

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **87** Ljubljana, sreda **16.8.2006**

Cena 990 SIT · 4,13 EUR ISSN 1318-0576 Leto XVI

MINISTRSTVA

3814. Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo, 69/05 – odl. US in 21/06 – odl. US) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik določa metodologijo, po kateri se določijo splošni elementi za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev iz 1. do 5. točke 11. člena Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju: cene). Ta pravilnik določa tudi posebnosti pri oblikovanju cen posameznih socialno varstvenih storitev.

(2) Metodologija iz prejšnjega odstavka se lahko uporablja tudi za oblikovanje cen drugih socialno varstvenih storitev.

(3) Po tem pravilniku oblikujejo cene vsi izvajalci socialno varstvenih storitev iz prvega odstavka tega člena ne glede na to, ali se storitev izvaja v okviru ali izven okvira mreže javne službe.

(4) Izvajalci socialno varstvenih storitev oblikujejo cene po tem pravilniku za standardne in nadstandardne socialno varstvene storitve.

(5) Oblikovanje cen standardne in nadstandardne storitve mora biti ločeno.

(6) Ne glede na določbe tega člena se metodologija, določena za oblikovanje cen institucionalnega varstva starejših in odraslih s posebnimi potrebami, smiselno uporablja tudi za oblikovanje cen nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe.

2. člen

Posamezni izrazi imajo v tem pravilniku naslednji pomen:

Uporabnik storitve: oseba, ki jo kot upravičenca do socialno varstvene storitve določata Zakon o socialnem varstvu in Pravilnik o standardih in normativih za izvajanje socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99, 28/99 in 127/03 – popr., 125/04, 60/05, 120/05 in 2/06 – popr.).

Standardna storitev: socialno varstvena storitev, ki se izvaja na način in v obsegu, ki je določen s predpisi o standardih in normativih za izvajanje socialno varstvenih storitev in predpisi o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialno varstvenih storitev.

Nadstandardna storitev: socialno varstvena storitev, ki se izvaja v pogojih, ki so višji od minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialno varstvenih storitev. Za nadstandardne socialno varstvene storitve se ne štejejo dodatne storitve.

Dodatne storitve: storitve, ki jih ponujajo izvajalci poleg standardnih in nadstandardnih storitev ter so posebej opredeljene v dogovoru o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve.

Stroški storitve: vsi stroški in odhodki, ki nastajajo v zvezi z izvajanjem socialno varstvene storitve in se upoštevajo kot element za oblikovanje cene v skladu s tem pravilnikom, ne glede na to, kdo je plačnik.

Cena storitve: del stroškov socialno varstvene storitve, ki naj bi jih v skladu s tem pravilnikom plačeval uporabnik ali drug plačnik.

Subvencija: del stroškov socialno varstvene storitve, ki se pokriva iz sredstev proračuna.

Efektivne ure: ure neposredno opravljenih socialno varstvenih storitev pri uporabnikih, ki se določijo tako, da se število ur polnega delovnega časa zmanjša za predvidene odsotnosti zaradi letnega dopusta, strokovnega izpopolnjevanja, odmora za malico in dnevnih opravil, ki se ne opravljajo neposredno za uporabnika.

II. ELEMENTI ZA OBLIKOVANJE CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

3. člen

(1) Stroški storitve, ki se upoštevajo kot elementi za oblikovanje cen, so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

(2) Stroški se razčlenjujejo na elemente iz prejšnjega odstavka v skladu z notnim kontnim načrtom, ki velja za izvajalce socialno varstvenih storitev.

4. člen

(1) Stroški dela vključujejo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, sredstva za izvedbo zakona, ki

ureja sistem plač v javnem sektorju, davek na plače in druge stroške dela, kot so regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi ter normativi in standardi za opravljanje socialno varstvenih storitev.

(2) V primerih, ko socialno varstvene storitve iz prvega odstavka 1. člena tega pravilnika izvajajo izvajalci izven mreže javne službe, se med stroške dela ne vključujejo premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in sredstva za izvedbo zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju.

(3) Višina plač in drugih stroškov dela se določi na podlagi:

- števila zaposlenih, kot ga določajo normativi za opravljanje socialno varstvenih storitev,
- akta o sistemizaciji delovnih mest in soglasja pristojnega ministrstva oziroma pristojnega organa občine k zaposlitvam, kadar je to soglasje potrebno, če gre za izvajalca, ki ima status javnega zavoda,
- kolektivne pogodbe, veljavne za dejavnost zdravstva in socialnega varstva,
- drugih predpisov in aktov, ki določajo prejemke zaposlenih.

(4) Prispevki delodajalca za socialno varnost in davek na plače se upoštevajo kot strošek po stopnjah, ki jih določa zakon ali predpis, izdan na njegovi podlagi.

5. člen

(1) Stroški materiala in storitev so vsi stroški in odhodki za porabljeni material in opravljene storitve, v obsegu, ki je potreben za izvajanje storitve.

(2) Vrste stroškov materiala in storitev, ki se upoštevajo pri oblikovanju cen, so podrobneje določene v navodilih iz 46. člena tega pravilnika.

(3) V primeru, da je v stroških storitev vključena najemnina za zgradbo in opremo ali del zgradbe in opreme za izvajanje oskrbe, se upošteva strošek najemnine največ do višine, kot bi znašali stroški amortizacije, investicijskega vzdrževanja in stroški financiranja, določeni na način v tem pravilniku.

(4) Za javne zavode se strošek najemnine lahko upošteva v višjem znesku in sicer tako, da se za ta namen prizna višji delež knjigovodske vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, kot je to določeno v prvem odstavku 9. člena tega pravilnika, s čemer mora soglašati ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, ali pristojni upravni organ občine.

6. člen

(1) Stroški amortizacije so stroški izračunane amortizacije v skladu z zakonom o računovodstvu in na njegovi podlagi izdanim pravilnikom, ki ureja način in stopnje rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

(2) Stroški amortizacije se v ceni socialno varstvene storitve priznajo v višini izračunane amortizacije iz prejšnjega odstavka, kolikor ni s tem pravilnikom določeno drugače.

(3) Izvajalci, ki opravljajo socialno varstvene storitve v javni službi, ki se v celoti financirajo iz sredstev proračuna, pri oblikovanju cene storitev upoštevajo kot strošek amortizacije namenska sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev, ki se v ta namen zagotavljajo iz sredstev proračuna.

7. člen

Stroški investicijskega vzdrževanja so stroški za večja popravila, ki ohranjajo uporabno vrednost zgradb in njenih delov ves čas njihovega trajanja, in se določijo največ v višini 30% predpisanih stopenj rednega odpisa osnovnih sredstev za zgradbe in njene dele iz prvega odstavka prejšnjega člena, kolikor ni s tem pravilnikom določeno drugače.

8. člen

(1) Pri oblikovanju cene posamezne socialno varstvene storitve se lahko v skladu z določbami tega pravilnika omeji skupna višina stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja.

(2) Pri oblikovanju cene posamezne socialno varstvene storitve se upoštevajo merila, ki jih določi minister, pristojen za socialno varstvo, za delitev stroškov materiala in storitev, najemnine, amortizacije, investicijskega vzdrževanja in stroškov financiranja po stroškovnih nosilcih, ki predstavljajo stroške storitev ali dela storitve.

9. člen

(1) Stroški financiranja so stroški ali nadomestilo za vloženi kapital in se določijo v višini zmnožka do največ 60% knjigovodske vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in priznane letne obrestne mere, izračunane na način, določen v navodilih iz 46. člena tega pravilnika.

(2) Pod opredmetena osnovna sredstva se štejejo sredstva, uporabljena za opravljanje socialno varstvenih storitev na dan 31. decembra preteklega leta oziroma na dan otvoritvene bilance pred začetkom poslovanja. Obseg sredstev, uporabljenih za opravljanje socialno varstvenih storitev, ugotovi revizijska družba. Izvajalec storitve predloži poročilo revizijske družbe, ki vsebuje ločen izkaz za opravljanje storitev v standardnih in nadstandardnih bivalnih prostorih, glede na predpise o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialno varstvenih storitev.

(3) V primeru, da opredmetena osnovna sredstva, namenjena opravljanju socialno varstvenih storitev zagotovi fizična oseba, se tržna vrednost le teh, ki se v tem primeru šteje kot knjigovodska vrednost, ugotovi s cenitvijo.

(4) Oceno tržne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev iz prejšnjega odstavka opravi pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma pooblaščen ocenjevalec vrednosti strojev in opreme.

(5) V sredstva, ki se upoštevajo pri določanju stroškov financiranja, se ne upoštevajo sredstva iz nepridobitnih virov (dobrodelni kapital) in sredstva iz javnih virov, ki so dana izvajalcu v začasno ali trajno brezplačno uporabo.

(6) Izvajalci socialno varstvenih storitev s statusom javnega zavoda, ki se financirajo kot posredni proračunski uporabniki, se zadolžujejo skladno s pogoji, ki jih določa zakonodaja s področja javnih financ ter in na tej podlagi izdana uredba, ki določa pogoje in postopke zadolževanja pravnih oseb.

(7) Stroški financiranja se priznajo le izvajalcem, ki nimajo statusa javnega zavoda.

(8) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se lahko stroški financiranja priznajo tudi izvajalcem s statusom javnega zavoda v naslednjih primerih:

- ko jim je bil priznan strošek najemnine na podlagi tretjega in četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika,
- zadolževanja v skladu s šestim odstavkom tega člena, če sredstva in višina amortizacije in investicijskega vzdrževanja ne zadoščajo za pokrivanje pogodbenih obveznosti, vendar tako, da se zaradi upoštevanja stroškov financiranja cena storitve ne poveča za več kot 5%.

(9) Ministrstvo lahko omeji višino stroškov financiranja, ki jih bo posameznemu izvajalcu priznalo v ceni storitve, in čas priznavanja stroškov financiranja kot elementa cene.

III. NAČIN OBLIKOVANJA CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

10. člen

(1) Cene socialno varstvenih storitev se določijo na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto – elementov za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve. Enota storitve je lahko ura, dan ali mesec in je

za posamezno socialno varstveno storitev določena s tem pravilnikom.

(2) Cena storitve se določi na podlagi obrazca št. 1, ki je priloga tega pravilnika, kolikor ni za posamezno socialno varstveno storitev s tem pravilnikom predpisan drug obrazec.

(3) Če izvajalec izvaja nadstandardno storitev, je dolžan ministrstvu, pristojnemu za socialno varstvo, oziroma drugemu organu, ki je po Zakonu o socialnem varstvu pristojen za izdajo soglasja k ceni socialno varstvene storitve (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), poleg obrazca predložiti podrobno obrazložitev elementov, ki vplivajo na ceno.

11. člen

Za čas, ko je uporabnik napoten na bolnišnično zdravljenje, zdraviliško zdravljenje ali je iz drugih razlogov odsoten, se cena kategorije oskrbe, v katero je uporabnik razvrščen, s prvim dnevom odsotnosti zniža za stroške živila, če je odsotnost najavljena najmanj 2 dni prej, če odsotnost ni bila najavljena, pa od drugega dne odsotnosti dalje.

IV. POSEBNOSTI PRI OBLIKOVANJU CEN POSAMEZNIH SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

1. Pomoč družini na domu

12. člen

(1) Stroške storitve pomoči družini na domu sestavljajo:

- stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov in
- stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja (v nadaljnjem besedilu: stroški vodenja).

(2) Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih socialnih oskrbovalcev na domu in so sestavljeni iz:

- stroškov dela, določenih v prvem odstavku 4. člena tega pravilnika;

- drugih stroškov dela socialnih oskrbovalcev na domu, uvrščenih v III. ali IV. tarifno skupino kolektivne pogodbe, pri čemer se upošteva, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabnikih opravi mesečno 120 ur učinkovitega dela. Zaradi posebnosti naselja ali posebnosti obravnave uporabnikov lahko občina dovoli odstopanje od normativa števila učinkovitih ur. Kot korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače zaposlenih se za plačane nepredvidene odsotnosti z dela upošteva povečanje za 3,83% na znesek plač ter prispevkov in davkov na plače socialnih oskrbovalcev na domu;

- stroškov materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve, stroške zaščitnih sredstev, stroške zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroške izobraževanja in stroške pisarniškega materiala;

- stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozilo. V primeru, da je v stroških za material in storitve vključena kilometrina, se ne upoštevajo stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozila.

(3) Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela socialnih oskrbovalcev na domu.

(4) Stroški vodenja so sestavljeni iz:

- dela stroškov dela določenih v prvem odstavku 4. člena tega pravilnika;

- dela drugih stroškov dela vodje in koordinatorja, uvrščenega v VI. ali VII. tarifno skupino kolektivne pogodbe, za poln delovni čas, pri čemer se pri izvajanju standardne storitve upošteva 0,5 vodje na 100 uporabnikov (letno poprečje¹) in 0,5 koordinatorja na 20 socialnih oskrbovalcev na domu,

ter stroškov dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela (v nadaljnjem besedilu: upravno administrativna dela), pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 75% stroškov dela vodje in koordinatorja;

- dela stroškov materiala in storitev, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroški plačilnega prometa ter stroški izobraževanja in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20% stroškov dela vodje in koordinatorja. Če izvajalec nima za upravno administrativna dela zaposlenih delavcev, se kot stroški storitev upoštevajo tudi stroški za upravno administrativna dela, in sicer največ v višini, kot bi za te namene znašali stroški dela, določeni v prejšnji alineji. Če izvajalec ne izvaja dejavnosti v lastnih prostorih in ne obračunava stroškov amortizacije, investicijskega vzdrževanja in stroškov financiranja, se lahko kot stroški storitev upoštevajo stroški najemnine največ v višini iz tretje in četrte alineje tega odstavka;

- dela stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo. Stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo največ 10% stroškov dela vodje in koordinatorja;

- dela stroškov financiranja v skladu z 9. členom tega pravilnika.

(5) Če je izvajanje nalog vodenja in koordiniranja ločeno, se vsi stroški razdelijo na polovico, razen stroškov za upravno administrativna dela, ki se v celoti priključijo stroškom koordinatorja.

13. člen

Cena storitve pomoči družini na domu je tisti del stroškov storitve, ki naj bi ga v skladu s tem pravilnikom plačeval uporabnik ali drug plačnik.

14. člen

Cena storitve pomoči družini na domu se določi na učinkovito uro tako, da se stroški, ki se v skladu s tem pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na uro neposredne storitve za uporabnika.

15. člen

Pri določanju cene standardne storitve pomoči družini na domu, ki se izvaja v javni službi, se upoštevajo celotni stroški storitve, in sicer tako, da se jih najprej zmanjša za delež subvencije, ki jo zagotovi občina skladno s tretjim odstavkom 17. člena tega pravilnika, preostanek pa se zmanjša za višino subvencije s strani države. Cena se določi tako, da se vsi stroški, zmanjšani za višino subvencije, preračunajo na učinkovito uro.

16. člen

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko poveča največ za 40%, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50%.

17. člen

(1) Subvencija k ceni se določi za standardno storitev pomoči družini na domu, ki se izvaja v javni službi.

(2) Subvencijo iz sredstev proračuna Republike Slovenije določi Vlada Republike Slovenije v okviru ukrepov aktivne politike zaposlovanja. Subvencijo izplačuje izvajalcu Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje.

(3) Subvencijo iz sredstev proračuna občine najmanj v višini 50% celotnih stroškov storitve določi pristojni organ občine. Subvencijo izplačuje izvajalcu občina na območju ktere ima uporabnik prijavljeno stalno prebivališče. Če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški vodenja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz

¹ Za izračun števila uporabnikov in oskrbovalcev se upošteva predvideno letno število uporabnikov, deljeno z 12.

posamezne občine, del stroškov za neposredno socialno oskrbo pa na podlagi števila učinkovitih ur, opravljenih za uporabnike iz posamezne občine, in odločitve občine o višini tega dela subvencije.

18. člen

(1) Cena storitve pomoči družini na domu se določi na podlagi obrazca št. 2, ki je priloga tega pravilnika.

(2) Izvajalec storitve pomoči družini na domu je dolžan vlogi za soglasje priložiti izpolnjen obrazec iz prejšnjega odstavka.

19. člen

(1) Izvajalec storitve pomoči družini na domu v javni službi je dolžan ob vlogi za soglasje k ceni navesti podatke o subvenciji iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

(2) Izvajalec storitve pomoči družini na domu v javni službi je dolžan podatke o poslovanju v preteklem letu priložiti občini, za katero izvaja storitev vsako leto, najkasneje 15 dni po roku za sprejem zaključnega računa. Če občina ugotovi, da glede na višino prejetih subvencij cena ne ustreza deležu preostalih stroškov, lahko od izvajalca zahteva popravek cene v roku 15 dni. Občina izda novo soglasje k ceni, po kateri izvajalec opravlja storitev od izdaje tega soglasja dalje.

2. Socialni servis

20. člen

(1) Stroški storitve socialnega servisa se določijo ob smiselnem upoštevanju določb 12. člena tega pravilnika, s tem da se pri stroških dela upoštevajo plače delavcev glede na tarifno skupino, ki jo izvajalec določi za opravljanje posameznih storitev socialnega servisa.

(2) Cene posameznih storitev socialnega servisa so lahko različne.

21. člen

Cena storitve socialnega servisa se določi na učinkovito uro tako, da se stroški, ki se v skladu s tem pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na ure neposredne storitve za uporabnika.

22. člen

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko poveča največ za 40%, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50%.

23. člen

(1) Cena storitve socialnega servisa se določi na podlagi obrazca št. 3, ki je priloga tega pravilnika.

(2) Izvajalec storitve socialni servis je dolžan vlogi za soglasje k ceni priložiti izpolnjen obrazec iz prejšnjega odstavka. Obrazcu je dolžan priložiti tudi podrobno obrazložitev elementov, ki vplivajo na ceno.

(3) Če izvajalec opravlja več različnih storitev socialnega servisa, za katere želi uveljaviti različne cene, je dolžan za vsako storitev priložiti poseben obrazec.

3. Institucionalno varstvo

24. člen

(1) Cene storitev institucionalnega varstva se za posamezne skupine uporabnikov določijo kot naslednje kategorije oskrbe:

1. Za osebe starejše od 65 let kot:

– **oskrba I** za osebe, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči,

– **oskrba II** za osebe z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki potrebujejo večji obseg neposredne osebne pomoči,

– **oskrba III** za osebe z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč, in sicer:

a) za osebe, ki potrebujejo neposredno osebno pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb,

b) za najtežje prizadete osebe,

– **oskrba IV** za osebe z zahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence ali sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč in nadzor (oskrba dementnih oseb).

2. Za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju (odrasli s posebnimi potrebami) kot:

– **oskrba I** za odrasle osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju,

– **oskrba II** za odrasle osebe z zmerno motnjo v duševnem razvoju,

– **oskrba III** za odrasle osebe s težjo motnjo v duševnem razvoju,

– **oskrba IV** za odrasle s težko motnjo v duševnem razvoju,

– **oskrba V** za odrasle osebe z več motnjami (odrasli z motnjo v duševnem razvoju, osebnostnimi motnjami, gibalnimi in senzornimi oviranostmi ter s poškodbami glave),

– **oskrba VI** za odrasle osebe s težjo ali težko obliko gibalne ali senzorne oviranosti, ki niso sposobne samostojnega življenja.

(2) Storitve se za uporabnike iz 1. in 2. točke tega člena izvaja v trajanju:

– 24 ur dnevno (celodnevno institucionalno varstvo),

– krajši čas od 24 ur in sicer v primeru dodatne vključitve upravičenca v drugo socialno varstveno storitev (storitev zaposlitvene rehabilitacije ali zaposlitev),

– 10 ur dnevno ali krajši čas (dnevno varstvo).

(3) Cena storitve institucionalnega varstva se določi na oskrbni dan.

25. člen

(1) Stroški storitve se pri oblikovanju cene standardne storitve upoštevajo na naslednji način:

– stroški dela, določeni v prvem odstavku 4. člena tega pravilnika, pri čemer se stroški plač upoštevajo največ v višini izračuna povprečne plače za posamezna delovna mesta zaposlenih oziroma največ v višini predpisanega standarda stroškov dela, določenega s sklepom iz 29. člena tega pravilnika, ob upoštevanju veljavnih normativov in standardov za izvajanje storitve institucionalnega varstva uporabnikov iz 24. člena tega pravilnika;

– drugi stroški dela v skladu s 4. členom tega pravilnika se upoštevajo v višini izračuna povprečnih drugih stroškov dela na zaposlenega oziroma največ v višini predpisanega standarda drugih stroškov dela, določenega s sklepom iz 29. člena tega pravilnika;

– stroški materiala in storitev se upoštevajo največ v višini izračuna dejanskih oziroma največ v višini standarda stroškov in odhodkov za izvajanje institucionalnega varstva, določenega s sklepom iz 29. člena tega pravilnika in sicer za posamezno kategorijo uporabnikov, v odvisnosti od obsega storitve, pri čemer se upošteva vrste stroškov, predpisane v navodilih iz 46. člena tega pravilnika. Stroški materiala in storitev se lahko zaradi pogojev opravljanja dejavnosti, ki utemeljujejo višje stroške, upoštevajo v največ za 10% višjem obsegu, kot je določen s standardom stroškov in odhodkov, če ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, na podlagi dokazil izvajalca ugotovi, da v okviru določenega standarda povečanih stroškov ni možno pokrivati. V primeru iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika, se lahko stroški storitev

povečajo za stroške najemnine, in sicer največ v višini stroškov iz četrte in pete alineje tega odstavka. V tem primeru ni možno posebej upoštevati še stroškov iz teh dveh alinej;

- stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja se upoštevajo v skladu s 6. in 7. členom tega pravilnika, vendar skupaj ne morejo presegati 20% deleža v strukturi cene;

- stroški financiranja se upoštevajo v skladu z 9. členom in četrtem odstavkom 5. člena tega pravilnika.

(2) Stroški storitve se preračunajo na oskrbni dan tako, da se upošteva 98% povprečna letna zasedenost kapacitet.

26. člen

(1) Cena storitve dnevnega varstva, ki jo izvaja izvajalec celodnevnega institucionalnega varstva v trajanju 8 ur dnevno, se določi v višini 70% cene storitve celodnevnega institucionalnega varstva in glede na razvrstitev uporabnikov v kategorijo oskrbe iz 1. ali 2. točke 24. člena tega pravilnika.

(2) Če se storitev izvaja več ali manj kot 8 ur dnevno, se cena za takšno storitev sorazmerno zviša ali zniža, razen stroškov prehrane, ki se obračunajo v celoti za obroke, ki so uporabniku zagotovljeni v času izvajanja storitve.

(3) Ne glede na določbe iz prejšnjih dveh odstavkov se pri določitvi cene institucionalnega varstva uporabnikov storitve vodenja, varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji v trajanju 16 ur poleg veljavnih kadrovskih normativov za takšno obliko storitve, upošteva prilagojen element stroška prehrane in sicer v višini 75% celodnevnega institucionalnega varstva.

(4) Za izvajalce, ki izvajajo le storitev dnevnega varstva, se cena določi tako, da se smiselno uporabljajo določbe 25. in 26. člena tega pravilnika.

27. člen

(1) Cene nadstandardnih storitev se določijo tako, da se cena oskrbe poveča za stroške, ki se nanašajo na nadstandardni bivalni prostor (višji strošek amortizacije in investicijskega vzdrževanja zaradi večje površine bivalnega prostora, amortizacija dodatne opreme, stroški čiščenja, poraba vode in drugo). Povečani stroški morajo biti posebej izkazani in dokumentirani.

(2) Povečani stroški nadstandardnega bivalnega prostora predstavljajo stroške, ki se nanašajo na razliko v kvadraturi bivalnega prostora glede na kvadraturu dvoposteljne sobe, določene v pravilniku, ki ureja minimalne tehnične pogoje za opravljanje tovrstne socialno varstvene storitve. Doplačilo za nadstandardni bivalni prostor izvajalec storitve določi skladno s postopki vrednotenja, ki jih določa ta pravilnik, in sicer s kalkulacijo naslednjih stroškov:

- stroška amortizacije,
- stroška investicijskega vzdrževanja in
- stroškov materiala in storitev, vezanih na večjo bivalno površino.

(3) Osnovo za izračun stroška amortizacije predstavlja povprečna vrednost kvadratnega metra bivalnega prostora objekta, v katerem se dejavnost izvaja.

28. člen

(1) Dodaten obseg oskrbe, ki ni predmet standardnega obsega posamezne kategorije oskrbe, se lahko zaračunava samo na podlagi izkazanih in dokumentiranih dodatnih stroškov, ki nastajajo v zvezi z opravljanjem teh storitev, in sicer pod pogojem, da se uporabnik zanje odloči prostovoljno in da so opredeljene v dogovoru o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve institucionalnega varstva.

(2) Dodatne storitve so lahko zlasti:

- prinašanje hrane v sobo uporabniku, če to že ni zajeto v vrsti oskrbe, ki jo uporabnik prejema,
- opravljanje storitev čiščenja bivalnih prostorov večkrat na teden, kot je določeno s podrobnejšimi standardi in normativi, ki jih na podlagi javnih pooblastil sprejme Skupnost socialnih zavodov Slovenije,

- pomoč pri osebni higieni in izvajanju dnevnih aktivnosti v večjem obsegu, kot je določena s podrobnejšimi standardi in normativi, ki jih na podlagi javnih pooblastil sprejme Skupnost socialnih zavodov Slovenije,

- spremstvo po nakupih,
- storitve frizerja, pedikerja in
- podobno.

(3) Cene dodatnih storitev določi organ upravljanja izvajalca. Cenik mora biti pri izvajalcu izobešen na vidnem mestu.

(4) O opravljenih dodatnih storitvah za posamezne uporabnike je dolžan izvajalec voditi posebno evidenco in jih na računu, ki ga izstavi uporabniku, prikazati ločeno od storitev oskrbe.

(5) Če ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, ugotovi, da izvajalec storitve kot dodatne storitve zaračuna storitve, ki so po vsebini del standardnih storitev, je izvajalec dolžan takšno storitev takoj črtati s cenika in uporabniku povrniti neupravičeno zaračunane storitve.

29. člen

Minister, pristojen za socialno varstvo enkrat letno, in sicer najkasneje do 1. februarja v letu, s sklepom določi standarde stroškov iz prve, druge in tretje alineje drugega odstavka 25. člena tega pravilnika, ki se upoštevajo pri oblikovanju cen storitev iz 24. člena tega pravilnika.

30. člen

(1) Cena storitev institucionalnega varstva se določi na ustreznem obrazcu, in sicer:

- na obrazcu 4.1/I za storitve iz prve alineje 1. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.1/IV za storitve iz četrte alineje 1. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/I za storitve iz prve alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/II za storitve iz druge alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/III za storitve iz tretje alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/IV za storitve iz četrte alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/V za storitve iz pete alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika,
- na obrazcu 4.2/VI za storitve iz šeste alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena tega pravilnika.

(2) Izvajalec storitve institucionalnega varstva je dolžan vlogi za soglasje k ceni priložiti izpolnjen obrazec iz prejšnjega odstavka. Obrazcu je dolžan priložiti tudi opis in dokazila o povečanih stroških nadstandardnih bivalnih pogojev.

(3) Obrazci iz prvega odstavka tega člena so priloga tega pravilnika.

3.1. Institucionalno varstvo oseb, starejših od 65 let

31. člen

(1) V skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative za izvajanje socialno varstvenih storitev, se standardna storitev institucionalnega varstva starejših od 65 let iz 1. točke prvega odstavka 24. člena tega pravilnika zagotavlja v enoposteljni oziroma dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij.

(2) Cena standardne storitve se določi za dvoposteljno sobo s souporabo sanitarij.

(3) Cena standardne storitve za enoposteljno sobo s souporabo sanitarij se določi tako, da se cena iz prejšnjega odstavka poveča za 10%.

(4) Cena se določi za standardno storitev oskrbe I, in sicer za skupno število uporabnikov oskrbe I, II in III iz 1. točke prvega odstavka 24. člena tega pravilnika.

(5) Stroški storitve se pri oblikovanju cene standardne storitve oskrbe I upoštevajo na naslednji način:

- stroški dela ter stroški materiala in storitev se določijo v skladu s tretjo alineo 25. člena tega pravilnika,
- stroški amortizacije, določeni v skladu s četrto alineo 25. člena tega pravilnika, se upoštevajo za zgradbo in opremo, ki je v skladu s pravilnikom, ki ureja minimalne tehnične zahteve, potrebna za izvajanje te storitve,
- stroški investicijskega vzdrževanja se določijo v skladu s četrto alineo 25. člena tega pravilnika in sicer tako, da se kot osnova za izračun upošteva strošek amortizacije za zgradbo in njene dele, ki je določen v prejšnji alineji,
- stroški financiranja, določeni v skladu s peto alineo 25. člena tega pravilnika.

32. člen

(1) Cena storitve oskrbe II se določi tako, da se cena storitve oskrba I poveča za višino dodatka za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb v skladu s predpisi s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Cena storitve oskrbe III se določi tako, da se cena storitve oskrba I poveča za višino dodatka za pomoč in postrežbo v skladu s predpisi s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja, in sicer:

- za osebe iz črke a) tretje alinee 1. točke 24. člena tega pravilnika za višino dodatka za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb,
- za osebe iz črke b) tretje alinee 1. točke 24. člena tega pravilnika za višino dodatka za pomoč in postrežbo za najtežje prizadete upravičence.

(3) Cena storitve oskrbe IV (oskrba dementnih oseb) iz četrte alinee 1. točke 24. člena tega pravilnika izvajalec institucionalnega varstva oblikuje v primeru, ko ima vzpostavljen poseben oddelek za dementne osebe v skladu z veljavnimi standardi in normativi za izvajanje socialno varstvenih storitev. Cena se določi na način, ki velja za oblikovanje cene I kategorije oskrbe iz 2. točke prvega odstavka 24. člena tega pravilnika.

33. člen

(1) Izvajalci lahko ceno oskrbe zaradi nadstandardnega bivalnega prostora povečajo v odstotku od najnižje cene standardne storitve iz 31. člena tega pravilnika, in sicer največ:

- 5% za lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik),
- 10% za lastno kopalnico (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad),
- 5% za balkon (razen »francoskega« balkona) ali teraso,
- 5% za dodatno opremo v sobi,
- 30% za apartma ali garsonjero s kuhinjo,
- 5% za sobo, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov.

(2) Izvajalci so dolžni ceno oskrbe zaradi podstandardnega bivalnega prostora znižati v odstotku od najnižje cene standardne storitve iz 31. člena tega pravilnika, in sicer:

- 5% za triposteljno sobo,
- 10% za štiri in več posteljno sobo,
- 5% za sobo, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov.

3.2. Institucionalno varstvo odraslih s posebnimi potrebami

34. člen

(1) V skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative za izvajanje socialno varstvenih storitev se standardna storitev institucionalnega varstva za odrasle s posebnimi potrebami iz 2. točke prvega odstavka 24. člena tega pravilnika zagotavlja v enoposteljni oziroma dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij.

(2) Cena standardne storitve se določi za dvoposteljno sobo s souporabo sanitarij.

(3) Cena standardne storitve za enoposteljno sobo s souporabo sanitarij se določi tako, da se cena iz prejšnjega odstavka poveča za 10%.

(4) Cena standardne storitve se določi za vsako posamezno kategorijo uporabnikov iz 2. točke prvega odstavka 24. člena tega pravilnika.

(5) Stroški storitve se pri oblikovanju cene standardne storitve upoštevajo na naslednji način:

- stroški dela se določijo v skladu s prvo alineo 25. člena tega pravilnika in sicer za vsako posamezno kategorijo uporabnikov, pri čemer se upošteva število zaposlenih le za število uporabnikov posamezne kategorije, kot ga določajo kadrovske normativi za opravljanje tovrstne storitve. Kader, ki v teh normativih ni določen na upravičenca, se upošteva v sorazmernem deležu,

– stroški materiala in storitev se določijo v skladu s tretjo alineo 25. člena tega pravilnika in sicer za vsako posamezno kategorijo uporabnikov,

– stroški amortizacije, določeni v skladu s četrto alineo 25. člena tega pravilnika, pri čemer se izračunani stroški upoštevajo v ceni storitve posamezne kategorije uporabnikov le v sorazmernem deležu števila teh uporabnikov glede na kapaciteto izvajalca,

- stroški investicijskega vzdrževanja, določeni v skladu s četrto alineo 25. člena tega pravilnika,
- stroški financiranja, določeni v skladu s peto alineo 25. člena tega pravilnika.

