tabeli EUL-SI vrstica 18(1) spremeni tako, da se glasi:

18 (1)	A [7][33]		A [7][33]		A [7][33]	A [7][24]		A [7]	A [7]		
--------	--------------	--	--------------	--	--------------	--------------	--	----------	----------	--	--

Vrstica 33(5) se spremeni tako, da se glasi:

33(5)	A	A	A	A [15]	A			A	A		A
-------	---	---	---	-----------	---	--	--	---	---	--	---

Vrstica 43 se spremeni tako, da se glasi:

43								A [34]			A [34]
----	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	-----------

V legendi **Opombe** se dodata novi opombi 33 in 34, ki se glasita:

[33] Če se bo na eno samo prevozno sredstvo nakladno natovorilo blago več pošiljatelj, se v to polje lahko vpiše zaznamek »ZBIRNIK« v primeru, ko registracija prevoznega sredstva iz logističnih razlogov ni znana že ob vložitvi carinske deklaracije in ob pogoju, da deklarant v svojih evidencah vodi podatke o prevoznem sredstvu in jih na zahtevo posreduje carinskemu organu.

[34] Polje se ne izpolni pri postopkih E01 in E02 iz drugega podpolja polja 37.

V II. DELU, PODATKI, KI SE VPIŠEJO V RAZLIČNA POLJA, A. FORMALNOSTI OB IZVOZU / ODPREMI, CARINSKEM SKLADIŠČENJU PREDFINANCIRANEGA BLAGA ZA IZVOZ, PONOVNEM IZVOZU, PASIVNEM OPLEMENITENJU, SKUPNOSTNEM TRANZITU IN/ALI DOKAZOVANJU SKUPNOSTNEGA STATUSA BLAGA, se v navodilu za izpolnjevanje **Polja 31** doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Pri večjem številu podatkov, ki jih ni možno v celoti vpisati na pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek »PO SEZNAMU«, deklaraciji pa se priloži ustrezen seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celoten seznam podatkov.«.

V navodilu za izpolnjevanje **Polja 44** se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»Pri večjem številu podatkov, ki jih ni možno v celoti vpisati na pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek »PO SEZNAMU«, deklaraciji pa se priloži ustrezen seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celoten seznam podatkov.«.

Navodilo za izpolnjevanje **Polja 54** se spremeni tako, da se glasi:

»V polje se vpišeta kraj in datum vložitve deklaracije.

Ob upoštevanju posebnih določb o uporabi računalniških sistemov mora biti na izvodu, ki ostane pri uradu izvoza/odpreme, lastnoročni podpis in polno ime zadevne osebe. Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime, naslov in identifikacijsko številko zadevne osebe ter na pisno deklaracijo odtisniti pečat firme.

Identifikacijska številka je sestavljena iz šifre države iz polja 2 in identifikacijske številke, ki jo je pristojni organ dodelil zadevni osebi za davčne, statistične ali druge namene. Za identifikacijsko številko zadevne osebe, registrirane v registru davčnih zavezancev Republike Slovenije, se uporabi njegova davčna številka iz tega registra s predpono SI. Za določene skupine oseb se uporabi šifrant iz polja 2.«.

V točki C. FORMALNOSTI PRI SPROSTITVI BLAGA V PROST PROMET, AKTIVNEM OPLEMENITENJU, ZAČASNEM UVOZU, POSTOPKU PREDELAVE POD CARINSKIM NADZOROM, CARINSKEM SKLADIŠČENJU IN VNOSU BLAGA V PROSTE CONE KONTROLNE VRSTE II, se v navodilu za izpolnjevanje **Polja 2** na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Če zadevna oseba ni znana, se polje ne izpolni.«.

V navodilu za izpolnjevanje **Polja 31** se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»Pri večjem številu podatkov, ki jih ni možno v celoti vpisati na pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek »PO SEZNAMU«, deklaraciji pa se priloži ustrezen seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celoten seznam podatkov.«.

V navodilu za izpolnjevanje **Polja 44** se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»V primeru večjega števila podatkov, ki jih ni možno v celoti vpisati na pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek »PO SEZNAMU«, deklaraciji pa se priloži ustrezen seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celoten seznam podatkov.«.

Navodilo za izpolnjevanje **Polja 54** se spremeni tako, da se glasi:

»V polje se vpišeta kraj in datum vložitve deklaracije.

Ob upoštevanju posebnih določb o uporabi računalniških sistemov mora biti na izvodu, ki ostane pri uradu uvoza, lastnoročni podpis in polno ime zadevne osebe. Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime, naslov in identifikacijsko številko zadevne osebe ter na pisno deklaracijo odtisniti pečat firme.

Identifikacijska številka je sestavljena iz šifre države iz polja 2 in identifikacijske številke, ki jo je pristojni organ dodelil zadevni osebi za davčne, statistične ali druge namene. Za identifikacijsko številko zadevne osebe, registrirane v registru davčnih zavezancev Republike Slovenije, se uporabi njegova davčna številka iz tega registra s predpono SI. Za določene skupine oseb se uporabi šifrant iz polja 2.«.

2. člen

V Prilogi 2, ŠIFRE, KI SE UPORABLJAJO PRI IZPOLNJEVANJU EUL, se v ŠIFRANTU VALUT S-10_(22) šifra »AYM« nadomesti s šifro »AZN«, šifra »MZM« pa se nadomesti s šifro »MZN«.

V ŠIFRANTU VRSTE POSLOV S-11_(24) se, pri kombinaciji šifre 5 iz stolpca A s šifro 3 iz stolpca B, v stolpcu B pri šifri 3 opomba ^(j) nadomesti z opombo ^(h).

V NACIONALNEM ŠIFRANTU POSEBNIH OZNAK ZA POLJE 31 NS-15_(31), Šifre za količine, ki vplivajo na izračun dajatev, se za vrstico s šifro E9 doda vrstica s šifro, ki se glasi:

ED	Evropa; donos surovega sladkorja v odstotkih – v skladu s točko III priloge I uredbe (ES) št. 318/06
----	--

V ŠIFRANTU POSTOPKOV 37/2-C, S-21_(37/2-C) se v vrstici Osebnost premoženje fizičnih oseb, ki svoje običajno prebivališče prenašajo v Skupnost, šifra »C01«, nadomesti s šifro »C01«.

V navodilu za izpolnjevanje **Polja 40** se 3. primer spremeni tako, da se glasi:

- »3. Blago je bilo dne 15. 2. 2006 vpisano v evidence imetnika dovoljenja za hišno carinjenje pri uvozu oziroma izvozu pod zaporedno številko 225. Vpis v evidence predstavlja začetno deklaracijo. V dopolnilni deklaraciji se v polje 40 vpiše:

Y-CLE-20060215-225-02.

Razlaga:

Y (oznaka za začetno deklaracijo pri poenostavljenih postopkih)

CLE (oznaka za datum in identifikacijski podatek vpisa blaga v evidence)

20060215-225-02 (identifikacijski podatek)

»20060215« – datum vpisa v evidence imetnika dovoljenja (llllmmdd)

»-« – vezaj

»225« – zaporedna številka iz evidence imetnika dovoljenja (n..8)

»-« – vezaj

»02« – lokacija vpisa v evidence (n2) (Podatek se vpisuje, kadar podjetje vodi vpise v evidence ločeno na več lokacijah in so te lokacije določene v dovoljenju. Če podjetje vpise v evidence vodi na eni sami lokaciji, se vpiše 00.).«.

Doda se 5. primer, ki se glasi:

- »5. Prejšnji dokument je tranzitni dokument T1, ki mu je odhodni urad dodelil MRN oznako »06SI00208100012345« (za postopke v NCTS). V deklaraciji, ki uvaja blago v eno izmed carinsko dovoljenih rab ali uporab blaga po koncu tranzitnega postopka, se v polje 40 vpiše:

Z-821-06SI00208100012345.

Razlaga:

Z (oznaka za predhodni dokument)

821 (oznaka za deklaracijo za zunanji skupnostni tranzit T1)

06SI00208100012345 (identifikacijski podatek – MRN oznaka)

»06« – leto vpisa tranzitnega dokumenta v evidence NCTS (n2)

»SI002081« – šifra carinskega organa (an8)

»00012345« – številka iz evidence NCTS (n8).«.

V navodilu za izpolnjevanje **Polja 44** se v točki 2(a) šifrant »S-31_(44/2)« nadomesti s šifrantom »S-31_(44-2)«.

V NACIONALNEM ŠIFRANTU VRST DAJATEV NS-34_(47) se črtata vrstici: »okoljska dajatev zaradi starih bremen odpadne električne in elektronske opreme iz gospodinjstev«, šifra »470« ter »okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih gum«, šifra »480«.

