

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **62** Ljubljana, četrtek **15.6.2006**

Cena **770 SIT** • 3,21 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

VLADA

2629. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave

Na podlagi petega odstavka 5. člena in za izvrševanje 7. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave

1. člen

V Uredbi o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 60/99 in 1/04) se v 2. členu nadomesti besedilo »z uredbo o namenski opremi (Uradni list RS, št. 43/94)« z besedilom »s predpisi o oborožitvi, vojaški opremi, specialni operativni tehniki in naročilih zaupne narave«.

2. člen

V tretjem odstavku 28. člena se črta besedilo »in ministrski svetniki«.

Črta se prvo alineo četrtega odstavka.

V drugi alinei četrtega odstavka se črta besedo »drugih«.

V tretji alinei četrtega odstavka se besedo »namestnik« nadomesti z besedo »namestniki«.

V četrtem odstavku se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda nova alinea, ki se glasi: »vojaški atašeji«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena omejitve prostornine motorja ne veljajo za vozila, ki so starejša od petih let in so že v upravljanju, in za katere tričlanska komisija, ki jo imenuje predstojnik, poda oceno, da jih je gospodarno obdržati v državni lasti.«.

V drugi alinei šestega odstavka se črta besedilo »in vojaškim atašejem«.

Dosedanji peti in šesti odstavek se preštevilčita.

3. člen

V 30. členu se besedi »funkcionarja urada« nadomesti z besedilom »državnega sekretarja, ki mu pomaga pri opravljanju njegove funkcije v okviru danih pooblastil, vodjo Kabineta«.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-10/2006/9
Ljubljana, dne 8. junija 2006
EVA 2006-1511-0001

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2630. Sklep o dopolnitvi Odloka o programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2006 in 2007

Na podlagi 7. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo), prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B in 56/02 – ZJU) in prvega odstavka 30. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2006 in 2007 (Uradni list RS, št. 116/05) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP

o dopolnitvi Odloka o programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2006 in 2007

I.

V Odloku o programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2006 in 2007 (Uradni list RS, št. 116/05) se v Programu prodaje finančnega premoženja države, finančno premoženje, namenjeno za prodajo ali druge oblike razpolaganja v letih 2006 in 2007, dopolni s kapital-skimi naložbami države za prodajo v letih 2006 in 2007, pri katerih gre kupnina v proračun, ki so navedene v Tabeli 1, ki je priloga tega sklepa in njegov sestavni del.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00712-17/2006/5
Ljubljana, dne 8. junija 2006
EVA 2006-1611-0114

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Tabela 1: Seznam kapitalskih naložb države za prodajo v letih 2006 in 2007, pri katerem gre kupnina v proračun (brez navedbe odvisnih družb) – dopolnitev

Zap.št.	Matična št.	Naziv	Predlagatelj	Razpoložljivi delež	Delež za prodajo	Knjigovodska vrednost (na dan 31.12.2005)
1	5034272	TRAK TOVARNA TRAKOV IN ELASTIKE D.O.O.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	439.000,00
2	5141966	PERUTNINA PTUJ D.D.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	301.102,20
3	5771285	POČITNIŠKA SKUPNOST - TURISTIČNE STORITVE MURSKA SOBOTA D.O.O.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	819.581,58
4	5836387	PUP PODJETJE ZA UREJANJE PROSTORA, D.D., VELENJE	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	25.374,23
5	5821924	BIMAPACK IZVOZ, UVOZ, MARKETING D.O.O.	MF	24,76%	24,76%	13.450.000,00
6	5391814	ŽITO, D.D., LJUBLJANA	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	129.961,28
7	5004683	EMONA, BLAGOVNI CENTER D.D.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	329.376,42
8	1813463	MAKSIMA HOLDING D.D.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	172.420,36
9	1799789	MAKSIMA ,DELNIŠKA ID, D.D.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	587.662,66
10	1799797	MAKSIMA INVEST, FINANČNA DRUŽBA, D.D.	MF	manj kot 1%	manj kot 1%	111.007,85
		SKUPAJ				2.915.486,58

* naložba pod zaporedno številko 5 v vsoto naložb ni vključena, ker je negativna.

MINISTRSTVA**2631. Pravilnik o območnih združenjih upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom**

Na podlagi drugega odstavka 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) za izvrševanje 67. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**PRAVILNIK
o območnih združenjih upravljavcev lovišč
in lovišč s posebnim namenom****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa vsebino in vodenje seznama območnih združenj upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom (v nadaljnjem besedilu: seznam), postopek evidentiranja in sporočanje sprememb, vsebino pravil in začetek opravljanja nalog območnih združenj upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom.

2. člen

(vsebina in vodenje seznama)

(1) Seznam vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) v pisni in elektronski obliki.

(2) V seznamu se vsako območno združenje upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom (v nadaljnjem besedilu: OZUL) vodi pod zaporedno številko glede na lovsko upravljavska območja določena z Odlokom o lovsko upravljavskih območjih v Republiki Sloveniji in njihovih mejah (Uradni list RS, št. 110/04).

(3) Za vsak OZUL se v seznamu vodijo naslednji podatki:

- številka odločbe o vpisu v seznam,
- datum vpisa v seznam,
- celoten naziv OZUL-a,
- sedež OZUL-a,
- lovsko upravljavsko območje, za katero se organizira (z imeni lovišč in lovišč s posebnim namenom v lovsko upravljavskem območju),
- imena upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom,
- datum ustanovnega zbora,
- pooblaščen osebe,
- datum prenehanja OZUL-a in
- vse morebitne spremembe podatkov iz tega odstavka.

3. člen

(pravila OZUL-a)

(1) Podrobnejši podatki o OZUL-ih so razvidni iz pravil vsakega OZUL-a in njihovih morebitnih sprememb, ki so dostopni na ministrstvu in morajo vsebovati naslednje bistvene sestavine:

1. celotno ime, sedež in žig OZUL-a;
2. lovsko upravljavsko območje, za katero se organizira OZUL (z imeni lovišč in lovišč s posebnim namenom v lovsko upravljavskem območju ter imeni posameznih upravljavcev);

3. organe OZUL-a:

- zbor upravljavcev, njegove pristojnosti in delovanje in
- izvršilni organ, njegove pristojnosti in delovanje;

4. zastopanje in predstavljanje OZUL-a, vključno s pooblastili za razpolaganje z denarnimi in drugimi sredstvi, pooblastili za sprejem pošte, hrambo dokumentacije in vodenje arhiva;

5. odgovornost za obveznosti OZUL-a;

6. pravice, dolžnosti in obveznosti upravljavcev, ki se združujejo v OZUL (v nadaljnjem besedilu: člani OZUL-a);

7. pogoje, način sprejemanja novih članov in razloge za prenehanje članstva v OZUL-u;

8. postopek za spremembo pravil;

9. reševanje sporov med člani OZUL-a;

10. status premoženja OZUL-a po prenehanju.

(2) Pravila iz prejšnjega odstavka sprejme zbor upravljavcev OZUL-a.

4. člen

(postopek evidentiranja)

(1) Predlog za vpis v seznam poda oseba, ki jo za to pooblasti zbor upravljavcev.

(2) Predlog za vpis mora vsebovati dokumente iz katerih so razvidni podatki iz tretje do devete alineje prvega odstavka prejšnjega člena in naslednje priloge:

- zapisnik ustanovnega zbora;
- pravila OZUL-a;
- pooblastilo osebe iz prejšnjega odstavka;
- imena oseb, ki bodo zastopale interese članov OZUL-a in imena oseb, ki bodo razpolagale z denarnimi sredstvi na transakcijskem računu OZUL-a.

(3) O vpisu v seznam in izbrisu iz seznama odloča v upravnem postopku minister, pristojen za lovstvo.

5. člen

(začetek opravljanja nalog)

OZUL lahko začne z opravljanjem nalog za katere je ustanovljen v skladu z Zakonom o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04) z dnem ustanovnega zbora.

6. člen

(sporočanje sprememb)

OZUL mora ministrstvu nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh po nastali spremembi sporočiti spremembe podatkov iz tretjega odstavka 2. člena in prvega odstavka 3. člena.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 341-23/2006

Ljubljana, dne 26. maja 2006

EVA 2006-2311-0077

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

**2632. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih
stanovanj v najem**

Na podlagi petega odstavka 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in 18/04 – ZVKSES) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o dodeljevanju neprofitnih stanovanj
v najem

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04 in 34/04) se v 3. členu v drugem odstavku besedilo: »Ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja« nadomesti z besedilom: »Žrtve nasilja v družini«.

2. člen

V 6. členu se v prvem odstavku besedilo: »ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja« nadomesti z besedilom: »žrtve nasilja v družini«.

3. člen

V 14. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na prejšnji odstavek se za invalida oziroma družino z invalidnim članom, ki mu je otežkočeno ali preprečeno normalno gibanje, kot zgornja meja pri izračunavanju subvencij k najemninam uporablja dejanska površina stanovanja.«.

4. člen

1. V prilogi »Obrazec za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer ter za ocenjevanje prednostnih kategorij prosilcev se pod III. »Prednostne kategorije prosilcev« besedilo: »ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja« nadomesti z besedilom: »Žrtve nasilja v družini«.

2. V prilogi »Pojasnila za uporabo pravilnika – hrbtna stran obrazca« se v pojasnilu k 3. členu pravilnika, vrednotenje premoženja, v tretjem odstavku besedilo: »Kolikor gre za prosilko žensko oziroma žensko z otrokom, žrtv družinskega nasilja,« nadomesti z besedilom: »Kolikor gre za žrtv nasilja v družini,«.

3. V prilogi »Pojasnila za uporabo obrazca – hrbtna stran obrazca« se v tretjem poglavju »Prednostne kategorije prosilcev« besedilo pod nadnaslovom »Družina z manjšim številom zaposlenih« nadomesti z naslednjim besedilom: »Določilo velja v primerih, če gre za družino, ki šteje najmanj tri člane in je zaposlen samo en družinski član oziroma če nihče od družinskih članov ni zaposlen.«.

Nadnaslov »Ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja« se nadomesti z nadnaslovom: »Žrtve nasilja v družini«.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-8/2005
Ljubljana, dne 5. junija 2006
EVA 2005-2511-0214

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

USTAVNO SODIŠČE

2633. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-333/04
Datum: 25. 5. 2006

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. na seji dne 25. maja 2006

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sodbo Vrhovnega sodišča št. II Ips 364/2003 z dne 29. 1. 2004 v zvezi s sodbo Višjega sodišča v Ljubljani št. II Cp 1217/2001 z dne 19. 3. 2003 in s sodbo Okrožnega sodišča v Ljubljani št. II P 48/95 z dne 7. 3. 2001 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Sodišče prve stopnje je zavrnilo primarni tožbeni zahtevek, s katerim je pritožnik (v pravdi tožnik) zahteval od štirih občin (v pravdi druga do peta tožena stranka), naj mu solidarno plačajo odškodnino za premoženjsko škodo, in podrejeni tožbeni zahtevek, s katerim je zahteval enako odškodnino od Republike Slovenije (v pravdi prva tožena stranka). Višje sodišče je njegovo pritožbo zavrnilo. Vrhovno sodišče je revizijo zavrnilo, v delu, v katerem je pritožnik izpodbijal odločitev o stroških, pa zavrglo.

2. Pritožnik navaja, da je bil varčevalec v »banki B,« nad katero je bil začel stečajni postopek. Zaradi stečajnega postopka naj bi tako kot njegovi starši izgubil vse svoje prihranke, zato naj bi bilo prizadeto njegovo osebno dostojanstvo in kršena pravica iz 34. člena Ustave. Banka naj bi varčevalce javno obveščala, da za prihranke jamči država, ki naj ne bi poskrbela za pravno varnost na najbolj občutljivem področju prihrankov varčevalcev, s čimer naj bi bila kršena 26. in 33. člen Ustave. Poleg tega naj bi »uslužbenci države« sodelovali pri registraciji banke B. in pripomogli k temu, da je pritožniku nastala škoda. Uveljavlja tudi kršitev pravice do sojenja v razumnem roku iz prvega odstavka 23. člena Ustave, ker je sodni postopek trajal 11 let in ker je bil prvi narok razpisan šele osem let po vložitvi tožbe, zaradi česar naj bi mu nastali visoki pravdni stroški. Trdi, da je sodnik spregledal njegove navedbe o tem, da bi moral izdati zamudno sodbo in da je toženkam priznal stroške postopka za dejanja, glede katerih naj bi bile prekludirane, zato naj bi bila kršena pravica do sodnega varstva iz 23. člena Ustave. Te navedbe naj bi spregledalo tudi Višje sodišče.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo dne 23. 2. 2006 sprejel v obravnavo, v delu, ki se nanaša na kršitev pravice do sojenja brez nepotrebnega odlašanja, pa jo je zavrgel. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo, v skladu z določbo 22. člena Ustave pa nasprotnim strankam v pravnem postopku. Na ustavno pritožbo sta odgovorili nasprotni stranki Občina Škofja Loka (v pravdi tretja tožena stranka) in Občina Radovljica (v pravdi četrta tožena stranka). Odgovora sta bila poslana pritožniku, ki se o njiju ni izjavil.

4. Občina Škofja Loka navaja, da so izpodbijane odločitve pravilne, in da je Vrhovno sodišče natančno pojasnilo razloge za svojo odločitev. Občina Radovljica navaja, da je ugovarjala pasivno legitimacijo, poleg tega njeni »uslužbenci«

pri registraciji podjetja B. niso sodelovali. Zatrjuje, da je podala odgovor na tožbo, zato je trditev pritožnika, da bi moralo sodišče izdati zamudno sodbo, neutemeljena. Ker meni, da ustavna pritožba ni utemeljena, predlaga njeno zavrnitev.

B.

5. Ustavno sodišče v postopku z ustavno pritožbo ne presoja, ali je odločitev sodišča sama po sebi pravilna, temveč preizkusi le, ali so bile z izpodbijano odločbo kršene človekove pravice ali temeljne svoboščine (prvi odstavek 50. člena ZUstS). Ustavna pritožba se lahko vložijo šele, ko so izčrpana vsa pravna sredstva (prvi odstavek 51. člena ZUstS).

6. Pritožnik trdi, da je sodišče prve stopnje s tem, ko mu ni odgovorilo na navedbo, da bi moralo izdati zamudno sodbo, kršilo pravico do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Enako naj bi storilo tudi Višje sodišče. Pravica do sodnega varstva je ustavno procesno jamstvo, ki zagotavlja pravico do meritorne odločitve. Do takšne odločitve je v obravnavani zadevi prišlo. Zato ta očitek ni utemeljen. Ustavno sodišče je navedeni očitek preizkusilo še z vidika kršitve pravice do enakega varstva pravic (22. člen Ustave). Iz te ustavne pravice namreč izhaja dolžnost sodišča, da pretehta navedbe strank, na podlagi izvedenega kontradiktornega dokaznega postopka odloči o utemeljenosti zahtevka in v obrazložitvi odločbe z razlogi za svojo odločitev seznani stranki.

7. Ustavno sodišče je vpogledalo v pravdni spis Okrožnega sodišča v Ljubljani št. II P 48/95, vendar iz njega ne izhaja, da bi pritožnik pred sodiščem prve stopnje navajal, da so izpolnjeni pogoji za izdajo zamudne sodbe. Glede na to je očitek, da sodišče prve stopnje ni odgovorilo na te navedbe pritožnika, neutemeljen.

8. Morebitne kršitve 22. člena Ustave v zvezi s trditvami o zamudni sodbi pred Višjim sodiščem Ustavno sodišče ni presojalo. Pritožbeno sodišče v skladu s prvim odstavkom 350. člena ZPP preizkusi sodbo sodišča prve stopnje v tistem delu, v katerem se izpodbija s pritožbo; če pa se iz pritožbe ne vidi, v katerem delu se sodba izpodbija, preizkusi sodbo v tistem delu, v katerem stranka ni zmagala v sporu. Iz pritožbe zoper sodbo sodišča prve stopnje izhaja, da je pritožnik sodbo izrecno izpodbijal le v 2. in 3. točki izreka.¹ Pritožnik torej sodbe sodišča prve stopnje v 1. točki izreka, s katerim je bil zavrnjen tožbeni zahtevek zoper drugo do peto toženo stranko, ni izpodbijal. Trditev, da bi sodišče moralo upoštevati dejstvo, da so bili izpolnjeni pogoji za izdajo zamudne sodbe zoper drugo, tretjo in peto toženo stranko, je uveljavljal le v zvezi s stroškovnim izrekom (po njegovem mnenju bi morale tožene stranke same nositi svoje stroške postopka). Ker ustavni pritožnik sodbe sodišča prve stopnje v delu, ki ga izpodbija z ustavno pritožbo, v pritožbenem postopku ni izpodbijal, ni izpolnil pogoja iz prvega odstavka 51. člena ZUstS.

9. Revizijsko sodišče je s sklepom zavrglo revizijo zoper izrek o stroških v drugostopenjski sodbi. Predmet navedenega sklepa je procesna odločitev o dopustnosti revizije. Zato Ustavno sodišče tudi ni moglo upoštevati argumentov ustavne pritožbe, ki se nanašajo na vsebinsko odločitev o stroških postopka. Te bi lahko uveljavljal s pravočasno ustavno pritožbo zoper odločitev Višjega sodišča o stroških postopka v zvezi s 3. točko izreka sodbe prvostopenjskega sodišča, česar pa ni storil.

10. Očitka o kršitvi pravic iz 26. in 33. člena Ustave sta pavšalna. Za kršitev teh ustavnih določb bi šlo v primeru, če

bi izpodbijane sodbe temeljile na kakšnem pravnem stališču, ki bi bilo nesprejemljivo z vidika navedenih ustavnih določb. Tega pritožnik ne zatrjuje. Z očitki državi, da ni poskrbela za jamstvo za hranilne vloge prebivalstva, pa teh kršitev ni mogoče utemeljiti.

11. S 34. členom Ustave je zagotovljeno splošno varstvo osebnega dostojanstva in varnosti. Te pravice sodišče v pravnem postopku zgolj z zavrnitvijo tožbenega zahtevka za plačilo odškodnine že po naravi stvari ni moglo kršiti. Pritožnikovo nezadovoljstvo z odločitvijo sodišča pa samo po sebi ne zadošča za utemeljitev ustavne pritožbe.

12. Ker ustavna pritožba ni utemeljena, jo je Ustavno sodišče zavrnilo.

C.

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

2634. Odločba o ugotovitvi, da je bil 151.b člen Carinskega zakona v delu, v katerem je uveljavljeno popolno oprostitev plačila uvoznih dajatev pogojeval s tem, da ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti, v neskladju z Ustavo, ter da četrti odstavek 86. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost ni bil v neskladju z Ustavo in zakonom

Številka: U-I-353/04-17

Datum: 31. 5. 2006

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe Alpos, d. d., Šentjur, ki jo zastopajo Miro Senica, Janez Sever, Peter Fašun, Katarina Kresal, Matej Erjavec in Marko Kosmač, odvetniki v Ljubljani, na seji dne 31. maja 2006

o d l o č i l o:

1. člen 151b Carinskega zakona (Uradni list RS, št. 1/95, 28/95, 32/99, 40/99 – popr. in 59/02) je bil v delu, v katerem je uveljavljeno popolno oprostitev plačila uvoznih dajatev pogojeval s tem, da ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti, v neskladju z Ustavo.

2. Četrti odstavek 86. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 79/02, 114/02, 76/03 in 93/03) ni bil v neskladju z Ustavo in zakonom.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnica navaja, da je carinski organ pri pregledu obračunavanja in plačevanja uvoznih dajatev ugotovil nepravilnosti v postopku uvoza blaga za proizvodnjo za izvoz. Del blaga, za katerega je veljal sistem odloga plačila carine,

¹ S 1. točko izreka je sodišče prve stopnje zavrnilo primarni tožbeni zahtevek za plačilo odškodnine, ki jo je pritožnik solidarno zahteval od druge do pete tožene stranke. Z 2. točko izreka je sodišče prve stopnje zavrnilo podrejeni tožbeni zahtevek za plačilo odškodnine zoper prvo toženo stranko. S 3. točko izreka je pritožniku naložilo plačilo pravnih stroškov toženih strank.

je bil namreč odstranjen izpod carinskega nadzora, ne da bi bila zahtevana odobritev druge carinsko dovoljene rabe ali uporabe blaga. Zato je carinski organ pobudnici na podlagi 151.b člena Carinskega zakona (v nadaljevanju CZ) in četrtega odstavka 86. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (v nadaljevanju Pravilnik) naložil plačilo carine, davka na dodano vrednost in kompenzacijskih obresti, čeprav je bilo blago uvoženo z območij, s katerimi je Republika Slovenija podpisala sporazume o popolni oprostitvi plačila uvoznih dajatev.

2. Pobudnica meni, da je plačilo carinskega dolga v primeru odstranitve blaga izpod carinskega nadzora v CZ določeno z namenom vzpostavitve stanja, kakršno bi bilo, če bi carinski organ dovolil uporabo blaga. Namen naj bi se dosegel z obračunom dajatev, ki pa se v tem primeru ne obračunajo, če gre za blago, ki bi bilo tudi sicer oproščeno plačila uvoznih dajatev. Vendar pa je v 151.b členu CZ oprostitvev plačila uvoznih dajatev pogojena s tem, da ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti. Pobudnica meni, da pogoj ni v skladu z načelom sorazmernosti iz 2. člena Ustave, po katerem morajo biti sredstva, izbrana za dosego cilja, nujna, primerna in sorazmerna, saj namen naknadnega obračuna carinskega dolga ni v kaznovanju. Prav tako naj bi bil v neskladju z načelom enakosti iz 14. člena Ustave, ker nalaga uvoznikom, ki se znajdejo v položaju iz 151.b člena CZ, plačilo celotnih dajatev in ne le tistih, za katere ne velja (splošna) oprostitvev, kot to velja za druge uvoznike.

3. Četrti odstavek 86. člena Pravilnika, na podlagi katerega je v osnovu za obračun kompenzacijskih obresti vključen tudi davek na dodano vrednost, pobudnica izpodbija, ker naj bi bil v neskladju z legalitetnim načelom iz drugega odstavka 120. člena Ustave. Zatrjuje, da ureditev iz izpodbijane določbe Pravilnika ne izhaja iz Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 89/98 in nasl. – v nadaljevanju ZDDV). Prav tako naj bi bila v neskladju s 147. členom Ustave, ker obveznost iz naslova kompenzacijskih obresti, s katero se preprečuje okoriščenje na podlagi časovne razlike med nastankom davčne obveznosti in samim uvozom blaga, ne izhaja iz zakona, temveč je samostojno določena s podzakonskim aktom.

4. Državni zbor na navedbe v zvezi s CZ ni odgovoril.

5. Ministrstvo za finance je glede zatrjevane neustavnosti in nezakonitosti Pravilnika odgovorilo, da je določba podrobneje pojasnjevala način zaračunavanja, plačevanja in zavarovanja plačila davka na dodano vrednost pri uvozu blaga po tretjem odstavku 39. člena ZDDV, po katerem se je davek obravnaval kot uvozna dajatev, torej po carinskih predpisih. S tem so bile poenostavljene administrativne obveznosti zavezancev; ker je bilo ob uvozu treba izpeljati ustrezne postopke pred carinskimi organi po carinskih predpisih, je bil tudi obračun davka vezan na te postopke. Obveznost obračuna kompenzacijskih obresti je bila v CZ določena najprej s tretjim odstavkom 97. člena, nato pa s tretjim odstavkom 151. člena. S tem je bila posplošena, saj ni več veljala le za postopek uvoza zaradi izvoza, temveč za vse primere, ko bi zaradi premika trenutka nastanka ali obračuna carinskega dolga lahko prišlo do neupravičene pridobitve finančnih ugodnosti. Izpodbijana določba tako ni na novo določala obveznosti obračuna kompenzacijskih obresti, temveč je glede na CZ le pojasnjevala, kako se izvede obračun davka na dodano vrednost ter s tem zavezance opozarjala, da bodo morali v primeru neupravičenega kasnejšega plačila uvoznih dajatev in davka plačati tudi kompenzacijske obresti. Zato meni, da izpodbijana določba ni bila v neskladju z Ustavo.

B. – I.

6. Pobudnica izpodbija določbi, ki v času vložitve pobude nista več veljali. Ker pobudnični postopki, v katerih sta bili uporabljeni izpodbijani določbi, še niso pravnomočno končani in ker pobudnica navaja, da je bilo blago, za katero ji je bilo

naloženo plačilo dajatev, uvoženo z območij, s katerimi je Republika Slovenija podpisala sporazume o popolni oprostitvi plačila uvoznih dajatev, so izpolnjeni pogoji iz 47. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS). Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. ZUstS, nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

B. – II.

7. Člen 151b CZ je določal naslednje: »Če je v skladu s prvim odstavkom 111. člena ali 159. do 167. členom tega zakona ali mednarodno pogodbo, ki jo je uveljavila Slovenija, predvidena delna ali popolna oprostitvev plačila uvoznih ali izvoznih dajatev ali je za blago v skladu z zakonom, ki ureja carinsko tarifo predvideno znižanje uvoznih dajatev zaradi namena, zaradi katerega se blago sprostí v prost promet, se ta popolna ali delna oprostitvev uveljaví tudi v primeru, ko se carinski dolg obračuna v skladu s 144. do 147. členom ali tretjim odstavkom 149. člena tega zakona, vendar le, če ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti in če dokaže, da so izpolnjeni vsi ostali pogoji za uveljavitev popolne oziroma delne oprostitvev plačila dajatev.«¹

8. Ob uvozu blaga zaradi izvoza je dolžnost plačila uvoznih dajatev sicer nastala, vendar je bilo njihovo plačilo odloženo. Ta postopek je bil eden izmed vrste carinskih postopkov z ekonomskim učinkom, ki ga je carinski organ moral dovoliti (68. člen CZ) oziroma odobriti (90. člen CZ). Carinske ugodnosti (odlog plačila) je omogočal zato, ker se uvoženo blago na carinskem območju ni sprostil v prost promet, temveč se je ponovno izvozilo v obliki izdelkov. V postopku po sistemu odloga plačila carine (po katerem je poslovala pobudnica), je bilo tako plačilo carinskih dajatev odloženo za čas predelave oziroma je bilo odpuščeno, če je bilo uvozno blago ponovno izvoženo (2. točka 89. člena CZ).² Postopek uvoza zaradi izvoza je bil časovno omejen, saj je bil v dovoljenju za uvoz zaradi izvoza (92. člen CZ) določen rok, v katerem je bilo treba pridobljene proizvode izvoziti ali ponovno izvoziti ali zanje zahtevati odobritev drugega carinskega postopka (93. člen CZ).

9. Uvoženo blago ali iz njega proizvedeni proizvodi pa so se lahko tudi sprostili v prost promet (95. člen CZ). V takem primeru je bilo treba izvesti carinski postopek in določiti carinski dolg (97. in 97.a člen CZ) po stopnjah, predpisanih s carinsko tarifo. Če je bilo blago sproščeno v prost promet brez vednosti carinskega organa, je bilo oprostitvev plačila uvoznih dajatev na podlagi izpodbijane določbe mogoče uveljavljati tudi v takšnem primeru, vendar le, če so bili izpolnjeni vsi sicer predpisani pogoji za uveljavitev delne ali popolne oprostitvev plačila carinskih dajatev. Ta pogoj, ki z vidika pobudnice ni sporen, je enak tudi v primeru, ko se oprostitvev za blago uveljavlja že ob njegovem uvozu. Z vidika carinske obveznosti je v primeru sprostitvev blaga oziroma proizvodov v prost promet namreč bistvena vzpostavitev takšnega stanja (prvi odstavek 43. člena CZ), kakršno bi bilo ob uvozu blaga brez odloženega plačila, torej plačilo

¹ Določba je bila uveljavljena z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Carinskega zakona (Uradni list RS, št. 32/99 – v nadaljevanju CZ-B), ki se je uporabljal od 1. 7. 1999. Temeljno besedilo določbe je bilo dopolnjeno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Carinskega zakona (Uradni list RS, št. 59/02 – v nadaljevanju CZ-C), ki se je uporabljal od 1. 1. 2003; za besedno zvezo »izvoznih dajatev« je bilo dodano besedilo: »ali je za blago v skladu z zakonom, ki ureja carinsko tarifo predvideno znižanje uvoznih dajatev zaradi namena, zaradi katerega se blago sprostí v prost promet«. Prav tako je bil spremenjen naslov člena, ki ni bil več »obračun carinskega dolga pri popolnih ali delnih oprostitvah«, temveč se je glasil »znižana carinska stopnja ali oprostitvev pri obračunu carinskega dolga«.

² Drug način odobritve carinskih ugodnosti je bil sistem povračila carine – »drawback system« (1. točka 89. člena CZ).

carine v primerih, predvidenih s CZ, po stopnjah, določenih v carinski tarifi (10. člen CZ). Ob sprostitvi blaga v prost promet brez vednosti carinskega organa je moralo iz ravnanja carinskega dolžnika še izhajati, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti. Ta pogoj je moral biti izpolnjen kljub temu, da je bila za uvoženo blago z odloženim plačilom carinskih dajatev sicer predpisana oprostitve njihovega plačila. To pa pomeni, da je zakonodajalec s tem, ko je predpisal ta pogoj, različno uredil položaja, ki sta po bistvenih lastnostih enaka.

10. Splošno načelo enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena Ustave ne prepoveduje zakonodajalcu različnega urejanja enakih položajev. Po ustaljeni ustavnosodni presoji pa mora zakonodajalec za različno urejanje enakih položajev izkazati obstoj razumnega razloga, ki izhaja iz narave stvari. Zakonodajalec je uzakonil obravnavani pogoj kljub temu, da je takšno ravnanje (kršitev dovoljenja in sprostitev blaga v prost promet brez prehodnega obračuna in plačila odloženih dajatev) predpisal kot carinski prekršek (16. točka 168. člena CZ). Razlog za takšno dodatno pogojevanje ni razviden niti iz samega CZ niti ga Ustavno sodišče ni ugotovilo iz gradiva, ki je bilo na voljo v postopku njegovega sprejemanja (Predlog Zakona o spremembah in dopolnitvah Carinskega zakona – EPA 423-II – prva obravnava, Poročevalec DZ, št. 22/98). Razloga za uzakonitev tega pogoja zakonodajalec ni pojasnil niti v okviru možnosti, ki jo je imel v tem postopku, saj na pobudo ni odgovoril. Ker zakonodajalec ni izkazal razumnega in iz narave stvari izhajajočega razloga za uzakonitev pogoja, na podlagi katerega sta položaja, ki sta si po bistvenih elementih enaka, urejena različno, je bil 151.b člen CZ v izpodbijanem delu v neskladju z Ustavo (1. točka izreka).

11. Ker je Ustavno sodišče ugotovilo neustavnost izpodbijane določbe CZ že zaradi neskladja z drugim odstavkom 14. člena Ustave, mu je ni bilo treba presojati še z vidika zatrevane neskladnosti z 2. členom Ustave.

12. Ugotovljena neustavnost 151.b člena CZ ima učinek razveljavitve. To pomeni, da se glede na 44. člen ZUstS v delu, v katerem ni bil v skladu z Ustavo, ne sme uporabljati za razmerja, nastala pred dnem, ko bo razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih še ne bo pravnomočno odločeno.

B. – III.

13. Izpodbijani četrti odstavek 86. člena Pravilnika je določal: »Če mora carinski dolžnik v skladu s carinskimi predpisi plačati kompenzacijske obresti na znesek dolgovanega carinskega dolga, se v osnovno za obračun kompenzacijskih obresti vključijo tudi DDV, plačljiv pri uvozu blaga.«

14. Glede na to, da se pravilnik izda, če tako določa zakon ali uredba ali če minister oceni, da je izdaja pravilnika potrebna za izvrševanje zakonov (74. člen Zakona o državni upravi, Uradni list RS, št. 52/02 – ZDU-1),³ pravilnik v vsebinskem smislu ne sme določati ničesar brez zakonske podlage in zunaj vsebinskih okvirov, ki morajo biti v zakonu izrecno določeni ali na njegovi podlagi vsaj z razlago ugotovljivi. To pomeni, da bi moralo že iz zakona izhajati, da se kompenzacijske obresti obračunajo tudi od davka na dodano vrednost. Navedeno iz ZDDV izrecno ne izhaja, saj kompenzacijske obresti niso predmet urejanja v nobeni njegovi določbi. Vendar iz ZDDV hkrati jasno izhaja, da se pri uvozu blaga davek na dodano vrednost obračunava in plačuje, kot da bi bil uvozna dajatev (tretji odstavek 39. člena), se pravi, da se obravnava enako kot druge uvozne dajatve. Od uvoznih dajatev pa so se na podlagi CZ obračunavale kompenzacijske obresti.

³ V ureditvi, veljavni pred navedeno, je bil pravilnik opredeljen kot pravni akt, s katerim se zaradi izvrševanja razčlenijo posamezne določbe zakona oziroma drugega predpisa (99. člen Zakona o upravi, Uradni list RS, št. 67/94 – ZUpr).

15. Obvezen obračun kompenzacijskih obresti je bil najprej določen s tretjim odstavkom 97. člena CZ, ki se je (po uveljavitvi CZ-B, ki se je uporabljal od 1. 7. 1999) glasil: »Če nastane carinski dolg v zvezi s pridobljenimi proizvodi ali uvoženim blagom v nespremenjenem stanju, se za zapadle uvozne dajatve obračunajo tudi kompenzacijske obresti.« Navedena določba je bila s CZ-C, ki se je uporabljal od 1. 1. 2003, črtana (43. člen) zaradi novega tretjega odstavka 151. člena CZ (76. člen), ki je določal: »V primerih in pod pogoji, ki jih določi vlada v predpisu iz 72. člena tega zakona, se obračunajo kompenzacijske obresti z namenom, da se prepreči pridobitev finančnih ugodnosti zaradi premika trenutka nastanka ali obračuna carinskega dolga.«

16. Glede na to, da je ZDDV za davek na dodano vrednost določil, da se pri uvozu obravnava kot uvozna dajatev, torej enako kot dajatve, ki se plačujejo ob uvozu, CZ pa je za uvozne dajatve predpisoval obračun kompenzacijskih obresti, četrti odstavek 86. člena Pravilnika ni bil v neskladju z drugim odstavkom 120. člena in s 147. členom Ustave, saj obveznosti ni določal brez zakonske podlage (2. točka izreka).

C.

17. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 47. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Prvo točko izreka je sprejelo s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnik Fišer in sodnici Modrijan in Škrk. Drugo točko izreka je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

2635. Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja drugega odstavka 162. člena Zakona o javnih uslužbencih

Številka. U-I-227/06-17
Datum: 31. 5. 2006

S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Biserke Perovšek iz Ljubljane na seji dne 31. maja 2006

s k l e n i l o:

Izvrševanje drugega odstavka 162. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 23/05, 35/05 – ur. p. b., 113/05 in 32/06 – ur. p. b.) se do končne odločitve Ustavnega sodišča zadrži.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnica izpodbija drugi odstavek 162. člena Zakona o javnih uslužbencih (v nadaljevanju ZJU), ki določa, da lahko predstojnik javnemu uslužbencu redno odpove pogodbo o zaposlitvi ob upoštevanju odpovednega roka kadarkoli od prvega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem javni uslužbenec v skladu z veljavno zakonodajo doseže polno starost in polno pokojninsko dobo za upokožitev. Zatrjuje neskladje izpodbijane določbe z 2. in s 14. členom Ustave. Predlog za začasno zadržanje izpodbijane določbe utemeljuje z navedbo, da bo konec leta 2006 izpolnila pogoje za

upokojitev in da je navedena na internem seznamu organa, na katerem je navedenih več kot 20 javnih uslužbencev, ki so ali ki bodo v letu 2006 izpolnili pogoje za upokojitev. Upokojevanje oseb s seznama naj bi se že začelo, zato pobudnica pričakuje, da ji bo predstojnik pred koncem leta 2006 redno odpovedal pogodbo o zaposlitvi. Pobudnica je na poziv Ustavnega sodišča v vlogi z dne 26. 4. 2006 dopolnila navedbe o nastanku škodljivih posledic, in sicer je navedla, da bo pogoje za upokojitev izpolnila 31. 10. 2006.

Predložila je kopiji delovne knjižice in pogodbe o zaposlitvi, iz katerih je razvidno, da je zaposlena v javni upravi, razvidni so tudi podatki o delovni dobi.

2. Ministrstvo za javno upravo meni, da izpodbijana določba ne pomeni avtomatičnega prenehanja delovnega razmerja, ampak se na njeni podlagi le ugotovi izpolnjevanje pogojev za upokojitev, nato pa se lahko delovno razmerje nadaljuje in ne preneha mimo volje strank oziroma na podlagi zakona. Navaja, da določba javnemu uslužbencu prav tako ne preprečuje, da se po redni odpovedi pogodbe o zaposlitvi na podlagi izpodbijane določbe zaposli pri drugem delodajalcu. S tem naj bi bila javnemu uslužbencu v vsakem primeru zagotovljena socialna varnost, zato po mnenju Ministrstva ni utemeljenih razlogov za začasno zadržanje izpodbijane določbe.

3. Slovenska varnostno-obveščevalna agencija v zvezi s predlogom za začasno zadržanje navaja le, da bi pobudnici ob upoštevanju odpovednega roka delovno razmerje prenehalo 28. februarja 2007.

B.

4. Na podlagi 39. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) sme Ustavno sodišče do končne odločitve v celoti ali delno zadržati izvršitev predpisa, če bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težke popravljive posledice. Kadar Ustavno sodišče odloča o začasnem zadržanju izvrševanja izpodbijanega predpisa, vselej tehta med škodljivimi posledicami, ki bi jih povzročilo izvrševanje morebitnega protiustavnega predpisa, in med škodljivimi posledicami, ki bi nastale, če se izpodbijane določbe začasno ne bi izvrševale.

5. Ustavno sodišče je Ministrstvo za javno upravo in Slovensko varnostno-obveščevalno agencijo pozvalo, naj pojasnita svoja stališča v zvezi s predlogom za začasno zadržanje. Nobeden od njiju ni navedel škodljivih posledic, ki bi nastale, če se izpodbijana določba začasno ne bi izvrševala.

6. Posledice (redna odpoved pogodbe o zaposlitvi), ki bi lahko nastale z izvrševanjem izpodbijane določbe, bi bile po oceni Ustavnega sodišča težko popravljive v smislu 39. člena ZUstS, če bi se izkazalo, da je izpodbijana določba v neskladju z Ustavo. Na drugi strani je posledica zadržanja le ohranitev sedanjega stanja do končne odločitve Ustavnega sodišča. Začasno zadržanje izpodbijane določbe namreč ne pomeni, da se javni uslužbenci, ki so izpolnili pogoje za pridobitev starostne pokojnine, ne bi mogli upokojiti, če to želijo oziroma se s tem strinjajo. Pomeni pa, da jim predstojnik v času do končne odločitve Ustavnega sodišča ne more redno odpovedati pogodbe o zaposlitvi proti njihovi volji zaradi izpolnitve pogojev za pridobitev starostne pokojnine.

C.

7. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi 39. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Sklep je sprejelo s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnika Fišer in Janko ter sodnica Krisper Kramberger.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

BANKA SLOVENIJE

2636. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o tolarski likvidnostni lestvici hranilnic

Na podlagi 74. in 92. člena v zvezi s 6. točko 91. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 104/04 – uradno prečiščeno besedilo) ter 15. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02, 85/02 in 39/06) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o tolarski likvidnostni lestvici hranilnic

1. točka

V Sklepu o tolarski likvidnostni lestvici hranilnic (Uradni list RS, št. 62/01, 92/01 in 11/06) se tretji odstavek 1. točke spremeni tako, da se glasi:

»Za naložbe po tem sklepu se štejejo naložbe v tolarjih in eurih, za obveznosti pa obveznosti v tolarjih in v eurih.«.

2. točka

Spremeni se 2. točka tako, da se glasi:

»2. Količnik likvidnosti posameznega razreda je razmerje med vsoto naložb v tolarjih in eurih in vsoto obveznosti v tolarjih in eurih posameznega razreda glede na preostalo dospelost.«.

3. točka

Črtajo se 8. točka, drugi in tretji odstavek 9. točke, 10. točka, zadnji odstavek 15. točke ter 18. točka.

4. točka

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi tečaja zamenjave med eurom in tolarjem v Uradnem listu Evropske unije, ki ga bo določil Svet po postopku, določenem v členu 123 (5) Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 7/04).

Ljubljana, dne 8. junija 2006

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Mitja Gaspari l.r.

2637. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sistemu zajamčenih vlog

Na podlagi 154. in 128. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 104/04 – uradno prečiščeno besedilo) ter prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02, 85/02 in 39/06) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sistemu zajamčenih vlog

1. točka

V Sklepu o sistemu zajamčenih vlog (Uradni list RS, št. 61/00, 35/02 in 65/03) se prvi odstavek 13. točke spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi zagotavljanja likvidnih sredstev, potrebnih za izplačilo zajamčenih vlog, mora banka sredstva v višini najmanj 2,5% zajamčenih vlog pri njej po stanju na zadnji dan

preteklega polletja naložiti v dolžniške vrednostne papirje, ki so na listi primerne finančnega premoženja Banke Slovenije oziroma na listah nacionalnih centralnih bank Evrosistema. Pri tem ne sme vključevati vrednostnih papirjev, ki jih je sama izdala, za katere jamči ali jih je izdala institucija, s katero ima banka tesne povezave. Vrednostne papirje, ki jih ima banka zaradi zagotavljanja likvidnih sredstev, potrebnih za izplačilo zajamčenih vlog, ne sme uvrstiti v sklad primerne finančnega premoženja.«.

2. točka

Ta sklep začne veljati 1. 7. 2006, prvič pa se uporabi za poročanje po stanju na dan 31. 12. 2006.

Ljubljana, dne 8. junija 2006

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Mitja Gaspari l.r.

2638. Navodilo o spremembi Navodila za izdelavo poročila o količnikih likvidnosti toolarske likvidnostne lestvice hranilnic

Na podlagi 9. točke Sklepa o tolaški likvidnostni lestvici hranilnic (Uradni list RS, št. 62/01, 92/01 in 11/06) in tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02, 85/02 in 39/06) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO o spremembi Navodila za izdelavo poročila o količnikih likvidnosti toolarske likvidnostne lestvice hranilnic

1. točka

V Navodilu za izdelavo poročila o količnikih likvidnosti toolarske likvidnostne lestvice hranilnic (Uradni list RS, št. 115/05, v nadaljevanju Navodilo) se spremeni 1. točka tako, da se glasi:

»1. Navodilo določa vrste zahtevanih podatkov, metodologijo za poročanje ter način in roke poročanja podatkov o količnikih likvidnosti likvidnostne lestvice v tolarjih in v eurih (v nadaljevanju: količniki likvidnosti), ki jih hranilnica posreduje Banki Slovenije.«.

2. točka

V 2. točki Navodila se črta peti odstavek, šesti odstavek pa se spremeni tako, da se glasi:

»Postavki N14 in N12 vključujeta samo finančna sredstva dolžnikov, za katere se ne pričakuje težave s plačevanjem obveznosti in ki plačujejo svoje obveznosti ob dospelosti oziroma z zamudo do 30 dni oziroma, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitev v skupini A in B po 11. točki Sklepa o ocenjevanju izgub iz kreditnega tveganja bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 67/05 in 97/05).«.

3. točka

Obrazec KLIK, ki je v skladu s 4. točko Navodila njegov sestavni del, se spremeni tako, da se glasi kot izhaja iz priloge tega navodila.

4. točka

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi tečaja zamenjave med eurom in tolarjem v Uradnem listu Evropske unije, ki ga bo določil Svet po postopku, določenim v členu 123 (5) Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 7/04), prvič pa se uporabi za poročanje s podatki za mesec, v katerem je objavljen tečaj iz prejšnjega stavka.

Ljubljana, dne 8. junija 2006

Mitja Gaspari l.r.
Guverner
Banke Slovenije

KLIK

(hranilnica)

Datum: _____

POROČILO O KOLIČNIKIH LIKVIDNOSTI

za _____

PRVI RAZRED

znesek v tisoč SIT

Oznaka	Naziv postavke oziroma opis	v SIT	v EUR
	NALOŽBE		
+ N01	imetja na poravnalnem oz. transakcijskem računu		
+ N02	imetja na računu izločene obvezne rezerve		
+ N03	gotovina v blagajni		
+ N06	prosti znesek BZ in drugih terjatev do Banke Slovenije		
+ N07	prosti znesek državnih vrednostnih papirjev		
+ N08	terjatve do bank in hranilnic s preostalo dospelostjo do 30 dni		
+ N14	kreditni s preostalo dospelostjo do 30 dni		
+ N15	drugi vrednostni papirji s preostalo dospelostjo do 30 dni		
	<i>SKUPAJ NALOŽBE PRVEGA RAZREDA</i>		
	OBVEZNOSTI		
+ S05	vloge s preostalo dospelostjo do 30 dni		
+ S03	obveznosti do centralne banke in bank s preostalo dospelostjo do 30 dni		
+ S06	izdani vrednostni papirji s preostalo dospelostjo do 30 dni		
	<i>SKUPAJ OBVEZNOSTI PRVEGA RAZREDA</i>		
	<i>NALOŽBE/OBVEZNOSTI PRVEGA RAZREDA</i>		

DRUGI RAZRED

Oznaka	Naziv postavke oziroma opis	v SIT	v EUR
	NALOŽBE		
+	PRENOS IZ NALOŽB PRVEGA RAZREDA (N01+N02+N03+N06+N07)		
+ N09	terjatve do bank in hranilnic s preostalo dospelostjo do 180 dni		
+ N12	kreditni s preostalo dospelostjo do 180 dni		
+ N13	drugi vrednostni papirji s preostalo dospelostjo do 180 dni		
	<i>SKUPAJ NALOŽBE DRUGEGA RAZREDA</i>		
	OBVEZNOSTI		
+ S07	vloge s preostalo dospelostjo do 180 dni		
+ S08	obveznosti do centralne banke in bank s preostalo dospelostjo do 180 dni		
+ S09	izdani vrednostni papirji s preostalo dospelostjo do 180 dni		
	<i>SKUPAJ OBVEZNOSTI DRUGEGA RAZREDA</i>		
	<i>NALOŽBE/OBVEZNOSTI DRUGEGA RAZREDA</i>		

Sestavil-a: _____

Telefon: _____

Žig in podpis
odgovornih oseb

OBČINE

BENEDIKT

2639. Sklep o določitvi cen programov v javnem vrtcu na območju Občine Benedikt

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 17. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03 in 110/05) in 15. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet Občine Benedikt na 26. seji dne 7. 6. 2006 sprejel naslednji

S K L E P

o določitvi cen programov v javnem vrtcu na območju Občine Benedikt

1. V javnem vrtcu na območju Občine Benedikt se za posamezne programe vrtca določijo naslednje cene programov:

Vrsta programa	Cena v SIT	Informativna cena v EUR
Dnevni programi		
– prvo starostno obdobje	73.371,00	306,17
– drugo starostno obdobje	68.803,00	287,11

2. Plačila staršev se določijo na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03 in 110/05).

3. V cenah programov javnega vrtca iz točke 1 tega sklepa so upoštevani naslednji stroški živil, ki so osnova za zmanjšanje cene v primerih iz 4. in 5. točke tega sklepa:

Strošek živil v cenah programov			
Mesečni znesek v SIT	Informativni mesečni znesek v EUR	Dnevni znesek v SIT	Informativni dnevni znesek v EUR
7.260,00	30,30	330,00	1,38

4. Za stroške neporabljenih živil znižana cena programa je v primeru napovedane odsotnosti otroka podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanca. Kolikor starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 8. ure, se cena programa kot osnova za plačilo zniža za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

5. Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času šolskih poletnih počitnic rezervirati mesto v izbrani enoti oziroma oddelku, plačajo za mesec, ko je otrok odsoten, 50% njim določenega zneska plačila. V nasprotnem primeru za ta čas otroka izpišejo iz vrtca, pri ponovnem vpisu pa je otrok razvrščen v odvisnosti

od razpoložljivih kapacitet. To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Benedikt, za druge starše pa samo v soglasju z občino plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

To pravico lahko v breme proračuna Občine Benedikt uveljavijo tudi starši s stalnim prebivališčem na območju Občine Benedikt, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če jo je skladno z odločitvami teh občin možno uveljavljati.

6. Zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, vrtec staršem zaračuna v znesku 1.000,00 SIT (4,17 €) za vsako začetno uro zamude.

7. Za čas nepretrgane daljše bolezenske odsotnosti otroka vrtec s soglasjem občine na osnovi vloge staršev in predložitvi ustreznih zdravniških potrdil plačilo staršev za program vrtca za čas odsotnosti otroka zniža tako, da znaša za prvi mesec odsotnosti 50% njim določenega plačila, za ostali čas pa se starše plačila vrtca oprosti. To določilo velja samo za starše s stalnim prebivališčem v Občini Benedikt.

8. V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa. Kadar so otroci iz druge občine, se občini, plačnici razlike med ceno programa in plačilom staršev, za ta mesec zaračuna samo proporcionalni del razlike med ceno programa in plačilom staršev.

9. Zbirne račune za plačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračunov vrtca Občinska uprava Občine Benedikt.

10. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov storitev v Javnem vzgojno varstvenem zavodu – Vrtec Benedikt št. 64002-004/2004-10 z dne 17. 11. 2005 (Uradni list RS, št. 106/05).

11. Informativne cene v evrih so preračunane po centralnem paritetnem tečaju 1 € = 239,640 SIT.

12. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2006.

Št. 60204-001/2006-9
Benedikt, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

BLED

2640. Program priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja BL – M4 – Spodnje Seliše

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1) in 30. člena Statuta Občine Bled – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 119/03) je župan Občine Bled sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev občinskega
lokacijskega načrta za območje urejanja
BL – M4 – Spodnje Seliše

1. člen

(Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

Območje na katerem so predvidene spremembe in dopolnitve Odloka o lokacijskem načrtu BL M-4, Spodnje Seliše predstavlja predvsem območje kareja S. Lokacijski načrt je bil sprejet v letu 2005, izvajanje ureditev se še ni pričelo. Razlog za pripravo sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta je v pobudi lastnika zemljišč na območju lokacijskega načrta, ki želi izvajati gradnjo objektov s povečanim gabaritom, vezano na racionalnost izrabe prostora in ekonomičnost gradnje, prav tako pa tudi dopolnitev načrtovanih programov in predvidenih dejavnosti.

Pravno podlago predstavlja Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in Odlok o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Bled (Uradni list RS, št. 95/02).

2. člen

(Predmet in programska izhodišča)

Predmet izdelave spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta so poleg sprememb gabaritov objektov v kareju S tudi vse prostorske ureditve vezane na spremembe objektov in dejavnosti na območju zemljišč v lasti pobudnika.

V pobudi se predlaga sprememba gabaritov in povečanje kapacitet objektov v kareju S, s tem da se vključijo tudi nove dejavnosti (predvsem vodni programi), s katerimi se dopolni tako ponudba dejavnosti tega predela kot tudi ponudba dejavnosti kraja. Nove dejavnosti vnašajo v območje element vode, ki popestri in obogati zunanjo ureditev območja kareja. Preveri se možnost arhitekturnega preoblikovanja objektov znotraj kareja.

Program v največji možni meri zagotavlja ohranitev načrtovanih površin mirujočega prometa pod nivojem parterja ter omogoča kontinuirano pretakanje zelenih parkovnih površin v celotnem območju.

V postopku sprememb in dopolnitev akta se odloča na podlagi pripravljenih variantnih rešitev, ki se primerjajo v okviru postopka OLN.

Vezano na izbrano varianto je predmet obravnave v lokacijskem načrtu tudi določitev pogojev za:

- določitev pogojev za spremembo predvidene gradnje gospodarske infrastrukture;
- določitev pogojev za ev. spremembo komasacije stavbnih zemljišč v območju OLN;
- program opremljanja po 139. členu ZUreP-1.

Dne 12. 5. 2006 je bila organizirana tudi 1. prostorska konferenca, kjer so bila s strani navzočih podana sledeča priporočila:

- razmerje med zelenimi in grajenimi površinami naj se ne spreminja;
- preveri naj se predlagana višina objektov v odnosu odmikov in insolacije;
- preveri naj se oblikovna izhodišča posameznih objektov veljavnega akta (ravne strehe);
- preveri naj se možnost izrabe termalnih voda.

3. člen

(Meja območja OLN)

Meja območja OLN je določena v kartografskem delu prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Bled (Uradni list 95/02). Vse spremembe se načrtujejo znotraj teh površin.

4. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Postopek priprave in sprejemanja OLN vodi pripravljavec: Občina Bled, Občinska uprava, Oddelek za okolje in prostor.

Naročnik strokovnih podlag in spremembe in dopolnitve občinskega lokacijskega načrta je Veletekstil d.d., Leskoškova 10, Ljubljana.

Izdelovalec variant in izdelovalec sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta je Načrtovalec Kontura d.o.o. Bled, Črtomirova 6a, Bled. Le-ta na podlagi priporočil s 1. prostorske konference, pridobljenih smernic in analize le-teh pripravi najmanj dva variantna predloga spremembe in dopolnitve akta.

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice za načrtovanje in mnenja k dopolnjenemu predlogu so:

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Kranj, Bleiweisova 34, Kranj;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, M. Vadnova 5, 4000 Kranj;

4. Zavod RS za varstvo narave, območna enota Kranj, Tomšičeva 9, Kranj;

5. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območna enota Kranj, Tomšičeva 7, Kranj;

6. Telekom Slovenije d.d., Regionalna enota TK omrežja zahod, Center skrbništva TK kabelskega omrežja, Stegne 19, 1547 Ljubljana, oziroma Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj;

7. Elektro Gorenjska d.d., Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj;

8. WTE d.o.o., Ljubljanska 4, 4260 Bled.

9. Infrastruktura d.o.o., Rečiška cesta 2, 4260 Bled;

10. Telemach d.o.o., Kidričeva 41, 4270 Jesenice;

11. Adriaplin, podjetje za distribucijo zemeljskega plina d.o.o., Dunajska c.7, Ljubljana;

12. Občina Bled, Oddelek za gospodarske javne službe, Cesta Svobode 13, 4260 Bled;

13. Krajevna skupnost Bled.

Organizacije oziroma nosilci javnih pooblastil morajo v postopku priprave lokacijskega načrta sodelovati tudi s predložitvijo podatkov o lastnem infrastrukturnem omrežju.

Če se bo izkazalo, da bo potrebno pridobiti še dodatne smernice in mnenja organov, ki niso naštet v prejšnjem odstavku, bodo le-te pridobljene med postopkom.

Pristojni nosilci urejanja prostora so dolžni v skladu z 29. in 33. členom ZUreP-1 v roku 30 dni podati smernice za načrtovanje in mnenje k dopolnjenemu predlogu. Rok za izdelavo smernic je lahko daljši, če tako določa kateri od zakonov, ki opredeljujejo delovanje nosilcev urejanja prostora, vendar ne daljši od zakonsko določenega.

5. člen

(Seznam potrebnih strokovnih podlag)

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna urbanistična dokumentacija, ki se mora upoštevati pri izdelavi OLN:

– prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana občine Bled (Uradni list RS, št. 95/02);

– OLN BL M-4, Spodnje Seliše (Uradni list RS, št. 7/06);

– podatki o naravnih lastnostih prostora;

– podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah;

– drugi pomembni elementi obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij,

– upoštevanje minimalnih tehničnih standardov za urejanje območij te namembnosti).

Načrtovalec bo izdelal vse potrebne dodatne strokovne podlage skladno s 7. členom ZUreP.

6. člen

(Način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve bodo izbrane izmed variantnih strokovnih rešitev, ki jih bo izdelal načrtovalec.

7. člen

(Navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Spremembe in dopolnitve OLN se v kartografskemu delu izdelajo na geodetski načrt, izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

8. člen

(Roki za postopek sprejemanja OLN)

– pridobitev smernic za načrtovanje	30 dni od prejema vlog
– pridobitev sklepa o presoji plana	30 dni od prejema vloge
– izdelava variantnih rešitev in priprava predloga	januar 2007
– druga prostorska konferenca	februar 2007
– sklep župana o pričetku javne razgrnitve	februar 2007
– javna razgrnitev in javna obravna	30 dni – marec 2007
– obravna osnutka predloga na občinskem svetu	marec 2007
– priprava strokovnih stališča do pripomb in predlogov	marec 2007
– izdelava dopolnjenega predloga	15 dni
– pridobitev mnenj k dopolnjenemu predlogu	30 dni
– priprava usklajenega predloga	15 dni po prejemu mnenj
– obravna usklajenega predloga in sprejem odloka	
– ter objava v uradnem glasilu	maj-junij 2007

9. člen

(Obveznosti v zvezi s financiranjem)

Investitor OLN je Veletekstil d.d. Leskoškova 10, Ljubljana.

