

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **117** Ljubljana, petek **23. 12. 2005**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XV**

DRŽAVNI ZBOR

5139. Sklep o imenovanju ministra

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije ter 112. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

SKLEP o imenovanju ministra

Imenuje se:
dr. Jože PAVLIČ DAMIJAN, za ministra brez listnice, odgovornega za usklajevanje in spremljanje izvajanja strategije razvoja Slovenije.

Št. 020-05/89-2/145
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 599-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5141. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

SKLEP o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mihela PAŠEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5140. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

SKLEP o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Aleksandra FRIDL BOC, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5142. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

SKLEP o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Eljana ROMIH, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5143. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mojca MEDVED LADINEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici.

Št. 700-04/90-15/23
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5144. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Daniela RUŽIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5145. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Katja KOLARIČ BOJNEC, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču na Ptuju.

Št. 700-04/90-15/18
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5146. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mojca PERC, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5147. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mateja DEČMAN VRENČUR, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5148. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS,

št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Gordana MALOVIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Celju.

Št. 700-04/90-15/20
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5149. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 112. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Tanja DOLAR BOŽIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Celju.

Št. 700-04/90-15/20
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 597-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5150. Sklep o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 71/93, 15/94 in 56/02-ZJU) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P **o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic**

Razreši se:
France JAMNIK dolžnosti namestnika varuha človekovih pravic z dnem 31. 12. 2005.

Št. 700-01/93-19/43
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 598-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5151. Sklep o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z domnevnim oškodovanjem državnega premoženja pri prodaji deležev Kapitalske družbe d.d. in Slovenske odškodninske družbe d. d. v gospodarskih družbah in sicer tako, da zajema preiskava vse prodaje, ki so sporne z vidika skladnosti z zakoni in drugimi predpisi ter z vidikov preglednosti in gospodarnosti

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije, 3. člena Zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 63/94-KZ), 4. in 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in petega odstavka 6. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03) ter šeste alineje 36. člena in 112. člena Poslovnika državnega zbora in Akta o odreditvi parlamentarne preiskave (Uradni list RS, št. 109/05) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P
o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z domnevnim oškodovanjem državnega premoženja pri prodaji deležev Kapitalske družbe d.d. in Slovenske odškodninske družbe d. d. v gospodarskih družbah in sicer tako, da zajema preiskava vse prodaje, ki so sporne z vidika skladnosti z zakoni in drugimi predpisi ter z vidikov preglednosti in gospodarnosti

I.

Preiskovalna komisija ima predsednika, podpredsednika, pet članov in pet namestnikov članov, ki se imenujejo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V Preiskovalni komisiji imajo po enega člana in po enega namestnika člana:

Poslanska skupina Slovenske demokratske stranke,
Poslanska skupina Nove Slovenije,
Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije.

II.

V Preiskovalno komisijo se imenujejo:

za člane:	za namestnike članov:
Polonca DOBRAJC, PS SDS	Zvonko ČERNAČ, PS SDS
Ciril TESTEN, PS NSi	Drago KOREN, PS NSi
Kristijan JANC, PS SLS	Josip BAJC, PS SLS
Srečko PRIJATELJ, PS SNS	Boštjan ZAGORAC, PS SNS
Ivan JELEN, PS DeSUS	mag. Franc ŽNIDARŠIČ, PS DeSUS

izmed članov se imenujeta:

za predsednico:
Polonca DOBRAJC, PS SDS

za podpredsednika:
Ciril TESTEN, PS NSI

III.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/101
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 596-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5152. Sklep o spremembi Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev in oceno dejanskega stanja, ki je lahko podlaga za odločanje o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij v Vladi Republike Slovenije, na Ministrstvu za pravosodje in Vrhovnem Državnem tožilstvu Republike Slovenije v zvezi z izvrševanjem nadzora po Zakonu o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 110/02 – uradno prečiščeno besedilo), za spremembo zakonodaje in za druge odločitve v skladu z ustavnimi pristojnostmi državnega zbora

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije, 3. člena Zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 63/94-KZ), 4. in 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 6. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03) ter šeste alineje 36. člena, 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora in Akta o odreditvi parlamentarne preiskave (Uradni list RS, št. 35/05) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. decembra 2005 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev in oceno dejanskega stanja, ki je lahko podlaga za odločanje o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij v Vladi Republike Slovenije, na Ministrstvu za pravosodje in Vrhovnem Državnem tožilstvu Republike Slovenije v zvezi z izvrševanjem nadzora po Zakonu o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 110/02 – uradno prečiščeno besedilo), za spremembo zakonodaje in za druge odločitve v skladu z ustavnimi pristojnostmi državnega zbora

I.

V Sklepu o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev

in oceno dejanskega stanja, ki je lahko podlaga za odločanje o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij v Vladi Republike Slovenije, na Ministrstvu za pravosodje in Vrhovnem Državnem tožilstvu Republike Slovenije v zvezi z izvrševanjem nadzora po Zakonu o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 110/02 – uradno prečiščeno besedilo), za spremembo zakonodaje in za druge odločitve v skladu z ustavnimi pristojnostmi državnega zbora (Uradni list RS, št. 44/05) se:

– **besedilo II. točke spremeni v naslednjem:**

črta se član:
Marijan POJBIČ, PS SDS;
imenuje se za člana:
Marijan POJBIČ, PS SDS.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/106
Ljubljana, dne 20. decembra 2005
EPA 634-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

VLADA

5153. Uredba o emisiji azbesta v zrak in pri odvajanju industrijske odpadne vode iz naprav, v katerih se uporablja azbest

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 17. člena in 74. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o emisiji azbesta v zrak in pri odvajanju industrijske odpadne vode iz naprav, v katerih se uporablja azbest

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina)

(1) Ta uredba v skladu z Direktivo Sveta 87/217/EGS z dne 19. marca 1987 o preprečevanju in zmanjševanju onesnaževanja okolja z azbestom (UL L št. 85 z dne 28. 3. 1987, str. 40, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 87/217/EGS) določa posebne zahteve, povezane s preprečevanjem in zmanjševanjem emisije azbesta v zrak in v vode z odvajanjem industrijske odpadne vode, in sicer:

- vrste dejavnosti in z njimi povezane naprave, ki uporabljajo azbest in za katere se uporabljajo določbe te uredbe,
- mejne vrednosti koncentracij azbesta v odpadnih plinih,
- mejne vrednosti azbesta in z njegovo uporabo povezanih parametrov v industrijski odpadni vodi,
- vrednotenje emisij azbesta in ugotavljanje čezmerne obremenitve,
- merilne metode in obseg obratovalnega monitoringa in
- posebne ukrepe v zvezi z zmanjšanjem onesnaževanja okolja z azbestom.

(2) Za vprašanja o emisiji drugih snovi v zrak iz naprav, za katera se uporabljajo določbe te uredbe, se uporablja predpis, ki ureja emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja.

(3) Za vprašanja o emisiji drugih snovi v vode iz naprav, za katere se uporabljajo določbe te uredbe, se uporablja predpis, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(4) Za prve meritve in obratovalni monitoring emisij iz naprav se uporabljajo določbe predpisa, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja ter pogoje za njegovo izvajanje, in predpisa, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring emisije snovi v vode pri odvajanju odpadnih vod ter pogoje za njegovo izvajanje, razen če ta uredba ne določa drugače.

2. člen

(obseg uporabe)

(1) Ta uredba se uporablja za naprave, v katerih se uporablja azbest ali se obdelujejo izdelki, ki vsebujejo azbest.

(2) Določbe te uredbe se uporabljajo tudi za objekte, namenjene razvrščanju, obdelavi, predelavi ali skladiščenju azbestnih odpadkov, razen skladišč trdno vezanih azbestnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki vsebujejo azbest.

(3) Določbe te uredbe v nobenem primeru ne posegajo na izvajanje predpisa na področju varovanja delavcev, ki urejajo varovanje delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. azbest je skupno ime za naslednje vlaknate silikate: krokidolit (modri azbest), amozit (rjavi azbest), antofilit, aktinolit, krizotil (beli azbest) in tremolit;

2. surovi azbest je proizvod, ki se dobi s prvim drobljenjem azbestne rude;

3. uporaba azbesta je vsaka dejavnost, pri kateri se uporablja letno več kot 100 kg surovega azbesta in se naša na:

– proizvodnjo surovega azbesta, razen če gre za neposredno pridobivanje azbestne rude,

– proizvodnjo in industrijsko obdelavo proizvodov z uporabo surovega azbesta: azbest cementa ali azbest cementnih proizvodov, azbestnih tornih proizvodov, azbestnih filtrov, azbestnega tekstila, azbestnega papirja in lepenke, azbestnega materiala za spajanje, pakiranje in utrjevanje azbestnih talnih oblog in azbestnih polnil;

4. obdelava izdelkov, ki vsebujejo azbest, je dejavnost, pri kateri se azbest ne uporablja, lahko pa se sprošča v okolje;

5. odpadki, ki vsebujejo azbest, so odpadki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, in predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki vsebujejo azbest;

6. obstoječa naprava je naprava, ki je obratovala ali je bila v gradnji in je bilo zanj pridobljeno enotno dovoljenje za poseg v prostor ali gradbeno dovoljenje skladno s predpisi pred uveljavitvijo te uredbe.

II. MEJNE VREDNOSTI

4. člen

(mejne vrednosti za emisije v zrak)

Mejne vrednosti koncentracije azbesta in drugih snovi v odpadnih plinih iz naprave so določene v preglednici 1 iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

5. člen

(mejne vrednosti za emisije v vode)

(1) Mejne vrednosti parametrov industrijske odpadne vode iz naprave so določene v preglednici 2 iz priloge 1 te uredbe.

(2) Mejna letna količina neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi iz naprave, v kateri se uporablja azbest, je 0,005 promila mase uporabljenega azbesta v izdelkih, proizvedenih v enem koledarskem letu.

(3) Mejna letna količina neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi iz naprave, v kateri se obdelujejo izdelki, ki vsebujejo azbest, je 0,005 promila mase azbestnih izdelkov, ki so obdelani v enem letu, in iz objektov iz drugega odstavka 2. člena te uredbe je 0,005 promila mase azbestnih odpadkov, ki so razvrščeni, obdelani, predelani ali skladiščeni v enem letu.

(4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko na pobudo upravitelja naprave ministrstvo, pristojno za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v okoljevarstvenem dovoljenju iz 11. člena te uredbe določi vrednost letne količine neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi, ki presega predpisano mejno letno količino neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi, če iz dokumentacije, priložene k vlogi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja upravitelja naprave, izhaja, da kljub uporabi najboljših razpoložljivih tehnik letna količina neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi presega predpisane mejne letne količine neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi.

III. ZAHTEVE V ZVEZI S PREPREČEVANJEM IN ZMANJŠEVANJEM EMISIJ

6. člen

(zahteve v zvezi z ugotavljanjem emisij v zrak)

(1) Emisija azbesta v zrak se ugotavlja pri izpustu odpadnih plinov iz naprave. Pri skupnem izpustu teh odpadnih plinov z odpadnimi plini iz drugih naprav, ki niso naprave iz 2. člena te uredbe, se emisija azbesta v zrak določa pred mešanjem odpadnih plinov.

(2) Koncentracija azbesta v odpadnih plinih se določa za vsak izpust naprave posebej, količina azbesta pa kot vsota količin azbesta v odpadnih plinih vseh izpustov naprave.

(3) Mejne koncentracije iz 4. člena te uredbe veljajo le za mokre odpadne pline.

(4) Pri ugotavljanju emisije v zrak se:

– uporabljajo postopki in metode vzorčenja in analiz iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe, ali postopki in metode, ki dajejo enakovredne rezultate;

– za naprave, za katere se v skladu s predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring emisije snovi v zrak, ne izvajajo trajne meritve skupnega prahu, se morajo občasne meritve izvajati dvakrat v koledarskem letu.

(5) Uporabo postopkov in metod vzorčenja in analiz, ki dajejo enakovredne rezultate, kot postopki in metode iz priloge 2 te uredbe, za posamezno napravo odobri na podlagi vloge za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja upravitelja naprave ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju iz 11. člena te uredbe.

(6) Če ministrstvo odobri uporabo drugih postopkov in metod vzorčenja in analiz, kot so postopki in metode iz priloge 2 te uredbe, mora o tem obvestiti Evropsko komisijo.

7. člen

(prepovedi v zvezi z emisijo v vode)

(1) Industrijska odpadna voda, ki nastaja pri proizvodnji azbestnega cementa, se mora reciklirati.

(2) Iz naprav za proizvodnjo papirja, kartona ali lepenke, ki vsebuje azbest, je prepovedano odvajati industrijsko od-

padno vodo v okolje, razen če gre za industrijsko odpadno vodo, ki nastaja med čiščenjem ali vzdrževanjem teh naprav.

(3) Industrijska odpadna voda, ki nastaja med čiščenjem ali vzdrževanjem naprav iz prejšnjega odstavka, se lahko odvaja v okolje, če so izpolnjene zahteve v zvezi z mejnimi vrednostmi iz 5. člena te uredbe.

(4) Iz naprave, ki ni naprava iz prvega in drugega odstavka tega člena, je dovoljeno odvajati industrijsko odpadno vodo v okolje, če to odobri ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju iz 11. člena te uredbe.

(5) Ministrstvo dovoli odvajanje industrijske odpadne vode iz naprave, ki ni naprava iz prvega in drugega odstavka tega člena, če iz dokumentacije, priložene k vlogi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, izhaja, da za recikliranje industrijske odpadne vode ni razpoložljivih tehnik.

8. člen

(zahteve v zvezi z ugotavljanjem emisij v vode)

(1) Parametri industrijske odpadne vode, za katere so s to uredbo predpisane mejne vrednosti, se ugotavljajo pri iztoku industrijske odpadne vode iz naprave v kanalizacijo ali neposredno v vode brez predhodnega razredčevanja in pred njenim mešanjem s komunalno, padavinsko ali industrijsko odpadno vodo iz drugih naprav.

(2) Koncentracija snovi iz prejšnjega odstavka v industrijski odpadni vodi se določa za vsak iztok naprave v kanalizacijo ali neposredno v vode posebej.

(3) Pri prvih meritvah in obratovalnem monitoringu industrijske odpadne vode:

- je čas vzorčenja reprezentativnega vzorca pri prvih in občasnih meritvah industrijske odpadne vode 24 ur oziroma je enak času dnevnega obratovanja naprave, če obratuje manj kot 24 ur dnevno,

- se občasne meritve industrijske odpadne vode izvajajo štirikrat v koledarskem letu in

- se pri ugotavljanju celotnih neraztopljenih snovi v vode uporabljajo postopki in metode vzorčenja in analiz iz priloge 3, ki je sestavni del te uredbe, ali postopki in metode, ki dajejo enakovredne rezultate.

(4) Uporabo postopkov in metod vzorčenja in analiz, ki dajejo enakovredne rezultate kot postopki in metode iz priloge 3 te uredbe, za posamezno napravo odobri ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju iz 11. člena te uredbe.

(5) Če ministrstvo odobri uporabo drugih postopkov in metod vzorčenja in analiz, kot so postopki in metode iz priloge 3 te uredbe, mora o tem obvestiti Evropsko komisijo.

9. člen

(zahteve za nove in rekonstruirane naprave)

Pri načrtovanju, gradnji ali rekonstrukciji naprave mora vlagatelj izbrati najboljše razpoložljive tehnike, ki zagotavljajo, da mejne vrednosti, določene s to uredbo, niso presežene, in hkrati omogočajo najnižjo tehnično dosegljivo emisijo azbesta v okolje.

IV. UGOTAVLJANJE ČEZMERNIH OBREMENITEV

10. člen

(čezmerna obremenitev)

(1) Naprava čezmerno obremenjuje okolje, če:

- v eni ali več od predpisanih meritev polurna povprečna vrednost koncentracije azbesta v odpadnih plinih presega mejno vrednost iz preglednice 1 iz priloge 1 te uredbe,

- je po določbah predpisa iz drugega odstavka 1. člena te uredbe emisija drugih snovi iz preglednice 1 iz priloge 1 te uredbe čezmerno obremenjuje okolje,

- v eni ali več od predpisanih občasni meritev izmerjena koncentracija neraztopljenih snovi v industrijski odpadni

vodi presega mejno vrednost neraztopljenih snovi iz preglednice 2 iz priloge 1 te uredbe,

- so izmerjene vrednosti preostalih parametrov industrijske odpadne vode iz preglednice 2 iz priloge 1 te uredbe take, da po določbah predpisa iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe naprava čezmerno obremenjuje okolje, ali

- je presežena mejna letna količina neraztopljenih snovi v industrijski odpadni vodi iz 5. člena te uredbe za 20 odstotkov ali več.

(2) Če so za napravo predpisane trajne meritve emisij snovi v zrak v skladu s predpisom iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se za ugotavljanje čezmernega obremenjevanja okolja za emisije vseh snovi iz preglednice 1 iz priloge 1 te uredbe uporabljajo določbe predpisa iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

V. OKOLJEVARSTVENO DOVOLJENJE

11. člen

(okoljevarstveno dovoljenje)

(1) Za obratovanje naprav iz 2. člena te uredbe mora upravljaavec pridobiti okoljevarstveno dovoljenje.

(2) Ministrstvo izda okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje ene ali več naprav iz prejšnjega odstavka skupaj, če jih ima upravljaavec na istem funkcionalno zaokroženem območju.

(3) Ministrstvo izda okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje naprave iz prvega in drugega odstavka tega člena, če je iz dokumentacije, priložene k vlogi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, ali iz dokumentacije, priložene k vlogi za podaljšanje okoljevarstvenega dovoljenja, razvidno, da naprave izpolnjujejo vse zahteve glede emisij v zrak in v vode iz te uredbe.

12. člen

(pogoji za izdajo in vsebina dovoljenja)

(1) Okoljevarstveno dovoljenje se izda za obratovanje naprav iz prejšnjega člena pod naslednjimi pogoji:

- naprava mora obratovati v skladu z zahtevami iz te uredbe in predpisov iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe, kolikor se za napravo uporabljajo tudi določbe teh predpisov;

- upravljaavec naprave mora izvajati ukrepe za preprečevanje oziroma zmanjševanje emisij azbesta v okolje;

- upravljaavec naprave mora zagotavljati izvajanje obratovalnega monitoringa v skladu s predpisoma iz četrtega odstavka 1. člena te uredbe in v skladu s programom obratovalnega monitoringa, ki je podrobneje določen v okoljevarstvenem dovoljenju.

(2) V okoljevarstvenem dovoljenju ministrstvo določi:

a) za naprave, ki povzročajo emisije snovi v zrak:

- vrsto naprave,

- kraj naprave, kraj izpustov odpadnih plinov in merilna mesta emisije snovi v zrak,

- zmožljivost naprave in vrsto tehnološkega procesa, zaradi katerega naprava onesnažuje okolje zaradi emisij azbesta v zrak,

- opis ukrepov za zmanjševanje emisij azbesta in čiščenje odpadnih plinov,

- največje letne količine odpadnih plinov iz posameznih izpustov, ki ob upoštevanju lokalnih okoliščin na kraju izpusta ne smejo povzročati preseganja standardov kakovosti zunanjega zraka,

- mejne vrednosti iz 4. člena te uredbe,

- program monitoringa emisij snovi v zrak, če se razlikuje od predpisanega,

- pogoje za obratovanje naprav za čiščenje odpadnih plinov,

- čas veljavnosti dovoljenja in

– druge pogoje v zvezi z obratovanjem naprave, ki vplivajo na okolje zaradi emisij azbesta v okolje;

b) za naprave, ki povzročajo emisije snovi v vode:

– vrsto naprave, zmogljivost naprave in vrsto tehnološkega procesa, zaradi katerega nastaja industrijska odpadna voda,

– lokacije iztokov in merilnih mest,

– največjo letno količino industrijske odpadne vode, razen za padavinsko odpadno vodo,

– mejne vrednosti iz 5. člena te uredbe,

– največjo letno količino nevarnih snovi iz preglednice 2 iz priloge 1 te uredbe,

– program obratovalnega monitoringa odpadnih vod, če se razlikuje od predpisanega,

– največji 6-urni povprečni pretok in največji dnevni pretok,

– pogoje v zvezi s poslovnikom in vodenjem obratovalnega dnevnika čistilne naprave industrijske odpadne vode,

– čas veljavnosti dovoljenja, in

– druge pogoje v zvezi z obratovanjem naprave, ki vplivajo na okolje zaradi emisij azbesta v okolje.

(3) Izdaja okoljevarstvenega dovoljenja se zavrne, če je iz dokumentacije, priložene vlozi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, razvidno, da upravljavec naprave ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka tega člena.

VI. POROČANJE EVROPSKI KOMISIJI

13. člen

(poročanje Evropski komisiji)

(1) Ministrstvo mora najpozneje devet mesecev po koncu vsakega triletnega obdobja Evropski komisiji poslati poročilo o izvajanju Direktive 87/217/EGS. Poročilo se pošlje v obliki izpolnjenega vprašalnika, ki ga Evropska komisija pošlje ministrstvu šest mesecev pred začetkom triletnega obdobja.

(2) Ministrstvo mora zagotoviti, da je poročilo iz prejšnjega odstavka dostopno tudi javnosti.

VII. NADZORSTVO

14. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo okolja.

15. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 1.000.000 tolarjev do 10.000.000 tolarjev se za prekršek kaznuje pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, ki kot upravljavec naprave stori prekršek, če ravna v nasprotju:

– z določbami prvega, drugega in četrtega odstavka 7. člena in

– z določbami prvega odstavka 11. člena te uredbe.

(2) Z globo od 30.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca naprave.

VIII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

16. člen

(prilagoditev zahtevam iz te uredbe)

Upravljavec obstoječe naprave mora pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje naprave v skladu z določbami te uredbe najpozneje do 31. oktobra 2007.

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o emisiji azbesta v zrak in pri odvajanju odpadnih voda (Uradni list RS, št. 75/97 in 34/04).

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-109/2005/6

Ljubljana, dne 14. decembra 2005

EVA 2005-2511-0205

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l. r.
Predsednik

PRILOGA 1

Mejne vrednosti emisije azbesta in drugih snovi v zrak in pri odvajanju industrijske odpadne vode

Preglednica 1: mejne vrednosti koncentracije snovi v odpadnih plinih

Vrsta snovi	Mejna vrednost koncentracije (mg/m ³)
1. azbest	0,1
2. skupni prah	30
3. formaldehid	5
4. amonijak	30
5. amini: 2-naftilamin, anilin, dietilamin, dimetilamin, etilamin, metilamin in trietilamin	5
6. skupni organski ogljik lahko hlapnih organskih spojin: formaldehida, fenola, ksilenov, trimetilbenzenov in aminov	50

Preglednica 2: mejne vrednosti parametrov industrijske odpadne vode

Parameter odpadne vode v vode	Izražen kot	Enota	Mejne vrednosti za iztok v kanalizacijo	Mejne vrednosti za iztok v kanalizacijo
I. SPLOŠNI PARAMETRI				
1. Temperatura		°C	30	40
2. pH-vrednost		pH	6,5–9,0	6,5–9,5
3. Neraztopljene snovi		mg/l	30	30
II. BIOLOŠKI PARAMETRI				
4. Strupenost za vodne bolhe		S(D)	1	1
III. ANORGANSKI PARAMETRI				
5. Svinec*	Pb	mg/l	0,5	0,5
6. Amonijev dušik		mg/l	5	(a)
7. Arzen*	As	mg/l	0,1	0,1
8. Fluorid	F	mg/l	10	20
II. ORGANSKI PARAMETRI				
9. Kemijska potreba po kisiku – KPK	O(2)	mg/l	200	400
10. Biokemijska potreba po kisiku – BPK(5)	O(2)	mg/l	25	40
11. Celotni ogljikovodiki* (mineralna olja)		mg/l	10	20
12. Fenoli*	C(6)H(5)OH	mg/l	0,1	10

Opomba 1: oznaka * pri posameznem parametru pomeni nevarno snov.

Opomba 2: oznaka a v preglednici 2 pomeni:

– za industrijsko odpadno vodo, ki odteka na čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 2.000 PE, je mejna vrednost 100 mg/l,

– za industrijsko odpadno vodo, ki odteka na čistilno napravo z zmogljivostjo, enako ali večjo od 2.000 PE, je mejna vrednost 200 mg/l.

PRILOGA 2

Metode vzorčenja in merjenja emisije azbesta v zrak

I. Gravimetrična metoda

1. Izbrana metoda je gravimetrična metoda, s katero je mogoče izmeriti skupno količino prahu, izpuščenega skozi odvodnike. Vzorčenje se mora izvajati na merilnih mestih, ki so pred mestom kakršnegakoli redčenja merjenega toka odpadnih plinov.

Izmeriti je treba koncentracijo azbesta v prahu.
2. Vzorec je treba izvesti z natančnostjo ± 40 odstotkov in točnostjo ± 20 odstotkov pri mejni vrednosti. Meja detekcije mora biti 20 odstotkov glede na mejno vrednost. Izvesti je treba vsaj dve meritvi pri enakih pogojih, da se preveri skladnost z mejno vrednostjo.
3. Obratovanje naprave: meritve so veljavne le, če se vzorči med normalnim obratovanjem naprave.
4. Izбира merilnega mesta: vzorčenje se izvede tam, kjer je tok zraka laminaren. Če je le mogoče, se je treba izogniti turbulenci in oviram, ki bi lahko prekinile tok zraka.
5. Prilagoditve, potrebne za vzorčenje: v vodih se naredijo ustrezne odprtine, pri katerih se vzorčijo in zagotovijo ustrezne platforme.
6. Meritve, ki jih je treba izvesti pred vzorčenjem: preden se vzorčenje začne, je treba izmeriti temperaturo zraka, zračni tlak in hitrost toka v vodu. Temperatura zraka in zračni tlak se običajno merita vzdolž linije vzorčenja ob normalnem pretoku. V izjemnih okoliščinah je treba izmeriti tudi koncentracijo vodnih hlapov, da se izsledki lahko ustrezno popravijo.
7. Splošne zahteve za postopek vzorčenja: postopek zahteva, da se vzorec zraka iz voda, po katerem se odvajajo emisije azbestnega prahu, potegne skozi filter in da se izmeri delež azbesta v prahu, ki ga zadrži filter.
 - 7.1 Najprej se s preverjanjem linije vzorčenja zagotovi, da so vodi vzdolž nje nepredušni in da ni uhajanj, ki bi lahko povzročila napake pri meritvi. Glava vzorčevalne cevi se pazljivo zatesni in vklopi se vzorčevalna črpalka. Stopnja uhajanja ne sme presegati enega odstotka normalnega pretoka vzorčenja.
 - 7.2 Običajno se vzorčenje izvede pri izokinetičnih pogojih.
 - 7.3 Trajanje vzorčenja je odvisno od vrste spremljanega procesa in uporabljene linije vzorčenja ter je dovolj dolgo, da se zbere zadostna količina materiala za tehtanje. Ta količina je reprezentativna za celoten proces, ki se spremlja.
 - 7.4 Če filter ni v neposredni bližini glave vzorčevalne cevi, je treba zbrati tudi material, ki se odlaga v vzorčevalni cevi.
 - 7.5 Glava vzorčevalne cevi in število mest, na katerih je treba vzeti vzorce, se določita v okoljevarstvenem dovoljenju v programu monitoringa emisij snovi v zrak.
8. Vrsta filtra za vzorčenje:
 - 8.1 Izbere se filter, primeren za uporabljeno metodo analize. Za gravimetrično metodo so najprimernejši filtri iz steklenih vlaken.
 - 8.2 Učinkovitost filtracije mora biti vsaj 99-odstotna, kot je opredeljeno glede na test DOP, pri katerem se uporabi aerosol z delci premera 0,3 μm .
9. Tehtanje:
 - 9.1 Uporabi se ustrezna zelo natančna tehtnica.
 - 9.2 Da bi dosegli zahtevano točnost tehtanja, je treba filtre pred vzorčevanjem in po njem temeljito kondicionirati.
10. Rezultati: Poleg podatkov o meritvah rezultati vključujejo podatke o temperaturi, tlaku in pretoku ter vse druge pomembne informacije, npr. preprost diagram, ki kaže lokacijo vzorčevalnih mest, dimenzije vodov, prostornino vzorcev in uporabljeno metodo za izračunavanje rezultatov. Ti rezultati se izrazijo pri normalni temperaturi (273 K) in tlaku (101,3 kPa).

II. Metoda štetja vlaken

Če se za preverjanje skladnosti z mejno vrednostjo iz tabele 1 v prilogi 1 te uredbe uporabijo postopki štetja vlaken, se lahko uporabi naslednji pretvorni faktor:

dve vlakni/ml odpadnega plina = 0,1 mg/m³ azbestnega prahu.

Za namen te uredbe se upošteva samo vlakna z dolžino večjo od 5 mm, premerom manjšim od 3 mm in z razmerjem med dolžino in širino večjim od 3:1.

Metoda štetja vlaken je skladna z naslednjimi specifikacijami:

1. Z metodo je mogoče izmeriti koncentracijo vlaken, ki se lahko štejejo, v izpuščenih plinih. Vzorčenje se mora izvajati na merilnih mestih, ki so pred mestom kakršnegakoli redčenja merjenega toka odpadnih plinov.
2. Obratovanje naprave: meritev je veljavna le, če se vzorči med normalnim obratovanjem naprave.
3. Izbira vzorčevalnega mesta: vzorči se tam, kjer je tok zraka laminaren. Če je le mogoče, se je treba izogniti turbulenci in oviram, ki bi lahko prekinile tok zraka.
4. Prilagoditve, potrebne za vzorčenje: v vodih se naredijo ustrezne odprtine, pri katerih se vzorči, in zagotovijo se ustrezne platforme.
5. Meritve, ki jih je treba izvesti pred vzorčenjem: preden se vzorčenje začne, je treba izmeriti temperaturo zraka, zračni tlak in hitrost toka v vodu. Temperatura zraka in zračni tlak se običajno merita vzdolž linije vzorčenja ob normalnem pretoku. V izjemnih okoliščinah je treba izmeriti tudi koncentracijo vodnih hlapov, da se rezultati lahko ustrezno popravijo.
6. Splošne zahteve za postopek vzorčenja: postopek zahteva, da se vzorec zraka iz voda, po katerem se odvajajo emisije azbestnega prahu, potegne skozi filter in da se preštejejo azbestna vlakna v prahu, ki ga zadrži filter.
 - 6.1 Najprej se s preverjanjem linije vzorčenja zagotovi, da so vodi vzdolž nje nepredušni in da ni uhajanja, ki bi lahko povzročilo napake pri meritvah. Glava vzorčevalne cevi se pazljivo zatesni in vklopi se vzorčevalna črpalka. Stopnja uhajanja ne sme presegati enega odstotka normalnega pretoka vzorčenja.
 - 6.2 Vzorčenje izpuščenih plinov se izvede v odvodniku emisij pri izokinetičnih pogojih.
 - 6.3 Trajanje vzorčenja je odvisno od vrste spremljanega procesa in velikosti uporabljenega nastavka na vzorčevalni cevi. Čas vzorčenja mora biti tako dolg, da se zagotovi, da se na 1 mm² filtra za zbiranje vzorca zadrži od 100 do 600 azbestnih vlaken, ki se lahko štejejo. Trajanje vzorčenja mora biti reprezentativno za celoten proces v napravi, za katero se izvaja monitoring odpadnih plinov.
 - 6.4 Glava vzorčevalne cevi in število mest, na katerih je treba vzeti vzorce, se določita v okoljevarstvenem dovoljenju v programu monitoringa emisij snovi v zrak.
7. Vrsta filtra za vzorčenje
 - 7.1 Izbere se filter, ki je primeren za metodo meritve. Za metodo štetja vlaken se uporabijo membranski filtri (mešani estri celuloze ali celulozni nitrat) s porami nazivne velikosti 5 m, z natisnjenimi kvadrati in s premerom 25 mm.
 - 7.2 Učinkovitost filtracije filtra za vzorčenje mora biti vsaj 99-odstotna glede na azbestna vlakna, ki se lahko štejejo.
8. Štetje vlaken: za ugotavljanje azbestnih vlaken v zraku se uporablja metoda merjenja koncentracije s pomočjo transmisijskega elektronskega mikroskopa v skladu s standardom SIST ISO 10312 ali s standardom SIST ISO 13794 ali katero koli drugo preskusno metodo, ki daje primerljive rezultate.
9. Rezultati: poleg podatkov o meritvah rezultati vključujejo podatke o temperaturi, tlaku in pretoku ter vse druge pomembne informacije, npr. preprost diagram, ki kaže lokacijo vzorčevalnih mest, dimenzije vodov, prostornino vzorcev in uporabljeno metodo za izračunavanje rezultatov. Ti rezultati se izrazijo pri normalni temperaturi (273 K) in tlaku (101,3 kPa).

PRILOGA 3

Metode vzorčenja in merjenja odvajanja industrijske odpadne vode

Referenčna analitska metoda za določanje skupnih neraztopljenih snovi (snov, ki se filtrira iz nedekantiranega vzorca), izraženih v mg/l, je filtriranje skozi membranski filter 0,45 m, sušenje pri 105 °C in tehtanje.

Vzorci morajo biti vzeti tako, da so reprezentativni za izpust v 24-urnem obdobju.

Določanje skupnih neraztopljenih snovi je treba izvesti z natančnostjo +/- 5 odstotkov in točnostjo +/- 10 odstotkov pri mejni vrednosti.

5154. Uredba o koncesiji za gojenje školjk na IV., V., VI., VII., VIII., X., XII., XIII. in XIV. parceli gojitvenega območja Sečovlje

Na podlagi 137. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 10/04 – odl. US in 41/04 – ZVO-1), 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98 – ZZLPPO) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o koncesiji za gojenje školjk na IV., V., VI., VII., VIII., X., XII., XIII. in XIV. parceli gojitvenega območja Sečovlje

I. PREDMET IN OBSEG KONCESIJE

1. člen

(1) Ta uredba je koncesijski akt, ki določa pogoje za podelitev koncesije za gojenje školjk – mediteranskih klapavic (*Mytilus gallprovincialis*) na IV., V., VI., VII., VIII., X., XII., XIII. in XIV. parceli v gojitvenem območju Sečovlje in ureja druga vprašanja v zvezi s podelitvijo koncesije.

(2) Gojitveno območje Sečovlje je določeno s predpisom, ki določa dele morja, kjer je kakovost vode primerna za življenje in rast morskih školjk.

(3) Parcele iz prvega odstavka tega člena so določene s koordinatami na površini morja, ki so prevzete iz državnega koordinatnega sistema (v Gauss-Krügerjevi projekciji) ter odčitane v temeljnih topografskih načrtih Republike Slovenije v merilu 1: 5000 in navedene v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Gojitveno območje in lega parcel iz prejšnjega odstavka sta prikazana v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

2. člen

Predmet koncesije po tej uredbi je raba morja za gojenje školjk za namen dajanja na trg.