V ŠIFRANTU DODATNIH INFORMACIJ S-29_(44-1) se v razdelku Ob uvozu – šifra 1xxx, opis »začasni odlog avtonomnih dajatev« nadomesti z opisom »začasna opustitev avtonomnih dajatev«, dodatna informacija »Uvoz z dokazilom o plovnosti« pa se nadomesti z dodatno informacijo »Uvoz s potrdilom o plovnosti«.

V NACIONALNEM V ŠIFRANTU DODATNIH INFORMACIJ NS-30_(44-1) se za vrstico s šifro »3I050« doda vrstica s šifro:

3I055	slovenska identifikacijska številka za DDV	ident. oznaka
-------	--	---------------

Za vrstico s šifro »3O040« se doda vrstica s šifro:

3P009	šifra države porekla blaga – vpis šifre se zahteva, ko je izbrana ugodnost carinska šifra *** unija EU – Turčija in je hkrati za to blago uvedena protidampinška in/ali izravnalna dajatev. Vpis šifre se zahteva ne glede na to ali je protidampinška in/ali izravnalna dajatev uvedena za vpisano državo porekla ali ne.
-------	--

Črta se vrstica s šifro »3V082 – obračun dodatnih dajatev po reprezentativni ceni – znesek v SIT ⁽⁷⁾«.

V Opombi se v 1. točki za okrajšavo »šifra **« doda okrajšava: »šifra ***: šifra iz Šifranta držav S-4_(2)«, okrajšava »⁽⁷⁾ opomba: Z vpisom te šifre deklarant izrazi svojo voljo, da se dodatne dajatve za določene proizvode iz sladkornega sektorja obračunavajo na podlagi reprezentativne cene«. pa se črta.

V NACIONALNEM ŠIFRANTU LISTIN, POTRDIL IN DOVOLJENJ NS-32_(44-2) se črta vrstica s šifro »3D47 – oprostitvev plačila okoljske dajatve zaradi starih bremen odpadne električne in elektronske opreme iz gospodinjstev«.

Besedilo v vrstici s šifro »3O25« se spremeni tako, da se glasi:

3O25	dodatni list EUL	št. lista EUL/št.
------	------------------	-------------------

Za vrstico s šifro »3O50« se doda vrstica s šifro:

3O55	prijava krme neživalskega izvora	
------	----------------------------------	--

V Opombi se v 1. točki opis okrajšave »št. lista EUL« spremeni tako, da se glasi: »št. lista EUL/št.: številčno oznako lista iz seta EUL/število listov; npr. za en list št. 3 se vpiše (3O25)(3/1)«, opis okrajšave »car. org./šifra/št. /LLLL« pa se spremeni tako, da se glasi: »šifro carinskega organa / šifro iz šifrantu polja (1/1) / identifikacijsko številko deklaracije / leto«.

V ŠIFRANTU SLOVENSKIH CARINSKIH ORGANOV NS-13_(29) se črta vrstica »Izpostava ŽP Hrpelje - Kozina SI009140«.

3. člen

V Prilogi 8 se VZOREC OBRAZCA SKUPNE DEKLARACIJE in NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POLJ SKUPNE DEKLARACIJE nadomestita z novim vzorcem in navodilom, ki sta priloga tega pravilnika in njegov sestavni del.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-16/2006/9

Ljubljana, dne 21. avgusta 2006

EVA 2006-1611-0097

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE POLJ SKUPNE DEKLARACIJE

1. SPLOŠNE OPOMBE

- obrazec »SKUPNA DEKLARACIJA« se izpolnjuje v dveh izvodih. Po potrditvi carinskega organa en izvod prejme vložnik/zastopnik, en izvod pa zadržijo carinski organi;
- vložnik/zastopnik izpolni polja od 1 do 23;
- črkovna polja izpolnijo carinski organi.

2. VSEBINA POSAMEZNIH POLJ SKUPNE DEKLARACIJE

Polje 1 – Vložnik/zastopnik

Vpišejo se polno ime, naslov in identifikacijska številka vložnika/zastopnika.

Polje 2 – Obrazci

V prvo podpolje se vpiše zaporedna številka podseta glede na skupno število uporabljenih podsetov in dopolnilnih setov. V drugo podpolje se vpiše skupno število uporabljenih setov.

Polje 3 – Postavke

Vpiše se skupno število postavk, ki jih zadevna oseba deklarira na vseh uporabljenih obrazcih in dopolnilnih obrazcih. Število postavk mora ustrezati številu izpolnjenih polj 17.

Polje 4 – Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prihodu

V prvo podpolje se vpiše registracija prevoznega sredstva, v drugo podpolje pa šifra države iz šifrantu držav v prilogi 2 tega pravilnika. V primeru da je prevozno sredstvo ladja, se v prvo podpolje vpiše IMO-UN številka ladje (gre za 4-mestno oznako). V primeru, da je prevozno sredstvo železnica, se v prvo podpolje vpiše številka vagona. Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, sledi pa šifra države vlečnega vozila.

Polje 5 – Prevoznik

V prvo podpolje se vpišejo polno ime in priimek oziroma firma in naslov osebe, ki prevažata blago. Za »Št. « v desnem zgornjem delu polja se vpiše njegova identifikacijska številka, če je znana.

Polje 6 – Urad odhoda

Polje se izpolni samo, če je urad odhoda v Skupnosti.

Polje 7 – Opravilna številka

Polje se uporablja za identifikacijske podatke za potrebe vložnika/zastopnika in se lahko izpolni, ni pa obvezno.

Polje 8 – Kraj natovarjanja/država

V prvo podpolje se vpiše kraj natovarjanja, v drugo podpolje pa šifra države iz šifranta držav v prilogi 2 tega pravilnika.

Polje 9 – Število tovorkov

Vpiše se skupno število tovorkov, za katere se vlaga skupna deklaracija.

Polje 10 – Skupna bruto masa (v kg)

Vpiše se seštevek bruto mas blaga, navedenih v poljih 18 vseh postavk skupne deklaracije, izražen v kilogramih, zaokrožen na tri decimalna mesta.

Polje 11 – Blago se nahaja v/na

Vpiše se natančen kraj, kjer se bo blago nahajalo.

Primer: Terminal št. 2 – Izpostava Obrežje

Polje 12 – Vrsta predlistine

Vpiše se šifra iz šifranta predhodnih dokumentov v prilogi 2 tega pravilnika.

Polje 13 – Številka/leto predlistine

Vpiše se številka in leto predlistine.

Polje 14 – Zavarovanje

Če carinski organ zahteva zavarovanje, se vpiše:

A	če se morebitni carinski dolg zavaruje z gotovinskim pologom;
R: številka instrumenta zavarovanja	če se morebitni carinski dolg zavaruje z drugim instrumentom zavarovanja.«

Polje 15 – RIP številka

V primeru računalniške izmenjave podatkov, se vpiše dodeljena začasna evidenčna številka.

Polje 16 – Zaporedna številka postavke

Vpiše se zaporedna številka postavke glede na skupno število deklariranih postavk na obrazcih in dopolnilnih obrazcih, navedeno v polju 3.

Polje 17 – Tovorki in opis blaga

Vpišejo se oznake, številke, količina in vrsta tovorkov oziroma v primeru nepakiranega blaga število takega blaga, vpisanega v deklaracijo, s potrebnimi podatki za zagotavljanje njegove istovetnosti. Opis blaga pomeni običajni trgovski opis blaga. Vrste tovorkov se vpišejo z ustreznimi šiframi iz šifranta vrst tovorkov v prilogi 2 tega pravilnika.

Pri uporabi zabojnikov je treba v polje vnesti tudi njihove identifikacijske oznake.

Polje 18 – Bruto masa (v kg)

Vpiše se bruto masa blaga, deklariranega v posamezni postavki, izražena v kilogramih, zaokrožena na tri decimalna mesta. Bruto masa je skupna masa blaga z vso embalažo, razen zabojnikov in druge prevozne opreme.

Polje 19 – Število tovorkov

Vpiše se število tovorkov posamezne postavke.

Polje 20 – Prejemnik

Vpišeta se polno ime, naslov in identifikacijska številka prejemnika blaga.

Polje 21 – Predložene listine/potrdila in dovoljenja

Vpišejo se šifre morebitno priloženih dokumentov iz nacionalnega šifranta listin, potrdil in dovoljenj v prilogi 2 tega pravilnika ter šifre, določene z navodili in pojasnili o skupni deklaraciji.

Polje 22 – Številka vhodne dispozicije

Polje se obvezno izpolni samo v Prosti coni Koper, v drugih primerih ga ni obvezno izpolnjevati. To številko dodelijo luške oblasti ob evidentiranju pisnega obvestila o prispetju blaga.

