

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **90** Ljubljana, petek **25.8.2006**

Cena **990 SIT** · 4,13 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

MINISTRSTVA

3902. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012), št. 09-31/03 z dne 10. 2. 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vransko, ki meri 8.406,54 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Braslovče in Vransko, oziroma v katastrskih občinah Letuš, Dobrovolje, Podvrh, Prekopa, Tešova, Vransko, Jeronim, Ločica in Zaplanina.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vransko je s 1. januarjem 2003 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 95% zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb in 5% državnih gozdov;

B) površina: 5.484,30 ha, od katere je 5.347,77 ha večnamenskih gozdov, 5 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 131,53 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 298,29 m³/ha, od tega 133,34 m³/ha iglavcev in 164,95 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,95 m³/ha, od tega 2,93 m³/ha iglavcev in 4,02 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja goz-

dov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vransko določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 5.344,76 ha,
- ekološke funkcije na površini 195,15 ha ter
- socialne funkcije na površini 372,44 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vransko za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 295.741 m³, od tega 132.239 m³ iglavcev in 163.502 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 848,83 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 152,67 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita 31.300 sadik s tulci in količki ter zaščita 3,10 ha nasadov z ograjo,

– nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj in grmišč na površini 10 ha ter sadnja 600 dreves plodonosnih vrst.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vransko v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2012 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Celje, Ljubljanska 13, Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Žalec, Savinjska 59, Žalec, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi

s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-7/2001/9
Ljubljana, dne 17. julija 2006
EVA 2003-2311-0135

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

3903. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014), št. 12-32/05 z dne 23. 11. 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vzhodne Haloze, ki meri 11.475,19 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Gorišnica, Videm, Zavrč in Podlehnik, oziroma v katastrskih občinah Dravinjski Vrh, Vareja, Ljubstava, Majski Vrh, Podlehnik, Spodnji Leskovec, Repišče, Dravci, Gradišča, Dolane, Veliki Vrh, Belski vrh, Hrastovec, Zavrč, Goričak, Drenovec, Turški Vrh, Korenjak, Pestike, Gorenjski vrh, Brezovec, Cirkulane, Gruškovec, Meje, Medribnik, Paradiž, Pristava, Pohorje, Slatina, Mali Okič, Veliki Okič, Gradišče, Skorišnjak, Belavšek, Zgornji Leskovec, Trdobjci, Mala Vranica, Velika Vranica, Ložina, Gruškovje in Sedlašek.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vzhodne Haloze je s 1. januarjem 2005 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 77 % zasebnih gozdov in lasti fizičnih oseb, 20,24 % državnih gozdov in 2,76 % zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) površina: 4.466,08 ha, od katere je 4.304,01 ha večnamenskih gozdov, 7,89 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 154,18 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni;

C) lesna zaloga: 262,0 m³/ha, od tega 23,0 m³/ha iglavcev in 239,0 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,98 m³/ha, od tega 0,82 m³/ha iglavcev in 6,16 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vzhodne Haloze določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 4.395,24 ha,
- ekološke funkcije na površini 2.193,50 ha ter
- socialne funkcije na površini 36,19 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vzhodne Haloze za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 198.660 m³, od tega 18.513 m³ iglavcev in 180.147 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 503,53 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 152,93 ha,
- varstvena dela, in sicer zaščita pred divjadjo s 25.770 tulci ter ostala varstvena dela v obsegu 214 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živčih živali, in sicer vzdrževanje vodnih površin v obsegu 9 delovnih dni ter postavitve valilnic v obsegu 7 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vzhodne Haloze v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2014 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ptuj, Zoisova 5, Ptuj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-12/01/10
Ljubljana, dne 28. julija 2006
EVA 2005-2311-0148

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

3904. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica
(2005–2014)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014), št. 12-22/05 z dne 23. 11. 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Slovenska Bistrica, ki meri 15.107 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Maribor, v občini Slovenska Bistrica, oziroma v katastrskih občinah Ogljenšak, Bukovec, Zgornja Polskava, Gabrnik, Ritoznoj, Šentovec, Podkoše, Spodnja Polskava, Vrhloga, Črešnjevce, Spodnja Nova vas, Slovenska Bistrica, Spodnja Ložnica, Vrhole pri Konjicah, Cigonca, Žabljek, Hošnica, Laporje, Vrhole pri Laporju, Pretež, Štatenberg, Pečke, Stopno, Modraže, Brežje pri Poljčanah, Pekel, Stanovsko, Lušečka vas in Gaj.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Slovenska Bistrica je s 1. januarjem 2005 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 80,46 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb, 16,12 % državnih gozdov in 3,42 % zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) površina: 5.025,45 ha, od katere je 4.429,78 ha večnamenskih gozdov, 21,11 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 574,56 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni,

C) lesna zaloga: 314,7 m³/ha, od tega 89,1 m³/ha iglavcev in 225,6 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,37 m³/ha, od tega 1,92 m³/ha iglavcev in 6,45 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Slovenska Bistrica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 4.802,26 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.990,88 ha ter
- socialne funkcije na površini 357,27 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014) določeni cilji gospo-

darjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Slovenska Bistrica za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 271.710 m³, od tega 83.365 m³ iglavcev in 188.345 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 918,44 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 94,82 ha,
- varstvena dela, in sicer zaščita pred divjadjo s 70.637 tulci in ograjo v dolžini 10,22 km ter ostala varstvena dela v obsegu 413 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje vodnih površin v obsegu 10 delovnih dni ter postavitve valilnic v obsegu 8 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Slovenska Bistrica v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2014 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Slovenska Bistrica, Ulica Pohorskega bataljona 5, Slovenska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-11/01/13
Ljubljana, dne 28. julija 2006
EVA 2005-2311-0149

Marija Lukačič i.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

3905. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Okroglina
(2003–2012)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012), št. 05-21/03 z dne 18. 1. 2006, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Okroglina, ki meri 2.745,74 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Postojna, v občini Ilirska Bistrica, oziroma v katastrski občini Snežnik.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Okroglina je s 1. januarjem 2003 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: vsi gozdovi so v državni lasti;

B) površina: 2.668,92 ha, od katere je 1.926,38 ha večnamenskih gozdov, 505,56 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 16,39 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 220,59 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 258,1 m³/ha, od tega 92,4 m³/ha iglavcev in 192,7 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 7,22 m³/ha, od tega 1,86 m³/ha iglavcev in 5,36 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Postojna, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Okroglina (2003–2012) določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 1.599,18 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.213,63 ha ter
- socialne funkcije na površini 802,47 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Okroglina za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 80.611 m³, od tega 24.574 m³ iglavcev in 56.037 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 204,09 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na površini 39,98 ha;
4. varstvo pred žuželkami v obsegu 20 delovnih dni;
5. nega habitatov prosto živečih živali, in sicer:
 - vzdrževanje travinj in gozdnega roba na površini 90,30 ha,

- sajenje 210 plodonosnih dreves ter njihova zaščita s tulci,
- vzdrževanje vodnih površin v obsegu 36 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Okroglina v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2012 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Postojna, Vojkova 9, Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ilirska Bistrica, Bazoviška 4, Ilirska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Okroglina (2003–2012).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-05-9/01/7

Ljubljana, dne 18. julija 2006

EVA 2003-2311-0126

Marija Lukačič l.r.
 Ministrica
 za kmetijstvo,
 gozdarstvo in prehrano

3906. Pravilnik o evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč

Na podlagi drugega odstavka 107. člena, drugega odstavka 114. člena in v zvezi s 101. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o evidenci dejanske rabe kmetijskih in
gozdnih zemljišč

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejše vrste dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, obliko in način vzpostavitve in vodenja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, dostopnost podatkov evidence, podrobnejšo vsebino evidence, metodo določanja dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, način pridobivanja podatkov, najmanjše površine zajema podatkov, usklajevanje podatkov, prijavo

sprememb in način vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. območje rabe je strnjeno zemljišče z eno vrsto rabe;
2. digitalni ortofoto posnetek (v nadaljnjem besedilu: DOF) je skeniran ali digitalni posnetek iz zraka, ki je z upoštevanjem centralne projekcije posnetka in modela reliefa transformiran (razpačen) v državni koordinatni sistem. DOF je v metričnem smislu enak linijskemu načrtu ali karti;
3. poligon rabe je geometrijski lik strnjenega območja ene vrste dejanske rabe, omejen z daljicami v pravokotni projekciji;
4. interpretacijski ključ je priročnik z navodili za določanje dejanske rabe.

3. člen

(oblika in način vzpostavitve in vodenja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) vzpostavi in vodi evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč v grafični obliki na osnovi DOF, satelitskih posnetkov ali drugih virov.

4. člen

(dostopnost do evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

Podatki evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč so javni in dostopni na spletnih straneh ministrstva: <http://rkg.gov.si/GERK/>. Uporabnikom se podatki posredujejo v elektronski obliki ob predhodnem naročilu na elektronski naslov: raba.mkgp@gov.si. Podatki o dejanski rabi kmetijskih in gozdnih zemljišč se posredujejo brezplačno.

5. člen

(podrobnejša vsebina evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

- (1) Evidenca dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč se vodi za celotno območje Republike Slovenije.
- (2) V evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč se za uporabo podatkov, naštetih v zakonu, ki ureja kmetijstvo, vodijo še naslednji podrobnejši podatki:
 - vir zajema podatkov,
 - podatki o izvajanju kontrole.

6. člen

(podrobnejše vrste dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

Podrobnejše vrste dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč so naslednje:

- njiva ali vrt,
- hmeljišče,
- trajne rastline na njivskih površinah,
- rastlinjak,
- vinograd,
- matičnjak,
- intenzivni sadovnjak,
- ekstenzivni sadovnjak,
- oljčnik,
- ostali trajni nasadi,
- trajni travnik,
- barjanski travnik,
- kmetijsko zemljišče v zaraščanju,

- plantaža gozdnega drevja,
- drevesa in grmičevje,
- neobdelano kmetijsko zemljišče,
- kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem.

7. člen

(določanje dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

(1) Za potrebe določanja dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč se uporablja Interpretacijski ključ, ki vsebuje šifrant vrst dejanske rabe, navodila za zajem podatkov, opise vrst dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč ter ostalih rab zemljišč in najmanjše površine zajema posameznih vrst dejanske rabe. Interpretacijski ključ se nahaja na spletni strani ministrstva: <http://rkg.gov.si/GERK/>.

(2) Šifrant dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč z opisi vrst rabe je določen v prilogi 1, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

8. člen

(najmanjše površine zajema)

V evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč se zajemajo vsa kmetijska zemljišča, katerih površina je večja od 1000 m², in gozdna zemljišča, večja od 5000 m². Izjema so vrste dejanske rabe Vinograd, Matičnjak, Oljčnik, Hmeljišče in Ostali trajni nasadi, ki se zajemajo že od velikosti 500 m², ter vrsta dejanske rabe Rastlinjak, ki se zajema od velikosti 25 m². Iz vrste rabe Njiva ali vrt se izločajo vse neekmetijske površine, večje od 25 m² (seniki, lope, drevesa, kupi kamenja in podobno). Če so kmetijska zemljišča znotraj pozidanih površin ali gozda, jih zajemamo le, če so večja od 5000 m².

9. člen

(metoda zajema podatkov dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

(1) Podatki o dejanski rabi kmetijskih in gozdnih zemljišč se zajemajo z metodo računalniško podprte foto interpretacije, pri čemer se kot podlaga uporabljajo posnetki iz zraka, ki so vpeti v državni koordinatni sistem (z ločljivostjo najmanj 1 meter).

(2) Pri zajemu dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč se lahko uporabijo tudi drugi pripomočki, kot npr. digitalni model reliefa, topološke karte, podatki iz Registra kmetijskih gospodarstev. Upoštevalo se tudi obvestila uporabnikov in pristojnih institucij o spremembah ali neskladnostih zajete dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč s stanjem v naravi itd.

(3) Izvaja se vizualni nadzor nad računalniško podprto foto interpretacijo.

(4) Kadar se s pomočjo opisanih postopkov dejanska raba ne da določiti, se opravi terenski ogled, s pomočjo katerega se nato določi dejanska raba.

(5) Na koncu se opravi preverjanje kakovosti interpretacije dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč na 5–10 % zajetih podatkov.

(6) Vsi podatki o dejanski rabi kmetijskih in gozdnih zemljišč se topološko preverijo.

(7) Po preverjanju kakovosti interpretacije in topološkem preverjanju se podatki prenesejo v evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

10. člen

(usklajevanje podatkov)

Kadar ima ministrstvo novejšo posnetke iz zraka, na osnovi katerih se vrši interpretacija dejanske rabe, ter ugotovi, da so se meje med kmetijskimi in nekmetijskimi zemljišči

spremenile, pošlje v roku treh mesecev podatke o spremembah v uskladitev resornim ministrstvom in drugim upravljalcem zbirk podatkov.

11. člen

(prijava sprememb)

(1) V primeru, da nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug uporabnik podatkov ugotovi, da je dejanska raba različna od objavljene, lahko prikladi predlog spremembe na ministrstvo.

(2) Predlog spremembe se lahko prikladi na ministrstvo ustno, pisno ali na elektronski naslov raba.mkgp@gov.si. Navesti je treba ime in priimek, naslov predlagatelja ter lokacijo zemljišč, na katera so vezane spremembe (geografske koordinate).

(3) Ministrstvo preveri dejansko stanje rabe in na osnovi svojih ugotovitev popravi evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

(4) Tudi spremembe dejanske rabe, ki jih ugotovi ministrstvo samo, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja ali Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano pri svojih preverjanjih na terenu, ministrstvo vnese v evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

12. člen

(prenos v uradno stanje)

Podatki o dejanski rabi kmetijskih in gozdnih zemljišč se prenašajo v evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč sukcesivno, glede na obnavljanje podatkov s posnetki iz zraka ter glede na priglašene spremembe iz prejšnjega člena.

13. člen

(vzdrževanje evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

Poleg rednega vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, se spremembe, ki jih sporočijo uporabniki podatkov, po predhodnem preverjanju sproti vnašajo v evidenco.

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o katastru dejanske rabe kmetijskih zemljišč (Uradni list RS, št. 6/05).

15. člen

(sprememba v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč)

V 60 dneh po uveljavitvi tega pravilnika se v evidenci rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč podrobnejša vrsta rabe začasni travnik spremeni v podrobnejšo vrsto rabe njiva ali vrt.

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-190/2006

Ljubljana, dne 7. avgusta 2006

EVA 2006-2311-0125

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

PRILOGA 1

ŠIFRANT IN OPIS VRST DEJANSKE RABE KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

SKUPINA DEJANSKE RABE	ŠIFRA	VRSTA DEJANSKE RABE (najmanjša površina zajema)	OPIS DEJANSKE RABE
NJIVE IN VRTOVI	1100	Njiva ali vrt (1000 m ²)	Kmetijska zemljišča, ki jih orjemo ali drugače obdelujemo, in obračališča, namenjena obdelavi teh površin, širine do 2 m. Na teh zemljiščih pridelujemo enoletne in nekatere večletne kmetijske rastline (žita, krompir, krmne rastline, oljnice, predivnice, sladkorna pesa, zelenjadnice, vrtnine, okrasne rastline, zelišča, jagode itd.). Sem sodijo tudi kmetijska zemljišča v prahi. Zemljišča, ki so začasno zasejana s travo ali drugimi krmnimi rastlinami (za obdobje manj kot 5 let) in se uporabljajo za košnjo ali pašo večkrat na leto. V primeru, da so površine porasle s travno rušo in niso preorane v obdobju več kot pet let, se uvrščajo v trajni travnik.
	1160	Hmeljišče (500 m ²)	Površina, na kateri je žičnica, ter obračališča in poti, potrebne za obdelavo hmeljišča. Vključuje površino hmeljišča v premeni ali površino hmeljišča v obdelavi.
	1180	Trajne rastline na njivskih površinah (1000 m ²)	Drevesnice, ukorenišča hmeljnih sadik, trsnice, nasadi matičnih rastlin, nasadi okrasnih trajnih rastlin za vzgojo rezanega cvetja, trajna zelišča, trajne zelenjadnice.
	1190	Rastlinjak (25 m ²)	Steklenjaki in platenjaki z močnejšo konstrukcijo in daljšo življenjsko dobo, v katerih se vzgajajo okrasne rastline, rezano cvetje, zelenjava, zelišča, matične rastline, podlage, sadike, jagode, itd.
TRAVNIŠKE POVRŠINE	1300	Trajni travnik (1000 m ²)	Površine kmetijskih zemljišč, porasle s travo, deteljami in drugimi zelmi, ki se jih redno kosi oziroma pase. Te površine niso v kolobarju in se ne orjejo. Kot trajni travnik se štejejo tudi površine, porasle s posameznimi gozdnimi drevesi, kjer število dreves ne presega 50 dreves/ha. Sem sodijo tudi pašniki v visokogorju.
	1321	Barjanski travnik (1000 m ²)	S travinjem, šašem in močvirsko preslico porasla zemljišča na organskih ali mineralno-organskih tleh, na katerih nivo talne vode med letom pogosto doseže površino tal.

PRILOGA 1

TRAJNI NASADI	1211	Vinograd (500 m ²)	Površina, zasajena z vinsko trto (<i>Vitis vinifera</i>), vključno z obračališči in potmi v vinogradu ter brežinami pri vinogradu na terasah, ki je enotno urejena (terasa ali vertikala) in ima enoten sistem obdelave (poti ipd.).
	1212	Matičnjak (500 m ²)	Površine, zasajene z matičnimi rastlinami vinske trte (<i>Vitis vinifera</i>).
	1221	Intenzivni sadovnjak (1000 m ²)	Površina, zasajena samo z eno sadno vrsto, razen v primeru mešanega nasada breskev in nektarin ter mešanega nasada lupinarjev, pri pridelavi se uporabljajo sodobne intenzivne tehnologije. Površina intenzivnega sadovnjaka je površina, ki zajema površino intenzivnega sadovnjaka skupaj z obračališči, potmi, nasipi in drugimi pomožnimi zemljišči. Nasade jagod uvrščamo v vrsto dejanske rabe Njiva ali vrt.
	1222	Ekstenzivni sadovnjak (1000 m ²)	Vsi ostali sadovnjaki, neprimerni za intenzivno pridelavo. To so nasadi visokodebelnih dreves sadnih vrst, vzgojenih na bujni podlagi ali iz semena, z gostoto več kot 50 dreves na hektar. V ekstenzivnih sadovnjakih lahko raste ena ali več različnih sadnih vrst.
	1230	Oljčnik (500 m ²)	Površina, zasajena z oljkami, ki so med seboj oddaljene največ 20 metrov, povečana za širino oziroma dolžino največ 10-ih metrov od debel oljk, zasajenih na zunanjih robovih oljčnika, ki je namenjena za obračališča in pomožne poti, nasipe ter druga pomožna zemljišča.
	1240	Ostali trajni nasadi (500 m ²)	Nasad ene ali več vrst drugih trajnih rastlin.
	1410	Kmetijsko zemljišče v zaraščanju (1000 m ²)	Opuščena kmetijska zemljišča, ki se zaraščajo. Pokrovnost dreves je 20–75 %. Če se ta zemljišča 20 ali več let ne uporabljajo za kmetijske namene, če pokrovnost dreves preseže 75 % in je obseg debel nad 10 cm, preidejo v gozd.
	1420	Plantaža gozdnega drevja (1000 m ²)	Plantaže hitro rastočega drevja, zasajenega na kmetijskih površinah. Praviloma na plantažah gozdnega drevja rastejo drevesa ene vrste (<i>Populus</i> sp., <i>Alnus</i> sp. itd.), vsa so iste starosti in zasajena v ravne vrste.
	1500	Drevesa in grmičevje (1000 m ²)	Površine, porasle z drevesi in grmičevjem. V ta razred spada obvodna zarast v primeru, ko so obrečni pasovi porasli z drevjem oz. grmovjem. Sem prištevamo tudi meje iz gozdnih dreves, ki označujejo meje med posameznimi parcelami in so široke manj kot 10 m. Namen mej je zaščita kmetijskih in drugih površin pred vetrom, erozijo itd.
	1600	Neobdelano kmetijsko zemljišče (1000 m ²)	Kmetijska zemljišča, ki so npr. rigolana in pripravljena za zasaditev novih trajnih nasadov. Kmetijska zemljišča, ki se začasno ne uporabljajo zaradi gradnje infrastrukture, in kmetijska zemljišča, na katerih so ograde za konje, prašiče ali druge živali.
DRUGE KMETIJSKE POVRŠINE			

PRILOGA 1

	1800	Kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem (1000 m²)	Površine, na katerih se nahajajo mešane površine gozda in kmetijskih površin, vendar so premajhne, da bi izločili vsako rabo posebej, zato jih uvrstimo v ta razred.
GOZD	2000	Gozd (5000 m²)	Gozd je zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem v obliki sestoja ali drugim gozdnim rastjem, ki zagotavlja katero koli funkcijo gozda.
	3000	Pozidano in sorodno zemljišče (25 m²)	V ta razred spadajo vsa zemljišča, na katerih so zgradbe, ceste, ki vodijo do naselij ali hiš, parkirni prostori, rudniki, kamnolomi in druga infrastruktura, ki služi za opravljanje dejavnosti ljudi.
OSTALA NEKMETIJSKA ZEMLJIŠČA	4100	Barje (5000 m²)	Ta razred zajema nizka ali visoka barja, ki se ne uporabljajo za kmetijsko rabo. Vegetacija je navadno višja kot na barjanskih travnikih in se ne kosi.
	4210	Trstičje (5000 m²)	Močvirna zemljišča, na katerih raste trstika. Na teh zemljiščih ni kmetijske pridelave.
	4220	Ostalo zamočvirjeno zemljišče (5000 m²)	Nizko ležeča zemljišča, pogosto poplavljeni in ves čas bolj ali manj namočena, ki se ne uporabljajo v kmetijske namene.
	5000	Suho, odprto zemljišče s posebnim rastlinskim pokrovom (5000 m²)	Negozdna zemljišča, pokrita z nizko vegetacijo (pod 2 m), ki se ne uporabljajo za kmetijske namene (nerodovitna ali nedostopna). Pokrovnost z vegetacijo ni večja od 75%.
	6000	Odprto zemljišče brez ali z nepomembnim rastlinskim pokrovom (5000 m²)	Nezazidana zemljišča z malo ali brez vegetacije, zaradi česar takšnih površin ne moremo vključiti v kakšen drug razred. Sem sodijo vsa zemljišča, prekrita z golimi skalami, peščene plaže in sipine, prodnate površine ob oz. v vodotokih, melišča in ostale odprte površine.
	7000	Voda (10 m²)	Površine, pokrite s površinskimi vodami, kot so jezera, reke, potoki in jarki, v katerih se nahaja voda.

3907. Pravilnik o identifikaciji in registraciji kopitarjev

Na podlagi petega odstavka 23. člena, četrtega odstavka 24. člena in petega odstavka 101. člena Zakona o živinoreji (Uradni list RS, št. 18/02, 110/02 – ZUreP-1, 110/02 – ZGO-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o identifikaciji in registraciji kopitarjev****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa pogoje in načine identifikacije in registracije kopitarjev ter načine in pogoje izdajanja dokumentov, namenjenih označitvi kopitarjev, v skladu z Direktivo Sveta 90/427/EGS z dne 26. junija 1990 o zootehniških in genealoških pogojih, ki urejajo promet s kopitarji znotraj Skupnosti (UL L št. 224 z dne 18. 8. 1990, str. 55), Odločbo Komisije 93/623/EGS z dne 20. oktobra 1993 o identifikacijskem dokumentu (potnem listu), ki spremlja registrirane kopitarje (UL L št. 298 z dne 3. 12. 1993, str. 45, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Odločba 93/623/EGS) in Odločbo Komisije 2000/68/ES z dne 28. januarja 2000 o spremembi Odločbe Komisije 93/623/EGS in o vzpostavitvi identifikacije plemenskih kopitarjev (UL L št. 23 z dne 28. 1. 2000; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2000/68/ES).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. kopitarji so domače živali vrste konj ali osel ter križanci med tema vrstama;

2. registrirani kopitarji so kopitarji, ki so vpisani ali registrirani in primerni za vpis v rodovniško knjigo;

3. kopitarji za rejo in rabo so drugi kopitarji, ki niso zajeti v prejšnji točki;

4. kopitarji za zakol so kopitarji, ki so namenjeni direktno v klavnico, na sejem ali v odobren zbirni center, od koder se odpremlja kopitarje direktno v klavnico. Vsak registriran kopitar ali kopitar za rejo in rabo lahko v kateremkoli življenjskem obdobju postane kopitar za zakol;

5. register kopitarjev je register izdanih identifikacijskih dokumentov in potrdil o istovetnosti kopitarjev;

6. preglednik je strokovno usposobljena fizična oseba, ki izvaja identifikacijo in pregled kopitarjev na podlagi pooblastila organizacije, ki vodi register kopitarjev.

3. člen

(načini označitve kopitarjev)

(1) Obvezna označitev kopitarja je izdaja identifikacijskega dokumenta za kopitarje (v nadaljnjem besedilu: ID) ali potrdila o istovetnosti za kopitarje (v nadaljnjem besedilu: PI).

(2) Dodatna označitev kopitarjev je fizična označitev s hladnim ali vročim žigom, tetoviranjem, mikročipom ali na drug način, v skladu s pravili rodovniške knjige.

(3) Kopitarji iz 2., 3. in 4. točke prejšnjega člena morajo biti označeni v skladu s tem pravilnikom. Za označitev kopitarja je odgovoren lastnik kopitarja.

4. člen

(življenjska številka kopitarja)

(1) Življenjska številka kopitarja je identifikacijska številka kopitarja iz 2. člena Odločbe 2000/68/ES.

(2) Življenjska številka kopitarja je petnajstmestna neponovljiva številka. Prva tri mesta zavzema numerična koda Republike Slovenije »705« (za angleške polnokrvne konje se uporablja koda Republike Slovenije »SVN«), druga tri mesta koda rejske organizacije, preostalih devet mest pa številka živali.

5. člen

(namen izdajanja ID in PI)

(1) Vsi kopitarji v prometu in premikih, razen žrebet ob nogi, morajo biti označeni z ID ali PI.

(2) ID je dokument, ki spremlja registrirane kopitarje in se uporablja za ugotavljanje istovetnosti kopitarjev zaradi:

- izvajanja selekcije, rodovništva in reprodukcije kopitarjev ter drugih strokovnih nalog v živinoreji;
- izvajanja konjeniških prireditev in tekmovanj;
- zagotavljanja sledljivosti kopitarjev v reji in prometu;
- varovanja zdravja ljudi in živali;
- izvajanja ukrepov kmetijske politike.

(3) PI je dokument, ki spremlja kopitarje za rejo in rabo ter kopitarje za zakol in se uporablja za ugotavljanje istovetnosti kopitarjev zaradi:

- zagotavljanja sledljivosti kopitarjev v reji in prometu;
- varovanja zdravja ljudi in živali;
- izvajanja ukrepov kmetijske politike.

(4) ID ali PI morata:

- biti shranjena pri imetniku, pri katerem je kopitar v reji;

- spremljati kopitarja v prometu in premikih;
- biti na zahtevo pooblaščenih uradnih oseb kadarkoli predložena za potrebe administrativnega, tehničnega ali zdravstvenega nadzora v skladu z veterinarskimi predpisi in predpisi na področju živinoreje.

6. člen

(vsebina in oblika ID)

(1) ID mora vsebovati oddelke iz Priloge Odločbe 93/623/EGS in številko iz 4. člena tega pravilnika. Besedilo ID mora biti tudi v slovenskem jeziku.

(2) Poleg oddelkov iz prejšnjega odstavka mora ID vsebovati tudi naslednje oddelke:

- X Preiskave na prepovedane farmakološke pripravke (v nadaljnjem besedilu: oddelek X);
- XI Vpis v rodovniško knjigo ali registracija pri konjeniški organizaciji (v nadaljnjem besedilu: oddelek XI);
- XII Uradni zaznamki pristojnih organov (v nadaljnjem besedilu: oddelek XII).

(3) Obrazci oddelkov iz prejšnjega odstavka so kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika. Besedilo obrazcev mora biti napisano v slovenskem, angleškem in francoskem jeziku.

7. člen

(vsebina in oblika PI)

PI mora vsebovati oddelke, ki jih določa 3. člen Odločbe 2000/68/ES. Besedilo PI mora biti tudi v slovenskem jeziku.

8. člen

(vpis podatkov v ID ali PI)

(1) Vpis podatkov v ID lahko izvajajo izdajatelj, pregledniki in odobreni veterinar, ki ga določa pravilnik, ki ureja veterinarske pogoje za premike kopitarjev (v nadaljnjem besedilu: odobreni veterinar). Pri vpisu podatkov je treba upoštevati zadnje znane podatke iz evidenc in baz podatkov, ki so podlaga za izpolnitev posameznih oddelkov in rubrik posameznih oddelkov. Kadar pride do spremembe lastništva kopitarja, vpiše navedene spremembe izdajatelj po postopku in na način, kot ga določa ta pravilnik. Vpis podatkov o poginu, evtanaziji ali zakolu, vpiše le pristojna veterinarska organizacija.