3. člen

(1) Koncesionar mora zagotoviti naslednje ukrepe:

- zavarovati zemljišča, objekte, naprave in druge dobrine pred škodljivimi posledicami izvajanja gojenja školjk in drugih spremljajočih dejavnosti,
- omogočati splošno rabo morja na območju koncesije,
- omogočiti drugim obstoječim koncesionarjem nemoteno izvajanje pravice do rabe morskega dobra,
- ohranjati biološko raznovrstnost in varstvo habitatov ter biološko ravnotežje tam, kjer je to mogoče in dolgoročno stabilno,
- ohranjati naravne vrednote v največji možni meri,
- zagotoviti varstvo prebivalcev in njihovega premoženja pred škodo, ki bi nastala zaradi posledic rabe morja,
- izvajati redno kontrolo stanja objektov in redno vzdrževati celotno konstrukcijo zaradi zagotavljanja potrebne stabilnosti celotnega objekta in opreme za primere intenzivnega delovanja morja ali ostalih izrednih dogodkov na morju,
- takojšnje odstranjevanje poškodovanih ali odtrganih delov ali opreme,
- vidno označiti napravo in opremo (napis, identifikacijska številka), posredovati popis naprav in opreme za gojitev Agenciji Republike Slovenije za okolje pri Ministrstvu za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu: Agencija) in
- odstraniti vse naprave in opremo za gojitev po prenehanju izvajanja koncesije.

(2) Ukrepi iz prejšnjega odstavka se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

II. PODELITEV IN IZVAJANJE KONCESIJE

4. člen

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa.

(2) Koncesijo podeli v imenu koncedenta Vlada Republike Slovenije za obdobje 10 let od dneva podpisa koncesijske pogodbe.

(3) Koncesija se lahko začne izvajati z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

(4) Koncesionar mora začeti izvajati dejavnost gojenja školjk (postaviti opremo in vložiti mladice) najpozneje v enem letu po podpisu koncesijske pogodbe in izvajati dejavnost gojenja školjk v polnem obsegu ves čas trajanja koncesijskega razmerja.

5. člen

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je državljan Republike Slovenije ali pravna oseba, ki je registrirana oziroma ima sedež v Republiki Sloveniji,

2. ima priglašeno dejavnost oziroma pridobljeno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet te uredbe,

3. ni bil s pravnomočno sodno odločbo spoznan za krivega storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

4. zoper njega ne teče postopek zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

5. proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek ali ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe,

6. ima pravico uporabe plovila, primerne za opravljanje dejavnosti gojenja školjk, in dovoljenje za plovbo, ki se izdaja po predpisih o pomorstvu za gospodarski namen gojenja morskih organizmov ali ribištvo, ter je vpisano v evidenco ribiških plovil po predpisih, ki urejajo evidence ribiških plovil,

7. ima pravico uporabe priveza za plovilo, ki omogoča pretovarjanje školjk in druge opreme za opravljanje dejavnosti gojenja školjk, in

8. ima v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki kot povzročitelj odpadkov urejeno oddajo odpadkov, ki nastajajo zaradi gojenja školjk.

III. JAVNI RAZPIS

6. člen

(1) Javni razpis za podelitev koncesije izvede Agencija.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletnih straneh Ministrstva za okolje in prostor in vsebuje naslednje:

1. podatke o koncedentu in izvajalcu javnega razpisa,

2. predmet koncesije,

3. višino najnižjega plačila za koncesijo,

4. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za pridobitev koncesije,

5. začetek in čas trajanja koncesije,

6. merila za izbiro koncesionarja in prednostna merila, ki bodo vplivala na izbor,

7. obvezne sestavine prijave na javni razpis,

8. čas in kraj oddaje prijav,

9. rok za izbiro koncesionarja,

10. rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izbiri, in

11. odgovorne osebe za dajanje pisnih informacij med trajanjem javnega razpisa.

7. člen

(1) Javni razpis traja najmanj 30 dni od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

(2) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna ponudba.

(3) Ponudba je popolna, če ima vse v javnem razpisu predpisane vsebine.

(4) Če javni razpis ne uspe, se lahko ponovi.

8. člen

(1) Prijavitelj se lahko na javni razpis prijavi samo z eno prijavo.

(2) Če prijavitelj za javni razpis odda več prijav, se vse njegove prijave izločijo iz postopka javnega razpisa.

9. člen

(1) Posamezni pravni ali fizični osebi se lahko podeli samo ena parcela iz priloge 1 te uredbe, pri čemer imajo prednost osebe, ki jim koncesija za gojenje školjk še ni podeljena.

(2) Prijavitelj lahko v prijavi navede številko ali več števil parcel iz tabele v prilogi 1 te uredbe, za katere je zainteresiran.

(3) Pri določitvi številke parcele izbranemu koncesionarju izvajalec javnega razpisa upošteva želje prijavitelja, kolikor je to mogoče.

10. člen

(1) Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

– ponujena višina plačila za koncesijo,

– boljša strokovna usposobljenost (dalj časa trajajoče izvajanje dejavnosti gojenja školjk ali ribolova, druga strokovna usposobljenost za gojenje školjk ali ribolov, za delo na morju in pod vodo) in

– dosedanja vlaganja v nakup opreme za gojenje školjk ali pridobitev tehnične in upravne dokumentacije za koncesijo, ki je predmet te uredbe.

(2) Izbira koncesionarja poteka tako, da se proste parcele podelijo najprej tistim osebam, ki na podlagi meril iz prejšnjega odstavka dosežejo višje število točk. Če na podlagi teh meril več oseb doseže enako število točk, kot je prostih parcel, se izbira koncesionarja opravi z uporabo prednostnih meril, ki se uporabijo eno za drugim:

1. višje ponujeno plačilo za koncesijo,

2. pred objavo javnega razpisa podana pobuda za gojenje školjk na gojitvenem območju Sečoveljskega zaliva,

3. stalno prebivališče v Mestni občini Koper, Občini Piran ali Občini Izola.

(3) Če tudi na podlagi prednostnih meril iz prejšnjega odstavka več oseb doseže enako število točk, kot je na voljo prostih parcel, se nadaljnja izbira ne opravi in se javni razpis zaključí.

11. člen

(1) Če po razdelitvi parcel osebam, ki jim koncesija še ni bila podeljena, ostanejo na voljo proste parcele, se opravi izbira med prijavitelji, katerim so že podeljene koncesije za gojenje školjk na katerem koli gojitvenem območju.

(2) Izbira se opravi z uporabo meril in prednostnih meril po postopku iz prejšnjega člena.

12. člen

(1) Postopek odpiranja ponudb vodi razpisna komisija Agencije.

(2) O izbiri koncesionarja odloči Vlada Republike Slovenije z upravno odločbo na podlagi predloga razpisne komisije iz prejšnjega odstavka.

13. člen

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) V primeru neskladja med to uredbo in koncesijsko pogodbo veljajo določbe te uredbe.

IV. PLAČILO ZA KONCESIJO

14. člen

(1) Koncesionar mora plačevati za koncesijo za vsako leto gojenja školjk posebej, ves čas trajanja koncesije.

(2) Plačilo za koncesijo se začne plačevati eno leto po dokončnosti odločbe o izboru koncesionarja.

(3) Koncesionar krije tudi vse stroške povzročanja obremenitve okolja v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, in nadomestne stroške ureditve prostora, ki nastanejo zaradi gojenja školjk, ki je predmet koncesije.

15. člen

(1) Prihodki od plačila za koncesijo so vir proračuna Republike Slovenije in proračuna Občine Piran.

(2) Plačilo za koncesijo se med državo in Občino Piran razdeli v razmerju 50: 50.

(3) Razdelitev plačila za koncesijo med državo in Občino Piran je določena na podlagi podatkov o razvitosti infrastrukture lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja v tej občini v skladu s predpisom, ki ureja merila za določanje razvitosti infrastrukture in obremenjenosti okolja zaradi ugotavljanja deleža plačila občini za koncesijo na naravni dobrini.

16. člen

(1) Najnižje plačilo za koncesijo se izračuna na naslednji način:

– določi se za vsako koledarsko leto posebej, na podlagi ocenjene letne količine vzgojenih školjk,

– ocenjena letna količina vzgojenih školjk iz prejšnje alinee se izračuna kot zmnožek površine posamezne gojitvene parcele iz tabele iz priloge 1 te uredbe in povprečne letne količine vzgojenih školjk na 1 ha površine gojitvenih parcel, ki je enaka 50 t/ha,

– višina plačila za koncesijo je enaka najmanj dva odstotka prodajne vrednosti ocenjene letne količine vzgojenih školjk oziroma višji odstotek te vrednosti, če je koncesionar v prijavi na razpis ponudil višji odstotek prodajne vrednosti ocenjene letne količine vzgojenih školjk,

– prodajno vrednost za eno tono školjk določi minister, pristojen za okolje, na podlagi statističnih podatkov o odkupni ceni školjk v tekočem letu do 31. decembra za naslednje leto s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu RS.

(2) Če koncesionar v prijavi na javni razpis ni ponudil višjega plačila za koncesijo, mora plačevati najnižje plačilo za koncesijo v skladu s prejšnjim odstavkom.

17. člen

(1) Koncesionar mora Agencijo sproti obveščati o vseh spremembah podatkov, ki se nanašajo na izračun in način plačila za koncesijo (na primer: sprememba imena registrirane dejavnosti, naslova sedeža dejavnosti).

(2) Koncesionar, ki je med letom prenehal izvajati dejavnost, mora posredovati dokazila o prenehanju izvajanja te dejavnosti v tridesetih dneh po prenehanju rabe morja za gojenje školjk.

18. člen

(1) Koncesionar mora plačati za koncesijo v dveh obrokih na račun, določen s predpisom ministra, pristojnega za finance.

(2) Plačilo prvega obroka zapade v plačilo zadnji delovni dan junija, drugega obroka pa zadnji delovni dan decembra.

(3) Agencija izstavi račun za posamezni obrok, ki ga mora koncesionar plačati v tridesetih dneh po izstavitvi.

(4) Znesek obroka znaša polovico zadnjega plačila za koncesijo, povečanega ali zmanjšanega sorazmerno odstotku spremembe cene osnove plačila za koncesijo.

(5) Za nepravčasno plačane zneske plačila za koncesijo mora koncesionar plačati zakonske zamudne obresti.

V. NADZOR

19. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za vode.

VI. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-110/2005/6

Ljubljana, dne 14. decembra 2005

EVA 2005-2511-0096

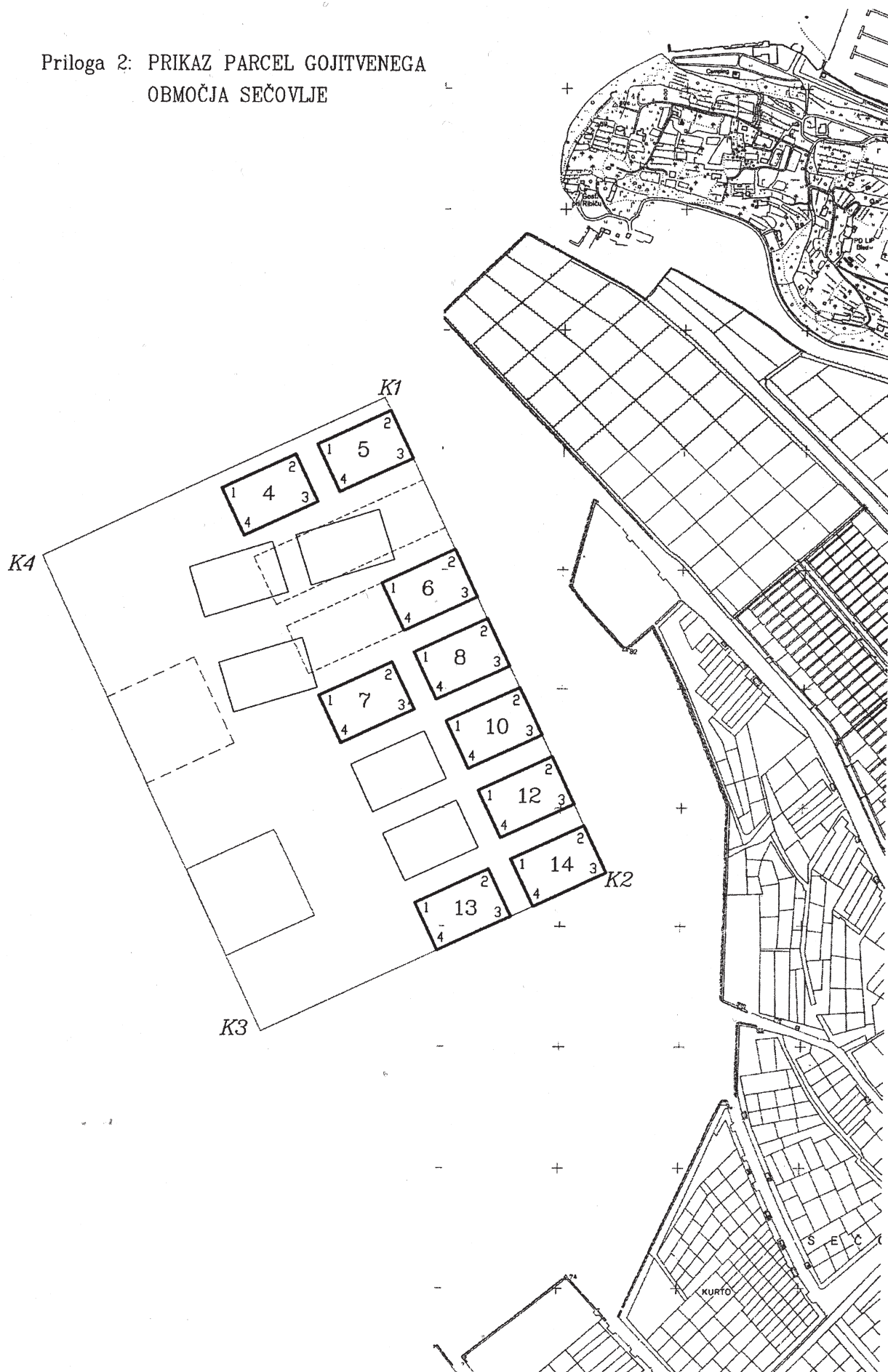
Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l. r.
Predsednik

Priloga 1: Parcele na gojitvenem območju Sečovlje

Gojitveno območje Sečovlje		Koordinata Y	Koordinata X	Površina gojitvene parcele (m ²)
IV. parcela	1.	389293.78	39919.34	18411.48
	2.	389445.39	39990.26	
	3.	389492.00	39890.62	
	4.	389340.39	39819.71	
V. parcela	1.	389490.68	40011.45	18411.48
	2.	389642.29	40082.37	
	3.	389688.90	39982.73	
	4.	389537.29	39911.81	
VI. parcela	1.	389626.26	39721.59	18411.48
	2.	389777.87	39792.51	
	3.	389824.48	39692.87	
	4.	389672.87	39621.95	
VII. parcela	1.	389497.16	39484.56	18411.48
	2.	389648.77	39555.48	
	3.	389695.38	39455.84	
	4.	389543.77	39384.92	
VIII. parcela	1.	389694.06	39576.66	18411.48
	2.	389845.67	39647.58	
	3.	389892.28	39547.94	
	4.	389740.67	39477.03	
X. parcela	1.	389761.85	39431.74	18411.48
	2.	389913.46	39502.65	
	3.	389960.07	39403.02	
	4.	389808.46	39332.10	
XII. parcela	1.	389829.64	39286.81	18411.48
	2.	389981.25	39357.73	
	3.	390027.86	39258.09	
	4.	389876.25	39187.17	
XIII. parcela	1.	389700.54	39049.78	18411.48
	2.	389852.15	39120.69	
	3.	389898.75	39021.06	
	4.	389747.14	38950.14	
XIV. parcela	1.	389897.44	39141.88	18411.48
	2.	390049.05	39212.80	
	3.	390095.65	39113.16	
	4.	389944.04	39042.24	

Priloga 2: PRIKAZ PARCEL GOJITVENEGA
OBMOČJA SEČOVLJE



MINISTRSTVA

5155. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin

Na podlagi drugega odstavka 93. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) izdaja minister za finance

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin

1. člen

V Pravilniku o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Uradni list RS, št. 26/03) se v 8. členu besedilo tretjega odstavka spremeni tako, da glasi:

»Ne glede na prvi odstavek tega člena, se za upravne enote predloži le zbirna premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna.«

2. člen

Za drugim odstavkom 13. člena se doda nov odstavek, ki glasi:

»Občine sporočijo podatke vseh posameznih premoženjskih bilanc, ki so jih vključile v konsolidacijo, v elektronski obliki na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance. Elektronski obrazec sestavljajo tri preglednice. Preglednica »P1-ZBIR« vsebuje podatke premoženjskih bilanc posrednih uporabnikov občinskega proračuna. Preglednica »P3-ZBIR« vsebuje podatke premoženjskih bilanc neposrednih uporabnikov občinskega proračuna. Preglednica »P1-P3-ZBIR-obrazložitev sprememb« vsebuje obrazložitve sprememb postavk premoženjskih bilanc posrednih in neposrednih uporabnikov občinskega proračuna.«

3. člen

21. člen se spremeni tako, da glasi:

»21. člen

Posredni in neposredni uporabniki državnega in občinskega proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije priložijo k premoženjski bilanci obrazložitve sprememb postavk premoženjske bilance, katerih zneski se razlikujejo za več kot 50 milijonov tolarjev. Obrazložitve oddajo na obrazcu »Obrazložitev sprememb premoženjske bilance«, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance.

Občine na podlagi obrazložitev iz prejšnjega odstavka izdelajo in priložijo k premoženjski bilanci občine obrazložitve sprememb postavk premoženjske bilance občine, katerih zneski se razlikujejo za več kot 50 milijonov tolarjev. Obrazložitve oddajo na obrazcu »Obrazložitev sprememb premoženjske bilance«, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance.

Posredni in neposredni uporabniki državnega in občinskega proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalid-

sko zavarovanje Slovenije priložijo k premoženjski bilanci obrazložitve postavk bilance stanja, ki so jih pred sestavo premoženjske bilance medsebojno pobotali in podatke o stanju kratkoročnega in dolgoročnega dolga pred pobotom iz bilance stanja ter podatke o stanju dolga glede na ročnost dolga. Obrazložitve oddajo na obrazcu »Obrazložitev pobota in dolga za P1/P3«, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance.

Občine na podlagi obrazložitev iz prejšnjega odstavka izdelajo in priložijo k premoženjski bilanci občine zbirno pojasnilo o izvršenih pobotih neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna. Obrazložitve oddajo na obrazcu »Obrazložitev pobota in dolga za P1/P3 ZBIR«, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance.

Občine priložijo k premoženjski bilanci občine obrazložitve pobota iz 15. člena tega pravilnika. Obrazložitve oddajo na obrazcu »Obrazložitev pobota za P5«, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za finance.«

4. člen

22. člen se spremeni tako, da glasi:

»22. člen

Posredni in neposredni uporabniki državnega in občinskega proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in občine predložijo svoje premoženjske bilance v rokih in na način, ki ga določa zakon, ki ureja javne finance.«

5. člen

Priloga 1 »Premoženjska bilanca posrednega uporabnika proračuna« se nadomesti z novo Prilogo 1 »Premoženjska bilanca posrednega uporabnika proračuna«, ki je priloga tega pravilnika in njegov sestavni del.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

Do vzpostavitve spletne aplikacije za vnos in oddajo premoženjskih bilanc, posredni in neposredni uporabniki državnega in občinskega proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in občine, premoženjske bilance s prilogami predložijo v papirni obliki in po elektronski pošti, razen podatkov o premoženjskih bilancah proračunskih uporabnikov občin, ki se oddajo v skladu z določbami 2. člena tega pravilnika, samo v elektronski obliki.«

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-57/2005/1
Ljubljana, dne 30. novembra 2005
EVA 2004-1611-0051

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

Priloga 1

Šifra uporabnika

Ime uporabnika

Davčna številka

Sedež uporabnika

Matična številka

PREMOŽENJSKA BILANCA POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

na dan

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev (101-102)	100		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	101		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	102		
04	Sedanja vrednost nepremičnin (104-105)	103		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	104		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	105		
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (107-108)	106		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	107		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	108		
10	Zaloge	109		
11	Dolgoročne kapitalske naložbe	110		
12	Dolgoročno dana posojila in depoziti	111		
13	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	112		
14	Denarna sredstva	113		
15	Kratkoročne terjatve	114		
16	Druge terjatve	115		
17	Skupaj aktiva (100+103+106+109+110+111+112+113+114+115)	116		

	Pasiva			
18	Splošni sklad	117		
19	Sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti	118		
20	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	119		
21	Rezervni sklad	120		
22	Dolgoročno prejeta posojila	121		
23	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	122		
24	Kratkoročne obveznosti	123		
25	Druge obveznosti	124		
26	Skupaj pasiva (117+118+119+120+121+122+123+124)	125		

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Posredni uporabnik proračuna, katerega premoženje se deli na več neposrednih proračunskih uporabnikov, vpiše število delnih premoženjskih bilanc:

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B), priloga 1 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

5156. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

Na podlagi 13. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 in 30/02 – ZJF-C) izdaja minister za finance

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

1. člen

V Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04 in 141/04) se v enotnem kontnem načrtu (Priloga I) v okviru skupine kontov 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta doda nova podskupina kontov, ki se glasi:

»145 – Kratkoročne terjatve zakladniškega podračuna do uporabnikov enotnega kontnega načrta«.

2. člen

V okviru skupine kontov 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta se odpre nova podskupina kontov, ki se glasi:

»245 – Kratkoročne obveznosti zakladniškega podračuna do uporabnikov enotnega kontnega načrta«.

3. člen

V okviru konta 4029 – Drugi operativni odhodki se odpre novi podkonto, ki se glasi:
»402940 – Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI«.

4. člen

V okviru konta 7001 – Davek od dohodkov pravnih oseb se spremeni naziv podkonta 700100 – Davek od dohodkov pravnih oseb, tako da se glasi:
»700100 – Davek od dohodkov pravnih in fizičnih oseb – davčni odtegljaj«.

5. člen

V okviru konta 7041 – Drugi davki na blago in storitve se nazivi naslednjim podkontom:

»704104 – Taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO₂ – od tekočih goriv,
704105 – Taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO₂ – od plinastih goriv,
704106 – Taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO₂ – od trdih goriv,
704107 – Zamudne obresti od takse za obremenjevanje zraka z emisijo CO₂,
704108 – Taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO₂ – od gorljivih organskih snovi«
spremenijo, tako da se glasijo:
»704104 – Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO₂ – od tekočih goriv,
704105 – Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO₂ – od plinastih goriv,
704106 – Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO₂ – od trdih goriv,
704107 – Zamudne obresti od okoljskih dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO₂,

704108 – Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO₂ – od gorljivih organskih snovi«.

6. člen

V okviru konta 7042 – Trošarine (akcize) se podkontu »704200 – Trošarina od mineralnih olj in plina« spremeni naziv, tako da se glasi:

»704200 – Trošarina od energentov in električne energije«.

7. člen

V okviru konta 7047 – Drugi davki na uporabo blaga in storitev se nazivi naslednjim podkontom:

»704717 – Taksa za obremenjevanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin,

704720 – Taksa za razgradnjo izrabljenih motornih vozil,

704721 – Zamudne obresti od takse za obremenjevanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin,

704722 – Zamudne obresti od takse za razgradnjo izrabljenih motornih vozil«

spremenijo, tako da se glasijo:

»704717 – Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin,

704720 – Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih motornih vozil,

704721 – Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin,

704722 – Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih motornih vozil«.

8. člen

V okviru konta 7047 – Drugi davki na uporabo blaga in storitev se odpreta dva nova podkonta, ki se glasita:

»704723 – Okoljska dajatev zaradi starih bremen odpadne električne in elektronske opreme iz gospodinjstev,

704724 – Zamudne obresti od okoljske dajatve zaradi starih bremen odpadne električne in elektronske opreme iz gospodinjstev«.

9. člen

V okviru konta 7051 – Druge uvozne dajatve se podkonto »705102 – Pozneje vplačane ukinjene uvozne dajatve« črta.

10. člen

V okviru konta 7060 – Drugi davki se odpre nov podkonto, ki se glasi:

»706003 – Zamudne obresti od pozneje vplačanih ukinjenih davkov in prispevkov«.

11. člen

V okviru konta 7111 – Upravne takse in pristojbine se odprejo novi podkonti, ki se glasijo:

»711131 – Pristojbina za izvajanje veterinarsko-higien-ske službe,

711132 – Pristojbina za veterinarski nadzor,

711133 – Pristojbina za veterinarski pregled pri trgovanju in izvozu,

711134 – Pristojbina za veterinarski pregled pri uvozu,

711135 – Pristojbina za monitoring«.

12. člen

V okviru konta 7141 – Drugi nedavčni prihodki se odpre novi podkonto, ki se glasi:

»714118 – Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZL«.

13. člen

V okviru konta 7812 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kme-

tijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada – Jamstveni del (EAGGF – Guarantee Fund) se odpreta nova podkonta, ki se glasita:

»781208 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja za ukrep dopolnil k neposrednim plačilom,

781209 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja za ukrep SAPARD«.

14. člen

V okviru konta 7860 – Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU se dodajo novi podkonti, ki se glasijo:

»786002 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova ukrepa Forest Focus,

786003 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova ukrepa FADN,

786004 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova ukrepov v čebelarstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada – Jamstveni del (EAGGF – Guarantee Fund),

786005 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova informiranja in promocije iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada – Jamstveni del (EAGGF – Guarantee Fund),

786006 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova ukrepov v veterini iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada – Jamstveni del (EAGGF – Guarantee Fund),

786007 – Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova fitosanitarnih ukrepov iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada – Jamstveni del (EAGGF – Guarantee Fund)«.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se že za vodenje evidenc v poslovnih knjigah leta 2005, razen določb 3. in 12. člena tega pravilnika, ki se začnejo uporabljati s 1. januarjem 2006.

Št. 4102-64/2005/1

Ljubljana, dne 23. novembra 2005

EVA 2005-1611-0070

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

5157. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine

Na podlagi drugega odstavka 23. člena, drugega odstavka 267. člena, drugega odstavka 285. člena, drugega odstavka 292. člena, drugega odstavka 300. člena, drugega odstavka 303. člena, 311. člena in drugega odstavka 316. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo, 96/05 – ZRTVS-1 in 109/05) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine

1. člen

V Pravilniku o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine (Uradni list RS, št. 130/04) se v Prilogi 12 v Navodilu za izpolnjevanje obrazca napovedi za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve

vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu in popisnih listov, navodilo za vpisovanje podatkov v popisni list pretežnega lastniškega deleža za stolpec 12 spremeni, tako da se glasi:

»V stolpec 12 se vpiše izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 11 minus znesek iz stolpca 5. Ugotovljena razlika se v primeru izpolnjevanja pogoja iz petega odstavka 90. člena ZDoh-1 zmanjša za 60%.«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-08-1/2003/221

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-1611-0181

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

5158. Pravilnik rudarske reševalne službe

Na podlagi 7. točke prvega odstavka in drugega odstavka 42. člena Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo v soglasju z ministrom za delo, družino in socialne zadeve

PRAVILNIK rudarske reševalne službe

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa obveznost organiziranja rudarske reševalne službe v skladu s 43. členom Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: Zakon o rudarstvu).

Kot rudarska podjetja se v tem pravilniku štejejo vsi izvajalci rudarskih del, ki so zavezani k organiziranju rudarske reševalne službe skladno s prvim odstavkom 43. člena Zakona o rudarstvu.

2. člen

Naloge rudarske reševalne službe so:

- da usposablja rudarske reševalce in zagotavlja reševalno opremo,
- da takoj organizira pomoč ljudem v jami, ko so v nevarnosti,
- da omogoči gibanje in opravljanje del pri reševanju ljudi in premoženja,
- da na poziv drugega rudarskega podjetja prihiti na pomoč,
- da na poziv pristojnega regionalnega centra za obveščanje prihiti na pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v primeru elementarnih nesreč,
- da opravlja druga dela, za katera je usposobljena.

3. člen

Organizacijo in velikost rudarske reševalne službe določi rudarsko podjetje.

Rudarsko reševalno službo sestavljata:

- reševalna postaja in
- reševalna četa.

4. člen

Rudarsko reševalno službo vodi oseba, ki izpolnjuje pogoje za tehničnega vodjo rudarskega podjetja.

5. člen

Način obveščanja rudarske reševalne službe v primeru rudniške nesreče mora biti določen v internih aktih rudarskega podjetja.

O aktiviranju reševalne čete je treba obvestiti pristojni regionalni center za obveščanje, ki postopa v skladu z načrtom obveščanja.

II. RUDARSKA REŠEVALNA POSTAJA

6. člen

Vsako rudarsko podjetje mora imeti v sklopu rudarske reševalne službe določene prostore, namenjene za rudarsko reševalno postajo (v nadaljnjem besedilu: reševalna postaja). Lokacija reševalne postaje mora biti v bližini vhoda v jamo.

Nad vhodnimi vrati reševalne postaje mora biti dobro viden in ponoči razsvetljen napis »REŠEVALNA POSTAJA«.

Vstop v reševalno postajo mora biti pooblaščenim osebam omogočen v vsakem času.

7. člen

Za več jam, katerih medsebojna oddaljenost ni velika, se lahko namesto posameznih reševalnih postaj formira skupna reševalna postaja.

8. člen

Prostori reševalne postaje morajo biti ustrezno veliki in urejeni za shranjevanje in vzdrževanje reševalne ter druge opreme. Pri ustvarjanju pogojev v prostorih za shrambo je treba upoštevati navodila proizvajalcev reševalne opreme.

9. člen

Reševalna postaja mora biti opremljena z določenim številom izolacijskih reševalnih aparatov na kisik za zaščito dihalnih organov (v nadaljnjem besedilu: reševalni aparat). Reševalni aparati morajo biti vedno v brezhibnem stanju za uporabo.

Reševalna postaja rudnika z nevarnimi pojavi metana, nevarnim premogovim prahom, nevarnimi pojavi požarov, škodljivimi plini in drugimi nevarnimi pojavi mora imeti najmanj dvanajst, drugi rudniki pa najmanj šest reševalnih aparatov.

V posebnih pogojih, kot so zapiranje rudnika, muzejska dejavnost in drugi, se število reševalnih aparatov oziroma organiziranost reševalne službe določi s splošnim aktom o varnosti in zdravju pri delu podjetja.

Reševalna postaja, ki razpolaga z različnimi tipi reševalnih aparatov, mora imeti izurjene člane reševalne čete (v nadaljnjem besedilu: reševalec) za uporabo vseh tipov reševalnih aparatov.

V resnih primerih intervencije v jami ni dovoljeno opremiti reševalca s takim tipom reševalnega aparata, za katerega uporabo ni popolnoma usposobljen.

10. člen

Reševalna postaja mora biti opremljena:

- z določenim številom reševalnih aparatov,
- z določenim številom vpijačev CO₂ – absorpcijska patrona (v nadaljevanju: vpijač) in jeklenk za kisik,
- z določenim številom rezervnih delov za reševalne aparate,
- z visokotlačno pretočno črpalko za polnjenje jeklenk s kisikom za reševalne aparate,
- z merilnim instrumentom za preizkušnje brezhibnosti reševalnih aparatov,

- s sredstvi za razkuževanje in čiščenje reševalne opreme,
- z aparatom za umetno dihanje (oxylog, pulmotor),
- s tehniko za tehtanje vpijačev,
- s potrebnim številom torbic prve pomoči in druge opreme za dajanje prve pomoči,
- z merilnimi napravami za merjenje koncentracije plinov,
- s sredstvi za vezo (prenosni telefon s kablom in drugo),
- s potrebnimi sredstvi (orodje, material) za hitro urejanje ali spremembo režima zračenja,
- s sredstvi in opremo za gašenje jamskih požarov in
- z ustrezno nadomestno razsvetljavo.

Potrebno število in vrsta opreme za reševanje se določa v splošnem aktu o varnosti in zdravju pri delu rudarskega podjetja.

11. člen

V reševalni postaji morajo biti na vidnem mestu izobešeni:

- seznam reševalcev in članov reševalne službe z navedbo naslovov in telefonskimi številkami, na katerih so reševalci ves čas dosegljivi, ter razpored po delovnih izmenah,
- jamske karte, ki jih določa plan obrambe in reševanja,
- navodila o delu članov reševalne čete,
- prikaz znakov – signalov za sklic reševalne čete in sporazumevanje članov ekip v času reševalne akcije,
- telefonske številke: rudarskih reševalnih služb rudnikov Slovenije, rudarske inšpekcije, centra za obveščanje, občinskega organa za notranje zadeve – policija, najbližje zdravstvene ustanove in pooblaščenega zdravnika.

12. člen

V reševalni postaji se mora voditi evidenca:

- o delu rudarske reševalne službe – reševalne čete,
- o pregledih in preizkusih reševalnih aparatov,
- reševalcev in članov reševalne službe,
- zdravniških pregledih reševalcev,
- opreme reševalne postaje,
- jeklenk za kisik za reševalne aparate,
- vpijačev.

13. člen

V reševalni postaji se smejo uporabljati samo tisti reševalni aparati, ki imajo ustrezne certifikate.

14. člen

Reševalni aparati morajo biti nameščeni na primernem mestu.

Reševalni aparati in zaščitne maske ter ustniki morajo biti oštevilčeni.

Neuporabni reševalni aparati morajo biti na določenem mestu in ustrezno označeni.

15. člen

Vodja reševalne službe mora določiti strokovno osebo za vodenje rudarske reševalne postaje, ki je odgovorna za vzdrževanje in brezhibno stanje reševalnih aparatov, ostale reševalne opreme in naprav v reševalni postaji.

16. člen

Pregled in preizkus brezhibnosti reševalnih aparatov se mora opraviti najmanj enkrat mesečno, po vsaki uporabi in po vsaki zamenjavi funkcionalnega sestavnega dela. Najmanj enkrat letno mora opraviti pregled in preizkus reševalnih aparatov strokovna oseba, pooblaščen s strani pristojnega inšpekcijskega organa. O pregledu in preizkusu se izdela poročilo. Pregled in preizkus se morata opraviti po navodilih proizvajalca reševalnih aparatov.

Pred uporabo mora reševalec sam opraviti pregled in »grobi« preizkus reševalnega aparata.

Reševalni aparati se morajo po uporabi temeljito očistiti, pregledati in preizkusiti.

O vsaki uporabi, pregledu in preizkusu reševalnih aparatov se mora voditi evidenca.

17. člen

V reševalnih aparatih se smejo uporabljati jeklenke za kisik, ki so preizkušene po veljavnih predpisih. Jeklenke morajo biti opremljene s podatki, ki jih zahtevajo tehnični normativi za visokotlačne premične posode.

Jeklenke se lahko polnijo s tlakom, ki ga je določil proizvajalec reševalnega aparata.

Kemična čistost kisika v jeklenkah mora znašati najmanj 99,5%.

18. člen

V reševalnih aparatih se lahko uporabljajo samo brezhibni vpijači. Za uporabnost in kontrolo vpijačev se morajo upoštevati navodila proizvajalca. Kontrola vpijača se mora opraviti s tehtanjem na gram natančno.

Vsak vpijač mora biti opremljen z naslednjimi podatki:

- številka vpijača,
- datum izdelave oziroma polnjenje vpijača,
- teža vpijača,
- datum kontrole vpijača,
- datum uporabnosti vpijača.

19. člen

Brezhibnost zaščitne maske se mora ugotoviti s pregledom in preizkusom po navodilih proizvajalca.