35. člen

(1) Izvajalci lahko ceno oskrbe zaradi nadstandardnega bivalnega prostora povečajo v odstotku od najnižje cene standardne storitve iz 34. člena tega pravilnika, in sicer največ:

- 5% za lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)
- 10% za lastno kopalnico (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad),
- 5% za balkon (razen »francoskega« balkona) ali teraso,
- 5% za dodatno opremo v sobi,
- 30% za apartma ali garsonjero s kuhinjo,
- 5% za sobo, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov.

(2) Izvajalci so dolžni ceno oskrbe zaradi podstandardnega bivalnega prostora znižati v odstotku od najnižje cene standardne storitve iz 34. člena tega pravilnika, in sicer:

- 5% za troposteljno sobo,
- 10% za štiriposteljno sobo,
- 15% za pet in več posteljno sobo,
- 5% za sobo, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov.

V. IZDAJA SOGLASJA K CENI

36. člen

(1) Izvajalec vloži vlogo za soglasje k ceni pri pristojnem organu pred začetkom izvajanja storitve.

(2) Izvajalec je dolžan vlogi za soglasje priložiti izpolnjen obrazec in druge priloge, če je tako določeno s tem pravilnikom.

37. člen

Kadar je za izdajo soglasja k ceni storitve pristojen občinski upravni organ, soglasje k ceni storitve izvajalca, ki izvaja storitev v okviru mreže javne službe, izda pristojni upravni organ občine, za katero izvajalec izvaja storitev, soglasje k ceni storitve izvajalca, ki izvaja storitev izven okvira mreže javne službe, pa izda pristojni upravni organ občine, v kateri je sedež izvajalca.

38. člen

(1) Pristojni organ izda soglasje k ceni socialno varstvenih storitev v roku 30 dni od prejema vloge z vsemi potrebnimi podatki in dokazili.

(2) Kadar je pristojni organ iz prejšnjega odstavka pristojni občinski organ, znaša rok iz prejšnjega odstavka 45 dni.

39. člen

Izvajalec lahko pristojnemu organu zaradi sprememb, ki vplivajo na ceno in niso predmet usklajevanja cene, predlaga novo določitev cene in v ta namen poda novo vlogo za pridobitev soglasja.

VI. NAČIN USKLAJEVANJA CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

40. člen

(1) Cene, oblikovane po tej metodologiji, se usklajujejo po elementih, in sicer:

- stroški dela, skladno s spremembami kolektivnih pogodb, drugih aktov za določanje plač na državni ravni in zakona o prispevkih za socialno varnost,
- stroški materiala in storitev, skladno z letnim indeksom cen življenjskih potrebščin (december na december),
- stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja, skladno z letnim indeksom cen življenjskih potrebščin.

(2) Uskladitev cen po elementih iz prejšnjega odstavka se opravi enkrat letno, in sicer prvega februarja, glede na letne rasti elementov. Letne rasti elementov iz prejšnjega odstavka enkrat letno, in sicer najkasneje do 1. februarja v letu, objavi minister, pristojen za socialno varstvo.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko izvajalec po elementih iz prvega odstavka tega člena uskladi ceno tudi, če bi rast posameznih elementov v obdobju po zadnji uskladitvi imela vpliv na povečanje cene za več kot 3%.

(4) Izvajalec lahko uskladi ceno tudi v primeru, ko se stroški dela iz prve alineje prvega odstavka tega člena spremenijo za več kot 1,5% po zadnji uskladitvi.

41. člen

Izvajalci, ki imajo v ceni storitve priznane tudi stroške financiranja, pri uskladitvi cen prvega februarja uskladitev tega dela cene določijo tako, da se višina na novo izračuna na način iz 9. člena tega pravilnika.

42. člen

Izvajalec storitve je dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini cene, usklajene v skladu z določbo 40. in 41. člena tega pravilnika, v roku 15 dni od uskladitve.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

(1) Stroški amortizacije zgradb iz 6. člena tega pravilnika se uvajajo postopoma in sicer iz 1,3% do 3% tako, da se razkorak v višini 1,7 odstotne točke uvede na naslednji način:

- od 1. 2. 2007 v višini 0,5 odstotne točke,
- od 1. 2. 2008 v višini 0,4 odstotne točke,
- od 1. 2. 2009 v višini 0,4 odstotne točke,
- od 1. 2. 2010 v višini 0,4 odstotne točke.

(2) V primerih, ko bi zaradi upoštevanja novih stopenj amortizacije iz prejšnjega odstavka prišlo do povečanja cene za več kot 5%, se razlika prenese v naslednje leto. V tem primeru se lahko obdobje za uvajanje višjih stroškov amortizacije iz prejšnjega odstavka podaljša, vendar največ za tri leta.

44. člen

(1) Usklajevanje cen socialno varstvenih storitev z veljavnim kadrovskim normativom za opravljanje socialno varstvenih storitev se bo, ne glede na druge določbe tega pravilnika, izvajalo vsakega prvega februarja in postopoma do leta 2010.

(2) Pri usklajevanju iz prejšnjega odstavka lahko izvajalec vsako leto v ceni upošteva največ 25% od ugotovljenega celotnega zneska povečanja, ki je potreben zaradi popolnega usklajevanja cene z veljavnim kadrovskim normativom, kar se ugotovi ob prvi tovrstni uskladitvi.

(3) 25% znesek iz prejšnjega odstavka se vsako naslednje leto upošteva tako, da se usklajeni in priznani znesek iz prejšnjega leta uskladi z rastjo standarda stroškov dela iz 29. člena tega pravilnika za obdobje od prvega februarja preteklega leta do prvega februarja tekočega leta.

(4) Izvajalci storitev socialnega varstva, ki v ceni storitve ne upoštevajo celotne višine povprečnega standardiziranega kvalifikacijskega količnika, določenega na podlagi 29. člena tega pravilnika, lahko opravijo uskladitev cene tako, da ob redni uskladitvi cen storitev, ki jo določa 40. člen tega pravilnika, v ceni storitve upoštevajo povečanje za največ 25% od celotnega ugotovljenega odstopanja od povprečnega standardiziranega kvalifikacijskega količnika. Popolna uskladitev opisanega odstopanja se opravi do leta 2010.

(5) Uskladitev po tem členu se izvede na podlagi dogovora o načinu usklajevanja cen za posamezne skupine uporabnikov iz 24. člena tega pravilnika, ki ga za vsako leto sprejmeta ministrstvo, pristojno za socialno varstvo in Skupnost socialnih zavodov Slovenije. V dogovoru se opredeli tudi način uskladitve po tretjem in četrtem odstavku 40. člena ter upošteva določbe 43. člena tega pravilnika.

45. člen

Ne glede na določbe 44. člena tega pravilnika je zaradi postopnega doseganja višine cen storitev v skladu s standardi iz 29. člena tega pravilnika, lahko uskladitev cen dogovorjena dvakrat letno.

46. člen

Minister, pristojen za socialno varstvo, v 90 dneh po uveljavitvi tega pravilnika predpiše podrobnejša navodila za izvajanje te metodologije.

47. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika, se cena storitve v pilotskem projektu uvedbe individualnega financiranja v primeru izvajanja institucionalnega varstva v drugi organizirani obliki, s katerimi se upravičencem nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcije doma in lastne družine, oblikuje in potrdi po vsebini in višini stroškov, ki izhajajo iz konkretnega individualnega načrta posameznika.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04, 84/04, 84/05, 88/05 in 121/05).

49. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01203-57/2005

Ljubljana, dne 27. julija 2006

EVA 2006-2611-0059

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

Priloge: Obrazci za določanje cen socialno varstvenih storitev

OBRAZEC 1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

Datum:

Izvajalec:

Struktura povprečnih mesečnih stroškov:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v SIT	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)			
vrednost količnika			
- količniki skupaj (za delavce)			
a) plače delavcev (vsota količnikov * vrednost količnika)			
b) plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (a+b)			
c) prispevki delodajalca za socialno varnost			
d) davek na plače			
e) premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
f) sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
g) drugi stroški dela			
- regres za letni dopust			
- povračilo stroškov prehrane med delom			
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
- jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči			
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+b)			
a) stroški materiala			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
b) stroški storitev			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
3. STROŠKI AMORTIZACIJE			
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			
5. STROŠKI FINANCIRANJA			
SKUPAJ (1+2+3+4+5)			
Enota storitve, število enot storitve			
Cena storitve (SKUPAJ 1 do 5 / število enot storitve)			

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 1 – seznam zaposlenih ter pripadajoči količniki (PRILOGA 1)
 - k točki 3 in 4 – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
 - k točki 5 – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

PRILOGA2/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum:

Izvajalec:

1	Število zaposlenih:	
2	- za vodenje	
3	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	
4	Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	
5	Skupno število efektivnih ur na mesec (3*4):	

Obrazložitev:

		Povprečni stroški v SIT	mesečni	Subvencija iz proračuna občine v SIT na mesec	Subvencija iz proračuna RS v SIT na mesec	Razlika v SIT na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ št.efekt.ur)
1		2		3	4	5	6
a)	Stroški vodenja						
b)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)						
c)	- stroški dela						
d)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja						
e)	- stroški financiranja						
f)	SKUPAJ (a+b)						

PRILOGA2/2

Struktura stroškov vodenja na mesec:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v SIT	Opombe
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f)			
	vrednost količnika			
	- količnik za VI.tarifno skupino			
	- količnik za VII. tarifno skupino			
	- dodatek po KP po 73.členu			
	- dodatek po KP po 76.členu			
	- dodatek po KP po 78.členu			
	- dodatek po KP po 89.b členu			
	- dodatek po KP po 89.c členu			
	- korekcijski dodatek			
	- dodatek za delovno dobo			
	- uspešnost			
	vsota količnikov			
a)	plače (vsota količnikov * vrednost količnika)			
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost			
c)	davek na plače			
d)	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
e)	sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne)			
f)	drugi stroški dela			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV			
a)	stroški pisarniškega materiala			
b)	stroški nabave drobnega inventarja			
c)	stroški energije in vode			
d)	stroški čistilnih storitev			
e)	drugi stroški prostorov			
f)	stroški plačilnega prometa			
g)	stroški izobraževanja			
h)	stroški za upravno administrativna dela			
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE			
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			
5.	STROŠKI FINANCIRANJA			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja - k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v SIT	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)			
	vrednost količnika			
	- količnik za III. tarifno skupino			
	- količnik za IV. tarifno skupino			
	- dodatek po KP za negospodarstvo			
	- dodatek po KP po 76.členu			
	- dodatek po KP po 78.členu			
	- dodatek po KP po 89.b členu			
	- dodatek po KP po 89.c členu			
	- korekcijski dodatek			
	- dodatek za delovno dobo			
	- uspešnost			
	vsota količnikov			
a)	plače (vsota količnikov * vrednost količnika)			
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost			
c)	davek na plače			
d)	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
e)	sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
f)	drugi stroški dela			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
g)	korekcija plač ter prispevkov in davkov na			
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+f)			
a)	stroški za prevozne storitve			
h)	stroški zaščitnih sredstev			
c)	stroški zdravstvenih pregledov			
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti			
e)	stroški izobraževanja			
f)	stroški pisarniškega materiala			
3	STROŠKI AMORTIZACIJE			
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			
5	STROŠKI FINANCIRANJA			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja - k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE SOCIALNEGA SERVISA

Datum:

Izvajalec:

Število zaposlenih:	
---------------------	--

Število efektivnih ur oskrbovalca na mesec:	
---	--

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v SIT	Cena storitve na št.efekt.ur
1	2	3
Stroški skupaj		

Obrazložitev:

PRILOGA 3/2

Struktura povprečnih mesečnih stroškov:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v SIT	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)			
vrednost količnika			
- osnovni količnik za IV. tarifno skupino			
- dodatek po KP po 76. členu			
- dodatek po KP po 78. členu			
- dodatek po KP po 89.b členu			
- dodatek po KP po 89.c členu			
- korekcijski dodatek			
- dodatek za delovno dobo			
- dodatek za tarifno skupino			
vsota količnikov			
a) plače (vsota količnikov * vrednost količnika)			
b) prispevki delodajalca za socialno varnost			
c) davek na plače			
d) drugi stroški dela			
- regres za letni dopust			
- povračilo stroškov prehrane med delom			
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+b)			
a) stroški materiala			
-			
-			
-			
b) stroški storitev			
-			
-			
-			
3. STROŠKI AMORTIZACIJE			
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			
5. STROŠKI FINANCIRANJA			
SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
 - k točki 5 – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.1//1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:

za osebe starejše od 65 let – oskrba I za osebe, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2)			
3. prispevki delodajalca za socialno varnost			
4. davek na plače			
5. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
6. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
7. drugi stroški dela ($7.a \cdot I.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe I (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.1/IV/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:

za osebe starejše od 65 let – oskrba IV za osebe z zahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence ali sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč in nadzor (oskrba dementnih oseb)

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo IV, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2)			
3. prispevki delodajalca za socialno varnost			
4. davek na plače			
5. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
6. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
7. drugi stroški dela ($7.a \cdot I.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe IV (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.1./IV/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo IV:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplacilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/II/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:

za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba I za odrasle osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. povprečna mesečna plača strokovnega vodje ($2.a \cdot I.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2+3)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot I.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe I (na varovanca, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./I/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/II/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:**za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba II za odrasle osebe z zmerno motnjo v duševnem razvoju**

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo II, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. povprečna mesečna plača strokovnega vodje ($2.a \cdot 1.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2+3)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot 1.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe II (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
IV. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA – povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./II/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo II:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/III/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:

za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba III za odrasle osebe s težjo motnjo v duševnem razvoju

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo III, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
povprečna mesečna plača strokovnega vodje			
2. ($2.a \cdot 1.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2+3)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot 1.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe III (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./III/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo III:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/IV/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:

za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba IV za odrasle osebe s težko motnjo v duševnem razvoju

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo IV, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
povprečna mesečna plača strokovnega vodje			
2. ($2.a \cdot I.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj ($1+2+3$)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot I.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe IV (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./IV/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo IV:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/V/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:

za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba V za odrasle osebe z več motnjami (odrasli z motnjo v duševnem razvoju, osebnostnimi motnjami, gibalnimi in senzornimi oviranostmi ter s poškodbami glave)

Datum:

Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo V, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. povprečna mesečna plača strokovnega vodje ($2.a \cdot 1.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2+3)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot 1.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe V (na varovanja, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./V/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo V:

1. Povprečni mesečni stroški skupaj	
2. Število mest	
3. Število mest - 98% zasedenost doma	
4. Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5. Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

OBRAZEC 4.2/VI/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:

za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba VI za odrasle osebe s težjo ali težko obliko gibalne ali senzorne oviranosti, ki niso sposobne samostojnega življenja

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo VI, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (1+2+3+4+5+6+7+8)			
a) vrednost količnika			
b) povprečni kvalifikacijski količnik (brez strokovnega vodje)			
c) število zaposlenih			
1. povprečni mesečni strošek plač ($a \cdot b \cdot c$)			
2. povprečna mesečna plača strokovnega vodje ($2.a \cdot 1.a$)			
a) kvalifikacijski količnik strokovnega vodje			
3. mesečna plača direktorja (v SIT)			
plače skupaj (1+2+3)			
4. prispevki delodajalca za socialno varnost			
5. davek na plače			
6. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
7. sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah			
8. drugi stroški dela ($8.a \cdot 1.c$)			
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ($a \cdot b + c$)			
a) število mest			
b) standard stroškov in odhodkov oskrbe VI (na varovanca, na mesec)			
c) najemnine in zakupnine - povp. mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povp. mesečni			
STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA –			
IV. povp. mesečni			
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povp. mesečni			
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./VI/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo VI:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	Cena oskrbnega dne (1/3/4)	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v SIT *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

3815. Pravilnik o vsebini prijave za dajanje izdelka, ki vsebuje gensko spremenjene organizme, na trg

Na podlagi šestega odstavka 41. člena Zakona o ravnanju z gensko spremenjenimi organizmi (Uradni list RS, št. 23/05 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za okolje in prostor v soglasju z ministrom za zdravje in ministrico za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K**o vsebini prijave za dajanje izdelka, ki vsebuje gensko spremenjene organizme, na trg****1. člen**

Ta pravilnik v skladu s Prilogo III, Prilogo III A, Prilogo III B in Prilogo IV Direktive 2001/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. marca 2001 o namernem sproščanju gensko spremenjenih organizmov v okolje in razveljavitvi Direktive Sveta 90/220/EGS (UL L št. 106 z dne 17. 4. 2001, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2001/18/ES) ureja podrobnejšo vsebino prijave za pridobitev dovoljenja za dajanje izdelka, ki vsebuje gensko spremenjene organizme (v nadaljnjem besedilu: GSO), na trg.

Ta pravilnik v skladu z Direktivo 2001/18/ES določa tudi podatke, ki niso del prijave iz prejšnjega odstavka, kadar prijavitelj v skladu z zakonom predlaga, da se mu določi manjši obseg prijave.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. Izdelek, ki vsebuje GSO, je GSO ali kombinacija GSO ali pripravek, ki je sestavljen ali vsebuje GSO ali kombinacijo GSO, in se daje na trg.

2. Prejemni organizem je celica ali organizem, ki sprejema genski material iz izvornega organizma ali okolja, ga podvaja in informacijo lahko tudi izrazi ter jo lahko prenaša na potomce.

3. Starševski organizem je prejemni organizem pred izvedeno gensko spremembo.

4. Izvorni organizem je organizem, iz katerega se pridobi genski material za prenos v prejemni organizem.

5. Vektor je prenašalec genskega materiala ali ustreznih celičnih sestavin iz izvornega organizma v prejemni organizem.

6. Vključek je genski material, ki se ga vključi v vektor.

7. Višje rastline so rastline, ki se uvrščajo v taksonomsko skupino semenk (*Spermatophytæ*) (golosemenke – *Gymnospermae* in kritosemenke – *Angiospermae*).

Drugi v tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot v Zakonu o ravnanju z gensko spremenjenimi organizmi (Uradni list RS, št. 23/05 – prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon).

3. člen

Če gre za pridobitev dovoljenja za dajanje na trg za izdelek, ki vsebuje kateri koli GSO, razen višjih rastlin, prijava iz 41. člena zakona vsebuje podatke, ki so navedeni v Prilogi III A in Prilogi IV Direktive 2001/18/ES in vsebovani v obrazcu, določenem v Prilogi 1 tega pravilnika. Prijavitelj obrazec iz Priloge 1 tega pravilnika odda v slovenskem in angleškem jeziku v pisni in elektronski obliki, ki je dostopna na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo).

Kadar prijavitelj v skladu z zakonom predlaga, da se mu določi manjši obseg prijave iz prejšnjega odstavka, Ministrstvo lahko s sklepom odloči, da v prijavi delno ali v celoti ni treba posredovati podatkov, določenih v 8., 9., 10. in 11. točki poglavja VI Priloge 1 tega pravilnika.

4. člen

Če gre za pridobitev dovoljenja za dajanje na trg za izdelek, ki vsebuje gensko spremenjene višje rastline (v nadaljnjem besedilu: GSVR), prijava iz 41. člena zakona vsebuje podatke, ki so navedeni v Prilogi III B in Prilogi IV Direktive 2001/18/ES in so vsebovani v obrazcu, določenem v Prilogi 2 tega pravilnika. Prijavitelj obrazec iz Priloge 2 tega pravilnika odda v slovenskem in angleškem jeziku v pisni in elektronski obliki, ki je dostopna na spletni strani Ministrstva.

Kadar prijavitelj v skladu z zakonom predlaga, da se mu določi manjši obseg prijave iz prejšnjega odstavka, Ministrstvo lahko s sklepom odloči, da v prijavi delno ali v celoti ni treba posredovati podatkov, določenih v 8., 9., 10. in 11. točki poglavja E Priloge 2 tega pravilnika.

5. člen

Obrazcu iz 3. oziroma 4. člena tega pravilnika morajo biti priloženi:

– ocena tveganja za nameravano dajanje izdelka na trg,

– program monitoringa vplivov izdelka in njegove uporabe na okolje in zdravje ljudi,

– izvleček s podatki o genski spremembi v GSO, določenimi v 3. členu Odločbe Komisije z dne 23. februarja 2004 o določitvi podrobne ureditve vodenja registrov za vnos informacij o genskih spremembah v gensko spremenjenih organizmih, predvidenih v Direktivi 2001/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 65 z dne 3. 3. 2004, str. 20; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2004/204/ES) in

– povzetek vsebine prijave.

Priloge iz prejšnjega odstavka morajo biti predložene v slovenskem in angleškem jeziku v pisni in elektronski obliki.

6. člen

Če gre za prijavo dajanja na trg za izdelek iz 3. člena tega pravilnika, mora povzetek vsebine prijave vsebovati podatke, določene v Delu 1 Priloge Odločbe Sveta z dne 3. oktobra 2002 o določitvi v skladu z Direktivo 2001/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta oblike povzetka informacij v zvezi z dajanjem v promet gensko spremenjenih organizmov kot proizvodov ali v proizvodih (UL L št. 280 z dne 18. 10. 2002, str. 37; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2002/812/ES).

Prijavitelj mora povzetek vsebine prijave predložiti v obliki, določeni v Odločbi 2002/812/ES, in je dostopna na spletni strani Ministrstva.

7. člen

Če gre za prijavo dajanja na trg za izdelek iz 4. člena tega pravilnika, mora povzetek vsebine prijave vsebovati podatke, določene v Delu 2 Priloge Odločbe 2002/812/ES.

Prijavitelj mora povzetek vsebine prijave predložiti v obliki, določeni v Odločbi 2002/812/ES, in je dostopna na spletni strani Ministrstva.

8. člen

Prijavitelj lahko ne glede na določbe 3., 4. in 5. člena tega pravilnika prijavo iz 3. oziroma 4. člena tega pravilnika in priloge iz 5. člena tega pravilnika odda samo v elektronski obliki, če odgovorna oseba prijavitelja podpiše prijavo z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis.

9. člen

V obrazcu iz 3. oziroma 4. člena tega pravilnika mora prijavitelj utemeljiti tudi določitev podatkov o nameravanem dajanju izdelka, ki vsebuje GSO, na trg, ki naj se v postopku varujejo kot zaupni, če jih je določil v prijavi za pridobitev dovoljenja za dajanje izdelka na trg.

10. člen

Vsa dokumentacija, ki sestavlja prijavo, mora biti vidno označena z imenom prijavitelja.

Prijavitelj v obrazcu iz 3. oziroma 4. člena tega pravilnika podpiše izjavo, s katero potrjuje, da so vsi podatki, ki jih je navedel v tehnični dokumentaciji, resnični in točni ter da za njihovo resničnost in točnost sprejema vso kazensko in materialno odgovornost.

11. člen

Prijavitelj mora o vsakem novem trgovskem imenu izdelka, za katerega je bilo izdano dovoljenje za dajanje na trg, ali njegovi spremembi nemudoma obvestiti Ministrstvo.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-93/2005

Ljubljana, dne 25. maja 2006

EVA 2005-2511-0034

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

Soglašam!

Andrej Bručan l.r.

Minister

za zdravje

Soglašam!

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in
prehrano

PRILOGA 1

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTORDunajska c. 48, P.P.653, 1000 Ljubljana, Slovenija
Telefon: (01) 47 87 400 • Telefaks: (01) 47 87 422*Izpolni MOP*Datum vložitve
prijave:
Klasifikacijska oznaka
prijave:
Številka prijave v Registru
GSO:PRIJAVA
DAJANJA IZDELKA, KI VSEBUJE GENSKO SPREMENJENE ORGANIZME (GSO),
NA TRG
(razen višjih rastlin)I. PODATKI O PRIJAVITELJU IN OSNOVNI PODATKI O IZDELKU, KI SE DAJE
NA TRG

1. Prijavitelj

Prijavitelj je:	☐ Pravna oseba	☐ Fizična oseba
Firma:		
Identifikacijska številka iz Poslovnega registra Slovenije:		
Sedež in naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Država:		
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:
Prijavitelj je:	☐ Domači proizvajalec izdelka	☐ Uvoznik izdelka
Naziv in naslov proizvajalca izdelka v primeru uvoza:		

2. Odgovorna oseba prijavitelja

Priimek:	Ime:	
Delovno mesto pri prijavitelju:		
Strokovni naziv:	Stopnja izobrazbe:	
Naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:

3. Predlog obdobja, za katero se izda dovoljenje za dajanje izdelka na trg:

--

4. Splošni podatki o izdelku, ki se daje na trg

a) Trgovsko ime izdelka, in ime GSO, ki jih izdelek vsebuje, ter posebna identifikacijska oznaka, ime ali šifra, če jo prijavitelj uporablja za identifikacijo GSO

Trgovsko ime izdelka:
Ime GSO:
Posebna identifikacijska oznaka, ime ali šifra za identifikacijo GSO:

b) ES identifikacijska oznaka GSO:

c) Opis izdelka

Vrsta izdelka:
Sestava izdelka:
Posebne lastnosti izdelka:

d) Namen uporabe izdelka in GSO, ki ga vsebuje

--

5. Splošni podatki o GSO, ki jih izdelek vsebuje

a) Uvrstitev GSO

GSO je:

- ☐ viroid
☐ RNA virus
☐ DNA virus
☐ bakterija
☐ gliva
☐ žival
☐ sesalec
☐ insekt
☐ riba
☐ druga žival (opiši: _____ vrsta, nižja sistemska kategorija)
☐ drugo, opiši: _____

b) Poimenovanje GSO

Znanstveno ime GSO (rod, vrsta oz. nižja sistematska kategorija):
Družina, v katero je razvrščen GSO:
Sorta, pasma, sev:
Oznaka organizma:
Običajno ime organizma:
Kratek opis GSO (genskih lastnosti ali fenotipskih značilnosti in novih lastnosti in značilnosti):

6. Ali je bil GSO ali kombinacija GSO, ki jo vsebuje izdelek, prijavljena za namerno sproščanje v okolje v skladu z Direktivo 2001/18/ES ali z Direktivo 90/220/EGS?

☐ Da

Država:	Številka prijave za namerno sproščanje v okolje:
---------	--

☐ Ne

Če ne, navedite podatke, ki so v skladu z zahtevami Dela B Direktive 2001/18/ES o oceni tveganja:

--

7. Ali je izdelek, ki vsebuje GSO, s strani prijavitelja sočasno prijavljen za dajanje na trg v drugi državi članici Evropske unije ali je bil prijavljen že kdaj prej?

☐ Da

Navedite podrobnejše podatke:

☐ Ne

8. Ali je bil kakšen drug izdelek, ki vsebuje enake GSO, že kdaj prijavljen za dajanje na trg v Evropski skupnosti s strani prijavitelja ali druge osebe?

☐ Da

Navedite podrobnejše podatke:

☐ Ne

☐ Ni znano

9. Ali je bilo v preteklosti namerno sproščanje GSO, ki jih vsebuje izdelek, v okolje ali dajanje izdelka, ki vsebuje enake GSO, na trg že prijavljeno v državah izven Evropske skupnosti s strani prijavitelja ali druge osebe?

☐ Da

Država in mednarodna oznaka države	Oznaka prijave

☐ Ne

10. Podatki o predhodnih ali trenutno izvajanih sproščanjih enakih GSO v okolje v razmerah, reprezentativnih za tipe okolja, v katerih bo izdelek, ki se daje na trg, možno uporabljati

--

II. PODATKI O GSO, KI GA IZDELEK VSEBUJE

A. PREJEMNI ALI STARŠEVSKI ORGANIZEM IN IZVORNI ORGANIZEM

1. PREJEMNI ALI STARŠEVSKI ORGANIZEM

1.1. Uvrstitev in poimenovanje prejemnega ali starševskega organizma

a) Uvrstitev prejemnega ali starševskega organizma

Prejemni ali starševski organizem je:

☐ viroid

☐ RNA virus

☐ DNA virus

☐ bakterija

☐ gliva

☐ žival

☐ sesalec

☐ insekt

☐ riba

☐ druga žival (opiši: _____ vrsta, nižja sistemska kategorija)

☐ drugo, opiši: _____

b) Poimenovanje prejemnega ali starševskega organizma

Znanstveno ime (rod, vrsta oziroma nižja sistematska kategorija):
Družina, v katero je razvrščen organizem:
Sorta, pasma, sev:
Oznaka organizma:
Običajno ime organizma:
Opis organizma (taksonomske, morfološke in fiziološke značilnosti ter splošna razširjenost):

c) Fenotipske in genske lastnosti

Fenotipski označevalci	Genski označevalci
Fenotipske značilnosti prejemnega ali starševskega organizma, ki ločujejo organizem od ostalih bližnjih sorodnikov	Vpiši zaporedja, ki enostavno določajo fenotip in ločevanje posameznih celic ali posameznikov, ki imajo to zaporedje, od tistih, ki ga nimajo

d) Ali je prejemni ali starševski organizem GSO?

- ☐ Da
☐ Ne
☐ Ni poznano

e) Referenčni vir prejemnega ali starševskega organizma

Zbirka: _____ Šifra v zbirki: _____

Sedež zbirke: _____

Izvor če ni iz zbirke: _____

1.2. Stopnja sorodnosti med izvornim organizmom in prejemnimi ali starševskimi organizmi**1.3. Tehnike odkrivanja in identifikacije prejemnega ali starševskega organizma**

Način in postopek odkrivanja in identifikacije

Občutljivost, (količinska) zanesljivost in specifičnost tehnik odkrivanja in identifikacije ter potrebna oprema

1.4. Geografska razširjenost prejemnega ali starševskega organizma**a) Pojavljanje organizma na območju Evropske skupnosti*****Način pojavljanja***

- ☐ Spontano pojavljanje
☐ Subspontano pojavljanje
☐ Avtohtoni organizem
☐ Adventivni organizem
☐ Gojena, kmetijska vrsta
☐ Se ne pojavlja
☐ Ni znano

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
☐ Celinsko oz. kontinentalno
☐ Alpsko
☐ Dinarsko
☐ Panonsko
☐ Sredozemsko
☐ Puščavsko
☐ Tropsko

Opis geografskega območja razširjenosti***Habitatni tip***

- ☐ 1. Obalne in slanoljubne združbe
☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
☐ 3. Grmišča in travišča
☐ 4. Gozdovi
☐ 5. Barja in močvirja
☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis habitatnega tipa: _____

b) Pojavljanje organizma v državah izven Evropske skupnosti

Države, kjer se organizem pojavlja: _____

- ☐ Se ne pojavlja

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
☐ Celinsko oz. kontinentalno
☐ Alpsko
☐ Dinarsko
☐ Panonsko
☐ Sredozemsko
☐ Puščavsko
☐ Tropsko

Habitatni tip

- ☐ 1. Obalne in slanljubne združbe
☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
☐ 3. Grmišča in travišča
☐ 4. Gozdovi
☐ 5. Barja in močvirja
☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis habitatnega tipa: _____

c) Organizem se pogosto uporablja v Evropski skupnosti

- ☐ Da ☐ Ne

d) Organizem se pogosto nahaja na območju Evropske skupnosti

- ☐ Da ☐ Ne

e) Naravni habitat prejemnega ali starševskega organizma

Opis naravnega habitata in ekoloških razmer, v katerih organizem uspeva v naravi

(a) Organizem je mikroorganizem: - voda - zemlja, prosto živeči - zemlja v povezavi s koreninskim sistemom rastline - v povezavi z deli rastline nad zemljo - v povezavi z živalmi - drugo (specificiraj)
(b) Organizem je žival - naravni habitat ali najbolj pogost agro-ekosistem
(c) Podatki o naravnih plenilcih, plenu, parazitih, tekmečih, simbiontih in gostiteljih

f) Povezave na osnovi simbioze

Navedite sorodne gojene ali avtohtone organizme na območju Slovenije, s katerimi lahko prejemni ali starševski organizem vzpostavi simbiozo

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Vrsta simbioze	Opis interakcije

1.5. Organizmi, s katerimi je poznan prenos genskega materiala v naravnih pogojih (konjugacija, itd.)

Organizem	Način prenosa genskega materiala	Možne posledice

1.6. Genska stabilnost organizma in dejavniki, ki vplivajo nanjo

Obseg in vrsta genske nestabilnosti	Dejavniki, ki vplivajo na gensko nestabilnost

1.7. Patološke, ekološke in fiziološke lastnosti prejemnega ali starševskega organizma

a) Ali je prejemni ali starševski organizem razvrščen glede na tveganje na podlagi katerega od predpisov s področja varstva okolja ali zdravja ljudi?

