Digitally signed by Damjan Zugelj
DN: cn=Damjan Zugelj, c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, serialNumber=1235227414015
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2006.07.20 07:20:08 +02'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: http://www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 76 Ljubljana, četrtek 20. 7. 2006 Cena 1320 SIT · 5,51 EUR ISSN 1318-0576 Leto XVI

DRŽAVNI ZBOR

3281. Sklep o izvolitvi kandidata za sodnika Sodišča prve stopnje v Luksemburgu

Na podlagi 7. člena Zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (Uradni list RS, št. 64/01 in 59/02) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o izvolitvi kandidata za sodnika Sodišča prve stopnje v Luksemburgu

Za kandidata za sodnika Sodišča prve stopnje v Luksemburgu za obdobje od 7. 10. 2006 do 31. 8. 2007 se izvoli Miro Prek.

Št. 700-01/97-55/18
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 940-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr.med., l.r.

3282. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Tina Georgievski, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/21
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 963-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr.med., l.r.

3283. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Lidija Kotnik, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 963-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3284. Sklep o imenovanju direktorja Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Na podlagi 6. člena Zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 1/96 in 23/96 – popravek) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o imenovanju direktorja Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Imenuje se:
Sergij Daolio za direktorja Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije za dobo štirih let.

Št. 412-01/93-9/4
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 964-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3285. Sklep o imenovanju predsednika Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 95/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o imenovanju predsednika Državne revizijske komisije

V Državno revizijsko komisijo se imenuje:
za predsednika: Samo Červek.
Funkcijo bo uresničeval od imenovanja do 23. 12. 2009.

Št. 450-02/99-10/35
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 965-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3286. Sklep o imenovanju članice Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 95/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 14. julija 2006 sprejel

S K L E P
o imenovanju članice Državne revizijske komisije

V Državno revizijsko komisijo se imenuje:
za članico: Sonja Drozdek Šinko.
Funkcijo bo uresničevala od imenovanja do 23. 12. 2009.

Št. 450-02/99-10/35
Ljubljana, dne 14. julija 2006
EPA 907-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3287. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Švedski

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Švedski

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Švedski imenujem Vojislava Šuca.

Št. 001-09-14/06
Ljubljana, dne 17. julija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3288. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Ciper

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Ciper

Odpoklicujem Jožefo Puhar, izredno in pooblaščeno veleposlanico Republike Slovenije v Republiki Ciper s sedežem v Atenah.

Št. 001-19-21/06
Ljubljana, dne 17. julija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3289. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Armeniji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Armeniji

Odpoklicujem Jožefo Puhar, izredno in pooblaščeno veleposlanico Republike Slovenije v Republiki Armeniji s sedežem v Atenah.

Št. 001-19-22/06
Ljubljana, dne 17. julija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3290. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Gruziji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Gruziji

Odpoklicujem Jožefo Puhar, izredno in pooblaščeno veleposlanico Republike Slovenije v Republiki Gruziji s sedežem v Atenah.

Št. 001-19-23/06
Ljubljana, dne 17. julija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3291. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Helenski republiki

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Helenski republiki

Odpoklicujem Jožefo Puhar, izredno in pooblaščeno veleposlanico Republike Slovenije v Helenski republiki.

Št. 001-19-24/06
Ljubljana, dne 17. julija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

3292. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

Na podlagi drugega odstavka 42. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

1. člen

(1) V Uredbi o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 58/03, 45/04, 138/04, 52/05, 82/05 in 17/06) se v prvem odstavku 5. člena na koncu šeste alinee namesto vejice postavi pika, sedma alinea pa se črta.

(2) V tretjem odstavku se za besedilom »in promoviranja plačevanja davkov« doda besedilo »ter opravlja inšpekcijski nadzor nad poslovanjem rezidentov, razen nadzora nad poslovanjem pooblaščenih bank in hranilnic, in v delu, ki se nanaša na menjalniško poslovanje tudi drugih oseb, ki so pooblaščene za opravljanje menjalniških poslov, ter nerezidentov, v skladu z zakoni, ki urejajo devizno poslovanje in zunanjetrgovinsko poslovanje, ter drugimi zakoni, ki določajo nadzor; vodi postopke za prekrške in izdaja odločbe o prekršku na prvi stopnji za prekrške, ki jih določa zakon, ki ureja devizno poslovanje«.

(3) Črta se osmi odstavek.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

(1) Davčna uprava Republike Slovenije prevzame naloge, dokumentacijo in javne uslužbence Deviznega inšpektorata Republike Slovenije, razen dveh javnih uslužbencev, ki ju prevzame Urad Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo.

(2) Prevzem iz prejšnjega odstavka mora biti opravljen najkasneje do 31. avgusta 2006.

3. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Davčne uprave Republike Slovenije in Urada Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo se s to uredbo uskladita najkasneje v petnajstih dneh od njene uveljavitve.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00714-24/2006/8
Ljubljana, dne 6. julija 2006
EVA 2006-3111-0041

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3293. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o samozaposlenih v kulturi

Na podlagi 86. in 89. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o samozaposlenih v kulturi

1. člen

V Uredbi o samozaposlenih v kulturi (Uradni list RS, št. 9/04) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Vpis v razvid se opravi na podlagi vloge predlagatelja, ki vsebuje dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 2. člena te uredbe.

Vloga iz prejšnjega odstavka se odda na obrazcu, določenem v prilogi III, ki je sestavni del te uredbe.«.

2. člen

V prvem odstavku 9. člena se pred drugo vejico doda naslednje besedilo: »z vlogo na obrazcu, določenem v prilogi IV, ki je sestavni del te uredbe.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pravico iz prejšnjega odstavka lahko uveljavlja upravičenec samo pod pogojem, da ne presega dohodkovnega cenzusa iz 11. člena te uredbe.«.

3. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

(1) Dohodkovni položaj samozaposlenemu ne zagotavlja normalnih pogojev za delo, če dohodki, ki jih je dosegel v preteklem letu, ne presegajo dohodkovnega cenzusa po tej uredbi.

(2) Dohodki iz prejšnjega odstavka so dohodki, ki so obdavčeni z dohodnino, in sicer:

1. dohodek iz dejavnosti in

2. drugi dohodki.

(3) Dohodki iz prejšnjega odstavka se ugotavljajo na naslenji način:

1. dohodek iz dejavnosti:

– če se samozaposlenemu davčna osnova za dohodek iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, se za dohodek štejejo davčno priznani prihodki, zmanjšani za znesek tistih obračunanih obveznih prispevkov za socialno zavarovanje, ki jih je samozaposleni plačal sam. Ta dohodek se ugotovi na podlagi zadnjega obračuna akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, ki je bil podlaga za odločbo o odmeri dohodnine (v nadaljnjem besedilu: obračun),

– če se samozaposlenemu davčna osnova za dohodek iz dejavnosti ugotavlja z upoštevanjem normiranih odhodkov, se za dohodek šteje prihodek, zmanjšan za znesek tistih obračunanih obveznih prispevkov za socialno zavarovanje, ki jih je samozaposleni plačal sam. Ta dohodek se ugotovi na podlagi zadnje odločbe o odmeri dohodnine;

2. drugi dohodki: se upoštevajo v višini, ki je enaka vsoti davčnih osnov od teh dohodkov, po zakonu, ki ureja dohodnino. Ti dohodki se ugotovijo na podlagi zadnje odločbe o odmeri dohodnine.«.

4. člen

V 11. členu se črta prvi odstavek.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi odstavek.

5. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izpolnjevanje dohodkovnega cenzusa se ugotavlja vsako leto na podlagi odločbe o odmeri dohodnine upravičenca do plačila prispevkov.

(2) Odločbo o odmeri dohodnine mora upravičenec predložiti ministrstvu najpozneje v 15 dneh od njene vročitve. Kadar upravičenec ni zavezan za odmero dohodnine, mora predložiti o tem potrdilo pristojnega davčnega organa najpozneje do 15. novembra tekočega leta. Če upravičenec z izjavo na predpisanem obrazcu soglaša, ministrstvo samo pridobi odločbo oziroma potrdilo za obdobje trajanja pravice do plačila prispevkov na zahtevo od pristojnega davčnega organa.

(3) Upravičenec, katerega dohodek iz dejavnosti se ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, mora predložiti poleg odločbe tudi obračun. Če upravičenec z izjavo na predpisanem obrazcu soglaša, ministrstvo samo pridobi odločbo in obračun za obdobje trajanja pravice do plačila prispevkov na zahtevo od pristojnega davčnega organa.«.

6. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ministrstvo izda odločbo, s katero ustavi plačevanje prispevkov za socialno zavarovanje do izdaje nove odločbe o odmeri dohodnine s prvim dnem naslednjega meseca, če ugotovi preseganje dohodkovnega cenzusa.

(2) Ministrstvo izda odločbo iz prejšnjega odstavka tudi, če upravičenec, ki ni dal soglasja iz 12. člena te uredbe, do 15. novembra tekočega leta ne predloži odločbe o odmeri dohodnine oziroma obračuna ali potrdila pristojnega davčnega organa, da ni zavezanec za odmero dohodnine, razen če izkaže, da mu do 15. novembra tekočega leta odločba o odmeri dohodnine ni bila vročena.

(3) Z odločbo iz prvega in drugega odstavka ministrstvo naloži upravičencu tudi vračilo vseh že plačanih akontacij od 1. januarja tekočega leta naprej.

(4) Če upravičenec ne vrne plačanih akontacij iz prejšnjega odstavka, se obveznost iz teh odločb pošlje v izvršitev pristojnemu davčnemu organu.«.

7. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Vloga samozaposlenega za priznanje pravice do prispevkov za socialno zavarovanje vsebuje:

– dokumentacijo, iz katere je razvidno, da pomeni njegovo delo izjemen kulturni prispevek, ali dokazila, iz katerih je razvidno, da opravlja deficitarni poklic, in

– odločbo o odmeri dohodnine oziroma obračun iz 12. člena te uredbe ali potrdilo pristojnega davčnega organa, da ni zavezanec za odmero dohodnine.«.

8. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ministrstvo izda odločbo, s katero začne ponovno izplačevati akontacije prispevkov s prvim dnem naslednjega meseca, ko pridobi novo odločbo o odmeri dohodnine, iz katere izhaja, da upravičenec ne presega dohodkovnega cenzusa.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec od pristojnega davčnega organa za obdobje od 1. januarja tekočega leta naprej zahteva vračilo zneska prispevkov za socialno zavarovanje, ki jih je plačal sam, do višine, določene v prvem odstavku 83. člena ZUJIK.

(3) Če je odločba o ustavitvi plačevanja prispevkov za socialno zavarovanje izdana zaradi nepredložitve odločbe o odmeri dohodnine oziroma obračuna ali potrdila pristojnega davčnega organa, da ni zavezanec za odmero dohodnine (drugi odstavek 13. člena te uredbe), in upravičenec le-to naknadno predloži, ministrstvo ponovno izpelje postopek ugotavljanja dohodkovnega cenzusa. Naknadna predložitev ne vpliva na obveznost upravičenca do vrnitve plačanih akontacij iz tretjega odstavka 13. člena te uredbe, razen če ta izkaže, da iz opravičenih razlogov ni mogel predložiti zahtevanega v roku, določenem v drugem odstavku 13. člena te uredbe.«.

9. člen

Doda se 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

(1) Upravičenec do prispevkov lahko pisno zahteva ustavitev izplačevanja akontacij oziroma njihovo ponovno plačevanje že na podlagi napovedi za odmero dohodnine, in sicer do 31. marca tekočega leta. Ob preseganju cenzusa predloži samo pisno zahtevo, da se mu prenehajo izplačevati akontacije, ob nepreseganju cenzusa pa pisni zahtevi priloži fotokopijo napovedi za odmero dohodnine. Ministrstvo izda o tem odločbo, s katero ustavi oziroma ponovno začne izpla-

čevati akontacije prispevkov s 1. aprilom tekočega leta in ne čaka na izdajo odločbe o odmeri dohodnine.

(2) Če se pozneje z izdajo odločbe o odmeri dohodnine potrdi upravičenost do plačila prispevkov za socialno zavarovanje iz državnih sredstev, lahko upravičenec od pristojnega davčnega organa zahteva vračilo zneska prispevkov za socialno zavarovanje, ki jih je plačal do 1. aprila tekočega leta sam, in sicer do višine, določene v prvem odstavku 83. člena ZUJIK.

(3) Če se pozneje z odločbo o odmeri dohodnine potrdi pravilnost do ustavitve plačila prispevkov za socialno zavarovanje iz državnih sredstev, se upravičencu naloži tudi vrnitev zneska že plačanih prispevkov za socialno zavarovanje do 1. aprila tekočega leta.

(4) Če se pozneje z odločbo o odmeri dohodnine izkaže, da odločba iz prvega odstavka tega člena ni bila utemeljena, upravičenec lahko zahteva vračilo prispevkov za socialno zavarovanje v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena oziroma je dolžan vrniti vse že plačane akontacije od 1. aprila tekočega leta naprej.«.

10. člen

19. člen se črta.

11. člen

V 21. členu se črta tretji odstavek.

12. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

»21.a člen

Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti vlogi kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku predlagatelja.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Upravičenec, ki je na dan uveljavitve te uredbe upravičen do plačila prispevkov za socialno zavarovanje, lahko do vključno 15. septembra 2006 na podlagi poziva ministrstva v Uradnem listu Republike Slovenije, v osrednjem dnevniku in na spletni strani ministrstva predloži soglasje, da lahko ministrstvo za obdobje trajanja pravice do plačila prispevkov samo pridobi na zahtevo od pristojnega davčnega organa njegovo odločbo o odmeri dohodnine oziroma obračun. Če tega upravičenec ne stori, se šteje, da bo odločbo o odmeri dohodnine oziroma obračun v okviru triletnega razdobja ministrstvu predložil sam.

14. člen

Odločbe o vpisu v razvid samozaposlenih, izdane pred uveljavitvijo te uredbe, ostanejo v veljavi, upravičenci pa lahko predlagajo razširitev vpisa v razvid tudi na vse druge kulturne dejavnosti iz 4. člena ZUJIK, če za to izpolnjujejo pogoje.

15. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61600-1/2006/7
Ljubljana, dne 6. julija 2006
EVA 2005-3511-0003

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Priloga III: Vloga za vpis v razvid samozaposlenih v kulturi

Na podlagi 82. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) vlagam

VLOGO ZA VPIS V RAZVID SAMOZAPOSLENIH V KULTURI

I . Podatki o vlagatelju/vlagateljici

Ime in priimek:
EMŠO:
Kraj rojstva:

Podatki o stalnem prebivališču:
Ulica in hišna št.:
Poštna številka: Kraj:
Izpostava davčnega urada:

Podatki o začasnem prebivališču:
Ulica in hišna št.:
Poštna številka: Kraj:
Izpostava davčnega urada:

Telefon (GSM):
E-naslov:

II. Podatki o specializiranih poklicih:

Specializiran poklic, za katerega želim biti vpisan/vpisana v razvid:
1.
2.
3.

☐ s polnim delovnim časom
☐ s polovičnim delovnim časom
☐ drugo:

Datum: Podpis:

Priloge:
1. Izjava
2. Potrdilo o stalnem prebivališču v Republiki Sloveniji
3. Potrdilo o državljanstvu (kot dokazilo pod št. 1 in 2 zadostuje fotokopija osebnega dokumenta)
4. Veljavno dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji (za tujca)
5. Dokazilo o pridobljeni strokovni izobrazbi
6. Življenjepis, bibliografija in po letih ločen seznam del v zadnjem triletnem obdobju
7. Kritike oz. objave v strokovni literaturi v zadnjem triletnem obdobju (če obstajajo)

Izjave

Ministrstvo za kulturo zbira in obdeluje osebne podatke posameznika izključno zaradi vpisa v razvid samozaposlenih v kulturi in vodenja registra.

Vlagatelj/vlagateljica izjavljam, da ne prejemam pokojnine in ne zaposlujem drugih delavcev v smislu prve alineje prvega odstavka in drugega odstavka 2. člena Uredbe o samozaposlenih v kulturi (Uradni list RS, št. 9/04 in 76/06).

S podpisom dajem Ministrstvu za kulturo pisno privolitev za zbiranje in obdelavo podatka o enotni matični številki občana (EMŠO).

Izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v tej vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost. Ministrstvu za kulturo dovoljujem, da vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Datum: Podpis:

Priloga IV: Vloga za pridobitev pravice do plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje in za obvezno zdravstveno zavarovanje od najnižje pokojninske osnove iz državnega proračuna

Na podlagi 83. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) vlagam

VLOGO ZA PRIDOBITEV PRAVICE DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA OBVEZNO POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE IN ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE OD NAJNIŽJE POKOJNINSKE OSNOVE IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA

I . Podatki o vlagatelju/vlagateljici

Ime in priimek:
Davčna številka:

Podatki o stalnem prebivališču:
Ulica in hišna št.:
Poštna številka: Kraj:
Izpostava davčnega urada:

Podatki o začasnem prebivališču:
Ulica in hišna št.:
Poštna številka: Kraj:
Izpostava davčnega urada:

Telefon (GSM):
E-naslov:

II. Podatki o specializiranih oz. deficitarnih poklicih:

Specializiran oz. deficitarni poklic, za katerega želim pridobiti pravico:
1.
2.
3.

☐ s polnim delovnim časom
☐ s polovičnim delovnim časom
☐ drugo:

Pravica mi je bila že priznana do dne

Datum: Podpis:

Priloge
8. Izjava
9. Dokumentacija, iz katere je razviden izjemen kulturni prispevek: natančen (kronološki) pregled del za zadnje triletno obdobje (in predstavitvena mapa z deli) glede na prvi odstavek 10. člena Uredbe o samozaposlenih v kulturi, ali
10. Dokazila o opravljanju deficitarnega poklica
11. Zadnja odločba o odmeri dohodnine
12. Zadnji obračun akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti
13. Potrdilo pristojnega davčnega organa, da ni zavezanec/zavezanka za oddajo napovedi za odmero dohodnine

Izjave

Ministrstvo za kulturo zbira in obdeluje osebne podatke posameznika izključno zaradi pridobitve pravice do plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje in za obvezno zdravstveno zavarovanje od najnižje pokojninske osnove iz državnega proračuna.

Vlagatelj/vlagateljica dajem Ministrstvu za kulturo pisno privolitev za zbiranje in obdelavo podatka o davčni številki.

Vlagatelj/vlagateljica soglašam, da Ministrstvo za kulturo za potrebe tega postopka in za čas trajanja pravice do plačila prispevkov za socialno zavarovanje pridobi od pristojnega davčnega urada zadnjo odločbo o odmeri dohodnine, zadnji obračun akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti oziroma potrdilo, da nisem zavezanec/zavezanka za oddajo napovedi za odmero dohodnine.

Izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v tej vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

Datum: Podpis:

3294. Uredba o izvajanju projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o izvajanju projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet urejanja)

(1) Ta uredba ureja način izvajanja projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja (v nadaljnjem besedilu: projekt), ki jih izvajajo organi državne uprave, in način sodelovanja strokovnjakov v projektih.

(2) Pri izvajanju projektov so organi državne uprave in strokovnjaki dolžni spoštovati pravila, ki jih za izvajanje projektov predpisuje Evropska unija (v nadaljnjem besedilu: pravila EU).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi v tej uredbi imajo naslednji pomen:

1. tesno medinstitucionalno sodelovanje je instrument Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), preko katerega države članice nudijo državam pomoč pri vzpostavitvi in krepitvi administrativne in pravosodne usposobljenosti, s ciljem usposobiti te države za prevzem obveznosti članstva in pripraviti jih na članstvo v EU;
2. organ državne uprave je ministrstvo, organ v sestavi ministrstva ali vladna služba (v nadaljnjem besedilu organ);
3. nosilec projekta je organ, ki je podpisnik pogodbe projekta oziroma konzorcijske pogodbe in prejemnik sredstev projekta;
4. konzorcij je pogodbeno razmerje med nosilcem projekta in tujim partnerjem, v katerem nosilec projekta nastopa kot vodilni ali sodelujoči partner;
5. strokovnjaki so vsi tisti, ki v skladu s pogodbo projekta izvajajo projekt;
6. projektni vodja je strokovnjak, ki je zaposlen pri nosilcu projekta in je zadolžen za upravljanje in vsebinsko izvedbo projekta;
7. rezidenčni projektni svetovalec je strokovnjak, ki je zaposlen pri nosilcu projekta in je napoten na delo v državo prejemnico pomoči za najmanj dvanajst zaporednih mesecev.

II. SOGLASJE VLADE ZA SODELOVANJE V PROJEKTU

3. člen

(soglasje)

Organ mora za sodelovanje v projektu, po predhodni uskladitvi z nacionalno kontaktno točko za projekte institucionalne izgradnje (v nadaljnjem besedilu: nacionalna kontaktna točka), pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

4. člen

(gradivo vlade)

Predlog za sodelovanje v projektu mora vsebovati:

– temeljne značilnosti projekta, kot izhaja iz razpisne dokumentacije;
– način izvajanja projekta – ali namerava organ projekt izvajati samostojno ali v konzorciju z drugo državo članico, kot vodilni ali sodelujoči partner;
– navedbo organov, katerih javni uslužbenci naj bi sodelovali v projektu;
– okvirno oceno obremenitve javnih uslužbencev v projektu.

5. člen

(spremenjene okoliščine)

Če se po soglasju vlade bistveno spremenijo okoliščine iz prejšnjega člena, mora organ pridobiti novo soglasje vlade.

III. PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE

6. člen

(oddaja ponudbe)

(1) Ponudba za projekt, v katerem organ nastopa samostojno ali kot vodilni partner, mora biti oddana preko nacionalne kontaktne točke.

(2) Predlog ponudbe mora biti posredovan nacionalni kontaktni točki najmanj en delovni dan pred rokom, ki je v razpisni dokumentaciji določen kot rok za oddajo ponudbe.

(3) V primeru, če organ v projektu nastopa kot sodelujoči partner, mora o tem, da je ponudba oddana s strani vodilnega partnerja v projektu, obvestiti nacionalno kontaktno točko in ji posredovati oddano ponudbo.

IV. PODPIS DOKUMENTOV PROJEKTA

7. člen

(podpisniki)

(1) Podpisnik dokumentov projekta je predstojnik nosilca projekta ali oseba, ki jo predstojnik pooblasti; praviloma je to projektni vodja.

(2) Projektni vodja je podpisnik tistih dokumentov, za katere to zahtevajo pravila EU.

V. RAZMERJA V KONZORCIJU

8. člen

(upravljanje s sredstvi projekta v konzorciju)

S konzorcijsko pogodbo mora biti dogovorjeno, da nosilec projekta samostojno upravlja s sredstvi, ki mu pripadajo na podlagi sorazmerne udeležbe strokovnjakov, tudi v primeru, ko v projektu sodeluje kot sodelujoči partner.

9. člen

(razmejitev stroškov upravljanja)

(1) Če nosilec projekta v konzorciju sodeluje kot sodelujoči partner, lahko s konzorcijsko pogodbo prepusti vodilnemu partnerju največ 20 odstotkov pavšalnega nadomestila stroškov upravljanja.

(2) Če v pogajanjih o konzorcijski pogodbi ni mogoče doseči dogovora v okviru omejitev iz prejšnjega odstavka, mora nosilec projekta glede višine pavšalnega nadomestila stroškov upravljanja, ki ga bo s konzorcijsko pogodbo prepustil vodilnemu organu, pridobiti soglasje vlade.

VI. UPRAVLJANJE S SREDSTVI PROJEKTA

10. člen

(sredstva projekta)

(1) Sredstva za izvajanje projekta zagotavlja EU, upravlja pa jih nosilec projekta.

(2) Nosilec projekta uvrsti projekt v Načrt razvojnih programov, na katerem se spremlja celotna poraba sredstev EU.

11. člen

(račun za nakazilo sredstev EU)

Nosilec projekta odpre posebni namenski devizni podračun v okviru enotnega zakladniškega računa države in odpre namensko proračunsko postavko, na kateri so zagotovljene pravice porabe.

12. člen

(pooblaščena oseba za razpolaganje s sredstvi projekta)

Predstojnik nosilca projekta pooblasti projektnega vodjo in še vsaj enega javnega uslužbenca, ki ga predlaga projektni vodja, za razpolaganje s sredstvi na podračunu in posebni proračunski postavki.

VII. SODELOVANJE V PROJEKTIH, NAPOTITEV NA DELO, PRAVICE IN DOLŽNOSTI SODELUJOČIH STROKOVNJAKOV

13. člen

(sodelovanje v projektih)

(1) Naloge projektnega vodje, strokovnjakov in rezidenčnega projektnega svetovalca lahko opravljajo le javni uslužbenci.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko v projektih sodelujejo strokovnjaki, ki niso javni uslužbenci in izpolnjujejo pogoje, ki jih določajo pravila EU.

(3) Projektni vodja in rezidenčni projektni svetovalec morata biti zaposlena pri nosilcu projekta.

14. člen

(projektna skupina)

(1) V skladu z zakonom, ki ureja sistem javnih uslužbencev, predstojnik nosilca projekta ustanovi projektno skupino za izvedbo projekta, v katero imenuje javne uslužbence, ki bodo kot strokovnjaki sodelovali pri izvedbi projekta, in javne uslužbence, ki bodo skrbeli za pripravo in tehnično izvedbo projekta.

(2) Predstojnik nosilca projekta imenuje projektnega vodjo za vodenje projektne skupine.

(3) Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi zlasti:

– obseg dela in

– obveznost, da javni uslužbenec delo v projektu strokovno opravi v skladu s standardi EU in po navodilih projektnega vodje.

15. člen

(aneks k pogodbi o zaposlitvi za rezidenčnega projektnega svetovalca)

Pravice in dolžnosti rezidenčnega projektnega svetovalca se uredijo z aneksom k pogodbi o zaposlitvi.

16. člen

(pogodba o sodelovanju v projektu)

S strokovnjaki, ki niso zaposleni v organu državne uprave, nosilec projekta sklene pogodbo o sodelovanju v projektu, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

17. člen

(nalog za službeno potovanje)

(1) Nalog za službeno potovanje izda nosilec projekta.

(2) Iz naloga za službeno potovanje mora biti razvidno, da gre za projekt iz te uredbe.

18. člen

(delovne obveznosti v projektu in redne delovne obveznosti)

(1) Javni uslužbenec mora izpolnjevati obveznosti v projektu v skladu z navodili projektnega vodje.

(2) Zaradi sodelovanja v projektu javni uslužbenec ni razrešen svojih rednih delovnih obveznosti.

VIII. PLAČILO STROKOVNJAKOV ZA DELO V PROJEKTU IN POVRAČILO STROŠKOV V ZVEZI S SLUŽBENIM POTOVANJEM

19. člen

(plačilo strokovnjakov)

(1) Strokovnjak je za delo v projektu plačan v skladu z zakonom, ki ureja sistem javnih uslužbencev, in v skladu s pravili EU.

(2) Plačilo se izvrši pri izplačilu plače. Če strokovnjak ni zaposlen pri nosilcu projekta, je organ, v katerem je zaposlen, dolžan vnesti podatke, potrebne za izplačilo, na podlagi pisnega zahtevka vodje projekta. Plačilo se izvede v breme namenske proračunske postavke nosilca projekta.

(3) Strokovnjak je v času napotitve na delo v projektu upravičen do plače in drugih pravic iz delovnega razmerja, razen regresa za prehrano in povračila stroškov prevoza na delo, za dni, ko je na službenem potovanju v tujini.

20. člen

(plačilo strokovnjakov, ki niso zaposleni v organih državne uprave)

(1) Ne glede na prejšnji člen se za strokovnjake, ki niso zaposleni v organih državne uprave, plačilo izvede na podlagi 16. člena te uredbe.

(2) Po odločitvi projektnega vodje se posameznim strokovnjakom, ki sodelujejo v projektu in niso javni uslužbenci, so pa ključnega pomena za izvedbo projekta, lahko izplača višji honorar, kot je določen s strani EU. Sredstva za povečanje honorarja se zagotovijo iz sredstev pavšalnega nadomestila stroškov upravljanja.

21. člen

(plačilo rezidenčnega projektnega svetovalca)

Rezidenčni projektni svetovalec je upravičen do plače in drugih prejemkov in povračil v skladu s pravili EU.

22. člen

(povračilo stroškov v zvezi s službenim potovanjem)

Javni uslužbenec je upravičen do povračila stroškov v zvezi s službenim potovanjem v okviru projekta, v višini in na način, kot to določajo pravila EU.

IX. PORABA PAVŠALNEGA NADOMESTILA STROŠKOV UPRAVLJANJA

23. člen

(poraba sredstev pavšalnega nadomestila stroškov upravljanja)

Sredstva pavšalnega nadomestila stroškov upravljanja lahko organi porabijo:

– za kritje dodatnih stroškov, ki nastajajo zaradi izvajanja projekta (stroški komunikacijskih storitev, nabava komunikacijske in informacijske opreme, drugi materialni stroški);

– za plačilo dodatnih delovnih obremenitev in povečanega obsega dela javnih uslužbencev, ki so vključeni v pripravo in izvajanje projekta (administrativna, kadrovska, finančno-računovodska in druga strokovna dela), v skladu z zakonom, ki ureja sistem javnih uslužbencev;

– za izplačilo višjih honorarjev iz drugega odstavka 20. člena te uredbe;

– za druge stroške, ki nastanejo z izvajanjem projekta.

24. člen

(povrnitev stroškov drugemu organu)

(1) Nosilec projekta povrne stroške iz prejšnjega člena organu, v katerem so zaposleni strokovnjaki, ki sodelujejo v projektu na podlagi zahtevka za povračilo stroškov. Zahtevku za povračilo stroškov mora biti priložena podpisana izjava, da so bili stroški povezani z izvajanjem projekta, in dokazilo o plačilu.

(2) Glede višine sredstev skleneta predstojnika organov iz prejšnjega odstavka sporazum.

25. člen

(plačilo dodatnih obremenitev in povečan obseg računovodskim delavcem)

Za dodatne obremenitve in povečan obseg dela javnih uslužbencev Direktorata za javno računovodstvo Ministrstva za finance se plačilo izvrši na podlagi sporazuma med predstojnikom nosilca projekta in predstojnikom ministrstva, pristojnega za finance, in v skladu z drugim odstavkom 19. člena te uredbe.

X. UPORABA DOLOČB UREDBE

26. člen

Če organ sodeluje v drugih projektih institucionalne izgradnje, ki so financirani iz sredstev EU ali drugih tujih sredstev, se smiselno uporabljajo določbe te uredbe, če ni z drugim predpisom določeno drugače.

27. člen

(1) Javni uslužbenec, ki sodeluje kot strokovnjak pri izvajanju projekta tehnične pomoči na komercialnem razpisu ali pa sodeluje kot strokovnjak v projektu, ki ga ne izvaja Republika Slovenija, nastopa kot fizična oseba.

(2) Če se sodelovanje javnega uslužbenca dogovori na podlagi sporazuma, ki ga sklene predstojnik organa s tujim državnim organom, se šteje, da javni uslužbenec sodeluje v takem projektu v interesu Republike Slovenije in se uporabljajo določbe te uredbe.

XI. PREHODNI DOLOČBI

28. člen

Ta uredba se uporablja za tiste projekte, za katere še ni podpisana konzorcijska pogodba ali pogodba o izvajanju projekta.

29. člen

Do uvedbe evra se pravice porabe iz 11. člena zagotavljajo v tolarski protivrednosti vplačanih sredstev po centralnem tečaju Banke Slovenije.

XII. KONČNA DOLOČBA

30. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-21/2006/10
Ljubljana, dne 6. julija 2006
EVA 2006-3111-0033

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3295. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2006

Na podlagi 5., 6., in 7. člena ter v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2006

1. člen

(1) V Uredbi o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2006 (Uradni list RS, št. 9/06) se druga alinea drugega odstavka 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»– izpolnjen obrazec »Podatki o pridelku energetskih rastlin, namenjenih za proizvodnjo biogoriva za leto 2006« najkasneje do 31. avgusta 2006 v primeru oljne ogrščice ter najkasneje do 10. oktobra 2006 v primeru drugih energetskih rastlin ter«.

(2) Tretja alinea drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– izpolnjen obrazec »Obvestilo prvega predelovalca oziroma zbiralca o količinah prevzetih surovin za biogorivo« najkasneje do 30. septembra 2006 v primeru oljne ogrščice ter najkasneje do 25. oktobra 2006 v primeru drugih energetskih rastlin.«.

2. člen

Za četrtim odstavkom 21. člena se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Pri izboru kmetijskih gospodarstev za kontrolo na kraju samem se pri analizi tveganja, razen dejavnikov, opredeljenih v drugem odstavku 27. člena Uredbe 796/2004/ES, upoštevajo še naslednji dejavniki:

– kmetijska gospodarstva, ki vlagajo zahtevek za praho,
– kmetijska gospodarstva, ki prvič vlagajo zahtevke,
– kršitev zahtev navzkrižne skladnosti za ukrepe predhodnega leta.

(6) Pri opravljanju nadzora na področju identifikacije in registracije živali kmetijski ali veterinarski inšpektor ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 494/98 (UL L št. 60 z dne 28. 2. 1998, str. 78)«.

3. člen

Tretji odstavek 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Postopki ugotavljanja in merjenja kmetijskih parcel so določeni v priročniku za kontrole na kraju samem, ki ga pripravi agencija.«.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00715-24/2006/8
Ljubljana, dne 6. julija 2006
EVA 2006-2311-0143

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3296. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju

Na podlagi 5. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju

1. člen

V Uredbi o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju (Uradni list RS, št. 21/05 in 114/05) se besedilo 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»Predpisane zahteve ravnanja so minimalne zahteve s področja okolja, identifikacije in registracije živali, zdravja ljudi, živali in rastlin in dobrega počutja živali ter so določene v Seznamu predpisanih zahtev ravnanja iz Priloge 1.«.

2. člen

(1) V PRILOGI se v Prilogi 1: Seznam predpisanih zahtev ravnanja tabeli Standard za nitrate in Standard za odpadno blato nadomestita z novima tabelama Standard za nitrate in Standard za odpadno blato, za tabelo Standard za prijavo bolezni pa se doda nova tabela Standard za dobro počutje živali.

(2) Tabele iz prejšnjega odstavka so kot priloga sestavni del te uredbe.

3. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2007.

Šifra: 00715-23/2006/7
Ljubljana, dne 6. junija 2006
EVA 2006-2311-0034

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA

Priloga 1: Seznam predpisanih zahtev ravnanja

Standard za nitrate

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	NACIONALNI PREDPIS nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražene z oceno
Direktiva Sveta 91/676 (EGS) z dne 12. decembra 1991 o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov	Člen 4 1. Države članice za zagotovitev splošne ravni varstva pred onesnaževanjem za vse vode v dveh letih po notifikaciji te direktive sprejmejo naslednje ukrepe: (a) izdelajo kodeks ali kodekse dobre kmetijske prakse, ki jih bodo kmetje izvajali prostovoljno in naj bi vključevali določbe, ki zajemajo vsaj točke iz Priloge II A; Člen 5 1. Države članice za uresničitev ciljev iz člena 1 v dveh letih po prvem imenovanju iz člena 3(2) ali v enem letu od vsakega dodatnega imenovanja iz člena 3(4) izdelajo delovne programe za imenovana ranljiva območja. 4. Delovni programi se izvedejo v štirih letih od izdelave in so sestavljeni iz naslednjih obvezujočih ukrepov: (a) ukrepov iz Priloge III; (b) ukrepov, ki so jih države članice predpisale v kodeksu(-ih) dobre kmetijske prakse, izdelanih skladno s členom 4, razen tistih, ki so bili nadomeščeni z ukrepi iz Priloge III. PRILOGA II KODEKS(-I) DOBRE KMETIJSKE PRAKSE A. Kodeks ali kodeksi dobre kmetijske prakse, katerih cilj je zmanjšati onesnaževanje z nitrati in ki upoštevajo razmere v različnih regijah	Uredba o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05) Pravilnik za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 130/04) Operativni program za varstvo voda pred onesnaženjem z nitrati iz kmetijske proizvodnje za obdobje 2004–2008	Gnojnice ali gnojevke ni dovoljeno uporabljati na kmetijskih zemljiščih brez zelene odeje od 15. novembra do 15. februarja.	Gnojnica ali gnojevka se ne uporabljata na kmetijskih zemljiščih brez zelene odeje od 15. novembra do 15. februarja.	10
			Gnojenje z gnojevko ali gnojnico je prepovedano na velikih strminah, kjer lahko zaradi neustreznega načina nanosa pride do odtekanja gnojevke ali gnojnice po površinah.	Z gnojevko ali gnojnico se na velikih strminah ne gnoji na način, ki povzroča odtekanje gnojevke ali gnojnice po površinah.	5
			Gnojnica ali gnojevka se ne smeta uporabljati na kmetijskih zemljiščih: – kjer so tla nasičena z vodo ali poplavljena, – zamrznjena ali prekrita z več kot 10 cm debelo snežno odejo, – na najožjih vodovarstvenih območjih.	Gnojnica ali gnojevka se ne uporabljata na kmetijskih zemljiščih: – kjer so tla nasičena z vodo ali poplavljena, – zamrznjena ali prekrita z več kot 10 cm debelo snežno odejo, – na najožjih vodovarstvenih območjih.	10

	Skupnosti, naj bi vsebovali določbe, ki vključujejo naslednje točke, če so pomembne: 1. obdobja, ko je vnos gnojil v tla neprimeren; 2. vnos gnojil v tla na strmih pobočjih; 3. vnos gnojil v tla, nasičena z vodo, poplavljena, zmrznjena ali pokrita s snegom; 4. pogoje za vnos gnojil v tla blizu vodotokov; 5. zmogljivost in zgradbo posod za skladiščenje živinskih gnojil, vključno z ukrepi za preprečevanje onesnaževanja vode s površinskim odtokom in pronicanjem tekočin, ki vsebujejo živinska gnojila, in odplak, nastalih pri shranjevanju rastlinskih materialov, kot je silaža, v podzemne vode in površinsko vodo; 6. postopke za vnos v tla, vključno s stopnjo in enakomernostjo nanosa mineralnih in živinskih gnojil, pri katerih bo izguba hranil v vodo ostala na sprejemljivi ravni. PRILOGA III UKREPI, KI JIH JE PO ČLENU 5(4)(a) TREBA VKLJUČITI V DELOVNE PROGRAME 1. Ukrepi vključujejo pravila v zvezi z: 1. obdobji, ko je vnos nekaterih vrst gnojil v tla prepovedan; 2. zmogljivostmi posod za skladiščenje živinskih gnojil; zmogljivost mora biti večja od tiste, ki je potrebna za skladiščenje med najdaljšim obdobjem, v katerem je vnos v tla na ranljivem območju prepovedan, razen kadar se pristojnemu organu lahko dokaže, da bo kakršna koli količina gnojil, ki presega dejansko zmogljivost skladiščenja, odstranjena na način, ki ne bo škodoval okolju; 3. omejitvijo vnosa gnojil v tla, ki je skladna z dobro kmetijsko prakso in upošteva značilnosti		Na vodovarstvenih območjih se gnojila, glede na vrsto gnojila in zemljišča, uporabljajo v določenih obdobjih leta. Uporaba živinskih gnojil na vodovarstvenih območjih ne presega mejnih količin, določenih v predpisih.	Na vodovarstvenih območjih se gnojila, glede na vrsto gnojila in zemljišča, uporabljajo v določenih obdobjih leta.	50
			Kmetijsko gospodarstvo, kjer živali niso celo leto na paši, ima zadostne kapacitete za skladiščenje organskih odpadkov: gnoja, gnojevke, gnojnice in komposta za najmanj 6 mesecev na kontinentalnem in najmanj 4 mesece na obalnem območju.	Kmetijsko gospodarstvo ima zadostne skladiščne kapacitete za skladiščenje organskih odpadkov.	50
			Skladiščni prostori so izdelani iz ustreznih materialov in na način, da iz njih ne odteka ali pronica odpadna voda.	Po vizualni oceni so skladiščni prostori izdelani v skladu s predpisi.	10
			Letni vnos dušika pri gnojenju z živinskimi gnojili ne sme presegati 170 kg/ha. S presežkom živinskih gnojil na kmetijskem gospodarstvu se ravna v skladu s predpisi.	Kmetijsko gospodarstvo s presežkom živinskih gnojil ima potrdila o oddaji oziroma prodaji presežne količine živinskih gnojil.	50

	ranljivega območja, zlasti: (a) razmere v tleh, tip tal in nagib; (b) podnebne razmere, padavine in namakanje; (c) rabo zemljišč in kmetijsko prakso, vključno s kolobarjenjem; ter temelji na ravnotežju med: (i) predvidljivo potrebo posevkov po dušiku, in (ii) preskrbo posevkov z dušikom iz tal in z gnojenjem, ki ustreza: – količini dušika v tleh v trenutku, ko ga posevek začne izrabljati v znatni meri (preostala količina ob koncu zime), – preskrbi z dušikom preko neto mineralizacije zalog organskega dušika v tleh, – dodanim dušikovim spojinam z živinskimi gnojili, – dodanim dušikovim spojinam z mineralnimi in drugimi gnojili. 2. Ti ukrepi bodo za vsak kmetijski ali živinorejski obrat zagotovili, da količina živinskega gnojila, vnesenega v tla vsako leto, tudi preko živali samih, ne bo presegala natančno določene količine na hektar. Ta količina na hektar je količina gnojila, ki vsebuje 170 kg N.			Ne glede na določbe 6. člena Pravilnika za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 130/04), mora imeti za izvajanje te uredbe kmetijsko gospodarstvo, na katerem je več kot 5 GVŽ in hkrati presega letno obremenitev 140 kg N/ha izdelan letni operativni načrt razvoza živinskih gnojil, iz katerega mora biti razvidno najmanj: GERK, PID in domače ime GERK - a, količina živinskega gnoja in čas gnojenja.	V letih 2005 in 2006 0 od leta 2007 10

Standard za odpadno blato

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	NACIONALNI PREDPIS nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražene z oceno
Direktiva Sveta 86/278 (EGS) z dne 12. junija 1986 o varstvu okolja, zlasti tal, kadar se blato iz čistilnih naprav uporablja v kmetijstvu:	Člen 3 1. Blato iz člena 2(a)(i) se sme uporabljati v kmetijstvu samo v skladu s to direktivo. 2. Brez poseganja v direktivi 75/442/EGS in 78/319/EGS: – se blato iz člena 2(a)(ii) sme uporabljati v kmetijstvu pod pogoji, za katere zadevna država članica meni, da so nujni za varovanje zdravja ljudi in okolja, – se blato iz člena 2(a)(iii) sme uporabljati v kmetijstvu samo, če je zadevna država članica s predpisi uredila njegovo uporabo. [Člen 2(a): (i) odpadno blato iz čistilnih naprav za čiščenje odpadnih vod iz gospodinjstev ali komunalnih odpadnih vod in iz drugih čistilnih naprav za čiščenje odpadnih vod podobne sestave, kot so odpadne vode iz gospodinjstev in komunalne odpadne vode; (ii) odpadno blato iz pretočnih greznic in drugih podobnih naprav za čiščenje odpadnih voda; (iii) odpadno blato iz čistilnih naprav, ki niso navedene v (i) in (ii)]	Uredba o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05)	Blato, mulj ali kompost z omejeno uporabo se lahko uporablja samo na podlagi izdanega dovoljenja in skladno s predpisi. Lastniku ali zakupniku kmetijskih zemljišč, na katerih se bo uporabljalo blato, mulj ali kompost z omejeno uporabo, morajo biti poslani dovoljenje in rezultati analiz tal in blata, mulja ali komposta z omejeno uporabo ter največja količina blata, mulja ali komposta z omejeno uporabo, ki se sme vnesti v tla na ha kmetijskih zemljišč v enem letu.	Za površine na KMG, na katerih se uporablja blato, mulj ali kompost z omejeno uporabo, je bilo izdano dovoljenje.	100
				Za izvajanje te uredbe morajo imeti kmetijska gospodarstva, ki uporabljajo blato, mulj ali kompost z omejeno uporabo, izdelan letni načrt razvoza blata, mulja ali komposta z omejeno uporabo, iz katerega je razvidno najmanj: GERK, PID in domače ime GERK - a, količina blata, mulja ali komposta z omejeno uporabo in čas uporabe.	V letih 2005 in 2006 0 od leta 2007 10

Standard dobro počutje živali

PREDPIS EU	ZAHTEVE Zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navskrižni skladnosti	NACIONALNI PREDPIS Nacionalni predpisi Republike Slovenje, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV Izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE Zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE Kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražene z oceno
Direktiva Sveta 98/58/ES z dne 20. julija 1998 o zaščiti rejnih živali	Člen 4 Države članice zagotovijo, da so pogoji, pod katerimi se živali (razen rib, plazilcev ali dvoživk) ob upoštevanju njihove vrste, stopnje razvoja, prilagoditve in udomačenosti ter fizioloških in etoloških potreb vzrejajo ali redijo v skladu z obstoječo prakso in znanstvenimi dognanji, usklajeni z določbami iz te priloge. PRILOGA Osebje 1. Za živali skrbi dovolj številno osebje, ki ima za to potrebne sposobnosti, znanje in strokovno usposobljenost. Pregledi 2. Vse živali v sistemih reje, v katerem je njihovo dobro počutje odvisno od pogoste človeške oskrbe, se pregledajo najmanj enkrat na dan. Živali v drugih sistemih se pregledajo v takšnih časovnih presledkih, da se prepreči vsakršno trpljenje živali.	Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 20/04 - uradno prečiščeno besedilo) Pravilnik o minimalnih pogojih za zaščito rejnih živali in postopku registracije hlevov za rejo kokoši nesnic (41/03, 117/04)	Za živali mora skrbeti primerno število ljudi z ustreznim znanjem, spretnostjo ter odgovornim odnosom do živali. Vse rejne in hišne živali morajo biti vsaj enkrat dnevno pod rednim nadzorstvom oskrbovalcev.	Na kmetijskem gospodarstvu je določena odgovorna oseba za ustrezno oskrbo živali, ki so vsaj enkrat dnevno pod njenim rednim nadzorom.	10
	3. Na voljo je ustrezna razsvetljava (nameščena ali prenosna), da se lahko kadar koli opravijo temeljiti pregledi živali.		Zagotovljeni morajo biti pogoji za vse potrebne preglede, vključno z zadostno osvetlitvijo objekta, tako da je možno opraviti pregled živali ob vsakem času.		
	4. Za vsako žival, ki kaže znake bolezni ali poškodbe, je treba nemudoma ustrezno poskrbeti in če se žival na takšno oskrbo ne odziva, je treba čim prej poiskati nasvet veterinarja. Kadar je to potrebno, se bolne ali poškodovane živali izolirajo v primernih prostorih s suhim in udobnim nastiljem.		Bolne, poškodovane in onemogle živali morajo biti takoj ustrezno oskrbljene, tako da se prepreči njihovo nepotrebno trpljenje. Zagotovljena mora biti ustrezna ločena namestitev bolnih, poškodovanih ali onemoglih živali. Skrbnik živali mora pravočasno zahtevati veterinarsko pomoč in oskrbo bolnih ali poškodovanih živali, veterinarsko pomoč pri porodih, kadar je	Bolne, poškodovane in onemogle živali se takoj ustrezno oskrbijo in če je potrebno ločeno namestijo.	20

			potrebna, ter ustrezno nego bolnih, poškodovanih in onemoglih živali.		
	Vodenje evidence 5. Lastnik ali rejec živali vodi evidenco o zdravljenju in o številu smrtnih primerov, odkritih pri vsakem pregledu. Če je treba enake podatke hraniti v druge namene, ti prav tako zadoščajo za namene te direktive.		Skrbnik živali mora na gospodarstvu voditi dnevnik v skladu s predpisom, ki ureja izjemno uporabo zdravil za zdravljenje živali in evidence o zdravljenju živali, redno pa mora vpisovati tudi pogine živali.	Skrbnik živali vodi hlevsko knjigo v skladu s predpisom, ki ureja izjemno uporabo zdravil za zdravljenje živali in evidence o zdravljenju živali ter redno vpisuje pogine živali.	10
	6. Takšni podatki se hranijo vsaj tri leta in so na voljo pristojnemu organu med izvajanjem inšpekcijskega pregleda ali če se jih drugače zahteva.		Dnevnik iz prejšnjega odstavka mora skrbnik živali hraniti najmanj pet let od zadnjega vpisa ter ga je dolžan na zahtevo predložiti pristojnemu inšpektorju na vpogled.	Hlevsko knjigo skrbnik živali hrani najmanj 3 leta od zadnjega vpisa za potrebe te uredbe.	5
	Svoboda gibanja 7. Ob upoštevanju vrste živali in v skladu s pridobljenimi izkušnjami in znanstvenimi dognanji se svobodnega gibanja živali ne sme omejevati na način, pri katerem bi se povzročilo nepotrebno trpljenje ali poškodbe živali. Če je žival stalno ali redno privezana ali zaprta, ji je treba glede na pridobljene izkušnje in znanstvena dognanja dati dovolj prostora v skladu z njenimi fiziološkimi in etološkimi potrebami.		Živalim mora biti zagotovljena svoboda gibanja, primerna njihovi vrsti, pasmi, starosti, stopnji razvoja, prilagoditvi in udomačitvi, ki preprečuje nepotrebno trpljenje in je v skladu z ustaljenimi izkušnjami in znanstvenimi spoznanji glede na njihove fiziološke in etološke potrebe.	Živalim je zagotovljena primerna svoboda gibanja, če so razmere v boksu vsaj takšne, da nemoteno legajo, vstajajo, se obračajo in nemoteno opravljajo fiziološke potrebe v skladu z načinom reje. Če so privezane, privezi omogočajo nemoteno leganje in vstajanje in niso pretesni.	10
	Objekti in prostori za nastanitev 8. Materiali, ki se uporabljajo za gradnjo objektov in prostorov za nastanitev ter zlasti hlevov in opreme, s katerimi lahko pridejo živali v stik, ne smejo biti škodljivi za živali in morajo biti takšni, da se jih da temeljito očistiti in razkužiti.		Materiali za gradnjo objektov, boksov in opreme, s katerimi pridejo živali v stik, ne smejo biti škodljivi za živali. Biti morajo dovolj odporni in primerni za enostavno čiščenje in razkuževanje.		
	9. Nastanitev in pribor za zavarovanje živali se zgradita in vzdržujeta tako, da ni ostrih robov ali izbočenih delov, ki bi lahko poškodovali živali.		Objekti in oprema morajo biti urejeni tako, da ne poškodujejo živali.		
	10. Kroženje zraka, koncentracijo prahu v zraku, temperaturo, relativno vlažnost zraka in koncentracije plina je treba ohranjati v mejah, ki ne škodijo živalim. 11. Živali v stavbah ne smejo biti nastanjene niti v stalni temi niti nenehno pod umetno razsvetljavo brez ustrezne prekinitve. Če naravna svetloba, ki je na voljo, ne zadošča fiziološkim in etološkim potrebam živali, se zagotovi ustrezna umetna razsvetljava.		Svetloba, toplota, vlažnost, kroženje zraka, zračenje, koncentracija plinov, higiena in intenzivnost hrupa v prostorih, kjer so živali, morajo ustrezati njihovi vrsti in stopnji razvoja, prilagoditvi in udomačitvi, fiziološkim in etološkim potrebam ter predpisanim higienskim pogojem. Živali v objektih ne smejo biti stalno v temi. Kjer ni dovolj naravne svetlobe, mora biti zagotovljena primerna umetna svetloba. V primeru uporabe umetne svetlobe je treba določiti čas za počitek, ko morajo biti živali v	Zahtevi po svetlobi in zračenju ustreza pogoj, da 1/20 talne površine predstavljajo odprtine v steni (okna in vrata) ali vir umetne osvetlitve (v jakosti 11 W/m^2) ali umetnega zračenja primernega kategoriji in vrsti živali. Živali v objektih ne smejo biti stalno v temi. V primeru uporabe umetne svetlobe je treba določiti čas za počitek, ko morajo biti živali v temi.	10

			temi.		
	Živali nastanjene izven objektov 12. Živali, ki niso nastanjene v zgradbah, se, kadar je potrebno in mogoče, zavarujejo pred neugodnimi vremenskimi vplivi, plenilci in tveganji za njihovo zdravje.		Živali, nastanjene izven objektov, morajo biti, kadar je to potrebno in možno, zavarovane pred neugodnimi vremenskimi razmerami, plenilci in drugimi nevarnostmi.	Živali, nastanjene izven objektov, so, kadar je to potrebno in mogoče, zavarovane pred neugodnimi vremenskimi razmerami, plenilci in drugimi nevarnostmi.	10
	Avtomatska ali mehanska oprema 13. Vso avtomatsko ali mehansko opremo, nujno za zdravje in dobro počutje živali, je treba pregledati najmanj enkrat na dan. Če se ugotovijo okvare, jih je treba nemudoma odpraviti ali, če to ni mogoče, sprejeti ustrezne ukrepe za varovanje zdravja in dobrega počutja živali. Če sta zdravje in dobro počutje živali odvisna od umetnega sistema prezračevanja, je treba zagotoviti ustrezen rezervni sistem za zagotavljanje zadostnega kroženja zraka, da se ohrani zdravje in dobro počutje živali, tudi če se sistem pokvari, in alarmni sistem za opozarjanje na okvaro. Alarmni sistem je treba redno preizkušati.		Skrbnik živali mora poskrbeti, da je tehnična oprema v objektih enkrat dnevno pregledana. Morebitne okvare morajo biti odpravljene v najkrajšem času. Do popravila morajo biti zagotovljeni pogoji za zagotavljanje zdravja in dobrega počutja živali. V primeru umetnega zračenja objektov mora biti zagotovljen alarmni sistem, ki opozarja skrbnika živali na okvaro v prezračevalnem sistemu. Alarmni sistem mora biti redno vzdrževan in preizkušen v skladu z navodili proizvajalca. Zagotovljen mora biti rezervni sistem zračenja, ki zadošča za ohranitev zdravja in dobrega počutja živali do odprave napake na osnovnem sistemu.	V kolikor se uporablja elektronsko vodeni sistem prezračevanja je zagotovljen alarmni sistem, ki opozarja na okvaro.	5
	Krma, voda in druge snovi 14. Živali morajo imeti kakovostno prehrano, ki ustreza njihovi starosti in vrsti in je v zadostnih količinah, za ohranjanje zdravja in da zadostijo svojim potrebam po hranjenju. Živali ne dobivajo hrane ali tekočine na način oziroma hrana ali tekočina ne vsebuje snovi, ki bi lahko povzročile nepotrebno trpljenje ali poškodbe.		Skrbnik živali mora živalim zagotoviti primemo prehrano v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito živali, ustaljenimi izkušnjami in znanstvenimi spoznanji.		
	15. Vse živali morajo imeti dostop do krme v časovnih intervalih, ki ustrezajo njihovim fiziološkim potrebam.				
	16. Vse živali morajo imeti dostop do ustreznega dovoda vode ali pa jim mora biti omogočeno, da svoje potrebe po tekočini zadovoljijo na drugačne načine 17. Oprema za krmljenje in napajanje mora biti načrtovana, zgrajena in nameščena tako, da so možnost kontaminacije vode in krme in poškodbe zaradi prerivanja za vodo in krmo med živalmi čim manjše.		Vse živali morajo imeti dostop do primernega vodnega vira ali pa jim mora biti omogočen dostop do napajanja na drug način. Oprema za napajanje in krmljenje mora biti oblikovana, grajena in nameščena tako, da se preprečuje kontaminacija vode in krme ter da so poškodbe zaradi prerivanja za vodo in krmo med živalmi minimalne.	Vse živali morajo imeti dostop do primernega vodnega vira ali pa jim mora biti omogočen dostop do napajanja na drug način.	10
	18. Živalim ni dovoljeno dajati nobenih drugih snovi, razen tistih za terapevtske ali		V prehrano živali se sme vključevati dovoljene snovi za dovoljene preventivne,		

	preventivne namene ali za zootehnično zdravljenje, kot je določeno v členu 1(2)(c) Direktive 96/22/EGS [1], razen če so znanstvene študije o dobrem počutju živali ali praktične izkušnje pokazale, da učinki omenjene snovi ne škodujejo zdravju ali dobremu počutju živali.		terapevtske ali zootehniške namene.		
	Pohabljenja 19. Pred sprejetjem posebnih določb o pohabljenjih v skladu s postopkom iz člena 5 in brez vpliva na Direktivo 91/630/EGS veljajo ustrezne nacionalne določbe v skladu s splošnimi pravili				
	Postopki reje 20. Metode ekstenzivne in intenzivne reje, ki povzročajo ali lahko povzročijo trpljenje ali poškodbo katere koli zadevne živali, niso dovoljeni. Ta določba ne izključuje uporabe nekaterih postopkov, ki bi lahko povzročili minimalno ali trenutno trpljenje ali poškodbo ali ki bi lahko zahtevali posege, ki ne bi povzročili trajne poškodbe, če to dovoljujejo nacionalne določbe.		Reja in postopki z živalmi, ki lahko povzročijo živalim nepotrebno trpljenje ali škodljivo vplivajo na počutje živali, vključno z zdravjem, so prepovedani. Izjemoma je dovoljeno izvajati določene postopke, ki predstavljajo za žival kratkotrajno obremenitev, vendar pa ne povzročajo trajnih poškodb.	Na živalih ni očitnih znakov poškodb zaradi neustreznega sistema reje.	10
	21. Nobena žival se ne sme rediti, razen če se na podlagi njenega genotipa ali fenotipa lahko upravičeno pričakuje, da reja ne more škodljivo vplivati na njeno zdravje ali dobro počutje.		Živali se sme rediti le, če je na osnovi njihovega genotipa ali fenotipa možno pričakovati, da to ne škoduje njihovemu zdravju in dobremu počutju.		
DIREKTIVA SVETA z dne 19. novembra 1991 o določitvi minimalnih pogojev za zaščito telet (91/629/EGS)	*Člen 3* 1. Države članice zagotovijo, da od 1. januarja 1994 in za prehodno obdobje štirih let vsa novo zgrajena ali prenovljena gospodarstva in/ali taka, ki se začnejo prvič uporabljati po tem datumu, izpolnjujejo vsaj naslednje zahteve: — kjer so teleta nastanjena v skupinah, morajo imeti dovolj prostora, da se lahko neovirano obračajo in legajo, in sicer najmanj 1,5 m2 za vsako tele z živo maso 150 kg, — kjer so teleta nastanjena v posamičnih boksih ali privezana v stojiščih, morajo imeti boksi ali stojišča perforirane stene in njihova		V rejah morajo biti, glede namestitve telet, izpolnjeni naslednji pogoji: a) teleta, starejša od 8 tednov, ne smejo biti nameščena individualno, ampak samo v skupinah; b) teleta se lahko namesti v individualne bokse v primerih, kadar veterinar presodi, da je izolacija potrebna zaradi zdravstvenih ali etoloških zahtev; c) individualni boksi za teleta, razen boksov za bolna teleta, morajo imeti	Tele je govedo do 6 meseca starosti. Teleta, starejša od 8 tednov so nameščena v skupinah; (ne velja za gospodarstva, ki imajo na dan pregleda manj kot 6 telet in sesna teleta, ki so ob materi) Individualni boksi za zdrava teleta, imajo take pregrade, da se teleta med seboj vidijo in zaznavajo in ustrezajo predpisani širini in dolžini. (ne velja za gospodarstva, ki imajo na dan pregleda manj kot 6 telet in sesna teleta, ki so ob materi)	V letih 2007 in 2008 0 od leta 2009 5 V letih 2007 in 2008 0 od leta 2009 5

<table>
<tr>
<td></td>
<td>širina ne sme biti manj kakor 90 cm plus ali minus 10 %, ali 0,80-
krat višina pri vihru.
2. Določbe iz odstavka 1 se ne uporabljajo za gospodarstva z manj
kot šestimi teleti.
3. Od 1. januarja 1998 veljajo za vsa na novo zgrajena ali obnovljena
gospodarstva in za vsa tista, ki se bodo po tem datumu uporabljala
prvič, naslednje določbe:
(a) teleta, starejša od osem tednov, ne smejo biti nastanjena v individualnih
boksih, razen če veterinar potrdi, da je žival zaradi njenega
zdravja ali vedenja potrebno izolirati, da bi se jo lahko zdravilo.
Širina vsakega individualnega boksa, v katerem je nastanjeno tele,
je enaka najmanj višini teleta pri vihru, merjeni v stoječem položaju,
višina pa najmanj telesni dolžini teleta, merjeni od konice nosu do
repnega roba tuber ischii (sednična grča), pomnoženo z 1,1.
Individualni boksi za teleta (razen tistih, ki se uporabljajo za izolacijo
bolnih živali) ne smejo imeti polnih sten, temveč perforirane, ki
teletom omogočajo, da lahko drug drugega vidijo in se med seboj
dotikajo;</td>
<td></td>
<td>take pregradne stene, da se lahko teleta med seboj vidijo in zaznavajo;

d) širina individualnega boksa mora biti vsaj enaka višini vihra teleta;

e) dolžina individualnega boksa mora biti vsaj enaka dolžini teleta od konice nosu do sednične grče, pomnoženi s faktorjem 1,1;</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>(b) Za teleta, nastanjena v skupinah, meri neovirani prostor, ki je na
voljo vsakemu teletu, najmanj 1,5 m2 za tele z živo maso pod 150
kilogrami, najmanj 1,7 m2 za tele z živo maso 150 kilogramov ali
več in manj kakor 220 kilogramov ter najmanj 1,8 m2 za tele z živo
maso 220 ali več kilogramov.
Vendar pa se določbe iz tega odstavka ne uporabljajo za:
— gospodarstva z manj kot šestimi teleti,
— sesna teleta, nastanjena skupaj z materjo.
Od 31. decembra 2006 se uporabljajo zgoraj navedene določbe za vsa
gospodarstva.</td>
<td></td>
<td>f) vsa teleta v skupini morajo imeti dovolj prostora, da se brez težav obračajo, vstajajo in legajo;
g) minimalna talna površina, ki jo mora imeti vsako tele v skupini, je:

<table>
<tr><th>Živa teža teleta v kg</th><th>Minimalna talna površina na žival v m^2</th></tr>
<tr><td>manj kot 150</td><td>1,5</td></tr>
<tr><td>150-220</td><td>1,7</td></tr>
<tr><td>220 in več</td><td>1,8</td></tr>
</table>
(2) Določbe prejšnjega odstavka ne veljajo za:
a) gospodarstva s 5 ali manj teleti;
b) sesna teleta, ki so ob materi.</td>
<td>Vsa teleta v skupini imajo dovolj prostora, da se brez težav obračajo, vstajajo in legajo in imajo na voljo najmanj predpisano površino glede na težo.</td>
<td>5</td>
</tr>
</table>

	4. Trajanje uporabe objektov, zgrajenih — pred 1. januarjem 1994, ki ne izpolnjujejo zahtev iz odstavka 1, določi pristojni organ na podlagi rezultatov pregledov iz člena 7(1), in pod nobenim pogojem ne traja dlje kot do 31. decembra 2003.		Te zahteve se začnejo za novo zgrajene ali prenovljene in za rejo telet prvič uporabljene objekte uporabljati 1. januarja 2004, za vse ostale že obstoječe objekte za rejo telet pa se začnejo uporabljati 1. januarja 2007.		
	Člen 4 1. Države članice zagotovijo, da pogoji za rejo telet izpolnjujejo splošne določbe iz Priloge. *PRILOGA* 1. Materiali, ki se uporabljajo za gradnjo prostorov za teleta ter zlasti boksov in opreme, s katero lahko teleta pridejo v stik, ne smejo biti škodljivi za teleta in mogoče jih mora biti povsem očistiti in razkužiti.		Materiali za gradnjo objektov, boksov in opreme, s katerimi pridejo živali v stik, ne smejo biti škodljivi za živali. Biti morajo dovolj odporni in primerni za enostavno čiščenje in razkuževanje.		
	2. Do določitve pravil Skupnosti o tej zadevi morajo biti električna vezja in oprema nameščeni v skladu z veljavnimi nacionalnimi pravili, da se preprečijo elektrošoki.		Električna napeljava mora biti nameščena in električno orodje montirano v skladu s predpisi.		
	5. Teleta ne smejo biti nenehno v temi. Za zadovoljevanje njihovih vedenjskih in fizioloških potreb je treba poskrbeti, ob upoštevanju različnih podnebnih sprememb v državah članicah, za primerno naravno ali umetno osvetlitev; slednja mora delovati najmanj toliko, kolikor traja obdobje naravne svetlobe, ki je navadno na voljo med 9. in 17. uro. Poleg tega mora biti na voljo dovolj močna primerna osvetlitev (pritrjena ali prenosna), ki omogoča preverjanje telet kadarkoli.		Teleta v objektih ne smejo biti v stalni temi. Zagotovljena mora biti zadovoljiva naravna ali umetna osvetlitev v jakosti najmanj 80 lx. V primeru umetne osvetlitve mora ta ustrezati najmanj naravni osvetlitvi od 9. do 17. ure.	V primeru naravne osvetlitve predstavljajo 1/20 talne površine odprtine v steni (okna in vrata). V primeru umetne osvetlitve je zagotovljenih 11W/m^2 Osvetlitev v slednjem primeru ustreza naravni osvetlitvi od 9. do 17. ure.	10
	6. Lastnik ali oseba, ki je odgovorna za živali, vsa teleta v hlevski reji pregleda najmanj dvakrat na dan, teleta v pašni reji pa najmanj enkrat na dan. Teleta, ki kažejo znake bolezni ali poškodbe, se takoj		Vsa teleta v objektu morajo biti vsaj dvakrat dnevno pod kontrolo skrbnika. Vsa teleta, ki so nameščena izven objekta, morajo biti vsaj enkrat dnevno pod kontrolo skrbnika.	Vsa teleta v objektu so vsaj dvakrat dnevno pod kontrolo skrbnika. Vsa teleta, ki so nameščena izven objekta, so vsaj enkrat dnevno pod kontrolo skrbnika.	5

	ustrezno zdravijo, pri čemer se za vsako tele, ki se na oskrbo skrbnika ne odziva, čim prej pokliče veterinarja. Kadar je to potrebno, se bolna ali poškodovana teleta izolirajo v primernih prostorih s suhim in udobnim nastiljem.		Bolne, poškodovane in onemogle živali morajo biti takoj ustrezno oskrbljene, tako da se prepreči njihovo nepotrebno trpljenje. Zagotovljena mora biti ustrezna ločena namestitev bolnih, poškodovanih ali onemoglih živali. Skrbnik živali mora pravočasno zahtevati veterinarsko pomoč in oskrbo bolnih ali poškodovanih živali, veterinarsko pomoč pri porodih, kadar je potrebna, ter ustrezno nego bolnih, poškodovanih in onemoglih živali.		
	8. Telet se ne sme privezovati, razen telet v skupni hlevski reji, ki so lahko med pitjem mleka ali mlečnih nadomestkov privezana za največ eno uro. Priprave za privez na teletih ne smejo povzročati poškodb in se morajo redno pregledovati in po potrebi naravnati, tako da se udobno prilegajo telesu. Vsaka priprava za privez mora biti narejena tako, da se tele ne more zadušiti ali poškodovati in da teletu omogoča gibanje v skladu s točko 7.		Telet se praviloma ne sme privezovati. Privezovanje je dopustno v času napajanja z mlekom ali mlečnim nadomestkom, vendar ne več kot eno uro. Privezi teletom ne smejo povzročati poškodb in pretiranega zategovanja, dopuščati morajo nemoteno vstajanje, leganje, stanje, ležanje in nego telesa. Priveze je treba redno pregledovati.		
	9. Namestitveni objekti, boksi, oprema in pripomočki za teleta morajo biti ustrezno čiščeni in razkuženi, da se prepreči okužba prek njih in kopičenje organizmov, ki prenašajo bolezni. Iztrebke, urin ter nepojedeno ali raztreseno krmo je treba čim pogosteje odstranjevati, da se čim bolj zmanjša smrad in prepreči zbiranje muh ali glodalcev.		Bokse, opremo in posodo, ki se uporabljajo za teleta, je treba redno čistiti in razkuževati. Blato, urin ter polito ali raztreseno krmo je treba redno odstranjevati	Bokse, opremo in posodo, ki se uporablja za teleta, se redno čisti. Blato, urin ter polito ali raztreseno krmo se redno odstranjuje. Navedeno se izvaja skladno z načinom reje.	10
	10. Tla morajo biti gladka, toda ne spolzka, da se teleta ne poškodujejo, in zasnovana tako, da ne morejo povzročiti poškodb ali bolečin teletom, ki na njih stojijo ali ležijo. Ustrezati morajo velikosti in masi telet ter imeti trdno, ravno in stabilno površino. Ležišče mora biti udobno, čisto in imeti primerne odtoke ter ne sme škodljivo vplivati na teleta. Vsem teletom, mlajšim od dveh tednov, je treba zagotoviti primerno steljo.		Tla morajo biti takšna, da teletom ne povzročajo poškodb, bolezni in neugodja. Vsa teleta morajo imeti ves čas neomejen dostop do ležišča, ki mora biti udobno, čisto, suho in ne sme škodljivo vplivati na teleta. Vsem teletom, mlajšim od 2 tednov, je treba zagotoviti primeren čist, suh in zdravju telet neškodljiv nastil.	Vsem teletom, mlajšim od 2 tednov, je zagotovljen nastil.	5
	11. Z namenom spodbujanja zdravja in dobrega počutja se vsem teletom zagotovi ustrezna prehrana, prilagojena njihovi starosti, telesni masi ter vedenjskim in fiziološkim potrebam. V ta namen krma za		Teletom se mora zagotoviti ustrezna prehrana, primerna njihovi starosti, telesni teži ter etološkim in fiziološkim potrebam. Krma za teleta mora vsebovati dovolj železa, ki zagotavlja povprečno stopnjo	Teleta od 8. tedna dalje imajo na razpolago zadostne količine strukturne krme.	5

	teleta vsebuje zadostne količine železa, ki zagotavlja, da znaša povprečna vrednost krvnega hemoglobina najmanj 4,5 mmol/l, vsakemu teletu, starejšemu od dveh tednov, pa se zagotovi najmanjši dnevni obrok vlakninaste krme, ki se za teleta, stara od osem do dvajset tednov, poveča za 50 g do 250 g na dan. Teletom se ne sme natikati nagobčnikov.		krvnega hemoglobina najmanj 4,5 mmol/l. Teleta, starejša od dveh tednov, morajo imeti ponujeno mrvo primerne kakovosti tako, da jo lahko zauživajo, kadar želijo; količina mrve se zvišuje od 50g do 250g na dan za teleta od 8. do 20. tedna starosti. (4) Teletom je prepovedano natikati nagobčnike.		
	12. Vsa teleta se morajo krmiti najmanj dvakrat na dan. Če so teleta nastanjena v skupinah in se ne krmijo po želji ali prek avtomatskega sistema za krmljenje, mora imeti vsako tele dostop do krme sočasno kot druga v skupini.		Vsa teleta morajo biti krmljena najmanj dvakrat dnevno. V skupinski reji in pri restriktivnem krmljenju brez elektronskih krmilnih postaj morajo imeti vsa teleta istočasno nemoten dostop do krme.	Vsa teleta so krmljena najmanj dvakrat dnevno. V skupinski reji in pri restriktivnem krmljenju brez elektronskih krmilnih postaj imajo vsa teleta istočasno nemoten dostop do krme.	10
	13. Vsa teleta, starejša od dveh tednov, morajo imeti dostop do zadostne količine sveže vode ali pa potrebe po napajanju zadostiti s pitjem drugih tekočin. Vendar pa se teletom, ki so izpostavljena visokim temperaturam ali ki so bolna, zagotovi stalen dostop do sveže pitne vode.		Vsa teleta morajo imeti dostop do sveže in čiste pitne vode v zadostnih količinah ali pa morajo biti njihove potrebe po tekočini zadovoljene s pomočjo drugih, za napajanje primernih tekočin.	Vsa teleta imajo dostop do sveže in čiste pitne vode v zadostnih količinah ali pa zadovoljijo potrebe po tekočini s pomočjo drugih, za napajanje primernih tekočin.	10
	14. Oprema za krmljenje in napajanje mora biti načrtovana, konstruirana, nameščena in vzdrževana tako, da se čim bolj zmanjša kontaminacija krme in vode za teleta.		Oprema za napajanje in krmljenje mora biti oblikovana, grajena, nameščena in zaščitena tako, da je kontaminacija vode in krme minimalna.		
	15. Vsako tele prejme kolostrum čim prej po rojstvu in v vsakem primeru v prvih šestih urah življenja.		Vsako tele mora prejeti goveji kolostrum čimprej po rojstvu, vsekakor pa v prvih šestih urah življenja.		
DIREKTIVA SVETA z dne 19. novembra 1991 o določitvi minimalnih pogojev za zaščito prašičev (91/630/EGS)	*Člen 3* Države članice zagotovijo da: 1. vsa gospodarstva izpolnjujejo naslednje zahteve: (a) vsakemu tekaču ali pitancu, ki živi v skupini, razen mladicam po osemenitvi in svinjam, mora biti na voljo neovirana talna površina, ki meri najmanj: živa masa, kg m2 do 10 0,15 nad 10 do 20 0,20 nad 20 do 30 0,30 nad 30 do 50 0,40 nad 50 do 85 0,55		Mimalna talna površina, ki jo mora imeti vsak tekač ali pitanec v skupini, razen mladice po osemenitvi in svinje, je: Teža (kg) m^2 do 10….. 0,15 10-20..... 0,20 20-30..... 0,30 30-50….. 0,40 50-85….. 0,55 85-110…..0,65 več kot 110…1,00	Zagotovljena je minimalna predpisana površina.	10

<table>
<tr>
<td></td>
<td>nad 85 do 110 0,65
nad 110 1,00

(b) skupna neovirana talna površina, ki je na voljo vsaki mladici po
osemenitvi in vsaki svinji, kadar so mladice in/ali svinje v istih
skupinah, mora meriti najmanj 1,64 m2 oziroma 2,25 m2. Če so
živali nastanjene v skupinah z manj kot 6 živalmi, mora biti
neovirana talna površina večja za 10 %. Če so živali nastanjene
v skupinah s 40 ali več živalmi, je lahko neovirana površina
manjša za 10 %.</td>
<td></td>
<td>Minimalna talna površina za živali v skupini mora biti na mladico po osemenitvi 1,64 m^2, na svinjo pa 2,25 m^2.

Če je v skupini 5 ali manj živali, mora biti talna površina na žival večja za 10%.

Če je v skupini 40 ali več živali, je lahko talna površina na žival manjša za 10%.

Za breje živali mora biti minimalna površina polnih tal 0,95 m^2 na mladico in 1,30 m^2 na svinjo. Največ 15 % te površine lahko predstavljajo drenažne odprtine.</td>
<td>Zagotovljena je minimalna predpisana površina.

(velja za novozgrajene in obnovljene hleve; za obstoječe hleve ta standard začne veljati leta 2013)</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2. površine izpolnjujejo naslednje zahteve:
(a) za mladice po osemenitvi in breje svinje: na celotnem delu talne
površine iz 1(b), ki meri najmanj 0,95 m2 za mladico in najmanj
1,3 m2 za svinjo, morajo biti polna tla, pri katerih je lahko največ
15 % namenjenih drenažnim odprtinam;

(b) kadar se betonske rešetke uporabljajo za prašiče v skupinah,
(i) največja širina rež med rešetkami ne sme presegati:
— 11 mm za pujske,
— 14 mm za odstavljence,
— 18 mm za pitance,
— 20 mm za mladice po parjenju in svinje;

(ii) mora širina rešetke znašati najmanj:
— 50 mm za pujske in odstavljence ter
— 80 mm za pitance, mladice po osemenitvi in svinje;</td>
<td></td>
<td>Če se uporabljajo betonske rešetke za prašiče v skupini, mora biti:

a) maksimalna širina rež med rešetkami:
<table><tr><th>Kalegorija prašičev</th><th>Maksimalna širina rež (mm)</th></tr><tr><td>Pujski</td><td>11</td></tr><tr><td>Tekači</td><td>14</td></tr><tr><td>Pitanci</td><td>18</td></tr><tr><td>Mladice in svinje</td><td>20</td></tr></table>
b) minimalna širina rešetk:
<table><tr><th>Kalegorija prašičev</th><th>Maksimalna širina rešetk (mm)</th></tr><tr><td>Pujski in tekači</td><td>50</td></tr><tr><td>Pitanci, mladice in svinje</td><td>80</td></tr></table></td>
<td>Maksimalna širina rež in minimalna širina rešetk ustrezata predpisanim dimenzijam.

(velja za novozgrajene in obnovljene hleve; za obstoječe hleve ta standard začne veljati leta 2013)</td>
<td>10</td>
</tr>
</table>

	3. gradnja ali predelava objektov, v katerih so svinje in mladice privezane, je prepovedana. Od 1. januarja 2006 dalje je privezovanje svinj in mladic prepovedano;		Gradnja in ureditev objektov, v katerih so svinje in mladice privezane, sta prepovedani. Prepovedano je privezovanje svinj in mladic.	Svinje in mladice se ne privezujejo.	5
	4) (a) svinje in mladice se v obdobju od 4 tednov po parjenju do 1 tedna pred predvideno prasitvijo redijo v skupinah. Stranice boksa, v katerem je nastanjena skupina, morajo biti daljše od 2,8 m. Če je v skupini manj kot 6 živali, morajo biti stranice boksa, v kateri je nastanjena skupina, daljše od 2,4 m; (b) z odstopanjem od določb iz (a) so lahko svinje in mladice, ki se redijo na gospodarstvih z manj kot 10 svinjami, v obdobju iz (a) nastanjene individualno, pod pogojem, da se v boksih lahko neovirano obračajo;		Svinje in mladice morajo biti v času od 4 tednov po osemenitvi do 1 tedna pred pričakovano prasitvijo nameščene v skupine. Stranice boksa, v katerem je skupina 6 ali več živali, morajo biti daljše od 2,8 m. Stranice boksa, v katerem je nameščenih 5 ali manj živali, morajo biti daljše od 2,4 m. Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so na gospodarstvih z manj kot 10 svinjami in mladicami živali v času od 4 tednov po osemenitvi do 1 tedna pred pričakovano prasitvijo lahko tudi v individualnih boksih, v katerih imajo dovolj prostora za obračanje. Treba je skrbeti, da med živalmi v skupini ne prihaja do medsebojnega agresivnega vedenja.	Svinje in mladice so v času od 4 tednov po osemenitvi do 1 tedna pred pričakovano prasitvijo nameščene v skupine. Stranice boksa, v katerem je skupina 6 ali več živali, so daljše od 2,8 m. Stranice boksa, v katerem je nameščenih 5 ali manj živali, so daljše od 2,4 m. Na gospodarstvih z manj kot 10 svinjami in mladicami so živali v času od 4 tednov po osemenitvi do 1 tedna pred pričakovano prasitvijo lahko tudi v individualnih boksih, v katerih imajo dovolj prostora za obračanje.	10
	5. brez poseganja v zahteve iz Priloge se svinjam in mladicam omogoči trajen dostop do materiala, s katerim se lahko ukvarjajo in ki izpolnjuje vsaj ustrezne zahteve iz Priloge;		Vsi prašiči morajo imeti na voljo slamo ali drug material oziroma predmete za zadostitev njihovih etoloških potreb in s tem preprečevanje grizenja repov in drugih motenj v obnašanju.	Vsi prašiči imajo na voljo material oziroma predmete za zadostitev njihovih etoloških potreb.	5
	6. krmljenje svinj in mladic v skupinah mora potekati na način, ki vsaki živali zagotovi zadostno količino krme, tudi če se zanjo hkrati potegujejo druge živali;		Prašiče je treba krmiti najmanj enkrat dnevno. V skupinski reji in restriktivnem krmljenju brez elektronskih krmilnih postaj morajo imeti vse živali istočasen dostop do krme.	Prašiče se krmi najmanj enkrat dnevno. V skupinski reji imajo vse živali istočasen dostop do krme.	10
	7. za potešitev lakote in potrebe po žvečenju morajo vse breje svinje in mladice dobiti zadostno količino voluminozne ali visoko vlakninaste krme in visoko energetske krme;		Živalim je treba pokladati zadostno količino krme. Vse breje živali morajo imeti dovolj krme z visokim deležem surove vlaknine kot tudi dovolj močnih krmil, da bi se nasitile in zadovoljile potrebo po žvečenju.		
	8. prašiči, ki morajo živeti v skupinah, močno agresivni prašiči, prašiči, ki so jih napadli drugi prašiči ter bolni ali poškodovani prašiči so lahko začasno nastanjeni v individualnih boksih. V tem primeru individualni		Prašiče, ki so pretirano agresivni do drugih ali so pretirano izpostavljeni agresiji drugih, je treba odstraniti iz skupine ter jih začasno namestiti v individualne bokse. V tem primeru morajo biti boksi tako veliki, da se lahko prašič nemoteno obrača, vstaja in		

	boks živali omogoča neovirano obračanje, če to ni v nasprotju s posebnimi veterinarskimi nasveti;		lega.		
	Člen 4 1. Države članice zagotovijo, da pogoji za rejo prašičev ustrezajo splošnim določbam, določenim v Prilogi. Vendar pa do 30. junija 1995 pristojni organi držav članic lahko odobrijo odstopanje od odstavkov 3, 5, 8 in 11 poglavja I. *PRILOGA* POGLAVJE I SPLOŠNI POGOJI Poleg ustreznih določb Priloge k Direktivi 98/58/ES se uporabljajo naslednje zahteve: 2. Prašiči morajo biti najmanj osem ur na dan nastanjeni pri svetlobi z močjo najmanj 40 luksov.		Prašiči v objektih ne smejo biti stalno v temi. Zagotovljena mora biti minimalna osvetlitev 40 lx najmanj 8 ur dnevno. Na voljo mora biti stalen dovolj močen vir svetlobe, tako da je ob vsakem času možen pregled prašičev.	Zagotovljena je minimalna osvetlitev 40 lux (5.7 W/m^2) najmanj 8 ur dnevno.	10
	3. Prostori za prašiče morajo biti zgrajeni tako, da živalim omogočajo: — dostop do ležišča, ki je primerno glede velikosti in temperature ter čisto in opremljeno z ustreznim sistemom odvajanja, tako da lahko vse živali ležijo istočasno, — da lahko ležijo in normalno vstajajo, — da lahko vidijo druge prašiče, pri čemer so lahko v tednu pred načrtovano prasitvijo in med prasitvijo svinje in mladice ločene od sovrstnikov.		Tla morajo biti takšna, da živalim ne povzročajo poškodb, bolezni in neugodja. Ustrezati morajo velikosti in teži živali. Vsi prašiči morajo imeti dostop do ležišča, ki mora biti udobno, čisto, suho in ne sme škodljivo vplivati na njih. Biti mora dovolj prostora, da lahko vsi prašiči istočasno ležijo, normalno vstajajo in legajo.		
	8. Vsi posegi, ki se ne opravljajo za terapevtske ali diagnostične namene ali ki niso namenjeni označevanju prašičev v skladu z ustrezno zakonodajo, ki pri živalih povzročijo poškodbo ali izgubo občutljivega dela telesa ali spremembo zgradbe kosti, so prepovedani, razen: — enakomernega skrajšanja podočnikov z brušenjem ali ščipanjem pri pujskih, ki niso stari več kot sedem dni, pri čemer se mora oblikovati nepoškodovana gladka površina; pri		Reja in postopki z živalmi, ki lahko povzročijo živalim nepotrebno trpljenje ali škodljivo vplivajo na počutje živali, vključno z zdravjem, so prepovedani. Izjemoma je dovoljeno izvajati določene postopke, ki predstavljajo za žival kratkotrajno obremenitev, vendar pa ne povzročajo trajnih poškodb. Kastracija in krajšanje repkov pri sesnih pujskih, starejših od 7 dni, morata biti opravljena pod anestezijo. Takšen poseg lahko opravlja le veterinar ali druga ustrezno	Kastracijo in krajšanje repkov pri sesnih pujskih, se opravlja do starosti 7 dni. Pri starejših živalih, opravlja to le veterinar. Brušenje ali ščipanje zob se opravlja do 7. dneva starosti.	10

	merjascih se lahko čekani skrajšajo, kjer je to potrebno zaradi preprečevanja poškodb pri drugih živali ali zaradi varnosti, — krajšanje dela repa, — kastracije samcev na način, ki ne vključuje pretrganja tkiva, — nameščanja nosnih obročev samo pri živalih, ki se redijo na prostem, in v skladu z nacionalno zakonodajo. Krajšanje repa in krajšanje podočnikov se ne smeta opravljati rutinsko, temveč samo takrat, kadar se lahko dokaže, da so na seskih svinj ali na uhljih ali repih drugih prašičev nastale poškodbe. Pred izvajanjem takšnih posegov se sprejmejo drugi ukrepi za preprečevanje grizenja repov in drugih vedenjskih motenj, pri čemer se upoštevata okolje in gostota živali. Zaradi tega se morajo neprimerne bivalne razmere nastanitve ali sistemi reje spremeniti. Vse zgoraj navedene posege lahko opravi samo veterinar ali skladno s členom 5 te direktive usposobljena oseba z izkušnjami pri opravljanju takšnih posegov z ustreznimi sredstvi in pod ustreznimi higienskimi pogoji. Kastracijo ali krajšanje repov pri pujskih, starih več kot sedem dni, lahko opravi samo veterinar z uporabo anestezije ali dodatne dolgotrajne analgezije.		usposobljena oseba pod nadzorom veterinarja. Krajšanje repov in brušenje ali ščipanje zob je do-voljeno opravljati le v rejah, kjer je to treba zaradi nastalih poškodb na vimenih, ušesih ali repih. Brušenje ali ščipanje zob je dovoljeno opraviti do 7. dneva starosti pujskov.		
	POGLAVJE II POSEBNE DOLOČBE ZA RAZLIČNE KATEGORIJE PRAŠIČEV A. MERJASCI Boksi za merjasce morajo biti postavljeni in zgrajeni tako, da se v njih merjasec lahko obrača ter sliši, voha in vidi druge prašiče. Odraslemu merjascu mora biti na voljo neovirana površina, ki meri najmanj 6 m2. Če se boksi uporabljajo tudi za pripust, mora površina, ki je na voljo odraslemu merjascu, meriti najmanj 10 m2, boks pa ne sme imeti ovir. Od 1. januarja 2003 dalje velja ta določba za vsa na novo zgrajena ali obnovljena gospodarstva ali		2. Posebni pogoji za različne kategorije prašičev Boksi za merjasce morajo biti nameščeni in zgrajeni tako, da se lahko merjasci obračajo, slišijo, vohajo in vidijo ostale prašiče. Na voljo morajo imeti čist, primerno suh in udoben prostor za ležanje. Talna površina boksa za odraslega merjasca mora biti najmanj 6 m^2. Če je boks za merjasce namenjen tudi za pripust, mora biti talna površina boksa za odraslega merjasca najmanj 10 m^2.	Talna površina boksa za odraslega merjasca je najmanj 6 m^2 ali 10 m^2 če se boks uporablja tudi za pripust.	10

	gospodarstva, ki se bodo po tem datumu uporabljala prvič. Od 1. januarja 2005 velja ta določba za vsa gospodarstva.				
	B. SVINJE IN MLADICE 1. Sprejmejo se ukrepi za zmanjšanje agresivnosti v skupinah. 2. Če je potrebno, se morajo breje svinje in mladice tretirati pred zunanjimi in notranjimi zajedavci. Če so nastanjene v prasitvenih boksih, je treba breje svinje in mladice temeljito očistiti.		Treba je skrbeti, da med živalmi v skupini ne prihaja do medsebojnega agresivnega vedenja. Brejim svinjam in mladicam se mora, če je to potrebno, odpraviti zunanje in notranje zajedavce. Breje svinje in mladice je treba pred namestitvijo v prasitvene bokse temeljito očistiti.		
	3. V tednu pred predvideno prasitvijo morajo svinje in mladice dobiti na razpolago zadostne količine ustreznega materiala za izdelavo gnezda, razen kadar to zaradi sistema za odvajanje gnojevke, ki se uporablja na obratu, ni tehnično izvedljivo.		Na voljo morajo imeti čist, primerno suh in udoben prostor za počitek ter primeren material za gradnjo gnezda, če to ni onemogočeno zaradi sistema perforiranih tal in gnojevke.		
	4. Za svinjo ali mladico mora biti neoviran prostor, ki omogoča lažji potek naravne prasitve ali prasitve, pri kateri je potrebna pomoč. 5. Prasitveni boksi, v katerih se svinje lahko prosto gibljejo, morajo omogočati zaščito pujskov, na primer z zaščitnimi rešetkami. C. SESNI PUJSKI 1. Del celotne površine tal, ki živalim omogoča, da lahko ležijo istočasno, mora biti poln ali prekrit z blazino, slamo ali drugim primernim materialom 2. Kadar se uporablja prasitveni boks, morajo imeti pujski dovolj prostora, da lahko sesajo brez težav..		Za ležiščem vsake breje svinje ali mladice mora biti na razpolago dovolj velik prostor, ki omogoča nemoteno prasitev ali pomoč pri prasitvi. Prasitveni boksi morajo imeti pregrado, ki ločuje gnezdo od preostalega dela boksa. Tla v gnezdu morajo biti polna (neperforirana). Če so tla v gnezdu perforirana, morajo biti pokrita z blazino, slamo ali drugim primernim materialom. Vsi pujski morajo imeti možnost istočasnega počivanja. Pri ukleščenih svinjah morajo imeti pujski možnost, da nemoteno sesajo.	Ležišče breje svinje ali mladice je dovolj veliko, da omogoča nemoteno prasitev ali pomoč pri prasitvi. V prasitvenih boksih je pujskom zagotovljena možnost umika. Tla v gnezdu so polna (neperforirana). Če so perforirana, so pokrita z blazino, slamo ali drugim primernim materialom. Vsi pujski imajo možnost istočasnega počivanja. Pri ukleščenih svinjah imajo pujski možnost, da nemoteno sesajo.	10
	3. Sesni pujski, mlajši od 28 dni, ne smejo biti odstavljeni od svinje, razen kadar bi nadaljnje sesanje škodljivo vplivalo na dobro počutje ali zdravje svinje ali pujska. Vendar pa se lahko sesni pujski odstavijo do sedem dni prej, če se premestijo v posebne prostore, ki se pred nastanitvijo nove skupine izpraznijo, temeljito očistijo in razkužijo ter so ločeni od prostorov, v katerih se nahajajo svinje, z namenom zmanjševanja možnosti prenosa bolezni na pujske.		Pujske je dovoljeno odstavljati po 28. dnevu starosti. Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je pujske dovoljeno odstaviti tudi do 7 dni prej, če so preseljeni v očiščena in razkužena vzrejališča, ločena od objektov za svinje. Izjemoma je odstavitev dovoljena tudi prej, če je to potrebno zaradi dobrega počutja ali zdravja živali.	Pujski se ne odstavljajo pred 21 dnem starosti razen iz zdravstvenih razlogov in razlogov dobrega počutja.	5

3297. Sklep o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu

Na podlagi 20. in 21. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu

1. člen

(1) Ustanovi se Svet Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu (v nadaljnjem besedilu: svet).