(2) Za registrirane kopitarje je treba izpolniti oddelke, ki jih določa Priloga Odločbe 93/623/EGS, oddelek XI ter, če podatki obstajajo, tudi druge oddelke ID.

(3) Za kopitarje za rejo in rabo je treba izpolniti oddelke, ki jih določa 3. člen Odločbe 2000/68/ES ter, če podatki obstajajo, tudi druge oddelke PI.

(4) Pri kopitarjih za zakol, ki jim je bil izdan ID v skladu s tem pravilnikom, je treba izpolniti najmanj oddelke I do III in IX ter, če podatki obstajajo, tudi druge oddelke ID. Pri vseh ostalih kopitarjih za zakol se izda PI. V oddelku II ID ali PI se obvezno izpolnijo naslednje rubrike:

- identifikacijska številka;
- spol;
- datum žrebitve;
- kraj reje;
- podatki o rejcu;
- ostali podatki, če obstajajo.

(5) V posamezne oddelke ID ali PI morajo biti vpisani vsi zahtevani podatki. Vsak vpis podatkov se potrdi s podpisom in žigom osebe, ki je izvedla vpis podatkov.

9. člen

(oddelki I – III)

(1) Podatke v oddelku I in II ID ali PI vpisuje izdajatelj dokumenta, v oddelku III pa izdajatelj ali preglednik.

(2) V oddelku I ID ali PI se pri navedbi lastništva vpiše ime lastnika ali njegovega zakonitega zastopnika.

10. člen

(oddelek IV)

V oddelku IV izdajatelj ali preglednik potrdi preveritev istovetnosti živali ter skladnosti podatkov in opisa. Istovetnost živali se preverja ob vpisu podatkov v katerikoli oddelek ID ali PI ter v vseh primerih, ko je to predvideno s predpisi, ki urejajo promet s kopitarji in izvajanje zootehniških in veterinarskih ukrepov, še zlasti ob:

- pripustih oziroma osemenitvah kobile;
- udeležbi kopitarjev na uradnih vzrejnih pregledih in razstavah;
- udeležbi kopitarjev na uradnih konjeniških tekmovanjih.

11. člen

(oddelki V – VIII)

Odobreni veterinar s svojim polnim imenom, podpisom in žigom potrdi:

- v oddelku V vsako preventivno cepljenje proti influenci konj;
- v oddelku VI vsako preventivno cepljenje razen cepljenja proti influenci konj;
- v oddelku VII rezultate vsake laboratorijske diagnostične preiskave na kužne bolezni, opravljene v odobrenem laboratoriju;

– v oddelku VIII veljavnost zdravstvenega spričevala za žival v skladu s predpisi, ki urejajo izdajanje zdravstvenih spričeval za kopitarje.

12. člen

(oddelek IX)

(1) Izdajatelj dokumenta potrdi I. del oddelka IX, odobreni veterinar pa potrdi II. del ali III-A. del oddelka IX ID ali PI.

(2) V primeru, ko se kopitarju izda ID, mora lastnik kopitarja takoj po prejemu izdanega ID podpisati izjavo v II. delu oddelka IX, da žival ni namenjena zakolu za človeško prehrano, ali izjavo v III.-A delu oddelka IX, da je žival namenjena zakolu za človeško prehrano in v roku 10 dni po prejemu ID zagotoviti potrditev II. dela ali III-A. dela oddelka IX. Po preteku predpisanega roka je za potrditev II. dela ali III. A dela oddelka IX treba opraviti ponovni identifikacijski pregled kopitarja.

(3) V primeru, ko se kopitarju izda PI, mora lastnik kopitarja ob identifikacijskem pregledu podpisati izjavo v II. delu oddelka IX, da žival ni namenjena zakolu za človeško prehrano, ali izjavo v III.-A delu oddelka IX, da je žival namenjena zakolu za človeško prehrano. Potrditev II. dela ali III.-A dela oddelka IX zagotovi preglednik.

(4) V primeru, da odobreni veterinar ugotovi nepravilnosti, ki se nanašajo na postopke in vpis podatkov v oddelku IX, mora o tem nemudoma obvestiti izdajatelja.

(5) Ob spremembi lastništva kopitarja, za katerega je bil izdan ID ali PI, mora novi lastnik kopitarja podpisati izjavo v II. delu ali III.-A delu oddelka IX in zagotoviti, da ustrezní del oddelka IX potrdi še odobreni veterinar.

(6) V III.-B delu oddelka IX je v primeru, ko je v III.-A delu oddelka IX potrjeno, da je žival namenjena zakolu za človeško prehrano, treba z vpisom vseh zahtevanih podatkov in osebnim imenom, naslovom in podpisom odobrene veterinarja, ki je predpisal medikamentozno zdravljenje oziroma je sam zdravil žival s farmakološkimi pripravki, potrditi uporabo teh pripravkov, kot to določajo predpisi, ki urejajo uporabo farmakološko aktivnih substanc pri živalih, namenjenih zakolu za človeško prehrano.

13. člen

(oddelki X – XII)

(1) V oddelku X odobreni veterinar s svojim polnim imenom, podpisom in žigom potrdi rezultate vsake preiskave na prepovedane farmakološke pripravke, opravljene v odobrenem laboratoriju.

(2) V oddelku XI priznana rejska organizacija ali odobrena organizacija po zakonu, ki ureja živinorejo, potrdi vpis kopitarja v rodovniško knjigo ali register kopitarjev pri odobreni organizaciji.

(3) V oddelku XII vpisujejo uradne zaznamke vse osebe, pooblaščenice za vpis podatkov v posamezne oddelke ID ali PI in preverjanje istovetnosti živali, kot je določeno s tem pravilnikom, oziroma kadar presodijo, da je uradni zaznamek v okviru njihovih pristojnosti utemeljen.

(4) V primeru, da izdajatelj ali preglednik ob preverjanju istovetnosti živali ugotovi, da predloženi ID ali PI ne pripada živali, katere identiteto preverja, mora sporni ID ali PI zaseči. Kadar sporni ID ali PI zaseže preglednik, ga mora najkasneje tretji delovni dan po zasegu dostaviti izdajatelju skupaj z utemeljitvijo ukrepa, ki jo vpiše v oddelek XII. Ob zasegu dokumenta se lastniku kopitarja izda potrdilo.

(5) V primeru ugotovljenih neskladnosti v opisu ali napake v vnesenih podatkih v oddelkih I do IV, ki ne vključujejo istovetnosti živali, izdajatelj ali preglednik vpiše

svoje ugotovitve v oddelek XII in vpis potrdi s podpisom in navedbo svojega uradnega položaja.

(6) Ob vpisu uradnega zaznamka, ki se nanaša na nepravilnosti ali napake pri vpisu podatkov v posameznih rubrikah ID ali PI, ali nepravilnosti v ravnanju z ID ali PI, mora lastnik živali dostaviti ID ali PI izdajatelju.

(7) KMG-MID gospodarstva, določen v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, se vpiše v oddelek XII.

14. člen

(izdajanje ID)

(1) ID izda organizacija v živinoreji, ki je bila z odločbo o priznanju določena za vodenje registra kopitarjev (v nadaljnjem besedilu: izdajatelj).

(2) Lastnik mora izdajatelju poslati izpolnjeno poročilo o žrebitvi na obrazcu iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika, v roku 28 dni po rojstvu žrebeta.

(3) Na podlagi poročila iz prejšnjega odstavka izdajatelj zagotovi lastniku izvedbo identifikacijskega pregleda žrebeta v roku najkasneje 120 dni po rojstvu žrebeta in izda ID do 31. decembra v letu rojstva žrebeta oziroma pet delovnih dni pred premikom žrebeta s kmetijskega gospodarstva, kjer je bilo rojeno.

(4) Lastnik kopitarjev lahko poda zahtevo za izdajo ID tudi za kopitarje, za katere je že bil izdan PI. V tem primeru mora lastnik poslati izdajatelju pisno zahtevo s podatki o lastniku in kopitarju. Zahtevi mora biti priložen originalen PI. Izdajatelj izda ID v roku 60 dni od prejema zahteve oziroma deset dni pred premikom kopitarja.

(5) Pri izpolnitvi posameznih oddelkov ID se glede na kategorijo kopitarjev iz 2. člena tega pravilnika upošteva določbe 7. člena tega pravilnika.

(6) Šteje se, da izdajatelj izvrši označitev kopitarja z dnem izdaje ID lastniku kopitarja.

(7) Izdajatelj hrani v pisni ali elektronski obliki kopije oddelkov I, II, III, IX in XI vseh izdanih ID. Izdajatelj v izdanem ID beleži vse spremembe podatkov o lastniku in kopitarju.

15. člen

(izdajanje PI)

(1) PI izda izdajatelj. Lastnik kopitarja mora izdajatelju poslati izpolnjeno poročilo o žrebitvi na obrazcu iz Priloge 2 v roku 28 dni po rojstvu žrebeta.

(2) Na podlagi poročila iz prejšnjega odstavka izdajatelj v roku 90 dni od dneva prejema poročila oziroma najkasneje deset delovnih dni pred premikom žrebeta s kmetijskega gospodarstva, kjer je bilo rojeno, pošlje pregledniku PI. Preglednik v roku 30 dni po prejemu PI oziroma najkasneje pet delovnih dni pred premikom žrebeta s kmetijskega gospodarstva opravi identifikacijski pregled. Preglednik pošlje kopijo oddelkov I do III in IX PI izdajatelju naslednji delovni dan po potrditvi II. dela ali III. A dela oddelka IX.

(3) Šteje se, da je kopitar označen z dnem, ko izdajatelj prejme kopije oddelkov I do III in IX.

(4) Izdajatelj hrani v pisni ali elektronski obliki kopije oddelkov I do III in IX vseh izdanih PI. Izdajatelj v izdanem PI beleži vse spremembe podatkov o lastniku in kopitarju.

16. člen

(pregledniki)

(1) Izdajatelj mora za izvajanje označevanja kopitarjev po tem pravilniku usposobiti zadostno število preglednikov. Preglednik pridobi vsa potrebna znanja na usposabljanju, ki obsega najmanj naslednje vsebine:

- osnove anatomije in fiziologije kopitarjev;
- genetske osnove dedovanja barv pri kopitarjih;
- poznavanje predpisov s področja zootehnike s poudarkom na kopitarjih.

(2) Obvestilo o usposabljanju za preglednike z navedbo trajanja usposabljanja ter vsebino in pogoji za prijavo na usposabljanje, mora biti objavljeno v sredstvih javnega obveščanja. Na usposabljanje se lahko prijavijo osebe, ki imajo najmanj višjo izobrazbo kmetijstva – smer zootehnika ali univerzitetno izobrazbo s področja veterinarstva in najmanj dve leti praktičnih izkušenj pri delu s kopitarji ali najmanj srednjo izobrazbo in najmanj deset let praktičnih izkušenj pri delu s kopitarji.

(3) Po končanem usposabljanju morajo pregledniki opraviti teoretični in praktični preizkus usposobljenosti. Izdajatelj po uspešnem opravljenem preizkusu usposobljenosti preglednikom izda potrdilo o opravljenem preizkusu, pooblastilo za izvajanje označevanja kopitarjev po tem pravilniku in jih vpiše v evidenco preglednikov s pripadajočo evidenčno številko.

(4) Pregledniki se morajo vsako leto udeležiti enodnevne seminarja, kjer se seznani z novostmi na področju reje, označevanja in prometa s kopitarji, ter opravijo praktični del seminarja s področja označitve kopitarjev. Enodnevni seminar izvede izdajatelj najmanj dvakrat letno. Preglednike mora obvestiti pisno najmanj 21 dni pred izvedbo seminarja. Preglednike, ki se takega seminarja iz neopravičenih razlogov ne udeležijo, izdajatelj izbriše iz evidence preglednikov za naslednje koledarsko leto.

(5) Pregledniki se enodnevne seminarja niso dolžni udeležiti v koledarskem letu, v katerem so uspešno opravili preizkus usposobljenosti iz tretjega odstavka tega člena.

(6) Podrobnejše pogoje izvedbe usposabljanja ter seminarjev in ceno izvedbe usposabljanja in seminarjev na predlog izdajatelja potrdi minister, pristojen za živinorejo.

17. člen

(register kopitarjev)

(1) Izdajatelj vodi register kopitarjev, za katere je izdan ID ali PI. Glede na kategorijo kopitarjev iz 2. člena tega pravilnika register kopitarjev vsebuje zlasti podatke o:

- rojstvih, označitvah, premikih, uvozi in izvozi ter izločitvah kopitarjev;
- izdanih dvojnikih ID in PI;
- lastnikih kopitarjev;
- registraciji in vpisu kopitarjev v rodovniško knjigo;
- strokovnem nadzoru izdajatelja;
- preglednikih;
- osebah, ki imajo dostop do podatkov iz registra izdanih ID ali PI, z izjemo podatkov javnega značaja.

(2) Vse obrazce s prilogami po tem pravilniku založi izdajatelj.

18. člen

(spremembe podatkov)

(1) Izdajatelj mora v register kopitarjev sproti vpisovati vse spremembe. Izdajatelj mora omogočiti dostop do podatkov iz registra kopitarjev ministrstvu, pristojnem za živinorejo in njegovim organom v sestavi, za registrirane kopitarje pa organizacijam v živinoreji po zakonu, ki ureja živinorejo.

(2) Lastnik živali je dolžan najkasneje v roku sedem dni po spremembi podatkov v oddelkih I do IV in IX o tem obvestiti izdajatelja in mu hkrati dostaviti ID ali PI, v katerega izdajatelj vnese vse potrebne spremembe oziroma po potrebi izda dvojnik ID ali PI. Popravljen ali dopolnjen ID ali

PI ali dvojniki ID ali PI mora izdajatelj v roku 60 dni oziroma najmanj 10 dni pred premikom kopitarja vročiti lastniku.

(3) Spremembe v ID ali PI lahko vnašajo le izdajatelj, preglednik ali odobreni veterinar. Spremembo je treba potrditi s podpisom in žigom.

19. člen

(izguba ID ali PI)

(1) Izgubo ali uničenje ID ali PI mora lastnik kopitarja nemudoma prijaviti izdajatelju, ki mora čim prej, najpozneje pa v 28 dneh, izdati dvojni dokument. Dvojni se izda z oznako »DVOJNIK« in zaporedno številko izdaje dvojnika na osnovi kopij izdanega ID ali PI, ki jih hrani izdajatelj, in po opravljenem ponovnem identifikacijskem pregledu živali.

(2) Izdajatelj vodi register izdanih dvojnikov in njihove zaporedne številke.

20. člen

(vračanje in arhiviranje ID ali PI)

(1) ID ali PI morata biti vrnjena izdajatelju v sedmih dneh od dneva pogina, usmrčitve, kraje ali izgube kopitarja, pri čemer ID ali PI za kopitarja, ki:

- pogine, vrne lastnik kopitarja, ki v oddelku XII s podpisom potrdi čas, kraj in vzrok pogina;
- gre v zakol, vrne klavnica, ki v oddelku XII potrdi datum in kraj zakola;
- je ukraden ali izgubljen, vrne lastnik kopitarja skupaj s kopijo policijskega zapisnika v sedmih dneh, ko je izgubo oziroma krajo opazil, z oznako v oddelku XII, da gre za izgubo oziroma krajo.

(2) Izdajatelj hrani ID ali PI iz prejšnjega odstavka pet let od dneva prejema v primerih iz prejšnjega odstavka.

21. člen

(inšpekcijski nadzor)

Inšpekcijski nadzor se izvaja najmanj pri 2% živali letno. Nadzor se opravlja v reji na kmetijskem gospodarstvu ter pri organizaciji, ki vodi register kopitarjev.

22. člen

(prehodna določba)

Kopitarjem, ki so bili do uveljavitve tega pravilnika označeni s PI, je treba stari dokument zamenjati z novim PI po postopku iz 18. člena tega pravilnika v roku šestih mesecev oziroma preden gre konj v klanje.

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o identifikaciji in registraciji kopitarjev (Uradni list RS, št. 125/03 in 26/04).

24. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-131/2006

Ljubljana, dne 15. junija 2006

EVA 2006-2311-0101

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

PRILOGA 1

ODDELEK X

Preiskave na prepovedane farmakološke pripravke

Medication control

Medication contrôle

1. Pred odvzemom vzorcev mora pooblaščen veterinar preveriti in z žigom in podpisom potrditi istovetnost konja.
2. V ustrezni rubriki je treba opredeliti - označiti z "X" odvzeti(e) vzorec(vzorce)
3. Vsak vzorec se vedno razdeli na dva vzorca, označena z A in B

1. The identity of the horse must be confirmed by the veterinarian when the samples are taken and certified by this stamp and signature.
2. The kind of sample(s) taken to be indicated by an "X" in the appropriate column.
3. Each sample must always be divided into two samples, marked A and B.

1. Le cachet et la signature du vétérinaire doivent certifier que l'identité du cheval a été contrôlée au moment du prélèvement.
2. La nature de prélèvement est à indiquer par une croix dans la colonne correspondante.
3. Tout prélèvement doit être séparé en deux échantillons marqués de A et B.

[illegible]

PRILOGA 2

Glava izdajatelja

POROČILO O ŽREBITVI

NAVODILO IMETNIKOM			
Tiskovino je potrebno izpolniti ne glede na rezultat pripusta v pretekli plemenilni sezoni. Na spodnji strani tiskovine so navedeni pogoji, pod katerimi je mogoče opraviti vpis žrebeta v seznam. Tudi v primeru, da nimate zahtevanih prilog, izpolnite tiskovino in jo pošljite na naš naslov s pisno obrazložitvijo. Priložite lahko kakršnokoli dodatno informacijo - dokument o žrebetu.			
KOBILA (ime in življenjska številka)			
je bila pripuščena dne: (dan zadnjega pripusta)	/ /	pod:	
ŽREBCA (ime in življenjska številka)			
DRUGEGA ŽREBCA (v primeru, da je bila kobila v isti plemenilni sezoni pripuščena še pod drugega žrebca)			
REZULTATI PRIPUSTA			
Jalova		Vpisuj le, če je kobila žrebila dvojčke	
Resorbirala ali zgodaj zvrгла plod (pred 5 mes. brejosti)			
Zvrгла (po 5 mes. brejosti)			
Žrebila - mrtvorojeno žrebe			
Pogin žrebeta po rojstvu			
PODATKI O ŽREBETU			
Dan rojstva žrebeta	/ /20		
Barva žrebeta (RJ-rjav, LISJ-lisjak, VR-vranec, SI-sivec, KO-kostanjev)	ali	ali	
Spol žrebeta - M-moški, Ž-ženski			
Žrebe rojeno v tujini - vpiši državo rojstva			
KOBILA JE POGINILA ALI JE BILA TRAJNO IZLOČENA IZ REJE			
Mesec / Leto pogina	Vzrok pogina	Mesec / Leto izločitve	
KOBILA JE BILA PRODANA			
Ime kupca	Poln naslov kupca	Datum prodaje	pred / po žrebitvi
IZJAVA IMETNIKA O NAČINU OZNAČITVE ŽREBETA (označi ustrezno rubriko)			
Želim, da se žrebetu izda IDENTIFIKACIJSKI DOKUMENT		Želim, da se žrebetu izda POTRDILO O ISTOVETNOSTI	
Potrjujem, da so vse informacije resnične. Poročilo o žrebitvi prilagam originalno potrdilo o pripustu ali osemenitvi pretekli plemenilni sezoni. Strinjam se z vsemi dodatnimi postopki, ki so potrebni za vpis žrebeta v seznam žrebet in označitev žrebeta.			
V tiskovino so vpisani vsi zahtevani podatki. Priloženo je originalno potrdilo o pripustu ali osemenitvi kobile.			

IMETNIK

(Ime in priimek, naslov z velikimi tiskanimi črkami)

Tel.

Datum

/ /20

dan/mesec

**3908. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi
Pravilnika o veterinarskih pogojih za premike
kopitarjev med državami članicami EU in o
uvozu kopitarjev iz tretjih držav**

Na podlagi sedmega odstavka 41. člena, tretjega odstavka 44. člena, drugega odstavka 86. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o
veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med
državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz
tretjih držav**

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 21/04 in 34/04 – popr.) se na koncu četrtega odstavka 4. člena doda besedilo »V identifikacijskih dokumentih izpolnjujejo II. in III.A del oddelka IX. odobreni veterinarji. Vlogo za imenovanje lahko vložijo veterinarji, ki imajo status preglednikov v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo kopitarjev, ali veterinarji, ki so se udeležili izobraževanja s področja izpolnjevanja dokumentov za identifikacijo kopitarjev.«.

2. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(pogoji za uvoz)

Vstop, tranzit in izstop kopitarjev se izvaja v skladu z določbami pravilnika, ki določa veterinarske preglede živali pri vnosu na teritorij EU iz tretjih držav.«.

3. člen

14. in 15. člen se črtata.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-290/2006

Ljubljana, dne 12. julija 2006

EVA 2006-2311-0124

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

3909. Pravilnik o obrazcu potnega lista za tujca

Na podlagi tretjega odstavka 102. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 61/99) in prvega odstavka 32. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za notranje zadeve v soglasju z ministrom za zunanje zadeve

P R A V I L N I K
o obrazcu potnega lista za tujca

1. člen

Ta pravilnik določa:

- obrazec potnega lista za tujca, obrazec vloge za izdajo potnega lista za tujca in obrazec vloge za vpis spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca;
- postopek in način izdelave ter izdaje potnega lista za tujca, vpisa spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca, in posredovanja, hrambe, uporabe, vrnitve in uničenja podatkov iz 89. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo in 79/06) (v nadaljnjem besedilu: zakon), ki jih uporablja pooblaščen podjetje ali organizacija iz 81.a člena zakona;
- ceno obrazca potnega lista za tujca.

2. člen

(1) Vloga za izdajo potnega lista za tujca in vloga za vpis spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca se vložijo na obrazcu iz priloge št. 1 tega pravilnika.

(2) Obrazci iz prejšnjega odstavka merijo 101,6 x 225 mm in so izdelani iz brezlesnega 250-gramskega kartona MKV. Prednja stran obrazca je zelene, hrbtna stran pa bele barve.

(3) Obrazci iz prvega odstavka tega člena so sestavljeni iz dveh delov, ločenih med seboj s perforacijo. Prvi del obrazcev meri 101,6 x 164 mm, drugi del pa 101,6 x 61 mm.

3. člen

(1) Obrazec potnega lista za tujca ustreza mednarodnim standardom določenim z:

– Uredbo Sveta (ES) št. 2252/2004 z dne 13. decembra 2004 o standardih za varnostne značilnosti in biometrične podatke v potnih listih in potovalnih dokumentih, ki jih izdajo države članice (UL L št. 385, str. 1) in

– Odločbo Komisije z dne 28/II/2005 o tehničnih zahtevah glede standardov za varnostne značilnosti in biometrične podatke v potnih listih in potovalnih dokumentih, ki jih izdajo države članice (št. K(2005) 409, končni z dne 28. 2. 2005).

(2) Potni list za tujca se izda na obrazcu iz priloge št. 2 tega pravilnika.

(3) Obrazec iz prejšnjega odstavka tega člena je velikosti 88 x 125 mm, z 32 stranmi. Platnice potnega lista za tujca so temno modre barve.

4. člen

Materiali za izdelavo potnega lista za tujca in zapisi na obrazcu potnega lista za tujca morajo biti izdelani tako, da ob normalnem ravnanju imetnika z njim zagotavljajo uporabo tega dokumenta za obdobje njegove veljavnosti.

5. člen

(1) Prosilec vloge za izdajo potnega lista za tujca vložijo pri pristojnem organu iz drugega odstavka 78. člena zakona (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ) in jo podpiše pred uradno osebo v prostor na hrbtni strani vloge, ki je namenjen podpisu.

(2) Če prosilec ne zna pisati ali se ne more podpisati, uradna oseba na hrbtni strani vloge navede razlog, zakaj se prosilec ni podpisal sam, in se podpiše zraven prostora na hrbtni strani vloge, ki je namenjen podpisu prosilca.

(3) Zakoniti zastopnik, ki vložijo vlogo za izdajo potnega lista za tujca, mlajšega od 18 let oziroma tujca, ki poslovno ni sposoben, se podpiše v prostor na sprednji strani vloge, ki je namenjen podpisu zakonitega zastopnika. Ob vložitvi vloge mora biti prisoten tudi tujec, ki se mu izdaja potni list

za tujca, starejši od osmih let, ki se podpiše v prostor na hrbtani strani vloge, ki je namenjen podpisu.

(4) Pristojni organ izda prosilcu potrdilo o sprejemu vloge za izdajo potnega lista za tujca.

6. člen

(1) K vlogi za izdajo potnega lista za tujca mora prosilec predložiti fotografijo, ki kaže njegovo pravo podobo in ni retuširana. Fotografija mora biti izdelana na belem tankem sijajnem fotografskem papirju, velikosti 35 x 45 mm, v črno-beli ali barvni tehniki. Fotografija ne sme biti izdelana za napravo za samopostrežno fotografiranje in mora biti primerne kvalitete za biometrično obdelavo.

(2) Prosilec mora biti fotografiran od spredaj, z odkritim celom in obrazom, brez klobuka, čepice ali rute.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka smejo pripadnice oziroma pripadniki verskih skupnosti ter druge osebe, ki po svoji ljudski navadi kot sestavni del svojega oblačila oziroma kot sestavni del oblačila verske skupnosti nosijo čepico, ruto ali drugo pokrivalo, priložiti fotografijo, na kateri so fotografirani s čepico, ruto ali drugim pokrivalom, če imajo odkrito čelo in obraz.

(4) Če fotografija ne ustreza pogojem iz prejšnjih odstavkov tega člena, jo pristojni organ vrne prosilcu in mu določi rok, v katerem mora predložiti ustrezno fotografijo.

7. člen

K vlogi za vpis spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca, mora prosilec predložiti potni list za tujca, v katerega je mogoče vpisati spremembo stalnega prebivališča.

8. člen

(1) Uradna oseba pristojnega organa mora preveriti resničnost podatkov na vlogi za izdajo potnega lista za tujca ter ugotoviti istovetnost osebe, ki se ji izdaja potni list za tujca, in s posebno programsko opremo zajeti fotografijo in podpis.

(2) Če zajem fotografije in podpisa pri pristojnem organu ni mogoč, fotografijo in podpis zajame pooblaščen podjetje ali organizacija iz 81.a člena zakona.

9. člen

(1) Medsebojna razmerja med podjetjem ali organizacijo iz 81.a člena zakona (v nadaljnjem besedilu: izdelovalec) ter Ministrstvom za notranje zadeve in Ministrstvom za zunanje zadeve so urejena s pogodbo.

(2) Prenos potnih listov za tujca in vlog za njihovo izdajo med pristojnim organom in izdelovalcem mora potekati v skladu z zakonom, ki ureja poštno storitve, na način, ki zagotavlja zaščito, varnost in sledljivost poštnih pošilk.

(3) Na način iz prejšnjega odstavka poteka tudi prenos vlog za vpis spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca.

10. člen

(1) Izdelovalec prevzame vse osebne podatke, potrebne za izdelavo potnega lista za tujca, iz računalniške evidence vlog, ki se vodi na podlagi 89. člena zakona.

(2) V primeru iz drugega odstavka 8. člena tega pravilnika izdelovalec prevzame fotografijo in podpis iz vloge za izdajo potnega lista za tujca.

(3) Po izdelavi potnega lista za tujca vpiše pristojna oseba izdelovalca datum izdelave in serijsko številko potnega lista za tujca ter podobo obraza, shranjeno kot biometrični podatek, v evidenco izdanih potnih listov za tujca. Izdelovalec v evidenco izdanih potnih listov za tujca vpiše tudi datum vpisa spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca.

(4) V primeru iz drugega odstavka 8. člena tega pravilnika izdelovalec vnese po izdelavi potnega lista za tujca v evidenco izdanih potnih listov za tujca tudi fotografijo in podpis v digitalizirani obliki.

(5) Izdelovalec mora vse osebne podatke, potrebne za zapis na obrazec potnega lista za tujca, uničiti v skladu z 81.a členom zakona.

11. člen

(1) Delovni procesi personalizacije, kontrola zapisanih podatkov in priprav za prenos potnih listov za tujca morajo biti opravljeni izključno na ozemlju Republike Slovenije, v prostorih izdelovalca.

(2) Prostori, v katerih se izvajajo delovni procesi iz prejšnjega odstavka, morajo biti varovani v skladu z zahtevami Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za zunanje zadeve.

