

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **40** Ljubljana, petek **14. 4. 2006**

Cena **1540 SIT** · 6,43 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

DRŽAVNI ZBOR

1767. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 30. marca 2006.

Št. 001-22-46/06
Ljubljana, dne 7. aprila 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PREKRŠKIH (ZP-1C)

1. člen

V Zakonu o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 – uradno prečiščeno besedilo) se v drugem odstavku 4. člena v tretji alineji črta podpičje in doda besedilo »in prepovedjo uporabe vozniškega dovoljenja;«.

V šestem odstavku se za besedo »globe« dodata besedi »ali opomina«.

2. člen

V prvem odstavku 12. člena se na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Enako velja, če kazenski postopek zaradi storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, zaradi poravnave ni bil uveden ali če je bil storilec pravnomočno oproščen storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška. Postopek o prekršku se ne vodi, če je podan sum storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, vse dokler ni postopek v zvezi s kaznivim dejanjem končan. Če kazenski postopek zaradi storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, zaradi odloženega pregona ni bil uveden ali če zoper storilca med postopkom o prekršku začne teči kazenski postopek za kaznivo dejanje, ki ima tudi znake prekrška, se postopek o prekršku prekine do pravnomočnosti odločitve v kazenskem postopku.«.

3. člen

Naslov 13. člena se spremeni tako, da se glasi: »Odgovornost pravne osebe, njene odgovorne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, so lahko odgovorni za prekršek druge osebe, če je v predpisu o prekršku tako določeno.«.

V tretjem odstavku se za besedilom »ki je v stečaju« doda besedilo »ali samostojni podjetnik v stečaju«, besedi »je odgovorna« pa nadomestita z besedama »sta odgovorna«.

4. člen

Naslov 14. člena se spremeni tako, da se glasi: »Odgovornost pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki zaposluje druge osebe«.

Besedilo »pravne osebe in samostojnega podjetnika posameznika, ki« se nadomesti z besedilom »pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, in«.

5. člen

V prvem odstavku 15. člena se besedilo »pravni osebi oziroma samostojnem podjetniku posamezniku,« nadomesti z besedilom »pravni osebi, samostojnem podjetniku posamezniku oziroma posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost,«.

V tretjem odstavku se besedilo »pravni osebi oziroma samostojnem podjetniku posamezniku,« nadomesti z besedilom »pravni osebi, pri samostojnem podjetniku posamezniku oziroma pri posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost,«, besedilo »pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik« pa se nadomesti z besedilom »pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost,«.

6. člen

Drugi in tretji odstavek 17. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Z zakonom ali z uredbo Vlade Republike Slovenije se lahko predpiše globa v razponu:

- za posameznika od 40 do 1.200 evrov;
- za pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, od 400 do 125.000 evrov;
- za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorno osebo posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, in za odgovorno osebo v državnem organu ali v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 4.100 evrov.

(3) Globa, ki se predpisuje v določenem znesku, je lahko predpisana za posameznika in za odgovorno osebo v določenem znesku do 600 eurov, za pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pa v določenem znesku do 2.000 eurov.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se lahko predpiše samo globa v določenem znesku:
– za posameznika in odgovorno osebo do 400 eurov;
– za pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, do 1.400 eurov.«.

7. člen

Drugi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če izrečena globa presega trikratni znesek najnižje globe iz prejšnjega člena, lahko storilec najpozneje do poteka roka za plačilo globe predlaga, da se globa plača v obrokih. V tem primeru se s sklepom določita način odplačevanja in rok plačila. Ta rok ne sme biti daljši kot eno leto. Zoper sklep o obročnem odplačevanju ni pritožbe.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če storilec zamudi s plačilom posameznega obroka za plačilo globe, z dnem zamude zapadejo v plačilo še neplačani obroki. Storilca je treba opozoriti na posledice zamude.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

8. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Uklonilni zapor

19. člen

(1) Storilca, ki deloma ali v celoti ne plača globe v določenem roku, se prisili k plačilu tako, da se mu določi uklonilni zapor. O uklonilnem zaporu odloči sodišče.

(2) Uklonilni zapor se ne sme določiti, če je bil za prekršek izdan plačilni nalog ali če je bila globa izrečena mladolletnemu storilcu prekrška. Uklonilni zapor se ne sme določiti pred pravnomočnostjo sodbe oziroma odločbe o prekršku.

(3) Uklonilni zapor traja, dokler globa ni v celoti plačana, vendar najdlje 30 dni.

(4) Z izvršitvijo uklonilnega zapora ne preneha obveznost plačila globe.

(5) Storilec lahko do začetka izvrševanja uklonilnega zapora sodišču predlaga, da se plačilo globe nadomesti z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti. Sodišče pri odločanju o predlogu upošteva vse okoliščine zadeve ter premoženjsko stanje in možnosti storilca za plačilo globe.

(6) Obseg in vsebina nalog se določita na podlagi seznama, ki ga vodi sodišče, v trajanju najmanj treh in največ 30 delovnih dni. Rok, v katerem morajo biti naloge opravljene, ne sme biti krajši od enega in ne daljši od treh mesecev.

(7) Če storilec opravi določene naloge v celoti, se uklonilni zapor ne izvrši in globa ne izterja.«.

9. člen

Drugi odstavek 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V postopku prisilne izterjave se uporabljajo določbe petega, šestega in sedmega odstavka prejšnjega člena. Predlog za nadomestitev prisilne izterjave globe lahko storilec, ki mu uklonilni zapor ni bil določen, vložiti najpozneje v osmih dneh po poteku roka za plačilo globe. Če je bil uklonilni zapor izvršen, se rok za vložitev predloga za nadomestitev prisilne izterjave globe šteje od dneva izvršitve uklonilnega zapora.«.

10. člen

Naslov 22. člena se spremeni tako, da se glasi: »Kazenske točke v cestnem prometu s prenehanjem veljavnosti vozniškega dovoljenja in prepovedjo uporabe vozniškega dovoljenja«.

V prvem odstavku se za besedilom »18 točk« dodajo besede »v določenem številu«.

V drugem odstavku se črta besedilo »izdano v Republiki Sloveniji«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Z zakonom se lahko določi, da se posameznim vrstam voznikov izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja za posamezne kategorije motornih vozil, za katere so imeli vozniško dovoljenje v času storitve prekrška, s katerim je bilo doseženo predpisano število kazenskih točk in pri katerem se izreče prenehanje veljavnosti posamezne kategorije vozniškega dovoljenja.«.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Ne glede na prejšnji odstavek se imetniku vozniškega dovoljenja izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja za vse kategorije motornih vozil, za katere je storilec imel vozniško dovoljenje, če je storil prekršek, za katerega je predpisanih 18 kazenskih točk in mu je bila za ta prekršek pravnomočno izrečena stranska sankcija 18 kazenskih točk v cestnem prometu.«.

Za novim šestim odstavkom se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Vozniško dovoljenje preneha veljati s pravnomočnostjo sodbe ali sklepa, s katerim je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja.

(8) Vozniku, ki je imetnik tujega vozniškega dovoljenja, sodišče namesto prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja izreče prepoved uporabe tujega vozniškega dovoljenja na ozemlju Republike Slovenije za dobo do enega leta. Za izrek prepovedi uporabe vozniškega dovoljenja na ozemlju Republike Slovenije se smiselno uporabljajo določbe tretjega, četrtega, petega, šestega in sedmega odstavka tega člena.«.

11. člen

V tretjem odstavku 27. člena se beseda »se« nadomesti z besedo »sodišče«.

12. člen

V tretjem odstavku 31. člena se črta pika in doda besedilo »ter prepoved uporabe vozniškega dovoljenja«.

13. člen

V sedmem odstavku 36. člena se za besedama »sodeluje sodnik« doda besedilo »tako, da najmanj enkrat mesečno pri pooblaščenem organu socialnega skrbstva preveri izvajanje navodil ter na podlagi mesečnih poročil o izvrševanju izrečenega vzgojnega ukrepa odloči, ali se izvajanje vzgojnega ukrepa ustavi ali spremeni«.

14. člen

V 45. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Za mednarodno sodelovanje organov v postopku o prekrških se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja mednarodno sodelovanje v kazenskih zadevah.«.

15. člen

Za 48. členom se doda nov 48.a člen, ki se glasi:

»Uporaba določb o postopku za posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost

48.a člen

Za posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, se glede postopka o prekršku uporabljajo določbe tega zakona o samostojnem podjetniku posamezniku.«.

16. člen

Prvi in drugi odstavek 52. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(1) O prekrških se odloča po hitrem postopku, razen v primerih, ko ta zakon določa drugače.

(2) Hitri postopek ni dovoljen:

– če je z dejanjem nastala telesna poškodba drugi osebi;

– če predlagatelj rednega sodnega postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije po tem zakonu;

– če je predpisana stranska sankcija prepovedi vožnje motornega vozila;

– če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku;

– proti mladoletnim storilcem prekrškov;

– za prekrške s področja obrambnih dolžnosti;

– za prekrške zoper varnost javnega prometa, za katere je predpisana stranska sankcija kazenskih točk v številu, zaradi katerega se po tem zakonu izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

17. člen

V prvem odstavku 53. člena se beseda »globe« nadomesti z besedo »sankcije«, beseda »ustno« pa se črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pooblaščen uradna oseba iz prejšnjega odstavka kršitelju hkrati z opozorilom predstavi storjeni prekršek.«.

18. člen

V 54. členu se črta besedilo »za katerega je predpisana samo globa«.

19. člen

V šestem odstavku 56. člena se črta besedilo »o zadržanju izvršitve sankcije.«.

20. člen

Prvi, drugi, tretji in četrti odstavek 57. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Plačilni nalog se izda in vroči kršitelju takoj na kraju prekrška, če pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa prekršek osebno zazna ali ga ugotovi z uporabo ustreznih tehničnih sredstev ali naprav.

(2) Plačilni nalog, ki velja kot pisna odločba o prekršku, vsebuje: osebno ime in naslov, EMŠO, če je fizična oseba tujec, pa njene rojstne podatke, državljanstvo, stalno oziroma začasno prebivališče, za odgovorno osebo tudi zaposlitev, za pravno osebo pa ime in sedež ter matično številko, kraj in čas storitve prekrška, pravno opredelitev prekrška, znesek globe, za prekrške zoper varnost javnega prometa tudi število kazenskih točk, številko računa za plačilo in pouk o pravici do pravnega sredstva, lahko pa tudi druge podatke v skladu s predpisi. Plačilni nalog, izdan za prekrške zoper varnost javnega prometa, vsebuje tudi navedbo vrste vozniaka, kategorijo vozila, s katerim je bil storjen prekršek, številko vozniškega dovoljenja, navedbo organa, ki je izdal vozniško dovoljenje, ter datum izdaje vozniškega dovoljenja. Plačilni nalog vsebuje pouk o pravici do zahteve za sodno varstvo v osmih dneh in načinu njene vložitve.

(3) Kršitelj lahko v osmih dneh od prejema plačilnega naloga vloži zahtevo za sodno varstvo.

(4) Kršitelj, ki ne vloži zahteve za sodno varstvo v roku iz prejšnjega odstavka, lahko v osmih dneh po pravnomočnosti plačilnega naloga plača polovico izrečene globe, sicer se izrečena globa prisilno izterja v celoti. Pouk o tej pravici je del pouka o pravici do pravnega sredstva na plačilnem nalogu.«.

V devetem odstavku se besedilo »se šteje, da je podal zahtevo za sodno varstvo in ga sme policist s plačilnim nalogom in opisom dejanskega stanja privedi pristojnemu sodišču oziroma izvesti vse potrebne ukrepe po tem zakonu za zagotovitev njegove navzočnosti in uspešno izvedbo postopka o prekršku« nadomesti z besedilom »pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa izvede vse potrebne ukrepe za zavarovanje izvršitve po tem zakonu«.

21. člen

V drugem odstavku 58. člena se za besedo »varščino,« doda besedilo »zastopanje tuje pravne osebe,«.

22. člen

Drugi odstavek 59. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zahteva za sodno varstvo iz prejšnjega odstavka zadrži izvršitev odločbe o prekršku.«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

Za dosedanjim petim odstavkom, ki postane tretji odstavek, se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) V postopku z zahtevo za sodno varstvo ni mogoče izdati sodbe brez obrazložitve.«.

23. člen

Drugi odstavek 60. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za odločanje o zahtevi za sodno varstvo je krajevno pristojno sodišče prve stopnje, ki je pristojno za odločanje o prekršku po določbah rednega sodnega postopka.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Sodišče obravnava zahteve za sodno varstvo prednostno.«.

24. člen

V petem odstavku 63. člena se črta beseda »lahko«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Zoper novo odločbo iz prejšnjega odstavka je dovoljena nova zahteva za sodno varstvo, o kateri odloča sodišče.«.

Za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane sedmi odstavek, se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) V postopku z zahtevo za sodno varstvo prekrškovni organ postopa po določbah 58. člena tega zakona.«.

25. člen

V drugem odstavku 66. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Zoper druge odločbe sodišča prve stopnje je pritožba dovoljena le, če je bila izrečena višja globa od najnižje predpisane za prekršek ali če je bil izrečen odvzem premoženjske koristi, ki presega 400 eurov.«.

26. člen

V 67. členu se na koncu enajste alineje pika nadomesti z vejico, za njo pa se doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

»– prenosu krajevne pristojnosti.«.

27. člen

Deveti odstavek 77. člena se črta.

28. člen

Prvi odstavek 83. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) O sporu o pristojnosti med sodišči odloča skupno neposredno višje sodišče.«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

29. člen

98. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Razglasitev odločitve

98. člen

(1) Odločitve se lahko razglasijo obdolžencu ustno, če je navzoč. V tem primeru morajo obdolženec in drugi upravičenci do pritožbe, če so navzoči, v roku iz tega člena napovedati vložitev pritožbe, sicer se šteje, da so se odpovedali pravici do pritožbe.

(2) Če sodišče odločbo razglasi ustno, pouči navzoče upravičence do pritožbe o pravici do pritožbe in dolžnosti predhodne napovedi pritožbe ter o tem, da se bo štel, da so se odpovedali pravici do pritožbe, če pritožbe ne bodo napovedali. V tem primeru lahko navzoči upravičenci do pritožbe pritožbo napovejo takoj po razglasitvi odločbe oziroma po pouku o pravici do pritožbe, najpozneje pa v osmih dneh od dneva ustne razglasitve odločbe. Pouk o pravicah iz tega odstavka se zaznamuje v spisu.

(3) Če sodišče ni ustno razglasilo odločbe ali če osebe iz prvega odstavka 140. člena tega zakona ob ustni razglasitvi odločbe niso bile navzoče, jim sodišče pošlje prepis izreka odločbe brez obrazložitve, določene v 135. členu tega zakona, s poukom o pravici do pritožbe in dolžnosti predhodne napovedi pritožbe ter o tem, da se bo štel, da so se odpovedali pravici do pritožbe, če najpozneje v osmih dneh od vročitve prepisa izreka odločbe pritožbe ne bodo napovedali.

(4) Sodišče ne izda odločbe z obrazložitvijo le, če nihče od upravičencev do pritožbe ni napovedal vložitve pritožbe. Če vsaj eden od upravičencev do pritožbe napove vložitev pritožbe, se pisno izdelana sodba oziroma sklep vroči vsem upravičencem do pritožbe iz prejšnjega odstavka.«.

30. člen

V drugem odstavku 105. člena se za besedilo v oklepaju doda besedilo »in o vrsti voznika«.

Za tretjim odstavkom se doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) V primerih iz druge alineje drugega odstavka 52. člena tega zakona mora prekrškovni organ v obdobjemnem predlogu obrazložiti oceno, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije.«.

31. člen

V prvem odstavku 112. člena se besedilo »5.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »20 eurov«, besedilo »10.000 tolarjev« pa z besedilom »40 eurov«.

V drugem odstavku se besedilo »10.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »40 eurov«.

32. člen

V četrtem odstavku 114. člena se za besedilo »se pouči,« doda besedilo »da mora navesti vsa dejstva in dokaze v svojo korist do odločitve o prekršku, sicer jih pozneje v postopku ne bo mogel uveljavljati,«.

Za sedmim odstavkom se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Obdolženca zasliši sodišče, ki vodi postopek o prekršku. Če obdolženec ne živi na območju tega sodišča, lahko opravi zaslišanje sodišče, na katerega območju obdolženec prebiva, razen če obdolženec zahteva, da je zaslišan pri sodišču, ki vodi postopek o prekršku, o čemer se obdolženca v vabilu pouči.«.

33. člen

V prvem odstavku 115. člena se črta drugi stavek.

34. člen

V 118. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Pri jasnem in popolnem priznanju storitve prekrška sodišče v obrazložitvi sodbe ali sklepa kratko navede oceno obdolženčevega priznanja in obrazloži odmero sankcije.«.

35. člen

119. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zaslišanje prič

119. člen

Pričo zasliši sodišče, pri katerem se vodi postopek o prekršku. Če priča ne živi na njegovem območju, lahko opravi zaslišanje sodišče, na katerega območju priča prebiva.«.

36. člen

V prvem odstavku 126. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Sodnik, ki vodi postopek, lahko odloči, da bo ustna obravnava v odsotnosti obdolženca, ki je bil v redu povabljen in opozorjen na posledice izostanka, in da njegova navzočnosti ni nujna za pravilno ugotovitev stanja stvari.«.

37. člen

V sedmem odstavku 129.a člena se besede »o kaznovanem nalogu« nadomestijo z besedami »v skrajšanem postopku«.

38. člen

V prvem odstavku 130. člena se besedilo »100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »400 eurov«.

39. člen

V prvem odstavku 131. člena se besedilo »100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »400 eurov«.

40. člen

V tretjem odstavku 135. člena se za besedama »osebne podatke« doda besedilo »(osebno ime, EMŠO, kraj rojstva, poklic, če je fizična oseba tujec, pa njene rojstne podatke, državljanstvo, stalno oziroma začasno prebivališče, za odgovorno osebo tudi zaposlitev)«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Določbe o sestavinah sodbe o prekršku se smiselno uporabljajo tudi za sestavine sklepa, če ta zakon ne določa drugače.«.

41. člen

Prvi odstavek 140. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pisna sodba o prekršku, ki se vroči obdolžencu, zagovorniku, obdolženčevemu zakonitemu zastopniku, lastniku odvzetih predmetov in predlagatelju, mora obsegati pouk o pravici do pritožbe ter rok in način vložitve.«.

42. člen

V naslovu 151. člena se na koncu doda besedilo »ter rok za napoved pritožbe«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Rok za napoved pritožbe zoper odločbo, ki je bila ustno razglašena, začne teči z dnem ustne razglasitve odločbe. Če sodišče ni ustno razglasilo odločbe, ali če obdolženec, zagovornik, predlagatelj in lastnik odvzetih predmetov ob ustni razglasitvi odločbe niso bili navzoči, teče rok za napoved pritožbe od vročitve prepisa izreka odločbe. Če je vsaj eden od upravičencev do pritožbe pritožbo napovedal, teče rok za pritožbo od vročitve pisne sodbe.«.

43. člen

Četrty, peti, šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek 163. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(4) Višje sodišče ugodi pritožbi in s sklepom razveljavi sodbo o prekršku sodišča prve stopnje ali jo razveljavi po uradni dolžnosti ter zadevo vrne v novo odločitev, če ugotovi, da je podana bistvena kršitev določb postopka o prekršku iz 1., 2., 3. in 4. točke 155. člena tega zakona.

(5) Višje sodišče ugodi pritožbi in s sklepom razveljavi sodbo o prekršku sodišča prve stopnje, če spozna, da bi moralo sodišče prve stopnje zaradi zmotne in nepopolne ugotovitve dejanskega stanja, ki ga pritožnik uveljavlja na podlagi novih dejstev in dokazov, za katere je verjetno izkazal, da jih brez svoje krivde ni mogel uveljaviti v postopku na prvi stopnji, dopolniti dokazni postopek.

(6) Višje sodišče ugodi pritožbi, odpravi ugotovljene kršitve in s sodbo odloči o zadevi, če je podana bistvena kršitev določb postopka o prekršku iz 5., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka 155. člena tega zakona.

(7) Če višje sodišče spozna, da bi moralo zaradi zmotne in nepopolne ugotovitve dejanskega stanja dokazni postopek ponoviti, izvede dokazni postopek po določbah rednega sodnega postopka ter odloči o zadevi.

(8) Višje sodišče ugodi pritožbi in s sodbo spremeni sodbo o prekršku sodišča prve stopnje ali jo spremeni po uradni dolžnosti, če ugotovi, da so bila odločilna dejstva v sodbi o prekršku sodišča prve stopnje pravilno ugotovljena, da pa je treba na ugotovljeno dejansko stanje ob pravilni uporabi predpisov izdati drugačno sodbo. Višje sodišče s sodbo spremeni sodbo o prekršku sodišča prve stopnje tudi, če spozna, da je treba pri odmeri sankcij za prekrške oziroma odvzemu premoženjske koristi drugače presoјati upoštevane okoliščine.

(9) Višje sodišče spremeni sodbo sodišča prve stopnje tudi takrat, kadar spozna, da je sodišče prve stopnje zmotno presodilo listine ali druge dokaze, ki jih ni samo izvedlo in je nanje oprlo sodbo.«

44. člen

V tretjem odstavku 192. člena se besedilo »10.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »40 eurov«.

45. člen

Prvi odstavek 201. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če storilec ne more dokazati identitete ali nima stalnega prebivališča ali če bi se z odhodom zaradi prebivanja v tujini lahko izognil odgovornosti za prekršek, lahko organ za postopek o prekršku, ki je odločil o prekršku na prvi stopnji, obenem odloči, naj se odločba izvrši takoj ne glede na pritožbo, če spozna, da bi storilec lahko onemogočil njeno izvršitev.«

Tretji, četrti, peti in šesti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(3) Če prekrškovni organ oziroma sodišče odloči, da se odločba izvrši takoj, se zahteva za sodno varstvo oziroma pritožba pošlje pristojnemu sodišču najpozneje v štiriindvajsetih urah po poteku vseh rokov iz prvega odstavka 60. člena tega zakona in prvega odstavka 151. člena tega zakona; pristojno sodišče mora izdati odločbo v 48 urah, potem ko je dobilo spis.

(4) Če je izrečena globa, lahko organ za postopek o prekršku ob pogojih iz prvega odstavka tega člena, če storilec globe takoj ne plača, določi, da se globa takoj prisilno izterja, pri tem pa se ne uporabljajo določbe tega zakona o nadomestitvi prisilne izterjave globe z opravo določene naloge v splošno korist ali v korist samoupravne lokalne skupnosti. Predlog za prisilno izterjavo se takoj posreduje organu, pristojnemu za izterjavo davkov.

(5) Če se je bati, da se bo storilec med postopkom o prekršku ali do izvršitve odločbe skrnil ali odšel neznan kam

ali v tujino, lahko pooblaščena uradna oseba prekrškovnega organa oziroma sodišče zaradi zavarovanja izvršitve odločbe s sklepom odloči, da se mu začasno vzamejo potna listina, vozniško dovoljenje, dokumenti vozila, prevozne listine ali drugi dokumenti, ki spremljajo blago, vrednostni papirji, prevozna sredstva ali druge premičnine, ki jih ima pri sebi, ne glede na to, ali je njihov lastnik ali ne. Začasni odvzem lahko traja največ šest mesecev in se lahko s sklepom podaljša še za največ šest mesecev. Storilcu je treba takoj, najkasneje pa v treh urah, vročiti pisni sklep o začasnem odvzemu z navedbo razlogov za odvzem in s pravnim poukom.

(6) Pritožba zoper sklep iz prejšnjega odstavka ne zadrži njegove izvršitve. O pritožbi odloči senat pristojnega okrožnega sodišča (šesti odstavek 25. člena Zakona o kazenskem postopku) v 48 urah.«

Za šestim odstavkom se dodajo novi sedmi, osmi, deveti in deseti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Sklep iz petega odstavka tega člena o začasnem odvzemu potne listine, vozniškega dovoljenja, dokumentov vozila, prevoznih listin ali drugih dokumentov, ki spremljajo blago izvrši pooblaščena uradna oseba prekrškovnega organa oziroma sodišče, ki ga je izdalo. Sklep o začasnem odvzemu vrednostnih papirjev ali premičnin iz prejšnjega odstavka izvrši pristojni davčni organ po določbah zakona, ki ureja prisilno izterjavo davkov, če ni s posebnim zakonom drugače določeno. Če organ, pristojen za izvršitev sklepa iz petega odstavka tega člena, pri izvrševanju naleti na upiranje ali ogrožanje, ali če to utemeljeno pričakuje, lahko zaprosi za pomoč policijo, ki v skladu s svojimi pristojnostmi in pooblastili zagotovi, da nemoteno izvrši ukrepe, določene s tem sklepom.

(8) Če se postopek z odločbo ustavi ali če storilec plača globo, ugotovljeno škodo, pridobljeno premoženjsko korist in stroške postopka, se začasno odvzete listine in predmeti iz petega odstavka tega člena vrnejo storilcu. Če storilec tudi po pravnomočnosti odločbe ne plača izrečene globe, povzročene škode ali stroškov postopka, se iz začasno odvzetih vrednostnih papirjev ali drugih predmetov iz petega odstavka tega člena poravnajo izrečena globa, ugotovljena škoda, pridobljena premoženjska korist in stroški postopka, presežek pa se vrne storilcu, začasno odvzeta potna listina, vozniško dovoljenje, dokumenti vozila, prevozne listine ali drugi dokumenti, ki spremljajo blago, pa se po pravnomočnosti odločbe pošljejo organu, ki jih je izdal.

(9) Za hrambo in upravljanje z začasno odvzetimi listinami in predmeti iz petega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o kazenskem postopku o hrambi in upravljanju zaseženih predmetov in začasnem zavarovanju zahtevka za odvzem premoženjske koristi, če s posebnim zakonom ni drugače določeno.

(10) Zadeve o prekrških iz tega člena se obravnavajo prednostno.«

46. člen

V četrtem odstavku 202. člena se za besedo »sodišča« črtata vejica in besedilo »ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji,«.

Peti in šesti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(5) Stranske sankcije kazenskih točk v cestnem prometu, prepovedi vožnje motornega vozila in odvzema predmetov, odvzem premoženjske koristi ter prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, izrečene s sodbo ali sklepom o prekršku, izvrši okrajno sodišče, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji po določbah zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, če z zakonom ni določeno drugače.

(6) Sklep o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja, o določitvi uklonilnega zapora in o nadomestitvi globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti izvrši okrajno sodišče, ki je po tem zakonu pristojno za določitev uklonilnega zapora, po

določbah zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, če z zakonom ni določeno drugače.«.

47. člen

Za 202. členom se dodajo novi 202.a, 202.b in 202.c člen, ki se glasijo:

»Odločanje in izdaja sklepa o prenehanju veljavnosti
vozniškega dovoljenja

202.a člen

(1) Sodišče izda sklep o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja po uradni dolžnosti na podlagi obvestila organa, pristojnega za vodenje skupne evidence kazenskih točk. Obrazložitev sklepa o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja mora vsebovati navedbo vseh kategorij motornih vozil, vpisanih v vozniško dovoljenje storilca, s katerimi so bili storjeni prekrški zoper varnost javnega prometa, in podatkov o pravnomočnih sodbah in odločbah o prekrških, s katerimi so bile storilcu izrečene kazenske točke v cestnem prometu (navedba organa, ki je sodbo oziroma odločbo izdal, datum izdaje in pravnomočnosti sodbe oziroma odločbe).

(2) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba. Pritožbo lahko vložijo imetnik vozniškega dovoljenja, njegov zakoniti zastopnik oziroma zagovornik v osmih dneh od vročitve sklepa. Pritožba se vložijo pisno pri sodišču, ki je izdalo sklep. Pritožba mora vsebovati navedbo sklepa, obrazložitev in podpis vložnika.

(3) Če je pritožba prepozna ali je ni vložila upravičena oseba, jo sodišče, ki je izdalo sklep iz prvega odstavka tega člena, zavrne s sklepom, zoper katerega je dovoljena pritožba.

(4) O pritožbi zoper sklep iz prvega in tretjega odstavka tega člena odloča višje sodišče s sklepom, ki ga izda v petnajstih dneh od prejema spisa.

(5) Če sodišče storilcu izreče stransko sankcijo kazenskih točk v cestnem prometu v številu, pri katerem se izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, mu hkrati s sodbo oziroma sklepom izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja.

Postopek določitve uklonilnega zapora

202.b člen

(1) Uklonilni zapor se določi po uradni dolžnosti ali na predlog okrajnega sodišča, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, ali na predlog prekrškovnega organa, če izrečena globa v določenem roku ni bila plačana.

(2) Uklonilni zapor se določi s sklepom. Zoper ta sklep je dovoljen pisni ugovor, ki ga lahko vložijo storilec, njegov zakoniti zastopnik oziroma zagovornik v osmih dneh od vročitve sklepa. Sodišče v sklepu o določitvi uklonilnega zapora storilca opozori, da lahko namesto ugovora zoper sklep poda predlog za nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti.

(3) O ugovoru zoper sklep iz prejšnjega odstavka oziroma predlogu za nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti odloča sodišče, ki je izdalo sklep o uklonilnem zaporu.

(4) Ugovor zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora mora vsebovati navedbo sklepa, dejstev, s katerimi se utemeljuje, dokazuje za ta dejstva (npr. potrdilo o plačani globi, potrdilo o premoženjskem stanju, lastniških deležih na nepremičnem ali premičnem premoženju, zadnjo odločbo davčnega organa o odmeri dohodnine, potrdilo o številu vzdrževanih družinskih članov) in podpis vlagatelja.

(5) Če storilec hkrati z ugovorom zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora predlaga nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti, sodišče najprej odloči o tem predlogu po določbah tega zakona o nadomestitvi globe z nalogami v

splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti. Če storilec določeno nalogo v redu opravi, sodišče ugotovi ugovoru in razveljavi sklep o določitvi uklonilnega zapora, sicer pa ugovor kot neutemeljen zavrne.

(6) Sodišče lahko glede na navedbe v ugovoru razpiše narok, če je to potrebno za ugotovitev storilčevega premoženjskega stanja in možnosti za plačilo globe ali drugih dejstev, pomembnih za odločitev o ugovoru. Pri tem lahko sodišče zahteva poročilo od pooblaščenega organa socialnega varstva o okolju in razmerah, v katerih storilec živi. Če vlagatelj, ki je bil pravilno vabljen, ne pride na narok, sodišče odloči brez njegove izjave.

(7) Prepozen ali nedovoljen ugovor sodišče zavrne s sklepom, proti kateremu je dovoljena pritožba na višje sodišče. Višje sodišče mora odločiti v petnajstih dneh od prejema spisa.

(8) Če je ugovor utemeljen, sodišče s sklepom razveljavi sklep o določitvi uklonilnega zapora. Če ugovor ni utemeljen, ga sodišče zavrne. Zoper sklep o ugotitvi ugovoru ni pritožbe, zoper sklep o zavrnitvi ugovora pa je dovoljena pritožba na višje sodišče. Višje sodišče mora odločiti v petnajstih dneh od prejema spisa.

Nadomestitev globe z nalogami v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti

202.c člen

(1) Če storilec ni predlagal nadomestitve globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti v postopku določitve uklonilnega zapora, lahko ta predlog vložijo najpozneje tri dni po vročitvi poziva za nastop izvrševanja uklonilnega zapora. Predlog za nadomestitev globe zadržuje izvrševanje uklonilnega zapora do pravnomočnosti odločitve sodišča o predlogu storilca. Sodišče mora storilca o pravici iz tega odstavka poučiti v pozivu za nastop izvršitve uklonilnega zapora.