10. člen

(Končna določba)

Ta program priprave se uradno objavi, začne pa veljati takoj.

Št. 35001-8/2005

Bled, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l.r.

BRASLOVČE

2641. Program priprave »prostorskega reda Občine Braslovče«

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58703-ZZZK-1) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je župan Občine Braslovče dne 7. 6. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE »prostorskega reda Občine Braslovče«

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo prostorskega reda Občine Braslovče

a) Župan Občine Braslovče je dne 6. 5. 2005 sprejel program priprave strategije prostorskega razvoja Občine Braslovče. Strategija prostorskega razvoja Občine Braslovče je že pripravljena do faze za javno razgrnitev. Glede na to, da Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.; v nadaljevanju: ZUreP-1) omogoča sočasnost priprave prostorskih aktov za isto prostorsko ureditev (ZUreP-1, 22. člen) ter glede na priporočila Ministrstva za okolje in prostor občinam, da naj pričnejo pripravljati prostorske strategije in prostorske rede istočasno in načrtujejo njihov sočasni sprejem (dopis Ministrstva za okolje in prostor, številka: 350-01-1/2004, datum: 5. 1. 2004), se je Občina Braslovče odločila, da tudi formalno prične s pripravo prostorskega reda Občine Braslovče ter v največji možni meri sočasno vodi postopek za izdelavo in sprejem strategije prostorskega razvoja Občine Braslovče (v nadaljevanju: SPRO) in prostorskega reda Občine Braslovče (v nadaljevanju: PRO).

b) S PRO bo nadomeščena vsebina prostorskih sestavin družbenega plana Občine Žalec za območje Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 51/99), v katerih je določena namenska raba prostora in vsebina prostorskih ureditvenih pogojev za del območja Občine Žalec z oznako PUP2 (Uradni list SRS, št. 35/96) ter prostorskih ureditvenih pogojev za del območja Občine Žalec z oznako PUP4 (Uradni list SRS, št. 37/1996), ki določajo merila in pogoje za posege v prostor. ZUreP-1 namreč z dnem 20. 7. 2007 razveljavlja vse občinske prostorske akte, sprejete v prejšnji družbeno ekonomski ureditvi v okviru sistema družbenega planiranja. Te bo Občina Braslovče med drugim nadomestila s PRO, ki predstavlja operativni dokument oziroma temeljni izvedbeni prostorski akt občine, ki z uvedbo meril in pogojev za urejanje prostora zagotavlja izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev.

c) Pravna podlaga za pripravo PRO je dana v Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek) in njegovih podzakonskih aktih, predvsem v Pravilniku o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04) ter s sprejemom Strategije prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) in Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

2. Predmet in programska izhodišča prostorskega reda Občine Braslovče

a) Občina Braslovče bo s PRO določila območja namenske rabe prostora, merila in pogoje ter ukrepe za načrtovanje v prostoru in pripravo lokacijskih načrtov občine ter pogoje za pripravo projektov po določbah zakona, ki ureja graditev objektov. Občina bo v PRO sledila ciljem prostorskega razvoja, opredeljenim v SPRO, ki določa prostorski razvoj na strateški ravni. Glede na njihovo prioriteto bodo v PRO nato dani pogoji za izvedbo predvsem naslednjih načrtovanih ureditev:

– kompleksen razvoj občinskega središča Braslovče v povezavi z Rakovljami (zagotavljanje prostorskih pogojev za usmerjeno stanovanjsko gradnjo, umestitev območja za trgovino, drobno obrt in storitvene dejavnosti, zagotavljanje prostih površin za potrebe prireditev, umestitev novih športno rekreacijskih površin, načrtovanje prometne in druge infrastrukturne mreže in drugo),

– investicije na območju prometnega koridorja in sicer oblikovanje nove obrtno-poslovne cone (ob avtocestni in regionalni povezavi Ljubljane in Celja),

– nove vsebine prostorskega razvoja občine, kot je turizem s poudarkom na izkoriščanju vodnih površin v turistično rekreacijske namene (Žovneško in Preserko jezero),

- zagotavljanje pogojev za storitvene dejavnosti na območju celotne občine,
- prestrukturiranje večjih kmetij v celovite gospodarske subjekte,
- ohranjanje poselitve na območju Dobrovelj,
- usmerjanje nove gradnje v obstoječa naselja,
- reševanje konfliktov med intenzivno kmetijsko rabo in območjem strogega varstva podtalnice na območju Savinjske doline,
- prenova degradiranih urbanih območij (graščina Žovnek v Podvrhu),
- umestitev novih površin za mirujoči tovorni promet (ob avtocestnem priključku),
- podpora drugim ciljem iz SPRO (pospešen razvoj občine v odnosu do regije, podpora razvojnim potrebam občine po novih poslovnih površinah v smislu razvoja tržnega gospodarstva, ureditev policentričnega razvoja naselij v občini, ureditev prometne in druge infrastrukture v občini in drugo).

b) Izhodišča za pripravo PRO bodo strokovne podlage iz 5. točke tega programa priprave ter digitalizirane in v skladu s Pravilnikom o pripravi prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov v digitalni obliki (Uradni list RS, št. 20/03) izdelane prostorske sestavine, ki bodo uporabljene kot eno izmed izhodišč za določitev namenske rabe v prostoru.

3. Ureditveno območje prostorskega reda Občine Braslovče

S PRO bo Občina Braslovče določila območja namenske rabe prostora, merila in pogoje za urejanje prostora, členitev območja občine na prostorske in funkcionalne enote, za katere bodo izdelani prostorski akti in merila in pogoji za varovanje prostora ter ukrepe za izvajanje PRO za celotno območje Občine Braslovče.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

a) Pripravljaec PRO je Občina Braslovče (v nadaljevanju: pripravljavec).

b) Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred začetkom izdelave PRO podati smernice in strokovne podlage za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu PRO pa mnenje so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor:

- Direktorat za prostor, Urad za prostorski razvoj.
- Direktorat za okolje, Sektor za varstvo narave.
- Direktorat za okolje, Sektor za vode.
- Direktorat za okolje, Sektor za rudarstvo in mineralne surovine.

– Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami.

- Agencija RS za okolje, Urad za okolje.
- Agencija RS za okolje, OE Celje.
- Agencija RS za okolje, Sektor za ohranjanje narave.

2. Ministrstvo za promet:

- Direktorat za ceste.
- Direktorat za železnice.
- Direktorat za letalstvo.
- Direktorat za pomorstvo.
- Direkcija RS za ceste, Izpostava Celje.

3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano:

- Direktorat za kmetijstvo.
- Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

4. Ministrstvo za kulturo skupaj z javnim zavodom za varstvo kulturne dediščine.

5. Ministrstvo za gospodarstvo:

- Direktorat za notranji trg.
- Direktorat za energijo.

6. Ministrstvo za informacijsko družbo.

7. Ministrstvo za zdravje:

– Področje za razvoj omrežja ustanov zdravstvene dejavnosti.

– Zdravstveni inšpektorat RS, OE Celje.

8. Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport.

9. Ministrstvo za obrambo:

– Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo.

– Uprava RS za zaščito in reševanje.

– Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Celje.

– Uprava za obrambo, Celje.

10. Ministrstvo za notranje zadeve.

11. Agencija RS za regionalni razvoj.

12. ELES Elektro Slovenija, javno podjetje za prenos električne energije d.o.o., Ljubljana.

13. Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje.

14. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje.

15. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje.

16. Pošta Slovenije d.o.o., PE Celje.

17. Telekom Slovenije d.d., PE Celje.

18. Javno komunalno podjetje Žalec d.o.o. (JKP Žalec).

19. Telmach d.o.o., Družba za komunikacijske storitve.

20. Elektro Celje d.d., javno podjetje za distribucijo električne energije, Celje.

21. Geoplin d.o.o., Ljubljana.

22. Vodovod-kanalizacija d.o.o., Celje.

23. Energetika Celje javno podjetje d.o.o., Celje.

24. Javne naprave, javno podjetje d.o.o., Celje.

25. Občina Braslovče – področje razvoja prometa (lokalne ceste), gospodarstva, družbene javne infrastrukture lokalnega pomena, turizma, kmetijstva, kulture, druge infrastrukture lokalnega pomena.

c) Drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi PRO so:

– Občinski svet Občine Braslovče,

– Odbor Občinskega sveta Občine Braslovče za okolje in prostor,

– župan Občine Braslovče,

– Strokovne službe občinske uprave Občine Braslovče,

– Krajevni odbori v Občini Braslovče

d) O pripravi PRO pripravljavec obvesti tudi sosednje občine, in sicer občine Mozirje, Nazarje, Vransko, Tabor, Prebold, Polzela in Šmartno ob Paki, ki lahko v postopku priprave PRO dajejo predloge in mnenja v zvezi s prostorskimi ureditvami, ki lahko vplivajo na njihove zadeve urejanja prostora.

e) Če se v postopku PRO ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja drugih organov, ki niso naštetih v 4. točki tega programa priprave, se le-ta pridobi tekom postopka.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

a) Pripravljaec zagotovi strokovne podlage pripravljavca. Za strokovne podlage PRO se štejejo že izdelane strokovne podlage za SPRO, ki se po potrebi dopolnijo ali izdelajo na novo v tistih sestavinah, ki so pomembne za PRO.

Strokovne podlage pripravljavca vsebujejo najmanj:

– analizo stanja in teženj v prostoru,

– analizo razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru in

– študijo ranljivosti prostora.

Del strokovnih podlag pripravljavca je predvsem temeljita analiza vseh veljavnih prostorskih ureditvenih pogojev iz drugega odstavka 1. točke tega programa priprave, zlasti v delih, ki se nanašajo na merila in pogoje glede določanja velikosti gradbenih parcel, oblikovanja objektov, varstva kulturne

dediščine in ohranjanja naravnih vrednot ter druga merila oziroma pogoji. Dosedanje rešitve se podrobneje prouči in po potrebi v skladu z zakonom ustrezno popravi.

b) Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora posredujejo posamezni nosilci urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave, pri čemer morajo upoštevati raven podobnosti obravnavane problematike. Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora se pripravljavcu posredujejo v tiskani in digitalni obliki, če v tej obliki že obstajajo.

6. Način pridobitve strokovnih rešitev

a) Pri izdelavi PRO se upoštevajo strokovne podlage za SPRO, smiselno se upoštevajo že izdelane strokovne podlage pripravljavca, izhodišča veljavnih prostorskih aktov na območju Občine Braslovče, predvsem digitalizirane in v skladu s Pravilnikom o pripravi prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov v digitalni obliki (Uradni list RS, št. 20/03) izdelane prostorske sestavine in prostorski ureditveni pogoji v skladu z drugim odstavkom 1. točke tega programa priprave, podatki o obstoječi gospodarski javni infrastrukturi, podatki o pravnih režimih, geodetski podatki in podlage iz 7. točke tega programa priprave, drugi podatki iz uradnih evidenc in drugi podatki nosilcev urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave ter ostalih.

b) Pripravljavec lahko pridobi tudi druge analize prostora in podrobnejše strokovne podlage, za katere se v postopku priprave PRO ugotovi, da so pomembne pri obravnavi problematike in za odločitve o prostorskem razvoju občine.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Vse geodetske podlage, ki so potrebne za pripravo PRO, pridobi pripravljavec.

Potrebni geodetski podatki in geodetske podlage, ki bodo uporabljeni kot strokovna podlaga in kot podlaga za izdelavo kartografskega dela PRO, so naslednji: podatek prostorskih enot za naselja, topografski podatki o vodah, reliefu in cestah merila 1:25.000, grafični podatki katastra stavb, digitalni katastrski načrt, državna topografska karta merila 1:50.000, državna topografska karta merila 1:25.000, temeljni topografski načrti merila 1:5.000, digitalni ortofoto načrti. Vsi podatki se nanašajo na območje Občine Braslovče. Za PRO se lahko uporabijo geodetski podatki in podlage, ki so bili pridobljeni za namen izdelave SPRO, če je tako dogovorjeno z upravitelcem podatkov.

Kolikor se v postopku PRO ugotovi, da je potrebno pridobiti tudi druge geodetske podatke, ki niso naštet v prejšnjem odstavku, se le-te pridobi tekom postopka.

8. Celovita presoja vplivov PRO na okolje po Zakonu o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, v nadaljevanju: ZVO) in zakonom o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04, v nadaljevanju: ZON)

Skladno z določili ZVO in ZON je pripravljavec z vlogo št. 003-03-05/9-KS z dne 28. 2. 2005 obvestil Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljevanju: MOP) o nameri priprave PRO. Na podlagi zaprosila je MOP pripravljavca z odločbo št. 354-09-106/2005 dne 13. 4. 2005 seznanilo, da je v postopku priprave PRO potrebno izvesti postopek celovite presoje njegovih vplivov na okolje, ker se na območju, ki ga obravnava PRO nahajata dve posebni varstveni območji in šest zavarovanih območij, na katere bi lahko izvedba plana pomembno vplivala.

9. Rok za pripravo prostorskega akta oziroma njegovih posameznih faz in rok za smernice za načrtovanje iz 29. člena ZUreP-1, če je dopusten daljši od 30 dni

Postopka za izdelavo in sprejem SPRO in PRO bosta v skladu s prvim odstavkom 1. točke tega programa priprave od sprejema tega programa priprave potekala v največji možni meri sočasno. Priprava PRO bo ob sodelovanju nosilcev urejanja prostora predvidoma potekala po naslednjem terminskem planu:

Prva prostorska konferenca

– Pripravljavec je do sprejema tega programa priprave v skladu z 28. členom ZUreP-1 in namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesi združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta že izvedel 1. prostorsko konferenco in izbral načrtovalca PRO z javnim naročilom. Datum, kraj in čas zбора konference je pripravljavec v skladu z ZUreP-1 objavil v javnih medijih in na krajevno običajen način.

Pridobivanje smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora

– Po sprejemu tega programa priprave pripravljavec pridobi geodetske podlage in druge podatke ter skupaj z načrtovalcem pristopi k izdelavi strokovnih podlag pripravljavca.

– Pripravljavec pozove nosilce urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave, da v roku 30 dni po prejemu vloge pripravljavca posredujejo smernice za načrtovanje. Hkrati s pozivom jim pripravljavec posreduje tudi ta program priprave.

– Po izteku roka za pridobitev smernic načrtovalec dopolni strokovne podlage.

– Načrtovalec in pripravljavec pripravita predlog PRO. Pripravljavec obravnava predlog PRO na občinskem svetu.

Druga prostorska konferenca

– Pripravljavec skliče zbor 2. prostorske konference.

– Glede na pridobljene predloge, pripombe in priporočila, dane na občinskem svetu in 2. prostorski konferenci, načrtovalec in pripravljavec dopolnita predlog PRO.

Javna razgrnitev in obravnava prostorskega akta

– Najmanj 14 dni po izvedbi 2. prostorski konferenci pripravljavec s sklepom javno razgrne predlog PRO. Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni. V času javne razgrnitve pripravljavec organizira javno obravnavo predloga PRO.

– Pripravljavec po javni razgrnitvi predloga PRO ob upoštevanju strokovnih stališč načrtovalca, zavzame stališča do pripomb in predlogov danih v času javne razgrnitve.

– Načrtovalec dopolni predlog PRO v skladu s stališči do pripomb in predlogov iz prejšnje alineje.

– Pripravljavec pozove nosilce urejanja prostora iz 4. točke tega programa priprave, da v roku 30 dni po prejemu vloge pripravljavca posredujejo mnenja k dopolnjenemu predlogu PRO.

Sprejem akta

– Pripravljavec izvede obravnavo dopolnjenega predloga PRO na občinskem svetu po pridobitvi mnenj nosilcev. Sestavni del gradiva so stališča s pripombami in predlogi iz javne obravnave in javne razgrnitve ter priporočila prostorske konference.

– Občinski svet sprejme dopolnjen predlog PRO z odlokom.

Potrditve in objava akta

– Pred objavo odloka o PRO pripravljavec pošlje PRO ministru za prostor v potrditev. Minister za prostor v 15 dneh od prejema vloge ugotovi ali je vloga popolna in v skladu z 69. členom ZUreP-1 in na njegovi podlagi izdanimi predpisi ter prostorskimi akti države.

– Potrjen odlok o PRO pripravljavec objavi skupaj z datumom in številko sklepa ministra za prostor o potrditvi.

Podaljšanje roka

– Roki za pripravo prostorskega akta, predvideni v tem programu priprave se lahko zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin spremenijo

10. Obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta

Sredstva za izdelavo in sprejem PRO, vključno s sredstvi za izdelavo strokovnih podlag pripravljavca, geodetskimi podlagami in celovito presojo vplivov PRO na okolje zagotovi pripravljavec vsakoletno v proračunu.

Sredstva, potrebna za izdelavo zakonsko predpisanih strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora, zagotovijo nosilci iz lastnih proračunskih sredstev.

11. Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 3504/01/06

Braslovče, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

BREZOVICA

2642. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Brezovica za leto 2005

Na podlagi 13. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet Občine Brezovica na svoji 27. redni seji, ki je bila dne 8. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Brezovica za leto 2005

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2005, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada Občine Brezovica.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2005 je realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. Skupaj prihodki	1.245.423.089,87
II. Skupaj odhodki	1.130.560.680,42
III. Proračunski presežek (I–II)	114.862.409,45
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila danih posojil, prodaja kapitalskih deležev	0,00
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
VI. Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje	0,00
VIII. Odplačilo dolga	0,00
IX. Neto zadolževanje (VII–VIII)	0,00

3. člen

Presežek odhodkov v višini 114.862.409,45 SIT, se razporedi v splošni sklad proračuna v letu 2006.

Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2005 znaša 501.622.227,86 SIT.

4. člen

Saldo sredstev stalne proračunske rezerve na dan 31. 12. 2005 znaša 1.560.000,00 SIT.

5. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Brezovica za leto 2005 je sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03/2006

Brezovica, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l.r.

2643. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2006

Na podlagi določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98 in 59/99) in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00) ter 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99, 115/00), je Občinski svet Občine Brezovica na 27. redni seji dne 8. 6. 2006 na predlog župana sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2006

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Brezovica za leto 2006 (Uradni list RS, št. 118/05) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

»A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / podskupina kontov	v 1000 SIT
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.724.384
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.225.082
70 DAVČNI PRIHODKI	990.947
700 Davki na dohodek in dobiček	781.201
703 Davki na premoženje	131.256
704 Domači davki na blago in storitve	78.490
707 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	234.135
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	123.038
711 Takse in pristojbine	2.387
712 Denarne kazni	1.453
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.952
714 Drugi nedavčni prihodki	96.305
72 KAPITALSKI PRIHODKI	317.057
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	8.234
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	308.823
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0

731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	182.245
740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	182.245

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.226.006
40 TEKOCI ODHODKI	310.341
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	51.014
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.664
402 Izdatki za blago in storitve	244.063
403 domači obresti	0
409 Rezerve	2.600
41 TEKOCI TRANSFERI	518.010
410 Subvencije	9.671
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	312.404
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	42.623
413 Drugi tekoči domači transferi	153.312
414 Tekoči transfer v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.287.687
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.287.687
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	109.968
431 Investicijski transferi javnim podjetjem	99.268
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.700
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJLJAJ (I-II)	-501.622

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DEL. (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DEL. (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0

VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55 ODPLAČILA DOLGA	0
550 Odplačila domačega dolga	0

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-501.622
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	501.622
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	501.622

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Program je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 4/2006

Brezovica, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Brežice
Drago Stanovnik l.r.

BREŽICE**2644. Odlok o dopolnitvi Odloka o predkupni pravici Občine Brežice**

Na podlagi 1., 12. in 85. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 26. redni seji dne 15. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o dopolnitvi Odloka o predkupni pravici Občine Brežice**

1. člen

V Odloku o predkupni pravici Občine Brežice (Uradni list RS, št. 58/03) se 2. člen dopolni tako, da se za prvim odstavkom dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki glasijo:

»(2) Območje, na katerem lahko Občina Brežice uveljavlja predkupno pravico, zajema območje, ki je po urbanističnih zasnovah sestavni del Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 41/87, 8/88 in Uradni list RS, št. 13/91, 37/94, 29/96, 77/97, 79/97, 47/98, 61/98, 10/99, 59/00, 27/01, 50/01, 4/02, 55/02, 110/02, 42/03, 58/03, 99/04, 104/04 in 123/04) določeno za širitev pokopališča v mestu Brežice, in zajema parcelo številka 1405 k.o. Brežice.

(3) Območje, na katerem lahko Občina Brežice uveljavlja predkupno pravico, se nanaša na prostorsko enoto B4-01P1/1 – Brežina, katere območje je namenjeno za proizvodne in obrtne dejavnosti. Parcele na tem območju so naslednje: 238, 262/1, 256/1, 260/3, 734 in 735, vse k.o. Brežina.

(4) Občina Brežice lahko uveljavlja predkupno pravico na parcelah 691, 692, 672, 697 in 698 vse k.o. Brežice, ki se nahajajo v območju Razglasitve starega mestnega jedra

za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list SRS, št. 42/88).«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 357-69/06

Brežice, dne 29. maja 2006

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CELJE

2645. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta ČRET MTC 1

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta ČRET MTC 1

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta ČRET MTC 1, ki ga je izdelal načrtovalec Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje pod št. 207/06 in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta ČRET MTC 1 so zemljišča znotraj območja gradbene parcele Baumax, kot je določena z Občinskim lokacijskim načrtom MTC-1 in zadevajo spremembo gabarita in oblikovanja objekta ter zunanjo ureditev objekta Baumax.

III.

Javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Industrija-jug-območje ČRET MTC 1 se prične osem (8) dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Aljažev hrib in v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo – Sektorju za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve, Prešernova 27, Celje ter traja 15 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo – Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-0007/2006-4200

Celje, dne 30. maja 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2646. Sklep o javni razgrnitvi predloga občinskega lokacijskega načrta za območje GAJI

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga občinskega lokacijskega načrta za območje GAJI

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga občinskega lokacijskega načrta za območje GAJI, ki ga je izdelal načrtovalec biro URBANISTI Gorazd Furman Oman s.p. pod št. 05-18 in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet Občinskega lokacijskega načrta za območje GAJI so zemljišča s parc. št. 931/4, 935, 937, 938, 941, 942, 943/2, 943/1 k.o. Trnovlje, ki jih na zahodu omejuje Obrtna cesta, na jugu zemljišča, za katera se izdeluje parcialni občinski lokacijski načrt za območje Gaji JUG, na zahodu in severu pa na kmetijska zemljišča.

III.

Javna razgrnitev predloga OLN za območje GAJI se prične osem (8) dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Trnovlje in v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo-Sektorju za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve, Prešernova 27, Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo – Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne

obravnave mora organ krajevnne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-0016/2005-4200
Celje, dne 18. maja 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2647. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev PUP za območje Trnovlje pod avtocesto – Košenina

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev PUP za območje Trnovlje pod avtocesto – Košenina

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev PUP za območje Trnovlje pod avtocesto – Košenina. Predlog je skladen z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet izdelave Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Trnovlje pod avtocesto se nanaša na uskladitev PUP s planskim aktom Mestne občine Celje, kjer sta parceli 247/8 in 251/3 k.o. Trnovlje opredeljeni za gradnjo, v veljavnem PUP pa kmetijsko zemljišče. Na omenjenih parcelah je predvidena gradnja 4 enodružinskih stanovanjskih ali poslovno-stanovanjskih objektov.

III.

Javna razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Trnovlje pod avtocesto se prične osem (8) dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu krajevnne skupnosti Trnovlje in prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo, Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve in traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve predloga bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena po objavi sklepa v Uradnem listu. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevnne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje na javno razgrnjeni predlog. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja z njim.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, le te pošljejo županu Mestne občine Celje v roku osem dni po preteku javne razgrnitve. Župan zavzame do njih stališča, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-00002/2004-0008/BP
Celje, dne 29. maja 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2648. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje – nadzidava poslovnega objekta Gledališka 2 (skrajšani postopek)

Na podlagi 31. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje – nadzidava poslovnega objekta Gledališka 2 (skrajšani postopek)

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje – nadzidava poslovnega objekta Gledališka 2 v skrajšanem postopku. Predlog je skladen z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet sprememb in dopolnitev je območje v zazidalnem načrtu Staro mestno jedro Celje (Uradni list SRS, št. 42/86, in Uradni list RS št. 76/94, 46/96, 64/96, 38/01, 108/01, 30/04), ki ga ta prostorski akt opredeljuje kot »kare IV« in ki ga sestavljajo deli zemljiških parcel št. 2058 in 2059,

k.o. Celje. To je območje, kjer danes stoji poslovna stavba, ki jo namerava pobudnik nadgraditi, in parkirni prostori najemnikov. Nadgradnja pomeni odstranitev dotrajanega obstoječega ostrešja, statično sanacijo talne plošče in novo lahko vertikalno etažno in strešno konstrukcijo. S temi posegi bi pobudnik pridobil nekaj manj kot 400 m² poslovnih površin, z gradnjo osebnega dvigala ob južni fasadi stavbe pa dostop v vse etaže stavbe.

III.

Javna razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje – nadzidava poslovnega objekta Gledališka 2 se prične osem (8) dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu mestne četrti Center in v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo, Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve in traja 15 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve predloga bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevnne skupnosti na primeren način obvestiti krajane.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ mestne četrti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje na javno razgrnjeni predlog. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se mestna četrt strinja z njim.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, le-te pošljejo županu Mestne občine Celje v roku osem dni po preteku javne razgrnitve. Župan zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00004/2006-4200/FP
Celje, dne 1. junija 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2649. Sklep o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za poslovno cono ob Bežigrasjski cesti

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za poslovno cono ob Bežigrasjski cesti

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev Lokacijskega načrta za poslovno cono ob Bežigrasjski cesti, ki

ga je pod št. 213/06 izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje-Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, in Uradni list RS, št. 18/911, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Lokacijski načrt se nanaša na poslovno cono med Hudičjo ter Kulturniško in Bežigrasjsko cesto, ki bo namenjena za različne poslovne dejavnosti, navezuje se na pretežno že izgrajeno komunalno infrastrukturo in načrtuje novo servisno cesto kot povezavo med toplarno in Bežigrasjsko cesto.

III.

Javna razgrnitev predloga lokacijskega načrta se začne tri dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežih Krajevnne skupnosti Trnovlje in Krajevnne skupnosti Teharje ter v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo, Sektorju za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve in traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O pričetku in trajanju javne razgrnitve lokacijskega načrta in o času ter kraju javne obravnave morata organa obeh krajevnih skupnosti na primeren način obvestiti krajane.

IV.

V petih dneh po preteku javne razgrnitve morata pristojni organa mestnih četrti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se mestni četrti strinjata z osnutkom spremembe zazidalnega načrta.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične in pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališča, ki jih posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati tretji dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-00003/2006 4200 MSE
Celje, dne 29. maja 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2650. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Dečkovo naselje – Drapšinova

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Dečkovo naselje – Drapšinova

I. SPLOŠNO

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve in financiranja strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Dečkovo naselje – Drapšinova, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi IPA ter roki za posamezne faze priprave.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) je predmetno območje obravnavano kot površine za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti znotraj ureditvenega območja, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Zazidalni načrt Dečkovo naselje.

Na obravnavanem območju je bila v zazidalnem načrtu predvidena in tudi izvedena gradnja vrtca. Zaradi negativnih demografskih gibanj je s 1. 9. 2003 prenehala delovati Enota Mehurček Vrtca Zarja in od takrat je stavba zapuščena. Oddelek za družbene dejavnosti Mestne občine Celje ocenjuje, da bodo z načrtovano strategijo vrtčevskega prostora v naslednjih letih zadostili potrebam za vzgojo predšolskih otrok. Hkrati pozivajo, da se pri novih načrtovanih soseskah predvidijo objekti za predšolsko vzgojo.

Lokacija se nahaja v soseski Dečkovo naselje in sicer med obstoječo starejšo blokovo pozidavo, individualnimi hišami, trgovino in novimi bloki. Komunalna opremljenost zemljišča je zadostovala za potrebe obratovanja vrtca. Zaradi ugodne lokacije območja na robu obstoječe stanovanjske soseske, v bližini centra soseske ter dobre dostopnosti do centra mesta, želi novi lastnik zemljišča na njem zgraditi nov stanovanjski blok. Ker se z investitorjevo namero spremeni osnovno namembnost območja, je potrebno na pobudo investitorja za obravnavano območje izdelati spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta ter podati nove pogoje za urejanje obravnavanega območja.

3. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Dečkovo naselje – Drapšinova je prostorska ureditev, ki bo podala urbanistično-arhitektonske pogoje za umestitev in gradnjo večstanovanjskega objekta na območju nekdanjega vrtca na Drapšinski ulici.

Nova pozidava predstavlja interpolacijo v obstoječo stanovanjsko sosesko, zato je posebej pomembno, da tipologija in zasnova stanovanjske zazidave izhaja iz morfološke analize naselja ter upošteva značilnosti stanovanjske soseske in obstoječe grajene strukture. Zasnova mora biti kvalitetna, omogoča naj razvoj novih urbanističnih kvalitet ter vzpostavlja pogoje za oblikovanje kvalitetne arhitekture in prepoznavnosti naselja. Novi objekti naj bodo zasnovani tako, da se ohranja kakovost prostora in hkrati ne znižuje kvaliteta bivanja v soseski. Potrebno je zagotoviti tudi ustrezno količino, razmestitev in opremljenost zelenih površin in drugih javnih prostorov.

Pri programski zasnovi je potrebno poleg stanovanjske dejavnosti predvideti tudi možnost umestitve javnih progra-

mov, ki naj bodo locirani v pritlični etaži, in mirne poslovne dejavnosti.

Tipologija stanovanj naj bo razčlenjena po obliki in standardu, organizacija objektov naj omogoča prilagoditev zasnove za različne dejavnosti in uporabnike. V skladu s 3. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03) je potrebno za vsako stanovanje na gradbeni parceli zagotoviti najmanj 1,50 parkirnega mesta oziroma manjkajoča parkirna mesta zagotoviti na drugih ustreznih površinah, ki so od stavbe oddaljene največ 200 m in je etažnim lastnikom omogočena njihova trajna uporaba.

Na prostorski konferenci so bila dana naslednja priporočila:

- MOC, Oddelek za družbene dejavnosti ocenjuje, da bo z načrtovano strategijo vrtčevskega prostora zadostil potrebam celjskih staršev za vzgojo predšolskih otrok. Kljub temu je potrebno pri novih načrtovanih soseskah predvideti objekte za predšolsko vzgojo.

- Objekt oziroma del novih površin naj se nameni javni funkciji. Dopolniti se tudi ponovna oživitve vrtčevske dejavnosti.

- Pri pripravi urbanističnega osnutka naj se smiselno upoštevajo določila Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04), predvsem del od 86. do vključno 95. člena.

- Novi objekti ne smejo bistveno spremeniti bivalnih pogojev prebivalcev v neposredni sosesčini. Oblikovanje naj bo prilagojeno tipologiji obstoječega dela naselja in mora upoštevati značilnosti prostora ter obstoječe grajene strukture. Novi objekti morajo imeti vse potrebe po pripadajočih površinah (predvsem parkirne površine, zelene površine in površine za igro otrok) zagotovljene na svojem funkcionalnem zemljišču.

- Za novo zasnovo naj bo predvidena takšna tehnologija gradnje in organizacija gradbišča, da bo v času gradnje nemoteno potekal promet po obeh obodnih cestah ter da bodo v času gradnje negativni vplivi zmanjšani na najmanjšo možno mero.

- Pri programski zasnovi naj se prouči možnost umestitve javnih programov, lociranih predvsem v pritlični etaži in sicer takšnih, ki so združljivi s stanovanjskim značajem soseske.

4. člen

Okvirno ureditveno območje IPA

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta so zemljišča s parcelnimi številkami 1219/30, 1219/50, 1219/52 in 1219/62, vse k.o. Spodnja Hudinja. Območje na severu omejuje Drapšinova, na jugu Šaranovičeva ulica, na zahodu pešpot ob bloku Drapšinova 5b in na vzhodu parkirne in dovozne površine za center soseske. Iz območja obravnave je izvzeto zaklonišče. V zazidalnem načrtu mora biti obravnavana navezava območja na širši prostor soseske in mesta.

II. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja,
ter drugi udeleženci

Pobudnik in naročnik sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je podjetje Arhinvest d.o.o., Stanetova 2, 3000 Celje. Izbrano projektantsko podjetje za izdelavo projekta je Gradbeništvo Božičnik, Stanko Božičnik s.p., Opekarniška cesta 1, 3000 Celje. Pripravljaavec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve.

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic za izdelavo lokacijskega načrta so:

– Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Referat za promet in varovanje okolja, Trg celjskih knezov 8, Celje,

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2a, Celje,

– Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje,

– Elektro Celje, JP d.d., Vrunčeva 2a, Celje,

– ELES Elektro-Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana,

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje,

– Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Celje, Lava 11, Celje,

– Ministrstvo za obrambo – Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Celje, Dečkova 36, Celje.

V postopku izdelave IPA morajo nosilci urejanja v skladu z 29. členom ZUreP-1 podati smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve v roku 30 dni.

Organi in organizacije (nosilci urejanja) podajo mnenja na usklajeni predlog lokacijskega načrta (osnutek lokacijskega načrta, ki je že usklajen s stališčem Mestnega sveta do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve) v roku 30 dni. Če v predpisanem roku ne podajo smernic in mnenj, se šteje, da jih nimajo, oziroma, da se strinjajo s predlogom.

Če se v postopku priprave IPA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

III. SEZNAM STROKOVNIH PODLAG IN DRUGE PREDHODNE AKTIVNOSTI

6. člen

Seznam potrebnih strokovnih podlag

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave, relevantna za izdelavo naloge:

– prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),

– Zazidalni načrt Dečkovo naselje (proj. št. 11/83 RC TOZD Planiranje; Uradni list SRS, št. 14/86, Uradni list RS, št. 69/93, 70/95 in 67/01),

– Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04),

– Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

Prav tako je potrebno že v fazi izdelave prostorskega akta smiselno upoštevati določila predpisov s področja urejanja prostora in graditve objektov, še zlasti:

– Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03),

– Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03),

– Pravilnik o zahtevah za projektiranje objektov brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 110/02).

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve prostorske ureditve za obravnavano zemljišče skladno z določbami 158. člena Zakona o urejanju

prostora (Uradni list RS, št. 110/02, v nadaljevanju ZUreP-1) izdelava načrtovalec, ki izpolnjuje pogoje za pooblaščenega prostorskega načrtovalca na podlagi določb 130. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 110/02) in ga izbere pobudnik oziroma investitor. Investitor sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je podjetje Arhinvest d.o.o., Stanetova 4, 3000 Celje. Le-ta zagotovi tudi idejne zasnovne vseh tistih rešitev, ureditev in ukrepov, ki so odvisni od načrtovane prostorske ureditve in morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se pripravijo v skladu s 73. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter Pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04). Prostorski akt mora biti izdelan v digitalni obliki in predan pripravljavcu v dveh izvodih v tiskani in digitalni obliki. Digitalna verzija mora vsebovati tekstualni (doc ali. rtf) in grafični del (gif, shp ali. dwg).

8. člen

Pridobitev geodetskih podlag

Digitalni geodetski posnetek območja obdelave kot podlaga za izdelavo IPA, si je izdelovalec dolžan pridobiti od pooblaščenega izvajalca na stroške investitorja. Geodetski načrt za izdelavo lokacijskega načrta mora biti v digitalni obliki in izdelan v skladu z 9. členom Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

IV. FAZE, ROKI IN FINANCIRANJE

9. člen

Faze in roki za pripravo IPA

Rokovno je priprava predloga IPA vezana na pogodbene obveznosti izbranega načrtovalca z investitorjem. Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bo potekal po naslednjem terminskem planu:

– Prva prostorska konferenca je bila sklicana 11. maja 2006.

– Župan Mestne občine Celje s podpisom potrdi program priprave. Objava Programa priprave v Uradnem listu RS. (Medtem izbrani načrtovalec s strani pobudnika pripravi grafične podlage za pridobitev smernic).

– Nosilci planiranja na državni in lokalni ravni podajo v skladu z 29. členom ZUreP-1 smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve v roku 30 dni.

– Ob predpostavki, da so aktivnosti nosilcev planiranja opravljene v podanih rokih, pripravljavec skupaj z izbranim načrtovalcem pripravi predlog lokacijskega načrta za namen javne razgrnitve.

– 14 dni pred sprejemom sklepa o javni razgrnitvi se skliče druga prostorska konferenca.

– Župan sprejme sklep o javni razgrnitvi, ki se ga objavi v Uradnem listu RS.

– Izvede se javna razgrnitev predloga načrtovane prostorske ureditve z javno obravnavo na mastni četrti Dečkovo naselje in v prostorih Mestne občine Celje, ki traja 30 dni.

– Župan zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave sprememb in dopolnitev ZN in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge.

– Mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov podanih v javni razgrnitvi in javni obravnavi.

– Pripravljavec in načrtovalec pripravita usklajeni predlog prostorskega akta. Istočasno pripravljavec pozove nosilce planiranja na državni in lokalni ravni, da dajo mnenja k usklajenemu predlogu prostorskega akta; rok je 30 dni.

– Župan Mestne občine Celje posreduje, po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve, usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN Mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v I. obravnavi.

– Mestni svet obravnava in sprejme na predlog župana Odlok o spremembah in dopolnitvah ZN – II. obravnava.

– Objava odloka v Uradnem listu RS.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta zagotovi pobudnik.

V. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 35005-00010/2006 4000 SP
Celje, dne 26. maja 2006

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

CERKNICA

2651. Program priprave za območje lokacijskega načrta Solzen

Na podlagi 12. in 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03 – popravek) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE za območje lokacijskega načrta Solzen

I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO LOKACIJSKEGA NAČRTA

1. člen

(1.1.) S tem programom priprave se opredelijo vsebina in obseg izdelave lokacijskega načrta Solzen (v nadaljevanju LN), postopek in roki priprave, seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku načrtovanja predvidene prostorske ureditve, pripravljavci in nosilci upravnostrokovnih aktivnosti ter zagotovitev potrebnih finančnih sredstev za izvedbo naloge.

LN mora biti izdelan v skladu s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

(1.2.) S sprejetjem prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 100/04) je predvideno novo poselitveno območje za potrebe stanovanjske gradnje. Razlog za pripravo LN je v večletni aktualni potrebi lokalne skupnosti po zagotovitvi zadostnih površin stanovanjske namembnosti.

(1.3.) Pravna podlaga LN je v veljavni zakonodaji, v zakonu o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 100/04), sprejetem planskem aktu Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 76/03 in 32/04) in izvedeni prvi prostorski konferenci, ki je potekala dne 1. 6. 2006.

II. PREDMET IN PROGRAMSKA IZHODIŠČA LOKACIJSKEGA NAČRTA

2. člen

(2.1.) Predmet izdelave LN je nov občinski izvedbeni prostorski akt, ki se nahaja severozahodno od naselja Grahovo.

Za ureditveno območje kompleksne graditve Solzen je predvidena izdelava zazidalnega načrta, oziroma, v skladu z novim zakonom, lokacijskega načrta.

(2.2.) Območje je nepozidano, namenjeno zagotavljanju zadostnih stavbnih zemljišč, ki jih s širitvijo naselja Grahovo, zaradi obkroženosti z najkvalitetnejšimi kmetijskimi zemljišči, ne moremo zagotoviti.

III. OBMOČJE IZVEDBENEGA PROSTORSKEGA AKTA

3. člen

(3.1.) Obravnavano območje je opredeljeno v planskih dokumentih Občine Cerknica.

Območje Solzen je dvignjeno nad okoliškim terenom in se nahaja severno od regionalne ceste R1 – 212 in severozahodno od naselja Grahovo. Samo območje je na severu omejeno z gozdnim robom, na vzhodu, zahodu in jugu pa ga obkrožajo najboljše kmetijske zemljišča.

(3.2.) Površina območja znaša približno 11,5 hektara. Vsa zemljišča se nahajajo v k.o. Grahovo. Meja območje urejanja je razvidna iz grafičnega dela planskega akta.

Poleg plansko opredeljenega območja so sestavni deli tega LN tudi zemljišča izven območja LN, ki so potrebna za izvedbo omrežij gospodarske javne infrastrukture, potrebnih za komunalno opremljanje območja LN.

IV. NOSILCI UREJANJA PROSTORA, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA, TER DRUGI UDELEŽENCI, KI SODELUJEJO PRI IZDELAVI LN

4. člen

(4.1.) Občina Cerknica je kot pripravljalec prostorskega akta sklicala in vodila prostorsko konferenco pred sprejemom programa priprave. Na prostorsko konferenco, ki je bila dne 1. 6. 2006, so bili preko sredstev javnega obveščanja vabljeni zainteresirani predstavniki lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti z namenom pridobitve in uskladitve priporočil, usmeritev in njihovih legitimnih interesov.

(4.2.) Po sprejemu programa priprave bo pripravljalec pozval naslednje nosilce urejanja prostora, da v skladu z 29. členom Zakona o urejanju prostora v roku 30-dni podajo smernice in strokovne podlage za načrtovanje LN; hkrati s pozivom bo nosilec urejanja prostora posredovan tudi program priprave.

(4.2.1.) Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1001 Ljubljana

(4.2.2.) Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana

(4.2.3.) Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Tržaška 19, 1000 Ljubljana

(4.2.5.) Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Postojna, Kolodvorska 5, 6230 Postojna

(4.2.6.) Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, 1000 Ljubljana

(4.2.7.) Elektro Ljubljana d.d., Ljubljana, Slovenska 58, 1000 Ljubljana

(4.2.8.) ELES, Elektro Slovenija d.o.o., Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana

(4.2.9.) Zavod za gozdove Slovenija, OE Postojna, Krajevna enota Cerknica, Čabranska ulica 1, 1380 Cerknica

(4.2.10.) Telekom Slovenije, Regionalna enota TK omrežja Zahod, Stegne 19, 1547 Ljubljana

(4.2.11.) Javno podjetje komunalna Cerknica d.o.o., Notranjska cesta 44, 1380 Cerknica.

Drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi LN:

– župan občine,

– občinski svet,

– odbor OS,

– drugi nosilci urejanja prostora, organi in organizacije, za katere se v postopku priprave LN izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati.

Pri pripravi LN so dovoljena tudi odstopanja od danih smernic, če so ta odstopanja v okviru zakona in osnovnih usmeritev iz smernic ter utemeljena z mnenjem druge strokovne institucije.

Na izdelan dopolnjen predlog LN pa morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje dano.

Pri izdaji mnenja se preverja, kako je načrtovalec LN upošteval smernice. Zaradi drugačnih zahtev ni možno zavrniti izdaje mnenja.

V. VSEBINA IN OBSEG STROKOVNIH PODLAG IN DRUGIH STROKOVNIH GRADIV

5. člen

LN se izdelava na podlagi predhodno izdelanih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv in sicer:

– povzetkov in usmeritev planskih aktov Občine Cerknica,

– temeljnega geodetskega elaborata in elaborata listin za identifikacijo posestnega stanja (geodetski načrt), po potrebi se za izdelavo LN izdelajo dodatne geodetske izmere predvsem za potrebe načrtovanja komunalnih in drugih ureditev izven območja urejanja,

– idejnih rešitev prometne, komunalne, energetske ter ostale infrastrukture, omrežij in naprav v in do (iz) območja, v kolikor to izhaja iz smernic nosilcev urejanja prostora,

– smernic in strokovnih podlag pristojnih nosilcev urejanja prostora in

– meritev ničelnih stanj, če to izhaja iz smernic nosilcev urejanja prostora.

Kolikor se med postopkom priprave lokacijskega načrta ugotovi, da je utemeljeno potrebno izdelati dodatne strokovne podlage se te pripravijo med postopkom; pridobi jih naročnik (pripravljaavec).

VI. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV IN GEODETSKEGA NAČRTA

6. člen

(6.1.) Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage, ki jih pridobi naročnik pripravijo izbrani izvajalci.

(6.2.) Za strokovne rešitve prostorskih ureditev se ne izdelajo variantne rešitve.

(6.3.) Za območje obravnave z LN iz III. točke tega programa se skladno Pravilniku o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04) izdelava geodetski načrt. Geodetski načrt pridobi naročnik.

VII. ROKI ZA PRIPRAVO LOKACIJSKEGA NAČRTA

7. člen

S tem programom priprave se določajo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja:

(7.1.) Prva prostorska konferenca opravljena dne 1. 6. 2006,

(7.2.) sprejem programa priprave po opravljeni prostorski konferenci in odločitvi ministrstva glede izvedbe celovite presoje vplivov na okolje,

(7.3.) strokovne podlage 60 dni po sprejetju programa priprave,

(7.4.) pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora 40 dni po sprejetju programa priprave,

(7.5.) druga prostorska konferenca štirinajst dni pred javno razgrnitvijo,

(7.6.) 30 dnevna javna razgrnitev LN in osnutek programa opremljanja,

(7.7.) obravnava predloga odloka (prva obravnava) na OS po javni razgrnitvi,

(7.8.) sprejem stališč do pripomb in predlogov 20 dni po zaključku javne razgrnitve,

(7.9.) izdelava dopolnjenega predloga 30 dni po zavzetju stališč do pripomb iz javne razgrnitve,

(7.10.) program opremljanja – (naročnik oziroma pripravljavec) 40 dni po zavzetju stališč,

(7.11.) pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog, 40 dni po izdelavi vi dopolnjenega predloga,

(7.12.) obravnava in sprejem dopolnjenega predloga (druga obravnava) na svetu OS 20 dni po pridobitvi mnenj,

(7.13.) priprava in objava sprejetega dokumenta 30 dni po sprejemu.

Roki posameznih faz se lahko podaljšajo v primerih časovnega zamika začetka postopka (smernice, prostorska konferenca), vsled planiranih aktivnosti občinskega sveta oziroma ponovne javne razgrnitve in javne obravnave.

VIII. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM IZDELAVE LOKACIJSKEGA NAČRTA

8. člen

Finančna sredstva za izdelavo LN, geodetskega načrta, strokovnih podlag in programa opremljanja se zagotovijo v proračunu Občine Cerknica.

IX. DOLOČITEV OBJAVE

9. člen

Ta program priprave začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2006

Cerknica, dne 2. junija 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

CERKNO

2652. Odlok o proračunu Občine Cerkno za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Cerkno za leto 2006

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se določa višina proračuna Občine Cerkno za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine. S proračunom za leto 2006 se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi opravlja Občina Cerkno.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, ter račun financiranja.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

(v SIT)

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2006
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.134.541.414
TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	624.112.491
70 DAVČNI PRIHODKI	447.263.000
700 Davki na dohodek in dobiček	368.576.000
703 Davki na premoženje	42.734.000
704 Domači davki na blago in storitve	35.953.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	176.849.491
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	133.381.994
711 Takse in pristojbine	1.191.000
712 Denarne kazni	5.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.745.000
714 Drugi nedavčni prihodki	19.526.497
72 KAPITALSKI PRIHODKI	21.060.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.800.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	5.260.000
73 PREJETE DONACIJE	7.960.200
730 Prejete donacije iz domačih virov	7.960.200
74 TRANSFERNI PRIHODKI	481.408.723
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	481.408.723
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+44)	1.306.407.700
40 TEKOČI ODHODKI	319.227.394
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	58.355.758
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.159.456
402 Izdatki za blago in storitve	229.427.777
403 Plačila domačih obresti	1.641.000
409 Rezerve	19.643.403

41 TEKOČI TRANSFERI	334.859.614
410 Subvencije	8.099.275
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	191.337.430
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.439.731
413 Drugi tekoči domači transferi	98.983.178
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	597.251.992
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	597.251.992
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	55.068.700
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	21.221.500
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.847.200
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-171.866.286
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 +751 +752)	8.026.789
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	8.026.789
750 Prejeta vračila danih posojil	8.026.789
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	8.026.789
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	60.000.000
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	60.000.000
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	5.674.170
55 ODPLAČILO DOLGA	
550 Odplačilo domačega dolga	5.674.170
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-109.513.667
X. NETO ZADOLŽEVANJE	54.325.830
XI. NETO FINANCIRANJE STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2005	114.684.141

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na programe in podprograme ter proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku.

3. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

3. člen

Proračun se bo izvrševal na podlagi prevzetih obveznosti, dogovorjenih plačilnih rokov ter likvidnostnih možnosti proračuna. Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se

kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prejemkov in skladov.

4. člen

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki: prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, turistična taksa, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarna taksa, prihodki ožjih delov lokalne skupnosti (prispevki občanov), sredstva proračunskega stanovanjskega sklada, sredstva iz nadomestila za urejanje stavbnih zemljišč. Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto, za kar se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu uporabnika in proračunu.

6. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene opredeljene s proračunom.

Sredstva za redno dejavnost proračunskih porabnikov se dodeljujejo v obliki mesečnih dotacij, vendar ob hkratnem upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna in zapadlosti posameznih obveznosti. Sredstva za amortizacijo se nakažujejo trimesečno.

7. člen

Pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se izplačujejo iz proračuna se mora upoštevati 30-dnevni plačilni rok, za investicijske odhodke pa 60-dnevni plačilni rok. Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni in posredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za izplačilo. Če je na računu, situaciji ali v pogodbi določen plačilni rok, ki je v nasprotju s tem odlokom, se plača obveznost v roku in na način, ki je določen v tem odloku.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Predplačilo je možno le v primeru, če je utemeljeno z vidika gospodarnosti in primerno zavarovano.

8. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

9. člen

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicij (za skupino postavk »42 – investicijski odhodki« in »43 – investicijski transferi« – dejavnosti) ne smejo presegati 60% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Za večletne investicije, v skladu z investicijskimi programi, ki jih je sprejel občinski svet in so predmet sofinanciranja, se ta omejitev ne nanaša.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne smejo presegati 25% pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

10. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je pooblaščen, da:

- odloča o uporabi proračunske rezerve – stalna rezerva, ki je namenjena odpravljanju posledic naravnih nesreč,
- odloča o uporabi splošne proračunske rezervacije,
- odloča o dinamiki porabe sredstev proračuna,
- upravlja s prostimi denarnimi sredstvi proračuna, ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe,

- odloča o pridobitvi in odtutitvi nepremičnin, ter o pridobitvi in odtutitvi premičnin, če vrednost posamezne transakcije v proračunskem letu na presega 5.500.000,00 SIT

- odobri prerazporeditev proračunskih sredstev med proračunskimi postavkami, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do višine 10% proračunske postavke, o čemer mora polletno poročati občinskemu svetu.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

11. člen

Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, društva oziroma poslovodni organ uporabnika sredstev.

12. člen

Prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2006, ki je usklajen s proračunom v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

13. člen

Za leto 2006 se oblikuje stalna rezerva v višini 15.322.274 SIT, splošna proračunska rezervacija pa v višini 4.000.000,00 SIT.

Proračunska rezerva – stalna rezerva je namenjena za financiranje izdatkov za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah.

Splošna proračunska rezervacija pa se razporeja za nepredvidene namene, opredeljene v 42. členu Zakona o javnih financah, in sicer:

- za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,

- za nepredvidene namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Porabljena sredstva proračunskih rezerv se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanjo odpre nova postavka.

O uporabi sredstev proračunskih rezerv v posameznem primeru do višine 1.000.000,00 SIT odloča župan na predlog za finance pristojne službe občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili.

14. člen

Župan lahko na prošnjo dolžnika odpiše plačilo dolga, če je le ta manjši od stroškov postopka sodne izterjave.

15. člen

Sestavni del proračuna so tudi finančni načrti krajevnih skupnosti, ki jih morajo le-te predložiti v potrditev v 30 dneh po sprejemu proračuna.

Krajevna skupnost v okviru svojih nalog in finančnega načrta sklepa pravne posle. Pravni posel, ki presega vrednost 1.000.000,00 SIT velja le ob poprejšnjem soglasju sveta krajevnih skupnosti in župana.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v letu 2006 zadolži do višine 60.000.000 tolarjev za obnovo dijaškega doma, infrastrukturno ureditev Cvetkove ceste, nakup poslovnih in skladiščnih prostorov, ter vzdrževanje občinskih cest.

17. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar največ do višine 5% sprejetega proračuna. Kratkoročni kredit mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

18. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občinskega sveta. Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

19. člen

Občina lahko daje poročstvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, do višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poročstvo. Izdano poročstvo se šteje v obseg možnega zadolževanja občine.

O dajanju poročtev odloča občinski svet.

5. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerkno v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 011-0002/2006-3

Cerkno, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

2653. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerkno za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerkno za leto 2005

1. člen

Potrdi se zaključni račun Občine Cerkno za leto 2005.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna za leto 2005 izkazuje:
(v tisočih tolarjev)

I. SKUPAJ PRIHODKI	
(70+71+72+73+74)	934.463
TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	614.113
70 DAVČNI PRIHODKI	425.834
700 Davki na dohodek in dobiček	353.793
703 Davki na premoženje	40.989
704 Domači davki na blago in storitve	31.052
71 NEDAVČNI PRIHODKI	188.279
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	143.023
711 Takse in pristojbine	981
712 Denarne kazni	2
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	21.773
714 Drugi nedavčni prihodki	22.500
72 KAPITALSKI PRIHODKI	3.544
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.639
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	905
73 PREJETE DONACIJE	183
730 Prejete donacije iz domačih virov	183
74 TRANSFERNI PRIHODKI	316.623
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	316.623
II. SKUPAJ ODHODKI	
(40+41+42+43+44)	848.655
40 TEKOČI ODHODKI	227.677
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	48.849
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.272
402 Izdatki za blago in storitve	152.840
403 Plačila domačih obresti	1.222
409 Rezerve	16.494
41 TEKOČI TRANSFERI	318.471
410 Subvencije	8.614
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	180.516
412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	33.685
413 Drugi tekoči domači transferi	95.656
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	265.202
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	265.202

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	37.305
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.137
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	31.168
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	85.808
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 +751 +752)	9.081
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	9.081
	750 Prejeta vračila danih posojil	9.081
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	7.541
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	7.541
	440 Dana posojila	7.541
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.540
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	1.289
55	ODPLAČILO DOLGA	1.289
	550 Odplačilo domačega dolga	1.289
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	86.059
	X. NETO ZADOLŽEVANJE	-1.289
	XI. NETO FINANCIRANJE	-85.808
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2005	114.684

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb in izkaz računa financiranja so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 011-0002/2006-4
Cerkno, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

2654. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda kot lokalne turistične organizacije Občine Cerkno

V skladu z določili Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 2. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) in na podlagi 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list

RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi zavoda kot lokalne turistične
organizacije Občine Cerkno**

1. člen

V prvem odstavku 3. člena Odloka o ustanovitvi zavoda kot lokalne turistične organizacije Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 65/00 in 50/05) (v nadaljevanju: odlok), se dejavnosti zavoda uskladijo z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) in razširijo tako, da se glasijo:

»22.110 Izdajanje knjig
22.120 Izdajanje časopisov
22.130 Izdajanje revij in periodike
22.150 Drugo založništvo
22.220 Drugo tiskarstvo
22.240 Priprava za tisk
51.190 Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
52.472 Trgovina na drobno s časopisi, revijami
52.481 Trgovina na drobno s športno opremo
52.486 Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
52.630 Trgovina na drobno zunaj prodajaln
55.100 Dejavnost hotelov in podobnih obratov
55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
55.303 Dejavnost slaščičarn, kavarn
63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
67.130 Pomožne dejavnosti, povezane s finančnim posredništvom
70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje
74.400 Oglaševanje,
74.810 Fotografška dejavnost
74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
74.873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.
80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
91.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
92.110 Snemanje filmov in video filmov
92.120 Distribucija filmov in video filmov
92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
92.330 Dejavnost sejmišč in zabavišnih parkov
92.340 Druge razvedrilne dejavnosti
92.400 Dejavnosti tiskovnih agencij
92.522 Varstvo kulturne dediščine
92.720 Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.«.

2. člen

Črta se naslov in besedilo 14. in 15. člena.