20. člen

Če je v načrtu obrambe in reševanja predvideno, da morajo biti v jami stalno aličasno nameščeni reševalni aparati in druga reševalna oprema, se mora določiti najprimernejše mesto glede namestitve in možnosti hitre uporabe (jamski reševalni oddelek – baza).

21. člen

Pregled baze in opreme opravlja pooblaščen servisier najmanj enkrat mesečno.

III. REŠEVALNA ČETA

22. člen

Reševalna služba mora imeti formirano reševalno četo.

V reševalno četo se delavci vključujejo prostovoljno, razen nadzorno-tehničnega in inženirskega osebja, ki je vključeno v reševalno četo po službeni dolžnosti.

23. člen

Reševalno četo sestavljajo:

- vodja reševalne čete,
- namestnik vodje reševalne čete,
- vodje in namestniki formacij reševalne čete (grupa, vod, ekipa),
- reševalci,
- orodjarji – oskrbniki reševalne postaje,
- inštruktorji in člani tehničnega oddelka.

24. člen

V reševalno četo se sprejemajo kvalificirani delavci z najmanj tremi leti delovnih izkušenj v jami. Vključeno mora biti osebje vseh strok: rudarji, kovinarji, električarji in drugi.

Aktivni reševalci so lahko samo tisti, za katere je z zdravniškim pregledom ugotovljeno, da so sposobni za delo z reševalnim aparatom pri reševalnih akcijah v rudnikih.

Zdravstveno stanje aktivnih reševalcev se ugotavlja najmanj enkrat letno in po vsaki daljši bolezni.

Starostna meja reševalcev se določi v splošnem aktu o varnosti in zdravju pri delu rudarskega podjetja glede na oceno tveganj pri izvajanju rudarskih del.

25. člen

Izjemoma smejo uporabljati reševalni aparat tudi osebe nadzorno-tehničnega in inženirskega osebja, ki imajo opravljen izpit za reševalca in ustrezno zdravniško spričevalo.

26. člen

Število reševalcev se določi v splošnem aktu o varnosti in zdravju pri delu rudarskega podjetja.

Reševalna četa rudnika z nevarnimi pojavi iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika mora šteti najmanj dvanajst aktivnih članov.

Reševalci morajo biti razporejeni sorazmerno na vse izmene in območja v jami. Za posebne pogoje se upošteva določilo zadnjega odstavka 9. člena tega pravilnika.

27. člen

Reševalna četa je sestavljena iz osnovnih enot, ki štejejo najmanj tri aktivne reševalce, od katerih je eden razporejen v reševalni četi kot vodja ekipe in drugi kot njegov namestnik.

Če nastopa v reševalni akciji pri reševanju ponesrečenec samo ena ekipa, mora biti sestavljena iz najmanj petih aktivnih članov.

Vodjo ekipe in njegovega namestnika določi vodja reševalne čete.

28. člen

Reševalno četo vodi vodja reševalne čete, ki je lahko tehnični vodja rudarskega podjetja oziroma od njega pooblaščen oseba.

Vodja reševalne čete mora zagotavljati:

- da je reševalna četa po svojem sestavu in po številu članov v vsakem trenutku pripravljena in usposobljena za reševalno akcijo,
- da sprejema nove reševalce, kakor tudi odloča o prenehanju članstva,
- določeno rezervo reševalne opreme in rezervnih delov,
- nadzor pri preizkušanju in pregledih reševalnih aparatov, reševalne in druge opreme,
- hitro obveščanje članov reševalne čete in vseh pristojnih organov v primeru sklica,
- vodenje evidence o delu reševalne čete.

29. člen

Reševalci morajo biti poučeni in usposobljeni za reševanje v primeru nesreč. Usposabljanje članov reševalne čete se mora organizirati v obliki tečajev, ki zajemajo teoretični in praktični del.

Reševalci lahko postanejo samo osebe, ki so po končanem tečaju uspešno opravile izpit pred strokovno komisijo rudarskega podjetja.

30. člen

Reševalci morajo opravljati praktične vaje v ustreznem prostoru na površini in v jami. Prostor, namenjen za vaje na površini, mora biti urejen tako, da ga je možno zadimiti, ustvariti povišano temperaturo in pogoje, ki se pojavljajo v primeru reševalnih del v jami. Prostor mora biti opremljen z labirintom (lestve, ozki prehodi) in napravami za merjenje fizične sposobnosti. Fizična obremenitev se lahko spremlja telemetrijsko, v vsakem primeru pod zdravniškim nadzorom.

Aktivni reševalci morajo opraviti vaje v tako urejenem prostoru najmanj enkrat letno.

31. člen

Reševalci morajo imeti enkrat na mesec teoretično ali praktično vajo.

Najmanj dvakrat na leto se morajo izvesti vaje, ki ustrezajo nesreči v jami, in sicer po načrtu obrambe in reševanja.

Najmanj enkrat na leto vodja reševalne čete skliče »tihi sklic« reševalne čete, da preveri njeno pripravljenost za reševanje.

32. člen

O opravljenih teoretičnih in praktičnih vajah se za vsakega reševalca vodi evidenca – matični listi.

V matični list se vpišejo:

- matična številka,
- priimek in ime,
- rojstni podatki,
- poklic in delovno mesto,
- datum o opravljenem izpitu za reševalca,
- funkcija v reševalni četi,
- naslov in telefon,
- opravljeni zdravniški pregledi,
- podatki o usposabljanju,
- podatki o teoretičnih in praktičnih vajah ter sodelovanje v akcijah.

33. člen

Rudarsko podjetje mora imeti navodila za delo rudarske reševalne službe, ki morajo biti vročena vsakemu reševalcu.

34. člen

Reševalne službe rudarskih podjetij Republike Slovenije kot skupni organ oblikujejo koordinacijski odbor rudarske reševalne službe. Namen odbora je poenotenje in usklajevanje delovanja reševalne službe rudarskih podjetij, in sicer pri:

- reševalnih akcijah,
 - strokovnem usposabljanju jamskih reševalcev,
 - nabavi opreme za reševanje in
 - drugih dogovorjenih nalogah.
- Delo odbora vodi predsednik z enoletnim mandatom.

IV. KONČNI DOLOČBI

35. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se za rudarska podjetja po tem pravilniku preneha uporabljati III. poglavje Pravilnika o opremi in postopku za prvo pomoč in o organiziranju službe za primer nesreče pri delu (Uradni list SFRJ, št. 21/71).

36. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-95/2005
Ljubljana, dne 30. novembra 2005
EVA 2005-2111-0054

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

Soglašam!
mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

**5159. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti
in zdravja pri delu in o tehničnih ukrepih pri
postavljanju in uporabi električnih instalacij in
naprav v podzemnih prostorih in na površini
pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih
surovin**

Na podlagi prvega in drugega odstavka 42. člena Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo v soglasju z ministrom za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja
pri delu in o tehničnih ukrepih pri postavljanju
in uporabi električnih instalacij in naprav
v podzemnih prostorih in na površini pri
raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin**

1. člen

V Pravilniku o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in o tehničnih ukrepih pri postavljanju in uporabi električnih instalacij in naprav v podzemnih prostorih in na površini pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin (Uradni list RS, št. 111/03 in 52/04) se v 2. členu petinštirideseti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»pooblaščen osebe za dela na električnih napravah so usposobljene osebe iz prejšnjega odstavka, ki jih pooblasti vodja elektro službe ali glavni tehnični vodja izvajalske organizacije;«.

Za petdesetim odstavkom se dodajo štirje novi odstavki, ki se glasijo:

»zemljastična zapora je naprava, ki po izklopu omrežja zaradi zemeljskega stika blokira ponovni vklop omrežja, dokler traja zemeljski stik;

lastnovarna naprava je električna naprava, ki vsebuje samo lastnovarne tokokroge;

pridružena naprava je električna naprava, ki vsebuje lastnovarne in nelastnovarne tokokroge;

lastnovarna sistem je sestav medsebojno električno povezanih lastnovarnih naprav.«.

2. člen

V 6. členu se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– za razsvetljavo in signalizacijo do 230V;«.

Deveta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– za daljinsko krmiljenje s stalno montiranimi kablji je dovoljena napetost 230 V.«.

3. člen

V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Uporaba TN sistema pri podzemeljskih rudarskih delih ni dovoljena. Izjemoma je dovoljena uporaba TN-S sistema do napetosti 400 V pri rudarskih delih, kjer projektno ni predviden metanski režim obratovanja delovišč, in po končani izgradnji rudarskega dela in to v podzemnih skladiščih, tunelih, garažah in v prostorih zaprtih (opuščenih) rudnikov, ki se uporabljajo v druge namene.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Za izvajanje instalacij v TN-S sistemu je potrebno uporabiti standardizirane postopke za NN električne instalacije, namenjene za delovišča s težjimi delovnimi in okoljskimi pogoji.«.

4. člen

Za 15. členom se doda nov 15.a člen, ki se glasi:

»15.a člen

V omrežjih preko 230 V in 1000 V, v katere so vključeni deli omrežij s pretvorniško tehniko na osnovi polprevodnikov, se lahko uporabi poseben mrežni kontrolnik izolacije. Ta mora pri zemeljskem stiku ob padcu izolacijske upornosti pod 40 Ohm/V izklopiti del omrežja, ki ga nadzoruje varovalna naprava, v najkrajšem možnem času, ki ga dopušča zanesljivo merjenje vrednosti izolacijske upornosti. Deli omrežja, ki se ne napajajo s pretvornikom, morajo biti v primeru enojnega popolnega zemeljskega stika izklopljeni najkasneje v 200 ms, pri zmanjšanju izolacijske upornosti pod 40 Ohm/V pa najkasneje v 1,5 s.«.

5. člen

V 16. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Vse naprave iz prejšnjega odstavka morajo biti izbrane tako, da napetost, ki jo povzroči tok zemeljskega stika, po iznihanju le-tega ne preseže 50 V izmenične vrednosti, kar je potrebno ugotoviti z meritvami ali izračuni. Vrednosti izbranih elementov naprav ni potrebno fiksirati pri mrežah do nazivne napetosti 1000 V in v primeru mrež z nazivno napetostjo nad 1000 V, kjer skupna dolžina kablov in vodnikov ne presega 10 km.«.

6. člen

V 17. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Maksimalno vrednost toka zemeljskega stika je potrebno omejiti na 10A. Izračun maksimalnega toka zemeljskega stika se izvede po enačbi:

$$I_z = U \cdot \omega \cdot \sqrt{3} \cdot C_{10} \cdot l \cdot 10^{-3}$$

kjer je:

I_z – tok zemeljskega stika glede na dolžino mreže (A);

$\hat{U}$ – nazivna napetost mreže (kV);

l – dolžina mreže (km);

C_{10} – protizemeljska kapacitivnost faznih vodnikov ($\mu\text{F/km}$) po podatkih proizvajalcev kablov;

ω – krožna frekvenca (Hz).

$$C_{10} = \frac{0.0241 \cdot \varepsilon_r}{\log \frac{D}{d}} (\mu\text{F} / \text{km})$$

kjer je:

ε_r – dielektrična konstanta;

D – zunanji premer kabla (mm);

d – premer faznega vodnika (mm).«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru uporabe poprečne vrednosti dozemne kapacitivnosti mreže $C_{10} = 0,368 \mu\text{F} / \text{km}$ se uporabi poenostavljena enačba za tok zemeljskega stika:

$$I_z = 0,2 \cdot l \cdot U \text{ „}.$$

7. člen

V poglavju »II. TEHNIČNI ZAŠČITNI UKREPI« se v podpoglavju »1. Zaščita električnih naprav in instalacij pred preobremenitvijo in izpadom napetosti« zaporedna št. »1.« nadomesti s številko »2.«.

8. člen

V 41. členu se v tretji alineji beseda »prati« nadomesti z besedo »proti«.

9. člen

V 43. členu se v prvem odstavku črta beseda »tehničnega«.

10. člen

V 49. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V izračunu maksimalne impedance se mora upoštevati povečana ohmska upornost kablov segretyh na delovno temperaturo (tabela 10), katera se izračuna po enačbi:

$$R_v = \left[1 + \frac{k}{1^\circ C} \cdot (\vartheta_v - 20^\circ C) \right] \cdot R_{v20}$$

kjer je:

R_v – povečana upornost vodnika (Ohm / f / km);

ϑ_v – temperatura vodnikov ob kratkem stiku (T1- tabela 10);

R_{v20} – ohmska upornost vodnika pri 20 °C (Ohm / f / km);

k – preračunski faktor, ki znaša za bakrene vodnike 0.004.«.

11. člen

65. člen se spremeni tako, da se glasi:

»65. člen

Kondenzatorji se morajo pri izklopu avtomatično izprazniti. Čas izpraznjevanja določi proizvajalec in mora biti označen na ohišju naprave kot opozorilo pred odpiranjem ohišja.«.

12. člen

V 86. členu se v prvem odstavku beseda »de« nadomesti z besedo »da«.

13. člen

V 149. členu se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– rumeno ali črno – za kable z delovno napetostjo do vključno 1000 V;«.

Za četrto alinejo se doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– oranžno – za kable z optičnimi vlakni.«.

14. člen

V 152. členu se v drugi alinei drugega odstavka formula spremeni tako, da se glasi:

$$S_{\min} = \frac{\sqrt{I_k^2 \cdot t_i}}{k} \text{ «.}$$

15. člen

167. člen se spremeni tako, da se glasi:

»167. člen

Uporaba kablov z optičnimi vlakni pri rudarskih delih je mogoča na osnovi ustreznih tehničnih karakteristik, ki jih podajo proizvajalci kablov in na osnovi pridobljenih certifikatov, ki dovoljujejo uporabo kablov pri rudarskih delih s poudarkom na dovoljeni uporabi kablov v II. nevarnostni stopnji glede metana in eksplozivnega prahu.«.

16. člen

V 209. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V prostorih rudarskih del, ogroženih od metana ali eksplozivnega prahu, se lahko uporabljajo naslednje proti eksplozijske zaščitene naprave:

EExd I – neprodorni okrov;

EExe I – povečana varnost;

EExia I – lastna varnost kategorije a;

EExib I – lastna varnost kategorije b;

EExm I – polnjenje s trdimi materiali;

EExp I – izvedba z nadtlakom;

EExq I – polnjenje s peskom;

EExo I – potopitev v olje.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Vse navedene proti eksplozijsko zaščitene naprave so opredeljene v kategoriji opreme M1 ali M2:

– kategorija M1 zajema opremo, ki je načrtovana in po potrebi opremljena z dodatnimi posebnimi zaščitnimi ukrepi, da bi lahko delovala v skladu z delovnimi parametri, ki jih je določil proizvajalec, in ob tem zagotavljala zelo visoko raven zaščite,

– kategorija M2 zajema opremo, načrtovano tako, da je zmožna delovati v skladu z delovnimi parametri, ki jih je določil proizvajalec, in ob tem zagotavljati visoko raven zaščite. Naprave kategorije M2 morajo biti v primeru pojava eksplozivne atmosfere izključene iz vira električne energije.«.

17. člen

V 210. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Če koncentracija jamskega plina ali eksplozivnega prahu presega dovoljene koncentracije, lahko obratujejo le naslednje naprave ali sistemi:

– lastnovarne naprave EEx ia I;

– lastnovarni tokokrogi ia kategorije pridruženih naprav, ki so priključene na omrežje;

– kategorizirani lastnovarni tokokrogi kategorije ia;

– naprave kategorije M1;

– lastnovarni sistemi, ki jih sestavljajo, skladno z zahtevami certifikatov o skladnosti naprav, medsebojno povezani lastnovarni tokokrogi in naprave kategorije Ex ia I oziroma naprave kategorije M1.

Pri prekoračitvi dovoljenih vrednosti koncentracije metana ali eksplozivnega prahu v jamskih prostorih se morajo v teh prostorih vse električne naprave, vključno z dovodi, izključiti, razen naprav iz prejšnjega odstavka tega člena.«.

18. člen

V 211. členu se v prvem odstavku besedilo »tehničnega vodje izvajalca rudarskih del« nadomesti z besedilom »glavnega tehničnega vodje rudarske organizacije«.

19. člen

Drugi odstavek 221. člena se črta.

20. člen

V 235. členu se v prvem odstavku za besedo »vzdržujejo« črta vejica in beseda »servisirajo«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Usposobljenost se za področje varnosti in zdravja pri delu v metanskih prostorih (rudniki) periodično preverja vsako leto in vsaki dve leti za področje obvladovanja proti eksplozijske zaščite električnih naprav in instalacij v istih prostorih.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Delodajalec mora imeti napisan postopek vgraditve in vzdrževanja električne opreme ter voditi evidenco vzdrževanja opreme. Evidenca mora vsebovati tudi potrdila o ustreznosti po popravilih, ki so jih izvajale usposobljene službe oziroma izvajalci.«.

21. člen

V 247. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V primeru uporabe TN-S sistema je potrebno periodično kontrolirati:

– upornost okvarne zanke,

– upornost ozemljitve za podzemna rudarska dela dvakrat letno, za ostala dela pa enkrat v dveh letih in

– funkcionalnost RCD naprav dvakrat letno.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

22. člen

V 248. členu se v prvem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»V vseh električnih napravah, polnjenih z izolirnim oljem, se mora preskusiti dielektrična trdnost olja, in sicer pri visokonapetostnih stikalnih napravah najmanj enkrat v dveh letih, pri energetskih oljnih transformatorjih enkrat na leto, pri nizkonapetostnih napravah pa enkrat v treh letih.«.

23. člen

V Prilogi C se naslov tabele št. 10 spremeni tako, da se glasi:

»Tabela št. 10 (49. in 152. člen): Maksimalne temperature segrevanja kablov«.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-106/2005

Ljubljana, dne 9. decembra 2005

EVA 2005-2111-0120

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

Soglašam!
mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino in socialne
zadeve

**5160. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o reševanju pritožb**

Na podlagi 28. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 98/05) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o reševanju pritožb

1. člen

V Pravilniku o reševanju pritožb (Uradni list RS, št. 1/04) se v prvem odstavku 2. člena prva alineja spremeni, tako da se glasi:

"– pritožbeni postopek je postopek, predpisan v 28. členu Zakona o policiji (v nadaljnjem besedilu zakon) in v tem pravilniku, v katerem se preverijo vsa dejstva v zvezi s pritožbo;"

Druga alineja se spremeni tako, da se glasi:

"– pritožnik je posameznik, ki meni, da so bile s policijskim dejanjem ali opustitvijo dejanja pri izvajanju policijskih pooblastil, povezanih z nalogami iz 3. člena zakona, kršene njegove pravice in svoboščine in se je v skladu z 28. členom zakona pritožil na ministrstvo ali policijo;"

V tretji alineji se črta beseda "policije".

Osma alineja se spremeni tako, da se glasi:

"– za sum storitve kaznivega dejanja iz tretjega odstavka 28. člena zakona se šteje sum, kot ga določa prvi odstavek 148. člena zakona o kazenskem postopku;"

Deveta alineja se črta.

2. člen

1. točka 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

"1. v pomiritvenem postopku pri vodji organizacijske enote – vsako pritožbo podano zoper policista, razen kadar iz pritožbe izhaja sum storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, mora najprej obravnavati in preveriti vsa dejstva v zvezi z njo, vodja organizacijske enote;"

3. člen

3. točka 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

"3. obravnava pritožbe v pomiritvenem postopku pri vodji organizacijske enote;"

4. člen

V 5. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Če je bila pisna pritožba vložena neposredno, mora tisti, ki je pritožbo prejel, pritožniku izdati potrdilo o vloženi pritožbi."

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

5. člen

Druga alineja 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

"– kraj, čas in opis dejanja ali opustitve dejanja policista, s katerim pritožnik meni, da so mu bile kršene pravice in svoboščine,"

Za drugo alinejo se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

"– dejstva in dokazi, na katerih temelji pritožba,"

Dosedanja tretja alineja postane četrta alineja.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Če iz opisa dogodka v pritožbi ni mogoče razbrati domnevnih kršitev pravic ali svoboščin pritožnika, se taka pritožba šteje za nerazumljivo."

6. člen

Prvi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Uslužbenec, ki sprejema ustno ali neposredno vloženo pritožbo, mora pritožnika seznaniti s pritožbenim postopkom."

Drugi odstavek se črta.

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

"8. člen

Če je pritožba podana na ministrstvo ali pri organizacijski enoti policije, kjer ne dela policist, zoper katerega je podana pritožba, je ta dolžna pritožbo nemudoma poslati organizacijski enoti policije, v kateri dela policist, zoper katerega je bila vložena pritožba, razen v primeru, če iz pritožbe izhaja sum storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti. V tem primeru se pritožba odstopi pristojni notranji organizacijski enoti ministrstva in organizacijski enoti policije, v kateri dela policist."

8. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

"9. člen

Če je pritožba nepopolna ali nerazumljiva, vodja organizacijske enote oziroma pooblaščenec ministra zahteva od pritožnika, da jo popravi oziroma dopolni v roku petih dni po prejemu zahteve. Zahtevo pošlje v pisni obliki.

Če pritožnik zahteve ne upošteva, vodja organizacijske enote pripravi predlog, da se pritožba zavrže, in ga skupaj s celotno pritožbeno zadevo pošlje pristojni notranji organizacijski enoti ministrstva. Ta predlog preuči in odloči, ali se pritožba zavrže. Vodja pristojne notranje organizacijske enote ministrstva o odločitvi obvesti pritožnika.

Zoper to odločitev ni pritožbe.

Obvestilo se pošlje pritožniku, generalni policijski upravi in enoti, ki je predlagala, da se pritožba zavrže."

9. člen

V drugem odstavku 10. člena se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

"– zagotovi sodelovanje pooblaščenec ministra oziroma v dogovoru z generalno policijsko upravo predlaga sodelovanje policistov generalne policijske uprave."

10. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

"12. člen

Če vodja organizacijske enote ali pooblaščenec ministra, ki vodi postopek reševanja, pritožbe ugotovi, da:

- je pritožnik odstopil od pritožbe in je o tem podal pisno ali ustno izjavo na zapisnik,
- gre za pritožbo, o kateri je bilo v pritožbenem postopku že odločeno,
- je o vsebini zadeve, ki je predmet pritožbe, že pravnomočno odločeno pred drugim organom,
- je bila pritožba vložena prepozno ali
- je pritožbo vložila neupravičena oseba

se pritožbeni postopek zaključi. Vodja organizacijske enote pripravi predlog, da se pritožbeni postopek zaključi in ga skupaj s celotno pritožbeno zadevo pošlje pristojni notranji organizacijski enoti ministrstva. Ta predlog preuči in odloči, ali se pritožbeni postopek zaključi. O zaključku pritožbenega postopka vodja pristojne notranje organizacijske enote ministrstva obvesti pritožnika.

Zoper to odločitev ni pritožbe.

Obvestilo se pošlje pritožniku, generalni policijski upravi in enoti, ki je zaključek postopka predlagala."

11. člen

Prva alineja prvega odstavka 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

"v pomiritevem postopku – vodja organizacijske enote, kjer dela policist, zoper katerega je podana pritožba, oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena;"

12. člen

V prvem stavku prvega odstavka in v drugem stavku drugega odstavka 14. člena se črta beseda "policije" in doda besedilo "oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena".

Tretji odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

"O razgovoru s policistom se napiše zapisnik, ki ga podpiše vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena ali poročevalec in policist."

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

"Če policistu med pritožbenim postopkom iz kakršnega koli razloga preneha status policista, to ne more biti razlog za ustavitev pritožbenega postopka."

13. člen

Prvi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Vodje vseh notranjih organizacijskih enot policije so vodji organizacijske enote oziroma osebi iz četrtega odstavka 18. člena ali poročevalcu, ki preverja pritožbo, dolžni posredovati vse potrebne podatke in dokumente, ki jih ima policija, ter omogočiti pregledovanje, kopiranje in izpisovanje teh podatkov oziroma dokumentov."

Drugi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Če obstaja utemeljena nevarnost, da bi izvedba pooblastila iz prejšnjega odstavka onemogočila ali bistveno otežila izvedbo prikritih preiskovalnih ukrepov iz zakona o

kazenskem postopku ali ogrozila življenje in zdravje njihovih izvajalcev, lahko vodja organizacijske enote policije iz prejšnjega odstavka začasno odreče prikaz dokumentacije, vstop v prostore in posredovanje določenih podatkov in informacij. V tem primeru o nadaljevanju postopka preverjanja pritožbe odloči minister."

V tretjem odstavku 15. člena se črta beseda "policije" in za besedo "oziroma" doda besedilo "oseba iz četrtega odstavka 18. člena, ali".

14. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

"16. člen

Vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena ali poročevalec, ki preverja pritožbo, lahko:

- vstopi v uradne prostore policijske enote;
- vpogleda v pritožbene zadeve policijske enote z vsemi prilogi in jih po potrebi kopira;
- opravi razgovor s pritožnikom in policistom, zoper katerega je bila podana pritožba, policisti in drugimi osebami, ki so bili priče dogodka oziroma bi lahko kaj vedeli o dogodku, ter jih po potrebi sooči;
- pridobi informacije in mnenja strokovnih služb policije in ministrstva o vprašanih, ki so predmet pritožbe;
- zahteva poslušanje registra in v prepis vsebine pogovora v zvezi s pritožbenim postopkom in
- po potrebi izvede druge ukrepe potrebne za razjasnitev pritožbe."

15. člen

Prvi odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena ali poročevalec na podlagi zbranih ugotovitev in dokazov sestavi poročilo o ugotovitvah in izvedenih ukrepih v zvezi s posameznimi pritožbenimi razlogi in pritožbo, v katerem predstavi skladnost ravnanja policista z veljavnimi predpisi."

Doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Poročevalec mora poročilo takoj poslati vodji pristojne notranje organizacijske enote ministrstva. Poročevalec iz policije izvod poročila pošlje v vednost tudi generalni oziroma policijski upravi, glede na to, ali je bila podana pritožba zoper policista generalne ali policijske uprave."

16. člen

Naslov 3. točke II. poglavja pravilnika se spremeni tako, da se glasi: "3. Pomiritveni postopek".

17. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

"18. člen

Pomiritveni postopek izvede vodja organizacijske enote, kjer dela policist, zoper katerega je podana pritožba.

Če je policist napoten na delo oziroma v pomoč drugi organizacijski enoti policije izven enote, v kateri je zaposlen, v pomiritevem postopku rešuje pritožbo zoper njega vodja organizacijske enote, v kateri je policist izvajal naloge, na katere je bila podana pritožba.

Pomiritveni postopek, v katerem se rešuje pritožba zoper:

- komandirja policijske postaje, izvede direktor policijske uprave ali njegov pooblaščenec.
- direktorja policijske uprave, izvede generalni direktor policije ali njegov pooblaščenec.

Pomiritveni postopek, v katerem se rešuje pritožba zoper generalnega direktorja policije, izvede minister ali njegov pooblaščenec."

18. člen

V prvem stavku 19. člena se beseda "policije" nadomesti z besedilom "oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena".

19. člen

Prvi odstavek 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Po končanem preverjanju pritožbe se pisno ali ustno povabi pritožnika na razgovor, ki ga mora opraviti vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena. Če se pritožnik razgovora udeleži, se ga seznani z ugotovitvami in izvedenimi ukrepi. Na razgovor s pritožnikom mora biti povabljen in se ga udeležiti tudi policist, zoper katerega je bila podana pritožba."

Drugi odstavek se črta.

20. člen

Prvi odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

"V zapisnik o obravnavi pritožbe vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena zabeleži bistvene ugotovitve in predstavi skladnost ravnanja policista z veljavnimi predpisi. V zapisniku ni potrebno navajati, ali je bila pritožba pritožnika utemeljena ali ne. Navedejo se ukrepi, ki so bili izvedeni, in kaj je na to izjavil pritožnik."

V prvem stavku drugega odstavka se črta beseda "policije" in doda "oziroma osebe iz četrtega odstavka 18. člena".

Tretji odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Zapisnik podpiše vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena in pritožnik. Pritožniku se na njegovo željo izroči izvod oziroma fotokopijo zapisnika."

21. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

"22. člen

Če se pritožnik strinja s predlogom iz prejšnjega člena in podpiše zapisnik, je s tem pritožbeni postopek zaključen. Zapisnik vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena pošlje na pristojno notranjo organizacijsko enoto ministrstva. Če se je pritožba nanašala na policista policijske postaje, se zapisnik pošlje tudi na policijsko upravo. Policijska uprava odstopi zapisnik generalni policijski upravi.

Pritožbena zadeva se hrani v arhivu organizacijske enote."

22. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

"23. člen

V primerih iz tretjega odstavka 28. člena zakona, mora vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena pritožbo z vsemi zbranimi dokumenti naslednji delovni dan odstopiti pristojni notranji organizacijski enoti ministrstva."

23. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

"24. člen

Pomiritveni postopek mora biti zaključen v 15 dneh od prejema pritožbe."

24. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

"25. člen

Pritožbena zadeva se dodeli v reševanje pooblaščenca ministra. Ta je dolžan temeljito proučiti zadevo iz postopka pri

vodji organizacijske enote oziroma osebe iz četrtega odstavka 18. člena. V primeru, da je bil po njegovi oceni predhodni postopek korektno speljan in da so razjasnjena vsa vprašanja in dileme, predlaga vodji pristojne notranje organizacijske enote ministrstva takojšnjo obravnavo pritožbe na senatu. V tem primeru je poročevalec na seji senata vodja organizacijske enote oziroma oseba iz četrtega odstavka 18. člena.

V primeru, da pooblaščenec ministra oceni, da je za razjasnitev posameznih dejstev in dokazov potrebno zbrati še dodatne dokaze oziroma izvesti še dodatne aktivnosti za razjasnitev dejanskega stanja, od vodje organizacijske enote zahteva izvedbo dodatnih ukrepov.

V primeru, da je potrebno ponoviti posamezne postopke ali celoten postopek preverjanja pritožbe, pooblaščenec ministra predlaga vodji pristojne notranje organizacijske enote ministrstva, da ta določi poročevalca, ki se zadolži za preveritev pritožbe in pripravo poročila za obravnavo na senatu.

Če iz vsebine pritožbe izhaja sum storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, vodja pristojne notranje organizacijske enote ministrstva določi poročevalca, ki celovito preveri pritožbo. Pri določitvi poročevalca vodja organizacijske enote ministrstva upošteva vsebino pritožbe. V primerih, ko iz vsebine pritožbe izhaja sum storitve kaznivega dejanja policista, ki se preganja po uradni dolžnosti, je poročevalec na senatu praviloma uslužbenec ministrstva.

Pooblaščenec ministra oziroma vodja senata lahko od poročevalca zahteva izvedbo dodatnih ukrepov za razjasnitev dejstev o pritožbi oziroma dopolnitev poročila."

25. člen

Na koncu drugega odstavka 29. člena se doda nov stavek, ki se glasi: "Članom senata se z vabilom pošlje tudi pritožbo in poročilo poročevalca oziroma zapisnik o razgovoru pri vodji organizacijske enote."

26. člen

Na koncu prvega odstavka 30. člena se doda nov stavek, ki se glasi: "Policistom in drugim udeležencem na seji senata ni dovoljeno nositi orožja."

27. člen

V 31. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Na sejo senata se lahko povabi tudi priče dogodka in druge osebe, ki bi lahko o pritožbeni zadevi povedale pomembna dejstva za odločitve o utemeljenosti pritožbe."

Dotedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

28. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

"32. člen

Vodja senata vodi delo senata in skrbi, da se pritožba vsestransko obravnava in pretehta.

Vodja senata skrbi za red na seji senata in za dostojanstvo senata. Ima pravico opomniti tiste, ki motijo delo senata, in odrediti, kar je treba, da se red ohrani. Vodja senata posameznika, ki kljub opominu moti delo senata ali se nedostojno obnaša, odstrani iz seje senata. Ukrepi odstranitve iz seje senata se vpiše v zapisnik, ki se vodi na seji senata.

Poročevalec seznani senat z vsebino pritožbe in poroča o ugotovitvah preverjanja.

Svoja dejstva o vsebini pritožbe lahko podata tudi pritožnik in policist, če se udeležujeta seje senata.

Vsi člani senata lahko postavljajo vprašanja poročevalcu, drugim vabljenim strokovnjakom, pritožniku in policistu, pogledajo v pritožbeno zadevo in predlagajo izvedbo dodatnih ukrepov za ugotovitev dejanskega stanja.

Vodja senata da na glasovanje predlog posameznega člana senata, da se prekine z obravnavo pritožbe in v primeru, da je predlog izglasovan, odredi poročevalcu izvedbo

dodatnih ukrepov za ugotovitev določenih okoliščin in dejstev v roku, ki praviloma ne sme biti daljši kot pet dni. Senat lahko tudi odloči, da predlaga vodji pristojne notranje organizacijske enote ministrstva določitev novega poročevalca."

29. člen

Prvi odstavek 34. člena se spremeni tako, da se glasi:
"Na podlagi izvedenega postopka pred senatom in ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov v pritožbenem postopku se senat umakne na posvetovanje in glasovanje. Senat z glasovanjem odloči o utemeljenosti pritožbe. Če je v pritožbi navedenih več pritožbenih razlogov, senat odloča o utemeljenosti vsakega pritožbenega razloga posebej. Sprejeta je tista odločitev, za katero glasujeta vsaj dva člana senata."

30. člen

Drugi odstavek 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Odgovor pritožniku, poročilo o ugotovitvah poročevalca in zapisnik seje senata se pošlje generalni policijski upravi in matični policijski upravi, ki je dolžna pisni odgovor pritožniku vročiti policistu, zoper katerega je bila vložena pritožba, in organizacijski enoti, v kateri dela policist."

31. člen

Prvi odstavek 37. člena se spremeni tako, da se glasi:
"Če je pritožnik tujec, se mu vabilo na razgovor pri vodji organizacijske enote ali na sejo senata pošlje le v primeru, da se nahaja na območju Republike Slovenije in je znano njegovo prebivališče."

32. člen

Na koncu prvega odstavka 38. člena se doda nov stavek, ki se glasi: "Če je seja senata izvedena v več delih oziroma nadaljevanjih, pripada predstavnikom javnosti sejnina za vsako udeležbo na seji senata."

33. člen

39. člen se spremeni tako, da se glasi:

"39. člen

Na podlagi 61. člena zakona je policija dolžna vse rešene pritožbe sprotni vnesti v evidenco pritožb."

34. člen

V prvem odstavku 40. člena se črta beseda "policije".

35. člen

V prvem odstavku 41. člena se črta beseda "trimesečna".

36. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

"42. člen

Vsi sodelujoči v pritožbenem postopku so dolžni pri uporabi in dostopu do podatkov, ki se nanašajo na pritožbo, ravnati po Zakonu o tajnih podatkih, Zakonu o varstvu osebnih podatkov ter predpisih, ki urejajo ti področji."

37. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 143-01/016-1/2005

Ljubljana, dne 14. decembra 2005

EVA 2005-1711-0017

Dragutin Mate l.r.

Minister

za notranje zadeve

5161. Pravilnik o invalidskih podjetjih

Na podlagi 56. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za delo, družino in socialne zadeve izdaja

PRAVILNIK o invalidskih podjetjih

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa postopek in način ugotavljanja pogojev za pridobitev statusa invalidskega podjetja ter ureja nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za ohranitev statusa in nadzor nad uporabo finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav v invalidskih podjetjih.

