

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **52** Ljubljana, petek **19. 5. 2006**

Cena **1540 SIT** · 6,43 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2202. Imenovanje člana Komisije za odlikovanja predsednika republike

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in za izvrševanje Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) in Zakona o odlikovanih Republike Slovenije (UPB1 – Uradni list RS, št. 69/04)

IMENUJEM

člana Komisije za odlikovanja predsednika republike

I.

V Komisijo za odlikovanja predsednika republike imenujem:

namesto Maksimiljana Lavrinca
Magdaleno Tovornik.

II.

To imenovanje začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 996-00-4/2006

Ljubljana, dne 15. maja 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2203. Uredba o načinu izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga z električno energijo

Na podlagi tretjega odstavka 20. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 3. člena ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98 – ZZLPPO) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o načinu izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga z električno energijo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba ureja organizacijo in način izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga z električno energijo (v nadaljnjem besedilu: javna služba), tako da določa:

- pravice in obveznosti izvajalca javne službe (v nadaljnjem besedilu: organizator trga),
- organizacijsko zasnovano opravljanje javne službe,
- način in pogoje zagotavljanja storitev, ki sestavljajo javno službo,
- pravice in obveznosti udeležencev trga z električno energijo,
- način financiranja javne službe.

2. člen

(naloge javne službe)

(1) Javna služba obsega naslednje naloge:

1. organiziranje trgovanja z električno energijo (v nadaljnjem besedilu: borza);
2. obračun in poravnava ter zagotavljanje izpolnitve obveznosti, nastalih na podlagi poslov sklenjenih na borzi (v nadaljnjem besedilu: kliring);
3. izvajanje izravnalnega trga z električno energijo po navodilih in pod nadzorom sistemskega operaterja prenosnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: izravnalni trg);
4. ugotavljanje in obračunavanje izravnave odstopanj predaje in odjema električne energije od voznih redov (v nadaljnjem besedilu: bilančni obračun);
5. evidentiranje vseh sklenjenih pogodb za oskrbo z električno energijo v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: evidenca pogodb).

(2) Organizator trga vzpostavi, vzdržuje in upravlja registre in baze podatkov, povezane z izvajanjem nalog iz prejšnjega odstavka.

3. člen

(definicije)

(1) Izrazi v tej uredbi imajo naslednji pomen:

- udeleženec trga je pravna ali fizična oseba, ki deluje na trgu z električno energijo;
- uporabnik borze je udeleženec trga, ki deluje na borzi;

– bilančni obračun je ugotavljanje in obračunavanje odstopanj predaje in odjema električne energije od vozniških redov;

– bilančna skupina je skupina pravnih in fizičnih oseb s pripadajočimi prevzemno predajnimi mesti, za katero organizator trga izračunava bilanco prilivov in odlivov;

– bilančna podskupina je skupina pravnih in fizičnih oseb s pripadajočimi prevzemno predajnimi mesti, ki se je v bilančno shemo uvrstila s sklenitvijo pogodbe o izravnavi;

– prilivi so nakupi po odprtih in zaprtih pogodbah;

– odlivi so prodaje po zaprtih in odprtih pogodbah;

– odprta pogodba je kupoprodajna pogodba za električno energijo, ki hkrati uvrsti v pogodbi določena prevzemno predajna mesta v bilanco prodajalca, če gre za prevzemna mesta odjemalcev, ali v bilanco kupca, če gre za prevzemno predajno mesto elektrarne;

– zaprta pogodba je kupoprodajna pogodba o predaji ali odjemu električne energije, ki v vsakem, v pogodbi določenem obračunskem intervalu, prestavi določeno količino energije iz bilance prodajalca v bilanco kupca;

– obračunski interval je časovno obdobje, za katerega se ugotavljajo odstopanja. Določi ga sistemski operater prenosnega omrežja;

– bilančna shema je piramidna shema, v katero so vključeni vsi udeleženci trga;

– bilančna pogodba je pogodba med pravno ali fizično osebo in organizatorjem trga o plačilu odstopanj v primeru neizravnane bilance;

– pogodba o izravnavi je odprta pogodba, ki jo skleneta udeleženec trga, ki je že uvrščen v bilančno shemo, in pravna ali fizična oseba, ki se s to pogodbo uvršča v bilančno shemo – nov udeleženec trga;

– čezmejna pogodba je zaprta pogodba, pri kateri je le ena pogodbeni stranka udeleženec trga v Republiki Sloveniji, druga pogodbeni stranka pa je udeleženec trga izven Republike Slovenije;

– dejavnost borze je vsako zagotavljanje pogojev za povezovanje ponudbe in povpraševanja po električni energiji;

– izravnalni trg je trg električne energije, namenjen nediskriminatornemu in tržno orientiranemu nakupu oziroma prodaji energije, ki jo sistemski operater prenosnega omrežja potrebuje za izravnavo odstopanj sistema.

(2) Drugi izrazi v tej uredbi imajo pomen kot ga določa zakon, ki ureja področje energije.

4. člen

(nepretrganost)

Organizator trga mora javno službo po tej uredbi opravljati nepretrgano.

5. člen

(uporabniki borze)

(1) Organizator trga je dolžan omogočiti delovanje na borzi vsakemu udeležencu trga, ki:

– ima ustrezno licenco za opravljanje energetske dejavnosti, če je taka licenca predpisana z zakonom, ki ureja področje energije, ali na njegovi podlagi izdanim predpisom;

– izpolnjuje pogoje za upravičenega odjemalca, predpisane z zakonom, ki ureja področje energije, ali na njegovi podlagi izdanim predpisom, če je udeleženec trga odjemalec;

– izpolnjuje pogoje za sklenitev pristopne pogodbe, ki jih določajo pravila za delovanje trga z električno energijo.

(2) Organizator trga je dolžan skleniti pristopno pogodbo z vsakim udeležencem trga, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka.

II. BILANČNI OBRAČUN

6. člen

(udeleženci trga)

(1) Udeleženci trga so trgovci, dobavitelji končnim odjemalcem, upravičeni odjemalci in proizvajalci ter sistemski operaterji omrežij.

(2) Upravičeni odjemalci lahko sklepajo le pogodbe o nakupu.

(3) Proizvajalci lahko sklepajo le pogodbe o prodaji.

(4) Sistemski operaterji omrežij so udeleženci trga le v okviru izvajanja dejavnosti gospodarskih javnih služb.

(5) Trgovci, dobavitelji in sistemski operaterji omrežij morajo biti vključeni v bilančno shemo, sicer ne smejo skleniti pogodb o dobavi oziroma odjemu.

(6) Odjemalci in proizvajalci morajo biti vključeni v bilančno shemo, če želijo skleniti zaprte pogodbe.

(7) V bilančno shemo se udeleženci trga vključijo na dva načina:

– s sklenitvijo bilančne pogodbe z organizatorjem trga ali

– s sklenitvijo pogodbe o izravnavi s pravno ali fizično osebo, ki je že vključena v bilančno shemo.

(8) Nov udeleženec trga s pogodbo o izravnavi vse svoje prilive in odlive uvrsti v bilanco že uvrščenega udeleženca trga. Pogoje pogodbe o izravnavi se dogovori prosto. O sklenitvi pogodbe pogodbeni stranki obvestita organizatorja trga, ki novo bilančno podskupino vpiše v evidenco.

(9) Posamezna fizična ali pravna oseba se sme v bilančno shemo vključiti le z eno bilančno pogodbo ali z eno pogodbo o izravnavi.

7. člen

(evidenca bilančnih skupin)

Organizator trga vodi evidenco bilančnih skupin in podskupin, jo sproti posodablja in javno objavlja. Organizator trga pred vpisom bilančne skupine ali bilančne podskupine v evidenco preveri izpolnjevanje pogojev za vpis.

8. člen

(čezmejne pogodbe)

(1) Vse čezmejne pogodbe morajo biti zaprte pogodbe.

(2) Čezmejno pogodbo mora organizatorju trga prijaviti stranka, ki je vključena v bilančno shemo. Pogoj za prijavo čezmejne pogodbe je dokazilo o pravici do uporabe čezmejne prenosne zmogljivosti, ki ga izdaja sistemski operater prenosnega omrežja.

(3) Sistemski operater prenosnega omrežja pri sosednjem operaterju tistega prenosnega omrežja, na katerega se čezmejna pogodba nanaša, preveri pravico tuje pravne osebe do sklepanja čezmejne pogodbe.

(4) Sistemski operater prenosnega omrežja vodi evidenco pravic do uporabe podeljenih čezmejnih prenosnih zmogljivosti in jo posreduje organizatorju trga. Če upravičenec do čezmejnih prenosnih zmogljivosti to pravico proda, mora prenos pravice prijaviti sistemskemu operaterju prenosnega omrežja.

(5) Čezmejne pogodbe se lahko sklepajo tudi na borzi.

(6) Pri sklepanju čezmejnih pogodb na borzi mora sistemski operater prenosnega omrežja na zahtevo organizatorja trga pred začetkom avkcije ali drugega tržnega srečanja preveriti ali potrditi pravico do uporabe čezmejne prenosne zmogljivosti.

9. člen

(obveznost odprte pogodbe)

(1) Na vsako prevzemno predajno mesto se mora nanašati le ena odprta pogodba, razen na prevzemno predajna mesta med omrežji različnih sistemskih operaterjev.

(2) Če udeleženec trga sam oskrbuje prevzemno predajna mesta, ki mu pripadajo, ali iz njih odjema, mora ta mesta prijaviti sistemskemu operaterju omrežja tako, kot da bi bila zanje sklenjena odprta pogodba.

(3) Če pravni ali fizični osebi pripada več prevzemno predajnih mest, lahko odprte pogodbe, ki se nanje nanašajo, sklene z različnimi dobavitelji. V tem primeru lahko posamezna prevzemno predajna mesta ene pravne ali fizične osebe pripadajo različnim bilančnim skupinam.

(4) Prevzemno predajno mesto, na katero se ne nanaša odprta pogodba, ali za katero ni jasno, kdo ga oskrbuje, ima sistemski operater omrežja pravico odklopiti, ali pa odjemalca prevzeto energijo zaračunati po tarifi, ki se določi v obratovnih navodilih, in ne sme biti nižja od cene za odstopanja.

10. člen

(evidenca pogodb)

(1) Vsaka odprta pogodba mora biti prijavljena sistemskim operaterjem omrežij, v katerih so prevzemno predajna mesta, na katere se odprta pogodba nanaša. Sistemski operaterji omrežij vodijo evidenco pripadnosti prevzemno predajnih mest posameznim dobaviteljem. Sistemski operaterji omrežij morajo omogočiti organizatorju trga stalni dostop do evidence.

(2) Vsaka zaprta pogodba, ki jo sklene udeleženec trga, mora biti prijavljena pri organizatorju trga, sicer se ne upošteva pri bilančnem obračunu. Organizator trga mora sistemskemu operaterju prenosnega omrežja omogočiti stalen dostop do evidence prijavljenih pogodb.

11. člen

(bilančni obračun)

(1) Za vsako bilančno skupino mora organizator trga izračunati bilanco prilivov in odlivov po obračunskih periodah. Če bilanca za posamezno obračunsko periodo ni izravnana, organizator trga nosilcu bilančne pogodbe obračuna odstopanje.

(2) Za bilančne podskupine organizator trga izračunava saldo realizirane prodaje in nakupa po odprtih pogodbah za vsa prevzemno predajna mesta, ki pripadajo bilančni podskupini.

(3) Za odjemalce in proizvajalce, ki nimajo sklenjene nobene zaprte pogodbe, organizator trga ne izračunava salda realizacije prodaje ali nakupa po odprtih pogodbah.

(4) Za stroške nakupa izravnalne energije sistemski operater prenosnega omrežja izstavi račun organizatorju trga. Organizator trga izvede bilančni obračun in za izračunane vsote izstavi račune udeležencem trga.

(5) Sistemski operaterji omrežij pošiljajo organizatorju trga podatke o realiziranih prilivih in odlivih po odprtih pogodbah, ki jih ta potrebuje pri obračunu. Način pošiljanja podatkov se natančneje določi v pravilih za delovanje trga z električno energijo.

(6) Organizator trga vodi bilanco tudi za posle, ki jih uporabniki borze sklepajo na borzi.

(7) V bilančni obračun so vključene tudi transakcije sistemskih operaterjev omrežij, ki jih ti opravljajo za izvajanje svojih nalog po zakonu, ki ureja področje energije, kot so: nakup izgub, nakup izravnalne energije, vračilo odstopanj regulacijskega območja, obvezni odkup od kvalificiranih proizvajalcev, zasilna oskrba.

(8) Sistemski operater prenosnega omrežja kot posebno transakcijo naknadno prijavi tudi preostala odstopanja sistema.

12. člen

(jamstvo)

(1) Bilančna pogodba vsebuje tudi določilo o jamstvu za plačilo odstopanj, ki ga mora dati udeleženec trga za kritje dolga, ki bi nastal zaradi njegovega neplačevanja odstopanj.

Višina jamstva se lahko prilagaja obsegu trgovanja posameznega udeleženca trga. Natančneje se način določanja višine jamstva določi v pravilih za delovanje trga z električno energijo.

(2) V pravilih za delovanje trga z električno energijo se podrobneje določijo ukrepi za primer nelikvidnosti oziroma nesolventnosti udeleženca na trgu.

13. člen

(menjava dobavitelja)

(1) Menjava dobavitelja za posamezno prevzemno predajno mesto se izvede prvega v mesecu, če je bila nova pogodba o dobavi pri sistemskem operaterju omrežja prijavljena do desetega dne predhodnega meseca.

(2) Prijavi mora biti priloženo dokazilo, da je bil dotednji dobavitelj obveščen o prekinitvi pogodbe o dobavi.

14. člen

(bilančni obračun v primeru omejevanja obtežb)

(1) V primeru omejevanja obtežb se vse omejitve izrazijo v MWh in se bilančni skupini, ki ji omejevano prevzemno predajno mesto pripada, pri bilančnem obračunu upoštevajo kot prodajna pogodba, od odjemalca k sistemskemu operaterju prenosnega omrežja.

(2) Omejitve se izračunajo kot zmnožek procenta omejitve in osnove. Osnova je poraba, ki jo sistemski operater omrežja izračuna za vsakega odjemalca, ki ga omejuje, na podlagi porabe v prejšnjem mesecu. S pripravljenimi osnovami mora sistemski operater omrežja seznanjati odjemalca in njegovega dobavitelja.

III. ORGANIZACIJSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

15. člen

(koncesija)

(1) Organizator trga opravlja javno službo po tej uredbi na podlagi koncesije.

(2) Koncesionar pridobi izključno pravico opravljanja javne službe na celotnem območju Republike Slovenije.

16. člen

(podelitev koncesije)

(1) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) s sklepom podeli koncesijo za opravljanje javne službe po tej uredbi koncesionarju brez javnega razpisa.

(2) Medsebojna razmerja med vlado in koncesionarjem se natančneje določijo s koncesijsko pogodbo.

(3) Trajanje koncesije iz prvega odstavka tega člena ne sme biti krajše od treh in ne daljše od petih let.

17. člen

(sklep o podelitvi koncesije)

(1) S sklepom o podelitvi koncesije vlada določi:

- rok, v katerem mora organizator trga začeti opravljati javno službo,
- čas trajanja opravljanja javne službe.

(2) Rok in čas trajanja javne službe začeta teči z dnem dokončnosti sklepa o določitvi organizatorja trga.

IV. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

18. člen

(vsebina pravil trga in pravil izravnalnega trga)

(1) Pravila za delovanje trga z električno energijo določajo:

1. pravila za delovanje borze,
2. pravila za kliring,
3. pravila za bilančni obračun,
4. pravila za evidentiranje pogodb in
5. vsebino bilančne pogodbe.

(2) Pravila za izvajanje izravnalnega trga določajo:

1. pogoje za sodelovanje na izravnalnem trgu,
2. pogoje za oddajo ponudb,
3. način oddaje ponudb za izravnalno energijo,
4. način razvrščanja prejetih ponudb za izravnalno energijo,
5. način aktiviranja ponudb za izravnalno energijo in
6. način plačila za aktivirano izravnalno energijo.

19. člen

(dnevna objava tržnih gibanj)

Organizator trga je dolžan vsak delovni dan na elektronski način objavljati tržna gibanja na področju električne energije.

20. člen

(letno poročilo)

Organizator trga najmanj enkrat letno poroča o delovanju borze Javni agenciji Republike Slovenije za energijo in ministrstvu, pristojnemu za energijo.

V. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

21. člen

(cenik)

Organizator trga izvaja storitve javne službe po cenah, ki jih določi s splošnim aktom, h kateremu da soglasje vlada.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Organizator trga, ki opravlja javno službo na dan uveljavitve te uredbe, nadaljuje z njenim opravljanjem do podelitve koncesije za opravljanje javne službo v skladu s to uredbo.

23. člen

(1) Bilančne pogodbe morajo biti v skladu s 6. členom te uredbe prenesene s sistemskega operaterja prenosnega omrežja na organizatorja trga najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi te uredbe. Do prenosa bilančnih pogodb se odstopanja obračunavajo in zaračunavajo v skladu z veljavnimi pogodbami.

(2) Sistemski operaterji omrežij se morajo vključiti v bilančno shemo v skladu s 6. členom te uredbe najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi te uredbe.

(3) Menjava dobavitelja v skladu s 13. členom te uredbe mora biti omogočena najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi te uredbe.

24. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o načinu izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga za električno energijo (Uradni list RS, št. 54/00 in 70/03).

25. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00713-13/2006/6
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2111-0038

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2204. Uredba o spremembah Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja prenosnega omrežja električne energije

Na podlagi tretjega odstavka 20. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 3. člena ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98 – ZZLPP) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja prenosnega omrežja električne energije

1. člen

V Uredbi o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja prenosnega omrežja električne energije (Uradni list RS, št. 114/04) se prva, druga in peta alineja 2. člena črtajo.

2. člen

Drugi odstavek 11. člena se črta.

3. člen

19. in 20. člen se črtata.

4. člen

Prvi odstavek 21. člena se črta.

5. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00713-14/2006/6
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2111-0039

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2205. Uredba o podpori evidentiranju lastnosti, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letu 2006

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1, 45/04 – ZdZPKG in 20/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o podpori evidentiranju lastnosti, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letu 2006**

1. člen

(vrste ukrepov)

S to uredbo se za ohranjanje kranjske čebele v letu 2006 določata naslednja ukrepa:

- evidentiranje lastnosti,
- osnovna odbira in menjava čebeljih matic kranjske čebele (*Apis mellifera carnica*).

2. člen

(izrazi)

V tej uredbi uporabljeni izrazi pomenijo:

- evidentiranje lastnosti pomeni beleženje lastnosti čebel na panjskih listih;
- osnovna odbira pomeni vrednotenje zbranih podatkov in rangiranje čebeljih družin ter primernost za rejo;
- menjava čebeljih matic kranjske čebele pomeni izločanje in menjavo z vzrejnim materialom.

3. člen

(evidentiranje lastnosti)

(1) Čebelar, ki je upravičen do podpore v skladu s to uredbo (v nadaljnjem besedilu: upravičenec), mora evidentirati lastnosti čebel na obrazcu Panjski list, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe, in izpolnjenega poslati čebelarскому društvu na obrazcu Poročilo pregleda, ki je kot priloga 3 sestavni del te uredbe. Upravičenec vloga obrazce na čebelarско društvo, ki deluje v okviru priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo (v nadaljevanju: PRO). Čebelarско društvo je dolžno sprejeti vsako vlogo. Čebelarско društvo posreduje vlogo PRO.

(2) Upravičenec vloži obrazce iz prvega odstavka skupaj z vlogo, ki jo na prednatisnjem obrazcu (v nadaljnjem besedilu: vloga) prejme predhodno od Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Sektorja za identifikacijo in registracijo živali (v nadaljnjem besedilu: SIR). Na vlogi so podatki o čebelarju in njegovih čebelnjakih, ki so vpisani v Centralni register čebelnjakov.

(3) Izpolnjene obrazce iz prvega odstavka in vlogo iz drugega odstavka tega člena mora upravičenec predložiti čebelarскому društvu najpozneje do 8. septembra 2006.

(4) Upravičenec je dolžan hraniti kopije obrazcev (priloga 2 in priloga 3) najmanj pet let.

4. člen

(osnovna odbira in menjava čebeljih matic)

(1) Na podlagi zbranih podatkov o lastnostih na panjskih listih čebelar vrednoti ustreznost za rejo znotraj čebelarstva. Pri tem upošteva način izvajanja osnovne odbire po navodilu, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

(2) Na panjski list čebelar vpisuje osnovne lastnosti čebelje družine: obarvanost prvega in drugega obročka na zadku, mirnost, rojenje in živalnost čebeljih družin.

(3) Če se v posameznem čebelarstvu pojavijo čebele z obarvanimi hitinskimi obročki na zadku, je čebelar dolžan zamenjati matice v takih čebeljih družinah. Podrobnejša tehnična navodila so navedena v prilogi 1.

(4) Menjava čebeljih matic se izvaja od 20. aprila do 15. oktobra. Izvaja se predvsem iz lastne reje, sicer pa z maticami iz priznanih vzrejališč čebeljih matic.

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do sredstev po tej uredbi so čebelarji, ki so vpisani v evidenco imenitkov rejnih živali za čebelnjake, ki so vpisani v Centralni register čebelnjakov na območju Republike Slovenije, in pri katerih stanje v čebelnjaku glede čistosti po izvedenih ukrepih iz te uredbe ustreza predpisanim zootehničkim standardom za kranjsko čebelo.

(2) Vloge iz drugega odstavka in izpolnjene obrazce iz prvega odstavka 3. člena te uredbe zbira in pregleda čebelarско društvo, ki deluje v okviru PRO. Vloge za sredstva iz prejšnjega stavka vloga v imenu upravičencev PRO. Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) izda upravičencem posamezne odločbe in nakaže sredstva neposredno na njihov transakcijski račun. Agencija pošlje podatke o vlogah in morebitnih spremembah na SIR do 31. decembra 2006. Čebelarско društva, ki zbirajo vloge in pregledajo panjske liste ter poročila, so upravičena do povračila stroškov obveščanja in druge komunikacije s čebelarji, ki vlagajo zahtevek za namene te uredbe, v višini do 1000 tolarjev/čebelarja.

(3) Čebelarско zveza Slovenije je za tiskanje in distribucijo obrazcev, ki so v prilogi 2 in 3 k tej uredbi, upravičena do 13,7 tolarjev/obrazec oziroma največ 2.055.000 tolarjev skupaj.

6. člen

(sredstva in njihova omejitev ter vlaganje zahtevkov)

(1) Na podlagi te uredbe se upravičencu sofinancira evidentiranje lastnosti čebel, osnovna odbira in zamenjava čebeljih matic v višini do 1500 tolarjev na evidentirano čebeljo družino. Plačila po tej uredbi prejmejo upravičenci po pravilu de minimis pomoči v kmetijskem in ribiškem sektorju v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1860/2004 z dne 6. oktobra 2004 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES za de minimis pomoči v kmetijskem in ribiškem sektorju (UL L št. 325 z dne 28. 10. 2004, str. 4). Če višina pomoči posameznemu upravičencu presega zgornjo mejo pomoči po pravilu de minimis (3000 EUR v treh letih), se mu odobri le plačilo v višini razlike med že dodeljeno in dovoljeno pomočjo. Če skupna sredstva, za katera so upravičenci vložili popolne zahtevke, presežejo višino razpoložljivih sredstev na proračunski postavki 2094 – Podpora čebelarstvu oziroma presežejo višino razpoložljivih sredstev, namenjenih pomoči de minimis v Republiki Sloveniji v obdobju 2005–2007, se znesek vsem upravičencem do pomoči sorazmerno zniža. Upravičenost do sredstev, za katere vloga zahtevk čebelarско društvo in Čebelarско zveza Slovenije iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena ni vključena v pravilo de minimis.

(2) Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za namene, kakršne določa ta uredba, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije. To ne velja za Uredbo o podpori evidentiranju lastnosti, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letih 2005–2009 za leto 2005 (Uradni list RS, št. 57/05 in 93/05).

(3) Vlagatelj iz drugega odstavka 5. člena te uredbe vloži vloge na agencijo najpozneje do 15. oktobra 2006. Vloga mora vsebovati tudi potrdilo PRO o izvedenem ukrepu. Vlogi morajo biti priloženi podatki o računu upravičenca:

- naziv banke ali hranilnice, pri kateri ima odprt transakcijski račun,
- poslovna enota banke ali hranilnice, pri kateri ima odprt transakcijski račun,
- številka transakcijskega računa upravičenca,
- fotokopija veljavne bančne kartice (obe strani kartice) ali potrdila o odprtju transakcijskega računa.

(4) Čebelarско zveza Slovenije in čebelarско društva vlagajo zahtevek v roku iz prejšnjega odstavka na obrazcu iz priloge 4, ki je sestavni del te uredbe. Čebelarско zveza Slovenije mora zahtevku priložiti dokazila o številu natisnje-

nih in distribuiranih obrazcev in ceni, čebelarska društva pa podatek o številu upravičencev, za katere so prejeli in pregledali vloge.

7. člen

(vloga PRO in čebelarske svetovalne službe)

(1) PRO in čebelarska svetovalna služba pri Čebelarski zvezi Slovenije upravičencem zagotavljata usposabljanje in pomoč za uspešno in enotno izvajanje ukrepov iz te uredbe.

(2) PRO ima za namen pomoči čebelarjem v primeru zavrženih vlog s strani agencije pravico do podatkov iz teh vlog.

(3) PRO izda enotna navodila za čebelarska društva, ki sprejemajo vloge. Ta navodila vsebujejo zlasti pojasnila o obravnavanju vlog.

8. člen

(notranji nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem ukrepov in ugotavljanje doseganja ciljev iz te uredbe se izvaja v avgustu, septembru in oktobru. Potek osnovne odbire nadzorujejo čebelarski pregledniki, ki delujejo v okviru druge priznane organizacije. PRO mora čebelarskim preglednikom omogočiti dostop do vseh vlog in obrazcev.

(2) Čebelarski preglednik preverja vpisovanje lastnosti čebel v panjski list in ustreznost zapisa s stanjem čebel na stojišču. Poleg tega na terenu preverja zamenjavo matic in dosežene rezultate. O rezultatih poroča PRO in Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Poročilo mora vsebovati zlasti podatke o čebelarjih oziroma čebelnjakih, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev sredstev iz prvega odstavka 5. člena te uredbe.

(3) Čebelarski pregledniki so dolžni vsako leto pregledati 10 odstotkov čebelarstev na celotnem območju Republike Slovenije. Na območjih križanja kranjske čebele z drugo pasmo glede na predpis o zootehniških standardih za plemensko kranjsko čebelo je ta delež 20-odstoten.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00715-15/2006/6
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2311-0088

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

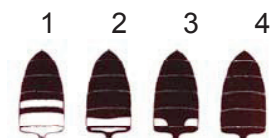
Priloga 1

Navodilo za evidentiranje, osnovno odbiro in menjavo matic

Za potrebe osnovne odbire je v čebeljih družinah potrebno spremljati in ocenjevati naslednje lastnosti:

1. OBARVANOST OBROČKOV ZADKA:

- ocenjuje se obarvanost prvega in drugega obročka na zadku, število posameznih čebel z obarvanimi obročki (zapisuje se zastopanost obarvanih čebel v odstotkih),
 - matice čebeljih družin, pri katerih je ugotovljeno, da ima več kot dva odstotka delavk prvi obroček na zadku obarvan rumeno, se takoj izločijo iz nadaljnje reje. To se označi v opombah,
 - zapisuje se obseg obarvanosti, z oceno od 1 do 4,
 - ocenjuje se trikrat na leto.
- 1 – pri večini obarvanih čebel sta dva obročka na zadku obarvana rumeno
 - 2 – pri večini obarvanih čebel je prvi obroček obarvan rumeno (usnjeno rjav, oranžni)
 - 3 – pri večini obarvanih čebel je prvi obroček delno obarvan
 - 4 – vsi obročki so temni



2. MIRNOST: ocenjuje se trikrat na leto z ocenami od 1 do 4:

- 1 – čebele so zelo napadalne
- 2 – čebele so občasno in zmerno napadalne
- 3 – čebele so mirne
- 4 – čebele so zelo mirne

3. ROJENJE: ocenjuje se enkrat na leto z ocenami od 1 do 4:

- 1 – družina je izrojila
- 2 – rojenje smo preprečili z velikim trudom
- 3 – pojavili so se matičnjaki, čebele so jih same podrlle
- 4 – družina ni bila v rojilnem razpoloženju

4. ŽIVALNOST ČEBELJIH DRUŽIN ocenjuje se dvakrat na leto: vpisuje se odstopanje od povprečnega števila zasedenih ulic v čebeljih družinah na stojšču; ocena od 1 do 4 (ocena 1 in 2 pod povprečjem, ocena 3 in 4 nad povprečjem).

5. PODATKI O DONOSU DRUŽINE: vpisuje se odstopanje (izraženo v kg) od povprečja v čebelarstvu (ocenjuje se enkrat na leto). To je pomožni podatek, ki čebelarju pomaga pri odbiri in izločanju matic družin, ki so po ostalih ocenah zelo izenačene.

Prvi pregled se izvede v času cvetenja regrata ali okrog 15. aprila, drugi v času cvetenja lipe ali okrog 15. junija in tretji v času cvetenja kostanja ali okrog 10. julija. Pregled družin znotraj čebelnjaka se opravi hkrati.

Ocene posameznih družin čebelar vpisuje v obrazec »Poročilo pregleda«. Družine oziroma matice nato razvršča glede na doseženo oceno posamezne družine v čebelarstvu.

Potek izločanja matic:

Sprejemljiva je oranžna do usnjeno rjava barva ob straneh prvega obročka. Možne so izjeme v območju naravnega mešanja z italijansko čebelo.

Čebelar na osnovi ugotovitev, ki jih zabeleži na panjskem listu, izloči eno tretjino matic, ki so v svojih lastnostih pod povprečjem v čebelnjaku. Iz družin, ki so v svojih lastnostih razvrščene v zgornji tretjini, čebelar pripravi vzrejno gradivo, ki služi za vzrejo matic. V družinah, kjer je predvidena zamenjava, izloči matice in jih nadomesti z mladimi maticami. Ker gre za lastno vzrejo, naj mlade matice izvirajo iz istega čebelarstva. Občasno čebelar poskrbi za osvežitev krvi iz območja istega krajevnega različka. V tem primeru pridobi čebelar vzrejno gradivo izven območja preletne razdalje čebel, vendar ne v drugem geografskem delu Slovenije.

Priloga 2

PANJSKI LIST

Registrska oznaka čebelnjaka:

Številka panja:

Oznaka matice:

1. pregled: (v času cvetenja regrata ali okrog 15 aprila); datum:.....

Lastnosti:	Ocene				Opombe
1. Obarvanost obročkov zadka	1	2	3	4	
2. Mirnost:	1	2	3	4	
3.					se ne ocenjuje
4. Živalnost; število zasedenih ulic: (odstopanje od povprečja: 1,2 POD povprečjem; 3,4 NAD povprečjem)	1	2	3	4	
5. Donos medu: (odstopanje od povprečja: 1,2 POD povprečjem; 3,4 NAD povprečjem)					
SKUPNO ŠT. TOČK (1+2+4) =					

Pasemska ustreznost DA / NE. Predvideni datum zamenjave:.....

2. pregled: (v času cvetenja lipe ali okrog 15. junija); datum:.....

Lastnosti:	Ocene				Opombe
1. Obarvanost obročkov zadka	1	2	3	4	
2. Mirnost:	1	2	3	4	
3. Rojivost	1	2	3	4	
4.					se ne ocenjuje
5. Donos medu: (odstopanje od povprečja: 1,2 POD povprečjem; 3,4 NAD povprečjem)					
SKUPNO ŠT. TOČK (1+2+3) =					

Pasemska ustreznost DA / NE. Predvideni datum zamenjave:.....

3. pregled: (v času cvetenja kostanja ali okrog 10. julija); datum:.....

Lastnosti:	Ocene				Opombe
1. Obarvanost obročkov zadka	1	2	3	4	
2. Mirnost:	1	2	3	4	
3.					se ne ocenjuje
4. Živalnost; število zasedenih ulic: (odstopanje od povprečja: 1,2 POD povprečjem; 3,4 NAD povprečjem)	1	2	3	4	
5. Donos medu: (odstopanje od povprečja: 1,2 POD povprečjem; 3,4 NAD povprečjem)	1	2	3	4	
SKUPNO ŠT. TOČK (1+2+4) =					

***Končno oceno družine izrazimo kot povprečje vseh pregledov: 1.+2.+3. pregled/3 =**

* pri izrojencih, narejencih in drugih izjemah sta možna le en ali dva pregleda.

Pasemska ustreznost DA / NE. Predvideni datum zamenjave:.....

Priloga 4

 <p>REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSKO, GOZDARSKO IN RIBIŠKARSTVO</p> <p>AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA</p>	<p>Naziv: _Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja</p>
--	---

ZAHTEVEK ZA POVRAČILO STROŠKOV ZA UKREP: _podpora evidentiranju, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letu 2006

1. Naziv vlagatelja: _____

2. Davčna številka: | | | | | | | | | |

2.a Matična številka: | | | | | | | | | | enota v sestavi
/izpolni poslovni subjekt, tudi s. p./ matična številka

3. Naslov: občina: _____ naselje: _____ hišna št.: | | | | | / | |
ulica: _____

| | | | | pošta
4. Telefon: | | | | | / | | | | | omrežna sk.
| | | | | telefonska številka

PRAVNA OSEBA – TRR (transaksijski račun)															
Naziv banke, pri kateri imate odprt TRR:															
Poslovna enota banke, pri kateri imate odprt TRR:															
Številka transakcijskega računa:															

5. Podatki o računu:
 Priložite fotokopijo veljavne bančne kartice (obe strani) ali potrdila o odprtju transakcijskega računa!

Datum: / / 0 6

Podpis (žig) vlagatelja: _____

2206. Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1, 45/04 – ZdZPKG in 20/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006

1. člen

V Uredbi o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006 (Uradni list RS, št. 113/05) se v 9. členu znesek »27.320.706,00 tolarjev« nadomesti z zneskom »30.740.959,00 tolarjev«.

2. člen

V 19. členu se znesek »6.130.864 tolarjev« nadomesti z zneskom »4.904.691,00 tolarjev«.

3. člen

V 31. členu se znesek »10.970.400,00 tolarjev« nadomesti z zneskom »8.776.320,00 tolarjev«.

4. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00715-14/2006/7
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2311-0094

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2207. Uredba o spremembi Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso

Na podlagi 5. člena v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1, 45/04 – ZdZPKG in 20/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso

1. člen

V Uredbi o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso (Uradni list RS, št. 10/05, 21/05, 48/05 in 113/05) se v tretjem odstavku 6. člena znesek "22,94 evra" nadomesti z zneskom "15,70 evra".

2. člen
(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-16/2006/5
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2311-0096

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2208. Uredba o izvajanju uredb Sveta (ES) in uredb Komisije (ES) o radioaktivnem onesnaženju živil in krme

Na podlagi drugega odstavka 88. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – prečiščeno besedilo) in v zvezi z izvajanjem Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ), izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o izvajanju uredb Sveta (ES) in uredb Komisije (ES) o radioaktivnem onesnaženju živil in krme

1. člen

S to uredbo se določajo postopki za izvajanje:

- Uredbe Sveta (EURATOM) št. 3954/87 z dne 22. decembra 1987 o najvišji dovoljeni stopnji radioaktivnega onesnaženja živil in krme po jedrski nesreči ali kateri koli drugi radiološki nevarnosti (UL L, št. 371 z dne 30. 12. 1987, str. 11, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 3954/87/ES),
- Uredbe Komisije (EURATOM) št. 944/89 z dne 12. aprila 1989 o določitvi maksimalne dovoljene ravni radioaktivne kontaminacije manj pomembnih živil po jedrski nesreči ali kakršni koli drugi radiološki nesreči (UL L, št. 101 z dne 13. 4. 1989, str. 17, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 944/89/ES),
- Uredbe Sveta (EGS) št. 2219/89 z dne 18. julija 1989 o posebnih pogojih za izvoz živil in krme po jedrski nesreči ali kakršni koli drugi radiološki nevarnosti (UL L, št. 211 z dne 22. 7. 1989, str. 4, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2219/89/ES),
- Uredbe Sveta (EGS) št. 737/90 z dne 22. marca 1990 o pogojih, ki urejajo uvoz kmetijskih proizvodov, ki izvirajo iz tretjih držav po nesreči v jedrski elektrarni Černobil (UL L, št. 82 z dne 29. 3. 1990, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 737/90/ES),
- Uredbe Komisije (ES) št. 1661/1999 z dne 27. julija 1999 o podrobnih pravilih za uporabo Uredbe Sveta (EGS) št. 737/90 o pogojih, ki urejajo uvoz kmetijskih proizvodov, ki izvirajo iz tretjih držav po nesreči v jedrski elektrarni Černobil (UL L, št. 197 z dne 29. 7. 1999, str. 17, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1661/99/ES),
- Uredbe Komisije (ES) št. 1609/2000 z dne 24. julija 2000 o določitvi seznama proizvodov, ki so izvzeti iz uporabe Uredbe Sveta (EGS) št. 737/90 o pogojih, ki urejajo uvoz kmetijskih proizvodov, ki izvirajo iz tretjih držav po nesreči v jedrski elektrarni Černobil (UL L, št. 185 z dne 25. 7. 2000, str. 27, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1609/2000/ES).

2. člen

Pristojni organi za izvajanje uredb iz prejšnjega člena in te uredbe so ministrstvo, pristojno za zdravje, ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ter Carinska uprava Republike Slovenije.

Podatke Evropski komisiji v zvezi z izvajanjem te uredbe pošiljata ministrstvo, pristojno za zdravje, in ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, vsako v skladu s svojimi pristojnostmi.

3. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano, Veterinarska uprava Republike Slovenije in Carinska uprava Republike Slovenije, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi.

Če rezultati uradnega nadzora niso v skladu z zahtevami iz Uredbe 737/90/ES, lahko minister, pristojen za zdravje, oziroma minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi ter v skladu s 4. členom navedene uredbe sprejme potrebne ukrepe, vključno s prepovedjo dajanja proizvoda v promet.

4. člen

Z globo od 500.000 tolarjev do 8.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

– daje v promet oziroma uvaža živila oziroma krmo, ki ni v skladu z Uredbo 3954/87/ES;

– izvažata živila oziroma krmo v nasprotju z 2. členom Uredbe 2219/89/ES;

– daje v promet proizvode iz 1. člena Uredbe 737/90/ES, ki niso v skladu z maksimalnimi dovoljenimi ravnmi, določenimi v 3. členu Uredbe 737/90/ES;

– daje v promet oziroma uvaža živila oziroma krmo, ki ni v skladu z Uredbo 944/89/ES;

– ne pošlje pisnega dokazila, da je proizvod zapustil ozemlje Skupnosti, v skladu s četrtem odstavkom 1. člena Uredbe 1661/99/ES.

Z globo od 200.000 tolarjev do 3.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi samostojni podjetnik posameznik.

