

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **67** Ljubljana, četrtek **29. 6. 2006**

Cena **660 SIT** · 2,75 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

MINISTRSTVA

2888. Odredba o določitvi obratovalnega časa in obsega uporabe mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 69/05 – odl. US) minister za notranje zadeve v soglasju z ministrom za finance izdaja

ODREDBO

o določitvi obratovalnega časa in obsega uporabe mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo

1. člen

Mejni prehod za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo na meji z Republiko Avstrijo je odprt:
– od 1. aprila do 2. novembra od 7. do 22. ure.

2. člen

Mejni prehod za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo na meji z Republiko Avstrijo se v času:
– od 1. aprila do 2. novembra od 22. do 7. ure uporablja za obmejni promet, kjer smejo državljani Republike Slovenije in Republike Avstrije državno mejo prehajati z veljavno stalno obmejno prepustnico, obmejno izkaznico ali posebno prepustnico, izdano na podlagi Sporazuma med Republiko Slovenijo in Republiko Avstrijo o spremembah Sporazuma o obmejnem prometu (Uradni list RS, št. 13/95 – Mednarodne pogodbe).

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati Odredba o določitvi obratovalnega časa mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo (Uradni list RS, št. 108/05).

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2251-7/2006
Ljubljana, dne 23. junija 2006
EVA 2006-1711-0033

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

Soglašam!

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

2889. Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev

Na podlagi 60. in 65. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo, 69/05 – Odl. US in 21/06 – Odl. US) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

PRAVILNIK

o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(področje uporabe)

Ta pravilnik določa minimalne tehnične zahteve za izvajanje socialnovarstvenih storitev:

- pomoč družini na domu v skladu s 15. členom Zakona o socialnem varstvu,
- institucionalnega varstva v skladu s 16. členom Zakona o socialnem varstvu,
- vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (v nadaljnjem besedilu: storitev VDC) v skladu s 17. členom Zakona o socialnem varstvu.

Ta pravilnik velja za vse izvajalce socialnovarstvenih storitev, ne glede na to ali so izvajalci fizične ali pravne osebe.

Ta pravilnik ureja tudi minimalne tehnične zahteve za izvajanje dejavnosti, ki jo na podlagi določbe 49. člena Zakona o socialnem varstvu opravljajo centri za socialno delo (v nadaljnjem besedilu: CSD).

2. člen

Pomoč družini na domu opravljajo:

- CSD, domovi starejših občanov (v nadaljnjem besedilu: DSO), varstveno delovni centri (v nadaljnjem besedilu: VDC) in drugi zavodi.

Institucionalno varstvo se opravlja v:

- zavodih za usposabljanje,
- VDC,
- posebnih socialnih zavodih,
- DSO,
- drugi družini in
- drugih organiziranih oblikah.

Storitev VDC se opravlja v:

- socialnovarstvenih zavodih,
- zavodih za usposabljanje in
- v drugih organiziranih oblikah.

Institucionalno varstvo se opravlja celodnevno ali dnevno.

3. člen (dejavnost CSD)

CSD opravlja:

- socialnovarstvene storitve v skladu z določbami Zakona o socialnem varstvu in drugimi zakoni,
- javna pooblastila in druge naloge v skladu z drugimi zakoni ter
- socialnovarstvene programe.

4. člen (zakonske podlage)

Objekti, v katerih se opravljajo socialnovarstvene storitve, morajo biti grajeni ali rekonstruirani v skladu z zahtevami Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1-UPB1), Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03) in slovenskega standarda SIST ISO TR 9527.

Za prostore in opremo za uresničevanje programa zdravstvenega varstva in programa vzgoje in izobraževanja se uporabljajo normativi in standardi za zdravstveno varstvo oziroma vzgojo in izobraževanje.

II. SKUPNE DOLOČBE O TEHNIČNIH ZAHTEVAH

5. člen (področja tehničnih zahtev)

Minimalne tehnične zahteve veljajo za lokacijo, stavbno zemljišče in objekte vseh izvajalcev storitev iz 2. in 3. člena tega pravilnika, razen za izvajalce storitve institucionalnega varstva v drugi družini ali v drugih organiziranih oblikah.

Določba prejšnjega odstavka ne velja tudi za izvajalce storitve vodenja in varstva ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, kadar storitev izvajajo v drugih objektih oziroma prostorih izven svojih objektov.

Minimalne tehnične zahteve, ki veljajo za prostore in opremo, so navedene v posebnih poglavjih tega pravilnika.

6. člen (lokacija)

Makrolokacija objekta je določena v skladu s prostorskimi ureditvenimi zahtevami lokalnih skupnosti in mrežo socialnovarstvenih objektov po Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006–2010.

Makrolokacijska pogoja sta:

- vključitev objekta v urbana naselja in
- urejena prometna infrastruktura z možnostjo javnega prevoza.

7. člen (stavbno zemljišče)

Mikrolokacija določa stavbno zemljišče za postavitve objekta v skladu z zazidalnim načrtom.

Mikrolokacijske razmere so:

- komunalna opremljenost zemljišča,
- konfiguracija zemljišča glede na dostopnost za gibalno ovirane ljudi,
- smer objekta glede na osončenost, osvetljenost, vetrovnost itd. in
- urejenost neposredne okolice z možnostjo ozelenitve in ureditve površin za rekreacijo in počitek.

Stavbno zemljišče zajema zemljišče pod objektom ter funkcionalno zemljišče, ki ga sestavljajo komunikacijske površine (dostopi, dovozi, parkirišča), gospodarsko dvorišče ter zelene in rekreacijske površine.

Dostopi za pešce morajo biti varni in ločeni od motornega prometa.

Parkirni prostori so lahko zunanji (odmaknjeni od objekta) in/ali notranji (v kletnih prostorih objekta).

Najmanj eno parkirno mesto mora biti namenjeno in označeno za vozila invalidov.

8. člen (objekt)

Objekti in prostori, v katerem se opravljajo socialnovarstvene storitve in dejavnost CSD, morajo biti dostopni in zasnovani tako, da ustrezajo psihofizičnim in zdravstvenim potrebam uporabnikov ter izvajanju strokovnega dela delavcev. Prostori morajo biti v bližini pošte, banke, zdravstvenega doma in drugih objektov s podobnim namenom.

Objekt, v katerem se opravlja storitev institucionalnega varstva za uporabnike storitve VDC, je praviloma ločen od objekta, v katerem storitev opravlja storitev VDC. Če to objektivno ni izvedljivo, se storitvi lahko opravljata v istem objektu, vendar v ločenih prostorih.

9. člen (horizontalne komunikacije)

V objektu se obvezno ločijo vhodi po namenu:

- glavni vhod,
- gospodarski vhod,
- stranski vhodi.

Glavni vhod v objekt mora biti ustrezno oblikovan in zaščiten pred vremenskimi vplivi. Omogočen mora biti dostop za intervencijska vozila.

Horizontalne komunikacije morajo biti ločene in prilagojene namenu posameznih prostorskih sklopov.

Hodniki morajo biti široki najmanj 200 cm in obojestransko opremljeni z oprijemalnimi ročaji na višini 90 cm za odrasle in na višini 75 cm za otroke.

Steklene stenske površine in steklena vrata ob horizontalnih komunikacijah, ki morajo biti iz varnostnega stekla, je treba vidno varnostno označiti, v primeru francoskih oken pa mora biti nameščena zunanja zaščita v višini balkonske ograje. Spodnji rob steklenih površin mora biti v okviru ali parapetu višine najmanj 20 cm od tal.

Talne obloge horizontalnih komunikacij ne smejo drseti, kadar so mokre. Zaradi čiščenja naj bo material za talne obloge enostaven za vzdrževanje in ustrezno zaključen ob stenah.

10. člen (vertikalne komunikacije)

Vertikalne komunikacije morajo ustrezati drugemu odstavku 17. člena ZGO-1-UPB1.

Objekt, ki nima vseh prostorov v pritličju, mora biti opremljen z najmanj enim osebim dvigalom, katerega kabina je ustrezne velikosti in opremljena. Klicne tipke morajo biti na višini do 120 cm od tal in tako oblikovane, da jih lahko uporabljajo gibalno in senzorno ovirani ljudje.

V objektih, v katerih se opravljajo storitve iz 2. člena tega pravilnika, so lahko prostori za opravljanje storitev predvideni v največ petih etažah, ki so povezane z vertikalnimi komunikacijami.

Stopniščne rame z ustrezno dimenzioniranimi stopnicami morajo biti široke najmanj 120 cm z največ 10 stopnicami med podesti in obojestransko opremljene z oprijemalnimi ročaji, ki se končujejo vodoravno ob zadnji stopnici.

11. člen (osvetljenost prostorov v objektih institucionalnega varstva)

Deli bivalnih prostorov morajo biti ob centralni razsvetljavi še dodatno osvetljeni (ob postelji, ogledalu v kopalnici).

Delovni prostori in vsi komunikacijski prostori morajo biti primerno osvetljeni glede na posebne delovne postopke.

Okna vseh bivalnih in delovnih prostorov morajo biti opremljena z zunanji ali notranji senčili.

12. člen

(druga družina in druge organizirane oblike)

Za izvajanje institucionalnega varstva v drugi družini ali drugi organizirani obliki se tehnične zahteve za lokacijo, stavbno zemljišče in objekt lahko razlikujejo od zahtev iz 6., 7. in 8. člena tega pravilnika, morajo pa biti zagotovljene v skladu s potrebami uporabnikov ter namenom in vsebino njihove obravnave.

13. člen

(komisija)

Izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev iz tega pravilnika ugotavlja Komisija za ugotavljanje minimalnih tehničnih zahtev izvajalcev socialnovarstvenih storitev, ki jo s sklepom imenuje minister, pristojen za socialno varstvo. Komisijo sestavljajo najmanj trije člani, od katerih mora biti vsaj en član iz gradbene stroke.

III. PROSTORI IN OPREMA ZA IZVAJALCE
INSTITUCIONALNEGA VARSTVA

1. ZAVODI ZA USPOSABLJANJE

1.1. Center za usposabljanje in varstvo otrok in
mladostnikov (CUV) in center za institucionalno
varstvo odraslih oseb (IVO)

14. člen

(struktura objekta)

Struktura objekta mora vsebovati smiselno povezavo naslednjih prostorskih sklopov:

- vhodi, horizontalne in vertikalne komunikacije,
- prostori za uresničevanje programa socialnega varstva (prostori skupine/ stanovanjske skupine, delovne enote, organizacijske enote),
- prostori za uresničevanje programa vzgoje in izobraževanja (CUV),
- prostori za uresničevanje programa zdravstvenega varstva,
- prostori za opravljanje poslovnih in strokovnih nalog in
- gospodarskoservisni prostori.

Prostori za zaposlene in dnevni prostori za uporabnike morajo biti klimatizirani in imeti priključek za telefon.

15. člen

(horizontalne in vertikalne komunikacije)

Prostori, ki niso v pritličnih etažah, eni etaži ali nimajo neposrednih zunanjih dostopov, morajo biti opremljeni z najmanj enim dvigalom, katerega kabina je take velikosti, da je mogoč prevoz postelje s spremstvom in mora biti ustrezno opremljena. Klicne tipke z zvočno povezavo morajo biti na višini od 90 cm do 120 cm od tal za odrasle in 75 cm za otroke ter tako oblikovane, da jih lahko uporabljajo gibalno ovirani uporabniki.

Stopniščne rame z ustrezno oblikovanimi stopnicami morajo biti široke najmanj 120 cm z največ desetimi stopnicami med podesti in obojestransko opremljene z oprijemalnimi ročaji v višini 90 cm in 75 cm, ki se končujejo z vodoravnim iztekom ob zadnji stopnici.

16. člen

(prostori za uresničevanje programa socialnega varstva in pomožni prostori)

Prostori skupine v centru za usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov (v nadaljnjem besedilu: prostori skupine) so namenjeni za pet do osem uporabnikov.

Prostori stanovanjske skupine v centru za institucionalno varstvo odraslih oseb (v nadaljnjem besedilu: prostori stanovanjske skupine) so namenjeni za osem uporabnikov.

Prostori skupine/stanovanjske skupine vključujejo:

- enoposteljne sobe,
- dvoposteljne sobe,
- razdelilno učno kuhinjo z jedilnico in dnevnim prostorom,
- sanitarije za invalide na vozičkih,
- negovalno kopalnico (dislocirana skupina ali stanovanjska skupina).

Površina enoposteljne sobe s kopalnico mora biti najmanj 17,5 m² (14 m² + 3,5 m²).

Površina dvoposteljne sobe s kopalnico mora biti najmanj 21,5 m² (18 m² + 3,5 m²).

Razdelilna učna kuhinja z jedilnico in dnevnim prostorom je namenjena učenju pripravljanja, razdeljevanja hrane in prehranjevanja in pristočnim dejavnostim. Najmanjša površina razdelilne učne kuhinje z jedilnico in dnevnim prostorom je 37 m².

Najmanjša površina kopalnice, ki je opremljena s straniščno školjko, prho brez kadi in umivalnikom je 3,5 m², ob tem je krajša stranica prostora najmanj 160 cm.

V vseh objektih mora biti predviden sanitarni prostor ustrezne velikosti in opremljen za uporabo invalidov na vozičkih. Najmanjša površina je 3,5 m². Zahteve za opremo so take kot za opremo sanitarij za invalide na vozičkih v DSO. Najmanjša svetla širina vrat je 100 cm.

Vsaka skupina ali stanovanjska skupina uporabnikov, ki lokacijsko ni povezana z drugimi skupinami v delovni enoti, mora imeti negovalno kopalnico, ki je prilagojena potrebam uporabnikov.

Pomožni prostori so:

- shramba za čisto perilo,
- prostor za opremo,
- prostor za čistila in umazano perilo.

Prostor za čistila in umazano perilo mora biti opremljen s splakovalnikom.

Delovna enota je enota namenjena štirim skupinam ali stanovanjskim skupinam uporabnikov. Poleg prostorov skupin oziroma stanovanjskih skupin vključuje delovna enota še naslednje prostore:

- sobo za pomirjanje,
- prostor za strokovnega delavca,
- negovalno kopalnico,
- sanitarije in garderobo za zaposlene,
- garderobo za uporabnike.

Najmanjša površina sobe za pomirjanje je 20 m², ki mora biti opremljena za počitek, umirjanje, pogovor ter dajanje prve pomoči. V sobi mora biti tudi hišna lekarna.

Najmanjša površina prostora za strokovnega delavca je 7 m².

Vsaka delovna enota mora imeti negovalno kopalnico z najmanjšo površino 20 m².

Za osebje mora biti zagotovljen sanitarni prostor, ločen po spolu. Najmanjša površina sanitarij je 1,2 m².

Najmanjša površina garderobe za strokovne in tehnične sodelavce je 0,75 m² na zaposlenega.

Garderoba za upravičence mora biti čim bližje vhodu. Velikost garderobe mora biti najmanj 0,70 m² na uporabnika.

Organizacijska enota vključuje prostore delovnih enot in še večnamenski prostor.

Večnamenski prostor organizacijske enote je namenjen pristočnim dejavnostim, prireditvam, zagotavljanju duhovne oskrbe upravičencev, srečanjem z obiskovalci idr.

17. člen

(prostori za uresničevanje programa vzgoje in izobraževanja)

Za prostore in opremo za uresničevanje programa vzgoje in izobraževanja se uporabljajo normativi in standardi s področja šolstva. Prostori za izvajanje programa vzgoje in izobraževanja so:

- učilnice,
- specializirana učilnica: za likovni pouk, glasbeni pouk in delovno vzgojo,
- računalnica,
- kabinet za izvajanje individualnih obravnav,
- telovadnica oziroma večnamenski prostor s prostorom za pripomočke,
- knjižnica,
- zbornica,
- skladišče za didaktične pripomočke (tricikli, kolesa, sanke, smuči in drugo).

18. člen

(prostori za uresničevanje programa zdravstvenega varstva)

Za prostore in opremo za uresničevanje programa zdravstvenega varstva se uporabljajo normativi in standardi s področja zdravstva. Zdravstveni program se lahko uresničuje v zavodu za usposabljanje ali se dejavnost kombinira z zdravstvenim domom v kraju. Pri izvajanju zdravstvene službe v zavodu je taka enota sklenjena zdravstvena enota objekta in mora imeti naslednje prostore:

- bolniško sobo s sanitarijami za izolacijo bolnika velikosti 19,5 m²,
- ambulanto (zdravniška, zobozdravniška) velikosti 18 m²,
- sestrsko sobo velikosti 18 m² (previjanje, dejanje injekcij, hišna lekarna ...),
- čakalnico,
- prostor fizioterapije velikosti najmanj 25 m²,
- prostor delovne terapije velikosti najmanj 25 m²,
- prostor za logopedijo,
- prostor za hidroterapijo,
- prostor za zalogo zdravil in pripomočkov,
- priročni laboratorij,
- garderobo in sanitarije za zdravstveno osebje,
- prostor za umrlega s poslovnim prostorom v primeru, ko gre za samostojni zavod z najmanj 20 stanovanjskih skupin.

Če prostore zdravstvene enote uporabljajo tudi zunanji uporabniki, je treba zagotoviti poseben vhod, čakalnico in garderobo.

19. člen

(prostori za opravljanje poslovnih in strokovnih nalog)

Prostori za opravljanje poslovnih in strokovnih nalog so:

- pisarna direktorja,
- pisarne za opravljanje upravno-administrativnih in finančno-računovodskih nalog,
- prostori za strokovne delavce,
- sejna soba,
- arhiv,
- sanitarije za osebje, ločene po spolu.

Za prostore za poslovne in strokovne delavce je treba upoštevati 7 m² površine na zaposlenega delavca.

Sejna soba je velikosti najmanj 1,5 m² na zaposlenega oziroma najmanj 25 m².

Površina arhiva mora biti v skladu z predpisi, ki določajo standard velikosti.

Za osebje mora biti zagotovljen sanitarni prostor, ločen po spolu. Najmanjša površina sanitarij je 1,2 m².

20. člen

(gospodarskoservisni prostori)

Gospodarskoservisni prostori sestavljajo kompleks tehnoloških prostorov, ki svojo dejavnost lahko povezujejo s krajevnimi ponudniki ali odjemalci. To so:

- kuhinja ali razdelilna kuhinja,
- pralnica,
- skladišče,
- prostor za vzdrževalca,
- garaža in
- kotlovnica ali toplotna postaja.

Velikost kuhinje je prilagojena zmogljivosti zavoda ter zunanjih odjemalcev in jo sestavljajo prostori, ki jih narekuje specialna tehnologija priprave in razdelitev hrane.

Objekt, ki nima svoje kuhinje in kamor se dovaža pripravljena hrana, mora imeti razdelilno kuhinjo, ki je lahko centralna ali etažna v smislu čajne kuhinje in mora ustrezati sanitarnotehničnim predpisom. Najmanjša površina razdelilne kuhinje je 12 m².

Pralnica mora imeti prostore za sprejem umazanega perila, pranje, sušenje, likanje, šivanje in shrambo za čisto perilo. Če v objektu ni pralnice, je treba zagotoviti prostor za zbiranje umazanega perila in prostor za shrambo in vzdrževanje čistega perila.

Skladišče za opremo in orodje in prostor za vzdrževalca.

Garaže oziroma nadkrit prostor je treba zagotoviti za toliko službenih vozil, kolikor se jih uporablja za prevoz uporabnikov oziroma materiala.

Najmanjša velikost kotlovnice ali toplotne postaje je odvisna od načina in sredstva za ogrevanje.

1.2. Dnevni center

21. člen

(dnevni center)

Dnevni center je organiziran v zavodu za usposabljanje ali izven njega kot njegova organizacijska enota.

22. člen

(prostori dnevnega centra)

Prostori skupine dnevnega centra za uresničevanje programa socialnega varstva so:

- prostor za počitek velikosti najmanj 5 m² na uporabnika,
- razdelilna učna kuhinja z jedilnico in dnevnim prostorom najmanj 4,5 m² na uporabnika,
- sanitarije za invalide na vozičku, najmanjša velikost 3,5 m²,
- negovalna kopalnica najmanj 14 m²,
- shramba čistega perila,
- garderoba za uporabnike najmanj 0,7 m² na uporabnika,
- prostor za opremo in delovne pripomočke na uporabnika,
- prostor za čistila in umazano perilo najmanj na uporabnika in
- sanitarije za osebje, ločene po spolu, najmanjša površina 1,2 m².

Osnova za določanje velikosti prostorov dnevnega centra za uresničevanje programa vzgoje in izobraževanja, programa zdravstvenega varstva in za izvajalce poslovnih in strokovnih nalog so tehnični normativi, ki veljajo za zavod za usposabljanje.

1.3. Oprema

23. člen

(oprema prostorov za uresničevanje programa socialnega varstva)

Oprema prostorov za uresničevanje programa socialnega varstva zajema:

- opremo bivalne sobe in prostora za počitek,
- opremo dnevnega in večnamenskega prostora,
- oprema razdelilne učne kuhinje z jedilnico,
- opremo negovalne kopalnice,
- opremo sobe za pomirjanje,
- oprema pisarne,
- opremo sejne sobe in
- opremo prostora za umrlega.

24. člen

(oprema bivalne sobe in prostora za počitek)

Opremo bivalne sobe za eno osebo sestavljajo:

- postelja ali otroška postelja z nastavitvijo višine oziroma negovalna postelja,
- nočna omarica,
- garderobna omara s policami in predali,
- pritrjen predalnik ali viseča omarica, 80 cm od tal,
- miza,
- stol in
- stenske knjižne police.

Prostor za počitek je opremljen s posteljami, ležalniki ali blazinami.

Pohištvo mora biti primerno zdravstvenemu stanju in možnosti ustrezne oskrbe in nege tudi za gibalno ovirane uporabnike. Pohištvena oprema mora imeti zaobljene robove, potezne ročaje ter površinsko obdelavo za enostavno vzdrževanje. Priporočljivo je oblikovati drsna vrata omar ter izvlečne dele.

Svetla širina vhodnih vrat v bivalni sobi mora biti najmanj 95 cm.

Bivalne sobe morajo biti opremljene z napeljavo za TV, radio, telefon, računalnik in signalno-klicne naprave.

25. člen

(oprema dnevnega in večnamenskega prostora)

Opremo dnevnega in večnamenskega prostora sestavljajo mize, stoli, fotelji, ležalniki ter pohištvo za prostočasne dejavnosti (knjižne omare, vitrine, police, računalniki itd.). Ima priključke za TV, radio, telefon, računalnik in signalno-klicne naprave.

26. člen

(oprema razdelilne učne kuhinje z jedilnico)

Oprema kuhinje je odvisna od števila pripravljenih obrokov in organizacije dela. Ustrezati mora predpisom o higien-sko tehničnih zahtevah in varstva pri delu.

Opremo jedilnice sestavljajo:

- mize najmanj 80 x 90 cm, višina 72–74 cm, imeti morajo nogo na sredini,
- stole višine 45–48 cm.

Dolžina mize mora biti najmanj 60 cm na osebo, za osebe na invalidskih vozičkih pa najmanj 80 cm.

27. člen

(oprema negovalne kopalnice)

Opremo negovalne kopalnice sestavljajo:

- kopalna kad v posebni izvedbi (dvižna), dostopna s treh strani,
- konzolni umivalnik,
- prha brez kadi v nivoju tlaka,
- splakovalnik,

- straniščna školjka v separeju kopalnice,
- pripravljalna postelja,
- omara za shranjevanje pripomočkov za osebno higieno in

- zbirna posoda za umazano perilo.

28. člen

(soba za pomirjanje)

Soba za pomirjanje mora biti opremljena tako, da se lahko uporablja za počitek, umirjanje, pogovor, dajanje prve pomoči. V sobi mora biti tudi hišna lekarna. Opremo sobe sestavljajo postelja (vodna) velikosti 100 x 210 cm, višina 55 cm, miza in stol. Prostor je treba opremiti s priključki za avdiovizualne aparate ter klicne naprave.

29. člen

(oprema pisarne)

Oprema pisarniških prostorov vključuje standardne pisarniške in računalniške mize s predalniki po potrebi s priključkom za razgovore, stole, pisarniške omare, omare za hranjenje osebnih podatkov in arhiv.

30. člen

(oprema sejne sobe)

Sejna soba mora imeti najmanj standardne sejne mize, stole, omare s policami in vrati, opremo za računalništvo in komunikacije ter opremo za predstavitev.

31. člen

(oprema prostora za umrlega)

Prostor za umrlega mora biti opremljen z odrom, tekočo vodo in talnim odtokom, stoli, imeti mora ločen izhod, mora biti hlajen in zračen.

2. DOMOVI ZA STAREJŠE IN POSEBNI SOCIALNOVARSTVENI ZAVODI

2.1. Obvezni prostori

32. člen

(bivalni prostori)

Bivalni prostori DSO in posebnega socialnega varstvenega zavoda so oblikovani v bivalnih enotah in enotah za stanovalce z demenco in sorodnimi stanji.

Bivalna enota zajema največ 20 stanovalcev v enoposteljnih in dvoposteljnih sobah, ki morajo biti opremljene s sanitarijami. Bivalna enota ima še večnamenski prostor s čajno kuhinjo, negovalno kopalnico, shrambo za čisto perilo in prostor za čistila ter umazano perilo.

Izjemoma se lahko delo na negovalnem oddelku organizira v troposteljnih sobah.

Sobe v bivalni enoti morajo biti take velikosti in opremljene tako, da je mogoče opravljati tudi nego stanovalcev na različnih zahtevnostnih ravneh.

Bivalna enota stanovalcev z demenco in sorodnimi stanji zajema največ 12 stanovalcev v enoposteljnih in dvoposteljnih sobah, ki morajo biti opremljene s sanitarijami. Enota ima še večnamenski prostor s čajno kuhinjo s površino ob horizontalnih komunikacijah v smislu počivalnih separejev, negovalno kopalnico, shrambo za čisto perilo in prostor za čistila ter umazano perilo. Enota mora biti nameščena tako, da je omogočena neposredna povezava z zelenimi površinami urejene okolice.

Sobe v posameznih enotah DSO morajo imeti te najmanjše površine:

- enoposteljna soba 17.5 m² (14 m² + 3,5 m² sanitarije),
- dvoposteljna soba 21.5 m² (18 m² + 3,5 m² sanitarije).

Sobe v posebnem socialnovarstvenem zavodu morajo imeti te najmanjše površine:

- enoposteljna soba 17,5 m² (14 m² + 3,5 m²),
- dvoposteljna soba 21,5 m² (18 m² + 3,5 m²),
- troposteljna soba 30 m² (26,5 m² + 3,5 m²).

V primeru, da se dejavnost institucionalnega varstva opravlja v enoti DSO se kvadrature skupnih prostorov, prostorov za zdravstveno dejavnost in servisnih prostorov sorazmerno zmanjša glede na število uporabnikov.

33. člen

(večnamenski prostor s čajno kuhinjo)

Večnamenski prostor s čajno kuhinjo v bivalni enoti in enoti za demenco in sorodna stanja je namenjen za prehranjevanje in prostočasne dejavnosti ter srečanja z obiskovalci. Najmanjša površina skupnega prostora mora biti 1,5 m² površine na stanovalca. V površini skupnega prostora se mora predvideti čajna kuhinja v dolžini najmanj 300 cm skupaj z delom konzolnega pulta 80 cm za dostop z invalidskim vozičkom.

34. člen

(negovalna kopalnica)

Vsaka bivalna enota stanovalcev mora imeti negovalno kopalnico z najmanjšo površino 14 m². Pri bivalnih enotah stanovalcev z demenco in sorodnimi stanji morata imeti dve bivalni enoti eno negovalno kopalnico.

Vgrajena oprema kopalnice vključuje:

- kopalno kad v specialni izvedbi, dostopno s treh strani,
- konzolni umivalnik,
- prho brez kadi v nivoju tlaka in
- straniščno školjko.

35. člen

(sanitarije za invalide na vozičkih)

V sklopu sanitarij za obiskovalce objekta mora biti sanitarni prostor, ki je ustrezno velik in opremljen za uporabo invalidov na vozičkih.

Najmanjša površina stranišča, ki je opremljeno s straniščno školjko in umivalnikom je 3,5 m², ob tem mora biti krajša stranica prostora najmanj 160 cm.

Straniščna školjka je na višini 42 do 45 cm, ob školjki mora biti ustrezen oporni ročaj, konzolni umivalnik je na višini 80 cm z ogledalom 60 x 120 cm.

Vrata sanitarij za invalide na vozičkih morajo biti drsna v vgrajeni izvedbi, svetla, širina 90 cm. Vratno krilo je opremljeno s poteznim ročajem in zapiralom z oznako zasedenosti prostora.

36. člen

(sanitarije v sobi)

V enoposteljnih in dvoposteljnih sobah mora biti tudi sanitarni prostor velik najmanj 3,5 m².

Sanitarije so opremljene s straniščno školjko, vgrajenim umivalnikom v konzolnem pultu z odlagalno površino in ogledalom ter prho v nivoju tlaka.

Priporočljivo je konstrukcijsko predvideti montažo raznih vrst opornih ročajev.

Vrata sanitarij se morajo odpirati navzven ali so drsna. Najmanjša svetla širina vrat je 85 cm za sanitarije oziroma 100 cm v sobah.

37. člen

(skupni prostori)

Večnamenski prostor je namenjen stanovalcem DSO in zunanjim obiskovalcem. Najmanjša površina je 1,5 m² površine na sedež. Priporočljivo število sedežev je najmanj za polovico stanovalcev bivalnih enot.

Kolikor ni predviden posebni prostor v objektu, se v večnamenskem prostoru zagotovi duhovna oskrba stanovalcem tako, da se z ustrezno pomično pregrado loči od čajne kuhinje.

Prostor za delovno terapijo je namenjen stanovalcem doma in zunanjim obiskovalcem. Najmanjša površina prostora je 30 m² in lahko vključuje kabinet terapevta.

Prostor za fizioterapijo je namenjen stanovalcem DSO in zunanjim obiskovalcem. Najmanjša površina prostora je 40 m² in lahko vključuje kabinet terapevta.

V domovih z eno bivalno enoto je lahko za izvajanje posameznih terapevtskih dejavnosti namenjen tudi večnamenski prostor.

38. člen

(prostori za zdravstveno dejavnost)

Zdravstvena dejavnost se lahko izvaja v DSO ali se dejavnost kombinira z zdravstvenim domom ali drugim izvajalcem osnovne zdravstvene dejavnosti v kraju. Pri domski zdravstveni službi je taka enota sklenjena enota objekta in mora vsebovati te prostore:

- sestrsko sobo najmanjše velikosti 18 m² (previjanje, dejanje injekcij, hišna lekarna),
- večnamenska zdravniško ordinacijo najmanjše velikosti 20 m² in
- čakalnico.

Če se zdravstvena dejavnost ne izvaja v DSO, mora imeti DSO sestrsko sobo.

39. člen

(prostori uprave DSO)

V prostorih za upravno, računovodsko in administrativno delo ter strokovne delavce se upošteva 7 m² površine na zaposlenega delavca.

40. člen

(gospodarskoservisni prostori)

Gospodarskoservisni prostori DSO sestavljajo kompleks tehnoloških prostorov, ki svojo dejavnost lahko povezujejo s krajevnimi ponudniki ali odjemalci.

Velikost kuhinje je prilagojena zmogljivosti DSO in zunanjih uporabnikov, sestavljajo jo prostori, ki jih narekuje poseben način priprave in razdeljevanja hrane.

DSO, ki nima svoje kuhinje in se vanj dovaža pripravljena hrana, mora imeti razdelilno kuhinjo.

Pralnica, ki je opremljena za DSO in jo lahko uporabljajo tudi zunanji uporabniki, mora imeti prostore za sprejem umazanega perila, pranje, sušenje, likanje, šivanje in shrambo za čisto perilo. Če v DSO ni pralnice, je treba opremiti prostor za zbiranje umazanega perila in čisto perilo.

DSO mora imeti recepcijo, prostor za arhiv, skladišče za opremo, orodje in prostor za vzdrževalca opreme in naprav.

41. člen

(prostor za umrlega)

Prostor za umrlega je velikosti najmanj 16 m².

Prostor za umrlega mora biti opremljen z odrom, tekočo vodo in talnim odtokom, stoli, imeti mora ločen izhod, mora biti hlajen in zračen.

42. člen

(prostor za duhovno oskrbo)

Prostor za duhovno oskrbo stanovalcev je velikosti najmanj 35 m², v kolikor se duhovna oskrba stanovalcev ne izvaja v večnamenskem prostoru iz 37. člena tega pravilnika.

2.2. Oprema prostorov

43. člen

(oprema)

Oprema prostorov za opravljanje socialnovarstvenih storitev za starejše osebe vključuje:

- opremo sob s sanitarnimi prostori,
- opremo skupne kopalnice,
- opremo prostorov za čisto in umazano perilo,
- opremo večnamenskega prostora s čajno kuhinjo,
- opremo jedilnice,
- opremo prostorov za fizioterapijo,
- opremo prostorov za delovno terapijo,
- opremo prostora za umrlega in
- opremo prostora za duhovno oskrbo (kapela ...).

Oprema prostorov, ki so namenjeni stanovalcem DSO, mora imeti signalno-klicne naprave (SOS).

44. člen

(oprema bivalne sobe)

Opremo bivalne sobe za eno osebo sestavljajo:

- postelja najmanj 90 x 200 cm, višina 55 cm, z možnostjo za nastavitve višine,
- nočna omarica najmanj 40 x 40 cm,
- garderobna omara najmanj 90 x 60 cm,
- pritrjen predalnik ali viseča omarica 80 cm od tal (najmanj 80 x 30 x 80 cm),
- miza in
- stol.

Pohištvna oprema mora imeti zaobljene robove, potezne ročaje ter površinsko obdelavo za enostavno vzdrževanje. Priporočljivo je oblikovati drsna vrata omar ter izvlečne elemente.

Svetla širina vhodnih vrat v bivalni sobi mora biti najmanj 100 cm.

Bivalne sobe morajo biti opremljene z napeljavo za TV, radio, telefon, internet in signalno-klicne naprave.

45. člen

(oprema večnamenskega prostora s čajno kuhinjo)

Opremo večnamenskega prostora s čajno kuhinjo sestavljajo:

- mize najmanj 90 x 90 cm, višina 72–74 cm z (objemko) elementom za odlaganje tehničnih pripomočkov za hojo in
- stole višine 45–48 cm.

Oprema večnamenskega prostora s čajno kuhinjo mora omogočiti izvajanje priložnostnih dejavnosti, družabnih prireditvev in tudi za duhovno oskrbo stanovalcev v kolikor za to ni predviden posebni prostor.

2.3. Dnevni center

46. člen

(namen in organiziranost)

Namen dnevnega centra je organiziranje časovno omejene socialnovarstvene storitve za starejše osebe, ki dnevno prihajajo v prostore dnevnega centra.

Dnevni center je kot organizacijska enota organiziran v DSO, v posebnem socialnovarstvenem zavodu ali v samostojnem objektu.

47. člen

(prostor dnevnega centra)

Dnevni center sestavljajo:

- predprostor z garderobo,
- dnevni prostor z jedilnico,
- prostor za počitek,
- razdelilna kuhinja,

– sanitarije (za moške, ženske in invalide na invalidskih vozičkih) in

– prostor za osebje dnevnega centra.

Osnova za določanje velikosti prostorov dnevnega centra so najnujnejše tehnične zahteve za domove za starejše osebe.

3. POMOČ NA DOMU IN SOCIALNI SERVIS

48. člen

(delovni prostor)

Pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja pomoč na domu, oziroma socialni servis mora imeti delovni prostor. Delovni prostor je lahko tudi prostor, ki se uporablja za drug namen, če omogoča organizacijo pogovorov z naročniki ter izvajalci storitev.

Najmanjša površina delovnega prostora mora biti taka, da omogoča organizacijo pogovorov z naročniki ter izvajalci storitev in ima najmanj 8 m² (do dva izvajalca) oziroma 1 m² več za vsakega nadaljnjega izvajalca.

49. člen

(dostop do uporabnikov)

Pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja pomoč na domu, oziroma socialni servis mora osebni, ki neposredno opravlja pomoč na domu, oziroma socialnemu servisu zagotavljati možnosti, da lahko ob času, ko se mora storitev opraviti, prispe do kraja uporabnika oziroma do kraja, kjer mora storitev opraviti.

4. DRUGA DRUŽINA

50. člen

(število uporabnikov)

Velikost objekta za izvajanje institucionalnega varstva v drugi družini je odvisna od števila uporabnikov, vendar mora omogočiti bivanje največ šestim uporabnikom.

51. člen

(prostor in oprema)

Za najnujnejše tehnične zahteve za prostore in opremo v drugi družini se smiselno uporabljajo normativi, ki veljajo za izvajanje institucionalnega varstva v stanovanjski skupini VDC.

5. VARSTVENO DELOVNI CENTRI

52. člen

(objekt)

Velikost objekta stanovanjske skupine mora omogočati bivanje štirim do šestim osebam, velikost objekta bivalne enote pa mora omogočati bivanje 20 do 24 osebam.

5.1. Stanovanjska skupina

53. člen

(prostor)

Obvezni prostori stanovanjske skupine so:

- sobe uporabnikov,
- dnevni prostor,
- kuhinja z jedilnim kotom in
- toaletni prostori.

Stanovanjski prostori morajo omogočati vsa opravila, ki spadajo k vsakodnevnemu bivanju (kuhanje, pranje, vzdrževanje perila, čiščenje ipd.).

54. člen

(sobe uporabnikov)

Sobe uporabnikov morajo biti eno- ali dvoposteljne velikosti:

- enoposteljne sobe najmanj 12 m² in
- dvoposteljne sobe najmanj 16 m².

55. člen

(dnevni prostor)

Dnevni prostor mora omogočati dnevno bivanje, prostčasne dejavnosti, srečanja in družabno življenje uporabnikov.

Dostop do dnevnega prostora ne sme biti čez druge obvezne prostore.

Velikost dnevnega prostora mora biti najmanj 15 m².

56. člen

(kuhinja)

Velikost kuhinje z jedilnim kotom mora biti od 10 m² do 18 m².

57. člen

(sanitarije)

Toaletna prostora sta:

- kopalnica velikosti najmanj 6 m² in
- stranišče velikosti najmanj 1,20 m².

Toaletna prostora morata biti dostopna s hodnika. Kopalnica in stranišče sta lahko združena. V kopalnici morata biti mogoča namestitvev in priključek pralnega in sušilnega stroja.

5.2. Bivalna enota

58. člen

(prostori bivalne enote)

Bivalna enota zajema največ 24 stanovalcev v eno in dvoposteljnih sobah.

Obvezni prostori bivalne enote so:

- sobe uporabnikov,
- dnevni prostor,
- kuhinja,
- jedilnica,
- toaletni prostori za uporabnike,
- prostor za osebje,
- toaletni prostori za osebje,
- prostor za opravljanje zdravstvene dejavnosti in
- gospodarskoservisni prostori.

Prostori morajo biti med seboj funkcionalno povezani.

59. člen

(sobe uporabnikov)

Sobe uporabnikov morajo biti eno- ali dvoposteljne velikosti:

- enoposteljne sobe najmanj 12 m² in
- dvoposteljne sobe najmanj 16 m².

60. člen

(dnevni prostor)

Dnevni prostor mora omogočati dnevno bivanje, prostčasne dejavnosti, srečanja in družabno življenje uporabnikov. Prostor mora biti neposredno povezan s kuhinjo.

Dostop do dnevnega prostora ne sme biti čez druge obvezne prostore.

Velikost dnevnega prostora mora biti 1,5 m² na uporabnika.

61. člen

(kuhinja)

Velikost kuhinje je odvisna od števila pripravljenih obrokov in organizacije dela. Ustrezati mora predpisom o higien-skotehničnih zahtevah in varstvu pri delu.

62. člen

(jedilnica)

Za vsak sedež v jedilnici mora biti zagotovljeno 1,5 m² površine na uporabnika. V jedilnici morajo biti zagotovljeni sedeži za vse uporabnike. Jedilnica mora biti neposredno povezana s kuhinjo.

Jedilnica se lahko uporablja tudi kot večnamenski prostor.

63. člen

(sanitarije)

Toaletni prostori za uporabnike so:

- kopalnica velikosti najmanj 6 m²,
- stranišče velikosti najmanj 1,20 m²,
- stranišče za invalide najmanj 3,5 m², najmanjša svetla površina vrat mora biti 85 cm.

Toaletni prostori morajo biti dostopni s hodnika. Kopalnica in stranišče ali kopalnica in stranišče za invalide sta lahko združena.

64. člen

(prostor za zaposlene)

Velikost prostora za osebje bivalne enote mora biti od 12 do 16 m², uporablja se tudi za počitek zaposlenih, garderobo in pisarno.

Podnevi se ta prostor uporablja za pogovore s starši oziroma svojci uporabnikov.

65. člen

(sanitarije za zaposlene)

Za zaposlene mora biti zagotovljeno najmanj eno stranišče z umivalnikom.

66. člen

(prostori za zdravstveno dejavnost)

Velikost sestrške sobe za opravljanje zdravstvene dejavnosti mora biti velik najmanj 16 m².

Če je v bivalni enoti tudi ambulanta za uporabnike, se mora zagotoviti tudi ambulantni prostor v velikosti najmanj 16 m².

67. člen

(gospodarskoservisni prostori)

Gospodarskoservisni prostori so:

- prostor za sprejemanje umazanega perila in pralnica,
 - prostor za vzdrževanje in shrambo čistega perila in pomožni prostori, in sicer arhiv, shramba živil, čistil, prostor za shrambo invalidskih vozičkov, kurilnica oziroma toplotna postaja, prostor za vzdrževalca, prostor za shrambo orodja in preostalih potrebnih pripomočkov.
- Velikost teh prostorov zagotavlja izvajalec v skladu s potrebami.

Kadar v bivalni enoti ni zagotovljeno pranje perila, morajo gospodarskoservisni prostori imeti tudi obrat pralnice.

68. člen

(prostor za umazano perilo)

Prostor za sprejem umazanega perila in pralnica morata biti opremljena z splakovalnikom.

69. člen

(prostor za čisto perilo)

Prostor za vzdrževanje in shramba čistega perila mora biti nameščena tako, da je razdeljevanje perila smotno.

5.3. Oprema

70. člen

(dodatna oprema)

Prostori so lahko opremljeni tudi z dodatno opremo, vendar največ v obsegu, ki še zagotavlja namen prostora.

71. člen

(bivalna soba)

Obvezna oprema bivalne sobe:

- postelja (najmanj 90 x 200 cm, višina 55 cm),
- posteljna omarica (najmanj 40 x 40 cm) ali odlagalna polica,
- garderobna omara (najmanj 60 x 120 cm),
- miza in
- stol.

Uporabnik lahko nadomesti obvezne dele opreme z lastno opremo.

72. člen

(dnevni prostor)

Obvezna oprema dnevnega prostora:

- mize,
- stoli,
- fotelji (sedežne garniture),
- omare in
- regali.

73. člen

(kuhinja z jedilnim kotom)

Obvezna oprema kuhinje z jedilnim kotom za stanovanjsko skupino:

- omarice,
- pulti,
- bela tehnika in gospodinjski aparati,
- miza in
- stoli.

74. člen

(kuhinja bivalne enote)

Obvezna oprema kuhinje bivalne enote:

- delovni pult,
- odlagalna miza,
- bela tehnika in gospodinjski aparati,
- pomivalno korito in pomivalni stroj,
- omara za shranjevanje bele posode in pribora in
- omara za shranjevanje črne posode.

75. člen

(čajna kuhinja)

Obvezna oprema čajne kuhinje:

- omara za shranjevanje posode in pribora,
- štedilnik,
- hladilnik,
- pomivalno korito in pomivalni stroj ter
- delovni pult.

76. člen

(jedilnica)

Obvezna oprema jedilnice bivalne enote:

- mize in
- stoli.

77. člen

(sanitarije)

Obvezna oprema toaletnih prostorov za štiri uporabnike:

- umivalnik,
- straniščna školjka in
- kopalna kad ali prha.

78. člen

(oprema za zdravstveno dejavnost)

Obvezna oprema sestrske sobe za opravljanje zdravstvene dejavnosti:

- pisalna miza,
- stol,
- postelja za preglede,
- omara za shranjevanje zdravil in
- hladilnik za zdravila.

Za opremo ambulantnega prostora se uporabljajo normativi in standardi s področja zdravstva.

79. člen

(prostor za umazano perilo)

Obvezna oprema prostora za sprejemanje umazanega perila in pralnico:

- pralni stroj,
- sušilni stroj,
- korito za pranje perila in
- zaboji za umazano perilo.

80. člen

(prostor za čisto perilo)

Obvezna oprema prostora za vzdrževanje in shrambo čistega perila:

- miza,
- omare,
- likalna miza in
- likalnik.

IV. STORITEV VODENJE IN VARSTVO TER ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI (storitev VDC)**1. Prostori in oprema za izvajanje storitve VDC****1.1. Prostori**

81. člen

(področja tehničnih pogojev)

Tehnične zahteve za lokacijo, stavbno zemljišče in objekt za izvajanje storitve VDC so navedene v skupnih določbah o tehničnih zahtevah iz II. poglavja tega pravilnika.

Če se ta storitev izvaja izven objekta izvajalca, morajo biti tehnične zahteve zagotovljene v skladu s potrebami uporabnikov ter namenom in vsebino njihove obravnave.

82. člen

(objekt)

Velikost objekt za izvajanje storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji na eni lokaciji mora biti takšna, da omogoča izvajanje storitve za 15 do 40 oseb.

83. člen

(obvezni prostori)

Obvezni prostori za izvajanje storitve so:

- delavnice,
- skladišča,
- jedilnica,
- dnevni ali večnamenski prostor s čajno kuhinjo,

- soba za pomirjanje in za individualno vodenje,
- garderobe za uporabnike,
- toaletni prostori za uporabnike,
- negovalno higienski prostor,
- pisarniški prostori in garderobe za osebe,
- toaletni prostor za osebe in
- pomožni prostori.

Če izvajalec zaradi posebnih potreb uporabnikov in izvajanja storitve v posameznem VDC-ju, varstva najtežje telesno in duševno prizadetih uporabnikov ne more zagotoviti v navedenih obveznih prostorih, lahko varstvo teh uporabnikov opravlja v prostorih za varstveno skupino.

- Prostori za varstveno skupino so:
- dnevni prostor z mini čajno kuhinjo,
 - soba za pomirjanje in
 - negovalno higienski prostor.

Obvezni prostori za izvajanje storitve izven objekta izvajalca so:

- delavnica ali drugi delovni prostori oziroma delovne površine,
- jedilnica,
- soba za pomirjanje,
- garderobe za uporabnike in
- toaletni prostori za uporabnike.

84. člen (delavnice)

Velikost in število delavnic je odvisno od zaposlitvenih programov in števila uporabnikov.

Velikosti delavnic morajo biti ustrezne za oblikovanje večjih ali manjših skupin uporabnikov glede na metode dela (individualne ali teamske).

Hrupni delovni prostori morajo biti ločeni od nehrupnih. Med njimi mora biti zagotovljena zvočna izolacija.

V vsaki delavnici mora biti nameščen umivalnik.

Velikost delavnice mora biti 4,50 m² na uporabnika.

85. člen (skladišče)

Zagotovljeni morata biti dve skladišči. Glede na naravo dejavnosti je lahko tudi eno samo, ki pa mora omogočiti ločeno skladiščenje vhodnih in izhodnih materialov in vseh drugih materialov za izvajanje dejavnosti.

Površina skladišč mora biti od 0,95 m² do 1,45 m² na uporabnika, glede na zaposlitvene programe in tehnologijo dela.

V skladišče se lahko umestijo tudi prilagojene omare za shranjevanje barv, topil in drugega materiala kolikor je to možno v skladu s predpisi varstva pri delu.

86. člen (jedilnica)

Vsaka enota, ki nima zagotovljenega prehranjevanja izven objekta, mora imeti jedilnico.

Za vsak sedež mora biti zagotovljeno 1,50 m² površine, sedeži pa morajo biti zagotovljeni za najmanj polovico uporabnikov.

87. člen (dnevni ali večnamenski prostor)

Dnevni ali večnamenski prostor s čajno kuhinjo mora omogočati dnevno bivanje, pristočasovne aktivnosti, srečanja in družabno življenje uporabnikov, lahko pa se ob posebnih prilikah uporablja tudi za srečevanja uporabnikov s starši in povabljenimi gosti. Dostop do tega prostora mora biti dostopen neposredno iz hodnika.

Velikost dnevnega ali večnamenskega prostora mora biti 15 m² do 40 m², ki se zaradi čajne kuhinje poveča za 4 m².

88. člen (soba za pomirjanje)

Soba za pomirjanje in individualno vodenje mora uporabniku omogočati umirjanje, nudenje prve pomoči in počitek, služiti pa mora tudi za individualno obravnavo in pogovor s strokovnim delavcem.

Velikost sobe mora biti 12 m² do 15 m².

89. člen (garderobe uporabnikov)

Garderobe za uporabnike morajo biti čim bližje vhodu. Velikost na uporabnika mora biti najmanj 0,70 m².

V primerih, kjer se uporabniki preoblačijo, morajo biti garderobe ločene po spolu.

90. člen (toaletni prostori uporabnikov)

Toaletni prostori za uporabnike morajo biti ločeni po spolu. Obsegati morajo predprostor z ustreznim številom umivalnikov in prostore z ustreznim številom WC školjk, najmanj pa:

- 1 umivalnik in 1 WC školjka na 9 uporabnic in
- 1 umivalnik, 1 WC školjka in 2 pisoarja na 12 uporabnikov.

Vrata toaletnih prostorov se morajo odpirati navzven, v kolikor to ni izvedljivo so vrata lahko drsna.

Vsaj en od toaletnih prostorov mora biti prilagojen za uporabnike na invalidskih vozičkih in služi obema spoloma. Velikost invalidskega stranišča mora biti najmanj 3,5 m².

91. člen (negovalno higienski prostor)

Negovalno higienski prostor je sanitarni prostor, opremljen z umivalnikom in prho brez kadice. Dostopen in uporaben mora biti za osebo na invalidskem vozičku.

V prostoru mora biti mogoča namestitvev in priključitev pralnega stroja.

Velikost negovalno higienskega prostora mora biti najmanj 4 m² do 6 m².

Negovalno higienski prostor za varstveno skupino mora biti najmanj 10 m² in je poleg opreme, navedene v prvem odstavku tega člena, opremljen še z:

- dvizžno kopalno kadjo, dostopno s treh strani;
- previjalno mizo;
- straniščno školjko;
- splakovalnikom;
- omaro za shranjevanje pripomočkov za osebno higieno in

- posodo za umazano perilo.

92. člen (pisarniški prostor)

Vsaka enota mora imeti pisarniški prostor za vodenje enote, za pogovore s starši oziroma svojci in sestanke osebja.

Velikost pisarniškega prostora mora biti 14 m² na dve delovni mesti.

V pisarniških prostorih so umeščene tudi garderobe za zaposlene.

93. člen (prostori uprave)

Kadar je enota hkrati tudi sedež izvajalca, mora imeti še naslednje pisarniške prostore:

- prostor za direktorja,
- prostor za administrativno računovodska dela s površino najmanj na zaposlenega administrativnega oziroma računovodskega delavca,

- sejno sobo s površino najmanj 1,50 m² na zaposlenega,
- zagotovljen mora biti tudi prostor za arhiv.

94. člen

(toaletni prostori za zaposlene)

Za osebje morajo biti zagotovljen 1 toaletni prostor. Velikost toaletnega prostora mora biti 1,20 m².

95. člen

(pomožni prostori)

Pomožni prostori so: arhiv, kurilnica, prostor za čistila, prostor za shrambo invalidskih vozičkov, prostor za vzdrževalca, prostor za shrambo orodja, kosilnic in ostalih potrebnih pripomočkov. Velikost teh prostorov zagotavlja izvajalec v skladu s potrebami.

96. člen

(prostori varstvene skupine)

Skupna površina prostorov za varstveno skupino mora biti od 8 m² do 10 m² na uporabnika.

1.2. Oprema

97. člen

(oprema prostorov)

Vsi prostori morajo biti opremljeni z opremo, ki mora biti prilagojena potrebam uporabnikov.

Oprema mora biti izdelana iz površinsko odpornih materialov.

Robovi pultov in miz ter drugih elementov morajo biti zaobljeni.

98. člen

(oprema delavnice)

Oprema delavnice (mize za delo, stoli, omare, regali ...) je odvisna od zaposlitvenega programa.

Ustrezati morajo predpisom glede higiensko tehničnih zahtev in varstva pri delu.

99. člen

(oprema jedilnice)

Oprema jedilnice:

- mize,
- stoli in
- omara za shranjevanje čiste posode in pribora.

100. člen

(oprema dnevnega prostora in čajne kuhinje)

Oprema dnevnega, večnamenskega prostora s čajno kuhinjo:

- mize,
- stoli,
- fotelji (sedežne garniture),
- omare in
- regali.

Oprema dnevnega prostora za varstveno skupino:

- terapevtski stoli s prilagojenimi mizami,
- terapevtske vreče in blazine in
- bazen s kroglicami.

Oprema čajne kuhinje:

- štedilnik,
- hladilnik,
- pomivalno korito in pomivalni stroj in
- nevtralni pult.

101. člen

(oprema sobe za pomirjanje)

Oprema sobe za pomirjanje in za individualno vodenje:

- postelja (najmanj 90 x 190 cm, višine 55 cm),
- nočna omarica ali odlagalni pult,
- pisalna miza in
- 2 stola.

