

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **68** Ljubljana, petek **30.6.2006**

Cena 1430 SIT · 5,97 EUR ISSN 1318-0576 Leto XVI

DRŽAVNI ZBOR

2950. Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ121,140,143)

Državni zbor Republike Slovenije je na seji dne 27. junija 2006, na podlagi 171. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in tretjega odstavka 182. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) sprejel

ODLOK

o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ121,140,143)

Razglašča se Ustavni zakon o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 20. junija 2006.

Št. 001-02/06-21/1
Ljubljana, dne 27. junija 2006
EPA 809-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

2951. Ustavni zakon o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije (UZ121,140,143)

USTAVNI ZAKON O SPREMEMBAH 121., 140. in 143. ČLENA USTAVE REPUBLIKE SLOVENIJE (UZ121,140,143)

I.

V Ustavi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) se spremenijo naslednje določbe:

1. člen

V 121. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(javno pooblastilo)«.

Prvi odstavek se črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Z zakonom ali na njegovi podlagi lahko pravne ali fizične osebe dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave.«.

2. člen

V 140. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Država lahko z zakonom prenese na občine opravljanje posameznih nalog iz državne pristojnosti, če za to zagotovi tudi potrebna sredstva.«.

3. člen

V 143. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(pokrajina)«.

143. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pokrajina je samoupravna lokalna skupnost, ki opravlja lokalne zadeve širšega pomena in z zakonom določene zadeve regionalnega pomena.

Pokrajine se ustanovijo z zakonom, s katerim se določi tudi njihovo območje, sedež in ime. Zakon sprejme državni zbor z dvotretjinsko večino glasov navzočih poslancev. V postopku za sprejem zakona mora biti zagotovljeno sodelovanje občin.

Država z zakonom prenese na pokrajine opravljanje posameznih nalog iz državne pristojnosti, mora pa jim za to zagotoviti potrebna sredstva.«.

II.

Ta ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo v Državnem zboru Republike Slovenije.

Št. 001-02/06-21/1
Ljubljana, dne 20. junija 2006
EPA 809-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

2952. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o sistemu plač
v javnem sektorju (ZSPJS-F)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. junija 2006.

Št. 001-22-97/06
 Ljubljana, dne 28. junija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
 Predsednik
 Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O SISTEMU PLAČ V JAVNEM SEKTORJU
(ZSPJS-F)

1. člen

V Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo) se naslov 14. člena spremeni tako, da se glasi: »(Zmanjšanje osnovne plače oziroma plače)«.

Črta se prvi odstavek.

Dosedanji drugi odstavek postane prvi odstavek.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Učitelju ali drugemu strokovnemu delavcu, katerega mu je v okviru tedenskega polnega delovnega časa določena zmanjšana tedenska učna obveznost v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, se plača obračuna v skladu z opravljeno učno obveznostjo.«.

2. člen

V tretjem odstavku 21. člena se črta besedilo »v soglasju z ustanoviteljem«.

3. člen

V prvem odstavku 22. člena se v prvem stavku za besedilom »nadpovprečne delovne rezultate« črta besedilo »ali je bil nadpovprečno delovno obremenjen«.

V tretjem odstavku se za besedilom »treh osnovnih mesečnih plač« črta besedilo »ki se izplača ob pridobitvi soglasja ustanovitelja«. Na koncu odstavka se doda nov stavek, ki se glasi: »Del plače za delovno uspešnost iz naslova učinkov racionalizacije ne pripada javnim uslužbencem za izvajanje tistih nalog, zaradi katerih jim je bil izplačan del plače za delovno uspešnost za povečan obseg dela na podlagi 22.a člena tega zakona.«.

4. člen

Doda se 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

(povečan obseg dela)

(1) Javnemu uslužbencu se lahko izplača del plače za delovno uspešnost tudi za povečan obseg opravljenega dela, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, če je na ta način mogoče zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog uporabnika proračuna. Pisno odločitev o povečanem obsegu dela ter plačilu za povečan obseg dela sprejme predstojnik oziroma direktor uporabnika proračuna za posamezni mesec na podlagi pisnega dogovora med javnim uslužbencem in predstojnikom oziroma direktorjem

ali javnim uslužbencem, pooblaščenim za organizacijo dela, ki ga lahko skleneta za daljše obdobje.

(2) Javnim uslužbencem v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih in visokošolskih zavodih se lahko, v okviru povečanega obsega dela iz prejšnjega odstavka, določi obseg dodatne tedenske učne obveznosti oziroma obseg dodatne tedenske pedagoške obveznosti le v obsegu in pod pogoji, določenimi z zakoni, ki urejajo organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja oziroma visokošolskega izobraževanja.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka 21. člena ter prvega in drugega odstavka 22. člena tega zakona se ne uporabljajo za določanje obsega sredstev in obsega dela plače za izplačilo delovne uspešnosti v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena.

(4) Vlada z uredbo določi pogoje in obseg dela plače za plačilo delovne uspešnosti iz prvega odstavka tega člena, razen za javne uslužbence v drugih državnih organih, kot jih določa Zakon o javnih uslužbencih, za katere se pogoje in obseg dela plače za plačilo delovne uspešnosti določi z zakonom oziroma s splošnim aktom, izdanim na podlagi zakona.

(5) Del plače za delovno uspešnost za povečan obseg dela iz drugega odstavka tega člena se obračuna enako kot redna učna oziroma pedagoška obveznost.«.

5. člen

V 49.b členu se v poglavju »Plačna skupina I – Delovna mesta v javnih agencijah, javnih skladih, drugih javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih ter pri drugih uporabnikih proračuna« črta besedilo:

»Kolektivna pogodba za poklicne gasilce:

– 64. člen (dodatek za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden).«.

6. člen

(1) Prvi odstavek 96. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter četrti, peti in šesti odstavek 41.c člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo in 47/06) prenehajo veljati z dnem uveljavitve tega zakona in se uporabljajo do prvega izplačila plač po zakonu, ko se začne uporabljati 22.a člen zakona.

(2) Ne glede na določbo petega odstavka 52. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo) se določba 22.a člena zakona za javne uslužbence, ki do uveljavitve tega zakona niso imeli določenih pravic iz naslova povečanega obsega dela, začne uporabljati pet mesecev od uveljavitve tega zakona.

(3) Vlada sprejme uredbo iz 22.a člena zakona najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

7. člen

(1) Izhodiščna plača za negospodarske dejavnosti za I. tarifni razred od 1. julija 2006 znaša 55.536 tolarjev.

(2) Plačna lestvica iz priloge 1 tega zakona se spremeni tako, da se osnovne plače plačnih razredov povišajo za 1,30%.

(3) Usklajena plačna lestvica iz priloge 1 se objavi v prilogi tega zakona.

(4) Minister, pristojen za sistem plač v javnem sektorju, z dnem začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije, v skladu s posebnim zakonom, ki bo uredil način spremembe tolarja v euro, objavi v Uradnem listu Republike Slovenije usklajeno izhodiščno plačo za negospodarske dejavnosti za I. tarifni razred in plačno lestvico iz priloge 1, ki se uporablja od 1. januarja 2007 dalje.

(5) Za odpravo nesorazmerij v plačah se od 1. julija 2006 dalje nameni 1,05% od zneska izhodiščne plače oziroma osnove za obračun plač za mesec junij 2006.

8. člen

Če se Vlada Republike Slovenije in reprezentativni sindikati do 31. 10. 2006 ne dogovorijo o načinu ugotavljanja števila članov po drugem odstavku 42. člena zakona, se ne glede na določbo prvega odstavka 42. člena zakona šteje, da je kolektivna pogodba za javni sektor sklenjena, ko jo podpišejo Vlada Republike Slovenije in večina reprezentativnih sindikatov javnega sektorja.

9. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-03/02-17/74
Ljubljana, dne 20. junija 2006
EPA 896-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

Plačna lestvica, veljavna od 1. julija 2006

Plačni razred	Osnovna plača (v SIT)	Plačni razred	Osnovna plača (v SIT)
1	105.403,96	34	384.553,83
2	109.620,12	35	399.935,98
3	114.004,93	36	415.933,42
4	118.565,12	37	432.570,76
5	123.307,73	38	449.873,59
6	128.240,04	39	467.868,53
7	133.369,64	40	486.583,27
8	138.704,43	41	506.046,60
9	144.252,60	42	526.288,47
10	150.022,71	43	547.340,01
11	156.023,61	44	569.233,61
12	162.264,56	45	592.002,95
13	168.755,14	46	615.683,07
14	175.505,35	47	640.310,39
15	182.525,56	48	665.922,81
16	189.826,58	49	692.559,72
17	197.419,65	50	720.262,11
18	205.316,43	51	749.072,59
19	213.529,09	52	779.035,49
20	222.070,25	53	810.196,91
21	230.953,06	54	842.604,79
22	240.191,19	55	876.308,98
23	249.798,83	56	911.361,34
24	259.790,79	57	947.815,80
25	270.182,42	58	985.728,43
26	280.989,71	59	1.025.157,56
27	292.229,30	60	1.066.163,87
28	303.918,48	61	1.108.810,42
29	316.075,21	62	1.153.162,84
30	328.718,22	63	1.199.289,35
31	341.866,95	64	1.247.260,93
32	355.541,63	65	1.297.151,36
33	369.763,30		

2953. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-A)

Razglašam Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. junija 2006.

Št. 001-22-96/06
Ljubljana, dne 28. junija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBI IN DOPOLNITVAH ZAKONA O FINANČNIH ZAVAROVANJIH (ZFZ-A)

1. člen

V Zakonu o finančnih zavarovanjih (Uradni list RS, št. 47/04) se za 7. členom doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»7.a člen

(1) Finančno zavarovanje iz 5. točke 3. člena tega zakona se lahko zagotovi tudi kot zastavna pravica za zavarovanje ene ali več terjatev, ki izvirajo iz določenega pravnega razmerja in katerih višina oziroma dospelost v trenutku ustanovitve zastavne pravice ni določena, tako da se določi najvišji znesek, do katerega za zavarovane terjatve jamči zastavljeni finančni instrument (v nadaljnjem besedilu: maksimalna zastavna pravica). Če pri maksimalni zastavni pravici na finančnem instrumentu ni določen najvišji znesek, do katerega jamči zastavljeni finančni instrument, se šteje, da finančni instrument v celoti jamči za zavarovane terjatve.

(2) Finančno zavarovanje z maksimalno zastavno pravico se lahko ustanovi le na tistih finančnih instrumentih, ki se vodijo v obliki registra in se pravica zavarovanja na finančnem instrumentu pridobi z vpisom v ta register.

(3) Za maksimalno zastavno pravico se smiselno uporabljajo določbe Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02) o maksimalni hipoteki, če ni s tem zakonom drugače določeno.«.

2. člen

V prvem odstavku 11. člena se za besedo »pravice« doda besedilo », vključno s pravicami do izvršitve zavarovanja,«.

3. člen

V 12. členu se za besedami »tudi v primeru« črta vejica in doda besedilo »sodnega in drugega rubeža ali«.

4. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen

Če je finančno zavarovanje zagotovljeno z vpisom prenosa v zavarovanje ali zastavne pravice v register, v katerem se vodijo finančni instrumenti, se za vprašanja pravne narave

takega finančnega zavarovanja, vprašanja učinkovanja takega finančnega zavarovanja, vprašanja morebitnih zahtev po obličnosti v zvezi s sklepanjem dogovorov o takšnih finančnih zavarovanjih in realizacijo takih finančnih zavarovanj uporablja pravo države registra, v katerem so vpisani finančni instrumenti, ki so bili preneseni v zavarovanje oziroma na katerih je bila ustanovljena zastavna pravica.«.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-01/04-5/3
Ljubljana, dne 20. junija 2006
EPA 845-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

2954. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za elektronske komunikacije

Na podlagi 148. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04 in 86/04 – ZVOP-1) ter tretjega odstavka 108. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04), je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 23. junija 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za elektronske komunikacije

1.

V Odloku o ustanovitvi Sveta za elektronske komunikacije (Uradni list RS, št. 56/01, 39/02, 13/03 in 19/05) se besedilo III. in IV. točke spremeni tako, da se glasi:

»III.

Svet ima enajst članov, ki jih za dobo pet let imenuje Državni zbor Republike Slovenije izmed različnih strokovnjakov, ki se ukvarjajo s področjem elektronskih komunikacij.

Predsednika oziroma predsednico in namestnika predsednika oziroma namestnico predsednika sveta imenujejo člani sveta izmed sebe.

V sestavi Sveta sme biti največ ena tretjina predstavnikov, ki so zaposleni pri operaterjih, ne glede na to, kako so imenovani. Povezane družbe lahko zastopa le en predstavnik.

IV.

V Svet se imenujejo izmed različnih strokovnjakov, ki se ukvarjajo s področjem elektronskih komunikacij:

dr. Jana BABNIK GOMIŠČEK,
mag. Daniel COPOT,
mag. Rado GORNIK,
Janez HROVAT,
dr. Tomaž KALIN,
dr. Branko KAUČIČ,
dr. Simon KOLMANIČ,
dr. Iztok KRAMBERGER,
Franc LENKO,
mag. Urban MRAK,
Miloš PUGELJ.«.

2.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 043-03/06-6/1
Ljubljana, dne 23. junija 2006
EPA 908-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Sašo Peče l.r.

2955. Sklep o razrešitvi članice Državne revizijske komisije

Na podlagi prve alineje četrtega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 95/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 23. junija 2006 sprejel

SKLEP

o razrešitvi članice Državne revizijske komisije

Razreši se:
Vesna Cukrov dolžnosti članice Državne revizijske komisije z dnem 30. 6. 2006.

Št. 450-02/99-10/35
Ljubljana, dne 23. junija 2006
EPA 906-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Sašo Peče l.r.

2956. Ugotovitev o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju predsednika Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 95/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. in 201. člena Poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) in obvestila ge. Vesne Cukrov z dne 19. 6. 2006, da ne bo nastopila funkcije, na katero je bila imenovana, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 23. junija 2006

u g o t o v i l,

da Sklep o imenovanju predsednice Državne revizijske komisije, št. 450-02/99-10/35 z dne 31. maja 2006 (Uradni list RS, št. 58/06), **preneha veljati**. Za imenovanje predsednika Državne revizijske komisije se opravi nov postopek.

Št. 450-02/99-10/35
Ljubljana, dne 23. junija 2006
EPA 935-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Sašo Peče l.r.

2957. Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika in člana Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 95/05 – UPB3 in 61/05) in sklepov 13. nujne seje Mandatno-volilne komisije Državnega zbora Republike Slovenije z dne 20. junija 2006 ter 1. nadaljevanja 13. nujne seje Mandatno-volilne komisije Državnega zbora Republike Slovenije z dne 22. junija 2006 **ponovno objavljam**

RAZPIS**za prijavo možnih kandidatov za predsednika in člana Državne revizijske komisije**

1.

Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja v 5. členu določa, da predsednika in člane Državne revizijske komisije imenuje in razrešuje Državni zbor na predlog komisije, pristojne za volitve in imenovanja. Pristojna komisija objavi razpis za možne kandidate najkasneje v 15 dneh po predčasni razrešitvi. Predsednik in člani Državne revizijske komisije imajo status državnega funkcionarja, katerih mandat traja pet let in so lahko ponovno imenovani; v primeru predčasne razrešitve, se novi predsednik in član imenuje za preostanek petletnega mandata.

Kandidat mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije in aktivno obvlada slovenski jezik,
- da je poslovno sposoben in ima splošno zdravstveno zmožnost,
- da je dopolnil 30 let starosti,
- da ni obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil.

Predsednik in dva člana morajo imeti univerzitetno izobrazbo pravne smeri in opravljen pravniški državni izpit, ostala člana pa univerzitetno izobrazbo ekonomske oziroma tehniške smeri.

2.

Razpis je objavljen zaradi predčasne razrešitve predsednika in člana Državne revizijske komisije (z univerzitetno izobrazbo pravne smeri in opravljenim pravniškim državnim izpitom), zato bo izbrani kandidat imenovan za preostanek petletnega mandata Državne revizijske komisije, oziroma za čas od imenovanja do 23. 12. 2009.

3.

Mandatno-volilna komisija vabi k sodelovanju možne kandidate za:

- a) predsednika Državne revizijske komisije in
- b) člana Državne revizijske komisije, da se prijavijo na razpis.

4.

Možni kandidati morajo prijavi predložiti naslednja dokazila:

Pod točko 3.a:

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije in, da aktivno obvlada slovenski jezik,
- potrdilo o univerzitetni izobrazbi pravne smeri in opravljenem pravniškem državnem izpitu,

- potrdilo, da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,

- dokazilo, da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil,

- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

Pod točko 3.b:

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije in, da aktivno obvlada slovenski jezik,

- potrdilo o univerzitetni izobrazbi pravne smeri in opravljenem pravniškem državnem izpitu,

- potrdilo, da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,

- dokazilo, da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil,

- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

5.

Prijave z dokazili, navedenimi v točki 4. tega razpisa, naj možni kandidati posredujejo v roku 8 dni od dneva objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Mandatno-volilna komisija Državnega zbora Republike Slovenije, Šubičeva 4, 1001 Ljubljana, poštni predal P.P. 636 z oznako: »PRIJAVA NA RAZPIS«. Prijave brez zahtevanih dokazil ne bodo upoštevane.

Št. 450-02/99-10/35

Ljubljana, dne 23. junija 2006

Predsednik Mandatno-volilne komisije
Državnega zbora Republike Slovenije:
Franc Sušnik l.r.

PRESEDNIK REPUBLIKE**2958. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije pri Svetem sedežu**

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z**o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije pri Svetem sedežu**

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije pri Svetem sedežu imenujem Ivana Rebernika.

Št. 001-09-12/06

Ljubljana, dne 28. junija 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

OBČINE

ČRNA NA KOROŠKEM

2959. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 24. redni seji dne 26. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

2. člen

Proračun Občine Črna na Koroškem za leto 2005 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v 000 SIT	
I. Skupaj prihodki	646.425
II. Skupaj odhodki	661.115
III. Proračunski primanjkljaj	-14.690

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	280
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	1.167
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	887
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje	43.402
VIII. Odplačila dolga	28.880
IX. Zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.055
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	14.522

3. člen

Primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 1.055 tisoč SIT se pokrije iz sredstev na računih preteklih let.

4. člen

Sprejme se zaključni račun Krajevne skupnost Žerjav za leto 2005, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v 000 SIT	
I. Skupaj prihodki	3.610
II. Skupaj odhodki	3.613
III. Proračunski primanjkljaj	3
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje	-
VIII. Odplačila dolga	-
IX. Zmanjšanje stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	3
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-

5. člen

Primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 3 tisoč SIT se pokrije iz sredstev na računih preteklih let.

6. člen

Pregled prihodkov in razporeditev odhodkov zaključnega računa proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005 je sestavni del tega odloka.

V splošnem in posebnem delu proračuna je v posameznih stolpcih prikazan sprejeti proračun za leto 2005, veljavni proračun za leto 2005, realizirani proračun za leto 2005, indeks med realiziranim in sprejetim proračunom za leto 2005 ter indeks med realiziranim in veljavnim proračunom za leto 2005.

7. člen

Poročilo nadzornega odbora o pregledu zaključnega računa proračuna je priloga k zaključnemu računu.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-001/06

Črna na Koroškem, dne 26. junija 2006

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l.r.

2960. Odlok o zimski službi

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06) ter 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 24. redni seji dne 26. 6. 2006 sprejel

ODLOK o zimski službi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo obseg, način izvajanja in izvajalci zimske službe v Občini Črna na Koroškem.

2. člen

Zimska služba se izvaja sezonsko v času od 15. novembra do 15. marca vsako leto na:

- lokalnih in nekategoriziranih občinskih cestah, javnih površinah,
- javnih gozdnih cestah.

V primeru, da je potrebno izvajanje aktivnosti in nalog zimske službe pred ali po opredeljenem časovnem obdobju, se le te izvajajo v okviru službe izvajanja komunalnih dejavnosti v Občini Črna na Koroškem.

II. OBSEG ZIMSKE SLUŽBE

3. člen

Zimska služba obsega:

1. Pluženje in po potrebi odstranjevanje snega s cest, ulic, trgov, pločnikov, javnih parkirišč in drugih javnih prometnih površin.

2. Odvažanje snega s cest, pločnikov in drugih javnih prometnih površin.

3. Posipanje cest in pločnikov ob poledici s soljo, peskom in mešanico soli in peska.

4. Odstranjevanje ledenih sveč s streh.

5. Nameščanje in redno vzdrževanje snegolovov na strehah, ki so v lasti občine.

6. Redno vzdrževanje žlebov in odtočnih cevi na zgradbah, ki so v lasti občine.

7. V primeru izredne zasnežitve, mobilizacijo delovnih sredstev in delovne sile za čiščenje in odstranjevanje snega s cest.

8. Odstranjevanje snega iz drevja in grmovja ter odstranjevanje poškodovanih dreves in odlomljenih vej ob javnih cestah in površinah, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari.

9. Postavitev, čiščenje in odstranjevanje prometne signalizacije in snežnih kolov ter smernikov.

10. Sodelovanje stanovalcev stanovanjskih blokov pri čiščenju parkirnih prostorov (odmik avtomobilov in ostalih prometnih sredstev).

11. Označevanje in čiščenje vitalnih objektov (hidranti, elektro omarice, CTV omarice ...).

11. Druge naloge, ki omogočajo v zimskem času promet na cestah.

III. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

4. člen

Zimsko službo na območju Občine Črna na Koroškem izvaja občinska uprava – režijski obrat.

5. člen

Izvajalca zimske službe izbere občinska uprava v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

Zimsko službo po tem odloku izvajajo:

1. Na lokalnih in nekategoriziranih občinskih cestah, izvajalci izbrani na osnovi javnega razpisa.

2. Na javnih gozdnih cestah, izvajalci izbrani na osnovi javnega razpisa, ki ga razpišeta Zavod za gozdove RS, Območna enota Slovenj Gradec in Občina Črna na Koroškem.

3. Upravniki in več stanovanjskih hišah ter lastniki zgradb in zemljišč, ki mejijo na ceste in pločnike v obsegu kot to določa 14. člen tega odloka.

6. člen

Izvajalec je dolžan pričeti z izvajanjem zimske službe po naročilu dežurnega delavca občinske uprave oziroma če zapade minimalno 10 cm snega.

Ostale naloge izvajalca so:

– skrbi za skladiščenje zadostne količine materiala za posipavanje,

– pripravi mehanizacijo, prometno signalizacijo,

– izvaja zimsko službo po načrtu oziroma operativnem planu,

– pluži in posipa ceste po prednostnem vrstnem redu, ki je določen s strani občine,

– prične z deli takoj po potrditvi predlaganih del,

– izdelava poročilo takoj naslednji dan po opravljenem delu in ga posreduje občini v potrditev.

7. člen

Pri izvajanju zimske službe veljajo za izvajalca naslednji prioritetni razredi:

1. prioriteta:

– lokalne ceste po katerih potekajo proge avtobusnega prometa in šolski prevozi ter avtobusna postajališča ob teh progah,

– ceste in pločniki k zdravstvenim domom, gasilskim domom, vzgojno-izobraževalnim ustanovam in drugim javnim ustanovam,

– glavne lokalne ceste skozi naselja,

– prehodi za pešče.

2. prioriteta:

– ceste k naseljem in javne površine.

3. prioriteta:

– ostale lokalne kategorizirane in nekategorizirane ceste.

Sneg mora biti odstranjen:

1. prioriteta: do 7. ure,

2. prioriteta: do 10. ure,

3. prioriteta: do 12. ure.

Površine, ki so zajete v zgornjem prioritetenem razredu so podrobneje določene v načrtu oziroma operativnem planu zimske službe.

8. člen

Če zaradi ožine cest odiranje snega s plugom ni mogoče, je izvajalec zimske službe dolžan odstraniti sneg z vozišča, pločnikov, mostov in cest.

9. člen

Ko nastane poledica ali jo je po meteorološki napovedi pričakovati ali ko nastane snežna deska, so dolžni izvajalci posipati ceste in mostove po vrstnem redu iz 7. člena s peskom ali soljo.

10. člen

V času pluženja in odstranjevanja snega je izvajalec upravičen postaviti začasne prometne znake o prepovedi parkiranja in ustavljanja na cestah, ki se določijo s planom zimske službe.

11. člen

Sneg je dovoljeno odlagati samo na mestih, ki se določijo s planom zimske službe.

12. člen

V času izvajanja zimske službe, predvsem odjuge, so izvajalci dolžni očistiti in vzdrževati odvodne jarke in cestne požiralnike za odtok vode.

13. člen

Upravniki v več stanovanjskih hišah ter lastniki stavb in zemljišč, ki mejijo na ceste ali pločnike, ne glede na to ali je to javna površina, funkcionalna ali skupna funkcionalna površina so dolžni sami:

1. Očistiti novo zapadli sneg s pločnikov in pešpoti, po potrebi pa tudi večkrat dnevno.
2. Takoj odstraniti sneg, ki je padel s streh na pločnike ali cesto.
3. Odstraniti ledene sveče s streh in žlebov, pred odstranitvijo pa postaviti na pločniku znak za nevarnost.
4. Ob poledici se smejo pločniki in pešpoti posipati samo s peskom ali soljo.
5. Skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno na pročelju hiš, ki so obrnjene na cesto.

Če odgovorna oseba režijskega obrata v občinski upravi ugotovi, da zavezanci niso opravili svojih obveznosti kljub pisnemu opozorilu iz prejšnjega odstavka, odredi odstranitev snega na stroške zavezanca. Opravljeno storitev poravnava zavezanec.

14. člen

Prepovedano je metati sneg na vozišča (ceste) in pločnike s katerih je sneg že odstranjen, na cestne požiralnike in cestne jarke, ki odvajajo vodo, zasipati hidrante, prometne znake, oglasne deske ipd. Če odgovorna oseba režijskega obrata v občinski upravi ugotovi, da se kljub pisnemu opozorilu tega pravila občani ne držijo, se odredi odstranitev snega na stroške občana.

15. člen

Na strehah morajo biti pritrjeni snegolovci. Poškodovane snegolovce, žlebove in odtočne cevi na zgradbah so dolžni lastniki sproti popravljati.

Pred odstranjevanjem snega s streh je treba na pločniku postaviti znak za nevarnost. Sneg z dvorišč in drugih površin se sme odvažati le na mesta, ki so zato določena.

16. člen

V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjug lahko župan poleg izvajalcev zimske službe aktivira občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru nadzor nad izvajanjem zimske službe prevzame občinski štab za civilno zaščito.

V. FINANCIRANJE ZIMSKE SLUŽBE

17. člen

Zimska služba se financira iz proračuna občine in države.

VII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Operativni plan zimske službe, ki je sestavni del tega odloka, sprejme župan občine.

Podrobnejši opisi del odgovorne osebe režijskega obrata v občinski upravi ter nadzor nad izvajanjem tega odloka ter druge določbe so navedeni v operativnem planu izvajanja zimske službe.

19. člen

Posameznik ali odgovorna oseba v primeru kršitve določb 13., 14. in 15. člena tega odloka plača globo v višini od 10.000,00 SIT do 100.000,00 SIT.

Pravna oseba plača globo za kršitev 13., 14. in 15. člena tega odloka od 30.000,00 SIT do 350.000,00 SIT.

Globo zaračunava inšpekcijski organ občinske uprave.

20. člen

S sprejemom tega odloka o zimski službi, na seji sveta Občine Črna na Koroškem, preneha veljati odlok o zimski službi, št. 06-01/95, z dne 8. 11. 1995, objavljen v MUV št. 9/95.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3710-01/06

Črna na Koroškem, dne 26. junija 2006

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l.r.

KOZJE

2961. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Kozje

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Nadzorni odbor Občine Kozje na 7. redni seji dne 30. 5. 2006 sprejel

POSLOVNIK Nadzornega odbora Občine Kozje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Nadzornega odbora Občine Kozje (v nadaljevanju nadzorni odbor).

2. člen

Nadzorni odbor opravlja svoje naloge, določene z zakonom in statutom občine pošteno, strokovno in nepristransko.

3. člen

Nadzorni odbor kot organ občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno.

4. člen

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor je pri svojem delu dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, nadzorovanih oseb, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto pravnih in fizičnih oseb.

5. člen

Nadzorni odbor uporablja štampiljko občine, v katerem je ime občinskega organa "Nadzorni odbor".

Nadzorni odbor uporablja štampiljko na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

Štampiljko nadzornega odbora hrani in skrbi za njeno uporabo direktor občinske uprave.

6. člen

Organi občine in vsi porabniki proračunskih sredstev so nadzornemu odboru dolžni na njegovo zahtevo predložiti zahtevane podatke, ki so potrebni za opravljanje nadzora.

Porabniki proračunskih sredstev in strokovni delavci občinske uprave so se na vabilo predsednika nadzornega odbora dolžni udeležiti seje in poročati o delu in nalogah, ki jih opravljajo in ki so predmet nadzora.

7. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi programa nadzora.

II. PRISTOJNOSTI IN NALOGE

8. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,
- ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem,
- ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev,
- opravlja druge naloge, določene z državnimi in občinskimi predpisi.

III. NAČIN DELA

9. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na sejah. Seje nadzornega odbora sklicuje predsednik praviloma trikrat na leto.

Predsednik nadzornega odbora mora sklicati sejo, če to zahteva občinski svet ali župan. Če predsednik ne skliče seje v 15 dneh po podani zahtevi, jo lahko skliče župan.

10. člen

Nadzorni odbor se konstituira na prvi seji, ki jo skliče župan 20 dni po imenovanju članov nadzornega odbora.

11. člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik nadzornega odbora.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih predsednik ne more voditi že sklicane seje, jo vodi od predsednika pooblaščen član nadzornega odbora.

12. člen

Ko predsedujoči začne sejo, obvesti nadzorni odbor, kdo izmed članov nadzornega odbora mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

Predsedujoči nato ugotovi, ali je nadzorni odbor sklepčen. Predsedujoči obvesti nadzorni odbor tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

13. člen

Preden nadzorni odbor določi dnevni red seje, odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje. Član nadzornega odbora lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da

se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči nadzorni odbor. Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

14. člen

Nadzorni odbor na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda nadzorni odbor najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom nadzornega odbora izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda nadzorni odbor razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

15. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu. Med sejo lahko nadzorni odbor spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda.

16. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh članov. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina opredeljenih navzočih članov.

Glasovanje na sejah je javno. Poslovnik nadzornega odbora je sprejet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

17. člen

Predsednik lahko povabi na sejo nadzornega odbora pripravljavce gradiva ter predstavnike institucij, ki so predmet nadzora.

O sejah nadzornega odbora se piše zapisnik, v katerega se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu, in sicer:

- zaporedno številko seje, datum in kraj seje ter čas začetka in zaključka seje in morebitne prekinitve,
- evidenco prisotnosti oziroma odsotnosti članov nadzornega odbora in vabljenih na sejo,
- ugotovitev sklepčnosti in sprejet dnevni red,
- potek seje z navedbo poročevalcev ter kratkim povzetkom razprave,
- izjave članov nadzornega odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,
- morebitna ločena mnenja pri glasovanju o predlaganih sklepih,
- sklepe nadzornega odbora.

18. člen

Za zapisnik nadzornega odbora skrbi direktor občinske uprave ali od njega pooblaščen delavec v občinski upravi.

Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom na naslednjo sejo.

19. člen

Celotno gradivo se hrani v arhivu občinske uprave.

20. člen

Strokovno in administrativno delo za nadzorni odbor zagotavlja direktor občinske uprave z zaposlenimi v občinski upravi.

IV. POSTOPEK NADZORA

Oblika nadzora

21. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb na podlagi letnega programa nadzora. Letni program vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in finančnih načrtov krajevnih skupnosti, javnih zavodov javnih podjetij ter občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko vključi tudi druge nadzore.

Z letnim programom nadzorni odbor seznanjeni občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

Letni program nadzora se praviloma pripravlja ob koncu leta za naslednje leto. Spremembe letnega programa nadzora se lahko sprejmejo kadarkoli med letom.

22. člen

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore.

23. člen

Redne nadzore si nadzorni odbor določi z letnim načrtom in sicer tako, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

24. člen

Občasne nadzore si nadzorni odbor določi sproti po lastni presoji na osnovi:

- pobude občinskega sveta,
- pobude župana,
- pobude članov nadzornega odbora,
- pobude najmanj 5 občanov.

Pobude morajo biti podane pisno in morajo biti obrazložene in utemeljene. Nadzorni odbor mora na zahtevo pobudnika zagotoviti tajnost pobude, pobudnikov in vsebine pobude.

Če je izvršitev občasnega nadzora sprejeta, se vnese v letni program nadzora.

Izvedba nadzora

25. člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo javne finance v občini. Nadzorovana stranka je porabnik občinskih proračunskih sredstev.

26. člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora. Za izvedbo določene naloge lahko nadzorni odbor oblikuje delovno skupino oziroma pooblasti posameznega člana nadzornega odbora.

V postopku nadzora se lahko prosi za pomoč zunanje neodvisne strokovnjake posameznih strok. Nadzorni odbor ni vezan na mnenje strokovnjaka.

27. člen

V postopku nadzora so odgovorni nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Člani nadzornega odbora, ki opravljajo nadzor, imajo pravico zahtevati vse podatke, ki so potrebni za izvedbo naloge nadzora.

28. člen

Po tem postopku se opravi nadzor ne glede na obliko nadzora, ki se izvaja.

Nadzor se prične z vročitvijo sklepa o nadzoru nadzorovani osebi.

V sklepu se navedejo:

- opredelitev vsebine nadzora,
- čas in kraj izvedbe nadzora,
- navedba nadzorovane osebe,
- navedba člana nadzornega odbora, ki je pristojen za izvedbo nadzora.

Če nadzorovana oseba šteje, da ne gre za nadzor iz pristojnosti nadzornega odbora, lahko poda ugovor v roku 8 dni od vročitve na nadzorni odbor.

O ugovoru odloča nadzorni odbor. Če ugovor ni utemeljen, nadzorni odbor sklep potrdi, s čimer postane tak sklep dokončen. Če pa je ugovor utemeljen, izda sklep o ustavitvi nadzora. V tem primeru nadzorni odbor nadzora ne opravi. Lahko pa po lastni presoji zaprosi računsko sodišče, da v takem primeru uvrsti nadzorovano osebo v izvedbo revizije s strani računskega sodišča.

29. člen

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitne predloge ukrepov.

30. člen

Bistveni del poročila je mnenje o zakonitosti, namembnosti in gospodarni in učinkoviti rabi sredstev javnih financ.

Mnenje je lahko:

- pozitivno,
- negativno,
- s pridržkom,
- odklonilno.

Odklonilno mnenje se poda v primeru, ko zelo slabo stanje knjigovodstva pri nadzorovani osebi ne omogoča izdelave mnenja.

Negativnemu, odklonilnemu mnenju in mnenju s pridržkom lahko nadzorni odbor doda predlog ukrepov:

- o razrešitvi odgovornih oseb,
- ustavitvi financiranja do odprave napak ali
- katerega od primernih ukrepov, ki bi lahko privedli do odprave nepravilnosti.

31. člen

Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornemu odboru ugovor. Za vložitev ugovora se smiselno uporabljajo določbe zakona glede pritožbe na prvostopenjsko odločbo v upravnem postopku.

Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

32. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

Kot hujša kršitev se šteje:

- uporaba proračunskih sredstev v nasprotju z nameni, ki so bili določeni s proračunom,
- oddaja javnih naročil v nasprotju z zakoni, ki urejajo javna naročila,
- uporaba državnih sredstev v nasprotju z določili zakona,

– če se pri prodaji ali oddaji finančnega in stvarnega premoženja ravna v nasprotju s predpisi,
– vse kršitve zakonskih določil, ki se v zakonu štejejo za prekrške.

33. člen

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona. Skupaj s prijavo mora navesti dokaze ter poskrbeti za njihovo zavarovanje. O prijavi je dolžan obvestiti občinski svet in župana.

34. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

35. člen

O vsakem nadzoru se vodi spis, v katere se vlagajo vsi dokumenti v zvezi z izvajanjem posameznega nadzora.

36. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

37. člen

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

38. člen

En član nadzornega odbora je prisoten na seji občinskega sveta. Člani nadzornega odbora se dogovorijo, kateri član se bo udeležil seje.

Član nadzornega odbora, ki je bil prisoten na seji, je dolžan ostalim članom predložiti kratko poročilo o sprejetih sklepih.

V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

39. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme nadzorni odbor z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

VI. KONČNA DOLOČBA

40. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Po uveljavitvi tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Kozje z dne 14. 6. 2001.

Št. 03202-0001/2006-7/3
Kozje, dne 30. maja 2006

Predsednica
Nadzornega odbora
Občine Kozje
Milena Grobelšek l.r.

LITIJA

2962. Sklep o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS ŠT. 110/02, 08/03, 58/03 – ZZK-1) in 16. Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06) je Občinski svet Občine Litija na 36. redni seji dne 20. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna

I.

Javno se razgrne predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna, ki ga je izdelalo podjetje Locus d.o.o., Ljubljanska cesta 76, Domžale.

II.

Predlog bo javno razgrnjen v avli Občine Litija, Jerebova 14, in sicer 15 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

III.

Med potekom javne razgrnitve bo Oddelek za urejanje prostora in gospodarstvo Občine Litija organiziral javno obravnavo. Javna obravnava bo dne 12. 7. 2006 ob 18.00 uri v veliki sejni sobi Občine Litija, Jerebov 14, Litija.

IV.

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo pisne pripombe in predloge na javno razgrnjen predlog Oddelku za urejanje prostora in gospodarstvo Občine Litija, Jerebova 14, Litija, v roku iz II. točke tega sklepa. Pripombe in predlogi se lahko podajo tudi ustno na javni obravnavi.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-44/2005
Litija, dne 20. junija 2006

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l.r.

LJUBLJANA

2963. Cenik za posamezne tarifne skupine plina

Na podlagi prve alineje 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04) in na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. z dne 27. 10. 2004 je direktor Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o. sprejel

C E N I K za posamezne tarifne skupine plina

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene za posamezne tarifne skupine plina:

ŠIROKA POTROŠNJA

Mala poraba:	cena za plin	150,30 SIT/m ³
Gospodinjstva tarifa:	cena za plin	88,32 SIT/m ³
	osnovna cena	9.181,67 SIT/leto
Centralno ogrevanje:	cena za plin	88,32 SIT/m ³
	cena za prikl. moč	755,41 SIT/kW,leto

OSTALA POTROŠNJA

Mala poraba:	cena za plin	150,30 SIT/m ³
Osnovna tarifa:	cena za plin	99,36 SIT/m ³
	osnovna cena	23.417,45 SIT/leto
Ogrevanje poslov. prostorov:	cena za plin	99,36 SIT/m ³
	cena za prikl. moč	460,36 SIT/kW, leto
Pogodbeni odjem	cena za plin	80,68 SIT/m ³
	cena za prikl. moč	835,62 SIT/kW,leto

Navedene cene ne vključujejo takse v višini 5,70 SIT/m³, trošarine v višini 1,50 SIT/m³ in 20% DDV.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za posamezne tarifne skupine plina, objavljen v Uradnem listu RS, št. 57/06.

3. člen

Ta cenik začne veljati 1. julija 2006.

Ljubljana, dne 27. junija 2006

Energetika Ljubljana, d.o.o.
Direktor
Hrvoje Draškovič l.r.

M E D V O D E

2964. Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja SE 13/4 –2 Dragočajna

Na podlagi 141. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03), 19. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04 in 74/05) in 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 33. seji dne 20. 6. 2006 sprejel

P R O G R A M opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja SE 13/4 –2 Dragočajna

I. SPLOŠNI DEL

1. člen

Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja SE 13/4-2 Dragočajna določa:

- razvrstitev območja opremljanja v vrsto območja glede na pretežno rabo stavb,
- opredelitev gradnje nove komunalne infrastrukture,
- finančni del, ki obsega
 - oceno stroškov izgradnje,
 - preračun ocene stroškov na m² neto etažne površine za posamezne stavbe v območju urejanja,
 - način razdelitve stroškov komunalne opreme med občino in zavezance,
 - dinamiko zagotavljanja potrebnih finančnih sredstev glede na postopnost izvajanja del,
 - tehnični del, ki obsega:
 - popis del,
 - opis etapnosti del in roki za posamezno etapo.

2. člen

Program opremljanja stavbnih zemljišč zajema naslednja območja urejanja:

SE 13/4-2 Dragočajna,
S 13/4-1 Dragočajna,
ZS 13/1-5, Dragočajna,
OC 13/1,
MT 13/2,
S 13/4-3,
K 13/1.

3. člen

Območje, ki je predmet tega programa, se glede na pretežno rabo vrste stavb ne deli v skupine, saj je celotno območje pozidano s pretežno stanovanjskimi stavbami, v katerih se lahko opravlja poslovna dejavnost, kot spremljajoča dejavnost.

4. člen

Predmet programa opremljanja je gradnja nove komunalne infrastrukture za potrebe naselja v SE 13/4-2 Dragočajna, ki se ureja z Odlokom o lokacijskem načrtu za območje urejanja SE 13/4-2 Dragočajna (Uradni list RS, št. 101/05), in sicer:

- a) Prometna infrastruktura
 - povezava na novo predvideno medkrajevno cesto vzhodno od območja. Križišče v zahodnem delu ureditvene območja se uredi kot krožno povozno križišče;
 - motorni promet se odvija dvosmerno na dovozni ulici U1 in enosmerno na stanovanjskih ulicah U2.
- b) Komunalna infrastruktura
 - gradnja padavinske kanalizacije, gradnja odpadne komunalne kanalizacije, čistilne naprave;
 - gradnja vodovoda.
- c) Energetska infrastruktura:
 - napajanje z električno energijo iz predvidene nove transformatorske postaje (investitor Elektro Gorenjske v sklopu gradnje elektro omrežja);
 - visoko in nizkonapetostno omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji;
 - javna razsvetljava,
 - plinska postaja z lokalnim plinovodnim omrežjem.
- d) Telekomunikacijska infrastruktura:
 - gradnja telekomunikacijskega omrežja v kabelski kanalizaciji od mesta navezave na obstoječo kabelsko kanali-

zacijo in preko vmesnih kablskih jaškov do vsakega objekta (investitor Telekom Slovenije v sklopu gradnje telekomunikacijskega omrežja);

– ob telekomunikacijskem omrežju poteka omrežje kableske televizije.

Program opremljanja za izgradnjo prometne in komunalne infrastrukture vsebuje pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča brez stroškov komunalnih priključkov od sekundarnega omrežja do objekta.

Opremljanje zemljišč za gradnjo v občinski pristojnosti je omejeno na izgradnjo lokalne prometne, komunalne in energetske infrastrukture. Opremljanje zemljišč za gradnjo z državnim prometnim omrežjem (ureditve zaradi gradnje avtoceste), elektroenergetskim distribucijskim omrežjem in telekomunikacijskim omrežjem se izvaja v sklopu državnih gospodarskih javnih služb (DARS, Elektro Gorenjska, Telekom Slovenije) oziroma pogojih tržnih mehanizmov (telekomunikacije), zato so v tem programu opremljanja le prikazani v smislu zagotavljanja usklajenega opremljanja zemljišč in ureditve infrastrukture, vendar niso del končnega obračuna stroškov, ki bo podlaga za obračun komunalnega prispevka.

Ker stroški elektroenergetskih in telekomunikacijskih ureditev in plinovoda niso predmet tega programa opremljanja, ti stroški sicer so ovrednoteni, niso pa upoštevani v izračunu komunalnega prispevka.

Stroški investicije v prometno infrastrukturo, komunalno odpadno in padavinsko kanalizacijo ter vodovod, ki so obračunani v tem programu opremljanja, temeljijo na količinskih postavkah v posameznih idejnih zasnovah, vrednosti na enoto so določene izkustveno. Stroški odkupa in priprave zemljišč za javne površine so upoštevani.

Pri tem so bili vsi stroški opremljanja stavbnih zemljišč, ki so opredeljeni v tem programu opremljanja, vezani le na opremljanje in funkcioniranje obravnavanega območja, čeprav bo del komunalne in prometne infrastrukture služil tudi širšemu območju.

Stroški investicije v obstoječo komunalno infrastrukturo (javna makadamska cesta, vodovodno in elektro omrežje) so upoštevani v izračunu komunalne infrastrukture.

5. člen

Priključitev novih objektov na novo zgrajeno komunalno infrastrukturo je obvezna in bo možna takoj po izgradnji v 4. členu navedene infrastrukture.

II. FINANČNI DEL

6. člen

v območju opremljanja SE 13/4-2 Dragočajna je zgrajena naslednja komunalna infrastruktura:

- vodovodno omrežje,
- elektro omrežje in
- javna makadamska cesta.

Investitorju bo pred izdajo gradbenega dovoljenja odmerjen komunalni prispevek po ceni 4.485,10 SIT/ m² neto površine novega objekta. Cena se revalorizira v skladu z indeksom cen gradbenega materiala po podatkih statističnega urada.

7. člen

Za potrebe gradnje komunalne opremljenosti za območje urejanja SE 13/4-2 Dragočajna je izdelana naslednja projektna dokumentacija:

Idejna zasnova vodooskrbe naselja Dragočajna in gravitacijskega vodohrana Smlednik, ki jo je izdelal Hidroinženiring, d.o.o., številka projekta 20-744-00-2005, oktober 2005.

Idejna zasnova kanalizacijskega omrežja za ureditveno območje SE 13/4-2 in čistilne naprave, ki jo je izdelal Hidroinženiring, d.o.o., številka projekta 20-744-00-2005, oktober 2005.

Idejna zasnova nizkonapetostnega električnega omrežja za ureditveno območje SE 13/4-2, ki jo je izdelala Novera, d.o.o., številka projekta 05-040-011, oktober 2005.

Idejna zasnova javne razsvetljave za ureditveno območje SE 13/4-2, ki jo je izdelal Klimaterm, d.o.o., številka projekta E122/05-66, oktober 2005.

Idejna zasnova prometa za ureditveno območje SE 13/4-2, višinska regulacija in načrt intervencijskih poti, ki jo je izdelal BIRI, d.o.o., številka projekta 11-348-05.

Idejna zasnova plinske postaje in lokalnega plinovodnega omrežja, ki jo je izdelal LES PRO, d.o.o., Dunajska 421, 1000 Ljubljana, številka projekta PL 116/06, maj 2006.

8. člen

Stroški izgradnje in rekonstrukcije komunalne opremljenosti so povzeti po projektantskih ocenah iz idejnih zasnov v 7. členu navedenih projektov.

Celotni stroški opremljanja s komunalno infrastrukturo za območje urejanja znašajo 466.289.400,00 SIT.

9. člen

Stroški nove infrastrukture, ki se delijo med investitorje gradnje: Občino Medvode in Zadrugo Nova Dragočajna na obravnavanem območju, so naslednji:

- stroški kompletnih ureditev E, U1, U2;
- javna razsvetljava;
- stroški kanalizacije za komunalno odpadno vodo, stroški kanalizacije za padavinsko vodo, stroški za čistilno napravo;
- stroški vodovodnega omrežja.

V preglednici 1 so podani stroški gradnje in opreme posamezne komunalne infrastrukture, ki jih financira Zadruga Nova Dragočajna.

Preglednica 1:

STROŠKI GRADNJE IN OPREME PO POSAMEZNI KOMUNALNI INFRASTRUKTURI

PREDMET KOMUNALNEGA PRISPEVKA

Šifra stroška	aktivnost	Enota mere	Količina	Cena/enota SIT	%	Strošek SIT (brez DDV)
1	2	5	6	7	8	9=6x7x8/100

1 CESTE, ZUNANJE UREDITVE IN JAVNA RAZSVETLJAVA

	Cesta U1-cestišče	M2	1925	14.000	0	0
	Cesta U1-pločnik	M2	420	10.000	0	0
	Cesta U2-cestišče	M2	2847	14.000	100	39.860.800
	Cesta U2-pločnik	M2	854	10.000	100	8.541.600
	Cesta E cestišče	M2	1055	14.000	100	14.770.000
	U1-javna razsvetljava	Kom	11	420.000	0	0
	U2-javna razsvetljava	Kom	22	363.636	100	8.000.000
11	Obračunski stroški gradnje in opreme				SIT	71.172.400

2 VODOVODNO OMREŽJE

	Vodovod NL DN 100 (nodularna litina)	M1	1100	40.000	50	22.000.000
21	Sroški gradnje in opreme				SIT	22.000.000

3 KANALIZACIJA

	Kanal odpadne vode GRP DN 250 po cesti E	M1	244		100	15.000.000
	Kanal odpadne vode GRP DN po cestah U2	M1	541	60.000	100	32.460.000
	Kanal odpad. vode GRP DN 250 po U1	M1	345	60.000	100	20.700.000
	Kanal padavinske vode ABC DN 600 po cesti E	M1	244	0	100	17.000.000
	Kanal padavinske vode ABC DN 500/400 po cesti U1	M1	347	68.000	100	23.596.000
	Kanal padavinske vode ABC DN 300 po cestah U2	M1	431	61.000	100	26.291.000
	Kanal padavinske vode ABC DN 250 po cestah U2	kom	110	60.000	100	6.600.000
	Čistilna naprava	kom	1	40.000	100	40.000.000
31	Obračunski stroški gradnje in opreme				SIT	181.647.000

4 ELEKTROENERGETSKO OMREŽJE

	NN dovod od TP do odjemnih mest		1	56.000.000	100	56.000.000
	Trafo postaja + SN	kom	1	25.000.000	100	25.000.000
	Ostalo					
41	Stroški gradnje in opreme				SIT	81.000.000

5 TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

	TK kabli (kabelska kanalizacija)	M1	1	19.000.000	100	19.000.000
51	Stroški gradnje in opreme				SIT	19.000.000

6 PLINSKA POSTAJA IN PLINOVODNO OMREŽJE

	Plinska postaja	kom	1	4.600.000	100	4.600.000
	Plinovodno omrežje	M1	1100	25.818	SIT	28.400.000
61	Stroški gradnje in opreme				SIT	33.000.000

SKUPAJ					SIT	407.819.400
Brez 4, 5 in 6					SIT	274.819.400

SLUŽNOST

	VODOVODNO OMREŽJE	M1		0		0
	KANALIZACIJA – ODPADNA	M1		0		0
	KANALIZACIJA – PADAVINSKA	M1		0		0
	SKUPAJ				SIT	0

ODKUP ZEMLJIŠČ

	ČISTILNA NAPRAVA	M2	600	19.680		11.808.000
	CESTE U2	M2	3.700	24.000		88.800.000
	SKUPAJ				SIT	100.608.000

V preglednici 2 so podani stroški gradnje in opreme posamezne komunalne infrastrukture, ki jih zagotavlja Občina Medvode:

Preglednica 2

STROŠKI GRADNJE IN OPREME PO POSAMEZNI KOMUNALNI INFRASTRUKTURI

DRUGI VIRI – OBČINA

1 CESTE, ZUNANJE UREDITVE IN JAVNA RAZSVETLJAVA

	Cesta U1-cestišče	M2	1925	14.000	100	26.950.000
	Cesta U1-pločnik	M2	420	10.000	100	4.200.000
	Cesta U2-cestišče	M2	2847	14.000	0	0
	Cesta U2-pločnik	M2	854	10.000	0	0
	Cesta E cestišče	M2	1055		0	0
	Krožišče – javna razsvetljava	kom	1	700.000	100	700.000
	U1-javna razsvetljava (svetilke)	Kom	11	420.000	100	4.620.000
	U2-javna razsvetljava (svetilke)	Kom	22	363.636	0	0
11	Obračunski stroški gradnje in opreme				SIT	36.470.000

2 VODOVODNO OMREŽJE – PRIMAR

	Vodovod NL DN 100 (nodularna litina)	M1	1100	40.000	50	22.000.000
21	Sroški gradnje in opreme				SIT	22.000.000

3 KANALIZACIJA

	Kanal odpadne vode GRP DN 250 po cesti E	M1	244		0	0
	Kanal odpadne vode GRP DN po cestah U2	M1	541	60.000	0	0
	Kanal odpad.vode GRP DN 250 po cesti U1	M1	345	60.000	0	0
	Kanal padavinske vode ABC DN 600 po cesti E	M1	244		0	0
	Kanal padavinske vode ABC DN 500/400 po cesti U1	M1	347	68.000	0	0
	Kanal padavinske vode ABC DN 300 po cestah U2	M1	431	61.000	0	0
	Kanal padavinske vode ABC DN 250 po cestah U2	kom	110	60.000	0	0
	Čistiln naprava	kom	1	40.000	0	0
31	Obračunski stroški gradnje in opreme				SIT	0

4 ELEKTROENERGETSKO OMREŽJE

	NN dovod od TP do odjemnih mest		1	56.000.000	0	0
	Trafo postaja + SN	kom	1	25.000.000	0	0
	Ostalo				0	0
41	Stroški gradnje in opreme				SIT	0

5 TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

	TK kabli (kabelska kanalizacija)	M1	1	19.000.000	0	0
51	Stroški gradnje in opreme				SIT	0

6 PLINSKA POSTAJA IN PLINOVODNO OMREŽJE

	Plinska postaja	kom	1	4.600.000	0	0
	Plinovodno omrežje	M1	1100	25.818	SIT	0
61	Stroški gradnje in opreme				SIT	0

SKUPAJ					SIT	58.470.000
Brez 4, 5 in 6					SIT	58.470.000

SLUŽNOST

	VODOVODNO OMREŽJE	M1		0		0
	KANALIZACIJA – ODPADNA	M1		0		0
	KANALIZACIJA – PDAVINSKA	M1		0		0
	SKUPAJ				SIT	0

ODKUP ZEMLJIŠČ

	ČISTILNA NAPRAVA	M2		19.680		0
	CESTE U2	M2		24.000		0
	SKUPAJ				SIT	0

V preglednici 3 so podani stroški gradnje in opreme posamezne komunalne infrastrukture – skupaj za zadrugo in druge vire – občina.

Preglednica 3

STROŠKI GRADNJE IN OPREME PO POSAMEZNI KOMUNALNI INFRASTRUKTURI

SKUPNO ZA ZADRUGO IN OBČINO

Šifra stroška	Aktivnost	Zadruga Nova Dragočajna	Občina	Skupaj
1	CESTE, ZUNANJE UREDITEV, JAVNA RAZSVETLJAVA	71.172.400,00	36.470.000,00	107.642.400,00
2	VODOVODNO OMREŽJE	22.000.000,00	22.000.000,00	44.000.000,00
3	KANALIZACIJA	181.647.000,00	0,00	181.647.000,00
4	ELEKTROENERGETSKO OMREŽJE	81.000.000,00	0,00	81.000.000,00
5	TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00
6	PLINSKA POSTAJA IN PLINOVODNO OMREŽJE	33.000.000,00	0,00	33.000.000,00
	SKUPAJ VSE	407.819.400,00	58.470.000,00	466.289.400,00
	SKUPAJ BREZ 4, 5 IN 6	274.819.400,00	58.470.000,00	333.289.400,00

V preglednici 4 so prikazani stroški Zadruga Nova Dragočajna, ki poleg stroškov za gradnjo in opremo po posamezni komunalni infrastrukturi (preglednica 3), zajemajo tudi stroške projektne in tehnične dokumentacije, ki znašajo 7% od investicijske vrednosti za posamezno komunalno infrastrukturo, stroške organizacije in izvedbe del, ki znašajo 4,5% od investicijske vrednosti za posamezno komunalno infrastrukturo ter stroške odškodnin za zemljišča oziroma služnosti.

Navedeni stroški v celoti bremenijo investitorja Zadruga Nova Dragočajna in ne vplivajo na izračun komunalnega prispevka po tem odloku.

Preglednica 4

STROŠKI GRADNJE IN OPREME PO POSAMEZNI KOMUNALNI INFRASTRUKTURI, SKUPAJ S STROŠKI PROJEKTNE IN TEHNIČNE DOKUMENTACIJE, STROŠKI ORGANIZACIJE IN IZVEDBE DEL, TER STROŠKI ODKUPOV ZEMLJIŠČ OZIROMA SLUŽNOSTI

1	SKUPAJ CESTE, ZUNANJE UREDITVE IN JAVNA RAZSVETLJAVA	SIT	168.157.226
2	SKUPAJ VODOVODNO OMREŽJE	SIT	24.530.000
3	SKUPAJ KANALIZACIJA	SIT	202.536.405
4	SKUPAJ ELEKTROENERGETSKO NAPAJANJE	SIT	90.315.000
5	SKUPAJ TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE	SIT	21.185.000
6	SKUPAJ PLINOVODNO OMREŽJE	SIT	36.795.000
7	SKUPAJ DRUGA DOKUMENTACIJA	SIT	0
	SKUPNI OBRAČUNSKI STROŠKI INVESTICIJE	SIT	544.518.631
	OBRAČUNSKI STROŠKI INVESTICIJE BREZ 4, 5, 6 IN 7	SIT	395.223.631

A) STROŠEK PREDVIDENE GRADNJE KOMUNALNIH NAPRAV, KI BREMENI POSAMEZNEGA INVESTITORJA:

NETO STANOVANJSKE POVRŠINE SKUPAJ	M2	14.500
IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA	SIT/M2	27.256,80

(skupni obračunski stroški brez 4,5,6 in 7 na m2 neto stanovanjske površine)

HIŠE S TLORISOM 200 M2	SIT	5.451.360,00
HIŠE S TLORISOM 300 M2	SIT	8.177.040,60

B) STROŠEK OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREMLJENOSTI, KI BREMENI POSAMEZNEGA INVESTITORJA:

OBRAČUNANI STROŠKI OBSTOJEČE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	SIT	65.033.662
NETO STANOVANJSKE POVRŠINE SKUPAJ	M2	14.500
IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA	SIT/M2	4.485,08

(skupni obračunski stroški brez 4,5,6 na m2 neto stanovanjske površine)

HIŠE S TLORISOM 200 M2	SIT	897.016,03
HIŠE S TLORISOM 300 M2	SIT	1.345.524,04

Izračun je narejen na podlagi orientacijskih mer neto površin po podatkih iz OLN.