Z globo od 30.000 tolarjev do 250.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

5. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 00725-6/2006/6
Ljubljana, dne 11. maja 2006
EVA 2006-2711-0150

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2209. Odločba o imenovanju Lucije Vuga za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-9/2006 z dne 25. 4. 2006, na 72. redni seji dne 4. 5. 2006 sprejela naslednjo

ODLOČBO

Lucija Vuga, roj. 5. 12. 1951, dosedanja državna pravobranilka na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, se imenuje za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-4/2006/6
Ljubljana, dne 4. maja 2006
EVA 2006-2011-0058

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2210. Odločba o imenovanju Milke Brulc za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-9/2006 z dne 25. 4. 2006, na 72. redni seji dne 4. 5. 2006 sprejela naslednjo

ODLOČBO

Milka Brulc, roj. 6. 2. 1947, dosedanja državna pravobranilka na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, se imenuje za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-5/2006/6
Ljubljana, dne 4. maja 2006
EVA 2006-2011-0059

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2211. Odločba o imenovanju mag. Marije Remic za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-9/2006 z dne 25. 4. 2006, na 72. redni seji dne 4. 5. 2006 sprejela naslednjo

ODLOČBO

Mag. Marija Remic, roj. 25. 9. 1960, dosedanja državna pravobranilka na Državnem pravobranilstvu na sedežu v

Ljubljani, se imenuje za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-6/2006/6
Ljubljana, dne 4. maja 2006
EVA 2006-2011-0060

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2212. Odločba o imenovanju Valerije Slivnik Marc za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 41/06 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-9/2006 z dne 25. 4. 2006, na 72. redni seji dne 4. 5. 2006 sprejela naslednjo

ODLOČBO

Valerija Slivnik Marc, roj. 10. 12. 1952, dosedanja državna pravobranilka na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, se imenuje za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-7/2006/6
Ljubljana, dne 4. maja 2006
EVA 2006-2011-0061

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2213. Pravilnik o kriterijih za dodatno izobraževanje v gospodarski družbi

Na podlagi osmega odstavka 14.a in osmega odstavka 14.b člena Zakona o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 4/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom, pristojnim za gospodarstvo

PRAVILNIK

o kriterijih za dodatno izobraževanje v gospodarski družbi

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) Ta pravilnik določa kriterije, ki jih morata izpolnjevati slovenska in tuja gospodarska družba za izvedbo pogodbe o dodatnem izobraževanju v gospodarski družbi s sedežem v Republiki Sloveniji.

(2) Namen dodatnega izobraževanja je dodatno izobraziti oziroma usposobiti tuje ali slovenske strokovne delavce za izvajanje delovnega procesa pri delodajalcu.

II. KRITERIJI ZA KAPITALSKO POVEZANOST IN USTREZNOST POGODBE O POSLOVNO-TEHNIČNEM SODELOVANJU OZIROMA O PRENOSU TEHNOLOGIJE

2. člen

(1) Za izvedbo pogodbe o dodatnem izobraževanju morata biti slovenska in tuja gospodarska družba kapitalsko povezani oziroma imeti sklenjeno pogodbo o poslovno-tehničnem sodelovanju ali o prenosu tehnologije.

(2) Za kapitalsko povezanost se šteje, če ima slovenska ali tuja gospodarska družba najmanj 10-odstotni delež v slovenski ali tuji gospodarski družbi, ki ne sme biti manjši od 2 milijonov tolarjev.

(3) Pogodba o poslovno-tehničnem sodelovanju ali o prenosu tehnologije se šteje za ustrezno, če sta slovenska in tuja gospodarska družba v skladu s predpisi obeh držav registrirani za opravljanje dejavnosti na področjih, na katerih bosta sodelovali po tej pogodbi.

(4) Pogodba iz prejšnjega odstavka mora izkazovati najmanj 10 milijonov tolarjev letnega prometa med slovensko in tujo gospodarsko družbo.

(5) Izpolnjevanje kriterijev iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena upravičeni vlagatelj izkazuje z naslednjimi dokazili, ki se priložijo k vlogi za izdajo dovoljenja za delo:

1. dokazilo o kapitalski povezanosti in ustrezni registraciji (izpis iz sodnega registra). Izpis iz sodnega registra slovenske gospodarske družbe pridobi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje po uradni dolžnosti.

2. pogodba o poslovno-tehničnem sodelovanju ali o prenosu tehnologije.

III. POGODBA O DODATNEM IZOBRAŽEVANJU

3. člen

(1) Slovenska in tuja gospodarska družba lahko za največ dve leti skleneta pogodbo o dodatnem izobraževanju, na podlagi katere se lahko izvaja en ali več izobraževalnih programov.

(2) Pogodba o dodatnem izobraževanju mora poleg programa obvezno vsebovati:

1. določilo, da tuji delavci ob napotitvi prejemajo plačo tuje gospodarske družbe,

2. podatke o načinu kritja stroškov nastanitve z navedbo prebivališča ter

3. višino in način zagotavljanja stroškov prehrane napotenih delavcev.

IV. PROGRAM DODATNEGA IZOBRAŽEVANJA TUJIH NAPOTENIH DELAVCEV

4. člen

Program dodatnega izobraževanja tujih napotenih delavcev izvaja slovenska gospodarska družba s svojimi strokovnimi delavci ali zunanjimi strokovnimi izvajalci. Program se lahko izvaja v prostorih oziroma na lokacijah, na katerih izvaja svojo dejavnost, ali pa na organiziranih seminarjih in v drugih ustreznih izobraževalnih oblikah zunaj svojih prostorov.

5. člen

Program dodatnega izobraževanja, mora vsebovati:

1. Seznam tujih napotenih delavcev z navedbo delovnih mest v tuji družbi in njihovo strokovno izobrazbo.

2. Način dodatnega izobraževanja – individualno ali skupinsko. V posamezni skupini je lahko največ pet tujih napotnih delavcev.

3. Področje dodatnega izobraževanja. Za vsakega tujega delavca se navede strokovno področje, poklic ali delovna mesta na katerih se bo dodatno izobraževal.

4. Cilj dodatnega izobraževanja. Navedeta se znanje in usposobljenost, ki naj bi ju tujci dosegli pri tem izobraževanju (npr. uvajanje v delo v zvezi z novimi tehnologijami, standardi, ekološkimi zahtevami, funkcionalno izobraževanje ipd.).

5. Obveznosti tujca pri dodatnem izobraževanju. Navedejo se obveznosti kakršne so pisanje dnevnika, poročila o delu, izdelava elaborata, izpit, praktični preizkus znanja ipd. V programu se navede najmanj ena taka obveznost.

6. Mentor (ime in priimek, izobrazba in delovno mesto) in njegove obveznosti. Posameznik je lahko mentor največ eni skupini petih tujcev ali največ dvema tujcema, ki se individualno dodatno izobražujeta. Njegova naloga je tudi pripraviti poročilo o izvedenem dodatnem izobraževanju.

7. Preverjanje uspešnosti dodatnega izobraževanja. Določi se način preverjanja, ki se lahko opravi na podlagi poročila o izvedenem izobraževanju, z razgovorom pred komisijo, praktičnim preizkusom znanja ipd.

8. Lokacija dodatnega izobraževanja. Navedejo se na primer proizvodni prostori, učne delavnice slovenske gospodarske družbe, udeležba na seminarjih ipd. in čas opravljanja dodatnega izobraževanja na posamezni lokaciji.

V. PROGRAM DODATNEGA IZOBRAŽEVANJA SLOVENSkih DELAVCEV

6. člen

Program dodatnega izobraževanja slovenskih delavcev izvajajo tuji napoteni delavci. Program se lahko izvaja v prostorih oziroma na lokacijah, na katerih slovenska gospodarska družba izvaja svojo dejavnost, ali pa na organiziranih seminarjih in v drugih ustreznih izobraževalnih oblikah zunaj njenih prostorov.

7. člen

Program dodatnega izobraževanja, mora vsebovati:

1. Seznam tujih napotnih delavcev, ki bodo dodatno izobraževali slovenske delavce, z navedbo delovnih mest v tuji družbi in njihovo strokovno izobrazbo.

2. Način dodatnega izobraževanja slovenskih delavcev – individualno ali skupinsko. Posamezen tuji napoteni delavec lahko dodatno izobražuje v skupini največ pet slovenskih delavcev, ali individualno največ dva.

3. Področje dodatnega izobraževanja. Za vsakega delavca se navede strokovno področje, poklic ali delovna mesta, na katerih se bo dodatno izobraževal.

4. Cilj dodatnega izobraževanja. Navede se znanje in usposobljenost, ki naj bi ju delavci dosegli pri tem izobraževanju (npr. uvajanje v delo v zvezi z novimi tehnologijami, standardi, ekološkimi zahtevami, funkcionalno izobraževanje ipd.).

5. Obveznosti delavcev pri dodatnem izobraževanju. Navedejo se obveznosti, kakršne so pisanje dnevnika, poročila o delu, izdelava elaborata, izpit, praktični preizkus znanja ipd. V programu se navede najmanj ena taka obveznost.

6. Tujec mentor pripravi poročilo o izvedenem dodatnem izobraževanju.

7. Preverjanje uspešnosti dodatnega izobraževanja. Določi se način preverjanja, ki se lahko opravi na podlagi poročila o izvedenem izobraževanju, z razgovorom pred komisijo, praktičnim preizkusom znanja ipd.

8. Lokacija dodatnega izobraževanja. Navedejo se na primer proizvodni prostori, učne delavnice slovenske gospodarske družbe, udeležba na seminarjih ipd. in čas opravljanja dodatnega izobraževanja na posamezni lokaciji.

VI. PREVERJANJE IN POTRDITEV PROGRAMA DODATNEGA IZOBRAŽEVANJA

8. člen

Pred vlogo za izdajo delovnega dovoljenja mora slovenska gospodarska družba od pristojne Gospodarske ali Obrtne zbornice Slovenije pridobiti soglasje o ustreznosti programa dodatnega izobraževanja. V ta namen pošlje na pristojno zbornico pogodbo s tem programom.

9. člen

(1) Pristojna zbornica preveri program dodatnega izobraževanja ter izda soglasje o njegovi ustreznosti in skladnosti s kriteriji iz 5. ali 7. člena tega pravilnika.

(2) Pristojna zbornica, z žigom in podpisom odgovorne osebe potrdi program dodatnega izobraževanja in ga skupaj s soglasjem o njegovi ustreznosti vrne slovenski gospodarski družbi.

10. člen

Stroške potrditve programa dodatnega izobraževanja in izdaje soglasja krije slovenska gospodarska družba. Višino njihovega povračila določita Gospodarska in Obrtna zbornica po predhodnem soglasju Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve.

11. člen

Ko je program dodatnega izobraževanja končan, slovenska gospodarska družba pošlje na pristojno zbornico poročilo z rezultati tega izobraževanja.

VII. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01701-8/2005

Ljubljana, dne 11. aprila 2006

EVA 2005-2611-0114

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister

za delo, družino in socialne zadeve

Soglašam!

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

2214. Pravilnik o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2005

Na podlagi petega odstavka 47. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za finance

P R A V I L N I K**o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2005**

1. člen

V skladu s prvim odstavkom 47. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-1) se pri določitvi pokojninske osnove za odmero pokojnine, uveljavljene v letu 2006, plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let, predhodno preračunajo z valorizacijskimi količniki tako, da ustrezajo gibanjem povprečnih plač in pokojnin v koledarskem letu pred uveljavitvijo pravice do pokojnine.

Po drugem odstavku 47. člena ZPIZ-1 se valorizacijski količniki določijo tako, da se povprečno plačo na zaposleno osebo v državi, izplačano za oktober 1990 in povečano za odstotek vseh uskladitev pokojnin po predpisih, veljavnih do 31. 12. 1999 ter po 150., 150. a in 150. b členu ZPIZ-1, opravljenih od 1. 1. 1991 do konca leta 2005, deli z zneskom povprečne plače na zaposleno osebo v državi, dosežene v letih, iz katerih se po določbah zakona upoštevajo plače oziroma zavarovalne osnove za izračun pokojninske osnove.

Povprečno plačo na zaposleno osebo v posameznem koledarskem letu se izračuna tako, da se povprečno bruto plačo, ugotovljeno po uradnih statističnih podatkih, preračuna s povprečno stopnjo davkov in prispevkov.

2. člen

Plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let se pri izračunu pokojninske osnove preračunajo z naslednjimi valorizacijskimi količniki:

Leto	Valorizacijski količnik
1965	2199566,613
1966	1663021,845
1967	1505857,143
1968	1374453,360
1969	1193667,247
1970	995879,360
1971	834041,388
1972	708180,879
1973	611481,481
1974	486795,737
1975	389187,731
1976	336855,949
1977	282892,238
1978	232141,284
1979	185355,066
1980	156305,464
1981	120162,224
1982	95393,665
1983	75049,565
1984	49359,916
1985	24930,049
1986	11190,021
1987	5055,393
1988	1904,442
1989	116,080
1990	24,224
1991	13,214
1992	4,448
1993	2,966

Leto	Valorizacijski količnik
1994	2,312
1995	1,945
1996	1,687
1997	1,510
1998	1,378
1999	1,258
2000	1,137
2001	1,015
2002	0,925
2003	0,860
2004	0,814
2005	0,777

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01701-10/2006

Ljubljana, dne 30. marca 2006

EVA 2006-2611-0054

mag. Janez Drobnič l.r.

Minister

za delo, družino

in socialne zadeve

Soglašam!

dr. Andrej Bajuk l.r.

Minister

za finance

2215. Pravilnik o postopku za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu

Na podlagi desetega odstavka 132. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve v soglasju z ministrom za zdravje

P R A V I L N I K

o postopku za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu

1. člen

Ta pravilnik opredeljuje postopek za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih snovi v organizmu (v nadaljnjem besedilu: postopek), ki zmanjšujejo sposobnost udeleženca cestnega prometa za vožnjo.

2. člen

Policist sme izvesti postopek, če pri načinu vožnje, izgledu, razpoloženju, obnašanju, načinu govora in drugih vidnih znakih udeleženca cestnega prometa prepozna znake, ki bi lahko bili posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu. V primeru, da udeleženec cestnega prometa odkloni sodelovanje v postopku ali postopka ni mogoče opraviti, mu policist odredi strokovni pregled.

3. člen

Policist sme udeležencu cestnega prometa pred postopkom odrediti preizkus s sredstvi ali napravami za ugotavljanje alkohola. Preizkus in postopek ugotavljanja alkohola v organizmu policist izvede v skladu z določbami Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon).

Ne glede na rezultat opravljenega preizkusa iz prejšnjega odstavka, policist ob razlogih za sum, da je udeleženec cestnega prometa pod vplivom mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi, odredi udeležencu cestnega prometa postopek iz tega pravilnika.

Policist vpiše rezultat postopka v zapisnik o postopku (v nadaljnjem besedilu: zapisnik), ki je v Prilogi tega pravilnika in njegov sestavni del.

4. člen

Postopek zajema naslednje faze:

1. preizkus oči,
2. oceno velikosti zenic,
3. odreditev strokovnega pregleda.

Policist izpelje postopek z udeležencem cestnega prometa tako, da zaporedoma izvede vse faze, navedene v prejšnjem odstavku.

Policist izvede postopek tako, da udeleženec cestnega prometa med postopkom stoji ali sedi.

Policist v okviru postopka lahko izvede tudi preizkus z napravo za hitro ugotavljanje prisotnosti mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu v skladu z navodili proizvajalca in predpisi, ki urejajo to področje.

5. člen

Preizkus oči obsega preizkus horizontalnega in vertikalnega drgeta oči ter preizkus usmerjenosti oči k izbranim točkam.

Pred in med preizkusom oči in preizkusom velikosti zenic naj policist:

1. udeležencu cestnega prometa pojasni potek preizkusa;
2. poskrbi, da so oči udeleženca cestnega prometa dobro vidne, kar pomeni, da preizkus opravi na osvetljenem kraju ali pa osvetli obraz udeleženca cestnega prometa, pri tem pa udeleženec cestnega prometa ne sme biti obrnjen proti prihajajočim vozilom, prižganim utripajočim lučem, ipd.;
3. udeležencu cestnega prometa, ki nosi očala, predlaga, da jih zaradi lažje izvedbe postopka lahko odstrani;
4. udeleženca cestnega prometa vpraša ali nosi kontaktne leče. Policist lahko opusti preizkus horizontalnega in vertikalnega drgeta oči pri udeležencu cestnega prometa, ki uporablja trde kontaktne leče;
5. udeleženca cestnega prometa vpraša ali je zaužil oziroma uporabil zdravilo, ki bi lahko imelo vpliv na rezultat preizkusa. Če udeleženec cestnega prometa odgovori, da ga je zaužil oziroma uporabil, ga policist vpraša kdaj ga je in to zabeleži v zapisnik ter nadaljuje s postopkom. Če se udeleženec cestnega prometa izgovarja na katerokoli zdravstveno stanje, ki lahko vpliva na rezultat preizkusa, policist pripombe udeleženca cestnega prometa zabeleži v zapisnik, vendar s postopkom kljub temu nadaljuje.

Policist preizkus horizontalnega drgeta oči opravi tako, da udeleženca cestnega prometa pouči, da spremlja pripomoček (npr. svinčnik, manjša ročna svetilka, prst na roki, ipd.), s katerim bo preizkus opravljal le z očmi in da pri tem ne sme premikati glave. Policist nato udeleženca cestnega prometa postavi pripomoček, na katerega bo udeleženec cestnega prometa usmeril pogled približno 25-30 cm pred oči, v višini nosu. Preizkus prične izvajati tako, da s pripomočkom

kroži pred očmi udeleženca cestnega prometa in spremlja sposobnost sledenja pripomočku. Preizkus nadaljuje tako, da predmet počasi, toda mirno in enakomerno iz centra (nosu) obraza udeleženca cestnega prometa premika vodoravno v višini oči udeleženca cestnega prometa levo in desno do točke, do katere je udeleženec cestnega prometa zmožen slediti brez obračanja glave. Preizkus praviloma ponovi dvakrat.

Preizkus nadaljuje tako, da pripomoček v končnem položaju (na točki, do katere udeleženec cestnega prometa predmetu lahko sledi brez obračanja glave) na levi in desni strani obraza udeleženca cestnega prometa zadrži približno 4 sekunde. Preizkus praviloma ponovi dvakrat.

Preizkus vertikalnega drgeta oči je po vsebini enak preizkusu horizontalnega drgeta oči, pri tem pa policist pripomoček premika vertikalno glede na položaj glave udeleženca cestnega prometa.

Preizkus usmerjenosti oči k izbranim točkam sledi preizkusu horizontalnega in vertikalnega drgeta oči in poteka tako, da policist konici nosu udeleženca cestnega prometa počasi in umirjeno približuje in oddaljuje pripomoček, s katerim opravlja preizkus. Preizkus praviloma ponovi dvakrat.

Policist pri preizkusih iz tega člena spremlja reakcijo oči udeleženca cestnega prometa. Ugotovitve zabeleži v zapisnik in ravna v skladu s 132. členim zakona.

6. člen

Policist najprej opravi oceno velikosti zenic udeleženca cestnega prometa tako, da ob obraz udeleženca cestnega prometa, v višini oči nastavi pripomoček za oceno velikosti zenic ter primerja velikost zenic z vzorčno velikostjo zenice na pripomočku za oceno velikosti zenic. Oceno opravi izmenično ob levem in desnem očesu.

Postopek nadaljuje s preizkusom reakcije očesnih zenic. Preizkus opravi tako, da udeležencu cestnega prometa s svetilko posveti v predel oči in pri tem opazuje reakcijo zenic na svetlobo. Reakcijo oziroma spremembe policist opazuje in pri tem uporablja pripomoček za oceno velikosti zenic, na način iz prejšnjega odstavka.

Policist ugotovitve zabeleži v zapisnik in ravna v skladu s 132. členim zakona.

7. člen

Policist udeležencu cestnega prometa odredi strokovni pregled, če vsaj z eno od predhodnih faz potrdi razlog za sum, da je udeleženec cestnega prometa pod vplivom mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi. Razlogi za sum obstajajo, če udeležencu cestnega prometa oči drgetajo, če so pordele, vodene, motne ali kako drugače odstopajo od normalnega izgleda ali če pogled ni usmerjen k izbrani točki ali če velikost zenic odstopa od normalne ali reakcija zenic na svetlobo ni takojšnja.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 007-71/2006 (212-3)
Ljubljana, dne 28. aprila 2006
EVA 2004-1711-0117

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

Soglašam!

mag. Andrej Bručan, dr. med., l.r.
Minister za zdravje

PRILOGA:

Odtis vzglavne stampiljke

Datum _____ čas _____

Kraj _____

ZAPISNIK
O POSTOPKU ZA PREPOZNAVNO ZNAKOV OZIROMA SIMPTOMOV, KI SO POSLEDICA
MAMIL, PSIHOKTIVNIH ZDRAVIL ALI DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVI V ORGANIZMU

Postopek za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu je bil odrejen na podlagi osmega odstavka 132. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo). Udeleženec – ka cestnega prometa _____, rojen – a _____, prebivališče _____, je bil – a VOZNIK – POTNIK – SPREMLJEVALEC – UČITELJ VOŽNJE – PEŠEC – JAHAČ – VODNIK ŽIVALI – NEPOSREDNI UDELEŽENEC PROMETNE NESREČE z vozilom _____, reg. oznaka _____.

Postopek JE NI bil opravljen, ker udeleženec – ka cestnega prometa:

- ni pripravljen – a opraviti postopka za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu
- ni pripravljen – a opraviti postopka za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu, ker se izgovarja na zdravstvene težave
- ni pripravljen – a opraviti postopka za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu pravilno, v skladu z navodili policista.

Udeležencu – ki cestnega prometa je bil pred začetkom postopka pojasnjen način izvedbe postopka.

OPAŽANJA POLICISTA:

Način vožnje: normalna vožnja nezanesljiva vožnja (vijuganje) prekratka varnostna razdalja povečana hitrost vožnje počasna vožnja težave pri zaustavitvi nereagiranje na svetlobno prometno signalizacijo ostalo _____

Izgled udeleženca – ke cestnega prometa: brez posebnosti se poti drgeta ga zebe kiha smrka ima krče ima bolečine se praska ostalo _____

Razpoloženje udeleženca – ke cestnega prometa: primerno okoliščinam (normalno) depresivno evforično

Obnašanje udeleženca – ke cestnega prometa: miren upočasnjjen utrujen zaspan nezbran apatičen nedostopen odklonilen pogovor ni mogoč zgovoren vzburljen jezen preplašen nasilen ostalo _____

Drugi vidni znaki: vboodne rane razjede pri nosu ali na ustih ožganine na rokah pribor za uživanje tetovaža ostalo _____

Govor: razločen zatikajoč nerazločen smiselno nepovezan brezbarven glas ostalo _____

Udeleženec cestnega prometa JE NI odklonil preizkus alkoholiziranosti.
Sredstvo ali naprava za ugotavljanje alkohola je pokazala rezultat, _____ mg/l alkohola v organizmu oziroma izdihanem zraku udeleženca cestnega prometa.

UGOTOVITVE POLICIJSKEGA POSTOPKA:**1. FAZA**

Izgled oči: normalne pordele vodene motne ostalo _____

Uporaba zdravil: _____ ur pred preizkusom

Horizontalni drget oči: prisoten ni prisoten

Horizontalni drget oči v končnih položajih: prisoten ni prisoten

Vertikalni drget oči: prisoten ni prisoten

Vertikalni drget oči v končnih položajih: prisoten ni prisoten

Usmerjenost oči k izbranim točkam: usmerjen nemiren fiksiran

2. FAZA

Velikost zenic: normalna ozka široka L (leva) _____ mm D (desna) _____ mm

Reakcija zenic na osvetlitev: upočasnjena takojšnja ne reagira

3. FAZA

SUM, DA JE UDELEŽENEC CESTNEGA PROMETA POD VPLIVOM MAMIL OBSTAJA
 NE OBSTAJA

STROKOVNI PREGLED JE NI ODREJEN

Opombe:

Udeleženec cestnega prometa:

Policist:

2216. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture

Na podlagi 56. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94, 22/00 – ZJS in 96/02 – ZUJIK), 80. in 142. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 5. člena Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99 in 65/02 – odl. US), izdaja minister za kulturo naslednjo

ODLOČBO

Društvu ZVEZA SLOVENSКИH GODB, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.

Društvo mora v skladu s 6. členom Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99 in 65/02 – odl. US), obveščati Ministrstvo za kulturo o vseh spremembah temeljnih aktov in najkasneje do konca februarja vsakega leta predložiti poročilo o izpolnjevanju programa in uporabi sredstev za preteklo leto.

Stroškov postopka ni.

Društvo se s 1. 5. 2006 vpiše v register društev, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture.

Št. 026-19/2005/9

Ljubljana, dne 25. aprila 2006

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

2217. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture

Na podlagi 56. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94, 22/00 – ZJS in 96/02 – ZUJIK), 80. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 5. člena Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99 in 65/02 – odl. US), v zvezi s 141. in 142. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), izdaja minister za kulturo naslednjo

ODLOČBO

Društvu ZVEZA GLASBENE MLADINE SLOVENIJE, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.

Društvo mora v skladu s 6. členom Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99 in 65/02 – odl. US), obveščati Ministrstvo za kulturo o vseh spremembah temeljnih aktov in najkasneje do konca februarja vsakega leta predložiti poročilo o izpolnjevanju programa in uporabi sredstev za preteklo leto.

Stroškov postopka ni.

Društvo se s 1. 5. 2006 ponovno vpiše v register društev, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture.

Št. 026-36/99-17

Ljubljana, dne 24. aprila 2006

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

USTAVNO SODIŠČE**2218. Odločba o odpravi 8. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/05 – ur. p. b.), kolikor v 2. skupino uvršča stavbna zemljišča gospodarskih subjektov, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti sodijo v področje I skupino 64.2 (telekomunikacije-operaterji mobilne telefonije), in o odpravi tabele iz 9. člena tega akta, kolikor ta zemljišča vrednoti s točkami**

Številka: U-I-122/04-9

Datum: 11. 5. 2006

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe Western Wireless International, d. o. o., Ljubljana, ki jo zastopa predsednik uprave Julien Coustaury, na seji dne 11. maja 2006

o d l o č i l o :

1. Člen 8 Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/05 – ur. p. b.), kolikor v 2. skupino uvršča stavbna zemljišča gospodarskih subjektov, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti sodijo v področje I skupino 64.2 (telekomunikacije – operaterji mobilne telefonije), se odpravi.

2. Tabela iz 9. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, kolikor zemljišča iz 1. točke izreka te odločbe vrednoti s točkami, se odpravi.

3. Do morebitne drugačne, z razlogi te odločbe skladne ureditve, plačujejo gospodarski subjekti iz 1. točke izreka te odločbe nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po kriterijih, kot veljajo za zemljišča iz 4. skupine 8. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (ostali poslovni nameni).

4. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti 3. točke 4. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. Pobudnica s pobudo, vloženo 4. 5. 2004 izpodbija 3. točko 4. člena ter 8. in 9. člen Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju Odlok) v Mestni občini Maribor, kolikor ji nalagajo plačevanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju nadomestilo) za zemljišča, na katerih ima kot operaterka mobilne telefonije v najemu poslovni prostor za opravljanje trgovinske dejavnosti. Navaja, da sodi njena dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti v področje I skupino 64.2. (telekomunikacije – operaterji mobilne telefonije). Člen 8 Odloka naj bi zato zemljišča, na katerih ima trgovino, uvrščal v 2. skupino zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč. Ta zemljišča naj bi bila po 9. členu Odloka ovrednotena s 15 000 točkami. Zaradi opravljanja svoje dejavnosti naj bi zato plačevala desetkrat višje nadomestilo, kot bi ga, če bi opravljala kakšno drugo dejavnost. Izpodbijane določbe Odloka naj ne bi upoštevale namena nadomestila oziroma lastnosti zemljišč, saj njihova opremljenost vpliva na odmero te dajatve le v 0,69 odstotnem deležu. Zakon o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84 in nasl. – v nadaljevanju ZSZ/84) naj bi v 61. členu primeroma našteval kriterije za odmero nadomestila, zato naj občine ne bi smele predpisati drugačnih. Ustavno sodišče

naj bi v odločbi št. U-I-49/00 z dne 30. 5. 2002 (Uradni list RS, št. 54/02 in OdlUS XI, 95) že presodilo, da razlikovanje zavezancev za plačilo nadomestila ne sme biti arbitrarno. Razvrščanje stavbnih zemljišč po kriteriju opravljanja dejavnosti naj bi pomenilo prav takšno razlikovanje zavezancev za plačilo te dajatve. Tudi vrednotenje tako razvrščenih stavbnih zemljišč s številom točk naj bi bilo arbitrarno. Izpodbijane določbe Odloka naj bi bile zato v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Mestna občina naj predpisanih kriterijev za odmero nadomestila ne bi usklajevala z drugimi občinami, zato naj bi bile izpodbijane določbe Odloka v neskladju s 1. členom Dogovora o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, in meril za določanje višine tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 19/86 – v nadaljevanju Dogovor). Nesorazmerno visoka obveznost iz naslova nadomestila za leto 2004 (1 863 896,74 SIT) naj bi zmanjševala njeno konkurenčnost na trgu, zato naj bi bile izpodbijane določbe Odloka v neskladju s 74. členom Ustave. Ker naj Odlok ne bi bil obrazložen, naj bi bil v neskladju z načeli pravne države iz 2. člena Ustave. Odlok naj bi bil v neskladju tudi z določbama 147. in 153. člena Ustave. Pobudnica predlaga, naj Ustavno sodišče izpodbijane določbe Odloka odpravi.

2. Mestna občina odgovarja, da je po veljavni zakonodaji višina nadomestila odvisna tudi od dejavnosti, ki se izvaja na zemljiščih oziroma v objektih. Po Odloku naj bi na višino nadomestila vplivali cona, v kateri se nahajajo zemljišča, njihova komunalna opremljenost in izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička. Dogovor naj bi bil pomenil le izhodišče za določanje kriterijev za odmero nadomestila, vendar naj bi lokalne skupnosti te kriterije določale samostojno. Po izpodbijanih določbah Odloka naj bi bili subjekti z enako dejavnostjo obravnavani enako, zato naj ne bi bilo kršeno načelo enakosti pred zakonom. Mestna občina pojasnjuje, da nasprotuje morebitni odpravi izpodbijanih določb Odloka, saj naj bi ji takšna odločitev povzročila veliko škodo, ker bi morala zavezancem vračati že plačana sredstva.

B.

3. Pobudnica plačuje nadomestilo za zemljišča, ki so po 8. členu Odloka razvrščena v 2. skupino zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč in so po 9. členu Odloka ovrednotena s 15.000 točkami. Ustavno sodišče je pobudo v tem delu sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Po 5. točki prvega odstavka 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 – v nadaljevanju ZUreP-1) je prenehal veljati Zakon o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97 – v nadaljevanju ZSZ/97), razen prve alineje 56. člena v delu, ki se nanaša na nadomestilo. Na podlagi te določbe ZSZ/97 je v veljavi ureditev plačevanja nadomestila, kot izhaja iz VI. poglavja ZSZ/84. To ureditev dopolnjujejo 180. člen ZUreP-1 in določbe 218. do 218.b člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZGO-1-UPB1), ki med drugim natančneje opredeljujejo stavbna zemljišča, za katera se lahko odmerja nadomestilo.

5. V obravnavanem primeru gre za zazidano stavbno zemljišče, torej za gradbeno parcelo, na kateri je objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, zato je po 218. in 218.b členu ZGO-1-UPB1 odmera nadomestila zanj predvidena. Odlok v 4. členu našteva kriterije za določitev njegove višine. Med njimi sta tudi lega stavbnega zemljišča in vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča. Glede na lego so stavbna zemljišča po 5. in 6. členu Odloka razvrščena v pet območij (oziroma na štiri, od katerih je eno hkrati tudi območje posebnih lokacijskih ugodnosti). Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so stavbna zemljišča po 8. členu Odloka razvrščena v šest skupin. V

2. skupino so uvrščena zemljišča gospodarskih subjektov, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) sodijo v področje I skupino 64.2 (telekomunikacije – operaterji mobilne telefonije). Po tabeli iz 9. člena Odloka so ta zemljišča na vseh območjih ovrednotena z enakim številom točk, to je s 15 000 točkami. V primerjavi z njimi so stavbna zemljišča iz 3. skupine (vanjo npr. sodijo zemljišča gospodarskih subjektov, ki opravljajo dejavnost finančnega posredništva, nespecializiranih trgovskih centrov, telekomunikacij – razen operaterjev mobilne telefonije itd.) na vseh območjih ovrednotena s 1500 točkami. Pri vrednotenju stavbnih zemljišč iz 4. skupine (vanjo sodijo zemljišča gospodarskih subjektov, ki jih 8. člen Odloka ne razvršča v skupine, torej za ostale poslovne namene) se upošteva tudi njihova lega tako, da so ta zemljišča ovrednotena z 200 točkami na 3. in 4. območju, s 500 točkami na 2. območju, s 1000 točkami na 1. območju in s 1500 točkami na 1. A območju (območje posebnih lokacijskih ugodnosti).

6. Pobudnica očita zlasti, da so na podlagi 8. in 9. člena Odloka njena zemljišča po merilu, ki upošteva vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča, obremenjena z nesorazmernim številom točk v primerjavi z zemljišči zavezancev, ki na njih opravljajo druge dejavnosti, kar je v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Meni, da je na podlagi izpodbijanih določb Odloka obremenjeno opravljanje njene dejavnosti in ne prednosti ali slabosti stavbnih zemljišč, na katerih to dejavnost opravlja.

7. Po ustaljeni ustavnosodni presoji terja načelo enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) upoštevanje sorazmerja med ugodnostmi in s tem zvezanimi bremenmi, ki jih normodajalec z različnim urejanjem pravnih položajev nalaga posameznim zavezancem. Načelu enakosti ustreza takšna normativna različnost, ki ustreza različnosti dejanskih stanj, s tem da razlikovanje ne sme biti arbitrarno in mora predpis v okviru svojega namena izbrati sredstva, sorazmerna ugotovljeni različnosti položajev, ki so podlaga za normativno razlikovanje (tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-357/98 z dne 15. 3. 2001 (Uradni list RS, št. 24/01 in OdlUS X, 42). To pomeni, da lahko občina po izbranih kriterijih obremeni zavezance le sorazmerno enako. Pred obremenitvijo zavezancev po teh kriterijih je dolžna ugotoviti njihov različni položaj zaradi različne namembnosti stavbnih zemljišč na njenem območju in pri tem ugotoviti tudi primerljiva razmerja za njihovo vrednotenje s številom točk.

8. Mestna občina zgoraj navedenih večkratnih razlik pri vrednotenju stavbnih zemljišč po spornem kriteriju ni pojasnila. Zatrjuje le, da je višina nadomestila odvisna tudi od dejavnosti, ki se izvaja na stavbnih zemljiščih. Izpodbijani določbi Odloka tako obremenjujeta pobudnico arbitrarno in sta v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

9. Pobudnica je predlagala odpravo izpodbijanih določb Odloka. Na njeni podlagi naj bi ji zaradi nesorazmerne višine nadomestila nastale škodljive posledice pri poslovanju. Po drugem odstavku 45. člena ZUstS Ustavno sodišče odpravi nezakonit predpis, kadar ugotovi, da je treba odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi protiustavnosti ali nezakonitosti. V navedenem primeru se je zato Ustavno sodišče odločilo, da izpodbijani določbi Odloka odpravi. S tem je Ustavno sodišče dalo prizadetim možnost, da v skladu s 46. členom ZUstS dosežejo odpravo zatrtjevanih škodljivih posledic. Ker je Ustavno sodišče izpodbijano določbo Odloka odpravilo že zaradi njene neskladnosti z drugim odstavkom 14. člena Ustave, ni ocenilo še drugih očitkov pobudnice.

10. Odprava izpodbijanih določb Odloka bi povzročila, da zavezanci, ki opravljajo enako dejavnost kot pobudnica, ne bi bili obremenjeni z nadomestilom. Ustavno sodišče je zato v skladu z drugim odstavkom 40. člena ZUstS določilo način izvršitve odločbe. Gospodarski subjekti, ki opravljajo dejavnost, kot jo opravlja pobudnica, plačujejo nadomestilo po kriterijih, kot veljajo za zemljišča iz 4. skupine 8. člena Odloka (ostali poslovni nameni).

11. Pobudnica izpodbija tudi 3. točko 4. člena Odloka, vendar za to ne navaja posebnega razloga. Citirana določba Odloka na splošno uvršča med merila za določitev višine nadomestila tudi merilo, ki upošteva vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča. Ker je Ustavno sodišče v 7. točki te obrazložitve že ocenilo pogoje, pod katerimi lokalna skupnost to merilo lahko upošteva pri določanju višine nadomestila, je pobudo v tem delu zavrnilo kot očitno neutemeljeno.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi drugega odstavka 45. člena, drugega odstavka 40. člena in drugega odstavka 26. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2219. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu izpostavljenosti borzno posredniške družbe

Na podlagi 122. in 130. člena Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu izpostavljenosti borzno posredniške družbe

1. člen

V naslovu Sklepa o izračunu izpostavljenosti borzno posredniške družbe (Uradni list RS, št. 6/00) in naslovih 2., 3., 7., 8., 9. in 12. člena ter v 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 13. členu ter prilogah k temu sklepu se besedi »borzno posredniška«, »borzno posredniške« in »borzno posredniško« v ustreznem sklonu nadomestita z besedo »borznoposredniška«, »borznoposredniške« in »borznoposredniško« v ustreznem sklonu.

2. člen

V tretjem odstavku 2. člena se besedilo »zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 56/99; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1) nadomesti z besedilom »Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1)«.

3. člen

V prvem odstavku 13. člena se za besedo »papirjev« doda besedilo »(v nadaljnjem besedilu: Agencija)«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Borzno posredniška družba poroča Agenciji o podatkih iz prejšnjega odstavka v elektronski obliki preko spletne strani Agencije oziroma preko aplikacije ATVPP, ki je dosegljiva na spletni strani Agencije skupaj z navodili za njeno uporabo.

Če posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka zaradi izpada povezave oziroma nedelovanja sistema elektronskega poročanja ni omogočeno, mora borznoposredniška

družba o tem najkasneje v roku za predložitev poročila pisno obvestiti Agencijo in ji ustrezno dokumentacijo posredovati v pisni obliki v roku dveh delovnih dni po preteku roka za oddajo poročila. Takoj po vzpostavitvi povezave oziroma takoj po začetku delovanja sistema za elektronsko poročanje, mora borznoposredniška družba podatke, ki so bili posredovani v pisni obliki, Agenciji sporočiti tudi na način iz prejšnjega odstavka.«.

V dosedanem drugem odstavku, ki postane četrti odstavek, se črtajo besede »za trg vrednostnih papirjev«.

Dosedanji tretji odstavek se črta.

4. člen

V prilogi 2 se v obrazcu BPD-VI-1 pod tabelama na strani 1 in tabelo na strani 2 pred besedo »podpis« dodajo besede »ime in priimek ter«.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 217-1/3-3/2006
Ljubljana, dne 1. marca 2006
EVA 2006-1611-0072

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Miha Juhart l.r.

2220. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kapitalski ustreznosti borzno posredniške družbe

Na podlagi tretjega odstavka 114. člena, četrtega odstavka 118. člena in 130. člena Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kapitalski ustreznosti borzno posredniške družbe

1. člen

V naslovu Sklepa o kapitalski ustreznosti borzno posredniške družbe (Uradni list RS, št. 6/00 in 117/02), naslovih drugega poglavja in 3., 4., 5., 6., 10., 57. in 58. člena ter v 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 13., 15., 16., 20., 22., 29., 33., 34., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 44., 45., 46., 47., 49., 50., 51., 52., 57. in 58. členu ter prilogah k temu sklepu se besedi »borzno posredniška«, »borzno posredniške« in »borzno posredniško« v ustreznem sklonu nadomestita z besedo »borznoposredniška«, »borznoposredniške« in »borznoposredniško« v ustreznem sklonu.