☐ Da

opiši tveganje in navedi razvrstitev in predpis, na podlagi katerega je razvrščen

☐ Ne

b) Razmnoževanje prejemnega ali starševskega organizma

Način razmnoževanja

☐ Spolno

☐ Nespolno

Opis načina in metode razmnoževanja

Dejavniki, ki vplivajo na razmnoževanje

Generacijski čas v naravnih ekosistemih

Povprečni čas: _____ Časovna enota:

Generacijski čas v okolju, kjer se bo izdelek, ki vsebuje GSO, uporabljal

Povprečni čas: _____ Časovna enota:

c) Sposobnost preživetja in odpornost prejemnega ali starševskega organizma

Zmožnost oblikovanja struktur, ki povečujejo stopnjo preživetja:

☐ Endospore

☐ Ciste

☐ Sklerocij

☐ Nespolne spore (glive)

☐ Spolne spore (glive)

☐ Jajčeca

☐ Ličinke

☐ Bube

☐ Drugo, navedite: _____

Maksimalni čas preživetja struktur v naravnih ekosistemih

Maksimalni čas: _____ Časovna enota:

Maksimalni čas preživetja struktur na območju, kjer se bo izdelek, ki vsebuje GSO, uporabljal

Maksimalni čas: _____ Časovna enota:

Dejavniki, ki vplivajo na preživetje, vključno s sezonskim značajem:

d) Razširjanje prejemnega ali starševskega organizma

Način razširjanja:

Dejavniki, ki vplivajo na razširjanje:

e) Patogenost prejemnega ali starševskega organizma

Ali je prejemni ali starševski organizem patogen ali kakor koli drugače škodljiv (živ ali neživ, vključno z njegovimi zunajceličnimi produkti)?

☐ Da

☐ za človeka

☐ za živali

☐ za rastline

☐ drugo, navedite: _____

Opis patogenosti

- nalezljivost
- infektivnost (infektivna doza)
- toksičnost
- virulentnost
- alergenost
- nosilec (vektor) povzročitelja bolezni
- možni vektorji
- nabor gostiteljev, vključno z nečiljnimi organizmi
- možnosti aktivacije latentnih virusov (provirusov)
- sposobnost kolonizacije drugih organizmov
- drugo, navedi:

☐ Ne☐ Ni poznano**f) Odpornost na antibiotike in možna uporaba teh antibiotikov pri ljudeh in domačih organizmih zaradi preventive in zdravljenja**

g) Vključenost prejemnega ali starševskega organizma v okoljske procese

Osnovna proizvodnja:

Kroženje hranil:

Razgradnja organskih snovi:

Dihanje:

Ostalo:

h) Druge škodljive lastnosti živih ali mrtvih organizmov, vključno z njihovimi zunajceličnimi produkti

1.8. Narava avtohtonih vektorjev prejemnega ali starševskega organizma (virusi, viroidi, transpozoni in avtohtoni vektorji)

Oznaka	Ime
Zaporedje	
Pogostost mobilizacije	Specifičnost
Prisotnost genov, ki dajejo odpornost	

1.9. Predhodne genske spremembe prejemnega ali starševskega organizma, če je GSO

Država	Naslov projekta	Prijavitelj	Številka prijave	Datum prijave

2. IZVORNI ORGANIZEM**2.1. Uvrstitev izvornega organizma**

Šifra	Znanstveno ime (rod, vrsta oziroma nižja sistematska kategorija)	Družina, v katero je razvrščen organizem	M	Ž	O	Pasma, sev	Oznaka organizma
1.			☐	☐	☐		
2.			☐	☐	☐		

3.			☐	☐	☐		
4.			☐	☐	☐		
5.			☐	☐	☐		
6.			☐	☐	☐		

M ... mikroorganizem; Ž ... žival; O ... ostalo

Šifra	Običajno ime organizma	Referenčna zbirka	Šifra v zbirki	Sedež zbirke	Izvor organizma, če ni iz zbirke
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Opis izvornega organizma (fenotipske in genske lastnosti)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

2.2. Tehnike odkrivanja in identifikacije izvornega organizma

Način in postopek odkrivanja ter identifikacije:

Občutljivost, (količinska) zanesljivost in specifičnost tehnik odkrivanja in identifikacije ter potrebna oprema:

2.3. Geografska razširjenost izvornega organizma**a) Pojavljanje v Evropski skupnosti*****Način pojavljanja***

- ☐ Spontano pojavljanje
☐ Subspontano pojavljanje
☐ Avtohtoni organizem
☐ Adventivni organizem
☐ Gojena, kmetijska vrsta
☐ Se ne pojavlja
☐ Ni znano

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
☐ Celinsko oz. kontinentalno
☐ Alpsko
☐ Dinarsko
☐ Panonsko
☐ Sredozemsko
☐ Puščavsko
☐ Tropsko

Opis geografskega območja razširjenosti:

Habitatni tip

- ☐ 1. Obalne in slanoljubne združbe
- ☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
- ☐ 3. Grmišča in travnišča
- ☐ 4. Gozdovi
- ☐ 5. Barja in močvirja
- ☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
- ☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis habitatnega tipa: _____

b) Pojavljanje v državah izven Evropske skupnosti

Države, kjer se organizem pojavlja: _____

- ☐
- Se ne pojavlja

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
- ☐ Celinsko oz. kontinentalno
- ☐ Alpsko
- ☐ Dinarsko
- ☐ Panonsko
- ☐ Tropsko
- ☐ Sredozemsko
- ☐ Puščavsko
- ☐ Tropsko

Opis geografskega območja razširjenosti: _____

Habitatni tip

- ☐ 1. Obalne in slanoljubne združbe
- ☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
- ☐ 3. Grmišča in travnišča
- ☐ 4. Gozdovi
- ☐ 5. Barja in močvirja
- ☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
- ☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis habitatnega tipa: _____

c) Se pogosto uporablja v Evropski skupnosti

- ☐
- Da
- ☐
- Ne

d) Se pogosto nahaja na območju Evropske skupnosti

- ☐
- Da
- ☐
- Ne

e) Naravni habitat izvornega organizma

Opis naravnega habitata in ekoloških razmer, v katerih organizem uspeva v naravi:

a) Organizem mikroorganizem

- voda
- zemlja, prosto živeči
- zemlja v povezavi s koreninskim sistemom rastline
- v povezavi z deli rastline nad zemljo
- v povezavi z živalmi
- drugo (specificiraj)

b) Organizem je žival

- naravni habitat ali najbolj pogost agro-ekosistem

c) Podatki o naravnih plenilcih, plenu, parazitih, tekmečih, simbiotih in gostiteljih

2.4. Ali so naravne izmenjave genskega materiala med izvornim in prejemnim organizmom možne in ali so bile opažene?

2.5. Organizmi, s katerimi je poznan prenos genskega materiala v naravnih pogojih (konjugacija, itd.)

Organizem	Način prenosa genskega materiala

2.6. Genska stabilnost organizma in dejavniki, ki vplivajo nanjo

Obseg in vrsta genske nestabilnosti	Dejavniki, ki vplivajo na gensko nestabilnost

2.7. Patološke, ekološke in fiziološke lastnosti izvornega organizma

a) Ali je izvorni organizem razvrščen glede na tveganje na podlagi katerega od predpisov s področja varstva okolja ali zdravja ljudi?

☐ Da

Opiši tveganje in navedi razvrstitev ter predpis, na podlagi katerega je razvrščen:

☐ Ne

b) Patogenost izvornega organizma

Ali je izvorni organizem patogen ali kakor koli drugače škodljiv (živ ali neživ, vključno z njegovimi zunajceličnimi produkti)?

☐ Da

☐ za človeka

☐ za živali

☐ za rastline

☐ drugo _____

Opis patogenosti

- nalezljivost
- toksičnost
- virulentnost
- alergenost
- nosilec (vektor) povzročitelja bolezni
- možni vektorji
- nabor gostiteljev, vključno z neciljnim organizmom
- možnosti aktivacije latentnih virusov (provirusov)
- sposobnost kolonizacije drugih organizmov

Drugo (če ima izvorni organizem patogene ali škodljive lastnosti, navedite, ali je vključeno zaporedje kakor koli vključeno v te lastnosti):

☐ Ne

☐ Ni poznano

c) Odpornost na antibiotike in možna uporaba teh antibiotikov pri ljudeh in drugih organizmih zaradi preventive in zdravljenja

d) Ali izvorni in prejemni organizem naravno izmenjujeta genski material?

☐ Da

Opis izmenjevanja genskega materiala:

☐ Ne

☐ Ni poznano

e) Vključenost izvornega organizma v okoljske procese

Osnovna proizvodnja:

--

Kroženje hranil:

--

Razgradnja organskih snovi:

--

Dihanje:

--

Ostalo:

--

f) Druge škodljive lastnosti živih ali mrtvih organizmov, vključno z njihovimi zunajceličnimi produkti

--

g) Če ima izvorni organizem katere koli patogene ali škodljive lastnosti, navedite, če so dana zaporedja na kakršen koli način vpletena v njih

--

2.8. Narava avtohtonih vektorjev izvornega organizma (virusi, viroidi, transpozoni in avtohtoni vektorji)

Oznaka	Ime
Zaporedje	
Pogostost mobilizacije	Specifičnost
Prisotnost genov, ki dajejo odpornost	
Oznaka	Ime
Zaporedje	
Pogostost mobilizacije	Specifičnost
Prisotnost genov, ki dajejo odpornost	

2.9. Predhodne genske spremembe izvornega organizma, če je GSO

Država		
Naslov projekta		
Prijavitelj	Številka prijave	Datum prijave
Država		
Naslov projekta		
Prijavitelj	Številka prijave	Datum prijave

B. ZNAČILNOSTI VEKTORJA**1. Uporaba vektorja pri genski spremembi**

Ali je bil v procesu spreminjanja uporabljen vektor?

☐ Da☐ Vektor je v celoti prisoten v GSO☐ Vektor je deloma prisoten v GSO☐ Ne

2. Lastnosti vektorja**a) Vrsta vektorja**

- ☐ Plazmid
☐ Bakteriofag
☐ Virus
☐ Kozmid
☐ Fhazmid
☐ Prestavitveni element (transpozon)
☐ Ostalo, navedite: _____

b) Poimenovanje vektorja

Ime vektorja: _____

Oznaka vektorja: _____

Izvor vektorja (ime izvornega organizma): _____

c) Gostiteljsko območje za vektor

Gostiteljsko območje: _____

d) Prisotnost sekvence v vektorju, ki daje selekcijski ali identifikacijski fenotip

- ☐ Odpornost na antibiotike
☐ Odpornost na težke kovine
☐ Odpornost na pesticide, katere: _____
☐ Drugo: _____

e) Opis zgradbe vektorja

f) Genska karta in restriksijska karta vektorja

g) Sestavni deli vektorja

Sestavni del (fragment)	Ime izvornega organizma	Funkcija	Velikost	Referenca

h) Podatki o zaporedju

i) Podatki o vsebnosti zaporedij v vektorju, katerih produkt ali področje delovanja ni znano

j) Pogostost aktiviranja vektorja

3. Zaporedje transpozonov, vektorjev in drugih nekodirajočih genskih odsekov

Navedite zaporedje transpozonov, vektorjev in drugih nekodirajočih genskih odsekov, uporabljenih za pripravo in delovanje vnešenega vektorja in vključka v GSO

4. Pogostost mobilizacije in sposobnost genskega prenosa ter metode določanja

Pogostost mobilizacije vključenega vektorja

Sposobnost genskega prenosa vektorja

Metode določanja

5. Omejenost vektorja na DNK

Stopnja, do katere je vektor omejen na DNK za izvajanje predvidene funkcije:

C. ZNAČILNOSTI SPREMENJENEGA ORGANIZMA**1. PODATKI O GENSKI SPREMEMBI****1.1. Vrsta genske spremembe**

- ☐ vnos genskega materiala
☐ odstranitev dela genskega materiala
☐ zamenjava baz
☐ fuzija celic
☐ drugo, navedite:

Opis metode, uporabljene za gensko spremembo

1.2. Pričakovani rezultati genske spremembe**1.3. Država, v kateri je bila genska sprememba izvedena**

Ali je bila genska sprememba izvedena v Sloveniji?

☐ Da

Številka zaprtega sistema v Registru GSO: _____

Številka dela z GSO v zaprtem sistemu v Registru GSO (če gre za delo z GSO iz drugega, tretjega ali četrtega varnostnega razreda) : _____

☐ Ne

Država, v kateri je bila izvedena genska sprememba:

1.4. Metode, uporabljene za izgradnjo in vnos vključka v prejemni organizem ali za odstranitev zaporedja**1.5. Vključek**

Opis sestave vključka, vključno z zaporedjem in mesti rezanja

Sestavni deli vključka

Sestavni del	Izvor	Funkcija v končnem GSO

1.6. Čistost vključka glede na prisotnost katerega koli neznanega zaporedja in podatki o stopnji, do katere je vključeno zaporedje omejeno na DNK, potrebno za izvajanje predvidene funkcije

- ☐ Vključek NE vsebuje delov, katerih funkcija ali produkti niso poznani
☐ Vključek vsebuje dele, katerih funkcija ali produkti niso poznani

Opis delov, katerih funkcija ali produkti niso poznani:

Stopnja, do katere je vključeno zaporedje omejeno na DNK, potrebno za izvajanje predvidene funkcije

1.7. Metode in merila, uporabljena za izbiro vključka**1.8. Zaporedje, funkcijska enakost in mesto spremenjenih ali vključenih ali odstranjenih odsekov nukleinske kisline, posebej glede na katero koli znano škodljivo zaporedje****1.9. Ali zaporedja (sekvence) vključka ali za vnos pripravljenega zaporedja kodirajo gene za enega ali več produktov, ki so funkcionalni homologi produktom, ki naravno nastajajo v prejemnem organizmu?**☐ Da

Navedite gene

☐ Ne☐ Ni poznano**1.10 Ali je vnešena DNK stabilna?**☐ Da☐ Ne

Opis

2. PODATKI O KONČNEM GSO**2.1. Genske lastnosti in fenotipske značilnosti, ki se razlikujejo od prejemnega ali starševskega organizma****a) Ali se GSO razlikuje od prejemnega ali starševskega organizma glede preživetja oblik (struktur) razširjanja?**☐ Da

Opis razlik

☐ Ne☐ Ni poznano**b) Ali se GSO razlikuje od prejemnega ali starševskega organizma glede načina ali hitrosti razmnoževanja?**☐ Da

Opis razlik

☐ Ne☐ Ni poznano**c) Ali se GSO razlikuje od prejemnega ali starševskega organizma glede načina ali hitrosti razširjanja?**☐ Da

Opis razlik

☐ Ne☐ Ni poznano**d) Ali se GSO razlikuje od prejemnega ali starševskega organizma glede ukrepov na osnovi biološke omejitve, ki se uporabljajo za nadzor sproščanja GSO v okolje?**☐ Da

Navedite in opišite ukrepe na osnovi biološke omejitve, ki se uporabljajo

☐ Ne☐ Ni poznano

e) Druge genske lastnosti in fenotipske značilnosti GSO, ki se razlikujejo od lastnosti in značilnosti prejemnega ali starševskega organizma, ki niso zajete v predhodnih točkah

--

2.2. Struktura in količina nukleinske kisline vektorja in izvornega organizma, ki ostaja v končni zgradbi spremenjenega organizma

Opis strukture

--

Oznaka vstavljenega zaporedja	Izvor
Zaporedje	
Količina nukleinske kisline v GSO	

2.3. Podatki o stopnji, do katere je vključek omejen na željeno funkcijo

--

2.4. Mesto vključka v GSO

Mesto vključka v GSO

--

Vrsta in opis znanih zunaj kromosomskih genskih elementov

--

2.5. Genska stabilnost GSO

Podatki o stabilnosti organizma glede na genske lastnosti

--

2.6. Hitrost in stopnja izražanja novega genskega materiala ter metoda in občutljivost meritve

Hitrost in raven izražanja novega genskega materiala

--

Metoda in občutljivost meritve

--

2.7. Aktivnost izraženih proteinov

--

2.8. Tehnike odkrivanja in identifikacije GSO

Opis tehnik odkrivanja GSO

--

Opis tehnik identifikacije GSO

--

Opis tehnik odkrivanja vstavljenega zaporedja v GSO

--

Opis tehnik identifikacije vstavljenega zaporedja v GSO

--

2.9. Občutljivost, zanesljivost in specifičnost tehnik odkrivanja in identifikacije GSO

Opis občutljivosti, (količinske) zanesljivosti in specifičnosti tehnik

--

2.10. Podatki o predhodnih sproščanjih GSO v okolje in uporabi GSO**Potek predhodnih sproščanj, prijavljenih v skladu z delom B Direktive 2001/18/ES ali delom B Direktive 90/220/EGS**

Št. prijave:
Kraj sproščanja:
Namen sproščanja:
Trajanje sproščanja:
Trajanje monitoringa po končanem sproščanju:
Namen monitoringa po končanem sproščanju:
Sklepne ugotovitve monitoringa po končanem sproščanju:
Rezultati sproščanja glede na tveganje za zdravje ljudi in okolje:

Potek predhodnih sproščanj, ki so se izvajala v Evropski skupnosti ali izven nje

Država sproščanja:
Organ, ki je nadzoroval sproščanje:
Kraj sproščanja:
Namen sproščanja:
Trajanje sproščanja:
Trajanje monitoringa po končanem sproščanju:
Namen monitoringa po končanem sproščanju:
Sklepne ugotovitve monitoringa po končanem sproščanju:
Rezultati sproščanja glede na tveganje za zdravje ljudi in okolje:

2.11. Možni učinki GSO na zdravje ljudi, živali in rastlin

Ali je GSO kakor koli škodljiv (živ ali neživ, vključno z njegovimi produkti)?

☐ Da

- ☐ za človeka
☐ za živali
☐ za rastline

Toksičnost

--

Alergenost

--

Primerjava GSO z izvornim organizmom in prejemnim ali starševskim organizmom glede patogenosti

--

Zmožnost kolonizacije

--

Patogenost organizma za ljudi, ki so imunokompetentni

- bolezni, ki jih povzročajo, in mehanizmi patogenosti, vključno z invazivnostjo in virulentnostjo - nalezljivost - infektivna doza - nabor gostiteljev, možnosti sprememb, vključno z neciljnimi organizmi - možnosti preživetja zunaj humanega gostitelja - prisotnost vektorjev ali načinov razširjanja - biološka stabilnost - mehanizmi odpornosti na antibiotike - alergenost - razpoložljivost ustreznega zdravljenja

Druga tveganja, povezana z GSO in izdelkom

☐ Ne

☐ Ni poznano

III. POGOJI SPROŠČANJA GSO IN PREJEMNO OKOLJE

A. SPROŠČANJE GSO

1. Opis sproščanja GSO v okolje, vključno z namenom sproščanja in predvidenimi proizvodi

2. Priprava kraja sproščanja GSO pred njegovim začetkom

Opis priprave

3. Metode sproščanja GSO

4. Ukrepi varstva pri delu med izvajanjem sproščanja GSO

5. Postopki in ravnanje s krajem sproščanja po končanem sproščanju GSO

6. Tehnike za odstranjevanje ali inaktivacijo GSO po končanem sproščanju v okolje

a) Tehnike za odstranjevanje GSO

b) Tehnike inaktivacije GSO

7. Prevoz GSO ali drugi načini prenašanja GSO

Način prevoza ali prenašanja

Pakiranje GSO med prevozom ali prenašanjem

B. OKOLJE (KRAJ SPROŠČANJA GSO IN ŠIRŠE OKOLJE)

1. Geografska lokacija predvidenih območij v Evropski skupnosti, kjer se bo izdelek uporabljal

2. Neposredna biološka sorodnost s človekom in drugimi pomembnimi živimi organizmi

3. Podnebne značilnosti na predvidenih območjih uporabe izdelka

4. Geografske, geološke in pedološke značilnosti na predvidenih območjih uporabe izdelka

Geografske značilnosti

--

Geološke značilnosti

--

Pedološke značilnosti

--

5. Živalstvo in rastlinstvo, vključno z gojenimi rastlinami, rejno živino in migracijskimi vrstami

Živalstvo

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Prosto živeči organizem	Rejna živina	Migracijska vrsta
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐

Rastlinstvo

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Prosto živeči organizem	Gojena rastlina
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐

6. Ciljni in neciljni ekosistemi, na katere bi sproščanje GSO na predvidenih območjih uporabe izdelka lahko vplivalo

Ekosistem	Ciljni	Neciljni	Opis
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	

7. Primerjava naravnega habitata prejemnega organizma in naravnih habitatov na predvidenih območjih uporabe izdelka v Evropski skupnosti
☐ Naravni habitat, v katerem se bo sproščal GSO, je drugačen od naravnega habitata prejemnega organizma

Opis razlik

--

☐ Naravni habitat, v katerem se bo sproščal GSO, je enak kot naravni habitat prejemnega organizma
☐ Ni znano

IV. MEDSEBOJNO VPLIVANJE GSO IN OKOLJA**A. ZNAČILNOSTI, KI VPLIVAJO NA PREŽIVETJE, RAZMNOŽEVANJE IN ŠIRJENJE****1. Biološke oblike in lastnosti, ki vplivajo na preživetje, razmnoževanje in razširjanje**

Zmožnost oblikovanja struktur, ki povečujejo stopnjo preživetja GSO

- ☐ Endospore
☐ Ciste
☐ Sklerocij
☐ Nespolne spore (glive)
☐ Spolne spore (glive)
☐ Jajčeca
☐ Ličinke
☐ Bube
☐ Ostalo: _____

Maksimalni čas preživetja struktur v naravnih ekosistemih

Maksimalni čas: _____ Časovna enota: _____

Maksimalni čas preživetja struktur v okolju na območju sproščanja GSO

Maksimalni čas: _____ Časovna enota: _____

Opis bioloških oblik in lastnosti, ki vplivajo na preživetje

Način razmnoževanja GSO

- ☐ Spolno
☐ Nespolno

Opis načina razmnoževanja GSO

Generacijski čas v naravnih ekosistemih

Povprečni čas: _____ Časovna enota: _____

Generacijski čas v okolju na območju sproščanja GSO

Povprečni čas: _____ Časovna enota: _____

Opis načina razširjanja GSO

2. Okoljski pogoji, ki vplivajo na preživetje, razmnoževanje in razširjanje

Okoljski pogoji, ki vplivajo na preživetje GSO (npr. veter, voda, tla, temperatura, pH, itd.)

Okoljski pogoji, ki vplivajo na razmnoževanje GSO (npr. veter, voda, tla, temperatura, pH, itd.)

Okoljski pogoji, ki vplivajo na razširjanje GSO (npr. veter, voda, tla, temperatura, pH, itd.)

3. Občutljivost na specifične dejavnike

B. MEDSEBOJNO VPLIVANJE GSO IN OKOLJA**1. Predvideni habitat GSO**

Predvideno območje sproščanja	Habitatni tip*
Opis predvidenega habitata	
Predvideno območje sproščanja	Habitatni tip*
Opis predvidenega habitata	
Predvideno območje sproščanja	Habitatni tip*
Opis predvidenega habitata	

* skladno s predpisi s področja ohranjanja narave

2. Obnašanje in lastnosti GSO ter njihov vpliv na okolje v simuliranem naravnem okolju (npr. mikrokozmos, rastna komora, rastlinjak)

--

Reference z rezultati proučevanja obnašanja in lastnosti GSO ter njihovega vpliva na okolje v simuliranih okoljih

Vir (avtor/ji, leto: naslov vira, revija, letnik, številka, založnik, kraj izdaje, št. strani oz. strani v reviji):

3. Sposobnost genskega prenosa**a) Prenos genskega materiala od GSO v organizme v ekosistemih, na katere bi sproščanje lahko vplivalo, po sproščanju**

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Opis genskega prenosa in možnih posledic

b) Prenos genskega materiala od avtohtonih organizmov v GSO po sproščanju

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Opis genskega prenosa in možnih posledic

4. Ali se lahko po sproščanju zgodi naknadna selekcija GSO, ki vodi v izražanje nepričakovanih in neželenih lastnosti ?☐ Da

Opis naknadne selekcije

--

☐ Ne☐ Ni znano**5. Ukrepi in metode za zagotovitev in preverjanje genske stabilnosti**

Opis uporabljenih ukrepov za zagotovitev genske stabilnosti

--

Opis genskih lastnosti, ki lahko preprečijo ali zmanjšajo razširjanje genskega materiala

--

Opis metod za preverjanje genske stabilnosti

--

6. Poti biološkega razširjanja, znani ali možni načini medsebojnega vplivanja s posrednikom širjenja, vključno z vdihavanjem, zaužitjem, površinskim stikom, vkopavanjem ipd.

--

7. Ekosistemi, v katere se GSO lahko razširi s kraja sproščanja

Ekosistem	Opis ekosistema in možne posledice prisotnosti GSO

8. Možnosti prekomernega povečanja populacije GSO v okolju

--

9. Kompetitivne prednosti GSO v primerjavi s prejemnim ali starševskim organizmom

--

10. Identifikacija in opis ciljnih organizmov

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Opis organizma

11. Pričakovani mehanizem in rezultat medsebojnega vplivanja GSO in ciljnih organizmov

Znanstveno ime vrste ali skupine ciljnih organizmov	Mehanizem in rezultat medsebojnega vplivanja

12. Identifikacija in opis neciljnih organizmov, na katere bi sproščanje GSO lahko škodljivo vplivalo, in pričakovani mehanizmi medsebojnega vplivanja z njimi

Znanstveno ime vrste ali skupine neciljnih organizmov	Mehanizem in rezultat medsebojnega vplivanja

13. Verjetnost spremembe v biološkem medsebojnem vplivanju ali naboru gostiteljev po sproščanju v okolje

Gostitelj	Verjetnost sprememb v biološkem medsebojnem vplivanju

14. Znano ali predvideno medsebojno vplivanje z neciljnimi organizmi v okolju (vključno s tekmeci, žrtvami, gostitelji, simbionti, plenilci, zajedavci in povzročitelji bolezni)

Neciljni organizmi	T	Ž	G	S	PL	Z	PB	Ostalo	Opis medsebojnega vplivanja
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	

T ...tekmec; Ž ...žrtev; G ... gostitelj; S ...simbiont; PL ...plenilec; Z ...zajedavec; PB ...povzročitelj bolezni;
Ostalo ...izpolnite

15. Habitatni tipi ali območja, varovanih ali zavarovanih po predpisih o varstvu okolja, ohranjanju narave ali rabi in varstvu posameznih naravnih dobrin, na katere bi sproščanje GSO v okolje lahko vplivalo

Habitatni tip ali območje	Možni vplivi

16. Vključenost v biogeokemične procese

Procesi osnovne proizvodnje:

Kroženje hranil:

Razgradnja organskih snovi:

Procesi dihanja:

Ostalo:

17. Druga možna medsebojna vplivanja GSO in okolja

18. Predvideno obnašanje izdelka, če se razlikuje od prejemnega ali starševskega organizma

Vplivi izdelka na okolje

Učinki izdelka na zdravje ljudi, če so drugačni od učinkov prejemnega ali starševskega organizma

V. MONITORING, NADZOR, RAVNANJE Z ODPADKI IN UKREPI V PRIMERU NENAMERNEGA ŠIRJENJA GSO

A. MONITORING

1. Metode za sledenje GSO in spremljanje njihovih učinkov

Metode za sledenje GSO

Metode za spremljanje učinkov GSO

2. Specifičnost metod za identifikacijo GSO in občutljivost ter zanesljivost metod monitoringa

Specifičnost metod za identifikacijo GSO in njihovo razlikovanje od izvornega organizma in prejemnega ali starševskega organizma

Metoda	Specifičnost

Občutljivost in zanesljivost metod monitoringa

Metoda	Občutljivost in zanesljivost

3. Tehnike za odkrivanje prenosa vključenega genskega materiala od GSO v druge organizme

Tehnika
Opis tehnike
Tehnika
Opis tehnike

4. Trajanje in pogostost izvajanja monitoringa

Metoda monitoringa	Trajanje		Pogostost
	Od	Do	

5. Podatki o programu monitoringa – identificirane lastnosti, značilnosti in negotovosti, povezane z GSO ali njegovim medsebojnim učinkovanjem z okoljem, ki se morajo obravnavati v programu po dajanju na trg

--

B. NADZOR SPROŠČANJA GSO**1. Metode in postopki preprečevanja ali zmanjšanja širjenja GSO izven kraja sproščanja**

Metode preprečevanja ali zmanjšanja širjenja GSO

--

Postopki preprečevanja ali zmanjšanja širjenja GSO

--

2. Metode in postopki zavarovanja kraja sproščanja GSO za preprečevanje dostopa nepooblaščenim osebam

Metode zavarovanja kraja sproščanja

--

Postopki zavarovanja kraja sproščanja

--

3. Metode in postopki zavarovanja kraja sproščanja GSO za preprečevanje dostopa drugim organizmom

Metode zavarovanja kraja sproščanja

--

Postopki zavarovanja kraja sproščanja

--

C. RAVNANJE Z ODPADKI**1. Vrsta odpadkov, ki nastajajo zaradi sproščanja v okolje**

2. Pričakovana količina odpadkov

3. Opis ravnanja z odpadki

D. UKREPI ZA PRIMER NEPRIČAKOVANEGA ŠIRJENJA GSO V OKOLJE**1. Metode in postopki za nadzor GSO v primeru nepričakovanega širjenja**

2. Metode za dekontaminacijo območja, prizadetega zaradi nepričakovanega širjenja GSO (zatiranje GSO, ipd.)

3. Metode za odstranitev ali sanitacijo rastlin, živali, zemljine ali drugih delov okolja, ki so bili izpostavljeni med ali po širjenju GSO

4. Metode za izolacijo območja, prizadetega zaradi nepričakovanega širjenja GSO

5. Načrti za varovanje zdravja ljudi in okolja v primeru pojava neželenih učinkov

VI. DODATNI PODATKI O DAJANJU IZDELKA NA TRG**1. Oseba s sedežem v Skupnosti, ki bo odgovorna za dajanje izdelka na trg, ne glede na to ali je proizvajalec, uvoznik ali distributer**

Oseba je:	Pravna oseba	Fizična oseba	
Firma:			
Sedež in naslov:			
Poštna št.:	Kraj:		
Država:			
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:	
Oseba je:	Proizvajalec izdelka	Uvoznik izdelka	Distributer izdelka

2. Oseba, ki bo dobavitelj kontrolnih vzorcev

Oseba je:	Pravna oseba	Fizična oseba
Firma:		
Sedež in naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Država:		
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:

3. Uporaba izdelka in GSO, ki ga vsebuje

Opis uporabe izdelka in GSO, ki ga vsebuje:

Razlike v uporabi izdelka in ravnanju z njim v primerjavi s podobnim, gensko nespremenjenim izdelkom

4. Predvidena geografska območja uporabe izdelka in ocena obsega povpraševanja po izdelku in njegove uporabe

Opis geografskih območij in tipov okolja v Evropski skupnosti, na katerih se namerava izdelek uporabljati :

Opis tipa okolja, za katerega je uporaba izdelka neprimerna:

Ocena obsega letne proizvodnje ali uvoza izdelkov v Evropsko skupnost

Ocena obsega letnega povpraševanja po izdelku:

Na trgu Evropske skupnosti:

Na trgih izven Evropske skupnosti za izdelke, izvožene iz Evropske skupnosti:

Ocena obsega letne uporabe izdelka na posameznih geografskih območjih, kjer se bo izdelek predvidoma uporabljal:

5. Predvideni uporabniki izdelka (npr. industrija, kmetijstvo, strokovni poklici, široka potrošniška uporaba)**6. Označevanje izdelka, ki se daje na trg**

Označevanje izdelka na embalaži:

Podatki o izdelku v spremljajočih dokumentih:

Opis dodatnega označevanja izdelka, poleg predpisanih oznak:

7. Embalaža in pakiranje izdelka

Opis embalaže in pakiranja izdelkov

8. Ukrepi v primeru nenamernega sproščanja GSO ali napačne uporabe ali zlorabe izdelka

Navedite ukrepe, ki se jih izvede v primeru nenamernega sproščanja GSO ali napačne uporabe ali zlorabe izdelka:

9. Posebna navodila ali priporočila za hranjenje izdelka in rokovanje z njim, vključno z obveznimi omejitvami, ki so predvidene kot pogoj za odobritev dajanja na trg**10. Posebna navodila v zvezi z monitoringom in poročanjem prijavitelju ali pristojnemu organu, povezana z izvajanjem programa monitoringa vplivov izdelka na okolje in zdravje ljudi****11. Predlog omejitev pri dovoljeni uporabi GSO (npr. kje se sme proizvod uporabljati in za kakšne namene)**

VII. DRUGI PODATKI**A. DRUGI PODATKI, POVEZANI Z NAMERAVANIM DAJANJEM IZDELKA NA TRG**

--

B. UTEMELJITEV DOLOČITVE PODATKOV, KI NAJ SE VARUJEJO KOT ZAUPNI

Številka točke v prijavi:
Utemeljitev:

C. IZJAVA

Potrdjujem, da so vsi v prijavi navedeni podatki resnični in točni. Za resničnost in točnost podatkov v prijavi prevzemam vso kazensko in materialno odgovornost.