Polje 23 – Kraj in datum; ime, priimek in podpis vložnika/zastopnika

Vpiše se kraj in datum vložitve skupne deklaracije ter ime, priimek in podpis vložnika/zastopnika. Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime in naslov zadevne osebe ter na obrazec odtisniti pečat firme.

3. IZPOLNJEVANJE ČRKOVNIH POLJ**Polje A – CARINSKI URAD**

Vpiše se šifra carinskega urada iz šifrant carinskih organov v prilogi 2 tega pravilnika, naziv carinskega urada, oznaka evidence K10, zaporedna številka vpisa v evidenco, datum sprejema skupne deklaracije.

Primer: SI001123 Izpostava Obrežje K10/123456/10.1.2006

Polje B – RAZKNJIŽBA**a Oznaka evidence, zaporedna številka vpisa, datum**

Vpiše se oznaka evidence (npr. 401, K31) ter zaporedna številka in datum vpisa v evidenco, s katero se razknjiži določena postavka skupne deklaracije.

Primer 1: 401/1234/01.02.2006

Primer 2: K31/265/03.02.2006

b Bruto masa (v kg)

Vpiše se bruto masa blaga iz razknjižene postavke skupne deklaracije, izražena v kilogramih, zaokrožena na tri decimalna mesta.

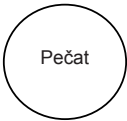
Polje C – UGOTOVITVE IN OPOMBE

Polje je namenjeno vpisu zaznamkov, ugotovitev in opomb carinskih organov. Carinski organi potrdijo svoje zaznamke z uradnim pečatom in podpisom.

Polje D – ROK ZAČASNE HRAMBE (ZADNJI DAN)

V polje se vpiše rok za pridobitev ene od carinsko dovoljenih rab ali uporab. Carinski organi potrdijo skupno deklaracijo z uradnim pečatom, navedbo datuma, imenskim žigom in podpisom.

SKUPNA DEKLARACIJA

1 Vložnik/zastopnik		Št.	2 Obrazci	A CARINSKI URAD	
			3 Postavke		
4 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu			5 Prevoznik		
			Št.		
6 Urad odhoda			7 Opravilna številka		
8 Kraj natovarjanja / država			9 Število tovarkov		10 Skupna bruto masa (v kg)
11 Blago se nahaja v/na			12 Vrsta predlistine	13 Številka/leto predlistine	
14 Zavarovanje			15 RIP številka		
16 Zap. št. postavke	VKNJIŽBA		B RAZKNJIŽBA		
17 Tovorki in opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum		b Bruto masa (v kg)
		19 Št. tovarkov			
20 Prejemnik			C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
Št.					
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
16 Zap. št. postavke	VKNJIŽBA		B RAZKNJIŽBA		
17 Tovorki in opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum		b Bruto masa (v kg)
		19 Št. tovarkov			
20 Prejemnik			C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
Št.					
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
D ROK ZAČASNE HRAMBE (ZADNJI DAN)			23 Kraj in datum		
Carinski delavec:			Ime, priimek in podpis vložnika/zastopnika		
					

Dopolnilni list

1 Vložnik/zastopnik		Št.	2 Obrazci	A CARINSKI URAD	
			SKUPNA		
			DEKLARACIJA		
16 Zap. št. postavke	VKNJŽBA		B RAZKNJŽBA		
17 Tovorki in opis blaga	18 Bruto masa (v kg)		a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)	
	19 Št. tovorkov				
20 Prejemnik	Št.		C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
16 Zap. št. postavke	VKNJŽBA		B RAZKNJŽBA		
17 Tovorki in opis blaga	18 Bruto masa (v kg)		a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)	
	19 Št. tovorkov				
20 Prejemnik	Št.		C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
16 Zap. št. postavke	VKNJŽBA		B RAZKNJŽBA		
17 Tovorki in opis blaga	18 Bruto masa (v kg)		a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)	
	19 Št. tovorkov				
20 Prejemnik	Št.		C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
16 Zap. št. postavke	VKNJŽBA		B RAZKNJŽBA		
17 Tovorki in opis blaga	18 Bruto masa (v kg)		a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)	
	19 Št. tovorkov				
20 Prejemnik	Št.		C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		
16 Zap. št. postavke	VKNJŽBA		B RAZKNJŽBA		
17 Tovorki in opis blaga	18 Bruto masa (v kg)		a Oznaka evidence, zap. št. vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)	
	19 Št. tovorkov				
20 Prejemnik	Št.		C UGOTOVITVE IN OPOMBE		
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja			22 Številka vhodne dispozicije		

OBČINE

BLED

4006. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1) in 30. člena Statuta Občine Bled – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 119/03) je župan Občine Bled dne 29. 8. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev PUP)

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg sprememb in dopolnitev PUP;
- nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP;
- način njihovega sodelovanja, njihove naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti;
- roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev PUP;
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo;
- nosilci strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev PUP.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za spremembo in dopolnitev PUP)

Pravno podlago predstavlja Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda (Uradni list RS, št. 90/98, 4/02, 39/02, 99/02, 120/05, 121/05), v katerem je obravnavano območje opredeljeno z oznako H – 4 (Bellevue – rezervat za dolgoročni razvoj) in ureditveno enoto Z4 (Park pod Bellevuejem).

3. člen

(predmet in programska izhodišča)

Predmet sprememb in dopolnitev PUP je sprememba in dopolnitev Odloka, kjer bodo opredeljeni in dopustni posegi in pogoji za oblikovanje novogradenj v ureditvenih enotah H – 4 (Bellevue – rezervat za dolgoročni razvoj) Z4 (Park pod Bellevuejem).

1. prostorska konferenca je bila v prostorih Občine Bled 21. 8. 2006. Na prostorski konferenci so bila podana sledeča priporočila:

- Priporočilo DRSC, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Kranj, je bilo posredovano po pošti;
- Pri načrtovanju parkirnih površin naj se upoštevajo maksimalne obremenitve novonačrtovanega območja;
- Pri načrtovanju dostopov in dovozov naj se preveri širša urbanistična zasnova območja, predvsem v navezovanju na predvideno parkirno hišo pod avtobusnim postajališčem;

- Ogrevanje naj se predvidi z zemeljskim plinom;
- Predvidena sprehajalna pot na območju "Z 4" naj se ohrani;
- Pri umestitvi objektov na zemljišče naj se upošteva okoliški procent pozidave;
- Načrtovanje objekta naj povzame identiteto vilske gradnje na Bledu, predvsem v odnosu do gradbene mase novonačrtovanih objektov. Predhodno naj se izdela variantna urbanistična zasnova območja.

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev PUP)

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev PUP se nanaša na zemljišču parc. št. 362, 363/5, 363/6, 363/7 in 363/9 vse k.o. Bled. Na zemljišču danes stojita objekta Cesta svobode 1 in 3.

5. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Postopek priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev vodi Občina Bled, Oddelek za okolje in prostor, Cesta svobode 13, 4260 Bled, na pobudo Gradis skupina G d.d., Gradbene storitve in inženiring, Šmartinska 134 a, Ljubljana.

Načrtovalca sprememb in dopolnitev izbere pobudnik za spremembo akta.

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP so:

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska, Gorenjska 15, Radovljica;
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja Zgornje Save, Mirka Vadnova 5, Kranj;
3. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Jezerška 20, 4000 Kranj;
4. Zavod RS za varstvo narave, območna enota Kranj, Tomšičeva 9, Kranj;
5. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območna enota Kranj, Tomšičeva 7, Kranj;
6. Telekom Slovenije, področna enota Kranj, Mirka Vadnova 13, Kranj;
7. Elektro Gorenjska, Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj;
8. WTE d.o.o.;
9. Infrastruktura d.o.o., Rečiška cesta 2, 4260 Bled;
10. Telemach d.o.o., Podružnica Gorenjske, Kidričeva 41, Jesenice;
11. Adriaplin, podjetje za distribucijo zemeljskega plina d.o.o., Dunajska c. 7, Ljubljana;
12. Občina Bled, Oddelek za gospodarske javne službe, Cesta Svobode 13, 4260 Bled;
13. Krajevna skupnost Bled;

Kolikor se v postopku priprave posebnih strokovnih podlag ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštet v prejšnjem odstavku, se le-te pridobi v postopku.

Pred javno razgrnitvijo se v skladu z 28. členom in z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve

in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede predvidene prostorske ureditve, skliče in izvede druga prostorska konferenca. Mnenja navedenih se soočijo s predlogi in mnenji naročnika in pripravljavca ter drugih nosilcev urejanja prostora.