V 6. in 7. točki 6. člena, 4., 5. in 6. točki 45. člena, drugem odstavku 51. člena in v naslovu 58. člena ter prilogah k temu sklepu se besedi »borzno posredniških« nadomesti z besedo »borznoposredniških«.

V drugem odstavku 47. člena se besedi »borzno posredniškim« nadomesti z »besedo borznoposredniškim«.

2. člen

V 1. točki 6. člena se besedilo »zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98 in 6/99)« nadomesti z besedilom »Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 15/05 – ZGD-UPB1)«.

3. člen

V 9. členu se besedilo »zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 56/99; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1) nadomesti z besedilom »Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1)«.

4. člen

V stavku 45. člena, ki se začne z besedilom »Stopnja kreditnega tveganja 20%«, se v 4. točki črtajo besede »za trg vrednostnih papirjev«.

5. člen

V prvem odstavku 58. člena se črtajo besede »za trg vrednostnih papirjev«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Borznoposredniška družba poroča Agenciji o podatkih iz prejšnjega odstavka v elektronski obliki preko spletne strani Agencije oziroma preko aplikacije ATVPP, ki je dosegljiva na spletni strani Agencije skupaj z navodili za njeno uporabo.

Če posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka zaradi izpada povezave oziroma nedelovanja sistema elektronskega poročanja ni omogočeno, mora borznoposredniška družba o tem najkasneje v roku za predložitev poročila pisno obvestiti Agencijo in ji ustrezno dokumentacijo posredovati v pisni obliki v roku dveh delovnih dni po preteku roka za oddajo poročila. Takoj po vzpostavitvi povezave oziroma takoj po začetku delovanja sistema za elektronsko poročanje, mora borznoposredniška družba podatke, ki so bili posredovani v pisni obliki, Agenciji sporočiti tudi na način iz prejšnjega odstavka.«.

Dosedanji drugi odstavek se črta.

6. člen

V prilogi 3 se v obrazcu BPD-KAP-1 nad tabelo na strani 1 pred besedo »Obrazec« črta beseda »Obraze«.

Pod tabelami na straneh od 1 do 8 se pred besedo »podpis« dodajo besede »ime in priimek ter«.

V postavki z zaporedno številko 30 na strani 2 se beseda »nevnovčljivo« nadomesti z besedo »neunovčljivo«.

V drugi tabeli na strani 5 se v stolpcu 4 beseda »vrednos« nadomesti z besedo »vrednost«.

7. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 218-1/4-4/2006
Ljubljana, dne 1. marca 2006
EVA 2006-1611-0073

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Miha Juhart l. r.

2221. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načinu izračuna količnikov likvidnosti sredstev in najmanjšem obsegu likvidnosti, ki ga mora zagotavljati borzno posredniška družba

Na podlagi 126. in 130. člena Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načinu izračuna količnikov likvidnosti sredstev in najmanjšem obsegu likvidnosti, ki ga mora zagotavljati borzno posredniška družba

1. člen

V naslovu Sklepa o načinu izračuna količnikov likvidnosti sredstev in najmanjšem obsegu likvidnosti, ki ga mora zagotavljati borzno posredniška družba (Uradni list RS, št. 6/00 in 117/02) in naslovih 2., 3., 4. in 7. člena ter v 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. in 10. členu ter prilogah k temu sklepu se besedi »borzno posredniška«, »borzno posredniške« in »borzno posredniško« v ustreznem sklonu nadomestita z besedo »borznoposredniška«, »borznoposredniške« in »borznoposredniško« v ustreznem sklonu.

2. člen

Za prvim odstavkom 10. člena se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Borznoposredniška družba poroča Agenciji o podatkih iz prejšnjega odstavka v elektronski obliki preko spletne strani Agencije oziroma preko aplikacije ATVPP, ki je dosegljiva na spletni strani Agencije skupaj z navodili za njeno uporabo.

Če posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka zaradi izpada povezave oziroma nedelovanja sistema elektronskega poročanja ni omogočeno, mora borznoposredniška družba o tem najkasneje v roku za predložitev poročila pisno obvestiti Agencijo in ji ustrezno dokumentacijo posredovati v pisni obliki v roku dveh delovnih dni po preteku roka za oddajo poročila. Takoj po vzpostavitvi povezave oziroma takoj po začetku delovanja sistema za elektronsko poročanje, mora borznoposredniška družba podatke, ki so bili posredovani v pisni obliki, Agenciji sporočiti tudi na način iz prejšnjega odstavka.«.

Dosedanji drugi odstavek se črta.

3. člen

V prilogah 2 in 3 se v obrazcih BPD-LIKV-1 in BPD-LIKV-2 pod tabelama pred besedo »podpis« dodajo besede »ime in priimek ter«.

V obrazcu v Prilogi 3 se pod zaporedno številko 21 beseda »vrednostnih« nadomesti z besedo »vrednostnik«.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 216-1/2-2/2006
Ljubljana, dne 1. marca 2006
EVA 2006-1611-0071

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Miha Juhart l. r.

2222. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju borzno posredniških družb

Na podlagi 200. člena Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Sklepa
o poročanju borzno posredniških družb**

1. člen

V naslovu Sklepa o poročanju borzno posredniških družb (Uradni list RS, št. 6/00, 109/01 in 8/03; v nadaljnjem besedilu Sklep) in naslovu podpoglavja 2.4. ter v 1. in 2.a členu in prilogah k Sklepu se besedi »borzno posredniških« nadomesti z besedo »borzno posredniških«.

V naslovih podpoglavij 2.3., 2.6., 2.7. in 2.9. in naslovih 6., 7., 10. in 15. člena ter v 1. do 16. členu in prilogah k Sklepu se besedi »borzno posredniška«, »borzno posredniške« in »borzno posredniško« v ustreznem sklonu nadomestita z besedo »borzno posredniška«, »borzno posredniške« in »borzno posredniško« v ustreznem sklonu.

2. člen

V 3. alineji 1. člena se besedilo »zakona, o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 56/99; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1)« nadomesti z besedilom »Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 26/05 – ZTVP-1-UPB1; v nadaljnjem besedilu: ZTVP-1)«.

Na koncu devete alineje se pika nadomesti z vejico in dodajo deseta, enajsta, dvanajsta, trinajsta, štirinajsta, petnajsta, šestnajsta in sedemnajsta alineja, ki se glasijo:

»– o sklicu skupščine in vseh sklepov, sprejetih na skupščini,

– o nameravanem odprtju, preselitvi, zaprtju ali začasnem prenehanju podružnice oziroma spremembah vrste poslovanja, ki jih opravlja podružnica,

– o vsaki načrtovani spremembi kapitala borzno posredniške družbe za 25% oziroma več,

– o naložbah v druge borzno posredniške družbe oziroma pravne osebe, ki opravljajo storitve v zvezi z vrednostnimi papirji,

– o povezanih osebah borzno posredniške družbe,

– o članstvu borznih posrednikov, finančnih analitikov, članov uprave in prokuristov borzno posredniške družbe v nadzornih svetih oziroma upravnih organih drugih gospodarskih družb,

– o seznamu vrednostnih papirjev iz drugega odstavka 178. člena ZTVP-1,

– o drugih dogodkih, ki lahko vplivajo na varno in skrbno poslovanje borzno posredniške družbe.«

3. člen

V 4. točki prvega odstavka 2. člena se za besedilom »portfelj naložb borzno posredniške družbe v« doda besedilo »vrednostne papirje držav članic Evropske unije in« in na koncu pred podpičjem doda besedilo »(v nadaljnjem besedilu: tuji vrednostni papirji)«.

4. člen

V 2.a členu se beseda »sklepa« nadomesti z besedo »Sklepa«.

5. člen

Za 2.a členom se doda novo podpoglavje z naslovom »2.1.A Poročanje v zvezi s skupščino« z novim 2.b členom, ki se glasi:

»2.b člen

(1) Borzno posredniška družba mora obvestiti Agencijo o sklicu skupščine v 3 dneh po objavi sklica skupščine.

(2) Obvestilo iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati podatke o datumu in mestu objave ter vsebino objave sklica skupščine.

(3) Borzno posredniška družba mora obvestiti Agencijo o vseh sklepih, sprejetih na skupščini, najkasneje v 8 dneh po njihovem sprejemu.

(4) Obvestilu iz tretjega odstavka tega člena mora priložiti zapisnik skupščine.«

6. člen

V 3. členu se prvi in drugi odstavek nadomestita z novima prvim in drugim odstavkom, ki se glasita:

»(1) Borzno posredniška družba mora obvestiti Agencijo o vsaki načrtovani spremembi kapitala borzno posredniške družbe za 25% oziroma več najkasneje 8 dni pred namero.

(2) Obvestilo iz prvega odstavka tega člena mora obsegati:

1. navedbo predvidenega odstotka povečanja oziroma zmanjšanja kapitala;

2. opis postopka predvidenega načina povečanja oziroma zmanjšanja kapitala.«

7. člen

Za 7. členom se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»Poročanje o povezanih osebah borzno posredniške družbe

7.a člen

(1) Borzno posredniška družba mora najkasneje do osmega dne v mesecu Agenciji predložiti poročilo o povezanih osebah borzno posredniške družbe za pretekli mesec.

(2) Poročilo iz prvega odstavka tega člena se izdelava v obliki tabele z naslednjimi podatki o povezanih osebah:

1. ime in priimek fizične osebe oziroma firma pravne osebe;

2. naslov stalnega bivališča oziroma sedež pravne osebe;

3. opis povezanosti.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena borzno posredniška družbi ni treba predložiti poročila iz prvega odstavka tega člena, kadar v preteklem mesecu ni prišlo do sprememb glede na zadnje predloženo poročilo. V tem primeru mora borzno posredniška družba v roku iz prvega odstavka tega člena to sporočiti Agenciji, s tem da v sporočilu navede datum zadnjega poročila.«

8. člen

V naslovu podpoglavja 2.4. se na koncu doda besedilo, ki se glasi: »oziroma pravnih osebah, ki opravljajo storitve v zvezi z vrednostnimi papirji«.

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Borzno posredniška družba mora najkasneje do osmega dne v mesecu poročati Agenciji o pridobitvi ali odsvojitvi delnic oziroma poslovnih deležev in o skupnem stanju kapitalskih udeležb v drugih borzno posredniških družbah oziroma pravnih osebah, ki opravljajo storitve v zvezi z vrednostnimi papirji, na zadnji dan v preteklem mesecu na obrazcu BPD-KU – Kapitalske udeležbe.«

9. člen

V naslovu 10. člena se za besedo »poslovalnicah« doda besedi »oziroma podružnicah«.

Dodata se novi prvi in drugi odstavek, ki se glasita:

»(1) Borzno posredniška družba mora obvestiti Agencijo o nameravanem odprtju vsake nove poslovalnice oziroma podružnice (v nadaljnjem besedilu poslovalnica) najkasneje v roku 15 dni pred obvestilom iz tretjega odstavka tega člena.«

(2) Obvestilo iz prvega odstavka tega člena mora obsegati:

1. kraj, v katerem namerava borznoposredniška družba odpreti novo poslovalnico, oziroma naslov nove poslovalnice, če je ta znan;
2. datum predvidenega odprtja nove poslovalnice;
3. opis predvidene vrste poslov, ki jih bo opravljala nova poslovalnica.«.

V dosedanem drugem odstavku se beseda »prvega« nadomesti z besedo »tretjega«.

V dosedanem petem odstavku se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »petega«.

Dosedanji prvi, drugi, tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

Doda se nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Določbi prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljata tudi za poročanje o nameravani preseelitvi, zaprtju ali začasnem prenehanju poslovalnice oziroma spremembah vrste poslov, ki jih opravlja poslovalnica.«.

10. člen

V naslovu 11. člena se za besedilom »z vrednostnimi papirji v« doda besedilo »državah članicah Evropske unije in«.

Prvi stavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Borznoposredniška družba mora najkasneje 3 dni pred začetkom poslovanja z vrednostnimi papirji v državi članici Evropske unije oziroma v tujini (v nadaljnjem besedilu: tujina) obvestiti Agencijo o nameravani trgovanju za svoj račun v tujini, izvrševanju naročil strank za tujino ali gospodarjenju z vrednostnimi papirji strank, ki vključuje posle z vrednostnimi papirji v tujini.«.

1. točka se spremeni tako, da se glasi:

»1. navedbo trga vrednostnih papirjev države članice Evropske unije oziroma tujega trga vrednostnih papirjev (v nadaljnjem besedilu: tuji trg vrednostnih papirjev), na katerem namerava borznoposredniška družba trgovati za svoj račun oziroma izvrševati posle za račun strank, z opisom načina poslovanja na tujem trgu vrednostnih papirjev;«.

V 2. točki se za besedo »družba« doda besedilo »trgovala za svoj račun oziroma«.

V 3. točki se za besedo »račun« dodata besedi »družbe oziroma« in za besedo »izdali« doda besedilo »nadzorni organi držav članic Evropske unije oziroma«.

Na koncu 4. točke se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. v primeru trgovanja za svoj račun oziroma izvrševanja naročil strank preko podružnice:

- opis storitev, ki jih bo opravljala podružnica in njen načrt poslovanja;
- imena oseb, pooblaščenih za vodenje poslov podružnice;
- naslov podružnice v državi članici, na katerem bo mogoče pridobiti dokumentacijo o podružnici.«.

Dodata se nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Borznoposredniška družba mora najkasneje 3 dni po začetku poslovanja iz prejšnjega odstavka o tem obvestiti Agencijo.

(3) Določbi prejšnjih odstavkov tega člena se smiselno uporabljata tudi za poročanje o vseh spremembah oziroma prenehanju poslovanja z vrednostnimi papirji v tujini.«.

11. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»Članstvo v nadzornih svetih oziroma upravnih organih

13.a člen

»(1) Borznoposredniška družba mora poročati Agenciji o članstvu borznih posrednikov, finančnih analitikov, članov

uprave in prokuristov borznoposredniške družbe v nadzornih svetih oziroma upravnih organih drugih gospodarskih družb v 8 dneh po nastopu funkcije.

(2) Poročilo iz prvega odstavka tega člena mora obsegati naslednje podatke:

1. ime in priimek;
2. naslov stalnega bivališča;
3. naziv oziroma funkcijo v borznoposredniški družbi;
4. firmo in sedež ter ime organa drugih gospodarskih družb, katerih član je;
5. datum nastopa funkcije v organu posamezne gospodarske družbe in obdobje, za katerega je imenovan.

(3) Borznoposredniška družba mora Agencijo obvestiti o predčasnem prenehanju članstva oseb iz prvega odstavka tega člena v nadzornih svetih oziroma upravnih organih drugih gospodarskih družb v 8 dneh po prenehanju članstva.«.

12. člen

V prvem odstavku 14. člena se na koncu pred piko doda besedilo »v 8 dneh po njeni sklenitvi«.

13. člen

V 15. členu se beseda »agenciji« nadomesti z besedo »Agenciji«, besedilo »zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99 in 59/01)« z besedilom »Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 104/04 – ZBan-UPB2)« in beseda »sklepa« z besedo »Sklepa«.

14. člen

Za 16. členom se doda novo podpoglavje z naslovom »2.10. Poročanje o seznamu vrednostnih papirjev« z novim 16.a členom, ki se glasi:

»16.a člen

(1) Borznoposredniška družba mora Agenciji predložiti seznam vrednostnih papirjev iz drugega odstavka 178. člena ZTVP-1 najkasneje naslednji dan po uvrstitvi vrednostnih papirjev na omenjeni seznam.

(2) Seznam iz prejšnjega odstavka mora obsegati:

- oznako vrednostnih papirjev;
- izdajatelja vrednostnih papirjev;
- datum pridobitve zaupnih informacij;
- razlog pridobitve zaupnih informacij.«.

15. člen

Za novim 16.a členom se doda novo podpoglavje z naslovom »2.11. Poročanje o drugih dogodkih« z novim 16.b členom, ki se glasi:

»16.b člen

Borznoposredniška družba mora najkasneje do osmega dne v mesecu Agenciji poročati o vseh drugih dogodkih, ki vplivajo na varno in skrbno poslovanje borznoposredniške družbe v zvezi z dogodki v preteklem mesecu oziroma posebej navesti, da takšnih dogodkov v preteklem mesecu ni bilo.«.

16. člen

Za novim 16.b členom se doda novo podpoglavje z naslovom »2.12. Način poročanja« z novim 16.c členom, ki se glasi:

»16.c člen

(1) Borznoposredniška družba poroča Agenciji o podatkih iz 2., 6., 7., 7.a, 8. in 16.b člena tega sklepa v elektronski obliki preko spletne strani Agencije oziroma preko aplikacije ATVPP, ki je dosegljiva na spletni strani Agencije skupaj z navodili za njeno uporabo.

(2) Če posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka zaradi izpada povezave oziroma nedelovanja sistema elektronskega poročanja ni omogočeno, mora borznoposredniška družba o tem najkasneje v roku za predložitev poročila pisno obvestiti Agencijo in ji ustrezno dokumentacijo posredovati v pisni obliki v roku dveh delovnih dni po preteku roka za oddajo poročila. Takoj po vzpostavitvi povezave oziroma takoj po začetku delovanja sistema za elektronsko poročanje, mora borznoposredniška družba podatke, ki so bili posredovani v pisni obliki, Agenciji sporočiti tudi na način iz prejšnjega odstavka.«.

17. člen

Pri vseh prilogah k Sklepu se v naslovu prilog besedilo »k sklepu o opravljanju poslov z vrednostnimi papirji« nadomesti z besedilom »k Sklepu o poročanju borznoposredniških družb«.

18. člen

V Prilogi 1 se zadnji stavek četrte alineje tretjega odstavka Navodila za izpolnjevanje obrazcev BPD-P/H, BPD-P/G in BPD-P/C spremeni tako, da se glasi:

»Za obveznice se navede cena v odstotkih;«.

19. člen

V prilogi 1/2 se točke od 3) do 6) preglednice preštevilčijo v točke od 2) do 5) in temu ustrezno podtočke teh točk.

V prilogah 1/3 in 1/4 se točke preglednice od 3) do 7) preštevilčijo v točke 2) do 6) in temu ustrezno podtočke teh točk.

V prilogah 1/2, 1/3 in 1/4 se pod preglednicami za besedo »priimek« dodata besedi »ter podpis«.

20. člen

V Prilogi 3 se v zadnjem stavku 8. točke Navodil za izpolnjevanje obrazca P1 za besedo »papirja« doda besedilo »oziroma matično številko izdajatelja, če tuj vrednostni papir te kode nima,«.

V 3. točki obrazca P1 se besedi »Datum poročila« nadomestita z besedami »Mesec in leto« in za 5. točko doda nova 6. točka, ki se glasi »6. Datum:«.

V 3. točki obrazca P2 se besede »Datum poročila: 4. in 6. stolpec« nadomestijo z besedami »Mesec in leto«.

V 5. točki obrazca P2 se besedi »borzno posredniške« nadomesti z besedo »borznoposredniške in za 5. točko doda nova 6. točka, ki se glasi »6. Datum:«.

21. člen

V Prilogi 4 se v 4. točki obrazca BPD-DK za besedo »priimek« dodata besedi »ter podpis«.

22. člen

V Prilogi 5 se v prvi alineji drugega odstavka Navodila za izpolnjevanje obrazca PBD-KU za besedo »papirjev« doda besedilo »oziroma pravne osebe, ki opravlja storitve v zvezi z vrednostnimi papirji«, v deveti alineji pa se za besedo »družbe« doda besedilo »oziroma druge pravne osebe, ki opravlja storitve v zvezi z vrednostnimi papirji,«.

V naslovu obrazca PBD-KU se črta besedilo »v drugih borzno posredniških družbah«.

V stolpcih 3, 5 in 7 preglednice se beseda »loti« nadomesti z besedami »število delnic oziroma delež«.

V 4. točki se za besedo »priimek« dodata besedi »ter podpis«.

23. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 215-1/1-1/2006

Ljubljana, dne 29. marca 2006

EVA 2006-1611-0070

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Miha Juhart l.r.

OBČINE

ČRNA NA KOROŠKEM

2223. Odlok o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01, 75/03, 127/03 in 10/06) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 23. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2006

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Črna na Koroškem za leto 2006 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštve občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisočih tolarjev
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	947.160
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	474.782
70	DAVČNI PRIHODKI	337.737
	700 Davki na dohodek in dobiček	194.652
	703 Davki na premoženje	100.055
	704 Domači davki na blago in storitve	43.030
71	NEDAVČNI PRIHODKI	137.045
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	48.338
	711 Takse in pristojbine	1.554
	712 Denarne kazni	2.445
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	74.960
	714 Drugi nedavčni prihodki	9.748
72	KAPITALSKI PRIHODKI	169.540
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	140.875

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	28.665
73	PREJETE DONACIJE	1.200
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.200
74	TRANSFERNI PRIHODKI	301.638
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	301.638
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.037.431
40	TEKOČI ODHODKI	376.978
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	59.154
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.467
	402 Izdatki za blago in storitve	302.353
	403 Plačila domačih obresti	3.053
	409 Rezerve	2.951
41	TEKOČI TRANSFERI	263.298
	410 Subvencije	1.905
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	152.508
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	46.714
	413 Drugi tekoči domači transferi	62.171
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	359.426
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	359.426
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	37.729
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	20.000
	432 Investicijski transferi javnim zavodom	17.729
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-90.271
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v tisoč tolarjev
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	68
	750 Prejeta vračila danih posojil	68
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	2.100
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	2.100

	440 Dana posojila	2.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	100
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	- 2.032
C.	RAČUN FINANCIRANJA	v tisočih tolarjev
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	96.573
50	ZADOLŽEVANJE	96.573
	500 Domače zadolževanje	96.573
	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	8.880
55	ODPLAČILA DOLGA	8.880
	550 Odplačila domačega dolga	8.880
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-4.610
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	87.693
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII. - VIII. - IX.)	90.271
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2005	
	9009 Splošni sklad za drugo	4.610

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

4. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom in opredeljeni v posebnem delu, ki je sestavni del tega odloka.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka občinski svet pooblasti župana, da v skladu z Zakonom o javnih financah prerazporeja proračunska sredstva zaradi prilagajanja proračuna okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna iz objektivnih in subjektivnih razlogov ni bilo mogoče predvideti.

O prerazporeditvah mora župan poročati občinskemu svetu, pri čemer se ta naloga izvede tako, da se v poročilu o izvrševanju proračuna in v zaključnem računu proračuna posebej pojasni prerazporeditve.

5. člen

V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravljanje posledic naravnih nesreč, množičnih pojavov

nalezljivih človeških, živalskih ali rastlinskih bolezni ter odpravo drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 1.000.000 SIT.

6. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske rezervacije se v letu 2006 oblikujejo v višini 1.000.000 SIT. O porabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, o porabi pismeno poroča občinskemu svetu.

7. člen

Sredstva občinskega proračuna se med letom delijo enakomerno med vse porabnike v okviru doseženih prihodkov, razen, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

Sredstva za redno dejavnost proračunskih porabnikov se nakazujejo praviloma kot mesečne akontacije, v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela morajo biti oddana s pogodbo, izvajalci pa izbrani na podlagi javnega razpisa ali po postopku oddaje naročil male vrednosti.

8. člen

Uporabniki sredstev proračuna morajo izvrševati naloge s svojega področja v mejah sredstev, ki so jim s tem proračunom odobrena. Za izvajanje določb tega člena ter za zakonito, smotno in primerno uporabo sredstev je odgovoren ravnatelj šole, direktor zavoda oziroma druga oseba kot odredbodajalec.

9. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan ali druga pooblaščen oseba. Odredbodajalec proračuna je župan.

10. člen

Župan lahko dolžniku do višine 50.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna se lahko za začasno kritje odhodkov najame likvidnostno posojilo do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna, za tekoče obračunsko obdobje, ki mora biti odplačano do zaključka proračunskega leta. O najetju posojila iz tega člena odloča župan.

12. člen

Občina se lahko zadolži le v obsegu, ki skupaj z obstoječim stanjem dolgov ne presega 20% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v letu pred letom zadolževanja brez prejetih donacij in transfernih prihodkov iz državnega proračuna za investicije in če odplačilo glavnin in obresti v posameznem letu odplačila ne preseže 5% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna

v letu pred letoma zadolževanja brez prejetih donacij in transfernih prihodkov iz državnega proračuna za investicije.

Ne glede na omejitve iz prejšnjega odstavka se lahko občina zadolžuje za financiranje investicij na področju osnovnega šolstva, stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo in javne infrastrukture za ravnanje z odpadno vodo ter investicij, ki so sofinancirane iz sredstev skladov Evropske unije, če odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu ne preseže dodatnih 3% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov sprejetega proračuna, zmanjšanih za prejete donacije in transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in če doba odplačevanja ni daljša od ekonomske življenjske dobe investicije.

V dovoljeni obseg zadolževanja iz prvega in drugega odstavka se štejejo leasingi, blagovni krediti in vsakršna druga oblika pogodbenega razmerja, ki pomeni dejansko zadolžitev in katere posledica je odplačevanje obveznosti iz občinskega proračuna.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačilo dolgov v računu financiranja se Občina Črna na Koroškem za proračun leta 2006 lahko zadolži do višine 96.573.377,00 SIT. Namen zadolžitve je sofinanciranje investicije »obnova vodovoda in kanalizacije v Črni«.

13. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanovitelja.

Občina lahko daje poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta pred letom, v katerem se daje poročilo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Črna na Koroškem v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-05/06

Črna na Koroškem, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l.r.

DOBJE

2224. Pravilnik o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah delovnih teles občinskega sveta ter članov občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 12/99, 102/01) ter v skladu s 100.b členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 51/02, 108/03 – odl. US in 72/05) je Občinski svet Občine Dobje na 16. redni seji dne 5. 5. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah delovnih teles občinskega sveta ter članov občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

V 3. členu Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah delovnih teles občinskega sveta ter članov občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 63/03) se v drugem odstavku pika nadomesti z vejico in besedilom: »razen dodatka na delovno dobo, ki nepoklicnemu funkcionarju ne pripada.«.

2. člen

V 6. členu se v vseh alinejah navedeni znesek »3.000 SIT« nadomesti z zneskom »6.000 SIT«, znesek »5.000 SIT« pa se nadomesti z zneskom »10.000 SIT.«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 100-0004/2006-01

Dobje, dne 5. maja 2006

Župan
Občine Dobje
Franc Salobir l.r.

IDRIJA

2225. Odlok o proračunu Občine Idrija za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98, 90/05) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Idrija za leto 2006

1. člen

Z Odlokom o proračunu Občine Idrija za leto 2006 se določajo višina proračuna Občine Idrija za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun), postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in obveznostmi.

3. člen

Občinski proračun sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun financiranja in račun finančnih terjatev in naložb.

Pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna je prikazan v posebni bilanci, ki je sestavni del občinskega proračuna.

V računu financiranja se izkazujejo obveznosti občine in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil ter nakup kapitalskih naložb.

Občinski proračun za leto 2006 se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	Skupaj prihodki	2.747.951.000
II.	Skupaj odhodki	3.073.505.000
III.	Proračunski presežek (primanj- kljaj)	-325.554.000
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	22.280.000
V.	Dana posojila in povečanje kapi- talskih deležev	23.100.000
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	-820.000
VII.	Skupni presežek (primanjkljaj)	-326.374.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	Zadolževanje	170.000.000
IX.	Odplačila dolga	43.094.000
X.	Neto zadolževanje	126.906.000
XI.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	-199.468.000
XII.	Stanje prihodkov iz leta 2005	199.468.000

4. člen

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev občinskega proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka se ne štejejo namenski prihodki proračuna, ki so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93),
- sredstva proračunskega stanovanjskega sklada,
- turistična taksa,
- komunalna taksa,
- donacije fizičnih in pravnih oseb za tekočo porabo in investicije,
- taksa za obremenjevanje vode,
- taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- renta za odlagališče odpadkov,
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek,
- prispevki in doplačila fizičnih in pravnih oseb za izvajanje programov investicijskega značaja,
- tekoči in investicijski transferi neposrednim proračunskim uporabnikom (krajevnim skupnostim),
- vsi prihodki krajevnih skupnosti, ki niso transferni prihodki prejeti iz proračuna občine in jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt v skladu z zakonom,
- namenska sredstva s postavk, ki zagotavljajo sredstva za usklajevanje plačnih nesorazmerij in niso bila porabljena v letu 2005, se prenesejo v leto 2006.

5. člen

Uporabniki sredstev proračuna so dolžni uporabljati dodeljena sredstva le za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov.

Župan mora v primeru, da je ugotovljena neracionalna poraba dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem porabniku, začasno (s soglasjem občinskega sveta pa dokončno) ustaviti financiranje posamezne proračunske postavke.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

6. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva na posamezni postavki, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, lahko občinski svet na predlog župana odloči, da se dodatna sredstva namenijo iz druge postavke proračuna.

Kolikor zaradi prenosa sredstev med postavkami ni ogroženo izvajanje nalog posameznega področja, v katerem so bila sredstva prerazporejena, odloča o taki začasni prerazporeditvi župan.

7. člen

Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 13.490.000,00 SIT. Uporablja se za namene opredeljene v prvem odstavku 107. člena Statuta Občine Idrija.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz 1. točke prvega odstavka 107. člena Statuta Občine Idrija do višine 1.000.000,00 SIT za posamezen namen odloča župan.

8. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo:

- za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in
- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije občinskega proračuna za posamezen namen odloča župan.

9. člen

Namenska sredstva iz sredstev državnega proračuna, vključno s sredstvi sofinancerjev, se smejo porabiti izključno za prejete namene.

V primeru nerealizacije namenskih sredstev iz prvega odstavka tega člena se posamezne predvidene postavke proračuna ne realizirajo oziroma se realizirajo v obsegu prejetih sredstev.

10. člen

Kadar je občina naročnik blaga, storitev ali gradbenih del, lahko župan sklene pogodbo za izvedbo naročila le, če je predhodno izveden postopek za izvedbo javnega naročila v skladu z zakonom o javnih naročilih.

Župan lahko izvede javno naročilo le, če je predmet javnega naročila zajet v proračunu občine.

11. člen

V breme proračuna se lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v naslednjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in transferov, ne smejo presežati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presežati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

12. člen

Župan občine odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja na podlagi Odloka o predkupni pravici do vrednosti 10.000.000,00 SIT, nad tem zneskom pa občinski svet.

13. člen

Sredstva za plače se uporabnikom dodeljujejo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, sredstva za materialne stroške in druge odhodke pa praviloma mesečno, vendar ob hkratnem upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna in zapadlosti posameznih obveznosti.

Sredstva za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje se praviloma nakazujejo trimesečno.

Ob slabi likvidnostni situaciji proračuna župan lahko začasno zmanjša ali ustavi izvajanje posameznih postavk proračuna, ki direktno ne ogrožajo izvajanja nalog na posameznem področju.

14. člen

Sredstva za sofinanciranje programov posrednih proračunskih porabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna, računa za izvršeno nalogo ali z dotacijami na podlagi sklenjene pogodbe.

15. člen

Občina lahko daje poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

O dajanju poroštev iz prejšnjega odstavka odloča občinski svet. Izdana poroštva se štejejo v obseg možnega zadolževanja Občine Idrija.

16. člen

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Idrija, se smejo zadolževati le s soglasjem Občine Idrija.

17. člen

Župan lahko dolžniku do višine 250.000,00 odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

18. člen

Vsi uporabniki proračuna ter druge pravne osebe javnega prava, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je občina Idrija, so dolžni oddajati javna naročila v skladu z zakonom o javnih naročilih.

Sredstva za blago, gradbena dela in storitve, ki so predmet javnega naročila, se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije, iz katere je razvidno, da je bil izveden postopek v skladu z zakonom o javnih naročilih.

19. člen

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan ali od njega pooblaščen oseba v občinski upravi.

20. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti morajo biti zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti, ki so sestavni del proračuna občine.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

Krajevna skupnost v okviru svojih nalog in finančnega načrta sklepa pravne posle. Pravni posel, ki presega vrednost 3,6 milijona SIT, je veljaven le ob predhodnem pisnem soglasju župana.

21. člen

Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni finančno-računovodski službi občine Idrija predložiti poročila o namenski porabi proračunskih sredstev za preteklo leto do 31. marca.

22. člen

Vsa določila in načini poslovanja, ki niso opredeljena s tem odlokom, se morajo izvajati v skladu z zakonodajo s področja javnih financ.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40302-0001/2005

Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš I.r.

2226. Odlok o turističnih vodnikih turističnega območja Občine Idrija

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o turističnih vodnikih turističnega območja Občine Idrija

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Idrija predpisuje naslednje vsebinske določbe tega odloka, in sicer:

1. opredelitev pojma turističnega vodnika turističnega območja Občine Idrija,
2. strokovna usposobljenost turističnega vodnika turističnega območja Občine Idrija,
3. vodenje registra turističnih vodnikov turističnega območja Občine Idrija,
4. opredelitev programov turističnega vodenja,
5. izvajanje, naročilo in evidenca turističnih vodenj,
6. nadzor nad izvajanjem.

II. OPREDELITEV POJMA TURISTIČNEGA VODNIKA TURISTIČNEGA OBMOČJA OBČINE IDRİJA

2. člen

Turistični vodnik turističnega območja Občine Idrija (v nadaljevanju: lokalni turistični vodnik) po tem odloku je fizič-

na oseba, ki vodi domače in tuje obiskovalce po turističnem območju Občine Idrija in jim strokovno pojasnjuje naravne in kulturne zanimivosti, zgodovino, etnološke in kulinarične posebnosti ter druge znamenitosti.

Za lokalne turistične vodnike po tem odloku se ne štejejo strokovni delavci v muzejih, galerijah ter šolah, delavci v turistično-informacijskih centrih, lokalnih turističnih organizacijah, delavci zavoda za gozdove Republike Slovenije in jamski vodniki, ki strokovna vodenja opravljajo v okviru svoje redne zaposlitve, ter kolesarski in planinski vodniki.

III. STROKOVNA USPOSOBLJENOST LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA

3. člen

Dejavnost lokalnega turističnega vodnika je strokovno vodenje obiskovalcev po vnaprej določenem programu.

Dejavnost lokalnega turističnega vodnika lahko opravljajo osebe, ki imajo najmanj srednjo strokovno izobrazbo oziroma so vključene v izobraževalni proces za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, in znanje enega tujega jezika ter opravijo preizkus strokovne usposobljenosti za turističnega vodnika.

Ob vpisu v register lokalnih turističnih vodnikov mora kandidat izkazati:

– da ima najmanj srednjo strokovno izobrazbo oziroma je vključen v izobraževalni proces za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, ter znanje enega tujega jezika,

– da ima posebno strokovno izobrazbo, kar dokazuje z uspešno opravljenim strokovnim izpitom, opravljenim na tečaju strokovne usposobljenosti za opravljanje dejavnosti lokalnega turističnega vodnika (v nadaljevanju: tečaj za lokalne turistične vodnike).

Neglede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena se za vodenje obiskovalcev, ki so državljani Republike Slovenije, se ne zahteva znanje tujega jezika.

Izjemoma lahko dejavnost turističnega vodenja opravljajo tudi posamezniki, ki s predložitvijo življenjepisa, bibliografije in referenc Občini Idrija dokažejo usposobljenost za opravljanje dejavnosti lokalnega turističnega vodnika.

4. člen

Idrijsko–Cerkljanska razvojna agencija d.o.o. Idrija (v nadaljevanju: ICRA):

– pripravi program tečaja za lokalne turistične vodnike v sodelovanju z Občino Idrija, Mestnim muzejem Idrija in Antonijevevim rovom,

– izbere izvajalca, ki izvaja tečaj za lokalne turistične vodnike, upoštevajoč pogoje in merila usklajene s strani Občine Idrija, Mestnega muzeja Idrija, Antonijevega rova in ICRA,

– razpiše termine za izvedbo tečaja za lokalne turistične vodnike in pogoje za vpis na tečaj za lokalne turistične vodnike,

– organizira tečaj za lokalne turistične vodnike.

5. člen

Tečaj za lokalne turistične vodnike se deli na teoretični in praktični del.

Teoretični del obsega naslednje vsebine:

1. Osnove turizma in turističnega vodenja:

1. osnove turizma in turističnega poslovanja,
2. turistična zakonodaja,
3. bonton in kodeks vodnikov,
4. javno nastopanje in retorika,
5. psihologija za vodnike,
6. vrste, načini in tehnike vodenja,
7. obvladovanje problematičnih situacij.

2. Strokovne vsebine:

1. zgodovina lokalnega okolja,

2. turistična geografija in orientacijsko poznavanje Občine Idrija,

3. turistična podoba Občine Idrija z okolico,

4. kulturnozgodovinske, etnološke in arheološke značilnosti Občine Idrija,

5. tehniška in naravna dediščina Občine Idrija.

3. Izdelava seminarske naloge.

Praktični del obsega:

1. praktično vodenje po Občini Idrija.

6. člen

Udeleženci tečaja za lokalne turistične vodnike morajo za pridobitev potrdila o opravljenem tečaju za lokalne turistične vodnike opraviti preverjanje strokovne usposobljenosti pred strokovno komisijo, ki jo sestavljajo trije člani, ki imajo najmanj visoko izobrazbo družboslovne ali turistične smeri, od katerih mora biti en član strokovnjak iz poznavanja domače lokalne zgodovine, naravoslovne, tehniške in etnološke dediščine.

Strokovno komisijo imenuje Občina Idrija.

Pri preverjanju strokovne usposobljenosti obsega 60% ocene znanja praktični del izpita, 40% ocene znanja pa teoretični del izpita.

7. člen

Ko strokovna komisija ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno teoretično in praktično znanje ter da izpolnjuje pogoje iz 3. člena tega odloka, mu izda potrdilo o opravljenem tečaju za lokalne turistične vodnike.

Kandidat, ki preverjanja strokovne usposobljenosti ni opravil uspešno, se lahko na preizkus preverjanja strokovne usposobljenosti ponovno prijavi v 30 dneh po preteku neuspelega preizkusa preverjanja strokovne usposobljenosti.

IV. REGISTER LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

8. člen

Osebe, ki jim je bilo izdano potrdilo o opravljenem tečaju za lokalne turistične vodnike, se morajo pred začetkom izvajanja dejavnosti lokalnega turističnega vodnika vpisati v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi Občina Idrija. S tem pridobijo naziv »turistični vodnik turističnega območja Občine Idrija«.

Register lokalnih turističnih vodnikov vsebuje naslednje podatke:

– zaporedno evidenčno številko,

– datum vpisa,

– ime in priimek vodnika,

– stalno prebivališče,

– telefonsko številko, e-pošto,

– podatke o znanju tujega jezika,

– matična in davčna številka,

– podatke o številu ur vodenja za preteklo leto,

– dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti.

9. člen

Z vpisom v register lokalnih turističnih vodnikov pridobijo lokalni turistični vodniki licenco z veljavnostjo 2 let.

Po preteku obdobja iz prejšnjega odstavka se lokalnemu turističnemu vodniku lahko podaljša licenca ob izpolnjevanju naslednjih pogojev:

– da je v obdobju 2 let opravil najmanj 30 ur vodenja,

– da pri opravljanju dela lokalnega turističnega vodnika ni prišlo do težjih nepravilnosti,

– da se je udeležil vsakoletnega izpopolnjevalnega seminarja glede na svojo usposobljenost, ki ga organizira za to usposobljena in izbrana organizacija.