II. POSTOPEK IN NAČIN UGOTAVLJANJA POGOJEV ZA PRIDOBITEV STATUSA INVALIDSKEGA PODJETJA

2. člen

(vloga)

(1) Vloga za pridobitev statusa invalidskega podjetja se vloži na ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo.

(2) Vlogi je potrebno priložiti poslovni načrt gospodarske družbe (v nadaljnjem besedilu: družba), ki bo poslovala kot invalidsko podjetje, za najmanj tri leta. Poslovni načrt mora izkazovati posebnosti invalidskega podjetja, zlasti pa:

- programski oziroma tržni del (vrsti in stopnji invalidnosti primerni programi),
- tehnični in prostorski pogoji, ki morajo biti primerni vrsti in stopnji invalidnosti delavcev in
- kadrovski pogoji (število zaposlenih, število zaposlenih invalidov, število in usposobljenost strokovnih delavcev).

(3) Če namerava družbo, ki bo poslovala kot invalidsko podjetje, ustanoviti ena ali več gospodarskih družb, je treba vlogi iz prvega odstavka tega člena priložiti tudi letna poročila družb ustanoviteljic za pretekli dve leti in podatke o številu zaposlenih invalidov v družbah ustanoviteljicah.

3. člen

(ugotavljanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Strokovna komisija iz 65. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija) preveri vlogo in oceni ali so izpolnjeni vsi predpisani pogoji za pridobitev statusa invalidskega podjetja. Po potrebi opozori predlagatelja, da vlogo dopolni.

(2) Strokovna komisija opravi ogled prostorov, kjer bo delovalo invalidsko podjetje in pri tem preveri navedbe v poslovnem načrtu.

4. člen

(predhodno soglasje)

Na podlagi ugotovitev strokovne komisije po opravljenem ogledu, minister, pristojen za invalidsko varstvo, predlaga Vladi Republike Slovenije izdajo predhodnega soglasja, da lahko družba posluje kot invalidsko podjetje oziroma da vlagatelj lahko ustanovi družbo, ki bo poslovala kot invalidsko podjetje.

5. člen

(odločba o podelitvi statusa)

(1) Po pridobitvi predhodnega soglasja Vlade Republike Slovenije mora vlagatelj pred izdajo odločbe o podelitvi statusa dokazati uresničitev izpolnjevanja pogojev, predvidenih v vlogi, z naslednjimi dokumenti:

- družbeno pogodbo,
- izpisom iz sodnega registra,
- sklenjenimi pogodb o poslovnih povezavah,
- pogodbami o zaposlitvi za vse zaposlene,
- z odločbami o invalidnosti za zaposlene invalide,
- M obrazci in

– dokazili o lastništvu poslovnih prostorov in opreme (popis osnovnih sredstev) oziroma najemnimi pogodbami za prostore in opremo.

(2) Pred izdajo odločbe o podelitvi statusu invalidskega podjetja strokovna komisija po potrebi opravi ponoven pregled pri vlagatelju in preveri uresničitev poslovnega načrta, vedno pa v primeru, kadar od podelitve predhodnega soglasja Vlade Republike Slovenije preteče več kakor pol leta.

(3) Odločbo o pridobitvi statusa invalidskega podjetja izda minister, pristojen za invalidsko varstvo.

III. NADZOR NAD IZPOLNJEVANJEM POGOJEV ZA OHRANITEV STATUSA INVALIDSKEGA PODJETJA

6. člen

(obseg nadzora)

Invalidsko podjetje mora ves čas poslovanja izpolnjevati naslednje pogoje:

- da med celim poslovnim letom zaposluje in usposablja najmanj 40% invalidov od vseh zaposlenih delavcev v družbi,
- da izpolnjuje kadrovske, programske in prostorske pogoje.

7. člen

(pobuda za nadzor)

Strokovna komisija opravlja nadzor kadarkoli po potrebi, lahko pa tudi na pobudo institucij ali posameznikov (na primer pristojnih inšpektorjev, pravnih oseb, sindikatov, zaposlenih invalidov ali drugih državljanov), če podatki iz pobude izkazujejo domnevne nepravilnosti pri poslovanju.

8. člen

(postopek izvajanja nadzora)

Ob uvedbi nadzora lahko ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo, od invalidskega podjetja zahteva, da strokovni komisiji pošlje potrebno dokumentacijo in določi rok za dostavo.

9. člen

(zapisnik o opravljenem nadzoru)

(1) O poteku nadzora strokovna komisija sestavi zapisnik, ki vsebuje:

- podatke o članih strokovne komisije, ki je opravila nadzor,
- imena navzočih predstavnikov invalidskega podjetja in predstavnikov ustanovitelja oziroma lastnika,
- podatke o začetku in zaključku nadzora ter
- podatke o opravljenem nadzoru in morebitnih težavah, zaradi katerih nadzora ni bilo mogoče opraviti.

(2) Zapisnik o opravljenem nadzoru podpišejo predsedujoči in člani strokovne komisije ter pooblaščen zastopnik invalidskega podjetja.

10. člen

(poročilo o ugotovitvah nadzora)

Najpozneje v 30 dneh po opravljenem nadzoru pripravi strokovna komisija poročilo o ugotovitvah nadzora, ki vsebuje morebitne predloge za odpravo ugotovljenih nepravilnosti in roke za njihovo odpravo. To poročilo posreduje komisija invalidskemu podjetju, kjer je bil opravljen nadzor in ministrstvu, pristojnem za invalidsko varstvo.

11. člen

(odvzem statusa)

Če invalidsko podjetje v določenem roku ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti, strokovna komisija predlaga ministru, pristojnem za invalidsko varstvo, odvzem statusa invalidskega podjetja v skladu s 60. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov.

IV. NADZOR NAD UPORABO FINANČNIH SREDSTEV IZ NASLOVA OPROSTITEV IN OLAJŠAV

12. člen

(nadzor nad odstopljenimi prispevki)

(1) Strokovna komisija ob nadzoru invalidskega podjetja iz prejšnjega poglavja izvede tudi nadzor nad uporabo finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav.

(2) Strokovna komisija pregleda stanje na kontu, na katerega invalidska podjetja knjižijo sredstva iz naslova oprostitev in olajšav, pregleda račune, ki so bili plačani s tega konta in popis osnovnih sredstev, iz katerega mora biti razviden datum nakupa in vrednost kupljene opreme iz finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav.

13. člen

(sum nenamenske porabe odstopljenih prispevkov)

Če strokovna komisija pri opravljanju nadzora iz prejšnjega člena ugotovi, da obstaja utemeljen sum nenamenske porabe finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav, o tem obvesti pristojni davčni urad.

14. člen

(smiselna uporaba določb o postopku)

Za postopek nadzora nad uporabo finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika o nadzoru nad izpolnjevanjem pogojev za ohranitev statusa invalidskega podjetja.

V. KONČNA DOLOČBA

15. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 01701-86/2005/5

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-2611-0143

Minister
za delo, družino in socialne zadeve
mag. Janez Drobnič l.r.

5162. Pravilnik o zaposlitvenih centrih

Na podlagi prvega odstavka 43. člena in 82. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za delo, družino in socialne zadeve izdaja

P R A V I L N I K **o zaposlitvenih centrih**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa kadrovske, organizacijske, tehnične in druge pogoje za ustanovitev in delovanje zaposlitvenih centrov, način ugotavljanja izpolnjevanja teh pogojev ter način izvajanja nadzora nad poslovanjem zaposlitvenih centrov.

2. člen

(namen zaposlitvenega centra)

Zaposlitveni center je pravna oseba posebnega pomena, ki zagotavlja zaščitena delovna mesta invalidom, ki zaradi invalidnosti dosegajo od 30 do 70% pričakovanih delovnih rezultatov in jim je o tem Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje izdal odločbo, da so zaposljivi na zaščitanih delovnih mestih.

3. člen

(delo na domu)

(1) Zaposlitveni center lahko zagotovi invalidu zaščiteno delovno mesto tudi na njegovem domu v skladu s predpisi o delovnih razmerjih.

(2) V primeru zagotovitve opravljanja dela na domu je delodajalec dolžan spoštovati določbe zakona o delovnih razmerjih in Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljnjem besedilu: ZZRZI).

II. POGOJI ZA DELOVANJE

4. člen

(strokovni delavci in sodelavci)

(1) Zaposlitveni center mora zaposlovati enega strokovnega delavca iz prvega odstavka 9. člena ZZRZI za pomoč invalidom, če zaposluje od 5 do vključno 10 invalidov na zaščitanih delovnih mestih.

(2) Zaposlitveni center, ki zaposluje od 11 do vključno 20 invalidov na zaščitanih delovnih mestih, mora poleg strokovnega delavca iz prejšnjega odstavka zaposlovati še 0,15% strokovnega sodelavca iz drugega odstavka 9. člena ZZRZI za vsakega zaposlenega invalida.

(3) Za vsakih nadaljnjih deset zaposlenih invalidov na zaščitanih delovnih mestih lahko zaposlitveni center zaposli dodatnega strokovnega sodelavca iz drugega odstavka 9. člena ZZRZI.

5. člen

(financiranje)

(1) Za strokovne delavce iz prvega odstavka 9. člena ZZRZI se priznavajo stroški dela v višini količnika za VI. stopnjo strokovne izobrazbe in stroški za delo strokovnega sodelavca v višini količnika za V. stopnjo strokovne izobrazbe. Poleg tega se jim priznavajo tudi drugi stroški dela.

(2) Za upravljanje zaposlitvenega centra se centru prizna še stroške enega delavca s VII. stopnjo strokovne

izobrazbe, pri čemer se upošteva koeficient 7, povečan za dodatek za delovno dobo 10 let.

(3) Za strokovne delavce in sodelavce iz prejšnjih dveh odstavkov se pri določitvi višine plače in drugih stroškov dela upošteva Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije.

6. člen

(organizacijski in tehnični pogoji)

(1) Zaposlitveni center mora pred izdajo odločbe zagotavljati delovne pogoje, ki ustrezajo predpisom, ki urejajo varnost in zdravje pri delu, delovna mesta, prilagojena delovnim zmožnostim zaposlenih invalidov in njihovi invalidnosti ter poslovne prostore, ki so prilagojeni dejavnosti zaposlitvenega centra.

(2) Zaposlitveni center mora imeti najmanj 5 zaposlenih.

7. člen

(delo izven poslovnih prostorov zaposlitvenega centra oziroma delo na domu)

Zaposlitveni center, ki zagotavlja delo invalidom izven svojih poslovnih prostorov, je dolžan tem invalidom zagotoviti ustrezne pogoje za delo v skladu s prejšnjim členom ter enako strokovno podporo kot invalidom, zaposlenim v njegovih poslovnih prostorih.

III. POSTOPEK UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

8. člen

(vloga)

(1) Pravna oseba, ki želi poslovati kot zaposlitveni center, vloži vlogo z dokumentacijo na ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo.

(2) Vlogi, da lahko posluje kot zaposlitveni center, mora pravna oseba priložiti:

- poslovni načrt za tri leta,
- podpisano izjavo o nameravanem datumu začetka poslovanja,
- izpisek iz registra,
- dokazila o strokovni usposobljenosti in referencah strokovnih delavcev, ki bodo zaposleni v zaposlitvenem centru,
- odločbe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, da so invalidi, ki se bodo zaposlili v zaposlitvenem centru, zaposljivi le na zaščitanih delovnih mestih,
- splošni akt, v katerem opredeli število zaščitanih delovnih mest za invalide ter število delovnih mest za strokovne delavce oziroma sodelavce z opisom njihovih del in nalog,
- predviden način financiranja strokovnih delavcev in
- osnutke pogodb o zaposlitvi za vse nameravane zaposlene v zaposlitvenem centru.

9. člen

(ugotavljanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Strokovna komisija iz 44. člena ZZRZI (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija) preveri vlogo in oceni ali vlagatelj izpolnjuje vse predpisane pogoje za delovanje zaposlitvenega centra. Po potrebi opozori predlagatelja, da vlogo dopolni.

(2) Strokovna komisija opravi ogled poslovnih prostorov, kjer bo deloval zaposlitveni center, in pri tem preveri navedbe v poslovnem načrtu.

10. člen

(odločba)

Na podlagi ugotovitev strokovne komisije minister, pristojen za invalidsko varstvo, izda odločbo, s katero ugotovi,

da pravna oseba izpolnjuje pogoje za delovanje zaposlitvenega centra.

11. člen

(povečanje števila zaposlenih)

(1) V primeru, da namerava zaposlitveni center povečati število zaposlenih invalidov na zaščitene delovnih mestih za več kot 5, mora ministrstvu, pristojnem za invalidsko varstvo, predložiti poslovni načrt in odločbe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, da so invalidi, ki se bodo zaposlili v zaposlitvenem centru, zaposljivi le na zaščitene delovnih mestih.

(2) Vlogo za povečanje števila zaposlenih pregleda in oceni strokovna komisija. Na podlagi pozitivnega mnenja strokovne komisije ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo, izda zaposlitvenemu centru pisno soglasje za povečanje števila zaposlenih invalidov.

IV. NADZOR NAD POSLOVANJEM

12. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad poslovanjem zaposlitvenih centrov ter nadzor nad uporabo finančnih sredstev iz naslova oprostitev in olajšav v času poslovanja opravlja strokovna komisija iz 9. člena tega pravilnika.

(2) Nadzor iz prejšnjega odstavka se opravi najmanj enkrat v obdobju 2 let.

(3) Za nadzor v zaposlitvenem centru se smiselno uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja invalidska podjetja.

13. člen

(odprava nepravilnosti)

(1) V primeru, da strokovna komisija pri nadzoru ugotovi nepravilnosti, o tem obvesti ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo, ki zaposlitvenemu centru naloži odpravo nepravilnosti v določenem roku.

(2) Če zaposlitveni center v roku ne odpravi nepravilnosti, lahko minister, pristojen za invalidsko varstvo, izda odločbo, s katero ugotovi, da pravna oseba ne izpolnjuje več pogojev po tem pravilniku.

V. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 01701-48/2005/13

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-2611-0037

Minister
za delo, družino in socialne zadeve
mag. Janez Drobnič l.r.

5163. Pravilnik o merilih in postopku za določitev višine subvencije plače za invalide

Na podlagi 69. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za delo, družino in socialne zadeve izdaja

P R A V I L N I K
o merilih in postopku za določitev višine
subvencije plače za invalide

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa merila za ocenjevanje delovnih rezultatov invalidov, ki so namenjena določanju višine subvencije plače za čas njihove zaposlitve.

(2) Pravilnik določa tudi postopek, po katerem izvajalci zaposlitvene rehabilitacije izvajajo storitev ocenjevanja delovnih rezultatov zaposlenih invalidov.

2. člen

(ocena zaposlitvenih možnosti)

Ocena doseganja delovnih rezultatov brezposelnih invalidov je strokovna podlaga za oceno zaposlitvenih možnosti invalidov.

II. PRAVICA DO SUBVENCIE PLAČE

3. člen

(zaščitna zaposlitev)

Invalidi, za katere Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod) po pravilniku, ki ureja merila za priznanje statusa invalida, merila za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in merila za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov (v nadaljnjem besedilu: pravilnik o statusu) oceni, da so zaposljivi le v zaščitni zaposlitvi, so upravičeni tudi do subvencije plače.

4. člen

(podporna zaposlitev)

Invalidi, za katere zavod po pravilniku o statusu oceni, da so zaposljivi samo v podporni zaposlitvi, so upravičeni do subvencije plače samo v primeru, ko je ugotovljeno, da kljub prilagoditvi delovnega mesta in nudenju ustreznih podpornih storitev ne morejo dosegati pričakovanih delovnih rezultatov njihovega delovnega mesta.

5. člen

(invalidsko podjetje)

Invalidi, zaposleni v invalidskem podjetju, so upravičeni do subvencije plače samo v primeru, ko je ugotovljeno, da zaradi invalidnosti ne dosegajo pričakovanih delovnih rezultatov njihovega delovnega mesta.

III. POGOJI IN NAČELA ZA OCENJEVANJE DOSEGANJA DELOVNIH REZULTATOV

6. člen

(pogoji)

Za ocenjevanje doseganja delovnih rezultatov invalidov morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– da je invalid kot brezposelna oseba prijavljen na zavodu in je vključen v storitve zaposlitvene rehabilitacije oziroma je zaposlen v invalidskem podjetju, zaposlitvenem centru oziroma v podporni zaposlitvi,

– da delodajalec da izjavo o upoštevanju pravnih, organizacijskih in tehničnih ukrepov po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu ter

– da sta invalid in delodajalec seznanjena z vsebino, postopki in namenom ocenjevanja.

7. člen

(načela)

Načela, ki so jih izvajalci zaposlitvene rehabilitacije dolžni upoštevati pri ocenjevanju delovnih rezultatov invalida, so:

- individualna obravnava invalida,
- spoštovanje zasebnosti invalida,
- nepristranskost in zagotavljanje možnosti nadzora nad ocenjevanjem,
- prilagojenost postopka stopnji razumevanja invalida.

IV. POSTOPEK IN MERILA ZA OCENJEVANJE DOSEGANJA DELOVNIH REZULTATOV

8. člen

(naročnik storitve)

(1) Izvajalec zaposlitvene rehabilitacije začne z ocenjevanjem doseganja delovnih rezultatov na podlagi naročila zavoda, delodajalca ali drugega naročnika.

(2) V primeru, ko gre za brezposelnega invalida, ki je vključen v storitve zaposlitvene rehabilitacije, je naročnik ocene doseganja delovnih rezultatov zavod. Stroški plačila storitve se v tem primeru krijejo iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

(3) Če je naročnik storitve delodajalec ali drug naročnik, je ta tudi plačnik storitve.

9. člen

(postopek ocenjevanja)

(1) Postopek ocenjevanja poteka na podlagi sklenitve dogovora med naročnikom, invalidom in izvajalcem zaposlitvene rehabilitacije, ki opredeljuje namen, način in trajanje postopka ocenjevanja.

(2) Trajanje, način izvedbe in dokumentacija ocenjevanja so določeni v standardu storitve »Ocenjevanje doseganja delovnih rezultatov zaposlenih invalidov«, ki ga je pripravil Inštitut Republike Slovenije za rehabilitacijo in je objavljen na spletni strani ministrstva, pristojnega za invalidsko varstvo.

(3) Ceno storitve iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za invalidsko varstvo.

10. člen

(dokumentacija)

Izvajalcu ocenjevanja morajo predložiti vso razpoložljivo dokumentacijo zavod, delodajalec in invalid.

11. člen

(ponovna ocena)

Če delodajalec meni, da je prišlo do spremembe pri doseganju invalidovih delovnih rezultatov, lahko izvajalcu zaposlitvene rehabilitacije naroči ponovno oceno invalidovih delovnih rezultatov v roku najmanj šestih mesecev po prejšnji oceni.

12. člen

(ocena doseganja delovnih rezultatov invalida)

Po zaključenem postopku ocenjevanja v skladu z metodologijo, določeno v pravilniku o statusu, izvajalec zaposlitvene rehabilitacije izdela poročilo o rezultatih ocenjevanja in poda zaključno oceno, v kateri predlaga višino subvencije plače za invalida.

V. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SUBVENCIJE PLAČE

13. člen

(vloga)

(1) Vlogo za pridobitev pravice do subvencije plače poda invalid na Sklad Republike Slovenije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov (v nadaljnjem besedilu: sklad).

(2) Vlogi mora priložiti oceno doseganja delovnih rezultatov invalida, ki jo izdela izvajalec zaposlitvene rehabilitacije.

(3) Sklad mora hraniti dokumentacijo v arhivu, dokler invalid prejema subvencijo plače oziroma do takrat, ko se upokoji.

(4) Delodajalec vloga mesečno na sklad zahtevke za povračilo subvencij plač za zaposlene invalide na predpisanem obrazcu iz priloge 1 tega pravilnika, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec.

(4) Če delodajalec ne odda predpisanega obrazca v roku, določenem v prejšnjem odstavku, mu sklad ne povrne subvencij plač.

14. člen

(odločba)

(1) Sklad na podlagi predložene dokumentacije iz prejšnjega člena izda odločbo o pravici do subvencije plače zaposlenemu invalidu.

(2) Iz odločbe mora biti razvidna višina subvencije plače invalida.

VI. VIŠINA SUBVENCIJE PLAČE

16. člen

(višina subvencije plače za invalida)

Višina subvencije plače za invalida znaša:

- 10% minimalne plače mesečno v primeru, če je invalid v invalidskem podjetju ali v podporni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 90% do vključno 95% delovnih rezultatov,
- 20% minimalne plače mesečno v primeru, če je invalid v invalidskem podjetju ali v podporni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 80% do vključno 90% delovnih rezultatov,
- 30% minimalne plače mesečno v primeru, če je invalid v invalidskem podjetju ali v podporni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 70% do vključno 80% delovnih rezultatov,
- 40% minimalne plače mesečno v primeru, če je invalid v zaščitni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 60% do vključno 70% delovnih rezultatov,
- 50% minimalne plače mesečno v primeru, da je invalid v zaščitni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 50% do vključno 60% delovnih rezultatov,
- 70% minimalne plače mesečno v primeru, da je invalid v zaščitni zaposlitvi ocenjen, da dosega nad 30% do vključno 50% delovnih rezultatov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(uskladitev zahtevkov za subvencije plač)

(1) Za invalide, ki so zaposleni v invalidskih podjetjih na dan uveljavitve tega pravilnika in so bili razporejeni po določbah Pravilnika o merilih za nadomestitev dela stroškov invalidskim podjetjem (Uradni list RS, št. 54/97), se višina subvencije plač prevede tako, da imajo zaposleni invalidi, ki so bili razporejeni v prvo skupino, pravico do subvencije plače v višini 10% minimalne plače, invalidi, ki so bili razporejeni v drugo skupino, pravico do subvencije plače v višini 20% minimalne plače in invalidi, ki so bili razporejeni v tretjo

skupino, pravico do subvencije plače v višini 30% minimalne plače.

(2) Invalidska podjetja so dolžna v roku enega meseca od uveljavitve tega pravilnika uskladiti zahteve za izplačilo subvencij plač za zaposlene invalide iz prejšnjega odstavka s tem pravilnikom in jih poslati skladu na predpisanem obrazcu iz priloge 1 tega pravilnika hkrati s seznamom invalidov iz priloge 2 tega pravilnika.

(3) Invalidsko podjetje lahko za zaposlene invalide iz prvega odstavka tega člena kadarkoli zahteva oceno doseganja delovnih rezultatov po tem pravilniku.

18. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za nadomestitev dela stroškov invalidskim podjetjem (Uradni list RS, št. 54/97).

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 01701-62/2005/5

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-2611-0144

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

mag. Janez Drobnič l.r.

Priloga 1**ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO SUBVENCije PLAČ INVALIDOV**

Mesec / leto				/					
--------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Naziv delodajalca	
Sedež	

Davčna številka										
Matična številka PRS										
Transakcijski račun						-				

Odgovorna oseba	
Tel:	e-mail:

Kontaktna oseba	
Tel:	e-mail:

Število zaposlenih invalidov, upravičenih do subvencije plač po številu ur na dan.
 Skupinski seznam vključuje vse prejemnike subvencij iz preteklega meseca, za katerega se uveljavlja pravica do subvencije plače.

Subvencija	8 ur/ dan	7 ur /dan	6 ur/ dan	5 ur/ dan	4 ure/ dan	3 ure/ dan	2uri/ dan	1ura/ dan
10%								
20%								
30%								
40%								
50%								
70%								

V abecedni seznam se vpiše nove prejemnike subvencije plače in osebe, ki niso več prejemniki subvencije.

NOVI PREJEMNIKI SUBVENCije						
Zap. št.	Priimek	Ime	EMŠO	Davčna številka	Delovni čas (ure/dan)	Višina subvencije 10%, 20%, 30%, 40%, 50%, 70%
PRENEHANJE SUBVENCije						
Zap. št.	Priimek	Ime	EMŠO	Davčna številka	Delovni čas (ure/dan)	Višina subvencije 10%, 20%, 30%, 40%, 50%, 70%

IZJAVA

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in da razpolagamo z vso dokumentacijo, ki potrjuje točnost podatkov iz seznama zaposlenih invalidov.

Zavezujemo se, da bomo vsa neopravičeno pridobljena sredstva na podlagi te vloge vrnili skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:

**SEZNAM ZAPOSLENIH INVALIDOV V INVALIDSKEM PODJETJU NA
ZADNJI DAN V MESECU**

Mesec / leto			/				
--------------	--	--	---	--	--	--	--

Naziv delodajalca	
Sedež	

[illegible]

Odgovorna oseba	
Tel:	e-mail:

Kontaktna oseba	
Tel:	e-mail:

[illegible]

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in da razpolagamo z vso dokumentacijo, ki potrjuje točnost podatkov iz seznama zaposlenih invalidov.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:

5164. Pravilnik o merilih in postopku za pridobitev statusa invalida, za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov ter o delu rehabilitacijskih komisij

Na podlagi 12. člena in za izvrševanje 26. do 34. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za zdravje izdaja

P R A V I L N I K

o merilih in postopku za pridobitev statusa invalida, za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov ter o delu rehabilitacijskih komisij

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik podrobneje določa vsebino meril in postopek za pridobitev statusa invalida po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljnjem besedilu: ZZRZI), za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov ter ureja delo rehabilitacijskih komisij.

II. MERILA ZA PRIDOBITEV STATUSA INVALIDA

2. člen

(način ocenjevanja in kodiranja)

(1) Po tem pravilniku se ocenjuje invalidnost glede na ovire in težave pri zaposlovanju, ki izhajajo iz duševne ali telesne okvare ali bolezni.

(2) Pri ocenjevanju telesnih in duševnih stanj se uporablja Mednarodna klasifikacija bolezni (MKB), ki omogoča diagnozo bolezni, motenj ali zdravstvenih stanj.

3. člen

(ocenjevanje telesnih in duševnih stanj)

(1) Pri postopku ocenjevanja za status invalida se uporablja ocenjevanje in kodiranje (v nadaljnjem besedilu: ocenjevanje) telesnih in duševnih funkcij ter stopnja okvare funkcioniranja na način, ki ga opredeljuje mednarodna klasifikacija funkcioniranja, invalidnosti in zdravja.

(2) Ocenjevanje invalidnosti mora temeljiti na predhodno izvedenih diagnostičnih postopkih, poleg medicinskih pa je treba pridobiti še izobrazbene, psihološke, zaposlitvene, socialno-ekonomske in okoljske podatke, ki vplivajo na invalidnost.

4. člen

(stopnja invalidnosti)

(1) Stopnja invalidnosti se določa z naslednjo petstopenjsko lestvico:

– če težav in ovir pri zaposlovanju ni oziroma so zane-marljive in so ocenjene do vključno 4%, je stopnja invalidnosti po lestvici enaka 0;

– če so težave in ovire majhne ter so ocenjene na 5 do vključno 24%, je stopnja invalidnosti po lestvici enaka 1;

– če so težave in ovire zmerne oziroma znatne ter so ocenjene na 25 do vključno 49%, je stopnja invalidnosti po lestvici enaka 2;

– če so težave in ovire velike oziroma težke ter so ocenjene na 50 do vključno 95%, je stopnja invalidnosti po lestvici enaka 3;

– če so težave in ovire popolne ter so ocenjene na 96 do 100%, je stopnja invalidnosti po lestvici enaka 4.

(2) Lestvica za razvrščanje je priloga 1 tega pravilnika.

(3) Pri ocenjevanju stopnje invalidnosti je pomembna predvsem ocena funkcioniranja posameznika ter ocena težav, ovir in potreb v zvezi z zaposlovanjem glede na njegove zdravstvene značilnosti in okoljske dejavnike. Upošteva se tudi stopnja njegovih ovir in težav v postopku na podlagi orientacijske lestvice.

5. člen

(pridobitev statusa)

Status invalida po ZZRZI lahko pridobijo osebe, pri katerih se na podlagi lestvice iz prejšnjega člena ugotovi stopnja ovir in težav pri zaposlovanju, od vključno 2 do 4.

6. člen

(vloga)

(1) Vlogo za priznanje statusa invalida po ZZRZI vložijo oseba v postopku na pristojni območni službi Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: območna služba zavoda).

(2) Ob vložitvi vloge podpiše oseba soglasje, na podlagi katerega pooblasti območno službo zavoda za pridobitev potrebne medicinske in druge dokumentacije za pripravo mnenja rehabilitacijske komisije zavoda.

(3) Vlogi priloži oseba tudi medicinsko in drugo dokumentacijo, s katero dokazuje trajne posledice svoje telesne ali duševne okvare ali bolezni, ki izkazujejo težave pri zaposlovanju. Če te dokumentacije ne more predložiti, na podlagi podpisanega soglasja lahko zaprosi zanjo predsednik rehabilitacijske komisije območne službe zavoda.

7. člen

(postopek)

(1) V postopku obravnave vloge se uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

(2) Vlogo za priznanje statusa invalida po ZZRZI s celotno medicinsko in drugo dokumentacijo iz prejšnjega člena prejme in pregleda rehabilitacijski svetovalec območne službe zavoda, pristojen za vodenje postopka. Po potrebi jo dopolni in potem pošlje predsedniku rehabilitacijske komisije.

(3) Če predsednik rehabilitacijske komisije presodi, da na podlagi predložene dokumentacije komisija ne bo mogla izdati mnenja o invalidnosti, obvesti o tem rehabilitacijskega svetovalca. Ta napoti osebo k izvajalcu zaposlitvene rehabilitacije, da pripravi predhodno rehabilitacijsko mnenje po 31. členu ZZRZI.

8. člen

(rehabilitacijske komisije)

(1) Predsednike in člane rehabilitacijskih komisij imenujejo predstojniki območnih služb zavoda oziroma centralne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: centralna služba zavoda) z liste izvedencev, ki jo določi minister, pristojen za invalidsko varstvo.

(2) Po prejemu celotne dokumentacije, ki daje ustrezno podlago za pripravo mnenja rehabilitacijske komisije, območna služba zavoda določi datum obravnave.

(3) Območna služba zavoda pisno skliče sejo rehabilitacijske komisije v ustrezni sestavi in nanjo pisno povabi osebo v postopku.

9. člen

(obravnavna in mnenje)

(1) Na obravnavi rehabilitacijske komisije morajo biti navzoči vsi člani te komisije, oseba v postopku in rehabilitacijski svetovalec. Na zahtevo obravnavane osebe lahko sodeluje tudi njen izbrani zaupnik invalid ali predstavnik invalidske organizacije.

(2) Po obravnavi rehabilitacijska komisija izda mnenje na obrazcu, ki je priloga 3 tega pravilnika.

(3) Mnenje podpišejo predsednik in člani komisije, oseba v postopku pa z njim seznanijo ustno. Na željo slednje je pri tem lahko navzoč izbrani zaupnik invalid ali predstavnik invalidske organizacije.

(4) Predsednik rehabilitacijske komisije pošlje podpisano mnenje rehabilitacijskemu svetovalcu.

10. člen

(odločba)

Na podlagi mnenja rehabilitacijske komisije območna služba zavoda izda odločbo o pridobitvi statusa invalida po ZZRZL.

11. člen

(pritožba)

(1) Oseba v postopku se zoper odločbo območne službe zavoda lahko pritoži. Pritožbo vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

(2) O pritožbi odloča drugostopenjski organ Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in po potrebi pridobi še mnenje rehabilitacijske komisije II. stopnje.

MERILA ZA PRIZNANJE PRAVICE DO ZAPOSLOITVENE REHABILITACIJE

12. člen

(pravica do zaposlitvene rehabilitacije)

(1) Podlaga za napotitev invalida v zaposlitveno rehabilitacijo je mnenje rehabilitacijske komisije območne službe zavoda.

(2) Pri izboru predlaganih storitev se upoštevajo:

- opredeljena vrsta težav in ovir pri zaposlitveni dejavnosti invalida, ki so posledica duševne ali telesne okvare ali bolezni;
- ocenjena stopnja težav in ovir na podlagi stopnje invalidnosti iz 4. člena tega pravilnika;
- dejavniki okolja, ki invalidu lahko lajšajo težave ali pa ga dodatno ovirajo.

(3) Pravico do posameznih storitev zaposlitvene rehabilitacije, ki jih opredeljuje 15. člen ZZRZL, imajo invalidi na podlagi odločbe območne službe zavoda. Obseg, način in trajanje posameznih storitev zaposlitvene rehabilitacije morajo biti opredeljeni v rehabilitacijskem načrtu, ki ga pripravi in med rehabilitacijo na podlagi spremljanja ustrezno dopolnjuje rehabilitacijski svetovalec območne službe zavoda v sodelovanju z invalidom.

(4) V odločbi iz prejšnjega odstavka morajo biti opredeljene tudi pravice do denarnih prejemkov iz naslova vključitve v storitve zaposlitvene rehabilitacije iz 17. člena ZZRZL.

(5) Denarne prejemke iz prejšnjega odstavka obračuna in izplačuje invalidu Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za invalidsko varstvo.

13. člen

(mnenje)

Rehabilitacijska komisija v mnenju o potrebah invalida po zaposlitvenih rehabilitacijskih storitvah pripravi oceno glede na posamezna merila po ocenjevalni lestvici, ki je priloga 2 tega pravilnika.

14. člen

(standardi storitev)

(1) Storitve zaposlitvene rehabilitacije se izvajajo po standardih storitev zaposlitvene rehabilitacije, ki jih pripravi Inštitut Republike Slovenije za rehabilitacijo, sprejme pa minister, pristojen za invalidsko varstvo.

(2) Standardi iz prejšnjega odstavka se objavijo na spletni strani ministrstva, pristojnega za invalidsko varstvo.

(3) Poročilo izvajalca zaposlitvene rehabilitacije, v katerem je navedel tudi stopnjo težav in ovir, mora biti skladno z določbami 4. člena tega pravilnika.

15. člen

(postopek)

V postopku za uveljavitev pravice do zaposlitvene rehabilitacije se smiselno uporabljajo določbe 6. do 11. člena tega pravilnika.

16. člen

(združitev postopkov)

Območna služba zavoda lahko združi postopek za pridobitev statusa invalida in postopek za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije.

III. MERILA ZA OCENO ZAPOSLOITVENIH MOŽNOSTI

17. člen

(ocena zaposlitvenih možnosti)

(1) Ko je zaposlitvena rehabilitacija končana, rehabilitacijski svetovalec območne službe zavoda po zaključnem mnenju izvajalca storitev zaposlitvene rehabilitacije in po drugi razpoložljivi dokumentaciji pripravi za invalida oceno zaposlitvenih možnosti v skladu s 33. in 34. členom ZZRZL.

(2) Delodajalec po zaposlitvi invalida lahko zahteva oceno doseganja njegovih delovnih rezultatov od izvajalca zaposlitvene rehabilitacije in na tej podlagi določitve višine subvencije plače za invalida.

(3) Če se pri invalidu ugotovi sprememba pri doseganju delovnih rezultatov, se spremeni tudi višina subvencije plače, lahko pa območna služba zavoda z odločbo ugotovi, da je za invalida primernejša drugačna oblika zaposlitve oziroma da je nezaposljiv.

18. člen

(odločba o podporni zaposlitvi)

(1) Območna služba zavoda izda odločbo o podporni zaposlitvi invalidom, za katere se presodi, da so se s strokovno, tehnično in osebnostno pomočjo, ki se zagotavlja zanje, pa tudi za delodajalca in delovno okolje, sposobni vključiti se v običajno delovno okolje, pri čemer njihovo doseganje delovnih rezultatov ni nižje od 70% po pravilniku, ki ureja merila in postopke za določitve višine subvencije plače za invalide (v nadaljnjem besedilu: pravilnik o subvencijah).