Oprema sobe za pomirjanje v varstveni skupini:

- postelje (za 1/3 uporabnikov).

102. člen

(oprema garderob uporabnikov)

Oprema garderobe za uporabnike:

- garderobna omara ali garderobna stena in
- klop.

103. člen

(oprema toaletnih prostorov uporabnikov)

Oprema toaletnih prostorov:

- umivalnik,
- WC školjka in
- pisoar.

104. člen

(oprema negovalno higienskega prostora)

Oprema negovalno higienskega prostora:

- umivalnik in
- prha brez kadice.

105. člen

(oprema pisarniških prostorov)

Oprema pisarniških prostorov:

- standardne pisarniške in strojepisne mize,
- stoli,
- pisarniške omare,
- omare za shrambo osebnih podatkov in
- oprema za računalništvo in telekomunikacije.

106. člen

(oprema toaletnega prostora za zaposlene)

Oprema toaletnega prostora za osebje:

- umivalnik in
- WC školjka.

V. CENTRI ZA SOCIALNO DELO

1. Prostori in oprema za izvajanje dejavnosti CSD**1.1. Prostori**

107. člen

(prostori)

CSD mora imeti za opravljanje svoje dejavnosti:

- pisarniške prostore in
- pomožne prostore za sejno sobo, arhiv, čajno kuhinjo, prostor za čistila, tehnični prostor, fotokopirnico, sanitarije in po potrebi kotlovnico.

CSD ima lahko tudi prostore za začasno intervencijsko bivanje (npr. krizni center za mlade).

108. člen

(pisarniški prostori)

Pisarna strokovnega delavca mora imeti med 10 m² in 14 m²,

Pisarna za direktorja ima najmanj 16 m²,
Pisarna za administrativne in računovodske delavce mora imeti najmanj 7 m².

Pisarna za dve delovni mesti ima najmanj 12 m² do 18 m².

109. člen

(hodnik – čakalnica)

Za čakanje strank ali uporabnikov mora biti zagotovljeno ustrezno število sedežev, praviloma en sedež na strokovnega delavca. Sedeži so nameščeni v komunikacijskem hodniku. Širina hodnika mora omogočati nemoten prehod po hodniku in v pisarne in mora biti najmanj 1,8 m. Dostop v pisarne mora biti zagotovljen tudi za funkcionalno ovirane osebe.

110. člen

(pomožni prostori)

Pomožni prostori so:

- sejna soba: lahko se uporablja tudi za druge dejavnosti (izvajanje programov, knjižnica), velikost je odvisna od števila delavcev centra, vendar ne manj kot 25 m² ali 1,5 m² na strokovnega delavca,
- arhiv: površina se določi glede na velikost centra, vendar ne manj kot 8 m²,
- čajna niše ne več kot 6 m²,
- prostor za čistila s površino 4 m²,
- sanitarije: površina v skladu s predpisi, ločene za zaposlene in stranke, ločene po spolu, en sanitarni prostor mora biti urejen za gibalno ovirane osebe.

111. člen

(prostori za začasno intervencijsko bivanje za šest do osem oseb)

Prostori za začasno intervencijsko bivanje so:

- sobe: dvoposteljne, površina sobe najmanj od 12 do 18 m²,
- dnevni prostor s površino od 15 m² do 20 m²,
- timska soba: s površino najmanj 16 m²,
- soba za strokovnega delavca: s površino od 7 m² do 14 m²,
- kuhinja z jedilnim kotom s površino od 15 m² do 18 m²,
- kopalnica: najmanj ena ob najemu v velikosti 4 m²,
- sanitarije: ločeno po spolu za zaposlene in uporabnike s površino najmanj 1,2 m² in
- dežurna soba za intervencijsko službo v velikosti najmanj 12 m².

1.2. Oprema prostorov

112. člen

(standardna oprema pisarniških prostorov)

Pri opremi pisarniškega prostora je poudarek na funkcionalnosti opreme.

Splošno opremo zaposlenega sestavljajo:

- pisalna miza s predalnikom in priključkom za razgovore,
- računalniška miza,
- delovni stol,
- konferenčni stoli,
- omare s policami (visoka, srednja in nizka),
- koš za smeti,
- obešalnik in
- namizna svetilka.

113. člen

(dopolnilna oprema pisarniških prostorov)

Dopolnilno opremo pisarniških prostorov sestavljajo:

- sejna miza,
- klubska mizica,
- vitrina,
- blagajna, pohištveni sef,
- omara, odporna proti ognju,
- premična ali nepremična pregrajena stena in
- tabla.

Število kosov opreme in njena velikost se določita po posebnih potrebah delovnega mesta ter prostorskih danostih in glede na število delovnih mest v posameznem prostoru.

114. člen

(oprema pomožnih prostorov)

Sejna soba se opremi z avdiovizualno opremo in tablo.

Hodniki se opremijo s stoli ali klopmi na togem podnožju, informacijskimi tablami, policami za zapisovanje, žepi za informativno gradivo.

Čajna kuhinja se opremi z vrsto omaric, v katerih je vključen štedilnik, vgrajen hladilnik, pomivalno korito, lahko tudi kuhinjska napa.

Arhiv se opremi s pomičnimi regali, kovinskimi arhivskimi regali, ki so lahko zaprti ali odprti. Za hranjenje zaupnih dokumentov se glede na stopnjo zaupnosti zagotovi arhivska omara, odporna proti ognju, ali drugo.

Sanitarije se opremijo s sanitarno in drobno opremo v skladu s predpisi.

Dežurna soba za intervencijsko službo se opremi z omarami, regali, pisalno mizo, stoli in telekomunikacijskimi priključki.

115. člen

(bivalna soba)

Obvezno opremo bivalne sobe sestavljajo:

- postelja (najmanj 90 x 190 cm, višina 55 cm),
- posteljna omarica (najmanj 40 x 40 cm) ali odlagalna polica,
- garderobna omara (najmanj 60 x 120 cm),
- pisalna miza in
- stol.

116. člen

(dnevni prostor)

Obvezna oprema dnevnega prostora zajema:

- mize,
- stoli,
- fotelji (sedežne garniture),
- omare in
- regali.

117. člen

(kuhinja z jedilnim kotom)

Obvezno opremo kuhinje sestavljajo:

- delovni pult,
- odlagalna miza,
- štedilnik,
- hladilnik,
- pomivalno korito in pomivalni stroj,
- omara za shranjevanje bele posode in pribora,
- omara za shranjevanje črne posode,
- gospodinjski aparati,
- miza in
- stoli.

118. člen
(sanitarije)

Obvezna oprema toaletnih prostorov za uporabnike obsega:

- umivalnik,
- straniščna školjka,
- kopalna kad ali prha,
- pralni stroj in
- sušilni stroj.

119. člen
(skupna soba)

Skupna soba ima naslednjo opremo:

- sejna miza,
- stoli,
- omare in police,
- tabla,
- računalniške mize in
- računalniki in telekomunikacijski priključki.

120. člen
(soba strokovnega delavca)

Soba strokovnega delavca ima naslednjo opremo:

- pisalna miza s priključkom,
- stol,
- omare,
- omara za shranjevanje dokumentarnega gradiva,
- računalniške mize,
- računalniki in telekomunikacijski priključki,
- klubska miza in stoli in
- sedežna garnitura.

121. člen
(kakovost opreme poslovnih prostorov)

Oprema poslovnih prostorov mora biti take kakovosti, da zagotavlja funkcionalno in varno uporabo. Ustrezati mora naslednjim zahtevam:

- snovi za elemente ter mizne in pultne plošče morajo biti iz površinsko odpornih snovi, kot npr. iveral z zaobljenimi nalimki;
- predali in drugi izvlečni deli morajo imeti kovinska vodila;
- pri drsnih vratih omar ali drugih delov morajo biti vgrajena kovinska vodila;
- mize in pulti morajo imeti ustrezna stabilna podnožja, priporočljiva so kovinska podnožja;
- stoli za posamezne namene morajo biti kakovostne konstrukcije in obdelave ter ergonomsko oblikovani;
- pohišten ročaj mora biti lahko oprijemljiv;
- pri načrtovanju vsebine posameznih delov se morajo upoštevati funkcionalni dodatki, kot npr. mehanizmi za lažjo dosegljivost in nastavljalnost, napeljene poti itd. ter
- pri zasteklitvah pohištenih delov mora biti spodnji polni del elementa visok najmanj 60 cm od tal.

Prostori so lahko opremljeni tudi z dodatno opremo, vendar največ v obsegu, ki še zagotavlja funkcijo prostora.

122. člen
(končna obdelava poslovnih prostorov)

Končna obdelava finalnih tlakov, sten, stropov in stavbnega pohištva mora ustrezati merilom za enostavno čiščenje in vzdrževanje glede na predpisane higiensko sanitarne zahteve. Vrata v pisarniške prostore so po potrebi dodatno zvočno izolirana.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

123. člen
(novogradnje)

V tem pravilniku določeni normativi veljajo za novogradnje in se upoštevajo pri načrtovanju in projektiranju novih objektov in prostorov za izvajanje socialno varstvenih storitev iz tega pravilnika.

Objekti, v katerih se ob uveljavitvi tega pravilnika socialnovarstvene storitve že opravljajo, se morajo prilagoditi zahtevami iz tega pravilnika v roku 15 let.

Za objekte, za katere je bila projektna dokumentacija izdelana pred 1. septembrom 2006, veljajo minimalne tehnične zahteve po Pravilniku o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje storitev institucionalnega varstva starejših oseb, pomoči na domu in socialnega servisa (Uradni list RS, št. 6/99).

124. člen
(dopustna odstopanja)

V primerih, ko izvajalci v sklopu socialnovarstvenih storitev iz 1. člena tega pravilnika, zdravstvene, pedagoške ali servisne dejavnosti združujejo ali povezujejo z socialno dejavnostjo (npr. izvajanje terapevtskih ali pedagoških programov v skupnih prostorih ali sobah uporabnikov), so dopustna odstopanja od minimalnih tehničnih zahtev iz tega pravilnika, vendar le v okviru skupne površine predpisane kvadrature za posamezne dejavnosti, ki je določena v tem pravilniku.

Izvajalci, ki uvajajo nove koncepte dela z uporabniki, morajo za odstopanja iz prvega odstavka tega člena pridobiti predhodno soglasje komisije iz 13. člena tega pravilnika.

125. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, prenehata veljati Pravilnik o tehničnih pogojih za izvajanje socialno varstvene storitve vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji ter za izvajanje institucionalnega varstva uporabnikov te storitve (Uradni list RS, št. 101/2000), Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje storitev institucionalnega varstva starejših oseb, pomoči na domu in socialnega servisa (Uradni list RS, št. 6/99) in Pravilnik o minimalnih tehničnih, kadrovskih in drugih pogojih za ustanovitev centra za socialno delo (Uradni list SRS, št. 1/81).

126. člen
(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati 1. septembra 2006.

Št. 01203-56/2005
Ljubljana, dne 25. maja 2006
EVA 2006-2611-0056

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

**2890. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja
ter napredovanju učencev v glasbenih šolah**

Na podlagi 39. člena Zakona o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 19/00 in 60/06) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o preverjanju in ocenjevanju znanja
ter napredovanju učencev
v glasbenih šolah

1. člen

V Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 83/03) se v 1. členu za besedo »ureja« doda besedilo »spremljanje razvoja glasbenih oziroma plesnih sposobnosti.«.

2. člen

V 4. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Na predšolski stopnji in v pripravnici se znanje učencev ne ocenjuje.«.

3. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(spremljanje razvoja glasbenih oziroma plesnih sposobnosti)

Na predšolski stopnji in v pripravnici se spremlja razvoj glasbenih oziroma plesnih sposobnosti učenca glede na cilje, ki so določeni z vzgojno-izobraževalnim programom.«.

4. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Znanje učencev v glasbeni šoli se ocenjuje s številčnimi ocenami.«.

Črta se drugi odstavek.

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

5. člen

Drugi odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V predšolski glasbeni vzgoji, glasbeni in plesni pripravnici šola starše med šolskim letom ustno obvešča o razvoju glasbenih oziroma plesnih sposobnosti učenca.«.

6. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Učenci ob koncu pouka v šolskem letu dobijo spričevala z letnimi ocenami za posamezne predmete.

Na nižji in višji stopnji šola ob koncu pouka izda spričevala s številčnimi ocenami.

Če je učenčevo znanje iz predmeta ob koncu pouka ocenjeno z oceno nezadostno, učenec ne prejme spričevala, obvestilo o uspehu pa se vpiše v obrazec Glasbena beležka.

Učencu, ki konča izobraževanje na nižji stopnji, šola izda spričevalo o končani nižji stopnji glasbene šole.

Učencu, ki konča izobraževanje na višji stopnji, šola izda spričevalo o končani višji stopnji glasbene šole.

Ob koncu pouka v predšolski glasbeni vzgoji in glasbeni pripravnici šola izda učencem spričevala o končanem programu, učencem v plesni pripravnici pa spričevala o končanem programu z navedbo razreda.«.

7. člen

Črta se prvi odstavek 15. člena.

8. člen

Črta se tretji odstavek 18. člena.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2006.

Št. 0070-53/2006

Ljubljana, dne 21. junija 2006

EVA 2006-3311-0006

dr. Milan Zver l.r.

Minister

za šolstvo in šport

U S T A V N O S O D I Š Č E

2891. Odločba o razveljavitvi Odloka o spremembi območij naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko z odložnim rokom

Št. U-I-223/06-17

Datum: 22. 6. 2006

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Krajevne skupnosti Renče, ki jo zastopa predsednik sveta Marjan Murovec, Krajevne skupnosti Vogrsko, ki jo zastopa predsednik sveta Kazimir Kerševan, in Krajevne skupnosti Bukovica – Volčja Draga, ki jo zastopa predsednica sveta Vanda Ožbot, na seji dne 22. junija 2006

o d l o č i l o:

1. Odlok o spremembi območij naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko (Uradni list RS, št. 3/06) se razveljavi.
2. Razveljavitev začne učinkovati 1. avgusta 2006.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnice menijo, da je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica z Odlokom o spremembi območij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko (v nadaljevanju Odlok) posegel v pravico občanov naselja Vogrsko, da na tem območju ustanovijo svojo občino. Odlok naj bi bil sprejet po hitrem postopku z namenom preprečiti ustanovitev nove občine, zato z njim niso bili seznanjeni krajevne skupnosti in občani na tem območju. Sprememb meja naselij, ki prizadenejo vse občane, naj ne bi smeli obravnavati kot manj pomembne spremembe odloka. Menijo, da bi morala biti izvedena razprava v prizadetih krajevnih skupnostih in občanom predstavljena pobuda občanov za spremembo meja naselij. Odlok naj bi bil v neskladju z Odlokom o razpisu referendumu in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občine ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (Uradni list RS, št. 113/05 – OdRR-DRO3) in z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 27/06 – v nadaljevanju ZUODNO-E). Menijo tudi, da je bil izpodbijani Odlok nepravilno objavljen. V skladu s Statutom Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in Uradni list RS, št. 38/05 – v nadaljevanju Statut) se splošni akti objavljajo v Uradnih objavah in ne v Uradnem listu Republike Slovenije, zato naj Odlok sploh ne bi začel veljati. Pobudnice predlagajo, naj Ustavno sodišče do dokončne odločitve zadrži izvrševanje Odloka.

2. Mestna občina Nova Gorica je v odgovoru navedla, da je bila sprememba meja naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko zakonsko utemeljena in smiselna iz prostorskih razlogov. Meje naselij naj bi potekale po izrazitih ločnicah v prostoru. Telo avtoceste ali hitre ceste naj bi bil izrazit primer nove meje v prostoru. Hitra cesta Selo – Vrtojba naj bi prerezala naselje Vogrsko tako, da naj bi bil severni del odrezan od južnega dela. Prebivalci severnega dela naselja Vogrsko naj bi vložili pobudo, da se želijo izločiti iz naselja Vogrsko in se priključiti naselju Stara Gora. Ugotovili naj bi, da nimajo funkcionalnih povezav z lastnim naseljem. Ob predlogu krajanov naj bi se pokazala potreba po nujni in utemeljeni spremembi meja naselij. Mestna občina Nova Gorica meni, da očitki pobudnikov o hitrem postopku z namenom, da se prepreči predlog za ustanovitev nove občine, niso pomembni za presojo ustavnosti. Navaja, da je bil Odlok sprejet v skladu s 64. členom Poslovnika Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 20/02 in nasl.), ki določa uporabo hitrega postopka, če gre za manj pomembne zadeve ali dopolnitve odlokov. V zvezi z očitki pobudnic, da Odlok ni bil pravilno objavljen, Mestna občina Nova Gorica navaja, da je časopis, v katerem so bile objavljene uradne objave, prenehal izhajati. Zato naj bi na javnem razpisu izbrali drugega pobudnika, tj. Uradni list Republike Slovenije. S tem naj bi bilo zagotovljeno spoštovanje 90. člena Statuta, ki določa, da morajo biti predpisi občine objavljeni v uradnih objavah. Ker naj bi bil Odlok sprejet pred sprejemom ZUODNO-E, naj tudi ne bi mogel biti v neskladju z ZUODNO-E.

B.

3. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji, določeni v četrtem odstavku 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS), je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Načela, način in postopke za imenovanje, preimenovanje, združevanje, razdruževanje in odpravo naselij in ulic ureja Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in nasl. – v nadaljevanju ZIENUS). Tretji odstavek 7. člena ZIENUS določa, da pobude in predloge za imenovanje, preimenovanje, združevanje, razdruževanje in odpravo naselij in ulic dajejo delovni ljudje in občani na svojih zborih in v organih krajevnih skupnosti. V tej določbi je torej izrecno določeno samo to, da občani na ta način dajejo pobude in predloge za tovrstne odločitve. Iz smiselne interpretacije te določbe, ki jo je Ustavno sodišče sprejelo v odločbi št. U-I-74/92 z dne 19. 11. 1992 (Uradni list RS, št. 58/92 in OdlUS I, 88), sledi, da morajo občani v krajevni skupnosti imeti možnost, da na enak način (na zborih občanov ali v organih krajevnih skupnosti) povedo svoje mnenje tudi o pobudah in predlogih, ki so bili dani na drug način. Navedena določba torej ne pomeni, da se smejo pobude in predlogi dajati le prek zborov občanov ali organov krajevnih skupnosti in da drugi načini dajanja pobud niso dopustni. Prizadeti občani morajo imeti možnost, da na zboru občanov za vso občino ali za eno ali več vaških skupnosti ali na kakšen drug način osebne izrekanje sodelujejo v postopku imenovanja, preimenovanja, združevanja, razdruževanja in odprave naselij in ulic. To pomeni, da morajo biti s postopki seznanjeni. Za oceno, ali so občani imeli možnost sodelovati v postopkih po ZIENUS in ali so imeli možnost povedati svoja stališča, je ključno, da so bili na ustrezen način obveščeni o predlaganih spremembah ter da statut občine ureja vrste in postopke za neposredno odločanje občanov. Namen 7. člena ZIENUS je dati možnost zainteresiranim krajanom, da sami dajejo pobude in predloge za imenovanje, preimenovanje, združevanje, razdruževanje in odpravo naselij in ulic, oziroma da se z danimi pobudami in predlogi seznanijo in se o njih izjavijo, ker to prispeva k bolj demokratični, argumentirani in pretehtani odločitvi. Poudariti je treba, da mnenja občanov za občinski svet niso obvezna (odločba št. U-I-84/00 z dne 27. 4. 2003, Uradni list RS, št. 44/03 in OdlUS XII, 38).

5. Statut v V. poglavju določa oblike in postopke neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini. Kot oblike neposrednega odločanja opredeljuje zbor občanov, referendum in ljudsko iniciativo (60. člen Statuta). V četrtri alineji prvega odstavka 61. člena Statuta je določeno, da občani na zboru občanov obravnavajo pobude ter oblikujejo mnenja in predloge za spremembo območja ali imena naselja oziroma ulice. Da pa bi prizadeti občani lahko uporabili možnosti, ki jim jih daje Statut, bi morali biti o predlogu za spremembo meja naselij najprej na primeren način obveščeni. Glede na zatrjevanje pobudnikov, da krajevne skupnosti in občani niso bili seznanjeni s sprejemom Odloka, je Ustavno sodišče posebej pozvalo Mestno občino Nova Gorica, naj pojasni, na kakšen način je krajane na območju naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko obvestila o predlogu za spremembo meja teh naselij.

6. V odgovoru je Mestna občina Nova Gorica pojasnila, da je pobudo za spremembo meja naselij dal severni del naselja Vogrsko. Prebivalci so pobudo utemeljili z geografsko lego zaselkov, z zgodovinskimi dejstvi, z infrastrukturnimi povezavami in s pomanjkljivo upravno navezavo s Krajevno skupnostjo Vogrsko. Navedla je, da je bilo celotno gradivo za sejo Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica najmanj 6 dni pred obravnavo na seji objavljeno na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in tako dostopno vsem zainteresiranim posameznikom. Interese krajanov prizadetega območja zastopata dva svetnika, ki sta prejela gradivo za sejo 8 dni pred dnem, določenim za sejo. Gradivo za sejo je bilo poslano tudi vsem novinarjem v evidenci Mestne občine Nova Gorica, tako da naj bi bili vsi novinarji lokalnih medijev seznanjeni s tem gradivom.

7. Ustavno sodišče na podlagi navedenih pojasnil ugotavlja, da krajeni naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko niso bili ustrezno obveščeni o predvidenih spremembah meja naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko. Dejstvo, da so spremembo meja naselij predlagali prebivalci severnega dela naselja Vogrsko, namreč samo po sebi še ne zagotavlja, da so imeli vsi prizadeti krajeni možnost, seznaniti se s postopkom. Dejstva, da je bilo gradivo za sejo objavljeno na spletni strani Mestne občine Nova Gorica šest dni pred obravnavo, in da so bili z navedenim gradivom seznanjeni tudi mediji, prav tako ni mogoče šteti za primeren način seznanitve prizadetih krajanov s predlaganimi spremembami. Občina bi morala krajane seznaniti s predvideno spremembo meja naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko npr. z javno razgrnitvijo predloga, z objavo v uradnem glasilu občine ali krajevnih skupnosti, s sklicem zbora občanov ali na kakšen drug primeren način. Ker Mestni svet Mestne občine Nova Gorica v obravnavanem primeru krajanov naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko ni obvestil na ustrezen način, jim ni bilo omogočeno izjaviti se o predvidenih spremembah na način, kot to smiselno izhaja iz ZIENUS. Izpodbijani Odlok je zato v neskladju z Zakonom.

8. Po določbi prvega odstavka 45. člena ZUstS Ustavno sodišče protiustavne ali nezakonite podzakonske predpise odpravi ali razveljavi. Ustavno sodišče se je v obravnavanem primeru odločilo za razveljavitev, ker škodljive posledice niso nastale.

9. Ker je bila z ZUODNO-E že ustanovljena nova Občina Renče – Vogrsko, ki vsebuje naselje Vogrsko, bi takojšna razveljavitev onemogočila Mestni občini Nova Gorica odpravo ugotovljenih nezakonnosti. Zato je Ustavno sodišče odločilo, da začne razveljavitev učinkovati z odložnim rokom. Razveljavitev z odložnim rokom omogoča Mestnemu svetu Mestne občine Nova Gorica, da najkasneje v roku iz 2. točke izreka odpravi ugotovljeno nezakonnost. Pri določitvi roka iz 2. točke izreka je moralo Ustavno sodišče upoštevati, da bodo jeseni izvedene lokalne volitve. Zato morajo biti pred začetkom volilnih opravil meje posameznih občin nedvomno določene.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 93/03 in 89/03 – popr.) v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2892. Tarifni sporazum za uporabo avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov

Združenje skladateljev, avtorjev in založnikov za zaščito avtorskih pravic Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Združenje SAZAS), Tržaška cesta 34, Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Upravnega odbora Matjaž Zupan

in

Združenje slovenskih proizvajalcev, lastnikov in najemnikov Juke-box aparatov, v nadaljnjem besedilu Združenje JBX, ki ga zastopa Lojze Kos

na podlagi 156. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 94/04 – uradno prečiščeno besedilo in 17/06, v nadaljnjem besedilu ZASP), skleneta

TARIFNI SPORAZUM a uporabo avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov

1. člen

Stranki sporazuma ugotavljata, da Združenje JBX predstavlja reprezentativno združenje, skladno s 156. členom ZASP.

2. člen

Stranki sporazuma ugotavljata in priznavata veljavno tarifo za Juke boks aparate, ki velja na podlagi Pravilnika o javni priobčitvi glasbenih del (Uradni list RS, št. 29/98, 25/05, v nadaljevanju Pravilnik).

3. člen

S tem sporazumom stranki soglašata, da bo druga stranka sporazuma priskrbelo Združenju SAZAS verodostojne podatke – prijave vseh lokacij, kjer se nahajajo JBX članice druge stranke, Združenje SAZAS pa bo pridobljene prijave uporabilo kot osnovo za obračun nadomestila avtorskega honorarja za prevajanje glasbe preko JBX ter izstavilo račune uporabnikom glasbe (gostincem, trgovcem ...).

Druga stranka sporazuma se zaveže posredovati Združenju SAZAS naslednje podatke:

– prijava vseh lokacij, kjer se nahajajo JBX druge stranke sporazuma, v nadaljevanju pa vseh lokacij ostalih ponudnikov JBX;

– seznam bo mesečno ažuriran (zaradi demontaž, poškodb);

– statistike predvajanih skladb v primerih, ko bo JBX to omogočal;

– statistika se izvaja na naključno zahtevo za naključno lokacijo;

– podloga za prijavnimi formular za JBX so podpisane pogodbe s strani gostincev, (arhiviranih na Združenju JBX);

– prijavnimi formular za vse ostale ponudnike JBX na podlagi kopije podpisanih pogodb o najemu ali nakupu JBX.

4. člen

Stranki tega sporazuma sta soglasni, da bo Združenje SAZAS izstavilo neposrednemu uporabniku (gostincu, trgovcu ...) račun za nadomestilo avtorskega honorarja za predvajanje glasbe preko JBX kot sledi:

– osnovna tarifa po zgoraj navedenem pravilniku;

– za vsak prijavljeni JBX, ki omogoča natančen vpogled v statistiko predvajanih glasbenih del znaša nadomestilo AH 2.000,00 SIT na mesec;

– za vsak prijavljeni JBX, ki NE omogoča vpogleda v statistiko predvajanih glasbenih del znaša nadomestilo AH 4.000 SIT na mesec.

Iz računa Združenja SAZAS mora biti jasno razvidno za kakšno vrsto uporabe glasbe se izdaja, to je:

– podatek o osnovni tarifi skladno s pravilnikom in

– podatek o dodatku za JBX v znesku glede na zgornje odstavke.

5. člen

Navedeno tarifo za uporabo juke boks aparata plača neposredni uporabnik avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov poleg osnovne tarife, ki velja in je oblikovana za posamezni lokal oziroma prostor, kjer je juke boks aparat nameščen.

Lastnik oziroma najemodajalec juke boks aparatov, bo s pogodbo, s katero bo aparat oddal neposrednemu uporabniku, le tega zavezal k plačilu za uporabo avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov.

6. člen

Popust, dogovorjen s tem sporazumom se priznava uporabnikom iz razloga racionalizacije poslovanja, evidentiranja postavljenih juke boks aparatov in vzpostavitve evidence uporabe avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov in sicer samo pod pogoji, da je juke boks aparat Združenju SAZAS vnaprej prijavljen.

Za juke boks aparate, ki Združenju SAZAS niso bili vnaprej prijavljeni, se popust ne priznava in velja tarifa skladno s pravilnikom.

7. člen

Tarifni sporazum velja z dnem objave v Uradnem listu RS.

Združenje SAZAS
Matjaž Zupan l.r.
Predsednik
Upravnega odbora

Združenje JBX
Lojze Kos l.r.

OBČINE

BELTINCI

2893. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Beltinci za leto 2005

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in na podlagi 114. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 46/00, 118/00, 67/01 in 11/03), je Občinski svet Občine Beltinci na 28. redni seji dne 9. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Beltinci za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se sprejeme zaključni račun proračuna Občine Beltinci za leto 2005, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja Občine Beltinci, krajevnih skupnosti Beltinci, Bratonci, Dokležovje, Gančani, Ižakovci, Lipa, Lipovci in Melinci ter Razvojnega sklada Občine Beltinci za leto 2005.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Beltinci za leto 2005 je realiziran v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I.	Skupaj prihodki	1.124.215.995,36
II.	Skupaj odhodki	1.082.159.195,21
III.	Proračunski presežek/primanjkljaj (I.-II.)	42.056.800,15
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in Prodanih kapitalskih deležev	3.501.584,80
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	816.667,00
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	2.684.917,80
VII.	Skupni presežek (primanjkljaj)	44.741.717,95
C)	Račun financiranja	
VIII.	Zadolževanje proračuna	
IX.	Odplačilo dolga	
X.	Neto zadolževanje (VIII. – IX.)	
XI.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	44.741.717,95

Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2005 je 267.041.109,95 SIT in se razporeja z rebalansom proračuna za leto 2006.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032/01-2006-28-446/III
Beltinci, dne 9. junija 2006

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l.r.

2894. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 70/05, uradno prečiščeno besedilo, ZSPJS-UPB4) in prvega odstavka 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 46/05) izdajam v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače direktorja javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Beltinci, katerega ustanoviteljica je Občina Beltinci naslednji

S K L E P

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Beltinci se za določitev osnovne plače uvrsti v 35. plačni razred.

Št. 031-01/2006-3-župan
Beltinci, dne 18. maja 2006

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l.r.

BRASLOVČE

2895. Odlok o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Braslovče

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03), 5. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 14/94 in 31/04) ter Odloka o organiziranju in delovnem področju občinske uprave Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 51/99), je Občinski svet Občine Braslovče na svoji 27. redni seji dne 21. 6. 2006 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi režijskega obrata
v Občini Braslovče

I. SPLOŠNE DPLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Braslovče ustanavlja režijski obrat.

Režijski obrat se organizira kot samostojna notranja organizacijska enota občinske uprave in ni pravna oseba. Poleg zakonskih obveznosti izvajalca javne službe opravlja režijski obrat vsa strokovna, tehnična, organizacijska in administrativna dela.

2. člen

Režijski obrat lahko opravlja dejavnosti, ki so opredeljene v Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 14/94, 31/04) ter dejavnosti splošno koristnega značaja s področja urejanja površin in objektov.

Pri organiziranju in izvajanju javne službe se neposredno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo vprašanja:

- vrsto in obseg javnih dobrin,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo,
- vire financiranja,
- organizacijske osnove,
- vrste in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje,
- druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

II. VODENJE REŽIJSKEGA OBRATA

3. člen

Režijski obrat vodi javni uslužbenec, zaposlen v občinski upravi (v nadaljevanju: občinska uprava), ki odgovarja za:

- zakonitost delovanja javne službe,
- za zagotavljanje izvajanja javne službe, skladno s programom in finančnim načrtom ter sprejetimi usmeritvami.

Vodjo režijskega obrata v okviru sistemizacije delovnih mest v občinski upravi, imenuje župan. Ta javni uslužbenec tudi neposredno vodi in koordinira dela na terenu (v nadaljevanju: vodja režijskega obrata).

Zaposleni v režijskem obratu so za izvajanje nalog po programu dela režijskega obrata neposredno odgovorni vodji režijskega obrata, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

V okviru režijskega obrata delujejo zaposleni kot redno zaposleni, zaposleni po pogodbi in zaposleni preko ustreznih programov javnih del.

4. člen

Letni plan dela režijskega obrata in poročilo o izvedenem delu pripravi občinska uprava, na osnovi predloga krajevnega odbora. Plan dela in plan finančnih sredstev se predloži v potrditev občinskemu svetu ob sprejemu proračuna, poročilo o izvedenem delu pa ob sprejemanju zaključnega računa.

III. DEJAVNOST REŽIJSKEGA OBRATA

5. člen

Režijski obrat izvaja naslednje naloge:

- vodenje in izvajanje programa javnih del na področju komunalnega urejanja,
- nadzor nad stanjem kategoriziranih občinskih cest, preprosta vzdrževalna dela,

- urejanje stavbnih zemljišč, javnih parkirišč,
- urejanje zelenih površin, površin za pešce,
- vzdrževanje lokalnih mostov,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč in spremljajočih objektov,
- urejanje in vzdrževanje mest za plakatiranje in oglaševanje,
- upravljanje in skrb za javno razsvetljavo v naseljih,
- vzdrževanje objektov, ki so v lasti občine,
- vzdrževanje zbirnega centra za kosovne odpadke,
- vzdrževanje čistilnih naprav,
- evidentiranje zapuščenih vozil,
- druga dela in naloge po programu občinske uprave.

IV. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI REŽIJSKEGA OBRATA

6. člen

Stroški obratovanja režijskega obrata se pokrivajo iz:

- sredstev, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- sredstev občinskega proračuna,
- sredstev, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cene storitev).

7. člen

Vse računovodske in knjigovodske storitve za režijski obrat izvaja občinska uprava, ki za režijski obrat vodi knjigovodske evidence, kar omogoča obračun odhodkov in prihodkov po načelih, ki veljajo za gospodarske javne službe.

V. KONČNE DOLOČBE

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032/01/06

Braslovče, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

2896. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Braslovče

Na podlagi Zakona o dohodnini (Zdoh-1-UPB3, Uradni list RS, št. 21/06), Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Braslovče (Uradni list RS, št. 73/05) in Odloka o proračunu Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 2/06) je Občinski svet Občine Braslovče na 27. redni seji dne 21. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Braslovče

1. člen

Višina enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Braslovče znaša 30.000 SIT neto.

2. člen

Sredstva za izplačilo enkratne denarne pomoči za novorojence se v proračunu zagotavljajo na postavki 20860 – Pomoč staršem ob rojstvu otrok.

3. člen

S tem sklepom preneha veljati Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Braslovče v letu 2005 (Uradni list RS, št. 73/05).

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032/06
Braslovče, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

2897. Sklep o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Zvrt-UPB2, Uradni list RS, št. 100/05), 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 16. členu Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je Občinski svet Občine Braslovče na 27. redni seji dne 21. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti

1. člen

Cene programov v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče se povišajo in znašajo mesečno na otroka:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1. Prvo starostno obdobje (1–3 let) | 92.700 SIT |
| 2. Drugo starostno obdobje (3–6 let) | |
| – poldnevni program 4–6 ur | 71.300 SIT |
| – dnevni program 6–9 ur | 76.800 SIT |

2. člen

Starši otrok, za katere je Občina Braslovče po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko uveljavijo pravico do dodatnega znižanja plačila vzgojnine. Dodatno znižanje vzgojnine se prizna za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca v času počitnic od 1. julija do 31. avgusta.

Starši otrok, ki obiskujejo vrtec Braslovče, v primeru celomesečne odsotnosti otroka plačajo 50% prispevka, določenega na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe vrtca (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06).

Starši otrok, ki obiskujejo vrtec izven Občine Braslovče, v primeru celomesečne odsotnosti otroka plačajo 70% prispevka, določenega na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe vrtca (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06).

Pogoji in pravila za uveljavljanje pravice do dodatnega znižanja plačila vzgojnine so podrobneje urejeni z notranjim aktom Občine Braslovče.

3. člen

Cene programov iz 1. člena se uporabljajo od 1. 6. 2006 dalje.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602/01/06
Braslovče, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

ČRENŠOVCI

2898. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Črenšovci

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB-1), 4. in 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04), 3. in 26. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99, 27/01, 69/02) je Občinski svet Občine Črenšovci na 26. seji dne 20. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Črenšovci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Črenšovci.

Ravnanje s komunalnimi odpadki po tem odloku zajema zbiranje, odvažanje, odlaganje, način obračunavanja odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov ter nadzor nad izvajanjem tega odloka na območju Občine Črenšovci.

2. člen

Ta odlok je obvezen za vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe, za izvajalce javne službe in udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

S tem odlokom se določajo:

- splošne določbe,
- sistem ravnanja z odpadki,
- vrste komunalnih odpadkov, posod in zbiranje komunalnih odpadkov,
- način odvoza in frekvenca odvoza odpadkov,
- pravice in obveznosti povzročiteljev,
- obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki,
- nadzor,
- kazenske določbe,
- prehodne in končne določbe.

3. člen

Cilji ravnanja z odpadki so:

1. preprečevanje nastajanja in zmanjševanje odpadkov,
2. ločeno zbiranje odpadkov na izvoru njihovega nastanka,
3. vračanje odpadkov v ponovno uporabo,
4. sprejemljivost ukrepov za okolje in
5. uveljavitev načela "stroške nosi povzročitelj".

4. člen

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

1. občina in krajevne skupnosti,
2. izvajalci gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: izvajalci) in
3. povzročitelji obremenitev (v nadaljevanju: povzročitelji) so pravne in fizične osebe, pri katerih nastajajo komunalni odpadki:
 - vsak prebivalec in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Črenšovci in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov ter vsaka oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe,
 - upravljalci javnih površin, zelenic, tržnic, pokopališč,
 - organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, ki uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
 - organizatorji čistilnih akcij.

5. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Ločeno zbiranje odpadkov je zbiranje komunalnih odpadkov, kjer se iz skupnega snovnega toka komunalnih odpadkov izločijo posamezne frakcije v skladu z veljavno zakonodajo.

2. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti.

3. Biološko razgradljivi organski odpadki (v nadaljevanju biorazgradljivi odpadki) so komunalni odpadki, ki se razgradijo, če so izpostavljeni anaerobnim ali aerobnim procesom razgrajevanja. To so ostanki hrane, kuhinjski odpadki, odpadki iz vrtov ali parkov in drugi odpadki.

4. Biološko nerazgradljivi odpadki (v nadaljevanju nebi-orazgradljivi odpadki) so komunalni odpadki, ki ostanejo po izločitvi biorazgradljivih odpadkov iz ostanka odpadkov.

5. Kosovni odpadki so komunalni in nenevarni odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

6. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje s temi odpadki.

7. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki iz predpisa, ki ureja ravnanje s temi odpadki.

8. Ostanki komunalnih odpadkov so komunalni odpadki iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino "Ločeno zbrane frakcije" ali v druge skupine komunalnih odpadkov.

9. Povzročitelj komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: povzročitelj) je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

10. Zbirno mesto za ostale komunalne odpadke je prostor, kjer stojijo zabojniki za ostanke komunalnih odpadkov in zabojniki za biorazgradljive ostanke odpadkov. Praviloma ni na javni površini, razen v primerih, ko je zbirno mesto hkrati tudi prevzemno mesto.

11. Prevzemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v za to namenjenih zabojnikih.

12. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov.

13. Zbiralnica ločenih frakcij je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit in za prevzemanje ter začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij opremljen prostor. V zbiralnici ločenih frakcij povzročitelji iz bližnje okolice zbiralnice prepuščajo

izvajalcu javne službe ločene frakcije, ki nastajajo v gospodinjstvih najbolj pogosto in v največjih količinah, kot so papir, steklo, plastenke, pločevinke in večslojna embalaža.

14. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji te frakcije oddajajo izvajalcu javne službe.

15. Začasna zbiralnica ločenih frakcij je zbiralnica za začasno zbiranje ločenih frakcij, ki jo v dogovoru z izvajalcem zagotovijo organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev in aktivnosti na prostem za čas teh prireditev in aktivnosti.

16. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. Izvajalec javne službe prevzete komunalne odpadke razvršča v ločene frakcije ter obdela, preden jih odpremi v predelavo ali kot ostanke komunalnih odpadkov v odstranjevanje. V zbirnem centru se lahko izvaja tudi predelava materialov ločenih frakcij ter obdelava ostankov, ki nastajajo po predelavi ločenih frakcij, za neposredno oddajo v odstranjevanje. Na območju zbirnega centra je lahko urejena zbiralnica nevarnih frakcij.

II. SISTEM RAVNANJA Z ODPADKI

6. člen

Na območju ravnanja s komunalnimi odpadki se vzpostavi naslednji sistem:

1. ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru njihovega nastanka in okolju prijazno ravnanje z nevarnimi odpadki iz gospodinjstev,
2. saniranje divjih odlagališč.

7. člen

Na celotnem območju Občine Črenšovci je obvezno ravnanje s komunalnimi odpadki iz vseh virov in skladno s 6. členom tega odloka.

Zbiranje odpadkov določeno s tem odlokom, razen zbiranja biološko razgradljivih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov kompostirajo sami ali se za odvoz dogovorijo z izvajalcem, se izvaja glede pogojev za prevzem odpadkov, za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

8. člen

Določbe tega odloka so obvezne za vse povzročitelje in uporabnike vsake stavbe, ki je na območju Občine Črenšovci in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

9. člen

Dejavnost ravnanja z odpadki opravljajo izvajalci javne službe po programu gospodarnega ravnanja z odpadki v Občini Črenšovci, ki ga potrdi Občinski svet Občine Črenšovci v skladu s predpisi in tem odlokom.

Način izvajanja javne službe:

- javno podjetje,
- koncesionar,
- o čemer odloči Občinski svet.

III. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV, POSOD IN ZBIIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

10. člen

Komunalni odpadki so:

1. odpadni papir,
2. odpadno steklo,
3. odpadne umetne mase (plastika) in gume,

4. odpadne kovine,
5. bio masa rastlinskega in živalskega izvora,
6. posebni gospodinjski odpadki (navedeni v "programu gospodarnega ravnanja z odpadki"),
7. kosovni odpadki,
8. preostali komunalni odpadki.

11. člen

Zbirno mesto za komunalne odpadke je ustrezno urejen prostor, na katerem povzročitelji redno odlagajo komunalne odpadke v tipizirane posode za odpadke in plastične vrečke skladno z 10. členom tega odloka.

Odjemno mesto za komunalne odpadke je ustrezno urejen prostor, od koder izvajalci odvažajo komunalne odpadke.

Povsod, kjer je primerno, naj bosta zbirno in odjemno mesto na istem prostoru. Odjemna mesta morajo biti dostopna specialnim vozilom za zbiranje in odvoz odpadkov in oddaljena največ 5 m od mesta, od koder je možen dostop s tem vozilom.

Zbirna in odjemna mesta določajo izvajalci v soglasju s povzročitelji, vzdržujejo pa jih povzročitelji.

Ob določevanju lokacij zbirnega mesta je potrebno upoštevati funkcionalne, higienske ter estetske zahteve in požarno-varstvene pogoje.

Določbe tega odloka so dolžni upoštevati načrtovalci in projektanti v skladu z obstoječo tehnologijo izvajalcev pri oblikovanju stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij.

Zbiralnice ločenih frakcij je potrebno urediti v stanovanjskih, poslovno stanovanjskih in poslovnih območjih.

Posebej morajo imeti urejeno zbiranje ločenih frakcij ob trgovskih centrih in gostinskih lokalih. Potrebno število posameznih vrst zabojnikov določi izvajalec. Število zbiralnic ločenih frakcij je na posameznem območju Občine Črenšovci sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi v skladu z veljavno zakonodajo.

Odjemno oziroma prevzemno mesto za preostale odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznenja posode v vozilo, oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznenja posode največ 5 m. Med prevzemnim mestom in mestom praznenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

12. člen

Povzročitelji morajo odpadke odlagati v:

- tipizirane plastične posode volumna 120, 240 in 1100 litrov,
- tipizirane kovinske posode volumna, 700, 900 litrov,
- tipizirane kovinske kesone,
- druge posode in vrečke, ki jih določi izvajalec.

Vrsto in število posod ali kesonov za odpadke na predlog izvajalca potrdi občina v skladu s tehnologijo zbiranja in odvažanja ter strukturo in vrsto odpadkov ter količino.

Določitev potrebne prostornine posode za posamezno stavbo je odvisna od:

- števila oseb v gospodinjstvu,
- števila zaposlenih in vrste dejavnosti,
- uspešnosti ločevanja odpadkov,
- količine preostalih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko občasno odlagajo preostale odpadke tudi v tipiziranih vrečkah izvajalca javne službe, če v posodah ni prostora za vse odpadke.

13. člen

Izven posod za odpadke na zbirnih mestih je prepovedano odlagati komunalne odpadke.

14. člen

Povzročitelji so dolžni v času odvoza posode in vrečk za odpadke, razen posode iz tretje alineje 12. člena tega odloka

pripeljati z zbirnega na odjemno mesto in jih po izpraznitvi vrniti nazaj.

15. člen

Izvajalec je dolžan izprazniti tipizirane posode tako, da ne ovirajo prometa, onesnaži okolice ter ne poškoduje posode. V primeru, da izvajalec onesnaži odjemno mesto, ga je dolžan tudi pospraviti in počistiti.

Povzročitelji so dolžni vzdrževati čistočo na zbirnih in odjemnih mestih ter dovoznih poteh do odjemnega mesta. Tudi v zimskem času so dolžni omogočiti dostop do posod, vrečk in kesonov za odpadke.

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev in aktivnosti na prostem, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve, prireditveni prostor opremiti z ustreznimi posodami za zbiranje odpadkov, po končani prireditvi, najkasneje pa v 36 urah poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in da odpadke odpeljejo na odlagališče pooblaščenih izvajalci za ravnanje z odpadki.

16. člen

Povzročitelji odpadkov so dolžni posode za odpadke po potrebi ali na zahtevo komunalnega ali zdravstvenega inšpektorata ter ustrezne službe v občini čistiti in vzdrževati, jih sproti popravljati ter dotrajane nadomeščati z novimi ali rabljenimi.

Nosilci stroškov čiščenja in vzdrževanja posod za odpadke so povzročitelji. Prav tako so povzročitelji dolžni plačati stroške popravila oziroma zamenjave posode za odpadke, če so posodo poškodovali ali jim je bila odtujena.

17. člen

Posode za odpadke lahko nabavijo izvajalci ali povzročitelji na svoje stroške. V primeru, da jih nabavijo izvajalci, zaračunavajo izvajalci poleg cene za odvoz tudi obrabnino za uporabo posode.

V primeru, da je povzročitelj tudi lastnik posode za odpadke, izvajalec obrabnine ne sme zaračunavati.

Povzročitelji so dolžni odlagati odpadke v posode, skladno z navodili izvajalcev.

IV. NAČIN ODVOZA IN FREKVENCA ODVOZA ODPADKOV

18. člen

Zbiranje in deponiranje odpadkov se izvaja skladno z letnim razporedom odvoza, ki ga pripravi izvajalec skladno z 9. členom tega odloka. Razpored mora ustrezati strukturi in vrsti ter količini posameznih vrst odpadkov.

Povzročitelji odpadkov morajo biti seznanjeni z letnim razporedom odvoza vseh odpadkov, ki ga pripravi izvajalec javne službe do konca tekočega leta za naslednje leto.

Pristojne inšpekcijske službe imajo pravico zahtevati večjo pogostost odvoza v skladu z 12. členom tega odloka.

V primeru izpada odvoza zaradi višje sile ali večjih ovir na dovozu (sneg, prekopi ...) so izvajalci dolžni opraviti odvoz najkasneje v naslednjih dveh dneh po prenehanju ovire oziroma po praznikih.

19. člen

Izvajalci odvažajo komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili.

20. člen

Za zbiranje odpadkov iz 6. točke 10. člena tega odloka postavijo izvajalci kesone (zbiralne postaje) na primerna odjemna mesta in jih odvažajo skladno z 9. in 19. členom tega odloka, oziroma na zahtevo komunalnega ali zdravstvenega inšpektorata.

Zbiranje kosovnih odpadkov organizirajo izvajalci skladno z 9. in 19. členom tega odloka.

21. člen

Kdor odloži komunalne odpadke izven odlagališča komunalnih odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in pripeljati na odlagališče. Če tega ne stori, jih odstranijo na njegove stroške za to pristojne osebe takoj, ko dobijo zahtevo pristojnega inšpektorja ali občinske službe komunalnega nadzora.

22. člen

Gradbene odpadke je dovoljeno odlagati na podlagi upravnega dovoljenja.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

23. člen

Uporaba storitev javne službe ravnanja z odpadki skladno z določili tega odloka je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

Vsi povzročitelji na območju občine se morajo v skladu s tem odlokom obvezno vključiti v ločeno zbiranje teh odpadkov in ravnati s komunalnimi odpadki v skladu s predpisi.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije v zbirnih centrih ali občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah,
- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnih centrih ali prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,

- biološko razgradljive odpadke kompostirati sami ali jih prepuščati v zbirnih centrih, ali se vključijo v odvoz bioloških odpadkov preko izvajalca,

- prepuščati posode ali vrečke s preostalimi odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja preostalih odpadkov.

Pravne osebe in drugi pravni subjekti, ki opravljajo kakršnokoli dejavnost, z izjemo malih povzročiteljev, morajo z izvajalcem skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki. Ločeno zbrane frakcije lahko prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij samo, če ja tako določeno v pogodbi.

24. člen

V posode za ostale komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

1. odpadke v tekočem stanju,
2. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih zavodov,
3. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ki se morajo odlagati v skladu s pravilnikom o ravnanju s posebnimi odpadki, ki vsebujejo nevarne snovi,
4. odpadni gradbeni material,
5. kosovne odpadke,
6. odpadke iz vrtov in druge biološko razgradljive odpadke.

V posode iz 3. točke 12. člena tega odloka, ki so po programu zbiranja in odvažanja odpadkov namenjene za zbiranje preostalih odpadkov iz 7. točke 10. člena tega odloka je prepovedano odlagati katerekoli druge odpadke.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje ostalih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti pristojni občinski inšpekciji. Izvajalec javne službe posode za prevzemanje ostalih odpadkov ne izprazni, oziroma jo izprazni šele po inšpekcijskem pregledu pristojne občinske inšpekcije. Nastale dodatne stroške pa morajo poravnati povzročitelji komunalnih odpadkov, ki so posodo nepravilno uporabljali.

25. člen

Povzročitelji, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, s sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biorazgradljivih odpadkov odlagati v zabojnikih ali vrečkah, ki so namenjene odlaganju ostalih komunalnih odpadkov.

Če povzročitelji iz prejšnjega odstavka ne uredijo prevzemanja biorazgradljivih odpadkov s posebno pogodbo z izvajalcem, morajo zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo sami s pooblaščenim izvajalcem za odvoz teh odpadkov.

26. člen

Lastnik, najemnik ali upravljalec novozgrajenega ali obnovljenega objekta mora prijaviti izvajalcu začetek uporabe objekta, zato da se dogovorita o številu zabojnikov ter o drugih pogojih za začetek izvajanja javne službe.

Začetek uporabe objekta mora biti prijaven izvajalcu najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe.

27. člen

Povzročitelji lahko z lastnim prevozom pripeljejo v zbirni center oziroma na odlagališče tudi mešane komunalne odpadke, ki jih morajo predhodno razvrstiri po frakcijah, skladno z navodili delavcev izvajalca. V primeru, da jih oddajo brez razvrščanja po frakcijah, plačajo oddani volumen ali maso mešanih odpadkov po veljavni lastni ceni ravnanja z odpadki, razvrščanje pa namesto njih opravi izvajalec.

Določilo tega člena izključuje odpadke, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti.

28. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe ter kopičenje komunalnih odpadkov, njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjena za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

29. člen

Povzročitelj, ki komunalne odpadke kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežigati ali jih odlaga izven odlagališča, ki je namenjeno predelavi in odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov, skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj iz prejšnjega člena ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec na podlagi odločbe občinskega inšpektorata.

VI. OBRAČUN STORITVE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

30. člen

Cenik storitev ravnanja s komunalnimi odpadki sprejme občinski svet ob upoštevanju tarifnega sistema in veljavnih predpisov, ki urejajo to področje. Predlog in kalkulacijo za spremembo cen pripravi izvajalec.

31. člen

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organizirano ravnanje s komunalnimi odpadki.

32. člen

V primeru odlaganja komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah izvajalca, je strošek ravnanja z odpadki vključen v ceni vrečke.

33. člen

Način obračuna ravnanja z odpadki je opredeljen v pogodbi o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črenšovci, ki jo skleneta Občina Črenšovci in izvajalec.

Osnova za obračun ravnanja z odpadki je volumen postavljene posode za ostale odpadke:

A) Gospodinjstva: Volumen posode za gospodinjstva na območju Občine Črenšovci znaša 240 litrov. Za posamezna gospodinjstva se vrši odvoz vsakih štirinajst dni, posamezen zavezanec pa lahko izvajalcu odvoza predlaga tudi pogostejši odvoz odpadkov.

Na vlogo zavezanca, ki v gospodinjstvu živi sam, lahko občinska uprava odobri odvoz enkrat mesečno s posodo volumna 120 litrov. Občinska uprava, na vlogo zavezanca, lahko odobri odvoz enkrat na mesec s posodo volumna 240 litrov tudi v primeru, da v gospodinjstvu bivata le dve osebi in sta starejši kot 70 let.

B) Pravne osebe, podjetniki: volumen in frekvenca odvoza se določi z upoštevanjem veljavnih minimalnih normativov in standardov za odvoz nenevarnih gospodinjstvom podobnih odpadkov od pravnih oseb in podjetnikov v Občini Črenšovci, katere potrdi občina.

34. člen

Obveznost plačila za ravnanje s komunalnimi odpadki nastane za povzročitelja z dnem, ko začnejo izvajalci opravljati storitve na njihovem območju ali ko se povzročitelji vse-lijijo v stanovanje ali začnejo uporabljati poslovne prostore.

VII. NADZOR

35. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinsko nadzorstvo, to je občinska komunalna inšpekcija in občinski redar, kateremu je na njegovo zahtevo izvajalec dolžan nuditi potrebne podatke in sodelovanje svojih pooblaščenih delavcev.