V primeru neizpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka mora lokalni turistični vodnik ponovno opravljati tečaj za lokalne turistične vodnike.

10. člen

Dejavnost lokalnega turističnega vodnika lahko opravljajo lokalni turistični vodniki, ki imajo veljavno licenco.

Pri opravljanju turističnega vodenja morajo lokalni turistični vodniki obvezno nositi veljavno izkaznico, katere vsebino in obliko določi ICRA, na vidnem mestu.

Delo lokalnega turističnega vodnika lahko opravlja tudi oseba, ki ima licenco Gospodarske zbornice Slovenije.

Lokalni turistični vodniki, ki so že pred sprejetjem tega odloka opravljali dejavnost lokalnega turističnega vodnika in ne izpolnjujejo pogojev iz drugega odstavka prejšnjega člena, lahko nadaljujejo z opravljanjem te dejavnosti, pod pogojem, da v roku enega leta od sprejema tega odloka opravijo tečaj za lokalne turistične vodnike, kot to določa 5. člen tega odloka.

Osebe, ki ob uveljavitvi tega odloka že opravljajo dejavnost lokalnega turističnega vodnika, so dolžne v roku enega leta od uveljavitve tega odloka posredovati Občini Idrija vse podatke iz 8. člena tega odloka za vpis v register lokalnih turističnih vodnikov.

V. PROGRAMI TURISTIČNEGA VODENJA

11. člen

S tem odlokom Občina Idrija opredeljuje naslednje programe turističnega vodenja:

- programi vodenja z ogledom in predstavitvijo cele Občine Idrija,
- programi vodenja z ogledi in predstavitvijo določenih skupin zanimivosti,
- programi vodenja z ogledom in predstavitvijo posameznih zanimivosti,
- programi vodenja šolskih skupin,
- programi vodenja za kolesarjenje,
- programi vodenja za pohodništvo,
- programi vodenja ob etnoloških in drugih prireditvah,
- kombinirani programi vodenja.

12. člen

Programi turističnega vodenja pripravi ICRA v sodelovanju z:

- Mestnim muzejem Idrija,
- Antonijevim rovom,
- turističnimi in drugimi društvi v Občini Idrija,
- in drugimi zainteresiranimi pravnimi in fizičnimi osebami z območja Občine Idrija.

Podatke zbira, ureja in posreduje ICRA.

VI. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ

13. člen

Turistična vodenja se izvajajo v sklopu naročenih vodenj. Naročila za turistična vodenja sprejemajo (v nadaljevanju: prejemniki naročil):

- ICRA,
- Mestni muzej Idrija,
- Antonijev rov,
- lokalni turistični vodniki.

Ob sprejemu naročila mora prejemnik naročila nemudoma preveriti možnost izvedbe naročenega programa turističnega vodenja.

V primeru, da je prejemnik naročila lokalni turistični vodnik, mora nemudoma obvestiti ICRA o prevzemu naročila.

14. člen

Turistična vodenja pri ogledih znamenitosti na območju Občine Idrija se zaračunavajo po ceniku, ki je usklajen med ICRA, Mestnim muzejem Idrija in Antonijevim rovom.

15. člen

ICRA na podlagi prijav lokalnih turističnih vodnikov vodi evidenco o opravljenih turističnih vodenjih in izpeljanih programih ter pošlje Občini Idrija poročilo o opravljenih turističnih vodenjih in izpeljanih programih do 31. januarja za preteklo leto.

Evidenca o opravljenih turističnih vodenjih in izpeljanih programih vsebuje naslednje podatke:

- naročnik vodenja,
- vsebina izpeljanega programa,
- število obiskovalcev na posameznem vodenju,
- državljanstvo obiskovalcev,
- utemeljene pripombe obiskovalcev.

16. člen

Lokalnim turističnim vodnikom se za opravljeno turistično vodenje zagotovi plačilo na podlagi števila opravljenih ur turističnega vodenja.

Vrednost urne postavke se uskladi med ICRA, Mestnim muzejem Idrija in Antonijevim rovom.

VII. NADZOR

17. člen

Do imenovanja pristojnega občinskega inšpektorja opravljajo nadzor nad izvajanjem določil tega odloka pooblaščen delavci Občinske uprave Občine Idrija.

18. člen

Z globo 50.000 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi izpolnjevala pogoje iz 3. člena tega odloka.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2006

Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš l.r.

2227. Odlok o spremembah Odloka o spremembi območja naselja Čekovnik in ustanovitvi naselja Rejcov Grič

Občinski svet Občine Idrija je na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04) na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o spremembi območja naselja Čekovnik in ustanovitvi naselja Rejcov Grič

1. člen

V celotnem besedilu Odloka o spremembi območja naselja Čekovnik in ustanovitvi naselja Rejcov Grič (Uradni list RS, št. 17/06 in 33/06) se črta besedilo »5, 6,«.

2. člen

Grafični prikaz novih območij naselij Čekovnik in Rejcov Grič je razviden v operatu registra območij teritorialnih enot (ROTE) na Geodetski upravi Republike Slovenije, Območni Geodetski upravi Nova Gorica, Izpostavi Idrija.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2006

Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš l.r.

**2228. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka
»ZN Industrijska cona Godovič«**

Na podlagi 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 58/03), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05) ter 16. in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah odloka
»ZN Industrijska cona Godovič«**

1. člen

V odloku »Zazidalni načrt industrijska cona Godovič« (Uradni list RS, št. 49/01, 21/03, 90/05) se drugi stavek 3. člena spremeni tako, da se glasi: »Z odlokom so obravnavani Sektor I, Sektor II, Sektor III in Sektor IV.B.«

2. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:
»Sektor III.

je jugovzhodni del območja. Meja poteka od območja BRUS – transporti d.o.o. na severu, po lokalni cesti parcela številka: 1528 na zahodu, po severni meji ceste do GLOG (parcela številka: 1143/13) in po meji parcele številka: 1144/4 do izhodišča in obsega parcele številka: 1144/5, 1144/3, 1144/11, 1144/12, 1148/1, 1148/2, 1148/3, 1148/4, del 1528. Navedene parcele leže v k. o. Godovič.«

3. člen

V 5., 6., 7., 9. in 10. členu se besedilo »Sektorji I., II. in IV.B.« nadomesti z besedilom: »Sektorji I., II., III. in IV.B.«

4. člen

V prvem odstavku 9. člena se dodajo nova osma, deveta in deseta alineja, ki se glasijo:

- »– odmik objektov v sektorju III od obstoječe lokalne ceste je najmanj 8 m,
- priključka iz sektorja III na obstoječo cesto se izvedeta pravokotno na vzhodu in na jugu območja,
- znotraj območja sektorja III. se zgradi parkirna mesta za vsa vozila v številu določenem po veljavnih standardih.«

5. člen

V drugem odstavku 9. člena se dodajo nove sedma do deseta alineja, ki se glasijo:

- »– v Sektorju III. je kanalizacija v ločenem sistemu;

- v Sektorju III. se zgradi nov fekalni kanal, ki bo priključen na obstoječega v revizijskem jašku, ki vodi na obstoječo čistilno napravo južno od Sektorja III. Zgradi se v skladu s pogoji upravljavca;

- v Sektorju III. padavinskih voda zaradi višinske razlike ni mogoče priključiti na javno kanalizacijo. Za odvodnjo padavinskih voda iz pokritih in manipulativnih površin je predvidena gradnja meteorne kanalizacije s peskolovi, lovilcem olj in ponikovalnico, ki je predvidena v zelenici na jugozahodnem delu Sektorja III. Padavinske vode iz streh se vodijo preko peskolovov naravnost, iz utrjenih površin pa preko lovilca olj in maščob v ponikovalnico. V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja morajo biti izdelani vsi detajli in določeni tipi posameznih elementov (peskolovi, ponikovalnice, lovilci olj, čistilna naprava). V primeru, da bodo v objektih emisije odpadnih voda iz postaje za oskrbo motornih vozil z naftnimi derivati, objektov za vzdrževanje in popravilo motornih vozil ter pralnic za motorna vozila, mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj;

- glavna kanalizacijska voda v Sektorju III. (fekalni in meteorni s peskolovi in lovilcem olj in maščob) dimenzionirana za končno uporabo, se izvedeta v eni fazi.«

6. člen

Tretji odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

- »– Območje industrijske cone je oskrbovano s pitno, sanitarno in tehnološko vodo iz omrežja javnega vodovoda Godovič iz črpališča Pikalce, preko vmesnih rezervoarjev in raztežilnikov v vodohran Godovič z razpoložljivo vsebino 220 m³ vode;

- kapaciteta in kvaliteta vode odgovarja potrebam industrijske cone;

- vodovodni cevovod je grajen iz vodovodnih PVC cevi DN 160/10 bar in je predviden za rekonstrukcijo, s katero se bo traso obstoječega voda premaknilo v koridor obstoječe lokalne ceste;

- kapaciteta priključkov za IMP Klimo, GLOG in ŽAGO zadošča;

- priključek za BRUS in OCG je že izveden in zadošča;

- priključek za DELOR se izvede iz povezave GLOG in ŽAGE;

- vodovodni priključek za sektor III. (E-TRADING) se izvede v skladu s pogoji upravljavca (Komunala Idrija d.o.o.).«

7. člen

V četrtem odstavku 9. člena se doda nova druga alineja, ki se glasi:

- »– oskrba z električno energijo za Sektor III. (E-TRADING) je iz nove TP, ki je v samostojnem ali v enem izmed predvidenih objektov. Priključek TP se izvede iz obstoječe TP OCG s srednje napetostnim zemeljskim kablom (Elektro Ljubljana).«

8. člen

V petem odstavku 9. člena se doda nova peta alineja, ki se glasi:

- »– od KTAC Godovič do industrijske cone je zgrajen zemeljski telefonski kabel, ki je predviden, da se položi v kabelsko kanalizacijo vzporedno ob zahodni strani ceste vzdolž Sektorja III. Priključek se izvede v skladu s pogoji upravljavca (Telekom d.d.).«

9. člen

V 12. členu se doda novo četrto poglavje E-TRADING, ki se glasi:

»E-TRADING

Družba namerava posegati na parc. št. 1144/5 k. o. Godovič v Sektorju III. Območje je po planskih izhodiščih in po

predlogu investitorja predvideno za namene distribucijskega centra, skladišča, prodaje in obrtnih delavnic.

Objekt št. 31

- poslovno administrativni objekt polkrožne oblike;
- tlorisne dimenzije objekta so 16 x 64 m;
- višinski gabarit je višine do 18 m.

Objekti št. 32–36

- objekti v nizu, pravokotne oblike;
- tlorisne dimenzije objekta so 15 x 30 m;
- višinski gabarit je višine do 12 m.

Razmerje med pozidanimi in nepozidanimi površinami ne sme presegati razmerja 60 : 40. Nepozidane površine so obdelane kot prometne in manipulacijske površine in zelenice. Celotna bruto zazidalna površina ne sme presegati 10.000 m². Odmiki objektov od meja sosednjih parcel so najmanj 5 m, od lokalne ceste pa najmanj 8 m. Gradbeno inženirski objekti so od sosednjih parcel oddaljeni najmanj 1,50 m.

Objekti so predvideni v maksimalnem gabaritu (horizontalnem in vertikalnem) in so določeni z gradbeno linijo, objekti 31–36 se po dimenzijah poljubno prilagajajo gradbeni liniji.

Odstopanje je možno:

- znotraj gradbenih linij, ki so določene s pravokotnimi koordinatami (y, x),
- gradnja izvengabaritnih dodatkov horizontalno do 5 m od osnovne gradbene linije objekta in do 3 m nad višino objekta z upoštevanjem odmikov od sosednjih lastniških parcel,

– višine platojev se prilagajajo dovozni cesti in terenu in lahko odstopajo ±1m po višinski koti.

Izjemoma je dopustno odstopanje fiksnih točk F(y, x) do 10 % ob upoštevanju odmikov od glavnih cest in sosednjih parcel.

Gradnja se lahko izvaja v več etapah in fazah.«

10. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Objekti se opredelijo po požarnih enotah in sektorjih. Vsak objekt v Sektorju III. je svoja požarna enota.

Zagotoviti se mora proste površine za varen umik ljudi in premoženja.

Požarno vodo se zagotavlja omrežju javnega vodovoda iz črpališča Pikalce. Obstoječi vodovod je predviden za rekonstrukcijo. Kapaciteta vodovoda in črpališča odgovarja vsem vrstam stavb s požarnimi enotami do 20000 m³.

Predvideti je treba dostop za intervencijska vozila ter njihovo delovanje v skladu z veljavnimi standardi (SIST14090).

Požarna varnost mora biti zagotovljena v skladu s Tehnično smernico TSG-1-001: 2005.

Glede na oceno požarne ogroženosti je pri prizidavah potrebno izvesti požarne ločitve med obstoječim objektom in prizidki.

Najbližja gasilska enota (I. kategorije) je v Godoviču, oddaljena ca. 1 km.

Požarna voda ne sme priti v stik s podzemno oziroma površinsko vodo, urediti je treba primerne zapore, da ni možno ogrožanje površinskih in podzemnih voda.

Geološka zgradba območja je stabilna in ni pričakovati zemeljskih premikov.

Območje Godoviča je uvrščeno v VII. do VIII. stopnjo MSK, projektiranje objektov mora biti s tem usklajeno.«

11. člen

V 19. členu se spremeni drugi odstavek tako, da se glasi:

»Nezazidana stavbna zemljišča v Sektorju I., Sektorju II., Sektorju III. in Sektorju IVb. so do pozidave v dosedanji rabi.«

12. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zazidalni načrt in pisne in grafične priloge so na vpogled pri strokovni službi za urejanje prostora Občine Idrija, Upravni enoti Idrija in pri investitorjih.«

13. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati »Zazidalni načrt za naselje Godovič«, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 18/77, za območji Sektorja III. in Sektorja IVB.«

14. člen

Sestavni del tega odloka so tudi pisne in grafične priloge, ki jih je izdelalo podjetje Božič d.o.o. Inženiring Idrija pod številko 3/05, december 2005.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 00303-5/2002

Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš l.r.

2229. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Idrija

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 23. in 135. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01 in 135/04) ter 80. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 17/01) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE Statuta Občine Idrija

1. člen

V Statutu Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01 in 135/04) se v 1. členu za besedo »Predgrize«, vstavi besedilo »Razpotje, Rejcov Grič,«.

2. člen

V 6. členu se besedilo »z naseljema Čekovnik in Idrijska Bela,« nadomesti z besedilom »z naselji Čekovnik, Idrijska Bela, Razpotje in Rejcov Grič,«.

3. člen

Besedilo drugega odstavka 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občina pridobiva in obdeluje o posameznikih naslednje osebne podatke: enotno matično številko občana, osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum in kraj rojstva, podatke o osebnih vozilih, podatke o nepremičninah ter druge osebne podatke v skladu z zakonom. Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Zaradi izvajanja nalog iz svoje pristojnosti lahko občina v skladu z nameni in pod pogoji, določenimi v zakonu, posreduje pridobljene podatke fizičnim in pravnim osebam.«

4. člen

V drugem odstavku 23. člena se spremeni 10. alineja tako, da se glasi:

»– na predlog župana odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana.«

Črta se predzadnja alineja drugega odstavka 23. člena.

5. člen

Besedilo drugega odstavka 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podžupanu preneha mandat tudi, če ga razreši župan.«

6. člen

V 39. členu se doda nova 11. alineja, ki se glasi:

»– v primeru razpustitve občinskega sveta opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti v času do izvolitve novega občinskega sveta; svoje odločitve mora predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji.«

Sedanja 11. alineja postane 12. alineja.

7. člen

Besedilo prvega in drugega odstavka 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občina ima največ dva podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje župan izmed članov občinskega sveta.

V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev podžupan, ki ga določi župan, razen, če je razrešen. Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana oziroma če je razrešen, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta bo opravljal to funkcijo.«

8. člen

V petem odstavku 47. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi:

»Poročilo Nadzornega odbora mora vsebovati obvezne sestavine, ki jih določi minister, pristojen za finance v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.«

Sedanji drugi stavek postane tretji.

9. člen

Besedilo petega odstavka 58. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični, razen tistih, katerih vrsta in višina je določena v vsakoletnem odloku o proračunu občine.«

10. člen

Besedilo prvega odstavka 61. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe in organe krajevnih skupnosti ter inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.«

11. člen

Za 61. členom se doda nov 61.a člen, ki se glasi:

»Z odlokom se lahko določi, da se za opravljanje posameznih upravnih nalog iz izvirne pristojnosti občine podeli javno pooblastilo javnemu podjetju, javnemu zavodu, javni agenciji, javnemu skladu, drugi pravni osebi ali posamezniku, če se s tem omogoči učinkovitejše in smotrnejše opravljanje nalog zlasti, če se v celoti ali pretežno financirajo s plačili uporabnikov.

Pri izvajanju javnega pooblastila imajo njihovi nosilci pravice in dolžnosti občinske uprave.«

12. člen

Drugi odstavek 70. člena se črta.

13. člen

V 71. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»O izločitvi uradnih oseb nosilca javnega pooblastila odloči župan.«

14. člen

V 85. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če občinski svet meni, da je vsebina vložene zahteve za razpis referendumu v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko zahteva, da o tem odloči Ustavno sodišče. Zahtevo lahko občinski svet vloži od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referendumu.«

Sedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

15. člen

V prvem odstavku 89. člena se črta besedilo »o samopriskupkih in«.

16. člen

Za 128. členom se doda nov 128.a člen, ki se glasi:

»Občinski svet oziroma župan lahko v 30 dneh po prejemu sklepa Državnega zbora o razpustitvi občinskega sveta oziroma razrešitvi župana vloži zahtevo za presojo ustavnosti tega sklepa.«

17. člen

Za 130. členom se doda nov 130.a člen, ki se glasi:

»Občina ima pravico biti pisno obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine, v roku 8 dni od njegovega začetka.«

18. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01502-1/99

Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš l.r.

2230. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Idrija

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02, 72/05 in 121/05) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01 in 135/04) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Idrija

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Idrija se imenujejo:
1. Andrej Rozman, roj. 1956, Hotedršica 11c, univ. dipl. prav. – predsednik
2. Franc Florjančič, roj. 1975, Idrija, Lapajnetova ul. 29, univ. dipl. prav. – namestnik
3. Marija Benčina, roj. 1959, Idrija, J. Vege 15, dipl. upr. org. – član

4. Marinka Skrt, roj. 1979, Idrija, Mrakova 26, univ. dipl. etnolog – namestnik
 5. Borut Zajc, roj. 1969, Idrija, Ul. IX. korpusa 16, univ. dipl. prav. – član
 6. Katja Miklavič, roj. 1981, Predgrize 3a, študentka – namestnik
 7. Andreja Gruden, roj. 1974, Idrija, Beblerjeva 6, ek. kom. teh – član
 8. Bojan Božič, roj. 1951, Idrija, Mrakova 33, gim. maturant – namestnik.

II.

Sedež Občinske volilne komisije je v prostorih Občine Idrija v Idriji, Mestni trg 1, tel. 05 37 34 500.

III.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Občine Idrija št. 03203-3/02 z dne 16. 5. 2002 (Uradni list RS, št. 47/02).

IV.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 040-1/2006
 Idrija, dne 11. maja 2006

Župan
 Občine Idrija
Damjan Krapš l.r.

IG

2231. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2005

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah in na podlagi 16. člena Statuta Občine Ig je Občinski svet Občine Ig na 27. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2005

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ig za leto 2005.

2. člen

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun leta 2005
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	894.027.866,95
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	704.375.284,77
70	DAVČNI PRIHODKI	550.591.773,70
	700 Davki na dohodek in dobiček	426.349.663,24
	703 Davki na premoženje	80.952.234,47
	704 Domači davki na blago in storitve	43.289.875,99
	706 Drugi davki	0

71	NEDAVČNI PRIHODKI	153.783.511,07
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.049.631,21
	711 Takse in pristojbine	1.687.385,19
	712 Denarne kazni	2.261.324,50
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.962.755,95
	714 Drugi nedavčni prihodki	95.822.414,22
72	KAPITALSKI PRIHODKI	113.212.354,12
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	113.212.354,12
73	PREJETE DONACIJE	3.217.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.217.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	73.223.228,06
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	73.223.228,06
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	989.451.046,48
40	TEKOČI ODHODKI	219.401.231,74
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	39.201.355,80
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.035.468,40
	402 Izdatki za blago in storitve	170.415.626,86
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	3.748.780,68
41	TEKOČI TRANSFERI	298.084.392,53
	410 subvencije	7.640.922,91
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	148.646.297,20
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	34.092.839,61
	413 drugi tekoči domači transferi	107.704.332,81
	414 tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	202.431.686,30
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	202.431.686,30
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	269.533.735,91
	431 Investicijski transferi pravnim osebam	243.617.236,56
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.916.499,35
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANKLJAJ (I.-II.)	-95.423.179,53

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-95.423.179,53
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	95.423.179,53
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2005		310.968.310,00
Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2005		310.968

3. člen

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v višini 310.968 tisoč SIT se v celoti prenese v proračun leta 2006 in se uporabi za kritje neplačanih obveznosti iz leta 2005, po postavkah, kot so določene v posebni prilogi zaključnega računa proračuna.

Kot namenska sredstva se iz leta 2005 prenašajo sredstva požarne takse, v višini 2.249.555 SIT in sredstva neporabljene takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov iz leta 2003 v višini 752.177 SIT in iz leta 2005 1.734.000 SIT.

Stanje proračunske rezerve na dan 31. 12. 2005 znaša 4.470 tisoč SIT.

4. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 4102/004/2006
lg, dne 12. maja 2006

Župan
Občine lg
Janez Cimperman l.r.

IVANČNA GORICA

2232. Odlok o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2006

V skladu s 6. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) in na podlagi 3., 19. in 22. člena Odloka o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96 in 4/01) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. korespondenčni seji dne 15. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2006

1. člen

V letu 2006 se podelijo naslednja priznanja in nagrade:

- Zlati grb Občine,
- Nagrada Josipa Jurčiča,
- Plaketa Antona Tomšiča.

2. člen

Zlati grb Občine prejme:

– Francišek Grabljevec, Livarska 6, Ivančna Gorica, za dolgoletno požrtvovalno delo v naši občini.

Nagrado Josipa Jurčiča prejmejo:

– Družina Novak, Ambrus št. 7, Prince George, Canada, za življenjsko delo in trajne dosežke na gospodarskem področju;

– Tatjana Lampret, Muljava 3a, Ivančna Gorica, za trajne uspehe na kulturnem področju v Občini Ivančna Gorica;

– Prostovoljno gasilsko društvo Dob pri Šentvidu, za izjemno požrtvovalno delo na širšem družbenem in kulturnem področju v Občini Ivančna Gorica.

Plaketo Antona Tomšiča prejmeta:

– Ivanka in Anica Čož, Leskovec 23, Višnja Gora, za večletno požrtvovalno delo na področju rejništva in s tem tudi razpoznavnost naše občine;

– Avto-moto društvo Šentvid pri Stični, za izjemne in trajne uspehe na širšem družbenem in še posebej na športnem področju v Občini Ivančna Gorica.

3. člen

Priznanja in nagrade iz 2. člena se podeljujejo ob prazniku občine – 29. maju.

4. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 094-0002/2006
Ivančna Gorica, dne 15. maja 2005

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

KAMNIK**2233. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2005**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet Občine Kamnik na 32. seji dne 10. maja 2006 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2005**

1. člen

Realizacija proračuna Občine Kamnik za leto 2005:

		v tisočih SIT
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.818.337
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.945.295
70	DAVČNI PRIHODKI	2.374.709
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.799.928
	703 Davki na premoženje	450.735
	704 Domači davki na blago in storitve	124.046
71	NEDAVČNI PRIHODKI	570.586
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	144.680
	711 Takse in pristojbine	9.621
	712 Denarne kazni	9.494
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	21.451
	714 Drugi nedavčni prihodki	385.340
72	KAPITALSKI PRIHODKI	188.275
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	58.850
	722 Prih. od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	129.425
73	PREJETE DONACIJE	6.299
	730 Prejete donacije iz domačih virov	6.299
74	TRANSFERNI PRIHODKI	678.468
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	678.468
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.827.791
40	TEKOČI ODHODKI	490.600
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	200.299
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	32.877
	402 Izdatki za blago in storitve	244.385
	409 Rezerve	13.039
41	TEKOČI TRANSFERI	1.779.850
	410 Subvencije	89.476

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	689.773
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	180.588
	413 Drugi tekoči domači transferi	820.013
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.385.875
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.385.875
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	171.466
	430 Investicijski transferi	171.466
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (II.-I.)	9.454
	B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v tisočih SIT
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	536
75	PREJ. VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	536
	750 Prejeta vračila danih posojil	536
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	536
	C) RAČUN FINANCIRANJA	v tisočih SIT
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
X.	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (III.-VI.+IX.)	8.918

2. člen

Realizacija sredstev rezerv:

	v tisoč SIT
stanje na računu 31. 12. 2004	55.279
prihodki v letu 2005	11.877
odhodki v letu 2005	1.268
stanje na računu 31. 12. 2005	65.888

3. člen

Stanje sredstev na računih proračuna Občine Kamnik na dan 31. 12. 2005:

	v tisoč SIT
Občina Kamnik	510.876
sredstva rezerv	65.888
krajevne skupnosti	59.971
SKUPAJ	636.735

Neporabljena sredstva Občine Kamnik v letu 2005 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Kamnik za leto 2006.

Sredstva rezerv Občine Kamnik se za isti namen prenesejo v leto 2006.

Neporabljena sredstva posameznih krajevnih skupnosti v letu 2005 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov krajevnih skupnosti v letu 2006.

4. člen

Sestavni del odloka o zaključnem računu proračuna občine Kamnik za leto 2005 sta tudi splošni in posebni del zaključnega računa proračuna, kjer so podrobno prikazani podatki o načrtovanih in realiziranih prihodkih in odhodkih proračuna Občine Kamnik za leto 2005.

5. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 410-0002/2006

Kamnik, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

2234. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo

Na podlagi 12., 17., 23., 24., 27., in 29., 31. in 33. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03-ZZK-1), 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) in Programa priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta B8-Zg. Perovo (Uradni list RS, št. 45/04) je Občinski svet Občine Kamnik na 32. seji dne 10. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo

1. člen

Odlok o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo (Uradni list RS, št. 97/99) v nadaljevanju: »odlok«, se v 3. členu dopolni z novim drugim in tretjim odstavkom, ki se glasita:

»V sosedstvo S9 – Dobrava zajema meja zazidljivosti zemljišča s parcelnimi števkami: 878, 877/1, 877/2, 876/1, 876/4, 876/2, 876/3, 873/1, 873/2, 872/1, 872/2, 871, 868, 867 in del 865, vsa zemljišča so v katastrski občini Kamnik«.

»Dovozna cesta do sosedstva S9 – Dobrava se začne s priključkom na obstoječo cesto Pot na Dobravo (parcelna št. 883/14), zajame parceli št. 883/16 in 883/17, južni del parcel št. 879/4 in 879/5, severni rob parcel 887, 888 in 889 ter jugovzhodni del parcele št. 879/1. Na severovzhodnem vogalu parcele št. 877/1 se cesta obrne proti zahodu in poteka po parceli št. 879/1 do parcele št. 878. Vsa navedena zemljišča so v katastrski občini Kamnik«. Del dovozne ceste, ki poteka izven območja S9-Dobrava in je razviden iz grafičnega dela sprememb in dopolnitev ZN B8-Zg. Perovo, se ureja na podlagi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Kamnik«.

2. člen

Prva točka 4. člena se beseda »osem« nadomesti z besedo »devet« in številka »8« s številko »9«.

V 1. točki 4. člena odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se po novem glasi: »S2 – vključuje 16 obstoječih individualnih objektov in 21 novih individualnih stanovanjskih objektov, od tega 3x tip B, 7 x tip C, 2 x tip C1, 4 x tip D, 3 x tip A1, 1 x tip E in 1 x tip F«;

V 1. točki 4. člena odloka se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi: »S6 – vključuje 6 obstoječih vrstnih objektov, 1x nov vrstni objekt tip »plomba« in 5 novih individualnih stanovanjskih objektov tipa A ali C«;

Na koncu 1. točke 4. člena se doda nov odstavek ki se glasi: »S9 – stanovanjsko sosedstvo Dobrava vključuje 45 stanovanjskih objektov; od tega 12 enot DV1, 12 enot DV2, 15 enot PH1 in 6 enot PH2«.

V 2. točki 4. člena se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi: »M1 – vključuje bencinski servis in objekt za skladiščenje materiala s spremljajočimi prostori. V okviru danih površin so predvidena tudi ustrezna parkirišča, dovozi, manipulativne površine in zelenice z okrasno nizko in visoko vegetacijo«;

Črta se četrti odstavek 2. točke 4. člena.

3. člen

Za 5. členom se doda nov 5.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede krajinskega in urbanističnega oblikovanja določbe, navedene v nadaljevanju tega člena.

Urbanistični vzorec naselja mora slediti pahljačastemu vzorcu naselja s prehodom od bolj strnjene zazidave vzhodnega dela območja do manj strnjene zazidave proti zahodnemu delu območja.

Odmiki predvidenih objektov od prometne infrastrukture ter odmiki med objekti so določeni v grafičnem delu odloka z upoštevanjem toleranc.

Na zemljiščih, ki so poraščena z gozdom, se drevesa posekajo samo v tolikšni meri, kolikor je to nujno potrebno za gradnjo objektov ali infrastrukture«.

4. člen

V 6. členu se pred podnaslovom »Ostali objekti« doda nov podnaslov »Skladiščni objekt« z naslednjim besedilom:

»Objekt je namenjen skladiščenju materiala s spremljajočimi prostori. Objekt je velikosti 60 m x 20 m s prtiličjem in delno mansardo v delu, ki ima streho v naklonu 40°. Ostali del strehe, ki s ceste ni viden, je raven. Nivojske razlike v terenu se premosti z zatravljenimi brežinami oziroma nizkimi zaključnimi opornimi zidovi. Povožne in parkirne površine so asfaltirane. Zelenice se hortikulturno uredi z grmovnicami in posameznimi drevesi«.

Pri podnaslovu »Stanovanjski objekti – skupni imenovalec je naklon od 40° do 45°« se na koncu doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Tip E – K+P+M v L izvedbi z zunanjo dimenzijo krakov 16.50 m x 18.50 m ter širino obeh krakov 8.50 m; Tip F – K+P+M – z dimenzijami 8 m x 12 m.«

5. člen

Za 6. členom se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede pogojev za arhitektonsko oblikovanje, določbe navedene v nadaljevanju tega člena.

Predvideni so štiri tipi enostanovanjskih stavb:

– 12 enot stanovanjskih hiš – dvojčkov (K)+P+M – DV 1, pravokotne oblike, dim. 6,0 x 12,0m, ki se lahko združujejo po dve v enodružinsko stanovanjsko hišo.

– 12 enot stanovanjskih hiš – dvojčkov (K)+P+M – DV 2, pravokotne oblike, dim. 7,0 x 12,0m, ki se lahko združujejo po dve v enodružinsko stanovanjsko hišo.

– 15 enot prostostojećih stanovanjskih hiš (K)+P+M – PH 1, kvadratne, pravokotne oblike ali oblike v črki L, obrnjene proti zahodu oziroma jugu, z dostopom iz vzhodne strani.

– 6 enot prostostojećih stanovanjskih hiš (K)+P+M – PH 2, kvadratne oziroma pravokotne oblike ali oblike v črki L, obrnjene proti zahodu oziroma jugu, z dostopom iz zahodne strani.

Stavbe so lahko podkletene ali nepodkletene. V primeru podkletitve stavb je potrebno zagotoviti ustrezno zaščito pred vplivi podzemnih voda.

Tlorisni gabariti prostostojećih stanovanjskih hiš (PH 1 in PH 2) morajo izhajati iz kvadratnega modula dim. 7,0 x 7,0 m in se lahko dopolnjujejo oziroma povečujejo v okviru istih modulov vzdolžno oziroma prečno na ulico ali prečno in vzdolžno na ulico v obliki črke L. V grafičnem delu odloka je prikazan izhodiščni modul z možnostmi povezovanj oziroma širitev. Vsakemu od modulov se lahko v okviru omejitev, ki so prav tako prikazane v grafičnem delu odloka, dodaja le pritrilčni pol-modul dim. 3,5 x 7,0 m.

Objekti morajo biti enotno oblikovani z možnostjo manjših odstopanj pri zagotavljanju individualnosti. Pogoji enotnega oblikovanja so:

– strehe objektov so v obliki enokapnic v naklonih 30°, katerih smer slemena oziroma kapi je pri stanovanjskih hišah – dvojčkih določena in poteka v smeri S-J, pri prostostojećih hišah pa je lahko smer enokapnic, ki so nad posameznimi moduli dim. 7,0 x 7,0 m poljubna, pri čemer je izrecno prepovedano združevanje enokapnic v obliki črke V ali dvokapnic, lahko pa se posamezne enokapnice nad moduli medsebojno povezujejo z različnimi nakloni strešin, ki so večji od 60°, v obliki večkapnic in v okviru dopustnih nadstreškov;

– kritina strešin so temno sive vlakocementne ravne strešne plošče, položene na karo vzorec

– strehe nad pritrilčnimi pol-moduli dim. 3,5 x 7,0 m, so lahko le ravne ali pohodne ali krite z maksimalnim naklonom 6°, ki mora biti skrit za fasado;

– parapeti v mansardah stavb so višine 1,00 m;

– napušči nad objekti so dovoljeni do 1,00 m izven tlorisnega gabarita objekta, razen na južni oziroma zahodni strani objektov, kjer je pri stanovanjskih hišah – dvojčkih možna uporaba napuščev, balkonov, teras oziroma pergol do 2,0 m, in pri prostostojećih hišah, kjer je uporaba napuščev, balkonov, teras oziroma pergol možna do 3,5 m, kot je to prikazano v grafičnem delu odloka. Pri prostostojećih hišah v nobenem primeru ne sme biti vertikalna projekcija napuščev ali drugih izrastkov bližje kot 3,00 m od meje sosednjih zemljišč, na katerih ležijo objekti;

– na strehah objektov je dovoljena namestitve »izrastkov« (kukrlov, frčad ipd.), le v istih naklonih oziroma obliki, kot je streha objektov oziroma polmodulov, prav tako je možna uporaba strešnih oken in vrezi v strešine;

– fasade morajo biti oblikovane v enotnem slogu z dopuščanjem individualnosti in upoštevanjem zakonitosti urbanistične zasnove glede »odpiranja objektov« proti jugu oziroma zahodu;

– obdelava fasad je lahko le v zrnatem ometu in/ali lesu oziroma imitaciji lesa v svetlejših odtenkih;

– okna in vrata morajo biti ortogonalni oblik, prav tako ne smejo biti uporabljeni t.i. križna okna, »stilski stebri, preklade«, ipd.,

– nadstreški za parkiranje pred objekti (za eno oziroma dve parkirni mesti) morajo biti kriti s transparentno streho v blagem naklonu ne večjem od 6°, v obliki enokapnice, ne smejo biti zaprti, morajo biti enotno oblikovani in nameščeni v skladu z grafičnim delom odloka v okviru dopustnih odstopanj,

– merila in pogoji oblikovanja objektov so določeni v grafičnem delu izvedbenega prostorskega akta.

Med zemljišči, na katerih bodo stali objekti in cestami so dovoljeni le večji robniki v obliki manjših opornih zidov do maksimalne višine 15 cm nad nivojem ceste. V primeru namestitve ograj ob cesti morajo biti le-te odmaknjene od ceste min. 1,0 m. Med zemljišči so dopustne enotno oblikovane ograje do višine 1,8 m, odmaknjene od ceste minimalno

1,0 m, razen v primerih, kjer je ob cesti predviden ali zgrajen pločnik. Oblikovanje ograj je prikazano v prilogi grafičnega dela prostorskega akta. Vse dopolnitve in spremembe so prikazane v grafičnem delu odloka«.

6. člen

V 7. členu se pri naslovu »Prizidave, nadzidave« doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Določila prvega in drugega odstavka pri tem naslovu ne veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava«.

V 7. členu se pri naslovu »Pomožni objekti« prvi odstavek spremeni, tako da se glasi:

»Gradnja pomožnih objektov je dovoljena na gradbeni parceli v skladu z določili predpisov, ki urejajo gradnjo pomožnih objektov ter v skladu z določili tega odloka.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka na območju, ki ga ureja ta odlok, ni dovoljena gradnja naslednjih pomožnih objektov: drvarnic, garaž, lop, nadzemnih rezervoarjev za utekočinjeni naftni plin ali nafto, zbiralnikov za kapnico, vodnih zajetij, vrtin ali vodnjakov za lastno oskrbo s pitno vodo in greznic. Ravno tako ni dovoljena gradnja začasnih in vadbениh objektov.

Za obstoječa kmetijska gospodarstva je dovoljena gradnja naslednjih pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov: gnojišč, zbiralnikov gnojnice, kozolcev, kmečkih lop in koristastih silosov.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Pomožni objekti, razen ograj, morajo biti od meje sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 2 m. Za manjši odmik je treba pridobiti soglasje mejašev. Določbe tega odstavka se ne uporabljajo v primeru, če je sosednje zemljišče javna cesta. V tem primeru je treba upoštevati pogoje upravljavca ceste«.

7. člen

V prvem odstavku 8. člena se besedna zveza »z zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93)« nadomesti z besedno zvezo »z zakonom, ki ureja varstvo okolja«

Na koncu 8. člena se dodata peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»V sosedstvu S9 – Dobrava sprememba namembnosti objektov ni dovoljena. Prav tako ni dovoljena sprememba iz enostanovanjske stavbe v dvo- ali večstanovanjsko stavbo«.

»Na parceli 837/1, ki je imela funkcijo kmetije, se le-ta spremeni, in sicer:

– v gospodarskem posloplju za ročno lončarsko-kermično obrt in stanovanje,

– v stanovanjskem objektu je predvidena tudi izobraževalna, kulturna in storitvena dejavnost,

– na mestu opuščene gnojišča je možna postavitve pomožnega objekta – kašče, ki bo lahko služil kot razstavni prostor.«

8. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede pogojev za prometno urejanje določbe, navedene v nadaljevanju tega člena.

Dovoz do območja je iz glavne dovozne ceste v območju B8 – Zg. Perovo preko zemljišč opisanih v 1. členu tega odloka. Dovozna cesta do območja in zbirna cesta v območju je širine 5,50 m, opremljena s hodnikom za pešce, ostale ceste, namenjene dvosmernemu prometu, so širine 4,50 m.

V območju sta poleg možnih garažnih mest v objektih predvideni po 2 zunanji parkirni mesti na eno stanovanjsko enoto na tistih zemljiščih, ki pripadajo posamezni stanovanjski enoti.

Objekti so iz tiste strani, kjer je predvideno parkiranje pred objektom in uvoz v garaže, oddaljeni minimalno 5,00 m od ceste.

Cestna oprema celotnega območja mora biti enotno oblikovana.

Vse ceste, peš poti in parkirišča na celotnem območju morajo biti opremljena z javno razsvetljavo tako, da bo ob zmanjšani naravni svetlobi ali ponoči zagotovljen varen in pravilen potek prometa. Prometne površine morajo biti opremljene z enotnimi tipskimi drogovi in svetilkami, ki jih določita upravljavec in projektant glede na obstoječe omrežje.

9. člen

V 10. členu se v prvem poglavju »Kanalizacija« spremeni 10. odstavek, ki se po novem glasi: »Območje C – vključuje M1 in M2 z dvema objektoma za mestoslužne dejavnosti, bencinsko črpalko in parkirišča«.