(2) Pri brezposelnih invalidih se doseganje delovnih rezultatov ocenjuje med zaposlitveno rehabilitacijo glede na teste in delovne preizkuse v okviru priprave mnenja o ravni delovnih sposobnosti, znanj, delovnih navad in poklicnih interesov v povezavi z usposabljanjem na konkretnem delovnem mestu in v izbranem poklicu ter drugimi potrebnimi storitvami.

19. člen

(odločba o zaščitni zaposlitvi)

Območna služba zavoda izda odločbo o zaščitni zaposlitvi invalidom, za katere se presodi, da ni mogoče pričakovati zaposlitve v običajnem delovnem okolju ali podporne zaposlitve, njihovo doseganje delovnih rezultatov pa je nižje od

70% in višje od 30% po pravilniku o subvencijah, in ki zaradi večjih težav in ovir pri zaposlovanju potrebujejo visoko stopnjo strokovne pomoči v obliki svetovanja, informiranja, usposabljanja, psihosocialne podpore in spremljanja pri delu.

20. člen

(odločba o nezaposljivosti)

(1) Če so v postopku za pridobitev statusa invalida ugotovljene popolne težave pri njegovem zaposlovanju in rehabilitacijska komisija izda mnenje, da bi bila zaposlitvena rehabilitacija nepotrebna, območna služba zavoda izda odločbo, da invalid ni zaposljiv.

(2) Območna služba zavoda izda odločbo o nezaposljivosti tudi po zaključeni zaposlitveni rehabilitaciji, če izvajalec le-te pri končni oceni ugotovi popolne težave pri zaposlovanju invalida.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka rehabilitacijski svetovalec seznani invalida o njegovi možnosti udeležbe v programih socialne vključenosti.

21. člen

(zaposljivost v običajnem delovnem okolju)

(1) Invalidi, ki jim območna služba zavoda po zaključeni zaposlitveni rehabilitaciji ne izda odločbe o podporni ali zaščitni zaposlitvi ali odločbe o nezaposljivosti, se lahko zaposlujejo v običajnem delovnem okolju.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka območna služba zavoda skupaj z invalidom išče zaposlitev zanj pri običajnih delodajalcih ali v invalidskih podjetjih oziroma ga lahko vključi v programe aktivne politike zaposlovanja.

22. člen

(mnenje centralne službe zavoda)

(1) Pred izdajo odločbe o zaposljivosti invalida v podporni oziroma zaščitni zaposlitvi ter odločbe o nezaposljivosti mora pristojna območna služba zavoda pridobiti predhodno pisno mnenje centralne službe zavoda.

(2) Centralne službe zavoda da mnenje iz prejšnjega odstavka v 15 dneh od prejema celotne dokumentacije s predlogom odločbe.

V. DELO REHABILITACIJSKIH KOMISIJ I. IN II. STOPNJE

23. člen

(pristojnosti)

(1) Rehabilitacijske komisije so izvedenski organi Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, ki dajejo mnenje v postopkih za pridobitev statusa invalida po ZZRZI in v postopkih za uveljavljanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije.

(2) Rehabilitacijske komisije I. stopnje delujejo pri območnih službah zavoda, rehabilitacijske komisije II. stopnje pa pri centralni službi zavoda.

(3) Rehabilitacijska komisija I. stopnje ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm z besedilom: »Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje« in v sredini pečata besedilo: »Rehabilitacijska komisija I. stopnje«.

(4) Rehabilitacijska komisija II. stopnje ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm z besedilom: »Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje« in v sredini pečata besedilo: »Rehabilitacijska komisija II. stopnje«.

24. člen

(imenovanje)

(1) Predsednika in člane rehabilitacijske komisije I. stopnje imenuje iz liste izvedencev direktor območne službe zavoda, predsednika in člane rehabilitacijske komisije II. stopnje pa generalni direktor zavoda.

(2) Rehabilitacijska komisija I. stopnje oziroma rehabilitacijska komisija II. stopnje iz prejšnjega odstavka se imenuje s sklepom za vsak primer posebej v sestavi, ki ustreza obnavi tega primera.

(3) Sklep o imenovanju rehabilitacijske komisije se pošlje predsedniku in članom komisije.

25. člen

(črtanje z liste izvedencev)

Minister, pristojen za invalidsko varstvo, z liste izvedencev črta izvedenca, ki:

- nima več veljavne licence,
- pri svojem delu ne upošteva strokovno dogovorjenih meril ocenjevanja,
- krši etična načela stroke oziroma
- se ne udeležuje strokovnega izpopolnjevanja, ki ga organizira Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje.

26. člen

(izločitev iz rehabilitacijske komisije)

(1) V rehabilitacijski komisiji ne more sodelovati izvedenec, ki osebo v postopku zdravi oziroma sodeluje ali je sodeloval v procesu njenega zdravljenja, na podlagi katerega oseba uveljavlja pravice.

(2) Izvedenec iz prejšnjega odstavka mora o tem razlogu za izločitev pravočasno obvestiti območno enoto oziroma centralno službo zavoda, ki imenuje v komisijo drugega izvedenca.

27. člen

(plačilo rehabilitacijskih komisij)

(1) Plačilo predsedniku in članom rehabilitacijskih komisij se določi na naslednji način:

– strokovno izpopolnjevanje predsednika oziroma člana rehabilitacijske komisije	30 točk
– pregled spisa in priprava za sejo komisije	90 točk
– izvedensko mnenje na seji komisije	45 točk

(2) Vrednost točke za delo predsednika je različna od vrednosti točke za delo članov rehabilitacijskih komisij, razen za strokovno izpopolnjevanje.

(3) Vrednost točke iz prejšnjega odstavka sprejme organ upravljanja Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

28. člen

(uporaba mednarodne klasifikacije)

Mednarodna klasifikacija funkcioniranja, invalidnosti in zdravja (International Classification of Functioning, Disability and Health), ki je podlaga za merila za pridobitev statusa invalida po tem pravilniku, se v postopku ocenjevanja invalidnosti uporablja v originalnem besedilu klasifikacije ter v uradnem prevodu, pri čemer se v dvomu uporabi originalno besedilo.

29. člen

(začasni standardi)

Do priprave in sprejema standardov storitev zaposlitvene rehabilitacije iz 14. člena tega pravilnika, so izvajalci storitev zaposlitvene rehabilitacije dolžni upoštevati standarde oziroma vsebino posameznih storitev zaposlitvene rehabilitacije, ki so objavljeni na spletni strani ministrstva, pristojnega za invalidsko varstvo.

30. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 01701-60/2005/6

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-2611-0036

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

mag. Janez Drobnič l.r.

Soglašam!

Minister

za zdravje

spec. akad. st. Andrej Bručan, dr. med., l.r.

Priloga 1: Lestvica za razvrščanje

STOPNJE INVALIDNOSTI		
STOPNJA TEŽAV IN OVIR	OPIS STOPNJE TEŽAV IN OVIR ZA INVALIDA	KVANTITATIVNA LESTVICA
NI TEŽAVE IN OVIR	Ne potrebuje nobene pomoči pri opravljanju delovnih nalog, organizaciji dela in prilagajanju delovnim razmeram. Motivacija je stabilna, glede vključevanja v skupino in urejanja socialnih odnosov nima težav. Delovna vzdržljivost je zadovoljiva, tako da ne potrebuje dodatnega odmora ter prilagoditve delovnega procesa in delovnega časa trenutnim zmožnostim.	0–4 %
MAJHNE TEŽAVE IN OVIRE	Ob ustreznem začetnem uvajanju in usposabljanju zmore samostojno in zanesljivo izvajati vnaprej določene delovne naloge, pri čemer je tudi njegova delovna učinkovitost stabilna skozi daljši čas. Potrebuje pa krajši čas uvajanja in usposabljanja na delovnem mestu, ki lahko vključuje manjše prilagoditve delovnega procesa. Delovna motivacija je stabilna, glede obvladovanja vedenjskih in čustvenih odzivov ni bistvenih odmikov. Delovna zmogljivost, vzdržljivost in obremenljivost je le rahlo ali zgolj občasno znižana, psihomotorni tempo je zadovoljiv in omogoča delovne učinke, ki se približujejo učinkovitosti drugih delavcev.	5–24 %
ZMERNE TEŽAVE IN OVIRE	Potrebuje daljše usposabljanje in uvajanje v delo, ki vključuje individualizirane in glede na profil ohranjenih sposobnosti in primanjkljajev prilagojene tehnike učenja in priučitev nalog ter prilagoditev delovnega procesa (prilagoditev delovnega procesa, npr. spominske tehnike, kartice za obvladovanje bolj zapletenih nalog, razbijanje nalog v manjše enote, večstopenjsko učenje delovnih nalog, prilagoditev delovnih navodil ...). Pri delu potrebuje stabilno, mirno okolje brez motečih dražljajev in nepredvidenih sprememb, pri prilagajanju na spremembe v delovnem okolju je nujno ponovno uvajanje. Ima izrazite težave s prilagajanjem na spremembe v delovnem in socialnem okolju. Opazne so izrazitejšje motnje na enem izmed naslednjih področij: – motnje kognitivnih funkcij, npr. zmerne ali težje motnje v spominskih funkcijah, pri konstrukcijskih ali izvršilnih sposobnostih oziroma sposobnostih načrtovanja in predvidevanja, miselnih strategijah, prilagodljivosti in iniciativnosti, – izrazitejša gibalna oviranost in težave pri telesnem funkcioniranju, senzorni primanjkljaji, hemianopsija, težje oblike epilepsije, izrazita psihomotorna upočasnenost, nizka energetska raven, hitra utrudljivost,	25–49 %

	– motnje v komunikaciji oziroma govoru, branju in pisanju, – motnje pri obvladovanju vedenja, čustvenih odzivih bodisi v smislu pomanjkljivega nadzora (impulzivnost, agresivni preboji in nenadzorovani vedenjski in čustveni odzivi) bodisi znižanih čustvenih in motivacijskih dejavnikov (zmanjšana čustvena odzivnost, brežvoljnost in neiniciativnost), – psihiatrične motnje ali težje oblike osebnostne spremenjenosti, ki vpliva na funkcionalne sposobnosti. Kljub izrazitejšim težavam na enem izmed navedenih področij ali kombinaciji blažjih težav na več področjih zmore ob ustrezni podpori in vodenju daljša obdobja zadovoljivo opravljati svoje delo in se še zadovoljivo vključevati v delovno okolje. Potrebuje pa intenzivno pomoč ob morebitnem poslabšanju ali ob vsaki spremembi v okolju ali delovnem procesu. Eden od ukrepov za osebe z zmernimi težavami je lahko podporna zaposlitev.	
VELIKE TEŽAVE IN OVIRE	Značilne so zmerne ali težje motnje na več področjih, ki vplivajo na stalno močno znižano delovno učinkovitost in/ali pogosta in izrazita nihanja in poslabšanja delovnega in osebnostnega funkcioniranja. Zaradi težav lahko opravlja le ožji izbor delovnih nalog, lahko tudi v omejenem časovnem obsegu. Potrebuje zaščiteno in prilagojeno delovno okolje (npr. eden od ukrepov je lahko zaščiteno delovno mesto ali podporna zaposlitev). Potrebuje redne odmore, delovna učinkovitost je večino časa pod zastavljenimi merili. Možnost prehajanja k drugim delovnim opravilom oziroma delovna prilagodljivost je majhna. Potrebuje dolgotrajno uvajanje v delovni proces in delovno okolje, zelo omejen izbor delovnih opravil, stalno delo pri spodbujanju, stalno pomoč za obvladovanje primanjkljajev pri kognitivnih dejavnikih, vedenju in/ali medosebnem funkcioniranju ter stalen nadzor nad opravljenim delom. Ne prenese večjih sprememb v delovnem procesu, spremembe zahtevajo dolga (večmesečna) prilagoditvena obdobja. Potrebuje prilagojen delovni ritem z velikimi možnostmi za prilagodljivo urejanje delovnega časa. Eden od ukrepov za osebe z veliko težavo je lahko podporna ali zaščitna zaposlitev.	50–95 %
POPOLNE TEŽAVE IN OVIRE	Ni sposoben za delo razen za kratkotrajna, večinoma rutinska opravila v skladu z interesi in trenutnimi zmožnostmi. Potrebuje nepretrgano podporo, nadzor in varovanje, da ne škoduje sebi ali delovnemu procesu.	96–100 %

Priloga 2: Lestvica ocenjevanja stopnje težav po izbranih merilih, ki so osnova za priznanje pravice invalida do storitev zaposlitvene rehabilitacije

MERILA	OPIS STOPNJE TEŽAV IN OVIR				
	0 Ni težav in ovir	1 Lažje težave in ovire	2 Zmerne težave in ovire	3 Velike težave in ovire	4 Popolne težave in ovire
STOPNJA MOTIVIRANOSTI	Optimalna, realna motiviranost	Dobra, realna motiviranost z občasnim nihanjem	Nihajoča motivacija, odvisna od zunanjih vplivov	»Zunanja« motiviranost ali motiviranost, ki premalo upošteva realne možnosti	Popolna nemotiviranost, nestvarni motivi
STOPNJA ZNANJA	Ni ovir, težav. Učinkovito znanje, skladno s pridobljeno izobrazbo ali poklicem	Lažje ovire in težave. Zadovoljivo znanje, skladno s pridobljeno izobrazbo ali poklicem	Zmerne ovire in težave. Potreba po pridobitvi dodatnega znanja za doseganje pričakovanih rezultatov	Težje ovire in težave. Raven znanja omogoča učinkovitost le pri manj zahtevnih nalogah	Popolne ovire in težave. Zelo omejene zmožnosti prenosa znanja
STOPNJA DELOVNIH IZKUŠENJ	Ni ovir in težav, Kvalitetne delovne izkušnje, ki zagotavljajo dobro delovno učinkovitost	Lažje ovire in težave. Manjkajoče delovne izkušnje je zmožen pridobiti v delovnem procesu	Zmerne ovire in težave. Potrebuje mentorstvo – do 6 mesecev, za pridobivanje potrebnih izkušenj	Težje ovire in težave. Potrebuje daljše obdobje (več kakor 6 mesecev), ustrezno mentorstvo	Popolne ovire in težave. Potrebuje stalno vodenje
STOPNJA PRIDOBLENIH SPRETNOSTI	Ni ovir in težav. Pridobljene spretnosti v celoti ustrezajo zahtevam dela	Lažje ovire in težave. Manjkajoče spretnosti je zmožen učinkovito pridobiti v delovnem procesu	Zmerne ovire in težave. Potrebna je sistematična vadba spretnosti – vloga mentorja, posebno ob novih nalogah	Težje ovire in težave. Zelo omejena zmožnost pridobivanja novih spretnosti	Popolne ovire in težave. Potrebuje stalno vodenje
OMEJITVE ZMOGLJIVOSTI (ZA DELO)	Ni ovir in težav. Zmožen opravljati vse	Lažje ovire in težave. Zmožen opravljati vse	Zmerne ovire in težave. Zmožen opravljati samo	Težje ovire in težave. Zmožnost za opravljanje	Popolne ovire in težave. Zmožnosti

	naloge v okviru delovnega mesta	naloge na ustrezno izbranem delovnem mestu	nekatero – izbrane naloge oziroma opravila ali potreba po pogostih odmorih	posameznih faz ali opravil – praviloma v skrajšanem delovnem času	ne zadoščajo za redno zaposlitev
TEŽAVE IN OVIRE PRI UČINKOVITOSTI (PRI DELU)	Ni težav, ovir. Dosega najmanj povprečne – pričakovane rezultate	Lažje težave in ovire. Praviloma dosega pričakovane (povprečne) rezultate – občasno nihanje	Zmerne težave in ovire. Dosega 70 %–90 % pričakovane učinkovitosti	Velike težave in ovire. Dosega 30 %–70 % pričakovane učinkovitosti	Pričakovana učinkovitost pri znanih delih pod 30 %
TEŽAVE IN OVIRE PRI SPREJEMANJU LASTNE INVALIDNOSTI	Ni težav in ovir	Lažje težave in ovire	Zmerne težave in ovire	Velike težave in ovire	Popolno odklanjanje
IZBIRA POKLICNIH CILJEV	Optimalen, stvaren izbor	Lažje težave in ovire pri izboru	Zmerne težave in ovire pri izboru	Neučinkovit izbor, potrebuje pomoč pri izbiri poklicnih ciljev	Ni realne poklicne usmeritve, potrebuje popolno pomoč
STOPNJA SOCIALNIH SPRETNOSTI IN VEŠČIN	Optimalna stopnja učinkovitosti v socialnih položajih	Dobra stopnja učinkovitosti v socialnih položajih, potrebna podpora v obremenilnih okoliščinah	Zadovoljiva stopnja učinkovitosti v socialnih položajih, potrebno svetovanje in vodenje v novih okoliščinah	Neučinkovit odziv v novih položajih, potrebno daljše časovno vodenje in podpora	Potrebno stalno vodenje in podpora v običajnih življenjskih položajih
STOPNJA SOCIALNE PODPORNE MREŽE	Optimalna, stvarna podpora	Zadovoljiva, stvarna podpora	Nima zadovoljive opore v socialni mreži, potrebuje dodatno podporo	Ogrožajoče okolje, neustrezna socialna opora	Zelo ogrožajoče okolje, popolnoma neustrezna podpora
STOPNJA ISKANJA USTREZNEGA DELA IN ZAPOSLOTITVE	Nima težav pri iskanju, je popolnoma samostojen	Njegova samostojnost je še zadovoljiva, ima manjše težave pri	Obvladuje lažje okoliščine, težjih pa ne zmore in potrebuje pomoč	Potrebuje vodenje in pomoč pri iskanju zaposlitve, ne znajde se v	Popolna odvisnost od zunanje pomoči, ne zmore sam

		iskanju ustreznega dela in zaposlitve		novih položajih	iskati dela
STOPNJA OVIRANOSTI (GIBALNE, KOMUNIKACI JSKE IDR.)	Ni težav in ovir -----	Lažje ovire in težave -----	Zmerne težave in ovire. Potrebna dodatna pomoč za omogočanje vključenosti	Težka oviranost. Potrebna stalna pomoč za omogočanje vključenosti	Popolna oviranost
POTREBA PO ANALIZI DELOVNEGA MESTA IN DELOVNEGA OKOLJA	Ni težav in ovir -----	Lažje težave in ovire ----- -	Zmerne težave in ovire. Potrebna je analiza delovnega mesta pred zaposlitvijo	Težje ovire in težave. Potrebna je analiza delovnega mesta pred zaposlitvijo	Popolne težave -----
POTREBA PO PRILAGODITV I DELOVNEGA MESTA IN DELOVNEGA OKOLJA	Ni ovir in težav -----	Lažje ovire in težave ----- -	Zmerne ovire in težave. Treba je preveriti in po potrebi izdelati predlog prilagoditev	Težje ovire in težave. Treba je preveriti in po potrebi izdelati predlog prilagoditev	Popolne težave in ovire -----
POTREBA PO NAČRTU OPREME IN SREDSTEV ZA DELO	Ni ovir in težav -----	Lažje ovire in težave -----	Zmerne ovire in težave. Treba je preveriti in po potrebi izdelati predlog	Težje ovire in težave. Treba je preveriti in po potrebi izdelati predlog	Popolne težave -----
SAMOSTOJNO ST PRI USPOSABLJA NJU IN IZOBRAŽEVA NJU	Popolnoma neodvisen in samostojen, ne potrebuje podpore	Dobra raven učinkovitosti z manjšimi težavami in ovirami	Zmerne težave in ovire pri usposabljanju in izobraževanju, občasno potrebuje podpore in vodenje	Težje ovire in težave pri izobraževanju in usposabljanju, skoraj povsem odvisen od podpore	Popolna odvisnost od tuje pomoči pri izobraževanj u in usposabljanj u
SAMOSTOJNO ST NA DELOVNEM MESTU PO ZAPOSLOTVI	Popolnoma neodvisen in samostojen, ne potrebuje podpore	Dobra raven učinkovitosti z manjšimi težavami in ovirami	Zmerne težave in ovire na delovnem mestu, potrebuje podpore in vodenje v novih ali spremenjenih okoljih	Potrebuje stalno mentorstvo	Popolnoma nesamostojen pri delu

Priloga 3:**Zavod RS za zaposlovanje****Območna služba****Št. spisa:****Datum:****MNENJE REHABILITACIJSKE KOMISIJE I. STOPNJE****Osebni podatki:**

- Priimek in ime
- Rojen(-a) dne
- Stanujoč(-a)
- Izobrazba

A 1. Kodiranje po mednarodni klasifikaciji bolezni (MKB) – navedejo se diagnoze, ki odločilno vplivajo na invalidnost:

KODA	DIAGNOZA BOLEZNI

OCENA STABILNOSTI STANJA, PROGNOZA IN USPEH ZDRAVLJENJA:

A 2. Kodiranje po mednarodni klasifikaciji funkcioniranja, invalidnosti in zdravja iz 11. člena zakona:

KODA	OPIS OKVARE FUNKCIJE	OBSEG OKVARE (OPISOVALEC)

A 3. Opredelitev dejavnikov pri zaposlovanju:**1. ZGODOVINA DELA, IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA TER SKUPNA DELOVNA DOBA:****2. SOCIALNO STANJE:****3. OBSTOJ SOCIALNE PODPORNE MREŽE:****4. MNENJE OSEBE V POSTOPKU OZIROMA MNENJE NJENEGA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA:****5. VSEBINSKI POVZETEK USTREŽNIH IZVIDOV IN MNENJ, KI JIH JE KOMISIJA UPOŠTEVALA PRI OCENJEVANJU:**

B. Povzetek ocen, ki se nanašajo na omejitve in težave na področju zaposlovanja – opis težav in ovir z olajševalci in oteževalci pri zaposlovanju v povezavi s funkcioniranjem in potrebami posameznika na način iz priloge št. 1 Pravilnika o merilih za priznanje statusa invalida, merilih za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in merilih za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov. (Če iz dokumentacije ni mogoče povzeti zanesljive ocene, zavod izda napotnico izvajalcu zaposlitvene rehabilitacije za storitev –

priprava mnenja (predhodno rehabilitacijsko mnenje) o ravni delovnih sposobnosti, znanja, delovnih navad in interesov):

C. Ugotovitev rehabilitacijske komisije v zvezi s statusom invalida (ustrezno obkroži):

- a) oseba ne pridobi statusa invalida, ker nima ugotovljenih težav in ovir pri zaposlovanju
- b) oseba ne pridobi statusa invalida, ker ima ugotovljene le lažje težave in ovire pri zaposlovanju
- c) oseba pridobi status invalida, ker ima ugotovljene zmerne težave in ovire pri zaposlovanju
- č) oseba pridobi status invalida, ker ima ugotovljene velike težave in ovire pri zaposlovanju
- d) oseba pridobi status invalida, ker ima ugotovljene popolne težave in ovire pri zaposlovanju

ZAKLJUČNO MNENJE REHABILITACIJSKE KOMISIJE (navedba težav in ovir, jih je treba upoštevati pri zaposlovanju invalida na delovnem mestu):

D. Merila za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije:

MERILA	OPIS STOPNJE TEŽAV IN OVIR				
	0 Ni težav in ovir	1 Lažje težave in ovire	2 Zmerne težave in ovire	3 Velike težave in ovire	4 Popolne težave in ovire
STOPNJA MOTIVIRANOSTI					
STOPNJA ZNANJA					
STOPNJA DELOVNIH IZKUŠENJ					
STOPNJA PRIDOBLENIH SPRETNOSTI					
OMEJITVE ZMOGLJIVOSTI (ZA DELO)					

TEŽAVE PRI UČINKOVITOSTI (PRI DELU)					
STOPNJA TEŽAV PRI SPREJEMANJU LASTNE INVALIDNOSTI					
IZBIRA POKLICNIH CILJEV					
STOPNJA SOCIALNIH SPRETNOSTI IN VEŠČIN					
STOPNJA SOCIALNE PODPORNE MREŽE					
STOPNJA ISKANJA USTREZNEGA DELA IN ZAPOSLOTITVE					
STOPNJA OVIRANOSTI (GIBALNE, KOMUNIKACIJSKE)					
POTREBA PO ANALIZI DELOVNEGA MESTA IN DELOVNEGA OKOLJA					
POTREBA PO PRILAGODITVI DELOVNEGA MESTA IN DELOVNEGA OKOLJA					
POTREBA PO NAČRTU OPREME IN SREDSTEV ZA DELO					
SAMOSTOJNOST PRI USPOSABLJANJU IN IZOBRAŽEVANJU					
SAMOSTOJNOST NA DELOVNEM MESTU PO ZAPOSLOTITVI					

Na podlagi ugotovljenih težav in ovir, ki jih ima invalid pri vključevanju v delo in zaposlitev **ter so označene v tabeli D za invalida v postopku**, rehabilitacijska komisija ugotavlja skupno stopnjo težav in ovir. Mnenje rehabilitacijske komisije je, da invalid (ustrezno obkroži):

- **potrebuje storitve** zaposlitvene rehabilitacije;
- **ne potrebuje** storitev zaposlitvene rehabilitacije.

V rehabilitacijskem načrtu, ki ga ob sodelovanju invalida pripravi Zavod RS za zaposlovanje, se lahko opredeli spodaj označena storitev le kot začetna. Prav tako sta v zaposlitvenem načrtu navedena izvajalec in trajanje zaposlitvene rehabilitacije.

Če rehabilitacijska komisija meni, da invalid potrebuje vključitev v storitve zaposlitvene rehabilitacije predlaga vključitev v (obkroži črko pred storitvijo):

STORITVE ZAPOSLOITVENE REHABILITACIJE	
A.	Svetovanje, vzpodbujanje in motiviranje invalidov k aktivni vlogi
B.	Priprava mnenja o ravni delovnih sposobnosti, znanj, delovnih navad in poklicnih interesov
C.	Pomoč pri sprejemanju lastne invalidnosti in seznanjanje o možnostih vključevanja v usposabljanje in delo
D.	Pomoč pri izboru ustreznih poklicnih ciljev
E.	Razvijanje socialnih spretnosti in veščin
F.	Pomoč pri iskanju ustreznega dela oziroma zaposlitve
G.	Analiza konkretnega delovnega mesta in delovnega okolja invalida
H.	Izdelava načrta prilagoditve delovnega mesta in delovnega okolja invalida
I.	Izdelava načrta potrebne opreme in sredstev za delo
J.	Usposabljanje na konkretnem delovnem mestu oziroma v izbranem poklicu
K.	Spremljanje in strokovna pomoč pri usposabljanju in izobraževanju
L.	Spremljanje invalida na delovnem mestu po zaposlitvi
M.	Sprotno ocenjevanje uspešnosti rehabilitacijskega procesa
N.	Ocenjevanje doseganja delovnih rezultatov zaposlenih invalidov

Če rehabilitacijska komisija na podlagi ocenjenih težav ugotovi, da invalid ne potrebuje vključitve v storitve zaposlitvene rehabilitacije, je mnenje Rehabilitacijske komisije, da (ustrezno obkroži):

- a) se invalid lahko zaposli:
- b) invalid ni zaposljiv.

SPOROČILO OSEBNEMU ZDRAVNIKU:

Rehabilitacijska komisija:

Predsednik:

Člani:

.....

.....

.....

.....

.....

Seznanitev osebe v postopku z mnenjem rehabilitacijske komisije dne

Oseba v postopku izjavljam, da sem bil(-a) ustno seznanjen(-a) z mnenjem rehabilitacijske komisije.

.....

USTAVNO SODIŠČE

5165. Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 95. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ni v neskladju z Ustavo

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Ane Kralj in drugih, ki jih zastopa Odvetniška družba Čeferin, o.p., d.n.o., Grosuplje, na seji dne 8. decembra 2005

odločilo:

Drugi odstavek 95. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02, 34/03, 79/03, 115/03 – ur.p.b. in 65/05) ni v neskladju z Ustavo.

Obrazložitev

A.

1. Pobudniki izpodbijajo 95. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju ZOFVI), po katerem morajo imeti učitelji v javni glasbeni šoli visokošolsko izobrazbo ustrezne smeri. Navajajo, da so učitelji kitare na različnih glasbenih šolah v Sloveniji in da imajo končano srednjo glasbeno šolo za kitaro. Zatrjujejo, da si vse do danes niso mogli pridobiti ustrezne izobrazbe za opravljanje svojega poklica. Srednjo glasbeno šolo naj bi končali ob delu in se naj zato kot redno zaposleni in starši ne bi mogli vpisati na univerzitetni študijski program kitare, ki naj bi se vse do šolskega leta 2004/2005 izvajal le kot redni študijski program. Tudi z uvedbo izrednega študijskega programa naj se njihov položaj ne bi spremenil. Število vpisnih mest naj bi bilo omejeno, poleg tega naj bi bili na študij sprejeti le tisti, ki opravijo zahtevne sprejemne izpite. Zatrjujejo tudi, da poklic učitelja kitare opravljajo z veliko ljubeznijo in zelo uspešno, nekateri pa so končali tudi druge visokošolske programe pedagoške smeri, ki prispevajo h kvalitetnejšemu opravljanju tega poklica. Menijo, da bi se kot ustrezna izobrazba za delovno mesto učitelja kitare na osnovnih glasbenih šolah morala priznati srednja, višja ali visoka izobrazba. Po njihovem mnenju bi moral zakonodajalec vsem tistim, ki so končali srednjo glasbeno šolo in uspešno opravljajo poklic učitelja kitare že dalj časa, podeliti licenco oziroma certifikat za delo učitelja kitare.

2. Izpodbijana določba je po mnenju pobudnikov v neskladju z ustavno pravico do svobode dela iz 49. člena Ustave. Dostopnost do vsakega delovnega mesta pod enakimi pogoji naj bi namreč pomenila zagotavljanje enakih možnosti pri zaposlovanju in enako dostopnost do izpolnitve pogojev, ki tako enakopravnost omogočajo. Možnost pridobiti si ustrezno izobrazbo in kvalifikacijo ter možnost nadaljnega izobraževanja in usposabljanja kot pogoj za napredovanje ali za menjavo poklica naj bi bila predpogoj za polno uresničevanje pravice do proste izbire zaposlitve. Pravica do proste izbire zaposlitve naj bi bila tudi neločljivo povezana s pravico do pridobitve ustrezne izobrazbe iz 57. člena Ustave. Izpodbijana določba naj bi posredno posegala tudi v pravico do osebne dostojanstva in varnosti iz 34. člena Ustave in

v pravico do socialne varnosti iz 50. člena Ustave. Pobudniki se sklicujejo tudi na načelo pravne države iz 2. člena Ustave, ki naj bi izhajalo tudi iz načela enakosti. V zvezi s tem zatrjujejo, da oseb, ki so srednjo glasbeno šolo končale ob delu, ni dopustno obravnavati enako kot tistih, ki so izobraževanje zaključili redno.

3. Pobudniki zatrjujejo tudi, da izpodbijana ureditev posega v pridobljene pravice. V zvezi s tem se sklicujejo na prehodno določbo 146. člena ZOFVI, v skladu s katero lahko učitelji v glasbeni šoli, ki so izpolnjevali z zakonom določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v glasbeni šoli, vzgojno-izobraževalno dejavnost opravljajo tudi po uveljavitvi tega zakona. Menijo, da prehodne določbe ščitijo zaposlene samo na matičnih šolah, ne omogočajo pa zaposlitve v drugi glasbeni šoli.

4. Državni zbor v odgovoru na pobudo navaja, da izpodbijana določba ni v neskladju z Ustavo. Meni, da je zakonodajalec z zakonsko določitvijo zahtevane stopnje izobrazbe za strokovne sodelavce v javnih glasbenih šolah in z rešitvami iz prehodnih določb dodatno zagotovil spoštovanje ustavno varovane pravice svobode dela in z njo povezanih pravic do socialne varnosti ter osebne dostojanstva in varnosti. Sklicujoč se na načelo enakosti nasprotuje zahtevi pobudnikov po podelitvi licence, saj naj bi to pomenilo izenačitev licence s pridobljeno strokovno izobrazbo.

5. Vlada ter Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v mnenju o pobudi navajata, da je ustrezna izobrazba tistih, ki opravljajo vzgojno-izobraževalni proces, eden od pogojev za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja. S predpisovanjem izobraževalnih pogojev za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja država po njunem mnenju uresničuje dolžnost ustvarjati možnosti za pridobitev ustrezne izobrazbe iz tretjega odstavka 57. člena Ustave. Država z enotno predpisanimi kadrovskimi pogoji svojim državljanom zagotavlja primerno strokovno usposobljen in izobražen kader, kar je nedvomno v interesu učencev in staršev, ki se odločijo za izobraževanje v javni glasbeni šoli. V zvezi s tem poudarjata, da so pogoji za opravljanje določenega poklica oziroma za zasedbo delovnega mesta predpisani v vseh poklicih javnega značaja. Navajata tudi, da je bil dvig izobrazbene ravni strokovnih delavcev eden izmed ciljev pri pripravi nove šolske zakonodaje. Menita, da izpodbijana določba ne posega v ustavno zagotovljeno svobodo dela. Šlo naj bi po vsebini za povsem ločena segmenta, in sicer za določitev pogojev za učitelje glasbenih šol ter za uresničitev pravice do svobode dela na tej podlagi. Vsak posameznik naj bi imel pod temi pogoji tudi možnost uresničevati pravico do socialne varnosti. S tem naj bi bila povezana tudi pravica do osebne dostojanstva in varnosti. Omejeno število vpisnih mest in določeni pogoji za vpis po njunem mnenju tudi ne pomenijo posega v pravico do pridobitve ustrezne izobrazbe. Poleg tega naj število prijav na razpisana mesta za izredni študij ne bi bilo nikjer preseženo, za redni študij pa naj za noben študijski program ne bi bil sprejet sklep o omejitvi vpisa. V zvezi z očitkom o varstvu pridobljenih pravic opozarjata na prehodno določbo 146. člena ZOFVI, v skladu s katero lahko vsi, ki so na dan uveljavitve Zakona izpolnjevali pogoje, vzgojno-izobraževalno delo opravljajo še naprej, pri čemer ta pravica ni vezana na zaposlitev v konkretnem vzgojno-izobraževalnem zavodu. Zavračata tudi očitke o kršitvi načela pravne varnosti in načela enakosti. V zvezi s tem navajata, da imajo vsi, ki izpolnjujejo pogoje iz 95. člena ZOFVI, možnost pod enakimi pogoji kandidirati za prosta delovna mesta.

B. – I.

6. Pobudniki izpodbijajo 95. člen ZOFVI. Iz obrazložitve pobude izhaja, da nasprotujejo ureditvi, v skladu s katero morajo imeti učitelji kitare v javni glasbeni šoli visokošolsko izobrazbo. Pogoj visokošolske izobrazbe za strokovne delavce v javnih glasbenih šolah je določen z drugim odstavkom 95. člena ZOFVI. Glede na to je Ustavno sodišče štelo, da pobudniki dejansko izpodbijajo le to določbo 95. člena ZOFVI.