3. člen

V 17. členu odloka se besedilo člena spremeni tako, da se po novem glasi:

»Zavod pridobiva sredstva za svoje delo s:
– sredstvi turistične takse, ki ga nameni zavodu ustanovitelj,
– finančno udeležbo članov in partnerjev v okviru posameznih nalog ali projektov,
– lastnimi prihodki iz naslova provizij za posredovanje turističnih storitev,

– lastnimi prihodki iz naslova prodaje lastnih turističnih aranžmajev,
 – lastnimi prihodki iz naslova posredniške prodaje turističnih aranžmajev,
 – lastnimi prihodki iz naslova posredništva pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
 – lastnimi prihodki iz naslova ostalega posredništva,
 – lastnimi prihodki iz naslova organiziranja prireditvev,
 – lastnimi prihodki iz naslova prodaje publikacij in tiskovin,
 – sredstvi iz naslova javnih razpisov,
 – sredstvi nacionalne turistične organizacije za pospeševanje turizma,
 – sredstvi iz naslova koncesijskih dajatev za prirejanje posebnih iger na srečo, ki so namenjena lokalnim skupnostim in jih ustanovitelj nameni zavodu,
 – proračunskimi sredstvi občine,
 – darili in dotacijami ter iz drugih virov.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2006-5
 Cerklje, dne 31. maja 2006

Župan
 Občine Cerklje
Jurij Kavčič l.r.

**2655. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
 Pravilnika o dodeljevanju proračunskih
 sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter
 podeželja v Občini Cerklje**

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00 in 20/06) in 25. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerklje na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
 o dodeljevanju proračunskih sredstev
 za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja
 v Občini Cerklje**

1. člen

V 6. členu se za točko 4.1 doda nova točka 4.2, ki se glasi:

»4.2. Ureditev poljskih poti

Namen ukrepa

Sofinancira se ureditev poljskih poti z namenom izboljšanja dostopa do kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči:

Subvencija znaša do 40% upravičenih stroškov izvedenih del ureditve poljskih poti.

Upravičeni stroški so dela z gradbenimi stroji.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- lokacijsko informacijo,
- pisna soglasja lastnikov zemljišč ob poti,
- kopijo katastrskega načrta z vrisom poti,
- posestni list ali izpis parcel,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- račun o izvedenih delih in dokazilo o plačilu.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2006-6
 Cerklje, dne 31. maja 2006

Župan
 Občine Cerklje
Jurij Kavčič l.r.

2656. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 25. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerklje na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča javno dobro na naslednjih nepremičninah:

v k.o. Otalež,	parc. št. 2003/9,	neplodno v izmeri	346 m ²
v k.o. Reka-Ravne,	parc. št. 655/11,	pašnik	168 m ²
v k.o. Cerklje,	parc. št. 1335/5,	dvorišče	49 m ²
v k.o. Cerklje,	parc. št. 1322/6,	dvorišče	10 m ²

2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo lastnina Občine Cerklje.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2006-7
 Cerklje, dne 31. maja 2006

Župan
 Občine Cerklje
Jurij Kavčič l.r.

**2657. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije
 Občine Cerklje**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter 25. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerklje na 22. redni seji dne 31. 5. 2006 sprejel

S K L E P

**o imenovanju Občinske volilne komisije
 Občine Cerklje**

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Cerklje se imenujejo:

1. Julijana Mlakar, roj. 1965, Gorenji Novaki 36 – predsednica,

2. Vanja Močnik, roj. 1979, Platiševa ulica 70, Cerčno – namestnica,
3. Dragan Miklavčič, roj. 1966, Goriška cesta 4, Cerčno – član,
4. Špela Platiše, roj. 1983, Mostaniška cesta 40, Cerčno – namestnica,
5. Anja Zidarič, roj. 1976, Platiševa ulica 11, Cerčno – članica,
6. Pavla Podobnik, roj. 1941, Rožna ulica 13, Cerčno – namestnica,
7. Ana Menegatti, roj. 1965, Goriška cesta 39, Cerčno – članica,
8. Nadja Florjančič, roj. 1955, Gorenjska cesta 9, Cerčno – namestnica.

II.

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih Občine Cerčno, Bevkova ulica 9.

III.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Cerčno št. 00607-01/2002 z dne 11. 7. 2002 (Uradni list RS, št. 72/02).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2006-1
Cerčno, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Cerčno
Jurij Kavčič l.r.

CERKVENJAK**2658. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za poslovno-obrtno cono Cerkvenjak v Občini Cerkvenjak**

Na podlagi 12. in 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) in 15. člena Statuta Občine Cerkvenjak (Uradni list RS, št. 26/99, 28/01) je župan Občine Cerkvenjak dne 7. 6. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE**občinskega lokacijskega načrta za poslovno-obrtno cono Cerkvenjak v Občini Cerkvenjak****1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta za poslovno-obrtno cono Cerkvenjak**

Občina Cerkvenjak je v mesecu juniju leta 2004 sprejela prostorski plan za svoje območje (Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Lenart za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Lenart za obdobje 1986–1990 za območje Občine Cerkvenjak, spremembe in dopolnitve v letu 2002; Uradni list RS, št. 85/04).

V navedenem aktu je na območju jugozahodno od občinskega središča v neposredni bližini regionalne ceste Lenart–Videm opredelila poslovno-obrtno cono, v kateri zagotavlja potrebne prostorske kapacitete za razvoj poslovnih in obrtnih dejavnosti.

Z opredelitvijo in aktiviranjem cone želi občina zagotoviti možnosti in spodbuditi intenziviranje gospodarskega razvoja ter hkrati poskrbeti, da se tovrstne dejavnosti ne bi odvijale neusmerjeno in razpršeno po celotnem prostoru občine.

Dodatni močan argument za realizacijo poslovno-obrtno cone je tudi odločitev države, da bo preko območja Občine Cerkvenjak po dolini Brengovskega potoka izvedla odsek avtoceste na potezi med Maribor in slovensko-madžarsko mejo. Navedeni odsek avtoceste Sp. Senarska–Cogetinci je sestavni del avtocestnega sistema V. prometnega koridorja v osi Koper–Lendava–Budimpešta. Z izgradnjo avtoceste med Mariborom in slovensko-madžarsko mejo bo severovzhodna Slovenija–Prekmurje in del Prlekije s Štajersko – učinkovito povezana z osrednjo Slovenijo, Slovenija pa z Madžarsko ter širše z vzhodno Evropo. Z državnim lokacijskim načrtom, s katerim je načrtovan odsek avtoceste Senarska–Cogetinci, je v osrednjem delu Brengovske doline predviden avtocestni priključek, ki se navezuje na regionalno cesto Lenart–Videm ravno na območju, kjer je predvideno tudi priključevanje načrtovane poslovno-obrtno cone Cerkvenjak na državno cestno omrežje.

Poleg tega, da predstavlja avtocesta kvalitetno navezavo lokalnih dejavnikov na državno in evropsko cestno omrežje, omogoča in terja tudi ustrezno prestrukturiranje gospodarstva Občine Cerkvenjak, ki se mora prilagoditi novonastali situaciji. V dolini Brengovskega potoka namreč dolgoročno ne bo več mogoče razvoja graditi izključno na kmetijstvu kot osnovni gospodarski dejavnosti, ampak bo potrebno poiskati alternativo. Vzpostavitev poslovno-obrtno cone vsekakor predstavlja resno in kvalitetno možnost gospodarstva prestrukturiranja, predvsem pa potencial za nova delovna mesta, ki jih kmetijstvo samo več ne bo moglo zagotavljati.

V obdobju zadnjih dveh let po sprejemu občinskega prostorskega plana je Občina Cerkvenjak intenzivno iskala primerne investitorje, ki bi opravljali svojo dejavnost na območju poslovno-obrtno cone Cerkvenjak, prav tako pa je iskala tudi finančne vire, s pomočjo katerih bi bilo mogoče zagotoviti komunalno ureditev in opremljanje cone. Čeprav poslovni programi na območju cone zaenkrat še niso dokončno definirani, se te aktivnosti nahajajo v fazi, ko je treba pripraviti ustrezno prostorsko dokumentacijo kot podlago za pripravo tehnične dokumentacije in za pridobitev dovoljenj za graditev oziroma izvedbo komunalne opreme poslovno-obrtno cone.

V skladu z opredelitvami iz prostorskega plana občine in v skladu z določili Zakona o urejanju prostora je za območje kompleksnega urejanja, kot je poslovno-obrtna cona Cerkvenjak, predvidena izdelava občinskega lokacijskega načrta.

Občinski lokacijski načrt za poslovno-obrtno cono Cerkvenjak (v nadaljevanju: OLN) bo hkrati tudi ustrezna pravna podlaga za pridobitev potrebnih dovoljenj za gradnje na tangiranem območju in za komunalno urejanje, kot jih določajo zakon o urejanju prostora, zakon o graditvi objektov ter drugi relevantni pravni akti.

Pravno podlago za pripravo OLN predstavljajo:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1; Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) vključno z ustreznim izvršilnim predpisom, t.j. Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04);
- določila Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Lenart za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Lenart za obdobje 1986–1990 za območje Občine Cerkvenjak, spremembe in dopolnitve v letu 2002.

Z navedenimi pravnimi podlagami je odločitev za pripravo in sprejem OLN ustrezno utemeljena.

S tem programom priprave se opredelijo programska izhodišča OLN, nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja, ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

OLN, seznam potrebnih strokovnih podlag ter način pridobitve strokovnih rešitev, potrebnost in način pridobitve ustreznih geodetskih podlag, roki za pripravo OLN in obveznosti v zvezi s financiranjem OLN.

V programu priprave je opredeljen in časovno ovrednoten tudi postopek za pripravo in sprejem OLN.

2. Predmet in programska izhodišča OLN

2.1. Predmet OLN in programska izhodišča

Predmet OLN so vse prostorske ureditve, vezane na realizacijo obravnavane poslovno-obrtno cone.

Po veljavnih planskih aktih občine so na območju OLN možne proizvodne, trgovske, poslovne, obrtne in servisne dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernih obremenitev okolja. Dopustne so dejavnosti, za katere ni potrebno izvajati presoje vplivov na okolje oziroma ki niso navedene v Uredbi o vrstah posegov v okolje, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 66/96, 12/00, 83/02).

Poslovni programi na območju cone zaenkrat še niso dokončno definirani, že opredeljeni programi in dodatno željeni programi pa so take vrste, da zanje na podlagi zgoraj navedene uredbe ni potrebno izvesti postopka presoje vplivov na okolje.

Območje poslovno-obrtno cone, kot je določeno v prostorskih sestavinah veljavnih planskih aktov za območje Občine Cerkevjak, meri cca 3,5 ha. Trenutna raba zemljišč je kmetijska, s prepletom travnikov in njiv.

Območje ima zelo ugodno prometno lego z neposredno navezavo na državno regionalno cesto RII-439 ter na načrtovani avtocestni odsek Sp. Senarska–Cogetinci preko avtocestnega priključka neposredno ob območju poslovne cone.

Zazidalni koncept je zato zasnovan tako, da poteka skozi območje nova centralna prometnica; le-ta predstavlja v nadaljevanju istočasno tudi navezavo na avtocesto preko priključka Cerkevjak. Osrednja prometnica loči območje cone na dva dela. Načrtovana je sistematična parcelacija zemljišč, prečno na os ceste. Na ta način je ustvarjen raster gradbenih parcel, na katerih je mogoče zgraditi posamičen objekt, v odvisnosti od potreb oziroma dejavnosti pa lahko posamezni investitor združi več parcel in objektov v večje enote. Na ta način je omogočena rast in dinamičen razvoj območja, ki bo s tako zasnovo in prostorsko rešitvijo tudi lažje zaživel oziroma funkcioniralo.

Območje bo na severni strani zamejeno z zeleno zavezo, ki ga bo ločilo od kmetijskih zemljišč in od obstoječe kmetije v nadaljevanju. Na jugu je območje naslonjeno na gozdni rob, zato posebna dodatna zelena bariera ni potrebna.

Območje je komunalno le delno opremljeno. Obstoječe elektro in vodovodno omrežje novim potrebam ne bosta zadostovala. Potrebna je rekonstrukcija vodovodnega omrežja, območje pa bo napajano iz tranzitnega vodovoda Ptuj–Cerkevjak, ki poteka skozi območje obravnave. Za zadovoljitev potreb po električni energiji bo potrebno postaviti novo transformatorsko postajo. Zagotoviti pa bo treba tudi ustrezno odvodnjavanje ter zbiranje, čiščenje in odvajanje odpadnih voda.

V postopku priprave OLN je treba:

- zagotoviti potrebne strokovne podlage, ki jih določa ta program priprave;
- zagotoviti ustrezeni geodetski načrt;
- pripraviti OLN in izvesti postopek njegove verifikacije in sprejema;
- v odvisnosti od odločitve ministrstva, pristojnega za okolje, izvesti postopke, ki jih opredeljuje Zakon o varstvu okolja (ZVO-1; Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – avtentična razlaga in 20/2006), pa jih je treba izvesti pred sprejemom OLN;
- opraviti druge aktivnosti, ki so potrebne za kvalitetno pripravo in sprejem OLN.

2.2. Obveznost izvedbe celovite presoje vplivov na okolje

Z dopisom štev. 35003-002/05-001 z dne 20. 5. 2006 je Občina Cerkevjak kot pripravljavec OLN obvestila Ministrstvo za okolje in prostor, da namerava pripraviti in sprejeti občinski lokacijski načrt za poslovno-obrtno cono Cerkevjak v Občini Cerkevjak. Zaprošila ga je, da ji najkasneje v 30 dneh od prejema obvestila sporoči, ali je za načrtovani OLN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, kot jo določa zakon o varstvu okolja oziroma presojo sprejemljivosti plana, kot jo opredeljuje zakon o ohranjanju narave.

Ustrezne odločbe oziroma odgovora ministrstva, pristojnega za okolje, občina še ni prejela.

Če bo ministrstvo presodilo, da je v postopku priprave in sprejemanja OLN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, bo občina odločitev ministrstva z izvedbo postopka ustrezno spoštovala in upoštevala.

3. Okvirno ureditveno območje OLN

Območje poslovno-obrtno cone je velikosti cca 3,5 ha in se nahaja vzhodno od regionalne ceste na vznožju vzpetine, po kateri se razprostora naselje Cerkevjak.

Okvirno ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta zajema naslednje parcele ali njihove dele v k.o. Brenгова: 572/2, 572/3, 573/2, 573/3, 610/2, 611/2, 612/4, 612/5, 612/6, 614, 615/2, 615/4, 616/2, 616/1, 617/2, 618, 619, 620, 621, 629/2, 630, 631/2.

Ureditveno območje OLN bo natančno določeno v postopku priprave v samem OLN tako, da bo obsegalo vse površine, na katerih je načrtovana izgradnja cone, vključno s površinami, potrebnimi za nemoteno delovanje cone ter površine, ki so potrebne le v času izvajanja del. Poleg tega bo obsegalo vplivno območje pričakovanih vplivov na okolico.

Ureditveno območje bo v OLN določeno z mejo ureditvenega območja ter s prikazom lege prostorske ureditve v širšem območju.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja, ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OLN

4.1. Pripravljavec OLN, pobudnik in načrtovalec

Pripravljavec OLN je Občina Cerkevjak, Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak.

Načrtovalca izbere pripravljavec na podlagi določil predpisov o javnem naročanju. Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo 156. do 160. člen ZUreP-1.

4.2. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora so ministrstva in organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblastil v občini, ki sodelujejo pri pripravi OLN in so določeni s tem programom priprave.

Nosilci urejanja prostora sodelujejo v postopku priprave OLN s smernicami in mnenji za področje iz svoje pristojnosti, nekateri pa tudi s strokovnimi podlagami za področje iz svoje pristojnosti.

Nosilci urejanja prostora podajo smernice za pripravo predloga OLN in mnenja k dopolnjenemu predlogu OLN v roku 30 dni od prejema vloge.

V primeru molka nosilca urejanja prostora v fazi pridobivanja smernic se šteje, da nosilec nima smernic, za pripravo predloga OLN pa se v takem primeru smiselno upoštevajo in uporabijo določila predpisov in morebitnih izdelanih strokovnih podlag za področje iz pristojnosti nosilca urejanja prostora.

V primeru molka nosilca urejanja prostora v fazi pridobivanja mnenj se šteje, da nosilec urejanja prostora na dopolnjeni predlog OLN nima pripomb oziroma da se z dopolnjenim predlogom OLN strinja.

V postopku priprave OLN sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Maribor;
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo;
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, območje Maribor;
- DARS Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, sektor za varstvo okolja;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, sektor za vode;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, sektor za varstvo narave;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek za porečje reke Drave;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor;
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor;
- Elektro Maribor d.d. javno podjetje za distribucijo električne energije;
- ELES Elektro Slovenija d.o.o.;
- Komunalno podjetje Ptuj d.d., Ptuj;
- Telekom Slovenije d.d., PE Maribor;
- Občina Cerkljenjak v delu občinske gospodarske javne infrastrukture.

V primeru, da se v postopku priprave OLN ugotovi, da morajo sodelovati tudi drugi subjekti, ki niso navedeni v tem programu, lahko pripravljavec OLN k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije.

5. Potrebne strokovne in druge podlage za pripravo OLN

Pri izdelavi OLN je treba v možnem obsegu upoštevati že izdelane strokovne podlage. Le-te se uporabijo in upošte-

vajo, kolikor so ustrezno ažurne, skladne z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart za območje Občine Cerkljenjak in skladne z veljavnimi predpisi za posamezna področja.

Poleg uporabe razpoložljivih strokovnih podlag se za OLN v okviru izdelave OLN zagotovijo naslednje strokovne podlage:

- hidrogeološka študija z opredelitvijo pogojev gradnje na območju;
- idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve;
- idejna zasnova nove prometne ureditve vključno z opredelitvijo odnosa do obstoječe prometne ureditve;
- idejne zasnove potrebne nove komunalne in energetske infrastrukture ter vodnogospodarskih ureditev vključno z idejnimi zasnovami morebiti potrebne zaščite, predstavitev oziroma ukinitve infrastrukturnih vodov;
- podatki iz zemljiške knjige ali zemljiškega katastra ali iz drugega relevantnega vira o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic na zemljiščih, ki so vključena v ureditveno območje OLN.

V postopku priprave OLN se lahko zagotovijo tudi druge strokovne podlage, če to izhaja iz vsebine problematike, ki jo je treba razrešiti v OLN.

Za izdelavo OLN je na razpolago katastrsko-topografski načrt v digitalni obliki z natančnostjo, ki ustreza merilu 1: 1000. Načrt je izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

6. Variantne strokovne rešitve

Variantne strokovne rešitve prostorske ureditve, ki bo obravnavana v OLN, zaradi narave prostorske ureditve in zaenkrat še ne v celoti znanih investitorjev niso predvidene. OLN se zaradi tega izdelava z upoštevanjem primerne obsega toleranc.

7. Rok za pripravo OLN

Za pripravo OLN so opredeljeni naslednji okvirni roki:

Aktivnost	Rok oziroma trajanje aktivnosti
Obvestilo ministru za okolje o nameri izdelave OLN	že izvedeno (20. 5. 2006)
Prva prostorska konferenca	izvedena dne 6. 6. 2006
Sprejem programa priprave OLN	sprejel župan Občine Cerkljenjak dne 7. 6. 2006
Zagotovitev strokovnih podlag	najkasneje do pridobitve smernic nosilcev urejanja prostora
Izdelava gradiva za pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	1 teden po sprejemu in objavi programa priprave OLN
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	takoj po pripravi gradiva; nosilci izdajo smernice v 30 dneh po prejemu vloge
Priprava predloga OLN	1,5 meseca po pridobitvi smernic in zagotovitvi strokovnih podlag
Druga prostorska konferenca	2 tedna pred javno razgrnitvijo predloga OLN
Dopolnitev predloga OLN	10 dni po izvedeni drugi prostorski konferenci
Javna razgrnitev predloga OLN, okoljskega poročila in njegove revizije	prične 1 teden po objavi sklepa, traja 30 dni
Javna obravnava predloga OLN	se izvede v času javne razgrnitve
Ureditev pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	po zaključeni javni razgrnitvi
Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	10 dni po ureditvi pripomb
Opredelitev župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	po pripravi strokovnih stališč
Izdelava dopolnjenega predloga OLN	1 mesec po opredelitvi župana do pripomb iz javne razgrnitve in obravnav

Aktivnost	Rok oziroma trajanje aktivnosti
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	takoj po pripravi gradiva; nosilci izdajo mnenja v 30 dneh po prejemu vloge
Uskladitev dopolnjenega predloga OLN z mnenji nosilcev urejanja prostora	10 dni po prejemu mnenj nosilcev urejanja prostora
Sprejem dopolnjenega predloga OLN na Občinskem svetu Občine Cerkvenjak	po uskladitvi dopolnjenega predloga OLN
Objava OLN	po sprejemu OLN na Občinskem svetu Občine Cerkvenjak

Če bo Ministrstvo za okolje in prostor presodilo, da je v postopku priprave in sprejemanja OLN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, kot jo določa Zakon o varstvu okolja oziroma presojo sprejemljivosti plana, kot jo opredeljuje zakon o ohranjanju narave, bo vzporedno z gornjim postopkom od faze dopolnitve predloga OLN na podlagi priporočil druge prostorske konference naprej izveden tudi postopek celovite presoje vplivov na okolje.

Dne 6. 6. 2006 je pripravljavec OLN skladno z 28. členom ZUreP-1 izvedel prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave OLN oziroma glede načrtovane prostorske ureditve. Datum ter kraj in čas zбора konference je pripravljavec objavil v dveh sredstvih javnega obveščanja. Z navedeno objavo so bili obveščeni predstavniki gospodarstva, interesnih združenj ter organizirane javnosti, z vabili pa so bili povabljeni nosilci urejanja prostora, ki so navedeni v predhodnih točkah tega programa priprave.

Na prostorski konferenci so pisno ali ustno posredovali priporočila in usmeritve naslednji udeleženci:

- Elektro Maribor d.d. javno podjetje za distribucijo električne energije;
- Telekom Slovenije d.d., PE Maribor.

V tem programu priprave so že upoštevana tista priporočila prostorske konference, ki se nanj neposredno nanašajo, druga pa bodo upoštevana v postopku priprave OLN.

8. Druga določila

Program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35003-002/05-PP OLN
Cerkvenjak, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Cerkvenjak
Jože Kraner l.r.

DOBREPOLJE

2659. Odlok o komunalnem prispevku komunalne opremljenosti, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo v naselju Tisovec v Občini Dobrepolje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99), tretjega odstavka 146. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/04, 75/05) in Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04, 74/05) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 36. seji dne 7. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o komunalnem prispevku komunalne opremljenosti, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo v naselju Tisovec v Občini Dobrepolje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- Vodovodni sistem je vodovodni sistem v naselju Tisovec, ki zagotavlja oskrbo uporabnikov v naselju Tisovec, s pitno vodo.
- Zavezanec je investitor oziroma lastnik objekta, ki se priključuje na javni vodovodni sistem Tisovec.
- Komunalni prispevek je komunalni prispevek, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo.
- Komunalna infrastruktura predstavlja vodovodni sistem Tisovec.

2. člen

S tem odlokom se določi merilo za odmero komunalnega prispevka v naselju Tisovec v Občini Dobrepolje in ga plačujejo zavezanci za plačilo komunalnega prispevka.

Stroški opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo, so določeni na podlagi Programa opremljanja oskrbe z vodo v naselju Tisovec.

II. OPREMLJENOST STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

3. člen

Če s prostorskimi akti ali s programi opremljanja stavbnih zemljišč ni drugače določeno, velja za komunalno opremljeno stavbno zemljišče, za katerega je v oddaljenosti do 150 m od roba gradbene parcele, zagotovljen priključek na vodovodno omrežje.

III. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4. člen

Komunalni prispevek se odmeri za vsako odjemno-merilno mesto.

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 5. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom rasti cen na drobno glede na izhodiščne cene iz tega odloka, ki veljajo na dan 1. 6. 2006.

5. člen

Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na stroške komunalne infrastrukture na dva kriterija:

- povprečno površino gradbene parcele v naselju Tisovec in
- povprečno neto tlorisno površino stavbe v naselju Tisovec.

6. člen

Višina komunalnega prispevka je določena na osnovi izračuna v Programu opremljanja oskrbe z vodo v naselju Tisovec (str. 13, varianta C3) in znaša 693.764,10 SIT.

Določi se enotna višina komunalnega prispevka za vse zavezanke z upoštevanjem faktorjev, ki so navedeni v 7. členu tega odloka.

IV. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

7. člen

Glede namembnosti objekta se pri izračunu višine komunalnega prispevka uporabljajo naslednji faktorji udeležbe:

Dejavnost	Faktor
– proizvodna dejavnost, industrija	0,90
– obrtna dejavnost	0,70
– gostinska dejavnost	1,00
– stanovanjska gradnja	0,72
– turistično počitniški objekti	1,00

8. člen

Zavezancu za plačilo komunalnega prispevka, ki odmerjeni znesek prispevka poravnava v enkratnem znesku, se prizna popust v višini 2%.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka z vlogo lahko zaprosi za obročno odplačevanje komunalnega prispevka, vendar rok za dokončno poplačilo ne more biti daljši kot eno leto od datuma izdaje odločbe o plačilu komunalnega prispevka.

V primeru obročnega odplačila komunalnega prispevka, je zavezanec dolžan z Občino Dobrepolje skleniti pogodbo o obročnem odplačevanju. Notarsko overjena pogodba se vpiše kot breme v zemljiški knjigi pri zemljiškoknjižnem vložku v lasti zavezanca.

9. člen

Za gradnjo javne gospodarske infrastrukture, socialnih in neprofitnih stanovanj se komunalni prispevek ne plača.

Za gradnjo javnih objektov, katerih investitor je uporabnik občinskega proračuna, predvsem:

- gasilskih domov,
- kulturnih in športnih objektov,
- otroških vrtcev,
- drugih objektov posebnega javnega interesa,

se prispevek odmeri, vendar z odločbo na podlagi sklepa občinskega sveta v celoti ali delno oprosti plačila komunalnega prispevka.

V. POSTOPEK ODMERE

10. člen

Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo Soglasja k priključitvi na vodovodni sistem, oziroma za objekte, za katere se bo izdalo gradbeno dovoljenje, pred izdajo le-tega.

Odločbo o odmeri komunalnega prispevka izda občinska uprava na zahtevo zavezanca. Dokazilo o plačilu komunalnega prispevka odmerjenega na osnovi odločbe, je osnova za izdajo soglasja k priključitvi, katerega izda upravljavec vodovoda, oziroma osnova za izdajo gradbenega dovoljenja.

11. člen

Odmerjeni komunalni prispevek zagotavlja investitorju priključek na vodovodno omrežje s tem, da stroške izgradnje

vodovodnega priključka, ter vsa dela, ki izhajajo iz naslova gradnje le-tega, nosi zavezanec.

12. člen

Sredstva, zbrana po tem odloku, so sredstva občinskega proračuna.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35103-02/05-OP

Videm, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l.r.

2660. Odlok o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05, ZLS-UPB1), 42., 43. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo), 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99, 28/99 in 127/03), 28. člena Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/4 in 124/04) in 16. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) je občinski na 36. redni seji dne 7. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve pomoči družini na domu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se urejajo organizacija, način in oblika izvajanja javne službe pomoči družini na domu v delu, ki se nanaša na socialno oskrbo na domu, upravičence do socialne oskrbe, obseg storitev, cene storitev in način plačila.

2. člen

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki varstva.

3. člen

Storitev pomoči družini na domu se prične izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika. Prvi del storitve predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja, ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema neposredno

izvajanje storitve pomoči na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu.

Obseg in vrsta storitev se določita s pisnim dogovorom med upravičencem ali njegovim zakonitim zastopnikom in izvajalcem javne službe, ki se praviloma sklepa za nedoločen čas.

II. VRSTA STORITEV

4. člen

Socialna oskrba na domu obsega naslednje vrste storitev:

- gospodinjsko pomoč,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

5. člen

Gospodinjska pomoč obsega:

- pripravo enega obroka hrane,
- prinašanje enega pripravljenega obroka hrane ali nabava živil,
- pomivanje uporabljene posode,
- osnovno čiščenje bivalnega prostora z odnašanjem smeti,
- postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora.

6. člen

Pomoč pri vzdrževanju osebne higiene obsega:

- pomoč pri oblačenju in slačenju,
- pomoč pri umivanju, hranjenju in opravljanju osnovnih življenjskih potreb,
- vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov.

7. člen

Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov obsega:

- družabništvo,
- pomoč za samopomoč,
- vzpostavljane socialne mreže z okoljem, prostovoljci in sorodstvom,
- spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti,
- informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter pripravo upravičenca na institucionalno varstvo.

Obseg posameznih vrst storitev glede na specifične uporabnikov določi strokovni delavec, ki posamezni primer obravnava.

III. UPRAVIČENCI

8. člen

Upravičenci do socialne oskrbe pomoči družini na domu so osebe, ki imajo na območju Občine Dobrepolje stalno bivališče in jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega, ohranijo zadovoljivo duševno in telesno počutje ter lahko funkcionirajo v domačem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki varstva.

9. člen

Storitve javne službe so pod pogoji iz prejšnjega člena dostopne:

- osebam starim nad 65 let, ki so zaradi starosti in pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje,
- osebam s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni

pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,

– drugim invalidnim osebam, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,

– kronično bolnim osebam in osebam z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,

– hudo bolnim otrokom ali otrokom s težko motnjo v telesnem ali motnjo v duševnem razvoju, ki niso vključeni v organizirane oblike varstva.

IV. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

10. člen

Pomoč družini na domu na območju Občine Dobrepolje organizira in izvaja Prizma Ponikve na podlagi Zakona o socialnem varstvu in sklepa Občinskega sveta in neposredne pogodbe o izvajanju.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka tega člena lahko Občina Dobrepolje na podlagi ponudbe in povpraševanja podeli za javno službo pomoči družini na domu tudi koncesijo.

Razpis za podelitev koncesije za organiziranje in izvajanje pomoči družini na domu razpiše pristojni občinski upravni organ v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom. Razpiše se lahko tudi samo določena storitev pomoči družini na domu.

Medsebojne pravice in obveznosti med Občino Dobrepolje in izvajalcem se dogovorijo s pogodbo.

V. IZVAJALCI IN NORMATIV STORITVE

11. člen

Storitve pomoči družini na domu opravljajo delavci, določeni po Zakonu o socialnem varstvu in po Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

VI. CENA IN PLAČILO STORITEV

12. člen

Cena urne postavke pomoči družini na domu se določi ob upoštevanju standardov in normativov socialno varstvenih storitev ter na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Občinski svet daje k predlogu cene svoje soglasje, v skladu s tretjim odstavkom 101. člena Zakona o socialnem varstvu.

13. člen

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati celotne stroške storitve do višine subvencionirane cene pomoči na domu, ki jo financira občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu najmanj v višini 50% ekonomske cene na uro. Občinski svet lahko ob sprejemanju soglasja k ceni storitve pomoči družini na domu določi višji% subvencioniranja ekonomske cene navedene storitve.

Zavezanec ali zavezanka je fizična oseba, ki ni družinski član, če jo z upravičencem do storitve veže preživninska obveznost po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, in druga pravna ali fizična oseba, ki jo k plačilu stroškov oskrbe ali institucionalnega varstva za upravičenca zavezuje izvršljiv pravni naslov, ki izhaja iz pogodbenega razmerja ali sklenjenega medsebojnega dogovora o preživljanju.

Upravičenec ali drugi zavezanec je lahko delno ali v celoti oproščen plačila na podlagi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

14. člen

Če Občina Dobropolje v skladu s 100.a členom Zakona o socialnem varstvu določi dodatne oprostitve pri plačilu stroškov storitev pomoči na domu in pri plačilu storitev v zavodih za odrasle, o teh oprostitvah odloča župan Občine Dobropolje.

VII. OLAJŠAVE IN OPROSTITVE PLAČILA STORITEV

15. člen

Pravico do oprostitve plačila ima upravičenec, ki ni plačilno sposoben oziroma njegova plačilna sposobnost ne dosega subvencionirane vrednosti storitve. Upravičenec vloži zahtevo za oprostitev plačila stroškov pri Centru za socialno delo Grosuplje.

16. člen

O delni ali celotni oprostitvi plačila storitev odloča Center za socialno delo Grosuplje po postopku in na način, kot je to določeno po predpisih na področju socialnega varstva.

17. člen

Plačila storitve na domu je v celoti oproščen vsak, ki sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom o socialnem varstvu in če:

- nima družinskih članov ali drugih zavezancev,
- nima dohodkov ali če njegov ugotovljeni dohodek ne dosega meje socialne varnosti,
- ne prejema dodatka za pomoč in postrežbo ali drugih dodatkov, namenjenih zagotavljanju nege in pomoči druge osebe.

Upravičenec do storitve pomoči na domu, ki prejema dodatek za pomoč in postrežbo, je dolžan del dohodka prispevati za plačilo storitve. Dodatni prispevek upravičenca znaša en odstotek dodatka za pomoč in postrežbo za vsako uro opravljene storitve, vendar skupno lahko doseže največ polovico celotnega zneska prejetega dodatka.

18. člen

Oprostitev plačila storitve pomoč na domu je odvisna od meril, v skladu z uredbo o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev.

19. člen

Upravičenec do socialne oskrbe na domu uveljavlja oprostitve iz 15. člena tega odloka na način, kot je določeno v uredbi.

Upravičenec, ki je lastnik nepremičnin, lahko uveljavlja oprostitev plačila stroškov storitve na domu le, če dovoli za-znambo prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist Občine Dobropolje.

V skladu s 100.c členom Zakona o socialnem varstvu o izrecni zahtevi Občine Dobropolje za prepoved odtujitve in obremenitve nepremičnine odloča župan Občine Dobropolje.

20. člen

Oprostitev plačila ali doplačila storitev pomoč na domu se lahko določi za določen čas, največ za dobo enega leta.

21. člen

Upravičenec oziroma zavezanec, ki je deloma ali v celoti oproščen plačila storitve, je dolžan takoj ali najpozneje v roku petnajstih dni sporočiti Centru za socialno delo Grosu-

plje vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obstoj pravice ali na višino oprostitve.

Če Center za socialno delo Grosuplje ugotovi, da sporočena sprememba dejansko vpliva na obstoj pravice ali na višino oprostitve, izda novo odločbo, s katero določi višino oprostitve s prvim dnevom naslednjega meseca po nastanku spremembe.

Če upravičenec oziroma zavezanec, ki mu je bila priznana pravica do oprostitve, ne sporoči spremembe, ki bi lahko vplivala na višino oprostitve ali je ne sporoči v roku iz prvega odstavka tega člena, je dolžan povrniti razliko, ki je nastala zaradi spremembe okoliščin, skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nastanka spremembe.

Če je bila upravičencu ali zavezancu priznana oprostitve na podlagi lažnih dokazil ali lažnega prikazovanja dejanskega stanja, je dolžan povrniti vse stroške, ki so nastali v zvezi s priznanjem oprostitve, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, in sicer od dneva, ko mu je bila pravica neupravičeno priznana.

VIII. SKLEPANJE DOGOVOROV O NUDENJU POMOČI DRUŽINI NA DOMU

22. člen

Izvajalec storitve pomoči družini na domu in upravičenec oziroma uporabnik storitve skleneta dogovor o nujenju pomoči na domu. Dogovor vsebuje podatke o izvajalcu in uporabniku storitev, o vsebini in trajanju pomoči, o načinu plačila za opravljene storitve in opredeljuje obveznosti izvajalca in uporabnika.

Dogovor se obnavlja ob spremembi bistvenih elementov izvajanja storitve, in sicer ob spremembi cene ter spremembi obsega in vsebine storitve.

23. člen

Izvajalec storitve pomoči družini na domu vodi evidenco:

- dogovorov,
- delovne naloge za socialne oskrbovalce s podatki: kdo izvaja storitev, komu se pomoč nudi, o vsebini pomoči, tedenskem obsegu pomoči in obdobju izvajanja pomoči,
- opravljenih poti (smeri in prevoženi kilometri).
- supervizijskih obravnav.

24. člen

Oskrbovalec – izvajalec vodi dnevnik dela, v katerega vpisuje podatke o upravičencu, datumu obiska, opisu storitve in porabljenem času. Dnevnik dela mora s podpisom potrditi uporabnik storitve.

25. člen

Izvajalec storitve pomoči družini na domu je dolžan izdelati:

- končno letno poročilo, ki obsega opis opravljenega programa dela ter vsebinski in finančni plan del za naslednje leto,
- poročilo na zahtevo naročnika.

26. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem storitev pri uporabniku vrši izvajalec, ki obenem sprejema tudi vse pritožbe in pripombe.

Občina ima pravico do nadzora namenske porabe sredstev.

IX. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 122-1/06

Dobrepolje, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l.r.

2661. Pravilnik o povračilu stroškov šolskega prevoza otrokom s posebnimi potrebami

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-UPB3 (Uradni list RS, št. 98/05, ZOFVI-UPB4), 56. člena Zakona o osnovni šoli – UPB2 (Uradni list RS, št. 70/05) in 16. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 36. redni seji dne 7. 6. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o povračilu stroškov šolskega prevoza otrokom s posebnimi potrebami

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in postopke za uveljavljanje, ter način izračunavanja višine povračila stroškov šolskega prevoza otrokom s posebnimi potrebami iz proračunskih sredstev Občine Dobrepolje.

2. člen

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku so:

– starši oziroma skrbniki otrok s posebnimi potrebami, ki jim odločba o usmeritvi v skladu z zakonodajo odreja pravico do brezplačnega prevoza v šolo oziroma zavod, ki izvaja prilagojen izobraževalni program osnovne šole,

– v izjemnih primerih tudi starši oziroma skrbniki otrok s posebnimi potrebami, ki so vključeni v predšolsko izobraževanje, in jim povračila stroškov prevoza iz kraja prebivališča do kraja šolanja ni mogoče zagotoviti v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/00),

– v izjemnih primerih tudi starši oziroma skrbniki otrok s posebnimi potrebami, ki so vključeni v srednješolsko izobraževanje.

Otroci, ki se jim povračajo stroški prevoza, morajo imeti stalno prebivališče v Občini Dobrepolje.

3. člen

Povračilo stroškov prevoza se določi na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na relaciji dom upravičenca –vzgojno izobraževalni zavod – dom upravičenca, in sicer za število dni v mesecu, ko je otrok prisoten pri pouku, ter v skladu z Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 142/04, 7/05, 60/05 in 26/06). Število dni prisotnosti pri pouku v posameznem mesecu upravičenec izkažejo s potrdilom šole oziroma zavoda.

Za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni med tednom v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami, se povračilo stroškov prevoza določi na osnovi dejansko prevoženih kilometrov – dom upravičenca – v izobraževalni zavod – dom upravičenca za dejansko število dni

v mesecu, ko se opravi prevoz v zavod in iz zavoda, v skladu z Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 142/04, 7/05, 60/05 in 26/06).

Možno je tudi povračilo stroškov mesečne vozovnice, če otrok s posebnimi potrebami lahko uporablja sredstva organiziranega javnega prevoza.

Občina v dogovoru s starši oziroma skrbniki lahko organizira poseben prevoz namenjen otrokom s posebnimi potrebami, če bi se to izkazalo za ekonomsko upravičeno.

Za julij in avgust se povračila stroškov prevozov v šolo ne izplačuje.

4. člen

Finančna sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi pogodbe, v kateri občina in starši oziroma skrbniki otrok s posebnimi potrebami opredelijo:

- način prevoza,
- dostavo potrdil prisotnosti pri pouku in
- povračilo stroškov za tekoče šolsko leto.

Sredstva se upravičencem nakazujejo mesečno na njihov osebni račun, in sicer najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.

Pogodba se sklene oziroma podpiše ob začetku vsakega šolskega leta na podlagi pismene vloge upravičenca, ki ji je potrebno priložiti potrdilo o vpisu za tekoče šolske leto, ob prvem uveljavljanju pravice do povračila stroškov pa tudi odločbo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami in ob preveritvah novo odločbo, če je bistveno spremenjena.

V primeru, da se vloga za povračilo stroškov prevoza nanaša na predšolski oziroma srednješolski izobraževalni program, o njeni upravičenosti, na podlagi utemeljenega predloga strokovne službe občine, odloči župan.

Strokovna služba oblikuje predlog za odobritev povračila stroškov prevoza v šolo za predšolskega otroka oziroma srednješolca na podlagi mnenja strokovne komisije o usmerjanju in ostalih dokazil iz drugega odstavka tega člena.

Strokovna služba lahko zahteva tudi druga dokazila, ki se v posameznem primeru izkažejo nujna za utemeljitev predloga.

Če upravičenec uveljavlja povračilo stroškov za dodatno število prevoženih kilometrov zaradi zaposlitve izven kraja šolanja otroka oziroma zaradi dela v turnusu, mora za to predložiti ustrezna dokazila.

5. člen

Upravičenci do povračila stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami morajo o morebitnih spremembah, ki bi lahko vplivale na višino povračila v roku 7 dni obvestiti občinsko upravo.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-2/06

Dobrepolje, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l.r.

2662. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobrepolje – VVE Ringaraja

Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, Zvrt-UPB2), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98,

84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06) in 16. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 36. redni seji dne 7. 6. 2006 sprejel

SKLEP

o določitvi cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobrepolje – VVE Ringaraja

1.

Kot najvišja cena vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobrepolje – VVE Ringaraja se od 1. 9. 2006 določa:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| 1. Prva starostna skupina v znesku | 93.874,00 SIT. |
| 2. Druga starostna skupina v znesku | 72.131,00 SIT. |

2.

Prispevek staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca zniža za stroške prehrane, ki znašajo 380,00 SIT na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni prispeva posamezni plačnik.

3.

Starši otrok, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno za neprekinjeno odsotnost otroka za en mesec, največ dva meseca v času od 1. 6. do 31. 8. tekočega leta. Rezervacijo morajo starši vrtcu pisno napovedati, najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka. Starši plačajo rezervacijo v znesku 590 SIT na dan, razliko do polne cene, pri čemer se odšteje hrana za dneve odsotnosti, pa pokrije občina.

4.

Zdravstveno rezervacijo lahko starši uveljavljajo v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka zaradi daljše bolezni ali poškodbe nad 8 delovnih dni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila, ki ga predložijo vrtcu.

1. V primeru zdravstvene odsotnosti otroka od 8 do 30 dni se prispevek staršev zniža za 20% od plačila po odločbi.

2. V primeru zdravstvene odsotnosti otroka nad 30 dni se prispevek staršev zniža za 40% plačila od plačila po odločbi.

5.

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep št. 38005-1/98, z dne 1. 6. 2005.

Št. 602-1/06

Dobrepolje, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l.r.

DOL PRI LJUBLJANI

2663. Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojenca v Občini Dol pri Ljubljani

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 29. redni seji dne 7. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o enkratni denarni pomoči za novorojenca v Občini Dol pri Ljubljani

1. člen

Ta odlok ureja dodeljevanje enkratne denarne pomoči za novorojenca (v nadaljevanju: denarna pomoč) na območju Občine Dol pri Ljubljani; določa upravičence, višino denarne pomoči, pogoje, postopek in način dodelitve pomoči.

2. člen

Denarna pomoč je enkratna socialna denarna pomoč novorojenemu otroku, ki se zagotavlja iz sredstev občinskega proračuna, s katero se staršem novorojenega otroka zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

3. člen

Pravica do denarne pomoči ima novorojenec pod pogojem:

- da je državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Dol pri Ljubljani in
- da je vsaj eden od staršev novorojenca državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Dol pri Ljubljani najmanj že eno leto pred rojstvom novorojenca.

4. člen

Pravico do denarne pomoči se uveljavlja na podlagi pisne vloge na predpisanem obrazcu (priloga 1) pri pristojnem organu občinske uprave, in sicer najkasneje v roku šestih mesecev od otrokovega rojstva. Po preteku tega roka se vloga zavrne kot prepoznana.

Vlogo za dodelitev denarne pomoči lahko vloži eden od staršev, na podlagi njunega medsebojnega dogovora: mati novorojenca ali pa oče novorojenca, če je le-to razvidno iz izpiska iz rojstne matične knjige, oziroma tisti od staršev, pri katerem ima otrok stalno prebivališče in izpolnjuje pogoje iz 3. člena tega odloka.

5. člen

- V vlogi iz prejšnjega člena je treba priložiti:
- izpisek iz rojstne matične knjige za novorojenca,
 - potrdilo o stalnem prebivališču novorojenca,
 - potrdilo o stalnem prebivališču starša novorojenca, ki uveljavlja pravico,
 - potrdilo o državljanstvu starša novorojenca, ki uveljavlja pravico (kopija osebne izkaznice, potnega lista ali potrdilo MNZ),
 - številko vlagateljevega osebnega računa,
 - potrdilo o vlagateljevi in otrokovi davčni številki.

6. člen

O dodelitvi denarne pomoči se odloči z upravno odločbo.

Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba pri županu občine, ki mora biti vložena v pisni obliki.

Denarno pomoč se vlagatelju izplača v roku 30 dni na osebni račun vlagatelja po pravnomočnosti odločbe.

7. člen

Občinska uprava lahko na podlagi pisnega mnenja patronažne službe ali centra za socialno delo določi, da se namesto denarne pomoči dodeli pomoč novorojencu v materialni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

8. člen

Denarna pomoč po tem odloku ni prenosljiva na drugo pravno ali fizično osebo, niti je ni mogoče nameniti v humanitarne ali druge namene.

9. člen

Višino denarne pomoči določi občinski svet s sklepom na predlog župana praviloma za vsako proračunsko leto posebej.

Če za posamezno proračunsko leto sklep o višini pomoči ni sprejet, velja v tekočem letu višina denarne pomoči iz preteklega leta oziroma vse dokler ni sprejeta odločitev o drugačni višini denarne pomoči.

Višina enkratne denarne pomoči za novorojence se določi s tem odlokom, in sicer v višini 50.000 SIT bruto za vsakega živorojenega otroka.

10. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Pravico do denarne pomoči po tem odloku se lahko uveljavlja za otroke rojene od uveljavitve tega odloka naprej.

Št. 121-0001/2006

Dol pri Ljubljani, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

2664. Sklep o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo) in 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03, 53/03 ZZK-1) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 29. seji dne 7. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol

1.

Javno se razgrne predlog odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol, ki ga je v aprilu 2006 izdelalo podjetje Form-at, Družba za arhitekturo, urbanizem in oblikovanje d.o.o., Ljubljana pod številko projekta 98/2003 (UD)K:BP 9/1 Jub Dol.

2.

Predlog odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol se nanaša na območje urejanja na naslednjih parcelah k.o. Dol:

40/2, 40/4, 40/9, 40/5, 51/16, 52/7, 51/6, 40/6, 51/8, 915/1, 41/1, 42/3, 42/1, 41/2, 40/5, 42/2, 44/3, 44/4, 44/1, 44/2, 40/14, 40/16, 40/18, 40/15, 40/12, 40/17, 40/19, 40/13, 51/19, 51/7, 52/8, 40/8, 40/3, 40/21, 40/11, 40/20, 40/10, 40/7, 44/3, 43/1, 43/3, 44/8, 43/2, 44/7, 44/6, 44/9, 51/17, 52/5, 52/3, 53/1, 51/15, 52/4, 51/5, 44/9, 44/6, 44/7, 43/2, 43/3, 44/8, 41/3, 915/1, 51/18, 51/20, 51/20, 51/5, 52/9, 40/14, 51/22, 47/3, 45/1, 45/2, 924/3, 49, 915/2, 87/3, 50/4, 52/3, 915/4, 50/4, 915/3, 87/4, 52/1, 900/2, 52/6, 95/1, 97/4, 91/4, 91/2, 91/3, 90/3, 90/2, 97/5, 88/1, 88/2, 95/2, 105/1, 105/3, 105/4, 87/1, 924/6, 90/1, 90/4, 48/3, 47/4, 47/1, 924/5,

101/1, 101/2, 97/1, 97/2, 98/2, 917/3, 98/2, 95/1, 97/4, 104/2, 104/1, 103/4 oziroma vse parcele v območju urejanja z oznako BP 9/1.

3.

Predlog odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol bo javno razgrnjen v prostorih Občine Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani. Javna razgrnitev bo trajala od 23. 6. 2006 do 23. 7. 2006.

4.

V času javne razgrnitve predloga odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol bo v sredo 5. 7. 2006 ob 17.00 uri javna obravnava v prostorih Osnovne šole Dol, Videm 17, Dol pri Ljubljani 1.

5.

V času javne razgrnitve lahko zainteresirani posamezniki, organi in organizacije podajo pisne pripombe na predlog odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol v knjigo pripomb in predlogov, ki bo v prostorih javne razgrnitve ali na naslov Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35106-0022/2004-34

Dol pri Ljubljani, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

GROSUPLJE

2665. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 411/5 in parc. št. 1228/1 k.o. Grosuplje naselje

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr.) ter odločba Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 40. seji dne 31. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 411/5 in parc. št. 1228/1 k.o. Grosuplje naselje

1.

Na zemljišču parc. št. 411/5, njiva 3.r v izmeri 272 m² in parc. št. 1228/1, travnik 2.r v izmeri 365 m², pripisani pri vl. št. 678, k.o. Grosuplje – naselje, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišči parc. št. 411/5 in 1228/1, k.o. Grosuplje – naselje, tako prenehata biti zemljišči s statusom grajenega javnega dobra in postaneta last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, Grosuplje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-59/06

Grosuplje, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

HAJDINA

2666. Sklep o prenehanju javnega dobra na zemljišču parc. št. 1130/1 v izmeri 90 m², k.o. Hajdina

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02, 16/03, 49/05) je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 23. redni seji dne 29. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o prenehanju javnega dobra na zemljišču parc. št. 1130/1 v izmeri 90 m², k.o. Hajdina

1. člen

Javno dobro na zemljišču parc. št. 1130/1, pot v izmeri 90 m² k.o. Hajdina, preneha, ker zemljišče v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Lastninska pravica na zemljišču parc. št. 1130/1, pot v izmeri 90 m² k.o. Hajdina se vpiše na Občino Hajdina.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču na Ptuj.

Št. 371-2/2006

Hajdina, dne 29. maja 2006

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l.r.

IVANČNA GORICA

2667. Sklep o imenovanju poveljnika civilne zaščite Občine Ivančna Gorica, namestnika poveljnika in članov Štaba civilne zaščite Občine Ivančna Gorica

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 (ZLS – UPB 1)) in 98. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94, 33/00 – odl. US, 87/01 – ZMatD in 41/04-ZVO-1) ter 32. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je župan Občine Ivančna Gorica sprejel

S K L E P

o imenovanju poveljnika civilne zaščite Občine Ivančna Gorica, namestnika poveljnika in članov Štaba civilne zaščite Občine Ivančna Gorica

1.

V Štab civilne zaščite Občine Ivančna Gorica se imenujejo:

1. Milan Vrhovec, roj. 29. 7. 1947, Vir pri Stični 12a, Ivančna Gorica – poveljnik

2. Jože Kozinc, roj. 28. 12. 1956, Krška vas 9, Krka – namestnik

3. Branko Hočevan, roj. 12. 3. 1965, Primča vas 15, Zagradec – član

4. Jože Gros, roj. 27. 7. 1950, Grintovec 21, Višnja Gora – član

5. Mateja Pevec, roj. 20. 11. 1978, Velike Vrhe 20, Ivančna Gorica – članica

6. Mihael Skubic, roj. 8. 9. 1948, Šentvid pri Stični 1a, Šentvid pri Stični – član

7. Leopoldregar, ml. roj. 25. 9. 1977, Muljava 49a, 1295 Ivančna Gorica – član

8. Lovrenc Markovič, roj. 9. 12. 1955, Glogovica 12, 1296 Šentvid pri Stični – član.

2.

Imenovanje poveljnika civilne zaščite Občine Ivančna Gorica, namestnika poveljnika ter članov Štaba civilne zaščite Občine Ivančna Gorica traja do preklica.

3.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep številka 10300-0004/2002 z dne 3. 3. 2003.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 846-0003/2006

Ivančna Gorica, dne 23. maja 2006

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

KOBARID

2668. Odlok o imenovanju Industrijske ceste v naselju Kobarid

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86, 5/90 in 66/93) in 14. člena Pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80 in Uradni list RS, št. 58/92) ter 9. člena Statuta Občine Kobarid je Občinski svet občine Kobarid na 35. seji dne 8. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o imenovanju Industrijske ceste v naselju Kobarid

1. člen

V naselju Kobarid se imenuje nova ulica z imenom INDUSTRIJSKA CESTA.

2. člen

Območje nove ulice je prikazano na kartografskem delu priloge, ki je sestavni del tega odloka in se hrani pri GU RS Območni geodetski upravi Nova Gorica, Izpostava Tolmin.

3. člen

Območna geodetska uprava Izpostava Tolmin izvede v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka:

- vse potrebne evidence o spremembi uličnega sistema v naselju Kobarid,
- nov način številčenja hiš, kjer je to potrebno,
- posreduje lastnikom objektov nove hišne številke.

4. člen

Občina Kobarid naroči izdelavo table za označevanje nove ulice in izvrši montažo.

5. člen

Stroške zamenjave osebnih dokumentov, sprememb v registracijah podjetij, sedežev samostojnih podjetnikov in drugih sprememb, nosijo lastniki oziroma uporabniki stavb.

Lastniki oziroma uporabniki novih hišnih oznak, morajo oznake namestiti v roku 30 dni po prejemu obvestila, da so nove oznake izdelane. Stara oznaka pa lahko ostane nameščena še največ eno leto po namestitvi nove.

6. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/06

Kobarid, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič l.r.

KOZJE**2669. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2005**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 26. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2005**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kozje za leto 2005.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje na ravni podskupin kontov naslednje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	543.143
----	-------------------------------------	---------

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	196.060
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	160.751
700	davki na dohodek in dobiček	108.765
703	davki na premoženje	19.598
704	domači davki na blago in storitve	32.388
706	drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	35.309
710	udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	16.085
711	takse in pristojbine	1.392
712	denarne kazni	924
713	prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714	drugi nedavčni prihodki	16.908
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	3.675
720	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	456
721	prihodki od prodaje zalog	
722	prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	3.219
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	prejete donacije iz domačih virov	0
731	prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	343.408
740	transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	343.408
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	548.324
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	174.505
400	plače in drugi izdatki zaposlenim	28.608
401	prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.054
402	izdatki za blago in storitve	137.159
403	plačila domačih obresti	432
409	rezerve	3.252
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	239.568
410	subvencije	8.314
411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	119.276
412	transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	17.438
413	drugi tekoči domači transferi	94.540
414	tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	103.630
420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	103.630
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	30.621
431	investicijski transferi	22.253
432	investicijski transferi	8.368

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-5.181
------	---	--------

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
-----	---	---

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	prejeta vračila danih posojil	0
751	prodaja kapitalskih deležev	0
752	kupnine iz naslova privatizacije	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
----	--	---

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	dana posojila	0
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0

VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
-----	--	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	12.000
------	--------------------	--------

50	ZADOLŽEVANJE	
500	domače zadolževanje	12.000

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.709
-------	-----------------------	-------

55	ODPLAČILA DOLGA	
550	odplačila domačega dolga	2.709

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	4.110
-----	---	-------

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	9.291
----	--------------------------------	-------

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	5.181
-----	---	-------

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.

9009	splošni sklad za drugo	12.051
------	------------------------	--------

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna se prenese v leto 2005 in se izkazuje v računu financiranja.

4. člen

Sestavni del tega odloka so realizacija splošnega dela bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja in realizacija posebnega dela proračuna Občine Kozje za leto 2005.

5. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2006-26/04

Kozje, dne 1. junija 2006

Župan

Občine Kozje

Dušan Andrej Kocman l.r.

2670. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Zmajček Kozje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05), 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03) v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 78/03, 120/03, 110/05) je Občinski svet Občine Kozje na svoji 26. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov v vrtcu Zmajček Kozje

1. člen

Ekonomska cena celodnevni vzgojno-varstvenih programov v VIZ OŠ Kozje, enota vrtec Kozje, znaša mesečno po starostnih skupinah:

1. I. starostna skupina (od 1. do 3. leta – jaslični oddelek) 86.000,00 SIT

2. II. starostna skupina (od 3. leta do vstopa v šolo) 70.000,00 SIT.

Cena poldnevnega programa za obe starostni skupini znaša 70% cene celodnevnega programa, ki ga plačajo starši.

Cena prehrane znaša dnevno 360,00 SIT.