Dejanski obračun bo narejen na podlagi predloženih projektov PGD.

Občina Medvode bo tako zagotovila sredstva za izgradnjo ceste U1 v višini 36.470.000,00 SIT in za rekonstrukcijo primarnega vodovodnega omrežja, v višini 22.000.000,00 SIT.

V zvezi z izvedbo del izgradnje predmetne komunalne infrastrukture bosta Občina Medvode in investitor sklenila urbanistično pogodbo, s katero bodo določene podrobnejše pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank, v okviru tega programa opremljanja.

10. člen

Finančni viri zagotavljanja sredstev za izvajanje programa opremljanja po tem odloku so:

- sredstva investitorja gradnje naselja
- nepovratna sredstva države (razpis MOPE),
- lastna sredstva upravljavcev komunalnih vodov
- ekološka taksa,
- občinski proračun.

III. NAČIN PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

Komunalni prispevek se skladno s 6. členom tega odloka določi investitorju individualne ali skupinske gradnje sta-

novanjskih objektov, z odločbo, ki jo izda občinska uprava ali s pogodbo. Komunalni prispevek se obračuna za obstoječo, zgrajeno komunalno infrastrukturo in znaša 4.485,08 SIT/ m² neto stanovanjske površine.

Komunalni prispevek se plača v enkratnem znesku pred izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo objekta.

IV. TEHNIČNI DEL

12. člen

Tehnični del programa zajema projektno dokumentacijo gradnje komunalne infrastrukture

opredeljene v 7. členu in strokovno gradivo, ki zajema analize stroškov gradnje posamezne vrste infrastrukture, ki ga je izdelalo podjetje USZ Inženiring, d.o.o., Ljubljana. Tehnična dokumentacija je priloga tega odloka in je na vpogled pri občinskem organu, pristojnim za urbanizem.

Investitor in Občina Medvode bosta zagotovila pridobitev gradbenega dovoljenja za posamezno vrsto komunalne infrastrukture ter predajo komunalnih vodov upravljavcem le teh. Podrobnejše pravice in obveznosti v zvezi s pridobitvijo dovoljenjem se določijo z urbanistično pogodbo.

13. člen

Prva faza izvedbe lokacijskega načrta je gradnja komunalne, energetske in prometne infrastrukture v sklenjenem

ureditvenem območju (funkcionalni enoti F1 in F3), ki mora potekati kot zaključena in dokončno urejena celota. Investitor preda Občini Medvode zgrajeno komunalno infrastrukturo takoj po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

Gradbeno dovoljenje za posamezne stavbe se lahko izda na podlagi dokazila o plačanem komunalnem prispevku in izpolnjevanju obveznosti iz urbanistične pogodbe lastnika posamezne parcele, ki ga izda Občina Medvode.

14. člen

Obnova in asfaltiranje ceste od šole do območja OLN Dragočajna naj se prioritarno vključi v plan za leto 2007. Če bo Občina Medvode makadamsko cesto in pločnik asfaltirala, se komunalni prispevek sorazmerno poveča.

Pri izgradnji čistilne naprave se predvidi odjemno mesto za praznjenje cistern iz individualnih greznic. Sredstva za izgradnjo odjemnega mesta zagotovi Občina Medvode.

V. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta program se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem sprejema.

Št. 350-546/01-43

Medvode, dne 20. junija 2006

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

2965. Tarifni sistem za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja na območju Občine Ravne na Koroškem

Na podlagi 97. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 14. člena Akta o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05) in po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Ravne na Koroškem, št. 649 z dne 10. 5. 2006, je družba Petrol Energetika, d.o.o., s sedežem na naslovu Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja toplote na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem, sprejela

TARIFNI SISTEM

za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja na območju Občine Ravne na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem tarifnim sistemom določa koncesionar, Petrol Energetika Ravne, d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe distribucije toplote (v nadaljevanju: distributer), elemente za obračunavanje toplote, ki jo dobavlja tarifnim odjemalcem iz toplovodnega omrežja na območju Občine Ravne na Koroškem.

Distributer je dolžan brez diskriminacije in pod enakimi pogoji omogočiti dostop do storitev te javne službe vsaki pravni ali fizični osebi, ki izpolnjuje za to predpisane pogoje.

Distributer je dolžan skleniti pogodbo o dobavi toplote z vsakim tarifnim odjemalcem, ki izpolnjuje pogoje, predpisane z zakonom in odlokom.

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi, poleg teh pa imajo v tem aktu uporabljeni pojmi naslednji pomen:

distribucija toplote: je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote ali hladu iz omrežij za distribucijo, kot tudi dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;

distribucijsko omrežje: je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;

distributer toplote: je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote ali hladu, kot tudi izvajalec dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;

odjemalec toplote: je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo ali vročo vodo po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;

obračunska moč: je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca toplote, ki je lahko enaka ali manjša od priključne moči toplotne postaje, določene s projektno dokumentacijo. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenega osebe distributerja toplote;

priključna moč: je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s systemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje;

primarni števec: je števec na odjemnem mestu v toplotni postaji, kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno toploto. Odčitek količine dobavljene toplote na osnovi primarnega števca je osnova za obračun dobavljene toplote,

tarifna postavka: je v denarni vrednosti izraženi element tarifnega sistema, ki omogoča izračun cene v obračunskem obdobju,

tarifna skupina: je skupina odjemalcev toplote, za katere veljajo enake tarifne postavke.

II. TARIFNI ELEMENTI IN TARIFNE POSTAVKE

3. člen

Tarifni elementi, za katere se ugotavljajo tarifne postavke, so obračunska moč, dobavljena količina toplote ter nestandardne storitve.

Tarifne postavke za posamezne tarifne elemente so:

– cena za enoto obračunske moči [SIT/MW/leto],

– cena za enoto dobavljene toplote [SIT/MWh],

– cena za nestandardne storitve po javno objavljenem ceniku [SIT].

4. člen

Cena za enoto obračunske moči in cena za enoto dobavljene količine se oblikuje v skladu z predpisom, ki določa oblikovanje cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike.

V primeru, da priključna moč ni znana, lahko distributer toplote namesto obračuna za obračunsko moč (SIT/MW/leto) uporabi druge elemente, ki omogočajo primerljivost s posameznimi skupinami odjemalcev toplote.

III. STANDARDNE IN NESTANDARDNE
STORITVE

5. člen

Standardne storitve distributerja toplote, ki so vključene v ceni za enoto obračunske moči so:

- strošek meritev toplote in obračun po primarnem števcu,
- strošek obračuna po posameznih odjemalcih toplote, oziroma po posameznih stanovanjih po v naprej določenem ali dogovorjenem razdelilniku stroškov.

6. člen

Storitve, ki niso vključene v ceni za enoto obračunske moči so nestandardne storitve, in jih lahko distributer toplote ponudi in na osnovi dogovora z odjemalcem toplote obračuna skladno z veljavnim cenikom. Veljavni cenik mora biti stroškovno naravn in javno dostopen vsem odjemalcem toplote.

IV. RAZVRSTITEV ODJEMALCEV TOPLOTE

7. člen

Po tarifnem sistemu so odjemalci toplote glede na vrsto odjema razdeljeni v naslednje tarifne skupine:

- tarifna skupina – gospodinjiski odjem,
- tarifna skupina – ostali odjem.

8. člen

Distributer toplote lahko predlaga tudi posebne tarifne skupine, ki zajemajo odjemalce toplote s specifičnim režimom odjema.

V. KONČNE DOLOČBE

9. člen

Ta Tarifni sistem začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 7. 2006. S tem dnem prenehajo veljati določila Tarifnega sistema za dobavo in odjem zemeljskega plina in toplote iz distribucijskega omrežja na območju občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 86/03 z dne 1. 9. 2003), ki se nanašajo na dobavo in odjem toplote.

Ravne na Koroškem, dne 16. maja 2006

Petrol Energetika, d.o.o.
Direktorica
Moja Kert Kos i.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU**2966. Program priprave Strategije prostorskega
razvoja Občine Šmartno pri Litiji**

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1, v nadaljevanju: ZureP-1) in 13. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04 – popr.) sprejme župan Občine Šmartno pri Litiji

**PROGRAM PRIPRAVE
Strategije prostorskega razvoja
Občine Šmartno pri Litiji****1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo
Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji****1.1. Ocena stanja**

Legla in splošne značilnosti

Občina Šmartno pri Litiji je povezovalno območje med hribovitim industrijsko razvitim Zasavjem na severu in vinorodno gričevnato Dolenjsko krajino na jugu. Občina Šmartno pri Litiji je ena izmed mlajših slovenskih občin, saj je bila ustanovljena komaj 15. junija 2002. Pred tem je administrativno pripadala Občini Litija. Občina Šmartno pri Litiji leži v Osrednjeslovenski statistični regiji in sodi pod Upravno enoto Litija. Razdeljena je na 10 krajevnih skupnosti in 10 katastrskih občin. Površina občine je 94,9 km², zračna razdalja med skrajno severozahodno in jugovzhodno točko je 18,8 km ter med skrajno severovzhodno in jugozahodno točko 11,7 km. Znotraj njenih meja leži 55 naselij, v katerih je konec leta 2004 prebivalo 5.200 prebivalcev. Gostota poselitve tako znaša 54,8 preb/km², kar je precej pod slovenskim povprečjem (98 preb/km²). Tudi naselja so po številu prebivalcev majhna, saj je povprečno št. prebivalcev na naselje komaj 94,5, kar je prav tako manj od Slovenskega povprečja (333 preb/naselje). V začetku leta 2005 je bilo evidentiranih 1679 hišnih števil (Medmrežje 4, 2006). Občina Šmartno pri Litiji meji na 4 sosednje občine, in sicer na Mestno občino Ljubljana, Litijo, Trebnje in Ivančno Gorico.

Naravne značilnosti

Območje Občine Šmartno pri Litiji leži v Posavskem hribovju in se navezuje predvsem na t.i. Litijsko antiklinalo. Vendar pa je zaradi številnih tektonskih prelomov in narivov v osnovi enostavna tektonska zgradba močno zabrisana in precej zapletena. Relief je izrazito hribovit in prometno težko prehoden. Značilna je zvezdasta razporeditev ozkih dolin s strmimi bregovi, ki se stekajo proti severu k Savi. Doline se stekajo v kotlini, kjer se nahaja središčno naselje Šmartno pri Litiji. Morfološka slika kaže tudi zvezdasto zasnovano rečnega omrežja. Zaradi neprepustne kamninske podlage in zadostne količine padavin je rečna mreža dobro razvita, s številnimi vodnimi izviri. Predvsem manjši vodotoki so ohranili visoko stopnjo naravne ohranjenosti, medtem ko so ponekod v naseljih bile izvedene regulacije. Vodotoki so tudi precej vodnati in se običajno v sušni dobi ne posušijo. Sicer so vodotoki kratki z velikim strmcm in imajo tako hudourniški značaj. Zaradi neprepustnih in slabo prepustnih kamnin se talna voda nahaja v obširnih dolomitnih vodonosnikih. Večji del občine prekriva rjava prsti, ki se je razvila na permokarbonatskih silikatnih skrilavih glinavcih, kremenovih peščenjakih, meljevcih in kremenovih konglomeratih. Zaradi kisle reakcije kamninske podlage je tudi reakcija prsti večinoma kislja do ekstremno kislja. Prst je zaradi velikih naklonov navadno labilna in različno globoka. Pojavljata se tako distrična kot tudi evtrična rjava prst. Na strmih pobočjih grajenih iz karbonatne, dolomitne kamninske podlage se je razvila bazična prst, ki je dosti bolj stabilna. Sem spadajo zlasti različni tipi plitvih rendzin. Kjer je površje bolj uravnano se pojavlja globlja rjava pokarbonatna prst. V nekaterih dolinah potokov se je mestoma na najmlajših, kvartarnih prodnih kamninah in aluvijalnih nanosih razvila obrečna prst, hipoglej in evtrična rjava prst. Zaradi hribovitega reliefa, relativno velikih naklonov in prevladujočih kisljih prsti je občina izrazito gozdnata. Gozd prekriva kar 65,6 km² občine, kar predstavlja skoraj 70% njene površine. Gozd je odsoten predvsem v širših dolinah, prisojnih pobočjih ter na slemenih, kjer se je razvila poselitev in kmetijska obdelava zemljišč. Življenjsko okolje prstožive-

čih živali zaznamuje prepletanje gozdnih in kmetijskih površin s tradicionalnem obdelovanjem in s prevladujočimi kulturami koruze. Le na južnem delu občine je večji kompleks strnjenih gozdov (Grmače, Vintarjevec), kje so življenjski pogoji zato drugačni. Zaradi omejenih naravnih pogojev, ki jih določajo velike strmine, ozke doline in kisla prst, kmetijske površine niso obsežne. Vse kategorije kmetijske rabe zemljišč (travniki in pašniki, njive in vrtovi, trajni nasadi) skupaj obsegajo komaj ca. 1/4 površja občine. Med kmetijskimi površinami prevladujejo travniki in pašniki, ki zavzemajo okrog 2.000 ha oziroma 21% površja občine. Podatek nakazuje na živinorejsko usmeritev kmetijstva. Pojavljajo se na manj kakovostnih zemljiščih v ozkih dolinah potokov, ter na uravnanih slemenih in prisojnih pobočjih. Na zamočvirjenih delih dolin se pojavljajo mokrotne jase ob meandrirajočih vodotokih. Njive so redke in majhne in zavzemajo komaj ca. 300 ha oziroma 3% površja občine. V občini se pojavlja večje število ekstenzivnih sadovnjakov, ki se nahajajo znotraj naselij v okolici stanovanjskih hiš. Večji pomen od sadjarstva ima vinogradništvo. Vinogradi se pojavljajo na dvignjenih, prisojnih legah izven območja temperaturne inverzije in zavzemajo skupno 28,8 ha oziroma 0,3% površja.

Prebivalstvo

Ob prvem popisu prebivalstva leta 1869 je Občina Šmartno pri Litiji štela 4.264 prebivalcev. Do konca 19. stoletja je število prebivalcev rahlo naraslo na 4.475, potem pa je začelo stagnirati. Stagniranje je bilo zlasti posledica odseljevanja in žrtev v obeh svetovnih vojnah. Po drugi svetovni vojni se je število prebivalcev v občini začelo povečevati. Do 80. let je ponovno upadlo, kar je zlasti posledica odseljevanja zaradi pomanjkanja delovnih mest. Od 80. let naprej se število prebivalcev konstantno povečuje. Leta 2006 je občina Šmartno pri Litiji štela 5.194 prebivalcev z gostoto 54,7 preb/km² ali 94,4 prebivalcev na naselje. Poleg tega je imelo istega leta v občini 252 prebivalcev registrirano začasno bivališče. Največje naselje je občinsko središče Šmartno pri Litiji, v katerem je leta 2006 prebivalo 1.141 prebivalcev oziroma 22% vseh prebivalcev občine. Vsa ostala naselja so manjša in leta 2002 niso presegala 350 prebivalcev. V občini prevladuje moško prebivalstvo. Leta 2006 je v občini bivalo 2.640 oziroma 50,8% moških in 2.554 oziroma 49,2% žensk. Povprečna starost prebivalstva leta 2002 je bila na podlagi razpoložljivih podatkov za 88% prebivalcev občine 36,2 leti. Iz podatka lahko sklepamo, da je povprečna starost prebivalcev v občini ugodna. Ugoden je tudi indeks staranja oziroma razmerje med starim (65 let in več) in mladim prebivalstvom (0–14 let). Za starostno strukturo prebivalcev je značilno, da največje število prebivalcev sodi v starostno skupino 35–39 let, kar je ugoden podatek. Tako pozitiven naravni kot selitveni prirastek kažeta na večanje števila prebivalstva v občini, saj število novorojenih in priseljencev presega število umrlih in odseljenih. Prebivalstveni prirast v občini je leta 2003 znašal 34 oseb oziroma 6,6‰ in leta 2004 13 oseb oziroma 2,5‰. Podatki kažejo, da je bilo leta 2002 2.435 oziroma 53% prebivalcev priseljenih v občino od drugod. Pri tem prevladujejo priseljeni iz drugih naselij iste občine (tedaj Občina Litija). V primerjavi z Slovenijo kot celoto je izobrazbena sestava prebivalstva v Občini Šmartno pri Litiji neugodna.

Naselja

Hribovit svet z velikimi nakloni in ozkimi dolinami je botroval k redki in razpršeni poselitvi. V občini se nahaja 55 naselij, ki so neenakomerno razporejena. Značilno je veliko število manjših zaselkov in le eno večje središče, to je Šmartno pri Litiji z 1.141 prebivalci leta 2006. Značilna poselitev občine kot tudi širšega območja je (delno) urbanizirano dno dolin, kjer so se razvila vsa večja naselja in lokalna središča. Na prisojnih pobočjih z blagimi nagibi in pobočnimi izravnjavami in ponekod na slemenih prevladujejo zaselki in manjše vasi. Gre predvsem za razložena in razpotegnjena

naselja, nekaj je tudi strnjenih naselij. Večina teh naselij šteje le nekaj deset prebivalcev. V višjih hribovitih legah in na strmeh pobočjih in manjših izravnjavah se pojavljajo izkrčivte gozdov, ki jih obvladuje ena sama domačija in gre torej za pojavljanje samotnih kmetij. Glede na morfološko zgradbo so naselja po večini gručasta v dolinah in ponekod na slemenih, ter razložena z samotnimi kmetijami po razgibanem terenu Posavskega hribovja. V občini ležijo pomembnejša naselja Bogenšperk, Bukovica pri Litiji, Črni potok, Dolnji vrh, Dragovšek, Dvor, Gornji vrh, Gozd – Reka, Gradišče pri Litiji, Gradišče. Središče občine je naselje Šmartno, ki leži na dvignjeni terasi Save, ob sotočju 4 vodotokov v sečišču povezav med Zasavjem in Dolenjsko. Grajena struktura naselja je razpršena in volumni nesorazmerni, javni prostor in omrežje zelenih površin sta neizoblikovana. Med grajeno strukturo izstopata po velikosti in simbolnem pomenu cerkev v središču Šmartnega in grad Bogenšperk. Konec leta 2004 je bilo urejenih 2005 stanovanj s skupno površino 145.600 m². Tako po številu kot tudi velikosti prevladujejo 2-sobna in 3-sobna stanovanja, katerim sledijo 4-sobna stanovanja, in sicer v samostojno stoječih hišah. Podatek je primerljiv z celotno Slovenijo, kje prav tako prevladujejo 2-sobna in 3-sobna stanovanja s površinami od 40-80 m². Povprečna površina stanovanja je 72,59 m² oziroma 28,1 m²/prebivalca občine, kar je le malenkost manj ugodno od povprečja za celotno Slovenijo.

Gospodarska infrastruktura

Cestno omrežje je zvezdasto s središčem v Šmartnem pri Litiji. Omrežje ni povezano v zanke. Lokalno prometno omrežje je proti severu dobro povezano z regionalno cesto Ljubljana–Zasavje in glavno železniško progo Ljubljana–Maribor. Železniška postaja ob Savi je povezana s Šmartnim z avtobusom. Proti jugu je slabo povezano z dolensko avtocesto Ljubljana–Obrežje. V smeri sever – jug občino prečkajo tri ceste, in sicer proti Višnji gori, Ivančni Gorici in Trebnjemu. Najbolj izrazita in najpomembnejša je tranzverzalna cesta preko prelaza ob gradu Bogenšperk. Glavna smer dostopa v občino poteka tangencialno na severno mejo občine ob Savi – magistralna železnica Ljubljana – Maribor in regionalna cesta Ljubljana–Zasavje. Komunalna opremljenost je slaba.

Javne storitve

Programska oprema je skromna. V kombinaciji z Litijo in domom za stare blizu Šmartnega je zagotovljena osnovna preskrba z javnimi storitvami – knjižnica, splošni zdravnik, zobozdravnik, vrtec, podružnična šola. Značilno je mešanje nekompatibilnih rab.

Gospodarstvo

Podatki kažejo, da se večinski del prebivalcev, to je okrog polovica delovno aktivnega prebivalstva, zaposluje v občini Šmartno pri Litiji. Okrog 40% jih dnevno migrira v druge občine Osrednjeslovenske regije. Vzroke za dnevne delovne migracije lahko poleg večje možnosti zaposlitve izven matične občine pripišemo tudi višini plače ter večjim potrebam po višje izobraženi delovni sili. V občini je leta 2004 znašala plača delovno aktivnega prebivalstva »le« 267,571 SIT oziroma povprečna mesečna neto plača 140.238 SIT. Največjo vlogo v občini imajo storitvene dejavnosti, saj se v njih zaposluje okrog polovica vsega delovno aktivnega prebivalstva. Okrog tretjina delovno aktivnega prebivalstva je našla zaposlitev v nekmetijskih dejavnostih (vključujoč industrijo). Kot posledica slabih pogojev za kmetijstvo se kaže nizek delež prebivalstva zaposlenega v kmetijskih dejavnostih. Zaradi omejenih naravnih pogojev je kmetijstvo izrazito usmerjeno v živinorejo, predvsem v mlečno in mesno govedorejo. V občini se je leta 2006 nahajalo 199 kmetijskih gospodarstev, istega leta so bili registrirani 303 poslovni subjekti. Delovna mesta so v industriji (Unitas, mesarija v Šmartnem), kmetijstvu

(zadruga, zasebniki) in pri zasebnih podjetnikih. Značilna je večja občutna koncentracija večjih podjetij v Šmartnem in nasprotna disperzija manjših gospodarskih subjektov v ostalih naseljih v pretežno ravninskem delu občine. Zaradi pomanjkanja razvojnih površin je v porastu delo na domu, ki mnogokrat negativno vpliva na bivalne funkcije in vizualno podobo naselij. Značilna je struktura točkovne razporeditve na lokacijah z zadosti prostorsko rezervo, ki je tipična za industrializacijski model v nekdanjem planskem gospodarstvu. Na obrobju Šmartnega so ustanovljeni zaključeni, monofunkcionalni proizvodni obrati (IUV, mesarija, Unitas), pri čemer so vse lokacije načeloma prostorsko omejene in mejijo na kmetijska zemljišča. Zaradi pester kamninske sestave se v občini nahaja večje število kamnolomov in peskokopov. Razen gozda občina nima pomembnejših naravnih bogastev. Naravne razmere za kmetijstvo niso ugodne, prometna oddaljenost hribovitih vasi pa zavira razvoj nekmetijskih dejavnosti. Poleg tega sta v občini skromno in nezadostno razviti tudi turistična in rekreacijska dejavnost. Na podlagi državne uradne statistike januarja 2006 je občina ena od redkih slovenskih občin, ki ne nudi prenočitvenih zmogljivosti. Iz tega razloga v občini tudi ni zabeleženih turistov. Večinoma se pojavlja izletniški turizem, ki pa do določene mere prinaša tudi negativne posledice (npr. izletniki puščajo odpadke) in le redko nudijo zaslužek domačinom.

Naravna in kulturna dediščina

Med naravne vrednote sodijo predvsem nekateri vodotoki, ki so zlasti v zgornjih delih tokov ohranili precejšnjo stopnjo naravnosti. Zaradi tega so vodotoki pomembni predvsem z hidrološkega in ekosistemskega, delno tudi geomorfološkega vidika. Med naravne vrednote sodijo tudi mokrišča ob Medvejščici južno od Vintarjevca. Zaradi pester favne in flore so mokrišča ob Medvejščici pomembna predvsem iz ekosistemskega vidika. Zanimiva in pestra geološka zgradba na območju občine pa je botrovala nastanku geološke naravne vrednote, in sicer se v cestnem useku jugozahodno od Zavrstnika nahaja nahajališče fosilov (karbonske flore). Nahajališče fosilov ima status naravne vrednote državnega pomena. Na območje občine Šmartno pri Litiji se pojavljata dve ekološko pomembni območji, in sicer Vintarjevec, posebni travniški habitat (ev. št. 36200) v velikosti 166,1 ha, in Zgornja Jablanica, posebni travniški habitat (ev. št. 37300) v velikosti 93,4 ha. Na območju Občine se nahajata dve posebni območji varstva narave pSCI v skupni velikosti 210,66 ha. Delež ozemlja občine v Natura 2000 območju je tako komaj 2,2%. Vsa evidentirana kulturna dediščina je varovana na zasnovi vpisa v Register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi Ministrstvo za kulturo RS. Trenutno je za območje občine vpisanih oziroma predlaganih za vpis v zbirni register kulturne dediščine 77 točkovnih enot kulturne dediščine in 64 območij kulturne dediščine. Območja kulturne dediščine in točkovne enote se v večini primerov prekrivajo. Določenih je tudi 9 vplivnih območij kulturne dediščine. Status pomembnejše kulturne dediščine (PKD) ima 7 enot, in sicer cerkev Sv. Martina v Šmartnem pri Litiji, hiša Mala Štanga 6, arheološko območje Roven pri Gradišču pri Litiji, Grad Bogenšperk, gospodarsko poslopje pri hiši Zgornja Jablanica 4, Mačkov topiar v Šmartnem pri Litiji in sušilnica pri hiši Velika Štanga 10.

Degradiranost in onesnaženost okolja

Ena od degradacij v krajini so zapuščeni kamnolomi, peskokopi, gramoznice in jalovišča. Ta območja niso ustrezno revitalizirana ali sanirana in povzročajo tako vizualno motnjo kot rano v krajinsko ekološki zgradbi občine. Večji razvrednotenji v prostoru sta tudi odlagališče nenevarnih odpadkov Rakovnik, ki je še zlasti potrebno sanacije in opuščeni industrijski obrat Industrije usnja Vrhnika. V bližini Šmartnega pri Litiji sta dve večji območji, kjer se izvajajo melioracije. V občini ni večjih gozdnih monokulturnih nasadov

ali posek, poleg tega se sodobno gospodarjenje z gozdovi takih posegov izogiba. Vodotoki so regulirani in popolnoma preoblikovani le v okolici Šmartnega pri Litiji. Vodotoki, ki tečejo po dolinah in so na določenih odsekih v stiku z naselji, so delno ohranjeni, na njih pa so bili opravljeni le minimalni posegi. Značilna je onesnaženost tal in voda z usnjarskimi odpadki nekdanje industrije v Šmartnem, nenačrtnega izkoriščanja mineralnih surovin, komunalno neurejene živinske farne v Šmartnem, prometnih obremenitev in uporabe škodljivih snovi v kmetijstvu.

1.2. Razlogi za pripravo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Razlog za pripravo Strategije prostorskega razvoja občine Šmartno pri Litiji je sprejetje novega ZureP-1 (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), ki v 171. členu določa, da morajo občine v treh letih po uveljavitvi Strategije prostorskega razvoja Slovenije sprejeti občinske strategije prostorskega razvoja. Prostorske ureditve občine se na strateški ravni določajo in načrtujejo s strategijo prostorskega razvoja občine z urbanističnimi in krajinskimi zasnovami.

1.3. Pravna podlaga za pripravo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Pravna podlaga za sprejem Strategije prostorskega razvoja občine Šmartno pri Litiji je določba 4. odstavka 171. člena ZureP-1, po kateri prične občina s pripravo strategije prostorskega razvoja občine po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije in jo mora sprejeti najkasneje v treh letih po sprejemu strategije prostorskega razvoja Slovenije.

2. Predmet in programska izhodišča sprejetja Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

2.1. Predmet Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

V skladu z 56. členom ZureP-1 in 1. točko 2. člena Pravilnika o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04) (v nadaljevanju: Pravilnik) bo Strategija prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji določala usmeritve za razvoj dejavnosti v prostoru in njegove rabe tako, da so zagotovljeni pogoji za vzdržen in usklajen razvoj na območju občine. Strategija prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji bo določala izhodišča in vizijo prostorskega razvoja občine ter usmeritve za usklajen in vzdržen razvoj dejavnosti v prostoru in njegovo rabo tako, da je omogočeno usmerjanje prostorskih razvojnih procesov in z njimi povezanih prostorskih ureditev ter uveljavljanje prostorskih ukrepov za njeno izvajanje.