Kraj: _____ Datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Priloge

- ☐ Ocena tveganja za nameravano dajanje izdelka na trg
- ☐ Program monitoringa vplivov izdelka in njegove uporabe na okolje in zdravje ljudi
- ☐ Izvleček s podatki o genski spremembi v GSO
- ☐ Povzetek vsebine prijave
- ☐ Drugo, navedite priloge: _____

PRILOGA 2

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTORDunajska c. 48, P.P.653, 1000 Ljubljana, Slovenija
Telefon: (01) 47 87 400 • Telefaks: (01) 47 87 422*Izpolni MOP*Datum vložitve prijave:
Klasifikacijska oznaka
prijave:
Številka prijave v Registru
GSO:PRIJAVA
DAJANJA IZDELKA, KI VSEBUJE GENSKO SPREMENJENE VIŠJE RASTLINE
(GSVR), NA TRG
(Golosemenke - *Gymnospermae* in kritosemenke - *Angiospermae*)A. PODATKI O PRIJAVITELJU IN OSNOVNI PODATKI O IZDELKU, KI SE DAJE
NA TRG

1. Prijavitelj

Prijavitelj je:	☐ Pravna oseba	☐ Fizična oseba
Firma:		
Identifikacijska številka iz Poslovnega registra Slovenije:		
Sedež in naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Država:		
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:
Prijavitelj je:	☐ Domači proizvajalec izdelka	☐ Uvoznik izdelka
Naziv in naslov proizvajalca izdelka v primeru uvoza:		

2. Odgovorna oseba prijavitelja

Priimek:	Ime:	
Delovno mesto pri prijavitelju:		
Strokovni naziv:	Stopnja izobrazbe:	
Naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:

3. Predlog obdobja, za katero se izda dovoljenje za dajanje izdelka na trg:

--

4. Splošni podatki o izdelku, ki se daje na trg

a) Trgovsko ime izdelka in ime GSVR, ki jih izdelek vsebuje, ter posebna identifikacijska oznaka, ime ali šifra, če jo prijavitelj uporablja za identifikacijo GSVR

Trgovsko ime izdelka:
Ime GSVR:
Posebna identifikacijska oznaka, ime ali šifra za identifikacijo GSVR:

b) ES identifikacijska oznaka GSVR: _____

c) Opis izdelka

Vrsta izdelka:
Sestava izdelka:
Posebne lastnosti izdelka:

d) Namen uporabe izdelka in GSVR, ki jih vsebuje

--

5. Splošni podatki o GSVR, ki jih izdelek vsebuje

Znanstveno ime GSVR (vrsta oz. nižja sistematska kategorija, če vrsta ni znana, napišite rod):
Družina, v katero je razvrščena GSVR:
Rod:
Vrsta:
Podvrsta:
Kulivar/žlahtniteljska linija
Običajno ime organizma (npr. za <i>Zea mays</i> vpišite koroza):
Kratek opis GSVR (genskih lastnosti ali fenotipskih značilnosti in novih lastnosti in značilnosti):

6. Ali je bila GSVR, ki jo vsebuje izdelek, prijavljena za namerno sproščanje v okolje v skladu z Direktivo 2001/18/ES ali v skladu z Direktivo 90/220/ES?

☐ **Da**

Država:	Številka prijave za namerno sproščanje:
---------	---

☐ **Ne**

Če ne, navedite podatke, ki so v skladu z zahtevami Dela B Direktive 2001/18/ES o oceni tveganja:

--

7. Ali je izdelek, ki vsebuje GSVR, s strani prijavitelja sočasno prijavljen za dajanje na trg v drugi državi članici Evropske unije ali je bil prijavljen že kdaj prej?

☐ **Da**

Navedite podrobnejše podatke:

☐ **Ne**

8. Ali je bil kakšen izdelek, ki vsebuje enake GSVR, že kdaj prijavljen za dajanje na trg v Evropski skupnosti s strani prijavitelja ali druge osebe?

☐ **Da**

Navedite podrobnejše podatke:

☐ **Ne**

☐ **Ni znano**

9. Ali je bilo v preteklosti ali istočasno namerno sproščanje GSVR, ki jih vsebuje izdelek, v okolje ali dajanje izdelka, ki vsebuje enake GSVR, na trg že prijavljeno v državah izven Evropske skupnosti s strani prijavitelja ali druge osebe?

☐ **Da**

Država in mednarodna oznaka države	Oznaka prijave:

☐ **Ne**

10. Podatki o predhodnih ali trenutno izvajanih sproščanjih enakih GSVR v okolje v razmerah, reprezentativnih za tipe okolja, v katerih bo izdelek, ki se daje na trg, možno uporabljati

--

B. PODATKI O PREJEMNI ALI STARŠEVSKI RASTLINI**1. Poimenovanje prejemne ali starševske rastline**

Znanstveno ime (vrsta oz. nižja sistematska kategorija, če vrsta ni znana, napišite rod):
Družina:
Rod:
Vrsta:
Podvrsta:
Kulivar/žlahtniteljska linija
Običajno ime organizma (npr. za <i>Zea mays</i> vpišite koruza):
Kratek opis prejemne ali starševske rastline (taksonomske, morfološke in fiziološke značilnosti ter splošna razširjenost):

a) Fenotipske in genske lastnosti prejemne rastline

Fenotipski označevalci	Genski označevalci
Fenotipske značilnosti prejemne in ali starševske rastline, ki ločujejo rastlino od ostalih bližnjih sorodnikov	Vpiši zaporedja, ki enostavno določajo fenotip in ločevanje posameznih celic ali posameznikov, ki imajo to zaporedje, od tistih, ki ga nimajo

b) Ali je prejemna ali starševska rastlina GSO?

- ☐ Da
☐ Ne
☐ Ni poznano

c) Referenčni vir prejemne ali starševske rastline

Zbirka: _____ Šifra v zbirki: _____ Sedež zbirke: _____
Izvor, če ni iz zbirke: _____

2. Razmnoževanje in spolna združljivost prejemne ali starševske rastline z drugimi prosto živečimi rastlinskimi vrstami**a) Podatki o razmnoževanju**

Način razmnoževanja

- ☐ Spolno
☐ Nespolno

Opis načina in metode razmnoževanja in opraševanja v primeru spolnega razmnoževanja

--

Dejavniki, ki vplivajo na razmnoževanje

--

Generacijski čas v naravnih ekosistemih

Povprečni čas: _____ Časovna enota: _____

Generacijski čas v okolju, kjer se prejemna rastlina goji

Povprečni čas: _____ Časovna enota: _____

b) Spolna združljivost z drugimi gojenimi ali prosto živečimi rastlinskimi vrstami, vključno z razširjenostjo združljivih sort v Sloveniji in Evropi

Rastlinska vrsta (rod, vrsta, oz. nižja sistemska kategorija)	Prosto živeča	Gojena	Razširjenost v Sloveniji	Razširjenost v Evropi
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		

3. Sposobnost preživetja prejemne ali starševske rastline**a) Zmožnost oblikovanja struktur za preživetje in mirovanje**

Maksimalni čas preživetja struktur v naravnih ekosistemih

Maksimalni čas: _____ Časovna enota:

Maksimalni čas preživetja struktur v okolju, kjer se prejemna rastlina goji

Maksimalni čas: _____ Časovna enota:

b) Dejavniki, ki vplivajo na zmožnost preživetja

4. Razširjanje prejemne ali starševske rastline**a) Način in obseg razširjanja (npr. ocena, kako možnost preživetja peloda in semen pada z razdaljo)**

b) Dejavniki, ki vplivajo na razširjanje

5. Geografska razširjenost prejemne ali starševske rastline**a) Pojavljanje rastline na območju Evropske skupnosti:****Način pojavljanja**

- ☐ Spontano pojavljanje
☐ Subspontano pojavljanje
☐ Avtohton organizem
☐ Adventivni organizem
☐ Gojena, kmetijska vrsta
☐ Se ne pojavlja
☐ Ni znano

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
☐ Celinsko oz. kontinentalno
☐ Alpsko
☐ Dinarsko
☐ Panonsko
☐ Sredozemsko
☐ Puščavsko
☐ Tropsko

Opis geografskega območja razširjenosti

Habitatni tip

- ☐ 1. Obalne in slanoljubne združbe
- ☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
- ☐ 3. Grmišča in travišča
- ☐ 4. Gozdovi
- ☐ 5. Barja in močvirja
- ☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
- ☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis naravnega habitata, vključno s podatki o naravnih plenilcih, zajedavcih, tekmecih in simbiontih: _____

b) Pojavljanje rastline v državah izven Evropske skupnosti

Države, kjer se organizem pojavlja: _____

☐ Se ne pojavlja

Geografsko območje razširjenosti

- ☐ Arktično
- ☐ Celinsko oz. kontinentalno
- ☐ Alpsko
- ☐ Dinarsko
- ☐ Panonsko
- ☐ Sredozemsko
- ☐ Puščavsko
- ☐ Tropsko

Opis geografskega območja razširjenosti

Habitatni tip

- ☐ 1. Obalne in slanoljubne združbe
- ☐ 2. Sladke in ostale celinske vode
- ☐ 3. Grmišča in travišča
- ☐ 4. Gozdovi
- ☐ 5. Barja in močvirja
- ☐ 6. Skalovje, melišča in peščine
- ☐ 8. Kmetijska in kulturna krajina

Podrobnejši opis naravnega habitata, vključno s podatki o naravnih plenilcih, zajedavcih, tekmecih in simbiontih:

c) Prejemna ali starševska rastlina se pogosto uporablja v Evropski skupnosti

☐ Da ☐ Ne

d) Prejemna ali starševska rastlina se pogosto nahaja na območju Evropske skupnosti

☐ Da ☐ Ne

6. Opis naravnega habitata prejemne ali starševske rastline, če rastlinska vrsta običajno ne raste v državah članicah Evropske unije (vključno s podatki o naravnih plenilcih, plenu, paraziti, tekmecih in simbiontih)

7. Drugo možno medsebojno vplivanje med rastlino in organizmi v ekosistemi, kjer navadno raste ali drugje, ki je za GSVR pomembno (vključno s podatki o toksičnih učinkih na ljudi, živali ali druge organizme)

Znanstveno ime vrste ali skupine organizmov	Ekosistem, kjer GSVR raste	Opis možnega medsebojnega vplivanja
	☐	
	☐	
	☐	

Ali je prejemna ali starševska rastlina toksična (živa ali neživa, vključno s produkti)?

☐ Da

☐ za ljudi

☐ za živali

☐ za rastline

☐ drugo, navedite: _____

Opis toksičnih učinkov in posledic

☐ Ne

☐ Ni poznano

Ali je prejemna ali starševska rastlina alergena (živa ali neživa, vključno s produkti)?

☐ Da

Opis alergenih učinkov in posledic

☐ Ne

☐ Ni poznano

C. GENSKA SPREMEMBA

1. Opis uporabljenih metod genskega spreminjanja

2. Vrsta in vir uporabljenega vektorja

a) Ali je bil v procesu spreminjanja uporabljen vektor?

☐ Da

☐ Vektor je v celoti prisoten v GSVR

☐ Vektor je deloma prisoten v GSVR

☐ Ne

b) Vrsta vektorja

☐ Plazmid

☐ Virus

☐ Kozmid

☐ Fhazmid

☐ Prestavitveni element (transpozon)

☐ Drugo, navedite: _____

c) Poimenovanje vektorja

Ime vektorja: _____

Oznaka vektorja: _____

Izvor vektorja (ime izvornega organizma): _____

d) Gostiteljsko območje za vektor

Gostiteljsko območje: _____

e) Prisotnost sekvence v vektorju, ki daje selekcijski ali identifikacijski fenotip☐ Odpornost na antibiotike☐ Odpornost na težke kovine☐ Odpornost na pesticide, katere: _____☐ Drugo, navedite: _____**f) Opis zgradbe vektorja****g) Genska karta in restriksijska karta vektorja****h) Sestavni deli vektorja**

Vektor	Sestavni del (fragment)	Funkcija	Referenca

i) Podatki o zaporedju**j) Podatki o vsebnosti zaporedij v vektorju, katerih produkt ali področje delovanja ni znano****k) Pogostost aktiviranja vektorja**

Sestavni del (fragment)	Ime izvornega organizma	Funkcija	Velikost	Referenca

3. Velikost, vir (ime izvornega organizma) in predvidena funkcija vsakega sestavnega dela, predvidenega za vključitev**D. PODATKI O GSVR****1. Opis značilnosti in lastnosti, ki so bile vnesene ali spremenjene****2. Podatki o vključenih ali odstranjenih zaporedjih****a) Vrsta genske spremembe:**☐ vnos genskega materiala☐ odstranitev dela genskega materiala☐ zamenjava baz☐ fuzija celic☐ drugo, navedite: _____

Velikost vključenega zaporedja: _____

Struktura vključenega zaporedja: _____

Sestavni deli vključenega zaporedja	Velikost	Opis (zaporedje)

Opis metode za karakterizacijo vključenega zaporedja

Podatki o delih vektorja, vnesenih v GSVR

Deli vektorja in struktura	Velikost	Količina	Funkcija v končni GSVR

Podatki o delih nosilca ali tuje DNK, ki je ostala v GSVR

Del nosilca ali tuje DNK in struktura	Velikost	Količina	Funkcija v končni GSVR

Opis metode za pripravo vključka

b) Velikost in funkcija izbrisane regije v primeru odstranitve dela genskega materiala

Zaporedje	Velikost	Funkcija odstranjene regije

c) Število kopij vključenega zaporedja

Vključeno zaporedje	Število kopij

d) Mesto vključevanja zaporedja, vključenega v rastlinskih celicah

- ☐ vezan v kromosom
☐ vezan v kloroplaste
☐ vezan v mitohondrije
☐ ohranjen v nevezani obliki
☐ drugo, navedite: _____

Metoda za določanje vključenega zaporedja

e) V primeru sprememb, drugačnih od vključevanja ali odstranitve, opišite funkcijo spremenjenega zaporedja pred in po spremembi, kot tudi neposredne spremembe izražanja genov kot rezultat spreminjanja

3. Podatki o izražanju vključenega zaporedja**a) Razvoj v izražanju vključenega zaporedja med življenjskim ciklusom rastline**

Metoda za karakterizacijo izražanja vključenega zaporedja

b) Deli rastline, kjer se vključeno zaporedje izraža

☐ korenina

☐ steblo

☐ listi

☐ pelod

☐ drugo, navedite: _____

☐ ni poznano

4. Genske lastnosti in fenotipske značilnosti GSVR, ki se razlikujejo od prejemne rastline

a) Ali se GSVR razlikuje od prejemne rastline glede načina ali hitrosti razmnoževanja?

☐ Da

Opis razlik

☐ Ne

☐ Ni poznano

b) Ali se GSVR razlikuje od prejemne rastline glede načina ali hitrosti razširjanja?

☐ Da

Opis razlik

☐ Ne

☐ Ni poznano

c) Ali se GSVR razlikuje od prejemne rastline glede sposobnosti preživetja?

☐ Da

Opis razlik

☐ Ne

☐ Ni poznano

d) Ali se GSVR razlikuje od prejemne rastline glede ukrepov na osnovi biološke omejitve, ki se uporabljajo za nadzor sproščanja GSVR v okolje?

☐ Da

Navedite in opišite ukrepe na osnovi biološke omejitve za nadzor sproščanja GSVR

☐ Ne

☐ Ni znano

e) Druge genske lastnosti in fenotipske značilnosti GSVR, ki se razlikujejo od lastnosti in značilnosti prejemne rastline, ki niso zajete v predhodnih točkah

5. Genska stabilnost vključenega zaporedja in fenotipska stabilnost GSVR

Opis genske stabilnosti vključenega zaporedja

Opis fenotipske stabilnosti GSVR

6. Sprememba sposobnosti GSVR za prenos genskega materiala v druge organizme

7. Toksični, alergeni ali drugi škodljivi učinki na zdravje ljudi ali okolje, ki izhajajo iz genske spremembe**a) Ali je GSVR kakor koli toksična, alergena ali škodljiva za zdravje ljudi (živa ali neživa, vključno z njenimi produkti)?**☐ Da

Toksičnost

Alergenost

Opis drugih škodljivih učinkov in posledic

☐ Ne☐ Ni poznano**8. Varnost GSVR za zdravje živali glede toksičnih, alergenih ali drugih škodljivih učinkov, ki izhajajo iz genske spremembe, kadar se GSVR namerava uporabljati za živalsko krmo****Ali je GSVR kakor koli toksična, alergena ali škodljiva za zdravje živali (živa ali neživa, vključno z njenimi produkti)?**☐ Da

Toksičnost

Alergenost

Opis drugih škodljivih učinkov in posledic

☐ Ne☐ Ni poznano**9. Možni vplivi na okolje zaradi sproščanja ali dajanja v promet, če se razlikujejo od podobnega sproščanja ali dajanja v promet prejemnih ali starševskih organizmov****10. Mehanizmi medsebojnega vplivanja GSVR in ciljnih organizmov**

Znanstveno ime vrste ali skupine ciljnih organizmov	Mehanizem in rezultat medsebojnega vplivanja

11. Možne spremembe v medsebojnem vplivanju GSVR in neciljnih organizmov**a) Vrste ali skupine neciljnih organizmov**

Znanstveno ime vrste ali skupine neciljnih organizmov	Sprememba in rezultat spremembe v medsebojnem vplivanju

b) Vpliv na biotsko raznovrstnost na območju gojenja

c) Vplivi na biotsko raznovrstnost v drugih habitatih

--

d) Vplivi na opraševalce

--

e) Vplivi na ogrožene vrste

--

12. Medsebojno vplivanje GSVR in abiotskega okolja

--

13. Tehnike za odkrivanje in identifikacijo GSVR, vključno z njihovo specifičnostjo, občutljivostjo in zanesljivostjo

Tehnike za odkrivanje GSVR

--

Tehnike za identifikacijo GSVR

--

14. Podatki o predhodnih sproščanjih GSVR v okolje**Potek predhodnih sproščanj, prijavljenih v skladu z delom B Direktive 2001/18/ES ali delom B Direktive 90/220/EGS**

Št. Prijave:
Kraj sproščanja:
Namen sproščanja:
Trajanje sproščanja:
Trajanje monitoringa po končanem sproščanju:
Namen monitoringa po končanem sproščanju:
Sklepne ugotovitve monitoringa po končanem sproščanju:
Rezultati sproščanja glede na tveganje za zdravje ljudi in okolje:

Potek predhodnih sproščanj, ki so se izvajala v Evropski skupnosti ali izven nje

Država sproščanja:
Organ, ki je nadzoroval sproščanje:
Kraj sproščanja:
Namen sproščanja:
Trajanje sproščanja:
Trajanje monitoringa po končanem sproščanju:
Namen monitoringa po končanem sproščanju:
Sklepne ugotovitve monitoringa po končanem sproščanju:
Rezultati sproščanja glede na tveganje za zdravje ljudi in okolje:

E. DODATNI PODATKI O DAJANJU IZDELKA NA TRG**1. Oseba s sedežem v Evropski skupnosti, ki bo odgovorna za dajanje izdelka na trg, ne glede na to ali je proizvajalec, uvoznik ali distributer**

Oseba je:	Pravna oseba ☐	Fizična oseba ☐
Firma:		
Sedež in naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Država:		
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:
Oseba je:	Proizvajalec izdelka ☐	Uvoznik izdelka ☐
izdelka	Distributer ☐	

2. Oseba, ki bo dobavitelj kontrolnih vzorcev

Oseba je:	Pravna oseba ☐	Fizična oseba ☐
Firma:		
Sedež in naslov:		
Poštna št.:	Kraj:	
Država:		
Telefon:	Telefaks:	e-pošta:

3. Uporaba izdelka in GSVR, ki ga vsebuje

Opis uporabe izdelka in GSVR, ki ga vsebuje:

--

Navedite razlike v uporabi izdelka in ravnanju z njim v primerjavi s podobnim, gensko nespremenjenim izdelkom

--

4. Predvidena geografska območja uporabe izdelka in ocena obsega povpraševanja po izdelku in njegove uporabe

Opis geografskih območij in tipov okolja v Evropski skupnosti, na katerih se namerava izdelek uporabljati:

--

Opis tipa okolja, za katerega je uporaba izdelka neprimerna:

--

Ocena obsega letne proizvodnje ali uvoza izdelkov v Evropsko skupnost

--

Ocena obsega letnega povpraševanja po izdelku:

Na trgu Evropske skupnosti:
Na trgih izven Evropske skupnosti za izdelke, izvožene iz Evropske skupnosti:

Ocena obsega letne uporabe izdelka:

Na območju Evropske skupnosti:
Na posameznih geografskih območjih, kjer se bo izdelek predvidoma uporabljal:

5. Predvideni uporabniki izdelka (npr. industrija, kmetijstvo, strokovni poklici, široka potrošniška uporaba)

--

6. Označevanje izdelka, ki se daje na trg

Označevanje izdelka na embalaži:

Podatki o izdelku v spremljajočih dokumentih:

Opis dodatnega označevanja izdelka, poleg predpisanih oznak:

7. Embalaža in pakiranje izdelka

Opis embalaže in pakiranja izdelkov

8. Ukrepi v primeru nenamernega sproščanja GSVR ali napačne uporabe ali zlorabe izdelka

Navedite ukrepe, ki se jih izvede v primeru nenamernega sproščanja GSVR ali napačne uporabe ali zlorabe izdelka:

9. Posebna navodila ali priporočila za hranjenje izdelka in rokovanje z njim, vključno z obveznimi omejitvami, ki so predvidene za odobritev dajanja na trg

Kakršna koli posebna oblika, v kateri se proizvod ne sme dati v promet (semena, rezano cvetje, vegetativni deli, itd.)

10. Posebna navodila v zvezi z monitoringom in poročanjem prijavitelju ali pristojnemu organu, povezana z izvajanjem programa monitoringa vplivov izdelka na okolje in zdravje ljudi**11. Predlog omejitev, pri dovoljeni uporabi GSVR (npr. kje se sme proizvod uporabljati in za kakšne namene)****F. DRUGI PODATKI****A. DRUGI PODATKI, POVEZANI Z NAMERAVANIM DAJANJEM IZDELKA NA TRG****B. UTEMELJITEV DOLOČITVE PODATKOV, KI NAJ SE VARUJEJO KOT ZAUPNI**

Številka točke v prijavi:

Utemeljitev:

Številka točke v prijavi:

Utemeljitev:

Številka točke v prijavi:

Utemeljitev:

C. IZJAVA

Potrjujem, da so vsi v prijavi navedeni podatki resnični in točni. Za resničnost in točnost podatkov v prijavi prevzemam vso kazensko in materialno odgovornost.

Kraj: _____ Datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Priloge

- ☐ Ocena tveganja za nameravano dajanje izdelka na trg
- ☐ Program monitoringa vplivov izdelka in njegove uporabe na okolje in zdravje ljudi
- ☐ Izvleček s podatki o genski spremembi v GSVR
- ☐ Povzetek tehnične dokumentacije
- ☐ Drugo, navedite priloge:

3816. Odločba o podelitvi statusa društva

Na podlagi prvega odstavka 138. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo) in vloge Morigenos-a, Društva za raziskovanje in zaščito morskih sesalcev, Jarška 36/a, 1000 Ljubljana, z dne 17. 11. 2004, izdajam naslednjo

**ODLOČBO
o podelitvi statusa društva**

Morigenos-u, Društvu za raziskovanje in zaščito morskih sesalcev, Jarška 36/a, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju ohranjanja narave.

Št. 020-110/2004
Ljubljana, dne 17. julija 2006
EVA 2006-2511-0162

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in rostor

**3817. Odločba o priznanju naravne mineralne vode
Dana**

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na podlagi vloge stranke Dana d.d., Glavna cesta 34, 8233 Mirna, ki jo zastopa direktor Marko Hren, na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 16. členom Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04 in 75/05) v zadevi priznavanja označbe naravna mineralna voda, naslednjo

**ODLOČBO
o priznanju naravne mineralne vode
Dana**

1. Voda z blagovno znamko Dana, ki se izkorišča v kraju Mirna v Sloveniji in ima svoj izvor na izviru Dana, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Dana se razvršča in poimenuje kot naravna mineralna voda Dana brez ogljikovega dioksida.

3. Naravna mineralna voda Dana izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Primerna za dieto z malo natrija«.

Št. 33203-1/2006/8
Ljubljana, dne 2. avgusta 2006
EVA 2006-2311-0135

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**3818. Odločba o priznanju naravne mineralne vode
Kaplja**

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na podlagi vloge stranke Platenka d.o.o., Predelava plastičnih mas, Cesta Radomeljske čete 55, 1235 Radomlje, ki jo zastopa direktor Franc Kaplja, na

podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 16. členom Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04 in 75/05) v zadevi priznavanja označbe naravna mineralna voda, naslednjo

**ODLOČBO
o priznanju naravne mineralne vode
Kaplja**

1. Voda z blagovno znamko Kaplja, ki se izkorišča v kraju Radomlje v Sloveniji in ima svoj izvor na izviru Zlata kaplja, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Kaplja se razvršča in poimenuje kot naravna mineralna voda Kaplja brez ogljikovega dioksida.

3. Naravna mineralna voda Kaplja izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Nizka vsebnost mineralov«.

4. Naravna mineralna voda Kaplja izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Primerna za dieto z malo natrija«.

Št. 324-392/2006/15
Ljubljana, dne 2. avgusta 2006
EVA 2006-2311-0136

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**3819. Odločba o priznanju naravne mineralne vode
Radenska Naturelle**

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na zahtevo stranke Radenska d.d. Radenci, Boračeva 37, 9502 Radenci, ki jo zastopa direktor Zlatko Vili Hohnjec, na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 16. členom Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04 in 75/05) v zadevi priznavanja označbe naravna mineralna voda, naslednjo

**ODLOČBO
o priznanju naravne mineralne vode
Radenska Naturelle**

1. Voda z blagovno znamko Radenska Naturelle, ki se izkorišča v kraju Radenci v Sloveniji in ima svoj izvor na izviru Radenska Naturelle, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Radenska Naturelle se razvršča in poimenuje kot naravna mineralna voda brez ogljikovega dioksida.

3. Naravna mineralna voda Radenska Naturelle izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Nizka vsebnost mineralov«.

4. Naravna mineralna voda Radenska Naturelle izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Primerna za dieto z malo natrija«.

Št. 33203-4/2006/7
Ljubljana, dne 2. avgusta 2006
EVA 2006-2311-0151

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

3820. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Primaqua

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na podlagi vloge stranke Radenska d.d. Radenci, Boračeva 37, 9502 Radenci, ki jo zastopa direktor Zlatko Vili Hohnjec, na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 16. členom Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirske vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04 in 75/05) v zadevi priznavanja označbe naravna mineralna voda, naslednjo

ODLOČBO**o priznanju naravne mineralne vode Primaqua**

1. Voda z blagovno znamko Primaqua, ki se izkorišča v kraju Radenci v Sloveniji in ima svoj izvor na izviru Primaqua, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Primaqua se razvršča in poimenuje kot naravna mineralna voda Primaqua z dodanim lastnim ogljikovim dioksidom.

3. Naravna mineralna voda Primaqua izpolnjuje pogoje za dodatno označbo »Višja vsebnost kalcija«.

Št. 324-284/2005/12
Ljubljana, dne 2. avgusta 2006
EVA 2006-2311-0134

Marija Lukačič l.r.
Ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**3821. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za julij 2006**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO**o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za julij 2006**

Cene življenjskih potrebščin so bile julija 2006 v primerjavi s prejšnjim mesecem nižje za 0,2%.

Št. 9621-41/2006/7
Ljubljana, dne 4. avgusta 2006.

Genovefa Ružić l.r.
namestnica generalne direktorice
Statističnega urada Republike Slovenije

3822. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, julij 2006

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**KOEFICIENTE RASTI CEN
v Republiki Sloveniji, julij 2006**

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih julija 2006 v primerjavi z junijem 2006 je bil 0,001.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca julija 2006 je bil 0,017.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca julija 2006 je bil 0,002.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih julija 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,029.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin julija 2006 v primerjavi z junijem 2006 je bil -0,002.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do julija 2006 je bil 0,018.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do julija 2006 je bil 0,003.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin julija 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,019.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta julija 2006 v primerjavi s povprečjem leta 2005 je bil 0,019.

Št. 9621-45/2006/7
Ljubljana, dne 8. avgusta 2006

Genovefa Ružić l.r.
namestnica generalne direktorice
Statističnega urada Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**3823. Tarifna priloga 1 h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije**

Na podlagi 69. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije (Uradni list RS, št. 14/06) in 6. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepata pogodbeni stranki:

kot predstavniki delodajalcev:

Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje kovinskih materialov

Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za kovine

kot predstavniki delojemalcev:

Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije (SKEI)

Sindikat kovinske, elektro in metalurške industrije Neodvisnost (SKEM)

Neodvisni sindikat Slovenije sindikat kovinske industrije (NSS – SKI)

Konfederacija sindikatov 90 – Sindikat kovinske, elektroindustrije in elektronike (KS 90 – SKEIE)

**TARIFNO PRILOGO 1
h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije**

1. Za delavce pri delodajalcih, ki so znesek uskladtve iz tarifne priloge 1 h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije (Uradni list RS, št. 14/06) vključili v sistem plač, od 1. 8. 2006 dalje najnižje osnovne plače za posamezne tarifne razrede znašajo:

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača za 174 ur v SIT (EURO)	Najnižja osnovna plača na uro v SIT (EURO)
I. enostavna dela	96.450 (402,48)	554,31 (2,31)
II. manj zahtevna dela	106.271 (443,46)	610,75 (2,53)
III. srednje zahtevna dela	116.896 (487,80)	671,82 (2,80)
IV. zahtevna dela	133.254 (556,06)	765,83 (3,20)
V. bolj zahtevna dela	145.521 (607,25)	836,33 (3,49)
VI. zelo zahtevna dela	170.058 (709,64)	977,34 (4,08)
VII. visoko zahtevna dela	198.683 (829,09)	1.141,86 (4,76)
VIII. najbolj zahtevna dela	227.307 (948,54)	1.306,36 (5,45)
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	268.201 (1.119,18)	1.541,39 (6,43)

Za delavce pri delodajalcih, ki so dosegli pisni dogovor s sindikatom družbe po tarifni prilogi 1 h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije (Uradni list RS, št. 14/06), da se znesek uskladičvenega dodatka ne vključi v sistem plač, od 1. 8. 2006 dalje izhodiščne plače za posamezne tarifne razrede znašajo:

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača za 174 ur v SIT (EURO)	Najnižja osnovna plača na uro v SIT (EURO)
I. enostavna dela	84.749 (353,65)	487,06 (2,03)
II. manj zahtevna dela	94.478 (394,25)	54,98 (2,27)
III. srednje zahtevna dela	105.004 (438,17)	603,47 (2,52)
IV. zahtevna dela	121.207 (505,79)	696,59 (2,91)
V. bolj zahtevna dela	133.360 (556,50)	766,44 (3,20)
VI. zelo zahtevna dela	157.667 (675,93)	906,13 (3,78)
VII. visoko zahtevna dela	186.024 (776,26)	1.069,10 (4,46)
VIII. najbolj zahtevna dela	214.380 (894,59)	1.232,07 (5,14)
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	254.891 (1.063,64)	1.464,89 (6,11)

Delodajalci iz prejšnjega odstavka od 1. 8. 2006 dalje izplačujejo znesek uskladičvenega dodatka v višini 15.198,00 SIT.