12. člen

(1) Izdelava potnih listov za tujca mora biti organizirana tako, da omogoča pregled nad porabo obrazcev potnih listov za tujca.

(2) Poškodovane obrazce potnih listov za tujca mora izdelovalec zapisniško uničiti in zapisnik posredovati Ministrstvu za notranje zadeve.

(3) Pristojni organ mora vse uničene potne liste za tujca, ki jih ne vrne imetnikom, posredovati v zapisniško uničenje izdelovalcu. Izdelovalec mora uničiti tudi vse potne liste za tujca, ki mu jih v uničenje posreduje pristojni organ.

13. člen

(1) Vloge iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, na katerih so podatki iz 89. člena zakona, so vložene v kartoteko po letu izdaje potnega lista za tujca oziroma po letu vpisa spremembe stalnega prebivališča v potni list za tujca in po abecednem redu ter se hranijo pri organu, ki je potni list za tujca izdal oziroma vpisal spremembo stalnega prebivališča v potni list za tujca.

(2) Osebni podatki na vlogah iz prejšnjega odstavka se vodijo in hranijo v skladu s prvim in drugim odstavkom 92. člena zakona.

14. člen

Cena obrazca potnega lista za tujca je enaka ceni obrazca potnega lista z 32 stranmi, ki je določena s predpisom, ki ureja določitev cene obrazcev potnih listin.

15. člen

Prilogi št. 1 in 2 sta sestavni del tega pravilnika in sta objavljeni skupaj z njim.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati prvi odstavek 12. člena, v delu, ki se nanaša na potni list za tujca, ter četrti in peti odstavek 12. člena Pravilnika o načinu izvajanja zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 19/91-I in 52/94). V navedenem pravilniku se črta priloga št. 12.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 28. avgusta 2006.

Št. 007-248/2006

Ljubljana, dne 24. avgusta 2006

EVA 2006-1711-0046

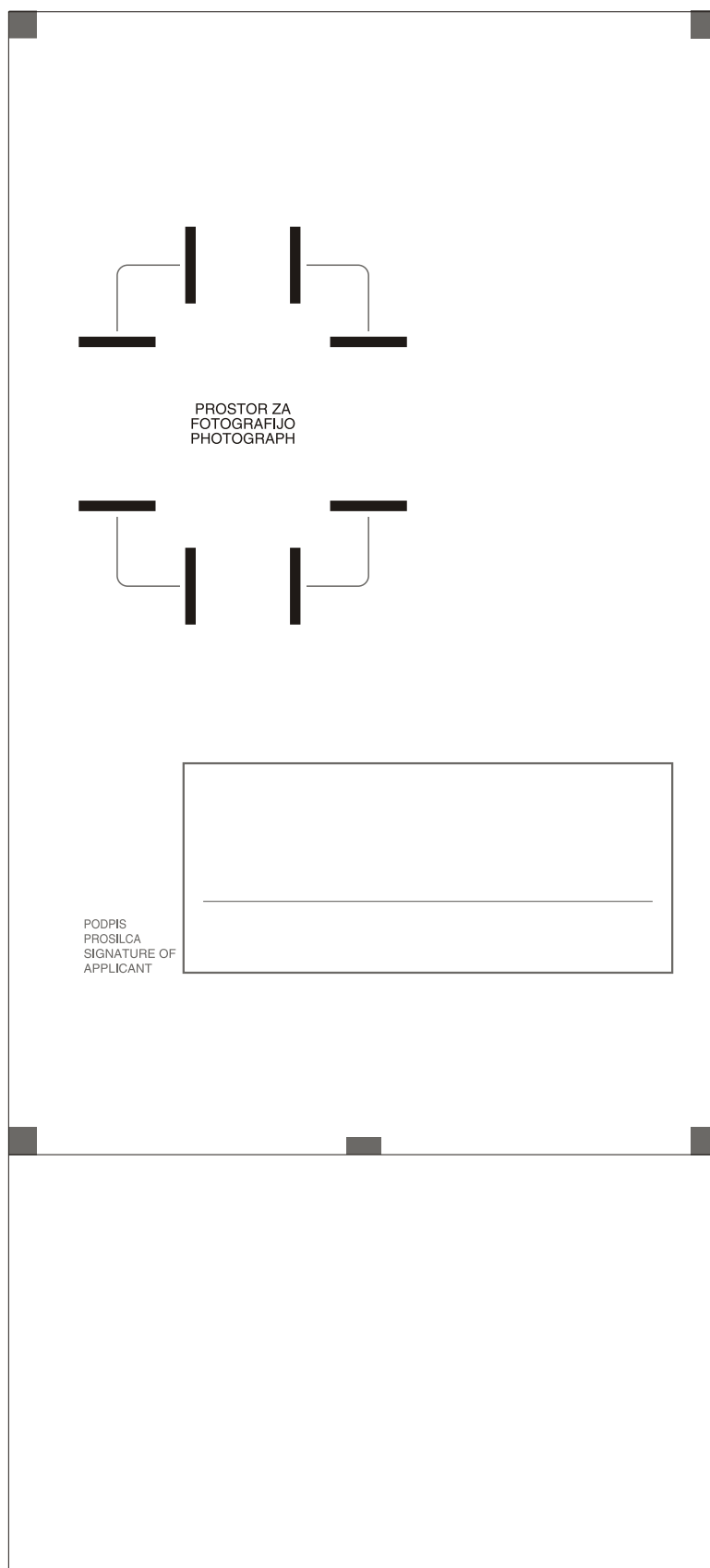
Dragutin Mate I.r.
Minister
za notranje zadeve

Soglašam!

dr. Dimitrij Rupel I.r.
Minister
za zunanje zadeve

Priloga št. 1

OZNAKA IN NAZIV IZDAJATELJA REFERENCE AND NAME OF THE ISSUING AUTHORITY		TAKSA FEE
VLOGA ZA IZDAJO POTNEGA LISTA ZA TUJCA ALIENS PASSPORT APPLICATION		
REGISTRSKA ŠTEVILKA REGISTRATION NUMBER	VRSTA POTNE LISTINE CLASS OF PASSPORT	TIP PL TYPE OF PASSPORT
EMŠO oziroma rojstni datum in spol, če ta ni določena PERSONAL REGISTRATION NUMBER; if not assigned: DATE OF BIRTH, SEX	SPOL SEX	DRŽAVLJANSTVO NATIONALITY
PRIIMEK SURNAME		
IME GIVEN NAME		
ROJSTNI KRAJ PLACE OF BIRTH		
STALNO PREBIVALIŠČE (država, kraj oziroma naselje, ulica, hišna številka z dodatkom) PERMANENT RESIDENCE (country, city, street, house number)		
NASLOV KRAJA PREBIVANJA V REPUBLIKI SLOVENIJI RESIDENCE ADDRESS IN THE REPUBLIC OF SLOVENIA		
SERJSKA ŠTEVILKA SERIAL NUMBER	RAZLOG ZA IZDAJO PURPOSE OF ISSUE	
DATUM VLOGE DATE OF APPLICATION	VELJJA DO DATE OF EXPIRY	
PRIIMEK IN IME TER PODPIS ZAKONITEGA ZASTOPNIKA SURNAME, GIVEN NAME AND SIGNATURE OF LEGAL REPRESENTATIVE		
STALNO PREBIVALIŠČE ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (država, kraj oziroma naselje, ulica, hišna številka z dodatkom) PERMANENT RESIDENCE OF LEGAL REPRESENTATIVE (country, city, street, house number)		
NASLOV KRAJA PREBIVANJA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA V REPUBLIKI SLOVENIJI RESIDENCE ADDRESS OF LEGAL REPRESENTATIVE IN THE REPUBLIC OF SLOVENIA		
PODPIS URADNE OSEBE, ki je sprejela vlogo SIGNATURE OF ACCEPTING OFFICER	PODPIS URADNE OSEBE, ki je vročila potno listino SIGNATURE OF SERVING OFFICER	
DATUM VROČITVE (PO/UE) DATE OF SERVICE (ADMINISTRATIVE UNIT)	PODPIS OSEBE, ki je prejela potno listino SIGNATURE OF RECIPIENT of travel document	
POTRDILO O SPREJEMU VLOGE ZA IZDAJO POTNEGA LISTA ZA TUJCA CERTIFICATE OF ACCEPTANCE OF ALIENS PASSPORT APPLICATION		
REGISTRSKA ŠTEVILKA REGISTRATION NUMBER		
EMŠO oziroma rojstni datum in spol, če ta ni določena PERSONAL REGISTRATION NUMBER; if not assigned: DATE OF BIRTH, SEX		
PRIIMEK SURNAME		
IME GIVEN NAME		
DATUM VLOGE DATE OF APPLICATION	PODPIS URADNE OSEBE SIGNATURE OF ISSUING OFFICER	



Priloga št. 2



zunanja stran prednje platnice

Evropska unija•Republika Slovenija•Potni list za tujca
European Union•Republic of Slovenia•Aliens Passport
Union Européenne•République de Slovénie•Passeport pour étrangers

Evropská unie•Slovenská republika•Cizinecký pas
Den Europæiske Union•Republikken Slovenien•Fremmedpas
Euroopa Liit•Sloveenia Vabariik•Väestmalaspas
Euroopan unioni•Slovenian tasavalta•Muukalaispassi
Ευρωπαϊκή Ένωση•Δημοκρατία της Σλοβενίας•Διόβατήριο αλλοδαπών
An tAontas Eorpach•Poblacht na Sloivéine•Pas eachtrannailgh
Unione Europea•Repubblica di Slovenia•Documento di Viaggio
Eiropas Savienība•Slovēnijas Republika•Ārvalstnieka pase
Europos Sąjunga•Slovėnijos Respublika•Užsieniečio pasas
Európai Unió•Szlovén Köztársaság•Külföldiek útlevéle
Unjoni Ewropea•Repubblika tas-Slovenja•Passaport għall-barranin
Europäische Union•Republik Slowenien•Fremdenpass
Europese Unie•Republiek Slovenië•Vreemdelingenpaspoort
Unia Europejska•Republika Słowenii•Dokument podróży dla
cudzoziemca stanowisko
União Europeia•República da Eslovénia•Passaporte para Estrangeiros
Európska únia•Slovenská republika•Cestovný pas pre cudzinca
Unión Europea•República de Eslovenia•Pasaporte para extranjeros
Europeiska unionen•Republiken Slovenien•Främlingspass

AB00000000

notranja stran prednje platnice

1. stran potnega lista za tujca

Potni list za tujca
Aliens Passport
Passeport pour étrangers

REPUBLIKA SLOVENIJA

01. Tip>Type

02. Koda/Code

03. Št. potnega lista/Passport number/N° du passeport

04. Priimek/Surname/Nom

05. Ime/Given names/Prenoms

06. Državljanstvo/Nationality/Nationalité

07. Rojstni datum/Date of birth/Data de naissance

08. EMŠO/Personal registration number/N° personnel d'identité

09. Spol/Sex/Sexe

10. Rojstni kraj/Place of birth/Lieu de naissance

11. Datum izdaje/Date of issue/Data de délivrance

12. Pristojni organ/Competent authority/Autorité compétente

13. Velja do/Date of expiry/Valeable jusqu'à

14. Lastnoročni podpis/Holder's signature/Signature du titulaire

prostor, namenjen
OCR-B zapisu

prostor za fotografijo

2. stran (biografska) potnega lista za tujca

REPUBLICA SLOVENIJA

15. Stalno prebivališče/Permanent residence/Domicile



15. Stalno prebivališče/Permanent residence/Domicile



4



Zaznamki pristojnega organa • Observations of competent authority

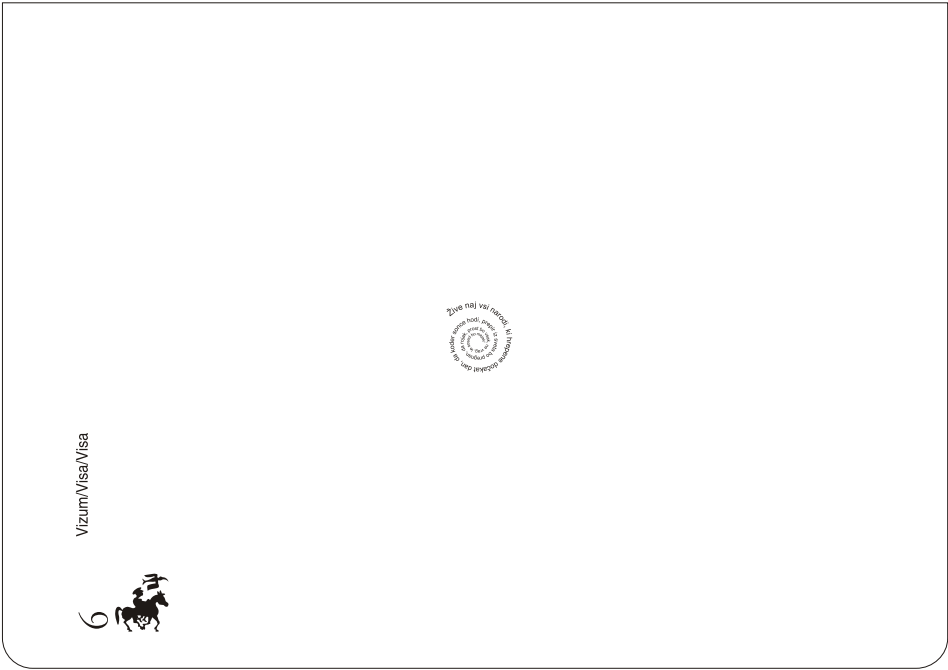
- [illegible]



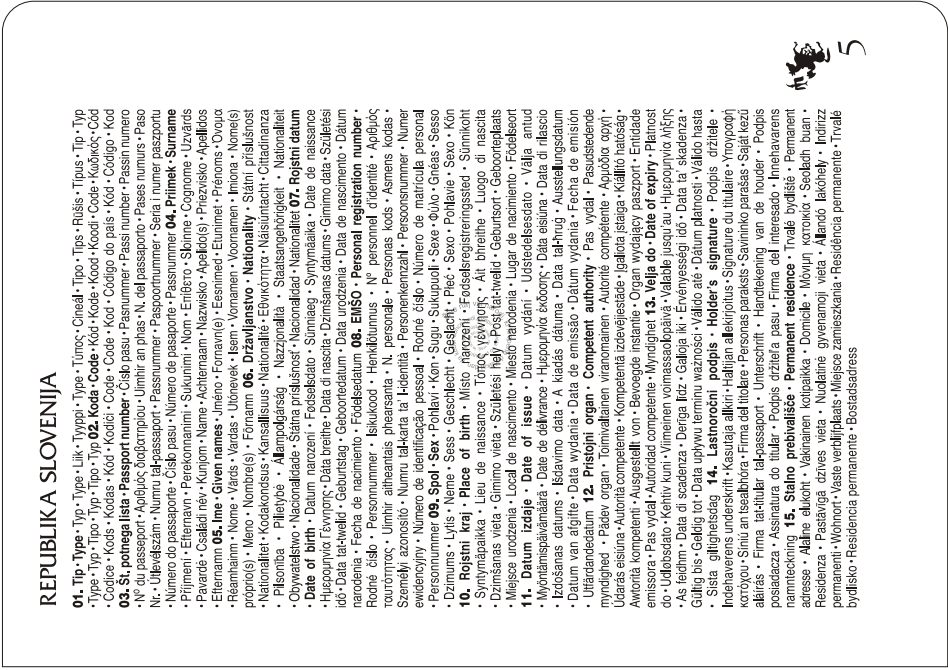
3. stran potnega lista za tujca

na 3. do 32. strani in zadnji platnici je perforirana serijska številka potnega lista

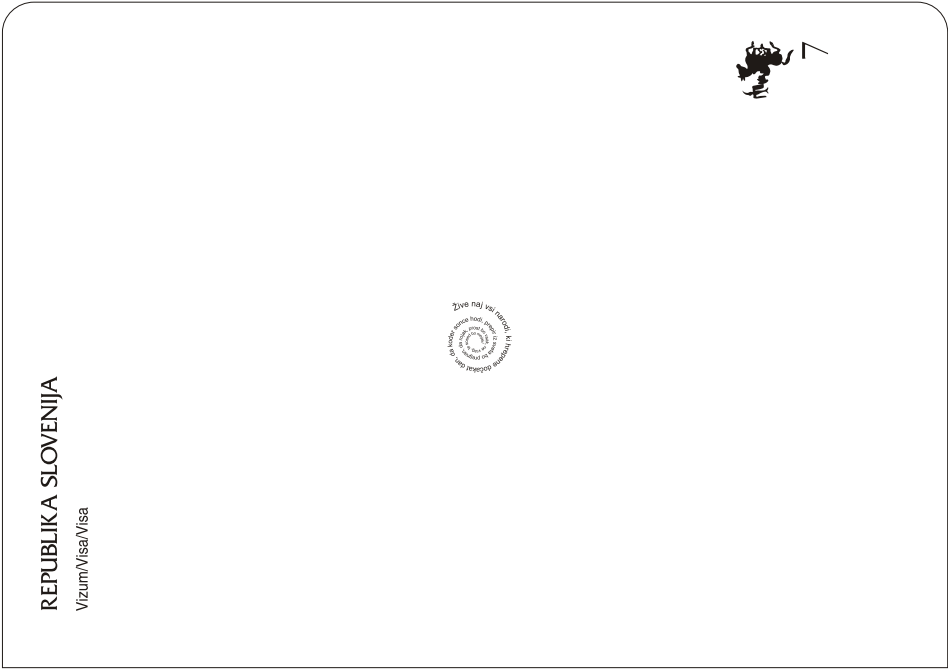
4. stran potnega lista za tujca



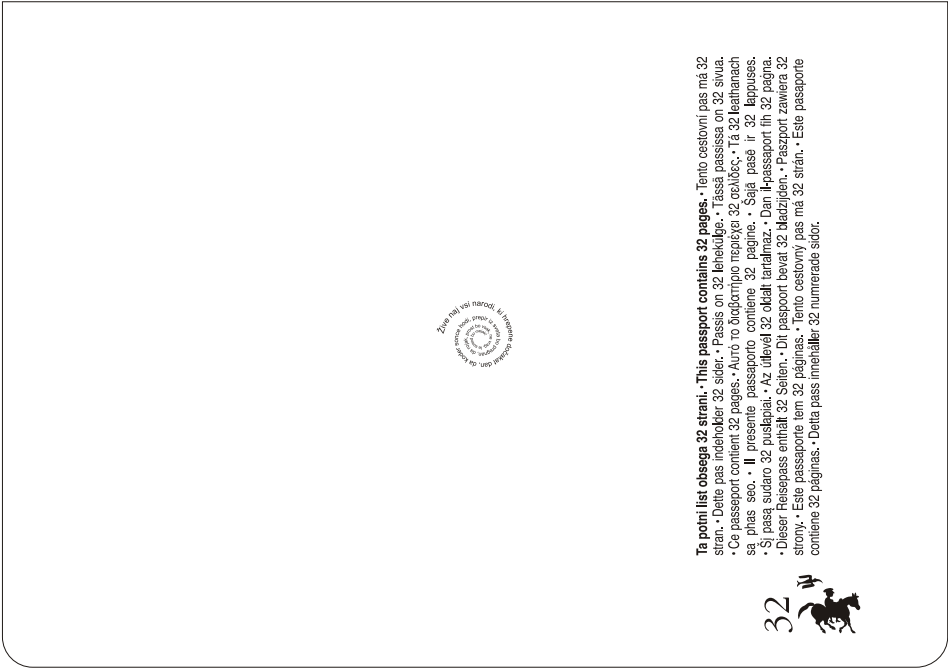
6. do 30. stran potnega lista za tujca (parne strani)



5. stran potnega lista za tujca



7. do 31. stran potnega lista za tujca (neparne strani)



32. stran potnega lista za tujca

S tem potnim listom izkazujete svojo istovetnost, ne smete ga posoditi drugi osebi ali uporabljati tujega potnega lista za tujca kot svojega. Prav tako ga na noben način ne smete spreminjati oziroma brisati kateregakoli podatka ali ga kakorkoli popravljati. • V ta potni list je vgrajena občutljiva elektronika – vsebuje brezkontaktni integriran čip. Za njegovo brezhibno delovanje vas prosimo, da potnega lista ne upogibate, ne izpostavljate ekstremnim temperaturam in vlagi, nevarnim elektromagnetnim valovanjem, agresivnim kemikalijam ter da ga ščitite pred mehanskimi poškodbami. Neustrezno ravnanje lahko vpliva na delovanje čipa in zmanjša uporabnost potnega lista pri prehodu meje. • Pogrešitev, izgubo ali tatvino potnega lista za tujca v Republiki Sloveniji morate takoj, če to ni mogoče, pa najkasneje v osmih dneh, naznaniti upravni enoti. • Če potni list za tujca pogrešite, izgubite ali vam je ukraden v tujini, morate to takoj, če to ni mogoče, pa najkasneje v osmih dneh, naznaniti najbližjemu diplomatsko konzularnemu predstavništvu Republike Slovenije v tujini. • Potni list za tujca morate vrniti, če pridobite državljanstvo Republike Slovenije, če pridobite potni list države, katere državljan ste oziroma katere državljan postanete, ali če vam preneha veljati dovoljenje za prebivanje.



This passport proves your identity. You may not lend it to another person or use another person's alien's passport as your own. You may not alter it, erase any data or tamper with it in any way. • Your passport has inbuilt sensitive electronics – it contains a contactless integrated chip. For its smooth functioning, you are requested not to bend the passport or expose it to extreme temperatures and moisture, harmful electromagnetic waves or aggressive chemicals, and to protect it from mechanical damage. Improper handling may impair the chip's functioning and decrease the usability of the passport when crossing the border. • The misplacement, loss or theft of an alien's passport in the Republic of Slovenia should be reported immediately or, if that is not possible, within not more than eight days, to the administrative unit. • If an alien's passport is misplaced, lost or stolen abroad, this should be reported immediately or, if that is not possible, within not more than eight days, to the nearest diplomatic consular mission of the Republic of Slovenia abroad. • You should return the alien's passport if you acquire the citizenship of the Republic of Slovenia, if you acquire a passport of the state whose citizen you are or whose citizen you become, or if your residence permit expires.

notranja stran hrbtna platnice

BANKA SLOVENIJE

3910. Navodilo za izvajanje Sklepa o pošiljanju podatkov o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 3. točke Sklepa o pošiljanju podatkov o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov (Uradni list RS, št. 135/03), izdaja guverner Banke Slovenije.

NAVODILO

za izvajanje Sklepa o pošiljanju podatkov o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov

I. SPLOŠNO

1. To navodilo določa vsebino poročil, način pošiljanja ter roke za posredovanje podatkov Banki Slovenije.

2. Obveznik poročanja pošilja podatke o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov četrtletno, razen obrazca SPI-B1, ki se izpolni ob pojavu nove vrste plačilne kartice in ob vsakokratni spremembi kateregakoli podatka navedenega na obrazcu.

Obveznik poročanja predloži poročila Banki Slovenije najkasneje 10. delovni dan po izteku četrtletja za preteklo četrtletje.

3. Obveznik poročanja je dolžan nemudoma posredovati morebitne popravke že poslanih podatkov.

4. Obvezniki poročanja vpisujejo zneske v domači valuti in cele številčne podatke. Zneski se poročajo zaokroženi brez decimal.

Vrednost plačil v tuji valuti se preračunava v domačo valuto na dan in po tečaju, po katerem je izveden preračun in bremenitev računa plačnika.

5. Obvezniki poročanja pri sestavi poročil uporabljajo šifrant, ki so sestavni del predpisanega programa za poročanje Banki Slovenije.

6. Poročila se Banki Slovenije predloži s pomočjo programa iBSReport, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije.

7. Meddržavna transakcija po tem navodilu pomeni vsako transakcijo, izvedeno s plačilnim instrumentom s strani komitenta, ki ni monetarna finančna institucija in se opravi pri obvezniku poročanja s sedežem v državi poročanja (t.j. Sloveniji), prejemnik transakcije pa je lociran izven države poročanja (t.j. Slovenije). Domača transakcija po tem navodilu pomeni vsako transakcijo, izvedeno s plačilnim instrumentom s strani komitenta, ki se opravi pri obvezniku poročanja s sedežem v državi poročanja (t.j. Sloveniji), prejemnik transakcije pa je lociran v Sloveniji – državi poročanja. Rezidentstvo nalogodajalca in končnega prejemnika plačila je nepomembno.

8. Domači izdajatelj plačilne kartice oziroma čeka je pravna oseba s sedežem v Sloveniji, tuji izdajatelj plačilne kartice oziroma čeka je pravna oseba s sedežem izven Slovenije.

9. Obvezniki poročanja ne poročajo o karticah, ki so bile zamenjane ali jim je potekla veljavnost. Poroča se o karticah, ki so v četrtletju, na katerega se poročilo nanaša, v obtoku, ne glede na frekvenco njihove uporabe.

II. IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

10. OBRAZEC SPI-A1: PLAČILNE KARTICE DOMAČIH IZDAJATELJEV

Obvezniki poročanja so vsi izdajatelji domačih in licenčnih plačilnih kartic, ki slednje izdajajo na podlagi licenčnih

pogodb s tujimi izdajatelji, ter izdajatelji predplačniških plačilnih kartic.

Obvezniki poročanja v primeru poročanja o kartici, ki omogoča poleg drugih načinov poravnave obveznosti tudi poslovanje z elektronskim denarjem (npr. kartice s kombinirano debetno funkcijo in uporabo elektronskega denarja), na tem obrazcu ne vpisujejo podatkov o številu in vrednosti transakcij z elektronskim denarjem, temveč le podatke o drugih transakcijah. Transakcijam z elektronskim denarjem je namenjen obrazec SPI-A8. Obveznik poročanja v ta obrazec prav tako ne vključuje podatkov o plačilnih karticah, ki so namenjene izključno uporabi elektronskega denarja.

Podatke o transakcijah se poroča po datumu zajetja transakcije v obdelavo.

Obveznik poročanja izpolni obrazec za vsako vrsto kartice posebej.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A1:

Izdajatelji predplačniških plačilnih kartic izpolnijo samo rubrike *izdane* ter *plačila*, kjer izpolnijo samo polji, ki se nanašata na *domače transakcije*.

a) Šifra kartice

Vpiše se *šifro kartice* iz šifranta kartic. V kolikor gre za novo vrsto kartice je potrebno predhodno pridobiti novo šifro s strani Banke Slovenije na podlagi poslanega obrazca SPI-B1.

b) Izdane

V rubriko *izdane* se vpiše podatke o številu izdanih veljavnih kartic na zadnji dan četrtletja, za katerega se poroča. Podatek se prikazuje ločeno glede na imetnike kartice: *rezidenti* in *nerezidenti*. Izdajatelji predplačniških kartic, ki ne omogočajo večkratnega nalaganja vrednosti na kartice, v rubriko *izdane* vpišejo število prodanih kartic v četrtletju, za katerega se poroča. Izdajatelji predplačniških kartic, ki ne razpolagajo s podatkom o številu prodanih kartic nerezidentom, vpišejo celotno število v rubriko *rezidenti*. V prikazu predplačniških kartic se upošteva tudi podatke o prodanih dobroimetjih preko interneta, bankomatov ali drugih medijev kot nadomestke fizično prodanim karticam.

c) Plačila

V rubriko *plačila* se vpiše podatke o številu in vrednosti transakcij v četrtletju, za katerega se poroča. Podatki se prikazujejo ločeno na: *domače transakcije* – *osebna predložitev*, *domače transakcije* – *neosebna predložitev*, *meddržavne transakcije* – *osebna predložitev* in *meddržavne transakcije* – *neosebna predložitev*. Pod *osebna predložitev*, kjer je imetnik s kartico prisoten na prodajnem mestu, se vključuje plačilne transakcije preko EFTPOS terminalov (izključene so transakcije dviga gotovine preko EFTPOS terminalov) in POS terminalov, kjer se informacija o plačilu zajema ročno na papirnih vavčerjih (plačila preko bankomatov so izključena in vključena v obrazcu SPI-A3). Pod rubriko *neosebna predložitev* se poroča o transakcijah, opravljenih brez fizične prisotnosti imetnika kartice na prodajnem mestu, kot so npr. plačilne transakcije preko kataloške, telefonske, internetne prodaje ali na druge podobne načine s poravnavo obveznosti s plačilno kartico. Podatke se nadalje prikazuje ločeno glede na: plačila, opravljena s karticami domačega izdajatelja na prodajnih mestih v Sloveniji (*domače transakcije*) in plačila s karticami domačega izdajatelja na prodajnih mestih v tujini (*meddržavne transakcije*).