7. V skladu z drugim odstavkom 162. člena Ustave in s prvim odstavkom 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) lahko vsakdo da pobudo za začetek postopka pred Ustavnim sodiščem, če izkaže svoj pravni interes. Drugi odstavek 24. člena ZUstS določa, da je pravni interes za vložitev pobude podan, če predpis ali splošni akt za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno predlaga pobudnik, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma pravni položaj. Po ustaljeni ustavnosodni presoji Ustavnega sodišča mora biti pravni interes neposreden in konkreten, morebitna ugoditev pobudnikovemu predlogu mora privedi do izboljšanja njegovega pravnega položaja (tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-18/98 z dne 19. 4. 2001, Uradni list RS, št. 37/01 in OdlUS X, 76).

8. Izpodbijana določba predpisuje, da morajo imeti učitelji kitare v javni glasbeni šoli visokošolsko izobrazbo ustrezne smeri. Pobudniki tega pogoja ne izpolnjujejo. Delo učitelja kitare lahko sicer opravljajo na podlagi določbe šestega odstavka 109. člena ZOFVI, ki določa, da se lahko, če nihče od prijavljenih kandidatov ne izpolnjuje zahtevanih pogojev in je taka zaposlitev potrebna zaradi nemotenega opravljanja dela, delovno razmerje sklene tudi s kandidatom, ki ne izpolnjuje zahtevanih pogojev, vendar največ za dobo enega leta. Ker lahko na podlagi takšne določbe pobudniki sklepajo le pogodbe o zaposlitvi za določen čas, jim je Ustavno sodišče priznalo pravni interes za vložitev pobude. Navedeno sicer ne velja za pobudnika Boštjana Andrejca, ki je s srednješolsko izobrazbo kot učitelj kitare zaposlen za nedoločen čas. Ker izkazujejo pravni interes drugi pobudniki, se Ustavnemu sodišču ni bilo treba ukvarjati z vprašanjem, ali je tega mogoče priznati tudi omenjenemu pobudniku.

9. Pobudo za presojo drugega odstavka 95. člena ZOFVI je Ustavno sodišče sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS, je nadaljevalo z odločanjem o zadevi.

B. – II.

10. Prvi odstavek 95. člena ZOFVI določa, da so strokovni delavci v javni glasbeni šoli učitelj, korepetitor in knjižničar. Drugi odstavek 95. člena ZOFVI določa, da morajo imeti strokovni delavci visokošolsko izobrazbo ustrezne smeri. Pobudniki menijo, da bi za opravljanje poklica učitelja kitare zadostovala srednješolska izobrazba. Temeljno, kar očitajo izpodbijani ureditvi, je, da neutemeljeno posega v njihovo ustavno pravico do svobode dela (49. člen Ustave). Izpodbijana ureditev naj bi po njihovem mnenju posredno posegala tudi v pravico do osebnega dostojanstva in varnosti iz 34. člena Ustave. Ker je pravica iz 49. člena Ustave v primerjavi s pravico iz 34. člena Ustave v takšnih primerih specialna (tako odločba Ustavnega sodišča št. U-I-220/03 z dne 13. 10. 2004, Uradni list RS, št. 123/04 in OdlUS XIII, 61), je Ustavno sodišče presojalo le, ali izpodbijana ureditev nedopustno posega v pravico do svobode dela iz 49. člena Ustave. Iz vsebine pobude izhaja, da pobudniki izpodbijani določbi očitajo neskladje z drugim in tretjim odstavkom tega člena Ustave. Tretji odstavek 49. člena Ustave določa, da je vsako delovno mesto dostopno vsakomur pod enakimi pogoji. Izpodbijana določba ni v neskladju s to ustavno pravico. Pogoj visokošolske izobrazbe velja namreč enako za vse, ki želijo poučevati kitaro v javni glasbeni šoli.

11. Primeri, ko je Ustavno sodišče določitev pogojev za opravljanje določenega dela oziroma poklica štelo za poseg v

pravico do proste izbire zaposlitve (drugi odstavek 49. člena Ustave), so se nanašali na posebne pogoje za opravljanje določenega dela oziroma poklica. Za poseg v pravico do proste izbire zaposlitve je tako Ustavno sodišče npr. štelo omejitev kraja opravljanja dejavnosti za določeno dobo (odločba št. U-I-201/93 z dne 7. 3. 1996, Uradni list RS, št. 24/96 in OdlUS V, 27); ureditev, ki med pogoji za izdajo licence za opravljanje detektivske dejavnosti določa tudi zahtevo, da prosilec v zadnjih dveh letih ni opravljal nalog pooblaščenih uradnih oseb ministrstva za notranje zadeve ali obveščevalnovarnostnih služb (odločba št. U-I-139/94 z dne 30. 1. 1997, Uradni list RS, št. 10/97 in OdlUS VI, 9); pogoj, da je lahko odvetnik le tisti, ki je vreden zaupanja za opravljanje odvetniškega poklica (odločba št. U-I-371/98 z dne 24. 5. 2001, Uradni list RS, št. 48/01 in OdlUS X, 104), in ureditev, ki je določala, da mora etažni načrt za vpis posameznega dela stavbe v zemljiško knjigo izdelati geodet (odločba št. U-I-288/00 z dne 21. 3. 2002, Uradni list RS, št. 32/02 in OdlUS XI, 44). Dopustnost takšnih posegov je Ustavno sodišče presojalo po strogem testu sorazmernosti.

12. V obravnavni zadevi, ko je izpodbijan pogoj temeljne izobrazbe, predpisane za opravljanje poklica učitelja kitare v javni glasbeni šoli, gre za drugačen primer. Opravljanje vsakega poklica zahteva namreč določena znanja oziroma usposobljenosti, ki jih je mogoče doseči samo s teoretičnim oziroma praktičnim usposabljanjem. Brez takšne predhodne priprave bi bilo opravljanje teh poklicev nemogoče oziroma pomanjkljivo ali morda celo nevarno za druge. Za nekatere poklice že iz same narave stvari izhaja, da njihovo opravljanje ne more biti dopuščeno komurkoli, temveč samo posameznikom, ki razpolagajo s konkretnim strokovnim znanjem, doseženim v ustreznih izobraževalnih programih. Obstoj zakonske ureditve, ki določa pogoje za opravljanje takšnih poklicev, je torej v teh primerih nujen predpogoj za uresničevanje pravice do proste izbire zaposlitve. Gre za določitev splošnih pogojev za opravljanje določenega poklica, ki ne pomeni posega v pravico do proste izbire zaposlitve, temveč izvrševanje zakonodajalčevega pooblastila iz drugega odstavka 15. člena Ustave. V skladu s to ustavno določbo je namreč z zakonom mogoče predpisati način uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin tudi v primerih, ko je to nujno zaradi same narave posamezne pravice. Glede na navedeno je Ustavno sodišče štelo, da je zakonodajalec z izpodbijanim izobrazbenim pogojem za učitelje kitare v javni glasbeni šoli zgolj določil način izvršitve ustavne pravice do svobodne izbire zaposlitve.

13. Ustavnosodna presoja zakonske ureditve, ki po vsebini ne pomeni omejitve posamezne človekove pravice, temveč le določitev načina njenega uresničevanja, je nujno zadržana. Ustavno sodišče lahko v tem okviru praviloma preizkuša le, ali je izpodbijana ureditev razumna. Iz mnenja Vlade izhaja, da je bil namen določitve izobrazbenih pogojev za strokovne delavce v javni glasbeni šoli zagotoviti primerno strokovno usposobljene in izobražene strokovne delavce, ki sodelujejo v procesu vzgoje in izobraževanja. Zahtevana visokošolska izobrazba naj bi sledila cilju dviga izobrazbene ravni v državi kot odgovoru na vse večji pomen znanja v sodobni družbi. Ureditvi, ki zasleduje takšne cilje, ni mogoče očitati nerazumnosti. V zvezi z očitki pobudnikov, da naj bi za opravljanje poklica kitare zadostovala že srednješolska izobrazba, pa Ustavno sodišče pobudnikom pojasnjuje, da sodi odločitev o izbiri konkretne stopnje izobrazbe, predpisane za opravljanje določene vrste poklica, v polje proste presoje zakonodajalca. V oceno primernosti izpodbijane ureditve pa se Ustavno sodišče, ker ne gre za očitno nesorazmerno določeno stopnjo izobrazbe, ne more spuščati.

14. Ureditev o izobrazbenih pogojih za opravljanje določenega dela oziroma poklica lahko Ustavno sodišče preizkuša tudi z vidika skladnosti z načelom zaupanja v pravo iz 2. člena Ustave, če gre za spreminjanje pravnega položaja posameznikov. Iz ustaljene ustavnosodne presoje namreč iz-

haja, da skladno z navedenim načelom država posameznikovega položaja ne sme poslabšati brez razloga, utemeljenega v prevladujočem javnem interesu. Pri spreminjanju pravne ureditve pogojev za opravljanje posameznih del in nalog zaradi pravic drugih ali javne koristi, če se pri tem posega v obstoječa pravna razmerja, mora biti prizadetim osebam zagotovljen zadosten čas za prilagoditev na novo ureditev (prim. z odločbo št. U-I-14/97 z dne 19. 11. 1998, Uradni list RS, št. 83/98 in OdlUS VII, 204, z odločbo št. U-I-206/99 z dne 21. 9. 2000, Uradni list RS, št. 100/2000 in OdlUS IX, 208, z odločbo št. U-I-189/99 z dne 19. 9. 2002, Uradni list RS, št. 86/02 in OdlUS XI, 177 in z odločbo U-I-108/05 z dne 9. 6. 2005, Uradni list RS, št. 59/05). V tem okviru bi lahko Ustavno sodišče presojalo tudi navedbe pobudnikov o omejenem dostopu do predpisane izobrazbe za učitelje kitare v javnih glasbenih šolah. Vendar pa v obravnavani zadevi ne gre za takšen primer. Pobudniki namreč niso izkazali, da bi pred uveljavitvijo izpodbijane ureditve izpolnjevali izobrazbene pogoje za učitelja kitare v javni glasbeni šoli. Očitek pobudnikov, da naj bi nekateri izmed njih nekoč ustrezali tem pogojem, danes pa naj bi imeli omejene možnosti za zaposlitev, je zgolj pavšalen. Tudi sicer pa velja ugotoviti, da se takšne navedbe pobudnikov dejansko nanašajo zgolj na njihovo nezadovoljstvo z določbo 146. člena ZOFVI. Ta določba ureja položaj učiteljev, ki so pred uveljavitvijo ZOFVI izpolnjevali z zakonom določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela (prvi odstavek 146. člena ZOFVI). Pobudniki menijo, da takšna prehodna določba ščiti posameznike, na katere se nanaša, le na matični šoli, ne omogoča pa jim zamenjave zaposlitve. V zvezi s tem pa jim velja pojasniti, da si napačno razlagajo pomen te določbe. Iz besedila določbe, da lahko omenjeni učitelji opravljajo vzgojno-izobraževalno delo tudi po uveljavitvi tega zakona, namreč ne izhaja, da bi jih takšna določba ščitila le na šoli, na kateri so bili zaposleni ob uveljavitvi ZOFVI.

15. Očitki pobudnikov, da oseb, ki so končale srednjo glasbeno šolo ob delu, ni dopustno obravnavati enako kot oseb, ki so redno zaključile srednjo glasbeno šolo in nato končale redni univerzitetni študijski program iz kitare, pomenijo po vsebini zatiranje neskladja z načelom enakosti iz drugega odstavka 14. člena Ustave. Položaj pobudnikov se od oseb, s katerimi se primerjajo, ne razlikuje v tolikšni meri, da bi ga moral skladno z drugim odstavkom 14. člena Ustave zakonodajalec urediti drugače.

16. Neutemeljen je tudi očitek pobudnikov o neskladju s pravico do socialne varnosti iz 50. člena Ustave. Zgolj z navedbami, da bo izpodbijana ureditev vplivala na socialni položaj pobudnikov, pobudniki niso utemeljili tega neskladja.

17. Navedbe, da naj bi nekateri izmed pobudnikov končali druge visokošolske programe pedagoške smeri, kar naj bi prispevalo h kvalitetnejšemu opravljanju poklica učitelja kitare, bi bilo mogoče razumeti tudi kot nasprotovanje predpisani smeri visokošolske izobrazbe. Tega vprašanja pa ZOFVI ne ureja. Zato s takšnim očitkom pobudniki ne morejo utemeljiti pobude za presojo ustavnosti drugega odstavka 95. člena ZOFVI.

18. Glede na navedeno je Ustavno sodišče odločilo, kot izhaja iz izreka te odločbe.

C.

19. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-240/04-11

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

5166. Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča in Upravnega sodišča

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. in Ž. Ž., ki ga zastopa B. B., odvetnica v Z., na seji dne 8. decembra 2005

odločilo:

Sodba Vrhovnega sodišča št. I Up 1126/2005 z dne 28. 9. 2005 in sodba Upravnega sodišča št. U 1579/2005 z dne 24. 8. 2005 se razveljavita in se zadeva vrne v novo odločanje Upravnemu sodišču.

Obrazložitev

A.

1. Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) je s sklepom ustavilo pritožnikov postopek za priznanje azila in določilo, da mora v roku treh dni od pravnomočno končnega azilnega postopka zapustiti državo. Zoper navedeno odločitev je pritožnik vložil tožbo, ki jo je Upravno sodišče zavrnilo. Vrhovno sodišče je zavrnilo pritožnikovo pritožbo in potrdilo odločitev Upravnega sodišča.

2. Pritožnik navaja, da so bile z izpodbijanimi sodbami kršene pravica do enakega varstva pravic (22. člen Ustave), enakost pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) in posledično pravica do pribežališča (48. člen Ustave). Navaja, da je v tožbi uveljavljal zmotno in nepopolno ugotovitev dejanskega stanja. MNZ naj bi napačno ugotovil, da je bil pritožnik izbrisan iz evidence azilnega doma. Pritožnik naj bi v tožbi predlagal Upravnemu sodišču naj vpogleda v evidenco navzočih v azilnem domu ter zasliši pritožnika in priče. Upravno sodišče naj bi zavrnilo izvedbo predlaganih dokazov z obrazložitvijo, da pritožnik ni navedel nobenih dejstev ali okoliščin, ki bi lahko vplivale na drugačno ugotovitev dejanskega stanja. Ker sodba Upravnega sodišča nima razlogov o odločilnih dejstvih, naj bi bila arbitrarna. Navaja še, da je predlagal izvedbo glavne obravnave, Upravno sodišče pa je kljub izpolnjenosti vseh pogojev iz 50. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 50/97 in nasl. – v nadaljevanju ZUS) ni izvedlo. S tem naj mu bi bila kršena pravica iz 22. člena Ustave.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-1025/05 z dne 3. 11. 2005 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo in do končne odločitve Ustavnega sodišča zadržal izvršitev izpodbijane odločbe MNZ. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba vročena Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis MNZ, voden v zadevi, v kateri so bili izdani izpodbijani akti.

B.

5. Ustava v 22. členu določa, da je vsakomur zagotovljeno enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodiščem in pred drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki odločajo o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih. Navedena določba med drugim vključuje tudi pravico stranke, da sodišče obravnava, ovrednoti in obrazloži sprejme ali zavrne njene trditve in stališča, če niso očitno pravno nepomembni. Ustavno jamstvo se mora odražati tudi v dokaznem postopku. To sicer ne pomeni, da ima stranka pravico do izvedbe vseh dokazov, ki jih predlaga. Če sodišče razumno oceni,

da nekateri predlagani dokazi oziroma dejstva, ki naj se ugotovijo z njimi, za odločitev v sporu niso odločilni, nadaljnjih dokazov ni dolžno izvajati, mora pa zavrnitev dokaznega predloga stranke ustrezno obrazložiti. V nasprotnem primeru gre za kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave.

6. V skladu z 42. členom Zakona o azilu (Uradni list RS, št. 61/99 in nasl. – v nadaljevanju ZAzil) se v določenih primerih prošnja za azil šteje za umaknjeno že s samim nastopom določenih okoliščin. Na podlagi pete alineje prvega odstavka 42. člena ZAzil se prošnja za azil šteje za umaknjeno in se postopek s sklepom ustavi, če je iz uradnih evidenc pristojnega organa,¹ ki vodi postopek, razvidno, da je prosilec za azil samovoljno zapustil azilni dom ali njegovo izpostavo in se v roku treh dni od samovoljne zapustitve ni vrnil v azilni dom ali njegovo izpostavo. V takem postopku prosilec za azil pred izdajo sklepa o ustavitvi postopka nima možnosti ugovarjati ugotovljenemu dejanskemu stanju in lahko to prvič stori šele v postopku pred Upravnim sodiščem.

7. V obravnavanem primeru je MNZ izdal sklep o ustavitvi postopka, ker naj bi iz uradnih evidenc izhajalo, da je pritožnik samovoljno zapustil Azilni dom v Ljubljani in naj bi bil izbrisan iz njihove evidence dne 1. 6. 2005. Upravno sodišče je v obrazložitvi sodb navedlo, da »je iz podatkov in listin predloženih v upravnih spisih razvidno, da je v uradnih evidencah pristojnega organa evidentirano, da je pritožnik dne 1. 6. 2005 samovoljno zapustil Azilni dom in se do 6. 6. 2005 vanj ni vrnil« in zavrnilo izvedbo predlaganih dokazov.

8. Iz podatkov in listin, predloženih v upravnih spisih, pa ne izhaja, da je bila v uradni evidenci pristojnega organa evidentirana pritožnikova samovoljna zapustitev azilnega doma in njegova tridnevna odsotnost, kot v obrazložitvi navaja Upravno sodišče. Upravno sodišče v obrazložitvi tudi ni navedlo, v kateri uradni evidenci so bila pravno relevantna dejstva evidentirana. V upravnem spisu se nahaja samo dnevno poročilo azilnega doma za 1. 6. 2005, iz katerega pa ne izhaja, da so bila sporna dejstva evidentirana v uradni evidenci. Ker mora pristojni organ na podlagi pete alineje prvega odstavka 42. člena ZAzil pravno relevantna dejstva (samovoljno zapustitev azilnega doma in tridnevno odsotnost) ugotoviti iz uradne evidence,² bi vpogled v uradno evidenco lahko vplival na odločitev o pravilnosti izpodbijanega sklepa MNZ.

9. Ker Upravno sodišče ni izvedlo predlaganega dokaza vpogleda v uradno evidenco, ki bi bil lahko odločilen za odločitev, niti ni ustrezno obrazložilo zavrnitve izvedbe tega dokaza, je kršilo 22. člen Ustave. Vrhovno sodišče te kršitve ni odpravilo, zato je tudi Vrhovno sodišče kršilo pritožnikovo pravico iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče je zato izpodbijani sodbi razveljavilo in zadevo vrnilo v novo odločanje Upravnemu sodišču.

10. Ker je Ustavno sodišče ustavni pritožbi ugodilo že iz tega razloga, se ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

¹ V tretji alineji 63.a člena ZAzil je določeno, da se zaradi zagotovitve podatkov, potrebnih za opravljanje nalog določenih s tem zakonom, vodi in vzdržuje evidenca o prosilcih za azil, nastanjenih v azilnem domu oziroma njegovih izpostavah.

² Drugi odstavek 179. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99 in nasl. – ZUP) določa: »Za uradno evidenco se šteje evidenca, ki je bila vzpostavljena na podlagi zakona, podzakonskega predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil.«

C.

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS in prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 93/03 in 98/03 – popr.) v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrija, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-1025/05-9

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

5167. Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča in Upravnega sodišča ter o odpravi odločbe Ministrstva za notranje zadeve

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. in Ž., ki ga zastopa B. B., odvetnica v Z., na seji dne 8. decembra 2005

odločilo:

1. Sodba Vrhovnega sodišča št. I Up 1188/2005 z dne 5. 10. 2005 in sodba Upravnega sodišča št. U 1770/2005 z dne 24. 8. 2005 se razveljavita.

2. Odločba Ministrstva za notranje zadeve št. 1822-11/2143-400/2005/1 z dne 25. 7. 2005 se odpravi.

3. Zadeva se vrne Ministrstvu za notranje zadeve v novo odločanje.

Obrazložitev

A.

1. Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) je kot očitno neutemeljeno zavrnilo prošnjo pritožnika za priznanje azila v Republiki Sloveniji in odločilo, da mora v roku treh dni od pravnomočno končanega azilnega postopka zapustiti državo. Zoper navedeno odločitev je pritožnik vložil tožbo, ki jo je Upravno sodišče zavrnilo. Vrhovno sodišče je zavrnilo pritožnikovo pritožbo in potrdilo odločitev Upravnega sodišča.

2. Pritožnik trdi, da v azilnem postopku ni bil nikoli zaslišan. MNZ naj bi izdalo odločbo samo na podlagi njegove prošnje za azil, s tem naj mu ne bi bile zagotovljene temeljne procesne garancije, ki obsegajo pravico do izjave in pravico do enakega obravnavanja strank v postopku. V postopku pred Upravnim sodiščem je predlagal izvedbo glavne obravnave in svoje zaslišanje. Predlagal je, naj Upravno sodišče opravi poizvedbe pri Ministrstvu za zunanje zadeve o stanju v Ž. in Ž. Upravno sodišče naj ne bi izvedlo glavne obravnave ali izvedlo predlaganih dokazov, čeprav je uveljavljal zmotno in napačno ugotovljeno dejansko stanje. Meni, da sta izpodbijani sodbi arbitrarni, saj ne vsebujeta razlogov o odločilnih dejstvih, zato naj bi bile z izpodbijanimi akti kršene pravica do enakega varstva pravic (22. člen Ustave), enakost pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) in posledično pravica do pribežališča (48. člen Ustave).

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-1024/05 z dne 3. 11. 2005 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo in do končne odločitve Ustavnega sodišča zadržal izvršitev izpod-

bijane odločbe MNZ. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba vročena Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis MNZ, voden v zadevi, v kateri so bili izdani izpodbijani akti.

B.

5. Zakon o azilu (Uradni list RS, št. 134/03 ur. p. b. – v nadaljevanju ZAzil) v 23. členu določa, da se v postopku za pridobitev azila uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek,¹ kolikor ni s tem zakonom določeno drugače. Ta določba je izraz zakonodajalčevega namena, da v posebnem upravnem (azilnem) postopku drugače uredi le tista vprašanja, za katera oceni, da je to treba glede na naravo oziroma značilnosti urejevanega. Azilni postopek mora na eni strani omogočati dostop do nujne zaščite tistim beguncem, ki jo resnično potrebujejo, na drugi strani pa zmanjšati možnost zlorab tega postopka. Zato mora azilni postopek na eni strani potekati hitro, po drugi strani pa mora upoštevati poseben položaj prosilcev za azil, ki so se v stiski znašli v tuji državi. Težnja Zakona, da azilni postopek v vseh pogledih poteka hitro in učinkovito, ne sme biti v škodo popolne ugotovitve dejanskega stanja. To velja tudi tedaj, ko Zakon omogoča pospešen postopek, s tem da dopušča takojšnje odločanje.²

6. V obravnavanem primeru je MNZ o pritožnikovi prošnji za azil odločilo na podlagi druge alineje drugega odstavka 35. člena ZAzil, ki določa, da pristojni organ takoj odloči o stvari in prošnji za azil kot očitno neutemeljeno zavrne, če je iz prošnje prosilca očitno, da mu v njegovi izvorni državi ne grozi preganjanje. MNZ je o prošnji odločilo, ne da bi pritožnika zaslišalo. Tudi Vrhovno sodišče je v izpodbijani sodbi sprejelo stališče, da v azilnem postopku na podlagi drugega odstavka 35. člena ZAzil pritožnika ni treba zaslišati, saj pristojni organ odloča le na podlagi podatkov, ki jih je prosilec za azil zatrjeval in predložil ob podaji prošnje za azil.

7. Ustava v 22. členu določa, da je vsakomur zagotovljeno enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodiščem in pred drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki odločajo o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih. Stranki mora biti v postopku omogočeno, da se v sporu izjavi tako glede pravnih kot glede dejanskih vprašanj, relevantnih za odločitev. Stališče sodišč, da se je v obravnavanem primeru odločalo samo na podlagi navedb v prošnji za azil, ne drži. Iz odločbe MNZ namreč izhaja, da je upravni organ v obravnavanem primeru v postopku preveril skladnost pritožnikovih navedb z objektivnimi informacijami iz njegove države v Poročilu ameriškega zunanjega ministrstva o praksi na področju človekovih pravic in dela (U. S. Department of State: Country Reports on Human Rights Practices – 2004, Released by Bureau of Democracy, Human Rights and Labor, February 25, 2005, v nadaljevanju Poročilo). MNZ je svojo odločitev oprlo tudi na podatke, ki jih je pridobilo v Poročilu. Pritožniku bi zato moralo dati možnost, da se pred izdajo odločbe o njih izjavi.

8. Ker v obravnavanem primeru MNZ pritožniku ni omogočilo, da se o dejstvih in okoliščinah, relevantnih za odločitev, izjavi, je kršilo pritožnikovo pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ker sodišči, ki sta odločali v upravnem sporu, te kršitve nista odpravili, sta tudi sodišči kršili njegovo pravico iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče je zato izpodbijani sodbi razveljavilo, odločbo MNZ odpravilo in zadevo vrnilo upravnemu organu v novo odločanje.

9. Ker je Ustavno sodišče ustavni pritožbi ugodilo že iz tega razloga, se ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

¹ Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 22/05 ur. p. b. – v nadaljevanju ZUP).

² S. Rakočević: Predpisi o tujcih in azilu s komentarjem, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana 1999, str. 238.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS in prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 93/03 in 98/03 – popr.) v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrija, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-1024/05-P

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

5168. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Kopru in Okrožnega sodišča v Novi Gorici in vrnitev zadeve v novo odločanje

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. na seji dne 8. decembra 2005

odločilo:

Sodba Vrhovnega sodišča št. I Ips 259/97 z dne 9. 1. 2003, sodba Višjega sodišča v Kopru z dne št. Kp 16/97 z dne 12. 2. 1997 in sodba Okrožnega sodišča v Novi Gorici št. K 40/96 z dne 15. 11. 1996 se razveljavijo v delu, ki se nanaša na pritožnika A. A., in se zadeva v tem delu vrne Okrožnemu sodišču v Novi Gorici v novo odločanje.

Obrazložitev

A.

1. Pritožnik je bil v kazenskem postopku obsojen za kaznivo dejanje neupravičene proizvodnje in prometa z mamili po prvem odstavku 196. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju KZ). Njegov zagovornik je zoper sodbo vložil pritožbo. V njej je med drugim navajal, da so pritožnikovo in soobtoženčevo kriminalno dejavnost izzvali tajni policijski sodelavci. Tajno snemanje telefonskih pogovorov med soobtožencem in tajnimi policijskimi sodelavci naj bi se začelo šele nekaj časa po pridobitvi odredbe. V vmesnem času nekaj pogovorov ni bilo posnetih, prav iz njih pa naj bi bilo razvidno izzivanje kriminalne dejavnosti. Prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov je izvajala Slovenska varnostnoobveščevalna agencija (v nadaljevanju SOVA), kar naj bi bilo nezakonito, saj bi ga morala izvajati policija. Nasploh naj bi se prisluškovanje izvajalo na način, ki naj bi omogočal zlorabe (npr. montaža, brisanje, vnašanje novih besedil). Med kazenskim postopkom naj bi obramba zahtevala fotokopije prepisov telefonskih pogovorov, kar naj bi bilo zavrženo, saj naj bi šlo za strogo zaupne dokumente – nasprotno naj bi državni tožilec imel dostop do tega gradiva. Da je šlo pri vsem skupaj za izzvano kriminalno dejavnost, naj bi dokazovalo tudi dejstvo, da srečanja med obtožencema in tajnimi policijskimi sodelavci niso bila niti slikovno niti zvočno dokumentirana.

2. Višje sodišče je zagovornikovo pritožbo zavrnilo. Glede očitka, da je prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov izvajala SOVA, navaja, da morajo skladno s

142. členom Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju ZKP) vsi državni organi, torej tudi SOVA, sodiščem in drugim organom, ki sodelujejo v kazenskem postopku, dajati ustrezno pomoč, še zlasti, če gre za odkrivanje kaznivih dejanj ali njihovih storilcev. Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) ni razpolagalo s tehničnimi sredstvi, s katerimi bi lahko izvajalo prisluškovanje, zato je s SOVO sklenilo dogovor, da jim bo ta pomagala, dokler se težave ne razrešijo. Višje sodišče nadalje pojasnjuje, katera dejstva, ugotovljena v kazenskem postopku, kažejo na to, da kriminalna dejavnost ni bila izzvana, ampak da je obstajala že pred stikom obtožencev s tajnimi policijskimi sodelavci. Glede dejstva, da obramba ni imela možnosti fotokopirati prepisov telefonskih pogovorov, Višje sodišče ugotavlja, da je sodišče prve stopnje v resnici ravnalo napak, da pa kljub temu ni prišlo do kršitve enakopravnosti strank, saj naj ne bi držalo, da je imel državni tožilec dostop do fotokopije prepisov. Procesna kršitev, ki je nastala, naj ne bi vplivala ali mogla vplivati na zakonitost in pravilnost sodbe, zato se Višje sodišče ni odločilo za razveljavitev sodbe.

3. Zoper sodbi Okrožnega in Višjega sodišča je obtoženec zagovornik vložil zahtevo za varstvo zakonitosti. V njej je med drugim ponavljal in še bolj obširno kot v pritožbi dokazoval, da so kriminalno dejavnost obeh obtožencev izzvali tajni policijski sodelavci in da policija ni ponudila konkretne in prave podlage za sum, da je kriminalna dejavnost obstajala že prej. Obširno je izpodbijal tudi dopustnost izvajanja prisluškovanja in snemanja telefonskih pogovorov s strani SOVE na podlagi ustnega dogovora s policijo. Hkrati je opozoril na nedoločeno načina, kako se prisluškovanje in snemanje izvajata, ter na možne zlorabe. Glede prepovedi dostopa do fotokopij prepisov telefonskih pogovorov pa je zagovornik ponovil trditve o neenakosti orožij, ki naj bi imela za posledico, da obramba ni mogla učinkovito sodelovati pri poslušanju posnetih trakov na glavnih obravnavi, postavljati vprašanj in dokaznih predlogov ipd. Približno dve leti po vložitvi zahteve za varstvo zakonitosti je pritožnikov zagovornik vložil še dopolnitev zahteve za varstvo zakonitosti, v kateri je navajal, da je imel tajni policijski sodelavec z obsojencema stike še pred odredbo preiskovalnega sodnika. Vrhovno sodišče je zahtevo za varstvo zakonitosti zavrnilo. Glede očitkov, navedenih v zahtevi za varstvo zakonitosti, je zapisalo, da pomenijo ponovitev očitkov iz pritožbe, ki jih je zavrnilo že Višje sodišče in se njegovemu razlogovanju pridružuje tudi Vrhovno sodišče. Glede očitka v dopolnitvi zahteve za varstvo zakonitosti je Vrhovno sodišče navedlo, da je bila vložena znatno po izteku roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti.

4. Zoper sodbe Okrožnega, Višjega in Vrhovnega sodišča je pritožnik vložil laično ustavno pritožbo. V njej navaja, da se Vrhovno sodišče ni opredelilo do razlogov iz zahteve za varstvo zakonitosti, ampak se je v celoti sklicevalo na sodbo Višjega sodišča. Prav tako naj se ne bi opredelilo do navedbe iz dopolnitve zahteve za varstvo zakonitosti, iz katere je razvidno, da so bile posebne operative metode in sredstva uporabljeni prej, preden je bila zanje izdana ustrezna sodna odredba. Zatrjuje, da je šlo v njegovem primeru za izzvano kriminalno dejavnost. Prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov je izvajala SOVA, ki za to ni imela zakonskega pooblastila. Sodišče obrambi ni dovolilo fotokopiranja prepisov telefonskih pogovorov, medtem ko naj bi državni tožilec s takim dokaznim gradivom razpolagal. Takšna kršitev načela kontradiktornosti naj bi pomenila kršitev pravice iz 22. člena Ustave, ne glede na to, ali je vplivala na pravilnost in zakonitost sodbe. Tudi če državni tožilec teh fotokopij ni imel, naj bi bila kršena pravica do pravnega sredstva, saj ni mogel učinkovito varovati svojih pravic in uveljavljati obrambne teze. Okrožno in Višje sodišče sta izpodbijani sodbi sicer res izdali v času,

ko so določbe 150. do 156. člena ZKP, ki so bile predmet presoje Ustavnega sodišča, še veljale, vendar naj to ne bi upravičevalo Vrhovnega sodišča, da v času odločanja o zahtevi za varstvo zakonitosti ne upošteva odločb Ustavnega sodišča. Z vsem tem naj bi mu bile kršene pravica do enakega varstva pravic (22. člen Ustave), pravica do sodnega varstva (23. člen Ustave), pravica do pravnega sredstva (25. člen Ustave), načelo zakonitosti kazenskega prava (28. člen Ustave), pravica do osebnega dostojanstva in varnosti (34. člen Ustave) ter varstvo pravic zasebnosti in osebnostnih pravic (35. člen Ustave).

5. Senat Ustavnega sodišča je dne 4. 7. 2005 sklenil, da sprejme ustavno pritožbo v obravnavo. Ustavno sodišče je ustavno pritožbo na podlagi 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) poslalo Vrhovnemu, Višjemu in Okrožnemu sodišču, ki nanjo niso odgovorila.

6. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis zadeve, v kateri so bile izdane izpodbijane odločbe. V postopku odločanja o ustavni pritožbi je Ustavno sodišče pridobilo tudi Sporazum o ureditvi medsebojnih razmerij do dokončne razdružitve med MNZ in SOVO z dne 9. 9. 1993. MNZ je v spremnem dopisu pojasnilo okoliščine in razloge za sklenitev sporazuma ter okoliščine v zvezi z začetkom, zaključkom in načinom njegovega izvajanja.

B.

7. Pritožnik med drugim navaja, da je prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov, katerih prepisi so bili nato uporabljeni kot obremenilni dokaz zoper njega, izvajala varnostnoobveščevalna služba SOVA, ne da bi za to imela zakonsko pooblastilo. Prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov pomeni poseg v pravico do zasebnosti, ki jo Ustava zagotavlja v 35. členu, ter v njenem okviru tudi v varstvo tajnosti pisem in drugih občil, ki ga Ustava posebej zagotavlja v prvem odstavku 37. člena. Zastavlja se vprašanje, ali dejstvo, da je prisluškovanje in zvočno snemanje telefonskih pogovorov opravljala SOVA, pomeni nedopusten poseg v navedeni pravici.

8. Temeljni okviri dopustnosti posega v pravici iz 35. in 37. člena Ustave so določeni že z omenjenima členoma. V drugem odstavku 37. člena Ustave je tako določeno, da lahko samo zakon predpiše, da se na podlagi odločbe sodišča za določen čas ne upošteva varstvo tajnosti pisem in drugih občil in nedotakljivost človekove zasebnosti, če je to nujno za uvedbo ali potek kazenskega postopka ali za varnost države.

9. V Ustavi je torej med drugim posebej poudarjen pomen sodne odločbe in zakonski okvir za posege v pravico do zasebnosti in še posebej v varstvo tajnosti občil. Ustavno sodišče je z odločbo št. U-I-25/95 z dne 27. 11. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98 in OdlUS VI, 158) presodilo ustavnost nekdanje zakonske ureditve prisluškovanja in drugih posebnih operativnih metod in sredstev iz členov 150 do 156 ZKP. Ureditev je razveljavilo, zakonodajalec je sprejel novo.