Pri izvajanju nadzora lahko izdaja pristojna inšpekcija odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

Izvajalec javne službe in uporabniki storitev javne službe so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu z določili tega odloka. Ugotovljeno nepravilnost so dolžni sporočiti pristojni inšpekciji. Dokaz o neprimerni vsebini posode predstavlja fotografija z datumom, posneta na negativ, na dan praznjenja posode.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

36. člen

Z globo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalec, če:

1. ne izprazni posod za odpadke, skladno z razporedom odvoza (prvi odstavek 18. člena),
 2. ne opravi odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v dveh dneh po prenehanju ovire ali višje sile (četrti odstavek 18. člena),
 3. odvažata komunalne odpadke z neprimernimi vozili (19. člen),
 4. ne postavi ustreznih kesonov na primerna mesta in jih ne odvažata skladno s prvim odstavkom 20. člena,
 5. ne zbira odpadkov v skladu z drugim odstavkom 3. člena,
 6. če ne očisti odjemno mesto kot to določata 15. člen,
 7. ravna v nasprotju z drugim odstavkom 12. člena.
- Z globo 60.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

37. člen

Z globo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba, če:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov kot to določata 8. člen,

2. ne odlaga komunalnih odpadkov v posodah ali v vrečkah kot to določata 12. člen,

3. ravna v nasprotju s 7., 8., 9., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 25., 26., 28., 29., 31., 36. člena.

Z globo 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 150.000 SIT se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in ostali pravni subjekti, ki opravljajo kakršnokoli dejavnost, za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

38. člen

Z globo 50.000 SIT se kaznuje za prekršek povzročitelj, ki je fizična oseba, če:

1. ravna v nasprotju z določili 7. in 8. členom tega odloka,
2. ne odlaga komunalnih odpadkov v posode za odpadke, odlaga komunalne odpadke izven posod za odpadke ali izven odlagališča komunalnih odpadkov po 13. členu,
3. odlaga odpadke v nasprotju z 9. členom,
4. ne vzdržuje zbirnega ali odjemnega mesta, skladno z navodili izvajalcev (četrti odstavek 11. člena),
5. ne nabavi posode za odpadke (12. člen),
6. ravna v nasprotju z 10. členom, 11., 12., 14., 15., 16., 21., 22., 23., 24., 28., 29., 31., 36. členom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Ob uveljavitvi tega odloka preneha za Občino Črenšovci veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Lendava (Uradne objave pomurskih občin, št. 21/90).

40. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.143/26-06

Črenšovci, dne 20. junija 2006

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

DRAVOGRAD

2899. Ugotovitveni sklep o preklicu veljavnosti nekaterih določb Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dravograd

Na podlagi 73. člena Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji (Uradni list RS, št. 132/04) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05) je Občinski svet Občine Dravograd na svoji seji 34. seji dne 22. 6. 2006 sprejel naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP o preklicu veljavnosti nekaterih določb Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dravograd

I.

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dravograd, objavljenem v Medobčinskem uradnem vestniku, št. 17/96, se preklicuje veljavnost naslednjih določb:

1., 2., 3., 4., 5., 6., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32., 34. člen in 37. člen do vključno 44. člen.

II.

Vsa ostala določila Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dravograd ostanejo nespremenjena.

III.

Ta sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-5/2006-13
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

2900. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB), 1. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in 77/05), 3. in 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 – UPB) je Občinski svet Občine Dravograd na 34. redni seji dne 22. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd

1. člen

Spremeni se drugi odstavek 3. člena Sklepa o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd (Uradni list RS, št. 140/04 in 118/05) tako, da se glasi:

»To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Dravograd in katerih otroci obiskujejo vrtce v Občini Dravograd, za druge starše pa samo v soglasju z občino, ki je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa.«

2. člen

Ostala določila Sklepa o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-03-0009/2005-41
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

2901. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2006

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo in 6/05, 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 10/02, 121/04, 84/04, 84/05, 88/05 in 121/05) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05) je Občinski svet Občine Dravograd na 34. redni seji dne 22. 6. 2006 sprejel naslednji

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2006

1. člen

Občina Dravograd daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Dravograd, v višini 2.594,60 SIT na efektivno uro.

2. člen

Cena se zniža za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Dravograd za vodenje storitve v višini 256,93 SIT ter subvencijo iz sredstev proračuna Republike Slovenije v okviru ukrepov aktivne politike zaposlovanja v višini 1.021,66 SIT in znaša 1.316,01 SIT na efektivno uro.

V skladu z določili Zakona o socialnem varstvu občina subvencionira 50% cene storitve, za katero je upravičenec oziroma zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Cena storitve, ki jo plača uporabnik znaša 658,00 SIT.

3. člen

Upravičenost cene se ugotavlja na podlagi polletnega pregleda realizacije storitev osebna pomoč in pomoč družini na domu.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 7. 2006.

Št. 0071-4/2006-41
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

2902. Sklep o določitvi višine zakupnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2006

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Dravograd na svoji 34. seji dne 22. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o določitvi višine zakupnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2006

I.

Višine najemnin za kmetijska zemljišča, po vrstah rabe in katastrskih razredih, v lasti Občine Dravograd za leto 2006 so določene v naslednji tabeli:

Vrsta rabe	Katastrski razred	SIT/ha	EUR/ha
Vrt	1 – 8	41.044,00	171,27
Njiva	1 – 3	30.083,00	125,53
Njiva	4 – 6	27.405,00	144,36
Njiva	7 – 8	23.199,00	96,81
Travnik	1 – 2	26.004,00	108,51
Travnik	3 – 4	21.197,00	88,45
Travnik	5 – 6	17.846,00	74,47
Travnik	7 – 8	13.639,00	56,91
Pašnik	1 – 2	10.962,00	44,61
Pašnik	3 – 4	8.158,00	34,04
Pašnik	5 – 6	5.482,00	22,88
Pašnik	7 – 8	2.676,00	11,17
Sadovnjak	1 – 4	34.162,00	142,55
Sadovnjak	5 – 8	27.405,00	114,36
Hmeljišče	1 – 8	30.083,00	125,53
Ostalo		1275,00	5,32

II.

Višine najemnin kmetijskih zemljišč, po vrstah rabe in katastrskih razredih, v lasti občine Dravograd iz I. točke tega sklepa sprejme s sklepom občinski svet praviloma do konca meseca decembra za naslednje leto, usklajeno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v RS.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in prične veljati naslednji dan po objavi.

Št. 062-02/2002-34
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

2903. Sklep o prenehanju javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Dravograd na svoji 34. seji dne 22. 6. 2006 sprejel

**SKLEP
o prenehanju javnega dobra**

I.

Na nepremičninah, parc. št. 964/1 – cesta v izmeri 273 m² in parc. št. 964/2 – cesta v izmeri 209 m², vpisani v vl. št. 195, k.o. Libeliška gora, preneha status javnega dobra.

II.

Na nepremičninah iz I. točke tega sklepa se po prenehanju javnega dobra v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu vpiše lastninska pravica v korist Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, do celote.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/2002-34
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

2904. Sklep o prenehanju javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Dravograd na svoji 34. seji dne 22. 6. 2006 sprejel

**SKLEP
o prenehanju javnega dobra**

I.

Na nepremičnini, parc. št. 1028/2 – cesta v izmeri 427 m², vpisana pri 241, k.o. Danijel pri Trbonjah, preneha status javnega dobra.

II.

Na nepremičninah iz I. točke tega sklepa se po prenehanju javnega dobra v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu vpiše lastninska pravica v korist Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, do celote.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/2002-34
Dravograd, dne 22. junija 2006

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

GRAD**2905. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Grad za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16., 96. in 102. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06) je Občinski svet Občine Grad na 21. redni seji dne 6. aprila 2006 sprejel

**ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o
proračunu Občine Grad za leto 2006**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Grad za leto 2006 (Uradni list RS, št. 26/06) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:
»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč tolarjih
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	450.115
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	
70	DAVČNI PRIHODKI	70.227
	700 Davki na dohodek in dobiček	50.274
	703 Davki na premoženje	16.803
	704 Domači davki na blago in storitve	3.150
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	46.141
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.800
	711 Takse in pristojbine	1.700
	712 Denarne kazni	3
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	36.638
72	KAPITALSKI PRIHODKI	6.325
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.325
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	
73	PREJETE DONACIJE	5.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	5.000
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	322.422
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	322.422
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	474.041
40	TEKOČI ODHODKI	132.122
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	36.738
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.797
	402 Izdatki za blago in storitve	86.587
	403 Plačila domačih obresti	
	409 Rezerve	4.000
41	TEKOČI TRANSFERI	109.703
	410 Subvencije	6.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	52.320
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.688
	413 Drugi tekoči domači transferi	37.195
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	226.016
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	226.016
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.200
	430 Investicijski transferi	6.200
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-23.926
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	300
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	300
	750 Prejeta vračila danih posojil	300

	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	300
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	17.783
50	ZADOLŽEVANJE	17.783
	500 Domače zadolževanje	17.783
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.500
55	ODPLAČILA DOLGA	4.500
	550 Odplačila domačega dolga	4.500
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-10.343
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	23.626
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	23.926
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	10.343

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov ter njihova razporeditev so razvidni v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del občinskega proračuna. «

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2006.

Št. 291/2006

Grad, dne 6. aprila 2006

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar l.r.

KOPER**2906. Spremembe in dopolnitve Statuta Mestne občine Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM
spremembe in dopolnitve Statuta
Mestne občine Koper

Št. K0152-1/00
Koper, 16. junij 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US) ter 27. in 171. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 15. junija 2005 sprejel naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE Statuta Mestne Občine Koper

1. člen

V 4. členu Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

2. člen

5. alineja 19. člena se črta.

V 9. alineji se črta besedilo »in primestni«.

V 22. alineji se črta besedilo »ter zagotavlja javno zdravstveno službo na sekundarni ravni na svojem območju«.

28. alineja se črta.

3. člen

Besedilo 17. alineje drugega odstavka 27. člena se spremeni, tako da se glasi:

»– sprejema akt o plačah in plačilih za opravljanje funkcije oziroma sejin in nadomesti funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in župana in drugih organov občine ter določa merila za določitev plače direktorja in plačil predstavnikov ustanovitelja javnega podjetja;«

Besedilo 18. alineje se spremeni tako, da se glasi:

»– odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana ter v primerih določenih z zakonom določi člana Občinskega sveta, ki bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat;«

22. alineja se črta.

4. člen

V 28. členu se besedilo »32 članov« nadomesti z besedilom »33 članov«.

5. člen

Besedilo 22. alineje 42. člena se spremeni, tako da se glasi:

»– imenuje in razrešuje podžupane;«.

V 24. alineji se besedilo »ter višje upravne delavce« nadomesti z besedilom »ter odloča o pravicah in dolžnostih iz delovnega razmerja za zaposlene v občinski upravi;«.

6. člen

Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka 45. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Občina ima najmanj enega podžupana.

Podžupana imenuje izmed članov Občinskega sveta župan, ki ga lahko tudi razreši.

Podžupan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno, če tako predlaga župan. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči Občinski svet.«

Besedilo petega odstavka se spremeni, tako da se glasi:

»V primeru predčasnega prenehanja mandata župana podžupan začasno opravlja funkcijo župana. Če je imenovanih več podžupanov pa tisti podžupan, ki ga določi župan, razen, če je razrešen. Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana, oziroma če je razrešen, odloči Občinski svet, kateri izmed članov Občinskega sveta bo opravljal to funkcijo.«

7. člen

Besedilo 46. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana Občinskega sveta.

Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat.«

8. člen

V prvem in drugem odstavku 48. člena se črta besedilo »in podžupan«.

9. člen

V 55. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine, ki jih določi minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.«

Dosedanji četrti in peti odstavek, postaneta peti in šesti odstavek.

10. člen

V 81. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Če Občinski svet meni, da je vsebina vložene zahteve za razpis referendumu v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko zahteva, da o tem odloči Ustavno sodišče. Zahtevo lahko Občinski svet vloži od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referendumu. Ustavno sodišče odloči o zahtevi Občinskega sveta v 15 dneh.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

11. člen

V prvem odstavku 84. člena se črta besedilo »o samopriskupkih in«.

V tretjem odstavku se doda nov prvi stavek, ki se glasi: »V skladu z zakonom lahko odločajo občani na referendumu o samopriskupku.«

Dosedanji prvi stavek postane drugi stavek.

12. člen

Besedilo prvega odstavka 87. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.«

13. člen

Drugi odstavek 89. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O pravicah in dolžnostih iz delovnega razmerja za zaposlene v občinski upravi odloča župan, oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave ali drug uradnik skladno z zakonom.«

14. člen

Besedilo šestega odstavka 165. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti brez predhodnega soglasja župana, so nični. Z odlokom o proračunu občine pa se lahko določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti, veljavni brez predhodnega soglasja župana.«

15. člen

V tretjem odstavku 179. člena se črta besedilo »in na podlagi javnih pooblastil«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Določba 4. člena, ki spreminja določbo 28. člena statuta, se začne uporabljati s prvimi rednimi volitvami.

Določba 6. člena, ki spreminja določbe drugega in petega odstavka 45. člena statuta, se začne uporabljati po prenehanju mandata podžupana, ki ga je imenoval občinski svet, oziroma po prvih rednih volitvah po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev statuta.

17. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K0152-1/00

Koper, dne 15. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO**le modifiche ed integrazioni
allo Statuto del Comune città' di Capodistria**

N.: K0152-1/00

Capodistria, li 16 giugno 2006

Comune città' di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič, m.p.

Visti gli articoli 29 e 64 della Legge sull'autonomia locale ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n.100/05 e 21/06 – Sentenza della CC), in virtù degli articoli 27 e 171 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 15 giugno 2006, ha approvato le seguenti

**MODIFICHE ED INTEGRAZIONI
allo Statuto del Comune città' di Capodistria**

Articolo 1

Nell'articolo 4 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05) la parola in sloveno »pečat« è sostituita con la parola in sloveno »žig«, nel significato di »timbro«.

Articolo 2

Nell'articolo 19 è depennato il quinto alinea.

Nel nono alinea è depennato il testo »e suburbano«.

Nel ventiduesimo alinea è depennato il testo »e provvede al servizio sanitario pubblico a livello secondario riferito al suo territorio«.

Il ventottesimo alinea è depennato.

Articolo 3

Il testo dell'articolo 27, secondo comma, diciassettesimo alinea è modificato e recita:

»– approva l'atto sui salari e sugli emolumenti per l'esercizio della funzione ovvero sulle indennità di carica da erogarsi ai funzionari, ai membri degli organi interni del consiglio comunale e del sindaco e di altri organi comunali, e stabilisce i criteri per la determinazione del salario del direttore, oltre alle retribuzioni spettanti ai rappresentanti del fondatore dell'azienda pubblica;«

Il testo del diciottesimo alinea è modificato e recita:

»– decide dell'esplicazione professionale della funzione del vicesindaco ed, in casi eccezionali, designa il membro del Consiglio comunale investito temporaneamente della funzione del sindaco nel caso di cessazione del mandato di questo ultimo prima della scadenza;«

Il ventiduesimo alinea è depennato.

Articolo 4

Nell'articolo 28, il testo »32 membri« è sostituito con il testo »33 membri«.

Articolo 5

Il testo dell'articolo 42, ventiduesimo alinea, è modificato come segue:

»– nomina ed esonera i vicesindaci;«.

Nel ventiquattresimo alinea, il testo »come pure i collaboratori amministrativi superiori« è sostituito con il testo »e decide in merito ai diritti ed agli obblighi scaturenti dal rapporto di lavoro dei dipendenti dell'amministrazione comunale;«.

Articolo 6

Il testo dell'articolo 45, primo, secondo e terzo comma, è modificato come segue:

»Il comune ha almeno un vicesindaco.

Il sindaco nomina il vicesindaco scegliendo tra i membri del Consiglio comunale; al sindaco spetta altresì la facoltà di esonerarlo.

Dietro proposta del sindaco, il vicesindaco può scegliere di svolgere la propria funzione a titolo professionale. Dell'espletamento a titolo professionale della funzione del vicesindaco decide il Consiglio comunale.«

Il testo del quinto comma è modificato e recita:

»In caso di cessazione anticipata del mandato del sindaco, le mansioni del medesimo sono svolte dal vicesindaco. Alla presenza di più vicesindaci, la designazione di chi farà le veci del sindaco spetta a questo ultimo, salvo nel caso in cui egli sia esonerato dalle proprie funzioni. Nel caso in cui il sindaco omette di designare il vicesindaco ai quali sono assegnate temporaneamente le funzioni di sindaco, oppure se è esonerato, spetta la Consiglio comunale di nominare tra i propri membri colui che svolgerà tale funzione.«

Articolo 7

L'articolo 46 è modificato e recita:

»Il vicesindaco cessa dall'incarico con la cessazione del mandato di membro del Consiglio comunale.

Il vicesindaco cessa dal proprio incarico in caso di esonero da parte del sindaco, come pure con l'elezione del nuovo sindaco avvenuta in seguito alla cessazione anticipata della carica di quello precedente.«

Articolo 8

Nell'articolo 48, primo e secondo comma, è depennato il testo »ed il vicesindaco«.

Articolo 9

Nell'articolo 55 è aggiunto un nuovo quarto comma che recita:

»La relazione sul controllo eseguito deve contenere gli elementi indispensabili definiti dal ministro competente per le finanze, di concerto con il ministro incaricato dell'autonomia locale.«

L'attuale quarto e quinto comma diventano pertanto il quinto ed il sesto comma.

Articolo 10

Nell'articolo 81 è aggiunto un nuovo terzo comma che recita:

»Se il Consiglio comunale ritiene che il contenuto della proposta di indizione del referendum sia difforme dalla costituzione e dalla legge, può rimetterla alla decisione della Corte costituzionale. Il Consiglio comunale può inoltrare tale richiesta dal giorno di presentazione della proposta fino alla scadenza del termine per l'indizione del referendum. La Corte costituzionale deve pronunciarsi in proposito entro 15 giorni.«

L'attuale terzo comma diventa pertanto il quarto comma.

Articolo 11

Nell'articolo 84, primo comma, è depennato il testo »sugli autocontributi, ma anche«.

Al terzo comma è aggiunta una nuova prima frase che recita: »In virtù della legge, i cittadini possono esprimersi in merito all'autocontributo nel corso di un referendum.«

La attuale prima frase diventa pertanto la seconda frase.

Articolo 12

Il testo dell'articolo 87, primo comma, è modificato come segue:

»L'amministrazione comunale svolge le funzioni tecniche ed amministrative, attività promozionali e di sviluppo, come pure i compiti connessi all'erogazione dei servizi pubblici di competenza del comune.«

Articolo 13

Nell'articolo 89 è modificato il secondo comma che recita:

»Dei diritti e degli obblighi scaturenti dal rapporto di lavoro dei dipendenti dell'amministrazione comunale decide il sindaco ovvero, in base alla delega del medesimo, il direttore dell'amministrazione comunale od altro funzionario, come previsto dalla legge.«

Articolo 14

Nell'articolo 165, sesto comma, è modificato e recita:

»Gli atti giuridici con terzi, compiuti dal consiglio della comunità locale senza previo consenso del sindaco, sono nulli. Con il decreto sul bilancio di previsione del comune è possibile definire quegli atti giuridici ed il rispettivo valore, compiuti dal consiglio della comunità locale, che assumono efficacia senza previo consenso del sindaco.«

Articolo 15

Nell'articolo 179, terzo comma, è depennato il testo »e contro quelli emessi in virtù delle pubbliche deleghe«.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 16

La disposizione dell'articolo 4 che modifica la disposizione dell'articolo 28 dello statuto si applica a partire dalle prossime elezioni ordinarie.

La disposizione dell'articolo 6 che modifica le disposizioni dell'articolo 45, secondo e quinto comma, dello statuto, si applica in seguito alla cessazione della carica del vicesindaco, nominato dal consiglio comunale ovvero alle prossime elezioni ordinarie successive all'entrata in vigore delle presenti modifiche ed integrazioni allo statuto.

Articolo 17

Le presenti modifiche ed integrazioni allo statuto hanno efficacia il giorno successivo a quello della rispettiva pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: K0152-1/00

Capodistria, li 15 giugno 2006

Comune Citta' di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič m.p.

2907. Odlok o koncesiji za gradnjo in upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna in krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM

ODLOK

o koncesiji za gradnjo in upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna in krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice

Št. 373-2/2006

Koper, dne 16. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98; ZGJS), tretjega odstavka 35. člena, drugega odstavka 45. člena in drugega odstavka 47. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 37/04 – PZ-UPB1 in 98/05), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 – ZP-1-UPB2) in 133. člena Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 36/04 – ZJN-1-UPB1) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 15. junija 2006 sprejel

ODLOK

o koncesiji za gradnjo in upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna in krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določata turistično pristanišče Marina Žusterna in krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice, njuna namembnost in način upravljanja ter zagotavljanje izvajanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb na področju pomorskih dejavnosti, ki jih mora zagotavljati Mestna občina Koper (v nadaljevanju: občina).

Ta odlok je tudi:

1. koncesijski akt za podelitev koncesije gradnje turističnega pristanišča Marina Žusterna, krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice in območja škvera;

2. koncesijski akt za podelitev koncesije za upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna in krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice;

3. koncesijski akt za podelitev koncesije za upravljanje gospodarske javne službe za redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in redno zbiranje odpadkov s plovil v turističnem pristanišču Marina Žusterna in krajevnem pristanišču ob izlivu Badaševice, ter gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnihi poti v turističnem pristanišču Marina Žusterna.

2. člen

Upravne naloge za izvrševanje tega odloka izvaja organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe, razen če ni po zakonu za posamezne naloge pristojen drug organ občine.

3. člen

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen s PZ, ZGJS in ZJN-1, poleg tega pa še:

- »koncedent« je Mestna občina Koper;
- »koncesija« je skupen izraz za koncesijo gradnje turističnega pristanišča Marina Žusterna, krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice in območja škvera; koncesijo za upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna, in krajevnega pristanišča in ob izlivu Badaševice; in koncesijo gospodarskih javnih služb na področju pomorskih dejavnosti po tem odloku, razen če iz besedila tega odloka ne izhaja, da se izraz nanaša na posamezno koncesijo;
- »koncesija gradnje« je koncesija gradnje turističnega pristanišča Marina Žusterna, krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice in območja škvera;
- »koncesijska pogodba« je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo;
- »koncesionar« je pravna oseba, ki je v skladu z zakonom in tem odlokom nosilec koncesije;
- »krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice« je krajevno pristanišče v ustju in ob izlivu Badaševice ter v kanalu Grande;
- »krajevno pristanišče« je krajevno pristanišče prejšnje alineje, če iz besedila tega odloka ne izhaja, da je izraz uporabljen v splošnem pomenu vsakega krajevnega pristanišča;
- »marina« je turistično pristanišče;
- »objekti in naprave koncesije« so vsi objekti, zgradbe, naprave in druga oprema, ne glede na to ali predstavljajo pristaniško infrastrukturo ali ne, ki jih zgradi koncesionar za izvajanje koncesije na območju turističnega pristanišča, krajevnega pristanišča in škvera;
- »območje koncesije« je območje turističnega pristanišča, krajevnega pristanišča in območje škvera;
- »pristanišče« je eno od pristanišč po tem odloku, razen če iz besedila tega odloka ne izhaja, da je izraz uporabljen v splošnem pomenu pristanišča;
- »upravljanje pristanišča« obsega vse naloge in storitve, potrebne za upravljanje, vodenje in razvoj pristaniške infrastrukture, zagotavljanje reda v pristanišču v skladu s predpisi in zagotavljanje njegovega trajnega in rednega obratovanja v skladu s predpisi;
- »turistično pristanišče« je turistično pristanišče Marina Žusterna.

II. OBMOČJE IN NAMEMBNOST PRISTANIŠČ PO TEM ODLOKU

4. člen

Poleg občinskih pristanišč, ki jih ureja Odlok o občinskih pristaniščih (Uradne objave št. 48/02 ter Uradni list RS, št. 49/05), ali drug odlok občine, ki ureja občinska pristanišča (v nadaljevanju: Odlok o občinskih pristaniščih) sta občinski pristanišči:

1. Marina Žusterna:

– namembnost: turistično pristanišče (marina) in športno pristanišče, za pristajanje, oskrbovanje ladij in čolnov, namenjeno za šport in razvedrilo

a. kopni del vključuje:

– površine na kopnem med Istrsko cesto in obalno črto ki zajema peš in kolesarsko pot, obalne ploščadi, objekte marine in parkirišča.

– površine na obali, vodna zemljišča parc. št. 3/5, 3/6, 3/7, 3/8, 3/9, 3/10, 3/11 k.o. Morje

– grajen valobran, ki se v loku približuje obalni črti ob stari Semedelski cesti in obsega parc. št. 3/13 in 3/14 k.o. Morje

– grajen pomol, ki obsega parc. št. 3/12 k.o. Morje.

b. morski del:

– zajema območje akvatorija Semedelskega zaliva, na katerem investitor pridobi vodno pravico za turistično pristanišče Marina Žusterna, in poteka od južnega vogala zaliva, od Semedelske ceste, levega roba izliva Badaševice do območja vodnih športov in kopališča v Žusterni. Območje morskega dela med obalno črto na jugozahodnem delu zaliva in grajenim valobranom in pomolom obsega parc. št. 3/3 k.o. Morje.

2. krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice:

– namembnost: krajevno pristanišče, namenjeno privezu in shranjevanju plovil, ki je organizirano v obliki komunalnih privezov ali mandrača

a. kopni del:

– vključuje območje na kopnem od struge Badaševice na južni strani, priključka Piranske ceste na Istrsko cesto na vzhodu, kanalom Grande na severu in robom Semedelske ceste na zahodu

– grajeni pomol, ki obsega parc. št. 3/12 k.o. Morje.

b. morski del:

– predstavlja del območje akvatorija Semedelskega zaliva, na katerem investitor pridobi vodno pravico za krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice, in poteka od izliva Badaševice med obalnim zidom Semedelske ceste in območjem turističnega pristanišča ter meji na zahodu s grajenim pomolom parc. št. 3/12 k.o. Morje in v kanalu Grande. Območje morskega dela obsega parc. št. 3/4 k.o. Morje.

Pristanišči imata poseben prostor za vzdrževanje in hrambo manjših plovil, ki je na območju kopnega dela krajevnega pristanišča (v nadaljevanju: škver).

5. člen

Koncesionar, uporabniki pristanišč in druge osebe lahko pristanišče uporabljajo samo za namene, opredeljene v 4. členu tega odloka. Gospodarske in druge dejavnosti se lahko opravljajo na območju pristanišč iz tega odloka v obsegu in na način, da zagotavljajo celovito ponudbo storitev turističnega oziroma krajevnega pristanišča.

S podpisom koncesijske pogodbe se koncedent zavezuje, da brez soglasja koncesionarja ne bo spremenil namembnosti pristanišč iz tega odloka.

V pristaniščih po tem odloku je prepovedano vsako dejanje, ki bi ogrozilo varnost ljudi in plovnihi objektov, ali s katerimi bi se poškodovale obale ali druge pristaniške naprave in objekte.

Na območju pristanišč je prepovedano odmetavanje odpadkov in odpadnih tekočin ter vsaka druga oblika onesnaženja kopnega in vodnega prostora.

6. člen

Poleg drugih obveznosti, določenih z zakonom in tem odlokom, so uporabniki pristanišča dolžni še:

– privezati plovilo in na območju pristanišča uporabljati plovilo tako, da v pristanišču ne povzroči škode pristaniškim objektom in napravam ter drugim plovilom;

– vzdrževati svoje plovilo tako, da je vedno sposobno za varno plovbo, da ne ogroža drugih plovil v pristanišču

in drugega premoženja oziroma oseb ter tako, da ne kvari videza pristanišča.

Plovilo sme biti na območju pristanišča privezано ali zasidrano samo na kraju, ki je določen s pogodbo o privezu za plovilo ali ki ga neposredno določi koncesionar.

Uporabniki so pri privezovanju plovil dolžni upoštevati navodila za privezovanje plovil, ki jih določi koncesionar. Organ, pristojen za varnost plovbe lahko določi poseben način ali pogoje za privezovanje v posameznem pristanišču ali za posamezno plovilo.

III. UPRAVLJANJE PRISTANIŠČ

7. člen

Koncesija za upravljanje obeh pristanišč iz tega odloka se podeli istemu koncesionarju v istem postopku in z isto koncesijsko pogodbo kot koncesija gradnje iz 20. člena tega odloka.

Koncesija za upravljanje pristanišča lahko preneha le hkrati s prenehanjem koncesije gradnje na isti način in iz istih razlogov, kot je s tem odlokom določeno za koncesijo gradnje.

Naloge in storitve upravljanja pristanišča opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun in jih financira iz virov sredstev koncesije, določenih v 26. členu tega odloka. Pri tem nosi v celoti tveganje povpraševanja po pristaniških storitvah.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko posamezne naloge oziroma storitve v zvezi z upravljanjem pristanišča koncesionar odda podizvajalcu s predhodnim soglasjem koncedenta, pri čemer ne sme prenesti nalog, ki predstavljajo odločanje o upravljanju. Soglasje ni potrebno, če se opravljanje dejavnosti odda povezani osebi koncesionarja. Za izvršitev teh nalog oziroma storitev odgovarja koncedentu, kot bi jih izvedel ali bil dolžan izvesti sam.

8. člen

Koncesionar mora voditi obratovanje pristanišča tako, da zagotavlja varno plovbo in varstvo okolja in voda ter zagotavlja dejavnosti, ki so potrebne za nemoteno uporabo pristanišča, za opredeljeni namen.

9. člen

Koncesionar mora na območju pristanišča zagotoviti opravljanje gospodarskih in drugih dejavnosti, kolikor je to potrebno ter v obsegu in na način, da zagotavljajo celovito ponudbo storitev turističnega oziroma krajevnega pristanišča (gostinske in turistične storitve, hotelske storitve, storitve vzdrževanja in popravil manjših plovil, zagotavljanje rekreativnih zmogljivosti ...).

Če potrebnih gospodarskih ali drugih dejavnosti ne opravlja sam, lahko odda pravico opravljati te storitve drugi osebi.

Pri oddaji pravice iz prejšnjega odstavka mora koncesionar ravnati nediskriminatorno.

10. člen

V krajevnem pristanišču mora koncesionar zagotoviti dostop k zgrajenim in nezgrajenim obalam, valobranom, skalometom, napravam za privezovanje in sidranje plovil in k drugim kopnim delom tega pristanišča in omogočiti gibanje po njih vsem pod enakimi pogoji.

V turističnem pristanišču mora koncesionar zagotoviti dostop do pristaniške infrastrukture in drugih kopnih delov tega pristanišča in omogočiti gibanje po njih vsem pod enakimi pogoji, razen dostopa do pomolov s privezi, ki ga ima koncesionar pravico onemogočiti osebam, ki niso gostje turističnega pristanišča. Ta določba pa ne vpliva na obveznost koncesionarja, da zagotovi uporabo turističnega pristanišča kot objekta za varnost plovbe.

11. člen

Pri upravljanju turističnega pristanišča mora koncesionar:

- vzdrževati red v pristanišču v skladu s predpisi in v skladu z navodili in odredbami pristojnih organov;
- pri upravljanju objektov in naprav, namenjenih splošni rabi, upoštevati državne načrte upravljanja z vodami;
- zagotavljati vse druge pogoje, ki jih za pristanišča predpisuje zakon;
- voditi kataster pristanišč usklajen z občinskim geografskim sistemom ter evidenco uporabnikov v skladu s tem odlokom.

Pri uporabi turističnega pristanišča mora koncesionar v okviru svojih poslovnih usmeritev in načrtov zagotoviti enako in nediskriminatorno obravnavo uporabnikov storitev marine.

Podrobneje uredi način upravljanja turističnega pristanišča koncesionar, v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo, s svojim splošnim aktom, h kateremu da soglasje župan Mestne občine Koper (v nadaljevanju: župan). V tem aktu se določi zlasti:

- območje privezov plovil za upravne namene, morebitni prostor za dnevne priveze in drugo občasno uporabo obal v pristaniščih ter določijo drugi posebni nameni;
- kategorije plovil (gabariti, materiali in namen), za katere se urejajo privezi v pristanišču;
- območja privezov za posamezne kategorije plovil;
- način vzdrževanja čistoče in drugi ukrepi za varovanje okolja v marini;
- način urejanja razmerij z uporabniki marine;
- način plačevanja pristaniških pristojbin in cen storitev marine;
- morebitne omejitve dostopa do posameznih elementov pristaniške infrastrukture;
- način zagotovitve prisotnosti koncesionarjevih delavcev v marini;
- dosegljivost koncesionarja oziroma njegovih pooblaščenih delavcev uporabnikom;
- obveznosti koncesionarja ob izrednih dogodkih v pristanišču (neurja, drugi naravni pojavi, druge okoliščine višje sile) v interesu obveščanja uporabnikov ter preprečevanja oziroma omilitve nastajanja oziroma povečevanja škode na plovilih ter na pristaniški infrastrukturi;
- druge elemente, potrebne za operativno ureditev upravljanja marine.

Župan odreče lahko soglasje k splošnemu aktu koncesionarja iz prejšnjega odstavka le, če ni skladen s predpisi ali koncesijsko pogodbo.

Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za upravljanje škvera.

12. člen

Krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice mora koncesionar upravljati na enak način, kot je to določeno za upravljanje ostalih krajevnih pristanišč v Mestni občini Koper in upoštevati iste predpise, ki veljajo za ostala krajevna pristanišča.

Pri upravljanju krajevnega pristanišča ima koncesionar vse naloge iz 12. člena Odloka o občinskih pristaniščih, oziroma naloge upravljalca krajevnega pristanišča, ki jih določa drug predpis Mestne občine Koper, ki bi ta odlok nadomestil.

Podrobneje se uredi upravljanje krajevnega pristanišča v Splošnih pogojih, skladno s prvim in drugim odstavkom 13. člena Odloka o občinskih pristaniščih, oziroma kot bo akt upravljalca krajevnega pristanišča uredil drug predpis Mestne občine Koper, ki bi ta odlok nadomestil.

Pri oddajanju privezov v krajevnem pristanišču mora koncesionar upoštevati določbe Odloka o občinskih pristaniščih, ki se nanašajo na uporabnike krajevnih pristanišč in na varstvo njihovih pravic (15. do 28. člen in 36. do 41. člen

Odloka o občinskih pristaniščih), oziroma kot bodo ta vprašanja rešena v drugem predpisu Mestne občine Koper, ki bi ta odlok nadomestil.

13. člen

Za vzdrževanje malih plovil je predvidena ureditev šķvera – ploščadi med kanalom Grande in Badaševico. Šķver lahko uporabljajo uporabniki turističnega pristanišča, uporabniki krajevne pristanišča in uporabniki drugih krajevnih pristanišč v Mestni občini Koper v skladu z določbami splošnega akta iz tretjega odstavka prejšnjega člena tega odloka.

Šķver se sme uporabljati samo za manjša popravila in redno vzdrževanje manjših plovil v razumno omejenem obdobju. V ostalem mora koncesionar zagotoviti uporabnikom turističnega pristanišča in uporabnikom krajevne pristanišča potrebne storitve v drugem pristanišču, ki ni oddaljeno več kot 3 NM od vhoda v turistično pristanišče.

Prostorov iz prvega odstavka tega člena ni dovoljeno uporabljati za hrambo goriva in drugih predmetov ter za parkiranje motornih in priklopnih vozil brez dovoljenja koncesionarja. Priklopna vozila za prevoz plovil se na prostoru za shranjevanje plovil lahko uporabljajo kot nosilec shranjenega plovila.

Na območja iz prvega odstavka je, v skladu s splošnim aktom iz tretjega odstavka 11. člena tega odloka z vozili, dovoljena samo dostava.

IV. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

1. Splošne določbe

14. člen

Koncesijo gospodarskih javnih služb na področju pomorskega prometa v pristaniščih iz tega odloka (v nadaljevanju: gospodarske javne službe) se podeli istemu koncesionarju v istem postopku in z isto koncesijsko pogodbo kot koncesija gradnje iz 20. člena tega odloka.

Koncesija gospodarskih javnih služb lahko preneha le hkrati s prenehanjem koncesije gradnje na isti način in iz istih razlogov, kot je s tem odlokom določeno za koncesijo gradnje.

Naloge in storitve gospodarskih javnih služb opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun in jih financira iz virov sredstev koncesije, določenih v 26. členu tega odloka. Pri tem nosi v celoti tveganje povpraševanja po pristaniških storitvah.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko naloge oziroma storitve, ki sestavljajo gospodarske javne službe, koncesionar odda podizvajalcu. Za izvršitev teh nalog oziroma storitev odgovarja koncedentu, kot bi jih izvedel ali bil dolžan izvesti sam.

15. člen

V turističnem pristanišču mora koncesionar zagotoviti izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb:

- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture;
- redno zbiranje odpadkov s plovil;
- redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti.

V krajevnem pristanišču mora koncesionar zagotoviti izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb:

- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture;
- redno zbiranje odpadkov s plovil.

2. Redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture

16. člen

Koncesionar mora redno vzdrževati pristaniško infrastrukturo v pristaniščih iz tega odloka in jo občasno obnavljati, vse s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

Redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture pomeni ohranjanje pristaniške infrastrukture v stanju, ki je potrebno za nemoteno opravljanje pristaniških dejavnosti.

Obnavljanje pristaniške infrastrukture obsega zamejnajo dotrajanih delov in naprav te infrastrukture ali izvedbo drugih potrebnih obnovitvenih del, kadar posamezni del pristaniške infrastrukture zaradi obrabe ali iz drugega razloga ne omogoča več normalne rabe brez obnovitvenih posegov.

Redno vzdrževanje akvatorija vključuje vzdrževanje obstoječih globin celotnega akvatorija obeh pristanišč.

3. Redno zbiranje odpadkov s plovil

17. člen

Javna služba rednega zbiranja odpadkov s plovil obsega:

- redno prevzemanje odpadkov s plovil;
- nameščanje potrebnih pristaniških zmogljivosti za prevzem odpadkov s plovil v skladu s predpisom, ki ureja pristaniške zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovara;
- ločeno zbiranje, razvrščanje in skladiščenje prevzetih odpadkov s plovil z uporabo pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovara;
- oddaja zbranih odpadkov s plovil v obdelavo zaradi ponovne uporabe, recikliranja ali odstranjevanja ostankov predelave v skladu s predpisi na področju varstva okolja, ki urejajo ravnanje z odpadki;
- obveščanje javnosti in uporabnikov o načinu oddajanja ladijskih odpadkov in ostankov tovara.

18. člen

Izvajanje gospodarske javne službe rednega zbiranja odpadkov s plovil mora potekati tako, da se zagotavlja za uporabnike storitev javne službe stalna in pravočasna storitev.

Koncesionar mora izvajati to javno službo v celotnem obdobju, za katero mu je podeljena koncesija redno in nemoteno.

Koncesionar mora zagotoviti izvajanje javne službe v polnem obsegu tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih delavcev.

Pri izvajanju gospodarske javne službe rednega zbiranja odpadkov s plovil mora koncesionar smiselno uporabljati določbe Uredbe o načinu, predmetu in pogojih izvajanja državne gospodarske javne službe zbiranja odpadkov s plovil na območju koprškega tovornega pristanišča (Uradni list RS, št. 59/05) oziroma predpisov, ki urejajo način izvajanja te javne službe.

4. Redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti

19. člen

Gospodarska javna služba za redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti obsega:

- redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe v turističnem pristanišču v stanju, ki je potrebno za nemoteno delovanje objektov za varnost plovbe in vključuje izvedbo potrebnih obnov, kadar posamezni objekt ali naprava ne omogoča več normalnega delovanja,
- reden nadzor nad stanjem objektov za varnost plovbe.

Objekti za varnost plovbe so svetilniki, obalne luči, boje in druga znamenja, signalne in radijske postaje, optične, zvočne, električne, elektronske, radarske in druge naprave za varno plovbo v turističnem pristanišču.

Pri izvajanju gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnih poti mora koncesionar smiselno uporabljati določbe Uredbe o načinu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe rednega

vzdrževanja objektov za varnost plovbe (Uradni list RS, št. 52/02) oziroma predpisov, ki urejajo način izvajanja te javne službe.

V. KONCESIJA

1. Splošne določbe

20. člen

Koncesijsko razmerje po tem odloku je enovito razmerje, ki nastane in preneha hkrati ter obsega:

- koncesijo gradnje po tem odloku;
- koncesijo za upravljanje pristanišč po tem odloku;
- koncesijo za opravljanje gospodarskih javnih služb po tem odloku.

Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe in s tem nastane koncesijsko razmerje.

Koncesijo lahko koncesionar deloma ali v celoti prenese na drugo osebo s predhodnim soglasjem koncedenta. Osebam, s katerimi je koncesionar dal skupno ponudbo za koncesijo, oziroma jih je v svoji ponudbi navedel kot osebe, ki bodo sodelovale pri izvedbi koncesije, lahko koncesionar prenese koncesijo brez predhodnega soglasja koncedenta, če je tak prenos skladen s ponudbo in koncesijsko pogodbo.

21. člen

Koncesija po tem odloku je javna koncesija gradnje in se zanjo uporabljajo pravila 133. člena ZJN-1 in Direktive 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o usklajevanju postopkov za oddajo javnih naročil gradenj, blaga in storitev (UL L 134, 30. 4. 2004, str. 114 – 240; v nadaljevanju: Direktiva 2004/18/ES).

Predmet koncesije je:

1. izgradnja naslednjih objektov in stavb:
 - izgradnja vse potrebne pristaniške infrastrukture turističnega pristanišča in krajevnega pristanišča, predvidena s sprejetim Lokacijskim načrtom »Marina in komunalni privezi« v Kopru;
 - izgradnja vseh drugih objektov in naprav koncesije skladno s sprejetim Lokacijskim načrtom;
2. uporaba objektov in naprav koncesije, ki sestavljajo infrastrukturo turističnega in krajevnega pristanišča, za upravljanje teh dveh pristanišč za čas trajanja koncesije in za izvajanje pristaniške dejavnosti v skladu z namenom pristanišča;
3. izvajanje javnih služb na področju pomorskega prometa.

Mestna občina Koper bo izbranemu koncesionarju podelila tudi pravico gradnje hotelskega objekta ob turističnem pristanišču.

V ta namen bo Mestna občina Koper z neposredno pogodbo izbranemu koncesionarju odsvojila zemljišče, katerega natančna lokacija in velikost, ki je potrebna za izgradnjo bosta natančno določeni z lokacijskim načrtom, po ceni ocenjeni na dan sprejema odloka s strani pooblaščenega ocenjevalca nepremičnin, revalorizirani do dneva sklenitve prodajne pogodbe.

Objekti in naprave koncesije, ki sestavljajo infrastrukturo turističnega in krajevnega pristanišča so v času trajanja koncesije last koncesionarja, po prenehanju koncesije pa postanejo last koncedenta. Podrobneje se določijo objekti in naprave iz prejšnjega stavka v koncesijski pogodbi. Objektov koncesije, ki sestavljajo infrastrukturo turističnega in krajevnega pristanišča, koncesionar ne sme obremeniti s hipoteko.

Ostali objekti in naprave iz 1. točke drugega odstavka ter tretjega odstavka tega člena so tudi po prenehanju koncesije last koncesionarja.

22. člen

S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa vprašanja koncesijskega razmerja, zlasti pa:

- medsebojne obveznosti v zvezi z gradnjo objektov in naprav koncesije;
- pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z upravljanjem pristanišča;
- pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z izvajanjem javnih služb;
- prenehanje koncesijskega razmerja in njegove posledice;
- posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov javne oblasti koncedenta.

Pravo koncesijske pogodbe je pravo, veljavno v Republiki Sloveniji.

2. Pogoji koncesije

23. člen

Koncesija se podeli za čas 50 let (rok koncesije).

Rok koncesije začne teči z dnem dokončnosti obratovalnega dovoljenja za turistično pristanišče, vendar ne kasneje kot 3 leta po podpisu koncesijske pogodbe.

Rok koncesije se lahko na predlog koncesionarja podaljša največ za 10 let, če je moral koncesionar zaradi okoliščin, ki predstavljajo višjo silo, zagotoviti v času trajanja koncesijskega razmerja bistvena dodatna vlaganja, ki s prvotnim investicijskim načrtom niso bila predvidena in katerih v teku roka koncesije koncesionar ni mogel povrniti.

24. člen

Koncesionar mora objekte in naprave koncesije graditi v skladu s predpisi in pravili stroke, in sicer tako, da zagotavlja najbolj ekonomsko sprejemljivo stopnjo varstva okolja po načelu najboljše dosegljive tehnologije.

Pri gradnji objektov in naprav koncesije mora koncesionar zagotoviti čim manjše vplive na okolje in dela izvajati tako, da čim manj vplivajo na življenje in delo ljudi v okolici.

Projekt in podrobnejši opisi objektov in naprav, ki jih mora koncesionar zgraditi, so sestavni del razpisne dokumentacije.

25. člen

Zemljišča na kopnem na območju koncesije so v času trajanja roka koncesije last koncedenta, razen zemljišč iz tretjega odstavka tega člena, zemljišča v morju pa last Republike Slovenije.

Koncedent bo na zemljiščih na kopnem s pravnim poslom, sposobnim za vpis v zemljiško knjigo zagotovil stavbno in druge stvarne pravice na tuji stvari, potrebne koncesionarju za pridobitev gradbenega dovoljenja in za izvajanje koncesije.

V obsegu, kot je to potrebno za zgraditev stavb in drugih objektov, ki so potrebni za izvajanje gospodarske dejavnosti, ki je povezana s koncesijo (9. člen tega odloka), pridobi potrebna stavbna zemljišča koncesionar v last. Če so ta zemljišča v lasti koncedenta, jih bo koncedent prodal koncesionarju s sklenitvijo neposredne pogodbe po 3. alineji 1. točke 4. odstavka 80f. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju ZJF). Pogodba mora biti sposobna z vpis v zemljiško knjigo.

Koncedent bo zagotovil, da bo koncesionar pridobil na zemljiščih v morju stavbno in druge potrebne stvarne pravice na tuji stvari, potrebne za pridobitev gradbenega dovoljenja in za izvajanje koncesije, in jih vpisal v zemljiško knjigo.

26. člen

Koncesionar izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun.

Koncesionar nosi celotno tveganje povpraševanja po pristaniških storitvah in druga tržna tveganja koncesije.

Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije ne dosega načrtovanih.

Koncesionar ni upravičen do poplačila katerihkoli vlaganj v objekte in naprave koncesije od koncedenta, razen v primeru predčasnega prenehanja koncesije skladno s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

3. Financiranje koncesije

27. člen

Koncesionar financira koncesijo iz:

1. pristojbine za uporabo pristanišča
2. ladijske ležnine
3. pristojbine za privez
4. plačila cene za storitev zbiranja in odvoza odpadkov s plovil
5. drugih virov, ki jih zagotovi koncesionar.

Viri financiranja iz prejšnjega odstavka so prihodek koncesionarja. Koncesionar mora voditi ločeno računovodska evidenco prihodkov in odhodkov ter sredstev in virov sredstev za turistično in za krajevno pristanišče. Način ločenega vodenja računovodske evidence se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

Plačevanje pristaniških pristojbin je lahko določeno glede na posamezno storitev ali pavšalno za določeno obdobje.

28. člen

Pristojbino za uporabo pristanišča plača plovilo za vkrcavanje in izkrcavanje potnikov in tovara, in sicer od vsakega vkrcanega oziroma izkrcanega potnika oziroma v določenem znesku od vsake tone vkrcanega ali izkrcanega tovara ali od velikosti plovila (dolžine oziroma nosilnosti plovila).

Pristojbino za uporabo pristanišča plača tudi oseba, ki uporablja pristanišče pri opravljanju gospodarske in druge dejavnosti, plačuje pa se tudi za uporabo prostora za vzdrževanje plovil ter drugih objektov in naprav (na primer dvigal) ter za druge pristaniške storitve.

29. člen

Ladijsko ležnino plačuje plovilo za uporabo obale ali pristaniškega vodnega prostora v kakršenkoli namen, razen za vkrcavanje ali izkrcavanje potnikov in tovara.

Kadar ladja uporablja samo pristaniški vodni prostor, plača zmanjšano ležnino.

30. člen

Pristojbino za privez plačujejo plovila, ki trajno ali začasno uporabljajo privez. Enkratna pristojbina se plača tudi ob pridobitvi trajnega priveza ali ob njegovi spremembi.

Pristojbine za privez so diferencirane glede na velikost (dolžino) in standard pristanišča, lahko pa tudi glede na kategorijo plovila ali glede na status uporabnikov.

Pristojbina za trajni privez vključuje tudi pristojbino za storitve zbiranja in odvoza odpadkov.

31. člen

Pristaniških pristojbin ne plačujejo:

- domača in tuja vojaška plovila in plovila, na katerih so vodje držav ter plovila, ki se uporabljajo za upravne namene;
- plovila, ki pristajajo v pristaniščih zaradi reševanja brodolomcev, smrti ali bolezni oseb na plovilih, nudenja zdravniške pomoči osebam na plovilu, vendar samo v času, ki je potreben za izvršitev potrebnih dejanj;
- plovila, ki se v pristanišče zatečejo zaradi neurja in drugih okoliščin višje sile, vendar samo v času, dokler trajajo pogoji višje sile.

32. člen

Tarife pristojbin in cen iz 1. do 4. točke 27. člena tega odloka določa koncesionar.

Pred objavo tarif, ki se nanašajo na krajevno pristanišče ob izlivu Badaševice, mora koncesionar dobiti soglasje župana.

Tarife pristojbin iz prvega odstavka objavi koncesionar v Uradnem listu Republike Slovenije in na druge načine, primerne za obveščanje uporabnikov.

33. člen

Koncesionar plačuje koncedentu koncesijsko dajatev od vsakega priveza v turističnem pristanišču letno v višini in v rokih, določenih v koncesijski pogodbi.

Koncedent lahko za posamezno koledarsko leto koncesionarja oprosti plačila koncesijske dajatve, če koncesionar izkaže, da zaradi nepričakovano slabega povpraševanja po pristaniških storitvah ne bi zagotavljal pokrivanja stroškov poslovanja.

4. Podelitev koncesije

34. člen

Postopek podelitve koncesije vodi organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ).

Pri vodenju postopka organu iz prejšnjega odstavka pomaga petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Člani komisije ne smejo biti poslovno ali sorodstveno povezani s prijavitelji oziroma zaposlenimi pri prijaviteljih. Če izvedo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo zamenjavo. Noben član strokovne komisije ne sme neposredno komunicirati s prijavitelji, ampak le posredno, preko pristojnega organa.

35. člen

Koncesija se podeli v odprtem postopku po objavljenem javnem razpisu.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije. Za objavo postopka podelitve koncesije se uporabljajo določbe drugega do osmega odstavka 36. člena Direktive 2004/18/ES in 65. do 71. člena ZJN-1, v kolikor ni v nasprotju z navedeno direktivo.

Rok za vložitev ponudbe se določi z datumom in uro tako, da ni krajši od 52 dni od dneva objave javnega razpisa. Če javni razpis ni objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije istega dne, se rok računa od poznejše objave.

Najkasneje z dnem objave mora biti zainteresiranim osebam na razpolago razpisna dokumentacija, s katero koncedent podrobneje uredi vprašanja javnega razpisa, skladno s tem odlokom, zlasti pa:

- datum objave javnega razpisa in navedbo koncesijskega akta,
 - navodila za pripravo in predložitev ponudbe,
 - postopek izbire,
 - pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat,
 - opredelitev predmeta koncesije,
 - pogoje za izvajanje koncesije,
 - merila za izbiro koncesionarja,
 - dokazila za izpolnjevanje pogojev in ostalih okoliščin,
 - zavarovanja za resnost ponudbe in za izpolnjevanje obveznosti iz koncesijske pogodbe,
 - rok za oddajo ponudbe,
 - rok do katerega ponudba zavezuje kandidata,
 - rok za sprejem in vročitev odločbe o izbiri.
- Razpisna dokumentacija lahko vsebuje tudi:
- tehnično dokumentacijo, skice in načrte,
 - elaborate o tehničnih, ekonomskih, okolje varstvenih in drugih pogojih za podelitev koncesije,

- vrsto, tehnične značilnosti in opise posameznih del,
- ime osebe, ki je pri koncedentu pooblaščen za sprejem pisnih sporočil ali zahtevkov v zvezi s postopkom izbire,

- kraj in čas morebitnega ogleda,
- pogoje za predložitev skupne ponudbe,
- določbe koncesijske pogodbe, ki jih enostransko vnaprej določi koncedent.

Razpisno dokumentacijo sprejme s sklepom župan.

36. člen

Pravočasna predložitev ponudbe pomeni, da mora kandidat pristojnemu organu ponudbo predložiti do datuma in ure, ki je določen v objavi javnega razpisa.

Kandidat sme vložiti le eno ponudbo, ki pa jo lahko umakne, dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb.

Več oseb lahko da skupno ponudbo, pri čemer lahko ista oseba sodeluje le v eni ponudbi. V primeru skupne ponudbe morajo kandidati določiti, kdo med njimi je oseba, ki kandidira za pridobitev koncesije.