V tej tarifni prilogi so zneski v EURIH preračunani iz zneskov SIT po informativnem tečaju 239,640 SIT, določenem z Zakonom o dvojnem označevanju cen (Uradni list RS, št. 101/05).

2. Podpisniki se strinjamo, da se za september 2006 in dalje, na izplačilnem listu prikažejo bruto in neto plača ter izplačilo plače v valutah SIT in EURO.

3. Najnižji polni regres za letni dopust za leto 2006 in do določitve zneska za letni dopust za naslednje leto znaša 145.000 SIT.

4. Delodajalec povrne stroške za prehrano med delom, stroške na službenem potovanju, terenski dodatek in nadomestilo za ločeno življenje v višini zgornjega zneska veljavne uredbe vlade RS, ki določa višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih odhodkov, ki se ne vštejejo v davčno osnovo, razen stroškov za prevoz na delo in z dela, ki jih povrne najmanj v višini 80% cene javnega prevoza.

5. Stranke te kolektivne pogodbe bodo zneske iz tarifne priloge objavljale mesečno v svojih glasilih.

6. Tarifna priloga začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se s 1. 8. 2006, razen 3. točke, ki se uporablja od začetka izplačevanja regresa za letni dopust za leto 2006.

Tarifna priloga 1 h Kolektivni pogodbi za kovinske materiale in livarne, objavljena v Uradnem listu RS, št. 14/06 preneha veljati 31. 7. 2006.

Ljubljana, dne 3. avgusta 2006

Gospodarska zbornica Slovenije –
Združenje kovinskih materialov
Ljubomir Osovnikar l.r.
Predsednik Upravnega odbora

Združenje delodajalcev Slovenije
– Sekcija za kovine
Stane Habjan l.r.
Predsednik

Sindikat kovinske in elektroindustrije
(SKEI)
Lidija Jerkič l.r.
Predsednica

Sindikat kovinske, elektro in metalurške
industrije Neodvisnost (SKEM)
Milan Škafar l.r.
Predsednik

Neodvisni sindikat Slovenije sindikat
kovinske industrije (NSS – SKI)
Vladimir Pajek l.r.
Predsednik

Konfederacija sindikatov 90 – Sindikat
kovinske, elektroindustrije in elektronike
(KS 90 – SKEIE)
Ljubomir Ocvirk l.r.
Pooblaščenec

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 4. 7. 2006 izdalo potrdilo št. 02047-1/2006/4 o tem, da je Tarifna priloga 1 h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije vpisana evidenca kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 8.

3824. Spremembe Statuta Skupnosti občin Slovenije

V skladu s 17., 39. in 40. členom Statuta Skupnosti občin Slovenije (Uradni list RS, št. 108/02) in s sklepom skupščine Skupnosti občin Slovenije z dne 14. julij, 2006 so bile sprejete

S P R E M E M B E S T A T U T A
Skupnosti občin Slovenije

1. člen

V 17. členu se črta deseta alineja.

2. člen

V prvem odstavku 22. člena se doda nova alineja, ki glasi:

»– na podlagi predhodno opravljenega evidentiranja kandidat/kandidatov predlaga kandidatke/kandidate za članice/člane v mednarodnih delegacijah.«.

Za prvim odstavkom 22. člena se doda nov odstavek, ki glasi:

»Za prizadevanja k razvoju in krepitvi lokalne samouprave in za dosežke na področju lokalne samouprave podeljuje SOS posameznikom, institucijam in podjetjem priznanja in nagrade v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme predsedstvo SOS.«.

3. člen

V 23. členu se doda nov odstavek, ki glasi:

»Predsedstvo v skladu s pravilnikom iz 22. člena ustanovi komisijo za priznanja in nagrade SOS. Ta šteje 6 članic/članov, in sicer po dva predstavnika/predstavnici mestnih občin, dva predstavnika/predstavnici občin s sedeži upravnih enot in 2 predstavnika/predstavnici ostalih občin.«.

4. člen

Te spremembe statuta začnejo veljati z dnem sprejema in se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-12/2006

Ljubljana, dne 14. julija 2006

Boris Sovič l.r.

Predsednik

Skupnosti občin Slovenije

OBČINE

BREZOVICA

3825. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet Občine Brezovica na 28. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 9/94, 73/98, 65/03, 49/05, 37/06), dopolnjeni leta 2006.

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:
– v tekstualnem delu besedilo odloka in seznam območij in objektov naravne in kulturne dediščine;
– v grafičnem delu prikaze prostorskih ureditev na obravnavanem območju iz namenske rabe prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brezovica na načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000.

3. člen

Meje planske celote in posameznih območij urejanja so določene v grafičnem delu sprememb prostorskih ureditvenih pogojev za območje občine Brezovica, izdelanih leta 2005 in prikazanih v načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000.

4. člen

(1) Prostorski ureditveni pogoji za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice določajo merila in pogoje za posege v prostor v naslednjih območjih urejanja:

VM10/1	Brezovica
VS10/1-1	Radna
VS10/1-2	Radna
VS10/1-3	Ob Tržaški cesti
VS10/2	Radna
VS10/3	Mala vas
VS10/4	Komarija
VS10/5	Brezovica
VS10/6	Brezovica
VS10/7	Brezovica
VS10/8	Vnanje Gorice
VS10/9	Vnanje Gorice
VS10/10	Vnanje Gorice
VS10/11	Vnanje Gorice
VS10/12	Plešivica
VS10/13-1	Notranje Gorice
VS10/13-2	Notranje Gorice
VS10/14-1	Notranje Gorice
VS10/14-2	Notranje Gorice
VS10/15	Notranje Gorice
VS10/16	Bluše
VS10/17	Kršljanov grad
VS10/18	Plešivica

VS10/19	Plešivica
VS10/20	Plešivica
VT10/1	Avtocesta
VT10/2	Območje ŽG

(2) Oznake pretežno gozdnih VG in pretežno kmetijskih VK območij so določene na grafičnih kartah DKN, ki so sestavni del tega odloka.

I. SKUPNI POGOJI

5. člen

(veljavnost skupnih meril in pogojev)

Skupna merila in pogoji veljajo za vsa območja urejanja v Občini Brezovica, kolikor ni s posebnimi merili in pogoji določeno drugače.

6. člen

(pojmi)

Pojmi imajo po tem odloku naslednji pomen:

1. Stanovanjska stavba je objekt, kjer je vsaj 80% BEP namenjenih koristnim stanovanjskim površinam.

2. Samostojna stanovanjska stavba obsega največ tri stanovanja in z do 20% bruto etažnih površin, ki so namenjene za okolje nemoteči poslovni dejavnosti in je po obliki in strukturi prilagojen gradbeni strukturi enodružinskih hiš.

3. Večstanovanjska stavba je objekt, ki obsega štiri in več stanovanj s skupnimi prostori in je več kot 80% BEP namenjene za stanovanjsko dejavnost.

4. Mansarda je del stavbe, katere prostori se nahajajo nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod poševno, dvokapno streho;

5. Samostojno stoječi stanovanjski objekt je objekt, ki se ne stika z nobeno stranico s sosednjim objektom.

6. Strnjena gradnja je gradnja stanovanjskih objektov, ki se med seboj stikajo z vsaj eno stranico ali njenim delom.

7. Morfološka enota je območje, ki ima skupne oblikovne značilnosti in skupno pretežno namensko rabo. Za posamezno morfološko enoto veljajo skupna določila glede dovoljenih gradenj.

8. Dozidava objekta je dozidava do največ 50% obstoječe tlorisne površine objekta k obstoječemu objektu, ob upoštevanju drugih določb tega odloka. Dozidava površine, ki je večja od 50% obstoječe tlorisne površine ali dozidava površin z drugo namensko rabo, kakor jo ima osnovni objekt pomeni gradnjo novega objekta.

9. Nadzidava objektov je nadzidava obstoječega objekta do maksimalne višine objekta določene v pogojih za oblikovanje objektov za posamezno morfološko enoto.

Obstoječi objekt je objekt zgrajen na gradbeni parceli z gradbenim dovoljenjem.

10. Meja zazidljivosti je meja med stavbnim zemljiščem in drugimi zemljišči.

11. Gradbena linija je črta, do katere lahko segajo objekti.

12. Regulacijska meja določa varovalni koridor posameznega objekta gospodarske javne infrastrukture.

13. Izrazi uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjih odstavkih imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi s področja urejanja prostora (Zakon o urejanju prostora, Odlok o prostorskem redu Slovenije, Zakon o graditvi objektov) ter drugi predpisi.

7. člen

(1) Oznake na grafičnem delu odloka so sestavljene po vrstnem redu iz pretežne namembnosti, sledi morfološka

enota glede vrste posegov in morfološka enota glede na oblikovanje posegov.

(2) Oznaka za kmetijske in gozdne površine ne vsebuje prikaza oznak za morfološke enote.

8. člen

(pretežna namembnost)

Območja urejanja imajo naslednje pretežne namembnosti:

VS – površine za stanovanja in spremljajoče dejavnosti

VO – površine za osrednje dejavnosti

VI – površine za šolstvo, inštitute in zdravstvo

VM – površine za obrtno-servisne dejavnosti, pokopališča

VP – površine za obrtno-podjetniške, proizvodne in poslovne dejavnosti

VT – površine za promet

VR – parkovne, športne in rekreacijske površine

VE – območja za površinsko pridobivanje rudnin

VG – gozdne površine

VK – kmetijske površine

SK – površine za kmetijska gospodarstva.

9. člen

(morfološke enote)

(1) Območja urejanja so glede vrste posegov v prostor in glede na njihovo oblikovanje razčlenjena na morfološke enote.

(2) Glede vrste posegov v prostor imajo morfološke enote naslednje oznake:

1 – območja za blokovno gradnjo

2 – območja za gradnjo stanovanjskih stavb

3 – območja za osrednje dejavnosti in stanovanja

4 – območja za mešane dejavnosti (stanovanja, poslovne dejavnosti, drobno gospodarstvo)

5 – območja za šolstvo, inštitute, zdravstvo in varstvo

6 – območja za obrtno-podjetniške, proizvodne in poslovne dejavnosti

7 – območja za komunalne dejavnosti

8 – parkovna, športna in rekreacijska območja

9 – zelene površine in pokopališča

10 – območja za gradnjo kmetijskih gospodarskih stavb.

(3) Glede oblikovanja posegov imajo morfološke enote naslednje oznake:

A – prostostoječa zazidava

B – strnjena zazidava

C – kompleksi s svojstveno zazidalno strukturo

D – vaška jedra

E – hale in paviljoni

F – tehnološki objekti

G – dnevni kopi.

II. POGOJI GLEDE VRSTE POSEGOV V PROSTOR

10. člen

(območja za blokovno gradnjo)

V morfoloških enotah z oznako 1 so dovoljeni naslednji posegi:

– novogradnja, dozidava, nadzidava, rekonstrukcija večstanovanjskih objektov

– gradnja objektov dopolnilnih dejavnosti, ki so dovoljene v območju družinske stanovanjske gradnje.

11. člen

(območja za gradnjo družinskih stanovanjskih hiš)

(1) V morfoloških enotah z oznako 2 so dovoljeni naslednji posegi:

– gradnja enostanovanjskih stavb, kot so samostojno stoječe enodružinske hiše, vile, atrijske hiše, vrstne hiše, počitniške hiše in podobno,

– gradnja objektov zdravstva, šolstva in varstva,
– gradnja objektov in naprav za potrebe delovanja organizacij in društev,

– gradnja objektov za šport in rekreacijo,

– gradnja sakralnih objektov,

– širitev pokopališč,

– gradnja kmetijskih gospodarskih objektov in hlevov v vaških naseljih oziroma zaselkih. Parcela mora zagotavljati zadostne odmike od sosednjih objektov in dovolj veliko zemljišče za dovoz in manipulacijo. Okna in ventilacijske odprtine hlevov in gnojišča ne smejo biti usmerjene proti bivalnim pogojem sosedov in proti sosednjim dvoriščem,

– gradnja posamičnih storitvenih, poslovnih, osnovne preskrbe, obrtnih in gostinskih objektov, kadar gre za stanovanjsko območje mešanih dejavnosti in ko se na podlagi strokovne presoje ugotovi, da nova dejavnost ne poslabšuje pogojev bivanja in ima na voljo dovolj veliko gradbeno parcelo, na kateri zagotovi potrebna parkirna mesta in ostale pogoje. Investitor mora za novogradnjo ali spremembo namembnosti tovrstnih dejavnosti izdelati elaborat presoje vplivov na okolje in z njim seznaniti mejaše. Ne glede na oddaljenost predvidenega objekta, so mejaši stranski udeleženci pri pridobivanju gradbenega dovoljenja.

12. člen

(območja za osrednje dejavnosti)

V morfoloških enotah z oznako 3 so dovoljeni naslednji posegi:

– gradnja poslovnih objektov,

– gradnja objektov za osnovno oskrbo in specializirano trgovino,

– gradnja objektov za storitvene in servisne dejavnosti, gostinstvo, šport in rekreacijo,

– gradnja objektov družbenih dejavnosti,

– gradnja objektov in naprav za potrebe delovanja organizacij in društev,

– gradnja sakralnih objektov,

– gradnja parkirnih in garažnih objektov,

– gradnja stanovanj, v pritličju je praviloma javni program.

13. člen

(območja mešanih dejavnosti)

V morfoloških enotah z oznako 4 je poleg posegov, ki so dopustni v morfoloških enotah z oznako 2 dovoljene tudi:

– gradnja objektov drobnega gospodarstva,

– gradnja poslovno-servisnih objektov.

14. člen

(območja za šolstvo, inštitute, zdravstvo in varstvo)

(1) V morfoloških enotah z oznako 5 so dovoljeni naslednji posegi:

– gradnja objektov za šolstvo, inštitute, zdravstvo in varstvo

– gradnja objektov za šport in rekreacijo.

(2) Na meji objektov in območij šolstva, inštitutov, zdravstva in varstva ni dovoljeno locirati obrtnih, gostinskih, gospodarskih ter drugih objektov oziroma dejavnosti, ki lahko motilno vplivajo na osnovno dejavnost.

(3) Novozgrajeni objekti morajo biti odmaknjeni od objektov šolstva, inštitutov, zdravstva in varstva vsaj 200 m in najmanj 5 m od parcelne meje.

15. člen

(območje za obrtno-podjetniške in proizvodne dejavnosti)

(1) V morfološki enoti z oznako 6 so dovoljeni naslednji posegi:

– gradnja obrtno-podjetniških, servisnih, proizvodnih in poslovnih dejavnosti ter drugih objektov, ki služijo osnovni dejavnosti,

- postavitve začasnih in pomožnih objektov,
- postavitve reklamnih znamenj, turističnih oznak in spominskih obeležij,
- postavitve ograj,
- ureditev parkirišč,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov za potrebe obrambe in zaščite,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,

– rušitve in nadomestna gradnja.

(2) Za obstoječe in nove objekte, ki imajo lahko negativne vplive na okolje, je treba pridobiti predhodne pogoje in soglasja pristojnih služb.

16. člen

(območja za komunalne dejavnosti)

(1) V morfološki enoti z oznako 7 so dovoljeni naslednji posegi:

- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez, prodajni servisi, bencinske črpalke in podobno,
- urejanje in širitev pokopališč ter znotraj njih, gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija pokopaliških in sakralnih objektov,
- postavitve začasnih in pomožnih objektov,
- postavitve turističnih oznak in spominskih obeležij,
- postavitve ograj,
- ureditev parkirišč,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov za potrebe obrambe in zaščite,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestna gradnja.

(2) Za obstoječe in nove objekte, ki imajo lahko negativne vplive na okolje, je treba pridobiti predhodne pogoje in soglasja pristojnih služb.

17. člen

(parkovna, športna in rekreacijska območja)

V morfoloških enotah z oznako 8 so dovoljeni naslednji posegi:

- gradnja športnih in rekreacijskih objektov ter naprav in urejanje površin za šport in rekreacijo,
- gradnja spremljajočih objektov in naprav, ki dopolnjujejo osnovno športno-rekreacijsko dejavnost (parkirišča, sanitarije, gostinski lokali),
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez,
- vodnogospodarske ureditve,
- urejanje zelenih površin,
- postavitve začasnih in pomožnih objektov,
- postavitve spominskih obeležij, reklamnih znamenj in turističnih oznak,
- postavitve mikrourbane opreme,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestna gradnja.

18. člen

(zelene površine)

V morfoloških enotah z oznako 9 so ob pogoju, da se ne prizadene objektov naravne dediščine in objektov ter območij kulturne dediščine, dovoljeni naslednji posegi:

- urejanje zelenih površin,
- urejanje utrjenih površin in rekreacijskih poti,
- postavitve mikrourbane opreme,
- postavitve spominskih obeležij in turističnih oznak,
- urejanje in širitev pokopališč ter znotraj njih, gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija pokopaliških in sakralnih objektov,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez ter servisnih in poslovnih dejavnosti,
- vodnogospodarske ureditve,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestna gradnja.

19. člen

(območja za gradnjo kmetijskih gospodarskih stavb)

V morfoloških enotah z oznako 10 so dovoljeni naslednji posegi:

- gradnja kmetijskih gospodarskih stavb in hlevov v vaških naseljih oziroma zaselkih. Parcela mora zagotavljati zadostne odmike od sosednjih stavb in dovolj veliko zemljišče za dovoz in manipulacijo. Okna in ventilacijske odprtine hlevov in gnojišča ne smejo biti usmerjene proti bivalnim pogojem sosedov in proti sosednjim dvoriščem,
- postavitve turističnih oznak in spominskih obeležij,
- gradnja pomožnih objektov z določili Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04),
- postavitve ograj,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov za potrebe obrambe in zaščite,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestna gradnja.

20. člen

(1) V morfoloških enotah z oznakami 1, 2, 3, 4 in 5 je dovoljena tudi:

- postavitve začasnih in pomožnih objektov,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov za potrebe obrambe in zaščite,
- nadzidave in prizidave obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in adaptacije obstoječih objektov in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestna gradnja.

(2) V morfoloških enotah 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 in 10 ni dovoljeno postavljati reklamnih znamenj večjih od 2 m².

21. člen

(novogradnje, prizidave, nadzidave in nadomestne gradnje v ureditvenih območjih naselij)

(1) Novogradnje objektov so dopustne na podlagi splošnih in posebnih določil odloka. Prizidave, nadzidave, rekonstrukcije in adaptacije objektov so dopustne samo pod pogojem, da so objekti zgrajeni z gradbenim dovoljenjem oziroma da so bili zgrajeni pred letom 1967, če so le-te skladne z določili tega odloka.

(2) Nadomestni objekti se lahko gradijo na površinah, kjer so dovoljene novogradnje objektov. Za objekt, ki se ruši, je treba izdelati posnetek obstoječega stanja tako, da se ugotovi koristna površina in namembnost zgradbe namenjene za rušenje. Prvotni objekt je treba po izgradnji nadomestnega objekta obvezno v celoti porušiti.

22. člen

(sprememba namembnosti obstoječih objektov
v ureditvenih območjih naselij)

Sprememba namembnosti obstoječih legalno zgrajenih objektov je dovoljena v skladu z namembnostjo morfološke enote:

- če je nova dejavnost skladna z morfološkim vzorcem in pretežno namembnostjo morfološke enote,
- če so zagotovljeni vsi pogoji za nemoteno funkcioniranje nove dejavnosti,
- če izkoriščenost zemljišča ustreza zahtevam nove dejavnosti.

Območja urejanja z oznakami VK in VG

23. člen

(najboljša kmetijska in varovana gozdna zemljišča)

(1) V območjih urejanja z oznakami VK in VG1, ki vključujejo najboljše kmetijske in varovane gozdne zemljišča, so dovoljeni naslednji posegi:

- kmetijske in gozdnogospodarske prostorsko ureditvene operacije,
- melioracija zemljišč,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov in naprave za potrebe komunale, prometa in zvez, ki bistveno ne prizadenejo obdelovanja kmetijskih zemljišč (podzemni vodi, daljnovodi do napetosti 20 kV, vodna črpališča, vodohrani, lokalne čistilne naprave, lokalne ceste do širine 5,5 m, kolesarske poti in drugi za občino pomembni infrastrukturni objekti, ne pa tudi gradnja baznih postaj za potrebe mobilne telefonije),
- postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov),
- postavitve začasnih objektov in nadstreškov ob postajališčih javnega prometa,
- sanacija peskokopov in gramoznic,
- postavitve enojnih in dvojnih kozolcev, čebelnjakov, kmečkih lop in skednjeve,
- na obstoječih legalno zgrajenih objektih so dovoljena tekoča vzdrževalna dela, adaptacije in nujne funkcionalne dopolnitve, pri čemer je treba ohranjati značilne arhitektonske elemente. Nadomestne gradnje dotrajanih objektov so dovoljene pod pogojem, da se stari objekt v celoti ali delno poruši in nadomesti z novim v enakih ali manjših gabaritih. Namembnost objektov se praviloma ne sme spreminjati. Ustreznost eventualne spremembe namembnosti presodi občinska služba za urbanizem v postopku izdelave projektne dokumentacije.

(2) Postavitve reklamnih panojev, spominskih objektov in turističnih oznak na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena.

24. člen

(drugo kmetijsko območje in gospodarski gozd)

(1) V ostalih kmetijskih zemljiščih (drugo območje) in v gospodarskem gozdu so dovoljeni tile posegi:

- ureditev zelenih in parkovnih površin, trim steze, smučišča in podobno,
- gradnja lovskih, ribiških, planinskih domov in gozdarskih objektov,
- urejanje ribnikov in akumulacij za namakanje kmetijskih površin,
- kmetijske in gozdnogospodarske prostorsko ureditvene operacije,
- melioracija zemljišč,
- vodnogospodarske ureditve,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez, ki bistveno ne prizadenejo obdelovanja kmetijskih zemljišč (podzemni vodi, daljnovodi do napetosti 20 kV, vodna črpališča, vodohrani, lokalne čistilne naprave, lokalne ceste do širine 5,5 m, kolesarske poti in drugi za občino pomembni infrastrukturni objekti),

- postavitve spominskih objektov in turističnih oznak,
- postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov),
- postavitve začasnih objektov in nadstreškov ob postajališčih javnega prometa,
- sanacija peskokopov in gramoznic,
- postavitve enojnih in dvojnih kozolcev, čebelnjakov, kmečkih lop in skednjeve,
- izkoriščanje in sanacija črpališč mineralnih surovin na podlagi presoje vplivov na okolje,
- na zemljiščih, ki niso posebej zavarovana in kjer obstajajo pogoji za rekreacijsko dejavnost, je dovoljena gradnja oziroma urejanje posameznih športnih naprav in spremljajočih objektov (garderobe, parkirišča in podobno).

(2) Izjemoma se lahko gradijo:

- objekti, ki neposredno služijo kmetijski proizvodnji kot hlevi, silosi, strojne lope, če za to ni možno uporabiti zemljišč znotraj območij naselij oziroma zaselkov, če prosilec izpolnjuje pogoje, določene v zakonu o kmetijskih zemljiščih. Pod enakimi pogoji, ob upoštevanju meril in pogojev tega odloka, se lahko gradijo enostanovanjski objekti za potrebe kmetov, vendar mora stanovanjski objekt predstavljati strnjeno celoto z ostalimi objekti kmetije;
- objekti za zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah;
- širitev pokopališč.

25. člen

(pogoji za lociranje izjemnih posegov)

(1) Lokacija kmetijskih in spremljajočih objektov, ki jih je izjemoma dopustno graditi na ostalih kmetijskih zemljiščih, mora poleg zahtev, ki jih določa zakon o kmetijskih zemljiščih, izpolnjevati tudi tele projektne pogoje:

- čim bližje naselja oziroma zaselka,
- ne sme posegati v strnjeni kompleks nepozidanih zemljišč,
- ne sme posegati v krajinsko izpostavljeno območje in v območje posebne krajinske vrednosti ter v druga zavarovana območja (vodni viri ipd.),
- zagotavljati mora minimalno komunalno opremljenost zemljišča (dostopna cesta, pitna voda, elektrika, primerno urejeno odvajanje odplak).

(2) Kot podlago za presojo ustreznosti lokacije je treba za vse navedene izjemne posege izdelati strokovno gradivo.

(3) Strokovno gradivo za presojo ustreznosti lokacije mora vsebovati tudi organizacijsko shemo kmetije v merilu 1:1000 oziroma 1:500 ter podatke o kapacitetah in namembnosti objektov ter velikosti zemljišča, ki pripada novi kmetiji. Parcele, ki pripadajo novi kmetiji, morajo biti označene na kopiji katastra. Priložen mora biti tudi posestni list.

26. člen

(gradnja na kmetijskih oziroma gozdnih zemljiščih, ki so v zemljiški knjigi vpisane kot stavbišče)

Na parcelah, ki se nahajajo izven stavbnih zemljišč in predstavljajo v naravi kmetijsko oziroma gozdno zemljišče, v zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, je dovoljena gradnja objektov le, če je skladna s splošnimi določili odloka. Dejstvo, da zemljiški kataster ni bil ažuriran, ne pomeni pravice do uveljavljanja nadomestne gradnje na posameznem kmetijskem oziroma gozdnem zemljišču.

27. člen

(gozdni rob)

Za vse posege v 25 m širok pas ob gozdnem robu je treba pridobiti predhodno mnenje pristojne gozdarske službe.

28. člen
(razpršena gradnja)

(1) Na območjih razpršene gradnje (R), ki so določena z dolgoročnim planom, so dovoljene: novogradnje, nadomestne gradnje, spremembe namembnosti, prizidave in nadzidave, ter postavitve pomožnih objektov. Dovoljena je tudi gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez.

(2) Za posege v prostor veljajo splošna določila tega odloka.

29. člen
(začasni in pomožni objekti)

(1) Začasne objekte in naprave, namenjene sezonski turistični ponudbi ali prireditvam in podobno, je dovoljeno postaviti na podlagi splošnih določil odloka na zemljiščih, ki so prometno dostopna za največ 30 dni.

(2) Pomožne objekte je dopustno graditi v skladu z določili Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04).

(3) Če se pomožni objekti nahajajo v varovalnem pasu infrastrukturnega objekta ali območju, ki je opredeljen z naravno ali kulturno dediščino je pred posegom v prostor obvezno pridobiti pogoje in soglasje pristojnega nosilca urejanja prostora.

30. člen
(splošna obramba in družbena zaščita)

Pri vsakem posegu v prostor, s katerim pridobimo nove stanovanjske, proizvodne in poslovne površine, je dovoljeno zgraditi ustrezne objekte za zaščito prebivalcev in materialnih dobrin pred učinki sodobnih vojnih sredstev.

31. člen
(varstvo pred požari)

(1) Urgentne poti za gasilska vozila je treba urediti krožno, njihova oddaljenost od objektov in širina morata znašati po 5 m, minimalni radij obračanja pa 11,5 m. Poti morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

(2) Odmiki med objekti morajo biti v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih. Protipožarni hidranti morajo biti v ustrezni medsebojni razdalji, postavljeni ob zunanji strani interventnih poti, zagotovljena mora biti zadostna količina vode.

32. člen
(oblikovanje objektov in drugih posegov v prostor)

(1) Pri novogradnjah, nadzidavah, prizidavah, postavitvi pomožnih in začasnih objektov ter pri drugih posegih v prostor je treba zagotoviti oblikovno homogenost in identiteto območja ter se prilagajati ureditvam po:

- zasnovi izrabe zemljišč,
- odmiku od sosednjih objektov,
- sestavi stavbnih mas,
- višinskim gabaritom in gradbeni črti,
- razmerju dimenzij fasad in njihovi orientaciji,
- merilu in razporeditvi fasadnih elementov, zlasti oken

in vrat,

- barvi in teksturi streh in fasad,
- načinu ureditve odprtega prostora,
- načinu izvedbe ograj in drugih posegov v prostor.

(2) Strehe so dvokapnice z naklonom strešin med 40 in 45 stopinjami; smer slemena na objektu mora biti vzporedna z daljšo stranico objekta oziroma usklajena z obstoječo zasnovo in ambientalno ureditvijo zaselka; strešna kritina je v temni barvi oziroma opečne barve; salonitne kritine niso

dovoljene; zaključki streh s čopi so priporočljivi, kolikor je to značilnost obstoječih sosednjih objektov. Sedemdeset (70%) odstotkov strehe je lahko drugačne oblike in naklona, če se stavbe in objekti ne nahajajo v območju kulturne dediščine.

(3) Pri novogradnjah, nadzidavah, prizidavah, postavitvi pomožnih in začasnih objektov višina objektov ne sme presegati višine sosednjih objektov.

(4) Sosednji objekti so objekti oddaljeni največ 30 m od predvidenega posega v prostor.

33. člen
(odmiki)

(1) Odmik novozgrajenega objekta mora biti:

– minimalno 5 m od zunanjega roba hodnika za pešce ali minimalno 7 m od roba cestišča (parcelne meje cestnega objekta),

– vsaj 4 m od parcelne meje sosesa.

(2) Novozgrajeni objekt ne sme motiti sosednje posesti.

Pri določanju odmikov med objekti je treba upoštevati tudi pogoje svetlobnotehnične ocene, višino in namembnost načrtovanih objektov.

(3) Odmik nadomestnega objekta mora biti:

– minimalno 2 m od zunanjega roba hodnika za pešce ali minimalno 3 m od roba cestišča (parcelne meje cestnega objekta), izjemoma se odmik zmanjša v primeru varovanja historičnega niza pozidave,

– vsaj 4 m od parcelne meje sosesa.

(4) Če so odmiki manjši od zgoraj določenih, je treba v projektni dokumentaciji izdelati podrobno utemeljitev posega in predložiti predhodno soglasje mejašev in soglasje upravljalca ceste ter pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

34. člen
(ograje in oporni zidovi)

(1) Ograje in oporne zidove je dopustno graditi v skladu z določili Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04). Ograje so lahko samo lesene, žičnate in žive meje, brez uporabe betona.

(2) Kadar gre za oporni zid ali ograjo vzdolž ceste, je treba poleg mejašev pridobiti tudi soglasje upravljalca ceste in občine.

(3) Višinske razlike na zemljišču morajo biti premoščene s travnatimi brežinami in le izjemoma z opornimi zidovi.

(4) Izgradnja opornega zidu višjega od 1,2 metra je dopustna le takrat, kadar pristojna služba s področja geotehnike ugotovi nevarnost rušenja terena. Če je zaradi terenskih razmer višina opornega zidu večja od dveh metrov, je treba izvedbo zidu izpeljati v kaskadah. Oporni zid mora biti intenzivno ozelenjen.

35. člen
(urbana oprema)

Urbana oprema (začasni objekti, stojnice, telefonske govornice, postajališča javnega prometa, nadstreški, klopi, smetnjaki, svetila, reklamni panoji, turistične oznake in spominska obeležja) mora biti oblikovana enotno.

36. člen
(urbanistična rešitev)

(1) Če namerava investitor graditi tri objekte ali večstanovanjski objekt na stavbnem zemljišču, se pred izdelavo projektne dokumentacije za načrtovani objekt pridobi:

– geodetski posnetek obstoječega stanja za obravnavano območje,

– urbanistično rešitev območja, ki določa: gradbene parcele, prometno ureditev z dostopi do parcel in regulacijskimi pogoji, ter pogoje za oblikovanje objektov,

– predlog komunalne opremljenosti gradbenih parcel.

(3) Stroške izdelave urbanistične rešitve krijejo lastniki gradbenih parcel. Pri pripravi urbanistične rešitve lahko sodeluje tudi občina.

(4) Urbanistično rešitev potrdi občinski svet na predlog službe za urbanizem občine.

(5) Urbanistična rešitev je strokovna podlaga za izvedbo parcelacije gradbenih parcel in za izdelavo projektne dokumentacije.

Pogoji glede določanja velikosti gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč

37. člen

(gradbena parcela)

(1) Gradbena parcela je tisti del zemljiške parcele, na kateri je zgrajen objekt, vključno z zemljiščem, ki je potrebno za njegovo uporabo (funkcionalno zemljišče).