V 10. členu se v poglavju »Elektroomrežje« v četrtem odstavku črta oznaka »O2«.

10. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede pogojev za komunalno urejanje določbe, navedene v nadaljevanju tega člena.

Kanalizacija

Projektirana sta ločena sistema kanalizacije: fekalni in meteorni sistem. Fekalna kanalizacija je speljana iz celotnega območja v obstoječo kanalizacijo pod razbremenilnikom. Meteorna kanalizacija je speljana v obstoječ preliv iz razbremenilnika BC fi 90.

Vodovod

Objekti morajo biti priključeni na javno vodovodno omrežje, ki mora biti speljano po območju do posameznih objektov.

Elektroomrežje

Napajanje novih objektov se izvede iz obstoječe TP Zgornje Perovo. Po delu predvidenega območja pozidave poteka obstoječi 20 kV kablovod (TP Perovo – industrijska cona), ki ga je treba pred izgradnjo elektroomrežja območja prestaviti.

Telefonsko omrežje in sistem kableske televizije

Za vse objekte je treba zagotoviti možnost priključitve na telefonsko omrežje in sistem kableske televizije, ki ju je treba zgraditi v okviru komunalnega urejanja območja pod pogoji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Plinsko omrežje

Plinifikacija območja mora biti izvedena skladno s plinifikacijo širšega območja B8 – Zgornje Perovo. V območju je treba zgraditi razvod plinifikacije sočasno z izgradnjo drugih komunalnih vodov s predvidenimi hišnimi priključki na objektih.

11. člen

Za 12. členom se doda nov 12.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede pogojev za varstvo okolja določbe, navedene v nadaljevanju tega člena.

Naselje stanovanjskih hiš v območju S9-Dobrava je uvrščeno v 2. stopnjo varstva pred hrupom.

Meteorno vodo iz parkirišč, cest in drugih utrjenih površin se mora pred izpustom v kanalizacijo očistiti v ustrezno dimenzioniranih lovilcih olj.

V naselju je določeno in v grafičnem delu prikazano zbirno mesto za ločeno zbiranje uporabnih surovin. Komunalni odpadki iz objektov se bodo zbirali pred objekti, kjer mora biti predviden in postavljen na vidno mesto zabojnik za odvoz odpadkov.

12. člen

13. člen odloka se dopolni z novim drugim in tretjim odstavkom, ki se glasita:

»Na podlagi določil odloka lahko investitorji in občina sklenejo urbanistično pogodbo za realizacijo posameznih faz

ureditve območja, v kateri se lahko določi izvajalec oziroma investitor cestnega in komunalnega opremljanja območja ter način financiranja ožje in širše komunalne infrastrukture.

Pred realizacijo gradnje objektov je treba zagotoviti potrebno cestno in komunalno infrastrukturo, na katero bodo objekti priključeni.«

13. člen

Na koncu IX. poglavja z naslovom »DRUGI POGOJI IN OBVEZNOSTI INVESTITORJEV« se doda novo IX.a poglavje z naslovom »ETAPNOST IN FAZNOST IZVAJANJA POSEGOV V SOSEDSTVU B9 – DOBRAVA«.

Doda se nov 15.a člen, ki se glasi:

»Območje se ureja etapno, pri čemer je etapnost izvajanja posegov odvisna tako od prostorskih danosti območja, kot tudi od izkazanega interesa investitorjev.

Pogoj izvajanja posamezne etape posega je naveza na cestno in komunalno infrastrukturo ožjega in širšega območja B8 – Zgornje Perovo. Nobena etapa se ne more izvajati brez urejene cestne in komunalne povezave z obstoječim območjem B8 – Zgornje Perovo ali delom območja Dobrava.

Prvo fazo posamezne etape posega predstavlja ureditev cestne in komunalne infrastrukture. Drugo fazo posamezne etape posega predstavlja graditev objektov.«

14. člen

V 16. členu se črta drugi stavek prvega odstavka.

15. člen

Za 16. členom se doda nov 16.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, veljajo za sosedstvo S9 – Dobrava glede toleranc pri izvajanju posegov v ureditvenem območju določbe, navedene v nadaljevanju tega člena.

Objekti oziroma moduli posameznih objektov lahko odstopajo od tlorisnih gabaritov do $\pm 1,0$ m razen na severozahodni strani dvojčkov, kjer je toleranca glede balkonov, teras, lož, zimskih vrtov in drugih »izrastkov« oziroma poudarkov lahko do + 2,0, vendar le pod pogojem, da so upoštevane tudi vse druge določbe tega odloka. Toleranca ni možna tam, kjer bi se objekti približali meji sosednjih zemljišč bližje kot 4,0 m.

Pri višinskih gabaritih morajo objekti slediti etažnosti in naklonom ter predpisani obliki streh. Dopustna toleranca pri višinskih gabaritih je do + 0,5 m.

Pritličje objektov ob vhodu v objekt je lahko dvignjeno nad nivo urejenega terena do + 0,5 m.

Pri trasah cest in komunalnih vodov je dovoljeno prilagajanje trase v prostoru glede na lastništvo posameznih zemljišč. Predvidenih širin vozišča in pločnika ni dovoljeno spreminjati.

16. člen

Sestavni del tega odloka je tudi program opremljanja stavbnih zemljišč.

17. člen

Odlok vsebuje naslednje obvezne priloge:

1. povzetek za javnost;
2. izvleček iz strateškega prostorskega akta;
3. obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta;
4. strokovne podlage;
5. smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

18. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu območja B8 – Zg. Perovo je na vpogled vsem zainteresiranim na oddelku za okolje in prostor Občine Kamnik.

19. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor – Inšpekcija za prostor.

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-1/2004

Kamnik, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

2235. Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje sprememb in dopolnitev zazidalnega (lokacijskega) načrta B8 – Zg. Perovo

Na podlagi 139., 140. in 141. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1) (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03, 58/03), 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) in v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04 in 74/05) ter Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/04 in

74/05) je Občinski svet Občine Kamnik na 32. seji dne 10. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje sprememb in dopolnitev zazidalnega (lokacijskega) načrta B8 – Zg. Perovo

1. člen

S tem odlokom se določajo podlage za odmero komunalnega prispevka in podrobnejša merila za njegovo odmero skupaj z opredelitvijo obračunskih območij.

2. člen

Obračunsko območje investicije je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na načrtovano komunalno infrastrukturo. Velikost obračunskega območja je povzeta iz odloka o spremembah in dopolnitev odloka o Zazidalnem načrtu B8 – Zg. Perovo in je razvidna iz grafične priloge v spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta. V programu opremljanja je obračunsko območje razdeljeno na območje Dobrava in ostala območja M1, 2, 3, 4.

3. člen

Podlaga za odmero komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju je višina obračunskih stroškov investicije.

Skupni stroški investicije za posamezne komunalno infrastrukturo izračunani na nivo cen marec 2006 znašajo:

Za območje DOBRAVA (FeDV1, FeDV2, FePH1a, FePH1b in FePH2):

cesta, igrišče, ekol. otok	Cpi = 3.663 SIT/m ² (15,29 €/m ²)	Cti = 6.168 Sit/m ² (25,74 €/m ²)
javna razsvetljava	Cpi = 353 SIT/m ² (1,47 €/m ²)	Cti = 594 SIT/m ² (2,48 €/m ²)
vodovod	Cpi = 650 SIT/m ² (2,71 €/m ²)	Cti = 1.094 SIT/m ² (4,56 €/m ²)
meteorna kanalizacija	Cpi = 3.275 SIT/m ² (13,67 €/m ²)	Cti = 5.515 SIT/m ² (23,01 €/m ²)
fekalna kanalizacija	Cpi = 1.700 SIT/m ² (7,09 €/m ²)	Cti = 2.863 SIT/m ² (11,95 €/m ²)
primarna infrastruktura	Cpi = 454 SIT/m ² (1,90 €/m ²)	Cti = 765 SIT/m ² (3,19 €/m ²)

Za območje M1 – poslovni del:

cesta, igrišče, ekol. otok	Cpi = 2.513 SIT/m ² (10,49 €/m ²)	Cti = 13.802 SIT/m ² (57,59 €/m ²)
javna razsvetljava	Cpi = 57 SIT/m ² (0,24 €/m ²)	Cti = 314 SIT/m ² (1,31 €/m ²)
vodovod	Cpi = 105 SIT/m ² (0,44 €/m ²)	Cti = 579 SIT/m ² (2,42 €/m ²)
meteorna kanalizacija	Cpi = 532 SIT/m ² (2,22 €/m ²)	Cti = 2.919 SIT/m ² (12,18 €/m ²)
fekalna kanalizacija	Cpi = 276 SIT/m ² (1,15 €/m ²)	Cti = 1.515 SIT/m ² (6,32 €/m ²)
primarna infrastruktura	Cpi = 74 SIT/m ² (0,31 €/m ²)	Cti = 405 SIT/m ² (1,69 €/m ²)

Za območja 2, 3 in 4 – individualna gradnja:

cesta, igrišče, ekol. otok	Cpi = 1.366 SIT/m ² (5,70 €/m ²)	Cti = 4.768 SIT/m ² (19,89 €/m ²)
javna razsvetljava	Cpi = 131 SIT/m ² (0,55 €/m ²)	Cti = 459 SIT/m ² 1,91 €/m ²)
vodovod	Cpi = 242 SIT/m ² (1,01 €/m ²)	Cti = 845 SIT/m ² (3,53 €/m ²)
meteorna kanalizacija	Cpi = 1.221 SIT/m ² (5,10 €/m ²)	Cti = 4.263 SIT/m ² (17,79 €/m ²)
fekalna kanalizacija	Cpi = 634 SIT/m ² (2,65 €/m ²)	Cti = 2.213 SIT/m ² (9,23 €/m ²)
primarna infrastruktura	Cpi = 169 SIT/m ² (0,71 €/m ²)	Cti = 591 SIT/m ² (2,47 €/m ²)

4. člen

Obračunske tlorisne neto površine za območje so fiksne in so:

Za območje DOBRAVA:

Območje FeDV1 in FeDV2	A(tlorisna) = 199 m ²
Območje FePH1a, FePH1b in FePH2	A(tlorisna) = 375 m ²
Za območje M1 – poslovni del:	A(tlorisna) = 983 m ²

Za območja 2, 3 in 4 – individualna gradnja:

Območje 2	A(tlorisna) = 247 m ²
Območje 3	A(tlorisna) = 219 m ²
Območje 4	A(tlorisna) = 352 m ²

5. člen

Deleža parcele (Dpi) in tlorisa (Dti) se določita v razmerju:

Za območje DOBRAVA:

Območje FeDV1 in FeDV2 Dpi = 0.3 in Dti = 0.7
 Območje FePH1a, FePH1b in FePH2 Dpi = 0.7 in Dti = 0.3
 Za območja M1, 2, 3, 4: Dpi = 0.5 in Dti = 0.5

Na celotnem obračunskem območju velja K(dejavnosti) = 1.0.

6. člen

Stroški opremljanja Cpi in Cti se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

7. člen

Za izdelavo komunalne infrastrukture znotraj zazidalnega načrta, občina v skladu z Zakonom o javnih naročilih (ZJN-1) odda dela usposobljenim organizacijam, ali pa sklene z investitorji objektov urbanistično pogodbo na podlagi 76. člena Zakona o urejanju prostora. Nadzor nad gradnjo komunalne infrastrukture zagotovi občina.

8. člen

Program opremljanja se javno objavi na internetni strani Občine Kamnik in je, kot sestavina prilog zazidalnega (lokacijskega) načrta B-8 Zgornje Perovo, na vpogled v Oddelku za okolje in prostor na Občini Kamnik, Glavni trg 24, Kamnik.

9. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Šifra: 35200-0027/2005
 Kamnik, dne 11. maja 2006

Župan
 Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar i.r.

2236. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB 2), 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in 77/05), in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet Občine Kamnik na 32. seji dne 10. 5. 2006 sprejel

SKLEP

o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda

1. člen

Cene dnevni programov v vrtcu znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje:

Starostno obdobje	Starost otrok	Cene v SIT
1. starostno obdobje	1–3 let	110.349

Starostno obdobje	Starost otrok	Cene v SIT
2. starostno obdobje	3–4 let	87.183
2. starostno obdobje	3–6 let	81.333
2. starostno obdobje	4–6 let	74.386

Za določanje plačil staršev, katerih otroci so vključeni v VVZ Antona Medveda Kamnik, veljajo naslednje cene:

Starostno obdobje	Starost otrok	Cene v SIT
1. starostno obdobje	1–3 let	108.594
2. starostno obdobje	3–4 let	85.952
2. starostno obdobje	3–6 let	80.222
2. starostno obdobje	4–6 let	73.419

Razliko do cene programov izračunane po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, pokrije Občina Kamnik.

2. člen

Cena poldnevnega programa brez prehrane (traja 4 ure) znaša 45.320 SIT mesečno na otroka.

Cena za starše je 44.286 SIT, razliko pokrije Občina Kamnik.

3. člen

Cena cicibanovih uric za otroke, ki niso vključeni v redne programe vrtca, znaša 5.600,00 SIT mesečno na otroka.

Plačilo staršev znaša v skladu s povprečnim prispevkom staršev za redne programe vrtca 30% cene programa cicibanovih uric, razliko krije Občina Kamnik.

4. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah dnevni programov, znašajo:

- v 1. starostni skupini 9.750 SIT,
- v 2. starostni skupini 15.000 SIT.

Staršem se znesek za stroške živil začne odšteti z dnem pravilno javljene odsotnosti (odjava do 8. ure zjutraj) v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda (Uradni list RS, št. 53/05).

6. člen

Cene programov, določene s tem sklepom, se pričnejo uporabljati od 1. 6. 2006 dalje.

Šifra: 602-3/2006-4/2
 Kamnik, dne 11. maja 2006

Župan
 Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar i.r.

2237. Sklep o višini cene pomoči na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, 36/04), Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99 in 127/03), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02 in 3/04), Odloka o organiziranju pomoči na domu in merilih za plačilo storitev (Uradni list RS, št. 16/04) in 16. člena Statuta občine

Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet Občine Kamnik na 32. seji dne 10. 5. 2006 sprejel

S K L E P

o višini cene pomoči na domu

1.

Ekonomska cena storitve pomoči na domu v letu 2006 znaša 3.005,10 SIT na uro opravljene storitve.

2.

Cena storitve pomoči na domu za uporabnika znaša 1.111,88 SIT za opravljeno uro storitve.

3.

Zavezanci za plačilo cene pomoči na domu lahko uveljavljajo znižanje plačila skladno z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 38/02, 106/02 in 100/03). Znižanje se uveljavlja pri organu, ki je izdal odločbo o višini storitve.

4.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 5. 2006.

Šifra: 122-13/06

Kamnik, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

—————
KRŠKO

2238. Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04, 84/04 in 84/05) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet Občine Krško na svoji 39. seji dne 20. 4. 2006 sprejel

S K L E P

o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006

I.

Občinski svet Občine Krško soglaša s ceno storitve Pomoč na domu, izračunano po določbah 12., 13., 14., 15. in 16. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev za neposredno izvajanje storitve pomoč na domu v višini 2.183,85 SIT/efektivno uro.

II.

Sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 5. 2006 dalje.

Šifra: 122-6/2006-O702

Krško, dne 20. aprila 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2239. Sklep o določitvi subvencije iz sredstev proračuna Občine Krško k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04, 84/04 in 84/05) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet Občine Krško na 39. seji dne 20. 4. 2006 sprejel

S K L E P

o določitvi subvencije iz sredstev proračuna Občine Krško k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006

I.

Občinski svet Občine Krško določa subvencijo iz sredstev proračuna Občine Krško za opravljanje storitve pomoč na domu v višini 1.092,85 SIT za učinkovito uro storitve.

II.

Cena storitve pomoč na domu za uporabnika je 1.091,00 SIT za učinkovito uro.

III.

Za storitev pomoč na domu se izvede vknjižba preprosti obremenitve in odtujitve nepremičnin v korist Občine Krško v vseh primerih razen v primeru, da ima upravičenec do oprostitve plačila na nepremičnini prijavljeno stalno bivališče, oziroma v primerih, ko imajo upravičenci otroke, ki so uporabniki tega premoženja, njihovo materialno stanje pa je takšno, da so oproščeni doplačila.

IV.

Sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 5. 2006 dalje.

Šifra: 122-5/2006-O702

Krško, dne 20. aprila 2006

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

KUZMA

2240. Sklep o izdaji soglasja k ceni izvajanja storitev socialne oskrbe na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo UPB1), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet Občine Kuzma na 21. redni seji dne 7. aprila 2006 sprejel

S K L E P

o izdaji soglasja k ceni izvajanja storitev socialne oskrbe na domu

1

Cena storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Pomurski socialni servis – zavod za dnevno

varstvo starejših in pomoč na domu, Serdica 82, Rogašovci, znaša 1.600,00 SIT na uro opravljene storitve.

2

Prispevek k ceni storitve pomoč na domu za uporabnika znaša največ 50% cene storitve na uro opravljene storitve, prispevek Občine Kuzma k ceni storitve pa znaša najmanj 50% cene storitve.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2006 dalje.

Št. 154-05/06-7-MM
Kuzma, dne 7. aprila 2006

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l.r.

LJUBLJANA

2241. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana, v skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99 in 51/04) in Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 43/06) objavlja

CENIK

za posamezne tarifne skupine toplote

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene toplote:

TARIFNA SKUPINA	CENA	
GOSPODINJSKI ODJEM		
za dobavljene količine		
– za obračun po toplotnem števcu	6.295,60	SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomeru	420,57	SIT/m ³
za priključno moč		
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomeru	1.573.309,32	SIT/MW/leto
NEGOSPODINJSKI ODJEM		
za dobavljene količine		
– za obračun po toplotnem števcu	7.137,13	SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomeru	476,42	SIT/m ³

TARIFNA SKUPINA	CENA	
za priključno moč		
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomeru	1.821.170,72	SIT/MW/leto

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cenik za posamezne tarifne skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 9 z dne 27. 1. 2006.

3. člen

Ta cenik začne veljati 20. maja 2006.

Ljubljana, dne 16. maja 2006

Hrvoje Drašković l.r.
Direktor
Javnega podjetja
Energetika Ljubljana, d.o.o.

RADEČE

2242. Statut Občine Radeče (uradno prečiščeno besedilo – UPB 1)

Na podlagi 92. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 75/03, 49/05 in 11/06) je Občinski svet Občine Radeče na seji dne 10. maja 2006 potrdil uradno prečiščeno besedilo Statuta Občine Radeče, ki obsega:

- Statut Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99 z dne 18. 5. 1999),
- Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 48/02 z dne 31. 5. 2002),
- Popravek (Uradni list RS, št. 52/02 z dne 14. 6. 2002),
- Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 108/05 z dne 2. 12. 2005).

Št. 900-4/2006-5
Radeče, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

STATUT Občine Radeče (uradno prečiščeno besedilo – UPB 1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Statut določa temeljna načela za organizacijo in delovanje Občine Radeče, oblikovanje in pristojnosti občinskih organov, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in druga vprašanja skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon.

2. člen

V Občini Radeče občani ustvarjajo in zagotavljajo pogoje za svoje življenje in delo, usmerjajo družbeni razvoj in razvoj občine, uresničujejo in usklajujejo svoje in širše interese, zadovoljujejo lastne in skupne potrebe, izvršujejo funkcijo oblasti in upravljajo druge družbene potrebe iz pristojnosti občin.

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in preko organov občine.

3. člen

Občina skrbi za uresničevanje in varovanje pravic in koristi svojih občanov v okviru svojih pristojnosti.

V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

II. OBČINA RADEČE

4. člen

Občina Radeče je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom.

Občina Radeče je oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Sedež Občine Radeče je v Radečah, Ulica Milana Majcna 1.

5. člen

Občani Občine Radeč so vse osebe, ki imajo na območju Občine Radeče stalno prebivališče.

6. člen

Območje Občine Radeče je določeno z zakonom.

Občina se lahko združi z drugo občino ali občinami ter spremeni svoje območje le po postopku, ki ga določa zakon.

7. člen

Območje Občine Radeče obsega krajevne skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno, Vrhovo. Krajevna skupnost Jagnjenica obsega naselja: Jagnjenica, Stari Dvor, Čimerno, Krajevna skupnost Radeče obsega naselja: Radeče, Jelovo, Njivice, Žebnik, Močilno, Rudna vas, Brunška Gora, Brunk, Hotemež, Loška Gora, Dobrava, Zavrata, Obrežje, Krajevna skupnost Svibno obsega naselja: Svibno, Počakovo, Zagrad, Krajevna skupnost Vrhovo obsega naselja: Vrhovo, Goreljce, Log pri Vrhovem, Prapretno.

8. člen

Občina Radeče ima svoj grb in svojo zastavo. Grb in zastava se določita z odlokom.

9. člen

Občina lahko zaslužnim občanom, drugim posameznikom, podjetjem, društvom in institucijam podeljuje občinska priznanja.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj določi občinski svet z odlokom.

10. člen

Občina ima svoj pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis Občina Radeče, v notranjem krogu pa naziv organa občine: občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava in volilna komisija.

V sredini pečata je grb občine.

Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

11. člen

Občinski praznik Občine Radeče je 8. septembra in se slavi v spomin na izgnanke pregnane iz svojih domov v času

druge svetovne vojne in v spomin na dan, ko je bil trg Radeče imenovan v mesto.

12. člen

Občina Radeče sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev po načelu interesov, prostovoljnosti ter solidarnosti. Občina Radeče se lahko povezuje v pokrajino.

III. NALOGE OBČINE

13. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z zakonom in tem statutom, predvsem pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte in zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,
- predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ugotovi celovitost občinskega premoženja, nepremičnin in premičnin,
- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

– pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja, sklepa pogodbe o pridobitvi, odtujitvi, zamenjavi ali drugem pravnem poslu, glede nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero se izkazuje vrednost premoženja občine.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate gospodarskih družb, obrti in podjetništva v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini s tem, da po predpisih ustanavlja industrijske cone,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje stanovanjskega sklada tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema stanovanjske programe občine,
- analizira problematiko stanovanj na področju občine,
- pripravlja plane za prenovitev objektov, ki so primerni za pridobitev novih stanovanjskih površin,
- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovu stanovanj.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- ustanavlja lokalne javne službe, tudi za stavbna zemljišča,
- določa način ustanavljanja in delovanja lokalnih javnih služb,
- zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb in nadzira njihovo delo,
- gradi, ureja in vzdržuje vodovodne, energetske kanalizacijske in druge kolektivne komunalne naprave in objekte,
- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da ustanavlja za posamezna področja javne zavode, ki lahko združujejo več dejavnosti, in zagotavlja pogoje za njihovo delovanje, ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok, varstva družine, socialno ogroženih, za invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- predlaga določene ukrepe,
- sodeluje s centrom za socialno delo.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije, kakor tudi razvoj društev s tem, da:

- daje dotacije na podlagi predloženih programov in realizacije programov,
- da vključuje društva v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov in za varstvo pred hrupom ter zbiranje in odlaganje odpadkov in drugih dejavnosti za varstvo okolja na podlagi obstoječih predpisov.

Lahko pa tudi sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja na področju javnih površin, parkirišč, nabrežin, voda, parkov itd.

Sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi službami in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje v primerih elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in s štabom za civilno zaščito.

12. Ureja javni red in mir v občini tako, da:

- sprejema ustrezne splošne akte,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- organizira občinsko redarstvo in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov,
- izvaja nadzorstvo in daje soglasje za javne prireditve.

13. V okviru javnih zadev javnega pomena opravlja občina tudi naloge, ki se nanašajo na:

- inšpekcijsko nadzorstvo,
- izvajanje vseh občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- vodenje posebne evidence po strukturi, površini, kulturi občinskih zemljišč in drugega občinskega premoženja.

14. člen

Občina pridobiva podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, jih obdeluje ter opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe.

Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

Občina pridobiva in obdeluje o posameznikih naslednje osebne podatke:

- enotno matično številko občana;
- osebno ime;
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča;
- datum in kraj rojstva;
- podatke o osebnih vozilih;
- podatke o nepremičninah ter
- druge osebne podatke v skladu z zakonom.

Občina pridobiva osebne podatke iz prejšnjega odstavka neposredno od posameznika, na katerega se podatki nanašajo. Na podlagi zahteve, ki vsebuje navedbo pravne podlage obdelovanja osebnih podatkov, lahko občina osebne podatke pridobi tudi od upravjalca centralnega registra prebivalstva, matičnega registra, zemljiškega katastra ali drugega upravjalca, če tako določa zakon. Zahteva občine mora biti v pisni ali drugi z zakonom ali predpisom vlade določeni obliki.

Občina pridobiva podatke od upravjalcev nepremičninskih evidenc brezplačno oziroma pod enakimi pogoji, kot veljajo za neposredne uporabnike državnega proračuna.

Podatke lahko občina pridobi brezplačno v pisni obliki, na elektronskih pomnilniških medijih ali po elektronski poti.

Občina lahko, zaradi izvajanja nalog iz svoje pristojnosti v skladu z nameni in pod pogoji, določenimi v zakonu, posreduje pridobljene podatke fizičnim in pravnim osebam.

IV. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

15. člen

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor občine.

Organi občine se volijo oziroma imenujejo za štiri leta. Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima na podlagi zakonov tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan občine so občinski funkcionarji.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

16. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja:

- z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov,
- z uradnim objavljanim predpisov občine,
- z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov,
- preko oglasnih desk občine.

Občina ima lahko svoje glasilo, v katerem z namenom obveščanja objavlja sprejete splošne in posamične akte ter druge odločitve svojih organov.

Način izvajanja in organiziranja dela glasila se določi z odlokom.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpregleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine in njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

Za javnost dela je odgovoren župan oziroma oseba, ki jo župan za to pooblasti.

17. člen

Občinski delavci, župan, člani občinskega sveta ter drugi organi Občine Radeče so dolžni ohraniti zase vse, kar v okviru opravljanja svoje službe ali dela zvedo o strankah v postopku, njihovih pravnih in dejanskih razmerjih, ter varovati tajnost vseh podatkov, do katerih javnost nima dostopa.

Kot tajnost se šteje vse, kar je z zakonom ali drugimi predpisi tako opredeljeno.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave in opredeljeni kot tajnost.

Način zagotavljanja javnosti dela, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine določa zakon in poslovnik občinskega sveta.

2. Občinski svet

18. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje šestnajst članov. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjim članom občinskega sveta ter traja do konstituiranja novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjena več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo skliče župan, najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta.

Volitve članov občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom. O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom določi občinski svet z odlokom.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuje začasno nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino,
- imenuje člane nadzornega odbora na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- ustanavlja organe občinske uprave ter določa njihovo organizacijo in delovno področje,
- imenuje komisije in odbore občinskega sveta,
- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor za odločanje o tem ni pooblaščen župan s tem statutom,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače, dela plače oziroma sejnine za delo občinskih funkcionarjev in članov organov ter delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom, podeljuje koncesije in sprejema koncesijske akte,
- voli, imenuje in razrešuje po predlogu župana svoje predstavnike v organe upravljanja javnih podjetij in javnih zavodov,
- daje mnenje k imenovanju načelnikov upravne enote,
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote,
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih delovnih teles občine, ustanovljenih na podlagi posebnih zakonov,
- sprejme ugotovitelni sklep o predčasnem prenehanju mandata člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- ustanavlja organe skupne občinske uprave,
- ustanovi inšpekcijske službe,

- predpisuje davke pod pogoji, ki jih predpisuje zakon,
- obravnava poročilo nadzornega odbora, njegova priporočila in daje predloge v skladu s svojimi pristojnostmi,
- ustanavlja, spreminja in ukinja ožje dele občine,
- predpiše način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb,
- odloča o načinu sporazumne delitve premoženja,
- razpisuje naknadni ali svetovalni referendum,
- odloča o ustanovitvi in izstopu občine iz pokrajine,
- sprejme akt o ustanovitvi skupnosti, zveze ali združenja občin,
- sprejme in posreduje mnenje državnemu zboru glede zakonov in drugih predpisov, ki so v skladu z ustavo v korist občin,
- določa vrste lokalnih javnih služb in njihov način izvajanja,
- določi način organizacije in dela občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni in izrednih razmerah,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določajo zakoni in statut.

19. člen

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, s članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati.

20. člen

Svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino glasov navzočih članov, razen:

- statuta, ki se sprejme z dvotretjinsko večino vseh članov,
- poslovnika, ki se sprejme z dvotretjinsko večino navzočih članov,
- ko gre za odločanje o ustanovitvi pokrajine z dvotretjinsko večino vseh članov.

Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

21. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

22. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje seje občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje občinskega sveta, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami statuta občine in poslovnika. Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta.

Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta opravlja občinska uprava.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta najmanj štirikrat letno, praviloma enkrat na vsake tri mesece.

23. člen

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan na lastno pobudo ali pa na predlog četrtnine članov sveta.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinske uprave in županu.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora in tajniku občine. O seji občinskega sveta se obvestijo tudi javna občila.

24. člen

Seje občinskega sveta so javne. Svet lahko sklene, da se javnost izključi, če to terja javni interes.

Člani odborov imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki odborov in komisij ter izvoljeni in imenovani predstavniki javnih zavodov in javnih podjetij so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo zadeve z njihovega področja.

Seje občinskega sveta so se dolžni udeležiti tudi poročevalci, ki jih določi župan ali tajnik občine.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki odborov in komisij občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeleževati sej občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti, oziroma njihovega področja dela. Enako obveznost imajo vodje strokovnih služb občinske uprave.

25. člen

Članu občinskega sveta preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata članom občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta se lahko poda v pisni obliki ali ustno na zapisnik. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Občinski svet se lahko predčasno razpusti, če:

- ne izvršuje odločb ustavnega sodišča, ki mu nalagajo z ustanov in zakonom skladno ravnanje,
- v letu, za katero ni bil sprejet proračun, tudi za prihodnje leto ne sprejme v skladu z zakonom predloženega in pripravljene proračuna, ki bi lahko začel veljati ob začetku leta, ali
- če se v posameznem koledarskem letu po najmanj trikratnem sklicu sploh ne sestane na sklepni seji.

V primeru razpustitve občinskega sveta državni zbor razpiše predčasne volitve v občinski svet.

3. Odbori in komisije

26. člen

Odbori in komisije občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s statutom, zakoni in poslovnikom obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge. O zadevah odloča občinski svet.

Občinski svet ima naslednja odbora:

- odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, okolje, komunalno dejavnost, turizem, občinsko premoženje in finance,
- odbor za družbene dejavnosti, socialno politiko ter za delo z društvi.

27. člen

Odbori opravljajo naslednje naloge:

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, okolje, komunalno dejavnost, turizem, občinsko premoženje in finance opravlja naslednje naloge:

- predlaga občinskemu svetu ukrepe za hitrejši razvoj gospodarstva in turizma, zlasti malega gospodarstva,
 - daje mnenje občinskemu svetu o aktih s tega področja,
 - daje mnenja glede vprašanj s področja gospodarstva in turizma,
 - sodeluje s subjekti malega gospodarstva in turizma,
 - sodeluje pri prostorskem planiranju in predlaga občinskemu svetu spremembe,
 - predlaga občinskemu svetu ukrepe za zaščito in izboljšanje ekoloških pogojev v občini,
 - daje mnenje občinskemu svetu v zvezi z urejanjem stavbnega in funkcionalnega zemljišča,
 - predlaga občinskemu svetu ukrepe za hitrejši in skladnejši razvoj komunalnega gospodarstva v občini,
 - obravnava vprašanja glede upravljanja in delovanja lokalnih javnih služb,
 - predlaga občinskemu svetu prioritetni vrstni red investicij s področja svojega delovanja,
 - predlaga velikost funkcionalnega zemljišča k objektom,
 - predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja,
 - obravnava druga vprašanja s področja urbanizma, varstva okolja, urejanje prostora in način izgradnje komunalne infrastrukture,
 - daje mnenje občinskemu svetu glede nakupa, prodaje in najema občinskega premoženja, o katerem odloča občinski svet,
 - predlaga občinskemu svetu ukrepe za zagotovitev neprofitnih in socialnih stanovanj,
 - obravnava postopke denacionalizacije in razrešitve po predlogu strokovnih služb,
 - predlaga ukrepe in daje mnenja občinskemu svetu v zvezi s problematiko pospeševanja in hitrejšega razvoja kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini,
 - daje predloge občinskemu svetu za subvencioniranje razvoja kmetijstva,
 - predlaga ukrepe na višjih in strmo ležečih območjih za ohranjanje poseljenosti in razvoj razpršenih kmetij,
 - obravnava status kmetijskih zemljišč in prednostno pravico občine pri nakupu ali drugem pravnem prometu,
 - obravnava druga vprašanja razvoja podeželja.
- Odbor šteje sedem članov.
- Odbor za družbene dejavnosti, socialno politiko in delo z društvi opravlja naslednje naloge:
- obravnava vprašanja v zvezi z izobraževanjem, kulturo, socialo, zdravstvom, športom in rekreacijo,
 - daje mnenje občinskemu svetu v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, ki opravljajo družbene javne službe lokalnega pomena,
 - skrbi za varovanje naravne in kulturne dediščine,

– opravlja druge zadeve s področja družbenih služb in sociale,
 – sodeluje z društvi in organizacijami v občini,
 – daje predloge za dodelitev stanovanj iz vseh naslovov,
 – predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja.
 Odbor šteje sedem članov.

28. člen

Občinski svet ima naslednje komisije:
 – komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki se imenuje izmed članov občinskega sveta,
 – občinska volilna komisija,
 – komisija za statutarna in pravna vprašanja.
 Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja naslednje naloge:
 – predlaga svetu potrditev mandatov občinskega sveta in župana,
 – občinskemu svetu in županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
 – obravnava višino nagrad in povračil za neprofesionalno opravljanje funkcij oziroma zmanjšanje nagrad,
 – pripravlja ostale predloge, ki se nanašajo na volitve, imenovanja in razrešitve, razen če statut občine in poslovnik občinskega sveta ne določata drugače,
 – opravlja druge naloge, določene s statutom, poslovnikom občinskega sveta,
 – občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa in druge organe občine oziroma občinskega sveta, ki jih imenuje občinski svet.

Komisija ima pet članov.

Občinska volilna komisija opravlja naslednje naloge:

– vodi volitve v občinski svet,
 – vodi volitve za župana,
 – vodi volitve za člane svetov krajevnih skupnosti,
 – vodi volitve vseh vrst referendumov,
 – opravlja volilna opravila, ki jih določajo zakoni oziroma predpišejo državni organi,
 – opravlja naloge, ki jih določi občinski svet.
 Komisija je sestavljena v skladu z zakonom.
 Komisija za statutarna in pravna vprašanja opravlja zlasti naslednje naloge:
 – obravnava osnutke predlogov statuta, odlokov in drugih aktov, ki jih sprejema občinski svet, in pripravlja dokončna besedila za občinski svet,
 – obravnava in daje tolmačenja, ki jih komisiji posredujejo strokovne službe, odbori ali komisije pri občinskem svetu za pravno pojasnilo posameznega vprašanja,
 – opravlja naloge, ki jih določi občinski svet,
 – pregleduje tudi poslovnike, ki jih za svoje delo pripravijo odbori in komisije, za katere je tako določeno v statutu občine.

Komisijo sestavlja sedem članov.

29. člen

Občinski svet imenuje člane odborov in komisij izmed svojih članov, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovico članov. Delovno telo občinskega sveta vodi član občinskega sveta, članstvo v komisiji ali odboru ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

Člani odbora ali komisije so imenovani, če je za kandidatno listo glasovala večina prisotnih članov sveta.

Predsednike odborov in komisij imenuje praviloma občinski svet ali pa ga izvoli odbor oziroma komisija samostojno izmed sebe.

Delovna telesa lahko opravljajo tudi druge naloge, ki jih določi občinski svet v okviru svojih pristojnosti.

30. člen

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij ali odborov kot občasnih delovnih teles. S sklepom o ustanovitvi občasnega delovnega telesa določi občinski svet število članov, njegove naloge in roke za njihovo izvedbo.

Predloge kandidatov pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

31. člen

Odbori in komisije sklepčno zasedajo, če je navzoča polovica članov. Mnenja in predlogi so sprejeti, če je zanje glasovala več kot polovica navzočih članov.

Na predlog najmanj četrtnine svojih članov in na predlog župana lahko občinski svet začne postopek za nezaupnico odboru ali komisiji. Nezaupnica je izglasovana, če je zanjo glasovala večina članov občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

32. člen

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
 – nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev;
 – nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

33. člen

Nadzorni odbor šteje pet članov.

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Listo kandidatov predlaga komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi predlogov članov občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, političnih strank, krajevnih skupnosti, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov ožjih delov občine, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

34. člen

Prvo sejo nadzornega odbora skliče župan. Predsednika nadzornega odbora izvolijo člani nadzornega odbora, razreši pa ga občinski svet na predlog nadzornega odbora. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov sveta.

Predsednik nadzornega odbora predstavlja nadzorni odbor in zastopa njegova mnenja, priporočila in predloge pred organi občine in pred organi nadzorovanih pravnih oseb, podpisuje pisne sklepe nadzornega odbora, organizira delo in pripravlja ter vodi seje.

35. člen

Pristojnosti nadzornega odbora zahtevajo strokovnost njegovih članov, zato morajo biti v odbor imenovani ljudje, ki praviloma izpolnjujejo temeljni pogoj strokovnosti in izkušenj s področja zakonodaje, ki ureja finančno-računovodsko področje.

Nadzorni odbor dela ob strokovni pomoči občinske uprave, za posebne primere pa se lahko na predlog odbora najame izvedence ustrezne stroke.

36. člen

Član nadzornega odbora lahko predlaga svojo razrešitev sam ali jo predlaga odbor ali pa občinski svet.

Glavni razlogi za razrešitev so predvsem: začetek opravljanja nezdržljivih funkcij ali dejavnosti, odstop, neaktivnost oziroma nezmožnost izvrševanja nalog, neupoštevanje pred-

pisov, če izgubi volilno pravico in če je pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od 6 mesecev.

37. člen

Nadzorni odbor kot najvišji organ nadzora javne porabe v občini:

- pregleduje in spremlja pravne predpise in akte, s katerimi se določajo nameni proračunske porabe,
- pregleduje lastninsko dokumentacijo, kot so pogodbe, naročila, odredbe, nalogi, računi, zapisniki ter knjigovodske listine in poslovne knjige,
- ugotavlja skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnost in namembnost trošenja sredstev in njihov učinek glede na opredeljeni cilj,
- daje poročila, mnenja in priporočila oziroma predloge ukrepov nadzorovanim osebam,
- obvešča pristojne organe občine in predlaga ukrepe iz njihove pristojnosti,
- oblikuje zahteve za izvedbo revizije s strani Računskega sodišča RS.

Nadzorni odbor na začetku proračunskega leta sprejme letni program nadzora, s katerim seznanjeni občinski svet in župana.

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s svojim poslovnikom.

38. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na sejah z večino glasov navzočih članov nadzornega odbora.

Seje nadzornega odbora sklicuje predsednik nadzornega odbora na lastno pobudo, pobudo člana nadzornega odbora, občinskega sveta ali župana. Seje nadzornega odbora so javne, razen kadar je nadzorni odbor dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugimi predpisi ali z akti občinskega sveta in organizacij porabnikov proračunskih sredstev in ko je to potrebno za spoštovanje dostojanstva, dobrega imena in integritete posameznikov.