6. člen

(seznam potrebnih strokovnih podlag)

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna urbanistična dokumentacija, ki se mora upoštevati pri izdelavi sprememb in dopolnitev PUP:

- Odlok o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Bled (Uradni list RS, št. 95/02);
- Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda (Uradni list RS, št. 90/98, 4/02, 39/02, 99/02, 120/05, 121/05);
- analiza stanja ustvarjenih razmer in naravnih lastnosti prostora, ki vplivajo na določitev prostorskih ureditev;
- načrtovano prostorsko ureditev kot celovito urbanistično in arhitekturno ureditev;
- zasnova ureditve prometnega omrežja – proučitev navezave območja na obstoječo državno cesto;
- zasnova ureditve infrastrukturnega omrežja na celotnem vplivnem območju (ureditev energetskih, vodovodnih in drugih komunalnih ureditev);
- geološko-geotehnični pogoji;
- zasnova rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- podatki o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic;
- načrt parcelacije;
- ocena o vplivu načrtovanih prostorskih ureditev na okolje.

Izdelava morebitnih dodatnih strokovnih podlag se določi v postopku priprave. Poleg naštetih se upoštevajo izdelane strokovne podlage, ki so bile pripravljene za izdelavo strateških prostorskih aktov občine;

– vsa strokovna gradiva in podatke sodelujočih nosilcev urejanja prostora v postopku priprave iz 5. člena tega programa priprave.

Načrtovalec bo izdelal vse dodatne potrebne strokovne podlage, ki bodo zahtevane s strani sodelujočih nosilcev urejanja prostora.

7. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

V postopku se uporabijo variantne rešitve, ki jih zagotovi pobudnik za spremembo prostorskega dokumenta.

8. člen

(navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Podloga je geodetsko topografski načrt, ki mora vključevati tudi podatke o komunalnih vodih, ter druge geodetske podloge, izdelane v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04), ki jih izdelata geodetsko podjetje in digitalni katastrski načrt, ki se pridobi pri Geodetski upravi RS.

9. člen

(roki za postopek sprejemanja)

1. Dne 21. 8. 2006 je bila izvedena prva prostorska konferenca.

2. Župan sprejme program priprave.

3. Objava programa priprave v uradnem glasilu.

4. Pripravljavec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni, oziroma rokih, ki jih določajo posebni

zakoni, po prejemu poziva podajo smernice za načrtovanje sprememb in dopolnitev PUP.

5. Načrtovalec v roku 60 dni po pridobitvi vseh podatkov s strani investitorja in podatkov o prostoru dni izdelata geodetski načrt, strokovne podlage, variantne rešitve in osnutek sprememb in dopolnitev PUP.

6. Variantne rešitve se predstavijo na Odboru za prostor in varstvo okolja.

7. Po izdelavi osnutka sprememb in dopolnitev PUP pripravljavec v skladu z 28. členom ZUreP-1 skliče in izvede drugo prostorsko konferenco, datum, kraj in čas konference se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

8. Pripravljavec sprejme sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev PUP. Javna razgrnitev variantnih rešitev z obrazložitvijo izbora najustreznejše rešitve mora trajati najmanj 30 dni.

9. V času javne razgrnitve pripravljavec organizira javno obravnavo. O razgrnitvi in javni obravnavi mora pripravljavec javnost obvestiti z objavo v uradnem glasilu ter na krajevno običajen način najmanj en teden pred začetkom javne razgrnitve. Z javnim naznanilom se o javni razgrnitvi in javni obravnavi obvesti lastnike nepremičnin na območju obravnavanega prostorskega akta.

10. V času javne razgrnitve predlog sprememb in dopolnitev PUP obravnava tudi Občinski svet.

11. Po končani javni razgrnitvi pripravljavec sprememb in dopolnitev PUP dopolni s stališči do pripomb in predlogov. Lastnike nepremičnin se pisno seznani s stališči do morebitnih pripomb in predlogov.

12. Pripravljavec pozove nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni po prejemu poziva podajo mnenja k v skladu s stališči do pripomb in predlogov dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev PUP.

13. Načrtovalec izdelata usklajen dopolnjen predlog.

10. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

V skladu z 40.–47. členom Zakona o varstvu okolja (ZVO-1 Uradni list RS, št. 41/04) je potrebno posredovati obvestilo MOP o nameri sprememb in dopolnitev PUP, glede celovite presoje vplivov na okolje.

11. člen

(prostorski ukrepi)

Na obravnavanem območju ni predvidenih prostorskih ukrepov.

12. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Financer sprememb in dopolnitev akta je pobudnik za spremembo in dopolnitev PUP, Gradis skupina G d.d., Gradbene storitve in inženiring, Šmartinska 134 a, Ljubljana.

13. člen

(končna določba)

Ta program priprave se uradno objavi, začne pa veljati takoj.

Št. 007-0012/2006

Bled, dne 28. avgusta 2006

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l.r.

BREŽICE**4007. Sklep o predlogu Sklepa o potrditvi nadstandardne sistemizacije v vrtcih Občine Brežice**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet Občine Brežice na 27. seji dne 17. 8. 2006 sprejel naslednji

S K L E P**o predlogu Sklepa o potrditvi nadstandardne sistemizacije v vrtcih Občine Brežice****1.**

Potrdi se nadstandardna sistemizacija pedagoških delavcev zaradi podaljšanega obratovalnega časa vrtca naslednjim vrtcem:

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI ARTIČE:

– 1,5 ure delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 5.30 do 16. ure.

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI BIZELJSKO:

– 1 uro delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 6 do 16. ure.

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI CERKLJE OB KRKI:

– 1 uro delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 5.30 do 15.30 ure.

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI DOBOVA:

– 2 uri delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 5.45 do 16.45 ure,
– 0,1 hišnika zaradi organizacije dela na več lokacijah.

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI GLOBOKO:

– 1,5 ure delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 5.30 do 16 ure.

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI VELIKA DOLINA:

– 1 uro delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za obratovalni čas vrtca od 5.30 do 15.30.

VRTEC MAVRICA BREŽICE:

– 6 ur delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za oddelke v Šolski ulici, za obratovalni čas od 5.20 do 20. ure,
– 2 uri delovnega časa pomočnice vzgojiteljice za oddelke v Kregarjevi 11, za dnevno bivanje na prostem,
– 0,3 hišnika zaradi organizacije dela na več lokacijah.

2.

Sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 9. 2006.

Brežice, dne 17. avgusta 2006

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

ČRENŠOVCI**4008. Odlok o pogojih plakatiranja v času volilne kampanje v Občini Črenšovci**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je

Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o pogojih plakatiranja v času volilne kampanje v Občini Črenšovci****1. člen**

Volilna kampanja se lahko začne najprej 30 dni pred dnevom glasovanja, končati pa se mora najkasneje 24 ur pred dnevom glasovanja.

2. člen

Volilno kampanjo lahko organizirajo sami kandidati, predlagatelji kandidatov ali list kandidatov oziroma politične stranke ali drugi organizatorji volilne kampanje.

Organizator volilne kampanje je odgovoren za zakonitost volilne kampanje.

3. člen

Za čas volilne kampanje je na območju Občine Črenšovci dovoljeno brezplačno nameščanje plakatnih panojev na vseh javnih površinah v lasti občine.

Vsak organizator volilne kampanje lahko namesti po en plakatni pano v velikosti A1 na vsako javno površino s pogojem, da ni oviran promet oziroma da niso ogroženi udeleženci prometa in vhodi ter dostave do zgradb.

Plakatne panoje namešča vsak organizator sam.

Pri nameščanju plakatnih panojev je potrebno spoštovati določila zakona o volilni kampanji.

4. člen

Plakatiranje zunaj javnih plakatnih mest je dovoljeno samo s soglasjem lastnika oziroma upravitelja objekta na katerem se bo izvedlo plakatiranje, pod pogoji iz Zakona o volilni kampanji.

Prelepljanje ali uničevanje plakatnih panojev drugih organizatorjev volilne kampanje je prepovedano.

V času volilnega molka je prepovedano lepiti oziroma nameščati nove plakate.

5. člen

Plakatni panoji, ki bodo nameščeni v nasprotju z določili tega odloka, bo odstranila pooblaščenca oseb Občine Črenšovci na stroške organizatorja.

6. člen

Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v 15 dneh po dnevni glasovanja odstraniti vse svoje plakatne panoje in druga propagandna sporočila s plakatnih mest. Nespoštovanje tega določila pomeni prekršek, ki se kaznuje na podlagi 28. člena Zakona o volilni kampanji, zato bodo kršitelji (organizatorji in odgovorne osebe organizatorjev) predlagani organu za prekrške. Plakatne panoje in druga propagandna sporočila, ki ne bodo odstranjena v predpisanem roku, bo na stroške organizatorjev odstranila pooblaščenca oseb Občine Črenšovci.

7. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, vključno s sankcioniranjem kršitev tega odloka, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o volilni kampanji.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 154/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnär l.r.