(2) Gradbena parcela vključuje glavni objekt in pomožne objekte.

(3) Gradbena parcela objekta oziroma njegovo funkcionalno zemljišče mora biti v celoti vključeno v območje, kjer je gradnja v skladu z določili tega odloka dopustna.

(4) Velikosti gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč se določi v projektni dokumentaciji oziroma v posebnem upravnem postopku.

(5) Pri tem je treba upoštevati:

– namembnost in velikost objekta na parceli, zahteve glede pomožnih objektov, konfiguracijo terena, trase komunalnih vodov in druge omejitve rabe zemljišč,

– urbanistične zahteve (funkcionalni dostopi, parkirna mesta, utrjene površine ob objektih in funkcionalno zelenje: pri javnih objektih tudi zelenice in zelene ureditve, pri družinskih stanovanjskih objektih zelenjavni vrt),

– sanitarno-tehnične zahteve (vpliv bližnje okolice, osončenje v odnosu do gostote zazidave, prezračevanje – proste površine, intervencijske poti).

38. člen

(pozidanost gradbene parcele)

Gradbena parcela je lahko pozidana največ 40%, kar vključuje tako glavni objekt in pomožne objekte.

Gradbena parcela objekta oziroma njegovo funkcionalno zemljišče mora biti v celoti vključeno v območje, kjer je gradnja v skladu z določili tega odloka dopustna.

Merila in pogoji glede varovanja kulturne dediščine

39. člen

(pogoji za varovanje kulturne dediščine)

(1) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo, ohranjanje oziroma vzdrževanje nepremičnine kulturne dediščine, navedene v strokovnih zasnovah s področja varstva kulturne dediščine za Občino Brezovica (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, marec 2005) in evidenca enot kulturne dediščine v tabelarni obliki, dopolnjena s podeljenimi evidenčnimi številkami dediščine iz Registra nepremične kulturne dediščine (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, marec 2005), ki sta priloga temu odloku in se hranita na sedežu Občine Brezovica in Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana.

(2) Vse enote kulturne dediščine so razvidne tudi iz grafičnega dela prostorsko ureditvenih pogojev.

(3) Pred vsakim posegom v evidentiran objekt ali območje kulturne dediščine je v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje

in kulturnovarstveno soglasje pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine. Enako je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine tudi pred načrtovanjem gradenj in prostorskih ureditev, ki lahko vplivajo na režim varstva, ohranjanja in vzdrževanja nepremične kulturne dediščine.

(4) S kulturnovarstvenimi pogoji se določijo zahteve, ki jih mora vsebovati projektna dokumentacija za gradnjo novih in rekonstrukcijo obstoječih objektov oziroma dokumentacija, ki je potrebna za izvedbo drugih posegov v prostor.

(5) Pred izdajo dovoljenja za gradnjo se na osnovi kulturnovarstvenih pogojev projekt oziroma projektna dokumentacija dokončno potrdi s kulturnovarstvenim soglasjem.

(6) Na objektih in območjih kulturne dediščine, ki so razglašeni za kulturne spomenike so posegi dovoljeni v skladu z zakonskimi določili oziroma z določili razglasitvenega dokumenta.

(7) Pri varovanju naselij in posameznih objektov se upoštevajo in varujejo značilne vedute, silhuete in dominante, kar je povezano z določeno nezazidljivostjo posameznih območij. Prav tako je potrebno varovati zgodovinsko pogojeno parcelacijo, prostorsko urejenost ter izoblikovano gradbeno linijo. Novogradnje se morajo z merskimi razmerji, višinskim gabaritom, strešinami in rastrom fasad prilagoditi obstoječim ohranjenim objektom v naselju.

(8) V vplivnih območjih kulturne dediščine ni namen ustaviti prostorski razvoj, temveč ga usmerjati na način, ki bo omogočal ohranjanje že prepoznanih prostorskih kvalitete in razmerij ter sanacijo degradiranih površin. Nova poselitve naj bo prostorsko in strukturno podrejena obstoječemu poselitvenemu vzorcu.

Usmeritve za varovanje prostorskih kvalitete na vplivnih območjih:

– ohranjanje kvalitete pogleda na prostorske dominante,

– ohranjanje značilno naselbinsko, krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo,

– ohranjanje kozolce v njihovem razmerju do prostora in naselij,

– ohranjanje travniške sadovnjake ob robu naselij,

– ohranjanje večja in pomembnejša drevesa v naselju, ob znamenjih in sredi kmetijskih površin,

– ohranjanje živice,

– poleg kulturne dediščine upoštevati tudi druge kakovostne starejše grajene ali kako drugače ustvarjene prostorske prvine,

– usmerjati izvajanje dejavnosti tako, da ustvarjajo ali ohranjajo kvaliteta razmerja in strukture v krajini ter predstavljajo prostorsko ter časovno kontinuiteto,

– pospeševati dejavnosti, ki pripomorejo k ohranitvi vrednot kulturne krajine ter omejevali ali preprečevati tiste, ki jih načenjajo,

– usmerjati dejavnost v vplivnem območju tako, da ne povzročijo degradacije ali uničenja površinskih vodotokov,

– preprečiti spremembe vodnega režima na pretežno naravno ohranjenih vodotokih,

– upoštevati izjemne, tipične in kompleksne naravno kot tudi kulturno pomembne pojavne oblike površinskih in podtalnih vod, vodnatost in čistost voda in vodni rob,

– na urbaniziranih površinah v čim večji meri ohranjanje naravne prvine.

Ti objekti in območja so naštet v prilogi tekstualnega dela PUP.

Merila in pogoji glede varovanja naravne dediščine

40. člen

(posegi v naravne prvine prostora in ohranjanje narave)

(1) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravne dediščine in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti

navedeni v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za pripravo sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih – za planske celote V10 Brezovica, Vanje Gorice, Notranje Gorice (ZRSVN, OE Ljubljana, marec 2005) in V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice (ZRSVN, OE Ljubljana, marec 2005) ter V24 Rakitna (ZRSVN, OE Ljubljana, oktober 2004), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Brezovica.

(2) Za gradnjo objektov na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, je treba pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje na način in po postopku, kakor je za pridobitev projektnih pogojev in soglasij določeno s predpisi s področja graditve objektov.

(3) Naravovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi:

– če za gradnjo enostavnega objekta v skladu s predpisi s področja graditve objektov gradbeno dovoljenje ni potrebno, če je tako določeno v predpisih s področja ohranjanja narave, ki dajejo območjem poseben status, pri čemer je treba vlogi za izdajo naravovarstvenega soglasja priložiti idejno zasnovano nameravane gradnje objekta ali,

– če za gradnjo objekta v skladu s predpisi s področja graditve objektov ni treba pridobiti projektnih pogojev in soglasja, če gre za posege v naravo, za katere je treba skladno s predpisi s področja ohranjanja narave izvesti presojo sprejemljivosti ali določiti pogoje izvedbe.

(4) Ne glede na to naravovarstveno soglasje ni treba pridobiti, če je tako določeno v predpisih s področja ohranjanja narave, in sicer glede na vrsto ali obseg objekta v povezavi z delom obravnavanega območja.

(5) Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje daje pristojna ustanova na področju ohranjanja narave.

(6) Za posege na zavarovanih območjih, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja in akt o zavarovanju tako določa, izda soglasje pristojna ustanova na področju ohranjanja narave.

Pogoji glede prometnega urejanja

41. člen

(prometne površine)

(1) Ceste oziroma grajeno javno dobro se lahko gradijo in prenavljajo v rezervatih oziroma v varstvenih pasovih cest na podlagi splošnih določil odloka.

(2) V rezervatih cest in varovalnih pasovih je dovoljeno graditi le s soglasjem upravljalca prometne infrastrukture. Na obstoječih objektih so dovoljena le vzdrževalna dela.

42. člen

(varovalni pas cest)

Širine varovalnih pasov cest se merijo od zunanjega roba cestnega sveta in znašajo:

- 40 m varovalni pas za avtocesto
- 35 m varovalni pas za hitro cesto
- 25 m varovalni pas za glavno cesto
- 15 m varovalni pas za regionalno cesto
- 5 m za državne kolesarske poti
- 6 m varovalni pas za lokalne dvopasovne ceste za mešani motorni promet z obojestranskima hodnikoma za pešce
- 5 m varovalni pas za lokalne dvopasovne ceste za mešani motorni promet z enostranskim hodnikom za pešce
- 3 m varovalni pas za lokalne dovoze.

43. člen

(varovalni pas železnice)

(1) Širina varovalnega pasu obstoječe železniške proge je 200 m od skrajnega tira. V območjih postaj se varovalni pas ustrezno razširi, glede na število tirov in območje ostalih

železniških naprav in objektov. Prav tako se varovalni pas ustrezno razširi, če v skupnem varovalnem pasu potekata cesta in obstoječa železnica.

(2) Posege v varovalnem pasu obstoječe železniške proge je dovoljeno izvajati le v soglasju z upravljalcem železniške proge.

44. člen

(širine lokalnih cest)

(1) Zasebni dovozi do največ dveh objektov so široki najmanj 3,5 m.

(2) Lokalni dovozi do treh ali več objektov v naselju so široki najmanj 4,5 m.

(3) Lokalni dovoz do gospodarskih in kmetijskih objektov mora biti širok najmanj 5 metrov.

(4) Lokalne dvopasovne ceste z enostranskim hodnikom za pešce so široke najmanj 6,7 m (cestišče 5,5 m, enostranski hodnik za pešce 1,2 m).

45. člen

(dovozi in priključki)

(1) Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da je zagotovljena potrebna varnost v prometu. Uredijo se v soglasju s pristojnim upravnim organom in upravljalcem ceste. Slepo zaključene ceste morajo imeti zagotovljen neoviran dostop in odhod interventnih in komunalnih vozil.

(2) Vsaka gradbena parcela mora imeti zagotovljen dovoz za motorna vozila. V projektni dokumentaciji se določi tehnična rešitev dostopa od objekta do javne ceste.

(3) V primeru, če dovoza na parcelo ni možno zagotoviti neposredno z javne ceste, je treba v projektni dokumentaciji opredeliti najprimernejši dostop preko sosednjih zemljišč.

(4) Možnost uporabe dostopa preko sosednjih zemljišč investitor dokaže z vpisom služnostne pravice oziroma s pogodbo. Dvorišča morajo biti za urgentni dovoz dostopna neposredno z javne ceste ali posredno preko sosednjih zemljišč.

46. člen

(parkirne površine)

(1) Pri javnih in zasebnih objektih morajo biti zagotovljene zadostne parkirne površine na gradbeni parceli uporabnika.

(2) Pri novogradnjah in pri spremembi namembnosti objektov je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest v skladu z veljavnimi normativi in pridobiti soglasje pristojnega upravnega organa.

(3) Potrebno število garažnih oziroma parkirnih mest (PM):

1. 3 PM za samostojno stanovanjsko stavbo,
2. 2 PM na stanovanje če gre za stanovanjsko stavbo s stanovanji,
3. poslovni prostori (pisarne) 3 PM na 30 m² netto površine,
4. poslovni prostori z obiskom strank 2 PM na 20 m² netto površine,
5. gostilna 1 PM na 4 sedeže in 1 PM na 1 tekoči meter točilnega pulta.

Pogoji glede vodnega urejanja

47. člen

(vodne površine)

(1) Vsi vodotoki, hudourniki, melioracijski jarki in njihova poplavna območja prikazana v grafičnem delu odloka (inundacijska območja poplavne vode 100 l. pogostnosti) predstavljajo območja varovalnega režima. Za poseg v ta

prostor je potrebno pridobiti posebne pogoje in soglasje službe, pristojne za vodno gospodarstvo.

(2) Vse površinske vode, ki pritekajo na območje urejanja ali ga prečkajo, je treba urediti tako, da se zagotovi varnost stanovanjskih in drugih objektov pred 100 letnimi poplavnimi vodami. Zbrane vode je treba speljati vse do naravnega recipienta, ki jih je sposoben sprejeti brez škode za dolvodna območja.

48. člen

(zunanja meja priobalnih zemljišč celinskih voda)

(1) Zunanja meja priobalnih zemljišč sega na vodah 1. reda 15 metrov od meje vodnega zemljišča, na vodah 2. reda pa 5 metrov od meje vodnega zemljišča.

(2) Priobalna zemljišča so tudi vsa zemljišča med visokovodnimi nasipi. Na vodnem in priobalnem zemljišču ter na območju presihajočih jezer ni dovoljeno posegati v prostor, razen za:

1. gradnjo objektov javne infrastrukture,
2. gradnjo objektov grajenega javnega dobra po Zakonu o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) ali drugih zakonih,
3. ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda,
4. ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave,
5. gradnjo objektov, potrebnih za rabo voda, zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih,
6. gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem in
7. gradnjo objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

49. člen

(gradnja objektov na vodotokih)

Na vodotokih je dovoljeno graditi objekte, vezane na vodotok (ribogojnica, mlin, žaga, mala hidrocentrala ipd.) le na podlagi predhodne pozitivne presoje vplivov na okolje in soglasja pristojnih služb.

50. člen

(regulacije vodotokov)

(1) Regulacije vodotokov z izključno gradbenimi posegi niso dopustne. Tak poseg ne sme prizadeti ekološke vrednosti ter krajinske tipike vodotokov. Oblikovanje brežin in struge mora izhajati iz podobnosti glede na prvotno stanje.

(2) Regulacije vodotokov, izsuševanje močvirij, gradnja ribnikov in spreminjanje rastiščnih pogojev so dopustne le ob soglasju pristojne službe za ohranjanje narave.

III. POGOJI GLEDE KOMUNALNEGA IN ENERGETSKEGA UREJANJA TER TELEKOMUNIKACIJ

51. člen

(splošna določila)

(1) Komunalne, energetske in prometne objekte in naprave je dovoljeno obnavljati in graditi na celotnem območju planske celote. To določilo velja tudi za urejanje in ev. širitev obstoječih pokopališč.

(2) Gradnja objektov je dopustna le na komunalno opremljenih zemljiščih. Šteje se, da je komunalno zemljišče opremljeno, ko je komunalna infrastruktura, ki zagotavlja najmanj oskrbo s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, zgrajena in predana v upravljanje izvajalcu javne službe na podlagi uporabnega dovoljenja, kot ga opredeljuje Zakon o graditvi objektov.

(3) Obstoječe in predvidene objekte je treba obvezno priključiti na zgrajeno komunalno in energetska infrastrukturo

(kanalizacijsko omrežje, vodovodno omrežje, električno omrežje). Poteki komunalnih in energetskih vodov morajo biti medsebojno usklajeni.

(4) V rezervatih in varovalnih pasovih obstoječih in predvidenih energetskih ter komunalnih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav, prizidav in nadzidav razen izjemoma ob soglasju upravljalca oziroma predlagatelja posameznega voda.

Na obstoječih objektih so dovoljena le tekoča vzdrževalna dela.

(5) Posamezni komunalni objekti in naprave kot so transformatorske postaje, črpalne postaje, sanitarni kioski, vodni zbiralniki ipd. morajo biti postavljeni tako, da niso vidno izpostavljeni, praviloma v sklopu kakega drugega objekta, neposredno poleg njega ali pod nivojem javne površine.

52. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Vsi objekti morajo biti priključeni na javno kanalizacijo. Na območjih varstvenih pasov vodnih virov morajo biti objekti priključeni na kanalizacijo.

(2) Sanitarne odplake je treba speljati do čistilne naprave, tehnološko onesnažene vode pa je možno priključiti le, če so predhodno očiščene do mere, kot to določa sanitarno soglasje.

(3) Do izgradnje kanalizacije je na območjih, ki niso opredeljeni z vodovarstvenimi območji možno sanitarne in tehnološke vode začasno zadržati samo v vodotesnih nepretočnih, troprektnih greznicah, ki jih je treba redno čistiti. Vsebinsko greznic je treba odvažati na ustrezno opremljeno čistilno napravo.

(4) Upravljalca javne službe na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda izda posebno soglasje v projektni dokumentaciji o ustreznosti lokacije in izvedbi nepretočne triprektna greznice.

(5) Gradnja malih čistilnih naprav je dovoljena samo pod posebnim pogojem Občine Brezovica in pod pogojem, da ima investitor sklenjeno pogodbo z deponijo za odlaganje grezničnega mulja.

(6) Vse meteorne vode z utrjenih površin, kjer se odvija motorni promet, je treba speljati preko maščobnikov v meteorno kanalizacijo ali v ponikovalnico.

(7) Meteorne vode z drugih utrjenih površin, zelenih površin in streh je treba speljati v ponikovalnico oziroma v odprte jarke.

53. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Hidrantno omrežje ne sme biti manjše od profilov Ø 80, graditi ga je treba skladno s pravilnikom o požarni zaščiti naselij.

(2) Predvidene vodovode je treba načeloma graditi ob obstoječih in predvidenih javnih površinah.

(3) Uporabniki tehnološke vode morajo uporabiti zaprte sisteme.

54. člen

(električno omrežje)

Treba je ščititi rezervate daljnovodov. Posege v varovalnih pasovih daljnovodov je možno izvajati le v soglasju z upravljalcem električnega omrežja.

55. člen

(javna razsvetljava)

Ob glavnih cestah je treba zgraditi javno razsvetljavo, ki bo zagotovila minimalne vrednosti srednje osvetljenosti v skladu s tehničnimi predpisi z ozirom na gostoto prometa.

56. člen

(kabelsko razdelilni sistem)

Za sprejem televizijskih programov prek satelita in distribucijo signala se dopušča zgraditi razdelilno kabelsko omrežje in ga povezati na glavno antensko postajo s sprejemnim sistemom.

57. člen

(bazne postaje)

Bazne postaje mobilnih telekomunikacijskih operaterjev, ter ponudnikov brezžičnega interneta je dovoljeno postavljati samo izven poselitvenih območij, in sicer v razdalji najmanj 200m od meje poselitvenega območja prikazanega v grafičnem delu odloka.

V območju polmera 900m je dovoljena gradnja samo ene bazne postaje, ki mora služiti večim ponudnikom.

Pri umestitvi bazne postaje občinski svet izda posebno soglasje.

58. člen

(plinovod)

(1) Nadzorovani pas magistralnega plinovoda je 100 m širok pas na vsako stran od osi plinovoda, v katerem ima upravljavec plinovoda pravico nadzirati dejavnosti uporabnikov prostora in drugih oseb ter načrtovanje in graditev objektov.

(2) Za odmike (odmik je odmik med osjo plinovoda in objektom merjeno od tlorisne razdalje skrajne točke gabarita objekta), ki so večji ali enaki varnostnemu odmiku in obenem znotraj nadzorovanega pasu, je potrebno pridobiti soglasje upravljavca plinovoda.

(3) Za vse graditve, katerih odmiki so manjši od varnostnih odkikov, je potrebno vložiti vlogo ministru, pristojnemu za energetiko. Obvezna priloga k takšni vlogi je mnenje upravljavca plinovoda. O dovolitvi ali zavrnitvi novih objektov, katerih odmik je manjši od varnostnega odkika, odloči minister, pristojen za energetiko v upravnem postopku.

(4) Varnostni pas omogoča varno obratovanje plinovoda in sega 5 m na vsako stran od osi plinovoda. V tem pasu ima upravljavec vedno pravico dostopa do plinovoda.

(5) Pas z omejitvijo kmetijske dejavnosti sega 2,5 m na vsako stran od osi plinovoda. V tem pasu je prepovedano:

- saditi rastline, katerih korenine segajo več kot 1 m globoko;
- obdelovati zemljišče globlje kot 0,5 m oziroma ne globlje kot 0,5 m nad temenom cevi;
- postavljati opore, namenjene kmetijstvu in sadjarstvu.

(6) Objekte na obravnavanih območjih bo po izgradnji srednjetačnega plinovodnega omrežja možno priključiti na plinovodno omrežje za potrebe ogrevanja, hlajenja, priprave tople sanitarne vode, kuhe in tehnologije.

(7) V primeru gradnje objektov pred izgradnjo srednjetačnega plinovodnega omrežja zemeljskega plina je možno začasno predvideti postavitev samostojnih ali skupnih postaj uparjenega naftnega plina. Za oskrbo posameznih objektov iz skupnih postaj se predvidi izgradnja srednjetačnega plinovodnega omrežja, ki se do uvedbe zemeljskega plina napaja iz skupne postaje uparjenega naftnega plina.

(8) Za izdelavo projektne dokumentacije za gradnjo plinovodov ali priključnih plinovodov ter priključitve na plinovodni sistem, bo potrebno na osnovi idejne (idejnega projekta) ureditve območja, potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje s strani Energetike Ljubljana d.o.o.

(9) Pred izdajo projektnih pogojev bo potrebno pri Energetiki Ljubljana d.o.o. za predvidene objekte naročiti izdelavo idejne zasnove (programske rešitve) gradnje plinovodnega omrežja.

IV. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

59. člen

(splošna določila)

Gradnja novih objektov, prizidave, nadzidave in spremembe namembnosti oziroma dejavnosti v obstoječih objektih in vsi ostali posegi v prostoru so dovoljeni, če ne povzročajo v okolju večjih motenj, kot so s predpisi dovoljene. Pri vseh posegih je treba upoštevati normativne določbe glede zaščite okolja.

60. člen

(varstvo zraka)

Treba je:

– ustrezno locirati nove programe oziroma dejavnosti in sanirati onesnaževalce zraka.

61. člen

(varstvo pred hrupom)

Treba je:

1. zmanjšati prekomerni hrup pri izvoru,
2. ustrezno locirati nove proizvodne programe oziroma dejavnosti,
3. izvesti aktivno ali pasivno zaščito s protihrupnimi nasipi, s postavitvijo protihrupnih ograj ali izboljšanjem izolacijske sposobnosti objektov povsod, kjer hrup presega dovoljene ravni, predvsem pa ob cestah in železniški progi,
4. spremeniti namembnosti ali dejavnosti tako, da se v posameznih območjih ne presežejo ravni hrupa, ki ustrezajo stopnji hrupne obremenjenosti po veljavnih predpisih, kadar le-ti motijo okolje.

62. člen

(varstvo voda in vodnih virov)

(1) Uporabniki prostora, ki na svojem zemljišču vršijo manipulacijo oziroma skladiščenje nevarne snovi (goriva, olja, kemikalije), lahko to opravljajo le v pokritih prostorih.

(2) Manipulacijske površine morajo biti urejene tako, da se ob eventualnem razlitju snovi lahko ta v celoti prestreže.

(3) Uporabniki prostora, ki v tehnološkem procesu uporabljajo strupene snovi, odnosno imajo lastne čistilne naprave, morajo voditi dnevnik in redno vršiti analizo odpadnih voda, ki jih spuščajo v javno kanalizacijo ali v naravni recipient. Prepovedano je odlaganje odpadkov v opuščene struge – rokave potokov ali na zamočvirjena kmetijsko manj vredna zemljišča.

(4) Varstvena območja vodnih virov z določitvijo varstvenih pasov so prikazana v grafičnem delu prostorskih ureditvenih pogojev.

(5) Meje varstvenih pasov vodnih virov so določene v grafičnem delu odloka M 1:5000.

63. člen

(ukrepi za varovanje podtalnice)

(1) Vodovarstveno območje – 1. stopnja varovanja

V vodovarstvenem območju vodnega telesa s 1. stopnjo varovanja so dovoljene le dejavnosti, ki služijo oskrbi s pitno vodo. Območje mora biti ograjeno in opremljeno z opozorilno tablo. Kakršenkoli poseg v prostor, razen za potrebe vodovoda, je prepovedan. Dostop v območje je dovoljen le pooblaščenim osebam upravljalca vodovoda, inšpekcijskim organom

ter pooblaščenim delavcem zdravstvenih organizacij za nadzor in spremljanje kakovosti vode.

V območju ni dovoljena uporaba kemičnih sredstev za zaščito in uravnavanje rasti rastlin, uničevanje podrasti in škodljivcev ter organsko gnojenje.

(2) Vodovarstveno območje – 2. stopnja varovanja

V vodovarstvenem območju vodnega telesa z 2. stopnjo varovanja je prepovedano izvajati posege v prostor in graditi objekte za dejavnosti, ki imajo lahko negativne vplive na vodni vir. To velja tudi za gradnje novih kmetij in cest. Dovoljene so le prizidave in nadzidave obstoječih stanovanjskih hiš in njihove funkcionalne dopolnitve.

(3) Vodovarstveno območje – 3. stopnja varovanja

V vodovarstvenem območju vodnega telesa s 3. stopnjo varovanja je prepovedano graditi:

- proizvodne, obrtne in servisne dejavnosti, ki lahko predstavljajo nevarnost za vodni vir;
- skladišča nafte in derivatov;
- nove komunalne in čistilne naprave;
- izkop gramoza.

(4) V vodovarstvenem območju vodnega telesa z 2. in 3. stopnjo varovanja je treba graditi:

- vodotesno kanalizacijo in nanjo priključiti vse (obstoječe in nove) objekte;
- utrjene prometne in manipulacijske površine s kontroliranim odvodom meteorne vode;
- greznice za individualne stanovanjske hiše (dokler javna kanalizacija ni zgrajena) v skladu z veljavnimi predpisi.

(5) Za vse dopustne posege v vodovarstveno območje vodnega telesa z 2. in 3. stopnjo varovanja, razen za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš, mora investitor pridobiti oceno vpliva posega na vodni vir, ki jo izdela Inštitut za varovanje zdravja RS.

64. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalne odpadke je treba zbirati v smetnjakih.

(2) Pri odstranjevanju komunalnih odpadkov je treba upoštevati:

- da so odjemna in zbirna mesta, ki se določijo na osnovi veljavnih predpisov, dobro prometno dostopna in niso na prometni površini,
- odjemno oziroma zbirno mesto mora biti praviloma na funkcionalnem zemljišču povzročitelja komunalnih odpadkov. V naseljih s pretežno individualno zazidavo je lahko odjemno mesto na javni površini,
- da mora biti odjemno oziroma zbirno mesto na utrjeni površini, zaščiteno z nadstrešnico, opremljeno z vodo za občasno čiščenje in odtokom z lovilcem olj.

(3) Posebne odpadke je dovoljeno skladiščiti v območju proizvodnih obratov le v posebnih namensko zgrajenih skladiščih do končne dispozicije na deponijo posebnih odpadkov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. člen

(prenehanje uporabe)

Vsa določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 09/94, 73/98, 65/03, 49/05, 37/06) prenehajo veljati z dnem uveljavitve tega odloka.

66. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja na upravni enoti začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah prejšnjih odlokov.

(2) Postopki izdaje smernic in projektnih pogojev nosilcev urejanj prostora in soglasodajalcev začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah tega odloka.

67. člen

(vpogled)

Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri Občini Brezovica in Upravni enoti Ljubljana, Izpostava Vič Rudnik.

68. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor ter občinska inšpekcija.

69. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/2006

Brezovica, dne 29. junija 2006

Župan

Občine Brezovica

Drago Stanovnik l.r.

3826. Odlok o spremembi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje krajevnih skupnosti Preserje, Notranje Gorice – del in Vnanje Gorice – del (planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet Občine Brezovica na 28. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje krajevnih skupnosti Preserje, Notranje Gorice – del in Vnanje Gorice – del (planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice (Uradni list RS, št. 11/95, 73/98, 21/05), dopolnjeni v letu 2006.

2. člen

(vsebina)

Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

v tekstualnem delu:

– besedilo odloka,

v grafičnem delu:

– prikaze prostorskih ureditev na obravnavanem območju iz namenske rabe prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brezovica na načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000.

3. člen

(planske celote)

Meje planskih celot in posameznih območij urejanja so določene v grafičnem delu sprememb prostorskih ure-

ditvenih pogojev za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice, izdelanih leta 2006 in prikazanih v načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000.

(1) Prostorski ureditveni pogoji za planske celote planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice določajo merila in pogoje za posege v prostor v tehle območjih urejanja:

VP20/1	Podpeč
VP20/2	Podpeč
VR20/1	Jezero
VS20/1	Podpeč
VS20/2	Podpeč
VS20/3	Jezero
VS20/4	Podpeč
VS20/5	Jezero
VT20/1	Območje ŽG
VP21/1	Podpeč
VP21/2	Kamnik
VS21/1	Kamnik pod Krimom
VS21/2	Kamnik pod Krimom
VS21/3	Kamnik pod Krimom
VS21/4	Kamnik
VS21/5	Kamnik
VS21/6	Preserje
VS21/7	Laze
VS21/8	Laze
VS22/1	Prevalje
VS22/2-1	Goričica
VS22/2-2	Goričica
VS22/2-3	Goričica
VS23/1	Dolenja Brezovica
VS23/2	Gorenja Brezovica
VS23/4	Planinica
VS46/1	Zanoga
VS46/2	Gmajna
VS46/3	Plese

(2) Oznake pretežno gozdnih VG in pretežno kmetijskih VK območij so določene na grafičnih kartah DKN, ki so sestavni del tega odloka.

4. člen

(skupne določbe)

Skupni pogoji, določeni od 5. do 64. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice, veljajo tudi za vsa območja urejanja v planskih celotah V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice, če ni s posebnimi merili drugače določeno.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

5. člen

(prenehanje uporabe)

Vsa določila Prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice objavljenih v Uradni list RS, št. 11/95, 73/98, 21/05 prenehajo veljati z dnem uveljavitve tega odloka.

6. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja na upravni enoti začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah prejšnjih odlokov.

(2) Postopki izdaje smernic in pogojev nosilcev urejanj prostora začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah tega odloka.

7. člen

(vpogled)

Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri Občini Brezovica in Upravni enoti Ljubljana, Izpostava Vič Rudnik.

8. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor ter občinska inšpekcija.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 12/2006

Brezovica, dne 28. junija 2006

Župan

Občine Brezovica

Drago Stanovnik l.r.

3827. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Krajevne skupnosti Rakitna (planska celota V24 Rakitna)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet Občine Brezovica na 28. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Krajevne skupnosti Rakitna (planska celota V24 Rakitna)

1. člen

1. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

»S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za plansko celoto V24 Rakitna (Uradni list RS, št. 11/95, 73/98), dopolnjeni v letu 2006.«

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

– v tekstualnem delu besedilo odloka,
– v grafičnem delu pa prikaze prostorskih ureditev na obravnavanem območju iz namenske rabe prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brezovica na načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000.«

3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Meje planskih celot in posameznih območij urejanja so določene v grafičnem delu sprememb prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V24 Rakitna (Uradni list RS, št. 11/95, 73/98), izdelanih leta 2006 in prikazanih v načrtih DKN in DOF v merilu 1:5000. Katastrski načrti v merilu 1:2880 oziroma 1:1000 (Uradni list RS, št. 11/95) se ne uporabljajo v delih, ki so skladni s citiranimi spremembami.«

4. člen

5. člen, se na novo glasi:

»Skupni pogoji, določeni od 5. do 64. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice, veljajo tudi za vsa območja urejanja v planski celoti V24 Rakitna, če ni s posebnimi merili drugače določeno.«

5. člen

Spremeni se 5. točka 8. člena, tako da se glasi:

»5. Območje urejanja VS 24/5-1 Jezero, VS 24/5-2 Jezero, VS 24/5-3 Jezero ter VS 24/6 Stelnik,
– območje z oznako 3C v grafičnem delu odloka je namenjeno centralnim in turističnim dejavnostim,
– območje z oznako 8C v grafičnem delu odloka je namenjeno parkovnim, športnim rekreacijskim dejavnostim, zdraviliškemu in diagnostičnem wellnes centru ter gradnji apartmajev in prenočitvenim kapacitetam.

Morfološka enota 2A

– dopustne so gradnje samostojnih stanovanjskih stavb z največ enim stanovanjem, počitniških objektov, kmetij ter gradnje za razvoj kmečkega in penzijskega turizma, nadomestne stanovanjske gradnje dotrajanih objektov, ter storitvene dejavnosti.

– gradnja objektov je dopustna le na komunalno opremljenih zemljiščih. Šteje se, da je komunalno zemljišče opremljeno, ko je komunalna infrastruktura, ki zagotavlja najmanj oskrbo s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, zgrajena in predana v upravljanje izvajalcu javne službe na podlagi uporabnega dovoljenja kot ga opredeljuje Zakon o graditvi objektov.