(2) Če predlog ni dovoljen ali je prepozen, ga sodišče zavrne s sklepom, če pa ni utemeljen, ker ni razlogov za nadomestitev globe po tem zakonu, ga s sklepom zavrne. Zoper sklep o zavrnitvi ali zavrnitvi predloga je dopustna pritožba. Višje sodišče mora o pritožbi odločiti v petnajstih dneh od prejema spisa.

(3) Če je predlog utemeljen, sodišče pripravi predlog konkretne naloge in ga pošlje pristojnemu centru za socialno delo ter ga pozove, da na podlagi mreže izvajalcev izbere ustrezno organizacijo. Center za socialno delo pripravi predlog na podlagi razgovora s kandidatom, njegovih osebnih lastnosti in sposobnosti, seznama organizacij in konkretnega dogovora z organizacijo. Center za socialno delo mora najpozneje v 30 dneh sporočiti sodišču organizacijo, ki bo posamezniku omogočila opravljanje nalog. Če se kandidat neopravičeno ne odzove vabilu na razgovor ali se mu izmika, se šteje, da je umaknil predlog za nadomestitev globe, o čemer center za socialno delo obvesti sodišče.

(4) Sodišče ugotovi predlogu storilca s sklepom o nadomestitvi globe, s katerim se določijo tudi vrsta, organizacija in trajanje naloge, ki jo mora storilec opraviti. Zoper sklep o nadomestitvi globe ni pritožbe.«.

48. člen

Prvi odstavek 203. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prekrškovni organi morajo zaradi zagotavljanja izvrševanja pravnih posledic odločb o prekršku, za ugotavljanje prej izrečenih sankcij za prekrške in za izdajanje potrdil o podatkih iz te evidence voditi evidenco o pravnomočnih odločbah o prekrških.«.

49. člen

V prvem odstavku 204. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi:

»Evidenca pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških se vodi zaradi zagotavljanja izvrševanja pravnih posledic sodb in sklepov o prekršku, za ugotavljanje prej izrečenih sankcij za prekrške in za izdajanje potrdil o podatkih iz te evidence.«.

50. člen

Za 204. členom se doda novi 204.a člen, ki se glasi:

»Dajanje podatkov iz evidenc o pravnomočnih odločbah o prekrških

204.a člen

(1) Podatki, ki so vpisani v evidence iz 203. in 204. člena tega zakona, se lahko dajejo samo na podlagi pisne prošnje posameznika, na katerega se podatki nanašajo, če jih potrebuje za uveljavljanje svojih pravic. Za izpisek iz teh evidenc se plača taksa v znesku, ki se plača za izdajo izpisov iz kazenske evidence. Drugim uporabnikom se podatki iz teh evidence dajejo brezplačno na podlagi obrazložene pisne zahteve, če imajo za uporabo teh podatkov upravičen na zakonu utemeljen interes.

(2) Podatki, ki so vpisani v evidence iz prejšnjega odstavka, se lahko dajejo pisno ali z uporabo informacijske tehnologije tako, da je zagotovljeno njihovo varovanje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.«.

51. člen

205. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Izbris

205. člen

Pravnomočne odločbe, sodbe oziroma sklepi o prekrških se iz evidenc iz 203. in 204. člena tega zakona izbrišejo po poteku treh let od dneva pravnomočnosti odločb.«.

52. člen

Naslov 206. člena se spremeni tako, da se glasi: »Zbirke podatkov, ki jih vodijo organi za postopek o prekrških.«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zaradi evidence zadev, ki jih obravnavajo, za učinkovito vodenje in preglednost postopkov ter za statistično poročanje vodijo sodišča naslednje zbirke podatkov (določene vpisnike in pomožne knjige):

- vpisnik za zadeve o prekrških na prvi stopnji;
- vpisnik za zadeve o prekrških na drugi stopnji;
- splošni vpisnik;
- vpisnik za zaupne, tajne in strogo tajne zadeve;
- vpisnik za prenehanje veljavnosti vozniških dovoljenj na podlagi doseženega ali preseženega z zakonom določenega števila kazenskih točk na prvi stopnji;
- vpisnik za prenehanje veljavnosti vozniških dovoljenj na podlagi doseženega ali preseženega z zakonom določenega števila kazenskih točk na drugi stopnji;

- druge vpisnike v skladu s sodnim redom;

- seznam odvzetih predmetov;

– evidenco zapadle, neplačane globe, povprečnine, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za namene iz prejšnjega odstavka vodijo prekrškovni organi naslednje zbirke podatkov (določene vpisnike in pomožne knjige):

- vpisnik za zadeve prekrškov, v katerih se izda plačilni nalog;
- vpisnik za zadeve prekrškov, v katerih se izda odločba o prekršku;
- vpisnik za zadeve, v katerih se vloži obdolžilni predlog;

- seznam odvzetih predmetov;

– evidenco zapadle, neplačane globe, povprečnine, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov.«.

Dosedanji drugi, tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se za besedo »prvega« dodata besedi »in drugega«.

53. člen

V prvem odstavku 207. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Evidenca se vodi zaradi evidentiranja in obdelave podatkov o storilcih prekrškov, ki so jim bile za prekrške v cestnem prometu izrečene kazenske točke, in števila izrečenih kazenskih točk, evidentiranja podatkov o tem, katerim voznikom je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja oziroma prepoved uporabe vozniškega dovoljenja na ozemlju Republike Slovenije na podlagi doseženega ali preseženega z zakonom določenega števila kazenskih točk v cestnem prometu.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Kazenske točke v cestnem prometu se izbrišejo iz evidence po preteku treh let od pravnomočnosti odločbe, s katero so bile izrečene, če v tem času storilec ne doseže števila kazenskih točk, zaradi katerega se izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja oziroma prepoved uporabe vozniškega dovoljenja na ozemlju Republike Slovenije, oziroma če v roku iz tretjega odstavka 22. člena tega zakona ni bila izdana odločba. Z dnem vpisa sodbe oziroma sklepa o prekršku, s katerim je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja oziroma prepoved uporabe vozniškega dovoljenja na ozemlju Republike Slovenije, se izbrišejo vse do tedaj zbrane kazenske točke. Iz evidence se izbrišejo tudi vse kazenske točke, izrečene s sodbo oziroma sklepom sodišča ali odločbo prekrškovnega organa, ki so bile za prekršek, storjen v času veljavnosti vozniškega dovoljenja, izrečene po prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja. Izbriše se tudi prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, izrečeno s sodbo ali sklepom sodišča, ki je bilo vpisano v evidenco po že vpisanem prenehanju veljavnosti istega vozniškega dovoljenja. O izbrisanih kazenskih točkah, izrečenih po posameznih kategorijah motornih vozil, se obvesti upravna enota, ki je izdala vozniško dovoljenje.«.

Na koncu šestega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

»Drugim uporabnikom se podatki iz evidence dajejo brezplačno na podlagi obrazložene pisne zahteve, če imajo za uporabo teh podatkov upravičen na zakonu utemeljen interes.«.

V sedmem odstavku se beseda »navodila« nadomesti z besedo »pravila«.

54. člen

Za drugim odstavkom 214. člena se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Za določitev uklonilnega zavora in izvrševanje globe, izrečene s sodbo sodišča, je pristojno okrajno sodišče po stalnem ali začasnem prebivališču storilca. Odvzem premoženjske koristi s plačilom denarnega zneska, redovno globo in stroške postopka izvrši sodišče, ki je o prekršku odločilo na prvi stopnji. Če se pristojnost ne da določiti ali če storilec nima stalnega ali začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, je pristojno sodišče, ki je o prekršku odločilo na prvi stopnji. Za izvrševanje sankcij, izrečenih pravnim osebam s sodbo sodišča, je pristojno sodišče, ki je o prekršku odločilo na prvi stopnji.

(4) Za izdajo sklepa o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja je pristojno okrajno sodišče po stalnem ali začasnem prebivališču storilca. Za izdajo sklepa o prepovedi

uporabe vozniškega dovoljenja na območju Republike Slovenije je izključno pristojno Okrajno sodišče v Celju.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen

Določbe tega zakona, ki se nanašajo na euro, se začnejo uporabljati z dnem začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije.

V določbah predpisov, s katerimi se določajo prekrški, ki začnejo veljati in se uporabljati po uveljavitvi tega zakona, vendar še pred začetkom uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije, se globe določijo v tolaških zneskih po dosedanjih predpisih.

Globe, določene v tolarjih v skladu s prejšnjim odstavkom, se izrekajo do začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije.

56. člen

V določbah predpisov, s katerimi se določajo prekrški, ki se začnejo uporabljati po uvedbi eura kot denarne enote Republike Slovenije, se globe določajo v eurih.

57. člen

Način spremembe glob, določenih v tolarjih, v globe, določene v eurih, v predpisih, ki veljajo in se uporabljajo na dan začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije, se določi s posebnim zakonom.

58. člen

V primerih iz drugega odstavka 66. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 – uradno prečiščeno besedilo) je do začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije dovoljena pritožba glede odvzema premoženjske koristi, če premoženjska korist, ki se vzame, presega 100.000 tolarjev.

59. člen

O prekrških, storjenih do uveljavitve tega zakona, odločajo organi, ki so pristojni za odločanje o prekrških po dosedanjih predpisih.

Do uskladitve predpisov, ki urejajo varnost cestnega prometa, s tem zakonom se stranske sankcije kazenskih točk v cestnem prometu izrečejo v številu, v katerem so predpisane, če pa so predpisane v razponu, se izreče najnižje število predpisanih kazenskih točk. Glede števila kazenskih točk, do katerega se kazenske točke izrečejo v hitrem postopku, ne velja omejitev iz prvega odstavka 235. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 97/05 – uradno prečiščeno besedilo, 67/05 – odločba US in 108/05), če s tem zakonom ni določeno drugače.

Z dnem uveljavitve tega zakona se prenehajo uporabljati posamezne določbe zakonov, s katerimi so določeni prekrški, v delu, v katerem je v skladu z določbami 52. člena Zakona o prekrških urejena pristojnost za odločanje o prekrških drugače, kot to določa 17. člen tega zakona.

60. člen

Minister, pristojen za pravosodje, uskladi predpise iz tretjega odstavka 203. člena, drugega odstavka 204. člena, sedmega odstavka 206. člena in sedmega odstavka 207. člena Zakona o prekrških s tem zakonom v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

61. člen

Določbe 31., 38., 39. in 44. člena tega zakona se začnejo uporabljati z dnem začetka uporabe eura kot denarne enote Republike Slovenije.

62. člen

Ta zakon začne veljati petinštirideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 716-01/89-1/80
Ljubljana, dne 30. marca 2006
EPA 672-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

1768. Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV)

Razglašam Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 31. marca 2006.

Št. 001-22-51/06
Ljubljana, dne 10. aprila 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N **O EVIDENCAH NA PODROČJU DELA** **IN SOCIALNE VARNOSTI (ZEPDSV)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen zakona)

Ta zakon določa vrste in vsebino evidenc na področju dela in socialne varnosti (v nadaljnjem besedilu: evidenca), način zbiranja podatkov, način vodenja in povezovanja evidenc, način posredovanja podatkov za potrebe državnih organov, lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil ter ostalih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: uporabniki), ki te podatke potrebujejo za opravljanje zakonsko določenih nalog oziroma za vodenje zbirk podatkov o posameznikih ali posameznicah (v nadaljnjem besedilu: posamezniki) ter za namene izvajanja statističnih, socialno ekonomskih in drugih raziskovanj, ki imajo zakonsko podlago.

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi v tem zakonu imajo naslednji pomen:

– Uradne evidence so uradne zbirke podatkov, ki jih vodijo za to pooblaščen organi in organizacije v Republiki Sloveniji.

– Centralni register prebivalstva je uradna evidenca podatkov o državljanih in državljankeh (v nadaljnjem bese-

dilu: državljanih), ki imajo stalno ali začasno prebivališče v Republiki Sloveniji, in tujcih in tujkah (v nadaljnjem besedilu: tujcih), ki imajo dovoljenje za stalno ali začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, o državljanih, ki so stalno ali začasno, za več kot tri mesece, odsotni iz Republike Slovenije, ter o tujcih, ki v Republiki Sloveniji nimajo dovoljenja za stalno ali začasno prebivanje, imajo pa določene pravice ali obveznosti na področju pokojninskega in invalidskega zavarovanja, davkov, iz humanitarnih razlogov ali na drugem področju, če je tako določeno z zakonom.

– Poslovni register Slovenije je uradna evidenca o vseh poslovnih subjektih s sedežem na območju Republike Slovenije, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost, o njihovih delih in podružnicah tujih podjetij, kakor jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe.

– Davčni register je uradna evidenca zavezancev za davek.

– Evidenca osebnih podatkov je zbirka osebnih podatkov oziroma vsak strukturiran niz podatkov, ki vsebuje vsaj en osebni podatek, ki je dostopen na podlagi meril, ki omogočajo uporabo ali združevanje podatkov, ne glede na to, ali je niz centraliziran, decentraliziran ali razpršen na funkcionalni ali geografski podlagi; strukturiran niz podatkov je niz podatkov, ki je organiziran na takšen način, da določi ali omogoči določljivost posameznika.

– Upravljevec evidence je fizična ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega prava, ki sama ali skupaj z drugimi določa namene in sredstva obdelave osebnih podatkov oziroma oseba, določena z zakonom, ki določa tudi namene in sredstva obdelave.

– Podatkovni vir je tisti, ki ima v skladu z zakonom pristojnost, da zbira določene podatke, oziroma je pristojen za to, da podatke posreduje.

– Delavec ali delavka (v nadaljnjem besedilu: delavec) je vsaka fizična oseba, ki je v delovnem razmerju na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

– Kot delavec se v smislu tega zakona šteje tudi oseba, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravlja delo za delodajalca ali opravlja samostojno poklicno, kmetijsko ali drugo dejavnost, in oseba, ki pri delodajalcu opravlja delo zaradi usposabljanja.

– Delodajalec ali delodajalka (v nadaljnjem besedilu: delodajalec) je pravna in fizična oseba ter drug subjekt, kot je državni organ, lokalna skupnost, podružnica tujega podjetja ter diplomatsko in konzularno predstavništvo, ki zaposluje delavca na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

– Kot delodajalec se v smislu tega zakona šteje tudi oseba, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi zaposluje delavca. Kot delodajalec se šteje tudi kmet ali kmetica (v nadaljnjem besedilu: kmet) ali fizična oseba, ki sam ali s člani svojega gospodarstva oziroma z družinskimi člani opravlja kmetijsko, pridobitno ali drugo dejavnost kot edini ali glavni poklic in ne zaposluje drugih oseb.

– Socialno zavarovanje obsega sistem obveznega zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja oziroma zavarovanja za primer brezposelnosti in starševstva.

– Povezovalni znaki so osebna identifikacijska številka in druge z zakonom opredeljene enolične identifikacijske številke posameznika, z uporabo katerih je mogoče zbirati oziroma priklicati osebne podatke iz tistih zbirk osebnih podatkov, v katerih so obdelovani tudi isti povezovalni znaki.

– Spletni servis je računalniški vmesnik, ki omogoča neposredni vpogled v javne evidence državnih organov in nosilcev javnih pooblastil v postopkih odločanja o pravicah in obveznostih posameznikov na posameznih področjih.

– Paketna izmenjava podatkov je izpis podatkov po želenem kriteriju, pri čemer dva upravljavca skleneta dogovor o zagotavljanju izmenjave sprememb podatkov iz posameznih baz.

3. člen

(metodološka načela)

(1) Podatki v evidencah se vodijo po enotnih metodologijah, standardih, šifrantih in klasifikacijah, ki jih predpiše minister, pristojen za področje, v okviru katerega se vodi posamezna evidenca iz 6. člena tega zakona.

(2) Podatki se zbirajo v evidencah tako, da se prenašajo iz listin, obrazcev ali računalniških nosilcev podatkov, ki jih upravljavcem evidenc posredujejo subjekti, ki so po zakonu dolžni voditi te podatke. Za potrebe zbiranja oziroma vnosa podatkov se lahko določeni podatki prenesejo tudi iz drugih evidenc.

4. člen

(pridobivanje in posredovanje podatkov)

(1) Upravljalci evidenc iz točk a) do č) ter o) 6. člena tega zakona pridobivajo podatke neposredno od podatkovnega vira.

(2) Upravljalci evidenc iz 6. člena tega zakona in upravljavci uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona morajo omogočiti dostop do podatkov iz teh evidenc uporabnikom, določenim s tem zakonom, za namen vzpostavitve oziroma vodenja in vzdrževanja uradnih evidenc tako, da je omogočeno izvrševanje njihovih nalog, določenih z zakonom. Upravljalci evidenc omogočijo brezplačen dostop do navedenih podatkov.

(3) Podatki, ki jih vsebujejo evidence po tem zakonu, se lahko pridobijo za vlagatelje oziroma za osebe, ki so stranke v postopkih iz prvega odstavka 5. člena tega zakona, lahko pa tudi za člane vlagateljeve družine ali gospodinjstva, če je to določeno s predpisom, ki ureja posamezno področje.

(4) Upravljalci evidenc morajo v predpisanih rokih zagotavljati ažurno in točno stanje evidenc.

(5) Upravljalci evidenc iz točk d) do n) 6. člena tega zakona in upravljavci uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona omogočijo državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil dostop iz drugega odstavka tega člena z vzpostavitvijo spletnih servisov, ki omogočajo neposreden vpogled v zbirke podatkov, in z vzpostavitvijo servisa za paketno izmenjavo podatkov.

(6) Za podatke, za katere je z zakonom, ki ureja davčno področje, predpisano, da se smejo državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil razkriti na podlagi obrazloženega pisnega zahtevka predstojnika organa ali z njegove strani pooblaščenih oseb, velja, da se za pisni zahtevek šteje tudi zahtevek, ki je izmenjan v elektronski obliki z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom.

(7) Statistični urad Republike Slovenije in pooblaščen izvajalci programa statističnih raziskovanj, določeni v vsakoletnem programu statističnih raziskovanj, so za te namene upravičeni do brezplačnega dostopa do podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona.

5. člen

(uporaba podatkov)

(1) Podatki, ki jih vsebujejo evidence iz 6. člena tega zakona, se lahko uporabljajo za odločanje v upravnih postopkih v skladu z zakoni, ki urejajo posamezna področja, ter za namene izvajanja statističnih, socialno ekonomskih in drugih raziskovanj, ki imajo zakonsko podlago.

(2) Za vzpostavitev neposredne računalniške povezave, preko katere se bodo posredovali podatki uporabnikom iz 1. člena tega zakona, je potrebno predhodno soglasje ministra ali ministric (v nadaljnjem besedilu: ministra), pristojnega za delo, družino in socialne zadeve, ter ministra, pristojnega za področje, v okviru katerega se vodi posamezna zbirka, ter informacijskega pooblaščenca ali pooblaščenke.

II. EVIDENCE

6. člen

(vrste evidenc)

Na področju dela in socialne varnosti se vodijo naslednje evidences:

- a) evidenca o zaposlenih delavcih,
- b) evidenca o stroških dela,
- c) evidenca o izrabi delovnega časa,
- č) evidenca o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu,
- d) evidenca brezposelnih oseb,
- e) evidenca o potrebi po delavcih,
- f) evidenca o državljanih Evropske unije in z njimi izenačenih državljanov, ki se zaposlijo in delajo na ozemlju Republike Slovenije,
- g) evidenca o državljanih tretjih držav, ki se zaposlijo in delajo na ozemlju Republike Slovenije,
- h) evidenca o zavarovancih in uživalcih pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- i) evidenca o družinskih članih državljanov Republike Slovenije na začasnem delu v tujini – upravičencih do zdravstvenega varstva,
- j) evidenca o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
- k) evidenca o socialnih prejemkih,
- l) evidenca o družinskih prejemkih,
- m) evidenca o starševskih nadomestilih,
- n) evidenca o uživalcih pravic iz naslova varstva vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja,
- o) evidences s področja varnosti in zdravja pri delu.

7. člen

(upravljavci evidenc)

(1) Evidence iz točk a), b), c) in č) prejšnjega člena vodijo delodajalci v skladu z določbami tega zakona za namene uveljavljanja pravic iz sistema socialnega zavarovanja in socialnega varstva, za namen zagotavljanja statističnega spremljanja ter za potrebe inšpekcijskega nadzora.

(2) Evidence iz točk d), e), f) in g) prejšnjega člena vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje na podlagi zakona, ki ureja zaposlovanje in zavarovanje za primer brezposelnosti, na podlagi zakona, ki ureja zaposlovanje in delo tujcev, ter na podlagi zakona, ki ureja zaposlitveno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov, razen evidence zaposlenih invalidov v podporni zaposlitvi, evidence invalidov, zaposlenih v zaščitni zaposlitvi, in evidence invalidov, zaposlenih v invalidskih podjetjih, ki jih vodi Sklad Republike Slovenije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov.

(3) Evidence iz točk h) in i) prejšnjega člena vodi Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije na podlagi zakona, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

(4) Evidence iz točke j) prejšnjega člena vodi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na podlagi zakona, ki ureja matično evidenco o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega zavarovanja.

(5) Evidence iz točke k) prejšnjega člena vodi ministrstvo, pristojno za socialne zadeve, na podlagi zakona, ki ureja socialno varstvo, oziroma v sodelovanju z drugimi ministrstvi, ki so pristojna za posamezne vrste socialnih prejemkov.

(6) Evidenci iz točk l) in m) prejšnjega člena vodi ministrstvo, pristojno za družino, na podlagi zakona, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke.

(7) Evidence iz točke n) prejšnjega člena vodi ministrstvo, pristojno za varstvo vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja na podlagi zakonov, ki urejajo varstvo vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja.

(8) Evidence iz točke o) prejšnjega člena vodijo delodajalci na podlagi zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

8. člen

(uradne evidence podatkov)

Na področju dela in socialne varnosti se za namen vodenja evidenc iz točk d) do n) 6. člena tega zakona in za izvajanje nalog, določenih z zakonom, uporabljajo podatki iz naslednjih uradnih evidenc podatkov:

a) Centralni register prebivalstva, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, zagotavlja državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil dostop do naslednjih podatkov:

- enotna matična številka občana (v nadaljnjem besedilu: EMŠO),
- davčna številka,
- kraj rojstva,
- država rojstva, če je kraj rojstva v tujini,
- osebno ime,
- državljanstvo,
- stalno prebivališče,
- začasno prebivališče, če je oseba tujec,
- zakonski stan,
- izobrazba,
- EMŠO matere, očeta, zakonca in otrok,
- datumi in podatki o dogodkih, spremembah ali popravkih.

b) Poslovni register Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PRS), ki ga vodi Agencija za javnopravne evidences in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES), zagotavlja državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil dostop do naslednjih podatkov o posamezni enoti poslovnega registra:

- datum vpisa v poslovni register,
 - matična številka poslovnega subjekta, številke transakcijskih računov, davčna številka,
 - popolno ali dolgo ime, kratko ime, sedež in naslov poslovnega subjekta (ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki, naselje, občina, poštna številka, ime pošte, upravna enota in podatki o geokodi),
 - datum akta o ustanovitvi, podatki o vpisu pri registrskem organu (organ, datum, številka akta o vpisu in zaporedna številka vpisa),
 - registrirana oziroma z aktom o ustanovitvi določena dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: SKD), glavna dejavnost po SKD,
 - institucionalni sektor po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev,
 - pravnoorganizacijska oblika,
 - vrsta društva (samo za društva),
 - poseben status,
 - podatki o ustanoviteljih (osebno ime ali firma, sedež in naslov stalnega ali začasnega prebivališča, EMŠO ali matična številka, davčna številka),
 - poreklo ustanovitvenega kapitala, države ustanovitvenega kapitala, vrsta lastnine po pretežnem deležu, lastniški delež Republike Slovenije,
 - podatki o zastopnikih (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, davčna številka, EMŠO in vrsta zastopnika),
 - telefon, telefaks, elektronski naslov in naslov spletne strani (če jih enota poslovnega registra posreduje),
 - vrsta in datum spremembe,
 - podatki o izbrisu (vrsta, datum, pravni naslednik),
 - davčna številka,
 - EMŠO,
 - lastniški delež gospodarskih družb,
 - podatki o poslovanju gospodarske družbe (družba posluje: da, ne),
 - številke računov gospodarskih družb,
 - šifra proračunskega uporabnika.
- c) Davčni register, ki ga vodi Davčna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: DURS), zagotavlja

državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil, pod pogoji in na način, ki jih predpisuje davčna zakonodaja, dostop do naslednjih podatkov:

O fizičnih osebah:

– davčna številka, številke transakcijskih računov pri izvajalcih plačilnega prometa,

– osebni podatki: osebno ime, rojstni podatki, EMŠO, podatki o državljanstvu, naslov stalnega in začasnega prebivališča, naslov za vročanje (naselje, ulica, hišna številka in pošta), drugi podatki o fizični osebi (zaposlena ali nezaposlena; delodajalec, podatek o tem, ali je oseba prijavljena na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, upokojenec, kmet, študent, dijak), datum smrti,

– podatki o družini (osebno ime in naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča ter davčna številka zakonca oziroma osebe, s katero živi fizična oseba v življenjski skupnosti, ki je po predpisih, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja, v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, osebno ime in naslov stalnega in začasnega prebivališča vzdrževanih družinskih članov ter njihovo davčno številko),

– podatki o osebah, ki so pooblaščenice za zastopanje fizične osebe (davčna številka, osebno ime, naslov prebivališča, tip zastopnika, meje pooblastil za zastopanje, datum podelitve pooblastila, datum prenehanja pooblastila, podatki o elektronskem certifikatu),

– podatki o kapitalskih naložbah doma in v tujini, in sicer: firma, sedež in organizacijska oblika podjetja.

O pravnih osebah, združenjih oseb po tujem pravu, ki so brez pravne osebnosti, in drugih osebah, ki opravljajo dejavnost:

– davčna številka, identifikacijska številka, ki jo določi upravljavec poslovnega registra, šifra dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti (šifra razreda in podrazreda), številke transakcijskih računov pri izvajalcih plačilnega prometa in številke deviznih računov v Republiki Sloveniji in izven Republike Slovenije, davčne številke in številke transakcijskih računov pri izvajalcih plačilnega prometa in številke deviznih računov v Republiki Sloveniji in izven Republike Slovenije tudi za povezane osebe, določene z zakonom; davčna številka, firma oziroma osebno ime, sedež in naslov osebe, ki vodi poslovne knjige, če se poslovne knjige ne vodijo pri zavezanca za davek,

– firma oziroma ime, sedež in naslov (občina, naselje, ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki, poštna številka, vse potrebne službene in domače številke telefonov in telefaksov, naslov službene elektronske pošte), podatki o številu in lokaciji poslovnih in drugih prostorov, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti in pridobivanje dohodkov; podatki o poslovnih enotah doma in v tujini; podatki o ustanoviteljih, družbenikih oziroma članih (davčna številka, ime in priimek oziroma firma, naslov prebivališča oziroma sedeža, država prebivališča oziroma sedeža, vrsta in obseg odgovornosti, datum vstopa in datum izstopa),

– podatki o kapitalskih naložbah doma in v tujini, in sicer: firma, sedež in organizacijska oblika podjetja v tujini,

– podatki o osebah, ki so pooblaščenice za zastopanje pravne osebe in druge osebe, ki opravlja dejavnost (davčna številka, osebno ime, naslov prebivališča, tip zastopnika, meje pooblastil za zastopanje, datum podelitve pooblastila, datum prenehanja pooblastila, podatki o elektronskem certifikatu),

– podatki o postopku prisilne poravnave, likvidacije oziroma stečaja in o drugi vrsti prenehanja (datum pravnomočnega sklepa o začetku postopka, datum pravnomočnega sklepa o koncu postopka in način končanja postopka),

– podatki o statusnih spremembah.

č) Evidenca o davkih, ki jo vodi DURS, zagotavlja državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil, pod pogoji in na način, ki jih predpisuje davčna zakonodaja, dostop do:

– podatkov iz davčnih napovedi in iz obračunov davka,

– podatkov iz odločb o odmeri davkov.

d) Knjigovodska evidenca, ki jo vodi DURS, zagotavlja državnim organom, lokalnim skupnostim in nosilcem javnih pooblastil, pod pogoji in na način, ki jih predpisuje davčna zakonodaja, dostop do:

– podatkov o stanju terjatev in gibanju terjatev in obveznosti davčnega zavezanca.

9. člen

(tehnični pogoji uporabe in izmenjave osebnih podatkov)

Tehnične pogoje uporabe in izmenjave osebnih podatkov predpiše Vlada Republike Slovenije.

10. člen

(povezljivost na zahtevo)

(1) Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje ima za potrebe izvajanja obveznega socialnega zavarovanja in socialnega varstva pravico do dostopa in uporabe osebnih podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona.

(2) Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ima za potrebe izvajanja obveznega socialnega zavarovanja in socialnega varstva pravico do dostopa in uporabe osebnih podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona.

(3) Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ima za potrebe vodenja postopkov za priznanje pravic iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja pravico do dostopa in uporabe osebnih podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona.

(4) Ministrstvo, pristojno za delo, družino in socialne zadeve, ima za potrebe vodenja postopkov za priznanje pravic iz naslova socialnega varstva, starševskega varstva, družinskih prejemkov ter varstva vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja pravico do dostopa in uporabe osebnih podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona.

(5) Statistični urad Republike Slovenije ima za potrebe izvajanja nacionalnega programa izvajanja statističnih raziskovanj v skladu z zakonom pravico do dostopa in uporabe osebnih podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona.

11. člen

(povezovalni znak)

Za namene enotne opredelitve in povezave podatkov iz evidenc iz 6. člena tega zakona ter iz uradnih evidenc iz 8. člena tega zakona se kot povezovalni znak uporabljata EMŠO in davčna številka za fizične osebe ter davčna in matična številka delodajalca iz PRS za pravne osebe.

III. EVIDENCE, KI JIH VODIJO DELODAJALCI

12. člen

(evidenca, ki jih vodijo delodajalci)

Delodajalci vodijo naslednje evidence v skladu s tem zakonom:

– evidenco o zaposlenih delavcih,

– evidenco o stroških dela,

– evidenco o izrabi delovnega časa,

– evidenco o oblikah reševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu.

13. člen

(evidenca o zaposlenih delavcih)

V evidenco o zaposlenih delavcih se za vsakega delavca, ki je v delovnem razmerju, vpišejo:

a) podatki o delavcu:

- osebno ime,
- datum rojstva, če oseba nima EMŠO,
- kraj rojstva,
- država rojstva, če je kraj rojstva v tujini,
- enotna matična številka občana,
- davčna številka,
- državljanstvo,
- naslov stalnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
- naslov začasnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
- izobrazba,
- ali je delavec invalid,
- kategorija invalidnosti,
- ali je delavec delno upokojen,
- ali delavec opravlja dopolnilno delo pri drugem delodajalcu,
- ime drugega delodajalca (in matična številka), pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo,
- naslov drugega delodajalca, pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo (ulica, hišna številka, poštna številka, kraj);
- b) podatki o delovnem dovoljenju delavca (tujci):
- vrsta delovnega dovoljenja,
- datum izdaje delovnega dovoljenja,
- datum izteka delovnega dovoljenja,
- številka delovnega dovoljenja,
- organ, ki je izdal delovno dovoljenje;
- c) podatki o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi:
- datum sklenitve pogodbe o zaposlitvi,
- datum nastopa dela,
- vrsta sklenjene pogodbe o zaposlitvi,
- razlog za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas,
- poklic, ki ga opravlja delavec,
- strokovna usposobljenost, potrebna za opravljanje del in nalog delovnega mesta, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi,
- naziv delovnega mesta oziroma podatki o vrsti dela, za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi,
- število ur tedenskega rednega delovnega časa,
- razporeditev delovnega časa,
- kraj, kjer delavec opravlja delo,
- ali pogodba o zaposlitvi delavca vsebuje konkurenčno klavzulo;
- č) podatki o prenehanju pogodbe o zaposlitvi:
- datum prenehanja pogodbe o zaposlitvi,
- način prenehanja pogodbe o zaposlitvi.