(2) Svet je posebno posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije za področje razvoja odnosov in sodelovanja Republike Slovenije s Slovenci v zamejstvu.

2. člen

(1) Svet opravlja naloge na podlagi 21. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06).

(2) Svet sprejema letni program dela in letno poročilo o delu sveta.

3. člen

(1) Svet ima predsednika, podpredsednika in 19 članov.

(2) Slovenci v zamejstvu so zastopani s 14 člani, in sicer:

– s štirimi predstavniki avtohtone slovenske narodne skupnosti iz Avtonomne dežele Furlanije-Julijske krajine (Republika Italija);

– s štirimi predstavniki avtohtone slovenske narodne skupnosti Zvezne dežele Koroške (Republika Avstrija);

– z dvema predstavnikoma avtohtone slovenske narodne skupnosti iz Zvezne dežele Štajerske (Republika Avstrija);

– z dvema predstavnikoma avtohtone slovenske narodne skupnosti Železne županije (Republika Madžarska) in

– z dvema predstavnikoma avtohtone slovenske narodne skupnosti na Hrvaškem, katere pripadniki prebivajo v sedmih županijah Republike Hrvaške, ki mejijo na Republiko Slovenijo, in na območju mesta Zagreb.

(3) Sestava sveta v delu, ki se nanaša na člane sveta iz Republike Slovenije, se določi s poslovnikom.

(4) Člani sveta delujejo nepoklicno.

4. člen

(1) Svet deluje na sejah sveta.

(2) Podrobnejša organizacija in način delovanja sveta ter povračilo stroškov članom, ki niso predstavniki iz Republike Slovenije, se določi s poslovnikom.

5. člen

Administrativno tehnična opravila za svet opravlja Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00405-3/2006/7
Ljubljana, dne 13. julija 2006
EVA 2006-1812-0004

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3298. Poslovnik Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu

Na podlagi 20. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06) je Vlada Republike Slovenije sprejela

P O S L O V N I K
Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu

1. člen

Svet Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu (v nadaljnjem besedilu: svet) je stalno posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije.

2. člen

Sedež sveta je na sedežu Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu (v nadaljnjem besedilu: urad).

3. člen

(1) Svet kot posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije sodeluje pri oblikovanju in izvajanju politike ter pripravi strategije na področju skrbi za Slovence v zamejstvu.

(2) Svet deluje v sestavi in okviru nalog, ki jih določata 20. in 21. člen Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06; v nadaljnjem besedilu: zakon).

4. člen

(1) Svet sestavljajo predsednik sveta, podpredsednik sveta in 19 članov. Od tega je pet predstavnikov državnih organov in institucij ter organizacij civilne družbe iz Republike Slovenije in 14 članov predstavnikov Slovencev v zamejstvu. Predsednik Vlade Republike Slovenije je predsednik sveta po funkciji.

(2) Podpredsednik sveta je vsakokratni predstojnik urada, ki predlaga tudi sekretarja sveta. Predsednik Vlade Republike Slovenije lahko v primerih svoje odsotnosti pooblasti podpredsednika za vodenje seje.

(3) Administrativno tehnična opravila za svet opravlja urad.

5. člen

(1) Avtohtono slovensko narodno skupnost v sosednjih državah zastopa v svetu 14 članov v skladu z 20. členom zakona.

(2) Reprezentativne organizacije avtohtone slovenske narodne skupnosti iz zamejstva predlagajo člane predsedniku Vlade Republike Slovenije. Če reprezentativne organizacije ne predlagajo ustreznega števila članov, imenuje predsednik Vlade Republike Slovenije predpisano število članov po lastni presoji.

(3) Državni organi in institucije ter organizacije civilne družbe iz Republike Slovenije posredujejo predloge članov uradu. Na podlagi teh predlogov urad predlaga predsedniku Vlade Republike Slovenije v imenovanje člane sveta iz Republike Slovenije.

(4) Reprezentativne organizacije avtohtone slovenske narodne skupnosti so tiste organizacije, ki s svojo aktivnostjo, visokim številom individualnega ali kolektivnega članstva povezujejo pripadnike avtohtone slovenske narodne skupnosti na določenem teritoriju.

6. člen

(1) Seje sveta sklicuje predsednik sveta najmanj dvakrat letno. Glede na uporabo multimedijskih komunikacijskih sredstev in časovno povezanostjo s tradicionalnimi srečanji Slovencev po svetu pa so seje lahko tudi dopisne.

(2) Sklicatelj mora predložiti tudi dnevni red seje. O poteku seje se vodi zapisnik.

7. člen

(1) Člani sveta, ki zastopajo Slovence iz zamejstva, so upravičeni do povračila stroškov v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije.

(2) Finančna sredstva za delo sveta se zagotavljajo v finančnem načrtu urada.

8. člen

Ta poslovnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00405-5/2006/7
Ljubljana, dne 13. julija 2006
EVA 2006-1812-0003

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3299. Sklep o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu

Na podlagi 22. in 23. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu

1. člen

(1) Ustanovi se Svet Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu (v nadaljnjem besedilu: svet).

(2) Svet je posebno posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije za področje razvoja odnosov in sodelovanja Republike Slovenije s Slovenci po svetu.

2. člen

(1) Svet opravlja naloge na podlagi 23. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06).

(2) Svet sprejema letni program dela in letno poročilo o delu sveta.

3. člen

(1) Svet ima predsednika, podpredsednika in 19 članov.

(2) Slovenci po svetu so v svetu zastopani s 13 člani, in sicer:

– s štirimi predstavniki Slovencev, živečih v evropskih državah, pri čemer sta dva predstavnika slovenskih izseljencev, živečih v državah nekdanje Jugoslavije;

– s tremi predstavniki Slovencev, živečih v Južni Ameriki, pri čemer sta dva predstavnika Slovencev živečih v Argentini;

– s tremi predstavniki Slovencev, živečih v Severni Ameriki, pri čemer sta dva predstavnika Slovencev živečih v Združenih državah Amerike, drugi pa predstavnik Slovencev, živečih v Kanadi;

– z dvema predstavnikoma Slovencev, živečih v Avstraliji in

– z enim predstavnikom Slovencev, živečih v ostalih državah drugih celin.

(3) Sestava sveta v delu, ki se nanaša na člane sveta iz Republike Slovenije, se določi s poslovnikom.

(4) Člani sveta delujejo nepoklicno.

4. člen

(1) Svet deluje na sejah sveta.

(2) Podrobnejša organizacija in način delovanja sveta ter povračilo stroškov članom, ki niso predstavniki iz Republike Slovenije, se določi s poslovnikom.

5. člen

Administrativno tehnična opravila za svet opravlja Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00405-2/2006/7
Ljubljana, dne 13. julija 2006
EVA 2006-1812-0005

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

3300. Poslovnik Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu

Na podlagi 22. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06) je Vlada Republike Slovenije sprejela

P O S L O V N I K
Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu

1. člen

Svet Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu (v nadaljnjem besedilu: svet) je stalno posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije.

2. člen

Sedež sveta je na sedežu Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu (v nadaljnjem besedilu: urad).

3. člen

(1) Svet kot posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije sodeluje pri oblikovanju in izvajanju politike ter pripravi strategije na področju skrbi za Slovence po svetu.

(2) Svet deluje v sestavi in okviru nalog, ki jih določata 22. in 23. člen Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06).

4. člen

(1) Svet sestavljajo predsednik sveta, podpredsednik sveta in 19 članov. Od tega je šest predstavnikov državnih organov in institucij ter organizacij civilne družbe iz Republike Slovenije in 13 članov predstavnikov Slovencev po svetu. Predsednik Vlade Republike Slovenije je predsednik sveta po funkciji.

(2) Podpredsednik sveta je vsakokratni predstojnik urada, ki predlaga tudi sekretarja sveta. Predsednik Vlade Republike Slovenije lahko v primerih svoje odsotnosti pooblasti podpredsednika za vodenje seje.

(3) Administrativno tehnična opravila za svet opravlja urad.

5. člen

(1) Organizacije Slovencev po svetu predlagajo člane sveta predsedniku Vlade Republike Slovenije. Če organizacije ne predlagajo ustreznega števila članov, imenuje predsednik Vlade Republike Slovenije predpisano število članov po lastni presoji.

(2) Državni organi in institucije ter organizacije civilne družbe iz Republike Slovenije posredujejo predloge članov uradu. Na podlagi teh predlogov urad predlaga predsedniku Vlade Republike Slovenije v imenovanje člane sveta iz Republike Slovenije.

6. člen

(1) Seje sveta sklicuje predsednik sveta praviloma enkrat letno. Glede na uporabo multimedijskih komunikacijskih sredstev in časovno povezanostjo s tradicionalnimi srečanji Slovencev po svetu pa so seje lahko tudi dopisne.

(2) Sklicatelj mora predložiti tudi dnevni red seje. O poteku seje se vodi zapisnik.

7. člen

(1) Člani sveta, ki zastopajo Slovence po svetu, so upravičeni do povračila stroškov v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije.

(2) Finančna sredstva za delo sveta se zagotavljajo v finančnem načrtu urada.

8. člen

Ta poslovnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00405-4/2006/7
Ljubljana, dne 13. julija 2006
EVA 2006-1812-0002

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3301. Pravilnik o spremembi Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 100/04 – prečiščeno besedilo) minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu

1. člen

V Pravilniku o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 117/02, 1/04, 2/05, 34/05 in 4/06) se drugi odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»Univerza in samostojni visokošolski zavodi morajo svoje sklepe posredovati ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, in sicer o

– razpisu za vpis v dodiplomski študij najpozneje do 1. decembra za prihodnje študijsko leto,

– razpisu za vpis v podiplomski študij najpozneje do 1. aprila za prihodnje študijsko leto.«

2. člen

V 17. členu se za besedo »kandidati« doda besedilo »in si jih ni mogoče pridobiti iz uradnih evidenc«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0076-89/2006/8
Ljubljana, dne 11. julija 2006
EVA 2006-3211-0072

dr. Jure Zupan l.r.
Minister
za visoko šolstvo,
znanost in tehnologijo

3302. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe LESARSKI TEHNIK

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe LESARSKI TEHNIK

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti učitelji strokovno teoretičnih predmetov, učitelji praktičnega pouka in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, v izobraževalnih programih srednjega strokovnega izobraževanja lesarski tehnik ter poklicno-tehniškega izobraževanja lesarski tehnik in lesarski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, ki jih je sprejel minister za šolstvo in šport z Odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe (tehniško in drugo strokovno izobraževanje (Uradni list RS, št. 1/00), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe lesarski tehnik in vrtnarski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) (Uradni list RS, št. 23/02) in Pravilnikom o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja lesarski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami (Uradni list RS, št. 52/03).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) ali končan javno veljavni izobraževalni program, pri posameznih predmetih pa tudi študijski program izpopolnjevanja.

3. člen

Če je v tem pravilniku pri posameznih predmetih naveden dvopredmetni študijski program, je ta ustrezen ne glede na to, na katerem mestu je naveden.

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Tehnologija

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni ali visokošolski strokovni študijski program lesarstva.

2. Konstrukcije

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program lesarstva, arhitekture ali oblikovanja (smer – industrijsko oblikovanje) ali visokošolski strokovni študijski program lesarstva.

3. Tvoriva

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni ali visokošolski strokovni študijski program lesarstva.

4. Stroji in naprave

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program lesarstva, strojništva ali gospodarskega inženirstva, smer – strojništvo, ali visokošolski strokovni študijski program lesarstva ali strojništva.

5. Organizacija in ekonomika

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program lesarstva, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program lesarstva ali organizacije in managementa.

6. Projektiranje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program lesarstva ali arhitekture ali visokošolski strokovni študijski program lesarstva.

7. Komunikacija

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program defektologije (smer – defektologija za osebe z motnjami sluha in govora).

8. Slovenski znakovni jezik

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni ali visokošolski strokovni študijski program in ima certifikat za tolmača slovenskega znakovnega jezika.

9. Praktični pouk

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal višješolski študijski program lesarstva ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja lesarstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic lesarski tehnik

in ima srednjo poklicno izobrazbo za poklic mizar.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja lesarstva.

5. člen

Strokovni delavci, ki so do uveljavitve tega pravilnika izpolnjevali pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja lesarski tehnik, predpisane z Odredbo o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu lesarski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01), lahko še naprej opravljajo vzgojno-izobraževalno dejavnost za vsebinsko sorodne predmete tudi po uveljavitvi tega pravilnika.

6. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za učitelje strokovno teoretičnih predmetov ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu lesarski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-29/2006
Ljubljana, dne 30. junija 2006
EVA 2006-3311-0033

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

3303. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GOSTINSKI TEHNIK oziroma GOSTINSKO-TURISTIČNI TEHNIK

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GOSTINSKI TEHNIK oziroma GOSTINSKO-TURISTIČNI TEHNIK

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti učitelji strokovno teoretičnih predmetov, učitelji praktičnega pouka in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, v izobraževalnih programih srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik in gostinski tehnik s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju v slovenski Istri, poklicno-tehniškega izobraževanja gostinsko-turistični tehnik in gostinsko-turistični tehnik s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju v slovenski Istri ter poklicnega tečaja gostinski tehnik, ki jih je sprejel minister za šolstvo in šport z Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe gostinski tehnik, turistični tehnik, vrtnarski tehnik, grafični tehnik in medijski tehnik (Uradni list RS, št. 35/00), Odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik, gostinski tehnik in turistični tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju (Uradni list RS, št. 35/00), Odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe tehnik zdravstvene nege, konfekcijski modelar, živilski tehnik in gostinsko-turistični tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) (Uradni list RS, št. 12/01), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe gostinsko-turistični tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju (poklicno-tehniško izobraževanje) (Uradni list RS, št. 12/01) in Pravilnikom o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik (poklicni tečaj) (Uradni list RS, št. 52/03).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) ali končan javno veljavni izobraževalni program, pri posameznih predmetih pa tudi študijski program izpopolnjevanja.

3. člen

Če je v tem pravilniku pri posameznih predmetih naveden dvopredmetni študijski program, je ta ustrezen ne glede na to, na katerem mestu je naveden.

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Tuj jezik II

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

2. Prehrana

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilske tehnologije, kemije ali biologije.

3. Organizacija in ekonomika v gostinstvu

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale, organizacije in managementa ali hotelirstva in turizma.

4. Organizacija in ekonomika poslovanja

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale, organizacije in managementa ali hotelirstva in turizma.

5. Poslovno komuniciranje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program psihologije, pedagogike, sociologije, komunikologije, organizacije in managementa sistemov ali ekonomije ali visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma, organizacije in managementa, visoke poslovne šole ali poslovne ekonomije.

6. Zdravstvena vzgoja s higienskim minimumom

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program medicine, zdravstvene vzgoje, veterinarstva ali biologije ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvene nega ali babištva.

7. Turizem

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program geografije ali ekonomije ali visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma, visoke poslovne šole ali poslovne ekonomije.

8. Osnove turizma

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program geografije ali ekonomije ali visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma, visoke poslovne šole ali poslovne ekonomije.

9. Praktični pouk – kuharstvo

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program živilske tehnologije ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma ali

– je končal višješolski študijski program živilske tehnologije ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja gostinstvo ali živilstvo

in ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali srednjo poklicno izobrazbo za poklic kuhar ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali

– srednjo oziroma srednjo strokovno izobrazbo in srednjo poklicno izobrazbo za poklic kuhar.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja gostinstva.

10. Praktični pouk – strežba

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program živilske tehnologije ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma ali

– je končal višješolski študijski program živilske tehnologije ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja gostinstvo ali živilstvo

in ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali srednjo poklicno izobrazbo za poklic natakar ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali

– srednjo oziroma srednjo strokovno izobrazbo in srednjo poklicno izobrazbo za poklic natakar.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja gostinstva.

11. Praktični pouk – strežba z animacijo

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program živilske tehnologije ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma ali

– je končal višješolski študijski program živilske tehnologije ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja gostinstvo ali živilstvo

in ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali srednjo poklicno izobrazbo za poklic natakar ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gostinski tehnik ali gostinsko-turistični tehnik ali

– srednjo oziroma srednjo strokovno izobrazbo in srednjo poklicno izobrazbo za poklic natakar.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja gostinstva.

5. člen

Strokovni delavci, ki so do uveljavitve tega pravilnika izpolnjevali pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v izobraževalnih programih srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik in gostinski tehnik s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju v slovenski Istri, poklicno-tehniškega izobraževanja gostinsko-turistični tehnik in gostinsko-turistični tehnik s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju v slovenski Istri ter poklicnega tečaja gostinski tehnik, predpisane z Odredbo o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu gostinski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01), Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu gostinsko-turistični tehnik (Uradni list RS, št. 69/01) in Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem tečaju gostinski tehnik (Uradni list RS, št. 51/00), lahko še naprej opravljajo vzgojno-izobraževalno dejavnost za vsebinsko sorodne predmete tudi po uveljavitvi tega pravilnika.

6. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za učitelje strokovno teoretičnih predmetov ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu gostinski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01), Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu gostinsko-turistični tehnik (Uradni list RS, št. 69/01) in Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem tečaju gostinski tehnik (Uradni list RS, št. 51/00).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-28/2006
Ljubljana, dne 30. junija 2006
EVA 2006-3311-0034

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

3304. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja KMETIJSKO-PODJETNIŠKI TEHNIK

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK
o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja KMETIJSKO-PODJETNIŠKI TEHNIK

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti učitelji strokovno teoretičnih predmetov, učitelji praktičnega pouka in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, v izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja kmetijsko-podjetniški tehnik, ki ga je sprejel minister za šolstvo in šport s Pravilnikom o programu poklicno-tehniškega izobraževanja kmetijsko-podjetniški tehnik (Uradni list RS, št. 75/04).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) ali končan javno veljavni izobraževalni program, pri posameznih predmetih pa tudi študijski program izpopolnjevanja.

3. člen

Če je v tem pravilniku pri posameznih predmetih naveden dvopredmetni študijski program, je ta ustrezen ne glede na to, na katerem mestu je naveden.

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Gospodarjenje v kmetijstvu

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

2. Podjetništvo in trženje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije, visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale ali organizacije in managementa.

Učitelj v 2. letniku je lahko tudi, kdor je končal univerzitetni študijski program likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva, oblikovanja ali umetnostne zgodovine.

3. Razvoj podeželja

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, geografije, etnologije in kulturne antropologije, etnologije ali krajinske arhitekture ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

Laborant je lahko, kdor je končal izobraževalni program gimnazije ali izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, ki je vseboval najmanj 315 ur biologije ali kemije ali drugih predmetov z biološkega ali kemijskega predmetnega področja.

4. Varstvo rastlin in okolja

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

Učitelj v 2. letniku je lahko tudi, kdor je končal univerzitetni študijski program biologije.

Laborant je lahko, kdor je končal izobraževalni program gimnazije ali izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, ki je vseboval najmanj 315 ur biologije ali kemije ali drugih predmetov z biološkega ali kemijskega predmetnega področja.

5. Praktični pouk

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic kmetijski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja kmetijstva.

6. Praktični pouk – ekološko kmetovanje

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic kmetijski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja kmetijstva.

7. Praktični pouk – kmetijska tehnika

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije ali kmetijske mehanike ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali kmetijske tehnike ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic kmetijski tehnik ali tehnik kmetijske mehanizacije.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja kmetijstva.

8. Praktični pouk – varovalna prehrana

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program gospodinjstva ali živilske tahnologije ali

– je končal višješolski študijski program gospodinjstva ali živilske tehnologije ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic živilski tehnik, kmetijsko-gospodinjski tehnik ali gostinski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja kmetijstva.

9. Praktični pouk – kletarstvo

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva ali živilske tehnologije ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali živilske tehnologije ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali živilstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic kmetijski tehnik ali živilski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja kmetijstva.

10. Praktični pouk – zelenjadarstvo

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali vrtnarstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic kmetijski tehnik ali vrtnarski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja vrtnarstva ali kmetijstva.

11. Praktični pouk – sonaravno gospodarjenje z gozdom

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program gozdarstva, kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program gozdarstva in gospodarjenja z gozdnimi viri, kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program gozdarstva ali kmetijstva ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic gozdarski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja gozdarstva ali kmetijstva.

5. člen

Strokovni delavci, ki so do uveljavitve tega pravilnika izpolnjevali predpisane pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v programu kmetijsko-podjetniške dejavnosti (V), ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje na 21. seji z dne 4. 5. 1995, lahko še naprej opravljajo vzgojno-izobraževalno dejavnost za vsebinsko sorodne predmete tudi po uveljavitvi tega pravilnika.

6. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za učitelje strokovno teoretičnih predmetov ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

7. člen

Določila o kadrovskih pogojih za izpeljavo programa kmetijsko-podjetniška dejavnost (V), ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje na 21. seji z dne 4. 5. 1995, se uporabljajo do izteka navedenega programa.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-8/2006
Ljubljana, dne 30. junija 2006
EVA 2006-3311-0035

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

3305. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne oziroma srednje strokovne izobrazbe VRTNAR, CVETLIČAR oziroma VRTNARSKI TEHNIK

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne oziroma srednje strokovne izobrazbe VRTNAR, CVETLIČAR oziroma VRTNARSKI TEHNIK

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti učitelji strokovno teoretičnih predmetov, učitelji praktičnega pouka in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, v izobraževalnih programih srednjega poklicnega izobraževanja vrtnar – šolska organizacija, vrtnar – dualna organizacija, cvetličar – šolska organizacija in cvetličar – dualna organizacija, srednjega strokovnega izobraževanja vrtnarski tehnik ter poklicno-tehniškega izobraževanja vrtnarski tehnik, ki jih je sprejel minister za šolstvo in šport z Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe vrtnar in šivilja-krojač (Uradni list RS, št. 35/00), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija izobraževanja) (Uradni list RS, št. 1/00), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe gozdar, kmetovalec in cvetličar (Uradni list RS, št. 12/01), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 69/98), Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe gostinski tehnik, turistični tehnik, vrtnarski tehnik, grafični tehnik in medijski tehnik (Uradni list RS, št. 35/00) in Odredbo o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe lesarski tehnik in vrtnarski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) (Uradni list RS, št. 23/02).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) ali končan javno veljavni izobraževalni program, pri posameznih predmetih pa tudi študijski program izpopolnjevanja.

3. člen

Če je v tem pravilniku pri posameznih predmetih naveden dvopredmetni študijski program, je ta ustrezen ne glede na to, na katerem mestu je naveden.

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Računalništvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva z matematiko, računalništva, matematike (smer – računalništvo z matematiko ali uporabna matematika), ekonomije (smer – poslovno informacijska) ali organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih

sistemov) ali visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike, visoke poslovne šole (smer – poslovno informacijska), poslovne ekonomije (smer – podjetniška informatika), organizacije in managementa (smer – informatika v organizaciji in managementu) ali družboslovne informatike.

Učitelj je lahko tudi, kdor izpolnjuje pogoj za učitelja kateregakoli strokovno teoretičnega predmeta v izobraževalnem programu, v katerem opravlja vzgojno-izobraževalno delo, ter je imel v študijskem programu predmet s področja računalništva ali informatike in je končal študijski program izpopolnjevanja iz informatike.

2. Strokovna informatika

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva z matematiko, računalništva, matematike (smer – računalništvo z matematiko ali uporabna matematika), ekonomije (smer – poslovno informacijska) ali organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih sistemov) ali visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike, visoke poslovne šole (smer – poslovno informacijska), poslovne ekonomije (smer – podjetniška informatika), organizacije in managementa (smer – informatika v organizaciji in managementu) ali družboslovne informatike.

Učitelj je lahko tudi, kdor izpolnjuje pogoj za učitelja kateregakoli strokovno teoretičnega predmeta v izobraževalnem programu, v katerem opravlja vzgojno-izobraževalno delo, ter je imel v študijskem programu predmet s področja računalništva ali informatike in je končal študijski program izpopolnjevanja iz informatike.

3. Splošno vrtnarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

Laborant je lahko, kdor je končal izobraževalni program gimnazije ali izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe za poklic vrtnarski tehnik ali kmetijski tehnik.

4. Vrtnarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

Laborant je lahko, kdor je končal izobraževalni program gimnazije ali izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe za poklic vrtnarski tehnik ali kmetijski tehnik.

5. Dendrologija

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, krajinske arhitekture ali gozdarstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije ali gozdarstva in gospodarjenja z gozdnimi viri.

6. Vrtnarski stroji in naprave

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije ali kmetijske mehanike.

Laborant je lahko, kdor je končal izobraževalni program gimnazije ali izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe za poklic vrtnarski tehnik, kmetijski tehnik ali tehnik kmetijske mehanizacije.

7. Okrasne zelnate rastline

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

8. Okrasne zelnate rastline z aranžerstvom

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

9. Aranžerstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, krajinske arhitekture, likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva ali oblikovanja ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

10. Krajinsko vrtnarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski kmetijstva – agronomije, kmetijstva ali krajinske arhitekture ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

11. Poslovno komuniciranje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program psihologije, pedagogike, sociologije, organizacije in managementa sistemov, komunikologije ali ekonomije ali visokošolski strokovni študijski program organizacije in managementa, visoke poslovne šole ali poslovne ekonomije.

12. Gospodarsko poslovanje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije, visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale ali organizacije in managementa.

13. Podjetništvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali kdor je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije, visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale ali organizacije in managementa.

14. Varovanje okolja z ekologijo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva, biologije, kemije, kemijskega inženirstva, kemijske tehnologije ali gozdarstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije, kemijske tehnologije ali gozdarstva in gospodarjenja z gozdnimi viri.

15. Vrtnarska tehnika

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura, agronomije ali kmetijske mehanike.

16. Drevesničarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

17. Vrtno sadjarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

18. Zelenjadarstvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

19. Cvetlične vezave

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije, kmetijstva ali krajinske arhitekture ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije.

20. Praktični pouk

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program kmetijstva – agronomije ali kmetijstva ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program kmetijstva – agronomija in hortikultura ali agronomije ali

– je končal višješolski študijski program kmetijstva ali
– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo ali vrtnarstvo ali
– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic vrtnarski tehnik ali kmetijski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja vrtnarstva ali kmetijstva.

Učitelj traktorske vožnje je lahko, kdor:
– je končal katerikoli višješolski študijski program ali
– je končal katerikoli študijski program višjega strokovnega izobraževanja ali
– ima srednjo ali katerokoli srednjo strokovno izobrazbo
in ima opravljen izpit za voznika inštruktorja.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja vrtnarstva, kmetijstva ali prometa.

5. člen

Strokovni delavci, ki so do uveljavitve tega pravilnika izpolnjevali predpisane pogoje za opravljanje vzgojno izobraževalne dejavnosti v programu vrtnarski tehnik (d) (V/2), ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje na 17. seji z dne 23. 5. 1991 in je bil objavljen v publikaciji Zavoda Republike Slovenije za šolstvo in šport, Štiriletni programi tehniških in drugih strokovnih šol, Ljubljana 1992, lahko še naprej opravljajo vzgojno-izobraževalno dejavnost za vsebinsko sorodne predmete tudi po uveljavitvi tega pravilnika.

6. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za učitelje strokovno teoretičnih predmetov ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu vrtnarski tehnik (Uradni list RS, št. 81/01), Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu vrtnar – šolska organizacija (Uradni list RS, št. 77/00), Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu vrtnar – dualna organizacija (Uradni list RS, št. 77/00), Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu cvetličar (Uradni list RS, št. 69/01) in Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu cvetličar – dualna organizacija (Uradni list RS, št. 77/00).

8. člen

Določila o kadrovskih pogojih za izvedbo programa vrtnarski tehnik (d) (V/2), ki ga je sprejel Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje na 17. seji z dne 23. 5. 1991, se uporabljajo do izteka navedenega programa.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-7/2006
Ljubljana, dne 30. junija 2006
EVA 2005-3311-0036

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

3306. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GRAFIČNI TEHNIK in MEDIJSKI TEHNIK

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GRAFIČNI TEHNIK in MEDIJSKI TEHNIK

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti učitelji strokovno teoretičnih predmetov, učitelji praktičnega pouka in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, v izobraževalnih programih srednjega strokovnega izobraževanja grafični tehnik, grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, medijski tehnik in medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, v izobraževalnih programih poklicno-tehniškega izobraževanja grafični tehnik, grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, medijski tehnik, medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami ter v izobraževalnem programu poklicnega tečaja medijski tehnik, ki jih je sprejel minister za šolstvo in šport z Odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe gostinski tehnik, turistični tehnik, vrtnarski tehnik, grafični tehnik in medijski tehnik (Uradni list RS, št. 35/00), Pravilnikom o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami (Uradni list RS, št. 52/03), Pravilnikom o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami (Uradni list RS, št. 52/03), Pravilnikom o izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja grafični tehnik (Uradni list RS, št. 75/04), Pravilnikom o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami (Uradni list RS, št. 52/03), Pravilnikom o izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja medijski tehnik (Uradni list RS, št. 75/04), Pravilnikom o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami (Uradni list RS, št. 52/03) in Pravilnikom o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik (poklicni tečaj) (Uradni list RS, št. 52/03).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) ali končan javno veljavni izobraževalni program, pri posameznih predmetih pa tudi študijski program izpopolnjevanja.

3. člen

Če je v tem pravilniku pri posameznih predmetih naveden dvopredmetni študijski program, je ta ustrezen ne glede na to, na katerem mestu je naveden.

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Osnove grafičnega oblikovanja

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva, oblikovanja (smer – vizualne komunikacije) ali tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

2. Grafično oblikovanje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva, oblikovanja (smer – vizualne komunikacije) ali tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

3. Tehnologija grafičnih procesov

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

4. Osnove grafičnih procesov

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

5. Varstvo pri delu

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija), strojništva, gospodarskega inženirstva – smer strojništvo, kemije, kemijskega inženirstva ali kemijske tehnologije ali visokošolski strokovni študijski program varstva pri delu in požarnega varstva, grafične tehnike, strojništva ali kemijske tehnologije.

6. Podjetništvo

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komerciale, organizacije in managementa ali grafične tehnike.

7. Strojeslovje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program strojništva, gospodarskega inženirstva – smer strojništvo ali tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program strojništva ali grafične tehnike.

8. Tehnologija tiska

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

9. Tehnologija dodelave

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

10. Multimedijsko oblikovanje

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program oblikovanja (smer – vizualne komunikacije), tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija), računalništva in informatike, računalništva, računalništva z matematiko, matematike (smer – računalništvo z matematiko), elektrotehnike, ekonomije (smer – poslovno informacijska), organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih sistemov) ali sociologije (smer za družboslovno informatiko) ali visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike, elektrotehnike, visoke poslovne šole (smer – poslovno informacijska), poslovne ekonomije (smer – podjetniška informatika), organizacije in managementa (smer – informatika v organizaciji in managementu) ali družboslovne informatike.

11. Digitalna tipografija in reprodukcija

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva, računalništva z matematiko, matematike (smer – računalništvo z matematiko) ali oblikovanja (smer – vizualne komunikacije), tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike ali grafične tehnike.

12. Fotografija in videotehnika

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva, oblikovanja (smer – vizualne komunikacije), tekstilstva in grafične tehnologije (smer – grafična tehnologija) ali filmske in televizijske režije ali visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike.

Laborant je lahko, kdor ima srednjo izobrazbo oziroma srednjo strokovno izobrazbo za poklic fotografski tehnik, medijski tehnik, grafični tehnik, elektrotehnik elektronik ali kemijski tehnik.

13. Komunikacija

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program defektologije (smer – defektologija za osebe z motnjami sluha in govora).

14. Slovenski znakovni jezik

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni ali visokošolski strokovni študijski program in ima certifikat za tolmača slovenskega znakovnega jezika.

15. Praktični pouk – tisk

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal višješolski študijski program grafične tehnike ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic grafični tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja grafike.

Laborant je lahko, kdor ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic grafični tehnik.

16. Praktični pouk – dodelava

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal višješolski študijski program grafične tehnike ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic grafični tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja grafike.

17. Praktični pouk

Učitelj je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program oblikovanja (smer – vizualne komunikacije), računalništva in informatike, računalništva, računalništva z matematiko ali matematike (smer – računalništvo z matematiko) ali

– je končal visokošolski strokovni študijski program grafične tehnike ali računalništva in informatike ali

– je končal višješolski študijski program grafične tehnike ali

– je končal študijski program višjega strokovnega izobraževanja multimedija ali

– ima srednjo strokovno izobrazbo za poklic grafični tehnik ali medijski tehnik.

Učitelj mora imeti predpisane delovne izkušnje s področja grafike.

5. člen

Strokovni delavci, ki so do uveljavitve tega pravilnika izpolnjevali pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v izobraževalnih programih srednjega strokovnega

izobraževanja grafični tehnik in medijski tehnik, predpisane z Odredbo o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu grafični tehnik (Uradni list RS, št. 8/01) in Odredbo o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu medijski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01), lahko še naprej opravljajo vzgojno-izobraževalno dejavnost za vsebinsko sorodne predmete tudi po uveljavitvi tega pravilnika.

6. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za učitelje strokovno teoretičnih predmetov ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu grafični tehnik (Uradni list RS, št. 8/01) in Odredba o smeri in stopnji strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji in drugi strokovni delavci v programu medijski tehnik (Uradni list RS, št. 8/01).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-30/2006
Ljubljana, dne 30. junija 2006
EVA: 2006-3311-0032

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

USTAVNO SODIŠČE

3307. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega in Upravnega sodišča

Številka: Up-200/04-14
Datum: 22. 6. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A., Ž. in Ž. Ž., ki jo zastopa B. B., odvetnik v Ljubljani, na seji dne 22. junija 2006

o d l o č i l o:

1. Sodba Vrhovnega sodišča št. I Up 220/2000 z dne 28. 1. 2004 in sodba Upravnega sodišča št. U 967/98 z dne 8. 12. 1999 se razveljavita.

2. Zadeva se vrne Upravnemu sodišču v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pritožnica izpodbija sodbo Vrhovnega sodišča v zvezi s sodbo Upravnega sodišča in z odločbo Ministrstva za notranje zadeve (v nadaljevanju Ministrstvo), s katerimi je bila v ponovljenem postopku zavrnjena njena vloga za pridobitev državljanstva Republike Slovenije na podlagi 40. člena Zakona o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in nasl. – v nadaljevanju ZDRS), ker naj ne bi izpolnjevala pogoja dejanskega življenja v Republiki Sloveniji iz prvega odstavka tega člena.

2. V ustavni pritožbi zatrjuje kršitev 14., 22. in 32. člena Ustave ter 6. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP). Navaja, da sta sodišči napačno razlagali določbo 40. člena ZDRS oziroma pogoj dejanskega življenja v Republiki Sloveniji. Po njenem mnenju zgolj fizična odsotnost, čeprav daljša, sama zase nujno še ne pomeni, da oseba dejansko ne živi v Sloveniji, ampak so pomembni tudi razlogi za odsotnost. Sodiščema očita, da se do razlogov za njeno odsotnost nista opredelili oziroma da jih nista upoštevali. Takšna razlaga 40. člena ZDRS, kot naj bi jo zavzeli sodišči, ki časovni razpon dejanskega življenja v Sloveniji razteguje do izdaje odločbe o državljanstvu, po mnenju pritožnice ne izraža namena zakonodajalca. Prav nasprotno, pravilna naj bi bila le takšna razlaga, po kateri se časovni razpon dejanskega življenja v Republiki Sloveniji nanaša le na konkretno in v zakonu določeno časovno obdobje, to je čas, v katerem je pritožnica vložila prošnjo. Vsaka drugačna razlaga naj bi pripeljala do pravno nevzdržnih stanj. Izpodbijana odločitev naj bi bila v nasprotju z 32. členom Ustave, ki določa, da ima vsakdo pravico, da se prosto giblje. Pritožnica je prepričana, da bi državljanstvo na podlagi 40. člena ZDRS dobila, če bi se upravni organ držal rokov, ki so v Zakonu o splošnem upravnem postopku (Uradni list SFRJ, št. 47/86 in nasl. – v nadaljevanju ZUP/86) predpisani za izdajo odločbe. Zatrjuje tudi, da ji v postopku ni bila dana možnost, da pojasni razloge za odsotnost, s čimer naj bi bili kršeni 8. in 146. člen ZUP/86 in s tem tudi 22. člen Ustave. Pojasnjuje, da se na vabilo na zaslišanje ni odzvala zato, ker v navedenem obdobju ni mogla vstopiti v Republiko Slovenijo. Poudarja, da je v Sloveniji neprekinjeno živela od leta 1956 dalje in da namerava tukaj živeti še naprej, saj ima tukaj svojo družino (moža, ki je med postopkom umrl, in dva sinova) ter vse svoje prijatelje, zato si želi tukaj pridobiti svoj družbeni status.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-200/04 z dne 28. 3. 2006 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba vročena Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis Ministrstva, voden v zadevi, v kateri so bili izdani izpodbijani akti.

B.

5. Ministrstvo je o vlogi pritožnice za sprejem v slovensko državljanstvo na podlagi prvega odstavka 40. člena ZDRS z izpodbijano odločbo odločalo že drugič. Prvič je vlogo pritožnice in njenega moža zavrnilo dne 18. 1. 1993, sprožila sta upravni spor, in ker nista uspela, sta vložila še ustavno pritožbo na Ustavno sodišče. Slednje je z odločbo št. Up-73/95 z dne 27. 2. 1997 (OdlUS VI, 72) ustavni pritožbi ugodilo ter sodbo Vrhovnega sodišča in odločbo Ministrstva odpravilo zaradi kršitve 22. člena Ustave.

6. Pri ponovnem odločanju je Ministrstvo z izpodbijano odločbo vlogo pritožnice znova zavrnilo. Ker je pritožnica odšla iz Slovenije že leta 1992 in ob upoštevanju dejstva, da pritožnica še vedno živi v tujini, je Ministrstvo namreč štelo, da gre za tako dolgotrajno prekinitev dejanskega življenja v Republiki Sloveniji, da ne izpolnjuje pogoja dejanskega življenja. Pritožnica je vložila tožbo na Upravno sodišče. V tožbi je navedla, da sta z možem leta 1992 odšla v Bosno in Hercegovino zaradi obiska

staršev in pregleda nepremičnin, vendar se je vojna tako nepričakovano razširila, da se v Slovenijo nista mogla vrniti. Pojasnila je, da se je možu aprila 1993 uspelo vrniti (in je pridobil slovensko državljanstvo), njej pa je medtem potekla potna listina, zato se ni mogla vrniti. Pritožnica je v tožbi Ministrstvu očitala, da pri odločitvi teh okoliščin (»višje sile«) ni upoštevalo, čeprav so mu bile znane. Poudarila je, da je Ministrstvo o zadevi odločalo kar 7 let. Stališče, ki ga je sprejelo Ministrstvo, pa po pritožničinem mnenju pomeni, da ves ta čas ne bi smela prestopiti meje, pri čemer naj bi jo Ministrstvo tudi protizakonito izbrisalo iz registra stalnih prebivalcev. Zatrjevala je, da še vedno namerava živeti v Sloveniji, saj ima tukaj družino.

7. Upravno sodišče je odločitev Ministrstva potrdilo. V sodbi je navedlo, da iz podatkov v upravnem spisu izhaja, da pritožnica od leta 1992 dalje ne živi v Republiki Sloveniji in da pritožnica temu ne oporeka. Navedlo je, da iz zapisnika o zaslišanju C. C. (pritožničinega sina) z dne 27. 11. 1997 izhaja, da se pritožnica nahaja pri svojih starših v Zvezni republiki Jugoslaviji, da je ves čas razpeta med svojo družino, ki živi v Sloveniji, in starši, ter da bi želela živeti s svojo družino, vendar ji neurejen državljanski status tega ne omogoča. Nato pa je zavzelo stališče, »*da okoliščini, ki ju tožnica navaja v tožbi, da se zaradi vojnih razmer in pretečene potne listine ni mogla vrniti v RS, v konkretnem primeru po mnenju sodišča na drugačno odločitev ne moreta imeti nobenega vpliva, saj je bistveno dejstvo, da je tožnica s februarjem leta 1992 za dalj časa prekinila dejansko življenje v RS. Tožnica od tedaj dalje v Sloveniji ni opravljala nobenih svojih bistvenih življenjskih dejavnosti, ki so sestavina navedenega zakonskega pojma 'dejanskega življenja'. Neutemeljene so tožbene navedbe, da bi upravni organ moral presojati izpolnjevanje zakonskih pogojev 40. člena ZDRS po času vložitve vloge, to je v obdobju leta 1991, ko so bili zakoniti pogoji izpolnjeni. Takšna časovna razlaga pojma 'in tukaj tudi dejansko živi' je napačna, saj ni pomembno katerokoli obdobje življenja v Sloveniji, pač pa dejansko življenje v Sloveniji od 23. 12. 1990 do datuma izdaje odločbe o državljanstvu.*«

8. Po prvem odstavku 40. člena ZDRS pridobi državljan druge republike, ki je imel na dan plebiscita o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije dne 23. 12. 1990 prijavljeno stalno prebivališče v Republiki Sloveniji in tukaj tudi dejansko živi, državljanstvo Republike Slovenije, če v šestih mesecih od uveljavitve ZDRS vloži vlogo pri pristojnem upravnem organu. Navedena določba je državljanom drugih republik bivše SFRJ zaradi posebnega položaja, v katerem so se znašli ob razpadu bivše skupne države, pod navedenimi pogoji priznala pravico do pridobitve državljanstva z enkratno izjemno naturalizacijo. V delu, kjer določba govori o »in tukaj dejansko živi«, je zakonodajalec uporabil nedoločen pravni pojem. Ustavno sodišče je v postopkih z ustavno pritožbo v zvezi s pridobitvijo državljanstva po 40. členu ZDRS že presojalo razlago pogoja dejanskega življenja, predvsem z vidika kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave.[1] Tako je v odločbi št. Up-73/95 (ko je prvič odločalo v pritožničinem primeru) ugotovilo, da je bila pravica enakega varstva pravic kršena z nezakonito interpretacijo nedoločenega pravnega pojma »dejansko živi v Sloveniji« s stališčem, da je za opredelitev pojma dejanskega življenja »bistvena ... le dolgotrajna prekinitev dejanskega življenja tožnikov v Republiki Sloveniji ... in ne tožbena navedba o nemožnosti njune vrnitve v Republiko Slovenijo zaradi vojnih razmer ...«, v odločbi št. Up-77/94, ker je bil pritožnikov odhod iz Republike Slovenije skupaj z JLA že sam po sebi štet za prekinitev dejanskega življenja, in v odločbi št. Up-199/95, ker med odločilnimi okoliščinami za opredelitev pojma dejanskega življenja ni bila upoštevana pritožnikova trditev, da razlogi za več kot enoletno odsotnost niso bili na njegovi strani.

9. Upravno sodišče je v izpodbijani sodbi zavzelo stališče, po katerem okoliščina, da se pritožnica zaradi vojnih razmer oziroma zaradi poteka veljavnosti potne listine ni mogla vrniti v Republiko Slovenijo, ni bistvena, pač pa naj bi bila relevantna le okoliščina, da je pritožnica za dlje časa prekinila dejansko življenje in da še vedno živi v tujini. Iz navedenega v prejšnji točki izhaja, da je stališče sodišča napačno in pomeni kršitev 22. člena Ustave. Sodišče je pritožničine navedbe o tem, da se v tujini ne nahaja po svoji volji, ampak je bila v to primorana zaradi višje sile, o zatrjevanem nezakonitem izbrisu iz registra stalnega prebivalstva, o tem, da lahko zakonito prihaja v Slovenijo le na podlagi vize, ki jo po prosti presoji izdaja Ministrstvo in le za v njej določeno časovno obdobje, ter o tem, da je Ministrstvo v njenem primeru odločalo kar 7 let, štelo za nepomembne in se do njih sploh ni opredelilo. Pri tem je treba poudariti, da je pritožnica ves čas zatrjevala, da ima v Sloveniji družino in da želi zato tukaj prebivati. Ustavno sodišče ocenjuje, da bi te navedbe lahko predstavljale take okoliščine, ki bi mogle utemeljiti, da je pritožnica dlje časa odsotna zaradi okoliščin izven njene sfere, oziroma take, ki bi v konkretnem primeru lahko pripeljale do odločitve, da pritožnica zaradi specifičnih okoliščin primera izpolnjuje pogoj dejanskega življenja.

10. Upravno sodišče je pri opredelitvi vsebine nedoločenega pravnega pojma »in tukaj dejansko živi« izhajalo zgolj iz razlage, za katero je Ustavno sodišče že ocenilo, da je očitno napačna in v neskladju z 22. členom Ustave. Upravno sodišče je izhajalo zgolj iz razlage, po kateri pomeni prekinitev dejanskega bivanja že samo dejstvo, da je pritožnica februarja 1992 za dalj časa prekinila dejansko življenje v Republiki Sloveniji in da od takrat dalje ne živi v njej. Pri tem ni upoštevalo, da je bilo to dejansko bivanje prekinjeno proti njeni volji (oziroma zaradi okoliščin, na katere ni mogla vplivati), zato je kršilo pritožničino pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ker je Vrhovno sodišče v izpodbijani sodbi zavzelo enako stališče kot Upravno sodišče, je bila pritožnici pravica iz 22. člena Ustave kršena tudi s sodbo Vrhovnega sodišča.

11. Ker je bilo z izpodbijanima sodbama kršeno ustavno jamstvo o enakem varstvu pravic iz 22. člena Ustave, je Ustavno sodišče sodbi Vrhovnega in Upravnega sodišča razveljavilo in zadevo vrnilo Upravnemu sodišču v novo odločanje. Sodišče pri ponovnem odločanju glede na navedeno svoje odločitve ne sme opreti na stališče, za katerega je Ustavno sodišče ugotovilo, da je v neskladju z 22. členom Ustave. Ker je Ustavno sodišče ustavni pritožbi ugodilo že iz tega razloga, se ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

[1] Glej odločbe Ustavnega sodišča št. Up-38/93 z dne 6. 7. 1995, OdlUS IV, 130; št. Up-77/94 z dne 16. 9. 1997, OdlUS VI, 188; št. Up-73/95 z dne 27. 2. 1997, OdlUS VI, 72 in št. Up-199/95 z dne 5. 2. 1998, OdlUS VII, 100.

3308. Odločba o razveljaviti sklepov Okrajnega in Višjega sodišča

Številka: Up-438/04-28
Datum: 6. 7. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. A. iz Ž. in drugih na seji dne 6. julija 2006

o d l o č i l o:

Sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. III Cp 2543/2002 z dne 16. 4. 2003 in sklep Okrajnega sodišča v Domžalah št. In 99/00085, In 00/00023, In 00/00063 z dne 4. 10. 2002 se razveljavita in se zadeva vrne Okrajnemu sodišču v Domžalah v novo sojenje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. V izvršilnem postopku so pritožniki kot kupci in domnevni lastniki posameznih stanovanj vložili ugovore tretjih zoper sklep, s katerim je bila dovoljena izvršba s prodajo nepremičnine, katere del so stanovanja. Sodišče prve stopnje je ugotovilo, da niso verjetno izkazali, da imajo na predmetu izvršbe take pravice, ki preprečujejo izvršbo, zato je ugovore zavrnilo. V obrazložitvi svojega sklepa je navedlo, da je v zemljiški knjigi kot lastnica nepremičnine, ki je predmet izvršbe, vpisana dolžnica, zato naj bi upniki na podlagi načela zaupanja v zemljiško knjigo upravičeno predlagali izvršbo na to nepremičnino. Sodišče je še navedlo, da se stvarne pravice pridobijo z vpisom v zemljiško knjigo, tretji pa niso vpisani v zemljiško knjigo kot lastniki delov stavbe, niti v zemljiški knjigi ni dan predlog za vpis posameznih delov stavbe, kar je temeljni pogoj za vpis etažne lastnine. Višje sodišče je pritožbo pritožnikov zavrnilo in potrdilo sklep sodišča prve stopnje. Poleg razlogov, ki jih je navedlo že sodišče prve stopnje, je Višje sodišče štelo za odločilno tudi dejstvo, da je bila dne 9. 11. 1999 v zemljiško knjigo vpisana zaznamba predloga (pravilno sklepa) o izvršbi, s čimer je upnik dobil pravico poplačila iz nepremičnine, tudi če bi pozneje kdo drug na isti nepremičnini pridobil lastninsko pravico. Višje sodišče je še menilo, da bi bil ugovor tretjih utemeljen le v primeru, če bi izkazali, da so upniki izposlovali zaznambo sklepov o izvršbi, vedoč, da so stanovanja prodana, da torej niso bili v dobri veri.

2. Pritožniki izpodbijajo v izreku navedena sklepa Okrajnega in Višjega sodišča, s katerima je bil njihov ugovor zavrnjen. V ustavni pritožbi zatrjujejo kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, pravice do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave in pravice do nedotakljivosti stanovanja iz 36. člena Ustave. Navajajo, da so upniki izposlovali zaznambo sklepov o izvršbi, vedoč, da so stanovanja prodana, saj naj bi se večina tretjih v stanovanja vselila že v času od leta 1996 do leta 2000, ko je bila sklenjena večina kupoprodajnih pogodb in so bile plačane tudi kupnine. Navajajo tudi, da za del nepremičnine nista bili pridobljeni gradbeno in uporabno dovoljenje.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-438/04 z dne 25. 1. 2005 sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Višjemu sodišču v Ljubljani, v skladu z 22. členom Ustave pa upnicam ter dolžnici v izvršilnem postopku. Na ustavno pritožbo sta odgovorili upnici B. B. B. in C. C. Navedli sta, da so upniki utemeljeno izposlovali zaznambo sklepov o izvršbi ter da je izpodbijana odločitev sodišča pravilna. V zvezi z navedbo ustavnih pritožnikov, da so upniki izposlovali zaznambo sklepov o izvršbi, vedoč, da so stanovanja prodana, upnici navajata, da tretji niso predlagali vpisa svoje lastninske pravice v zemljiško knjigo, kljub temu, da so izpolnjevali pogoje za vpis, ter menita, da morajo nositi posledice te opustitve. Upnici tudi menita, da imata pravico do poplačila svoje terjatve, če pa bi Ustavno sodišče razveljavilo izpodbijane sodne odločbe in izvršbo na nepremičnini izreklo za nedopustno, bi bila upnikom povzročena nenadomestljiva škoda, saj bi bilo uveljavljanje njihove terjatve bistveno oteženo ali celo onemogočeno.

B.

4. Po določbi prvega odstavka 64. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 51/98 in nasl. – v nadaljevanju ZIZ) lahko vloži ugovor zoper sklep o izvršbi in v njem zahteva, naj sodišče izvršbo izreče za nedopustno, kdor verjetno izkaže, da ima na predmetu izvršbe pravico, ki preprečuje izvršbo. Katere so pravice, ki preprečujejo izvršbo, zakon ne pove. Te pravice so po svoji naravi lahko stvarnopravne (predvsem lastninska pravica), druge absolutne pravice in tudi obligacijske pravice (npr. če ima dolžnik posest stvari na podlagi komisijske, zakupne, prevozne ali podobne pogodbe, ki predpostavlja izročitev stvari pogodbenemu partnerju).[1]

5. V obravnavanem primeru so tretji v dveh ugovorih zatrjevali, da imajo na predmetu izvršbe pravico, ki izhaja iz notarsko overjenih kupoprodajnih pogodb, sklenjenih z dolžnico za posamezne dele nepremičnine. Trdili so tudi, da so na podlagi teh pogodb pridobili lastninsko pravico na posameznih stanovanjih, dolžnica pa naj ne bi bila več lastnica nobenega dela nepremičnine. V ugovoru eden izmed vlagateljev tudi navaja, da je v celoti plačal kupnino in tudi davek, prodajalka pa mu je nepremičnino prepustila v last in posest.

6. Iz določbe 22. člena Ustave (pravica do enakega varstva pravic) med drugim izhaja zahteva po obrazloženosti sodnih odločb. Obrazložena sodna odločba je bistveni del poštenega postopka. Z njo je sodišče dolžno na konkreten način in z zadostno jasnostjo obrazložiti razloge, na podlagi katerih je sprejelo svojo odločitev. Obrazložitev mora vsebovati tudi jasno opredelitev do vseh za odločitev pomembnih vidikov zadeve. Navedena obveznost, čeprav praviloma z nekoliko ožjo konkretno vsebino, mora biti spoštovana tudi v postopku pred pritožbenim sodiščem.

7. Obrazložitvi sodišč, ki sta z izpodbijanima sklepoma odločili, da tretji niti verjetno niso izkazali, da imajo na predmetu izvršbe pravico, ki preprečuje izvršbo, ne zadošča navedenim kriterijem iz 22. člena Ustave. Bistven argument sodišč za neutemeljenost ugovora tretjih je, da se stvarne pravice pridobijo z vpisom v zemljiško knjigo, da iz zemljiške knjige izhaja, da je lastnica nepremičnine dolžnica, da tretji niso vpisani kot lastniki v zemljiško knjigo ter da tak vpis niti ni predlagan. Kot je že bilo povedano, pa ni zgolj lastninska pravica tista pravica, ki lahko utemeljuje ugovor tretjega in preprečuje izvršbo na predmetu izvršbe. Sodišče se v obrazložitvi zadovolji zgolj z ugotovitvijo, kakšno je zemljiškoknjižno stanje glede lastništva nepremičnine, ne pojasni pa, kaj za utemeljenost posameznih ugovorov pomeni dejstvo, ki ga sodišče samo navede v obrazložitvi svojega sklepa, da se namreč tretji niso mogli vpisati v zemljiško knjigo in pridobiti lastninske pravice na posameznih stanovanjih. Eden izmed tretjih je že v ugovoru navedel, da je zoper dolžnico vložena tožba za izpolnitev kupoprodajne pogodbe ter za izstavitev zemljiškoknjižne listine. Iz zemljiške knjige je razvidno, da je sporna nepremičnina vpisana kot poslovna stavba in dvorišče. Sodišče prve stopnje samo ugotovi, da ni dan predlog

[1] Tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-110/03 in Up-631/03 z dne 14. 4. 2005 (Uradni list RS, št. 46/2005).

v zemljiško knjigo za vpis posameznih delov stavbe, kar je temeljni pogoj za vpis lastninske pravice na posameznih stanovanjih, ne pojasni pa, kako na možnost vpisa etažne lastnine tretjih vpliva dejstvo, da je nepremičnina vpisana v zemljiško knjigo kot poslovna stavba in dvorišče. Navedene okoliščine sta sodišči zgolj povzeli v obrazložitvah izpodbijanih sklepov, nista pa se do njih opredelili.

8. Sodišči se v obrazložitvi sklicujeta še na načelo zaupanja v zemljiško knjigo, ki naj bi v konkretnem primeru pomenilo, da so upniki ob tem, da je v zemljiški knjigi dolžnica vpisana kot lastnica nepremičnine, upravičeno predlagali izvršbo na to nepremičnino, ter na (neizpodbito) predpostavko dobrovernosti upnikov. Tudi ta argument je nepreprič-ljiv. Ustavno sodišče je že v odločbi št. Up-128/03 z dne 27. 1. 2005 (Uradni list RS, št. 14/05) zavzelo stališče, da se na zemljiškoknjižno stanje in dobro vero lahko sklicuje tisti, ki je na tej podlagi pridobil veljavno pogodbeno zastavno pravico (hipoteko) na nepremičnini, to pa ne more veljati v primeru, ko je upnik pridobil zastavno pravico šele z zaznambo sklepa o izvršbi v zemljiški knjigi v izvršilnem postopku.[2] Višje sodišče je argumentom sodišča prve stopnje še dodalo, da je bila dne 9. 11. 1999 v zemljiško knjigo vpisana zaznamba sklepa o izvršbi, s čimer je upnik pridobil pravico poplačila iz nepremičnine, tudi če bi pozneje kdo drug na isti nepremičnini pridobil lastninsko pravico. V tem delu obrazložitev (stališče samo po sebi) sicer ni ustavno sporna. Vendar pa je sodišče ta razlog navedlo le kot splošno ugotovitev, ne da bi ugotavljalo, kaj to pomeni v posameznih konkretnih primerih. Zaznamba sklepa o izvršbi je namreč z dne 9. 11. 1999, kupoprodajne pogodbe pa so bile sklenjene, kot sodišče samo ugotovi in navede v obrazložitvi, med leti 1996 in 2000.

9. Ker izpodbijana sklepa kršita pravico pritožnikov iz 22. člena Ustave, ju je Ustavno sodišče razveljavilo. Ker je Ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavilo že zaradi kršitve pravice iz 22. člena Ustave, mu očitkov o kršitvah drugih ustavnih pravic ni bilo treba presojati.

10. Ustavno pritožbo so vložili pritožnik A. A. A. in drugi, navedeni na predloženem seznamu. Ustavno sodišče je razveljavilo izpodbijana sklepa v celoti in ni ugotavljalo, ali vsi posamezni pritožniki izkazujejo pravni interes ter ali so vse vloge popolne. Gre namreč za poseben primer. Sodišče je odločilo o vseh ugovorih skupaj, z isto obrazložitvijo (razen o enem, o katerem je odločilo posebej, vendar tudi z enako obrazložitvijo). Poleg tega je bila s sklepom o izvršbi dovoljena izvršba na nepremičnino, na kateri ni vzpostavljena etažna lastnina ter na kateri tudi niso določeni solastninski deleži (tretji tudi v ugovoru ne navajajo svojih solastninskih deležev), kar pomeni, da bi tudi morebitna ugoditev zgolj enemu izmed ugovorov tretjih v novem sojenju pomenila, da bi sodišče moralo sklep o izvršbi, kolikor se nanaša na sporno nepremičnino, razveljaviti v celoti.

C.

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

[2] Tako tudi R. Vrenčur, Uvod v zemljiškoknjižno pravo, GV revije, Pravna praksa, Ljubljana 2004, str. 20 (op. 23), ki meni, da je mogoče upoštevati načelo zaupanja samo v zemljiškoknjižnem pravu in ne v izvršilnem pravu.

3309. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča

Številka: Up-695/04-9
Datum: 6. 7. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž., ki jo zastopa B. B., odvetnik v Z. Z., na seji dne 6. julija 2006

o d l o č i l o:

Sodba Višjega sodišča v Kopru št. I Cp 959/2002 z dne 21. 10. 2003 se razveljavi in se zadeva vrne temu sodišču v novo sojenje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. V pravdnem postopku je sodišče prve stopnje zavrnilo zahtevek pritožnice (tedaj tožnice) za ugotovitev lastninske pravice na delu določene nepremičnine ter za to, da naj ji po odmeri geometra tožena stranka izstavi zemljiškoknjižno listino, na podlagi katere bo lahko vknjižila svojo lastninsko pravico na predmetnem delu sporne nepremičnine. Sodišče prve stopnje je ugotovilo, da je pritožnica obstoj svoje lastninske pravice utemeljevala s priposestvovanjem, vendar pogoji za priposestvovanje niso bili izpolnjeni. Višje sodišče je pritožbo pritožnice zavrnilo ter potrdilo sodbo sodišča prve stopnje. Pri tem se ni ukvarjalo s pritožbenimi navedbami glede priposestvovanja, pač pa je utemeljilo, da je bil tožbeni zahtevek neopredeljen oziroma nedoločen in da je to povzročilo nesklepčnost tožbe.

2. Pritožnica navaja, da je iz sodbe pritožbenega sodišča vidno, da to ne razlikuje med nesklepčnostjo tožbe in določenostjo oziroma nedoločenostjo tožbenega zahtevka. Zato, kot navaja, pritožbeno sodišče tudi ni presojalo pritožbenih navedb. Meni, da je bil tožbeni zahtevek dovolj opredeljen in da je omogočal materialnopravno presojo. Navaja, da je del parcele označila opisno, glede na meje in objekte sosednjih zemljišč, ocenila pa je tudi približno površino spornega zemljišča, prav tako je zahtevala, naj natančno izmero opravi geometer. Meni, da bolj določnega tožbenega zahtevka ni mogla postaviti. Sodbo s takšnim izrekom bi bilo mogoče prisilno izvršiti. Opozarja, da je sodišče prve stopnje ni pozvalo k popravi tožbe, saj očitno ni štelo, da je tožbeni zahtevek nedoločen. Meni, da bi Višje sodišče, če je že štelo, da tožbeni zahtevek ni opredeljen, moralo sodbo sodišča prve stopnje razveljaviti in zadevo vrniti sodišču prve stopnje, ki bi jo nato moralo pozvati k popravi tožbe. Z ravnanjem Višjega sodišča naj bi ji bila odvzeta možnost poprave tožbe po 108. členu Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – v nadaljevanju ZPP). Navaja, da odločitev Višjega sodišča zanjo pomeni presenečenje. Meni, da je odločitev Višjega sodišča arbitrarna in da odstopa od uveljavljene sodne prakse. Zatrjuje kršitev pravice do enakosti pred zakonom po 14. členu Ustave, pravice do enakega varstva pravic po 22. členu Ustave in pravice do zasebne lastnine po 33. členu Ustave.

3. Senat Ustavnega sodišča je dne 23. 2. 2006 sklenil, da sprejme ustavno pritožbo v obravnavo. V skladu z določbo 22. člena Ustave je ustavno pritožbo poslalo nasprotni stranki v pravdi, v skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) pa tudi sodišču, ki je izdalo izpodbijano sodbo. Omogočilo jima je, da na ustavno pritožbo odgovorita, česar pa nista storila.

B.

4. Ustavno sodišče je že v odločbi št. Up 324/05 z dne 6. 4. 2006 (Uradni list RS, št. 43/06 in 54/06) zavzelo stališče, da napaka sodišča prve stopnje, ki spregleda, da tožba ni popolna in o zadevi odloči meritorno, ne sme iti v škodo stranki, tako da bi nato v primeru, ko nepopolnost tožbe opazi šele sodišče, ki odloča o pravnem sredstvu, stranka ne imela več tistih možnosti, ki jih zakon sicer določa za primer nepopolnosti tožbe. V nasprotnem primeru gre za kršitev pravice do enakega varstva pravic v postopku po 22. členu Ustave. Tudi v obravnavani zadevi gre za tak položaj. Sodišče prve stopnje je (po mnenju pritožbenega sodišča) ravnalo napačno, ker je tožbo glede vprašanja določenosti tožbenega zahtevka štelo za popolno. Ni sicer dvoma, da pritožbeno sodišče na to oceno sodišča prve stopnje ni vezano in da lahko tudi samo ugotovi, da tožba ni popolna. Vendar pa mora v tem primeru v skladu z ustavno zahtevo po enakem varstvu pravic iz 22. člena Ustave zagotoviti, da stranka ne bo v bistveno slabšem položaju, kot bi bila v primeru, če bi to ugotovilo že sodišče prve stopnje. Sodišče prve stopnje bi tožbo, ki bi jo štelo za nepopolno, vrnilo tožnici v popravo in ji s tem omogočilo, da to procesno pomanjkljivost odpravi (105. člen ZPP), zato mora imeti tožnik takšno možnost tudi v primeru, ko šele pritožbeno sodišče oceni, da tožba ni popolna (ker – kot je to v obravnavani zadevi – tožbeni zahtevek po mnenju sodišča ni določen). Ker je Višje sodišče v obravnavani zadevi odločilo v tožničino škodo, ne da bi imela ta možnost odpraviti navedeno pomanjkljivost, ji je kršilo pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave.

5. V obravnavani zadevi ni odločilno, da je Višje sodišče na temelju ugotovitve, da tožbeni zahtevek ni določen, izreklo posledico, ki sicer pride v poštev le pri materialnopravni neutemeljenosti zahtevka – to je njegovo zavrnitev, ne pa posledice, ki po ZPP pride v poštev v primeru pomanjkanja procesnih predpostavk – to je zavrženje tožbe. V teoriji in sodni praksi pa tudi glede na ureditev v ZPP, ni nobenega dvoma, da je zahteva po določenosti oziroma opredeljenosti zahtevka procesnopravni pogoj za popolnost tožbe po 180. členu ZPP. Če ta pogoj ni izpolnjen, pride v poštev ravnanje po 105. členu ZPP (vrnitev v popravo) ter nato, če pomanjkljivost ni odpravljena, po 108. členu ZPP (zavrženje tožbe). Določenost tožbenega zahtevka je procesni pogoj popolnosti tožbe in dokler tožbeni zahtevek ni določen, preizkusa sklepčnosti tožbe kot preizkusa, ali iz zatrjevanih dejstev izhaja, da je tožbeni zahtevek po materialnem pravu utemeljen, sploh ni mogoče opraviti. Če določen tožbeni zahtevek sploh ni postavljen (kot v obravnavani zadevi meni Višje sodišče), seveda ni mogoče opraviti miselnega preizkusa, ali je ta tožbeni zahtevek glede na zatrjevana dejstva po materialnem pravu utemeljen. Stališče Višjega sodišča o tem, da je tožba, pri kateri tožbeni zahtevek ni določen, nesklepčna, je zato logično nevzdržno. Že iz tega razloga za odločitev Ustavnega sodišča v obravnavani zadevi ne more biti odločilna okoliščina, da je Višje sodišče na podlagi stališča, da tožbeni zahtevek ni določen, izreklo, da se tožbeni zahtevek zavrne, ne pa, da se tožba zavrže. Bistvena okoliščina namreč ostaja enaka: v obravnavani zadevi pritožnica ni imela možnosti, da zagotovi določenost zahtevka in s tem odpravi nepopolnost tožbe, čeprav ni dvoma, da bi pritožnik, če bi stališče o nedoločenosti tožbenega zahtevka zavzelo že sodišče prve stopnje, to možnost imel.

6. Ker je Višje sodišče z izpodbijano sodbo prekršilo pritožničino pravico do enakega varstva pravic v postopku iz 22. člena Ustave in ker ni mogoče izključiti, da je ta kršitev vplivala na končno odločitev sodišča, je bilo treba izpodbijano sodbo razveljaviti in jo vrniti Višjemu sodišču v novo sojenje. Ker je ustavna pritožba utemeljena že glede na zatrjevano in izkazano kršitev v zvezi z opustitvijo vrnitve nepopolne tožbe v popravo, Ustavnemu sodišču drugih zatrjevanih kršitev (glede arbitrarnega odstopa od uveljavljene sodne prakse in glede kršitve pravice do zasebne lastnine) ni bilo treba presojati. Višje sodišče bo, če bo vztrajalo pri stališču, da tožbeni zahtevek ni določen, moralo zagotoviti, da bo tožnica v obravnavani zadevi obravnavana enako, kot so obravnavane tožeče stranke v primeru, ko pomanjkljivost glede določenosti tožbenega zahtevka ugotovi že sodišče prve stopnje.

C.

7. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

3310. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Kopru

Številka: Up-365/05-16
Datum: 6. 7. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. na seji dne 6. julija 2006

o d l o č i l o:

Sklep Višjega sodišča v Kopru št. I Cp 1197/2004 z dne 9. 2. 2005 se razveljavi in se zadeva vrne Višjemu sodišču v Kopru v novo odločanje, pri čemer se zadeva dodeli drugemu senatu.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. V zemljiškoknjižnem postopku je pritožnik (tedaj predlagatelj) predlagal, naj sodišče opravi izbris izbrisa zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve pri vl. št. 438 in 792 k. o. Z., izbris vknjižbe lastninske pravice pri posameznih parcelah, vpisanih pri obeh vložkih, ter izbris vknjižbe maksimalne hipoteke, vpisane v vl. št. 609 k. o. Z. Sodišče prve stopnje je zemljiškoknjižni predlog zavrnilo in odločilo, da se pri vl. št. 438, 609 in 792 k. o. Z. zaznamuje zavrnitev predloga. Svojo odločitev je oprlo na stališče, da Zakon o zemljiški knjigi (Uradni list RS, št. 33/95 in nasl. – ZZK) ne pozna vpisov, kakršne je predlagal pritožnik. Zoper prvostopenjski sklep je pritožnik vložil pritožbo, ki jo je Višje sodišče zavrnilo in potrdilo sklep sodišča prve stopnje. Obenem je odredilo izbris zaznambe zavrnitve predloga in vložene pritožbe. Višje sodišče je pritožnika tudi kaznovalo zaradi žalitve sodišča, in sicer z denarno kaznijo v znesku 200.000 SIT.

2. Pritožnik v ustavni pritožbi zatrjuje kršitev načela enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) in pravice do enakega varstva pravic (22. člen Ustave). Poudarja, da je v pritožbi zoper prvostopenjski sklep zahteval izločitev ene od sodnic Višjega sodišča, vendar o njegovem predlogu ni bilo odločeno. Opozarja, da je pri izdaji izpodbijanega sklepa sodelovala prav sodnica, katere izločitev je predlagal, ne da bi bil predhodno izdan sklep predsednika

sodišča o zavrnitvi predloga za njeno izločitev. Pritožnik nato pojasnjuje, kako je bila omenjena sodnica "vpletena" v njegovo zadevo. Izraža tudi nestrinjanje z vsebino izpodbijane sodne odločbe in navaja domnevne nepravilnosti, ki naj bi se zgodile v postopku na prvi stopnji. Predlaga, naj Ustavno sodišče razveljavi izpodbijani sklep in zadevo vrne Višjemu sodišču v novo odločanje.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-365/03 z dne 23. 2. 2006 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba poslana Višjemu sodišču v Kopru, ki je nanjo odgovorilo. V svojem odgovoru višja sodnica, katere izločitev je predlagal pritožnik, navaja, da je bilo o zahtevi za njeno izločitev odločeno naknadno, in sicer je predsednica Višjega sodišča v Kopru s sklepom št. Su 220100/2006 z dne 6. 2. 2006 zahtevo za izločitev zavrnila. Odgovor Višjega sodišča je bil poslan pritožniku, ki je v vlogi z dne 28. 3. 2006 poudaril, da je bilo o njegovi zakonski pravici glede zahteve za izločitev višje sodnice odločeno šele eno leto po pravnomočno zaključenem postopku. Pritožnik je prepričan, da gre za kršitev pravice do nepristranskega sojenja iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Opozarja še na to, da mu sklep o zavrnitvi zahteve za izločitev še ni bil vročen, ko pa mu bo, se bo zoper njega pritožil. Po mnenju pritožnika je sklep predsednice Višjega sodišča neveljaven, ker je bil izdan šele potem, ko je bil postopek že pravnomočno končan.

4. Dne 20. 6. 2006 je Višje sodišče v Kopru Ustavnemu sodišču poslalo sklep Vrhovnega sodišča št. Cp 9/2006 z dne 18. 5. 2006, s katerim je bila zavrnjena pritožnikova pritožba zoper sklep o zavrnitvi zahteve za izločitev višje sodnice ter potrjen izpodbijani sklep.

B.

5. Iz pravice do nepristranskega sojenja po prvem odstavku 23. člena Ustave med drugim izhaja zahteva, da sodnik s stranko ali s spornim predmetom ne sme biti povezan tako, da bi to lahko povzročilo ali pa vsaj ustvarilo upravičen dvom, da sodnik v sporu ne more več odločiti objektivno, nepristransko in z izključnim upoštevanjem pravnih kriterijev. Ker so zakonske določbe o izločitvi sodnika neposredno namenjene uresničevanju ustavne pravice do nepristranskega sojenja, lahko na podlagi ustavne pritožbe morebitne kršitve v zvezi s tem presoja tudi Ustavno sodišče (tako npr. odločba št. Up-52/99 z dne 21. 11. 2002, Uradni list RS, št. 105/02 in OdlUS XI, 285). To sicer ne pomeni, da lahko Ustavno sodišče v smislu polne instančne presoje ugotavlja, ali je odločitev sodišča pravilna in zakonita, pač pa lahko v konkretnem primeru ugotavlja, ali je Višje sodišče s tem, ko je izdalo končno odločbo v zadevi, še preden je bilo odločeno o pritožnikovem predlogu za izločitev ene od višjih sodnic, kršilo pritožnikovo pravico iz prvega odstavka 23. člena Ustave.

6. Po stališču Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) sta za obstoj nepristranskosti sojenja odločilna tako subjektivni kriterij, pri katerem gre za ugotavljanje osebnega prepričanja sodnika, ki odloča v konkretnem primeru, kot tudi objektiven kriterij, kjer gre za presojo, ali je sodnik v postopku zagotavljal uresničevanje procesnih jamstev tako, da je izključen vsak upravičen dvom v njegovo nepristranskost.[1] Pri uresničevanju pravice do nepristranskega sojenja ni pomembno zgolj to, da je nepristranskost sojenja dejansko zagotovljena, temveč se mora ta odražati tudi navzven. Gre za t. i. videz nepristranskosti sojenja.[2] Pomembno je torej, da sodišče pri postopanju v konkretni zadevi ustvarja oziroma ohrani videz nepristranskosti. V nasprotnem primeru je lahko ogroženo tako zaupanje javnosti v nepristranskost sodišč nasploh kot tudi zaupanje strank v nepristranskost sojenja v konkretni zadevi.[3]

7. Eden od najpomembnejših procesnih zakonskih institutov, ki služijo zagotovitvi ustavne pravice do nepristranskega sojenja, je v pravdnem postopku institut izločitve sodnika (70. člen Zakona o pravdnem postopku, Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – v nadaljevanju ZPP). Razloge, zaradi katerih sodnik ne more sodelovati pri odločanju v konkretnem sporu, je mogoče razvrstiti v dve temeljni skupini: izključitveni razlogi (iudex inhabilis) iz 1. do 5. točke 70. člena ZPP in odklonitveni razlogi (iudex suspectus) iz 6. točke 70. člena ZPP. Slednji v zakonu niso taksativno našteti, temveč so opredeljeni z generalno klavzulo, tj. če so podane druge okoliščine, ki vzbujajo dvom o sodnikovi nepristranskosti. Stranka mora zahtevati izločitev sodnika takoj, ko izve, da je podan razlog za izločitev, vendar najpozneje do konca obravnave pred pristojnim sodiščem, če ni bilo obravnave, pa do izdaje odločbe (drugi odstavek 72. člena ZPP). Sodnika višjega sodišča lahko stranka izločuje do izdaje pritožbene odločbe, kar v bistvu pomeni do trenutka, ko pošlje sodišče pisni odpravek sodbe stranki.[4] O zahtevi stranke za izločitev odloča predsednik sodišča. Ko sodnik izve, da se zahteva njegova izločitev, mora takoj prenehati z vsakim nadaljnjim delom v tej zadevi; če gre za izločitev po 6. točki 70. člena ZPP, lahko opravlja nadaljnja dejanja (74. člen ZPP). Če je sodnik izločen iz razloga po 6. točki 70. člena ZPP, pravdna dejanja, ki jih je opravil, odkar je stranka vložila zahtevo za njegovo izločitev iz tega izločitvenega razloga, nimajo pravnega učinka.

8. V konkretnem primeru je pritožnik ob vložitvi pritožbe zoper prvostopenjski sklep zahteval izločitev ene od višjih sodnic. Iz podatkov v spisu je razvidno, da je pri izdaji izpodbijanega sklepa Višjega sodišča sodelovala prav sodnica, katere izločitev je predlagal pritožnik, ne da bi bil predhodno izdan sklep predsednika sodišča o zavrnitvi predloga za njeno izločitev. V odgovoru na ustavno pritožbo je Višje sodišče pojasnilo, da je bil sklep predsednice sodišča o zavrnitvi predloga za izločitev višje sodnice izdan naknadno, in sicer eno leto po izdaji končne odločbe pritožbenega sodišča.

9. Odločitev Ustavnega sodišča v obravnavanem primeru ni odvisna od odgovora na vprašanje, ali je dejansko podan upravičen dvom v nepristranskost sodnice, ki je sodelovala pri izdaji izpodbijanega sklepa Višjega sodišča. Za presojo utemeljenosti ustavne pritožbe je odločilno le, ali je bilo z naknadno zavrnitvijo predloga za izločitev sodnice zadoščeno zahtevam, ki za sodišče izvirajo iz pravice do nepristranskega sojenja iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Kot je bilo že poudarjeno, iz ustavne pravice do nepristranskosti sojenja izhaja tudi zahteva, da sodišče pri postopanju v konkretni zadevi ustvarja oziroma ohrani videz nepristranskosti. Slednje lahko sodišče doseže s tem, ko odloči o zahtevi stranke za izločitev sodnika (bodisi tej zahtevi ugodi ali jo zavrne). ZPP sicer res omogoča, da v primeru, ko gre za izločitev po 6. točki 70. člena ZPP, sodnik,

[1] Prim. sodba ESČP v zadevi Saraiva de Carvalho proti Portugalski z dne 22. 4. 1994, par. 33: "The Court points out that the existence of impartiality for the purposes of Article 6, paragraph 1 (art. 6–1), must be determined according to a subjective test, that is on the basis of the personal conviction of a particular judge in a given case, and also according to an objective test, that is ascertaining whether the judge offered guarantees sufficient to exclude any legitimate doubt in this respect."

[2] Gre za zahtevo, ki jo najbolje ponazarja anglosaški pravni rek "justice must not only be done, it must be seen to be done". Povzeto po A. Galič: Ustavno civilno procesno pravo, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 413.

[3] Prim. sodba ESČP v zadevi Coeme in drugi proti Belgiji z dne 22. 6. 2000, par. 121: "In this respect (…) even appearences may be of a certain importance. What is at stake is the confidence which the courts in a democratic society must inspire in the public and above all, as far as criminal proceedings are concerned, in the accused."

[4] L. Ude v: Pravdni postopek: zakon s komentarjem, 1. knjiga (1. do 150. člen), GV Založba, Ljubljana 2005, str. 308.

čigar izločitev je predlagana, lahko nadaljuje z opravljanjem pravdnih dejanj (74. člen ZPP). Vendar to ne pomeni, da lahko sodnik sodeluje pri izdaji končne odločbe.[5] Po oceni Ustavnega sodišča je edina ustavno skladna razlaga določbe 74. člena ZPP ta, da mora biti o predlogu stranke za izločitev sodnika odločeno najkasneje do izdaje končne odločbe v konkretni zadevi. V primeru naknadne zavrnitve predloga za izločitev sodnika (tj. po izdaji končne odločbe) je videz nepristranskosti sojenja v tolikšni meri okrnjen, da ga tudi z naknadno odločitvijo o predlogu za izločitev ni mogoče ponovno vzpostaviti. V obravnavani zadevi gre prav za tak primer. Z naknadno odločitvijo o predlogu za izločitev višje sodnice ni (bilo) mogoče zagotoviti videza nepristranskosti sojenja, kar pomeni, da sodišče v konkretnem primeru ni zadostilo zahtevam, ki zanj izhajajo iz ustavne pravice do nepristranskega sojenja.

10. Glede na navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da je bila pritožniku kršena pravica iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Zato je Ustavno sodišče v celoti razveljavilo izpodbijani sklep in zadevo vrnilo Višjemu sodišču v novo odločanje. V ponovljenem postopku bo moralo Višje sodišče postopati v skladu z zahtevami, ki izhajajo iz te odločbe. Zlasti bo moralo zagotoviti videz nepristranskosti sojenja, kar bo glede na okoliščine konkretnega primera mogoče doseči le tako, da bo o pritožnikovi pritožbi odločal drug pritožbeni senat.[6] Zato je Ustavno sodišče ob smiselni uporabi določbe 356. člena ZPP odredilo, da se v ponovljenem postopku zadeva dodeli drugemu senatu.

11. Ker je Ustavno sodišče izpodbijani sklep razveljavilo že zaradi kršitve pravice iz prvega odstavka 23. člena Ustave, se ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS in 6. člena ZUstS v zvezi s 356. členom ZPP v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

[5] Sedanja ureditev ravnanja sodnika potem, ko stranka vloži zahtevo za njegovo izločitev zaradi odklonilnega razloga (tj. obstoja drugih okoliščin, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti), je drugačna v primerjavi z ureditvijo iste situacije v Zakonu o pravdnem postopku iz leta 1977 (Uradni list SFRJ, št. 4/77 in nasl. – v nadaljevanju ZPP/77). Po določbi drugega odstavka 72. člena ZPP/77 je sodnik smel do odločitve predsednika sodišča opravljati samo tista dejanja, ki bi jih bilo nevarno odlašati.