– novogradnje je treba izoblikovati v gručasti zazi-davi,

– etažnost stanovanjskih objektov je največ pritličje in izkoriščeno podstrešje, klet je lahko vkopana,

– naklon strešin je 38–42 stopinj, opečne kritine (bo-brovec, opečni zarezni, korci),

– minimalna gradbena parcela za novogradnjo ali spremembo namembnosti je 600 m²;

– gradbena parcela je lahko pozidana največ 20%, kar vključuje tako glavni objekt in pomožne objekte;

– gradnja ograj, polnih betonskih opornih zidov in opornih zidov iz betonskih, kamnitih in podobnih grad-benih elementov, ki spreminjajo konfiguracijo terena, ni dovoljena,

– ob vsakem objektu se lahko postavi samo ena nad-strešnica velikosti do 25 m², kot jo opredeljuje Pravilnik o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripada-jočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04).«

6. člen

9. člen se spremeni tako, da glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri Občini Brezovica in Upravni enoti Ljubljana, Izpostava Vič Rudnik.«

7. člen

12. člen se spremeni tako, da glasi:

»Ta odlok začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

Št. 11/2006

Brezovica, dne 29. julija 2006

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l.r.

GORNJI PETROVCI

3828. Odlok o spremembi Odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi

Na podlagi 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96), 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03), 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99 in 108/01) in Sklepa o izgradnji sistema za oskrbo s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 63/98), je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 23. redni seji dne 24. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi

1. člen

V 40. členu Odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi (Uradni list RS, št. 87/99, 39/03, 66/03) se četrti odstavek spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Za uporabnike, kateri se priključijo na javno vodovodno omrežje naknadno po izdanem uporabnem dovoljenju oziroma ko se investicija zaključi, se znesek priključne takse iz drugega odstavka tega člena spremeni na 120.000 SIT, vključno s prispevkom za vrtino in je enoten za vse nove prikllope iz drugega odstavka tega člena. Za novogradnje ostanejo zneski priključne takse enaki iz drugega odstavka tega člena.«

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja na seji Občinskega sveta Občine Gornji Petrovci.

Št. 007-0003/2006-1

Gornji Petrovci, dne 24. julija 2006

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

H O R J U L

3829. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2006

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 15. člena Statuta Občine Horjul, (Uradni list RS, št. 18/99 in 12/01) je Občinski svet Občine Horjul na 29. seji dne 20. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2006

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Horjul za leto 2006 (Uradni list RS, št. 19 z dne 23. 2. 2006) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih (v tisoč SIT):

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	607.109
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	282.593
70	DAVČNI PRIHODKI	208.511
	700 Davki na dohodek in dobiček	174.067
	703 Davki na premoženje	21.154
	704 Domači davki na blago in storitve	13.290
71	NEDAVČNI PRIHODKI	74.082
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.100
	711 Takse in pristojbine	496
	712 Denarne kazni	158
	714 Drugi nedavčni prihodki	32.328
72	KAPITALSKI PRIHODKI	12.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. sredstev	12.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	312.516
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	312.516
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.069.165
40	TEKOČI ODHODKI	105.970
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	23.070
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.670
	402 Izdatki za blago in storitve	78.230
	409 Rezerve	1.000
41	TEKOČI TRANSFERI	142.065
	410 Subvencije	3.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	94.550
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.995
	413 Drugi tekoči domači transferi	28.780
	414 Tekoči transferi v tujino	240
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	774.030
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	774.030
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.100
	431 Investicijski transferi neprof. org., javnim podjetjem	46.100
	432 Investicijski transferi pror. uporabnikom	1.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-462.056
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2006
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL.DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-462.056
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	462.056
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	462.056

Posebni del proračuna sestavlja finančni načrt neposrednega uporabnika kot enovitega uporabnika in je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Prosebn del proračuna do ravni proračunskih postavk in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in na vpogled v upravi občine.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 392/2006

Horjul, dne 20. julija 2006

Župan
Občine Horjul
mag. Daniel Fortuna l.r.

KUNGOTA**3830. Sklep o izvzemu iz javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 111/05 – Odl. US.) in 17. člena Statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 12/04), je Občinski svet Občine Kungota na 9. redni seji dne 21. 4. 2004 sprejel naslednji

S K L E P**o izvzemu iz javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom se iz javnega dobra izvzamejo naslednje parcele:

- parc. št. 672, pašnik v izmeri 280 m², javno dobro, zkv št. 364, k.o. Zg. Kungota,
- parc. št. 676/4, pot v izmeri 182 m², javno dobro, zkv št. 364, k.o. Zg. Kungota, ker ne služijo več namenu splošne rabe.

2. člen

Lastninska pravica na nepremičninah parc. št. 672, pašnik v izmeri 280 m² ter parc. št. 676/4, pot v izmeri 182 m², obe zkv št. 364, obe k.o. Zg. Kungota, se po izvzemu iz javnega dobra vpiše v korist Občine Kungota.

3. člen

Ta sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466 04-01/2001-004
Kungota, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner l.r.

LJUBLJANA**3831. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede**

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo in 68/06), 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06 in 46/06) ter 51. in 89. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) izdaja županja Mestne občine Ljubljana

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede****1. člen**

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 11/06, 28/06 in 65/06) se v 2. členu pri šifri proračunskega uporabnika 72273, Agencija za šport Ljubljana, pri plačnem razredu številka »43« nadomesti s številko »48«.

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije po pridobitvi soglasja pristojnega ministra iz 2. člena

Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 100-439/2005-75
Ljubljana, dne 13. julija 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

MEDVODE**3832. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 34. seji dne 3. 7. 2006 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra****I.**

Zemljišče parcelna številka 1074/2 pot v izmeri 379 m² vpisana v seznamu I – javno dobro v splošni rabi k.o. Smlednik, preneha biti javno dobro v splošni rabi in se vpiše v ustrezen zemljiško knjižni vložek, pri katerem se vknjiži lastninska pravica za Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-55/06
Medvode, dne 3. julija 2006

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

MIRNA PEČ**3833. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Mirna Peč**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02 in 92/05), 1., 2. in 4. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97), 5. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 66/00 in 51/06) in 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99, 52/01 in 40/03) je Občinski svet občine Mirna Peč na 31. redni seji dne 1. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o kategorizaciji občinskih cest v Občini Mirna Peč****1. člen**

Ta odlok določa občinske ceste v Občini Mirna Peč po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako: LC) in javne poti (s skrajšano oznako: JP).

3. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Mirna Peč in ceste med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	289121	C 216	DVOR-REBER-PREČNA	C 291030	2245	MP	12664
2.	289122	C 291030	PRI PARTIZANKI	C 295030	680	MP	
3.	291001	C 425010	GLOBODOL	C 298120	6576	MP	1770
4.	291011	C 651	MIRNA PEČ	C 291060	1387	MP	
5.	291012	C 291060	DOLENJA VAS PRI M. PEČI	C 291070	1345	MP	
6.	291013	C 291070	POLJANE PRI MIRNI PEČI	C 425610	2338	MP	
7.	291021	C 291030	GOLOBINJEK	C 790660	2820	MP	
8.	291031	C 651	MIRNA PEČ	C 291020	545	MP	
9.	291032	C 291020	MALENSKA VAS	C 291040	1342	MP	
10.	291033	C 291040	VRHOVO PRI M. PEČI	C 289120	2367	MP	
11.	291041	C 651	JABLAN	C 291030	1754	MP	
12.	291051	C 651	VELIKI KAL	C 291060	2409	MP	
13.	291052	C 291060	MALI KAL	C 295000	1677	MP	1543
14.	291061	C 651	MIRNA PEČ	C 291010	1090	MP	
15.	291062	C 291010	VELIKI KAL	C 291050	1589	MP	
16.	291071	C 291010	HMELJČIČ	C 295000	3657	MP	210
17.	295003	C 291070	KNEŽIJA	C 425610	1027	MP	488
18.	425012	C 650	JORDAN KAL	C 425630	631	MP	5534
19.	425013	C 425630	BIŠKA VAS	C 291000	2163	MP	
20.	425014	C 291000	IVANJA VAS	C 651	1766	MP	
21.	425611	C 650	RIHPOVEC	C 291010	630	MP	3935
22.	425613	C 291010	DOLENJA DOBRAVA	C 425500	700	MP	4178
23.	425631	C 651	JORDANKAL	C 425010	280	MP	

4. člen

Lokalna cesta v naselju Mirna Peč z uvedenim uličnim sistemom je:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	292001	C 651	VIHRE	C 425010	331	MP	

5. člen

Javne poti (JP) v naselju Mirna Peč z uvedenim uličnim sistemom so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	790341	Z HŠ 2	PRISOJNA POT	Z HŠ 12	129	MP	
2.	790351	C 291010	PRISOJNA POT	Z HŠ 13	135	MP	
3.	790551	C 291010	PLAVT	Z HŠ 72	830	MP	
4.	790552	Z HŠ 60	POSTAJA h.št.60-h.št.58	Z HŠ 58	50	MP	
5.	790553	Z HŠ 48	POSTAJA h.št.48-h.št.50	Z HŠ 50	70	MP	
6.	790554	Z HŠ 48	POSTAJA h.št.48-h.št.44	Z HŠ 44	72	MP	

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
7.	790555	C 291010	POSTAJA h.št.23	Z HŠ 23	90	MP	
8.	790561	C 291060	MAROF h.št. 5	C 291010	99	MP	
9.	790571	C 790580	MAROF h.št. 24	Z HŠ 24	101	MP	
10.	790581	C 291060	MAROF	Z HŠ 17	146	MP	
11.	790751	C 651	TRG; ČEŠENCE	C 291010	1266	MP	
12.	790761	C 790750	ČEŠENCE h.št. 41	Z HŠ 41	190	MP	
13.	792851	C 292000	VIHRE	C 292000	270	MP	
14.	798451	C 425010	ROŽNA ULICA	Z HŠ 24	208	MP	

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	789001	C 291010	POLJANE-DOBRAVA-STUDENCI	Z HŠ 17	965	MP	563
2.	790041	C 291000	OBLOGE-LOVSKA KOČA	Z KOČA	135	MP	
3.	790081	C 291000	VINČ h.št. 16	Z HŠ 16	440	MP	
4.	790091	C 291000	GOR. GLOBODOL h.št. 37	Z HŠ 37	300	MP	
5.	790101	C 291000	DOL. GLOBODOL h.št. 13	Z HŠ13	180	MP	
6.	790121	C 291000	PODLEŠČEVJE	C 790710	920	MP	
7.	790122	C 790710	OSREDEK	C 790680	680	MP	
8.	790221	C 651	ZUPANČIČ h.št. 53	Z HŠ 53	775	MP	
9.	790231	C 651	NA HRIBU	C 790240	590	MP	
10.	790232	C 790240	VRH PEČ h.št. 2	Z HŠ 2	390	MP	
11.	790241	C 790230	ZIJALO-BUKOVEC	Z HŠ 4	662	MP	
12.	790261	C 651	ZIJALO h.št. 14	Z HŠ 14	1400	MP	
13.	790271	C 651	BIŠKA VAS h.št. 27	Z HŠ 27	113	MP	
14.	790281	C 651	GRADIŠČE	C 790290	520	MP	
15.	790282	C 790290	SITAR	C 651	595	MP	
16.	790291	C 790280	GRADIŠČE h.št.24	Z HŠ 24	130	MP	
17.	790301	C 651	V RUPAH	C 790310	180	MP	
18.	790302	C 790310	NA ILOVČAH	C 790320	299	MP	
19.	790303	C 790320	BIŠKA VAS h.št. 30	Z HŠ 30	180	MP	
20.	790311	C 790300	V ŽLEBU	C 651	240	MP	
21.	790321	C 790300	KOSTANOVJE	C 425010	350	MP	
22.	790331	C 651	ČRVAN h.št. 6	Z HŠ 6	325	MP	
23.	790361	C 651	LAPORNICE	Z KAPELI	110	MP	
24.	790371	C 425010	MIRNA PEČ h.št. 22	Z HŠ 22	275	MP	
25.	790381	C 291070	DOLGE NJIVE	C 790390	80	MP	
26.	790382	C 790390	ŠENTJURIJ NA DOLENJSKEM	C 790400	80	MP	
27.	790383	C 790400	PODOJNICE	C 790530	675	MP	
28.	790384	C 790530	ČEMŠE	C 790410	250	MP	
29.	790385	C 790410	GRIVEC	C 790420	800	MP	
30.	790386	C 790420	REBER	C 425610	920	MP	
31.	790391	C 790380	ŠENTJURIJ NA D.-M. GORA	C 790450	935	MP	

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
32.	790401	C 790380	ŠENTJURIJ NA h.št. 24	Z HŠ 19A	617	MP	
33.	790411	C 790380	MAVCE	C 790460	224	MP	
34.	790412	C 790460	PLEŠIVICA	C 790470	110	MP	
35.	790421	C 790380	KALCE	C 790480	376	MP	
36.	790422	C 790480	DRSLJIVEC	C790490	800	MP	
37.	790423	C 790490	JANKLOVC	C 790490	180	MP	
38.	790424	C 790490	POD RIHPOVCEM	C 790480	145	MP	
39.	790425	C 790480	DOLGE NJIVE	C 425610	125	MP	
40.	790431	C 790390	DOLGE NJIVE	Z HŠ 99	374	MP	
41.	790432	C 291070	DOLGE NJIVE	Z HŠ 40	339	MP	
42.	790451	C 291070	HMELJČIČ	C 791510	100	MP	
43.	790452	C 791510	MALA GORA	C 790390	600	MP	
44.	790453	C 790390	ŠENTJURSKA GORA	C 791530	340	MP	
45.	790454	C 791530	BREKOVNICA	C 791540	285	MP	
46.	790455	C 791540	HMELJČANSKA GORA	C 791550	665	MP	
47.	790456	C 791550	GLOBOŠKA GORA	C 295000	170	MP	
48.	790461	C 790410	PLEŠIVICA h.št. 12	Z HŠ 12	675	MP	
49.	790471	C 790410	PLEŠEVICA h.št.12	Z HŠ 12	430	MP	
50.	790481	C 790420	REBER	C 790420	930	MP	
51.	790491	C 790420	JANKLOVC	C 790480	129	MP	
52.	790501	C 425610	ŠKUCAN	Z HŠ	225	MP	
53.	790511	C 789000	POLJANE PRI MIRNI PEČI	Z parkH1	109	MP	
54.	790521	C 291010	LAZE h.št. 47	Z HŠ 47	1240	MP	
55.	790522	C 790520	BUKOVICA h.št. 72	Z HŠ 72	518	MP	
56.	790531	C 291010	RACMAN	Z HŠ 14	537	MP	
57.	790541	C 651	JELŠE-OKROGLICA	C 790520	1579	MP	
58.	790591	C 291010	DOLENJA VAS h.št.23	Z HŠ 23	205	MP	
59.	790592	C 291010	DOLENJA VAS-PENE	Z HŠ 17	51	MP	
60.	790601	C 790630	GORENJI PODBORŠT h.št.	Z HŠ 8	94	MP	
61.	790611	C 291020	GORENJI PODBORŠT	C 790620	182	MP	
62.	790621	C 291030	V DOLU	Z MOST	300	MP	
63.	790622	Z MOST	BOBNAR	C 790880	320	MP	
64.	790631	C 291020	SERVINČEK	Z MOST	870	MP	
65.	790632	Z MOST	MIRNA PEČ	C 425010	280	MP	
66.	790641	C 291020	DOLENJI GOLOBINJEK	C 790650	400	MP	
67.	790642	C 790650	MAROF	Z HŠ 21	644	MP	
68.	790643	C 291020	h.št. 237	C 790640	108	MP	
69.	790651	C 790640	GOLOBINJEK	C 291020	650	MP	
70.	790661	C 291020	REGIN	C 790670	306	MP	
71.	790662	C 790670	TORI	C 790680	414	MP	
72.	790671	C 790660	REGIN	C 790680	165	MP	
73.	790681	C 291020	MEGLIČ	C 790120	350	MP	
74.	790682	C 790120	LEON	C 790700	396	MP	
75.	790683	C 790700	REGIN-MAROF	C 790660	38	MP	
76.	790684	C 790660	DOGE	C 790700	342	MP	

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste ali odseka	Konec ceste ali odseka	Dolžina odseka v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
77.	790685	C 790660	DOGE	C 790700	445	MP	
78.	790691	C 790680	DOLENJI GOL. h.št. 10	C 790680	194	MP	
79.	790701	C 790680	BUŽGA	C 790680	799	MP	
80.	790711	C 790120	SUKOVIČ	C 790720	270	MP	
81.	790712	C 790720	SUBČOV	C 790730	1715	MP	
82.	790713	C 790730	POTREBINSKI	C 791120	564	MP	
83.	790721	C 790710	BAJC-MEGLIČ	C 790680	1617	MP	
84.	790731	C 790710	DOLENJI GOL. h.št.6	Z HŠ 6	700	MP	
85.	790741	C 291020	DOLENJI GOL. h.št. 10	Z HŠ 10	250	MP	
86.	790771	C 291050	VELIKI KAL h.št. 6	Z HŠ 6	375	MP	
87.	790781	C 291040	ŠKRJANČE-STRMAČE	C 651	905	MP	
88.	790791	C 291030	PODONCA	C 790800	390	MP	
89.	790792	C 790800	GORENJE VRHOVO h.št. 16	Z HŠ 16	585	MP	
90.	790801	C 790790	GORIŠKA VAS h.št. 16	Z HŠ 16	170	MP	
91.	790811	C 790790	DOLENJE VRHOVO	C 291030	326	MP	
92.	790821	C 651	DULE	C 790830	770	MP	
93.	790822	C 790830	MALI VRH	C 790830	235	MP	
94.	790823	C 790830	MALENSKA VAS	C 790840	575	MP	
95.	790831	C 790820	MALI VRH	C 790820	256	MP	
96.	790841	C 291030	MALENSKA VAS	C 790820	60	MP	
97.	790842	C 790820	ŠKRJANČE	C 651	590	MP	
98.	790851	C 291040	JABLAN	C 291040	227	MP	
99.	790861	C 291040	POD CERKVIJO	C 291040	307	MP	
100.	790871	C 291040	JABLAN h.št. 38	Z HŠ 38	150	MP	
101.	790881	C 291030	MIRNOPEŠKI T.-PODB.T.	C 790620	366	MP	
102.	790891	C 291040	JABLAN h.št. 33	Z HŠ 33	100	MP	
103.	790901	C 291050	ROGOVILA h.št. 7	Z HŠ 7	200	MP	
104.	791121	C 291020	GOLOBINJEK-GORIŠKA VAS	C 790790	1357	MP	
105.	791511	C 790450	HMELJČIČ	C 291070	379	MP	
106.	791521	C 790450	ŠENTJURSKA GORA	Z HŠ	225	MP	
107.	791531	C 790450	HMELJČIČ h.št. 27	Z HŠ 27	120	MP	
108.	791541	C 291070	COJZOV GRAD	C 791560	150	MP	
109.	791542	C 791560	HMELJČANSKA GORA	C 790450	768	MP	
110.	791551	C 790450	HRIBE	C 791570	200	MP	
111.	791561	C 791540	GLOBOŠKA GORA	Z HŠ	350	MP	
112.	791571	C 295000	ŠUMEJE	C 791550	326	MP	
113.	791572	C 791550	GLOBOČDOL	C 281070	467	MP	
114.	791581	C 291070	HMELJČIČ	C 791590	1050	MP	
115.	791582	C 791590	ZAGORICA	C 791600	220	MP	
116.	791583	C 791600	SELO PRI ZAGORICI-PODLO	C 291050	181	MP	
117.	791591	C 791580	GRIČ	C 291070	826	MP	
118.	791601	C 791580	SELO PRI ZAGORICI	C 295000	450	MP	
119.	791611	C 291050	ORKLJEVEC h.št. 7	Z HŠ 7	210	MP	
120.	791621	C 291050	DOBJE h.št. 11	Z HŠ 11	1255	MP	
121.	792881	C 789000	POLJANE PRI MIRNI PEČI	C 789000	179	MP	

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2006 z dne 9. 6. 2006.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Mirna Peč (Uradni list RS, št. 108/00).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-17/2006-1

Mirna peč, dne 2. avgusta 2006

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

3834. Program priprave za občinski lokacijski načrt Industrijska cona Dolenja vas

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter 29. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99, 52/01 in 40/03) je župan Občine Mirna Peč dne 1. 8. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE za občinski lokacijski načrt Industrijska cona Dolenja vas

1. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo OLN

Ocena stanja

Na osnovi občinskega prostorskega plana je obravnavano območje namenjeno za urejanje z občinskega lokacijskega načrta (v nadaljevanju: OLN) in je opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč. V sklopu sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin je bila za območje industrijske cone (v nadaljevanju: IC) sprejeta programska zasnova (Uradni list RS, št. 79/04), ki ga opredeljuje kot območje za gradnjo proizvodnih, servisnih, storitvenih in ostalih ne stanovanjskih objektov. Območje OLN se nahaja med naseljema Dolenja vas in Mirna Peč med gozdnimi površinami. Južno od načrtovane avtoceste Ljubljana–Obrežje, odseka Ponikve–Hrastje in zahodno od načrtovane priključne ceste za Mirno Peč. Predel je vrtačast, porasel z gozdom slabše kakovosti.

Razlogi za pripravo OLN

Razlog za pripravo OLN izhaja iz tržnih interesov, ker se vse večje število investitorjev, ki so hkrati tudi lastniki zemljišč, zanima za gradnjo obrtno proizvodnih objektov na tem območju. Hkrati pa izjemna lega te cone ob avtocesti lahko privabi pomembne tuje investitorje ter omogoči občini odprtje novih delovnih mest in zagotovi ustrezne lokacije za dejavnosti, ki jih zaradi izrazito kmetijskega značaja občine ni moč umestiti drugod.

Območje urejanja predstavlja mejo s predvidenimi projektnimi rešitvami avtoceste Ljubljana–Obrežje ter povezovalne ceste proti Mirni Peči. Hkrati pa predstavlja mejo z naravno krajino. Iz teh razlogov je potrebno izdelati in sprejeti dokument, ki bo to območje reševal kompleksno, kot celoto (z možnostjo širitve) z upoštevanjem naravnih in ustvarjenih

danosti v širšem prostoru ter, ki bo zagotavljal možnosti za gradnjo objektov in ureditev za predvidene dejavnosti.

Pravna podlaga

OLN se pripravi v skladu z določili:

– Zakon o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1);

– Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04);

– Zakon o varstvu okolja – ZVO-1 (Uradni list RS, št. 41/04);

– Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Mirna Peč (Uradni list RS, št. 37/01, 99/02, 79/04).

Na osnovi odločbe Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-147/2006 IL z dne 30. 6. 2006, je v postopku priprave tega OLN-a potrebno izvesti celovito presojo njegovih vplivov na okolje (CPVO).

2. člen

Predmet in programska izhodišča za pripravo OLN

Predmet priprave OLN

Predmet obravnave v OLN je določitev gradbenih parcel za gradnjo (proizvodnih, storitvenih, skladiščnih, poslovnih in ostalih objektov), površin za zunanje in prometne ureditve, ureditve komunalne in energetske infrastrukture ter določitev urbanistično-arhitekturnih pogojev in vseh ostalih pogojev, ki jih bodo morali investitorji upoštevati pri umestitvi novih objektov.

Programska izhodišča

V sklopu sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Mirna Peč je sprejeta programska zasnova za IC Dolenja vas. Območje je opredeljeno kot proizvodno območje, namenjeno za gradnjo industrijskih servisnih in ostalih ne stanovanjskih objektov z vso cestno, energetsko ter ostalo komunalno infrastrukturo. Programska zasnova, ki je izhodišče za OLN IC Dolenja vas določa, da se prostor namenja naslednjim dejavnostim:

– proizvodnim in servisnim programom v večjem delu kompleksa,

– storitvenim programom ob priključni cesti do Mirne Peči; gostinski, trgovski in sorodni programi na vstopnem delu v cono,

– zeleni barieri vzdolž avtoceste.

Poleg programske zasnove se v prvi vrsti upoštevajo tudi znani programi investitorjev. Le-ti se bodo prerazporedili znotraj območja glede na lastništvo, teren in kompatibilnost programov. OLN mora podati rešitve za celotno območje, pri čemer je treba predvideti izvedbo posameznih zaključenih celot – tako v funkcionalnem kakor tudi v oblikovnem smislu (še posebej objekti ob priključni cesti do Mirne Peči, na vzhodnem delu območja). Temu je potrebno prilagoditi tudi izgradnjo javne infrastrukture. Posebno pozornost pa bo potrebno posvetiti rešitvam na stičnem območju z načrtovanim potekom avtoceste, ki predvideva glede na niveletni potek trase večje vkopne brežine. Preveri se naj možnost odkopa celotne stične hribine. Na območju poteka avtoceste zahodno od priključka Mirna Peč je dopustno odstopanje od rešitev po tem državnem lokacijskem načrtu in sicer tako, da se oblikovanje južne brežine ob trasi od km avtoceste 18,1 do 18,3+40 prilagodi rešitvam občinskega lokacijskega načrta za industrijsko cono Dolenja vas pri Mirni Peči.

3. člen

Območje OLN

Območje OLN-a je veliko približno 19 ha in vključuje naslednja zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št.: 1856/27, 1856/18, 1856/17, 1856/16, 1856/15, 1856/14, 1831, 964/1, 964/2, 959/1, 3487/2-pot, 959/2, 959/3, 959/4, 959/5, 959/6,

959/7, 959/8, 959/9, 959/10, 959/11, 959/12, 959/13, 959/14, 959/15, 959/16, 959/17, 959/20, 959/21, 959/22, 959/23, 959/24, 959/25, 3467/1-pot, 964/3, 964/4, 964/5, 964/6, 967/7, 964/8, 964/9, 964/10, 964/11, 964/12, 964/13, 964/14, 964/15, 964/16, 964/17, 964/18, 964/19, 964/20, 964/21, 964/22, 1856/22, 1856/21, 1856/20, 1856/19, 1856/26, vse v k.o. Hmeljčič. Meja obravnavanega območja je na severu in vzhodu definirana s koridorjem državnega lokacijskega načrta avtoceste Ljubljana–Obrežje, odseka Ponikve–Hrastje. Na jugu in zahodu pa meji na gozdne površine.

Območje urejanja je zaradi poteka državnega lokacijskega načrta avtoceste; odsek Ponikve–Hrastje, za cca 2 ha manjše od območja določenega s programskimi zasnovami (izvzete so naslednje parcele številke vse k.o. Hmeljčič: 983/7, 983/8, 983/9, 983/10, 983/11, 983/12 in 983/13).

Morebitna sprememba velikosti območja urejanja z OLN oziroma morebitna fazna izdelava OLN-a se določi na osnovi ugotovitev iz strokovnih podlag in/ali smernic nosilcev urejanja prostora.

4. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OLN

Pri pripravi OLN-a morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu dokumenta sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter udeleženci:

1. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Novo mesto, Kočevarjeva ulica 1, Novo mesto;

2. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Urad za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana;

4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo okolja, Vojkova 1b, Ljubljana;

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto;

6. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska 47, Novo mesto;

7. Zavod za gozdove Slovenije, OE Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto;

8. DARS, družba za avtoceste, d.d., Ulica XIV. divizije 4, Celje;

9. Elektro Ljubljana d.d., DE Elektro Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, Novo mesto;

10. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 12, Novo mesto;

11. Telekom Slovenije d.d., Regionalna enota TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, Novo mesto;

12. Občina Mirna Peč, Trg 2, Mirna Peč (za področje javne gospodarske infrastrukture);

13. druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave OLN pokazalo, da so tangirani.

Pristojni nosilci urejanja prostora so v skladu z 29. in 33. členom ZUreP-1 na zahtevo pripravljavca dolžni podati smernice za načrtovanje kakor tudi mnenje k dopolnjenemu predlogu v roku 30 dni od prejema zahteve. Rok za izdelavo smernic je lahko daljši, če tako določa kateri od zakonov, ki opredeljuje delovanje posameznega nosilca urejanja prostora, vendar ne daljši od zakonsko določenega. V primeru molka nosilca urejanja prostora pri izdaji smernic se šteje, da nima smernic, v primeru molka pri izdaji mnenja pa, da na predvideno prostorsko ureditev nima pripomb.

5. člen

Strokovne podlage za načrtovane prostorske ureditve in način pridobitve strokovnih rešitev ter geodetskih podlag

Obstoječe strokovne podlage za OLN

Predhodno pripravljene strokovne podlage, veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki jo je potrebno upoštevati pri pripravi OLN, so:

– Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Mirna Peč (programske zasnove).

– Podatke o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah.

– Podatke o naravnih lastnostih prostora.

– Druge elemente obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne ureditve ipd.).

– Projektne rešitve DLN za AC na odseku Ponikve – Hrastje (št. projekta: 01/02, faza: dopolnjeni predlog, izdelovalec: Topos d.o.o. Novo mesto).

Dodatne strokovne podlage

– Za pripravo OLN je treba izdelati strokovne podlage v obsegu in vsebini, kot jih predpisuje Pravilnik o vsebini, obliki in načinu državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag ter dodatne strokovne podlage za širše območje od samega OLN.

– Glede na odločbo Ministrstva za okolje in prostor je za predmetni OLN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje.

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve prostorske ureditve, ki bodo podlaga za pripravo tega OLN, se na podlagi prvega odstavka 30. člena ZUreP-1 pridobijo z izdelavo več variantnih rešitev, ki jih mora zagotoviti naročnik. Variantne rešitve lahko izdela en ali več različnih načrtovalcev. Izdelane morajo biti tako, da je možna njihova medsebojna primerjava. Izbor najustreznejše ureditve bo opravil pripravljavec v skladu s tretjim odstavkom 30. člena ZUreP-1. Komisijo za izbor najprimernejše rešitve določi župan Občine Mirna Peč s sklepom.

Pridobitev geodetskih podlag

Digitalne geodetske podlage z vnosom vseh objektov ter horizontalnih in vertikalnih koordinatnih točk gospodarske javne infrastrukture pred pričetkom priprave OLN zagotovi naročnik dokumenta.

6. člen

Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja OLN

Roki za izdelavo in sprejem OLN so naslednji:

– geodetske podlage zagotovi naročnik (že izdelane);

– Ministrstvo za okolje in prostor RS (v nadaljevanju: MOP) se obvesti o nameri izdelave OLN v maju 2006;

– prva prostorska konferenca se izvede v drugi polovici junija 2006;

– izdelovalec dopolni program priprave 2 dni od pridobitve odločbe iz MOP;

– župan sprejme program priprave v roku 8 dni po izvedeni prostorski konferenci in prejetju obvestila MOP glede izdelave celovite presoje vplivov na okolje (CPVO);

– izdelovalec pripravi gradivo za pridobitev smernic za načrtovanje v 10 dneh od sprejetja programa priprave;

– pripravljavec posreduje poziv pristojnim nosilcem urejanja prostora za izdajo smernic za načrtovanje v 5 dneh od prejetja gradiva za pridobitev smernic za načrtovanje;

– rok za izdajo smernic za načrtovanje je 30 dni od prejetja vloge za njihovo izdajo, če resorna zakonodaja ne določa daljšega roka;

– izdelovalec izdela strokovne podlage v 30 dneh po pridobitvi in uskladitvi smernic;

– pripravljavec zagotovi izbor variantne rešitve v roku 30 dni od prejetja le-teh;

– izdelovalec pripravi predlog OLN v roku 30 dni od odločitve za strokovno rešitev prostorske ureditve;

– pripravljavec zagotovi izdelavo okoljskega poročila po ZVO-1, skupaj z njegovo revizijo, v roku 60 dni od odločitve za strokovno rešitev prostorske ureditve;

– pripravljavec posreduje okoljsko poročilo in njegovo revizijo na MOP za ugotovitev ustreznosti okoljskega poročila v roku 8 dni od njegovega prejetja;

– MOP obvesti pripravljavca glede ustreznosti okoljskega poročila v 30 dneh od prejetja vloge za njegovo izdajo;

– izdelovalec pripravi gradivo za 2. prostorsko konferenco 2 dni po izdelavi predloga OLN;

– pripravljavec izvede drugo prostorsko konferenco najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo predloga OLN in okoljskega poročila z revizijo;

– izdelovalec dopolni predlog OLN s priporočili prostorske konference v 5 dneh od dostave zapisnika s prostorske konference;

– župan sprejme sklep o javni razgrnitvi OLN v 8 dneh od izvedene druge prostorske konference;

– izdelovalec pripravi predstavitevno gradivo za javno razgrnitev 2 dni po sprejetju odločitve OS, da se OLN javno razgrne;

– predlog OLN pripravljavec javno razgrne za 30 dni in v tem času organizira tudi javno obravnavo;

– v času javne razgrnitve občinski svet obravnava predlog OLN;

– izdelovalec pripravi predlog stališč v roku 10 dni od prejetja vseh pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve;

– župan zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve, v 10 dneh od prejetja predloga stališč;

– pripravljavec obvesti o sprejetih stališčih lastnike nepremičnin na območju OLN v roku 15 dni od sprejetja stališč;

– izdelovalec v roku 10 dni od prejetja stališč dopolni predlog OLN v skladu s sprejetimi stališči župana in pisnimi mnenji in pripombami ministrstev in drugih organizacij, ki so glede na vsebino OLN pristojni za posamezne zadeve varstva okolja ali varstvo ali rabo naravnih dobrin;

– pripravljavec v roku 10 dni od prejetja dopolnjenega predloga OLN pozove nosilce urejanja prostora, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu OLN;

– rok za izdajo mnenja je 30 dni od prejetja vloge za njihovo izdajo, če resorna zakonodaja ne določa daljšega roka;

– pripravljavec posreduje dopolnjen predlog OLN tudi na MOP v presojo, ali so vplivi njegove izvedbe sprejemljivi (v potrditev);

– MOP izda sklep o potrditvi dopolnjenega predloga OLN v roku 30 dni od prejetja vloge;

– izdelovalec izdela usklajen dopolnjen predlog v roku 10 dni od pridobitve mnenj;

– župan posreduje usklajen predlog OLN občinskemu svetu v obravnavo in sprejem;

– odlok se objavi v uradnem glasilu;

– izdelovalec kompletira končno gradivo 10 dni po sprejetju OLN in objavi odloka v uradnem listu;

– o sprejetju OLN pripravljavec obvesti pristojna ministrstva in organizacije iz drugega odstavka 42. člena ZVO-1.