14. člen

(vodenje evidence o zaposlenih delavcih)

(1) Evidenca o zaposlenih delavcih se začne za posameznega delavca voditi z dnem, ko sklene pogodbo o zaposlitvi, preneha pa z dnem, ko mu preneha pogodba o zaposlitvi.

(2) Delavec mora delodajalcu prijaviti spremembe osebnih podatkov iz točke a) prejšnjega člena v osmih dneh po nastanku spremembe.

(3) Dokumenti s podatki o delavcu, za katerega se preneha voditi evidenca o zaposlenih delavcih, in izvirne listine, na podlagi katerih se vpisujejo podatki v evidenco o zaposlenih delavcih, se hranijo kot listina trajne vrednosti, ki jo mora delodajalec predložiti na zahtevo pristojnega organa.

(4) Ob prenehanju dejavnosti delodajalca prevzame arhiv podatkov o delavcu pravni naslednik. Če pravnega naslednika ni, arhivsko gradivo prevzame Arhiv Republike Slovenije.

15. člen

(posredovanje podatkov)

Delodajalec mora podatke iz evidence o zaposlenih delavcih posredovati Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije v osmih dneh od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Podatke delodajalec sporoči ob prijavi v zavarovanje na predpisanih obrazcih.

16. člen

(evidenca o stroških dela)

Delodajalec mesečno za vsakega delavca vpisuje v evidenco o stroških dela naslednje:

- a) podatke o delavcu:
 - poleg podatkov iz točke a) 13. člena vpisuje še:
 - številko transakcijskega računa, na katerega se izplačujejo plače in ostali prejemki;
- b) podatke o plačah in nadomestilih plač, ki bremenijo delodajalca:
 - plača za tekoči mesec, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi:
 - bruto plača za delo s polnim delovnim časom,
 - bruto plača za delo s krajšim delovnim časom od polnega,
 - bruto izplačila za delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo),
 - bruto nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca; zaostala izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi:
 - bruto zaostala izplačila in nadomestila plač; izredno izplačilo (izplačilo po drugih osnovah, ki ne predstavlja redne mesečne plače);
 - bruto izplačila na podlagi osebne delovne uspešnosti,
 - dodatna denarna izplačila iz naslova uspešnosti poslovanja;
 - neto plača (za mesec poročanja, za zaostala izplačila, nadomestila plač in za izredna izplačila):
 - plača,
 - zaostalo izplačilo,
 - nadomestilo plače,
 - izredno izplačilo;
 - c) podatke o drugih stroških dela:
 - povračila stroškov v zvezi z delom,
 - regres za letni dopust,
 - jubilejna nagrada,
 - dodatna plačila, namenjena socialni varnosti delavcev,
 - plačila za prostovoljno pokojninsko zavarovanje,
 - solidarnostna pomoč,
 - odpravnina,
 - stroški izobraževanja delavcev,
 - davki na izplačane plače,
 - ostali stroški dela;
 - č) podatke o zakonsko določenih prispevkih za socialno varnost za posameznega delavca:
 - prispevki v breme delodajalca:
 - plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
 - plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje,
 - plačani prispevki za starševsko varstvo,
 - plačani prispevki za zaposlovanje; prispevki v breme zavarovanca:
 - plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
 - plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje,
 - plačani prispevki za starševsko varstvo,
 - plačani prispevki za zaposlovanje.

17. člen

(vodenje evidence o stroških dela)

(1) Evidenca o stroških dela se začne za posameznega delavca voditi z dnem, ko sklene pogodbo o zaposlitvi, preneha pa z dnem, ko mu preneha pogodba o zaposlitvi.

(2) Dokumenti s podatki o delavcu, za katerega se preneha voditi evidenca o stroških dela, se hranijo kot listina trajne vrednosti, ki jo mora delodajalec predložiti na zahtevo pristojnega organa.

(3) Ob prenehanju dejavnosti delodajalca prevzame arhiv podatkov o stroških dela pravni naslednik. Če pravnega naslednika ni, prevzame arhivsko gradivo Arhiv Republike Slovenije.

18. člen

(evidenca o izrabi delovnega časa)

Delodajalec dnevno vpisuje v evidenco o izrabi delovnega časa za posameznega delavca naslednje podatke:

- podatke o številu ur,
- skupno število opravljenih delovnih ur s polnim delovnim časom in s krajšim delovnim časom od polnega z oznako vrste opravljenega delovnega časa,
- opravljene ure v času nadurnega dela,
- neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajalca, z oznako vrste nadomestila,
- neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače v breme drugih organizacij ali delodajalcev in organov z oznako vrste nadomestila,
- neopravljene ure, za katere se ne prejema nadomestilo plače,
- število ur pri delih na delovnem mestu, za katera se šteje zavarovalna doba s povečanjem, oziroma na katerih je obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, z oznako vrste statusa.

19. člen

(vodenje evidence o izrabi delovnega časa)

(1) Evidenca o izrabi delovnega časa se začne za posameznega delavca voditi z dnem, ko sklene pogodbo o zaposlitvi, preneha pa z dnem, ko mu preneha pogodba o zaposlitvi.

(2) Dokumenti s podatki o delavcu, za katerega se preneha voditi evidenca o izrabi delovnega časa, se hranijo kot listina trajne vrednosti, ki jo je delodajalec dolžan predložiti na zahtevo pristojnega organa.

(3) Ob prenehanju dejavnosti delodajalca prevzame arhiv podatkov o izrabi delovnega časa pravni naslednik. Če pravnega naslednika ni, prevzame arhivsko gradivo Arhiv Republike Slovenije.

20. člen

(evidenca o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu)

(1) Evidenca o oblikah reševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu vsebuje naslednje podatke o stvkih:

- a) podatke o delodajalcu:
 - ime delodajalca,
 - naslov delodajalca,
 - matična številka delodajalca iz PRS,
 - davčna številka delodajalca,
 - šifra dejavnosti delodajalca po SKD,
 - ime kolektivne pogodbe in šifra,
 - število zaposlenih,
 - šifra proračunskega porabnika;
- b) podatke o organizatorju stavke:
 - naziv organizatorja stavke;
- c) podatke o stvki:
 - število delodajalcev, pri katerih je stavka potekala sočasno,

- število delavcev, ki so neposredno sodelovali v stvki,

- število delavcev, ki so posredno sodelovali v stvki,
- razlogi za stavko,
- ali so bile pred začetkom stavke uporabljene druge oblike razreševanja delovnih sporov (pomirjanje, arbitraža),
- trajanje stavke,
- število izgubljenih delovnih dni,
- ocena stroškov, ki jih je zaradi stavke utrpel delodajalec,
- ocena rezultatov stavke.

(2) Evidenca o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu vsebuje naslednje podatke o arbitražah delovnih sporov:

- a) podatke o delodajalcu:
 - ime delodajalca,
 - naslov delodajalca,
 - matična številka delodajalca iz PRS,
 - davčna številka delodajalca,
 - šifra dejavnosti delodajalca po SKD,
 - ime kolektivne pogodbe in šifra,
 - število zaposlenih,
 - šifra proračunskega porabnika;
- b) podatke o sindikalni organizaciji ali skupini delavcev ali delavcu, ki je stranka v delovnem sporu:
 - ime sindikalne organizacije,
 - naslov sindikalne organizacije,
 - število delavcev, ki so stranke v delovnem sporu;
- c) podatke o arbitražah delovnih sporov:
 - vrsta delovnega spora,
 - razlogi za delovni spor,
 - ali je bil delovni spor rešen s pomočjo arbitraže.

21. člen

(posredovanje podatkov o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu)

(1) V sedmih dneh po koncu stavke ali arbitraže delovnega spora mora delodajalec, pri katerem je stavka ali arbitraža delovnega spora potekala, poslati podatke iz evidence o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu Statističnemu uradu Republike Slovenije, ki zbira in obdeluje podatke o stvkih in arbitražah delovnih sporov na ravni države.

(2) Delodajalec pošlje podatke iz evidence o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu na obrazcu, ki ga predpiše minister, pristojen za delo.

IV. NADZOR

22. člen

Nadzor nad izvrševanjem določb tega zakona in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, izvaja organ, pristojen za inšpekcijo dela.

V. KAZENSKE DOLOČBE

23. člen

(prekrški v zvezi z vodenjem evidenc)

(1) Z globo od 100.000 do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik:

- ki na zahtevo upravljavca evidenc iz 12. člena tega zakona ne da podatkov, s katerimi razpolaga, v skladu s 14., 15., 17. in 19. členom tega zakona.
- ki upravljavcu evidenc iz 12. člena tega zakona navede neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke in s tem upravljavca evidenc zavede, v skladu s 4. členom tega zakona,

– ki uporabi podatke iz evidenc iz 12. člena tega zakona za druge namene, kot so določeni v skladu s 1. in 5. členom tega zakona.

(2) Z globo od 50.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pri upravljavcu evidenc, ki je določena za vodenje evidenc iz 12. člena tega zakona:

– če v evidencah iz 12. člena tega zakona navede nesresnične, nepravilne ali nepopolne podatke v skladu s 5. členom tega zakona,

– če uporabi podatke iz evidenc iz 12. člena tega zakona za druge namene, kot so določeni v skladu s 1. in 5. členom tega zakona.

(3) Z globo od 300.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik:

– ki ne vodi, ne hrani ali ne posodablja evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 4. členom tega zakona,

– ki uporabi podatke iz evidenc iz 12. člena tega zakona za druge namene, kot so določeni v skladu s 1. in 5. členom tega zakona,

– ki ne predloži podatkov iz evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 14., 15., 17., 19. in 21. členom tega zakona.

(4) Z globo od 50.000 do 100.000 tolarjev se za prekršek kaznuje delodajalec, ki je fizična oseba in ni samostojni podjetnik posameznik, če stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo od 50.000 do 120.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba v državnem organu ali drugi organizaciji z javnim pooblastilom, ki za potrebe tega zakona ne zagotovi dostopa ali vpogleda v podatke iz evidenc, določenih v petem odstavku 4. člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se preneha uporabljati Zakon o evidencah na področju dela (Uradni list SFRJ, št. 17/90).

25. člen

Minister, pristojen za delo, izda predpis iz prvega odstavka 3. člena tega zakona najkasneje do 1. januarja 2008.

26. člen

(1) Izvršilni predpis iz 9. člena tega zakona Vlada Republike Slovenije sprejme do 1. januarja 2007.

(2) Način, obliko in vsebino poročanja, ki bo omogočalo spremljanje podatkov iz evidence o stroških dela iz 16. člena tega zakona, določi minister, pristojen za finance, najkasneje do 1. januarja 2008.

(3) Minister, pristojen za delo, določi obrazec iz drugega odstavka 21. člena tega zakona najkasneje do 1. januarja 2007.

27. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-01/05-2/1
Ljubljana, dne 31. marca 2006
EPA 642-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

PRESEDNIK REPUBLIKE

1769. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Portugalski republikli

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list Republike Slovenije, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Portugalski republikli

Odpoklicujem Bogdana Benka, izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Portugalski republikli.

Št. 001-19-1/06
Ljubljana, dne 11. aprila 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

1770. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Maroko

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, št. 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list Republike Slovenije, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Maroko

Odpoklicujem Bogdana Benka, izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Maroko s sedežem v Lizboni.

Št. 001-19-2/06
Ljubljana, dne 11. aprila 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

1771. Uredba o uporabi plovil na motorni pogon na odseku reke Krke skozi Novo mesto

Na podlagi drugega odstavka 66. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrl-A in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o uporabi plovil na motorni pogon na odseku reke Krke skozi Novo mesto**

1. člen

Ta uredba določa odsek reke Krke, na katerem je dovoljena uporaba plovil na motorni pogon, vrsto njihovih motorjev in omejitve pri njihovi plovlbi.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. »efektivna moč motorja« je moč, ki je izražena v kW in izmerjena v skladu s predpisi, ki urejajo ugotavljanje skladnosti motorjev z zahtevami o emisijah snovi ali hrupa v okolje;

2. »koordinate« so gorvodne in dolvodne koordinatne točke dela vodnega telesa površinske vode, prevzete iz državnega koordinatnega sistema (v Gauss-Krügerjevi projekciji) in odčitane v temeljnih topografskih načrtih Republike Slovenije v merilu 1:5000;

3. »motor z notranjim zgorevanjem« je motor na kompresijski vžig, ki deluje po načelu samovžiga zaradi kompresije mešanice zraka in goriva, ali motor na prisilni vžig, ki deluje po načelu prisilnega vžiga z električno iskro;

4. »uporaba plovil na motorni pogon« je vsaka uporaba teh plovil zaradi prevoza tovora in potnikov, vožnja s temi plovili zaradi lova, ribištva, rekreacije ali izvajanja drugih dejavnosti ter vsako zadrževanje teh plovil na odseku vodnega telesa površinske vode, vodnemu zemljišču, priobalnemu zemljišču ali vodnih objektih, ne glede na to ali gre za grajeno vodno javno dobro ali ne, zaradi izdelave, vzdrževanja, skladiščenja teh plovil ali drugih razlogov.

3. člen

(1) Plovba s plovili na motorni pogon je dovoljena na naslednjih dveh območjih vodnega telesa površinske vode z oznako S118VT77 Krka Soteska – Otočec:

– od Drske (s koordinatama: $x=512119,00$ in $y=72996,86$) do Bršljinskega potoka (s koordinatama: $x=512245,83$ in $y=73945,09$) od 1. maja do 1. oktobra in

– od Bršljinskega potoka (s koordinatama: $x=512245,83$ in $y=73945,09$) do Seidlovega jezua (s koordinatama $x=513696,13$ in $y=73453,81$) vse leto.

(2) Plovba s plovili na motorni pogon je dovoljena samo za javni prevoz oseb.

4. člen

Plovba je s plovili na motorni pogon na odseku iz prejšnjega člena dovoljena le, če:

– plovilo poganja motor na elektriko ali štiritaktni, izvenkrmni motor z notranjim zgorevanjem, katerega efektivna moč ne presega 55 kW,

– je motor zavarovan pred izlitjem,

– višina plovila ne presega 2,5 m,

– nima ugreza večjega od 60 cm,

– lastnik ali upravljavec plovila, ki ga poganja motor z notranjim zgorevanjem, izkaže, da pogonski motor plovila izhaja iz proizvodnje, ki ustreza bistvenim zahtevam v zvezi z emisijami izpušnih plinov pogonskih motorjev in v zvezi z emisijami hrupa pogonskih motorjev iz poglavja B) in C) Priloge 1 Pravilnika o rekreacijskih plovilih (Uradni list RS, št. 42/05) in je plovilo vpisano v vpisnik čolnov.

5. člen

(1) Na odseku Krke pri izlivu Bršljinskega potoka mora plovilo pluti ob desnem bregu reke.

(2) Na odseku Krke pri izlivu potoka Težke vode mora plovilo pluti ob levem bregu reke.

(3) Plovilo ne sme pluti s hitrostjo, večjo od 8 km/h.

6. člen

S to uredbo določeni odsek, obdobje dovoljene plovbe, pogoji plovbe ter zahteve glede vrste in tipa plovil na motorni pogon se lahko spremenijo ali omejijo, če se iz pregleda stanja v naravi po uveljavitvi te uredbe ugotovi, da se je število prezimujočih vrst ptic bistveno zmanjšalo ali so opazni negativni trendi na drstišču.

7. člen

Organ Mestne občine Novo mesto, pristojen za izvajanje predpisa, ki ureja plovni režim po celinskih vodah, mora na zahtevo organa, pristojnega za inšpekcijski nadzor po tej uredbi, posredovati imena in naslove lastnikov plovil na motorni pogon, ki so pridobili dovoljenja za plovbo po Krki ter podatke o njihovih plovilih.

8. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za vode.

9. člen

(1) Z globo od 1.000.000 tolarjev do 10.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik, ki na odseku reke Krke iz prvega odstavka 3. člena te uredbe uporablja plovilo na motorni pogon v nasprotju z določbami te uredbe (3., 4. in 5. člen).

(2) Z globo od 30.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 50.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-23/2006/6

Ljubljana, dne 6. aprila 2006

EVA 2006-2511-0100

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

1772. Akt o ustanovitvi Sklada Republike Slovenije za nasledstvo, javnega sklada

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o Skladu Republike Slovenije za nasledstvo in visokem predstavniku Republike Slovenije za nasledstvo (Uradni list RS, št. 29/06) je Vlada Republike Slovenije sprejela

A K T**o ustanovitvi Sklada Republike Slovenije za nasledstvo, javnega sklada**

1. člen

(1) Sklad Republike Slovenije za sukcesijo, ki je bil ustanovljen z Zakonom o Skladu Republike Slovenije za sukcesijo (Uradni list RS, št. 10/93, 38/94, 40/97 in 7/03 – odl. US; v

nadaljnem besedilu: ZSSuk) se na podlagi Zakona o Skladu Republike Slovenije za nasledstvo in visokem predstavniku Republike Slovenije za nasledstvo (Uradni list RS, št. 29/06, v nadaljnem besedilu: ZSNVPN) in tega akta o ustanovitvi preoblikuje v Sklad Republike Slovenije za nasledstvo, javni sklad (v nadaljnem besedilu: sklad).

(2) Sklad deluje kot javni sklad v skladu z določbami zakona, ki ureja področje javnih skladov, ZSNVPN in tem aktom o ustanovitvi.

2. člen

Sklad je javni finančni sklad, ustanovljen z namenom izvajanja Sporazuma o vprašanih nasledstva (Uradni list RS – mednarodne pogodbe, št. 20/02) in s tem v zvezi za uveljavljanje pravic in poravnavanje obveznosti Republike Slovenije v postopku delitve premoženja, pravic in obveznosti nekdanje Socialistične federativne republike Jugoslavije (v nadaljnem besedilu: SFRJ) ter opravljanje drugih nalog, povezanih z vprašanji nasledstva nekdanje SFRJ.

3. člen

(1) Ustanovitelj sklada je Republika Slovenija (v nadaljnem besedilu: ustanovitelj).

(2) Ministrstvo, pristojno za področje delovanja sklada, je ministrstvo, pristojno za finance.

4. člen

(1) Ime sklada je: Sklad Republike Slovenije za nasledstvo, javni sklad.

(2) Sedež sklada je v Ljubljani.

(3) Naslov sklada je: Trg republike 3, Ljubljana.

(4) Sprememba naslova ne pomeni spremembe akta o ustanovitvi.

5. člen

Sklad skrbi za izvajanje Sporazuma o vprašanih nasledstva in s tem v zvezi za uveljavljanje pravic in poravnavanje obveznosti Republike Slovenije v postopku delitve premoženja, pravic in obveznosti nekdanje SFRJ ter opravlja druge naloge, povezane z vprašanji nasledstva nekdanje SFRJ.

6. člen

Sklad opravlja dejavnost iz prejšnjega člena tako, da:

– skrbi za uveljavljanje pravic in poravnavanje obveznosti Republike Slovenije v postopku delitve premoženja, pravic in obveznosti nekdanje SFRJ,

– koordinira sodelovanje državnih organov in drugih institucij, ki so pooblašene za izvajanje Sporazuma o vprašanih nasledstva, glede spornih vprašanj, ki nastanejo ob njegovem izvrševanju,

– koordinira pripravo izhodišč za pogajanja, poročil in predlogov odločitev v zvezi z izvajanjem Sporazuma o vprašanih nasledstva, ki jih sprejema Vlada Republike Slovenije,

– koordinira delo delegacij Republike Slovenije o pogajanjih v zvezi z izvajanjem Sporazuma o vprašanih nasledstva in drugimi vprašanji, povezanimi z nasledstvom nekdanje SFRJ,

– koordinira delo delovnih skupin za nasledstvena vprašanja, ki jih imenuje Vlada Republike Slovenije,

– zagotavlja ustrezno strokovno podporo za zavarovanje interesov Republike Slovenije v postopkih uveljavljanja terjatev in poravnavanja obveznosti.

7. člen

Dejavnosti sklada po standardni klasifikacijski dejavnosti so:

- | | |
|-----------|---|
| L / 75.11 | Splošna dejavnost javne uprave, |
| L / 75.13 | Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje. |

8. člen

(1) Vrednost namenskega premoženja sklada, preračunanega po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. marec 2006, znaša 3.523.029.751,85 slovenskih tolarjev.

(2) Namensko premoženje so denarna sredstva v naslednjih zneskih in valutah na dan 31. marec 2006:

- 80.148.054,35 SIT,
- 1.565.236,02 EUR,
- 15.313.728,56 USD,
- 1.015,65 GBP,
- 180.866,54 CHF.

(3) Namensko premoženje je tudi drugo premoženje, ki ga Vlada Republike Slovenije na podlagi sklepa prenese na sklad.

9. člen

(1) Vrednost namenskega premoženja sklada se lahko poveča:

- z zagotovitvijo dodatnega namenskega premoženja,
- z razporeditvijo pozitivnega rezultata upravljanja v namensko premoženje.

(2) Vrednost namenskega premoženja se lahko zmanjša:

- zaradi pokrivanja negativnega rezultata upravljanja z namenskimi premoženjem,
- s prenosom premoženja na ustanovitelja.

10. člen

Namensko premoženje ter vsakokratna sprememba vrste in njegove vrednosti se vpiše v sodni register.

11. člen

Sredstva za delo sklada se zagotavljajo:

- iz prejemkov od upravljanja namenskega premoženja,
- v proračunu Republike Slovenije,
- iz drugih prejemkov.

12. člen

(1) Denarna sredstva namenskega premoženja in sredstev za delo se vodijo ločeno.

(2) Sklad loči namensko premoženje od sredstev za delo tako, da:

- odpre podračun enotnega zakladniškega računa države, ki se uporablja kot poseben denarni račun namenskega premoženja izključno za spremljanje vplačil in opravljanje izplačil iz poslov v zvezi z namenskimi premoženjem, in
- odpre podračun enotnega zakladniškega računa države za poslovanje s sredstvi za delo.

13. člen

Organa sklada sta nadzorni svet in direktor.

14. člen

(1) Nadzorni svet ima predsednika in štiri člane, za katere ne smejo biti podane ovire iz petega odstavka 15. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00).

(2) Predsednik nadzornega sveta je minister, pristojen za finance. Predsednika nadzornega sveta v njegovi odsotnosti zamenjuje eden izmed članov nadzornega sveta, ki ga določi predsednik.

(3) Člane nadzornega sveta na predlog ministra, pristojnega za finance, imenuje Vlada Republike Slovenije, in sicer:

- dva predstavnika ministrstva, pristojnega za finance,
- enega predstavnika ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, in
- enega predstavnika Banke Slovenije.

15. člen

Mandat članom nadzornega sveta traja pet let. Po poteku mandata so lahko člani nadzornega sveta ponovno imenovani.

16. člen

(1) Nadzorni svet:

- nadzira zakonitost dela sklada ter finančno poslovanje sklada,
- skrbi za zagotavljanje namenskega delovanja sklada,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo, ki ju predloži v soglasje Vladi Republike Slovenije,
- daje predhodno soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja oziroma vršilca dolžnosti direktorja,
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest,
- daje predloge in mnenja direktorju v zvezi s posameznimi vprašanji,
- pregleduje poslovne knjige in poslovno dokumentacijo sklada, ter
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z drugimi akti sklada ali drugimi predpisi.

(2) Nadzorni svet lahko zahteva revizijo poslovanja sklada.

(3) Direktor mora nadzornemu svetu na njegovo zahtevo predložiti poročilo o posameznih poslih v zvezi z upravljanjem namenskega premoženja oziroma drugimi zadevami, povezanimi s poslovanjem sklada.

17. člen

Nadzorni svet sprejme poslovnik o svojem delu, s katerim podrobneje določi način dela, sklicevanje in vodenje sej ter druga vprašanja, vezana na delovanje nadzornega sveta.

18. člen

(1) Direktorja imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za finance, ob predhodnem soglasju nadzornega sveta.

(2) Direktor je imenovan za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

(3) Javni natečaj za izbiro direktorja pripravi ministrstvo, pristojno za finance, najmanj šest mesecev pred potekom mandata obstoječemu direktorju.

(4) Na podlagi sklepa o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi predsednik nadzornega sveta.

19. člen

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki je poslovno popolnoma sposobna in izpolnjuje najmanj naslednje pogoje:

- ima državljanstvo Republike Slovenije,
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ni obsojena na pogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- ima najmanj univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj deset let delovnih izkušenj,
- izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo akti sklada.

20. člen

Direktor:

- predstavlja in zastopa sklad,
- določa, organizira in vodi delo in poslovanje sklada,
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo, ki ju predlaga nadzornemu svetu v sprejem,
- v soglasju z nadzornim svetom določa sistemizacijo delovnih mest sklada,
- poroča nadzornemu svetu o poslovanju sklada,

– na zahtevo nadzornega sveta poroča o posameznih poslih v zvezi z upravljanjem namenskega premoženja oziroma drugimi zadevami, povezanimi s poslovanjem sklada,

– daje predloge in uresničuje sklepe nadzornega sveta,

– pripravlja gradiva in sodeluje na sejah nadzornega sveta,

– opravlja druge naloge, določene z ZSNVPN in tem aktom o ustanovitvi.

21. člen

(1) Sklad prične poslovati z dnem vpisa v sodni register.

(2) S tem dnem preneha delovati Sklad Republike Slovenije za sukcesijo.

22. člen

Stroški, vezani na preoblikovanje sklada za vpis v sodni register, se določijo v skladu s predpisi, ki urejajo sodne takse.

23. člen

(1) Vršilka dolžnosti direktorja Sklada Republike Slovenije za sukcesijo Andreja Kert nadaljuje delo kot vršilka dolžnosti direktorja sklada do imenovanja direktorja v skladu z 21. členom ZSNVPN.

(2) Vršilka dolžnosti direktorja sklada ima naslednja pooblastila:

- zastopa in predstavlja sklad,
- odpre podračune iz 12. člena tega akta o ustanovitvi pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila,
- poskrbi za vpis sklada v sodni register,
- pripravi strokovne podlage, predloge sklepov oziroma aktov, ki so v pristojnosti nadzornega sveta,
- opravlja druga dejanja za začetek delovanja sklada.

24. člen

Do sprejema finančnega načrta za leto 2006 se bo sklad financiral iz proračunskih sredstev, in sicer iz razpoložljivih sredstev, ki so bile načrtovane za financiranje Sklada Republike Slovenije za sukcesijo.

25. člen

(1) Do pričetka uporabe Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo) se za določanje in izplačevanje plač in drugih prejemkov javnih uslužbencev v skladu uporabljajo predpisi, ki se uporabljajo za javne uslužbenke v organih državne uprave.

(2) Za urejanje pravic in obveznosti iz delovnih razmerij za javne uslužbenke v skladu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja sistem javnih uslužbencev v državnih organih in v upravah lokalnih skupnosti.

26. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega akta o ustanovitvi sklad kot pravni naslednik Sklada Republike Slovenije za sukcesijo prevzame vse njegovo premoženje, pravice in obveznosti ter zaposleno javno uslužbenko.

27. člen

Ta akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne z dnem sprejetja.

Šifra: 01401-4/2006/8
Ljubljana, dne 6. aprila 2006
EVA 2006-1611-0090

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**1773. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o Zdravstvenem svetu**

Na podlagi tretjega odstavka 75. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o Zdravstvenem svetu****1. člen**

V Pravilniku o Zdravstvenem svetu (Uradni list RS, št. 88/01) se v 4. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pri delu Zdravstvenega sveta sodelujejo po funkciji in brez pravice glasovanja: minister, državni sekretar in generalni direktorji Ministrstva za zdravje.«.

2. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

»Predsednik in člani Zdravstvenega sveta so imenovani za čas trajanja funkcije ministra.

Minister imenuje predsednika in člane Zdravstvenega sveta v roku 3 mesecev po nastopu funkcije.

Članom lahko preneha mandat pred iztekom časa iz prvega odstavka tega člena. V takem primeru minister na predlog pristojnega predlagatelja imenuje novega člana.«.

3. člen

Minister imenuje novega predsednika in člane Zdravstvenega sveta najkasneje v roku 3 mesecev od uveljavitve tega pravilnika.

Z dnem imenovanja predsednika in članov Zdravstvenega sveta po tem pravilniku preneha funkcija dosedanjemu predsedniku in članom Zdravstvenega sveta.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-7/2006

Ljubljana, dne 7. aprila 2006

EVA 2006-2711-0052

Andrej Bručan l.r.
Minister
za zdravje

**1774. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in
dopolnitev lokacijskega načrta za avtocesto na
odseku Šentvid–Koseze, okoljskega poročila
in osnutka okoljevarstvenega soglasja**

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in 43. člena v povezavi z 49. členom ter na podlagi drugega odstavka 66. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04 in 20/06) minister za okolje in prostor sprejme

S K L E P**o javni razgrnitvi predloga sprememb
in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocesto
na odseku Šentvid–Koseze, okoljskega poročila
in osnutka okoljevarstvenega soglasja****I.**

Minister za okolje in prostor odreja javno razgrnitev:

1. Predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze, ki ga je pod številko naloge 5643/1 marca 2006 izdelal LUZ, d. d. (v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta);

2. povzetka za javnost;

3. strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta;

4. Okoljskega poročila za AC-odsek Šentvid–Koseze, ki ga je pod številko projekta OP-01/05 novembra 2005 izdelal Imos Geateh, d. o. o., Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: okoljsko poročilo);

5. revizije okoljskega poročila, ki ga je oktobra 2005 izdelal okoljski izvedenec Radovan Romih;

6. Poročila o vplivih na okolje za spremembe AC-odseka Šentvid–Koseze, ki ga je pod številko projekta PVO-084/06 marca 2006 izdelal Imos Geateh, d. o. o., Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: poročilo o vplivih na okolje);

7. pisnega mnenja o opravljeni reviziji poročila o vplivih na okolje, ki ga je oktobra 2005 izdelal okoljski izvedenec Radovan Romih, ter

8. osnutka odločitve o okoljevarstvenem soglasju.

II.

Gradivo iz prejšnje točke bo od 24. aprila do 23. maja 2006 javno razgrnjeno:

– na Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za prostor, Dunajska 21, Ljubljana,

– v prostorih Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem, Poljanska 28, Ljubljana, in

– v prostorih Četrtna skupnosti Šentvid, Prušnikova 106, Ljubljana.

Javna obravnava bo potekala dne 17. maja 2006 z začetkom ob 18. uri v veliki dvorani Mestne hiše, Mestni trg 1, Ljubljana.

III.

Med javno razgrnitvijo in javno obravnavo lahko k spremembam in dopolnitvam lokacijskega načrta, povzetku za javnost in strokovnim podlagam, na katerih temeljijo rešitve sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta, dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se do 23. maja 2006 lahko podajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, pisno ali ustno na javni obravnavi, ali se pošljejo na elektronski naslov: gp.mop@gov.si, pri čemer se v rubriki »Zadeva« navede ključne besede »SDLN Šentvid–Koseze«.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta po predhodnem mnenju pobudnika izdelave predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta.