2. člen

Za otroka, ki ga starši izpišejo iz vrtca za mesec ali več, se plača 50% cene od plačilnega razreda, v katerega se razporeja.

3. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep Občinskega sveta Občine Kozje št. 06202-0001/2004-16/05 z dne 25. 11. 2004 o določitvi cene programov v vrtcu Kozje.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2006 dalje.

Št. 06202-0001/2006-26/05

Kozje, dne 1. junija 2006

Župan

Občine Kozje

Dušan Andrej Kocman l.r.

LAŠKO**2671. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00 in 88/02) je Občinski svet Občine Laško na 25. seji dne 7. junija 2006 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2006****1. člen**

Spremeni se 9. člen Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2006 (Uradni list RS, št. 120/05 in 32/06) tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2006 lahko zadolži do višine 550.000.000,00 tolarjev, in sicer za naslednje investicije:

- 360.000.000,00 SIT – izgradnja kanalskega sistema za čiščenje odpadnih voda,
- 35.000.000,00 SIT – izgradnja ceste Rimske Toplice – Senožete,
- 30.000.000,00 SIT – izgradnja gasilskega doma v Rimskih Toplicah,
- 25.000.000,00 SIT – izgradnja hodnikov za pešce,
- 50.000.000,00 SIT – izgradnja ceste Rečica–Šmohor,
- 20.000.000,00 SIT – izgradnja Zdravilišče ceste v Rimskih Toplicah,
- 30.000.000,00 SIT – izgradnja vodohrana v Laškem.«

2. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40301-2/05

Laško, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l.r.

2672. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice

Na podlagi 45. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00, 88/02 in 44/06) je Občinski svet Občine Laško na 25. redni seji dne 7. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice****1. člen**

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Antona

Aškerca Rimske Toplice (Uradni list RS, št. 22/97, 89/98, 68/00 in 69/02) v nadaljnjem besedilu: Odlok.

2. člen

V poglavju »II. STATUSNE SPREMEMBE« se v točki »4. šolski okoliš« v 8. členu v drugem odstavku v predzadnji vrsti v besedilu: »podružnične šole Zidani most za učence od 5. razreda« spremeni besedilo, ki se glasi: »podružnične šole Zidani most za učence od vključno 6. razreda in v zadnji vrsti šestega odstavka spremeni besedilo, ki se glasi: »in Zidani most za učence do vključno 5. razreda«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2006

Laško, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l.r.

2673. Sklep o formalni določitvi plačnega razreda za določitev osnovne plače direktorja Agencije za razvoj turizma in podjetništva Občine Laško

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 70/05, uradno prečiščeno besedilo, ZSPJS-UPB4) in prvega odstavka 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06) in na podlagi prevedbe plačnih razredov direktorjev javnih zavodov s strani Ministrstva za gospodarstvo izdajam

S K L E P**o formalni določitvi plačnega razreda za določitev osnovne plače direktorja Agencije za razvoj turizma in podjetništva Občine Laško****I.**

Delovno mesto ravnatelja Javnega zavoda Agencija za razvoj turizma in podjetništva Občine Laško, katerega ustanoviteljica je Občina Laško, je uvrščeno v 35. plačni razred.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 11006-01/2005

Laško, dne 19. maja 2006

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l.r.

LENDAVA**2674. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Lendava za leto 2005**

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 122. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list

RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet Občine Lendava na 28. seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Lendava
za leto 2005

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2005 z naslednjimi izkazi:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V 000 tolarjev
PRIHODKI			
Konto	Naziv konta		Realizacija
70		DAVČNI PRIHODKI	959.956
	700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	572.980
	7000	Dohodnina	572.980
	703	DAVKI NA PREMOŽENJE	36.850
	7030	Davki na nepremičnine	9.737
	7032	Davki na dediščine in darila	4.249
	7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	22.864
	704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	350.126
	7044	Davki na posebne storitve	937
	7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	349.189
71		NEDAVČNI PRIHODKI	175.140
	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	61.790
	7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodki nad odhodki	98
	7102	Prihodki od obresti	39.097
	7103	Prihodki od premoženja	22.595
	711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	3.047
	7111	Upravne takse in pristojbine	3.047
	712	DENARNE KAZNI	3.829
	7120	Denarne kazni	3.829
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	5.093
	7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.093
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	101.381
	7141	Drugi nedavčni prihodki	101.381
72		KAPITALSKI PRIHODKI	84.799
	721	PRODAJA ZALOG	160
	7211	Prihodki od prodaje zalog	160
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SRED- STEV	84.639
	7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	84.639
73		PREJETE DONACIJE	12.000
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	12.000
	7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	12.000
74		TRANSFERNI PRIHODKI	707.745
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	580.010
	7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	579.268
	7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	742

	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	127.735
	7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih pomoči Evropske unije	127.735
I.		PRIHODKI SKUPAJ (70+71+72+73+74)	1.939.640
ODHODKI			
Konto	Naziv konta		Realizacija
40		TEKOČI ODHODKI	511.114
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	185.061
	4000	Plače in dodatki	161.223
	4001	Regres za letni dopust	6.126
	4002	Povračila in nadomestila	14.635
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	2.766
	4009	Drugi izdatki zaposlenim	311
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	29.646
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.566
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.669
	4012	Prispevek za zaposlovanje	99
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	165
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	3.147
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	281.558
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	37.607
	4021	Posebni material in storitve	31.414
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	39.896
	4023	Prevozni stroški in storitve	5.419
	4024	Izdatki za službena potovanja	2.429
	4025	Tekoče vzdrževanje	74.205
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	7.658
	4027	Kazni in odškodnine	32.763
	4028	Davek na izplačane plače	8.338
	4029	Drugi operativni odhodki	41.829
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	13.849
	4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	13.849
	409	REZERVE	1.000
	4091	Proračunska rezerva	1.000
41		TEKOČI TRANSFERI	709.415
	410	SUBVENCije	33.184
	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	33.184
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	252.079
	4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	7.070
	4117	Štipendije	4.077
	4119	Drugi transferi posameznikom	240.932
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	54.442
	4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	54.442
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	369.710
	4130	Tekoči transferi občinam	34.875
	4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	47.076
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	10.303

	4133	Tekoči transferi v javne zavode	224.529
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	51.500
	4136	Tekoči transferi v javne agencije	1.427
42		INVESTICIJSKI ODHODKI	590.726
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	590.726
	4200	Nakup zgradb in prostorov	7.655
	4201	Nakup prevoznih sredstev	4.551
	4202	Nakup opreme	11.226
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	420.096
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	108.221
	4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	20.383
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	18.594
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	79.923
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	25.170
	4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.500
	4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	7.670
	4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.000
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	54.753
	4320	Investicijski transferi občinam	52.762
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.991
II.		ODHODKI SKUPAJ (40+41+42+43)	1.891.178
III.		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I – II)	48.462
B)		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
PREJEMKI			
Konto	Naziv konta		Realizacija
75		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov in zasebnikov	0
IV.		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
IZDATKI			
44		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	24.062
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	24.062
	4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podj. in družbah, ki so v lasti države ali občin	23.362
	4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	700
V.		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441)	24.062
VI.		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	-24.062

C)		RAČUN FINANCIRANJA	
PREJEMKI			
Konto	Naziv konta		Realizacija
50		ZADOLŽEVANJE	0
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
	5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0
VII.		ZADOLŽEVANJE	0
IZDATKI			
Konto	Naziv konta		Realizacija
55		ODPLAČILO DOLGA	4.408
	550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	4.408
	5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	4.408
VIII.		ODPLAČILO DOLGA	4.408
IX.		NETO ZADOLŽEVANJE (VII – VIII)	–4.408
X.		SPREMEMBE DENARNIH SREDSTEV NA RAČUNIH PRORAČUNA (III + VI + IX)	19.992

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0057/2005

Lendava, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balazek l.r.

LITIJA**2675. Odlok o turistični taksi v Občini Litija**

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04) je Občinski svet Občine Litija na 35. seji dne 23. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o turistični taksi v Občini Litija**

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Litija in način poročanja.

2. člen

Turistična taksa se v skladu z Zakonom o spodbujanju turizma določi v višini 3 točk.

Znesek turistične takse se določi tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke.

Vrednost točke turistične takse določi v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma Vlada Republike Slovenije.

3. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo

turiste na prenočevanje, so dolžne pobirati turistično takso s plačilom storitev za prenočevanje ter predložiti občini in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega morata biti razvidna število vseh prenočitev in znesek pobrane turistične takse, in sicer do 25. v mesecu za pretekli mesec. Obrazec Mesečno poročilo oddajo osebe iz prejšnjega odstavka tega člena na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

Turistična taksa se pobira in odvaja tudi v primeru, če ni bilo zaračunano plačilo storitev za prenočevanje.

4. člen

Turistična taksa je namenski prihodek občine.

5. člen

Za druga vprašanja, ki jih ta odlok ne predpisuje, se uporablja zakon neposredno.

6. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc kot tudi prisilno izterjavo plačila takse v skladu 32. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma opravlja pristojni davčni organ. Medsebojna razmerja med občino in davčno upravo se uredijo s pogodbo.

Nadzor iz prejšnjega odstavka tega člena lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ v okviru svojih pooblastil.

7. člen

Kazenske določbe se uporabljajo tako, kot jih navaja Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-1/2006

Litija, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l.r.

MESEČNO POROČILO O PRENOČITVAH IN PLAČANI TURISTIČNI TAKSI

za _____
(mesec in leto)

PRAVNA ALI FIZIČNA OSEBA, KI SPREJEMA TURISTE NA PRENOČEVANJE:

Ime: _____ Priimek: _____

Naslov: _____

Število sob: _____, število apartmajev: _____, število ležišč: _____

Število prenočitev skupaj za navedeno obdobje: _____, od tega

število prenočitev domačih gostov: _____,

število prenočitev tujih gostov: _____.

STRUKTURA GOSTOV	ŠTEVILO PRENOČITEV	ZNESEK TURISTIČNE TAKSE (število točk x vrednost točke)	POBRANA TURISTIČNA TAKSA
Gosti, zavezani plačevati celotno takso			
Gosti, zavezani plačevati takso v višini 50%			
Gosti, oproščeni plačila takse			
SKUPNI ZNESEK POBRANE TURISTIČNE TAKSE:			

Podpis in žig:

Obračunana in pobrana turistična taksa se nakaže do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun številka: 01260-4603206248 TURISTIČNE TAKSE OBČINE LITJA, sklic na št.: 19 davčna številka zavezanca -07129.

Poročilo se pošlje na naslova:

- Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija
- Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Ljubljana – Izpostava Litija, Ulica Mire Pregljeve 4, 1270 Litija

LJUBLJANA**2676. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Ljubljana za volilno leto 2006**

Na podlagi 20. in 24. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 29. 5. 2006 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Ljubljana za volilno leto 2006****1. člen**

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) za volilno leto 2006.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v mestni svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v MOL.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v MOL. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v MOL.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane mestnega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane mestnega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila mestnemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 40 tolarjev za dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta organizatorja volilne kampanje oziroma kandidata za župana, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do dodatne povrnitve stroškov v višini 20 tolarjev za dobljeni glas na ponovnem glasovanju.

5. člen

Kolikor Državni zbor Republike Slovenije revalorizira zneske, ki določajo višino dovoljene porabe sredstev za volilno kampanjo in omogočajo povrnitev stroškov za volilno kampanjo na podlagi 32. člena zakona o volilni kampanji, se vsi zneski iz tega sklepa revalorizirajo skladno z aktom državnega zbora.

6. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v mestni svet ali za volitve za župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna MOL 30. dan po predložitvi poročila mestnemu svetu in računskemu sodišču.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 040-1/2006-2

Ljubljana, dne 29. maja 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

2677. Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna in dele območij urejanja VS 2/5 Postojnska ulica in CS 2/39 Vrtača

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE**Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna in dele območij urejanja VS 2/5 Postojnska ulica in CS 2/39 Vrtača****1. člen**

S tem programom se podrobneje določajo programska izhodišča, seznam potrebnih strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna in dele območij urejanja VS 2/5 Postojnska ulica in CS 2/39 Vrtača (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze OLN.

2. člen

Ocena stanja razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN

Obravnavano območje VP 2/1 Tobačna tovarna in del območja urejanja VS 2/5 Postojnska ulica se urejata z Odlokom o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 in Uradni list RS, št. 40/92, 5/93, 11/95, 40/97, 50/97, 65/98, 60/99, 63/99, 60/01, 85/02 – odločba US, 98/02 in 79/04), del območja CS 2/39 Vrtača pa z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojev za območja urejanja v mestnem središču (Uradni list SRS, št. 13/88 in Uradni list RS, št. 21/90, 16/91, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02 in 69/03).

Veljavni prostorski ureditveni pogoji v območju urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna, ki predstavlja večji del površin ureditvenega območja, dovoljujejo do sprejetja prostorskega izvedbenega načrta samo nujna vzdrževalna dela in posege v prostor v zvezi s komunalnim urejanjem ter tiste nujne funkcionalne dopolnitve objekta, brez katerih ni mogoče izvajati osnovne dejavnosti.

Ker je Tobačna tovarna prenehala s proizvodnjo, dovoljeni gradbeni posegi po veljavnem PUP-u ne ustrezajo več razvojnim nameram mesta ter večinskega lastnika zemljišča IMOS-G, d.o.o. Izdelati je treba nov prostorski akt, ki bo omogočil uresničitev načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Območje urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna je v Dolgoročnem planu občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94,

33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odločba US, 64/04 in 69/04) opredeljeno kot površine za proizvodnjo, skladišča in terminale. V strategiji prostorskega razvoja občine in prostorskem redu občine (v nadaljevanju: SPRO in PRO), ki sta v izdelavi (Program priprave Uradni list RS, št. 109/05), je predvidena sprememba namembnosti območja. Kot izhodišče za spremembo namembnosti je Mestni svet Mestne občine Ljubljana 9. julija 2002 sprejel Prostorsko zasnovo Mestne občine Ljubljana, kjer je območje kompleksa Tobačne tovarne opredeljeno kot območje mešane rabe.

Pravna podlaga za pripravo OLN je ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1), ki v 22. členu določa, da se prostorski akti različne vrste, ki obravnavajo isto prostorsko ureditev, lahko pripravljajo, obravnavajo in sprejemajo sočasno.

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Obseg in predviden program

Predvidena je preobrazba industrijskega kompleksa Tobačne tovarne v območje z mešanim programom. Obstoječi objekti, ki so varovani z vidika kulturne dediščine se prenovijo, ostali objekti se porušijo. V severozahodnem delu območja se načrtuje novogradnja. 60 % novih površin bo namenjenih stanovanjem, ostale površine pa poslovnim in spremljajočim dejavnostim. Površine in dejavnosti bodo podrobneje opredeljene na podlagi strokovnih podlag.

Kletne etaže bodo namenjene parkiranju.

(2) Promet

Prometna navezava ureditvenega območja bo preko obstoječih obodnih cest. Obodne ceste se bodo na podlagi izdelanih strokovnih podlag in v skladu s potrebami novega programa in smernicami nosilcev urejanja prostora preuredile.

Parkiranje osebnih vozil za programe v ureditvenem območju bo zagotovljeno v sklopu ureditvenega območja, praviloma pod nivojem terena.

Pri zagotavljanju parkirnih mest za obstoječe in predvidene programe je treba upoštevati naslednje normative:

2 parkirni mesti/stanovanje

1 parkirno mesto/30 m² netto poslovne površine

Prouči se možnost prekrivanja/izmenjave parkirnih mest različnih dejavnosti.

V območju se prouči možnost umestitve javne garažne hiše, za potrebe mesta.

(3) Komunalna ureditev

V okviru komunalne ureditve se povzamejo obstoječi komunalni vodi in predvidijo predstavitev ter nove komunalne ureditve.

(4) Varovanje okolja

V OLN se upoštevajo pogoji iz odloka, ki urejajo varovanje vodnih virov. Določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila v zvezi z varovanjem pred hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka. Opredeli se osončenost objektov.

Izdelati je treba celovito presojo vplivov na okolje.

(5) Varovanje naravnih vrednot in kulturne dediščine

Obravnavana nepremičnina se nahaja v območju kulturne dediščine Ljubljana – Tobačna tovarna, ki je na Ministrstvu za kulturo vpisano v register nepremičnine kulturne dediščine pod evidenčno številko oziroma številko predloga za vpis (EŠD: 9437).

Obravnavana nepremičnina se nahaja v območju kulturnega spomenika Ljubljana – Arheološko najdišče Ljubljana (EŠD: 329), ki je razglašen z Odlokom o razglasitvi arheološkega kompleksa v ljubljanskih občinah za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list RS, št. 46/90).

Obravnavana nepremičnina se nahaja v območju naravne vrednote lokalnega pomena Ljubljana Vič – bukev 1

(Identif. št. 8816), ki je določena s Pravilnikom o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04).

(6) Ostale usmeritve

Določi se etapnost posegov.

Opredeli se rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Opredeli se gradbeno tehnična protipotresna sanacija obstoječih objektov.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN obsega prostor med železniško progo na severu, Tivolsko cesto na vzhodu, Oražmovo ulico na zahodu in Tržaško cesto na jugu. Velikost je okoli 80.000 m². Ureditveno območje se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda)

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana.

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana

4. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za okolje, Urad za upravljanje z vodami)

6. JP Elektro Ljubljana d.d., DEE Ljubljana mesto

7. JP Energetika Ljubljana p.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo)

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo)

9. Telekom Slovenije d.d.

10. RS, Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste

11. Javna razsvetljava d.d.

12. JP Snaga

13. Javna agencija za železniški promet RS

14. Geoplin plinovodi d.o.o.

(2) Drugi udeleženci:

1. MOL, MU, Oddelek za gospodarjenje z zemljišči, Ambrožev trg 7, Ljubljana.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OLN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

6. člen

Seznam potrebnih strokovnih podlag

Za izdelavo OLN se uporabijo strokovne podlage, študije, raziskave in ostala gradiva, ki so bila že izdelana za obravnvano območje v postopku izdelave SPRO in PRO in v okviru arhitekturnih delavnic (strokovna gradiva arhitekturnih delavnic in natečaja), ki jih je organiziral investitor. Dopolnijo se tako, da vsebujejo:

1. Analiza obstoječega stanja širšega območja z usmeritvami oziroma izhodišči za izdelavo OLN:

– vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,

– značilnosti grajenega prostora:

1. morfologija pozidave,

2. tipologija objektov,

3. gabariti objektov,

4. ambientalne značilnosti območja,

5. kvalitetni pogledi,

6. gostota pozidave,

7. namembnost površin in objektov,

8. osrednje dejavnosti in javni standard,
9. zelene površine itd.
2. Analiza obstoječega stanja ureditvenega območja z usmeritvami oz. izhodišči za izdelavo OLN:
- kulturna dediščina,
 - naravne vrednote,
 - parcelacija in lastništvo,
 - analiza stanja obstoječih objektov.
3. Kot podlago za izdelavo OLN se izdelava tudi:
- konservatorske smernice za posege v spomeniško varovane stavbe;
 - prometno študijo;
 - geomehansko in hidrogeološko poročilo;
 - strokovno mnenje glede gradnje garaž z ozirom varovanja vodnih virov in glede drugih možnih vplivov na stanovanjsko okolje;
 - programsko idejno zasnovo komunalnih vodov;
 - študije z vidika varovanja okolja (osončenje, čistost zraka, študijo obremenitve s hrupom itd.);
 - morebitne druge dodatne ekspertize in poročila.
- V skladu z zahtevami nosilcev urejanja prostora se po potrebi opredelijo še druge strokovne podlage.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovna rešitev bo pridobljena z javnim natečajem, ki ga financira investitor IMOS-G, d.o.o., Ljubljana.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlag

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem MU MOL iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Investitor pridobi reambuliran posnetek, ki mora biti uradno potrjen.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava strokovnih podlag je predvidena 6 mesecev po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden sočasno s sprejemom SPRO in PRO, predvidoma eno leto in pol po prostorski konferenci.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Naročnik in investitor OLN je IMOS-G, d.o.o., Ljubljana, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

11. člen

Ta program se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 3505-8/2006-1

Ljubljana, dne 22. maja 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

2678. Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 1/2-1 Zelena jama

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1) in

51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 1/2-1 Zelena jama

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 1/2-1 Zelena jama (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN

Obravnano območje se ureja z Zazidalnim načrtom za območji urejanja MS 1/2-1 in MR 1/1 Zelena jama (Uradni list RS, št. 99/02). Po navedenem dokumentu je območje opredeljeno kot funkcionalni celoti F5 in F9, v katerih je predvidena izgradnja dela stanovanjske soseske – stanovanjsko poslovnega objekta ob Šmartinski cesti in 6 stanovanjskih stolpičev v zaledju, pripadajoča zunanja, prometna in komunalna ureditev.

Podjetje I Projekt želi obravnavano območje pozidati tako, da ohranja urbanistično zasnovo pozidave ter gabarite in namembnost objektov, določeno v zazidalnem načrtu. Za racionalnejšo in kvalitetnejšo prometno ureditev območja in ureditev nepozidanih površin stanovalcev pa želi spremeniti koncept prometne ureditve.

Ker so navedene spremembe neskladne z določili veljavnega zazidalnega načrta, je investitor podal pobudo za izdelavo OLN.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1) in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odločba US, 64/04 in 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Predmet OLN

Predmet OLN je sprememba določil veljavnega zazidalnega načrta, severovzhodni del načrtovane stanovanjske soseske Zelena jama, ki je v zazidalnem načrtu označen kot funkcionalni celoti F5 in F9.

(2) Programska izhodišča OLN

V območju OLN se, skladno z veljavnim zazidalnim načrtom, locirajo stanovanjski objekti s spremljajočim, javnim programom v delu pritličij objektov, orientiranih proti Šmartinski cesti, in stanovanjski vila–bloki v zaledju. Velikost objektov, namembnost ter njihova postavitve v prostoru se ne spremenijo. Spremenita se le velikost in zasnova v celoti vkopane kleti ter zunanja ureditev: ukine se predvidena napajalna cesta ter dvojni uvozi v klet. Namesto tega se uredi skupni uvoz v kleti in zelene ter utrjene površine, ki bodo služile bodočim stanovalcem.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN obsega površine dela območja urejanja MS 1/2-1 Zelena jama, v skupni površini cca 13.000 m².

Območje je omejeno s Šmartinsko cesto, vrstnimi hišami ob Vzajemni ulici, stanovanjskimi stolpiči ob Rožičevi ulici in po zazidalnem načrtu predvideno stanovanjsko cesto U3.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora, ki pred pričetkom izdelave OLN podajo smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenim predlogom pa mnenje, so:

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda)

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana

4. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za okolje, Urad za upravljanje z vodami)

6. JP Elektro Ljubljana, d.d., DEE Ljubljana mesto

7. JP Energetika Ljubljana p.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo)

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo)

9. Telekom Slovenije, d.d.

10. Javna razsvetljava, d.d.

11. JP Snaga, d.o.o.

(2) Drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri OLN, so:

1. MOL, MU, Oddelek za gospodarjenje z zemljišči, Ambrožev trg 7, Ljubljana.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OLN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Za območje OLN je izdelana idejna zasnova sprememb zazidalnega načrta, iz katere je razvidno, da gre za njegovo ne bistveno spremembo. Glede na navedeno izdelava dodatnih strokovnih podlag ni potrebna.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Pridobi se ena strokovna rešitev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Geodetski načrt (reambuliran topografski načrt, nadzemni in evidentirani podzemni komunalni vodi, katastrski načrt) v digitalni obliki, ki mora biti uradno potrjen, pridobi investitor.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po potrjeni variantni rešitvi. Upoštevani so minimalni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Pripravo OLN financira I Projekt, d.o.o., Kajuhova 32b, Ljubljana, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

11. člen

Ta program se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 3505-6/2006-1

Ljubljana, dne 29. maja 2006

Županja

Mestne občine Ljubljana

Danica Simšič l.r.

2679. Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CR 10/11 Prule-Špica, za del območja urejanja CT 58 Prule, za del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in za del območja urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE

Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CR 10/11 Prule-Špica, za del območja urejanja CT 58 Prule, za del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in za del območja urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CR 10/11 Prule-Špica, za del območja urejanja CT 58 Prule, za del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in za del območja urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki priprave posameznih faz OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN:

Obravnavano območje se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču (Uradni list SRS, št. 13/88 in Uradni list RS, št. 21/90, 16/91, 35/92, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02, 69/03) ter z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V1 Rudnik (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 (popravek) in Uradni list RS, št. 40/92, 9/95, 11/95, 63/99, 28/00, 102/01 in 85/02 – odločba US) in z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 in Uradni list RS, št. 40/92, 5/93, 11/95, 40/97, 52/97, 65/98, 60/99, 63/99, 60/01, 85/02 – odločba US, 89/02 in 79/04).

Določila navedenih dokumentov obravnavajo celotno območje urejanja CR 10/11 Prule-Špica kot urbanistični spomenik. Neposredno območje Špice (funkcionalna enota 2) je namenjeno površinam za rekreacijo ob vodi. Ureja se kot oblikovan mestni park.

Območje zahodno od tega območja (funkcionalna enota 1) je v celoti namenjeno stanovanjem.

Skrajno zahodno območje Špice spada med krajevne parke z obvezno prednostno izrabo za otroško igrišče (funkcionalna enota 3).

Območje urejanja CT 58 Prule je po veljavnih prostorskih ureditvenih pogojih prav tako urbanistični spomenik. Opredeljeno je kot distribucijska ulica, kjer so predvidene ureditve za promet.

Veljavni prostorski ureditveni pogoji za območje urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani, morfološka enota 9/1, dovoljujejo ureditev peš poti na bregu Ljubljane, gradnjo mostov – brvi preko Ljubljane za pešce in kolesarje, dodatne ureditve ob peš poti (počivališča, elementi za trim), ureditev pristanišč in pomolov za čolne, urejanje zelenih površin, vodnogospodarske ureditve in vzdrževanje vodotoka. Posegi v prostor morajo zagotoviti ohranitev avtohtone obrežne vegetacije.

Določila dokumentov za del območja urejanja VS 2/2 Trnovo obravnavajo območje kot javno zelenje, kjer je dovoljena ureditev javnih zelenih površin, ureditev zelenja ob prometnih objektih, ureditev območij vrtičkov v skladu s predpisi o vrtičkarskem redu in mikrourbana oprema. V obvodnih pasovih, 6 m od gornjega roba brežine vodotoka, je dovoljena le ureditev peš poti, kolesarske steze in zasaditev drevoreda. Znotraj 20 m pasov z obeh strani vodotokov je možna gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez, vodnogospodarske ureditve. Na Ljubljani se predvidevajo le vzdrževalna dela. Drevesna in grmovna rast je gručasta in dovoljuje nemoten dostop do reke.

Današnje stanje v prostoru ni v skladu z določili veljavnih ureditvenih pogojev. Prevladujejo zanemarjenost, zmeda in naključne, tudi nasilne ureditve. Nekoč priljubljena točka Ljubljančanov je sedaj neprivlačna tako zaradi pomanjkljivih prostorskih ureditev kot zaradi nekvadratnega programa. Objekti na Špici v funkcionalni enoti 2 so v zelo slabem stanju, zato jih je smiselno v celoti porušiti in jih nadomestiti z novimi kot sestavni del ureditve mestnega parka z novim programom in gostinsko ponudbo.

Pri tem pa se je treba izogibati naključnim ureditvam kljub temu, da utegnejo odgovarjati določilom ureditvenih pogojev. Izkazuje se in to so potrdili tudi rezultati javnega natečaja za ureditev obrežnega prostora Ljubljane in Gruberjevega prekopa, da je treba območje Špice urejevati na osnovi kompleksne rešitve, kjer bodo poudarjeni in usklajeni vsi vidiki možne rabe tega prostora. Ustrezen poudarek v tej rešitvi bo dobila zlasti lega tega prostora na razvodju Ljubljane in Gruberjevega prekopa ter možnosti povezave programa na območju z vodnogospodarskimi ureditvami za potrebe plovbe.

Načrtovana nova ureditev bi prispevala k večji urejenosti prostora, s celovito urbanistično rešitvijo bi kompleksno zaokrožila in uredila del mestnega središča ter omogočila ustreznejšo rabo prostora, kot jo dovoljuje danes veljavni urbanistični dokument.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03-odločba US, 64/04, 69/04) ter srednjeročni družbeni plan Občine Ljubljana Center za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 3/87, 27/88, 32/88, 43/88 in Uradni list RS, št. 11/92, 6/93).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Predmet OLN:

Predmet OLN je celovita programska in prostorska ureditev območja CR 10/11 Prule-Špica, del območja urejanja CT 58 Prule, del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in del območja urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani ter določitev lokacijskih pogojev za zunanjo ureditev, novogradnjo, pristanišče, vstopno izstopno mesto ob Ljubljani in za izgradnjo ustrezne prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

(2) Programska izhodišča OLN:

Na obravnavanem območju je predvidena ureditev mestnega parka s turistično ponudbo in priložnostnimi kulturnimi prireditvami, ki bodo dopolnile programsko pestrost tega območja. Posegi in ureditve bodo vzpostavili stik z vodo ter povečali ekološko pestrost.

Pozidava:

Ob cesti Prule se locira manj intenzivna zazidava z ustreznim spremljajočim programom pristanišča z gostinskim programom in javnimi sanitarijami v zaprtem objektu. Ostale površine se namenijo različnim parkovnim ureditvam, ureditvi javnega otroškega igrišča ter ureditvi manjšega avditorija. Kot sestavni del parkovne ureditve območja se uredi tudi pristanišče ob Gruberjevem prekopu, ki naj presega zgolj funkcionalno rešitev. Predvideni zaprti objekt je možno podkletiti ter klet povezati s pristaniščem z neposrednim izhodom proti Gruberjevemu prekopu. Vsi bregovi vodotokov morajo biti brezpogojno dostopni za javno rabo.

Za realizacijo predlagane ureditve je treba porušiti vse objekte na zemljišču parc. št. 25/14, 25/35, 25/36, 25/37, 28/25 k.o. Prule.

Promet:

Vse obodne ceste se ohranijo v sedanjih gabaritih. Lokalni motorni promet naj se ureja po principu prometnih zank, ki dopuščajo dovoze in destimulirajo tranzitni motorni promet. Dostava do objekta je predvidena s ceste Prule. Z obrežij je treba umakniti mirujoči promet. Parkiranje osebnih vozil naj bo v stiku ceste in obrežja prepovedano. Pri zagotavljanju parkirnih mest za novozgrajene površine je treba upoštevati naslednje normative:

- 1 parkirno mesto/30 m neto poslovne površine,
- 1 parkirno mesto/4 sedeže ali 1 m točilnega pulta v gostinskem lokalu.

Nepozidane površine območja urejanja bodo urejene kot pešceve površine. Na območju Špice ni predviden kolesarski promet. Ta poteka samo po ulici Prule in preko brvi, ki je namenjena peš in kolesarskemu prometu.

Predvidena je ureditev vstopno-izstopnega mesta za turistične ladje ob Ljubljani ter ureditev pristanišča za trajnejše priveze na levem bregu Gruberjevega prekopa z možnostjo rasti pristanišča proti Karlovškemu mostu. Vse vodne ureditve bodo dostopne z vzdolžne pešpoti, ki poteka neprekinjeno ob obeh nabrežjih in se navezuje na obstoječe nabrežne poti.

Ureditve morajo biti prilagojene gibanju fizično oviranih oseb.

Predvidena prometna ureditev in vse vodne ureditve bodo preverjene in dopolnjene s smernicami nosilcev urejanja prostora in z usmeritvami strokovnih podlag.

Komunalna ureditev:

Novogradnja bo priključena na komunalne naprave skladno s smernicami nosilcev urejanja prostora.

Varovanje okolja:

Predvidijo se zasaditve in ureditve vegetacije na način, ki spodbuja cirkulacijo zračnih mas čez območje urejanja in na način, ki povečuje bioočiščevalne sposobnosti zelenih površin.

Upoštevajo se pogoji iz Odloka, ki ureja varovanje vodnih virov, določi se stopnja zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila za varovanje pred prekomernim hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka. Preveri se osončenje novih in posledice izgradnje novih objektov glede na osončenje obstoječe zazidave.

Ukrepi in posegi za varovanje okolja se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili in pogoji, določenimi s predpisi.

Varovanje naravne in kulturne dediščine:

Za celotno območje velja:

– Odlok o razglasitvi Šempetrskega, Poljanskega in Karlovškega predmestja za kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost (Uradni list RS, št. 18/90 in 27/91),

– Odlok o razglasitvi struge reke Ljubljanice ter njenega pritoka Ljubije, vključno z bregovi, in območja stare struge Ljubljanice, za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 115/03).

Načrtovani posegi morajo biti usklajeni s smernicami nosilcev urejanja.

Ostale usmeritve:

Določi se etapnost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN zajema površine območja urejanja CR 10/11 Prule-Špica, del območja urejanja CT 58 Prule, del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in del območja urejanja VR1/2 Ob Ljubljani. Ureditveno območje omejujejo na severu cesta Prule, na vzhodu Gruberjevo nabrežje in desni breg Gruberjevega prekopa, na zahodu Trnovski pristan in Prulski most ter na jugu struga reke Ljubljanice in struga Gruberjevega prekopa. Velikost območja OLN je cca 64.455 m². Ureditveno območje se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda,

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana,

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana,

4. MOL, MU Oddelek za gospodarske javne službe in promet,

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za okolje, Urad za upravljanje z vodami),

6. JP Elektro Ljubljana d.d., DEE Ljubljana mesto,

7. JP Energetika Ljubljana p.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo),

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – Izpostava Ljubljana, Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo),

9. Telekom Slovenije d.d.,

10. Javna razsvetljava d.d.,

11. JP Snaga, d.o.o.,

12. RS, Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Ostali sodelujoči:

13. MOL, MU Oddelek za gospodarjenje z zemljišči,

14. MOL, MU Oddelek za gospodarske dejavnosti in turizem.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Za izdelavo OLN se uporabijo kot strokovne podlage variantne rešitve urbanistično arhitektonske ureditve in ostala gradiva, ki so bila že izdelana za obravnavano območje. Dopolnijo se tako, da vsebujejo:

1. strokovne podlage in usmeritve za izdelavo OLN o naravnih lastnostih: geomorfoloških, hidroloških, seizmičnih lastnosti, klimatskih razmer in geomehansko ter geološko poročilo;

2. strokovne podlage in usmeritve za izdelavo OLN o ustvarjenih razmerah:

– vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji; značilnosti grajenega širšega prostora (gradbene linije, morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, pomembne vedute, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, razčlenitev in prikaz omejitev glede razvojnih možnosti ipd.),

– naravna dediščina,

– kulturna dediščina,

– parcelacija in lastništvo oziroma pravica uporabe in razpolaganja z objekti in zemljišči,

– zelene in parkovne površine,

– prometna ureditev;

3. variantne rešitve ureditve območja;

4. varovanje okolja (hrup, čistost zraka itd) in ocena osončenja izbrane variantne rešitve;

5. ostale strokovne podlage glede na zahteve nosilcev urejanja prostora in morebitne druge dodatne ekspertize in poročila (po dogovoru s prostorske konference).

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Za območje Špice bodo pridobljene štiri strokovne rešitve celovite urbanistično arhitektonske zasnove različnih avtorjev. Vse rešitve morajo upoštevati določila, ugotovitve in usmeritve strokovnih podlag in tako predstavljati celovito urbanistično rešitev območja OLN.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem MU MOL iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Mestna občina Ljubljana pridobi še reambuliran posnetek, ki mora biti uradno potrjen. Geodetski načrt mora vsebovati tudi kote vencev obstoječe zazidave ob območju, kjer bo pridobljena celovita urbanistično arhitektonska zasnova.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po izbrani in potrjeni variantni rešitvi. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Naročnik in plačnik izdelave OLN je Mestna občina Ljubljana.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-7/2006-1

Ljubljana, dne 29. maja 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič i.r.

2680. Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja VS 3/1 Rožna dolina

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1) in

51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja VS 3/1 Rožna dolina

1. člen

S tem programom se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja VS 3/1 Rožna dolina (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN

Območje se ureja z Zazidalnim načrtom za območje urejanja VS 3/1 Rožna dolina (Odlok o sprejemu zazidalnega načrta za zazidalni otok VS-5 Rožna dolina in del VS-6 – Vič, Uradni list SRS, št. 32/84).

Določila veljavnega zazidalnega načrta na obravnavanem območju predvidevajo posege za potrebe stanovalcev območja v okviru trgovskih in družbenih dejavnosti. Lastniki zemljišč pa želijo zemljišče izkoristiti za stanovanja in poslovno dejavnost.

Namera se sklada z osnovno stanovanjsko namembnostjo širšega območja.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986 – 2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odločba US, 64/04 in 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) V območju se predvidi kompleks večstanovanjskih objektov, slaščičarna in poslovni prostori. Med stanovanjskimi objekti se predvidijo zelenice in otroška igrišča.

Prouči se možnost povečanja trgovine Mercator.

(2) Promet

Parkiranje je predvideno v podzemnih etažah. Predvidi se dve parkirni mesti na stanovanje, dve parkirni mesti na mizo ter eno na 25 m² poslovnega prostora.

(3) Komunalna ureditev

Povzamejo se obstoječi komunalni vodi in predvidijo nove komunalne ureditve v skladu z usmeritvami nosilcev urejanja prostora.

(4) Varovanje okolja

Določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila v zvezi z varovanjem pred hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka. Opredeli se ustrezna osončenost.

Ukrepi in posegi za zaščito okolja se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili, ki izhajajo iz veljavnih predpisov.

(5) Varovanje naravne in kulturne dediščine

Načrtovani posegi morajo biti usklajeni s smernicami nosilcev urejanja prostora. Upoštevati je treba Odlok o zaščiti spomeniško-kulturne dediščine in zavarovati naravno in kulturno dediščino.

(6) Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se rešitve in ukrepe za obrambo ter zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN se nahaja v središčnem delu Rožne doline, med Cesto IX, Cesto VI in Cesto X ter zajema zemljišča parc. št. 382, 383/2, 383/3, 383/4, 383/5, 383/7, 383/8, 384/2, 384/3, 385, 389, 234/1, 234/2, 234/3, 234/4, vse k.o. Vič. Površina območja je cca 4.500 m². Ureditveno območje se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda),

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana,

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana,

4. MOL, MU Oddelek za gospodarske javne službe in promet,

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za okolje, Urad za upravljanje z vodami),

6. JP Elektro Ljubljana d.d., DEE Ljubljana mesto,

7. JP Energetika Ljubljana p.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo),

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo),

9. Telekom Slovenije d.d.,

10. Javna razsvetljava d.d.,

11. JP Snaga, d.o.o.,

(2) Drugi udeleženci:

12. MOL, MU Oddelek za gospodarjenje z zemljišči.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OLN izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

– analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN;

– vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,

– značilnosti grajenega prostora (morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, kulturna dediščina itd.),

– parcelacija in lastništvo;

– zelene površine;

– variantne rešitve zazidave;

– programsko-idejna zasnova komunalnih vodov glede na zahteve nosilcev urejanja prostora;

– ocena osončenja stanovanjskih objektov ter

– morebitne druge dodatne ekspertize in poročila.

V skladu z zahtevami nosilcev urejanja prostora se po potrebi opredelijo še druge strokovne podlage.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Pridobita se najmanj dve strokovni rešitvi prostorske ureditve, različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem Mestne uprave Mestne občine Ljubljana iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Investitor pridobi reambuliran posnetek, ki mora biti uradno potrjen.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava strokovnih podlag je predvidena dva meseca po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po potrditvi strokovne rešitve. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Pripravo OLN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji po objavi.

Št. 3505-9/2006-1

Ljubljana, dne 29. maja 2006

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l.r.

LOGATEC**2681. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja DL J3-C3 Center Tržaška cesta – del**

Na podlagi 23. in 72. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in 33. člena Statuta Občine Logatec (Uradni list RS, št. 27/05) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 27. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja DL J3-C3 Center Tržaška cesta – del****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt za območje urejanja DL J3-C3 Center Tržaška cesta – del, ki ga je izdelal URBI d.o.o. Oblikovanje prostora iz Ljubljane pod številko 6003, februarja 2006.

2. člen

(vsebina občinskega lokacijskega načrta)

Občinski lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka določa mejo območja urejanja, funkcijo območja, umestitev načrtovanih ureditev v prostor, vplive in povezave s sosednjimi območji, pogoje za prometno, energetske, komunalno in drugo gospodarsko infrastrukturo, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanja narave in trajnostno rabo naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, elemente za zakoličenje, etapnost, tolerance in nadzor nad izvajanjem odloka.

3. člen

(vsebina občinskega lokacijskega načrta)

Občinski lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka vsebuje:

1. Besedilo:

– odlok o občinskem lokacijskem načrtu,

2. Grafični del:

– izsek iz PUP M 1:5.000

– lega prostorske ureditve v širšem prostoru M 1:1.000

– katastrski načrt M 1:1.000

– katastrski načrt z vrisano mejo območja M 1:500

– geodetski načrt z vrisano mejo območja M 1:500

– umestitev načrtovane ureditve v prostor M 1:500

– prikaz vplivov načrtovanih ureditev M 1:500

– zasnova prometne ureditve M 1:500

– zasnova komunalne in energetske

infrastrukture M 1:500

– zasnova varstva pred požarom M 1:500

– elementi za zakoličenje M 1:500

3. Priloge občinskega lokacijskega načrta:

– obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta

– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

II. UREDITVENO OBMOČJE

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta obsega zemljišče zdravstvenega doma, parcelo št. 30/1 del, 30/2, 30/3 k.o. Dolenji Logatec.

5. člen

(funkcija ureditvenega območja)

Ureditveno območje je namenjeno za zdravstveni dom s spremljajočimi objekti in ureditvami, prometne ureditve, komunalne, energetske in telekomunikacijske priključke ter ureditve za varovanje okolja.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(lokacijski pogoji za nadzidavo in dozidavo zdravstvenega doma)

(1) Predvideno je povečanje zdravstvenega doma z nadzidavo osrednjega dela objekta in dozidavo na jugovzhodni strani objekta.

(2) Nadzidava objekta:

– predvidena je nadzidava osrednjega dela objekta, – tlorsna velikost nadzidave bo 36,00 x 17,50 m, usklajeno s tlorsno velikostjo obstoječega objekta,

– nadzidava se izvede nad prvim nadstropjem. Nova etažnost osrednjega dela objekta bo P+2,

– streha nadzidanega dela objekta bo ravna, dopustna je položna dvokapnica,

– oblikovanje fasade mora biti v skladu z oblikovanjem celotnega objekta,

– dostop bo po notranjih vertikalnih komunikacijah.

(3) Dozidava objekta:

– dozidava je predvidena na jugovzhodni strani obstoječega objekta,

– tlorsna velikost dozidave bo 14,00 x 12,00 m, – etažnost dozidave bo P+2 in bo usklajena z etažnostjo osrednjega dela objekta,

– gotova tla posamezne etaže prizidka bodo po višini usklajene s tlemi osrednjega dela objekta,

– streha prizidka bo ravna, dopustna je položna dvokapnica, v oblikovanju enaka predvideni strehi nadzidave,

– oblikovanje prizidka mora biti v skladu z oblikovanjem celotnega objekta,

– dostop bo po notranjih komunikacijah. Nov vhod je predviden na severovzhodni fasadi prizidka.

7. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Nadzidava in dozidava zdravstvenega doma ne bo poslabšala bivalnih in delovnih pogojev v sosednjih objektih in na zemljiščih ter ne bo imela negativnih vplivov na okolje.

IV. ZASNOVA PROJEKTNE REŠITVE PROMETNE INFRASTRUKTURE

8. člen

(dostopi in dovozi, interni in mirujoč promet)

(1) Zdravstveni dom se prometno napaja z Notranjske ceste na severovzhodni strani objekta. Dostopi in dovozi se ne spreminjajo.

(2) Parkirni prostori se preuredijo tako, da se zagotovi zelenica ob pločniku Notranjske ceste in neoviran dostop do lekarne in vhoda v zdravstveni dom.

(3) Servisi in urgentni dostop do sosednjega poslovnega objekta in do vhoda na vzhodni fasadi zdravstvenega doma se razširi proti severu, na parcelo št. 30/1.

V. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

9. člen

(projektne rešitve)

(1) Objekt je priključen na javna omrežja za oskrbo z vodo, električno energijo, plin, odvajanje odpadnih vod in telekomunikacijsko omrežje ter redni odvoz komunalnih odpadkov.

(2) Nadzidava in prizidava objekta bosta priključena na inštalacije obstoječega objekta.

(3) Dopustne so novogradnje, rekonstrukcije in povečanja zmogljivosti posameznih vodov in priključkov.

(4) Preveriti je potrebno zmogljivost vodovodnega priključka in ga po potrebi obnoviti.

(5) Predvidena je rekonstrukcija javnega vodovoda s hidrantnim omrežjem po Notranjski cesti.

(6) Preveriti je potrebno zmogljivost priključka na kanalizacijsko omrežje in ga po potrebi obnoviti.

(7) Padavinske vode s strehe objekta se odvajajo v ponikovalnice preko peskolovov, padavinske vode s prometnih površin se odvajajo preko peskolova in lovilca olj v ponikovalnico.

(8) Zbirno in odjemno mesto za komunalne odpadke mora biti urejeno za zbiranje ločenih odpadkov in tudi za ločeno zbiranje specifičnih medicinskih odpadkov.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

10. člen

(varstvo tal in voda)

(1) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Na transportnih in gradbenih površinah ter deponijah gradbenih materialov se prepreči emisije prahu z vlaženjem. Predvideti je treba posebne ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi.

(2) V primeru nepredvidenih izpustov nevarnih snovi, je treba nastalo situacijo takoj sanirati, snovi ustrezno pobrati in predati pooblaščenim organizacijam.

11. člen

(varstvo zraka)

(1) V času gradnje je potrebno upoštevati in izvajati ukrepe pred prekomernim onesnaževanjem zraka tako, da ne pre-

sežejo dovoljenih nivojev. Ti ukrepi so predvsem: vlaženje in prekrivanje sipkih materialov in nezaščitene površine, prepoved kurjenja, uporaba tehničnih plinov po predpisih itd.

(2) Stroji in naprave, ki povzročajo prašne emisije morajo biti opremljeni z ustrezno odsesovalno napravo s filtri. Zagotovljeno mora biti redno vzdrževanje naprav in praznjenje silosov.

12. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje lokacijskega načrta uvrščamo v I. območje varstva pred hrupom.

(2) Ukrepi za varovanje pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo hrup v naravnem in življenjskem okolju in s predpisi, ki urejajo hrup zaradi cestnega in železniškega prometa.

(3) Vse naprave, ki so lahko vir hrupa in delovna mehanizacija morajo imeti ustrezne certifikate.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

13. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Objekt, nadzidava in prizidek morajo biti zasnovani tako, da bo možen hiter in varen umik na prosto iz katerega koli mesta v objektu.

(2) V skladu s požarnimi obremenitvami je potrebno zagotoviti požarno ločitev posameznih prostorov v objektu.

(3) Dovozi z Notranjske ceste ter utrjene površine ob objektu omogočajo dostop intervencijskim vozilom in gasilcem v skladu s standardom za tovrstne ureditve.

(4) Delovne površine za gasilce so na Notranjski cesti in na dovozu do objekta.

(5) Požarna voda bo zagotovljena z rekonstrukcijo vodovoda s hidrantnim omrežjem v letih 2006/2007.

(6) V novih prostorih je predvideno notranje hidrantno omrežje. Notranje hidrantno omrežje v obstoječem objektu se obnovi v skladu s tehničnimi normativi.

(7) V objektu je predviden sistem zgodnjega odkrivanja in javljanja požarov.

(8) Na jugovzhodni strani objekta je predviden požarni zid.

VIII. NAČRT ZAKOLIČBE PARCELACIJE

14. člen

(načrt zakoličbe)

Elementi za zakoličenje prizidka so prikazani v grafični prilogi.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

15. člen

(etape izvajanja)

Občinski lokacijski načrt se bo izvajal v eni etapi. Dopustno je izvajanje v več etapah, glede na potrebe in funkcionalnih zahtev in organizacijo gradbišča.

16. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Organizacija gradbišča mora upoštevati zahtevo, da je dejavnost zdravstvenega doma med gradnjo nemotena.

(2) Gradnja nadzidave in prizidka ter zunanjih ureditev ne sme imeti škodljivih vplivov na dejavnost zdravstvenega doma (hrup, prah ...).

X. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

17. člen

Investitorji in izvajalci so dolžni:

(1) Zagotoviti urejanje prometne ter komunalne in energetske infrastrukture usklajeno z gradnjo nadzidave in prizidka.

(2) Urediti pripadajoče zelene površine sočasno z dograditvijo objekta.

XI. TOLERANCE

18. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji občinskega lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ter pri projektiranju objekta in ureditev, poiščejo rešitve, ki so glede na tehnologijo in funkcionalne zahteve ustrežnejše in primernejše z gradbeno tehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(2) Dopustna so odstopanja tlorisnih in višinskih gabaritov do +/- 1,0 m, ob upoštevanju odmikov od sosednjih zemljišč.

(3) Odstopanja so odstopanja zunanjih ureditev od prikazanih, zaradi ustrežnejših rešitev dostopov, urgentnih in servisnih dostopov in potreb mirujočega prometa.

(4) Dopustne so spremembe poteka komunalnih in energetskih vodov in naprav ter mesta priključevanja od prikazanih, kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu, lastništvu, izboljšavam tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji ali prejudicirati in ovirati bodoče ureditve, ob upoštevanju veljavnih predpisov za tovrstna omrežja in naprave. Medsebojni odmiki in križanja morajo biti v skladu s tehničnimi normativi in standardi.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

20. člen

Občinski lokacijski načrt iz 1. člena odloka je na vpogled na Upravni enoti Logatec in na Občini Logatec.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3505-2/2006-10

Logatec, dne 2. junija 2006

Župan
Občine Logatec
Janez Nagode l.r.

2682. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka za ureditveni načrt območja skladišča C3-OB POTOKU v naselju Logatec

Na podlagi 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/02, popr. I 58/03 – ZZK-1) in 33. člena

Statuta Občine Logatec (LN št. 5/99) je Občinski svet Občine Logatec na 27. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka za ureditveni načrt območja skladišča C3-OB POTOKU v naselju Logatec

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok za ureditveni načrt območja skladišča C3-OB POTOKU v naselju Logatec (LN 4/2000) (Uradni list RS, št. 27/05).

2. člen

V 2. členu Odloka se pod tretjim odstavkom »GRAFIČNI DEL OBSEGA:« nadomestijo naslednje risbe:

- RISBA ZUNANJE UREDITVE; spremenjen in dopolnjen predlog; M 1:500
- KOMUNALNA IN PROMETNA UREDITEV; spremenjen in dopolnjen predlog; M 1:250
- ARHITEKTONSKO ZAZIDALNA SITUACIJA; spremenjen in dopolnjen predlog, M 1:250.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3505-6/2006-4

Logatec, dne 2. junija 2006

Župan
Občine Logatec
Janez Nagode l.r.

POLZELA

2683. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Polzela za leto 2006

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 70/00 in 51/02) je Občinski svet Občine Polzela na 22. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o financiranju političnih strank v Občini Polzela za leto 2006

I

Občina Polzela v skladu z Zakonom o političnih strankah financira politične stranke.

Občinski svet določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

II

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje strank, je določena v proračunu občine za posamezno proračunsko leto.

Sredstva iz proračuna, ki se namenijo za financiranje strank, se določijo v višini 0,3% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto (primerna poraba).

III

Sredstva se nakazujejo na račun stranke, in sicer po kvartalnih.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne z uveljavitvijo odloka o proračunu Občine Polzela za leto 2006.

Št. 014/1-2006

Polzela, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar l.r.

PREVALJE

**2684. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu
»Studenci – območje stanovanjske gradnje«**

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01 in 100/03), je Občinski svet Občine Prevalje na 28. redni seji dne 25. 5. 2006 sprejel

O D L O K

**o občinskem lokacijskem načrtu »Studenci
– območje stanovanjske gradnje«**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravni okvirji lokacijskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski lokacijski načrt »STUDENCI – območje stanovanjske gradnje«, (v nade-

ljevanju OLN), ki ga je izdelalo podjetje SGP KOGRAD IGEM Inženiring d.o.o., Selovec 83, SI 2373 Šentjanž pri Dravogradu pod št. projekta 27/05 z datumom marec 2006 za naročnika/investitorja SGP KOGRAD IGEM d.d., Selovec 83, SI 2373 Šentjanž pri Dravogradu.

(2) OLN je skladen z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1998, Uradni list Republike Slovenije št. 83-4320/01 in 64-2940/04 (v nadaljnjem PSPA), kjer so predmetna zemljišča opredeljena kot zazidljiva zemljišča – območje UZ Prevalje-PUP št. 2/Go-nje-Vrtec Spodnji kraj.

2. člen

(vsebina lokacijskega načrta)

(1) OLN iz prejšnjega člena vsebuje:

1 Besedilo Lokacijskega načrta:

1.1 Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z lokacijskim načrtom

1.2 Ureditveno območje lokacijskega načrta

1.3 Umestitev načrtovane ureditve v prostor

1.4 Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja objektov nanjo

1.5 Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

1.6 Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1.7 Načrt parcelacije

1.8 Etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje lokacijskega načrta

1.9 Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti lokacijskega načrta

1.10 Roki za izvedbo prostorske ureditve

2 Kartografski/risni del OLN:

list št. 1	Pregledna situacija	M 1:5000
list št. 2	Prikaz iz prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1998 in 2004 – kartografska dokumentacija	M 1:5000
list št. 3	Ureditveno območje na geodetskem načrtu	M 1:500
list št. 4	Geodetska situacija vseh posegov za potrebe OLN na načrtu parcel	M 1:1000
list št. 5	Načrt parcelacije	M 1:500
list št. 6	Gradbene meje in gradbene linije	M 1:500
list št. 7	Regulacijske linije	M 1:500
list št. 8	Pozidljiva območja s količbeno situacijo	M 1:500
list št. 9	Idejna zasnova prometne infrastrukture in uličnega sistema	M 1:500
list št. 10	Idejna zasnova vodovodnega omrežja in odvodnjavanja vod	M 1:500
list št. 11	Idejna zasnova elektroenergetskih, telekomunikacijskih vodov in plinovoda	M 1:500
list št. 12	Značilni in pomembni prerezi	M 1:500
list št. 13	3D model	

3 Priloge lokacijskega načrta:

3.1 Povzetek za javnost

3.2 Izvleček iz strateškega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev

3.3 Obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta

3.4 Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve:

– geotehnično poročilo, GEOKAL d.o.o., Maribor, julij 2005

– idejni projekt električnih inštalacij, SGP Kograd IGEM Inženiring d.o.o., januar 2006

– idejni načrt cestne infrastrukture, GG inpo d.o.o., januar 2006

– idejni načrt komunalne infrastrukture, GG inpo d.o.o., januar 2006

– idejni projekt strojnih inštalacij – vodovod, plinovod, SGP Kograd IGEM Inženiring d.o.o., januar 2006

– načrt telekomunikacij, januar 2006

3.5 Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

3.6 Seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi lokacijskega načrta in potrdilo projektanta o zavarovanju pred odgovornostjo

3.7 Ocena stroškov za izvedbo lokacijskega načrta (komunalnega opremljanja)

3.8 Spis postopka priprave in sprejemanja lokacijskega načrta:

– Program priprave izdelave občinskega lokacijskega načrta Studenci – območje stanovanjske zazidave na Prevaljah

– Sklep o javni razgrnitvi predloga odloka o lokacijskem načrtu Studenci – območje stanovanjske zazidave na Prevaljah

– Odlok o lokacijskem načrtu Studenci – območje stanovanjske zazidave na Prevaljah

3.9 Urbanistična pogodba

3.10 Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo

4 Seznam nosilcev urejanja prostora in seznam pridobljenih mnenj

5 Izjava odgovornega prostorskega načrtovalca.

II. MEJA UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

(nabor zemljišč)

(1) Ureditveno območje OLN (v nadaljnjem UO) obsega naslednje parcele K.O. FARNA VAS (0884): št. 40/1, 41/1 in 51/1.

(2) Območje OLN je cca 6500 m², od tega je območje ki se ureja z OLN veliko cca 5620 m².

Meja območja OLN je razvidna iz risne priloge OLN (list št. 3 – Ureditveno območje na geodetskem načrtu).