V skladu z 56. členom ZureP-1 in 2. točko 2. člena Pravilnika bo Strategija prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji določala zlasti:

1. izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine;
2. zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru s prioritetai in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja občine;
3. zasnovo posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru kot so:
 - zasnova poselitve vključno z zasnovami rabe urbanih površin, prenove obstoječega stavbnega fonda ter sanacije degradiranih urbanih območij;
 - zasnovo komunalne infrastrukture;
 - zasnovo krajine s prikazom kmetijskih in gozdnih zemljišč, vodnih virov in vodnogospodarskih sistemov ter območij rudnin, naravnih in kulturnih vrednot kot tudi naravnih in ogroženih območij;
4. zasnovo razvoja in urejanja naselij (v nadaljevanju: urbanistične zasnove);
5. zasnovo razvoja in urejanja krajinskih območij (v nadaljevanju: krajinske zasnove);
6. ukrepe za izvajanje strategije prostorskega razvoja občine.

2.2. Programska izhodišča sprejetja Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Strategija prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji bo temeljila na:

- izhodiščih Strategije prostorskega razvoja Slovenije in Prostorskem redu Slovenije,
- specifičnih razmerah Občine Šmartno pri Litiji, to je stanju, problemih in težnjah prostorskega razvoja v povezavi z gospodarskimi, družbenimi in okoljskimi značilnostmi občine, ter njeni vlogi v širši regiji.

Pri oblikovanju Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji se bo izhajalo iz osnovnih načel trajnostno-sonaravnega razvoja, ki smiselno in uravnoteženo integrira vsa tri bistvena področja občine, to je okolje, gospodarski razvoj in družbo. Izhodišča so podlaga za oblikovanje ciljev prostorskega razvoja občine, to je določitev usmeritev za razvoj dejavnosti v prostoru in njegove rabe tako, da so zagotovljeni pogoji za vzdržen in usklajen razvoj na območju občine.

2.3. Celovita presoja vplivov Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji na okolje

V skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor, št. 3509-119/2006 z dne 31. 5. 2006 celovite presoje vplivov na okolje ni treba izvesti.

3. Okvirno ureditveno območje Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Ureditveno območje Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji je celotno območje občine. Izdela se tudi urbanistična zasnova za naselje Šmartno pri Litiji.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Nosilci urejanja prostora so:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
 - Direktorat za kmetijstvo
 - Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo
2. Ministrstvo za gospodarstvo
 - Direktorat za notranji trg
 - Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost
 - Direktorat za turizem
 - Direktorat za energijo
 - Direktorat za elektronske komunikacije
3. Ministrstvo za zdravje
 - Direktorat za zdravstveno varstvo
 - Direktorat za javno zdravje
4. Ministrstvo za kulturo
 - Direktorat za kulturno dediščino
5. Ministrstvo za obrambo
 - Direktorat za obrambne zadeve
 - Direktorat za obrambno politiko
 - Direktorat za logistiko
 - Uprava RS za zaščito in reševanje
 - Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
6. Ministrstvo za okolje in prostor
 - Direktorat za prostor
 - Direktorat za okolje
 - Uprava RS za jedrsko varnost
 - Agencija za okolje RS
7. Ministrstvo za promet
 - Direktorat za železnice
 - Direktorat za ceste
 - Direktorat za letalstvo
 - Direkcija RS za ceste
8. Ministrstvo za javno upravo
9. Ministrstvo za notranje zadeve
 - Policija

10. Ministrstvo za pravosodje

- Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij

11. Ministrstvo za delo, družine in socialne zadeve

- Direktorat za trg dela in zaposlovanje

- Direktorat za družino

- Direktorat za socialne zadeve

- Direktorat za invalide

12. Ministrstvo za šolstvo in šport

- Direktorat za vrtce in osnovno šolstvo

- Direktorat za srednje in višje šolstvo ter izobraževanje odraslih

- Direktorat za šport

- Urad za razvoj šolstva

- Urad za mladino

13. Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo

- Direktorat za znanost in visoko šolstvo

- Direktorat za informacijsko družbo

- Direktorat za tehnologijo

14. Občina Šmartno pri Litiji – občinska pristojnost s področja:

- oskrbe s pitno vodo,

- odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in površinskih voda,

- ravnanja s komunalnimi odpadki,

- odlaganja ostankov komunalnih odpadkov,

- javne snage in čiščenja javnih površin,

- urejanja občinskih javnih prometnih površin,

- sistemskega zagotavljanja oskrbe s toploto in

- drugega opravljanja določene vrste gospodarske javne službe lokalnega pomena.

Nosilci javnih pooblastil:

15. Zavod za gozdove Slovenije, OE Ljubljana,

16. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana,

17. Zavod za varstvo narave, OE Ljubljana,

18. Zavod za ribištvo Slovenije,

19. Agencija za železniški promet RS,

20. Elektro Ljubljana d.d., PE Elektro Ljubljana okolica,

21. ELES, Ljubljana,

22. Geoplin d.o.o.,

23. drugi organi in organizacije v kolikor bi se v postopku priprave strategije izkazalo, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Vrste strokovnih podlag za pripravo strategije prostorskega razvoja občin so določene v 35. – 38. členu Pravilnika in 9. – 13. členu Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) (v nadaljevanju: Uredba o PRS). V skladu s tem bodo za pripravo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji izdelane naslednje strokovne podlage do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve na strateškem nivoju:

5.1. Obvezne strokovne podlage:

5.1.1. Analiza stanja in teženj v prostoru

Kot podlaga za analizo stanja in teženj v prostoru občine bo uporabljen že izdelan elaborat »Občina Šmartno pri Litiji, Prostorska izhodišča za pripravo SPRO«, Fakulteta za arhitekturo, Univerza v Ljubljani, Ljubljana, junij 2005, katere rezultati bodo ustrezno kritično ovrednoteni in po potrebi dopolnjeni.

5.1.2. Analiza razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru

Analiza razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru bo narejena v skladu z določbami Pravilnika in Uredbe o PRS.

5.1.3. Študija ranljivosti prostora

Študija ranljivosti prostora bo narejena v skladu z določbami Pravilnika in Uredbe o PRS.

5.2. Druge strokovne podlage pripravljavca

Poleg obveznih strokovnih podlag bodo v skladu z določbami Pravilnika in Uredbe o PRS izdelane dodatne in/ali podrobnejše strokovne podlage, za katere se v postopku priprave Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji ugotovi, da so potrebne za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev.

5.3. Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora

Upoštevane bodo strokovne podlage posameznih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pripravljavcu Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji na njegovo zahtevo predložili strokovne podlage s svojega področja, pri čemer je potrebno upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike.

6. Način pridobitve strokovnih rešitev

Posamezne strokovne rešitve se bodo pridobile z naročilom v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

V skladu z določili Pravilnika in Uredbe o PRS bodo na podlagi obveznih strokovnih podlag pripravljene variantne rešitve prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Za pripravo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji bodo pridobljeni naslednji geodetski podatki: DKN, DOF5, TTN5, TTN10, DTK25, DTK50, DMV20, register prostorskih enot, kataster stavb. Vse podatke bo s strani Geodetske uprave Republike Slovenije pridobil pripravljavec Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

8. Rok za pripravo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Rok za sprejem Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji je tri leta po uveljavitvi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, in sicer 20. julija 2007.

8.1. Že izvedene aktivnosti:

– Sklep o začetku priprave strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji in prostorskega reda Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 44/05);

– Obvestilo sosednjim občinam o pripravi Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji;

– Pridobitev razpoložljivih podatkov, predlogov in drugega gradiva, ki sodijo v pristojnosti ministrstev RS;

– Izvedba 1. prostorske konference (6. 4. 2006).

8.2. Predvidene aktivnosti:

– Po objavi programa priprave Občina Šmartno pri Litiji na podlagi 27. člena ZUrep-1 pozove nosilce urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave, da podajo smernice za načrtovanje Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo vseh strokovnih podlag, določenih v 5. točki tega programa priprave.

– Na podlagi obveznih in drugih strokovnih podlag ter analize smernic in strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora izdelovalec izdelava osnutek Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Občina Šmartno pri Litiji skliče 2. prostorsko konferenco, ki je najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo osnutka Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji. Datum ter kraj in čas zбора konference Občina Šmartno pri Litiji objavi vsaj v dveh sredstvih javnega obveščanja.

– Izdelava dopoljenega osnutka Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Župan s sklepom odredi javno razgrnitev dopoljenega osnutka Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

– Javna razgrnitev dopoljenega osnutka Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji, ki traja najmanj 30 dni.

– Občina Šmartno pri Litiji obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave predloga zazidalnega načrta z objavo v uradnem glasilu, ter na krajevno pristojen način.

– Občina Šmartno pri Litiji v času javne razgrnitve organizira javno obravnavo.

– Občina Šmartno pri Litiji z izdelovalcem preuči pripombe in predloge podane v času javne razgrnitve in pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo morebitnih dopolnitev strokovnih podlag po sprejemu odločitve o upoštevanju pripomb in predlogov.

– Izdelovalec izdelava dopolnjen predlog Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Pripravljavec pozove nosilce urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

– Po pridobitvi mnenj, pripravljavec po potrebi uskladi, občinski svet obravnava in sprejme predlog Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji.

– Sprejeti predlog Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji potrdi minister najkasneje v 60 dneh.

– Pripravljavec objavi Odlok o strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. Obveznosti v zvezi z financiranjem Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji

Izdelavo Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji financira Občina Šmartno pri Litiji.

10. Objava programa priprave

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 352-001/2005

Šmartno pri Litiji, dne 26. junija 2006

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar i.r.

VITANJE

2967. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 17/96) ter 25. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet Občine Vitanje na 23. redni seji dne 16. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o načinu opravljanja gospodarske javne službe
ravnanja s komunalnimi odpadki****I. NAMEN ODLOKA****1. člen**

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Vitanje.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe, način oblikovanja cene in obračun storitev javne službe,
6. vrsta in obseg objektov ter naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, in
7. nadzor nad izvajanjem javne službe ter kazenske in prehodne določbe.

3. člen

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- povzročiteljem komunalnih odpadkov izboljšati dostop do storitev javne službe;
- zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;
- zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov, preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov;
- v največji možni meri zagotoviti predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek;
- uveljaviti načelo "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov";
- zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

II. POJMI**4. člen**

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak prebivalec Občine Slovenske Konjice in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Slovenske Konjice in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

2. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim podobni odpadki, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, v bivalnem okolju ter na površinah in objektih v javni rabi, ki so pretežno trdi ter po svoji sestavi heterogeni, zaradi razpršenosti njihovega nastanka in količine na viru pa se ravnanje z njimi zagotavlja z izvajalcem na občinski ravni.

3. Ostanki komunalnih odpadkov so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, in ostanki, ki nastanejo pri predelavi ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanki komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

4. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podoben odpadek v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

5. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za odlaganje v zabojnikih ali vrečkah za odpadke.

6. Nevarni odpadki (nevarne frakcije) so odpadki, ki nepredelani zaradi fizikalnih, kemičnih ali kužnih lastnosti lahko prispevajo ali imajo za posledico ogrožanje kvalitete okolja in zdravja, če niso izolirani iz okolja, ki neposredno ali posredno učinkujejo na organizme zaradi njihove izpostavljenosti ali nalaganja v njih preko prehranjevalne verige, zaradi vzajemnih učinkov ali drugače. Odpadki se štejejo za nevarne, dokler ni dokazano nasprotno.

7. Ravnanje z odpadki zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okolje varstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov.

8. Zbiranje komunalnih odpadkov je pobiranje teh odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo zbiralcem komunalnih odpadkov ter razvrščanje ali mešanje teh odpadkov, z namenom prevoza zaradi njihove predelave ali odstranjevanja.

9. Obdelava odpadkov je vsak fizikalni, termični, kemični ali biološki proces vključno s sortiranjem odpadkov, s katerim se spremenijo lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja njihove prostornine ali nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo.

10. Predelava odpadkov je namenjena koristni uporabi odpadkov ali njihovih sestavin in zajema predvsem reciklažo odpadkov za predelavo v surovine in ponovno uporabo odpadkov ter odpadkov kot gorivo v kurilni napravi ali industrijski peči ali uporabo odpadkov za pridobivanje goriva.

11. Odstranjevanje odpadkov je namenjeno končni oskrbi odpadkov, ki jih ni mogoče predelati in zajema predvsem obdelavo odpadkov z biološkimi, termičnimi ali kemično-fizikalnimi metodami in odlaganje odpadkov.

12. Zbirno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščeni zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov, v katere povzročitelji odpadkov neovirano ločeno odlagajo odpadke. Zbirno mesto komunalnih odpadkov praviloma ni na javni površini.

13. Prevzemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v temu namenjenih posodah. Prevzemno mesto, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev javne službe ravnanja z odpadki z vpisom v register prevzemnih mest. V primeru, da dogovor ni mogoč, prevzemno mesto določi komunalni nadzornik (pristojni organ Občine Slovenske Konjice).

14. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer lahko povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komu-

nalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov lahko le na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke in sicer po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.

15. Zbiralnica ločenih frakcij ali ekološki otok je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit ter za prevzemanje in hranjenje posameznih ločenih frakcij opremljen prostor.

16. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit in za sprejemanje ter začasno skladiščenje posameznih vrst nevarnih frakcij ustrezno urejen prostor, kjer povzročitelji nevarnih frakcij izvajalcu javne službe prepuščajo te odpadke.

17. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tehnično ustrezno opremljeno tovorno vozilo, ki po vnaprej dogovorjenem urniku kroži po naseljenih območjih, in je urejeno za prevzemanje nevarnih frakcij. Premična zbiralnica je tudi ustrezno opremljen prostor ali zabojnik, ki se ga za določen krajši čas po dogovorjenem urniku začasno namesti, uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

18. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra je urejena tudi zbiralnica nevarnih frakcij, dimenzionirane za potrebe začasnega skladiščenja.

19. Odlagališče komunalnih nenevarnih odpadkov je ustrezno tehnično in sanitarno urejeno odlagalno polje za končno dispozicijo oziroma odstranjevanje preostanka odpadkov.

III. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

Občina Vitanje zagotavlja izvajanje javne službe ravnanja z odpadki s pogodbo z javnim podjetjem ali s podelitvijo koncesije izvajalcu za dejavnost ravnanja z odpadki. Izvajalec lahko skupaj z občino Vitanje sklene pogodbo za:

- zbiranje komunalnih odpadkov in ločeno zbiranje frakcij,
- zbiranje kosovnih odpadkov,
- zbiranje nevarnih odpadkov.

6. člen

Zbiranje kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij ter izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov se zagotavlja in opravlja na celotnem območju Občine Vitanje. Zbiranje odpadkov iz prejšnjega stavka se izvaja glede pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

7. člen

Odlaganje komunalnih odpadkov je skupaj z ostalimi občinami organizirano v Centru za ravnanje z odpadki v Slovenskih Konjicah.

IV. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. Izločevanje papirja, kartona, plastičnih materialov, stekla in pločevink ter drugih ločenih frakcij z ločenim zbiranjem (v nadaljnjem besedilu: ločeno zbiranje frakcij) v naslednjem obsegu:

- prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih;

- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v proizvodni, trgovski, gostinski, turistični, storitveni in drugi dejavnosti;

- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo pri kulturnih, športnih ter drugih javnih prireditvah in aktivnostih na prostem;

- prevzemanje ter zagotavljanje odstranjevanja gradbenih odpadkov manjših količin, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih in drugih objektov in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na mestu, dogovorjenim z izvajalcem ter zagotavljanje predelave in oddajanje teh odpadkov v predelavo, oziroma za uporabo v lastne potrebe (utrditev nasipov, dovoznih cest ipd.);

- prevzemanje odpadne embalaže, ki je prevzeta v okviru ločenega zbiranja frakcij in v zbirnih centrih, ter oddajanje v predelavo, skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo;

- zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij na zbirnih mestih ločenih frakcij ter zbirnih centrih in niso odpadna embalaža;

- nabava in vzdrževanje zabojnikov ter druge opreme v zbirnih centrih, ki je namenjena prepuščanju in oddajanju ločenih frakcij;

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo;

- urejanje in vzdrževanje prostorov, kjer se nahaja oprema zbirnih centrov;

- zagotavljanje ter sporočanje podatkov o zbranih ločenih frakcijah v skladu s predpisi s področja ravnanja z odpadki;

- prevzemanje majhnih količin odpadnih gradbenih materialov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na predhodno odobrenem mestu v zbirnem centru, ter ravnanja z njimi, skladno z zahtevami pristojnih občinskih in republiških organov; upravljanje in vzdrževanje deponij teh odpadkov, začasnih ali trajnih, kolikor so zanje pridobljena vsa ustrezna soglasja ter dovoljenje pristojnega republiškega organa ter lokalne skupnosti.

2. Zbiranje kosovnih odpadkov v naslednjem obsegu:

- občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji komunalnih odpadkov lahko prepuščajo te odpadke;

- redno prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo v zbirnih centrih;

- prevzemanje kosovnih odpadkov, ki nastajajo pri vzdrževanju in čiščenju stanovanjskih in drugih objektov in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na mestu, dogovorjenim z izvajalcem;

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevzemanje kosovnih odpadkov;

- obdelava kosovnih odpadkov;

- zagotavljanje predelave in oddajanje prevzetih kosovnih odpadkov za odstranjevanje in predelavo;

- nabava in vzdrževanje opreme za obdelavo odpadkov;

- zagotavljanje ter sporočanje podatkov o količinah in vrstah kosovnih odpadkov v skladu s predpisi s področja ravnanja z odpadki.

3. Zbiranje nevarnih frakcij v naslednjem obsegu:

- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij in zbirnih centrih;

(Zbiranje nevarnih frakcij iz obrti in industrije ni predmet tega odloka.)

- prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru;

- začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij;

- oddajanje prevzetih nevarnih frakcij za odstranjevanje in predelavo;

– nabava in vzdrževanje zabojnikov ter vozil premičnih zbiralnic nevarnih frakcij;

– nabava in vzdrževanje zabojnikov za začasno hranjenje ter vozil za prevoz nevarnih frakcij;

– zagotavljanje in sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcijah v skladu s predpisi s področja ravnanja z odpadki.

4. Zbiranje komunalnih odpadkov in ločenih frakcij v naslednjem obsegu:

– prevzemanje komunalnih odpadkov in ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na prevzemnih in zbirnih mestih za komunalne odpadke in ločene frakcije;

– oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov in ločenih frakcij v sortirnico;

– nabava in vzdrževanje zabojnikov, v katerih povzročitelji prepuščajo komunalne odpadke (če povzročitelj iz malomarnosti ali po nesreči uniči zabojnik, si ga mora ob pomoči izvajalca javne službe priskrbeti na svoje stroške);

– nabava in prodaja tipiziranih vrečk za prepuščanje ostalih komunalnih odpadkov;

– nabava in vzdrževanje vozil za prevoz komunalnih odpadkov in ločenih frakcij;

– nabava in vzdrževanje opreme za pranje zabojnikov, v katerih povzročitelji prepuščajo komunalne odpadke;

– zagotavljanje ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih in ločenih frakcijah v skladu s predpisi s področja ravnanja z odpadki.

5. Izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici v naslednjem obsegu:

– razvrščanje zbranih komunalnih odpadkov, ki so namenjeni za odlaganje;

– oddajanje neonesnažene odpadne embalaže, ki je izločena v okviru razvrščanja komunalnih odpadkov v sortirnici, v predelavo, skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo;

– obdelava in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici in niso odpadna embalaža;

– oddajanje nevarnih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici, v odstranjevanje in predelavo;

– oddajanje ostankov komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici, v odlaganje oziroma v obdelavo pred njihovim odlaganjem;

– zagotavljanje odlaganja ostankov komunalnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

– nabava in vzdrževanje opreme v sortirnici za razvrščanje komunalnih odpadkov;

– nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz z razvrščanjem komunalnih odpadkov izločenih ločenih frakcij v predelavo;

– urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema sortirnice;

– zagotavljanje in sporočanje podatkov o izločenih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

6. Obračun storitev uporabnikom storitev javne službe za vsa dela javne službe, določena v členu št. 8.

V. OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

9. člen

Z ločenim zbiranjem frakcij se zagotavlja ločeno zbiranje in začasno skladiščenje frakcij v enem zbirnem centru na območju Občine Vitanje.

10. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru iz prejšnjega člena, naslednje ločene frakcije:

– papir in lepenko vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke;

– steklo vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla;

– plastiko, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov;

– odpadke iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin;

– les, vključno z odpadno embalažo iz lesa;

– manjše količine gradbenega materiala;

– oblačila;

– tekstil;

– jedilno olje in maščobe;

– barve, črnila, lepila in smolo, ki ne vsebujejo nevarnih snovi;

– detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi;

– baterije in akumulatorje, ki niso razvrščeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki;

– električno in elektronsko opremo, ki ne vsebuje nevarnih snovi;

– kosovne odpadke.

12. člen

Na zbirnih mestih ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na zbirnih mestih:

– papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,

– drobne odpadne embalaže iz stekla,

– drobne odpadne embalaže iz plastike ter

– drobne odpadne embalaže iz kovine.

13. člen

Število zbirnih mest ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije iz prejšnjega člena, je na posameznem območju Občine Vitanje sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi tako, da je po eno zbirno mesto ločenih frakcij na največ 500 prebivalcev s stalnim bivališčem na tem območju.

Ločene frakcije iz prejšnjega člena, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja proizvodna, trgovska, gostinska ali druga storitvena dejavnost, se prepuščajo izvajalcu javne službe v zabojnikih, ki si jih zagotovijo izvajalci teh dejavnosti sami oziroma lastniki ali upravljalci teh stavb.

Več izvajalcev teh dejavnosti v isti ali sosednjih stavbah lahko uredijo skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

14. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec občasno v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Oddajanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja na vsaj eni lokaciji v posameznih naseljih Občine Vitanje, v samem mestu Vitanje pa vsaj na eni lokaciji, v skladu z dogovorom Občine Vitanje.

Občasno prevzemanje nevarnih frakcij se zagotavlja vsaj enkrat letno na vsakem od mest iz prejšnjega odstavka in vsaj enkrat letno ob začasnem skladišču nevarnih odpadkov.

Občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih, ki so določena za prevzem komunalnih odpadkov, izvaja izvajalec vsaj enkrat letno na vsem območju Obči-

ne Vitanje. Pri stanovanjskih blokih se določijo skupna mesta za prevzem kosovnih odpadkov. V času zbiranja kosovnih odpadkov se na ta mesta postavijo večji zabojniki (5–8 m³) oziroma se akcija izvede po sistemu »od vrat do vrat«.

15. člen

Vključitev v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku je obvezna za vse povzročitelje komunalnih odpadkov, to je vsaka fizična ali pravna oseba, ki na območju Občine Vitanje stalno, začasno ali občasno povzroča komunalne odpadke, s tem da:

- biva v svojih ali najetih nepremičninah,
- je lastnik počitniške hiše, zidanice ali podobno,
- opravlja dejavnost,
- upravlja javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parke, parkirišča, ulice, pločnike in podobno),
- organizira kulturne, športne in druge prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

V primeru, da ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja komunalnih odpadkov po nobeni od alinej v tem členu, se za povzročitelja šteje lastnik zemljišča oziroma nepremičnine.

Za lastnika javnih površin, vključno z nekategoriziranimi in lokalnimi cestami ter parkirišči se šteje občina.

Komunalne odpadke izvajalec prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

16. člen

Prevzemanje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih prepuščajo povzročitelji komunalnih odpadkov v zabojnikih naslednjih velikosti:

- 120, 240, 900, 1100 litrov ter po potrebi zabojniki večjega volumna (5 m³–8 m³).

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko občasno prepuščajo komunalne odpadke tudi v tipiziranih vrečkah, če v zabojnikih ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom Občine Vitanje to odobri zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe, v kateri komunalni odpadki nastajajo, ali na željo uporabnika, če je v gospodinjstvu le en član.

17. člen

Velikost zabojnikov za komunalne odpadke in število odvozov se lahko določi posebej za vsako naselje in mesto. Najmanjše število odvozov je enkrat mesečno s 120-litrskim zabojnikom, največje število odvozov pa je dvakrat tedensko. Velikost zabojnikov lahko uporabniki storitev menjajo po potrebi. S povzročitelji, ki opravljajo določene dejavnosti, se lahko sklenejo pogodbe za odvoz, ki je pogostejši kot v naselju oziroma mestu samem.

Informacijo o številu in datumu odvozov v vsakem naselju in mestu prejmejo občani v obliki urnika odvoza v mesecu decembru za naslednje leto.

Če imajo občani občasno več odpadkov, kot jih gre v zabojnik, morajo le-te odložiti v tipiziranih vrečkah izvajalca javne službe, in to na dan odvoza ob zabojnik.

18. člen

Vsak nov uporabnik storitev, ki se prijavi za odvoz komunalnih odpadkov, dobi v najem ali si nabavi na svoje stroške zabojnik, ki ga želi, izvajalec pa mu je ob predaji zabojnika dolžan svetovati. V mestu lahko uporabniki storitev dobijo razen zabojnika za ostale odpadke tudi zabojnik za biološke odpadke. Število zabojnikov v stanovanjskih blokih določi izvajalec glede na število uporabnikov storitev.

VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

19. člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, na zbirnih mestih ali v zbirnih centrih ter njihov prevoz na mesto predelave oziroma na mesto obdelave pred odstranjevanjem se opravlja s posebnimi vozili, katerih opremljenost zagotavlja praznjenje zabojnikov, nakladanje odpadkov ter prevoz in razkladanje odpadkov brez prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov.

Ločeno zbiranje frakcij odpadkov

20. člen

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij na zbirnih mestih, enakega tipa in ustrezno označeni.

Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in navedeni pogoji za prepuščanje, če obstojijo. Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjih odstavkov tega člena določi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni organ Občine Vitanje.

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij mora zagotoviti, da je na zabojnikih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in navedeni pogoji za prepuščanje, če obstojijo.

21. člen

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov na zbirnih mestih in v zbirnih centrih,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- snaznost zbirnih mest ločenih frakcij in zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij, tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- opremljanje obstoječih zbirnih mest ločenih frakcij z zabojniki za ločene frakcije,
- opremljanje novih zbirnih mest ločenih frakcij z zabojniki,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo.

22. člen

Prevzem ločenih frakcij se izvaja v skladu s programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, ki ga vsako leto pripravi izvajalec zbiranja ločenih frakcij, potrdi pa pristojni organ Občine Vitanje.

Postopnost opremljanja zbirnih mest za ločene frakcije na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvajanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe uredita pristojni organ Občine Vitanje in izvajalec zbiranja ločenih frakcij v programu.

Zbiranje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij

23. člen

Prezem kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij se izvaja v skladu s programom zbiranja kosovnih in nevarnih odpadkov, ki ga vsako leto pripravi izvajalec zbiranja kosovnih odpadkov, potrди pa pristojni organ Občine Vitanje.

Program zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz prejšnjega odstavka vsebuje časovni raspored odvoza odpadkov, informiranje občanov ter način prevzemanja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij.

Zbiranje komunalnih odpadkov

24. člen

Izvajalec prazni zabojnike in nalaga tipizirane vrečke tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali njegove okolice ter ne poškoduje zabojnikov. Če pride pri prevzemu komunalnih odpadkov do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora izvajalec zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

25. člen

Izvajalec opravlja po posebnem naročilu uporabnika storitev tudi pranje zabojnikov, ki so namenjeni prepuščanju komunalnih odpadkov.

26. člen

Izvajalec zagotavlja:

- zamenjavo dotrajenih zabojnikov z novimi,
- nabavo novih zabojnikov za nove uporabnike storitev prevzemanja komunalnih odpadkov,
- zamenjavo zabojnikov z zabojniki drugih velikosti na željo lastnika ali upravitelja objekta in ob spremenjenih količinah nastajanja komunalnih odpadkov v objektu,
- nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje in nabava opreme za pranje zabojnikov.

Tipsko obliko, velikost, barvo, material in označenost vrečke za prepuščanje komunalnih odpadkov določi izvajalec v dogovoru s pristojnim organom Občine Vitanje.

27. člen

Pri dimenzioniranju prometnih površin je treba zagotoviti naslednjim kriterijem:

Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz ostankov komunalnih odpadkov do prevzemnega mesta za komunalne odpadke mora biti do 3 m.

Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter ustreznim najmanjšim notranjim radijem 6,5 m.

Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

Najmanjša svetla višina dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke mora biti 4 m, najmanjša svetla širina dostopne poti pa 3 m.

Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

28. člen

Prevzemno mesto za komunalne odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen

neoviran dovoz vozil za prevzem komunalnih odpadkov. Prevzemno mesto za individualne uporabnike storitev pa je obvezno ob robu cestišča. Izjeme so možne le v dogovoru z izvajalcem javne službe.

Prevzemno mesto za komunalne odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja zabojnika oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja posode največ 10 m.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja zabojnika ne sme biti stopnic ali drugih ovir.

29. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacija, način prepuščanja komunalnih odpadkov (v zabojniku ali v vrečkah), število odvozov ter velikost in število zabojnikov za prepuščanje komunalnih odpadkov se vodi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov vodi izvajalec v svojem registru.

30. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi pisnega sporočila ali osebne obiska povzročitelja odpadkov pri izvajalcu. Sprememba se lahko nanaša na ime, naslov in velikost zabojnika.

Izvajalec ob vsaki spremembi podatkov v registru uskladi prevzemanje komunalnih odpadkov in obračun storitev javne službe s spremembami, najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register.

V primeru zamenjave večjega zabojnika z manjšim lahko izvajalec v primeru pomanjkanja zabojnikov opravi zamenjavo, če so ustrezni zabojniki na razpolago.

31. člen

Lastnik ali upravitelj stavbe mora zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene za prepuščanje ostalih odpadkov (ostanki komunalnih odpadkov), na prevzemnem mestu samo v času, ki je z urnikom prevzemanja ostalih (ostanki komunalnih odpadkov) odpadkov določen za prevzem komunalnih odpadkov.

32. člen

Za čas do prevzema komunalnih odpadkov mora lastnik ali upravitelj objekta zagotoviti, da so zabojniki za prepuščanje komunalnih odpadkov nameščeni na prevzemnem mestu v objektu ali ob njem, vendar ne na javnih površinah.

Če je prevzemno mesto na prostem, mora biti površina prostora primerne velikosti ter utrjena.

Zabojniki za odlaganje komunalnih odpadkov morajo biti na zbirnem mestu ustrezno zavarovani tako, da zaradi atmosferskih vplivov na zabojnike ter odpadke ne pride do onesnaženosti neposredne okolice prevzemnega mesta, ter ogrožanja sosednjih zemljišč in objektov.

33. člen

Če prevzemnega mesta ni možno urediti na površini, ki je v lasti lastnika ali uporabnika stavbe, lahko pristojni organ uprave Občine Vitanje določi namestitev zabojnikov na javni površini, če iz vloge lastnika ali upravitelja stavbe sledi, da ob stavbi ni primernih drugih površin in da namestitev zabojnikov v stavbi ni možna.

34. člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje ostalih (ostanki komunalnih odpadkov) odpadkov morajo povzročitelji ostalih odpadkov hraniti v času do prevzema ostalih (ostanki komunalnih odpadkov) odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih, temu namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

35. člen

Pri načrtovanju prevzemnega mesta pri novih stanovaljskih in poslovnih objektih in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Pri izdelavi zazidalnih načrtov in načrtov za posamezne zgradbe mora projektant načrtovati prostor za namestitev zabojnikov za odpadke, pri čemer mora upoštevati ustrezno število in volumen posod.

Izvajalec javne službe izda soglasje k določitvi zbirnega in prevzemnega mesta pred izdajo uporabnega dovoljenja novozgrajenega objekta.

K vlogi za izdajo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje proizvodne, gostinske, trgovske ali druge storitvene dejavnosti mora vlagatelj priložiti potrdilo izvajalca javne službe, da je kot povzročitelj prijavljen na odvoz odpadkov v skladu z določbami tega odloka. Na podlagi izdanega potrdila izvajalca javne službe lahko povzročitelj odpadkov pridobi Odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti.

Ob vselitvi ali pričetku opravljanja kakršnekoli dejavnosti si je povzročitelj odpadkov dolžan na svoje stroške nabaviti zabojnike za prepuščanje odpadkov. Ob prijavi je povzročitelj dolžan sporočiti izvajalcu javne službe predvidene vrste in količine odpadkov. Za točnost podatkov o količini in vrsti odpadkov odgovarja povzročitelj. Kolikor se pri izvajanju javne službe ugotovi, da so zabojniki dotrajani oziroma da volumensko ne zadoščajo, je povzročitelj odpadkov dolžan na zahtevo izvajalca ali odgovorne osebe s strani občine nabaviti ustrezne nove zabojnike.

36. člen

Prevzem komunalnih odpadkov in ločenih frakcij se izvaja po programu zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga pripravi izvajalec in potrdi pristojni organ Občine Vitanje.

Program zbiranja komunalnih odpadkov vsebuje:

- podatke o naseljih in številu prebivalcev, ki se jim zagotavlja prevzemanje komunalnih odpadkov;
- podatke o številu in lokacijah prevzemnih mest ter velikosti zabojnikov in številu prevzemov komunalnih odpadkov;
- podatke o načrtovani letni količini zbranih komunalnih odpadkov po posameznih naseljih oziroma območjih poselitve;
- časovno razporeditev prevzemanja komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zabojnikih na prevzemnih mestih;
- časovno razporeditev prevzemanja komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v vrečkah;
- območja poselitve, kjer se komunalni odpadki prepuščajo samo v vrečkah;
- način prodaje vrečk uporabnikom storitev javne službe;
- število zabojnikov in vrečk, ki jih bo nabavil izvajalec v letu programa;
- način naročanja pranja zabojnikov;
- podatke o izločanju ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov;
- opis zabojnikov in vozil za prevzemanje komunalnih odpadkov, ki jih bo nabavil v letu programa;
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

37. člen

Pri izdelavi programa zbiranja komunalnih odpadkov je treba upoštevati, da se komunalne odpadke prevzema:

- največ enkrat tedensko na območjih poselitve s strnjeno individualno zazidavo in
- najmanj enkrat mesečno izven strnjenih naselij.

Število mesečnih odvozov se lahko letno spremeni, če se s tem strinja večina občanov določenega naselja. Podpisnik in predstavnik je predsednik mestne četrti ali krajevnih

skupnosti. V primeru izpada prevzema po programu zbranih komunalnih odpadkov zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov, izpadli prevzem komunalnih odpadkov pa opraviti takoj, ko je to možno.

V času državnih praznikov lahko izvajalec javne službe spremeni urnik prevzema odpadkov in o tem pravočasno obvesti uporabnike storitev javne službe.

38. člen

Izvajalec mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih komunalnih odpadkov.

Izvajalec mora ugotavljati nepravilno uporabo zabojnikov za prevzemanje komunalnih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec kršilca prijaviti pristojnim inšpekcijskim službam Občine Vitanje.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV
STORITEV JAVNE SLUŽBE

39. člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna, razen v primeru tretjega odstavka 9. člena tega odloka.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravna s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo čim več ločenih frakcij na zbirnih mestih ločenih frakcij (ekoloških otokih) in v zbirnih centrih.

Povzročitelji komunalnih odpadkov so dolžni:

- prepuščati zabojnike in tipske vrečke izvajalca javne službe s komunalnimi odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v času, kot je določen z urnikom odvozov teh odpadkov,
- prepuščati ločene frakcije v zbiralnicah ločenih frakcij (ekoloških otokih) in zbirnem centru,
- prepuščati ločene frakcije, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih v posebnih zabojnikih, ki jih zagotovijo sami,
- prepuščati vse kosovne odpadke na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov in v zbirnem centru,
- oddajati vse nevarne frakcije v terminu občasnega prevzemanja nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah oziroma v zbirnem centru,
- izpolnjevati in upoštevati določila tega odloka,
- poravnati stroške javne službe v predpisanem roku.

40. člen

Prepovedano je odložiti, zlitii ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije in zabojnike ali vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Prepovedano je pisati ali lepiti plakate na zabojnike za ločene frakcije in zabojnike, ki so namenjeni za prepuščanje komunalnih odpadkov.

41. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se:

- hrani nevarne odpadke do njihove oddaje v premični zbiralnici ločeno ali v začasnem skladišču nevarnih snovi ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje;
- hrani ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih na prevzemnem in zbirnem mestu ali zbirnem centru, varno in neškodljivo za okolje;
- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov;
- odpadek ročno razstavi na več kosov, tako da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni

pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki oziroma mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj;
- mešati ločenih frakcij s komunalnimi odpadki tako, da ločenih frakcij ni več možno izločiti pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici;
- prepuščati izvajalcu javne službe odpadnih zdravil, odpadnih olj in drugih ločenih frakcij, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način;
- prepuščati ločenih frakcij, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije;
- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije ali zabojnike, ki niso namenjeni za prepuščanje teh odpadkov;
- prepuščati nesortiranih (ostali odpadki) odpadkov v zabojnikih za ločene frakcije.

42. člen

V zabojnike in vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- nevarne frakcije,
- odpadni gradbeni material in kamenje,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tople ogorke in pepel,
- kosovne odpadke,
- odpadke z vrtov (razen tam, kjer ni urejen odvoz bioloških odpadkov),
- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

43. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema komunalnih odpadkov zagotoviti, da so zabojniki in vrečke, ki so namenjeni prepuščanju komunalnih odpadkov, postavljeni na prevzemno mesto še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje odpadkov (do 6. ure zjutraj).

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se po praznjenju zabojniki odstranijo s prevzemnega mesta.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov zaprti.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati komunalnih odpadkov ob zabojnikih ali na njih ali odlagati odpadkov v vrečkah, ki niso namenjene odlaganju komunalnih odpadkov.

Lastniki ali upravljalci objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcu zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času, tako da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob zabojnikih ter na njihovih pokrovi.

Če izpade redni prevzem komunalnih odpadkov, v času praznikov ali če so zaradi drugih razlogov zabojniki za prepuščanje komunalnih odpadkov polni, mora povzročitelj komunalnih odpadkov prepuščati odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

V času prevzema komunalnih odpadkov mora povzročitelj komunalnih odpadkov v primerih iz prejšnjega odstavka zagotoviti, da so vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, na prevzemnem mestu zaprte in zložene ob zabojnikih.

44. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biološko razgradljivih odpadkov prepuščati v zabojnikih ali vrečkah, namenjenih prepuščanju komunalnih odpadkov.

Če prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov povzročitelji komunalnih odpadkov ne uredijo s posebno pogodbo z izvajalcem, morajo sami zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo.

45. člen

Lastniki ali upravljalci nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu začetek uporabe stavbe, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu zabojnikov in njihovi dobavi ter o drugih pogojih za pričetek izvajanja storitev javne službe.

Lastnik ali upravljalci iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta.

46. člen

Kosovne odpadke mora odložiti povzročitelj komunalnih odpadkov na prevzemno mesto za komunalne odpadke do 6. ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora lastnik ali upravitelj stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

47. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe in kopičenje komunalnih odpadkov ter njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov, ki komunalne odpadke kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške opravi izvajalec na podlagi odločbe pristojnih inšpekcijskih služb.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec na stroške Občine Vitanje in na podlagi odločbe pristojnih inšpekcijskih služb.

48. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in z zabojniki za prepuščanje komunalnih odpadkov.

Najkasneje 12 ur po končani prireditvi morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe prevzame zbrane odpadke.

VIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

49. člen

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov in komunalnih odpadkov pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarne surovine obratom za predelavo ločenih frakcij,
- iz proračuna Občine Vitanje,
- iz drugih virov.

Obseg stroškov, ki oblikujejo ceno storitev izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, se podrobneje določi s programom dela in cenikom storitev.

50. člen

Stroški, ki oblikujejo ceno storitev zbiranja ločenih frakcij kosovnih, nevarnih in komunalnih odpadkov, obsegajo predvsem:

1. stroške poslovanja, ki so:
 - stroški najema osnovnih sredstev,
 - stroški investicijskega in tekočega vzdrževanja,
 - stroški zavarovalnih premij,
 - stroški amortizacije,
 - stroški goriv in maziv,
 - stroški potrošnega materiala in nadomestnih delov,
 - stroški nabave novih osnovnih sredstev,
 - drugi stroški, kot so potni stroški, takse, kazni in podobno;
2. stroške dela;
3. splošne stroške;
4. zunanje stroške predelave zbranih kosovnih odpadkov, obdelave pred odstranjevanjem in odstranjevanje nevarnih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov, kot to določajo predpisi s področja ravnanja z odpadki.

IX. OBLIKOVANJE CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

51. člen

Cena storitev javne službe za storitve ločenega zbiranja odpadkov, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov in upravljanje zbirnega centra se oblikuje na osnovi prostornine zabojnika ali teže odpeljanih komunalnih odpadkov in števila odvozov ter se mesečno zaračunava povzročitelju.

52. člen

Cena storitev javne službe se definira s cenikom storitev.

Cenik za obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki potrdi na predlog izvajalca javne službe Občinski svet Občine Vitanje.

X. OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

53. člen

Obračun storitev javne službe velja za uporabnika storitev javne službe s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu vselitve v stavbo ali po dnevu začetka uporabe stavbe za izvajanje dejavnosti.

Obračun storitev javne službe izvaja uporabnikom storitev javne službe izvajalec javne službe (v nadaljnjem besedilu: izvajalec obračuna storitev).

54. člen

Količina dejansko prevzetih komunalnih odpadkov se izračuna na podlagi:

- prostornine zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje komunalnih odpadkov,
- teže oddanih komunalnih odpadkov,
- števila prevzemov komunalnih odpadkov.

V primeru prepuščanja komunalnih odpadkov v vrečkah se strošek storitve javne službe vključi v ceno vrečke.

55. člen

Za stanovanje, ki ni vseljeno ali je izpraznjeno, je uporabnik ali lastnik stanovanja oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za stanovanja, ki so prazna najmanj 3 mesece.

Za stavbe ali poslovne prostore v stavbah, v katerih se ne izvaja poslovna dejavnost, je lastnik poslovnih prostorov ali njihov uporabnik oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za poslovne prostore, ki so prazni najmanj 3 mesece.

XI. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

56. člen

Infrastrukturni objekti za izvajanje javne službe, ki so v lasti ali v najemu Občine Vitanje, so:

– objekti in naprave zbirnega centra brez zabojnikov in opreme za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij.

Naprave, ki so potrebne za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalcev javne službe, so:

– zabojniki za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij v zbirnih centrih,

– zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij na zbirnih mestih za ločene frakcije,

– oprema premičnih zbiralnic za občasno prevzemanje nevarnih frakcij,

– oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,

– vozila za prevoz ločenih frakcij v predelavo,

– oprema za začasno hranjenje in obdelavo nevarnih frakcij pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

– oprema za obdelavo kosovnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

– zabojniki za prepuščanje komunalnih odpadkov,

– oprema in vozila za vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje komunalnih odpadkov.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

57. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna inšpekcijska služba.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

58. člen

Z globo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec ločenega zbiranja frakcij, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnih centrih,

2. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij na zbirnih mestih za ločene frakcije,

3. ne prevzema ločenih frakcij skladno z letnim programom zbiranja ločenih frakcij,

4. ne pripravi letnega poročila zbiranja odpadkov,

5. ne vzdržuje zabojnikov na zbirnih mestih za ločene frakcije in zbirnih centrih, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi,

6. ne zagotavlja snažnosti prostorov zbirnih mest za ločene frakcije in zbirnih centrov,

7. ne zagotavlja pogojev, da izvajalec zbiranja kosovnih in nevarnih odpadkov redno prevzema kosovne odpadke in nevarne frakcije, ki so jih povzročitelji odpadkov oddali v zbirnih centrih,

8. ne zagotovi predelave zbranih ločenih frakcij,

9. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru prevzemanja ločenih frakcij, v predelavo skladno s predpisom o ravnanju z odpadno embalažo.

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca iz prvega odstavka tega člena.

59. člen

Z globo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na celotnem območju Občine Vitanje,

2. ne prevzema kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij skladno z urnikom,

3. ne vzdržuje zabojnikov na svoje stroške, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi,

4. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile,

5. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju komunalnih odpadkov onesnažil,

6. ne prevzema in prevaža komunalnih odpadkov s predpisanimi vozili,

7. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe,

8. ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov.

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca iz prvega odstavka tega člena.

60. člen

Z globo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba, če:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov,

2. ne prepušča komunalnih odpadkov v zabojnikih ali vrečkah,

3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami členov 38 do 48,

4. ne obvešča izvajalca o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim delom iz prvega odstavka tega člena.

61. člen

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ni oseba iz prejšnjega člena, če:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov,

2. ne prepušča komunalnih odpadkov v zabojnikih ali vrečkah,

3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami členov 38 do 48,

4. ne obvešča izvajalca o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

62. člen

Izvajalec pripravi poročilo o zbiranju komunalnih odpadkov 1. 3. za preteklo leto.

V poročilu o zbiranju komunalnih odpadkov se prikažejo ločeno zbrane količine odpadkov po krajih ter dinamiki zbiranja.

63. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 900-04/2006-07

Vitanje, dne 16. junija 2006

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh l.r.

2968. Pravilnik o spremembah Pravilnika o pripravi, izvajanju in sofinanciranju letnih programov športa v Občini Vitanje

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), določil Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31-3/00) in 25. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet Občine Vitanje na 23. redni seji dne 16. 6. 2006 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o pripravi, izvajanju in sofinanciranju letnih programov športa v Občini Vitanje

1. člen

Pravilnik o pripravi, izvajanju in sofinanciranju letnih programov športa v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 92/03) se spremeni tako, da se v naslovu beseda »letnih programov« nadomesti z besedo »letnega programa«.

2. člen

V četrti alineji 4. člena se za besedo »plačani članarini« doda »(za društva in zveze)«.

3. člen

Točkovni sistem, ki je sestavni del pravilnika, se črta in se nadomesti z novim.

4. člen

V 13. členu se črta prvi odstavek in se nadomesti z besedilom:

»Po sprejemu vsakoletnega proračuna župan imenuje 3-člansko komisijo za izvedbo javnega razpisa za izvedbo in sofinanciranje letnega programa športa.«

V tretjem odstavku se beseda »Odbor za družbene zadeve« nadomesti z besedo »Komisija«. V četrtem odstavku se na koncu besedila doda »in s sklepom obvesti izvajalce, ki so kandidirali na razpisu, o izbranih programih.«

5. člen

Ostala določila Pravilnika o pripravi, izvajanju in sofinanciranju letnih programov športa v Občini Vitanje ostanejo nespremenjena.

6. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 900-04/2006-06

Vitanje, dne 16. junija 2006

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh l.r.

VRHNIKA

2969. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za individualno stanovanjsko pozidavo Ilovica 3 na Logu

Na podlagi Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za individualno stanovanjsko pozidavo Ilovica 3 na Logu (Uradni list RS, št. 31/06), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03-ZZK-1), Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04), Uredba o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04, 74/05), Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/05, 74/05), Odlok o komunalnem prispevku (Naš časopis, št. 304/04) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01) je Občinski svet Občine Vrhnika na 32. seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o
občinskem lokacijskem načrtu za individualno
stanovanjsko pozidavo Ilovica 3 na Logu

1. člen

33. člen Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za individualno stanovanjsko pozidavo Ilovica 3 na Logu (Uradni list RS, št. 31/06) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja plačati komunalni prispevek. Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja zemljišč za gradnjo na območju občinskega lokacijskega načrta Ilovica 3 na Logu ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova ul. 64, z datumom november 2005, dopolnjen maj 2006, številka projekta 5856.

(2) Podlage in podrobnejša merila za odmerno odločbo o komunalnem prispevku:

– obračunsko območje so gradbene parcele načrtovanih objektov 1 do 10 v skupni velikosti 5.550 m²,
 – skupna površina neto tlorisnih površin objektov na gradbenih parcelah iz prejšnjega odstavka je 3.084 m².

(3) Obračunski stroški investicije za vso komunalno in infrastrukturo znašajo na dan 1. 11. 2005:

– 28,378.945 SIT (brez DDV), od tega za novo komunalno infrastrukturo 11,499.425 SIT in za obstoječo komunalno infrastrukturo 16,879.520 SIT (brez DDV),

– zavezanci za plačilo komunalnega prispevka so v celoti investitorji gradnje objektov na obračunskem območju,
 – izhodiščni stroški se indeksirajo s povprečnim letnim indeksom, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru GZS, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(4) Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objektov večje od navedenih v programu opremljanja, se obračunski stroški za obstoječo komunalno infrastrukturo povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno infrastrukturo na podlagi izračuna v programu opremljanja. Kolikor bodo površine gradbene parcele in/ali neto tlorisnih površin objektov manjše od navedenih v programu opremljanja, se obračunski stroški, določeni v tem odloku in programu opremljanja, ne zmanjšajo.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 6-02-011-1/2006

Vrhnika, dne 2. junija 2006

Župan
 Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ŽALEC

2970. Program priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Žalec (SPRO OŽ in PRO OŽ)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) in 16., 24. ter 36. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05 in 23/06) je župan Občine Žalec 22. junija 2006 sprejel

P R O G R A M P R I P R A V E
strategije prostorskega razvoja in prostorskega
reda Občine Žalec (SPRO OŽ in PRO OŽ)

Vsebina programa priprave

S tem programom se podrobneje določijo:

– ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Žalec (v nadaljevanju: SPRO in PRO Žalec);

– predmet in programska izhodišča prostorske strategije in prostorskega reda z območjem njenega urejanja;

– nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter druge udeležence, ki bodo sodelovali pri pripravi SPRO in PRO Žalec;

– seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje SPRO in PRO Žalec;

– način pridobitve strokovnih rešitev;

– navedba in način pridobitve geodetskih podlag;

– roki za pripravo SPRO in PRO Žalec oziroma njegovih posameznih faz in rok za smernice za načrtovanje iz 29. člena tega zakona, če je dopusten daljši od 30 dni;

– obveznosti v zvezi s financiranjem SPRO in PRO Žalec.

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo SPRO in PRO Žalec:**a) Ocena stanja:**

Meja občine: Občina Žalec je bila v sedanjih mejah ustanovljena 22. 11. 1998, ko se je takratno ozemlje iz leta 1958 razdelilo med šest občin: Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec. Pred tem se je leta 1995 po določilih Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94) območje krajevne skupnosti Vinska gora priključilo občini Velenje.

Po računalniški izmeri skeniranih kart PKN5 leta 1999 je površina občine 117,1 km² (11.719,74 ha).

Relief: Občina Žalec je razdeljena v tri velika naravna območja: gričevje na severu (Ponikevska planota, Pirešiško podolje, del Ložniškega in Dobrnškega gričevja), Spodnja Savinjska dolina oziroma Savinjska raven, severni rob Posavskega hribovja.

Večinoma tu najdemo kvartarno gradivo, ki ga sestavlja prod in pesek, dobro tretjino ravnice pa prekrivajo peščeno-glinene rečne odkladnine.

Savinja je izdelala terase v petih ravneh, ki so pomembne za gospodarsko rabo in drugo namembnost ozemlja. Najmlajša in najnižja ravnica je še vedno občasno poplavljen. Površje se znižuje od SZ proti JV. Majhne višinske razlike med posameznimi terasami in blag naklon površja prispevata k temu, da je pretežni del površin primeren za obdelovanje s sodobnimi kmetijskimi stroji (Slovenija – pokrajine).

Vode: Osrednja reka je Savinja, ki ima dežno-snežni režim. Najvišje vode ima novembra in maja, najnižji vodostaj poleti in pozimi. Hidrološko lahko ozemlje žalske občine razdelimo na tri dele. Spodnja Savinjska dolina je dejansko srednje porečje Savinje. Pritoki so Paka, Bolska, Artišnica, Libovska Bistrica, Lava, Ložnica, Pirešica. Podvinsko-Žalska

Struga je umetni kanal, ki je v preteklosti služil za napajanje mlinov in žag. Večina pritokov ima hudourniške značilnosti (Slovenija – pokrajine).

Zaloge talne vode zadoščajo za oskrbo Občine Žalec. Podtalnica se nahaja v sredini kmetijsko zelo izkoriščanega ali urbaniziranega prostora, zato je ogroženost teh vodnih virov velika. Z odloki so zavarovana vodovarstvena območja vodnih virov v Levcu, v Vrbju in v Rojah pri Šempetru (dopolnitev 2000).

Pomembna je zaščita pred poplavami.

V opušenih gramoznicah so urejeni ribniki, največji v Vrbju (Slovenija – pokrajine).

Podnebje: za območje je značilen prehod med alpskim, celinskim in sredozemskim podnebjem.

Reliefna zaprtost celotne Savinjske doline vpliva na onesnaženost ozračja. Žalec je v tretjem razredu kritične onesnaženosti zraka (Slovenija – pokrajine).

Pokrovnost: po računalniški izmeri skeniranih kart PKN5 leta 1999 (veljavni plan – dopolnitev 2000) zavzemajo gozdovi 42,23% celotnega območja občine (4.949,80 ha). Največji delež zavzemajo gozdovi v južnem in severnem delu občine (dopolnitev 2000).

Število prebivalcev: v Občini Žalec po podatkih iz leta 2002 znaša število prebivalcev 20.335 oseb (leta 2004 20.705), naravni prirast (leta 2003) pa je negativen (–32 oseb). Vseh gospodinjstev je 7134 (popis 2002), povprečna velikost gospodinjstva je 2,8 oseb, stavb z stanovanji je 5147, ki imajo povprečno 1,5 stanovanja na stavbo. V naselju Žalec je leta 1999 živel 5.500 ljudi (Statistični urad RS).

Gostota prebivalcev in njihova razporeditev: Naselja se bodo razvijala v osrednjem dolinskem delu občine in v obrobem gričevnatem predelu. Predvideva se močnejše povečanje števila prebivalcev (nad 400) v občinskem centru in nekaterih pomembnejših lokalnih središčih (Šempeter). Zmerno povečanje števila prebivalcev (do 300) bo v lokalnih središčih (Petrovče, Ponikva pri Žalcu, Galicija, Liboje). Vsa ostala naselja bodo v glavnem ohranila obstoječe število prebivalcev (dopolnitev 2000).

Število aktivnih prebivalcev in zaposlenost: Žalec je največje zaposlitveno središče tega območja, saj v njem dela skoraj 4000 ljudi. Večji porast delovnih mest (nad 450) bo v občinskem središču, zmerni porast (do 300) delovnih mest je porazdeljen po naseljih Šempeter, Petrovče, Zabukovica in Liboje. Naselja z monostrukturno dejavnostjo (Velika Pirešica, Podlog) pa bodo ohranila pretežno le obstoječe število delovnih mest (dopolnitev 2000).

Migracije: v občini je prisoten selitveni prirast, kar pomeni, da se več ljudi priseli kot odseli (172 ljudi po podatkih iz leta 2003). Ljudje se priseljujejo in odseljujejo tako iz drugih/v druge občine v Sloveniji kot iz tujine /v tujino (Statistični urad RS).

Prevladujoča gospodarska usmeritev občine: Vseh poslovnih subjektov skupaj po podatkih Statističnega urada iz 31. 12. 2003 je 1572. Od tega jih je največ v kategoriji trgovine in popravil (352) ter drugih javnih in osebnih storitev (357). V kmetijstvu in gozdarstvu je pravnih oseb 23, v predelovalni dejavnosti 215, gradbeništvu 156, gostinstvu 74, v prometu, skladiščenju, zvezah 105, v nepremičninskih dejavnostih 155 (Statistični urad RS).

Oznaka vloge Občine Žalec oziroma naselja Žalec v širšem prostoru: Žalec se razvija kot medobčinsko središče. Mesto sodi kot upravno, gospodarsko, trgovsko, kulturno in prometno središče v tretji hierarhični razred središčnih naselij v Sloveniji. Kot središče nacionalnega pomena se v bližini prioriteto razvija mesto Celje kot pomembno zaposlitveno, proizvodno, storitveno središče in kot pomembno regionalno prometno vozlišče (Slovenija – pokrajine).

Razvoj poselitve: Ugodne naravno geografske razmere so že zelo zgodaj omogočile sorazmerno gosto poselitve, intenzivno izrabo rodovitne ravnice in izrabo lesnega gospodarstva na severu in jugu. Dolina je dobro prehodna.

Območje Občine Žalec predstavlja razvito pokrajino, kjer se številne industrijske dejavnosti prepletajo z intenzivno usmerjenim kmetijstvom (Slovenija – pokrajine).

Oznaka dosedanje vloge naselij v omrežju naselij: Kot lokalna oskrbna središča so opredeljena naselja Velika Pirešica, Ponikva, Petrovče, Gotovlje, Liboje, Griže in Galicija. Kot pomembnejše lokalno središče je opredeljeno naselje, ki gravitacijsko oskrbuje več krajevnih skupnosti z nad 3000 prebivalci in je opremljeno z zahtevanim programom centralnih dejavnosti, to je Šempeter v Savinjski dolini. Mesto Žalec je središče občinskega pomena. Tipologija proizvodnih naselij je opredeljena kot: (1) naselja z monostrukturno dejavnostjo (en industrijski obrat ali večja obrtna proizvodnja z nad 50 zaposlenimi – Velika Pirešica in Podlog); (2) naselja z dvema do tremi industrijskimi obrati s skupno največ 1500 zaposlenimi (Liboje, Zabukovica, Petrovče in Šempeter); (3) naselje z večimi obrati (mesto Žalec). Vsa ostala naselja so pretežno vaška naselja z manj kot 200 oziroma 300 prebivalci (dopolnitev 2000).