IV.

Med javno razgrnitvijo in javno obravnavo imajo v postopku celovite presoje vplivov na okolje pravico dajati mnenja in pripombe k spremembam in dopolnitvam lokacijskega načrta in okoljskem poročilu fizične ali pravne osebe, ki imajo na območju, na katero se predlog sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta nanaša, stalno prebivališče ali sedež ali v lasti nepremičnino ter nevladne organizacije iz prvega odstavka 153. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04 in 20/06).

V.

Prostorske ureditve, načrtovane s spremembami in dopolnitvami lokacijskega načrta, so poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo njihovega vpliva na okolje. Postopek presoje vplivov na okolje za spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta je Ministrstvo za okolje in prostor začelo po uradni dolžnosti. Pred sprejetjem sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta je treba pridobiti okoljevarstveno soglasje. Za izdajo okoljevarstvenega soglasja je pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje.

Območje, na katerem načrtovana prostorska ureditev povzroča obremenitve okolja, ki lahko vplivajo na zdravje ali premoženje ljudi (v nadaljnjem besedilu: vplivno območje), je določeno v zvezku 3, grafična priloga G 10. poročila o vplivih na okolje.

Med javno razgrnitvijo in javno obravnavo lahko v postopku presoje vplivov na okolje izrazijo mnenje oziroma dajo pripombe k poročilu o vplivih na okolje, pisnem mnenju o opravljeni reviziji in osnutku okoljevarstvenega soglasja vsi, ki stalno prebivajo na vplivnem območju ali so lastniki ali drugi posestniki nepremičnin na tem območju in menijo, da se načrtovane prostorske ureditve tičejo njihovega pravnega interesa in imajo položaj stranskega udeleženca v postopku v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, pri čemer pa se morajo izkazati z ustreznimi listinami.

Pripombe in predlogi iz prejšnjega odstavka se dajejo v skladu s III. točko tega sklepa.

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje mora v obrazložitvi okoljevarstvenega soglasja med drugim navesti, kako je pri odločitvi o okoljevarstvenem soglasju upoštevalo mnenje in pripombe javnosti, pridobljene med javno razgrnitvijo in obravnavo iz tretjega odstavka te točke.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor (www.gov.si/upr/), v časopisu Dnevnik in na krajevno običajen način po Radiu Glas Ljubljane.

Št. 350-08-11/2005-BaB
Ljubljana, dne 4. aprila 2006
EVA 2006-2511-0103

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

1775. Program priprave državnega lokacijskega načrta za ureditev celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov Pomurja

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) sprejme minister za okolje in prostor

**PROGRAM PRIPRAVE
državnega lokacijskega načrta za ureditev
celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in
varovanja vodnih virov Pomurja**

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo državnega lokacijskega načrta

Zaradi pomembnosti, zahtevnosti in celovitosti problematike sta oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje

vodnih virov v Pomurju uvrščena med prednostne naloge v programu izvajanja projektov državne infrastrukture, projekt pa je tudi med tistimi, ki jih bo financirala Evropska unija iz kohezijskih skladov.

Oskrba prebivalstva s kakovostno pitno vodo v Pomurju je precej pod doseženo ravni v slovenskem prostoru ter predstavlja zdravstveni in socialni problem. Problematika celovite oskrbe s pitno vodo in varovanja pomurskih vodnih virov je povezana s:

– pomanjkanjem urejenih javnih vodovodnih sistemov v nekaterih pomurskih občinah (predvsem na območju Goriškega);

– zagotavljanjem zadostne količine pitne vode;
– zagotavljanjem zahtevane kakovosti vode iz nekaterih virov (predvsem povišani nitrati in pesticidi na Apaškem polju ter delu Prekmurskega polja; sporna mikrobiološka kakovost vode manjših in manj zavarovanih zajetij);

– neustrezno organizacijo upravljanja javnih vodovodnih sistemov (pomanjkanje strokovnega osebja in sredstev za zaposlovanje, oskrba s pitno vodo pa ne dosega ali vse teže dosega sodobne standarde).

Glede na navedene probleme je Pomurje veliko deficitarno območje v Sloveniji.

Minister za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu: minister pobudnik) je z dopisom št. 402-00-21/2004 z dne 10. januarja 2006 dal pobudo za začetek postopka izdelave državnega lokacijskega načrta za ureditev celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov v Pomurju. Pobuda je obrazložena in z gradivoma »Dolgoročna študija ureditve prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja – mapa I in mapa II«, ki jo je avgusta 2005 izdelal IEI Maribor, in »Končno recenzijsko poročilo« recenzenta mag. Bibiča z dne 26. avgusta 2005.

Pobuda je utemeljena v:

– Odloku o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04),

– Uredbi o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Uradni list RS, št. 54/03 in 68/05),

– Resoluciji o nacionalnem programu varstva okolja (Uradni list RS, št. 2/06).

II. Predmet in programska izhodišča državnega lokacijskega načrta ter okvirno ureditveno območje

Predmet državnega lokacijskega načrta za ureditev celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov Pomurja (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt) je rešitev za celovito, dolgoročno oskrbo prebivalstva s pitno vodo in varovanje pomurskih vodnih virov. Zaradi plitve lege in odvisnosti od padavin ter cilja, da se del prostora sprosti za intenzivno kmetijstvo, je v količinskem, kakovostnem, pa tudi varnostnem pogledu najprimernejša obmurska podzemna voda s preučitvijo možnosti aktivne zaščite podtalnice.

Cilj varne in dolgoročne oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov v Pomurju je nasloniti se na manjše število zajetij in zagotoviti nov ključni vodni vir, ki bo steber vodne oskrbe, ter vključiti vodne vire, ki bodo zagotavljali ugodne hidravlične razmere v vodovodnih sistemih.

Za dolgoročno obdobje do leta 2030 je predvidena poraba 150 l/oseba/dan, kar pomeni, da bo v letu 2030 za oskrbo pomurskega prebivalstva s pitno vodo potrebnih 700 l/s vode na dan. Celovita razvojna zasnova te oskrbe za vse Pomurje sloni na postopnem izključevanju vodnih virov, ki se nadomestijo s ključnimi večjimi vodnimi viri. Uvede se skupen regijski vodovodni sistem za Prekmurje in Prlekijo. V sistem celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov v Pomurju je treba vključiti nova zajetja, količinsko razširiti obstoječe vodne vire, katerih kakovost je ustrezna, in zgraditi tranzitne cevovode s spremljajočimi objekti. Del te kakovostne dolgoročne oskrbe mora zajeti tudi načrt ukrepov v izrednih razmerah.

V postopku priprave državnega lokacijskega načrta se preuči kar najboljša varianta oziroma rešitev dolgoročne oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov v Pomurju (pasivna zaščita). Rešitev je v kombinaciji, ki predvideva povečanje in dodatno zaščito že obstoječih vodnih virov: Podgrad, Segovci, Krog, Gaberje, Mota, Krajna, Lukavci in Dobrovnik; vključitev novih ključnih zajetij: Dokležovje in Vučja vas; ter dodatnih vodnih virov: Hodoš in Velika Polana, ki sta po sedanjih podatkih dovolj kakovostna. Zasnova vodnih zajetij je predvidena v povezavi z reko Muro oziroma obmursko podzemno vodo.

Območje državnega lokacijskega načrta zajema šestindvajset pomurskih občin: devetnajst občin iz Prekmurja (Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Kuzma, Lendava, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Rogaševci, Šalovci, Tišina, Turnišče in Velika Polana) in sedem občin iz Prlekije (Gornja Radgona, Radenci, Križevci, Razkrižje, Sveti Jurij ob Ščavnici, Veržej in Ljutomer).

Dne 7. 3. 2006 je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, v skladu z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: Zakon o urejanju prostora) sklicalo prvo prostorsko konferenco, zato da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Na podlagi priporočil se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta preuči:

- vodni vir Mala nedelja;
- vse gradivo, ki ga bodo poslale občine med pridobivanjem smernic, nanašajočih se na vodovodne sisteme (načrtovane ureditve – dokumentacija PGD, PZI in obstoječe stanje – izvedeni projekti).

III. Nosilci nalog in njihove obveznosti pri financiranju priprave državnega lokacijskega načrta

Pripravljač državnega lokacijskega načrta je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Dunajska cesta 21, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: pripravljavec), ki zagotovi sredstva za izdelavo recenzije presoje in medsebojne primerjave variantnih rešitev (v nadaljnjem besedilu: študija variant), revizije okoljskega poročila ter recenzij državnega lokacijskega načrta in drugih morebiti potrebnih dokumentov.

Naročnik strokovnih podlag in državnega lokacijskega načrta je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za evropske zadeve in investicije, Einspielerjeva 6, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: naročnik), ki zagotovi sredstva za izdelavo strokovnih podlag iz točk VI.1 in VI.2 tega programa priprave, študije variant, okoljskega poročila, geodetskega načrta, poročila o vplivih nameravanega posega v okolje (v nadaljnjem besedilu: poročilo o vplivih na okolje), revizije poročila o vplivih na okolje in vseh faz državnega lokacijskega načrta.

Investitor načrtovanih prostorskih ureditev je Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: investitor).

Izdelovalec študije variant in izdelovalec državnega lokacijskega načrta (v nadaljnjem besedilu: načrtovalec), ki ga naročnik izbere po predpisih o oddaji javnega naročila, mora izpolnjevati pogoje, določene v Zakonu o urejanju prostora.

IV. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora so državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki v

postopku priprave državnega lokacijskega načrta v skladu z Zakonom o urejanju prostora odločajo ali soodločajo o zadevah urejanja prostora.

Med nosilce urejanja prostora se lahko uvrstijo tudi drugi državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, pri katerih se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

IV.1 Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave državnega lokacijskega načrta sodelujejo z zagotavljanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora in mnenj k predlogu državnega lokacijskega načrta, so:

1. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,
2. Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Generalna policijska uprava,
3. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Urad glavnega inšpektorja,
4. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo,
5. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje,
6. Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste,
7. Javna agencija za železniški promet Republike Slovenije, Maribor,
8. Ministrstvo za promet, Uprava Republike Slovenije za civilno letalstvo,
9. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje varstva okolja,
10. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje upravljanja voda,
11. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo,
12. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo,
13. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo,
14. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave,
15. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije,
16. Zavod za ribištvo Slovenije,
17. Zavod za gozdove Slovenije,
18. DARS, d. d., Ljubljana,
19. ELES, d. o. o., Ljubljana,
20. Elektro Maribor, d. d., Maribor,
21. Geoplin plinovodi, d. o. o., Ljubljana,
22. Občina Beltinci in njene gospodarske javne službe,
23. Občina Cankova in njene gospodarske javne službe,
24. Občina Črenšovci in njene gospodarske javne službe,
25. Občina Dobrovnik in njene gospodarske javne službe,
26. Občina Gornji Petrovci in njene gospodarske javne službe,
27. Občina Grad in njene gospodarske javne službe,
28. Občina Hodoš in njene gospodarske javne službe,
29. Občina Kobilje in njene gospodarske javne službe,
30. Občina Kuzma in njene gospodarske javne službe,
31. Občina Lendava in njene gospodarske javne službe,
32. Občina Moravske Toplice in njene gospodarske javne službe,
33. Občina Murska Sobota in njene gospodarske javne službe,
34. Občina Odranci in njene gospodarske javne službe,
35. Občina Puconci in njene gospodarske javne službe,

36. Občina Rogaševci in njene gospodarske javne službe,

37. Občina Šalovci in njene gospodarske javne službe,

38. Občina Tišina in njene gospodarske javne službe,

39. Občina Turnišče in njene gospodarske javne službe,

40. Občina Velika Polana in njene gospodarske javne službe,

41. Občina Gornja Radgona in njene gospodarske javne službe,

42. Občina Radenci in njene gospodarske javne službe,

43. Občina Križevci in njene gospodarske javne službe,

44. Občina Razkrižje in njene gospodarske javne službe,

45. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in njene gospodarske javne službe,

46. Občina Veržej in njene gospodarske javne službe in

47. Občina Ljutomer in njene gospodarske javne službe.

Ministrstvu, pristojnemu za kulturo, pripravljavec pošlje vloge za pridobitev smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora, projektnih pogojev in mnenj k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta v vednost z vsemi prilogami.

IV.2 Organizacija oziroma nosilec javnih pooblastil, ki mora v postopku priprave posameznega državnega lokacijskega načrta sodelovati le s predložitvijo podatkov o lastnem omrežju, je Telekom Slovenije, d. d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana.

IV.3 Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave državnega lokacijskega načrta sodelujejo s predložitvijo projektnih pogojev, so vsi nosilci iz točke IV.1 razen Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave. Poleg navedenih pri pripravi državnega lokacijskega načrta le s predložitvijo projektnih pogojev sodeluje Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje ohranjanja narave.

IV.4 Nosilci urejanja prostora, ki v postopku izdelave študije variant izrazijo stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve, so:

1. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo,
2. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste,
3. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo,
4. Ministrstvo za promet, Direktorat za železnice,
5. Ministrstvo za promet, Direktorat za pomorstvo,
6. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,

Direktorat za kmetijstvo,

7. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

Pripravljavec se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora izraziti stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve z vidika razvoja posameznega resorja.

IV.5 Nosilec urejanja prostora, ki v postopku izdelave študije variant in celovite presoje vplivov na okolje izrazi stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve in mnenje o ustreznosti okoljskega poročila, je Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, ter:

1. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,
2. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave,
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje upravljanja voda,
4. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo,

5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, in

6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino.

Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, se v postopku celovite presoje vplivov na okolje odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora izraziti stališče k predlogu najustreznejše variantne rešitve in mnenje o ustreznosti okoljskega poročila.

IV.6 Nosilec urejanja prostora, ki v postopku izdelave predloga državnega lokacijskega načrta in presoje vplivov na okolje izda mnenje o sprejemljivosti nameravanega posega, je Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje varstva okolja, ter:

1. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,
2. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave,
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje upravljanja voda,
4. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo,
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,
6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino.

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje – področje varstva okolja, se v posameznem postopku presoje vplivov na okolje odloči, kateri od nosilcev urejanja prostora mora izdati mnenje o sprejemljivosti nameravanega posega.

V. Način pridobitve strokovnih rešitev

Ob upoštevanju programskih izhodišč, določenih v II. točki tega programa priprave, na podlagi priporočil s prve prostorske konference, analize prostora, pridobljenih smernic in njihove analize, na podlagi analiz stanja, teženj in razvojnih možnosti v prostoru ter študije ranljivosti načrtovalec lahko predlaga nove variante ali optimizacije že predlaganih.

Pripravljavec, pobudnik (ministrstvo) in naročnik potrdijo predlagani obseg variant, za katere izdelovalec strokovnih podlag v primerni natančnosti izdelava variantne rešitve kot celovite urbanistične, krajinske in arhitekturne oziroma gradbeno-tehnične strokovne rešitve.

Načrtovalec izdelava študijo variant, v kateri po strokovnih podlagah presodi in primerja variantne rešitve glede prostorskega razvoja (racionalna raba prostora), s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter glede sprejemljivosti načrtovanih ureditev v lokalnem okolju.

V zaključku študije variant načrtovalec predlaga in utemelji najustreznejšo variantno rešitev ter navede usmeritve za njeno optimizacijo v sklopu izdelave strokovnih podlag in predloga državnega lokacijskega načrta.

VI. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri izdelavi strokovnih podlag in državnega lokacijskega načrta je treba upoštevati vse predhodno nastale strokovne podlage in vse drugo gradivo, pomembno za izdelavo naloge, predvsem s področij prostorskega razvoja, varstva okolja, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine.

VI.1 V postopku izdelave študije variant se izdelajo naslednje strokovne podlage:

– analiza stanja in teženj v prostoru: analiza fizičnih lastnosti in pravnega stanja prostora, problemov, ki izhajajo iz dosedanjega prostorskega razvoja;

– analiza razvojnih možnosti v prostoru: ugotovitev novih razvojnih potreb, teženj in različnih pobud na obravnavanem območju, možnosti glede načrtovanja prostorske ureditve;

– študija ranljivosti prostora: analiza pričakovanih vplivov prostorske ureditve na posamezne njegove sestavine, vrednotenje in priprava predlogov strokovnih rešitev;

– elaborati, v katerih se variante vrednotijo in primerjajo: razvojno-urbanistični, gradbeno-tehnični, ekonomski elaborat in okoljsko poročilo;

– morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

VI.2 V postopku izdelave predloga državnega lokacijskega načrta se izdelajo naslednje strokovne podlage:

– geodetski načrt, izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04);

– idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve, izdelana na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

– idejna zasnova posameznih elementov prostorske ureditve, izdelana kot posamezni načrti, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznimi poročili in utemeljitvami;

– idejna zasnova nove prometne ureditve, tudi glede na obstoječo (ukinitve, preureditve obstoječih cest, poti ipd.);

– idejna zasnova novih ter zaščita, prestavitve in odprava obstoječih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;

– idejna zasnova rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin, za omilitev vplivov na rastlinske in živalske vrste ter njihove habitate, vključno z idejno zasnovo ureditve morebitnih izravnalnih ukrepov;

– idejna zasnova rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– prikaz vplivnega območja pričakovanih posameznih vrst vplivov načrtovanih objektov na okolico;

– morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora, po potrebi tudi strokovne podlage v zvezi z ukrepi med gradnjo;

– predlog državnega lokacijskega načrta mora vsebovati tudi podatke o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic na zemljiščih in nepremičninah.

VII. Postopek in roki za pripravo državnega lokacijskega načrta

VII.1 Postopek priprave državnega lokacijskega načrta se vodi, študija variant, strokovne podlage iz točk VI.1 in VI.2 tega programa priprave in državni lokacijski načrt pa se v vseh fazah izdelajo v skladu z Zakonom o urejanju prostora, Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) in Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

VII.2 V skladu z določbami Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06) je Ministrstvo za okolje in prostor ugotovilo, da državni lokacijski načrt lahko bistveno vpliva na okolje, ker vsebuje posege, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja, oziroma lahko v skladu z zakonom, ki ureja področje ohranjanja narave, bistveno vpliva na zavarovana območja, posebna varstvena območja ali potencialna posebna ohranitvena območja (v nadaljnjem besedilu: varovana območja).

Med izdelavo študije variant se opravi celovita presoja vplivov izvedbe predloga najustreznejše variantne rešitve na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja področje varstva okolja, oziroma presoja sprejemljivosti vplivov na

varovana območja v skladu z določbami zakona, ki ureja področje ohranjanja narave. Zagotovita se okoljsko poročila in revizija tega poročila, oba izdelana v skladu s predpisi, ki določajo podrobnejšo vsebino in revizijo okoljskega poročila, in predpisi, ki določajo vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe planov v naravo na varovana območja.

Med izdelavo predloga državnega lokacijskega načrta se izvede presoja vplivov na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja področje varstva okolja, oziroma presoja sprejemljivosti vplivov na varovana območja v skladu z določbami zakona, ki ureja področje ohranjanja narave. Zagotovita se poročila o vplivih na okolje in revizija tega poročila, oba izdelana v skladu s predpisi, ki določajo podrobnejšo vsebino in način priprave poročila o vplivih na okolje in revizijo tega poročila, in predpisi, ki določajo vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe posegov v naravo na varovanih območjih.

VII.3 Faza študije variant in celovite presoje vplivov na okolje:

1. Pridobitev smernic za načrtovanje:

– naročnik zagotovi gradivo za pridobitev smernic (lega prostorske ureditve v širšem prostoru s tehničnim poročilom);

– pripravljavec pridobi smernice za načrtovanje in strokovne podlage urejanja prostora od nosilcev urejanja prostora iz točke IV.1 in podatke od organizacij oziroma nosilcev javnih pooblastil iz točke IV.2 tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora predložijo smernice v 30 dneh po prejemu vloge; v tem roku zagotovijo tudi strokovne podlage urejanja prostora, s katerimi razpolagajo in ki se nanašajo na območje oziroma so predmet načrtovanja;

– v skladu z zakonom, ki ureja področje ohranjanja narave, se rok, če strokovna priprava naravovarstvenih smernic v 30 dneh ni mogoča, lahko podaljša, vendar na največ 60 dni, o čemer pristojni zavod obvesti pripravljavca;

– načrtovalec pregleda smernice in strokovne podlage urejanja prostora ter jih analizira.

2. Izdelava študije variant:

– naročnik zagotovi izdelavo strokovnih podlag iz točke VI.1 tega programa priprave;

– načrtovalec izdelava študijo variant s predlogom najustreznejše variantne rešitve;

– pripravljavec zagotovi recenzijo študije variant in revizijo okoljskega poročila;

– potem ko pripravljavec pošlje recenzijo študije variant in revizijo okoljskega poročila, načrtovalec dopolni študijo variant, predlog najustreznejše variantne rešitve in okoljsko poročilo;

– k izdelani in po potrebi dopoljeni študiji variant in predlogu najustreznejše variantne rešitve pripravljavec pridobi stališča pobudnika (ministrstvo) in naročnika;

– pripravljavec k predlogu najustreznejše variantne rešitve pridobi stališče nosilcev urejanja prostora iz točke IV.4 tega programa priprave; istočasno s tem predlogom pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, okoljsko poročilo in njegovo revizijo, zato da v 30 dneh oblikuje mnenje o njegovi ustreznosti, v 36 dneh pa mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe predloga najustreznejše variantne rešitve.

3. Javna seznanitev in prostorska konferenca:

– minister, pristojen za prostor, po pridobljenem mnenju o ustreznosti okoljskega poročila s sklepom odredi javno seznanitev s predlogom najustreznejše variantne rešitve, okoljskim poročilom in njegovo revizijo na sedežu pripravljavca in v vseh pomurskih občinah;

– pripravljavec med javno seznanitvijo organizira javno obravnavo, ki mora biti v kraju načrtovane prostorske ureditve, in drugo prostorsko konferenco na sedežu pripravljavca, zato da se glede predlagane najustreznejše variantne rešitve pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi oziroma mnenja lokalnih skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti;

– javna seznanitev traja najmanj 30 dni.

4. Potrditev najustreznejše variantne rešitve:

– naročnik zagotovi dopolnitev študije variant in predloga najustreznejše variantne rešitve tako, da pri tem smiselno upošteva stališča nosilcev urejanja prostora iz točke IV.4 tega programa priprave, priporočila druge prostorske konference ter v čim večji meri mnenja in pripombe javnosti in nosilcev urejanja prostora iz točke IV.5 tega programa priprave; pri tem mora obrazložiti način upoštevanja in razloge za neupoštevanje;

– pripravljavec predloži dopolnjeno študijo variant s predlogom najustreznejše variantne rešitve ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, zato da v 30 dneh izda sklep o potrditvi predloga najustreznejše variantne rešitve oziroma izdajo potrdila zavrne;

– po pridobljenem sklepu o potrditvi na predlog ministra, pristojnega za prostor, in ministra pobudnika, o predlogu variantne rešitve odloči Vlada Republike Slovenije;

– o potrjenem predlogu najustreznejše variantne rešitve, za katero se izdela predlog državnega lokacijskega načrta, pripravljavec seznaniti nosilce urejanja prostora iz točke IV.5 tega programa priprave z obvestilom, javnost pa z javnim naznanilom v enem od dnevnih časopisov za območje vse države, na krajevno običajen način in na svetovnem spletu.

VII.4 Faza predloga državnega lokacijskega načrta in presoje vplivov na okolje:

1. Pridobitev projektnih pogojev:

– naročnik zagotovi gradivo za pridobitev projektnih pogojev (lega potrjene variantne rešitve prostorske ureditve v ožjem prostoru s tehničnim poročilom);

– pripravljavec pridobi projektne pogoje od nosilcev urejanja prostora iz točke IV.3 tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora določijo projektne pogoje v 30 dneh po prejemu vloge;

– načrtovalec pregleda projektne pogoje in jih analizira.

2. Izdelava predloga državnega lokacijskega načrta:

– naročnik na podlagi usmeritev iz študije variant zagotovi izdelavo strokovnih podlag iz točke VI.2 tega programa priprave;

– načrtovalec po prevzemu vseh strokovnih podlag izdela predlog državnega lokacijskega načrta;

– naročnik zagotovi revizijo poročila o vplivih na okolje;

– pripravljavec zagotovi recenzijo predloga državnega lokacijskega načrta;

– načrtovalec dopolni predlog državnega lokacijskega načrta, potem ko pripravljavec pošlje pripombe in po reviziji dopoljenega poročila o vplivih na okolje;

– pripravljavec predloži predlog državnega lokacijskega načrta, poročilo o vplivih na okolje in revizijo poročila o vplivih na okolje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, zato da pripravi osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju;

– pripravljavec seznaniti vse pomurske občine z javno razgrnitvijo predloga državnega lokacijskega načrta.

3. Javna razgrnitev in javne obravnave:

– minister, pristojen za prostor, s sklepom odredi javno razgrnitev predloga državnega lokacijskega načrta, poročila o vplivih na okolje, mnenja o opravljeni reviziji tega poročila in osnutka odločitve o okoljevarstvenem soglasju na sedežu pripravljavca in v vseh pomurskih občinah;

– javna razgrnitev traja najmanj 30 dni;

– pripravljavec obvesti javnost, da je za načrtovane ureditve treba izvesti presojo vplivov na okolje, o ureditvenem območju državnega lokacijskega načrta, o organu, ki bo izdal okoljevarstveno soglasje in zagotovil zahtevane podatke o načrtovanih ureditvah, ter o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave, na kateri je omogočen vpogled v predlog državnega lokacijskega načrta, v poročilo o vplivih na okolje in v revizijo tega poročila, ter o načinu dajanja mnenj in pripomb z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije, v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, na svetovnem spletu in na krajevno običajen način, in sicer najmanj en teden pred začetkom javne razgrnitve;

– pripravljavec med javno razgrnitvijo organizira javno obravnavo, ki mora biti v kraju načrtovane prostorske ureditve;

– pripravljavec v sodelovanju z vsemi pomurskimi občinami med javno razgrnitvijo in javno obravnavo evidentira vse pisne in ustne pripombe ter predloge organov, organizacij in posameznikov;

– pripravljavec v sodelovanju z naročnikom, pobudnikom (ministrstvo) in načrtovalcem preuči pripombe in predloge;

– načrtovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja;

– pripravljavec s pripombami, predlogi in predlogom stališč seznaniti tudi tiste nosilce urejanja prostora, na katerih delovno področje bi se predlagane spremembe lahko nanašale, in pridobi njihovo predhodno mnenje;

– minister, pristojen za prostor, po predhodnem mnenju ministra pobudnika odloči o upoštevanju pripomb in predlogov ter z odločitvijo seznaniti vse pomurske občine.

4. Izdelava dopoljenega predloga državnega lokacijskega načrta:

– naročnik zagotovi izdelavo potrebnih dopolnitev strokovnih podlag v skladu s sprejeto odločitvijo o upoštevanju pripomb in predlogov;

– načrtovalec izdela dopolnjeni predlog državnega lokacijskega načrta po prevzemu vseh morebiti dopoljenih strokovnih podlag;

– načrtovalec po potrebi dopolni in zaključi analizo smernic ter jo priloži k dopoljenemu predlogu državnega lokacijskega načrta in h gradivu za pridobitev mnenj;

– naročnik zagotovi gradivo za pridobitev mnenj.

5. Pridobitev mnenj in okoljevarstvenega soglasja:

– pripravljavec pridobi mnenja k dopoljenemu predlogu državnega lokacijskega načrta od nosilcev urejanja prostora iz točke IV.1 tega programa priprave;

– nosilci urejanja prostora dajo mnenje v 15 dneh po prejemu vloge;

– med pridobivanjem mnenj pripravljavec zagotovi recenzijo dopoljenega predloga državnega lokacijskega načrta in pridobi stališče pobudnika (ministrstvo);

– pripravljavec pošlje naročniku mnenja nosilcev urejanja prostora in recenzijo, zato da načrtovalec izdela usklajen dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta;

– pripravljavec pošlje mnenja nosilcev urejanja prostora iz točke IV.6 tega programa ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, zato da na njihovi podlagi v sedmih dneh odloči o okoljevarstvenem soglasju.

6. Sprejetje državnega lokacijskega načrta:

– po pridobljenem pravnomočnem okoljevarstvenem soglasju minister, pristojen za prostor, v soglasju z ministrom pobudnikom pošlje usklajeni dopolnjeni predlog državnega lokacijskega načrta v sprejetje Vladi Republike Slovenije; sestavni del gradiva so priporočila obeh prostorskih konferenc ter stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve;

– Vlada Republike Slovenije sprejme državni lokacijski načrt z uredbo in jo objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VIII. Objava programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35012-2/2005-MD
Ljubljana, dne 5. aprila 2006
EVA 2006-2511-0111

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

**1776. Seznam o spremembah in dopolnitvah
Seznama poklicev v zdravstveni dejavnosti**

Za izvajanje tretjega odstavka 62. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – prečiščeno besedilo) in Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 36/04 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

**S E Z N A M
o spremembah in dopolnitvah Seznama poklicev
v zdravstveni dejavnosti**

I.

V Seznamu poklicev v zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 82/04 in 110/04 – popr.) se v točki I zaporedna številka 17 spremeni tako, da se glasi:

17.	tehniki zdravstvene nege /tehničarji zdravstvene nege	srednja strokovna izobrazba, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit	– primarna, sekundarna in terciarna raven zdravstvene dejavnosti, – socialni in posebni socialni zavodi, – zdravilišča, – socialnomedicinska, higienska, epidemiološka in zdravstveno ekološka dejavnost.	– zdravstvena nega posameznika v različnih stanjih zdravja in bolezni ter v različnih življenjskih obdobjih, – pomoč bolniku pri izvajanju dnevnih življenjskih dejavnosti, – priprava na diagnostične in terapevtske posege in postopke, – izvedba enostavnih diagnostično terapevtskih posegov in postopkov, – sodelovanje pri izvajanju intenzivne terapije in intenzivne nege, – ukrepanje v nepričakovanih situacijah, nudenje nujne medicinske pomoči v okviru pristojnosti, – zdravstvena vzgoja bolnika v okviru tima.
	zdravstveni tehnik	srednja strokovna izobrazba, pridobljena najpozneje do 31. 8. 2004, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit		
	medicinska sestra	srednja strokovna izobrazba, pridobljena najpozneje do 31. 8. 1986, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit		

II.

V točki II pod zaporedno številko 12 v stolpcu »Kvalifikacija« se za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. univerzitetna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti«.

III.

V točki II se za zaporedno številko 24 dodajo nove 25., 26., 27. in 28. točka, ki se glasijo:

25.	mikrobiolog v zdravstveni dejavnosti	univerzitetna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti
26.	inženir kemijskega inženirstva v zdravstveni dejavnosti	univerzitetna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti
27.	biokemik v zdravstveni dejavnosti	univerzitetna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti
28.	bolničar v zdravstveni dejavnosti	srednja poklicna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti

IV.

Ta seznam se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-2/2006
Ljubljana, dne 5. aprila 2006
EVA 2006-2711-0070

Andrej Bručan l.r.
Minister
za zdravje

1777. Pravilnik o policijskih pooblastilih

Na podlagi 29. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 3/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

**PRAVILNIK
o policijskih pooblastilih****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta pravilnik opredeljuje način izvajanja posameznih policijskih pooblastil, ki so določena v Zakonu o policiji in drugih zakonih, če drugi zakoni opredeljujejo istovrstna pooblastila.

(2) Ta pravilnik ureja tudi način uporabe prisilnih sredstev, poročanje o uporabi ter ocenjevanje uporabe prisilnih sredstev.