[6] Glej L. Ude: Pravdni postopek: zakon s komentarjem, 1. knjiga (1. do 150. člen), GV Založba, Ljubljana 2005, str. 307. Omenjeni avtor v komentarju 71. člena ZPP opozarja, da so v primeru, kadar sodi v zadevi senat, člani senata dolžni upoštevati tudi izločitvene razloge, ki se nanašajo na druge člane senata; gre torej za nekakšno "skupinsko" dolžnost članov senata. Enako tudi S. Triva, M. Dika: Građansko parnično procesno pravo, VII. spremenjena in dopolnjena izdaja, Narodne novine d. d., Zagreb 2004, str. 229.

3311. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Celju in zavrnilne zamudne sodbe Okrajnega sodišča v Šentjurju pri Celju

Številka: Up-1013/05-19
Datum: 6. 7. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi zadruge A. A. A., z. o. o., Ž., ki jo zastopa B. B., odvetnik v Z., na seji dne 6. julija 2006

o d l o č i l o:

Sodba Višjega sodišča v Celju št. Cp 702/2004 z dne 10. 8. 2005 in zavrnilna zamudna sodba Okrajnega sodišča v Šentjurju pri Celju št. P 78/2003 z dne 27. 2. 2004 se razveljavita in se zadeva vrne Okrajnemu sodišču v Šentjurju pri Celju v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Okrajno sodišče je v pravdnem postopku izdalo zamudno sodbo, s katero je zavrnilo tožbeni zahtevek pritožnice (v pravdi tožnice) za plačilo 984.280,80 SIT. Odločitev je oprlo na tretji odstavek 318. člena Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – v nadaljevanju ZPP). Presodilo je namreč, da iz dejstev, ki jih je pritožnica v tožbi navedla pomanjkljivo in presplošno, ne izhaja utemeljenost tožbenega zahtevka, saj dejanski stan ni (niti) določljiv. Višje sodišče je pritožničino pritožbo zavrnilo. Soglašalo je s prvostopenjskim sodiščem, da je tožba nesklepčna. Pojasnilo je, da iz tožbe ni razvidno, katere stroške pritožnica zahteva od tožencev, v kakšni višini, za katero obdobje in kdaj so zapadli. Obrazložilo je, da so v kontumacijskem postopku za sodišče odločilna le tista dejstva, ki so navedena v tožbi, in da sodišče pritožnice ni bilo dolžno pozvati, naj nesklepčno tožbo popravi.

2. Zoper odločitev sodišč vlaga pritožnica ustavno pritožbo. Zatrjuje kršitev 2., 14. in 22. člena Ustave. Trdi, da sta sodišči napačno uporabili določbo 318. člena ZPP in da sta zmotno razlagali standard (ne)sklepčnosti tožbe v zvezi s procesnimi zapovedmi ZPP. Meni, da mora sodišče ugotoviti vsa pravno odločilna dejstva, stranko pa mora seznaniti s tem, katera dejstva bo štelo za pravno pomembna, in ji omogočiti, da jih navede. Pri tem se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. Up-312/03 z dne 15. 9. 2005 (Uradni list RS, št. 87/05). Navedena dolžnost po oceni pritožnice zavezuje sodišče ne glede na procesno naravo postopka, in torej enako kot v rednem postopku z glavno obravnavo velja tudi v kontumacijskem postopku. Razlaga, da v obravnavani zadevi dolžnost sodišča, da stranko opozori na popolnost procesnih dejanj, izhaja iz določbe drugega odstavka 318. člena ZPP. Ker naj bi jo sodišči prezrli, naj bi kršili pritožničino pravico do izjave.

3. Senat Ustavnega sodišča je dne 4. 4. 2006 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Višjemu sodišču v Celju, v skladu z 22. členom Ustave pa nasprotni stranki v pravdnem postopku (tožencema). Na ustavno pritožbo ni odgovoril nihče.

B.

4. Pritožnica sodišču očita, da je njen tožbeni zahtevek zavrnilo, ne da bi jo opozorilo na (ne)popolnost njenih pro-

cesnih dejanj in ne da bi ji omogočilo, da bi navedla pravno pomembna dejstva. Ta očitek je pomemben z vidika pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave (ki je poseben izraz načela enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena Ustave).

5. Iz spisa Okrajnega sodišča v Šentjurju pri Celju št. P 78/2003 izhaja, da je pritožnica s tožbo od lastnikov poslovnih prostorov zahtevala plačilo treh denarnih zneskov z različnimi dnevi zapadlosti. V tožbi je navedla, da uveljavlja plačilo stroškov, "ki so nastali v zvezi z oddanim poslovnim prostorom" (v zvezi s tem je uporabila splošen pojem "stroški upravljanja in obratovanja") in stroške izvršilnih postopkov, ki naj bi ji nastali z neuspešnim uveljavljanjem plačila prej navedenih stroškov od najemnikov tožene stranke. Navedbe v tožbi ne opredeljujejo (dejanske podlage) vsakega posameznega izmed treh v tožbenem predlogu vsebovanih denarnih zneskov; tako ni jasno, kateri izmed teh zneskov se nanaša na izvršilne stroške in kateri na t. i. stroške upravljanja in obratovanja. Prav tako pritožnica v tožbi ni konkretizirala vsebine pojma "stroški upravljanja in obratovanja" in ni opredelila časa nastanka teh stroškov, ki naj bi dospevali mesečno.

6. Prvostopenjsko sodišče je ugotovilo, da dejanski stan, na katerega se nanaša pritožničin zahtevek za pravno varstvo, ni določen, niti ni določljiv. Višje sodišče je smiselno enako ocenilo, da je pritožnica pomanjkljivo in premalo "substancirano" navedla dejstva v zvezi s tožbenim zahtevkom, saj iz tožbe ni razvidno, katere stroške zahteva od tožencev, v kakšni višini, za katero obdobje in kdaj so zapadli. Ugotovitve sodišč torej pomenijo, da tožbena trditvena podlaga ne individualizira življenjskega primera in tako ne omogoča identifikacije zahtevkov v tožbi ter njihove ločitve od morebitnih drugih zahtevkov. Takšna tožba pa je nepopolna in je zato ni mogoče obravnavati. Skladno s prvim odstavkom 180. člena ZPP je namreč ena izmed obveznih sestavin tožbe tudi navedba dejstev, na katera tožeča stranka opira svoj zahtevek. Da je tožba popolna, ni treba navesti vseh pravotvornih dejstev, pač pa je bistveno, da je navedenih toliko dejstev, da omogočajo jasno individualizacijo zahtevka in njegovo ločitev od drugih zahtevkov.[1] Če tožba ni popolna, mora sodišče po 108. členu ZPP tožečo stranko pozvati, naj jo v določenem roku dopolni. Če ta tega ne stori v danem roku, sodišče nepopolno tožbo zavrže.

7. Sodišči sta ugotovitve o pomanjkljivosti pritožničine tožbe očitno napačno pravno ocenili, ko sta šteli, da je tožba nesklepčna, in s tem kršili 22. člen Ustave. Nesklepčnost tožbe je namreč podana v primeru, če iz trditev o dejstvih ne izhaja utemeljenost tožbenega zahtevka po materialnem pravu.[2] Popolnost tožbe pa je šele predpostavka, ki mora biti izpolnjena, da je sploh mogoče preizkusiti, ali je tožba sklepčna, torej, ali iz tožbenih navedb po materialnem pravu izhaja pravna posledica, ki jo tožnik uveljavlja s tožbenim predlogom.

8. Zato je Ustavno sodišče sodbi Višjega in Okrajnega sodišča razveljavilo in zadevo vrnilo Okrajnemu sodišču v novo odločanje. Glede na to ni bilo treba presojati obstoja drugih zatrjevanih kršitev. Pri ponovnem odločanju bo moralo sodišče pritožnici omogočiti popravo tožbe.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

[1] Podrobneje o tem A. Galič, Člen 180 (vsebina tožbe); v: L. Ude, A. Galič (ur.), Pravdni postopek: zakon s komentarjem, GV Založba, Ljubljana, 2005–2006, str. 122 in nasl. in J. Zobec, Pravdni postopek: Nesklepčnost tožbe in zamudna sodba, Pravna praksa, št. 18 (2002), str. 19 in nasl.

[2] Podrobneje o tem A. Galič in D. Wedam Lukić, Člen 7; v: L. Ude, A. Galič (ur.), cit. delo, str. 74 in nasl.

3312. Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona

Številka: U-I-318/06-8
Datum: 6. 7. 2006

S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji dne 6. julija 2006

s k l e n i l o:

Izvrševanje Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01) se zadrži do končne odločitve Ustavnega sodišča.

O b r a z l o ž i t e v

1. Vlada izpodbija ustavnost in zakonitost v izreku navedenega odloka in predlaga njegovo odpravo, ker naj bi bil v nasprotju z drugim odstavkom 73. člena in tretjim odstavkom 153. člena Ustave ter s tretjim odstavkom 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99 in nasl. – v nadaljevanju ZVKD). Z njim naj bi občina mimo predhodnih strokovnih podlag črtala iz statusa kulturnih spomenikov lokalnega pomena več nepremičnin na svojem območju, s čimer naj bi prenehalo varovanje njihovih spomeniško-varstvenih vrednot. Kljub opozorilom Ministrstva za kulturo kot organa, pristojnega za nadzor v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi, naj občina očitanih nezakonitosti ne bi odpravila.

2. Vlada predlaga, naj Ustavno sodišče do končne odločitve zadrži izvrševanje izpodbijanega odloka, ker naj bi na njegovi podlagi lahko nastale težko popravljive posledice. Kulturnim spomenikom, ki so bili iz odloka o razglasitvi črtani, naj bi prenehala status in s tem varovanje teh nepremičnin. Zato naj bi vsak trenutek lahko prišlo do nenadomestljive izgube in uničenja spomeniškovarstvenih vrednot. Zaradi prenehanja varstva naj bi bilo porušenih že več objektov, ki so prej imeli status kulturnega spomenika. Namen občine nadaljevati s tako prakso naj bi bil očiten, ker je leta 2005 na enak način sprejela odlok s tako vsebino.

3. Občina Gornja Radgona v odgovoru nasprotuje predlogu za začasno zadržanje izvrševanja izpodbijanega odloka. Navaja, da ta zaradi množične razglasitve spomenikov ne zagotavlja njihove učinkovite zaščite, zlasti ne zaščite tistih, ki imajo večjo kulturno vrednost. Pri pristojni enoti Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije v Mariboru naj bi zahtevala pripravo strokovnih podlag za ločeno razglasitev spomenikov na območju občine, kar ni bilo storjeno. Meni, da naj bi bilo število preostalih razglašenih kulturnih spomenikov

glede na velikost občine ustrezno in s tem naj bi občina v celoti izvrševala svojo ustavno pristojnost varstva kulturne dediščine. Ugotavlja, da formalna zaščita objekta oziroma nepremičnine kot spomenika nima pomena, če lastniki ne zmorejo bremena vzdrževanja, kar naj bi vodilo v propadanje teh objektov, ki lahko postanejo za okolico tudi nevarni.

4. Zakon o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) v 39. členu določa, da sme Ustavno sodišče do končne odločitve v celoti ali delno zadržati izvršitev zakona ali drugega predpisa, če bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težko popravljive škodljive posledice. Kadar Ustavno sodišče odloča o začasnem zadržanju izvrševanja izpodbijanega predpisa, vselej tehta med škodljivimi posledicami, ki bi jih povzročilo izvrševanje morebiti protiustavnega predpisa, in med škodljivimi posledicami, ki bi nastale, če se izpodbijane določbe ne bi izvrševale.

5. Čeprav gre v primeru izpodbijanega odloka za predpis, ki ga Ustavno sodišče lahko odpravi, če ugotovi, da je protiustaven oziroma protizakonit, je Ustavno sodišče v obravnavanem primeru upoštevalo dejstvo, da gre za varovanje kulturne dediščine. Glede na to je pri tehtanju posledic, ki nastanejo z zadržanjem izpodbijanega predpisa, in tistih, ki nastanejo, če ga ne bi zadržalo, ugotovilo, da bi v primeru posegov v nepremičnino, ki je kulturni spomenik, lahko prišlo do posledic, ki bi bile težko popravljive tudi v primeru odprave predpisa, v primeru uničenja pa bi lahko prišlo do stanja, ko prvotnega stanja spomenika ne bi bilo več mogoče vzpostaviti. Z zadržanjem izvrševanja izpodbijanega odloka pa za zavarovane nepremičnine in njihove lastnike ne nastaja škoda, ki bi pretehtala morebitno neupravičeno izgubo vrednote kulturne dediščine.

6. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi 39. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Sklep je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj

zanj Podpredsednica
dr. Mirjam Škrk l.r.

BANKA SLOVENIJE

3313. Navodilo o spremembah in dopolnitvah Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

Na podlagi 53. člena Zakona o deviznem poslovanju (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 110/03), 8. točke Sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 92/03 in 56/04) in tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 72/06) izdaja guverner Banke Slovenije

N A V O D I L O
o spremembah in dopolnitvah Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

1. V Navodilu za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 102/03, 135/03, 64/04, 9/05 in 20/06) se v poglavju I. SPLOŠNO prva alineja prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: "Poročilo o računih v tujini in kontokorentih – **C**;"

2. V prvem odstavku poglavja I. SPLOŠNO se dodata novi alineji, ki se glasita:

– Poročilo o kupljenih / prodanih tujih dolžniških vrednostnih papirjih mimo domačih posrednikov – **DVP;**
– Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave s tujino, ter o tekočih / kapitalskih transferih – **BST.**

3. V poglavju II. POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH ter gotovinskih transakcijah in določenih transakcijah v tolarjih z nerezidenti – C se naslov spremeni tako, da se glasi: "**II. POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH – C**".

4. V poglavju II. se v 1. točki črta besedilo od vključno alineje '**drugih transakcijah (razno)'** tako, da se po novem glasi:

"1. Predmet poročanja

Na poročilu C se poroča o:

– **prometu in stanju na računih pri bankah in finančnih organizacijah v tujini** (v okviru tega poročila rezidenti poročajo tudi o prometu in stanju na računu svojih podružnic v tujini, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti);

– **prometu in stanju na kontokorentnih računih,** vzpostavljenih z nerezidenti za promet storitev in/ali blaga:
• računi zavarovalnih družb;
• računi družb, ki opravljajo storitve v mednarodnem blagovnem, potniškem, telekomunikacijskem in poštnem prometu;
• promet s plačilnimi karticami tujih izdajateljev in tistih domačih izdajateljev, ki imajo promet s plačilnimi karticami s tujino;
• blagovni in storitveni netting;
• hitra plačila, opravljena preko poslovnih bank, ipd.."

5. V poglavju II. se 6.2. točka POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH ter gotovinskih transakcijah in določenih transakcijah v tolarjih z nerezidenti – C spremeni tako, da se glasi:

"6.2. POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH – C

'Poročevalec': vpiše se firma družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Matična številka': vpiše se sedemmestna matična številka poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.
'Davčna številka': vpiše se osemmestna davčna številka poročevalca.
'Sestavljavec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.
'Telefonska številka sestavljavca poročila'
'Elektronski naslov sestavljavca poročila'
'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.
'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

'Evidenčna številka': poročevalec vpiše številko, ki mu je bila dodeljena v Banki Slovenije na osnovi poslanega obrazca za vpis v evidenco računa v tujini. Poročevalec izpolni poročila za vsako posamezno evidenčno številko in valuto.

'Valuta': poročevalec vpiše numerično šifro valute po šifrantu ISO 4217, v kateri je voden račun. Če se račun pri tuji banki vodi v več valutah, se za vsako valuto izdela svoje poročilo.

'Vrsta poročila': poročevalec izbere vrsto poročila:
– **'1. Račun v tujini'**, v kolikor ima odprt račun pri banki v tujini;
– **'2. Kontokorentni račun'**, v kolikor ima vzpostavljen kontokorentni račun s tujim partnerjem.

'Začetno stanje': vpiše se stanje na računu na prvi dan poročevalskega obdobja v originalni valuti, ki se mora ujemati s končnim stanjem predhodnega poročevalskega obdobja za isto evidenčno številko in valuto. Pri prvem poročilu je začetno stanje enako nič.

'Podvrsta poročila': poročevalec vpiše pri vrsti poročila:
– **'1. Račun v tujini':**
• **I** – za vse tiste transakcije, ki se nanašajo na izvajanje investicijskih del v tujini in /ali
• **O** – za vse ostale transakcije.
– **'2. Kontokorentni račun':**
• **K** – za vse transakcije, ki se nanašajo na poslovanje s plačilnimi karticami (o prometu s plačilnimi karticami poročajo samo rezidenti, ki so izdajatelji tujih plačilnih kartic v Sloveniji in tisti domači izdajatelji, ki imajo promet s plačilnimi karticami s tujino) in / ali
• **O** – za vse ostale transakcije.

'Šifra države': vpiše se numerična šifra države nerezidenta po šifrantu ISO 3166 oz. mednarodne institucije, s katero je bila transakcija opravljena, ne glede na to, v kateri državi se nahaja devizni račun ali partner, s katerim se vodi kontokorentni račun.

'Šifra transakcije': poročevalec vpiše šifro iz šifranta plačil iz tujine in plačil v tujino. Če ne pozna pravilne šifre transakcije, vpiše v stolpec 'Opis transakcije' besedilo, ki najbolj ustreza vsebini transakcije oziroma se informira pri kontaktni osebi v Banki Slovenije.

'Opis transakcije': poročevalec izpolni le v primeru, če ne pozna šifre transakcije. Opis transakcije, ki spreminja stanje na računu, mora biti čimbolj natančen.

V nadaljevanju je opisano šifriranje nekaterih vrst transakcij:

– **Nevtralne šifre transakcij**:
• **Račun v tujini**: pri prenosu sredstev na račun v tujini (dotacija) se uporabi na poročilu C šifra transakcije 530, na nalogu za plačilo v tujino preko poslovne banke pa šifra 130. Če se račun v tujini dotira z drugega računa v tujini, se šifra 130 uporabi na poročilu C za račun, s katerega se sredstva nakažejo.

Pri prenosu sredstev z računa v tujini na račun pri poslovni banki v Sloveniji uporabi poročevalec na poročilu C šifro transakcije 130, poslovni banki pa za prejeti priliv sporoči šifro 530. Če gre za prenos sredstev med dvema računoma v tujini, se šifra 530 uporabi na poročilu C za račun, na katerega se sredstva dotirajo.

• **Kontokorent**: Če rezident poravnava obveznost do tujine s plačilom **(pokrivanje negativnega salda rezidenta**), to prikaže na poročilu C kot povečanje dobroimetja s šifro transakcije 532, na nalogu za plačilo v tujino preko poslovne banke pa je šifra transakcije 132. Šifra transakcije 132 se na poročilu C uporabi tudi, ko rezident negativni saldo na kontokorentu pokriva s plačilom z računa v tujini.

Če nerezident poravnava obveznost do rezidenta s plačilom na račun rezidenta pri poslovni banki v Sloveniji ali račun v tujini (**pokrivanje negativnega salda nerezidenta**), se to prikaže na poročilu C za kontokorent kot zmanjšanje dobroimetja s šifro transakcije 132, priliv iz tujine pri poslovni banki v Sloveniji oziroma na poročilu C o računu v tujini pa se šifrira s 532.

– **Plačilne kartice**: dvigovanje gotovine s plačilno kartico se poroča s šifro transakcije 897 za dvige rezidentov v tujini in s šifro transakcije 797 za dvige nerezidentov v Sloveniji. Povečanje dobroimetja je poraba nerezidentov v Sloveniji, zmanjšanje dobroimetja pa poraba rezidentov v tujini.

– **Netting**: poročevalec mora vse transakcije, ki se izvedejo v okviru netting sistema, poročati po bruto sistemu, tako da prikaže vse transakcije uvoza in izvoza blaga in storitev in ne le neto tok. Izvoz in uvoz blaga se šifrirata s šifro transakcije 112, za storitve pa se uporabijo ustrezne šifre. Povečanje dobroimetja pomeni izvoz blaga ali opravljeno storitev rezidenta nerezidentu oziroma terjatev do nerezidenta. Zmanjšanje dobroimetja pa pomeni uvoz blaga ali opravljeno storitev nerezidenta rezidentu oziroma obveznost do nerezidenta.

– **Cash pooling:** gre za medpodjetniška posojila v okviru multinacionalne družbe in njenih povezanih družb, ki imajo račune pri skupni banki v tujini. Pri tem se stanja na računih vseh povezanih družb vključenih v cash pooling v okviru meseca optimalno pokrivajo z medsebojnimi dotacijami.

Poročanje o cash poolingu poteka v okviru poročila C – '1. Račun v tujini'. Ločimo med prejetimi in danimi posojili. Poročevalec ima konec meseca lahko le stanje prejetih ali pa danih posojil ne pa oboje hkrati.

CASH POOLING	VRSTA TRANSAKCIJE	ŠIFRA TRANSAKCIJE
Dana posojila v sistemu cash poolinga	črpanje (odliv)	524
	odplačila (priliv)	524
Prejeta posojila v sistemu cash poolinga	črpanje (priliv)	518
	odplačila (odliv)	518

'Povečanje dobroimetja': poročevalec vpiše vrednost prilivov na račun v tujini oziroma terjatve do nerezidentov na kontokorentnih računih.

'Zmanjšanje dobroimetja': poročevalec vpiše vrednost odlivov z računa v tujini oziroma obveznosti rezidentov na kontokorentnih računih.

V posamezni vrstici je znesek lahko vpisan ali pod 'Povečanje dobroimetja' ali 'Zmanjšanje dobroimetja'.

'Končno stanje': vpiše se stanje na računu na zadnji dan poročevalskega obdobja. Stanje na računu je praviloma pozitivno, to pomeni, da ima podjetje terjatev do tujine v primeru računa v tujini oziroma ima terjatev do tujih partnerjev v primeru kontokorentnega računa."

'Vezana sredstva': poročevalec vpiše stanje vezanih sredstev na zadnji dan poročevalskega obdobja ves čas trajanja vezave.

Povečanje dobroimetja iz naslova vračila depozita se šifrira s 505, zmanjšanje dobroimetja zaradi vezave pa s šifro 105. Obresti iz tega naslova se šifrirajo s šifro transakcije 512."

6. V poglavju V. PLAČILNI PROMET S TUJINO se v prvem stavku 7. točke besedi "ali enaka" nadomestita z besedo "od".

7. V poglavju V. PLAČILNI PROMET S TUJINO se v prvem stavku 8. točke besedi "ali enaka" nadomestita z besedo "od".

8. V poglavju VI. POROČILA O KREDITNIH POSLIH S TUJINO se v 1. točki brišeta alineji i. in j..

9. V 2. točki poglavja VI. se spremeni prvi stavek tako, da se glasi: "**Obvezniki poročanja** do 31.12.2006 so rezidenti, ki sklepajo posle iz prejšnje točke, po tem datumu pa le banke in hranilnice."

10. Črta se 6. točka poglavja VI.

11. Za 5. točko poglavja VI. se doda novo podpoglavje, ki se glasi:

"VI./1 POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI - KRD

1. Predmet poročanja so naslednji finančni dolžniški instrumenti:
• **F** - finančno posojilo (vključuje tudi: sindiciran kredit, revolving kredit, kreditna linija, finančni lizing, limit, 'cash pooling')
• **T** - dolgoročni trgovinski krediti
• **D** - depozit (vezana in vpogledna sredstva)
• **O** – ostalo (npr.: nevpoklicani kapital,…)
2. Obvezniki poročanja

Obvezniki poročanja so vsi rezidenti pravne osebe (razen bank in hranilnic) in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo začetno in/ali končno stanje terjatev oziroma obveznosti v poročevalskem mesecu po posameznem dolžniškem instrumentu, navedenem v prejšnji točki (F, T, D, O), enako ali višje od protivrednosti 100.000 evrov.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec. Poročilo KRD se poroča za obdobje od 01.01.2007 dalje. Prvo poročilo KRD (za januar 2007) so poročevalci dolžni dostaviti najkasneje do 28.02.2007.

4. Način poročanja

Poroča se v elektronski obliki preko aplikacije IBSRep, ki je dosegljiva na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njeno uporabo.

5. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POROČILA O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI - KRD

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firma družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Matična številka': vpiše se sedemmestna matična številka poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.
'Davčna številka': vpiše se osemmestna davčna številka poročevalca.
'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.
'Telefonska številka odgovorne osebe'
'Sestavljavec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.
'Telefonska številka sestavljavca poročila'
'Elektronski naslov sestavljavca poročila'
'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.
'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki se vpisujejo v **originalnih valutah**. V primerih, ko je valuta zapiranja terjatve oziroma obveznosti druga kot valuta nastanka terjatve oziroma obveznosti, poročevalci poročajo v valuti, v kateri so prikazali nastanek terjatve oziroma obveznosti.

5.3. Podatki se vpisujejo po načelu **originalne pogodbene ročnosti**.

5.4. V primerih, ko se terjatve/obveznosti iz instrumentov, navedenih v točki 1., pobotajo oziroma **prekvalificirajo** v druge oblike lastniških ali dolžniških instrumentov, se transakcija vzpostavitve te druge oblike instrumenta poroča tudi na poročilih:
– SN – če gre za prekvalifikacijo v lastniški delež (**debt/ equity swap**),
– DVP – če gre za prekvalifikacijo v dolžniške vrednostne papirje ali instrumente denarnega trga (**debt/ bond swap**)

5.5. Če poročevalec poroča o **sindiciranem kreditu,** kjer nastopa več upnikov iz različnih držav, se poroča stanje in transakcije takih obveznosti proporcionalno po državah posamičnih upnikov.

5.6. **Negativno stanje računa v tujini** se poroča kot obveznost z vrsto instrumenta F (finančno posojilo).

5.7. Obveznosti ali terjatve iz naslova **še nevplačanega deleža v kapital (nevpoklicani kapital)** se poročajo z vrsto instrumenta O (ostalo).

5.8. **Okvirni konti**

V nadaljevanju navodila so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe in zadruge (Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana, Uradni list RS, št. 9/06) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik knjižita terjatve in obveznosti, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, morata prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

Okvirni konti za terjatve

Finančna posojila (F):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 070	F	Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb družbam v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 071	F	Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb pridruženim družbam in skupaj obvladovanim družbam (samo terjatve do nerezidentov)
Del 072	F	Dolgoročna posojila, dana drugim (samo terjatve do nerezidentov)

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 085	F	Dolgoročne terjatve iz finančnega najema (samo terjatve do nerezidentov)
Del 180	F	Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb družbam v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 181	F	Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb pridruženim družbam in skupaj obvladovanim družbam (samo terjatve do nerezidentov)
Del 182	F	Kratkoročna posojila, dana drugim (samo terjatve do nerezidentov)

Dolgoročni trgovinski krediti (T):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
081	T	Dolgoročni blagovni krediti, dani v tujini
Del 082	T	Dani dolgoročni potrošniški krediti (samo terjatve do nerezidentov)

Depoziti (D):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 078	D	Dani dolgoročni depoziti (samo terjatve do nerezidentov)
Del 110	D	Denarna sredstva na računih, razen deviznih (samo terjatve do bank in drugih finančnih inštitucij v tujini)
Del 111	D	Kratkoročni depoziti oziroma depoziti na odpoklic, razen deviznih (samo terjatve do bank in drugih finančnih inštitucij v tujini)
Del 112	D	Devizna sredstva na računih (samo terjatve do nerezidentov)
Del 113	D	Kratkoročni devizni depoziti oziroma devizni depoziti na odpoklic (samo terjatve do nerezidentov)
Del 114	D	Denarna sredstva na posebnih računih oziroma za posebne namene (samo terjatve do nerezidentov)
Del 183	D	Kratkoročni depoziti v bankah in drugih finančnih organizacijah (samo terjatve do nerezidentov)

Ostalo (O):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 066	O	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (samo terjatve do nerezidentov)
Del 067	O	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek poslovnega izida (samo terjatve do nerezidentov)

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 068	O	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek kapitala (samo terjatve do nerezidentov)
Del 076	O	Dolgoročne terjatve za nevplačani vpoklicani kapital (samo terjatve do nerezidentov)
Del 077	O	Druga dolgoročno vložena sredstva (samo terjatve do nerezidentov)
Del 083	O	Dani dolgoročni predujmi (samo terjatve do nerezidentov)
Del 084	O	Dane dolgoročne varščine (samo terjatve do nerezidentov)
Del 086	O	Druge dolgoročne poslovne terjatve (samo terjatve do nerezidentov)
Del 134	O	Dane kratkoročne varščine (samo terjatve do nerezidentov)
Del 176	O	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (samo terjatve do nerezidentov)
Del 177	O	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek poslovnega izida (samo terjatve do nerezidentov)
Del 178	O	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek kapitala (samo terjatve do nerezidentov)
Del 185	O	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital in terjatve za nevplačani v plačilo zapadli vpisani kapital (samo terjatve do nerezidentov)

Okvirni konti za obveznosti

Finančna posojila (F):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 270	F	Kratkoročna posojila, dobljena pri družbah v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 271	F	Kratkoročna posojila, dobljena pri pridruženih družbah in skupaj obvladovanih družbah (samo obveznosti do nerezidentov)
273	F	Kratkoročna posojila, dobljena pri bankah in družbah v tujini
Del 276	F	Kratkoročna posojila, dobljena pri fizičnih osebah (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 970	F	Dolgoročna posojila, dobljena pri družbah v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 971	F	Dolgoročna posojila, dobljena pri pridruženih družbah (samo obveznosti do nerezidentov)
973	F	Dolgoročna posojila, dobljena pri bankah in družbah v tujini
Del 976	F	Dolgoročna posojila, dobljena pri fizičnih osebah (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 984	F	Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema (samo obveznosti do nerezidentov)

Trgovinski krediti (T):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 980	T	Dolgoročni krediti, dobljeni na podlagi kreditnih pogodb od družb v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 981	T	Dolgoročni krediti, dobljeni na podlagi kreditnih pogodb od pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb (samo obveznosti do nerezidentov)
983	T	Dolgoročni krediti, dobljeni od drugih tujih dobaviteljev

Ostalo (O):

Konto	Vrsta instrumenta	Naziv konta
Del 231	O	Prejete kratkoročne varščine (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 279	O	Druge kratkoročne finančne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 979	O	Druge dolgoročne finančne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 986	O	Dolgoročni dobljeni predujmi in varščine (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 989	O	Druge dolgoročne poslovne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)

5.9. **'A. TERJATVE'**

A.1. SPLOŠNO

Vrsta instrumenta:
F = finančno posojilo
T = dolgoročni trgovinski kredit
D = depozit
O = ostalo

Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom:
1 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki) in družb v njihovi skupini
2 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev) in družb v njihovi skupini
3 = terjatve do ostalih nerezidentov

Sektor nerezidenta:
S.11 = nefinančne družbe
S.121 = centralna banka
S.122 = druge denarne finančne institucije
S.123 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
S.124 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
S.125 = zavarovalnice in pokojninski skladi
S.13 = država
S.14 = gospodinjstva
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

Ročnost: vpiše se originalna pogodbena zapadlost.
K = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta)
D = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta)

Država / Mednarodna institucija: vpiše se ustrezna numerična šifra države nerezidenta iz šifranta ISO 3166, v primeru mednarodnih institucij se vpiše alfanumerično oznako mednarodne institucije iz šifranta objavljenega na spletnih straneh Banke Slovenije.

Valuta: vpiše se numerična šifra valute po šifrantu ISO 4217.

A.2. GLAVNICA IN OBRESTI

GLAVNICA:

Začetno stanje
Vpiše se vrednost terjatve na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Povečanje
Vpiše se vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri finančnem kreditu se vpiše vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri depozitu se vpiše vrednost povečanja vezanih in vpoglednih sredstev. Pri dolgoročnem trgovinskem kreditu se vpiše vrednost izvoza blaga ali storitve.
Zmanjšanje
Vpiše se vrednost odplačil glavnice, prekvalifikacij terjatve v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN; obveznica – poročanje tudi na poročilu DVP; instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP) v mesecu, za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba povezave med dolžnikom in upnikom, sprememba ročnosti, države, valut, ter kapitalizacija obresti.
Končno stanje
Vpiše se vrednost terjatve na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadla neplačana glavnica'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja terjatve.

OBRESTI:

Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti
Vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Natečene (obračunane) obresti
Vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.
Plačane obresti
Vpiše se vrednost plačanih obresti, prekvalifikacij terjatve v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN, obveznica – poročanje tudi na poročilu DVP, instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP) v mesecu, za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba povezave med dolžnikom in upnikom, sprememba ročnosti, države, valute, ter kapitalizacija obresti.
Končno stanje
Vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadle neplačane obresti'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja terjatve.

5.10. 'B. OBVEZNOSTI'

B.1. SPLOŠNO

Vrsta instrumenta:
F = finančno posojilo
T = dolgoročni trgovinski kredit
D = depozit
O = ostalo

Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom:
1 = obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidenti, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki) in družb v njihovi skupini
2 = obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidenti, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev) in družb v njihovi skupini
3 = obveznosti do ostalih nerezidentov

Sektor nerezidenta:
S.11= nefinančne družbe
S.121 = centralna banka
S.122 = druge denarne finančne institucije
S.123 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
S.124 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
S.125 = zavarovalnice in pokojninski skladi
S.13 = država
S.14 = gospodinjstva
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

Ročnost: vpiše se originalna pogodbena zapadlost.
K = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta)
D = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta)

Država / Mednarodna institucija: vpiše se ustrezna numerična šifra države nerezidenta po šifrantu ISO 3166, v primeru mednarodnih institucij se vpiše alfanumerično oznako mednarodne institucije iz šifranta objavljenega na spletnih straneh Banke Slovenije.

Valuta: vpiše se numerična šifra valute po šifrantu ISO 4217.

Garancija Republike Slovenije:
0 = ne (RS ni garant)
1 = da (RS je garant)

B.2. GLAVNICA IN OBRESTI

GLAVNICA:

Začetno stanje
Vpiše se vrednost obveznosti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Povečanje
Vpiše se vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri depozitu se vpiše vrednost povečanja vezanih in vpoglednih sredstev. Pri dolgoročnem trgovinskem kreditu se vpiše vrednost izvoza blaga ali storitve.
Zmanjšanje
Vpiše se vrednost odplačil glavnice, prekvalifikacij obveznosti v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN; obveznica – poročanje tudi na poročilu DVP; instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP) v mesecu, za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba povezave med dolžnikom in upnikom, sprememba ročnosti, države, valute, ter kapitalizacija obresti.
Končno stanje
Vpiše se vrednost obveznosti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadla neplačana glavnica'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja obveznosti.

OBRESTI:

Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti
Vpiše se vrednost obveznosti natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Natečene (obračunane) obresti
Vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.
Plačane obresti
Vpiše se vrednost odplačil obresti, prekvalifikacij obveznosti v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN; obveznica – poročanje tudi na poročilu DVP; instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP) v mesecu za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba povezave med dolžnikom in upnikom, sprememba ročnosti, države, valute, ter kapitalizacija obresti.
Končno stanje
Vpiše se vrednost obveznosti natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadle neplačane obrest**i' se ločeno prikaže to kategorijo stanja obveznosti."

12. Za podpoglavjem VI/1. POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI - KRD se doda novo poglavje VII., ki se glasi:

"VII. POROČILO O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV - DVP

1. Predmet poročanja so:
nakupi in prodaje dolžniških vrednostnih papirjev tujih izdajateljev, ki potekajo **mimo domačih pooblaščenih udeležencev** na trgu vrednostnih papirjev in v primeru, da ne gre za naložbe, ki jih opravijo banke, zavarovalnice, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojninski skladi, pokojninske družbe, Slovenska odškodninska družba (SOD) in Kapitalska družba (KAD) za svoj in za tuj račun.

2. Obvezniki poročanja

Obvezniki poročanja so vsi rezidenti pravne osebe (razen druge denarne finančne institucije (sektor S.122)) in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo iz poslov, navedenih v prejšnji točki tega navodila, začetno in/ali končno stanje terjatev v poročevalskem mesecu enako ali višje od protivrednosti 100.000 evrov.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec. Poročilo DVP se poroča za obdobje od 01.01.2007 dalje. Prvo poročilo DVP (za januar 2007) so poročevalci dolžni dostaviti najkasneje do 28.02.2007.

4. Način poročanja

Poroča se v elektronski obliki preko aplikacije iBSRep, ki je dosegljiva na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njeno uporabo.

5. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POROČILA O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV- DVP

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firma družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Matična številka': vpiše se sedemmestna matična številka poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.
'Davčna številka': vpiše se osemmestna davčna številka poročevalca.
'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.
'Telefonska številka odgovorne osebe'
'Sestavljavec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.
'Telefonska številka sestavljavca poročila'
'Elektronski naslov sestavljavca poročila'
'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.
'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki se vpisujejo v **originalnih valutah**. V primerih, ko je valuta zapiranja terjatve (plačila) druga kot valuta nastanka terjatve, poročevalci poročajo v valuti, v kateri so prikazali nastanek terjatve.

5.3. V primerih, ko se terjatve iz naslova dolžniških vrednostnih papirjev pobotajo oziroma **prekvalificirajo** v lastniške deleže, se transakcije vzpostavitve te druge oblike instrumenta, poročajo tudi na poročilih:
– SN – če gre za prekvalifikacijo v lastniški delež (**debt/equity swap**).

5.4. **Okvirni konti**

V nadaljevanju navodila so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe in zadruge (Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana, Uradni list 9/2006) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik knjižita terjatve, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, morata prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

Okvirni konti

Del 073	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od družb v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 074	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb (samo terjatve do nerezidentov)
Del 075	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od drugih (samo terjatve do nerezidentov)
Del 18	Kratkoročna posojila in kratkoročne terjatve za nevplačani kapital - v primeru kratkoročnih posojil, danih z odkupom obveznic (samo terjatve do nerezidentov)

5.5. **'A. TERJATVE'**

A.1. SPLOŠNO

ISIN koda: vpiše se ISIN koda tujega dolžniškega vrednostnega papirja.

Oznaka vrednostnega papirja: vpiše se oznaka tujega dolžniškega vrednostnega papirja.

Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom:
1 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki) in nerezidentnih družb v njihovi skupini
2 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev) in nerezidentnih družb v njihovi skupini
3 = terjatve do ostalih nerezidentov

Sektor nerezidenta:
S.11 = nefinančne družbe
S.121 = centralna banka
S.122 = druge denarne finančne institucije
S.123 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
S.124 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
S.125 = zavarovalnice in pokojninski skladi
S.13 = država
S.14 = gospodinjstva
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

Ročnost: vpiše se originalna pogodbena zapadlost.
K = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta – instrumenti denarnega trga)
D = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta – obveznice in zadolžnice)

Država / Mednarodna institucija: vpiše se ustrezna numerična šifra države nerezidenta izdajatelja vrednostnega papirja po šifrantu ISO 3166, v primeru mednarodnih institucij se vpiše alfanumerično oznako mednarodne institucije izdajateljice vrednostnega papirja iz šifranta objavljenega na spletnih straneh Banke Slovenije.

Valuta: vpiše se numerična šifra valute po šifrantu ISO 4217.

A.2. GLAVNICA IN OBRESTI

GLAVNICA:

Začetno stanje
Vpiše se vrednost dolžniških vrednostnih papirjev na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Povečanje
Vpiše se tržna vrednost nakupa dolžniških vrednostnih papirjev v mesecu, za katerega se poroča.
Zmanjšanje
Vpiše se tržna vrednost prodaje oziroma zapadlosti dolžniških vrednostnih papirjev in morebitne zamenjave dolžniških vrednostnih papirjev za lastniške deleže (v tem primeru se poroča tudi na poročilih SN) v mesecu, za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah.
Končno stanje
Vpiše se vrednost dolžniških vrednostnih papirjev na zadnji dan meseca, za katerega se poroča.

OBRESTI:

Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti
Vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.
Natečene (obračunane) obresti
Vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.
Plačane obresti
Vpiše se vrednost plačanih obresti v mesecu, za katerega se poroča.
Ostale spremembe
Vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah.
Končno stanje
Vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. "

13. Za poglavjem VII. POROČILO O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV - DVP se doda novo poglavje VIII, ki se glasi:

"VIII. POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI - BST

1. Predmet poročanja so posli rezidentov z nerezidenti pri storitveni in delu blagovne menjave, ter prejeti oziroma dani tekoči in kapitalski transferi. Poroča se na podlagi prejetih in izdanih faktur. V primeru stornacije fakture se ustrezno popravi poročilo za mesec, v katerem je bila faktura izdana.

2. Obvezniki za poročanje
Banka Slovenije določi vzorec obveznikov za poročanje in jih o tem obvesti.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. Poročilo BST se poroča za obdobje od 01.01.2007 dalje. Prvo poročilo BST (za januar 2007) so poročevalci dolžni dostaviti najkasneje do 20.02.2007.

4. Način poročanja

Poroča se v elektronski obliki preko aplikacije iBSRep, ki je dosegljiva na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njeno uporabo.

5. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POROČILA BST

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firma družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.
'Matična številka': vpiše se sedemmestna matična številka poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.
'Davčna številka': vpiše se osemmestna davčna številka poročevalca.
'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.
'Telefonska številka odgovorne osebe'
'Sestavljavec poročila': vpiše se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.
'Telefonska številka sestavljavca poročila'
'Elektronski naslov sestavljavca poročila'
'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.
'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki se vpisujejo v celih številih v **evrih**.

5.3. **Država / Mednarodna institucija**: vpiše se ustrezna numerična šifra države nerezidenta iz šifranta ISO 3166, v primeru mednarodnih institucij se vpiše alfanumerično oznako mednarodne institucije iz šifranta objavljenega na spletnih straneh Banke Slovenije.

5.4. Poročajo se podatki o prejemkih in izdatkih (samo postavke s šestmestno šifro):

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
1.	**BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU, IN POSREDOVANJE BLAGA**	**1**
1.1.	**BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU** Zajema blago, ki ga statistika zunanje trgovine ne vključuje in se zato carinska deklaracija/poročilo Intrastat ne izpolnjujeta. Vključuje tudi blago, ki ne prečka slovenske meje in ga kupijo rezidenti v tujini za namen oskrbovanja transportnega sredstva.	**100**
1.1.1.	**NAKUPI GORIV** **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupov goriv rezidentnih prevoznikov v tujini.*	**100000**
1.1.2.	**NAKUPI REZERVNIH DELOV IN DODATNE OPREME TER BLAGA ZA PRODAJO NA PREVOZNEM SREDSTVU** **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupov blaga rezidentnih prevoznikov v tujini.* *Vključeno:* – Rezervni deli in dodatna oprema. – Nakupi blaga za prodajo v restavracijah na prevoznem sredstvu. – Ostali nakupi blaga za prodajo na prevoznem sredstvu.	**100010**
1.1.3.	**OSTALO BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU** **Prejemki** *Vpiše se tržna vrednost prodaje blaga nerezidentom, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.* **Izdatki** *Vpiše se tržna vrednost nakupov blaga od nerezidentov, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.*	**100020**
1.2.	**POSREDOVANJE** Posredovanje se nanaša na blago, ki ga je rezident kupil od nerezidenta v tujini in ga prodal drugemu nerezidentu v tujino. Pri tem blago ne prečka slovenske meje oziroma je uvoženo v carinsko skladišče in se ne izpolni carinska deklaracija ali obrazec Intrastat. Poročevalec hkrati poroča prodajno in nakupno vrednost blaga v obdobju, ko je prišlo do prodaje blaga. Tako pri nakupu kot pri prodaji se napiše država, v katero je blago prodano. Banka Slovenije posredniške storitve ocenjuje kot razliko med prodajno in nabavno vrednostjo blaga. Posredovanje vključuje tudi zastopniške in posredniške provizije ter ostale stroške.	**110**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
1.2.1.	**POSREDOVANJE – PRODAJA BLAGA** **Prejemki** *Vpiše se tržna vrednost prodanega blaga v poročevalskem obdobju.*	**110000**
1.2.2.	**POSREDOVANJE – NAKUP BLAGA** **Izdatki** *Vpiše se tržna vrednost kupljenega blaga, ki ga je rezident prodal v poročevalskem obdobju, ne glede na čas nakupa.*	**110010**
1.2.3.	**PROVIZIJE IN OSTALI STROŠKI** **Prejemki** *Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo nerezident plača rezidentu.* **Izdatki** *Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo rezident plača nerezidentu.*	**110020**
2.	**STORITVE**	**2**
2.1.	**TRANSPORTNE STORITVE** Transportne storitve zajemajo vse storitve povezane s transportom, ki jih izvajajo rezidenti Slovenije za nerezidente in obratno. Mednje sodijo prevoz potnikov, prevoz blaga, dajanje prevoznih sredstev s posadko v najem (zakup) ter pomožne storitve pri prevozu, v pomorskem, zračnem, železniškem, cestnem in drugem transportu.	**200**
2.1.1.	***POMORSKI TRANSPORT***	**2000**
2.1.1.1.	**POMORSKI POTNIŠKI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* <u>*Vključeno:*</u> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje na ladji. – Najem ladij s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <u>*Izključeno:*</u> – Najem ladij brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup) – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	**200000**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.1.2.	**POMORSKI BLAGOVNI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem plovil s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. – Vleka in transport vrtalnih ploščadi, plavajočih dvigal in ostalih strojev. *Izključeno*: – Najem plovil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	**200010**
2.1.1.3.	**POMORSKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Pristaniške provizije. – Manjša popravila na plovilih. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme v pristaniščih. *Izključeno*: – Večja popravila (tako izven kot v pristaniščih) na plovilih (že vključeno v blagovno menjavo). – Popravila pristanišč (glej Konstrukcijske storitve).	**200020**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.2.	***ZRAČNI TRANSPORT***	**2001**
2.1.2.1.	**ZRAČNI POTNIŠKI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z letalom, helikopterjem ... – Najem letala, helikopterja, ipd. s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. *Izključeno*: – Najem letala, helikopterja, ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup) – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	**200100**
2.1.2.2.	**ZRAČNI BLAGOVNI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem letal, helikopterjev ipd. s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. *Izključeno*: – Najem letal, helikopterjev ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	**200110**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.2.3.	**ZRAČNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Letališke provizije. – Manjša popravila na letalih, helikopterjih ipd. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na letališčih. *Izključeno*: – Večja popravila (tako izven kot na letališčih) na letalih, helikopterjih, ipd. (že vključeno v blagovno menjavo). – Popravila letališč (glej Konstrukcijske storitve).	**200120**
2.1.3.	***ŽELEZNIŠKI TRANSPORT***	**2002**
2.1.3.1.	**ŽELEZNIŠKI POTNIŠKI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z vlakom. – Najem vlaka s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. *Izključeno*: – Najem vlaka brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup) – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	**200200**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.3.2.	**ŽELEZNIŠKI BLAGOVNI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem vlakov s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. *Izključeno*: – Najem vlakov brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	**200210**
2.1.3.3.	**ŽELEZNIŠKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Razne provizije in postajne storitve. – Manjša popravila vlakov. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na železniških postajah. – Mostnine, plačila trajektov, ipd. *Izključeno*: – Večja popravila (tako izven kot na železniških postajališčih) na vlakih (že vključeno v blagovno menjavo). – Popravila železniških postaj (glej Konstrukcijske storitve).	**200220**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.4.	**CESTNI TRANSPORT**	**2003**
2.1.4.1.	**CESTNI POTNIŠKI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje s cestnim vozilom. – Najem cestnih vozil s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. *Izključeno*: – Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup) – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	**200300**
2.1.4.2.	**CESTNI BLAGOVNI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem cestnih vozil s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. *Izključeno*: – Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	**200310**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.4.3.	**CESTNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Manjša popravila cestnih vozil. – Vzdrževanje in čiščenje cestnih vozil na postajališčih. – Plačila trajektov, mostnin, plačilo prehoda skozi tunele ipd. *Izključeno*: – Večja popravila (tako izven kot na postajališčih) na cestnih vozilih (že vključeno v blagovno menjavo). – Popravila cestnih postajališč (glej Konstrukcijske storitve).	**200320**
2.1.5.	**VESOLJSKI TRANSPORT**	**2004**
2.1.5.1.	**VESOLJSKI TRANSPORT** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente*. *Vključeno:* – Plačila za lansiranje satelitov. – Prevoz blaga in potnikov v znanstvene namene. *Izključeno*: – Popravilo in vzdrževanje satelitov (glej Komunikacijske storitve).	**200400**
2.1.6.	**CEVOVODNI TRANSPORT TER PRENOS ELEKTRIKE**	**2005**
2.1.6.1.	**CEVOVODNI TRANSPORT TER PRENOS ELEKTRIKE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova cevovodnega transporta in prenosa električne energije, ki ga rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova cevovodnega transporta in prenosa električne energije, ki ga nerezidenti opravijo za rezidente.* *Vključeno:* – Transport blaga po cevovodih (npr. plin, nafta). – Prenos električne energije (ločeno od proizvodnje in distribucije). *Izključeno*: – Izvoz/uvoz električne energije (že vključeno v blagovno menjavo). – Storitve, povezane z distribucijo električne energije, vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov (glej Ostale poslovne storitve/Ostale poslovne storitve).	**200500**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.7.	**OSTALE TRANSPORTNE STORITVE**	**2006**
2.1.7.1.	**OSTALE TRANSPORTNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente.* *Vključeno:* – Vse ostale transportne storitve, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed zgoraj navedenih kategorij. – Transportne storitve, ki jih ne moremo pripisati le eni obliki prevoza.	**200600**
2.2.	**STORITVE POVEZANE S POTOVANJI** Storitve povezane s potovanji vključujejo prejemke in izdatke potovalnih agencij in drugih organizatorjev potovanj iz tega naslova ter izdatke rezidentnih podjetij za poslovna potovanja v tujino.	**201**
2.2.1.	**DEJAVNOST POTOVALNIH AGENCIJ IN ORGANIZATORJEV POTOVANJ**	**2010**
2.2.1.1.	**ORGANIZIRANJE POTOVANJ ZA NEREZIDENTE V SLOVENIJO** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov, ki jih ima rezidentna potovalna agencija oziroma organizator potovanj od organiziranja potovanj za nerezidente v Slovenijo. Vpiše se bruto vrednost potovalnega paketa oziroma kakršnegakoli aranžmaja, ki ga rezidentna potovalna agencija organizira za nerezidenta.* *Vključeno:* – Stroški povezani s prenočitvijo (hoteli, moteli …), prehrano, prevozom znotraj države, ogledom znamenitosti in kulturnih prireditev … *Izključeno*: – Transportni stroški iz tujine v Slovenijo in nazaj (glej Potniški transport).	**201000**
2.2.1.2.	**ORGANIZIRANJE POTOVANJ ZA REZIDENTE V TUJINO** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov, ki jih ima rezidentna potovalna agencija oziroma organizator potovanj od organizacije potovanj za rezidente v tujino. Vpiše se bruto vrednost potovalnega paketa oziroma kakršnegakoli aranžmaja, ki ga rezidentna potovalna agencija organizira za potovanje rezidenta v tujino.* *Vključeno:* – Stroški povezani s prenočitvijo (hoteli, moteli …), prehrano, prevozom znotraj tuje države, ogledom znamenitosti in kulturnih prireditev… *Izključeno*: – Transportni stroški iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	**201010**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.2.2.	**POSLOVNA POTOVANJA (ne poročajo potovalne agencije)**	**2011**
2.2.2.1.	**POSLOVNA POTOVANJA ORGANIZIRANA S POMOČJO REZIDENTNE POTOVALNE AGENCIJE** **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova poslovnih potovanj v tujino, ki jih je podjetje organiziralo za svoje zaposlene s pomočjo rezidentne potovalne agencije.* *Vključeno:* – Izdatki za hotele, prehrano, transport znotraj tuje države, konferenčne kotizacije … – Dnevnice. *Izključeno*: – Izdatki za transport iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	**201100**
2.2.2.2.	**POSLOVNA POTOVANJA ORGANIZIRANA SAMOSTOJNO** **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova poslovnih potovanj v tujino, ki jih je podjetje samostojno organiziralo za svoje zaposlene.* *Vključeno:* – Izdatki za hotele, prehrano, transport znotraj tuje države, konferenčne kotizacije … – Dnevnice. *Izključeno*: – Izdatki za transport iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	**201110**
2.3.	**KOMUNIKACIJSKE STORITVE** Komunikacijske storitve so sestavljene iz poštnih, kurirskih in telekomunikacijskih storitev, ki jih opravijo rezidenti za nerezidente in obratno. Komunikacijske storitve je potrebno poročati v bruto zneskih in ne v neto zneskih kot razliko med danimi in prejetimi storitvami.	**202**
2.3.1.	**POŠTNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova poštnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova poštnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava poštnih, pisemskih in paketnih pošiljk (vključno s časopisi, revijami in drugimi publikacijami). – Dejavnost poštnih oken, na primer: prodaja znamk, denarna nakazila … – Oddajanje poštnih predalov. *Izključeno*: – Finančne storitve pošt, na primer: bančne storitve, storitve povezane z varčevanjem … (glej Finančne storitve). – Pogodbe med poštnimi in transportnimi podjetji za mednarodni prevoz pošte (glej Blagovni transport). – Shranjevanje/skladiščenje poštnih pošiljk iz naslova pogodb za mednarodni prevoz pošte (glej Transport - pomožne storitve).	**202000**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.3.2.	**KURIRSKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje* iz naslova kurirskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente. **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova kurirskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava pošiljk in paketov, ki jih opravljajo druga podjetja razen javne pošte; storitve lahko opravljajo z enim ali več vrstami lastnih ali javnih prevoznih sredstev. Sem sodi v glavnem raznašanje od vrat do vrat ter dostava blaga na dom.	**202100**
2.3.3.	**TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.* *Vključeno:* – Telekomunikacije, prenos zvoka, prenos informacij po telefonu ali teleksu, telegrami, kabelski ali satelitski prenos vključno s prispevki za gledanje satelitskih programov, zakup satelitov, elektronska pošta, storitve mobilnih operaterjev ter razne internetne storitve (vzpostavitev dostopa do interneta …). – Stroški vzdrževanja omrežja in druge podporne storitve (sem sodijo tudi stroški popravil/vzdrževanja satelitov). – Operativni zakup (lizing) telekomunikacijskih povezav. *Izključeno*: – Vrednost prenesenih informacij (glej Avdiovizualne in sorodne storitve). – Storitve povezane s postavitvijo omrežij (glej Konstrukcijske storitve). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Računalniške in informacijske storitve).	**202200**
2.4.	**KONSTRUKCIJSKE STORITVE** Konstrukcijske storitve zajemajo storitve gradnje in montaže novih objektov, velika popravila ter vzdrževanje obstoječih objektov. Delijo se na konstrukcijske storitve v tujini, ki jih za nerezidenta opravi rezident ter na konstrukcijske storitve v Sloveniji, ki jih za rezidenta opravi nerezident. V primeru, ko je bila za izvedbo gradbenih del ustanovljena podružnica, gre za neposredno naložbo, ki je predmet poročanja na obrazcu SN (poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti), zato se to poročilo ne izpolnjuje. Podružnica je ustanovljena z namenom izvajanja konstrukcijskih storitev in po končanem projektu preneha obstajati. Za podružnico je značilno, da vodi ločeno računovodstvo od matičnega podjetja in plačuje davke v državi, kjer opravlja konstrukcijsko dejavnost. V vseh ostalih primerih gre za konstrukcijske storitve in so predmet poročanja na tem poročilu.	**203**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.4.1.	**NOVOGRADNJE IN VELIKA POPRAVILA**	**2030**
2.4.1.1.	**PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI**	**20300**
2.4.1.1.1.	**PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI** **Prejemki** *Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova investicijskih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.* *Vključeno:* – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev …).	**203000**
2.4.1.2.	**IZDATKI ZA GRADBENA DELA V TUJINI**	**20301**
2.4.1.2.1.	**BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.	**203010**
2.4.1.2.2.	**BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI** Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.	**203011**
2.4.1.2.3.	**STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.	**203012**
2.4.1.2.4.	**STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI** Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.	**203013**
2.4.1.2.5.	**PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	**203014**
2.4.1.2.6.	**PLAČE REZIDENTOV V TUJINI** Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	**203015**
2.4.1.2.7.	**OSTALI IZDATKI POVEZANI Z GRADBENIMI DELI V TUJINI** Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju gradbenih del v tujini (stroški priprave terena za izvajanje del, stroški namestitve strojev, stroški najema opreme potrebne za izvajanje del, stroški razpisne dokumentacije ipd.).	**203016**
2.4.1.3.	**GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI**	**20302**
2.4.1.3.1.	**GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce gradbenih del v Sloveniji.* **Izdatki** *Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova investicijskih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.* *Vključeno:* – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev …).	**203020**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.4.2.	**VZDRŽEVANJE**	**2031**
2.4.2.1.	**PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI**	**20310**
2.4.2.1.1.	**PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI** **Prejemki** *Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova vzdrževalnih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.* *Vključeno:* – Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva. – Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila. – Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem. *Izključeno*: – Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).	**203100**
2.4.2.2.	**IZDATKI ZA VZDRŽEVALNA DELA V TUJINI**	**20311**
2.4.2.2.1.	**BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	**203110**
2.4.2.2.2.	**BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI** Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri vzdrževalnih delih v tujini.	**203111**
2.4.2.2.3.	**STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	**203112**
2.4.2.2.4.	**STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI** Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri vzdrževalnih delih v tujini.	**203113**
2.4.2.2.5.	**PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)** Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	**203114**
2.4.2.2.6.	**PLAČE REZIDENTOV V TUJINI** Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	**203115**
2.4.2.2.7.	**OSTALI IZDATKI POVEZANI Z VZDRŽEVALNIMI DELI V TUJINI** Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju vzdrževalnih del v tujini.	**203116**
2.4.2.3.	**VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI**	**20312**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.4.2.3.1.	**VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce vzdrževalnih del v Sloveniji.* **Izdatki** *Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova vzdrževalnih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.* *Vključeno:* – Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva. – Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila. – Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem. *Izključeno*: – Priprava terena za miniranje ali črpanje. – Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).	**203120**
2.5.	**ZAVAROVALNE STORITVE**	**204**
2.5.1.	**ZAVAROVALNE PREMIJE/ODŠKODNINE (POROČAJO PODJETJA RAZEN ZAVAROVALNIC IN UPRAVLJAVCEV POKOJNINSKIH SKLADOV)** Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo podjetja, ki niso zavarovalnice ali upravljavci pokojninskih skladov.	**2040**
2.5.1.1.	**ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in prejemke (črpanja) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentne zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentnim podjetjem.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in prispevke v pokojninske sklade, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam in upravljavcem pokojninskih skladov.* *Vključeno:* – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Terminsko življenjsko zavarovanje - nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204000**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.1.2.	**ZAVAROVANJE BLAGA** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204010**
2.5.1.3.	**OSTALA ZAVAROVANJA** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd. *Izključeno*: – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204020**
2.5.1.4.	**PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI** **Prejemki** *Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.* **Izdatki** *Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.* *Vključeno:* – Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo …). – Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno …).	**204030**
2.5.2.	**ZAVAROVALNE PREMIJE/PRISPEVKI (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)** Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidentne zavarovalnice v tujini in obratno.	**2041**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.2.1.	**ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE** **Prejemki** *Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in prispevki v pokojninske sklade, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam in upravljavcem pokojninskih skladov.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in vplačila v pokojninske sklade, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam in v pokojninske sklade.* *Vključeno:* – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. – Provizije za upravljanje pokojninskih skladov. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje - nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204100**
2.5.2.2.	**ZAVAROVANJE BLAGA** **Prejemki** *Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204110**
2.5.2.3.	**OSTALA ZAVAROVANJA** **Prejemki** *Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.* **Izdatki** *Vpiše se bruto premije za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd. *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204120**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.2.4.	**POZAVAROVANJA** **Prejemki** *Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.* **Izdatki** *Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Premije za pozavarovanje. *Izključeno*: – Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204130**
2.5.3.	**ZAVAROVALNE ODŠKODNINE (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)** Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidenčne zavarovalnice v tujini in obratno.	**2042**
2.5.3.1.	**ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in prejemki (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentne zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentom (poročevalcem).* **Izdatki** *Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in izplačila (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentom.* *Vključeno:* – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje - nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204200**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.3.2.	**ZAVAROVANJE BLAGA** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentna podjetja plačajo rezidentnim zavarovalnicam.* **Izdatki** *Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentnim podjetjem.* *Vključeno:* – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204210**
2.5.3.3.	**OSTALA ZAVAROVANJA** **Prejemki** *Vpiše se bruto odškodnine za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.* **Izdatki** *Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentom.* *Vključeno:* – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd. *Izključeno*: – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204220**
2.5.3.4.	**POZAVAROVANJA** **Prejemki** *Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.* **Izdatki** *Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.* *Vključeno:* – Odškodnine iz pozavarovanj. *Izključeno*: – Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	**204230**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.4.	**PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI IN POZAVAROVALNIMI STORITVAMI (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)**	**2043**
2.5.4.1.	**PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI** **Prejemki** *Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.* **Izdatki** *Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.* *Vključeno:* – Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo …). – Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno …). *Izključeno*: – Provizije povezane s pozavarovanjem (glej Pozavarovanja).	**204300**
2.5.4.2.	**PROVIZIJE POVEZANE S POZAVAROVALNIMI STORITVAMI** **Prejemki** *Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane s pozavarovanjem.* **Izdatki** *Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane s pozavarovanjem.* *Vključeno:* – Provizije povezane s pozavarovanjem.	**204310**
2.6.	**FINANČNE STORITVE**	**205**
2.6.1.	**FINANČNE STORITVE** *Finančne storitve obsegajo finančno posredovanje in pomožne dejavnosti povezane z njim. Izključene so dejavnosti zavarovalnic in pokojninskih skladov na tem področju.* **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova finančnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova finančnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Provizije in stroške bančnega, denarnega posredovanja ter drugega kreditnega posredovanja vključno s stroški garancij. – Udeležba pri izdajanju vrednostnih papirjev in izvajanje storitev pri takšnih izdajah (ang. underwriting). – Posredovanje pri nakupu oziroma prodaji vrednostnih papirjev, vodenje in upravljanje vrednostnih papirjev (dejavnost investicijskih družb in borzno posredništvo). – Storitve borz vrednostnih papirjev in blagovnih borz. – Storitve povezane s plačilnimi karticami in drugimi brezgotovinskimi inštrumenti. – Druge pomožne dejavnosti povezane s finančnim posredništvom (svetovalne storitve, storitve klirinških depotnih hiš, posredovanje pri združitvah in pripojitvah …). *Izključeno*: – Prejete/plačane obresti. – Prejete/plačane dividende. – Kapitalski dobički. – Razna zavarovanja in nefinančno svetovanje.	**205000**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.7.	**RAČUNALNIŠKE IN INFORMACIJSKE STORITVE** Računalniške in informacijske storitve zajemajo računalniške storitve, storitve tiskovnih agencij in ostale sorodne storitve.	**206**
2.7.1.	**RAČUNALNIŠKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova računalniških storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova računalniških storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>*Vključeno:*</u> – Svetovanje o računalniških napravah in programih. – Razvoj programskih paketov. – Popravila in vzdrževanje računalniške opreme. <u>*Izključeno*</u>: – Plačilo licenčnin za uporabo programov (glej Licence, patenti in avtorske pravice) – Nakupi in prodaje licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij) – Nakup/prodaja standardiziranih računalniških programov (je vključeno v blagovno menjavo (intrastat/ekstrastat)). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Ostale informacijske storitve). – Tečaji za poučevanje o računalništvu (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/izobraževalne storitve).	**206000**
2.7.2.	**STORITVE TISKOVNIH AGENCIJ** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>*Vključeno:*</u> – Posredovanje novic, fotografij in podatkov množičnim sredstvom obveščanja s strani tiskovnih agencij in sorodnih združenj ter novinarjev in fotoreporterjev.	**206010**
2.7.3.	**OSTALE INFORMACIJSKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>*Vključeno:*</u> – Obdelovanje in shranjevanje podatkov. – Distribucija, razpošiljanje, izdelava, administracija podatkovnih baz. – Direktne naročnine na časopise in druge publikacije. – Storitve spletnih portalov, iskalnikov.	**206020**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.8.	**LICENCE, PATENTI IN AVTORSKE PRAVICE** Licence, patenti in avtorske pravice se delijo na franšize in sorodne pravice ter na ostale patentne pravice in licenčnine.	**207**
2.8.1.	**FRANŠIZE IN SORODNE PRAVICE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom.* *Vključeno:* – Franšizing. – Upravljanje s pravicami, ki se nanašajo na koncesije in registrirane blagovne znamke (vključno s pravicami v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki). *Izključeno*: – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij).	**207000**
2.8.2.	**OSTALE PATENTNE PRAVICE IN LICENČNINE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom*. *Vključeno:* – Licence, patenti, avtorske pravice, industrijske procese in ostale pravice, ki niso vključene v postavko Franšize in sorodne pravice. – Upravljanje z avtorskimi pravicami, licencami, patenti ... (vključno s pravicami v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki). – Prenos pravic, ki zadevajo postavko 'Ostale patentne pravice in licenčnine'. *Izključeno*: – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij). – Distribucijske pravice za avdiovizualne proizvode za določeno območje ali določeno časovno obdobje (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/avdiovizualne in sorodne storitve).	**207010**
2.9.	**OSEBNE, KULTURNE IN REKREACIJSKE STORITVE** Osebne, kulturne in rekreacijske storitve zajemajo avdiovizualne in sorodne storitve ter ostale storitve, med katere sodijo tudi izobraževalne in zdravstvene storitve. V zdravstvene in izobraževalne storitve ne sodijo izdatki turistov za zdravljenje in izobraževanje.	**208**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.9.1.	**AVDIOVIZUALNE IN SORODNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključuje storitve in pripadajoče provizije za naslednje dejavnosti:* – Snemanje/izdelava ter distribucija filmov in videofilmov. – Kinematografska dejavnost. – Radijska in televizijska dejavnost. – Dejavnost kabelske televizije. – Dejavnost agencij za angažiranje igralcev. – Dejavnost samostojnih igralcev, animatorjev, filmskih režiserjev, scenografov ipd. za potrebe gledališč, športnih prireditev, cirkusov, filmov … *Izključeno*: – Nakup/prodaja filmov, radijskih programov, glasbenih proizvodov … – Nakup/prodaja pravic v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki (glej Licence, patenti in avtorske pravice).	**208000**
2.9.2.	**IZOBRAŽEVALNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Izobraževanje, ki se izvaja v javnih ali zasebnih vzgojno izobraževalnih zavodih na katerikoli ravni ali za katerikoli poklic (šolnine, kotizacije …). – Ustno ali dopisno izobraževanje. – Izobraževanje prek radia, televizije ali interneta. *Izključeno*: – Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.	**208010**
2.9.3.	**ZDRAVSTVENE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Storitve bolnišničnega zdravstvenega varstva. – Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost (svetovanje, diagnostika, ambulante ipd.). – Zobozdravstvena dejavnost. – Dejavnost babic, medicinskih sester. – Zdravstvena nega, fizioterapija ipd. – Alternativne oblike zdravljenja. *Izključeno*: – Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.	**208020**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.9.4.	**OSTALE KULTURNE IN REKREACIJSKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih kulturnih in rekreacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih kulturnih in rekreacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Priprava in izvedba gledaliških, opernih ali plesnih predstav, koncertov, lutkovnih predstav ter drugih odrskih prireditev. – Obratovanje objektov za kulturne prireditve. – Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov, knjižnic in arhivov, muzejev, varstvo kulturne dediščine, dejavnost botaničnih in živalskih vrtov ter naravnih rezervatov. – Športna dejavnost in druge dejavnosti za sprostitev. – Vse ostale dejavnosti osebnih, kulturnih in rekreacijskih storitev, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij.	**208030**
2.10.	**OSTALE POSLOVNE STORITVE** Ostale poslovne storitve zajemajo vse ostale storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij. Vsebujejo: storitve operativnega zakupa, svetovanje, oglaševanje, raziskave in razvoj, arhitekturne storitve, kmetijske storitve in druge.	**209**
2.10.1.	**OPERATIVNI ZAKUP** Operativni zakup je storitev, pri kateri zakupnik ne pridobi večine koristi od uporabe sredstva ter ne prevzame vsega tveganja, povezanega z njegovim lastništvom. Dospelost je krajša od pričakovane življenjske dobe sredstva. Operativni zakup je v bistvu dolgoročni najem. **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.* *Vključeno:* – Dajanje strojev in druge opreme brez upravljavcev v najem; sem sodi tudi najem vozil (ladij, letal, vlakov, avtomobilov in ostalih vozil) brez posadke. *Izključeno:* – Finančni odkup skozi najem (glej poročilo KRD). – Zakup telekomunikacijskih povezav (glej Komunikacijske storitve/Telekomunikacije). – Dajanje prevoznih sredstev z voznikom ali posadko v najem (glej Transportne storitve).	**209000**
2.10.2.	**PRAVNO SVETOVANJE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova pravnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova pravnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Splošno odvetništvo, svetovanje, zastopanje in priprava pravnih dokumentov. Gre za pravno zastopanje interesov ene stranke nasproti drugi, pred sodiščem in drugimi sodnimi telesi ali kje drugje, ki ga izvajajo ali nadzorujejo odvetniki. – Dejavnost notarjev, sodnih izvršiteljev (arbitrov) in izvedencev raznih strok. *Izključeno:* – Kazni, odškodnine, poravnave in podobno (glej Tekoči transferi).	**209010**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.10.3.	**RAČUNOVODSKE, KNJIGOVODSKE IN REVIZIJSKE DEJAVNOSTI, DAVČNO SVETOVANJE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Knjiženje transakcij ter druge dejavnosti povezane z računovodstvom. – Sestavljanje finančnih obračunov, njihova kontrola in izdajanje potrdil o njihovi točnosti. – Sestavljanje davčnih poročil za podjetja ali posameznike. – Svetovanje in zastopanje v imenu strank pred davčnimi oblastmi, razen v pravnih zadevah (glej Pravno svetovanje).	**209020**
2.10.4.	**PODJETNIŠKO IN POSLOVNO SVETOVANJE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Svetovanje, vodstvo in operativna pomoč pri poslovnih zadevah (določanje poslovne strategije, oblikovanje poslovne politike …) in javnih storitvah. – Svetovanje vodstvu pri izbiri kadrov, vodenju proizvodnje ... – Svetovanje in vodenje pri izboljševanju imena stranke/proizvoda v javnosti (brez oglaševanja). *Izključeno*: – Oglaševanje (glej Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja).	**209030**
2.10.5.	**OGLAŠEVANJE, RAZISKOVANJE TRGA IN JAVNEGA MNENJA** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Zasnova in izvedba oglaševalskih akcij s strani oglaševalskih agencij. – Zasnova in izvedba zunanje propagande, npr. z oglasnimi panoji, plakati, izložbami in drugimi razstavnimi prostori, na prevoznih sredstvih ipd. – Zastopanje medijev, prodaja oglaševalnega in reklamnega časa in prostora različnih medijev ter zagotavljanje oglaševalskega prostora. – Distribucija propagandnega materiala in vzorcev. – Preučevanje tržnega potenciala, sprejemanja in poznavanja izdelkov pri potrošnikih in nakupnega obnašanja potrošnikov za potrebe pospeševanja prodaje in razvijanja novih izdelkov, tudi s statistično analizo rezultatov raziskav. – Raziskovanje javnega mnenja o političnih, socialnih in gospodarskih temah, tudi s statistično analizo rezultatov.	**209040**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.10.6.	**RAZISKOVANJE IN RAZVOJ** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z raziskovanjem in razvojem, ki so jih rezidenti opravili* za nerezidente. **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z raziskovanjem in razvojem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Splošna, uporabna in razvojna raziskovanja. – Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in tehnologije, kmetijstva in medicine, družboslovja in humanistike. – Laboratorijske in podobne storitve. – Projekti in elaborati. – Razvoj novih proizvodov in storitev. – Kotizacije za poslovna srečanja. *Izključeno*: – Tehnične strokovne in svetovalne storitve (glej Arhitekturne, inženirske in druge tehnične storitve).	**209050**
2.10.7.	**ARHITEKTURNE, INŽENIRSKE IN DRUGE TEHNIČNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova arhitekturnih, inženirskih in drugih tehničnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova arhitekturnih, inženirskih in drugih tehničnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* *Vključeno:* – Prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje. – Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje. – Gradbeni nadzor. – Drugo projektiranje in tehnično svetovanje, na primer projektiranje strojnih inštalacij, konstruiranje strojev in naprav… – Meritve in kartografija. – Tehnično preizkušanje in analiziranje produktov.	**209060**
2.10.8.	**KMETIJSKE IN RUDARSKE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom in rudarstvom, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom in rudarstvom, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* **Kmetijske storitve:** – Dajanje kmetijskih in gozdarskih strojev z upravljavci v najem. – Spravilo in priprava pridelkov za trg. – Oskrba posevkov. – Zatiranje škodljivcev. – Storitve za živinorejo. – Lovske storitve, gozdarske in ribiške storitve. **Rudarske storitve:** – Pridobivanje trdih (premog in rude), tekočih (nafta) in plinastih (zemeljski plin) surovin. – Dodatna dela za pripravo/predelavo surovine. – Geološke in rudarske raziskave. – Raziskovalno vrtanje in sondiranje.	**209070**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.10.9.	**OKOLJEVARSTVENE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>Vključeno:</u> – Dekontaminacija in čiščenje zastrupljenih zemljišč, vode in podtalnice na mestu onesnaženja ali drugje, z mehanskimi, kemičnimi in biološkimi postopki. – Omejitev in čiščenje naftnih razlitij na morju ali kopnem. – Druge specializirane dejavnosti za čiščenje in ohranjanje okolja (npr. odstranjevanje min …).	**209080**
2.10.10.	**OSTALE POSLOVNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>Vključeno:</u> – Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile. – Storitve varovanja objektov in oseb ter sorodne storitve. – Prevajanje, tolmačenje. – Čiščenje objektov in opreme. – Poslovno posredništvo pri sklepanju poslov, nepremičninsko posredništvo. – Storitve, povezane z distribucijo električne energije, vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov. – Vse ostale poslovne storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij. – Najemnine za poslovne in stanovanjske prostore.	**209090**
2.10.11.	**STORITVE MED POVEZANIMI PODJETJI (KAR ŠE NI VKLJUČENO DRUGJE)** Zajemajo vse storitve med povezanimi podjetji, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od zgoraj definiranih storitev. **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev med povezanimi podjetji (ki še niso vključene v nobeno od zgornjih kategorij), ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev med povezanimi podjetji (ki še niso vključene v nobeno od zgornjih kategorij), ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.* <u>Vključeno:</u> – Prispevki med povezanimi podjetji za razne stroške (za planiranje, organiziranje, vodenje, kontrolo …). – Ostale storitve med povezanimi podjetji, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih definicij storitev.	**209100**
2.11.	**DRŽAVNE STORITVE** Državne storitve zajemajo vse storitve slovenskih predstavništev v tujini (ambasade, konzulati, vojaška oporišča, druge oblike predstavništev).	**210**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.11.1.	**NAJEMNINE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev od nerezidentov iz naslova najemnin.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev za najem od nerezidentov.* *Vključeno:* – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	**210000**
2.11.2.	**OSTALE DRŽAVNE STORITVE** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev z nerezidenti.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev z nerezidenti.* *Vključeno:* – Prejemki/izdatki na podlagi izdanih vizumov in podobnih dokumentov. – Razne prejete/plačane takse. – Sejmi, razstave, reklama, raziskave. – PTT in telekomunikacije. – Finančne storitve. – Ostalo. *Izključeno*: – Osebni dohodki. – Službena potovanja (glej Poslovna potovanja). – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	**210010**
3.	**TEKOČI IN KAPITALSKI TRANSFERI TER NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ**	**3**
3.1.	**TEKOČI TRANSFERI** Tekoči transferi so vsa dobljena oziroma dana nepovratna sredstva (denar, blago …), ki niso investicija v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni tekoči transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike tekočih transferov se poročajo na tem poročilu.	**300**
3.1.1.	**DAVEK NA DOHODEK, PREMOŽENJE IN OSTALO LASTNINO** **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident plača nerezidentom.*	**300000**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
3.1.2.	**OSTALI DAVKI (VKLJUČNO Z DAVKI NA PROIZVODNJO)** **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident plača nerezidentom.* *Vključeno:* – Davki na proizvode in proizvodnjo. – Davki tipa DDV. – Davki na uvoz. – Drugi davki.	**300010**
3.1.3.	**SUBVENCIJE** Subvencije so tekoča nepovratna sredstva proizvajalcem (po navadi s strani državne institucije; na primer subvencije iz institucij Evropske unije) z namenom vplivati na njihovo raven proizvodnje, na njihove cene, in podobno. **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident da nerezidentom.* *Vključeno:* – Subvencije na proizvode in proizvodnjo. – Uvozne subvencije. – Druge subvencije.	**300020**
3.1.4.	**SOCIALNI PRISPEVKI, VKLJUČNO S POKOJNINAMI, INVALIDNINAMI IN RENTAMI** Socialni prispevki so transferi gospodinjstvom v naravi ali denarju, ki so namenjeni zmanjšanju njihovega finančnega bremena. **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident da nerezidentom.* *Vključeno:* – Pokojnine. – Invalidnine. – Rente. – Drugi socialni prispevki.	**300030**
3.1.5.	**OSTALI TEKOČI TRANSFERI** Vse oblike tekočih transferov, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od zgornjih kategorij. **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.* *Vključeno:* – Zapuščine. – Preživnine. – Darila. – Nagrade. – Kazni – Drugi transferi.	**300040**

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
3.2.	**KAPITALSKI TRANSFERI** Kapitalski transferi so vsa dobljena oziroma dana nepovratna sredstva (denar, blago …), ki so investicije v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni kapitalski transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike kapitalskih transferov se poročajo na tem poročilu.	**310**
3.2.1.	**INVESTICIJE** Investicije so oblika kapitalskih transferov, ki neposredno vplivajo na spremembo sredstev. **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident da nerezidentom.*	**310000**
3.2.2.	**OSTALI KAPITALSKI TRANSFERI** **Prejemki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.* **Izdatki** *Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.*	**310010**
3.3.	**NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ**	**320**
3.3.1.	**NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE LICENC, PATENTOV IN DRUGIH NEMATERIALNIH IMETIJ** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova prodaje patentov, licenc in drugih nematerialnih imetij nerezidentom.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova nakupa patentov, licenc in drugih nematerialnih imetij od nerezidentov.*	**320000**
3.3.2.	**NAKUP/PRODAJA NEPREMIČNIN TUJIM DIPLOMATSKIM PREDSTAVNIŠTVOM** **Prejemki** *Vpiše se vrednost prodaje nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom.* **Izdatki** *Vpiše se vrednost nakupa nepremičnin od tujih diplomatskih predstavništev.* *Vključeno:* – Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom. *Izključeno:* – Nakup/prodaja ostalih nepremičnin.	**320010**

14. V prilogah se spremeni naziv poročila C (POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH ter gotovinskih transakcijah in določenih transakcijah v tolarjih z nerezidenti – C) tako, da se glasi: "POROČILO O RAČUNIH V TUJINI IN KONTOKORENTIH - C".

15. Na obrazcu BSfs-P-C se v naslovu črta besedilo "ter gotovinskih transakcijah in določenih transakcijah v tolarjih z nerezidenti".

16. Na obrazcu BSfs-P-C se v rubriki Vrsta poročila črta točka 3. Razno.

17. Črta se priloga 9 Obrazec - Poročilo o izdanih garancijah, jamstvu, zastavi nepremičnine ali premičnine in drugih oblikah poroštev nerezidentom - ZAV.

18. V prilogah se za poročilom PROMET PO KREDITNEM POSLU S TUJINO – KR2 doda naslednje besedilo:

'POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH IN DEPOZITIH Z NEREZIDENTI – KRD

POROČILO O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH – DVP

POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE S TUJINO, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH – BST'.

19. V prilogi "PLAČILNI PROMET S TUJINO – TERJATVE IN OBVEZNOSTI DO TUJINE - SEZNAM KONTOV" se črta konto 2749 in dodajo naslednji konti:

KONTO IZ KONTNEGA OKVIRA	DINAMIKA POROČANJA	POROČILO PO VALUTAH	TRANSAKCIJE PROMETA V BREME	TRANSAKCIJE PROMETA V DOBRO	POROČILO PO DRŽAVAH
1100#	dnevno		✓		
1101#	dnevno		✓		
460*	dnevno		✓	✓	
8150#	dekadno		✓		
8151#	dekadno		✓		
8152#	dekadno		✓		

20. Poročila po podpoglavjih VI./1, VII. in VIII. se poročajo za obdobje od 01.01.2007 dalje. Prvo poročilo KRD in DVP (za januar 2007) so poročevalci dolžni dostaviti najkasneje do 28.02.2007, prvo poročilo BST (za januar 2007) pa do 20. 2. 2007.

21. To navodilo začne veljati 1. 1. 2007.

Guverner
Banke Slovenije
Mitja Gaspari l.r.