4009. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Črenšovci

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 70/06 – ZP-1 UPB3) ter 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

O D L O K**spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Črenšovci****1. člen**

V Odloku o javnem redu in miru (Uradni list RS, št. 53/02 in 16/05) se za 12. členom doda novi 12.a člen, ki se glasi:

»12.a člen

Zaradi varstva zdravja, okolja in čistoče so dolžni lastniki zemljišč in stavbnih parcel na območju Občine Črenšovci poskrbeti, da bodo le-te primerno urejene, kar pomeni, da morajo biti očiščene, pokošene in da ne smejo ogroziti okolice.

Če lastnik na poziv Občinske uprave Občine Črenšovci zemljišča ne uredi, se ureditev izvede preko pristojnih služb, stroški pa se od lastnika izterjajo naknadno.

Z globo 20.000 tolarjev se sankcionira fizična oseba, ki krši določila tega člena.»

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Sklep o ureditvi zemljišč v Občini Črenšovci (Uradni list RS, št. 47/98).

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 148/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

4010. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Črenšovci

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – ZJC-UPB1) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Črenšovci****1. člen**

V Odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 15/99) se naslov poglavja »VIII. KAZENSKKE DOLOČBE« spremeni tako, da se glasi »VIII. GLOBE«.

2. člen

V 52. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 200.000 tolarjev«.

V 16. točki 52. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 20.000 tolarjev«.

Doda se nova 17. točka, ki se glasi: »Z globo 20.000 tolarjev se za prekršek sankcionira fizična oseba, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka«.

3. člen

V prvem odstavku 53. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 200.000 tolarjev«.

V zadnjem odstavku 53. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 20.000 tolarjev«.

4. člen

V prvem odstavku 54. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 200.000 tolarjev«.

V drugem odstavku 54. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 20.000 tolarjev«.

V tretjem odstavku 54. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 20.000 tolarjev«.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 149/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

4011. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črenšovci

Na podlagi 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1), 3., 4., in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črenšovci (Uradni list RS, št. 64/96, 16/02 in 37/02), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 70/06 – ZP-1 UPB3) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črenšovci****1. člen**

V Odloku o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 85/02) se naslov poglavja »VI. KAZENSKA DOLOČBA« spremeni tako, da se glasi »VI. GLOBE«.

2. člen

Prvi odstavek 39. člena se spremeni in na novo glasi:
»Globo v višini 60.000 tolarjev se izreče za prekršek pravni osebi, samostojnemu podjetniku posamezniku, posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost in odgovorni osebi pravne osebe, fizični osebi pa v višini 40.000 tolarjev.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 150/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

4012. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Črenšovci

Na podlagi 12. in 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84, 33/85 in 26/90), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 70/06 – ZP-1 UPB3) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Črenšovci

1. člen

V Odloku o pokopališkem redu na območju Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 16/97) se naslov poglavja »V. KAZENSKA DOLOČBA« spremeni tako, da se glasi »V. GLOBE«.

2. člen

V prvem odstavku 25. člena se besedilo »Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev« spremeni tako, da se glasi »Z globo 5.000 tolarjev«.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 151/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

4013. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Črenšovci v letu 2006

Na podlagi 20. in 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01 in 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 27. seji dne 31. 8. 2006 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Črenšovci v letu 2006

1

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve v občinski svet in župana Občine Črenšovci.

2

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in za župana ne smejo preseči zneska, ki ga določa zakon.

3

Organizatorji volilne kampanje za člane občinskega sveta in za župana morajo v 60 dneh po dnevu glasovanja predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

4

Organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev za vsak dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, so organizatorji volilne kampanje oziroma kandidata, ki kandidira na ponovnem glasovanju, upravičeni do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljeni glas le na podlagi dobljenih glasov po ponovnem glasovanju.

6

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana, se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Črenšovci najkasneje v 30 dneh po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

7

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 155/27-06

Črenšovci, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

GORNJI PETROVCI

4014. Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Gornji Petrovci

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05) ter 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99, 108/01) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 24. redni seji dne 25. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o določitvi števila članov svetov ožjih delov
ter določitvi volilnih enot za volitve članov
svetov ožjih delov Občine Gornji Petrovci****1. člen**

S tem odlokom se določa število članov svetov krajevnih skupnosti (ožjih delov občine) ter določa število in območja volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter število članov, ki se volijo po volilnih enotah.

2. člen

Svet krajevnih skupnosti Gornji Petrovci šteje pet članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Gornji Petrovci se določi 2 volilni enoti.

1. volilna enota: naselje Gornji Petrovci. V prvi volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

2. volilna enota: naselje Peskovci. V drugi volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

3. člen

Svet krajevnih skupnosti Križevci šteje šest članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Križevci se določi 4 volilne enote.

1. volilna enota: naselje Križevci. V prvi volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

2. volilna enota: naselje Košarovci. V drugi volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

3. volilna enota: naselje Kukeč. V tretji volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

4. volilna enota: naselje Panovci. V četrti volilni enoti se voli en člana sveta krajevnih skupnosti.

4. člen

Svet krajevnih skupnosti Šulinci šteje osem članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Šulinci se določi 8 volilnih enot.

1. volilna enota: naselje Adrijanci. V prvi volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

2. volilna enota: naselje Boreča. V drugi volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

3. volilna enota: naselje Lucova. V tretji volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

4. volilna enota: naselje Martinje. V četrti volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

5. volilna enota: naselje Neradnovci. V peti volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

6. volilna enota: naselje Stanjevci. V šesti volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

7. volilna enota: naselje Šulinci. V sedmi volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

8. volilna enota: naselje Ženavlje. V osmi volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

5. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvaja občinska volilna komisija, v skladu z določili Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06).

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 77/02).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 007-0004/2006-3

Gornji Petrovci, dne 28. avgusta 2006

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

**4015. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi Javnega podjetja Pindža, javno
komunalno in gostinsko podjetje, d.o.o. z dne
15. 5. 2001**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na svoji 24. redni seji dne 25. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o
ustanovitvi Javnega podjetja Pindža, javno
komunalno in gostinsko podjetje, d.o.o. z dne
15. 5. 2001****1. člen**

V pravni podlagi se »408. člen Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93)« črta in nadomesti z »473. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 z vsemi spremembami)«.

2. člen

V zadnjem odstavku 11. člena se »439. člen Zakona o gospodarskih družbah« črta in nadomesti z »505. členom Zakona o gospodarskih družbah«.

3. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni in glasi:

»Nadzorni svet šteje pet članov, od katerih tri člane imenuje družbenik, dva člana pa imenujejo delavci družbe v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.«.

4. člen

V zadnjem odstavku 17. člena se »b« črta in nadomesti s »c«.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2006-2

Gornji Petrovci, dne 28. avgusta 2006

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

GROSUPLJE**4016. Sklep o načinu oglaševanja na območju Občine Grosuplje za izvedbo rednih lokalnih volitev 2006**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 9. člena Odloka o oglaševanju v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 67/04 in 27/06) izdaja župan Občine Grosuplje

S K L E P**o načinu oglaševanja na območju Občine Grosuplje za izvedbo rednih lokalnih volitev 2006****I**

V skladu z Razpisom rednih volitev v občinske svete in rednih volitev županov, ki bodo v nedeljo 22. oktobra 2006 (Uradni list RS, št. 84/06) se za potrebe volilne kampanje na območju Občine Grosuplje določijo naslednja oglasna mesta:

A) BREZPLAČNA OGLASNA MESTA

- notranja stran izložbenih oken in vrat,
- oglasne deske,
- drogov javne razsvetljave, ki niso zasedeni s strani izbranega izvajalca,

– začasni oglasni objekti za oglaševanje, ki jih smejo organizatorji volilne kampanje postaviti v 20m pasu ob vseh regionalnih in lokalnih cestah na območju Občine Grosuplje in ne smejo biti bližje kot 2 m od roba utrjenega cestišča.

Na brezplačnih oglasnih mestih lahko organizatorji volilne kampanje pripravijo oglasne objekte sami in na njih tudi oglašujejo pod naslednjima pogoje:

- da zagotovijo enakopravnost vsem organizatorjem volilne kampanje,
- da najkasneje v 15 dneh po dnevu glasovanja odstranijo oglasne objekte, oglasna sredstva in druga volilno propagandna sporočila, sicer jih bo na njihove stroške odstranil pooblaščen izvajalec.

Za ureditev zgoraj navedenih oglasnih mest morajo organizatorji volilne kampanje pridobiti ustrezno soglasje lastnikov oziroma upravljalcev.