7. člen

Organizacija priprave in obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Organizacija priprave

Pripravljavec OLN je Občina Mirna Peč v sodelovanju z izdelovalcem dokumenta. Izdelovalec OLN je izbran na podlagi Zakona o javnih naročilih. Izdelovalec OLN je TOPOS d.o.o., Dolenjske Toplice, ki je bil izbran s strani naročnikov OLN. Naročnik OLN je Občina Mirna Peč, Trg 2, Mirna Peč.

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Sredstva za pripravo in izdelavo OLN se zagotovijo v proračunu Občine Mirna Peč.

8. člen

Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-02/2006-73

Mirna Peč, dne 1. avgusta 2006

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

ROGAŠKA SLATINA

3835. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta in župana Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 20. in 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB2 in 70/06 – odl. US RS) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 34. seji dne 28. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta in župana Občine Rogaška Slatina

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve župana in v Občinski svet Občine Rogaška Slatina.

Občinski svet šteje 20 članov.

Člani občinskega sveta se volijo po proporcionalnem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Rogaška Slatina se za volitve članov občinskega sveta določijo tri volilne enote, v katerih se skupno voli 20 članov občinskega sveta.

Volilne enote so oblikovane tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Volilne enote obsegajo eno ali več naselij ali njihovih delov. V vsaki volilni enoti se voli najmanj pet članov občinskega sveta.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

Prva volilna enota obsega območje: Kidričeva ulica, Izletniška ulica, Mladinska ulica, Tavčarjeva ulica, Levstikova ulica, Ulica XIV. divizije, Vid Ivanuševa ulica, Aškerčeva ulica, Zlatorogova ulica, Cankarjeva ulica, Tržišče, Kajuhova ulica, Kot, Krpanova ulica, Kvedrova ulica, Na livadi, Sončna ulica, Ulica talcev, Strma cesta, Cesta padlih aktivistov NOV, Sotelska cesta, Steklarska ulica, Lastine, Brestovška cesta, Knežec, Rjavica, Brestovec, Velike Rodne, Rajnkovec, Prnek, Ceste, Gabrce, Plat, Nimno, Kamence, Pristavica, Vinec.

V prvi volilni enoti se voli šest članov občinskega sveta.

Druga volilna enota obsega območje: Cesta na Bellevue, Cvetlični hrib, Ivanov hrib, Janina, Ločen dol, Partizanska cesta, Pod Bellevuejem, Stritarjeva ulica, Zdraviliški trg, Ulica Kozara, Spodnja cesta, Prvomajska ulica, Cesta na Boč, Šlandrova ulica, Celjska cesta, Gozdna ulica, Županči-

čeva ulica, Tržaški hrib, Ratanska vas, Tekačevo, Ob progi, Žibernik, Lovska ulica, Gubčeva ulica, Ulica Kozjanskega odreda, Prešernova ulica, Na trati, Kačji dol, Male Rodne, Topole, Linhartova ulica, Plečnikova ulica, Slomškova ulica, Ulica Ele Peroci, Ulica Zrinjskega, Vegova ulica.

V drugi volilni enoti se voli sedem članov občinskega sveta.

Tretja volilna enota obsega območje: Brezje pri Podplatu, Cerovec pod Bočem, Čača vas, Drevenik, Gabrovec pri Kostrivnici, Gradiški dol, Irje, Kamna Gorca, Podturn, Podplat, Spodnja Kostrivnica, Sv. Florijan, Spodnji Gabernik, Spodnje Ngonje, Strmec pri Sv. Florijanu, Spodnje Sečovo, Tuncovec, Zgornja Kostrivnica, Zgornji Gabernik, Zagaj pod Bočem, Zgornje Sečovo, Zgornje Ngonje.

V tretji volilni enoti se voli sedem članov občinskega sveta.

4. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Rogaška Slatina.

5. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0005-01/2006

Rogaška Slatina, dne 28. junija 2006

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

3836. Odlok o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 109. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB in 70/06 – odl. US RS) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 34. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti Občine Rogaška Slatina

1. člen

S tem odlokom se določi število članov svetov krajevnih skupnosti in volilne enote za volitve v svete krajevnih skupnosti Občine Rogaška Slatina. Člani svetov krajevnih skupnosti se volijo po večinskem načelu.

2. člen

Svet krajevnih skupnosti Kostrivnica ima enajst članov.

Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Kostrivnica se določijo štiri volilne enote in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti kot sledi:

Prva volilna enota obsega območje naselij: Drevenik, Spodnja Kostrivnica in Zgornja Kostrivnica. V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Druga volilna enota obsega območje naselij: Gabrovec pri Kostrivnici, Podturn, Spodnji Gabernik in Zgornji Gabernik. V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Tretja volilna enota obsega območje naselij: Brezje pri Podplatu, Kamna Gorca in Podplat. V volilni enoti se volita dva člana sveta.

Četrta volilna enota obsega območje naselij: Čača vas in Zagaj pod Bočem. V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

3. člen

Svet krajevnih skupnosti Sv. Florijan ima pet članov.

Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Sv. Florijan se določita dve volilni enoti in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti, kot sledi:

Prva volilna enota obsega območje naselja Sv. Florijan. V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Druga volilna enota obsega območje naselja Strmec pri Sv. Florijanu. V volilni enoti se volita dva člana sveta.

4. člen

Svet Mestne krajevnih skupnosti Rogaška Slatina ima devetnajst članov.

Za volitve članov Sveta Mestne krajevnih skupnosti Rogaška Slatina se določijo 8 volilnih enot in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti kot sledi:

Prva volilna enota obsega območja: Celjska cesta – del; hišne številke: 23, 25, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 34a, 34b, 35, 36, 36a, 37, 38, 38a, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 54, 58, 60, 61, 62, 63 in 65; Gozdna ulica-del; hišne številke: 11, 13, 15, 17, 18 in 19; Gubčeva ulica, Lovska ulica, Na trati, Ob progi, Prešernova ulica, Tekačevo, Ulica Kozjanskega odreda, Žibernik-del; hišne številke: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37 in 39; Linhartova ulica-del; hišne številke: 1, 2, 2a, 3, 4, 5, 6 in 7.

V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Druga volilna enota obsega območje: Aškerčeva ulica, Cankarjeva ulica, Kidričeva ulica – del; hišne številke: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 27a, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 42, 44, 46, 46a, 48, 50, 52, 52a, 54 in 56; Izletniška ulica, Mladinska ulica, Strma cesta, Tavčarjeva ulica, Ulica Kozara, Ulica XIV. divizije, Vid Ivanuševeva ulica in Zlatorogova ulica, Cesta na Bellevue, Cvetlični hrib, Ivanov hrib, Janina, Ločen dol, Partizanska cesta, Pod Bellevuejem, Stritarjeva ulica in Zdraviliški trg.

V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Tretja volilna enota obsega območja: Brestovška cesta, Cesta padlih aktivistov NOV, Knežec, Levstikova ulica, Rjavica, Sotelska cesta, Steklarska ulica, Kajuhova ulica, Kidričeva ulica – del; hišne številke: 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 67a, 68, 69, 71, 71a, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 81a, 82, 83, 85, 87, 87a, 88, 89, 91, 92, 93, 95, 96, 97 in 98; Kot, Krpanova ulica, Kvedrova ulica, Lastine, Na livadi, Sončna ulica, Tržišče in Ulica talcev.

V volilni enoti se volijo trije člani sveta.

Četrta volilna enota obsega območja: Spodnje Sečovo, Tuncovec, Cerovec pod Bočem, Irje – del; hišne številke: 27, 27a, 28, 29, 33a, 36, 36a, 36c, 36d, 36e, 37, 37b, 38, 39, 39a, 39b, 39c, 39d, 40, 41, 41a, 42, 43, 44, 44a, 45, 45a, 46, 46a, 46b, 47 in 48 in Zgornje Sečovo.

V volilni enoti se volita dva člana sveta.

Peta volilna enota obsega območje: Celjska cesta – del; hišne številke: 1, 2, 3, 3a, 4, 4a, 4b, 4c, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28 in 28a; Cesta na Boč, Gozdna ulica – del; hišne številke: 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 20 in 22; Prvomajska ulica, Ratanska vas, Spodnja cesta, Šlandrova ulica, Tržaški hrib, Žibernik-del; hišne številke: 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16 in 34; Župančičeva ulica, Linhartova ulica – del; hišne številke: 8, 8a, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30 in 32; Plečnikova ulica-del; hišne številke: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 11; Slomškova ulica-del; hišne številke: 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 9a, 10, 12, 13, 14, 15 in 16; Ulica Ele Peroci – del; hišne številke: 1, 2, 3, 4 in 5; Ulica Zrinjskega – del; hišne

številke: 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12 in 14; Vegova ulica – del; hišne številke: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13.

V volilni enoti se volita dva člana sveta.

Šesta volilna enota obsega območje: Brestovec, Prnek, Rajnkovec, Velike Rodne, Nimno, Kamence, Pristavica, Vinenec, Kačji dol.

V volilni enoti se volita dva člana sveta.

Sedma volilna enota obsega območja: Ceste, Gabrce, Plat, Male Rodne in Topole.

V volilni enoti se volita dva člana sveta.

Osma volilna enota obsega območja: Gradiški Dol, Irje – del; hišne številke: 1, 1a, 2, 2a, 2b, 3, 3a, 3b, 3c, 3d, 4, 5, 5a, 5b, 5c, 6, 6a, 6b, 6c, 7, 7a, 8, 8a, 8b, 8c, 9, 10, 10a, 11, 11a, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 24a, 24b, 24c, 25, 26, 30, 30a, 30b, 30c, 31, 31a, 32, 33, 33b, 33c, 34, 35, 35a, 49 in 50, Spodnje Ngonje in Zgornje Ngonje, Linhartova ulica-del; hišne številke: 11, 15, 17 in 19; Vegova ulica-del; hišne številke: 14, 15, 16, 17 in 18.

V volilni enoti se volita dva člana sveta.

5. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvede Občinska volilna komisija.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0320-0005-02/2006

Rogaška Slatina, dne 28. junija 2006

Župan
Občine Rogaska Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

3837. Odlok o načinu in pogojih plakiranja v času volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Rogaska Slatina

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) je Občinski svet Občine Rogaska Slatina na 34. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o načinu in pogojih plakiranja v času volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Rogaska Slatina

1. člen

S tem odlokom se določajo način in pogoji plakiranja na plakatnih mestih v lasti Občine Rogaska Slatina v času volilne kampanje.

2. člen

Brezplačno lepljenje in nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili je dovoljeno na obstoječih plakatnih mestih, ki so v lasti občine. Na navedenih plakatnih mestih Občina Rogaska Slatina enakopravno in na celotnem območju občine Rogaska Slatina zagotavlja vsem organizatorjem volilne kampanje objavo volilno propagandnih sporočil. Objekti, s pomočjo katerih se izvaja volilna kampanja so:

- informacijski stebri (skupno število 9),
- enostranske table (skupno število 17).

Vsakemu organizatorju volilne kampanje se zagotavlja plakatno mesto za največ dva plakata v velikosti B2 na vsakem od zgoraj navedenih plakatnih mest.

Plakatna mesta na preostalih plakatnih mestih se rezervirajo za oglase Občinske volilne komisije in niso dostopna za nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili.

3. člen

Plakatiranje zunaj plakatnih mest, navedenih v 2. členu tega odloka je organizatorjem volilne kampanje dovoljeno le s soglasjem lastnika oziroma upravljalca reklamnih tabel, stavb, drugih objektov in zemljišč.

4. člen

Vloge z volilnim propagandnim materialom je potrebno najprej 60 dni pred dnevom glasovanja dostaviti na Oddelek za gospodarstvo Občine Rogaska Slatina, ki izda dovoljenje za plakiranje. Pooblaščenec bo namestil dostavljeni material v skladu z določbami Zakona o volilni kampanji in na podlagi rezultatov javnega žrebanja.

Skladno z načelom enakopravnosti organizatorjev volilne kampanje bodo brezplačni volilni panoji razdeljeni na podlagi javnega žrebanja, ki bo v sejni sobi Občine Rogaska Slatina, dne 15. 9. 2006 ob 9.00 uri. Organizatorji volilne kampanje so dolžni do dne 13. 9. 2006 v sprejemno pisarno Občine Rogaska Slatina, na naslov Izletniška ulica 2, Rogaska Slatina pisno sporočiti namero za sodelovanje v volilni kampanji za lokalne volitve 2006.

5. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, vključno s sankcioniranjem kršitev tega odloka, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o volilni kampanji.

Seznam obstoječih plakatnih mest v lasti Občine Rogaska Slatina je dostopen v Oddelku za gospodarstvo, pisarna 206.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0320-0005-03/2006

Rogaška Slatina, dne 28. junija 2006

Župan
Občine Rogaska Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

3838. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogaska Slatina

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) je Občinski svet Občine Rogaska Slatina na 34. redni seji dne 28. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogaska Slatina

1. člen

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogaska Slatina.

2. člen

Organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za člane občinskega sveta, katerim listam so pripadli man-

dati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

3. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje, v višini 40 tolarjev za dobljeni glas, so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% volilnih upravičencev, ki so glasovali.

Če pride do ponovitve glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata na tem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 40 tolarjev za vsak dobljeni glas na ponovnem glasovanju.

4. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Rogaška Slatina v roku 30 dni po predložitvi poročila o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo občinskemu svetu ter Računskemu sodišču Republike Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0320-0005-04/2006

Rogaška Slatina, dne 28. junija 2006

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

ROGATEC

3839. Odlok o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti v Občini Rogatec

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05, ZLS-UPB1), 109. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06, ZLV-UPB2), tretjega odstavka 69. člena in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06 in 27/06) je Občinski svet Občine Rogatec na 25. redni seji dne 17. 7. 2006 in 7. dopisni seji dne 7. 8. 2006 sprejel

ODLOK

o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti v Občini Rogatec

1. člen

S tem odlokom se določi število članov svetov krajevnih skupnosti in volilne enote za volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Rogatec. Člani svetov krajevnih skupnosti se volijo po večinskem načelu.

2. člen

Sveti krajevnih skupnosti imajo naslednje število članov:

- Svet krajevnih skupnosti Rogatec šteje devet članov;
- Svet krajevnih skupnosti Donačka Gora šteje sedem članov;
- Svet krajevnih skupnosti Dobovec šteje pet članov.

3. člen

Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Rogatec se določijo tri volilne enote, in sicer:

- 1. volilna enota zajema območje naselja Brezovec in v naselju Rogatec območja naslednjih ulic: Celjska cesta, Kocenova ulica, Lerchingerjeva ulica, Pot celjskih grofov, Pot k ribniku in Strmolska ulica.

V 1. volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

- 2. volilna enota zajema območje naslednjih ulic v naselju Rogatec: Ptujška cesta, Ob Sotli, Obrtniška ulica, Slomškova ulica, Sončna ulica, Šorlijeva ulica, Ulica bratov Šanda, Ulica Mersijev, Trg in Tuškova ulica.

V 2. volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

- 3. volilna enota zajema območje naslednjih ulic v naselju Rogatec: Ceste, Hofmanova ulica, Maistrova ulica, Rajska ulica, Steklarska ulica, Strma ulica, Trške gorce, Tepešev graben, Vinska pot in Žahenberška cesta.

V 3. volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

4. člen

Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Donačka Gora se določijo tri volilne enote, in sicer:

- 1. volilna enota zajema območje naselij Donačka Gora in Sveti Jurij.

V 1. volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

- 2. volilna enota zajema območje naselja Tlak.

V 2. volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

- 3. volilna enota zajema območje naselja Žahenberc.

V 3. volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

5. člen

Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Dobovec se določijo tri volilne enote, in sicer:

- 1. volilna enota zajema območje naselja Log.

V 1. volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

- 2. volilna enota zajema območje naselja Dobovec.

V 2. volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

- 3. volilna enota zajema območje naselja Trlično.

V tretji volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

6. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvedejo občinska volilna komisija in volilni odbori.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-6/2006

Rogatec, dne 7. avgusta 2006

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

ŠKOFLJICA**3840. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Škofljica**

Na podlagi 110. in prvega odstavka 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95, 20/98, 51/02, 11/03, 73/03, 72/05, 121/05, 70/06) ter 61. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00 in 76/02)

RAZPISUJEM**redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Škofljica****I.**

Redne volitve v svete Krajevnih skupnosti na območju Občine Škofljica: Lavrica, Pijava Gorica in Želimlje bodo v nedeljo, dne 22. oktobra 2006.

II.

Za dan, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. avgust 2006.

III.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-07/2006

Škofljica, dne 7. avgusta 2006

Župan
Občine Škofljica
dr. Jože Jurkovič l.r.

TREBNJE**3841. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95 – sklep US RS, 70/95, 51/02, 11/03 – sklep US RS, 73/03 – odločba US RS, 54/04, 72/05, 121/05 in 70/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05 in 80/06) je Občinski svet Občine Trebnje na 9. izredni seji z dne 10. 8. 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno****I.**

Občinski svet Občine Trebnje imenuje za izvedbo prvih rednih volitev Občinsko volilno komisijo Mokronog - Trebelno v naslednji sestavi:

predsednica komisije: Alenka Gregorčič, univ. dipl. prav., Preloge 9, Mokronog;
namestnica predsednice: Ivica Bandelj, univ. dipl. prav., Dolenje Prapreče 2, Velika Loka;
član I.: Ivan Vovk, Hrastovica 25, Mokronog;
namestnica člana I.: Ivan Pucelj, Martinja vas 38, Mokronog;
član II.: Irena Florjančič, Ulica Talcev 13, Mokronog;
namestnik člana II.: Igor Škrjanec, Čužnja vas 1, Trebelno;

član III.: Martin Starič, Radna vas 7, Trebelno;
namestnik člana III.: Andrej Starič, Ornuška vas 13, Trebelno.

II.

Sedež Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno za izvedbo prvih volitev župana in članov občinskega sveta je Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-00004/2006

Trebnje, dne 10. avgusta 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

3842. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Šentrupert

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95 – sklep US RS, 70/95, 51/02, 11/03 – sklep US RS, 73/03 – odločba US RS, 54/04, 72/05, 121/05 in 70/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05 in 80/06) je Občinski svet Občine Trebnje na 9. izredni seji z dne 10. 8. 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Občinske volilne komisije Šentrupert****I.**

Občinski svet Občine Trebnje imenuje za izvedbo prvih rednih volitev Občinsko volilno komisijo Šentrupert v naslednji sestavi:

predsednica komisije: Breda Vojnovič, univ. dipl. prav., Rakovnik 18, Šentrupert;
namestnica predsednice: Zidar Veronika, univ. dipl. prav., Kostanjevica 8, Šentrupert;
član I.: Martina Zorenč, Straža 20, Šentrupert;
namestnica člana I.: Sonja Lukek, Vesela Gora 11, Šentrupert;
član II.: Tanja Pavlin, Gorenje Jesenice 1, Šentrupert;
namestnik člana II.: Jože Tratar, ml., Gorenje Jesenice 8, Šentrupert;
član III.: Mateja Prijatelj, Zabukovje 34 a, Šentrupert;
namestnik člana III.: Jože Možina, Draga 25, Šentrupert;

II.

Sedež Občinske volilne komisije Šentrupert za izvedbo prvih volitev župana in članov občinskega sveta je Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-00004/2006

Trebnje, dne 10. avgusta 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

3843. Sklep o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti

Na podlagi 41., 42. in 43. člena Zakona o evidenci volilne pravice (Uradni list RS, št. 52/02) in Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05 in 80/06) je Občinski svet Občine Trebnje na 9. izredni seji dne 10. avgusta 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti**

V komisijo za sestavo volilnega imenika državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, ki imajo stalno prebivališče v Občini Trebnje, se imenujejo:

1. Dušan Mežnaršič, roj. 20. 3. 1949, stanujoč Reber 7, 8210 Trebnje – predsednik
2. Damjana Koščak, Glavna cesta 1, Mirna – članica
3. Miljana Gligič, roj. 15. 9. 1953, stanujoča Slovenska vas 22, 8232 Šentrupert – član

2. člen

Komisija za sestavo volilnega imenika v volilni imenik vpiše državljana RS, pripadnika romske skupnosti, ki ima prijavljeno stalno prebivališče v Občini Trebnje.

3. člen

Volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, potrdijo predsednika in člana komisije za sestavo imenika s podpisom in pečatom Občine Trebnje.

4. člen

Komisija predloži volilni imenik najpozneje v 15 dneh po razpisu volitev pristojnemu organu v potrditev.

5. člen

Za volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti se smiselno uporabljajo določbe 19. do vključno 24. člena Zakona o evidenci volilne pravice.

6. člen

Predsednik komisije in člana komisije za izdelavo volilnega imenika državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, imajo pravico do povrnitve stroškov ter pravico do ustreznega nadomestila.

7. člen

Sedež komisije je v prostorih občinske uprave Občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje.

8. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-00006/2006

Trebnje, dne 10. avgusta 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

3844. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – prečiščeno besedilo) in Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05 in 80/06) je Občinski svet Občine Trebnje na 9. izredni seji dne 10. avgusta 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Posebne občinske volilne komisije****1.**

V Posebno občinsko volilno komisijo za izvedbo volitev predstavnika romske skupnosti za Občinski svet Občine Trebnje se imenujejo:

1. Mitja Prijatelj, roj. 9. 4. 1952, po poklicu dipl. pravnik, stanujoč Stari trg 3, 8210 Trebnje – za predsednika
2. Saša Mežnaršič, roj. 17. 5. 1976, po poklicu dipl. pravnik, stanujoča Reber 7, 8210 Trebnje – za namestnico predsednika
3. Andrej Grm, roj. 11. 4. 1967, stanujoč Hudeje 26, 8210 Trebnje – za člana
4. Vida Hočevnar, roj. 14. 6. 1969, po poklicu ekonomsk. tehnika, stanujoča Hudeje 26, 8210 Trebnje – za namestnika člana
5. Marija Peskar, roj. 17. 8. 1962, po poklicu diplomirana socialna delavka, stanujoča Blato 1, 8210 Trebnje – za članica
6. Anica Miklič, roj. 13. 2. 1950, po poklicu diplomirana socialna delavka, stanujoča Obrtniška 23, 8210 Trebnje – za namestnico člana

2.

Posebna občinska volilna komisija iz 1. točke tega sklepa vodi in izvaja volitve v posebni volilni enoti, določeni z odlokom o določitvi volilnih enot (Uradni list RS, št. 64/94 in 80/06).

3.

Posebna občinska volilna komisija ima tajnika, ki ga imenuje izmed delavcev občinske uprave.

4.

Predsednik posebne občinske volilne komisije, namestnika predsednika, tajnik ter člani komisije imajo ob vsakih splošnih volitvah, ko se voli v občinski svet predstavnik romske skupnosti, pravico do ustreznega nadomestila.

5.

Mandat Posebne občinske volilne komisije je 4 leta. Sedež Posebne občinske volilne komisije je v Trebnjem, v prostorih Centra za izobraževanje in kulturo, Kidričeva 2.

6.

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-00007/2006

Trebnje, dne 10. avgusta 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

VOJNIK**3845. Odlok o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Vojnik in koncesijski akt**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. člena Zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) in 1. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84) je Občinski svet Občine Vojnik na 28. redni seji dne 2. 8. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Vojnik in koncesijski akt****1. člen**

V Odloku o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Vojnik in koncesijski akt (Uradni list RS, št. 62/04) se tretji odstavek 7. člena odloka črta in nadomesti z besedilom: Koncesionar za urejanje pokopališč in pokopališko dejavnost plačuje koncesijsko dajatev. Višina koncesijske dajatve se določi minimalno 1.000.000 SIT. Najmanj polovico predlagane dajatve mora koncesionar plačati najkasneje do 30. 6., drugo polovico pa do 30. 12. tekočega leta. Koncesijska dajatev se zavaruje z bančno garancijo, ki mora biti v vrednosti petkratne ponujene koncesijske dajatve.

2. člen

V 10. členu se črta besedilo: »pokopališče Dobrna s podružničnim pokopališčem na Paškem Kozjaku«.

3. člen

23. člen se spremeni in se po novem glasi:

»O izbiri med prijavljenimi ponudniki odloča 5 – članska komisija, katere član je tajnik občine, ki jo imenuje Občinski svet Občine Vojnik. V upravnem postopku odločbo izda tajnik Občine Vojnik.

Komisija najprej odloči katere ponudbe izpolnjujejo pogoje in tiste, ki jih ne, jih ne obravnava in o tem sprejme sklep.

Merili, ki bosta upoštevani pri ocenjevanju in izbiri najugodnejše ponudbe so:

- reference ponudnika:
 - brez referenc 0 točk,
 - z referencami 20 točk;
- višina koncesijske dajatve:
 - 1.000.000,00 SIT = 0 točk,
 - 1.001.000,00 SIT – 1.300.000,00 SIT = 10 točk,
 - 1.301.000,00 SIT – 1.600.000,00 SIT = 20 točk,
 - 1.601.000,00 SIT – 1.900.000,00 SIT = 30 točk,
 - 1.901.000,00 SIT – 2.200.000,00 SIT = 40 točk,
 - 2.201.000,00 SIT – 2.500.000,00 SIT = 50 točk,
 - 2.501.000,00 SIT – 2.800.000,00 SIT = 60 točk,
 - 2.801.000,00 SIT – 3.100.000,00 SIT = 70 točk,
 - 3.101.000,00 SIT dalje = 80 točk.

Posamezni merili sta ovrednoteni v točkah. Seštevek obeh meril je 100 točk. Izbran bo ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk. V primeru, da dva ponudnika dosežeta enako število točk, bo izbran ponudnik, ki bo dosegel višje število točk pri merilu višina koncesijske dajatve.

Komisija pristojna za izbiro. Lahko v postopku izbire odloči, da ne izbere nobenega od prijavljenih ponudnikov. Ob tem lahko odloči, da se razpis ponovi ali, da se s ponovnim razpisom počaka za določen ali nedoločen čas.«

4. člen

26. člen se spremeni in se po novem glasi:

»Za resnost ponudbe mora ponudnik plačati varščino v višini 700.000,00 SIT za pokopališče Vojnik, za ostala pokopališča pa znaša varščina 300.000,00 SIT, ki se neizbranim ponudnikom vrne v roku 15 dni po odpiranju ponudb. Varščina za resnost ponudbe se izbranemu ponudniku spremeni v varščino za zavarovanje kvalitete in popolnega izvajanja gospodarske javne službe.

5. člen

V 33. členu se popravi številka uradnega lista, ki se pravilno glasi 62/96.

6. člen

Sprememba odloka začne veljati v naslednji dan od objave v Uradnem listu RS.

Šifra: 03200-0018/2006-5-30
Vojnik, dne 2. avgusta 2006

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

3846. Sklep o ukinutvi Sklepa o določitvi prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe s pitno vodo, odvoda in čiščenja odpadnih voda ter energetske oskrbe na območju Občine Vojnik

Občinski svet Občine Vojnik je na podlagi 20. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06) na svoji 28. redni seji dne 2. 8. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinutvi Sklepa o določitvi prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe s pitno vodo, odvoda in čiščenja odpadnih voda ter energetske oskrbe na območju Občine Vojnik

1. člen

S tem sklepom se v celoti ukinja Sklep o določitvi prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe s pitno vodo, odvoda in čiščenja odpadnih voda ter energetske oskrbe na območju Občine Vojnik, objavljen v Uradnem listu RS, št. 23/91.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 03200-0018/2006-6-30
Vojnik, dne 2. avgusta 2006

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

MISLINJA

3847. Razpis rednih volitev članov v svete vaških skupnosti na območju Občine Mislinja

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 51/02, 11/03, 72/05, 121/05, 70/06) in 31. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 115/00, 60/02 in 114/04)

R A Z P I S U J E M

redne volitve članov v svete vaških skupnosti na območju Občine Mislinja

1. Redne volitve v svete vaških skupnosti: Dovže, Završe in Dolič bodo v nedeljo, 22. oktobra 2006.
2. Na dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. avgust 2006.
3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 040-001/2006
Mislinja, dne 11. avgusta 2006

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA

3814. Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev 9373
3815. Pravilnik o vsebini prijave za dajanje izdelka, ki vsebuje gensko spremenjene organizme, na trg 9403
3816. Odločba o podelitvi statusa društva 9445
3817. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Dana 9445
3818. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Kaplja 9445
3819. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Radenska Naturelle 9445
3820. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Primaqua 9446

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3821. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za julij 2006 9446
3822. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, julij 2006 9446

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3823. Tarifna priloga 1 h Kolektivni pogodbi za dejavnost kovinskih materialov in livarn Slovenije 9446
3824. Spremembe Statuta Skupnosti občin Slovenije 9448

OBČINE

BREZOVICA

3825. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice 9449
3826. Odlok o spremembi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje krajevnih skupnosti Preserje, Notranje Gorice – del in Vnanje Gorice – del (planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice) 9458
3827. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Krajevne skupnosti Rakitna (planska celota V24 Rakitna) 9459

GORNJI PETROVCI

3828. Odlok o spremembi Odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi 9460

HORJUL

3829. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2006 9460

KUNGOTA

3830. Sklep o izvzemu iz javnega dobra 9462

LJUBLJANA

3831. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede 9462

MEDVODE

3832. Sklep o ukinitvi javnega dobra 9462

MIRNA PEČ

3833. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Mirna Peč 9462
3834. Program priprave za občinski lokacijski načrt Industrijska cona Dolenja vas 9467

MISLINJA

3847. Razpis rednih volitev članov v svete vaških skupnosti na območju Občine Mislinja 9475

ROGAŠKA SLATINA

3835. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta in župana Občine Rogaška Slatina 9469
3836. Odlok o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti Občine Rogaška Slatina 9470
3837. Odlok o načinu in pogojih plakatiranja v času volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Rogaška Slatina 9471
3838. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogaška Slatina 9471

ROGATEC

3839. Odlok o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti v Občini Rogatec 9472

ŠKOFLJICA

3840. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Škofljica 9473

TREBNJE

3841. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Mokronog - Trebelno 9473
3842. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Šentrupert 9473
3843. Sklep o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti 9474
3844. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije 9474

VOJNIK

3845. Odlok o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Vojnik in koncesijski akt 9474
3846. Sklep o ukinitvi Sklepa o določitvi prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe s pitno vodo, odvoda in čiščenja odpadnih voda ter energetske oskrbe na območju Občine Vojnik 9475