39. člen

Če nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotovi pri poslovanju občine hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti, ki so opredeljene v poslovniku, mora o teh kršitvah v roku petnajstih dni obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije, po predhodnem obvestilu župana.

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah, ocenah in mnenjih izdaja poročilo s priporočili in predlogi ter občinskemu svetu najmanj dvakrat letno poroča o svojem delu in ugotovitvah. S sklepom lahko nadzorni odbor zahteva od župana in porabnikov proračuna, da članu nadzornega odbora ali imenovanemu izvedencu omogočijo pregled dokumentacije, ki je potrebna za delo nadzornega odbora.

Obvezne sestavine poročila nadzornega odbora določa minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico od občine zahtevati in dobiti podatke, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

40. člen

Občinski svet, župan in drugi porabniki občinskih proračunskih sredstev so dolžni:

- omogočiti vpogled v vso potrebno dokumentacijo, ki jo na podlagi sklepa nadzornega odbora zahteva pooblaščen član nadzornega odbora ali imenovani izvedenec,
- sodelovati v postopku nadzora,
- obravnavati poročilo nadzornega odbora,
- obravnavati priporočila in predloge nadzornega odbora za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

Nadzorni odbor mora porabnikom občinskih proračunskih sredstev pred izdelavo in sprejemom končnega poročila zagotoviti možnost, da izrazijo svoje mnenje in ugovarjajo njegovim ugotovitvam. Občinski organi so dolžni obravnavati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

41. člen

Javnost dela nadzornega odbora se zagotavlja tako, da nadzorni odbor obvešča javnost o svojih ugotovitvah, pri čemer mora varovati osebne podatke ter državne uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

Nadzorni odbor sme obvestiti javnost o svojih ugotovitvah šele takrat, ko je njegovo poročilo dokončno.

42. člen

Nadzorni odbor sprejme poslovnik o delu nadzornega odbora, v katerem v skladu z zakonom in tem statutom podrobneje določi: organizacijo dela, naloge, postopke in način dela nadzornega odbora, pravice in dolžnosti predsednika in podpredsednika ter članov pri izvajanju nadzora, delo izvedencev, postopek nadzora, pripravo, sklicevanje in vodenje sej, pisanje zapisnikov ter vodenje evidenc in dokumentov.

5. Komisija za ugotavljanje nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo

43. člen

Komisija ima štiri člane in predsednika. Imenuje in razrešuje jih občinski svet. Komisija o zadevah iz svoje pristojnosti odloča na seji, sklepe pa sprejema z večino glasov vseh članov. Način svojega dela komisija podrobneje uredi s poslovnikom v skladu z zakonom.

Komisija ugotavlja, če poklicni funkcionar opravlja pridobitveno dejavnost, ki je nezdržljiva z opravljanjem javne funkcije, in o tem obvesti občinski svet.

6. Župan

44. člen

Občina ima župana, ki ga volijo državljani s stalnim prebivališčem v občini na neposrednih in tajnih volitvah.

Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno ali nepoklicno, o čemer obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

Župan predstavlja in zastopa občino.

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje, nima pa pravice glasovanja.

Župan lahko imenuje komisije in druge strokovne organe občine za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

45. člen

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Po konstitutivni seji občinskega sveta župan zapriseže. Vsebinsko zaprisege določi občinski svet.

Glede prenehanja mandata župana in podžupana se smiselno uporabljajo določbe 25. člena tega statuta.

Župan se lahko predčasno razreši, če:

- ne izvršuje odločb ustavnega sodišča ali pravnomočnih odločb sodišča, pristojnega za upravne spore, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje.

V primeru razrešitve župana državni zbor razpiše nadomestne volitve za župana.

O razpustitvi občinskega sveta oziroma razrešitvi župana odloča državni zbor na predlog vlade. Postopek razpustitve občinskega sveta oziroma razrešitve župana ter postopek hkratne razpustitve občinskega sveta in razrešitve župana je določen z zakonom.

Če je občinski svet razpuščen, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti v času do izvolitve občinskega sveta župan. Župan mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji. Če je razrešen župan, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti do izvolitve novega župana podžupan oziroma član občinskega sveta, ki je v skladu z zakonom določen za začasno opravljanje funkcije župana, če je ta predčasno razrešen.

46. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina enega podžupana. Podžupana imenuje izmed članov občinskega sveta župan, ki ga lahko tudi razreši. V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev podžupan. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati o odločitvah občinskega sveta.

47. člen

Župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge zadržanja.

V primeru zadržanja občinskega akta župan opozori pristojno ministrstvo. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

48. člen

Če je ogroženo življenje ali premoženje občanov, ima župan pravico sprejeti nujne ukrepe, ki jih naknadno predloži občinskemu svetu. Podrobneje se zadeve uredijo s poslovníkom.

49. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta in podpisuje vse javne listine,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna ter odloke in druge akte,
- odgovarja za izvrševanje proračuna,
- odloča o najetju posojila največ do višine, ki jo določi odlok o proračunu občine,
- sprejme načrt zaščite in reševanja in sodeluje z gasilskimi organizacijami,
- imenuje poveljnika in štabe civilne zaščite občine in poverjenike za civilno zaščito,
- poroča občinskemu svetu o rezultatih pri predstavljanju in zastopanju občine,
- skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta,
- sprejema sklep o javni razgrnitvi prostorsko izvedenih aktov,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja do višine vrednosti določene z odlokom o proračunu,
- v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine,
- določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- sprejema začasne nujne ukrepe v izjemnih razmerah,
- razpisuje volitve v organe krajevnih skupnosti,
- je predstojnik občinske uprave,
- sklepa koncesijske pogodbe,
- imenuje in razrešuje tajnika občine in druge vodje občinske uprave ter predstojnike skupne občinske uprave,

- sklicuje zbere občanov,
- sklene sporazum o razdelitvi premoženja (z drugimi župani),
- izvrši sklep o razdelitvi premoženja,
- sklene pogodbo o zagotovitvi sodelovanja pri upravljanju javnih zavodov in javnih podjetij, ki izvajajo javne službe ali dejavnost lokalnega javnega pomena,
- odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na drugi stopnji,
- vlaga zahteve za presojo ustavnosti in zakonitosti,
- podpisuje civilne, poslovne in druge pogodbe iz naslova pravnega prometa,
- predlaga razlastitve, ki so v splošnem občinskem interesu,
- daje soglasja k predlogom za poslovodne organe, ki se financirajo iz proračunskih sredstev,
- skrbi in zagotavlja izvajanje programa požarne varnosti v občini,
- opravlja druge zadeve, ki jih določajo zakoni in ta statut ali drugi predpisi.

V. KRAJEVNA SKUPNOST

50. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini ustanovljene krajevne skupnosti.

51. člen

Pobudo za ustanovitev krajevne skupnosti lahko poda zbor območja, za katera se krajevna skupnost ustanavlja. Odločitev o oblikovanju krajevne skupnosti sprejme občinski svet.

52. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, v okviru nalog, ki so določene s statutom občine oziroma odlokom.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno odgovarja občina.

53. člen

Krajevno skupnost zastopa predsednik sveta krajevne skupnosti.

Občinski odlok določa, pri katerih odločitvah krajevne skupnosti je za njihovo veljavnost potrebno soglasje občinskega sveta.

Svet krajevne skupnosti opravlja naloge, ki se pretežno nanašajo na njegove prebivalce.

Naloge, ki se prenesejo v izvajanje krajevni skupnosti, so zlasti:

- lokalne javne službe, pospeševanje kulturnih in drugih društvenih dejavnosti.

Podrobneje se naloge, ki se prenesejo v izvajanje krajevnim skupnostim občine določijo z odlokom.

Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični, vendar pa lahko odlok o proračunu občine določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene krajevna skupnost, veljavni brez predhodnega soglasja župana.

54. člen

Če krajevna skupnost, ki je v skladu s sklepom občinskega sveta kot pravna oseba preneha obstajati, preidejo njene pravice in obveznosti na občino.

55. člen

Delovanje krajevne skupnosti, ki je pravna oseba, se financira:

- iz občinskega proračuna,
- prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb,
- s samopriskevkom,
- lastno registrirano dejavnostjo.

Krajevna skupnost se ne sme zadolževati brez soglasja občinskega sveta ali soglasja župana, razen kadar gre za prilive, ki se financirajo iz samopriskevka.

Prihodki in odhodki morajo biti zajeti v finančnem načrtu krajevne skupnosti in so sestavni del občinskega proračuna.

56. člen

Občinski svet lahko s svojim sklepom ob soglasju sveta krajevne skupnosti prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevnih skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

57. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

Člane sveta izvolijo volivci s stalnim prebivališčem v krajevnih skupnosti, njihov mandat je štiri leta in se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah. Člani sveta krajevne skupnosti se volijo po večinskem sistemu. Volitve razpiše župan.

58. člen

Svet odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Svet krajevne skupnosti podrobneje uredi način svojega dela s statutom.

K statutu sveta krajevne skupnosti daje soglasje občinski svet.

59. člen

Svet izvoli izmed svojih članov predsednika in podpredsednika.

Župan ima pravico biti navzoč in razpravljati na sejah sveta KS, brez pravice glasovanja in je obvezno vabljen na sejo.

Župan lahko za dejanja iz gornjega odstavka pooblasti ustrezno osebo.

60. člen

Če občinski svet na podlagi poročila župana ugotovi nepravilnosti pri delu organov krajevne skupnosti, pri uporabi finančnih sredstev ali gospodarjenju s premoženjem krajevne skupnosti, lahko od organov krajevne skupnosti v 15 dneh zahteva poročilo. Po prejemu poročila lahko občinski svet z priporočili sodeluje pri saniranju ugotovljenih nepravilnosti.

Če organi krajevne skupnosti priporočil občinskega sveta ali mnenja župana ne upoštevajo ali če občinski svet poročila sploh ne prejme, lahko sam ukrene vse, kar je potrebno, da se ugotovljene nepravilnosti odpravijo.

61. člen

Svet krajevne skupnosti lahko ustanovi tudi komisije kot svoja delovna telesa.

Predstavniki posameznih občinskih odborov in komisij ter delavci občinske uprave na predlog sveta KS prisostvujejo sejam sveta krajevne skupnosti, kadar se obravnava problematika z njihovega delovnega področja.

Svet krajevne skupnosti redno oziroma najmanj kvartalno pisno poroča županu o svojem delu in sklepih.

62. člen

Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

Krajevno skupnost ustanovi, ukine ali spremeni njeno območje občinski svet po poprej ugotovljeni volji prebivalcev. Volja se ugotovi na zborih občanov ali na referendumu ustreznega območja.

VI. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA OBČANOV

63. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj 5% volivcev v občini. Zbor občanov v krajevni skupnosti pa se skliče tudi na pobudo sveta krajevne skupnosti.

64. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- obravnava pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev krajevne skupnosti ali spremembo območja, spremembo imena naselja, imena ulice itd.,
- daje mnenja o zadevah za urejanje iz življenja in dela krajanov,
- opravlja naloge v skladu z zakonom.

65. člen

Pobudniki za sklic zborov občanov morajo vložiti pisno zahtevo pri županu najmanj 15 dni pred predvidenim sklicem. Zahteva mora vsebovati podatke o predstavniku, območje, za katerega se naj skliče zbor, predvideni datum, uro in kraj ter zahtevo, za katero se sklicuje zbor.

Zbor občanov je potrebno sklicati najmanj 5 dni pred predvidenim sklicem, in sicer tako, da se sklic, ki mora vsebovati datum, uro in kraj zbora občanov, zahtevo in območje, za katero se sklicuje, objavi na oglasni deski oziroma občane obvestiti na drug krajevno običajen način.

Zbor občanov lahko razpravlja o zgoraj navedenih zadevah, če je prisotnih na zboru najmanj 10% volivcev z območja, za katero je bil sklican zbor občanov.

Sklepi na zboru občanov so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih volivcev. Glasuje se lahko z dvigom rok, lahko pa se opravi tajno glasovanje. Način glasovanja se določi na zboru.

Občinski svet obravnava sklepe zborov, vendar ga sklepi zborov ne zavezujejo pri odločanju.

66. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi.

67. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj 5% volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum občinskih organov ne zavezuje.

68. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, razen o proračunu in zaključnem računu občine, ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge datjave. Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Občinski svet lahko razpiše referendum na predlog župana ali na podlagi pismenega predloga člana občinskega sveta. Predlog mora biti posredovan v pisni obliki županu občine. Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 5% volivcev v občini in če tako določa zakon.

Predlog za razpis referenduma lahko vložijo župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta.

V petnajstih dneh po sprejemu akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcev za razpis referenduma o aktu občine.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcev za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

Če je sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma. Če je sprejeti splošni akt zavrnjen ali če so zavrnjene njegove posamezne določbe, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni. Odločitev volivcev na referendumu zavezuje občinski svet do konca njegovega mandata.

69. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami zakona o lokalni samoupravi zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

70. člen

Referendum in razpis referenduma se izvaja na podlagi določil zakona.

Če občinski svet meni, da je vsebina vlozene zahteve za razpis referenduma v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko zahteva, da o tem odloči ustavno sodišče. Zahtevo občinski svet vložijo od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referenduma.

71. člen

Občinski svet z aktom razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu oziroma od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma. Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vsebino vprašanja, o katerem se bo odločilo na referendumu, ter določi dan, ki se šteje za dan razpisa, referendumsko območje in dan glasovanja. Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je določen s statutom občine za objavo splošnih aktov občine.

72. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, za katera se v postopku določi, da se bodo o vprašanjih izjasnili volivci. Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in drugih vprašanjih, če tako določa zakon. Za odločitev je potrebna večina volivcev.

73. člen

Najmanj 5% volivcev v občini lahko zahteva sprejetje ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih organov v občini. V postopku se uporabljajo določila zakona o referendumu.

74. člen

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve občinskega sveta, mora občinski svet zahtevo uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dneva pravilno vložene zahteve.

VII. OBČINSKA UPRAVA

75. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom. Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

Občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občinski organi urejajo in določajo zadeve iz svoje pristojnosti.

76. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, delo občinske uprave pa neposredno vodi tajnik.

Tajnika občine imenuje in razrešuje župan.

77. člen

Sistemizacijo delovnih mest in njihov delokrog dela v občinski upravi določi župan ali oseba po njegovem pooblastilu.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občini in sklenitvi pogodbenega razmerja v občinski upravi odloča župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine.

78. člen

Za posamezna področja dela občinske uprave se lahko z drugimi občinami ustanovi en ali več skupnih organov.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določita s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupni predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

79. člen

Občine zagotavljajo sredstva in druge materialne pogoje za skupno opravljanje nalog občinske uprave v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin, za katere se opravljajo, če ni z odlokom določeno drugače.

80. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

81. člen

Občinska uprava pripravlja in izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

82. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce občinske uprave, kateri izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

Če tajnik ni imenovan, opravlja naloge tajnika oseba, ki jo določi župan.

83. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene države pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

Z občinskim predpisom se lahko določi, da se za opravljanje posameznih upravnih nalog iz izvirne pristojnosti občine podeli javno pooblastilo javnemu podjetju, javnemu zavodu, javni agenciji, javnemu skladu, drugi pravni osebi ali posamezniku, če se s tem omogoči učinkovitejše in smotrnejše opravljanje upravnih nalog zlasti, če se v celoti ali pretežno financirajo s plačili uporabnikov.

84. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije.

85. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih občanov in drugih fizičnih in pravnih oseb ter njihovih pravnih koristi v upravnih stvareh v upravnem postopku.

86. člen

Uradna oseba, delavec občinske uprave in član občinskih organov ne sme odločati ali se udeležiti posvetovanja in sklepanja:

- v zadevah, v katerih je udeležen ali če je z udeležencem v zakonski zvezi ali zunajzakonski skupnosti, v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do kateregakoli kolena, v stranski vrsti do četrtega kolena ali v svaštvu do drugega kolena,

- v zadevah, v katerih je z udeležencem v razmerju skrbnika, oskrbovanca, posvojitelja, posvojenca, rejnika ali rejenca,

- v zadevah, v katerih je bil ali je še postavljen kot pooblaščenec ene od strank,

- v pritožbenem postopku, če je sodeloval pri izdaji sklepa na prvi stopnji, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Takoj ko uradna oseba zve za kakšen razlog svoje izločitve iz prejšnjega odstavka, mora prenehati z vsakim delom v tej zadevi in to sporočiti županu, ki določi uradno osebo, ki bo nadaljevala delo v tej zadevi.

87. člen

V prostorih občinske uprave je na vsakomur dostopnem mestu nameščena razglasna deska za uradne razglase.

Razglasna deska služi za objave splošnih in posamičnih aktov občine in za druge objave, ki jih predpisuje zakon.

Razglasna mesta so določena s posebnim sklepom občinskega sveta.

88. člen

Vsako ministrstvo Republike Slovenije na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblašчени delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovih dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

89. člen

Za opravljanje nadzorstva izvajanja občinskih predpisov se lahko v okviru občinske uprave ustanovi občinska inšpekcija.

Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot delavci s posebnimi pooblastili, ki morajo izpolnjevati pogoje, predpisane z zakonom o javni upravi.

Občinski inšpektorji imajo enaka pooblastila, dolžnosti in odgovornosti, kot jih imajo inšpektorji po zakonu o javni upravi.

Občina lahko z drugo občino ali več občinami s posebnim aktom ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

90. člen

Višina plače oziroma dela plače podžupana in dela plače člana občinskega sveta se določi v skladu z zakonom.

VIII. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

91. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb:

- neposredno v okviru občinskih služb (občinske uprave),
- z ustanavljanjem javnih gospodarskih in drugih javnih zavodov ter javnih gospodarskih služb in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

92. člen

Občina organizira obvezne gospodarske javne službe, ki so določene z zakonom, na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostan- kov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje občinskih cest, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- vzdrževanje javnih objektov in stanovanj po posebnem dogovoru,
- gospodari s stavbnimi zemljišči – zazidanimi in neza- zidanimi zemljišči,
- javni prevozi,
- urejanje pokopališč in pokopališke dejavnosti, ki obsega pogrebne storitve z upepeljevanjem in oddajanjem grobnih prostorov v najem,
- javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih površin,
- urejanje javnih parkirišč,
- gasilska služba.

93. člen

Občina organizira izbirne, gospodarske javne službe, ki jih določi z odlokom za naslednja področja:

- oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
- oskrba naselij s plinom v dogovoru s krajevno sku- pnostjo,
- upravljanje, vzdrževanje in razvoj sistemov za kabel- ski prenos radijskih in televizijskih signalov,
- plakatiranje ter obveščanje,

- deratizacija in dezinfekcija,
- opravljanje tržnic in morebitnih živinskih sejmov,
- krasitev trgov, ulic in naselij,
- gospodarjenje z javnimi objekti,
- komunalno informacijskih sistem,
- požarna preventivna služba,
- avtobusni promet,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- taksi služba.

Občinski svet lahko določi izbirno gospodarsko javno službo tudi na drugih področjih.

94. člen

Dvoje ali več občin lahko zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod, javno podjetje in druge skupne organe.

Način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb določi župan ob predhodnem soglasju občinskega sveta z odlokom o gospodarskih javnih službah.

IX. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

95. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremičnine in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Letni program prodaje in nabave občinskega finančnega in stvarnega premoženja sprejme občinski svet v postopku sprejemanja proračuna na predlog župana.

Odločitev o pridobitvi ali odtujitvi nepremičnega premoženja sprejme občinski svet. O pridobitvi ali odtujitvi premičnega premoženja občine odloča župan do višine vrednosti določene z odlokom v proračunu. Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino. Odprodaja ali zamenjava občinskega finančnega in stvarnega premoženja se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon.

96. člen

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena proračunska sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin, se izvede po postopku in način, ki ga določa zakon.

97. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev, dohodkov od premoženja, koncesije in druge dohodke v skladu z zakonom.

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovanimi odhodki.

V računu financiranja se izkaže izplačevanje dolgov in zadolževanje občine. V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni tudi vsi prihodki in odhodki krajevnih skupnosti.

98. člen

Gospodarjenje s svojim premoženjem organizira občina preko svojih organov, javnih zavodov in gospodarskih javnih služb, ki jih ustanovi v skladu z zakonom in tem statutom.

Občinski svet imenuje in razrešuje na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predstavnik

– člane, upravnih organov gospodarskih javnih služb in javnih zavodov ter potrjuje njihove letne programe in finančne načrte.

99. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

100. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pismeno pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugih prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ in krajevna skupnost.

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine (občinski svet) ter druga vprašanja v zvezi z izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

101. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu, ti pa so zlasti:

- prihodki od dohodnine,
- davki od dediščine in daril,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek od prometa nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,

- davek od premoženja,
- finančne izravnave,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne turistične takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- pristojbine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda,
- odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
- prihodki od uprave in drugi prihodki.

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu, to pa so zlasti prihodki od:

- obresti na depozite,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore in druge najemnine,
- prodaje nepremičnega premoženja,
- prodaje premičnega premoženja in drugega premoženja,
- vrnjenih depozitov,
- nakupov in prodaje vrednostih papirjev,
- komunalnih prispevkov in samoprispevkov,
- občanov za sofinanciranje določenih nalog in obveznosti na lokalni ravni,
- opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb (režijski obrati),

– koncesijske dajatve oziroma odškodnine,
– dotacije, daril in pomoči,
– namenskih sredstev iz državnega proračuna ali skladov in drugih prihodkov.

102. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katero se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred pričetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabljati sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov ali pa prerazporedijo proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

103. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju odloča župan.

Če se uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

104. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo v skladu z zakonom.

O uporabi sredstev rezerv in najetju posojila odloča župan, ki pa mora o tem obvestiti občinski svet. Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom.

105. člen

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov, ukrepov in pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč, za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno, za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, kar se določi s sklepom. O uporabi odloča župan.

106. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi dohodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet mora sprejeti tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. 12. za leto, za katero se sprejme zaključni račun. Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

107. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon. Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

108. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolževati s soglasjem občinskega sveta. Občina lahko na predlog župana da tudi poroštvo.

109. člen

Za nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del skrbi župan v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

X. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

110. člen

Statut kot temeljni splošni akt občine sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan sprejem za odloke.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

Kot splošni akti se štejejo tudi prostorski akti in drugi načrti razvoja.

111. člen

S poslovníkom, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

Poslovnik se sprejema z dvotretjinsko večino navzočih članov.

112. člen

Z odlokom občina na splošni način ureja zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe. Odloke izdaja občinski svet.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

113. člen

S pravilnikom se razčlenjajo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen, ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

S sklepom se lahko ustanovijo odbori in komisije, določijo njihove naloge oziroma delovno področje, število članov, poročanje in čas opravljanja naloge.

114. člen

Statut in odloki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, drugi predpisi občine pa morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V vsakem aktu mora biti navedeno, v katerem uradnem glasilu se objavi, in način objave.

V uradnem glasilu se objavijo tudi drugi sklepi, za katere tako odloči občinski svet.

2. Posamični akti občine

115. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku s posamičnimi akti.

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

116. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča dokončno na drugi stopnji župan.

Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določa zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občine odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katero krajevno pristojnost spada zadeva, če zakon ne določa drugače.

XI. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

117. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, ali če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

118. člen

Župan ali občinski svet lahko sprožita pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali Vlada Republike Slovenije s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine.

Župan lahko postopa enako, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

119. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerim državni organi izvršujejo oblastni nadzor.

120. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali stranski intervenient, če bi lahko bile ali če so z že izdanimi akti v teh postopkih prizadete pravice in koristi občine, ki so določene z ustavo in zakoni.

121. člen

Občinski odbori in komisije so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih predpisov, ki zadevajo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

XII. POVEZOVANJE OBČINE V ŠIRŠO LOKALNO SKUPNOST IN DRUGO SODELOVANJE

122. člen

Občina Radeče se pri uresničevanju skupnih nalog in skupnih koristi svojega prebivalstva lahko povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšo lokalno samoupravno skupnostjo – pokrajino.

Povezovanje in sodelovanje temelji na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

V ta namen lahko z ostalimi lokalnimi skupnostmi združi sredstva, oblikuje skupne organe, organizacije in

službe za opravljanje skupnih zadev. Povezovanje se določi z odloki.

123. člen

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

Z odločitvijo o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statuta pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti na pokrajino.

124. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini, se bodo opredelile na podlagi veljavne zakonodaje s statutom pokrajine.

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov. Po svojem položaju je župan član pokrajinskega sveta.

XIII. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

125. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvršne pristojnosti izdajajo župan, občinski sveti in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občinske uprave prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb in pogoje za opravljanje nalog, delovna mesta, daje obvezna navodila za opravljanje nalog. Ministrstvo je tudi dolžno zagotoviti strokovno pomoč.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

126. člen

Predlog za spremembo ali dopolnitev statuta lahko podajo organi občine, odbori in komisije, politične stranke in skupina volivcev.

Za razlago posameznih določb statuta ali odloka je pristojen občinski svet.

127. člen

Občinski predpisi in drugi splošni akti, ki jih morajo po določenih statuta izdelati organi občine, morajo biti sprejeti najpozneje v enem letu po sprejetju tega statuta.

128. člen

Na dan, ko začne veljati ta statut, preneha veljati statut Občine Radeče, objavljen v Uradnem listu RS, št. 51/95.

129. člen

Na predlog sveta krajevnih skupnosti občinski svet z odlokom določi volilne enote za volitve članov svetov krajevnih skupnosti.

130. člen

Ta statut se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne petnajsti dan po objavi.

Do sprejema novih splošnih aktov se v občini uporabljajo splošni akti, ki so jih sprejeli dosednji občinski sveti.

2243. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Radeče za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr. in 108/05) je Občinski svet Občine Radeče na 24. redni seji dne 10. 5. 2006 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Radeče
za leto 2005

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

S tem odlokom se sprejema zaključni račun proračuna občine Radeče za leto 2005, ki zajema vse prihodke in odhodke transakcijskega računa proračuna Občine Radeče.

2. VIŠINA PRORAČUNA**2. člen**

Zaključni račun Občine Radeče za leto 2005 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V tisoč SIT
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	657.477
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	392.940
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	317.067
	700 Davki na dohodek in dobiček	258.435
	703 Davki na premoženje	28.634
	704 Domači davki na blago in storitve	29.998
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	75.873
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	72.594
	711 Takse in pristojbine	1.410
	712 Denarne kazni	27
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	607
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.235
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	12.668
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.116
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	552

73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	251.869
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	251.869
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	655.597
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	95.927
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	48.499
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.501
	402 Izdatki za blago in storitev	38.131
	403 Plačila domačih obresti	1.170
	409 Rezerve	626
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	291.521
	410 Subvencije	–
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	58.087
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	26.914
	413 Drugi tekoči domači transferi	206.520
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	67.689
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	67.689
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	200.460
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	127.559
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	72.901
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	1.880
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–

	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	170
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	170
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	170
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	170
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	5.000
	550 Odplačila domačega dolga	5.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–3.290
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–5.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	–1.880
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	

3. člen

Stanje sredstev na računih Občine Radeče konec leta 2005 znaša 9.584.552,13 od tega znašajo sredstva rezerv za naravne nesreče 3.169.378,78, rezervni sklad za stanovanja pa 2.344.629,06.

4. člen

Namenska sredstva na računih konec leta 2005 v višini 900.000,00 se v celoti razporedijo za namen ceste Brunška gora–Hotemež.

Druga sredstva v višini 3.170.544,29 se vključijo v proračun Občine Radeče za leto 2006 za dokončanje programov iz leta 2005.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 900-4/2006-3

Radeče, dne 10. maja 2006

Župan
Občina Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

2244. Pravilnik o kriterijih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02, 108/05) je Občinski svet Občine Radeče na 24. redni seji dne 10. 5. 2006 sprejel

PRAVILNIK o kriterijih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče

1. člen

Občina Radeče s Pravilnikom o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče (v nadaljevanju: Pravilnik) določa kriterije za izbor izvajalcev, merila za vrednotenje programov in razdelitev sredstev ter postopek za izbor programov, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Radeče.

2. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov organizacij s strani občine.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika, niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere imajo zagotovljena sredstva iz drugih virov,
- investicij v prostore in nakup opreme izvajalcev programa.

3. člen

V proračunu Občine Radeče se za posamezno leto določi višina sredstev, namenjena sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti.

4. člen

Izvajalci programov in projektov so lahko organizacije, društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje socialnih in humanitarnih dejavnosti in na tem področju tudi delujejo.

5. člen

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Radeče oziroma delujejo na njenem območju ali delujejo izven območja Občine Radeče in imajo program sestavljen tako, da vključuje tudi občane Občine Radeče;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z Zakonom o društvih (za društva);
- da so registrirani in najmanj eno leto aktivno delujejo na socialnem in humanitarnem področju;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev organizacijam poteka po naslednjem zaporedju:

1. priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov;

2. zbiranje predlogov;
3. strokovno ocenjevanje prispelih predlogov;
4. obravnava in potrditev predlogov;
5. obveščanje predlagateljev o odločitvi – sklepi o sofinanciranju;
6. sklepanje pogodb;
7. spremljanje izvajanja pogodb – poročila o izvedbi programov.

7. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi župan s sklepom.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku;
- navedbo programov, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje za prijavo na razpis;
- okvirno vrednost razpisanih sredstev;
- informacijo o razpisni dokumentaciji;
- rok za prijavo;
- način dostave predlogov;
- datum odpiranja ponudb;
- rok v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu, na oglasnih deskah in na spletni strani Občine Radeče.

Od dneva objave javnega razpisa do določitve o izboru predlogov izvajalcev, se pogoji in merila tega razpisa ne smejo spreminjati.

9. člen

Odpiranje prispelih vlog opravi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo trije člani, in sicer:

- dva predstavnika občinske uprave Občine Radeče,
- predsednik oziroma član Odbora za družbene dejavnosti, socialno politiko in delo z društvi.

Komisija vodi zapisnik o prispelih vlogah.

Pristojna strokovna služba občinske uprave lahko pozove posameznega vlagatelja k dopolnitvi vloge v osmih dneh po odpiranju ponudb.

Komisija iz prvega odstavka 9. člena vloge ovrednoti v skladu z merili in kriteriji in pripravi predlog sofinanciranja, na podlagi katerega pristojna strokovna občinske uprave izda sklep o izboru.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku osmih dni od prejema sklepa. Župan odloči o pritožbi v osmih dneh od prejema pritožbe. Županova odločitev je dokončna.

10. člen

Župan z izbranimi izvajalci programov sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov.

Pogodba določa izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev način nadzora nad namensko porabo sredstev in ostala določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

11. člen

V primeru, da pogodba ni podpisana in vrnjena v roku 15 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec programa odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

12. člen

Izvajalci programov so dolžni dodeljena sredstva porabiti le za programe, za katere so jim bila dodeljena.

Občina Radeče lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za vrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

V primeru, da Občina Radeče ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

13. člen

Obrazci za prijavo na razpis so v času razpisa na voljo v vložišču Občine Radeče.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih projektov in programov na predpisanih obrazcih in jim predložiti vsa dokazila oziroma priloge, ki jih zahteva javni razpis.

14. člen

Komisija pri izboru programov in projektov za sofinanciranje upošteva naslednja merila in kriterije:

I. OCENA KVALITETE IN REALNOSTI PREDLAGANEGA PROGRAMA:

– jasnost postavljenih ciljev, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov ter so v interesu Občine Radeče – do 5 točk;

– nedvoumna opredelitev uporabnikov – do 5 točk;

– metode dela, strokovna ravnanja in druge aktivnosti v programu zagotavljajo doseganje zastavljenih ciljev – do 5 točk;

– rednost delovanja (izvajanje programa skozi daljše časovno obdobje) – do 5 točk;

– program ima ustrezno kadrovsko zasedbo (število izvajalcev, usposobljenost izvajalcev ...) – do 5 točk;

II. SODELOVANJE UPORABNIKOV IN PROSTOVOLJCEV V PROGRAMU:

– uporabniki (udeleženci, člani) in prostovoljci aktivno sodelujejo pri načrtovanju in izvajanju programa – do 5 točk;

III. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA:

– program ima jasno opredeljene vire financiranja;

– program ima jasno opredeljene stroške – do 5 točk.

15. člen

Programi lahko prejmejo po kriterijih I, II in III največ 40 točk. Iz nadaljnje obravnave so izključeni programi, ki od 40 možnih točk ne zberejo vsaj 20 točk.

16. člen

Posebej se dodelijo točke glede na število članov iz Občine Radeče:

– 10 do 20 članov – 3 točke

– 21 do 50 članov – 6 točk,

– več kot 50 članov – 10 točk.

Društvo, ki ima sedež v Občini Radeče, pridobi dodatno 10 točk.

17. člen

Vrednost posameznih programov je izražena v točkah. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej, in sicer glede na razpoložljiva proračunska sredstva.

18. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

19. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 900-4/2006-6

Radeče, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

2245. Sklep o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

V skladu z določili 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – UPB1) in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/2 in 107/02) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02, 108/05) je Občinski svet Občine Radeče na 24. redni seji dne 10. 5. 2006 sprejel naslednji

S K L E P**o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu**

1.

Občinski svet Občine Radeče daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo predlaga izvajalec CSD Laško v višini 1074,00 SIT/uro.

2.

Občina Radeče subvencionira ceno storitve pomoč družini na domu v višini 50%, tako da znaša cena za uporabnika 537,00 SIT/uro.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 5. 2006 dalje.

Št. 900-4/2006-7
Radeče, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

2246. Spremembe in dopolnitve Programa priprave za spremembo in dopolnitev »Ureditvenega načrta za mestno središče v Radečah«

Na podlagi 27. člena v povezavi s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. 58/03 – ZZK-1) in 49. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 in 108/05) je župan Občine Radeče dne 15. 5. 2006 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PROGRAMA PRIPRAVE****za spremembo in dopolnitev »Ureditvenega
načrta za mestno središče v Radečah«
(skrajšani postopek)**

1. člen

S tem programom priprave se določajo spremembe in dopolnitve Programa priprave sprememb in dopolnitev »Ureditvenega načrta za mestno središče v Radečah« (Uradni list RS, št. 43/06).

2. člen

V poglavju II. Predmet in programska izhodišča za pripravo se v zadnjem stavku črta beseda »Krško« in nadomesti z besedo »Ljubljana«.

V poglavju III. Okvirno ureditveno območje se doda parc. št. »174/78 k.o. Radeče.«.

V poglavju VI. Način pridobivanja strokovnih rešitev se prvi odstavek črta in nadomesti z novim, ki glasi:

»Strokovne podlage priskrbi pobudnik (naročnik), podatke nosilcev urejanja prostora pridobi pripravljavec«.

V istem poglavju se v četrtem in petem odstavku na koncu stavka beseda »načrtovalec« zamenja z besedo »pobudnik«.

V poglavju VIII. Roki za pripravo in postopek izdelave ter sprejemanja SDUN se v tabeli, kolona roki, v drugi in tretji vrstici črta »26. april in 26. maj« ter nadomesti z »22. maj in 22. junij«.

V poglavju IX. Priprava in financiranje obveznosti v zvezi s financiranjem se zadnji odstavek črta in nadomesti z novim, ki glasi:

»Izdellovalec SDUN je podjetje, ki mora izpolnjevati pogoje, določene v 156. do 160. členih ZUreP-1«

3. člen
(končna določba)

Te spremembe in dopolnitve programa priprave se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati z dnem objave.

Št. 350-5/2006-2
Radeče, dne 15. maja 2006

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

RIBNICA**2247. Sklep o ponovni javni razgrnitvi osnutka
Odloka o spremembah in dopolnitvah
prostorskih ureditvenih pogojev za območje
planske celote R7 del KS Ribnica**

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 30. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00, 58/03) je župan Občine Ribnica dne 12. 5. 2006 sprejel naslednji

S K L E P**o ponovni javni razgrnitvi osnutka
Odloka o spremembah in dopolnitvah
prostorskih ureditvenih pogojev za območje
planske celote R7 del KS Ribnica**

I.

Ponovno se javno razgrne:

1. osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje planske celote R7 del KS Ribnica – dela, ki se nanašata na območji morfoloških enot R7/S10 (območje JV za Knafjev trg) in R7/Z1 (JV območje nekdanje kasarne).

Osnutek oziroma njegova dela bosta javno razgrnjena od 6. junija do vključno 12. junija 2006 v sejni sobi Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica (v poslovnem času).

Javna obravnava ponovno razgrnjenih delov osnutka pod točko 1. bo 8. junija 2006 ob 18. uri na sedežu Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica.

II.

Pisne pripombe k deloma osnutka se lahko podajo kot zapis v knjigo pripomb na krajih razgrnitve, pošljejo na Oddelek za okolje in prostor Občine Ribnica, Go-

renjska cesta 3, Ribnica, ali pošljejo na elektronski naslov obcina@ribnica.si.

Št. 350-01-14/1998
Ribnica, dne 15. maja 2006

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn I.r.

SEŽANA

2248. Program priprave OLN poslovna cona Sežana JZ

Na podlagi 27. in 34. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in 7. ter 31. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je župan Občine Sežana sprejel

PROGRAM PRIPRAVE OLN poslovna cona Sežana JZ

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo prostorskega akta

V urbanistični zasnovi mesta Sežana so določene usmeritve za urejanje prostora in podrobnejša namenska raba v ureditvenih območjih. Zaradi občinskih, regijskih in državnih razvojnih interesov je treba pripraviti prostorski izvedbeni akt OLN za območje poslovne cone Sežana JZ.

II. Predmet in programska izhodišča

Občinski lokacijski načrt mora vsebovati:

1. ureditveno območje lokacijskega načrta;
2. umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji;
3. načrt parcelacije;
4. zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture območja z obveznostmi priključevanja nanjo,
5. etapnost izvedbe prostorske ureditve, če je ta predvidena ter druge pogoje in zahteve za izvajanje načrta;
6. rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave in kulturne dediščine ter trajnostne rabe naravnih dobrin;
7. rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
8. roke za izvedbo prostorskih ureditev in za pridobitev zemljišč, če so ti krajši od predpisanih.

Določiti mora tudi lokacijske pogoje za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja objektov in njihovo gradnjo.

III. Ureditveno območje:

OLN Poslovna cona Sežana JZ obsega naslednje ureditvene enote, povzete iz UZ mesta Sežana:

P13 in P14. To je 263 640,621 m² veliko območje jugozahodno od terminala in Partizanske ceste.

IV. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Postojna, Kolodvorska cesta 5, 6230 POSTOJNA

2. Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek povodja jadranskih rek z morjem, Pristaniška 10, 6000 KOPER (glede varstva voda)

3. Zavod za gozdove, Krajevna enota Sežana, Partizanska cesta 49, 6210 SEŽANA

4. Zavod za varstvo narave, OE Gorica, Delpinova ulica 16, 5000 NOVA GORICA

5. Zavod za varstvo kulturne dediščine – Gorica, Delpinova ulica 16, 5000 NOVA GORICA

6. Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 SEŽANA (Oddelak za lokalne ceste, za javno razsvetljavo)

7. Kraški vodovod, Bazoviška cesta 6, 6210 SEŽANA

8. Komunalno stanovanjsko podjetje Sežana, Partizanska cesta 2, 6210 SEŽANA (glede kanalizacije, odpadkov, zelenih površin)

9. Elektro Primorska Nova Gorica d.d., Poslovna enota Sežana, Partizanska cesta 47, 6210 SEŽANA

10. Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska cesta 9, 6000 KOPER (glede telekomunikacij)

11. Apegas, Partizanska cesta NN, 6210 SEŽANA (plinovodno omrežje)

V. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

– dosedanje strokovne podlage za prostorski plan Občine Sežana in UZ mesta Sežana

– posebne strokovne podlage za OLN

– geodetski načrt

– geomehansko poročilo

– študija o vplivih na okolje.