Število katastrskih občin je 16, število naselij je 39.

Občina Žalec obsega območja krajevnih skupnosti Galicija, Gotovlje, Griže, Levec, Liboje, Petrovče, Ponikva, Šempeter in Vrbje ter Mestno skupnost Žalec (Statistični urad RS).

Dosežena opremljenost z javnimi funkcijami, dejavnostmi in storitvami: pri zasnovi razporeditve teh dejavnosti je upoštevana zasnova funkcij naselij v omrežju naselij, zato je večji obseg teh dejavnosti predviden v občinskem središču in pomembnejšem lokalnem središču ter v manjšem obsegu v vseh lokalnih središčih. Predvidena je izgradnja vrtcev (Žalec, Liboje, Vrbje) in igralnic. Objekti zdravstva so v naseljih Žalec, Liboje in Šempeter. Krajevne skupnosti so opremljene z združnimi oziroma kulturnimi domovi, kjer so tudi objekti za telesnokulturno dejavnost. Gasilski domovi so kar v 38 naseljih (dopolnitev 2000).

Opredelitev obstoječe tipologije poselitve: Podeželska mesta so že močno deagrarizirana in industrializirana. Prevladujejo strnjena naselja, ki so v dobi industrializacije in urbanizacije izgubila nekdanjo podobo in namembnost. Po tipologiji lahko ločimo dve vrsti naselij: obcestna naselja s hišami, obrnjenimi proti cesti in z gospodarskimi poslopji v zaledju ter gručaste vasi. Večina naselij je razkloženih, stara jedra številnih vasi so ohranila nekdanjo zasnovo, na njihovem obrobju pa so zrastle novi deli naselij, ki se praviloma tudi po namenu in videzu razlikujejo po starejših delih (Slovenija – pokrajine).

Izkoriščenost območij za gradnjo: poselitve bo usmerjena predvsem v intenzivno izrabo obstoječih stavbnih zemljišč na še nepozidane površine v okviru obstoječih ureditvenih območij naselij in na druga kmetijska zemljišča ter manj vredna gozdna zemljišča. Večji poudarek bo na revitalizaciji oziroma prenovi obstoječih naselij in starih trških jeder.

Dosedanja prenova (reurbanizacija) DUO: V samem naselju Žalec obstajajo degradirana urbana območja, ki bi jih bilo mogoče nameniti potencialni rekonstrukciji in spremeniti njihovo namembnost za bolj urbane programe, kot so npr. trgovinski in poslovni programi, oziroma za stanovanjsko gradnjo (zlasti območje ob Hmeljarski ulici).

Rekonstruirati je potrebno opuščena ali slabo izkoriščena starejša industrijska območja, ki ležijo ob naseljih Šempeter, Vrbje in Žalec. V smislu prepoznavnosti prostora so poseben izziv objekti in območja starih sušilnic hmelja v ali ob vaseh ter drugi neizkoriščeni ali slabo izkoriščeni objekti in območja kmetijske infrastrukture. Čeprav ne gre za standardno opredelitev degradiranih urbanih območij, je marsikatero novejšo območje stanovanjske gradnje prav tako mogoče prepoznati kot območje nujnih urbanih interventnih rekonstrukcijskih posegov – predvsem iz razloga, da so to območja značilne obmestne pozidave individualnih stanovanjskih objektov brez kakovostne opreme javnega prostora, kot npr. Podvin ali Ložnica. Poseben problem so degradirana

ruralna področja, npr. Zabukovica, Liboje ali Kasaze, kjer je mogoče opaziti podobno zanemarjanje ali premajhno skrb za kakovost standarda javnih prostorov, v (že) pretežno obmestnih naseljih.

Dosedanja prenova naselbinske kulturne dediščine ali stavbne dediščine v naseljih: Celotno staro jedro Žalca je varovano kot spomenik historičnega urbanizma. Vsa načrtovanja in izvedbe posegov v varovanem območju morajo potekati v sodelovanju in pod nadzorom pristojnega Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine. Urbanistično-oblikovalske usmeritve za posege v prostor varovanega starega trškega jedra temeljijo na principu ohranjanja osnovne tlorisno – urbanistične sheme: primarne vzdolžne komunikacije, sekundarne ortogonalno postavljene komunikacije, kontinuirane pozidave vzdolž glavne komunikacije, specifične srednjeveške parcelacije. Kot spomenik historičnega urbanizma je varovano tudi jedro naselja Petrovče.

Prometna povezanost znotraj občine in z drugimi občinami oziroma regijami: Območje Občine Žalec prečka naslednje državno cestno omrežje: avtocesta A1 Šentilj–Koper; glavna cesta GI-4 Velenje–Arja vas; glavna cesta GI-5 Arja vas–Celje; regionalna cesta RII.447 Arja vas–Žalec–Šempeter. Na območju občine je 34 lokalnih cest in 134 javnih poti. Predvidena je ureditev daljinske kolesarske povezave ob regionalni cesti RII-447 in glavne kolesarske povezave od Šempetra proti Zgornjim Grušovljam. V Občini Žalec ni registriranega športnega letališča, v občino posega le vplivno območje letališča Levec, ki se nahaja v Mestni občini Celje (dopolnitev 2000).

Javni potniški promet glede na vlogo naselij v urbanem sistemu: Iz pregleda delovanja javnega potniškega prometa v Občini Žalec je razvidna močna vpetost v mednarodne in regionalne prometne tokove po glavnih cestah v smeri vzhod-zahod in šibka razvitost povezav osrednjega naselja s pretežno obmestnimi naselji ter pretežno podeželskim zaledjem v smeri sever-jug. Struktura poselitve in oblikovanost naselbinskega sistema, kakor tudi možno prihodnje zgoščevanje poselitve ob osrednjih prometnicah v Občini Žalec vsekakor omogočajo oblikovanje krožnega javnega potniškega sistema. Iz analiz železniškega prometa je razvidna šibka zastopanost rabe te vrste povezave s Celjem, ki bi jo bilo možno okrepiti.

Zadovoljivost energetske oskrbe občine: prenosno omrežje je zanesljivo in razpolaga z zadostnimi prenosnimi rezervami glede električne energije. Večji del odjema je koncentriran na območju Žalca in Šempetra v Savinjski dolini. Po napovedi porabe električne energije bodo obremenitve naraščale od 8% do 11%. Poraba električne energije v industriji bo odvisna od elektroenergetske intenzivnosti posameznih industrijskih panog in od razvojnih načrtov industrijskih organizacij. Preko območja Občine Žalec poteka magistralni plinovod. Oskrba z zemeljskim plinom je že izvedena v vseh večjih naseljih občine, predvidena pa je še gradnja plinovoda na območju Arnovskega gozda, Podloga, severnega dela KS Šempeter, Ložnice in Škafarjevega hriba (dopolnitev 2000).

Razvitost telekomunikacijske infrastrukture: Občina Žalec je po razvitosti telefonskega omrežja še vedno bolj razvita kot ostali kraji regije. Število telefonskih naročnikov v obdobju 1996–2000 je bilo 12.320. Predvidena je rekonstrukcija obstoječega telekomunikacijskega omrežja in izgradnja novega skladno s potrebami.

Kabelsko omrežje ima glavno postajo kabelsko razvodnega sistema v Žalcu (dopolnitev 2000).

Razvitost komunalne infrastrukture: kanalizacijsko omrežje v Žalcu je priključeno na že zgrajen primarni zbiralnik za tranzit odpadnih voda in centralno čistilno napravo v Kasazah. Vključena so naselja Žalec, Vrbje in Ložnica. Predvidena je dograditev ČN. Kaseze in postopna vključitev večjih naselij. Vodovod je vezan na zajetje izvirov (v Libojah in Matkah) in na črpanje podtalnice (črpališče Roje, Vrbje). Predvidena/že realizirana je izgradnja novega črpališča Vr-

bje, dograditev rezervoarja Plevna, obnova primarnega cevovoda Roje–Vrbje–Žalec, izgradnja povezovalnega cevovoda ob obvoznici in izgradnja povezave rezervoarja Plevna z zahodnim omrežjem vodovoda Žalec (dopolnitev 2000).

Vloga kulturne dediščine: kot obvezno izhodišče prostorskih sestavin dolgoročnega plana RS so opredeljene naslednje enote pomembnejše kulturne dediščine: Žalec–Mestno jedro; Šempeter v Savinjski dolini–Nekropola; Petrovče–Cerkev Marijinega obiskanja; Žalec–Rojstna hiša Rista Savina.

Kot kulturna dediščina so opredeljeni: kulturna krajina (Loke, Spodnja Ponikva, Marof); naselbinska dediščina (Arja vas, Petrovče, Ponikva pri Žalcu, Šempeter v Savinjski dolini, Žalec – Mestno jedro); arheološka dediščina (15 objektov kulturne dediščine in kulturnih spomenikov); sakralna stavbna dediščina (23 objektov kulturne dediščine in kulturnih spomenikov); profana stavbna dediščina (83 objektov kulturne dediščine in kulturnih spomenikov); profana stavbna dediščina – etnološka dediščina: 40 objektov kulturne dediščine in kulturnih spomenikov; memorialna dediščina: 12 objektov in območij; vrtnoarhitekturna dediščina (1 objekt kulturnega spomenika).

Vloga naravnih vrednot: Prioritetna naloga na področju naravne in kulturne dediščine je sprejeti akt o razglasitvi naravnih in kulturnih spomenikov in ohranjanje obstoječe rabe na območju naravnih vrednot.

Na območju občine je opredeljenih skupno 41 naravnih vrednot: območja naravnih spomenikov (14 območij in objektov), območja naravnih vrednot (24 območij in objektov), območje rezervata (1 območje) in krajinski park (2 območji).

Opredeljena širša območja naravnih vrednot so: Krajinski park Ponikovski kras, predlog za Krajinski park Mrzlica, naravni spomenik Jama Pekel z dolino Peklenščice, naravni spomenik reka Ložnica s poplavnim območjem in ribnik v Vrbju z zaledjem.

Na območju občine je opredeljenih 5 območij Natura 2000.

Vloga narave v razvoju občine: temeljna dolgoročna usmeritev je varovanje naravnih vrednot in danosti prostora, spomenikov naravne (in kulturne) dediščine s ciljem ohraniti privlačnost prostora in zdravo okolje. Zasnova rekreacije v naravnem okolju temelji na zimskem športu (območja urejenih smučišč v Libojah), obvodni športni rekreacijski dejavnosti (ob Savinji), razvoju planinskega in izletniškega turizma.

Značilnosti dejavnosti v krajini (kmetijstvo, gozdarstvo, izkoriščanje mineralnih surovin, turizem in rekreacija, raba voda): Kmetijska zemljišča zavzemajo 48,62% celotnega območja občine (5.697,90 ha). Program usposabljanja zemljišč za organizirano kmetijsko proizvodnjo vključuje ali bo vključeval: osuševanja (4374 ha), agromelioracije (1385 ha), namakanje (4183 ha) in komasacije (6055 ha).

Na območju Občine Žalec so rudnine, ki jih je možno izkoriščati: bentonit, tufi, apnenec, dolomit in gramoz (dopolnitev 2000).

Območja s prostorskimi omejitvami za razvoj, ki izhajajo iz naravnih pogojev ali iz ogroženosti zaradi naravnih in drugih nesreč ali onesnaženja okolja: v letu 1990 je bilo ob Savinji poplavljenih 1599 ha zemljišč, v letu 1998 pa 1388 ha zemljišč. Ker v Občini Žalec ni ustrezno poplavno varovanih površin, bo vodnogospodarska dejavnost usmerjena v skrb za zmanjšanje poplavne ogroženosti urbanih površin in infrastrukture in ustrezno nadaljnjo rabo prostora, odvisno od vodnega režima.

Obrambne dejavnosti: Za področje obrambe je perspektivno območje Zaloške Gorice, kjer gre za izključno rabo prostora v varnostnem pasu, v katerem se dovoljuje primarna raba prostora. Vsa območja za zaščito in reševanje na območju Občine Žalec so opredeljena v občinskem načrtu zaščite in reševanja.

Ključni problemi in razvojne težnje v Občini Žalec:

Zdajšnja poselitvena struktura je izpostavljena kot posebna kakovost. Sestavljajo jo drobna, razpršena struktura

po hribovju, občinska središča in druga pretežno urbana središča in osrednja naselja Žalec kot medobčinsko središče ter Celje in Velenje, pomembni gravitacijski središči širšega prostora. Naselja so sorazmerno majhna, takšne so tudi razdalje med njimi. Drobljenje strukture prostora v okvirih sedanjih občin bo nadaljevalo degradacijo prostora oziroma drobljenje perspektivnih programov, ki jih je mogoče izvajati le v povezani celoti.

Izhodišča in cilji prostora občin Žalec in Polzela temeljijo na zdajšnji prometni strukturi, ki je razdeljena na tri ravni: republiški, regionalni in lokalni. Načrtovana tretja razvojna os vsemu prostoru daje novo razvojno priložnost za dejavnosti (ki presegajo regionalno merilo ali okvir) na križišču z AC oziroma stiku z regionalno prometno mrežo.

Ocena stanja izdelanih planskih dokumentov:

Občina Žalec je na osnovi Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor iz leta 1984 sprejemala temeljne odločitve v zvezi z urejanjem prostora v okviru dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana in sicer kot njihove prostorske sestavine.

V 12-letnem obdobju od leta 1990 pa do konca leta 2002 je sprejela 19 odlokov o planskih aktih občine:

- dolgoročni plan za obdobje 1986-2000 leta 1990, ki ga je potem še 14-krat spremenila in dopolnila;
- srednjeročni družbeni plan leta 1992, ki mu je kasneje dodala še 16 njegovih sprememb in dopolnitev;

Občina Žalec je pripravljala spremembe in dopolnitve svojih planskih aktov sproti, tako kot so se pojavljale njene potrebe oziroma potrebe posamičnih investitorjev, torej brez priprave predhodnih analiz teženj prostorskega razvoja in ugotavljanja ključnih razvojnih problemov ali izdelave posebnih strokovnih podlag.

Karta »Zasnova osnovne rabe prostora« (prostorske sestavine planskih aktov – dopolnitev 2000) prikazuje končno stanje po vseh uveljavljenih spremembah in dopolnitvah planskih aktov Občine Žalec in sicer prikazuje najpomembnejšo zasnovo rabe prostora po 8 področjih: kmetijstvo, gozdarstvo, vodno gospodarstvo, rudarstvo, ohranjanje narave, kulturna dediščina, poselitve in cestno omrežje.

Občina Žalec ima od septembra 2005 v postopku priprave in sprejema 18 izvedbenih prostorskih aktov, bodisi da jih koordinira sama ali da v postopku njihovega sprejema le sodeluje, kadar je njihov pripravljavec država:

- DLN za zagotavljanje poplavne varnosti v spodnji Savinjski dolini;
- DLN za prenosni plinovod M2/1 na odseku med Rogaško Slatino in Trojanami;
- Regionalna zasnova prostorskega razvoja Savinjske statistične regije;
- Lokacijske načrt letališče Levec;
- LN Vrbje ob Strugi;
- LN za območje Zarja Petrovče;
- LN LIKO Liboje;
- Spremembe in dopolnitve ZN Levec – za območje R.S.L. Levec;
- Kompleks Juteksa v starem mestnem jedru Žalca;
- OLN TPC Žalec;
- Spremembe in dopolnitve UN za prenovo starega mestnega jedra v Žalcu;
- Lokacijski načrt za območje stanovanjske soseske Žalec zahod;
- LN severnega dela naselja Šempeter;
- ZN stanovanjske soseske Liboje – sever;
- LN za golf igrišče Žalec;
- Ureditev ribnika v Vrbju z zaledjem;
- LN Šempeter ob Strugi;
- LN kamnoloma Liboje.

b) Razlogi za pripravo SPRO in PRO Žalec:

- priprava novega PA na podlagi novega ZUreP-1a;
- novelacija urbanistične zasnove Žalec in izdelava novih urbanističnih zasnov skladno s potrebami;

- izdelava krajinske zasnove Savinjske doline (izdelana je naloga Načrt razvoja krajine ob Savinji od Šempetera do Levca; Idejne zasnove ribnika Vrbje z zaledjem).

c) Pravno podlago za pripravo SPRO in PRO Žalec predstavlja ZUreP-1.

Na podlagi 27. člena ZUreP-1 se prostorski akt začne pripravljati na podlagi programa priprave prostorskega akta, v skladu s četrtem odstavkom 171. člena ZUreP-1 pa morajo občine sprejeti prostorske strategije in prostorske rede najkasneje v treh letih po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije, to je do 20. julija 2007.

V 2. odstavku 12. člena ZureP-1 je med drugim določeno, da vsebuje urejanje prostora v občinski pristojnosti tudi predpisovanje podrobnejših meril in pogojev za urejanje prostora ter načrtovanje prostorskih ureditev na območju občine.

Sočasnost priprave prostorskih aktov različne vrste (SPRO IN PRO) je opredeljena v 22. členu ZureP-1.

2. Predmet in programska izhodišča SPRO in PRO Žalec z območjem njenega urejanja

a) Predmet izdelave SPRO in PRO Žalec je zagotavljanje:

1. Izhodišč in ciljev prostorskega razvoja občine;
2. Zasnove razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja občine;
3. Zasnove posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru kot so:
 - zasnove poselitve vključno z zasnovami rabe urbanih površin, prenove obstoječega stavbnega fonda ter sanacije degradiranih urbanih območij;
 - zasnove komunalne infrastrukture;
 - zasnove krajine s prikazom kmetijskih in gozdnih zemljišč, vodnih virov in vodnogospodarskih sistemov ter območij rudnin, naravnih in kulturnih vrednot kot tudi naravnih in ogroženih območij;
4. Zasnove razvoja in urejanja naselij (v nadaljevanju: urbanistične zasnove);
5. Zasnove razvoja in urejanja krajinskih območij (v nadaljevanju: krajinske zasnove);
6. Ukrepov za izvajanje strategije prostorskega razvoja občine.

b) Programska izhodišča so opredeljena na osnovi vsebine usmeritev SPRS in PRS ter na osnovi izdelane analize stanja in teženj v prostoru in opravljene urbanistične delavnice:

1. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine:

Žalec leži ob daljinskem prometnem omrežju, s katerim se povezuje slovenska središča mednarodnega pomena (Ljubljano, Maribor in Koper) z Evropo in središča nacionalnega pomena med seboj. Iz smeri avstrijske Koroške preko Slovenj Gradca in Velenja se na avtocesto pri Celju navezuje nova tretja prometna os, ki se nato nadaljuje proti Novemu mestu in naprej proti Karlovcu oziroma navezavi na avtocesto Zagreb – Reka. Z vidika usklajenega razvoja prostora sodi Žalec v širše mestno območje Celja, ki ima posebno vlogo v policentrični strukturi urbanega sistema – upošteva se vključenost.

2. Zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja občine:

Predlog zasnove naj temelji na prepoznani poselitveni strukturi, vsebinskih oseh, prostorskih stalnicah in dominantah.

3. Zasnova posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru kot so:

– zasnova poselitve vključno z zasnovami rabe urbanih površin, prenova obstoječega stavbnega fonda ter sanacija degradiranih urbanih območij, ki vključuje:

3.1. Razvoj mest in drugih naselij

Razvoj mest in naselij je definiran z obstoječo prometno shemo ter obstoječimi prostimi površinami, ki niso namenjeni primarni rabi. Omejitve rasti izvirajo iz naravnih danosti, prometnih razmer in ekoloških zahtev. Preprečevanje zlivanja naselij v eno urbano aglomeracijo. Oblikovanje mreže naselij različnih stopenj centralnosti.

3.1.1. Notranji razvoj naselij

Poselitev se usmerja znotraj poselitvenega območja kot zapolnitve, zgostitev in zarobitev že obstoječe pozidave v okviru prostorskih zmogljivosti. Vendar je za notranji razvoj naselij potrebno analizirati obstoječo gradbeno strukturo naselij.

3.1.1.1. Prenovo naselij kot prednostno razvojno usmeritev

Prenovo lahko razumemo kot kakovostni premik v razvojni usmerjenosti (npr. raba kakovostne dediščine za umeščanje gospodarsko perspektivnih programov, npr. turizma).

3.1.1.2. Prenovo kulturne dediščine in druge stavbne dediščine v naseljih:

Prenovo kulturne dediščine je potrebno deliti na dveh ravneh, upoštevajoč koncept poudarjanja severnega grajskega in južnega cerkvenega robu: (1) strateški navezavi na turistično zanimive programe za osrednje objekte; (2) arhitekturni navezavi in simulaciji prenove arhitekture in prostorov na tej osi kot primarne strategije prenove kraja.

3.1.1.3. Prenovo degradiranih urbanih območij

Degradirana urbana območja je potrebno omejiti in onemogočiti njihovo širitev.

3.1.1.4. Prenovo starih industrijskih in rudarskih območij / naselij

Stara industrijska in rudarska območja je potrebno razumeti kot dele zdajšnje urbane strukture in prostor prioritete razvojnega zanimanja.

3.1.2. Širitev naselij

Širitev naselij je dopustna v primeru, ko ni več primernih zemljišč za gradnjo stanovanjskih, gospodarskih in drugih objektov. Vzporedno s širitvijo naselja se načrtuje razvoj javnega potniškega prometa.

3.1.3. Gradnjo zunaj poselitvenih območij

Razpršeno gradnjo zunaj poselitvenih območij se ustrezno sanira. Znotraj nje so dovoljene tiste dopolnilne gradnje, ki tvorijo zapolnitev posameznega območja. Razpršena gradnja zunaj poselitvenih območij je dopustna, če je značilna, s tem prispeva k dvigu kvalitete kulturne krajine in bivalnih pogojev ter zaposlitvenih možnosti.

3.1.4. Podeželska naselja, vasi in zaselki

Gradnja v podeželskih naseljih, vaseh in zaselkih je možna znotraj poselitvenega območja v obliki nadomestne oziroma dopolnilne gradnje. Identiteta vasi se ohranja z ohranitvijo tradicionalne strukture naselij, vasi in zaselkov s prenovo stavbnega fonda in prilagoditvijo novogradenj z urbanističnega in arhitekturnega vidika tradicionalni strukturi. Gradnja novih in nadomestnih kmetij se gradi zaradi potrebe za sodobno kmetovanje. Potrebno je s strateškimi ukrepi ohranjati oboje, tj. omogočati dobro dostopnost dnevnim migrantom in ohranjati primerjalne prednosti za kmetijsko proizvodnjo.

3.1.5. Območja počitniških hiš

Območja počitniških hiš se načrtuje v okviru strnjjenih območij ob upoštevanju krajinske in naselbinske tipologije območja, v katerem se nahaja. Na ta način se spodbuja razvoj turizma in prostočasnih dejavnosti v naselju. Počitniške hiše se praviloma ne razlikujejo od stalno naseljenih objektov po obliki, načinu izgradnje, komunalni opremljenosti in bivanjski kakovosti. Glede nato, da je v območju, zlasti hribovitem

delu, kar nekaj območij s kvalitetno stavbno dediščino in kulturno krajino, se razvoj počitniških naselij usmerja v prenovu obstoječih objektov in spremembo namembnosti in se na ta način prepreči propad ali odmiranje dediščine.

3.2. Racionalno rabo zemljišč in objektov v naseljih

Pri prostorskem razporejanju zemljišč po namenski rabi in dejavnosti znotraj naselij je pomembno prepletanje funkcij, ki so med seboj združljive in ne motijo druga druge. Funkcije bivanja in dela se mešajo, preprečuje pa se izrazita monofunkcionalnost posameznih delov naselja.

3.2.1. Stanovanjska območja

Pretežno v ali ob zdajšnjih naseljih. Treba je omogočiti vso paleto različnih stanovanjskih tipov, tj. od individualne gradnje do več-lastniških stanovanjskih objektov.

3.2.2. Območja centralnih površin

Razvijati jih je treba v vseh naseljih in naj bodo različnih tipov (longitudinalni – ulični trgi, točkovni – središčni trgi in ploskovni – območja delno izključujoče namembnosti).

3.2.3. Območja proizvodnih dejavnosti

Ob križiščih državne in regionalne razvojne osi ter osrednjih prečnih povezavah (3. razvojna os) in v bližini železnice (možnost intermodalnega splita tovorov). Območja opuščene industrije, ki niso primerna za mešane ali stanovanjske rabe v naseljih, je treba rekonstruirati v sodobne proizvodno-storitvene ali obrtne parke).

3.2.4. Javne površine v naselju

Cilji urejanja javnih površin v naseljih so vzpostavitev sistema javnih prostorov, ki bi prispeval k bogatejšemu javnemu življenju v naselju.

3.2.4.1. Zelene površine

Glede na sorazmerno obsežne zelene površine v okolici, ki niso v funkciji kmetijstva, je treba v naseljih zagotoviti ustrezne manjše zelene površine, mikro-urbane ureditve, igrišča za različne starostne skupine otrok ipd. Poleg tega je treba omogočiti dostop do pomembnejših vodotokov na varen način.

3.2.4.2. Prometne površine v naseljih

Potrebno je opredeliti možnosti omejitve ali umiritve prometa v naseljih, tj. zmanjšanje hitrosti vožnje in prepoved vožnje s tovornimi vozili večjih zmogljivosti. Pri ureditvah prometnih površin v mestu je osnovno načelo zagotavljanje varnosti ne-motoriziranih udeležencev v prometu.

3.3. Komunalno opremljanje zemljišč

Komunalno opremljeno zemljišče je predpogoj, da objekte sploh lahko začnemo graditi. Komunalna opremljenost značilno vpliva tudi na prostorsko razdelitev objektov.

3.4. Arhitekturno prepoznavnost mest in drugih naselij

Pri oblikovanju naselja je potrebno upoštevati značilnosti prostora, naravne vrednote, oblikovne vrednote naselja, še posebno tiste, ki so del naselbinske dediščine, obris naselja in obstoječe višinske gabarite. Razvoj naselij naj sledi naravni konfiguraciji terena, smerem komunikacij in regulacijam in smerem obstoječe pozidave. Posebno pozornost je potrebno nameniti oblikovanju območij vpadnic, uličnega, cestnega in obcestnega prostora, pomembnih vozlišč, zelenih in drugih odprtih površin.

3.4.1. Usmeritve za ohranjanje arhitekturne prepoznavnosti

Naselja se prenavlja in ureja načrtno. Ob tem se upošteva ohranjanje kulturno dediščino na način, da se ohranja in varuje značilnosti, členjenosti, strukturo in druge značilnosti posameznega objekta ali območja. To pomeni tudi omejitev ali strogi nadzor nad načrtovanjem in gradnjo (tudi izbora gradiv) zlasti v področjih, kjer se s posegom spreminja podoba (tudi silhueta) kraja.

– **zasnova gospodarske javne in komunalne infrastrukture:**

3.5. Razvoj prometne infrastrukture

Razvoj prometne infrastrukture je ključen pri policentričnem razvoju naselij, skladnemu razvoju območij in dopolnjevanju funkcij podeželskih in urbanih območij. Razvoj prometne infrastrukture se načrtuje skladno z razvojem poselitve in drugih infrastrukturnih omrežij.

3.5.1. Cestno omrežje

V območju potekajo cestne povezave nacionalnega pomena. Nanjo se veže omrežje regionalnega in lokalnega pomena. Prevoznost lokalnih cest je treba povečati s tem, da se poti združujejo, tako da se del poti nameni le lokalnim potrebam.

3.5.2. Železniško omrežje

Zasnova razvoja železnic višjih hitrosti v Sloveniji temelji na rekonstrukciji obstoječe železniške infrastrukture. V Ljubljani je nastal železniški križ, vozlišče železniških prog, prometne smeri pa se ujemajo s smermi V. in X. vseevropskega koridorja.

3.5.3. Letališča in heliporti

V Sloveniji obstajajo tri javna letališča za mednarodni zračni promet. Za javna letališča/heliporte za domači zračni promet se dopušča možnost razvoja ob središčih nacionalnega pomena in to ob upoštevanju lokacij obstoječih letališč, ostalih značilnosti poselitvenega razvoja, evropskega navigacijskega načrta in ekonomičnosti.

3.5.4. Javni potniški promet in prometna vozlišča za javni potniški promet

Vzporedno z razvojem poselitve se razvija vse oblike javnega potniškega sistema. Zlasti pomembne so povezave z osrednjimi zapolistvenimi središči. V območju je potrebno izboljšati javni potniški promet, vzporedno in v povezavi z njim pa spodbujati razvoj nemotoriziranega prometa.

3.5.5. Prometni terminali

Prometne terminalne se razvija neposredno v povezavi z gospodarskimi conami. V Celju se razvija prometni terminal nacionalnega pomena.

3.5.6. Žičniški promet

Žičniški promet se razvija tam, kjer drugi prometni sistemi zaradi reliefa tehnološko ne morejo opravljati prometne naloge.