Izdajatelji (enonamenskih) predplačniških kartic vpišejo število in vrednost prodanih kartic oziroma nakupov dobroimetij v četrtletju, za katerega se poroča. Pri slednjih se upošteva tudi podatke o prodanih dobroimetjih preko interneta, bankomatov ali drugih medijev.

d) Blokirane

V rubriko *blokirane* se vpiše število blokiranih kartic v četrtletju, za katerega se poroča. Vpiše se le število preklicanih kartic zaradi izgube, kraje ali druge zlorabe. V rubriko se ne vpisuje število blokiranih kartic zaradi redne zamenjave, rednega prenehanja veljavnosti ali podobno. Za predplačniške kartice se rubrika ne izpolni.

e) Zlorabe

V rubriko *zlorabe* se vpiše število in vrednost transakcij, opravljenih s strani tretje osebe, ki je kartico zlorabila, s karticami navedenimi v rubriki *blokiranje*. Vpišejo se zlorabe pred in po preklicu posamezne kartice. Za predplačniške kartice se rubrika ne izpolni.

f) Dvigi na bankomatih v tujini

V rubriko *dvigi na bankomatih v tujini*, se vpiše število in vrednost dvigov gotovine na bankomatih v tujini v četrtletju, za katerega se poroča.

11. OBRAZEC SPI-A2: PLAČILNE KARTICE TUJIH IZDAJATELJEV – UPORABA V SLOVENIJI

Obvezniki poročanja so kreditne institucije (pridobiteljce), ki imajo s prodajnim mestom sklenjeno pogodbo za sprejem plačilnih kartic tujih izdajateljev.

Obvezniki poročanja v primeru poročanja o kartici, ki omogoča poleg drugih načinov poravnave obveznosti tudi poslovanje z elektronskim denarjem, na tem obrazcu ne vpisujejo podatkov o številu in vrednosti transakcij z elektronskim denarjem. Tem transakcijam je namenjen obrazec SPI-A8.

Podatke o transakcijah se poroča po datumu prispetja oziroma zajetja transakcije v obdelavo.

Obveznik poročanja izpolni obrazec za vsako vrsto kartice posebej.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A2:

a) Šifra kartice

Vpiše se *šifro kartice* iz šifranta kartic. V kolikor gre za v Sloveniji prvič uporabljeno kartico, je potrebno predhodno pridobiti novo šifro s strani Banke Slovenije na podlagi poslanega obrazca SPI-B1.

b) Plačila

V rubriko *plačila* se vpiše podatke o številu in vrednosti plačil v četrtletju, za katerega se poroča. Podatek se prikazuje ločeno na: *osebna predložitev* in *neosebna predložitev*. Pod *osebna predložitev*, kjer je imetnik s kartico fizično prisoten na prodajnem mestu, se vključuje plačilne transakcije preko EFTPOS terminalov (izključene so transakcije dviga gotovine preko EFTPOS terminalov) in POS terminalov, kjer se informacija o plačilu zajema ročno na papirnih vavčerjih. Pod rubriko *neosebna predložitev* se poroča transakcije, opravljene brez osebne prisotnosti imetnika kartice na prodajnem mestu, kot so na primer plačilne transakcije preko kataloške, telefonske, internetne prodaje ali na podobne načine s poravnavo obveznosti s plačilno kartico.

12. OBRAZEC SPI-A3: UPORABA BANKOMATOV V MREŽI

Obvezniki poročanja so upravljavci mrež bankomatov.

Obveznik poročanja za potrebe poročanja obravnava bankomate v mreži po skupinah glede na to, kateri kreditni instituciji pripadajo. Za vsako od teh skupin izpolni toliko obrazcev, kolikor vrst kartic (iz šifranta kartic) je bilo na bankomatih obravnavane skupine uporabljenih.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A3:

a) Matična številka kreditne institucije

Vpiše se *matično številko kreditne institucije*, ki ji bankomati v mreži pripadajo.

b) Šifra kartice

Vpiše se *šifro kartic*, ki so bile v četrtletju, za katerega se poroča, uporabljene na bankomatih v lasti navedene kreditne institucije.

c) Dvigi

V rubriko *dvigi* se vpiše število in vrednost dvigov gotovine v četrtletju, za katerega se poroča, z navedeno vrsto kartice. Podatke se prikazuje ločeno glede na: *dvige*, opravljene s karticami domačih izdajateljev na njihovih bankomatih, lociranih v Sloveniji (t.i. »on-us« transakcije), *dvige*, opravljene s karticami domačih izdajateljev na bankomatih druge kreditne institucije v Sloveniji (»not-on-us« transakcije) in *dvige*, opra-

vljene s karticami tujih izdajateljev na bankomatih, lociranih v Sloveniji (meddržavne transakcije).

d) Kreditni prenosi – funkcija prenosa sredstev

V rubriko *kreditni prenosi – funkcija prenosa sredstev* se vpiše podatke o številu in vrednosti prenosov sredstev v četrtletju, za katerega se poroča. Prenos sredstev je v tem primeru definiran kot prenos sredstev z računa imetnika plačilne kartice na račun prejemnika, opravljen preko bankomatov. V prikaz niso vključeni prenosi s papirnimi nalogi preko depozitnih enot, ki se prikazujejo v obrazcu SPI-A10.

e) Kreditni prenosi – nakupi

V rubriko *kreditni prenosi – nakupi* se vpiše podatke o številu in vrednosti nakupov (npr. predplačanih vrednosti za mobilno telefonijo in podobno), ki jih bankomati omogočajo.

13. OBRAZEC SPI-A4: UNOVČENI ČEKI

Obvezniki poročanja so kreditne institucije, ki nudijo možnost unovčenja čekov. Obveznik poročanja poroča za vse čeke, ne glede na izdajatelja in vrsto čeka.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A4:

a) Čeki slovenskih izdajateljev

V rubriko *čeki slovenskih izdajateljev* se vpiše število in vrednost unovčenih čekov, ki so bili unovčeni pri obvezniku poročanja.

b) Čeki tujih izdajateljev

V rubriko *čeki tujih izdajateljev* se vpiše število in vrednost unovčenih čekov tujih izdajateljev, ki so bili unovčeni pri obvezniku poročanja.

14. OBRAZEC SPI-A5: POTOVALNI ČEKI

Obvezniki poročanja so izdajatelji potovalnih čekov.

Obveznik poročanja izpolni za vsak tip čeka (iz šifranta potovalnih čekov) toliko obrazcev, na kolikor različnih valut se potovalni čeki glasijo.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A5:

a) Šifra čeka

Vpiše se *šifro potovalnega čeka* iz šifranta potovalnih čekov. V primeru novega potovalnega čeka, šifro določi Banka Slovenije na podlagi poslanega dopisa.

b) Šifra valute

Vpiše se *šifro valute*, na katero se glasi ček.

c) Izdano

V rubriko *izdano* se vpiše število in vrednost prodanih čekov navedenega tipa, ki so bili izdani v četrtletju, za katerega se poroča. Vrednost izdanih čekov se preračuna v domačo valuto po tečaju, po katerem je bil ček prodan.

15. OBRAZEC SPI-A7: ELEKTRONSKO BANČNIŠTVO

Obvezniki poročanja so kreditne institucije, ki nudijo storitve elektronskega bančništva preko interneta ali drugih omrežij za prenos podatkov, z uporabo osebnih računalnikov ali drugih terminalov ter preko telebanke in mobilnih telefonov. Poročevalec poroča le o kreditnih prenosih v breme računov uporabnikov. V poročilo se vključujejo tudi prenosi znotraj posamezne kreditne institucije, kjer sta nalogodajalec in prejemnik isti osebi (npr. vezava sredstev preko elektronske banke).

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A7:

a) Spletna banka

Rubrika *spletna banka* se nadalje deli na naslednji podrubriki: *uporabniki* in *plačila*. V podrubriko *uporabniki* se vpiše število uporabnikov storitev spletnega bančništva. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojne podjetnike* ter *pravne osebe*. V podrubriko *plačila* se vpiše število in vrednost opravljenih transakcij z uporabo spletnega bančništva v breme računov uporabnikov. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojni podjetniki* – *domače transakcije*, *fizične osebe in samostojni podjetniki* – *meddržavne transakcije*, *pravne osebe* – *domače transakcije* ter *pravne osebe* – *meddržavne transakcije*.

b) Telebanka

Rubrika *telebanka* se nadalje deli na podrubriki: *uporabniki* in *plačila*. V podrubriko *uporabniki* se vpiše število uporabnikov storitev telebanke. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojne podjetnike ter pravne osebe*. V podrubriko *plačila* se vpiše število in vrednost opravljenih transakcij z uporabo telebanke v breme računov uporabnikov. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojni podjetniki – domače transakcije, fizične osebe in samostojni podjetniki – meddržavne transakcije, pravne osebe – domače transakcije ter pravne osebe – meddržavne transakcije*.

c) Mobilno bančništvo

Rubrika *mobilno bančništvo* se nadalje deli na podrubriki: *uporabniki* in *plačila*. V podrubriko *uporabniki* se vpiše število uporabnikov storitev mobilnega bančništva. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojne podjetnike ter pravne osebe*. V podrubriko *plačila* se vpiše število in vrednost opravljenih transakcij z uporabo mobilnega bančništva v breme računov uporabnikov. Podatki se prikazujejo ločeno na: *fizične osebe in samostojni podjetniki – domače transakcije, fizične osebe in samostojni podjetniki – meddržavne transakcije, pravne osebe – domače transakcije ter pravne osebe – meddržavne transakcije*.

16. OBRAZEC SPI-A8: ELEKTRONSKI DENAR – KARTIČNA OBLIKA

Obvezniki poročanja so izdajatelji kartične oblike elektronskega denarja ter pravne osebe, ki opravljajo poravnave plačil z elektronskim denarjem, pri uporabi (plačevanju in nalaganju elektronskega denarja) v Sloveniji, za tiste mednarodne sheme elektronskega denarja, kjer so izdajatelji tuje pravne osebe. Slednji ne izpolnjujejo rubrik *število izdanih in neporabljena vrednost*.

Obvezniki poročanja na tem obrazcu poročajo tudi o uporabi kartic, ki poleg uporabe elektronskega denarja omogočajo tudi druge načine poravnave obveznosti (npr. kartice s kombinirano debetno funkcijo in uporabo elektronskega denarja). V teh primerih se v obrazec vpisujejo le zneski, ki se nanašajo na transakcije z elektronskim denarjem. Obveznik poročanja izpolni toliko obrazcev, kolikor različnih kartic za uporabo elektronskega denarja izdaja, oziroma za kolikor različnih kartic, izdanih v tujini, opravlja poravnave.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A8:

a) Šifra kartice

V rubriko *šifra kartice* se vpiše šifro kartice iz šifrantu kartic. V kolikor gre za novo vrsto kartice ali v Sloveniji prvič uporabljeno kartico, je potrebno pridobiti novo šifro s strani Banke Slovenije na podlagi poslanega obrazca SPI-B1.

b) Izdane

V rubriko *izdane* se vpiše število vseh izdanih kartic ter posebej število kartic, na katere je bila vsaj enkrat naložena vrednost v elektronskem denarju (npr. v primeru kartic s kombinirano debetno funkcijo in funkcijo elektronskega denarja).

c) Nalaganje

V rubriko *nalaganje* se vpiše število in vrednost transakcij nalaganja elektronskega denarja na navedene kartice v četrtletju, za katerega se poroča. Podatki se prikazujejo ločeno na domače transakcije ter meddržavne transakcije.

d) Praznjenje

V rubriko *praznjenje* se vpiše število in vrednost transakcij praznjenja elektronskega denarja iz navedene kartice v četrtletju, za katerega se poroča. Podatki se prikazujejo ločeno na domače transakcije ter meddržavne transakcije.

e) Plačila

V rubriko *plačila* se vpiše število in vrednost plačilnih transakcij z elektronskim denarjem z navedenimi karticami v četrtletju, za katerega se poroča. Podatki se prikazujejo ločeno na domače transakcije ter meddržavne transakcije.

f) Neporabljena vrednost

V rubriko *neporabljena vrednost* se vpiše neporabljena vrednost elektronskega denarja na navedeni kartici na zadnji dan četrtletja, za katerega se poroča.

17. OBRAZEC SPI-A9: ELEKTRONSKI DENAR – PROGRAMSKA OBLIKA

Obvezniki poročanja so izdajatelji elektronskega denarja, ki je vezan na uporabo ustrezne programske opreme na osebem računalniku ali drugem elektronskem mediju ali napravi in ki se ga tipično uporablja za prenos in plačila preko telekomunikacijskih omrežij (programska oblika elektronskega denarja, ne vključuje kartične oblike elektronskega denarja).

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A9:

a) Šifra sheme

Vpiše se *šifro sheme* programske oblike elektronskega denarja. Šifro določi Banka Slovenije na podlagi poslanega dopisa.

b) Uporabniki

V rubriko *uporabniki* se vpiše število uporabnikov navedene sheme.

c) Nalaganje

V rubriko *nalaganje* se vpiše število in vrednost transakcij nalaganja elektronskega denarja na pomnilniške medije v četrtletju, za katerega se poroča.

d) Prenos denarja

V rubriko *prenos denarja* se vpiše število in vrednost transakcij prenosa elektronskega denarja s pomnilniškega medija na drugi račun (npr. na račun izdajatelja elektronskega denarja, nakazilo na transakcijski račun, nakazilo na račun drugega uporabnika in podobno) v četrtletju, za katerega se poroča.

e) Plačila

V rubriko *plačila* se vpiše število in vrednost plačilnih transakcij z elektronskim denarjem v četrtletju, za katerega se poroča.

f) Neporabljena vrednost

V rubriko *neporabljena vrednost* se vpiše neporabljena vrednost elektronskega denarja na zadnji dan četrtletja, za katerega se poroča.

18. OBRAZEC SPI-A10: PRENOSI SREDSTEV

Obvezniki poročanja so kreditne institucije, ki v okviru izvajanja internega ali medbančnega plačilnega prometa izvajajo prenose sredstev navedene v obrazcu.

Poroča se vse transakcije, pri katerih je vsaj na eni strani, bodisi na prilivni ali odlivni strani, udeležen komitent, ki ni monetarna finančna institucija (ni iz sektorja s.121 ali s.122). V poročilo se ne vključuje prenosov med kreditnimi institucijami v lastnem imenu in za lasten račun in transakcij iz naslova korespondenčnih odnosov med kreditnimi institucijami. V poročilo se vključujejo tudi prenosi med računoma istega komitenta, ki se vodita znotraj posamezne kreditne institucije, nalogodajalec in prejemnik plačila pa sta isti osebi.

Podatek o prenosu sredstev se nanaša na tisti dan, ko se transakcija sproži na strani nalogodajalca plačila.

Kot kreditni prenosi se štejejo transakcije, kjer prenos sproži dolжник, kritje za transakcijo pa je zagotovljeno iz transakcijskega računa ali v gotovini; kot debetni prenosi pa transakcije, za katere tipično velja nakazovanje zneskov, katerih prenos sproži upnik.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A10:

a) Kreditni prenosi

Podatke o kreditnih prenosih pošilja kreditna institucija, pri kateri je dolжник sprožil transakcijo. Poroča se o transakcijah v breme računov plačnikov – lastnih komitentov, ki jih vodijo.

V rubriko *kreditni prenosi* se vpiše podatke o številu in vrednosti kreditnih prenosov. Podatke se prikazuje ločeno na *domače transakcije* in *meddržavne transakcije*. Rubrika se nadalje deli na naslednje podrubrike: *papirni nalogi, nepapirni nalogi, trajni nalogi* in *direktne odobritve*.

Pologi oziroma dvigi gotovine na oziroma z računa z uporabo bančnih obrazcev se ne vključujejo med kreditne prenose sredstev.

V podrubriko *kreditni prenosi – papirni nalogi* se vpiše podatke o številu in vrednosti kreditnih prenosov, za katere je naročilo za izvršitev plačila komitent banki predložil v papirni obliki preko bančnega okenca, ali na druge načine, ki zahtevajo ročno obdelavo pri prenosu v elektronsko obliko, med katere se štejejo nalogi posredovani preko telefaksa, preko depozitne enote dnevno-nočni trezor in plačil preko depozitne enote na bankomatih.

V podrubriko *kreditni prenosi – nepapirni nalogi* se vpiše podatke o številu in vrednosti kreditnih prenosov v obliki skupine nalogov posredovanih na pomnilniškem mediju (ponavadi na disketi ali zgoščenki). V rubriko se ne vključuje kreditnih prenosov sredstev, sproženih in izvedenih preko bankomatov s funkcijo kreditnega prenosa sredstev (te transakcije se poroča v obrazcu SPI-A3) ter transakcije izvedene v okviru elektronskega bančništva (te transakcije se poroča v obrazcu SPI-A7).

V podrubriko *kreditni prenosi – trajni nalogi* se vpiše število in vrednost transakcij s trajnimi nalogi.

V podrubriko *kreditni prenosi – direktne odobritve* se vpiše število in vrednost transakcij z direktnimi odobritvami.

b) Debetni prenosi

Podatke o debetnih prenosih pošilja kreditna institucija, pri kateri je upnik sprožil transakcijo. Pri posebnih nakaznicah podatke pošilja kreditna institucija, ki na podlagi medbančnega dogovora opravlja izplačila posebnih nakaznic.

V rubriko *debetni prenosi* se vpiše število in vrednost transakcij. Podatke se prikazuje ločeno na *domače transakcije* in *meddržavne transakcije*. Rubrika se nadalje deli na naslednje podrubrike: *direktne obremenitve*, *posebne nakaznice* in *ostali debetni prenosi*.

V podrubriko *debetni prenosi – direktne obremenitve* se vpiše število in vrednost direktnih obremenitev, ki jih je sprožil upnik (iniciator).

V podrubriko *debetni prenosi – posebne nakaznice* se vpiše število in vrednost vseh izplačil oziroma odobritev denarnih sredstev s posebnimi nakaznicami, ki so jih kreditne institucije izplačale imetniku posebne nakaznice oziroma odobrile na njegov račun.

V podrubriko *debetni prenosi – ostali debetni prenosi* se vpiše število in vrednost debetnih prenosov, ki niso zajeti v drugih rubrikah. V rubriko ne prištevamo čekov (slednji se evidentirajo v obrazcu SPI-A4).

c) Interne preknjižbe

V rubriko *interne preknjižbe* se vpiše število in vrednost transakcij, kjer je transakcija generirana sistemsko – programsko, brez plačilne instrukcije ali naloga in se izvede v internem sistemu posamezne kreditne institucije kot interna preknjižba med računom komitenta in računom kreditne institucije, ki vodi račun komitenta. Rubrika *interne preknjižbe* se deli na naslednji podrubriki: *v dobro* in *v breme*.

V podrubriko *interne preknjižbe – v dobro* se vpiše število in vrednost internih preknjižb. Vanjo so vključene odobritve računov komitentov, ki jih kreditna institucija izvrši z interno preknjižbo sredstev (sistemske transakcije) in predstavljajo prenos sredstev v dobro računa komitenta in v breme računa kreditne institucije, ki vodi račun komitenta, brez uporabe plačilnega instrumenta. Tako se med *interne preknjižbe – v dobro* poročajo:

- plačilo obresti ali dividend s strani kreditne institucije v dobro računa komitenta,
- transakcije iz naslova prodaje vrednostnih papirjev ali tuje valute, ki jih opravi kreditna institucija, po nalogu imetnika računa,
- izplačilo odobrenega posojila na račun komitenta,
- transakcije iz naslova prenosa sredstev na varčevalni račun komitenta, zbirni račun za namen izvajanja transakcij z vrednostnimi papirji ali katerikoli drugi račun istega komitenta pri isti kreditni instituciji.

V podrubriko *interne preknjižbe – v breme* se vpiše število in vrednost internih preknjižb. Vanjo so vključene

bremenitve računov komitentov, ki jih kreditna institucija izvrši z interno preknjižbo sredstev (sistemske transakcije) in predstavljajo prenos sredstev v dobro računa kreditne institucije in v breme računa komitenta, katerega račun vodi, brez uporabe plačilnega instrumenta. Tako se med *interne preknjižbe – v breme* poročajo:

- plačilo bančne provizije s strani komitenta kreditni instituciji,
- transakcije iz naslova nakupov vrednostnih papirjev ali tuje valute, ki jih opravi kreditna institucija po nalogu imetnika računa,
- poplačilo/vračilo najetega posojila na račun kreditne institucije,
- prenos sredstev na račun za plačevanje s kreditno kartico,
- transakcije iz naslova prenosa sredstev iz varčevalnega računa komitenta, zbirnega računa za namen izvajanja transakcij z vrednostnimi papirji ali drugih računov istega komitenta pri isti banki,
- plačilo davkov s strani komitenta kreditni instituciji ali davčnemu uradu.

d) Pologi na bankomatih

V rubriko *pologi na bankomatih* se vpiše število in vrednost pologov gotovine na lasten račun komitentov, izvedenih preko bankomatov v Sloveniji in tujini. Podatke se prikazuje ločeno glede na transakcije na bankomatih v Sloveniji s karticami izdanimi s strani kreditne institucije lastnice bankomata (»on-us« transakcije), transakcije na bankomatih v Sloveniji s karticami drugih izdajateljev v Sloveniji (»not-on-us« transakcije), transakcije na bankomatih v tujini s karticami slovenskih izdajateljev, ter transakcije na bankomatih v Sloveniji s karticami tujih izdajateljev.

19. SPI-A11: DRUGE SODOBNE TRŽNE POTI

Obvezniki poročanja so vsi subjekti, ki nudijo možnosti opravljanja brezgotovinskih plačil blaga ali storitev preko tržnih poti, ki niso zajete v drugih obrazcih navedenih v tem navodilu (npr. plačila blaga in storitev s pomočjo mobilnih telefonov).

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-A11:

a) Šifra tržne poti

Vpiše se *šifro tržne poti*. V primeru nove tržne poti, šifro določi Banka Slovenije na podlagi poslanega dopisa.

b) Prodajna mesta

V rubriko *prodajna mesta* se vpiše število prodajnih mest ob koncu četrtletja, za katerega se poroča, na katerih je mogoče izvesti plačilo preko navedene tržne poti. Podatek se prikaže ločeno na *fizične lokacije* in *lokacije na internetu*.

c) Plačila

V rubriko *plačila* se vpiše število in vrednost plačil v četrtletju, za katerega se poroča. Podatek se prikaže ločeno na transakcije izvedene na *fizičnih lokacijah* in *lokacijah na internetu*.

20. OBRAZEC SPI-B1: LASTNOSTI PLAČILNE KARTICE

Obvezniki poročanja so izdajatelji domačih ali licenčnih plačilnih kartic, izdanih v Sloveniji, izdajatelji predplačilnih kartic ter pravne osebe, ki opravljajo poravnave plačil v Sloveniji pri uporabi mednarodnih plačilnih kartic, ki so izdane v tujini.

Obrazec se izpolni ob vsaki izdaji nove vrste plačilne kartice in ob prvem pojavu transakcije z mednarodno plačilno kartico izdano v tujini, v Sloveniji, ter ob vsakokratni spremembi kateregakoli podatka na obrazcu.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-B1:

a) Kartica

V rubriko *kartica* se vpiše *uradni naziv kartice*, *šifro kartice* dodeljeno s strani Banke Slovenije (če gre za novo vrsto kartice se polje pusti prazno) in *datum prve možne izdaje ali uporabe v Sloveniji*.

b) Izdajatelj

V rubriki *izdajatelj* se opredeli podatke o izdajatelju in o morebitni licenčni pogodbi s tujim izdajateljem. Izbere se ustrezno opredelitev: *banka* ali *podjetje*, *domač izdajatelj* ali *tuj izdajatelj* ter v primeru domačega izdajatelja še *domača kartica* ali *licenčna kartica*.

c) Območje uporabe

V rubriki *območje uporabe* se opredeli območje uporabe plačilne kartice: *Slovenija* ali *mednarodno*. Če je plačilno kartico mogoče uporabljati poleg Slovenije še v vsaj eni državi, se jo označi kot mednarodna.

d) Dvig gotovine na bankomatih

V rubriki *dvig gotovine na bankomatih* se opredeli ali je s kartico mogoče dvigovati gotovino na bankomatih v Sloveniji.

e) Namenskost

V rubriki *namenskost* se opredeli ali je plačilna kartica *enonamenska* ali *večnamenska*. Če je plačilno kartico mogoče uporabiti za plačilo le ene vrste blaga ali storitve, se opredeli kot enonamenska.

f) Imetnik

V rubriki *imetnik* se opredeli ali je kartica namenjena *fizičnim osebam* (*osebna kartica*) ali *pravnim osebam* (*poslovna kartica*).

g) Način poravnave

V rubriki *način poravnave* se opredeli tip plačilne kartice glede na način poravnave obveznosti pri opravljenih plačilih. Izbere se med naslednjimi tipi: *debetna*, *kreditna*, *odloženo plačilo*, *elektronski denar*, *kombinirana debetna in elektronski denar*, *predplačilo – enkratno* in *predplačilo – večkratno*.

21. OBRAZEC SPI-B2: LOKACIJA BANČNIH AVTOMATOV V MREŽI

Obvezniki poročanja so upravljavci mrež bankomatov.

Obveznik poročanja obravnava bankomate v mreži po skupinah glede na to, kateri banki pripadajo. Za vsako od teh skupin izpolni toliko obrazcev, na kolikor različnih lokacijah (iz šifrantov poštne številke in krajev) se bankomati nahajajo.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-B2:

a) Šifra banke

Vpiše se *šifra banke* (Poslovnega registra Slovenije), ki ji bankomati v mreži pripadajo.

b) Kraj

Vpiše se *kraj*, v katerem se eden ali več bankomatov nahaja.

c) Poštna številka

Vpiše se *poštno številko*, v katerem se eden ali več bankomatov nahaja.

d) Vrste bankomatov

V rubriko *vrste bankomatov* se vpiše število vseh bankomatov na opredeljeni lokaciji. Poleg omenjenega agregatnega podatka (*bankomati – vsi*) se za opredeljeno lokacijo prikaže število bankomatov po skupinah glede na naslednje njihove funkcije: *dvig gotovine*, *depozitna enota*, *funkcija prenosa sredstev* in *nalaganje elektronskega denarja*. Posamezen bankomat se lahko prišteva v več skupin. Funkcija prenosa sredstev je v tem primeru definirana kot možnost prenosa sredstev iz računa uporabnika na račun prejemnika z uporabo bankomatov (brez uporabe papirnih nalogov).

22. OBRAZEC SPI-B3: LOKACIJA POS TERMINALOV V MREŽI

Obvezniki poročanja so upravljavci mrež POS terminalov.

Obveznik poročanja izpolni za vsako mrežo POS terminalov, ki jo upravlja, toliko obrazcev, na kolikor različnih lokacijah (iz šifrantov poštne številke in krajev) se POS terminali nahajajo.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-B3:

a) Šifra mreže

Vpiše se *šifro mreže* iz šifrantov mrež POS terminalov. V primeru nove mreže POS terminalov, šifro določi Banka Slovenije na podlagi poslanega dopisa.

b) Kraj

Vpiše se *kraj*, v katerem se eden ali več POS terminalov nahaja.

c) Poštna številka

Vpiše se *poštno številko*, v katerem se eden ali več POS terminalov nahaja.

d) Vrste POS terminalov

V rubriko *vrste POS terminalov* se vpiše število vseh POS terminalov na opredeljeni lokaciji. Poleg agregatnega podatka (*POS – vsi*) se za opredeljeno lokacijo prikaže število POS terminalov po skupinah glede na naslednje njihove funkcije: *EFTPOS – vsi*, *EFTPOS – elektronski denar* in *POS – ostali*.

Pod skupino *EFTPOS – vsi* se vpiše število vseh POS terminalov na opredeljeni lokaciji, kjer se informacija o plačilu zajema elektronsko (*EFTPOS*), ter pod skupino *EFTPOS – elektronski denar* še ločen podatek o številu vseh *EFTPOS* terminalov na opredeljeni lokaciji, ki omogočajo poleg običajnih *EFTPOS* funkcij tudi plačevanje z elektronskim denarjem. *EFTPOS* terminale zajete v skupini *EFTPOS – elektronski denar* se prišteva tudi v skupino *EFTPOS – vsi*. Pod skupino *POS – ostali* se vpiše število terminalov, kjer se informacija o plačilu zajema ročno na papirnih vavčerjih.

Poročevalec vpiše število vseh terminalov, ki se na določeni lokaciji nahajajo tudi, če se uporabljajo zgolj kot rezervni terminal, v primeru, da *EFTPOS* terminal ni na voljo.

23. OBRAZEC SPI-B4: LOKACIJE TERMINALOV ZA UPORABO ELEKTRONSKEGA DENARJA

Obvezniki poročanja so upravljavci mrež terminalov za uporabo elektronskega denarja.

Obveznik poročanja izpolni toliko obrazcev, na kolikor različnih lokacijah (iz šifrantov poštne številke in krajev) se terminali nahajajo.