(3) Izrazi za osebe, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni, za ženski in moški spol.

2. člen

Policijska pooblastila (v nadaljnjem besedilu: pooblastila) so z zakonom določeni ukrepi, ki policistom omogočajo opravljanje nalog.

3. člen

(1) Posamezno pooblastilo se izvede samo ob pogojih, določenih v zakonu, in na način, ki ga določa zakon, ta pravilnik ali drug predpis, ki določa policijska pooblastila. Pri tem je potrebno spoštovati in varovati človekovo dostojanstvo, pravice in temeljne svoboščine, zagotovljene z ustavo, zakoni in drugimi predpisi.

(2) Pri izvajanju pooblastil ne sme biti nihče podvržen mučenju, nečloveškemu ali ponižujočemu ravnanju.

4. člen

Pooblastila mora policist izvesti strokovno in odločno, vendar obzirno, tako da po nepotrebem ne prizadene dostojanstva osebe v postopku.

5. člen

Izvajanje pooblastil ne sme povzročiti škode, ki ni v sorazmerju z njihovim namenom in cilji njihove uporabe.

6. člen

(1) V postopkih z otroki ali mladoletniki mora policist ravnati še zlasti obzirno. Upoštevati mora njihovo osebnost, občutljivost in morebitne druge lastnosti, ki jih je mogoče opaziti.

(2) Pojma otrok in mladoletnik v tem pravilniku se uporabljata v kazenskoopravnem pomenu.

7. člen

Pooblastila policist izvede tako, da ne ogroža življenja ali varnosti oseb, ki niso v postopku, da teh oseb po nepotrebem ne vznemirja in jim ne nalaga nepotrebnih obveznosti.

8. člen

Policist mora pri izvajanju pooblastil upoštevati posebnosti postopka in načelo izvzetosti (imunitete) določenih oseb, objektov, prevoznih sredstev in stvari.

9. člen

Policist mora prenehati izvajati pooblastila takoj, ko ni več razlogov za njihovo uporabo.

10. člen

Policist osebi, zoper katero je izvajal pooblastila, na njeno zahtevo na kraju pove svojo identifikacijsko številko ali ime in priimek ter policijsko enoto.

11. člen

Izvedbo pooblastila mora policist navesti v poročilu o opravljenem delu, če poročila ne piše, pa v uradnem znamenku, razen če zakon ali ta pravilnik ne predpisujeta drugačne oblike dokumentiranja.

II. SPLOŠNA POLICIJSKA POOBLASTILA**1. Opozorilo in ukaz****12. člen**

(1) Policist opozarja ustno ali pisno, z uporabo tehničnih sredstev ali preko javnih medijev.

(2) Policist ukazuje neposredno ustno. Ko je zaradi zagotavljanja varnosti potrebno izvajati nujne ukrepe, lahko ukazuje tudi na druge načine. Znaki, ki jih policisti dajejo udeležencem v cestnem prometu, se uporabljajo tudi za ustavljanje prevoznih sredstev zunaj cestnega prometa.

(3) Opozorila in ukazi morajo biti jasni in kratki ter nedvoumno izraženi.

(4) Policist pri ukazu navede razlog, zaradi katerega je potrebna določena storitev ali opustitev, ter kakšni ukrepi bodo izvedeni ob neupoštevanju ukaza.

13. člen

(1) Opozorilo ali ukaz državnim organom, gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom, organom, organizacijam in samoupravnim lokalnim skupnostim izreče policist odgovorni osebi ali tam zaposleni osebi, ki je tedaj navzoča.

(2) Če oseba ne upošteva ukaza, policist ukrepa v skladu s pooblastili. O tem lahko obvesti nadrejeno odgovorno osebo ali drug pristojen organ.

2. Ugotavljanje identitete in identifikacijski postopek**14. člen**

(1) Policist ugotavlja identiteto osebe tako, da zahteva izročitev javne listine, opremljene s fotografijo, ki jo je izdal državni organ, da pogleda listino ter primerja in preveri podatke.

(2) Če je oseba zakrita ali zamaskirana, sme policist zahtevati, da se odkrije, zato da lahko nedvoumno ugotovi njeno identiteto.

(3) Če policist dvomi o pristnosti javne listine ali je oseba nima, lahko ugotavlja identiteto z razgovorom, v katerem preverja podatke o identiteti s pomočjo podatkov iz evidenc, drugih listin, s pomočjo drugih oseb ali na drugem kraju ali na način, ki ga predlaga oseba, če je ta varen in smotrno.

(4) Policist mora osebi, ki to zahteva, pojasniti razlog za ugotavljanje identitete.

15. člen

Identiteto osebe na podlagi zahteve uradne osebe državnega organa ali nosilca javnih pooblastil policist ugotavlja na enak način, kot je določen v prejšnjem členu. Osebnostne podatke, pridobljene v postopku, policist takoj na kraju posreduje uradni osebi državnega organa ali nosilca javnega pooblastila. Če to ni možno, jih policist kasneje posreduje po telefonu ali pisno.

16. člen

(1) Na upravičeno zahtevo druge osebe policist ugotavlja identiteto določene osebe na enak način, kot je določen

v 14. členu, vendar tako, da upravičenec pri postopku ni navzoč oziroma ne more neposredno izvedeti podatkov o osebi, katere identiteto policist ugotavlja.

(2) Policist mora pred ugotavljanjem identitete na podlagi prejšnjega odstavka oceniti upravičenost zahtevka, pridobiti osebne podatke upravičenca, ga poučiti, naj vloži pisni zahtevek z obrazložitvijo o razlogih in namenu uporabe podatkov, in mu povedati, na katero policijsko enoto naj zahtevek naslovi.

17. člen

(1) Če policist ne more drugače ugotoviti identitete osebe, jo privede v policijske prostore in izvede identifikacijski postopek.

(2) Identifikacijski postopek zajema preverjanje podatkov v evidencah policije, upravnih organov in drugih zbirkah podatkov, za pridobitev katerih je policist pooblaščen z zakonom, primerjavo prstnih odtisov in odtisov dlani, fotografije in osebnega opisa osebe ter druga operativna in kriminalistično tehnična opravila.

18. člen

(1) Policist fotografira osebo tako, da so jasno razvidni obraz in celotna postava ter vidne posebnosti.

(2) Za identifikacijo trupel so lahko fotografirani tudi kateri koli drugi deli telesa, na katerih so posebnosti, ki bi lahko pripomogle k identifikaciji.

(3) Policist v osebnem opisu navede splošne in posebne značilnosti osebe.

3. Prepoznavna po fotografijah

19. člen

(1) Pred prepoznavo policist osebo opozori, da mora po zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, varovati tajnost osebnih podatkov, ki jih bo izvedela pri prepoznavi.

(2) Policist od osebe, ki opravlja prepoznavo po fotografijah, najprej zahteva, da opiše dogodek in osebo, ki jo je videla.

(3) Fotografije oseb, ki bodo pokazane pri prepoznavi, morajo biti izbrane na podlagi predhodno pridobljenega osebnega opisa.

(4) V postopku prepoznavne policist pokaže najmanj 12 fotografij, in sicer tako, da ni mogoče ugotoviti osebnega imena ali drugih podatkov oseb na fotografijah.

(5) Zapisnik o prepoznavi podpišeta policist, ki je vodil postopek, in oseba, ki je opravljala prepoznavo.

(6) Tudi kadar v tem postopku sodeluje več oseb, se prepoznavna opravlja z vsako posebej.

4. Vabljenje

20. člen

(1) Policist praviloma vabi osebo z vabilom, ki ga pošlje po pošti ali ga osebno vroči.

(2) Policist osebo neposredno ustno vabi praviloma takrat, ko je potrebno podatke ali obvestila pridobiti nujno in takoj.

21. člen

(1) Če policist vabi mladoletnika, mora hkrati obvestiti tudi osebo, ki je dolžna skrbeti zanj. Otroka ali osebo, za katero policist ugotovi, da ji je popolnoma odvzeta poslovna sposobnost, sme policist vabiti le preko staršev oziroma zakonitega zastopnika.

(2) Če bi bilo vabljenje staršev oziroma zakonitega zastopnika v nasprotju s pravico ali interesom osebe iz prvega odstavka tega člena, policist vabi le z vednostjo pristojnega organa socialnega skrbstva.

5. Varnostni pregled

22. člen

(1) Pri varnostnem pregledu policist z rokami pretipa oblačila osebe, rokavice, pokrivalo in lase ter pregleda obutev. Če pri tem zazna predmet ali snov, ki bi ju oseba lahko uporabila za napad ali samopoškodovanje, predmet ali snov vzame in pregleda. Policist pregleda tudi druge predmete, ki jih ima oseba pri sebi in bi lahko bilo v njih skrito orožje ali drugi nevarni predmeti.

(2) Varnostni pregled osebe praviloma opravlja oseba istega spola, razen kadar varnostnega pregleda ni mogoče odložiti.

23. člen

(1) Policist lahko opravi tudi varnostni pregled stvari in prevoznega sredstva, ki so v neposredni bližini in dostopni osebi, ki jo varnostno pregleduje.

(2) Pri varnostnem pregledu prevoznega sredstva policist pregleda notranjost vozila, prtljavnika in drugih prostorov za prtljago ali opremo vozila.

(3) Pri varnostnem pregledu lahko policist uporablja tehnična sredstva ali službenega psa za iskanje eksplozivnih in drugih nevarnih sredstev. Pri varnostnem pregledu osebe mora biti službeni pes pod neposrednim nadzorom vodnika.

24. člen

(1) Če policist pri varnostnem pregledu najde orožje ali drug nevaren predmet, ga odvzame.

(2) Če policist med varnostnim pregledom najde predmet, ki mora biti zasežen na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek, zakona, ki ureja postopek o prekrških, ali na podlagi drugega zakona, policist po pregledu nadaljuje postopek po teh predpisih.

6. Prepoved gibanja

25. člen

(1) Policist mora ukrepe o izpraznitvi območja ali objekta, prepovedi dostopa, pregledu in omejitvi gibanja na primeren način objaviti, razen če to ni v nasprotju z varnostnimi razlogi.

(2) Ukrepi smejo trajati le toliko časa, da se odvrne nevarnost oziroma ogrožanje.

26. člen

Pri izvajanju pooblastil iz prejšnjega člena policist uporablja sredstva za označitev, opozorilne znake in napise, fizične ovire in druga primerna sredstva.

7. Protiteroristični pregled prostorov, objektov, naprav in območij

27. člen

(1) Protiteroristični pregled prostorov, objektov, naprav, prevoznih sredstev in območij opravlja policist z iskanjem, identificiranjem, proučevanjem, onesposabljanjem in odstranjevanjem naprav, sredstev ter snovi, ki ogrožajo ali lahko ogrozijo varnost.

(2) Pri pregledu iz prejšnjega odstavka lahko policist sodeluje z osebami, pristojnimi za infrastrukturo pregledovanih objektov in območij, inšpektorji inšpekcijskih služb, in drugimi osebami, ki so dolžne izvajati ukrepe za varnost in pri tem uporabljajo vsa predpisana tehnična sredstva in opremo.

28. člen

Naprave, sredstva ter snovi, ki jih najde pri pregledu iz prejšnjega člena, policist identificira, nevtralizira in odstrani ali iz varnostnih razlogov uniči na kraju najdbe.

8. Prijetje

29. člen

(1) Zaradi opravljanja dejanj, določenih z zakonom, lahko policist izvede prijetje osebe, če je njena navzočnost za to potrebna.

(2) Prijetje lahko traja le nujno potreben čas.

30. člen

Policist mora ugotoviti identiteto osebe, ki jo namerava prijeti. Če med postopkom ugotovi, da ni razlogov za prijetje ali drug zakonit ukrep, mora postopek takoj končati in osebi dovoliti, da neovirano odide.

31. člen

Ob prijetju mora policist osebo v njenem materinem jeziku ali jeziku, ki ga razume, obvestiti o razlogih prijetja, kaj je prijeta oseba v zvezi s prijetjem dolžna storiti oziroma opustiti, in jo opozoriti na posledice, če se bo upirala ali poskušala pobegniti.

32. člen

Kadar je zaradi varnosti policista ali zaradi preprečitve neposrednega ogrožanja varnosti ljudi ali premoženja osebo potrebno prijeti previdno in brez odlašanja, jo sme policist takoj prijeti, varnostno pregledati in šele nato preveriti njeno identiteto in jo obvestiti o razlogih prijetja.

33. člen

(1) Če je prijeta oseba otrok, mladoletnik ali oseba, za katero policist ugotovi, da ji je popolnoma odvzeta poslovna sposobnost, mora policist v najkrajšem možnem času ustno obvestiti njene starše oziroma zakonitega zastopnika.

(2) Če policist ugotovi, da bi bilo obveščanje iz prejšnje-odstavka v nasprotju s pravico ali interesom prijete osebe, o prijetju obvesti le organ socialnega varstva.

34. člen

O prijetju osebe, za katero je razpisano iskanje ali tiralica, policist obvesti organ, ki je iskanje oziroma tiralico razpisal, in organ, ki je odredil tiralico.

35. člen

(1) Osebe, ki uživa diplomatsko imuniteto v Sloveniji in se nanjo sklicuje z ustrezno listino, policist ne sme prijeti.

(2) Osebo, ki uživa konzularno imuniteto v Sloveniji in se nanjo sklicuje z ustrezno listino, sme policist prijeti samo na podlagi pisne odredbe sodišča.

36. člen

Če je prijeta oseba, ki uživa poslansko ali sodniško imuniteto in se nanjo sklicuje, zalotena pri storitvi kaznivega dejanja, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, mora policist o prijetju takoj obvestiti pristojnega državnega tožilca.

9. Privedba

37. člen

Kadar policist izvaja privedbo na podlagi pisne odredbe pristojnega organa, se mora predhodno ustrezno pripraviti in zbrati podatke, potrebne za varno in učinkovito izvedbo privedbe.

38. člen

(1) Policist osebi, za katero je privedba odrejena, izroči pisno odredbo o privedbi in ji ukaže, naj gre z njim. Če se oseba upira, jo policist privede prisilno.

(2) Če oseba, ki jo je potrebno privedi, zahteva obveščanje bližnjih ali zagovornika, ji policist to omogoči, razen če

varnostne okoliščine tega ne dopuščajo, vendar obveščanje teh oseb ne zadrži privedbe in drugih policijskih ukrepov.

(3) O privedbi na podlagi pisne odredbe mora policist napisati uradni zaznamek.

39. člen

(1) Policist se mora ravnati po odredbi za privedbo, ki določa, kdaj in h kateremu organu oziroma uradni osebi je treba osebo privedi.

(2) Policist mora pri določitvi časa začetka izvajanja odredbe za privedbo upoštevati vse okoliščine, ki bi lahko vplivale na uspešno izvedbo privedbe, pri čemer od prijetja do izročitve osebe pristojnemu organu oziroma uradni osebi ne sme preteči več kot 6 ur.

(3) Če policist ugotovi, da se oseba, ki jo je potrebno privedi, skriva ali drugače izmika privedbi ali iz drugih razlogov ni bila prijeta, takoj obvesti o tem organ, ki je privedbo odredil.

40. člen

(1) Policist ne sme privedi osebe, katere gibanje je zelo oteženo zaradi bolezni, onemoglosti, telesne poškodbe ali nosečnosti, ali osebe, katere zdravstveno stanje bi se zaradi privedbe poslabšalo.

(2) Če oseba, ki jo je treba privedi na podlagi tiralice, ali oseba, ki je osumljena storitve kaznivega dejanja, ali oseba, ki se izmika kazenskemu postopku ali prestajanju kazni, potrebuje nujno medicinsko pomoč, policist zagotovi njen prevoz v najbližjo javno zdravstveno ustanovo in poskrbi za njeno varovanje do odločitve organa, ki je privedbo odredil ali h kateremu je potrebno osebo privedi.

41. člen

(1) Kadar je treba privedi osebo, ki neguje ali skrbi za otroke ali druge osebe, policist pred privedbo obvesti pristojni organ socialnega varstva ali drugo javno službo, če oseba sama ne more zagotoviti, da bi kdo poskrbel zanje.

(2) Če oseba, ki jo je treba privedi, opravlja delo, od katerega je odvisna varnost ljudi ali bi bila zaradi prekinitve dela lahko povzročena velika materialna škoda, je dovoljeno privedbo začasno odložiti.

(3) Policist ravna podobno tudi v drugih primerih, če ugotovi, da je potrebno kaj ukreniti za varnost ljudi ali za preprečitev škode, ki bi lahko nastala zaradi privedbe.

42. člen

(1) Če policist pred privedbo oziroma ob prijetju ugotovi, da ima oseba, ki jo je treba privedi, diplomatsko imuniteto in se nanjo sklicuje z ustrezno listino, privedbe ne sme izvesti.

(2) Osebo, ki ima konzularno imuniteto in se nanjo sklicuje z ustrezno listino, lahko policist privede samo na podlagi pisne odredbe sodišča.

43. člen

O okoliščinah iz 40., 41. in 42. člena, ki onemogočajo izvedbo privedbe ali zahtevajo njeno odložitev, policist takoj obvesti organ, ki je privedbo odredil.

10. Pridržanje

44. člen

(1) Pridržanje je odvzem prostosti osebe na podlagi zakonsko določenih razlogov.

(2) Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na pridržanje, se uporabljajo tudi za zadržanje po zakonu o nadzoru državne meje.

(3) Če je opravljeno prijetje zaradi pridržanja, se čas pridržanja šteje od prijetja. V drugih primerih se čas pridržanja šteje od trenutka, ko pridržanje odredi policist. Navedeno velja tudi v primerih, ko hkrati obstajajo razlogi za pridržanje po različnih zakonskih podlagah.

45. člen

(1) Policist pridržati osebo v uradnem policijskem prostoru za pridržanje ali v za to določenem prostoru drugega organa, ki se uporablja za pridržanje ali izvrševanje kazenskih sankcij zapora. V slednjem primeru mora biti pridržana oseba fizično ločena od priprihtih oseb in oseb, ki so na prestajanju kazni.

(2) Izjemoma sme policist osebo pridržati tudi v drugem prostoru policije ali v posebej prirejenem prostoru vozila, vendar ne dlje, kot je nujno potrebno za izvedbo policijskega postopka.

46. člen

(1) Pridržana oseba ima ves čas odvzema prostosti pravico do molka, do zagovornika, obveščanja bližnjih in do obveščanja diplomatsko-konzularnega predstavništva. Osebe pri uveljavljanju teh pravic v ničemer ne zavezuje njena morebitna predhodna odločitev, da se jim odpoveduje, niti čas, ko je bila o njih obveščena.

(2) Če pridržana oseba zahteva obveščanje svojih najbližjih, jih mora policist obvestiti o razlogih pridržanja, kraju in predvidenem času pridržanja, pravicah pridržane osebe, ki jih je na njeno zahtevo zagotovila policija, ter o drugih upravičenih zahtevah pridržane osebe.

(3) Če pridržani tujec uveljavlja pravico do obveščanja diplomatsko-konzularnega predstavništva, mora policija o pridržanju obvestiti pristojno diplomatsko-konzularno predstavništvo tuje države in Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije. Če v Republiki Sloveniji ni diplomatsko-konzularnega predstavništva, mora obvestiti Ministrstvo za zunanje zadeve.

(4) Na zahtevo pridržanega mora policist o pridržanju obvestiti njegovega delodajalca, organ socialnega varstva, da prevzame skrb za otroke ali druge osebe, za katere sicer skrbi pridržani, ali drug pristojni organ ali osebo, če je potrebno poskrbeti za živali ali za zavarovanje premoženja.

47. člen

(1) Če pridržana oseba uveljavlja pravico do zagovornika, ga obvesti policist. Do njegovega prihoda mora policist odložiti vsa nadaljnja dejanja, vendar najdlje za dve uri od tedaj, ko je bila pridržani osebi dana možnost za obvestitev zagovornika, razen če bi bilo odlašanje nevarno ali bi onemogočilo ali otežilo izvedbo naloge.

(2) Policist mora zagovorniku omogočiti neoviran stik in pogovor s pridržano osebo. Pogovora med zagovornikom in pridržano osebo policist ne sme poslušati, lahko pa ju vizualno nadzira.

(3) Enako kot v prejšnjem odstavku mora policist ravnati ob obisku varuha človekovih pravic, predstavnika diplomatsko-konzularnega predstavništva in predstavnikov mednarodnih institucij za človekove pravice.

48. člen

Če je pridržana vojaška oseba, mora policist takoj obvestiti vojaško policijo. Vojaška policija lahko osebo, ki je kršila javni red in mir, prevzame v nadaljnji postopek.

49. člen

(1) O pridržanju mora policist sestaviti uradni zaznamek, v zakonsko določenih primerih pa tudi odločbo ali sklep.

(2) Iz uradnega zaznamka morajo biti razvidni podatki o pridržani osebi, kraj in točen čas (dan, ura in minuta) pridržanja in način zagotavljanja pravic pridržani osebi.

50. člen

Policist mora omogočiti pridržani osebi uveljavitev pravice do pritožbe. Policist, ki izvaja pridržanje, poskrbi, da je pritožba zoper odredeno pridržanje brez nepotrebnega odlašanja poslana pristojnemu organu.

51. člen

(1) Pridržana oseba ima pravico pisno komunicirati z varuhom človekovih pravic in domačimi ali mednarodnimi institucijami za varstvo človekovih pravic. Pobudo (prošnjo, pritožbo) ima pridržana oseba pravico oddati v zaprti kuverti, zato policist nima pravice do vpogleda v pisanje.

(2) Policist mora omogočiti pridržani osebi uveljavitev te pravice tako, da zaprto kuverto po pošti pošlje naslovniku.

52. člen

(1) Policist mora pridržani osebi zaseči predmete in snovi, ki so primerni za napad, pobeg ali samopoškodovanje. Če niso bili zaseženi ob prijettu, jih mora policist zaseči pri varnostnem pregledu, preden namesti osebo v prostor za pridržanje. Policist pregleda predvsem notranjost obučal in prikrita mesta oblačil ali pokrival, ki jih ni mogoče pregledati z otipom, vanje pa je mogoče skriti manjše nevarne predmete ali snovi (npr. britvice, igle, vžigalnike ipd.).

(2) Podatke o zaseženih predmetih ali snoveh iz prejšnjega odstavka policist zapiše oziroma predmete ali snovi opiše v potrdilu o zasegu, ki ga pridržana oseba podpiše. Če pridržana oseba odkloni podpis, mora policist to zapisati.

(3) Po končanem pridržanju policist zasežene predmete ali snovi osebi vrne, razen tistih, ki jih mora zaseči zaradi nadaljnega postopka.

(4) Prevzem predmetov potrdi oseba s podpisom. Če pridržana oseba odkloni podpis, mora policist to zapisati.

53. člen

V enem prostoru za pridržanje so lahko hkrati pridržane le osebe istega spola. Mladoletne osebe morajo biti ločene od odraslih, razen če to ni v interesu mladoletne osebe.

54. člen

(1) Policist, ki izvaja pridržanje, poskrbi za varnost pridržane osebe od njene namestitve v prostor za pridržanje do izpustitve.

(2) Za nadzorovanje pridržanih oseb lahko policist uporablja naprave za prenos zvočnih in slikovnih znakov. Uporaba teh naprav mora biti v prostoru vidno označena. Nadzor s tehničnimi sredstvi ne izključuje neposrednega fizičnega nadzora pridržane osebe.

55. člen

(1) Bolna ali poškodovana oseba, za katero je očitno, da potrebuje zdravniško pomoč, ali oseba, ki kaže znake hujše zastrupitve z alkoholom ali drugo snovjo, se ne sme pridržati v prostorih za pridržanje. Taki osebi mora policist takoj zagotoviti nujno medicinsko pomoč v skladu s predpisi, ki urejajo nujno medicinsko pomoč.

(2) Kadar pridržana oseba sama zahteva zdravniško pomoč, ji policist to omogoči v prostoru za pridržanje ali pa poskrbi za prevoz v najbližjo javno zdravstveno ustanovo.

(3) Policist mora ukreniti vse potrebno, da pridržani osebi med prevozom ali v zdravstveni ustanovi prepreči pobeg.

(4) O nadaljnjem pridržanju osebe policist odloči glede na mnenje zdravnika.

(5) Če pridržana oseba zahteva, da jo pregleda zdravnik, ki si ga sama izbere, je policist o tem dolžan obvestiti izbranega zdravnika, pridržano osebo pa opozoriti, da mora vse stroške sama poravnati.

(6) Policist, ki je pridržano osebo pripeljal v zdravstveni zavod, oziroma policist v policijski enoti, če je zdravniška pomoč zagotovljena v prostoru za pridržanje, ne sme biti navzoč pri zdravniškem pregledu niti poslušati pogovora med pridržanim in zdravnikom, razen če zdravnik ne zahteva drugače.

56. člen

(1) Osebi, ki je pridržana več kot 12 ur, morajo biti zagotovljeni trije obroki hrane na dan (zajtrk, kosilo, večerja), drugim

pa praviloma pripadajo suhi obroki hrane. Pravica do prehrane vključuje tudi zagotovitev posebne prehrane zaradi bolezni ali zaradi osebnega prepričanja. Poleg prehrane ima pridržana oseba tudi pravico do stalnega dostopa do pitne vode.

(2) Osebi, ki je v prostoru za pridržanje več kot 12 ur, je potrebno omogočiti gibanje na prostem, razen če varnostni razlogi tega ne dopuščajo.

(3) Pridržana oseba ima pravico do osemurnega nepretrganega počitka v štiriindvajsetih urah.

(4) Če je oseba v prostor za pridržanje pripeljana v mokrih oziroma neustreznih oblačilih (pomanjkljivo oblečena glede na letni čas, vremenske razmere ipd.), ji policist za čas pridržanja zagotovi primerno oblačilo ali obutev, ki jo pridobi od njenih bližnjih, sorodnikov ali od organa socialnega skrbstva ali humanitarnih organizacij.

11. Bivanje pod strožjim policijskim nadzorom

57. člen

Postopek v zvezi z omejitvijo gibanja se izvaja po določilih zakonov, ki urejajo gibanje in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

12. Zaseg predmetov in ravnanje z zaseženimi predmeti

58. člen

(1) Če okoliščine to dopuščajo, policist ukaže osebi, naj sama pokaže ali izroči predmet, ki ga je potrebno zaseči. Nevaren predmet odvzame policist ali druga strokovno usposobljena oseba, ki lahko poskrbi za nadaljnjo hrambo ali uničenje.

(2) Policist predmet zaseže tako, da prepreči njegovo poškodovanje. Do izpolnitve zapisnika ali potrdila mora biti predmet pod vidnim nadzorom njegovega upravičenca ali v zapečatenem ovoju.

(3) V akt o zasegu policist vpiše komu, kje in kdaj je bil predmet zasežen, zakonsko podlago zasega, kdo ga je zasegel in natančen opis predmeta. Opis mora vsebovati vrsto in značilnosti ter tudi vidne poškodbe predmeta, tako da ga je mogoče razlikovati od drugih podobnih predmetov. Policist lahko v postopku fotografira ali posname predmet in okolje, v katerem je bil najden.

(4) O zasegu hitro pokvarljivega blaga mora policist takoj obvestiti pristojnega državnega tožilca ali sodišče za prekrške, ki odloči o nadaljnjem postopku z zaseženim blagom.

59. člen

(1) Policist zasežen predmet odstopi pristojnemu organu.

(2) Če je potrebno na predmetu iskati sledove kaznivega dejanja ali prekrška ali opraviti drugo kriminalistično tehnično opravilo, policist ta postopek izvede pred pošiljanjem predmeta pristojnemu organu. Pristojni organ seznanj z nadaljnjim postopkom z zaseženim predmetom.

(3) Nevaren predmet, ki ne bo vrnjen osebi, mora policist komisijsko uničiti oziroma odstopiti pristojni organizaciji, ki je usposobljena za njegovo uničenje, ter o tem napisati zapisnik. O uničenju policist obvesti osebo, ki ji je bil predmet zasežen.

(4) Če predmet ni nevaren ali ni bil predlagan postopek pred pristojnim organom, ga policist, takoj ko je mogoče, vrne osebi, ki ji je bil zasežen, ali drugi upravičeni osebi. O vrnitvi zaseženih predmetov policist obvesti upravičenca in ga pozove, da predmete prevzame na sedežu organa, praviloma v kraju njenega prebivališča, hkrati pa ga opozori na njegovo pravico zahtevati, da se mu predmeti dostavijo na dom.

(5) Če oseba nima prebivališča na območju Republike Slovenije in/ali dostava zaradi razlogov upravičene osebe ni mogoča, policija o tem obvesti pristojnega državnega tožilca ali sodišče.

(6) Policist o vrnitvi predmeta izda potrdilo, ki ga podpiše tudi upravičena oseba. Če oseba prevzema noče podpisati, lahko policist izročitev dokumentira na drug način (fotografiranje, snemanje ipd.), iz katerega je razvidno, da je bil predmet izročen na primernem mestu in da je bila upravičena oseba navzoča.

(7) Če se je oseba očitno odpovedala lastninski pravici do predmeta, policist ravna po določilih zakona, ki ureja stvarnopravna razmerja.

60. člen

S predmetom, ki je bil zasežen osumljencu kaznivega dejanja in ni njegova last, ali je bil najden na kraju kaznivega dejanja in je njegov lastnik neznan, policist ravna po določilih zakona, ki ureja kazenski postopek.

61. člen

(1) Policijska enota zasežene predmete do izročitve pristojnemu organu hrani vidno ločeno v posebnem prostoru ter vodi njihov pregled.

(2) Na vsakem predmetu morajo biti naslednji podatki:

- šifra v skladu s pravili o pisarniškem poslovanju,
- njegova zaporedna številka v posamezni zadevi,
- ime in priimek policista, ki je vodil postopek.

(3) V policijski enoti so lahko predmeti v drugem prostoru le, kadar je to upravičeno zaradi preiskovanja zadeve (npr. pregled večje količine dokumentov), neupravičenim osebam pa je onemogočen dostop.

62. člen

(1) Arhiva, dokumentov in uradnih dopisov diplomatskih misij in konzulatov ter po predpisih označene diplomatske in konzularne pošte ni dovoljeno odpirati, pregledati, zadrževati ali zaseči.

(2) Če policist zavrne konzularno pošiljko, o tem napiše poročilo, v katerem utemelji razloge in potek postopka.

13. Vstop v tuje stanovanje in druge prostore

63. člen

Policist lahko brez odločbe sodišča vstopi v tuje stanovanje in druge prostore samo na podlagi določb zakona o kazenskem postopku ali zakona o policiji.

64. člen

(1) Pred vstopom v tuje stanovanje in druge prostore policist osebo v notranjosti seznanj z razlogi za vstop, razen če tega ni mogoče storiti, ker je treba ukrepati takoj in nepričakovano.

(2) Policist sme, kadar ni mogoče drugače, za vstop v tuje stanovanje in druge prostore uporabiti tudi silo. Pred nasilnim vstopom osebo v notranjosti na to opozori, razen če bi bila zaradi opozorila ogrožena varnost ljudi ali premoženja ali izvedba postopka.

(3) Policist lahko vstopi v tuje stanovanje in druge prostore z uporabo fizične ali mehanske sile, s pomočjo drugih oseb ali priročnih sredstev glede na okoliščine in nujnost ukrepov za varnost ljudi ali premoženja.

65. člen

Policist se sme zadrževati v tujem stanovanju in drugih prostorih samo toliko časa, dokler obstajajo razlogi za vstop.

66. člen

(1) Policist o vstopu v tuje stanovanje in druge prostore izda potrdilo lastniku, najemniku ali uporabniku. V potrdilu navede razloge za vstop in morebitne poškodbe, ki so nastale pri vstopu.