(3) Prestavitve, novogradnje, ureditve in odstranitve komunalnih, energetskih ter drugih vodov in naprav posegajo tudi izven UO in se izvedejo na:

a) naslednjih parcelah K.O. FARNA VAS (0884): 39/1, 39/2, 39/3, 39/10, 39/15;

b) podrobnejša razdelitev posegov je določena v tretjem odstavku 39. člena tega odloka.

Vsi potrebni posegi v UO in izven le-tega so razvidni iz risne priloge OLN (list št. 4 – Geodetska situacija vseh posegov za potrebe OLN na načrtu parcel).

(4) Iz UO se:

a) izločita zemljišči parc. št. 51/15 in 51/16 obe K.O. Farna vas, ki sta nastali iz osnovnega zemljišča parc. št. 51/1 iste K.O.

b) Za gradnjo na navedenih zemljiščih v skladu z določili točke zadnjega odstavka točke 4. (opredelitve načinov izvajanja posameznih območij naselij z zaporednostjo izvedbe) DP PSPA in zadnjega odstavka 3. točke (priprava strokovnih podlag in izvedbenih prostorskih aktov-IPA) SP PSAPA še naprej veljajo splošna določila PA iz prvih dveh alinej 40. člena tega odloka.

III. FUNKCIJA OBMOČJA (VRSTE DOPUSTNIH DEJAVNOSTI)

4. člen

(urbanistična zasnova območja/vrste dopustnih dejavnosti, vrste dopustnih gradenj in drugih del ter vrste dopustnih objektov glede na namen)

(1) Območje OLN je območje stanovanjske gradnje (CC.Si-1).

(2) Na celotnem območju bo zgrajenih pet novih stavb ter nova komunalna oprema, ki bo priključena na obstoječe infrastrukturne vode in naprave, ki so zgrajeni na tem oziroma širšem območju.

(3) Dopustna je za gradnja enodružinskih (CC.Si-11100) stavb, enostavnih objektov (za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje), ceste in cevovodov, komunikacijskih omrežij in elektroenergetskih vodov.

IV. MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO, KRAJINSKO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE Z DOVOLJENIMI TOLERANCAMI

5. člen

(urbanistična zasnova območja)

(1) UO je namenjeno za gradnjo petih (5.) enodružinskih stavb, ceste in cevovodov, komunikacijskih omrežij in elektroenergetskih vodov.

(2) Na celotnem UO bo zgrajena nova komunalna oprema, ki bo priključena na obstoječe infrastrukturne vode in naprave, ki so zgrajeni na tem oziroma širšem območju.

6. člen

(indeks zazidanosti)

(1) Indeks pozidanosti (FSI/IZ) je razmerje med površino vseh stavbišč (vključno s površino stavbišč dovoljenih enostavnih objektov – vendar brez utrjenih površin zunanje ureditve na gradbeni parceli – glej 8. člen tega odloka) in površino gradbene parcele in mora biti manjši ali enak ($\leq$) 0,25.

(2) Obvezno se upošteva določilo prvega odstavka 13. člena.

7. člen

(indeks izrabe)

(1) Indeks izrabe (II) je razmerje med skupno bruto površino vseh etaž (vključno s površino stavbišč dovoljenih enostavnih objektov in utrjenih površin zunanje ureditve na gradbeni parceli) in površino gradbene parcele in mora biti manjši ali enak ($\leq$) 0,5.

(2) Površine pod zemljo se ne upoštevajo, kolikor so v skladu z določili iz alinee »b« drugega odstavka 10. člen tega odloka.

(3) Obvezno se upošteva določilo glede obvezne zatraženosti zemljišč.

8. člen

(indeks povoznih površin)

(1) Indeks povoznih površin (IPP), ki predstavlja razmerje med povoznimi površinami na gradbeni parceli in gradbeno parcelo mora biti manjši ali enak ($\leq$) 0,1, kar pa ne sme skupaj presegati 90 m².

(2) IPP se upošteva pri izračunu indeksa izrabe v skladu z določili zgornjega člena.

9. člen

(ureditev gradbenih parcel/gradbene meje (GM), gradbene linije (GL), regulacijske linije (RL), zazidljivost oziroma nepozidljivost zemljišč)

(1) Gradbene meje gradbene linije, regulacijske linije, območja zazidljivosti in območja nezazidljivosti zemljišč so

prikazani na risnem delu LN (list št. 6 – Gradbene mej in gradbene linije, list št. 7 – Regulacijske linije in list št. 8 – Pozidljiva območja s količbeno situacijo):

a) gradbena meja (GM) je meja, preko katere ne sme segati noben del objekta, določenega v tem LN;

b) gradbena linija (GL) je črta, do katere morajo obvezno segati stavbe;

c) »regulacijska linija« je črta, ki je ne same presegati zgradba ali objekt zaradi regulacije ceste oziroma varovalnega koridorja posamezne komunalne infrastrukture infrastrukture oziroma voda.

(2) Za zagotovitev enovitosti umeščanja stavb v območje LN se določajo sledeče gradbene meje:

a) za objekt 1:

– GM1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 6,0 m;

– GM2 (odmik od vzhodne mejnice) je 4,0 m;

– GM3 (odmik od zahodne mejnice) je 4,0 m;

– GM3 (odmik od južne mejnice) je 10,0 m;

b) za objekt 2:

– GM1 (odmik od južne mejnice) je min. 7,4 m (v liniji severnega roba cestišča);

– GM2 (odmik od vzhodne mejnice) je 4,0 m;

– GM3 (odmik od zahodne mejnice) je 7,0 m;

– GM4 (odmik od severne mejnice) je 4,0 m;

c) za objekte 3, 4 in 5:

– GM1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 6,0 m;

– GM2 (odmik od vzhodne mejnice) je 4,0 m;

– GM3 (odmik od zahodne mejnice) je 7,0 m;

– GM4 (odmik od severne mejnice) je 7,0 m;

č) Zemljišče med GM in mejnicami gradbenih parcel je nepozidljivo zemljišče, kjer ni možno postavljati nobenih stavb, objektov ali naprav, razen po določilih petega, šestega in osmega odstavka 16. člena.

d) Gradbena meja je lahko tudi gradbena linija. V tem primeru ne veljajo določila iz alinej 3č in 3d tretjega odstavka tega člena.

(3) Za zagotovitev ustreznih kvalitiet bivanja, zavarovanja medsebojnih interesov in za zagotovitev zavarovanja vrednosti nepremičnin na območju LN se določajo sledeče gradbene linije:

a) za objekt 1:

– GL1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 8,0 m;

– GL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 5,0 m;

– GL3 (odmik od zahodne mejnice) je 5,0 m;

– GL4 (odmik od južne mejnice) je 11,0 m;

b) za objekt 2:

– GL1 (odmik od južne mejnice) je min. 9,4 m (2,0 m nad linijo severnega roba cestišča);

– GL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 5,0 m;

– GL3 (odmik od zahodne mejnice) je 8,0 m;

– GL4 (odmik od severne mejnice) je 5,0 m;

c) za objekte 3, 4 in 5:

– GL1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 11,0 m;

– GL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 5,0 m;

– GL3 (odmik od zahodne mejnice) je 8,0 m;

– GL4 (odmik od severne mejnice) je 8,0 m;

č) Iz gradbenih linij so izvzeti napušči strešitev in bri-soleil-i, vendar le do GM.

d) Napušči lahko presegajo zunanjo stenitev za 1,0 m, vendar le do GM.

e) Gradbena linija je lahko tudi gradbena meja. V tem primeru določila drugega odstavka tega člena v celoti nadomeščajo določila tega člena v alineah od a) do d).

(4) Za zavarovanje varvalnega pasu ceste in komunalnih vodov in naprav na območju LN se določajo sledeče regulacijske linije:

a) za objekt 1:

– RL1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 6,0 m;

– RL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 4,0 m;

– RL3 (odmik od zahodne mejnice) je 4,0 m;

b) za objekt 2:

– RL1 (odmik od južne mejnice) je min. 7,4 m (v liniji severnega roba cestišča);

– RL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 7,0 m;

– RL3 (odmik od zahodne mejnice) je 4,0 m;

c) za objekte 3, 4 in 5:

– RL1 (odmik od cestnega telesa dovozne ceste) je 6,0 m;

– RL2 (odmik od vzhodne mejnice) je 4,0 m;

– RL3 (odmik od zahodne mejnice) je 7,0 m;

č) regulacijska linija je lahko tudi gradbena meja. V tem primeru določila drugega odstavka tega člena v celoti nadomeščajo določila tega člena v alineah od a) do c).

d) zemljišče med RL in mejnicami gradbenih parcel je nepozidljivo zemljišče, kjer ni možno postavljati nobenih stavb, objektov ali naprav, razen po določilih petega, šestega in osmega odstavka 16. člena.

10. člen

(velikost in oblika posegov s tolerancami)

(1) Tlorisni gabariti stavb:

a) podolgovat oziroma trapezoiden tloris; najbolj izpostavljena točka objekta mora zagotavljati minimalne odmike med objekti v skladu z določili 9. člena tega odloka.

(2) Višinski gabariti stavb:

a) predvidena etažnost za objekte je K (v primeru ustreznega geomehanskega poročila)+P+M;

– kota pritličja objektov je pogojena z niveleto dovozne ceste in je lahko $\pm 1,5$ m glede na niveleto ceste v višini hišnega priključka;

– kota slemena stavb je dovoljena do največ +8,50 m nad niveleto tal pritličja stavbe.

b) Posamezne etaže so opredeljene kot:

– K = klet je etaža, katere 70% vseh zunanjih stenitev je zgrajenih v zemlino in katere 60% od vseh zunanjih stenitev je zasutih najmanj do kote – 0,35 m;

– P = pritličje je etaža, katere najmanj 60% zunanjih stenitev je zgrajenih nad zemlino oziroma je največ 30% zunanjih sten zasutih in vedno predstavlja kot +0'00';

– M = mansarda je etaža, katere prostori se nahajajo nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod poševnino strehe.

(3) Višinske kote:

a) kota kleti/pritličja:

Kota kleti/pritličja objektov je pogojena z niveleto dovozne ceste in je lahko $\pm 1,5$ m glede na niveleto ceste v višini cestnega priključka in ob upoštevanju določil tega člena iz alineje (2) (višinski gabariti stavb);

b) kota slemena objektov

Kota slemena objektov je dovoljena max. 8,5 m nad niveleto tal pritličja stavbe.

(4) Pozidava kapnih leg:

a) dovoljena do višine +1,40 m nad končno koto tal pohodnice pretežnega dela mansarde.

b) v primeru izvedbe rizalitov oziroma erkerjev se dovoli podzidava kapnih leg le-teh največ +2,00 m nad koto tal pohodnice pretežnega dela mansarde oziroma mora biti usklajena z določili iz drugega odstavka tega člena (višinske kote), in njegova streha ne sme presegati višine slemena osnovne stavbe.

11. člen

(skupni pogoji za arhitektonsko oblikovanje stavb)

(1) Uporabljajo se lahko elementi tradicionalne arhitekture oziroma tradicionalni gradbeni materiali (kamen, les,

omet) kot tudi sodobni materiali (vidni beton, jeklo, vlakno-cementne oziroma polimerne fasadne plošče, nizko sijajna pločevina, steklo),

(2) Dovoljena je izvedba rizaritov in drugi izpostavljenih oziroma izrinjeni delov stavb tako:

a) da tvorijo z osnovnim objektom tlorisno zasnovo v obliki črke T, F ali L in ne presegajo dve tretjini dolžine oziroma širine stavbe.

b) Pri izvedbi v obliki črke U pa skupna dolžina obeh krakov ne sme presegati dve tretjini dolžine osnovne stavbe.

c) Tlorisni izrinek iz fasade osnovne stavbe ne sme presegat dveh tretjin širine izrinjenega dela stavbe.

č) Rizariti, frčade in drugi izpostavljeni oziroma izrinjeni deli stavbe v obliki polkroga in s štirimi in več zunanjimi obodnimi stenami niso dovoljeni,

d) dovoljena je izvedba balkonov in lož.

(3) Odstopanje fasade iz gradbene linije objekta vendar samo do gradbene meje (rizariti in drugi izpostavljeni oziroma izrinjeni deli stavbe) je dovoljeno v obliki:

a) rahlih tlorisnih zaokroževanj v skladu z določili iz alinee č) zgornjega odstavka;

b) horizontalno ali vertikalno nagnjenih stenitev iz vertikalne ravnine fasadne ploskve;

c) rizariti in drugi izpostavljeni oziroma izrinjeni deli stavbe v svoji skupni dolžini ne smejo presegati 60% fasadne ploskve objekta.

(4) Okenske in vratne odprtine morajo biti razporejene v skladu z kompozicijsko zasnovo stavbe ali osno (simetrično);

(5) Strehe osnovne mase stavb so simetrične dvokapnice z naklonom strešin α = od 30° (500/1000) do 36° (750/1000):

a) slemenitve (smer slemena) streh osnovnih mas stavb so vzporedne z daljšo stranico objekta oziroma vzporedne z osjo ceste;

b) strešna kritina osnovne strehe mora biti opečni ali betonski zareznik oziroma bobrovec ali profilirana pločevina (s posipom) v obliki klasičnega zareznega strešnika;

c) barva kritine osnovne strehe: matirana črna.

(6) Obrobe, vertikalni in horizontalni žlebovi in žlote morajo biti izvedene z ne barvano Zn, Al ali Cu ravno pločevino (valovita oziroma trapezna pločevina ni dovoljena).

(7) Strehe rizaritov, frčad in drugih izpostavljenih oziroma izrinjenih delov stavb so lahko:

a) dvokapnice (poševne in ločne) v naklonu strehe osnovne stavbe;

b) enokapnice naklona β = od 2° (ravna) do 8° s slemenitvijo, ki ne sme biti vzporedna s steno osnovnega objekta;

c) dovoljena je izvedba atike do največ 0,5 m nad slemenom enokapnice in po določilih 10. člena tega odloka;

č) strešitve enokapnic rizaritov, frčad in drugih izpostavljenih delov stavbe se izvedejo z nebarvano Zn – cinkova, Al ali Cu ravno pločevino (valovita oziroma trapezna pločevina ni dovoljena), polikarbonati bele ali transparentne bele barve ter s steklom;

d) slemena ter strehe rizaritov, frčad in drugih izpostavljenih oziroma izrinjenih delov stavbe morajo biti usklajeni glede na celovito kompozicijsko zasnovo stavbe/celovito podobo stavbe.

(8) Izvedba šopov ni dovoljena.

(9) Okrasni elementi na slemenu niso dovoljeni.

12. člen

(konstrukcija)

(1) Stavbe so lahko grajene s:

a) klasičnimi gradbenimi materiali v masivni konstrukciji;

b) v montažni izvedbi različnih materialov.

(2) Zaradi bližine regionalne železniške proge in rahle zamokritve na gradbenih parcelah od 2 do 5, je potrebno za

gradnjo stavb pridobiti ustrezno geo-mehanično oziroma v slučaju zalednih vod hidro-mehanično mnenje glede izvedbe temeljenja oziroma konstrukcije stavb.

13. člen

(zunanja ureditev zemljišča – okolica stavb)

1) Najmanj 40% zemljišča/parcele mora biti ozelenjene ne glede na 7. člena tega odloka.

(2) Hortikultura ureditev:

a) Okolice stavb morajo biti zazelenjene z domačimi grmovnimi in drevesnimi vrstami;

b) brežine, nasipe, odkopne brežine in druga izpostavljena pobočja je potrebno zavarovati pred erozijo;

c) brežine z blagimi nagibi je prav tako potrebno zavarovati pred erozijo in jih ozeleniti;

č) v primeru strmejših brežin, kjer naravna zavarovanja niso zadostna, je potrebno uporabiti za zavarovanje takšne elemente (betonski škarpniki ipd.), ki omogočajo kvalitetno zatratitev in zasaditev z grmovnicami (priporočljive so zimzelene, avtohtone vrste);

d) vzdolž mejitev s prometnico (na južni strani cestišča) naj se izvede drevored iz okrasnih jablan (*Malus floribunda*) ali okrasnih češenj (*Prunus serrulata*);

e) zaradi ohranjanja obstoječih prostorskih kakovosti na sosednjih zemljiščih je z gradnjo prizadete površine (izven območja ureditvenega načrta) po posegu potrebno sanirati v smislu ekološke in funkcionalne skladnosti;

f) Višina zemljišč na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjim zemljiščem;

g) oporni zidovi so dovoljeni v primeru, ko ni možno drugačno zavarovanje brežin v skladu z mnenjem geomehanika ter na podlagi ustrezne projektne dokumentacije.

(3) Oporni zidovi:

a) kadar to ni možno urediti drugače, je manjše višinske razlike dovoljeno premostiti z opornimi zidovi najvišje višine 1,20 m;

b) brez soglasja sosedov je dovoljena postavitve opornih zidov najvišje višine 1,20 m do parcelne meje;

c) oporni zidovi, ki mejijo na cesto, ne smejo ovirati preglednosti ceste,

č) pri objektih 2 in 3 je dovoljena gradnja opornih zidov do največje višine 2,40 m, ko terena ni mogoče zavarovati z brežino oziroma z opornim zidom do največ višine 1,20 m (zaradi konfiguracije terena v primeru globokih građenj) pod sledečimi pogoji:

– oporni zid je dovoljeno zgraditi na podlagi ustrezne projektne dokumentacije, ki je nujno izdelana v skladu z mnenjem geomehanika,

– oporne zidove je dovoljeno zgraditi na lastnem zemljišču, na oddaljenosti najbolj izpostavljenih točk (nad- ali pod-zemne) najmanj 0,50 m od parcelne meje,

– z izgradnjo opornih zidov ne sme priti do poslabšanja pogojev na sosednjih parcelah,

d) višina opornega zidu mora biti prilagojena terenu:

– oporne zidove je dovoljeno zgraditi z naravnim avtohtonim kamenjem, iz armiranega betona ali betonskih zidakov in morajo biti arhitekturno oblikovani;

– betonski oporni zidovi so lahko obloženi z naravnim, avtohtonim kamenjem (rezan oziroma poliran marmor ni dovoljen);

– oporne zidove, še posebej betonske, bo potrebno čim bolj zazeleniti – priporočljivo z visečimi zimzelenimi vrstami

– oporni zidovi, ki mejijo na cesto, ne smejo ovirati preglednosti ceste;

– investitor je dolžan pri gradnji opornih zidov upoštevati obstoječe vode elektrike, telefona, vodovoda in kanalizacije in pred pričetkom del jih je potrebno zakoličiti, po potrebi prestaviti in ustrezno zaščititi.

(4) Protihrupna ograja:

a) postavitve je možna ob predložitvi meritev hrupa, opravljenih v skladu z določili resorne zakonodaje, v kateri

je izkazana raven prekomernega hrupa zaradi regionalne železniške proge Prevalje-Maribor na severni mejnici stavb št. 2, 3, 4 in 5;

b) predhodno se morajo ugotoviti izpolnjevanja določil četrtega odstavka 30. člena tega odloka;

c) protihrupno ograjo je dovoljeno zgraditi na podlagi ustrezne projektne dokumentacije, ki je nujno izdelana v skladu z mnenjem geomehanika in pridobljenega ustreznega upravnega dovoljenja.

14. člen

(posegi na obstoječih objektih)

Na območju OLN ni obstoječih objektov, ki bi bili zgrajeni na podlagi veljavnih dokumentov, potrebnih za gradnjo v prostoru.

15. člen

(posegi v varovani prostor JVVZ Spodnji kraj)

(1) Zaradi ureditve nove dovozne ceste se mora prestaviti južna ograjna vrata JVVZ Spodnji kraj in na novo urediti igralni amfiteater.

(2) Cesta do vrtca bo postala bolj prometna in zato neprimerna za igranje na njej – v ta namen mora investitor ustrezno urediti (zabetonirati) igralno površino za vrtcem.

16. člen

(enostavni objekti in naprave)

(1) Po določilih Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list Republike Slovenije, št. 114-4980/2003 in 130-5428/2004, v nadaljnjem Pravilnik) je znotraj pozidljivega območja posameznih parcel (prikazani na risnem delu OLN, list št. 8 – Pozidljiva območja s količbeno situacijo):

a) možno graditi sledeče manj zahtevne objekte:

- pomožni objekti – objekti za lastne potrebe;
- pomožni objekti – pomožni infrastrukturni objekti;
- spominska obeležja;
- urbana oprema;

b) ni možno graditi sledečih manj zahtevnih objektov:

- pomožni objekti – ograje;
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti;
- začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi;

- začasni objekti, namenjeni prireditvi;
- začasni objekti, namenjeni skladiščenju;
- vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem in

- vadbeni objekti, namenjeni obrambnim vajam in vajam za zaščito, reševanje in pomoč.

Določila 9. člena tega odloka glede odmika dovoljenih enostavnih objektov, navedenih zgoraj, od parcelnih mej v celoti nadomeščajo le-te iz Pravilnika, navedenega v točki 1. tega člena.

(2) Velikosti enostavnih objektov iz alinee a) prvega odstavka tega člena so določene v Pravilniku.

Določila sedmega, osmega in devetega odstavka 11. člena tega odloka glede skupnih pogojev za arhitektonsko oblikovanje dovoljenih enostavnih objektov, navedenih zgoraj, v celoti nadomeščajo le-te iz Pravilnika, navedenega v točki 1. tega člena.

(3) Površina vseh enostavnih objektov je sestavni del izračuna tako indeksa zazidanosti kot indeksa izrabe, kot je sta le-ta določena v 7. in 8. členu tega odloka.

(4) Na nepozidljivem območju, kot ga določa 9. člen tega odloka, je ne glede na določila le-tega, na območju, predvidenem za ureditev dovoza, možno graditi sledeče manj zahtevne objekte:

a) enostavni_pomožni-ogroja:

- postavljena tako, da ne ovira preglednosti;

– najbolj izpostavljen nad- ali podzemni del ograje odmaknjen od roba cestnega telesa najmanj 0,75 m;

b) enostavni_pomožni objekti-pomožni infrastrukturni objekti;

c) enostavni-urbana oprema.

(5) Gradbene parcele stanovanjskih objektov (razen južne mejnice parcele številka 1, kjer je 5m priobalni pas) je ne glede na določila 9. člena potrebno ograditi z ograjo iz lesa, kamna, betona ali kovine višine 1,40 m tako, da mora biti:

a) najbolj izpostavljen nad- ali podzemni del ograje odmaknjen od:

- roba cestnega telesa najmanj 0,75 m in postavljen tako, da ne ovira preglednosti;

- od sosednjih parcelnih mej najmanj 0,50 m razen v primeru cestnega telesa;

– v primeru konsenza sosedov se lahko postavi ograja na samo parcelno mejo kot skupen objekt z lastništvom do parcelne meje;

b) možna je kombinacija ograje iz lesa, kamna, betona ali kovine in ograje iz rastlin;

c) ograja iz rastlin mora biti zasajena za v zgornji alineji opredeljeno ograjo in ne sme presegati višine 2,2 m.

(6) Določila za postavitev ograj, navedene v zgornjih dveh odstavkih, v celoti nadomeščajo le-te iz Pravilnika, navedenega v točki 1. tega člena.

(7) Pas priobalnega zemljišča:

a) Pas priobalnega zemljišča na parceli številka 1, je 5 m široko nepozidljivo območje.

b) Vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z ograjo morajo biti, skladno s 14. členom ZV-1, odmaknjeni od meje vodnega zemljišča Farnega potoka minimalno 5 m.

c) Pas priobalnega zemljišča je prikazan na risnem delu OLN (list št. 8 – Pozidljiva območja s količbeno situacijo).

V. MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO TER DRUGO UREJANJE OBMOČJA

17. člen

(promet)

(1) Za dostop do območja urejanja se bo uporabljala obstoječa kategorizirana občinska cesta JP 851700 skozi naselje Gonje do JVVZ, ob katerem je predviden nov cestni priključek širine 5,0 m.

(2) Širina cestnega telesa znaša 6,0 m in se zaključi z obračališčem, ki omogoča obračanje interventnih in komunalnih vozil.

(3) Parkirne površine za potrebe stanovanjskih objektov morajo biti locirane na funkcionalnem zemljišču le-teh pod določili 9. člena tega odloka.

(4) Promet je potrebno ustrezno upočasniti z uvedbo sistema t.i. »območja umirjanja prometa«, kjer se postavi ustrezen prometni znak in znaša največja dovoljena hitrost 10 km/h.

(5) Peš površine, vhodi v objekte in prečkanja cest v območju križišča morajo biti brez arhitekturnih ovir.

(6) Manipulativne površine morajo biti urejene tako, da se voda ne zliva na ceste.

(7) Ureditev prometnega omrežja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 9 – Idejna zasnova prometne infrastrukture in uličnega sistema).

(8) Po končanem zadnjem sloju ceste, 5 let ni možno prekopavanje.

18. člen

(ulična mreža)

(1) Znotraj UO bo izveden zaključen ulični sistem z imenom »Studenška ulica«

(2) Oštevilčenje objektov se:

- a) prične pri gradbeni parceli št. 1 oz stavbi 1;
- b) številčenje poteka v nasprotni smeri urinega kazalca.

(3) Pristojni izpostavi RS-MOP-GURS je potrebno pred pričetkom prve faze LN posredovati podatke o predvideni označitvi/oštevilčitvi objektov.

(4) Ureditev oštevilčenja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 9 – Idejna zasnova prometne infrastrukture in uličnega sistema).

19. člen

(vodovodno in hidrantno omrežje)

(1) UO bo oskrbovano v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Prevalje (Uradni list Republike Slovenije, št. 54/98).

(2) Možen je priklop na obstoječi krajevni vodovod PEHD 110.

(3) V bližini območja urejanja je že izveden priključek na javno vodovodno omrežje, ki lahko zagotovi ustrezno količino pitne in požarne vode za potrebe predvidenih objektov.

(4) Na celotnem omrežju se izvede novi vodovodni razvod s priključki do posameznih objektov in nadzemni hidrant, ki v celoti pokriva ureditveno območje.

(5) Hidrant lociramo tako, da njegova namestitve izpolnjuje pogoje iz pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje.

(6) Ureditev vodovodnega in hidrantnega omrežja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 10 – Idejna zasnova vodovodnega omrežja in odvodnjavanja vod).

20. člen

(odvajanja odpadnih vod)

(1) Kanalizacija mora biti zgrajena v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list Republike Slovenije, št. 105/02 in 50/04), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list Republike Slovenije, št. 47/05) in z Odlokom (Uradni list Republike Slovenije, št. 28/02) o splošnih pogojih za uporabo kanalizacije in o opravljanju kanizacijskih storitev.

(I) Meteorna kanalizacija:

a) meteorne vode s cestnih površin, streh objektov in utrjenih površin na parcelah ter drenažne, zaledne in hudournne vode se odvajajo s sistemom meteorne kanalizacije, ki je najprej speljana v cestnem telesu in nato preko parcele št. 1 do skupnega izpusta v Farski potok.

b) Meteorna kanalizacija je sestavljena iz cestnih požiralnikov (s smradotesnim kolenom), revizijskih jaškov (betonske ali PE izvedbe), oljnega lovilca in PVC vodotesnih cevi.

c) Po njej bo kanilirana padavinska voda s streh, povoznih utrjenih površin hiš in iz dostopne ulične ceste.

d) Pred iztokom v potok se bodo meteorne vode očistile z lovilcem olj (z nazivno kapaciteto 50 l/s), ki bo zadržal morebitne izlive olj in detergentov v potok.

e) Sam iztok meteorne kanalizacije v potok se izvede z AB iztočno glavo in obdelavo iztočne mulde z lomljencem v betonu izven pretočnega profila vodotoka (iztok bo 24 cm nad koto brežine potoka).

f) S to muldo se protierozijsko zavaruje dno in brežina potoka.

g) Meteorne vode z asfaltnih površin se morajo obvezno speljati preko lovilca olj.

h) meteorne vode iz manipulativnih površin se ne smejo zlivati na javne utrjene ali neutrjene površine. obvezna je uporaba linijskih požiralnikov ob vseh priključkih na cesto.

(II) Fekalna kanalizacija:

a) Fekalna kanalizacija bo kanilirala odplake iz hiš do priklopa na obstoječo mešano kanalizacijo v sosednji (nižji) ulici.

b) Fekalna kanalizacija bo sestavljena iz revizijskih jaškov (betonske ali PE izdelave) in PVC UKC vodotesnih cevi.

c) Pred priključkom na obstoječo mešano kanalizacijo je potrebno izvesti razbremenilni revizijski jašek (RRJ fi 1000 mm – betonska ali PE izvedba), ki bo v primeru sočasnosti naliva in konice obremenitve nove fekalne kanalizacije omogočal razbremenitev obstoječe mešane kanalizacije v kapaciteti cca. 2,00 m³ na odseku, kjer je obstoječa PVC UKC cev fi 200 mm, s padcem le $i = 0,66\%$.

d) na fekalno kanalizacijo je dovoljeno priključevati samo odplake iz stanovanj s pogojem upravljavca kanizacijskega omrežja.

(2) Ureditev odvajanja odpadnih vod je prikazana na risnem delu OLN (list št. 10 – Idejna zasnova vodovodnega omrežja in odvodnjavanja vod).

21. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) V bližini nameravane gradnje je predvidena nadomestna transformatorska postaja 20/0,4kV Gonje 2, iz katere bi se napajale tudi stanovanjske stavbe nameravane gradnje.

(2) Lokacija nadomestne transformatorske postaje je predvidena na lokaciji obstoječe TP.

(3) Na UO bo zgrajeno novo elektro omrežje, ki bo potekalo po južni strani Farskega potoka in se preko mostu dovozne ceste pripeljalo do objektov.

(4) NN razvod bo izveden z zemeljskimi kablji.

(5) Objekti bodo priključeni na omrežje v skladu s pogoji upravljavca.

(6) Ureditev elektroenergetskega omrežja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 11 – Idejna zasnova elektroenergetskih, telekomunikacijskih vodov in plinovoda).

22. člen

(javna razsvetljava)

(1) UO se bo dodatno razsvetlilo s tremi svetilkami javne razsvetljave, razporejenimi vzdolž dovozne ceste, na severni strani cestišča. Priključno mesto novih svetilk je obstoječa svetilka, ki je v neposredni bližini.

(2) Razsvetljava bo izvedena s svetilkami nameščenimi na nizkotipskih kandelabrih višine 3–4 m. Svetilke se postavijo cca. 0,50 m od roba cestišča.

(3) Svetilno polje svetilk mora biti usmerjeno navzdol in ne sme osvetljevati neba.

(4) Ureditev elektroenergetskega omrežja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 11 – Idejna zasnova elektroenergetskih, telekomunikacijskih vodov in plinovoda).

23. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Priklop novega plinovoda se izvede na obstoječi krajevni plinovod PE 63, ki poteka na jugovzhodnem delu obravnavanega območja.

(2) Točne lokacije hišnih priključkov bodo določene šele na osnovi ogledov objektov in pogodb med Petrol Energetiko in potrošniki.

(3) Objekti bodo priključeni na plinovod preko požarnih omaric, nameščenih na fasadi objektov.

24. člen

(ogrevanje objektov)

Stanovanjske stavbe morajo urediti:

a) lastno kurilnico na zemeljski plin oziroma

b) za ogrevanje objektov uporabiti obnovljive energetske vire (sončna energija, toplotna črpalka ipd.).

25. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Zaradi predvidene zazidave je ogrožen potek obstoječega krajevnega TK kabla, zato ga je potrebno prestaviti v novo traso.

(2) Obstoječi kabel poteka od naselja Gonje II, prečka obstoječe cestišče in vodotok ter nadaljuje paralelno z njim cca 50,0 m, nato pa se usmeri v smeri severa proti železniški progi. Na tem odseku ga prestavimo v novo traso prečno pod obstoječimi parkirnimi parkirišči vrtca in nato ob vzhodnem robu ceste do obstoječega kabla ob železniški progi.

(3) Med parkirišči in vzhodnim robom ceste se izvede cevna kanalizacija do posameznih individualnih hiš, in se zaključi pred vsakim objektom v hišnem plastičnem jašku.

(4) Ureditev elektroenergetskega omrežja je prikazana na risnem delu OLN (list št. 11 – Idejna zasnova elektroenergetskih, telekomunikacijskih vodov in plinovoda).

VI. POGOJI VAROVANJA OKOLJA

26. člen

(varstvo zraka)

Obvezna je priključitev na plinovodno omrežje razen v primeru izvedbe nizkoenergetske zasnovane stavbe.

27. člen

(varstvo podtalnice)

(1) Predvideni poseg se nahaja izven območij, ki so v skladu s PSPA in Odlokom o zaščiti zajetih vodnih virov v Občini Prevalje (Uradni list Republike Slovenije, št. 66/00) določena kot vodo zbirna območja vodnih virov tako, da niso potrebni posebni ukrepi za zaščito podtalnice.

(2) Parkirne in manipulativne površine morajo biti načrtovane tako, da bodo nepropustne za vodo in odporne na naftne derivate, morajo biti obdane z robniki, ki preprečujejo iztekanje neočiščenih padavinskih vod v okolje.

28. člen

(varstvo voda)

(1) Zaradi bližine Farskega potoka pa je potrebno pri graditvi objektov in izvedbi zunanje ureditve upoštevati ukrepe za zaščito podtalnice in podzemnih voda;

(2) Padavinske vode s strešnih površin in neutrjenih površin se morajo kontrolirano odvajati v sistem meteorne kanalizacije.

(3) Meteorne vode z asfaltnih površin se uredijo z lovilec olj, ki se locira pred iztokom v Farski potok.

(4) Morebitne zaledne vode iz posameznih gradbenih parcel 2-5 je potrebno zajeti v ustrezno projektirano mrežo osuševalnih cevi in odvesti preko sistema meteornih vod v Farski potok,

(5) Fekalne vode iz objektov se odvajajo v obstoječi sistem oziroma v ustrezno biološko čistilno napravo.

(6) Kvaliteta teh vod mora ustrezati Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list Republike Slovenije, št. 35/96) in Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list Republike Slovenije, št. 35/96, 90/98, 31/01 in 62/01).

(7) Za vzdrževanje vodnega telesa Farnega potoka se uporablja parcela desnobrežno – 681 k.o. Farna vas.

29. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Komunalne odpadke je potrebno ločeno zbirati v skladu z Odlokom o ravnanju z odpadki na območju Občine Ravne-Prevalje (Uradni list Republike Slovenije, št. 64/97) ter skladno s pogoji koncesionarja.

(2) Vsaka hiša mora imeti primerno urejen prostor za odpadke. Posode za odpadke morajo biti nameščene

na primerno lokacijo, kjer bo možen dostop s smetarskim vozilom.

(3) Lokacije posod za odpadke so prikazane na risnem delu OLN (list št. 8 – Pozidljiva območja s količbeno situacijo).

(4) Nevarne odpadke je potrebno ločeno zbirati in odvažati v predelavo oziroma trajno odlagati na ustrezni deponiji v skladu s pogoji upravljavca.

(5) Pri projektiranju objektov je potrebno upoštevati določila Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list Republike Slovenije, št. 84/98, 45/00, 20/01).

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje spada v skladu z odločili alinee c) prvega odstavka 4. člena »Uredbe o hrupu mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list Republike Slovenije, št. 105-4558/05)« v domeno III. stopnje varstva pred hrupom za naslednje površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa (v nadaljnjem besedilu: III. območje varstva pred hrupom):

- na območju stanovanj: splošne stanovanjske površine in stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi,
- na območju družbene infrastrukture: površine za vzgojo, izobraževanje, šport, zdravstvo, kulturo, javno upravo in opravljanje verskih obredov,
- na območju zelenih površin: površine za rekreacijo in šport, parki in pokopališča,
- na mešanem območju vse osrednje in mešane površine in

– na območju vodnih zemljišč vse površine razen površin vodne infrastrukture in površin na mirnem območju na prostem;

(2) Izvire hrupa je potrebno ustrezno urediti tako, da se zmanjša hitrost na povoznici.

(3) V primeru, da se na območju urejanja pojavi preseganje ravni hrupa kot posledice prometa na železniški progi Dravograd-Prevalje, se lahko ob severni strani območja (vzdolž železniške proge) predvidi postavitve protihrupne ograje.

(4) Vse nove objekte na obravnavanem območju je potrebno graditi z ustrezno zvočno izolacijo sten in fasadnih odprtin po določilih »Uredbe o hrupu mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list Republike Slovenije, št. 105-4558/05)«

31. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Pri gradnji NN kablovoda je potrebno upoštevati Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list Republike Slovenije, št. 70/96);

32. člen

(monitoring emisij)

Investitorjem gradnje stanovanjskih stavb ni potrebno zagotoviti posnetka ničelnega stanja (hrup, zrak, odpadne vode) in ni potrebno izvajati monitoring z namenom nadzora vplivov, ki bi v času gradnje ali obratovanja objektov presegli mejo sprejemljivosti, saj jih pri graditvi zavezujejo določila 26. člena tega Odloka.

33. člen

(varstvo plodne zemlje)

S površin, na katerih bodo izvajani načrtovani posegi, je potrebno odstraniti ter začasno deponirati prst tako, da se ohrani njena plodnost in količina, ter jo uporabiti pri ureditvi javnih zelenih površin in funkcionalnih zemljišč objektov.

VII. DRUGI POGOJI

34. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Zunanja ureditev objektov mora zagotavljati potrebne dostope oziroma prometno ureditev ter mora ustrezati za potrebe gasilske intervencije.

(2) Na UO se izvede novi vodovodni razvod s priključki do posameznih objektov in nadzemnimi hidranti, ki v celoti pokriva ureditveno območje.

(3) Hidrant lociramo tako, da njegova namestitve izpolnjuje pogoje iz pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje.

(4) Gasilsko reševalna služba se nahaja v primerni oddaljenosti:

- Gasilski dom-poklicna gasilska enota Ravne, se nahaja na oddaljenosti cca 2,75 km,
- prostovoljno gasilsko društvo Prevalje pa na oddaljenosti cca 1,2 km.

(5) Projektna dokumentacija za gradnjo objektov in komunalnih naprav mora biti izdelana v skladu z določili 23. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list Republike Slovenije, št. 71/93, 87/01).

35. člen

(varstvo pred naravnimi nesrečami)

Pri načrtovanju in gradnji novih objektov je potrebno upoštevati pogoje predvidene za območje, kjer je predvidena maksimalna intenziteta potresa VII stopnje lestvice MCS.

36. člen

(raba prostora za obrambo in zaščito)

(1) Na UO ni evidentiranih oziroma predvidenih objektov in naprav za potrebe zaščite in obrambe.

(2) Na podlagi Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list Republike Slovenije, št. 57/96) na območju urejanja ni potrebno graditi zaklonišč osnovne zaščite.

37. člen

(ohranjanje narave)

Na UO niso evidentirana območja, ki so v skladu s planskimi dokumenti in veljavnimi odloki Občine Prevalje določena kot varovana območja v skladu z Zakonom o ohranjanju narave (ZON-UPB2, Uradni list Republike Slovenije, št. 96-4233/04).

38. člen

(varovanje kulturne dediščine)

Na UO ni evidentiranih nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov oziroma varovanih območij na podlagi Zakona o ohranjanju narave.

39. člen

(obveznosti investitorja oziroma pobudnika in izvajalcev)

(1) Investitor oziroma izvajalec posega mora zagotoviti organiziranje prometa med gradnjo tako, da bo zagotovljen dostop do vseh zemljišč in obstoječih objektov na območju urejanja.

(2) Investitor oziroma izvajalec posega mora v času izvajanja del zagotoviti nemoteno funkcioniranje infrastrukturnega omrežja, na katero so priključeni obstoječi objekti.

(3) Pred pričetkom del morajo izvajalci del obvestiti upravljavce energetskih in komunalnih naprav zaradi zaloge in zaščite le teh v času gradnje.

(4) Investitor mora pridobiti geotehnična poročila o pogojih izvedbe komunalne opreme in objektov ter zagotoviti geotehnični nadzor v času izvajanja del.

(5) Investitor mora zagotoviti enako uporabnost zemljišča JVVZ Pod Gonjami, kot je bilo pred začetkom del (ureditev betoniranega platoja za stavbo vrtca, predstavitev ograje in igralnega amfiteatra).

40. člen

(posegi potrebni izven območja urejanja)

(1) Za realizacijo posega se mora izvršiti:

- delna rekonstrukcija lokalne ceste v višini parkirišč JVVZ Spodnji kraj in
- izvedba priklopa komunalnih vodov in naprav na javna infrastrukturna omrežja.

(2) Potrebna dela in zemljišča so navedena v tretjem odstavku 3. in tretjem odstavku 44. člena tega odloka.

41. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem lokacijskim načrtom, če se v nadaljnjem ugotavljanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih pogojev pridobijo ekonomsko, prometno, tehnično in okoljevarstveno utemeljene rešitve, ki ne vplivajo na osnovno mikrourbanistično zasnovo predvidenega posega.

(2) Tolerance glede tlorskih in vertikalnih gabaritov objektov so določene v 6. členu tega odloka.

VIII. FAZNOST IZVAJANJA POSEGA IN ZAČASNA NAMEMBOST ZEMLJIŠČ

42. člen

(etapnost)

(1) Prvo etapo posega predstavlja izgradnja novega infrastrukturnega omrežja.

(2) Drugo etapo predstavlja zgraditev posameznih objektov, ureditev okolice objektov in njihovih priključkov na infrastrukturno omrežje.

IX. GRADBENE PARCELE

43. člen

(gradbena zemljišča)

(1) Gradbene parcele za potrebe stanovanjske gradnje obsegajo zemljišča parc. št. 40/1, 41/1, 51/1 k.o. Farna vas v izmeri 4879 m²:

- a) stavba 1: 998 m²,
- b) stavba 2: 1036 m²,
- c) stavba 3: 709 m²,
- č) stavba 4: 1052 m²,
- d) stavba 5: 1084 m².

(2) Gradbena parcela za potrebe ceste obsega zemljišča parc. št. 39/1, 39/2, 39/3, 39/10, 40/1, 41/1 in 51/1 k.o. Farna vas v izmeri 631 m².

(3) Znotraj gradbenih parcel je locirana tudi vsa predvidena komunalna infrastruktura (meteorna in fekalna kanalizacija z napravami za prečiščevanje odpadnih voda, vodovod, plinovod, NN elektro omrežje, javna razsvetljava, telekomunikacije).

– lokacija posameznih priključkov komunalne infrastrukture se nahaja tudi izven območja urejanja in sicer:

komunalna naprava	K.O.	zemljišče parc. št.
meteorna kanalizacija:	Farna vas	39/1, 39/2, 39/3, 39/10, 41/1, 51/1
fekalna kanalizacija:	Farna vas	41/1, 51/1
plinovod:	Farna vas	41/1, 51/1
elektro NN priključek:	Farna vas	681, 39/2, 39/3, 39/10, 39/14, 39/15, 40/1, 41/1, 51/1
telekomunikacije:	Farna vas	27/3, 39/1, 39/2, 39/3, 39/8, 39/10, 39/15, 41/1, 51/1
javna razsvetljava:	Farna vas	39/2, 39/10, 39/1, 39/3, 40/1, 41/1, 51/1
cestni priključek:	Farna vas	39/1, 39/2, 39/3, 39/10, 40/1, 41/1 in 51/1

(4) Velikost in razporeditev gradbenih parcel je prikazana na risnem delu OLN (list št. 6 – Gradbene meje in gradbene linije).

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OLN

44. člen

(prenos določenih določil OLN v PA po prenehanju veljavnosti OLN)

(1) Po prenehanju veljavnosti OLN se bo področje urejalo na podlagi prostorskega reda oziroma drugega, z ustreznim državnim zakonom določenega PA.

(2) Pri nadaljnjih gradnjah po prenehanju veljavnosti OLN se morajo kot obvezna izhodiščna merila za gradnjo oziroma za opredelitev pogojev za gradnjo v PA Občine za UO OLN upoštevati določila iz naslednjih členov tega Odloka: 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 16., 17., 20. 22., 24., 27., 28., 29., 30., 33. in 36.

XI. KONČNE DOLOČBE

45. člen

(razveljavitve PA)

S sprejetjem lokacijskega načrta se na območju urejanja razveljavijo sledeči prostorsko izvedbeni akti:

– Odlok o Prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986–1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, MUV št. 20/86;

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986–1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, MUV št. 9/93;

– Odlok o ugotovitvi skladnosti prostorsko izvedbenih načrtov, sprejetih na podlagi ZUN ter zazidalnih načrtov, sprejetih na podlagi Zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list Socialistične republike Slovenije, št. 16/67, 27/72 in 8/78) s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986–2000, dopolnjen v letu 2004, Uradni list Republike Slovenije, št. 79-3515/04.

46. člen

(vpoglednost)

Lokacijski načrt je na vpogled na Občine Prevalje, Oddelku za premoženjsko-pravne zadeve in urejanje prostora

in Upravni enoti Ravne na Koroškem, Oddelku za okolje, prostor in kmetijstvo.

47. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

48. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35104-0004/2005-10

Prevalje, dne 25. maja 2006

Župan

Občine Prevalje

dr. Matic Tasič l.r.

ROGAŠKA SLATINA

2685. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 51/04 in 26/05) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03-UPB1) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 33. seji dne 31. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: javni službi):

– dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja),

– dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: dobava tarifnim odjemalcem).

Izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost dobave energije, zagotavljanje dobave energije in storitev pod splošnimi pogoji vsakomur, redno in trajno obratovanje, zagotavljanje predpisane kvalitete in razumne cene dobavljenega plina oziroma storitev ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetske učinkovitost in ohranjanje podnebnih razmer.

2. člen (definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen, kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetske dejavnosti ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- Agencija za energijo: Javna Agencija Republike Slovenije za energijo;
- dobavitelj plina: je izvajalec javne službe dobave tarifnim odjemalcem;
- izvajalec: sistemski operater in dobavitelj plina ali samo dobavitelj plina;
- sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistema zemeljskega operaterja;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali v distribucijsko omrežje oddaja zemeljski plin;
- upravičeni odjemalec: je odjemalec, ki lahko prosto izbira dobavitelja zemeljskega plina po določbah Energetskega zakona;
- tarifni odjemalec: je gospodinjstvo, ki je oskrbovan z zemeljskim plinom za lastno domačo rabo in po določbah Energetskega zakona ni upravičeni odjemalec, ter skupne kotlovnice v večstanovanjskih stavbah ali kot del druge stavbe, ki služijo večstanovanjskim stavbam kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam in imajo v skladu z zakonom, ki ureja stanovanjska razmerja, poseben pravni status;
- trošila: so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin.

3. člen (območje izvajanja javnih služb)

Javni službi se izvajata na celotnem območju občine. Kolikor se javni službi izvajata na ožjem območju, to odloči občina s koncesijskim aktom.

II. DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA TER IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

1. Opredelitev javne službe in izvajanje

4. člen (opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistema zemeljskega operaterja obsega:

- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- ekonomsko zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,

- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Dejavnost sistema zemeljskega operaterja izvaja pravna oseba.

5. člen

(čas trajanja izvajanja javne službe)

Pravica izvajanja javne službe sistema zemeljskega operaterja distribucijskega omrežja se podeli za največ 35 let.

2. Javna pooblastila

6. člen

(javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju lokalne gospodarske javne službe, poleg javnih pooblastil na podlagi zakona ter tistih, ki jih določa ta odlok, tudi naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,
- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- izdaja sistemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

3. Financiranje javne službe

7. člen

(omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistema zemeljskega operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine in način njenega obračunavanja ter plačevanja določa Agencija za energijo v skladu z Energetskim zakonom.

Sistemski operater zaračunava uporabnikom omrežnino, v skladu z zakonom, Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi predpisi.

8. člen

(drugi prihodki sistema zemeljskega operaterja)

Sistemski operater pridobiva dohodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistema zemeljskega operaterja.

4. Obveznosti sistema zemeljskega operaterja

9. člen

(pregled zmožljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

- manjkajoče proizvodne in transportne zmožljivosti,
- potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji;
- napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

10. člen

(sistemska obratovalna navodila)

Sistemiški operater izda v roku 6 mesecev po objavi tega odloka sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

- tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s plinom,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na omrežje,
- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

11. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme v 6 mesecih po objavi tega odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Splošne pogoje morata pred objavo potrditi Agencija za energijo ter občina.

Splošni pogoji za dobavo in odjem plina morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem,
- pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov,
- različne možnosti plačila dobave plina,
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- razloge za ustavitev dobave gospodinjstnemu odjemalcu iz razlogov navedenih v šesti alineji prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona,
- način, na katerega lahko tarifni odjemalec pridobi podatke o tarifi in ceni vzdrževalnih del,
- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

12. člen

(program ukrepov)

Sistemiški operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31.b člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

13. člen

(informiranje odjemalcev)

Sistemiški operater mora najmanj enkrat letno informirati odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe plina.

14. člen

(kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemiški operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih in o uporabnikih ter oboje posredovati občini, kolikor to občina zahteva.

5. Distribucijsko omrežje

15. člen

(definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju,

določenim s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemkega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija do vseh končnih odjemalcev zemeljskega plina.

Distribucijsko omrežje sestavljajo primarni in sekundarni plinovodi, priključni plinovodi, merilne in merilno regulacijske postaje, odorirne naprave, naprave za katodno zaščito, naprave za daljinski prenos podatkov ter drugi objekti in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov z zemeljskim plinom. Distribucijsko omrežje zgradi, upravlja in vzdržuje sistemski operater.

Priključni plinovod je plinovod za dovod zemeljskega plina od glavnega plinovoda do izstopnega mesta z vključno glavno plinsko zaporno pipo na koncu priključnega plinovoda za posamezno zgradbo.

16. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji, določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le sistemski operater.

17. člen

(vloga za priključitev)

Sistemiški operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati soglasje za priključitev uporabnika na plinovodno omrežje v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča Agencija za energijo.

18. člen

(pogodba o priključitvi)

Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan sistemski operater priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemski operater in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

19. člen

(stroški priključitve)

Stroške izvedbe priključitve na distribucijsko omrežje nosi sistemski operater in zagotavlja vzdrževanje priključnega plinovoda v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili. Uporabnik plača sistemskemu operaterju priključnino in morebitne nesorazmerne stroške priključitve na distribucijsko omrežje v skladu z določbami koncesijske pogodbe.

20. člen

(pogodba o dostopu)

Sistemiški operater in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno prenosno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

V primeru več sočasno prispelih zahtev in pomanjkanju prostih distribucijskih zmogljivosti se te razdelijo sorazmerno glede na zahtevani dostop.

21. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemiški operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča v takšni meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

III. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA DOBAVITELJA PLINA

1. Opredelitev javne službe

22. člen

(dejavnost dobavitelja plina)

Gospodarska javna služba dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem obsega predvsem:

- izključno pravico prodaje, tudi nadaljnje, zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;
- dolžnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem nepretrgano skozi celo leto;

Dejavnost dobave plina tarifnim odjemalcem se izvaja v pravni ali fizični osebi, ki je izbrana v skladu s predpisi in v skladu s predpisi izvaja to lokalno gospodarsko javno službo.

23. člen

(dobava plina)

Dobavitelj plina izvaja dejavnost dobave plina tarifnim odjemalcem, dokler predpisi ne določajo vseh odjemalcev kot upravičenih odjemalcev.

2. Financiranje javne službe

24. člen

(cena plina, zaračunavanje in plačilo)

Dobavitelj plina zaračunava tarifnim odjemalcem ceno plina v skladu z zakonom, z Aktom o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05) ter drugimi predpisi. V računu morata biti ločeno prikazani najmanj znesek za porabljen plin in cena za uporabo omrežja.

3. Dobava plina tarifnim odjemalcem

25. člen

(dobavna pogodba – pogodba o oskrbi)

Dobavitelj plina je dolžan skleniti pogodbo o dobavi plina (v nadaljevanju: dobavna pogodba) z vsakim tarifnim odjemalcem, ki je priključen na distribucijsko omrežje na območju, na katerem izvaja to javno službo oziroma se priključi na distribucijsko omrežje.

Dobavitelj plina mora tarifnim odjemalcem ves čas zagotavljati plin v skladu z dobavno pogodbo ter pod pogoji, ki jih določajo predpisi.

Dobavne pogodbe s tarifnimi odjemalci se sklepajo praviloma za nedoločen čas, razen če tarifni odjemalec ne zahteva drugače ali če ima tarifni odjemalec soglasje za priključitev za določen čas.

Za eno priključno mesto se lahko za isto obdobje sklene le eno dobavno pogodbo.

Dobavitelj plina sme v dobavni pogodbi predvideti določbe, ki mu omogočajo odstop od pogodbe s potekom časa koncesije, če le-ta ne bo podaljšana ali če ne pridobi nove koncesije za to gospodarsko javno službo na istem območju.

Vsebina pogodbe mora biti tarifnemu odjemalcu znana vnaprej. O kakršnikoli spremembi pogodbenih pogojev morajo biti tarifni odjemalci obveščeni vnaprej.

26. člen

(vsebina dobavne pogodbe)

Dobavna pogodba mora vsebovati:

- splošne podatke o pogodbenih strankah;
- priključno mesto, podatke o plinomeru, navedbo instalirane priključne moči;
- seznam vseh plinskih trošil z navedbo priključnih moči;
- predviden letni odjem plina;
- odjemno skupino tarifnega odjemalca;
- opis načina zajemanja, prenosa in preverjanja merilnih in obračunskih podatkov;
- način obračunavanja odjema plina in nadomestila za uporabo omrežja;
- obvezo dobavitelja tarifnim odjemalcem, da bo podatke, neposredno ali posredno pridobljene od tarifnega odjemalca, uporabljal le za namene, vezane na dobavo zemeljskega plina in dostop do omrežja in jih ne bo posredoval tretjim strankam, vrsta storitev dobavitelja in standardi kvalitete, ki jih zagotavlja;
- vzdrževalne storitve, ki jih zagotavlja;
- trajanje pogodbe, način njenega podaljšanja ali prenehanja ter pravica tarifnega odjemalca o odstopu od pogodbe;
- pravica tarifnega odjemalca do odškodnine ali nadomestila, če niso doseženi s pogodbo določeni standardi kvalitete;
- način odločanja o pritožbah tarifnih odjemalcev, ki mora biti pregleden, enostaven in ne sme povzročati tarifnim odjemalcem stroškov;
- način razreševanja sporov;
- datum sklenitve in rok veljavnosti pogodbe, če se dobavna pogodba sklepa za določen čas.

27. člen

(dodatni razlogi za prenehanje dobavne pogodbe)

Poleg razlogov pogodbenega prava preneha dobavna pogodba veljati tudi v naslednjih primerih:

- če tarifni odjemalec pisno obvesti dobavitelja tarifnim odjemalcem o odstopu od pogodbe s 30-dnevним odpovednim rokom, razen če ni v pogodbi določen drugačen odpovedni rok;
- če dobavitelj tarifnim odjemalcem odstopi od pogodbe v primerih, ki jih določajo veljavni predpisi.

Dobavna pogodba za skupne prostore v večstanovanjski hiši ne preneha veljati ob zamenjavi upravnika večstanovanjske hiše, če se s tem strinjajo lastniki delov stavbe ter novi upravnik. V tem primeru novi upravnik hiše izjavi, da se z obstoječo pogodbo strinja in da dobavitelju tarifnim odjemalcem na voljo svoje podatke, ki jih dobavitelj tarifnim odjemalcem zahteva ob sklenitvi dobavne pogodbe.

IV. SKUPNE DOLOČBE

1. Organizacijska zasnova izvajanja javne službe

28. člen

(oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javni službi se lahko opravljata v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu o gospodarskih javnih službah.

Praviloma se za javni službi podeli skupna koncesija. V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

- da mora sistemski operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja;
- da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;
- da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti koncesionarja ali občine oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;
- dolžnost koncesionarja, da odčitava števce porabe plina;
- dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju določenem v 3. členu tega odloka. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru zaradi premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja.

29. člen

(postopek izbire izvajalca)

Izbira izvajalca javnih služb se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, z upoštevanjem nacionalnega energetskega programa, energetskih bilanc ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

30. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Sistemski operater mora zagotoviti izvajanje upravljalških in organizacijskih ukrepov iz 31.b člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

2. Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb

31. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)

Uporabnik in/ali odjemalec, kolikor odjema plin in/ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja. Tarifni odjemalec mora imeti tudi veljavno pogodbo o dobavi plina.

3. Nadzor nad opravljanjem javnih služb

32. člen

(nadzor nad izvajanjem službe)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi, predvsem energetski inšpektorji ter Agencija za energijo.