BANKA SLOVENIJE

POROČILO

O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI

BST

Poročevalec: _____
Sedež: _____
Matična številka: ☐☐☐☐☐☐☐
Davčna številka: ☐☐☐☐☐☐☐
Odgovorna oseba: _____
Telefonska številka odgovorne osebe: _____
Obdobje: mesec ☐☐ leto 2 0 ☐☐

Sestavljavec poročila: _____
Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____

Kraj in datum: _____ ☐☐ ☐☐ 2 0 ☐☐

Država/mednarodna institucija: ISO 3166
Valuta poročanja: EUR

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
1.	**Blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu, in posredovanje blaga**	**1**		
1.1.	**Blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu**	**100**		
1.1.1.	Nakupi goriv	**100000**		
1.1.2.	Nakupi rezervnih delov in dodatne opreme ter blaga za prodajo na prevoznem sredstvu	**100010**		
1.1.3.	Ostalo blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu	**100020**		
1.2.	**Posredovanje blaga**	**110**		
1.2.1.	Posredovanja - prodaja blaga	**110000**		
1.2.2.	Posredovanje - nakup blaga	**110010**		
1.2.3.	Provizije in ostali stroški	**110020**		
2.	**Storitve**	**2**		
2.1.	**Transportne storitve**	**200**		
2.1.1.	**Pomorski transport**	**2000**		
2.1.1.1.	Pomorski potniški transport	**200000**		
2.1.1.2.	Pomorski blagovni transport	**200010**		
2.1.1.3.	Pomorski transport - pomožne storitve	**200020**		
2.1.2.	**Zračni transport**	**2001**		
2.1.2.1.	Zračni potniški transport	**200100**		
2.1.2.2.	Zračni blagovni transport	**200110**		
2.1.2.3.	Zračni transport - pomožne storitve	**200120**		
2.1.3.	**Železniški transport**	**2002**		
2.1.3.1.	Železniški potniški transport	**200200**		
2.1.3.2.	Železniški blagovni transport	**200210**		
2.1.3.3.	Železniški transport - pomožne storitve	**200220**		
2.1.4.	**Cestni transport**	**2003**		
2.1.4.1.	Cestni potniški transport	**200300**		
2.1.4.2.	Cestni blagovni transport	**200310**		
2.1.4.3.	Cestni transport - pomožne storitve	**200320**		
2.1.5.	**Vesoljski transport**	**2004**		
2.1.5.1.	Vesoljski transport	**200400**		
2.1.6.	**Cevovodni transport ter prenos elektrike**	**2005**		
2.1.6.1.	Cevovodni transport ter prenos elektrike	**200500**		
2.1.7.	**Ostale transportne storitve**	**2006**		
2.1.7.1.	Ostale transportne storitve	**200600**		
2.2.	**Storitve povezane s potovanji**	**201**		
2.2.1.	**Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj**	**2010**		
2.2.1.1.	Organiziranje potovanj za nerezidente v Slovenijo	**201000**		
2.2.1.2.	Organiziranje potovanj za rezidente v tujino	**201010**		

BANKA SLOVENIJE

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.2.2.	**Poslovna potovanja**	**2011**		
2.2.2.1.	Poslovna potovanja organizirana s pomočjo rezidentne potovalne agencije	**201100**		
2.2.2.2.	Poslovna potovanja organizirana samostojno	**201110**		
2.3.	**Komunikacijske storitve**	**202**		
2.3.1.	Poštne storitve	**202000**		
2.3.2.	Kurirske storitve	**202100**		
2.3.3.	Telekomunikacijske storitve	**202200**		
2.4.	**Konstrukcijske storitve**	**203**		
2.4.1.	**Novogradnje in velika popravila**	**2030**		
2.4.1.1.	**Prejemki od gradbenih del v tujini**	**20300**		
2.4.1.1.1.	Prejemki od gradbenih del v tujini	**203000**		
2.4.1.2.	**Izdatki za gradbena dela v tujini**	**20301**		
2.4.1.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203010**		
2.4.1.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	**203011**		
2.4.1.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203012**		
2.4.1.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	**203013**		
2.4.1.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203014**		
2.4.1.2.6.	Plače rezidentov v tujini	**203015**		
2.4.1.2.7.	Ostali izdatki povezani z gradbenimi deli v tujini	**203016**		
2.4.1.3.	**Gradbene storitve v Sloveniji**	**20302**		
2.4.1.3.1.	Gradbene storitve v Sloveniji	**203020**		
2.4.2.	**Vzdrževanje**	**2031**		
2.4.2.1.	**Prejemki od vzdrževalnih del v tujini**	**20310**		
2.4.2.1.1.	Prejemki od vzdrževalnih del v tujini	**203100**		
2.4.2.2.	**Izdatki za vzdrževalna dela v tujini**	**20311**		
2.4.2.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203110**		
2.4.2.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	**203111**		
2.4.2.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203112**		
2.4.2.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	**203113**		
2.4.2.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	**203114**		
2.4.2.2.6.	Plače rezidentov v tujini	**203115**		
2.4.2.2.7.	Ostali izdatki povezani z vzdrževalnimi deli v tujini	**203116**		
2.4.2.3.	**Vzdrževalna dela v Sloveniji**	**20312**		
2.4.2.3.1.	Vzdrževalna dela v Sloveniji	**203120**		
2.5.	**Zavarovalne storitve**	**204**		
2.5.1.	**Zavarovalne premije/odškodnine** (poročajo podjetja razen zavarovalnic in upravljavcev pokojninskih skladov)	**2040**		
2.5.1.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	**204000**		
2.5.1.2.	Zavarovanja blaga	**204010**		
2.5.1.3.	Ostala zavarovanja	**204020**		
2.5.1.4.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	**204030**		
2.5.2.	**Zavarovalne premije/prispevki** (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	**2041**		
2.5.2.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	**204100**		
2.5.2.2.	Zavarovanja blaga	**204110**		
2.5.2.3.	Ostala zavarovanja	**204120**		
2.5.2.4.	Pozavarovanja	**204130**		
2.5.3.	**Zavarovalne odškodnine** (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	**2042**		
2.5.3.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	**204200**		
2.5.3.2.	Zavarovanja blaga	**204210**		
2.5.3.3.	Ostala zavarovanja	**204220**		
2.5.3.4.	Pozavarovanja	**204230**		

BANKA SLOVENIJE

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.5.4.	**Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami** (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	**2043**		
2.5.4.1.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	**204300**		
2.5.4.2.	Provizije povezane s pozavarovalnimi storitvami	**204310**		
2.6.	**Finančne storitve**	**205**		
2.6.1.	Finančne storitve	**205000**		
2.7.	**Računalniške in informacijske storitve**	**206**		
2.7.1.	Računalniške storitve	**206000**		
2.7.2.	Storitve tiskovnih agencij	**206010**		
2.7.3.	Ostale informacijske storitve	**206020**		
2.8.	**Licence, patenti in avtorske pravice**	**207**		
2.8.1.	Franšize in sorodne pravice	**207000**		
2.8.2.	Ostale patentne pravice in licenčnine	**207010**		
2.9.	**Osebne, kulturne in rekreativne storitve**	**208**		
2.9.1.	Avdiovizualne in sorodne storitve	**208000**		
2.9.2.	Izobraževalne storitve	**208010**		
2.9.3.	Zdravstvene storitve	**208020**		
2.9.4.	Ostale kulturne in rekreacijske storitve	**208030**		
2.10.	**Ostale poslovne storitve**	**209**		
2.10.1.	Operativni zakup	**209000**		
2.10.2.	Pravno svetovanje	**209010**		
2.10.3.	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje	**209020**		
2.10.4.	Podjetniško in poslovno svetovanje	**209030**		
2.10.5.	Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja	**209040**		
2.10.6.	Raziskovanje in razvoj	**209050**		
2.10.7.	Arhitekturne, inženirske in druge tehnične storitve	**209060**		
2.10.8.	Kmetijstve in rudarske storitve	**209070**		
2.10.9.	Okoljevarstvene storitve	**209080**		
2.10.10.	Ostale poslovne storitve (kadrovanje, varnostne storitve, prevajanje, tolmačenje, čiščenje ipd.)	**209090**		
2.10.11.	Storitve med povezanimi podjetji (kar še ni vključeno drugje)	**209100**		
2.11.	**Državne storitve**	**210**		
2.11.1.	Najemnine	**210000**		
2.11.2.	Ostale državne storitve	**210010**		
3.	**Tekoči in kapitalski transferi ter nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij**	**3**		
3.1.	**Tekoči transferi (nepovratna plačila)**	**300**		
3.1.1.	Davki na dohodek, premoženje in ostalo lastnino	**300000**		
3.1.2.	Ostali davki (vključno z davki na proizvodnjo)	**300010**		
3.1.3.	Subvencije	**300020**		
3.1.4.	Socialni prispevki, vključno s pokojninami, invalidninami in rentami	**300030**		
3.1.5.	Ostali tekoči transferi	**300040**		
3.2.	**Kapitalski transferi**	**310**		
3.2.1.	Investicije	**310000**		
3.2.2.	Ostali kapitalski transferi	**310010**		
3.3.	**Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij**	**320**		
3.3.1.	Neposredni nakupi/prodaje licenc, patentov in drugih nematerialnih imetij	**320000**		
3.3.2.	Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom	**320010**		

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

POROČILO

O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI

KRD

Poročevalec: _____

Sedež: _____

Matična številka: ☐☐☐☐☐☐☐

Davčna številka: ☐☐☐☐☐☐☐☐

Odgovorna oseba: _____

Telefonska številka odgovorne osebe: _____

Obdobje: mesec ☐☐ leto 2 0 ☐☐

Sestavljavec poročila: _____

Telefonska številka sestavljavca poročila: _____

Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____

Kraj in datum: _____ ☐☐ ☐☐ 2 0 ☐☐

A. TERJATVE

A.1. Splošno

Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta
1	2	3	4	5	6
F = finančno posojilo T = dolgoročni trgovinski kredit D = depozit (vezana in vpogledna sredstva) O = ostalo	1 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev in družb v njihovi skupini 2 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb in družb v njihovi skupini 3 = terjatve do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan.inst. S.123 = drugi fin. posr. razen zavarovalnic in pok. skladov S.124 = izvajalci pom. fin. dej. S.125 = zavarovalnice in pok. skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof. izvajalci stor. za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217

A.2. Glavnica in obresti

GLAVNICA

Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje	
				Končno stanje	Od tega zapadla neplačana glavnica
7	8	9	10	11 = 7 + 8 - 9 + 10	12

OBRESTI

Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti	
				Končno stanje natečenih obresti	Od tega zapadle neplačane obresti
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16	18

B. OBVEZNOSTI

B.1. Splošno

Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta	Garancija Republike Slovenije
1	2	3	4	5	6	7
F = finančno posojilo T = dolgoročni trgovinski kredit D = depozit (vezana in vpogledna sredstva) O = ostalo	1 = obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev in družb v njihovi skupini 2 = obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb in družb v njihovi skupini 3 = obveznosti do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan.inst. S.123 = drugi fin. posr. razen zavarovalnic in pok. skladov S.124 = izvajalci pom. fin. dej. S.125 = zavarovalnice in pok. skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof. izvajalci stor. za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217	0 = ne 1 = da

B.2. Glavnica in obresti

GLAVNICA

Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje	
				Končno stanje	Od tega zapadla neplačana glavnica
7	8	9	10	11 = 7 + 8 - 9 + 10	12

OBRESTI

Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti	
				Končno stanje natečenih obresti	Od tega zapadle neplačane obresti
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16	18

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

POROČILO

O KUPLJENIH/PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV

DVP

Poročevalec: _____
Sedež: _____
Matična številka: ☐☐☐☐☐☐☐
Davčna številka: ☐☐☐☐☐☐☐☐
Odgovorna oseba: _____
Telefonska številka odgovorne osebe: _____
Obdobje: mesec ☐☐ leto 2 0 ☐☐

Sestavljavec poročila: _____
Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____

Kraj in datum: _____ ☐☐ ☐☐ 2 0 ☐☐

A. TERJATVE

A.1. Splošno

ISIN koda	Oznaka vrednostnega papirja	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta
1	2	3	4	5	6	7
		1 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev in družb v njihovi skupini 2 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb in družb v njihovi skupini 3 = terjatve do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan.inst. S.123 = drugi fin.posr.razen zavarovalnic in pok.skladov S.124 = izvajalci pom.fin.dej. S.125 = zavarovalnice in pok.skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof.izvajalci stor.za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217

A.2. Glavnica in obresti

Glavnica

Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje
8	9	10	11	12 = 8 + 9 - 10 + 11

Obresti

Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16

Opombe:

Obrazec BSfs-DVP

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

3314. Navodilo o obrazcih za dajanje podpore v postopku kandidiranja na lokalnih volitvah

Na podlagi tretje točke prvega odstavka 40. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – ZLV-UPB2 in 70/06 – odločba US) je Republiška volilna komisija na 18. seji dne 13. julija 2006 sprejela

N A V O D I L O
o obrazcih za dajanje podpore v postopku kandidiranja na lokalnih volitvah

1. Dajanje podpore volivcev v postopku določanja kandidatur za župana občine oziroma za člane občinskega sveta, se opravi po obrazcih, ki so predpisani s tem navodilom.

2. Za dajanje podpore se določijo naslednji obrazci:

Obrazec LV-1 Podpora, ki jo da volivec kandidaturi za župana občine

Obrazec LV-2 Podpora, ki jo da volivec kandidaturi, listi kandidatov oziroma predlagatelju za volitve članov občinskega sveta

Obrazec LV-3 Podpora, ki jo da volivec kandidaturi za člana občinskega sveta – predstavnika italijanske ali madžarske narodne skupnosti oziroma romske skupnosti

3. Na območjih, kjer živijo pripadniki italijanske oziroma madžarske narodnosti, se enakopravno uporabljajo obrazci v dvojezični slovensko-italijanski različici oziroma v dvojezični slovensko-madžarski različici.

4. Obrazci v tiskani obliki, ki so na razpolago na sedežih organov, pred katerimi mora volivec podpisati obrazec, so brezplačni.

5. Posebna volilna pravica volivcev, ki so dali podporo kandidaturi na obrazcu LV-3, se preveri na podlagi posebnega volilnega imenika v postopku preizkusa kandidature, ki ga opravi posebna občinska volilna komisija.

6. Obrazec LV-3 se uporablja tudi v primerih, kot jih določa 40. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1).

7. To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2-1/00-01/06
Ljubljana, dne 13. julija 2006

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik
Republiške volilne komisije

Izpolni občinska volilna komisija:
Predlagatelj kandidature je: _____

LOKALNE VOLITVE
Obrazec LV-1
Podpora volivcev

PODPORA KANDIDATURI ZA ŽUPANA

NAVODILO:
1. Obrazec **izpolnite s tiskanimi črkami**
2. Obrazec morate **podpisati pred pristojnim organom**, ki vodi evidenco volilne pravice
3. Obrazec **oddate kandidatu oz. predlagatelju** kandidata

I. Podatki o volivcu:

Ime_____, priimek_____, roj. _____,

v _____, stanujoč v _____,

ulica _____, hišna št. _____, občina _____,

reg, št. osebne izkaznice * _____, izdane v _____,

državljan Republike Slovenije, dajem svojo podporo kandidaturi za župana občine _____
(ime občine)

V _____, dne _____

Podpis:

_____

* lahko tudi številka potnega lista ali vozniškega dovoljenja.

==========

II. Izpolni upravni organ:

Obrazec je bil dne _____ podpisan pred organom, ki vodi evidenco

volilne pravice, in vpisan v seznam izdanih obrazcev pod zaporedno številko _____.

Žig

Podpis:_____

Izpolni občinska volilna komisija:
Predlagatelj kandidature je: _____

LOKALNE VOLITVE
Obrazec LV-2

PODPORA KANDIDATURI ZA ČLANA OBČINSKEGA SVETA OZIROMA LISTI KANDIDATOV ZA VOLITVE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

NAVODILO:

1. Obrazec **izpolnite s tiskanimi črkami**
2. Obrazec morate **podpisati pred pristojnim organom**, ki vodi evidenco volilne pravice
3. Obrazec **oddate kandidatu oz. predlagatelju**

I. Podatki o volivcu:

Ime _____ priimek _____

roj._____ v _____,

stanujoč v naselju:_____, ulica _____,

hišna št. _____, občina _____ _____,

št.osebnega dokumenta _____, izdanega v _____,

dajem svojo podporo kandidaturi oziroma listi kandidatov za volitve članov občinskega sveta

a) občine _____

b) v volilni enoti številka: _____

V _____, dne _____

Podpis:
_____

==========

II. Izpolni upravni organ:

Obrazec je bil dne _____podpisan pred organom, ki vodi evidenco volilne pravice in vpisan v seznam izdanih obrazcev pod zaporedno številko _____.

žig

Podpis:_____

Izpolni občinska volilna komisija:
Predlagatelj kandidature je: _____

LOKALNE VOLITVE
Obrazec LV-3

PODPORA KANDIDATURI ZA ČLANA OBČINSKEGA SVETA PREDSTAVNIKA ITALIJANSKE ALI MADŽARSKE NARODNE SKUPNOSTI OZIROMA ROMSKE SKUPNOSTI

NAVODILO:

1. Obrazec izpolnite s tiskanimi črkami
2. Obrazec morate **podpisati** pred pristojnim organom, ki vodi evidenco volilne pravice
3. Obrazec **oddate** kandidatu oz. predlagatelju

I. Podatki o volivcu:

Ime _____ priimek _____

roj._____ v _____,

stanujoč v naselju:_____, ulica _____,

hišna št. _____, občina _____ _____,

št.osebnega dokumenta _____, izdanega v _____,

dajem svojo podporo kandidaturi za volitve člana občinskega sveta – predstavnika (-ov) italijanske ali madžarske narodne skupnosti oziroma romske skupnosti.

občine _____
(ime občine)

V _____, dne _____

Podpis:
_____

==========

II. Izpolni upravni organ:

Obrazec je bil dne _____podpisan pred organom, ki vodi evidenco volilne pravice v _____ in vpisan v seznam izdanih obrazcev pod zaporedno številko _____.

žig

Podpis:_____

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3315. Sklepi Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o potrditvi učnih gradiv z dne 18. maja 2006 in 22. junija 2006

S K L E P I
Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o potrditvi učnih gradiv z dne 18. maja in 22. junija 2006

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 91. seji dne 18. 5. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/269 o potrditvi učbenika:

naslov:	**Slovenski jezik**, učbenik za slovenščino v poklicno-tehniških programih
vrsta programa:	poklicno-tehniško izobraževanje
predmet:	slovenščina
razred:	1, 2.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtorici:	Jožica Jožef Beg, Sanja Kostanjšek
recenzenti:	Zlatko Zepan, Meta Uhan, Nataša Sedej
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	Šolski center Novo mesto, Šegova 112, Novo mesto
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 91. seji dne 18. 5. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/270 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**Slovenski jezik**, delovni zvezek za slovenščino v poklicno-tehniških programih
vrsta programa:	poklicno-tehniško izobraževanje
predmet:	slovenščina
razred:	1, 2.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtorici:	Jožica Jožef Beg, Sanja Kostanjšek
recenzenti:	Zlatko Zepan, Meta Uhan, Nataša Sedej
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	Šolski center Novo mesto, Šegova 112, Novo mesto
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/271 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MESSAGES 3**, učbenik za angleščino v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	angleščina
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Diana Goodey, Noel Goodey, Miles Craven
lektor:	Cambridge University Press
prevajalec:	Janja Strojin
recenzent:	dr. Slavko Cvetek, Simona Napast
likovno-tehnični urednik:	Elizabeta Jazbec
ilustrator:	Helen Cann, Mark Duffin, Karen Donnelly et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	CUP, Založba Rokus d.o.o., Stegne 9b, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/272 potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**MESSAGES 3**, delovni zvezek za angleščino v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	angleščina
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Meredith Levy, Noel Goodey, Diana Goodey
lektor:	Cambridge University Press
prevajalec:	Petra Bizjak
recenzent:	dr. Slavko Cvetek, Simona Napast
likovno-tehnični urednik:	Elizabeta Jazbec
ilustrator:	H. Cann et al.
fotograf:	po izvirniku
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	CUP, Založba Rokus d.o.o., Stegne 9b, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/273 o potrditvi učbenika:

naslov:	**TOUCHSTONE 9**, učbenik za angleščino v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	angleščina
razred:	9.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Janez Skela
lektor:	Alan McConnell Duff
recenzent:	dr. Mateja Dagarin Fojkar, Martina Lavrin
likovno-tehnični urednik:	Boštjan Botas Kenda
ilustrator:	Irena Romih, Maruša Šuštar, Emi Vega
fotograf:	Andrej Rutar
tehnične risbe:	Studio Botas
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	ZALOŽBA TANGRAM d. o. o., Staretova 25, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/274 o potrditvi učbenika:

naslov:	**POGLED V RASTLINSKI SVET**, učbenik za srednje strokovne šole, izbirni modul Virusi, glive, cepljivke in rastline
vrsta programa:	gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oz. strokovno izobraževanje, poklicno-tehniško izobraževanje
predmet:	biologija
letnik:	1. ali 2. ali 3. ali 4.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Matjaž Mastnak
lektor:	Katja Paladin
recenzent:	dr. Franc Batič, Marjeta Dobravc
likovno-tehnični urednik:	Elizabeta Jazbec
ilustrator:	Marija Prelog
fotograf:	M. Mastnak et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	ZALOŽBA ROKUS d. o. o., Stegne 9b, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/275 o potrditvi zbirke nalog:

naslov:	**FIZIKA, NARAVA, ŽIVLJENJE 2, Računske naloge**, zbirka nalog za fiziko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	fizika
razred:	9.
vrsta učnega gradiva:	zbirka nalog
avtor:	Lucija Željko
lektor:	Daniela Močnik
recenzent:	dr. Aleksander Zidanšek, Francka Hribernik
likovno-tehnični urednik:	Meta Škrabar
ilustrator:	Matjaž Željko
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/276 o potrditvi učbenika:

naslov:	**EVROPA**, učbenik za geografijo v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja
vrsta programa:	gimnazijsko izobraževanje
predmet:	geografija
letnik:	2., 3.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Jurij Senegačnik, Igor Lipovšek, Mirko Pak
lektor:	Tanja Svenšek
recenzent:	dr. Metka Špes, Ingrid Florjanc
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Gregor Markelj
fotograf:	Andreja Senegačnik et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/277 o potrditvi učbenika:

naslov:	**GEOGRAFIJA**, učbenik za geografijo v 1. ali 2. letniku srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja
vrsta programa:	srednje poklicno-tehniško izobraževanje, srednje tehniško oz. strokovno izobraževanje
program:	v programih s 70 urami
predmet:	geografija

letnik:	1. ali 2.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Urban Golob, Sabina Popit
lektor:	Petra Jager
recenzent:	dr. Franci Petek, Polona Petek
likovno-tehnični urednik:	Boštjan Lapajne
ilustrator:	Samo Kramberger et al.
fotograf:	več avtorjev
tehnične risbe:	Samo Kramberger
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/278 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SLOVENIJE**, delovni zvezek za geografijo v 3. in 4. letniku gimnazijskega in srednjega tehniškega oz. strokovnega izobraževanja
vrsta programa:	gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oz. strokovno izobraževanje
predmet:	geografija
letnik:	3., 4.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Marijana Likar, Sabina Popit, Svit Šturm
lektor:	Nadja Leban
recenzent:	dr. Marijan M. Klemenčič, Franci Grlica
likovno-tehnični urednik:	Peter Svetek
ilustrator:	Aleš Sedmak, Adriano Janežič
fotograf:	Arhiv MKZ et al.
tehnične risbe:	Andrej Gale, Peter Svetek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	MKZ, Mladinska knjiga založba d. d., Slovenska 29, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/279 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka:

naslov:	**GLASBA DANES IN NEKOČ 8**, samostojni delovni zvezek za glasbeno vzgojo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	glasbena vzgoja
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	samostojni delovni zvezek
avtor:	Albinca Pesek
lektor:	Andreja Blažič Klemenc
recenzent:	dr. Janja Črčinovič Rozman, Jani Golob, Jerneja Bombek Gobec
likovno-tehnični urednik:	Elizabeta Jazbec
notograf:	Marjan Šijanec, Tadej Lenarčič
ilustrator:	Mojca Sekulič
fotograf:	Narodna galerija Ljubljana et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	ZALOŽBA ROKUS d. o. o., Stegne 9b, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/280 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**GIOCO E PARLO, PARLO E GIOCO, LETTERE IN ALLEGRIA**, Delovni zvezek za opismenjevanje v italijanskem jeziku, delovni zvezek za italijanski jezik kot drugi jezik v 3. in 4. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	italijanščina kot drugi jezik
razred:	3., 4.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Anja Zorman
lektor:	Jana Volk
recenzent:	dr. Janez Skela, mag. Nives Zudič Antonič, mag. Simona Prosen, Anica Žumer
likovno-tehnični urednik:	Ronald Franzutti, Sandra Mršnik
ilustrator:	Ronald Franzutti
leto izdaje:	2005
čas veljavnosti:	1 šolsko leto
založnik:	UNIVERZA NA PRIMORSKEM, ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO SREDIŠČE KOPER, Garibaldijeva 1, 6000 Koper
vrsta potrditve:	ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/281 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**SUONI IN SINTONIA, LETTERE IN ALLEGRIA**, Delovni zvezek za razvijanje slušne spretnosti v italijanskem jeziku, delovni zvezek za italijanski jezik kot drugi jezik v 1. in 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	italijanščina kot drugi jezik

razred: 1., 2.
vrsta učnega gradiva: delovni zvezek
avtor: Anja Zorman, Lucija Čok, Sandra Mršnik
lektor: Jana Volk
recenzent: dr. Janez Skela, mag. Simona Prosen, Jelka Morato Vatovec
likovno-tehnični urednik: Ronald Franzutti, Sandra Mršnik
ilustrator: Ronald Franzutti
leto izdaje: 2005
čas veljavnosti: 1 šolsko leto
založnik: UNIVERZA NA PRIMORSKEM, ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO SREDIŠČE KOPER, Garibaldijeva 1, 6000 Koper
vrsta potrditve: ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/282 o potrditvi učbenika:

naslov: **VUOI IMPARARE CON NOI 3**, učbenik za italijanščino v 4. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: italijanščina kot drugi jezik
razred: 4.
vrsta učnega gradiva: učbenik
avtor: Sergio Venco, Athesia Bolzano
recenzent: dr. Lucija Čok, Ticijana Čeh
ilustrator: Daniela Bertoni, Annita Casolo
leto izdaje: 1987
čas veljavnosti: 1 šolsko leto
založnik: LIBRIS, d.o.o. Koper, Libris S. R. L. Capodistria, Prešernov trg 9, 6000 Koper
vrsta potrditve: ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/283 o potrditvi učbenika:

naslov: **VUOI IMPARARE CON NOI 4**, učbenik za italijanščino v 5. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: italijanščina kot drugi jezik
razred: 5.
vrsta učnega gradiva: učbenik
avtor: Sergio Venco, Athesia Bolzano
recenzent: dr. Lucija Čok, Ticijana Čeh
ilustrator: Daniela Bertoni, Annita Casolo
leto izdaje: 1987
čas veljavnosti: 1 šolsko leto
založnik: LIBRIS, d.o.o. Koper, Libris S.R.L. Capodistria, Prešernov trg 9, 6000 Koper
vrsta potrditve: ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/284 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka:

naslov: **ESPRESSO 1**, samostojni delovni zvezek za italijanščino kot izbirni predmet v 7. in 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje, program prilagojenega devetletnega osnovnošolskega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom - za gluhe in naglušne - za otroke z govorno-jezikovnimi motnjami
predmet: italijanščina kot izbirni predmet / italijanščina kot drugi jezik na narodno mešanem območju Slovenske Istre
razred: 7., 8.
vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek
avtor: Luziana Ziglio, Giovanna Rizzo
recenzent: dr. Darja Mertelj, Marija Vraničar
likovno-tehnični urednik: Saša Hanuna
leto izdaje: 2005
čas veljavnosti: 1 šolsko leto
založnik: DZS, založništvo in trgovina d.d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve: ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/285 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka:

naslov: **ESPRESSO 2**, samostojni delovni zvezek za italijanščino kot izbirni predmet v 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje, program prilagojenega devetletnega osnovnošolskega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom - za gluhe in naglušne - za otroke z govorno-jezikovnimi motnjami
predmet: italijanščina kot izbirni predmet / italijanščina kot drugi jezik na narodno mešanem območju Slovenske Istre
razred: 8., 9.
vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek
avtor: Maria Bali, Giovanna Rizzo

recenzent:	dr. Darja Mertelj, Marija Vraničar
likovno-tehnični urednik:	Saša Hanuna
leto izdaje:	2004
čas veljavnosti:	1 šolsko leto
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	ponovna potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/286 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**KOCKA 6**, Delovni zvezek, Matematika za 6. razred devetletnega in 5. razred osemletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje, osemletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	6. oz. 5.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Marjana Dornik, Maja Turk, Majda Vehovec
lektor:	Tanja Svenšek
recenzent:	dr. Marina Rugelj, Tihana Smolej, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Ida Demšar
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Igor Modic et al.
tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje, do izteka osemletnega osnovnošolskega programa
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/287 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MATEMATIKA 3**, učbenik za matematiko v 3. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	3.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Vida Manfreda Kolar, Mateja Urbančič Jelovšek
lektor:	Vera Jakopič
recenzent:	dr. Snežana Mutič, dr. Ljubica Marjanovič Umek, Petra Kukec
likovno-tehnični urednik:	Barbara Jenko
ilustrator:	Damijan Stepančič
fotograf:	arhiv MKZ
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MKZ, Mladinska knjiga založba d. d., Slovenska 29, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/288 o potrditvi učbenika:

naslov:	**BESEDE 5**, učbenik za slovenščino za drugo leto poklicno-tehniškega izobraževanja
vrsta programa:	poklicno-tehniško izobraževanje
predmet:	slovenščina
letnik:	5.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Mateja Gomboc
lektor:	Nuša Radinja
recenzent:	dr. Irena Stramljič Breznik, Dragica Debeljak
likovno-tehnični urednik:	Nedžad Žujo
ilustrator:	Uroš Hrovat
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/289 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**BESEDE 5**, delovni zvezek za slovenščino za drugo leto poklicno-tehniškega izobraževanja
vrsta programa:	poklicno-tehniško izobraževanje
predmet:	slovenščina
letnik:	5.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Mateja Gomboc, Anica Ačko, Mirjam Sterle
lektor:	Nuša Radinja
recenzent:	dr. Irena Stramljič Breznik, Dragica Debeljak
likovno-tehnični urednik:	Nedžad Žujo
ilustrator:	Uroš Hrovat
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravil-

nika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/290 o potrditvi učbenika:

naslov:	**GOVORICA JEZIKA 1**, učbenik za slovenščino-jezik v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja
vrsta programa:	gimnazijsko izobraževanje
predmet:	slovenščina
letnik:	1.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Karla Zajc Berzelak, Irena Velikonja
lektor:	Tanja Svenšek
recenzent:	dr. Monika Kalin Golob, Marija Lešer
likovno-tehnični urednik:	Vid Osovnikar
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/291 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MLADA OBZORJA, KNJIŽEVNOST 2**, učbenik za slovenščino v 2. letniku srednjega poklicnega izobraževanja
vrsta programa:	srednje poklicno izobraževanje
predmet:	slovenščina
letnik:	2.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Jana Kvas
lektor:	Nuša Radinja
recenzent:	dr. Boža Krakar Vogel, Jožica Jožef Beg
likovno-tehnični urednik:	Saša Hanuna
ilustrator:	Tanja Plevnik
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	DZS, založništvo in trgovina d. d., Dalmatinova 2, 1538 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/292 o potrditvi učbenika:

naslov:	**DRUŽBA IN JAZ 2, 2 dela - A TÁRSADALOM ÉS ÉN 2, 2. rész**, Učbenik, Družba za 5. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	družba
razred:	5.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Maja Umek, Olga Janša Zorn
lektor:	Horváth Magdolna
prevajalec:	Horváth Magdolna
recenzent:	dr. Vlasta Hus, Ingrid Boljka Štaudohar
likovno-tehnični urednik:	Davor Grgičević
ilustrator:	Branka Schwarz
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/293 o potrditvi učbenika:

naslov:	**EDUCAZIONE CIVICA ED ETICA, LIBRO DI TESTO PER LA CLASSE VIII**, učbenik za državljansko vzgojo in etiko v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja z italijanskim učnim jezikom
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	državljanska vzgoja in etika
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Mirjana Ule Nastran, Vinko Potočnik, Igor Lukšič, Bogomir Kovač, Ivan Svetlik, Dušan Plut
lektor:	Nicola Cretella
prevajalec:	dr. Luciano Monica
recenzent:	mag. Mitja Sardoč
likovno-tehnični urednik:	Iztok Hafner
ilustrator:	Tomaž Lavrič
fotograf:	Reuters et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	i2, Koprska 94, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/294 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MOJA PRVA FIZIKA 1, 2 dela - AZ ÉN ELSŐ FIZIKÁM 1, 2. rész**, Učbenik, Fizika za 8. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	fizika
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	učbenik

avtor:	Branko Beznec, Branko Cedilnik, Boris Černilec, Tatjana Gulič, Jerica Lorger, Danica Vončina, Jože Rakovec
lektor:	Horváth Magdolna
prevajalec:	Irena Kovač
recenzent:	dr. Mitja Kregar, Danijel Divjak, Andrej Lobnik
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Davor Grgičević
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/295 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MOJA PRVA FIZIKA 2, 2 dela - AZ ÉN ELSŐ FIZIKÁM 2, 2. rész**, Učbenik, Fizika za 9. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	fizika
razred:	9.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Branko Beznec, Branko Cedilnik, Boris Černilec, Tatjana Gulič, Jerica Lorger, Danica Vončina
lektor:	Horváth Magdolna
prevajalec:	Irena Kovač
recenzent:	dr. Mitja Kregar, dr. Tomaž Zwitter, Danijel Divjak, Andrej Lobnik
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Davor Grgičević et al.
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/296 o potrditvi učbenika:

naslov:	**MOJA PRVA GEOGRAFIJA - AZ ELSŐ FÖLDRAJZKÖNYVEM**, Učbenik, Geografija za 6. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	geografija
razred:	6.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Jurij Senegačnik
lektor:	Nándor Böröcz
prevajalec:	Timea Švarda Tomka
recenzent:	dr. Franc Lovrenčak, Neva Osterman
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Gregor Markelj
fotograf:	Andreja Senegačnika et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/297 o potrditvi učbenika:

naslov:	**IL CUBO 4**, matematica per la classe 4. della scuola elementare novennale, Učbenik, Matematika za 4. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	4.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor:	Nives Zudič Antonič
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik:	Davor Grgičević
ilustrator:	Davor Grgičević
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/298 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**IL CUBO 4 - QUADERNO ATTIVO**, matematica per la classe 4. della scuola elementare novennale, Delovni zvezek, Matematika za 4. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	4.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek

avtor: Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor: Nives Zudič Antonič
prevajalec: Lilia Peterzol
recenzent: dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik: Davor Grgičević
ilustrator: Davor Grgičević
leto izdaje: 2006
čas veljavnosti: 3 šolska leta
založnik: MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve: prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/299 o potrditvi učbenika:

naslov: **IL CUBO 5**, matematica per la classe V. della scuola elementare novennale, Učbenik, Matematika za 5. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: matematika
razred: 5.
vrsta učnega gradiva: učbenik
avtor: Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor: Nives Zudič Antonič
prevajalec: Lilia Peterzol
recenzent: dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik: Davor Grgičević
ilustrator: Davor Grgičević
fotograf: Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje: 2006
čas veljavnosti: 3 šolska leta
založnik: MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve: prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/300 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov: **IL CUBO 5 - QUADERNO ATTIVO**, matematica per la classe V. della scuola elementare novennale, Delovni zvezek, Matematika za 5. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: matematika
razred: 5.
vrsta učnega gradiva: delovni zvezek
avtor: Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor: Sergio Crasnich
prevajalec: Lilia Peterzol
recenzent: dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik: Davor Grgičević
ilustrator: Davor Grgičević
fotograf: Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje: 2006
čas veljavnosti: 3 šolska leta
založnik: MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve: prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/301 o potrditvi učbenika:

naslov: **KOCKA 4**, Učbenik, Matematika za 4. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: matematika
razred: 4.
vrsta učnega gradiva: učbenik
avtor: Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor: Maria Pisnjak
prevajalec: Kornelija Prošić
recenzent: dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik: Davor Grgičević
ilustrator: Davor Grgičević
fotograf: Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje: 2006
čas veljavnosti: 3 šolska leta
založnik: MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve: prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/302 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov: **KOCKA 4**, Delovni zvezek, Matematika za 4. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet: matematika
razred: 4.
vrsta učnega gradiva: delovni zvezek
avtor: Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor: Maria Pisnjak
prevajalec: Kornelija Prošić
recenzent: dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič,

	Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik:	Davor Grgičević
ilustrator:	Davor Grgičević
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/303 o potrditvi učbenika:

naslov:	**KOCKA 5, 2 dela - 2. rész**, Učbenik, Matematika za 5. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja za dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	5.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor:	Hermina László
prevajalec:	Marija Pisnjak
recenzent:	dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik:	Davor Grgičević
ilustrator:	Davor Grgičević
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/304 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**KOCKA 5, 2 dela - 2. rész**, Delovni zvezek, Matematika za 5. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	5.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Terezija Uran, Francka Bitenc, Snežana Mutić
lektor:	Marija Pisnjak
prevajalec:	Marija Pisnjak
recenzent:	dr. Izidor Hafner, Mateja Miklavčič, Natalija Ružič
likovno-tehnični urednik:	Davor Grgičević
ilustrator:	Davor Grgičević
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/305 o potrditvi učbenika:

naslov:	**KOCKA 7, 2 dela - 2. rész**, Učbenik, Matematika za 7. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	7.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec, Katja Kmetec
lektor:	Maria Pisnjak
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Terzija Uran, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/306 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**KOCKA 7, 1. del - 1. rész**, Delovni zvezek, Matematika za 7. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	7.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec, Katja Kmetec
lektor:	Maria Pisnjak
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Marina Rugelj, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.

tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/307 o potrditvi učbenika:

naslov:	**KOCKA 8**, Učbenik, Matematika za 8. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec
lektor:	Maria Pisnjak
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Marina Rugelj, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/308 o potrditvi delovnega zvezka:

naslov:	**KOCKA 8, 2 dela - 2. rész**, Delovni zvezek, Matematika za 8. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	8.
vrsta učnega gradiva:	delovni zvezek
avtor:	Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec
lektor:	Maria Pisnjak
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Marina Rugelj, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/309 o potrditvi učbenika:

naslov:	**KOCKA 9**, Učbenik, Matematika za 9. razred devetletnega osnovnošolskega izobraževanja dvojezične osnovne šole v Prekmurju
vrsta programa:	devetletno osnovnošolsko izobraževanje
predmet:	matematika
razred:	9.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec
lektor:	Maria Pisnjak
prevajalec:	Kornelija Prošić
recenzent:	dr. Marina Rugelj, Sonja Koželj
likovno-tehnični urednik:	Gorazd Rogelj
ilustrator:	Kostja Gatnik
fotograf:	Arhiv založbe Modrijan et al.
tehnične risbe:	Darko Simeršek
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	3 šolska leta
založnik:	MODRIJAN ZALOŽBA, d. o. o., Poljanska 15, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/310 o potrditvi zbirke vaj:

naslov:	**ZGODBE Z VRTILJAKA**, zbirka vaj za komorno igro-kitara in kitaro v osnovnem glasbenem izobraževanju
vrsta programa:	osnovno glasbeno izobraževanje
predmet:	kitara
vrsta učnega gradiva:	zbirka vaj
avtor:	Primož Kristan
lektor:	Petra Kocjančič
recenzent:	Andrej Grafenauer, Tomaž Šegula
likovno-tehnični urednik:	Petra Cvelbar
notograf:	Astrum d.o.o.
ilustrator:	Primož Kristan
fotograf:	Dušan Pirih Hup
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	ASTRUM d.o.o., Tržič, glasbena založba, Predilniška 16, 4290 Tržič
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena

Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/311 o potrditvi učbenika:

naslov:	**ŠOLA ZA TAMBURICE I.**, učbenik za tamburice v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja
vrsta programa:	osnovno glasbeno izobraževanje
predmet:	tamburice
razred:	1.
vrsta učnega gradiva:	učbenik
avtor:	Dragutin Križanić, Simona Pirc
lektor:	Ksenija Raščan
recenzent:	Tomaž Habe, Vlasta Lokar Lavrenčič
likovno-tehnični urednik:	Franek Radolič
notograf:	Franek Radolič
ilustrator:	Petra Radolič
fotograf:	Simona Pirc
leto izdaje:	2006
čas veljavnosti:	5 šolskih let
založnik:	ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO, Poljanska 28, 1000 Ljubljana
vrsta potrditve:	prva potrditev

•

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/312 o dopolnitvi:

– sklepa številka 613-313/02, z dne 24. 10. 2002 o potrditvi učbenika **RETE! 1**, učbenik za italijanščino kot tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega, srednjega tehniškega oz. strokovnega in poklicno–tehniškega izobraževanja, GUERRA, MKT,

– sklepa številka 613-314/02, z dne 24. 10. 2002 o potrditvi delovnega zvezka **RETE! 1**, delovni zvezek za italijanščino kot tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega, srednjega tehniškega oz. strokovnega in poklicno–tehniškega izobraževanja, GUERRA, MKT,

– sklepa številka 613-315/02, z dne 24. 10. 2002 o potrditvi učbenika **RETE! 2**, učbenik za italijanščino kot tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega, srednjega tehniškega oz. strokovnega in poklicno–tehniškega izobraževanja, GUERRA, MKT in

– sklepa številka 613-316/02, z dne 24. 10. 2002 o potrditvi delovnega zvezka **RETE! 2**, učbenik za italijanščino kot tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega, srednjega tehniškega oz. strokovnega in poklicno–tehniškega izobraževanja, GUERRA, MKT.

Navedba predmeta se dopolni z navedbo drugi jezik na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre.

*

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/313 o dopolnitvi:

– sklepa številka 613-2/2004/299, z dne 14. 10. 2004 o potrditvi učbenika **PARLANDO ITALIANO 1,** Libro di testo, učbenik za italijanščino kot izbirni predmet v 7. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, GUERRA, MKT,

– sklepa številka 613-2/2004/300, z dne 14. 10. 2004 o potrditvi delovnega zvezka **PARLANDO ITALIANO 1,** Quaderno di lavoro, delovni zvezek za italijanščino kot izbirni predmet v 7. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, GUERRA, MKT,

– sklepa številka 613-2/2004/301, z dne 14. 10. 2004 o potrditvi učbenika **PARLANDO ITALIANO 2,** Libro di testo, učbenik za italijanščino kot izbirni predmet v 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, GUERRA, MKT in

– sklep številka 613-2/2004/302, z dne 14. 10. 2004 o potrditvi delovnega zvezka **PARLANDO ITALIANO 2,** Quaderno di lavoro, delovni zvezek za italijanščino kot izbirni predmet v 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, GUERRA, MKT.

Navedbi predmet in program se dopolnita z navedbama italijanščina kot drugi tuji jezik ter v prilagojenem programu devetletne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre.

*

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/314 o spremembi:

– sklepa številka 6130-1/2006/200, z dne 30. 03. 2006 o potrditvi učbenika **PASSWORT DEUTSCH 1,** učbenik za nemščino kot drugi tuji jezik v 1. letniku gimnazijskega in srednjega tehniškega oz. strokovnega izobraževanja, KLETT, ROKUS,

– sklep številka 6130-1/2006/201, z dne 30. 03. 2006 o potrditvi delovnega zvezka **PASSWORT DEUTSCH 1,** delovni zvezek za nemščino kot drugi tuji jezik v 1. letniku gimnazijskega in srednjega tehniškega oz. strokovnega izobraževanja, KLETT, ROKUS,

– sklepa številka 6130-1/2006/202, z dne 30. 03. 2006 o potrditvi učbenika **PASSWORT DEUTSCH 2,** učbenik za nemščino kot drugi tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega in srednjega tehniškega oz. strokovnega izobraževanja, KLETT, ROKUS in

– sklepa številka 6130-1/2006/203, z dne 30. 03. 2006 o potrditvi delovnega zvezka **PASSWORT DEUTSCH 2,** delovni zvezek za nemščino kot drugi tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega in srednjega tehniškega oz. strokovnega izobraževanja, KLETT, ROKUS.

Navedba predmet se spremeni iz navedbe nemščina kot drugi tuji jezik v nemščina kot prvi tuji jezik.

*

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/315 o spremembi:

– sklepa številka 6130-1/2006/69, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 1**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc,

– sklepa številka 6130-1/2006/70, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 2**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 2. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc,

– sklepa številka 6130-1/2006/71, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 3**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi

v 3. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc,

– sklep številka 6130-1/2006/72, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 4**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 4. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc,

– sklepa številka 6130-1/2006/73, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 5**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 5. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc in

– sklepa številka 6130-1/2006/74, z dne 2. 3. 2006 o potrditvi samostojnega delovnega zvezka **PRIROČNIK ZA SOLFFEGIO 6**, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 6. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja, avtorice Mateje Debevc.

Navedbi založnik in naziv recenzenta se pri navedbi založnik iz SAMOSALOŽBA spremeni v VEDOMA, Založba za razvoj znanja in podjetništva, Maistrova ulica 7, 2212 Šentilj v Slovenskih Goricah ter pri navedbi recenzenta Roberta Kampleta dopolni z akademskim nazivom magister.

*

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 06. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/316 o dopolnitvi sklepa o potrditvi sklepa št. 6130-1/2006/172 o potrditvi učbenika z naslovom **KOCKA 6, Učbenik,** Matematika v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, MODRIJAN**,** avtoric Marjane Dornik, Maje Turk, Majde Vehovec. Navedba vrsta programa in razred se dopolni z navedbo programoma osemletno osnovnošolsko izobraževanje v 5. razredu.

*

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 92. seji dne 22. 6. 2006 na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – ZOVFI-UPB3) in 15. člena Pravilnika o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 81/02 in 5/03) sprejel sklep št. 6130-1/2006/317 o spremembi sklepa o potrditvi sklepa št. 6130-1/2006/181 o potrditvi učbenika z naslovom **STIČIŠČE 6**, učbenik za matematiko v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, avtoric Milene Strnad, Milene Štuklek. Navedba likovno tehnični urednik se spremeni iz navedbe g. Nedžad Žujo v ga. Vesna Vidmar.

dr. Marjan Hribar l.r.
predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3316. Kolektivna pogodba o načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust

Na podlagi veljavnih predpisov
– Gospodarska zbornica Slovenije
– Obrtna zbornica Slovenije
– Združenje delodajalcev Slovenije
– Združenje delodajalcev obrtnih dejavnosti Slovenije
na strani delodajalcev
in
– Zveza Svobodnih sindikatov Slovenije
– Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
– KSS PERGAM
– Neodvisnost KNSS
– SZS Alternativa
– ZDSS Solidarnost
– Neodvisni sindikati Slovenije
na strani sindikatov

s k l e p a j o

KOLEKTIVNO POGODBO O NAČINU USKLAJEVANJA PLAČ, POVRAČILU STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM IN REGRESU ZA LETNI DOPUST

1. člen

(krajevna veljavnost)

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

2. člen

(stvarna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba velja za delodajalce v zasebnem sektorju, ki opravljajo dejavnost na pridobiten način in za katere ni sklenjena ustrezna kolektivna pogodba dejavnosti.

(2) Za delodajalce, za katere je sklenjena kolektivna pogodba dejavnosti, se določbe te kolektivne pogodbe uporabljajo le glede tistih delovnopravnih institutov, ki jih kolektivna pogodba dejavnosti samostojno ne ureja.

3. člen

(osebna veljavnost)

Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 2. člena te kolektivne pogodbe.

4. člen

(časovna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba se sklepa za določen čas in sicer do 31. 12. 2007.

(2) Kolektivna pogodba začne veljati z dnem njenega podpisa, uporablja pa se od 1. 7. 2006 dalje, razen glede regresa za letni dopust.

5. člen

(vključitev zneska uskladitve v sistem plač)

(1) Podpisniki se strinjamo, da se s to kolektivno pogodbo dogovori način vključitve zneska uskladitve v sistem plač, izplačanega po drugem odstavku 3. člena Zakona o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005.

(2) Znesek uskladitve iz prvega odstavka tega člena se vključi v sistem plač tako, da se za avgust 2006:

– izhodiščne plače po tarifnih razredih po Splošni kolektivni pogodbi za gospodarske dejavnosti, veljavne junija 2006, povečajo za 6.767 SIT,

– izhodiščne plače po kolektivnih pogodbah dejavnosti, ki zneska uskladitve za leto 2004 in 2005 ne določajo, povečajo za 6.767 SIT.

(3) Delavcem, upravičenim do zneska uskladitve po drugem odstavku 3. člena Zakona o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005, se osnovne plače za avgust 2006 povečajo za 6.767 SIT.

(4) Delavcem, ki so bili zaradi sistemskega povečanja plač upravičeni do nižjega zneska uskladitve, kot je določen v drugem odstavku 3. člena Zakona o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005, se osnovne plače za avgust 2006 povečajo za 67% zneska uskladitve do katerega so bili upravičeni julija 2006.

(5) Delodajalci, ki znesek uskladitve vključijo v sistem plač na način, določen v tem členu, pri plačah za avgust 2006 in dalje ne izplačujejo zneska uskladitve.

(6) Za kolektivne pogodbe, ki določajo znesek uskladitve, se določbe tega člena ne uporabljajo.

6. člen

(uskladitev izhodiščnih oziroma najnižjih osnovnih plač)

(1) Izhodiščne in najnižje osnovne plače po kolektivnih pogodbah v skladu z drugim odstavkom 2. člena te kolektivne pogodbe, se za avgust 2006 povečajo za 2,0%.

(2) Izhodiščne in najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi in po kolektivnih pogodbah v skladu z drugim odstavkom 2. člena, se za avgust 2007 povečajo za 2,0%.

(3) Če bo inflacija decembra 2006 v primerjavi z decembrom 2005 presegla 2,3%, se izhodiščne plače in najnižje osnovne plače iz drugega odstavka tega člena za avgust 2007 dodatno povečajo za razliko med 2,3% in doseženo rastjo inflacije.

7. člen

(izhodiščne plače)

(1) Višine izhodiščnih plač po tarifnih razredih po Splošni kolektivni pogodbi za gospodarske dejavnosti, veljavne junija 2006, se povečajo za znesek uskladitve po prvi alineji drugega odstavka 5. člena in za odstotek iz prvega odstavka 6. člena te kolektivne pogodbe in za avgust 2006 za 174 ur znašajo:

Tarifni razred	Izhodiščna plača	
	SIT	€
I.	80.223	334,76
II.	87.555	365,36
III.	97.087	405,14
IV.	107.352	447,97
V.	120.550	503,05
VI.	142.546	594,83
VII.	160.875	671,32
VIII.	190.205	793,71
IX.	226.864	946,69

(2) Izhodiščne plače iz prvega odstavka tega člena so iz tolarske denarne enote preračunane v € na podlagi informativnega tečaja 239,640 SIT, določenega z Zakonom o dvojnem označevanju cen, Uradni list RS, št. 101/05.

8. člen

(uskladitev plač pri delodajalcu)

Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se na osnovi produktivnosti dela lahko dogovorita za višje usklajevanje plač, kot je določeno v šestem členu te kolektivne pogodbe.

9. člen

(dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden)

Dodatek za nočno delo in dodatek za delo preko polnega delovnega časa znašata najmanj 30%, dodatek za delo v nedeljo, delo na praznike in dela proste dneve po zakonu znašata najmanj 50% osnove, določene v četrtem odstavku 127. člena Zakona o delovnih razmerjih.

10. člen

(odstopanje od standardov)

(1) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se na področju plač za čas 6 mesecev lahko dogovorita za nižje standarde, kot jih določa ta kolektivna pogodba, če tak ukrep prispeva k ohranitvi delovnih mest.

(2) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se lahko dogovorita, da se ukrep iz prvega odstavka tega člena časovno podaljša.

11. člen

(valuta plače)

Podpisniki se strinjamo, da se neto plača za september 2006 in dalje prikaže v valutah SIT in EURO.

12. člen

(regres za letni dopust)

(1) Regres za letni dopust v letu 2006 znaša najmanj 145.000 SIT, oziroma v podjetjih z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj 128.000 SIT.

(2) Regres za letni dopust v letu 2007 znaša najmanj 148.000 SIT, oziroma v podjetjih z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj 130.000 SIT.

(3) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se pod pogojem, da so tekoči poslovni rezultati ugodni, lahko dogovorijo za višji znesek regresa za letni dopust kot je določen v prvem in drugem odstavku tega člena.

13. člen

(povračilo stroškov prehrane med delom)

Če prehrana pri delodajalcu ni organizirana, je delavec, če je prisoten na delu 4 ure ali več, upravičen do povračila stroška prehrane od vključno julija 2006 dalje v višini najmanj 730 SIT, od vključno julija 2007 dalje v višini najmanj 750 SIT.

14. člen

(povračilo stroškov prevoza na delo in z dela)

Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela najmanj v višini 60% cene najcenejšega prevoza na delo.

15. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje)

Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju se šteje dnevnica (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

16. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje v Sloveniji)

(1) Dnevnice za službeno potovanje v Sloveniji od 6 do 8 ur znašajo 1.260 SIT, nad 8 do 12 ur 1.800 SIT, nad 12 ur 3.600 SIT.

(2) Povračilo stroškov za prevoz na službenem potovanju v Sloveniji znaša za vsak poln kilometer 69 SIT.

(3) Stroški za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se povrnejo v višini predloženega računa za prenočevanje, ki ga odobri delodajalec.

17. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje v tujini)

Delavec, ki ga je delodajalec napotil na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnice (povračilo stroškov za prehrano), povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji in v višini, ki ga določa izvršilni predpis, ki ureja povračilo stroškov za službena potovanja v tujino.

18. člen

(pogoji za izplačilo povračil stroškov v zvezi z delom)

Povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

19. člen

(mirno reševanje sporov)

Pogodbene stranke se bodo prizadevale, da bodo morebitne spore in nesoglasja iz te pogodbe reševale na miren in sporazumen način.

Ljubljana, dne 23. junija 2006

Podpisniki:
Gospodarska zbornica Slovenije
Jožko Čuk l.r.

Obrtna zbornica Slovenije
Miroslav Klun l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Borut Meh l.r.

Združenje delodajalcev obrtnih dejavnosti Slovenije
Igor Antauer l.r.

Zveza Svobodnih sindikatov Slovenije
Milan Utroša l.r.

Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
Boris Mazzalin l.r.

KSS PERGAM
Dušan Rebolj l.r.

Neodvisnost KNSS
Drago Lombar l.r.

SZS Alternativa
Silvo Berdajs l.r.

ZDSS Solidarnost
Albert Pavlič l.r.

Neodvisni sindikati Slovenije
Rastko Plohl l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 5. 7. 2006 izdalo potrdilo št. 02047-5/2006 o tem, da je Kolektivna pogodba o načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 3.

OBČINE

AJDOVŠČINA

3317. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina

Na podlagi 6. člena Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94, 69/94, 56/98, 75/98, 52/02, 27/06, 61/06) v zvezi z 22. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB-2) in na podlagi drugega odstavka 34. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je občinski svet na seji dne 29. 6. 2006 sprejel

O D L O K
o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov občinskega sveta in za volitve župana v občini Ajdovščina ter število članov občinskega sveta, ki se voli v posamezni volilni enoti.

2. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določi pet volilnih enot, v katerih se skupno voli 26 članov občinskega sveta, in sicer:

V prvo volilno enoto spada:

del mesta Ajdovščina, ki obsega: Gradišče, Ulico Quiliano, Župančičevo ulico, Lokavško cesto, Cesto 5. maja, Lokarjev drevored, Goriško cesto – razen hišne številke 4, Gregorčičevo ulico, Vilharjevo ulico, Prešernovo ulico, Ulico 24. septembra, Trg 1. Slovenske vlade, Lavričev trg, Šibeniško ulico, Stritarjevo ulico, Tovarniško cesto, Ob Hublju, Cesto IV. Prekomorske, Cesto IX. Korpusa, Cebejevo ulico, Grivško pot, Grivče, Lavričevo cesto – od hišne številke 1 do vključno 43 ter 44, 46 in 48, Na brajdi – hišne številke 2, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 in 25.

Voli se 5 članov občinskega sveta.

V drugo volilno enoto spada:

del mesta Ajdovščina in vzhodni del občine, ki obsega: Slejkote, Ulico Bazoviške brigade, Vojkovo ulico, Ulico Ivana Kosovela, Kidričevo ulico, Pot v Žapuže, Bevkovo ulico, Vipavsko cesto, Cankarjev trg, Levstikovo ulico, Idrijsko cesto, Na Livadi, Na Trati, Slomškovo ulico, Štrancarjevo ulico, Polževo ulico, Goriško cesto hišna številka 4, Lavričevo cesto hišne številke 43/a, 45, 47 ter od hišne številke 49 do vključno 76, Ulico Vena Pilona, Na Brajdi – hišne številke 1, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20 in 22, ter krajevne skupnosti Žapuže, Dolga Poljana in Budanje.

Voli se 6 članov občinskega sveta.

V tretjo volilno enoto spada:

Gora in Lokavec, ki obsega naslednje krajevne skupnosti: Lokavec, Predmeja, Otlica – Kovk, Col in Podkraj.

Voli se 5 članov občinskega sveta.

V četrto volilno enoto spada:

srednji in južni del občine, ki obsega naslednje krajevne skupnosti: Ustje, Planina, Vipavski Križ, Cesta, Gaberje, Šmarje, Skrilje in Stomaž.

Voli se 5 članov občinskega sveta.

V peto volilno enoto spada:

zahodni del občine, ki obsega naslednje krajevne skupnosti: Velike Žablje, Dobravlje, Brje, Kamnje – Potoče, Vrtovin, Gojače – Malovše, Selo, Batuje in Črniče.

Voli se 5 članov občinskega sveta.

3. člen

Za volitve župana Občine Ajdovščina je volilna enota območje celotne občine Ajdovščina.

4. člen

S sprejemom tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve občinskega sveta občine Ajdovščine (Uradno glasilo št. 8/1994).

5. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Ajdovščina, dne 29. junija 2006

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

CELJE

3318. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu levi breg Voglajne–Aljažev hrib, Misijonska hiša–Lazaristi

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) na seji dne 11. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu levi breg Voglajne–Aljažev hrib, Misijonska hiša–Lazaristi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta levi breg Voglajne–Aljažev hrib, Misijonska hiša–Lazaristi, ki jih je pod številko 116/05 izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o., Celje in se nanašajo na spremembo Zazidalnega načrta levi breg Voglajne–Aljažev hrib (projekt Zavod za napredek gospodarstva Celje št. 441/65, Odlok o odloku o zazidalnem načrtu je objavljen v Uradnem vestniku Celje št. 26/68). Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta so usklajene s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, in

Uradni list RS, št. 86/01), ki opredeljuje obravnavani kompleks kot stavbno zemljišče.

II. OBSEG IN VSEBINA ZAZIDALNEGA NAČRTA

2. člen

1. člen Odloka o zazidalnem načrtu levi breg Voglajne–Aljažev hrib (Ur. vestnik Celja štev. 26/68) se dopolni z novimi členi, ki se glasijo:

2.a člen

(1) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se nanašajo na kompleks Doma sv. Jožefa na Aljaževem hribu v Celju in zajema parcele 1479, 1480, 1481, 1482, 1483, 1484, 1485/1, 1485/2 1486/1, 1486/2, 1487, 1488, 1489, 1490/1, 1490/2, 1491, 1492, 1493, 1494, 1495, 1496, 1497, 1498, 1499, 1500, 1501, 1502, 1503/1, 1504/1 in 1506 k.o. Celje.

(2) Sestavni del odloka je tekstualni in grafični del projekta s smernicami in mnenji.

Tekstualni del vsebuje:
– odlok,
– tekstualni del z opisom stanja in obrazložitvijo zasnove objektov in zunanjih površin, pogojev za urejanje komunalne, energetske in cestne infrastrukture, pogojev za varstvo okolja, voda in požarnega varstva,
– smernice in mnenja nosilcev planiranja,
– povzetek za javnost.

Grafični del vsebuje:
– izrez kartografske dokumentacije Celjskega prostorskega plana,
– izrez iz Zazidalnega načrta levi breg Voglajne–Aljažev hrib,
– načrt namenske rabe prostora,
– katastrsko situacijo,
– načrt ureditvenega območja in parcelacije,
– načrt umestitve načrtovanih ureditev-situacija obstoječega stanja z mejo ureditvenega območja,
– urbanistično arhitektonsko zasnovo,
– zasnovo prometne in komunalne ureditve,
– profile ceste.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO POVRŠIN

2.b člen

Območje spremembe zazidalnega načrta je namenjeno za potrebe Doma sv. Jožefa, ki vsebuje obstoječe objekte cerkev sv. Jožefa, Dom sv. Jožefa, Lazarjevo hišo in predvidene objekte s pripadajočimi ureditvami, ki vključujejo dom starejših občanov, vratarnico, vrtno lopo – rastlinjak ter hortikulturne, športne in prometne ureditve. Dom svetega Jožefa opravlja versko, kulturno, duhovno, prosvetno, vzgojno izobraževalno in socialno varstveno dejavnost z začasno ali stalno nastanitvijo ter pripadajočo športno rekreativno in gostinsko ponudbo.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

2.c člen

(1) Ureditveno območje Doma sv. Jožefa zajema obstoječe in načrtovane objekte, ki so namenjeni za versko, kulturno, vzgojno izobraževalno, socialno varstveno dejavnost z začasno ali stalno nastanitvijo ter pripadajočo športno rekreativno in gostinsko ponudbo.

(2) Načrtovani objekti so: dom starejših občanov ob stavbnem kompleksu cerkve in Doma sv. Jožefa, vratarnica, vrtna lopa – rastlinjak, javne sanitarije, večnamensko športno igrišče ter komunalna in prometna infrastruktura.

Dom starejših občanov je predviden v obliki črke L ob stavbnem kompleksu cerkve sv. Jožefa tako, da z dvema krakoma na zahodni in južni strani zaokroža cerkev in tvori notranje dvorišče. Objekt je predviden v okvirnih tlorisnih dimenzijah 67 m x 14 m + 43,50 m x 14 m in višinskem gabaritu K1+K2+P+1+IP. Maksimalni gabarit objekta predstavlja gradbena linija opredeljena v arhitektonski situaciji, višinski gabarit ne sme presegati obstoječih objektov, ki jih obkroža. Dovoljena je klasična ali montažna gradnja, strešna konstrukcija mora biti lesena simetrična dvokapnica v naklonu ca. 45 stopinj, kritina bobrovec. Oblikovanje objekta mora biti usklajeno s pogoji Zavoda RS za varstvo kulturne dediščine, okna na zunanjih fasadah morajo biti enaka kot na obstoječem objektu, okna na notranji fasadah so lahko oblikovana svobodneje, med maso načrtovanega objekta in obstoječim objektom je mogoča izvedba oblikovno nevtralne cezure. Oblikovno mora dozidava težiti k harmonični povezavi z obstoječimi objekti. Višina objekta se mora postopno nižati proti jugu tako, da bo z dominantnimi zvoniki ohranjen značilni pogled na kompleks cerkve sv. Jožefa.

Ob vstopu na kompleks Doma sv. Jožefa je predvidena pritlična vratarnica v dimenzijah ca. 6 m x 6 m, na severnem delu ob parkiriščih pa pritlične sanitarije v polkrožni ali drugačni zasnovi (radij ca. 6 m). Oblikovanje obeh objektov mora biti podrejeno arhitekturi celotnega kompleksa.

V sklopu zelenih površin je v dimenzijah ca. 8 x 8 m predvidena vrtna lopa ali rastlinjak.

(3) Obstoječi objekti so cerkev sv. Jožefa, Dom sv. Jožefa in Lazarjeva hiša vključno s pripadajočimi funkcionalnimi površinami. Obstoječe objekte je mogoče po potrebi adaptirati ali rekonstruirati ob pogojih smernic(brisan e) Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(4) Za rušenje je predviden gospodarski objekt na parceli 1496 k.o. Celje, klet na parcelah 1497, 1490/2 in 1496 k.o. Celje ter komunalna infrastruktura in druge ureditve, ki jih bo zaradi predvidenih posegov potrebno nadomestiti z novo komunalno in prometno infrastrukturo.

V. PROMETNE, POHODNE IN ZELENE POVRŠINE

2.č člen

(1) Obstoječi objekti se napajajo po obstoječi mestni prometni infrastrukturi – to je po Plečnikovi ulici, ki ni dimenzionirana za povečan promet, zato je do kompleksa Doma sv. Jožefa predvidena nova dovozna cesta, ki poteka kot odcep od Popovičeve ulice po severnem pobočju Aljaževega hriba in ima tehnične elemente, ki zagotavljajo nemoten dvosmerni promet z vsemi motornimi vozili.

(2) Parkiranje za obiskovalce in zaposlene je predvideno delno na obstoječih, delno na novih parkirnih površinah za osebna vozila in avtobuse. Ob večjih prireditvah je mogoče za parkiranje uporabiti tudi večnamensko športno igrišče in ploščad med Domom sv. Jožefa in Lazarjevo hišo.

(3) Za pešce so predvidene pešpoti in ploščadi, ki povezujejo posamezne objekte, športne površine in morajo biti zgrajene brez arhitektonskih ovir.

(4) Kompleks Doma sv. Jožefa obkrožajo zelene in gozdne površine gozda s posebnim pomenom. Ohraniti, vzpostaviti in oblikovati je potrebno gozdne robove ter skupine dreves, posamezna drevesa, protivetrne pasove in obmejke zunaj gozda. V gozdu z rekreacijsko funkcijo je potrebno vzdrževati posamezna drevesa večjih dimenzij, ki dodatno prispevajo k estetski vlogi gozda. Pri načrtovanju trase nove javne ceste je potrebno ohraniti celotno površino kvalitetnega debeljaka hrasta in jo speljati po površini, ki je porasla z letvenjakom robinije. Odmik ceste od gozdnega roba mora zagotavljati, da z oblikovanjem nasipa brežine ne bodo obsuta

posamezna robna drevesa. V gozdu s posebnim namenom je predvidena ureditev pešpoti po obstoječih trasah, ki bodo povezovale med seboj površine različnih namembnosti in omogočale rekreacijo v gozdu.

Obstoječe zelene površine na zahodnem pobočju Aljaževega hriba, ki jih zazidalni načrt ohranja, sodijo med večje mestne zelene in rekreativne površine. Zelene površine v sklopu stavbnega kompleksa bodo v južnem delu ob vhodu na notranje dvorišče urejene parkovno in namenjene predvsem oskrbovancem doma starejših občanov. Ohraniti je potrebno obstoječa drevesa, obstoječe pešpoti pa dopolniti z novimi povezavami. Zelene površine med Lazarjevo hišo in načrtovano cesto bodo delno urejene kot zelenjavni vrt.

Na celotnem območju je potrebno ohraniti obstoječa drevesa in skupine dreves. V skladu s smernicami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije – Območne enote Celje je potrebno zasaditi drevored ob parkirišču. Neformalna skupina dreves zahodno od športnega igrišča predstavlja protihrupno in vizualno zeleno bariero. Pri izbiri sadik je potrebno izbirati izključno med avtohtonimi vrstami dreves.

VI. POŽARNA VARNOST

2.d člen

(1) Pri načrtovanju prostorskih ureditev je upoštevan 22. člen Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01), zagotovljeni so odmiki med objekti, omogočene interventne površine, voda za gašenje, zadostno število hidrantov ter zagotovljen umik ljudi in premoženja.

Odmiki med objekti zagotavljajo omejevanje širjenje požara in presegajo 10 m. Oskrba za gašenje z vodo je zagotovljena iz javnega vodovodnega in hidrantnega omrežja. Pri načrtovanju hidrantnega omrežja je potrebno upoštevati Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

VII. GOSPODARJENJE Z VODAMI

2.e člen

(1) Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod mora biti urejeno skladno s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02) ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05).

Padavinske vode z območja je potrebno, če ne obstaja možnost priključitve na kanalizacijo, prioritetno ponikati, pri tem morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.

Padavinske vode iz obravnavanega območja (streši-ne, parkirišča, ceste …) je potrebno pred priključkom na meteorno kanalizacijo zadrževati s ponikanjem, pri tem morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin ob pogoju upoštevanja geomehanskega stanja zemljišča, iz katerega mora biti razvidno ali je ponikanje meteornih voda možno in da to ne bo ogrožalo stabilnosti zemljišča. V primeru, da padavinskih voda zaradi sestave tal ne bo mogoče ponikati, morajo biti padavinske vode odvajane v meteorno kanalizacijo tako, da ne bo nenadzorovanega odvajanja voda po erozivnih in plazovitih zemljiščih. Gradnja mora biti skladna s 87. in 88. členom Zakona o vodah.

Odvajanje padavinskih voda je potrebno predvideti v skladu z 92. členom Zakona o vodah na tak način, da bo v čim večji meri zmanjšan odtok padavinskih voda iz urbanih površin kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, suhi zadrževalniki …).

VIII. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO INFRASTRUKTURO TER OMREŽJE ZVEZ

2.f člen

Ceste:

(1) Obstoječi objekti Doma sv. Jožefa se napajajo iz Plečnikove in Zvezne ulice, ki nimata tehničnih elementov za povečani promet. Iz tega razloga je iz Popovičeve ulice predvidena nova servisna cesta 1, ki bo imela elemente za vse vrste motornega prometa in sicer vozišče širine 2 x 2,50 m z enostransko muldo in vzdolžnimi padci 3–15%.

Odvajanje sanitarnih in meteornih voda:

(2) Na območju spremembe zazidalnega načrta je delno že zgrajeno kanalizacijsko omrežje in sicer v mešanem sistemu, ki odvaja odpadne in meteorne vode v kanal v Plečnikovi ulici. Za predvideno pozidavo je načrtovano ločeno odvajanje odpadnih in meteornih vod. V cesti 1 je predviden nov zbirni meteorni kanal, ki se bo priključil na obstoječ meteorni kanal ob Popovičevi ulici.

Obstoječa fekalna kanalizacija v Plečnikovi ulici se ohrani.

Meteorne vode s strešin je potrebno pred izpustom v javno kanalizacijo očistiti v skladu z veljavno zakonodajo. Zadrževanje meteornih voda se izvede z eventualnim ponikanjem v skladu z geomehanskim elaboratom.

Posamezni objekti se lahko priključijo na kanalizacijsko omrežje preko jaška z enim priključkom, interna kanalizacija mora biti izvedena brez priključkov in prekinitev, ki bi lahko povzročile zaplavitev objekta. V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05).

Vodovod:

(3) Oskrba obstoječih in predvidenih objektov je mogoča iz obstoječega vodovodnega priključka ali iz javnega vodovoda PE d 110, ki je del Osrednjega vodovodnega sistema Celja. Priključitev na vodovod je mogoča samo v primeru rešitve odvajanja odpadnih vod.

Elektro omrežje:

(4) Energija za napajanje predvidenih objektov je na voljo na SN kablovodu 10 kV Popovičeva in TP Aljažev hrib.

Telefonsko omrežje:

(5) Za priključitev predvidenih objektov na TT omrežje je potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo in upoštevati trase obstoječega TK omrežja.

Plinovodno omrežje in ogrevanje

(6) Na območju spremembe zazidalnega načrta je že izveden nizkotlačni plinovod, namenjen oskrbi objektov z zemeljskim plinom.

IX. VARSTVO OKOLJA

2.g člen

Ohranjanje narave:

(1) Obstoječe gozdne površine so razvrščene v gozdove s posebnim namenom, ki jih je potrebno v čim večji meri ohraniti, oblikovati gozdne robove, ohraniti skupine drevja, posamezna drevesa in protivetrne pasove in obmejke. V gozdovih, kjer je aktualna rekreacijska funkcija, je potrebno vzpostaviti gozdni rob in vzdrževati omrežje cest in poti. Pri sečnji gozdnega drevja je potrebno upoštevati vsa določila veljavne zakonodaje.

Hrup:

(2) Ureditveno območje kompleksa Doma sv. Jožefa je po Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju

(Uradni list RS, št. 105/05) razvrščeno v II. in III. stopnjo varstva pred hrupom. II. stopnja varstva pred hrupom dopušča dnevno raven hrupa 55 dBA in nočno raven hrupa 45 dBA, III. območje varstva pred hrupom pa dnevno raven 60 dBA in nočno raven 50 dBA.

Zrak:

(3) Za zagotovitev čim nižje stopnje onesnaženosti zraka je kot energetski vir ogrevanja predviden zemeljski plin. V času gradnje je pričakovati emisije prašnih delcev, emisije dušikovih oksidov, ogljikovega monoksida zato je potrebno vlaženje makadamskih poti na gradbišču in pranje dovozne ceste na gradbišče.

Med obratovanjem predstavlja glavni vir emisij v zrak kotlovnica in promet. Za zmanjšanje emisij je predvidena uporaba zemeljskega plina.

Vode:

(4) Komunalne odpadne in meteorne vode se morajo odvajati ločeno. Za odvod komunalnih odpadnih vod je predviden fekalni kanal, ki bo priključen na ob obstoječo fekalno kanalizacijo.

Padavinske meteorne vode se odvajajo v meteorno kanalizacijo. Zadrževanje teh voda se izvede z zadrževanjem z eventualnim ponikanjem, če to dopušča geomehanska sestava tal.

Odpadki:

(5) Komunalne odpadke je potrebno zbirati skladno z določili Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 67/99). Posode za zbiranje odpadkov morajo biti tipske, nameščene na ekološko brezhibnem prostoru.

V času gradnje je potrebno urediti ravnanje z gradbenimi odpadki v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 3/03).

Naravna in kulturna dediščina:

(6) Na obravnavanem območju ni območij naravne dediščine.

Iz pridobljenih smernic Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Celje predstavlja stavbni kompleks cerkve in Doma sv. Jožefa kulturni spomenik EŠD#2921, zato je pri vse posegih v prostor potrebno upoštevanje izdanih smernic.

X. FAZNOST IZGRADNJE

2.h člen

Zazidalni načrt omogoča fazno izgradnjo posameznih objektov, zunanje in komunalne infrastrukture v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi investitorja.

Pogoj za gradnjo predvidenih objektov je, da se v prvi fazi izvede servisna cesta 1.

Pred začetkom gradnje je potrebno zaščititi oziroma prestaviti komunalne priključke.

XI. TOLERANCE

2.i člen

(1) Gradnja predvidenih objektov je mogoča v okviru gradbenih linij določenih v urbanistično – arhitektonski zasnovi. Kot tolerance so mogoče adaptacije, rekonstrukcije oziroma prenove obstoječih objektov zaradi dotrajanosti oziroma novih vsebin; pri načrtovanih objektih pa so mogoča minimalna odstopanja od gradbenih linij oziroma predlaganih umestitev v prostor razen na vzhodni in južni strani doma starejših občanov, ki predstavlja konstanto zaradi bližine gozda s posebnim namenom. Tolerance pri gabaritih in legah objektov so mogoče le ob pogoju, da le-te ne pomenijo spremembe zasnove predlagane v spremembi zazidalnega načrta.

(2) Kot tolerance so dovoljene tudi spremembe tras komunalne in prometne infrastrukture ter zunanjih ureditev ob pogoju, da dopustne spremembe ne spreminjajo koncepta zazidave in so usklajene z upravljavci komunalne in prometne infrastrukture ter Zavodom za gozdove Slovenije – Območno enoto Celje.

(3) Kot toleranca je mogoča minimalna sprememba meje gradbene parcele ob pogoju, da ne vpliva na koncept zazidave in da je usklajena z vsemi mejaši.

XII. KONČNE DOLOČBE

2.j člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje.

2.k člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

2.l člen

Ta odlok začne veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0007/2005
Celje, dne 11. julija 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

ČRNOMELJ

3319. Sklep o javni razgrnitvi predloga Občinskega lokacijskega načrta za Tehnološko razvojno industrijsko središče Kanižarica

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/2, 8/3 – popravek) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Črnomelj sprejema naslednji

S K L E P
o javni razgrnitvi predloga Občinskega lokacijskega načrta za Tehnološko razvojno industrijsko središče Kanižarica

1. člen

Javno se razgrne predlog Občinskega lokacijskega načrta za Tehnološko razvojno industrijsko središče Kanižarica.

2. člen

Predlog bo razgrnjen na sedežu Občine Črnomelj v času uradnih ur občinske uprave.

Predlog bo razgrnjen od 2. avgusta 2006 do vključno 31. avgusta 2006.

3. člen

Med javno razgrnitvijo tega sklepa se skliče javna obravnava. Javno obravnavo organizira Občina Črnomelj, ki zagotovi tudi potrebne strokovne razlage. Javna obravnava bo v sredo 30. avgusta 2006, ob 18.00 uri v sejni sobi Občine Črnomelj.

4. člen

Pisne pripombe in predloge na razgrnjen predlog podajo zainteresirani na naslov: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-79/2005
Črnomelj, dne 10. julija 2006

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

3320. Program priprave za občinski lokacijski načrt kamnolom Suhor

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek) nadaljevanju »ZureP-1«) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – prečiščeno besedilo) župan sprejme

PROGRAM PRIPRAVE
za občinski lokacijski načrt kamnolom Suhor

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta

(1) Sedanji obseg kamnoloma Suhor pri Vinici ne zadošča več povečanim potrebam po surovini, ki se tam pridobiva. Ravno tako sedanji kamnolom ne ustreza povsem naravovarstvenim in estetskim zahtevam. Razširitev pridobivalnega območja in vzpostavitev ustreznejših sanacijskih ukrepov sta glavna razloga za pristop k pripravi Občinskega lokacijskega načrta kamnolom Suhor (v nadaljevanju: OLN).

(2) OLN se pripravlja na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega plana občine Črnomelj za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Črnomelj za obdobje 1986 do 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/87, 13/90, 7/91, 11/91 in Uradni list RS, št. 45/95, 57/95, 43/00, 119/03 in 79/04) (v nadaljevanju: občinski plan). Programska zasnova za kamnolom Suhor pri Vinici (v nadaljevanju: PZ) je bila pripravljena v okviru predzadnje spremembe in dopolnitve občinskega plana (Uradni list RS, št. 119/03).

2. Predmet in programska izhodišča OLN

(1) OLN se pripravlja zaradi razširitve pridobivalnega območja, s katerim bodo povečane možnosti za pridobivanje apnenca, ki je po raziskavah ustrezne kakovosti za predelavo v kamene agregate, uporaben za betone, bituminizirane nosilne plasti in za izdelavo spodnje nosilno-tamponske plasti. Ravno tako je namen tega OLN natančneje opredeliti sanacijske pogoje, s čimer bodo vzpostavljene ustreznejše ekološke razmere, hkrati pa bo izboljšan izgled območja.

(2) Program kamnoloma zajema odkopavanje in separacijo surovine (na kraju samem se pripravijo frakcije za betone in nasipni material), v kamnolomu pa že deluje tudi dodatna separacija za predelavo odpadnih surovin-jalovine, z možnostjo predelave gradbenih odpadkov. Del jalovine in ves humus so predvideni za sprotno in končno sanacijo kamnoloma. Na vhodu v kamnolom so že urejeni stranski objekti (skladišče, pisarniški prostor, garderobe in sanitarije). Dostop v kamnolom ostaja tudi v bodoče s ceste Metlika – Vinica.

3. Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje kamnoloma je določeno z občinskim planom in s PZ ter obsega zemljišča in dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami:

1875 del, 1877, 1886 del, 1888/1 del, 1893/3 del, 1879/2 del, 1885, 1879/9, 1893/4 del, 1893/1 del, 1893/5 del, 1893/2, 1894/2, stp. 1896, stp. 1894/1, stp. 1894/3, stp. 1894/4, 1897/2, stp. 1898/1, 1897/1, 1898/2, 1898/3, 1901, 1900, 1902, 1905, 1903, 1908, 1907/2, 1907/1, 1912, 1913/2, 1913/1, 1919/1, 1919/2, 1918, 1922/2, 1922/1, 1927, 1926, 1929, 1910, 1909, 1911, 1920, 1921, 1928, 1934/1, 1934/2, 1940/3, 1940/1 del, 1940/2 del, 1941, 1947, 1948, 1104, 1103, 1102, 1101, 1100 /1, 1100/2, pot 2796 del, 1099/1, 1110/2, 1110/1, 1107, 1104, 1106, 1108, 1112, 1115, 1116, 1099/2, 1098, 1097, 1063, 1062, 1064, 1061, 1069, 1074, 1060, 1075, 1072, 1070, 1077, 1078, 1083, 1089/1, 1084, stp. 32/2, stp. 32/3, 1076, 1079, 1089/2, 1082, 1090, 1085, 1089/3, 1080, 1081, 1089/4, 1089/5, 1086, 1091, 1092 del, 1096, 1095, 1094, 1129, 1127, 1126, 1128, 1139, 1121, 1120, 1122/3, 1139, 1123/2, 1122/2, 1137 del, stp. 1140, 1140, 1123/1, 1122/1, stp. 130, 1119, 1141, 1142, 1143, 1219, 1220, 1332, pot 2797/1 del, 1333, 1334, 1335, 1336, 1331/2, 1331/1, 1304, 1294, 1293, 1284, 1283/1, 1283/2, 1274, 1273, 1264, 1263, 1253, 1244, 1242, 1233, 1230, 1255, stp. 126, 1245, 1221, 1222, 1228, stp. 127, stp. 128, 1218, 1144, 1147, 1148, 1152, 1153 del, 1157 del, vse k.o. Stara Lipa.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in drugi udeleženci priprave izvedbenega prostorskega akta

(1) Pripravljavec in koordinator izdelave OLN je občinska uprava Občine Črnomelj. Izdelovalec OLN – podjetje BD projektiranje, d.o.o., Novo mesto, je bil izbran s strani podjetja BEGRAD d.d., ki je naročnik in investitor priprave OLN.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki morajo dati svoje smernice oziroma mnenja na obravnavani OLN so naslednji:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, p.p. 653, Ljubljana; – Sektor za varstvo okolja;
2. Ministrstvo za gospodarstvo, Kotnikova 5, p. Ljubljana – Sektor za rudarstvo;
3. Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, p. Novo mesto;
4. Agencija RS za okolje, Območna pisarna Novo mesto, Novi trg 9, p. Novo mesto;
5. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Enota Novo mesto, Seidlova cesta 1, p. Novo mesto;
6. Zavod za gozdove Slovenije, OE Novo mesto, Gubčeva 15, p. Novo mesto;
7. Direkcija RS za ceste, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska c. 47, p. Novo mesto;
8. Elektro Ljubljana, PE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, p. Novo mesto;
9. JP Komunala, p.p. 128, p. Črnomelj;
10. Telekom Slovenije, PE Novo mesto – za področje telekomunikacij in zvez, Novi trg 7, p. Novo mesto;
11. Občina Črnomelj – področje lokalnih cest, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj

(3) Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo še:

– Krajevna skupnost Dragatuš;

– druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave OLN pokazala potreba.

(4) Če se med pripravo strokovnih podlag ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih naknadno vključi v postopek.

(5) Na podlagi vloge Občine Črnomelj pripravijo nosilci urejanja prostora:

– smernice za pripravo OLN v katerih konkretizirajo določbe veljavnih predpisov in drugih pravnih aktov, ki se nanašajo na obravnavani poseg;

– mnenja k dopolnjenemu predlogu OLN.

(6) Udeleženci priprave strokovnih podlag so navedeni v 5. členu tega programa priprave.

5. Potrebne strokovne podlage in način njihove pridobitve

(1) Predhodno pripravljene strokovne podlage zajemajo občinski plan ter PZ z vsemi strokovnimi gradivi in akti, ki so služili za pripravo le-teh.

(2) Dodatne strokovne podlage za OLN so naslednje:

– v skladu z Odločbo Ministrstva za okolje in prostor št. 35409/75/2006 IL izdane 17. maja 2006, je potrebno v okviru postopka priprave OLN izvesti »celovito presojo o vplivih na okolje« (v nadaljevanju: CPVO). Izsledki te presoje bodo služili tudi kot izhodišče za oblikovanje okoljevarstvenih meril in pogojev za poseganje v prostor v okviru OLN. CPVO pripravi pooblaščen izdelovalec, za kar poskrbi Begrad d.d.;

– idejni rudarski načrt izkoriščanja in sanacije kamnoloma Suhor pri Vinici, izdela Minervo kontrol d.o.o, Ljubljana, na podlagi naročila podjetja Begrad d.d.;

– prostorska analiza načrtovanega posega z usmeritvami, ki jo pripravi BD projektiranje d.o.o.;

– smernice nosilcev urejanja prostora,

– smiselno se uporabijo tudi strokovne podlage, ki so bile pripravljene za potrebe SPRO;

(3) V kolikor se tekom priprave OLN izkaže potreba po dodatnih strokovnih podlagah, se pridobi tudi te.

6. Rok za pripravo OLN oziroma njegovih posameznih faz

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih faz OLN so:

IZDELAVA STROKOVNIH PODLAG	3 tedne po prejetih smernicah
IZDELAVA PREDLOGA (ZA JAVNO RAZGRNITEV) OLN	6 tednov po prejemu idejnega rudarskega projekta in okoljevarstvenih izhodišč
2. PROSTORSKA KONFERENCA	najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo
SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI	sprejme ga župan
IZDELAVA STALIŠČ DO PRIPOMB IN PREDLOGOV	2 tedna po končani javni razgrnitvi
SPREJEM STALIŠČ DO PRIPOMB IN PREDLOGOV	sprejme jih občinski svet
DOPOLNJEN PREDLOG OLN	3 tedne po potrditvi stališč do pripomb s strani občine
PRIDOBIVANJE MNENJ PRISTOJNIH NOSILCEV UREJANJA PROSTORA	v največ 30 dneh po prejetih pozivih za izdajo mnenj
PREDLOG OLN ZA SPREJEM NA OBČINSKEM SVETU	3 tedne po prejetih mnenjih
SPREJEM ODLOKA O OLN	sprejme ga občinski svet
OBJAVA ODLOKA V URADNEM LISTU RS	2 tedna po sprejemu na občinskem svetu

(2) Okvirni rok za sprejem OLN je februar 2007.

7. Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Izdelavo OLN financira BEGRAD d.d..

8. Začetek veljavnosti programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-02/2006
Črnomelj, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

DOBREPOLJE

3321. Program priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Dobrepolje

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1; v nadaljevanju tudi ZUreP-1), Odloka o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04; v nadaljevanju tudi SPRS), Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04; v nadaljevanju: PRS) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) župan Občine Dobrepolje sprejme

PROGRAM PRIPRAVE
strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Dobrepolje

1. Temeljne določbe

S tem programom se začnejo postopki priprave strategije prostorskega razvoja (v nadaljevanju tudi SPRO) in prostorskega reda (v nadaljevanju tudi PRO) Občine Dobrepolje, ki sta krovna prostorska planska akta občine.

Namen SPRO Dobrepolje je, da v skladu s Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) določi vizijo prostorskega razvoja občine ter usmeritve za usklajen in vzdržen razvoj dejavnosti v prostoru in njegovo trajnostno rabo.

Namen PRO Dobrepolje je, da v skladu s SPRO Dobrepolje ter ob upoštevanju pravil iz Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) določi območja namenske rabe prostora, pogoje in merila ter ukrepe za načrtovanje v prostoru in pripravo lokacijskih načrtov občine ter pogoje za pripravo projektov po določbah zakona, ki ureja graditev objektov.

2. Ureditveno območje SPRO in PRO

SPRO in PRO se izdelata za celotno območje občine Dobrepolje.

3. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Dobrepolje

Ključne značilnosti oziroma problemi občine

Občina Dobrepolje je nastala ob spremembi lokalne samouprave leta 1995. Severni del je prej pripadal občini Grosuplje, južni pa občini Kočevje. Meri 103,15 km^2, po statutu ima 24 naselij, konec leta 2005 je štela 3664 prebivalcev. Meji na občine Grosuplje, Ivančna Gorica, Žužemberk, Kočevje, Ribnico in Velike Lašče.

Dobrepolje je suho kraško polje približno 35 km jugovzhodno od Ljubljane, ima izrazito podolgovato obliko v dinarski smeri (od severozahoda proti jugovzhodu). Izraziti sta dve zgostitveni jedri poselitve: na severnem delu občine (ob regionalni cesti in železniški progi, okrog občinskega središča Videm) ter na južnem delu občine (Struška dolina, ob jedrnem naselju Pri Cerkvi-Struge).

Po vsej dolžini polja poteka regionalna cesta R3-648 iz Vidma proti Žvirčam in Smuki (v Kočevskem rogu), na severu pa iz smeri Grosupljega vstopita v dolino in nato potekata proti zahodu regionalna cesta R3-647 proti Ponikvam in Rašici ter regionalna železniška proga Grosuplje–Kočevje z železniško postajo Dobrepolje. Na južnem delu se nadaljuje slabo vzdrževana, makadamska lokalna cesta proti Kočevju.

Glede na stanje in težnje v prostoru kakor tudi politiko urejanja slovenskega prostora je priprava strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Dobrepolje potrebna predvsem zaradi naslednjih vsebinskih razlogov:

– potrebe po redefiniciji nadaljnjega prostorskega razvoja občine – z omejitvijo razpršene stanovanjske in počitniške gradnje in z jasnejšim oblikovanjem razvojnih poselitvenih jeder,

– pospešitev sonaravnega in vzdržnega razvoja občine v odnosu do pomembnih prometnic in z njim povezan razvoj prometne in druge infrastrukture,

– policentrični razvoj naselij v občini,

– opredelitev prioritetnih dejavnosti na območju občine v povezavi z ohranjanjem poseljenosti in prebivalstva ter razvojem sonaravnega turizma, kmetijstva in gozdarstva,

– zagotavljanje ustrezne kakovosti bivanja na celotnem območju občine, predvsem v povezavi z visoko naravno ohranjenostjo območja,

– spremenjene družbeno-ekonomske, socialne in pravne razmere in z njimi povezane opredelitve prostorskega razvoja občine,

– sanacija degradiranih območij,

– spremembe namenske rabe prostora.