Nameščanje oglasnih sredstev oziroma oglasnih sporočil na drogovi javne razsvetljave s katerimi ne upravlja izbrani izvajalec mora biti minimalno v višini 4,5 metra nad terenom. Na vsakem drogu javne razsvetljave je dovoljeno le eno oglasno mesto oziroma oglasno sporočilo. Kataster drogov javne razsvetljave, ki niso oddani izbranemu izvajalcu se nahaja na občini.

Navezovanje transparentov in lepljenje oglasnih sporočil na drevesih ni dovoljeno.

II**B) ODPLAČNA OGLASNA MESTA**

1. Oglasni stebri in oglasni panoji, s katerimi upravlja koncesionar Tam-Tam d.o.o., Verovškova 55b, Ljubljana (tel. 01/515-65-96).

2. Oglasni panoji na drogovi javne razsvetljave, s katerimi upravlja izbrani izvajalec: Trimbit, Simon Bučar s.p., Veliko Mlačevo 68, Grosuplje, gsm: 041/776-840.

Na odplačnih oglasnih mestih smeta oglaševanje izvajati samo koncesionar oziroma izbrani izvajalec. Vloge za oglaševanje se naslovijo direktno na koncesionarja oziroma na izbranega izvajalca.

Oglaševanje, ki ni v skladu z tem sklepom, ni dovoljeno. Nadzor bo opravljala uradna oseba občinske inšpekcije, ki bo zoper kršitelje ustrezno ukrepala.

III

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na internetni strani Občine Grosuplje: www.grosuplje.si.

Št. 041-1/2006

Grosuplje, dne 21. avgusta 2006

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

IG**4017. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 45/94, 57/94, 14/95, 73/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 100/00) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00, 68/01, 56/03 in 137/04) ter sklepa 18. redne seje Občinskega sveta Občine Ig z dne 21. 4. 2005 izdaja župan Občine Ig

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra****1. člen**

Na nepremičnini s parc. št. 2803/2 pot v izmeri 66 m², z.k.v. št. 2318, k.o. Ig se ukine javno dobro.

2. člen

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Ig.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-01/01-03

Ig, dne 30. avgusta 2006

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

LJUBLJANA**4018. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote**

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana, v skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99 in 51/04) in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 43/06) objavlja

C E N I K**za posamezne tarifne skupine toplote****1. člen**

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene toplote:

TARIFNA SKUPINA	CENA
GOSPODINJSKI ODJEM	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	6.552,66 SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomru	437,74 SIT/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomru	1.573.309,32 SIT/MW/leto
NEGOSPODINJSKI ODJEM	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	7.398,46 SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomru	493,86 SIT/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomru	1.821.170,72 SIT/MW/leto

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za posamezne tarife skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 72/06.

3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Ljubljana, dne 1. septembra 2006

Hrvoje Drašković l.r.
Direktor
Javnega podjetja
Energetika Ljubljana, d.o.o.

ODRANCI

4019. Odlok o predkupni pravici Občine Odranci na nepremičninah

Na podlagi 85. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06) ter 14. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03) je Občinski svet Občine Odranci na 20. seji dne 3. 8. 2006 sprejel

ODLOK

o predkupni pravici Občine Odranci na nepremičninah

1. člen

Ta odlok določa območja predkupne pravice Občine Odranci (v nadaljevanju: občine) na nepremičninah in način uveljavljanja predkupne pravice na teh območjih.

2. člen

Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah na območju poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenega območja ali na delu teh območij, ki so določena s prostorskimi akti občine.

3. člen

Kot območje poselitve, na katerem lahko občina uveljavlja predkupno pravico, se šteje ureditveno območje naselja in območje, ki je z občinskim prostorskim planom predvideno za razširitev območja poselitve,

4. člen

Območje, na katerem je predvidena prostorska ureditev v javno korist in na katerem občina s tem odlokom uveljavlja predkupno pravico za izgradnjo infrastrukturnih omrežij in za razširitev območja Obrtne cone Odranci, zajema območje Kamenic – k. o. Odranci.

Občina na območju Kamenice – k.o. Odranci uveljavlja predkupno pravico za nepremičnine (kmetijska zemljišča) od parc. št. 1389 do vključno parc. št. 1442.

V grafični prilogi, ki je sestavni del tega odloka, je območje predkupne pravice prikazano na digitalnem katastrskem načrtu.

5. člen

Kartografsko gradivo za območja predkupne pravice občine je na vpogled na sedežu občine.

6. člen

Predkupno pravico v imenu in za račun občine uveljavlja občinska uprava.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 164-20/2006

Odranci, dne 3. avgusta 2006

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

PIVKA

4020. Sklep o sprejemu Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje Občine Pivka

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet Občine Pivka na svoji 28. seji dne 28. 6. 2006 sprejel naslednji

SKLEP

1

Občinski svet Občine Pivka sprejema Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje Občine Pivka.

2

Ta sklep velja takoj.

Št. 3201-28/2006

Pivka, dne 28. junija 2006

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

POLZELA**4021. Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje**

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) ter 16. člena Statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet Občine Polzela na svoji 24. redni seji dne 31. 8. 2006 sprejel naslednji

S K L E P**o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje****I.**

Sklep določa kriterije za delno povračilo stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve v občinski svet in za volitve župana.

II.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in za volitve župana ne smejo preseči zneska, ki ga določa zakon.

Organizator volilne kampanje za člane občinskega sveta in za župana mora v 60 dneh po dnevu glasovanja predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

III.

Organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje, v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča.

IV.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župane za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev za vsak dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljeni glas in le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

V.

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz občinskega proračuna najkasneje v 30 dneh po predložitvi dokončnega poročila računskega sodišča občinskemu svetu.

VI.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-7/2006

Polzela, dne 31. avgusta 2006

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar l.r.

POSTOJNA**4022. Sklep o soglasju k povišanju cen komunalnih storitev zbiranja, odvoza ter odlaganja odpadkov na območju Občine Postojna**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet Občine Postojna na 25. seji dne 8. 11. 2005 sprejel naslednji

S K L E P**1.**

Občinski svet občine Postojna daje soglasje k povišanju cen komunalnih storitev zbiranja, odvoza ter odlaganja odpadkov na območju občine Postojna za polovico predlaganega povišanja oziroma za 31,685%.

2.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35206-10/2005

Postojna, dne 8. novembra 2005

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

PREVALJE**4023. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov v JVVZ Vrtec Prevalje**

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in 77/05) in 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 odločba US, št. 1/98, 84/98, 44/00 – odločba US, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03 in 110/05) in 16. člena Statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01 in 100/03), je Občinski svet Občine Prevalje na 7. korespondenčni seji dne 25. 8. 2006 sprejel

S K L E P**o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov v JVVZ Vrtec Prevalje****I.**

6. točka Sklepa o določitvi cen programov v JVVZ Vrtcu Prevalje, št. 64000-0010/2005-11 z dne 23. 2. 2006 (Uradni list RS, št. 24/06) se dopolni tako, da se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Staršem otrok, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo in v času šolskih počitnic (od 1. julija do 31. avgusta) izpišejo otroka iz vrtca, se ne zaračuna cena programa, določena v prvem odstavku VI. točke sklepa.

Ceno programa zaradi takega izpisa krije Občina Prevalje.«.

II.

Vsa ostala določila Sklepa o določitvi cen programov v JVVZ Vrtcu Prevalje, št. 64000-0010/2005-11 z dne 23. 2. 2006 (Uradni list RS, št. 24/06) ostanejo nespremenjena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Uporabljati pa se začne s 1. 7. 2006.

Št. 64000-0010/2005-11

Prevalje, dne 25. avgusta 2006

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l.r.

PUCONCI**4024. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Puconci**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 20. člena Statuta Občine Puconci je Občinski svet Občine Puconci na 36. seji dne 22. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Puconci**

1. člen

Spremeni se 20. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Puconci (Uradni list RS, št. 6/97 in 23/99) tako, da se pravilno glasi:

»a) Pomočnika ravnatelja

Zavod ima pomočnika ravnatelja za šolo in enote vrtca pri šoli.

Pomočnika ravnatelja imenuje ravnatelj po postopku in pod pogoji določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

Pomočnik ravnatelja za šolo opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge določene v aktu o sistemizaciji.

Pomočnik ravnatelja za enote vrtca pri šoli opravlja pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi in aktom o sistemizaciji delovnih mest ter druge naloge, za katere ga ravnatelj pisno pooblasti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 007-0008/2006

Puconci, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

**4025. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne
komisije Občine Puconci**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 22/06) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99), je Občinski svet Občine Puconci na 36. redni seji dne 22. 8. 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Posebne občinske volilne komisije
Občine Puconci**

I.