(2) Če v prostoru po opravljeni policijski nalogi ni lastnika ali drugega upravičenca, policist poskrbi za varovanje prostora, v katerega je vstopil.

67. člen

(1) Policist v konzularni prostor ali v prostor diplomatske misije ali mednarodne organizacije, ki ima status diplomatske misije, ne sme vstopiti niti ne sme vstopiti v zasebno stanovanje tujega diplomatskega predstavnika ali v vozilo, ki ga ta uporablja.

(2) Izjemoma sme policist vstopiti v prostor diplomatske misije, če to zahteva šef misije, ali v konzularni prostor, če to zahteva šef konzulata, oseba, ki jo on določi, ali šef diplomatske misije države imenovanja. V takem primeru policist zahteva, naj mu tisti, ki je zahteval vstop, to pisno potrdi.

(3) Ob požaru ali drugih nesrečah, ki zahtevajo hitre zaščitne ukrepe, sme policist vstopiti v konzularni prostor, če obstaja nevarnost za življenje ljudi ali večjo premoženjsko škodo. V takem primeru se policist v konzularnem prostoru zadrži le za nujno potreben čas za odvrnitev nevarnosti.

14. Uporaba tujega prevoznega sredstva ali sredstva za zvezo

68. člen

Policist lahko v nujnih primerih tudi brez sodelovanja upravičenca uporabi prevozno sredstvo, če za to izpolnjuje predpisane pogoje, ali sredstvo za zvezo, če oceni, da zna z njim ravnati. Predhodno policist upravičencu pojasni, da bo sredstvo uporabljeno zaradi izvajanja policijske naloge, in če je možno, kdaj in kje bo vrnjeno in da mu bo izdano potrdilo o uporabi.

69. člen

(1) O uporabi prevoznega sredstva ali sredstva za zvezo policist izda imetniku potrdilo, iz katerega je razvidno, katero sredstvo je bilo uporabljeno, kdaj in koliko časa, za prevozna sredstva tudi število prevoženih kilometrov, vzrok uporabe in morebitne poškodbe, nastale med uporabo.

(2) Ob izdaji potrdila policist imetnika pouči, da ima pravico do povračila stroškov in morebitne škode, ki mu je bila povzročena z uporabo.

III. PRISILNA SREDSTVA

70. člen

(1) Policist uporablja prisilna sredstva na način, ki ga predpisujejo zakon o policiji, ta pravilnik in pravila stroke.

(2) Za izvajanje nalog policije sme policist uporabljati samo tista prisilna sredstva, ki so tipizirana in sistemizirana za uporabo v policiji. Za vklepanje in vezanje oseb, prisilno ustavljanje prevoznih sredstev ali če je neposredno ogroženo življenje policista ali drugih oseb, sme policist izjemoma uporabiti tudi druga sredstva in načine.

71. člen

(1) Pred uporabo prisilnih sredstev policist osebi ukaže, kaj je dolžna storiti ali opustiti, in jo opozori, da bo ob neupoštevanju ukaza uporabil prisilno sredstvo, razen če bi takšno opozorilo onemogočalo izvedbo uradne naloge ali če okoliščine opozorila ne dopuščajo.

(2) Pri uporabi tehničnih sredstev mora policist upoštevati navodila proizvajalca. Za uporabo tehničnih sredstev mora biti ustrezno usposobljen po predpisanem programu in mora uporabljati zaščitna sredstva.

72. člen

Policist prisilnih sredstev ne sme uporabiti proti otrokom, vidno bolnim, starim, onemoglim osebam, vidno težkim invalidom in vidno nosečim ženskam, razen če jih je potrebno prijeti, priversti ali jim odvzeti prostost in policist ne more drugače obvladati njihovega upiranja ali napada ali če ti neposredno ogrožajo življenje ljudi ali tuje premoženje.

73. člen

(1) Pri odločanju o ustreznosti vrsti in intenziteti uporabe posameznega prisilnega sredstva mora policist upoštevati, da je sorazmerno načinu, sredstvu in moči upiranja ali napada osebe.

(2) Če sme policist pri izvajanju policijskih nalog v določenem primeru uporabiti več prisilnih sredstev hkrati, mora uporabiti milejše. Hujše prisilno sredstvo sme uporabiti le, če je bila uporaba milejšega sredstva neuspešna ali če zaradi okoliščin in razlogov za varnost življenja, osebno varnost ali varnost premoženja ljudi ne bi bila mogoča.

(3) Prisilna sredstva je dopustno uporabljati samo tako dolgo, dokler namen uporabe ni dosežen ali dokler se ne izkaže, da namena ne bo mogoče doseči.

74. člen

(1) Policist, ki opravlja naloge pod neposrednim vodstvom policijskega vodje, sme uporabiti prisilna sredstva samo po njegovem ukazu, razen ob napadu nase ali na druge osebe ali če okoliščine zahtevajo takojšnje ukrepanje. Policist o uporabi prisilnega sredstva takoj poroča policijskemu vodji, ta pa poskrbi, da se uporaba evidentira na predpisan način.

(2) Za policijskega vodjo se šteje policist, ki je po položaju višji ali vodi enega ali več policistov pri opravljanju policijskih nalog, ali tisti, ki je določen za vodenje konkretne naloge.

75. člen

(1) Če zaradi uporabe prisilnih sredstev nastanejo poškodbe, je potrebno poškodovanemu, takoj ko okoliščine dopuščajo, zagotoviti prvo pomoč ali zdravniško pomoč. Če poškodovani ostane na zdravljenju v zdravstveni ustanovi, policist o tem obvesti njegove najbližje.

(2) Če je bila posledica uporabe prisilnega sredstva huda, posebno huda telesna poškodba ali smrt, se policistu na predlog vodje policijske enote ali na njegovo željo zagotovi psihosocialna pomoč.

76. člen

(1) Upiranje je vsako ravnanje, s katerim določena oseba policistu onemogoča izvedbo zakonite policijske naloge.

(2) Upiranje je lahko pasivno ali aktivno.

(3) Pri pasivnem upiranju oseba ne upošteva policistovega zakonitega ukaza ali pa s svojim ravnanjem onemogoča izvedbo policijske naloge (se usede, uleže, obrne stran, se prime za predmet ali drugo podobno ravnanje).

(4) Aktivno upiranje je upiranje z orožjem, orodjem, drugimi predmeti in sredstvi ali s fizično silo, pri čemer ima oseba, ki se upira, namen policistu preprečiti izvedbo policijske naloge. Za aktivno upiranje se štejejo tudi hujskanje k upiranju, beg osebe in ogrožanje. Pri ogrožanju oseba s svojim položajem, kretnjami ali drugim ravnanjem kaže na to, da bo napadla policista ali drugo osebo ali objekt, ki ga policist varuje.

77. člen

(1) Napad je vsaka protipravna, neposredna aktivnost storilca s fizično silo, orožjem, orodjem in drugimi predmeti ali sredstvi z namenom, da bi policista ali koga drugega poškodoval ali mu vzel življenje.

(2) Za napad se šteje tudi napad na objekt, ki ga policist varuje.

1. Sredstva za vklepanje in vezanje

78. člen

(1) Sredstva za vklepanje in vezanje so lisice, plastična zatega in vrvica. Za vklepanje in vezanje se šteje tudi uporaba priročnih sredstev, kot so npr. lepilni trak, usnjen ali platnen pas, vezalke in druga primerna sredstva, s katerimi je možno vklepati ali zvezati roke, noge ali oboje skupaj.

(2) Priročna sredstva mora policist prenehati uporabljati takoj, ko so dosegljiva tipizirana in sistemizirana sredstva.

79. člen

Sredstva za vklepanje in vezanje policist uporabi tako, da z njimi vklene ali zveže roke ali/in noge, da prepreči napad, beg ali samopoškodovanje osebe.

2. Plinski razpršilec

80. člen

(1) Za uporabo plinskega razpršilca se šteje uporaba utekočinjenega plina ali drugega pršila.

(2) Policist ga uporabi tako, da s pritiskom na sprožilec plinsko sredstvo ali pršilo sprosti neposredno proti osebi.

3. Fizična sila

81. člen

(1) Za uporabo fizične sile se šteje neposredna uporaba sile policista s strokovnimi prijemi, udarci, in meti.

(2) Za uporabo fizične sile se štejejo tudi strokovni pritiski za obvladovanje pasivnega upiranja, individualna ali skupinska uporaba telesne sile za potiskanje ali prenašanje oseb in za potiskanje ter razdvajanje množice.

(3) Za obvladovanje pasivnega upiranja policist uporabi udarce in mete le v primeru, če ugotovi, da s strokovnimi prijemi ali z uporabo fizične sile iz prejšnjega odstavka ne bo dosegel namena uporabe.

4. Palica

82. člen

Za uporabo palice se šteje neposredna uporaba gumijevke, palice z ročajem – tonfe, zložljive in druge sistemizirane palice.

83. člen

(1) Palico policist praviloma uporabi za udarjanje po telesu, lahko pa jo uporabi tudi za izvedbo strokovnega prijema in blokade ali za odrivanje osebe.

(2) Če je le mogoče, se mora policist izogibati udarjanju s palico po glavi, vratu in genitalijah.

84. člen

Proti osebi, ki se pasivno upira, sme policist praviloma uporabiti palico le za izvedbo strokovnega prijema ali za odrivanje.

5. Plinska sredstva in druga sredstva za pasivizacijo

85. člen

(1) Plinska sredstva so: plinska pištola in puška za izstreljevanje plinskih nabojev ali snovi, plinska ročna bomba in druga sredstva za razprševanje plinskih snovi.

(2) Druga sredstva za pasivizacijo so bomba z zvočnim, svetlobnim, dimnim ali s kombinacijo navedenih učinkov, gumijasti izstreljek in druga sistemizirana sredstva, ki se lahko uporabijo v ta namen.

86. člen

(1) Uporabo plinskih sredstev, bombe z zvočnim, dimnim in svetlobnim učinkom in gumijastih izstrelkov odredi generalni direktor policije, direktor policijske uprave ali policist, ki ga za to pooblasti generalni direktor policije ali direktor policijske uprave.

(2) Pri terorističnem dejanju, ugrabitvi ali za prijetje osebe, ki se upira, napada, zabarikadira ali drugače onemogoča izvedbo naloge ali neposredno ogroža življenje policista ali koga drugega, sme policist uporabiti sredstva iz prvega odstavka po lastni presoji, če ugotovi, da z milejšim prisilnim sredstvom naloge ni mogoče opraviti.

6. Vodni curek

87. člen

(1) Za uporabo vodnega curka se šteje usmerjen vodni curek pod pritiskom, ki neposredno deluje na ljudi za preprečitev dostopa, razganjanje, usmerjanje, označevanje ali za pasivizacijo. Uporablja se lahko iz posebnega vozila, vodne črpalke ali iz vodnega omrežja.

(2) Uporabo vodnega curka odredi generalni direktor policije, direktor policijske uprave ali policist, ki ga za to pooblasti generalni direktor policije ali direktor policijske uprave.

7. Konjenica

88. člen

(1) Za uporabo konjenice se šteje postopek policista s konjem za neposredno delovanje na ljudi, in sicer za potiskanje ali razganjanje ob hujših ali množičnih kršitvah javnega reda.

(2) Za opravljanje nalog policije se lahko uporabljajo le ustrezno izurjeni in opremljeni konji, ki morajo biti pod neposrednim vodstvom policistov konjenikov.

89. člen

Uporabo policijske konjenice odredi generalni direktor policije, direktor policijske uprave ali policist, ki ga za to pooblasti generalni direktor policije ali direktor policijske uprave.

8. Posebna motorna vozila

90. člen

(1) Za uporabo posebnih motornih vozil se šteje uporaba motornih vozil, opremljenih s posebno opremo za neposredno delovanje na ljudi, in sicer za potiskanje in razganjanje.

(2) Uporabo posebnih motornih vozil odredi generalni direktor policije, direktor policijske uprave ali policist, ki ga za to pooblasti generalni direktor policije ali direktor policijske uprave.

9. Službeni pes

91. člen

(1) Za uporabo službenega psa se šteje postopek policista vodnika, pri katerem službeni pes s telesom ali z ugrizom neposredno deluje na osebo.

(2) Za opravljanje nalog policije se lahko uporabljajo samo službeni psi, ki so ustrezno izurjeni in opremljeni in jih vodijo usposobljeni policisti vodniki.

92. člen

Policist vodnik mora službenega psa, če je le mogoče, ves čas nadzorovati, da osebe, proti kateri ga uporablja, po nepotrebnem ne poškoduje.

10. Sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev

93. člen

(1) Sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev so bodičasti trakovi, bodičasta sredstva za preprečevanje nadaljnje vožnje in druga sredstva, s katerimi policist voznika prisili k ustavitvi vozila ali mu onemogoči pobeg z vozilom.

(2) Bodičaste trakove policist položi, potegne ali neposredno vrže na vozišče pred vozilo, da predrejo in izpraznijo pnevmatike.

(3) Bodičasta sredstva in naprave za preprečevanje nadaljnje vožnje policist položi na vozišče pred ali za kolo vozila.

94. člen

(1) Druga sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev so zlasti:

- vozila,
- zaščitne ograje,
- lesene, betonske ali kovinske ovire,
- razsuti materiali.

(2) Druga sredstva policist uporabi tako, da z njimi vozilne delno ali v celoti zapre in s tem onemogoči nadaljnja vožnja ali na drug način doseže ustavitve vozila.

(3) Vozila, ki prevažajo nevarno blago, ne smejo biti uporabljena za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev.

95. člen

Pred uporabo sredstev za prisilno ustavljanje prevoznih sredstev mora policist izvesti ustrezne ukrepe za zagotovitev varnosti drugih udeležencev cestnega prometa.

11. Strelno orožje

96. člen

(1) Policist lahko uporabi službeno strelno orožje, ki je sistemizirano v policiji.

(2) Izjemoma lahko uporabi tudi strelno orožje, ki ni sistemizirano v policiji, če je neposredno ogroženo njegovo življenje ali življenje druge osebe.

97. člen

Za zavarovanje življenja ljudi sme policist uporabiti strelno orožje, če je ogroženo življenje ene ali več oseb, da prepreči ali odvrne začetni protipravnih napad napadalca.

98. člen

Kadar sme policist uporabiti strelno orožje proti osebi, ki jo vodi ali spremlja, jo mora pred privedbo oziroma spremljanjem opozoriti, da bo uporabil orožje, če bo poskušala pobegniti.

99. člen

(1) Napad na varovano osebo je vsak neposreden napad s strelnim orožjem, nevarnim orodjem ali drugimi sredstvi, s katerimi je ogroženo življenje te osebe, ali pa napad več napadalcev oziroma enega napadalca, ki je močnejši ali uporablja posebne spretnosti.

(2) Napad na varovani objekt je vsako dejanje, s katerim storilec namerava hujše poškodovati ali uničiti objekt, njegov posamezni del ali naprave v objektu, če je s tem ogroženo življenje ene ali več oseb.

100. člen

Neposreden napad, s katerim je ogroženo policistovo življenje, je napad s strelnim in drugim orožjem, nevarnim orodjem ali drugimi predmeti, s katerimi je lahko ogroženo njegovo življenje, ali napad dveh ali več napadalcev, napad na kraju in v času, ko policist ne more pričakovati pomoči, ter napad fizično močnejšega ali osebe, ki pri napadu uporablja posebne spretnosti.

101. člen

Za opozorilni strel se šteje strel v varno smer.

102. člen

(1) Če oseba, zoper katero policist sme uporabiti strelno orožje, beži proti skupini ljudi ali se v njej nahaja, sme policist streljati le, če oseba neposredno ogroža življenje ljudi.

(2) Če oseba, zoper katero sme policist uporabiti strelno orožje, beži proti državni meji, sme policist streljati le tako, da izstrelek ne preleti državne meje.

12. Poročanje o uporabi prisilnih sredstev

103. člen

Uporabo prisilnega sredstva mora policist opisati v uradnem zaznamku.

104. člen

(1) V uradnem zaznamku policist navede datum, čas in kraj uporabe prisilnega sredstva, vrsto uporabljenega prisilnega sredstva, podatke o osebi, proti kateri ga je uporabil, pooblastilo, ki ga je izvajal pred uporabo prisilnega sredstva, vzrok in način uporabe, posledice uporabe in druge okoliščine, ki so pomembne za oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva.

(2) Vodja policijske enote mora vsako uporabo prisilnega sredstva takoj preveriti in oceniti, ali je bilo uporabljeno zakonito in strokovno, razen če ni za presojo zakonitosti in strokovnosti uporabe ustanovljena posebna komisija.

105. člen

(1) Kadar policist izstrelil opozorilni strel, uporabi strelno orožje ali s prisilnim sredstvom povzroči komu hude ali posebno hude telesne poškodbe ali kadar je bilo, razen sredstev za vezanje in vklepanje, prisilno sredstvo uporabljeno proti petim ali več osebam, mora generalni direktor policije oziroma direktor policijske uprave, v kateri dela policist, ki je uporabil prisilno sredstvo, določiti najmanj tričlansko komisijo, ki razišče okoliščine uporabe prisilnega sredstva in napiše zapisnik, v katerem napiše mnenje, ali je bilo prisilno sredstvo zakonito in strokovno uporabljeno. Uporabo pa ocenijo tisti, ki je komisija določil.

(2) Če je pri uporabi prisilnih sredstev nastala smrtna poškodba, mora komisija določiti generalni direktor policije ali oseba, ki ga nadomešča.

(3) Predstojnika organizacijskih enot iz prvega odstavka lahko določita komisija tudi za razjasnitev drugih primerov uporabe prisilnega sredstva.

IV. POLICIJSKA POOBLASTILA NA VODAH**1. Preverjanje zastave plovila**

106. člen

Kadar policist pri opravljanju nalog na morju opazi plovilo brez zastave ali s sumljivo zastavo, osebi na plovilu na primeren način ukaže, naj pokaže zastavo, po potrebi pa sporoči tudi ime plovila, pristanišče, v katerem je prijavljeno, pristanišče, iz katerega prihaja, in smer plovbe.

107. člen

Če oseba na plovilu ne pokaže zastave ali ne sporoči zahtevanih podatkov ali če policist sumi, da je bilo na plovilu ali s plovilom storjeno kaznivo dejanje ali prekršek, da poveljniku plovila znak, naj ustavi.

2. Ustavitev plovila

108. člen

Ustavitev plovila pomeni tolikšno zmanjšanje hitrosti plovila, da je še zagotovljena varna plovba, na policistov ukaz pa tudi izključitev pogonskega sistema.

109. člen

(1) Znak za ustavitve plovila je vidni ali zvočni signal (znaki mednarodnega signalnega kodeksa, naprava za dajanje zvočnih znakov, modra vrteča se luč, megafon ali piščalka) z razdalje, ki omogoča, da ga s plovila lahko vidijo oziroma slišijo.

(2) Ustni ukazi morajo biti jasni in kratki: »USTAVITE PLOVILLO, POLICIJSKA KONTROLA!«, v slovenskem in v angleškem jeziku, obvezno jih mora policist trikrat ponoviti.

110. člen

(1) Preden policist ukaže, naj se plovilo ustavi, mora ugotoviti njegov zemljepisni položaj.

(2) Zemljepisnega položaja plovila ni treba ugotavljati v priobalnem pasu, ko položaj določi opisno.

3. Pregled listin plovila, članov posadke in potnikov

111. člen

(1) Ko se plovilo na znake ali ukaze ustavi, policist pregleda listine in knjige plovila ter listine članov posadke in potnikov.

(2) V neugodnih vremenskih razmerah ali zaradi varnosti posadke ter plovil lahko policist poveljniku ustavljenega plovila ukaže, naj odpluje v najbližje zavetrje ali pristanišče, kjer izvede postopek.

112. člen

Policist sme poveljniku ustavljenega plovila ukazati, naj listine in knjige plovila ter listine oseb prinese na policijsko plovilo ter jih izroči na vpogled.

4. Pregled in preiskava plovila

113. člen

(1) Za pregled plovila se šteje vizualni pregled zunanega dela plovila in prostorov za vkrcavanje in izkrcavanje oseb, prtljage in tovora ter prostorov za upravljanje plovila. Pregled plovila zajema pregled naprav, opreme plovila, prtljage in tovora na plovilu.

(2) Pri preiskavi plovila policist ravna po predpisih, ki urejajo kazenski postopek, postopek o prekršku in nadzor nad prehajanjem državne meje.

114. člen

(1) Poveljnik plovila oziroma oseba, ki jo on pooblasti, ima pravico biti navzoč pri pregledu oziroma preiskavi.

(2) Pregled oziroma preiskavo naprav, pomembnih za varnost plovila, sme opraviti za to usposobljen policist oziroma ob pomoči strokovno usposobljene osebe.

115. člen

Na zahtevo poveljnika plovila policist izda potrdilo o pregledu plovila.

5. Zasledovanje in zajetje plovila

116. člen

Če se plovilo na znake in ukaze ne ustavi, obstaja pa sum, da so bili kršeni predpisi Republike Slovenije, mednarodne pogodbe ali pravila mednarodnega prava, vodja posadke na policijskem čolnu odredi zasledovanje plovila.

117. člen

Zasledovanje plovila na morju se sme začeti le v teritorialnem morju Republike Slovenije, nadaljevati se sme tudi na odprtem morju, vendar se mora končati, ko zasledovano plovilo vpluje v tuje teritorialne vode.

118. člen

(1) Če poveljnik plovila policistu noče omogočiti pregleda ali preiskave plovila (odpreti skladišča, prostorov ipd.) ali če je bilo s pregledom listin in knjig plovila ali s pregledom oziroma preiskavo plovila ali na drug način ugotovljeno, da so bili kršeni predpisi Republike Slovenije, mednarodne pogodbe ali pravila mednarodnega prava, plovilo policist zajame in pripelje v najbližje pristanišče.

(2) Zajetje plovila pomeni ukrep, s katerim policist prevzame nadzor nad plovilom.

119. člen

(1) O zajetu plovila policist napiše zapisnik, ki vsebuje: podatke o plovilu, poveljniku, članih posadke in drugih oseb na plovilu, navigacijske podatke o kraju in vzrokih ustavitve plovila, meteorološke podatke, ugotovitve ob pregledu listin in knjig oziroma pregledu ali preiskavi plovila, čas trajanja ustavitve plovila, v katero pristanišče je bilo odpeljano in kateremu organu je bilo izročeno.

(2) Zapisnik podpišeta policist, ki je plovilo zajel, in poveljnik zajetega plovila. Če poveljnik plovila noče podpisati, je potrebno v zapisnik to napisati. Izvod zapisnika se izroči poveljniku plovila.

120. člen

Zaradi pregleda, preiskave ali zajetja sme policist stopiti na plovilo, ki je v postopku.

121. člen

(1) Če tuje vojaško plovilo prekrši slovenske predpise o obalnem morju, ga policist s patroljnega plovila opozori, naj zapusti naše vode.

(2) O tujem vojaškem plovilu, ki krši slovenske predpise o obalnem morju, policist s patroljnega plovila obvesti najbližjo enoto Slovenske vojske.

(3) Policist mora sestaviti uradni zaznamek, ki vsebuje: čas, ko je tuje vojaško plovilo vplulo v obalno morje, zemljepisni položaj, kategorijo in državno pripadnost tujega vojaškega plovila, smer plovbe, znake, ki jih je dalo patroljno plovilo, in odgovore, ki jih je dobilo, čas zadrževanja tujega vojaškega plovila v obalnem morju in druge okoliščine, ki so pomembne za ugotovitev kršitve. Uradnemu zaznamku mora biti priložena skica dogodka.

122. člen

Določila o uporabi policijskih pooblastil na vodah iz IV. poglavja tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi, kadar policist izvaja pooblastila na celinskih vodah.

V. KONČNI DOLOČBI

123. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o policijskih pooblastilih (Uradni list RS, št. 51/00, 48/03 – odl. US in 43/04 – ZKP-F).

124. člen

Ta pravilnik začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 31-500807/2005/2 (2151-1)

Ljubljana, dne 7. aprila 2006

EVA 2004-1711-0013

Dragutin Mate l.r.

Minister

za notranje zadeve

1778. Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo

Na podlagi osmega odstavka 126. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta pravilnik določa vozila s prednostjo in vozila za spremstvo, na katerih je dovoljeno namestiti in uporabljati naprave za dajanje posebnih svetlobnih in zvočnih znakov, vrste teh znakov ter pogoje in način njihove uporabe.

2. člen

(1) Pomen posameznih izrazov, uporabljenih v tem pravilniku, je:

1. naprava za dajanje posebnih zvočnih znakov je naprava, ki daje zvok spreminjajoče se frekvence (sirena) in ima možnost dajanja najmanj dveh različnih zvočnih znakov takšne jakosti glasnosti, ki zagotavlja dobro slišnost na ustrezni razdalji pred vozilom, ki jih daje, ne glede na vrsto, gostoto in druge razmere v cestnem prometu;

2. naprave za dajanje posebnih svetlobnih znakov so utripajoče modre, rdeče in modre ter zelene in modre luči (v nadaljnjem besedilu: modra, rdeča in modra ter zelena in modra luč), katerih svetilnost zagotavlja, da jih lahko drugi udeleženci cestnega prometa pravočasno in zlahka opazijo, ne glede na vremenske in druge razmere v cestnem prometu;

3. kratek zvočni znak je znak s sireno iz prve točke tega odstavka, ki traja najmanj dva in največ tri intervale.

(2) Drugi izrazi imajo enak pomen, kot jih določa zakon o varnosti cestnega prometa.

II. VOZILA S PREDNOSTJO

3. člen

(1) Naprave za dajanje posebnih svetlobnih in zvočnih znakov, ki označujejo vozila s prednostjo, je dovoljeno namestiti in uporabljati samo na vozilih policije in vojaške policije, na vozilih nujne medicinske pomoči in drugih reševalnih vozilih, ki se uporabljajo v mreži javne zdravstvene službe in so predpisano opremljena za opravljanje nujne medicinske pomoči, na gasilskih vozilih, vozilih carinske službe, državnega tožilstva in preiskovalne službe sodišča ter na intervencijskih vozilih civilne zaščite, gorske reševalne službe in mobilne enote ekološkega laboratorija, ki se uporabljajo za opravljanje nalog iz tega člena.

(2) Posebne svetlobne in zvočne znake na vozilih s prednostjo je dovoljeno uporabljati samo za izvedbo nujnih nalog, potrebnih za reševanje življenja ali premoženja oziroma za preprečitev nastanka velike materialne škode, za preprečitev ali odpravo onesnaženja okolja, za zavarovanje in ogled kraja prometne ali druge nesreče, kaznivega dejanja ali prekrška, kot tudi za odkritje oziroma prijetje storilca kaznivega dejanja ali prekrška.

(3) Na vozilih s prednostjo je dovoljeno uporabljati posebne svetlobne znake tudi za opozarjanje na nesrečo, zgoščitev prometa oziroma zastoj ali druge okoliščine, ki pomenijo nevarnost za udeležence cestnega prometa.

(4) Na označenih policijskih vozilih je dovoljeno uporabiti posebne svetlobne in zvočne znake tudi za ustavitev vozila, ki vozi pred njim.

III. VOZILA ZA SPREMSTVO

4. člen

(1) Naprave za dajanje posebnih svetlobnih in zvočnih znakov, ki označujejo vozila za spremstvo, je dovoljeno namestiti in uporabljati samo na vozilih, s katerimi policija

ali vojaška policija opravlja spremstvo iz drugega odstavka tega člena. Pod pogojem iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika je dovoljeno namestiti in uporabljati naprave za dajanje posebnih svetlobnih znakov, ki označujejo vozila za spremstvo, tudi na vozila v spremstvu.

(2) Posebne svetlobne in zvočne znake na vozilih za spremstvo je dovoljeno uporabljati samo za izvedbo nujnih nalog pri spremljanju in zavarovanju določenih oseb ali posebno pomembnih tovorov ter pri spremljanju in zavarovanju prireditev na cesti, ki jih drugače ne bi bilo mogoče zavarovati ali bi bilo drugačno zavarovanje nesorazmerno zahtevno in drago.

IV. VRSTE SVETLOBNIH ZNAKOV, KI JIH DAJEJO VOZILA S PREDNOSTJO IN VOZILA ZA SPREMSTVO

5. člen

(1) Na dvoslednih vozilih s prednostjo se uporabljata najmanj dve modri luči, ki sta nameščeni na najvišji točki vozila simetrično glede na njegovo vzdolžno os, tako da sta dobro vidni z vseh strani. Če zaradi velikosti ali oblike vozila s prednostjo ti modri luči ne bi bili dobro vidni z vseh strani, morata biti nameščeni tako, da sta dobro vidni s sprednje strani vozila, na zadnjem delu vozila pa mora biti nameščena še najmanj ena modra luč, ki je dobro vidna z zadnje strani vozila. Dodatno sta lahko na sprednji strani vozila s prednostjo nameščeni tudi dve naprej usmerjeni modri luči.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se lahko na policijskih vozilih brez policijskih oznak uporablja samo ena modra luč. V takem primeru mora biti modra luč nameščena na levi strani sprednjega dela strehe in mora biti dobro vidna z vseh strani.

(3) Modra luč na strehi policijskega vozila brez policijskih oznak se lahko nadomesti z dvema modrima lučema v notranjosti vozila, od katerih je ena nameščena neposredno za vetrobranskim steklom in je usmerjena naprej in vstran, druga pa je nameščena neposredno ob zadnjem steklu in je usmerjena nazaj. Kadar se s tako označenim policijskim vozilom v skladu z določbami zakona o varnosti cestnega prometa s posebno napravo ugotavlja hitrost pred njim vozečega vozila, se sme uporabljati samo nazaj usmerjena modra luč.

(4) Na vozilu s prednostjo lahko podnevi enakomerno utripata tudi bela žarometa na sprednji strani vozila.

6. člen

(1) Na dvoslednih vozilih za spremstvo se uporabljajo naslednji posebni svetlobni znaki:

na vozilu za spremstvo, ki vozi na čelu kolone vozil, se uporabljata rdeča in modra luč, ki sta nameščeni na najvišji točki vozila, simetrično glede na njegovo vzdolžno os, tako da sta dobro vidni z vseh strani. Rdeča luč je na levi, modra pa na desni strani vozila. Na enak način se lahko uporabljata rdeča in modra luč tudi na vozilih za spremstvo, ki vozijo v koloni vozil. Če je potrebno za zagotavljanje varnosti, se lahko na enak način uporabljata rdeča in modra luč tudi na vozilih v spremstvu. Na vozilu, ki vozi na čelu kolone, sta rdeča in modra luč lahko zatemnjeni na delu, usmerjenem proti zadnjem delu vozila. Na sprednji strani vozila za spremstvo sta lahko dodatno nameščeni tudi rdeča in modra luč, usmerjeni naprej;

na vozilu, ki vozi na začetju kolone vozil v spremstvu (zaključno vozilo), se uporabljata zelena in modra luč, ki sta nameščeni na najvišji točki vozila, simetrično glede na njegovo vzdolžno os, tako da sta dobro vidni z vseh strani. Zelena luč je na levi, modra pa na desni strani vozila.

(2) Na vozilu za spremstvo lahko podnevi enakomerno izmenično utripata tudi bela žarometa na sprednji strani vozila.

7. člen

(1) Motorno kolo, ki se uporablja kot vozilo s prednostjo ali vozilo za spremstvo, mora imeti dve utripajoči luči na sprednji strani, nameščeni simetrično glede na vzdolžno os vozila, ki sta usmerjeni naprej, in eno utripajočo luč na zadnjem delu vozila, ki je vidna z vseh strani.