Veljavni prostorski plan je treba nadomestiti z v ZUreP-1 zahtevano prostorsko strategijo in prostorskim redom, ki bosta opredelila prostorski razvoj občine in usmeritve za urejanje prostora v občini Dobrepolje v novih družbeno gospodarskih pogojih, tehnološki globalizaciji in članstvu Republike Slovenije v Evropski uniji.

Pravno podlago za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje predstavlja ZUreP-1, ki v:

– drugem odstavku 12. člena določa, da urejanje prostora v občinski pristojnosti obsega tudi predpisovanje podrobnejših meril in pogojev za urejanje prostora ter načrtuje prostorske ureditve na območju občine in izvaja prostorske ukrepe za uresničevanje občinskih prostorskih aktov;

– 27. členu določa, da se prostorski akt začne pripravljati na podlagi programa priprave prostorskega akta;

– četrti odstavek 171. člena določa, da morajo občine začeti s pripravo SPRO in PRO po uveljavitvi prostorskega reda Slovenije in sprejeti prostorski red občine najkasneje v treh letih po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije, to je do 20. julija 2007;

– 22. členu obravnava možno sočasno pripravo prostorskih aktov občine.

SPRO in PRO bosta izdelana v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine in vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04; v nadaljevanju Pravilnik o SPRO) ter Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04; v nadaljevanju Pravilnik o PRO).

4. Predmet in programska izhodišča SPRO in PRO Dobrepolje

Predmet SPRO je določitev zasnove prostorskega razvoja in prostorskih usmeritev za umeščanje dejavnosti v prostor tako, da se ob upoštevanju varstvenih zahtev zagotavlja celovit, usklajen in vzdržen prostorski razvoj občine in izhodišča za prostorsko načrtovanje na lokalni in širši ravni.

V skladu s Pravilnikom o SPRO vsebina SPRO Dobrepolje določa:

1. izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine,

2. zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru s prioritetami in usmeritvami za dosego ciljev prostorskega razvoja občine,

3. zasnovo posameznih sistemov lokalnega pomena, kot so:

– zasnova poselitve vključno z zasnovami rabe urbanih površin, prenove obstoječega stavbnega fonda ter sanacije degradiranih urbanih območij,

– zasnovo komunalne infrastrukture,

– zasnovo krajine s prikazom kmetijskih in gozdnih zemljišč, vodnih virov, vodnogospodarskih sistemov, območij rudnin, naravnih in kulturnih vrednot ter ogroženih območij,

4. zasnovo razvoja in urejanja naselij,

5. zasnovo in urejanje krajinskih območij,

6. ukrepe za izvajanje prostorskega razvoja občine.

Programska izhodišča SPRO Dobrepolje predvsem iz prostorskega vidika zagotavljajo:

– upoštevanje Strategije prostorskega razvoja Slovenije in Prostorskega reda Slovenije,

– skladen razvoj občine po načelih trajnostnega razvoja, v povezavi z gospodarskimi, družbenimi in okoljskimi razmerami,

– vzdržen prostorski razvoj, usklajen z razvojnimi in poselitvenimi potrebami,

– upoštevanje razvojnih dokumentov posameznih nosilcev urejanja prostora,

– usmerjanje prostorskega razvoja skladno z varstvenimi usmeritvami in zahtevami s področja varstva okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine,

– spodbujanje varstva kulturne dediščine kot razvojnega dejavnika,

– povezovanje posameznih območij znotraj občine, povezovanje občinskega prostora s sosednjimi občinami in povezovanje s širšim prostorom regije,

– spodbujanje in razvoj ustreznih storitvenih in oskrbnih funkcij, razvoj delovnih mest za domače prebivalstvo ter omogočanje možnosti za športno-rekreacijsko in kulturno dejavnost,

– zagotavljanje prebivalcem naselij in njihovega zaledja možnosti za vsakodnevno oskrbo, osnovno izobraževanje in druženje,

– zagotavljanje zadostne in dostopne oskrbe z družbenimi in drugimi storitvenimi dejavnostmi, ne glede na obseg svojega gravitacijskega območja,

– usklajenost gospodarskih, družbenih in okoljskih vidikov razvoja v prostoru ter priprava izhodišč za koordinacijo razvojnih interesov ob upoštevanju varstvenih zahtev,

– usmerjanje prostorskega razvoja z upoštevanjem območij, ogroženih zaradi naravnih ali drugih nesreč,

– krepitev prepoznavnih naravnih in kulturnih značilnosti in prednosti posameznih območij ter reševanje obstoječih problemov.

Občina Dobrepolje bo, če bo izražen interes za izdelavo skupnih elementov strategije prostorskega razvoja, predvsem na področju turizma, prometa, infrastrukture, deponiranja odpadkov ter drugih skupnih projektov, usklajevala svoje interese z interesi sosednjih občin.

Predmet PRO je oblikovanje pravil za urejanje prostora v občini. PRO je temeljni izvedbeni prostorski akt občine, ki je podlaga za pripravo občinskih lokacijskih načrtov ter določa lokacijske pogoje za pripravo projektov za pridobitev gradbenih dovoljenj po zakonu, ki ureja graditev objektov. Prostorski akt bo izdelan v skladu s SPRO Dobrepolje in Prostorskim redom Slovenije.

V skladu s Pravilnikom o PRO vsebina PRO Dobrepolje določa:

– prikaže območja (osnovne in podrobnejše) namenske rabe prostora,

– prikaže območja državnih in občinskih lokacijskih načrtov,

– izdela merila in pogoje za urejanje prostora (členitev prostora za določitev meril in pogojev za urejanje prostora, funkcionalna in oblikovna merila in pogoje, merila za določanje gradbenih parcel in komunalno opremljanje zemljišč za gradnjo, druga merila in pogoji za urejanje prostora, merila in pogoji za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij) in

– izdela ukrepe za izvajanje prostorskega reda.

Programska izhodišča PRO so, da se na območju urejanja zagotovijo predvsem:

– usklajenost gospodarskih, družbenih in okoljskih vidikov razvoja v prostoru ter priprava meril in pogojev za uresničevanje razvojnih interesov v prostoru ob upoštevanju varstvenih zahtev;

– urejenost prostora tako, da se uveljavlja javna korist, izboljša bivanje, zagotovi racionalna raba prostora in da se ohranja prostorske vrednote (spoštuje se arhitekturne in krajinsko tipologijo, naravni značaj sestavin okolja, strukturo prostora);

– merila in pogoje za posege v prostor in graditev objektov;

– členitev prostora, opredelitev funkcionalnih enot in prostorskih enot in namenske rabe prostora;

– doseganje kakovosti in humanega razvoja naselij;

– doseganje vzdržnega prostorskega razvoja v varovanih območjih z ohranjanjem narave in doseganjem trajnostne rabe naravnih virov in varstva kulturne dediščine;

– usmerjanje prostorskega razvoja z upoštevanjem območij, ogroženih zaradi naravnih ali drugih nesreč;

– pogoje za graditev gospodarske javne infrastrukture;

– pogoje za načrtovanje prostorskih ureditev in graditve v krajini;

– pogoje za opremljanje zemljišč za gradnjo;

– prostorske ukrepe za načrtovanje prostorskih ureditev.

5. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi SPRO in PRO Dobrepolje, ter njihove naloge in strokovne podlage

5.1. Občina Dobrepolje (v nadaljevanju: pripravljavec) je odgovorna za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje, sprejemanje ukrepov, potrebnih za izvajanje tega programa priprave, in pravočasno predložitev predloga SPRO in PRO Dobrepolje v obravnavo županu in občinskemu svetu.

Pri pripravi SPRO in PRO sodelujejo tudi strokovne službe Občine Dobrepolje.

Pripravljavec je zadolžen, da:

– pridobi oziroma izdela ustrezne podatke, analize in strokovne podlage za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje,

– zagotovi pripravo SPRO in PRO Dobrepolje z izbiro načrtovalca skladno z Zakonom o javnih naročilih,

– pripravi in uskladi predlog SPRO in PRO Dobrepolje,

– pridobi smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, določenih s tem programom priprave,

– zagotavlja vključevanje nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev v postopek priprave SPRO in PRO Dobrepolje,

– usklajuje delo nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev, ki sodelujejo pri pripravi SPRO in PRO Dobrepolje,

– organizira prostorske konference, javno razgrnitev in javne obravnave,

– omogoča sodelovanje javnosti v postopku priprave SPRO in PRO Dobrepolje v skladu z določbami ZUreP-1.

Pripravljavec po sprejemu programa priprave pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev.

5.2. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora, ki pripravijo smernice in strokovne podlage za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje, so ministrstva in organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblastil, ki sodelujejo pri pripravi SPRO in PRO Dobrepolje in so določeni s tem programom priprave (v nadaljnjem besedilu: nosilci urejanja prostora). Nosilci urejanja prostora pripravijo smernice v skladu z 29. členom ZUreP-1 in posredujejo občini ključna izhodišča za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje, in sicer z vidika gospodarskega in družbenega razvoja ter varstva okolja.

Nosilci urejanja prostora so zadolženi, da:

– sodelujejo s pripravljavcem pri pripravi SPRO in PRO Dobrepolje,

– izdelajo in posredujejo pripravljavcu strokovne podlage razvoja in/ali varstva s svojega področja za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje,

– pripravijo smernice v skladu z 29. členom ZUreP-1. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic. V tem primeru mora načrtovalec SPRO in PRO kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte ter smiselno upoštevati izdelane strokovne podlage nosilca urejanja prostora,

– podajo mnenje k dopolnjenem predlogu SPRO in PRO v skladu s 33. členom ZUreP-1.

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor:

– Direktorat za prostor;

– Agencija RS za okolje – področje varstva okolja;

– Agencija RS za okolje – področje upravljanja voda;

– Inšpektorat za okolje, prostor in energijo;

2. Ministrstvo za gospodarstvo:

– Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost;

– Direktorat za notranji trg – sektor za preskrbo in blagovne rezerve;

– Direktorat za energijo;

– Direktorat za turizem;

– Direktorat za energijo – sektor za rudarstvo;

– Direktorat za elektronske komunikacije;

3. Ministrstvo za promet:

– Direktorat za ceste, železnice, letalstvo in pomorstvo;

– Direkcija RS za ceste – sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest;

– Direkcija RS za ceste – sektor za planiranje in analize;

– Uprava RS za civilno letalstvo;

4. Ministrstvo za obrambo:

– Direktorat za obrambne zadeve – sektor za civilno obrambo;

– Uprava RS za zaščito in reševanje;

– Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano:

– Direktorat za kmetijstvo;

– Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo – sektor za gozdarstvo;

– Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo – sektor za lovstvo in ribištvo;

– Veterinarska uprava RS;

6. Ministrstvo za zdravje:

– Zdravstveni inšpektorat;

7. Ministrstvo za šolstvo in šport:

– Urad za razvoj šolstva;

– Direktorat za šport;

8. Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo – sektor za znanost;

9. Ministrstvo za kulturo:

– Uprava RS za kulturno dediščino;

10. Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve;

11. Ministrstvo za notranje zadeve;

12. Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko;

13. Zavod za gozdove Slovenije:

– OE Kočevje;

14. Zavod RS za varstvo narave;

15. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije;

16. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije;

17. Javna agencija za železniški promet RS;

18. Regionalna razvojna agencija za Ljubljansko urbano regijo;

19. Geoplin plinovodi d.o.o.;

20. ELES Elektro – Slovenije d.o.o.;

21. Elektro Ljubljana:

– DE Elektro Kočevje;

22. Javno komunalno podjetje Grosuplje:

– področje vodovoda;

– področje kanalizacije;
– področje energetike – ogrevanje;
23. Telekom Slovenije d.d.;
24. Slovenske železnice d.d. – služba za nepremičnine;
25. Sosednje občine:
– Grosuplje;
– Ivančna Gorica;
– Žužemberk;
– Kočevje;
– Ribnica;
– Velike Lašče;
26. drugi nosilci urejanja prostora, organi ali organizacije, za katere se v postopku priprave SPRO in PRO Dobrepolje izkaže, da rešitve posegajo na njihovo delovno področje.

Navedeni subjekti sodelujejo pri pripravi in sprejemanju SPRO in PRO Dobrepolje s podajo smernic za načrtovanje po 29. členu ZUreP-1 in s podajo mnenja na predlog planskega akta po 33. členu ZUreP-1, v roku 30 dni po prejetju vloge pripravljavca.

6. Strokovne podlage

S strokovnimi podlagami se analizira stanje, ugotovijo in izpostavijo se problemi ter na tej podlagi pripravijo osnove za odločitve v SPRO in PRO Dobrepolje.

Skladno z določili tega programa priprave pripravljavec zagotovi temeljne strokovne podlage. Pri tem se smiselno uporabijo že narejene študije in raziskave, ki so vezane na usmerjanje prostorskega razvoja. Temeljne študije so strokovne podlage, ki vsebujejo predvsem analizo stanja in trendov v prostoru, analizo razvojnih možnosti in študijo ranljivosti prostora.

Pripravljavec po potrebi pripravi oziroma zagotovi tudi druge strokovne podlage. Poleg temeljnih študij, ki so obvezne, pripravljavec glede na nujnost zagotovi tudi sledeče strokovne podlage kot osnovo za pripravo predloga SPRO in PRO Dobrepolje, ki v zaključkih sooblikujejo predlog za vključitev njene vsebine v prostorsko strategijo, kot npr.:
– demografska študija,
– prometna študija,
– študija komunalne in energetske infrastrukture,
– strokovne podlage za krajino,
– strokovne podlage za poselitev (za vseh 24 naselij in za občino kot celoto),
– študija razvoja gospodarskih dejavnosti,
– študija ranljivosti prostora,
– sintezno gradivo – povzetek in sintezni prikaz rezultatov posameznih študij
– in druge strokovne podlage po potrebi.

Strokovne podlage pripravljavec recenzira in dopolni s komentarjem, s katerim pojasni uporabo njihovih predlogov pri pripravi SPRO in PRO Dobrepolje.

Strokovne podlage pripravljavca (zagotovi pripravljavec sam):

Pri izdelavi SPRO in PRO Dobrepolje je treba upoštevati naslednje že izdelane strokovne podlage:
– prostorski plan občine Dobrepolje,
– obstoječe strokovne podlage za poselitev,
– upošteva se seznam strokovnih gradiv, ki ga pripravi pripravljavec.

Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora

Posamezni nosilec urejanja prostora v skladu s tem programom priprave pripravljavcu na njegovo zahtevo predloži strokovne podlage s svojega področja, pri čemer mora upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike. Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora so predvsem podatki in analize stanja in teženj prostorskega razvoja dejavnosti, predlogi morebitnih razvojnih potreb ali prostorskih ureditev s področja dejavnosti nosilca urejanja prostora, vključno z njihovimi operativnimi programi ter drugi pogoji in omejitve za razvoj dejavnosti v prostoru. Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora se izdelovalcu posredujejo natisnjeno in v digitalni obliki. Strokovne podlage morajo biti izdelane v skladu s 30. členom ZUreP-1.

Strokovne podlage za SPRO je treba izdelati v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04), in sicer do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve na strateškem nivoju. V skladu z 31. členom pravilnika o SPRO se strokovne podlage pripravijo tudi v digitalni obliki.

Strokovne podlage za PRO je treba izdelati v skladu s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04), in sicer do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve na izvedbenem nivoju. V skladu z 31. členom pravilnika o PRO se strokovne podlage pripravijo tudi v digitalni obliki.

7. Celovita presoja vplivov na okolje in presoja sprejemljivosti prostorske strategije in reda

Glede na odločbo Ministrstva za okolje in prostor št. 35409-150/2005 z dne 25. 1. 2006 v postopku priprave Strategije prostorskega razvoja ter prostorskega reda Občine Dobrepolje ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje in presoje sprejemljivosti prostorske strategije in reda.

Če v nadaljevanju postopka pride do sprememb, zaradi katerih bi bila potrebna izvedba postopka CPVO, bo občina Dobrepolje vzporedno izpeljala tudi postopek celovite presoje vplivov na okolje v skladu z Zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06).

8. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Geodetske podlage za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje pridobi pripravljavec.

Uporabijo se uradne geodetske podlage državne geodetske službe, ki se pridobijo in uporabljajo na način in pod pogoji, ki jih določa državna geodetska služba.

Za pripravo SPRO in PRO se uporabijo vse geodetske podlage v digitalni obliki, predvsem pa:
– topografske karte meril 1:25.000 in 1:50.000 in topografski podatki,
– temeljni topografski načrti meril 1:5.000 in 1:10.000,
– orto-foto načrti merila 1:5.000,
– register prostorskih enot,
– zemljiški kataster,
– kataster stavb.

Geodetska podlaga za grafične prikaze v kartografskem delu SPRO je za zasnove posameznih prostorskih sistemov lokalnega pomena na topografskih kartah praviloma v merilu 1:50.000 ali podrobnejšem. Vsebine urbanistične in krajinske zasnove se prikažejo praviloma na topografskih načrtih, ki ustrezajo najmanj natančnosti merila 1:10.000. Za publikacijske karte in za pregledne karte se uporabijo tudi digitalni orto foto načrti v merilu DOF25 in DOF5.

Geodetska podlaga za grafične načrte v kartografskem delu PRO za območja namenske rabe prostora, območja funkcionalnih in prostorskih enot z merili in pogoji za urejanje prostora, območja in objekti gospodarske javne infrastrukture je uradno uveljavljen digitalni katastrski načrt v državnem koordinatnem sistemu, ki ustreza najmanj natančnosti merila 1:5.000.

Poleg podatkov državnih geodetskih podlag se v postopku priprave PRO kot strokovna podlaga za podrobnejše obravnave uporabljajo tudi podatki lokalne geodetske službe, predvsem topografski načrti merila 1:1.000 za območja, za katera te podlage obstajajo.

Za izdelavo strokovnih podlag za pripravo SPRO in PRO se uporabijo tudi druge geodetske podlage državne geodetske službe in podatki lokalne geodetske službe oziroma nosilcev javnih pooblastil za izvajanje lokalnih javnih gospodarskih služb.

9. Postopek in roki priprave SPRO in PRO Dobrepolje

V skladu z 22. členom ZUreP-1 se dopušča možnost sočasne ali pa ločene priprave SPRO in PRO Dobrepolje.

9.1 Prva prostorska konferenca

Prvo prostorsko konferenco je pripravljavec izvedel v dveh delih, in sicer 5. 4. 2006 ter 29. 6. 2006, v skladu z 28. členom ZUreP-1, z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti.

9.2 Pridobivanje smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora

Pripravljavec po sprejemu in objavi programa priprave pozove nosilce urejanja prostora, ki so navedeni v tem programu priprave, da v roku 30 dni dajo smernice za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje.

9.3 Priprava študij in strokovnih podlag

Vse študije in strokovne podlage morajo biti izdelane pred dokončanjem predloga SPRO in PRO Dobrepolje.

9.4 Druga prostorska konferenca

Zbor druge prostorske konference skliče in vodi pripravljavec najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo prostorskega akta. Datum, kraj in čas konference pripravljavec v skladu z ZUreP-1 objavi vsaj v dveh sredstvih javnega obveščanja.

9.5 Javna razgrnitev in obravnava prostorskega akta.

Po sprejemu sklepa župana o javni razgrnitvi se predlog SPRO in PRO Dobrepolje javno razgrne za najmanj 30 dni. V času javne razgrnitve pripravljavec organizira javno obravnavo predloga. O pripombah in predlogih, danih v času javne razgrnitve, pripravljavec vodi zapisnik, o njih zavzame stališče ter zagotovi, da se prostorski akt dopolni v skladu s stališči do pripomb in predlogov. Stališča sprejme Občinski svet občine Dobrepolje.

9.6 Pridobivanje mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora

Po javni razgrnitvi pripravljavec dopolni prostorski akt v skladu s stališči do pripomb in predlogov, danih v času javne razgrnitve predloga SPRO in PRO Dobrepolje, in pozove pristojne nosilce urejanja prostora, ki so navedeni v tem programu priprave, da v roku 30 dni dajo mnenja k dopolnjenem predlogu SPRO in PRO Dobrepolje.

9.7 Sprejem Odloka o SPRO in PRO Dobrepolje

Pripravljavec posreduje dopolnjen predlog SPRO in PRO Dobrepolje v sprejem Občinskemu svetu občine Dobrepolje. Sestavni del gradiva so stališča s pripombami in predlogi iz javne obravnave in javne razgrnitve ter priporočila prostorske konference.

9.8 Potrditev in objava SPRO in PRO Dobrepolje

Pred objavo Odloka o SPRO in PRO Dobrepolje je treba sprejet prostorski akt poslati ministru za prostor v potrditev. Minister za prostor v 15 dneh od prejema vloge ugotovi, ali je vloga popolna, in v skladu z 69. členom ZUreP-1 s sklepom potrdi skladnost SPRO in PRO Dobrepolje z ZUreP-1 in na njegovi podlagi izdanimi predpisi ter prostorskimi akti države. Potrjen Odlok o SPRO in PRO Dobrepolje občina objavi skupaj z datumom in številko sklepa ministra za prostor o potrditvi.

10. Roki

Roki za pripravo prostorskega akta, predvideni v tem programu priprave, se lahko zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin spremenijo.

11. Sredstva za izdelavo SPRO in PRO Dobrepolje

Sredstva za pripravo SPRO in PRO Dobrepolje so zagotovljena v okviru sprejetega proračuna občine Dobrepolje za leto 2006 in 2007.

Opomba:

Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) pripravlja novo prostorsko zakonodajo, ki bo vnesla določene spremembe v vsebino in postopke prostorskega načrtovanja. V primeru sprememb se bodo vsebina, postopek sprejemanja in terminski plan v skladu z novo zakonodajo prilagodili novim predpisom.

Št. 35003-2/05
Videm, dne 12. julija 2006

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l.r.

GORENJA VAS - POLJANE

3322. Odlok o spremembi Odloka o varstvu virov pitne vode

Na podlagi Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 in 2/04) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (UVG, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 22. redni seji dne 23. 3. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o varstvu virov pitne vode

1. člen

Odlok o varstvu virov pitne vode (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/89, 34/90, in Uradni list RS, št. 20/91, 20/94) se spremeni, tako da se iz Popisa parcel v varstvenih pasovih vodnih virov, pod točko 10. k.o. Hotavlje iz drugega varstvenega pasu izvzamejo naslednja zemljišča: parc. št. 1552, 1553/1 in 1553/2.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-355-7/06
Gorenja vas, dne 23. marca 2006

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Jože Bogataj l.r.

3323. Program priprave strategije prostorskega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane (SPRO)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03, v nadaljevanju: ZUreP-1) ter na podlagi 10. in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95, in Uradni list RS, št. 80/01) je župan Občine Gorenja vas - Poljane dne 5. 7. 2006 sprejel

P R O G R A M P R I P R A V E
strategije prostorskega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane (SPRO)

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo strategije prostorskega razvoja občine in prostorskega reda občine[1]

1 Vsi statistični podatki so zajeti s spletnega podatkovnega portala Statističnega urada RS.

1.1 Ocena stanja

Prebivalstvo

Občina Gorenja vas - Poljane, ustanovljena leta 1994, obsega 73 naselji in 6 krajevnih skupnosti. Na območju 153 km^2 živi 7070 prebivalcev v 1974 gospodinjstvih. Povprečna velikost gospodinjstva je 3,5 in za četrtino presega slovensko povprečje. V prihodnosti lahko pričakujemo nadaljnje večanje števila gospodinjstev zaradi manjšanja števila članov gospodinjstev. Občina zaradi pozitivnega naravnega kakor tudi selitvenega prirasta ni demografsko ogrožena, čeprav se prebivalstvo stara, saj se je število mlajših od 20 let v zadnjih petih letih zmanjšalo za 7%.

Izobrazbena struktura prebivalstva je zelo slaba. Med občani, starejšimi od 15 let, jih ima po popisu 2002 le 4% univerzitetno izobrazbo, kar 41% odstotkov pa ji ima le osnovnošolsko izobrazbo ali manj. Visokokvalificirana delovna sila se izseljuje v bližnje zaposlitvene centre.

Delovna mesta

Delovnih mest v občini primanjkuje, saj se polovica delovno aktivnega prebivalstva vozi na delo v druge občine. V obstoječih delovnih mestih v občini je delovna struktura neugodna, kar negativno vpliva na razvoj lokalne skupnosti. Število podjetij rahlo narašča, zato je potrebno preveriti možnosti nadaljnjega zagotavljanja komunalno opremljenih zemljišč v gospodarskih conah, ki jih je potrebno prednostno namenjati za dejavnosti visokih tehnologij, kar bi izboljšalo delovno strukturo aktivnega prebivalstva. Posebno pozornost je potrebno nameniti racionalni izrabi obstoječih gospodarskih con in drugih industrijskih območij.

Turizem

Turizem ima zaradi naravnih danosti, bogate kulturne dediščine in ohranjenosti okolja dobre možnosti za nadaljnji razvoj. Preveriti je potrebno možnosti povečanja števila ležišč, zlasti na novih turističnih kmetijah. Za povečanje števila nočitev pa je ključnega pomena kreiranje novih turističnih produktov tako na področju naravnih danosti (smučišče, toplice), kot kulturne dediščine (domačije znanih rojakov, Rupnikova linija, ohranjena tradicija mlinarstva…). Posebno pozornost je potrebno nameniti razvoju turizma na območju Starega vrha. Določi se razporeditev potrebnih rekreacijskih površin (igrišč) glede na gravitacijska območja naselij.

Kmetijstvo

Z razvojem turizma je povezana tudi potreba po nadaljnjem ohranjanju kmetijstva in s tem obdelane kulturne krajine tudi v hribovitih predelih, vključno s kmetijstvu dopolnilnimi ali samostojnimi dejavnostmi. V občini je po popisu kmetijskih gospodarstev iz leta 2000 skupaj 590 kmetij, ki imajo v uporabi 11 028 ha zemljišč, od tega 4 151 ha kmetijskih. Njivskih površin je le 230 ha. Povprečna kmetija ima v lasti 18,7 ha zemljišč, kar je nad slovenskim povprečjem. Zaraščanje se v hribovitih predelih nadaljuje. Ker je tu velik delež kmetij brez nasledstva, je pričakovati, da se bo ta trend še nadaljeval, prav tako kot prehod kmetijske dejavnosti med vedno bolj prostočasno dejavnost s samooskrbno funkcijo.

Poselitev

Poselitev se je prilagodila geografskim značilnostim občine. Le naselje Gorenja vas kot upravno središče občine ima več kot tisoč prebivalcev (1150), vsa druga naselja imajo po popisu 2002 pod 400 prebivalcev. V dolinskem delu občine prevladujejo manjša gručasta naselja, v višjih predelih pa je izrazit razpršen tip poselitve. V dolinskem delu prevladujejo eno- in dvostanovanjske stavbe, medtem ko v hribovitem delu prevladuje vaška struktura naselij z značilnimi stanovanjskimi stavbami s kmetijskimi gospodarstvi. Večstanovanjske stavbe, bloki, se nahajajo edino v Gorenji vasi. V občini je 12% presežek vseh stanovanj (nenaseljena stanovanja), po vsej verjetnosti zaradi večjega števila individualnih hiš, v katerih živi po eno gospodinjstvo, in nezasedenih starih stanovanj.

Širitev naselij s predvidenimi površinami za širitev stanovanj, oskrbnih in storitvenih dejavnosti se prednostno načrtuje predvsem ob večjih, bolj urbaniziranih naseljih v občini. Morebitno novo umeščanje večstanovanjskih stavb v prostor se predvidi le v večjih dolinskih naseljih s celovito komunalno opremljenostjo (kanalizacija). Do sedaj načrtovane površine v prostorskem aktu bodo podvržene ponovni presoji ustreznosti njihove velikosti, strukture in razmestitve.

Povojni nekritičen in neusklajen prenos tipa novogradenj iz urbanega okolja tako z vidika morfoloških sprememb kot zaradi koncepta načrtnih tlorisnih, pogosto strogo mrežastih zasnov ni dal pričakovanih rezultatov, saj je v ostrem nasprotju z nekdanjo organsko, največkrat gručasto razporeditvijo hiš, zaradi česar prihaja do izrazite dvojnosti znotraj večjih dolinskih naselij. Čeprav so naselja razmeroma majhna, nimajo jasno izoblikovani jeder, ki se skozi čas stihijsko selijo. Da bi dosegli značilno celovitost in notranjo povezanost ruralnih naselij in s tem dvig kakovosti bivanja, je potrebno preveriti možnosti za sanacijo nastalega stanja in za (ob upoštevanju novih potreb prebivalcev) vnovičen avtohton morfološki razvoj podeželskih naselij, v katerih je pričakovati nadaljevanje trenda krepitve bivalne vloge in upad deleža kmečkega prebivalstva.

Naselbinsko mrežo občine mestoma dopolnjujejo že uveljavljeni zaselki počitniških hišic (299 stanovanj). Nadaljnje širitve teh zaselkov ali vzpostavitve novih občina ne predvideva, saj v le manjši meri prispevajo k razvoju lokalne skupnosti.

Družbene dejavnosti

Predšolska vzgoja otrok in osnovnošolsko izobraževanje je v občini primerno razvito in deležno velikih vlaganj, prav tako je ustrezno razvejana knjižnična dejavnost. Kulturne dejavnosti v občini se večinoma odvijajo v javnih objektih, kot so šole, kulturni in zadružni domovi.

Na območju občine se kaže izrazita potreba po domu starejših občanov, zato se s SPRO določi lokacija za gradnjo.

Okoljske dejavnosti in ohranjanje narave

Potrebno bo celoviteje zavarovati vodna zajetja in določiti varstvene pasove ter preveriti dejansko stanje vodozbirnih območij in jih uskladiti z novo zakonodajo. Potrebno je nadaljevati s celovitim urejanjem vodotokov in hudourniških območij za zagotavljanje večje poplavne varnosti ter sanacijami zemeljskih plazov.

V občini je v uporabi precejšnje število kamnolomov, ki zadoščajo potrebam območja. Razen tega so evidentirani tudi zasebni mali neurejeni ter opuščeni peskokopi, ki ponekod degradirajo krajino in jih je treba sanirati.

V občini je kot posebno naravovarstveno območje v okviru Nature 2000 določeno območje Blegoša, Poljanske Sore od Hotavelj do Loga ter območje Gorenje vasi.

Gospodarska javna infrastruktura

Občina ima dokaj dobro vodovodno oskrbo glede na geografske možnosti. Zaradi dotrajanosti je potrebno nadaljevati obnove vodovodov, mestoma tudi povečevati vodne zbiralnike ter poostriti režime varovanja ob vodnih zajetjih.

Zbiranje in čiščenje odpadnih voda je urejeno ali je v postopku izgradnje za vsa večja dolinska naselja. Poudarek bo na nadaljevanju izgradnje v skladu z državnim operativnim programom ter na obnovi neustreznih odsekov kanalov. Nujna je razširitev čistilne naprave v Gorenji vasi in revizija čistilne naprave Poljane. K odvajanju in čiščenju odpadnih voda je potrebno pristopiti tudi v vseh drugih večjih krajih občine, kjer sedaj kanalizacije še ni urejene. Izdelati je potrebno zbirne katastre kanalizacijskega omrežja.

Ločeno zbiranje in odvažanje odpadkov je organizirano na območju celotne občine, količina z javnim odvozom zbranih odpadkov na območju občine se v zadnjih letih bistveno ne spreminja. Kakovost storitev se bo še izboljšala z ureditvijo zbirnega centra. Predvidi se lokacija deponije gradbenega materiala v občini.

Promet

Neurejeni odseki državnih cest predstavljajo enega ključnih problemov za nadaljnji razvoj občine. Za občino je velikega pomena čimprejšnja izgradnja škofjeloške obvoznice. Pomembna je čimprejšnja ureditev državne ceste do Sovodnja in izgradnja obvoznice v Gorenji vasi. V okviru izgradnje četrte razvojne prometne osi pri povezavi Poljanske doline s severno Primorsko trenutno obstajata dve alternativi, in sicer povezava preko Sovodnja in povezava preko doline Kopačnice. Občina zaradi negativnih okoljskih vplivov ne podpira gradnje ceste skozi dolino Kopačnice, kjer se poleg tega planira intenziven razvoj turizma (toplice).

Občinske ceste in javne poti so primerno razvejane in deležne razmeroma solidnih vlaganj.

1.2 Razlogi za pripravo

V Občini Gorenja vas - Poljane je trenutno v veljavi Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 73/98, 40/01, 79/04, 128/04). Zakon o urejanju prostora, v nadaljevanju ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02), predvideva pripravo strategije prostorskega razvoja občine, ki mora biti sprejeta do julija 2007.

SPRO je obenem potrebno izdelati zaradi uskladitve občinskih prostorskih aktov s prostorskimi akti Republike Slovenije in sprejeto Strategijo prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) ter novimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi. Razlogi za pripravo SPRO so tudi razvojne potrebe občine ter pobude in predlogi pravnih in fizičnih oseb, na katere se je občina dolžna odzvati najmanj enkrat na štiri leta (67. člen ZUrep-1).

Sedanji planski akti občine, izdelani v prejšnji družbeno-ekonomski ureditvi v okviru sistema družbenega planiranja, zaradi spremenjenega družbenega, ekonomskega in pravnega sistema v Republiki Sloveniji kljub naknadno sprejetim spremembam opredelitev ne zagotavljajo več želenega usmerjanja prostorskega razvoja. Spremembe družbene ureditve so uveljavile nove razmere na področju razvoja gospodarskih in družbenih dejavnosti in z njimi povezanih prostorskih ureditev v okviru prostorskega načrtovanja ter ohranjanja kulturnih in naravnih vrednot v prostoru. Veljavne prostorske sestavine dolgoročnega plana je potrebno nadomestiti z v ZUreP-1 določeno SPRO, ki bo opredelila prostorski razvoj in usmeritve za urejanje prostora na območju Občine Gorenja vas - Poljane ter merila in pogoje za urejanje prostora v novih družbeno-gospodarskih pogojih.

Strategija prostorskega razvoja občine bo nadomestila veljavni Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 73/98, 40/01, 79/04, 128/04), ki ob z uveljavitvijo strategije prostorskega razvoja občine prenehal veljati.

1.3 Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo SPRO je določena v ZUreP-1.

Drugi odstavek 12. člena ZUreP-1 določa, da urejanje prostora v občinski pristojnosti obsega tudi usmerjanje prostorskega razvoja občine z določanjem ciljev in usmeritev za urejanje prostora v občini ob upoštevanju državnih usmeritev za urejanje prostora na lokalni ravni.

Na podlagi 27. člena ZUreP-1 se prostorski akt začne pripravljati na podlagi programa priprave prostorskega akta, v skladu s četrtim odstavkom 171. člena ZUreP-1 pa morajo občine sprejeti strategije prostorskega razvoja občine najkasneje v treh letih po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije, to je do 20. julija 2007.

Pri pripravi SPRO je treba nadalje poleg ZUrep-1 upoštevati:

– Pravilnik o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04)

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06)

– Uredbo o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku celovite presoje vplivov izvedbe planov na okolje (Uradni list RS, št. 73/05)

– Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo)

– Uredbo o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04)

– Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04)

– Uredbo o vsebini poročila o stanju na področju urejanja prostora ter minimalnih enotnih kazalcih (Uradni list RS, št. 107/04)

– Strategijo prostorskega razvoja Slovenije

– Prostorski red Slovenije

– Pravne akte nosilcev urejanja prostora.

2. Predmet in programska izhodišča SPRO

Predmet programa priprave je izdelava strategije prostorskega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane. Skladno z 2. členom Pravilnika o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine in vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04) se v njej izdela oziroma določi:

– izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine

– zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru

– zasnovo poselitve, krajine in komunalne infrastrukture

– urbanistično zasnovo za naselji Gorenja vas in Poljane ter za druga naselja, če se za to izkaže potreba v času izdelave SPRO

– opredeli ukrepe za izvajanje strategije.

Programska izhodišča strategije prostorskega razvoja občine so predvsem iz prostorskega vidika zagotoviti:

– usklajenost gospodarskih, družbenih in okoljskih vidikov razvoja v prostoru ter priprava izhodišč za koordinacijo razvojnih interesov in teženj v prostoru ob upoštevanju varstvenih zahtev

– vzdržen razvoj območja z upoštevanjem varovanja naravne in kulturne dediščine, trajnostno rabo naravnih virov ter zagotavljanjem zdravega bivalnega okolja

– doseganje kakovosti in humanega razvoja naselij

– omogočanje možnosti za razvoj delovnih mest ter razvoj turizma, športa in kulturnih dejavnosti

– umeščanje gospodarskih con v prostor na način, ki ne bo moteč za stanovanjska območja in bo vključeval primerno prometno ureditev

– pospeševanje razvoja podeželja in varovanje kulturne krajine, prebivalcem iz zaledja zagotoviti možnosti za vsakodnevno oskrbo, izobraževanje in druženje

– spodbujanje in razvoj ustreznih storitvenih in oskrbnih funkcij z izboljšanjem možnosti za gravitiranje občanov na območje občine, na podlagi česar se občina lahko oblikuje kot zaokroženo in celovito gravitacijsko območje

– povezovanje posameznih območij občine in skrb za skladen razvoj občine

– krepitev identitete občine in njene vloge v regiji ter upoštevanje njenih prednosti za razvoj perspektivnih dejavnosti v občini

– z izdelano zemljiško politiko spodbuditi povečanje ponudbe zemljišč za gradnjo

– reševanje prostorskih problemov v občini ter sanacija degradiranih območij

– povezovanje Občine Gorenja vas - Poljane z občinami Škofjeloške in širše regije

– nadgradnja usmeritev prostorske strategije Slovenije ter prostorskega reda Slovenije

– Občina Gorenja vas - Poljane bo, v kolikor bo izražen interes za izdelavo skupnih elementov strategije prostorskega razvoja, predvsem na področju turizma, prometa, vodooskrbe, deponiranja odpadkov ter na področju drugih skupnih projektov usklajevala svoje interese z interesi sosednjih občin.

3. Okvirno območje

SPRO zajema celotno območje Občine Gorenja vas - Poljane.

4. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

Pripravljavec plana Občina Gorenja vas - Poljane mora pred začetkom priprave SPRO Ministrstvu za okolje in prostor poslati obvestilo o svoji nameri. Obvestilo mora vsebovati podatke o vrsti, vsebini in ravni natančnosti, za katero bo plan izdelan, vključno z ustreznim kartografskim prikazom določenih ali načrtovanih posegov ali območja, ki ga plan zajema.

Ministrstvo v 30 dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka pisno sporoči pripravljavcu plana, ali je treba za plan izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Z javnim naznanilom na svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo območje cele države, ministrstvo obvesti tudi javnost, ali bo za plan izvedena celovita presoja vplivov na okolje.

Občina Gorenja vas - Poljane po sprejemu programa priprave pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev. Nosilci urejanja prostora, ki pripravijo smernice za pripravo SPRO, so ministrstva in organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblastil, ki sodelujejo pri pripravi SPRO in so določeni s tem programom priprave (v nadaljevanju: nosilci urejanja prostora). Nosilci urejanja prostora pripravijo smernice v skladu z 29. členom ZUreP-1 in posredujejo občini strokovne podlage razvoja in/ali varstva s svojega področja za pripravo SPRO.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec SPRO kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, in sicer vsak za področje iz svoje pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor:

– Urad za prostorski razvoj poda izhodišča za razvoj poselitve

– Agencija RS za varstvo okolja, Urad za okolje, poda izhodišča za varstvo okolja in ravnanje z odpadki

– Agencija RS za okolje, Sektor za ohranjanje narave, poda izhodišča za ohranjanje narave

– Agencija RS za varstvo okolja, Urad za upravljanje z vodami, poda izhodišča za rabo voda in priobalnih zemljišč

– Agencija RS za varstvo okolja, Območna pisarna Kranj, poda izhodišča za varstvo okolja lokalnega pomena;

2. Ministrstvo za gospodarstvo:

– Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost poda izhodišča in usmeritve za področje gospodarskega razvoja Slovenije, spodbujanje investicij in krepitev konkurenčnih sposobnosti gospodarstva

– Direktorat za notranji trg, Sektor za preskrbo in blagovne rezerve, poda izhodišča za področje preskrbe in državnih blagovnih rezerv

– Direktorat za energijo poda izhodišča za racionalno rabo energije in energetskih virov ter za prostorsko zasnovo omrežja energetske infrastrukture

– Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo, poda izhodišča za izkoriščanje naravnih surovin;

3. Ministrstvo za promet:

– Direktorat za ceste poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj državnega cestnega, železniškega, letalskega in vodnega prometa

– Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje in analize, poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj državnega cestnega omrežja in državnih kolesarskih poti, razen omrežja avtocest;

4. Ministrstvo za obrambo:

– Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, opredeli izhodišča prostorskega razvoja ter režimov urejanja območij in infrastrukture, ki so namenjena za potrebe obrambe

– Uprava RS za zaščito in reševanje opredeli izhodišča, usmeritve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

– Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami opredeli izhodišča, usmeritve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano:

– Direktorat za kmetijstvo, pripravi izhodišča za rabo in ohranjanje potencialov kmetijskih zemljišč

– Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za gozdarstvo, pripravi izhodišča za rabo in ohranjanje gozdov

– Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za lovstvo in ribištvo, pripravi izhodišča za razvoj dejavnosti lovstva in ribištva;

6. Ministrstvo za zdravje poda izhodišča za razvoj omrežja ustanov zdravstvene dejavnosti;

7. Ministrstvo za šolstvo in šport poda izhodišča za razvoj omrežja izobraževalnih in znanstvenih ustanov osnovnega, srednjega in višjega šolstva ter razvoja športa;

8. Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino, poda izhodišča za varstvo kulturne dediščine ter druge dejavnosti kulture, ki so prostorsko relevantne;

9. Razvojna agencija Sora poda izhodišča in programe za razvoj škofjeloške regije vezane na Občino Gorenja vas - Poljane;

10. LTO Blegoš poda izhodišča za razvoj turizma;

11. Zavod za gozdove Slovenije poda izhodišča za področje gozdarstva lokalnega pomena;

12. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave poda izhodišča za ohranjanje narave;

13. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije poda izhodišča za varstvo kulturne dediščine lokalnega pomena;

14. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko-gozdarski zavod Kranj, poda izhodišča za razvoj kmetijstva na lokalnem nivoju;

15. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o., Ljubljana, poda izhodišča za področje prenosa električne energije;

16. Elektro Ljubljana, d.d., PE Žiri, poda izhodišča za področje prenosa in distribucije električne energije lokalnega pomena;

17. Telekom Slovenije, d.d., poda izhodišča za področje telekomunikacij in zvez lokalnega pomena;

18. Občina Gorenja vas - Poljane poda izhodišča za področje razvoja gospodarstva, družbene javne infrastrukture (zdravstva, šolstva, športa, socialnega varstva, javne uprave…) lokalnega pomena, kmetijstva, prometa, vodooskrbe, ravnanja z odpadki, zbiranja in čiščenja odpadnih vod in druge infrastrukture lokalnega pomena;

19. Krajevne skupnosti podajo izhodišča za področje lokalnega razvoja in razvoja omrežij lokalne javne gospodarske infrastrukture na območjih posameznih krajevnih skupnosti.

Pri pripravi lahko sodelujejo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku izdelave dokumenta.

5. Strokovne podlage

Na podlagi strokovnih podlag se analizira stanje, ugotovijo in izpostavijo problemi ter na tej podlagi pripravijo osnove za odločitve v Strategiji prostorskega razvoja občine Gorenja vas - Poljane. Strokovne podlage je treba v postopku priprave prostorske strategije izdelati v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04), in sicer do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve na strateškem nivoju.

Prioritetno se preveri aktualnost in uporabnost že izdelanih strokovnih podlag. Že izdelane strokovne podlage pripravljavca prostorske strategije so predvsem:

1. Strategija gospodarskega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane

2. Dolgoročni in srednjeročni plan Občine Gorenja vas - Poljane ter izvedbeni prostorski akti občine

3. Projekt obvoznice Gorenja vas

4. Strokovne podlage s področja varstva kulturne dediščine za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Gorenja vas - Poljane, Ljubljanski regionalni zavod za varstvo narave in kulturne dediščine

5. Strokovne podlage s področja varstva naravne dediščine

6. Občinski program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Gorenja vas - Poljane, sprejet na seji občinskega sveta

7. Medobčinski projekt ureditve porečja Sore

8. Energetska zasnova Občine Gorenja vas - Poljane

9. Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Poljane 1998–2007, zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj, 1998

10. Območni razvojni program 2002–2006 za območje občin Škofja Loka, Gorenja vas - Poljane, Železniki in Žiri, Razvojna agencija Sora d.o.o., okt. 2002.

11. Regionalni razvojni program Gorenjske 2002–2006, Regionalna razvojna agencija Gorenjske, Kranj, okt. 2002.

V skladu s sprejetim Prostorskim redom Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 z dne 12. 11. 2004) in na podlagi 36. člena Pravilnika o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine te vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04) so obvezne strokovne podlage za pripravo prostorskih aktov naslednje:

1. analiza stanja in teženj v prostoru (ocena stanja dosedanjega razvoja, analiza trga zemljišč, prikaz ključnih razvojnih problemov, pravno stanje področnih predpisov, razmerje med naravnimi in ustvarjenimi sestavinami prostora),

2. analiza razvojnih pobud javnega in zasebnega sektorja in razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru (gospodarske, kulturne in socialne priložnosti in privlačnosti prostora z vidika dostopnosti, opremljenosti in družbene strukture območja …),

3. študija ranljivosti prostora (ustreznost oziroma vplivi posameznih dejavnosti na bivanjsko okolje, kmetijstvo, vire pitne vode, turizem, pri čemer se konkretizira prostorske rešitve za lociranje novih površin z novimi vrstami rabe, in predlaga opustitev oziroma spremembo dejavnosti na nekaterih območjih),

4. druge strokovne podlage, za katere se v postopku priprave SPRO ugotovi, da so pomembne za odločitve pri prostorskem razvoju občine.

V skladu z navedenim pripravljavec zagotovi strokovne podlage zlasti za naslednje vsebine oziroma področja:

– analizo stanja in teženj v prostoru (ocena stanja in dosedanjega razvoja v prostoru, analiza trga zemljišč z analizo zazidanosti poselitvenih območij, analiza pravnega stanja področnih predpisov, študija razvojnih možnosti v prostoru za izbrane dejavnosti),

– analizo poselitve (kriteriji za razvoj ter urejanje naselij, problemi v naseljih ter usmeritve za nadaljnji razvoj naselij, analiza demografskih podatkov),

– analizo razvojnih pobud javnega in zasebnega sektorja,

– analizo gospodarske javne infrastrukture z izdelavo katastra le-te,

– študijo ranljivosti prostora.

Posamezni nosilec urejanja prostora v skladu s tem programom priprave pripravljavcu na njegovo zahtevo predloži strokovne podlage s svojega področja, pri čemer mora upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike.

Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora in nosilcev javnih pooblastil na lokalnem nivoju bodo potrebne predvsem s področij vodooskrbe in varovanja vodnih virov, odvajanja in čiščenja odpadnih vod, oskrbe z električno energijo, razvoja telekomunikacijskega omrežja, gozdarstva in kmetijstva, varstva kulturne dediščine in ohranjanja narave, varovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami ter razvoja lokalnega prometnega omrežja.

Strokovne podlage morajo vsebovati:

– podatke in analize stanja in teženj prostorskega razvoja dejavnosti,

– predlogi morebitnih strateških razvojnih potreb ali prostorskih ureditev s področja dejavnosti nosilca urejanja prostora, vključno z njihovimi operativnimi programi,

– drugi pogoji in omejitve za razvoj dejavnosti v prostoru.

Nosilci urejanja prostora posredujejo strokovne podlage za SPRO najmanj v natančnosti, ki je določena s Pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04) predpisana za SPRO ter v digitalni obliki v skladu z 31. členom pravilnika o SPRO.

6. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora. Koordinator postopka je Občina Gorenja vas - Poljane. Občina odda izdelavo strokovnih podlag ter izdelavo strategije prostorskega razvoja občine z izbiro najugodnejšega izdelovalca v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

Naloge izdelovalca prostorske strategije so zlasti naslednje:

– priprava strokovnega gradiva in predlogov za odločanje in nato priprava prostorske strategije, ki mora biti izdelana kot predlog akta v obliki in vsebini, primerni za obravnavo na občinskem svetu ter predpisani za potrditev na MOP,

– aktivna udeležba na javnih obravnavah in prostorskih konferencah ter obravnavah v postopkih sprejemanja dokumenta,

– priprava predlogov stališč do pripomb, podanih v času javne razprave in postopku sprejemanja,

– izdelava vseh faz dokumenta v analogni obliki po potrebah pripravljavca in vseh faz dokumenta v elektronski obliki v topološko pravilnem vektorskem sloju v ESRI SHP formatu,

– izdelava končnega dokumenta v pogodbeno dogovorjenem roku in številu izvodov ter izdelava gradiva za javno publiciranje v elektronski obliki v topološko pravilnem vektorskem sloju v ESRI SHP formatu.

Priprava prostorske strategije poteka v štirih fazah:

1. opravi se analiza obstoječega stanja in že izdelanih strokovnih podlag ter pripravi strokovne podlage, ki so potrebne za delo, pri čemer se smiselno uporabi že narejene študije in raziskave, ki so vezane na usmerjanje prostorskega razvoja. V tej fazi se prikaže že določen in še neopredeljen prostorski potencial občine razvojne probleme in prostorske konflikte med posameznimi vsebinami;

2. poda se vizijo nadaljnjega prostorskega razvoja občine ter rešitve za urbanistične zasnove (izhodišča za najpomembnejše prostorske ureditve po posameznih tematskih sklopih: poselitev, infrastruktura, krajina in okolje);

3. izdela se osnutek prostorske strategije, ki vključuje tudi predloga urbanističnih zasnov in z usmeritvami in ukrepi

za izvajanje SPRO (razporeditev stanovanj in proizvodnih dejavnosti, oskrbnih in storitvenih dejavnosti …);

4. izdela se predlog prostorske strategije z usmeritvami in ukrepi za izvajanje v takšni obliki, da je pripravljena za odločanje na občinskem svetu in za potrditev na Ministrstvu za okolje in prostor.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Za pripravo SPRO se uporabijo vse geodetske podlage državne geodetske službe v digitalni obliki, predvsem pa topografske karte meril 1:25.000 in 1:50.000, temeljni topografski načrti meril 1:5.000 in 1:10.000, orto-foto načrti, digitalni katastrski načrt in kataster stavb.

Geodetska podlaga za grafične prikaze v kartografskem delu SPRO je za zasnove posameznih prostorskih sistemov lokalnega pomena na topografskih kartah praviloma v merilu 1:50.000 ali podrobnejšem. Vsebine urbanistične in krajinske zasnove se prikažejo praviloma na topografskih načrtih, ki ustrezajo najmanj natančnosti merila 1:10.000. Za publikacijske karte in za pregledne karte se uporabijo tudi digitalni orto-foto načrti.

Geodetske podatke državne geodetske službe pridobi in uporablja občina v skladu s pravili državne geodetske službe.

8. Roki za pripravo strategije prostorskega razvoja občine

Priprava strategije prostorskega razvoja občine bo ob sodelovanju nosilcev urejanja potekala po naslednjem terminskem planu:

Faza v postopku	Rok izvedbe
Presoja MOP o potrebi vodenja postopka celovite presoje vplivov na okolje (40. člen ZVO)	junij–julij 2006
Prva prostorska konferenca (najmanj 8 dni pred sprejemom programa priprave)	junij 2006
Sprejem programa priprave	julij 2006
Pridobitev smernic in strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora	julij–avgust 2006
Izdelava oziroma dopolnitev strokovnih podlag za prostorsko strategijo in izdelava rešitev za urbanistične in krajnske zasnove	september–oktober 2006
Izdelava predloga prostorske strategije (in obravnava na občinskem svetu)	oktober 2006
Izdelava in revizija okoljskega poročila po ZVO-1 in (ZON-B)	november 2006
Druga prostorska konferenca (najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo – 28. člen ZUrep)	november 2006
Javna razgrnitev (najmanj 30 dni) in javne obravnave	november–december 2006
Izdelava stališč do pripomb iz javne razgrnitve, ki jih sprejme župan	januar 2007
Izdelava dopolnjenega predloga prostorske strategije	februar 2007
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora k dopolnjenemu predlogu prostorske strategije	marec–april 2007
Pridobitev sklepa Ministrstva za okolje in prostor po ZVO-1 in ZON-B	marec–april 2007
Sprejem usklajenega odloka o prostorski strategiji	maj 2007
Pridobitev sklepa ministra za prostor o skladnosti prostorske strategije z ZUreP-1 in prostorskimi akti države (69. člen ZUrep)	junij 2007
Objava odloka o prostorski strategiji	julij 2007

Če bo potrebno, bo vzporedno s pripravo predloga prostorske strategije oziroma pred javno razgrnitvijo predloga tekla izdelava okoljskega poročila, njegova revizija in pridobitev potrdila o ustreznosti okoljskega poročila s strani MOP. Za izvedbo celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO) mora pripravljavec prostorske strategije zagotoviti okoljsko poročilo, ki mora vsebovati informacije, potrebne za CPVO. Okoljsko poročilo in revizija okoljskega poročila se javno razgrne skupaj s predlogom strategije prostorskega razvoja.

Manjši del območja je uvrščen v posebno varstveno območje – območje Natura 2000. Pri pripravi prostorske strategije je potrebno na posebnih varstvenih območjih in potencialnih posebnih ohranitvenih območjih (območja Natura 2000) izvesti presojo sprejemljivosti vplivov oziroma posledic prostorske strategije glede na varstvene cilje teh območij. Oceno o sprejemljivosti vpliva oziroma posledicah prostorske strategije na posebna varstvena območja poda MOP v postopku CPVO po ZVO-1.

Po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora k dopolnjenemu odloku o SPRO izdelovalec pripravi usklajeni predlog prostorske strategije, ki ga posreduje MOP v pregled z namenom pridobitve sklepa o potrditvi prostorske strategije po ZVO-1 (o sprejemljivosti vplivov izvedbe prostorske strategije na okolje) in ocene o sprejemljivosti vplivov oziroma posledicah prostorske strategije na posebna varstvena območja (območja Nature 2000) po ZON-B.

Dokončno potrjeni Odlok o Strategiji prostorskega razvoja občine se objavi skupaj z datumom in številko sklepa ministra za prostor o skladnosti prostorske strategije z ZUreP-1 in prostorskimi akti države.

9. Sredstva priprave prostorske strategije

Sredstva za izdelavo prostorske strategije se zagotovijo v proračunu občine za leti 2006 in 2007. Sredstva, potrebna za izdelavo zakonsko predpisanih strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora zagotovijo izdelovalci iz lastnih proračunskih sredstev.

10. Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-3500-12/06
Gorenja vas, dne 5. julija 2006

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Jože Bogataj l.r.

IVANČNA GORICA

3324. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 11. julija 2006 sprejel

S K L E P
o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Ivančna Gorica

1. člen

V Občini Ivančna Gorica se bodo organizatorjem oziroma kandidatom na lokalnih volitvah 2006 delno povrnili stroški volilne kampanje v skladu s tem sklepom.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerim listam so pripadli mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev na dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev na dobljen glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljen glas le na podlagi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

6. člen

Kolikor Državni zbor Republike Slovenije revalorizira zneske, ki določajo višino dovoljene porabe sredstev za volilno kampanjo in omogočajo povrnitev stroškov za volilno kampanjo na podlagi 32. člena zakona o volilni kampanji, se vsi zneski iz tega sklepa revalorizirajo skladno z aktom državnega zbora.

7. člen

Organizator volilne kampanje za člana občinskega sveta ali župana mora v 60 dneh po dnevu glasovanja poslati občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Ivančna Gorica v roku 30 dni po predložitvi poročila o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo občinskemu svetu in računskemu sodišču.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 040-0002/2006
Ivančna Gorica, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

3325. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Zagradec

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 11. 7. 2006 sprejel

S K L E P
o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Zagradec

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Zagradec:

zemljišče parc. št. 776/1, travnik v izmeri 949 m^2, vpisan v ZKV št. 52;

zemljišče parc. št. 799/5, travnik v izmeri 277 m^2, vpisan v ZKV št. 51.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0016/06
Ivančna Gorica, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

3326. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Sušica

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 11. 7. 2006 sprejel

S K L E P
o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Sušica

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Sušica:

zemljišče parc. št. 172/4, travnik v izmeri 406 m^2, vpisan v ZKV št. 138;

zemljišče parc. št. 170/2, travnik v izmeri 85 m^2, vpisan v ZKV št. 228;

zemljišče parc. št. 169/2, gozd v izmeri 14 m^2, vpisan v ZKV št. 148;

zemljišče parc. št. 166/4, sadovnjak v izmeri 283 m^2, vpisan v ZKV št. 18.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0015/2006
Ivančna Gorica, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

3327. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Sušica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16 ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 11. 7. 2006 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra v k. o. Sušica

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v javnem dobru, ki je označeno s

parc. št. 890/5, pot v izmeri 101 m^2, vpisan v vl. št. 289, k.o. Sušica,

parc. št. 890/4, pot v izmeri 139 m^2, vpisan v vl. št. 289, k.o. Sušica,

parc. št. 890/3, pot v izmeri 23 m^2, vpisan v vl. št. 289, k.o. Sušica,

parc. št. 890/2, pot v izmeri 122 m^2, vpisan v vl. št. 289, k.o. Sušica.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižijo pri vl. št. 289 k.o. Sušica.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0015/2006
Ivančna Gorica, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

KRANJ

3328. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj

Na podlagi 21. in 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (uradno prečiščeno besedilo) (ZVCP-1-UPB3) (Uradni list RS, št. 25/06) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95 in 33/96) ter 38. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 39/05) je Svet Mestne občine Kranj na 36. seji dne 28. 6. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 56/01).

2. člen

V 1. členu se za kratico SPV doda beseda Kranj.

3. člen

V 2. členu se v drugem odstavku 7. točka dopolni tako, da se za nazivom SPV Republike Slovenije doda naziv Javno agencijo za varnost cestnega prometa Republike Slovenije.

V 2. členu se v drugem odstavku za 7. točko doda nova 8. točka, ki se glasi: predlaga Svetu Mestne občine Kranj v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje.

4. člen

V 3. členu se v prvem odstavku beseda sedem nadomesti z besedo osem.

V 3. členu se v 2. točki beseda predstavnik nadomesti z besedo direktor.

V 3. členu se v 5. točki naziv Izpitnega centra Kranj nadomesti z nazivom Komisije za vozniške izpite.

V 3. členu se za 7. točko doda 8. točka z besedilom član Sveta Mestne občine Kranj.

V 3. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se po novem glasi: Člane odbora imenuje Svet Mestne občine Kranj na predlog udeleženih organizacij za mandatno dobo štirih let.

Tretji odstavek 3. člena se črta in doda se nov tretji odstavek, ki se glasi: Predsednika SPV predlaga Svetu Mestne občine Kranj za imenovanje župan.

5. člen

Doda se nov 4. člen z naslednjo vsebino:

Za obravnavo pomembnejših nalog, ki zahtevajo stalno poglobljeno in specifično proučevanje oziroma delo ter izdelavo poročil, analiz, predlogov in informacij o aktualnih problemih, ima lahko SPV stalne ali občasne delovne skupine.

V delovne skupine se s sklepom predsednika SPV imenujejo člani odbora SPV in strokovnjaki z ustreznega področja, ki niso člani SPV.

S sklepom predsednika SPV o ustanovitvi delovne skupine se določi njena sestava in naloge.

6. člen

Doda se nov 4.a člen z naslednjo vsebino:

Stalne delovne skupine so:

a) Komisija za osnovne šole (sestavljajo jo mentorji prometne vzgoje z osnovnih šol na območju Mestne občine Kranj),

b) Komisija za srednje šole (sestavljajo jo predstavniki srednjih šol z območja Mestne občine Kranj),

c) Komisija za tehnična vprašanja (sestavljajo jo predstavniki Komisije za vozniške izpite, vzdrževalca občinskih cest, Policijske postaje Kranj, Gasilske reševalne službe, Oddelka za gospodarske javne službe Mestne občine Kranj, Oddelka mestnih inšpekcij Mestne občine Kranj),

d) Komisija za izvajanje programa (sestavljajo jo predstavniki Policijske uprave Kranj, AMD Kranj, ZŠAM Kranj, Rdečega križa Kranj, Aktiva ravnateljev osnovnih šol, Aktiva ravnateljev srednjih šol, Kranjskih vrtcev, Zavoda za šolstvo OE Kranj, Komisije za krajevne skupnosti pri Svetu Mestne občine Kranj).

Komisije delujejo po programu in usmeritvah SPV. Člane komisije s sklepom imenuje predsednik SPV na predlog udeleženih organizacij v posameznih komisijah. Trajanje mandata je vezano na mandat ožjega odbora SPV.

Občasne delovne skupine so ustanovljene za izvedbo občasnih in posameznih strokovnih nalog. Člani so imenovani s sklepom predsednika SPV. Občasne delovne skupine prenehajo z delom, ko opravijo nalogo, zaradi katere so ustanovljene.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 224-0006/2006-41/08
Kranj, dne 28. junija 2006

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

KUNGOTA

3329. Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v Občini Kungota

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 (56/92 – popr.), 42/94 Odl. US: U-I-137/93-24, 1/1999 – ZNIDC, 41/99, 60/99 Odl. US: U-I-273/98, 36/00 – ZPDZC, 54/00 – ZUOPP, 26/01, 110/02 –ZIRD, 2/04 (7/04 – popr.), 21/06 Odl. US: U-I-116/03-22), 37., 39. ter 46. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev ((Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04, 84/04, 84/05 (88/05 – popr.), 121/05) in 16. člena Statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 12/04) je Občinski svet Občine Kungota na 19. redni seji dne 7. 7. 2006 sprejel

S K L E P
o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v Občini Kungota

1. člen

Občinski svet Občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni storitve vodenje in pomoč na domu neposredne socialne oskrbe na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev predlagal Center za socialno delo Pesnica.

2. člen

Cena storitve izvajalca, ki izvaja storitev pomoč na domu, se določi tako, da se mesečni stroški, ki se upoštevajo v skladu s pravilnikom preračunajo na zaposlenega strokovnega delavca.

Občinski svet Občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni storitve pomoč na domu za 0,10 strokovnega delavca po normativu 86.286,90 tolarjev/mesec.

3. člen

Za uporabnike storitve pomoč na domu se določi cena na efektivno uro tako, da se stroški, ki se upoštevajo v skladu s pravilnikom preračunajo na uro neposredne storitve za uporabnika.

Občinski svet Občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni izvajanje neposredne socialne oskrbe na domu, ki znaša 2.901,60 sit/ura. Cena storitve za neposrednega uporabnika se zniža za subvencijo iz sredstev občinskega proračuna in tako znaša efektivna ura neposredne socialne oskrbe 1.000,00 tolarjev.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 2006.

Št. 011-06/2006
Kungota, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner l.r.

3330. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB-1, 14/05) ter 17. člena Statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 12/04), je Občinski svet Občine Kungota na 19. redni seji dne 7. 7. 2006 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na spodaj navedenih zemljiščih, saj v naravi ne služi več kot javno dobro:

parc. št.	zkv št.	površina	k.o.
555/5	602	207 m2	Gradiška
555/4	602	238 m2	Gradiška
510/2	158	50 m 2	Špičnik
584/2	181	52 m2	Slatinski Dol
587/2	181	112 m2	Slatinski Dol

2. člen

Lastninska pravica na parcelah iz 1. člena tega sklepa se po ukinitvi statusa javnega dobra vpiše v korist občine Kungota, Plintovec 1, 2201 Zgornja Kungota.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-06/2006
Kungota, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner l.r.

LJUBLJANA

3331. Odlok o programu opremljanja na območju Litostroja – severni del

Na podlagi 139. in 141. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1), 5., 6. in 19. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04 in 74/05) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 31. seji dne 3. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja na območju Litostroja – severni del

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme program opremljanja zemljišč za gradnjo (v nadaljevanju: program opremljanja) za območje Litostroja – severni del, ki ga je izdelalo projektantsko podjetje LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana, št. projekta 5904.

2. člen

Program opremljanja vsebuje:
– prikaz obstoječe in predvidene komunalne infrastrukture,
– investicije v gradnjo komunalne infrastrukture,
– podlage za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

Program opremljanja zajema tudi zasnovo omrežja za distribucijo električne energije in zasnovo telekomunikacijskega omrežja, ki nista lokalni gospodarski javni infrastrukturi in zato stroški izgradnje niso zajeti v stroških investicij.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

4. člen

Obstoječa komunalna infrastruktura in predvidena komunalna infrastruktura sta prikazani v grafičnih prilogah programa opremljanja.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

5. člen

Skupni stroški investicije za gradnjo komunalne infrastrukture iz prejšnjega člena tega odloka so:

Komunalna infrastruktura	Stroški (SIT brez DDV)
Ceste in javna razsvetljava	600.919.103
Vodovodno omrežje	36.795.000
Kanalizacijsko omrežje	92.538.310
Vročevodno omrežje	55.660.800
Skupaj	785.913.213

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

1. obračunska območja posameznih vrst komunalne infrastrukture,
2. obračunski stroški investicij v novo komunalno infrastrukturo,
3. obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo,
4. skupni obračunski stroški,
5. podrobnejša merila,
6. gradbena parcela in neto tlorisne površine objekta.

1. **Obračunska območja posameznih vrst komunalne infrastrukture**

7. člen

(1) Območje investicije za gradnjo komunalne infrastrukture iz 5. člena tega odloka je razdeljeno na 3 obračunska območja:

– obračunsko območje 1 (vzhodni del obravnavanega območja – možnost priključitve na cestno omrežje in kanalizacijo za odpadno padavinsko vodo),

– obračunsko območje 2 (severno-vzhodni del obravnavanega območja – možnost priključitve na kanalizacijo za odpadno komunalno vodo, vodovodno omrežje in vročevodno omrežje),

– obračunsko območje 3 (zahodni del obravnavanega območja – možnost priključitve na kanalizacijo za odpadno padavinsko vodo na zahodnem delu).

(2) Obračunska območja zajemajo objekte in pripadajoče gradbene parcele, označene z oznako X ali 0,5 v naslednji preglednici. Oznaka 0,5 pomeni, da je zajet samo 50% delež objektov in pripadajočih gradbenih parcel.

	OBRAČUNSKO OBMOČJE 1	OBRAČUNSKO OBMOČJE 2	OBRAČUNSKO OBMOČJE 3
IMOS – CONA 1.2	X	X	
IMOS – CONA 1.3	X	X	
IIMOS – CONA 3.1	X	X	
IIMOS – CONA 3.2	X	X	
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	X	X	
MLT	X	X	
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	X		
Litostroj E.I (par.št. 1998)	X	0,5	0,5
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)			X
Litostroj E.I (par.št. 2000)			X
Litostroj E.I (par.št. 1999)	X		X
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	X		
Litostroj E.I (par.št. 1991/28)	X	X	
Drogerie markt (par.št. 1991/34)			X
SALUS			X

(3) Razdelitev območja investicije na tri obračunska območja je izdelana na podlagi zagotavljanja priključevanja na posamezno komunalno infrastrukturo.

(4) Obračunska območja za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo so vsa obračunska območja z oznako MOL – mesto.

(5) Obračunska območja iz četrtega odstavka tega člena so določena na podlagi strokovnih podlag za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo: Določitev obračunskih območij in izračun nadomestitvenih stroškov, LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana, avgust 2005.

2. **Obračunski stroški investicij v novo komunalno infrastrukturo**

8. člen

(1) Skupni strošek investicije iz 5. člena tega odloka se razdeli na obračunska območja iz prvega odstavka 7. člena tega odloka.

(2) Obračunski stroški investicij za obračunsko območje 1 znašajo:

Komunalna infrastruktura	Stroški (SIT brez DDV)
Ceste in javna razsvetljava	600.919.103
Kanalizacijsko omrežje	36.754.860
Skupaj	637.673.963

(3) Obračunski stroški investicij za obračunsko območje 2 znašajo:

Komunalna infrastruktura	Stroški (SIT brez DDV)
Vodovodno omrežje	36.795.000
Kanalizacijsko omrežje	31.141.950
Vročevodno omrežje	55.660.800
Skupaj	123.597.750

(4) Obračunski stroški investicij za obračunsko območje 3 znašajo:

Komunalna infrastruktura	Stroški (SIT brez DDV)
Kanalizacijsko omrežje	24.641.500
Skupaj	24.641.500

(5) Obračunske stroške iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se razdeli na vse obstoječe in načrtovane objekte znotraj obračunskih območij iz prvega odstavka 7. člena tega odloka, in sicer:

	Ceste in javna razsvetljava	Vodovodno omrežje	Kanalizacijsko omrežje	Vročevodno omrežje	Skupaj
IMOS – CONA 1.2	28.834.120	3.012.083	4.584.192	4.881.199	41.311.593
IMOS – CONA 1.3	25.478.666	2.606.974	3.763.029	3.990.650	35.839.319
IIMOS – CONA 3.1	26.121.361	2.592.519	3.872.851	4.066.445	36.653.176
IIMOS – CONA 3.2	145.472.607	14.449.776	19.092.152	20.111.674	199.126.209
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	33.649.182	3.478.485	5.349.473	5.677.753	48.154.893
MLT	43.959.380	4.718.957	6.989.718	7.506.048	63.174.103
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	88.350.099	0	5.659.067	0	94.009.167
Litostroj E.I (par.št. 1998)	84.370.839	4.536.537	14.059.627	7.207.209	110.174.212
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)	0	0	5.657.331	0	5.657.331
Litostroj E.I (par.št. 2000)	0	0	508.999	0	508.999
Litostroj E.I (par.št. 1999)	12.512.721	0	2.180.672	0	14.693.392
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	99.187.541	0	6.345.465	0	105.533.007
Litostroj E.I (par.št. 1991/28)	12.982.589	1.399.668	2.064.323	2.219.822	18.666.402
Drogerie markt (par.št. 1991/34)	0	0	4.377.609	0	4.377.609
SALUS	0	0	8.033.801	0	8.033.801
Skupaj	600.919.103	36.795.000	92.538.310	55.660.800	785.913.213

(6) V naslednji preglednici so obračunski stroški, razdeljeni na obstoječe objekte, prizidke ali nadzidave, novogradnje in nove kletne etaže.

	Obstoječi objekt	Prizidek ali nadzidava	Novogradnje	Kleti	Skupaj
IMOS – CONA 1.2	41.311.593	0	0	0	41.311.593
IMOS – CONA 1.3	0	0	32.328.614	3.510.705	35.839.319
IIMOS – CONA 3.1	0	0	33.888.207	2.764.969	36.653.176
IIMOS – CONA 3.2	0	0	159.000.399	40.125.810	199.126.209
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	48.154.893	0	0	0	48.154.893
MLT	12.411.559	19.755.677	31.006.866	0	63.174.103
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	94.009.167	0	0	0	94.009.167
Litostroj E.I (par.št. 1998)	110.174.212	0	0	0	110.174.212
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)	5.657.331	0	0	0	5.657.331
Litostroj E.I (par.št. 2000)	508.999	0	0	0	508.999
Litostroj E.I (par.št. 1999)	14.693.392	0	0	0	14.693.392
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	105.533.007	0	0	0	105.533.007
Litostroj E.I (par.št. 1991/28)	18.666.402	0	0	0	18.666.402
Drogerie markt (par.št. 1991/34)	4.377.609	0	0	0	4.377.609
SALUS	8.033.801	0	0	0	8.033.801
Skupaj	463.531.965	19.755.677	256.224.086	46.401.484	785.913.213

(7) Obstoječim objektom se poveča nivo komunalne opremljenosti. Obračunski stroški investicije v tem členu so podlaga za odmero komunalnega prispevka obstoječim objektom. Pri določanju višine komunalnega prispevka je potrebno upoštevati že poravnane obveznosti obstoječih objektov.

3. **Obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo**

9. člen

(1) Obračunski strošek za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo se določi na podlagi obračunskega stroška na enoto neto tlorisne površine oziroma gradbene parcele za primarno infrastrukturo, ki je določen za obračunsko območje iz četrtega odstavka 7. člena tega odloka.

Komunalna infrastruktura	Obračunski strošek / NTP (v SIT/m²)	Obračunski strošek / zemljišče
(v SIT/m²)		
Ceste in javna razsvetljava	2.455	2.293
Vodovodno omrežje	705	675
Kanalizacijsko omrežje	735	872
Vročevodno omrežje	885	1.991
Javne površine	842	804
Skupaj	5.622	6.635

(2) Obračunski strošek za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo se določi le za načrtovane nove objekte in prizidke oziroma nadzidave vključno s kletmi.

	Ceste in javna razsvetljava	Vodovodno omrežje	Kanalizacijsko omrežje	Vročevodno omrežje	Javne površine	Skupaj
IMOS – CONA 1.3	5.205.171	6.099.855	4.812.927	9.309.328	6.791.145	32.218.425
IMOS – CONA 1.3	7.541.826	6.994.580	5.594.159	9.722.945	7.875.405	37.728.914
IIMOS – CONA 3.2	37.797.866	37.080.970	26.551.206	47.704.216	37.404.182	186.538.439
MLT	3.405.261	6.719.041	5.475.704	12.436.505	8.015.803	36.052.314
Skupaj	53.950.124	56.894.446	42.433.995	79.172.993	60.086.534	292.538.092

(3) V naslednji preglednici so obračunski stroški za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo razdeljeni na prizidke ali nadzidave, novogradnje in nove kletne etaže.

	Prizidek ali nadzidava	Novogradnje	Kleti	Skupaj
IMOS – CONA 1.3	0	31.808.694	409.731	32.218.425
IIMOS – CONA 3.1	0	37.330.850	398.064	37.728.914
IIMOS – CONA 3.2	0	180.790.535	5.747.904	186.538.439
MLT	6.522.559	29.529.755	0	36.052.314
Skupaj	6.522.559	279.459.833	6.555.700	292.538.092

(4) Zaradi internega značaja obstoječe infrastrukture znotraj območja se stroškov za obstoječo sekundarno infrastrukturo ne obračuna.

4. **Skupni obračunski stroški**

10. člen

(1) Vsota obračunskih stroškov iz 8. in 9. člena tega odloka za načrtovane nove objekte in prizidke oziroma nadzidave po posameznih prostorskih enotah, je podlaga za odmero komunalnega prispevka.

Prostorska enota	(v SIT brez DDV)
IMOS – CONA 1.2	0
IMOS – CONA 1.3	68.057.744
IMOS – CONA 3.1	74.382.090
IMOS – CONA 3.2	385.664.648
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	0
MLT	86.814.858
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	0
Litostroj E.I (par.št. 1998)	0
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)	0
Litostroj E.I (par.št. 2000)	0
Litostroj E.I (par.št. 1999)	0
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	0
Litostroj E.I (par.št. 1999/28)	0
Drogerie markt (par.št. 1991/34)	0
SALUS	0
Skupaj	614.919.340

(2) Vsota obračunskih stroškov iz šestega odstavka 8. člena tega odloka za obstoječe objekte in spremembe namembnosti objektov je podlaga za odmero komunalnega prispevka po uradni dolžnosti zaradi izboljšanja stopnje komunalne opremljenosti območja za obstoječe objekte in spremembe namembnosti objektov.

	Obstoječi objekt
IMOS – CONA 1.2	41.311.593
IMOS – CONA 1.3	0
IIMOS – CONA 3.1	0
IIMOS – CONA 3.2	0
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	48.154.893
MLT	12.411.559
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	94.009.167
Litostroj E.I (par.št. 1998)	110.174.212
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)	5.657.331
Litostroj E.I (par.št. 2000)	508.999
Litostroj E.I (par.št. 1999)	14.693.392
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	105.533.007
Litostroj E.I (par.št. 1991/28)	18.666.402
Drogerie markt (par.št. 1991/34)	4.377.609
SALUS	8.033.801
Skupaj	463.531.965

5. **Podrobnejša merila**

11. člen

(1) Razmerje med upoštevanjem merila gradbene parcele in merila neto tlorisne površine pri določitvi obračunskih stroškov je 0,3:0,7.

(2) Faktor dejavnosti je 1,5. Faktor dejavnosti za podzemne garaže je 0,5.

(3) Olajšav za zavezance ni.

6. **Gradbena parcela in neto tlorisne površine objekta**

12. člen

(1) V spodnji tabeli so prikazane gradbene parcele in neto tlorisne površine, uporabljene za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo. Neto tlorisne površine so določene na podlagi podatkov iz uradnih evidenc (zemljiški kataster, kataster stavb) in podatkov o predvideni pozidavi. Iz bruto etažnih površin so določene neto etažne površine z upoštevanjem faktorja 0,83 (povzeto po: Primerjava izračuna površin stavb po SIST 9836 s po JUS U.C2.100, Štefan Žemva, 2003).

	NTP obstoječi objekti (m2)	NTP prizidek ali nadzidava (m2)	NTP novogradnje (m2)	NTP kleti (m2)	GP
(m2)					
IMOS – CONA 1.2	6.308	0	0	0	9.387
IMOS – CONA 1.3	0	0	5.810	1.660	6.850
IIMOS – CONA 3.1	0	0	7.568	1.613	4.900
IIMOS – CONA 3.2	0	0	34.762	23.287	27.600
IMOS – TEHNOLOŠKI PARK	8.076	0	0	0	9.986
MLT	1.403	2.233	3.504	0	12.195
Litostroj Ulitki (par.št. 2011)	17.973	0	0	0	30.599
Litostroj E.I (par.št. 1998)	13.390	0	0	0	34.334
Litostroj E.I (par.št. 1991/30)	8.099	0	0		20.767
Litostroj E.I (par.št. 2000)	637	0	0		2.041
Litostroj E.I (par.št. 1999)	1.986	0	0	0	5.092
Unitech (par.št. 1997/1) in Unitech (par.št. 1997/2)	19.630	0	0	0	35.094
Litostroj E.I (par.št. 1999/28)	1.991	0	0	0	5.377
Drogerie markt (par.št. 1991/34)	8.751	0	0		11.385
SALUS	15.450	0	0		22.043
Skupaj	103.694	2.233	51.644	26.560	237.650

(2) Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objekta večje od navedenih v prvem odstavku tega člena, se obračunski stroški iz 10. člena tega odloka povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno infrastrukturo na podlagi stroškov na enoto iz prvega odstavka 9. člena tega odloka.

(3) Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objekta manjše od navedenih v prvem odstavku tega člena, se obračunski stroški, določeni v tem odloku, ne zmanjšajo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(1) Vsi stroški v odloku so navedeni v SIT in ne zajemajo DDV.

(2) Stroški iz 10. člena tega odloka se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. 1. 2007 do 31.12. leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(3) Gradnjo objektov in omrežij komunalne infrastrukture iz tega programa opremljanja lahko občina s pogodbo odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka po tem odloku.

14. člen

(1) Program opremljanja je na vpogled na Oddelku za gospodarjenje z zemljišči in na Oddelku za urbanizem Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

(2) Strokovne podlage za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo iz petega odstavka 7. člena tega odloka so na vpogled na Oddelku za gospodarjenje z zemljišči Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

15. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 350-11/2006-13
Ljubljana, dne 3. julija 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

3332. Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion

Na podlagi 139. in 141. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1), 5., 6. in 19. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04 in 74/05) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 31. seji dne 3. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se skladno z zazidalnim načrtom za gradnjo na območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in

delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion sprejme program opremljanja zemljišč za gradnjo (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelalo projektantsko podjetje LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana, št. projekta 5551.

2. člen

Program opremljanja vsebuje:

– prikaz obstoječe in predvidene komunalne infrastrukture,

– investicije v gradnjo komunalne infrastrukture,

– podlage za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

Program opremljanja zajema tudi zasnovo omrežja za distribucijo električne energije in zasnovo telekomunikacijskega omrežja, ki nista lokalni gospodarski javni infrastrukturi in stroški izgradnje niso zajeti v stroških investicij.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

4. člen

Obstoječa komunalna infrastruktura in predvidena komunalna infrastruktura sta prikazani v grafičnih prilogah programa opremljanja.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

5. člen

Skupni stroški investicij za gradnjo komunalne infrastrukture iz prejšnjega člena tega odloka so:

Komunalna infrastruktura	stroški (v SIT brez DDV)
Ceste in javna razsvetljava	2.634.985.397
Vodovodno omrežje	103.441.875
Kanalizacijsko omrežje	273.125.470
Plinovodno omrežje	19.066.500
Vročevodno omrežje	161.018.875
Skupaj	3.191.638.117

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

1. obračunska območja posameznih vrst komunalne infrastrukture,
2. obračunski stroški investicij v novo komunalno infrastrukturo,
3. obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo,
4. skupni obračunski stroški,
5. podrobnejša merila,
6. gradbena parcela in neto tlorisne površine objekta.

1. Obračunska območja posameznih vrst komunalne infrastrukture

7. člen

(1) Obračunska območja investicije za gradnjo komunalne infrastrukture iz 5. člena tega odloka so enaka ureditvenemu območju zazidalnega načrta.

(2) Obračunska območja za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo so vsa obračunska območja z oznako MOL – mesto.

(3) Obračunska območja iz drugega odstavka tega člena so določena na podlagi strokovnih podlag za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo: Določitev obračunskih območij in izračun nadomestitvenih stroškov, LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana, avgust 2005.

2. Obračunski stroški investicij v novo komunalno infrastrukturo

8. člen

(1) Obračunski stroški investicij v novo komunalno infrastrukturo znašajo:

Komunalna infrastruktura	Obračunski stroški investicij (SIT brez DDV)
Ceste in javna razsvetljava	1.979.942.281
Vodovodno omrežje	103.441.875
Kanalizacijsko omrežje	214.277.482
Plinovodno omrežje	19.066.500
Vročevodno omrežje	161.018.875
Skupaj	2.477.747.013

(2) Razliko do skupnega stroška investicij iz 5. člena tega odloka v višini 655.043.116 SIT za ceste in javno razsvetljavo je potrebno pokriti iz drugih virov financiranja.

(3) Razliko do skupnega stroška investicij iz 5. člena tega odloka v višini 58.847.988 SIT za kanalizacijsko omrežje je potrebno pokriti iz drugih virov financiranja.

(4) Obračunski strošek investicij se razdeli na vse obstoječe in načrtovane objekte oziroma gradbene parcele znotraj obračunskega območja iz prvega odstavka 7. člena tega odloka.

Prostorska enota	Ceste in javna razsvetljava (v SIT)	Kanalizacijsko omrežje (v SIT)	Vodovodno omrežje (v SIT)	Plinovodno omrežje (v SIT)	Vročevodno omrežje (v SIT)	Skupaj (v SIT)
P1	341.101.698	36.107.418	17.820.822	3.212.853	27.132.929	425.375.721
P2	179.996.540	18.669.504	9.403.900	1.661.220	14.029.204	223.760.367
P3	148.969.511	13.925.803	7.782.896	1.239.124	10.464.549	182.381.883
P4	369.125.453	38.556.700	19.284.920	3.430.791	28.973.443	459.371.308
P5	205.592.841	23.324.037	10.741.176	2.075.383	17.526.854	259.260.291
P6	433.160.462	49.521.659	22.630.422	4.406.458	37.213.065	546.932.065
P7	67.773.489	7.629.270	3.540.819	678.856	5.733.017	85.355.449
P8	144.271.451	16.435.304	7.537.447	1.462.420	12.350.314	182.056.935
P9	89.950.837	10.107.788	4.699.472	899.395	7.595.500	113.252.993
					skupaj	2.477.747.013

(5) Natančnejša razdelitev stroškov iz prejšnjega odstavka znotraj posameznih prostorskih enot je podlaga za določitev obračunskih stroškov investicij za načrtovane objekte v prostorskih enotah P1, P2, P3, P4, P5, P6 in prizidek oziroma nadzidavo v prostorskih enotah P5, P6, P7, P8 in P9.

Prostorska enota	Obstoječi objekti	Prizidek ali nadzidava (v SIT)	Sprememba namembnosti (v SIT)	Novogradnje (v SIT)	Novogradnje kleti (v SIT)	Skupaj (v SIT)
P1	0	0	0	346.790.122	78.585.598	425.375.721
P2	0	0	0	174.011.376	49.748.991	223.760.367
P3	0	0	0	118.132.232	64.249.651	182.381.883
P4	0	0	0	364.758.745	94.612.563	459.371.308
P5	142.497.687	69.738.368	0	47.024.237	0	259.260.291
P6	246.886.133	236.988.769	0	37.038.057	26.019.107	546.932.065
P7	69.960.679	15.394.770	0	0	0	85.355.449
P8	152.498.841	29.558.094	0	0	0	182.056.935
P9	57.158.309	32.574.687	14.798.268	0	8.721.729	113.252.993
skupaj	669.001.649	384.254.689	14.798.268	1.087.754.769	321.937.639	2.477.747.013

(6) Obstoječim objektom v obračunskem območju se poveča nivo komunalne opremljenosti. Obračunski stroški investicije v tem členu so podlaga za odmero komunalnega prispevka obstoječim objektom v prostorskih enotah P5, P6, P7, P8, P9 in spremembo namembnosti v prostorski enoti P9. Pri določanju višine komunalnega prispevka je potrebno upoštevati že poravnane obveznosti obstoječih objektov.

3. **Obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo**

9. člen

(1) Obračunski strošek za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo se določi na podlagi obračunskega stroška na enoto neto tlorisne površine oziroma gradbene parcele za primarno infrastrukturo, ki je določen za obračunsko območje iz drugega odstavka 7. člena tega odloka.