Izpolnjevanje rubrik obrazca SPI-B4:

a) Šifra mreže

Vpiše se *šifro mreže* iz šifrantov mrež terminalov za uporabo kartične oblike elektronskega denarja. V primeru nove mreže, šifro določi Banka Slovenije na podlagi poslanega dopisa.

b) Kraj

Vpiše se *kraj*, v katerem se eden ali več terminalov nahaja.

c) Poštna številka

Vpiše se *poštno številko*, na kateri se eden ali več terminalov nahaja.

d) Število terminalov

V rubriko *število terminalov* se vpiše število vseh terminalov na opredeljeni lokaciji. Poleg omenjenega agregatnega podatka (*terminali – vsi*) se za opredeljeno lokacijo prikaže število terminalov po skupinah glede na naslednje dve njihovi funkciji: *nalaganje oziroma praznjenje* ter *plačila*. Posamezen terminal se lahko prišteva v več skupin in zato ni nujno, da je skupno število funkcij enako *število terminalov – vsi*. Za opredeljeno lokacijo se prikaže število terminalov po skupinah glede na naslednje njihove funkcije: *nalaganje oziroma praznjenje* in *plačila*. V prikazu se upošteva tudi bankomate, ki omogočajo nalaganje elektronskega denarja (pod *nalaganje vrednosti*), ter *EFTPOS* terminale, ki omogočajo plačevanje z elektronskim denarjem (pod *plačila*).

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo za izvajanje sklepa o pošiljanju podatkov o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov (Uradni list RS, št. 135/03).

Obvezniki poročanja predložijo poročila s podatki, ki se nanašajo na obdobje do vključno 31. decembra 2006, v skladu z Navodilom za izvajanje sklepa o pošiljanju podatkov

o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov (Uradni list RS, št. 135/03).

25. To navodilo začne veljati 1. januarja 2007.

Ljubljana, dne 18. avgusta 2006

Viceguverner
Banke Slovenije
Darko Bohnec l. r.

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

3911. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Poljčane

Na podlagi tretjega odstavka 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1) je Državna volilna komisija na 19. seji dne 22. 8. 2006 sprejela

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Poljčane

1. V Občinsko volilno komisijo Občine Poljčane se imenujejo:

za predsednico:
Maja Blažič Težak, Laporska cesta 32, Poljčane

za namestnico predsednice:
Bibijana Šilc, Brezje pri Poljčanah 3, Poljčane

za člana:
Maks Vodeb, Bistriška cesta 58, Poljčane

za namestnico članice:
Saša Hometer, Stanovsko 31, Poljčane

za članico:
Marjeta Valand, Nova ulica 13, Poljčane

za namestnika članice:
Boris Kodrič, Ulica Prekomorske brigade 15, Poljčane

za članico:
Nada Aranjoš, Bistriška cesta 44, Poljčane

za namestnico članice:
Renata Golob, Na hribu 14, Poljčane

2. Sedež Občinske volilne komisije Občine Poljčane je v Poljčanah, Bistriška cesta 65.

Št. 18-1/00-09/06
Ljubljana, dne 22. avgusta 2006

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik
Državne volilne komisije

3912. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Makole

Na podlagi tretjega odstavka 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1) je Državna volilna komisija na 19. seji dne 22. 8. 2006 sprejela

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Makole

1. V Občinsko volilno komisijo Občine Makole se imenujejo:

za predsednico:
Branka Keršič Doberšek, Pečke 49 d, Makole

za namestnico predsednice:
Jasna Planinc, Makole 31, Makole

za članico:
Anka Gorčenko, Pečke 3, Makole

za namestnico članice:
Patricija Skerbiš, Stranske Makole 20 a, Makole

za članico:
Jožica Kaučič, Makole 5, Makole

za namestnico članice:
Lucija Skledar, Stari Grad 30, Makole

za članico:
Marija Rojs, Pečke 58, Makole

za namestnico članice:
Darja Vodušek, Stari Grad 62 a, Makole.

2. Sedež Občinske volilne komisije Občine Makole je v Makolah, Makole 42.

Št. 18-1/00-08/08
Ljubljana, dne 22. avgusta 2006

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik
Državne volilne komisije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3913. Poročilo o gibanju plač za junij 2006

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

P O R O Č I L O

o gibanju plač za junij 2006

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za junij 2006 je znašala 285.731 SIT in je bila za 0,2 odstotka nižja kot za maj 2006.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za junij 2006 je znašala 182.275 SIT in je bila za 0,2 odstotka nižja kot za maj 2006.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar – junij 2006 je znašala 282.787 SIT.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar – junij 2006 je znašala 180.618 SIT.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje april 2006 – junij 2006 je znašala 283.988 SIT.

Št. 9611-117/2006/6
Ljubljana, dne 18. avgusta 2006

Genovefa Ružič l.r.
namestnica generalne direktorice
Statističnega urada Republike Slovenije

OBČINE

BRDA

3914. Razpis rednih volitev v svete vaških skupnosti in krajevne skupnosti na območju Občine Brda

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – ZLV-UPB2, v nadaljevanju ZLV in 70/06 – odločba US)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete vaških skupnosti in krajevne skupnosti na območju Občine Brda

1.

Redne volitve v svete vaških skupnosti Šmartno, Vrholje, Vedrijan, Kojsko, Hum, Cerovo, Dobrovo, Vipolže, Kozana, Fojana, Višnjevnik, Neblo, Kožbana, Biljana in krajevne skupnosti Medana na območju Občine Brda bodo v nedeljo, 22. oktobra 2006.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. avgust 2006.

3.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041/2006

Dobrovo, dne 21. avgusta 2006

Župan
Občine Brda
Franc Mužič l.r.

GRAD

3915. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Grad

Na podlagi 19. člena Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-UPB2 (Uradni list RS, št. 22/06) in 16. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06) je Občinski svet Občine Grad na 24. izredni seji dne 18. 8. 2006 sprejel

ODLOK

o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Grad

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve v občinski svet in župana Občine Grad.

Občinski svet šteje 11 članov.

Člani občinskega sveta se volijo po večinskem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Grad se za volitve članov občinskega sveta določi 7 volilnih enot, v katerih se skupno voli 11 članov občinskega sveta.

Volilne enote so oblikovane tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Volilne enote obsegajo posamezno naselje v občini. V vsaki volilni enoti se praviloma voli en član občinskega sveta, vendar ne več kot trije.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota obsega območje naselja Grad. V volilni enoti se volijo trije člani občinskega sveta.
2. volilna enota obsega območje naselja Dolnji Slaveči. V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta.
3. volilna enota obsega območje naselja Vidonci. V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta.
4. volilna enota obsega območje naselja Kovačevci. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta.
5. volilna enota obsega območje naselja Kruplivnik. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta.
6. volilna enota obsega območje naselja Motovilci. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta.
7. volilna enota obsega območje naselja Radovci. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

4. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Grad.

5. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. S tem dnem preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in za volitve župana Občine Grad, objavljen v Uradnem listu RS, št. 63/98.

Št. 041-754/06

Grad, dne 18. avgusta 2006

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar l.r.

LJUBLJANA

3916. Tržni red na ljubljanskih tržnicah

Na podlagi drugega odstavka 28. člena in 29. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih, ki se nanašajo na objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojev za prodajo blaga zunaj prodajaln (Uradni list RS, št. 28/93 in 57/93) in 18. člena Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanske tržnice d.o.o., je direktor družbe 1. 8. 2006 sprejel

**TRŽNI RED
na ljubljanskih tržnicah**

1. člen

S tem tržnim redom se določa obratovalni čas, seznam blaga, s katerim se trguje, in dneve za prodajo blaga na javnih trgih, katerih upravitelj je Javno podjetje Ljubljanske tržnice d.o.o.

2. člen

Javne tržnice poslujejo po naslednjem obratovalnem času:

1. Centralna tržnica:

a) zaprti tržni prostor (pokrita tržnica) na Pogačarjevem trgu 1:

- vse leto od ponedeljka do petka od 7. do 16. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

b) zaprti tržni prostor v Plečnikovih arkadah na Adamič Lundo v nabrežju:

- od ponedeljka do petka od 7. do 16. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

c) odprti tržni prostor na Vodnikovem trgu, Pogačarjevem trgu in Dolničarjevi ulici:

- v poletnem času:
 - od ponedeljka do petka od 6. do 18. ure,
 - v soboto od 6. do 16. ure,
- v zimskem času od ponedeljka do sobote od 6. do 16. ure,

d) stebriščna lopa v Plečnikovih arkadah:

– v poletnem času od ponedeljka do sobote od 6. do 18. ure,

– v zimskem času od ponedeljka do sobote od 6. do 16. ure,

– v času od 1. aprila do 31. oktobra:

- ob sobotah od 6. do 18. ure,
- ob nedeljah in praznikih od 9. do 18. ure.

Prodaja v sklopu decembrskega sejma vse dni v tednu od 6. do 22. ure.

2. Tržnica Šiška, Podjunska 3:

– odprti tržni prostor:

- od ponedeljka do sobote od 7. do 16. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

– zaprti tržni prostor:

- od ponedeljka do petka od 7. do 17. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure.

3. Tržnica Moste, Zaloška 55:

a) zaprti tržni prostor:

- od ponedeljka do petka od 7. do 17. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

b) odprti tržni prostor:

– v poletnem času:

- od ponedeljka do petka od 6. do 18. ure,
- v soboto od 6. do 16. ure,

– v zimskem času od ponedeljka do sobote od 6. do 16. ure,

Kioski vse leto od ponedeljka do nedelje od 7. do 19. ure.

4. Tržnica Bežigrad, Linhartov podhod 39:

- od ponedeljka do petka od 7. do 17. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

5. Tržnica Žale, Vič, Polje (pokopališče):

- v poletnem času vse dni v tednu od 7. do 18. ure,
- v zimskem času vse dni v tednu od 8. do 16. ure.

6. Tržnica Koseze, Vodnikova cesta 187:

– v poletnem času:

- od ponedeljka do sobote od 7. do 19. ure,
- v nedeljo od 7. do 14. ure,

– v zimskem času:

- od ponedeljka do sobote od 7. do 18. ure,
- v nedeljo od 7. do 14. ure.

Zimski obratovalni čas je od 1. januarja do 31. marca in od 1. oktobra do 31. decembra, poletni obratovalni čas pa od 1. aprila do 30. septembra tekočega leta.

3. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo na javnih trgih najete prodajne prostore, določijo obratovalni čas skladno z določili tržnega reda.

4. člen

Na javnih tržnicah se trguje na drobno z naslednjim blagom:

1. živila: žita in mlevski izdelki; vrtnine; sadje in izdelki; meso, perutnina in izdelki; ribe in izdelki; alkoholne in brezalkoholne pijače; ostala živila rastlinskega in živalskega izvora; zdravilna zelišča;

2. neživilski izdelki: cvetje; male živali in hrana za male živali; seme, sadike vrtnin, sadja in okrasnih rastlin; izdelki domače obrti; galanterijsko blago za gospodinjstvo, izdelano iz različnih materialov; oblačila; perilo; posteljno, toaletno in kuhinjsko perilo; obutev; bižuterija; rabljeno blago; v skladu z določili Pravilnika o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajaln.

Vsa živila živalskega izvora se prodajajo v zaprtem tržnem prostoru, v pokritem pa le, če so izpolnjeni tudi pogoji, določeni s sanitarno-zdravstvenimi predpisi.

Za prodajo cvetja in malih živali, hrane za male živali, semen, sadik vrtnin, sadja in okrasnih rastlin morajo biti izpolnjeni tudi pogoji, določeni z drugimi predpisi.

5. člen

Ostala določila glede trgovanja na tržnicah upravlja podrobneje uredi s Pravilnikom o tržnem redu.

6. člen

Tržni red potrdi pristojni organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Z dnem ko prične veljati ta tržni red, preneha veljati Tržni red na ljubljanskih tržnicah (Uradni list RS, št. 112/02) in Sklep o dopolnitvi tržnega reda na ljubljanskih tržnicah (Uradni list RS, št. 113/03, 73/04 in 35/06).

8. člen

Tržni red se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Direktor
javnega podjetja
Ljubljanske tržnice d.o.o.
Aleksander Ravnikar l.r.

MOZIRJE

3917. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list RS, št. 61/02, 64/03, 29/04 in 61/06) je Občinski svet Občine Mozirje na 13. korespondenčni redni seji dne 11. 8. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnine, označene s parc. št.: 649/3, cesta v izmeri 224 m², vpisana v ZKV št. 467 k.o. Spodnja Rečica, ker se ne uporabljajo več v javno korist.

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postanejo lastnina Občine Mozirje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2006

Mozirje, dne 11. avgusta 2006

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

NOVO MESTO

**3918. Program priprave sprememb in dopolnitev
Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih
za Novo mesto (izven mestnega jedra) in
predmestna središča (sprememba 2006/1)**

Na podlagi 27. člena in v povezavi s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) ter na podlagi Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01, 44/02 in 72/05) je župan Mestne občine Novo mesto dne 4. 8. 2006 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko
ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven
mestnega jedra) in predmestna središča
(sprememba 2006/1)**

1. člen

(Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev odloka)

(1) Ocena stanja:

Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (v nadaljevanju PUP) je bil sprejet leta 1992, v obdobju do leta 2005 pa so bile zaradi različnih potreb izvedene njegove spremembe in dopolnitve (Uradni list RS, št. 7/92, 32/93, 22/95, 41/95, 35/97, 40/98, 38/99, 60/99, 96/00, 49/01, 69/02, 92/02 in 49/05).

Zemljišča v zahodnem delu ureditvenega območja (v nadaljevanju UO) »II/N4« – Gubčeva ulica, ki so del širšega industrijskega kompleksa avtomobilске in njej sorodne proizvodnje, se uporabljajo za skladiščenje materiala za proizvodnjo avtomobilskih sedežev. Hkrati na predmetnem območju niso dovoljene spremembe namembnosti zemljišč, gradnje novih in dozidave obstoječih stavb.

(2) Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev PUP:

Z namenom, da se omogoči skladiščenje materiala za proizvodnjo avtomobilskih sedežev v ustreznem objektu, je potrebno spremeniti določbe PUP v UO »II/N4« – Gubčeva ulica oziroma razširiti območje UO »II/F3« – IMV – S proti vzhodu na zahodni del območja današnje enote »II/N4« – Gubčeva ulica.

(3) Pravna podlaga:

Spremembe in dopolnitve PUP se pripravi v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1; v nadaljevanju ZUreP-1) in Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01, 44/02 in 72/05).

V skladu z določbami 34. člena ZUreP-1 se postopek sprememb in dopolnitev PUP pripravi in sprejema po skrajšanem postopku. Spremembe se nanašajo le na spremembo podrobnejše namenske rabe, ne ovirajo pa dejavnosti osnovne namenske rabe. Poleg tega se načrtuje objekt, za katerega ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje, predlagane spremembe pa tudi ne ogrožajo naravnih

vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine.

2. člen

(Predmet in programska izhodišča ter ureditveno območje)

(1) Predmet priprave sprememb in dopolnitev PUP:

Predmet sprememb in dopolnitev PUP je razširitev v PUP opredeljenega UO »II/F3« – IMV – S proti vzhodu na zahodni del območja današnjega UO »II/N4« – Gubčeva ulica.

(2) Programska izhodišča:

V spremembah in dopolnitvah PUP se določijo pogoji za skladiščenje materiala za proizvodnjo avtomobilskih sedežev, ki obsega dovoz in raztovarjanje materiala s kamionov preko navoznih ramp, zlaganje embalažnih enot na ustrezna mesta v skladiščni hali, skladiščenje komponent, potrebnih za proizvodnjo kovinskih ogrodij avtomobilskih sedežev, priprava, kompletiranje in dostava komponent za neposredno oskrbo posameznih delovnih mest v proizvodnji sedežev embalažnih enot v skladiščni hali.

(3) Ureditveno območje sprememb in dopolnitev PUP:

Ureditveno območje obsega zahodni del današnjega UO »II/N4« – Gubčeva ulica in zajema zemljišča s parc. št. 1286/2, 1289, 1290/1, 1293, 1294/4 in 1303/2, k.o. Kandija.

3. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi dokumenta)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave dokumenta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu dokumenta pa mnenje, so:

1. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 12, 8000 Novo mesto
2. JP Elektro Ljubljana, d.d., Distribucijska enota Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto
3. Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto
4. UPC TELEMACH d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana
5. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana
7. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
8. ISTRABENZ PLINI d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto
9. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto
10. Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto
11. druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če bi se v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP pokazalo, da so tangirani.

(2) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s tretjim odstavkom 34. člena ZUreP-1 podati smernice in mnenja v 15 dneh od podane zahteve. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v 15 dneh oziroma v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v 15 dneh oziroma v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, se bo štelo, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

4. člen

(Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve)

(1) Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki jo je potrebno upoštevati pri pripravi dokumenta, so:

- Prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana MONM s spremembami in dopolnitvami
- Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (Uradni list RS, št. 7/92, 32/93, 22/95, 37/95, 41/95, 35/97, 40/98, 38/99, 60/99, 96/00, 49/01, 69/02, 92/02 in 49/05)
- podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah
- drugi elementi obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne rešitve idr.)
- digitalni katastrski načrt
- digitalni orto-foto načrt
- idejna zasnova (Arsed d.o.o.)
- vse predhodne študije o vplivu dejavnosti na širšo okolico.

(2) V postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje skladno z odločbo Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-204/2006 z dne 26. 7. 2006.

5. člen

(Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja sprememb in dopolnitev PUP)

Roki izdelave sprememb in dopolnitev PUP so naslednji:

- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo smernice za načrtovanje (v 15 dneh); v primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nimajo smernic
- izdelava predloga sprememb in dopolnitev PUP za javno razgrnitev z upoštevanjem pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora (10 delovnih dni po pridobitvi smernic nosilcev urejanja prostora)
- sprejem sklepa o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev PUP; pripravljavec – župan
- javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev PUP za najmanj 15 dni z javno obravnavo
- podajanje pisnih pripomb v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev PUP s strani občanov, organov in organizacij ter drugih zainteresiranih oziroma prizadetih
- obravnavo predloga sprememb in dopolnitev PUP na občinskih odborih ter na občinskem svetu Mestne občine Novo mesto
- priprava stališč do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve (5 delovnih dni po prejetju pripomb in predlogov z javne razgrnitve)
- zavzetje stališča do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve (v 5 dneh po prejetju stališč do pripomb); pripravljavec – župan
- dopolnitev predloga prostorskega akta v skladu s stališči do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve (10 delovnih dni po sprejemu dokončnih stališč do pripomb)
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenja k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev PUP (v 15 dneh)
- izdelava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP (10 delovnih dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora)
- obravnavo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP na občinskih odborih
- posredovanje usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto v sprejem; župan
- objava tekstualnega dela odloka v Uradnem listu RS
- kompletiranje prostorskega akta (5 delovnih dni po objavi odloka v Uradnem listu RS).

6. člen

(Organizacija priprave in obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev UN)

(1) Pripravljavec sprememb in dopolnitev PUP je Mestna občina Novo mesto.

(2) Sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev PUP se zagotovijo v proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2006.

7. člen

(Pričetek veljavnosti)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Šifra: 3500-102/2006

Novo mesto, dne 4. avgusta 2006

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

POLZELA**3919. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta industrijskega območja Garant Polzela**

Na podlagi 12., 17., 23., 24., 27., 29., 31., 33. in 34. člena, v povezavi s 190. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet Občine Polzela na 23. seji dne 29. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta industrijskega območja Garant Polzela****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Zazidalni načrt industrijskega območja Garant Polzela (Uradni list SRS, št. 26/85) se ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990, za območje Občine Polzela, dopolnitve v letu 2002 (Uradni list RS, št. 71/03), spremeni in dopolni po projektu, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje, pod št. proj. 204/06.

2. člen

2. člen odloka o zazidalnem načrtu industrijskega območja Garant Polzela (Uradni list SRS, št. 26/85) se spremeni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi: »Zazidalni načrt industrijskega območja Garant Polzela se spremeni in dopolni po projektu, ki ga je pod št. 204/06 izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje.«.

3. člen

V 4. členu odloka se dodata nova 4.b in 4.c člen, ki se glasita:

»4.b člen

(1) Predvidena je umestitev prizidka k obstoječemu skladiščnemu objektu. Namembnost: skladišče gotovih izdelkov.

(2) Tlorisni gabariti:

- oblika pravokotna, prevladujejo naj enostavni pravokotni volumni, tlorisnih dimenzij 42.50 m x 18.90 m in 48.60 m x 26.90 m (skupna dolžina je 91.10 m);
- stavbni volumen ne sme presegati gabaritov in zahtevanih odmikov priobalnega pasu Savinje;
- možna klasična ali montažna gradnja;
- polkrožni izzidki in stolpiči niso dopustni;
- odprte nadstrešnice, ki služijo kot dopolnitev dejavnosti, morajo biti arhitekturno usklajene z ostalimi objekti znotraj območja.

(3) Etažnost:

- brez kleti, pritlični objekt;
- maksimalni višinski gabarit 8.60 m.

(4) Strehe:

- naklon strehe je 8°–18°, možna ravna streha z notranjimi nakloni.

(5) Materiali in barve:

- prednost naj imajo naravni oziroma avtohtoni materiali in okolju prilagojene barve;
- materiali: omet, les, beton, steklo in sodobni obložni materiali, poenotena uporaba materialov;

(6) Konstrukcija in oblikovanje:

- objekt bo izveden v betonski montažni ali jekleni montažni izvedbi.
- stebri: armirano betonski ali jekleni, prečni nosilci: so prednapeti armirano betonski ali železno paličje;
- fasada: gladka armirano betonska ali jeklena pločevina.

(7) Gradbena parcela

Dovoz na ureditveno območje je predvideno preko obstoječega dovoza v industrijski kompleks Garant Polzela. Predvidena sta dva interventna požarna uvoza iz severne in zahodne strani.

(8) Zelene površine

Urejanje odprtih (utrjenih in zelenih) površin mora upoštevati značilnosti širšega prostora, predvsem zaradi izpostavljenosti območja, atraktivnosti lokacije ob Savinji in občutljivega stika s stanovanjsko pozidavo na vzhodu.

(9) Predvidena je intenzivna zasaditev v kontaktnem območju proti vzhodu s stanovanjsko pozidavo in proti jugu zahodu proti Savinji.

4.c člen

(1) Upravljanje z vodami

Pri izdelavi je potrebno upoštevati:

- V neposredni bližini poteka vodotok reka Savinja. Na vodotokih 1. reda, kamor spada Savinja, velja, da sega meja priobalnega zemljišča 15 m od meje vodnega zemljišča. Vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno in zunanj ureditvijo, morajo biti, skladno s 14. in 37. členom (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02), odmaknjeni od meje priobalnega zemljišča, razen v posebnih primerih, ki jih določa 37. člen Zakona o vodah.

- Odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda je predvideno skladno s » Pravilnikom o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda« (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04), ter v skladu s 92. členom ZV –1 (Uradni list RS, št. 67/02), ki predvideva zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike. Čiste meteorne vode ponikajo lokalno preko peskolovov in ponikovalnic v podtalje, oziroma se vodijo preko meteorne kanalizacije v že zgrajeno skupno ponikovalnico kompleksa Garant, onesnažene meteorne vode pa se morajo pred tem očistiti še preko lovilcev olj in maščob.

(2) Vodovod

Preko območja poteka interno vodovodno omrežje s hidranti. Zaradi izgradnje skladišča je del obstoječih vodov potrebno prestaviti v novo traso.

(3) Kanalizacija

- Na obravnavanem območju se kanalizacija izvede v ločenem sistemu.

- Skladiščni objekt ne bo imel sanitarnih odpadnih vod.

- Čiste meteorne vode ponikajo lokalno preko peskolovov in ponikovalnic v podtalje, oziroma se vodijo preko meteorne kanalizacije v že zgrajeno skupno ponikovalnico, onesnažene meteorne vode pa se morajo pred tem očistiti še preko lovilcev olj in maščob.

(4) Elektro omrežje

Energija za napajanje objekta je iz obstoječe elektro omarice za potrebe razsvetljave objekta.

(5) Telekom omrežje

Na območju obravnave ni TK omrežja.

(6) Splošno

Za vso komunalno, energetsko in teleprenosno infrastrukturo je potrebno izdelati projekte PGD, PZI, ter pri tem upoštevati zahteve upravljalcev posameznih vodov.

(7) Požarna varnost

- V zazidalnem načrtu so upoštevani pogoji Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93), Pravilnika o požarnovarstvenih zahtevah (Uradni list SRS, št. 42/85) in Pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje in gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

- Dovoz na ureditveno območje ter do obstoječih in predvidenega objekta je po obstoječem cestnem omrežju in predvidenih dovoznih cestah, ki omogočajo dovoz gasilskim vozilom v vseh letnih časih. Odmiki zagotavljajo nemoten dostop do objektov.

- Požarna voda bo zagotovljena iz hidrantnega omrežja ter javnega vodovoda.

- Varen umik ljudi je možen na funkcionalna zemljišča obravnavanih in sosednjih objektov ter na javne površine.

- Na osnovi izračuna požarne obremenitve je pri projektiranju in izvedbi objektov potrebno upoštevati takšne materiale in njih zaščite, ki so varni pred požarom in širjenjem požara.«.

4. člen

Gradnja enostavnih objektov

Na celotnem ureditvenem območju ZN je dovoljeno postavljati tiste vrste enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja iz skupine pomožnih objektov, ki glede oblikovanja upoštevajo oblikovne značilnosti območja, ob upoštevanju 4 m odmika od parcelne meje oziroma manj skladno s soglasjem mejaša.

5. člen

Tolerance

- ZN določa okvirne namembnosti objektov, tlorisne in višinske gabarite. V grafičnih prilogah so z regulacijskim elementom – gradbeno črto določeni tlorisni gabariti predvidenih objektov.

- Dopustna odstopanja s toleranco + / – 10%.

- Pri realizaciji ZN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem ZN, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, geomehanskih, hidroloških in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih in oblikovalskih izhodišč najdejo tehnične rešitve, ki so racionalnejše in primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

II. FAZNOST GRADNJE

6. člen

Ureditve, zasnovane v predmetnem ZN, se lahko izvajajo v več etapah. Posamezne etape gradnje morajo biti funkcionalno zaključene celote in jih je možno združevati.

III. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

7. člen

Investitor mora sočasno z izgradnjo objektov zaključiti zunanjo ureditev objekta.

IV. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO

8. člen

Za predvideni objekt je treba pridobiti geotehnične pogoje za gradnjo.

V. KONČNE DOLOČBE

9. člen

Površine se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni v ZN iz 1. člena tega odloka. Do pričetka gradenj predvidenih objektov in ureditev ostaja namembnost zemljišč nespremenjena.

10. člen

Poleg določil tega odloka je potrebno upoštevati vse pogoje iz soglasij, ki so sestavni del projekta iz 1. člena tega odloka oziroma tekstualnega dela zazidalnega načrta. Pri izdelavi izvedbenih projektov prometnega, energetskega, komunalnega omrežja ter omrežja zvez je potrebno upoštevati idejne projekte, ki morajo temeljiti na izhodiščih iz projekta iz 1. člena tega odloka.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

12. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled na Občini Polzela.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-3/2006

Polzela, dne 29. junija 2006

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar l.r.

ŠKOCJAN

3920. Sklep o imenovanju tajnika občinske volilne komisije

Na podlagi 39. člena Zakona o lokalnih volitvah, ZLV-UPB2 (Uradni list RS, št. 22/06 in 70/06 – odločba US) je Občinska volilna komisija Občine Škocjan na 1. seji dne 17. 8. 2006 sprejela

S K L E P

o imenovanju tajnika občinske volilne komisije

1. člen

Za tajnika Občinske volilne komisije Občine Škocjan se imenuje mag. Darko Levičar, rojen 16. 9. 1976, stanujoč Milke Kerinove 25, 8270 Krško.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Št. 041-0002/2006

Škocjan, dne 17. avgusta 2006

Predsednik
OVK Občine Škocjan
Bojan Avbar l.r.

3921. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije in Okrajne volilne komisije

Občinski svet Občine Škocjan je na 30. redni seji, ki je bila 13. 6. 2006, sprejel naslednji

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije in Okrajne volilne komisije

V Občinsko volilno komisijo za naslednje 4-letno obdobje se imenujejo:

Bojan Avbar, univ. dipl. iur., predsednik komisije, Cvetka Klobučar, podpredsednica, Antonija Jarc, članica, Marjanca Bregač, namestnica, Jože Mlakar, član, Majda Krmc, namestnica, Silva Kocjan, članica, Mitja Pirman, namestnik.

V Okrajno volilno komisijo se imenuje Strašek Martin, Škocjan, sodelavec občinske uprave.