10. V posameznem primeru mora prisluškovanje in zvočno snemanje v posameznih primerih slediti ustavnim in zakonskim zahtevam. To pomeni, da je poseg nedopusten, če ni v skladu z Ustavo. Kršitev ustavnih in zakonskih določb, ki urejajo pogoje in postopek odreditve prisluškovanja in zvočnega snemanja ter njuno izvajanje, predstavlja nedovoljen poseg in tako pomeni tudi kršitev pravice do zasebnosti, kot je zavarovana s 35. členom in, dodatno in bolj specifično, s 37. členom Ustave.

11. Pravico do zasebnosti zagotavlja tudi 8. člen Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP), ki se skladno z 8. členom Ustave uporablja neposredno. Na podlagi omenjene konvencijske določbe je Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP)

izdalo več sodb, ki so pomembne z vidika dopustnosti posega v pravico do zasebnosti s prisluškovanjem. Te sodbe so predvsem sodbe v zadevah Klass in drugi proti Nemčiji,¹ Malone proti Združenemu kraljestvu,² Kruslin proti Franciji in Huvig proti Franciji³ ter Valenzuela Contreras proti Španiji.⁴ Iz navedene sodne prakse ESČP med drugim izhajajo naslednji standardi:

- uporaba prisluškovanja je dopustna, če je ukrep uporabljen v skladu z zakonom, če sledi kateremu izmed legitimnih ciljev iz drugega odstavka 8. člena EKČP in je hkrati nujen v demokratični družbi (npr. služi kot sredstvo za obrambo demokratične države pred delinkvenco);

- ob uporabi je treba zagotoviti jamstva, da se ta pristojnost države ne izrodi v sredstvo za slabitev in uničevanje demokratičnih ustanov;

- v okviru teh jamstev morajo biti določbe zakona, ki ureja prisluškovanje, dovolj določne glede obsega pristojnosti pooblaščenih državnih organov in glede izvajanja samega ukrepa, tako da državljan lahko vedo, pod katerimi pogoji in v kakšnih okoliščinah se tak ukrep lahko izvršuje;

- izvrševanje ukrepa in uporabo z ukrepom zbranih informacij mora objektivno nadzirati neodvisen državni organ.⁵

12. Prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov za potrebe kazenskega postopka urejajo členi 150 do 155 ZKP. Ureditev, ki je veljala v času prisluškovanja in snemanja pritožnikovih telefonskih pogovorov, je bila razveljavljena z navedeno odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-25/95. Zakonodajalec je to vprašanje ponovno uredil z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 72/98 – ZKP-A). Tako v razveljavljeni kot v novi ureditvi je določeno, da odredbo preiskovalnega sodnika za prisluškovanje in snemanje izvršijo organi za notranje zadeve oziroma policija – tedanji drugi in sedanjí peti odstavek 152. člena ZKP.⁶

13. Izvajanje prisluškovanja in snemanja telefonskih pogovorov na temelju sodne odločbe je zakonodajalec jasno in konkretno dal policiji. S tem je pokazal, da ni pomembna le faza odreditve prisluškovanja in v okviru nje določitev organa, ki prisluškovanje odredi (sodišče), ter obličnosti odreditve (odločba), temveč je pomembna tudi faza izvedbe tega ukrepa. Določna podelitev pooblastila policiji ima v luči standardov, ki jih je ob uporabi 8. člena EKČP v svoji praksi razvilo ESČP in ki so navedeni v 11. točki obrazložitve te odločbe, vsaj dva pomena:

- določno se opredeli organ, ki izvaja ukrep prisluškovanja in snemanja telefonskih pogovorov;

- kot tak organ se določi policija, ki je v demokratični družbi tisti organ, ki mu je naloženo preprečevanje in odkrivanje tistih oblik kriminalitete, pri katerih je mogoče uporabiti takšne ukrepe in med katere sodi tudi nedovoljena trgovina z mamili, za katero je bil obsojen pritožnik.⁷

14. V času, ko se je v konkretnem primeru prisluškovanje in snemanje izvajalo, kakor tudi v času, ko je bil ZKP sprejet, SOVA ni bila več v sestavi MNZ in tako ni več štela v okvir organov za notranje zadeve.⁸ Skladno z zakonsko ureditvijo SOVA torej ni smela izvajati prisluškovanja in snemanja telefonskih pogovorov za potrebe kazenskega postopka.

15. Kot izhaja iz kazenskega spisa, je preiskovalni sodnik dne 27. 2. 1996 izdal odredbo za izvajanje različnih ukrepov iz 150. člena ZKP, med drugim za prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov. V izreku odredbe je izrecno določeno, da odredbo izvršujejo organi za notranje zadeve. Na predlog državnega tožilca je preiskovalni sodnik dne 26. 3. 1996 izdal novo odredbo, s katero je podaljšal izvajanje prisluškovanja in snemanja telefonskih pogovorov, tokrat do 28. 4. 1996. Tudi v izreku nove odredbe je preiskovalni sodnik določil, da jo »še naprej izvršujejo organi za notranje zadeve«. V nobeni izmed

obeh odredb ni navedeno, da bi kakšno izmed aktivnosti v zvezi s tem opravljala SOVA. Odredba preiskovalnega sodnika je torej v celoti sledila ureditvi tedanjega drugega odstavka 152. člena ZKP.

16. Sodišča, ki so izdala izpodbijane sodbe, so sprejela stališče, da so organi za notranje zadeve smeli prenesti pooblastilo za prisluškovanje na SOVO na podlagi 142. člena ZKP. Ta določa, da morajo vsi državni organi sodiščem in drugim organom, ki sodelujejo v kazenskem postopku, dajati potrebno pomoč, zlasti če gre za odkrivanje kaznivih dejanj ali za izsleditev storilcev. Višje sodišče je v izpodbijani sodbi navedlo, da sicer ni mogoče zagovarjati rešitve, da bi SOVA trajno izvajala prisluškovanje, da pa je treba upoštevati, da je šlo za začasno reševanje problema, ker organi za notranje zadeve za prisluškovanje niso imeli ustrezne tehnike. Razlogovanju Višjega sodišča se v celoti pridružuje tudi Vrhovno sodišče.

17. Kot izhaja iz dopisa, ki ga je MNZ dne 14. 10. 2005 poslalo Ustavnemu sodišču, je bil dne 9. 9. 1993 sklenjen tajni sporazum o ureditvi medsebojnih razmerij do dokončne razdružitve med MNZ in SOVO. MNZ v dopisu pojasnjuje, da je na podlagi tega sporazuma SOVA za potrebe MNZ izvajala vse postopke, vezane na ukrepe nadzora telekomunikacij. SOVA je tako:

- izvajala priklop in izklop na telefonski priključek, ki se mu je prisluškovalo, pri čemer je sodeloval tudi delavec kriminalistične službe, ki ga je MNZ pooblastilo za nadzor vklopa in izklopa signala;

- samostojno izvajala snemanje telefonskih pogovorov;

- samostojno dokumentirala informacije, pridobljene pri kontroli signala.

¹ Sodba z dne 6. 9. 1978, ser. A, št. 28.

² Sodba z dne 2. 8. 1984, ser. A, št. 82.

³ Sodbi z dne 24. 4. 1990, ser. A, št. 176-A in B.

⁴ Sodba z dne 30. 7. 1998, št. Zadeve 58/1997/842/1048, Reports 1998-V

⁵ Podobno povzema presojo ESČP Perenič, A.: Posebne operativne metode in sredstva – k evropskim standardom za njihovo zakonsko urejanje in uporabljanje. V: Anžič, A. (ur.): Zbornik strokovno-znanstvenih razprav. Posvet – POMS. Visoka policijsko-varnostna šola. Ljubljana, 1996, str. 200 – 201. Standardi, ki jih ugotavlja Perenič, so tukaj dopolnjeni s stališči ESČP v poznejši zadevi Valenzuela Contreras proti Španiji, par. 46 sodbe, navedene v prejšnji opombi.

⁶ V času odreditve in izvajanja prisluškovanja v konkretni zadevi je Zakon uporabljal izraz organi za notranje zadeve. Pozneje se je z novelami ta izraz nadomestil z izrazom policija.

⁷ Primerjalni pregled je pokazal, da je v tujih ureditvah za izvedbo prisluškovanja redno pooblaščená policija ali pa celo sodišče samo, ki izvrši ukrep s pomočjo policije. Tako je v nemškem zakonu o kazenskem postopku (StPO) določeno, da nadzor in zapis telekomunikacije izvajajo sodnik, državni tožilec ter preiskovalni organ, ki v njunem imenu deluje pri policiji. V Avstriji je za nadzorovanje telekomunikacijskih sredstev pristojen preiskovalni sodnik oziroma varnostni organ, ki ga ta pooblasti. V Belgiji je določeno, da preiskovalni sodnik v obrazloženi odredbi med drugim navede ime in naziv uradnika sodne policije (officier de la police judiciaire), ki naj odredbo izvrši. Izjemoma mu smejo pri tem pomagati agentje sodne policije (agents de la police judiciaire), katerih imena pa je treba vnaprej sporočiti preiskovalnemu sodniku. Kršitev teh določb povzroči ničnost odredbe. V Franciji je določeno, da opremo za nadzor telekomunikacije namesti preiskovalni sodnik oziroma uradni sodne policije (officier de la police judiciaire). V Kanadi izvede prisluškovanje policija, v odredbi pa se določi tudi način izvedbe. Iz tamkajšnje sodne prakse izhaja, da je način lahko opredeljen zelo določno ali pa s širšimi pojmi (zadeva R. v. Lawrence, 1988, 1 S.C.R. 619), vendar pa pojmi ne smejo biti preširoki (zadeva R. v. Patterson, 1985, 18 C.C.C. (3d) 137).

⁸ Od dne 17. 1. 1993 SOVA ni bila več v sestavi MNZ, ampak je postala organ v sestavi Vlade.

Skladno s pojasnili naj bi bil sporazum posledica »niza nerešenih sistemskih vprašanj okoli nadzora telekomunikacij, neustreznosti zakonodaje, nerešenih vprašanj odredb in uporabe izsledkov v kazenskem postopku« ter »ugotovitve, da skupne servisne službe, ki bi izvajala tovrstno dejavnost tako za MNZ kot za SOVO, ne bo«. Sporazum se je po navedbi MNZ smiselno izvajal tudi po uveljavitvi novega ZKP leta 1995, ko so bili predpisi v zvezi s prisluškovanjem in s snemanjem telefonskih pogovorov preneseni v ZKP. Sporazum se je uporabljal do 11. 4. 1997, torej tudi v času, ko je bilo prisluškovanje pritožniku, po navedenem datumu pa je bil sklenjen nov sporazum, ki je po navedbah MNZ »podrobneje opredeljeval organizacijske, kadrovske, vsebinske in prostorske rešitve v primerih odstopa od ustavno zagotovljenega varstva tajnosti pisem in drugih občil«. Na podlagi navedenega sporazuma se je, kot pojasnjuje MNZ, izvajalo tudi prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov v pritožnikovi zadevi.

18. Glede na takšno vsebino dejavnosti SOVE ni mogoče razumeti kot zakonito tehnično pomoč na podlagi 142. člena ZKP. SOVA očitno ni dajala na razpolago tehničnih sredstev, s pomočjo katerih bi prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov opravljala policija, temveč je sama izvajala snemanje in dokumentiranje telefonskih pogovorov. Predstavniki organov za notranje zadeve je bil zgolj navzoč pri vklopu in izklopu na telefonski priključek, ki se mu je prisluškovalo. Sporazum med MNZ in SOVO je tako v nasprotju z izrecno določbo tedanjega drugega odstavka 152. člena ZKP omogočal, da je odredbo preiskovalnega sodnika za prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov namesto organov za notranje zadeve izvrševala SOVA.

19. To, da je prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov v pritožnikovi zadevi izvajala SOVA, ne pa organi za notranje zadeve oziroma policija, je v neskladju s četrtem odstavkom 153. člena Ustave, po katerem morajo posamični akti in dejanja državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil temeljiti na zakonu ali na zakonitem predpisu. Pri tem ne gre prezreti, da je namesto policije prisluškovanje izvajala varnostnoobveščevalna služba, ki v demokratični družbi nima pristojnosti v primerih klasične kriminalitete, kamor je sodila tudi dejavnost, katere je bil osumljen pritožnik. Kot izhaja iz kazenskega spisa in iz ustavne pritožbe, je pritožnik ves čas dvomil v pristnost in popolnost dokumentiranih telefonskih pogovorov, hkrati je zatrjeval, da naj bi šlo za izzvano kriminalno dejavnost, poleg tega pa ni imel možnosti fotokopirati prepisov telefonskih pogovorov in se tako pripraviti na izpodbijanje verodostojnosti obremenilnega gradiva, zbranega s prisluškovanjem.⁹

20. Sodišča, ki so izdala izpodbijane sodbe, so očitno tudi sama zaznala spornost takšnega prenosa pooblastila za prisluškovanje. Višje sodišče¹⁰ je izrecno zapisalo, da bi bilo nedopustno, če bi SOVA trajno izvajala prisluškovanje in snemanje telefonskih pogovorov, zato je sporno ravnanje dopustilo z razlogovanjem, da policija v tistem času za prisluškovanje ni imela ustrezne tehnike. Vendar pa težave represivnih organov s tehnično opremljenostjo ne morejo biti razlog za takšen nedopusten poseg v pravico do zasebnosti in v varstvo tajnosti pisem in drugih pošilk. Kršitve človekovih pravic in temeljnih svoboščin v kazenskem postopku namreč niso dopustne niti v »skrajni sili«.

⁹ Da je Okrožno sodišče ravnalo narobe, ko je pritožniku prepovedalo fotokopiranje prepisov telefonskih pogovorov, je ugotovilo že Višje sodišče, a je hkrati presodilo, da ni podana relativna bistvena kršitev ZKP, saj naj ta kršitev ne bi vplivala niti ne bi mogla vplivati na pravilnost in zakonitost sodbe. Enako stališče je sprejelo Vrhovno sodišče.

¹⁰ S katerim se očitno strinja tudi Vrhovno sodišče.

¹¹ Pritožnik je bil obsojen skupaj s soobdolžencem. Ker se po ustaljeni ustavnosodni presoji t. i. beneficium cohaesionis v postopku z ustavno pritožbo ne uporablja, je Ustavno sodišče izpodbijane odločbe razveljavilo le v delu, ki se nanaša na pritožnika.

21. Glede na navedeno sta bili s tem, da je prisluškovanje in snemanje pritožnikovih telefonskih pogovorov izvajala SOVA, ne pa policija, kršeni pritožnikovi pravica do zasebnosti iz 35. člena Ustave in pravica do varstva tajnosti pisem in drugih občil iz prvega odstavka 37. člena Ustave. Ker so bili podatki, pridobljeni s prisluškovanjem in snemanjem telefonskih pogovorov, pomemben obremenilni dokaz v postopku zoper pritožnika, je Ustavno sodišče izpodbijane sodbe razveljavilo v delu, ki se nanašajo na pritožnika,¹¹ in zadevo vrnilo Okrožnemu sodišču v novo odločanje. Ker so bili zapisi telefonskih pogovorov pridobljeni s kršitvijo človekovih pravic in temeljnih svoboščin, sodišče ob novem odločanju skladno z določbo drugega odstavka 18. člena ZKP svoje odločbe ne bo smelo opreti nanje.

22. Ker je bilo treba izpodbijane sodbe razveljaviti že zaradi kršitve pravic iz 35. člena in iz prvega odstavka 37. člena Ustave, ni bilo treba ugotavljati, ali so podane tudi druge zatrjevane kršitve človekovih pravic.

C.

23. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki Lojze Janko, Milojka Modričan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Sodnik dr. Zvonko Fišer je bil pri odločanju o tej zadevi izločen. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnika Janko in Tratnik.

Št. Up-412/03-21

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5169. Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil društev

Na podlagi 5. točke 15. člena Sklepa o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Uradni list RS, št. 53/02 in 87/02) Svet Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve izdaja

METODOLOŠKO NAVODILO za predložitev letnih poročil društev

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1.

To navodilo določa sestavne dele letnih poročil, ki jih morajo Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju AJ PES), v skladu s 25. členom Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95 in 89/99), s 30. členom Zakona o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02), z Zakonom o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) in z letnimi programi statističnih raziskovanj, predložiti društva, ter rok in način predložitve letnih poročil društev.

2.

Društva predložijo letna poročila pristojni izpostavi AJ PES, na območju katere imajo sedež poslovanja (Priloga 1).

II. SESTAVNA DELA LETNIH POROČIL

3.

(1) Društva vodijo poslovne knjige in sestavljajo letna poročila v skladu s Slovenskim računovodskim standardom (SRS) 33 – Računovodske rešitve v društvih (Uradni list RS, št. 107/01), društva s statusom invalidske organizacije pa v skladu s Slovenskim računovodskim standardom (SRS) 40 – Računovodske rešitve v invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 8/04 in 136/04).

(2) Sestavna dela letnih poročil društev za zagotovitev javnosti podatkov in za državno statistiko sta:

1. podatki iz bilance stanja, ki prikazujejo stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na koncu obračunskega obdobja (Priloga 2) in

2. podatki iz izkaza poslovnega izida, ki prikazujejo stroške, prihodke in presežek prihodkov ali presežek odhodkov v obračunskem obdobju (Priloga 3).

(3) Društva, ki so na podlagi Zakona o invalidskih organizacijah pridobila status invalidske organizacije, razčlenijo prihodke od dejavnosti v podatkih iz izkaza poslovnega izida tako, da izpolnijo postavke od AOP 032 do vključno AOP 038. Društva, ki nimajo statusa invalidske organizacije, teh postavk ne izpolnijo.

III. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE LETNIH POROČIL

4.

Društva v skladu s 25. členom Zakona o društvih letna poročila predložijo AJPES do zadnjega dne v mesecu februarju tekočega leta za preteklo koledarsko leto.

5.

Društva lahko AJPES predložijo letna poročila v elektronski obliki ali na papirju.

6.

(1) Društva predložijo AJPES letna poročila v elektronski obliki:

– z neposrednim vnosom podatkov prek spletnega portala AJPES: <http://www.ajpes.si/>

ali

– v obliki XML datoteke, pripravljene iz Excelove preglednice, na disketi ali z uvozom XML datoteke prek spletnega portala AJPES.

Spletna aplikacija in Excelova preglednica za društva sta dosegljivi na spletnem portalu AJPES: <http://www.ajpes.si/> po izbiri naslova »Predložitev podatkov«, »Letna poročila« in rubrike »Program za vnos«.

(2) Društva predložijo podatke z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES tako, da v okno »Moja stran« vnesejo uporabniško ime in geslo. Če uporabniškega imena in gesla še nimajo, ju pridobijo na način, opisan v navodilih, ki so na voljo po izbiri aktivne povezave »Nov uporabnik« na »Moji strani«. Društva po prijavi na spletni portal AJPES izberejo zavihek »LP«, vrsto poslovnega subjekta društvo in začnejo z vnosom podatkov. Društva podatke po končanem neposrednem vnosu prek spletnega portala AJPES potrdijo:

– z obvestilom za AJPES, izpisanim iz spletne aplikacije, ki ga potrdi zastopnik društva. Obvestilo za AJPES predložijo pristojni izpostavi AJPES osebno ali po pošti s povratnico ali

– z elektronskim podpisom, če je zastopnik društva imetnik kvalificiranega digitalnega potrdila. V tem primeru mora društvo predhodno predložiti AJPES izpolnjeno in podpisano obvestilo o uporabi kvalificiranih digitalnih potrdil za podpisovanje letnih poročil (Priloga 4).

(3) Društva vnašajo podatke v Excelovo preglednico. Za uporabo vseh funkcionalnosti preglednice je treba izbrati raven varnosti »srednja«, ki omogoča uporabo makro ukazov. Po končanem vnosu podatkov društva izdelajo datoteko za prenos na AJPES z izbiro gumba »Shrani v XML datoteko«. Društva lahko XML datoteko predložijo:

– na disketi, skupaj z izpisi podatkov iz Excelove preglednice, ki jih je podpisal zastopnik društva, in jih predložijo pristojni izpostavi AJPES osebno ali po pošti s povratnico ali

– z uvozom prek spletnega portala AJPES po predhodni prijavi na spletni portal. Način prijave in potrditev predloženih podatkov sta opisana v prejšnjem odstavku te točke.

(4) Podrobnejša navodila v zvezi s predlaganjem letnih poročil v elektronski obliki in v zvezi z elektronskim podpisovanjem AJPES objavi na spletnem portalu.

7.

Društva letna poročila na papirju predložijo pristojnim izpostavam AJPES osebno ali po pošti s povratnico. Obrazca »Podatki iz bilance stanja na dan..... leta« in »Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju od 1. 1. do 31. 12..... leta« sta na voljo v knjigarnah in papirnicah.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8.

Zoper društvo, ki ne predloži letnega poročila do zadnjega dne v mesecu februarju tekočega leta za preteklo koledarsko leto, AJPES uvede postopek o prekršku na podlagi 50. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 – prečiščeno besedilo).

9.

Z uveljavitvijo tega navodila preneha veljati Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil društev (Uradni list RS, št. 137/04).

10.

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za predložitev letnih poročil za koledarsko leto 2005.

Št. 112-9/2005

Ljubljana, dne 21. decembra 2005

Predsednica
Sveta AJPES
Andreja Kert i.r.

**PREGLED KRAJEVNO PRISTOJNIH IZPOSTAV AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN
STORITVE (AJPES) ZA POSLOVNE SUBJEKTE Z OBMOČJA POSAMEZNIH OBČIN**

IZPOSTAVA CELJE, Gubčeva 2, 3000 CELJE			
149-BISTRICA OB SOTLI,	057-LAŠKO,	107-ROGATEC,	137-VITANJE,
151-BRASLOVČE,	092-PODČETRTEK,	114-SLOVENSKE KONJICE,	139-VOJNIK,
011-CELJE,	173-POLZELA,	120-ŠENTJUR,	189-VRANSKO,
154-DOBJE,	174-PREBOLD,	124-ŠMARJE PRI JELŠAH,	144-ZREČE,
155-DOBRNA,	099-RADEČE,	127-ŠTORE,	190-ŽALEC
051-KOZJE,	106-ROGAŠKA SLATINA,	184-TABOR,	
IZPOSTAVA KOPER, Pristaniška ulica 10, 6000 KOPER			
019-DIVAČA,	040-IZOLA - ISOLA,	050-KOPER - CAPODISTRIA,	111-SEŽANA
035-HRPELJE-KOZINA,	049-KOMEN,	090-PIRAN - PIRANO,	
IZPOSTAVA KRANJ, Slovenski trg 2, 4000 KRANJ			
003-BLED,	163-JEZERSKO,	102-RADOVLJICA,	147-ŽIRI,
004-BOHINJ,	052-KRANJ,	117-ŠENČUR,	192-ŽIROVNICA
012-CERKLJE NA GORENJSKEM,	053-KRANJSKA GORA,	122-ŠKOFJA LOKA,	
027-GORENJA VAS-POLJANE,	082-NAKLO,	131-TRŽIČ,	
041-JESENICE,	095-PREDDVOR,	146-ŽELEZNIKI,	
IZPOSTAVA KRŠKO, Cesta 4. julija 42, 8270 KRŠKO			
009-BREŽICE,	054-KRŠKO,	110-SEVNICA	
IZPOSTAVA LJUBLJANA, Cesta v Kleče 12, Ljubljana, 1000 LJUBLJANA			
005-BOROVNICA,	162-HORJUL,	064-LOGATEC,	186-TRZIN,
008-BREZOVICA,	037-IG,	068-LUKOVICA,	134-VELIKE LAŠČE,
020-DOBREPOLJE,	039-IVANČNA GORICA,	071-MEDVODE,	138-VODICE,
021-DOBROVA-POLHOV GRADEC,	043-KAMNIK,	072-MENGEŠ,	140-VRHNIKA
022-DOL PRI LJUBLJANI,	164-KOMENDA,	077-MORAVČE,	
023-DOMŽALE,	060-LITIJA,	123-ŠKOFLJICA,	
032-GROSUPLJE,	061-LJUBLJANA,	194-ŠMARTNO PRI LITJI,	
IZPOSTAVA MARIBOR, Svetozarevska 9, 2000 MARIBOR			
148-BENEDIKT,	045-KIDRIČEVO,	087-ORMOŽ,	113-SLOVENSKA BISTRICA,
153-CERKVENJAK,	055-KUNGOTA,	089-PESNICA,	115-STARŠE,
018-DESTRNIK,	058-LENART,	172-PODLEHNIK,	181-SVETA ANA,
024-DORNAVA,	167-LOVRENC NA POHORJU,	093-PODVELKA,	182-SVETI ANDRAŽ V
025-DRAVOGRAD,	069-MAJŠPERK,	096-PTUJ,	118-ŠENTILJ,
026-DUPLEK,	070-MARIBOR,	098-RAČE-FRAM,	185-TRNOVSKA VAS,
028-GORIŠNICA,	168-MARKOVCI,	101-RADLJE OB DRAVI,	135-VIDEM,
159-HAJDINA,	169-MIKLAVŽ NA DRAVSKEM	177-RIBNICA NA POHORJU,	141-VUZENICA,
160-HOČE-SLIVNICA,	081-MUTA,	108-RUŠE,	143-ZAVRČ,
042-JURŠINCI,	171-OPLITNICA,	178-SELNICA OB DRAVI,	191-ŽETALE
IZPOSTAVA MURSKA SOBOTA, Slovenska ulica 2, 9000 MURSKA SOBOTA			
002-BELTINCI,	161-HODOŠ-HODOS,	080-MURSKA SOBOTA,	033-ŠALOVCI,
152-CANKOVA,	047-KOBILJE,	086-ODRANCI,	010-TIŠINA,
015-ČRENŠOVCI,	166-KRIŽEVCI,	097-PUCONCI,	132-TURNIŠČE,
156-DOBROVNIK-DOBRONAK,	056-KUZMA,	100-RADENCI,	187-VELIKA POLANA,
029-GORNJA RADGONA,	059-LENDAVA - LENDVA,	176-RAZKRIŽJE,	188-VERŽEJ
031-GORNJI PETROVCI,	063-LJUTOMER,	105-ROGAŠOVCI,	
158-GRAD,	078-MORAVSKE TOPLICE,	116-SVETI JURIJ,	
IZPOSTAVA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 NOVA GORICA			
001-AJDOVŠČINA,	014-CERKNO,	046-KOBARID,	183-ŠEMPETER-VRTOJBA,
006-BOVEC,	036-IDRIJA,	075-MIREN-KOSTANJEVICA,	128-TOLMIN,
007-BRDA,	044-KANAL,	084-NOVA GORICA,	136-VIPAVA
IZPOSTAVA NOVO MESTO, Kočevarjeva 1, 8000 NOVO MESTO			
017-ČRNOMELJ,	066-LOŠKI POTOK,	088-OSILNICA,	119-ŠENTJERNEJ,
157-DOLENJSKE TOPLICE,	073-METLIKA,	104-RIBNICA,	121-ŠKOCJAN,
048-KOČEVJE,	170-MIRNA PEČ,	109-SEMIČ,	130-TREBNJE,
165-KOSTEL,	085-NOVO MESTO,	179-SODRAŽICA,	193-ŽUŽEMBERK
IZPOSTAVA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 5, 6230 POSTOJNA			
150-BLOKE,	038-ILIRSKA BISTRICA,	091-PIVKA,	
013-CERKNICA,	065-LOŠKA DOLINA,	094-POSTOJNA	
IZPOSTAVA TRBOVLJE, Sallaumines 2, 1420 TRBOVLJE			
034-HRASTNIK,	129-TRBOVLJE,	142-ZAGORJE OB SAVI	
IZPOSTAVA VELENJE, Rudarska cesta 3, 3320 VELENJE			
016-ČRNA NA KOROŠKEM,	074-MEŽICA,	175-PREVALJE,	125-ŠMARTNO OB PAKI,
030-GORNJI GRAD,	076-MISLINJA,	103-RAVNE NA KOROŠKEM,	126-ŠOŠTANJ,
062-LJUBNO,	079-MOZIRJE,	112-SLOVENJ GRADEC,	133-VELENJE
067-LUČE,	083-NAZARJE,	180-SOLČAVA	

Priloga 2

IME DRUŠTVA :

Datum prejema:.....

SEDEŽ DRUŠTVA :

Matična številka:

TELEFONSKA ŠTEVILKA (osebe, odgovorne za sestavljanje bilance):

Status: ☐

- društva vpišejo št. 1

- društva s statusom invalidske organizacije vpišejo št. 2

PODATKI IZ BILANCE STANJA na danleta

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00,01,02, 03,04	1. Osnovna sredstva po neodpisani vrednosti ter dolgoročno razmejeni stroški oz. odhodki	001		
06, 08	2. Dolgoročne terjatve in finančne naložbe	002		
31, 32, 33	3. Zaloge	003		
12	4. Terjatve do članov in kupcev	004		
13, 14, 16, 18	5. Druge kratkoročne terjatve in kratkoročne finančne naložbe	005		
10, 11	6. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	006		
19	7. Aktivne časovne razmejitve	007		
	SKUPAJ SREDSTVA (001 do 007)	008		
90 oz. del 90*	8. Društveni sklad - ustanovitvena vloga, rezerve in drugi viri	009		
91 oz. del 90*	9. Društveni sklad - presežek prihodkov	010		
91 oz. del 90*	9a. Društveni sklad - presežek odhodkov	011		
94, 97, 98	10. Dolgoročne obveznosti	012		
22	11. Kratkoročne obveznosti do članov in dobaviteljev	013		
23, 24, 25, 26, 28	12. Druge kratkoročne obveznosti	014		
29	13. Pasivne časovne razmejitve	015		
	SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (009+010-011+012+013+014+015)	016		

*Opredelitev konta se nanaša na društva, ki so na podlagi Zakona o invalidskih organizacijah pridobila status invalidske organizacije.

Podatki iz bilance stanja so namenjeni zagotovitvi javnosti podatkov in državni statistiki.

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance

Zastopnik društva

V, dne

.....

.....

Obrazec je v skladu z Zakonom o društvih (Ur.l. RS, št. 60/95 in 89/99), z Zakonom o invalidskih organizacijah (Ur.l. RS, št. 108/02), z Zakonom o državni statistiki (Ur.l. RS, št. 45/95 in 9/01) in z Letnim programom statističnih raziskovanj predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Priloga 3

IME DRUŠTVA :

Datum prejema:

SEDEŽ DRUŠTVA :

Matična številka: Status: ☐

TELEFONSKA ŠTEVILKA (osebe, odgovorne za sestavljanje bilance):

- društva vpišejo št. 1
- društva s statusom invalidske organizacije vpišejo št. 2

PODATKI IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA
v obdobju od 1.1. do 31.12.leta

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	1. STROŠKI			
	Nabavna vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga	017		
	2. Zmanjšanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	018		
	3. Povečanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	019		
40	4. Stroški porabljenega materiala in prodanega trgovskega blaga (017+018-019)	020		
41	5. Stroški storitev	021		
42	6. Stroški dela	022		
43	7. Dotacije drugim pravnim osebam	023		
45	8. Stroški naložbenja (investiranja)	024		
44	9. Amortizacijski stroški	025		
46	10. Finančni odhodki	026		
47	11. Drugi odhodki	027		
48	12. Dajatve	028		
	CELOTNI ODHODKI (020+021+022+023+024+025+026+027+028)	029		
81	13. Presežek prihodkov (044 - 029)	030		
70, 71, 72	14. PRIHODKI			
	Prihodki od dejavnosti od tega*:	031		
	a)* dotacije Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS	032		
	b)* dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev	033		
	c)* dotacije drugih fundacij, skladov in ustanov	034		
	č)* donacije pravnih in fizičnih oseb	035		
	d)* prispevki uporabnikov posebnih socialnih programov	036		
	e)* članarine in prispevki članov invalidskih organizacij	037		
	f)* prihodki od prodaje trgovskega blaga in storitev	038		
	15. Povečanje vrednosti zalog proizvodov ter nedokončanih proizvodov in storitev	039		
	16. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov ter nedokončanih proizvodov in storitev	040		

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	17. Donosi od dejavnosti (031+039-040)	041		
73	18. Finančni prihodki	042		
74	19. Drugi prihodki	043		
	CELOTNI PRIHODKI (041+042+043)	044		
83	20. Presežek odhodkov (029-044)	045		
	21. Kritje odhodkov iz obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj	046		
	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH DELAVCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (celo število)	047		
	**ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	048		

*Prihodke od dejavnosti razčlenijo samo društva, ki so na podlagi Zakona o invalidskih organizacijah pridobila status invalidske organizacije.

**Podatek AOP 048 je število mesecev poslovanja, ko je društvo dejansko poslovalo, kar pomeni, da je društvo imelo bodisi prihodke ali pa odhodke v letu, za katerega poroča. Če društvo ni imelo ne prihodkov in ne odhodkov, potem ima podatek AOP 048 vrednost 0.

Podatki iz izkaza poslovnega izida so namenjeni zagotovitvi javnosti podatkov in državni statistiki.

V, dne

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance

Zastopnik društva

Obrazec je v skladu z Zakonom o društvih (Ur.l. RS, št. 60/95 in 89/99), z Zakonom o invalidskih organizacijah (Ur.l. RS, št. 108/02), z Zakonom o državni statistiki (Ur.l. RS, št. 45/95 in 9/01) in z Letnim programom statističnih raziskovanj predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Priloga 4

**OBVESTILO**

**o uporabi kvalificiranih digitalnih potrdil za podpisovanje letnih poročil,
predloženih prek spletnega portala AJPES**

Podatki o poslovnem subjektu:

1. Matična številka: _____
- 1a. Šifra proračunskega uporabnika: _____
2. Ime poslovnega subjekta: _____
3. Naslov (ulica oz. naselje in hišna številka): _____
4. Poštna številka in ime pošte: _____
5. Kontaktna oseba: _____ / Tel.: _____
6. Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Podatki o KVALIFICIRANIH DIGITALNIH POTRDLIH, pri čemer se bo uporabljal eden od navedenih elektronskih podpisov oseb, odgovornih za podpisovanje letnega poročila:

Zap. št.	Ime in priimek odgovornih oseb*	Kvalificirano digitalno potrdilo	
		Serijska številka	Ime overitelja (SIGOV-CA, SIGEN-CA, POŠTA®CA, HALCOM-CA, NLB-CA)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* Opomba: V obvestilu navedite imena in priimke oseb, ki so v skladu z zakoni odgovorne za podpis letnega poročila. Navedena je lahko ena ali več oseb, na primer: direktorji, predsedniki, člani uprave in podobno. AJPES bo ob predložitvi letnega poročila prek spletnega portala, podpisanega s kvalificiranim digitalnim potrdilom, upoštevala katerokoli od navedenih kvalificiranih digitalnih potrdil.

Zaključeno z zaporedno številko ____.

To obvestilo velja do preklica oziroma do spremembe podatkov.