Komunalna infrastruktura	Obračunski strošek/NTP (v SIT/m²)	Obračunski strošek/gradbena parcela (v SIT/m²)
Ceste in javna razsvetljava	2.455	2.293
Odprte javne površine	842	804
Kanalizacija	735	872
Vodovodno omrežje	705	675
Plinovodno omrežje	637	783
Vročevodno omrežje	855	1.991
Skupaj	6.229	7.419

(2) V obračunskem območju se določi obračunski strošek za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo le za načrtovane nove objekte in prizidke oziroma nadzidave, vključno s kletmi po posameznih prostorskih enotah. V izračunu je upoštevano zmanjšanje stroškov za površino objektov, ki se bodo rušili.

Prostorska enota	Prizidek ali nadzidava (v SIT)	Novogradnje (v SIT)	Skupaj (v SIT)
P1	0	138.243.913	141.459.074
P2	0	56.606.624	58.180.402
P3	0	42.770.433	44.982.162
P4	0	108.525.551	111.903.376
P5	6.987.518	20.636.165	27.623.683
P6	32.026.366	17.367.520	50.016.472
P7	1.247.399	0	1.247.399
P8	2.359.658	0	2.359.658
P9	5.300.586	0	5.493.774
skupaj	47.921.527	384.150.206	443.265.999

4. **Skupni obračunski stroški**

10. člen

(1) Vsota obračunskih stroškov iz petega odstavka 8. in iz drugega odstavka 9. člena tega odloka za načrtovane nove objekte in prizidke oziroma nadzidave po posameznih prostorskih enotah je podlaga za odmero komunalnega prispevka za načrtovane nove objekte in prizidke oziroma nadzidave.

Prostorska enota	Skupaj (v SIT brez DDV)
P1	566.834.794
P2	281.940.769
P3	227.364.045
P4	571.274.683
P5	144.386.287
P6	350.062.405
P7	16.642.170
P8	31.917.753
P9	46.790.190
skupaj	2.237.213.096

(2) Vsota obračunskih stroškov iz petega odstavka 8. člena tega odloka za obstoječe objekte in spremembe namembnosti objektov je podlaga za odmero komunalnega prispevka po uradni dolžnosti zaradi izboljšanja stopnje komunalne opremljenosti območja za obstoječe objekte in spremembe namembnosti objektov.

Prostorska enota	Obstoječi objekti	Sprememba namembnosti (v SIT)	Skupaj (v SIT)
P1	0	0	0
P2	0	0	0
P3	0	0	0
P4	0	0	0
P5	142.497.687	0	142.497.687
P6	246.886.133	0	246.886.133
P7	69.960.679	0	69.960.679
P8	152.498.841	0	152.498.841
P9	57.158.309	14.798.268	71.956.577
skupaj	669.001.649	14.798.268	683.799.917

5. **Podrobnejša merila**

11. člen

(1) Razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine za obstoječo komunalno infrastrukturo je 0,3:0,7.

(2) Faktor dejavnosti je 1,5. Faktor dejavnosti za podzemne garaže je 0,5.

(3) Olajšav za zavezance ni.

6. **Gradbena parcela in neto tlorisne površine objekta**

12. člen

(1) V spodnji tabeli so prikazane gradbene parcele in neto tlorisne površine, uporabljene za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo. Neto tlorisne površine in gradbene parcele so zmanjšane za neto tlorisne površine in gradbene parcele objektov, ki se bodo porušili.

Prostorska enota	Obstoječi objekti (NTP)	Prizidek ali nadzidava (NTP)	Sprememba namembnosti (NTP)	Novogradnje (NTP)	Kleti (NTP)	Gradbena parcela
P1	0	0	0	27.298	13.026	6.602
P2	0	0	0	10.866	6.376	7.179
P3	0	0	0	7.536	8.961	4.534
P4	0	0	0	23.029	13.685	7.186
P5	0	2.031	0	1.370	0	10.357
P6	0	8.997	0	1.795	2.522	6.505
P7	0	374	0	0	0	5.110
P8	0	709	0	0	0	9.555
P9	0	1.462	0	0	783	5.231
skupaj	0	13.573	0	71.893	45.353	62.259

(2) Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objekta večje od navedenih v prvem odstavku tega člena, se obračunski stroški iz 10. člena tega odloka povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno infrastrukturo na podlagi stroškov na enoto iz prvega odstavka 9. člena tega odloka.

(3) Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objekta manjše od navedenih v prvem odstavku tega člena, se obračunski stroški, določeni v tem odloku, ne zmanjšajo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(1) Vsi stroški v odloku so navedeni v SIT in ne zajemajo DDV.

(2) Stroški iz 10. člena tega odloka se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. 1. 2007 do 31. 12. leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(3) Gradnjo objektov in omrežij komunalne infrastrukture iz tega programa opremljanja lahko občina s pogodbo odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka po tem odloku.

14. člen

(1) Program opremljanja je na vpogled na Oddelku za gospodarjenje z zemljišči in na Oddelku za urbanizem Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

(2) Strokovne podlage za določitev obračunskih območij in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo iz tretjega odstavka 7. člena tega odloka so na vpogled na Oddelku za gospodarjenje z zemljišči Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

15. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 350-9/2006-16
Ljubljana, dne 3. julija 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

3333. Odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1 Stadion

Na podlagi 12., 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 8/03 in 58/03 – ZZK-1) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 31. seji dne 3. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1 Stadion

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1 Stadion (v nadaljevanju zazidalni načrt), ki vsebuje:

– ureditveno območje zazidalnega načrta,

– umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,

– zasnove projektnih rešitev prometne, energetske in komunalne infrastrukture ter obveznost priključevanja nanjo,

– rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,

– rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje zazidalnega načrta.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z zazidalnim načrtom)

Z zazidalnim načrtom se predvidi prostorska ureditev delov območij ŠP 2/1 Litostroj in ŠR 2/1 Stadion. Določijo se pogoji za odstranitev objektov, pogoji za gradnjo novih objektov, za dozidave in nadzidave obstoječih objektov, za

gradnjo podzemnih garaž, za postavitev pomožnih objektov, za urejanje parkirišč in drugih zunanjih površin, za urejanje zelenic ter za gradnjo prometne, energetske in komunalne infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli zazidalnega načrta)

I. Besedilo odloka

II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične karte:

1.	Načrt namenske rabe prostora:	
1.1	Lega prostorske ureditve v širšem območju - Izsek iz Dolgoročnega plana (PKN) s prikazom območja zazidalnega načrta	M 1:5000
1.2	Načrt členitve površin s prikazom površin, namenjenih javnemu dobru	M 1:2000
2.	Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije:	
2.1	Načrt ureditvenega območja na geodetskem načrtu	M 1:1000
2.2	Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na geodetskem načrtu	M 1:1000
2.3	Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na katastrskem načrtu	M 1:1000
2.4	Načrt vplivnega območja	M 1:2000
3.	Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji	
3.1	Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa I.	M 1:1000
3.2	Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa II.	M 1:1000
3.3	Zazidalna situacija – kletna parkirna etaža	M 1:1000
3.4	Značilni prerezi in pogledi	M 1:1000
3.5	Prometno-tehnična situacija in višinska regulacija – etapa I.	M 1:1000
3.6	Prometno-tehnična situacija in višinska regulacija – etapa II.	M 1:1000
3.7	Načrt intervencijskih poti	M 1:1000
3.8	Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav	M 1:1000
3.9	Načrt odstranitve objektov	M 1:2000

4. člen

(priloge zazidalnega načrta)

Priloge zazidalnega načrta so:

– povzetek za javnost,

– izvleček iz strateškega prostorskega akta (Dolgoročni plan MOL),

– obrazložitev in utemeljitev zazidalnega načrta,

– strokovne podlage,

– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,

– seznam upoštevanih aktov in predpisov,

– program opremljanja zemljišč,

– spis postopka in sprejemanje akta.

5. člen

(izdelovalec zazidalnega načrta)

Zazidalni načrt je izdelala družba LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana v maju 2006, pod številko projekta 5551.

II. UREDITVENO OBMOČJE ZAZIDALNEGA NAČRTA

6. člen

(ureditveno območje zazidalnega načrta)

Ureditveno območje zazidalnega načrta (v nadaljevanju ureditveno območje) zajema del območij urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in ŠR 2/1 Stadion ter se nahaja v katastrski občini Zgornja Šiška, v katastrski občini Spodnja Šiška in v katastrski občini Dravlje.

Meja ureditvenega načrta

Opis meje ureditvenega območja se prične na severozahodnem delu območja, v točki št. 1, ki se nahaja v območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del v katastrski občini Zgornja Šiška od koder poteka po severni meji parcele št. 1991/41 do točke št. 12, po severni meji parcele št. 1991/52 do točke št. 13, po severni meji parcele št. 1991/24 in v nadaljevanju preko parcele št. 1991/48 do točke št. 16. Od točke št. 16 naprej meja ureditvenega območja poteka proti jugu po vzhodni meji parcele št. 1991/48 do točke št. 21. Meja ureditvenega območja od točke št. 21 poteka proti vzhodu preko parcel št. 1991/18, 1991/61, 2014 in 1991/19 do točke št. 397, kjer spremeni smer in poteka proti severu po predvideni cestni ureditvi in pri tem poteka preko parcel št. 1991/19 in 1991/61 do točke št. 398 in v nadaljevanju po zahodni meji parcele št. 1991/61 do točke št. 402 in po zahodni meji parcele št. 1991/59 do točke št. 406. Od točke št. 406 naprej meja poteka preko parcel št. 1991/59, 1991/169, 1991/110, 1991/107, 1991/10, 2008, 1991/11, 2005, 1991/31, 1991/59 in 32/1 do točke št. 479. V tej točki meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti zahodu po predvidenem cestnem odseku in pri tem poteka preko parcel št. 32/1 in 1991/59 do točke št. 480. Od točke št. 480 do točke št. 481 meja ureditvenega območja poteka proti severu, preko parcel št. 1991/59, 10/3 in 7/4. V točki št. 481 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti vzhodu po severni meji parcel št. 7/4, 9/4 in 9/5, preko parcele št. 10/3 in 1878/2, delno po severni meji parcele št. 32/1 in 31/2 do točke št. 486. V nadaljevanju meja poteka proti severu po predvideni cestni ureditvi in preko parcel št. 31/3, 31/1, 1878/2, 9/1 in 8/1, prečka mejo katastrske občine in v nadaljevanju poteka po katastrski občini Dravlje, in sicer preko parcel št. 573/1, 572/1 do točke št. 510. Od točke št. 510 do točke št. 511 meja ureditvenega območja poteka proti vzhodu preko parcel št. 572/1 in 573/1 do točke št. 511. V točki št. 511 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti jugu preko parcel št. 573/1, 575/1, 577, 727/3, 727/1 in 726/1, prečka mejo katastrske občine in v nadaljevanju poteka po katastrski občini Zgornja Šiška, preko parcel št. 31/1, 31/3, 31/2, 32/1, 30/1, prečka mejo katastrske občine in poteka po katastrski občini Spodnja Šiška preko parcel št. 1/1 in 2/1, ponovno prečka mejo katastrske občine in poteka preko parcele št. 1991/59 v katastrski občini Zgornja Šiška in v nadaljevanju spet v katastrski občini Spodnja Šiška, in sicer preko parcel št. 1606/2, 27, 31, 1451/3, 30/1, delno preko in delno po vzhodni meji parcele št. 1451/2 do točke št. 586 in v nadaljevanju preko parcel št. 291, 293/1, 293/2, 296, 297/1, 302/2, 303, 306, 308/2 in 307 do točke št. 35. Od točke št. 35 naprej meja ureditvenega območja poteka proti vzhodu, in sicer poteka preko parcel št. 307, 308/2, 309/10, 309/13, 309/7 do točke št. 42. Od točke št. 42, pa do izhodiščne točke št. 1, meja ureditvenega območja poteka po meji območja LN za II. tir železniške proge Ljubljana – Vižmarje.

Meja ureditvenega območja v tem delu poteka najprej proti vzhodu, preko parcel št. 309/2 in 221/7 do točke št. 43. V nadaljevanju meja ureditvenega območja prečka Magistrovo ulico, parcela št. 1451/5 in parcelo št. 219/6, ki se že nahaja v območju urejanja ŠR 2/1. V točki št. 44 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti zahodu preko parcel št. 219/9, 222/6, 236/1, 237/1, 239, 241, 242 do točke št. 48. V točki št. 48 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti jugovzhodu preko parcel št. 243, 245/1, 237/2 do točke št. 599 in v nadaljevanju po parcelni meji parcele št. 235 proti severozahodu do točke št. 591 in po parceli št. 245/2 do točke št. 55. Od točke št. 55 do točke št. 71 meja ureditvenega območja poteka proti severozahodu in pri tem najprej prečka Magistrovo ulico, parcela št. 1451/5 (še katastrska občina Spodnja Šiška) in v nadaljevanju poteka preko parcel št. 1991/14, 1991/1, 1991/3, 1991/12, 1870/1, 1870/3, 1991/45 in po južni meji parcele št. 2021 (vse že v katastrski občini Zgornja Šiška in v območju urejanja ŠP 2/1). V točki št. 71 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti severu do izhodiščne točke št. 1, najprej po vzhodni meji parcele št. 1944/1 (Litostrojska cesta) do točke št. 76 in v nadaljevanju preko parcel št. 1991/46 in 1991/41 k.o. Zg. Šiška.

Meja ureditvenega območja je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije. Površina ureditvenega območja znaša 16ha36ar30m².

Meja ureditvenega območja je razvidna iz grafične karte 2.2 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na geodetskem načrtu in grafične karte 2.3 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na katastrskem načrtu.

Obseg ureditvenega območja

Zazidalni načrt obsega naslednja zemljišča s parcelnimi številkami:

1. seznam parcel v katastrski občini Sp. Šiška:

1/1, 2/1, 27, 30/1, 219/6, 219/9, 221/7, 222/6, 236/1, 237/1, 237/2, 239, 241, 242, 243, 244, 245/1, 245/2, 246/1, 246/2, 291, 293/1, 293/2, 296, 297/1, 302/2, 303, 306, 307, 308/2, 309/2, 309/3, 309/7, 309/10, 309/13, 1451/2, 1451/3, 1451/4, 1451/5, 1606/2.

2. seznam parcel v katastrski občini Zg. Šiška:

7/4, 8/1, 9/1, 9/4, 9/5, 10/3, 30/1, 31/1, 31/2, 31/3, 32/1, 1870/1, 1870/3, 1878/2, 1991/1, 1991/2, 1991/3, 1991/10, 1991/11, 1991/12, 1991/14, 1991/15, 1991/16, 1991/17, 1991/18, 1991/19, 1991/22, 1991/23, 1991/24, 1991/31, 1991/41, 1991/42, 1991/43, 1991/44, 1991/45, 1991/46, 1991/48, 1991/52, 1991/53, 1991/58, 1991/59, 1991/60, 1991/61, 1991/107, 1991/169, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 2005, 2008, 2012, 2013, 2014, 2015, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021.

3. seznam parcel v katastrski občini Dravlje:

572/1, 573/1, 575/1, 577, 726/1, 726/5, 727/1, 727/3.

7. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje zazidalnega načrta bo v času gradnje in po izgradnji vključevalo zemljišča znotraj ureditvenega območja, ki so navedena v 6. členu tega odloka.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR S PRIKAZOM VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNJIMI OBMOČJI

8. člen

(opis zasnove rešitev načrtovanih objektov in površin)

Zasnova

Ureditveno območje zazidalnega načrta je v sklopu proizvodno skladiščnega območja ŠP 2/1 Litostroj, s katerim je povezano s prometno in komunalno infrastrukturo. V severnem delu ureditvenega območja se ohranijo obstoječi objekti in predvidi dopolnilna gradnja v okviru obstoječih namembnosti. V južnem delu ureditvenega območja so predvidene novogradnje za poslovne in storitvene dejavnosti, ki predstavljajo tudi prostorski poudarek območja.

Zasnova in namembnost po prostorskih enotah:

Prostorska enota P1:

Tlorisna kompozicija je sestavljena iz treh objektov (A1, B1, C1), ki se v tlorisu povezujejo med seboj. Na skrajnem jugovzhodnem robu je predviden vogalni objekt, ki predstavlja višinski poudarek v prostoru. Objekti so orientirani v smeri severovzhod, jugozahod in sledijo obstoječi geometriji prostora znotraj območja urejanja ŠP 2/1 Litostroj.

Namembnosti objektov so: poslovna, storitvena, izobraževalna, trgovska, gostinska, zdravstvena, družbena in za tehnološki park.

Prostorska enota P2:

Tlorisna kompozicija je sestavljena iz dveh vzporedno situiranih objektov na severnem in južnem delu enote (D2, E2). Objekta sta orientirana v smeri severovzhod, jugozahod.

Namembnosti objektov so: poslovna, storitvena, izobraževalna, trgovska, gostinska, zdravstvena, družbena in za tehnološki park.

Prostorska enota P3:

Tlorisna kompozicija je sestavljena iz dveh vzporedno situiranih objektov na severnem in južnem delu enote (F3, G3). Objekta sta orientirana v smeri severovzhod, jugozahod.

Namembnosti objektov so: poslovna, storitvena, izobraževalna, trgovska, gostinska, zdravstvena, družbena in za tehnološki park.

Prostorska enota P4:

Objekt H4 je postavljen na vzhodni del prostorske enote in sledi geometriji prostora, ki jo definirajo novi objekti v prostorskih enotah P1, P2 in P3. Predvidena je ureditev podhoda pod železniško progo Ljubljana–Jesenice ob izgradnji II. tira železnice.

Namembnosti objekta so: poslovna, storitvena, izobraževalna, trgovska, gostinska, zdravstvena, družbena, športno-rekreacijska in za tehnološki park.

Prostorska enota P5:

Predvidena je gradnja prizidkov A5 na severni in B5 na vzhodni strani obstoječega objekta ter C5 na zahodni strani.

Namembnost objektov A5 in B5 je proizvodno-skladiščna, objekta C5 pa poslovno izobraževalna, gostinska in športno rekreacijska.

Prostorska enota P6:

Predvidena je gradnja prizidkov z oznakama C6 na južni strani in B6 na severni strani obstoječe proizvodne hale ter nova hala z oznako A6 na severnem delu prostorske enote.

Namembnosti objektov so: proizvodna, skladiščna in poslovna.

Prostorska enota P7:

Predvidena je gradnja prizidka z oznako objekta A7 na južni strani obstoječega objekta.

Namembnost objekta je poslovno-proizvodna.

Prostorska enota P8:

V prostorski enoti se nahajajo obstoječi objekti. Predvidena je gradnja prizidka A8 k obstoječemu objektu na južnem delu prostorske enote.

Namembnosti prizidka so: skladiščna, poslovna, storitvena in trgovska.

Prostorska enota P9:

Na severozahodnem delu prostorske enote se nahaja šola z oznako A9. Predvidena je nadzidava tega objekta in gradnja povezovalnega objekta z oznako B9, med objektoma A9 in C9. Obstoječi objekt z oznako C9 se preuredi v športno dvorano.

Namembnosti objektov so: poslovna, storitvena, trgovska, gostinska, izobraževalna in športno–rekreacijska.

Prostorska enota P10:

V prostorski enoti je dovoljena gradnja prometne in komunalne infrastrukture ter ureditev zelenih površin.

Skupna določila za prostorske enote

Objekti v prostorskih enota P1, P2 in P3 se lahko med seboj povezujejo z nadzemnimi in podzemnimi komunikacijami.

Kletne etaže so namenjene parkiranju in servisno-tehničnim prostorom objektov.

V ureditvenem območju je dovoljena gradnja kletnih etaž. Temelji najgloblje kletne etaže ne smejo posegati v območje nihanja podzemne vode. Globino temeljev se opredeli tudi skladno z drugimi pogoji, določenimi v 17. členu (varstvo vode in podtalnice) in v skladu s projektom o varovanju podtalnice.

Nad kletnimi etažami, ki so izven gabarita objektov, mora biti plast zemlje globoka najmanj 80 cm, da se zagotovi hortikulturna ureditev.

Dovoljene so spremembe namembnosti za posamezne prostorske enote v okviru predpisanih.

Zasnova zunanje ureditve

V severnem delu območja je del zunanjih površin namenjen parkirnim in manipulacijskim površinam. Obvezna je ohranitev obstoječe, kvalitetne vegetacije. Nove ozelenitve so predvidene v območju ob železniški progi in drevoredna ureditev ob Litostrojski cesti.

V južnem delu ureditvenega območja so na kletnih etažah in med objekti predvidene nove površine za ozelenitev. Obvezna je zasaditev visokih drevoredov v raščenem terenu ob vseh cestah. Posebej to velja za Alešovčevo cesto, ki s kontinuirano ozelenitvijo postane prevladujoč krajinski motiv v industrijskem okolju. Poleg drevoredov so v prostorskih enotah P1, P2 in P3 obvezne tudi parkovne ureditve med objekti. Tudi utrjene površine parkirišča in peš površine so v tem delu ureditvenega območja kot del parkovnih ureditev urejene sistematično in racionalno.

Regulacijska določila

Pomen oznak grafičnega dela zazidalnega načrta:

– RL – regulacijska linija razmejuje javne površine od drugih površin,

– P – prostorska enota je površina, ki se ureja z enotnimi merili in pogoji, vsebuje eno ali več gradbenih parcel, razdeljena je na enega ali več lastnikov,

– C – cesta, cestni odsek je površina, namenjena prometu,

– gradbena linija je meja načrtovanih objektov.

Zasnova objektov, hortikulturnih in drugih zunanjih ureditev, regulacijska določila, so določena na grafičnih kartah 3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa I. in 3.2 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa II.

9. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Vodoravni gabariti

Prostorska enota P1:

Tlorisne dimenzije novih objektov so:

A1: 50 m x 30 m
B1: 70 m x 30 m
C1: 70 m x 22 m

Prostorska enota P2:

Tlorisne dimenzije novih objektov so:

D2: 68 m x 22 m
E2: 60 m x 22 m

Prostorska enota P3:

Tlorisne dimenzije novih objektov so:

F3: 56 m x 22 m
G3: 45 m x 22 m

Prostorska enota P4:

Tlorisne dimenzije novega objekta so:

H4: 98 m x 118 m

Prostorska enota P5:

Tlorisne dimenzije objektov so:

A5: 37 m x 6 m
B5: 48 m x 38 m
C5: 22 m x 15 m

Prostorska enota P6:

Tlorisne dimenzije objektov so:

A6: 85 m x 25 m
B6: 96 m x 34 m
C6: 96 m x 15 m

Prostorska enota P7:

Tlorisne dimenzije objekta so:

A7: 16 m x 15 m

Prostorska enota P8:

Tlorisne dimenzije objekta so:

A8: 30 m x 15 m

Prostorska enota P9:

Tlorisne dimenzije objektov so:

A9: 54 m x 15 m
B9: 15 m x 15,5 m
C9: 16 m x 50 m

Pri dimenzijah objektov je upoštevana najdaljša stranica predvidenega objekta.

Navpični gabariti

Maksimalni navpični gabariti objektov:

Prostorska enota P1:

A1: h = 70,00 m
B1: h = 12,00 m
C1: h = 25,00 m

Prostorska enota P2:

D2, E2: h = 25,00 m

Prostorska enota P3:

F3, G3: h = 25,00 m

Prostorska enota P4:

H4: h = 25,00 m

Prostorska enota P5:

A5, B5 h = višina obstoječega objekta + 1m
C5: h = 25,00 m

Prostorska enota P6:

A6, B6, C6: h = višina obstoječega objekta + 1 m

Prostorska enota P7:

A7: h = višina obstoječega objekta + 1 m

Prostorska enota P8:

A8: h = višina obstoječega objekta + 1 m

Prostorska enota P9:
A9, B9, C9: h = 25,00 m

Višina (h) objekta nad terenom je določena z najvišjo točko zadnje stropne plošče. Nad to koto je dovoljena izvedba strešne konstrukcije, tehničnih in telekomunikacijskih naprav.

Položaj in dimenzije objektov ter idejna višinska regulacija so podrobneje razvidni iz grafičnih kart 3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa I., 3.2 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa II., 3.3 Zazidalna situacija – kletna parkirna etaža, 3.5 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – etapa I., 3.6 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – etapa II.

Izkoristek površin

Predvideni maksimalni faktor izrabe v posameznih prostorskih enotah je:

P1	FSI= 3,7
P2	FSI= 2,4
P3	FSI= 2,4
P4	FSI= 2,4
P5	FSI= 0,6
P6	FSI= 1,3
P7	FSI= 0,5
P8	FSI= 0,7
P9	FSI= 1,0

Faktor izrabe (FSI) je količnik med brutto etažnimi površinami objektov nad terenom in površino prostorske enote.

Faktor pozidanosti v P4 je maksimalno 0,4.

Faktor pozidanosti je količnik med površino pritličij objektov in površino gradbene parcele.

Idejna višinska regulacija

Zunanja ureditev bo prilagojena terenu in višinskim potekom obodnih cest. Kota finalnega tlaka v pritličju objektov je razvidna iz grafičnih kart 3.5 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija – etapa I. in 3.6 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija –etapa II.

10. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Fasade morajo biti obložene s kvalitetnimi trajnimi materiali.

Strehe novih objektov in prizidav v prostorskih enotah P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7 in nadzidave v P9 so lahko ravne, eno ali večkapne z naklonom do 10°. Ravne strehe se lahko oblikujejo kot pohodne, nepohodne ali zelene površine ali kot parkirišča.

Objekti v posameznih prostorskih enotah morajo biti enovito oblikovani.

V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja je za posamezni poseg v prostor treba priložiti usklajen načrt fasadnih barv za celotno prostorsko enoto.

11. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Zasnova odprtih in zelenih površin

V ureditvenem območju rastejo kvalitetna posamezna drevesa oziroma skupine dreves, ki jih je treba ohraniti. Izjemoma je možna odstranitev posameznih dreves, v kolikor zasnova in izvedba novogradenj to zahtevata.

Na zelenih površinah je predvidena parkovna ureditev s travnimi površinami in skupinami dreves ter grmovnic.

Obvezni so drevoredi izven regulacijskih linij cest C1, C3, C4 in C6. Vse brežine, podporne in oporne zidove je treba ozeleniti.

V območjih nad kletmi je treba zagotoviti najmanj 80 cm debelo plast zemlje za hortikulturno ureditev.

Za preprečevanje parkiranja izven parkirnih površin se uporabi ustrezna sredstva, kot so zasaditve, izbor talnih materialov, višinske ovire, vse kot sestavni del celovite oblikovalske rešitve.

V sklopu načrta za pridobitev gradbenega dovoljenja mora biti izdelan hortikulturni načrt za celo prostorsko enoto in za posamezno etapo.

Krajinska ureditev je prikazana na grafičnih kartah 3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa I. in 3.2 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa II.

12. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

Dovoljena je postavitev naslednjih enostavnih objektov v vseh prostorskih enotah:

– nadstrešek nad vhodom v objekt,
– javna telefonska govorilnica, pritrjena na steno ali samostojna
– medsosedska ograja,
– varovalna ograja višine do 6 m,
– igriščna ograja,
– oporni zid oziroma škarpa,
– protihrupna ograja,
– zaščitna ograja,
– ekološki otok,
– kolesarnica z nadstreškom,
– urbana oprema, razen večnamenskega kioska oziroma tipskega zabojnika in montažne sanitarne enote,
– vadbeni objekti namenjeni športu in rekreaciji na prostem,
– začasni objekti namenjeni prireditvam.

13. člen

(odstranitve objektov)

V ureditvenem območju se za potrebe gradnje lahko odstrani objekte na parcelah št. 1994 del, 1991/17 del, 2013, 2020, 1991/3, 2019, 1991/15, 1991/1, 2017, 2018, 1991/14, 1991/12 in 1991/43, vse k.o. Zgornja Šiška.

Možne odstranitve so prikazane na grafični karti 3.9 Načrt odstranitev objektov.

14. člen

(pogoji za posege na obstoječih objektih in za spremembo namembnosti obstoječih objektov)

V prostorskih enotah P5, P6, P7, P8 in P9 so dovoljene rekonstrukcije, nadomestne gradnje, vzdrževanje legalno zgrajenih objektov in spremembe namembnosti v poslovne, storitvene, izobraževalne in športne dejavnosti ter tehnološki park.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE IN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE TER OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA NANJO

15. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Ureditev cestne infrastrukture, I. etapa

V I. etapi se ohranjata obstoječi nivojski prečkanji železniške proge Litostrojske in Magistrove ulice. Servisna cesta C1 ob železnici ni navezana na Litostrojsko in Magistrovo ulico. Alešovčeva ulica se na severnem delu priključuje na povezovalno cesto med Litostrojsko cesto in Verovškovo ulico.

Izvede se cestna infrastruktura v gabaritih:

Cesta C1 (nova cesta ob železnici):

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
kolesarska steza	1 x 1,50 m =	1,50 m
hodnik za pešce	1 x 1,60 m =	1,60 m
skupaj		10,10 m

Cesta C2 (Magistrova ulica) se v območju križišča z Alešovčevo ulico preuredi, dodajo se pasovi za levo zavijanje ter kolesarske steze in hodnike. Izvede se nova avtobusna postajališča. Normalni profil obsega:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
levi pas	1 x 3,00 m =	3,00 m
kolesarska steza	2 x 1,50 m =	3,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		16, 20 m

Cesta C3 (Alešovčeva ulica) se razširi na obstoječi trasi in podaljša do predvidene povezovalne ceste med Litostrojsko cesto in Verovškovo ulico, opremi se s pasovi za levo zavijanje, s kolesarskimi stezami in hodniki.

Normalni profil obsega:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
levi pas	1 x 3,00 m =	3,00 m
kolesarska steza	2 x 1,50 m =	3,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		16, 20 m

Cesta C4, notranja dovozna cesta, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
vzdolžno parkiranje	2 x 2,50 m =	5,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		15,20 m

Cesta C5, notranja zbirna cesta ureditvenega območja, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,00 m =	6,00 m
vzdolžno parkiranje	2 x 2,50 m =	5,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		14,20 m

Cesta C6, notranja dovozna cesta, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
vzdolžno parkiranje	2 x 2,50 m =	5,00 m
hodnik za pešce	1 x 1,60 m =	1,60 m
skupaj		13,60 m

Cesta C7, notranja dovozna cesta, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,00 m =	6,00 m
vzdolžno parkiranje	1 x 2,50 m =	2,50 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		11,70 m

Cesti C8 in C9, notranji dovozni cesti, imata naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,00 m =	6,00 m
vzdolžno parkiranje	2 x 2,50 m =	5,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		14,20 m

Cesta C10, notranja dovozna cesta severozahodni del, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
hodnik za pešce	1 x 1,60 m + 1x min 2m =	3,60 m
skupaj		10,60 m

Cesta C10, notranja dovozna cesta severovzhodni del, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,00 m =	6,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		9,20 m

Cesta C11, dovozna cesta v podaljšku obstoječe do C3, ima naslednje elemente:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		10,20 m

Križišča

Križišče C3 (Alešovčeve ulice) in C2 (Magistrove ulice) se preuredi. Na obeh cestah se dodajo pasovi za levo zavijanje, kolesarske steze in hodniki za pešce. Na Magistrovi ulici se uredijo avtobusna postajališča izven vozišča.

Križišče C3 (Alešovčeva ulica) in C4 bo štirikrako križišče, z levimi zavijalnimi pasovi na vseh krakih.

Uredi se štirikrako križišče ceste C3 (Alešovčeva ulica), z dovozom do LEK-a na vzhodu in dovozom do objektov malega gospodarstva na zahodu. Pasova za leve zavijalce se uredita v okviru ceste C3.

Za dovoz do funkcionalne enote F2 se uredita na C3 (Alešovčeva ulica) še dve T križišči s pasom za leve zavijalce na C3.

Križišče C3 (Alešovčeva ulica) in C11 bo trikrako T križišče s pasom za leve zavijalce na C3.

Na cesto C3 (Alešovčeva ulica) se za dovoz do funkcionalnih enot F15 in F 16 (v območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj) uredita priključka. Pasova za leve zavijalce se uredita v okviru ceste C3.

Križišče C3 (Alešovčeve ulice) in povezovalne ceste (med Litostrojsko cesto in Verovškovo ulico) se izvede kot trikrako T križišče z levim zavijalnim pasom na C3 in povezovalni cesti.

Dovoljena je umestitev dodatnih priključkov do obstoječih in načrtovanih objektov ter parcel, ki se lahko izvedejo tudi preko poglobljenega robnika. Zagotoviti je treba preglednost priključkov.

Ureditev cestne infrastrukture, II. etapa

V II. etapi ureditve območja se predvidijo podvozi Litostrojske ceste in Alešovčeve (Magistrove) ulice pod železniško progo ob izgradnji II. tira železniške proge.

Cesta C1, ki poteka ob železniški progi, se na severni strani območja naveže v podvozu na Litostrojsko cesto.

Cesta C1 se dogradi v polnem profilu:

vozišče	2 x 3,50 m =	7,00 m
kolesarska steza	2 x 1,50 m =	3,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,60 m =	3,20 m
skupaj		13,20 m

Cesta C1 se v II. etapi ob izgradnji drugega tira železniške proge Ljubljana Jesenice naveže na Litostrojsko in Alešovčevo oziroma Magistrovo cesto v semaforiziranem križišču ali rondojskem križišču. Zaradi poglobitve kraka ser-

visne ceste, postane cesta C8 na jugu slepa, uredi se obračališče.

Kolesarski in peš promet

Kolesarske steze se izvedejo z obojestranskim potekom ob cestah C1 (servisna cesta ob železnici), C2 (Magistrova ulica) in C3 (Alešovčeva ulica). Hodniki za pešce se izvedejo na vseh novih cestah. Hodniki za pešce in kolesarske steze ter drevoredna zasaditev ob vzhodni strani Alešovčeve ceste se lahko izvedejo kot ločena faza gradnje.

Mirujoči promet

Za obstoječe in nove objekte je treba, glede na namembnosti v objektih in predvidene površine, zagotoviti zadostno število parkirnih mest v skladu z naslednjimi normativi:

Namembnost	Normativ
Poslovna, storitvena	1PM/30 m² netto
Družbena	1PM/50 m² netto
Tehnološki park	1PM/50 m² netto
Proizvodna, skladiščna	1PM/120 m² netto
Izobraževalna	1PM/50 m² netto
Gostinska	1PM/40 m² netto
Športno rekreacijska	1PM/40 m² netto

Za novo pridobljene površine v prostorskih enotah P1, P2, P3 in P4 je predvidena gradnja parkirnih mest v kletnih etažah in na terenu ob obodnih cestah.

Za potrebe objektov v prostorskih enotah P1, P2, P3 in P4 je dovoljeno zagotavljanje parkirnih mest v okviru naštetih sosednjih prostorskih enot.

Za prostorsko enoto P1 je treba za novogradnjo zagotoviti 1.015 parkirnih mest.

Za prostorsko enoto P2 je treba za novogradnjo zagotoviti 236 parkirnih mest.

Za prostorsko enoto P3 je treba za novogradnjo zagotoviti 175 parkirnih mest.

Za prostorsko enoto P4 je treba za novogradnjo zagotoviti 559 parkirnih mest.

Za prostorsko enoto P5 je treba za novogradnjo zagotoviti 54 dodatnih parkirnih mest na terenu ali v kletnih etažah znotraj ureditvenega območja.

Za prostorsko enoto P6 je treba za novogradnjo zagotoviti 170 dodatnih parkirnih mest na terenu in v kletni etaži znotraj prostorskih enot P5 in P6 ali v sosednjih prostorskih enotah ob soglasju uporabnikov teh enot.

Za prostorsko enoto P7 je treba v primeru gradnje prizidka zagotoviti 6 dodatnih parkirnih mest.

Za prostorsko enoto P8 je treba v primeru gradnje prizidka zagotoviti 15 dodatnih parkirnih mest na terenu znotraj prostorske enote ali v sosednjih prostorskih enotah ob soglasju uporabnikov teh enot.

Za prostorsko enoto P9 je treba v primeru nadzidave objekta za dve etaži, gradnje povezovalnega objekta in ureditve športne dvorane, zagotoviti 42 dodatnih parkirnih mest na terenu in v kletni etaži znotraj prostorske enote ali v sosednjih prostorskih enotah ob soglasju uporabnikov teh enot.

Uvozi v garaže so predvideni za vsako prostorsko enoto posebej iz napajalnih cest C5, C8, C9 in C10. Pozicije uvozov so prikazane na grafičnih kartah 3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa I. in 3.2 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – etapa II.

V prostorski enoti P10 je dovoljena ureditev parkirnih mest na terenu.

16. člen

(pogoji za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje)

Splošni pogoji

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture v ureditvenem območju so:

– vsi objekti znotraj ureditvenega območja morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno, energetsko in telekomunikacijsko infrastrukturno omrežje, in sicer kanalizacijsko, vodovodno, vročevodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje. Priključitev na plinovodno omrežje se zagotovi za objekte, katerih namembnost je priprava hrane oziroma kuhanje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov;

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati v javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav;

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– trase komunalnih in energetskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do ostalih naravnih ali grajenih struktur,

– gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno,

– dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora;

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno etapo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje;

– obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov;

– v primeru, da bo izvajalec del pri izvajanju del opazil neznano komunalno, energetsko ali telekomunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih infrastrukturnih vodov;

– obvezno je treba upoštevati obstoječe infrastrukturne interne vode v območju Litostroja ter jih ustrezno zaščititi oziroma prestaviti.

Kanalizacijsko omrežje

Na obravnavanem območju je zasnovan mešan sistem kanalizacije. Ločen sistem je zasnovan le za odvodnjavanje dela Alešovčeve ulice, kjer je na odseku med cesto C4 in načrtovano Litostrojsko cesto predvidena izgradnja meteorne kanalizacije.

Po JZ delu obravnavanega območja poteka zbiralnik z oznako Iskra, ki odvaja komunalno odpadno vodo in padavinsko odpadno vodo preko zbiralnikov z oznakama A2 in A4 do zbiralnika z oznako A0, ki odvaja odpadno vodo do CČN Zalog. Obravnavano območje ima urejen odvod komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z interno kanalizacijo v sklopu kompleksa Litostroj. Interna kanalizacija iz kompleksa Litostroj je speljana v kanal ϕ 70 cm, ki poteka med železniško progo Ljubljana – Kranj in zbiralnikom z oznako Iskra. Na južnem robu obravnavanega območja se navezuje na zbiralnik z oznako Iskra. Dimenzije interne kanalizacije na območju kompleksa Litostroj so dimenzije od 15 cm do 90 cm.

Vse odpadne komunalne vode iz ureditvenega območja se prek sistema javne kanalizacije priključi na obstoječi zbiralnik dimenzije 140 cm z oznako Iskra.

Glavne priključne kanale za odpadno komunalno ter padavinsko odpadno vodo (odpadna voda iz cest) se izvede po cestah C3 (kanal dimenzije 50 cm), C5 (kanal dimenzije od 80 cm do 90 cm) in C7 (kanal dimenzije 60 cm), pri čemer se v kanala po cestah C5 in C7 spelje obstoječe interno kanalizacijsko omrežje območja Litostroja severno od obravnavanega območja. Interna kanala za odvajanje odpadne vode za del območja P7 ter območji P8 in P9 se ohranja. Javno kanalizacijsko omrežje se zgradi po cesti C4, C6, C8, C9, C10 ter po vseh notranjih komunikacijah v prostorskih enotah, ki se priključujejo na obstoječe kanalizacijsko omrežje in na novozgrajene kanale v območju. Po Aleševčevi ulici se od ceste C4 do obstoječega priključnega kanala dimenzije 110 cm ob severni obvoznici izvede kanal za odpadno padavinsko vodo s ceste dimenzije od 40 cm do 120 cm za odvajanje odpadne padavinske vode z Aleševčeve ulice ter v severnem delu tudi ostalih površin na severnem delu območja Litostroja.

Padavinsko vodo z utrjenih površin, ki so funkcionalne površine objektov v tem območju, je treba ponikati v podtalje ob predhodnem ustreznem čiščenju in upoštevanju vseh relevantnih zakonskih določil.

Padavinske vode s streh je treba ponikati v podtalje.

Obstoječe interno kanalizacijsko omrežje se med gradnjo po potrebi ustrezno prestavi ali nadomesti, po zaključeni gradnji novih kanalov pa se morajo obstoječi objekti priključiti na le-te.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno zasnovo Izgradnja javnega vodovoda in kanalizacije na ureditvenem območju ŠP 2/1 Litostroj – južni del, št. 2974K, februar 2006, ki jo je za obravnavano območje izdelalo JP Vodovod-Kanalizacija in projektno nalogo za javno kanalizacijo v območju ŠP 2/1 Litostroj št. 3039K.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo in kanalizacijo ter o odvajanju komunalnih odpadnih in padavinskih odpadnih voda. Upoštevati je treba Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 14/06). Upoštevati je treba veljavni pravilnik podjetja Vodovod-Kanalizacija o tehnični izvedbi in uporabi javnega kanalizacijskega sistema.

Priključevanje objektov je možno z direktnim priključkom samo za odtoke s pritličij in nadstropij. Odtok iz kleti je možen le preko črpališč, če ni možna izvedba gravitacijskega odvajanja.

Kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno iz atestiranih materialov. Pred zasipom novozgrajenih kanalov mora biti izvršen preizkus vodotesnosti. Kanalizacija mora biti zgrajena v skladu z geotehničinimi pogoji. Dimenzije kanalov se določi na podlagi podatkov o obremenitvah v posameznem objektu oziroma funkcionalni enoti.

Tehnološke odpadne vode, ki se lahko priključujejo na javni kanal, morajo ustrezati pogojem, podanim v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) ter po Uredbah za posamezne dejavnosti.

Pri odvajanju padavinske vode iz cestišča je potrebno upoštevati Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode iz javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05).

Do novo predvidenih kanalov mora biti omogočen dostop za vozila za čiščenje kanalov z nosilnostjo 30 ton.

Vodovodno omrežje

Obravnavano območje se z vodo oskrbuje iz centralnega vodovodnega sistema mesta Ljubljana.

Za oskrbo predvidenih objektov na ureditvenem območju z vodo bo treba zgraditi javno vodovodno omrežje, ki se bo oskrbovalo iz centralnega vodovodnega sistema mesta Ljubljana.

Predvideno vodovodno omrežje se bo navezovalo:

– na prestavljeni vodovod dimenzije 150 mm po Magistrovi ulici,

– na obstoječi vodovod LŽ DN 400 mm po Litostrojski cesti.

Na Magistrovi ulici se obstoječi vodovod prestavi v južni del ceste ter izvede v dimenziji 150 mm do Verovškove ceste.

Za oskrbo predvidenih objektov s pitno, požarno in tehnološko vodo je treba zgraditi vodovodno omrežje po cestah znotraj obravnavanega območja. Vodovod se zgradi v dveh fazah:

– 1. faza: vodovod dimenzije 150 mm od obstoječega vodovoda dimenzije 400 mm po Litostrojski cesti po južnem delu območja P8 ter po cestah C6 in C 5 do obstoječega internega vodovoda med območjema P4 in P3, da je zagotovljena vodooskrba vzhodnega in severnega dela območja Litostroja,

– 2. faza: vodovod dimenzije 150 mm od zaključka vodovoda v 1. fazi po cestah C4 in C3 do novega vodovoda dimenzije 150 mm po Magistrovi ulici. Po cesti C10 se izvede vodovod dimenzije 100 mm od obstoječega vodovoda na Litostrojski cesti dimenzije 400 mm. Po cestah C1, C5, C7, C8 in C9 se zgradi vodovode dimenzije 100 mm, ki so povezani s prej navedenimi vodovodi.

Obstoječi objekti na obravnavanem območju imajo skupni priključek preko internega vodovodnega omrežja, ki se mora v času gradnje ohraniti, ker v nasprotnem primeru objekti ostanejo brez vode. Zato se mora interno vodovodno omrežje v času gradnje vodovoda ustrezno varovati. Če varovanje ni možno, se mora oskrba z vodo zagotoviti s provizoričnim vodovodom, dokler se ne zgradi predvidenega vodovoda. Po izgradnji novega vodovodnega omrežja se morajo obstoječi objekti priključiti na novi razvod, stari pa se ukine.

Glede na to, da je vodovod predviden v bližini predvidenega dodatnega železniškega tira proge Jesenice–Ljubljana, se mora upoštevati tudi varnostne odmike vodovoda od predvidenega železniškega tira.

Vodovod in pripadajoči objekti morajo biti izvedeni tudi v skladu z Internim dokumentom JP Vodovod – Kanalizacija d.o.o.: TIDD01 – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega sistema.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno zasnovo vodovodnega omrežja v obravnavanem območju po idejni zasnovi št. 2297V, JP Vodovod-Kanalizacija, februar 2006, projektno nalogo za javni vodovod v območju ŠP 2/1 št. 2351V, JP Vodovod-Kanalizacija in projektno nalogo za izgradnjo vodovoda v območju urejanja ŠP 2/1 kare ob Litostrojski cesti, št. 2160V, JP Vodovod-Kanalizacija, oktober 2002 in projektno nalogo prestavitev primarnega vodovoda DN 400, obnova gradnja sekundarnih vodovodov ter delna prestavitev zbiralnika z oznako A4 na območju stadiona Ljubljana, št. 2176V, JP Vodovod – Kanalizacija, marec 2003.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi, predvsem podzakonski akt, ki ureja oskrbo s vodo.

Vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov. Pred zasipom novo zgrajenih vodovodov mora biti izveden tlačni preizkus. Vodovodi morajo biti zgrajeni v skladu z geotehničnimi pogoji.

Upoštevati je treba Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06) in Odlok o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 17/06).

Plinovodno omrežje

Na obravnavanem območju je kot vir energije za ogrevanje in hlajenje (kot možnost) predviden sistem daljinske-

ga ogrevanja – vročevodno omrežje. Uporaba zemeljskega plina je predvidena za potrebe kuhanja v okviru gostinskih dejavnosti.

Objekte na obravnavanem območju je možno za potrebe kuhanja priključiti na plinovodno omrežje.

Za priključevanje objektov bo potrebno dograditi glavno plinovodno omrežje in zgraditi priključne plinovode. Predvideno plinovodno omrežje se bo navezovalo na obstoječi plinovod PE 200 po Magistrovi ulici. Plinovodno omrežje bo zgrajeno po cestah C2, C3, C4 in del C5.

V I. fazi izgradnje omrežja bo za oskrbo objektov A1 in H4 potrebno zgraditi navezavo na obstoječe nizkotlačno plinovodno omrežje. Predvideno mesto navezave je vzhodno od ureditvenega območja v cestišču Magistrove ulice, kjer obstoječi plinovod DN 200 prečka omenjeno cestišče. Odcep se izvede v dimenziji DN 50.

V II. fazi izgradnje bo za oskrbo objektov v prostorski enoti P8 (predviden prizidek A8 in obstoječi poslovni objekt SINTAL, ki že ima izveden priključni plinovod PE 32) potrebno zgraditi navezavo na obstoječe nizkotlačno plinovodno omrežje, ki poteka zahodno od ureditvenega območja. Na obstoječi plinovod JE 219,1 se v križišču Korotanske ulice in Litostrojske ceste izvede navezavo dimenzije DN 50. Glavni plinovod prečka cestišče Litostrojske ceste in se nadaljuje kot priključni plinovod do objektov SINTAL.

V primeru povečanih potreb po plinu ali oskrbe večjega števila objektov se izdela novo korigirano rešitev z vidika trenutnih potreb in dimenzij omrežja.

Priključni plinovodi se izvedejo v terenu do zunanje stene objekta. Za vsak posamezen objekt se izvede priključni plinovod dimenzije DN 50, zaključen s krogelno pipo – glavno plinsko zaporno pipo v omarici, vzidani v fasadi objekta. Omarice se namestijo na fasado objekta. Glavna plinska zaporna pipa se mora nahajati pred vstopom plinovoda v objekt.

V primeru vodenja notranjih razvodov po garažah mora biti zagotovljena minimalna etažna višina 3,5 m oziroma mora biti z višinsko letvijo na vstopu v garažo onemogočen vstop vozil višjih od 3,5 m. Plinovodni razvodi v kleti morajo biti vodeni oziroma zaščiteni tako (voditi ob robu kleti ali ob nosilcih), da so onemogočeni naleti vozil v plinovodno napeljavo. Eventualno vodenje plinovodnega omrežja znotraj kletne ureditve je predmet interne instalacije plinovodnega omrežja.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati Idejno zasnovo vročevodnega in plinovodnega omrežja za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1, št. R – 37 – D/2006, R – 101 – P/2, Energetika Ljubljana, januar 2006.

Na skrajnem severnem delu Alešovčeve ulice severno od obstoječe POT-i je načrtovan nov visokotlačni plinovod za napajanje novega kogeneracijskega vira na lokaciji Toplarne Šiška. Traso tega plinovoda je treba upoštevati pri nadaljnji projektni obdelavi.

Po potrebi se lahko predvideno plinovodno omrežje tudi razširi. Obstoječe plinovodno omrežje se ohrani oziroma po potrebi prestavi ali zaščiti ter naveže na obstoječe oziroma novo plinovodno omrežje.

Vročevodno omrežje

Na obravnavanem območju je kot vir energije za ogrevanje in hlajenje (kot možnost) predviden sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.

Za priključevanje obstoječih in novopredvidenih objektov bo potrebno dograditi glavno vročevodno omrežje in zgraditi priključne vročevode. Izgradnjo vročevodnega omrežja se izvede v dveh neodvisnih fazah.

V I. fazi se glavno vročevodno omrežje predvidi za oskrbo objektov s toploto za ogrevanje in kot možnost še hlajenje preko absorpcijskih hladilnih agregatov za napajanje objektov v območjih P1, P2, P3, P4 in P5. Iz obstoječega glavnega vročevodnega omrežja dimenzije 250 mm po cesti C3 je potrebno izvesti odcep dimenzije 200 mm na mestu nepomičnih podpor.

Oskrba objektov v II. fazi bo možna v primeru želje po preureditvi načina priključitve obstoječih objektov v območjih na sistem daljinskega ogrevanja (prehod iz obstoječe skupne toplotne postaje na ločeno priključitev objektov) ali priključitve novo načrtovanih objektov oziroma objektov, ki trenutno uporabljajo zemeljski plin. Za izgradnjo novega vročevodnega omrežja sta predvideni dve varianti, ki se razlikujeta le v trasnem poteku vročevodnega omrežja. Na obstoječe vročevodno omrežje dimenzije 500 mm se v primeru variante A predvidi navezavo v podaljšku ceste C5 severovzhodno od objekta TOC UNITECH LTH, medtem ko je v primeru variante B predvidena navezava na območju parkirišč ob Litostrojski cesti severno od objekta Salus. V obeh primerih se izvede odcep v dimenziji 150 mm, na mestu nepomičnih podpor od obstoječega vročevoda dimenzije 500 mm.

Odločitev za izbiro variantne rešitve mora temeljiti na lokacijski potrebi po uvedbi novega vročevodnega omrežja. V primeru prvo izkazane časovne potrebe za priključitev objektov v prostorskih enotah P7, P8 in P9 se predvidi varianta B, v primeru priključitve objektov v prostroski enoti P6 se predvidi varianta A.

Odcepa dimenzije 200 mm (I. faza) in dimenzije 150 mm (II. faza) je potrebno izvesti v ustrezno hidroizolirani kineti dolžine cca. 2 m, ki se zaradi ustrezne izvedbe odcepa dogradi k obstoječi kineti. Odcepe se opremi z zapornimi elementi. Vsi predvideni vročevodi v terenu so iz predizoliranih cevi.

Oskrba s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja zaradi izvedbe novih odcepov ne sme biti motena. Izvedbo odcepov je možno izvesti le v času izven ogrevalne sezone in v predhodno točno določenem terminu. Izvedbene aktivnosti in prevezavo je potrebno načrtovati pravočasno in koordinirano z ustreznimi odgovornimi službami Energetike Ljubljana, d.o.o.

V I. fazi izgradnje vročevodnega omrežja se priključni vročevodi izvedejo ločeno za posamezne prostorske enote. Objekti v teh prostorskih enotah se priključijo sočasno. Priključni vročevodi v II. fazi so predvideni delno po obstoječih trasah internega toplovodnega omrežja in delno po novih trasah.

Objekti se na obravnavanem območju za potrebe ogrevanja, pripravo sanitarne tople vode in hlajenje priključijo na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati Idejno zasnovo vročevodnega in plinovodnega omrežja za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1, št. R – 37 – D/2006, R – 101 – P/2, Energetika Ljubljana, januar 2006.

Elektroenergetsko omrežje

Elektroenergetsko napajanje obstoječih programov Litostroja je zagotovljeno iz RTP Litostroj in RTP Šiška.

Elektroenergetsko napajanje novih programov v obravnavanem območju bo treba zagotoviti iz nove srednjenapetostne kabelske povezave med RTP Šiška in novo RTP Litostroj (predvidena v skrajnem severnem delu območja Litostroja).

Od nove RTP Litostroj bo treba po Aleševčevi ulici izdelati kabelsko kanalizacijo z visokonapetostnim omrežjem 10kV za napajanje novih transformatorskih postaj (TP) v obravnavanem območju. Nova kabelska kanalizacija se v skrajnem južnem delu obravnavanega območja poveže z obstoječim omrežjem po Goriški cesti, v severnem delu pa z obstoječo kabelsko kanalizacijo, ki poteka po cesti C10 in po podaljšku ceste C5 ter južno od novega tehnološkega parka v Litostroju do območja Leka in Verovškove ceste.

Kabelska kanalizacija za bodoče srednjenapetostno in nizkonapetostno omrežje je predvideno po delu cest C2, C8

in C9 ter po cestah C3, C4, C5, C6 in C7, nove transformatorske postaje pa so locirane v naslednjih prostorskih enotah: P1, P3, P4, P6 in P7. Moči TP so 1 MW za P1 in P6 ter 2x640 kW za P3, P4 in P7.

Srednjenapetostno omrežje bo potekalo v kabelski kanalizaciji od RTP Litostroj do vsake posamezne TP ter do RTP Šiška. Nizkonapetostno kabelsko omrežje bo potekalo od TP v območju po kabelski kanalizaciji do posameznih objektov.

Transformatorske postaje so montažne betonske izvedbe tipa IMP4, kot samostojni objekti z možnostjo posluževanja iz javnih površin. Za postavitev TP je treba zagotoviti prostor dimenzij 7×6m za postavitev postaje in hodnika okoli transformatorske postaje. Vse TP morajo biti ustrezno ozemljene.

Obstoječo RTP se v skladu z novo končno rešitvijo elektroenergetske oskrbe na območju Litostroja ali ohrani in prek nje napaja del obstoječega odjema ali pa demontira, pri čemer se na novo RTP preveže vse kabelske povezave. Vse obstoječe omrežje se preveže na novo oziroma ostalo obstoječe omrežje.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno zasnovo Strokovne podlage za gradnjo javne infrastrukture na območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj -južni del in delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion, št. ELR2-662/06, Elektro Ljubljana, februar 2006.

Merilno priključne omarice morajo biti postavljene na stalno dostopnem mestu. Vsa odjemna mesta morajo biti opremljena v skladu z zahtevami upravljavca distribucijskega elektroenergetskega omrežja.

Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje. Za primer rezervnega in zanesljivejšega napajanja zahtevnejših porabnikov si mora odjemalec zagotoviti rezervni vir napajanja oziroma sistem brez prekinitvenega napajanja.

Energetika Ljubljana načrtuje nov kogeneracijski vir na lokaciji Toplarne Šiška. Za potrebe vključitve novega kogeneracijskega vira na lokaciji Toplarne Šiška v elektroenergetsko omrežje se prek obravnavanega območja zagotovi prostor za traso 110 kV elektroenergetske kabelske povezave RTP Toplarna Šiška – RTP Litostroj. Trasa 110 kV kablovoda bo potekala južno od poslovnih objektov Lek in delno po Alešovčevi ulici ter bo od skrajno severovzhodne točke novega tehnološkega parka IMOS potekala v dveh variantah, in sicer po nadaljevanju ceste C5 po območju nekdanjega Litostroja oziroma po Alešovčevi ulici do lokacije RTP Litostroj. Traso obeh variant tega kablovoda je treba upoštevati pri nadaljnji projektni obdelavi.

Telekomunikacijsko omrežje

Telekomunikacijsko omrežje (TK) je priključeno na telefonsko centralo Šiška. Zaradi razširitve programa je treba povečati obstoječo kabelsko kanalizacijo po Litostrojski cesti, območje pa bo dolgoročno navezano na novo telefonsko centralo na območju objektov v ŠS 2/2-1 Korotansko naselje.

TK omrežje se priključi na obstoječe omrežje po Litostrojski cesti in na obstoječe omrežje po Magistrovi cesti. TK omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji, ki poteka v vseh cestah v območju, razen po cesti C1.

Pri projektiranju je treba upoštevati idejno zasnovo TK omrežja, št. 06-035-011, Novera, marec 2006.

Obstoječe TK omrežje je treba glede na predvideno pozidavo ustrezno zaščititi ali prestaviti.

Javna razsvetljava in semaforizacija

Vse javne povozne, parkirne, pohodne in manipulativne površine je treba opremiti z javno razsvetljavo. Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

Omrežje javne razsvetljave bo izvedeno v vseh cestah v območju.

Za izvedbo javne razsvetljave se uporabijo tipski elementi, kar omogoča enostavno vzdrževanje. Tipske višine nosilcev drogov javne razsvetljave so med 4 m in 10 m. Razsvetljava mora ustrezati zahtevam, podanim v priporočilih SDR PR 5/2, ter smernicam glede varovanja okolja v smislu preprečevanja vsiljene svetlobe.

Omrežje javne razsvetljave se bo napajalo iz obstoječih in novih prižigališč in bo priključeno na obstoječe omrežje javne razsvetljave, energetsko pa se bo napajalo iz načrtovanih TP na obravnavanem območju. Javna razsvetljava bo izvedena s podzemno kabelsko kanalizacijo, vlečnimi in priključnimi jaški ter svetilkami.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

17. člen

(varstvo okolja)

Varstvo vode in podtalnice

Ureditveno območje leži v vodovarstvenem območju (VVO) IIB varstvenem pasu vodnih virov, Alešovčeva ulica pa delno tudi v območju VVO IIA. Pri gradnji objektov je treba upoštevati Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja in Pravilnik o gradnjah na vodovarstvenih območjih, ki se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja in o dokumentaciji, ki je potrebna za pridobitev vodnega soglasja.

Na obravnavanem območju se ne sme posegati v območje nihanja podzemne vode v vodonosniku. Prav tako se z gradnjo ne sme zmanjšati krovna plast, če je ta upoštevana pri določanju zmanjšanega obsega ali ukrepov ožjega vodovarstvenega območja. Objekti in zunanje površine morajo biti zasnovani tako, da ni možno nikakršno onesnaženje podtalnice.

Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki…).

Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da se ne onemogoči varstva pred škodljivim delovanjem voda, kar mora biti v projektni dokumentaciji ustrezno prikazano in dokazano.

V načrtu odstranitve objektov je treba posebej upoštevati pogoje varovanja podtalnice. Na podlagi zgoraj navedenih pogojev je treba izdelati projekt varovanja podtalnice pri izvajanju rušitvenih del, izvajanju izkopov in gradbenih del objektov in komunalne ureditve.

Vse odpadne in tehnološke odpadne vode je treba ustrezno očiščene odvajati v javno kanalizacijo. Za vse kanalizacijske sisteme in lovilce olj in maščob je potrebno zagotoviti neprepustno izvedbo z opravljenim preizkusom in atestom.

V primeru, da bi odpadne vode presegle MDK za izpust v kanalizacijo, mora investitor urediti interno tehnološko prečiščevanje pred priključitvijo odpadnih vod na javno kanalizacijsko omrežje.

Neposreden izliv požarnih vod v javni kanalizacijski sistem ali sistem ponikovalnic ni dovoljen.

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda iz postajališč mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih voda iz postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi, objektov za vzdrževanje in popravila motornih vozil ter pralnic za motorna vozila. Iz PGD mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj.

Povozne površine v okolici objektov morajo biti asfaltirane ali drugače utrjene in obrobljene z robniki.

Zagotoviti je potrebno vodotesno izvedbo tal in sten vseh kletnih etaž, tako da objekt v celoti predstavlja lovilno skledo.

Spodnje kletne etaže morajo biti izvedene brez talnih odtokov in povezave s kanalizacijskim sistemom. Čiščenje kletnih etaž je lahko strojno ali suho. Prečrpavanje iz kletnih etaž je nujno le v primeru zalitja oziroma gašenja.

Za shranjevanje morebitnih pomožnih sredstev v manjših količinah ter tehničnih tekočin je potrebno zagotoviti posebno kovinsko omaro za varno in urejeno skladiščenje.

Prostor za dizelski agregat mora biti izveden v obliki lovilne sklede. Količine skladiščenega goriva morajo biti minimalne. Talnih odtokov in neposredne povezave s kanalizacijo ne sme biti. V primeru izvedbe objekta z več kletnimi etažami (več kot ena kletna etaža), dizelski agregat ne sme biti lociran na nivoju zadnje kletne etaže.

V primeru izvedbe objekta z le eno kletno etažo je dizelski agregat lahko nameščen v tej kletni etaži, pod naslednjimi pogoji: prostor zanj mora biti izveden v obliki lovilne sklede, rezervoar za gorivo mora biti dvoplaščen ali nameščen v posebnem betonskem lovilnem bazenu, količine skladiščenega goriva morajo biti minimalne, tlak prostora z agregatom in lovilni bazen morata biti olje- in vodotesna, ne sme biti talnih odtokov in neposredne povezave s kanalizacijo.

V primeru postavitve hidravličnih dvigal, morajo biti stene in dno jaškov oljetesni ter izvedeni iz materialov, ki so odporna na ta olja.

V primeru ureditve transformatorske postaje in transformatorjev z oljem je treba opremiti postajo z lovilno jamo, ki mora biti primerno dimenzionirana, izvedena vodotesno, olje pa mora biti razgradljivo.

V proizvodnih procesih se priporoča uporabo tehnologije, ki omogoča izvajanje delovnih postopkov brez uporabe vode v tehnološke namene.

S sondažnimi podatki in ob izkopu gradbene jame je treba ugotoviti sestavo tal in odstraniti morebitno onesnaženo zemljišče ter ga varno deponirati.

V čas gradnje je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijsko na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotok.

Po končni gradnji je treba zagotoviti, da se odstrani vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstrani vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je treba krajinsko ustrezno urediti.

Varstvo zraka

Novi objekti ne smejo prekomerno onesnaževati zraka.

Prezračevanje objektov se spelje nad strehe objektov. Prezračevanje podzemnih garaž se izvede z odvodnimi kanali ali prezračevalnimi odprtinami za odvod dima in toplote z izpustom nad teren.

Varstvo pred hrupom

Skladno z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju se ureditveno območje uvrsti v III. stopnjo varstva pred hrupom.

Za doseganje predpisanih nivojev hrupa v prostorih posameznih objektov je potrebna pasivna zaščita objektov, ki se jo dosega z ustreznimi stavbnim pohištvom in fasadnimi sestavi.

Odstranjevanje odpadkov

Investitorji so dolžni ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki. Odpadki se zbirajo in odvažajo ločeno.

Zbirno in odjemno mesto za odpadke za nove objekte bo urejeno v vsaki prostorski enoti posebej. Urejeno bo na tlakovani površini, zaščiteno z nadstreškom in locirano tako, da bo omogočen neoviran dostop komunalnega vozila in odvoz odpadkov. Pozicija prostora za odpadke je idejna in se lahko spremeni v sklopu mikrourbane ureditve ter načrtuje znotraj samih objektov.

18. člen

(varstvo naravne in kulturne dediščine)

V ureditvenem območju veljajo pogoji in usmeritve varovanja kulturne dediščine za zasnovo POT-i. V cestnem odseku C3 je potrebno križanje POT-i rešiti v projektu PGD. Posegi in oblikovanje morajo zagotavljati ohranitev njene izvirnosti, preprečevati spremembe vsebine, oblike in lastnosti ter omogočati redno vzdrževanje.

V ureditvenem območju ni objektov naravne dediščine.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

19. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Splošne določbe

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo ogroženosti potresnega območja.

Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč.

Intervencijske poti in površine

Cestno omrežje znotraj ureditvenega območja predstavlja sočasno tudi intervencijske poti.

Vse povozne površine morajo biti dimenzionirane na 10t osnega pritiska.

Varstvo pred požarom

Z zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– odmike med objeti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi gradnje novih objektov ne sme poslabšati.

Požarna zaščita obstoječih in predvidenih objektov se zagotovi z zunanjim hidrantnim omrežjem.

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.

VII. NAČRT PARCELACIJE

20. člen

(načrt parcelacije)

Ureditveno območje sestavljajo naslednje gradbene parcele:

P1	P=	9.210 m²
P2	P=	7.695 m²
P3	P=	5.803 m²
P4	P=	13.243 m²
P5	P=	14.658 m²
P6	P=	2.3834 m²
P7	P=	5.110 m²
P8	P=	9.968 m²
P9	P=	5.231 m²
P10	P=	3.130 m²

Mejne točke gradbenih parcel so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga tega odloka.

Parcelacija zemljišča je določena na grafičnih kartah 2.2 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na geodetskem načrtu in 2.3 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na katastrskem načrtu.

21. člen

(površine, namenjene javnemu dobru)

Kot površine, namenjene javnemu dobru, so določena zemljišča, ki jih omejujejo regulacijske linije, prikazane na grafični karti 1.2 Načrt členitve površin s prikazom površin, namenjenih javnemu dobru.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE ZAZIDALNEGA NAČRTA

22. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Posegi znotraj ureditvenega območja se lahko izvajajo etapno po posameznih prostorskih enotah.

Za vse etape gradnje je treba zagotoviti pripadajočo komunalno in energetsko infrastrukturo ter zunanjo ureditev s parkirišči.

Sočasno z gradnjo v območju urejanja v prostorskih enotah P1, P2, P3 in P4 je treba zgraditi prvo etapo ceste C1, Alešovčevo ulico (C3) od Magistrove (C2) do povezovalne ceste med Litostrojsko in Verovškovo cesto, cesto C4 in rekonstruirati križišče Magistrove (C2) in Alešovčeve ulice (C3). Do izgradnje povezovalne ceste je mogoče priključiti cesto C3 (Alešovčevo ulico) na obstoječo Litostrojsko cesto. Cesta C11 je priključna cesta za funkcionalne enote F1, F2 in F15 v območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj.

Alešovčeva ulica se v prvi etapi lahko zgradi brez hodnika za pešce, kolesarske steze in drevoreda na vzhodni strani ceste.

Alešovčeva ulica mora biti do začetka posegov v prostorskih enotah P1, P2, P3, P4, P5 in P6 usposobljena do te mere, da se preko nje v celoti izvaja gradnja.

Končno etapo ceste C1 in rekonstrukcijo križišča Alešovčeve (C3) z Magistrovo (C2) ulico se izvede sočasno z izgradnjo II. tira železnice Ljubljana–Jesenice.

Ob izgradnji II. tira železnice Ljubljana–Jesenice je obvezno zgraditi podhod pod železniškimi tiri v prostorski enoti P4.

V primeru predčasne gradnje izvenivojskih cest po d železniško progo Ljubljana–Jesenice se lahko etapnost gradnje ustrezno dopolni.

23. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

V času gradnje je treba zagotoviti geotehnični nadzor in redni nadzor stanja obstoječih objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini.

Investitorji morajo sodelovati pri izvedbi tiste javne infrastrukture, ki je potrebna za realizacijo objektov v ureditvenem območju v skladu s programom opremljanja zemljišča.

Investitorji morajo v času gradnje omogočiti nemoteno delovanje sosednjih objektov.

Investitorji so sočasno z izgradnjo objektov dolžni zagotoviti gradnjo novih oziroma prestavitev vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, ki jih je potrebno zamenjati oziroma prestaviti in so potrebni za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času med in po gradnji.

24. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

V prostorski enoti P1 so za objekta B1 in C1 obvezne gradbene linije in sicer: za objekt B1 neposredno ob obodni cesti C3 in za objekt C1 neposredno ob obodnih cestah C4 in C8.

V prostorski enoti P2 so za objekta D2 in E2 obvezne gradbene linije in sicer: za objekt D2 neposredno ob obodnih cestah C1 in C8 ter za objekt E2 neposredno ob obodnih cestah C4 in C9.

V prostorski enoti P3 so za objekta F3 in G3 obvezne gradbene linije in sicer: za objekt F3 neposredno ob obodnih cestah C1 in C9 in za objekt G3 neposredno ob obodnih cestah C4 in C5.

Toleranca velikosti objektov v prostorskih enotah P1, P2 in P3 je +2/ -8m.

V prostorski enoti P4 se lahko vodoravni gabariti objekta spremenijo, če to zahteva posebna funkcionalna zasnova, vendar tako, da se ne poveča predvidena maksimalna izraba, da se ne preseže gradbena linija in da se obvezno upošteva gradbena linija objektov ob cestah C5 in C1.

Toleranca velikosti objektov v prostorskih enotah P5, P6, P7, P8 in P9 je ±1 m.

Število parkirnih mest se ob upoštevanju normativov prilagodi doseženim površinam in namembnostim po objektih.

Dovoljena je sprememba gabaritov kletnih etaž pod pogojem, da so vsaj 2 m odmaknjene od regulacijskih linij, kjer je predvidena zasaditev drevja v raščenem terenu, da ne posegajo v trase komunalnih vodov in da ne onemogočajo predvidene ureditve zelenih površin. Kleti v P1, P2 in P3 so lahko med seboj povezane v enotno parkirno površino.

Dovoljene so spremembe pozicij uvozov v garaže iz notranjih napajalnih cest C5, C8 in C9 v prostorskih enotah P1, P2, P3 in P4.

Višinska regulacija terena se lahko prilagaja projektnim rešitvam prometne in komunalne infrastrukture.

Izven gabarita stavb lahko segajo nadstreški nad vhodi in oblikovni poudarki posamezne fasade, ki ne presegajo 10% njene površine.

25. člen

(roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč)

Investitor objektov v območju urejanja ŠP2/1 Litostroj – južni del, v prostorskih enotah v P1, P2, P3 in P4, mora sočasno z gradnjo zagotoviti izvedbo prometnih ureditev na cestnih odsekih C8 in C9. Na cestnih odsekih C3, C5, C6 in C1-etapa I. se izvedba zagotavlja skladno s programom opremljanja.

IX. KONČNE DOLOČBE

26. člen

(prenehanje veljavnosti prostorskih aktov)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila:

– Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – del (Uradni list RS, št. 61/99), in sicer za:

– dele funkcionalnih enot F1, F2, F5, F7, F8, F10, F12, F13, F15, in Cf3 v območju stičnih notranjih povezovalnih cest ter v območju načrtovane Alešovčeve ulice,

– funkcionalne enote Cf3, F15 in F16 v delu, ki sega v območje POT-i;

– Odloka o lokacijskem načrtu za gradnjo II. tira železniške proge Ljubljana–Vižmarje ter ureditev tirnih naprav postaj Šiška in Vižmarje – I. etapa modernizacije železniške proge Ljubljana–Vižmarje (Uradni list RS, št. 16/91) v delu predvidenega cestnega odseka podaljška Magistrove ulice v ureditvenem območju tega zazidalnega načrta;

– Odloka o ureditvenem načrtu za območje urejanja ŠR 2/1 Stadion (Uradni list RS, št. 83/04) v delu, ki ga obravnava predmetni zazidalni načrt in sicer v:

– v severozahodnem delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion, med Magistrovo cesto železniško progo Ljubljana Jesenice in uvozno cesto, ki je v zazidalnem načrtu označeno s prostorsko enoto P10 v delu predvidenega cestnega odseka C2 – podaljška Magistrove ulice, in

– Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š2 – Litostroj (Uradni list SRS, št. 17/88 in Uradni list RS, št. 58/92), ki se nanaša na ureditveno območje.

Potek meje je prikazan na grafičnih kartah 2.1 Načrt ureditvenega območja na geodetskem načrtu, 2.2 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na geodetskem načrtu, 2.3 Načrt obodne parcelacije gradbenih parcel in zakoličbe objektov in osi cest na katastrskem načrtu.

27. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti zazidalnega načrta)

Po prenehanju veljavnosti zazidalnega načrta so v ureditvenem območju dovoljene rekonstrukcije in nadomestne gradnje znotraj gabaritov objektov, združevanja in razdruževanja prostorov in spremembe namembnosti v okviru sedanje rabe. Dovoljena so tudi vzdrževalna dela.

28. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelek za urbanizem,

– Upravni enoti Ljubljana, izpostava Šiška,

– Četrtni skupnosti Šiška.

29. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 351-1480/2005-12
Ljubljana, dne 3. julija 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

3334. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za dele območij urejanja CS 10/1 Tribuna, CS 10/2 Prule – Praprotnikova, CS 1/49 Vožarski pot, CS 10/6 Prule – KS in CT 56 Karlovška

Na podlagi 12., 23. in 73. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1), in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 31. seji dne 3. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu za dele območij urejanja CS 10/1 Tribuna, CS 10/2 Prule – Praprotnikova, CS 1/49 Vožarski pot, CS 10/6 Prule – KS in CT 56 Karlovška

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt za dele območji urejanja CS 10/1 Tribuna, CS 10/2 Prule – Praprotnikova, CS 1/49 Vožarski pot, CS 10/6 Prule – KS in CT 56 Karlovška (v nadaljevanju občinski lokacijski načrt), ki vsebuje:

– ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta,

– umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,

– zasnove projektnih rešitev prometne, energetske in druge komunalne infrastrukture ter obveznosti priključevanja nanjo,

– rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,

– rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje občinskega lokacijskega načrta.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z občinskim lokacijskim načrtom)

Z občinskim lokacijskim načrtom se predvidi prostorska ureditev ureditvenega območja lokacijskega načrta, določijo pogoji za odstranitev obstoječih objektov, za gradnjo večstanovanjskega objekta, za ureditev zunanjih zelenih in utrjenih površin ter za gradnjo prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli občinskega lokacijskega načrta)

I. Besedilo odloka

II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1.	Načrt namenske rabe prostora	
1.1.	Izsek iz dolgoročnega plana na preglednem katastrskem načrtu	M 1:5000
1.2.	Izsek iz srednjeročnega družbenega plana	M 1:5000
1.3.	Načrt členitve površin s prikazom površin namenjenih javnemu dobremu	M 1:2000
2.	Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije	
2.1.	Geodetski načrt s prikazom območja občinskega lokacijskega načrta	M 1: 500
2.2.	Katastrski načrt s prikazom območja občinskega lokacijskega načrta	M 1:1000
2.3.	Načrt ureditvenega območja	M 1:500
2.4.	Načrt vplivnega območja	M 1:500
2.5.	Načrt parcelacije	M 1:500
3.	Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor	
3.1.	Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja	M 1:500

3.2.	Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo kleti	M 1:500
3.3.	Arhitektonsko zazidalna situacija – prikaz strehe	M 1:500
3.4.	Načrt odstranitve objektov	M 1:1000
3.5.	Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti	M 1:500
3.6.	Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav	M 1:500

4. člen

(priloge občinskega lokacijskega načrta)

Priloge občinskega lokacijskega načrta so:

1. Povzetek za javnost
2. Izvleček iz strateškega prostorskega akta
3. Obrazložitev in utemeljitev občinskega lokacijskega načrta
4. Strokovne podlage
5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Spis postopka in sprejemanja akta
7. Seznam upoštevanih aktov in predpisov
8. Idejne rešitve objektov.

5. člen

(izdelovalec občinskega lokacijskega načrta)

Predlog občinskega lokacijskega načrta je izdelal City studio d.o.o., Ljubljana pod številko projekta CS 735 v aprilu 2006.

II. UREDITVENO OBMOČJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

6. člen

(ureditveno območje)

Obseg

Občinski lokacijski načrt obsega severo vzhodni del območja urejanja CS 10/1 Tribuna ter prometne površine obodnih cest na severozahodni in jugovzhodni strani, ki se nahajajo v območjih urejanja z oznakami CS 1/49 Vožarski pot in CS 10/2 Prule – Praprotnikova. Na severovzhodni strani sega do pločnika ob Karlovški cesti v območju urejanja CT 56 Karlovška cesta. Občinski lokacijski načrt obsega tudi del območja urejanja CS 10/6 Prule – KS.

Občinski lokacijski načrt obsega naslednja zemljišča v k.o. Prule:

parc. št. 612/16, 3/4, 3/3, 3/2, 3/5, 3/6, 3/1, 3/7, 3/8, 3/10, 3/9, 4, 612/15, 612/13, 612/72, 612/71, 612/70, 612/14 in del parcel: 612/1, 612/9, 612/17 in 19/1.

Površina ureditvenega območja znaša 5.983 m^2.

Obseg ureditvenega območja je razviden iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt ureditvenega območja« (list št. 2.3).

Meja

Meja ureditvenega območja poteka na severovzhodni strani od točke 1 do točke 2 ob pločniku za pešce ob Karlovški cesti, zavije proti jugo zahodu po Tesarski ulici preko zemljišča parc. št. 19/1, od točke 3 do točke 6. Od točke 6 do točke 10 poteka meja po južni meji zemljišč parc. št. 612/71, 612/70 in 612/15 ter zavije proti jugozahodu po jugovzhodnem robu zemljišča parc. št. 612/9. V točki 11 prečka Zvonarsko ulico in se od točke 12 do točke 16 nadaljuje po njenem severozahodnem robu proti severovzhodu ter se nato zaključi v točki 1 ob pločniku ob Karlovški cesti.

Meja ureditvenega območja je analitično obdelana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije in razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt parcelacije« (list št. 2.5).

7. člen

(trajne in začasne ureditve)

Vsi predvideni posegi v ureditvenem območju so trajni.

Ureditve so razvidne iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt ureditvenega območja« (list št. 2.3).

8. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje v času gradnje obsega:

– območje CS 10/1 – Tribuna: zemljišča parc. št. 3/5, 3/6, 3/10, 3/9, 612/13, 612/14, 612/15, 612/16, 612/70, 612/71, 612/72, 678/1, 677, 676, 671/1 ter dele zemljišč parc. št.: 612/9, 678/3, 3/4, 3/3, 3/2, 3/1, 3/7, 3/8, 4, 19/1, 678/2, 612/18, 612/19 in 671/2, vse k.o. Prule;

– del območja CS 1/49 – Vožarski pot: zemljišče parc. št. 2/9 ter dele zemljišč parc. št. 612/9, 2/3, 2/5, 2/2 in 2/1, vse k.o. Prule;

– del območja CS 10/2 – Prule – Praprotnikova, zemljišče parc. št. 19/19 ter deli zemljišč parc. št. 19/1, 19/2, 19/4 in 612/1, vse k.o. Prule;

– del območja CS 10/6 – Prule – KS: dele zemljišč parc. št. 612/9 in 678/3, vse k.o. Prule in

– del območja CT 56 – Karlovška cesta: dele zemljišč parc. št.: 612/1, 2/5, 2/2, 2/1, 612/9, 3/4, 3/3, 3/2, 3/1, 3/7, 3/8, 4 in 19/1, vse k.o. Prule.

Vplivno območje je razvidno iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt vplivnega območja« (list št. 2.4).

III. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

9. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Namembnost

Namembnost v območju urejanja je pretežno stanovanjska.

Pritličje (N1) objekta A proti Karlovški cesti ter pritličje (P) objekta A proti Zvonarski ulici se lahko nameni tudi drugim dejavnostim. Dopustne so gostinska, trgovska, nastanitvena in storitvena dejavnost ter družbene dejavnosti, kot so kultura, izobraževanje in podobno.

V kletnih etažah ter v severovzhodnem delu pritličja (P) objekta A so predvidene garaže oziroma parkirišča za potrebe stanovalcev in drugih uporabnikov objekta, shrambe in kolesarnice ter tehnični in energetski prostori.

Zazidalna zasnova

V območju je predvidena gradnja štirih med seboj povezanih objektov A, B, C in D. Objekta A in B ležita vzporedno s Karlovško cesto, nanju sta v prečni smeri položena objekta C in D. Objekta A in B tvorita v spodnjih etažah odprt prostor v smeri vzhod – zahod, v zgornjih etažah se z objektoma C in D prostor odpira v smeri sever – jug s pogledom na Grajski hrib.

Zasnova zunanje ureditve

Predvidena je ureditev notranjega dvorišča in internih vrtov na zunanji strani dela objekta B.

Predvidena je ureditev ploščadi in zelenice ob Karlovški cesti, stopnišč med Karlovško cesto ter Zvonarsko in Tesarsko ulico, tlakovanih in zelenih površin na razširjeni Zvonarski ulici in zaključka Zvonarske ulice s spomenikom.

Zazidalna zasnova je razvidna iz kartografskih delov občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja, – nivo kleti in – prikaz strehe« (listi št. 3.1, 3.2, 3.3).

10. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

Dovoljena je gradnja in ureditev naslednjih enostavnih objektov:

– začasni objekti:

sezonski gostinski vrtovi brez nadstreškov in nosilnih konstrukcij na ploščadi ob Karlovški cesti in na Zvonarski ulici ob objektu A

– urbana oprema:

na površinah javnega dobra je treba urediti koše za odpadke, objekti za oglaševanje niso dopustni

Pogoji za gradnjo ostalih enostavnih objektov so opredeljeni v pogojih za oblikovanje zunanjih površin (12. člen) in v pogojih za komunalno in energetsko urejanje (16. člen).

Umestitev enostavnih objektov v prostor je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja, – nivo kleti in – prikaz strehe« (listi št. 3.1, 3.2, 3.3).

11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Oblikovni princip, izbor materialov in barv je pri vseh objektih usklajen.

Fasade objektov C in D so zasnovane kot lahke montažne s kombinacijo profilirane fasadne mreže nosilnega sistema in polnil iz tipskih fasadnih plošč ter zasteklitvami med njimi.

Fasada objekta A proti Karlovški cesti je zasnovana kot zvočno izolativna fasada z vmesnim prezračevalnim slojem.

Fasada objekta B proti jugozahodu je zasnovana kot niz »francoskih balkonov« oziroma lož z zasteklitvijo z drsnimi vrati pri balkonih oziroma krilnimi vrati pri ložah.

Konstrukcija balkonov objektov ter pergol oziroma senčil na terasah objektov, je kovinska.

Strehe so ravne ali pod blagim naklonom, nad objektoma A in B so urejene kot terase.

12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Zunanji prostor je zasnovan kot:

– ploščad in zelenica ob Karlovški cesti, stopnišča med Karlovško cesto ter Zvonarsko in Tesarsko ulico.

Ploščad je zasnovana kot predprostor objektu A in kot letni vrt javnim programom ob Karlovški cesti. Ploščad je tlakovana.

Ograje ploščadi in stopnišč so transparentne in visoke 1,00 meter.

Stopnišče med Karlovško cesto in Tesarsko ulico je oblikovno vezano na ploščad.

Zelenica ob Karlovški cesti je zasajena s trato ter nizko in visoko vegetacijo.

– tlakovana prometna površina in zelena površina na Zvonarski ulici ter zaključek Zvonarske ulice s spomenikom

Tlakovane in vrtne površine so ločene s kovinskimi količki.

Prehod med Karlovško cesto in Zvonarsko ulico se oblikuje s kaskadno urejenimi in ozelenjenimi elementi kot podstavek kipu oziroma spomeniku. Kip oziroma spomenik je lociran na nivoju Karlovške. Oblikovan je kot poudarjena vertikala. Višina ne sme preseči višine predvidenih objektov.

– prometna površina na Tesarski ulici, ki je zasnovana kot površina za motorni in peš promet na asfaltnih površinah in kot utrjena zelena površina za parkiranje. Pločnik za pešce je od ostalih površin ločen z robnikom

– notranje dvorišče objektov – skupna parkovna površina z otroškim igriščem in skupnimi pokritimi peš in kolesarskimi dostopi ter tlakovanimi površinami

Notranje dvorišče je zasnovano kot preplet zelenih, vodnih in tlakovanih površin ter peš poti. Tlakovani površini sta umeščeni med vhodi v stopnišča objektov A in B. Površine za počitek, druženje in otroško igro so umeščene deloma na površinah pod objektoma C in D, deloma na osrednji zelenici. Notranje dvorišče je ograjeno s transparentno ograjo višine največ 1.00 meter. V notranjem dvorišču so skulptura oziroma prostorska inštalacija ter vodnjak oziroma bazen.

– interni vrtovi na jugozahodni strani objekta, ki so zasnovani kot podaljšek bivalnih prostorov pritličnih stanovanj v zunanji prostor.

Višinska razlika terena se ureja kaskadno.

Preko vrtov je dopustno urediti pot za zunanji dostop in vzdrževanje.

Med posameznimi vrtovi ter med vrtovi in javno površino so sajene žive meje Med vrtovi in javno površino je zasnovana žična ograja v sklopu žive meje višine do 1.00 meter. Med vrtovi novo gradnje in obstoječimi vrtovi objektov ob Prijateljevi ulici je predvidena obnovitev in dopolnitev obstoječe ograje v celotni dolžini parcelne meje.

– skupne terase na objektih A in B, kjer so urejene nadstrešnice nad izhodi, pergole, zasaditve, otroška igrišča in bazeni

Terase so zavarovane z varovalnimi transparentnimi ograjami višine do 3.00 metre in transparentno protihrupno zaščito višine do 3.00 metre.

Ureditev zunanjih površin je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja« (list št. 3.1.)

13. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Tlorisni gabariti:

Objekt A: 53,00 m x 14,60 m.

Objekt B: lomljene oblike, 29,30 m x 14,60 m in 35,00 m x 12,60 m.

Objekt C: 55,20 m x 15,40 m, previs preko objekta B za 4,80 m.

Objekt D: 60,40 m x 15,40 m, previs preko objekta B za 3,20 m in preko objekta A za 2,20 m.

1. klet: 63,40 m x 70,10 m

2. klet: 66,10 m x 31,20 m.

Višinski gabariti:

Objekt A: tri etaže, absolutna kota strehe oziroma fasadnega venca je 304,55 m.

Objekt B: tri etaže, absolutna kota strehe oziroma fasadnega venca je 304,55 m.

Objekt C: tri etaže, absolutna kota strehe oziroma fasadnega venca je 313,00 m.

Objekt D: tri etaže, absolutna kota strehe oziroma fasadnega venca je 313,00 m.

Podzemni del: ena do dve etaži, absolutna kota spodnjega dela temeljne plošče 2. kleti je 287,45 m.

Dopustna je gradnja tretje kletne etaže.

Višinske kote terena in vhodov:

Ploščad na Karlovško cesto, vhodi v javni del objekta se izvedejo na 297,55 mnv.

Tlakovani del notranjega dvorišča in vhodi v objekte se izvedejo na 294,15 mnv.

Izhodi na vrtove na južni strani objekta B se izvedejo na 294,00 mnv.

Kapacitete območja:

Bruto etažna površina nad nivojem terena: 10.150 m^2

Bruto etažna površina kletnih etaž: 6.000 m^2

Bruto etažna površina ne stanovanjskih programov nad nivojem terena: 450 m^2

Bruto etažna površina prometnih in energetskih programov nad nivojem terena: 250 m2

Število stanovanjskih enot: 92

Dimenzije objektov so razvidne v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja, – nivo kleti in – prikaz strehe« (listi št.: 3.1, 3.2., 3.3.).

14. člen

(odstranitve objektov in spremembe namembnosti obstoječih objektov)

V ureditvenem območju je predvidena odstranitev vseh obstoječih objektov, kot je razvidno iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt odstranitve objektov« (list št.: 3.4).

Odstranijo se objekti na zemljiščih parc. št.: 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 3/6, 3/7, 3/8, 3/9, 4, 612/14, 612/72, 612/71, 612/13, 612/70, 612/15 in 612/16, vse k.o. Prule.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

15. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Splošni pogoji

Vse prometne površine so utrjene za vožnjo motornih vozil do 10 ton osnega pritiska. Površine vozišč so utrjene z betonskim, kamnitim oziroma asfaltnim tlakovanjem.

Minimalni notranji radij robnika na javnih ulicah je 5 m, minimalni notranji radij robnika na uvozih je 2 m.

Glavni dostopi do objektov, primarne peš in kolesarske površine, parkirni prostori in ostale površine in objekti morajo biti urejeni tako, da so uporabni za funkcionalno ovirane ljudi.

Prometna ureditev je razvidna v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti« (list št. 3.5).

Motorni promet

Dovoz do ureditvenega območja je predviden po Tesarski ulici. Na Tesarski ulici je motorni promet urejen enosmerno in poteka iz juga proti severu.

Omejitev hitrosti na Tesarski ulici je 30 km/h.

Predviden prečni prerez Tesarske ulice v severo vzhodnem delu je:

– 5,00 m široko vozišče za enosmerni mešani motorni in kolesarski promet,

– 2,50 m širok prostor za vzdolžno parkiranje na utrjeni ozelenjeni površini na severo zahodni strani ulice

– 2.50 m široka zelenica

– 1,20 m širok hodnik za pešce na severozahodni strani ulice.

Predviden prečni prerez Tesarske ulice v jugo zahodnem delu je:

– 5,00 m vozišče za enosmerni mešani motorni in kolesarski promet,

– od 1.00 do 2.60 m široka zelenica z obstoječo visoko vegetacijo na severozahodni strani ulice.

– 1,60 m širok hodnik za pešce na severozahodni strani ulice.

Izvoz iz ureditvenega območja je predviden po Zvonarski ulici. Na Zvonarski ulici je motorni promet urejen enosmerno in poteka iz severa proti jugu. Za potrebe uporabnikov je dopusten dovoz do objektov Zvonarska 4.

Omejitev hitrosti na Zvonarski ulici je 10 km/h. Zvonarska ulica je urejena kot prometno mešana tlakovana površina.

Predvideni prečni prerez Zvonarske ulice v severo vzhodnem delu je:

– 5,10 m široka površina za motorni, kolesarski in peš promet,

– 4,00 m širok prostor za vrtne ureditve na jugo vzhodni strani ulice

Predvideni prečni prerez Zvonarske ulice v jugo zahodnem delu je:

– 5,10 m široka površina za motorni, kolesarski in peš promet,

Dovoz do objekta je predviden preko enosmerne klančine na zaključku Tesarske ulice.

Izvoz iz objekta je predviden po enosmerni klančini v zaključek Zvonarske ulice.

Klančini v/iz kletne etaže sta locirani v objektu A s širino 3,75 m ter naklonom 10 -15%.

Mirujoči promet

Površine za mirujoči promet so za potrebe novogradnje predvidene v dveh kletnih etažah in na nivoju terena.

Potrebno število parkirnih mest je določeno na podlagi naslednjih izhodišč:

– 2 parkirni mesti na stanovanje,

– 1 parkirno mesto na 30 m2 neto pisarniške oziroma upravne površine, koristne prodajne površine, oskrbne površine,

– 1 parkirno mesto na 10 sedežev v gostinskem lokalu oziroma na 1m točilnega pulta,

– 1 parkirno mesto na 5 sedežev za objekte družbenih dejavnosti in

– 1 parkirno mesto na 4 postelje v hotelu (na 10 postelj za mladinski dom),

Skupno število parkirnih mest je 198, od tega 190 v kletnih etažah objektov in 8 na Zvonarski ulici.

Predvidenih je 8 parkirnih mest za javno uporabo na Tesarski ulici.

Kolesarski in peš promet

Površine za pešce potekajo ob Karlovški cesti in Tesarski ulici ter na Zvonarski ulici.

Dostopi do vhodov stanovanjskega dela objekta so z notranjega dvorišča. Dostopi na dvorišče so zaradi višinskih razlik urejeni s klančinami in stopnišči.

Kolesarski promet se odvija na vozišču.

16. člen

(pogoji za komunalno in energetsko urejanje)

Splošni pogoji

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje po pogojih pristojnih upravljavcev;

– vsi sekundarni in primarni vodi morajo praviloma potekati po javnih površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje. Upoštevati je treba predpisane odmike od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav;

– v primeru, ko potek po javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih in energetske infrastrukture na njegovem zemljišču, upravljavec pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– gradnja komunalnih in energetskih naprav ter objektov mora potekati usklajeno;

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev, in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega oziroma energetskega voda po izdelanih idejnih rešitvah za ureditveno območje;

– obstoječe komunalno in energetsko infrastrukturo, je dopustno obnavljati, dograjevati in povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi.

Kanalizacijsko omrežje

Kanalizacijsko omrežje je predvideno po projektni nalogi za obnovo kanalizacije št. 2294V, 2970K- rekonstrukcija vodovoda in kanalizacije zaradi stanovanjske gradnje v območju urejanja CS 10/1 tribuna, junij 2005, JP Vodovod-Kanalizacija.

Kanalizacijsko omrežje je mešanega sistema. Kanalizacijo, ki poteka po Tesarski in Prijateljevi ulici, je treba obnoviti, ter zaradi znižanja nivelete Zvonarske ulice na odseku med Prijateljevo in Karlovško cesto poglobiti.

Kanal O1: obstoječi kanal DN 300, ki poteka po Zvonarski ulici, je treba na odseku od jaška J1 do J2 v dolžini 97 m nadomestiti s kanalom premera DN 400 in ga poglobiti.

Kanal O2: obstoječi kanal DN 300-400, ki poteka po Tesarski ulici, je treba na odseku od jaška J4 do J6 v dolžini 83 m nadomestiti s kanalom premera DN 400, na odseku od jaška J3 do J4 v dolžini 28 m nadomestiti s kanalom premera DN 300.

Kanal O3: obstoječi kanal DN 300-400, ki poteka po Prijateljevi ulici, je treba na odseku od jaška J5 do J6 v dolžini 65 m nadomestiti s kanalom premera DN 300 (v dolžini 22 m) oziroma 400 (v dolžini 43 m).

Komunalne odpadne vode iz objektov se lahko priključujejo na kanal O1 ali O2 po Zvonarski in Tesarski ulici.

Padavinske odpadne vode s streh objektov je treba priključiti na kanal DN 400, ki poteka po Zvonarski ulici.

Padavinske odpadne vode s parkirnih mest in garaž na nivoju terena se priključujejo na kanal O1 ali O2.

Vodovodno omrežje

Vodovodno omrežje je predvideno po projektni nalogi Rekonstrukcija vodovoda in kanalizacije zaradi stanovanjske gradnje v območju urejanja CS 10/1 Tribuna, št. Projekta 2294, JP Vodovod- Kanalizacija, junij 2005.

Predvideni objekti se priključujejo na vodovoda NL DN 100 v Zvonarski in Tesarski ulici.

Za priključevanje objektov na vodovodno omrežje je treba obstoječa vodovoda LŽ DN 80, ki potekata po Prijateljevi in Tesarski ulici, nadomestiti z novim vodovodom NL DN 100. Vodovod v Prijateljevi ulici poteka po isti trasi, spremenjeno je le mesto priključitve na vodovod v Zvonarski ulici. Vodovod v Tesarski ulici poteka po isti trasi od Karlovške ceste do konca objekta, kjer se zaključi s hišnim hidrantom.

Zaradi znižanja nivelete Zvonarske ulice je treba nadomestiti obstoječi vodovod NL DN 100.

Plinovodno omrežje

Zemeljski plin je predviden kot vir energije za ogrevanje prostorov in sanitarne vode, hlajenje, in kuhanje.

Glavni plinovod JE 150 N 14260, ki poteka po Zvonarski ulici, je treba nivojsko prilagoditi Zvonarski ulici in povečati na dimenzijo DN 200.

Pred ukinitvijo starega plinovoda po Zvonarski ulici je treba zaradi oskrbe objektov ob Vožarskem potu zgraditi povezavo DN 150 na plinovod JE 150 N 14230.

Plinovod PE 110 N 14261 se poveča med Zvonarsko ulico ter novo povezavo DN 150 na plinovod JE 150 N 14230. Plinovod JE 150 N 14260 se na severozahodnem delu Karlovške ceste prekine in preveže na novi povečan plinovod DN 150 N 14261.

Za potrebe obravnavanih objektov se predvidijo štirje priključni plinovodi dimenzije DN 50: dva se navežeta na plinovod JE 150, ki poteka po Tesarski cesti, in dva na novi plinovod DN 200 po Zvonarski ulici.

Vse povezave in povečave plinovodov je treba izvesti v času izven ogrevalne sezone.

Elektroenergetsko omrežje

Za priključevanje novih objektov na električno omrežje je treba zgraditi novo transformatorsko postajo, ki bo locirana na severozahodni strani objekta in bo dostopna z Zvonarske ulice.

Transformatorska postaja je predvidena za dva transformatorja moči 1000 kVA.

Nova transformatorska postaja mora biti vzankana v obstoječo SN kabelsko vejo, ki se napaja iz RTP Center in sicer v novozgrajenem kabelskem jašku na severni strani Karlovške ceste. Iz nje je predvideno napajanje tudi obstoječih sosednjih objektov.

Novo elektroenergetsko omrežje je v kabelski kanalizaciji in poteka po Tesarski, Prijateljevi in Zvonarski ulici.

Pred rušenjem obstoječega objekta Zvonarska 3 je potrebno izvesti začasno napajanje za naslednje objekte: Vožarski pot 3, 3a, 5, Pirnat in bazni postaji.

Telekomunikacijsko omrežje

Na območju urejanja je zgrajeno telekomunikacijsko kabelsko omrežje, ki poteka ob Zvonarski ulici. Ta del omrežja je potrebno prestaviti.

Za potrebe napajanja novih objektov je treba zgraditi novo TK in KKS omrežje.

Za potrebe navezovanja nove območne centrale na severozahodni strani objekta A se predvidi gradnja kabelske kanalizacije od obstoječe kabelske kanalizacije ob Karlovški cesti do novih objektov.

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava je predvidena ob Zvonarski in Tesarski ulici in se napaja iz obstoječega prižigališča. Predvidene so tipske svetilke.

Ureditev komunalne in energetske infrastrukture je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav« (list št. 3.6).

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

17. člen
(varovanje okolja)

Splošno

V času gradnje je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za zmanjšanje negativnih vplivov.

Varstvo vode in podtalnice

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta leži izven vodovarstvenega območja.

Vozne in parkirne površine se ustrezno vodotesno utrdijo in opremijo z lovilci olj. Na robovih se postavijo betonski ali kamniti robniki.

Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali kanalizacijo.

Varstvo zraka

Prezračevanje vseh delov objekta se izvede naravno ali prisilno, pri čemer je treba zagotoviti odvod dimnih plinov nad strehe ali terase objektov.

Varstvo pred hrupom

Po uredbi mejnih vrednosti kazalcev hrupa v okolju je za ureditveno območje predpisana III. stopnja varstva pred hrupom.

Dovoljena mejna raven hrupa je 50 (dbA) ponoči in 60 (dbA) podnevi.

Za isto območje varstva pred hrupom so določene tudi mejne vrednosti kazalcev hrupa, ki ga povzroča uporaba cest

in sicer 65 (dbA) podnevi, (60 dbA) zvečer, 55 (dbA) ponoči in 65 (dbA) za povpreček celega dneva.

Za zmanjšanje obremenitev okolja in objektov v območju urejanja pred hrupom je treba uporabiti aktivne in pasivne protihrupne zaščite.

Osončenje

Pri projektiranju objektov je treba upoštevati predpise, ki urejajo to področje.

Odstranjevanje odpadkov

Zbirno in odjemno mesto za gospodinjske odpadke je predvideno v notranjem dvorišču načrtovanih objektov ob objektu B. Dostopno je iz notranjega dvorišča objektov in iz Tesarske ulice. V času odvoza odpadkov mora biti dostopno za komunalna vozila.

Zbirno in odjemno mesto mora biti opremljeno z nadstrešnico, električno razsvetljavo, vodo in s posebnim odtokom v kanalizacijo, ki je opremljen z lovilcem olj.

Razmestitev zbirnih in odjemnih mest za odpadke je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in – nivo kleti« (list št. 3.1, 3.2).

18. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Območje urejanja je del območja mestnega središča, ki je vpisano v Register nepremičnine kulturne dediščine pod evidenčno številko enote 328 Ljubljana mestno jedro in pod evidenčno številko enote 8792 Karlovško predmestje ter spada v kategorijo naselbinske kulturne dediščine.

Nove objekte ob Karlovški cesti je treba uskladiti s sosednjimi objekti. Ohraniti je potrebno obstoječi niz stanovanjskih hiš ob Prijateljevi ulici in se podrediti njihovemu gabaritu. Ohraniti je treba obdajajoči ulični raster območja.

Območje je del večjega arheološkega spomenika, ki je vpisano v Register nepremičnine kulturne dediščine pod evidenčno številko enote 329 Arheološko najdišče Ljubljana.

Pred vsemi posegi v zemeljske plasti je treba zagotoviti predhodne arheološke raziskave oziroma arheološki nadzor.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

19. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Splošne določbe

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja.

Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč.

Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.

Intervencijske poti in površine

Do novih objektov so predvideni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu s standardom SIST DIN 14090.

Intervencijske poti izven vozišč je treba izvesti na način, ki dopušča ozelenitev teh površin. Vse povozne površine se morajo dimenzionirati na 10 ton osnega pritiska. Širina intervencijskih poti mora biti najmanj 3 m, na mestih za delovanje intervencijskih vozil pa najmanj 3 m^2 utrjene površine in 2 m^2 površine brez zaprek, z odmikom od objektov od 3 do 9 m. Najmanjši zunanji radiji obračanja morajo biti 10,5 m. Vse intervencijske poti morajo omogočati krožno vožnjo.

Dovoljene so zasaditve med intervencijskimi potmi in objekti z nizkimi grmovnicami ali manjšimi drevesi, na medsebojni razdalji večji od 8 m in visokimi največ 6 m.

Intervencijske poti so predvidene:

– s Karlovške ceste po kolesarski, peš, dostavni in intervencijski poti med Karlovško cesto in Zvonarsko ulico ter naprej po Zvonarski ulici proti Prijateljevi ulici,

– s Prijateljeve ulice preko Tesarske in Praprotnikove ulice nazaj na Prijateljevo ulico.

Za evakuacijo stanovalcev objekta B je na severni fasadi objekta v 1. in 2. nadstropju predviden dodatni hodnik.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami je razvidno iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti« (list št. 3.5) ter »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav« (list št. 3.6).

Hidrantno omrežje

Požarna zaščita novih objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem in s hidranti na Zvonarski in Tesarski ulici ter na Karlovški cesti.

V objektu je tudi notranje hidrantno omrežje.

Ureditev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti« (list št. 3.5).

VII. NAČRT PARCELACIJE

20. člen

(načrt parcelacije)

Mejne točke parcel in objektov so opredeljene po Gauss – Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga tega odloka.

Zemljišče sestavljajo gradbene parcele:

– P1- gradbena parcela Zvonarske ulice s površino 427 m^2,

– P2- gradbena parcela Tesarske ulice s površino 896 m^2,

– P3- gradbena parcela Karlovške ceste s površino 392 m^2 in

– P4- gradbena parcela objekta s površino 4268 m^2.

Parcelacija je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta – »Načrt parcelacije« (list št. 2.5).

21. člen

(površine namenjene javnemu dobru)

Površina namenjena javnemu dobru je Zvonarska ulica in obsega zemljišče parc. št. 612/16, ter dele zemljišč parc. št. 612/1, 612/9, 612/15, 3/4, 3/5 in 3/10, vse v k.o. Prule.

Površina namenjena javnemu dobru je del Tesarske ulice in obsega dele zemljišč parc. št. 19/1, 612/71, 612/17, 612/14, 612/1 in 4 vse v k.o. Prule.

Površina namenjena javnemu dobru je del Karlovške ceste in obsega zemljišča parc. št. 612/1, 612/9, 3/4, 3/3, 3/2, 3/1, 3/7, 3/8 in 4, vse v k.o. Prule.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

22. člen

(etapnost gradnje)

Načrtovana gradnja objektov, ureditve zunanjih in prometnih površin ter ureditev pripadajoče komunalno energetske infrastrukture se izvede v eni etapi. Ureditev Zvonarske ulice se lahko izvede v dveh etapah:

– 1. etapa: z obstoječim vzdolžnim profilom in

– 2. etapa: z novim vzdolžnim profilom, ki omogoča izvedbo podhoda Karlovške ceste med Zvonarsko ulico in Gornjim trgom.

V 2. etapi je niveleta Zvonarske ulice znižana glede na obstoječo niveleto terena, tako da se omogoči izvedba podhoda pod Karlovško cesto. Sočasno se mora uskladiti niveleta izvozne klančine, ki poteka v objektu A.

23. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

V času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja objektov v vplivnem območju.

Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale v času gradnje, mora investitor sanirati. Izvedena sanacija je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja mora investitor skupaj z ZVKD Ljubljana določiti način in obseg arheoloških raziskav.

Investitor je dolžan kriti stroške arheoloških izkopavanj.

24. člen

(urbanistična pogodba)

Investitor načrtovane prostorske ureditve in Mestna občina Ljubljana skleneta urbanistično pogodbo, kjer se določijo obveznosti investitorja pri izvedbi objektov, ki so v javno korist.

Investitor bo skladno z urbanistično pogodbo uredil vse javne površine na območju občinskega lokacijskega načrta in opremil zemljišče s komunalno in energetsko infrastrukturo na območju občinskega lokacijskega načrta v skladu s programom opremljanja.

25. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Kapacitete

Število stanovanj se lahko poveča z razdruževanjem načrtovanih velikih stanovanjskih enot oziroma zmanjša z združevanjem manjših stanovanjskih enot. Največje število stanovanj v tem primeru je 95.

Obseg stanovanjskih površin se lahko poveča z zmanjšanjem oziroma zmanjša s povečanjem površin za ne stanovanjske dejavnosti. Spremembe so dopustne samo v objektu A. Objekt A je dopustno v celoti nameniti ne stanovanjskim dejavnostim. V pritličju ob Zvonarski ulici se predvidene površine za ne stanovanjske dejavnosti lahko spremeni v stanovanjske površine.

Pri tem je treba upoštevati izhodišča za izračun potrebnih parkirnih mest iz 15. člena tega odloka.

Tlorisni gabariti objekta

Pri izvedbi konzolnih balkonov, evakuacijskih hodnikov in vencev so dopustna večja odstopanja od predpisanih dimenzij posameznih delov objekta.

Širina vseh objektov lahko odstopa do ±0.5 metra v smeri proti notranjemu dvorišču.

Višinski gabariti objekta

Odstopanja so lahko do ±0.50 metra.

Višinska regulacija terena

Odstopanja so lahko do ±0.50 metra.

Mejne točke parcel in objektov

Mejne točke gradbene parcele objektov lahko odstopajo za 1% od koordinatnih točk navedenih v prilogi odloka, vendar ne smejo segati preko meja parcel, ki so v lasti investitorja.

Komunalni vodi, objekti in naprave

Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora.

IX. KONČNE DOLOČBE

26. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po uveljavitvi veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču, Uradni list SRS štev. 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 16/91, 35/92, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02, 69/03, ki veljajo za ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta.

27. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

Po izvedbi z občinskim lokacijskim načrtom predvidene prostorske ureditve so dopustna investicijsko vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah ter sprememba rabe ne stanovanjskih površin objektov.

28. člen

(vpogled v občinski lokacijski načrt)

Občinski lokacijski načrt je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,

– Upravni enoti Ljubljana – izpostava Ljubljana Center,

– Četrtni skupnosti Center.

29. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 3521-30/2004-15

Ljubljana, dne 3. julija 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

MURSKA SOBOTA

3335. Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov mestnega sveta in župana Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi 22., 23. in 117. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06, ZLV-UPB2) ter 16. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99,

52/01, 76/02 in 72/06) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji, dne 6. julija 2006 sprejel

O D L O K
o dopolnitvi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov mestnega sveta in župana Mestne občine Murska Sobota

1. člen

V Odloku o določitvi volilnih enot za volitve članov mestnega sveta in župana Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 63/98) se tretja točka 1. člena dopolni in na novo glasi:

»3. Volilna enota 3, ki zajema območje krajevnih skupnosti Bakovci, Černelavci, Krog, Kupšinci, Markišavci, Nemčavci, Polana, Pušča, Rakičan, Satahovci in Veščica pri Murski Soboti.

V volilni enoti se voli 9 članov mestnega sveta.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2006
Murska Sobota, dne 6. julija 2006

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

3336. Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05), 109. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06, ZLV-UPB2) ter 17. in tretjega odstavka 63. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01, 76/02 in 72/06) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji dne 6. julija 2006 sprejel

O D L O K
o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Mestne občine Murska Sobota

1. člen

S tem odlokom se določa število članov svetov krajevnih skupnosti in mestnih četrti (ožjih delov) ter določa število in območja volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

2. člen

Svet krajevne skupnosti Bakovci šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti Bakovci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Bakovci.

3. člen

Svet krajevne skupnosti Černelavci šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta KS Černelavci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Černelavci.

4. člen

Svet krajevne skupnosti Krog šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta KS Krog se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Krog.

5. člen

Svet krajevne skupnosti Kupšinci šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta KS Kupšinci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Kupšinci.

6. člen

Svet krajevne skupnosti Markišavci šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti Markišavci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Markišavci.

7. člen

Svet mestne četrti Center Murska Sobota šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta mestne četrti Center Murska Sobota se določi ena volilna enote, ki obsega območje mestne četrti Center Murska Sobota.

8. člen

Svet mestne četrti Ledava Murska Sobota šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta mestne četrti Ledava Murska Sobota se določi ena volilna enota, ki obsega območje mestne četrti Ledava Murska Sobota.

9. člen

Svet mestne četrti Park Murska Sobota šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta mestne četrti Park Murska Sobota se določi ena volilna enota, ki obsega območje mestne četrti Park Murska Sobota.

10. člen

Svet mestne četrti Partizan Murska Sobota šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta mestne četrti Partizan Murska Sobota se določi ena volilna enota, ki obsega območje mestne četrti Partizan M. Sobota.

11. člen

Svet mestne četrti Turopolje Murska Sobota šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta mestne četrti Turopolje Murska Sobota se določi ena volilna enota, ki obsega območje mestne četrti Turopolje Murska Sobota.

12. člen

Svet krajevne skupnosti Nemčavci šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti Nemčavci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Nemčavci.

13. člen

Svet krajevne skupnosti Polana šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta KS Polana se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Polana.

14. člen

Svet krajevne skupnosti Pušča šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta KS Pušča se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Pušča.

15. člen

Svet krajevne skupnosti Rakičan šteje 7 članov.

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti Rakičan se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Rakičan.

16. člen

Svet krajevne skupnosti Satahovci 5 članov.

Za volitve članov sveta KS Satahovci se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Satahovci.

17. člen

Svet krajevne skupnosti Veščica pri Murski Soboti šteje 5 članov.

Za volitve članov sveta KS Veščica pri Murski Soboti se določi ena volilna enota, ki obsega območje naselja Veščica pri Murski Soboti.

18. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti in mestnih četrti izvaja občinska volilna komisija, v skladu z določili Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06, ZLV-UPB2).

19. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 63/98).

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2006
Murska Sobota, dne 6. julija 2006

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

NOVO MESTO

3337. Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta stavbnega otoka med Kastelčevo in Rozmanovo ulico v mestnem jedru Novega mesta

Na podlagi 27. in v povezavi z 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; v nadaljevanju: ZUreP-1) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01, 44/02 in 72/05) je župan Mestne občine Novo mesto dne 12. 7. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta stavbnega otoka med Kastelčevo in Rozmanovo ulico v mestnem jedru Novega mesta

1. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev UN)

(1) Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev UN:

Obravnavani stavbni otok se nahaja znotraj starega mestnega jedra Novega mesta, za katerega je bil v januarju 2001 sprejet ureditveni načrt – Odlok o ureditvenem načrtu stavbnega otoka med Kastelčevo in Rozmanovo ulico v mestnem jedru Novega mesta (Uradni list RS, št. 3/01).

Zasnova lokacije, predlagane z veljavnim ureditvenim načrtom, temelji na predhodnih strokovnih podlagah, ki so bile pridobljene z vabljenim, anonimnim natečajem za prostorsko ureditev območja Kremen, ki ga je v ta namen razpisala Mestna občina Novo mesto v sodelovanju z Društvom arhitektov Dolenjske in Bele krajine v letu 1999.

Območje ureditvenega načrta je razdeljeno v štiri cone (a, b, c, d), pri čemer so se v coni a in b pojavile spremenjene zahteve glede gradnje objektov. Nove zahteve se nanašajo na rušitev objekta Rozmanova 11 (parc.št. 1459, KO Novo mesto), gradnjo enotnega objekta v coni a in b z možnostjo oblikovanja dodatne etaže – kleti za parkiranje vozil ter ureditvijo kletnih prostorov za prebivalce novega stanovanjsko poslovnega objekta.

Glede na spremenjene zahteve po gradnji na območju veljavnega ureditvenega načrta, ki se odražajo predvsem v pomanjkanju parkirišč in jih v okviru veljavnega ureditvenega načrta ni bilo možno realizirati, je potrebno pripraviti spremembe in dopolnitve UN.

Spremembe in dopolnitve UN se pripravijo v sodelovanju z avtorjem izbrane natečajne rešitve, Marjanom Zupancem, univ.dipl.inž.arh..

(2) Pravna podlaga za pripravo predmetnih sprememb in dopolnitev UN:

Spremembe in dopolnitve UN se pripravijo v skladu z določili ZUreP-1 in Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04), z upoštevanjem Prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS, št. 17/92, 58/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98, 59/98, 21/99, 59/99, 63/99, 92/99, 52/00, 12/01, 33/01, 49/01, 68/01, 72/01, 4/02, 22/02, 35/02, 69/02, 97/03, 15/04, 99/04) in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98, 59/98, 21/99, 59/99, 63/99, 92/99, 52/00, 12/01, 33/01, 49/01, 68/01, 72/01, 4/02, 22/02, 35/02, 69/02, 97/03, 15/04, 99/04).

V skladu z določbami 34. člena ZUreP-1 se postopek sprememb in dopolnitev UN pripravi in sprejema po skrajšanem postopku. Spremembe se nanašajo le na spremembo podrobnejše namenske rabe, ne ovirajo pa dejavnosti osnovne namenske rabe. Poleg tega se načrtujejo objekti za katere ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje, predlagane spremembe pa tudi ne vplivajo na kulturno dediščino in na rabo sosednjih zemljišč in objektov.

2. člen

(predmet in programska izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev UN)

(1) Predmet obravnave v spremembah in dopolnitvah UN je umestitev nove večstanovanjske stavbe s poslovnimi prostori ter možnostjo parkiranja v sklopu objekta na območju, ki je v veljavnem UN opredeljeno kot cona a (predviden samostojen sklop objektov v križišču Rozmanove in Kastelčeve ulice) in cona b (obravnava obstoječi objekt – Rozmanova ulici 11), znotraj katerih je možno organizirati stanovanja, javni program ter parkirne prostore.

Predmet obdelave je tudi določitev urbanistično arhitekturnih pogojev, pogojev za zunanje ureditve, pogojev za prometno in komunalno infrastrukturo ter vseh ostalih pogojev, ki jih bo moral investitor upoštevati pri izvedbi gradnje oziroma za funkcioniranje objekta.

3. člen

(območje sprememb in dopolnitev UN)

(1) Območje sprememb in dopolnitev UN obsega površino velikosti približno 10 arov, ki se nahaja znotraj veljavnega ureditvenega načrta stavbnega otoka med Kastelčevo

in Rozmanovo ulico v mestnem jedru Novega mesta (Uradni list RS, št. 3/01). Obravnavano območje posega na zemljiške parcele št. 1457, 1458, 1459, 1465 – Kastelčeva ulica, 1468 – Rozmanova ulica, vse KO Novo mesto.

4. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

(1) V postopku izdelave sprememb in dopolnitev UN ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje, kar je odločilo Ministrstvo za okolje in prostor v odločbi št. 35409-142/2006 MK z dne 30. 5. 2006.

(2) Pri pripravi sprememb in dopolnitev UN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev UN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalickega 1, Novo mesto;
2. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, Novo mesto;
3. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto, Seidlova 1, Novo mesto;
4. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta, 1, Novo mesto;
5. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto;
6. Komunala d.o.o. Novo mesto, Podbevškova 12, Novo mesto;
7. Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja vzhod, Novi trg 7a, Novo mesto;
8. Istrabenz Plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto;
9. UPC Telemach d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana;
10. druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s tretjim odstavkom 34. člena ZureP-1 podati smernice in mnenja v 15 dneh od podane zahteve.

V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v 15 dneh oziroma v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v 15 dneh oziroma v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja, ne bo podal odgovora, se bo štelo, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

5. člen

(strokovne podlage za načrtovane prostorske ureditve, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag)

(1) Pri pripravi sprememb in dopolnitev UN je potrebno upoštevati veljavne prostorske akte občine, podatke o prostoru ter že izdelane strokovne podlage / idejne rešitve, in sicer:

– prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto z urbanistično zasnovo Novega mesta,
– digitalni geodetsko topografski načrt in katastrski načrt ter orto foto načrt,
– podatke o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah,
– podatke o naravnih lastnostih prostora,
– druge elemente obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne rešitve…),
– dopolnjeno idejno zasnovo natečajne rešitve g. Marjana Zupanca iz leta 2006,
– podatke o programih investitorja.

Strokovne podlage za spremembe in dopolnitve UN se pripravijo v obsegu in vsebini kot jih predpisuje Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

(2) Za območje predvidene prostorske ureditve je pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev UN potrebno izdelati geodetski načrt, ki mora biti pripravljen v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04). Zagotovi ga naročnik sprememb in dopolnitev UN.

6. člen

(terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja sprememb in dopolnitev UN)

Terminski plan oziroma roki izdelave sprememb in dopolnitev UN v skladu z ZUreP-1 so:

– izdelava gradiva za pridobitev smernic (15 delovnih dni po uveljavitvi programa priprave);
– poziv pristojnim nosilcem urejanja prostora, da v roku 15 dni podajo smernice za načrtovanje;
– izdelava predloga sprememb in dopolnitev UN za javno razgrnitev z upoštevanjem pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora (30 delovnih dni po pridobitvi smernic nosilcev urejanja prostora);
– sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev UN, ki ga sprejme župan in se objavi v Uradnem listu RS;
– javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev UN za najmanj 15 dni z javno obravnavo;
– javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto;
– občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev UN;
– obravnava predloga sprememb in dopolnitev UN na občinskih odborih ter na Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto;
– priprava stališč do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve (5 delovnih dni po prejetju pripomb in predlogov z javne razgrnitve);
– načrtovalec dopolni prostorski akt v skladu s stališči do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve (20 delovnih dni po sprejemu dokončnih stališč do pripomb);
– nosilce urejanja prostora se pozove, da podajo mnenja k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev UN v roku 15 dni;
– izdelovalec izdela usklajen predlog sprememb in dopolnitev UN (10 delovnih dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora);
– obravnava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev UN na občinskih odborih;
– župan posreduje usklajen predlog sprememb in dopolnitev UN Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto v sprejem;
– odlok se objavi v Uradnem listu RS;
– kompletiranje prostorskega akta (5 delovnih dni po objavi odloka v Uradnem listu RS).

7. člen

(organizacija priprave in obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev UN)

(1) Pripravljavec sprememb in dopolnitev UN je Mestna občina Novo mesto.

Naročnik in investitor sprememb in dopolnitev UN je Zarja d.d., Novo mesto.

Izdelovalec sprememb in dopolnitev UN je, na predlog naročnika, GPI d.o.o., Novo mesto.

(2) Sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev UN zagotovi naročnik.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 3505-8/2006-1901
Novo mesto, dne 12. julija 2006

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

3338. Program priprave prostorskega reda Mestne občine Novo mesto (PR MONM – 1)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) in 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01, 44/02, 72/05) je župan Mestne občine Novo mesto dne 12. 7. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
prostorskega reda Mestne občine Novo mesto (PR MONM – 1)

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo Prostorskega reda Mestne občine Novo mesto

Ocena stanja in razlogi za pripravo

Prostorski red Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: PR MONM-1) bo predstavljal nov operativni prostorski dokument, ki bo omogočal izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev. Nadomestil bo del vsebine dosedanjih prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana ter vsebine prostorsko ureditvenih pogojev. Dosedanje usmeritve za prostorski razvoj bodo posodobljene in dopolnjene, predvsem na področjih varstva okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, trajnostne rabe naravnih dobrin, na področju meril in pogojev za določanje gradbenih parcel in opremljanja zemljišč za gradnjo ter na področju ukrepov za njeno izvajanje. PR MONM-1 bo podrobneje opredelil vsebino Strategije prostorskega razvoja MONM.

Ob konkretiziranju strateških usmeritev prostorskega razvoja Mestne občine Novo mesto bodo upoštevane tudi pobude in predlogi za spremembo namenske rabe prostora, ki so jih podale pravne in fizične osebe.

Vsebinski razlogi za pripravo PR MONM-1 so predvsem v zakonski zahtevi za uskladitev občinskih prostorskih aktov s prostorskimi akti Republike Slovenije (Strategijo prostorskega razvoja Slovenije, Prostorskim redom Slovenije) in s Strategijo prostorskega razvoja MONM.

Pravna podlaga

Pravno podlago za pripravo PR MONM-1 predstavljata Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1; v nadaljevanju: ZUreP-1) in Pravilnik o vsebini in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04; v nadaljevanju: Pravilnik).

2. Predmet in programska izhodišča PR MONM-1

Predmet PR MONM-1 je določen z ZUreP-1 ter s Pravilnikom, nanaša pa se predvsem na opredelitev podrobnejših meril in pogojev za gradnjo in druge ureditve.

V PR MONM-1 se določijo:

a) območja namenske rabe prostora

b) merila in pogoji za urejanje prostora:

– členitev prostora za določitev meril in pogojev za urejanje prostora

– funkcionalna merila in pogoji

– oblikovna merila in pogoji

– merila za določanje gradbenih parcel in komunalno opremljanje zemljišč za gradnjo

– druga merila in pogoji za urejanje prostora

– merila in pogoji za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij

– podrobnejša merila in pogoji za projektiranje in za pripravo lokacijskih načrtov.

c) ukrepi za izvajanje PR MONM-1.

Izhodišča za pripravo PR MONM-1 so Strategija prostorskega razvoja Slovenije, Prostorski red Slovenije in Strategija prostorskega razvoja MONM ter veljavna prostorska zakonodaja.

Izhodišča in cilji:

– usmerjanje poselitve v obstoječa naselja ter spodbujanje prenove in dopolnjevanja stavb v okviru obstoječih poselitvenih površin

– zgoščevanje poselitve v nepozidanih območjih stavbnih zemljišč znotraj naselij (notranji razvoj območij)

– zagotavljanje pogojev za gradnjo na obstoječih in novih gradbenih parcelah za zagotovitev kvalitetnih bivalnih pogojev

– izvajanje širitev naselij z dopolnjevanjem in zaokroževanjem na njihovem robu

– preprečevanje nadaljnje razpršene gradnje ter sanacija razpršene gradnje z zgoščevanjem in drugimi ukrepi

– zagotavljanje pogojev za gradnjo novih kmetij izven oziroma na robovih ureditvenih območij naselij v skladu z usmeritvami za ohranjanje kvalitet kulturne krajine

– zagotavljanje kakovostnih morfoloških struktur in tipologije gradnje ter drugih ureditev na območju poselitve in v krajini s ciljem ohranjanja in nadgrajevanja prepoznavnosti prostora

– varovanje obvodnega prostora vodotokov in hkrati varovanje krajinsko zaključenih in s posegi še ne načetih območij pred novimi posegi

– ohranjanje kompleksov kmetijskih zemljišč za primarno rabo izven poselitvenih območij večjih urbanih središč v občini

– zagotavljanje prostorskih možnosti za razvoj dejavnosti ob upoštevanju ciljev varstva okolja in ohranjanja kakovosti bivalnih okolij ter prepoznavnosti

– usmerjanje dejavnosti, ki imajo prekomerne vplive na sosednja območja, v območja, kjer ti vplivi ne bodo negativno vplivali na razvoj drugih dejavnosti

– načrtovanje širitev naselij v skladu z razpoložljivimi in načrtovanimi zmogljivostmi obstoječe infrastrukturne opreme

– oblikovanje izhodišč za postavitev enostavnih objektov, za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje

– določitev pogojev za gradnjo zunaj poselitvenih območij, ki so dopustne v skladu s 6. členom ZUreP-1

– določitev drugih pogojev za urejanje prostora, ki bi izhajali iz smernic nosilcev urejanja prostora in strokovnih podlag.

3. Ureditveno območje PR MONM-1

PR MONM-1 se pripravlja za celotno območje Mestne občine Novo mesto.

4. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi PR MONM-1

4.1. Pripravljavec PR MONM-1

Pripravljavec prostorskega reda je Mestna občina Novo mesto. Naloge pripravljavca so, da:

– skrbi za metodološko in vsebinsko konsistentnost postopka priprave PR MONM-1

– sodeluje pri pripravi ustreznih podatkov, analiz in strokovnih podlag za pripravo PR MONM-1

– sodeluje z izbranim izdelovalcem pri pripravi in uskladitvi predloga PR MONM-1

– zagotavlja vključevanje nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev v postopek priprave, usklajuje njihovo delo ter pridobi njihove smernice, strokovne podlage in mnenja

– organizira prostorske konference, javno razgrnitev in javne obravnave

– zagotavlja sodelovanje javnosti v postopku priprave PR MONM-1

– vodi spis o postopku.

4.2. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora so ministrstva in organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblastil, ki sodelujejo pri pripravi PR MONM-1, in sicer:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Urad za prostorski razvoj, Dunajska 21, 1000 Ljubljana

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana

3. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana

4. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

6. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto

7. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

8. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

9. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana

10. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za turizem, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

11. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

12. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za elektronske komunikacije, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

13. Geoplin, d.o.o. Ljubljana, Cesta Ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana

14. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana

15. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Elektro Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto

16. Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska cesta 48, 1000 Ljubljana

17. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste, Langusova 4, 1535 Ljubljana

18. Ministrstvo za promet, Direktorat za železnice, Langusova 4, 1535 Ljubljana

19. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova 4, 1535 Ljubljana

20. Telekom Slovenije, Regionalna enota TK omrežje Zahod, Novi trg 7a, Novo mesto

21. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

22. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 25, 1000 Ljubljana

23. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto, Seidlova 1, Novo mesto

24. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 56, 1000 Ljubljana

25. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 56, 1000 Ljubljana

26. Ribiška družina Novo mesto, Seidlova cesta 8, 8000 Novo mesto

27. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za varno hrano, Dunajska 56, 1000 Ljubljana

28. Zavod za gozdove Slovenije, OE Novo mesto, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto

29. Ministrstvo za zdravje RS, Štefanova 5, 1000 Ljubljana

30. Ministrstvo za šolstvo in šport, Urad za razvoj šolstva, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana

31. Ministrstvo za šolstvo in šport, Direktorat za šport, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana

32. Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Trg OF 13, 1000 Ljubljana

33. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

34. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Cankarjeva 4/II, p.p.1571, 1000 Ljubljana

35. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skalickega 1, 8000 Novo mesto

36. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 12, 8000 Novo mesto (za področje kanalizacije, vodovoda in distribucije plina)

37. Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2, 1000 Ljubljana

38. Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

39. Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana

40. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto, Šmihelska 14, 8000 Novo mesto

41. Zveza lovskih družin Novo mesto, Seidlova 6, 8000 Novo mesto

42. Istrabenz plini d.o.o, PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto

43. Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS, d.d., Dunajska 7, 1000 Ljubljana

44. Javna Agencija za železniški promet RS, Kopitarjeva 5, 2000 Maribor

45. Holding Slovenske železnice d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana

46. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova 1, 8000 Novo mesto

47. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo in turizem, Seidlova 1, 8000 Novo mesto

48. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Novo mesto, Kočevarjeva ulica 1, Novo mesto

49. drugi nosilci urejanja prostora, organi ali organizacije, za katere se v postopku priprave PR MONM-1 izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

Nosilci urejanja prostora so zadolženi, da:

– sodelujejo s pripravljavcem pri pripravi PR MONM-1

– izdelajo in posredujejo pripravljavcu strokovne podlage razvoja in/ali varstva s svojega delovnega področja za pripravo PR MONM-1

– pripravijo smernice in podajo mnenje k predlogu PR MONM-1 v zakonsko predvidenem 30 dnevnem roku, ki pa je lahko v skladu z resorsko zakonodajo tudi daljši.

5. Strokovne podlage za PR MONM-1 in način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne podlage in potrebne strokovne rešitve izdelajo pripravljavec PR MONM-1, izdelovalec PR MONM-1 in drugi strokovnjaki za posamezna področja načrtovanja.

Strokovne podlage posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za svoja področja in drugi udeleženci pri pripravi PR MONM-1.

Pri pripravi strokovnih podlag se smiselno uporabijo in upoštevajo:

– že izdelane študije in analize, ki so vezane na usmerjanje prostorskega razvoja

– strokovne podlage, izdelane pri pripravi Strategije prostorskega razvoja MONM, ki se jih glede na podrobnost obdelave v PR MONM-1 ustrezno dopolni

– strokovne podlage v skladu u Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) in Pravilnikom.

Izdelajo se lahko tudi druge analize prostora in podrobnejše strokovne podlage, za katere se v postopku priprave PR MONM-1 ugotovi, da so pomembne pri obravnavi posamezne tematike.

Strokovne podlage in geodetske podlage zagotovi pripravljavec. Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora se pridobijo v fazi pridobivanja smernic.

6. Celovita presoja vplivov na okolje

V postopku priprave PR MONM-1 je potrebno v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor št. 35409-157/2005-IL z dne 23. 2. 2006 izvesti celovito presojo vplivov na okolje v skladu z Zakonom o varstvu okolja – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 39/06, v nadaljevanju ZVO-1-UPB1), katere sestavni del je tudi presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe prostorskega reda na varovana območja v skladu z Zakonom o ohranjanju narave – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 96/04, v nadaljevanju ZON-UPB2).

7. Postopek priprave PR MO NM-1

Mestna občina Novo mesto bo v postopku priprave PR MONM-1 izvedla spodaj navedene delovne korake in zagotovila sprejem v zakonsko predpisanem roku.

Prostorska konferenca

Dne 14. 6. 2006 je MONM izvedla prvo prostorsko konferenco v skladu z 28. členom ZUreP-1 z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti.

Izdelava analize stanja in strokovnih podlag

Pred začetkom del je pripravljavec ocenil stanje in zbral vsa že pripravljena strokovna gradiva, jih analiziral in ugotovil, s katerimi strokovnimi podlagami že razpolaga, katere strokovne podlage je treba dopolniti in katere je treba izdelati na novo.

Pridobitev smernic in strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora

Pripravljavec bo po sprejemu programa priprave pozval pristojne nosilce urejanja prostora, da v skladu z 29. členom ZUreP-1 podajo smernice v 30 dneh od vloge, sicer se šteje, da smernic nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti. Hkrati s pozivom jim bo pripravljavec posredoval program priprave.

Pripravljavec bo strokovne podlage državnih organov in njihovih strokovnih služb, ki jih je potrebno upoštevati pri izdelavi prostorskega reda, zbral in ovrednotil. Pri tem bodo morali nosilci urejanja prostora – državni organi in njihove strokovne službe ter lokalne javne službe aktivno sodelovati ter zagotoviti dostopnost svojih projektov in že izdelanih strokovnih podlag.

Izdelava predloga PR MONM-1

Ob upoštevanju vsebine nadrejenih prostorskih aktov, rezultatov opravljenih analiz, smernic in strokovnih podlag bo načrtovalec pripravil predlog PR MONM.

Prostorska konferenca

Pripravljavec bo najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo organiziral obravnavo predloga PR MONM-1 na drugi prostorski konferenci.

Javna razgrnitev in javne obravnave

Predlog PR MONM-1 bo skupaj z okoljskim poročilom in revizijo okoljskega poročila javno razgrnjen za najmanj 30 dni. V času javne razgrnitve bo pripravljavec organiziral eno ali več javnih obravnav, predlog bo obravnaval tudi občinski svet. Župan bo zavzel stališča do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve.

Izdelava dopolnjenega predloga PR MONM-1 in pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora

V skladu s stališči do pripomb in predlogov z javne razgrnitve ter ob upoštevanju mnenj o sprejemljivosti vplivov izvedbe prostorskega reda na okolje s strani pristojnih ministrstev in organizacij bo načrtovalec pripravil dopolnjen predlog PR MONM-1. Pripravljavec bo pridobil mnenja nosilcev urejanja prostora ter sklep o potrditvi prostorskega reda po ZVO-1-UPB1 in ZON-UPB2 s strani Ministrstva za okolje in prostor, Direktorata za okolje.

Sprejem predloga PR MONM-1

Predlog PR MONM-1 bo obravnaval občinski svet MONM in ga sprejel z odlokom.

Pridobitev sklepa o skladnosti

Pred objavo odloka bo pripravljavec sprejeti PR MONM-1 poslal ministru, pristojnemu za prostor, v potrditev skladnosti z zakonom in državnimi ter morebitnimi skupnimi prostorskimi akti.

Objava odloka

Pripravljavec bo potrjeni odlok skupaj z datumom in številko sklepa o potrditvi ministra za prostor objavil v Uradnem listu RS.

8. Financiranje priprave PR MONM-1

Finančna sredstva za pripravo PR MONM-1 so zagotovljena na proračunski postavki 19062001.

9. Začetek veljavnosti

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 350-03-15/2005
Novo mesto, dne 12. julija 2006

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

RIBNICA

3339. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet Občine Ribnica na 19. redni seji dne 13. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2004

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Ribnica za leto 2004.

2. člen

Po bilanci proračuna Občine Ribnica so bili doseženi in razporejeni prihodki in odhodki v naslednjih višinah:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.747.424.743
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	680.586.516
70	DAVČNI PRIHODK (700+703+704+705)	601.985.575
	700 Davki na dohodek in dobiček	466.298.868
	703 Davki na premoženje	78.231.751
	704 Domači davki na blago in storitve	57.454.956
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	78.600.941
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	44.411.845
	711 Takse in pristojbine	4.392.500
	712 Denarne kazni	204.811
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.978.003
	714 Drugi nedavčni prihodki	22.613.782
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	560.147.6624
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	548.145.149
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	12.002.475
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	506.690.603
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	506.690.603
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.763.128.718
40	TEKOČI ODHODKI	348.687.287
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	94.697.481
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	15.557.135
	402 Izdatki za blago in storitve	225.244.100
	403 Plačilo domačih obresti	10.171.312
	409 Rezerve	3.017.259
41	TEKOČI TRANSFERI	415.708.564
	410 Subvencije	8.939.139
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	41.035.852
	413 drugi domači transferi	365.733.573
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	930.209.825
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	930.209.825
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	68.523.042
	430 Investicijski transferi	68.523.042
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II)	–15.703.975
	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (75)	14.373.158
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	14.373.158
V.	DANA POSOJILA (44)	0
44	DANA POSOJILA	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV-V)	14.373.158
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	47.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	47.000.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	35.617.902
55	ODPLAČILO DOLGA	35.617.902
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I + IV +VII -II – V – VIII)	10.051.281
X.	NETO FINANCIRANJE (VI + VII – VIII – IX)	15.703.975
XI.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	4.051.000

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del proračuna so sestavni del tega odloka.

4. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0022/2005-6630
Ribnica, dne 13. julija 2006

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l.r.

3340. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Ribnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), drugega odstavka 45. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 7/04, 86/04, 44/05), 3. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 56/02) ter 16. in 30. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni

list RS, št. 37/00, 58/03) je Občinski svet Občine Ribnica na 19. redni seji 13. julija 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Ribnica

1. člen

V prvem odstavku 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 95/99) se spremeni zadnja alinea tako, da se glasi: "občinskega redarstva, inšpekcijskega nadzora in prekrškovnega organa".

2. člen

Za zadnjim odstavkom 17. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

"Občinska inšpekcija v notranji organizacijski enoti urad župana je prekrškovni organ po zakonu o prekrških."

3. člen

Za zadnjim odstavkom 18. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

"Občinsko redarstvo v notranji organizacijski enoti urad župana je prekrškovni organ po zakonu o prekrških."

4. člen

V 19. členu se črta besedna zveza "občinske inšpekcije in".

5. člen

Za 27. členom se doda nov 27.a člen, ki se glasi:

"Določbe tega odloka se uporabljajo tudi v vojnem stanju."

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 007-3/2006
Ribnica, dne 14. julija 2006

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l.r.

3341. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ribnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 1. in 3. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 33/06 – uradno prečiščeno besedilo), 4., 5. in 6. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 55/99, 102/02, 42/04), 16. in 30. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00, 58/039) je Občinski svet Občine Ribnica na 19. redni seji dne 13. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ribnica

1. člen

V tabeli 5. člena Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 102/00) se pod zaporedno št. 9. spremeni zaporedna številka ceste »852081« in se nadomesti s številko »852080«.

V tabeli navedenega člena se dolžina javne poti pod zaporedno št. 32., zap. št. poti 852 900 – »3474«, nadomesti s številko: »3485 m«.

V tabeli se dolžina javne poti pod zaporedno št. 127., zap. št. poti 853 090 – »490«, nadomesti s številko: »660«.

V tabeli se dolžina javne poti pod zaporedno št. 134., zap. št. poti 853 220 – »430«, nadomesti s številko: »625«.

V zadnji vrstici tabele se seštevek, ki se glasi »Skupaj: LC + JP = 149.126 m«, spremeni tako, da se glasi: »Skupaj: LC + JP = 147.007 m«.

Spremenijo se zaporedne številke v prvem stolpcu tabele tako, da se zaporedne številke začnejo s št. 1 in končajo s št. 136.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3711-15/2006
Ribnica, dne 14. julija 2006

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l.r.

3342. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ribnica

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet Občine Ribnica na 19. redni seji 13. julija 2006 sprejel

S K L E P
o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ribnica

1.

V Občinsko volilno komisijo Občine Ribnica se imenujejo:

1. Dragica Abrahamsberg, Gor. Lepovče 22, Ribnica – predsednica
2. Alenka Šilc Katern, Sajevec 26, Ribnica – namestnica predsednice
3. Rudi Adamič, Andol 1, Ortnek – član
4. Nada Blatnik, Kolodvorska ul. 25, Ribnica – namestnica člana
5. Cveto Marinšek, Knafljev trg 14, Ribnica – član
6. Slavko Kersnič, Nemška vas 8 – namestnik člana
7. Lilijana Rus, Lončarska 9, Dolenja vas – članica
8. Metka Lesar, Gorenjska cesta 69, Ribnica – namestnica članice.

2.

Sedež Občinske volilne komisije je v prostorih Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati 23. 8. 2006 oziroma s potekom mandata Občinske volilne

komisije, imenovane s sklepom št. 01-006-01-2/2002 z dne 13. 8. 2002.

Št. 040-2/2006
Ribnica, dne 13. julija 2006

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l.r.

SLOVENSKE KONJICE

3343. Odlok o lokacijskem načrtu »IBIKO« za stanovanjsko poslovni objekt v Slovenskih Konjicah

Na podlagi 12. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1), 7. in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 33. redni seji dne 6. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o lokacijskem načrtu »IBIKO« za stanovanjsko poslovni objekt v Slovenskih Konjicah

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen
(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za gradnjo stanovanjsko poslovnega objekta »IBIKO« v Slovenskih Konjicah.

Lokacijski načrt je izdelal BIRO 2001 Maksimilijana Ozimič Zorič, s.p., Trg Alfonza Šarha 1, Slovenska Bistrica s številko 09/05-LN, v februarju 2006.

2. člen
(sestavni deli lokacijskega načrta)

Vsebina lokacijski načrta iz prejšnjega člena:

I. SPLOŠNI DEL:
– registracija podjetja
– potrdilo o pridobljenem statusu pooblaščenega prostorskega načrtovalca
– izjava odgovornega prostorskega načrtovalca

II. ODLOK

III. OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV LOKACIJSKEGA NAČRTA

KAZALO VSEBINE TEKSTUALNEGA DELA

1. Opis prostorske ureditve
2. Ureditveno območje lokacijskega načrta
3. Umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji
3.1. razmestitev predvidenih dejavnosti
3.2. razporeditev javnih in skupnih površin z njihovo funkcionalno in oblikovno zasnovo
3.3. lega objekta s funkcionalnimi, tehničnimi in oblikovnimi rešitvami in površinami
3.4. lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje objekta z ureditvijo njegove okolice!!!
3.5. tehnični pogoji za higienske in zdravstvene zahteve, seizmološke, hidrološke in druge geotehniške zahteve glede na varnost pred požari, pogoji za neoviran dostop funkcionalno oviranim osebam – javni značaj,
3.6. Pogoji oblikovanja objekta – gabariti s prerezi in tlorisi
3.7. Pogoji za ozelenitev in ureditev okolja
4. Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture ter obveznost priključevanja objekta nanjo
5. Rešitev in ukrepi varstva okolja, ohranjanja narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin
6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
7. Načrt parcelacije
8. Etapnost izvedbe prostorske ureditve
9. Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti lokacijskega načrta
10. Roki za izvedbi prostorskih ureditev in za pridobitev zemljišč

IV/4 SEZNAM STROKOVNIH PODLAG, NA KATERIH TEMELJIJO REŠITVE

IV/5 SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA
4.1. Smernice nosilcev urejanja prostora
4.2. Mnenja nosilcev urejanja prostora

V. KAZALO VSEBINE KARTOGRAFSKEGA DELA:

1.0.	NAČRT NAMENSKE RABE PROSTORA	
1.1.	Izsek iz plana	M 1:5000
1.2.	Izsek iz PUP	M 1:1000
1.3.	Kopija katastrskega načrta – delovni izris	M 1:1000
1.4.	Geodetski načrt stanja terena	M 1:500
2.0.	NAČRT UREDITVENEGA OBMOČJA Z NAČRTOM PARCELACIJE	
2.1.	Načrt gradbenih parcel	M 1:500
2.2.	Prikaz prostorske ureditve z ureditvenim območjem	M 1:500
2.3.	Tehnični elementi za zakoličenje objekta in gradbenih parcel	M 1:500
3.0.	NAČRT UMESTITVE NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR S PRIKAZOM VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNJIMI OBMOČJI	
3.1.	Prometno tehnična situacija	M 1:500
3.2.	Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture s priključevanjem	M 1:500
3.3.	Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave in obrambo	
3.4.	Prerezi in pogledi	
3.5.	Etapnost izvedbe in tolerance	

IV/4 SEZNAM STROKOVNIH PODLAG, NA KATERIH TEMELJIJO REŠITVE

IV/5 SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA
5.1 Smernice nosilcev urejanja prostora
5.2 Mnenja nosilcev urejanja prostora

V. SEZNAM PRILOG LN:

V/1 POVZETEK ZA JAVNOST

V/2 IZVLEČEK IZ STRATEŠKEGA PROSTORSKEGA AKTA
2.1 Prostorski plan občine

II. UREDITVENO OBMOČJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

3. člen
(ureditveno območje lokacijskega načrta)

Meja območja lokacijskega načrta in meja obdelave je določena z obodno parcelacijo in z navedbo parcel. Za realizacijo lokacijskega načrta obravnavamo naslednje parcele številka: *166 v celoti in parc. št. 441/12 in 441/5 po delih, vse k.o. Slovenske Konjice. Meja poteka po parcelnih mejah na severu in jugu do roba asfaltirane ceste, na vzhodu obsega del parc. št. 441/5 in na zahodu del parc. št. 441/12 do betonskega zidca oziroma do parcelne meje. V fazi izdelave lokacijskega načrta obodna parcelacija ni izvedena, prav tako meje niso urejene.

Ureditveno območje obsega naslednje parcele št:

*166 v celoti, 441/12 – del in 441/5 – del, 1322/1-del, vse k.o. Slovenske Konjice.

Površina ureditvenega območja obsega 1258m^2 (966 m^2 + 292 m^2) in predstavlja gradnjo stanovanjsko poslovnega objekta (682 m^2 je bruto etažna površina objekta na terenu). Del parcele št. 441/5 s površino 292 m^2 na vzhodni strani objekta se uporabi za izvedbo nadomestnih in dodatnih parkirnih mest z dovozno cesto, ki bodo ostala v javni rabi.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

4. člen
(umestitev načrtovane ureditve)

Objekt je sestavljen iz dveh delov (gabaritov): primarni (osnovni) objekt na katerega se pripenja (delno vpenja) etažno zamaknjena garaža.

V primarnem delu je predvidena stanovanjsko – poslovna dejavnost.

Stanovanjska namembnost – pretežni del – 78% je razporejena v stanovanjih v štirih etažah nad pritličjem v I., II. III. IV. etaži + M (mansardi) in poslovni prostori v pritličju – manjši del – 22%, z možnostjo ureditve lokalov.

V kletni etaži in medetaži se uredi 26+14 = 40PM.

Predviden program v objektu:

Klet:
– garaža, kolesarnica,
– shrambe za stanovalce in skladišča za lokale.

Pritličje:
– trgovski ter gostinski program
– upravni in pisarniški prostori
– vhod v stanovanjski del in pokrita dovozna rampa v klet

1. etaža:
– upravni in pisarniški prostori
– stanovanja,

2., 3., 4. etaža in mansarda:
– stanovanja,

v objektu bo do največ 23 stanovanj različne strukture in poslovni prostori z namembnostjo, ki nimajo negativnih vplivov v okolje..

5. člen
(lega objekta na zemljišču)

Objekt je umeščen v kvalitetni prostor mesta Slovenske Konjice, ki se na severozahodni strani dotika peš cone na Mestnem trgu in s tem predstavlja neposredno povezavo s starim mestnim jedrom. Na južni strani je urejena dovozna cesta – ulica. Količbeno črto novega objekta predstavlja severozahodna stranica stanovanjskega objekta na parc. št. 1727 in poteka po betonskem zidcu ter se nadaljuje v poslovnem objektu na severu. Z njo je definirana severozahodna fasada predvidenega objekta. Severovzhodna fasada leži na meji parc. št. *166 in 441/12 k.o. Slovenske Konjice.

Dostop v lokale objekta v pritličju bo iz Mestnega trga iz zahodne in južne strani, vhod za stanovalce bo iz vzhodne strani. Dovoz v garažo bo iz južne strani direktno iz asfaltirane ulice Mestni trg.

6. člen
(merila in pogoji za posege v prostor)

1. Rušitve:

Objekt na parceli štev. *166 k.o. Slovenske Konjice – tri etažen objekt z naslovom Mestni trg 3 – se poruši.

2. Lega in velikost objekta so razvidni iz grafičnih prilog (Prikaz prostorske ureditve na katastrskem načrtu).

Objekt je podkleten, s pritličjem na terenu in 4 etažami ter mansardo. Višinsko ne bo odstopal od sosednjih objektov v kareju na Mestnem trgu. Postavljen je vzporedno obstoječemu zidcu in v večjem delu stoji na parc. št. 441/2, le ožji pas leži na stavbišču *166 k.o. Slovenske Konjice. Garaža v celoti leži na stavbišču *166.

Osnovni objekt je trapez z zaobljenima južnima vogaloma in dvema daljšima stranicama 29.50 m in 28.80 m ter krajšima stranicama 10.00 m in 16.30 m. Garaža je pravokotnik velikosti 17.00 m x 18.10 m. Dolžine so medosne in bodo natančno določene v projektni dokumentaciji.

3. Ureditev okolice objekta

Ureditev okolice objekta obsega izvedbo pločnikov na zahodni in južni strani predvidenega objekta, ureditev dovozne ceste v garaže pod objektom in ureditev zunanjega javnega parkirišča na vzhodni strani. Parkirišče naj bo obdelano s perforiranimi betonskimi tlakovci. Ob parkirišču se zasadijo drevesa rdeče bukve.

Terasa nad odprtim garažnim delom objekta se ozeleni in zasadi z drevjem in grmičevjem. Ozelenjene so tudi stene garaže na jugovzhodni in delno na jugozahodni strani s plezalkami.

6. Tolerance

V grafični prilogi »Prostorski prikaz ureditve« so določeni tlorisni in višinski gabariti objekta. Natančne dimenzije se določijo v projektni dokumentaciji. Možno je zmanjšanje tlorisnih gabaritov.

Število stanovanj in poslovnih prostorov v objektu je podrejeno zakonskemu predpisu, ki nalaga investitorju, da zagotovi ustrezno število parkirnih mest za stanovalce in lastnike poslovnih prostorov.

Odstopanja so dopustna v primeru, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ali zaradi spremembe programskih rešitev, poiščejo takšne tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega, okoljskega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki so podali smernice in mnenja k lokacijskemu načrtu.

7. velikost gradbenih parcel

Velikost gradbenih parcel je opredeljena v grafični prilogi »Načrt gradbenih parcel in Tehnični elementi za zakoličenje objektov in gradbenih parcel«.

8. javne površine v območju

Javna površina v območju obravnave je zunanje javno parkirišče.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

7. člen

(prometna ureditev)

Prometna ureditev območja:

Promet

Dovoza v garažo in nadomestno parkirišče sta urejena iz obstoječe javne asfaltirane ulice – Mestni trg, ki poteka po južnem robu območja obravnave, in se kot slepa ulica zaključuje na osrednjem Mestnem trgu. Dovoza v garažni etaži sta pravokotna na dovozno cesto. Urejena sta z dvema rampama in semaforizirana.

Mirujoči promet

Ustrezno število parkirnih mest za stanovalce in lastnike lokalov ter poslovnih prostorov se zagotovi v garažah v objektu ob upoštevanju Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03) in normativov FAGG 1991 za poslovne prostore. V garažnem objektu je predvideno do 40PM in 12PM na zunanjem parkirišču. Od tega je 9PM nadomestnih in ostanejo v javni uporabi, 3PM so za potrebe poslovnih prostorov. Od tega se zagotovi ustrezno število PM, ki so namenjena funkcionalno oviranim osebam.

Peš in kolesarski promet

Ob južni strani obravnavanega območja se naj predvidi koridor za pešce, kot tudi javna razsvetljava za potrebe osvetlitve javnih površin.

8. člen

(komunalna, energetska in druga infrastruktura)

Predmetni lokacijski načrt podaja konceptualne rešitve priključevanja. Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji, ki mora upoštevati pogoje posameznih upravljalcev in usmeritve prostorskega akta.

Komunalno in energetsko omrežje

Vodovod

Na obravnavanem območju je zgrajen javni vodovod DN 150 mm/4 bare, ki je v upravljanju JKP Slovenske Konjice d.o.o..

Prostori predvidenega stanovanjsko poslovnega objekta se bodo oskrbovali s pitno vodo iz javnega vodovoda preko priključka, ki ga je potrebno na novo zgraditi. Mesto priključka je lahko na severni ali zahodni strani. Vsako stanovanje in poslovni prostor mora imeti vgrajen ločen vodomer na mestu dostopnem za nemoteno odčitavanje in vzdrževalna dela.

Vsa križanja vodovoda s kanalizacijo ali cesto je obvezno izvesti z zaščito vodovoda v BC DN 150 mm, ki se obbetonira ali v zaščitni jekleni cevi, v dogovoru z upravljavcem.

Kanalizacija in odvodnjavanje

Predvidi se ločen sistem kanalizacije.

Odpadne vode se začasno, ločeno od meteornih, to je do izvedbe sanacije obstoječega levobrežnega kolektorja, vodijo po novem sanitarnem kanalu ustreznih dimenzij v vodotok Dravinjo. Po sanaciji levobrežnega kolektorja je investitor dolžan na lastne stroške izvesti priključek internega sanitarnega kanala v kolektor. V času do izgradnje CČN Slovenske Konjice je potrebno odpadne sanitarne odplake čistiti v ustrezno dimenzionirano troprekatni greznici. Greznica mora biti locirana na dostopnem mestu za črpalno fekalno vozilo upravljavca kanalizacije. Po izgradnji CČN Slovenske Konjice je investitor dolžan na poziv upravljavca javne kanalizacije izločiti greznico iz uporabe.

Za odvod meteornih vod do vodotoka Dravinje izgradi investitor na lastne stroške nov meteorni kanal ustreznih dimenzij.

Padavinske odpadne vode iz povoznih površin in parkirišča se zberejo preko cestnih rešetk in se vodijo preko lovilca olj in bencina v novi meteorni kanal, kamor se priključijo tudi neonesnažene meteorne vode iz streh (Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 55/97).

Pri izgradnji kanalizacije je potrebno upoštevati Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) in Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode Občine Slovenske Konjice(Uradni list RS, št. 55/97).

Elektrika

Za interno NN omrežje so podane smernice in mnenje ELEKTRO d.d., ki predvideva priključevanje predvidenega objekta na TP Slovenske Konjice most.

Pred gradnjo je potrebno odstraniti nizkonapetostni kabelski priključek obstoječega objekta (možnost uporabe za potrebe gradnje). Kablovode bo potrebno na odsekih, ki bodo po končanih delih ostali pod povoznimi ali asfaltiranimi (betonskimi) površinami mehansko zaščititi. Vsi izkopi na območju obstoječih kablovodov morajo biti izvršeni ročno.

Za napajanje predvidenega objekta z električno energijo bo potrebno:

– zgraditi nizkonapetostni priključek iz transformatorske postaje TP Sl. Konjice most ali pa uporabiti obstoječi priključek (natančno se določi v soglasju za priključitev, ko bo znana potrebna priključna moč),

– pridobiti ustrezno upravno in projektno dokumentacijo za nizkonapetostni kabelski priključek,

– pridobiti služnostne pogodbe za zemljišča, preko katerih bo potekala trasa NN razvoda.

Telefonsko omrežje in CATV

Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja, ki ga je potrebno zaščititi oziroma prestaviti.

Na obravnavani lokaciji ni na razpolago zadovoljivih novih TK priključkov. Predvideti je potrebno trase TK vodov do novega objekta.

Projekt TK priključka do objekta se izdela, ko bodo znane potrebe po TK priključkih.

Za bodeče priključevanje objekta na TK omrežje in CATV so si dolžni investitorji pridobiti soglasje na TELEKOM Slovenije d.d. in upravljavca CATV pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja.

Ogrevanje in priprava sanitarne tople vode

Območje obravnave prečka vzporedno z ulico toplovod – sistem daljinskega ogrevanja – v upravljanju Javnega stanovanjskega sklada Občine Slovenske Konjice.

Predvideno je ogrevanje objekta iz obstoječega daljinskega sistema ogrevanja iz kotlovnice, za kar mora investitor pred izdelavo projektne dokumentacije zaprositi Javni stanovanjski sklad Slovenske Konjice za izdajo projektnih pogojev.

Komunalni odpadki

V skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 75/04) je predvideno ločeno zbiranje in odvoz odpadkov.

Ob dovozni cesti na lastni parceli je potrebno zagotoviti zbirno mesto za postavitev zadostnega – potrebnega števila – posod.

Ostali odpadki se zbirajo v skladu z veljavno zakonsko regulativo.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

9. člen
(varovanje okolja)

VAROVANJE OKOLJA

Varovanje voda

Lokacija stanovanjsko poslovnega objekta IBIKO ni v območju varovanja voda oziroma v vodovarstvenem pasu.

Varovanje zraka

Upoštevati je potrebno določila Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS 41/04), Uredbe o mejah, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94) in Uredbe o emisiji snovi v zraku iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94). Izpusti v zrak ne smejo presegati z zakonom določenih mejnih vrednosti. Objekt bo priključen na sistem daljinskega ogrevanja in ne bo povzročal onesnaževanje zraka.

Osenčenje

Osenčenje sosednjih objektov bo zaradi višine predvidenega objekta spremenjeno. Vendar ugotavljamo, da je zaradi položaja Konjiške gore obravnavani del mesta Slovenske Konjice z Mestnim trgom in stanovanji na njem že sedaj osenčen.

Postavitev predvidenega objekta s 4 etažami nad pritličjem in mansardo do višine 19m ±0.50 nad sedanjim terenom ne bo višje kot je višina stanovanjskega objekta na severni strani obravnave. Dopoldansko in opoldansko osončenje bo nespremenjeno, delno bo zmanjšano osončenje v popoldanskem času.

Varstvo pred hrupom

Vsi ukrepi zaščite proti hrupu morajo zagotoviti, da se ne presegajo mejne vrednosti določene s III. stopnjo zahtevnosti (4. člen uredbe o hrupu v naravnem in bivalnem okolju – Uradni list RS, st. 45/95)

III. stopnja varstva je za območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa, to je trgovsko-poslovno-stanovanjsko območje, ki je hkrati namenjeno bivanju oziroma zgradbam z varovanimi prostori in obrtnim ter podobnim proizvodnim dejavnostim (mešano območje), območje namenjeno kmetijski dejavnosti ter javno središče, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti (v nadaljevanju: III. območje).

Ravnanje z odpadki

Investitor je dolžan zagotoviti na svojem zemljišču, v neposredni bližini prometnice prostor ustrezne velikosti, kjer bodo nameščene posode za odlaganje ločenih odpadkov, skladno z določili občinskega Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 74/04). Lokacija prostora za smeti je predvidena med vhodom za stanovalce in garažno rampo na južni strani objekta. Prostor za smeti bo pokrit.

Odvod odpadnih in padavinskih voda

Na območju mestnega jedra Slovenske Konjice je predviden ločen sistem kanalizacije z začasnim iztokom sanitarnih in meteornih vod v vodotok Dravinjo.

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04).

Pri izgradnji kanalizacije je potrebno upoštevati Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) in Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode Občine Slovenske Konjice(Uradni list RS, št. 55/97).

10. člen
(ohranjanje narave)

Objekt se ne nahaja v območju ohranjanja narave.

11. člen
(varstvo kulturne dediščine)

Obravnavane parcele ležijo v zavarovanem območju Kompleksnega varstva kulturne dediščine (OKV – ŠO 38). Na tem območju varstveni režim določa, da posegi ne smejo negativno vplivati na kvalitetne in zavarovane sestavine prostora. Načrtovani tlorisni in višinski gabariti novogradnje bistveno ne spreminjajo širšega zavarovanega prostora in nimajo dodatnih negativnih vplivov na zavarovane objekte v SMJ Slovenske Konjice.

Obravnavano območje leži izven evidentiranih in zaščitenih arheoloških območij, zato je ob vseh posegih v zemeljske plasti obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (58. člen Zakona o VKD št. 7/99-287).

12. člen
(trajnostna raba naravnih dobrin)

Zavarovanje plodne zemlje

Investitor je v času gradnje dolžan poskrbeti za zavarovanje plodne zemlje pred uničenjem. Deponirati jo mora na določeno lokacijo za njeno začasno shranjevanje in nadaljnjo uporabo.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

13. člen
(varstvo pred požarom)

Pri pripravi prostorskih aktov mora pripravljavec v skladu z 22. členom zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-A, Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe, s katerimi bodo zagotovljeni:

– pogoji za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),

– potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmiki med stavbami),

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču),

– viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

Pri načrtovanju prostorskih aktov se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

– s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,

– z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

VII. NAČRT PARCELACIJE

14. člen

(parcelacija)

Tehnični elementi, ki omogočajo prenos novih mej gradbenih parcel in objekta v naravo, so razvidni iz grafične priloge list št. 2.3 – Tehnični elementi za zakoličenje objekta in gradbenih parcel. Predlog parcelacije je izdelan v državnem koordinatnem sistemu. Grafični prikaz je na listu 02.1.

Št. parcele		Površina m2	Namembnost	Objekt
*166		435	Stavbno zemljišče v privatni lasti	garaže
441/12		342	,,	Stanovanjsko poslovni objekt
441/5		164	,,	Objekt – garaže
441/5		292	Javne površine	Nadomestno parkirišče
1322/1		25	,,	Stanovanjsko poslovni objekt
skupaj		966	SPO IBIKO	

Končne površine parcel bodo določene v postopku ureditve mej in nove parcelacije.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

15. člen

(etapnost izvedbe)

Izvajanje lokacijskega načrta je predvideno v dveh fazah:

– Prva faza zajema rušitev obstoječega objekta in prestavitev oziroma zavarovanje obstoječih komunalnih vodov.

– Druga faza predstavlja gradnjo stanovanjsko poslovnega objekta z izvedbo komunalnih priključkov z izvedbo in ureditvijo okolja objekta ter gradnjo nadomestnega javnega parkirišča.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

16. člen

Investitor stanovanjsko poslovnega objekta si interne priključke za priključevanje objekta (vodovod, elektrika, odvajanje odplak, TK in CATV, toplovod, …) zagotovi sam. Za zagotovitev nadomestnih parkirnih mest oziroma za dodatna parkirna mesta se uredi nadomestno parkirišče za osebna vozila z dovozno cesto, ki ostane v javni rabi.

Poleg navedenega mora investitor upoštevati naslednje:

– plodno zemljo, ki nastaja pri izkopih, je obvezno deponirati in uporabiti za ureditev zelenih površin,

– sproti odpravljati škodljive posledice, ki nastanejo zaradi gradnje,

– pred začetkom gradnje ugotoviti obstoječe stanje komunalnih naprav, jih po navodilih upravljavcev ustrezno zaščititi oziroma prestaviti

– zagotoviti ustrezno varovanje gradbišča.

X. KONČNE DOLOČBE

17. člen

(prenehanje veljavnosti nekaterih veljavnih prostorskih aktov)

Z dnem uveljavitve tega lokacijskega načrta prenehata veljati v mejah ureditvenega območja:

– odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 2/87) in

– odlok o PUP za 4 območja v centru Slovenskih Konjic in območja dela ZN Škalce III (Uradni list RS, št. 30/95).

18. člen

(roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč)

Do realizacije lokacijskega načrta ostanejo vsa zemljišča v sedanji rabi. Posegi, ki bi bili v nasprotju z lokacijskim načrtom, niso dovoljeni.

V urbanistični pogodbi št. 465-03-0026/1005-300 dne 19. 1. 2006 med Občino Slovenske Konjice in investitorjem IBIKO d.o.o. so določene obveznosti investitorja za izgradnjo nadomestnih parkirišč.

19. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti LN)

Funkcija območja lokacijskega načrta se lahko spremeni pod pogojem, da se s spremembo ne povečajo škodljivi vplivi na okolje oziroma ne presegajo predpisane mejne vrednosti prvotno predvidene funkcije. V tem primeru je potrebno opraviti spremembo lokacijskega načrta v skladu z zakonodajo.

20. člen

(vpogled občinskega lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Slovenske Konjice.

21. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-05-0002/2005-200
Slovenske Konjice, dne 6. julija 2006

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

ŠALOVCI

3344. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Šalovci

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 22/06) in

16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06), je Občinski svet Občine Šalovci na 27. redni seji, dne 7. julija 2006 sprejel

S K L E P
o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Šalovci

I.

V Posebno občinsko volilno komisijo Občine Šalovci se imenujejo:

– predsednica: Andreja Ritonja - Špilak, univ. dipl. prav., Šercerjevo naselje 6, Murska Sobota,
– namestnica predsednice: Andreja Šiftar, univ. dipl. prav., Kupšinci 12,
– član: Ludvik Časar, Domanjševci 62,
– namestnik: Evgen Šanca, Domanjševci 52,
– član: Tomaž Šebok, Domanjševci 72,
– namestnik: Ludvik Šebok, Domanjševci 92/a,
– član: Vladimir Pocak, Domanjševci 129,
– namestnica: Biserka Vratar, Domanjševci 95.

II.

Sedež Posebne občinske volilne komisije Občine Šalovci je Šalovci 162, 9204 Šalovci.

III.

Mandatna doba posebne občinske volilne komisije traja štiri leta.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-4/2006
Šalovci, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Šalovci
Aleksander Abraham l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJI

3345. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (UPB 1 Uradni list RS, št. 100/05, 21/06), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 110/02, 56/02) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na nadaljevanju 29. redne seje občinskega sveta dne 6. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005, ki zajema vse predvidene in dosežene prihodke in druge prejemke, predvidene in dosežene odhodke in druge izdatke proračuna Občine Šmartno pri Litiji, predvideno in doseženo izvršitev računa financiranja, sredstva rezerv ter premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra 2005.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005 izkazuje:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Konto	Splošni del proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005	Realizacija 2005 (v tisoč SIT)
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	795.665
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	346.350
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	298.849
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	233.007
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	48.423
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	17.419
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	47.501
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	26.712
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.075
712	DENARNE KAZNI	297
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	83
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	18.334
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	141.013
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	122.457
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	18.556
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	308.302
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	308.302
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	606.865
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	162.749
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	30.342
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	4.703

402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	123.284
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	420
409	REZERVE	4.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	312.150
410	SUBVENCIJE	6.570
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	186.648
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	34.326
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	84.606
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	61.421
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	61.421
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	70.545
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI pravnim in fiz. osebam, ki niso neposredni pror. uporabniki	33.264
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI	37.281
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	188.800
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	11.330
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	745
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	10.585
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	11.330

C) RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	3.180
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	3.180
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	535
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	2.645
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	196.950
X.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)	–188.800
XI.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	14.788
D) BILANCA SREDSTEV REZERRV		
I.	PRIHODKI	4.000
II.	ODHODKI	2.590
III.	PRESEŽEK	1.410
E) PREMOŽENJSKA BILANCA		
	SREDSTVA	2.291.708
	OBVEZNOSTI IN LASTNI VIRI	2.291.708

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja, bilanca sredstev rezerv in premoženjska bilanca so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-06/2006
Šmartno pri Litiji, dne 6. julija 2006

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

3346. Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov smeri, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03 in 106/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na nadaljevanju 29. redne seje dne 6. 7. 2006 sprejel

P R A V I L N I K
o štipendiranju dijakov in študentov smeri, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila in pogoji za dodeljevanje štipendij dijakom in študentom iz Občine Šmartno pri Litiji, ki se usposabljajo za poklice, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje.

Štipendije so celoletne in se dodeljujejo za čas šolanja do pridobitve strokovnega naziva.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

dijak: učenec gimnazije, poklicne ali srednje šole,

študent: oseba na dodiplomskem izobraževanju,

štipendist: dijak ali študent, ki mu Občina Šmartno pri Litiji na podlagi pogodbe izplačuje štipendijo v rednih mesečnih zneskih,

prosilec: dijak ali študent, ki prosi za dodelitev štipendije,

celoletna štipendija: štipendija, ki jo štipendist prejema za ves čas svojega izobraževanja do pridobitve strokovnega naziva.

3. člen

Sredstva za namene iz prejšnjega odstavka se zagotovijo v proračunu Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljnjem besedilu: občina).

II. POSTOPEK DODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

4. člen

Štipendije se dodeljujejo na osnovi javnega razpisa, ki ga župan Občine Šmartno pri Litiji objavi v mesecu septembru. Javni razpis se objavi v lokalnem časopisu in na spletnih straneh Občine Šmartno pri Litiji.

Število štipendij se razpiše glede na višino zagotovljenih proračunskih sredstev in glede na vrsto izkazanih potreb v lokalni skupnosti.

5. člen

Postopek dodeljevanja občinskih štipendij vodi petčlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Mandat članov komisije za štipendiranje traja štiri leta. Eden izmed članov komisije mora biti predstavnik javnega zavoda s področja vzgoje in izobraževanja, en član pa predstavnik občinske uprave, ki opravlja tudi strokovna in administrativna opravila za Komisijo za štipendiranje.

Javni razpis za dodelitev občinskih štipendij vsebuje najmanj naslednje podatke:

– študijsko leto, za katero se razpisujejo občinske štipendije,

– število razpisanih občinskih štipendij,

– rok za vložitev vloge na razpis,

– vsebino vloge na javni razpis ter potrebne priloge k vlogi,

– pogoje za pridobitev štipendije.

Kandidati vlogo za dodelitev občinske štipendije oddajo na obrazcu, ki se uporablja za uveljavitev republiške štipendije.

Vloge za dodelitev občinske štipendije, ki jih kandidati oddajo po izteku razpisnega roka, se štejejo za zamujene.

6. člen

Prijavi na razpis je treba priložiti:

1. dokazilo o vpisu v tekoče šolsko leto,
2. dokazilo o učnem uspehu zadnjega letnika predhodnega izobraževanja,
3. potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije,
4. dokazilo o stalnem bivališču v Občini Šmartno pri Litiji,
5. življenjepis,
6. dokazila o dohodkih oziroma prejemkih na družinskega člana v preteklem koledarskem letu (kopijo dohodninske odločbe iz preteklega leta staršev ali skrbnikov) oziroma druga verodostojna potrdila o trenutnem materialnem stanju, ki jih v svojem interesu predloži vlagatelj,
7. izjavo dijaka oziroma študenta, da ne prejema nobene štipendije,
8. priporočilo pristojnega združenja dejavnosti (npr. Območne obrtne zbornice Litija).

Za kandidata, ki še ni polnoleten, podpiše izjavo iz 7. točke prejšnjega odstavka tudi njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik.

Rok za predložitev vloge za občinsko štipendijo in zahtevanih dokazil je najmanj 20 dni od objave javnega razpisa.

7. člen

Komisija za dodeljevanje štipendij obravnava popolne vloge, prispele v roku razpisa, in v skladu z merili in kriteriji iz tega pravilnika v roku, ki ni daljši od petnajst dni po končanem razpisu, oblikuje seznam izbranih kandidatov za dodelitev štipendij ter ga predloži občinski upravi Občine Šmartno pri Litiji.

8. člen

Občinska uprava v roku, ki ni daljši od 30 dni od končanega razpisa, obvesti kandidate o izbiri.

Zoper odločitev lahko prosilec v roku petnajst dni od prejema sklepa, vloži ugovor pri županu Občine Šmartno pri Litiji.

9. člen

Če z razpisom niso dodeljene vse razpisane štipendije, se razpis lahko ponovi.

III. MERILA ZA DODELJEVANJE ŠTIPENDIJ

10. člen

Celoletne štipendije se lahko dodeljujejo dijakom srednjega izobraževanja, dijakom poklicnih šol in študentom dodiplomskega študija, ki se izobražujejo za poklice, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje ter so državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Občini Šmartno pri Litiji.

11. člen

Pri dodeljevanju celoletnih štipendij se upošteva prosilčev šolski oziroma študijski uspeh, pri čemer se lahko dodeli štipendija dijaku od vključno drugega letnika dalje praviloma s prav dobrim ali odličnim uspehom v preteklem šolskem letu, in študentu, ki ima praviloma vsaj prav dobro (8) povprečno oceno vseh opravljenih izpitov v preteklem

študijskem letu, oziroma je zaključil srednjo šolo z najmanj prav dobrim uspehom.

V izjemnih primerih, ko kandidat izkazuje izjemno nadarjenost na najmanj enem področju, za kar pridobi priporočila najmanj dveh priznanih strokovnjakov, ne izpolnjuje pa kriterijev učnega oziroma študijskega uspeha, lahko komisija predlaga, da se mu izjemoma dodeli štipendija.

Kandidati morajo predložiti tudi pisno priporočilo pristojnega združenja dejavnosti. Iz priporočila mora biti razvidno, da se usposabljajo za poklic, ki ga v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje, vsebovati pa mora tudi načrt za kandidatov prispevek k razvoju te dejavnosti v občini in priporočilo mojstra oziroma mentorja, pri katerem se usposabljajo.