Odpiranje ponudb za podelitev koncesije je javno. Na javnem odpiranju se vodi zapisnik, v katerega se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov kandidatov o poteku javnega odpiranja. Pristojni organ vroči zapisnik o javnem odpiranju v roku osmih dni vsem vlagateljem.

Pristojni organ ponudb, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu in nepravilno predloženih ponudb ne odpre, temveč jih neodprte nemudoma vrne pošiljatelju. O tem izda sklep, zoper katerega je dovoljena posebna pritožba.

37. člen

Upravni postopek podelitve koncesije uvede pristojni organ po uradni dolžnosti z dnem odpiranja ponudb.

Nepopolne ali nepravilne ponudbe pristojni organ zavrže s sklepom, zoper katerega je dovoljena posebna pritožba.

Ponudbe kandidatov, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 38. člena tega odloka pristojni organ zavrne z odločbo.

O ostalih ponudbah pristojni organ odloči z eno odločbo, s katero podeli koncesijo kandidatu, katerega ponudba je bila v skladu z merili iz 38. člena tega odloka ocenjena najbolje, ponudbe ostalih kandidatov pa zavrne.

V odločbi iz prejšnjega odstavka pristojni organ določi rok, v katerem je koncesionar dolžan skleniti koncesijsko pogodbo.

38. člen

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu;

- da ni v kazenskem postopku zaradi suma storitve kaznivega dejanja v zvezi s podkupovanjem ali da zaradi takega kaznivega dejanja ni bil pravnomočno obsojen;

- da zoper njega ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja; da poslovanje ponudnika ne vodi izredna uprava; ali da ni bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države v kateri ima sedež;

- da je poravnal davke in prispevke v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež; ali da je ponudnik, ki ima sedež v tujini, poravnal v Republiki Sloveniji tiste dajatve, ki bi jih moral poravnati;

- da ni bil kaznovan za dejanje v zvezi s poslovanjem, zlasti za dejanja iz prvega odstavka 45. člena Direktive 2004/18/ES, če posledice sodbe še niso bile izbrisane;

- da mu na katerikoli način ni dokazana huda strokovna napaka na področju, ki je povezano z njegovim poslovanjem;

- da ima na razpolago zmogljivosti za servisiranje in shrambo večjih plovil, ki niso oddaljene več kot 3 NM od vhoda v turistično pristanišče;

- da ima izkazana sredstva, potrebna za izvedbo investicije v objekte in naprave koncesije.

V primeru skupne ponudbe morajo pogoje iz 1. do 6. alinee izpolnjevati vse osebe, ki so vložile tako ponudbo, pogoj iz 7. točke vsaj ena oseba med njimi, pogoj iz 8. točke pa lahko izkazujejo skupaj.

Način dokazovanja pogojev iz prejšnjega odstavka se določi v razpisni dokumentaciji.

39. člen

Merila za izbiro koncesionarja so:

- višina posamezne pristaniške pristojbine in cene iz 1. do 4. točke 27. člena tega odloka, pri čemer imajo prednost tisti kandidati, ki ponudijo nižjo ceno;

- višina in začetek plačevanja koncesijske dajatve, pri čemer imajo prednost tisti kandidati, ki ponudijo višjo koncesijsko dajatev in njeno bolj zgodnje plačevanje.

Merila iz prejšnjega odstavka so razporejena po padajočem vplivu na izbiro.

Način točkovanja meril in njihov vpliv na odločitev o izbiri se določi v razpisni dokumentaciji.

5. Prenehanje koncesijskega razmerja

40. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- zaradi prenehanja koncesijske pogodbe;
- zaradi prenehanja koncesionarja;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- z odvzemom koncesije zaradi kršitev koncesionarja;
- z odvzemom koncesije v javnem interesu.

41. člen

Koncesijska pogodba preneha z dnem poteka roka koncesije.

Koncesijska pogodba preneha zaradi bistvene kršitve z odpovedjo pogodbi zveste stranke. Podrobneje se odpoved zaradi kršitve pogodbe uredi v koncesijski pogodbi.

Stranki koncesijske pogodbe se lahko med trajanjem pogodbe kadarkoli sporazumeta o prenehanju pogodbe. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

42. člen

Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

V primeru univerzalnega pravnega naslednika koncesionarja koncesijsko razmerje ne preneha, pač pa se prenese na pravnega naslednika skladno z določbami 20. člena tega odloka.

Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka. Pristaniška infrastruktura ne postane del stečajne mase in preide v last koncedenta. Koncedent je dolžan v stečajno maso plačati še neamortizirano vrednost pristaniške infrastrukture.

43. člen

Koncedent z odločbo odvzame koncesijo zaradi kršitev koncesionarja:

- če koncesionar krši določbe tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo način izvajanja koncesije;
- če koncesionar ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, ki jih pooblaščen osebe koncedenta izdajajo v okviru nadzora nad koncesijo;

– če koncesionar ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, izdanimi v okviru inšpekcijskega nadzora ali drugega nadzora državnega organa nad koncesijo.

Odvzem koncesije je mogoč ne glede na to, ali predstavljajo navedene kršitve bistveno kršitev koncesijske pogodbe.

Koncedent pisno opozori koncesionarja na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedel postopek odvzema koncesije.

44. člen

Koncedent sme odvzeti koncesijo v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu le, kadar je to nujno potrebno zaradi zadovoljitve tega javnega interesa.

Koncedent pred uvedbo postopka odvzema koncesije v javnem interesu predlaga koncesionarju sporazumno razvezo pogodbe.

Koncedent je dolžan koncesionarju povrniti vso škodo, nastalo zaradi odvzema koncesije v javnem interesu.

45. člen

Stranki koncesijske pogodbe morata v postopku prenehanja pogodbe storiti vse, da opravljanje pristaniške dejavnosti v pristanišču ni bistveno moteno ali celo prekinjeno.

Če turistično ali krajevno pristanišče iz kakršnegakoli razloga ne obratuje več kot 2 meseca, ju lahko koncedent začasno prevzame v upravljanje, skladno s predpisi, ki urejajo prevzem javne službe v režijo.

46. člen

Ne glede na razlog prenehanja koncesije mora koncesionar koncedentu najkasneje v enem mesecu po prenehanju koncesije izročiti vse objekte in naprave, ki sestavljajo infrastrukturo turističnega in krajevnega pristanišča. Način prenosa se uredi v koncesijski pogodbi.

Če koncesija preneha pred potekom roka koncesije, je dolžan koncedent, ne glede na razlog prenehanja, koncesionarju plačati še neamortizirano vrednost objektov in naprav koncesije. Način določitve neamortizirane vrednosti koncesije se določi v koncesijski pogodbi, upošteva se linearno zmanjševanje vrednosti objektov in naprav koncesije glede na trajanje roka koncesije.

Koncedent lahko plačilo iz prejšnjega odstavka pobota z morebitnimi odškodninskimi zahtevki in pogodbeno kaznijo.

Če v skladu z zakonom stavbna pravica na zemljiščih, ki jo je pridobil koncesionar za izvrševanje koncesije ne preneha s prenehanjem koncesijskega razmerja, uredita prenehanje stavbne pravice koncedent in koncesionar sporazumno. Način te ureditve se določi v koncesijski pogodbi.

VI. NADZOR IN POROČANJE

47. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja Občinska inšpekcija.

Nadzor iz prejšnjega odstavka je lahko napovedan ali nenapovedan, obsega pa zlasti:

- nadzor stanja pristaniške infrastrukture, ki je predmet koncesije, njeno vzdrževanje in obnavljanje;
- nadzor dokumentacije v zvezi s prihodki iz naslova pristaniških pristojbin, rednim vzdrževanjem in investicijskimi vlaganji v pristaniško infrastrukturo.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom pristojnega organa.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in oseba, ki izvaja nadzor.

V skladu s predpisi izvajata nadzor tudi Uprava Republike Slovenije za pomorstvo in pomorska inšpekcija.

48. člen

Koncesionar mora dvakrat letno pisno poročati koncedentu o izpolnjevanju obveznosti iz koncesijske pogodbe.

Poročilo mora vsebovati zlasti podatke o višini pobranih pristaniških pristojbin ter o višini stroškov za redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in investicij vanjo ter druge podatke o stanju pristaniške infrastrukture.

Poleg poročil iz prejšnjega odstavka tega člena je koncesionar dolžan dostaviti koncedentu letne računovodske izkaze, ki jih mora pripraviti v skladu z zakonom in tem odlokom.

49. člen

Za odpravo posledic onesnaženj po znanih ali neznanih storilcih, povzročenih z ravnanjem v nasprotju z določbami predpisov, je dolžan nemudoma poskrbeti koncesionar, o čemer obvesti pristojne nadzorne službe.

Stroške odprave posledic onesnaženja poravnata tisti, ki jih je povzročil.

Če povzročitelj škode ni znan, jo koncesionar odpravi na svoje stroške.

50. člen

V primeru, da je v pristanišču:

- plovilo privezано ali zasidrano brez ustreznega soglasja oziroma pogodbe;
 - privezано plovilo nevdrževano (delno oziroma v celoti potopljeno) ali da kako drugače huje kazi videz okolice;
 - plovilo ali drugi predmet brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem koncesionarja zasedlo prostor za vzdrževanje plovil ali drugo kopno površino lokalnega javnega pristanišča;
 - privezано ali zasidrano plovilo, za katero ni v poravnana zapadla pristojbina;
 - privezано ali zasidrano plovilo, ki nima veljavnega plovnega dovoljenja, če je to zanj potrebno;
- je koncesionar dolžan lastnika plovila ali predmetov oziroma uporabnika priveza na to opozoriti pisno z vročitvijo in mu postaviti rok za odpravo nepravilnosti ter o tem obvestiti Občinsko inšpekcijo in pristaniškega nadzornika.

Rok za odpravo nepravilnosti iz prejšnjega odstavka je za 1. alineo – 24 ur, za 2. alineo – tri do deset dni, za 3. alineo – tri dni, za 4. alineo – 8 dni ter za 5. alineo – 30 dni.

51. člen

Če pozvani uporabnik nepravilnosti iz 50. člena ne odpravi v postavljenem roku, koncesionar o tem uradno obvesti Občinsko inšpekcijo, ki mora izdati odredbo o takojšnji prisilni odstranitvi plovila ali predmeta iz pristanišča in njegovo začasno hrambo na varnem kraju, na stroške uporabnika.

Z odredbo iz prvega odstavka je Občinska inšpekcija dolžna seznaniti Upravo Republike Slovenije za pomorstvo.

52. člen

V primeru iz 1. ali 3. alinee 50. člena tega odloka, v katerem uporabnik oziroma lastnik plovila ni znan, koncesionar pisno obvestilo pritrdi na plovilo oziroma na predmet, rok za odstranitev plovila pa je 24 ur od pritrditve obvestila.

Če lastnik plovila oziroma predmeta iz prvega odstavka ne odstrani sam v postavljenem roku, koncesionar o tem obvesti Občinsko inšpekcijo, ki lahko takoj ukrepa v skladu z 53. členom tega odloka.

53. člen

Za izvedbo prisilne odstranitve in za hrambo plovila oziroma predmeta iz 50. člena tega odloka je pooblaščen izvajalec lokalne gospodarske javne službe »prisilni odvoz vozil«, ki ravna smiselno z določbami predpisa, ki ureja to javno službo.

Pri izvršitvi prisilne odstranitve plovil iz pristanišča mora biti prisoten predstavnik koncesionarja, ki nudi potrebno strokovno pomoč pri pripravi plovila za prevzem in prevoz.

Prisilno odstranjeno plovilo oziroma predmet se lastniku oziroma drugemu upravičencu preda samo ob pogoju, da poravnata stroške koncesionarja, stroške odvoza in hrambe plovila ter morebitno izrečeno kazen za prekršek in druge finančne in ostale obveznosti, ki so pogoj za prisilno odstranitev plovila oziroma predstavljajo okoliščino, vezano na odstranitev.

Koncesionar in izvajalec iz prvega odstavka tega člena ne odgovarjata za škodo na pravilno prisilno odstranjenem plovilu, ki bi nastala zaradi njegove hrambe izven vode. Izključitev odgovornosti se določi v pogodbi o privezu.

Koncesionar je dolžan v treh dneh po prisilni odstranitvi plovila o tem obvestiti uporabnika in ga pri tem posebej opozoriti, da sam odgovarja za škodo na plovilu, ki bi nastala zaradi hrambe plovila izven vode.

54. člen

Uporabnik, ki ima s koncesionarjem sklenjeno veljavno pogodbo o privezu in je bilo njegovo plovilo odstranjeno iz pristanišča na podlagi določb od 50. člena do 53. člena, ohrani pravico do priveza v primeru, da prične privez ponovno uporabljati in poravnava vse svoje zapadle obveznosti najkasneje v roku 30 dni po izvršeni odstranitvi, sicer pogodba o privezu preneha veljati.

55. člen

Za cestno vozilo, ki je v pristanišču parkirano brez soglasja koncesionarja, lahko na njegov predlog Občinska inšpekcija izda odredbo o takojšnji prisilni odstranitvi in hrambi na varnem kraju ob uporabi določb občinskih predpisov o ureditvi cestnega prometa in o prisilnem odvozu vozil.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

56. člen

Z globo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek lastnik plovila ali voditelj plovila – posameznik, če:

1. v pristanišču opravlja dejavnost, ki je v nasprotju z določili tega odloka in drugimi predpisi ali če naprave in objekte uporablja brez koncesionarjevega soglasja ali v nasprotju s pogodbo ali splošnim aktom koncesionarja (prvi odstavek 5. člena);

2. poškoduje luške naprave in objekte, ki jih upravlja koncesionar (tretji odstavek 5. člena);

3. onesnažuje kopno ali vodno površino v pristanišču (četrti odstavek 5. člena);

4. priveže ali na območju pristanišča uporablja plovilo tako, da v pristanišču povzroči škodo pristaniškemu objektom in napravam ali drugim plovilom (1. alineja prvega odstavka 6. člena);

5. ne vzdržuje v pristanišču privezanega ali zasidranega plovila tako, da je vedno sposobno za varno plovo ali da ne ogroža drugih plovil v pristanišču oziroma drugega premoženja oziroma oseb ali tako, da ne kvari videza pristanišča (2. alineja prvega odstavka 6. člena);

6. priveže ali zasidra plovilo na območju pristanišča na kraju, ki ni določen s pogodbo oziroma, ki ga ni neposredno določil koncesionar (drugi odstavek 6. člena).

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena lastnik plovila – pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik – lastnik plovila ali voditelj plovila, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 20.000 tolarjev.

57. člen

Z globo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek lastnik plovila ali voditelj plovila – posameznik, ki ni lastnik plovila ali uporabnik pristanišča, če:

1. brez dovoljenja koncesionarja oziroma pristojnega organa uporablja kopni prostor pristanišča v nasprotju z določili drugega odstavka 13. člena;

2. če uporablja pristanišče v nasprotju z določili tretjega odstavka 13. člena.

Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 20.000 tolarjev.

58. člen

Z globo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 56. člena pravna oseba, ki ni lastnik plovila, ali samostojni podjetnik posameznik, ki ni lastnik ali voditelj plovila, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 10.000 tolarjev.

Z globo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 56. člena posameznik, ki ni lastnik ali voditelj plovila.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na upravljanje pristanišč in izvajanje gospodarskih javnih služb s področja pomorskega prometa se začnejo uporabljati z dnem dokončnosti obratovalnega dovoljenja za posamezno pristanišče.

60. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 373-2/2006

Koper, dne 15. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO

IL DECRETO

sull'affidamento in concessione dell'appalto di costruzione e di gestione del porto turistico Marina Giusterna e del porto locale presso la foce del Cornalunga

N.: 373-2/2006

Capodistria, li 16 giugno 2006

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Ai sensi degli articoli 32 e 33 della Legge sui servizi pubblici economici locali (Gazzetta uff. della RS, n.32/93 e 30/98; ZGJS), dell'articolo 35, terzo comma, dell'articolo 45, secondo comma, e dell'articolo 47, secondo comma, del Codice marittimo (Gazzetta uff. della RS, n. 37/04 – PZ-UPB1 e 98/05), gli articoli 3 e 17 della Legge sulle contravvenzioni (Gazzetta uff. della RS, n. 55/05 – ZP-1-UPB2), in ottemperanza dell'articolo 133 della Legge sugli appalti pubblici (Gazzetta uff. della RS, n. 36/04-ZJN-1-UPB1) ed in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il consiglio comunale di Capodistria, nella seduta del 15 giugno 2006, ha approvato il

D E C R E T O

sull'affidamento in concessione dell'appalto di costruzione e di gestione del porto turistico Marina Giusterna e del porto locale presso la foce del Cornalunga

IX. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Con il presente decreto sono definiti il porto turistico Marina Giusterna ed il porto locale presso la foce del Cornalunga, la rispettiva destinazione d'uso e le modalità di gestione nonché l'erogazione dei servizi pubblici economici locali nel settore marittimo cui è obbligato il Comune città di Capodistria (nel seguito: il comune).

Il presente decreto rappresenta altresì:

17. l'atto di concessione per l'affidamento in concessione dell'appalto dei lavori di costruzione del porto turistico Marina Giusterna, del porto locale presso la foce del Cornalunga e dello squero;

18. l'atto di concessione per l'affidamento in concessione della gestione del porto turistico Marina Giusterna e del porto locale presso la foce del Cornalunga;

19. l'atto di concessione per l'affidamento in concessione del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria dell'infrastruttura portuale, la raccolta regolare dei rifiuti dalle imbarcazioni presenti nel porto turistico Marina Giusterna e nel porto locale presso la foce del Cornalunga, come pure del servizio pubblico economico di manutenzione degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione e delle vie marittime nel porto turistico Marina Giusterna.

Articolo 2

Le mansioni amministrative connesse all'attuazione del presente decreto sono esplicitate dall'organo amministrativo comunale competente per i servizi pubblici economici, salvo nel caso in cui i singoli compiti siano affidati per legge ad altro organo comunale.

Articolo 3

Il significato dei termini usati nel presente decreto è identico a quello ad essi attribuito nel Codice marittimo, nella Legge sui servizi pubblici economici e nella Legge sugli appalti pubblici – 1, ed inoltre:

– »il concedente« è il Comune città di Capodistria;

– per »la concessione« si intende la concessione di costruzione del porto turistico Marina Giusterna, del porto locale presso la foce del Cornalunga e dello squero; la concessione di gestione del porto turistico Marina Giusterna, del porto locale presso la foce del Cornalunga; e la concessione dei servizi pubblici economici nel campo delle attività marittime ai sensi del presente decreto, fatti salvi i casi in cui il testo del decreto stesso si riferisca alla singola concessione;

– per la »concessione di costruzione« si intende l'affidamento in concessione dell'appalto dei lavori di costruzione del porto turistico Marina Giusterna, del porto locale presso la foce del Cornalunga e dello squero;

– per »il contratto di concessione« si intende il contratto con il quale il concedente ed il concessionario regolano i rapporti reciproci attinenti alla concessione;

– »il concessionario« è la persona giuridica titolare della concessione ai sensi della legge e del presente decreto;

– »il porto locale presso la foce del Cornalunga« è il porto locale sito lungo la foce del Cornalunga ed il Canal Grande;

– per »il porto locale« si intende la struttura di cui all'alinea precedente, salvo nei casi in cui il termine sia usato in senso lato per indicare qualsiasi porto locale;

– per »marina« si intende il porto turistico;

– »le strutture e gli impianti oggetto della concessione« sono tutte le strutture, gli edifici, gli impianti ed altre attrezzature, costruiti dal concessionario ai fini di attuazione della concessione nell'area del porto turistico, del porto locale e dello squero, a prescindere dalla loro appartenenza o meno all'infrastruttura portuale;

– le »aree oggetto della concessione« sono quelle occupate dal porto turistico, dal porto locale e dallo squero;

– per »porto« si intende una delle strutture portuali contemplate nel presente decreto, salvo nei casi in cui nel testo del medesimo questo termine venga usato in senso generale;

– »la gestione del porto« comprende tutte le mansioni ed i servizi necessari all'amministrazione, gestione e sviluppo dell'infrastruttura portuale, la garanzia di osservazione del regolamento portuale ai sensi della vigente normativa, e la garanzia del funzionamento regolare e permanente del complesso portuale, in ottemperanza della rispettiva normativa;

– per »porto turistico« si intende il porto turistico Marina Giusterna.

X. AREA E DESTINAZIONE DEI PORTI AI SENSI DEL PRESENTE DECRETO

Articolo 4

Oltre ai porti comunali, disciplinati dal Decreto sui porti comunali (Bollettino ufficiale n. 48/02 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 49/05) o da altro atto del comune riguardante le infrastrutture affini (nel seguito – Decreto sui porti comunali), sono porti comunali:

1. Marina Giusterna:

– destinazione: porto turistico (marina) e porto sportivo per l'ormeggio ed il rifornimento delle imbarcazioni da diporto per scopi sportivi e ricreativi.

a. le superfici a terra comprendono:

– L'area delimitata dalla Strada dell'Istria e la linea di costa e comprende il sentiero pedonale, la pista ciclabile, le banchine, le varie strutture ed i parcheggi.

– Le superfici costiere, i territori marittimi, individuati con le particelle n. 3/5, 3/6, 3/7, 3/8, 3/9, 3/10, 3/11, c.c. Mare

– La struttura ad arco della diga foranea, che si avvicina alla linea costiera lungo la vecchia Strada di Samedella, comprende le p.c. n. 3/13 e 3/14, c.c. Mare

– Il molo di nuova realizzazione, che interessa la p.c. n. 3/12 c.c. Mare.

b. le superfici a mare

– Comprendono la superficie del mare del Golfo di Samedella, sul quale il committente acquisisce la concessione d'uso del demanio marittimo ai fini di costruzione del porto turistico Marina Giusterna, delimitata dalla linea racchiusa tra il versante meridionale del golfo, la Strada di Samedella, il lato sinistro della foce del Cornalunga fino alla zona degli sport acquatici e lo stabilimento balneare a Giusterna. La superficie del mare racchiusa tra la linea della costa sul ver-

sane sud-occidentale del golfo, la diga foranea ed il molo si estende sulla p.c. n. 3/3, c.c. Mare.

2. Porto locale presso la foce del Cornalunga:

– destinazione: porto locale destinato all'ormeggio ed al ricovero delle imbarcazioni avente carattere di ormeggi comunali o darsena

c. Le superfici a terra

– Comprendono l'area a terra delimitata a sud dall'alveo del Cornalunga, ad est dal raccordo della Strada di Pirano alla Strada dell'Istria, a nord dal Canal Grande e ad ovest dal bordo della Strada di Semedella

– Il molo comprendente la p.c. n. 3/12, c.c. Mare.

d. Le superfici a mare

Costituiscono parte del Golfo di Semedella, sulla quale il committente acquisisce la concessione d'uso del demanio marittimo ai fini di costruzione del porto locale presso la foce del Cornalunga, delimitato dall'area della foce del Cornalunga racchiusa tra la banchina della Strada di Semedella e la zona del porto turistico, confinante ad ovest con il molo sito sulla p.c. n. 3/12, c.c. Mare e dal Canal Grande. La superficie in questione comprende la p.c. n. 3/4, c.c. Mare.

Entrambi i porti dispongono di un piazzale adibito alla manutenzione ed al ricovero di piccole imbarcazioni, ubicato sulla superficie a terra del porto locale (nel seguito: squero).

Articolo 5

Il concessionario, gli utenti dei porti ed altre persone possono usufruire delle strutture e dei servizi portuali unicamente per scopi individuati nell'articolo 4 del presente decreto. Nelle aree portuali contemplate dal presente decreto è ammesso l'esercizio di attività economiche ed altre, entro i limiti e nelle modalità tali da consentire l'erogazione di tutti i servizi connessi al porto turistico ed a quello locale.

Con la firma del contratto di concessione, il concedente si impegna a non mutare la destinazione dei porti di cui al presente decreto senza consenso del concessionario.

Nei porti di cui al presente decreto, è vietata ogni azione che mette a repentaglio la sicurezza delle persone e dei natanti o suscettibile di causare danno alla costa od altre strutture o impianti portuali.

Nell'area portuale è vietato scaricare rifiuti e materie liquide di rifiuto come pure ogni altra forma di inquinamento delle superfici a terra ed a mare.

Articolo 6

Oltre agli obblighi stabiliti dalla legge e dal presente decreto, gli utenti del porto sono tenuti:

– Ormeggiare l'imbarcazione ed a utilizzarla in maniera da non arrecare danno alle strutture portuali e ad altri natanti;

– A provvedere alla manutenzione della propria imbarcazione in modo da mantenerlo in efficienza ed atto alla navigazione, affinché non minacci la sicurezza di altri natanti nel porto e di beni e persone, come pure da non risultare indecorosa.

L'imbarcazione deve essere attraccata od ormeggiata solamente nel luogo individuato nel relativo contratto ovvero in quello definito dal concessionario.

Al momento di attracco, gli utenti devono attenersi alle relative istruzioni, impartite dal concessionario. L'organo incaricato della sicurezza della navigazione ha la facoltà di stabilire particolari modalità o condizioni di attracco in riferimento al singolo porto od al singolo natante.

XI. GESTIONE DEI PORTI

Articolo 7

La concessione per la gestione di entrambi i porti cui si riferisce il presente decreto è affidata ad un unico conces-

sionario, nell'ambito della procedura e con il contratto per la concessione di costruzione di cui all'articolo 20 del presente decreto.

La concessione di gestione del porto può essere revocata unicamente in concomitanza con la revoca della concessione di costruzione, secondo le medesime modalità e per gli stessi motivi previsti nel presente decreto per quest'ultima.

Il concessionario svolge i compiti ed i servizi di gestione del porto in proprio nome e per il proprio conto e reperisce i fondi necessari attraverso attività di cui all'articolo 26 del presente decreto. A tale riguardo, egli si accolla il rischio di domanda dei servizi portuali.

A prescindere dalla disposizione di cui al comma precedente, il concessionario può, previo assenso del concedente, subappaltare i singoli compiti ovvero servizi connessi alla gestione del porto, fatta eccezione delle mansioni inerenti alle decisioni gestionali. Non si richiede il consenso, quando il subappaltante è una società collegata del concessionario. La responsabilità, nei confronti del concedente, per l'esecuzione di tali compiti ovvero servizi incombe al concessionario.

Articolo 8

Il concessionario ha l'obbligo di gestire il funzionamento del porto in modo da assicurare la sicurezza della navigazione, la tutela dell'ambiente e delle acque, e da garantire lo svolgimento delle attività necessarie per usufruire del porto nei limiti delle destinazioni d'uso ammesse.

Articolo 9

Il concessionario è tenuto a provvedere allo svolgimento, nell'area portuale, delle attività economiche ed altre nell'entità e nei modi necessari per garantire un'offerta integrata di servizi previsti per il porto turistico ovvero locale (servizi di ristorazione, ricettivi, di manutenzione e riparazione di piccole imbarcazioni, strutture ricreative, ecc.).

Al concessionario è consentito di affidare l'erogazione dei servizi economici o simili ad altro soggetto.

A tale proposito, il concessionario deve attenersi al principio di non discriminazione.

Articolo 10

Nel porto locale, il concessionario è tenuto a garantire l'accesso alla costa naturale ed a quell'artificiale, alle dighe foranee, ai frangiflutti, alle opere di attracco e di ormeggio e ad altre superfici a terra, come pure a consentirvi la circolazione in condizioni di parità di trattamento.

Nel porto turistico, il concessionario ha l'obbligo di garantire l'accesso all'infrastruttura portuale e ad altri spazi a terra, consentendovi la circolazione in condizioni di parità di trattamento, fatta eccezione dell'accesso alle banchine ed ai pontili con attracchi che può essere vietato alle persone cui non risulta assegnato il diritto di godimento dei beni ubicati nel porto. Tale disposizione non esclude in ogni modo l'obbligo del concessionario di garantire l'uso del porto turistico in quanto struttura necessaria alla sicurezza della navigazione.

Articolo 11

La gestione del porto turistico comporta per il concessionario:

– L'obbligo di mantenere l'ordine nel porto, in ottemperanza della vigente normativa e nel rispetto delle raccomandazioni e di ordinanze impartite dalle autorità competenti;

– Nell'amministrare le strutture e gli impianti di uso comune, adempiere le politiche nazionali in materia di gestione delle risorse idriche;

– L'obbligo di garantire le condizioni previste dalla legge;

– L'obbligo di tenere un catasto, dell'area portuale che sia conforme al sistema geografico comunale, ed un registro degli utenti, come previsto dal presente decreto.

Il concessionario, nell'erogazione di tutti i servizi connessi alla gestione del porto turistico, si impegna a rispettare i principi di uguaglianza e di imparzialità nei confronti di tutti gli utenti.

La disciplina dettagliata delle modalità di gestione del porto turistico, conforme alla vigente normativa ed al contratto di concessione, è definita dal concessionario nel rispettivo regolamento, subordinato al consenso del Sindaco del Comune città di Capodistria (nel seguito: Sindaco). Tale regolamento definisce in particolare:

- Zona di attracco delle unità navali appartenenti alle autorità amministrative, eventuale area adibita ad ormeggi giornalieri e ad altro uso saltuario, definizione di altre finalità particolari;

- Categorie delle imbarcazioni (dimensioni, materiali e destinazione d'uso) per le quali saranno predisposti gli ormeggi del porto;

- Le aree destinate all'ormeggio delle singole categorie di natanti;

- Organizzazione del servizio di pulizia ed altri provvedimenti intesi a tutelare l'ambiente nell'area portuale;

- Definizione dei rapporti con gli utenti del porto turistico;

- Modalità di pagamento delle tariffe portuali e di altri servizi prestati;

- Eventuali limitazioni di accesso ai singoli elementi dell'infrastruttura portuale;

- Presenza nel porto turistico degli operatori del concessionario;

- Accessibilità del concessionario ovvero dei rispettivi operatori autorizzati da parte degli utenti;

- Obblighi del concessionario al verificarsi di eventi straordinari nel porto (tempeste, altri fenomeni naturali o casi di forza maggiore) nei confronti degli utenti in materia di allertamento, come pure di prevenzione e mitigazione dei danni alle imbarcazioni ed all'infrastruttura portuale;

- Altri elementi di disciplina operativa attinente alla gestione del porto turistico.

Il Sindaco può negare il proprio consenso al suddetto regolamento unicamente nel caso in cui questi non sia conforme alla normativa od al contratto di concessione.

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano in senso conforme anche alla gestione dello squero.

Articolo 12

Il concessionario ha l'obbligo di gestire il porto locale presso la foce del Cornalunga secondo le modalità previste per le rimanenti strutture affini, presenti nel Comune città di Capodistria, attenendosi alla normativa in vigore per i rimanenti porti locali.

Nella gestione del porto locale incombono al concessionario tutti gli obblighi di cui all'articolo 12 del Decreto sui porti comunali ovvero i compiti dell'amministratore del porto locale definiti da altra norma del Comune città di Capodistria, che andrebbe a sostituire il suddetto decreto.

La gestione tecnica ed amministrativa del porto locale è ulteriormente definita nelle Condizioni generali, in armonia con l'articolo 13, primo e secondo comma, del Decreto sui porti comunali ovvero ai sensi delle disposizioni in materia, contenute nella norma del Comune città di Capodistria, che andrebbe a sostituire tale decreto.

Nell'assegnare il diritto di godimento dei beni ubicati nel porto, il concessionario è tenuto ad attenersi alle disposizioni del Decreto sui porti comunali in materia degli utenti dei porti locali ed alla tutela dei loro diritti (articoli 15° al 28° e 36° al 41°) ossia a quelle, contenute in altra norma del Comune città di Capodistria che andrebbe a sostituire tale decreto.

Articolo 13

Per la manutenzione di piccole imbarcazioni è prevista la sistemazione dello squero – piattaforma tra il Canal Gran-

de ed il Cornalunga. Lo squero sarà riservato agli utenti del porto turistico, del porto locale presso la foce del Cornalunga e di altri porti locali nel Comune città di Capodistria, come previsto dalle disposizioni delle condizioni generali di cui al terzo comma dell'articolo precedente.

Lo squero è destinato esclusivamente al servizio di assistenza tecnica comprendente la riparazione e la manutenzione da effettuarsi entro termini ragionevoli. Per interventi di altro genere, l'erogazione dei servizi necessari a favore degli utenti del porto turistico e di quello locale va assicurata dal concessionario in altra struttura portuale, distante non più di 3 miglia nautiche dall'ingresso nel porto turistico.

Non è consentito utilizzare le aree di cui al primo comma del presente articolo per lo stoccaggio del combustibile e di altri oggetti, né per il parcheggio di veicoli a motore e rimorchi, senza previo consenso del concessionario. I carrelli per il trasporto delle imbarcazioni possono essere utilizzati come piani di appoggio delle medesime affidate in custodia al porto stesso.

Gli unici veicoli ad essere ammessi nell'area di cui al primo comma, sono i veicoli per le consegne, come previsto nelle condizioni generali di cui all'articolo 11, terzo comma, del decreto.

XII. SERVIZI PUBBLICI ECONOMICI

1. Disposizioni generali

Articolo 14

La concessione dei servizi pubblici economici in ambito al traffico portuale marittimo, che interessa i porti di cui al presente decreto (nel seguito: servizi pubblici economici), è affidata secondo un'unica procedura e con un unico contratto di concessione al concessionario che si aggiudicherà la concessione di costruzione prevista nell'articolo 20 del presente decreto.

La concessione dei servizi pubblici economici può essere revocata unicamente in concomitanza con la revoca della concessione di costruzione, secondo le medesime modalità e per gli stessi motivi previsti nel presente decreto per quest'ultima.

Il concessionario svolge i compiti e le prestazioni previste in ambito ai servizi pubblici economici in proprio nome e per il proprio conto e reperisce i fondi necessari attraverso attività di cui all'articolo 26 del presente decreto. A tale riguardo, egli si accolla il rischio di domanda dei servizi portuali.

A prescindere dalla disposizione di cui al comma precedente, il concessionario può, previo assenso del concedente, subappaltare le singole prestazioni ovvero compiti connessi all'erogazione dei servizi pubblici economici. La responsabilità, nei confronti del concedente, per l'esecuzione di tali compiti ovvero servizi incombe al concessionario.

Articolo 15

Nel porto turistico, il concessionario è tenuto a garantire l'erogazione dei seguenti servizi pubblici economici:

- Mantenimento in efficienza dell'infrastruttura portuale;

- Raccolta regolare dei rifiuti provenienti dalle imbarcazioni;

- Mantenimento in efficienza degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione e delle vie navigabili.

Nel porto locale, il concessionario è tenuto a garantire l'erogazione dei seguenti servizi pubblici economici:

- Mantenimento in efficienza dell'infrastruttura portuale;

- Raccolta regolare dei rifiuti provenienti dalle imbarcazioni.

2. Mantenimento in efficienza dell'infrastruttura portuale

Articolo 16

Il concessionario ha l'obbligo a mantenere in efficienza l'infrastruttura dei porti di cui al presente decreto, curandone anche la manutenzione straordinaria tenendo conto delle regole di buona economia.

Il mantenimento in efficienza dell'infrastruttura portuale deve essere tale da consentire l'esercizio indisturbato delle attività portuali.

La manutenzione straordinaria dell'infrastruttura portuale comporta la sostituzione delle parti e degli impianti logori oppure l'esecuzione di altre opere di rifacimento resesi necessarie in seguito al logorio dell'uso o per altri motivi tali, da impedire l'utilizzo normale della suddetta infrastruttura portuale.

La manutenzione degli spazi a mare prevede una normale attività di manutenzione dei fondali di entrambi i porti.

3. Raccolta regolare dei rifiuti dalle imbarcazioni

Articolo 17

Il Servizio pubblico di raccolta dei rifiuti dalle imbarcazioni prevede:

- Ritiro regolare dei rifiuti dalle imbarcazioni;
- Sistemazione degli impianti portuali di raccolta dei rifiuti prodotti dalle imbarcazioni, in conformità della normativa disciplinante gli impianti portuali per la raccolta dei rifiuti e di residui del carico;
- Raccolta differenziata, separazione e gestione dei rifiuti conferiti dalle imbarcazioni con l'utilizzo degli impianti di raccolta dei rifiuti prodotti dalle imbarcazioni e di residui del carico;
- Conferimento dei rifiuti raccolti dalle imbarcazioni e destinati alla trasformazione ai fini di riciclaggio o smaltimento dei residui, nel rispetto delle norme di tutela ambientale, riferite alla gestione dei rifiuti;
- Informazioni da fornire al pubblico ed agli utenti dei porti circa le modalità di conferimento dei rifiuti prodotti dalle imbarcazioni e dei residui del carico.

Articolo 18

L'erogazione del servizio pubblico economico di raccolta regolare dei rifiuti dalle imbarcazioni deve avvenire in maniera continua e tempestiva.

Il concessionario è tenuto ad erogare in maniera continua e regolare tale servizio pubblico, durante l'intero periodo per il quale gli è stata assegnata la concessione.

Il concessionario ha l'obbligo di garantire la piena erogazione del servizio pubblico anche in caso di sciopero dei suoi dipendenti.

Nell'esercizio del servizio pubblico economico di raccolta regolare dei rifiuti dalle imbarcazioni, il concessionario deve attenersi alle disposizioni dell'Ordinanza sulle modalità, sull'oggetto e sulle condizioni di prestazione del servizio pubblico economico nazionale di raccolta dei rifiuti provenienti dalle navi nell'area del porto commerciale di Capodistria (Gazzetta uff. della RS, n. 59/05) ovvero delle norme disciplinanti l'erogazione di tale servizio pubblico.

4. Manutenzione in efficienza degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione e delle vie navigabili

Articolo 19

Il servizio pubblico economico di manutenzione in efficienza degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione e delle vie navigabili, comprende:

- Manutenzione in efficienza delle strutture intese a garantire la sicurezza della navigazione all'interno delle acque

del porto turistico ed esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria nel caso in cui la singola costruzione od impianto non assicurano più condizioni di operatività normale,

- Monitoraggio degli impianti e dispositivi necessari per la sicurezza della navigazione.

Per impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione si intendono i fari, illuminazione della costa, boe ed altra segnaletica, stazioni di segnalazione e stazioni radio, dispositivi ottici, acustici, elettrici, elettronici, radar ed altri a garanzia della sicurezza della navigazione nelle acque del porto turistico.

Prestando il servizio pubblico economico di manutenzione in efficienza degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione e delle vie navigabili, il concessionario è tenuto ad applicare in senso conforme l'Ordinanza sulle modalità e sulle condizioni di erogazione del servizio pubblico economico di manutenzione degli impianti e dispositivi necessari a garantire la sicurezza della navigazione (Gazzetta uff. della RS, n. 52/02) ovvero le norme disciplinanti tale servizio pubblico.

XIII. CONCESSIONE

1. Disposizioni generali

Articolo 20

Per rapporto di concessione ai sensi del presente decreto si intende il rapporto complesso che si instaura e cessa contemporaneamente e che implica:

- La concessione di costruzione ai sensi del presente decreto;
- La concessione di gestione dei porti ai sensi del presente decreto;
- La concessione di erogazione dei servizi pubblici economici ai sensi del presente decreto.

Il concessionario acquista la titolarità della concessione con la firma del relativo contratto in base alla quale si instaura il rapporto di concessione.

Il concessionario ha la facoltà di trasferire in parte o nella totalità la titolarità della concessione, previo consenso del concedente. Il trasferimento della titolarità della concessione per opera del concessionario può avvenire in assenza del consenso del concedente qualora si tratti di soggetti che avevano concorso, assieme al concessionario, all'aggiudicazione della concessione, oppure di soggetti indicati dal concessionario come collaboratori alla realizzazione della concessione, ferma restando la conformità di tale trasferimento all'offerta ed al contratto di concessione.

Articolo 21

La concessione di cui al presente decreto si riferisce alla costruzione. Si applicano pertanto le disposizioni dell'articolo 133 della ZJN-1 e della Direttiva 2004/18/EC sul coordinamento delle procedure per l'aggiudicazione di appalti per opere pubbliche, appalti per forniture pubbliche e appalti di servizi pubblici, pubblicata il 31 marzo 2004 (Gazzetta ufficiale L 134, 30. 4. 2004, p. 114 – 240; nel seguito: Direttiva 2004/18/EC).

È oggetto della concessione:

1. la costruzione dei seguenti manufatti ed edifici:
 - infrastruttura portuale del porto turistico e di quello locale, prevista nel Piano di sito riferito alla "Marina ed agli ormeggi comunali" a Capodistria;
 - tutti gli altri fabbricati e impianti previsti nel Piano di sito approvato;
2. utilizzo degli impianti e dei fabbricati assegnati in concessione e rappresentanti l'infrastruttura del porto turistico e di quello locale, ai fini di gestione dei suddetti porti per la durata della concessione oltre che di svolgimento dell'attività portuale in conformità con ala destinazione d'uso dei porti;

3. prestazione dei servizi pubblici nel settore del traffico marittimo.

Il Comune città di Capodistria concederà al concessionario prescelto anche il diritto a costruire la struttura alberghiera nei pressi del porto turistico.

A tale scopo, il Comune città di Capodistria concluderà con il concessionario prescelto un contratto di cessione del terreno la cui ubicazione e dimensioni saranno definiti nel piano di sito, ed il cui prezzo sarà stabilito in base alla stima effettuata da un perito immobiliare il giorno dell'approvazione del decreto, rivalutato alla data di stipulazione del contratto di vendita.

Per tutta la durata della concessione, gli impianti ed i fabbricati appartenenti all'infrastruttura portuale, che è oggetto della concessione, rimangono di proprietà del concessionario, mentre alla scadenza della concessione, diventano proprietà del concedente. La definizione dettagliata degli impianti e dei fabbricati di cui sopra, è data nel contratto di concessione. Il concessionario non può costituire un'ipoteca sui beni oggetto della concessione costituenti l'infrastruttura del porto turistico e di quello locale.

I rimanenti impianti e dispositivi di cui al punto 1° del secondo comma ed al terzo comma del presente articolo, rimangono proprietà del concessionario anche dopo la scadenza della concessione.

Articolo 22

Con il contratto di concessione, il concedente ed il concessionario regolano le questioni attinenti al rapporto di concessione ed in particolare:

- gli obblighi reciproci in materia di costruzione degli impianti e dei fabbricati oggetto della concessione;
- i diritti e gli obblighi del concedente e del concessionario in materia della gestione del porto;
- i diritti e gli obblighi del concedente e del concessionario in materia di erogazione dei servizi pubblici;
- la cessazione del rapporto di concessione e le rispettive conseguenze;
- gli effetti delle circostanze mutate, degli eventi di forza maggiore e degli atti di pubblica autorità – concedente.

Il contratto di concessione è soggetto al diritto sloveno.

2. Condizioni della concessione

Articolo 23

La concessione ha la durata di 50 anni (rok koncesije).

Il termine di decorrenza ha inizio alla data della dichiarata agibilità del porto turistico, e non può protrarsi oltre a 3 anni dalla firma del contratto di concessione.

Il limite massimo di proroga della durata della concessione, proposta dal concessionario, non potrà superare 10 anni. Tale proroga sarà concessa nel caso in cui delle cause imputabili a forza maggiore, verificatesi durante il rapporto di concessione, hanno costretto il concessionario a compiere investimenti non previsti inizialmente e quindi non rifondibili nel corso della durata della concessione.

Articolo 24

Il concessionario è tenuto a costruire gli impianti ed i fabbricati, oggetto della concessione, in conformità della vigente normativa ed a regola d'arte assicurando un livello di tutela ambientale economicamente accettabile e ricorrendo alle tecnologie più avanzate del settore.

Durante i lavori di costruzione degli impianti e dei fabbricati, oggetto della concessione, il concessionario è tenuto ad adottare provvedimenti intesi a ridurre l'impatto ambientale e a non compromettere la qualità della vita e del lavoro delle persone.

Il progetto e la descrizione dettagliata degli impianti e dei fabbricati da costruirsi da parte del concessionario, sono parte integrante della documentazione del bando.

Articolo 25

Per la durata della concessione, i terreni sulla terraferma ubicati nell'area interessata dalla concessione, sono proprietà del concedente ad eccezione dei terreni contemplati nel terzo comma del presente articolo, mentre i terreni a mare appartengono al demanio dello stato.

Con un negozio giuridico utile all'intavolazione, il concedente assicurerà i diritti edificatori ed altri diritti reali sui beni altrui, occorrenti al concessionario per l'ottenimento del permesso a costruire edilizia e per l'attuazione della concessione sui terreni sulla terraferma.

Il concessionario acquista in proprietà i lotti edificabili per la costruzione degli edifici e di altri manufatti necessari all'esercizio dell'attività economica attinente alla concessione (articolo 9 del presente decreto). Nel caso in cui tali lotti sono proprietà del concedente, essi saranno venduti al concessionario tramite contratto diretto ai sensi dell'articolo 80f, quarto comma, terzo alinea del punto primo, della Legge sulle finanze pubbliche (Gazz. uff. della RS, n. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU e 110/02 – ZDT-B; nel seguito ZJF). Il contratto deve costituire titolo valido per l'intavolazione.

Il concedente provvederà affinché il concessionario acquisti sui terreni a mare i diritti edificatori ed altri diritti reali sui beni altrui, indispensabili per l'ottenimento del permesso a costruire e per l'attuazione della concessione, e ne curerà l'intavolazione.

Articolo 26

Il concessionario svolge la concessione in proprio nome e per il proprio conto.

Il concessionario si accolla il rischio di domanda dei servizi portuali ed altri rischi di mercato legati alla concessione.

Il concessionario non può pretendere alcuna garanzia o indennizzo da parte del concedente nell'eventualità che i ricavi previsti siano inferiori rispetto alle previsioni.

Il concessionario non può pretendere dal concedente alcun indennizzo a titolo di investimenti negli impianti e nelle strutture oggetto della concessione, fatto salvo il caso di cessazione anticipata della medesima, come previsto nel presente decreto e nel contratto di concessione.

3. Finanziamento della concessione

Articolo 27

Il concessionario reperisce i fondi necessari all'erogazione del servizio pubblico assegnato in concessione attraverso:

1. i corrispettivi pagati dagli utenti per l'uso dell'area portuale
2. i corrispettivi per l'occupazione della banchina e della superficie acquea
3. i corrispettivi per l'ormeggio
4. i pagamenti dei servizi di raccolta e rimozione dei rifiuti dalle imbarcazioni
5. l'acquisizione da parte del concessionario di altre fonti di finanziamento

Le fonti di finanziamento di cui al comma precedente, rappresentano le entrate del concessionario. Il concessionario ha l'obbligo di tenere una contabilità separata per l'attività ed i mezzi attribuiti al porto turistico e per quelli destinati al porto locale. Le modalità di gestione contabile sono definite nel contratto di concessione.

Il pagamento delle tariffe portuali può essere fissato in base al singolo servizio erogato oppure nella somma forfettaria riferita ad un periodo predeterminato.

Articolo 28

Il corrispettivo per l'uso dell'area portuale si versa per l'imbarco e sbarco di passeggeri nonché carico e scarico

delle merci, ed è conteggiato in base ad ogni passeggero imbarcato o sbarcato, al peso delle merci manipolate oppure in riferimento alle dimensioni dell'imbarcazione (lunghezza ovvero portata dell'imbarcazione).

Il corrispettivo per l'uso dell'area portuale va versato anche da colui che si serve del porto per l'esercizio di un'attività economica, ma anche per l'uso degli spazi adibiti alla manutenzione delle imbarcazioni, delle attrezzature ed impianti (ad esempio gru) e per altri servizi portuali.

Articolo 29

Il proprietario dell'imbarcazione versa il corrispettivo per l'uso della banchina oppure dello specchio d'acqua portuale per finalità diverse dall'imbarco o sbarco dei passeggeri ovvero di carico o scarico delle merci.

Nei casi in cui l'imbarcazione utilizzi solamente lo specchio d'acqua, il proprietario versa un importo inferiore del corrispettivo di cui sopra.

Articolo 30

Il corrispettivo per l'ormeggio si versa per le imbarcazioni che ne facciano uso in via permanente o provvisoria. Rientra in questa categoria anche il contributo da versarsi all'atto d'acquisizione dell'ormeggio permanente o della rispettiva modifica.

I corrispettivi per l'ormeggio variano in funzione delle dimensioni (lunghezza) e dello standard portuale, e possono distinguersi anche secondo la categoria dell'imbarcazione o dello status degli utenti.

Il corrispettivo per l'ormeggio permanente è comprensivo anche del contributo per la raccolta e la rimozione dei rifiuti.

Articolo 31

Non sono soggette al pagamento dei contributi di cui sopra:

- navi da guerra nazionali e straniere, navi che ospitano i capi di stato oppure navi e motoscafi usati dagli organi amministrativi;
- le imbarcazioni che giungono al porto per offrire soccorso ai naufragati, in caso di morte o malattia delle persone a bordo, per consentire l'assistenza medica alle persone a bordo, e ciò per il tempo necessario al compimento degli interventi richiesti;
- le imbarcazioni che cercano riparo dalla tempesta od in altre circostanze attribuibili a forza maggiore, e ciò fino a che non cessino le circostanze di forza maggiore.

Articolo 32

Il concessionario determina le tariffe applicate al pagamento dei corrispettivi di cui all'articolo 27, punti dal 1° al 4° del presente decreto.

Prima pubblicazione delle tariffe, riguardanti il porto locale presso la foce del Cornalunga, il concessionario deve ottenere il consenso del sindaco.

Il concessionario provvede alla pubblicazione delle tariffe di cui al primo comma nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e ricorrendo ad altri mezzi finalizzati all'informazione degli utenti.

Articolo 33

Il canone di concessione cui è soggetto il concessionario, si calcola in base ad ogni posto barca del porto turistico, nell'importo annuo ed alle scadenze stabilite nel contratto di concessione.

Il concessionario può essere esonerato dal pagamento del corrispettivo della concessione per il singolo anno, qualora dimostri di non essere in grado di far fronte alle spese di gestione ed a quelle, relative al rimborso dell'investimento effettuato, in seguito alla domanda inaspettatamente bassa di servizi portuali.

4. Assegnazione della concessione

Articolo 34

La conduzione della procedura di assegnazione della concessione è affidata all'organo amministrativo comunale competente per i servizi pubblici economici (nel seguito: organo competente).

Il suddetto organo è coadiuvato dalla commissione tecnica composta di cinque membri e nominata dal sindaco.

I membri della commissione non devono essere in rapporti d'affari od avere legami di parentela con i concorrenti alla gara ovvero con i dipendenti dei medesimi. Se vengono a conoscenza successivamente di simili fatti, essi sono tenuti a proporre sollecitamente la propria sostituzione. I membri della commissione tecnica devono astenersi dall'aver relazioni dirette con i concorrenti alla gara, limitandosi alla comunicazione attraverso l'organo competente.

Articolo 35

L'aggiudicazione della concessione avviene in seguito al bando di gara a procedura aperta.

Il bando di gara è pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea. La pubblicazione della procedura di assegnazione della concessione avviene ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 36, secondo a ottavo comma, della Direttiva/2004/18/EC, e degli articoli 65 a 71 della ZJN-1, purchè conformi alla predetta direttiva.

Il termine di presentazione delle offerte, con specificazione dell'ora e della data, non deve essere inferiore a 52 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara. Se la pubblicazione del bando sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea non avviene alla stessa data, il termine è conteggiato a partire dalla data più recente.

Al più tardi alla data della pubblicazione, i soggetti interessati devono poter accedere alla documentazione del bando che deve fornire agli offerenti tutte le indicazioni per l'elaborazione dell'offerta in conformità con il presente decreto, ed in particolare:

- data di pubblicazione del bando di gara con indicazione dell'atto di concessione,
 - istruzioni di predisposizione e presentazione dell'offerta,
 - procedura di selezione,
 - requisiti richiesti ai candidati,
 - definizione dell'oggetto della concessione,
 - termini di attuazione della concessione,
 - criteri di scelta del concessionario,
 - prove di adempimento delle condizioni e di altri requisiti,
 - depositi cauzionali a garanzia della serietà dell'offerta e dell'adempimento degli obblighi scaturenti dal contratto di concessione,
 - termine di presentazione dell'offerta,
 - termine di validità dell'offerta,
 - termine di accoglimento e notifica della decisione sulla scelta.
- La documentazione del bando può contenere altresì:
- la documentazione tecnica, disegni e piani,
 - studi in materia dei requisiti tecnici, economici, ambientali ed altri, richiesti per l'aggiudicazione della concessione,
 - tipologia, caratteristiche tecniche e descrizioni dei singoli interventi,
 - nome dell'addetto presso il concedente, incaricato di ricevere comunicazioni scritte o richieste attinenti alla procedura di selezione;
 - luogo e data dell'eventuale sopralluogo,

- condizioni per la presentazione dell'offerta da parte di un raggruppamento di operatori economici,
- disposizioni del contratto di concessione prestabilite unilateralmente dal concedente.

La documentazione del bando è accolta con deliberazione del sindaco.

Articolo 36

Il recapito dell'offerta in tempo utile comporta il rispetto da parte del candidato della data e dell'ora, indicati nel bando di concorso, entro le quali il candidato ha l'obbligo di presentarla all'organo competente.

Il candidato può inoltrare una sola offerta con la possibilità di ritirarla, integrarla o sostituirla entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

I raggruppamenti di operatori economici sono autorizzati a presentare un'offerta congiunta ferma restando la partecipazione del singolo soggetto ad un'unica offerta. Nel caso di un'offerta congiunta, i partecipanti devono designare il candidato che concorre per l'assegnazione della concessione.