V. PREHODNE DOLOČBE

33. člen

(tarifni odjemalci)

Ko v skladu s predpisi postanejo vsi odjemalci upravičeni odjemalci, je dobavitelj dolžan dobavljati zemeljski plin tistim odjemalcem, ki ne bodo sklenili pogodb o dobavi plina z drugimi dobavitelji.

34. člen

(ločenost pravnih oseb)

Z dnem 1. 7. 2007 mora izvajalec dejavnosti sistema operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistema

operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave plina opravljata v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev. V takšnem primeru zadošča ločeno računovodsko spremljanje obeh dejavnosti.

35. člen

(sprememba predpisov)

Izvajalci, ki so postali izvajalci na podlagi predpisov pred sprejemom Energetskega zakona, z aneksom k obstoječim koncesijskim pogodbam ali z novo koncesijsko pogodbo uredijo področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijskih pogodb, urejajo na novo. Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Pri spremembi obstoječih koncesijskih pogodb oziroma sklenitvi novih koncesijskih pogodb, se lahko koncesijske pogodbe podaljšajo tako, da od podpisa koncesijske pogodbe, ki velja na dan objave tega odloka, ne trajajo več kot 35 let,

Pogodbe o dobavi plina sklenjene s tarifnimi odjemalci ostanejo po sprejemu tega odloka v veljavi in izvajalec javnih služb ni dolžan skleniti nove dobavne pogodb s tarifnimi odjemalci zaradi razloga sprejetja tega odloka.

36. člen

(določbe, ki veljajo za tarifne odjemalce)

Določbe, ki se v tem odloku nanašajo na dejavnost dobave plina, se s 1. 7. 2007 prenehajo uporabljati.

VI. KONČNE DOLOČBE

37. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati: Odlok o oskrbi s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 27/96), Tarifni sistem ter merila in kriteriji za oblikovanje cen mestnega plina in višine priključnine na plinovodno omrežje v Rogaški Slatini (Uradni list RS, št. 27/96), Spremembe in dopolnitve tarifnega sistema ter meril in kriterijev za oblikovanje cen mestnega plina in višine priključnine na plinovodno omrežje v Rogaški Slatini (Uradni list RS, št. 20/98 in Spremembe in dopolnitve tarifnega sistema ter meril in kriterijev za oblikovanje cen mestnega plina in višine priključnine na plinovodno omrežje v Rogaški Slatini (Uradni list RS, št. 69/01).

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004-03/2006

Rogaška Slatina, dne 31. maja 2006

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

2686. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

Na podlagi 29. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 30. člena Ener-

getskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 51/04 in 26/05), 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB1) ter 5. člena Odloka o javnih gospodarskih službah v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 27/96, 25/03 in 52/05) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 33. seji dne 31. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in za koncesijo gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: javni službi ali posamezno: javna služba).

Koncesija se do 1. 7. 2007 podeli za opravljanje obeh javnih služb skupaj.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen, kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetske dejavnosti, okolje ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- Agencija za energijo: Javna Agencija Republike Slovenije za energijo;
- dobavitelj plina: je izvajalec javne službe dobave tarifnim odjemalcem na podlagi koncesije;
- izvajalec: sistemski operater in/ali dobavitelj plina;
- koncesionar: izvajalec javne službe dobave plina tarifnim odjemalcem in/ali izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;
- sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja na podlagi koncesije;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali v distribucijsko omrežje oddaja zemeljski plin;
- upravičeni odjemalec: je odjemalec, ki lahko prosto izbira dobavitelja zemeljskega plina po določbah Energetskega zakona;
- tarifni odjemalec: je gospodinjstveni odjemalec, ki je oskrbovan z zemeljskim plinom za lastno domačo rabo in po določbah Energetskega zakona ni upravičeni odjemalec, ter skupne kotlovnice v večstanovanjskih stavbah ali kot del druge stavbe, ki služijo večstanovanjskim stavbam kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam in imajo v skladu z zakonom, ki ureja stanovanjska razmerja, poseben pravni status.

II. KONCESIJA ZA DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA

3. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za

dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

- biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;
- imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;
- izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi samo pravna oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti sistemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe sistemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

4. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost sistemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost sistemskega operaterja je največ 35 let od sklenitve koncesijske pogodbe.

5. člen

(javna pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,
- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- izdaja sistemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

Poleg javnih pooblastil iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar tudi druga javna pooblastila, ki jih določa oziroma v času trajanja koncesije določi zakon ali podzakonski akti in drugi predpisi.

6. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost sistemskega operaterja, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

7. člen

(razvoj infrastrukture)

Kolikor je koncesionar dolžan graditi novo infrastrukturo ali povečati kapaciteto obstoječe infrastrukture, če tako zahtevajo spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije po sklenitvi koncesijske pogodbe, mu je občina dolžna nuditi potrebna sredstva, razen če se občina in koncesionar ne sporazumeta drugače.

8. člen

(zavarovanje)

Koncedent mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti sistemskega operaterja, ki je predmet te koncesije.

9. člen

(gradnja, upravljanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja)

Sistemiški operater je dolžan graditi, upravljati in vzdrževati distribucijsko omrežje, s katerim izvaja javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine in pa stroški morebitne koncesijske dajatve to omogočajo v takšni meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

III. KONCESIJA ZA DOBAVO TARIFNIM ODJEMALCEM

10. člen

(predmet koncesije za dobavo tarifnim odjemalcem)

Gospodarska javna služba dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem obsega predvsem:

- izključno pravico dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;
- dolžnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem nepretrgano skozi celo leto;
- zagotavljanje potrebnega obratovalnega tlaka do predajnega mesta, razen v primerih in pod pogoji, ki jih določajo predpisi.

11. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem.

12. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost dobave plina tarifnim odjemalcem nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe ter preneha z dnem 1. 7. 2007.

13. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

IV. SKUPNE DOLOČBE ZA OBE KONCESIJI

14. člen

(predmet koncesije in način izvajanja koncesije)

Javni službi, ki sta predmet koncesije, obsegata dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem.

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja posamezne javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

15. člen

(položaj koncesionarja)

S podelitvijo koncesije koncesionar pridobi izključne pravice opravljanja gospodarskih javnih služb na celotnem območju občine.

16. člen

(način podelitve koncesije)

Obe koncesiji po tem odloku se podelita skupno, in sicer po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. V primeru, da se o izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku, odloči o zahtevku župan.

17. člen

(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi podobni dogodki, tudi če ne predstavljajo višje sile;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

18. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, če so določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

19. člen

(nadzor)

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

20. člen

(spremenjene okoliščine in višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava šteje tudi spremembe pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije.

21. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- zaradi prenehanja koncesionarja;
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če zakon ne določa drugače, vendar najdlje

1 leto. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov in škode, ki so mu nastali.

22. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena, lahko pa se po njenem izteku podaljša,
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Če koncesijska pogodba določa, da pogodba lahko preneha tudi v primeru nekrivde koncesionarja (na primer: predčasen odkup s strani koncedenta; javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija in podobno), mora koncedent poleg nastale škode koncesionarju izplačati protivrednost vloženih, še neamortiziranih sredstev in izgubljeni dobiček.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

23. člen

(odvzem koncesije)

Občina z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

- koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

- če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja in/ali dobavitelja zemeljskega plina tarifnim odjemalcem iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;

- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje javne službe, ki je predmet te koncesije.

24. člen

(odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni sodno zapriseženi cenilec finančne stroke, kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejena v koncesijski pogodbi.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(licenca koncesionarja)

Do pridobitve licence v skladu z Uredbo o pogojih in postopku za izdajo ter odvzem licence za opravljanje dejavnosti (Uradni list RS, št. 21/01 in 66/05) se šteje, da izpolnjuje pogoj iz prvega odstavka 3. člena tega koncesijskega akta pravna oseba, ki ima veljavno licenco za dejavnost »distribucije in dobava zemeljskega in drugega energetskega plina in upravljanje distribucijskega omrežja«.

26. člen

(dobava plina tarifnim odjemalcem)

Določbe tega odloka ter koncesijska pogodba v delu, ki se nanašata na dobavo plina tarifnim odjemalcem, z dnem 1. 7. 2007 prenehajo skladno z Energetskim zakonom.

27. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Ko v skladu s predpisi postanejo vsi odjemalci upravičeni odjemalci, je dobavitelj dolžan dobavljati zemeljski plin tistim tarifnim odjemalcem, ki ne bodo sklenili pogodb o dobavi plina z drugimi dobavitelji.

Obveznost iz tretjega odstavka 3. člena tega odloka začne veljati za koncesionarja po 1. 7. 2007.

Prepoved iz 6. člena tega odloka ne velja v primeru, ko koncesionar po 1. 7. 2007 prenese koncesijo ali del koncesije na drugo pravno osebo, če jo ustanovi zaradi izpolnjevanja obveznosti iz 31.b člena Energetskega zakona.

28. člen

(uskladitev koncesijskih pogodb)

Občina v roku 6 mesecev po objavi tega odloka s koncesionarjem z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

- način prenehanja javne službe dejavnosti dobave plina z dnem 1. 7. 2007;

- morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe.

Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

29. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom iz javnega plinovodnega omrežja v občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 22/97).

30. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004-04/2006

Rogaška Slatina, dne 31. maja 2006

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

2687. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi 21. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 49/98 – ODL US, 89/99, 80/04), določb Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03-UPB-1) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 33. seji dne 31. 5. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogaška Slatina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji, merila in kriteriji za sofinanciranje letnih programov

društev na področju turizma v Občini Rogaška Slatina. Sredstva za sofinanciranje programov na področju turizma se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

2. člen

Za sofinanciranje programov morajo društva iz 1. člena tega pravilnika izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirana za izvajanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, po zakonu o društvih,
- imajo sedež v Občini Rogaška Slatina,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo v skladu z določili o registraciji,
- da je v društvu vsaj deset članov iz Občine Rogaška Slatina,
- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov (materialne, prostorske, kadrovske, organizacijske),
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poslovno in finančno poročilo o realizaciji,
- programov in finančno ovrednoten plan aktivnosti za prihodnje leto.

3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov na področju turizma s strani občine, z naslednjimi vsebinami:

- redne dejavnosti turističnih društev,
- organiziranje in sodelovanje pri organizaciji turističnih prireditev in akcij lokalnega in širšega pomena,
- izvajanje promocijskih in informativnih aktivnosti lokalnega in širšega pomena,
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine ter urejanju okolja,
- izvajanje projektov, ki povezujejo več društev in drugih turističnih organizacij,
- organizacija in sodelovanje na različnih izobraževanjih in delavnicah,
- aktivnosti za zagotavljanje in vzgajanje turističnega podmladka.

Sredstva za investicije v prostore in opremo društev niso predmet tega pravilnika.

II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

4. člen

Posamezni izvajalci programov s področja turizma lahko s svojimi programi za proračunska sredstva lokalne skupnosti, po posameznih vsebinah, opredeljenih v 9. členu tega pravilnika, kandidirajo le enkrat. Če se je izvajalec s svojim programom prijavil na kateri drug javni razpis lokalne skupnosti v posameznem proračunskem letu, njegov program ne more biti sofinanciran po merilih tega pravilnika.

5. člen

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način. Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,

– določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljen dodeljena sredstva,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,

– datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,

– rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa,

– kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

Vlagatelji oddajo ponudbo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, ki jo pripravi občinska uprava.

6. člen

Župan imenuje komisijo za dodelitev sredstev proračuna za programe društev na področju turizma v občini Rogaška Slatina. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, kateri morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo in izkušnje s področja, za katero se dodeljujejo sredstva, ki omogočajo strokovno presojo vlog. Predsednik in člani komisije ne smejo biti s prejemniki interesno povezani.

Na odpiranju vlog komisija ugotavlja popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje nepopolnih vlog k njihovi dopolnitvi v roku 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku ne dopolnijo, se zavržejo.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in na podlagi s pravilnikom določenih pogojev in meril oceni prispele vloge, ter pripravi pisni predlog višine sofinanciranja in ga predloži v potrditev županu. Sklep o sofinanciranju, katerega izda župan, je osnova za sklenitev pogodbe o sofinanciranju z izbranimi društvi, društvom, katere ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, pa se izda sklep o zavrnitvi vloge. Neizbrani vlagatelj lahko v roku 8 dni od prejema sklepa na občino vloži pritožbo, o kateri odloča župan v roku 15 dni s sklepom. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

7. člen

Obvezna vsebina pogodbe je:

- naziv, naslov, davčna številka ter matična številka naročnika,
- naziv, naslov, davčna številka, matična številka ter številka transakcijskega računa upravičenca,
- namen, za katerega se namenajo sredstva proračuna, oziroma vrsta programa, ki se sofinancira,
- višina dodeljenih sredstev in način izplačevanja,
- nadzor nad izvajanjem programa in porabo sredstev,
- določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe le-teh,
- druga določila, pomembna za sofinanciranje programa.

III. MERILA IN KRITERIJI ZA IZBOR PROGRAMOV

8. člen

Programi se ocenijo glede na vsebino posameznih dejavnosti, pestrost programa, množičnost vključevanja, sodelovanje organizacije z okoljem, odmevnost programov, ki jih izvaja v širši okolici in pomembnost projektov za širšo lokalno skupnost.

Sredstva za posamezne programe se razdelijo glede na doseženo število točk in višino razpoložljivih namenskih sredstev proračuna.

9. člen

Pri izboru programov in projektov za sofinanciranje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

Št.	Zbirni opis kriterija	Posamičen opis kriterija	Št. točk
I.	Sredstva za redno dejavnost društva	1. Število članov društva - od 10 do 20 članov - od 21 do 40 članov - nad 40 članov 2. Delovanje turističnega podmladka v okviru TD 3. Sodelovanje s KS ter drugimi društvi v kraju (konkretne aktivnosti, prireditve, delavnice ipd.) I4. Realizacija plana preteklega leta:	5 8 12 5 5 I I I
I	I	I-realizacija od 50 do 75% plana	10
I	I	I-realizacija od 75 do 100% plana	15
Skupaj redna dejavnost največ:			40
II.	Projekti		I
I	I	I	I
1.	Organizacija in udeležba na čistilnih akcijah v krajih, ki jih pokrivajo turistična društva ali ostali organizatorji	Če se čistilne akcije udeleži: - do 5 članov - vsak naslednji član 1 točka (več kot 10 točk ni možno)	5 1
2.	Prireditve	Prireditve občinskega pomena Prireditve, ki predstavljajo kulturno, naravno dediščino in ljudske običaje ali druge turistične prireditve, ki promovirajo občino, so prireditve občinskega pomena. - Organizacija prireditve, ki traja več kot 1 dan - Organizacija prireditve, ki traja 1 dan - Sodelovanje vsaj na eni prireditvi občinskega pomena	10 7 3
3.	Promocijski materiali	- izdaja prospekta-zloženke - izdaja razglednice - drugi promocijski material	5 3 2
4.	Izobraževanje	- organizacija delavnice, tečaja - udeležba na seminarju, delavnici drugih izvajalcev (za enega udeleženca, vendar največ 5 točk)	5 1
5.	Ostali projekti	- spletna stran (postavitve in zagon) - organizacija, izvedba ocenjevalnih akcij (npr. najlepše urejeno hišo...)	5 5
Skupaj projekti največ:			60
Skupaj redna dejavnost in projekti največ:			100

10. člen

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi se točkujejo. Vrednost točke določi komisija v skladu z višino razpisanih sredstev za tekoče proračunsko leto, tako da višino razpisanih sredstev deli z vsoto vseh dodeljenih točk. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

11. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe in projekte v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi, ter o izvedbi redno poročati v skladu z pogodbenimi določili. Občina Rogaška Slatina lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih programov. Namensko porabo sredstev po tem pravilniku spremlja in preverja občinska strokovna služba.

12. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev v primeru:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko uporabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- druge nepravilnosti pri porabi sredstev.

V. KONČNI DOLOČBI

13. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot sam pravilnik.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004-05/2006

Rogaška Slatina, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

2688. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 4/06-UPB), določil Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 30/06), in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03-UPB-1) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 33. seji dne 31. 5. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Rogaška Slatina

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 100/99 in 36/02).

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se črta prva alineja.

Dosedanja druga alineja postane prva in se besedilo »med 6. uro zjutraj in 1. uro naslednjega dne«, nadomesti z »med 24. uro in 2. uro naslednjega dne«.

3. člen

V 4. členu se besedilo »v stanovanjskih objektih«, nadomesti z »v stavbah s stanovanji ali v objektih na stanovanjskih območjih in izletniške kmetije na stanovanjskih območjih«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004-11/2006

Rogaška Slatina, dne 31. maja 2006

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

SLOVENSKE KONJICE

2689. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2006

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 105. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) in Odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2006 (Uradni list RS, št. 120/05) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 32. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2006

1. člen

Za potrebe zimskega vzdrževanja javnih poti in nekategoriziranih odsekov cest, ki jih vzdržujejo krajevne skupnosti, se zaradi obilnih padavin in trajanja zime iz sredstev rezervnega sklada Občine Slovenske Konjice za leto 2006 zagotovijo sredstva v višini 6.000.000 SIT.

2. člen

Sredstva iz 1. člene se nakažejo krajevnim skupnostim in sicer:

Krajevna skupnost	Znesek SIT
KS BEZINA	291.000,00
KS VEŠENIK - BRDO	196.200,00
KS DOBRAVA - GABROVLJE	137.400,00
KS DRAŽA VAS	205.800,00
KS JERNEJ	539.400,00
KS KONJIŠKA VAS	265.800,00
KS LOČE	816.600,00
KS POLENE	201.600,00
KS SLOV. KONJICE	1.182.000,00
KS SOJEK - KAMNA GORA	226.800,00
KS SP. GRUŠOVJE	176.400,00
KS ŠPITALIČ	449.400,00
KS TEPANJE	315.600,00
KS ZBELOVO	493.800,00
KS ZEČE	257.400,00
KS ŽIČE	244.800,00
SKUPAJ	6.000.000,00

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 410-0042/2006 (110)
Slovenske Konjice, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

2690. Odlok o lokacijskem načrtu Spodnje Preloge

Na podlagi 12. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1) in 16. člena Statuta občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 32. seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K**o lokacijskem načrtu Spodnje Preloge****I. UVODNA DOLOČILA**

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za del območja prostorsko planskih enot S-32, območje Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah

Lokacijski načrt je izdelal IGRE d.o.o. Maribor, Gregorčičeva ulica 21 pod številko 7U395 v marcu 2006.

2. člen

(sestavni deli občinskega lokacijskega načrta)

Vsebina lokacijski načrta iz prejšnjega člena:

I. SPLOŠNI DEL:

- registracija podjetja
- potrdilo o pridobljenem statusu pooblaščenega prostorskega načrtovalca

– izjava odgovornega prostorskega načrtovalca.

II. ODLOK**III. KAZALO VSEBINE KARTOGRAFSKEGA DELA**

1.	Načrt namenske rabe prostora	
1.1	Pregledna situacija	M 1: 5000
1.2	Izsek iz plana Slovenske Konjice – prikaz namenske rabe	M 1: 5000
1.3	Kopija katastrskega načrta	M 1: 1000
2.	Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije	
2.1	Prikaz ureditvenega območja OLN	M 1: 1000
2.2	Prikaz prostorske ureditve	
2.2.1	Prikaz prostorske ureditve (na geodetskem načrtu)	M 1: 1000
2.2.2	Prikaz prostorske ureditve (na katastrskem načrtu)	M 1: 1000
2.3	Tehnični elementi za zakoličenje objektov in gradbenih parcel	M 1: 1000
3.	Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji	
3.1	Prometno tehnična situacija	M 1: 1000
3.2	Zbirni načrt komunalnih vodov in priključkov	M 1: 1000

IV. SEZNAM PRILOG LN:

IV/1 POVZETEK ZA JAVNOST

IV/2 IZVLEČEK IZ STRATEŠKEGA PROSTORSKEGA

AKTA

2.1 Prostorski plan občine

IV/3 OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV LOKACIJSKEGA NAČRTA

3.1 Opis prostorske ureditve

3.2 Ureditveno območje lokacijskega načrta

3.3 Razlogi za izdelavo lokacijskega načrta

3.4 Načrt parcelacije

3.5 Etapnost izvedbe prostorske ureditve

3.6 Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OLN

IV/4 SEZNAM STROKOVNIH PODLAG, NA KATERIH TEMELJIJO REŠITVE

IV/5 SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA IN ANALIZA SMERNIC

Seznam nosilcev urejanja prostora, ki so sodelovali pri pripravi OLN

Analiza smernic

Smernice nosilcev urejanja prostora

Mnenja nosilcev urejanja prostora

IV/6 OCENA STROŠKOV ZA IZVEDBO LOKACIJSKEGA NAČRTA

II. UREDITVENO OBMOČJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

3. člen

(ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta)

Opis meje:

Območje obravnave so travnate površine med regionalno cesto: R2-688 (Slovenske Konjice–Celje) in cesto lokalno cesto Polene–Sp. Preloge. Območje obdelave ima sorazmer-

no enakomeren naklon in se dviga vzporedno z regionalno cesto proti jugozahodu območja obdelave proti obronkom Konjiške gore. Opaznejše mikoreliefne spremembe se nahajajo le na območju manjše linearne depresije ob regionalni cesti, ki poteka vzporedno z vzdolžno osjo ceste.

Ureditveno območje zazidalnega načrta meri cca 30.000 m² in obsega parcele: 764/1, 761, 760, 766, 759, 1582/1, 758/3, 758/1, *169, 588/1, 586/1, 589, 588/2, 601, 600, 598/3, 590/1 del 1582/1 vse k.o. Škalce.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

4. člen

(umestitev načrtovane ureditve)

načrtovane ureditve in gradnje so namenjene stanovanjski gradnji, del območja ob regionalni cesti Slovenske Konjice–Zreče–Celje je namenjen kombinirani stanovanjski in stanovanjsko – storitveni dejavnosti.

5. člen

(drugi dovoljeni posegi)

V območju so možni sledeči posegi v gradbeno strukturo: gradnja novih objektov, rekonstrukcija, nadomestna gradnja, odstranitev objektov, redna vzdrževalna dela na objektu, investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist, v skladu z določili lokacijskega načrta.

Obenem je na območju lokacijskega načrta dovoljeno:

- postavljati enostavne objekte skladno s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04),

- izvajati tekoča vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah,

- spreminjanje namembnosti v obstoječih objektih kot dopolnitev pretežne namembnosti, pod pogojem, da nova namembnost ne presega z zakonom določenih dopustnih ravni vplivov na okolje in da gradbena parcela ustreza za posamezne dejavnosti (dovoz, parkiranje ipd.),

- gradnja, ki odpravlja negativne vplive na okolje in zagotavlja večjo varnost ljudi in objektov,

- odstranitev obstoječih objektov in delne rušitve stavb zaradi očiščenja stavbnega fonda, nefunkcionalnih oziroma neestetskih sestavin s ciljem ekološke sanacije,

- rušenje objektov in naprav in druga vzdrževalna dela v zvezi s pripravo stavbnega zemljišča.

6. člen

(merila in pogoji za posege v prostor)

Območje se glede na načrtovano zazidavo oziroma program deli na tri območja:

- Enodružinska individualna zazidava. Severozahodni del območja obdelave in zajema parcele 586/1, 589, 590/1, 598/3, 600, 601 vse k.o. Škalce. Površina tega območja meri 10435 m². Na tem območju se pojavlja tipologija objektov enodružinske zazidave v etažnosti K+P+M. Naklon streh poteka vzporedno s plastnicami, predviden naklon streh je največ 30°. Načrt umešča 11 enodružinskih hiš s pripadajočimi možnostmi nadstreškov za avtomobile. Velikost parcel sega od 570 m² do 760 m². Območje se prometno napaja s severozahodne in jugovzhodne strani preko osrednje napajalne ceste za celotno območje. Na odseku enodružinskih hiš je urejen enostranski hodnik za pešce in kolesarje z drevoredom. Parkiranje je na območju omogočeno le znotraj individualnih parcel (načrtovana sta minimalno dva parkirna prostora znotraj parcele).

- Enodružinska individualna zazidava z možnostjo dopolnilne obrtno storitvene dejavnosti. Severovzhodni del območja ob regionalni cesti meri 7810 m² in zajema par-

cele ali del parcel 586/6, 766, 760, 761, 764/1, 1582/1. Na tem območju je predvidena modularna gradnja 6 objektov v etažnosti K+P+M za funkcionalno in arhitekturno členitev programa bivanja in poslovno storitvene dejavnosti. Velikost posameznih parcel znaša 675 m². Nakloni streh so minimalni (od 15° do 30°), strehe so dvokapnice. Območje se prometno napaja z južne strani preko rekonstrukcije obstoječe makadamske poti in z zahodne strani preko priključka na regionalno cesto. Na območju so urejeni hodniki za pešce in kolesarje, nekaj je javnih parkirnih mest na meji z območjem večstanovanjskih hiš, parkiranje za individualne objekte je zagotovljeno znotraj lastniških parcel. Na odseku enodružinskih hiš je urejen enostranski hodnik za pešce in kolesarje z drevoredom. Parkiranje je na območju omogočeno le znotraj individualnih parcel (načrtovani so minimalno štiri parkirni prostori znotraj parcele).

- Večstanovanjska zazidava zajema območje na jugovzhodnem delu območja obdelave in meri cca 11.750 m². Kompleksna zazidava zajema dva manjša vila bloka etažnosti K+P+1+M ali P+2+M, tri večstanovanjske modularne hiše etažnosti K+P+1+M ali P+2+M in tri večstanovanjske modularne hiše maksimalne etažnosti K+P+1+M ali P+2+M. Toleranca v predvideni etažnosti je zaradi možnosti izvedbe bivalnih kleti oziroma polkletnih etaž, ki lahko nastanejo v primeru nasutja in so odvisna od projektne zasnove. Modularnost zazidave predvideva večje tolerančne odmike in omogoča arhitekturno členitev oziroma programsko prilagodljivost večstanovanjskih objektov. Nakloni streh so minimalni (od 15° do 30°), strehe so dvokapnice. Območje je prometno dostopno preko osrednje napajalne ceste in sekundarne napajalne ceste. Javnih parkirišč je na območju 134 oz. cca 1,8 na načrtovano stanovanje. Ceste imajo urejene hodnike za pešce in kolesarje in sorazmerno velik delež na javnih zelenih površnih. Na južnem robu območja je načrtovano otroško igrišče. Skrajni vzhodni rob območja (parcels 764/1) ima večji stanovanjsko-storitveni objekt K+P+M.

Oblikovanje objektov:

V osnovi se oblikovanje prilagaja lokalni tipologiji, upošteva naravne in kulturne danosti

Oblikovanje objektov se prilagaja trem osnovnim oblikovalsko-programskih tipologijah območja.

- Na zahodnem območju se pojavlja tipologija objektov enodružinske zazidave v etažnosti K+P+M. Naklon dvokapnih streh poteka vzporedno s plastnicami in predviden naklon streh je največ 30°, strehe so dvokapnice. Načrt umešča 11 enodružinskih hiš s pripadajočimi možnostmi nadstreškov za avtomobile. Neto tlorisna velikost stanovanjskih objektov meri cca 96 m². Tolerance v gradnji oziroma postavitvi objektov so prikazane v grafičnem delu odloka.

- Na severovzhodnem območju je predvidena modularna gradnja 6 objektov v etažnosti K+P+M za funkcionalno in arhitekturno členitev programa bivanja in poslovno storitvene dejavnosti. Kletne etaže so lahko bivalne. Neto tlorisna velikost objektov meri 110 m². Nakloni streh so minimalni (od 15° do 30°), strehe so enokapnice ali dvokapnice. Modularnost objektov omogoča sodobne arhitekturne rešitve za kombiniranje bivalnih objektov in poslovnih površin v okviru enega objekta. Tolerance v gradnji oziroma postavitvi objektov so prikazane v grafičnem delu odloka.

- Osrednje območje večstanovanjske zazidave načrtuje vila bloke etažnosti K+P+1+M ali P+2+M, tri večstanovanjske modularne hiše etažnosti K+P+1+M ali P+2+M in tri večstanovanjske modularne hiše maksimalne etažnosti K+P+1+M ali P+2+M. Toleranca v predvideni etažnosti je zaradi možnosti izvedbe bivalnih kleti oziroma polkletnih etaž, ki lahko nastanejo v primeru nasutja in so odvisna od projektne zasnove. Modularnost zazidave predvideva večje tolerančne odmike in omogoča arhitekturno členitev oziroma programsko prilagodljivost večstanovanjskih objektov. Nakloni streh so od 15° do 30°, strehe so dvokapnice. Na južnem robu območja

je načrtovano otroško igrišče. Parkovne oziroma zelene površine odgovarjajo standardom po zagotavljanju osnovnih potreb in urejanju mikroklimatskih razmer. V primeru izvedbe dodatnih ali spremenjenih parkirišč na zelenih površinah, se tovrstni normativi ne smejo zmanjšati oziroma jih je potrebno nadomestiti. Skrajni vzhodni rob območja (parcels 764/1) ima večji stanovanjsko-storitveni objekt v etažnosti K+P+M. Tolerance v gradnji oziroma postavitvi objektov so prikazane v grafičnem delu odloka.

Ureditev zunanjih površin

Lokacijski načrt predvideva ureditve javnih (zelenih) površin v sklopu prometne infrastrukture na celotnem območju območja obdelave. Javne površine v okviru prometne sheme zajemajo površine za pešce in kolesarje in drevoredne poteze. Te površine zagotavljajo vsaj minimalne standardne za urejanje sosesk in je bogatejše na območju kompleksnejše gradnje. Drugi sklop zajema urejanje večjih odprtih površin, ki so večinoma zazelenjene in se na njih programske in oblikovno načrtuje otroška igra na površini cca 1100 m². Izvedba rekreativnih, parkovnih in sanitarnih programov na zelenih površinah odgovarja urbanističnim standardom in jih je nujno v primeru tolerančnih sprememb gradnje objektov ter spremljajoče infrastrukture ohraniti.

Tolerance – namembnost

Lokacijski načrt določa okvirne namembnosti, tlorske in višinske gabarite objektov, potek infrastrukture. Kot tolerance so dovoljene:

- Po višini se dopušča toleranca $\pm 0,5$ m.
- Odmik od gradbene linije v smeri rezerviranih prometnih hodnikov in odmkov od drugih parcel ni dovoljen zaradi zahtevanih odmkov od komunalnih in prometnih vodov in urbanističnih pogojev. Dovoljeni so le odmiki fasadnih elementov in tlorski odmiki v predvidenih tolerančnih območjih prikazanih v grafičnih prilogah v preostalih smereh z upoštevanjem odmkov med objekti in do parcelnih mej. Tolerance v gradnji oziroma postavitvi objektov so prikazane v grafičnem delu odloka. V sklop tolerančnih območij možne gradnje objektov spada tudi faktor pozidanosti posameznih parcel ali tipoloških sklopov. Ta je prikazan v grafičnem delu odloka in je obenem naveden po posameznih tipologijah objektov:

Območje 11 enodružinskih stanovanjskih objektov na zahodnem delu območja ima tolerančno območje FP od 0,23 do 0,325.

Območje 6 kombiniranih stanovanjsko-poslovno storitvenih objektov na severnem območju ob glavni cesti ima tolerančno območje FP od 0,18 do 0,325.

Območje kombiniranega stanovanjsko-poslovno storitvenega objekta na vzhodnem delu območja ima tolerančno območje FP od 0,12 do 0,2.

Območje severnega niza treh večstanovanjskih objektov 2–4 ima tolerančno območje FP od 0,19 do 0,37.

Območje južnega niza treh večstanovanjskih objektov 5–7 ima tolerančno območje FP od 0,14 do 0,25.

Območje severnega vila bloka 1 ima tolerančno območje FP od 0,14 do 0,275.

Območje severnega vila bloka 1 ima tolerančno območje FP od 0,15 do 0,21.

– Tolerance v etažnosti za večstanovanjske objekte sega od K+P+1+M do etažnosti P+2+M. Tolerance v predvideni etažnosti je zaradi možnosti izvedbe bivalnih kleti oziroma polkletnih etaž, ki lahko nastanejo v primeru nasutja in so odvisna od projektne zasnove.

– Gradnja prizidka za namembnost garaže ali carporta se prilagaja tehničnim zahtevam na posamezni lokaciji. Tolerance v gradnji oziroma postavitvi objektov so prikazane v grafičnem delu odloka.

– Izvedba pasivnih in aktivnih protihrupnih ukrepov ob regionalni cesti, za katere mora biti izdelana projektna do-

kumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje. Oblikovanje aktivne zaščite mora biti prilagojeno lokalni tipologiji in ozelenjeno.

Spremembe, dovoljene s tolerancami, ne smejo ovirati realizacije celotnega lokacijskega načrta. Spremembe morajo biti v skladu s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

7. člen

(prometna ureditev)

Prometna ureditev območja:

Cestno omrežje znotraj obravnavanega območja se navezuje na obstoječe cestno omrežje s priključkom na lokalno cesto Polene–Sp. Preloge. Navezava na regionalno cesto R2-688 (Slovenske Konjice–Celje) poteka izven območja LN preko obstoječe lokalne ceste in obstoječega krožišča in dodatno preko navezave preko napajalne ceste na skrajnem zahodnem delu, ki je prav tako izven območja lokacijskega načrta. Znotraj območja je načrtovan primarni prometni napajalni križ za potrebe soseske.

Mirujoči promet

Za potrebe dostave, oziroma parkiranja je potrebno v celoti izgraditi vse predvidene parkirne, odstavne in manipulativne površine.

V teh primerih gre za obliko parkiranja pravokotno ali vzdolžno ob vozišču, izgradnja parkirnih platojev in garažnih objektov. Razporeditev in struktura parkirišč je lahko drugačna znotraj predvidenih tolerančnih območij, vendar mora upoštevati prometno-tehnične normativ in naslednje usmeritve pri načrtovanju skupnih parkirišč za kompleksno gradnjo. Minimalno na vsakih pet prečnih parkirnih mest mora biti ob parkiriščih zasajeno eno drevo s pohodno rešetko, minimalno na vsaki dve vzdolžni parkirni mesti mora biti ob parkiriščih zasajeno eno drevo s pohodno rešetko, osenčenje parkirišč s pergolo je lahko nadomeščeno z zasaditvijo, nadstreški ali podobno. Parkirnih mest za večstanovanjsko gradnjo mora biti minimalno 1,8 na stanovanje. Parkirnih mest za individualno stanovanjsko gradnjo mora biti minimalno 2 na objekt znotraj gradbene parcele. Parkirnih mest za kombinirano stanovanjsko-storitveno poslovno gradnjo mora biti minimalno 4 (oziroma skladno s predpisi glede na predvideno poslovno dejavnost) na objekt znotraj gradbene parcele.

Skupna kapaciteta predvidenih parkirnih mest za osebnna vozila ob večstanovanjski zazidavi znaša 134 PM. Ta parkirišča imajo možnost osenčenja s pergolo. Ureditve so razvidne iz grafičnih prilog. Od navedenega števila parkirnih mest se jih 10% (približno 13 PM) nameni invalidnim osebam. Možna je tudi izgradnja podzemnih parkirišč.

Kapaciteta predvidenih parkirnih mest za osebna vozila ob individualni stanovanjski zazidavi na zahodnem delu znaša približno 22 PM znotraj parcel (carport + dodatno parkirno mesto na objekt).

Kapaciteta predvidenih parkirnih mest za osebna vozila ob individualni kombinirano stanovanjsko storitveni zazidavi na severovzhodnem delu znaša približno 34 PM znotraj parcel.

Peš in kolesarski promet

Za potrebe vodenja pešcev in kolesarjev je potrebno urediti (izvesti), ob glavnih prometnicah, ločene pločnike, kot skupne peš in kolesarske poti v minimalnih gabaritih 2,40 m. Prav tako je potrebno obnoviti (rekonstruirati) vse odseke obstoječih poti, ki bodo namenjene pešcem in kolesarjem.

Prometni režim

Znotraj območja obdelave ne bo primarnih prednostnih smer napajalnih cest. Ceste so kategorizirane kot napajalne ceste z maksimalno hitrostjo 30 km/h.

Vsi priključki na navedene obstoječe ceste so prometno podrejeni.

Notranji prometni režim bo potrebno definirati v sklopu projektne dokumentacije ob upoštevanju smernic in pogojev ter lokalnih prometnih obremenitev.

Dodatni ukrepi

Protihrupna zaščita za kombinirane stanovanjsko-storitvene objekte neposredno ob regionalni cesti je na območju obravnave načrtovana kot pasivna zaščita (okna, fasadni elementi, zasaditev ...) ali aktivna zaščita protihrupne ograje, ki pa mora biti oblikovana skladno z lokalno tipologijo in ozelenjena. Stroške protihrupne zaščite nosijo investitorji oziroma lastniki parcel ob regionalni cesti.

8. člen

(komunalna, energetska in druga infrastruktura)

Predmetni lokacijski načrt podaja konceptualne rešitve priključevanja. Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji, ki mora upoštevati pogoje posameznih upravljalcev in usmeritve prostorskega akta. Zaradi tega so dopustna odstopanja od predlaganih rešitev (sprememba tras, zasnov ...), ki so strokovno in ekonomsko utemeljene.

Komunalna infrastruktura:**Vodooskrba**

Za potrebe načrtovane soseske je potrebna priključitev na obstoječi javni vodovod.

Odvajanje odpadnih voda

Na območju lokacijskega načrta ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja. Predvideno je ločeno odvajanje fekalnih in meteoritnih vod. Za odvod fekalnih vod se predvidi fekalni kanal, ki bo priključen na obstoječo fekalno kanalizacijo ob lokalni cesti in regionalni cesti. Prav tako je potrebno odvajanje meteoritnih vod priključiti na obstoječe vode meteoritne kanalizacije. Odvajanje meteoritnih vod je potrebno razbremeniti z prepustnostjo parkirnih površin in odvajanjem s ponikanjem. Za odvod padavinskih voda s streh in povoznih površin ter odvod očiščenih fekalnih vod je potrebno predvideti sistem meteoritne kanalizacije (Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode Uradni list RS, št. 105/02).

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo Pravilniku o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96, 29/00).

Padavinska kanalizacija

Za padavinske vode iz asfaltnih površin se predvidi lasten sistem odvajanja preko razbremenilnikov in lovilcev ojl, z iztokom v potoke. Kanalizacija večinoma poteka v cestnem telesu. Na kanalizacijo za komunalno odpadno vodo se ne smejo priključiti padavinske vode s streh, cest in utrjenih površin. Čiste padavinske vode iz streh se ponikajo ali odvajajo v bližnje vodotoke.

Energetska infrastruktura:

Električni razvodni objekt za napajanje objektov na območju lokacijskega načrta je na voljo na severozahodu območja in je potrebno predvideti novo razdelilno transformatorsko postajo, ki je načrtovana na centralnem delu območja med vila bloki in enodružinsko pozidavo.

Obstoječe nadzemne in podzemne elektroenergetske vode je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor pri nadaljnjem načrtovanju prostora s tem, da je potrebno podzemne

vode najprej zakoličiti. Zakoličbo bo izvajalo na stroške investitorja komunalne opremljenosti obravnavanega območja Elektro Maribor d.d.

Druga infrastruktura:**TK**

Predvidena je izvedba TK omrežja z zemeljskimi kablji in betonskimi jaški iz katerih se izvedejo posamezni priklopi do vsakega objekta posebej.

Projekt TK priključkov do posameznih objektov se izde-la, ko bodo znane potrebe po TK priključkih.

Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite, morebitne prestativne TK omrežja, zakoličbe, izvedbe in nadzora krijejo investitorji gradnje na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški odprave napak, ki bi nastale zaradi del na objektu, kakor tudi stroški zaradi izpada prometa, ki bi nastali zaradi tega.

Vsa dela v zvezi z zaščito in prestativami tangiranih kablov izvede Telekom Slovenije d.d.

CATV

Predvidena je priključitev na obstoječe vode CATV.

Plinovod/Ogrevanje

Predvideno je individualno ogrevanje na plin, možno tudi kurilno olje ob upoštevanju požarnovarnostnih predpisov. Dovoljena je postavitve cistern za plin ali kurilno olje skladno s predpisi. Prostostoječe cisterne je potrebno primerno zakriti bodisi z zasaditvijo ali ograjo.

Splošno

Vse trase komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov morajo biti v primeru vzdrževalnih del dostopni pristojnim ali pooblaščenim službam. Pri izvedbi načrtovanih infrastrukturnih del je potrebno upoštevati, da gredo morebitne spremembe ter vplivi na obstoječo komunalno infrastrukturo (dobava elektrike, telekomunikacij, komunalnih vodov, vodne oskrbe ...) v finančno breme naročnika oziroma investitorja. Po zaključku del se mora vzpostaviti zatečeno stanje.

Izgradnja skupne komunalne infrastrukture (vsi skupni cestni dostopi, električni razvod, komunalno in vodovodno omrežje, morebitna skupna čistilna naprava in vsi dodatni posegi, ki izhajajo iz omenjenih postavk gredo v proporcionalni strošek lastnikov ali investitorjev na območju lokacijskega načrta. Vsi pogoji za izgradnjo javne infrastrukture ob upoštevanju zasebnih interesov se določijo z urbanistično pogodbo med občino Slovenske Konjice in skupnostjo investitorjev.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

Stanovanjska dejavnost ne spada med dejavnosti, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 66/96 in 12/00).

9. člen

(varovanje okolja)

Varovanje voda

Vsi predvideni posegi v prostor so skladno s 14. in 37. členom Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02) od meje vodnega zemljišča vodotokov, to je od zgornjega roba brežine ali eventualnih protipoplavnih ukrepov, odmaknjeni več kot 5 m.

Na območju lokacijskega načrta niso načrtovani posegi v vodno zemljišče, kot tudi ne premostitve vodotokov.

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplav-

no ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člen Zakona o vodah, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02).

Na območju lokacijskega načrta je predvideno ločeno odvajanje fekalnih in meteornih vod. Za odvod fekalnih vod je predviden fekalni kanal, ki bo priključen na obstoječo fekalno kanalizacijo. Za odvod padavinskih voda s streh in povoznih površin ter odvod očiščenih fekalnih vod je potrebno predvideti sistem meteorne kanalizacije. Meteorne vode z manipulacijskih in cestnih površin je potrebno predhodno očistiti na sistemu zadostno dimenzioniranih usedalnikov, koalescentnih lovilcev maščob in lovilcev bencina.

Odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote v površinske vode je dovoljeno samo na način in pod pogoji, ki jih določa Zakon o vodah in predpisi na področju varstva okolja (64. člena Zakona o vodah, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02).

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda z ureditvenih območij je v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02 ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05).

Varovanje zraka

Upoštevanje je potrebno določila Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04), Uredbe o mejah, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94) in Uredbe o emisiji snovi v zraku iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94). Skladno s Sklepom o določitvi območij in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev, svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanem zraku (Uradni list RS, št. 72/03), spada območje v II. Stopnjo onesnaženosti. Predvidena dejavnost v objektih ne sme prekomerno onesnaževati zraka. Kot energetski vir je predvideno plin. Vsi izpusti v ozračje morajo biti prečiščeni skladno z veljavnimi predpisi.

Varstvo pred hrupom

Na območju, ki ga obravnava lokacijski načrt, ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale prekomerni hrup.

Ravnanje z odpadki

Vsak posamezni lastnik je dolžan zagotoviti na svojem zemljišču, v neposredni bližini cestišča, prostor za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, skladno z določili občinskega Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki.

Za večstanovanjske objekte je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke. To je urejen prostor na gradbeni parceli, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke. Zbirno mesto je lahko tudi odjemno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odpadke.

Zbirno mesto mora ustrezati naslednjim predpisom:

- funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarnovarstvenim pogojem,
- ne sme ovirati ali ogrožati prometa na javnih prometnih površinah,
- vzdolžni nagib dostopne poti od zbirnega do odjemnega mesta je lahko max. 15% v strmini oziroma max. 4% v klančini.

– med zbirnim in odjemnim mestom ne sme biti stopnice ali robnikov,

– širina dostopa do zbirnega mesta mora biti za 0,5 m večja, kot je širina največjega nameščenega zaboja,

– kadar so med zbirnim in odjemnim mestom vrata, naj bodo ta široka vsaj 0,3 m več, kot je širok najširši nameščen zabojnik,

– zbirna mesta morajo biti primerno utrjena,

– zbirno mesto mora biti urejeno tako, da preprečuje zdrs zaboja.

Če je zbirno mesto v objektu, mora biti urejeno na naslednji način:

- prostor mora imeti električno razsvetljavo,

– prostor naj bo ustrezno prezračevan,

– tla naj bodo ustrezno utrjena in nagnjena proti kanalizacijskemu jašku z rešetko in priključkom na javno kanalizacijsko omrežje,

– v prostoru ne smejo biti priključki za plin, plinski števec ipd.

Nevarne odpadke, ki nastajajo pri tehnologiji proizvodnje, je potrebno predati pooblaščenim odjemalcem.

Odvod padavinskih voda

Odvajanje čistih padavinskih voda iz utrjenih površin in strešin je potrebno urediti v skladu z 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02), in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike. Padavinske vode s streh in vode, ki ne bodo onesnažene z vodi škodljivimi snovmi, naj se speljejo direktno v tla s ponikanjem, odvodnjo padavinskih vod s parkirnih in manipulativnih površin pa je potrebno urediti preko peskolofov in lovilcev olj.

10. člen

(ohranjanje narave)

Na območju ni evidentirane zavarovane naravne dediščine.

11. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na območju ni evidentirane zavarovane kulturne dediščine.

12. člen

(trajnostna raba naravnih dobrin)

Zavarovanje plodne zemlje

Investitor je v času gradnje dolžan poskrbeti za zavarovanje plodne zemlje pred uničenjem. Deponirati jo mora na določeno lokacijo za njeno začasno shranjevanje in nadaljnjo uporabo.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

13. člen

(varstvo pred požarom)

Pri pripravi prostorskih aktov mora pripravljavec v skladu z 22. členom zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-A, Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe, s katerimi bodo zagotovljeni:

pogoji za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),

potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmiki med stavbami),

prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču),

viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

Pri načrtovanju prostorskih aktov se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,

– z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

V lokacijskem načrtu so upoštevani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi v skladu z 22. členom Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

Dovozi do posameznih objektov na območju zazidave so urejeni tako, da omogočajo dovoz gasilskim in intervencijskim vozilom in izpolnjujejo pogoje za varen umik.

Minimalni odmiki med obstoječimi in predvidenimi objekti in deli objektov zagotavljajo požarno varnost in znašajo minimalno 6 m.

Zagotovljene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču)

Požarno vodo je potrebno zagotoviti z izgradnjo nadzemnih hidrantov na novozgrajenem vodovodnem omrežju

VII. NAČRT PARCELACIJE

14. člen

(parcelacija)

Tehnični elementi, ki omogočajo prenos novih mej gradbenih parcel in objektov v naravo, so razvidni iz grafične priloge št. 9 – Tehnični elementi za zakoličenje objektov in gradbenih parcel.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

15. člen

(etapnost izvedbe)

Lokacijski načrt omogoča etapno izvajanje sekundarne prometne, komunalne in energetske infrastrukture ter izgradnjo posameznih objektov v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi posameznih investitorjev, pod pogojem predhodno izgotovljene primarne prometne, komunalne in energetske infrastrukture, kar je predhodno določeno v 8. členu.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

16. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji in izvajalci lokacijskega načrta upoštevati:

Pri izdelavi tehnične dokumentacije in izvedbi mora ta investitor in izvajalec upoštevati določila lokacijskega načrta.

Pred pričetkom del mora investitor in izvajalec preveriti lego obstoječih komunalnih in energetskih naprav, jih po potrebi zavarovati, zaščititi ali premestiti pod pogoji upravljavcev.

Če se pogoji v naslednjih etapah izvajanja lokacijskega načrta spremenijo in niso več v skladu z osnovnimi določili lokacijskega načrta, je potrebno le-tega novelirati.

Investitor in izvajalci morajo vse predvidene posege izvesti tehnično neoporečno, ekološko sprejemljivo ter pri tem ne smejo poslabšati razmer na sosednjih območjih.

Investitorji in lastniki morajo upoštevati določila urbanistične pogodbe, ki se sklene med skupnostjo investitorjev in občino Slovenske Konjice.

X. KONČNE DOLOČBE

17. člen

(vpogled občinskega lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Slovenske Konjice.

18. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 350-03-0002/2005-200

Slovenske Konjice, dne 1. junija 2006

Župan

Občine Slovenske Konjice

Janez Jazbec l.r.

2691. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice

Na podlagi 17., 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 17. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US 1/98, 84/98, 44/00 – odl. US 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 32. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice

1. člen

Cene programov v vrtcih znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje:

1. starostno obdobje 1–3 let – celodnevni program: 78.885 SIT.

2. starostno obdobje 3–6 let – celodnevni program: 67.448 SIT.

Krajši program 2 x tedensko: 21.657 SIT.

2. člen

Staršem otrok, katerim Občina Slovenske Konjice ni dolžna kriti del cene programa, in lokalni skupnosti, ki je zavezanka za doplačilo razlike, je cena za 1. starostno obdobje 88.317 SIT.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Slovenske Konjice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo za en mesec neprekinjene odsotnosti otroka v višini 50% zneska njihovega plačilnega razreda. Starši otrok v krajših programih, so v primeru neprekinjene odsotnosti otroka več kot en mesec, oproščeni plačila. Plačila so oproščeni tudi starši, katerih otroci obiskujejo vrtce zadnje leto pred vstopom v šolo, vendar le v času poletnih počitnic. Starši so dolžni, za neprekinjeno odsotnost otroka več kot en mesec, vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši otrok iz drugih občin lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

Občina v primerih, ko staršem prizna popust oziroma nižje plačilo med počitnicami ali iz razloga opravičene odsotnosti,

tnosti zagotavlja vrtcu dodatna sredstva, ki so potrebna za nemoteno izvajanje javne službe.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati 2., 3. in 7. člen Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje št. 032-01-0001/2004-100-14/3 (Uradni list RS, št. 59/04).

5. člen

Ta sklep začne veljati s 1. 6. 2006 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 602-0014/2006-120
Slovenske Konjice, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

2692. Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena in 87. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 47. člena Odloka o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 30/06), 14. člena Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na nadaljevanju 31. redne seje dne 1. 6. 2006 sprejel

SPLOŠNE POGOJE za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice se urejajo odnos med distributerjem toplotne energije in odjemalcem toplotne energije na način, ki omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije toplote.

2. člen

S Splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice se uredijo naslednja poglavja in njihove vsebine:

- naprave proizvajalca toplotne energije,
- naprave distributerja toplotne energije,
- toplotne naprave odjemalca toplotne energije,
- vzdrževanje toplotnih naprav,
- izdajanje soglasij,
- izgradnja priključnega voda in toplotne podpostaje,
- priključitev na omrežje,
- začetek dobave toplotne energije,
- sklepanje pogodb o dobavi in odjemu,
- storitev dobave toplote,
- ugotavljanje količin dobavljene toplotne energije,
- reklamacije,
- neupravičen odjem,
- prekinitev dobave toplote.

3. člen

Izdajatelj Splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice je distributer toplotne energije:

– Javni Stanovanjski sklad Občine Slovenske Konjice, Mestni trg 12, 3210 Slovenske Konjice.

4. člen

Ti Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice so obvezni za vse udeležence, ki so na območju, ki je z energetske karto toplovodnega omrežja določeno za oskrbo s toplotno energijo iz sistema omrežja daljinskega ogrevanja mesta Slovenskih Konjic.

5. člen

Pojmi imajo v teh pogojih tale pomen:

– distributer toplotne energije je pravna ali fizična oseba, ki je z Odlokom o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja v Občini Slovenske Konjice določena za opravljanje dejavnosti distribucije in oskrbe s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja;

– proizvajalec toplotne energije je pravna ali fizična oseba, ki je z Odlokom o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja v Občini Slovenske Konjice določena za opravljanje dejavnosti proizvodnje toplotne energije za omrežje daljinskega ogrevanja;

– odjemalec toplote je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnica objekta ali dela objekta ali najemnik in je priključena na toplovodno omrežje distributerja in prejema od distributerja toploto (v nadaljnjem besedilu: odjemalec);

– investitor je vsaka fizična ali pravna oseba, ki investira v gradnjo objekta ali dela objekta, ki se bo priključil na vročevodno omrežje distributerja in z distributerjem sklenejo ustrezni pisni dokument o izgradnji toplovodnega priključka in toplotne postaje (v nadaljnjem besedilu: investitor);

– proizvodni viri so naprave, ki spreminjajo primarno energijo goriv v toplotno;

– črpališča so naprave, ki omogočajo pretok ogrevne vode po toplovodnem omrežju;

– primarno toplovodno omrežje so toplovodi dimenzije od vključno DN 200 in več, ki se uporabljajo za povezavo proizvodnih virov s sekundarnim toplovodnim omrežjem;

– sekundarno toplovodno omrežje (do vključno DN 150) poteka po območju oskrbe do priključnih jaškov ali odceпов za posameznega odjemalca;

– priključni toplovodi potekajo od priključnih jaškov ali odceпов do toplotnih postaj;

– ogrevna voda v omrežju daljinskega ogrevanja je sredstvo, s katerim se prenaša toplota;

– toplotna postaja z vgrajenim prenosnikom toplote se deli na primarni in sekundarni del, ki sta med seboj povezana indirektno preko toplotnega prenosnika. Toplotna podpostaja brez vgrajenega toplotnega prenosnika je direktna toplotna podpostaja in nima primarnega in sekundarnega dela (drugi tip toplotne podpostaje je dopusten le v primeru starejših gradenj objektov (gradnja pred letom 1980) in je potrebno ob sanaciji podpostaje preiti na prvi tip podpostaje). Toplotna podpostaja svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;

– toplotna podpostaja je sestavljena iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;

– priključna postaja je sestavljena iz zapornih, regulacijskih, varnostnih in merilnih elementov;

– hišna postaja je sestavljena iz toplotnih prenosnikov, razdelilnih sistemov, regulacijskih in varovalnih naprav ter naprav za pripravo sanitarne tople vode in služi za razdelitev toplote za različne sisteme internih toplotnih naprav;

– v primarnem delu se pretaka topla voda distributerja, v sekundarnem delu pa topla voda odjemalca;

– interne toplotne naprave, ki so priključene na hišno postajo, se uporabljajo za različne vrste ogrevanja: radiatorsko, konvektorsko in talno ogrevanje, toplo – zračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo sanitarne tople vode idr.;

– odjemno mesto je mesto v priključni postaji, kjer odjemalec prevzema dobavljeno toploto;

– merilno mesto v priključni postaji je mesto, kjer je nameščen merilnik pretoka toplotnega števca;

– obračunsko mesto je objekt ali etažna enota odjemalca, ki ima svojo šifro in za katero distributer izstavlja račun;

– merilna naprava je:

– toplotni števec, ki meri dobavljeno toploto neposredno v toplotni podpostaji in je temelj za obračunavanje toplote odjemalcem;

– delilnik dobavljene toplote na radiatorju, ki indeksira delež toplote, ki jo je oddal radiator napram vsem ostalim radiatorjem, ki so priključeni na sistem z enim toplotnim števcem;

– merilnik toplote kot delilnik, ki je vgrajen pred enoto in indeksira delež toplote, ki je bila porabljena v enoti napram vsem ostalim enotam, ki so priključene na sistem z enim toplotnim števcem;

– vodomer, ki meri porabo količine vode za sanitarno toplo vodo in služi za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode, če ni tudi za to merjenje nameščen toplotni števec,

– sanitarna topla voda je hladna voda (v kolikor ni drugače določeno je temperatura hladne vode 12 °C) iz vodovodnega omrežja, ki se v toplotnih prenosnikih ogreva in jo odjemalec uporablja za gospodinske ali druge potrebe;

– priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav, določena s projektom za izvedbo oziroma projektom izvedenih del in po Tehničnih pogojih za priključitev na vročevodno omrežje distributerja. Tehnični pogoji opredeljujejo priključitev in tehnične pogoje za priključek na vročevodno omrežje,

– sprememba odjemalčevih toplotnih naprav je kate-rakoli sprememba na teh napravah, ki povzroči obratovalne spremembe delovanja toplotnih naprav;

– obratovalne spremembe vplivajo na: spremembo tlaka, povratno temperaturo, pretok in odjem toplote;

– dovoljenje ali soglasje je pisni dokument, ki ga izda distributer;

– primerljivo obračunsko obdobje je obdobje, v katerem so bili pogoji odjema toplote ali porabe sanitarne tople vode podobni pogojem v obdobju, za katerega z meritvami ni bilo možno ugotoviti dejanske porabe.