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev izdelava v skladu z zakonom o javnih naročilih izbrano pooblaščenno podjetje za prostorsko načrtovanje.

Rok za pripravo PA oziroma posameznih faz

Rok za pripravo OLN je 11 mesecev. Glej prilogo terminski plan.

Rok za smernice, mnenja za načrtovanje in javno razgrnitev

V skladu s 34. čl. ZUrep-1 se določa 30-dnevni rok za pridobitev pogojev in usmeritev v zvezi s pripravo OLN. Prav tako se določa 30-dnevno trajanje javne razgrnitve.

Obveznosti v zvezi s financiranjem PA

Postopek priprave vodi Občina Sežana. Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sežana v proračunski postavki 5000.

Št. 35003-7/2005-2

Sežana, dne 23. septembra 2005

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun I.r.

ŠEMPETER-VRTOJBA

2249. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04 in 74/05) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 32. seji dne 11. maja 2006 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Ukine se javno dobro na nepremičnini, parc. št. 3431/4, k. o. Šempeter, ker v naravi ne služi kot javno dobro.

2.

Lastninska pravica na parc. št. 3431/4, k.o. Šempeter, se po ukinitvi javnega dobra vpiše v korist Občine Šempeter - Vrtojba.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-01-3/2006-2

Šempeter pri Gorici, dne 12. maja 2006

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

TRŽIČ**2250. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2006**

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2006 (Uradni list RS, št. 119/05), 3. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 30/02) ter 18. in 86. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01), je Občinski svet Občine Tržič na 22. redni seji dne 10. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2006**

1. člen

Besedilo 2. člena Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2006 se v celoti nadomesti z novim, ki se glasi:

Proračun Občine Tržič za leto 2006 se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V SIT Proračun za leto 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.879.997.612
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.458.997.063
70	* DAVČNI PRIHODKI	1.239.003.120
	700 Davki na dohodek in dobiček	891.899.481
	703 Davki na premoženje	191.702.016
	704 Domači davki na blago in storitve	155.401.623
	706 Drugi davki	0
71	* NEDAVČNI PRIHODKI	219.993.943
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	116.677.960

	711 Takse in pristojbine	8.935.905
	712 Denarne kazni	3.729.183
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.500.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	84.150.895
72	* KAPITALSKI PRIHODKI	142.036.255
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.328.915
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	104.707.340
73	* PREJETE DONACIJE	54.000.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	54.000.000
74	* TRANSFERNI PRIHODKI	1.224.964.294
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.174.964.294
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	50.000.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.303.559.283
40	* TEKOČI ODHODKI	731.833.275
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	148.966.315
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.646.910
	402 Izdatki za blago in storitve	533.042.264
	403 Plačila domačih obresti	6.410.400
	409 Rezerve	17.767.386
41	* TEKOČI TRANSFERI	736.788.033
	410 Subvencije	16.927.956
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	151.653.227
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	92.580.979
	413 Drugi tekoči transferi	475.625.871
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	* INVESTICIJSKI ODHODKI	1.658.643.726
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.658.643.726
43	* INVESTICIJSKI TRANSFERI	176.294.249
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi pravnim in f. osebam, ki niso prorač. uporab.	151.290.647
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.003.602
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-423.561.671

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	* PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	* DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	480.000.000
50	* ZADOLŽEVANJE	480.000.000
	500 Domače zadolževanje	480.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	151.000.000
55	* ODPLAČILA DOLGA	151.000.000
	550 Odplačila domačega dolga	151.000.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-94.561.671
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	329.000.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III)	423.561.671
	- Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2005	95.551.677
	- Koriščenje sredstev, ki so ostala na računih, v letu 2005	94.561.671

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Trzič so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni deli odloka.

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka proračuna Občine Trzič za leto 2006 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 403-02-0001/2005-51
Trzič, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Trzič
Pavel Rupar l.r.

2251. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah in ureditvi prometa v Občini Trzič

Na podlagi 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06, uradno prečiščeno besedilo, ZJC – UPB1, v nadaljevanju Zakon o javnih cestah), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05, uradno prečiščeno besedilo, ZLS – UPB1) in 18. člen Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) je Občinski svet Občine Trzič na 22. redni seji dne 10. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah in ureditvi prometa v Občini Trzič

1. člen

V Odloku o občinskih cestah in ureditvi prometa v Občini Trzič (Uradni list RS, št. 6/01, 49/01, 6/02 in 91/02 – v nadaljevanju Odlok) se v 12. členu dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»S posameznimi sestavnimi deli občinske ceste iz 3. člena tega Odloka in 13. člena Zakona o javnih cestah lahko upravlja tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik (v nadaljevanju – gospodarski subjekt), ki ima z Občino Trzič sklenjeno pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice ali drugo ustrezno pogodbo (npr. pogodbo o ustanovitvi služnosti, najemno pogodbo ipd.).

Gospodarski subjekt lahko z izvajalcem gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest – Javnim podjetjem Komunala Trzič, d.o.o., Trzič, sklene pogodbo o vzdrževanju posameznega sestavnega dela občinske ceste, pod pogojem, da so izpolnjeni vsi tehnični in varnostni predpisi in standardi.«

2. člen

Besedilo drugega odstavka 36. člena Odloka se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Za izvajanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest je ustanovljeno Javno podjetje Komunala Trzič, d.o.o., Trzič, ki je vzdrževalec občinskih cest. Javno podjetje Komunala Trzič, d.o.o., Trzič lahko izvaja navedeno gospodarsko javno službo samo ali preko drugega gospodarskega subjekta na podlagi sklenjene pogodbe, vse pod pogojem, da so izpolnjeni vsi tehnični in varnostni predpisi ter standardi. Imetnik stavbne pravice ali druge stvarne ali obligacijske pravice glede posameznega sestavnega dela občinske ceste je dolžan Javnemu podjetju Komunala Trzič, d.o.o., Trzič povrniti stroške vzdrževanja posameznega sestavnega dela občinske ceste v primeru, če le-to opravlja storitve vzdrževanja po njegovem naročilu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-01/99-34
Trzič, dne 10. maja 2006

Župan
Občine Trzič
Pavel Rupar l.r.

ZREČE

2252. Sklep o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03) in 29. člena Statuta Obči-

ne Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03 in 85/04) izdajam

S K L E P

o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje

1. člen

Javno se razgrne predlog lokacijskega načrta za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje.

Predlog Lokacijskega načrta se nanaša na ureditveno območje Lokacijskega načrta, ki zajema parcele 324/2-del, 327/7-del, 327/12-del, 327/9-del, 327/14-del, 327/1-del, 320/1-del, 1579/5-del (cesta), 320/2-del, 320/3-del, 327/5-del, 327/8-del, 327/4-del, 326/2-del, 326/1-del, 327/10 in 327/11, k.o. Škalce, Občina Zreče.

2. člen

Predlog bo javno razgrnjen v prostorih sejne sobe Občine Zreče, in sicer 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava predloga.

4. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na javno razgrnjen osnutek Občinski upravi Občine Zreče.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 465-02-68/2005-2
Zreče, dne 19. maja 2006

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l.r.

ŽUŽEMBERK

2253. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2006

Na podlagi 3. člena Zakona o financiranju občin (uradno prečiščeno besedilo) /ZFO-UPB1/ (Uradni list RS, št. 32/06), 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) /ZLS-UPB1/ (Uradni list RS, št. 100/05), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je na predlog župana Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2006

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žužemberk za leto 2006 (Uradni list RS, št. 16/05), (v nadaljnjem besedilu: odlok), se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	V tisočih tolarjev
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	903.067
70	DAVČNI PRIHODKI	258.561
	700 Davki na dohodek in dobiček	179.054
	703 Davki na premoženje	38.857
	704 Domači davki na blago in storitve	40.650
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	25.367
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	13.635
	711 Takse in pristojbine	1.238
	712 Denarne kazni	2.494
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	8.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	12.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.	12.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	607.139
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	607.139
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.093.115
40	TEKOČI ODHODKI	193.627
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	34.090
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.186
	402 Izdatki za blago in storitve	142.351
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	11.000
41	TEKOČI TRANSFERI	303.300
	410 Subvencije	16.900
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	222.270
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	16.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	48.130
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	415.938

	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	415.938
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	180.250
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	179.950
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	300
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRISILNIKI)	-190.048
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	Skupina/Podskupina kontov	V tisočih tolarjev
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	75
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	75
	750 Prejeta vračila danih posojil	75
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	75
C) RAČUN FINANCIRANJA		
	Skupina/Podskupina kontov	V tisoč tolarjev
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	128.000
50	ZADOLŽEVANJE	128.000
	500 Domače zadolževanje	128.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-61.973
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III)	190.048

2. člen

V 6. členu se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 11.000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega javnega uslužbenca občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem v pisni obliki poroča občinskemu svetu.«

3. člen

8. člen se spremeni, kot sledi:

V prvem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2006 lahko zadolži do višine 128.000.000 tolarjev.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1006/2006-101

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2254. Odlok o spremembi Odloka o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02 in 92/05) in 9. člena Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o občinskih cestah**

1. člen

2. člen Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 83/01) se spremeni, kot sledi:

1. Iz besedila tretje alineje prvega odstavka se črta: »kot obvezne gospodarske javne službe«.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

1. »Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.«

2. Drugi odstavek tega člena se v celoti črta.

3. člen

V prvem odstavku 10. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

1. Iz besedila prvega odstavka se črta: »v parkovnih«.

4. člen

12. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Viri sredstev za uresničevanje vzdrževanja občinskih cest se planirajo vsakoletno z občinskim proračunom, ki ga sprejme Občinski svet občine Žužemberk na predlog župana.«

2. Drugi odstavek tega člena se črta v celoti.

3. V tretjem odstavku tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Del sredstev iz prvega odstavka tega člena se rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste.«

5. člen

16. člen se spremeni, kot sledi:

1. Naslovu člena se doda besedilo: »projektiranje in rekonstrukcije občinskih cest«.

2. Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Rekonstrukcija občinske ceste, ki se izvede zaradi izboljšanja njenih prometnih in varnostnih lastnosti in s katero se ne posega v prostor zunaj njenega varovalnega pasu ter za katero je pridobljena pravica graditi na zemljiščih, ki so potrebna za njeno rekonstrukcijo, se šteje za vzdrževalno delo v javno korist.«

6. člen

25. člen se spremeni, kot sledi:

1. V drugem odstavku tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest.«

7. člen

26. člen se spremeni, kot sledi:

1. Naslovu člena se spremeni besedilo: »je obvezna gospodarska javna služba, ki«.

2. V prvem odstavku se iz besedila črta: »je obvezna gospodarska javna služba, ki«.

3. V drugem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe ali z oddajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa.«

4. V četrtem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Koncesionar ali pogodbeni izvajalec mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.«

5. V celoti se črta peti odstavek tega člena.

8. člen

30. člen se spremeni, kot sledi:

1. Iz prvega in drugega odstavka tega člena se črta besedilo »predstojnik pristojne službe občinske uprave« in se nadomesti z besedilom »občinska uprava«.

9. člen

31. člen se spremeni, kot sledi:

1. V drugem odstavku 31. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov, naprav ter predmetov v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste.«

2. Iz petega odstavka se črtajo tretja, četrta in peta alineja tega odstavka v celoti.

10. člen

34. člen se spremeni, kot sledi:

1. Spremeni se naslov člena: »opravljanje del ob, na občinski cesti in v varovalnem pasu ceste«.

2. Besedilo se spremeni, kot sledi:

»Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtnanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž, na ali ob občinski cesti ter v varovalnem pasu ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.«

11. člen

(1) 45. člen se spremeni, kot sledi:

1. V 6. točki drugega odstavka tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi: »ob ali na cesti postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati les, opeko, zemljo, drug material ali predmete, če bi to škodovalo cesti, njeni preglednosti ali urejenosti ali zmanjševalo varnost prometa. Praviloma dovoljena višina predmetov, ki onemogočajo ali vplivajo na polje preglednosti ali ovirajo ali ogrožajo promet, kot so žive meje, drevje in grmičevja, je 0,75 m.«

2. V 10. točki drugega odstavka tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi: »poškodovati, odstranjevati, predstavljati ali kakorkoli spreminjati prometno signalizacijo«.

3. V 12. točki drugega odstavka tega člena se besedilo spremeni tako, da se glasi: »postavljati na cesto kakršne koli predmete (nagrobne plošče in druga spominska znamenja, stojala, transparente, plakate in druge oblike obeščanja oziroma oglaševanja in podobno) ali jih metati nanjo (sneg, odpadke in podobno), razsipati po cesti sipek material, nanašati blato ali kako drugače onesnaževati cesto«.

4. Za 19. točko drugega odstavka se doda nova točka, ki se glasi: »nameščati na cesto kakršnekoli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa«.

(2) Doda se tretji odstavek, ki se glasi:

1. »Povzročitelj je dolžan s ceste ali njenega dela ali iz dela, ki ovira ali onemogoča polje preglednosti takoj odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati cesti ali ogrožati, ovirati, zmanjševati varnost prometa na njej. Če to ni mogoče, mora oviro ali nevarno mesto na cesti zavarovati s predpisano prometno signalizacijo in obvestiti občinsko upravo. Če povzročitelj ne odstrani ovir oziroma ne izvede odrejenih ukrepov na zahtevo občinskega inšpektorja, to stori izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste na stroške povzročitelja ovir ali prepovedanih ravnanj. Če povzročitelj ni znan, grede stroški v breme rednega vzdrževanja občinske ceste.«

2. »Izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste je dolžan s ceste takoj odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati cesti ali ogrožati prometno varnost, v primeru izvajanja rednega vzdrževanja cest. Če to ni mogoče, mora oviro ali nevarno mesto na cesti zavarovati s predpisano prometno signalizacijo in obvestiti občinsko upravo. Vse stroške odstranitve ovir ali drugih posledic prepovedanih ravnanj ali zavarovanja ovir ali nevarnih mest na cesti mora poravnati povzročitelj ovire ali nevarnega mesta na cesti. Če povzročitelj ni znan, grede stroški v breme rednega vzdrževanja občinske ceste.«

(3) Doda se četrty odstavek, ki se glasi:

»Določbe tega člena veljajo in se smiselno uporabljajo tudi na varovalnih pasovih cest, ostalih javnih površinah in javnih zelenih površinah.«

12. člen

47. člen se spremeni, kot sledi:

1. V drugem odstavku tega člena se iz besedila črta: »v skladu z zakonom in za odškodnino«.

2. V tretjem odstavku tega člena se besedilo glasi:

»Sosedji ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedji morajo z objektov ob občinski

cesti odstraniti ledene sveče pravočasno oziroma najkasneje v roku 24 ur in tako, da ne ogrožajo varnosti udeležencev v prometu. Sosedje ne smejo odmetavati sneg na ceste. Občinska inšpekcija lahko v primeru neizvrševanja teh določb, odredi namestitvev snegobrana ali odstranjevanje snega in ledenih sveč po pooblaščenem izvajalcu na stroške zavezanca. Ostala določila se izvajajo v skladu z predpisi, ki urejajo zimsko službo.«

13. člen

48. člen se spremeni, kot sledi:

1. Iz tretjega odstavka tega člena se črta iz besedila: »na zbirni krajevni in krajevni cesti».

14. člen

49. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku tega člena se besedilo spremeni, kot sledi:

»Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojna služba občinske uprave za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojna služba občinske uprave za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Občinska uprava lahko zahteva od predlagatelja da priloži potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.«

15. člen

V 50. členu se črta tretji odstavek v celoti.

16. člen

51. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku 51. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinska uprava, razen v primerih, ko je njena postavitvev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve, in minister, pristojen za okolje in prostor.«

17. člen

V celoti se črta 56. člen tega odloka.

18. člen

57. člen se spremeni, kot sledi:

1. V šestem odstavku 57. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih služb, lahko poda občinski upravi, utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s pogodbo ali koncesijo. Občinski inšpektor pa ima ne glede na navedeno pristojnost pravico zahtevati od izvajalca rednega vzdrževanja odpravo ugotovljenih nepravilnosti.«

2. Črta se sedmi odstavek tega člena.

19. člen

58. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku se beseda denarna kazen zamenja: »z globo«.

2. V prvem odstavku se beseda najmanj črta.

3. V 1. točki prvega odstavka se besedilo spremeni, tako, da se glasi: »brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave ter predmete (drugi odstavek 31. člena)«.

4. V 14. točki prvega odstavka se besedilo spremeni, tako, da se glasi: »ne pritrdi snegolov na strehe objektov, s

katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu ali odmetuje sneg na občinske ceste (tretji odstavek 47. člena)«.

5. Za 19. točko se doda nova 20. točka, ki se glasi: »ravna v nasprotju s tretjim in četrtim odstavkom 45. člena.«

6. V drugem odstavku se beseda denarna kazen zamenja: »z globo«.

7. V drugem odstavku se beseda najmanj črta.

20. člen

59. člen se spremeni, kot sledi:

1. Beseda denarna kazen se zamenja: »z globo«.

2. Beseda najmanj se črta.

21. člen

(1) 60. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem in drugem odstavku se beseda denarna kazen zamenja: »z globo«.

2. V prvem in drugem odstavku se beseda najmanj črta.

22. člen

61. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem in drugem odstavku se beseda denarna kazen zamenja: »z globo«.

2. V prvem in drugem odstavku se beseda najmanj črta.

3. Tretji odstavek se črta.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-1002/2006-1002

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2255. Odlok o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe opravljanja pokopališke in pogrebne službe ter urejanja pokopališč

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1) (Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 72/02) ter na podlagi 9. in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe opravljanja pokopališke in pogrebne službe ter urejanja pokopališč

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe opravljanja pokopališke in pogrebne službe ter urejanja pokopališč (Uradni list RS, št. 54/04).

2. člen

V 17. členu se besedilo spremeni tako, da se glasi:

1. »Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata Medobčinski inšpektorat in redarstvo. Nadzor in ukrepanje se opravljata v okviru določenega delovnega področja in zakonskih pooblastil.«

3. člen

18. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki krši določila 9. člena tega odloka.«

2. V drugem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Za prekršek iz prejšnjega odstavka se kaznuje z globo 200.000 SIT pravna oseba, 150.000 SIT pa samostojni podjetnik posameznik.«

3. V tretjem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 60.000 SIT se kaznuje za prekršek iz drugega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.«

4. člen

19. člen se spremeni, kot sledi:

1. »Z globo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalec, če obračuna ceno storitve v neskladju s tem odlokom ali sklepom o določitvi cen oziroma če na pisni poziv ni opravil storitve v predpisanem času.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 354-1103/2006-100

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2256. Odlok o spremembi Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Žužemberk

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1) (Uradni list RS, št. 100/05), 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84 in 26/90), Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe opravljanje pokopališke in pogrebne službe ter urejanje pokopališč v Občini Žužemberk ter na podlagi 9. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Žužemberk

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o pokopališkem redu na območju Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 54/04).

2. člen

V 11. členu se besedilo spremeni:

1. V tretjem odstavku se druga vrstica spremeni tako, da se glasi:

»– od 1. oktobra do 31. marca od 7. do 24. ure.«

3. člen

V 45. členu se besedilo spremeni tako, da se glasi:

1. »Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata Medobčinski inšpektorat in redarstvo. Nadzor in ukrepanje se opravljata v okviru določenega delovnega področja in zakonskih pooblastil.«

4. člen

46. člen se spremeni, kot sledi:

1. V prvem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 200.000 SIT se kaznuje izvajalec javne službe, če opusti predpisana ravnanja iz 39., 42. in 43. člena tega odloka.«

2. V drugem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba izvajalca javne službe oziroma koncesionarja, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.«

3. V tretjem odstavku se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek kršitelj in najemnik groba, ki krši določila 41. člena tega odloka.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 354-1004/2006-100

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2257. Odlok o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Žužemberk

Na podlagi 10. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1) (Uradni list RS, št. 100/05) in 6. člena Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Žužemberk

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o grbu in zastavi Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 8/00).

2. člen

Prvi, drugi in tretji odstavek 20. člena se spremenijo tako, da se:

1. »denarna kazen« nadomesti z besedo »globa«
2. črta beseda najmanj.

3. člen

Drugi odstavek 20. člena se dopolni tako, da se glasi:

1. »Z globo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekrške iz prejšnjega odstavka.«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 030-1005/2006-100
Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2258. Odlok o komunalnih taksah v Občini Žužemberk

Na podlagi 1., 2. in 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 51/71, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91, 57/99), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1-UPB2, Uradni list RS, št. 55/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 9. in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

**ODLOK
o komunalnih taksah v Občini Žužemberk**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa obveznost plačevanja komunalnih taks v Občini Žužemberk (v nadaljevanju: občina), taksni zavezanci, postopek odmere in višina ter plačilo takse.

2. člen

V občini se s tem odlokom predpisujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

- za uporabo glasbenih in igralnih avtomatov v javnih lokalih, ki niso predmet zakona o igrah na srečo (igralni avtomati, biljard, igralne karte ipd.);
- za začasno uporabo javnega pločnika ali druge javne površine pred poslovnimi in drugimi prostori za opravljanje gostinsko turistične in trgovske dejavnosti na teh površinah;
- za začasno uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene;
- za uporabo javnih površin za drugečasne namene (za stojnice, točilnice, cirkuse in podobne druge namene);
- za uporabo plakatnih mest, ki jih določi pristojni organ občine ter za druge reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih oziroma opravljajo dejavnost oglaševanja javnosti in
- za uporabo vitrin, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe.

II. TAKSNI ZAVEZANCI

3. člen

Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse. V taksni tarifi je določeno, v katerih primerih je kdo taksni zavezanec.

4. člen

(1) Takse so določene za določeno časovno obdobje; leto, mesec, dan.

(2) Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v mesečnem oziroma letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma začetka uporabe, preneha pa s potekom dneva oziroma meseca, v katerem je zavezanec občino obvestil o odstranitvi taksnega predmeta oziroma o prenehanju njegove uporabe.

(3) V primerih, ko je taksa določena v enkratnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabo taksnega predmeta o tem obvestiti občinsko upravo.

(4) Okoliščina, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

(5) Zavezanec je dolžan občini prijaviti nastanek taksne obveznosti v 15 dneh pred njenim nastankom, če v taksni tarifi ni drugače določeno.

(6) Prijava taksne obveznosti mora vsebovati podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in opis takšnega predmeta (površine, število ipd.) ter vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine komunalne takse.

5. člen

(1) Taksni zavezanec je dolžan prijaviti občinski upravi vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na evidenco in obračun komunalne takse.

(2) Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno soglasje oziroma dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo tega. Izvajanje te določbe zagotovi pristojni organ, ki soglasje oziroma dovoljenje izda.

6. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki opravljajo storitve v zvezi z uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov, so dolžni pred uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov preveriti, če je komunalna taksa odmerjena in plačana.

III. VIŠINA IN ODMERA KOMUNALNE TAKSE

7. člen

(1) Takse se določajo v točkah. Takse se plačujejo po tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka. V tarifi komunalnih taks so določene tudi oprostitve.

(2) Vrednost točke na dan uveljavitve tega odloka znaša 6 SIT.

(3) Vrednost točke iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet enkrat letno, najpozneje do konca meseca decembra, za naslednje leto.

8. člen

(1) Komunalne takse plačujejo zavezanci vnaprej, če ni v tem odloku drugače določeno. Če taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše z odločbo. Takso je dolžan plačati v 30 dneh od vročitve odločbe.

(2) Če taksni zavezanec ne plača takse v predpisanem roku, se ta z zamudnimi obrestmi prisilno izterja.

(3) O plačilu komunalne takse se taksnemu zavezancu izda potrdilo.

9. člen

(1) Prisilno izterjavo komunalnih taks iz drugega odstavka prejšnjega člena opravlja organ, ki je pristojen za izterjavo davkov.

(2) Pravica do izterjave komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana.

(3) Pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila taksa plačana.

10. člen

(1) Komunalne takse se odmerijo, pobirajo in izterjujejo na podlagi prijav taksnih zavezancev, izdanih dovoljenj pristojnih organov in pristojne inšpekcijske službe.

(2) V primeru, da taksni zavezanec ne prijavi nastanka taksne obveznosti, se odmeri po podatkih, ki jih ugotovi občinska uprava občine ali inšpekcijska služba.

(3) Za vzpostavitev evidence taksnih zavezancev je pristojna občinska uprava.

11. člen

Komunalne takse so prihodek občine.

IV. NADZOR

12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja inšpekcijska služba Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občine Dolenjske Toplice, Občine Mirna Peč in Občine Žužemberk.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

13. člen

(1) Z globo v višini 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če ravna v nasprotju s tretjim in petim ter šestim odstavkom 4. člena in prvim odstavkom 5. člena tega odloka.

(2) Z globo v višini 100.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s tretjim in petim ter šestim odstavkom 4. člena in prvim odstavkom 5. člena tega odloka.

(3) Z globo v višini 50.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s tretjim in petim ter šestim odstavkom 4. člena in prvim odstavkom 5. člena tega odloka.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnih taksah v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 60/93 in 65/97).

(2) Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 354-1001/2006-100

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 1:

(1) Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna taksa:

- a) za avtomatsko kegljišče od steze 1.500 točk
 - b) za elektronski igralni avtomat 4.000 točk
 - c) za biljard (navadni ali avtomatski) 3.000 točk
 - d) za druga igralna sredstva 1.500 točk
- razen, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Opomba:

1. Za elektronske igralne avtomate se štejejo vsi elektronski igralni avtomati in video igre, razen tistih, od katerih se plačuje posebna taksa po Zakonu o igrah na srečo.

2. Za druga igralna sredstva se štejejo naprave, kot so namizni nogomet, košarka, marjanca, pikado in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe sredstev.

3. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitveni dejavnosti.

4. Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki ima v svojem lokalu igralno sredstvo ne glede na to ali je lastnik igralnega sredstva ali ne.

5. Javni lokali so poslovni prostori (gostilne, restavracije, kavarne, nočni lokali, obrati družbene prehrane, okrepčevalnice, bari, bifeji ipd.), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje.

(1) Tarifna številka 2:

Za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi in drugimi prostori za opravljanje gostinsko turistične in trgovske dejavnosti se plača taksa po naslednjih kriterijih:

a) dnevno od m² površine v uporabi se določi število točk:

- 1. glede na namen uporabe:
 - za gostinstvo, slaščičarstvo 3 točke
 - za trgovino 2 točki

2. glede na opremljenost:

- nadstrešek 1 točka
- ograja 1 točka

3. glede na čas uporabe

- v turistični sezoni (od 1. 6. do 30. 9.) 1 točka

b) dnevno od m² površine v uporabi za namene gradbenišтва (adaptacije poslovnih in stanovanjskih prostorov):

- v turistični sezoni 2 točki
- izven sezone 1 točka

(2) Opombe:

1. Z javnim prostorom po tej tarifi je mišljena celotna površina cest, pločnikov in trgov pred poslovnimi in drugimi prostori.

2. Taksni zavezanec je tisti, ki uporablja površine iz 1. točke.

3. Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

Kdor uporablja javni prostor brez dovoljenja občine oziroma v nasprotju z določbami v izdanem dovoljenju, plača pristojno takso v dvojnem znesku.

4. Višina komunalne takse v točki a) se izračuna tako, da se število točk 1, 2 in 3 sešteje in dobljeni seštevek točk (za m² površine) pomnoži z velikostjo površine v uporabi (v m²), s številom dni uporabe in veljavno vrednostjo točke.

(1) Tarifna številka 3:

Za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene se plača taksa:

- za vsak uporabljeni m² površine: dnevno 2 točki.

(2) Opomba:

1. Taksni zavezanec je uporabnik javnih površin ali prireditelj zabavne prireditve za gospodarske namene.

2. Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki. Kdor uporablja javni prostor brez dovoljenja občine oziroma v nasprotju z določbami v izdanem dovoljenju, plača pristojno takso v dvojnem znesku.

(1) Tarifna številka 4:

Za uporabo javnega prostora za druge začasne namene se plača taksa:

- za kioske: 15 točk za vsak m² dnevno,

- za stojnice: 10 točk za vsak m² dnevno,
- za premične gostinske prikolicе: 200 točk za prikolico dnevno,
- za cirkus in zabavni park: 4 točke za vsak m² dnevno
- za priložnostna parkirišča: 50 točk dnevno za parkirno mesto.

(2) Opomba:

1. Taksni zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora.

2. Javni zavodi in društva, ki so financirani iz proračuna občine, so oproščeni plačila takse, če so prostori uporabljeni za dejavnost, ki jo financira proračun oziroma je izvajanje dejavnosti v javnem interesu.

3. Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

(1) Tarifna številka 5:

Za uporabo plakatnih mest in za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, se plača taksa od velikosti:

1. Če so trajnega značaja letno glede na velikost:

	točk enostransko	točk dvostransko
do 0,5 m ²	1.500	3.000
od 0,5 m ² – 2,5 m ²	4.000	8.000
od 2,5 m ² – 14 m ²	10.000	20.000
od 14 m ²	15.000	30.000

Za osvetljene oziroma kakorkoli svetlobno opremljene reklamne panoje, napise, objave in oglase se število točk določenih po zgornji tabeli, poveča s faktorjem 1,8.

2. Za vse vrste drugih reklamnih napisov, objav in oglasov, ki nimajo trajnega značaja, glede na velikost na dan:

	točk enostransko	točk dvostransko
do 0,5 m ²	7	14
od 0,5 m ² – 2,5 m ²	10	20
od 2,5 m ² – 14 m ²	30	60
od 14 m ²	40	80

Za osvetljene oziroma kakorkoli svetlobno opremljene reklamne panoje, napise, objave in oglase se število točk določenih po zgornji tabeli, poveča s faktorjem 1,8.

(2) Opomba:

1. Zavezanci za plačilo komunalne takse te tarife so lastniki tabel, elektronskih in drugih naprav, namenjenih za reklamiranje, objavo oziroma oglase, ki se nahajajo na javnih mestih oziroma javnih prostorih.

2. Plačilo komunalne takse po tej tarifni številki so oproščene organizacije, ko opravljajo dejavnosti nekomercialnega namena.

3. Zavezanci za plačilo takse po tej tarifni številki morajo občini do 28. februarja v letu sporočiti število, velikost in vrsto reklamnih napisov, objav in oglasov, sproti pa vsakokratno spremembo podatkov, potrebnih za odmero komunalne takse.

4. Če se zavezanec ne ravna po določilih 3. točke, mu občinska uprava odmeri letno takso v dvojni višini za tekoče leto.

(1) Tarifna številka 6:

Za vsako vitrino, v kateri se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe, se plača taksa od velikosti:

- do 2 m² 1.500 točk letno
- nad 2 m² 4.000 točk letno.

(2) Opombe:

1. Plačila so oproščeni tisti, pri katerih se taksni predmet nahaja na zemljišču oziroma prostoru v njegovi zasebni lasti in pod pogojem, da se oglašuje za lastne potrebe.

2. Zavezanci za plačilo takse po tej tarifni številki morajo občinski upravi občine sporočiti do 28. februarja v letu število in velikost vitrin, sproti pa vsakokratno spremembo podatkov, potrebnih za odmero komunalne takse.

3. Če zavezanec ne ravna po določilih prejšnjega odstavka, mu občinska uprava občine odmeri komunalno takso v dvojni višini za tekoče leto.

4. Javni zavodi in društva, ki so financirani iz proračuna občine, so oproščeni plačila takse po tej tarifni številki, če se vitrina uporablja za namene, ki jih financira proračun oziroma so v javnem interesu.

Opomba:

1. Taksni zavezanec je lastnik vitrine.

(1) Tarifna številka 7:

Za priložnostna sporočila, objave in razglase po lokalnih stabilnih in mobilnih ozvočevalnih postajah z javnim odklicem in podobnimi sredstvi se plača dnevno 500 točk.

(2) Opombe:

1. Taksni zavezanec po tej tarifni številki je tisti, ki izvaja sporočanje prek ozvočevalnih sredstev.

2. Zavezanec je dolžan takšno obveznost prijaviti in poravnati pri občinski upravi pred pričetkom izvajanja.

3. Plačila komunalne takse so oproščene organizacije, ki opravljajo dejavnosti nekomercialnega namena in društva ter javni zavodi, (so)financirani iz občinskega proračuna.

2259. Odlok o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov z minimalnim linijskim prevozom na območju Občine Žužemberk

Na podlagi 34. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (uradno prečiščeno besedilo) /ZVCP-1-UPB3/ (Uradni list RS, št. 25/06) ter 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov z minimalnim linijskim prevozom na območju Občine Žužemberk

1. člen

Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov z minimalnim linijskim prevozom na območju Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 71/01, 80/02 in 78/04) se razveljavi s 30. 6. 2006.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 370-1008/2006-100

Žužemberk, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

CERKNICA**2260. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Cerknica za leto 2005**

Na podlagi 62., 96., 97. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 18. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Cerknica za leto 2005**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Cerknica za leto 2005, katerega sestavni del je tudi zaključni račun sredstev proračunske rezerve.

2. člen

Splošni del zaključnega računa proračuna za leto 2005 na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Realizacija 2005 (v 000 SIT)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.926.576
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.101.794
70	DAVČNI PRIHODKI	948.347
	700 Davki na dohodek in dobiček	646.504
	703 Davki na premoženje	164.074
	704 Domači davki na blago in storitve	137.769
	706 Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI	153.447
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	75.555
	711 Takse in pristojbine	5.471
	712 Denarne kazni	680
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	71.741
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.183.334
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.124
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sredstev	1.146.210
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	-
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	641.448
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	382.372

741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	259.076
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.813.749
40	TEKOČI ODHODKI	516.574
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	74.651
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.372
	402 Izdatki za blago in storitve	421.509
	403 Plačila domačih obresti	6.042
	409 Rezerve	-
41	TEKOČI TRANSFERI	589.874
	410 Subvencije	9.209
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	247.901
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	83.198
	413 Drugi tekoči domači transferi	249.566
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.631.741
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.631.741
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	75.560
	431 Investicijski transferi	37.414
	432 Investicijski transferi	38.146
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	112.827
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	Skupina/Podskupina kontov	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

VI.	PREJETA MINUS DANA PO-SOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C) RAČUN FINANCIRANJA		
	Skupina/Podskupina kontov	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	60.000
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	60.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	52.827
X.	NETO ODPLAČILA DOLGA (VII.-VIII.)	-60.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III)	112.827
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (na dan 31. 12. 2005)	58.917

3. člen

Presežek vseh treh računov po zaključnem računu proračuna, 52.827.062,04 SIT v višini tolarjev, se prenese v proračun Občine Cerknica za leto 2006.

4. člen

Prenos sredstev proračunske rezerve po zaključnem računu je v višini 5.853.151,89 tolarjev in se prenese v sredstva rezerv za leto 2006 – proračunski sklad.

5. člen

Posebni del bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja po zaključnem računu proračuna Občine Cerknica za leto 2005, ter obrazložitve, so sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-11/2006-6
Cerknica, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar i.r.

2261. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/2000, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 18. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Cerknica za leto 2006

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Cerknica za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2006 (v 000 SIT)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.916.373
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.188.570
70	DAVČNI PRIHODKI	931.519
	700 Davki na dohodek in dobiček	673.518
	703 Davki na premoženje	170.550
	704 Domači davki na blago in storitve	87.451
	706 Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI	257.051
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	55.588
	711 Takse in pristojbine	6.385
	712 Denarne kazni	299
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	194.779
72	KAPITALSKI PRIHODKI	684.611
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	246.300
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgo sredstev	438.311
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.043.192
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.043.192
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.375.290
40	TEKOČI ODHODKI	480.770
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	104.382

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	
	402 Izdatki za blago in storitve	355.888
	403 Plačila domačih obresti	2.000
	409 Rezerve	18.500
41	TEKOČI TRANSFERI	614.539
	410 Subvencije	14.338
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	285.567
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	84.963
	413 Drugi tekoči domači transferi	229.671
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.216.170
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.216.170
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	63.811
	431 Investicijski transferi	40.070
	432 Investicijski transferi	23.741
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-458.917
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	Skupina/Podskupina kontov	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C) RAČUN FINANCIRANJA		
	Skupina/Podskupina kontov	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	400.000
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	400.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	

	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-58.917
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	400.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III)	458.917
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2005	58.917

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov, in posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodek proračuna je poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodek požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v prvem polletju poroča v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2006 in njegovi realizaciji.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

6. člen

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF, Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 0,2% skupno doseženih prihodkov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.500.000,00 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300.000,00 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2006 lahko zadolži v skladu z Zakonom o javnih financah in Statutom Občine Cerknica.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Cerknica, v letu 2006 ne sme preseči z zakonom določenega zneska.

O soglasju odloča župan.

9. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2006 zadolžijo samo s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča župan in o tem obvesti občinski svet do prve naslednje seje občinskega sveta.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerknica v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 40301-00015/2005 0003 SR
Cerknica, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

**2262. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu
Vstopna točka na območje Cerknškega jezera pri vasi Dolenje Jezero (MT-1)**

Na podlagi 12., 17., 23., 27. in 72. člena Zakona o urejanju prostora – uzre-P-1 (Uradni list RS, št. 101/02, 8/03), Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 18. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

O D L O K

**o občinskem lokacijskem načrtu Vstopna točka
na območje Cerknškega jezera pri vasi Dolenje
Jezero (MT-1)**

I. SKUPNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt Vstopna točka na območje Cerknškega jezera pri vasi Dolenje Jezero (v nadaljevanju »lokacijski načrt«), ki ga

je izdelalo podjetje area – LINE d.o.o. iz Cerknice, Kraška ulica 2, pod številko U 03/05.

2. člen

(vsebina lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt iz 1. člena odloka določa mejo območja urejanja, funkcijo območja, lego, zmogljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje objektov, naprav in ureditev, pogoje za prometno in komunalno urejanje območja, okoljevarstvene ukrepe, parcelacijo in dinamiko izvajanja posegov, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance in nadzor nad izvajanjem odloka.

3. člen

(sestava lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt iz 1. člena odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

Tekstualni del lokacijskega načrta vsebuje:

A) TEKSTUALNI DEL:

1. Odlok o lokacijskem načrtu
2. Smernice in mnenja
3. Obrazložitev lokacijskega načrta
4. Tehnični elementi za zakoličenje

B) GRAFIČNI DEL:

1. Izsek iz planskega akta občine
2. Katastrski načrt
3. Geodetski načrt za pripravo lokacijskega načrta
4. Namenska raba – lega prostorske ureditve v širšem območju
5. Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji
6. Zbirna karta komunalnih vodov s prometno ureditvijo
7. Zakoličbeni načrt z vplivnim območjem in parcelacija
8. Idejna zasnova hortikulture ureditve

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z LOKACIJSKIM NAČRTOM

4. člen

Ureditveno območje, ki se ureja s tem lokacijskim načrtom obsega travnike in površine v zaraščanju, na katerih je z Odlokom o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana občine Cerknica (Uradni list RS, št. 100/04), predvidena gradnja namenjena turizmu in rekreacijskim površinam z navezavo na območje Dolenje Jezero DJ-11, ki je namenjeno parkirišču s spremljajočo turistično infrastrukturo.

Predvidena je izgradnja sestavljenega objekta za potrebe turistično informativne dejavnosti s gostinsko ponudbo, izposojo rekreacijskih rekvizitov in pripadajoče infrastrukture.