V Posebno občinsko volilno komisijo Občine Puconci se imenujejo:

1. Branko Palatin, Pečarovci 80a – predsednik,
2. Vida Barbarič, Šalamenci 85 – namestnica predsednika,
3. Emil Hodošček, Zenkovci 38 – član,
4. Josip Horvat, Kuštanovci 81 – namestnik člana,
5. Zdenko Kokaš, Dolina 33b – član,
6. Albert Cener, Lemerje 75 – namestnik člana,
7. Drago Renič, Zenkovci 7 – član,
8. Branko Ivan Horvat, Vadarci 100a – namestnik člana.

II.

Sedež Posebne občinske volilne komisije Občine Puconci je Puconci 80, 9201 Puconci.

III.

Mandatna doba posebne občinske volilne komisije traja štiri leta.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0003/2006

Puconci, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**4026. Odlok o spremembi Odloka o proračunu
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 30/02 in 110/02), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/91, 45/97, 56/98, 1/99, 61/99 79/99 in 89/99) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 30. redni seji dne 22. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o proračunu
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2006**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2006 se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+73+74)	483,426
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	193,750
70	DAVČNI PRIHODKI	170,240

	700 Davki na dohodek in dobiček	77,860
	703 Davki na premoženje	9,707
	704 Domači davki na blago in storitve	82,673
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	23,510
	710 Udeležba na dobički in dohodki od premoženja	9,471
	711 Takse in pristojbine	587
	712 Denarne kazni	165
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	13,287
72	KAPITALSKI PRIHODKI	16,700
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16,700
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišče in neopred. dolg. sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	13,097
	730 Prejete donacije iz domačih virov	13,097
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	259,879
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinanč. institucij	259,879
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	666,911
40	TEKOČI ODHODKI	111,855
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	27,825
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	4,655
	402 Izdatki za blago in storitve	77,375
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	2,000
41	TEKOČI TRANSFERI	161,368
	410 Subvencije	10,205
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	77,286
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanov.	26,381
	413 Drugi tekoči domači transferi	47,496
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	358,851
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	358,851
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	34,837
	430 Investicijski transferi	34,837
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-183,485
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2006
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	412
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	412
	750 Prejeta vračila danih posojil	412
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	412
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	84,880
50	ZADOLŽEVANJE	84,880
	500 Domače zadolževanje	84,880
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-98,193
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	84,880
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III.)	183,485
XII.	STANJE SRED. NA RAČUNU OB KONCU PRET. LETA	98,193

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 410-00005/2006

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠKOFJA LOKA

4027. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks, EGP

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, pop. 8/03, v nadaljevanju: ZUreP-1) ter 38. in 98. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95 in 47/98) je župan Občine Škofja Loka dne 21. 8. 2006 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta
za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega
območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks,
EGP**

1. člen

(predmet programa priprave)

S tem programom se podrobneje določijo:

- ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo zazidalnega načrta,
- predmet in programska izhodišča prostorskega akta,
- ureditveno območje,

- nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi lokacijskega načrta in drugi udeleženci,
- seznam potrebnih strokovnih podlag in njihov način pridobitve,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- način pridobitve geodetskih strokovnih podlag,
- roki za posamezne faze priprave lokacijskega načrta,
- obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

Predvideni lokacijski načrt obsega območje znotraj urbanistične zasnove mesta Škofja Loka z oznako SKL-PD 06/1. Zaradi spremenjenih lastniških razmer ter razvojnih interesov v prostoru je potrebna sprememba podrobnejšega načina rabe v območju zazidalnega načrta za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks, EGP (v nadaljevanju ZN OC Trata). S spremembo se izboljša dostopnost ter funkcionalnost in racionalnost izrabe gradbenih parcel vzhodno od opuščenega industrijskega tira. Predvidena sprememba bo pravna podlaga za načrtovanje projektov graditve na tem območju.

Sprememba ZN OC Trata se pripravi po skrajšanem postopku, skladno s 34. členom ZUreP-1.

Na območju veljajo naslednji planski in izvedbeni akti:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list RS, št. 103/04, 103/05, 121/05, 17/06),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah ZN za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks, EGP (Uradni list RS, št. 44/98, 43/03).

Pravna podlaga za izdelavo občinskega lokacijskega načrta je:

- Zakon o urejanju prostora (Uradni list št. 110/02 in popravek 8/03 – v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1),

- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04) ter

- Zakon o varstvu okolja.

3. člen

(predmet in programska izhodišča prostorskega akta)

Predmet sprememb so določila v zvezi z opuščenim industrijskim tirom in tehničnih elementov izvedbe dostopa do zemljišča vzhodno od industrijskega tira. Nanašajo se na pogoje za prometno ureditev območja in izrabo prostora opuščenega industrijskega tira. Trenutno veljavni Odlok o spremembah in dopolnitvah ZN za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks, EGP (Uradni list RS, št. 44/98, 43/03), vključuje tudi zemljišče opuščenega industrijskega železniškega tira, za katerega je bila predvidena ohranitev.

4. člen

(okvirno območje)

Območje ZN obsega naslednje parcelne številke (vse k.o. Suha): 312/9, 312/17, 312/18, 312/19, 312/20, 312/21, 312/22, 318/1 – del, 318/16, 318/17, 318/18, 318/19, 324/1, 324/2, 337/1, 337/6, 337/10, 337/11, 337/12, 343/1, 343/2, 343/3, 343/4, 343/5, 343/6, 343/7, 343/8, 343/9, 343/10, 343/11, 343/12, 343/13, 343/14, 343/15, 343/16, 343/17, 343/18, 350/1 – del, 350/3 – del, 351/2, 351/3, 351/4, 351/5, 351/6, 351/7, 351/8, 351/9, 351/10, 351/11, 351/12, 351/13, 354/3, 354/4, 354/5, 354/6, 354/7, 354/8, 354/9, 354/10, 354/11, 354/12, 354/13, 371/1 – del, 478/2, 478/6 in 1221/3.

Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo na nekdanjo parcelo št. 354/3 k.o. Suha (sedaj del parcele št. 351/1 k.o. Suha).

5. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Pripravljaivec lokacijskega načrta je Občina Škofja Loka.

Načrtovalca prostorskega akta izbere investitor.

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave lokacijskega načrta podati smernice za njegovo pripravo in mnenje k dopolnjenemu predlogu so:

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska, Gorenjska cesta 15, 4240 Radovljica,

- Ministrstvo za promet, Direktorat za železnice, Langusova 4, 1535 Ljubljana,

- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Kranj, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj,

- Elektro Gorenjska d.d., PE Kranj, Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj,

- Loška komunala d.d., Kidričeva cesta 43 a, 4220 Škofja Loka,

- Javna agencija za železniški promet, Kopitarjeva 5, 2000 Maribor,

- Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, 4220 Škofja Loka,

- Telekom Slovenije, PE Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj.

Pri pripravi lahko sodelujejo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku izdelave dokumenta.

Po sprejemu programa priprave pripravljavec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo v skladu s 34. členom ZUreP-1 v roku 15 dni smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 15 dneh po prejemu poziva ne podajo smernic/mnenja, se v skladu z določili 29. člena ZUreP-1 šteje, da smernic/mnenja nimajo. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec lokacijskega načrta kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

6. člen

(vrste strokovnih podlag ter način njihove pridobitve)

Strokovne podlage za pripravo sprememb in dopolnitev ZN OC Trata:

- Geodetski posnetek območja;

- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list RS, št. 103/04, 103/05, 121/05, 17/06);

- Komunalni kataster;

- Idejna zasnova nove dostopne ceste (situacija, vzdolžni profil in značilen prečni profil).

7. člen

(roki za pripravo prostorskega akta)

Roki za pripravo posameznih faz izdelave lokacijskega načrta:

- pripravljavec izvede prostorsko konferenco (najmanj 8 dni pred sprejemom programa priprave);

- župan sprejme program priprave, ki se ga objavi v Uradnem listu RS;

- pridobivanje smernic (15 dni po prejemu poziva);

- analiza strokovnih podlag in smernic ter izdelava variantnih strokovnih rešitev;

- izdelava predloga lokacijskega načrta;

– pripravljavec izvede drugo prostorsko konferenco (najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo predloga);
– javna razgrnitev in javna obravnava (15 dni);
– sprejem stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne razprave;
– izdelovalec na podlagi sprejetih stališč pripravi dopolnjen predlog lokacijskega načrta;
– občinski svet na predlog župana obravnava dopolnjen predlog lokacijskega načrta v prvi obravnavi;
– izdelovalec na podlagi morebitnih pripomb občinskega sveta pripravi drugi dopolnjen predlog lokacijskega načrta;
– pridobivanje mnenj (15 dni po prejemu poziva);
– izdelava predloga lokacijskega načrta;
– Občinski svet Občine Škofja Loka na predlog župana obravnava in sprejme usklajen predlog odloka o lokacijskem načrtu, ki se objavi v Uradnem listu RS.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo lokacijskega načrta zagotovi investitor.