II. NAPRAVE PROIZVAJALCA, DISTRIBUTERJA IN ODJEMALCA TOPLLOTNE ENERGIJE

6. člen

Naprave proizvajalca toplotne energije so:

– proizvodni viri

– sekundarna infrastruktura (priprava vode, rezervoarji, črpališča)

– merilne naprave za merjenje toplotne energije za potrebe distributerja vključno z zapornimi elementi.

Naprave distributerja toplotne energije so:

– primarno vročevodno omrežje je omrežje od proizvajalčevih merilnih naprav, razvejano v mestu Slovenske Konjice in je namenjeno za pokrivanje toplotnih potreb fizičnih in pravnih oseb

– sekundarno vročevodno omrežje so odcepi od primarnega omrežja do posameznih stanovanjskih in drugih območij.

Odjemalčeve toplotne naprave so:

– toplotna podpostaja, ki je sestavljena iz priključne postaje in hišne postaje

– interne toplotne naprave

– hišni vročevodni priključki so odcepi od sekundarnega omrežja do toplotnih podpostaj posameznih porabnikov.

III. VZDRŽEVANJE TOPLLOTNIH NAPRAV

7. člen

Nadzor na priključno podpostajo izključno izvaja distributer toplotne energije. Nadzor nad hišno podpostajo zaradi zagotovitve minimalnih standardov delovanja omrežja distributerja toplotne energije opravlja distributer toplotne energije, na podlagi sklenjene pogodbe o dobavi in odjemu toplote, razen če se distributer toplote in odjemalec toplote ne dogovorita drugače.

8. člen

Lastnik naprav proizvajalca in distributerja toplotne energije je Občina Slovenske Konjice razen če v pogodbo ni dogovorjeno drugače.

Lastnik odjemalčevih toplotnih naprav so vsi odjemalci, ki imajo v objektu lastniški delež.

9. člen

Obratovalni stroški odjemalčevih toplotnih naprav so:

– stroški električne energije potrebne za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav, ki so vgrajene v toplotno podpostajo,

– stroški telefonskih in internetnih storitev vezani na delovanje toplotne podpostaje,

– stroški porabe vode v toplotni podpostaji.

Vzdrževalni stroški so vsi stroški, ki nastanejo v toplotni podpostaji odjemalca in niso obratovalni stroški podani v predhodnem odstavku.

10. člen

Odjemalec mora pravočasno opraviti vzdrževalna dela in popravila na odjemalčevih toplotnih napravah. Če odjemalec pravočasno ne opravi vzdrževanja in popravila odjemalčevih toplotnih naprav mu distributer toplotne energije ni dolžan dobavljati toplotne energije, dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za varno in pravilno obratovanje.

11. člen

Na podlagi odjemalčevega naročila in proti plačilu lahko opravi distributer:

– remont odjemalčevih toplotnih naprav,

– odpravo okvare in zamenjavo pokvarjenih elementov odjemalčevih toplotnih naprav,

– registracijo napak v delovanju odjemalčevih toplotnih naprav s predlogom ukrepov za njihovo odpravo,

– nastavitev delovanja odjemalčevih toplotnih naprav,

– čiščenje prostora toplotne postaje.

IV. IZDAJANJE SOGLASIJ

12. člen

Distributer toplotne energije izda:

– smernice in mnenja k prostorskim aktom,

– soglasje k projektnim rešitvam za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– dovoljenje za poseg v prostor na območju, kjer potekajo cevovodi in ostale naprave omrežja daljinskega ogrevanja.

13. člen

Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti odjemalčeve toplotne naprave na distributerjevo toplotno omrežje ali spremeniti že priključene toplotne naprave, mora pridobiti od distributerja ustrezna dovoljenja ali soglasja.

Za vsako spremembo odjemalčevih toplotnih naprav, katerih posledica je sprememba priključne moči, mora odjemalec pridobiti predhodno soglasje od distributerja.

14. člen

Na podlagi pisne vloge investitorja ali odjemalca in priloženih dokumentov, s katerimi se opredeli obseg del, navedenih v nadaljevanju, distributer izda naslednja dovoljenja ali soglasja:

a) za izdajo projektnih pogojev:

Zahtevani priloženi dokumenti:

– situacija objekta z vrisano lokacijo toplotne postaje

– ocena priključne moči objekta

b) za pridobitev gradbenega dovoljenja ali enotnega gradbenega dovoljenja:

Zahtevani priloženi dokumenti:

– projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) ali projekti za izvedbo (PZI) internih toplotnih naprav (radiatorsko ogrevanje, toplozračno ogrevanje, klimatizacijo, vodovodne instalacije – pripravo sanitarne tople vode in podobno),

– projekt (PGD oziroma PZI) toplotne postaje (projekte strojnih in elektro instalacij),

– projekt (PGD oziroma PZI) priključnega toplovoda,

– spremembe navedenih projektov.

Poleg naštetih dokumentov, lahko distributer zahteva še druge dokumente, ki se nanašajo na odjem toplotne energije.

15. člen

Distributer mora dati investitorju ali odjemalcu pisno dovoljenje ali soglasje, če je vloga za izdajo dovoljenja ali soglasja usklajena s splošnimi in tehničnimi pogoji za priključitev na distributerjevo toplovodno omrežje in če to dopuščajo zmogljivosti distributerjevih naprav ter ekonomičnost dobave toplote. Dovoljenje ali soglasje določa pogoje za priključitev ali spremembo investitorjevih toplotnih naprav.

Rok za izdajo dovoljenja ali soglasja je 30 dni po prejeti pravilno izpolnjeni vlogi investitorja ali odjemalca. Če distributer izdajo dovoljenja ali soglasja zavrne, mora navesti vzrok zavrnitve.

Za postopek pritožbe se uporablja določila Zakona o upravnem postopku.

V. IZGRADNJA PRIKLJUČNEGA VODA IN TOPLOTNE PODPOSTAJE

16. člen

Vrsto in število in lego priključnih vročevodov, določi distributer glede na tehnične pogoje za priključitev na distributerjevo vročevodno omrežje in ekonomičnost dobave toplote, pri tem pa tudi upošteva upravičene investitorjeve ali odjemalčeve interese.

17. člen

Investitorjeve ali odjemalčeve toplotne naprave lahko gradi samo strokovno usposobljen izvajalec. Toplotne naprave se lahko postavijo, razširijo, spremenijo in vzdržujejo le po določenih teh splošnih pogojih. Investitorjeve ali odjemalčeve toplotne naprave se smejo priključiti na distributerjevo vročevodno omrežje le v distributerjevi in investitorjevi ali odjemalčevi navzočnosti. Enako velja za vse zagone po spremembah na odjemalčevih toplotnih napravah, ki lahko povzročijo obratovalne spremembe ali spremembo priključne moči. Za vsako spremembo odjemalčevih toplotnih naprav, katere posledica so obratovalne spremembe ali sprememba priključne moči, mora investitor ali odjemalec pridobiti distributerjevo dovoljenje ali soglasje.

18. člen

Če se v skladu z dolgoročnim razvojem oskrbe mesta s toploto pogoji za dobavo toliko spremenijo, da so potrebne

spremembe, predelave ali zamenjave na distributerjevih in odjemalčevih toplotnih napravah, potem poravnava vse stroške, ki nastanejo na distributerjevih toplotnih napravah distributer, odjemalec pa vse stroške na odjemalčevih toplotnih napravah.

VI. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE

19. člen

Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti odjemalčeve toplotne naprave na distributerjevo toplovodno omrežje ali spremeniti že priključene toplotne naprave, mora pridobiti od distributerja ustrezna dovoljenja ali soglasja.

Za vsako spremembo odjemalčevih toplotnih naprav, katerih posledica je sprememba priključne moči, mora odjemalec pridobiti predhodno soglasje od distributerja.

VII. ZAČETEK DOBAVE TOPLOTE

20. člen

Distributer praviloma začne dobavljati toploto potem, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih soglasij in pogodb.

21. člen

S priključitvijo odjemalčevih naprav, distributer ne prevzema poročstva in odgovornosti za pravilno in brezhibno delovanje odjemalčevih naprav in tudi ne odpravlja napake, če naprave ne bi pravilno delovale, kljub predhodnemu pogledu projektov in izvajanja nadzora med gradnjo priključnega toplovoda in toplotne postaje.

VIII. SKLEPANJE POGODB O DOBAVI IN ODJEMU

22. člen

Pogodba o dobavi toplote med distributerjem in odjemalcem se sklene v pisni obliki. Če ni sklenjena pogodba v pisni obliki, se šteje, da je pogodbeno razmerje med distributerjem in odjemalcem nastalo z dnem pričetka dobave toplote. V tem primeru sta odjemalec in dejanski uporabnik toplote nerazdelno odgovorna za nastale obveznosti dobave toplote v skladu z določili Pravilnika.

Distributer ni dolžan dobavljati toplote, če odjemalec noče skleniti pisne pogodbe o dobavi toplote.

Pogodba o dobavi toplote vsebuje:

– podatke o odjemalcu,

– naslov odjemnega mesta,

– priključno moč,

– uvrstitev v tarifno skupino za odjem toplote,

– delitev stroškov dobave toplote, če je odjemno mesto skupno,

– morebitne posebnosti pogodbenega razmerja, ki niso skladna z določili teh Splošnih pogojev, Tehničnih pogojev ali Tarifnega pravilnika.

23. člen

Pogodba o dobavi toplote je sklenjena za nedoločen čas, razen če se distributer in odjemalec ne dogovorita drugače. Odjemalec lahko odpove pogodbo o dobavi toplote pisno z 90 dnevno odpovednim rokom. V kolikor je odpoved podana pred iztekom amortizacijske dobe priključnega toplovoda in je ta priključni toplovod financiral distributer mora odjemalec plačati neamortizirani del priključka preden je odpoved veljavna. Distributer upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem po preteku odpovednega roka. Če na enem odjemnem mestu odjema toploto več odjemalcev, velja odpoved le, če jo podajo vsi odjemalci pisno. Če odjemalec odpove dobavo toplote za krajši čas (manj kot 12 mesecev), je odjemalec dolžan plačati za vse mesece te prekinitve vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačeval, če bi

toploto prejemal neprekinjeno. Fiksni stroški se poravnajo v enkratnem znesku.

24. člen

Odjemalci skupnega odjemnega mesta morajo distributerju pred sklenitvijo pogodbe o dobavi toplote predložiti sporazumno izdelan delilnik stroškov, ki je sestavni del pogodbe o dobavi toplote.

Če odjemalci distributerju ne predložijo delilnika stroškov iz prvega odstavka, obračuna distributer posameznim odjemalcem stroške dobave toplote po podatkih delilnika, ki ga ima na voljo, oziroma izdelava delitev po površini ogrevalnih enot.

25. člen

Odjemalec mora distributerja pravočasno pisno obvestiti o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med distributerjem in odjemalcem. Distributerja mora pisno obvestiti o morebitni spremembi naslova za dostavo računov in drugih podatkih, ki vplivajo na razmerje med distributerjem in odjemalcem, ter skrbeti, da tudi njegov naslednik vstopi v obstoječo pogodbo o dobavi toplote. Obvestilo velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja.

Obvestilo obsega:

- ime, priimek in naslov (stati in novi) dosedanjega odjemalca,
- ime, priimek in naslov novega odjemalca,
- priloženo listino o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov obračunskega mesta,
- davčno številko,
- podpisano izjavo novega odjemalca na distributerjevem obrazcu, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje ali nova pogodba.

Do prejema pogodbenega obvestila iz prejšnjega odstavka je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote zavezan dotedanji odjemalec.

IX. STORITEV DOBAVE TOPLOTE

26. člen

Dobava toplotne energije za ogrevanje prostorov je sezonska. O dobavi toplotne energije v ogrevalni sezoni ali izven nje, za posebne toplotne naprave ali primere, se dogovorita distributer in uporabnik in skleneta posebno pogodbo.

Na pisno naročilo in proti plačilu ter v skladu s tehničnimi možnostmi, dobavlja distributer uporabniku toplotno energijo tudi izven ogrevalne sezone.

27. člen

Distributer zagotavlja odjemalcu na odjemnem mestu potrebno količino toplote za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, ki je dogovorjena s pogodbo o dobavi toplote.

28. člen

Tehnični podatki distributerjevega vročevodnega sistema:

– nazivni tlak	16 bar
– nazivna temperatura	110 °C
– najmanjša tlačilna razlika	0,75 bar
– temperatura dovoda ogrevane vode na pragu proizvodnega vira se spreminja v odvisnosti od zunanje temperature. in je pri –20 °C	90 °C
– najnižja temperatura dovoda ogrevne vode je	50 °C.

X. UGOTAVLJANJE KOLIČIN DOBAVLJENE TOPLOTE

29. člen

Prvo namestitev toplotnega števca na merilno mesto v priključni postaji opravi odjemalec na lastne stroške. Velikost in način namestitve toplotnega števca določi projektant z distributerjevim soglasjem.

Merilnik toplote mora imeti odobritev tipa in overitev v skladu s predpisi.

30. člen

Merilno mesto objekta je števec toplotne energije, vgrajen v priključni podpostaji objekta.

31. člen

Meritev toplotne energije poteka s pomočjo merilca pretoka in merilca temperaturne razlike na dovodu in povratku priključne podpostaje. Prezete količine se merijo v MWh, kWh ali J.

32. člen

Vsa dela v zvezi s popravili in zamenjavo merilnih naprav (toplotnih števcov in vodomero) opravlja distributer ali od njega pooblaščen oseba.

33. člen

Če je pri odjemalcu zaradi spremembe priključne moči treba zamenjati merilno napravo, poravnava stroške nabave in zamenjave merilne naprave odjemalec.

34. člen

Dobavljene količine toplote se merijo neposredno, posredno ali se določajo, če je toplotni števec v okvari, z izračunom za primerljivo obračunsko obdobje.

35. člen

Količina toplote, merjena s toplotnim števcem se ugotovi neposredno na podlagi odčitka toplotnega števca, nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji ne glede na nameščene merilne naprave, ki se uporabljajo za interno razdelitev porabljene toplote.

36. člen

Za obdobje, ko je toplotni števec ali vodomero v okvari, se določi dobavljena količina na podlagi porabe v primerljivem obračunskem obdobju, ko je toplotni števec ali vodomero še pravilno deloval, z upoštevanjem vseh okoliščin, ki vplivajo na odjem toplote.

Primerljivo obračunsko obdobje določi distributer, na osnovi podatkov o odjemalcu.

37. člen

Dobavljena količina toplote, ki je odvisna od zunanje temperature, se za obračunsko obdobje, ko je bil toplotni števec pokvarjen določi:

$$Q = Q_h * K * Y$$

Pri tem simboli pomenijo:

Q – dobavljena količina toplote (MWh, GJ)

Q_h – priključna moč toplotnih naprav za ogrevanje in klimatizacijo prostorov (W, MW)

K – število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo v obračunskem obdobju

Y – faktor odjema toplote za primerljivo obračunsko obdobje

$$K = 24 * Z * \frac{T_n - T_{Zsr}}{T_{np} - T_{Zmin}}$$

Pri tem simboli pomenijo:

Z – število ogrevalnih dni

Tn – srednja projektna ali predpisana temperatura prostorov

Tnp – projektna notranja temperatura

Tzsr – srednja temperatura v obračunskem obdobju

Tzmin – -20°C , računska minimalna zunanja temperatura.

38. člen

Podatke z merilnih naprav odčita distributer, razen če se odjemalec in distributer ne dogovorita drugače.

39. člen

Odjemalec mora distributerju omogočiti dostop do merilnih naprav zaradi odčitavanja in nadziranja naprav, predpisanih z zakoni in podzakonskimi akti ter s tem odlokom.

Če distributer zaradi odjemalčevih razlogov ni mogel odčitati merilnih naprav, mora odjemalec na podlagi distributerjevega obvestila sporočiti pravilen odčitek v dogovorjenem času in tako, kakor to določi distributer. Če odjemalec ne sporoči odčitka merilnih naprav, mu distributer obračuna dobavljene količine glede na dobavo toplote v primerljivem obračunskem obdobju, skladno z določili 37. člena teh splošnih pogojev.

40. člen

Redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav (toplotnega števca na merilnem mestu v priključni postaji in vodomera nameščenega pred sistemom za ogrevanje sanitarne tople vode) v skladu s predpisi in proti plačilu mesečnega zneska za vzdrževanje merilnih naprav, (števnine) opravlja distributer.

V primeru če distributer ne zaračunava števnine, zaračuna storitve omenjene v prejšnjem odstavku tega člena uporabniku v enkratnem znesku po opravljeni storitvi.

Distributer in odjemalec imata poleg rednih pregledov po prvem odstavku tega člena pravico preverjati točnost merilnih naprav. Če se pri kontrolnem pregledu ugotovi večja odstopanja merilnih naprav, kot določajo predpisi, poravna stroške preizkusa distributer, sicer pa tisti, ki je pregled zahteval.

Če pokaže preizkus merilnih naprav večje odstopanje, kakor dopuščajo veljavni predpisi, ki urejajo merilna naprave, se šteje, da je merilna naprava pokvarjena, dobavljena toplota pa se za obdobje okvare obračuna glede na primerljivo obračunsko obdobje (37. člen tega odloka).

41. člen

V primeru, da so v večstanovanjskem objektu vgrajene naprave za določanje deležev porabljene toplotne energije za posamezno stanovanjsko oziroma poslovno enoto, se sklene med odjemalcem, distributerjem in izvajalcem obračuna pisni sporazum o načinu delitve in obračunu stroškov za toploto v stanovanjskih in drugih stavbah z več odjemalci, v skladu z veljavno zakonodajo. Sporazum morajo podpisati večina lastnikov večstanovanjskega objekta.

Vse do sklenitve pisnega sporazuma ostaja ključ delitve ogrevalna površina objekta.

XI. REKLAMACIJE

42. člen

Kakovost dobavljene toplote na odjemnem mestu lahko reklamira odjemalec oziroma pooblaščenec odjemalcev v večstanovanjskih objektih.

Poleg kakovosti dobavljene toplote se lahko reklamirajo tudi:

- obračun toplote,
- druge storitve.

43. člen

Upravičene reklamacije upošteva distributer sorazmerno s časom njihovega trajanja. Ne upoštevajo se odbitki na račun dobavljene toplote za čas, ki je krajši od enega dneva.

44. člen

Reklamacije so lahko telefonske, ustne ali pisne. Odjemalec mora reklamirati brez odlašanja. Telefonske ali ustne reklamacije mora uporabnik takoj pisno potrditi. Reklamacije morajo javljati izključno pooblaščen predstavniki uporabnika. Reklamacije nepooblaščenih oseb se upoštevajo le v primeru večjih okvar.

45. člen

Odjemalec je dolžan pisno obvestiti distributerja o lastniških, statusnih in tehničnih spremembah, ki vplivajo na razmerje med uporabnikom in distributerjem. Obvestilo velja po prvem odčitku od obvestila dalje.

Uporabnik je dolžan pisno obvestiti distributerja o vsakokratnem svojem predstavniku, ki je pooblaščen, da zastopa uporabnika in sprejema poslovno pošto in vse informacije, ki jih za uporabnika izdaja distributer.

XII. NEUPRAVIČEN ODJEM

46. člen

Če odjemalec odjema toploto brez distributerjevega soglasja ali če vpliva na merilne naprave v distributerjevo škodo, je distributer upravičen zaračunati že porabljeno toploto glede na dobavo toplote v primerljivem obračunskem obdobju (37. člen odloka) in z upoštevanjem najvišjega faktorja odjema toplote.

47. člen

Če trajanja neupravičenega odjema ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se neupravičen odjem toplote zaračuna za 12 mesecev.

48. člen

Odjemalec mora distributerju plačati tudi vse stroške in škodo, ki jo je povzročil z neupravičenim odjemom toplote.

49. člen

Če odjemalec pridobi soglasje za pridobitev lokacijskega dovoljenja in/ali soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja in priključi svoje naprave brez distributerjeve vednosti na sistem, ki že obratuje, lahko distributer sam sestavi zapisnik o začetku obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali ugotovljen.

Distributer v takem primeru odjemalcu obračuna na priključno moč iz soglasja, ostale odjemalce na istem odjemnem mestu pa obvesti o dodatni priključitvi, zaradi ureditve pogodbenega razmerja.

XIII. PREKINITEV DOBAVE TOPLOTE

50. člen

Distributer prekine dobavo toplote po poprejšnjem obvestilu (dopis, dnevno časopisje, radio):

- zaradi vzdrževanja oziroma odstranitve obratovalnih motenj distributerjevih toplotnih naprav,
- zaradi razširitve omrežja,
- če odjemalec poškoduje svoje ali distributerjeve toplotne naprave tako, da je ogroženo delovanje distributerjevega sistema in če moti dobavo toplote drugim odjemalcem,
- če odjemalec ne vzdržuje odjemalčeve toplotne naprave tako, da zagotavlja nemoteno obratovanje oziroma dobavo toplote,

– če odjemalec ne omogoči distributerju varnega dostopa in dela v prostor, kjer so odjemalčeve toplotne naprave,

– če odjemalec ne obvesti distributerja pisno o lastninskih, statusnih in drugih spremembah, ki vplivajo na razmerje med odjemalcem in distributerjem,

– če odjemalec preprodaja dobavljeno toploto brez distributerjevega soglasja,

– če odjemalec ne plača dobavljene toplote na odjemnem mestu v priključni postaji in ne poravnava drugih obveznosti do distributerja več kot tri mesece zapored ali pet mesecev v enem letu,

– če odjemalec v roku, ki ga postavi distributer, ne sklene pisne pogodbe o dobavi toplote,

– če poteče rok za poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav, odjemalec pa do izteka roka ni pridobil uporabnega dovoljenja.

51. člen

Distributer ustavi dobavo toplote takoj, brez predhodnega obvestila:

– če odjemalec odstrani žig z merilnih ali regulacijskih naprav v priključni postaji,

– če odjemalec spreminja kemijske ali fizikalne lastnosti ogrevne vode,

– če odjemalec odvzema ogrevno vodo iz distributerjevega omrežja,

– če odjemalčeve toplotne naprave ogrožajo okolico,

– če ob pomanjkanju toplote zaradi okvare ali transportne poti, ne upošteva navodil o omejevanju odvzema toplote.

52. člen

Ponovna dobava toplote po ustavitvi se začne potem, ko se odpravijo razlogi za ustavitev in ko se distributerju poravnajo nastali stroški.

XIV. OBVEZNOSTI DISTRIBUTERJA

53. člen

Distributer:

– dobavlja odjemalcu toploto za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, dogovorjeno s pogodbo o dobavi toplote,

– redno daje mesečno poročilo o količini dobavljene toplotne energije,

– opravlja redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav,

– skrbi za redno vzdrževanje priključnega voda in toplotne postaje,

– obvešča odjemalca o predvidenih ustavitvah dobave toplote po javnih občilih,

– ob primeru večje okvare v odjemalčevi toplotni postaji, odklopi toplotno postajo od vročevodnega omrežja,

– ščiti interese skupnih porabnikov pred individualnimi, dokler je to smotno,

– da posluje po veljavnem tarifnem pravilniku, potrjenih cenah in veljavni zakonodaji,

– da v skladu s tarifnim pravilnikom odčitava in obračunava porabo toplotne energije na merilnem mestu pri uporabniku.

54. člen

Distributer ima pravico preverjati in nastaviti regulacijske naprave v toplotni postaji, da se izpolnijo obratovalni pogoji, ki izhajajo iz projektna dokumentacije odjemalčevih toplotnih naprav in pogodbe o dobavi toplote ter Tehničnih pogojev za priključitev na vročevodno omrežje distributerja ne glede na spremembo kakovosti ogrevanja pri odjemalcu.

XV. OBVEZNOSTI ODJEMALCA

55. člen

Odjemalec:

– skrbi za normalno obratovanje in vzdrževanje odjemalčevih toplotnih naprav,

– ne sme spreminjati nastavitve pretoka in temperature na odjemalčevih napravah v priključni postaji,

– ne sme spreminjati brez distributerjevega pisnega soglasja odjemalčevih toplotnih naprav, ki bi lahko povzročile obratovalne spremembe na distributerjevih toplotnih napravah,

– poskrbi, da je toplotna postaja v zaklenjenem prostoru in vsak čas dostopna distributerjevim delavcem,

– skrbi, da je v prostoru priključne postaje obratovalna dokumentacija s shemami naprav in napeljav,

– vzdržuje prostore in pomožne naprave ter dostope do prostorov, kjer so odjemalčeve toplotne naprave tako, da bodo distributerju zagotovljene delovne razmere, ki veljajo za delovne prostore,

– da do 15. septembra poskrbi za redni letni pregled, popravi svojih toplotnih naprav in jih usposobi za redno obratovanje,

– sproti obvešča distributerja o motnjah pri dobavi toplote, ugotovljenih na odjemnem mestu,

– odgovarja za škodo in posledice, ki so nastale zaradi obratovalne onesposobljenosti odjemalčevih toplotnih naprav,

– z obratovanjem odjemalčevih toplotnih naprav ne moti drugih odjemalcev ali distributerja,

– ne preprodaja dobavljene toplote brez distributerjevega soglasja,

– omogoči priključitev toplotnih naprav tretje osebe na priključni cevovod, če ta prenese dodatne obremenitve, o čemer presodi distributer, ki izda ustrezno soglasje,

– v toplotni postaji omogoči distributerju priključitev naprav za daljinski nadzor in krmiljenje,

– obvestiti distributerja o okvari merilne naprave,

– odgovarja za škodo distributerju, ki je nastala zaradi odjemalčevih posegov na toplotnih napravah,

– plačuje svoje obveznosti.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

56. člen

Splošne pogoje potrdi Občinski svet Občine Slovenske Konjice in pričnejo veljati en dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 354-0005/2006 (126)

Slovenske Konjice, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

2693. Tarifni sistem za prodajo toplote iz toplovodnega omrežja mesta Slovenske Konjice

Na podlagi 94.a člena in 87. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 47. člena Odloka o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 30/06), 14. člena Akta o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05) in 16. člena

Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na nadaljevanju 31. redne seje dne 1. 6. 2006 sprejel

TARIFNI SISTEM **za prodajo toplote iz toplovodnega omrežja** **mesta Slovenske Konjice**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem aktom »Tarifni sistem za prodajo toplote iz toplovodnega omrežja mesta Slovenske Konjice« se določajo osnovni tarifni elementi za obračunavanje toplote, ki jo Javni stanovanjski sklad Občine Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu distributer) dobavlja odjemalcem toplote iz toplovodnega omrežja mesta Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu »odjemalec«).

S Tarifnim sistemom se določajo tudi načela in merila za ugotavljanje tarifnih postavk ter način ugotavljanja in uporabe računskih elementov s ciljem, da bi se spodbujala racionalna raba toplote in da bi bili proizvodno distribucijski objekti bolje izrabljeni.

2. člen

Tarifni sistem velja za vse odjemalce toplote iz toplovodnega omrežja, razen za tiste, s katerimi sklepa distributer posebne pogodbe.

3. člen

Tarifne postavke za posamezne elemente cene tarifnih odjemalcev morajo biti objavljene v sredstvih javnega obveščanja.

II. TARIFNI ELEMENTI IN TARIFNE POSTAVKE

4. člen

Tarifni elementi, za katere se ugotavljajo tarifne postavke, so:

- priključna moč,
- dobavljena količina toplote,
- druge nestandardne storitve.

5. člen

Tarifne postavke za posamezne tarifne elemente so:

- cena za enoto obračunske moči (priključna moč) v SIT/m²/mesec ali SIT/MWh/leto,
- cena na enoto dobavljene količine toplote v SIT/MWh,
- števnina po javno objavljenem ceniku.

6. člen

Letni znesek za priključno moč se izračuna tako, da se letna tarifa postavke za priključno moč pomnoži z ustrezno ogrevalno površino (SIT/(m²*leto)) in se obračunava na mesec. Znesek ni odvisen od dobavljene količine toplote in pokriva naslednje neodvisne stroške poslovanja:

- stroške materiala,
- stroške storitev,
- stroške dela,
- stroške investicijskega in tekočega vzdrževanja,
- amortizacijo,
- popravek vrednosti terjatev,
- druge odhodke poslovanja,
- odhodke financiranja.

7. člen

Znesek za količino dobavljene toplote se izračuna tako, da se število dobavljenih MWh pomnoži z ustre-

žno tarifno postavko za enoto dobavljene količine toplote (SIT/MWh).

Znesek za dobavljeno količino toplote predstavlja variabilni del stroškov ogrevanja in pokriva:

- stroške energenta
- stroške električne energije za pogon naprav
- stroške vode in kemično pripravljene vode.

8. člen

Števnina zajema letne stroške vzdrževanja, umerjanja in zamenjave dotrajanih merilnih naprav.

III. RAZVRSTITEV ODJEMA TOPLOTE

9. člen

Odjem toplote je razdeljen v dve skupini (po namenu uporabe objektov):

1. gospodinjiski odjem
2. negospodinjiski odjem po posebni pogodbi.

10. člen

Distributer lahko po določilih 9. člena Tarifnega sistema sklene posebno pogodbo z odjemalcem negospodinjiskega odjema in ni predmet tega Tarifnega sistema.

Izjemoma se lahko med posebne odjemalce uvrstijo tudi drugi odjemalci, če obstajajo za to posebni pogoji.

IV. OBRAČUN DOBAVE TOPLOTE

11. člen

Dobava toplote se pri posameznem odjemalcu obračunava glede na:

- razvrstitev odjemalca v ustrezno tarifno skupino,
- obračun priključne moči po veljavni tarifi,
- obračun dobavljenih količin toplote po veljavni tarifi,
- obračun števnine.

12. člen

Prispevek za priključno moč se obračuna mesečno. Letni znesek za priključno moč se deli z 12 (mesecev v letu) in pomnoži z ogrevalno površino enote.

13. člen

Dobavljena količina toplote se obračuna takole:

– pri obračunu po toplotnem števcu se količina dobavljene toplote obračuna na podlagi odbirkov s toplotnega števca nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji,

– pri obračunu po pavšalu (ni vgrajenega merilnika) se mesečna tarifa pomnoži z ogrevalno površino enote in se zaračuna mesečno skozi vso leto.

Dobavljena količina se obračunava mesečno ali se lahko obračunava enkrat letno ali v krajšem časovnem obdobju, v vmesnem času pa odjemalec plačuje akontacije. Na zahtevo večine odjemalcev priključenih na isto odjemno mesto, mora distributer v vsakem trenutku obračunati dobavljeno energijo.

14. člen

Obračunsko obdobje praviloma traja od 1. 10. tekočega leta do 30. 9. prihodnjega leta.

15. člen

V primeru prehoda objekta iz pavšalnega obračuna na obračun po toplotnem števcu, se poraba toplotne energije za preteklo obdobje v veljavni kurilni sezoni izračuna v skladu s 37. členom Splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice. Če je toplotni števec vgrajen po datumu 1. 5. v

obračunskem obdobju, se upošteva obračun po pavšalu do konca obračunskega obdobja.

16. člen

Odjemalec mora plačati dobavljeno toploto in storitve, ki se zaračunavajo skupaj s toploto, v plačilnem roku navedenem na izstavljenem računu, položnici ali drugem veljavnem dokumentu.

Če odjemalec ne poravna pravočasno svojih obveznosti, mu distributer zaračunava zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva poravnave.

Če nastane dvom o odjemalčevi plačilni sposobnosti ali zaradi neredne poravnave plačilnih obveznosti, lahko distributer zahteva plačilo vnaprej. Največja količina toplote, za katero lahko distributer zahteva plačilo, ki se obreštuje vnaprej, je enaka največjemu mesečnemu odjemu v zadnjih 12 mesecih.

17. člen

Distributer zaračunava stroške izterjave in ustavitve dobave toplote po veljavnem ceniku.

18. člen

Odjemalec mora poravnati stroške dobave toplote, neodvisne od porabe, skladno z Odlokom za dobavo toplote iz toplovodnega omrežja in Splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice.

19. člen

Distributer v skladu z Odlokom o odjemu toplote iz toplovodnega omrežja opravlja vzdrževanje, redne preglede overitve in zamenjave merilnih naprav proti plačilu po veljavnem ceniku. Po veljavnem ceniku distributer zaračuna tudi izdajo soglasij in vršitev nadzora opravljenih del.

20. člen

Če ni dogovorjeno drugače, plača obratovalne stroške za obratovanje toplotne podpostaje odjemalec dobavitelj električne energije.

21. člen

Reklamacije na prejeti račun, obračun za dobavljeno toploto oziroma storitve, ki jih opravlja distributer na podlagi Odloka o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja v Občini Slovenske Konjice, po dogovoru z odjemalcem, sprejema distributer samo v pisni obliki, v osmih dneh po prejemu računa ali obračuna.

Pripombe k prejetemu računu ali obračunu ali ugovor ne odložijo plačila računa.

V. OSNOVE ZA OBLIKOVANJE CEN IN DOLOČANJE TARIFNIH POSTAVK ZA OBRAČUN DOBAVLJENE TOPLOTE

22. člen

Cene toplote iz toplovodnega omrežja po tarifnih postavkah in skupinah se določajo v skladu s politiko cen in v skladu z razvojem oskrbe mesta Slovenskih Konjic s toploto ter v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Tarifni sistem se uporablja za vsa že sklenjena in nova razmerja v zvezi z dobavo toplote.

24. člen

Tarifni sistem potrdi Občinski svet Občine Slovenske Konjice in prične veljati en dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 354-0006/2006 (126)

Slovenske Konjice, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

ŠTORE

2694. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in volitve župana Občine Štore

Na podlagi 19. do 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02, 72/05 in 121/05) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je Občinski svet Občine Štore na 19. redni seji dne 23. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in volitve župana Občine Štore

1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana, območje posameznih volilnih enot ter število članov občinskega sveta, ki se bodo volili v posamezni volilni enoti na območju Občine Štore.

2. člen

Občinski svet Občine Štore šteje 14. članov.

Za volitve članov v Občinski svet Občine Štore se določita dve volilni enoti, in sicer:

1. volilna enota obsega naslednja naselja: Štore, Prožinska vas, Draga in Ogorevc.

V volilni enoti se voli 8 članov občinskega sveta.

Sedež volilne enote je v Štorah.

2. volilna enota obsega naslednja naselja: Kompole, Laška vas, Pečovje, Šentjanž nad Štorami, Svetina, Javornik, Kanjuce in Svetli Dol.

V volilni enoti se voli 6 članov občinskega sveta.

Sedež volilne enote je v Štorah.

3. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Štore.

4. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v Občinski svet in za volitve župana Občine Štore (Uradni list RS, št. 64/94).

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 040-0001/2006-1

Štore, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Štore
Franč Jazbec l.r.

2695. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Štore

Na podlagi 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02, 92/05) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je Občinski svet Občine Štore na 19. redni seji dne 23. 5. 2006 sprejel

O D L O K
o kategorizaciji občinskih cest v Občini Štore

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo, ter občinske kolesarske poti.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako: LC) in javne poti (s skrajšano oznako: JP).

Občinske kolesarske poti se kategorizirajo kot javne poti za kolesarje (s skrajšano oznako: KJ).

3. člen

Lokalne ceste so:

– ceste med naselji v Občini Štore in ceste med naselji v Občini Štore in naselji v sosednjih občinah.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Štore in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Številka lokalne ceste ali odseka	Začetek lokalne ceste ali odseka	Potek lokalne ceste	Konec lokalne ceste ali odseka	Dolžina lokalne ceste v občini Štore (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina lokalne ceste v sosednji občini (v m)
1.	LC 412010	R3-744	R3-744 – železarna - G2-107	G2-107	580	vsa vozila	0
2.	LC 412020	R3-744	R3-744 – Kompole - G2-107	G2-107	2605	vsa vozila	0
3.	LC 412030	R3-744	R3-744 – Svetina – Kanjuce – Selo - Šentrupert	R3-681	3628	vsa vozila	2257
4.	LC 412040	R3-744	R3-744 – Almin dom	Almin dom	865	vsa vozila	0
5.	LC 412050	R3-744	R3-744 - Laška vas -036040	036040	1390	vsa vozila	0
6.	LC 412060	G2-107	G2-107 – deponija - meja z občino Celje (pri križu Sv. Ana)	G2-107	1246	vsa vozila	1431
7.	LC 412070	G2-107	G2-107 – Moste - Zagaber – meja z občino Šentjur - Hrušovec	396190	2249	vsa vozila	2920
8.	LC 412080	R3-744	R3-744 – Lipa - 036040	036040	817	vsa vozila	0
9.	LC 412100	R3-744	R3-744 – Javornik – Glažuta - Tisovšek	412030	5900	vsa vozila	0
10.	LC 412110	R3-744	R3-744 - Žarovišče-Ravnine -R3-744	R3-744	3729	vsa vozila	0
11.	LC 412120	G2-107	G2-107 - Prožinska vas -Vrbno - Ogorevc	396170	2486	vsa vozila	0
12.	LC 412130	G2-107	G2-107 - Prožinska vas -Vrbno - 412120	412120	847	vsa vozila	0
13.	LC 396170	034010	Proseniško – Ogorevc -G2-107	G2-107	1360	vsa vozila	1300
14.	LC 036040	036360	036360 – Zagrad – Polule – Zvodno – Zg. Pečovje	R3-744	2651	vsa vozila	4179
14.1	LC 036043	036360	Osenca - Pečovje	R3-744	2651	vsa vozila	0

5. člen

Javne poti (JP) v Občini Štore so:

Zap. št.	Številka javne poti ali odseka	Začetek javne poti ali odseka	Potek javne poti	Konec javne poti ali odseka	Dolžina javne poti v Občini Štore (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini (v m)
1.	JP 912010	LC 412060	LC 412060 - Kresnike	Kresnike 5	390	vsa vozila	0
2.	JP 912020	G2-107	G2-107 – Ul. XIV. divizije	G2-107	318	vsa vozila	0

3.	JP 912030	LC 396170	LC 396170 – naselje Ogorevc	Ogorevc 2	169	vsa vozila	0
4.	JP 912040	G2-107	GC G2-107 - Loke	zbiralnik vode	132	vsa vozila	0
5.	JP 912050	LC 412070	LC 412070 – meja z občino Šentjur	Prožinska vas 60b	178	vsa vozila	0
6.	JP 912060	LC 412020	LC 412020 - Draga	Draga 21	1215	vsa vozila	0
6.1	OJP 912061	LC 412020	Most – Draga - križ	križ	790	vsa vozila	0
6.2	OJP 912062	JP 912060	Jazbec - Zagorc	JP 912060	210	vsa vozila	0
6.3	OJP 912063	JP 912060	Bloki – Draga 4d	Draga 4d	215	vsa vozila	0
7.	JP 912070	LC 412010	LC 412010 – Železarska cesta	Železarska 6a	313	vsa vozila	0
8.	JP 912080	LC 412020	LC 412020 – Gorica – LC 412020	LC 412020	1595	vsa vozila	0
9.	JP 912090	JP 912080	JP 912080 – mimo Špulcar – Gajšek	Kompole 194	433	vsa vozila	0
10.	JP 912100	LC 412020	LC 412020 – mimo Renčelj – LC 412020	LC 412020	785	vsa vozila	0
11.	JP 912110	R3-744	R3-744 – Vrhovšek – križišče Majoranc	Kompole 22	1062	vsa vozila	0
12.	JP 912120	JP 912380	JP 912380 – Straža Žekovca	Prožinska vas 89	1633	vsa vozila	0
13.	JP 912130	R3-744	R3-744 – domačija Mastnak	Šentjanž 31	316	vsa vozila	0
14.	JP 912140	LC 412100	LC 412100 – domačija Kapel	Sveti dol 13	303	vsa vozila	0
15.	JP 912150	LC 412100	LC 412100 – Sveti dol	Javornik 13	842	vsa vozila	0
16.	JP 912160	LC 412030	LC 412030 – Lešje - kapela	Tomaževa kapela	887	vsa vozila	0
17.	JP 912170	LC 412030	LC 412030 - Slatina	Kanjuce 17	875	vsa vozila	0
18.	JP 912180	LC 412030	LC 412030 – Veliki vrh	Svetina 17	822	vsa vozila	0
19.	JP 912190	JP 897300	JP 897300 - Javoršek	Javornik 10	411	vsa vozila	0
20.	JP 912200	JP 912190	JP 912190 - Gradišnik	Javornik 26	245	vsa vozila	0
21.	JP 912210	R3-744	R3-744 – Mrzla Planina - LC 412100	LC 412100	509	vsa vozila	0
22.	JP 912220	R3-744	R3-744 – domačija Čvan	Šentjanž 29	285	vsa vozila	0
23.	JP 912230	R3-744	R3-744 - Štrakl	Šentjanž 28	206	vsa vozila	0
24.	JP 912240	R3-744	R3-744 - Vreča	Šentjanž 8	304	vsa vozila	0
25.	JP 912250	LC 412110	LC 412110 - Ravnine	Vrunčev dom	415	vsa vozila	0
26.	JP 912260	R3-744	R3-744 – Frece – R3-744	R3-744	618	vsa vozila	0
27.	JP 912270	LC 412050	LC 412050 – dom Breclj – LC 412050	LC 412050	917	vsa vozila	0

28.	JP 912280	LC 036040	LC 036040 – Pečovšek - Ocvirk	Pečovje 37b	1050	vsa vozila	0
29.	JP 912290	LC 036040	LC 036040 – Pečovje Jurkošek	Pečovje 11	316	vsa vozila	0
30.	JP 912300	LC 036040	LC 036040 – Pečovje - Doberšek	zbiralnik vode	646	vsa vozila	0
31.	JP 912310	LC 036040	LC 036040 – trgovina Romih	trgovina Romih	213	vsa vozila	0
32.	JP 912320	LC 036040	LC 036040 – domačija Čanžek	Pečovje 19	290	vsa vozila	0
33.	JP 912330	LC 412080	LC 412080 – Ul. Cvetke Jerin	Osnovna šola	332	vsa vozila	0
34.	JP 912340	LC 412080	LC 412080 – Vrtna ulica	Vrtna ulica 21	297	vsa vozila	0
35.	JP 912350	LC 412080	LC 412080 – Razgledna ulica	Razgledna ulica	1175	vsa vozila	0
35.1	OJP 912351	LC 412080	LC 412080 – Razgledna ulica	Razgledna ulica 24	521	vsa vozila	0
35.2	OJP 912352	JP 912350	JP 912350 – Razgledna ulica	Razgledna ulica 10	244	vsa vozila	0
35.3	OJP 912353	JP 912350	JP 912350 – Razgledna ulica	Razgledna ulica 21	410	vsa vozila	0
36.	JP 912360	LC 412080	LC 412080 – Kovinarska ulica	konec ulice	380	vsa vozila	0
37.	JP 912370	JP 912360	JP 912360 – Udarniška ulica	konec ulice	288	vsa vozila	0
38.	JP 912380	LC 412020	LC 412020 – ob Žekovskem potoku – Šentjanž nad Štorami	Šentjanž nad Štorami 24	2210	vsa vozila	0
39.	JP 897300	RC R2-424	RC 424 - Vodruž – Kožarica – Slemene - Javornik	do 412100	2405	vsa vozila	4289
40.	JP 912400	G2-107	G2-107 – obrtna cona Štore vzhod (Ob Dragi)	Prožinska vas 6	410	vsa vozila	0
40.1	OJP 91241	G2-107	G2-107 – obrtna cona – Prožinska vas 6	Prožinska vas 6	364	vsa vozila	0
40.2	OJP 91242	JP 912400	JP 912400 - Ravago	Ravago	46	vsa vozila	0
41.	JP 912410	LC 412010	LC 412010 – ribiški dom	ribiški dom	143	vsa vozila	0
42.	JP 912420	LC 412010	LC 412010 – deponija starega železa	deponija starega železa	530	vsa vozila	0
43.	JP 912430	R3-744	R3-744 – obrtniška cesta	obrtiška cesta 8	255	vsa vozila	0
44.	JP 912440	LC 412010	LC 412010 – ob Voglajni	industrijski tiri	130	vsa vozila	0
45.	JP 912450	LC 412020	LC 412020 – pod gozdom – LC 402070	Prožinska vas 50	1352	vsa vozila	0
45.1	OJP 912451	LC 412020	LC 412020 – pod gozdom – LC 402070	Prožinska vas 50	922	vsa vozila	0
45.2	OJP 912452	JP 912450	JP 9124550 - Stojan	Prožinska vas 62	430	vsa vozila	0

6. člen

H kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2006 z dne 3. 5. 2006.

7. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest (Uradni list RS, št. 85/02).

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 371-0005/2006-3

Štore, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l.r.

2696. Sklep o podelitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) in 29. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03) je Občinski svet Občine Štore na 19. redni seji dne 23. 5. 2006 sprejel

S K L E P**o podelitvi statusa javnega dobra****1.**

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se podeli naslednjim zemljiščem:

- parc. št. 1116/1 – cesta v izmeri 2554 m², vpisano v vl. št. 566 k.o. Teharje,
- parc. št. 48/4 – travnik v izmeri 3402 m², vpisano v vl. št. 715 k.o. Kompole,
- parc. št. 50/13 – cesta v izmeri 803 m², vpisana v vl. št. 557 k.o. Kompole,
- parc. št. 1/6 – cesta v izmeri 64 m², vpisana v vl. št. 502 k.o. Prožinska vas,
- parc. št. 48/2 – travnik v izmeri 644 m², vpisano v vl. št. 764 m² k.o. Kompole,
- parc. št. 49/3 – pašnik v izmeri 468 m², vpisano v vl. št. 330 k.o. Kompole,
- parc. št. 61/3 – cesta v izmeri 662 m², vpisano v vl. št. 783 k.o. Kompole,
- parc. št. 58/4 – cesta v izmeri 278 m², vpisano v vl. št. 71 k.o. Kompole,
- parc. št. 130/2 – sadovnjak v izmeri 1483 m², vpisano v vl. št. 128 k.o. Kompole,
- parc. št. 82/2 – sadovnjak v izmeri 928 m², vpisano v vl. št. 715 k.o. Kompole,
- parc. št. 83/2 – njiva v izmeri 389 m², vpisano v vl. št. 715 k.o. Kompole,
- parc. št. 131/1 – pokopališče v izmeri 988 m² in poslovna stavba 23 m², vpisano v vl. št. 55 k.o. Kompole,
- parc. št. 1301/2 – neplodno v izmeri 144 m², vpisano v vl. št. 662 k.o. Kompole,
- parc. št. 108/2 – pokopališče v izmeri 70 m², vpisano v vl. št. 557 k.o. Kompole,
- parc. št. 108/3 – dvorišče v izmeri 752 m², poslovna stavba v izmeri 66 m², vpisano v vl. št. 557 k.o. Kompole,
- parc. št. 108/4 – travnik v izmeri 308 m², vpisano v vl. št. 557 k.o. Kompole,

- parc. št. 126/5 – pokopališče v izmeri 560 m², vpisano v vl. št. 557 k.o. Kompole,
- parc. št. 129 – travnik v izmeri 1163, vpisano v vl. št. 557 k.o. Kompole,
- parc. št. 1319 – neplodno 2059 m², vpisano v vl. št. 566 k.o. Teharje,
- parc. št. 1320 – travnik v izmeri 4273 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1321 – igrišče v izmeri 430 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1322 – igrišče v izmeri 963 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1323 – igrišče v izmeri 237 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1324/1 – stanovanjska stavba v izmeri 295 m², vpisano v vl. št. 1084 k.o. Teharje,
- parc. št. 1324/2 – dvorišče v izmeri 43 m², poslovna stavba v izmeri 148 m², vpisano v vl. št. 864 k.o. Teharje,
- parc. št. 1324/3 – poslovna stavba v izmeri 365 m², vpisano v vl. št. 1084 k.o. Teharje,
- parc. št. 1324/4 – poslovna stavba v izmeri 131 m², dvorišče v izmeri 1673 m², vpisano v vl. št. 1084 k.o. Teharje,
- parc. št. 1326 – travnik v izmeri 642 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1327 – travnik v izmeri 15636 m², vpisano v vl. št. 968 k.o. Teharje,
- parc. št. 1328 – travnik v izmeri 5432 m², vpisano v vl. št. 487 k.o. Teharje,
- parc. št. 1329 – travnik v izmeri 839 m², vpisano v vl. št. 713 k.o. Teharje,
- parc. št. 1330 – neplodno v izmeri 1548 m², vpisano v vl. št. 713 k.o. Teharje,
- parc. št. 1331 – travnik v izmeri 946 m², vpisano v vl. št. 713 k.o. Teharje,
- parc. št. 1386/74 – neplodno v izmeri 3483 m², zelenica v izmeri 173 m², pot v izmeri 78 m², vpisano v vl. št. 1035 k.o. Teharje,
- parc. št. 1386/2 – igrišče v izmeri 206 m², vpisano v vl. št. 1035 k.o. Teharje,
- parc. št. 1428 – travnik v izmeri 569 m², vpisano v vl. št. 713 k.o. Teharje.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 46501-0012/2005-2

Štore, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l.r.

2697. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) in 29. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03) je Občinski svet Občine Štore na 19. redni seji dne 23. 5. 2006 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****1.**

Zemljišču parc. št. 965/2 – cesta v izmeri 255 m², vpisanega v vl. št. 415 k.o. Pečovje, se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

V zemljiški knjigi se pri nepremičnini iz prejšnjega odstavka vknjiži lastninska pravica v korist Občine Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore, matična številka: 5880378, do celote.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra: 46501-0012/2005-3
Štore, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l.r.

2698. Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lipa Štore

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 110/02 in 8/03) in 30. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je župan Občine Štore dne 2. 6. 2006 sprejel

**DOPOLNITEV
PROGRAMA PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta
Lipa Štore**

1. člen

S to dopolnitvijo se dopolni program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lipa Štore (Uradni list RS, št. 93/05).

2. člen

V programu priprave se prvi odstavek 3. člena popravi tako, da se glasi: Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lipa Štore je dopolnitev veljavnega IPA s pogoji umestitve in urbanistično arhitektonskega oblikovanja za gradnjo večstanovanjskih objektov na zemljiščih parc. št. 1293/2, 1294, 1295, 1296/1, 1292/1, 1292/2 k.o. Teharje, gradnjo večnamenske dvorane na zemljiščih parc. št. 1320, 1321, 1322 in 1323 k.o. Teharje ter povečanje gradbene linije označene na zemljiščih parc. št. 1432 in 1434/2 k.o. Teharje«.

3. člen

V 4. členu se prvi stavek dopolni tako, da se pred besedilo »k.o. Teharje« doda besedilo »1292/1, 1292/2, 1432, 1434/2«.

4. člen

Ta dopolnitev programa začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Šifra: 46500-0028/2005-17
Štore, dne 5. junija 2006

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l.r.

TIŠINA

2699. Sklep o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006

Na podlagi 19. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 1/05, 84/05 in 58/06)

in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 in 77/02) je Občinski svet Občine Tišina na 27. redni seji dne 26. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006

1. člen

»ZAVEZANCI SO DOLŽNI OBVEZNOSTI IZ NASLOVA NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA LETO 2006 PORAVNATI V NASLEDNJIH ROKIH:

1. obrok	do 31. 7. 2006
2. obrok	do 30. 9. 2006
3. obrok	do 30. 11. 2006.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2006.

Št. 032-20/06-2
Tišina, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l.r.

TREBNJE

2700. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Trebnje za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99 – odločba US, 16/99 – odločba US, 59/99 – odločba US, 70/00, 100/00 – odločba US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Sklep US, 51/02, 108/03 – odločba US in 72/05), na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98 in 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Trebnje za leto 2005

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2005, katerega sestavni del je bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, z izkazom doseženih prihodkov in odhodkov, z ugotovitvijo presežka in njegovo razporeditvijo.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2005 obsega:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun finančnih terjatev in naložb	Račun financiranja	Skupaj
Prihodki	2.981.189.732,77		0	2.981.189.732,77
Odhodki	2.696.439.960,68		8.985.166,75	2.705.425.127,43
Primanjkljaj			8.985.166,75	8.985.166,75
Presežek	284.749.772,09		0	284.749.772,09

3. člen

Presežek prejemkov nad izdatki za leto 2005 znaša 275.764.605,34 SIT in se prenaša v splošni sklad Občine Trebnje ter se lahko uporabi za pokrivanje obveznosti iz preteklih proračunskih let in za pokrivanje tekočih obveznosti v proračunskem letu 2006.

4. člen

Sprejmejo se zaključni računi Krajevnih skupnosti Občine Trebnje za leto 2005, ki obsegajo:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun finančnih terjatev in naložb	Račun financiranja	Skupaj
Prihodki	330.772.036			330.772.036
Odhodki	345.111.673			345.111.673
Primanjkljaj	14.339.637			14.339.637
Presežek	0			0

Presežek odhodkov nad prihodki Krajevnih skupnosti za leto 2005 znaša 14.339.637 SIT in se pokriva iz sredstev splošnega sklada posameznih krajevnih skupnosti.

5. člen

Sprejme se zaključni račun Rezervnega sklada za leto 2005, ki obsega

Prihodki	44.358.407,38
Odhodki	1.690.065,00
Primanjkljaj	0
Presežek	42.668.342,38

Presežek prihodkov nad odhodki Rezervnega sklada za leto 2005 znaša 42.668.342,38 SIT in se prenaša v sklad proračunske rezerve za leto 2006.

6. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 410-23/2006

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2701. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 – rebalans 2

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94

– odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99 – odločba US, 16/99 – odločba US, 59/99 – odločba US, 70/00, 100/00 – odločba US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Sklep US, 51/02, 108/03 – odločba US in 72/05), na podlagi določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odločba US, 56/98, 1/99, 59/99 – odločba US, 61/99 – odločba US, 79/99, 89/99 – odločba US in 90/05), 28., 29., 30. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B), ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2006 in 2007 (Uradni list RS, 116/05), v skladu z 19. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98 in 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 – rebalans 2

1. člen

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 (Uradni list RS, št. 21/05 in 18/06).

2. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2006 se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
SKUPINA / PODSKUPINA KONTOV		Proračun leta 2006	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.712.140.163	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM 165.310.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.886.149.000	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI 420.841.546
70	DAVČNI PRIHODKI 1.478.245.000		42 INVESTICIJSKI ODHODKI 1.646.625.672
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK 1.057.075.000		420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV 1.646.625.672
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE 246.772.000		43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 940.679.240
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE 174.398.000		430 INVESTICIJSKI TRANSFERI 0
71	NEDAVČNI PRIHODKI 407.904.000		431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI 583.470.000
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA 67.602.000		432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM 357.209.240
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE 4.883.000		III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJ-KLJAJ) (I. – II.) –1.137.933.000
	712 DENARNE KAZNI 2.944.000		
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV 50.000.000		B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI 282.475.000		IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL-SKIH DELEŽEV (750+751) 0
72	KAPITALSKI PRIHODKI 91.100.000		V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441) 0
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV 8.100.000		VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA S SALDOM DANIH MINUS VRNjenih POSOJIL (I.+IV.) – (II.+V.) 0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIAL. PREMOŽENJA 83.000.000		
74	TRANSFERNI PRIHODKI 1.734.891.163		C) RAČUN FINANCIRANJA – ZBIR OBČINA IN KRAJEVNE SKUPNOSTI
	740 TRANSFERNI PRIHODKI DRUGIH JAVNOFINANČ. INSTITUCIJ 1.573.326.163		VII. ZADOLŽEVANJE (500+501) 374.900.000
	741 SREDSTVA EVROPSKIH SKLADOV 161.565.000		500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE 374.900.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) 4.850.073.163		VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551) 11.500.000
40	TEKOČI ODHODKI 907.682.705		550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA 11.500.000
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM 168.878.000		IX. SPREMEMBA STANJA NA RAČUNIH –774.533.000
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST 26.992.000		X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII.) 363.400.000
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE 668.505.345		XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III) 1.137.933.000
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTITI 8.000.000		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE 35.307.360		9009 SPLOŠNI SKLAD ZA DRUGO 774.533.000
41	TEKOČI TRANSFERI 1.355.085.546		
	410 SUBVENCije 28.300.000		
	411 TRANSFERI POSAMEZNikom IN GOSPODINJSTVOM 740.634.000		

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve Odloka se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati naslednji dan po objavi, uporabljajo pa se od dneva sprejema tega Odloka na Občinskem svetu dalje.