Per l'apertura delle offerte pervenute ai fini di assegnazione della concessione è convocata una seduta pubblica della quale viene steso un verbale con riportate le eventuali osservazioni avanzate dai rappresentanti dei candidati in materia dello svolgimento dell'apertura stessa. È cura dell'organo competente di notificare entro otto giorni il suddetto verbale a tutti i candidati.

I plichi con le offerte pervenute dopo la conclusione del bando e quelle presentate in modo difforme da quello stabilito nel bando, non saranno aperti dall'organo competente bensì verranno restituiti tempestivamente al mittente. A tale riguardo sarà emessa una delibera, avverso la quale è ammesso un ricorso speciale.

Articolo 37

L'avviamento del procedimento amministrativo di aggiudicazione della concessione avviene per dovere d'ufficio alla data di apertura delle offerte.

Le offerte incomplete o irregolari saranno escluse dalla gara con apposita delibera avverso la quale è ammesso un ricorso speciale.

Le offerte presentate da candidati, che non soddisfano i criteri di cui all'articolo 38 del presente decreto, saranno rifiutate con apposita decisione dell'organo competente.

L'organo competente decide delle rimanenti offerte con un'unica decisione assegnando la concessione al candidato la cui offerta è stata valutata come la più rispondente ai criteri di cui all'articolo 38 del presente decreto, e rifiutando le offerte degli altri candidati.

Nella succitata decisione viene altresì definito il termine entro il quale il concessionario è tenuto a stipulare il contratto di concessione.

Articolo 38

Il candidato deve soddisfare i seguenti criteri:

- di essere registrato presso il tribunale competente od altro organo;
- di non essere imputato in un procedimento penale per il reato di corruzione né di aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per tali reati;
- che a carico della sua ditta non è in corso la procedura di concordato preventivo, di fallimento o di liquidazione, oppure altra procedura il cui esito o finalità è la cessazione dell'attività; che si trovi in stato di amministrazione controllata; che a suo carico non sia in corso ogni altro procedimento della stessa natura previsto da leggi e regolamenti nazionali;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti, come previsto dalla normativa vigente nel paese della sua sede sociale; oppure che l'of-

ferente, la cui ditta ha sede all'estero, ha adempiuto agli obblighi previsti nella Repubblica di Slovenia;

- di non avere riportato condanne per reati connessi alla gestione ed in particolare per una o più ragioni riportate nell'articolo 45, primo comma, della Direttiva 2004/18/EC, qualora le conseguenze della condanna non siano ancora state cancellate;

- che nell'esercizio della propria attività professionale non abbia commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo dall'amministrazione aggiudicatrice;

- di avere a disposizione, a meno di 3 miglia nautiche dall'ingresso nel porto turistico, strutture idonee a fornire il servizio di assistenza ed il ricovero di imbarcazioni di maggiori dimensioni;

- di possedere la capacità economica e finanziaria necessaria per la realizzazione degli impianti e dei manufatti oggetto della concessione.

Nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, le condizioni di cui dal primo al sesto alinea devono essere adempiute da tutti i soggetti partecipanti all'offerta, la condizione riportata nel settimo alinea da almeno uno di essi, mentre per l'adempimento della condizione prevista all'ottavo alinea, essi possono fare affidamento sulle capacità dei partecipanti al raggruppamento.

Le modalità di presentazione referenze probanti, di cui all'alinea predicente, sono precisate nella documentazione di gara.

Articolo 39

I criteri di aggiudicazione della concessione sono i seguenti:

- l'importo del corrispettivo conteggiato per il singolo servizio portuale e le tariffe di cui all'articolo 27, punti da 1 a 4, del presente decreto, ove la priorità è data alle offerte di prezzi più bassi;

- l'ammontare e l'inizio di corresponsione del canone di concessione, ove la priorità è data alle offerte di canone maggiori con inizio di corresponsione anticipato rispetto ad altre offerte.

I criteri, di cui al comma precedente, sono disposti secondo una graduatoria decrescente.

L'assegnazione dei punteggi ed i rispettivi criteri di priorità sono definiti nella documentazione del bando.

5. Cessazione del rapporto di concessione

Articolo 40

Il rapporto di concessione cessa:

- alla scadenza del contratto di concessione;
- per cessazione dell'attività del concessionario;
- per fallimento del concessionario;
- in seguito alla revoca della concessione per inadempimento del concessionario;
- in seguito alla revoca della concessione per motivi di interesse pubblico.

Articolo 41

Il contratto di concessione cessa alla data della scadenza della concessione.

Il contratto di concessione si risolve per violazione grave, con disdetta della parte adempiente. La risoluzione per grave inadempimento delle clausole contrattuali è regolata nel contratto di concessione.

Il contratto di concessione può essere risolto in qualsiasi momento per concorde volontà delle parti. La parte contraente che propone tale risoluzione trasmette alla controparte la propria richiesta nella quale deve proporre le condizioni ed il termine di risoluzione, oltre alla motivazione della medesima. La proposta va presentata in forma scritta.

Articolo 42

Il rapporto di concessione si estingue in seguito alla cessazione del concessionario se questi non ha un successore legale universale.

Nel caso, invece, in cui esiste un successore legale universale del concessionario, il rapporto di concessione non cessa, ma si ha il subentro del successore legale nella titolarità della concessione, ai sensi delle disposizioni dell'articolo 20 del presente decreto.

Il rapporto di concessione si estingue alla data in cui si producono gli effetti di diritto della dichiarazione di fallimento. L'infrastruttura portuale non rientra nel patrimonio fallimentare, ma passa in proprietà al concedente. Quest'ultimo ha l'obbligo di versare alla curatela il corrispettivo del valore delle opere realizzate al netto degli ammortamenti già effettuati.

Articolo 43

La concessione è revocata con decisione del concedente in caso di inadempimento del concessionario, e precisamente:

– se il concedente viola le disposizioni del presente decreto e di regolamenti disciplinanti le modalità d'attuazione della concessione;

– se il concedente agisce in difformità alle decisioni esecutive, emesse dalle persone incaricate dal concedente nell'ambito della vigilanza sull'attività del concessionario;

– se il concessionario agisce in difformità delle decisioni emesse nell'ambito del controllo ispettivo od altro esercitato dall'organo di stato.

La revoca della concessione può essere disposta, a prescindere che si tratti o meno di violazione grave del contratto di concessione.

In casi di inadempienza del concessionario tali da giustificare la revoca della concessione, il concedente lo richiama per iscritto all'osservanza dei suoi obblighi stabilendo un periodo congruo per l'adempimento ed avvertendolo che, in caso contrario, avvierà la procedura di revoca della concessione.

Articolo 44

Il concedente può revocare la concessione per sopravvenute ragioni di interesse pubblico stabilite dalla legge o da fonti subordinate alla legge, unicamente nei casi in cui ciò sia indispensabile ai fini di soddisfacimento del suddetto interesse pubblico.

Previo avvio della procedura di revoca della concessione per motivi di interesse pubblico, il concedente propone al concessionario la risoluzione del contratto per concorde volontà delle parti.

Il concedente è tenuto a risarcire il concessionario di tutti i danni che questi potrebbe aver subito a causa della revoca della concessione per motivi d'interesse pubblico.

Articolo 45

Durante la procedura di risoluzione del contratto, le parti contraenti devono adoperarsi affinché ciò non pregiudichi o addirittura sospenda lo svolgimento delle attività portuali.

Nel caso in cui, per un motivo qualsiasi sopraggiunga una sospensione superiore a due mesi dell'esercizio dell'attività del porto turistico o di quello locale, la rispettiva gestione può essere assunta dal concedente, in conformità delle norme disciplinanti il riscatto del servizio pubblico dato in concessione.

Articolo 46

A prescindere dal motivo di cessazione della concessione, il concessionario ha l'obbligo di consegnare al concedente tutti gli impianti e le strutture appartenenti all'infrastruttura dei porti turistico e locale, entro e non oltre un mese dalla suddetta cessazione. Le modalità di passaggio sono definite nel contratto di concessione.

In caso di estinzione anticipata della concessione, quale che ne sia il motivo, il concedente ha l'obbligo di pagare al concessionario il corrispettivo del valore delle opere realizzate al netto degli ammortamenti già effettuati. Le modalità di definizione del suddetto valore sono stabilite nel contratto di concessione applicando l'ammortamento a quote costanti degli impianti e delle strutture, oggetto della concessione, in funzione della durata di quest'ultima.

Il concedente ha la facoltà di compensare il pagamento di cui al comma precedente con eventuali richieste di risarcimento e con la penale contrattuale.

Nel caso in cui il diritto edificatorio, acquisito dal concessionario ai fini di attuazione della concessione, non cessi per legge all'estinzione del rapporto di concessione, il concedente ed il concessionario regolano di comune accordo tale cessazione. Le rispettive modalità sono stabilite nel contratto di concessione.

XIV. VIGILANZA E RELAZIONAMENTO

Articolo 47

La vigilanza sull'attuazione della concessione è affidata al Servizio d'ispettorato comunale.

Gli interventi di vigilanza di cui al comma precedente possono essere preannunciati o improvvisati e prevedono in particolare:

– Il controllo effettuato sull'infrastruttura portuale che è oggetto della concessione, come pure la rispettiva manutenzione ordinaria e straordinaria;

– Il controllo della documentazione delle entrate ricavate da corrispettivi per l'erogazione dei servizi portuali, oltre a quella relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture portuali.

Il controllo deve svolgersi durante il normale orario di lavoro del concessionario, senza interferenze con la sua attività e con quella di terzi. L'addetto al controllo ha l'obbligo di esibire l'autorizzazione dell'organo competente.

Delle operazioni di controllo è redatto apposito verbale, sottoscritto dal rappresentante del concessionario e dall'incaricato del controllo.

Ai sensi della vigente normativa, la vigilanza è esercitata anche dall'Amministrazione marittima della Repubblica di Slovenia e dall'ispettorato marittimo.

Articolo 48

Due volte l'anno, il concessionario è tenuto a presentare al concedente un rapporto scritto sull'adempimento degli obblighi previsti nel contratto di concessione.

Il rapporto deve contenere soprattutto i dati sull'ammontare dei corrispettivi per i servizi portuali riscossi, sulle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'infrastruttura portuale ed altri dati, riguardanti lo stato in cui versa tale infrastruttura.

Il concessionario ha l'obbligo di fornire al concedente oltre ai rapporti di cui al comma precedente anche i documenti contabili annuali, predisposti in conformità alla legge ed al presente decreto.

Articolo 49

Il concessionario ha l'obbligo di intervenire tempestivamente in caso di inquinamento causato da soggetti noti o ignoti, in seguito ad azioni compiute in difformità della normativa, e di darne notizia ai servizi di vigilanza.

Le spese delle misure specifiche atte a porre rimedio agli effetti dell'inquinamento sono a carico di chi l'ha provocato.

Se l'autore del danno è sconosciuto, i costi della rispettiva rimozione sono a carico del concessionario.

Articolo 50

Nel caso in cui:

- un'imbarcazione sia ormeggiata od ancorata nel porto locale senza disporre del necessario permesso o contratto;
- un'imbarcazione ormeggiata nel porto locale non sia opportunamente mantenuta (sia in parte o completamente affondata), oppure risulti indecorosa;
- un'imbarcazione od altro oggetto occupi la superficie adibita alla manutenzione dei natanti od altra superficie portuale su terraferma, senza disporre del necessario permesso del concessionario od in difformità del medesimo;
- non sia stato versato, entro le scadenze previste, il corrispettivo dovuto per l'imbarcazione ormeggiata od ancorata;

– un'imbarcazione, ormeggiata od ancorata nel porto, sia sprovvista del permesso di navigazione qualora richiesto, il prestatore del servizio pubblico ha l'obbligo di notificare tale fatto al proprietario dell'imbarcazione o degli oggetti ovvero all'utente dell'ormeggio, con lettera raccomandata, indicando il termine entro il quale egli ha l'obbligo di porvi rimedio e dandone notizia al Servizio d'ispettorato comunale ed all'ispettore portuale.

Il termine entro il quale va posto rimedio alle violazioni di cui al primo alinea è di 24 ore, al secondo alinea è da tre a dieci giorni, al terzo alinea è di tre giorni, al quarto alinea è di 8 giorni ed al quinto alinea è di 30 giorni.

Articolo 51

Se l'utente omette d'adempiere i propri obblighi ai sensi dei provvedimenti impostigli per le violazioni previste all'articolo 50, il concessionario informa in via ufficiale il Servizio d'ispettorato comunale il quale è tenuto a ordinare l'immediata rimozione dell'imbarcazione o dell'oggetto dall'area portuale disponendo la rispettiva custodia provvisoria in luogo sicuro, il tutto alle spese dell'utente inadempiente.

Il Servizio d'ispettorato comunale è tenuto a dare notizia del proprio provvedimento all'Amministrazione marittima della Repubblica di Slovenia.

Articolo 52

Nei casi previsti nel primo o nel terzo alinea dell'articolo 50 del presente decreto, ove l'utente ovvero il proprietario dell'imbarcazione risulti ignoto, il concessionario appone l'avviso sull'imbarcazione o sull'oggetto, indicando quale termine di rimozione 24 ore dal momento d'apposizione dell'avviso.

Se il proprietario non provvede a rimuovere l'imbarcazione o l'oggetto di cui al primo comma entro il termine imposto, il concessionario avverte l'ispettorato comunale che ha la facoltà d'intervenire tempestivamente applicando le disposizioni dell'articolo 53 del presente decreto.

Articolo 53

La rimozione coatta e la custodia dell'imbarcazione o dell'oggetto di cui all'articolo 50 del presente decreto avviene per opera del prestatore del servizio pubblico locale »rimozione coatta dei veicoli« il quale agisce applicando in senso conforme le disposizioni disciplinanti la sua attività.

Le operazioni di rimozione coatta delle imbarcazioni avvengono alla presenza di un rappresentante del concessionario il quale presta l'assistenza tecnica necessaria alla preparazione dell'imbarcazione per il trasporto.

L'imbarcazione od oggetto rimosso, è restituito al proprietario o ad altro titolare unicamente previa copertura delle spese sostenute dal concessionario, delle spese di trasporto e di custodia dell'imbarcazione, dell'eventuale multa comminata e d'altri oneri finanziari od obblighi il cui mancato adempimento era motivo per la rimozione coatta.

Il concessionario ed il prestatore di cui al primo comma del presente articolo, non rispondono dei danni subiti dall'imbarcazione correttamente rimossa durante la sua custo-

dia all'asciutto. L'esonero dalla responsabilità è previsto nel contratto d'ormeggio.

In ottemperanza delle disposizioni di cui alla legge sul procedimento amministrativo, il concessionario ha l'obbligo, entro tre giorni dalla rimozione coatta dell'imbarcazione, ad avvisarne l'utente richiamando la sua attenzione sull'esclusione della propria responsabilità per eventuali danni subiti dall'imbarcazione durante la sua custodia all'asciutto.

Articolo 54

L'utente la cui imbarcazione è stata rimossa dal porto in virtù degli articoli da 50° a 53°, e che sia in possesso di un contratto d'ormeggio valido, conserva il diritto all'ormeggio a condizione che inizi ad usufruirne ed adempia tutti gli obblighi entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta rimozione, pena l'annullamento del contratto.

Articolo 55

Il concessionario può invitare il Servizio d'ispettorato comunale a rilasciare l'ordinanza di rimozione coatta immediata e custodia in luogo protetto del veicolo stradale, che si trovi parcheggiato nell'area portuale senza il debito permesso del concessionario stesso. In tal caso si applicano le disposizioni della normativa comunale disciplinante il traffico stradale e la rimozione coatta dei veicoli.

XV. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

Articolo 56

È punito con multa pari a SIT 20.000, il proprietario o il conducente dell'imbarcazione, in quanto individuo, che:

1. svolge nell'area portuale un'attività non conforme alle disposizioni del presente decreto e d'altra normativa, oppure che usi gli impianti e le attrezzature senza il consenso del concessionario o in difformità del contratto o delle Condizioni generali (art. 5, primo comma);

2. danneggia gli impianti e le attrezzature portuali, gestite dal concessionario (art. 5, terzo comma);

3. inquina la superficie su terraferma o il bacino portuale (art. 5, quarto comma);

4. ormeggi od usi l'imbarcazione nell'area portuale in modo da arrecare danno agli impianti ed attrezzature portuali e ad altre imbarcazioni (art. 6, primo alinea del primo comma);

5. ometta di provvedere alla manutenzione dell'imbarcazione ormeggiata od ancorata nel porto pregiudicando la sicurezza della navigazione, mettendo a rischio le altre imbarcazioni, il patrimonio e l'incolumità delle persone oppure rendendola indecorosa (art. 6, secondo alinea del primo comma);

6. ormeggi od ancori la propria imbarcazione in un punto diverso da quello assegnatogli in virtù del contratto, o direttamente dal concessionario (art. 6, secondo comma).

È punito con multa di SIT 60.000 il proprietario dell'imbarcazione – persona giuridica o imprenditore singolo – proprietario o conducente dell'imbarcazione, che commette infrazione di cui al comma precedente in relazione all'esercizio di un'attività; per la medesima infrazione, la persona responsabile della persona giuridica oppure il responsabile dell'imprenditore autonomo incorre in multa pari a SIT 20.000.

Articolo 57

È punito con multa pari a SIT 20.000 il proprietario od il conducente dell'imbarcazione, in quanto individuo, che non sia proprietario dell'imbarcazione o l'utente del porto, il quale:

1. Utilizza la superficie portuale su terraferma in difformità delle disposizioni di cui all'articolo 13, secondo comma, senza previo consenso del concessionario o dell'organo competente;

2. Utilizza l'area portuale in difformità delle disposizioni dell'articolo 13, terzo comma.

È punita con multa pari a SIT 60.000 la persona giuridica o l'imprenditore singolo che commetta infrazione di cui al primo comma del presente articolo. La persona responsabile della persona giuridica o dell'imprenditore singolo, che commetta l'infrazione di cui al primo comma incorre in una multa pari a SIT 20.000.

Articolo 58

La persona giuridica che non sia proprietaria dell'imbarcazione oppure l'imprenditore singolo che non sia proprietario o conducente dell'imbarcazione, il quale viola le disposizioni di cui all'articolo 56, 1), 2) e 3) punto del primo comma, è punibile con multa pari a SIT 30.000. La multa prevista per la persona responsabile della persona giuridica oppure dell'imprenditore singolo equivale a SIT 10.000.

In caso di violazione delle disposizioni di cui all'articolo 56, 1), 2) e 3) punto del primo comma, il singolo che non sia proprietario o conducente dell'imbarcazione incorre in una multa pari a SIT 10.000.

XVI. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 59

Le disposizioni del presente decreto, che si riferiscono alla gestione dei porti ed all'erogazione dei servizi pubblici economici nel settore marittimo, si applicano a decorrere dalla data di inizio della validità del permesso di agibilità rilasciato per il singolo porto.

Articolo 60

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: 373-2/2006

Capodistria, lì 15 giugno 2006

Sindaco
Comune città' di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2908. **Odlok o spremembi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za območja centralne dejavnosti KC-58 (območja v planskih celotah KC-58)**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM

ODLOK

o spremembi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za območja centralne dejavnosti KC-58 (območja v planskih celotah KC-58)

Št. K3503-574/2005

Koper, dne 16. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 82. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, 110/02, 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 15. junija 2006 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za območja centralne dejavnosti KC-58 (območja v planskih celotah KC-58)

1. člen

V 4. členu Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za območja centralne dejavnosti KC-58 (območja v planskih celotah KC-58) (Uradni list RS, št. 110/05) se pod točko (1) črta parcelne številke "1484/10, 1520/1, 1520/6, 1520/10, 1524/1 in 1526/2", vse k.o. Koper.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K3503-574/2005

Koper, dne 15. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO

II DECRETO

sulle modifiche al Decreto sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzato alla sistemazione territoriale della zona destinata ad attività comuni KC-58 (ambiti territoriali KC-58)

N.: K3503-574/2005

Capodistria, lì 16 giugno 2006

Sindaco
Comune città' di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Ai sensi dell'articolo 81, primo comma, e dell'articolo 82, terzo comma, della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazz. uff. della RS, n. 110/02 e 8/03) ed in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/2003 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 15 giugno 2006, ha approvato il

DECRETO**Sulle modifiche al Decreto sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzato alla sistemazione territoriale della zona destinata ad attività comuni KC-58 (ambiti territoriali KC-58)**

Articolo 1

Nell'articolo 4 del decreto sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzato alla sistemazione della zona destinata ad attività comuni KC-58 (ambiti territoriali KC-58) (Gazzetta ufficiale della RS, n. 110/2005), al numero 1) sono depennate le seguente p. c.: "1484/10, 1520/1, 1520/6, 1520/10, 1524/1 e 1526/2", tutte c.c. di Capodistria.

Articolo 2

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: K3503-574/2005
Capodistria, li 15 giugno 2006

Sindaco
Comune città' di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2909. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM**SKLEP
o ukinitvi statusa javnega dobra**

Št. K4652-25/2005
Koper, dne 16. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 29. člena in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US) ter 27. in 127. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 15. junija 2006 sprejel naslednji

**SKLEP
o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Na nepremičnini s parc. št. 1902/2 k.o. Hribi in na nepremičnini s parc. št. 1855/2 k.o. Tinjan, se ukine javno dobro.

II.

Nepremičninam iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Koper.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K4652-25/2005
Koper, dne 15. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. n. 90/05)

PROMULGO**LA DELIBERAZIONE
sulla dismissione del demanio pubblico**

N.: K4652-52/2005
Capodistria, 16 giugno 2006

Sindaco
Comune città' di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visti gli articoli 29° e 51° della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n. 100/05), come pure gli articoli 27° e 127° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), ed in virtù dell'articolo 23 della Legge sulla costruzione dei fabbricati (ZGO 1UPB 1, Gazz. uff. della RS, n. 102/04), il consiglio comunale di Capodistria, nella seduta del 15 giugno 2006, ha approvato la seguente

**DELIBERAZIONE
sulla dismissione del demanio pubblico**

I.

Si procede alla dismissione del demanio pubblico riguardo alla particella catastale n. 1902/2, c.c. di Hribi ed alla particella catastale n. 1855/2, c.c. di Tinjan.

II.

Gli immobili di cui al punto I. della presente deliberazione cessano di avere carattere del bene pubblico e diventano proprietà del Comune città di Capodistria.

III.

La presente deliberazione ha effetto dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: K4652-52/2005
Capodistria, 15 giugno 2006

Sindaco
Comune città' di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2910. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM**SKLEP****o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

Št. 478-296/2006
Koper, dne 16. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič i.r.

Na podlagi 29. člena in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US) ter 27. in 127. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 20. aprila 2006 sprejel naslednji

SKLEP**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

I.

Na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) se na nepremičninah: s parc. št. 4630, k.o. Semedela, vpisani v zk. vl. št. 566, te k.o., mandrač »Moletto«, v izmeri 939 m², s parc. št. 4637/2, k.o. Semedela, vpisani v zk. vl. št. 566, te k.o., cesta v izmeri 73 m², s parc. št. 4643/2, k.o. Semedela, v zk. vl. št. 566, te k.o., cesta v izmeri 125 m² in s parc. št. 4644/2, k.o. Semedela, vpisani v z. k. vl. št. 566, te k.o., cesta v izmeri 181 m², vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravnemu sodišču v izvršitev.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 478-296/2006
Koper, dne 16. junija 2006

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. n. 90/05)

PROMULGO**LA DELIBERAZIONE
sull'acquisizione dello status di bene pubblico edificato**

N.: 478-296/2006
Capodistria, 16 giugno 2006

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visti gli articoli 29° e 51° della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n. 100/05), come pure gli articoli 27° e 127° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il consiglio comunale di Capodistria, nella seduta del 15 giugno 2006, ha approvato la seguente

DELIBERAZIONE**sull'acquisizione dello status di bene pubblico edificato**

I.

In virtù dell'articolo 213 della Legge sulla costruzione dei fabbricati (ZGO-1, Gazz. uff. della RS, n. 102/02 e 47/04), si procede, riguardo ai beni immobili individuati nelle particelle:

n. 4630, c.c. di Semedella, allibrata alla p.t. n. 566 del medesimo c.c., mandracchio "Moletto", dalla superficie di 939 m²,
n. 4637/2, c.c. di Semedella, allibrata alla p.t. n. 566 del medesimo c.c., strada dalla superficie di 73 m²,
n. 4643/2, c.c. di Semedella, allibrata alla p.t. n. 566 del medesimo c.c., strada dalla superficie di 125 m²,
n. 4644/2, c.c. di Semedella, allibrata alla p.t. n. 566 del medesimo c.c., strada dalla superficie di 181 m²,
all'acquisizione dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale.

II.

Gli immobili di cui al punto I. della presente deliberazione acquistano lo status di bene pubblico edificato di rilevanza locale in base ad una decisione ricognitiva rilasciata d'ufficio dall'amministrazione comunale. Divenuta esecutiva, tale decisione è trasmessa al competente tribunale ove si tiene il registro fondiario ai fini dell'intervallazione.

III.

La presente deliberazione ha effetto dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: 478-296/2006
Capodistria, 15 giugno 2006

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

KRŠKO**2911. Odlok o zazidalnem načrtu za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki**

Na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o zazidalnem načrtu za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(podlaga za zazidalni načrt)

S tem odlokom se, ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Krško, sprejme zazidalni načrt za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki (v nadaljnjem besedilu: zazidalni načrt), ki ga je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o., pod številko projekta OLN – J-2/05, v juniju 2006.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Zazidalni načrt Športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki vsebuje tekstualni in grafični del.

– Tekstualni del zazidalnega načrta vsebuje:

- A. Odlok o zazidalnem načrtu za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki
- B. Obvezne priloge:
 - B1. Povzetek za javnost
 - B2. Izvleček iz strateškega prostorskega akta
 - B3. Seznam strokovnih podlag
 - B4. Seznam sektorskih aktov in predpisov ter sprejetih aktov o zavarovanju
 - B5. Obrazložitev in utemeljitev ZN
 - B6. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
 - B7. Seznam parcel in lastnikov zemljišč
 - B8. Ocena stroškov za izvedbo ZN
 - B9. Program opremljanja zemljišč za gradnjo

– Grafični del vsebuje:

- C. Kartografski del
 - C1. Načrt namenske rabe prostora
 - C2. Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije
 - C3. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor

(2) Odlok o zazidalnem načrtu za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki (v nadaljnjem besedilu: odlok), določa:

– namensko rabo prostora, ureditveno območje zazidalnega načrta in lokacijske pogoje za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja objektov in njihovo gradnjo in

– zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine ter trajnostne rabe naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe, obveznosti investitorjev in izvajalcev, tolerance ter roke za izvedbo prostorskih ureditev.

(3) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v zazidalnem načrtu.

II. UREDITVENO OBMOČJE**3. člen**

(obseg ureditvenega območja)

(1) Območje zazidalnega načrta obsega območje osnovne šole in vrtca ter njunih pripadajočih površin in travniške ter gozdne površine vzhodno in severno od območja šole. Meja zazidalnega načrta poteka na južni strani po robu Gorjanske ceste, nato severno od stanovanjskih hiš, nato pa meja na vzhodni strani poteka vzhodno od potoka in vključuje gozd za zaščitno funkcijo. Za gozdom se meja pomakne rahlo proti zahodu in prečka travnike, ki ležijo severno od obstoječih šolskih površin. Na zahodni strani meja območja poteka po robu lokalne ceste Kostanjevica na Krki – Podbočje. Celotno območje zazidalnega načrta meri 4,5 ha in obsega parcelne, oziroma dele parcel: 431/9 (del), 431/2 (del), 2860/4 (del), 431/8, 1752/2 (del), 1787 (del), 208/1 (del), *205, 208/2 (del), 210, *386, 209/2 (del), 214/2, 216/1, 216/2, 214/3, 214/1, 211, 1747/3 (del), 431/1, 431/3, 431/4 (del), 431/6 (del), 432/1 (del), 431/5, 431/7, 432/2 (del), 432/3 (del), 432/5 (del), 432/6 (del), 432/4, vse k.o. Kostanjevica.

(2) Ta odlok obravnava ureditveno območje treh etap zazidalnega načrta.

(3) Ureditveno območje 1. etape obsega ureditve športnorekreacijskih površin za potrebe osnovne šole in vrtca. V sklopu tega bodo urejeni atletski stadion z igrišči za roko met, odbojko, utrjene površine za igro z žogo, površine za zbiranje in igranje ter travnate in utrjene površine za igrala. Urejena bodo tudi dodatna parkirišča in izgrajen bo nov servisni objekt. Ob Gorjanski cesti se uredi 5 parkirnih mest za potrebe vrtca.

Ureditveno območje 1. etape zazidalnega načrta je veliko 2,4 ha in vključuje zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami: 431/9, 431/2, 431/8, 431/1, 431/3, 431/5, 431/7, 432/2, 432/3, 432/4, 1747/3, 211, 1752/2, *205, 210, *386, 209/2, 214/2, 214/3, 208/1, 208/2, 1787, 214/1, 2860/4, 216/2, 216/1, 216/3, 209/1, vse k.o. Kostanjevica.

(4) Ureditveno območje 2. etape obsega ureditev nogometnega igrišča in dveh tenis igrišč ter spremljajočih tribun za okoli 450 sedežev in servisnega objekta pod tribunami. Urejena bodo tudi dodatna parkirišča za potrebe nogometnega igrišča in manjši objekt za potrebe teniških igrišč. Ureditveno območje 2. etape zazidalnega načrta je veliko 1,1 ha in vključuje zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami: 431/9, 431/2, 431/1, 431/4, 431/3, 431/6, 431/5, 432/1, 431/7, 432/2, 432/3, 432/5, 432/4, 432/6, 432/7 in 1747/3, vse k.o. Kostanjevica.

(5) Ureditveno območje 3. etape obsega ureditve zelenih površin na južni strani območja urejanja, kjer so predvidene ureditve za učenje na prostem ter ureditev sprehajalne poti ob potoku na vzhodnem robu urejanja. V tej etapi bodo urejene tudi dodatne tribune z okoli 450 sedeži, servisnim objektom in parkirišči. Ureditveno območje 3. etape zazidalnega načrta je veliko 1,0 ha in vključuje zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami: 431/3, 431/5, 432/4, 432/6, 1747/3, 211, 214/1, 214/3, 216/2, 216/1, 222, 217/1, 218/1, 216/4 in 216/3, vse k.o. Kostanjevica.

4. člen

(namenska raba zemljišč)

V skladu z zasnovo organizacije dejavnosti in namenske rabe površin, ki je v opredeljena v Programski zasnovi za športnorekreacijski center Kostanjevica na Krki, se v ureditvenem območju osnovne namenske rabe prostora delijo na površine podrobnejše namenske rabe prostora, in sicer:

- območje javnih programov (nogometni stadion, tenis igrišča in parkirišča),
- območje rekreacijskih, športnih in ostalih zelenih površin za potrebe vrtca in osnovne šole,
- območje urejanja zelenih površin in gozda za potrebe šole in vrtca.

III. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

5. člen

(predvideni posegi na ureditvenem območju)

V okviru zazidalnega načrta so načrtovane naslednje ureditve:

- izgradnja nogometnega igrišča in tenis igrišč s pripadajočimi tribunami, servisnimi objekti in parkirišči,
- ureditev območja za športnorekreacijske dejavnosti vrtca in osnovne šole: atletski stadion z igrišči v osrednjem delu, servisni objekt, igrišče za košarko in roket za rekreacijsko igro, zelenica in utrjena površina z igrali ter počivališči, zelenica za učenje na prostem,
- pripadajoča infrastrukturna oprema območja (dostopna cesta in parkirišča ter dostopne poti, elektrika, javna razsvetljava, telefon, vodovod, kanalizacija in ureditve za zbiranje odpadkov).

IV. ČLENITEV OBMOČJA

6. člen

(funkcionalna enota)

Meja funkcionalne enote je določena z mejo ureditvenega območja zazidalnega načrta.

7. člen

(prostorske enote)

Na območju funkcionalne enote so določene tri prostorske enote (PE):

- Prostorska enota 1 (PE 1): območje osnovne šole in vrtca s pripadajočimi športno-rekreacijskimi ureditvami in objekti ter območje forme vive in dostopne ceste;
- Prostorska enota 2 (PE 2): območje javnega programa z nogometnim igriščem in tenis igrišči ter pripadajočimi parkirišči;
- Prostorska enota 3 (PE 3): območje za šolske programe v naravi – gozd in površine za učenje na prostem.

8. člen

(vrste dejavnosti)

(1) V okviru PE 1 in PE 3 se, v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02), dovolijo dejavnosti:

- a) Izobraževanje – predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje
- b) Druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti: rekreacijske, kulturne in športne dejavnosti; Športna dejavnost, obratovanje športnih objektov.

(2) V okviru PE 2 se, v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02), dovolijo dejavnosti:

- a) Druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti: rekreacijske kulturne in športne dejavnosti; Športna dejavnost, obratovanje športnih objektov.
- b) Gostinstvo: dejavnost okrepčevalnic.

9. člen

(vrste gradenj oziroma del)

(1) V prostorskih enotah so dovoljene naslednje gradnje:

- ureditev stadiona in igrišč;
- ureditev igral na zelenicah in utrjenih površinah;
- gradnja novih objektov;
- vzdrževalna dela na objektih;
- ureditev infrastrukture, vključno z dostopno cesto in parkirišči.

(2) Na območju zazidalnega načrta so ob upoštevanju določb odloka in drugih predpisov dopustne naslednje gradnje in dela:

- gradnja novih objektov
- rekonstrukcije, nadomestne gradnje, odstranitev objektov, vzdrževanje objektov
- dela, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči
- spremembe namembnosti ter spremembe rabe objektov z omejitvami, ki so navedene v 10. členu.

10. člen

(vrste objektov)

(1) V prostorskih enotah se dovolijo naslednje vrste objektov, ki jih določa Uredba o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03), in so navedene v nadaljevanju.

(2) V prostorskih enotah PE 1 in PE 2 se dovolijo naslednje vrste objektov

Stavbe:

a) Nestanovanjske stavbe:

– stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo,

– druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje.

– samo v PE 2 tudi: gostinske stavbe: gostilne, restavracije in točilnice.

Gradbeni inženirski objekti:

a) Objekti transportne infrastrukture:

– ceste (lokalne ceste in javne poti ter parkirišča).

b) Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

– distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja (distribucijski cevovodi za pitno vodo, hidranti, cevovodi za odpadno vodo, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja).

c) Drugi gradbeni inženirski objekti:

– objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas (športna igrišča, drugi gradbeno inženirski objekti za šport rekreacijo in prosti čas).

(3) V prostorski enoti PE 3 se dovolijo naslednje vrste objektov:

Gradbeni inženirski objekti:

a) Objekti transportne infrastrukture

– ceste (lokalne ceste in javne poti ter parkirišča).

b) Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

– distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja: (distribucijski cevovodi za pitno vodo, hidranti, cevovodi za odpadno vodo, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja).

(4) V prostorskih enotah PE 1 in PE 2 se dovolijo enostavni objekti na osnovi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04) (v nadaljevanju: Pravilnik), in sicer: ograje (igriščna ograja), urbana oprema. Dovoljena je tudi sajena živa meja oziroma vrsta strnjeno nasajenega grmičevja.

(5) V prostorskih enotah PE 1 in PE 2 se, za potrebe izvajanja prireditev in v PE 2 tudi za dopolnitev sezonske turi-

stične ponudbe, dovolijo začasni enostavni objekti na podlagi določil Pravidnika in sicer: oder z nadstreškom, pokrit priveditveni prostor (montažni šotor), panoji za oglaševanje, transparenti prek dostopne ceste, skulpture in druga prostorska inštalacija, večnamenski kiosk in montažna sanitarna enota, ter v PE 2 sezonski gostinski vrt. Dimenzije teh objektov ne smejo presežati dimenzij, določenih v Pravidniku. Postavitev začnih objektov ne sme povzročiti poškodb na športnih površinah in javnih zelenicah.

V. POGOJI ZA URBANISTIČNO, KRAJINSKO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

11. člen

(oblikovanje pozidave)

(1) Oblikovanje novih objektov v območju naj bo poenoteno z obstoječimi. Pozidava naj bo oblikovana sodobno, enostavno. Vsi novi objekti v območju morajo biti nizki, višine pritličja in ne smejo biti višji od obstoječega objekta (garaže).

(2) Pozidava (razen tribun) naj se v razmerjih, volumnih in oblikovanju fasad ter streh zgleduje po kakovostni obstoječi tipologiji objektov (osnovna šola). Strehe novih objektov naj bodo opečno rdeče (kot streha osnovne šole), fasade naj bodo v svetlih odtenkih zemeljskih barv (oker, opečna, drap

ipd.), lahko v kombinaciji s sivimi toni. Strešni nakloni naj bodo usklajeni s streho osnovne šole (30 do 35 stopinj).

(3) Oblikovanje tribun in objektov v sklopu tribun: tribune se zasnujejo v obliki dveh enakih sklopov, po približno 450 sedežev vsak. Oblikovanje tribun naj bo enostavno, barve konstrukcije naj bodo sive, barve sedal pa usklajene z barvami ostalih objektov v območju. V območju pod tribunami se predvidi izraba za pripadajoče servisne programe (sanitarije, garderobe, skladišča za športne rekvizite ipd.). Ti programi se umestijo pod same tribune in kot podaljšek objekta tribun proti dostopnim površinam. Vidna južna fasada objekta naj bo usklajena z objektom tribun in s kakovostnimi obstoječimi fasadami. Streha tega objekta naj bo v obliki tribun oziroma ravne strehe. Fasade naj bo v svetlih odtenkih zemeljskih barv ali v sivih tonih.

(4) Enostavni objekti naj bodo po oblikovanju usklajeni s preostalimi objekti v območju.

(5) Začasni objekti naj bodo tipski, njihova oblika in postavitev ne smeta razvrednotiti kakovosti območja forme vive v PE 1.

12. člen

(gabariti objektov in postavitvev v teren)

Na območju PE 1 se predvidi servisni objekt v sklopu šolskih igriščnih površin. Objekt naj bo manjši, pritličen, primerljive velikosti z obstoječim pomožnim objektom. Objekt se postavi z daljšo stranico ob dostopno pot.

Tabela 1: Določila za postavitvev servisnega objekta (A)

Prostorska enota 1							
Št. obj.	Namembnost	Tloris. gabarit v m	Višinski gabarit	Skupna bruto povr. v m ²	Kota pritličja v m	Tlorisno odstopanje, odstopanje kote pritličja, drugo	Etapa
1	Servisni objekt (A)	7 x 15	pritličje	105	152,30	do +, - 30 % +, - 0,50 m (B), (C)	1

(A) V objekt se umestijo naslednji programi, namenjeni interni rabi – za osnovno šolo oziroma vrtec: garderobe, sanitarije, skladišče za športne rekvizite in za vzdrževanje zunanjih športno-rekreacijskih površin.

(B) Odstopanja so dovoljena pri kotah pritličij objektov, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve. Dovolijo se odstopanja do $\pm 0,80$ m, v smer napajalnih cest in proti javnim površinam pa (zaradi prilagoditve cestam in drugim mejnim pogojem lokacij) do največ $\pm 0,50$ m.

(C) Objekt naj ima dvokapno streho. Pri naklonih dvokapnih strešin se dovolijo odstopanja strešnega naklona od 30 do 35 stopinj.

Tabela 2: Določila za postavitvev drugih objektov

Prostorska enota 2							
Št. obj.	Namembnost	Tloris. gabarit v m	Višinski gabarit	Skupna bruto povr. v m ²	Kota pritličja v m	Tlorisno odstopanje, odstopanje kote pritličja, drugo	Etapa
2	Tribune in servisni programi v sklopu objekta tribun (A)	4 (+3) x 24 (C)	Približno 4 m	96 (168)	152,00	do ± 30 % +, - 0,50 m (D), (F)	2
3	Tribune in servisni programi v sklopu objekta tribun (A)	4 (+3) x 24 (C)	Približno 4 m	96 (168)	152,00	do ± 30 % $\pm 0,50$ m (D), (F)	3
4	Servisni objekt za potrebe tenis igrišč (B)	5 x 7	Pritličje	35	152,00	do ± 30 % $\pm 0,50$ m (D) (E)	2

(A) V objekt pod tribunami se umestijo naslednji programi, namenjeni odprti, javni rabi: garderobe, (javne) sanitarije, skladišče za športne rekvizite in za vzdrževanje zunanjih športno – rekreacijskih površin, prodaja kart, gostinski del ipd.

(B) V servisni objekt pri tenis igriščih se umestijo naslednji programi, namenjeni odprti, javni rabi: manjša garderoba in sanitarije, skladišče za športne rekvizite in za vzdrževanje zunanjih športno ter manjši gostinski del ipd. Sicer se za potrebe tenis igrišč uporabljajo servisne površine v sklopu tribun.

(C) Tlorisni gabarit objekta, ki je pod tribunami, je možno izrabiti v širini približno 4 m, za zagotovitev zadostne površine objekta za zelene programe se lahko tlorisno objekt podaljša do javnih površin (proti pločniku na jugu). Največja širina objekta je lahko 7 m.

(D) Odstopanja so dovoljena pri kotah pritličij objektov, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve. Dovolijo se odstopanja do $\pm 0,80$ m, v smer napajalnih cest in proti javnim površinam pa (zaradi prilagoditve cestam in drugim mejnim pogojem lokacij) do največ $\pm 0,50$ m.

(E) Objekt naj ima dvokapno streho. Pri naklonih dvokapnih strešin se dovolijo odstopanja strešnega naklona od 30 do 35 stopinj.

(F) Na tribunah naj se uredijo ustrezne ograje za zagotovitev varnosti. Čelna stena tribun se lahko uredi v celoti kot oporni zid, pri čemer naj se arhitekturno oblikuje (pobarva, oblikuje z utori ipd.) ali pa se čelna stena uredi le do višine stranske ograje na tribunah.

13. člen

(oblikovanje zunanjih površin in opreme)

(1) Na območju PE 1 se uredijo športne in rekreacijske ter parkirne površine za potrebe osnovne šole in vrtca v naslednjih velikostih in izvedbah obrabnega sloja:

Tabela 3: Določila za ureditve v PE 1

Ureditev, objekt (število)	
Velikost, izvedba	
Atletska steza, krožna	4 x 220 m, tartan
Atletska steza, sprint	70 m, tartan
Košarkarsko igrišče (2)	24 m x 13 m, asfalt
Rokometno igrišče (1)	28 m x 44 m, asfalt
Igrišče za odbojko (1)	22 m x 13 m, asfalt (tartan)
Skok v daljino	mivka
Parkirna mesta	35, asfalt
Površina za igro šolskih otrok	320 m ² (tlakovano, asfalt in zelenica – v razmerju 1:1)
Travnata površina z igrali za šolarje	620 m ²
Novi del igrišča ob vrtcu	650 m ² (trava)

(2) Atletske steze in igrišča znotraj njih se uredijo na koti +152.50 m nv, oziroma na koti, ki zagotavlja varstvo pred visokimi vodami. Celotno območje se delno zatravi, delno pa tlakuje. Športne površine se izvedejo v asfaltu in v tartanu. Dovolijo se odstopanja v razmerju med tlakovanimi in zatravljenimi površinami za max 20%.

Površine za igro in razgibanje šolarjev se od športnih površin na južni strani ločijo z varovalno mrežno ograjo. Na severni strani se te ureditve ločijo od parkirnih površin z živico.

(3) Uredijo se dostopne poti (tlakovci ali asfalt), namesti se drobna urbana oprema, ki je iz trpežnih, vsaj deloma naravnih materialov (koši za smeti, klopi, mize, luči). Pri izbiri drobne urbane opreme se uporabi opremo sodobnejših, gladkih,

enostavnih oblik. Na travnati površini in na ploščadi se uredijo igrala, ki se namenijo različnim starostnim skupinam, od enostavnejših (npr. gugalnice) do bolj kompleksnih (plezala, igralni stolpi). Materiali, ki se uporabijo za igrala so večinoma naravni (les, rastlinska vlakna, kovina), deloma pa tudi iz umetnih mas (plastika). Vsi materiali in način izvedbe igral morajo zagotavljati varno igro in enostavno vzdrževanje.

(4) Novo urejene površine za potrebe vrtca se od ostalih površin, ki so namenjene potrebam šolarjev, z živico in mrežo ločijo od ostalih površin. Na območju novih ureditev ob vrtcu se uredi nov relief v obliki manjših zatravljenih tumulusov in nova igrala. Ohranja se vsa vitalna grmovna in drevesna vegetacija, ki je ni nujno odstraniti zaradi novih ureditev, dodatno se zasadi nova drevesna avtohtona vegetacija listavcev (npr. beli gaber, javor, hrast). V živicah se uporabi listnate grmovnice, ki jih je možno oblikovati z rezjo (npr. bukev, gaber, deutzia).

(5) Skulpture forme vive, ki jih bo potrebno zaradi novih ureditev prestaviti, se namesti na večjo travnato površino severno od šole, kjer se jih ustrezno prezentira.

(6) Na območju PE 2 na severni strani se uredijo javne športne površine s pripadajočimi ureditvami. Športne in rekreacijske ter parkirne površine se uredijo v naslednjih velikostih in izvedbah obrabnega sloja:

Tabela 4: Določila za ureditve v PE 2

Ureditev, objekt (število)	
Velikost, izvedba	
Nogometno igrišče (1)	90 m x 45 m, trava
Tenis igrišči (2)	18 m x 36 m, tartan
Parkirna mesta	45, asfalt
Parkirna mesta za avtobuse	4, asfalt

(7) Nogometno igrišče se zaradi varovanja pred visokimi vodami uredi na koti 152,00 m nv, oziroma na koti, ki zagotavlja varstvo pred visokimi vodami. Nogometno igrišče se zaradi kontroliranega vstopa na igrišče in zaradi same izvedbe tekem ogradi z mrežno ograjo višine 4,5 m. Ogradita se tudi tenis igrišči. Ograja je kovinska mreža, barvana v nesvetleči barvi (siva ali zelena).

(8) Na območju PE 3 se v zadnji etapi urejanja uredi prostor za učenje na prostem, ki je delno tlakovan, večinoma pa travnat. Uredijo se dostopne poti (tlakovci ali asfalt), namesti se drobna urbana oprema, ki je iz trpežnih, vsaj deloma naravnih materialov (koši za smeti, klopi, mize, luči). Pri izbiri drobne urbane opreme se uporabi opremo sodobnejših, gladkih, enostavnih oblik. Prostor za učenje je v celoti velik 2.160 m². Ohranja se vsa vitalna grmovna in drevesna vegetacija, gozd z zaščitno funkcijo. Zasadi se tudi nova drevesna in grmovna avtohtona vegetacija listavcev (npr. beli gaber, javor, hrast, šipki, viburnumi, dreni).

14. člen

(velikost in oblika gradbenih parcel)

Predlog nove parcelacije zemljišč je prikazan v grafičnem delu zazidalnega načrta. Velikost in oblika gradbenih parcel temelji na na bodočih ureditvah, ki so funkcionalno zaokrožene. Parcelacija je spremenjena zaradi zagotovitve čim bolj racionalne izrabe prostora za pozidavo in nove zunanje ureditve.

15. člen

(druga merila in pogoji)

Za enostavne objekte na območju zazidalnega načrta veljajo določila Pravidelnika, če s tem odlokom ni drugače določeno.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE,
ENERGETSKE, VODOVODNE IN DRUGE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE

16. člen

(prometno omrežje – ceste in parkirišča)

(1) Znotraj zazidalnega načrta je predvidena ureditev dostopne ceste, ki se situativno in nivoletno navezuje na obstoječo lokalno cesto Kostanjevica na Krki – Podbočje.

(2) Odvodnjavanje meteornih vod s cestišča je omogočeno z ustreznimi prečnimi in vzdolžnimi skloni. Minimalni prečni sklon ceste je 2.5%.

Normalni prečni profil dostopne ceste znaša:

– vozni pas	2 x 2,75 m	=	5,50 m
– bankina	1 x 1,00 m	=	1,00 m
– obstoječ pločnik	1 x 2,50 m	=	2,50 m
– bankina	1 x 0,50 m	=	0,50 m
SKUPAJ			9,50 m

(3) Skupne oziroma javne parkirne površine za osebna vozila ter avtobuse se izvedejo ob dostopni cesti. Predvidena je izvedba 4 parkirišč za BUS ter 80 parkirnih mest za osebna vozila.

17. člen

(komunalna in energetska infrastruktura)

Vsa komunalna infrastruktura, ki je predvidena v območju urejanja, se izvede podzemno in poteka v območju obstoječih oziroma načrtovanih dostopnih poti.

18. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Preskrba dela območja zazidalnega načrta z električno energijo je omogočena iz obstoječe transformatorske postaje, ki je nameščena na drogu moči 250 kVA, 20kV/0,4 kV in ki bo po potrebi zamenjana s kompaktno pločevinasto trafo postajo moči P = 400 kVA. Na novo se izvedejo NN 0,4 kV razvodi v kabelski kanalizaciji, ki omogoča tudi napeljavo kabla za multimedijske storitve.

19. člen

(javna razsvetljava)

Predvidena je klasična javna razsvetljava kot dopolnilo obstoječi. Svetilke in drogovi se enostransko namestijo v medsebojnem odmiku do 30 m. Izberejo se svetlobne armature in drogovi enostavnih, gladkih oblik, sodobnejšega oblikovanja. Z javno razsvetljavo se opremijo dostopne poti, parkirišča in igrišča. Novo predvidene svetilke se priključijo na obstoječi razvod javne razsvetljave. Igrišča za nogomet in tenis se opremita z reflektorsko osvetlitvijo v nivoju osvetlitve E = 150 lx, kar zadovoljuje rekreativno igro. V obeh primerih je ta razsvetljava vezana na interne meritve.

20. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Ob robu območja poteka obstoječe krajevno TK omrežje. Obstoječe telefonske vode in eventualne nove priključke znotraj cone se predvidi s kablom položenim v kabelsko kanalizacijo, ki omogoča tudi napeljavo kabla za multimedijske storitve. Predvidena je potreba po šestih paricah za potrebe športnerekreacijskega centra.

21. člen

(vodovod)

Oskrba s pitno vodo bo zagotovljena z izvedbo vodovodnega omrežja in navezavo na obstoječe omrežje. Poleg porabe vode za sanitarne namene so pri dimenzioniranju zunanega omrežja upoštevane potrebe požarnega varstva, kar znese 10 l/s vode in minimalno dimenzijo zunanjih vodov DN 100, na katere so priključeni tudi hidranti DN 80. Hidranti bodo nadzemni DN 80. Obstoječ vodovod PE DN 63, na katerega so priključena naselja Slinovce in Karlče, ki poteka znotraj območja zazidalnega načrta, se nadomesti z DLTŽ DN 100, situativno pa poteka ob lokalni cesti Kostanjevica na Krki – Podbočje.

22. člen

(kanalizacija, odvodnjavanje in odpadki)

(1) Predvidena je izvedba kanalizacijskega omrežja v ločenem sistemu. Komunalna odpadna voda se priključi na obstoječ kanalizacijski sistem, padavinske odpadne vode pa se odvajajo po terenu, oziroma v potok na vzhodnem robu območja. V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba predvideti ustrezne tehnične rešitve za odvodnjavanje športnih površin in v soglasju z ustreznimi strokovnimi službami določiti ustrezno višino nasutja na območju nogometnega igrišča in igrišč za tenis.

(2) Na območju urejanja se zbiranje odpadkov uredi s postavitvijo posod za odpadke. Lokacije, število, tip in vrsto posod za odpadke določi upravljalec odvoza skupaj z investitorjem. Odjemna mesta so lahko oddaljena največ 5 m od transportne poti vozila za odvoz odpadkov. Predviden je odvoz odpadkov in posebnih odpadkov v občinsko deponijo.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE IN KULTURNE DEDIŠČINE TER
TRAJNOSTNE RABE NARAVNIH DOBRIN

23. člen

(tla)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Začasne prometne in gradbene površine ter deponije se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(2) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. S transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov je treba preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu. S teh površin je potrebno preprečiti tudi otekanje vod na kmetijsko obdelovalne površine. Treba je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezdod na tehnoloških površinah.

(3) Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo degradiranih tal ter za urejanje zelenih in rekreacijskih površin. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,20 m.

24. člen

(usmeritve za varovanje in izboljšanje bivalnega in delovnega okolja)

(1) Med gradnjo in po izgradnji načrtovanih objektov in ureditev je treba zagotoviti ukrepe za varstvo pred onesnaženjem zraka ter tal in vode, predvsem pa rešitve za odvodnjavanje vod s cestnih in parkirnih površin, tako da bo preprečeno neposredno otekanje onesnažene komunalne

vode v tla, podtalje in površinske vode. Hrup in emisije v zrak, ki bodo povzročeni med gradnjo in med obratovanjem, morajo ostati pod normativno določenimi ravni.

(2) Med izvedbo načrtovanih posegov je treba zagotoviti, da med gradnjo in po končanih ureditvah ne bo prišlo do poslabšanja razmer v obstoječem delu naselja zaradi zastajanja padavinske vode, ki je že opazno na površinah na robu naselja.

25. člen

(ohranjanje narave in kulturne dediščine)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot in zavarovanih območij, v severnem delu pa predvidena prostorska ureditev posega v posebno varstveno območje Krakovski gozd – Šentjernejsko polje (SI 5000012). Po navedbah Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana območje urejanja leži v skrajnem jugovzhodnem delu kulturnega spomenika Kostanjevica na Krki – Mestno jedro (EŠD 265).

26. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Za zmanjšanje hrupa v v času gradnje je treba zagotoviti, da bo med gradnjo uporabljena gradbena mehanizacija novejšega datuma in opremljena s certifikati o zvočni moči, ki ne smejo presežati predpisanih vrednosti. Pri transportu naj se uporabljajo čim manj hrupna vozila. Vsa hrupna dela naj se po možnosti izvajajo samo med 7. in 19. uro. Zvočni signali na gradbišču naj se uporabljajo le v nujnih primerih, motorji strojev pa naj brez potrebe ne obratujejo v prostem teku.

(2) Po izgradnji se območje zazidalnega načrta obravnava kot mešano poslovno-stanovanjsko območje, ki po Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni RS, št. 105/05) spada v III. območje varstva pred hrupom, kjer ravni hrupa ne smejo preseči mejnih dnevnih (60db) in nočnih ravni hrupa (50db). Izvedba športnorekreativnih prireditev mora biti, razen če ni organizirana kot program šole in vrtca, vezana na čas izven trajanja varstva otrok v vrtcu in trajanja pouka.

(3) Pri projektiranju in izvedbi objektov so investitorji dolžni upoštevati tudi Zakon o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju /ZVPH/ (Uradni list RS, št. 41/04), Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) in Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04).

27. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Pri načrtovanju nove zazidave in vseh zaradi nje potrebnih ureditev je treba upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli – Cancan – Seiberg.

(2) Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred posledicami naravnih in drugih nesreč ter pred vojnimi dejstvomani glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

VI. ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

28. člen

Zemljišča, ki pred izvedbo objektov in ureditev po tem zazidalnem načrtu in med izvedbo posameznih etap gradnje ne bodo zazidana oziroma urejena, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

VII. ETAPNOST IZVEDBE

29. člen

(1) Ureditve, ki jih določa zazidalni načrt, se lahko izvedejo v naslednjih etapah:

– etapa 1: ureditev športnorekreativskih površin ter zelenih površin za potrebe šole in vrtca s pripadajočo infrastrukturo in parkirišči,

– etapa 2: izgradnja nogometnega igrišča z delom tribun in servisnega objekta s potrebno infrastrukturo in parkirišči,

– etapa 3: ureditev preostalih zelenih površin za potrebe učenja na prostem in dograditev tribun pri nogometnem igrišču.

(2) Etape gradnje in ureditve športnorekreativskih površin predstavljajo funkcionalno zaključene celote in se lahko gradijo ločeno ali sočasno.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

30. člen

(1) Prej oziroma najkasneje sočasno z gradnjo objektov, predvidenih v različnih fazah, se morajo izvesti primarni komunalni vodi. Obratovanje objektov pred dogradnjo komunalne opreme območja ni dovoljeno.

(2) Organizacija gradbišča je omejena na območje posega. Za potrebe gradbišča se uporabljajo že obstoječe komunikacije in ureja čim manj novih dovoznih poti. Obveznosti investitorja in izvajalca v času gradnje so tudi:

– zagotovitev ustreznega odvijanja motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti;

– ustrezna ureditev cest in poti, ki bodo služile obvozu ali transportu med gradnjo pred začetkom del, po končani gradnji pa sanacija morebiti nastalih poškodb;

– ustrezna zaščita obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav in drugih objektov ter površin, ki se ohranjajo, po končani gradnji pa sanacija morebiti nastalih poškodb;

– v primeru nezgode zagotovitev takojšnjega ukrepanja za to usposobljenih delavcev.

IX. TOLERANCE

31. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Odstopanja od določil tega zazidalnega načrta so dovoljena v tlorisnih gabaritih objektov skladno z 12. členom do $\pm 30\%$. Skladno s tem so dovoljena odstopanja pri skupni bruto površini objektov. Pri ureditvi površin za športnorekreativske in izobraževalne namene se v razmerju med zatravljenimi in tlakovanimi površinami dovolijo tolerance do največ 20%.

(2) Odstopanja so dovoljena tudi pri kotah prtiličij objektov, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve. Dovolijo se odstopanja do $\pm 0,80$ m, v smer napajalnih cest in proti javnim površinam pa (zaradi prilagoditve cestam in drugim mejnim pogojem lokacij) do največ $\pm 0,50$ m. Pri naklonih dvokapnih strešin se dovolijo odstopanja strešnega naklona od 30 do 35 stopinj.

(3) Pri realizaciji zazidalnega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem zazidalnim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Dovoljena so odstopanja glede zasaditev, pri čemer se obseg in vrsta odstopanja uskladita na gradbišču na podlagi projektantskega nadzora odgovornega vodje projekta ter krajinskega arhitekta.

(4) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

(5) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja morajo biti vse kote objektov in naprav natančno določene. Dopustna so manjša odstopanja od kot, navedenih v tem zazidalnem načrtu, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna v skladu z določbami prvega in drugega odstavka tega člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega odloka se za ureditveno območje obravnavanega zazidalnega načrta šteje, da prenehajo veljati naslednji prostorski akti:

– odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje občine Krško (Uradni list RS, št. 75/96, 73/00, 101/01 in 15/05; 25/06 – obvezna razlaga),

– odlok o ureditvenem načrtu Mestno jedro Kostanjevica (Uradni list RS, št. 12/95 in 97/01).

33. člen

(1) Zazidalni načrt je stalno na vpogled občanom pri notranji organizacijski enoti občinske uprave, pristojni za urejanje prostora in Krajevni skupnosti mesta Kostanjevica na Krki.

(2) Nadzor nad izvajanjem zazidalnega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

34. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-05-14/2005-O502
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2912. Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja v letu 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja v letu 2006

1. člen

S tem odlokom se zagotavlja pomoč Občine Krško pri delni odpravi oziroma sanaciji škode, nastale zaradi posledic neurij 21. 8. 2005, ki je povzročilo škodo na območju naslednjih krajevnih skupnosti: Krško, Gora, Senovo, Rožno-Prešladol, Brestanica, Senuše, Veliki Trn, Raka, Kostanjevica na Krki, Podbočje in Zdole.

2. člen

Skupni obseg sredstev, s katerimi se zagotavlja odprava posledic škode iz prejšnjega člena znaša 68.266.976,00 tolarjev.

Sredstva se zagotovijo iz proračunske rezerve občine. Obveznosti v breme sredstev rezerv se lahko prevzamejo sorazmerno z obračunanimi in izločenimi sredstvi rezerve v proračunski rezervni sklad.

3. člen

Sredstva iz 2. člena tega odloka se na podlagi predloga, ki ga je pripravil Oddelek za gospodarsko infrastrukturo Občine Krško, razporedijo za sanacijo naslednjih objektov iz prvega delnega programa odprave posledic škode zaradi poplav in drugih posledic neurij oziroma naravnih nesreč:

1392	Most čez Presladolski potok	4.992.000,00
1390	Most čez potok Močnik v Pohanci	2.340.000,00
1431	Plaz na LC Premagovci	2.000.000,00
1472	Gorenji Leskovec-Stranje	6.335.388,00
1523	Odcep Soteljsko	5.304.108,00
1517	Odcep Miklavčič, Medvešek, Zorko	31.267.440,00
1513	Ilovec – Stolovnik	10.995.300,00
1511	Anže – Brestanica	5.032.740,00

4. člen

O realizaciji odloka se pripravi pisno poročilo, ki ga župan posreduje občinskemu svetu.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 224-03/2005-O603
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2913. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu dela mesta Krško

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu dela mesta Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

S tem odlokom so, skladno s sprejetim programom priprave, določene spremembe in dopolnitve Odloka o zazi-

dalnem načrtu dela mesta Krško (SDL, št. 20/70 in 31/77), ki se nanašajo na območje karejev med Cankarjevo, Sovretovo in Rozmanovo ulico in jih je izdelal Savaprojekt, d.d., pod številko projekta 05140-00.

2. člen
(vsebina)

Poleg odloka spremembe in dopolnitve vsebujejo besedilo, kartografski del in priloge z naslednjo vsebino:

Besedilo:

1. Uvod

2. Opis prostorske ureditve

3. Ureditveno območje sprememb in dopolnitev

3.1 Območje sprememb

3.2 Skupno vplivno območje

4. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

4.1 Razmestitev predvidenih dejavnosti

4.2 Razporeditev javnih in drugih skupnih površin z njihovo funkcionalno in oblikovno zasnovo

4.3 Lega objektov na zemljišču in potek omrežij komunalne in druge gospodarske infrastrukture

4.4 Funkcionalna, tehnična in oblikovna zasnova objektov

4.5 Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo objektov

4.6 Tehnični pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo objektov ter urejanje površin

4.7 Vplivi načrtovane ureditve na urbane in krajinske strukture in njene povezave s sosednjimi območji

5. Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja nanjo

5.1 Prometna infrastruktura

5.2 Elektroenergetsko omrežje

5.3 Plinovodno omrežje

5.4 Omrežje zvez

5.5 Toplovod

5.6 Kanalizacija

5.7 Vodovodno omrežje

5.8 Odpadki

5.9 Lokacijski in tehnični pogoji za projektiranje prometne, energetske, komunalne in druge infrastrukture in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo

6. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

7. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

8. Načrt parcelacije

9. Etapnost in tolerance

Kartografski del:

G1. Načrt namenske rabe prostora

G1.1: izsek iz grafičnih prilog sestavin dolgoročnega plana občine Krško za obdobje 1986–2000 in družbenega plana občine Krško za obdobje 1986–1990

M 1:5000

G1.2: prikaz območja sprememb na delu ZN dela mesta Krško

M 1:1000

G2. Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije

M 1:500

G3. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor

G3.1. Situacija

M1:500

G3.2. Pogledi, prerezi

M1:500

G4. Prometna, energetska, komunalna in druga gospodarska infrastruktura M1:500

G5. Situacija infrastrukturnih ureditev potrebnih za delovanje objektov M 1:1000

G6. Situacija infrastrukturnih ureditev potrebnih za delovanje objektov – prikaz na DKN M 1:1000

Priloge:

1. povzetek za javnost

2. Izvleček iz planskega akta

3. Obrazložitev in utemeljitev spremembe zazidalnega

načrta

3.1 Razlogi za pripravo sprememb ZN

3.2 Obrazložitev zasnove prostorske ureditve

3.3 Utemeljitev predlaganih rešitev ter lokacijskih in tehničnih pogojev in usmeritev

4. Strokovne podlage

5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

5.1 Način upoštevanja smernic nosilcev urejanja prostora:

5.2 Smernice nosilcev urejanja prostora

5.3 Mnenja nosilcev urejanja prostora

6. Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi spremembe ZN

6.1 Seznam sprejetih aktov o zavarovanju

6.2 Seznam sektorskih aktov in predpisov

7. Ocena stroškov za izvedbo spremembe ZN

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

Za 4. členom Odloka o zazidalnem načrtu dela mesta Krško se doda nov 4.a člen, ki glasi:

OBMOČJE KAREJEV MED CANKARJEVO, SOVRETOVO IN ROZMANOVO ULICO

1. Meja območja

»Parcele in deli parcel, na katerih so načrtovani objekti in so predmet spremembe:

762/1, 770, 487/13, 476, 471/6, 485/2, *580, 823d, 831, *352, 824d, *577/1, *577/2, 471/4, *576, 471/5, 472/1, 471/3, *156, *330, 474/4, 473/2, *219, 473/3, 474/12, *155/2, *155/1, 474/1, 474/5, *218/2, 484/3, *216, 484/1, 474/3, 474/2, *137, 484/10, *667, 485/9, 485/8, 485/10, 485/1, 485/7, *153, 486/1, 486/7, 486/8, 487/1, 486/9, 486/10, 487/16, 487/19, 487/18, 487/15, 487/17, 487/14, 487/11, 487/10, 487/3, *152, 485/3, *218/1, 474/6, 468/6, 468/3, *475, *474, 468/5, *471, 468/1, 487/4, 487/9, 486/4, 474/8, 487/8, *351 vse k.o. Stara vas.

Parcele oziroma deli parcel, na katerih so načrtovane infrastrukturne ureditve potrebne za delovanje objektov:

a) srednjenapetostni kablovod od TP Hotel do TP Sovretova:

829, 492/2, 492/1, 491/7, 491/4, 491/9, 491/14, 840, 841, 826/1, 826/2, 839, *225, *213, 489/5, 489/2, 770, 487/13, 487/14, 487/15, 487/16, 487/1, vse k. o. Stara vas;

b) srednjenapetostni kablovod od TP Sovretova do TP Kare XII:

276/16, 276/12, 276/2, 276/13, 762/1, 487/3, 486/1, 487/11, *153, 486/7, 487/19, 487/16, 487/1, 486/10, 486/9, vse k. o. Stara vas;

c) rekonstrukcija vodovoda (ob Cankarjevi ulici):

275/4, 275/1, 762/1, 489/3, 489/2, 489/5, 489/12, 770, k.o. Stara vas;

d) telefonski kablovod:

492/1, 491/7, 491/4, 491/9, 491/14, 840, 841, 826/1, 826/2, 839, *225, *213, 489/5, 489/2, 770, 487/13, 487/14, 487/15, 487/16, 487/1, vse k. o. Stara vas.

e) obračališča in širitev vozišča na Rozmanovi ulici:
468/3, 468/6 in 468/1, k.o. Stara vas.

2. Pogoji za izrabo in oblikovanje

Možni objekti

Na območju so pod določenimi pogoji dovoljene gradnje naslednjih zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov:

– stavb – enostanovanjskih in večstanovanjskih z možnostjo ureditve prostorov za poslovne, trgovske in storitvene dejavnosti ter nestanovanjske,

– gradbeno inženirskih objektov – ceste; distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja,

– enostavnih objektov na podlagi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04), in sicer:

– pomožnih objektov:

– objekti za lastne potrebe (bazen: površine do 20 m², garaža, lopa, nadstrešek: do 20 m², rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, uta oziroma senčnica, zbiralnik za kapnico, nepretočna greznica). Garaža, lopa in nadstrešek morajo biti oblikovno prilagojeni z osnovnim objektom, predvsem glede barve kritine in naklona strehe. Izvedba frčad ni dovoljena;

– ograje: medsosedska ograja – lesena ali kombinirana (npr. betonska reliefno obdelana v kombinaciji z lesom, lesena v kombinaciji z živo mejo), igriščna ograja, oporni zid – do višine 0,70 m.

Gradnja objektov za lastne potrebe in ograje je dovoljena le na območju enostanovanjskih stavb.

– pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni telekomunikacijski objekti, pomožni komunalni objekti);

– urbane opreme:

– objekti za oglaševanje (reklamni stolp, premera do 2 m),

– vodnjaki oziroma okrasni bazeni

Možne gradnje

Na obravnavanem območju so dovoljene naslednje gradnje in druga dela:

– gradnja novih objektov (dozidave in nadzidave),

– nadomestne gradnje,

– rekonstrukcije objektov,

– odstranitve objektov,

– sprememba rabe dela objekta,

– spremembe namembnosti,

– vzdrževanje objekta,

– druga dela povezana z ureditvijo okolice ter dela, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (dela za lastne potrebe, dela v zvezi z urejanjem javnih površin in dela v javno korist).

Razmestitev predvidenih dejavnosti

Dejavnosti je možno namestiti v pritličju večstanovanjske stavbe ob Cesti 4. julija, ob Sovretovi ulici in v stavbah ob Cesti 4. julija. Stavbe v katerih je možno namestiti dejavnosti so razvidne v kartografskem delu G3. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor; G3.1. Situacija M1: 500.

Možne dejavnosti:

– DE) Proizvodnja vlaknin, papirja in kartona ter izdelkov iz papirja in kartona, založništvo in tiskarstvo, 22 Založništvo, razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

– G) Trgovina, popravilo motornih vozil in izdelkov široke porabe, 50 Prodaja, vzdrževanje in popravila motornih vozil, trgovina na drobno z motornimi vozili (vse razen

Trgovina na debelo in razen 50.5 Trgovina na drobno z motornimi gorivi)

51 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili (dovoljeno je le Posredništvo)

52 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili, popravila izdelkov široke porabe

– H) Gostinstvo

55.3 Dejavnost prehrabnenih gostinskih obratov

55.4 Točenje pijač

55.5 Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane

– I) Promet; skladiščenje in zveze, 63 Pomožne prometne dejavnosti; dejavnost potovalnih in turističnih organizacij (dovoljeno samo pod 63.3 in 63.4)

– J) Finančno posredništvo

– K) Poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve

– N) Zdravstvo in socialno varstvo, dovoljeno je le 85.13, 85.14 in 85.32

– O) Druge javne skupne in osebne storitvene dejavnosti, dovoljeno le 93, razen pogrebnih dejavnosti

P) Zasebna gospodinjstva z zaposlenim osebjem

Funkcionalna, tehnična in oblikovna zasnova stavb

a) Večstanovanjski stavbi ob Cankarjevi ulici

Tipologija zazidave: večstanovanjski stavbi.

Velikost in zmogljivost:

Horizontalni gabariti: pravokotne oblike: 25,00 x 13,00 m;

Vertikalni gabariti: P +3. Možna je gradnja kleti, pod

pogojem, da je klet v celoti vkopana v zemlji. V kleti in pritličju je možna ureditev garaž. Dopustna je gradnja podzemne garažne hiše med objektoma. Maksimalna višina objekta nad koto terena je 16,5 m.

Oblikovanje zunanje podobe:

Poenoteno za večstanovanjski stavbi in večstanovanjsko stavbo z dejavnostmi.

Streha: enokapna ali dvokapna;

Kritina: sodobni prekrivni materiali; v barvi kritin sosednjih objektov, oziroma različnih tonih zemeljskih in sivih barv;

Fasada: sodobni materiali (vidni beton, steklo, les, prefabricirane fasadne plošče, različne vrste kovin ...), umirjenih neagresivnih barvnih tonov (svetle, pastelne ...).

b) Večstanovanjska stavba z dejavnostmi ob Cesti

4. julija in enostanovanjska stavba z dejavnostmi ob Sovretovi ulici

Tipologija zazidave: večstanovanjska in enostanovanjska stavba z dejavnostmi v pritličju.

Velikost in zmogljivost:

Horizontalni gabariti:

– Objekt ob Cesti 4. julija: 27,00 x 28,00 m;

– Objekt ob Sovretovi ulici: 9,00 x 13,00 m;

Vertikalni gabariti:

– Objekt ob Cesti 4. julija: P+3. Možna je gradnja kleti, pod pogojem, da je klet vkopana v zemlji. Maksimalna višina objekta nad koto terena je 16,5m;

– Objekt ob Sovretovi ulici: P+1. Maksimalna višina objekta nad koto terena je 10 m;

Oblikovanje zunanje podobe:

Poenoteno za večstanovanjski stavbi in večstanovanjsko stavbo z dejavnostmi.

Streha: enokapna ali dvokapna streha;

Kritina: sodobni prekrivni materiali; v barvi kritin sosednjih objektov, oziroma različnih tonih zemeljskih in sivih barv;

Fasada: sodobni materiali (vidni beton, steklo, les, prefabricirane fasadne plošče, različne vrste kovin ...), umirjenih neagresivnih barvnih tonov (svetle, pastelne ...).

c) Enostanovanjske stavbe na preostalem območju z možnostjo ureditve prostorov za dejavnosti v stavbah ob Cesti 4. julija.

Tipologija zazidave: enostanovanjske stavbe, enostanovanjske stavbe z možnostjo ureditve dejavnosti ob Cesti 4. julija in nestanovanjska stavba, zahodno od Jurčičeve poti. V enostanovanjskih stavbah je možno urediti dve ločeni stanovanji.

Velikost in zmogljivost:

Horizontalni gabariti:

Gradnje stavb (gradnja novega objekta, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, odstranitev objekta) so dovoljene znotraj površine maksimalne zazidljivosti. Dozidave stavb so možne znotraj meje maksimalne zazidljivosti do velikosti 40% obstoječe stavbe.

Nestanovanjska stavba, zahodno od Jurčičeve poti, max. 15,00 x 12,00 m.

Vertikalni gabariti:

P+1, kolenčni zid je do 0,4 m. Maksimalna višina objekta nad koto terena je 10 m.

Pri dozidavah je potrebno upoštevati višino obstoječe stavbe, zgrajene skladno z dovoljenji.

Oblikovanje zunanje podobe:

Streha: simetrična dvokapnica, naklona 30-40 stopinj. Možna je izvedba frčad svobodne oblike.

Kritina: opečno rdeče barve.

Fasada: omet, svetlo pastelnih tonov, možna je gradnja balkonov, izzidkov in teras. Pri stavbah ob Cesti 4. julija je možna izvedba fasade z ometom v kombinaciji s sodobni materiali (vidni beton, steklo, les, prefabricirane fasadne plošče, različne vrste kovin ...), umirjenih neagresivnih barvnih tonov (svetle, pastelne ...).

d) Transformatorska postaja

Velikost in zmogljivost:

Horizontalni gabariti: 2,30 x 3,00 m.

Vertikalni gabariti: P. Maksimalna višina objekta nad koto urejenega terena je 3 m.

Oblikovanje zunanje podobe:

Streha: ravna.

Fasada: betonska.

Ureditev okolice stavb

Parkirišča in manipulativne površine

V okviru gradbene parcele za posamezno stavbo se zagotovi predpisano število parkirnih mest ter potrebne manipulativne površine v skladu s predpisanimi normativi. Za eno stanovanje v večstanovanjskih stavbah je potrebno zagotoviti 1,8–2,0 parkirnih mest; za stavbe z dejavnostmi pa tudi parkirna mesta za funkcionalno ovirane osebe v skladu s področnimi predpisi in normativi.

Parkirišča za stanovalce večstanovanjske stavbe s dejavnostmi, ki se priključujejo na Sovretovo ulico se opremijo s fizično zaporo – rampo. Prometna povezava med Cesto 4. julija in Sovretovo ulico preko gradbene parcele G3 ni dopustna. Povezava se prepreči s fizično ločitvijo (ekološki otok, cestni robniki, zelenica ...).

Parkirišča ali garaže je dopustno urediti tudi v pritličju večstanovanjskih objektov. V kleti večstanovanjskih objektov in med njima je dopustno zgraditi garažno hišo, kapacitete cca 40 parkirnih mest.

Utrjene manipulativne površine (dovozi, parkirne površine ...) ob stavbah se tlakujejo ali asfaltirajo.

Zelene površine

Vse nepozidane površine v sklopu gradbenih parcel večstanovanjskih stavb in večstanovanjskih stavb s prostori za dejavnosti se hortikulturno uredi. V sklopu gradbenih parcel enostanovanjskih stavb pa so možne ureditve zelenjavnih in bivalnih vrtov.

Na parcelnih mejah je zaželeno zasaditev žive meje.

Večstanovanjski stavbi ob Cankarjevi ulici

V sklopu gradbenih parcel stavb se uredijo večje zelene površine ob Sovretovi ulici in Cesti 4. julija. Proti večstanovanjski stavbi z dejavnostmi se uredijo parkovne površine z igrali za otroke, urejeno peš potjo in ustrezno urbano opremo (klopi, fontana ...). Parkovno površino in zelenico ob Sovretovi ulici ter Cesti 4. julija se zasadi z okrasnimi rastlinskimi vrstami. V pasu ob javnih cestah se zasadi dreved.

Večstanovanjska stavba z dejavnostmi ob Cesti 4. julija in enostanovanjska stavba z dejavnostmi ob Sovretovi ulici

Ob stavbah in parkiriščih se uredi zelenice, ki se zasadijo z grmičevjem in zatravijo. Ob Cesti 4. julija se zasadi dreved.

Mesta za posode za odpadke in ekološke otoke

V sklopu gradbene parcele se uredi betonski plato za postavitev posode za komunalne odpadke. V sklopu gradbenih parcel večstanovanjskih stavb ob Cankarjevi cesti ter večstanovanjske stavbe ob Cesti 4. julija se uredi betonski plato za namestitev posod za ločeno zbiranje odpadkov.

Platoje se ogradi z leseno ograjo ali zasadi z živo mejo.

Stopnja izkoriščenosti zemljišč

Faktor zazidanosti zemljišča ne sme presegati vrednosti 0,6, faktor izrabe gradbene parcele pa ne sme presegati vrednosti 1,2.

Velikost in oblika gradbenih parcel

Velikost in oblika gradbenih parcel je določena v kartografskem delu. Gradbene parcele ni možno deliti. Možno pa je združevanje gradbenih parcel.

Znotraj posamezne gradbene parcele je možna prilagoditev teh površin glede na potrebe posameznega načrtovane stavbe in sicer tako, da se ne zmanjšuje površine predvidenih zelenih površin.

Poleg gradbenih parcel za načrtovane in obstoječe objekte so za skupne potrebe načrtovanih ureditev določene gradbene parcele javnega dobra.

Za funkcioniranje gradbenih parcel G10 in G11 je določena gradbena parcela dovozne ceste G21, velikosti 210 m².

Obliko gradbene parcele javnega dobra – nova dovozna cesta iz Cankarjeve ulice (C 8), je možno spremeniti ob pogoju, da se zagotovi površino za dovozno cesto z obračališčem in ekološki otok.

Legi stavb na zemljišču

Načrtovane stavbe se locira v skladu z določeno lego na zemljišču in pri tem upošteva določeno mejo maksimalne zazidljivosti in določeno gradbeno linijo.

Gradbena linija je obvezujoča na gradbenih parcelah G2, G3, G7, G8, G10, G16, G17 in G20, in sicer v primeru gradnje nove ali nadomestne stavbe tako, da se stavba ali del stavbe locira na gradbeno linijo.

Gradnja osnovnih stavb izven meje maksimalne zazidljivosti ni dovoljena, razen enostavnih objektov, ki jih je možno postavljati v sklopu gradbene parcele ob upoštevanju faktorja zazidanosti.

Pri lociranju objektov za lastne potrebe je potrebno upoštevati gradbene linije obstoječe grajene strukture in določeno gradbeno linijo v kartografskem delu tako, da jih ni možno graditi v pasu med cesto in gradbeno linijo, razen greznice in nadstreška pred vhodom v stavbo do velikosti 5 m². Medsosedske ograje je dovoljeno postavljati na parcelno mejo ob predhodnem pisnem soglasju lastnika oziroma lastnikov sosednjih zemljišč. Gradnja novih in nadomestnih stavb je možna v meji maksimalne zazidljivosti

Rušitve

Na območju je načrtovana rušitev obstoječih stanovanjskih in pomožnih objektov, kar je razvidno v kartografskem delu.

Možna je tudi rušitev stavb, ki niso posebej prikazane v kartografskem delu.

Javne površine

Javne površine v območju ureditvenega območja predstavljajo:

- regionalna cesta R1-220 Krško–Brežice (Cesta 4. julija) z obojestranskim pločnikom in zelenim pasom vzdolž načrtovane pozidave,
- lokalna cesta LZ 192030 Cankarjeva ulica z obojestranskim pločnikom,
- lokalna cesta LZ 192490 Sovretova ulica,
- lokalna cesta LZ 192250 Levstikova pot,
- lokalna cesta LZ 192150 Jurčičeva pot,
- lokalna cesta LZ 192452 Rozmanova ulica,
- nova dovozna cesta iz Cankarjeve ulice,
- nova dovozna cesta iz Ceste 4. julija.

Pogoji za ostale ureditve

Pri projektiranju je potrebno upoštevati zahteve Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03).

Ohranjajo se obstoječi dovozi do stavb. Dovoze je možno tudi spremeniti, za kar je potrebno pridobiti soglasje upravljavca.

Ob stavbi se uredi manipulativne in parkirne površine. Ob parkiriščih posameznih gradbenih parcel se načrtuje zelenice z zasaditvijo posameznih dreves, skupin dreves in grmovnic.

3. Idejne rešitve prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja nanjo

Idejne rešitve prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture so razvidne v kartografskem delu.

Promet**Ureditev regionalne ceste**

Načrtovana je ukinitve dveh cestnih priključkov (Levstikove poti in priključka med Levstikovo in Jurčičevo ter dveh individualnih cestnih priključkov) ter ureditev novega cestnega priključka z regionalne ceste R1 – 220 Krško–Brežice.

Nov cestni priključek se uredi kot klasično »T« križišče, širina priključka je 6,0m, priključni radij $R = 7$ m.

Preko priključka bo dostop do načrtovane večstanovanjske stavbe z dejavnostmi, stavb ob Levstikovi poti in dostop do načrtovanega kompleksa s stanovanjsko in nestanovanjsko stavbo med Jurčičevo in Levstikovo potjo. Dovožna cesta se uredi širine 5,0 m.

V sklopu gradbene parcele regionalne ceste se pločnik za pešce izvede širine 1,6 m in varuje koridor za kolesarsko stezo širine 2,0 m.

Načrtovana je rekonstrukcija priključkov Jurčičeve in Rozmanove ulice na regionalno cesto. Vozišče se dimenzionira v širini 5,5 m, na dolžini najmanj 10 m s priključnimi radiji, $R = 7$ m. Pri rekonstrukciji priključka je potrebno zagotoviti preglednostni trikotnik.

Ureditev Cankarjeve ulice in nove ceste, ki se priključuje na njo

Razširitev Cankarjeve ceste na zadostno širino voznih pasov in zaradi varovanega koridorja za kolesarje in pločnika za pešce se izvede na vzhodni strani.

Načrtovana je rekonstrukcija križišča Cesta 4. julija – Cankarjeva ulica. Vozišče Cankarjeve ulice se uredi širine

6,0 m, ob vozišču se varuje koridor za kolesarje širine 2,0 m in uredi pločnik za pešce širine 1,6 m.

Iz Cankarjeve ulice se načrtuje izvedba novega cestnega priključka za izvedbo javne ceste.

Iz nove ceste bodo urejeni priključki do večstanovanjskih stavb lociranih ob Cankarjevi ulici in dostop do parkirišča za potrebe objektov. Nova dovožna cesta bo širine 6,0 m in dolžine cca 40 m.

Ureditev Sovretove ulice

Na ureditvenem območju se ohranja dvosmerna prometna ureditev. Ulica se slepo zaključi kot je urejena danes in sicer pri zemljišču par. št. *352 k.o. Stara vas in rekonstruirana na delu med Cankarjevo ulico in novim cestnim priključkom na zemljišču parc. št. 485/8, k.o. Stara vas. Obračanje vozil na slepo zaključeni Sovretovi ulici je predvideno v sklopu obstoječih javnih površin – cest, izvedenih pravokotno na njo.

Rekonstrukcija oziroma razširitev Sovretove ulice se do novih cestnih priključkov izvede v smeri juga. Vozišče ceste se načrtuje širine 5,5 m, širina pločnika pa 1,6 m

Ureditev Levstikove, Jurčičeve in Rozmanove ulice

Levstikova pot se delno ohrani in služi kot dovoz do dveh obstoječih stavb, zgrajenih ob njej. Severni del Levstikove poti pa se varuje kot komunalni koridor.

Načrtovana je rekonstrukcija uvoznih radijev Jurčičeve in Rozmanove ulice iz Ceste 4. julija, $R = 7$ m in razširitev vozišča na priključku na regionalno cesto, kar je opisano v točki

»Ureditev regionalne ceste«. Jurčičeva ulica se slepo zaključi in ohranja za dvosmerni promet, namenjen le potrebam prebivalcev, dostavam in intervencam. Ureditev obračališča je načrtovana na zemljišču parc. št. 473/3 k.o. Stara vas.

Promet na Rozmanovi cesti je dvosmeren in do izgradnje cest (podaljšanje Rozmanove v smeri severozahoda), izven območja sprememb in dopolnitev kot je to načrtovano z veljavnim zazidalnim načrtom, namenjen le potrebam prebivalcev, dostavam in intervencam.

Obračališče na Rozmanovi cesti se uredi na delu načrtovane ceste skladno z veljavnim zazidalnim načrtom (parc. št. 468/3 in 468/6 k.o. Stara vas).

Prometna signalizacija

Pri izvedbi novega priključka iz regionalne ceste, izvedbi notranjih mestnih in internih cest ter parkirišč se uredi in postavi ustrezna vertikalna in horizontalna signalizacija. Nova talna in vertikalna prometna signalizacija v območju predvidenega posega se projektira v skladu s veljavnimi predpisi.

Elektroenergetsko omrežje**Srednjenapetostni razvod in transformatorska postaja:**

Načrtovana je gradnja nove kableske transformatorske postaje ob Sovretovi ulici. Napajanje transformatorske postaje je načrtovano z 20 kV srednjenapetostnima (SN) kablovodom iz obstoječe TP Hotel in TP Kare XII.

Trasa SN kablovoda od nove TP Sovretova do TP Kare XII je načrtovana dolžine cca 220 m in do TP Hotel dolžine cca 250 m.

Z izgradnjo 20kV kablovoda bo tangirano obstoječe NN kabelsko omrežje, CATV omrežje, vodovod in plinovodno omrežje, ki ga je potrebno mehansko zaščititi.

Nizkonapetostno elektro omrežje:

Načrtovane stavbe se napajajo iz TP Sovretova.

Pred gradnjo večstanovanjske stavbe z dejavnostmi ob Cesti 4. julija se NN elektro kablovod do obstoječe stanovanjske hiše v vogalu Ceste 4. julija in Cankarjeve ulice prestavi tako, da poteka južno od načrtovane stavbe.

Javna razsvetljava:

Ob obstoječih in načrtovanih cestah je načrtovana ureditev javne razsvetljave.

Plinovod

Večstanovanjski stavbi se priključi na obstoječe plinovodno omrežje iz odseka P91 PE 63, ki poteka po Cankarjevi ulici. Trasa priključnega voda poteka tako, da prečka Cankarjevo cesto in v smeri načrtovanih stavb, poteka po trasi načrtovane javne dovodne ceste.

Večstanovanjska stavba z dejavnostmi in enostanovanjska stavba z dejavnostmi ob Sovretovi ulici se na omrežje priključi iz odseka P78 PE 63, ki poteka ob Cesti 4. julija.

Omrežje zvez

Območje se priključi na telefonsko omrežje iz smeri hotela, od trase obstoječe kabelske kanalizacije. Trasa priključnega kablovoda poteka od obstoječega kabelskega jaška zgrajenega med Hotelom in blokom Kare C, vzporedno z načrtovano traso SN kablovoda do načrtovane TK omarice, dolžine cca 355m.

Na območju je potrebno upoštevati obstoječe trase telefonske kabelske kanalizacije, trase medkrajevnih optičnih kablov in krajevnega omrežja, ki se glede na pozidavo zaščitijo ali prestavijo.

Priključitev stavb na KDS omrežje je načrtovana iz nove ojačevalne postaje, ki se namesti v sklopu gradbene parcele večstanovanjske stavbe z dejavnostmi predvideni ob Cesti 4. julija in se napaja iz obstoječe ojačevalne postaje OP12/A1. Do centralne priključne točke se zgradi cevna kanalizacija.

Za potrebe izdelave projekta TK in KDS omrežja se izhodiščne podatke in projektno nalogo pridobi pri upravljavcih obeh omrežij.

Pri projektiranju KDS omrežja je potrebno upoštevati, da se kabelski sistem spreminja v multimedijški prenosni sistem. Objekti se načrtujejo z zvezdiščem, ki se naveže na obstoječe KTV omrežje.

Toplovod

Ob rekonstrukciji Cankarjeve ulice in ob položitvi priključnega telefonskega kablovoda ter SN kablovoda in vseh novih ureditvah je potrebno zaščititi traso toplovoda po pogojih upravljavca.

Kanalizacija

Kanalizacija za odvajanje komunalne odpadne vode

Načrtovana je gradnja sekundarnega kanalizacijskega omrežja za potrebe načrtovanih stavb. Priključitev je predvidena na obstoječ kolektor, ki poteka po Aškerčevi ulici (PVC profil 1000 mm) oziroma na obstoječo kanalizacijo, ki poteka po južni strani Ceste 4. julija (profil BC 40 cm), ki jo je potrebno rekonstruirati. Rekonstrukcija obstoječe kanalizacije je načrtovana dolžine cca 50 m.

Vse fekalno onesnažene vode je pred izpustom v kanalizacijo potrebno prečistiti v greznici, ki mora biti zgrajena v skladu z veljavnimi predpisi na taki lokaciji, da je možno praznjenje s specialnimi vozili in kasnejša priključitev na kanalizacijo. Greznica mora biti od vodovodnega omrežja oddaljena najmanj 5 m.

Kanalizacija za odvajanje padavinske vode

Padavinske vode iz urejenih platojev, streh in cest se odvaja v rekonstruirano mešano javno kanalizacijo, ki poteka ob Cesti 4. julija. Padavinske vode iz Sovretove ulice se vodi v obstoječo kanalizacijo, ki poteka po Levstikovi ulici.

Padavinska voda s streh se preko peskolovov vodi direktno v kanalizacijo, potencialno onesnažena padavinska voda s parkirišč pa se predhodno prečisti preko lovilcev olj.

Vodovod

Za nemoteno oskrbo s pitno in požarno vodo je potrebno izvesti rekonstrukcijo obstoječega vodovoda PE DN 90, ki poteka po levi strani Cankarjeve ulice. Načrtovana je rekonstrukcija obstoječega vodovoda iz DLTŽ cevi minimalnega profila DN 100.

Vse stavbe morajo imeti vodomerni jašek izveden izven objekta na vedno dostopnem mestu. Izvedba vodomernega jaška na prometnih, parkirnih in ostalih utrjenimi površinah ni dovoljena.

Hidranta se namesti na načrtovanem priključnem vodu ter na obstoječi trasi vodovoda ob Aškerčevi ulici.

Za posege v zaščitnem pasu vodovoda je potrebno pridobiti soglasje upravljavca.

Pri večstanovanjskih stavbah z dejavnostmi izvesti ločene priključke na vodovodno omrežje. Za večstanovanjske stavbe se za vsako stanovanje izvede ločen priključek na vodovodno omrežje.

Odpadki

Komunalni odpadki

Skladno s predpisi se morajo vsi povzročitelji odpadkov vključiti v redno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov.

Število, tip in vrsto posod za odpadke določi upravljavec odvoza odpadkov.

Uporabniki so dolžni vse ločene zbrane frakcije odpadkov, kot so plastenke, pločevinke, papir, karton in steklo, oddati na najbližji ekološki otok ali zbiralnico.

Na območju je načrtovana ureditev dveh ekoloških otokov, lokacije so razvidne v kartografskem delu.

Posebni odpadki iz dejavnosti

Zbiranje in ravnanje z odpadki iz dejavnosti se izvaja v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01, 13/03, 41/04).

Gradbeni odpadki

Pri izdelavi projektne dokumentacije, gradnji, rekonstrukciji, adaptaciji, obnovi ali odstranitvi objekta, se upošteva Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 3/03, 41/04, 50/04, 62/04 – popr.), ki določa obvezna ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih.

4. Lokacijski in tehnični pogoji za projektiranje prometne, energetske in druge gospodarske javne infrastrukture

Projektiranje prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture se izvede v skladu z veljavnimi predpisi na posameznem področju.

Pri projektiranju gospodarske javne infrastrukture je upoštevati odpravo arhitektonskih ovir za funkcionalno ovirane osebe. Poleg tega se pri načrtovanju dodatno upošteva določene tehnične pogoje:

– Vsa križanja kanalizacije z vodovodom oziroma z ostalimi komunalnimi vodi se izvedejo praviloma pod kotom 90°, izjemoma je lahko kot prečkanja osi vodovoda med 45° in 90° tako, da kanalizacija praviloma poteka pod vodovodom. Križanja vodovoda s kanalizacijo nad vodovodom niso dovoljena, razen v izjemnih primerih, ki se rešujejo s projektno dokumentacijo.

– Minimalni vertikalni odmik vodovoda od ostalih komunalnih vodovodov znaša 0,3 m.

– Minimalni vertikalni odmik vodovoda in kanalizacije znaša 0,5 m.

– Na mestu križanja se vodovodno cev iz materiala položi v zaščitno cev, ki mora segati min. 3 m na vsako stran od mesta križanja (samo za vodovode iz PE materiala).

– Ravno tako se na mestih križanj položi v zaščitne cevi tudi ostale komunalne vode (elektro kabli, telefon, CATV, plin).

– Na mestu križanja vodovoda z cestiščem se vodovod položi v zaščitno cev DN+15 cm, ki mora segati min. 1,5 m na

vsako stran od roba vozišča, prekop preko vozišča se izvede na globini min. 1,4 m.

- Minimalni horizontalni odmik vodovoda od kanalizacije znaša 1,0 m, če je kanalizacija na višji globini kot vodovod, merjeno med temenoma cevi.

- Minimalni odmik kanalizacije komunalne odpadne vode in kanalizacije padavinske vode znaša 1,00 m.

- Minimalni horizontalni odmik vodovoda od kanalizacije znaša 2,0 m, če je kanalizacija na isti globini kot vodovod, merjeno med temenoma cevi.

- Minimalni horizontalni odmik vodovoda in kanalizacije od objektov (stavb) znaša min. 4,00 m.

- Minimalni horizontalni odmik vodovoda in kanalizacije od objektov, kot so oporni zidovi, betonske ograje in podobno, znaša 3,0 m.

- Minimalni horizontalni odmik od dreves znaša 2,0 m.

- V zaščitnem pasu – koridorju 2,0 m levo in desno od vodovoda in kanalizacije je prepovedano saditi drevesa, ki imajo korenine globlje kot 0,5 m in postavljatičasne objekte, kot so reklamni panoji in podobno.

- Odmiki vodovoda in kanalizacije do ostalih komunalnih vodov in naprav (elektro kabli, telefon, CATV, plin in ostali) so v posebnih primerih lahko manjši od predpisanih, vendar le s posebnim dovoljenjem upravljavca. Investitor je dolžan za vsak posamezni primer upravljavcu dostaviti projektno rešitev.

- Vse načrtovane inštalacije morajo biti izvedene pod toplovodno kineto

5. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, ter trajnostno rabo naravnih dobrin

Varstvo narave

V skladu s 36. členom Zakona o ohranjanju narave /ZON/ (Uradni list RS, št. 56/99 (31/00 – popr.), 110/02, 119/02, 41/04) se na območju strnjene poselitve upošteva ohranjanje biotske raznovrstnosti tako, da se omogoča povezanost habitatov na območju strnjene poselitve z naravo zunaj, ohranjajo zelene površine ter ob gradnji objektov in naprav uporabljajo takšne tehnične rešitve, ki niso past ali ovira za živali.

Varstvo podtalnice in vodnih virov

Pri projektiranju in izvedbi je potrebno upoštevati naslednje ukrepe:

- urediti nepropustno kanalizacijo, vode pred iztokom v javni kanalizacijski kolektor predhodno očisti v greznici;

- odpadne vode iz površin, kjer se lahko pojavljajo mineralna olja in na vseh asfaltiranih površinah postaviti oljne lovilce na iztoku v meteorno kanalizacijo;

- nevarne snovi je prepovedano spuščati v kanalizacijo brez predhodnega čiščenja;

- pred izgradnjo centralne čistilne naprave je prepovedano uvajati dejavnosti, ki izpuščajo v kanalizacijo nevarne in škodljive snovi;

- pri projektiranju se upošteva Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05), Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05), Strokovno navodilo o urejanju gnojišč in greznic (Uradni list SRS, št. 10/85) in Odlok o pogojih odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Krško (Uradni list RS, št. 66/96).

Varstvo zraka

Objekti ne smejo povzročati povečanja emisij onesnaževanja ozračja. Obremenitev zraka ne sme presegati dovoljenih koncentracij po Uredbi o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednosti snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94,

52/02, 41/04) in Uredbi o žveplovm dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 52/02, 18/03, 41/04).

Hrup

Obravnavano območje se v skladu z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 – ZJZ, 41/04 – ZVO1) nahaja v III. stopnji varstva pred hrupom (območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa, to je trgovsko-poslovno-stanovanjsko območje, ki je hkrati namenjeno bivanju oziroma zgradbam z varovanimi prostori in obrtnim ter podobnim proizvodnim dejavnostim (mešano območje), območje, namenjeno kmetijski dejavnosti ter javno središče, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti). Za to območje je dovoljena maksimalna ekvivalentna raven hrupa podnevi 60 dB (A) in ponoči 50 dB (A).

V primeru ugotovitve preseganja ravni hupa se izvedejo dodatni pasivni protihrupni ukrepi.

Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem

Na območju je načrtovana gradnja transformatorske postaje, ki je vir nizkofrekvenčnega sevanja. Pri projektiranju je potrebno upoštevati Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Požarna varnost

V okviru zaščite pred požarom in z upoštevanjem določil 22. in 23. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93) se izvedejo naslednji ukrepi:

- Ukrepi za varen umik ljudi in premoženja: posamezni objekti in ureditve morajo biti zasnovani tako, da je omogočen varen umik iz objektov na urejene površine ob objektih.

- Pri projektiranju posameznih objektov je potrebno zagotoviti ukrepe za omejevanje širjenja ognja ob požaru z upoštevanjem ustrezne požarne ločitve objektov, in sicer glede na z maksimalno mejo zazidljivosti določene odmike med načrtovanimi objekti v območju urejanja. Projektant v skladu s posebnimi predpisi in smernicami SZPV 204/99 (požarnovarstveni odmiki med stavbami) predpiše ukrepe za zaščito.

- Prometne in delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene v okviru manipulativnih in parkirnih površin. Omogočen je intervencijski dostop do vsakega objekta. Pri projektiranju posameznih objektov se dostopne in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce določijo v skladu z določili SIST DIN 14090.

- Viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje so na območju zagotovljeni. Določena je postavitev dveh novih nadzemnih hidrantov, ki sta locirana v zelenicah in prikazana v kartografskem delu.

- Pri projektiranju posameznega objekta morajo biti predvideni ukrepi, ki bodo zagotavljali pogoje za pravočasno odkrivanje, obveščanje, omejitev širjenja in učinkovito gašenje požara.

- Pri projektiranju posameznega objekta morajo biti predvideni ukrepi, ki bodo zagotavljali pogoje za preprečevanje in zmanjševanje posledic požara za ljudi, premoženje in okolje.

Protipotresna varnost

Stavbe je potrebno graditi po pogojih predvidenih za območje, kjer je predvidena maksimalna intenziteta potresa VIII. Stopnje po MCS.

Zaklanjanje in zaklonišča

Pri graditvi stavb (poslovni in stanovanjski objekti, v katerih dela ali stanuje več kot 20 ljudi) je obvezna ojačitev prve plošče tako, da zdrži rušenje objekta nanjo.

Debelina plošče mora biti najmanj 16 cm. Pri obtežitvi plošče nad kletjo se poveča koristna obtežitev še z dodatnim 2.0 kN/m² in v tem primeru se lahko za vse komponente vektorja obremenitve upošteva skupni varnostni faktor 1.1.

7. Načrt parcelacije

Parcelacija se izvede na podlagi kartografske priloge G2. Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije. Površine smejo odstopati do 5%.

8. Obveznosti investitorjev in izvajalcev

Poleg obveznosti iz drugih določb tega odloka so obveznosti investitorjev in izvajalcev:

– posege v varovalnem pasu objekta gospodarske javne infrastrukture izvajati pod strokovnim nadzorom pristojnega organa oziroma službe;

– vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami vodov TK in KDS izvedeta upravljavca omrežij, kable je potrebno obeležiti, ročno odkopati in zaščititi ter upoštevati predpisane odmike od ostale infrastrukture; investitor mora s strani upravljavca pridobiti pogoje za priključitev, tehnične parametre za projektiranje in izvedbo priključkov ter soglasje za priključitev na vodovodno omrežje;

– sajenje dreves z globokimi koreninami v varovalnih pasovih posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture ni dovoljeno oziroma mora odmik dreves od posameznih vodov znašati najmanj 1,50 m, od vodovoda in kanalizacije pa min. 2,00 m;

– v območju načrtovanih prometnih površin (cesta, uvozi k objektom) je načrtovani SN kablovod potrebno mehansko zaščititi;

– v bližini telefonskih in elektro kablov so dovoljeni samo ročni izkopi pod nadzorom upravljavca;

– v varnostnem pasu plinovoda in priključnih plinovodov se načrtovani gradbeni posegi lahko opravljajo samo pod stalnim nadzorom pooblaščenega upravljavca plinovoda. Pri koncesionarju je potrebno naročiti zakoličbo trase obstoječega plinovoda in priključnih plinovodov ter nadzor pooblaščenega upravljavca omrežja pri delih v varnostnem pasu plinovodov.

9. Etapnost in tolerance

Etapnost

Etapnost gradnje je možna za vsako gradnjo na posamezni gradbeni parceli, pod pogojem da so ureditve infrastrukture dimenzionirane na končno kapaciteto.

Tolerance

Tolerance za horizontalne gabarite so dopustne znotraj meje maksimalne zazidljivosti ter ob upoštevanju faktorja zazidanosti zemljišča. Dopusten je premik večstanovanjske stavbe z dejavnostmi ob Cesti 4. julija za 1 m v smeri zahodne meje.

Tolerance za vertikalne gabarite so določene z maksimalno višino stavbe. Na območju enostanovanjskih stavb, ob Sovretovi ulici je možen tudi vertikalni gabarit stavb P+M s kolenčnim zidom do 0,80 m.

Ob združevanju gradbenih parcel je možno združiti tudi meje maksimalne zazidljivosti.

Pri projektiranju komunalne, energetske in ostale infrastrukture so dopustna odstopanja v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi v zvezi z lastništvom zemljišč ali ustreznejše in racionalnejše tehnične rešitve s katerimi se ne poslabšujejo prostorske in okoljske razmere. Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. V primeru odstopanj od tehničnih rešitev so dopustne tudi tolerance za parcelacijo, ki niso v nasprotju z javnimi interesi. Zakoličbene točke gradbenih parcel, določene v »Načrtu ureditvenega območja z načrtom parcelacije in

zakoličbo objektov«, je v fazi zakoličbe možno prilagajati na obstoječe parcelne meje.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

Za območje karejev med Cankarjevo, Sovretovo in Rozmanovo ulico, veljajo določbe tega odloka z dnem njegove uveljavitve.

5. člen

Sprememba in dopolnitev zazidalnega načrta dela mesta Krško Videm – Stara vas je stalno na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora v Občini Krško in Krajevni skupnosti mesta Krško.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-05-1/2005 O502

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2914. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Brestanica-trg

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03-ZZK-1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Brestanica-trg

1. člen

S tem odlokom so določene spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu Brestanica-trg (Uradni list RS, št. 6/96), ki ga je izdelal Savaprojekt Krško, pod številko UN 121/92 v oktobru 1995.

2. člen

V poglavju »VI. OSTALI POGOJI ZA UREJANJE OBMOČJA«, podpoglavje »Tolerance« se v 26. členu odloka besedilo črta in na novo glasi:

»Pri načrtovanju komunalne infrastrukture so dopustna odstopanja od načrtovanih potekov tras, v skladu s pogoji in soglasji pristojnih soglasodajalcev, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi (lastništvo, ustreznejše tehnološke rešitve ...). Odstopanja ne smejo spreminjati načrtovani videz območja, poslabšati bivalne in delovne pogoje ter vplive na okolje in ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo oziroma interesi.«

3. člen

V poglavju »IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE« se v 31. členu odloka besedilo črta in na novo glasi: »Nadzor nad izvajanjem ureditvenega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe«.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-19/2006-O502
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2915. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Adama Bohoriča Brestanica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Adama Bohoriča Brestanica

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Adama Bohoriča Brestanica (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-4/97-1/18
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2916. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koprivnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00

– prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koprivnica

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koprivnica (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-5/97-1/18
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2917. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-6/97-1/18

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

**2918. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Leskovec pri Krškem**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola
Leskovec pri Krškem**

1. člen

23. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Leskovec pri Krškem (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določijo ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-1/97-1/18

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

**2919. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Podbočje**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Podbočje**

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podbočje (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določijo ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-10/97-1/18

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

**2920. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Raka**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Raka**

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Raka (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določijo ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-11/97-1/18

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

**2921. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola XIV. divizije Senovo**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola
XIV. divizije Senovo**

1. člen

21. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola XIV. divizije Senovo (Uradni list RS, št. 59/97) se spremeni tako, da se glasi:

»V enoti vrtca pri šoli se zagotovi pedagoško vodenje v skladu z veljavnimi predpisi.

Enota vrtca pri šoli ima lahko vodjo enote ali vzgojitelja z organizacijskimi nalogami.

Pedagoški vodja, vodja enote vrtca pri šoli ali vzgojitelj z organizacijskimi nalogami opravljajo naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistemizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 028-12/97-1/18
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

**2922. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih
Občine Krško**

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o določitvi cene programov v vrtcih Občine
Krško**

1. člen

Cene posameznih programov predšolske vzgoje v vrtcih na območju Občine Krško znašajo:

v SIT

Vrtec	Starostna skupina 1–3 let (6–9 ur)	Starostna skupina 3–4 let in kombinirani oddelek (6–9 ur)	Starostna skupina 3–6 let (6–9 ur)	Razvojni oddelek
1. Brestanica	98.004	78.027	70.835	–
2. Koprivnica	120.612	–	77.407	–
3. Kostanjevica	115.060	85.802	75.110	–
4. Krško	104.938	83.367	75.676	240.053
5. Leskovec	110.533	–	79.009	–
6. Podbočje	112.085	86.892	77.444	–
7. Raka	110.657	78.317	70.118	–
8. Senovo	101.851	–	70.589	–

2. člen

Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odločba US RS, 1/98, 84/98, 44/00 – odločba US RS, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06). Osnova za določanje in obračunavanje plačil se določi na podlagi Sklepa o pravilih organiziranja in plačevanja stroškov predšolske vzgoje v Občini Krško (Uradni list RS, št. 41/04, 109/04 in 49/06).