3.5.7. Kolesarsko omrežje

Kolesarsko omrežje lokalnega pomena se navezuje na državno daljinsko in glavno kolesarsko omrežje. Izkoristi se obstoječe kolesarske poti, ki so malo ali neobremenjene z motornim prometom in jih naveže na postajališča javnega potniškega prometa ter parkirne površine. Tam, kjer teh možnosti ni, se izgradi nove kolesarske poti. Potrebno je omogočiti kolesarske poti tudi za krajše relacije.

3.5.8. Omrežje pešpoti

V območju je potrebno razviti omrežje pešpoti v povezavi s kolesarskim omrežjem, predvsem pa omogočiti razvoj teh poti ob vsebinskih in prečnih razvojnih oseh.

3.6. Razvoj telekomunikacijske infrastrukture

Spodbuja se povezovanje in združevanje že obstoječih telekomunikacijskih omrežij. Nove trase telekomunikacijskih kablov se načrtuje v obstoječih in načrtovanih koridorjih. Razvoj internetnega omrežja bi omogočal nov način dela – delo na domu na daljavo.

3.7. Razvoj energetske infrastrukture

Slovenija sodi med energetske revne dežele. V zalogah primarnih virov razpolaga le s trdnimi gorivi oziroma s premogi in ligniti slabih kvalitet ter s hidroenergijo. Zaradi okoljskih omejitev se bo predvidoma zmanjšala poraba trdnih goriv pri proizvodnji električne energije in povečala poraba ostalih energentov (predvsem zemeljskega plina).

Energetski sistem sestavljajo infrastrukturni sistemi za oskrbo z elektriko, nafto in naftnimi derivati, toploto, obnovljivimi in drugimi viri energije. Zagotavljajo se v skupnih infrastrukturnih koridorjih. Pri razvoju infrastrukture se upošteva načela

vzdržnega prostorskega razvoja, in omejenost virov. Spodbuja se uporaba obnovljivih virov okolju prijaznih virov energije.

3.7.1. Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije

Obnovljivi viri so pomemben vir primarne energije. Med obnovljive vire energije uvrščamo vodni potencial, biomaso, energijo vetra, geotermalno energijo, sončno energijo, toploto okolja in odpadno toploto ter energijo, ki se sprošča pri sežiganju odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati.

V energetske zasnovi je potrebno vključiti študije rabe obnovljivih virov energije, samooskrbe z energijo, možnosti varčevanja z energijo ter načine pospeševanja učinkovite rabe energije. Ustrezna umestitev objektov, zasnova sistemov poselitve, energetske varčne oblike gradnje, prenova, sanacija idr. lahko pripomorejo k učinkoviti in varčni rabi energije.

3.7.2. Elektroenergetski sistem

Elektroenergetski sistem tvorijo objekti, omrežja in naprave za proizvodnjo, prenos in distribucijo električne energije. Z uvajanjem novih tehnologij na področju prenosa električne energije bodo obstoječe trase maksimalno izkoriščene, nove pa predlagane tam, kjer ni drugih rešitev.

3.7.2.1. Prenos in distribucija

Preko Slovenije sta načrtovani elektroenergetski povezavi (TEEN) z državami EU; Italija–Slovenija–Madžarska in Italija–Slovenija–Hrvaška (obnova SUDEL-ove 400 kV zanke). Elektroenergetske koridorje se praviloma združuje s koridorji ostale energetske in druge infrastrukture. Na pozidanih območjih oziroma stanovanjskih območjih in na območjih kulturne dediščine se daje prednost kabelski izvedbi.

3.7.3. Plinovodni sistem

Preko ozemlja Slovenije je predviden potek tranzitnega plinovoda, ki ga predlaga TEEN (EU) – tj. projekt h14 – in poteka iz Rusije preko Slovenije v Italijo. Poleg tega plinovoda naj bi prek Slovenije potekal tudi plinovod Avstrija–Slovenija–Hrvaška–Bosna in Hercegovina. Sistem oskrbe z zemeljskim plinom zajema proizvodnjo plina, prenos, distribucijo in skladiščenje zemeljskega plina. Zemeljski plin naj bi postopoma postal element standardne komunalne opreme za ogrevanje, toplo vodo in kuhanje v stanovanjskih naseljih, poslovnih četrtih in obrtno-industrijskih conah. Povečala naj bi se njegova uporaba v industriji v napravah za sproizvodnjo električne energije in toplote.

3.7.4. Komunalna energetika

Komunalna energetika zajema oskrbo naselij s toploto, zemeljskim plinom in tekočim naftnim plinom po lokalnem distribucijskem omrežju.

3.8. Oskrba z vodo in odvajanje ter čiščenje odpadne in padavinske vode

3.8.1. Oskrba z vodo

Prednost pred izgradnjo novega vodooskrbnega sistema ima obnova in posodobitev obstoječega. Cilj razvoja sistema javne oskrbe pitne vode je v zagotavljanju oskrbe celotnih poselitvenih območij. Varuje se obstoječe in pomembne vodne vire. Razvoj dejavnosti v vodovarstvenih območjih se načrtuje skladno z vodovarstvenimi režimi in na način, ki ne ogroža kvalitete vodnih virov. V obstoječih kmetijskih območjih se v primeru ogrožanja vodnih virov izvaja ukrepe aktivne zaščite in umetnega bogatenja podzemne vode.

3.8.2. Odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode

Kanalizacijske sisteme, ki so dotrajani in preobremenjeni, je potrebno sanirati in razširiti. Kjer je možno, je potrebno padavinsko in odpadno vodo odvajati ločeno. Na območjih strnjene pozidave je odvajanje odpadne in padavinske vode možno reševati s čistilnimi napravami. Treba je omogočiti razvoj različnih sistemov za ravnanje z odpadno vodo, tj. priključevanje na centralno čistilno napravo, ločene naprave za posamezna oddaljena naselja in individualne naprave pri izvoru odpadne vode (razpršeni stanovanjski objekti, gospodarske dejavnosti idr.).

3.9. Ravnanje z odpadki

Na lokalni ravni je potrebno izvajati ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru. Območje za ravnanje s komunalnimi odpadki se določi na podlagi zadostnega števila prebivalcev, homogene transportne povezanosti območja in čim krajše razdalje prevoza od obstoječih odlagališč odpadkov. Obstoječa neurejena »črna« oziroma »divja« odlagališča se ustrezno sanira in tako prepreči potencialno onesnaževanje naravnih virov v vsem območju.

– zasnova krajine s prikazom kmetijskih in gozdnih zemljišč, vodnih virov in vodnogospodarskih sistemov ter območij rudnin, naravnih in kulturnih vrednot kot tudi naravnih in ogroženih območij:

Optimalen razvoj krajine dosežemo s tako umestitvijo dejavnosti, pri kateri krajina še vseeno funkcionira kot funkcionalno, ekološko in oblikovno uravnotežen sistem prostorskih struktur in na ta način omogoča zdravo, varno in prijetno bivalno okolje. Merila kot so naravne kakovosti, prepoznavnost in kvaliteta naravnih virov in ogroženost zaradi naravnih procesov vplivajo na lokacijo posameznih dejavnosti v krajino.

Pretežno kulturna krajina obsega večji del Slovenije in skupaj s stavbno, naselbinsko in krajinsko dediščino oblikuje kulturno prepoznavnost Slovenije. Kulturna krajina se razvija predvsem na območjih, ki so odmaknjena od večjih urbanih območij – na gričevnatih, hribovitih, planotastih in kraških območjih ter slabše odcednih ravninah. Prevladujoča značilnost je mozaični preplet gozda, agrarnih krajinskih vzorcev in tradicionalne poselitvene strukture.

3.10. Prepoznavnost Slovenije z vidika kulturnega in simbolnega pomena krajine

Na privlačnost krajine, specifične razvojne možnosti in kvalitetno bivalno okolje vpliva prepoznavnost krajine s svojo kulturno, stavbno in naselbinsko dediščino podeželja skupaj s prepoznavnimi lastnostmi naravnih vrednot. Območje zaseda svoj prostor v območju Savinjske regije. Območje se zaradi svojih značilnosti lahko zavaruje, zlasti hriboviti predeli na severu in jugu.

3.10.1. Splošne usmeritve za ohranjanje prepoznavnosti krajinskih območij

Usmeritve za ohranjanje prepoznavnosti krajinskih območij se upošteva v programih in načrtih posameznih sektorjev in lokalnih skupnosti na način, da se upošteva prepoznavne in tipološke značilnosti krajinskih območij ter doživljajske kvalitete krajine. V območjih pomembnih zaradi svoje krajinske prepoznavnosti se spodbuja razvoj dejavnosti, ki pripomorejo k privlačnosti območij. To so dejavnosti povezane z rabo dediščine in razvojem turizma. Dejavnosti, ki bi s svojo obliko ali velikostjo kazili podobo naselij v krajini, se ne umešča na obrobja naselij. Posegi se ne izvajajo na reliefno ali geomorfološko izpostavljenih legah razen objektov, ki predstavljajo pomembne dominante.

3.10.2. Zagotavljanje ohranjanja prepoznavnih značilnosti na ravni posameznih krajinskih regij

Pri načrtovanju namenske rabe prostora in prostorskih ureditev v posameznih krajinskih regijah se upošteva splošne usmeritve za ohranjanje prepoznavnosti krajinskih območij in usmeritve za ohranjanje arhitekturne prepoznavnosti.

Upoštevat je treba geomorfološke značilnosti in krajinsko ekološki pomen naravne zarasti. Pri tem je tudi pomembno poudariti potrebo po zavarovanju ter poznejši rekonstrukciji ali obnovi posameznih objektov in območij ob vsebinskih in prečnih razvojnih oseh.

3.11. Naravne kakovosti krajine

Naravne kakovosti krajine predstavljajo naravno najbolj ohranjena območja, kjer je človekov vpliv najmanjši in kjer so ohranjeni naravni procesi.

Pod naravne kakovosti krajine spadajo ekološko pomembna območja, posebna varstvena območja, naravne vrednote in druga območja s takšnimi lastnostmi.

3.11.1. Ohranjanje narave

Ohranjena biotska raznovrstnost in naravne vrednote so pomemben del naravnih kakovosti krajine.

Lokalne skupnosti so zadolžene za varovanje naravnih vrednot lokalnega pomena.

3.11.2. Usmeritve za ohranjanje naravnih kakovosti

– Ohranjanje naravnih kakovosti lahko dosežemo z smotno umestitvijo dejavnosti v prostoru.

– Nekateri dele območja prekriva varstveno območje Nature 2000, katere cilj je ohraniti biotsko raznovrstnost, pomembno za Evropsko skupnost. To je možno doseči z ustrezno rabo prostora.

– Posegi v prostor z naravnimi kakovostmi ne smejo ovirati naravnih procesov, preprečuje se fragmentacijo naravnih ekosistemov in izgubo vitalnih delov habitatov, pomembnih z okoljevarstvenega vidika.

– Obseg poplavnih območij se ne spreminja. Prostoživečim živalim je potrebno zagotoviti optimalno prehajanje preko ovir v prostoru. V območju, kjer prevladujejo naravni ekosistemi se poselitev ne načrtuje, izjema je poselitev v obrambne namene.

– Območja z naravnimi kakovostmi lahko razvijajo prilagojene oblike turizma in rekreacije, infrastrukturo za njene potrebe pa je razvijati znotraj poselitvenih območij.

3.12. Raba naravnih virov

Cilj je racionalna raba naravnih virov, da se omogoči obnovljivost, kvaliteta in dolgoročni obstoj. Na ta način se prispeva k ohranjanju biotske raznovrstnosti, naravnih vrednot in kulturne dediščine. Prostorske ureditve in dejavnosti je umeščati v prostor tako, da pripomorejo k zmanjšanju možnosti za izkoriščanje ali rabo naravnih virov in na ta način zmanjšati onesnaževanje. Obvodni prostor je poleg vode najpomembnejši neobnovljivi naravni vir.

3.12.1. Pridelovalni potencial tal za kmetijsko rabo

Kmetijske dejavnosti so pomemben porabnik prostora v območju. Cilj predstavlja ekološko manj obremenjujoče pridelovanje, zlasti v ravninskih delih in na južnih pobočjih hribov, kjer je tovrstne proizvodnje največ. Ohranjati je primarne lege za trajne nasade se.

3.12.1.1. Usmeritve za rabo tal

Na območjih z visokim pridelovalnim potencialom se upošteva varstvo podzemnih voda in pitne vode in temu varstvu prilagaja kmetijske dejavnosti. Na območja hmeljarskih in sadjarskih okolišev je umeščati trajne nasade, vendar ne na nestabilnih zemljiščih, kot so erozijska, plazljiva in plazovita območja. Obstoječi nasade, ki se nahajajo na erozijskih območjih je ustrezno oblikovno sanirati na način, da je erozija čim manjša. Novo poselitev je umeščati v primerni razdalji od kmetijskih površin ali pa je umeščati vegetacijske pasove, da se omilijo učinki onesnaževanja tal in zraka.

3.12.2. Povečana sonaravna lesna proizvodnja

Območja gozdov se ne povečuje, spodbuja se čimbolj sonaravne načine lesne proizvodnje. Dovoljeno je posegati v gozdove z dovolj lesne zaloge, ni dovoljeno posegati v varovalne gozdove. V gozdovih se lahko odvijajo dejavnosti, ki trajno ne vplivajo na stanje gozda, kakovosti naravnega vira in ne ovirajo gospodarjenje z njim. Ni dovoljena krčitev ravninskih gozdov, drevesnih skupin in posameznih dreves. Na območjih vodnega varstva je možno pogozdovanje z avtohtonimi vrstami. Obstoječe gozdove znotraj naselij je vključiti v zeleni sistem naselja in povezati s primernimi rekreacijskimi dejavnostmi.

3.12.3. Raba voda

Vode so najpomembnejši vir za prostorski razvoj ter hkrati najbolj ranljiv obnovljiv naravni vir. Vode se izkorišča za oskrbne, gospodarske in turistično-rekreacijske namene.

Dejavnosti je umeščati na območja, ki s svojim delovanjem ne ogrožajo kvalitete podzemnih voda ali vodnih virov in tam, kjer je brez večjih prostorskih posegov možno zagotoviti ustrezno oskrbo prebivalcev s pitno vodo.

3.12.4. Samooskrba z mineralnimi surovinami

Mineralne surovine so neobnovljivi naravni vir, s katerimi se gospodari tako, da je zagotovljena uravnotežena oskrba ter ohranjena dostopnost do mineralnih surovin za prihodnje generacije.

3.12.5. Razvoj turizma in prostočasnih dejavnosti

V območju je možno razvijati specifične in sezonsko vezane oblike turizma kot so dejavnosti vezane na pohodništvo, kulturne in zgodovinske programe idr. Turistične dejavnosti je umeščati tako, da se zajame čimveč območja s podobnimi geografskimi značilnostmi in tako, da v najmanjši meri vplivajo na spremembe okolja, naravo in kulturno dediščino. Turistične dejavnosti je potrebno med seboj povezati in dopolnjevati. Razvijati je potrebno prostočasne dejavnosti za rekreacijske namene in oddih prebivalcev in obiskovalcev. Infrastruktura za potrebe turizma je umeščati v poselitvena območja.

3.13. Obrambne dejavnosti

Območja, ki imajo zaradi svojih posebnih naravnih lastnosti strateški pomen za obrambo države, je praviloma ohranjati v primarni, to je gozdni ali kmetijski rabi.

3.14. Prostorske omejitve za razvoj na območjih potencialnih naravnih ali drugih nesreč in na območjih vododeficitarnosti

V poplavnih, erozijskih, plazovitih območjih ni dovoljeno načrtovanje prostorskih ureditev oziroma dejavnosti, ki lahko te procese sprožijo.

4. zasnovo razvoja in urejanja naselij (v nadaljevanju: urbanistične zasnove) – na osnovi opravljene delavnice;

Zasnova temelji na prepoznani poselitveni strukturi, vsebinskih oseh, prostorskih stalnicah in dominantah, poimenovanih prostorski »Sendvič« ali nizajočih se sekvencah prostorskih plasti vzporednih AC. V smeri sever-jug so to: suburbana struktura (predmestje Velenja), razpršena ruralna poselitev z ekstenzivnim kmetijstvom, varovano naravo in sekundarnimi bivališči, potencialno območje kulture, turizma in prostočasovnih dejavnosti v naravi, suburbana struktura Žalca, območje intenzivne kmetijske rabe in osrednji pas, ki ga sestavljajo posamezna večja naselja. Slednja je najbolj kompleksna, saj se tu srečujejo stanovanjska območja višjih gostot, območja proizvodnje in storitev, kmetijska območja in območja osrednjih dejavnosti.

Vsebinske osi gradov na severu in cerkva na jugu, kakor tudi njune prečne povezave, skupaj sestavljajo osnovno razvojno mrežo prihodnjih posegov. Prenova grajene strukture in kulturne dediščine je razdeljena na dve ravni: strateško za turistično zanimive programe in osrednje objekte ter sekundarno za druge objekte ob povezovalnih oseh.

Razvoj mest in naselij določata zdajšnja prometna shema ter proste površine, ki niso namenjene primarni rabi. Treba je ohranjati členjenost na posamezna naselja oziroma preprečiti zlivanje v enovito, amorfnó gmoto. Za razvoj naselij je potrebno izdelati podrobnejše analize s pomočjo katerih bi na različnih ravneh (npr. od ravni regije do posamezne cone oziroma kareja) in z različnimi merili (zgodovinskimi, estetskimi, vsebinskimi in materialno-tehničnimi) upoštevali specifično členitev prostora. V naseljih to pomeni sanacijo degradiranih območij, rekonstrukcijo kakovostnih struktur, pa tudi smiselno razširitev pozidanih območij v duhu izboljšanja kakovosti bivanja, oskrbe in dostopnosti ter oblikovanja privlačnih odprtih in javnih prostorov. Zunaj poselitvenih območij je nadgrajevati podedovano razpršeno struktura, skladno s prepoznanim redom grebenskih leg, razvejanega omrežja lokalnih prometnic in posameznih zgostitev z osrednjimi dejavnostmi ter manjših proizvodnih obratov in storitev.

5. zasnovo razvoja in urejanja krajinskih območij (v nadaljevanju: krajinske zasnove) – na osnovi opravljene delavnice:**6. ukrepe za izvajanje strategije prostorskega razvoja občine.**

Hierarhična členitev naselij:

- Okrepitev središčnega položaja Žalca (izgradnja stanovanj, območij mešane rabe in družbenih dejavnosti);
- Omogočanje razvoja turističnih dejavnosti v zgodovinskih objektih ob hkratni prenovi tudi z občasnimi bivališči v prenovljenih objektih;
 - Izboljšanje možnosti za eko-kmetijsko proizvodnjo;
 - Izboljšanje lokalne prometne mreže;
 - Omejitev prometa z motornimi vozili na lokalnih cestah v hribovitih delih občin;
 - Sanacija in (ali rekonstrukcija) gospodarske infrastrukture (podzemna izvedba elektroenergetskih vodov v vseh naseljih, izgradnja kanalizacije, morebitnega plinskega omrežja ali plinskih postaj, čistilnih naprav za odpadne vode, tj. priključevanje na CČN, lokalne ČN, individualne ČN, idr.);
 - Razvoj turistične infrastrukture v severnem vsebinskem pasu (avto kamp, zabavišni programi, jezdne steze, golf idr.).

c) Celovita presoja vplivov na okolje (40. člen ZVO-1)

Pripravljenec SPRO in PRO Žalec začne postopek CPVO na I. stopnji, ko obvesti Ministrstvo za okolje in prostor o nameri izdelave plana z vlogo. Obvestilo mora vsebovati podatke o vrsti, vsebini in ravni natančnosti, za katero bo plan izdelan, vključno z ustreznim kartografskim prikazom določenih ali načrtovanih posegov ali območja, ki ga plan obsega.

Ministrstvo v 60 dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka pisno sporoči pripravljavcu plana ali je za plan treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Pripravljenec SPRO in PRO začne postopek CVPO na II. stopnji, ko pred pričetkom javne razgrnitve predloga SPRO in PRO posreduje ministrstvu predlog SPRO in PRO, okoljsko poročilo in revizijo okoljskega poročila.

V okoljskem poročilu se opredelijo, opišejo in ovrednotijo vplivi izvedbe plana na okolje in možne alternative, ob upoštevanju ciljev in geografskih značilnosti območja, na katerega se plan nanaša.

Po ugotovitvi ministrstva, da je okoljsko poročilo ustrezno (pisno mnenje o sprejemljivosti vplivov plana skupaj s pisnimi mnenji ministrstev) pripravljalec SPRO in PRO razgrne okoljsko poročilo in revizijo okoljskega poročila skupaj s predlogom SPRO in PRO.

Po opravljeni javni razgrnitvi pripravljalec SPRO in PRO eventuelno dopolni okoljsko poročilo in predlog SPRO in PRO skladno s pisnim mnenjem ministrstva o sprejemljivosti vplivov.

d) Okvirno ureditveno območje SPRO in PRO Žalec

Okvirno ureditveno območje SPRO in PRO Žalec je celotno območje Občine Žalec.

Okvirno ureditveno območje za morebitno urbanistično zasnovo se določi po izdelavi analiz in strokovnih podlag za SPRO in PRO.

Okvirno ureditveno območje za morebitno krajinsko zasnovo se določi po izdelavi analiz in strokovnih podlag za SPRO in PRO.

3. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi SPRO in PRO Žalec

Nosilci urejanja prostora so v skladu z določili ZUreP-1 zadolženi, da:

- sodelujejo s pripravljavcem SPRO in PRO Žalec pri pripravi SPRO in PRO Žalec;

– izdelajo in posredujejo občini strokovne podlage razvoja in/ali varstva s svojega področja za pripravo SPRO in PRO Žalec;

– pripravijo smernice v skladu z 29. členom ZureP-1. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nimajo smernic. Za pripravo predloga SPRO in PRO Žalec pa se smiselno upoštevajo izdelane strokovne podlage nosilca urejanja. ZUreP-1 predvideva 30-dnevni rok za izdajo smernic in/ali mnenj nosilcev urejanja prostora, rok pa je lahko v skladu z resorsko zakonodajo tudi daljši;

– pripravijo mnenja v skladu s 33. členom ZureP-1. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nimajo mnenja.

a) Pripravlavec prostorske strategije in prostorskega reda občine

Pripravlavec prostorske strategije in prostorskega reda OŽ je Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora Občine Žalec (v nadaljevanju OVOUP).

Vodja OVOUP je odgovoren za pripravo prostorske strategije in prostorskega reda, sprejemanje ukrepov, potrebnih za izvajanje tega programa priprave in pravočasno predložitev predloga prostorske strategije in prostorskega reda v obravnavo občinskemu svetu in uveljavitev končnega dokumenta.

Župan s sklepom določi delovno skupino, ki jo vodi vodja OVOUP.

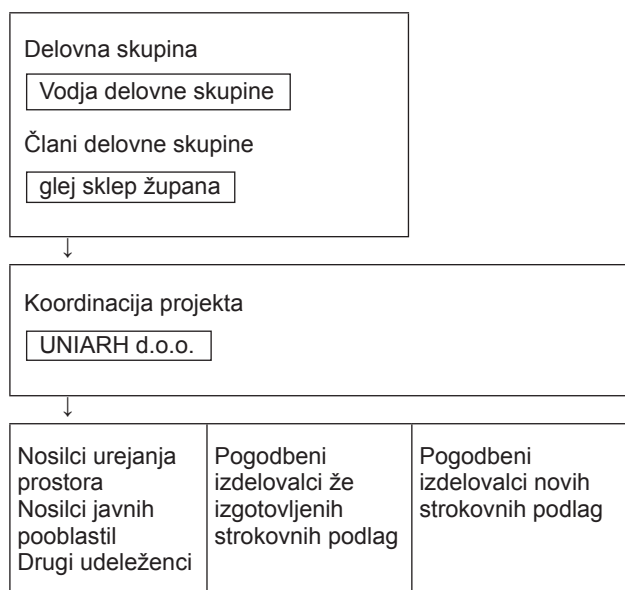
Delovna skupina skupaj z vodjo OVOUP daje predloge in sprejema odločitve, vezane na pripravo prostorske strategije in prostorskega reda in je za svoje delo neposredno odgovorna županu.

Delovna skupina je sestavljena iz strokovnjakov za posamezna področja (predvsem vodij oddelkov občinske uprave), ki so obravnavana v prostorski strategiji, iz predstavnikov lokalnih javnih služb, v katerih delovno področje posega prostorska strategija ter predstavnikov gospodarstva in negospodarstva.

Vodja OVOUP zadolži delovno skupino za pripravo prostorske strategije in prostorskega reda v okviru imenovanih članov OVOUP.

Vodja OVOUP vodi prostorsko konferenco in druge javne obravnave, ki se izvedejo v postopku priprave prostorske strategije in prostorskega reda, kolikor za to ne pooblasti druge osebe.

Shema organizacije priprave SPRO in PRO Žalec:



b) Nosilci urejanja prostora

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, po-membna s področja njihove pristojnosti so:

3.1. **Ministrstvo za okolje in prostor, Urad za prostorski razvoj** poda izhodišča za razvoj poselitve;

3.2. **Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo okolja, Urad za okolje**, poda izhodišča za varstvo okolja in ravnanje z odpadki;

3.3. **Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za ohranjanje narave** poda izhodišča za ohranjanje narave;

3.4. **Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Celje** poda izhodišča za ohranjanje narave;

3.5. **Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo okolja, Urad za upravljanje z vodami** poda izhodišča za rabo voda in priobalnih zemljišč;

3.6. **Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje** poda izhodišča za upravljanje z vodami;

3.7. **Ministrstvo za okolje in prostor, Urad za energetiko za področje energetike** poda izhodišča za racionalno rabo energije in energetskih virov ter za prostorsko zasnovano omrežja energetske infrastrukture;

3.8. **Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava Republike Slovenije za rudarstvo** poda izhodišča za rabo potencialnih nahajališč mineralnih surovin;

3.9. **Ministrstvo za promet** poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj cestnega, železniškega in letalskega prometa;

3.10. **Ministrstvo za informacijsko družbo** poda izhodišča za razvoj omrežja telekomunikacijske infrastrukture;

3.11. **Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo** opredeli izhodišča prostorskega razvoja ter režimov urejanja območij in infrastrukture, ki so namenjena za potrebe obrambe;

3.12. **Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje** opredeli izhodišča za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

3.13. **Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano** pripravi izhodišča za rabo in ohranjanje potencialov kmetijskih zemljišč in zemljiške politike ter gozdov;

3.14. **Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje** poda izhodišča za področje gozdarstva lokalnega pomena;

3.15. **Ministrstvo za zdravje** poda izhodišča za razvoj omrežja ustanov zdravstvene dejavnosti;

3.16. **Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport** poda izhodišča za razvoj omrežja šol, izobraževalnih in znanstvenih ustanov ter razvoja športa;

3.17. **Ministrstvo za kulturo** poda izhodišča za razvoj dejavnosti varstva kulturne dediščine in varstva kulturne dediščine ter druge dejavnosti kulture, ki so prostorsko relevantne;

3.18. **Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje** poda izhodišča za varstvo kulturne dediščine lokalnega pomena;

3.19. **Ministrstvo za gospodarstvo, Področje notranjega trga** poda izhodišča za področje blagovnih rezerv;

3.20. **Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Izpostva Celje** pripravi izhodišča za področje državnih cest;

3.21. **Ministrstvo za promet, Urad za letalstvo** poda izhodišča za področje letališč.

c) Nosilci javnih pooblastil

3.22. **Geoplin Plinovodi, d.o.o. Ljubljana**, poda izhodišča za področje transporta in skladiščenja zemeljskega plina;

3.23. **Mestni plinovodi d.o.o., Distribucija plina, PE Žalec** poda izhodišča za distribucijo plina;

3.24. **ELES Elektro – Slovenija, d.o.o., Ljubljana** poda izhodišča za področje prenosa električne energije;

3.25. **Elektro Ljubljana d.d., DE Elektro Celje** poda izhodišča za področje prenosa in distribucije električne energije lokalnega pomena;

3.26. **TELEKOM Slovenije, PE Celje** poda izhodišča za področje telekomunikacij in zvez lokalnega pomena;

3.27. **JP Komunalno podjetje Žalec** poda izhodišča za področje vodooskrbe in čiščenja odpadnih vod;

3.28. **Javne naprave, Javno podjetje d.o.o., Celje** poda izhodišča za odlaganje odpadkov;

3.29. **Kabel d.o.o., Petrovče** poda izhodišča za kabelsko televizijsko omrežje;

3.30. **VOC Celje, Vzdrževanje in obnova cest, d.d.** poda izhodišča za področje lokalnih cest;

3.31. **DARS d.d. Ljubljana** poda izhodišča za področje avtocest;

3.32. **Javna agencija za železniški promet RS Maribor** poda izhodišča za železniško omrežje;

3.33. **Ribiška zveza Slovenije** poda izhodišča za področje ribištva;

3.34. **Inštitut za trajnostni razvoj, Ljubljana** poda izhodišča za področje razvoja ekološkega kmetijstva.

d) Drugi udeleženci

3.35. **Občina Žalec, Oddelek za negospodarske in gospodarske dejavnosti** poda izhodišča za področje razvoja gospodarstva, družbene javne infrastrukture (zdravstva, šolstva, športa, socialnega varstva, javne uprave ...) lokalnega pomena, turizma, kmetijstva;

3.36. **Občina Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora** poda izhodišča za področja razvoja prometa (lokalnih cest), druge infrastrukture lokalnega pomena in varstvo okolja;

3.37. **Sosednje občine: Mestna občina Celje, Občina Velenje, Občina Braslovče, Občina Polzela, Občina Prebold, Občina Tabor, Občina Vransko, Občina Dobrna, Občina Trbovlje, Občine Hrastnik, Občina Laško**, podajo izhodišča za področja, ki jih je potrebno reševati skupaj z Občino Žalec;

3.38. **Druga ministrstva in nosilci urejanja prostra, drugi nosilci uradnih pooblastil in drugi udeleženci** na lokalnem nivoju podajo izhodišča, če to pogojujejo potrebe ugotovljene v postopku priprave SPRO.

4. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje SPRO in PRO Žalec

SPRO in PRO Žalec je nov PA, zato je bila opravljena kritična presoja že izdelanih strokovnih podlag z ugotovitvami, ali ustrezajo vsebini, ki jo predpisuje nova prostorska zakonodaja za pripravo novih PA oziroma ali ustrezajo konceptu SPRO in PRO Žalec (Uniarh d.o.o., gradivo z dne 26. 4. 2005).

Obstoječe strokovne podlage hrani arhiv Občine Žalec (pri Oddelku za negospodarske in gospodarske dejavnosti, pri Oddelku za varstvo okolja in urejanje prostora).

Seznam obstoječih strokovnih podlag (v kronološkem zaporedju):

1. Strokovne podlage za poselitve naselij Šempeter v Savinjski dolini, Petrovče in Griže in njihova vplivna območja z grafičnimi prilogami (november 2000);

2. Poročilo o stanju okolja v Občini Žalec (december 2000);

3. Strokovne podlage za poselitve za naselja Šempeter v Savinjski dolini, Petrovče in Griže in njihova vplivna območja – pregled dodatnih pripomb (marec 2001);

4. CRPOV – celostni razvoj podeželja in obnova vasi za naselje Podlog v Občini Žalec (maj 2001);

5. Poročilo o uvajanju CRPOV Ponikva in razvojni projekt CRPOV Ponikva (maj 2001);

6. CRPOV – Podlog pri Šempetru v Savinjski dolini;

7. Strokovne podlage za postavitev reklamnih panojev v Občini Žalec (oktober 2003);

8. Študija prostorskih in razvojnih možnosti regijske poslovno industrijske cone Arnovski gozd (mapa 1); izdelava poslovnega načrta za širitev cone (mapa 2); promocija

ter izdelava promocijskega materiala za obstoječi del cone (mapa 3);

9. Projekt CRPOV KS Gotovlje, celostni razvoj podeželja in obnova vasi za KS Gotovlje (oktober 2003);

10. CRPOV – celostni razvoj podeželja in obnova vasi na območju krajevne skupnosti Liboje oziroma na območju Kotečnika do Savinje (mapa 1 – A4) (november 2003);

11. CRPOV – celostni razvoj podeželja in obnova vasi na območju krajevne skupnosti Liboje oziroma na območju Kotečnika do Savinje (mapa 2 – A3) (november 2003);

12. Državni lokacijski načrt za zagotavljanje poplavne varnosti v spodnji Savinjski dolini;

13. Razvojni program podeželja za Občine Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec;

14. Razvojni program podeželja Spodnje Savinjske doline.

V pripravi so naslednje strokovne podlage:

– strokovne podlage za gospodarska in industrijska območja;

– strokovne podlage za rešitev tranzitnega prometa;

– strokovne podlage za področje poselitve.

a) strokovne podlage pripravljavca

Strokovne podlage pripravljavca vsebujejo:

– analize in

– strokovne rešitve.

Seznam novih analiz v skladu z uredbo o PRS (Uradni list RS, št. 122/04) in Pravilnikom o podrobnejši vsebini obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 24/04, v nadaljevanju PRAV-SPRO):

1. analiza stanja v prostoru, ki vsebuje analizo fizičnega stanja prostorskih struktur, analizo pravnega stanja iz predpisov urejanja prostora in varstva okolja ter analizo trga zemljišč;

2. analiza teženj prostorskega razvoja občine (ovrednotenje vsebine obstoječih prostorskih sestavin planskih aktov), identifikacijo problemov in potreb;

3. analiza razvojnih pobud iz javnega in zasebnega sektorja;

4. analiza razvojnih potreb in možnosti dejavnosti v prostoru, iz katere so razvidne različne možnosti prostorskega razvoja (analiza privlačnosti);

5. analiza ranljivosti prostora, iz katere so razvidni vplivi posameznih dejavnosti na naravo, vključno z biotsko raznovrstnostjo in naravnimi vrednotami, na bivanjsko okolje ter kulturno dediščino, na naravne vire, vključno z vplivi na potenciala za razvoj kmetijstva, gozdarstva, vodnega gospodarstva, rekreacije in turizma in drugih naravnih virov ter na potenciala za regionalni in urbani razvoj z namenom, da se optimira prostorski položaj načrtovanih dejavnosti.

Analize od točke 1 do 4 so v zaključni fazi priprave.

b) strokovne podlage nosilcev urejanja prostora

Posamezni nosilec urejanja prostora v skladu s programom priprave SPRO in PRO Žalec pripravljavcu na njegovo zahtevo predloži strokovne podlage s svojega področja, pri čemer mora upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike.

Strokovnih podlag je toliko kot je nosilcev urejanja prostora.

c) strokovne podlage za morebitne urbanistične in krajinske zasnove

Za urbanistične in krajinske zasnove se pripravijo podrobnejše strokovne podlage (v kolikor to zahteva obravnavana problematika), katerih vsebina je določena s PRAV-SPRO in PRAV-PRO.

d) variantne rešitve urbanistične in krajinske zasnove

V postopku priprave urbanistične in krajinske zasnove se strokovne rešitve za celotno območje ali njegove dele, kjer je

izraženih več nasprotnih interesov za načrtovanje prostorskih ureditev pridobi najprej z variantnimi rešitvami, ki jih pripravi izdelovalec SPRO in PRO.

Variantne rešitve se vrednotijo in medsebojno primerjajo v skladu s prostorskim redom Slovenije.

Na podlagi primerjave variantnih rešitev bo pripravljavec v PA vključil najustreznejšo variantno rešitev ali najustreznejšo kombinacijo/konsenzualno rešitev vseh variant. O izboru variantne rešitve, ki je podlaga za pripravo urbanističnih in krajinskih zasnov, odloči pripravljavec.

O posameznih variantnih rešitvah, njihovem vrednotenju in izboru variantne rešitve pripravi pripravljavec strokovno obravnavo, ki jo bo predstavil na javni razgrnitvi predloga SPRO in PRO.

5. Način pridobitve strokovnih rešitev

Na osnovi različnih razvojnih možnosti in analize ranljivosti prostora se opravi vrednotenje in predlog izbire najustreznejših strokovnih rešitev. Izbrani predlog strokovne rešitve se podrobneje strokovno obdelava v predlogu SPRO in PRO (36. člen PRAV-SPRO in 33. člen PRAV-PRO).

Strokovne rešitve prostorske ureditve, ki jo obravnavajo posamezne urbanistične in krajinske zasnove, se bodo pridobile z izdelavo več variantnih rešitev.

6. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Geodetske podlage bodo pridobljene z naročilom v skladu z Zakonom o javnih naročilih pri nosilcu geodetskih podlag.

Nosilec podatkov za geodetske podlage je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Geodetska uprava Republike Slovenije.

Občina Žalec bo pridobila DTK po naslednjem časovnem zoredju:

– izdelanih je 8 DTK5 (od tega 6 kart na meji z Mestno občino Celje, 2 karti znotraj območja Občine Žalec);

– v izdelavi je 10 kart (od tega 2 na meji z Občino Prebold, 1 na meji z Občino Prebold in Polzela, 1 na meji z Občino Polzela, 6 kart znotraj območja Občine Žalec);

– v letu 2005 bo Občina Žalec sofinancirala zajem topografskih podatkov še za 3 karte (vse so na meji z Občino Velenje);

– v letu 2006 bo Občina Žalec sofinancirala 3 karte (2 sta na meji z Občino Polzela in 1 na meji z Občino Prebold).

Kartografski del SPRO Žalec bo prikazan kot:

– zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru s prikazom na kartah v publikacijskem merilu;

– zasnova posameznih prostorskih sistemov lokalnega pomena na kartah v merilu 1: 25.000;

– vsebina urbanistične zasnove in krajinske zasnove na kartah v merilu 1: 10.000 in 1: 5000.

Kartografski del PRO Žalec bodo tvorili grafični načrti, ki bodo ustrezali najmanj natančnosti merila 1: 5000 in kjer bodo prikazana:

– območje namenske rabe prostora;

– območje funkcionalnih in prostorskih enot z merili in pogoji za urejanje prostora;

– območja in objekti gospodarske infrastrukture.

7. Roki priprave SPRO in PRO OŽ

a) sprejem programa priprave

Pripravljavec skliče prvo prostorsko konferenco za SPRO OŽ konec septembra 2005 oziroma najmanj osem dni pred sprejemom programa priprave.

Pripravljavec skliče prvo prostorsko konferenco za PRO OŽ junija 2006 oziroma najmanj osem dni pred sprejemom programa priprave.

Pripravljavec pripravi Obvestilo o nameri izdelave strategije prostorskega razvoja Občine Žalec za MOP v prvi polovici oktobra 2005.

Pripravljavec pripravi Obvestilo o nameri izdelave prostorskega reda Občine Žalec za MOP v drugi polovici junija 2006.

Pripravljavec začne postopek CPVO na I. stopnji, ko obvesti Ministrstvo za okolje in prostor o nameri izdelave plana z vlogo.

Župan Občine Žalec s podpisom potrdi program priprave najmanj osem dni po izvedeni prostorski konferenci in najmanj pet dni po prejetju odločbe ministrstva v zvezi z izvedbo celovite presoje vplivov na okolje.

b) pridobitev smernic

Po sprejemu in objavi programa priprave v uradnem glasilu pripravljavec zaprosi nosilce urejanja prostora iz 3. točke tega programa priprave za smernice za načrtovanje in za strokovne podlage s področja razvoja posameznih dejavnosti kot usmeritve za izdelavo prostorske strategije in prostorskega reda.

Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

c) izdelava strokovnih podlag

Pripravljavec izvede skladno z Zakonom o javnih naročilih postopek izbire izdelovalcev:

– strokovnih podlag pripravljavca (analize in strokovne rešitve) in

– strokovnih podlag urbanističnih in krajinskih zasnov (ustrezna dopolnitev že izdelanih strokovnih podlag za SPRO, PRO in eventualne dodatne analize).

d) Variantne rešitve, izdelava predloga SPRO in PRO

Po pridobitvi smernic in izvedbi postopka izbire izdelovalca SPRO in PRO skladno z Zakonom o javnih naročilih izdelovalec SPRO in PRO pripravi analizo smernic ter ob upoštevanju le-te in izdelanih analiz in strokovnih podlag izdelava različne razvojne možnosti SPRO in PRO (ni obvezno) in variantne rešitve urbanističnih in krajinskih zasnov (celotnega območja zasnov ali njihovih delov – odvisno od potreb).

Po opravljenem vrednotenju in predlogu izbire najustreznejših strokovnih rešitev izdelovalec izbrani predlog strokovne rešitve podrobneje strokovno obdelava v predlogu SPRO in PRO.

V primeru obveznosti CPVO pripravljavec zagotovi izdelavo okoljskega poročila (sočasno s predlogom SPRO in PRO) in revizije okoljskega poročila.

Pričetek 2. stopnje CPVO se prične, ko pripravljavec pošlje Ministrstvu za okolje in prostor v mnenje predlog plana, okoljsko poročilo in revizijo okoljskega poročila.

Po opravljenem vrednotenju in medsebojni primerjavi variantnih rešitev urbanistične in krajinske zasnove (odvisno od potreb) izdelovalec SPRO in PRO izdelava urbanistično in krajinsko zasnovo za izbrana območja na osnovi najustreznejše variantne rešitve oziroma najustreznejše kombinacije vseh variant.

Pripravljavec skliče drugo prostorsko konferenco najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo predloga SPRO in PRO.

e) Javna razgrnitev in javna obravnava

Župan Občine Žalec sprejme sklep o javni razgrnitvi predloga SPRO in PRO, predloga urbanističnih in krajinskih zasnov (odvisno od potreb) ter okoljskega poročila in revizije okoljskega poročila (odvisno od odločbe MOP) naslednji dan po seji občinskega sveta.

OVOUP istočasno obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javnih obravnav z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije ter na krajevno običajen način in sicer najmanj en teden pred javno razgrnitvijo prostorskega akta.

Javna razgrnitev predloga SPRO in PRO traja najmanj 30 dni.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Žalec in na sedežu krajevnih skupnosti Galicija, Gotovlje, Griže, Levec, Liboje, Petrovče, Ponikva, Šempeter v Savinjski dolini, Vrbje in na sedežu Mestne skupnosti Žalec za najmanj 30 dni od dneva uveljavitve sklepa o javni razgrnitvi.

OVOUP v sodelovanju s krajevnimi skupnostmi in Mestno skupnostjo organizira javno obravnavo v kraju načrtovane prostorske ureditve oziroma v prostorih Občine Žalec.

Izdelovalec SPRO in PRO v sodelovanju z Občino Žalec oziroma delovno skupino prouči pripombe in predloge in pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja v roku 30 dni po prejemu vseh pripomb (rok je odvisen od števila in zahtevnosti pripomb).

Župan Občine Žalec zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja izdelovalca, delovne skupine ter sklepa Odbora za okolje in prostor ter komunalne zadeve (Občinskega sveta).

f) Izdelava dopolnjenega predloga SPRO in PRO

Izdelovalec izdelava dopolnjen predlog SPRO in PRO po prejemu stališča do pripomb in predlogov in po prevzemu vseh morebiti dopoljenih strokovnih podlag.

Pripravljač SPRO in PRO eventuelno dopolni okoljsko poročilo, predlog SPRO in PRO skladno s pisnim mnenjem ministrstva o sprejemljivosti vplivov plana ter s pripombami javnosti.

Pripravljač pozove nosilce urejanja prostora iz 3. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu SPRO in PRO.

Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

Izdelovalec izdelava in preda dopolnjen predlog SPRO in PRO v 15 dneh po prejemu zadnjega mnenja.

g) potrditev SPRO in PRO

Pripravljač posreduje celotno gradivo SPRO in PRO (predlog SPRO, PRO, okoljsko poročilo in revizijo okoljskega poročila) ministrstvu za pridobitev sklepa o potrditvi plana.

Župan Občine Žalec posreduje po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve, usklajeni predlog SPRO in PRO Občinskemu svetu v sprejem.

Občinski svet Občine Žalec sprejme SPRO in PRO z odlokom.

Pred objavo odloka o SPRO in PRO pripravljavec pošlje sprejeti akt ministru za prostor v potrditev, k vlogi priloži SPRO in PRO z odlokom ter priloge iz 24. člena ZUreP-1.

Minister za prostor potrdi skladnost SPRO in PRO z ZUreP-1 in na njegovi podlagi izdanimi predpisi ter s prostorskimi akti države s sklepom v 60 dneh od prejema popolne vloge.

h) objava SPRO in PRO

Po pridobitvi sklepa ministra za prostor o potrditvi SPRO in PRO občina objavi odlok o SPRO in PRO v Uradnem listu

Republike Slovenije z datumom in številko sklepa ministra za prostor o potrditvi.

8. Obveznosti v zvezi s financiranjem SPRO in PRO Občine Žalec

Sredstva za izdelavo prostorske strategije in prostorskega reda Občine Žalec se zagotovijo v proračunu Občine Žalec za leto 2005, 2006 in 2007.

Sredstva, potrebna za izdelavo zakonsko predpisanih strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora, zagotovijo izdelovalci iz lastnih proračunskih sredstev.

9. Začetek veljavnosti

Program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 35005-0010/2004 2/3
Žalec, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel l.r.

BLED

2971. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 2005

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 16. člena Statuta Občine Bled – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 119/03), je Občinski svet Občine Bled na 28. redni seji dne 21. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se potrdi zaključni račun proračuna Občine Bled za leto 2005.

2. člen

Planirani prihodki in odhodki ter realizirani prihodki in odhodki za leto 2005 so:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

		Rebalans II	Veljavni	
		2005	plan 2005	Realizacija 2005
PRIHODKI:	Davčni prihodki	1.399.932.000	1.407.904.600	1.397.135.367
	Nedavčni prihodki	206.150.000	221.507.000	204.946.086
	Kapitalski prihodki	401.082.000	401.082.000	278.375.394
	Prejete donacije	4.265.000	4.265.000	4.563.903
	Transferni prihodki	48.100.000	48.100.000	111.168.832
SKUPAJ PRIHODKI		2.059.529.000	2.082.858.600	1.996.189.582
ODHODKI:	Tekoči odhodki	548.271.200	548.271.200	505.115.634
	Tekoči transfer	647.807.800	653.964.800	618.039.177
	Investicijski odhodki	662.705.000	679.877.600	508.253.335
	Investicijski transferi	153.913.000	153.913.000	139.046.221
SKUPAJ ODHODKI		2.012.697.000	2.036.026.600	1.770.454.367
A) PRIHODKI minus ODHODKI		+ 46.832.000	+ 46.832.000	+ 225.735.215
B) RAČUN FIN. TERJ. IN NALOŽB		+ 10.000.000	+ 10.000.000	+ 7.957.655

Rebalans II	Veljavni		
	2005	plan 2005	Realizacija 2005
C) RAČUN FINANCIRANJA	- 27.000.000	- 27.000.000	- 26.334.170
D) POVEČANJE (ZMANJŠANJE)			
SR. NA RAČUNIH	+ 29.832.000	+ 29.832.000	+ 207.358.700
USKLADITEV PRORAČUNA	0	0	0
(A+B+C-D)			

3. člen

Neporabljeni sredstva proračuna Občine Bled za leto 2005 v znesku 336.769.494,65 SIT, se prenesejo v leto 2006, kot sredstva na računih in se uporabijo za namene, določene z razporeditvijo neporabljenih sredstev, potrjeno na seji Občinskega sveta Občine Bled.

Stanje na podračunu UJP na dan 1. 1. 2005	+ 142.674.817,16 SIT
Neporabljeni sredstva po Zaključnem računu 2005	+ 207.358.699,89 SIT
Sredstva obvezne proračunske rezerve	- 8.234.795,80 SIT
<u>Razlika med vstopnim in izstopnim DDV v 2005</u>	<u>- 5.029.226,60 SIT</u>
Stanje na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2005	+ 336.769.494,65 SIT

4. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, so sestavni del tega odloka.

5. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve:	
Stanje 1. 1. 2005	9.506.501,20 SIT
Prihodki	0,00 SIT
<u>Odhodki</u>	<u>- 1.271.705,40 SIT</u>
Stanje 31. 12. 2005	8.234.795,80 SIT
Sredstva za prenos v leto 2006	8.234.795,80 SIT

6. člen

Ta odlok začne veljati prvi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-2/2006
Bled, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l.r.

2972. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gorje

Na podlagi 19. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – ZLV-UPB2) in 16. člena Statuta Občine Bled – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 119/03) je Občinski svet Občine Bled na nadaljevanju 28. redne seje dne 22. junija 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gorje

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve v Občinski svet Občine Gorje.
Občinski svet šteje 11 članov.
Člani občinskega sveta se volijo po večinskem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Gorje se za volitve članov občinskega sveta določi šest volilnih enot, v katerih se skupno voli enajst članov Občinskega sveta Občine Gorje.

Volilne enote so oblikovane tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Volilne enote obsegajo enega ali več naselij ali dela naselja. V vsaki volilni enoti se praviloma voli en član občinskega sveta, vendar ne več kot trije.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota obsega območja naselij: Perniki, Radovna, Krnica in Spodnje Laze (prostorski okoliši: 0046, 0047, 0048, 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0057, 0058).

V volilni enoti se voli dva člana občinskega sveta.

2. volilna enota obsega območja naselij: Zgornje Gorje in Zgornje Laze (prostorski okoliši 0029, 0030, 0031, 0032, 0033, 0059).

V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta.

3. volilna enota obsega območja naselij: Poljšica pri Gorjah, Mevkuž, Višelnica in Grabče (prostorski okoliši 0027, 0028, 0034, 0035, 0036, 0056).

V volilni enoti se voli dva člana občinskega sveta.

4. volilna enota obsega del naselja Spodnje Gorje s hišnimi številkami 27, 28, 29, 50, 50a, 51, 52, 52a, 53, 54, 55, 55a, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 61a, 61b, 61c, 61d, 62, 62a, 63, 64, 64b, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76, 77, 78, 82, 83, 84, 85, 85a, 85b, 86, 87, 88, 89, 90, 90b, 91, 91a, 91b, 92, 92a, 92b, 93, 93a, 93b, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 99a, 99b, 99c, 99č, 100, 101, 102, 103, 103a, 103b, 104, 105, 105a, 105b, 105c, 105d, 105e, 106, 106a, 107, 108, 109, 109a, 110, 111, 111a, 111b, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 207a, 208, 209, 210, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 217a, 218, 218a, 219, 220, 220a, 221, 222, 223, 224, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238 (prostorski okoliši 0037, 0038, 0039).

V volilni enoti se voli dva člana občinskega sveta.

5. volilna enota obsega del naselja Spodnje Gorje s hišnimi številkami 1, 1a, 1b, 2, 3, 3a, 4, 4a, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10a, 10b, 11, 11a, 12, 13, 13a, 13b, 13c, 14, 14a, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22a, 23, 23a, 24, 25, 26, 35, 36, 37, 38, 38a, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 48a, 49, 79, 80, 80a, 80b, 80c, 80d, 81, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 117b,

118, 118a, 119, 119a, 119b, 120, 121, 122, 122a, 122b, 112c, 123, 124, 124a, 124b, 124c, 125, 125a, 125b, 125c, 126, 127, 127a, 127b, 127c, 128, 129, 130, 130a, 131, 132, 133, 134, 134a, 135, 136, 137, 138, 139, 139a, 140, 141, 142, 142a, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 149a, 150, 151, 151a, 151b, 152, 153, 153a, 154, 155, 156, 157, 157a, 159, 160, 161, 161a, 162, 163, 184, 184a, 185, 185a, 185c, 186, 187, 187a, 188, 189, 190, 191, 192, 196 (prostorski okoliši 0040, 0041, 0042, 0043, 0044, 0045).

V volilni enoti se voli dva člana občinskega sveta.

6. volilna enota obsega območje naselja Podhom (prostorski okoliši 0060, 0061, 0089).

V volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

4. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Gorje.

5. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 039-2/2006

Bled, dne 23. junija 2006

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l.r.

2973. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Občine Gorje

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (ZLV-UPB2) (Uradni list RS, št. 22/06) in 16. člena Statuta Občine Bled – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 119/03) je Občinski svet Občine Bled na nadaljevanju 28. redne seje dne 22. junija 2006 sprejel

SKLEP

o imenovanju občinske volilne komisije Občine Gorje

1.

V Občinsko volilno komisijo Občine Gorje se imenujejo:

Predsednica: Manca Tomažin, Vrbnje 10a, 4240 Radovljica

Podpredsednica: Barbara Gomilar, Podhom 33, 4247 Zgornje Gorje

Član 1: Janez Poklukar, Zgornje Gorje 10a, 4247 Zgornje Gorje

Namestnik: Ludvik Zupan, Spodnje Gorje 47, 4247 Zgornje Gorje

Član 2: Igor Jan, Spodnje Gorje 217a, 4247 Zgornje Gorje

Namestnik: Zoran Kobal, Spodnje Gorje 218, 4247 Zgornje Gorje

Član 3: Ferdinand Černi, Zgornje Gorje 83, 4247 Zgornje Gorje

Namestnik: Matej Poklukar, Poljšica pri Gorjah 13, 4247 Zgornje Gorje.

2.

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih Občine Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled.

3.

Mandatna doba občinske volilne komisije traja štiri leta.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2006

Bled, dne 23. junija 2006

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l.r.

MINISTRSTVA

2974. Odredba o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest

Na podlagi 11. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 4/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

ODREDBO

o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest

1. člen

V Odredbi o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98 in 117/05) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

V Republiki Sloveniji je 90 notarskih mest.«

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se:

– doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. na območju Okrajnih sodišč v Celju in Kranju, kjer so štiri notarska mesta;«

– doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. na območju Okrajnih sodišč v Kopru, Murski Soboti, Novem mestu in Ptujju, kjer so tri notarska mesta;«

Dosedanja 3. točka postane 5. točka, ki se spremeni tako, da se glasi:

»5. na območju Okrajnih sodišč v Domžalah, Novi Gorici, Piranu, Slovenj Gradcu, Trbovljah, in Velenju, kjer sta dve notarski mesti.«

3. člen

V razporedu notarskih mest v Republiki Sloveniji, ki je sestavni del odredbe in je objavljen skupaj z njo, se:

– pri območju Okrajnega sodišča v Celju število »2« nadomesti s številom »4« in za eno mesto določi sedež v Laškem,

– pri območju Okrajnega sodišča v Kranju število »2« nadomesti s številom »4« za eno mesto določi sedež v Tržiču,

– pri območjih Okrajnih sodišč v Kopru, Murski Soboti, Novem mestu in Ptujju, število »2« nadomesti s številom »3«,

– pri območju Okrajnega sodišča v Piranu število »1« nadomesti s številom »2« in za eno mesto določi sedež v Izoli, v stolpcu »območje okrajnega sodišča« se beseda »Lucija« zamenja z besedo »Piran«,

– pri območju Okrajnega sodišča v Trbovljah število »1« nadomesti s številom »2« in za eno mesto določi sedež v Zagorju ob Savi in

– pri območju Okrajnega sodišča v Velenju število »1« nadomesti s številom »2« in za eno mesto določi sedež v Mozirju.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 704-17/2006
Ljubljana, dne 29. junija 2006
EVA 2006-2011-0050

dr. Lovro Šturm l.r.
Minister
za pravosodje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2975. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-05/P1, P2/AE-s/12, z dne 20. 6. 2006, Geoplina plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T

o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 117/05 in 10/06) se točka d) v 2. členu spremeni tako, da glasi:

»d) cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih sistemskih storitev (C_B): 53,228 SIT/Sm³.«.

2. člen

Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 7. 2006.

Ljubljana, dne 20. junija 2006
EVA 2006-2111-0093

Geoplina plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		ČRNA NA KOROŠKEM			
2950.	Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije (OduZ121,140,143)	7177	2959.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005	7182
2951.	Ustavni zakon o spremembah 121., 140. in 143. člena Ustave Republike Slovenije (UZ121,140,143)	7177	2960.	Odlok o zimski službi	7182
2952.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-F)	7177	KOZJE		
2953.	Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-A)	7179	2961.	Poslovnik Nadzornega odbora Občine Kozje	7184
2954.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za elektronske komunikacije	7180	LITIJA		
2955.	Sklep o razrešitvi članice Državne revizijske komisije	7180	2962.	Sklep o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna	7187
2956.	Ugotovitev o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju predsednika Državne revizijske komisije	7180	LJUBLJANA		
2957.	Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika in člana Državne revizijske komisije	7181	2963.	Cenik za posamezne tarifne skupine plina	7187
PREDSEDNIK REPUBLIKE		MEDVODE			
2958.	Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije pri Svetem sedežu	7181	2964.	Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja SE 13/4 –2 Dragočajna	7188
MINISTRSTVA		RAVNE NA KOROŠKEM			
2974.	Odredba o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest	7222	2965.	Tarifni sistem za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja na območju Občine Ravne na Koroškem	7194
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		ŠMARTNO PRI LITIJU			
2975.	Akt o spremembi akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina	7223	2966.	Program priprave Strategije prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji	7195
OBČINE		VITANJE			
BLED		2967.	Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki	7199	
2971.	Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 2005	7220	2968.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o pripravi, izvajanju in sofinanciranju letnih programov športa v Občini Vitanje	7208
2972.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gorje	7221	VRHNIKA		
2973.	Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Občine Gorje	7222	2969.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za individualno stanovanjsko pozidavo Ilovica 3 na Logu	7209
		ŽALEC			
		2970.	Program priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Žalec (SPRO OŽ in PRO OŽ)	7209	