Prilogi k spremembam in dopolnitvam tega odloka pa se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 40302-2/2004

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2702. Odlok o podelitvi javnega pooblastila

Na podlagi 21. in 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99 – odločba US in 70/00), 206.a člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 62/04), in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98 in 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

ODLOK o podelitvi javnega pooblastila

1. člen

Občina Trebnje pooblašča Javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje za izdajanje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam s področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in površinskih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki, odlaganja ostankov komunalnih odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin in drugega opravljanja določene vrste gospodarske javne službe lokalnega pomena, v postopku izdaje gradbenega dovoljenja, za dobo trajanja upravljanja z javno infrastrukturo.

2. člen

Občina Trebnje pooblašča DANO Tovarno rastlinskih specialitet in destilacija d.d., Glavna cesta 34, Mirna za izdajanje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam s področja oskrbe s pitno vodo, v postopku izdaje gradbenega dovoljenja, za dobo trajanja upravljanja z javno infrastrukturo, za dobo veljavnosti Pogodbe o prenosu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na Mirni, št. 35507-0067/2001 z dne 13. 5. 2001.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00711/2006

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2703. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem nadzoru na območju Občine Trebnje

Na podlagi drugega odstavka 21., 50.a in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB), 3. in 217. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 in 40/06) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98 in 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem nadzoru na območju Občine Trebnje

1. člen

Odlok o komunalnem nadzoru na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 73/03) se spremeni in dopolni.

2. člen

V drugem členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Kadar se odlok nanaša na občinskega inšpektorja, komunalnega nadzornika ali občinskega redarja, se uporablja skupni izraz nadzorni organ«.

3. člen

Za tretjim členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

Nadzorni organ je uradna oseba in ima pooblastila na podlagi zakona in tega odloka.

Nadzorni organ je prekrškovni organ na podlagi predpisa o prekrških, če ima opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

Nadzorni organ lahko za evidentiranje prekrška uporabi ustrezna tehnična sredstva in naprave (fotoaparati, video kamera, ipd). V primeru, da se kršitelj ob uvedbi postopka o prekršku noče izkazati z osebnim dokumentom, nadzorni organ lahko za pomoč pokliče policijo. Državljeni Evropske unije se izkazujejo z osebnim dokumentom, na katerem so fotografija in podatki za ugotovitev istovetnosti, tujci iz drugih držav pa z dokumentom, s katerim so vstopili v Republiko Slovenijo. Mladoletne osebe se lahko izkazujejo z osebnim dokumentom, ki ga izda pristojni državni organ.

Nadzorni organ mora varovati poslovno, uradno ali drugo tajnost, s katero se seznani pri opravljanju nadzora, in se ravnati v skladu s predpisi za varstvo osebnih podatkov.

Nadzorni organ mora varovati tajnost prijave, sporočila oziroma pritožbe.

Inšpekcijski nadzor praviloma opravlja občinski inšpektor, komunalni nadzor komunalni nadzornik, nadzor mirujočega prometa in prometa v območju za pešce pa občinski redar. Občinski inšpektor lahko opravlja tudi naloge iz pristojnosti komunalnega nadzornika in občinskega redarja, če je to po-

trebno. Občinski redar lahko pomaga občinskemu inšpektorju in komunalnemu nadzorniku, če je to potrebno. Pristojnosti in odnose med nadzornimi organi ter druge pogoje za zasedbo delovnih mest poleg zakonov podrobneje urejajo interni akti občinske uprave.«

4. člen

V četrtem členu se v prvi vrstici za besedo: »inšpektor« doda vejica in besede: »komunalni nadzornik in občinski redar«.

5. člen

V osmem členu se v prvi vrstici črta besedilo: »najmanj višjo strokovno izobrazbo« in nadomesti z besedilom: »najmanj sedmo stopnjo izobrazbe«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Občinski inšpektor mora imeti opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku«.

6. člen

V devetem členu se v drugi alineji črtati besedi: »mandatno kazni« in nadomesti beseda: »globo«.

7. člen

V dvanajstem členu se v prvem odstavku v prvi vrstici za besedo: »osebe« doda besedi: »samostojni podjetnik«.

Doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Za pravno ali fizično osebo ali samostojnega podjetnika, pri katerem se opravlja komunalni nadzor ali nadzor občinskega redarja, veljajo tudi dolžnosti iz prvega odstavka tega člena.«

8. člen

Za poglavjem: »Nadzorstvo mirujočega prometa in komunalno nadzorstvo« se doda nov 15.a člen, ki se glasi:

»Komunalni nadzornik opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov v skladu s svojimi pooblastili.«

9. člen

Za 15.a členom se doda 15.b člen, ki se glasi:

»Komunalni nadzornik mora imeti VI. stopnjo izobrazbe, eno leto delovnih izkušenj in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku in preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku«.

10. člen

Za 15.b členom se doda 15.c člen, ki se glasi:

»Če komunalni nadzornik pri opravljanju nadzora ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

- opozoriti na kršitev predpisa
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora

– dati nalog za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti

- izreči globo
- načrtovati nadzor in preventivno akcijo
- voditi evidenco in pripraviti poročilo
- obvestiti pristojen organ, če meni, da je potreben ukrep, za katerega sam ni pristojen
- opraviti drugo dejanje in strokovno nalogo, za katero je pooblaščen.«

11. člen

V šestnajstem členu se v prvem odstavku v tretji vrstici za besedo »postopku« doda besedilo: »preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku«.

12. člen

V sedemnajstem členu se besedilo tretje alineje prvega odstavka: »izreči mandatno kazni na kraju samem« nadomesti z besedilom: »izreči globo«.

13. člen

Črta se besedilo: »IV. KAZENSKÉ DOLOČBE«.

Besedilo osemnajstega člena se v celoti črta.

14. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-5/2003

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan

Občine Trebnje

Ciril Metod Pungartnik l.r.

2704. Sklep o začetku priprave strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje ter prostorskega reda Občine Trebnje

Na podlagi 67. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. seji dne 6. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o začetku priprave strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje ter prostorskega reda Občine Trebnje

1

S sklepom se pričnejo aktivnosti za pripravo in sprejem strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje in prostorskega reda Občine Trebnje.

2

Razlogi za pripravo so določeni v Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), ki v 171. členu določa, da občine pričnejo s pripravo strategije prostorskega razvoja občine po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije, s pripravo prostorskega reda pa po uveljavitvi prostorskega reda Slovenije.

3

S tem so podani vsi razlogi za začetek priprave strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje prostorskega reda Občine Trebnje.

4

O pripravi strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje in prostorskega reda Občine Trebnje se obvesti javnost, da lahko v postopku priprave daje predloge in mnenja v zvezi s prostorskimi ureditvami na območju Občine Trebnje.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-00011/2006

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan

Občine Trebnje

Ciril Metod Pungartnik l.r.

2705. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) in 19. člena

Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 2057/12 cesta v izmeri 130 m² in parc. št. 2057/13 cesta v izmeri 33 m², vpisani pri vl. št. 1371 k.o. Bistrica.

II.

Zemljišči parc. št. 2057/12 in 2057/13 k.o. Bistrica postanejo lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-6/2003

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2706. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 6. 2006 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 2067/18 travnik v izmeri 465 m², parc. št. 2067/19 travnik v izmeri 206 m² in parc. št. 2067/6 travnik v izmeri 479 m², vpisane pri vl. št. 1371 k.o. Bistrica.

II.

Zemljišča parc. št. 2067/18, 2067/19 in 2067/6 k.o. Bistrica postanejo lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-20/2002

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2707. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno

besedilo), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05) in določil Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 29. 3. 2006 sprejel

S K L E P

o vzpostavitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se vzpostavi status javnega dobra na parc. št. 1540/5 sadovnjak v izmeri 33 m², sadovnjak v izmeri 182 m² in dvorišče v izmeri 60 m², vpisani pri vl. št. 666 k.o. Čatež.

II.

Zemljišče parc. št. 1540/5 k.o. Čatež se odpiše od dosedanjega zemljiškoknjižnega vložka in se prenese v javno dobro Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-51/2001

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2708. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98, 119/05) in določil Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 29. 3. 2006 sprejel

S K L E P

o vzpostavitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se vzpostavi status javnega dobra na parc. št. 430/2 pašnik v izmeri 417 m² in parc. št. 430/4 pašnik v izmeri 50 m², vpisanih pri vl. št. 143 k.o. Vrhtrebnje.

II.

Zemljišči parc. št. 430/2 in 430/4 k.o. Vrhtrebnje se odpišeta od dosedanjega zemljiškoknjižnega vložka in se preneseta v javno dobro Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-35/2000

Trebnje, dne 6. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

2709. Program priprave za izdelavo lokacijskega načrta kamnoloma Vrhpeč

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98), 27. člena Zakona o urejanju prostora

(Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) je župan Občine Trebnje dne 7. 6. 2006 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE za izdelavo lokacijskega načrta kamnoloma Vrhpeč

I. Ocena stanja in razlogi za pripravo lokacijskega načrta

Za eksploatacijsko območje kamnoloma Vrhpeč je bil v letu 1991 izdano lokacijsko dovoljenje, ki je opredeljevalo območje in pogoje eksploatacije agregata. Cestno in gradbeno podjetje Novo mesto kot upravljalec tega kamnoloma želi s povečanjem kamnoloma zagotoviti dovolj materiala za svoje potrebe ter za ostalo potrošnjo širšega območja. Do sedaj je izkoriščeno cca 103.000 m³, letna proizvodnja je bila cca 40.000 m³. Načrtovana letna proizvodnja je 60.000 m³. Povečana proizvodnja ter pričakovana vgradnja materiala je predvideno dobo eksploatacije bistveno skrajšalo. Za nadaljnje koriščenje in pridobitev ustreznih dovoljenj je potrebna predhodna izdelava lokacijskega načrta.

II. Predmet in programska izhodišča lokacijskega načrta ter okvirno ureditveno območje

S programom priprave se določa vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter postopkov, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave lokacijskega načrta za izkoriščanje in sanacijo kamnoloma Vrhpeč.

Območje urejanja vključuje sedaj opredeljeno območje z veljavnim ureditvenim načrtom ter nove parcele, na območju k.o. Lukovek.

Sedanji pridobivalni prostor, določen s koncesijsko pogodbo, je 8,7ha. Skupna površina OLN je cca 35 ha. Z razširitvijo pridobivalnega prostora bi se zaloge povečale skupaj s sedanjih 300.000m³ na 2,2 mio. m³, kar pomeni ob predvideni porabi za nadaljnjih 30 let.

Ob pripravi lokacijskega načrta (v nadaljnjem besedilu: lokacijski načrt ali OLN) bo treba posebno pozornost posvetiti naravovarstvenim kriterijem, saj je širitev predvidena v zaščitenem območju potoka Temenica ter cerkve sv. Ana.

Odlok o lokacijskem načrtu bo predstavljal pravno osnovo za pridobitev ustreznih dovoljenj.

Predmet lokacijskega načrta za izkoriščanje in sanacijo kamnoloma Vrhpeč:

- določiti razširjeni pridobivalni prostor, za katerega investitor zaprosi za rudarsko pravico;
- določiti tehnološki postopek izkoriščanja kamnoloma na podlagi Rudarskega projekta;
- določiti gradnjo objektov, ki so potrebni za obratovanje kamnoloma na podlagi Rudarskega projekta;
- določiti namensko rabo prostora z organizacijo dejavnosti v prostoru (kamnolom, betonarna, pomožni prostori, predelava gradbenih odpadkov in druge dejavnosti, ki so potrebne za obratovanje kamnoloma);
- določiti usmeritve in pogoje za izvajanje novih programov (betonarna, pomožni prostori, predelava gradbenih odpadkov in druge dejavnosti, ki se umeščajo v območja kamnoloma);
- določiti gradnjo komunalno energetske infrastrukture;
- izdelati celovito presojo vplivov na okolje;
- določiti vplivno območje kamnoloma v toku izkoriščanja;
- določiti sanacijski program.

Namen priprave in sprejema lokacijskega načrta so določitev meril, pogojev in ukrepov v zvezi z organizacijo dejavnosti v prostoru ter s tem omogočiti pogoje za realizacijo načrtovanih posegov.

Na podlagi lokacijskega načrta za izkoriščanje in sanacijo kamnoloma Vrhpeč mora biti možna izdaja ustreznih dovoljenj za izkoriščanje in sanacijo.

Dne 19. 10. 2005 je Občina Trebnje skladno z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: Zakon o urejanju prostora) sklicala prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Priprava lokacijskega načrta obsega izdelavo:

– strokovnih podlag iz VI. točke tega programa priprave ter

– predloga lokacijskega načrta,

ki se izdelajo v skladu z Zakonom o urejanju prostora, Uredbo o Prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) in Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

Pri pripravi lokacijskega načrta se upoštevajo:

– Odloki z vsemi spremembami o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do 2000 (skupščinski Dolenjski list št. 2/90, Uradni list RS, št. 35/93, 50/97, 61/98, 18/00, 7/02, 59/04 in 82/04) in prostorskih sestavin srednjeročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 19/86, 16/90, Uradni list RS, št. 35/93, 50/97, 61/98, 18/00, 7/02, 59/04 in 82/04) ter

– vse zakonodaje in predpisov v zvezi s prostorom.

V skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor št. 35409-149/2005 IL z dne 27. 1. 2006 je v postopku izdelave lokacijskega načrta za kamnolom Vrhpeč treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

III. Nosilci nalog in njihove obveznosti pri financiranju priprave lokacijskega načrta

Pripravljalcev lokacijskega načrta je Občina Trebnje skupaj z županom Občine Trebnje in s strokovnimi službami.

Pripravljalcev poskrbi, da nosilec strokovnih aktivnosti, ki vodi postopek priprave in sprejemanja lokacijskega načrta:

– izdela tekstualni in grafični del lokacijskega načrta v skladu z zakonskimi in podzakonskimi akti in sprejetim programom priprave,

– pridobi smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,

– sodeluje na organizirani javni obravnavi ter v vseh postopkih sprejemanja lokacijskega načrta,

– opredeli se do strokovnega mnenja o zbranih pripombah, kar bo podlaga za odločanje in sprejemanje lokacijskega načrta.

Naročnik in investitor vseh strokovnih podlag ter lokacijskega načrta je CGP, Cestno in gradbeno podjetje, d.d. Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto, ki zagotovi vsa sredstva za izdelavo, strokovnih podlag, geodetskega načrta ter lokacijskega načrta.

Načrtovalec lokacijskega načrta (v nadaljnjem besedilu: načrtovalec) je K.A.B., d.o.o. iz Novega mesta.

IV. Nosilci urejanja prostora

Državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil, ki v skladu z Zakonom o urejanju prostora predstavljajo nosilce urejanja prostora in ki v konkretnem postopku priprave lokacijskega načrta odločajo ali sodelujejo o zadevah urejanja prostora, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana,

2. ELES, Elektro – Slovenija d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana,

3. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo, Kotnikova 5, Ljubljana,

4. Zavod za gozdove Slovenije, OE Novo mesto, Gubčeva ulica 15, Novo mesto

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto,

6. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skaliskega 1, Novo mesto,

7. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva 2, Novo mesto,

8. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska 7, Novo mesto,

9. Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje,

10. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, Novo mesto,

11. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto,

12. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska cesta 47, 8104 Novo mesto,

13. Slovenske železnice, Javna agencija za železniški promet RS, Kopitarjeva ulica 5, 2000 Maribor,

14. Krajevna skupnost Dol. Nemška vas.

Če se v postopku priprave lokacijskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v 30 dneh od prejema vloge in dokumentacije za pridobitev smernic in mnenj posredovati svoje smernice in soglasja pisno, sicer se šteje, da pogojev nimajo in zato njihovo sodelovanje in mnenje k predlogu lokacijskega načrta ni potrebno.

V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec lokacijskega načrta kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

V. Način pridobitve strokovnih rešitev

Rešitve se izdelajo na podlagi analize prostora, pridobljenih smernic in analize le-teh, priporočil s prostorske konference ter ob upoštevanju programskih izhodišč, določenih v II. točki tega programa priprave.

VI. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri izdelavi strokovnih podlag in lokacijskega načrta je treba upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in vsa druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge s področja prostorskega razvoja, varstva okolja, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine. Za izdelavo lokacijskega načrta se uporabijo kartografske podlage, ki morajo biti usklajene s katastrskimi podatki in jih pridobi naročnik lokacijskega načrta, ter podlage iz veljavnih prostorskih sestavin občinskih prostorskih aktov.

Pred izdelavo predloga lokacijskega načrta se izdelajo naslednje strokovne podlage:

- idejna zasnova načrtovane sanacije, izdelana na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

- idejna zasnova novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;

- idejna zasnova zaščite, predstavitev in ukinitev obstoječih energetskih, vodovodnih in drugih komunalnih priključkov in ureditev;

- idejna zasnova rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin, za omilitev vplivov na rastlinske in živalske vrste;

- idejna zasnova rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- prikaz vplivnega območja pričakovanih posameznih vrst vplivov načrtovanih objektov na okolico;

- celovito presojo vplivov na okolje;

- morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora, po potrebi tudi strokovne podlage v zvezi z ukrepi v času gradnje.

Podlaga za izdelavo predloga lokacijskega načrta je geodetski načrt izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04). Predlog lokacijskega načrta mora vsebovati tudi podatke o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic.

VII. Postopek in roki za pripravo lokacijskega načrta

Postopek priprave in sprejemanja lokacijskega načrta bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- strokovne službe Občine Trebnje organizirajo in izvedejo prostorsko konferenco v roku najmanj 14 dni pred sprejetjem tega programa priprave;

- predlog LN se dostavi na Občino Trebnje v roku 60 dni po pridobitvi in uskladitvi s smernicami nosilcev urejanja prostora;

- župan Občine Trebnje sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi predloga LN; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS;

- javna razgrnitev predloga LN se izvede na sedežu Občine Trebnje ter KS Dolenja Nemška vas in traja trideset dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje; javna razprava o predlogu LN se izvede v KS Dolenja Nemška vas in v času trajanja javne razgrnitve;

- občani, organi in organizacije, skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti so obveščeni o javni razgrnitvi na krajevno običajen način; svoje pisne pripombe lahko podajo v času trajanja javne razgrnitve predloga LN;

- s predlogom LN se seznani Občinski svet Občine Trebnje, ki zavzame tudi dokončno stališče do pripomb, če strokovne službe in župan ocenijo, da so pripombe take narave, da je z njimi Občinski svet nujno potrebno seznaniti;

- po zavzetih stališčih do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve ter na podlagi poročila nosilca strokovnih aktivnosti (izdelovalec LN) in strokovnih podlag občine, ki predhodno obravnavajo pripombe, predloge in poročilo izdelovalca LN;

- strokovne službe Občine Trebnje v roku 14 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnje alineje naložijo izdelovalcu LN, da poskrbi za pripravo usklajenega predloga LN;

- župan Občine Trebnje posreduje usklajen predlog LN Občinskemu svetu Občine Trebnje v sprejem.

VIII. Objava programa priprave

Program priprave za lokacijski načrt za kamnolom Vrhpeč začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-00004/2005

Trebnje, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

VERŽEJ

2710. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za prostorsko celoto Občine Ljutomer za območje Občine Veržej in posebej na dveh manjših zaokroženih območjih naselja Veržej

Na podlagi 31. in 43. člena in v povezavi s 17. in 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02,

popravek 8/03), 22. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je župan Občine Veržej sprejel

PROGRAM PRIPRAVE

sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za prostorsko celoto Občine Ljutomer za območje Občine Veržej in posebej na dveh manjših zaokroženih območjih naselja Veržej

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določijo programska izhodišča, ureditveno območje, sodelujoči v postopku, roki priprave in obveznosti financiranja pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za prostorsko celoto Občine Ljutomer na dveh manjših zaokroženih območjih naselja Veržej.

2. člen

(Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo lokacijskega načrta)

Občina želi določiti gradbene pogoje za individualno stanovanjsko gradnjo in gradnjo manjših obrtnih objektov. Prav tako želi z noveliranjem veljavnega odloka pravno formalno omogočiti izvedbo drugih ureditev, ki jih odlok s sedanjjo vsebino ne obravnava.

Izhodišče za pripravo navedenih sprememb je Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986 do 2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986 do 1990 za območje Občine Veržej, dopolnjen v letu 2001 (Uradni list RS, št. 89/04).

3. člen

(Predmet in programska izhodišča)

Predmet naloge je izvedba parcelacije in komunalne opreme za dve območji na vzhodnem robu naselja Veržej, ki se nahajata znotraj poselitvenega območja naselja. Območji sta namenjeni za individualno stanovanjsko gradnjo in gradnjo manjših objektov za mirno obrtno dejavnost v kombinaciji s stanovanjem. Predvidi se tudi potrebna prometna, komunalna in energetska infrastruktura, ki bo navezana na obstoječo občinsko infrastrukturo.

Plan bo podal osnovne oblikovalske in funkcionalne pogoje, kot so tipologija zazidave, regulacijske črte, gabariti. Namembnost objektov bo določena načelno. Upoštevan bo pogoj, da se v območje umestijo take obrtne in poslovne dejavnosti, za katere ne bo treba izdelati poročila o vplivih na okolje.

V primeru večjih odstopanj ali v primeru, da bo za predvidene dejavnosti glede na kapaciteto treba izdelati poročilo o vplivih na okolje, pa je predvidena sprememba plana.

4. člen

(Ureditveno območje)

Območji, ki ju za navedene dejavnosti opredeljujejo planski akti Občine Veržej, obsega naslednja zemljišča:

- območje A določajo parcele: 2185, 2186, 2187, v velikosti cca 1,35 ha;
- območje B določajo parcele: 2122/2 – 2122/5, 2124/2, 2125, 2126, 2127, v velikosti cca 1,10 ha.

V območje obdelave se lahko vključijo tudi sosednja območja, če se v okviru naloge ugotovi, da je to potrebno zaradi okoljskih ali funkcionalno ugodnejših rešitev.

5. člen

(Nosilci urejanja prostora)

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi lokacijskega načrta in od katerih bodo v postopku priprave pridobljene smernice in mnenja na lokacijski načrt.

1. Elektro Maribor d.d., PE Elektro Murska Sobota
2. Telekom Slovenije, PE Murska Sobota
3. Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Murska Sobota
4. Zdravstveni inšpektorat RS, enota Murska Sobota
5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, oddelek porečja reke Mure (M. Sobota)
6. Zavod RS za gozdove, Območna enota Murska Sobota, Ul. Arhitekta Novaka 17, 9000 Murska Sobota
7. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana
8. Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška cesta 20/II, 2000 Maribor
9. Zavod za varstvo kulturne dediščine Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor
10. Komunalno stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 9, 9240 Ljutomer
11. Mestni plinovodi d.o.o., Cesta ljudskih brigad 11, 1000 Ljubljana
12. Mestni plinovodi, Slomškova 33, 9000 Murska Sobota
13. Občina Veržej.

6. člen

(Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve)

Pri izdelavi spremembe plana mora biti upoštevana veljavna urbanistična in planska dokumentacija in predhodno izdelane strokovne podlage in usmeritve:

- geodetski načrt obstoječega stanja
- druge strokovne podlage, ki jih bodo v fazi pridobivanja smernic zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora.

7. člen

(Navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Osnovna geodetska podlaga je digitalni katastrski načrt, ki ga izdelovalcu posreduje Občina Veržej.

8. člen

(Rok priprave lokacijskega načrta)

Postopek priprave in sprejema spremembe plana bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- s pripravo osnutka prične izbrani načrtovalec po podpisu pogodbe oziroma po pridobitvi vseh potrebnih geodetskih podlag ter po izvedeni prvi prostorski konferenci;
- načrtovalec bo pripravil osnutek v roku 15 dni od objave Programa priprave in zaprosil smernice od navedenih nosilcev prostora;
- župan Občine Veržej sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka po izvedbi druge prostorske konference. Javna razgrnitev se objavi v Uradnem listu RS – predvidoma v mesecu juniju 2006;
- v času javne razgrnitve se izvede javna razprava na sedežu Občine Veržej. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve;
- župan oziroma občinski svet zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja izdelovalca spremembe plana in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge;
- v roku 15 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, izdelovalec poskrbi za pripravo usklajenega predloga oziroma dopolnitev in popravkov tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi in nanj zaprosi mnenja od pristojnih nosilcev urejanja;
- župan Občine Veržej posreduje usklajen in kompletni predlog spremembe plana občinskemu svetu s predlo-

gom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku;
– Predaja končnega elaborata spremembe plana investitorju je predvidena do konca septembra 2006.

9. člen

(Obveznosti financiranja)

Finančna sredstva za plan zagotavlja Občina Veržej.

10. člen

(Končna določila)

Ta program priprave začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 350-09/06-11-OV

Veržej, dne 9. junija 2006

Župan

Občine Veržej

Drago Legen l.r.

VIPAVA

2711. Odlok o pogojih opravljanja dejavnosti turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 54/02 in 83/02) in 41. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) je Svet Občine Vipava na svoji 30. redni seji dne 1. 6. 2006 sprejel

O D L O K

o pogojih opravljanja dejavnosti turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo način in pogoji za pridobitev naziva turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava, način ter postopek vodenja registra turističnih vodnikov območja Občine Vipava in sprejem naročil za vodenje po turističnem območju Občine Vipava.

2. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava po tem odloku je oseba, ki domačim in tujim obiskovalcem na območju Občine Vipava razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne lepote, kulturnozgodovinske spomenike, zgodovino, umetniška dela, etnografske in druge znamenitosti.

Za turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava po tem odloku se ne štejejo strokovni delavci v Centru za razvoj podeželja TRG Vipava, muzejih, galerijah, šolah, cerkvah in drugih pomembnih objektih, ko opravljajo posle vodnika v okviru svoje službe, planinski in jamski vodniki.

Turistično območje Občine Vipava zajema celotno območje Občine Vipava (v nadaljevanju: turistično območje Občine Vipava).

STROKOVNA USPOSOBLJENOST

3. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava lahko postane oseba, ki ima najmanj srednjo strokovno izobrazbo, znanje slovenskega in znanje enega tujega jezika za

stopnjo najmanj srednje izobrazbe in opravi tečaj strokovne usposobljenosti za turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava.

Tečaj strokovne usposobljenosti za opravljanje poslov turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava organizira po potrebi Center za razvoj podeželja TRG Vipava.

Znanje preverja strokovna komisija, ki jo imenuje Center za razvoj podeželja TRG Vipava ob predhodnem soglasju župana Občine Vipava.

Kandidat, ki ni pozitivno opravil preizkusa znanja za turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava, se lahko ponovno prikladi na naslednji preizkus, ki ga organizira Center za razvoj podeželja TRG Vipava.

4. člen

Dejavnost turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava lahko opravljajo samo turistični vodniki turističnega območja Občine Vipava, vpisani v register turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava.

Dejavnost turističnega vodenja po turističnem območju Občine Vipava lahko opravlja tudi vodnik, ki je vpisan v register turističnih vodnikov pri Gospodarski zbornici Slovenije in to ustrezno dokaže.

REGISTER IN PODELITEV LICENCE

5. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava se mora pred začetkom opravljanja dejavnosti turističnega vodenja vpisati v register turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava (v nadaljevanju: register), ki ga vodi Center za razvoj podeželja TRG Vipava. Register mora vsebovati naslednje podatke:

- zaporedno evidenčno številko,
- datum vpisa,
- ime in priimek,
- prebivališče, številko telefona ter e-naslov,
- davčno številko in EMŠO,
- dokazila o opravljenem preizkusu znanja strokovne usposobljenosti za turističnega vodnika turističnega območja,
- dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti,
- dokazila o znanju tujih jezikov,
- podatke o številu ur vodenja za preteklo leto in v katerem jeziku.

6. člen

Ob vpisu v register mora turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava predložiti vse potrebne podatke in dokazila v skladu s prejšnjim členom tega odloka in izpolniti obrazec prijave v register.

Na osnovi vpisa v register pridobi kandidat licenco za turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava (v nadaljevanju: licenca), ki jo izda Občina Vipava za obdobje petih let.

Licenca vsebuje:

- ime, priimek in naslov turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava,
- datum izdaje licence, žig, in podpis odgovorne osebe Občine Vipava,
- rubrike za podaljšanje veljavnosti licence (velja od – do).

7. člen

Kandidatom, ki so pridobili licenco za turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava, izda Center za razvoj podeželja TRG Vipava priponko turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava (v nadaljevanju: priponka).

Obliko in vsebino priponke določi Center za razvoj podeželja TRG Vipava.

8. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava mora na vodenjih nositi priponko in biti primerno urejen in opremljen.

9. člen

Licenca se vodniku turističnega območja Občine Vipava avtomatsko podaljša, če je aktiven. Vodnik turističnega območja Občine Vipava je aktiven, če v petih letih izvede vsaj deset vodenj. V primeru, da v petih letih opravi manj vodenj, se izbriše iz registra in nima več pravice vodenja po tem odloku, dokler se ne vpiše ponovno v register.

Turističnim vodnikom turističnega območja Občine Vipava, ki so kršili zakonska določila z delovnega področja ali so bili deležni več upravičenih kritik ali pritožb, Občinska uprava Občine Vipava po uradni dolžnosti z odločbo odvzame licenco in odredi izbris iz registra. Zoper odločbo je dopustna pritožba na župana Občine Vipava. Po pravnomočnosti odločbe se turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava izbriše iz registra in se mu odvzame licenca. O upravičenosti kritik in pritožb odloča strokovna komisija.

VODENJE EVIDENCE IN NADZOR

10. člen

Center za razvoj podeželja TRG Vipava vodi evidenco o opravljenih turističnih vodstvih in o tem pošlje letno poročilo (v nadaljevanju: poročilo) Občinskemu svetu Občine Vipava do konca meseca februarja tekočega leta za preteklo leto.

Iz poročila mora biti vidno:

- ime in priimek turističnega vodnika turističnega območja Občine Vipava,
- število ur vodenja, število dni vodenja,
- naročnik vodenja,
- število obiskovalcev, ki je bilo vodeno,
- navedbo kraja in države, iz katere so obiskovalci,
- v katerem jeziku je bilo opravljeno vodenje,
- morebitne pripombe in pohvale dane o vodenju.

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava mora najkasneje do 31. 1. tekočega leta posredovati Centru za razvoj podeželja TRG Vipava vse potrebne podatke za pripravo poročila.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvaja občinska uprava Občine Vipava.

NAROČANJE VODENJ

12. člen

Turistična vodniška služba turističnega območja Občine Vipava se izvaja v obliki naročenih ogledov turističnega območja Občine Vipava. Naročila sprejema Center za razvoj podeželja TRG Vipava. Naročila lahko sprejema tudi turistična organizacija; pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja dejavnost organiziranja, prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj in letovanj, če najame turističnega vodnika v skladu s prvim in drugim odstavkom 4. člena tega odloka.

Turistične organizacije iz prejšnjega odstavka so dolžne trimesečno poročati Centru za razvoj podeželja TRG Vipava o opravljenih vodstvih na turističnem območju Občine Vipava.

13. člen

Turistična vodstva po turističnem območju Občine Vipava se zaračunavajo po ceniku, ki ga izdela Center za razvoj podeželja TRG Vipava.

Turistične organizacije iz prvega odstavka 12. člena tega odloka lahko izdelajo lasten cenik turističnega vodenja po turističnem območju Občine Vipava v primeru, ko najamejo turističnega vodnika v skladu s drugim odstavkom 4. člena tega odloka.

14. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava ne sme neposredno prevzemati vodstev in jih opravljati za svoj račun, ampak samo po naročilu organizacij iz 12. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

KAZENSKÉ DOLOČBE

15. člen

Z globo 50.000 SIT se predpiše sankcija za prekršek:

- turistični vodnik turističnega območja Občine Vipava, ki opravlja dejavnost turističnega vodenja po turističnem območju Občine Vipava brez vpisa v register.

Z globo 150.000 SIT se predpiše sankcija za prekršek:

- pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja dejavnost organiziranja, prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj in letovanj, če najame turističnega vodnika v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 4. člena.

Z globo 50.000 SIT se predpiše sankcija za prekršek iz prejšnjega odstavka za odgovorno osebo pravne osebe.

PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Center za razvoj podeželja TRG Vipava v roku enega meseca od začetka veljavnosti tega odloka:

- po pooblastilu Občine Vipava vzpostavi register turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava in pripravi obrazec prijave v register,
- po pooblastilu Občine Vipava določi obliko in vsebino priponke za turistične vodnike turističnega območja Občine Vipava,
- po pooblastilu Občine Vipava pripravi obrazec za vodenje evidence o opravljenih turističnih vodstvih.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 322-0001/2006

Vipava, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes l.r.

VRHNIKA

2712. Sklep o javni razgrnitvi predloga občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZK-1) in 33. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01) je župan dne 12. 6. 2006 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi predloga občinskega
lokacijskega načrta za stanovanjsko naselje
Gabrče 3 na Vrhniki**

Javno se razgrne predlog občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniki.

Javna razgrnitev prostorskega akta bo potekala v času od 22. 6. 2006 do vključno 21. 7. 2006. Dokument bo v tem času na vpogled v prostorih KS Vrhnika-Vas, Tržaška cesta 11, Vrhnika, in v prostorih Občine Vrhnika, Oddelka za okolje, prostor in komunalo, Cankarjev trg 11, Vrhnika.

Javna obravnava prostorskega akta bo potekala v sredo, 12. 7. 2006 ob 17.30 uri v prostorih KS Vrhnika-Vas, Tržaška cesta 11, Vrhnika.

V času javne razgrnitve in obravnave lahko k dokumentu dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko podajo ustno ali pisno na javni obravnavi in na mestih javne razgrnitve, kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, ali se posredujejo na elektronski naslov komunale.obcina@vrhnika.si.

Št. 5/08-350-05-10/2005

Vrhnika, dne 12. junija 2006

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

MINISTRSTVA**2713. Pravilnik o posebnem delu izpita za tržnega
inšpektorja, rudarskega inšpektorja,
energetskega inšpektorja, inšpektorja za
elektronske komunikacije, elektronski podpis
in pošto, pooblaščen osebe Agencije za
pošto in elektronske komunikacije Republike
Slovenije in inšpektorja organov lokalnih
skupnosti na področju turistične takse**

Na podlagi 12. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 56/02) in v povezavi s 3. členom Pravilnika o strokovnem izpitu za inšpektorja (Uradni list RS, št. 75/04 in 79/05) izdaja minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K**o posebnem delu izpita za tržnega inšpektorja,
rudarskega inšpektorja, energetskega inšpektorja,
inšpektorja za elektronske komunikacije,
elektronski podpis in pošto, pooblaščen osebe
Agencije za pošto in elektronske komunikacije
Republike Slovenije in inšpektorja organov
lokalnih skupnosti na področju turistične takse****1. člen**

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa program posebnega dela strokovnega izpita za inšpektorja (v nadaljnjem besedilu izpit za inšpektorja) na področju tržne inšpekcije; področju raziskovanja in izkoriščanja vseh vrst mineralnih surovin, elektroenergetike in termoeenergetike; področju elektronskih komunikacij, elektronskega podpisovanja in poštne storitve.

(2) Ta pravilnik določa tudi program posebnega dela strokovnega izpita za pooblaščen osebe Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu pooblaščen osebe).

(3) Ta pravilnik določa tudi program posebnega dela strokovnega izpita za inšpektorja organov lokalnih skupnosti na področju turistične takse.

2. člen

(program posebnega dela izpita)

(1) Program posebnega dela izpita za inšpektorja in pooblaščen osebe obsega vsebine z naslednjih področij:

1. tržna inšpekcija,
2. rudarska inšpekcija,
3. energetska inšpekcija,

4. inšpekcija za elektronske komunikacije, elektronsko podpisovanje in pošto,

5. nadzor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije,

6. inšpekcija organov lokalnih skupnosti na področju turistične takse.

(2) Program posebnega dela je določen v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

(podrobnejše vsebine programa)

(1) Program iz prejšnjega člena je podlaga za izdelavo podrobnejših vsebin za posebni del izpita z navedenimi pravnimi viri in literaturo, ki jih predpiše minister na predlog glavnega inšpektorja, pristojnega za posamezno področje.

(2) Podrobnejšo vsebino s področja nadzora Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije predpiše minister na predlog direktorja in se objavi na spletnih straneh Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije.

(3) Podrobnejšo vsebino programa, ki zajema pravne vire in literaturo tržnega inšpektorja, predpiše minister na predlog glavnega inšpektorja in se objavi na spletnih straneh Tržnega inšpektorata Republike Slovenije.

4. člen

(usklajevanje vsebin)

(1) Minister na predlog glavnega inšpektorja za posamezno področje usklajuje podrobnejše vsebine posebnega dela izpita iz prejšnjega člena glede na spremembe predpisov na področju, na katerem se izvaja inšpekcijski nadzor.

(2) Minister na predlog direktorja Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije usklajuje podrobnejše vsebine posebnega dela izpita glede na spremembe predpisov na področju, na katerem izvaja nadzor Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije.

5. člen

(prehodne in končne določbe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati naslednji predpisi:

– Pravilnik o posebnem delu strokovnega izpita za inšpektorja na področju inšpekcije za elektronske komunikacije, elektronsko podpisovanje in pošto ter za pooblaščen osebe Agencije za pošto in elektronske komunikacije (Uradni list RS, št. 128/04);

– Pravilnik o programu in obsegu posebnega dela strokovnega izpita za tržnega inšpektorja (Uradni list RS, št. 123/04).

– Pravilnik o posebnem delu izpita za inšpektorja za okolje in naravo, gradbenega inšpektorja, rudarskega inšpektorja, energetskega inšpektorja, geodetskega inšpektorja in stanovanjskega inšpektorja (Uradni list RS, št. 125/04), v delu, ki se nanaša na rudarskega in energetskega inšpektorja.

6. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 253-1/2002

Ljubljana, dne 7. junija 2006

EVA 2006-2111-0075

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

Priloga Program posebnega dela strokovnega izpita za tržnega inšpektorja, rudarskega inšpektorja, energetskega inšpektorja, inšpektorja za elektronske komunikacije, elektronsko podpisovanje in pošto, pooblaščen osebe Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije in inšpektorja organov lokalnih skupnosti na področju turističnih taks

PRILOGA

Program posebnega dela strokovnega izpita za tržnega inšpektorja, rudarskega inšpektorja, energetskega inšpektorja, inšpektorja za elektronske komunikacije, elektronsko podpisovanje in pošto, pooblaščen osebe Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije in inšpektorja organov lokalnih skupnosti na področju turističnih taks:

PODROČJE: TRŽNA INŠPEKCIJA

1. Varstvo potrošnikov
2. Potrošniški krediti
3. Skladnost proizvodov v prometu
4. Splošna varnost proizvodov
5. Preprečevanje dela na črno
6. Trgovina
7. Gostinstvo
8. Opravljanje obrtne, obrti podobne dejavnosti in dejavnosti domače in umetnostne obrti
9. Opravljanje dejavnosti na področju turizma
10. Nepremičninsko posredovanje
11. Varstvo konkurence
12. Avtorska in sorodne pravice
13. Kontrola cen, blaga in storitev
14. Omejevanje porabe tobaknih izdelkov
15. Omejevanje porabe alkohola
16. Druga področja, kjer na podlagi zakona nadzor opravlja tržna inšpekcija.

PODROČJE: RUDARSKA INŠPEKCIJA

1. Splošne določbe zakona o rudarstvu:
 - mineralne surovine,
 - rudarska dela.
2. Gospodarjenje z mineralnimi surovinami:
 - državni program,
 - strokovne naloge,
 - povezanost s prostorskim planiranjem.
3. Raziskovanje in izkoriščanje mineralnih surovin:
 - raziskovanje in izkoriščanje,
 - rudniški prostor,
 - raziskovalni in pridobivalni prostor,
 - rudarska pravica,
 - omejitev lastninske pravice.
4. Izvajanje rudarskih del:
 - pogoji za izvajanje rudarskih del,
 - način izvajanja rudarskih del,
 - rudarska reševalna služba,
 - knjiga rudarskega nadzora,
 - vrste dovoljenj in pristojnost za njihovo izdajanje,
 - dovoljenje za raziskovanje, izkoriščanje in opustitev izkoriščanja,
 - dovoljenje za izvajanje del,
 - dovoljenje za uporabo,
 - pogoji za vodenje rudarskih del,
 - nevarni pojavi v rudarstvu,
 - metan,
 - eksplozivni premogov prah.
5. Ustavitev izvajanja in trajna opustitev rudarskih del:
 - začasna ustavitve,
 - popolna in trajna opustitev izkoriščanja,
 - sanacija okolja in odprava posledic,
 - prenehanje pravic in obveznosti.
6. Tehnična dokumentacija in projektiranje:
 - tehnična dokumentacija,
 - izdelava tehnične dokumentacije,
 - rudarski projekti,
 - izdelava rudarskih projektov,

– pogoji za opravljanje del samostojnega in odgovornega projektanta ter revidenta,

- pooblaščen oseba,
- revizija,
- vrste projektov,
- odmik od rudarskega projekta,
- druga tehnična dokumentacija,
- strokovni izpit v rudarstvu.

7. Rudarska inšpekcija:

- pristojnost,
- rudarski inšpektor,
- pravice in dolžnosti rudarskega inšpektorja,
- odločba,
- dolžnost izvajalca.

8. Varovanje okolja:

- obremenitev okolja,
- dovoljenje za poseg v pridobivalnem prostoru,
- graditev v pridobivalnem prostoru,
- uporabe vode.

9. Varnost in zdravje pri izvajanju rudarskih del:

– opravljanje strokovnih nalog v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu,

- izjava o varnosti z oceno tveganja,
- interni akti rudarskih družb o varnosti in zdravju pri delu,

delu,

- akt o razporeditvi delavcev,
- naloga nadzora,
- dokumentacija o varnosti in zdravju pri delu.

10. Eksplozivne snovi v rudarstvu:

- vrste,
- skladiščenje,
- promet,
- uporaba,
- uporaba drugih nevarnih snovi v povezavi z izvajanjem rudarskih del.

11. Tehnično vodenje in nadzor pri izvajanju rudarskih del:

– rudarski obrati, ogroženi zaradi metana, premogovega prahu in drugih nevarnih pojavov,

- površinskih kopov,
- pomožnih obratov in tehničnih služb,
- drugih rudarskih del.

12. Varstvo pred IO sevanji:

- viri IO sevanj,
- ukrepi za varstvo pred IO sevanji,
- nadzor nad viri IO sevanj.

LITERATURA:

– Zakon o rudarstvu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo);

– Tehnični predpisi in predpisi o varnosti in zdravju pri delu v rudarstvu;

– Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo);

– Zakon o standardizaciji (Uradni list RS, št. 59/99);

– Zakon o akreditaciji (Uradni list RS, št. 59/99);

– Zakon o tehničnih zahtevah za proizvode in ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo);

– Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01);

– Podzakonski akti, izdani na podlagi navedenih zakonov;

– Drugi zakoni in podzakonski akti, ki veljajo pri izvajanju rudarskih del.

PODROČJE: ENERGETSKA INŠPEKCIJA

1. Termoenergetsko področje:

– toplotni stroji in naprave za proizvodnjo pare in vroče vode v termoelektrarnah, toplarnah in industrijskih kotlovnica za proizvodnjo električne energije ali za tehnološke namene in ogrevanje,

- premične in stabilne tlačne posode,
- polnilnice tehničnih in gorljivih plinov,
- prenosni, magistralni in distribucijski plinovodi, naftovodi in vročevodi s pripadajočo opremo in objekti,

- sistemska obratovalna navodila plinskih sistemov in toplotne energije,
- strokovnost in usposobljenost delavcev, ki upravljajo z energetskimi viri,
- racionalna poraba energije in primarnih goriv pri postrojih iz pristojnosti inšpekcije.

LITERATURA:

- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo);
- Pravilnik o tehničnih normativih za postavitev, nadzor in obratovanje parnih kotlov in naprav (Uradni list RS, št. 114/03);
- Pravilnik o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03);
- Pravilnik o pregledu in preizkušanju tlačnih posod (Uradni list RS, št. 84/97);
- Pravilnik o premični tlačni opremi (Uradni list RS, št. 18/04);
- Pravilnik o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom (Uradni list RS, št. 45/04);
- Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02);
- Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom nad 16 barov (Uradni list RS, št. 60/01 in 54/02);
- Pravilnik o strokovni izobrazbi, delovnih izkušnjah ter obveznem usposabljanju in načinu preizkusa znanja delavcev, ki opravljajo dela in naloge upravljanja energetskih naprav (Uradni list SRS, št. 30/83, 31/84 in 1/87);
- Program usposabljanja delavcev, ki opravljajo dela in naloge upravljanja energetskih naprav (Uradni list SRS, št. 30/83 in 1/87).

2. Elektroenergetsko področje:

- proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah, termoelektrarnah, toplarnah in nuklearnih elektrarnah,
- prenos, razdelitev in distribucija električne energije,
- sistemsko obratovanje prenosnega in distribucijskega elektroenergetskega omrežja,
- strokovnost in usposobljenost delavcev, ki upravljajo z energetskimi napravami.

LITERATURA:

- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo);
- Pravilnik o tehničnih predpisih za obratovanje in vzdrževanje elektroenergetskih postrojev (Uradni list SFRJ, št. 19/68);
- Pravilnik o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1 do 400 kV (Uradni list SFRJ, št. 65/88, 59/99);
- Pravilnik za nizkonapetostne električne inštalacije (Uradni list SFRJ, št. 53/88);
- Navodilo o sistemskem obratovanju prenosnega elektroenergetskega omrežja (Uradni list RS, št. 46/02);
- Pravilnik o sistemskem obratovanju distribucijskega omrežja za električno energijo (Uradni list RS, št. 123/03);
- Pravilnik o strokovni izobrazbi, delovnih izkušnjah ter obveznem usposabljanju in načinu preizkusa znanja delavcev, ki opravljajo dela in naloge upravljanja energetskih naprav (Uradni list SRS, št. 30/83, 31/84 in 1/87);
- Program usposabljanja delavcev, ki opravljajo dela in naloge upravljanja energetskih naprav (Uradni list SRS, št. 30/83 in 1/84).

PODROČJE: INŠPEKCIJA ZA ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE, ELEKTRONSKO PODPISOVANJE IN POŠTO

- Elektronske komunikacije:
 - uporaba radiofrekvenčnega spektra;
 - zagotavljanje in uporaba elektronskih komunikacijskih omrežij;
 - razlastitev in omejitev lastninske pravice;
 - izredna stanja.

2. Elektronsko podpisovanje:

- elektronski podpis in varen elektronski podpis;
- potrdilo in kvalificirano potrdilo;
- overitelj;
- register overiteljev v Republiki Sloveniji;
- register preklicanih potrdil.

3. Pošne storitve:

- izvajanje poštnih storitev;
- univerzalna in rezervirane pošne storitve;
- dostopnost do javnega pošnega omrežja in izdajanje poštnih vrednotnic;
- vročanje poštnih pošilk;
- pravice in obveznosti izvajalcev in uporabnikov poštnih storitev;
- splošni pogoji in cene;
- varstvo tajnosti poštnih pošilk;
- vsebina poštnih pošilk in odgovornost za škodo.

PODROČJE: POOBLAŠČENE OSEBE AGENCIJE ZA POŠTO IN ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE REPUBLIKE SLOVENIJE**1. Elektronske komunikacije:**

- zagotavljanje javnih komunikacijskih omrežij in javnih komunikacijskih storitev;
- izvajanje univerzalne storitve;
- zagotavljanje konkurence na trgu elektronskih komunikacij;
- izpolnjevanje obveznosti operaterjev s pomembno tržno močjo;
- učinkovita raba radiofrekvenčnega spektra;
- učinkovita raba številskega prostora;
- zaščita tajnosti in zaupnosti elektronskih komunikacij;
- sistemi s pogojnim dostopom;
- nadzor nad izvajanjem posamičnih aktov oziroma ukrepov Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije.

2. Pošne storitve:

- izvajanje in kakovost univerzalne pošne storitve;
- dostop do javnega pošnega omrežja;
- splošni pogoji in oblikovanje cen izvajalca univerzalne pošne storitve;
- prepoved subvencioniranja in vodenja računovodstva izvajalca univerzalne pošne storitve;
- nadzor nad izvajanjem posamičnih aktov Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije.

PODROČJE: INŠPEKCIJA ORGANOV LOKALNE SKUPNOSTI S PODROČJA TURISTIČNIH TAKS**1. Turistična taksa:**

- zavezanci;
- izračun in oprostitve;
- postopek;
- nadzor.

Literatura:

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04).

POPRAVKI**2714. Popravek popravka Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Turistični informativni center Moravske Toplice****Popravek**

V popravku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Turistični informativni center Moravske Toplice, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 59-2535/06, se popravi navedba številke Uradnega lista RS tako, da se pravilno glasi: »38-1359/05 z dne 15. 4. 2005«.

Župan

Občine Moravske Toplice

Franc Cipot l.r.

VSEBINA

VLADA		
2629.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave	6713
2630.	Sklep o dopolnitvi Odloka o programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2006 in 2007	6713
MINISTRSTVA		
2631.	Pravilnik o območnih združenjih upravljavcev lovišč in lovišč s posebnim namenom	6715
2632.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem	6715
2713.	Pravilnik o posebnem delu izpita za tržnega inšpektorja, rudarskega inšpektorja, energetskega inšpektorja, inšpektorja za elektronske komunikacije, elektronski podpis in pošto, pooblaščen osebe Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije in inšpektorja organov lokalnih skupnosti na področju turistične takse	6820
USTAVNO SODIŠČE		
2633.	Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe	6716
2634.	Odločba o ugotovitvi, da je bil 151.b člen Carinskega zakona v delu, v katerem je uveljavljeno popolno oprostitev plačila uvoznih dajatev pogojen s tem, da ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti, v neskladju z Ustavo, ter da četrti odstavek 86. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost ni bil v neskladju z Ustavo in zakonom	6717
2635.	Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja drugega odstavka 162. člena Zakona o javnih uslužbencih	6719
BANKA SLOVENIJE		
2636.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o to-larski likvidnostni lestvici hranilnic	6720
2637.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sis-temu zajamčenih vlog	6720
2638.	Navodilo o spremembi Navodila za izdelavo po-ročila o količnikih likvidnosti to-larske likvidnostne lestvice hranilnic	6721
OBČINE		
BENEDIKT		
2639.	Sklep o določitvi cen programov v javnem vrtcu na območju Občine Benedikt	6724
BLED		
2640.	Program priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja BL – M4 – Spodnje Seliše	6724
BRASLOVČE		
2641.	Program priprave »prostorskega reda Občine Bra-slovče«	6726
BREZOVICA		
2642.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Bre-zovica za leto 2005	6729
2643.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pro-računu Občine Brezovica za leto 2006	6729
BREŽICE		
2644.	Odlok o dopolnitvi Odloka o predkupni pravici Ob-čine Brežice	6730
CELJE		
2645.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta ČRET MTC 1	6731
2646.	Sklep o javni razgrnitvi predloga občinskega loka-cijskega načrta za območje GAJI	6731
2647.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in do-polnitev PUP za območje Trnovlje pod avtocesto – Košenina	6732
2648.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in do-polnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje – nadzidava poslovnega objekta Gledališka 2 (skrajšani postopek)	6732
2649.	Sklep o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za po-slovno cono ob Bežigradski cesti	6733
2650.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazidal-nega načrta Dečkovo naselje – Drapšinova	6733
CERKNICA		
2651.	Program priprave za območje lokacijskega načrta Solzen	6736
CERKNO		
2652.	Odlok o proračunu Občine Cerkno za leto 2006	6737
2653.	Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerkno za leto 2005	6740
2654.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda kot lokalne turistične organiza-cije Občine Cerkno	6741
2655.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Cerkno	6742
2656.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro	6742
2657.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Ob-čine Cerkno	6742
CERKVENJAK		
2658.	Program priprave občinskega lokacijskega načrta za poslovno-obrtno cono Cerkenjak v Občini Cer-kvenjak	6743
DOBREPOLJE		
2659.	Odlok o komunalnem prispevku komunalne opre-mljenosti, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo v naselju Tisovec v Občini Dobrepolje	6746
2660.	Odlok o organiziranju in izvajanju socialnovarstve-ne storitve pomoči družini na domu	6747
2661.	Pravilnik o povračilu stroškov šolskega prevoza otrokom s posebnimi potrebami	6750
2662.	Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobrepolje – VVE Ringaraja	6750
DOL PRI LJUBLJANI		
2663.	Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Dol pri Ljubljani	6751
2664.	Sklep o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacij-skem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – Jub Dol	6752
GROSUPLJE		
2665.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 411/5 in parc. št. 1228/1 k.o. Grosuplje naselje	6752
HAJDINA		
2666.	Sklep o prenehanju javnega dobra na zemljišču parc. št. 1130/1 v izmeri 90 m², k.o. Hajdina	6753
IVANČNA GORICA		
2667.	Sklep o imenovanju poveljnika civilne zaščite Ob-čine Ivančna Gorica, namestnika poveljnika in čla-nov Štaba civilne zaščite Občine Ivančna Gorica	6753
KOBARID		
2668.	Odlok o imenovanju Industrijske ceste v naselju Kobarid	6753
KOZJE		
2669.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Koz-je za leto 2005	6754
2670.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Zmajček Kozje	6755

LAŠKO			
2671.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2006	6756	opravlja gostinska dejavnost v Občini Rogaška Slatina 6790
2672.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice	6756	SLOVENSKE KONJICE
2673.	Sklep o formalni določitvi plačnega razreda za določitev osnovne plače direktorja Agencije za razvoj turizma in podjetništva Občine Laško	6756	2689. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2006 6790
LENDAVA			2690. Odlok o lokacijskem načrtu Spodnje Preloge 6791
2674.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Lendava za leto 2005	6756	2691. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice 6796
LITIJA			2692. Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja mesta Slovenske Konjice 6797
2675.	Odlok o turistični taksi v Občini Litija	6760	2693. Tarifni sistem za prodajo toplote iz toplovodnega omrežja mesta Slovenske Konjice 6802
LJUBLJANA			ŠTORE
2676.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Ljubljana za volilno leto 2006	6762	2694. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in volitve župana Občine Štore 6804
2677.	Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja VP 2/1 Tobačna tovarna in dele območij urejanja VS 2/5 Postojnska ulica in CS 2/39 Vrtača	6762	2695. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Štore 6805
2678.	Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 1/2-1 Zelena jama	6764	2696. Sklep o podelitvi statusa javnega dobra 6808
2679.	Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CR 10/11 Prule-Špica, za del območja urejanja CT 58 Prule, za del območja urejanja VS 2/2 Trnovo in za del območja urejanja VR 1/2 Ob Ljubljani	6765	2697. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 6808
2680.	Program priprave Občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja VS 3/1 Rožna dolina	6767	2698. Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lipa Štore 6809
LOGATEC			TIŠINA
2681.	Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja DL J3-C3 Center Tržaška cesta – del	6769	2699. Sklep o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006 6809
2682.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka za ureditveni načrt območja skladišča C3-OB POTO-KU v naselju Logatec	6771	TREBNJE
POLZELA			2700. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Trebnje za leto 2005 6809
2683.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Polzela za leto 2006	6771	2701. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 – rebalans 2 6810
PREVALJE			2702. Odlok o podelitvi javnega pooblastila 6812
2684.	Odlok o občinskem lokacijskem načrtu »Studenci – območje stanovanjske gradnje«	6772	2703. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem nadzoru na območju Občine Trebnje 6812
ROGAŠKA SLATINA			2704. Sklep o začetku priprave strategije prostorskega razvoja Občine Trebnje ter prostorskega reda Občine Trebnje 6813
2685.	Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem	6780	2705. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 6813
2686.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem	6784	2706. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 6814
2687.	Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogaška Slatina	6787	2707. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra 6814
2688.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za določitev podaljšane obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se		2708. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra 6814
			2709. Program priprave za izdelavo lokacijskega načrta kamnoloma Vrhpeč 6814
			VERŽEJ
			2710. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za prostorsko celoto Občine Ljutomer za območje Občine Veržej in posebej na dveh manjših zaokroženih območjih naselja Veržej 6816
			VIPAVA
			2711. Odlok o pogojih opravljanja dejavnosti turističnih vodnikov turističnega območja Občine Vipava 6818
			VRHNIKA
			2712. Sklep o javni razgrnitvi predloga občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko naselje Gabrče 3 na Vrhniku 6819
			POPRAVKI
			2714. Popravek popravka Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Turistični informativni center Moravske Toplice 6823