3. člen

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem zaračuna 1.000,00 tolarjev za vsako začeto uro.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 9. 2006.

Šifra: 609-60/2006-O704
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2923. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Krško

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Občinske volilne komisije Krško****I.**

Občinski svet Občine Krško imenuje Občinsko volilno komisijo Krško v sestavi:

Predsednica komisije:	Mateja Resnik Bahčič, univ. dipl. prav., Anže 5, Brestanica;
Namestnik predsednice:	Vanja Bogolin, univ. dipl. prav., Drnovo 73, Leskovec;
Član I.:	Miha Molan, Kovinarska 5d, Krško;
Namestnik člana I.:	Franc Černelič, Podbočje 47, Podbočje;
Članica II.:	Janja Fabjančič, Cesta 4. julija 64, Krško;
Namestnik članice II.:	Branko Butkovič, Cesta 3. julija 3, Senovo;
Članica III.:	Marjana Šiško, Narpel 24, Krško;
Namestnica članice III.:	Rozalija Dobršek, Cankarjeva 1, Krško;

za mandatno obdobje štirih let.

II.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha mandat dosežani sestavi Občinske volilne komisije Krško, imenovani na 35. seji Občinskega sveta Občine Krško dne 18. 7. 2002.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 040-4/2006-O9
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2924. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Kostanjevica na Krki

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o imenovanju Občinske volilne komisije Kostanjevica na Krki****I.**

Občinski svet Občine Krško imenuje Občinsko volilno komisijo Kostanjevica na Krki v sestavi:

predsednik komisije: Trampuš Bojan, univ. dipl. prav., Hmeljska 22, Kostanjevica na Krki;
namestnica predsednika: Hrvatin Mija, univ. dipl. prav., Globočice pri Kostanjevici 8, Kostanjevica na Krki;
član I.: Kastelic Martin, Hmeljska 19a, Kostanjevica na Krki;
namestnica člana I.: Lakner Mihelca, Podstrm 4a, Kostanjevica na Krki;
član II.: Bučar Leopold, Globočice pri Kostanjevici 12, Kostanjevica na Krki;
namestnik člana II.: Pibernik Tomaž, Dol. Prekopa 7b, Kostanjevica na Krki;
član III.: Božič Roman, Vodeniška 15, Kostanjevica na Krki;
namestnik člana III.: Sintič Franc, Oštrc 6a, Kostanjevica na Krki;

za mandatno obdobje štirih let.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2006-O9
Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2925. Sklep o nakupu nepremičnin in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na svoji 41. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o nakupu nepremičnin in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah****I.**

Občina Krško kupi nepremičnino parc. št. 328/5 – vinograd v izmeri 85 m² vpisan v zemljiškoknjižni vložek št. 554, k.o. Pleterje in je v lasti Žnideršič Matjaža in Aleksandre, stanujočih Zdole 29b. Nepremičnina je bila uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano kot lokalna cesta pod št. 191061: Brestanica–Anže–Kostanjek–Zdole; in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v Občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Občina Krško kupi nepremičnino parc. št. 329/2 – njiva v izmeri 9 23 m² vpisana v zemljiškoknjižni vložek št. 552, k.o. Pleterje in je v lasti Kovač Martina in Slavke, stanujočih Zdole 40. Del nepremičnine je bil uporabljen pri izgradnji

cestnega telesa, ki je kategorizirano kot lokalna cesta pod št. 191061: Brestanica–Anže–Kostanjek–Zdole; in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v Občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04), na delu nepremičnine je avtobusno postajališče.

III.

Občina Krško kupi nepremičnini parc. št. 922/2 – pašnik v izmeri 2 86 m² in parc. št. 922/4 – pašnik v izmeri 6 51 m², ki sta vpisani v zemljiškoknjžnem vložku št. 32, k.o. Presladol in sta v lasti Jazbec Antonije in Jazbec Darka, Presladol 53, Brestanica za vsakega v deležu do polovice; nepremičnino parc. št. 932/2 – travnik v izmeri 2 64 m², ki je vpisana v zemljiškoknjžnem vložku št. 206, k.o. Presladol in je prav tako v lasti Jazbec Antonije in Jazbec Darka, Presladol 53, Brestanica, za vsakega v deležu do polovice; nepremičnini parc. št. 929/3 – pašnik v izmeri 4 80 m² in parc. št. 929/4 – pašnik v izmeri 31 31 m², ki sta vpisani v zemljiškoknjžnem vložku št. 33, k.o. Presladol in sta v lasti Medvešek Marjane, Cesta 1. maja 10, Senovo in Medvešek Rozalije, Presladol 51, Brestanica, za vsako v deležu do polovice ter nepremičnina parc. št. 981/2 – pašnik v izmeri 76 m², ki je vpisana v zemljiškoknjžnem vložku št. 330, k.o. Presladol in je v lasti Sajovec Božidarja, Presladol 52, Brestanica, v deležu do celote.

IV.

Občina Krško kupi nepremičnine parc.št. 887/1 – travnik v izmeri 3 73 m², parc.št. 887/3 – njiva v izmeri 2 63 m² in parc.št. 405.S – stavbišče v izmeri 61 m², ki so vpisane v zemljiškoknjžnem vložku št. 2189, k.o. Krško in so v lasti Kerin Polonce in Kerin Joška, oba stanujoča Cesta na Grmače 2a, Moravče, za vsakega v deležu do polovice.

V.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetnih nepremičninah ustanovi javno dobro v korist Občine Krško.

VI.

Nakup nepremičnin bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjenih vrednostih, ki jih je izdelal sodno zapriseženi cenilec.

VII.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 464-157/2005-O506
464-156/2005-O506
464-17/2003-O507
465-54/2005-O507

Krško, dne 19. junija 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič i.r.

2926. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Staro jedro Leskovec (skrajšani postopek)

Na podlagi 27. člena, v povezavi s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 35. člena Statuta Občine

Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je župan Občine Krško dne 23. 6. 2006 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem
načrtu Staro jedro Leskovec
(skrajšani postopek)**

S programom priprave se podrobneje določi:

- ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu Staro jedro Leskovec (Uradni list RS, št. 9/98), v nadaljevanju: UN,
- predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec,
- okvirno ureditveno območje,
- nosilce urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter druge udeležence, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev Staro jedro Leskovec,
- seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, navedbo in način pridobitve geodetskih podlag,
- postopek priprave in sprejetja odloka sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec z roki,
- obveznosti v zvezi s financiranjem.

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu Staro jedro Leskovec, v nadaljevanju: UN

V letu 1998 je bil sprejet Odlok o ureditvenem načrtu Staro jedro Leskovec (Uradni list RS, št. 9/98). Območje ureditvenega načrta zajema poselitveno območje Leskovca vzdolž Ulice 11. novembra, od cerkve sv. Marije do križišča Pot na črnile in vzdolž ulice Anke Salmič do križišča Wolfove ulice.

Pobudnika za spremembo in dopolnitev UN sta Meta in Matjaž Lipovž, Kovinarska ulica 9a, 8270 Krško. Pobuda za spremembo in dopolnitev UN se nanaša na območje zemljišč s parc. št. del 695/1, del 695/3 in del 695/5, k.o. Leskovec, ki se nahajajo ob Ulici 11. novembra.

V ureditvenem načrtu, na parceli 695/1 in 695/5, k.o. Leskovec je, tik od Ulici 11. novembra, načrtovana gradnja stanovanjske hiše. Namen sprememb UN je gradnja stanovanjske hiše z večjim odmikom od Ulice 11. novembra tako, da se omogoči izvedba BUS postajališča ob Ulici 11. novembra predvidenega v UN. Za spremembo in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec je bilo predhodno pridobljeno mnenje Krajevne skupnosti Leskovec in predhodno kulturnovarstveno mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Tržaška 4, Ljubljana.

Kot pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta se uporablja ZureP-1.

3. Predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev UN Leskovec

Predmet sprememb in dopolnitev UN je gradnja nove stanovanjske hiše z večjim odmikom od Ulice 11. novembra na zemljišču parc. št. 695/1, k.o. Leskovec tako, da se zagotovi izvedba BUS postajališča ob Ulici 11. novembra, ki je predviden v UN.

Za območje sprememb je izdelana idejna zasnova kot podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev UN (april 2006).

4. Okvirno ureditveno območje

Območje sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec obsega zemljišča s parc. št. del 695/1, del 695/3 in del 695/5, k.o. Leskovec, ki se nahajajo ob Ulici 11. novembra.

Velikost območja je cca 2900 m².

5. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

Pripravljenec sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec je Občina Krško.

Pobudnika oziroma investitorja sprememb in dopolnitev UN sta Meta in Matjaž Lipovž, Kovinarska 9a, 8270 Krško.

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, p.p. 398, 1001 Ljubljana (predhodno kulturnovarstveno mnenje ZVKD že pridobljeno);
- Zavod za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, p.p. 1503, 1001 Ljubljana;
- RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško;
- RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
- Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško;
- Telekom Slovenije d.d., PE Novo mesto, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto;
- Kostak Krško, Leskovška cesta 2a, 8270 Krško (voda, kanalizacija, odpadki);
- Adriaplin d.o.o. Ljubljana, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana, (pooblaščenec Savaprojekt d.d. Krško, Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško);
- Ansat d.o.o., Dolenja vas 50c, 8270 Krško (KDS omrežje);
- Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
- Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško (cestno omrežje).

Drugi udeleženci:

- KS Leskovec, Ul. 11. novembra 24, 8273 Leskovec.

V postopku načrtovanja prostorske ureditve morajo nosilci urejanja prostora, v skladu s 34. členom ZureP-1, podati smernice v roku 15 dni po prejemu programa priprave ter v 15 dneh po predložitvi dopolnjenega predloga z mnenjem ugotoviti upoštevanje danih pogojev za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec, sicer se šteje, da se z njimi strinjajo.

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki niso navedeni, se le-te pridobi v postopku.

6. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec je potrebno upoštevati ali pridobiti:

- Prostorske sestavine dolgoročnega plana občine Krško za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 7/90 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04),
- Prostorske sestavine družbenega plana občine Krško za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 21/87, 25/89 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04),
- Ureditveni načrt Staro jedro Leskovec (Uradni list RS, št. 9/98),

– Idejno zasnovo predvidene spremembe posega in ureditve (izdelala Martinčič Venera, april 2006),

– Vsa strokovna gradiva in podatke sodelujočih organov in organizacij, določenih v 5. točki tega programa priprave.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Za območje predvidene prostorske ureditve pobudnik prostorskega akta pridobi geodetske podlage, kot jih predpisuje zakon o urejanju prostora.

8. Postopek priprave in sprejetja odloka sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec z roki

Na podlagi 34. člena ZUreP – 1 (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03) se bo vodil skrajšani postopek.

Postopek priprave in dopolnitve UN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- Občina obvesti MOP o nameri izdelave sprememb in dopolnitev UN zaradi morebitne obveznosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje ter presoje sprejemljivosti vplivov plana,
- župan občine Krško sprejme program priprave, ki se ga objavi v Uradnem listu RS,
- program priprave in Gradivo za pridobivanje smernic se pošlje pristojnim organom in nosilcem javnih pooblastil, da v roku 15 dni od sprejema programa priprave podajo pogoje in usmeritve v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec; gradivo za pridobivanje smernic se dostavi tudi pripravljavcu prostorskega akta,
- z javnim obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja oziroma na krajevno običajen način, se predlog sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec javno razgrne na sedežu Občine Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško in sedežu Krajevne skupnosti Leskovec,
- javna obravnava razgrnjenega predloga sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec se izvede v času javne razgrnitve na sedežu Krajevne skupnosti Leskovec,
- občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo svoje pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec,
- k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec se pridobijo vsa mnenja nosilcev urejanja prostora,
- župan Občine Krško posreduje dopolnjen predlog spremembe in dopolnitve UN Staro jedro Leskovec občinskemu svetu v obravnavo in sprejem,
- odlok o spremembi in dopolnitvi UN Staro jedro Leskovec se objavi v Uradnem listu RS.

9. Priprava in obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro jedro Leskovec zagotovi pobudnik oziroma investitor: Meta in Matjaž Lipovž, Kovinarska 9a, 8270 Krško.

10. Obveznosti načrtovalca

Načrtovalec je dolžan izdelati predmetno dokumentacijo v skladu z veljavno prostorsko zakonodajo, v skladu s programom priprave ter drugimi predpisi oziroma zakonodajo s posameznih področij.

Načrtovalec je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim spremembam ter sodelovati na javnih obravnavah in drugih telesih, ki bodo določena v postopku izdelave. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta tudi pripraviti stališča do pripomb iz javne razgrnitve oziroma druge usmeritve, ki bodo opredeljene skozi postopek.

Načrtovalec pripravi vse tekstualne in grafične vsebine, potrebne za spremembo in dopolnitev UN.

Dokumentacijo je potrebno izdelati v analogni (papirni) in v digitalni obliki. Digitalna oblika obdelave mora biti prirejena za pregled s programskim paketom »Arcview«.

Po objavi odloka v Uradnem listu RS načrtovalec pripravi končno gradivo v štirih mapah in digitalni obliki, ki ga dostavi pripravljavcu prostorskega akta.

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 350-05-17/2005 O502

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

LITIJA

2927. Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji

Na podlagi določil 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06) župan Občine Litija sprejema

DOPOLNITEV PROGRAMA PRIPRAVE sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji

1. V Programu priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 38/06 z dne 11. 4. 2006, se v prvi točki Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev Ureditvenega načrta Vače pri Litiji, (v nadaljevanju UN Vače) prva alineja dopolni z naslednjim besedilom:

– »hkrati pa izbris treh predvidenih stanovanjskih objektov severno od obstoječega objekta osnovne šole z namenom umestitve in ureditve večnamenskega športnega igrišča«.

2. V tretji točki Program sprememb in dopolnitev UN Vače in območje obravnave, se prvi odstavek dopolni z naslednjim besedilom:

»Hkrati pa naj se predvideni stanovanjski objekti, ki so po obstoječem ureditvenem načrtu locirani severno od obstoječega objekta osnovne šole izbrišejo z namenom umestitve in ureditve večnamenskega športnega igrišča.«

3. V šesti točki Roki izdelave sprememb in dopolnitev UN Vače, se v tabeli o aktivnosti dodata novi četrta in peta vrstica z besedilom »Objava dopolnjenega programa priprave v Uradnem listu RS in Ponovna pridobitev smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora za dopolnjeno območje obdelave, hkrati pa se ustrezno popravijo tudi datumi nadaljnjih aktivnosti, tako da se tabela aktivnosti glasi tako:

	AKTIVNOSTI	ZAČETEK	KONEC	IZVAJALCI
1	Obvestilo ministrstvu o nameravanem posegu, ter pridobitev obvestila o CPVO	pridobljeno		
2	Objava programa priprave v Uradnem listu RS	Marec 2006	April 2006	Pripravljavec
3	Pridobitev smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	April 2006	Maj 2006	Pripravljavec p.p. izdelovalec
4	Objava dopolnjenega programa priprave v Uradnem listu RS	Junij 2006	Junij 2006	Pripravljavec
5	Ponovna pridobitev smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora za dopolnjeno območje obdelave	Junij 2006	Julij 2006	Pripravljavec p.p. izdelovalec
6	Priprava predloga sprememb in dopolnitev UN Vače	Julij 2006	Julij 2006	Izdelovalec
7	Javna razgrnitev in javna obravnava predloga sprememb in dopolnitev PUP	September 2006	September 2006	Pripravljavec
8	Dopolnitev predloga sprememb in dopolnitev UN Vače s stališči do pripomb in predlogov, danih v času javne razgrnitve	Oktober 2006	Oktober 2006	Izdelovalec
9	Pridobitev mnenj k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev UN Vače s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	Oktober 2006	November 2006	Pripravljavec p.p. izdelovalec
10	Uskladitev dopolnjenega predloga sprememb in dopolnitev UN Vače	November 2006	November 2006	Izdelovalec
11	Sprejem sprememb in dopolnitev UN Vače – občinski svet	November 2006	November 2006	Občinski svet
12	Objava odloka o spremembah in dopolnitvah UN Vače	November 2006	November 2006	Pripravljavec

«.

4. Ta dopolnitev program priprave stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-31/2002
Litija, dne 19. junija 2006

Župan
Občina Litija
Mirko Kaplja l.r.

2928. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 97/03) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04 in 33/06) je Občinski svet Občine Litija na 36. redni seji dne 20. 6. 2006 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se na nepremičnini s parc. št. 2068/2, pot v izmeri 833 m² k.o. Dole pri Litiji in na nepremičnini s parc. št. 1559/3, pot v izmeri 461 m² k.o. Kresniški vrh ukine status javnega dobra.

2. člen

Zemljišča s parc. št. 2068/2 k.o. Dole pri Litiji in parc. št. 1559/3 k.o. Kresniški vrh postaneta lastnina Občine Litija.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-7/2006 in 466-37/2004
Litija, dne 20. junija 2006

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l.r.

MARKOVCI**2929. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork območje GP Project ing**

Na podlagi 72. in 73. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 popravek, 58/03 – ZZK-1) s prilogami iz 24. in 25. člena tega zakona ter 16. členom Statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99 in 110/00, 76/02), je Občinski svet Občine Markovci na 28. seji dne 22. junija 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork območje GP Project ing

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo tretje spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu za obrtno cono Novi Jork, Markovci, št. 360-01-2/00 z dne 26.10.00, objavljenega v Uradni list RS, št. 110/2000, prvič spremenjenega v januarju 2002 (Uradni list RS, št. 6/02) in drugič v juniju 2003 (Lokacijski načrt, Uradni list RS, št. 63/03).

Tretje spremembe in dopolnitve Lokacijskega načrta je izdelal UMARH d.o.o., Ptuj, projekt števil. 06-III/06.

2. člen
(priloge LN)

Priloge LN so:
– Obrazložitev LN
– Tekstualni del LN -ODLOK
– Smernice in mnenja pristojnih organov in organizacij k LN
– Grafične priloge LN
– Spis projekta.

II. NAMEMBNOST POVRŠIN

3. člen

(območje spremembe in dopolnitve)

Novi 6. člen v poglavju »Namembnost površin« se glasi:

Na območju sprememb in dopolnitev LN so opredeljene zazidljive in nezazidljive površine, ki so namenjene izključno proizvodni dejavnosti, skupnim centralnim dejavnostim (gostinstvo, skupni komunalno-energetski objekti), zelenju in infrastrukturi ureditvi proizvodne cone.

Namembnost je glede na medsebojne emisijske vplive detajlneje določena po parcelah, in sicer:

- 6–14 in ev. tudi 15 mirnejša proizvodnja
- 2, 3, 4 in 16–29 hrupnejša proizvodnja
- 1, 5 in ev. tudi 15 območje centralnih in skupnih komunalnih dejavnosti.

Namembnost po parcelah je razvidna v grafičnem delu sprememb in dopolnitev LN iz karte št. 3 (Zazidalna situacija – predvideno stanje).

III. FUNKCIONALNE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE OBJEKTOV IN NAPRAV

4. člen

(območje spremembe in dopolnitve)

Novi 7. člen v poglavju »Funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav« glasi:

Velikost celice – parcele

Za znanega investitorja **GP Project ing d.o.o.** sta združeni parceli 2 in 3 LN. Tako velikost nove parcele znaša 60,00m X 50,38m = 3022,8 m²

Gradbena linija za objekte je 2 m bočno do sosedove vzhodne meje in 4 m bočno do sosedove zahodne meje.

Od uvoznih cestnih robov parcel je objekt uprave oddaljen 9,30 m.

Gradbena linija proizvodnih objektov je enaka kot v drugi dopolnitvi lokacijskega načrta.

Talne površine:

– **Parkirišča** so načeloma ob cestnem robu parcele, lahko pa tudi vzdolžno ob parcelni meji oziroma manipulacijski dovozni poti.

– **Uvozi-vhodi** so določeni v grafičnem delu sprememb in dopolnitev LN na karti št. 3 (Zazidalna situacija).

– **Manipulativne, povozne in pohodne površine** morajo biti utrjene, protiprašno urejene (asfalt, tlak). Makadam, gramozni ali drugi nasipi niso dovoljeni.

Ostala določila tega člena ostanejo enaka.

5. člen

B GRAFIČNI DEL LN	
1. – IZSEK IZ OBSTOJEČEGA LN	1: 1.000
2. – UREDITVENO OBMOČJE LN –	
OBSTOJEČI LN	1: 1.000
3. – ZAZIDALNA SITUACIJA – PREDVIDENO	
STANJE	1: 1.000
4. – PROMETNO OMREŽJE	1: 1.000
5.1. – ENERGETSKO OMREŽJE IN JAVNA	
RAZSVETLJAVA	1: 1.000
5.2. – TELEKOKUNIKACIJSKO OMREŽJE	
IN CATV	1: 1.000
6. – KOMUNALNO OMREŽJE	1: 1.000
7. – TEHNIČNA USKLADITEV ZA ZAKOLIČBO	
OBJEKTOV	1: 1.000

IV. KONČNE DOLOČBE

6. člen

Ostali pogoji za realizacijo LN za obrtno cono NOVI JORK – MARKOVCI, za del območja P13-O1 NOVI JORK – območje GP Projecting so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 110/00, 6/03 in 63/03.

7. člen

Odlok z grafičnim delom sprememb in dopolnitve lokacijskega načrta za obrtno cono NOVI JORK – MARKOVCI, za del območja P13-O1 NOVI JORK – območje GP Projecting je stalno na vpogled na Občini Markovci.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350/2006-1

Markovci, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Markovci
Franc Kekec l.r.

2930. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Markovci

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah – uradno prečiščeno besedilo ZLV-UPB2 (Uradni list RS, št. 22/06) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99, 110/00 in 76/02) je Občinski svet Občine Markovci na 28. seji dne 22. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Markovci

1.

V Občinsko volilno komisijo Občine Markovci se imenujejo:

1. Marjan Strelec, roj. 1959, Bukovci 160, Markovci – za predsednika;
2. Vlado Toplak, roj. 1954, Stojnci 135/a, Markovci – za namestnika predsednika;

3. Hedvika Rojko, roj. 1974, Stojnci 138/d, Markovci – za članico;

4. Valerija Kodrič Majcen, roj. 1972, Zabovci 51, Markovci za namestnico članice;

4. Franc Toplak, roj. 1942, Strelci 5/a, Markovci – za člana;

5. Marko Lepoša, roj. 1975, Markovci 70, Markovci – za namestnika člana;

6. Matjaž Kekec, roj. 1966, Bukovci 103/d, Markovci – za člana;

7. Katja Kovačič, roj. 1982, Prvenci 16/a, Markovci – za namestnico člana.

II.

Sedež Občinske volilne komisije je v prostorih občinske uprave Občine Markovci, Markovci 43.

III.

Mandatna doba članov občinske volilne komisije traja štiri leta.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 040/2006-1

Markovci, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Markovci
Franc Kekec l.r.

NOVO MESTO

2931. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Mrvarjev hrib

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 ZZK-1) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01, 44/02 in 72/05) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 28. seji dne 30. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o občinskem lokacijskem načrtu Mrvarjev hrib

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Občinski lokacijski načrt Mrvarjev hrib (v nadaljevanju OLN).

OLN je izdelan v digitalni in analogni obliki, razen smernic, mnenj in izjav, ki so izdelana samo v analogni obliki.

Digitalna zasnova je shranjena v podatkovnem formatu DWG-AutoCad – verzija 2005, obenem pa zaščitena pred nedovoljeno uporabo, spreminjanjem in uničenjem s strani nepooblaščenih.

OLN je izdelal K.A.B., d.o.o., projektiranje in urbanizem, Glavni trg 2, Novo mesto. Številka načrta je P-3/2005; datum maj 2006.

OLN je izdelan po urbanistično-arhitekturni idejni zasnovi stanovanjsko-poslovne soseske Mrvarjev hrib, ki so jo izdelali Sadar Vuga arhitekti, d.o.o., Ljubljana.

2. člen
(Vsebina OLN)

OLN iz prejšnjega člena vsebuje tekstualni in kartografski del.

A. TEKSTUALNI DEL

- I. Kazalo vsebine besedila
II. Besedilo OLN

B. KARTOGRAFSKI DEL

1. Izsek iz prostorskih planskih aktov občine M 1:5000
2. Načrt parcel M 1:2000
3. DKN z vrisom meje območja M 1:1000
4. Geodetski načrt z vrisom meje območja M 1:1000
5. Situacija območja v širšem merilu M 1:2000
6. Namenska raba površin M 1:1000
7. Arhitektonsko zazidalna situacija celotnega območja M 1:1000
8. Zbirna situacija komunalnih naprav M 1:1000
9. Prometna ureditev
- 9.1 Situacija cest M 1:1000
- 9.2 Karakteristični prerezi cest M 1:50
10. Situacija parcelacije M 1:1000
11. Situacija zakoličbe M 1:1000
12. Idejne zasnove objektov Sadar Vuga arhitekti M 1:x

3. člen
(Priloge OLN)

C. Priloge OLN so:

1. Povzetek za javnost
2. Izvleček iz strateškega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev
3. Obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta
4. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve z njihovimi povzetki
5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Odločba Ministrstva za okolje in prostor glede izvedbe celovite presoje vplivov na okolje
7. Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi lokacijskega načrta
8. Program opremljanja zemljišč za gradnjo (po sprejetju)
9. Spis postopka

4. člen
(Strokovne podlage)

Strokovne podlage, ki so bile uporabljene pri izdelavi OLN, so:

- Programska zasnova Mrvarjev hrib (Uradni list RS, št. 99/04)
- Urbanistično-arhitekturne idejne zasnove stanovanjsko-poslovne soseske Mrvarjev hrib (Sadar Vuga arhitekti, d.o.o., oktober 2003, dopolnitev februar 2005)
- Podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah
- Digitalni geodetsko topografski načrt
- Digitalni orto foto načrt
- Študije variant južne in zahodne obvoznice mesta z alternativnim priključevanjem na avtocesto.

II. UREDITVENO OBMOČJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

5. člen
(Ureditveno območje)

Soseska obsega 2,81 ha, celoten OLN pa 5,38 ha. OLN ureja zemljišča s parcelnimi številkami 1112/1, 1112/2, 1112/3, del 1114/1, 1149/1, 1149/4, 1149/5, 1149/7, 1149/8,

1155, 1156/2, 1160, 1161/1, 1161/2, 2065, 2110, k.o. Veliki Podljuben in 1010/1, k.o. Gotna vas.

6. člen

(Ureditve izven območja OLN)

Plinovod, obnova vodovoda, kanalizacija-tlačni vod potekajo po parcelah številka 1156/1 in 1156/3, k.o. Veliki Podljuben ter parcelah številka: 1011, 1229, 1233/6 1228, 1143/2 (cesta) 1015/8, 1015/7, 1015/6 1015/12 1015/15 1142/5 (cesta) vse k.o. Gotna vas.

7. člen

(Klasifikacija predvidenih objektov)

Soseska Mrvarjev hrib na južnem obrobju Novega mesta je zasnovana kot vzdrževano višjestandardno stanovanjsko naselje s storitvenimi in poslovnimi dejavnostmi v primestnem ruralnem okolju.

Predvidene gradnje

- stanovanjske stavbe (ureditvene enote A, B in C)
- 1110 Eno stanovanjske stavbe,
- 1121 Dvo stanovanjske stavbe,
- 1122 Tri- in večstanovanjske stavbe)
- varovana stanovanja (ureditvena enota D)
- 11222 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- 1130 Stanovanjske stavbe za posebne namene
- trgovsko-servisni in poslovni objekti (banka, pošta, trgovina, družabni prostori, lokali),
- 12 Nestanovanjske stavbe (ureditvena enota TT in TTT)
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice
- 1220 Upravne in pisarniške stavbe
- 12201 Stavbe javne uprave
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic
- 123 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti
- 1242 Garažne stavbe
- 126 Stavbe splošnega družbenega pomena
- 1261 Stavbe za kulturo in razvedrilo
- 1264 Stavbe za zdravstvo
- 127 Druge nestanovanjske stavbe

Predvidena gradnja infrastrukture, ureditev komunikacij, zelene površine:

- Prometna infrastruktura
- 2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI
- 211 Ceste
- Komunalna infrastruktura
- 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi
- 221 Prenosni (transportni) cevovodi, prenosna komunikacijska omrežja in prenosni elektroenergetski vodi
- 222 Distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja
- Skupne zunanje površine: spodnji trg, ki se preko ceste nadaljuje v gornji trg, osrednji zunanji prostor celotnega naselja.
- 24 Drugi gradbeni inženirski objekti
- 241 Objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas
- 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje
- Zelene površine

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR S PRIKAZOM VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

8. člen

(Urbanistično in krajinsko oblikovanje)

Organizacija objektov v soseski, njena podoba in operativnost v primestni krajini predstavlja generičen primer

oblikovanja in delovanja primestnih naselij, kjer se srečata urbani način bivanja in ruralna krajina. Zasnova soseske z upravnikom skupnih zunanjih površin omogoča kontrolo in obvladovanje podobe soseske v krajini.

Soseska Mrvarjev hrib je zaokrožen nukleus, razvit na topografiji območja in z zelenim predahom ločena od novejših pozidav Košenice in Škrjanče. Z regionalno cesto je povezana tako s centrom Novega mesta kot tudi z bodočo južno obvoznico. Nastala je na pobudo lastnikov zemljišča, ki so se odločili, da bodo nepozidana, delno kmetijska zemljišča v sosesčini, kjer prebivajo, namenili pozidavi stanovanjskih hiš, varovanih stanovanj in trgovsko-servisnemu in poslovnemu objektu (banka, pošta, trgovina, družabni prostori, lokali), ki bodo služili tudi okoliškemu naseljem. V soseski je predvidenih 38 enodružinskih stanovanjskih hiš in 14 objektov z varovanimi stanovanji, ki skupaj s pripadajočo zunanjo ureditvijo oblikujejo štiri enote znotraj soseske. Ob regionalni cesti sta postavljena dva objekta s poslovnimi, trgovskimi in servisnimi dejavnostmi. V večjem objektu na SZ naselja v bližini Škrjanč so tudi lahko prostori za rekreativne in družabne aktivnosti stanovalcev soseske. Od tu vodi po zelenem jeziku severnega pobočja preko osrednjega odprtega javnega prostora naselja – trga pot do enote z varovanimi stanovanji. Možna je zgostitev pozidave do 10%.

Soseska Mrvarjev hrib je stanovanjska soseska z upravnikom, ki skrbi za skupne zunanje površine naselja. V treh enotah soseske je skupna zunanja površina tlakovana z enotnim tlakom (opečnati tlakovci, tlakovci iz umetnega kamna). Površina je namenjena dostopnemu prometu do stanovanjskih hiš, hoji peščev, na njej so otoki zelenja, ki ustvarjajo naravne zavese med objekti. Del tlakovane površine je izrezan in zamenjan z mehkim tartanom, primernim za otroško igro. V dveh enotah je zasebno zemljišče določeno s površino vstopne sončne terase, pod katerim je garaža in na katerem je postavljen stanovanjski objekt. Sončne terase se v teh dveh enotah združujejo v dvojčke oziroma trojčke. Podobno je organizirana enota varovanih stanovanj: po tri stanovanjske enote se združujejo v niz, obdan s skupno zunanjo površino. V sredini te soseske je spodnji trg, ki se preko ceste nadaljuje v gornji trg, osrednji zunanji prostor celotne soseske.

Osem stanovanjskih hiš ob jugozahodnem robu soseske ima okoli sončne terase lastni vrt.

9. člen

(Novogradnje)

Gradnja novih objektov je možna v skladu z grafičnim delom OLN, ki določa maksimalni horizontalni in vertikalni gabarit novogradenj, in sicer:

Celoten OLN obsega 5,38 ha, od tega skupne in javne površine skupaj 2,81 ha:

- Osrednji trg – spodnji 0,06 ha;
- Osrednji trg – zgornji 0,10 ha;
- Ceste – lokalna – rekonstrukcija 0,17 ha;
- Ceste – interne 0,13 ha;
- Pešpoti 0,09 ha;
- Zelene površine 0,86 ha;
- Skupne površine stan. enot 1,41 ha;

SKUPAJ STANOVANJSKE ENOTE
skupaj gradbene parcele 1,89 ha;

SKUPAJ POSLOVNE ENOTE
skupaj gradbene parcele 0,68 ha;

10. člen

(Kapacitete po območjih)

INDIVIDUALNE ENOTE A – 8 objektov
INDIVIDUALNE ENOTE B – 19 objektov
INDIVIDUALNE ENOTE C – 11 objektov

INDIVIDUALNE ENOTE D – 14 objektov
POSLOVNE ENOTE TT in TTT – 2 enoti
Vse ostale ureditve se izvajajo v skladu z OLN in so razvidne iz kartografskih prilog OLN.

11. člen

(Postavitev objektov)

Postavitve objektov v prostor so razvidne iz kartografskih prilog OLN št. 10 in 11.

12. člen

(Zasnova stanovanjskih objektov)

V soseski Mrvarjev hrib je okoli 52 pritličnih in enonadstropnih stanovanjskih enot. To število predstavlja dovolj veliko kritično maso, da se lahko razvije poseben montažni sistem lesene gradnje, ki omogoča hitrost in ekonomičnost izvedbe ter variabilnost objektov znotraj sistema. Gre za uglaseno hišo, ki omogoča sistemsko zasnovo objekta, prilagojeno optimalnim pogojem lokacije ter individualnim željam lastnikov-stanovalcev. Vsak objekt ima pet osnovnih elementov, ki jih je mogoče prilagajati glede na lokacijo ter želje po velikosti objektov in notranji organizaciji:

1. **Sončna terasa** je temeljna plošča objekta, lega je določena glede na optimalne pogoje, ki izhajajo iz lokacije objekta, je pritlična terasa objekta, v dveh soseskah tudi določi velikost zasebnega zemljišča, glede na pozicijo objekta je pod sončno teraso garaža in shramba objekta.

2. **Zimski vrt** je dvoetažni prehodni prostor, obrnjen proti JV, J, JZ, nanj so vezani vsi bivalni prostori objekta.

3. **Razgledovalnica** je terasa v prvem nadstropju umeščena tako, da so od tu omogočeni najbolj privlačni pogledi na okolico.

4. **Solarna streha** pokriva južni del objekta in je osnovni energijski element.

5. **Nosilni okvirji** z moduli bivalnih ambientov so osnovna konstrukcija objektov, ki dajo objektom poseben, razpoznaven značaj, moduli nosilnih sten in plošč omogočajo variabilnost objektov in prilagajanje glede na potrebe posameznikov.

13. člen

(Strehe)

Strehe predvidenih objektov so kombinacija dvokapnic naklona do 10° in ravnih streh. Predvidene so pločevinaste strehe. Na strehah so predvideni sončni kolektorji.

Oblikovanje streh objektov, ki tvorijo zaključeno celoto znotraj ureditvenih enot (A, B, C, D, TT in TTT), se obravnava enotno.

14. člen

(Arhitektonske ovire)

Pri gradnji javnih objektov je potrebno upoštevati predpisane možnosti dostopa v objekt za invalidne osebe in osebe, omejene v gibanju.

Parkirišča, ki so rezervirana za invalide, morajo imeti neposredni dostop do pločnika (poglobljen robnik).

15. člen

(Horizontalni gabariti)

Horizontalni gabariti predvidenih objektov so razvidni iz kartografskih prilog OLN št. 12. Posamezna stanovanjska enota (A, B, C in D) je sestavljena:

- sončna terasa min. velikosti 14,40 x 18,0 m, max. velikosti 20,00 x 20,00 m,
- na teraso so postavljeni objekti sestavljeni iz 3 do 4 modula dim. 3,60 x 7,20m, moduli so lahko v zamikih,
- maksimalna dolžina/širina objekta je 14,40 m.

Posamezna poslovna (TT in TTT) enota je sestavljena:

– sončna terase min. velikosti 24,0 x 48,0 m, max. velikosti 26,00 x 66,00 m,
– ob objektu (sončni terasi) so predvidene rampe širine 3,00 m,
– na teraso so postavljeni objekti sestavljeni iz po 4 modula dim. 3,60 x 7,20 m, moduli so lahko v zamikih,
– maksimalna širina objekta je 14,40 m, maksimalna dolžina objekta pod skupno streho je 66,00 m.
Dovoljena odstopanja so $\pm 10\%$.

16. člen

(Vertikalni gabariti)

Vertikalni gabariti:

– podzemna parkirišča s parkirnimi platoji (K – klet, maksimalna višina nivo terena),
– stanovanjski objekti (K + P + 1 – maksimalna višina 9,40 m),
– poslovni objekti (K + P + 2 – maksimalna višina 12,40 m).

17. člen

(Drugi objekti)

Kioske, nadstreške, gostinske letne vrtove, stojnice, reklamne in drugečasne objekte ter urbano opremo je dopustno postavljati na prostorih, kjer njihova postavitve dopolnjuje poslovne lokale in javni prostor, ne moti pa prometa ali drugih intervencijskih površin ter vzdrževanja komunalnih naprav. Navedeni objekti morajo biti oblikovani enotno za posamezna zaključena območja. Objekti se postavljajo po predhodni preveritvi projektanta in upravitelja naselja.

18. člen

(Zelene površine)

Zelene površine je potrebno urediti v skladu s celotnim konceptom pozidave in posebej izdelanimi načrti ureditve posameznih področij, vezanimi na posamezne objekte.

19. člen

(Proste površine)

Proste površine je potrebno urediti v skladu z že izdelanimi in predvidenimi posameznimi načrti talnih ureditev in urbane opreme.

20. člen

(Postavitve objektov na proste površine)

Postavitve objektov naštetih, v 17. členu tega odloka je možna v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04).

21. člen

(Vplivno območje)

Vplivno območje OLN je enako ureditvenemu območju OLN. Vplivno območje OLN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj ureditvenega območja ter zemljišča, namenjena za gradnjo primarne komunalne in energetske infrastrukture.

Po izgradnji prostorskih ureditev bo vplivno območje obsegalo zemljišča, ki so sedaj vključena v območje OLN ter koridor širine 3m na zemljiščih, na katerih so predvideni poteki komunalne infrastrukture ob državni cesti (plinovod, vodovod, kanalizacija-tlačni vod) po parcelah številka 1156/1 in 1156/3, k.o. Veliki Podljuben ter parcelah številka: 1011, 1229, 1233/6 1228, 1143/2 (cesta) 1015/8, 1015/7, 1015/6 1015/12 1015/15 1142/5 (cesta) vse k.o. Gotna vas.

22. člen

(Vpliv in povezave s sosednjimi območji)

Predvidena gradnja bo predstavljala dodatne obremenitve že zgrajene prometne in ostale infrastrukture v širšem prostoru. Le-ta se bo za potrebe delovanja dejavnosti na območju OLN ustrezno rekonstruirala in dogradila.

Predvidena realizacija programov v območju urejanja ne bo imela negativnih vplivov na okolje z vidika varstva pred požarom, zdravstvenega varstva ter ostalega varstva in zaščite okolja.

IV. ZASNOVE PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, VODOVODNE IN DRUGE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE TER OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

23. člen

(Promet)

Soseska Mrvarjev hrib se nahaja južno od regionalne ceste R3-664 na odseku 2501 Gabrje – Uršna sela - Novo mesto od km 19,50 do km 19,815 (desno). Regionalna cesta povezuje Novo mesto skozi Uršna sela s Črnomljem. Prometno bo naselje navezано na javno cesto preko obstoječega priključka lokalne ceste, ki se vzporedno z izgradnjo novega naselja rekonstruira. Ob cesti se izvaja enostranski pločnik širine 1,6 m.

Poleg obstoječega priključka je predvidena tudi izvedba novega priključka, ki se zgradi ob javnem programu ob regionalni cesti v km 19,635 desno. Priključek se bo izvajal v skladu z veljavnimi tehničnimi normativi in se bo uporabljal zgolj za objekte, v katerih je predvidena poslovna dejavnost.

Za dimenzioniranje obeh cestnih priključkov iz regionalne ceste v območje OLN Mrvarjev hrib je potrebno upoštevati merodajno vozilo, predvideno frekvenco prometa, PLDP, omejitve hitrosti in vzdolžnega sklona vozišča regionalne ceste.

Obstoječa dovozna pot do gostinskega objekta bo postala lokalna zbirna cesta nove soseske, na katero se bodo navezovali dovozne poti. Zbirna cesta bo delila zahodni stanovanjski gradnji in javnemu programu namenjen del od varovane soseske. Rekonstruirana zbirna cesta poleg navezave obstoječega naselja na regionalno cesto ohranja vse svoje sedanje funkcije (dovoz do gostinskega objekta, dovoz do kmetijskih zemljišč ...).

Soseska je iz prometnega vidika razdeljena na tri prometno neodvisna območja:

- območje javnega programa ob regionalni cesti (parkirišče s priključkom),
- območje varovanih enot (intervencija, parkirišče) in
- območje individualne stanovanjske gradnje (dovozi, parkirišča, igrišča ...).

Območje javnega programa je prometno navezано na regionalno cesto. Prometna ureditev obsega parkirišče in priključka na regionalno cesto (od tega en obstoječ, en predviden v osrednjem delu) ter površine, namenjene dostopu do objektov.

Območje varovane enote D je prometno navezано na zbirno lokalno cesto. V območju so urejena parkirna mesta za prebivalce in obiskovalce tega dela soseske ter intervencijske poti. Celotno območje je urejeno kot območje umirjenega prometa.

Območje individualne stanovanjske gradnje je prometno navezано na zbirno lokalno cesto. V območju so urejena parkirna mesta za obiskovalce in dovozne poti do objektov. Parkirna mesta za potrebe stanovalcev so zagotovljena v okviru gradbenih parcel (min. 2 parkirni mesti/enoto), ki pripadajo objektom. Prometna infrastruktura območja individualne stanovanjske gradnje je prilagojena obstoječi

konfiguraciji terena in je zasnovana kot sodobno cestno omrežje z drevesno strukturo dovoznih poti s slepimi dovozi, ki se zaključujejo ob posameznih stanovanjskih enotah. Predlagana drevesna struktura je primerna za izvedbo t.i. mešanih prometnih površin, kjer si avtomobilist, pešec, igra in druženje delijo skupno površino. Promet motornih vozil je z urbano opremo in cestnimi elementi omejen na hitrost pešca. Poleg urbanistične zasnove zagotavlja umirjanje prometa tudi ustrezno arhitekturno oblikovanje z ustreznimi materiali na vozišču in ob njem, javni razsvetljavi, urbani opremi, zasaditvi in prometni signalizaciji ter označevanju in usmerjanju.

Zbirna lokalna cesta (obstoječa) je predvidena za dvosmerni motorni promet.

Normalni prečni profil je naslednji:

- vozni pas 2 x 2,75 m = 5,50 m
- enostranski pločnik 1 x 1,60 m = 1,60 m

Dovozne interne ceste so predvidene za promet vozil dostave, komunale in intervencije. Normalni prečni profil je naslednji:

- vozni pas 2 x 2,50 m = 5,00 m
- bankina = 1,00 m

Sprehajalne poti so širine 3,00 m

Parkirišča so standardnih dimenzij 2,50 x 5,00 m.

Pri urejanju prometa so smiselno upoštevane:

– Smernice Direkcije Republike Slovenije za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Novo mesto, št.: 347-09-3317/2005-02 z dne 29. 4. 2005 in
– dopolnitev Smernic Direkcije Republike Slovenije za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Novo mesto, št.: 347-09-3317/2005-05 z dne 8. 8. 2005 ter

– Smernice MESTNE OBČINE NOVO MESTO, OBČINSKA UPRAVA, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, številka: 352-02-135/2005-1801 z dne 14. 4. 2005.

24. člen

(Splošni pogoji za urejanje komunalne in energetske infrastrukture)

Priključki predvidenih objektov na komunalne vode se izvedejo v neposredni bližini predvidenih objektov, pri čemer se lahko izvedejo tudi skupni priključki za več objektov, če to dopuščajo tehnične rešitve. Novi komunalni vodi se izvedejo načeloma v cestnem svetu podzemno z upoštevanjem predpisanih odmikov in potrebne zaščite vodov.

Po sprejetju OLN se izdela Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo.

25. člen

(Vodovod in hidrantno omrežje)

Oskrba z vodo, požarna voda

Vodooskrba s sanitarno in pitno vodo bo urejena z novim priključkom na javni vodovod, ki bo dimenzioniran tudi za potrebe novih kapacitet. Požarna voda se zagotavlja iz hidrantnega omrežja.

Območje OLN bo vezano na primarno vodovodno omrežje mesta preko primarnega cevovoda, ki ga je potrebno rekonstruirati. Vodovodno omrežje se zanka, in sicer: od obstoječega priključka, vodovod poteka ob notranjih cestah v bankini cest 1 m od roba asfalta. Vse vode, razen priključnih, vodimo v javnih površinah. Primarni vodovod se dimenzionira na končno porabo z upoštevanjem požarne vode in možnosti povečanje porabe na zaposlenega. Priključki na objekte se izvedejo iz alkatnih cevi, v kolikor ima objekt vgrajeno notranje hidrantno omrežje. Priključek izvedemo preko kontrolnega vodomernega jaška. Priključevanje izvede Komunala Novo mesto. Vse vodovodne cevi se polagajo v

jarek ob utrjenih poteh javnega značaja. Minimalna globina polaganja je 1,20 m, zaradi vertikalnega križanja z ostalimi komunalnimi napravami. Primarne in sekundarne vodovode se izvede iz nodularne litine ustreznih dimenzij, kakor tudi priključke nad DN 50 mm.

26. člen

(Kanalizacija)

Kanalizacija

Ločeno zbiranje sanitarnih vod in odvod po obstoječem kanalizacijskem sistemu, priključevanje na razširjen kanalizacijski sistem. Ureditev odvodnjavanja z vseh javnih in drugih utrjenih površin ter streh z zbiranjem in predpisanim očiščevanjem (z lovilci olj, usedalniki) ter ponikovanjem meteoritnih voda v samostojnem sistemu, tehnološke vode ni.

Fekalna kanalizacija

Predvideno je, da se vsi objekti kompleksa priključijo na zbirni fekalni kolektor, ki bo potekal od novih objektov do črpalnišča v severnem delu območja in na to po tlačnem vodu ob regionalni cesti do priključka na obstoječo kanalizacijo v naselju Regrške Košenice. Zaradi križanja z drugimi komunalnimi vodi je predvidena povprečna globina fekalnih kanalov 1,50 m.

Pri dimenzioniranju cevi se upošteva minimalni presek cevi \varnothing 200. Kanalizacija mora biti vodoneprepustna od materialov, ki izpolnjujejo vse veljavne tehnične pogoje. Minimalni padec cevi je 5‰ ali 2‰, če je zagotovljeno spiranje cevi, maksimalni pa 60‰ ali tudi več, če proizvajalec cevi garantira za kvaliteto. Pri padcih cevi manjših od 3‰, mora biti posteljica za kanalizacijske cevi izdelana obvezno iz betonske podlage.

Meteorna kanalizacija

Meteorne vode se odvajajo v sistem meteorne kanalizacije in izpuščajo v ponikalnice. Onesnažene vode z dostopne ceste in parkirnih površin se pred izpustom vodijo preko lovilcev olj.

Potrebno je upoštevati tudi določila Odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 76/00) in Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 76/00).

Uporaba kvalitetnih cevi, ki ustrezajo vsem zahtevanim normativom in standardom (veljavni certifikati).

27. člen

(Elektrika)

Električna energija

Povezava v omrežje je zagotovljena z novimi visokotlačnimi vodi in interno TP.

Visoko-napetostni razvod

Zgraditi je potrebno nadomestni 20 kV kablovod od droga pri meji urejanja na S delu pa do droga v bližini meje na J delu urejanja, kjer je potrebno umestiti končna A-droga:

- kablati DV od predvidene nove TP do TP Škrjanče,
- kablovodi naj bodo preseka 150 mm² in naj bodo na območju urejanja v 6-cevni elektrokabelski kanalizaciji s cevmi \varnothing 160 mm ter jaški standardnih dimenzij.

Skupna predvidena moč: 430 kW, upoštevamo tipsko kabelsko trafo postajo moči 630 kVA, 20/0,4.

Elektrokabelska kanalizacija

Elektrokabelska kanalizacija se izvede s PVC cevmi preseka 160. Kanalizacijo polagamo v globino 80 cm. Cevi se pri prehodih pod cestiščem obbetonirajo s pustim betonom. Jaške se projektira na maksimalno razdaljo 45 m, priporočljiva medsebojna oddaljenost je 40 m.

Niskonapetostno omrežje

Kabli se izvedejo neposredno iz trafo-postaje in se priključujejo direktno na objekte. EV NN vodimo do posameznih odsekov v kabelski kanalizaciji, nato pa pod zemljo do posameznih objektov. Minimalni odmiki od sosednjih komunalnih vodov in naprav je 1,00 m v horizontalnem gabaritu odvisno od vrste komunalnega voda, ki ga križamo. Pri prehodih in poteku kabla pod utrjenimi površinami se le-tega zaščiti s PVC cevjo in obbetonira. Pri križanju s cevovodom je potrebno 1 m levo in desno od mesta križanja kabel zaščititi s PVC cevjo. Kabel polagamo v globino 0,80 m. Za mehansko zaščito se uporabljajo pri EV plastični štčitniki GAL. Za vizualno zaščito se uporabljajo plastični trak z napisom POZOR ELEKTRIČNI KABEL in smerni kamni z oznako EK, postavljeni po detajlu vgradnje. Ob kabelski kanalizaciji nad vodniki se položi valjanec FeZn 25 x 4mm. Meritve so centralne, vgrajene v TP.

Zunanja razsvetljava

V območju kompleksa je predvidena klasična zunanja razsvetljava. Razporeditev svetilk je podrejena arhitekturi območja. Kable vodimo ob niskonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke, ki ne povzročajo svetlobnega onesaženja, bodo določene s posebnim projektom.

Zaščita in ozemljitev

Električna instalacija bo položena po zahtevah elektroenergetskega soglasja. Izvede se ozemljitev ter posebej preuči način izvedbe zaščite pred visoko napetostjo dotika, kakor tudi ščitenja ostalih podzemnih vodov zaradi vplivov potencialnih ljkav ozemljilnih sistemov bližnjih elektroenergetskih naprav.

Strelovod

Vsi objekti se opremijo s strelovodno napravo, ki je sestavljena iz temeljnega ozemljila in lovilne mreže.

Pri gradnji električnega omrežja so smiselno upoštevane smernice in mnenje ELEKTRO LJUBLJANA, JAVNO PODJETJE ZA DISTRIBUCIJO ELEKTRIČNE ENERGIJE, d.d., Distribucijska enota Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto, ob upoštevanju naslednjih pogojev:

1. Predvideno parkirišče in transformatorska postaja TP, ki se nahajata v elektrokoridorju DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas, je potrebno urediti v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1 kV do 400 kV (Uradni list SFRJ, št. 65/88).

2. Varnostna oddaljenost TP od vodnikov DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas mora znašati najmanj 4,0 m – projektno preveriti (105. člen Uradni list SFRJ, št. 65/88)

3. Varnostna višina stavbe od vodnikov DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas mora znašati najmanj 5,0 m – projektno preveriti (105. člen Uradni list SFRJ, št. 65/88)

4. Varnostna višina od nivoja parkirišča do spodnjega vodnika DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas mora znašati najmanj 7,0 m – projektno preveriti (136. člen Uradni list SFRJ, št. 65/88).

5. Na parkirišču ne smejo parkirati:

- vozila z delovno košaro (hiab)
- vozila z gradbeno žlico (grabež)
- tovornjaki s cisternami v katerih je vnetljiva snov.

6. Na območju varovanega elektrokoridorja Elektro Ljubljana d.d. ne prevzema nikakršne odgovornosti za morebitne poškodbe ljudi oziroma objektov, naprav in vozil, ki bi nastale v zvezi z obratovanjem in vzdrževanjem DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas ter morebitnih havarij, ujm in drugih neugodnih vremenskih razmer na DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas.

7. V primeru vzdrževanja daljnovoda se morajo vozila po predhodnem obvestilu vzdrževalca DV odstraniti.

8. Elektro Ljubljana d.d. ne prevzema nikakršne odgovornosti za morebitne motnje na radijskih, televizijskih in telekomunikacijskih signalih oziroma za druge morebitne motnje povzročene zaradi elektromagnetnega valovanja 110 kV daljnovoda.

9. Na mestu predvidenega parkirišča in TP, ki se nahajata v elektrokoridorju DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas je potrebno za čas gradnje parkirišča zagotoviti primerne varnostne ukrepe. Zaradi nepravilnega ravnanja z materialom in delavnimi napravami lahko pride do nevarnega približevanja faznim vodnikom daljnovoda. Pri delih z gradbenimi stroji, z dvigali in pri raznih montažnih in transportnih delih mora biti upoštevana najmanjša varnostna razdalja približevanja faznim vodnikom, ki znaša za 110 kV napetost 3,0 m (44. člen Uradni list RS, št. 29/92).

Da se zagotovijo potrebni varnostni ukrepi, je potrebno upoštevati naslednje varnostno tehnične predpise:

– Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99),

– Pravilnik o varstvu pred nevarnostjo električnega toka (Uradni list RS, št. 29/92) in

– Pravilnik o ukrepih in normativih za varstvo pri delu z delovnimi pripravami (Uradni list SFRJ, št. 18/91).