Št. 041-0001/2006

Škocjan, dne 16. junija 2006

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

TRŽIČ

3922. Sklep o razpisu volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Tržič

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, ZLV-UPB2 in 70/06) ter 30. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) izdaja župan Občine Tržič

S K L E P

o razpisu volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Tržič

1.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Bistrica pri Trziču, Brezje pri Trziču, Jelendol, Kovor, Križe, Leše, Lom pod Storžičem, Podljubelj, Pristava, Ravne, Sebenje, Senično in Tržič – mesto bodo v nedeljo, dne 22. oktobra 2006.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. avgust 2006.

3.

Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0401-3/2006-21

Tržič, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l.r.

VITANJE

3923. Odlok o lokacijskem načrtu obrtna cona Vitanje

Občinski svet Občine Vitanje je na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03) in 16., 17., 25., 125. ter 128. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) na seji dne 30. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o lokacijskem načrtu obrtna cona Vitanje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme, ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Vitanje – dopolnjen 1998 (Uradni list RS, št. 21/03), Lokacijski načrt obrtna cona Vitanje, ki ga je izdelalo podjetje URBANA Kočar in Kočar d.o.o. Velenje, pod št. projekta 544/04 v novembru 2005.

2. člen

Sestavni del tega odloka je v 1. členu naveden projekt, ki ga sestavljajo:

- tekstualni del (notranji naslovni listi in obrazložitev);
- smernice in mnenja;
- kartografski del z grafičnimi prikazi v treh sklopih:
 - načrti namenske rabe območja s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji,
 - načrti ureditvenega območja z načrtom parcelacije,
 - načrti umestitve načrtovanih ureditev v prostor;
- priloge k LN;
- dokazna dokumentacija.

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje strokovne podlage:

- Strokovnih podlag s stališča upravljanja z vodami, ki jih je izdelalo podjetje HIDROSVET d.o.o. Celje, pod št. projekta 10/05 z datumom Marec 2005.

- Preliminarnega geološko-geomehanskega poročila o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja na območju predvidene obrtne cone v Vitanju, ki ga je izdelalo podjetje GEOSVET Samo Marinc s.p., pod št. 107-11/2005.

II. MEJA IN VELIKOST UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

Ureditveno območje leži severno od naselja Vitanje, v oddaljenosti okrog 700 m, in sicer na desni strani ob regio-

nalni cesti Vitanje – Dolič. Zemljišča so v naravi travniške in njivske površine, ki se v blagem padcu razprostirajo nad cesto. Na jugovzhodnem delu je ureditveno območje naravno razdeljeno z manjšim jarkom oziroma Štokerjevim grabnom, ki odvaja vode iz višje ležečih brežin. Konfiguracija terena je bolj razgibana v vzhodnem delu, večji nagib se izravna v blagem pobočju ob cesti.

Opis poteka meje ureditvenega območja LN se prične v severozahodnem vogalu parcele št. 1062/12; meja obkroži ureditveno območje v smeri urinega kazalca, s potekom po zunanji robovih parcel: 1062/12, 1062/9, 1062/4, 1062/5, 1062/6, 1062/9, 1062/7, 1062/8, 1059/1, prečka parcelo št. 1082/5 ter se nadaljuje po zunanji robovih parcel št.: 1082/5, 1060/2, 1059/1, 1062/10, 1136/2, 1062/9, 1062/11 in 1062/12, kjer se zaključi severovzhodnem vogalu te parcele. Vse parcele so v katastrski občini Paka I.

Ureditveno območje meri 2,6222 ha (izračunano na osnovi digitalnega geodetskega posnetka terena).

Potek meje ureditvenega območja LN je prikazan na grafičnih prilogah v projektu iz 1. člena odloka.

4. člen

Ureditveno območje LN zajema naslednje parcele v k.o. Paka I:

1059/1, 1059/2, 1060/1, 1060/2, 1062/4, 1062/5, 1062/6, 1062/7, 1062/8, 1062/9, 1062/10, 1062/11, 1062/12, 1082/5 – del in 1136/2.

Kolikor bodo po sprejemu tega odloka izvedene parcelacijske spremembe, se smiselno uporabljajo nove parcelne številke.

III. NAMEMBNOST UREDITVENEGA OBMOČJA

5. člen

Ureditveno območje LN Obrtna cona Vitanje je namenjeno za izgradnjo objektov za obrtno proizvodne dejavnosti ter skupnim ureditvam za potrebe funkcioniranja območja: internim dovoznim cestam, transformatorski postaji (TP), čistilni napravi (ČN) in zadrževalniku vod (Z).

Celotno ureditveno območje LN je deljeno na dva dela, ki ju v naravi razmejuje potok – Štokerjev graben (ŠG):

OPD – severni, večji del območja, kjer so načrtovane ureditve za izgradnjo objektov za obrtno proizvodne dejavnosti;

ROPD – južni, manjši del območja, kjer ostaja raba zemljišč nespremenjena, kjer je zemljišče prav tako namenjeno za izgradnjo objektov za obrtno proizvodne dejavnosti; posegi na ta zemljišča oziroma rezervirano območje bodo mogoči šele potem, ko bodo znani investitorji; za aktiviranje tega zemljišča je obvezna izdelava posebnih strokovnih podlag (lokacijski preizkus umestitve v prostor).

Izven ureditvenega območja je dolgoročno možna širitev predvsem proti SZ in SV, vendar šele po ustrezni predhodni spremembi prostorskega planskega akta Občine Vitanje.

IV. URBANISTIČNI IN ARHITEKTONSKI POGOJI NAČRTOVANEGA OBMOČJA

6. člen

(zazidalna zasnova)

Zazidalna zasnova izhaja iz dane, že izvedene parcelacije na severnem, večjem delu obravnavanega zemljišča (OPD), kjer je že odmerjenih 8 gradbenih parcel ter parcela za ceste. Zazidalna zasnova v lokacijskem načrtu določa, ob upoštevanju že izvedene parcelacije, potek glavne priključne ceste b – b1, interne dovozne ceste c – c1, lokacijo in dostop do čistilne naprave (ČN), lokacijo in velikost zadrževalnika padavinskih vod (Z), lokacijo transformatorske postaje (TP) ter trase za komunalno opremljanje ureditvenega območja.

Za realizacijo zazidalne zasnove je potrebno predhodno urediti izravnave terena, da se ustvarijo platoji za postavitev objektov in izvedbo zunanjih ureditev. Izravnave terena so načrtovane kot izkopi na parcelah nad interno dovozno cesto c – c1 ter kot nasutja terena na parcelah pod to cesto, s čimer bo zagotovljena tudi poplavna varnost ureditvenega območja LN.

Z LN so določeni robni pogoji za umestitev objektov in pripadajočih zunanjih ureditev na gradbeno parcelo. Robni pogoji so izraženi z regulacijskimi črtami in urbanističnimi kazalci.

7. člen

(izhodišča za urbanistično oblikovanje)

Pri projektiranju in izvedbi načrtovanih posegov in objektov v ureditvenem območju LN obrtna cona Vitanje je potrebno upoštevati naslednja oblikovna in funkcionalna merila in pogoje:

a) TIPOLOGIJA ZAZIDAVE

Na ureditvenem območje LN naj bodo novi objekti oblikovani kot kvalitetna arhitektura z uporabo sodobnih materialov in načinov gradnje.

b) REGULACIJSKE ČRTE

Z LN določene regulacijske črte so razvidne na grafičnih prikazih v projektu iz 1. člena tega odloka, in sicer:

Regulacijske linije,

ki ločujejo obstoječe in načrtovane odprte javne površine (ceste, območje zadrževalnika, območje ČN in območje TP) od obeh območij urejanja. Regulacijska linija praviloma sovpada z linijo gradbene parcele.

Gradbene meje sestavljajo:

– gradbene meje kapi objektov, ki jih načrtovani objekti oziroma novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se jih dotikajo ali pa so od njih umaknjeni v notranjost zemljišča;

– pogojne gradbene meje kapi objektov, ki so jih je dovoljeno izkoristiti le na osnovi poprejšnjega soglasja lastnika sosednje parcele;

– gradbene meje kapi nadstrešnic, ki jih načrtovani oziroma novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se jih dotikajo ali pa so od njih umaknjeni v notranjost zemljišča;

– pogojne gradbene meje kapi nadstrešnic, ki so jih je dovoljeno izkoristiti le na osnovi poprejšnjega soglasja lastnika sosednje parcele;

– gradbene meje zunanjih ureditev (ograje, robniki zunanjih utrjenih manipulativnih površin, robniki parkirnih površin ipd.), ki jih načrtovane oziroma novozgrajene zunanje ureditve ne smejo presegati, lahko pa se jih dotikajo ali pa so od njih umaknjene v notranjost zemljišča;

– pogojne gradbene meje zunanjih ureditev (ograje, robniki zunanjih utrjenih manipulativnih površin, robniki parkirnih površin, ipd.), ki jih je dovoljeno izkoristiti le na osnovi poprejšnjega soglasja lastnika sosednje parcele.

Gradbene linije,

na katerih morajo biti z eno fasado postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej liniji.

c) URBANISTIČNI KAZALCI

Faktor izrabe gradbene parcele (FI),

ki je določen kot razmerje med bruto tlorisno površino objekta in celotno površino gradbene parcele: od 0,8 do 1,6.

Faktor zazidanosti gradbene parcele (FZ),

ki je določen kot razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele, pri čemer se kot zazidana površina šteje zazidana površina objekta, površina morebitnih nadstrešnic ter površina zunanjih utrjenih površin (oziroma vsa zemljišča, ki niso zelenice): od 0,6 do 0,8.

Indeks zelenih površin (IZP),

ki predstavlja površino gradbene parcele, ki mora biti obvezno namenjena zazelenitvi: od 15 do 20% velikosti gradbene parcele.

Podatki o gradbenih mejah:

Vrsta gradbene meje	Odmik	
	opis	mera v m
GRADBENA MEJA KAPI OBJEKTOV:		
gradbena meja:	od roba regionalne ceste II. reda št. 431, odsek št. 1350 Zg. Dolič – Stranice (v LN oznaka A – A)	8,0
	od roba interne dovozne ceste b – b1, c – c1	8,0
	od roba interne dovozne ceste b1 izjemoma za gradbeno parcelo V	4,0
	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno	8,0
pogojna gradbena meja:	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno, s soglasjem lastnika sosednje parcele	1,5
GRADBENA MEJA KAPI NADSTREŠNIC:		
gradbena meja:	od roba interne dovozne ceste b – b1, c – c1	8,0
	od roba interne dovozne ceste b1 izjemoma za gradbeno parcelo V	4,0
	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno	8,0
pogojna gradbena meja:	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno, s soglasjem lastnika sosednje parcele	1,5
GRADBENA MEJA ZUNANJIH UREDITEV:		
gradbena meja:	od roba regionalne ceste II. reda št. 431, odsek št. 1350 Zg. Dolič – Stranice (v LN oznaka A – A)	6,0
	od roba interne dovozne ceste b – b1	4,0
	od roba interne dovozne ceste B1 izjemoma za gradbeno parcelo V	2,0
	od roba interne dovozne ceste c – c1	3,0
	od parcelne meje, ki poteka po meji ureditvenega območja LN in kjer to ni drugače določeno	4,0
	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno	1,5
pogojna gradbena meja:	od parcelne meje, kjer to ni drugače določeno, s soglasjem lastnika sosednje parcele	0,0

Pri projektiranju posameznih posegov v prostor in novih objektov se šteje, da so pogoji iz lokacijskega načrta izpolnjeni, če so upoštevani vsi urbanistični kazalci.

8. člen

(posebni pogoji)

K posebnemu (urbanističnemu) delu projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekt ali poseg v prostor na celotnem ureditvenem območje LN obrtna cona Vitanje je potrebno pridobiti soglasje Občine Vitanje, ki ugotovi skladnost projektiranega objekta ali posega s pogoji tega odloka.

K posebnim strokovnim podlagam (lokacijski preizkus umestitve v prostor) za aktiviranje površin na območju urejanja ROPD, je potrebno pridobiti soglasje Občine Vitanje, ki ugotovi skladnost predlagane ureditve s pogoji tega odloka ter usmeritvami iz prostorskih planskih aktov Občine Vitanje.

9. člen

(obstoječi objekti)

Za obstoječa objekta (GD in SH) velja možnost vzdrževalnih del, rekonstrukcij in adaptacij, s pogojem, da se gabariti objektov ne spreminjajo.

10. člen
(enostavni objekti)

Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta je dovoljeno graditi oziroma postavljati enostavne objekte skladno s pogoji Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04) vendar le take enostavne objekte katerih namembnost je skladna z namembnostjo v lokacijskem načrtu.

Znotraj ureditvenega območja LN je dovoljena postavitve novih ograj. Ograje so lahko izvedene kot gostejša zasaditev ali kot žične ograje in grajeni objekti, ki pa morajo biti zasnovani tako, da je možna njihova zazelenitev. Za fizično razmejevanje ter zavarovanje med posameznimi območji urejanja je dovoljena postavitve novih ograj tudi na mestih, ki v ureditveni situaciji za to niso določena, ob izpolnjevanju pogojev za načrtovane objekte in posebnih pogojev.

Za zavarovanje dostopov do posameznih območij urejanja je dovoljena postavitve zapornic ob izpolnjevanju pogojev za načrtovane objekte.

Nameštitev nepremičnih oglaševalnih mest na javnih površinah in na zemljiščih v zasebni lasti, je mogoče le ob predhodnem soglasju Občine Vitanje.

11. člen
(urejanje skupnih površin)

Za celotno območje skupnih, javnih površin je potrebno izdelati načrt ureditve skupnih površin z enotno urbano opremo, pri tem pa je potrebno upoštevati urbanistično zazidalno zasnovo celotnega ureditvenega območja ter upoštevati vse pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo.

Izhodišča za zazelenitev v projektu iz 1. člena tega odloka so osnova za podrobnejšo obdelavo zasaditve v projektih zunanjih ureditev.

12. člen
(načrtovani objekti)

Pri projektiranju in izvedbi načrtovanih objektov je potrebno upoštevati, poleg tehnoloških pogojev za dejavnost v objektu, vse robne pogoje za umestitev objektov in pripadajočih zunanjih ureditev na gradbeno parcelo, ki so posebej opredeljeni 6. in 7. členu tega odloka.

Na gradbeno parcelo je dovoljeno umestiti več objektov; tlorisne mere posamičnega objekta naj ne presegajo z gradbenimi mejami določene širine objektov (do 24 m za gradbene parcele I., III. in VI.; 15 m do 20 m za gradbene parcele II., IV., V., VII. in VIII.) pri čemer naj dolžina objekta ne presega 30 m do 34 m.

Višinski gabarit objektov naj ne presega 8 m do 12 m (venec) pri čemer je v celoti ali na delu objekta možna izvedba v dveh etažah normalne višine za poslovne prostore, če ni presežena višina fasadnega venca.

13. člen
(elementi za zakoličenje)

Elementi za zakoličenje gradbenih parcel, načrtovanih zunanjih ureditev in objektov skupne rabe so skupaj z grafičnim prikazom regulacijskih črt ter višinskih kot zunanjih ureditev razvidni iz graf. prilog v projektu iz 1. člena odloka.

V. POGOJI ZA UREJANJE PROMETNE
INFRASTRUKTURE

14. člen
(avtomobilski promet)

a) POVEZAVA NA JAVNO PROMETNO OMREŽJE:

Glavni priključek na regionalno cesto:

Iz ureditvenega območja je predviden en priključek na regionalno cesto II. reda št. 431, odsek št. 1350 Zg. Dolič – Stranice (v LN oznaka A – A).

Na osnovi smernic za načrtovanje obrtne cone Vitanje (DRSC, št. 347-09-9684/2004 z dne 25. 11. 2004) bo načrtovan priključek pravokotno na os reg. ceste (A-A), širina priključka 6,00m na dolžini 12,00m z radiji 12,00m (upoštevana vlečna vozila). Na regionalni cesti, na območju priključka, ni predvidena izvedba levega zavijalnega pasu.

Priključek za čistilno napravo:

Skladno z dopolnjenimi smernicami za načrtovanje obrtne cone Vitanje (DRSC, št. 347-09-9684/2004 z dne 19. 10. 2005) je načrtovan dodatni priključek na regionalno cesto, pravokotno na os reg. ceste (A-A), širina priključka 3,50m do 4,0m, na dolžini 5,0m, z zavijalnimi radiji 4,0m. Ta priključek bo v uporabi 3 do 4x letno za potrebe obratovanja čistilne naprave.

b) NOTRANJI PROMET:

Prometno napajanje obrtne cone bo potekalo po načrtovani priključni cesti (b-b1), ki poteka pravokotno na regionalno cesto, ter po načrtovani interni dovozni cesti (c-c1), ki poteka preko ureditvenega območja v smeri JV – SZ oziroma vzporedno s potekom regionalne ceste v oddaljenosti okrog 50m. Prometna zasnova je načrtovana tako, da omogoča dolgoročno širitev ureditvenega območja v smereh SZ, SV in JV.

c) PRIKLJUČEVANJA IZ GRADBENIH PARCEL:

Priključke na posamezne gradbene parcele je dovoljeno zgraditi le znotraj ureditvenega območja, iz interne dovozne ceste c – c1. Na območju priključne ceste b – b1 ter na območju križanja priključne in interne napajalne ceste ni dovoljena izgradnja priključkov na gradbene parcele.

Priključno mesto je lahko izbrano v okviru dovoljenih toleranc, ki so grafično prikazane na graf. prilogi št. 3.1. Praviloma je dovoljena izvedba le enega priključka na posamezno gradbeno parcelo. V primeru, da velikost gradbene parcele to dopušča, je dovoljena izvedba dveh priključkov, da se omogoči krožni promet znotraj gradbene parcele. Zavijalni radiji na priključkih morajo biti dimenzionirani za vrsto dostavnega vozila, ki bo v uporabi za dostavo na posamezno parcelo. Širina priključka sme biti največ 6 do 7m.

15. člen
(mirujoč promet)

Na ureditvenem območju niso načrtovana javna parkirna mesta.

Znotraj posamičnih gradbenih parcel je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest (ob upoštevanju normativov po posameznih dejavnostih) za zaposlene in obiskovalce, kar mora biti opredeljeno v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja (posebni – urbanistični del projekta), ob upoštevanju vseh izhodišč iz LN.

16. člen
(avtobusni promet, pešci in kolesarji)

Na ureditvenem območju, zaradi namembnosti območja (proizvodne in obrtne dejavnosti) ter sorazmerne majhnosti ureditvenega območja, niso načrtovana avtobusna postajališča, hodniki za pešce in kolesarske steze.

VI. POGOJI ZA UREJANJE KOMUNALNE IN
ENERGETSKE INFRASTRUKTURE

17. člen

(vodovodno omrežje)

V območju LN obrtna cona Vitanje je predvidena izvedba novega vodovodnega omrežja, ki bo zagotavljalo potrebne količine vode za sanitarno vodo in zadostovalo za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Uradni list SFRJ, št. 30/1991).

Priključevanje obrtne cone na vodovod bo zagotovljeno iz naselja Vitanje in sicer ob severni strani regionalne ceste Dolič – Stranice. Izdelan je bil idejni projekt oskrbe z vodo – Hidrosvet d.o.o. Celje, št. 05/05, ki predvideva napajanje obrtne cone z novim cevovodom ductil DN 100 do 150 mm v dolžini 950 m. Variantno je mogoča oskrba z vodo iz vrtin v neposredni bližini ureditvenega območja obrtne cone, v kolikor bodo predhodne geološke raziskave dokazale takšno možnost.

Vodovodni priključki do posameznih novih objektov bodo izvedeni s tipskimi termo jaški. Posebni priključki bodo dimenzionirani glede na predvideno porabo vode posameznega uporabnika objekta, vendar ne smejo biti manjši od $\frac{3}{4}$ ".

Za vsak objekt si mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti pogoje in soglasje upravljavca vodovoda Komunalnega podjetja Vitanje.

18. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Na območju LN obrtna cona Vitanje je predvidena ločen sistem odvajanja odpadnih vod.

Odpadne komunalne vode bodo vodene do predvidenih kanalov odpadnih sanitarnih (fekalnih) vod, ki sta predvidena v koridorjih vzhodno od interne dovozne ceste c – c1 in zahodno od spodnjega niza objektov obrtne cone.

Oba kanala odpadnih komunalnih vod sta severno od objekta ČN združena in vodena v tipsko ČN za 100 PE. Čistilna naprava bo morala zagotavljati iztoke v dopustnih mejah, ki jih predvideva Pravilnik o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02).

Odpadne padavinske vode so kontrolirano vodene do predvidenega zadrževalnika meteornih (padavinskih) vod, ki bo zadrževal vse padavinske odpadne vode ob enournem naliivu intenzitete 150 l/s/ha.

Meteorne vode onesnažene z naftnimi derivati in mehanskimi primesmi je potrebno odvajati v padavinsko kanalizacijo preko zadostno dimenzioniranih lovilcev olja oziroma usedalnikov. Tudi odpadne padavinske vode so preko zadrževalnika vodene v vodotok – Štokerjev graben in preko novega cestnega prepusta v potok Jesenice.

Za vsak objekt si mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti pogoje in soglasje upravljavca kanalizacije Komunalnega podjetja Vitanje.

19. člen

(oskrba z elektriko in javna razsvetljava)

Preko območja predvidene gradnje poteka nizkonapetostno 0,4kV omrežje, ki se napaja iz transformatorske postaje TP Vitanje 6 (t-552), ki je v lasti Elektro Maribor d.d.

Glede na podane smernice je potrebno iz območja LN Obrtna cona Vitanje odstraniti obstoječe prostozračno nizkonapetostno omrežje in zagotoviti nadomestno kabelsko omrežje. Trasa novega nadomestnega 0,4 kV kablovoda bo potrebno določiti v sodelovanju z območno enoto Slovenska Bistrica.

Za napajanje predvidenih objektov z električno energijo bo potrebno:

- zgraditi novo transformatorsko postajo ustrezne izvedbe in moči;
- vključiti novo transformatorsko postajo v 20kV omrežje in 0,4kV omrežje;
- pridobiti ustrezno upravno in projektno dokumentacijo;
- pridobiti zemljišče;
- pridobiti potrebne služnostne pravice.

Nova transformatorska postaja 20/0,4 kV se bo napajala iz obstoječega DV 20 kV, ki poteka v oddaljenosti okrog 350 m severovzhodno od ureditvenega območja LN. Obstoječ DV 20 kV se napaja iz RTP 110/20 kV Slovenske Konjice.

Trasi novih elektro NN priključkov potekata vzporedno ob interni servisni cesti c – c1. Skupna priključna moč predvidenih objektov bo znašala cca 500kW. Električna inštalacija v predvidenih objektih mora izpolnjevati pogoje TN sistema. Objekti morajo imeti izredno temeljno ozemljilo ter glavno izenačenje potencialov. Priključne omarice za napajanje objektov morajo biti nameščene tako, da bo omogočeno nemoteno odčitavanje števec.

V postopku izdelave projektne dokumentacije za posamezne objekte, si morajo investitorji pridobiti projektne pogoje in soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje.

20. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Ob območju predvidenega LN Obrtna cona Vitanje poteka obstoječe TK kabelsko omrežje. Obstoječe TK omrežje bo glede na predvideno zazidavo, potrebno ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektne rešitve. TK omrežje predmetnega območja je vključeno na TC Vitanje 3040.

21. člen

(energetika – ogrevanje)

Za centralno ogrevanje se v posameznem proizvodno obrtnem objektu predvidi kotlovnica. Energent je lahko kurilno olje ali plin. Izvedba cistem za energent mora biti skladna s Pravilnikom o spravljaju in hrambi kurilnega olja (Uradni list SFRJ, št. 45/1967; Uradni list SRS, št. 18/1977) oziroma s Pravilnikom o utekočinjenem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91, 114/04). Uporaba trdih kuriv ni dovoljena.

Dolgoročno je možno ogrevanje načrtovanih objektov z daljinskim ogrevanjem na biomaso. Za izvedbo te vrste ogrevanja je potrebno določiti traso toplovoda ali od centralne kotlovnice v Vitanju do območja obrtne cone Vitanje ali iz ločenega sistema z izgradnjo kotlovnice na novi lokaciji v bližini območja LN in urediti notranji razvod do posameznih porabnikov.

22. člen

(ravnanje z odpadki)

Na komunalno deponijo je možen odvoz samo tistih trdnih odpadkov, ki bodo imeli ustrezno urejeno spremno dokumentacijo. Na odlagališču se ne sprejema tekočih in pastoznih odpadkov. Posebne in nevarne odpadke je potrebno odvajati skladno z zakonodajo preko podjetij, ki so registrirana za ravnanje s takimi odpadki.

Komunalni odpadki iz skupine 20 se odlagajo skladno z zakonodajo in občinskimi pravnimi akti. Kolikor količine odpadkov presegajo 500 kg v zaporednih štirih mesecih, se mora skleniti pogodba o odvozu odpadkov. Odpadke mora spremljati evidenčni obrazec DZS 8,180. Za odlaganje večjih količin odpadkov, ki bodo nastali ob gradnji, se je treba posvetovati z upravljavcem odlagališča.

Komunalni odpadki se morajo zbirati na določenih mestih v kontejnerjih, na za to določenih mestih znotraj posameznih območij urejanja. Upoštevati je potrebno občinski odlok o ravnanju z odpadki. Tla prostorov za smetnjake morajo biti izvedena tako, da je možno čiščenje.

Na območju skupnih površin je potrebno postaviti zadostno število košev za smeti.

VII. VODNOGOSPODARSKE UREDITVE

23. člen

Ureditveno območje LN Obrtna cona Vitanje leži v vplivnem področju potoka Jesenica in njegovega levega pritoka imenovanega Štokarjev graben.

Vsi predvideni posegi v prostor morajo biti skladno z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka Štokarjev graben in vodotoka Jesenice odmaknjeni minimalno 5m.

Del ureditvenega območja LN Obrtna cona Vitanje se nahaja v poplavnem območju vodotokov Jesenica in Štokarjevega grabna. Za potrebe ureditvenega načrta so bile izdelane strokovne podlage s stališča upravljanja z vodami (Hidrosvet d.o.o. Celje, št. 10/05, marec 2005) iz katerih je razvidna poplavna varnost območja pred predvidenimi posegi v prostor in po njih.

Za potrebe izravnave terena je načrtovano nasutje terena in ureditev platojev (plato na severni strani, pod cesto c-c, na koti 473,20 m nmv; plato na južni strani, pod cesto c1-c1, na koti 472,90 nmv), kar bo izvedeno v sklopu priprave zemljišča za gradnjo (predhodna izvedba komunalne in energetske infrastrukture). Načrtovano nasutje terena na parcelah pod interno cesto c– c1 bo hkrati zagotovilo poplavno varnost ureditvenega območja LN. Zaradi nasutja terena in s tem posledično zmanjšanja poplavnih površin se bo gladina visoke vode vodotoka Jesenica na območju obrtne cone dvignila za 4 do 8 cm. Z namenom da se preprečijo škodljivi vplivi na vode in vodni režim v primeru poplave ter poslabšanje poplavne varnosti območja ter drugi škodljivi vplivi so predvideni ukrepi oziroma ureditev potoka Jesenica in Štokarjevega grabna.

K predvidenim ureditvam, ki jih obravnavajo v tretjem odstavku tega člena navedene strokovne podlage s stališča upravljanja z vodami, si bo moral investitor pridobiti vodno soglasje in sicer na osnovi izdelane projektna dokumentacije. Ukrepi na obeh vodotokih pa morajo biti izvedeni pred ureditvijo platoja oziroma nasutjem terena na območju predvidenega UN.

Morebitni posegi v vodno in priobalno zemljišče morajo biti načrtovani v skladu z 84. členom Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02), in sicer tako, da ne bo ogrožena stabilnost vodnega in priobalnega zemljišča, da bo zagotovljena varnost pred škodljivim delovanjem voda, da ne bo oviran normalen pretok vode, plavin in plavja, ter da ne bo onemogočen obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

Premostitve preko vodotoka so skladno s 37. člena Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02) možne samo kot objekti javne infrastrukture. Načrtovane in kasneje izvedene pa morajo biti tako, da ne bodo imele negativnega vpliva na vodni režim in stanje voda.

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člena Zakona o vodah, ZV-I, Uradni list RS, št. 67/02).

V primeru ureditve izpustov odpadnih padavinskih voda v vode morajo biti izpustne glave načrtovane pod naklonom brežine vodotoka in ne smejo segati v svetli profil

vodotoka. Na območju iztokov mora biti načrtovano ustrezno zavarovanje struge vodotoka pred vodno erozijo.

VIII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

24. člen

(vplivno območje izven meje ureditvenega območja)

Ureditveno območje LN obrtna cona Vitanje leži znotraj večjega območja odprtega prostora občine Vitanje. V bližini ni nobenih, s planskim aktom Občine Vitanje določenih drugih ureditvenih območij.