Prednost pri izbiri imajo kandidati z boljšim učnim oziroma študijskim uspehom.

Pri enakih uspehih in enakih dosežkih imajo prednost kandidati s šibkejšim socialnim statusom.

12. člen

Višina osnovne občinske štipendije za šolsko leto 2006/2007 znaša za dijaka 20.000,00 SIT mesečno, za študenta 25.000,00 SIT mesečno.

13. člen

Štipendije se izplačujejo celo leto, razen v zaključnem letu srednjih šol, ko se za mesec julij in avgust ne izplačajo.

Dijak oziroma študent lahko prejema štipendijo za posamezni letnik le eno leto. Študentu se lahko dodeljuje štipendija tudi v času absolventskega staža, vendar najdlje eno šolsko leto.

14. člen

Štipendije se vsako leto pred začetkom šolskega leta valorizirajo tako, da se upošteva rast življenjskih stroškov v obdobju po zadnji revalorizaciji.

Ne glede na prejšnji odstavek, lahko komisija določi, da se štipendije ne revalorizirajo, ali pa se revalorizirajo v nižjem odstotku od rasti življenjskih stroškov v obdobju po zadnji revalorizaciji.

15. člen

Pri izbiri kandidatov komisija za štipendiranje upošteva dohodek na družinskega člana kandidata.

Občinske štipendije so dodeljene tistim kandidatom, ki med vsemi prijavljenimi kandidati na razpis izkazujejo najnižje dohodke na družinskega člana v letu pred oddajo vloge za dodelitev občinske štipendije.

16. člen

Dohodek na družinskega člana se izračuna iz vseh bruto dohodkov in osebnih prejemkov, ugotovljenih v odločbah o odmeri dohodnine, izdanim družinskim članom kandidatove družine, kot tudi neobdavčljivi dohodki in osebni prejemki. Ne upoštevajo pa se prejemki od občasnih in začasnih del dijakov in študentov, izplačanih preko pooblaščenih agencij, ki ne presegajo odstotka povprečne letne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji v preteklem letu, določene v zakonu o dohodnini.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se v dohodek kandidatove družine vštevajo dohodki in prejemki v skladu z določili ustreznih členov zakona o dohodnini.

17. člen

Za člane družine kandidata se po tem pravilniku štejejo:

– oče, mati ali zakonec oziroma oseba, ki živi z enim izmed staršev v življenjski skupnosti, ki je v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, najmanj eno koledarsko leto pred vložitvijo vloge za uveljavitev pravice do občinske štipendije,

– otroci kandidata,

– otroci, posvojenci oziroma pastorki, ki so jih kandidatovi starši dolžni preživljati, v skladu s predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih,

– stari starši, posvojitelji, očim ali mačeha oziroma vnuki kandidatovih staršev, če so jih ti dolžni preživljati po predpisih iz prejšnje alinee,

– otroci oziroma posvojenci vzdrževalcev tudi po 18. letu starosti, če se izobražujejo v javno veljavnih izobraževalnih programih za odrasle oziroma so prijavljeni pri zavodu kot brezposelne osebe, ki iščejo prvo zaposlitev ter nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

Število družinskih članov se upošteva po stanju ob oddaji vloge za uveljavitev občinske štipendije.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ŠTIPENDITORJA IN ŠTIPENDISTA

18. člen

Štipendijsko razmerje med štipenditorjem in štipendistom se podrobneje uredi s pisno pogodbo o štipendiranju v skladu z določili tega pravilnika. Pogodbo o štipendiranju s štipendistom sklene župan. Pogodba o štipendiranju mora vsebovati najmanj:

– podatke o štipenditorju,
– podatke o štipendistu,
– letnik in smer študija,
– predvideno trajanje pogodbe,
– višino osnovne štipendije,
– način izplačevanja štipendije,
– obveznosti štipendista.

19. člen

Štipendistom se občinska štipendija izplačuje do 20. v mesecu za pretekli mesec – za celotno študijsko leto od 1. 9. do 31. 8. absolventu, ki uspešno konča študij v krajšem času, kot je določeno trajanje izobraževanja po programu, se preostale štipendije izplačajo v enkratnem znesku.

20. člen

Prejemnik celoletne štipendije je dolžan na začetku vsakega šolskega leta, brez predhodnega povabila s strani štipenditorja, do v tem členu določenega roka predložiti komisiji:

– dijak do 10. septembra: potrdilo o vpisu v naslednji razred in fotokopijo zadnjega šolskega spričevala;

– študent do 10. oktobra: potrdilo o vpisu v naslednji letnik in potrdilo o opravljenih izpitih preteklega šolskega leta.

Štipendist, ki zaključi svoje šolanje, je dolžan v roku petnajstih dni po končanem šolanju predložiti komisiji dokazilo o zaključku šolanja (kopijo maturitetnega spričevala, kopijo diplome, kopijo spričevala zaključnega izpita ipd.).

21. člen

Če štipendist ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, lahko komisija predlaga, da se mu izplačevanje štipendije ustavi.

Šteje se, da pogodbene obveznosti niso bile izpolnjene:

– če štipendist brez opravičljivih razlogov (npr. dalj časa trajajoča bolezen, nosečnost in podobno) ne dokonča letnika izobraževanja, za katero je pridobil štipendijo, v roku, določenem z izobraževalnim programom,

– če navaja neresnične podatke,

– če prekine študij,

– se redno zaposli pred zaključkom letnika, za katerega je pridobil štipendijo,

– če pridobi drugo štipendijo,

– če do roka, navedenega v 20. členu tega pravilnika, ne dostavi zahtevanih dokazil.

Komisija lahko določi rok, v katerem mora štipendist opraviti obveznosti.

Za štipendista, ki v določenem roku izpolni obveznost, se prekliče začasna ustavitev izplačevanja štipendije z veljavnostjo od dneva prenehanja izplačevanja.

Štipendist, ki obveznosti ne izpolni, izgubi pravico do štipendije in je praviloma dolžan vrniti prejeto štipendijo, izplačano v tekočem šolskem letu oziroma v študijskem letu, skupaj z zakonitimi obrestmi.

22. člen

Zoper odločitev iz prejšnjega člena ima štipendist v roku osmih dni od prejema sklepa pravico do ugovora. Ugovor se vloži pisno pri županu Občine Šmartno pri Litiji. Ugovor ne zadrži izvršitve odločitve. Župan mora odločiti v 30 dneh po predhodnem posvetu s komisijo.

23. člen

Ne glede na določila 21. člena tega pravilnika lahko komisija predlaga, da štipendistu, ki ni opravil obveznosti letnika, za katerega je pridobil občinsko štipendijo in se ponovno vpiše v isti letnik študija ali »pavzira«, ni potrebno vračati izplačanih občinskih štipendij in dodatkov.

V tem primeru se s štipendistom sklene aneks k pogodbi o štipendiranju, v katerem je določeno, da štipendistu v primeru, da v naslednjem študijskem letu opravi obveznosti letnika, za katerega je pridobil občinsko štipendijo, ne bo potrebno vračati izplačanih občinskih štipendij in dodatkov. V primeru, da tudi v naslednjem študijskem letu ne opravi obveznosti letnika, za katerega je prejemal občinsko štipendijo, mora izplačane štipendije in dodatke vrniti z zamudnimi obrestmi.

24. člen

Komisija spremlja učne uspehe štipendistov, vzdržuje z njimi stalne stike in se seznanja z njihovimi problemi pri opravljanju njihovih šolskih in študijskih obveznosti.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Druge postopke v zvezi s tem pravilnikom oziroma postopkom dodeljevanja občinskih štipendij se smiselno izvaja po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek in Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/05, 106/05, 30/06) ter ob upoštevanju določb Statuta Občine Šmartno pri Litiji in Zakona o splošnem upravnem postopku.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2006 dalje.

Šifra: 604-00001/2006
Šmartno pri Litiji, dne 6. julija 2006

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

VRHNIKA

3347. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Vrhnika

Na podlagi 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo ZLV-UPB2) in 10. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na 33. seji dne 6. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Vrhnika

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve v Občinski svet Občine Vrhnika.

Občinski svet šteje 20 članov.

Člani občinskega sveta se volijo po proporcionalnem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Vrhnika se za volitve članov občinskega sveta določita 2 volilni enoti, v katerih se skupno voli 20 članov občinskega sveta.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določita naslednji volilni enoti:

1. volilna enota obsega območje krajevnih skupnosti: Vrhnika – Breg, Vrhnika – Center in Vrhnika – Vas.

V volilni enoti se voli 10 članov občinskega sveta.

2. volilna enota obsega območje krajevnih skupnosti: Bevke, Blatna Brezovica, Drenov Grič – Lesno Brdo, Ligojna, Padež – Pokojišče – Zavrh, Podlipa – Smrečje, Sinja Gorica, Stara Vrhnika, Verd in Zaplana.

V volilni enoti se voli 10 članov občinskega sveta.

3. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Vrhnika.

4. člen

Z uveljavitvijo tega odloka se preneha uporabljati Odlok o določitvi volilnih enot v Občini Vrhnika (Uradni list RS, št. 68/02).

5. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš časopis.

Št. 2-01-041-1/2006
Vrhnika, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

3348. Odlok o določitvi volilnih enot za prve volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Log - Dragomer

Na podlagi 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo ZLV-UPB2) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na 33. seji dne 6. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za prve volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Log - Dragomer

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za prve volitve v Občinski svet Občine Log - Dragomer.

Občinski svet šteje trinajst članov občinskega sveta.

Člani občinskega sveta se volijo po proporcionalnem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Log - Dragomer se za volitve članov občinskega sveta določita 2 volilni enoti, v katerih se skupno voli trinajst članov občinskega sveta.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določita naslednji volilni enoti:

1. volilna enota obsega območje krajevne skupnosti: Dragomer - Lukovica. V volilni enoti se voli sedem članov občinskega sveta.

2. volilna enota obsega območje krajevne skupnosti: Log. V volilni enoti se voli šest članov občinskega sveta.

4. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Log - Dragomer.

5. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš časopis.

Št. 2-01-041-2/2006
Vrhnika, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

3349. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Mokrice na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6)

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 85/05 – ZZK-1), Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04, 74/05), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/05, 74/05), Odloka o komunalnem prispevku (Naš časopis, št. 304/04) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na 18. izredni seji dne 11. 7. 2006 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Mokrice na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt za stanovanjsko naselje Mokrice na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6), ki vsebuje:

– ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta,

– umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,

– zasnove projektnih rešitev prometne, energetske in druge komunalne infrastrukture ter obveznosti priključevanja nanjo,

– rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,

– rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje občinskega lokacijskega načrta,

– program opremljanja, ki vsebuje podlage in merila za odmerno odločbo o komunalnem prispevku.

2. člen

(sestavni deli občinskega lokacijskega načrta)

I.	Besedilo odloka	
II.	Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:	
1.	Načrt namenske rabe prostora	
1.1.	Izsek iz dolgoročnega plana	M 1:5000
1.2.	Načrt namenske rabe prostora in javnega dobra	M 1:2500
2.	Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije	
2.1.	Geodetski načrt s prikazom območja občinskega lokacijskega načrta	M 1: 500
2.2.	Načrt ureditvenega območja	M 1:1500
2.3.	Načrt vplivnega območja	M 1:1500
2.4.	Načrt obodne parcelacije in zakoličbe objektov	M 1:500
3.	Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji	
3.1.	Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja, tipična etaža in zunanja ureditev	M 1:500
3.2.	Arhitektonsko zazidalna situacija – prikaz terasne etaže in prerezi	M 1:500
3.3.	Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo kleti	M 1:500
3.4.	Povezave s sosednjimi območji in vplivi na širše območje	M 1:2500
3.5.	Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti	M 1:500
3.6.	Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav	M 1:500
3.7.	Etapnost izvedbe	M 1:500

3. člen

(priloge občinskega lokacijskega načrta)

Priloge občinskega lokacijskega načrta so:

1. Povzetek za javnost
2. Izvleček iz strateškega prostorskega akta
3. Obrazložitev in utemeljitev
4. Strokovne podlage
5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Seznam upoštevanih aktov in predpisov
7. Program opremljanja zemljišč
8. Spis postopka in sprejemanja akta
9. Idejne rešitve objektov.

4. člen

(izdelovalec občinskega lokacijskega načrta)

Idejni projekt je izdelal Inženiring 4M d.o.o. pod št. 34/2005 v februarju 2006. Dopolnjen predlog občinskega lokacijskega načrta je izdelal City studio d.o.o., Ljubljana pod številko projekta CS770 v maju 2006.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

5. člen

(opis prostorske ureditve)

Z občinskim lokacijskim načrtom se znotraj ureditvenega območja predvidi gradnja treh stanovanjskih objektov, skupne delno vkopane garaže s pripadajočimi zunanjimi ureditvami ter komunalno, energetsko in prometno infrastrukturo.

III. UREDITVENO OBMOČJE

6. člen

(ureditveno območje)

(1) Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta obsega območje med Ljubljansko cesto – regionalno cesto Ljubljana Vrhnika RII-409 na jugovzhodni strani, zbirno cesto do območja stanovanjskega naselja Vrtnarija na jugozahodni strani, odvodnimi kanali na severovzhodni in severozahodni strani. Ureditveno območje leži na parceli št. 2699/4, na večjem delu parcele št. 2699/3 in na delu parcele št. 2900/6, vse k.o. Vrhnika. Lega ureditvenega območja je razvidna iz grafičnih prilog občinskega lokacijskega načrta (vsi grafični listi).

(2) Meja območja občinskega lokacijskega načrta poteka po jugozahodni meji parcel št. 2699/4 in 2900/6, na zahodni točki parcele 2900/6 spremeni smer in poteka po severozahodni meji dela te parcele. Na severni točki dela parcele 2900/6 spremeni smer proti regionalni cesti in poteka po severovzhodnih mejah parcel 2900/6 in 2699/4, po delu jugovzhodne parcele 2699/4 in po severovzhodni in delu jugovzhodne meje parcele 2699/3, vse k.o. Vrhnika. Na južnem robu ureditvenega območja poteka po robu javnega pločnika rekonstruirane regionalne ceste RII-409 Ljubljana – Vrhnika in po jugozahodni meji parcele št. 2699/3, k.o. Vrhnika.

(3) Meja območja občinskega lokacijskega načrta je analitično obdelana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije. Meja območja občinskega lokacijskega načrta je razvidna iz Načrta parcelacije in zakoličbe objektov (list št. 2.4), ki je sestavni del opisa poteka meje občinskega lokacijskega načrta.

(4) Površina ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta znaša 12.151 m^2.

7. člen

(trajne in začasne ureditve)

(1) Vsi predvideni posegi v ureditvenem območju so trajni.

(2) Trajni posegi izven ureditvenega območja so predvideni zaradi ureditve komunalno energetske infrastrukture na delih parcel št. 2699/5, 2699/74, 2699/125, 2704/2, 2896/4, 2854/1, 2854/45, 2900/7, 2900/18, vse k.o. Vrhnika.

(3) V času gradnje so predvideni začasni posegi zaradi elektroenergetskih ureditev potrebnih za organizacijo in obratovanje gradbišča, ki so predvideni na delih naslednjih parcel izven ureditvenega območja: 2704/1 k.o. Vrhnika, 3875/7 in 3875/1, obe k.o. Blatna Brezovica.

(4) Ureditve so razvidne iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Načrt ureditvenega območja« (list št. 2.2).

8. člen

(vplivno območje)

(1) V času gradnje bo vplivno območje obsegalo:

– vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta,

– dele zemljišč izven ureditvenega območja s parc. št. 2699/5, 2699/74, 2699/125, 2704/1, 2704/2, 2896/4, 2854/1, 2854/45, 2900/7, 2900/18, vse k.o. Vrhnika,

– dele zemljišč izven ureditvenega območja s parc. št. 3875/7 in 3875/1, obe k.o. Blatna Brezovica.

(2) V času obratovanja bo vplivno območje obsegalo:

– vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta,

– del parcele št. 2699/5 k.o. Vrhnika.

(3) Vplivno območje v času gradnje in v času obratovanja objektov je razvidno iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Načrt vplivnega območja« (list št. 2.3).

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

9. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) Predvidena pozidava se prilagodi robnim pogojem območja. Označuje vhod v intenzivno urbaniziran prostor naselja Vrhnika in se programsko in gabaritno navezuje na obstoječo gradnjo v neposredni bližini. Novi predvideni posegi upoštevajo že vzpostavljen ulični koridor Ljubljanske ceste. Prometno se območje naveže na regionalno cesto RII-409 Ljubljana Vrhnika, preko novega krožišča na južnem robu ureditvenega območja in preko obstoječe zbirne stanovanjske ceste na jugozahodnem robu ureditvenega območja. V bližini so vse dejavnosti potrebne za normalno oskrbo obravnavane lokacije (vrtci, osnovne šole, trgovine osnovne oskrbe).

(2) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje bodo vplivi segali izven ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta zaradi izgradnje novih in rekonstrukcije obstoječih komunalnih vodov. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z mehansko odpornostjo in stabilnostjo vodov in naprav, v zvezi z emisijami prašnih delcev in povečano stopnjo hrupa. V času obratovanja ne bo vplivov zunaj ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta, razen na odseku zbirne stanovanjske ceste med načrtovanim krožiščem in priključkom v novo stanovanjsko sosesko zaradi povečanja prometa. Vplivov novogradnje v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pri uporabi ter pred hrupom, na poslabšanje bivalnih razmer zaradi spremembe osončenja ni, oziroma je z izvedbo posegov stanje v normativnih okvirih.

10. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Namembnost v ureditvenem območju je stanovanjska.

(2) Stanovanjske stavbe A, B in C imajo etažnost K+P+3N z delom paviljonskega tlorisa na terasni etaži. Stavba C ob Ljubljanski cesti sledi zazidalni liniji, začrtani z uličnim objektom v stanovanjski soseski Vrtnarija in je vzporedna z osjo regionalne ceste RII-409 Vrhnika-Ljubljana. Objekt A je postavljen vzporedno z objektom C in sledi severozahodni meji ureditvenega območja. Srednja stavba B je glede na ostali postavljena pod kotom 15^0. Odprta prostora med stavbnimi volumni sta lijakaste oblike. Razlog za zasuk srednje stavbe je boljša osončenost objektov, širši pogledi ter dinamičnost odprtega prostora, ki dobi s tovrstno zasnovo osrediščen značaj. Pod stanovanjskimi objekti je urejena skupna pol vkopana klet s parkirnimi prostori za stanovalce, shrambami in tehničnimi prostori.

(3) Zunanje površine se delijo na dve ambientalno različni območji. Ob zbirni stanovanjski cesti in regionalni cesti RII-409 je urejen pas parkirišč, ki je namenjen stanovalcem in obiskovalcem. Med objekti so urejene ozelenjene ploščadi, ki so dvignjene nad okoliški teren za cca 1.50 m. Višinska denivelacija jim daje poseben karakter intimnejšega zunanjega prostora. Višinske razlike se morajo urediti z

ozelenjenimi brežinami ali AB stenami. Na ploščadih med objekti ni prometa in so namenjene za druženje stanovalcev in igro otrok ter opremljene z urbano opremo (pergola, igrišča, klopi). Od tod vodijo vhodi v stanovanjska pritličja. Pritlična stanovanja imajo na dvignjenih ploščadih urejene zasebne vrtove.

(4) Zunanje parkirne površine se zasadijo z drevoredi, zunanja vrsta dreves naj sooblikuje javni odprti prostor regionalne ceste RII-409 in zbirne stanovanjske ceste. Drevesa naj se zasadijo min 3.0 m od obstoječih in načrtovanih komunalnih vodov, dovoljena je uporaba drevesnih vrst s plitkim koreninskim sistemom, ki ne bodo poškodovala komunalnih vodov. Dvignjene ploščadi med objekti se prav tako ozelenijo s travo, nizkimi grmovnicami in, glede na tehnične zmožnosti, z višjim drevjem.

(5) Zazidalna zasnova in ureditev zunanjih površin je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in tipične etaže – prikaz terasne etaže in prerezi – nivo kleti,« (listi št. 3.1, 3.2, 3.3).

11. člen

(dovoljeni posegi)

Na ureditvenem območju občinskega lokacijskega načrta so dovoljeni naslednji posegi:

– sanacija in priprava stavbnega zemljišča,
– gradnja novih objektov,
– gradnja pol vkopane podzemne garaže,
– gradnja enostavnih objektov iz 12. člena tega odloka,
– urejanje zelenih in utrjenih površin,
– urejanje prometne in komunalno energetske infrastrukture,
– vzdrževanje objektov, naprav in površin.

12. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

Dovoljena je postavitev naslednjih enostavnih objektov:

– kip,
– skulptura ali druga prostorska inštalacija,
– vodnjak oziroma okrasni bazen,
– medsosedska ograja v atrijih pritličnih stanovanj,
– igriščna ograja za razmejitev otroškega igrišča,
– sajena živa meja,
– oporni zid,
– zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok),
– igrišče za šport in rekreacijo,
– otroško igrišče.

13. člen

(pogoji za oblikovanje objektov in površin)

(1) Fasade objektov naj bodo izdelane iz trajnih in kvalitetnih materialov. Dopustno je uporabiti naslednje materiale: aluminij, omet, keramika in druge gladke fasadne plošče pritrjene na toplotno izolacijo. Mansardni kubusi naj bodo oblečeni v aluminijasto barvano ali jekleno pocinkano ali barvano pločevino.

(2) Dvorišči med stanovanjskimi objekti je potrebno povezati s pasažo v pritličju objekta B, umeščeno na osrednjem delu objekta in v širini konstrukcijskega rastra cca 5.00 m. Višinske razlike med dvignjenimi dvorišči in zunanjimi funkcionalnimi površinami je potrebno premostiti z brežinami ali s terasami z opornimi zidovi. Oporni zidovi so lahko visoki največ 0.5 m. Medsosedske ograje je dopustno postaviti v zasebnih atrijih pritličnih stanovanj, potrebno jih je izvesti v lesu. Igriščne ograje so dopustne za razmejitev otroških igrišč, lahko so lesene ali žičnate in ozelenjene. Živo mejo je dopustno zasaditi na severozahodni in jugozahodni meji ureditvenega območja. Ekološki otok je dopustno urediti na funkcionalnih površinah ob jugozahodni meji ureditvenega območja, t.j. ob zbirni stanovanjski cesti. Na severozahodnem robu ureditvenega območja, na parceli št. 2699/4 in delu parcele 2900/6, se lahko uredijo intervencijske površine, površine za mirujoči promet in servisne površine.

14. člen

(elementi umestitve načrtovane ureditve v prostor)

(1) Posegi v prostor se morajo skladati z elementi, prikazanimi na »Arhitektonsko zazidalni situaciji – nivo pritličja in tipične etaže – prikaz terasne etaže in prerezi – nivo kleti« (listi št. 3.1, 3.2, 3.3).

(2) Pomen elementov je:

– meja ureditvenega območja – določa mejo območja občinskega lokacijskega načrta,
– objekt – določa lego načrtovanega objekta v prostoru z njegovimi tlorisnimi gabariti v posameznih etažah,
– višinski gabarit – določa maksimalno višino objekta ali delov objekta,
– uvoz – določa položaj uvozov na parcelo,
– zelena površina – določa lego načrtovane ozelenjene površine v prostoru z njenimi tlorisnimi gabariti.

15. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Tlorisni gabariti vseh objektov A, B in C so:

– od pritličja do vključno tretjega nadstropja 61,20 m x 16,40 m,
– terasna etaža dva kubusa po 14,40 m x 18,40 m,
– kletna etaža 61,30 m x 109,60 m.

(2) Višinski gabariti vseh objektov A, B in C so:

– maksimalna višina od kote terena do kote visokega pritličja je 1,50 m,
– maksimalna višina od kote visokega pritličja do stropne plošče tretjega nadstropja je 12,00 m,
– maksimalna višina od stropne plošče tretjega nadstropja do najvišje točke terasne etaže je 4,50m,
– maksimalna višina od kote visokega pritličja do kote kletne etaže je 3,50 m.

(3) Višinska kota utrjenih zunanjih funkcionalnih površin se zaradi varstva pred poplavami uredi na najmanj 292,50 m. n.v. Ničelna kota pritličja objektov A, B in C je 0,00 m = 294,45 m.n.v. Višinska kota dvorišč je 294,35 m.n.v.

(4) Kapacitete območja:

– površina ureditvenega območja OLN: 12.151 m^2,
– bruto etažna površina nad nivojem terena: 13.500 m^2,
– število stanovanjskih enot: 176 enot.

(5) Dimenzije objektov so razvidne v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in tipične etaže – prikaz terasne etaže in prerezi – nivo kleti« (listi št. 3.1, 3.2, 3.3).

16. člen

(odstranitve objektov in spremembe namembnosti)

Na ureditvenem območju ni obstoječih objektov.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

17. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Vse prometne površine so utrjene za vožnjo motornih vozil do 9 ton osnega pritiska. Površine vozišč so utrjene z betonskim, kamnitim oziroma asfaltnim tlakovanjem. Minimalni radij uvoza z zbirne stanovanjske ceste je 6 m.

(2) Glavni dostopi do objektov, primarne peš in kolesarske površine, parkirni prostori in ostale površine in objekti morajo biti urejeni tako, da omogočajo nemoteno uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(3) Prometna ureditev je razvidna v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta »Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti« (list št. 3.5).

(4) Polni priključek za motorni promet za predvideno stanovanjsko sosesko je urejen z zbirne stanovanjske ceste, ki se preko načrtovanega krožišča priključuje na regionalno cesto RII-409 Ljubljana-Vrhnika. Priključek mora biti usklajen z idejno zasnovo načrtovanega krožišča, ki jo je izdelal City studio d.o.o., št. projekta CS755/05, september 2005.

(5) Za pridobitev gradbenega dovoljenja in za izvedbo del, predvidenih v etapi A, mora biti zagotovljenih najmanj 1.68 parkirnih mest/stanovanje. Za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekte, zgrajene na celotnem območju urejanja, mora biti, ob dokončanju del v etapah B in C, zagotovljenih 1.80 parkirnih mest/stanovanje. Mirujoči promet je organiziran na funkcionalnih površinah ob servisni cesti in regionalni cesti RII-409 Ljubljana-Vrhnika ter v skupni kleti stanovanjskih objektov.

(6) Po zbirni stanovanjski cesti poteka kolesarski promet po voznih površinah, peš promet po obojestranskem pločniku. Ob regionalni cesti RII-409 Ljubljana-Vrhnika je urejen dvostranski pločnik in dvostranska kolesarska steza.

18. člen

(splošni pogoji za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje)

(1) Sestavni del meril in pogojev za komunalno in energetsko urejanje je Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav (list št. 3.6).

(2) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov;

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. Pri tem je treba posebno pozornost nameniti zadostnim in ustreznim odmikom od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav;

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno;

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje;

– obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov.

19. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Sanitarna kanalizacija se odvaja v obstoječ mešan javni kanalizacijski sistem F kanal, ki poteka ob regionalni cesti RII-409 Ljubljana-Vrhnika ob jugovzhodni strani zemljišča, priključek se izvede v obstoječem revizijskem jašku.

(2) Odvajanje sanitarnih odplak bo gravitacijsko. Izhod kanalizacije iz objektov bo na vsaki strani objektov (2x), prek revizijskih jaškov se kanalizacija povezuje na kanalizacijska voda. Kanalizacija mora biti vodotesna.

(3) Meteorne vode se zbirajo s tlakovanih površin: voznih površin, parkirnih površin, površin za pešce in platojev med objekti. Meteorne vode z voznih in parkirnih površin se prek plitve mulde in vtočnih jaškov zbirajo prek lovilca olj in bencina ter odvajajo v jarek na severozahodni strani ureditvenega območja. Zbrana meteorna kanalizacija z ostalih površin se po dveh vodih – po južni in severni strani odvaja ločeno v obstoječ odprti jarek, ki poteka ob severozahodni meji zemljišča. Meteorne vode s streh in se priključujejo na meteorno kanalizacijo območja. Kanali, v katere se izliva meteorna voda, se izlivajo v vodotok Lahovka. Na severozahodni strani ureditvenega območja se uredi zadrževalnik meteornih voda. Lokacija je v grafičnih prilogah prikazana informativno. Lokacija in tehnične značilnosti se določijo v fazi izdelave PGD.

20. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Za potrebe stanovanjskih objektov Mokrice se predvidi izgradnja krožnega vodovodnega omrežja. Predvideva se:

– zamenjava primarnega vodovodnega omrežja iz salonit Ø 250 mm, vgrajenega ob opuščeni železniški progi Vrhnika-Ljubljana,

– izgradnja novega sekundarnega krožnega vodovoda z ustrezno požarno varnostjo – vgrajenim hidrantnim omrežjem s priključitvijo na zamenjani vodovod na eni strani in priključitvijo na obstoječi sekundarni vod obstoječih blokov na drugi strani novozgrajenega voda,

– ukinitev obstoječega vodovoda na jugovzhodni strani ureditvenega območja ob regionalni cesti RII-409 in zamenjava vodovodnega priključka za objekt na parceli št. 2704/2, k.o. Vrhnika,

– izgradnja priključkov za posamezen stanovanjski blok na novozgrajeni vodovod,

– izgradnja betonskih vodomernih jaškov za posamezen stanovanjski blok,

– vgradnja dveh zunanjih nadtalnih hidrantov za potrebe požarne varnosti.

(2) Zunanje vodovodno omrežje, ustreznih dimenzij, določenih glede na potrebe pitne, sanitarne in požarne vode, se izvede iz PE cevi za tlake PN 12,5 bar, v globini 1,2 m.

(3) Vodovodi naj potekajo v dostopnih prometnih površinah in intervencijskih poteh tako, da je omogočeno vzdrževanje omrežja in hišnih priključkov.

21. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Objekte je potrebno priključiti na plinovodno omrežje za potrebe ogrevanja in za pripravo sanitarne vode. Za potrebe stanovanjskih objektov Mokrice se predvidi izgradnja plinovodnega omrežja. Predvideva se:

– izgradnja novega plinovodnega omrežja s priključitvijo na obstoječe plinovodno omrežje, ki poteka iz plinske postaje,

– vgradnja omaric za hišne plinske priključke z vgrajeno plinsko požarno pipo.

(2) Zunanje plinovodno omrežje, ustreznih dimenzij, določenih glede na potrebe porabe plina, se izvede iz cevi PE 100 za delovne tlake do 4 bar, v globini minimalno 1.0 m. V primeru, da so tlaki v dovodnih ceveh večji od 0.1 bar, je potrebno pri vsaki stavbi izvesti plinski ventil za redukcijo tlaka v cevi na 0.1 bar. V objektu poteka plinovod pod stropom kleti do glavne požarne pipe, ki je v omarici na fasadi v pritličju.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Za potrebe napajanja z električno energijo je predvidena priključitev na obstoječe SN omrežje na severozahodni strani zemljišča.

(2) Predvidena je postavitev transformatorske postaje za potrebe načrtovanih stanovanjskih objektov na parc. št. 2699/3 (TP 20/0,4 kV z močjo 630 (1000) kVA). Od transformatorske postaje do objektov je predvidena NN kabelska kanalizacija z betonskimi kabelskimi jaški na odcepih, lomih in dolgih linijah. Kabelska kanalizacija predvideva zadostno število cevi za širjenje omrežja in za uvlek dodatnih vodov (npr. optični kabel ipd.). Kabli na območju objektov bodo potekali v kanalih PK400, pod stropom kletnih prostorov, do predvidenih priključno merilnih omaricah (PMO) predvidenih ločeno za vsako stopnišče.

(3) V času gradnje se za potrebe delovanja gradbišča izvede začasni priključek iz TP Kovinarska z nadzemnim vodom nad parcelami: 2704/1 k.o. Vrhnika, 3875/7 in 3875/1 k.o. Blatna Brezovica.

(4) Odmiki predvidenega objekta z elekroenergetskimi vodi in napravami morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

23. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Telekomunikacijsko omrežje se izvede zemeljsko s kabelsko kanalizacijo.

(2) Za priključitev novih objektov je predvidena izgradnja novega TK (Telekom) in KKS sistema (izbrani ponudnik) za območje predvidenih objektov. Od priključnega mesta na obstoječe javno TK in KKS omrežje je predvidena TK in KKS kanalizacija v zunanjosti objektov ter razvod po kabelskih policah v kletni etaži objekta do priključnih omar (PO) za vsako stopnišče objektov ločeno. Dostop do priključnih omar mora biti upravljavcem TK in KKS omrežja omogočen 24 ur na dan.

(3) Izgradnja kapacitet primarne povezave na glavnih trasah od TK centrale Vrhnika do ureditvenega območja ni predmet tega občinskega lokacijskega načrta.

24. člen

(javna razsvetljava)

Predvideni posegi ne tangirajo obstoječih vodov javne razsvetljave. Na funkcionalnih površinah novo predvidenih objektov ni predvidena izvedba javne razsvetljave, le-te je potrebno ustrezno osvetliti v sklopu interne razsvetljave objektov.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

25. člen

(varstvo podtalnice in površinskih vodotokov)

(1) Ureditveno območje ne posega v obalna in priobalna zemljišča vodotokov 1. ali 2. reda. V primeru, da se posegi razširijo izven ureditvenega območja tako, da se bo posegalo na vodna in priobalna zemljišča ter varstvena in ogrožena območja, je potrebno za posege na teh zemljiščih pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti tudi vodno soglasje.

(2) Novo predvidene posege je potrebno izvesti tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da se omogoči varstvo pred škodljivim delovanjem voda, kar mora biti v projektni dokumentaciji ustrezno prikazano in dokazano. Pogoji gradnje morajo biti skladni z geotehničnim poročilom in hidrološko študijo, ki sta prilogi tega dokumenta.

(3) V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja morajo biti opredeljeni podatki o srednjih in najnižjih nizkih pretokih odvodnega kanala in površinskega vodotoka, v katere je predviden izpust odpadnih voda sQn in nQn. Definirane morajo biti količine očiščene odpadne vode na iztoku v vodotok v l/s in definirana obstoječa prevodnost strug na obravnavanem območju. Iztočni objekt očiščene odpadne vode mora biti detajlno projektno obdelan, le-ta ne sme segati v pretočni profil vodotoka in mora biti oblikovan v naklonu brežine z vgrajeno povratno zaklopko. Kota dna iztoka naj bo v višini gladine pri srednje nizkem pretoku. Obvezno je potrebno predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpusta.

26. člen

(varstvo zraka)

Prezračevanje vseh delov objekta se izvede naravno ali prisilno, pri čemer je treba zagotoviti odvod dimnih plinov nad strehe ali terase objektov. V času gradnje je potrebno preprečiti prašenje z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečiti raznos materiala z gradbišča.

27. člen

(varstvo pred hrupom)

Ureditveno območje se razvršča v čisto stanovanjsko območje. Predpisane ravni hrupa je potrebno zagotoviti v objektih s pasivnimi – tehnično gradbenimi ukrepi z boljšo zvočno izolativnostjo fasad in fasadnih odprtin.

28. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) Investitorji so dolžni ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu z veljavnimi predpisi o ravnanju z odpadki.

(2) Odjemno in zbirno mesto za komunalne odpadke je predvideno ob parkiriščih na jugozahodni strani ureditvenega območja. Mesti sta urejeni ob izteku peščevih poti z dvignjene ploščadi oziroma ob stopniščih iz kletne etaže. Ob uvozni cesti je lociran ekološki otok za selektivno zbiranje odpadkov. Vsa zbirna mesta morajo biti pokrita.

(3) Razmestitev zbirnih in odjemnih mest za odpadke je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja, tipične etaže in zunanjih ureditev« (list št. 3.1).

29. člen

(ohranjanje narave)

Na ureditvenem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

30. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Ureditveno območje leži v tretji varstveni coni arheološkega najdišča Trško jedro z evidenčno oznako A844. Posegi se morajo izvajati pod pogoji, ki so opredeljeni v Strokovnih podlagah s področja varstva kulturne dediščine za Občino Vrhnika (marec 2000).

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

31. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Za območje urejanja ni predvidenih ukrepov za obrambo.

(2) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(3) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.

(4) Do novih objektov so predvideni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi predpisi.

(5) Intervencijske poti izven vozišč je treba izvesti na način, ki dopušča ozelenitev teh površin. Vse povozne intervencijske površine se morajo dimenzionirati na 10 ton osnega pritiska. Širina intervencijskih poti mora biti najmanj 3,5 m, z razširitvijo na mestih za delovanje intervencijskih vozil za najmanj 2 m, z odmikom od objektov od 3 do 9 m. Najmanjši radiji obračanja morajo biti 11,5 m. Intervencijska pot okoli naselja mora omogočati krožno vožnjo. Na dvignjeni ploščadi med objekti se uredijo intervencijske površine s T obračališči za intervencijska vozila. Dovoljene so zasaditve med intervencijskimi potmi in objekti z nizkimi grmovnicami ali manjšimi drevesi, na medsebojni razdalji večji od 8 m in visokimi največ 6 m.

(6) Priključek na javno cesto omrežje za intervencijska vozila je načrtovan preko prometnega priključka za predvideno stanovanjsko sosesko na stanovanjski zbirni cesti.

(7) Požarna zaščita predvidenih objektov se zagotovi z zunanjim hidrantnim omrežjem in ustreznim številom hidrantov v skladu s študijo požarne varnosti.

(8) Ureditev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je razvidna iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija in načrt intervencijskih poti« (list št. 3.5).

VIII. NAČRT PARCELACIJE

32. člen
(načrt parcelacije)

(1) Mejne točke parcel in objektov so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga tega odloka.

(2) Ureditveno območje obsega površino 12.151 m^2. Ureditveno območje se deli na:

– parcelo P1 s površino 11.185 m^2,

– parcelo P2 s površino 943 m^2,

– parcelo P3 s površino 23 m^2.

(3) Elementi parcelacije in zakoličbe objektov so razvidni iz kartografskega dela občinskega lokacijskega načrta »Načrt obodne parcelacije in zakoličbe objektov« (list št. 2.4).

33. člen
(javno dobro)

V ureditvenem območju ni površin javnega dobra.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

34. člen
(etapnost gradnje)

(1) Predvidene posege se lahko izvede v eni etapi ali v ločenih etapah:

– etapa A: izgradnja predvidenih objektov pod in nad terenom, ureditev pripadajočih zunanjih površin, prometne in komunalno energetske infrastrukture, razen za parcele in ureditve, ki so določene v etapah B in C,

– etapa B: ureditev servisnih površin, površin za mirujoči promet ali intervencijskih površin ter komunalnih ureditev na parceli št. 2699/4 in delu parcele 2900/6, vse k.o. Vrhnika,

– etapa C: izgradnja transformatorske postaje in pripadajočih visokonapetostnih elektro vodov.

(2) Posamezne etape niso časovno soodvisne razen pogoja, da se vse pripadajoče komunalne ureditve izvedejo sočasno ali pred izvedbo etape A, čeprav ležijo v območjih etape B ali C. Druge ureditve v območjih posameznih etap niso časovno soodvisne.

35. člen
(prostorski ukrepi)

Za zemljišča, na katerih bo postavljena elektroenergetska infrastruktura, morajo biti pridobljene overjene tripartitne služnostne pogodbe z lastniki zemljišč, kjer bo navedeno, da ima Elektro Ljubljana d.d. pravico vpisa služnostne pravice gradnje in vzdrževanja omenjene infrastrukture v zemljiško knjigo.

36. člen
(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustno je odstopanje od predpisanih maksimalnih tlorisnih gabaritov objektov do ± 1.00 m. Izven opredeljenih horizontalnih gabaritov objektov je dovoljena gradnja balkonov do + 2.50 m.

(2) Dopustno je odstopanje od predpisanih maksimalnih višinskih gabaritov do ± 0.50 m.

(3) Odstopanja višinske regulacije terena so lahko do ± 0.30 m, razen na utrjenih zunanjih funkcionalnih površinah, kjer je dopustno odstopanje od predpisane kote do + 0.30 m.

(4) Število stanovanj ne sme biti večje od 176. Odstopanja brutto etažnih površin nad nivojem terena so lahko do ± 5%. Predpisane brutto etažne površine in njihove tolerance ne vključujejo površin odprtih in polodprtih stanovanjskih površin (balkonov, lož ipd.).

(5) Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora.

(6) Dopustna so odstopanja skladno z uskladitvami parcelnih mej in s tolerancami horizontalnih gabaritov objektov. Prav tako je dopustna sprememba lokacije parcele transformatorske postaje, skladno s prejšnjim odstavkom.

X. KOMUNALNI PRISPEVEK

37. člen
(obračunski stroški)

(1) Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja plačati komunalni prispevek. Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja zemljišč za del območja urejanja V3S/6 stanovanjsko naselje Mokrice, ki ga je izdelal GEAS d.o.o., Kotnikova ulica 34, Ljubljana, z datumom junij 2006, številka projekta 23-1/06-KB.

(2) Podlage in podrobnejša merila za odmerno odločbo o komunalnem prispevku:

– obračunsko območje so gradbene parcele v skupni velikosti 12.151 m^2.

(3) Na dan 1. 6. 2006 velja:

– Izračun komunalnega prispevka temelji na nadomestitvenih stroških, izračunanih po Odloku o komunalnem prispevku.

– Komunalni prispevek znaša 177.681.880,29 SIT oziroma 741.453,35 EUR na celotno gradbeno parcelo v površini 12.151 m^2. V kolikor bo investitor zgradil vso potrebno novo komunalno infrastrukturo v višini 53.635.217,29 SIT oziroma 223.815,80 EUR, znaša komunalni prispevek 124.046.663,00 SIT oziroma 517.637,55 EUR.

– V komunalnem prispevku oziroma delu nadomestitvenih stroškov je vključena dostopna cesta z javno razsvetljavo, obstoječe hidrantno omrežje in vodovodno omrežje s hidranti.

– Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v celoti investitor gradnje stanovanjskih objektov niza A, B in C na obračunskem območju.

Stroški se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. januarja leta po sprejemu programa opremljanja oziroma njegove morebitne zadnje indeksacije do 31. decembra leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru GZS, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(4) V kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objektov večje od navedenih v programu opremljanja, se obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno infrastrukturo na podlagi izračuna v programu opremljanja. V kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objektov manjše od navedenih v programu opremljanja, se obračunski stroški, določeni v tem odloku in programu opremljanja, ne zmanjšajo.

XI. POGODBA

38. člen

(1) Izgradnja obravnavane javne komunalne infrastrukture se s pogodbo med občino in investitorjem preda investitorju oziroma zavezancu za plačilo komunalnega prispevka v obravnavanem območju.

(2) Dogovor iz zgornjega odstavka je vključen tudi v urbanistično pogodbo oziroma pogodbo o oddaji gradnje objektov in omrežij komunalne infrastrukture ali v pogodbo o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno infrastrukturo, v skladu s predpisi o urejanju prostora.

(3) Če se občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec zgradil komunalno infrastrukturo, ki bi jo sicer morala zagotoviti občina, se zavezancu dogovorjena obveznost odšteje od komunalnega prispevka vendar največ do višine, ki se za takšno vrsto komunalne infrastrukture v posameznem obračunskem območju lahko odmeri.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka se zavezancu izračuna komunalni prispevek ter tak izračun navede v odločbo o odmeri komunalnega prispevka. Če med občino in zavezancem ni dogovorjeno drugače, se poračun medsebojnih obveznosti opravi pri prenosu komunalne infrastrukture v javno last na pobudo zavezanca.

XII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

Po izvedbi z občinskim lokacijskim načrtom predvidene prostorske ureditve so dopustna investicijsko vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah in postavitev enostavnih objektov, skladno s 12. členom tega odloka.

40. člen

(vpogled v občinski lokacijski načrt)

(1) Občinski lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Vrhnika, Oddelek za okolje, prostor in komunalo.

(2) Program opremljanja je stalno na vpogled na Občini Vrhnika, Režijski obrat za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči skupaj z grafično prilogo območja opremljanja oziroma zbirnega načrta komunalnih vodov in naprav.

41. člen

(uveljavitev)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Št. 5/08-350-05-14/2004
Vrhnika, dne 12. julija 2006

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

3350. Sklep o določitvi Občinske volilne komisije Občine Log - Dragomer

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB2), drugega odstavka 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1) ter 9. alinee drugega odstavka 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00 in 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na 33. seji dne 6. 7. 2006 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Log - Dragomer se imenujejo:

1. Mateja Kuntarič, roj. 27. 5. 1967, stanujoča Stara cesta 15, 1351 Brezovica - predsednica,
2. Marko Burnik, roj. 25. 11. 1964, stanujoč Vrhovčeva 15b, Log pri Brezovici – namestnik predsednice,
3. Janez Cerar, roj. 28. 5. 1940, stanujoč Pot ob Snežniku 18, 1351 Brezovica – član,
4. Matej Černetič, roj. 6. 4. 1980, stanujoč Rimska cesta 55, Log pri Brezovici – član,
5. Bojana Vogrinec, roj. 28. 8. 1965, stanujoča Dragomerška c. 34/a, Brezovica – članica,
6. Bojan Grabnar, roj. 7. 9. 1951, stanujoč Na Grivi 7, 1351 Brezovica (Dragomer) – namestnik člana,
7. Nataša Puntar, roj. 24. 12. 1947, stanujoča V Loki 43, 1351 Brezovica (Dragomer) – namestnica člana.

2. člen

Mandatna doba članov Občinske volilne komisije Občine Log – Dragomer traja štiri leta.

3. člen

Sedež Občinske volilne komisije Občine Log - Dragomer je na Občini Vrhnika, Tržaška cesta 1, Vrhnika.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2-01 041-4/2006
Vrhnika, dne 7. julija 2006

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ZREČE

3351. Spremembe in dopolnila Statuta Občine Zreče

Na podlagi prve alinee 29. in 64. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 28/01 – ugotovitev US, 51/02 in 72/05) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 10. 7. 2006 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA
Občine Zreče

1. člen

V Statutu Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) se spremeni 9. člen, ki se glasi:

»Občina pridobiva podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, jih obdeluje ter opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe. Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

Občina pridobiva in obdeluje o posameznikih naslednje osebne podatke:

– enotno matično številko občana;
– osebno ime;
– naslov stalnega ali začasnega prebivališča;
– datum in kraj rojstva;
– podatke o osebnih vozilih;
– podatke o nepremičninah ter
– druge osebne podatke v skladu z zakonom.

Občina pridobiva osebne podatke iz prejšnjega odstavka neposredno od posameznika, na katerega se podatki nanašajo. Na podlagi zahteve, ki vsebuje navedbo pravne podlage obdelovanja osebnih podatkov, lahko občina osebne podatke pridobi tudi od upravljavca centralnega registra prebivalstva, matičnega registra, zemljiškega katastra ali drugega upravljavca, če tako določa zakon. Zahteva občine mora biti v pisni ali drugi z zakonom ali predpisom vlade določeni obliki.

Občina pridobiva podatke od upravljavcev nepremičninskih evidenc brezplačno, oziroma pod enakimi pogoji, kot veljajo za neposredne uporabnike državnega proračuna.

Podatke lahko občina pridobi brezplačno v pisni obliki, na elektronskih pomnilniških medijih ali po elektronski poti.

Pridobivanje osebnih podatkov po elektronski poti se občini odobri, ko zagotovi tehnične pogoje in pogoje, s katerimi se v skladu z zakonom zagotavlja zavarovanje osebnih podatkov.

Občina lahko, zaradi izvajanja nalog iz svoje pristojnosti v skladu z nameni in pod pogoji določenimi v zakonu, posreduje pridobljene podatke fizičnim in pravnim osebam.«.

2. člen

Doda se novi 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

Občinski svet se lahko predčasno razpusti, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje;

– v letu, za katero ni bil sprejet proračun, tudi za prihodnje leto ne sprejme v skladu z zakonom predloženega in pripravljenega proračuna, ki bi lahko začel veljati ob začetku leta ali

– če se v posameznem koledarskem letu po najmanj trikratnem sklicu sploh ne sestane na sklepčni seji.

V primeru razpustitve občinskega sveta državni zbor razpiše predčasne volitve v občinski svet.

O razpustitvi občinskega sveta odloča državni zbor na predlog vlade.

Preden izda sklep o razpustitvi občinskega sveta mora državni zbor opozoriti občinski svet na njegovo nezakonito ravnanje ter mu predlagati kako naj v primernem roku te nezakonitosti odpravi. Če občinski svet ravna v skladu z opozorilom, državni zbor postopek o razpustitvi oziroma razrešitvi s sklepom ustavi.

Državni zbor razpusti občinski svet, če ugotovi, da razlogi niso odpravljeni, da so bili uporabljeni vsi milejši zakoniti ukrepi in je predčasna razpustitev občinskega sveta v danem primeru primeren in nujen ukrep za zagotovitev lokalne samouprave v občini.

Občinski svet lahko v tridesetih dneh po prejemu vloži zahtevo za presojo ustavnosti sklepa državnega zbora iz prejšnjega odstavka. Če zahteva ni vložena v roku oziroma, če ji ni ugodeno, je občinski svet razpuščen z dnem objave odločitve državnega zbora oziroma ustavnega sodišča.

Če je občinski svet razpuščen, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti v času do izvolitve novega občinskega sveta župan.

Župan mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji.

V primeru hkratne razpustitve občinskega sveta in razrešitve župana imenuje vlada začasnega upravitelja, ki do izvolitve novih občinskih organov opravlja nujne naloge. Začasni upravitelj mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji. Za začasnega upravitelja ni mogoče imenovati osebe, ki opravlja funkcijo ali delo, ki je nezdružljivo s funkcijo člana občinskega sveta in župana.«

3. člen

Spremeni se prvi odstavek 33. člena, ki se glasi:

»Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana imenuje izmed članov občinskega sveta župan, ki ga lahko tudi razreši. V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev podžupan. Če ima občina več podžupanov pa tisti podžupan, ki ga določi župan razen, če je razrešen. Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana oziroma, če je razrešen, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta bo opravljal to funkcijo.«.

4. člen

Črta se drugi odstavek 36. člena.

Ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

5. člen

Doda se novi 36.a člen, ki se glasi:

»36.a člen

Župana se lahko predčasno razreši, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča ali pravnomočnih odločb sodišča, pristojnega za upravne spore, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje.

V primeru razrešitve župana državni zbor razpiše nadomestne volitve župana.

O razrešitvi župana odloča državni zbor na predlog vlade.

Preden izda sklep o razrešitvi župana, mora državni zbor opozoriti župana na njegovo nezakonito ravnanje ter mu predlagati kako naj v primernem roku te nezakonitosti odpravi. Če župan ravna v skladu z opozorilom, državni zbor postopek o razrešitvi s sklepom ustavi.

Državni zbor razreši župana, če ugotovi, da razlogi niso odpravljeni, da so bili uporabljeni vsi milejši zakoniti ukrepi

in je razrešitev župana v danem primeru primeren in nujen ukrep za zagotovitev lokalne samouprave v občini.

Župan lahko v tridesetih dneh po prejemu vloži zahtevo za presojo ustavnosti sklepa državnega zbora iz prejšnjega odstavka. Če zahteva ni vložena v roku oziroma, če ji ni ugodeno, je župan razrešen z dnem objave odločitve državnega zbora oziroma ustavnega sodišča.

Če je razrešen župan, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti do izvolitve novega župana podžupan oziroma član občinskega sveta, ki je v skladu s tem zakonom določen za začasno opravljanje funkcije župana, če je ta predčasno razrešen.«.

6. člen

Dodata se novi četrti in peti odstavek 37. člena, ki se glasita:

»Če nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o kršitvah v roku petnajst dni obvestiti župana občine, občinski svet občine, pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme občinski svet.«.

7. člen

Doda se novi četrti odstavek 41. člena, ki se glasi:

»Obvezne sestavine poročila nadzornega odbora določi minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.«

Dosedanji četrti odstavek postane pet, in dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

8. člen

Spremeni se prvi odstavek 46. člena, ki se glasi.

»Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.«

9. člen

Doda se novi tretji odstavek 47. člena, ki se glasi:

»Občine zagotavljajo sredstva in druge materialne pogoje za skupno opravljanje nalog občinske uprave v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin, za katere se opravljajo, če ni z odlokom določeno drugače.«

10. člen

Doda se novi 47.a člen, ki se glasi:

»47.a člen

Občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

Za opravljanje nadzorstva iz prejšnjega odstavka se lahko v okviru občinske uprave ustanovi občinska inšpekcija.

S splošnim aktom, s katerim se določi delovno področje in organizacija občinskega inšpekcijskega nadzora, se določijo pogoji, ki jih morajo izpolnjevati občinski inšpektorji za posamezno področje občinskega inšpekcijskega nadzora. Za odločanje v zadevah občinskega inšpekcijskega nadzora je lahko pooblaščena uradna oseba, ki ima najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo, strokovni izpit iz upravnega postopka, ali drug strokovni izpit za inšpektorja, ki vsebuje poznavanje upravnega postopka, če je tako določeno s posebnim zakonom.«.

11. člen

Doda se novi drugi odstavek 57. člena, ki se glasi:

»Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični, vendar pa lahko predpis občine, ki je potreben za izvršitev občinskega proračuna določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene krajevna skupnost, veljavni brez predhodnega soglasja župana.«

Ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

12. člen

Doda se novi 132.a člen, ki se glasi:

»132.a člen

Občina ima v postopku, v katerem se odloča o pravicah in obveznostih posameznikov in organizacij pred državnimi organi položaj stranke, če so s temi akti neposredno prizadete njene pravice in koristi, določene z ustavo in zakoni.

Občina ima pravico biti obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine.

Pristojni državni organ, ki vodi postopek iz prejšnjega odstavka, mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

Državni zbor mora pred sprejemom zakonov in drugih predpisov, ki se v skladu z ustavo tičejo koristi samoupravnih lokalnih skupnosti, pridobiti njihovo mnenje. Če se predpis nanaša na posamezno samoupravno lokalno skupnost in posega v njene koristi, jo je treba seznaniti z namenom takšnega predpisa pred njegovim sprejemom.

Vlada mora pred sprejetjem predlogov zakonov oziroma preden jih predloži državnemu zboru v sprejem in pred sprejetjem drugih predpisov iz svoje pristojnosti, ki zadevajo pristojnosti, delovanje in financiranje občin, zagotoviti ustrezno sodelovanje združenj občin.

Določba iz prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi kadar posamezen minister sprejema predpis iz svoje pristojnosti.«

13. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-01/2002
Zreče, dne 10. julija 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

3352. Odlok o oglaševanju v Občini Zreče

Na podlagi druge alinee drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72705), 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 10. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o oglaševanju v Občini Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji, načini in obveznosti za postavljanje objektov in naprav (v nadaljevanju: objektov) za oglaševanje ter izvajanje dejavnosti oglaševanja za območje Občine Zreče postavljenih na površinah in objektih v lasti Občine Zreče ter ostalih javnih površinah.

Oglaševanje obsega vse vrste posredovanja obvestil in sporočil z oglasnimi sredstvi za vizualno in zvočno oglaševanje širši javnosti.

Oglasno sredstvo je namenjeno širši javnosti takrat, kadar je nameščeno tako, da je usmerjeno navzven in vizualno oziroma zvočno zaznavno iz odprtega javnega prostora.

Na oglasnih mestih se lahko postavijo naslednji oglasni objekti:

– oglasni stebri,
– oglasni panoji,
– svetlobne vitrine,
– samostojne ali na stene pritrjene vitrine in table,
– oglasni panoji z vrtljivo površino,
– nosilci in drogovi čez cestnih transparentov,
– oglasni panoji na drogovih javne razsvetljave,
– prenosljivi ulični panoji,
– samostoječi prapori in zastave,
– krajevni objekti za oglaševanje.

2. člen

Pomen izrazov, ki se v tem odloku uporabljajo:

– oglasno mesto je prostor za namestitev oglasnega objekta iz 1. člena tega odloka,

– oglasna sredstva so obvestila in sporočila v obliki plakatov, nalepk, transparentov, letakov, napisov, znakov in simbolov s sporočilno vsebino, ki se namestijo na oglasni objekt.

II. OGLAŠEVANJE

3. člen

Oglaševanje se opravlja kot gospodarska dejavnost in jo lahko opravljajo pravne osebe ter samostojni podjetniki, ki so registrirani za to dejavnost (v nadaljevanju: izvajalec) in pridobijo ustrezna dovoljenja skladno s tem odlokom.

4. člen

Oglasni objekti za oglaševanje iz 1. člena tega odloka so stalni in začasni.

Stalni objekti za oglaševanje so:

– oglasni stebri,
– oglasni panoji,
– svetlobne vitrine,
– samostojne ali na stene pritrjene vitrine in table,
– oglasni panoji z vrtljivo površino,
– nosilci in drogovi čezcestnih transparentov,
– oglasni panoji na drogovih javne razsvetljave,
– krajevni objekti za oglaševanje.

Začasni objekti za oglaševanje so:

– prenosljivi ulični panoji,
– samostoječi prapori in zastave,
– drugi podobni premični objekti.

Prostostoječi mega in večji panoji (mega panoji, slikovno ali pisno obdelane stene zgradb) so dovoljeni samo na lokacijah, ki jih določi pristojni organ Občine Zreče.

III. STALNI OBJEKTI ZA OGLAŠEVANJE

5. člen

Lokacija in namen rabe vseh stalnih objektov za oglaševanje na površinah in objektih v lasti Občine Zreče ter ostalih javnih površinah mora biti določena v skladu s prostorskimi akti Občine Zreče ter v skladu s Pravilnikom o pogojih za enotno oblikovno podobo objektov za oglaševanje v Občini Zreče.

Pristojni organ Občine Zreče izdela kataster oglasnih mest, ki ga mora tudi redno dopolnjevati.

6. člen

Za postavitev stalnega objekta za oglaševanje iz 4. člena tega odloka ni potrebno gradbeno dovoljenje, če stranka pred začetkom postavitve pridobi lokacijsko informacijo, iz katere izhaja, da je takšna gradnja v skladu z izvedbenim prostorskim aktom v Občini Zreče, Pravilnikom o pogojih za enotno oblikovno podobo objektov za oglaševanje v Občini Zreče in veljavno zakonodajo.

S postavitvijo stalnega objekta za oglaševanje, ki bo v skladu s pravilnikom o pogojih za enotno oblikovno podobo objektov za oglaševanje v Občini Zreče opredeljen kot urbana oprema, se lahko začne tudi brez pridobitve lokacijske informacije, če s takšno postavitvijo soglaša lastnik javne površine.

Postavitev stalnega objekta za oglaševanje v nasprotju z določili tega člena ni dovoljena.

Na površinah in objektih v lasti Občine Zreče ter ostalih javnih površinah je oglaševanje dovoljeno samo na oglasnih mestih in z objekti za oglaševanje, ki so določeni s tem odlokom. Oglasna sredstva na oglasnih objektih lahko namešča samo izbrani izvajalec v skladu z 8. členom odloka.

7. člen

Oglasna mesta se pridobijo na podlagi javnega razpisa. Občina Zreče izbere enega ali več izvajalcev za upravljanje s stalnimi objekti za oglaševanje iz 4. člena tega odloka za obdobje največ petih let.

Občina z izbranim izvajalcem sklene pogodbo, kjer se natančno določijo pravice in obveznosti pogodbenih strank.

Obveznosti izvajalca

8. člen

S stalnimi oglasnimi objekti upravlja izbrani izvajalec.

Izvajalec mora skrbeti:

– da sam opravlja dejavnost oglaševanja (določa pogoje, zagotavlja nameščanje in odstranjevanje oglasnih sredstev),

– da rešuje reklamacije naročnikov oglaševanja v skladu s poslovno doktrino,

– da vsak objekt za oglaševanje označi vsaj z logotipom svojega podjetja,

– da redno vzdržuje in obnavlja objekte za oglaševanje,

– da so oglasna sredstva, ki jih namešča na oglasne objekte, opremljeni s štampiljko izvajalca in datumom, do katerega dneva sme oglasno sredstvo viseti na oglasnem objektu, razen oglasnih sredstev nameščenih iz vlog strank, ko gre za oglaševanje na zasebnih površinah,

– da so oglasna sredstva na oglasnem objektu primerno razvrščena,

– da odstranjuje z oglasnih objektov oglasna sredstva, ki niso opremljena s štampiljko in datumom, razen oglasnih sredstev nameščenih na objektih za oglaševanje na zasebnih površinah,

– da poškodovana oglasna sredstva odstrani v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku dveh dni,

– da vzdržuje red in čistočo v neposredni okolici objektov za oglaševanje,

– da neoddano oglasno površino na oglasnem objektu prelepi z enobarvnim papirjem,

– da v dveh dneh po prejemu pisnega opozorila uradne osebe občinske inšpekcije odstrani vsa oglasna sredstva, ki niso nameščeni v skladu s tem odlokom,

– da po preteku datuma veljavnosti oglasnih sredstev, le-ta odstrani, najkasneje pa v roku treh dni,

– da za oglaševanje na oglasnih objektih, ki so predmet pogodbe o oglaševanju, plačuje komunalno takso v skladu z Odlokom o komunalnih taksah v Občini Zreče,

– da za uporabo (najemnino) vseh oglasnih mest, ki so predmet pogodbe o oglaševanju, plačuje nadomestilo v celoti vnaprej za tekoče leto.

V primeru neizpolnjevanja obveznosti iz tega člena in prejemu pisnega opozorila, se v roku 30 dni pogodba razdre, objekti za oglaševanje, ki niso v lasti občine, pa se odstranijo na stroške izvajalca.

9. člen

Izbrani izvajalec mora pod enakimi pogoji zagotoviti organizatorjem volilne kampanje uporabo oglasnih objektov za oglaševanje v skladu z Zakonom o volilni kampanji.

IV. ZAČASNI OBJEKTI ZA OGLAŠEVANJE

10. člen

V primeru oglaševanja z začasnimi objekti iz 4. člena tega odloka se oglasna mesta pridobijo z vlogo stranke.

Postavitev začasnega objekta za oglaševanje po tem členu je možna le izjemoma, če ni na razpolago stalnih objektov za oglaševanje. Takšna postavitev lahko traja največ 1 mesec.

Za postavitev začasnega oglasnega objekta iz 4. člena tega odloka ni potrebno gradbeno dovoljenje in se jih lahko postavi brez pridobitve lokacijske informacije. Če se jih namerava postaviti na objektu oziroma zemljišču, ki leži v varovalnem pasu ali na varovanem območju, je treba pred postavitvijo pridobiti soglasje pristojnega organa oziroma službe.

Za ureditev oglaševanja po tem členu mora stranka s strani pristojnega organa Občine Zreče pridobiti odločbo, s katero se dovoljuje predlagano oglaševanje in oglasno mesto ter odmeri komunalno takso.

V. OGLAŠEVANJE ZA POSEBENE NAMENE

11. člen

Za potrebe oglaševanja političnih strank, krajevnih skupnosti, društev, zvez in gibanj se določijo objekti za oglaševanje, s katerimi ravnajo stranke, društva, zveze in gibanja v skladu s tem odlokom.

12. člen

Pristojni organ Občine Zreče, izdela kataster oglasnih mest za oglaševanje iz 11. člena tega odloka, ki ga mora redno dopolnjevati. V katastru mora biti določeno mesto, velikost in izgled stalnega krajevnega objekta za oglaševanje.

Postavitev krajevnih objektov za oglaševanje se izvede v skladu s 6. členom tega odloka.

13. člen

Krajevne skupnosti in društva ter politične stranke lahko same upravljajo in nameščajo ter odstranjujejo oglasna sredstva za potrebe svojih neprofitnih dejavnosti.

Krajevne skupnosti in društva so dolžna, da po preteku datuma veljavnosti oglasnega sredstva, le-ta odstraniti, najkasneje pa v roku sedem dni.

VI. OGLAŠEVANJE ZA LASTNE POTREBE

14. člen

Objekti za oglaševanje, stalni in začasni, služijo za oglaševanje proizvodov in storitev samostojnih podjetnikov in pravnih oseb za lastne potrebe na svojih poslovnih stavbah in prostorih ter funkcionalnih zemljiščih, kjer opravljajo svojo dejavnost.

Oglaševanje za lastne potrebe pomeni oglaševanje izdelkov in storitev iz svoje registrirane dejavnosti.

15. člen

Z objekti za oglaševanje za lastne potrebe gospodarijo lastniki oziroma pooblaščeni izvajalci.

VII. TAKSE

16. člen

Višina ter način plačevanja takse za oglaševanje se ureja skladno z Odlokom o komunalnih taksah v Občini Zreče.

Taksna obveznost nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma začetka uporabe, in se plačuje za vsako vrsto oglasnega objekta v celoti vnaprej, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec Občino Zreče obvestil o odstranitvi taksnega predmeta oziroma o prenehanju njegove uporabe.

Okoliščina, da izvajalec ni uporabljal oglasnega objekta, ki je predmet takse, ne vpliva na taksno obveznost.

Takse ne plačujejo:

– samostojni podjetniki in pravne osebe za oglaševanje za lastne potrebe na svojih poslovnih stavbah in prostorih ter funkcionalnih zemljiščih, kjer oglašujejo svojo registrirano dejavnost.

Na stalnih in začasnih objektih za oglaševanje so za oglaševanje iz lastne dejavnosti na podlagi pisne vloge in sklepa župana komunalne takse oproščeni:

– organizatorji humanitarnih prireditev, prireditev socialnega ter vzgojnega značaja, javnega, družbenega ter občinskega pomena, organizatorji športnih prireditev,

– humanitarne, vzgojne in verske organizacije ter društva, ki organizirajo neprofitne prireditve z namenom zbiranja prostovoljnih prispevkov ali podpore zbiranja prostovoljnih prispevkov ter humanitarnih ali vzgojnih programov oziroma akcij.

Na krajevnih objektih za oglaševanje ne plačujejo komunalne takse:

– Občina Zreče, krajevne skupnosti, društva in politične stranke za objavljanje sporočil v svojem imenu in za svoj račun.

17. člen

Če izvajalec vlaga svoja sredstva v infrastrukturo občine in investicija ne obremenjuje proračunskih sredstev, se oglaševanje na tako postavljenem infrastrukturnem objektu uredi s pogodbo.

VIII. PREPOVEDI

18. člen

Na območju Občine Zreče je prepovedano:

– nameščanje oglasnih sredstev na drevesa;

– trositi oglasna sredstva po javnih površinah in površinah v lasti občine;

– zakrivanje vsebine oglasnih sredstev, ki so nameščeni v skladu s tem odlokom;

– nameščanje kakršnihkoli oglasnih sredstev izven objektov za oglaševanje na površinah in objektih v lasti občine in ostalih javnih površinah.

IX. NADZOR

19. člen

Nadzor nad izvrševanjem določb tega odloka opravljajo pristojni občinski inšpekcijski organ v okviru svojih pooblastil.

20. člen

Uradna oseba občinske inšpekcije izda odločbo o takojšnji odstranitvi objektov za oglaševanje, če ugotovi, da je le-ta postavljen v nasprotju z določili tega odloka.

Uradna oseba občinske inšpekcije izda odločbo o takojšnji odstranitvi oglasnega sredstva, če ugotovi, da je ta nameščen v nasprotju z določili tega odloka.

21. člen

Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 20. člena tega odloka, ne zadrži njene izvršitve.

22. člen

Izbrani izvajalec oglaševanja se zaveže, da bo občinsko inšpekcijo sproti obveščal oziroma ji posredoval podatke o kršiteljih odlokov, ki se nanašajo na oglaševanje.

X. KAZENSKE DOLOČBE

23. člen

Z globo 180.000,00 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

– kot izbrani izvajalec ravna v nasprotju z določili 6. in 8. člena tega odloka;

– kot izbrani izvajalec ne izvede oglaševanja za potrebe volilne kampanje;

– ravna v nasprotju s prepovedmi iz 18. člena tega odloka.

Z globo 50.000,00 SIT se kaznujejo za prekršek organizacije humanitarnega, vzgojnega in verskega značaja ter društva, če ravnajo v nasprotju z določili 5., 8. in 18. člena tega odloka.

Z globo 50.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

24. člen

Z globo 100.000,00 SIT se kaznuje za prekrške navedene v 23. členu odloka podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti oglaševanja.

25. člen

Z globo 50.000,00 SIT se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju s prepovedmi iz 18. člena tega odloka.

26. člen

Pravne in fizične osebe, ki že imajo nameščene objekte za oglaševanje, morajo v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka urediti oglaševanje skladno s tem odlokom, sicer uradna oseba občinske inšpekcije odredi odstranitev objekta za oglaševanje skladno z 20. členom tega odloka.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvi plakatiranja v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 46/97).

28. člen

V času volilne kampanje se način oglaševanja določi s posebnim sklepom župana. V sklepu se kot brezplačna plakatna mesta določijo tudi:

– oglasna mesta v 11. členu odloka,

– izložbena okna in vrata,

– drogovi javne razsvetljave, ki niso zasedeni s strani koncesionarja ali izbranega izvajalca.

29. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Šifra: 42600-0001/2006
Zreče, dne 10. julija 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

3353. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2006

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72/05), 91. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 39/99, 11/01 in 100/03) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 1/01, 81/02, 100/03 in 85/04) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 10. 7. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2006

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Zreče za leto 2006 (Uradni list RS, št. 119/2005) se spremeni prvi odstavek 2. člena odloka tako, da se glasi:

»A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v 000 SIT
I.	Prihodki	1.290.145
II.	Odhodki	1.420.621
III.	Proračunski presežek (proračunski primanjkljaj) (I.–II.)	–130.476
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	–
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.–V.)	–
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje	134.927
VIII.	Odplačila dolga	17.845
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.- II. -V.-VIII.)	–13.394
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	–117.082
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	130.476
Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta		13.394«.

Doda se tretji odstavek 2. člena, ki se glasi:

»Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.«.

2. člen

Vsi ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 405-02-15/2004
Zreče, dne 10. julija 2006

Župan
Občina Zreče
Jože Košir l.r.

3354. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije članice Občinske volilne komisije in o imenovanju nove članice Občinske volilne komisije

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02, 72/05 in 121/05), 5. člena Odloka o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 92/98, 123/00 in 117/02) in 10. člen Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 111/01, 81/02, 100/03 in 85/04) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 10. 7. 2006 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi prenehanja funkcije članice Občinske volilne komisije in o imenovanju nove članice Občinske volilne komisije

I.

Ugotovi se, da je Aleksandri Pavlič, Gorenje 21, prenehala funkcija članice Občinske volilne komisije Občine Zreče, zaradi nezdružljivosti opravljanja z drugo funkcijo.

II.

Spremeni se prva točka sklepa. št. 032-03-07/02-6 z dne 16. 12. 2002, kjer se imenovana pod zaporedno št. 3. Aleksandra Pavlič, kot članica Občinske volilne komisije Občine Zreče, nadomesti z novo članico Sergejo Repič, Vodnikova ulica 18, Zreče.

III.

Vsa ostala določila sklepa z dne 16. 12. 2002 ostanejo nespremenjena.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati takoj.

Šifra: 032-03-07/02-6
Zreče, dne 10. julija 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

3355. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta turistično-rekreacijskega območja s parkovno ureditvijo in dopolnitvijo obstoječega programa centra Zreč in za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Nova Dobrava in zazidalnega načrta centra Zreč

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 – popravek 8/03) in 29. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) izdajam

S K L E P

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta turistično-rekreacijskega območja s parkovno ureditvijo in dopolnitvijo obstoječega programa centra Zreč in za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Nova Dobrava in zazidalnega načrta centra Zreč

1. člen

Javno se razgrne predlog sprememb zazidalnega načrta turistično-rekreacijskega območja s parkovno ureditvijo in dopolnitvijo obstoječega programa centra Zreč in zazidalnega načrta Nova Dobrava in zazidalnega načrta centra Zreč.

Ureditveno območje sprememb ZN obsega površino cca 67.100 m^2.

2. člen

Predlog sprememb bo javno razgrnjen v prostorih sejne sobe Občine Zreče, in sicer 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava predloga.

4. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na javno razgrnjen osnutek Občinski upravi Občine Zreče.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Šifra: 35054-0001/2006-1
Zreče, dne 13. julija 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

ŽUŽEMBERK

3356. Pravilnik o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Žužemberk

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 14/95, 20/95, 3/95, 73/95, 9/95, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 70/00, 16/02, 51/02 in 108/03) ter 9. in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99 in 63/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 28. redni seji dne 29. 6. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Žužemberk

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje za dodeljevanje enkratnega denarnega prispevka za novorojence z območja Občine Žužemberk, rojene od vključno 1. 7. 2006 dalje, določa upravičence, višino denarnega prispevka, pogoje za pridobitev in postopek za uveljavitev prispevka.

2. člen

Enkratni denarni prispevek za novorojenca (v nadaljevanju: prispevek) je prispevek Občine Žužemberk, s katerim se zagotovi dopolnili prejemek za pokrivanje dela stroškov upravičencem, ki nastanejo z rojstvom otroka.

3. člen

Pravico do izplačila prispevka v Občini Žužemberk uveljavlja eden od staršev oziroma zakoniti zastopnik – skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj/ica), ki ga otroku določi za to pristojen organ, pod pogojem, da sta oba z otrokom državljana Republike Sloveniji in da imata ob vložitvi zahtevka stalno bivališče na območju Občine Žužemberk.

4. člen

V primeru, da je vlagatelj/ica na vlogi navedla neresnične podatke, ki ne ustrezajo dejanskemu stanju, in da je bil ob rojstvu za otroka prispevek za podobne namene že izplačan v drugi občini, se vloga za izplačilo prispevka, naslovljena na Občino Žužemberk, s sklepom občinske uprave zavrže.

5. člen

Prispevek se od 1. 7. 2006 dalje določi v višini 30.000,00 SIT (125,18 EUR). Višina prispevka se po sprejemu občinskega proračuna usklajuje glede na razpoložljiva finančna sredstva v proračunu Občine Žužemberk za navedene namene in se določi s sklepom, ki ga sprejme občinski svet za obdobje od 1. 1. do 31. 12. posameznega proračunskega leta.

Občinska uprava lahko na podlagi poznavanja razmer življenjskega okolja, iz katerega izhajata vlagatelj/ica in otrok, ali na osnovi mnenja patronažne službe ali Centra za socialno delo Novo mesto določi, da se prispevek dodeli v materialni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

6. člen

Vlagatelj/ica uveljavlja pravico do prispevka s posebno pisno vlogo in s predložitvijo potrebnih dokazil zahtevanih na obrazcu vloge. Obrazec vloge je na voljo na sedežu Občine Žužemberk, na spletni strani http://www.žužemberk.si in na sedežih krajevnih uradov Upravne enote Novo mesto v Žužemberku in Hinjah.

Rok za vložitev vloge je najkasneje 90 dni od dneva rojstva otroka, po preteku tega roka pravice do prispevka ni več možno uveljaviti in se vloga s sklepom občinske uprave zavrže kot prepozna.

7. člen

O dodelitvi prispevka odloči občinska uprava z odločbo. Občinska uprava nakaže prispevek na osebni račun vlagatelja/ice najkasneje v roku tridesetih dni po vročitvi dokončne odločbe.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 7. 2006 dalje.

Šifra: 032-1375/2006-100
Žužemberk, dne 29. junija 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

POPRAVKI

3357. Popravek Sprememb in dopolnitev Statuta Univerze v Ljubljani

Popravek

V Spremembah in dopolnitvah Statuta Univerze v Ljubljani, objavljenih v Uradnem listu RS, št. 72-3105/06 z dne 11. 7. 2006, se v 6. členu napovedni stavek pravilno glasi:

»Za 286. členom se doda novi 286.a člen, ki se glasi:«.

Št. 209-02/06
Ljubljana, dne 12. julija 2006

Predsednik UO
Univerze v Ljubljani
prof. dr. Janez Hribar l.r.

Rektorica
Univerze v Ljubljani
prof. dr. Andreja Kocijančič l.r.

3358. Popravek Odloka o razglasitvi mlina pri graščini Brinje za kulturni spomenik lokalnega pomena

Popravek

V Odloku o razglasitvi mlina pri graščini Brinje za kulturni spomenik lokalnega pomena, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 61-2587/06 z dne 13. 6. 2006, se popravi prvi stavek 3. člena tako, da se parcelna številka »902/2« pravilno glasi »903/2«.

Št. 622-0001/2006-02/mk
Grosuplje, dne 17. julija 2006

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

3359. Popravek Sklepa o imenovanju občinske volilne komisije

Občinski svet Občine Kočevje je na svoji 31. redni seji dne 10. 7. 2006 sprejel naslednji popravek Sklepa o imenovanju občinske volilne komisije:

Popravek

V Sklepu o imenovanju občinske volilne komisije za volitve članov občinskega sveta Občine Kočevje, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 59-2516/06 z dne 8. 6. 2006, se besedilo dvanajste vrstice v I. točki pravilno glasi:

»za namestnika članice: Bogomir Štefanič, rojen 10. 4. 1934, Nabrežje 9, 1330 Kočevje«.

Št. 040-1/06-112
Kočevje, dne 11. julija 2006

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

3360. Popravek Programske zasnove za občinski lokacijski načrt »ZN2/Vivodovo«

V Programski zasnovi za občinski lokacijski načrt »ZN2/Vivodovo«, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 72-3114/2006 z dne 11. 7. 2006, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96 in 90/05) dajem

P O P R A V E K

Programske zasnove za občinski lokacijski načrt »ZN2/Vivodovo«

V Programski zasnovi za občinski lokacijski načrt »ZN2/Vivodovo« (Uradni list RS, št. 72/06) se za drugo podtočko 20. člena pika spremeni v vejico in doda besedilo:

»razen določil drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka 4. člena Odloka o Prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986–1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA (MUV št. 9/1993), ki se nanaša na zahtevane odmike od parcelnih mej.«.

Št. 3500-5/2006
Mežica, dne 18. julija 2006

Župan
Občine Mežica
Janez Praper l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

3281. Sklep o izvolitvi kandidata za sodnika Sodišča prve stopnje v Luksemburgu 8109
3282. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 8109
3283. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 8109
3284. Sklep o imenovanju direktorja Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije 8109
3285. Sklep o imenovanju predsednika Državne revizijske komisije 8110
3286. Sklep o imenovanju članice Državne revizijske komisije 8110

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3287. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Švedski 8110
3288. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Ciper 8110
3289. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Armeniji 8110
3290. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Gruziji 8111
3291. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščene veleposlanice Republike Slovenije v Helenski republiki 8111

VLADA

3292. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev 8111
3293. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o samozaposlenih v kulturi 8111
3294. Uredba o izvajanju projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja 8118
3295. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2006 8120
3296. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju 8120
3297. Sklep o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu 8139
3298. Poslovnik Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu 8139
3299. Sklep o ustanovitvi, sestavi, organizaciji in nalogah Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu 8140
3300. Poslovnik Sveta Vlade Republike Slovenije za Slovence po svetu 8140

MINISTRSTVA

3301. Pravilnik o spremembi Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu 8141
3302. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe LESARSKI TEHNIK 8141
3303. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GOSTINSKI TEHNIK oziroma GOSTINSKO-TURISTIČNI TEHNIK 8142
3304. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja KMETIJSKO-PODJETNIŠKI TEHNIK 8144
3305. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne oziroma srednje strokovne izobrazbe VRTNAR, CVETLIČAR oziroma VRTNARSKI TEHNIK 8145
3306. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za pridobitev srednje strokovne izobrazbe GRAFIČNI TEHNIK in MEDIJSKI TEHNIK 8147

USTAVNO SODIŠČE

3307. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega in Upravnega sodišča 8149
3308. Odločba o razveljaviti sklepov Okrajnega in Višjega sodišča 8151
3309. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča 8152
3310. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Kopru 8153
3311. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Celju in zavrnilne zamudne sodbe Okrajnega sodišča v Šentjurju pri Celju 8155
3312. Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona 8156

BANKA SLOVENIJE

3313. Navodilo o spremembah in dopolnitvah Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino 8157

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

3314. Navodilo o obrazcih za dajanje podpore v postopku kandidiranja na lokalnih volitvah 8203

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3315. Sklepi Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o potrditvi učnih gradiv z dne 18. maja 2006 in 22. junija 2006 8207

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3316. Kolektivna pogodba o načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust 8218

OBČINE

AJDOVŠČINA

3317. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina 8221

CELJE

3318. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu levi breg Voglajne–Aljažev hrib, Misijonska hiša–Lazaristi 8221

ČRNOMELJ

3319. Sklep o javni razgrnitvi predloga Občinskega lokacijskega načrta za Tehnološko razvojno industrijsko središče Kanižarica 8224

3320. Program priprave za občinski lokacijski načrt kamnolom Suhor 8225

DOBREPOLJE

3321. Program priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Dobrepolje 8226

GORENJA VAS - POLJANE

3322. Odlok o spremembi Odloka o varstvu virov pitne vode 8230

3323. Program priprave strategije prostorskega razvoja Občine Gorenja vas - Poljane (SPRO) 8230

IVANČNA GORICA

3324. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2006 v Občini Ivančna Gorica 8235

3325. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Zagradec 8236

3326. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Sušica 8236

3327. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Sušica 8236

KRANJ

3328. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj 8237

KUNGOTA

3329. Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v Občini Kungota 8238

3330. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 8238

LJUBLJANA

3331. Odlok o programu opremljanja na območju Litostroja – severni del 8238

3332. Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in delu območja urejanja ŠR 2/1 Stadion 8243

3333. Odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠP 2/1 Litostroj – južni del in del območja urejanja ŠR 2/1 Stadion 8247

3334. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za dele območij urejanja CS 10/1 Tribuna, CS 10/2 Prule – Praprotnikova, CS 1/49 Vožarski pot, CS 10/6 Prule – KS in CT 56 Karlovška 8259

MURSKA SOBOTA

3335. Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov mestnega sveta in župana Mestne občine Murska Sobota 8265

3336. Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Mestne občine Murska Sobota 8266

NOVO MESTO

3337. Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta stavbnega otoka med Kastelčevo in Rozmanovo ulico v mestnem jedru Novega mesta 8267

3338. Program priprave prostorskega reda Mestne občine Novo mesto (PR MONM – 1) 8269

RIBNICA

3339. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2004 8271

3340. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Ribnica 8272

3341. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ribnica 8273

3342. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ribnica 8273

SLOVENSKE KONJICE

3343. Odlok o lokacijskem načrtu »IBIKO« za stanovanjsko poslovni objekt v Slovenskih Konjicah 8274

ŠALOVCI

3344. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Šalovci 8278

ŠMARTNO PRI LITIJI

3345. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2005 8279

3346. Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov smeri, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje 8281

VRHNIKA

3347. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Vrhnika 8283

3348. Odlok o določitvi volilnih enot za prve volitve župana in članov Občinskega sveta Občine Log - Dragomer 8283

3349. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko naselje Mokrice na Vrhniki (del območja urejanja V3S/6) 8284

3350. Sklep o določitvi Občinske volilne komisije Občine Log - Dragomer 8290

ZREČE

3351. Spremembe in dopolnila Statuta Občine Zreče 8291

3352. Odlok o oglaševanju v Občini Zreče 8292

3353. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2006 8295

3354. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije članice Občinske volilne komisije in o imenovanju nove članice Občinske volilne komisije 8296

3355. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta turistično-rekreacijskega območja s parkovno ureditvijo in dopolnitvijo obstoječega programa centra Zreč in za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Nova Dobrava in zazidalnega načrta centra Zreč 8296

ŽUŽEMBERK

3356. Pravilnik o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Žužemberk 8296

POPRAVKI

3357. Popravek Sprememb in dopolnitev Statuta Univerze v Ljubljani 8297

3358. Popravek Odloka o razglasitvi mlina pri graščini Brinje za kulturni spomenik lokalnega pomena 8297

3359. Popravek Sklepa o imenovanju občinske volilne komisije 8297

3360. Popravek Programske zasnove za občinski lokacijski načrt »ZN2/Vivodovo« 8297

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1),

V Zbirki predpisov je izšel Zakon o gospodarskih družbah – ZGD-l s popravki, objavljenimi v Uradnem listu RS, št. 60/2006. Strokovnjaki ta pomemben zakon imenuje kar »gospodarska (korporacijska) ustava«.

Nov (prenovljen) ZGD-1 vsebuje 709. členov, ki so razdeljeni na XIII. delov, le-ti na poglavja, sledijo oddelki in ponekod tudi pododdelki. S tem se je količina zakona povečala za 112 členov, predvsem na podlagi uvedbe novih vsebin *Societas Europaea*, povzemanja določb Zakona o prevzemih ter ureditve upravljanja.

Vsebinsko lahko ZGD-1 razdelimo na dva večja dela: na skupne značilnosti gospodarskih subjektov (splošno, firma, sedež, zastopanje, poslovna skrivnost in prepoved konkurence, register, postopek v nepravdnih zadevah ter poslovne knjige in letno poročilo), v drugem delu pa se podrobneje opredeljujejo posamezne pravno-organizacijske oblike (s.p., d.n.o., k.d., t.d., d.d., SE, k.d.d. in d.o.o.), povezane družbe, gospodarsko interesno združenje (GIZ) – vključno s posebnima določbama o evropskem gospodarskem interesnem združenju (EGIZ), statusno preoblikovanje družb, tuja podjetja in njihove podružnice, nadzor nad izvajanjem zakona in posebej kazenske določbe ter prehodne in končne določbe.

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261560 **4390** SIT (18,32 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1)

– 261560 broširana izdaja **4390** SIT (18,32 EUR) Štev. izvodov

Podjetje Oddelek

Davčna št. Davčni zavezanec DA NE

Ulica in številka Kraj

Datum Podpis in žig

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT · 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT · 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi …) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: http://www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767