10. V varovanem elektrokoridorju DV 2 x 110 kV Hudo – Gotna vas ni dovoljena zasaditev visokega drevja.

11. Pred izdajo gradbenega dovoljenja je investitor dolžan pridobiti soglasje na projektne rešitve od systemskega operaterja distribucijskega omrežja (Elektro Ljubljana d.d.).

28. člen

(Telekomunikacijsko in informacijsko omrežje)

TK omrežje

Priključitev na obstoječe TK omrežje bo v skladu s pogoji upravljalca, ki jih bo podal v fazi izdelave LN; TK omrežje izvedemo pod zemljo kabelsko in v kabelski kanalizaciji.

TT omrežje je predvideno kot kabelsko. Pri prehodih pod utrjenimi površinami se kabel zaščiti s PVC cevjo. Minimalni horizontalni odmik od ostalih komunalnih vodov in naprav mora biti 1,00 m, vertikalni odmik od drugih komunalnih vodov mora biti 0,30 m, TT kabel se pri tem zaščiti s PVC cevjo. Pri križanju z električnim kablom se TT kabel zaščiti z LTŽ cevjo.

Predvideno je 170 priključkov (z upoštevanjem 30% rezerve).

Smiselno so upoštevane smernice Telekom Slovenije, d.d., Poslovna enota novo mesto, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto, številka: 268/2005-NM, številka: 02/30-033-SH-611-05 z dne 25. 4. 2005.

Kabelsko komunikacijski sistemi

Priključitev na kabelsko komunikacijske sisteme Novega mesta se izvede na obstoječe omrežje v skladu s pogoji upravljalca. Omrežje izvedemo pod zemljo kabelsko in v kabelski kanalizaciji usklajeno s TK omrežjem. Pri prehodih pod utrjenimi površinami se kabel zaščiti s PVC cevjo. Minimalni horizontalni odmik od ostalih komunalnih vodov in naprav mora biti 1,00 m, vertikalni odmik od drugih komunalnih vodov mora biti 0,30 m, TT kabel se pri tem zaščiti s PVC cevjo. Pri križanju z električnim kablom se TT kabel zaščiti z LTŽ cevjo.

Predvideno je 70 priključkov.

Smiselno so upoštevane smernice UPC Telemach, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana.

29. člen

(Ogrevanje)

Stavbe so v celoti nizkoenergijske z daljinskim sistemom ogrevanja celotnega območja. Predvidena je izgradnja

centralnega sistema ogrevanja (približno v geometrijskem središču naselja pod ploščadjo) in uporaba toplotnih črpalk tipa zemlja – voda. Vse hiše bodo zgrajene s solarno streho.

Vrsta energenta še ni določena, možni so zemeljski plin, ekstra-lahko kurilno olje, utekočinjen naftni plin ali druga ekološko sprejemljiva goriva; ravno tako je možna tudi uporaba alternativnih virov.

30. člen
(Plinovod)

Pri gradnji plinovoda se upoštevajo smernice Istrabenz plini, d.o.o., Podbevškova ulica 10, 8000 Novo mesto, z dne 15. 4. 2005.

Priključitev kotlarne na distribucijsko plinovodno omrežje Mestne občine Novo mesto je razvidna iz kartografskega dela OLN. V območju OLN je opredeljena trasa plinovoda v cestnih površinah. Tlak v distribucijskem plinovodnem omrežju je 1 bar in ga je potrebno upoštevati tudi pri nadaljnjem projektiranju plinovoda znotraj območja urejanja.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH
DOBRIN

31. člen

(Varovanje naravne in kulturne dediščine)

Območje OLN Mrvarjev hrib je izven evidentiranih območij ohranjanja narave (naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij in posebnih varstvenih območij).

Na osnovi 5. odstavka 97. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04) za območje »Občinskega lokacijskega načrta Mrvarjev hrib« izdelava naravovarstvenih smernic in izdaja naravovarstvenega mnenja nista potrebni, ravno tako na osnovi 105. člena istega zakona pred začetkom izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekte na tem območju pridobitev naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenega soglasja ni potrebna.

32. člen
(Javna higiena)

Za komunalne odpadke je potrebno urediti ustrezna odjemna mesta ob objektih, ki so dostopna po servisnih poteh. Posebno pozornost je potrebno posvetiti oblikovanju in razmestitvi primernih košev za smeti na celotnem območju, odpadke pa odvažati na centralno deponijo v Leskovec. Lokacija zabožnikov mora imeti zagotovljen kamionski dostop.

Obvezno je ločeno zbiranje odpadkov.

Pri gradnji in obratovanju objektov je potrebno zagotoviti tudi druge pogoje in ukrepe, ki zagotavljajo varstvo pri delu prebivalcev, zaposlenih in obiskovalcev.

33. člen
(Hrup)

V obravnavanem območju OLN se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom, kar pomeni, da predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegal mejne dnevne vrednosti (60dbA) in nočne mejne vrednosti (50 dbA) ravni hrupa. Pri tem je potrebno:

– zagotoviti je treba ustrezno koordinacijo prometne signalizacije, tako da se hitrost in ustavljanje motornih vozil na križiščih zmanjšujeta na najnižji možni nivo,

– načrtovati je treba ustroj zgornje plasti cestišča, ki zagotavlja najmanjši možni hrup (ustrezna asfaltna prevleka),

– pokrove in jaške je treba razvrstiti tako, da se vozila ne bodo vozila po njih,

– zagotoviti je treba tudi vse ostale ukrepe, ki zmanjšujejo izvor hrupa.

34. člen
(Varstvo zraka)

Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94), Uredbo o emisiji snovi v zraku iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94 in 51/98). Investitorji v območju urejanja so dolžni takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, da imajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino.

35. člen
(Varstvo voda)

Odvajanje odpadnih voda iz cone mora biti urejeno v skladu s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05). Na meteorološko kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorološke vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili zgoraj navedene uredbe. Meteorološke vode s parkirišč je dovoljeno spuščati v meteorološko kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

Prostor za cisterno na tekoče gorivo mora biti izveden kot nepropustna skleda.

36. člen

(Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena postavitve nove transformatorske postaje, ki predstavlja nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njeno postavitve in obratovanje se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

37. člen

(Način ravnanja s plodno in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu v nasipu višine največ 2 m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (parkovne ureditve, zelenice).

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA
VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

38. člen
(Požarna varnost)

Zunanja ureditev objektov zagotavlja potrebne dostope oziroma prometno ureditev ter ustreza tudi za potrebe gasilske intervencije. Do objektov sta zagotovljena dovoza iz dveh neodvisnih smeri. Pri gradnji in obratovanju objektov je potrebno zagotoviti tudi druge pogoje in ukrepe, ki pomenijo preprečitev širjenja ali prenosa požara.

Pri pripravi OLN so upoštevane smernice, ki so določene v 22. členu Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz,

Uradni list RS, št. 71/93, 22/01, 87/01 in 102/04 ZGO-1 UPB1):

- pogoji za varen umik ljudi, živali in premoženja,
- odmiki med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Pri pripravi projektne dokumentacije (po 35. členu ZGO-I) morajo biti v skladu s 23. členom Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz, Uradni list RS, št. 71/93, 22/01, 87/01 in 102/04 ZGO-1 UPB1) upoštevani projektni pogoji za:

- zmanjšanje možnosti nastanka požara,
- pravočasno odkrivanje in obveščanje o požaru,
- varen umik ljudi, živali in premoženja,
- omejevanje širjenja ognja in dima ob požaru,
- učinkovito in varno gašenje požara ter reševanje v objektu in izven njega,
- zagotovitev prometnih in delovnih površin za intervencijska vozila.

39. člen

(Varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Canan-Seiberg.

40. člen

(Obramba in zaščita)

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvomani glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

VII. NAČRT PARCELACIJE

41. člen

(Parcelacija)

Meja lokacijskega načrta poteka po zunanjih mejah parcel. Za potrebe realizacije predvidenih posegov je izvedena obodna parcelacija. Za območje OLN in novo cestno infrastrukturo se izvede nova parcelacija.

Izhodišča za zakoličbo parcelnih mej so obstoječe in predvidene nove meje parcel, na osnovi obstoječe poligonske mreže. Toleranca za zakoličbo novih mej je 1m.

Izhodišča za zakoličbo objektov visokogradenj in nizkogradenj so obstoječi objekti nizkogradenj, osi novoprojektiranih cest in nove parcelne meje, po podanem vrstnem redu na osnovi obstoječe poligonske mreže.

Obvezna določila za zakoličbo objektov in elementi za zakoličevanje so prikazani v kartografskem delu OLN prilogi št. 10 in 11.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE, ČE JE TA PREDVIDENA TER DRUGE POGOJE IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

42. člen

(Etapnost)

Izvajanje prostorskih in gradbenih posegov po tem OLN bo potekalo etapno in postopoma v skladu z zmoglostmi in interesi investitorjev.

Pri izvedbi predvidenih objektov je potrebno istočasno urediti tudi vse pripadajoče zunanje površine, kot so dovozi, dostopi, zelenice in parkirišča.

Prav tako je potrebno do funkcionalnega dokončanja predvidenih objektov izvesti vse predvidene spremljevalne objekte in infrastrukturo (v skladu s pridobljenimi smernicami in mnenji pristojnih organov in organizacij).

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

43. člen

(Splošne obveznosti)

Poleg zahtev iz drugih določb odloka morajo investitorji predvidenih objektov in izvajalci prostorskih posegov:

- v najkrajšem možnem času odpraviti vse morebitne škodljive posledice, ki nastanejo zaradi gradnje objekta,
- plodno zemljo uporabiti za ureditev zelenic,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih prometnih zastojev,
- zagotoviti zavarovanje gradbišč,
- v času gradnje upoštevati in izvajati potrebne ukrepe proti onesnaženju površinskih in podtalnih voda in okolja nasploh.

X. ODPSTOPANJA

44. člen

Pri realizaciji OLN so dopustna odstopanja, če se poiščejo prostorsko, tehnološko, ekonomsko in tehnično utemeljene rešitve.

Odstopanja so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je smiselno preveriti usklajenost predvidene gradnje in določil predmetnega odloka skozi postopek izdaje projektnih pogojev in soglasij pristojnih služb k obravnavani gradnji. Enako se obravnavajo tudi drugi posegi v prostor, ki niso jasno navedeni v tekstualnem in grafičnem delu predmetnega OLN.

(1) Vse dimenzije, navedene v tem odloku, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Pri realizaciji LN načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem lokacijskim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega, okoljevarstvenega in oblikovalskega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

Večja odstopanja:

Namembnost objekta, namembnost kompleksa ali sprememba celotnega ureditvenega območja se lahko spremeni na način, kot je predpisan za sprejem OLN.

Manjša odstopanja:

- spremembe karakteristik cest, platojev in komunalnih vodov,
- namembnost dela posameznega objekta, če ni v nasprotju s splošnimi določili odloka,
- sprememba parcelacije.

Dovoljena odstopanja od določil odloka:

- lega objekta na parceli,
- horizontalni in vertikalni gabariti $\pm 10\%$, če ne vplivajo na zasnovno območja urejanja in ne posegajo v rešitve prometne in komunalne infrastrukture,
- zgostitev pozidave do 10% (povečanje števila objektov ali površine bruto površin objektov),
- višinska postavitve, če ni v nasprotju s splošnimi določili odloka.

Ta odstopanja so možna le v območju izključne rabe, kot jih določa ta načrt, pri čemer pa morajo biti spremembe

v skladu s smernicami in mnenji pristojnih organov in organizacij, ki so pridobljeni k temu lokacijskem načrtu.

(3) Odstopanja iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, v katerih delovna področja spadajo ta odstopanja.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN OBČINE V ZVEZI Z OPREMLJANJEM ZEMLJIŠČ S KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

45. člen

Na podlagi tega OLN mora investitor zagotoviti program opremljanja zemljišč za gradnjo komunalne infrastrukture v skladu z Uredbo o vsebini opremljanja zemljišč za gradnjo, katerega sprejme Občinski svet Mestne občine Novo mesto. Za gradnjo komunalne infrastrukture za ta OLN mora biti med investitorjem in občino sklenjena urbanistična pogodba v skladu z Zakonom o urejanju prostora in drugimi podzakonskimi akti.

XII. NADZOR

46. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem odloka predmetnega OLN opravlja Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat RS za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

(Prenehanje veljavnosti odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati za to območje določila Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za zunajmestni prostor (Uradni list RS, št. 98/03 in 49/05).

48. člen

(Vpogled)

OLN je stalno na vpogled na Občinski upravi Mestne občine Novo mesto, Oddelek za prostor, UE Novo mesto in naročnikih OLN.

49. člen

(Uveljavitev)

Odlok začne veljati v osmih dneh od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-15/2004

Novo mesto, dne 30. maja 2006

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

2932. Sklep o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na urejenih in rezerviranih parkiriščih pri Mestni hiši na Ravnah na Koroškem in o obračunavanju letnih abonmajev

Občinski svet Občine Ravne na Koroškem izdaja na podlagi 7. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list

RS, št. 39/99 in 61/01), 15. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 61/00, 21/02 in 67/02) in 15., 16. in 19. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 96/01)

S K L E P

o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na urejenih in rezerviranih parkiriščih pri Mestni hiši na Ravnah na Koroškem in o obračunavanju letnih abonmajev

1. člen

S tem sklepom se določa ureditev parkirnega reda na parkiriščih pri Mestni hiši na Ravnah.

2. člen

Območje časovno omejenega parkiranja – modre cone zajema parkirišča okoli Mestne hiše in pred poslovno zgradbo na Gačnikovi poti.

Območje zajema 59 parkirnih mest, in sicer:

– 16 mest pred poslovno stavbo in

– 43 mest okoli Mestne hiše.

Od skupnega števila parkirnih mest so štiri mesta namenjena invalidom.

3. člen

Območje časovno omejenega parkiranja definirano v 2. členu tega sklepa je namenjeno parkiranju osebnih vozil in manjših kombiniranih vozil. Traktorjem, tovornim in drugim večjim vozilom je parkiranje prepovedano.

4. člen

Na območju iz 2. člena tega sklepa se vzpostavi naslednji režim parkiranja:

Vozila zaposlenih označena z abonmajsko nalepko imajo pravico parkiranja na prostih in samo prostih urejenih parkirnih mestih okolice Mestne hiše in pred poslovno zgradbo na Gačnikovi poti.

Za Mestno hišo so 4 parkirna mesta označena z »R«, ki so rezervirana za službena vozila Občinske uprave.

Upravljevec parkirišča daje zaposlenim v poslovnih prostorih na Gačnikovi poti in zaposlenim v občinski upravi občine možnost sklenitve abonmajskega najetja parkirnega mesta.

V primeru večjega interesa med zaposlenimi se parkirni abonma dodeljuje interesentom po kriteriju oddaljenosti kraja bivanja od predmetnega parkirišča.

Za vsa ostala osebna vozila in manjša kombinirana vozila velja časovno omejeno parkiranje – parkirni režim modre cone. Časovno omejeno parkiranje je dovoljeno samo dve uri brez plačila parkirnine. Nad dve uri parkiranje ni dovoljeno.

Režim modre cone velja od ponedeljka do petka od 6. ure zjutraj do 16. ure popoldan in v sobotah od 6. ure do 12. ure. V nedeljah in praznikih omejitev parkiranja ni.

5. člen

Vozila, parkirana na parkirišču morajo imeti označen režim parkiranja.

Za režim časovno omejenega parkiranja mora biti v vozilu, na polici pred voznikovim sedežem, parkirna ura z označenim časom začetka parkiranja.

Službena vozila občine in vozila z izdanim parkirnim abonmajem so označena s posebnim nalepko v levem zgornjem kotu vetrobranskega stekla. Izdajatelj nalepk je občinska uprava, ki vodi tudi evidenco izdanih nalepk.

6. člen

Službena vozila Občinske uprave so prosta plačila parkirnin.

7. člen

Abonma za fizične in pravne osebe znaša 24.000,00 SIT na leto oziroma 2.000,00 SIT na mesec. Pravne osebe plačajo obveznost v enkratnem znesku, medtem ko fizične osebe plačajo abonma v mesečnih obrokih.

8. člen

Letni abonma se izda za vozilo in ni prenosljiv.

9. člen

Z lastnikom oziroma upravnikom poslovnega objekta na Gačnikovi poti se sklenu posebna pogodba, s katero se določijo razmerja pobranih sredstev na podlagi 7. člena tega sklepa glede na lastništvo parkirišč in delitev stroškov vzdrževanja.

Pobrana sredstva občine se porabijo za redna vzdrževalna dela na območju iz 2. člena tega sklepa, ostanek sredstev pa za ureditev novih parkirišč.

10. člen

Za nadzor izvajanja parkirnega reda po tem sklepu je zadolžen komunalno cestni inšpektor Občine Ravne na Koroškem.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 344-06-0004/2005-204

Ravne na Koroškem, dne 22. junija 2006

Župan

Občine Ravne na Koroškem

Maksimilijan Večko l.r.

SEVNICA**2933. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS in 111/05 – odločba US) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 12. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parcelo št. 2667/10, pot v izmeri 338 m², ki je pripisana v zemljiško knjižnem vložku št. 1593, k.o. Studenec.

2. člen

Nepremičnina, ki je navedena v 1. členu tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se parcela št. 2667/10 odpiše iz zemljiško knjižnega vložka št. 1593, k.o. Studenec, in se zanjo v isti k.o. odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, p. Sevnica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0030/2005

Sevnica, dne 12. junija 2006

Župan

Občine Sevnica

Kristijan Janc l.r.

2934. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS in 111/05 – odločba US in 111/05 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 12. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parcelo št. 1165/4, pot v izmeri 107 m², ki je pripisana v zemljiško knjižnem vložku št. 686, k.o. Cerovec.

2. člen

Nepremičnina, ki je navedena v 1. členu tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se parcela št. 1165/4 odpiše iz zemljiškknjižnega vložka št. 686, k.o. Cerovec, in se zanjo v isti k.o. odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, p. Sevnica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0004/2004

Sevnica, dne 12. junija 2006

Župan

Občine Sevnica

Kristijan Janc l.r.

2935. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS in 111/05 – odločba US) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 12. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parcelo št. 2716/1, pot v izmeri 250 m², ki je pripisana v zemljiško knjižnem vložku št. 1297, k.o. Tržišče.

2. člen

Nepremičnina, ki je navedena v 1. členu tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se parcela št. 2716/1 odpiše iz zemljiškknjižnega vložka št. 1297, k.o. Tržišče, in se zanjo v isti k.o. odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, p. Sevnica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0015/2006

Sevnica, dne 12. junija 2006

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l.r.

SEŽANA**2936. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02; odločbe ustavnega sodišča 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 68/98, 59/99 in 108/03) Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 49/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 22. junija 2006 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2006**

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2006 (Uradni list RS, št. 18/06), tako da se glasi:
»Splošni del proračuna Občine Sežana za leto 2006 se določa v naslednjih zneskih (v SIT):

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	PLAN
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.962.619.209
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.055.871.073
	DAVČNI PRIHODKI	1.363.306.000
70	700 Davki na dohodek in dobiček	1.013.740.000
	703 Davki na premoženje	245.264.000
	704 Domači davki na blago in storitve	104.302.000
	NEDAČNI PRIHODKI	692.565.073
71	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	579.635.564
	711 Takse in pristojbine	3.600.000
	712 Denarne kazni	50.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	108.279.509
	KAPITALSKI PRIHODKI	482.405.852
72	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.303.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev.	412.102.852
	PREJETE DONACIJE	156.936
73	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	156.936
	TRANSFERNI PRIHODKI	424.185.348
74	740 Transferni prihodki od drugih javnofinančnih institucij	424.185.348

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.385.449.275
40	TEKOČI ODHODKI	818.496.533
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	163.934.393
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	26.245.396
	402 Izdatki za blago in storitve	618.563.244
	403 Plačila domačih obresti	4.000.000
	409 Rezerve	5.753.500
41	TEKOČI TRANSFERI	1.008.752.667
	410 Subvencije	19.250.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	415.606.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	53.341.072
	413 Drugi tekoči domači transferi	520.554.995
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.094.101.797
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.094.101.797
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	464.098.278
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	356.736.778
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	107.361.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ (I.-II.))	-422.830.066
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.840.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	3.840.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	3.840.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	3.840.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA:	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	25.100.000
55	550 odplačilo domačega dolga	25.100.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-444.090.066
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	-25.100.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	422.830.066
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	444.090.066

«.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-6/2006-9

Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

2937. Odlok o turistični taksi v Občini Sežana

Na podlagi 23. do 32. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 22. junija 2006 sprejel

ODLOK**o turistični taksi v Občini Sežana****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se določa višina, oprostitve, postopek pobiranja in odvajanja ter nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse.

2. člen

Turistična taksa je denarni znesek, ki ga plača turist, ko v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporablja storitve prenočevanja v nastanitvenem objektu.

3. člen

Turistična taksa je namenski prihodek občine in se uporablja za spodbujanje razvoja turizma v skladu z zakonom in proračunom občine.

4. člen

Zavezanci za pobiranje in odvajanje turistične takse po tem odloku so pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice, sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice, ki sprejemajo turiste na prenočevanje.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

5. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Za celotno območje občine se določi turistična taksa v višini 8 točk.

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke. Vrednost točke znaša 22 tolarjev in jo usklajuje Vlada Republike Slovenije.

III. OPROSTITVE

6. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna

okvara ali fotokopije potrdila ali izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,

– otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,

– učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,

– osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,

– tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse.

7. člen

Turistično takso v višini 50% plačujejo:

– osebe od 7. do 18. leta starosti,

– turisti v kampih.

IV. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE

8. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Turistična taksa se pobira in odvaja za prenočitev turista tudi v primeru, da mu ni zaračunana storitev za prenočevanje.

9. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka so dolžne pobrano turistično takso nakazati do 25. v mesecu za pretekli mesec na poseben račun občine.

10. člen

Osebe iz 4. člena so v roku, ki ga določa prejšnji člen, dolžne za predhodni mesec predložiti pristojnemu organu Občinske uprave in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek pobrane turistične takse. V poročilu mora biti vpisan tudi razlog oprostitve. Osebe iz 4. člena tega odloka so dolžne predložiti mesečno poročilo tudi v primeru, ko niso imele turistov na prenočevanju.

Mesečno poročilo se predloži na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

V. NADZOR

11. člen

Nadzor nad pobiranjem, odvajanjem ter vodenjem evidenc o turistični taksi opravlja pristojni davčni organ.

Nadzor iz prejšnjega odstavka lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ.

Prisilno izterjavo turistične takse opravlja pristojni davčni organ na predlog župana občine. Župan lahko z Davčno upravo Republike Slovenije sklene pogodbo, ki ureja izvrševanje prisilne izterjave turistične takse in druga medsebojna razmerja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 73/98).

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-6/2006-7
Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

2938. Odlok o vplivu lokacije stanovanja na višino neprofitne najemnine

Na podlagi devetega odstavka 118. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in 18/04), prvega odstavka 7. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03) ter 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 22. junija 2006 sprejel

ODLOK

o vplivu lokacije stanovanja na višino neprofitne najemnine

1. člen

S tem odlokom Občina Sežana določa vpliv lokacije na vrednost stanovanja zaradi določitve višine povečanja neprofitne najemnine.

2. člen

Na višjo najemnino zaradi lokacije stanovanja vplivajo naslednja merila:

- velikost mesta oziroma naselja, v katerem se stanovanje nahaja, ki se opredeli s številom prebivalcev;
- prometne povezave obravnavanega mesta ali naselja z ostalimi mesti ali naselji, pri čemer se upošteva vrsta povezave (cestna, javni primestni promet) in kapaciteta teh povezav;
- oddaljenost stanovanja od središča mesta ali naselja, pri čemer se upošteva vrsta, čas in stroške prevoza, ki so odvisni predvsem od kakovosti prometnic, prometnih sredstev in razpoložljivosti ter časovna dostopnost javnega prometa;
- opremljenost z infrastrukturo oziroma komunalna opremljenost, izražena z možnostjo, da se obstoječe sekundarno omrežje takoj priključi na obstoječe primarne vode vodovoda, toplovoda, plinovoda, kanalizacijskega kolektorja, razdelilne transformatorske postaje in kabske televizije;
- oddaljenost od virov emisij in motnje zaradi hrupa, ki lahko nastanejo zaradi bližine železniške proge, regionalne ceste, gospodarskih objektov in podobno;
- bližina zelenih površin, kot so objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (športna igrišča na prostem, javna otroška igrišča, parki in naravne zelene površine);
- bližina kulturnih in infrastrukturnih objektov, kot so stavbe namenjene kulturi in razvedrilu, muzeji, upravni objekti, izobraževalni, trgovski, zdravstveni objekti in podobno;
- atraktivnost lokacije se upošteva, če se stanovanje nahaja na lokaciji, v kateri tržne cene stanovanj bistveno presegajo povprečne tržne cene stanovanj v občini, ali če gre za stanovanja v turističnih središčih.

3. člen

Ob upoštevanju meril iz 2. člena znašajo faktorji vpliva lokacije v posameznih naseljih Občine Sežana: mesto Sežana in naselje Hrpelje - Kozina 1,10
– naselje Dutovlje 1,00
– naselja: Štorje, Povir, Tomaj 0,90.

4. člen

Osnova za izračun neprofitne najemnine je vrednost stanovanja, ugotovljena na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb iz 116. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in 18/04).

Vrednost stanovanja za izračun neprofitne najemnine se izračuna po naslednji enačbi:

Vrednost stanovanja = število točk x vrednost točke x uporabna površina stanovanja x vpliv velikosti stanovanja (korekcijski faktor) x faktor vpliva lokacije stanovanja na višino neprofitne najemnine iz 3. člena tega odloka.

5. člen

Lastniki neprofitnih stanovanj lahko od dneva uveljavitve tega odloka iz naslova vpliva lokacije na višino najemnine zaračunavajo višjo neprofitno najemnino v skladu s tem odlokom.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-6/2006-6
Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

2939. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72/05), petega odstavka 109. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter tretjega odstavka 62. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 22. junija 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti

1. člen

V Odloku o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti (Uradni list RS, št. 61/98 in 30/02) se v 2. členu besedilo spremeni pri Krajevni skupnosti Sežana in Štorje tako, da se glasi:

»– Krajevna skupnost Sežana

Svet KS ima 17 članov. V krajevni skupnosti se določi 17 volilnih enot.

1. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Gradišče
 2. Levstikova
 3. Partizanska cesta (parne h.št.: od 2 do vklj. 46)
 4. Pod borovci
 5. Pod Taborom
 6. Prečna
 7. Sejmiška pot
 8. Stranska pot
 9. Ulica Mare Husove
 10. Cankarjeva (h.št. 2 in 4)
 11. Trg osvoboditve
 12. Repentaborska cesta
- V 1. volilni enoti se voli 1 (en) član.

2. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Cankarjeva (h. št.: 1, 3, 6, 8 in 10)
 2. Partizanska cesta (parne h.št.: od 48 do vklj. 68a)
 3. Ulica Ivana Rozmana
 4. Ulica Jožeta Pahorja (h. št.: 1, 2 in 4)
 5. Ulica Nika Šturma
 6. Ulica Ivana Turšiča (h. št.: 2, 4, 6 in 8)
- V 2. volilni enoti se voli en član.

3. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Partizanska cesta (h.št.: od 70 do vključno 155)
 2. Ulica Ivana Turšiča (h. št.: 1, 3, 5, 7 in 9)
 3. Ulica 1. Tankovske brigade
 4. Cesta na Lenivec (h. št.: 3, 4, 4a, 5, 6, 9, 25, 27, 29,30, 32, 37, 45 in 51)
 5. Kraška
 6. Ulica Jožeta Pahorja (h. št.: 3)
 7. Cesta na Polane
- V 3. volilni enoti se voli en član.

4. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Cesta na Lenivec (h. št. 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24 in 26)
- V 4. volilni enoti se voli en član.

5. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Bazoviška (h.št.: 2 in 4)
 2. Kosovelova (h. št.: 1, 1a, 1b, 2, 3, 4, 5, 5a, 5b in 5c)
 3. Partizanska cesta (neparne h.št.: od 15 do vklj. 37)
 4. Ulica 1. maja
 5. Srebrničeva
- V 5. volilni enoti se voli en član.

6. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Kidričeva
 2. Kolodvorska
 3. Kosovelova (h. št.: 4a, 4b, 6, 6a, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 in 15)
 4. Partizanska cesta (neparne h. št.: od 37a do vklj. 71a)
 5. Skladiščna
 6. Stjenkova
 7. Ulica Pinka Tomažiča
 8. Vojkova
- V 6. volilni enoti se voli en član.

7. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Benčičeva (vse h. št., razen 1c in 1d)

2. Brkinčeva (h. št.: 2a, 2b, 2c, 8, 10, od 11do vklj. 26 ter 29 in 31)

3. Cesta na Bršljanovec
 4. Cesta v Ograde
 5. Igriška
 6. Mirna pot
 7. Pod Sablanico
 8. Pod Sedovnikom (neparne h. št.: od 7 do vklj. 33)
 9. Rožna pot
 10. Sežanska
 11. Skalna pot
 12. Sončna pot
 13. Ulica Antona Bonete
 14. Vodovodna
 15. Kratka pot
 16. Ulica Eme Starc
 17. Ulica Ruže Petelinove
 18. Lipiška cesta (h. št.: 25)
- V 7. volilni enoti se voli en član.

8. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Bazoviška (h. št.: 1, 3, 5, 7, 7a, 9 in 11)
 2. Partizanska cesta (neparne h.št.: od 1 do vklj. 13)
 3. Trg 28. avgusta
 4. Ulica M. Pirca
 5. Krpanova pot (h. št.: 2 in 4)
 6. Stara pot (h. št.: 1, 3, 5, 7)
 7. Strma pot
 8. Ulica Iga Grudna
 9. Vidmašče
- V 8. volilni enoti se voli en član.

9. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Devinska
 2. Krpanova pot (h. št.: 1, 3, 5, 7 in 9)
 3. Na bregu
 4. Osojna pot
 5. Pod gozdom
 6. Pregljeva
 7. Regentova
 8. Stara pot (h. št.: 2, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20 in 22)
 9. Lipiška cesta (h. št. 15)
 10. Benčičeva (h. št.: 1c in 1d)
 11. Starovaška pot
 12. Ulica talcev
 13. Brkinčeva (h. št.: 1, 2, 3, 5, 6, 7 in 9)
 14. Pod Planino
 15. Pod Sedovnikom (h. št.: 1, 3 in 5)
- V 9. volilni enoti se voli en član.

10. volilna enota obsega območje naslednjih ulic, oziroma njihovih delov:

1. Bazoviška (h.št.: 6, 13, 13a in 13b)
 2. Gradnikova
 3. Gregorčičeva
 4. Kajuhova
 5. Kettejeva
 6. Lipiška (od h. št.: 2 do vklj. 48, razen h. št. 15 in 25)
 7. Lokavska cesta
 8. Orleška cesta
 9. Tomšičeva
 10. Ulica Darka Marušiča
 11. Ulica Franca Segulina
 12. Ulica Mihaele Škapinove
 13. Volaričeva
- V 10. volilni enoti se voli en član.

11. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Vogljje

V 11. volilni enoti se voli en član.

12. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Dol pri Vogljah

V 12. volilni enoti se voli en član.

13. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Vrhovlje

V 13. volilni enoti se voli en član.

14. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Lipica

V 14. volilni enoti se voli en član.

15. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Šmarje pri Sežani

V 15. volilni enoti se voli en član.

16. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Merče

V 16. volilni enoti se voli en član.

17. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:

Orlek

V 17. volilni enoti se voli en član.

– Krajevna skupnost Štorje

Svet KS Štorje ima 6 (šest) članov. V KS se določi štiri volilne enote.

1. volilna enota zajema naselje Štorje

V 1. volilni enoti se voli tri člane.

2. volilna enota zajema naselje Majcni

V 2. volilni enoti se voli en član.

3. volilna enota zajema naselje Podbreže.

V 3. volilni enoti se voli en član.

4. volilna enota zajema naselje Senadolice.

V 4. volilni enoti se voli en član.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-6/2006-11

Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Sežana

1.

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Sežana.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve občinskega sveta ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev na dobljen glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljen glas le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Sežana v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-6/2006-20

Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

2940. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Sežana

Na podlagi 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS 40/98, 68/99 in 3/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 22. junija 2006 sprejel

2941. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Slovenska Bistrica

Na podlagi 3. in 52. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in vse nadaljnje spremembe), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98 in vse nadaljnje spremembe) in na podlagi 10. člena Statuta Občine Sloven-

ska Bistrica, je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na svoji 25. seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Slovenska Bistrica

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

Občina Slovenska Bistrica uvodoma ugotavlja, da je na podlagi Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna (Uradni list RS, št. 46/03), potrebna sprememba pravnoorganizacijske oblike Zavoda za šport Slovenska Bistrica.

Zato Občina Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) s tem odlokom ustanavlja javni zavod Zavod za šport Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

Javni zavod Zavod za šport Slovenska Bistrica je pravna oseba za organizacijo in opravljanje športne dejavnosti na območju Občine Slovenska Bistrica.

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJA

3. člen

Ustanovitelj zavoda:

Občina Slovenska Bistrica.

Sedež ustanovitelja:

Kolodvorska ul. 10, Slovenska Bistrica.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvajata župan in občinski svet.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda: Zavod za šport Slovenska Bistrica.

Sedež zavoda: Partizanska ulica 35, Slovenska Bistrica.

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati svoje ime.

IV. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA

5. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in v okviru katere opravlja zavod naslednje naloge:

- spremljanje in analiziranje nalog v športu ter izvajanje letnih programov,
- organiziranje in posredovanje športnih in drugih javnih prireditev,
- vzdrževanje in organiziranje vzdrževanja športnih objektov,
- organiziranje in načrtovanje izobraževanja in usposabljanja na področju športa,
- oddajanje prostorov v najem,
- organizacija in izvajanje ekonomsko-organizacijskih in gostinskih storitev v športnih objektih,
- priprava strokovnih gradiv za ustanovitelja,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,

- dajanje strokovne in organizacijske pomoči izvajalcem letnega programa športa,
- sodelovanje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in skupinami,
- dajanje pobud in predlogov ustanovitelju za izboljšanje stanja na področju športa,
- opravljanje strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za potrebe drugih športnih subjektov,
- načrtovanje investicij in investicijskega vzdrževanja športnih objektov,
- zbiranje in dajanje podatkov za potrebe informatike v šport.

Zavod lahko s soglasjem ustanovitelja opravlja tudi druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno dejavnost.

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je naslednja:

- O/92.720 – Druge dejavnosti za sprostitev d.n.
- O/92.623 – Druge športne dejavnosti
- O/92.610 – Obratovanje športnih objektov
- O/92.340 – Druge razvedrilne dejavnosti
- K/74.871 – Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- K/74.853 – Druga splošna tajniška opravila
- K/74.852 – Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- K/74.120 – Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- K/72.400 – Omrežne podatkovne storitve
- K/71.401 – Izposojanje športne opreme
- K/70.320 – Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- K/70.200 – Dajanje lastnih nepremičnim v najem
- I/60.230 – Drug kopenski in potniški promet

V. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

a) Svet zavoda

7. člen

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet zavoda šteje šest članov v naslednji sestavi:

- dva predstavnika ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- dva predstavniki izvajalcev letnega programa športa,
- en predstavnik šolskih športnih društev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Slovenska Bistrica v skladu s svojim statutom. Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno izmed zaposlenih v zavodu. Postopek in način izvolitve in razrešitev predstavnika delavcev v svet zavoda, določi v skladu z zakonom statut zavoda. Predstavnike izvajalcev letnega programa športa, izvoli skupščina občinske športne zveze. Predstavnika šolskih športnih društev pa izmed sebe izvolijo člani Centra šolskih športnih društev.

8. člen

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Član sveta zavoda je v svet lahko voljen oziroma imenovan največ dvakrat zaporedoma.

9. člen

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,

– imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljem,
 – sprejema program dela in razvoja zavoda,
 – spremlja izvrševanje programa dela,
 – sprejema periodična in zaključna finančna poročila in odloča o razporeditvi presežka prihodka nad odhodki v skladu z zakonom in določili tega odloka,
 – skrbi za izvajanje sklepov občinskih organov, ki se nanašajo na področje športa,
 – ustanovitelju in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 – opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.
 Svet zavoda lahko odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov.

b) Direktor

10. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

11. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odloča o delovnih razmerjih zaposlenih v zavodu,
- sklepa pogodbe v skladu z določili statuta,
- poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- opravlja druga dela in naloge na podlagi zakona.

12. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda, in sicer:
 – da ima visokošolsko izobrazbo pravne, organizacijske, tehnične, ekonomske in družboslovne smeri,
 – da ima najmanj pet let delovnih izkušenj.
 Mandat direktorja zavoda traja 4 leta in začne teči z dnem, ko ga s sklepom imenuje svet zavoda, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

c) Strokovni svet

13. člen

Strokovni svet je strokovni organ zavoda.
 Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda, v skladu z zakonom.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

14. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

15. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz občinskega proračuna, skladno z letnim načrtom sredstev za šport, iz sredstev državnega proračuna, s plačili za storitve, s prodajo storitev na trgu in drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda (sponzorstvo, donatorstvo in drugo).

16. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi z izvajanjem svoje dejavnosti kot javne službe, uporablja

zavod izključno za opravljanje in razvoj dejavnosti, za druge namene pa s soglasjem ustanovitelja.

Zavod se sme zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

VII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

17. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

18. člen

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

19. člen

Premoženje s katerim zavod upravlja je last ustanovitelja. S premičnim premoženjem upravlja zavod samostojno, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

20. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo župana, občinskega sveta ali občinske uprave pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev.

Zavod je dolžan ustanovitelju posredovati vse podatke o vsebinski in finančni realizaciji dela zavoda in vsebinskih in finančnih načrtih dela zavoda v rokih in na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

21. člen

Ustanovitelj nadzira zakonitost dela zavoda.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnega poslovanja opravlja pristojni občinski organ.

22. člen

Ustanovitelj ima v zvezi z poslovanjem zavoda še naslednje pristojnosti in obveznosti:

- daje soglasje k statutu in vsem statusnim spremembam,
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- daje soglasje k odtujitvi oziroma pridobitvi nepremičnega premoženja,
- daje soglasje k spremembi in razširitvi dejavnosti,
- daje soglasje k aktu o sistematizaciji delovnih mest.

Če ustanovitelj ne odloči o izdaji soglasja iz tega člena v roku 60 dni, se šteje kot, da je soglasje dal.

23. člen

Zavod ima statut, s katerim se podrobneje določijo zlasti:

- organizacija in način poslovanja zavoda,
- pristojnosti organov zavoda ter način njihove izvolitve oziroma imenovanje,
- pooblastila za zastopanje in podpisovanje,
- mandat članov organov zavoda,

– zadeve v zvezi z nadzorom ustanovitelja nad poslovanjem zavoda,
 – druga pomembnejša določila v zvezi z poslovanjem zavoda,
 – druga določila, določena z zakonom in s tem odlokom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določili tega odloka v roku šest mesecev od dneva veljavnosti tega odloka.

Svet zavoda v sedanji sestavi opravlja svojo funkcijo do poteka svojega mandata.

25. člen

Funkcijo direktorja opravlja sedanji direktor zavoda do preteka svojega mandata.

26. člen

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi zavoda za šport Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 27/98) in Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi zavoda za šport (Uradni list RS, št. 56/98).

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-25/2006-25/5

Slovenska Bistrica, dne 19. junija 2006

Županja
 Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

2942. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi določil Zakona o lokalnih volitvah (uradno prečiščeno besedilo ZLV-UPB2) (Uradni list RS, št. 22/06), določil Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 27/06) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 25. redni seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica

1. člen

S tem odlokom se za volitve članov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica določijo 4 (štiri) volilne enote, v katerih se voli skupno 31 (enaintrideset) članov občinskega sveta.

2. člen

Volilne enote obsegajo območja krajevnih skupnosti:

1. volilna enota:

– obsega območje krajevnih skupnosti: Leskovec – Stari Log, Črešnjevce, Laporje in Dr. Jagodič;
 – voli se 8 (osem) članov občinskega sveta.

2. volilna enota:

– obsega območje krajevnih skupnosti: Alfonz Šarh, Zgornja Polskava, Spodnja Polskava in Pragersko – Gaj;
 – voli se 9 (devet) članov občinskega sveta.

3. volilna enota:

– obsega območje krajevnih skupnosti: Impol, Šmartno na Pohorju, Kebelj in Tinje;
 – voli se 7 (sedem) članov občinskega sveta.

4. volilna enota:

– obsega območje krajevnih skupnosti: Pohorski odred, Zgornja Ložnica in Vrhole-Preloge;
 – voli se 7 (sedem) članov občinskega sveta.

3. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 65/98).

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-25/206-25/6

Slovenska Bistrica, dne 19. junija 2006

Županja
 Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

2943. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Makole

Na podlagi Zakona o lokalnih volitvah (uradno prečiščeno besedilo ZLV-UPB2) (Uradni list RS, št. 22/06), Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 27/06) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 25. redni seji dne 19. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Makole

1. člen

S tem odlokom se za volitve članov Občinskega sveta Občine Makole določijo 4 (štiri) volilne enote, v katerih se voli skupno 8 (osem) članov občinskega sveta.

2. člen

Volilne enote obsegajo območja naselij:

1. volilna enota:

– obsega območje naselij: Mostečno, Ložnica, Štatenberg;
 – volita se 2 (dva) člana občinskega sveta.

2. volilna enota:

– obsega območje naselij: Pečke, Strug, Savinjsko in Stopno;
 – volita se 2 (dva) člana občinskega sveta.

3. volilna enota:

– obsega območje naselij: Makole, Stranske Makole in Varoš;
 – volita se 2 (dva) člana občinskega sveta.

4. volilna enota:
– obsega območje naselij: Jelovec pri Makolah, Dežno pri Makolah in Stari Grad;
– volita se 2 (dva) člana občinskega sveta.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-25/2006-25/7

Slovenska Bistrica, dne 19. junija 2006

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

TABOR**2944. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tabor za leto 2005**

Na podlagi določb 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami in dopolnitvami) in skladno s 108. členom Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 44/99 s spremembami in dopolnitvami) je Občinski svet Občine Tabor na svoji 28. redni seji dne 29. 5. 2006 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Tabor za leto 2005**

1. člen

Potrdi se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Tabor za leto 2005.

2. člen

Zaključni račun občinskega proračuna za leto 2005 izkazuje:

		V 000 SIT
A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	
I.	Skupaj prihodki	270.264
II.	Skupaj odhodki	317.387
III.	Proračunski presežek (I.–II.)	–47.123
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0

C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje proračuna	0
VIII.	Odplačilo dolga	4.278
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–51.401
X.	Neto zadolževanje proračuna (VII.–VIII.)	–4.278
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.–VIII.–IX.–III.)	47.123

3. člen

Skupni primanjkljaj bilance prihodkov in odhodkov po zaključnem računu za leto 2005 v višini 47.123.000,00 tolarjev se prenese med odhodke proračuna prihodnjih let v skladu programom načrta razvojnih programov.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02/2006-2/28

Tabor dne 29. maja 2006

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

2945. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tabor za leti 2005 in 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 7. ter 16. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 44/99 in dopolnitve) je Občinski svet Občine Tabor na 28. redni seji dne 29. 5. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tabor za leti 2005 in 2006**

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 2. člena Odloka o proračunu Občine Tabor za leti 2005 in 2006 (Uradni list RS, št. 27/05 in 120/05) in se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih za leto 2006:

v tisoč tolarjev

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	308.144
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	82.894

70 DAVČNI PRIHODKI	71.241
700 Davki na dohodek in dobiček	54.357
703 Davki na premoženje	6.874
704 Domači davki na blago in storitve	10.010
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	11.653
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.539
711 Takse in pristojbine	352
712 Denarne kazni	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.300
714 Drugi nedavčni prihodki	6.462
72 KAPITALSKI PRIHODKI	20.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	/
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	20.000
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	205.250
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	205.250
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	303.864
40 TEKOČI ODHODKI	104.959
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	25.136
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.850
402 Izdatki za blago in storitve	73.893
403 Plačila domačih obresti	1.360
409 Rezerve	720
41 TEKOČI TRANSFERI	81.527
410 Subvencije	200
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	56.455
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.807
413 Drugi tekoči domači transferi	15.065
414 Tekoči transferi v tujino	/
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	112.978
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	112.978
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.400
430 Investicijski transferi	4.400
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	4.279

B. PRORAČUN FINANČNIH NALOŽB	/
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	/
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	/
750 Prejeta vračila danih posojil	/
751 Prodaja kapitalskih deležev	/
752 Kupnine iz naslova privatizacije	/
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	/

44 DANA POSOJILA IN POVERČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	/
440 Dana posojila	/
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	/
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	/
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	

C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
VII. ZADOLŽEVANJE	
50 ZADOLŽEVANJE (500)	18.000
500 Domače zadolževanje	18.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	22.280
55 ODPLAČILA DOLGA	22.280
550 Odplačila domačega dolga	22.280
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-4.280
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-4.279

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 5. člena, ki se glasi:

»Obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v prihodnjih letih za investicijske odhodke bo potekal skladno z dinamiko načrta razvojnih programov, za namene za katere je že načrtovana pravica porabe na postavki proračuna tekočega leta.«

Zadnji odstavek se črta.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se besedilo »720.000« nadomesti z »200.000«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/2006-2/28

Tabor, dne 29. maja 2006

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

POPRAVKI

2946. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 Medvode

Popravek

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 Medvode,

objavljenem v Uradnem listu RS, št. 56-2368/06 z dne 30. 5. 2006, se v 4. členu v prvem odstavku pri oznakah območij urejanja doda izpadla oznaka »**M(S) 9/3 Snožeti**«.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

2947. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 10 Pirniče

Popravek

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 10 Pirniče, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 56-2369/06 z dne 30. 5. 2006, se v 15. členu Oznaka območja urejanja SK 10/4, pravilno glasi »**SK 10/4-1**«.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

2948. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Območje poslovnega kompleksa za avtoprevoznništvo

Popravek

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Območje poslovnega kompleksa za avtoprevoznništvo, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 57-2405/06, dne 2. 6. 2006, se besedilo pravilno glasi:

»1. člen

S tem odlokom so določene spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu Območje poslovnega kompleksa za avtoprevoznništvo (Uradni list RS, št. 36/00), ki ga je izdelal Savaprojekt Krško, pod številko ZN 68/99.

2. člen

V poglavju »III. MERILA IN POGOJI ZA IZVEDBO IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR« se v prvem odstavku 7. člena odloka črta besedilo »155,3 m«, in nanovo glasi: »153,90 m«.

3. člen

V poglavju »IV. URBANISTIČNO ARHITEKTONSKI POGOJI« se v četrti alineji 9. člena odloka črta besedilo »155,5 m«, in nanovo glasi: »154,60 m«.

4. člen

V poglavju »VII. OSTALI POGOJI ZA UREJANJE OBMOČJA« se v prvem stavku drugega odstavka 18. člena odloka črta besedilo »155,3 m«, in nanovo glasi: »153,90 m«.

5. člen

V poglavju »VIII. TOLERANCE« se v zadnjem stavku 25. člena odloka črta besedilo »155,3«, in nanovo glasi: »153,90«.

6. člen

V poglavju »IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE« se v 28. členu črta besedilo »in komunalni nadzornik Občine Krško«.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2949. Popravek Statuta Občine Vojnik

Popravek

V Statutu Občine Vojnik, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 59-2528/06 z dne 8. 6. 2006, se v 6. členu pod Krajevno skupnost Vojnik v 8. točki doda naselje Koblek.

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA			
2888.	Odredba o določitvi obratovalnega časa in obsega uporabe mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo	7081	
2889.	Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev	7081	
2890.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah	7093	
USTAVNO SODIŠČE			
2891.	Odločba o razveljavitvi Odloka o spremembi območij naselij Stara Gora, Ozeljan in Vogrsko z odložnim rokom	7094	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2892.	Tarifni sporazum za uporabo avtorskih glasbenih del preko juke boks aparatov	7096	
OBČINE			
BELTINCI			
2893.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Beltinci za leto 2005	7097	
2894.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja v plačni razred	7097	
BRASLOVČE			
2895.	Odlok o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Braslovče	7097	
2896.	Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Braslovče	7098	
2897.	Sklep o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti	7099	
ČRENŠOVCI			
2898.	Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Črenšovci	7099	
DRAVOGRAD			
2899.	Ugotovitveni sklep o preklicu veljavnosti nekaterih določb Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dravograd	7103	
2900.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd	7104	
2901.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2006	7104	
2902.	Sklep o določitvi višine zakupnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2006	7104	
2903.	Sklep o prenehanju javnega dobra	7105	
2904.	Sklep o prenehanju javnega dobra	7105	
GRAD			
2905.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Grad za leto 2006	7105	
KOPER			
2906.	Spremembe in dopolnitve Statuta Mestne občine Koper		7106
2907.	Odlok o koncesiji za gradnjo in upravljanje turističnega pristanišča Marina Žusterna in krajevnega pristanišča ob izlivu Badaševice		7109
2908.	Odlok o spremembi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za območja centralne dejavnosti KC-58 (območja v planskih celotah KC-58)		7127
2909.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		7128
2910.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra		7129
KRŠKO			
2911.	Odlok o zazidalnem načrtu za športnorekreativski center Kostanjevica na Krki		7130
2912.	Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja v letu 2006		7136
2913.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu dela mesta Krško		7136
2914.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Brestanica-trg		7143
2915.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Adama Bohoriča Brestanica		7144
2916.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koprivnica		7144
2917.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki		7144
2918.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Leskovec pri Krškem		7145
2919.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podbočje		7145
2920.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Raka		7145
2921.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola XIV. divizije Senovo		7146
2922.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Krško		7146
2923.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Krško		7147
2924.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Kostanjevica na Krki		7147
2925.	Sklep o nakupu nepremičnin in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah		7147
2926.	Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Staro jedro Leskovec (skrajšani postopek)		7148
LITIJA			
2927.	Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji		7150

2928.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	7151
MARKOVCI		
2929.	Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork območje GP Project ing	7151
2930.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Markovci	7152
NOVO MESTO		
2931.	Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Mrvarjev hrib	7152
RAVNE NA KOROŠKEM		
2932.	Sklep o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na urejenih in rezerviranih parkiriščih pri Mestni hiši na Ravnah na Koroškem in o obračunavanju letnih abonmajev	7160
SEVNICA		
2933.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	7161
2934.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	7161
2935.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	7161
SEŽANA		
2936.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2006	7162
2937.	Odlok o turistični taksi v Občini Sežana	7163
2938.	Odlok o vplivu lokacije stanovanja na višino neprofitne najemnine	7164
2939.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti	7164
2940.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Sežana	7166
SLOVENSKA BISTRICA		
2941.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Slovenska Bistrica	7166
2942.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica	7169
2943.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Makole	7169
TABOR		
2944.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tabor za leto 2005	7170
2945.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tabor za leti 2005 in 2006	7170
POPRAVKI		
2946.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 Medvode	7171
2947.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 10 Pirniče	7172
2948.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Območje poslovnega kompleksa za avtoprevoznništvo	7172
2949.	Popravek Statuta Občine Vojnik	7172

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1),

V Zbirki predpisov je izšel Zakon o gospodarskih družbah – ZGD-1 s popravki, objavljenimi v Uradnem listu RS, št. 60/2006. Strokovnjaki ta pomemben zakon imenuje kar »gospodarska (korporacijska) ustava«.

Nov (prenovljen) ZGD-1 vsebuje 709. členov, ki so razdeljeni na XIII. delov, le-ti na poglavja, sledijo oddelki in ponekod tudi pododdelki. S tem se je količina zakona povečala za 112 členov, predvsem na podlagi uvedbe novih vsebin *Societas Europaea*, povzemanja določb Zakona o prevzemih ter ureditve upravljanja.

Vsebinsko lahko ZGD-1 razdelimo na dva večja dela: na skupne značilnosti gospodarskih subjektov (splošno, firma, sedež, zastopanje, poslovna skrivnost in prepoved konkurence, register, postopek v nepravdnih zadevah ter poslovne knjige in letno poročilo), v drugem delu pa se podrobneje opredeljujejo posamezne pravno-organizacijske oblike (s.p., d.n.o., k.d., t.d., d.d., SE, k.d.d. in d.o.o.), povezane družbe, gospodarsko interesno združenje (GIZ) – vključno s posebnima določbama o evropskem gospodarskem interesnem združenju (EGIZ), statusno preoblikovanje družb, tuja podjetja in njihove podružnice, nadzor nad izvajanjem zakona in posebej kazenske določbe ter prehodne in končne določbe.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

- 261560 **4390** SIT (18,32 EUR)

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1)

- 261560 broširana izdaja **4390** SIT (18,32 EUR)

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o izvršbi in zavarovanju

s stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška

V Uradnem listu RS, št. 44/2006, ki je izšel 25. aprila 2006, je bilo objavljeno že drugo uradno prečiščeno besedilo Zakona o izvršbi in zavarovanju. V knjižni izdaji ZIZ-UPB2, ki je izšla v Zbirki predpisov s trdo vezavo platnic, smo dodali podrobno stvarno kazalo. Pripravil ga je mag. Janez Toplišek, eden vodilnih slovenskih pravnih strokovnjakov za oblikovanje stvarnih kazal nove slovenske zakonodaje.

- 261583 **4700 SIT** (19,61 EUR)

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

N A R O Č I L N I C A**S tem nepreklicno naročam****• Zakon o izvršbi**

- 261583

4700 SIT (19,61 EUR)

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT • 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT • 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767