Ureditveno območje meji na zemljišča, ki so po osnovni rabi naslednja:

- na severozahodni in severovzhodni strani meji na območje kmetijskih zemljišč;
- na jugovzhodni strani se ureditveno območje v dolžini okrog 140 m dotika obstoječega gozdnega roba;
- na zahodni strani meji v celoti na regionalno cesto, ki ga loči od potoka Jesenica in ob potoku raztezajoče se večje gozdne površine.

Najbližja manjša območja zazidanih površin (območja kmetijskih domačij) so od meje ureditvenega območja oddaljena na severni strani okrog 150m, na severovzhodni strani pa okrog 100m.

Po ocenah bodo vplivi iz ureditvenega območja LN na sosednja območja opazni v zvezi z zaščito pred hrupom, vplivi odsebnih senc predvidenih objektov na osončenost mejnih zemljišč ter vplivi na gospodarsko infrastrukturo. Vse ukrepe za zmanjševanje hrupnosti iz predvidenih objektov je potrebno opredeliti v projektni dokumentaciji za predvidene objekte, ob upoštevanju pogojev, ki so navedeni v obrazložitvi LN. S sprejetjem odloka o LN obrtna cona Vitanje se šteje, da so vplivi zaradi odsebnih senc na sosednja mejna zemljišča sprejemljivi.

25. člen

(vplivno območje znotraj ureditvenega območja)

Vplivi na okolje, za katere se ocenjuje, da jih bodo povzročale načrtovane ureditve in dejavnosti v načrtovanih objektih medsebojno med posameznimi gradbenimi parcelami so: vplivi v zvezi z varnostjo pred požarom, v zvezi z zaščito pred hrupom, vplivi na gospodarsko infrastrukturo. Vse ukrepe za omejitev vplivov v sprejemljive okvire je potrebno opredeliti v projektni dokumentaciji za predvidene objekte, ob upoštevanju pogojev tega odloka.

V sklopu izdelave projektna dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekt (PGD) ali poseg v prostor morajo projektanti v posebnem (urbanističnem) delu projekta prikazati ukrepe za omejitev vplivov na sosednja območja urejanja.

26. člen

(varstvo pred požarom)

Varen umik pred požarom je možen na zunanje, nepozidane, površine ob objektih (manipulativne površine).

Za promet in delovne površine za intervencijska vozila se uporabijo interne dovozne ceste znotraj ureditvenega območja; dodatni dovoz na ureditveno območje je omogočen, v primeru potrebe, po dovozu do ČN ter naprej ob robu zadrževalnika vod (Z).

Viri za zadostno oskrbo vode za gašenje bodo zagotovljeni iz vodovoda preko hidrantnega omrežja. Upoštevati je potrebno pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje in gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

Na osnovi izračuna požarne obremenitve, je pri projektiranju in izvedbi objektov, potrebno upoštevati takšne materiale in naprave, ki ustrezajo varnosti objekta in njegovih naprav pred požarom. Zaradi povečane nevarnosti pred požarom je v objektih obvezno upoštevati potrebne naprave in sredstva za gašenje začetnega požara.

27. člen
(zaščita pred hrupom)

Stopnje zmanjševanja onesnaževanja okolja s hrupom, ki so določene za posamezne površine glede na občutljivost za škodljive učinke hrupa, so na osnovi 4. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, v nadaljevanju: Uredba) določene na naslednje stopnje varstva pred hrupom:

– za ureditveno območje LN je določena IV. stopnja varstva pred hrupom za stavbe z varovanimi prostori na površinah podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa (v nadaljevanju: IV. območje varstva pred hrupom): območje proizvodnih dejavnosti (površine za industrijo, površine za objekti za kmetijsko proizvodnjo in površine za proizvodnjo);

– za vsa sosednja območja, izven meje ureditvenega območja LN, je določena III. stopnja varstva pred hrupom za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa (v nadaljevanju: III. območje varstva pred hrupom): na območju stanovanj (splošne stanovanjske površine in stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi).

Območje varstva pred hrupom	Mejne vrednosti kazalcev hrupa		Kritične vrednosti kazalcev hrupa	
	L _{noč} (dBA)	L _{dvn} (dBA)	L _{noč} (dBA)	L _{dvn} (dBA)
IV. območje	65	75	80	80
III. območje	50	60	59	69

Skladno s 5. členom uredbe so za obe območji varstva pred hrupom določene naslednje mejne in kritične vrednosti kazalcev hrupa:

Skladno s 3. členom uredbe, so z LN načrtovani objekti opredeljeni kot vir onesnaževanja s hrupom (v nadaljevanju: vir hrupa): naprava, katere obratovanje zaradi izvajanja industrijske, obrtne, proizvodne, storitvene in podobnih dejavnosti ali proizvodne dejavnosti v kmetijstvu ali gozdarstvu povzroča v okolju stalen ali občasen hrup.

Skladno z določili Uredbe je potrebno pri načrtovanju, izvedbi in med uporabo objektov (virov hrupa) v območje lokacijskega načrta, predvideti in izvajati vse ukrepe za zmanjšanje emisij hrupa v okolje, izvajati obratovalni monitoring ter pridobiti okoljevarstveno dovoljenje.

28. člen
(varstvo zraka)

Načrtovani objekti na smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka (prah, SO₂ ipd.). V ureditvenem območju je možno razvijati nove dejavnosti le na način, ki omogoča uspešno preprečevanje onesnaženosti zraka, kar mora biti opredeljeno v investicijskem elaboratu in projektni dokumentaciji za posamezne objekte.

V fazi gradnje je potrebno izvajati ukrepe proti prašenju.

29. člen
(tla)

Plodno zemljo, ki bo odstranjena pred gradnjo objektov, izvedbo prometnih površin in pred drugimi ureditvami, je potrebno uporabiti za ureditev zelenic.

30. člen
(poselitve)

Pred začetkom del je potrebno urediti morebitne odkupe delov parcel za zaokrožitev gradbenih parcel v okviru, kot so načrtovani z lokacijskim načrtom.

V času izvajanja gradbenih del na posameznih območjih urejanja oziroma na gradbenih parcelah je potrebno, na osnovi organizacije gradbišča, vse vplive, ki bodo nastajali zaradi izvajanja del, omejiti v dovoljene okvire.

31. člen
(geotehnični pogoji)

Geotehnični pogoji za celotno ureditveno območje so določeni v Preliminarnem geološko-geomehanskem poročilu o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja na območju predvidene obrtne cone v Vitanju, ki ga je izdelalo podjetje GEOSVET Samo Marinc s.p., pod št. 107-11/2005.

Za vsak poseg v prostor je potrebno predhodno pridobiti podrobnejše geološko-geotehnične pogoje za gradnjo. Geotehnične pogoje za gradnjo dovoznih cest in ostale komunalne infrastrukture pridobi izvajalec I. etape. Za temeljenje posameznega proizvodno obrtnega objekta ter za izvedbo zunanjih ureditev pridobi geotehnične pogoje lastnik gradbene parcele oziroma investitor pred pridobitvijo dovoljenja za gradnjo.

IX. POGOJI ZA VARSTVO NARAVE IN KULTURNE DEDIŠČINE

32. člen
(ohranjanje narave)

Na ureditvenem območju LN obrtna cona Vitanje ni naravnih vrednot, zavarovanih območji ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

Za varovanje potoka Štokarjev graben (območje ŠG), ki prečka ureditveno območje LN, so vse ureditve načrtovane tako, da je upoštevan obojestranski 5m širok nezazidljiv pas od zemljišča potoka.

Za varovanje potoka Jesenica, ki se nahaja izven meje ureditvenega območja, so pogoji varstva opredeljeni v sklopu Pogojev za omejitev vplivov na vodni režim in stanje voda.

Za ohranjanje biotske raznovrstnosti so načrtovane ureditve v lokacijskem načrtu naravnane tako, da se ohranjajo in urejajo zelene površine. Za ohranjanje zelenih površin so z urbanističnim kazalcem indeks zelenih površin, določeni minimalni deleži zelenih površin, ki jih je potrebno ohranjati znotraj posamezne gradbene parcele oziroma območja urejanja (od 15 do 20% velikosti gradbene parcele).

33. člen
(varstvo kulturne dediščine)

Na ureditvenem območju LN obrtna cona Vitanje ni varovanih območij in objektov kulturne dediščine.

X. ETAPNOST IZVAJANJA LN

34. člen

a) I. ETAPA

Ukrepe na potoku Jesenica in Štokarjevem grabnu, ki so predvideni s strokovnimi podlagami s področja urejanja z vodami (Hidrosvet d.o.o. Celje, št. 10/05, marec 2005), je potrebno izvesti pred ureditvijo platoja oziroma nasutjem terena na območju predvidenega UN.

Po pridobitvi zemljišč s strani izvajalca priprave zemljišč za LN obrtna cona Vitanje, pripravi izvedbenih načrtov (za dovozno cesto, komunalne vode in naprave) ter pridobitvi gradbenih dovoljenj, se izvede zakoličenje in se pristopi k izvajanju prometne in komunalne infrastrukture:

– predstavitev tangiranih obstoječih komunalnih vodov v ureditvenem območju, nadzemni vodi elektrike se kabliirajo in tudi prestavijo izven zazidljivih območij gradbenih parcel;

– izvedba dovoznih cest (b-b, c-c, c1-c1, in po potrebi b1-b1) ter spremljajoče komunalne infrastrukture za opremo

gradbenih parcel (TP, nizkonapetostna električna, telefon, kabelska TV, vodovod, fekalna kanalizacija do čistilne naprave, meteorna kanalizacija v zadrževalnik vod, obe se pod regionalno cesto spelje v vodotok Jesenico); ob vodovodnem omrežju mora biti izvedeno tudi protipožarno hidrantno omrežje.

I. etapo predstavljajo vsa dela za dostop do gradbenih parcel in za njihovo opremljenost s komunalnimi priključki (priključne omarice na posamezni parceli: električna, telefon, kabelska TV, vodomerni jašek za priključitev na vodovod ter dva priključna jaška za fekalno in meteorno kanalizacijo).

b) NASLEDNJE ETAPE (II)

Predvidene gradnje na gradbenih parcelah (št. I do VIII) so samostojne in neodvisno izvedljive etape, časovno odvisne od pridobitve gradbenih dovoljenj ter finančnih zmogljivosti posameznih lastnikov.

c) TRETJA ETAPA (III)

Obsega območje urejanja z oznako ROPD, kjer ostaja raba zemljišč nespremenjena, zemljišče pa je namenjeno za izgradnjo objektov za obrtno proizvodne dejavnosti; posegi na ta zemljišča bodo mogoči šele potem, ko bodo znani investitorji ter na osnovi obvezno izdelanih posebnih strokovnih podlag (lokacijski preizkus umestitve v prostor), ki jih mora s soglasjem potrditi Občina Vitanje. Za obstoječa objekta so dovoljeni posegi skladno z 9. členom tega odloka brez obveznosti izdelave posebnih strokovnih podlag (lokacijski preizkus umestitve v prostor).

XI. TOLERANCE

35. člen

Tolerance omogočajo:

- spremembo višinskega gabarita načrtovanih objektov za do 1m;
- spremembo poteka tras in dimenzioniranja komunalnih, energetskih in teleprenosnih vodov, če se rešitve v fazi izdelave PGD dokumentacije izkažejo kot ustrežnejše, vendar ne po zelenicah, na katerih je načrtovana zasaditev z drevesi;
- spremembo velikosti in oblike gradbene parcele, kar mora biti utemeljeno v posebnem delu projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ob upoštevanju izhodišč tega odloka.

XII. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Skladno s 76. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03) bo Občina Vitanje, v roku šest mesecev po uveljavitvi tega odloka, sklenila urbanistično pogodbo z lastniki zemljišč na ureditvenem območju LN.

V urbanistični pogodbi bodo določeni roki za izvedbo komunalne infrastrukture, pogoji in medsebojne obveznosti financiranja izgradnje komunalne infrastrukture, pogoji za prenos dela zemljišča (javna infrastruktura) v last Občine Vitanje ter drugi pogoji, ki vplivajo na realizacijo lokacijskega načrta.

37. člen

Poleg določil tega odloka je potrebno upoštevati vse pogoje iz smernic in mnenj, ki so sestavni del projekta iz 1. člena tega odloka.

Pri izdelavi izvedbenih projektov prometnega, energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter omrežja zvez je potrebno upoštevati idejne projekte, ki morajo temeljiti na izhodiščih iz projekta iz 1. člena tega odloka.

38. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled pri pristojnih službah Občine Vitanje in Upravnih enot Slovenske Konjice.

39. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna inšpekcija Republike Slovenije.

40. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 900-06/2006-1

Vitanje, dne 30. junija 2006

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrli l.r.

ZAGORJE OB SAVI

3924. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (UPB2, Uradni list RS, št. 22/06) in 71. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (UPB, Uradni list RS, št. 109/05)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi

I.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Jože Marn, Franc Farčnik, Rudnik Toplice, Kisovec - Loke, Izlake, Šentgotard, Mlinše - Kolovrat, Senožeti - Tirna, Kotredež, Čemšenik, Ravenska vas in Podkum bodo v nedeljo, 22. oktobra 2006.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. avgust 2006.

III.

Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 041-2/2006

Zagorje ob Savi, dne 8. avgusta 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ZREČE

3925. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprti prostor Občine Zreče

Na podlagi 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek) in 29. člena Statuta

Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) izdajam

SKLEP

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprti prostor Občine Zreče

1. člen

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprti prostor Občine Zreče.

Ureditveno območje sprememb je mesto Zreče.

2. člen

Predlog sprememb bo javno razgrnjen v prostorih sejne sobe Občine Zreče, in sicer 15 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava predloga.

4. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na javno razgrnjen osnutek Občinski upravi Občine Zreče.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 35050-0004/2006-1

Zreče, dne 21. avgusta 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

VLADA

3926. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o višini obrestne mere za kredite, namenjene za prestrukturiranje in o višini subvencionirane obrestne mere

Na podlagi drugega odstavka 14. člena in 16. člena Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP

o prenehanju veljavnosti Sklepa o višini obrestne mere za kredite, namenjene za prestrukturiranje in o višini subvencionirane obrestne mere

I

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o višini obrestne mere za kredite, namenjene za prestrukturiranje in o višini subvencionirane obrestne mere (Uradni list RS, št. 56/03).

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40301-3/2006/5

Ljubljana, dne 24. avgusta 2006

EVA 2006-2111-0095

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3927. Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

Na podlagi 121. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I, 9/94 – odl. US, 21/94, 29/95 – ZPDF, 23/96, 24/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 1/00, 22/00 – ZJS, 87/02 – SPZ, 29/03 – odl. US in 69/03 – SZ-1) v zvezi s 196. členom Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES in 47/06 – ZEN) izdaja minister za okolje in prostor

PRAVILNIK

o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti evra po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 209,45 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 78/06).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-14/2006

Ljubljana, dne 17. avgusta 2006

EVA 2006-2511-0185

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

3928. Program priprave državnega lokacijskega načrta za gradnjo državne ceste med avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje pri Novem mestu in mejo z Republiko Hrvaško

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) sprejme minister za okolje in prostor v soglasju z ministrom za promet

PROGRAM PRIPRAVE državnega lokacijskega načrta za gradnjo državne ceste med avtocesto A2 Ljubljana– Obrežje pri Novem mestu in mejo z Republiko Hrvaško

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo državnega lokacijskega načrta

Osnovni cilj nove prometne povezave med avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje in mejo z Republiko Hrvaško je zagotoviti ustrezno medsebojno povezanost središč mednarodnega, državnega in regionalnega pomena v širšem prostoru t.i. tretje razvojne osi.

Predlagana nova prometna povezava je v Odloku o Strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04; v nadaljnjem besedilu: Strategija prostorskega razvoja Slovenije) opredeljena kot del tretje razvojne osi, ki se iz avstrijske Koroške prek Slovenj Gradca in Velenja pri Celju navezuje na avtocesto A1, nadaljuje pa proti Novemu mestu in naprej proti Karlovcu oziroma se naveže na avtocesto Zagreb–Reka. Z razvojno osjo se povezujejo regionalna središča v Avstriji, Sloveniji in na Hrvaškem ter se omogoča navezovanje obstoječega tovornega in osebnega prometa vseh regij na tej osi na glavne evropske prometne in razvojne osi.

Obstoječe stanje prometnega omrežja je že danes omejitveni dejavnik skladnega regionalnega razvoja tega območja, drugi problem pa je slaba prometna varnost, k čemur pripomore razmeroma visok povprečni letni dnevni promet (na območju Novega mesta in Črnomlja že presega 10.000 vozil/dan).

Obstoječa glavna cesta G2-105/256 je skoraj najkrajša povezava med Novim mestom in Metliko. Toda zaradi razgibanosti terena so uporabljeni horizontalni elementi, ki niso sprejemljivi za glavno cesto. Cestne krivine imajo premajhne radije, na nekaterih mestih pa so serpentine, kar po celotni dolžini onemogoča rekonstrukcijo elementov za potrebe nove sodobne glavne ceste.

Funkcija nove prometne povezave je predvsem povečati konkurenčnost območja ob razvojni osi, povečati dostopnost, okrepiti institucionalne in gospodarske povezave ter pospešiti integracijo prostora zunaj vseevropskih prometnih koridorjev.

Namen nove prometne povezave je:

1. izboljšanje kakovosti potovanja;
2. bistveno povečanje hitrosti (skrajšanje potovalnega časa);
3. znižanje stroškov prevoza;
4. izboljšanje prometne varnosti;
5. povečanje zanesljivosti povezave na obravnavanem območju;
6. izboljšanje možnosti za nadaljnji regionalni razvoj;
7. prevzem funkcij obvoznic na območju, po katerem bo potekala.

V Sloveniji bo nova prometna povezava podpirala razvoj policentričnega omrežja mest in drugih naselij, skladen razvoj območij s skupnimi prostorskorazvojnimi značilnostmi, medsebojno dopolnjevanje funkcij podeželskih in urbanih območij ter njihovo povezanost z evropskimi prometnimi sistemi in urbanim omrežjem.

Minister za promet je z dopisom št. 2644-6/2005/79-0032000 z dne 20. januarja 2006 izdal »Pobudo za pripravo državnega lokacijskega načrta za gradnjo državne ceste med avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje pri Novem mestu in mednarodnim mejnim prehodom (MMP) Metlika«. Pobuda je dokumentirana s:

– povzetkom Idejne študije variant ceste med A2 Ljubljana–Obrežje v območju Novega mesta in MMP Metlika (ACER Novo mesto, 2001),

– povzetkom Študije variant ceste G2-105 med A2 Ljubljana–Obrežje v območju Novega mesta in MMP Metlika, dodatna varianta: rekonstrukcija obstoječe ceste (ACER Novo mesto, 2003),

– povzetkom Prometno-tehnične in prostorske preveritve trase zahodnega priključka Novega mesta na avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje (ACER Novo mesto, 2001),

– povzetkom Prometno-tehnične in prostorske preveritve trase nadomestne ceste G2-105 na zahodnem in južnem delu Novega mesta (ACER Novo mesto, 2002) in

– povzetkom Prometno-tehnične in prostorske preveritve trase vzhodne obvozne ceste Novega mesta od Mačkovca do Pogancev (ACER Novo mesto, 2003).

Pobuda ministra za promet je utemeljena v Strategiji prostorskega razvoja Slovenije in v Uredbi o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Uradni list RS, št. 54/03 in 68/05).

II. Predmet in programska izhodišča državnega lokacijskega načrta ter okvirno ureditveno območje

Državni lokacijski načrt za gradnjo državne ceste med avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje in mejo z Republiko Hrvaško (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt) bo poleg same gradnje vključeval vse prostorske ureditve, vezane nanjo na ureditvenem območju tega načrta.

Okvirno ureditveno območje je določeno z obsegom prostorskih ureditev, ki jih zajema državni lokacijski načrt. Posega na območje občin Črnomelj, Metlika, Novo mesto in Semič (v nadaljnjem besedilu: zadevne občine).

V pobudi je predlagano, da se prostorska ureditev določi s primerjavo dveh variantnih rešitev na območju Novega mesta (zahodna in vzhodna), na odseku od Novega mesta do mednarodnega mejnega prehoda Metlika pa se določi s primerjavo treh variantnih rešitev A, B in B1 (Acer 2001, 2002 in 2003), pri čemer nova cesta na pododseku Novo mesto–Vahta:

– v varianti A poteka zahodno od obstoječe. Gorjance preide na območju Vahte, nato pa se spusti proti Metliki zahodno od obstoječe ceste;

– v varianti B prav tako poteka zahodno od obstoječe ceste. Za naseljem Podgrad se usmeri v predor pod vrhom Gorjancev. Predor se konča nad naseljem Sela pri Jugorju, nato pa se nova cesta spusti proti Metliki zahodno od obstoječe ceste;

– v varianti B1 poteka do Koroške vasi vzhodno od obstoječe ceste, naprej do Vahte pa zahodno od nje. Za naseljem Vinja vas se usmeri v predor pod vrhom Gorjancev. Predor zapusti nad naseljem Sela pri Jugorju, nato pa se spusti proti Metliki zahodno od obstoječe ceste.

V skladu z dogovorom na prostorski konferenci so bile pripravljavcu državnega lokacijskega načrta naknadno posredovane pripombe in usmeritve k osnutku programa priprave s strani mestne občine Novo mesto, iz katerih izhaja pobuda za obravnavo alternativnega poteka nove cestne povezave na odseku od Novega mesta do prehoda čez Gorjance, zato se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta poleg zgoraj navedenih preuči najmanj še varianta poteka nove cestne povezave od priključka na avtocesto A2 vzhodno od Novega mesta, vzhodno od Šentjošta, Stopič, Težke vode in Velikega Cerovca.

Na pripravljavca, ki mora zagotoviti preučitev vseh smiselnih variant in o najustreznejši odločiti v skladu s predpisanimi merili, je bilo naslovljenih več pobud za obravnavo alternativnega poteka nove ceste prek Črnomlja na mednarodni mejni prehod Vinica, zato se med pripravo državnega lokacijskega načrta poleg zgoraj navedenih preuči tudi možnost prometne povezave Novo mesto–Semič–Črnomelj–mednarodni mejni prehod Vinica (Topos 2006).

Okvirno območje državnega lokacijskega načrta se podrobneje opredeli na podlagi dokončnega obsega različic, ki se vrednotijo in primerjajo med postopkom priprave načrta. Pri oblikovanju predloga tega obsega se upošteva stična točka prometne povezave na državni meji z Republiko Hrvaško v dogovoru in potrditvi med pristojnimi organi Republike Hrvaške in Republike Slovenije.

Dne 23. 5. 2006 je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, skladno z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., in 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: Zakon o urejanju prostora) sklicalo prostorsko konferenco, da bi se pridobili in uskladili priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Na prostorski konferenci so bila dana naslednja priporočila:

- preučita naj se obe varianti poteka nove prometne povezave (na mednarodni mejni prehod Metlika in na mednarodni mejni prehod Vinica);
- upoštevajo naj se (pri določanju stične točke cestne povezave na meji z Republiko Hrvaško) določbe Strategije prostorskega razvoja Slovenije, status mednarodni mejni prehod Metlika in mednarodni mejni prehod Vinica ter že znana stališča Republike Hrvaške glede navezave tretje razvojne osi na hrvaško cestno omrežje;
- upoštevajo naj se zaključki v maju 2006 izvedene planerske delavnice v Novem mestu;
- upošteva naj se postopek priprave državnega lokacijskega načrta za plinovod R 45 (pri primerjavi variantnih rešitev);
- opozorjeno je bilo, da je pri načrtovanju nove cestne povezave treba upoštevati razvoj širše, torej medsebojno povezavo ljudi, občinskih središč in poslovnih con, tudi na območju čez mejo (Republika Hrvaška);
- opozorjeno je bilo, da mora novomeška obvoznica reševati tudi medmestni promet, navezana mora biti na gospodarke lokacije in mestu prinašati korist.

III. Nosilci nalog in njihove obveznosti pri financiranju priprave državnega lokacijskega načrta

Pripravljaivec državnega lokacijskega načrta je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Dunajska cesta 21, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOP), ki zagotovi sredstva za izdelavo recenzije, presoje in medsebojne primerjave variantnih rešitev (v nadaljnjem besedilu: študija variant), revizije okoljskega poročila, recenzije državnega lokacijskega načrta in recenzije drugih morebiti potrebnih dokumentov.

Naročnik strokovnih podlag in državnega lokacijskega načrta je Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste (v nadaljnjem besedilu: MzP DRSC), ki zagotovi vsa sredstva za izdelavo strokovnih podlag iz VI.1 in VI.2 točke tega programa priprave, študije variant, okoljskega poročila, geodetskega načrta, poročila o vplivih nameravanega posega v okolje (v nadaljnjem besedilu: poročilo o vplivih na okolje), revizije poročila o vplivih na okolje in vseh faz državnega lokacijskega načrta.

Investitor načrtovanih prostorskih ureditev je Republika Slovenija, ki jo kot izvajalec naročila za opravljanje nalog v zvezi z gradnjo državnih cest zastopa MzP DRSC.

Izdelovalec študije variant in izdelovalec državnega lokacijskega načrta (v nadaljnjem besedilu: načrtovalec), ki ju MzP DRSC izbere po predpisih o oddaji javnega naročila, mora izpolnjevati pogoje, določene v Zakonu o urejanju prostora. Pripravljaivec pred začetkom postopka javnega naročila za izbiro načrtovalca potrdi projektno nalogo.

IV. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora so državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki v postopku priprave državnega lokacijskega načrta v skladu z Zakonom o urejanju prostora odločajo ali soodločajo o prostorski ureditvi.

Med nosilce urejanja prostora se lahko uvrstijo tudi drugi državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, če se med pripravo državnega lokacijskega načrta izkaže, da rešitve posegajo na njihovo delovno področje.

IV.1 Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave državnega lokacijskega načrta sodelujejo z dajanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora in mnenj k predlogu državnega lokacijskega načrta, so:

1. Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Generalna policijska uprava;
2. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Urad glavnega inšpektorja;
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo;
4. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje;
5. Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste;
6. Javna agencija za železniški promet Republike Slovenije, Maribor;
7. Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo;
8. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za okolje;
9. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za upravljanje z vodami;
10. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za meteorologijo;
11. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo;
12. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo;
13. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo;
14. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave;
15. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije;
16. Zavod za ribištvo Slovenije;
17. Zavod za gozdove Slovenije;
18. DARS, d. d., Ljubljana;
19. ELES, d. o. o., Ljubljana;
20. Elektro Celje, d. d., Celje;
21. Elektro Ljubljana, d. d., Ljubljana;
22. Geoplin plinovodi, d. o. o., Ljubljana;
23. zadevne občine in njihove gospodarske javne službe.

Ministrstvu, pristojnemu za kulturo, MOP predloži vloge za pridobitev smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora in mnenj k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta v vednost z vsemi prilogami.

IV.2 Organizacija oziroma nosilec javnih pooblastil, ki mora v postopku priprave državnega lokacijskega načrta sodelovati le s predložitvijo podatkov o lastnem omrežju, je Telekom Slovenije, d. d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana.

IV.3 Nosilci urejanja prostora, ki v postopku izdelave študije variant dajo stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve, so:

1. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo;

2. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste;
3. Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo;
4. Ministrstvo za promet, Direktorat za železnice in žičnice;
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo;
6. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

MOP se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora dati stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve z vidika razvoja posameznega resorja.

IV.4 Nosilec urejanja prostora, ki v postopku izdelave študije variant in celovite presoje vplivov na okolje izda stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve in mnenje o ustreznosti okoljskega poročila, je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, in sicer na podlagi stališč in mnenj:

1. Ministrstva za zdravje;
2. Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave;
3. Ministrstva za okolje in prostor, Direktorata za okolje, Sektorja za vode;
4. Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano;
5. Ministrstva za kulturo, Direktorata za kulturno dediščino.

Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje se v postopku celovite presoje vplivov na okolje odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora dati stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve in mnenje o ustreznosti okoljskega poročila.

IV.5 Nosilec urejanja prostora, ki v postopku izdelave predloga državnega lokacijskega načrta in presoje vplivov na okolje odloči o okoljevarstvenem soglasju, je Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za okolje, in sicer na podlagi mnenj o sprejemljivosti nameravanega posega:

1. Ministrstva za zdravje;
2. Ministrstva za obrambo, Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje;
3. Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave;
4. Ministrstva za okolje in prostor, Agencije Republike Slovenije za okolje, Urada za upravljanje z vodami;
5. Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano;
6. Ministrstva za kulturo.

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za okolje se v postopku presoje vplivov na okolje odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora dati mnenje o sprejemljivosti nameravanega posega.

V. Način pridobitve strokovnih rešitev

Načrtovalec lahko ob upoštevanju programskih izhodišč, določenih v II. točki tega programa priprave, na podlagi priporočil s prve prostorske konference, analize prostora, pridobljenih smernic in njihove analize, na podlagi analiz stanja, teženj in razvojnih možnosti v prostoru ter študije ranljivosti predlaga nove variante ali optimizacijo že predlaganih.