(2) Na motornem kolesu iz prejšnjega odstavka, ki se uporablja kot vozilo s prednostjo, so vse tri luči modre.

(3) Na motornem kolesu iz prvega odstavka tega člena, ki se uporablja kot vozilo za spremstvo in vozi na čelu kolone ali v koloni vozil, sta na sprednji strani na levi rdeča in na desni modra luč, luč na zadnjem delu vozila pa je rdeča. Na motornem kolesu, ki vozi na začelju kolone (zaključno vozilo), pa sta luči na sprednji strani modri, luč na zadnjem delu vozila pa je zelena.

8. člen

(1) Vozila s prednostjo morajo biti predpisano označena oziroma morajo imeti na bočnih straneh oznako z imenom oziroma nazivom lastnika oziroma uporabnika.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so lahko policijska vozila s prednostjo tudi brez teh oznak.

V. KONČNE DOLOČBE

9. člen

Ne glede na določbo prvega odstavka 7. člena tega pravilnika ima lahko motorno kolo policije, ki se uporablja kot vozilo s prednostjo in je bilo registrirano pred 1. 1. 1994, na zadnjem delu namesto utripajoče luči, ki je vidna z vseh strani, dve modri utripajoči luči, nameščeni simetrično glede na vzdolžno os vozila, ki sta usmerjeni nazaj.

10. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo (Uradni list RS, št. 78/99 in 41/02).

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-60/2006/5 (212-5)
Ljubljana, dne 11. aprila 2006
EVA 2005-1711-0019

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

**1779. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o disciplinskem postopku zoper
izvršitelja**

Na podlagi šestega odstavka 298.d člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 40/04 – uradno prečiščeno besedilo) minister za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o disciplinskem postopku zoper izvršitelja**

1. člen

V 2. členu Pravilnika o disciplinskem postopku zoper izvršitelja (Uradni list RS, št. 95/02) se v drugem odstavku besedilo »podatke o izvršilni zadevi oziroma podatke o obve-

znosti iz opravljanja službe izvršitelja ali drugem ravnanju, pri katerem je prišlo do kršitve, opis disciplinske kršitve oziroma kršitve ugleda izvršiteljev, dokaze o kršitvi in podatke o vlagatelju ter njegov podpis« nadomesti z besedilom »opravilna številka izvršilne zadeve (če gre za izvršilno zadevo) ter navedba sodišča, ki zadevo obravnava, navedba dejanskega stanja očitane disciplinske kršitve oziroma dejanja, s katerim naj bi izvršitelj krnil ugled izvršiteljske službe, morebitne dokaze oziroma navedbe o obstoju dokazov glede očitane kršitve, osebno ime, naslov ter podpis vlagatelja«.

2. člen

V 3. členu se v prvem odstavku besedilo »Minister, pristojen za pravosodje (v nadaljnjem besedilu: minister)« nadomesti z besedo »Ministrstvo«, besedilo »osmih dneh pisno« pa se nadomesti z besedilom »treh dneh pisno ali po elektronski pošti na uradni elektronski naslov ministrstva«.

V drugem odstavku se za besedo »minister« doda besedilo », pristojen za pravosodje (v nadaljnjem besedilu: minister),«, za piko pa se doda besedilo »Sklep se vroči vlagatelju predloga in izvršitelju.«

V četrtem odstavku se za besedo »Sklep« doda besedilo »iz prejšnjega odstavka«.

3. člen

V 4. členu se v drugem odstavku beseda »minister« nadomesti z besedo »ministrstvo«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Za opravljanje posameznih pripravljalnih dejanj in za vodenje disciplinskega postopka minister pooblasti uradnika ministrstva, ki je univerzitetni diplomirani pravnik z najmanj petimi leti praktičnih izkušenj na pravnih delih«.

4. člen

V 5. členu se v prvem odstavku besedi »enem mesecu« nadomestita z besedilom »petnajstih delovnih dneh«.

V drugem odstavku se beseda »osem« nadomesti z besedo »pet«.

V četrtem in petem odstavku se beseda »minister« nadomesti z besedama »pooblaščen uradnik«.

5. člen

Za 5. členom se doda novi 5.a člen, ki se glasi:

»Uporaba zakona

5.a člen

Glede vročanja pisanj v disciplinskem postopku zoper izvršitelja se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.«

6. člen

V 8. členu se v prvem odstavku beseda »Minister« nadomesti z besedo »Ministrstvo«, beseda »takoj« pa se nadomesti z besedilom »v petih delovnih dneh po njenem prejemu«.

V drugem odstavku se beseda »takoj« nadomesti z besedilom »v treh delovnih dneh«.

V tretjem odstavku se besedi »enem mesecu« nadomestita z besedilom »desetih delovnih dneh«.

7. člen

V 9. členu se v prvem odstavku besedilo »izločitvi pooblaščen osebe« nadomesti z besedilom »predlogu za izločitev pooblaščenega uradnika«.

Zadnji odstavek se črta.

8. člen

V 10. členu se v prvem odstavku beseda »minister« nadomesti z besedo »ministrstvo«.

9. člen

V četrtem odstavku 11. člena se številka »500« nadomesti s številko »200«.

10. člen

V 12. členu se za besedo »odvetnik« doda besedilo »ali univerzitetni diplomirani pravnik s pravniškim državnim izpitom«.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 071-10-4/2002

Ljubljana, dne 11. aprila 2006

EVA 2006-2011-0046

dr. Lovro Šturm l.r.

Minister
za pravosodje

1780. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o začasnih uvrstitvah delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 13.a člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05 in 12/06) izdaja minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo naslednji

PRAVILNIK

o prenehanju veljavnosti Pravilnika o začasnih uvrstitvah delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o začasnih uvrstitvah delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 4/06).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-7/2006/25

Ljubljana, dne 4. aprila 2006

EVA 2006-3211-0055

Dr. Jure Zupan l.r.

Minister
za visoko šolstvo, znanost
in tehnologijo

1781. Sklep o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi višine dodatka za tujo nego in pomoč

Za izvrševanje Zakona o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83) in na podlagi 28. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za delo, družino in socialne zadeve izdaja

SKLEP

o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi višine dodatka za tujo nego in pomoč

I.

Nadomestilo za invalidnost po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb znaša od 1. 4. 2006 dalje 61.708,85 SIT.

II.

Dodatek za tujo nego in pomoč po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb znaša od 1. 4. 2006:

- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, 35.262,20 SIT in
- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb, 17.631,10 SIT.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 14302-16/2006

Ljubljana, dne 6. aprila 2006

EVA 2006-2611-0051

mag. Janez Drobnič l.r.

Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1782. Koeficient rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 2006

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**KOEFICIENTE RASTI CEN
v Republiki Sloveniji, marec 2006**

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih marca 2006 v primerjavi s februarjem 2006 je bil 0,004.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca marca 2006 je bil 0,009.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca marca 2006 je bil 0,003.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih marca 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,020.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin marca 2006 v primerjavi s februarjem 2006 je bil 0,008.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 2006 je bil 0,007.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 2006 je bil 0,002.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin marca 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,019.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta marca 2006 v primerjavi s povprečjem leta 2005 je bil 0,008.

Št. 9621-45/2006/3

Ljubljana, dne 10. aprila 2006

mag. Irena Križman l.r.
generalna direktorica
Statističnega urada RS

OBČINE

BOROVNICA

1783. Odlok o proračunu Občine Borovnica za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/05, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99, 17/00, in Naš časopis, december 2001) je Občinski svet občine Borovnica na 11. izredni seji dne 23. 3. 2006 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Borovnica za leto 2006

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Borovnica za leto 2006 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	584.136
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	348.945
70	DAVČNI PRIHODKI	306.926

700	Davki na dohodek in dobiček	246.288
703	Davki na premoženje	27.611
704	Domači davki na blago in storitve	33.027
706	Drugi davki	/
71	NEDAVČNI PRIHODKI	42.019
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.754
711	Takse in pristojbine	705
712	Denarne kazni	210
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.250
714	Drugi nedavčni prihodki	16.100
72	KAPITALSKI PRIHODKI	41.500
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	35.000
721	Prihodki od prodaje zalog	/
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	6.500
73	PREJETE DONACIJE	/
730	Prejete donacije iz domačih virov	/
731	Prejete donacije iz tujine	/
74	TRANSFERNI PRIHODKI	193.691
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	193.691
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	864.436
40	TEKOČI ODHODKI	136.411
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	22.771
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.140
402	Izdatki za blago in storitve	105.100
403	Plačila domačih obresti	/
409	Rezerve	3.400
41	TEKOČI TRANSFERI	221.574
410	Subvencije	6.920
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	121.108
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	24.122
413	Drugi tekoči domači transferi	69.424
414	Tekoči transferi v tujino	/

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	445.551
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	445.551
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	60.900
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso Proračunski uporabniki	55.800
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	5.100
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II)	-280.300
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.550
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.550
750	Prejeta vračila danih posojil	/
751	Prodaja kapitalskih deležev	/
752	Kupnine iz naslova privatizacije	1.550
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440++441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	800
440	Dana posojila	/
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	/
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	800
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	/
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	750
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2006	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	20.300
50	ZADOLŽEVANJE	20.300
500	Domače zadolževanje	20.300
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	/
55	ODPLAČILA DOLGA	/
550	Odplačila domačega dolga	/
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-259.250
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	20.300
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	280.300
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	260.000

Posebni del proračuna je priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabljajo za nakup opreme za zagotavljanje požarne varnosti;
- prihodki takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporabljajo za vzdrževanje gozdnih cest;
- prihodki republiške takse za obremenjevanje voda, ki se uporabljajo za financiranje investicij v odvajanje in čiščenje meteoritnih in fekalnih voda;
- namensko zbrani prispevki občanov za izvajanje tekočih in investicijskih nalog.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je zadolžen, da med letom v skladu z usmeritvami Republike Slovenije za področje javnih financ, med letom usklajuje skupno bilanco prihodkov in odhodkov.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2006 in njegovi realizaciji.

5. člen

Župan je pooblaščen, da:

- razporeja sredstva splošne proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob spremljanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev;

- odloča o dinamiki porabe sredstev tekoče porabe;

- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe in zagotavljanje likvidnosti, do višine 5% prejemkov proračuna, s poplačilom do konca proračunskega leta;

- če se po sprejetju proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru prerazporeditve sredstev;
- izvršuje sprejeti letni načrt prodaje občinskega premoženja;

- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi obremenitve njihove realne vrednosti.

6. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 5% javne porabe tekočega leta, za investicijske izdatke in transfere pa 10% javne porabe tekočega leta.

Omejitve iz prvega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za najemnimi pogodbami in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

7. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 1.000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 200.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

8. člen

Župan lahko dolžniku do višine 100.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

9. člen

Proračunskim uporabnikom se sredstva za tekočo dejavnost dodelijo mesečno. Sredstva, ki se razporejajo na podlagi razpisov, se dodeljujejo skladno z razpisnimi pogoji. Sredstva za investicije in amortizacijo opreme se posrednim uporabnikom dodeljujejo trimesečno na podlagi predložene ga plana nabav.

10. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrene z občinskim proračunom, in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo nakup opreme oziroma vzdrževalna in investicijska dela nad vrednostjo določeno z Zakonom o javnih naročilih in Zakonom o izvrševanju proračuna RS oddati z javnim razpisom.

Uporabniki proračunskih sredstev poročajo županu dvakrat letno, ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

11. člen

Če se med letom spremeni delovno področje uporabnika proračunskih sredstev, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delovanje.

Če se uporabnik proračunskih sredstev med letom ukine oziroma preneha z dejavnostjo, se sredstva prerazporedi tistemu uporabniku proračunskih sredstev, ki je naloge prevzel, sicer pa v splošno proračunsko rezervacijo.

12. člen

Stvarno premoženje se lahko pridobiva z nakupom le v obsegu, ki je potreben za opravljanje nalog, opredeljenih s tem odlokom, brez nepotrebnih zalog.

Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročala stroške in obveznosti.

13. člen

V roku enega meseca po sprejetju proračuna sprejme župan plan nabav za leto 2005. Nabava osnovnega sredstva, naročila gradnje in izvajanje investicijskega vzdrževanja se lahko prične:

- če je načrtovano v planu nabav za leto 2006
- ko župan izda sklep o pričetku nabave po preveritvi likvidnosti.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2006 lahko zadolži do višine 60.340.000 tolarjev, in sicer za naslednje investicije: za področje osnovnega šolstva in za področje javne infrastrukture.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Borovnica, se lahko izvaja do višine, določene v ZJF. Soglasje o višini porošstva do 3.000.000 tolarjev daje župan, nad to višino pa občinski svet.

15. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Soglasje o zadolžitve do višine 3.000.000 tolarjev daje župan, nad to višino pa občinski svet.

16. člen

Nadzorni odbor pri občinskem svetu:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe občinskega proračuna ter
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Če se pri nadzoru ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima nadzorni odbor pravico zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana občine. To velja tudi za pomanjkljivosti, ki so ugotovljene pri vodenju finančnega in materialnega knjigovodskega stanja.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Borovnica v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2006-1

Borovnica, dne 23. marca 2006

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l.r.

HORJUL

1784. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2005

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 18/99 in 12/01) je Občinski svet Občine Horjul na 27. seji dne 30. 3. 2006 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Horjul za leto 2005.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Horjul za leto 2005 je realiziran v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	SIT
I.	Skupaj prihodki	602,908.717,08
II.	Skupaj odhodki	504,835.161,22
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	98,073.555,86

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	122,214.000,00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila (IV.- V.)	122,214.000,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	Zadolževanje	–
VIII.	Odplačilo dolga	–
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	220,287.555,86
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	–
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	– 98,073.555,86
	Sredstva proračunske rezerve	
	– prihodki	11,496.034,47
	– odhodki	7,462.819,39
	– prenos sredstev v proračun	4,033.215,08
	Stanje na dan 31. 12. 2005	0,00

3. člen

Stanje sredstev na računih Občine Horjul konec leta 2005 znaša 261,395.640,22 SIT.

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2005 ter njihova realizacija sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 99/2006

Horjul, dne 31. marca 2006

Župan
Občine Horjul
mag. Daniel Fortuna l.r.

KRANJ**1785. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi
Lokalne turistične organizacije Kokra**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98 in 36/00), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet Mestne občine Kranj na 34. seji dne 5. 4. 2006 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o ustanovitvi Lokalne
turistične organizacije Kokra**

1. člen

Črta se drugi odstavek 4. člena Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije Kokra (Uradni list RS, št. 98/05).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33301-0002/2005-43/04
Kranj, dne 5. aprila 2006

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

LJUBNO**1786. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine
Ljubno za leto 2005**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 13. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in 19. ter 103. člena Statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin 2/99), je Občinski svet Občine Ljubno na 26. redni seji dne 23. 3. 2006 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno
za leto 2005**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljubno za leto 2005, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Ljubno za leto 2005.

2. člen

Po bilanci zaključnega računa proračuna so znašali v letu:

A)	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV	
I.	Skupaj prihodki	427.221
II.	Skupaj odhodki	420.081
III.	Proračunski presežek (I.-II)	7.140
B)	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	–
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in spre- membe kapitalskih deležev (IV. – V.)	–
C)	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA	
VII.	Zadolževanje	–
VIII.	Odplačilo dolga	–
IX.	Sprememba stanja na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	7.140
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII. – IX.)	–
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	–7.140
XII.	Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	30.055

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov, v izkazu računa finančnih terjatev in naložb, v izkazu računa

financiranja, v izkazu stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil, izkazu stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter v bilanci stanja in v izkazu prihodkov in odhodkov režijskih obratov, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 032-04/2006
Ljubno, dne 23. marca 2006

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun i.r.

OSILNICA**1787. Sklep o spremembi Sklepa o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2006**

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 22. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95, 8/99 in 4/05) je Občinski svet Občine Osilnica na 1. korespondenčni seji od dne 5. 4. 2006 do 6. 4. 2006 sprejel

S K L E P**o spremembi Sklepa o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2006**

1. člen

V Sklepu o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2006 (Uradni list RS, št. 118/05) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa traja do 30. 6. 2006.«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 4. 2006 dalje.

Št. 001-438/04
Osilnica, dne 6. aprila 2006

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač i.r.

PUCONCI**1788. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2005**

Na podlagi 3. točke 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 112. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/04, 65/02 in 89/02) je Občinski svet Občine Puconci na 33. redni seji dne 30. 3. 2006 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2005**

1. člen

S tem odlokom Občinski svet sprejme zaključni račun proračuna Občine Puconci za leto 2005.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za proračun, proračunski sklad in krajevne skupnosti za leto 2005 znašajo:

	SIT
a) Bilanca prihodkov in odhodkov	
– Prihodki	1.411.457.686,14
– Odhodki	1.213.015.279,75
– Presežek prihodkov nad odhodki	198.442.406,39
b) Račun finančnih terjatev in naložb	
– Prejeta vračila danih posojil	1.938.101,75
– Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	1.125.000,00
– Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	813.101,75
c) Račun financiranja	
– Domače zadolževanje	–
– Odplačila domačih kreditov	10.832.204,90
– Neto zadolževanje	10.832.204,90
Povečanje sredstev na računih	188.423.303,24

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja sta sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 40303-1/2006
Puconci, dne 30. marca 2006

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak i.r.

ŠKOCJAN**1789. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Škocjan za leto 2005**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 2/04 in 10/04) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01 in 44/03) je Občinski svet Občine Škocjan na 27. redni seji dne 28. marca 2006 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Škocjan za leto 2005**

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2005 (v nadaljevanju: zaključni račun).

2. člen		Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun leta 2005
Zaključni račun – splošni del na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:			
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč SIT	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	693
Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun leta 2005	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	693
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	557.019	750 Prejeta vračila danih posojil	693
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	200.117	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
70 DAVČNI PRIHODKI	167.448	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
700 Davki na dohodek in dobiček	120.097	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	74
703 Davki na premoženje	24.558	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	74
704 Domači davki na blago in storitve	22.793	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	74
706 Drugi davki	0	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	619
71 NEDAČNI PRIHODKI	32.669	C. RAČUN FINANCIRANJA	v tisoč SIT
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	16.704	Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun leta 2005
711 Takse in pristojbine	653	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
712 Denarne kazni	1.572	50 ZADOLŽEVANJE	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	613	VIII. ODPLAČILO DOLGA	0
714 Drugi nedavčni prihodki	13.127	55 ODPLAČILO DOLGA	0
72 KAPITALSKI PRIHODKI	313	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-199.513
722 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	313	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
73 PREJETE DONACIJE	0	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII. - VIII. - IX. = -III)	200.132
730 Prejete donacije iz domačih virov	0		
74 TRANSFERNI PRIHODKI	356.589	3. člen	
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	333.054	Sestavni del tega odloka so strukturni in vsebinski dokumenti zaključnega računa po Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01).	
741 Prejeta sredstva iz drž. prorač. iz sredstev pror. EU	23.535	4. člen	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	757.151	Zaključni račun rezervnega sklada:	
40 TEKOČI ODHODKI	137.202	– prenos sredstev iz leta 2004	8.277.363,00 SIT,
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	30.474	v višini:	– prihodke v višini: 258.723,64 SIT,
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.606		– odhodke v višini: 7.457.440,00 SIT,
402 Izdatki za blago in storitve	102.122		– presežek odhodkov nad prihodki: 1.078.646,64 SIT.
403 Plačila domačih obresti	0		
409 Rezerve	0		
41 TEKOČI TRANSFERI	166.448	5. člen	
410 Subvencije	13.823	Primanjkljaj prihodkov nad odhodki iz zaključnega računa, v višini 199.513.223,70 SIT, se pokriva iz sredstev na računih oziroma splošnega sklada, ki je bil oblikovan v preteklih let.	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	103.384	6. člen	
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	18.618	Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.	
413 Drugi tekoči domači transferi	30.623		
414 Tekoči transferi v tujino	0		
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	432.250		
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	432.250		
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	21.251		
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso prorač. uporabniki	21.251		
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0		
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I-II) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK)	-200.132	Št. 40303-0002/06 Škocjan, dne 15. marca 2006	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v tisoč SIT		

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

VOJNIK

1790. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov za ohranjanje razvoja podeželja in kmetijstva v Občini Vojnik

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 82/98 in 68/02) ter 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) je Občinski svet Občine Vojnik na svoji 26. seji z dne 30. 3. 2006 sprejel

P R A V I L N I K
o dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov za ohranjanje razvoja podeželja in kmetijstva v Občini Vojnik

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju programov za ohranjanje razvoja podeželja in kmetijstva v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 62/04) se 9. členu doda nova alineja, ki se glasi: »– Sofinanciranje zavarovalnih premij v kmetijstvu«.

Prav tako se 9. členu doda nova točka, ki se glasi: »Sofinanciranje zavarovalnih premij v kmetijstvu Namen ukrepa:

Sredstva se namenjajo za sofinanciranje zavarovalnih premij kmetijskih pridelkov.

Višina pomoči:

Do 20% zavarovalne premije sklenjenega zavarovanja.

Potrebna dokumentacija:

Vlagatelj mora k vlogi priložiti:

– fotokopijo zavarovalne police sklenjene za tekoče leto,

– potrdilo o plačilu premije.«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 33002-0005-4/2006-4

Vojnik, dne 30. marca 2006

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

ZAVRČ**1791. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/97, 10/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99, 98/04) in proračuna Občine Zavrč za leto 2006 (Uradni list RS, št. 4/06) je Občinski svet Občine Zavrč na 37. redni seji dne 16. 3. 2006 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2006

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Odlok o proračunu Občine Zavrč za leto 2006 se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v SIT

	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	381.760.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	77.292.000
70	DAVČNI PRIHODKI	60.705.000
700	Davki na dohodek in dobiček	41.140.000
703	Davki na premoženje	11.543.000
704	Domači davki na blago in storitve	8.022.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	16.587.000
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.010.000
711	Takse in pristojbine	932.000
712	Denarne kazni	224.000
714	Drugi nedavčni prihodki	12.421.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	140.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	200.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	200.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	304.128.000
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	275.178.000
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	28.950.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	399.540.000
40	TEKOČI ODHODKI	70.157.000
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	19.117.000
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.033.000
402	Izdatki za blago in storitve	44.700.000
403	Plačila domačih obresti	1.500.000
409	Rezerve	1.807.000
41	TEKOČI TRANSFERI	86.943.000
410	Subvencije	1.500.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	46.161.000
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.437.000
413	Drugi tekoči domači transferi	27.845.000
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	238.240.000
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	238.240.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.200.000
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.900.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.300.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-17.780.000

	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443) 1)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	17.920.000
55	ODPLAČILA DOLGA	17.920.000
550	Odplačila domačega dolga	17.920.000
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-35.700.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-17.920.000
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	17.780.000
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2005	35.700.000
	9009 Splošni sklad za drugo	35.700.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Zavrč.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-2/05-1

Zavrč, dne 16. marca 2006

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

ŽUŽEMBERK**1792. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu obrtno-industrijska cona Hinje**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) in 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 - popr. in

58/03-ZZK-1) je Občinski svet Občine Žužemberk na 26. seji dne 30. 3. 2006 sprejel

ODLOK**o občinskem lokacijskem načrtu obrtno-industrijska cona Hinje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina občinskega lokacijskega načrta)

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt obrtno-industrijska cona Hinje (v nadaljevanju: OLN), ki ga je izdelal Topos d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. 05/05-OLN, v marcu 2006.

OLN vsebuje:

- besedilo OLN (odlok) in
- kartografski del z naslednjimi grafičnimi načrti:
 - Načrt namenske rabe prostora
 - 1.1 Načrt podrobnejše namenske rabe prostora M 1: 2000
 - Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije
 - 2.1 Ureditveno območje s prikazom posegov izven meje urejanja – na DKN M 1: 2000
 - 2.2 Načrt parcele M 1: 2880
 - 2.3 Načrt gradbenih parcel s tehničnimi elementi M 1: 1000
 - Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor
 - 3.1 Pregledna situacija M 1: 5000
 - 3.2 Ureditvena situacija M 1: 1000
 - 3.2.1 Ureditvena situacija – 1. faza M 1: 1000
 - 3.2.2 Prerez terena A-A in B-B M 1: 1000
 - 3.3 Prikaz ureditvenih enot M 1: 2000
 - 3.4 Zbirna situacija obstoječe infrastrukture M 1: 1000
 - 3.5 Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture M 1: 1000
 - 3.5.1 Karakteristični prečni prerez notranjih cest M 1: 50
 - 3.5.2.1 Vzдолžni prerez osi A M 1000: 100
 - 3.5.2.2 Vzдолžni prerez osi B M 1000: 100
 - 3.5.2.3 Vzдолžni prerez osi C M 1000: 100
 - 3.6 Zasnova projektnih rešitev komunalne in energetske infrastrukture M 1: 1000
 - 3.6.1 Zasnova projektnih rešitev komunalne in energetske infrastrukture – 1. faza M 1: 1000
 - 3.7 Rešitve in ukrepi varstva okolja M 1: 1000
 - 3.8 Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1: 1000.

2. člen

(vsebina prilog k OLN)

Priloge k OLN so:

- Povzetek za javnost
- Izvleček iz strateškega prostorskega akta
- Obrazložitev in utemeljitev OLN
- Seznam strokovnih podlag
- Smernice nosilcev urejanja prostora s pojasnili glede upoštevanja
 - Mnenja nosilcev urejanja prostora
 - Odločba Ministrstva za okolje in prostor glede izvedbe celovite presoje vplivov
 - Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi OLN
 - Izjava odgovornega prostorskega načrtovalca
 - Ocena stroškov za izvedbo OLN
 - Seznam tangiranih zemljišč s podatki o lastniku in zemljišču
 - Spis postopka priprave in sprejemanja OLN.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(prostorske ureditve)

V ureditvenem območju OLN so naslednje prostorske ureditve:

- zazidava z objekti za proizvodne in storitvene dejavnosti,
- ureditve odprtih površin za skladiščenje,
- ureditve za parkiranje osebnih in tovornih motornih vozil ter drugih manipulacijskih površin,
- prometne ureditve in ostale infrastrukturne ureditve ter
- zunanje ureditve.

III. UREDITVENO OBMOČJE OLN

4. člen

(ureditveno območje OLN)

Območje OLN je velikosti 8.41 ha.

Meja območja urejanja poteka na severni strani ob regionalni cesti R3-648/3601 Hinje–Žvirče tako, da vključuje dela parcel št. 855/2 in 860/2. Nato prečka regionalno cesto ter se na vzhodnem delu nadaljuje po zunanji mejah parcel št. 860/3, 860/1 in 861, prečka parcele št. 1655 (pot), 827/2, 1632 (pot) in 446. Nadaljuje se po njeni zunanji meji ter preko parc.št. 1629 (pot), 836, 838, 832 in 831. V nadaljevanju poteka po zunanji meji parcele št. 830 ter nato prečka parcele št. 821, 1632 (pot) in 827/2. Na zahodnem delu se nadaljuje po zunanji meji parcele št. 840, prečka parcele št. 1390/1, 1390/2, 1655 (pot) in 1384/1, nato spet po zunanji meji parcele št. 855/1 ter se po prečkanju regionalne ceste vrne na izhodiščno točko, vse k.o. Hinje.

Ureditveno območje zajema naslednja zemljišča oziroma dele zemljišč s parc.št. 1657/2 (cesta), 860/1, 860/2 del, 860/3, 860/4, 861, 858/1, 858/2, 855/1, 855/2 del, 855/3, 855/4, 855/5, 855/6, 850, 1657/13, 1655 (pot), 1384/1 del, 1390/2 del, 1390/1 del, 842, 844, 847, 848, 827/2 del, 828, 840, 1632 (pot), 830, 821, 831 del, 832 del, 836 del, 838 del, 1629 (cesta), 446 del, vse k.o. Hinje.

5. člen

(posegi izven območja OLN)

Izven območja urejanja s tem OLN se izvede:

- prestavitev dela primarnega vodovoda na zemljišče s parc.št. 1657/2 (cesta) in 1633/2 (pot), k.o. Hinje;
- kablirani 20 kV daljnovod od obstoječega daljnovoda v naselju Hinje do nove TP v območju urejanja, na zemljiščih s parc.št. 1657/2 (cesta), 1657/14 (cesta), 1657/16 (cesta), 432/2, 1642/2 (cesta), 1657/17 (cesta) in 1322/1, vse k.o. Hinje;
- EVNN od obstoječega droga v naselju Pleš do lokacije objekta, predvidenega v 1. fazi, na zemljiščih s parc. št. 1384/1, 1379, 1633/2 (pot), 1375, 1369/1, 1369/3, 1369/2, 1364/2, 1657/3, 1364/1 in 1654/1, vse k.o. Hinje;
- izpusti meteornih vod na zemljišča s parc. št. 831, 832 in 1390/1, vse k.o. Hinje.

6. člen

(delitev na ureditvene enote)

Območje OLN je razdeljeno na ureditvene enote: za poslovne in storitvene dejavnosti (UE 1), proizvodne dejavnosti (UE 2 do UE 4), objekte komunalne in energetske infrastrukture (UE 5), ureditev javnih prometnih površin (UE6) ter za ureditev zelenega (varovalnega) pasu (UE 7).

IV. UMEMSTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

A) Opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji

7. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje OLN je enako ureditvenemu območju OLN.

Vplivno območje OLN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj ureditvenega območja ter zemljišča, namenjena za gradnjo primarne komunalne in energetske infrastrukture.

Po izgradnji prostorskih ureditev bo vplivno območje obsegalo zemljišča, ki so sedaj vključena v območje OLN ter zemljišča, na katera so predvideni izpusti meteornih vod.

8. člen

(vpliv in povezave s sosednjimi območji)

Predvidena gradnja bo predstavljala dodatne obremenitve že zgrajene prometne in ostale infrastrukture v širšem prostoru. Le-ta se bo za potrebe delovanja dejavnosti na območju OLN ustrezno rekonstruirala in dogradila.

Predvidena realizacija programov v območju urejanja ne bo imela negativnih vplivov na okolje z vidika varstva pred požarom, zdravstvenega varstva ter ostalega varstva in zaščite okolja.

B) Vrste načrtovanih objektov in površin ter opredelitev dejavnosti

9. člen

(vrste gradenj)

V vseh ureditvenih enotah so dovoljene gradnje novih objektov, njihove rekonstrukcije, redna in investicijska vzdrževalna dela na zgrajenih objektih, vzdrževalna dela v javno korist ter odstranitve objektov.

V UE 1 do UE 5 so dovoljene tudi spremembe namembnosti in spremembe rabe dela ali celotnih objektov.

10. člen

(vrste objektov)

V UE 1 do UE 4 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena, Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05-popr. – v nadaljevanju: Uredba):

- nestanovanjske stavbe (več kot polovica uporabne površine se uporablja za opravljanje dejavnosti):
 - gostinske stavbe: gostilne, restavracije, točilnice, druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev;
 - upravne in pisarniške stavbe: druge upravne in pisarniške stavbe;
 - trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti – razen sejemske dvorane in razstavišča;
 - stavbe za promet: garažne stavbe;
 - industrijske stavbe in skladišča;
- gradbeni inženirski objekti:
- objekti transportne infrastrukture – ceste in poti, parkirnišča...,
 - cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi – vodovod, plinovod, cevovod za odpadno vodo, hidranti, prenosna in distribucijska komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, trafo-postaje, plinske postaje...,
 - enostavni objekti na osnovi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04), in sicer:

– pomožni objekti – ograje (varovalne ograje, oporni zid, sajena živa meja) in pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti – npr. objekt za odvodnjavanje ceste, pločnik, objekt javne razsvetljave, pomožni elektroenergetski objekti – npr. tipski zabojnik za skladiščenje jeklenk, pomožni telekomunikacijski objekti – npr. antenski drog, pomožni komunalni objekti – npr. ekološki otok, mala tipska čistilna naprava...);

– začasni objekti – začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi (npr. sezonski gostinski vrt, gostinski kiosk, začasni objekti, namenjeni prireditvi (npr. oder z nadstreškom, prodajni kiosk) in začasni objekti, namenjeni skladiščenju (npr. šotor, tipski zabojnik...);

– urbana oprema – npr. kolesarnica, javna telefonska govorilnica, klopi, koši...