9. člen

(veljavnost programa priprave)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35200-0003/1996

Škofja Loka, dne 21. avgusta 2006

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l.r.

VLADA**4028. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Linzu**

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Linzu****1. člen**

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Linzu, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje obsega zvezno deželo Republike Avstrije Zgornjo Avstrijo.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije z Zgornjo Avstrijo.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-3/2006/6

Ljubljana, dne 22. junija 2006

EVA 2006-1811-0038

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4029. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Linzu

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Linzu****1. člen**

Za častnega konzula Republike Slovenije v Linzu se imenuje dr. Günther Grassner.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-50/2006/6

Ljubljana, dne 22. junija 2006

EVA 2006-1811-0054

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4030. Sklep o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v San Franciscu

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo in 20/06 – ZNOMCMO) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v San Franciscu****1. člen**

Razreši se John Matija Hutar, častni konzul Republike Slovenije v San Franciscu.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-59/2006/4

Ljubljana, dne 24. avgusta 2006

EVA 2006-1811-0105

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4031. Odločba o imenovanju Darje Šlibar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo), je Vlada Republike Slovenije, na predlog ministra za pravosodje, številka 110-103/2006 z dne 14. 8. 2006, na 85. seji dne 24. 8. 2006 sprejela naslednjo

OD LO Č B O

Darja Šlibar, roj. 2. 10. 1967 v Kranju, dosedanja pomočnica okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju.

Št. 70101-18/2006/4
Ljubljana, dne 24. avgusta 2006
EVA 2006-2011-0079

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4032. Odločba o imenovanju Zvonke Košir za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo), je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-115/2006 z dne 14. 8. 2006, na 85. seji dne 24. 8. 2006 sprejela naslednjo

OD LO Č B O

Zvonka Košir, roj. 14. 5. 1962, se imenuje za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-12/2006/4
Ljubljana, dne 24. avgusta 2006
EVA 2006-2011-0080

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4033. Odločba o imenovanju mag. Barbare Lipovšek za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo), je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-115/2006 z dne 14. 8. 2006, na 85. seji dne 24. 8. 2006 sprejela naslednjo

OD LO Č B O

Mag. Barbara Lipovšek, roj. 26. 12. 1974, se imenuje za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-13/2006/4
Ljubljana, dne 24. avgusta 2006
EVA 2006-2011-0081

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4034. Popravek Sklepa o imenovanju nadomestnega člana v Občinsko volilno komisijo Občine Rogaška Slatina**POPRAVKI****Popravek**

V Sklepu o imenovanju nadomestnega člana v Občinsko volilno komisijo Občine Rogaška Slatina, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 43-1865/06, z dne 21. 4. 2006, se v prvi točki sklepa črta beseda »namestnik«.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE			GORNJI PETROVCI	
4001.	Odlok o pomilostitvi	9813	4014.	Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Gornji Petrovci
VLADA				9832
4028.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Linzu	9840	4015.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Pindža, javno komunalno in gostinsko podjetje, d.o.o. z dne 15. 5. 2001
4029.	Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Linzu	9840		9833
4030.	Sklep o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v San Franciscu	9840	GROSUPLJE	
4031.	Odločba o imenovanju Darje Šlibar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju	9841	4016.	Sklep o načinu oglaševanja na območju Občine Grosuplje za izvedbo rednih lokalnih volitev 2006
4032.	Odločba o imenovanju Zvonke Košir za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	9841		9834
4033.	Odločba o imenovanju mag. Barbare Lipovšek za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	9841	IG	
MINISTRSTVA			4017.	Sklep o ukinitvi javnega dobra
4002.	Pravilnik o označevanju plemenskih živali in drugega plemenskega materiala	9813		9834
4003.	Pravilnik o dovoljenjih za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo avtošole	9814	LJUBLJANA	
4004.	Pravilnik o vodenju registra avtošol	9820	4018.	Cenik za posamezne tarifyne skupine toplote
4005.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izpolnjevanju enotne upravne listine in računalniški izmenjavi podatkov ter o drugih obrazcih, ki se uporabljajo v carinskih postopkih	9820		9834
OBČINE			ODRANCI	
BLED			4019.	Odlok o predkupni pravici Občine Odranci na nepremičninah
4006.	Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda	9828		9835
BREŽICE			PIVKA	
4007.	Sklep o predlogu Sklepa o potrditvi nadstandardne sistemizacije v vrtcih Občine Brežice	9830	4020.	Sklep o sprejemu Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje Občine Pivka
ČRENŠOVCI				9835
4008.	Odlok o pogojih plakatiranja v času volilne kampanje v Občini Črenšovci	9830	POLZELA	
4009.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Črenšovci	9831	4021.	Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje
4010.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Črenšovci	9831		9836
4011.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črenšovci	9831	POSTOJNA	
4012.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopiškem redu na območju Občine Črenšovci	9832	4022.	Sklep o soglasju k povišanju cen komunalnih storitev zbiranja, odvoza ter odlaganja odpadkov na območju Občine Postojna
4013.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Črenšovci v letu 2006	9832		9836
			PREVALJE	
			4023.	Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov v JVVZ Vrtec Prevalje
				9836
			PUCONCI	
			4024.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Puconci
				9837
			4025.	Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Puconci
				9837
			SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
			4026.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Sv. Jurij ob Ščavnicah za leto 2006
				9837
			ŠKOFJA LOKA	
			4027.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazi- dalnega načrta za obrtno cono Trata, kot dela ureditvenega območja P1/2, Gorenjska predlinica, Lokateks, EGP
				9838
			POPRAVKI	
			4034.	Popravek Sklepa o imenovanju nadomestnega člana v Občinsko volilno komisijo Občine Rogaška Slatina
				9841

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1),

Z UVODNIMI POJASNILI prof. dr. Boruta Bratine,
mag. Dušana Jovanoviča in Jožice Vindiš
ter **STVARNIM KAZALOM**

Vključevanje evropskega pravnega reda v slovensko korporacijsko pravo je bil eden pomembnih ciljev pri oblikovanju novega slovenskega Zakona o gospodarskih družbah.

Strokovnjaki mariborske univerze v uvodnih pojasnilih razlagajo potek oblikovanja teh določb. Ker pa je zakonsko besedilo, v primerjavi s prej veljavno ureditvijo, bistveno drugačno, namenjajo veliko pozornosti tudi novim poglavjem v zakonu in vsem drugim novim določbam.

Ker bodo morali vsi gospodarski subjekti do prehoda na evro denarni sistem preračunati tako zneske osnovnih vložkov ter osnovnega kapitala, ki ga zdaj izkazujejo v tolarjih, je za uporabnike vsekakor zanimiv tudi tisti del uvodnih pojasnil, ki nazorno prikazuje metodo preračunavanja in zaokroževanja posameznih zneskov na 1 evro.

Mlada raziskovalka mariborske pravne fakultete Jožica Vindiš je sestavila obsežno stvarno kazalo, ki tako dobrim poznavalcem ZGD kot vsem drugim, ki želijo le zvedeti vsebino posameznih določb, omogoča hiter vstop v skrivnosti vsebine ZGD.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261618 **6900** SIT (28,80 EUR)
– 261619 **7400** SIT (30,88 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) z uvodnimi pojasnili in stvarnim kazalom

– 261618 broširana izdaja **6900** SIT (28,80 EUR)

Štev. izvodov _____

– 261619 trda izdaja **7400** SIT (30,88 EUR)

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec _____

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

PRAVKAR IZŠLO

dr. Peter Schlechtriem
dr. Damjan Možina

PRAVO MEDNARODNE PRODAJE

Konvencija Združenih narodov o mednarodni prodaji blaga

Prodajno pravo Združenih narodov trenutno velja že v 63 državah sveta. Njegove osrednje rešitve so že postale splošna pravila obligacijskega prava o kršitvah pogodb in pravnih sredstvih. To je med drugim zapisal avtor knjige, dr. Možina, ki je delo prevedel in ga prilagodil slovenskemu pravnemu prostoru, pa se v uvodu zavzema za širjenje mednarodnega civilnopravnega poenotenja, tudi v našem prostoru.

Knjiga je izšla s sofinanciranjem Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije. Pomemben del njene vsebine so primeri uporabe konvencije v sodni in arbitarni praksi, na koncu knjige pa je dodano tudi besedilo konvencije, in sicer najprej v angleškem jeziku in za njim v slovenskem prevodu.

Navedene so tudi države podpisnice tega dokumenta.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261614 11.935 SIT (49,80 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Pravo mednarodne prodaje

– 261614 broširana izdaja **11.935** SIT (49,80 EUR)

Štev. izvodov

Podjetje

Oddelek

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT • 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT • 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767