MOP, ministrstvo, pristojno za promet, in MzP DRSC potrdijo predlagani obseg variant, za katere izdelovalec strokovnih podlag v primerni natančnosti izdela variantne možnosti kot celovite urbanistične, krajinske in arhitekturne oziroma gradbeno-tehnične strokovne rešitve.

Načrtovalec izdela študijo variant, v kateri na podlagi strokovnih podlag presodi in primerja poteke tras z vidika

prostorskega razvoja (učinkov na regionalni razvoj, racionalne rabe prostora), s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter z vidika sprejemljivosti načrtovalnih ureditev v lokalnem okolju.

V sklepnih ugotovitvah študije variant načrtovalec predlaga in utemelji najustreznejšo variantno rešitev ter da usmeritve za kar najboljšo izdelavo strokovnih podlag zanj in predloga državnega lokacijskega načrta.

VI. Seznam potrebnih strokovnih in geodetskih podlag in način njihove pridobitve

Pri izdelavi strokovnih podlag in državnega lokacijskega načrta je treba upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in vse drugo gradivo, bistveno za izdelavo naloge.

VI.1 V postopku izdelave študije variant se uporabijo ali izdelajo naslednje strokovne podlage:

- analiza stanja in teženj v prostoru, in sicer analiza fizičnih lastnosti in pravnega stanja prostora, problemov, ki izhajajo iz dosedanjega prostorskega razvoja;
- analiza razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru, kjer se ob oceni tokov tovarnega in potniškega prometa ovrednotijo učinki tras na razvoj policentričnega omrežja mest in drugih naselij na mednarodni in državni ravni, pa tudi na razvoj omrežja urbanih središč s kazalci povezanosti in na regionalni razvoj s kazalci dostopnosti ter primerjajo prostorski učinki glede na različne poteke tras;
- študija ranljivosti prostora: analiza pričakovanih vplivov prostorskih ureditev na posamezne sestavine prostora, vrednotenje in priprava predlogov strokovnih rešitev;
- elaborati, v katerih se variante vrednotijo in primerjajo: razvojno-urbanistični, gradbeno-tehnični, prometno-ekonomski elaborat in okoljsko poročilo;
- morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

VI.2 V postopku izdelave predloga državnega lokacijskega načrta se izdelajo naslednje strokovne podlage:

- geodetski načrt, izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04);
- idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve, izdelana tako, da vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve ter ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;
- idejna zasnova posameznih elementov prostorske ureditve, izdelana kot posamezni načrti, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve ter ureditve z ustreznimi poročili in utemeljitvami;
- idejna zasnova nove prometne ureditve, tudi glede na obstoječe (ukinitve, preureditve obstoječih cest, poti ipd.);
- idejna zasnova novih ter zaščite, predstavitev in odprave obstoječih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov ter ureditev;
- idejna zasnova rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin, za omilitev vplivov na rastlinske in živalske vrste ter njihove habitate, vključno z idejno zasnovo ureditve morebitnih izravnalnih ukrepov;
- idejna zasnova rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- prikaz vplivnega območja pričakovanih posameznih vrst vplivov načrtovanih objektov na okolico;
- morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora, po potrebi tudi strokovne podlage v zvezi z ukrepi med gradnjo;

– predlog državnega lokacijskega načrta mora vsebovati tudi podatke o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic na nepremičninah.

VII. Postopek in roki za pripravo državnega lokacijskega načrta

VII.1 Postopek priprave državnega lokacijskega načrta se vodi v skladu z Zakonom o urejanju prostora. Študija variant, strokovne podlage iz VI.1 in VI.2 točke tega programa priprave in državni lokacijski načrt se v vseh fazah izdelajo v skladu z Zakonom o urejanju prostora, Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) ter Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

VII.2 V skladu z določbami Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo in 49/06 – ZMetD) je Ministrstvo za okolje in prostor za odločbo št. 35409-138/2006 z dne 14. 6. 2006 ugotovilo, da državni lokacijski načrt lahko bistveno vpliva na okolje, ker vsebuje posege, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, oziroma lahko v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave, bistveno vpliva na zavarovana območja, posebna varstvena območja ali potencialna posebna ohranitvena območja (v nadaljnjem besedilu: varovana območja).

Med izdelavo študije variant se opravi celovita presoja vplivov izvedbe predloga najustreznejše variantne rešitve na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, oziroma presojo sprejemljivosti njegovih vplivov na varovana območja v skladu z določbami zakona, ki ureja ohranjanje narave. Zagotovita se okoljsko poročilo in njegova revizija, izdelana v skladu s predpisi, ki določajo podrobnejšo vsebino in revizijo okoljskega poročila, ter predpisi, ki določajo vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe posegov v naravo na varovanih območjih.

Med izdelavo predloga državnega lokacijskega načrta se izvede presoja vplivov na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, oziroma presoja sprejemljivosti njegovih vplivov na varovana območja v skladu z določbami zakona, ki ureja ohranjanje narave. Zagotovita se poročilo o vplivih na okolje in njegova revizija, izdelana v skladu s predpisi, ki določajo podrobnejšo vsebino in način priprave poročila o vplivih na okolje ter revizijo tega poročila, in predpisi, ki določajo vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe posegov v naravo na varovanih območjih.

VII.3 Faza študije variant in celovite presoje vplivov na okolje

1. Pridobitev smernic za načrtovanje:

– MzP DRSC zagotovi gradivo za pridobitev smernic (lega prostorske ureditve v širšem prostoru s tehničnim poročilom);

– MOP pridobi smernice za načrtovanje in strokovne podlage urejanja prostora od nosilcev urejanja prostora iz IV.1 točke ter podatke od organizacij oziroma nosilcev javnih pooblastil iz IV.2 točke tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora predložijo smernice v 30 dneh po prejemu vloge; v tem roku pošljejo tudi strokovne podlage urejanja prostora, s katerimi razpolagajo in ki se nanašajo na območje oziroma so predmet načrtovanja. V skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave, se rok, če strokovna priprava naravovarstvenih smernic v 30 dneh ni mogoča, lahko podaljša, vendar na največ 60 dni, o čemer pristojni zavod obvesti pripravljavca;

– načrtovalec pregleda smernice in strokovne podlage urejanja prostora ter jih analizira.

2. Izdelava študije variant:

– MzP DRSC zagotovi izdelavo strokovnih podlag iz točke VI.1 tega programa priprave;

– načrtovalec izdelava študijo variant s predlogom najustreznejše variantne rešitve;

– MOP zagotovi recenzijo študije variant in revizijo okoljskega poročila;

– potem ko MOP predloži recenzijo študije variant in revizijo okoljskega poročila, načrtovalec dopolni študijo variant, predlog najustreznejše variantne rešitve in okoljsko poročilo;

– k izdelani in po potrebi dopolnjeni študiji variant in predlogu najustreznejše variantne rešitve pridobi MOP stališči ministrstva, pristojnega za promet, in MzP DRSC;

– MOP k predlogu najustreznejše variantne rešitve pridobi stališče nosilcev urejanja prostora iz IV.3 točke tega programa priprave; hkrati predloži ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, poleg predloga najustreznejše variantne rešitve okoljsko poročilo in njegovo revizijo, zato da ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v 30 dneh oblikuje mnenje o ustreznosti okoljskega poročila, v največ 36 dneh pa mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe predloga najustreznejše variantne rešitve.

3. Javna seznaniitev in prostorska konferenca:

– minister, pristojen za prostor, po pridobljenem mnenju o ustreznosti okoljskega poročila s sklepom odredi javno seznaniitev s predlogom najustreznejše variantne rešitve, okoljskim poročilom in njegovo revizijo na sedežu pripravljavca ter v zadevnih občinah;

– MOP med javno seznaniitvijo organizira javno obravnavo, ki mora biti v kraju načrtovane prostorske ureditve, in drugo prostorsko konferenco na sedežu MOP, zato da se k predlagani najustreznejši variantni rešitvi pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi oziroma mnenja lokalnih skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti;

– javna seznaniitev traja najmanj 30 dni.

4. Potrditev najustreznejše variantne rešitve:

– MzP DRSC zagotovi dopolnitev študije variant in predloga najustreznejše variantne rešitve tako, da pri tem smiselno upošteva stališča nosilcev urejanja prostora iz IV.3 točke tega programa priprave, priporočila druge prostorske konference ter kar najbolj mnenja in pripombe javnosti in nosilcev urejanja prostora iz IV.4 točke tega programa priprave, pri čemer mora MzP DRSC obrazložiti način upoštevanja in razloge za neupoštevanje;

– MOP (pripravljavec) pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, dopolnjeno študijo variant s predlogom najustreznejše variantne rešitve, zato da ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v 30 dneh izda sklep o potrditvi predloga najustreznejše variantne rešitve oziroma izdajo potrdila zavrne;

– po pridobljenem sklepu o potrditvi na predlog ministra, pristojnega za prostor, in ministra, pristojnega za promet, o variantni rešitvi odloči Vlada Republike Slovenije;

– s potrjenim predlogom najustreznejše variantne rešitve, za katero se izdelava predlog državnega lokacijskega načrta, MOP seznani nosilce urejanja prostora iz IV.4 točke tega programa priprave z obvestilom, javnost pa z javnim naznanilom v enem dnevnem časopisu, ki pokriva območje celotne države, na krajevno običajen način in na svetovnem spletu.

VII.4 Faza predloga državnega lokacijskega načrta in presoje vplivov na okolje

1. Dopolnitev smernic k izbrani varianti:

– MzP DRSC zagotovi gradivo za pridobitev dopolnjenih smernic k izbrani varianti (lega potrjene variantne rešitve prostorske ureditve v ožjem prostoru s tehničnim poročilom);

– MOP pridobi potrebne dopolnitve smernic k izbrani varianti od nosilcev urejanja prostora iz IV.1 točke tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora, ki so za to zaproseni, predložijo dopolnitve smernic k izbrani varianti v 30 dneh po prejemu vloge;

– načrtovalec pregleda dopolnjene smernice k izbrani varianti in jih analizira.

2. Izdelava predloga državnega lokacijskega načrta:

– MzP DRSC zagotovi izdelavo potrebnih dopolnitev strokovnih podlag iz VI.2 točke tega programa priprave, vključno s poročilom o vplivih na okolje;

– načrtovalec po prevzemu vseh strokovnih podlag, vključno s poročilom o vplivih na okolje, izdelava predlog državnega lokacijskega načrta;

– MzP DRSC zagotovi revizijo poročila o vplivih na okolje;

– MOP zagotovi recenzijo predloga državnega lokacijskega načrta;

– načrtovalec po predložitvi pripomb od MOP in po reviziji dopolnjenega poročila o vplivih na okolje dopolni predlog državnega lokacijskega načrta;

– MOP predloži ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, predlog državnega lokacijskega načrta, poročilo o vplivih na okolje in revizijo poročila o vplivih na okolje, da le-to pripravi osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju;

– MOP seznani zadevne občine z javno razgrnitvijo predloga državnega lokacijskega načrta.

3. Javna razgrnitev in javne obravnave:

– minister, pristojen za prostor, s sklepom odredi javno razgrnitev predloga državnega lokacijskega načrta, poročila o vplivih na okolje, mnenja o opravljeni reviziji, poročila o vplivih na okolje in osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju na sedežu pripravljavca in v zadevnih občinah;

– javna razgrnitev traja najmanj 30 dni;

– MOP obvesti javnost, da je za načrtovane ureditve treba izvesti presojo vplivov na okolje, o ureditvenem območju državnega lokacijskega načrta, o organu, ki bo izdal okoljevarstveno soglasje, predložil zahtevane podatke o načrtovanih ureditvah, o kraju in času javne razgrnitve ter javne obravnave, na kateri je mogoč vpogled v predlog državnega lokacijskega načrta, v poročilo o vplivih na okolje in v revizijo poročila o vplivih na okolje, ter o načinu dajanja mnenj in pripomb z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije, v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, na svetovnem spletu in na krajevno običajen način, in sicer najmanj en teden pred začetkom javne razgrnitve;

– MOP med javno razgrnitvijo organizira javno obravnavo, ki mora biti v občinah, na katere se nanaša načrtovana prostorska ureditev;

– MOP v sodelovanju z zadevnimi občinami med javno razgrnitvijo in javno obravnavo evidentira vse pisne in ustne pripombe ter predloge organov, organizacij in posameznikov;

– MOP v sodelovanju z MzP DRSC, ministrstvom, pristojnim za promet, in načrtovalcem preuči pripombe in predloge;

– načrtovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja;

– MOP s pripombami in predlogi ter predlogom stališč seznani tudi tiste nosilce urejanja prostora, na katerih delovno področje bi se predlagane spremembe lahko nanašale, in pridobi njihovo predhodno mnenje;

– minister, pristojen za prostor, po predhodnem mnenju ministra, pristojnega za promet, odloči o upoštevanju pripomb in predlogov ter z odločitvijo seznani zadevne občine.

4. Izdelava dopolnjenega predloga državnega lokacijskega načrta:

– MzP DRSC zagotovi izdelavo potrebnih dopolnitev strokovnih podlag v skladu s sprejeto odločitvijo o upoštevanju pripomb in predlogov;

– načrtovalec izdelava dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta po prevzemu vseh morebiti dopolnjenih strokovnih podlag;

– načrtovalec po potrebi dopolni in konča analizo smernic ter jo priloži k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta in gradivu za pridobitev mnenj;

– MOP zagotovi pregled dopolnjenega predloga državnega lokacijskega načrta;

– MOP k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta pridobi stališče ministrstva, pristojnega za promet;

– MzP DRSC zagotovi gradivo za pridobitev mnenj.

5. Pridobitev mnenj in okoljevarstvenega soglasja:

– MOP pridobi mnenja k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta od nosilcev urejanja prostora iz IV.1 točke tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora dajo mnenje v 30 dneh po prejemu vloge;

– MOP med pridobivanjem mnenj zagotovi pregled dopolnjenega predloga državnega lokacijskega načrta;

– MOP predloži MzP DRSC mnenja nosilcev urejanja prostora in recenzijo, zato da načrtovalec izdelava usklajen dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta;

– MOP/pripravljavec predloži ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, mnenja nosilcev urejanja prostora iz točke IV.5 tega programa, da na njihovi podlagi v roku treh mesecev od pridobitve gradiva iz sedme oziroma šeste alineje točke VII.4.2. odloči o okoljevarstvenem soglasju.

6. Sprejetje državnega lokacijskega načrta:

– po pridobljenem pravnomočnem okoljevarstvenem soglasju minister, pristojen za prostor, v soglasju z ministrom, pristojnim za promet, predloži usklajeni dopolnjeni predlog državnega lokacijskega načrta Vladi Republike Slovenije v sprejetje. Sestavni del gradiva so priporočila obeh prostorskih konferenc ter stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve;

– Vlada Republike Slovenije sprejme državni lokacijski načrt z uredbo in jo objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VIII. Objava programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35008-1/2006/HŠ

Ljubljana, dne 25. julija 2006

EVA 2006-2511-0169

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

Soglašam!

mag. Janez Božič l.r.

Minister

za promet

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3929. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-05/P1, P2/AE-s/13, z dne 22. 8. 2006, Geoplin plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T

o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 117/05 in 10/06) se točka d) v 2. členu spremeni tako, da glasi:

»d) cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnava količinskih odstopanj in posebnih sistemskih storitev (C_B): 55,805 SIT/Sm³.«

2. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2006.

Ljubljana, dne 22. avgusta 2006
EVA 2006-2111-0104

Geoplin plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc l.r.

OBČINE

HRPELJE - KOZINA

3930. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Hrpelje - Kozina za leto 2006

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 34/99, 65/02 in 24/03) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 32. redni seji dne 17. 8. 2006 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Hrpelje - Kozina za leto 2006

1.

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Hrpelje - Kozina v letu 2006.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev na dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Hrpelje - Kozina, v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0067-1/2006-2

Hrpelje, dne 17. avgusta 2006

Podžupan
Občine Hrpelje - Kozina
(po pooblastilu župana)
Damijan Segulin l.r.

NOVA GORICA

3931. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za gasilsko in reševalno dejavnost – Gasilska enota Nova Gorica

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02 ter Uradni list RS, št. 38/05) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 13. julija 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za gasilsko in reševalno dejavnost – Gasilska enota Nova Gorica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda za gasilsko in reševalno dejavnost – Gasilska enota Nova Gorica (Uradno

glasilo, št. 7/91, 21/96 in Uradne objave, št. 20/02) se v 4. členu črta šesta alineja.

2. člen

V 7. členu odloka se za sedanjim besedilom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda, imenovanje pa stopi v veljavo, ko dajo nanj soglasje vse soustanoviteljice. Odgovor mora biti dan v roku 45 dni po prejemu zahteve, drugače se šteje, da je soglasje dano.«

3. člen

Zavod mora v roku 60 dni po sprejemu tega odloka z njegovimi določili uskladiti svoj statut.

4. člen

Vsa ostala določila odloka ostanejo nespremenjena.

5. člen

Ta odlok se pošlje v soglasje občinam soustanoviteljicam.

6. člen

Ta odlok se po prejetih soglasjih soustanoviteljic objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 82-39/99

Nova Gorica, dne 13. julija 2006

Župan

Mestne občine Nova Gorica

Mirko Brulc l.r.

PUCONCI

3932. Odlok o spremembah in dopolnitvah proračuna Občine Puconci za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 100. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02 in 89/02) je Občinski svet Občine Puconci na 36. redni seji dne 22. 8. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah proračuna Občine Puconci za leto 2006

1. člen

V odloku o proračunu Občine Puconci za leto 2006 se spremeni 2. člen in se glasi:

»II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč tolarjev
Skupina/podskupina kontov		Rebalans 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.908.480
70	Davčni prihodki	418.525
	700 Davki na dohodek in dobiček	243.550
	703 Davki na premoženje	69.655
	704 Domači davki na blago in storitve	105.320
71	Nedavčni prihodki	212.377
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	13.270
	711 Takse in pristojbine	4.500
	712 Denarne kazni	200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	186.407
72	Kapitalski prihodki	136.929
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	50.756
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	86.173
73	Prejete donacije	5.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	5.000
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transferni prihodki	1.135.649
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	1.023.749
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Proračuna EU	111.900
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.117.486
40	Tekoči odhodki	830.912
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	66.938
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.389
	402 Izdatki za blago in storitve	329.014
	403 Plačila domačih obresti	5.093
	409 Rezerve	418.478

41	Tekoči transferi	432.527
	410 Subvencije	29.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	241.608
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	48.872
	413 Drugi tekoči domači transferi	112.547
42	Investicijski odhodki	804.391
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	804.391
43	Investicijski transferi	49.656
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	21.956
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	27.700
I.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	-209.006
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
II.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	2.500
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	2.500
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
III.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	1.000
44	Dana posojila in povečanje kapitalskega deleža	
	440 Dana posojila	1.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
IV.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.500
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
V.	ZADOLŽEVANJE (500)	125.000
50	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	125.000

VI.	ODPLAČILA DOLGA (550)	136.000
55	Odplačila dolga	
	550 Odplačila domačega dolga	136.000
VII.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	218.506
VIII.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-11.000
IX.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	209.006
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA		
9009 Splošni sklad za drugo		218.506

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov, načrt razvojnih programov za obdobje 2006–2009, kadrovski načrt za leto 2006 in 2007, program prodaje stvarnega premoženja Občine Puconci ter načrt nabav in gradenj za leto 2006 so priloge k temu odloku in se objavijo na spletni strani Občine Puconci.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-7/2006

Puconci, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

ŠTORE

3933. Sklep o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta Lipa - Štore

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03, 58/03 – ZZK-1) in 30. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je župan Občine Štore dne 21. 8. 2006 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta Lipa - Štore

I.

Javno se razgrne predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta Lipa - Štore,

ki ga je izdelalo podjetje Projektivni biro Velenje d.d., Prešernova cesta 8, Velenje.

II.

Predlog bo javno razgrnjen v mali sejni sobi Občine Štore, Cesta XIV. divizije 15, Štore, in sicer od 4. 9. 2006 do 18. 9. 2006.

III.

Med potekom javne razgrnitve bo Občina Štore organizirala javno obravnavo, ki bo dne 4. 9. 2006 ob 8.00 uri v sejni sobi Občine Štore, Cesta XIV. divizije 15, Štore.

IV.

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo pisne pripombe in predloge na javno razgrnjen predlog Občini Štore v roku iz II. točke tega sklepa. Predlogi in pripombe se lahko podajo tudi ustno na javni obravnavi.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 46500-0028/2005-20
Štore, dne 21. avgusta 2006

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l.r.

POPRAVKI**3934. Popravek Minimalne zajamčene donosnosti na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec julij 2006****Popravek**

V Minimalni zajamčeni donosnosti na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec julij 2006, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 86-3726/06, z dne 11. 8. 2006, znaša pravilna minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo in 69/06) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospelja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05), za mesec julij 2006 1,44% na letni ravni oziroma 0,12% na mesečni ravni.

Št. 4021-6/2006/28
Ljubljana, dne 21. avgusta 2006

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

3935. Popravek Sprememb in dopolnitev Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja**Popravek**

V Spremembah in dopolnitvah Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja, objavljenih v Uradnem listu

RS, št. 86-3727/2006 z dne 11. 8. 2006, se 47. člen pravilno glasi:

»Za zavarovane osebe, ki so pričele ortodontsko zdravljenje pred uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev pravil in so že dobile ustrezen aparat, veljajo glede postopkov, ki jih določa prvi odstavek 34. člena pravil enaki pogoji, kot so veljali v času, ko se je njihovo zdravljenje začelo.«.

Predsednica Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Pavlina Svetič l.r.

3936. Popravek Odloka o razglasitvi Hiš Senožeče 33 in 34 za kulturni spomenik lokalnega pomena**Popravek**

V Odloku o razglasitvi Hiš Senožeče 33 in 34 za kulturni spomenik lokalnega pomena, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 77-3374/06 z dne 21. 7. 2006, se besedilo prvega in drugega stavka 3. člena pravilno glasi: »Spomenik stoji na parceli številka 159/2.S in na delu parcele številka 159/1.S, k.o. Senožeče. Meja vplivnega območja spomenika obsega še parcele številka 160/1.S, 1446/4, 159/3.S, 159/4.S, 2663 in ostali del parcele 159/1.S, k.o. Senožeče in je vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:2880 in preglednem katastrskem načrtu v merilu 1:5000.«.

Št. OS 32/08-1
Divača, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Divača
po funkciji
Bojan Boštjančič l.r.

3937. Popravek Odloka o razglasitvi Hiše na domačiji Naklo 14 za kulturni spomenik lokalnega pomena**Popravek**

V Odloku o razglasitvi Hiše na domačiji Naklo 14 za kulturni spomenik lokalnega pomena, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 77-3375/06 z dne 21. 7. 2006, se besedilo prvega stavka 3. člena pravilno glasi: »Spomenik stoji na delu parcele številka 17.S, k.o. Naklo«.

Št. OS 32/09-1
Divača, dne 22. avgusta 2006

Župan
Občine Divača
po funkciji
Bojan Boštjančič l.r.

**3938. Popravek Sklepa o imenovanju Občinske
volilne komisije Mokronog - Trebelno**

Popravek

V Sklepu o imenovanju Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno, za izvedbo prvih rednih volitev Občine Mokronog - Trebelno, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 87-3841/06, z dne 16. 8. 2006, se v I. točki besedilo popravi tako, da se:

besedilo »namestnica člana I.: Ivan Pucelj, Martinja vas 8, Mokronog« pravilno glasi: »namestnica člana I.: Božidara Janežič, Lunačkova 8, Mokronog«;

besedilo »član II.: Irena Florjančič, Ulica Talcev 13, Mokronog« pravilno glasi: »član II.: Stanislav Rajer, Slepšek 21, Mokronog«;

besedilo »namestnik člana III.: Andrej Starič, Ornuška vas 13, Trebelno« pravilno glasi: »namestnik člana III.: Vodnik Miro, Gorenje Zabukovje 22a, Trebelno«.

Št. 040-00004/2006 (pop.)
Trebnje, dne 24. avgusta 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

VSEBINA

VLADA

3926. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o višini obrestne mere za kredite, namenjene za prestrukturiranje in o višini subvencionirane obrestne mere 9736

MINISTRSTVA

3902. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vransko (2003–2012) 9689
3903. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vzhodne Haloze (2005–2014) 9690
3904. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Slovenska Bistrica (2005–2014) 9691
3905. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Okrogline (2003–2012) 9691
3906. Pravilnik o evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč 9692
3907. Pravilnik o identifikaciji in registraciji kopitarjev 9698
3908. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav 9705
3909. Pravilnik o obrazcu potnega lista za tujca 9705
3927. Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja 9736
3928. Program priprave državnega lokacijskega načrta za gradnjo državne ceste med avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje pri Novem mestu in mejo z Republiko Hrvaško 9736

BANKA SLOVENIJE

3910. Navodilo za izvajanje Sklepa o pošiljanju podatkov o uporabi sodobnih plačilnih instrumentov 9716

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

3911. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Poljčane 9721
3912. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Makole 9721

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

3913. Poročilo o gibanju plač za junij 2006 9721
3929. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina 9742

OBČINE

BRDA

3914. Razpis rednih volitev v svete vaških skupnosti in krajevne skupnosti na območju Občine Brda 9722

GRAD

3915. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Grad 9722

HRPELJE - KOZINA

3930. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Hrpelje - Kozina za leto 2006 9742

LJUBLJANA

3916. Tržni red na ljubljanskih tržnicah 9722

MOZIRJE

3917. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi 9723

NOVA GORICA

3931. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za gasilsko in reševalno dejavnost – Gasilska enota Nova Gorica 9742

NOVO MESTO

3918. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (sprememba 2006/1) 9724

POLZELA

3919. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta industrijskega območja Garant Polzela 9725

PUCONCI

3932. Odlok o spremembah in dopolnitvah proračuna Občine Puconci za leto 2006 9743

ŠKOCJAN

3920. Sklep o imenovanju tajnika občinske volilne komisije 9727
3921. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije in Okrajne volilne komisije 9727

ŠTORE

3933. Sklep o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta Lipa - Štore 9744

TRŽIČ

3922. Sklep o razpisu volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Tržič 9727

VITANJE

3923. Odlok o lokacijskem načrtu obrtna cona Vitanje 9728

ZAGORJE OB SAVI

3924. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi 9735

ZREČE

3925. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprti prostor Občine Zreče 9735

POPRAVKI

3934. Popravek Minimalne zajemane donosnosti na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec julij 2006 9745
3935. Popravek Sprememb in dopolnitev Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 9745
3936. Popravek Odloka o razglasitvi Hiš Senožec 33 in 34 za kulturni spomenik lokalnega pomena 9745
3937. Popravek Odloka o razglasitvi Hiše na domačiji Naklo 14 za kulturni spomenik lokalnega pomena 9745
3938. Popravek Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno 9746

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1),

Z UVODNIMI POJASNILI prof. dr. Boruta Bratine,
mag. Dušana Jovanoviča in Jožice Vindiš
ter **STVARNIM KAZALOM**

Vključevanje evropskega pravnega reda v slovensko korporacijsko pravo je bil eden pomembnih ciljev pri oblikovanju novega slovenskega Zakona o gospodarskih družbah.

Strokovnjaki mariborske univerze v uvodnih pojasnilih razlagajo potek oblikovanja teh določb. Ker pa je zakonsko besedilo, v primerjavi s prej veljavno ureditvijo, bistveno drugačno, namenjajo veliko pozornosti tudi novim poglavjem v zakonu in vsem drugim novim določbam.

Ker bodo morali vsi gospodarski subjekti do prehoda na evro denarni sistem preračunati tako zneske osnovnih vložkov ter osnovnega kapitala, ki ga zdaj izkazujejo v tolarjih, je za uporabnike vsekakor zanimiv tudi tisti del uvodnih pojasnil, ki nazorno prikazuje metodo preračunavanja in zaokroževanja posameznih zneskov na 1 evro.

Mlada raziskovalka mariborske pravne fakultete Jožica Vindiš je sestavila obsežno stvarno kazalo, ki tako dobrim poznavalcem ZGD kot vsem drugim, ki želijo le zvedeti vsebino posameznih določb, omogoča hiter vstop v skrivnosti vsebine ZGD.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261618 **6900 SIT (28,80 EUR)**
– 261619 **7400 SIT (30,88 EUR)**

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• **Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) z uvodnimi pojasnili in stvarnim kazalom**

– 261618 broširana izdaja **6900 SIT (28,80 EUR)**

Štev. izvodov _____

– 261619 trda izdaja **7400 SIT (30,88 EUR)**

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec _____

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT • 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT • 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767