V UE5 in 6 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi):

- gradbeni inženirski objekti,
- enostavni objekti – pomožni infrastrukturni objekti.

UE 7 je namenjena izključno zasaditvi avtohtonega visokoraslega drevja, ki bo v funkciji zmanjševanja vplivov cone na obstoječe naselje.

11. člen

(vrste ureditev)

V območju OLN so v dovoljene naslednje ureditve:

- hortikulturene ureditve (kot npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),
- parterne ureditve (tlakovanja, ureditve trgov, zunanjih javnih teras – platojev, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

12. člen

(vrste dejavnosti)

V območju OLN so po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) dovoljene naslednje dejavnosti:

– V UE 1:

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIH VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE: le Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili, popravila izdelkov široke porabe (52);

– (H) GOSTINSTVO; le Dejavnost drugih nastanitvenih obratov (55.23), Dejavnost prehrabnenih gostinskih obratov (55.39), Točenje pijač (55.4) in Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane (55.5)

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: druge storitvene dejavnosti: razen dejavnosti pralnic in kemičnih čistilnic (93.010) ter pogrebne dejavnosti (93.03)

– V UE 2-3:

– (D) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI

– (F) GRADBENIŠTVO;

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIH VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE; razen trgovine na drobno (52.1, 52.2 in 52.3)

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: druge storitvene dejavnosti: le dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic (93.010)

– V UE 4:

– (D) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI

– (E) OSKRBA Z ELEKTRIKO, PLINOM IN VODO: le Druga proizvodna električne energije (40.113), Distribucija in trgovanje z električno energijo (40.13) in Oskrba s paro in toplo vodo (40.30);

– (F) GRADBENIŠTVO;

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIH VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE; razen trgovine na drobno (52.1, 52.2 in 52.3)

– (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE: le Prekladanje in skladiščenje (63.1);

– (K) POSLOVANJE Z NAPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE; le Dajanje lastnih nepremičnin v najem (70.2)

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: dejavnosti javne higijene: (90.0), razen dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov (90.022) in ravnanje z nevarnimi odpadki (90.032);

Navedene dejavnosti so dovoljene, v kolikor se na parceli ali na javnih parkiriščih zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

UE 5 je namenjena gradnji infrastrukturnih objektov (gradnji skupne čistilne naprave, ureditvi ekoloških otokov, postavitvi trafo postaj in drugih infrastrukturnih objektov).

UE 6 je namenjena ureditvi javnih prometnih površin (gradnji prometnic znotraj območja urejanja), gradnji primarne komunalne infrastrukture ter javni parkovni ureditvi (zasaditev visokih dreves in nizkega grmičevja).

C) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

13. člen

(opredelitev pojmov)

Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, na katerem je možno graditi novi objekt ter širiti objekt ali zgraditi ločene objekte, pod pogoji, ki jih določa ta odlok. Maksimalna pozidava posamezne gradbene parcele je definirana s površino za razvoj objekta(ov).

Manipulativni plato je asfaltirana in/ali tlakovana površina ob objektu namenjena manipulaciji strojev, vozil in ostale mehanizacije potrebne za opravljanje določene dejavnosti, kakor tudi zunanem skladiščenju, razstavnem prostoru za izdelke iz proizvodnje ali prodaji gotovih izdelkov. Manipulativni plato se lahko nadkrije z nadstrešnico.

Parkirišče je površina namenjena parkiranju osebnih vozil zaposlenih in strank. Parkirišča so lahko tlakovana ali asfaltirana.

Zelenice so površine namenjene hortikultureni ureditvi.

Gradbena linija je linija, ob kateri mora biti postavljena ena fasada ali del fasade objekta.

14. člen

(pogoji in usmeritve za nestanovanjske objekte)

Tipologija zazidave:

V območju urejanja so dovoljeni prostostoječi objekti.

Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti:

dovoljeni so na površini za razvoj objekta, ki je razvidna iz Ureditvene situacije, list št. 3.2 in predstavlja zemljišče, na katerem je možna gradnja celotnega ali dela objekta pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

Vertikalni gabariti:

maksimalna notranja svetla višina objektov nad definirano koto pritličja je 8.00 m. Dopustno je zgraditi več kletnih etaž, ki morajo biti v celoti vkopane ali le do največ 0.60 m vidne nad terenom, v UE4 pa so z južne oziroma jugovzhodne strani v celoti vidne.

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: vse vrste konstrukcij

– Kota pritličja: maks. do 0.6 m nad koto urejenega terena.

– Kolenčni zid: ni dovoljen.

– Streha: ravna ali poševna, pri čemer mora biti sleme skrito za obodnim vencem zaključka objekta. Na nadstrešnicah so dovoljene enokapnice ali dvokapnice z blagim naklonom, do največ 15°.

– Kritina: pločevinasta kritina temnejše barve.

- Fasada: montažna ali v klasični izvedbi. Uporaba svetlečih in reflektirajočih fasadnih materialov je prepovedana.
- Oblikovanje odprtin: svobodno, sledi funkciji objekta.

Lega objekta na zemljišču:

– Gradbena linija: določena je osnovna gradbena linija in gradbena linija v primeru širitve objektov; razvidna je iz Ureditvene situacije, list. 3.2.

– Oddaljenost od parcelne meje: zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta.

– Oddaljenost od sosednjega objekta: 8.00 m med objekti, pri manjših odmikih morajo biti zagotovljeni pogoji za preprečitev negativnih vplivov med objekti (osvetlitev, vibracije, svetlobni in zvočni učinki).

– Dovoljena so odstopanja od določitve vhodov v objekt oziroma na parcelo.

Ureditev okolice objekta:

Dovoljene so hortikulture ureditve (kot je npr. ureditev zelenic, cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.) ter parterne ureditve (tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

Površine, namenjene izključno peš prometu morajo biti tlakovane, parkirišča so asfaltirana ali tlakovana. Zaščitna ograja na posameznih gradbenih parcelah je transparentna, kovinska ali žična plastificirana, višine do 2.00 m. Na južnem delu območja, med napajalno cesto in funkcionalnimi površinami objektov se mora izvesti visokorasla zasaditev.

Faktor zazidave gradbene parcele: maks. 60%.

Velikost in oblika gradbene parcele:

Velikost in oblika gradbenih parcel je razvidna iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, lista 2.3. Sestavljajo jo površina za razvoj objekta(ov), manipulativno dvorišče, parkirišče in zelenica.

Gradbene parcele je možno medsebojno deliti in združevati. Najmanjša dovoljena površina gradbene parcele, nastale pri delitvi osnovne gradbene parcele je 2500 m². Pri združevanju gradbenih parcel je dovoljeno združevati tudi površine, namenjene za razvoj objekta(ov), manipulativna dvorišča in zelenice, pri čemer je dovoljeno ukiniti tudi posamezno prečno cestno povezavo ob pogoju, da se s tem ne zmanjša funkcionalnost posamezne UE in da je zagotovljena požarna varnost posameznega objekta.

15. člen

(ostali pogoji za nestanovanjske objekte)

Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitve vseh vrst objektov iz 9. člena (nestanovanjski objekti, gradbeni inženirski objekti, enostavni objekti) ter ureditve iz 10. člena tega odloka (hortikulture in parterne ureditve). Na površini, namenjeni za razvoj objekta(ov), je dopustno urejati manipulativno dvorišče, parkirišče in/ali zelenico.

Na površinah, namenjenih za manipulativno dvorišče, je dovoljena gradnja oziroma postavitve objektov iz druge in tretje alineje 9. člena tega odloka (gradbeni inženirski objekti, enostavni objekti) in le nadstrešnice za skladiščenje k objektom iz prve alineje 9. člena ter vse ureditve iz 10. člena tega odloka. Manipulativna dvorišča so lahko na površini za razvoj objekta(ov) ali zunaj nje in na površinah, namenjenih za parkirišča. Za manipulativna dvorišča, ki so nadkrita z nadstrešnicami, veljajo določbe tega odloka glede upoštevanja gradbene linije objekta. Objekt nadstrešnice mora biti na površini, namenjeni za razvoj objekta(ov).

Na površinah, namenjenih za parkirišča, je dovoljena gradnja objektov iz druge alineje 9. člena ter ureditve iz 10. člena tega odloka. Dovoljena je tudi ureditev manipulativnih dvorišč ali/in zelenic.

16. člen

(pogoji za druge gradbeno-inženirske objekte)

Trafo postaja je v kabelski tipski izvedbi.

Parkirišča so izvedena z betonskimi tlakovci in/ali asfaltirana. Parkirišča se lahko nadkrijejo z nadstrešnicami s transparentno streho. Le-te morajo biti oblikovno poenotena na celotnem območju urejanja.

17. člen

(pogoji za enostavne objekte)

Za enostavne objekte na območju urejanja veljajo določila Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04), če s tem odlokom ni drugače določeno.

Ograje: prepovedana je postavitve ograj med lastniškimi parcelami, razen v primeru ko ima le-ta funkcijo varovanja; v tem primeru je transparentna, lahko žičnata, višine do 2.00 m. Za ekološke otoke je priporočljiva lesena ograja.

Začasni objekti se lahko postavijo za omejeno časovno obdobje. Dovoljeno je svobodno urbanistično in arhitektonsko oblikovanje začasnih objektov.

Gradbeni-inženirski objekti so dovoljeni v primerih, ko niso v nasprotju z ostalimi določili tega odloka.

Ekološki otoki se postavijo na betonsko podlago, ogradijo z leseno, netransparentno ograjo višine do 2.00 m ter se, če prostor dopušča, maskirajo z visokim in nizkim grmičevjem.

18. člen

(pogoji za zunanje ureditve)

Zunanje ureditve so linijsko urejene ob regionalni cesti ter ob notranjih cestah, ki z zasaditvijo visokih dreves podarjajo glavne vhode.

Na robovih, kjer se po izgradnji cone ohranja gozd, se zasaditve urejajo v nepravilne gručee dreves v kombinaciji z nizkim grmičevjem. Namen takšne ureditve je ustvariti prehod med geometrijsko razporeditvijo znotraj cone in novim gozdnim robom, ki cono obkroža.

Enak sistem zasaditve se izvede tudi na stičnem območju z obstoječim naseljem.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA

19. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Ceste:

Območje urejanja se priključuje na regionalno cesto R3-648/3601 Hinje–Žvirče. V območju urejanja se zgradi krožna napajalna cesta, s katere so dovozi na posamezne parcele ter požarna cesta za interventni dostop do objektov v UE 2. Z notranjih dostopnih cest se na zahodnem, južnem in vzhodnem delu uredijo tudi navezave na obstoječe gozdne poti.

Ceste znotraj območja urejanja so dvosmerne. Projektirani normalni prečni profil znaša 7.00 m, in sicer 2 vozna pasova po 2,75 m in obojestranski bankini po 1,00 m. Ceste se niveletno prilagodijo zahtevam manipulacije in izvedejo v asfaltni izvedbi. Računska hitrost notranjih cest je 30 km/h. Cestišče vseh cest se dimenzionira na maksimalno obremenitev tovornih vozil. Ceste v območju urejanja imajo istočasno funkcijo požarnih poti.

V primeru združevanja gradbenih parcel v UE 2 se predvidena požarna cesta ukine, v kolikor se na drug način zagotovi požarna varnost.

Za funkcioniranje objekta, ki bo realiziran v 1. fazi, se ob zahodni strani območja urejanja izvede dostopna cesta z voziščem širine 4,50 m in obojestranskima bankinama po 0,50 m. Priključevanje na regionalno cesto mora biti v dolžini najmanj 50 m izvedeno v asfaltu (zaradi preprečitve nanašanja materiala na le-to), v nadaljevanju pa je cesta lahko izvedena kot utrjena makadamska površina. Po izgradnji priključka za končno fazo urejanja se ta dostopna cesta ukine, površina pa renaturira oziroma ustrezno uredi v sklopu posamezne gradbene parcele.

Cestna oprema:

Vsa cestna oprema se locira izven telesa ceste, v zelenici zaradi zimskega pluzenja.

Peš promet:

Posebni površin za pešce ni predvidenih.

Parkirišča:

Parkirišča se uredijo na vsaki posamezni gradbeni parceli v obsegu, odvisno od vrste dejavnosti na njej. Parkirišča se tlakujejo s tlakovci drobne strukture ali asfaltirajo. V sklopu cone je možno urediti skupno parkirišče za tovornjake na samostojni gradbeni parceli z upoštevanjem tega odloka.

Kolesarski promet:

Kolesarski promet se znotraj območja OLN odvija po cestišču.

20. člen

(splošni pogoji za komunalno in energetska urejanje in priključevanje)

Objekti morajo biti priključeni na komunalno in energetska infrastrukturo omrežje, priključitev se izvede skladno s pogoji upravljavcev komunalnih vodov.

Vsi primarni komunalni vodi komunalnega in energetskega omrežja potekajo v koridorju javnih površin. Dopustne so spremembe tras posameznih vodov in objektov v fazi projektiranja, če se s tem zagotovi ustrežnejša oskrba in racionalnejša izraba prostora.

Gradnja vodov in naprav komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno z gradnjo objektov znotraj posamezne UE.

21. člen

(vodovodno omrežje)

Vodovodno omrežje cone se priključuje na javno vodovodno omrežje z vodohranom Pleš, ki je na koti 539,00 m n.m. Zaradi minimalne višinske razlike med tlačno črto na vodohranu Pleš in naseljem Hrib, je potrebno pred priključitvijo objektov izvesti tehnične ukrepe za dvig tlačne črte na oskrbovalnem območju prej omenjenega naselja.

Cevovod poteka ob regionalni cesti. V območju OLN se obstoječi primarni vodovod na tangiranem odseku prestavi ob regionalno cesto, predstavitev pa sega deloma tudi izven območja urejanja.

Pri dimenzioniranju cevovoda se predvidi maksimalna poraba z upoštevanjem požarne vode, $Q_p=10$ l/s in ostale porabe 3 l/s, skupaj 13 l/s. Vodovod se v celoti izvede iz LTŽ ali duktil cevi različnih profilov. Profili se definirajo po znanem končnem odvzemu. Minimalni profil je DN 100. Priključke objektov je potrebno izvesti preko kontrolnega vodomernega jaška. Minimalna globina polaganja je 1,20 m zaradi zagotovitve minimalnih vertikalnih odmikov pri križanju z ostalimi komunalnimi napravami. Pri polaganju cevi v cestišče se uporabljajo jeklene cevi ali LTŽ. Pri projektiranju se upošteva Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91). Za zagotovitev zadostnega tlaka na hidrantnem omrežju se mora v primeru požara uporabiti črpalke.

22. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Kanalizacija v območju cone se izvede v ločenem sistemu.

Fekalna kanalizacija:

Območje cone se priključuje na čistilno napravo, ki je predvidena na jugovzhodnem delu območja urejanja. S tem OLN je določena le njena lokacija, dimenzioniranje in tehnologija čiščenja pa se določi glede na znane programe s posebnim projektom. V času do njene izgradnje se lahko skladno z 19. členom Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) uporabi tipizirane male čistilne naprave ali zgradi nepretočne greznice, v kolikor obremenitev ne presega 50 PE.

Male čistilne naprave oziroma nepretočne greznice morajo biti dimenzionirane na obremenitev posamezne faze realizacije cone, kar velja tudi za objekt, predviden v 1. fazi. Iztoki iz malih čistilnih naprav se izvedejo v meteorno kanalizacijo. Po izgradnji skupne čistilne naprave se kanalizacije prevežejo na kanalizacijski sistem, ki se ga mora graditi sočasno z ostalo infrastrukturo, začasne rešitve pa se odstranijo.

Na fekalno kanalizacijo cone je predvidena tudi priključitev fekalne kanalizacije naselja Hinje, kar pa ni predmet tega OLN.

V primeru, da bo imela čistilna naprava zmogljivost čiščenja do 250 PE in bo le-ta v upravljanju izvajalca gospodarske javne službe, za izpust prečiščene vode v teren ni treba pridobiti okoljevarstvenega dovoljenja. Če bo zmogljivost čiščenja preseгла 250 PE, mora investitor za izpust le-te pridobiti okoljevarstveno dovoljenje tudi v primeru, da je gospodarska javna služba upravljavec čistilne naprave.

Na območju urejanja se fekalna kanalizacija vodi v cestišču notranjih cest.

Pri dimenzioniranju kanalizacije se upošteva predvidena poraba vode – dvojni sušni odtok, korekcijski faktor: 0,8. Pri dimenzioniranju cevi se upošteva minimalni presek cevi $\Phi 200$ do $\Phi 400$, če gre za primarni vod. Kanalizacijske cevi morajo biti iz materiala, ki zagotavlja vodonepropustnost in trajnost. Minimalni padec cevi je 5 ‰ ali 2 ‰, kolikor je zagotovljeno spiranje cevi. Maksimalni padec cevi je lahko 60 ‰ ali tudi več, če proizvajalec cevi garantira za kvaliteto.

Meteorna kanalizacija:

Odvod meteornih vod se izvede v meteorno kanalizacijo in nato po kanalizaciji v ponikovalnice v vrtačah, na zemljiščih s parc. št. 831, 832 in 1390/1, vse k.o. Hinje.

V meteorno kanalizacijo se smejo spuščati vode s streh in drugih odprtih površin ter meteorne vode s cest, parkirišč in platojev pa le preko lovilcev olj in maščob.

Pred prikljopom na javno (fekalno in meteorno) kanalizacijo se morajo vse vode, ki po kvaliteti ne ustrezajo pogojem iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05), dodatno prečistiti preko lovilcev olj in maščob ter peskolovcev.

Vsi komunalni vodi in naprave, vključno z lovilci olj, namenjeni odvajanju industrijske odpadne vode iz tlakovanih površin (če je le-ta kot gradbeni proizvod načrtovan, preskušen in označen v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode in ni zgrajen na kraju samem) morajo biti izvedeni iz materialov po predpisanih standardih, kar se dokazuje s certifikati.

Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati tudi:

- Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02 in 50/04),
- Odlok o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 43/01),
- Pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 71/01).

23. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Visoko napetostni razvod in trafo postaje (TP):

Napajanje z električno energijo se izvede preko napajalnega 20 kV daljnovoda za naselje Hinje. Kablovod do trafo postaje v območju urejanja se predvidi ob desnem robu regionalne ceste Pleš – Hinje.

TP se izvede v kabelski betonski izvedbi do moči 1000 kW. Locira se jo v UE 5. Kolikor bo posamezen objekt potreboval večjo odjemno moč, se za njega predvidi napajanje na srednjem napetostnem nivoju s samostojno kabelsko TP. Odmiki objektov od elektroenergetskih vodov in naprav morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi. Vse vode se izvede v zemeljski izvedbi, na območju urejanja s tem OLN pa v kabelski kanalizaciji.

Za elektroenergetsko napajanje objekta, predvidenega v 1. fazi, se od obstoječega droga v naselju Pleš do območja urejanja z OLN izvede EVNN. V območju urejanja se nadaljuje v zemeljski izvedbi, in sicer v cestnem telesu dostopne ceste. EVNN se po izgradnji 20 kV daljnovoda, TP in ustreznega dela kabelske kanalizacije v območju urejanja odstrani, objekt pa priključi na nizkonapetostni razvod.

Nizkonapetostni razvod:

Napajanje objektov z električno energijo se izvede z NN razvodom iz trafo postaje. Vsi večji porabniki se na TP priključujejo s samostojnim kablom. Razvode se izvede v kabelski kanalizaciji, ki se vodi v bankini internih cest. Odjemna mesta in samostojno merilno mesto se predvidi za vsak objekt posebej, v prostostoječi omarici na stalno dostopnem mestu. Predvidena kabelska kanalizacija se ob cesti izvede iz PVC cevi 4x160. Kabelska kanalizacija v cestnem telesu in pod utrjenimi površinami se obbetonira.

Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz TP oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje.

V prvi fazi se lahko za manjši odjem predvidi priključitev na obstoječo TP Hinje.

Javna razsvetljava:

Predvidena je klasična javna razsvetljava. Ob regionalni cesti in notranjih cestah ter na javnih parkiriščih se postavijo svetilke javne razsvetljave, pri čemer se upoštevajo pogoji in zahteve za razsvetljava državnih cest znotraj naselja.

Ničenje in ozemljitev: Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničjenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

24. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

TK omrežje znotraj cone se izvede v kabelski kanalizaciji, ki se vodi v bankini notranjih cest. Mesto navezave na obstoječe TK omrežje je v kabelski spojki na medkrajevni kabel Hinje – Prevole, ki poteka ob regionalni cesti.

Za predvidene gradnje je potrebno pri Telekomu Slovenije d.d., Sektor za razvoj omrežja, omrežnih storitev in investicije, naročiti tehnično rešitev.

Ob kabelski kanalizaciji TK omrežja se predvidi trasa KTV, vendar z ločenimi cevmi in jaški.

Za objekt v 1. fazi je predvidena položitev tk kabla v cestišče dostopne ceste, v ustreznem odmiku od EVNN.

25. člen

(plinovodno omrežje in ogrevanje)

Območje urejanja se priključuje na plinovodno omrežje. Plinovod na območju urejanja se polaga vzporedno z vodo- vodom, z ustreznim odmikom. Omrežje se izvede iz polietilenskih cevi serije S-5 možnega tlaka do 4 bar, vkopane v teren na globini 1 m. Priključki do posameznih odjemalcev

se izvedejo z odcepom od glavnega voda za posamezni poslovni objekt. Plinovod mora biti projektiran in zgrajen po navodilih Pravilnika o utekočinjenem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91). Križanje plinovodnega omrežja z ostalimi komunalnimi vodi je potrebno izvesti v prisotnosti nadzorne- ga organa in upravljavca komunalnih vodov.

Objekti imajo lahko lastne kotlarne na plinsko ali oljno gorivo, dovoljeno pa je tudi ogrevanje na lesno biomaso oziroma z ostalimi alternativnimi viri energije. Možna je tudi izvedba skupne kotlovnice za več objektov hkrati.

26. člen

(odstranjevanje odpadkov)

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo v Center za ravnanje z odpadki Dolenjske, v Leskovec. Zbirna mesta posod za odpadke se locirajo tako, da bo možen kamionski odvoz.

Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embla- laža /papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

V primeru, da bi na območju urejanja nastajali nevarni odpadki, jih je potrebno skladiščiti skladno s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01 in 13/03) ter zagotoviti končno dispozicijo le-teh.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

27. člen

(varstvo pred hrupom)

Obravnava območje sodi v IV. stopnjo varstva pred hrupom. Mejne dnevne in nočni ravni hrupa so določene z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 – ZJZ in 41/04).

28. člen

(varstvo zraka)

Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94), Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94 in 51/98).

Investitorji v območju urejanja so dolžni takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materia- la, da imajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrežno višino.

29. člen

(varstvo voda)

Odvajanje odpadnih voda iz cone mora biti urejeno v skladu s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05). Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili zgoraj navedene uredbe. Meteorne vode s parkirišč je do- voljeno spuščati v meteorno kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

Prostor za cisterno na tekoče gorivo mora biti izveden kot nepropustna skleda.

30. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena postavitev nove transformatorske postaje, ki

predstavlja nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njeno postavitve in obratovanje se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

31. člen

(način ravnanja s plodno in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu v nasipu višine največ 2 m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (parkovne ureditve, zelenice).

32. člen

(varstvo kulturne dediščine)

V območju urejanja ni evidentiranih objektov ali območij kulturne dediščine. Glede na to, da gre za večji poseg v arheološko neraziskan prostor, je treba v skladu z Zakonom o ratifikaciji evropske konvencije o varstvu arheološke dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) na celotnem območju obravnave zagotoviti ekstenzivne arheološke preglede po metodologiji SAAS. V primeru najdb je treba izvedbene načrte prilagoditi novim odkritjem v prostoru, tako da ne bi škodovali arheološki dediščini.

33. člen

(gozdnogospodarske ureditve in varovanje gozda)

Načrtovane prostorske ureditve bodo posegale v območje gozda, zaradi česar bo prišlo do poseka dela gozda. Pred posekom je treba drevje označiti; označitev lahko opravi le pooblaščen delavec pristojne enote Zavoda za gozdove. Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94).

Štore ter odvečen odkopni material se lahko odlaga le na urejene deponije zemeljskega in odpadnega gradbenega materiala.

Po končani gradnji je treba morebitne poškodbe na okoliškem gozdnem drevju, gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah sanirati ter omogočiti gospodarjenje z gozdovi in dostop do sosednjih zemljišč pod enakimi pogoji, kot pred gradnjo. Teren je potrebno v delu, kjer ostaja gozd, vzpostaviti v prvotno stanje. Prostorske ureditve morajo biti izvedene tako, da ne bo povzročena večja škoda na preostalem gozdnem rastju in tleh.

Objekti v območju urejanja morajo biti od gozdnega roba oddaljeni eno sestojno višino oziroma najmanj 10 metrov.

34. člen

(rušitve objektov)

Za realizacijo načrtovanih prostorskih rešitev v območju OLN je potrebno odstraniti dva objekta, ki sta zgrajena na zemljišču s parc. št. 848 in 827/2, k.o. Hinje.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

35. člen

(varstvo pred požarom)

Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce v skladu z določbami odloka o uporabi slovenskega nacionalnega

standarda SIST DIN 14090 (Uradni list RS, št. 117/03). Na območju urejanja je predvideno hidrantno omrežje, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode. Razmik med samostoječimi objekti mora biti min. 8.00 m, da ne omogoča prenos požara z objekta na objekt.

36. člen

(varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

37. člen

(obramba in zaščita)

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvomani glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

38. člen

(prikaz parcelacije)

Načrt parcelacije je razviden iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, št. lista: 2.2. Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Krugerjevem koordinatnem sistemu in so razvidne iz istega načrta.

39. člen

(dodatna parcelacija)

Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija znotraj gradbene parcele, določene s tem OLN, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

IX. ETAPNOST IZVEDBE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OLN

40. člen

(etapnost izvedbe prostorskih ureditev)

V 1. fazi prve etape se zgradi objekt z dostopno cesto in potrebno komunalno in energetske infrastrukturo, kot je opredeljeno v Ureditveni situaciji oziroma Zasnovi projektnih rešitev komunalne in energetske infrastrukture – 1. faza.

V nadaljevanju je dovoljena etapna izvedba na posameznih gradbenih parcelah, pri čemer mora biti sočasno zagotovljena celotna pripadajoča infrastruktura in izvedena priključitev na regionalno cesto. Etapna izvedba je odvisna od potencialnih programov ter pridobitve ustreznih zemljišč in časovno ni omejena.

OLN se lahko izvaja po posameznih funkcionalno zaključenih celotah. Dovoljeno je tudi vmesno odstopanje od podanih rešitev, pri čemer pa morajo le-te v končni fazi omogočiti izvedbo, načrtovano s tem OLN.

41. člen

(pogoji in zahteve za izvajanje prostorskih ureditev)

Pri izvajanju gradenj je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

Po izgradnji objekta na posamezni gradbeni parceli do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, vključno s pogoji iz 16. člena tega odloka, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

Vsi stroški prestavitve oziroma predelave elektroenergetske in ostale infrastrukture, ki so potrebne zaradi realizacije te cone, gredo v breme investitorjev. Enako velja za vse stroške priključitve posameznega objekta na distribucijsko elektroenergetsko in ostalo omrežje, skladno s smernicami upravljalcev in izdanimi soglasji za priključitev.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OLN

42. člen

(urejanje po prenehanju veljavnosti OLN)

Po prenehanju veljavnosti tega OLN, ko so vsi predvideni objekti zgrajeni in v uporabi, se območje ureja s prostorskim redom Občine Žužemberk.

XI. ROKI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH UREDITEV IN ZA PRIDOBITEV ZEMLJIŠČ

43. člen

(roki za izvedbo prostorskih ureditev)

Gradnja notranjih cest, potrebnih za funkcioniranje cone, vključno z izvedbo priključka na regionalno cesto in ukinitvev sedanjega ter dograditev energetske in komunalne infrastrukture do območja OLN in znotraj območja urejanja se realizira v prvih štirih letih po sprejetju tega dokumenta.

Etapnost, ki vključuje gradnje objektov in drugih ureditev znotraj območja urejanja, je odvisna od interesa oziroma potreb potencialnih investitorjev in časovno ni omejena.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

(nadzor nad izvajanjem prostorskih ureditev)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem OLN opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

45. člen

(hramba sprejetega OLN)

OLN je stalno na vpogled pri občinski službi za prostor Občine Žužemberk.

46. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-710/2006-100

Žužemberk, dne 30. marca 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

MINISTRSTVA

1793. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec marec 2006

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja minister za finance

MINIMALNO ZAJAMČENO DONOSNOST

na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec marec 2006

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospelja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05), za mesec marec 2006 znaša 1,44% na letni ravni oziroma 0,12% na mesečni ravni.

Št. 4021-6/2006/8

Ljubljana, dne 12. aprila 2006

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

POPRAVKI

1794. Popravek Količnika uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2006

Popravek

V Količniku uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2006, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 34-1433/06 z dne 31. 3. 2006, se EVA 2006-2611-0048 nadomesti z EVA 2006-2611-0055.

Št. 14204-5/2006/13

Ljubljana, dne 5. aprila 2006

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
1767.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1C)	4321	1782. Koefficient rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 2006	4356
1768.	Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV)	4328		
PREDSEDNIK REPUBLIKE			OBČINE	
1769.	Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Portugalski republiki	4334	BOROVNICA	
1770.	Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Maroko	4334	1783. Odlok o proračunu Občine Borovnica za leto 2006	4357
VLADA			HORJUL	
1771.	Uredba o uporabi plovil na motorni pogon na odseku reke Krke skozi Novo mesto	4334	1784. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2005	4359
1772.	Akt o ustanovitvi Sklada Republike Slovenije za nasledstvo, javnega sklada	4335	KRANJ	
MINISTRSTVA			1785. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije Kokra	4360
1773.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o Zdravstvenem svetu	4338	LJUBNO	
1774.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze, okoljskega poročila in osnutka okoljevarstvenega soglasja	4338	1786. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2005	4360
1775.	Program priprave državnega lokacijskega načrta za ureditev celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov Pomurja	4339	OSILNICA	
1776.	Seznam o spremembah in dopolnitvah Seznama poklicev v zdravstveni dejavnosti	4344	1787. Sklep o spremembi Sklepa o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2006	4361
1777.	Pravilnik o policijskih pooblastilih	4345	PUCONCI	
1778.	Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo	4353	1788. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Pucenci za leto 2005	4361
1779.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o disciplinskem postopku zoper izvršitelja	4355	ŠKOCJAN	
1780.	Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o začasnih uvrstitvah delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	4356	1789. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Škocjan za leto 2005	4361
1781.	Sklep o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi višine dodatka za tujo nego in pomoč	4356	VOJNIK	
1793.	Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec marec 2006	4371	1790. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov za ohranjanje razvoja podeželja in kmetijstva v Občini Vojnik	4363
			ZAVRČ	
			1791. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2006	4363
			ŽUŽEMBERK	
			1792. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu obrtno-industrijska cona Hinje	4364
			POPRAVKI	
			1794. Popravek Količnika uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2006	4371