III. UREDITVENO OBMOČJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

5. člen

Ureditveno območje obsega severni del parcele št. 2574 k.o. Dolenja vas s površino cca 800 m².

Meja lokacijskega načrta poteka na zahodni strani po parcelni meji med parcelama št. 2573 in 2574, na severni in vzhodni strani po parcelni meji med parcelama 3534 (javna površina) vse k.o. Dolenja vas. Na južni strani se meja zaključi iz presečišča mej med parcelami št. 3534, 2574 in 2578, pravokotno na mejo med parcelama št. 2574 in 2573 vse k.o. Dolenja vas.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(opis vplivov in povezav ureditve s sosednjimi območji)

Plansko opredeljeno območje MT-1 je namenjena oblikovanju vstopne turistične točke na Cerkniško jezero. Območje je v odprtem prostoru ob lokalni cesti, ki vodi do samega jezera.

Predvidena gradnja in ureditve na zahodni strani mejijo na kmetijske površine. Tudi na severni strani je območje omejeno s kmetijskimi površinami preko javne poti, ki služi dostopu na širše območje ravninskih kmetijskih površin, kjer se izmenjujejo njive in travniki.

Na vzhodni strani meji zemljišče na zaraščen rob ob lokalni cesti. Lokalna cesta se bo rekonstruirala in dogradil se bo na vzhodni strani hodnik za pešce ter na zahodni strani pa kolesarska steza.

Na nasprotni strani lokalne ceste se ureja javno parkirišče za turistični obisk (info-točka, sanitarije, okrepevalnica in spremljajoča turistična infrastruktura).

Južni rob je območje prvobitne rabe kot ožje vplivno območje Cerkniškega jezera.

Vpliv predvidenega posega na sosednja zemljišča bo minimalen, ker se bo zadrževanje turistov osredotočilo na urejene površine. Z izgradnjo infrastrukture bodo vplivi na okolje kontrolirani.

7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Predviden objekt je namenjen gostinski ponudbi, zbiranju skupin in izposoji rekreacijskih rekvizitov. Objekt je prostostoječ, v zasnovi je sestavljen iz treh vzdolžno postavljenih enot. Bruto površina objekta cca 260 m². Vsaka enota je namenjena eni od funkcij, in sicer:

A) gostinska ponudba:

- bistro s sedeži v objektu, na terasi in stojišči,
- priprava hladnih jedi,
- skladišče pijač,
- garderoba in sanitarije osebja,

B) zbiranje skupin:

- predstavitevno izobraževalni prostor,
- sanitarije invalidi, moški, ženske, čistila,

C) izposoja rekvizitov:

- strojnica,
- skladiščni prostor rekvizitov.

Gostinska ponudba je postavljena na južni strani sestavljene gabarita in usmerjena s pogledom na vodne površine jezera. Glavni vhod je centralno vezan na smer prihoda iz lokalne ceste. Na južni strani je terasa za sedenje na prostem.

Lamela zbiranje skupin je osrednji gabarit objekta, kjer ima iz glavne vhodne ploščadi dva vhoda. Za večjim prostorom za zbiranje skupin so na zahodni strani postavljene sanitarije za obiskovalce.

V podaljšku osrednje lamele se gabaritno ponovi južna lamela, ki ima preko terase dostop iz glavne vstopne ploščadi in se veže na parkirišče koles. Drugi izhod je na severni strani, ki je vezan na zelene površine z mizami in klopami.

8. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

1. Lega:

Območje urejanja leži južno od vasi Dolenje Jezero ob lokalni cesti št. 041032 (Cerknica–Dolenje Jezero–Otok–Laze–Gorenje Jezero). Na nasprotni strani območja namenjenega turistični dejavnosti je javno parkirišče.

Predviden je sestavljen objekt iz treh lamel. V skladu s parcelnim vzorcem so lamele postavljene vzdolžno, kjer je sleme v rahlem odklonu na os lokalne ceste.

2. Gabariti:

Objekt gostinske ponudbe:

– celoten objekt	26.80 m	X 11.60 m	etažnost dK + P,
– lamela A	6.60 m	X 7.60 (9.90) m	etažnost P,
– lamela B	13.40 m	X 11.40 m	etažnost dK + P,
– lamela C	6.60 m	X 7.60 m	etažnost P.

Na severni, južni strani sta oblikovani odprti terasi v celotni širini objekta. Terasi sta nivojsko ločeni od raščenege terena z diferenčnim stopniščem.

3. Tolerance:

Lociranje objekta sledi prostorski zasnovi objekta in planski omejitvi območja. Izhodišče lociranja je južni rob objekta. Tlorisne velikosti objekta imajo lahko največ ±10% tolerance. Vertikalni gabarit sledi tehnološkim zahtevam za dejavnost in nivoju poplavljanja. Etažna višina pritličnega objekta je 3.05 m. Zaradi pogojev območja redkih poplav je možna v delu dvignjenega pritličja delna podkletitev.

Dovoljena so odstopanja od tras komunalnih vodov, kolikor to zahteva prilagoditev terenu, obstoječim trasam vodov in naprav, tehnologiji in sami izvedbi komunalnih vodov.

4. Odmiki:

Najmanjši odmik predvidenega objekta od sosednjega zemljišča na zahodni strani (parc. št. 2573 k.o. Dolenja vas) je 1.20m.

Na vzhodni strani je lahko objekt na meji s parc. št. 3534 k.o. Dolenja vas, kjer se uredi enotna javna komunikacijska površina.

Na jugu je meja poselitvenega jedra, meja novo formirane gradbene parcele. Predviden objekt je oddaljen od meje gradbene parcele 1.75 m.

5. Relativne višinske kote:

Gradnja in ureditve so predvidene znotraj območja redkih poplav (20 let).

Izhodiščna kota objekta je 40 cm nad zabeleženo poplavno koto 552,05 m n.m. oziroma se deli objekta, ki ne smejo biti poplavljeni dvignejo nad koto terena cca 160 cm, in sicer:

– kota terena na južnem robu	550.85 m n.m.,
– kota terena na severnem robu objekta	550.89 m n.m.,
– kota pritličja bistroja (+ 1.65 m)	552.55 m n.m.,
– kota sanitarij (+ 1.65 m)	552.55 m n.m.,
– kota gostinskega dela s premično opremo in kote teras se prilagodijo rastočemu gabaritu in obstoječemu terenu,	
– kota dovoza v osi lamele B	551.00 m n.m.;

6. Oblikovanje objekta:

Tlorisna zasnova bo izrazito vzdolžna. Gradnja in izvedba fasad se izvedejo v kombinaciji kamna in lesa. Višinski gabarit naj ne presega pritličja z izkoriščenim podstrešjem. Streha objekta je simetrična dvokapnica, z naklonom strešin 42° ±2°. Kritina v opečni ali temni barvi.

7. Zunanje ureditve:

Urejanje območja se prilagodi lociranju objekta ter prostorskim možnostim. Na južnem robu poselitvenega jedra je postavljen objekt gostinske ponudbe. Pred objektom na vzhodni strani do lokalne ceste se uredi glavna ploščad. Južno od objekta v odprtem prostoru se uredi zelenica z otroškimi igrali. Na severni strani objekta se uredi parkovno urejena zelenica za posedenje obiskovalcev.

Pred objektom se uredi glavna tlakovana ploščad na nivoju raščenege terena. Poleg glavnega dostopa se uredi še tlakovan dostop do parkirišča za kolesa, ki je obenem tudi severni dostop do lamele za izposajo rekvizitov.

8. Krajinskoarhitekturna ureditev

Zaradi ozko odmerjenega razpoložljivega prostora se krajinska ureditev osredotoča predvsem na oblikovanje obstoječega zelenega fonda drevnine in na dosaditve na izbranih posameznih mestih.

Z zasaditvijo oziroma z razmestitvijo zelenih elementov – drevja in grmovnic, želimo določene točke poudariti, npr. vstop na parkirišče, vhod k gost. objektu, informacijski pisarni ipd., druga območja pa delno prikriti pred pogledi, npr. prostor s posodami za smeti, območje vkopane čistilne naprave.

S potezami novosajenih grmovnic in drevja ločujemo program za sedenje na S strani objekta od kolesarske steze, območje potencialnega otroškega igrišča ipd.

Predvideno parkirišče bo od ceste ločeno z zelenim pasom, v katerem ohranjamo vse vitalno obstoječe drevje in grmovje, katerega koreninska baza ne sega preizkito pod koto ceste oziroma parkirnega platoja. Nova drevnina je predvidena v vmesnih prostorih med posameznimi nizi parkirnih mest ob peš prehodih s parkirišča na hodnik za pešce, ter ob zahodni meji parkirišča so predvideni posamezni nizi novosajenih grmovnic.

Vrstni izbor novosajene drevnine bo prilagojen prevladujočim obstoječim vrstam grmovnic in drevja, parkovne vrste načeloma ne bodo uporabljene.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

9. člen

1. Promet

Priključek za dovoz in dostop do objekta oziroma funkcionalnih površin objekta bo izveden iz lokalne ceste št. 041032 (Cerknica–Dolenje Jezero–Otok–Laze–Gorenje Jezero), ki poteka po vzhodni strani območja. Priključek je lociran na centralno os objekta in se navezuje na ploščad na nasprotni strani lokalne ceste na koncu parkirišča. Priključek se uredi kot zbirna tlakovana ploščad pred objektom.

Dovoz je namenjen dostavi in intervenciji. Parkiranje osebnih in dostavnih vozil je na javnem parkirišču.

Na zahodni strani lokalne ceste ob obravnavanem območju je predvidena izgradnja kolesarske steze. Ob kolesarski stezi pred izhodom iz lamele z rekviziti, se uredi prostor za parkiranje koles.

Ploščad služi glavnemu dostopu in preko stopnišč do vhodov do posameznih lamel glede na funkcijo objekta.

2. Odpadne vode

Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 105/02 in 50/04), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/06, 21/03), Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96, 90/98, 31/02 in 62/01) ter Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 103/02).

Strešna padavinska voda predvidenega objekta je speljana preko peskolovcev v ponikovalnico. Padavinska voda iz utrjenih površin se na robu priključka s cestnimi površinami zgradi talna rešetka, ki se preko lovilca olj spelje v obstoječo meteorološko kanalizacijo. Vse utrjene površine morajo biti proti ostalemu terenu omejene z dvignjenimi robniki in izvedene vodotesno.

Območje nima izvedenega javnega kanalizacijskega sistema za odvod komunalnih odpadnih voda. Komunalne odpadne vode se zberejo in odpeljejo v greznico ali malo čistilno napravo. Greznica je locirana na skrajni severni rob območja (najvišja kota raščenege terena), ki je primerno velika, nepropustna troprekatna na občasno praznjenje. Pokrov greznice se izvede na nivoju terena. Izvedba greznice mora biti tehnološko urejena za primer občasnega poplavljenja.

3. Vodovodno omrežje

Ob območju poteka javen vodovod, na katerega se priključi predviden objekt pod pogoji upravljavca. V slučaju potrebe izgradnje internega požarnega omrežja je to potrebno upoštevati pri dimenzioniranju priključka.

Za oskrbo obravnavanega območja s pitno in požarno vodo je potrebno izdelati projektno dokumentacijo, ki mora biti izvedena skladno z določili Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov (Uradni list RS, št. 66/97).

Vodovodna instalacija mora biti brezhibna, vodovodne naprave pa zavarovane in pristopne za uporabo in kontrolo.

4. Elektroomrežje

Oskrba predvidenega objekta z električno energijo iz obstoječega elektroenergetskega omrežja Elektro Ljubljana okolica v sedanjem stanju ni možna.

Po zemljišču parc. št. 3534 k.o. Dolenja vas poteka obstoječ nizkonapetostni vod, ki ga je nujno zamenjati s kablom večjega prereza ter ga prestaviti v traso predvidene kolesarske steze. Na trasi novega kabla se izvede nova skupna merilno-varovalna omarica za predvidene objekte tega lokacijskega načrta, kakor tudi javnega parkirišča in ostalih spremljajočih objektov oziroma občasnih porabnikov.

5. Telekomunikacijsko omrežje

Na območju lokacijskega načrta je potrebo v sklopu komunalne infrastrukture predvideti traso TK omrežja. Na osnovi pridobljenih projektih pogojev, bo potrebno novo TK omrežje za področje LN projektno obdelati in sicer do priključne točke v obstoječem omrežju Telekoma.

VI. REŠEVANJE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

10. člen

1. Ogrevanje

Ogrevanje v novem objektu bo lokalno prilagojeno sezonski uporabi objekta.

2. Zbiranje odpadkov

Zbiranje odpadkov bo urejeno na enotni ploščadi.

Evidentirano območje osrednje življenjskega prostora velikih zveri (80000) in posebnega varovanega območja Natura 2000 (Notranjski trikotnik SI3000232) zahteva, da bodo smetaniki nameščeni in izvedeni na način, da bo živalim prepreden dostop do smeti ali naj bodo nameščeni taki smetnjaki, da bo živalim prepreden dostop do smeti.

3. Varovanje proti hrupu

Območje in predvidena gradnja je v odprtem prostoru. Glede na opredeljeno namensko rabo in skladno se z določili Uredbe o hrupu in naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) razporedi v III. območje varstva pred hrupom.

Predviden objekt in ureditve so namenjene turistično informacijski funkciji vstopne postaje na Cerkniško jezero, ki ob normalni rabi ne bo povzročala čezmerne obremenitve s hrupom v območju.

Hrup nastaja na lokalni cesti in parkirišču na nasprotni strani obravnavanega prostora.

4. Varovanje proti onesnaževanju zraka

Varovanje zraka mora biti do dovoljene meje onesnaževanja (II. Območje). V območju lokacijskega načrta niso dovoljene dejavnosti, ki prekomerno onesnažujejo zrak.

5. Varstvo voda

5.1 Ker so predvideni posegi v vodovarstvenem območju zajetij pitne vode – režim 4, je potrebno pri načrtovanju in izvedbi upoštevati vse pogoje iz veljavnih odlokov za

predmetno območje ter Pravilnik o gradnjah na vodovarstvenih območjih (Uradni list RS, št. 62/04).

5.2 Vsi posegi v prostor razen izjem, ki so opredeljene v 37. in 201. člena ZV-1 (Zakona o vodah, Uradni list RS, št. 67/02), morajo biti izvedeni izven vodnega in priobalnega zemljišča, ki sta opredeljena v 11. in 14. členu ZV-1 (min. 15 m od meje vodnega zemljišča voda I. Reda – Cerknškega jezera). Meja vodnega režima je razvidna v grafične delu (karta št. 5 in 6).

Upoštevati je potrebno Pravilnik o gradnjah na vodovarstvenih območjih, ki se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja, in o dokumentaciji, ki je potrebna za pridobitev vodnega soglasja (Uradni list RS, št. 62/02).

Sestavni del strokovnih podlag lokacijskega načrta je Hidrološka študija »Vstopna točka na območju Cerknškega jezera«, ki ga je izdelal Inženiring za vode d.o.o. Ljubljana št. 323-FR/05, september 2005), v kateri so na novo določene visoke vode.

Posegi so predvideni znotraj območja redkih poplav (20 let). Zagotovljena mora biti lokalna varnost objektov pred stoletnimi vodami (K100) s 50 cm varnostne višine, kar mora biti ustrezno dokazano. V Hidrološki študiji za objekt »Vstopna točka na območje Cerknškega jezera« (Inženiring za vode, d.o.o. Ljubljana, št. 323-FR/05, september 2005) so na novo določene visoke vode. Gradnja objekta ne bo vplivala na poplavno ogroženost ostalih objektov, ker je prostornina objekta proti prostornini poplave zanemarljiva.

Proučiti je potrebno vpliv ukrepov za varovanje objektov, le ti pa ne smejo negativno vplivati na poplavno varnost širšega območja.

Ostale ureditve morajo biti izvedene na sedanji koti terena, tako da poplavno območje ne bo zmanjšano, ja pa potrebno možnost preplavitve upoštevati pri projektiranju in kasnejšem obratovanju. Izpolnjeni morajo biti pogoji iz 84.–86. člena ZV-1.

Vse utrjene dovozne površine morajo biti proti ostalemu terenu omejene z dvignjenimi betonskimi robniki in izvedene vodotesno.

5.3 Potrebno je upoštevati vse ukrepe, ki preprečujejo onesnaževanje voda. Zagotovljen mora biti nemoten odtok padavinskih voda. Izvedba odvajanja komunalnih vod mora biti narejen na strokovno in ekološko ustrezen način.

Za čas gradenj je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaževanje voda in podtalnice, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa časasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi, morajo biti izven območja varovanega območja Cerknškega jezera.

Po končani gradnji se odstranijo vse za potrebe gradnje postavljeni provizoriji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Predvideti je potrebno ustrezno krajinsko in protierozijsko ureditev vseh prizadetih površin.

6. Ohranjanje narave

Obravnavano območje posega v območja ohranjanja narave, in sicer v območja naravnih vrednot in območja pomembna za ohranjanje biotske raznovrstnosti (ekološko pomembna območja – EPO, posebna varstvena območja – območja NATURA 2000 in potencialna območja NATURA 2000). Hkrati je območje lokacijskega načrta znotraj zavarovanega območja – Notranjski regijski park (Uradni list RS, št. 75/02).

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za pripravo občinskega lokacijskega načrta »Vstopna točka na območje Cerknškega jezera pri vasi Dolenje Jezero« (ZRSVN, OE Ljubljana, februar 2005), ki so priloga temu

odloku in se hranijo na sedežu občine.

Konkretne varstvene usmeritve za območje naravne vrednote:

Cerkniško polje (ident. št. 30V):

– območje naj se ne dviga nad nivo okoliškega terena, – v času gradnje in način izvedbe naj se opravi na način z čim manjšimi premiki zemeljskega materiala,

– odstranjeno zemljo ali kamionsko podlago naj se deponira izven območja naravne vrednote, oziroma območij pomembnih za ohranjanja biotske pestrosti,

– pri gradnji, ureditvah in obratovanju vstopne točke na Cerknško polje, naj se zagotovijo vsi okoljevarstveni ukrepi za preprečitev morebitnega onesnaževanja območja naravne vrednote, oziroma območij pomembnih za ohranjanje biotske pestrosti,

– v smeri proti odprtemu prostoru Cerknškega polja (zahodna in južna stran) naj se območje obsadi z avtohtono drevesno in grmovno vegetacijo.

7. Varstvo kulturne dediščine

Obravnavano območje leži v varovani enoti Cerknica – Kulturna krajina Cerknškega jezera (predlog za vpis v RKD št. 570082) in se neposredno navezuje na enoto Dolenje jezero – Vas (EŠD 107).

Oblikovanje mora slediti regionalnim značilnostim gradnje. Zunanja uredite mora upoštevati naravne značilnosti terena. Za utrjevanje naj se uporabljajo naravni materiali (betoniranje in asfaltiranje nista primerna). Zasaditve se izvedejo z avtohtonimi vrstami (lahko tudi sadno drevje).

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRABO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI NESREČAMI

11. člen

1. Požarna varnost:

Pri projektiranju predvidenih objektov in ureditev je potrebno upoštevati zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) prostorske, gradbene in tehnične ukrepe, s katerimi bodo zagotovljeni:

– pogoji za varen umik ljudi, – potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila, – viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidratno omrežje za gašenje požarov, Uradni list SFRJ, št. 30/91).

4. Varstvo pred poplavami:

Obravnavano območje je znotraj območja redkih poplav (20 let). Zagotovljena mora biti lokalna varnost objektov pred visokimi vodami (K 100). Predvidena gradnja objekta mora biti temu prilagojena. Ostale ureditve morajo biti izvedene na sedanji koti terena, tako, da se poplavno območje ne bo zmanjšalo. Pri projektiranju in kasnejšem obratovanju je potrebo upoštevati možnost preplavitve na podlagi določil 84.–86. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02). Podrobni pogoji na območju se določijo v vodnem soglasju.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

12. člen

Načrt parcele je prikazan v grafičnih prilogah.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

13. člen

Lokacijski načrt se lahko izvaja etapno. V prvi etapi je nujno zgraditi objekt gostinske ponudbe z lamelo zbiranja

skupin ter glavno vstopno ploščadjo. V tej fazi se izvede vsa nujna komunalna oprema. Trasa TK omrežja se lahko izvede kasneje ob izgradnji kolesarske steze, ki je izven območja urejanja tega lokacijskega načrta.

14. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne državne in občinske inšpekcijske službe.

15. člen

Do izvedbe posegov, ki so opredeljeni s tem odlokom, se na ureditvenem območju ohranja obstoječa raba prostora.

16. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka je na vpogled na Upravni enoti Cerknica in na Občini Cerknica.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35001-11/2004

Cerknica, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

2263. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 18. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (Uradni list RS, št. 45/96) se spremenita in dopolnita 11. in 25. člen.

2. člen

Prvi odstavek 11. člena se dopolni z besedilom:

»DE/22.120 izdajanje časopisov
DE/22.220 drugo tiskarstvo
DE/22.320 razmnoževanje video zapisov
G/52.47 trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
G/52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
H/55.510 dejavnost menz
H/55.520 priprava in dostava hrane

I/60.230

I/63.300

K/70.200

K/71.330

K/71.40

K/72.600

K/74.400

K/74.810

K/74.852

K/74.87

M/80.422

M/80.101

O/91.120

O/92.310

O/92.320

O/92.330

O/92.511

O/92.610

O/92.363

drug kopenski potniški promet
dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
dajanje lastnih nepremičnin v najem
dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
izposojanje izdelkov široke porabe
druge računalniške dejavnosti
oglaševanje
fotografska dejavnost
fotokopiranje in drugo razmnoževanje
druge poslovne dejavnosti
drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje
dejavnost strokovnih združenj
umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
obratovanje objektov za kulturne prireditve
dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
dejavnost knjižnic
obratovanje športnih objektov
druge športne dejavnosti.«

3. člen

Za prvim odstavkom 25. člena se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Ne glede na odločbe prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu od začetka mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.«

Dosedanji drugi odstavek postane četrti odstavek, v katerem beseda »štiri« zamenja z besedo »pet«, tako da se odstavek pravilno glasi:

»Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja 5 let.«

Dosedanji tretji, četrti in peti odstavek postanejo peti, šesti in sedmi odstavek tega člena.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2200-3/96-9

Cerknica, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

2264. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na Območju Občine Cerknica

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04), 58. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Ur. list SRS št. 18/84), Odločbe ustavnega sodišča št. U-I-220/04-11, Odločbe ustavnega sodišča št. U-I-243/04-16 in 133. člena Statuta občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 11. redni seji dne 11. 5. 2006 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Cerknica**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 51/96, 61/96, 131/03 in 125/04) se 6. člen spremeni, tako, da glasi:

Pri določanju izjemnih ugodnosti za pridobivanje dohodka v gospodarskih dejavnostih se upoštevajo:

- ugodnosti lokacije poslovnega prostora glede na možnost ustvarjanja dohodka v nekaterih dejavnostih (zlasti trgovina, gostinska dejavnost, obrtne dejavnosti ipd.),
- možnost intenzivnejše rabe komunalnih in drugih objektov in naprav, ki znižujejo stroške proizvodov oziroma storitev.

Glede na prejšnje kriterije so stavbna zemljišča razdeljena v štiri cone, in sicer stavbna zemljišča na območju:

I. CONA

Cerknica ob Cesti 4. maja

II. CONA

Cerknica – del, ki ni predviden v I. coni, Rakek in Rakov Škocjan

III. CONA

Grahovo in Begunje

IV. CONA

Bezuljak, Beč, Bečaje, Bloška Polica, Bločice, Brezje, Cajnarje, Čohovo, Dobec, Dolenja vas, Dolenje Jezero, Dolenje Otave, Gorenje Jezero, Gorenje Otave, Hribljane, Hruškarje, Ivanje selo, Jeršiče, Korošče, Kožljek, Koščake, Kremenca, Krušče, Kržišče, Lešnjake, Lipsenj, Mahneti, Martinjak, Milava, Osredek, Otonica, Pikovnik, Pirmane, Podskrajnik, Podslivnica, Ponikve, Rakek, Ravne, Reparje, Rudolfovo, Selšček, Slivice, Stražišče, Sveti Vid, Štrukljeva vas, Tavžlje, Topol pri Begunjah, Unec, Zahrib, Zala, Zelšče, Žerovnica, Župeno.

Nadomestilo se plačuje za prostore, namenjene za poslovne, proizvodne, počitniške in družbene namene v vseh naseljih Občine Cerknica, ki so dejansko opremljena najmanj z vodovodnim in električnim omrežjem.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-2/2006

Cerknica, dne 11. maja 2006

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**2265. Pravilnik o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti**

Na podlagi 12. člena Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list, št. 93/05) je Odbor Republike Slovenije za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, priznanje ambasador znanosti Republike Slovenije in Puhovo priznanje na 1. korespondenčni seji dne 5. 5. 2006 sprejel

PRAVILNIK**o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa način dela Odbora Republike Slovenije za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, priznanje ambasador znanosti Republike Slovenije in Puhovo priznanje (v nadaljevanju: Odbor), način oblikovanja strokovnih komisij in področja njihovega dela, kriterije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (v nadaljevanju: nagrade in priznanja), način predlaganja kandidatov za nagrade in priznanja, obliko in vsebino javnega razpisa, način odločanja o izboru kandidatov za nagrade in priznanja ter način podelitve nagrad in priznanj.

2. člen

(omejitev kandidiranja članov)

Člani Odbora v času trajanja mandata ne morejo kandidirati za nagrade in priznanja.

3. člen

(naloge Odbora)

Naloge Odbora so:

- enkrat letno, to je praviloma najkasneje do konca februarja, objavi javni razpis za nagrade in priznanja,
- do konca meseca marca objavi poročilo o svojem delu za preteklo leto,
- imenuje in razrešuje strokovne komisije, določene v 7. členu tega pravilnika,
- sodeluje v postopku izbora kandidatov in odloča o izboru kandidatov za nagrade in priznanja,
- glede na sredstva, zagotovljena z državnim proračunom, vsako leto določi denarno višino nagrad in priznanj.

4. člen

(naloge predsednika)

Naloge predsednika Odbora so:

- sklicuje in vodi seje Odbora,
- objavi javni razpis za nagrade in priznanja,
- koordinira postopke izbora kandidatov za nagrade in priznanja,
- usmerja delovanje Odbora,
- pripravlja poročilo o delu Odbora.

5. člen

(odločanje Odbora)

Odbor odloča o nagradah in priznanjih na seji z dvotretjinsko večino glasov vseh članov Odbora. V primeru konflikta interesov (sorodstveno razmerje – do drugega kolena, zaposlitveno razmerje – ista programska in projektna skupina in raziskovalno razmerje – skupne publikacije v zadnjih dveh letih s predlaganim kandidatom za podelitev nagrad in priznanj) se je predsednik oziroma član odbora dolžan izločiti iz glasovanja. Sklepi Odbora je dokončen.

O seji Odbora se piše podroben zapisnik.

6. člen

(poslovnik)

Odbor sprejme poslovnik, ki v skladu s tem pravilnikom podrobneje določa vprašanja, pomembna za delo Odbora. Odbor sprejme poslovnik z večino vseh glasov članov Odbora.

II. STROKOVNE KOMISIJE

7. člen

(strokovne komisije)

Za pomoč pri izbiri kandidatov za podelitev nagrad in priznanj lahko Odbor izmed svojih članov in po potrebi zunanjih članov imenuje strokovne komisije za naslednja področja:

- za pripravo ocen predlogov za Zoisove nagrade in Zoisova priznanja,
- za pripravo ocen predlogov za priznanja ambasador znanosti Republike Slovenije,
- za pripravo ocen predlogov za Puhovo priznanje.

III. KRITERIJI ZA PODELITEV NAGRAD IN PRIZNANJ

8. člen

(kriteriji)

Odbor pri svojih odločitvah za dela, ki se nagrajujejo, upošteva naslednje kriterije za podelitev Zoisove nagrade in Zoisovega priznanja:

- vsebovati morajo izvirne dosežke, ki so pomemben prispevek k znanosti,
- napisana morajo biti na način, ki ustreza znanstvenim delom,
- objavljena morajo biti tako, da so dostopna strokovnjakom pri nas in v tujini,
- odlikovati se morajo vsaj po enem od naslednjih vidikov:

- a) da prinašajo nove ideje, pomembne za nadaljnji razvoj znanosti ali stroke na svojem področju pri nas in v svetu,
- b) da prinašajo nove metode,
- c) da pomenijo odmeven prispevek k svetovni zakladnici znanja,
- d) da prinašajo ekonomske učinke v gospodarskih in drugih dejavnostih,
- e) da so pomembno obogatila kulturo.

Kriteriji za podelitev priznanja ambasador znanosti Republike Slovenije so:

- izkazano znanstveno delovanje v tujini,
- izkazan prispevek pri prenosu izvirnih znanstvenih dosežkov v Slovenijo,
- podeljena ugledna tuja priznanja,
- izdane knjige s široko odmevnostjo v tujini,
- odmevne raziskave,
- odmevni nastopi na znanstvenih srečanjih,
- aktivno članstvo v uglednih znanstvenih in strokovnih združenjih.

Kriteriji za podelitev Puhovega priznanja za dosežke, ki se nagrajujejo, so:

- izstopati morajo po tehniški odličnosti,
- povečevati morajo konkurenčnost in dodano vrednost proizvodov,
- odpirati morajo nove trge,
- omogočati morajo odpiranje delovnih mest in gospodarskih družb.

V okviru kriterijev iz tega člena lahko Odbor določi še podrobnejša merila za oceno predlaganih del.

9. člen

(kriteriji za življenjsko delo)

Zoisova nagrada za življenjsko delo se lahko podeli raziskovalcu, ki je s svojim raziskovalnim delom bistveno prispeval k razvoju znanosti. Za to nagrado je lahko predlagan raziskovalec, ki je že dopolnil 65 let starosti.

10. člen

(podeljevanje posamezniku in skupini)

Zoisovo nagrado in Zoisovo priznanje se podeli posamezniku in skupini za delo, ki je nastalo pretežno v Sloveniji ali so k njemu prispevali delavci organizacij s sedežem v Sloveniji.

11. člen

(število letnih priznanj)

Vsako leto se lahko podelijo največ tri priznanja ambasador znanosti Republike Slovenije in največ tri Puhova priznanja.

IV. NAČIN ODLOČANJA

12. člen

(javni razpis)

Odbor objavi javni razpis za predlaganje kandidatov za nagrade in priznanja v Uradnem listu Republike Slovenije praviloma meseca februarja vsako leto.

Objava javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) mora vsebovati zlasti:

1. naziv in sedež razpisovalca,
2. pravno podlago za izvedbo razpisa,
3. začetek in čas trajanja razpisa,
4. predmet razpisa z navedbo osnovnih pogojev, kriterijev in meril, po katerih se izberejo prejemniki nagrade oziroma priznanja,
5. navedba obdobja, za katero se nagrada oziroma priznanje podeljuje,
6. obvezne sestavine vloge za predloge kandidatov za nagrade in priznanja,
7. rok, do katerega morajo biti predložene vloge s predlogi za kandidate za nagrade oziroma priznanja,
8. organ, ki bo odločal o izboru kandidatov za nagrade in priznanja,
9. datum odpiranja vlog s predlogi za kandidate za nagrade in priznanja,
10. odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave razpisa,
11. naslov, na katerega je treba poslati vloge.

Vloge s predlogi kandidatov za nagrade in priznanja morajo biti poslani v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti označena z »ne odpiraj – predlog« in navedbo vrste nagrade oziroma priznanja, na katero se predlog nanaša.

13. člen

(vsebina predloga)

Predlogi morajo biti podprti z izjavami, podpisanimi s strani dveh strokovnjakov s področja, v katero sodi predlagano delo.

V predlogu mora biti navedeno:

- za katero vrsto nagrade oziroma priznanja je delo predlagano,
- dela, ki so predlagana za nagrado,
- ime avtorja oziroma avtorjev,
- strokovna utemeljitev predloga,
- bibliografija kandidata,
- biografija in bibliografija kandidata, če je predlagan za nagrado za življenjsko delo.

Vsi predlogi morajo biti predloženi v dveh izvodih (vključno z ustrežno dokumentacijo).

14. člen

(naloge strokovnih komisij)

Odbor vse prispelle vloge s predlogi za kandidate za nagrade in priznanja pregleda in jih po potrebi pošlje ustreznim strokovnim komisijam. Strokovne komisije vse ocene predložijo Odboru, skupaj s svojim poročilom in predlogom prioritete vrstnega reda kandidatov za nagrade in priznanja.

15. člen

(določitev priznanja)

V primeru, da Odbor v postopku ocenjevanja ugotovi, da upošteva predpisane kriterije ni možno podeliti pre-

dlagane nagrade oziroma priznanja, lahko Odbor, če so izpolnjeni predpisani kriteriji za drugo vrsto priznanja, določi ustrezno vrsto priznanja.

V. NAČIN PODELITVE NAGRAD IN PRIZNANJ

16. člen

(podelitev nagrad)

Nagrade in priznanja se podeljujejo 10. novembra ob obletnici rojstva Žige Zoisa.

17. člen

(listina in denarna nagrada)

Nagrajenci prejmejo ob podelitvi posebno listino, ki jo podpišeta predsednik Vlade Republike Slovenije in predsednik Odbora.

V listino se vpiše:

- vrsta nagrade in priznanja,
- naslov nagrajenega dela,
- ime oziroma imena nagrajencev.

Nagrajenci prejmejo tudi denarno nagrado.

VI. KONČNA DOLOČBA

18. člen

(rok uveljavitve pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-1/2006

Ljubljana, dne 5. maja 2006

EVA 2006-3211-0028

prof. dr. Peter Maček l.r.

Predsednik Odbora

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k temu pravilniku s sklepom št. 00722-5/2006/3 z dne 16. 5. 2006.

2266. Poročilo o gibanju plač za marec 2006

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO o gibanju plač za marec 2006

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za marec 2006 je znašala 285 690 SIT in je bila za 3,0 odstotka višja kot za februar 2006.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za marec 2006 je znašala 181 982 SIT in je bila za 2,3 odstotka višja kot za februar 2006.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar – marec 2006 je znašala 281 574 SIT.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar – marec 2006 je znašala 180 016 SIT.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar 2006 – marec 2006 je znašala 281 574 SIT.

Št. 9611-117/2006/3

Ljubljana, dne 15. maja 2006

mag. Irena Križman l.r.

generalna direktorica

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE			
2202.	Imenovanje člana Komisije za odlikovanja predsednika republike	5697	
VLADA			
2203.	Uredba o načinu izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga z električno energijo	5697	
2204.	Uredba o spremembah Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja prenosnega omrežja električne energije	5700	
2205.	Uredba o podpori evidentiranju lastnosti, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letu 2006	5700	
2206.	Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006	5709	
2207.	Uredba o spremembi Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso	5709	
2208.	Uredba o izvajanju uredb Sveta (ES) in uredb Komisije (ES) o radioaktivnem onesnaženju živil in krme	5709	
2209.	Odločba o imenovanju Lucije Vuga za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	5710	
2210.	Odločba o imenovanju Milke Brulc za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	5710	
2211.	Odločba o imenovanju mag. Marije Remic za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	5710	
2212.	Odločba o imenovanju Valerije Slivnik Marc za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	5711	
MINISTRSTVA			
2213.	Pravilnik o kriterijih za dodatno izobraževanje v gospodarski družbi	5711	
2214.	Pravilnik o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2005	5712	
2215.	Pravilnik o postopku za prepoznavo znakov oziroma simptomov, ki so posledica mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi v organizmu	5713	
2216.	Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture	5717	
2217.	Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu na področju kulture	5717	
USTAVNO SODIŠČE			
2218.	Odločba o odpravi 8. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/05 – ur. p. b.), kolikor v 2. skupino uvršča stavbna zemljišča gospodarskih subjektov, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti sodijo v področje I skupino 64.2 (telekomunikacije-operaterji mobilne telefonije), in o odpravi tabele iz 9. člena tega akta, kolikor ta zemljišča vrednoti s točkami	5717	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2219.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu izpostavljenosti borzno posredniške družbe	5719	
2220.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kapitalski ustreznosti borzno posredniške družbe	5719	
2221.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načinu izračuna količnikov likvidnosti sredstev in najmanjšem obsegu likvidnosti, ki ga mora zagotavljati borzno posredniška družba	5720	
2222.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju borzno posredniških družb	5720	
2265.	Pravilnik o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti	5780	
2266.	Poročilo o gibanju plač za marec 2006	5782	
OBČINE			
ČRNA NA KOROŠKEM			
2223.	Odlok o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2006	5724	
DOBJE			
2224.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah delovnih teles občinskega sveta ter članov občinskih organov ter o povračilih stroškov	5726	
IDRIJA			
2225.	Odlok o proračunu Občine Idrija za leto 2006	5726	
2226.	Odlok o turističnih vodnikih turističnega območja Občine Idrija	5728	
2227.	Odlok o spremembah Odloka o spremembi območja naselja Čekovnik in ustanovitvi naselja Rejcov Grič	5730	
2228.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka "ZN Industrijska cona Godovič"	5731	
2229.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Idrija	5732	
2230.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Idrija	5733	
IG			
2231.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2005	5734	
IVANČNA GORICA			
2232.	Odlok o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2006	5735	
KAMNIK			
2233.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2005	5736	
2234.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo	5737	
2235.	Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje sprememb in dopolnitev zazidalnega (lokacijskega) načrta B8 – Zg. Perovo	5740	
2236.	Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda	5741	
2237.	Sklep o višini cene pomoči na domu	5741	
KRŠKO			
2238.	Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006	5742	
2239.	Sklep o določitvi subvencije iz sredstev proračuna Občine Krško k ceni storitve pomoč na domu v letu 2006	5742	
KUZMA			
2240.	Sklep o izdaji soglasja k ceni izvajanja storitev socialne oskrbe na domu	5742	

LJUBLJANA		ZREČE		
2241.	Cenik za posamezne tarifne skupine toplote	5743	2252. Sklep o javni razgrnitvi lokacijskega načrta za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje	5763
RADEČE		ŽUŽEMBERK		
2242.	Statut Občine Radeče (uradno prečiščeno besedilo – UPB 1)	5743	2253. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2006	5764
2243.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Radeče za leto 2005	5757	2254. Odlok o spremembi Odloka o občinskih cestah	5765
2244.	Pravilnik o kriterijih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče	5758	2255. Odlok o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe opravljanja pokopališke in pogrebne službe ter urejanja pokopališč	5767
2245.	Sklep o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu	5760	2256. Odlok o spremembi Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Žužemberk	5768
2246.	Spremembe in dopolnitve Programa priprave za spremembo in dopolnitev »Ureditvenega načrta za mestno središče v Radečah«	5760	2257. Odlok o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Žužemberk	5768
RIBNICA		2258. Odlok o komunalnih taksah v Občini Žužemberk		5769
2247.	Sklep o ponovni javni razgrnitvi osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje planske celote R7 del KS Ribnica	5760	2259. Odlok o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov z minimalnim linijskim prevozom na območju Občine Žužemberk	5771
SEŽANA		CERKNICA		
2248.	Program priprave OLN poslovna cona Sežana JZ	5761	2260. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Cerknica za leto 2005	5772
ŠEMPETER-VRTOJBA		2261. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 2006		5773
2249.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	5761	2262. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Vstopna točka na območje Cerkniškega jezera pri vasi Dolnje Jezero (MT-1)	5775
TRŽIČ		2263. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek		5779
2250.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2006	5762	2264. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na Območju Občine Cerknica	5779
2251.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah in ureditvi prometa v Občini Tržič	5763		