Datum:

Podpis odgovorne osebe (in žig):

**Obvestilo z izpolnjenimi podatki pošljite ali izročite pristojni izpostavi AJPES
pred predložitvijo letnega poročila!**

NAVODILO O IZPOLNJEVANJU PODATKOV V OBRAZEC

»Obvestilo o uporabi elektronskega podpisa za podpisovanje letnih poročil, ki jih poslovni subjekti predlagajo prek spletnega portala«

Podatki o poslovnem subjektu:

- Polje 1:** Vpiše se matična številka poslovnega subjekta (proračunski uporabniki vpišejo 10-mestno matično številko, ostali poslovni subjekti pa 7-mestno matično številko).
- Polje 1a:** Izpolnijo le proračunski uporabniki – vpiše se 5-mestna šifra proračunskega uporabnika.
- Polje 2:** Vpiše se kratko ime poslovnega subjekta.
- Polje 3:** Vpiše se naslov oziroma sedež poslovnega subjekta.
- Polje 4:** Vpiše se poštna številka in ime pošte.
- Polje 5:** Vpiše se ime in priimek kontaktne osebe poslovnega subjekta (za primer razčiščevanja napak ali pomanjkljivosti v tem obrazcu) ter telefonska številka.
- Polje 6:** Vpiše se elektronski naslov kontaktne osebe, na katerega lahko AJPes pošlje sporočilo v zvezi z odpravljanjem napak ali pomanjkljivosti oziroma v zvezi z vključitvijo podatkov o kvalificiranih digitalnih potrdilih v sistem AJPes.

Podatki o KVALIFICIRANIH DIGITALNIH POTRDILIH:

V ta del obvestila se vpišejo podatki o imetnikih kvalificiranih digitalnih potrdil, ki so odgovorni za podpisovanje letnih poročil (običajno je ena odgovorna oseba, lahko pa jih je tudi več). To so lahko člani uprave, direktorji, ravnatelji in drugi. V tabelo se vpiše naslednje:

- ime in priimek odgovorne osebe,
- serijska številka kvalificiranega digitalnega potrdila, ki lahko ima naslednjo obliko:
SIGOV-CA, SIGEN-CA (13 znakov, samo številke, na primer: 1234567891234),
POŠTA®CA (5 ali 6 znakov, samo številke, na primer: 12345),
HALCOM-CA (6 znakov, številke in črke, na primer: 055B 2D),
NLB-CA (8 znakov, številke in črke, na primer: 3EC5 C159),
- ime overitelja kvalificiranega digitalnega potrdila.

Izpolnjevanje podatkov se zaključi tako, da se označi zadnja zaporedna številka, pod katero so vpisani podatki o odgovorni osebi, izpolni se polje z datumom, obvestilo pa s svojim podpisom potrdi odgovorna oseba, to je vodja poslovnega subjekta.

5170. Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava

Na podlagi 5. točke 15. člena Sklepa o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Uradni list RS, št. 53/02 in 87/02) Svet Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve izdaja

**M E T O D O L O Š K O N A V O D I L O
za predložitev letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1.**

To navodilo določa sestavne dele letnih poročil, ki jih morajo Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju AJPES), v skladu z 51. členom Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 in 30/02), z Zakonom o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) in z letnimi programi statističnih raziskovanj, predložiti nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava (v nadaljevanju nepridobitne organizacije), ter rok in način predložitve letnih poročil.

2.

Nepridobitne organizacije predložijo letna poročila pristojni izpostavi AJPES, na območju katere imajo sedež poslovanja (Priloga 1).

II. SESTAVNI DELI LETNIH POROČIL**3.**

(1) Nepridobitne organizacije vodijo poslovne knjige in sestavljajo letna poročila v skladu z Zakonom o računovodstvu in s Slovenskim računovodskim standardom 36 – Računovodske rešitve v nepridobitnih organizacijah – pravnih osebah zasebnega prava (Uradni list RS, št. 107/01).

(2) Nepridobitne organizacije predložijo AJPES:

a) za zagotovitev javnosti podatkov:

– letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza prihodkov in odhodkov, pojasnil k izkazom in poslovnega poročila (21. člen Zakona o računovodstvu),

b) za državno statistiko:

– podatke iz bilance stanja (Priloga 2) in iz izkaza prihodkov in odhodkov (Priloga 3) na poenotenih obrazcih.

(3) Nepridobitne organizacije lahko AJPES ob predložitvi podatkov iz bilance stanja in iz izkaza prihodkov in odhodkov na poenotenih obrazcih s posebno izjavo (Priloga 4) potrdijo, da so ti podatki enaki oziroma temeljijo na bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov, sestavljenih za namen zagotovitve javnosti podatkov v skladu z Zakonom o računovodstvu in s Slovenskim računovodskim standardom 36. S predložitvijo podatkov iz bilance stanja in iz izkaza prihodkov in odhodkov na poenotenih obrazcih, pojasnil k izkazom, poslovnega poročila in posebne izjave izpolnijo obveznost predložitve letnih poročil po 51. členu Zakona o računovodstvu.

III. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE LETNIH POROČIL**4.**

Nepridobitne organizacije v skladu z 51. členom Zakona o računovodstvu letna poročila za namen zagotovitve javnosti podatkov in za državno statistiko predložijo AJPES do zadnjega dne v mesecu februarju tekočega leta za preteklo koledarsko leto.

5.

Nepridobitne organizacije lahko AJPES predložijo letna poročila v elektronski obliki ali na papirju.

6.

(1) Nepridobitne organizacije AJPES predložijo letno poročilo v elektronski obliki:

– z neposrednim vnosom podatkov prek spletnega portala AJPES: <http://www.ajpes.si/>

ali

– v obliki XML datoteke, pripravljene iz Excelove preglednice, na disketi ali z uvozom XML datoteke prek spletnega portala AJPES.

Spletna aplikacija in Excelova preglednica za nepridobitne organizacije sta dosegljivi na spletnem portalu AJPES: <http://www.ajpes.si/> po izbiri naslova »Predložitev podatkov«, »Letna poročila« in rubrike »Program za vnos«.

(2) Nepridobitne organizacije predložijo podatke z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES tako, da v okno »Moja stran« vnesejo uporabniško ime in geslo. Če uporabniškega imena in gesla še nimajo, ju pridobijo na način, opisan v navodilih, ki so na voljo po izbiri aktivne povezave »Nov uporabnik« na »Moji strani«. Po prijavi na spletni portal AJPES izberejo zavihek »LP«, vrsto poslovnega subjekta nepridobitna organizacija in začnejo z vnosom podatkov. Nepridobitne organizacije podatke po končanem neposrednem vnosu prek spletnega portala AJPES potrdijo:

– z obvestilom za AJPES, izpisanim iz spletne aplikacije, ki ga potrdi vodja nepridobitne organizacije. Obvestilo za AJPES predložijo pristojni izpostavi AJPES osebno ali po pošti s povratnico

ali

– z elektronskim podpisom, če je vodja nepridobitne organizacije imetnik kvalificiranega digitalnega potrdila. V tem primeru mora nepridobitna organizacija predhodno predložiti AJPES izpolnjeno in podpisano obvestilo o uporabi kvalificiranih digitalnih potrdil za podpisovanje letnih poročil (Priloga 5).

(3) Nepridobitne organizacije vnašajo podatke v Excelovo preglednico. Za uporabo vseh funkcionalnosti preglednice je treba izbrati raven varnosti »srednja«, ki omogoča uporabo makro ukazov. Po končanem vnosu podatkov nepridobitne organizacije izdelajo datoteko za prenos na AJPES z izbiro gumba »Shrani v XML datoteko«. Nepridobitne organizacije lahko XML datoteko predložijo:

– na disketi, skupaj z izpisi podatkov iz Excelove preglednice, ki jih je podpisal vodja nepridobitne organizacije, in jih predložijo pristojni izpostavi AJPES osebno ali po pošti s povratnico

ali

– z uvozom prek spletnega portala AJPES po predhodni prijavi na spletni portal. Način prijave in potrditev predloženih podatkov sta opisana v prejšnjem odstavku te točke.

(4) Podrobnejša navodila v zvezi s predlaganjem letnih poročil v elektronski obliki in v zvezi z elektronskim podpisovanjem AJPES objavi na spletnem portalu.

7.

Neprireditne organizacije letna poročila na papirju predložijo pristojnim izpostavam AJPES osebno ali po pošti s povratnico. Obrazca »Podatki iz bilance stanja na dan leta« in »Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov v obdobju od 1. 1. do 31. 12.« ter posebna izjava so na voljo v knjigarnah in papirnicah.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8.

Zoper nepridobitno organizacijo, ki ne predloži letnega poročila do zadnjega dne v mesecu februarju tekočega leta za preteklo koledarsko leto, AJPES uvede postopek o prekršku na podlagi 50. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/05 – prečiščeno besedilo).

9.

Z uveljavitvijo tega navodila preneha veljati Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil pravnih oseb zasebnega prava (Uradni list RS, št. 137/04).

10.

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za predložitev letnih poročil za koledarsko leto 2005.

Št. 112-8/2005

Ljubljana, dne 21. decembra 2005

Predsednica

Sveta AJPES

Andreja Kert l.r.

**PREGLED KRAJEVNO PRISTOJNIH IZPOSTAV AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN
STORITVE (AJPES) ZA POSLOVNE SUBJEKTE Z OBMOČJA POSAMEZNIH OBČIN**

IZPOSTAVA CELJE, Gubčeva 2, 3000 CELJE			
149-BISTRICA OB SOTLI,	057-LAŠKO,	107-ROGATEC,	137-VITANJE,
151-BRASLOVČE,	092-PODČETRTEK,	114-SLOVENSKE KONJICE,	139-VOJNIK,
011-CELJE,	173-POLZELA,	120-ŠENTJUR,	189-VRANSKO,
154-DOBJE,	174-PREBOLD,	124-ŠMARJE PRI JELŠAH,	144-ZREČE,
155-DOBRNA,	099-RADEČE,	127-ŠTORE,	190-ŽALEC
051-KOZJE,	106-ROGAŠKA SLATINA,	184-TABOR,	
IZPOSTAVA KOPER, Pristaniška ulica 10, 6000 KOPER			
019-DIVAČA,	040-IZOLA - ISOLA,	050-KOPER - CAPODISTRIA,	111-SEŽANA
035-HRPELJE-KOZINA,	049-KOMEN,	090-PIRAN - PIRANO,	
IZPOSTAVA KRANJ, Slovenski trg 2, 4000 KRANJ			
003-BLED,	163-JEZERSKO,	102-RADOVLJICA,	147-ŽIRI,
004-BOHINJ,	052-KRANJ,	117-ŠENČUR,	192-ŽIROVNICA
012-CERKLJE NA GORENJSKEM,	053-KRANJSKA GORA,	122-ŠKOFJA LOKA,	
027-GORENJA VAS-POLJANE,	082-NAKLO,	131-TRŽIČ,	
041-JESENICE,	095-PREDDVOR,	146-ŽELEZNIKI,	
IZPOSTAVA KRŠKO, Cesta 4. julija 42, 8270 KRŠKO			
009-BREŽICE,	054-KRŠKO,	110-SEVNICA	
IZPOSTAVA LJUBLJANA, Cesta v Kleče 12, Ljubljana, 1000 LJUBLJANA			
005-BOROVNICA,	162-HORJUL,	064-LOGATEC,	186-TRZIN,
008-BREZOVICA,	037-IG,	068-LUKOVICA,	134-VELIKE LAŠČE,
020-DOBREPOLJE,	039-IVANČNA GORICA,	071-MEDVODE,	138-VODICE,
021-DOBROVA-POLHOV GRADEC,	043-KAMNIK,	072-MENGEŠ,	140-VRHNIKA
022-DOL PRI LJUBLJANI,	164-KOMENDA,	077-MORAVČE,	
023-DOMŽALE,	060-LITIJA,	123-ŠKOFLJICA,	
032-GROSUPLJE,	061-LJUBLJANA,	194-ŠMARTNO PRI LITJI,	
IZPOSTAVA MARIBOR, Svetozarevska 9, 2000 MARIBOR			
148-BENEDIKT,	045-KIDRIČEVO,	087-ORMOŽ,	113-SLOVENSKA BISTRICA,
153-CERKVENJAK,	055-KUNGOTA,	089-PESNICA,	115-STARŠE,
018-DESTRNIK,	058-LENART,	172-PODLEHNIK,	181-SVETA ANA,
024-DORNAVA,	167-LOVRENC NA POHORJU,	093-PODVELKA,	182-SVETI ANDRAŽ V
025-DRAVOGRAD,	069-MAJŠPERK,	096-PTUJ,	118-ŠENTILJ,
026-DUPLEK,	070-MARIBOR,	098-RAČE-FRAM,	185-TRNOVSKA VAS,
028-GORIŠNICA,	168-MARKOVCI,	101-RADLJE OB DRAVI,	135-VIDEM,
159-HAJDINA,	169-MIKLAVŽ NA DRAVSKEM	177-RIBNICA NA POHORJU,	141-VUZENICA,
160-HOČE-SLIVNICA,	081-MUTA,	108-RUŠE,	143-ZAVRČ,
042-JURŠINCI,	171-OPLOTNICA,	178-SELNICA OB DRAVI,	191-ŽETALE
IZPOSTAVA MURSKA SOBOTA, Slovenska ulica 2, 9000 MURSKA SOBOTA			
002-BELTINCI,	161-HODOŠ-HODOS,	080-MURSKA SOBOTA,	033-ŠALOVCI,
152-CANKOVA,	047-KOBIJJE,	086-ODRANCI,	010-TIŠINA,
015-ČRENŠOVCI,	166-KRIŽEVCI,	097-PUCONCI,	132-TURNIŠČE,
156-DOBROVNIK-DOBRONAK,	056-KUZMA,	100-RADENCI,	187-VELIKA POLANA,
029-GORNJA RADGONA,	059-LENDAVA - LENDVA,	176-RAZKRIŽJE,	188-VERŽEJ
031-GORNJI PETROVCI,	063-LJUTOMER,	105-ROGAŠOVCI,	
158-GRAD,	078-MORAVSKE TOPLICE,	116-SVETI JURIJ,	
IZPOSTAVA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 NOVA GORICA			
001-AJDOVŠČINA,	014-CERKNO,	046-KOBARID,	183-ŠEMPETER-VRTOJBA,
006-BOVEC,	036-IDRIJA,	075-MIREN-KOSTANJEVICA,	128-TOLMIN,
007-BRDA,	044-KANAL,	084-NOVA GORICA,	136-VIPAVA
IZPOSTAVA NOVO MESTO, Kočevarjeva 1, 8000 NOVO MESTO			
017-ČRNOMELJ,	066-LOŠKI POTOK,	088-OSILNICA,	119-ŠENTJERNEJ,
157-DOLENJSKE TOPLICE,	073-METLIKA,	104-RIBNICA,	121-ŠKOCJAN,
048-KOČEVJE,	170-MIRNA PEČ,	109-SEMIČ,	130-TREBNJE,
165-KOSTEL,	085-NOVO MESTO,	179-SODRAŽICA,	193-ŽUŽEMBERK
IZPOSTAVA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 5, 6230 POSTOJNA			
150-BLOKE,	038-ILIRSKA BISTRICA,	091-PIVKA,	
013-CERKNICA,	065-LOŠKA DOLINA,	094-POSTOJNA	
IZPOSTAVA TRBOVLJE, Sallaumines 2, 1420 TRBOVLJE			
034-HRASTNIK,	129-TRBOVLJE,	142-ZAGORJE OB SAVI	
IZPOSTAVA VELENJE, Rudarska cesta 3, 3320 VELENJE			
016-ČRNA NA KOROŠKEM,	074-MEŽICA,	175-PREVALJE,	125-ŠMARTNO OB PAKI,
030-GORNJI GRAD,	076-MISLINJA,	103-RAVNE NA KOROŠKEM,	126-ŠOŠTANJ,
062-LJUBNO,	079-MOZIRJE,	112-SLOVENJ GRADEC,	133-VELENJE
067-LUČE,	083-NAZARJE,	180-SOLČAVA	

Datum prejema:

IME NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –

PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEDEŽ NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –

PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

TELEFONSKA ŠTEVILKA (osebe, odgovorne za

sestavljanje bilance) :

PODATKI IZ BILANCE STANJA

na danleta

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	SREDSTVA (002+017+036)	001		
	A. STALNA SREDSTVA (003+006+013)	002		
	I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (004 do 005)	003		
del 00, del 01	1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	004		
del 13, del 08	2. Predujmi za neopredmetena dolgoročna sredstva	005		
	II. Opredmetena osnovna sredstva (007 do 012)	006		
del 02	1. Zemljišča	007		
del 02, del 03	2. Zgradbe	008		
del 04, del 05	3. Oprema	009		
del 04, del 05	4. Druga opredmetena osnovna sredstva	010		
del 02, del 04	5. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi	011		
del 13, del 08	6. Predujmi za opredmetena osnovna sredstva	012		
	III. Dolgoročne finančne naložbe (014 do 016)	013		
del 06	1. Dolgoročne kapitalske naložbe	014		
del 07	2. Dolgoročno dana posojila	015		
del 07	3. Dolgoročni depoziti	016		
	B. GIBLJIVA SREDSTVA (018+024+031+035)	017		
	I. Zaloge (019 do 023)	018		

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
30, 31, 32	1. Material	019		
63	2. Proizvodi	020		
60	3. Nedokončani proizvodi in storitve	021		
65, 66	4. Trgovsko blago	022		
del 13	5. Predujmi za zaloge	023		
	II. Poslovne terjatve (025+028)	024		
	a) Dolgoročne poslovne terjatve (026+027)	025		
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	026		
del 08	2. Druge dolgoročne poslovne terjatve	027		
	b) Kratkoročne poslovne terjatve (029+ 030)	028		
12	1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	029		
del 08, del 13, 14, 15, 16,	2. Druge kratkoročne poslovne terjatve	030		
	III. Kratkoročne finančne naložbe (032 do 034)	031		
del 17	1. Kratkoročne kapitalske naložbe	032		
del 07, del 17	2. Kratkoročno dana posojila	033		
del 07, del 17	3. Kratkoročni depoziti	034		
10, 11	IV. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	035		
19	C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	036		
99	Zabilančna sredstva	037		
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (039+042+045+049+050+055+060)	038		
	A. OBVEZNOSTI DO LASTNIKOV SREDSTEV V UPRAVLJANJU (040+041)	039		
del 98	1. Obveznosti do lastnikov sredstev v upravljanju	040		
del 98	2. Prevrednotovalni popravek	041		
	B. USTANOVITVENI VLOŽEK (043+044)	042		
del 90	1. Ustanovitveni vložek	043		
del 90	2. Prevrednotovalni popravek	044		
	C. UGOTOVLJENI POSLOVNI IZID (046-047+048)	045		
del 95	1. Presežek prihodkov	046		
del 95	2. Presežek odhodkov	047		

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 95	3. Prevrednotovalni popravek	048		
96	Č. DOLGOROČNE REZERVACIJE	049		
	D. POSLOVNE OBVEZNOSTI (051 DO 054)	050		
98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti	051		
22	2. Kratkotočne obveznosti do dobaviteljev	052		
25	3. Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	053		
23, 24, 26, 28, del 98	4. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	054		
	E. FINANČNE OBVEZNOSTI (056 DO 059)	055		
del 97	1. Dolgoročna posojila finančnih organizacij	056		
del 97	2. Dolgoročna posojila drugih pravnih oseb	057		
del 27, del 97	3. Kratkoročna posojila finančnih organizacij	058		
del 27, del 97	4. Kratkoročna posojila drugih pravnih oseb	059		
29	F. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	060		
99	Zabilančne obveznosti	061		

V, dne.....

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

.....

Vodja pravne osebe:

.....

Obrazec je v skladu z Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 in 30/02), z Zakonom o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) in z Letnim programom statističnih raziskovanj predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Priloga 3

IME NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –
PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

SEDEŽ NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –
PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV
v obdobju od 1.1. do 31.12.....

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	080		
	POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA A. DEJAVNOSTI JAVNIH SLUŽB (082 do 084-085)	081		
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	082		
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	083		
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	084		
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	085		
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	086		
del 76	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	087		
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	088		
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	089		
77	C. FINANČNI PRIHODKI	090		
78	Č. IZREDNI PRIHODKI	091		
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	092		
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	093		
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	094		
40	2. Stroški materiala	095		
41	3. Stroški storitev	096		
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	097		
del 47	1. Plače in nadomestila plač	098		
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlencev	099		
del 47	3. Drugi stroški dela	100		

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek															
			Tekočega leta								Prejšnjega leta							
1	2	3	4								5							
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101																
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročnih rezervacij	102																
del 43	2. Druga amortizacija	103																
44	H. DOLGOROČNE REZERVACIJE	104																
48, 72	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105																
72	1. Prevrednotovalni odhodki	106																
48	2. Ostali drugi stroški	107																
74	J. FINANČNI ODHODKI	108																
75	K. IZREDNI ODHODKI	109																
	L. CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110																
80	M. PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111																
80	M. PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112																
del 81	N. DAVEK OD DOBIČKA OD PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113																
del 81	O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114																
89	P. PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (110+113-092)	115																
del 80	R. PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRESEŽKA ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	116																
	S. POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimali)*	117																
	Š. ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118																

Opomba:

* Izračun podatka na AOP 117: Število delovnih ur v koledarskem (obračunskem) letu, za katere so zaposleni dobili plačo in nadomestilo plače /(deljeno) z možnimi delovnimi urami za koledarsko (poslovno) leto.

V, dne

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

.....

Vodja pravne osebe:

.....

Priloga 4

IME NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –
PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

SEDEŽ NEPRIDOBITNE ORGANIZACIJE –
PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

IZJAVA

Izjavljamo, da so predloženi podatki iz bilance stanja in iz izkaza prihodkov in odhodkov na poenotenih obrazcih enaki oziroma temeljijo na bilanci stanja in na izkazu prihodkov in odhodkov, sestavljenih za namen zagotovitve javnosti podatkov v skladu z Zakonom o računovodstvu in s Slovenskim računovodskim standardom 36. S predložitvijo teh podatkov, pojasnil k izkazu in poslovnega poročila je izpolnjena naša obveznost predlaganja letnih poročil po 51. členu Zakona o računovodstvu.

V,

dne.....

Vodja pravne osebe:

.....

Priloga 5



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

OBVESTILO

**o uporabi kvalificiranih digitalnih potrdil za podpisovanje letnih poročil,
predloženih prek spletnega portala AJPES**

Podatki o poslovnem subjektu:

1. Matična številka: _____
- 1a. Šifra proračunskega uporabnika: _____
2. Ime poslovnega subjekta: _____
3. Naslov (ulica oz. naselje in hišna številka): _____
4. Poštna številka in ime pošte: _____
5. Kontaktna oseba: _____ / Tel.: _____
6. Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Podatki o KVALIFICIRANIH DIGITALNIH POTRDILIH, pri čemer se bo uporabljal eden od navedenih elektronskih podpisov oseb, odgovornih za podpisovanje letnega poročila:

Zap. št.	Ime in priimek odgovornih oseb*	Kvalificirano digitalno potrdilo	
		Serijska številka	Ime overitelja (SIGOV-CA, SIGEN-CA, POŠTA®CA, HALCOM-CA, NLB-CA)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* Opomba: V obvestilu navedite imena in priimke oseb, ki so v skladu z zakoni odgovorne za podpis letnega poročila. Navedena je lahko ena ali več oseb, na primer: direktorji, predsedniki, člani uprave in podobno. AJPES bo ob predložitvi letnega poročila prek spletnega portala, podpisanega s kvalificiranim digitalnim potrdilom, upoštevala katerokoli od navedenih kvalificiranih digitalnih potrdil.

Zaključeno z zaporedno številko ____.

To obvestilo velja do preklica oziroma do spremembe podatkov.

Datum:

Podpis odgovorne osebe (in žig):

**Obvestilo z izpolnjenimi podatki pošljite ali izročite pristojni izpostavi AJPES
pred predložitvijo letnega poročila!**

NAVODILO O IZPOLNJEVANJU PODATKOV V OBRAZEC

»Obvestilo o uporabi elektronskega podpisa za podpisovanje letnih poročil, ki jih poslovni subjekti predlagajo prek spletnega portala«

Podatki o poslovnem subjektu:

- Polje 1:** Vpiše se matična številka poslovnega subjekta (proračunski uporabniki vpišejo 10-mestno matično številko, ostali poslovni subjekti pa 7-mestno matično številko).
- Polje 1a:** Izpolnijo le proračunski uporabniki – vpiše se 5-mestna šifra proračunskega uporabnika.
- Polje 2:** Vpiše se kratko ime poslovnega subjekta.
- Polje 3:** Vpiše se naslov oziroma sedež poslovnega subjekta.
- Polje 4:** Vpiše se poštna številka in ime pošte.
- Polje 5:** Vpiše se ime in priimek kontaktne osebe poslovnega subjekta (za primer razčiščevanja napak ali pomanjkljivosti v tem obrazcu) ter telefonska številka.
- Polje 6:** Vpiše se elektronski naslov kontaktne osebe, na katerega lahko AJPES pošlje sporočilo v zvezi z odpravljanjem napak ali pomanjkljivosti oziroma v zvezi z vključitvijo podatkov o kvalificiranih digitalnih potrdilih v sistem AJPES.

Podatki o KVALIFICIRANIH DIGITALNIH POTRDLIH:

V ta del obvestila se vpišejo podatki o imetnikih kvalificiranih digitalnih potrdil, ki so odgovorni za podpisovanje letnih poročil (običajno je ena odgovorna oseba, lahko pa jih je tudi več). To so lahko člani uprave, direktorji, ravnatelji in drugi. V tabelo se vpiše naslednje:

- ime in priimek odgovorne osebe,
- serijska številka kvalificiranega digitalnega potrdila, ki lahko ima naslednjo obliko:
SIGOV-CA, SIGEN-CA (13 znakov, samo številke, na primer: 1234567891234),
POŠTA®CA (5 ali 6 znakov, samo številke, na primer: 12345),
HALCOM-CA (6 znakov, številke in črke, na primer: 055B 2D),
NLB-CA (8 znakov, številke in črke, na primer: 3EC5 C159),
- ime overitelja kvalificiranega digitalnega potrdila.

Izpolnjevanje podatkov se zaključi tako, da se označi zadnja zaporedna številka, pod katero so vpisani podatki o odgovorni osebi, izpolni se polje z datumom, obvestilo pa s svojim podpisom potrdi odgovorna oseba, to je vodja poslovnega subjekta.

5171. Akt o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-2/2005/TS-20/01, z dne 16. 12. 2005, Geoplin plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T**o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina****1. člen**

S tem aktom se v skladu z Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina ter aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina, določa osnovna cena za prenos zemeljskega plina po prenosnem omrežju in omrežnina za uporabo prenosnega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za prenos zemeljskega plina glede na odjemne skupine, cene za izvajanje meritev ter cene zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih systemskih storitev.

2. člen

a) osnovna cena za prenos zemeljskega plina po prenosnem omrežju je: 1.059,61 SIT/((Sm³/dan)/leto),

b) cena za prenos zemeljskega plina glede na zakupljeno zmogljivost (po odjemnih skupinah) v skladu z Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina znaša:

C _{PKi}	C _{PK1}	C _{PK2}	C _{PK3}	C _{PK4}	C _{PK5}	C _{PK6}	C _{PK7}	C _{PK8}
Zakupljena zmogljivost na letni ravni	od 0 do 4.999 (Sm ³ /dan)	od 5.000 do 9.999 (Sm ³ /dan)	od 10.000 do 24.999 (Sm ³ /dan)	od 25.000 do 49.999 (Sm ³ /dan)	od 50.000 do 99.999 (Sm ³ /dan)	od 100.000 do 199.999 (Sm ³ /dan)	od 200.000 naprej (Sm ³ /dan)	Distribucija
Cena za prenos (SIT/Sm ³ /dan/leto)	1.589,42	1.331,93	1.165,57	1.112,59	1.038,42	1.006,63	974,84	993,91

c) cena za izvajanje meritev (ZM): 100.000 SIT/leto (za f₁=1 in f₂=1),

d) cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih systemskih storitev (C_B): 50,742 SIT/Sm³.

3. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2006.

Ljubljana, dne 29. novembra 2005

Geoplin plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc l.r.

5172. Splošni pogoji poslovanja za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja

Na podlagi 16. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 34. ter 43. člena Ustanovitvenega akta Ekološkega sklada Republike Slovenije, javnega sklada (Uradni list RS, št. 85/04) izdaja uprava Ekološkega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, po predhodnem soglasju nadzornega sveta, sprejetem s sklepom št. 12R05/4-1 pod 4. točko dnevnega reda na 12. seji dne 16. decembra 2005,

**SPLOŠNE POGOJE
POSLOVANJA****za spodbujanje razvoja na področju varstva
okolja****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina splošnih pogojev poslovanja)

S splošnimi pogoji poslovanja Ekološkega sklada Republike Slovenije, javnega sklada (v nadaljnjem besedilu: sklad) se za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja (v nadaljnjem besedilu: splošni pogoji) določajo:

- pogoji kreditiranja z ugodno obrestno mero oziroma dajanje poroštev in drugih oblik spodbud ob upoštevanju predpisov, ki urejajo državne pomoči,
- kriteriji in merila za določitev prejemnikov spodbud sklada in vrstnega reda,
- namenska raba sredstev sklada za spodbude in
- vsebina pravic in obveznosti sklada in prejemnikov spodbud.

Splošni pogoji za posamezno obliko spodbud se upoštevajo kot sestavni del javnega razpisa.

Splošni pogoji ne veljajo za sredstva, ki jih sklad dodeljuje kot finančni posrednik v tujem imenu in za tuj račun.

II. SREDSTVA SPODBUD**2. člen**

Dodeljevanje spodbud zagotavlja sklad iz sredstev svojega namenskega premoženja in iz drugih sredstev, ki jih pridobi za ta namen.

Višina sredstev, ki jih zagotavlja sklad za posamezne oblike spodbud iz 5. člena teh splošnih pogojev, se opredeli v finančnem načrtu sklada.

Sklad podeljuje spodbude za naložbe iz 3. člena teh splošnih pogojev na podlagi javnega razpisa.

III. NAMENI IN OBLIKE SPODBUD**3. člen**

(naložbe varstva okolja)

Naložbe varstva okolja (v nadaljevanju: naložbe) so naložbe:

- v infrastrukturo varstva okolja državnega pomena,
- v infrastrukturo varstva okolja lokalnega pomena,
- v naprave in tehnologije varstva okolja,
- v tehnologije in izdelke, ki zmanjšujejo obremenjevanje okolja,
- za rabo obnovljivih virov energije in učinkovite rabe energije,
- povzročiteljev obremenitve okolja v ukrepe za prilagoditev predpisanim zahtevam.

4. člen

(upravičene osebe)

Spodbude za naložbe lahko pridobijo:

Republika Slovenija in lokalne skupnosti;

– javna podjetja, zavodi in druge pravne osebe, ustanovljene za opravljanje javnih služb, ter koncesionarji, pooblaščenici za opravljanje javnih služb;

– gospodarske družbe in druge pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji, razen njihovih podružnic v tujini, ki opravljajo pridobitno dejavnost;

– podružnice tujih gospodarskih družb, ki opravljajo pridobitno dejavnost in so vpisane v sodni register v Republiki Sloveniji;

– samostojni podjetniki posamezniki oziroma fizične osebe, ki samostojno opravljajo dejavnost kot poklic, s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: zasebniki);

– fizične osebe s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji.

5. člen

(oblike spodbud)

Sredstva sklada so namenjena spodbujanju razvoja na področju varstva okolja in se lahko dodeljujejo za naložbe v obliki:

- kreditov z ugodno obrestno mero,
- poroštrev.

IV. KREDITIRANJE Z UGODNO OBRESTNO MERO**6. člen**

(javni razpis za kreditiranje)

(1) Sklad dodeljuje kredite z ugodno obrestno mero za naložbe na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis oziroma razpisna dokumentacija mora določiti:

- namene naložb, za katere se dodelijo krediti,
- upravičene osebe,
- obvezno vsebino zahteve za pridobitev kredita in obvezne priloge,
- najvišji odstotek kreditiranja posamezne vrste naložb,
- najvišji znesek posamičnega kredita in skupne zadolženosti posameznega kreditojemalca pri skladu, ob upoštevanju zakonskih omejitev,
- okoljska merila za vrednotenje zahtev za pridobitev kredita,
- elemente presoje kreditne sposobnosti vlagatelja in ustreznosti zavarovanja,
- najdaljšo odplačilno dobo in morebitni odlog začetka odplačevanja glavnice kredita in
- morebitne druge omejitve višine posamičnega kredita, vključno z navedbo veljavnih predpisov Evropske skupnosti za presojo velikosti podjetja za namen ugotavljanja dovoljenosti državne pomoči.

7. člen

(zahteva za pridobitev kredita)

(1) Postopek za dodelitev kredita po posameznem javnem razpisu se začne na zahtevo upravičene osebe.

(2) Zahteva iz prejšnjega odstavka se vloži na posebnem obrazcu, ki je določen z vsakokratnim javnim razpisom.

8. člen

(postopek odločanja)

Za odločanje o zahtevi za pridobitev kredita se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

9. člen

(stroški)

(1) Za spise in dejanja v postopku dodeljevanja kredita se plačuje upravna taksa v skladu z zakonom o upravnih taksah.

(2) Za vodenje kreditov, pripravo pogodb in druge stroške, povezane s kreditom, se plačuje nadomestilo v skladu z veljavnim tarifnim pravilnikom sklada za opravljanje storitev.

10. člen

(omejitve pri dodeljevanju kreditov)

(1) Najvišji znesek posamičnega kredita ne sme presežati 10% vrednosti namenskega premoženja sklada.

(2) Ob dodelitvi kredita:

– skupna višina zadolženosti posameznega vlagatelja zahteve do sklada ne sme presežati 20% vrednosti namenskega premoženja sklada;

– mora vlagatelj zahteve izkazovati sposobnost izpolnjevanja obveznosti ves čas trajanja pogodbenega razmerja;

– mora imeti vlagatelj zahteve poravnane vse svoje zapadle obveznosti do sklada.

(3) Rok vračila kredita praviloma ne sme presežati ekonomske dobe naložbe, za katero je kredit dodeljen.

11. člen

(višina kredita)

Višina kredita se določi na podlagi:

– višine priznanih stroškov naložbe,

– najvišjega odstotka kreditiranja vrste naložb, med katere sodi obravnavana naložba,

– vrednotenja zahteve za pridobitev kredita po okoljskih merilih,

– elementov presoje kreditne sposobnosti vlagatelja in ustreznosti zavarovanja,

– višine sredstev za kreditiranje, določene z javnim razpisom, ob upoštevanju prednostnega vrstnega reda vlagateljev zahtev ter

– morebitnih omejitev glede dovoljene državne pomoči glede na upravičene stroške naložbe in, v primeru, da to zahtevajo veljavni predpisi, mnenja pristojnega organa o višini dovoljene državne pomoči vlagatelju zahteve po pravilu "de minimis", vse pa ob upoštevanju omejitev iz prejšnjega člena splošnih pogojev.

12. člen

(priznani stroški)

(1) Priznani stroški naložbe lahko obsegajo vse stroške v zvezi z izvedbo naložbe, med drugim stroške nakupa zemljišč, objektov in opreme, stroške gradnje objektov in namestitve opreme, stroške projektiranja, svetovanja, tehničnega nadzora, dovoljenj in vse druge stroške, ki so nedvoumno in v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet dodelitve kredita, razen davka na dodano vrednost.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se v primeru, da vlagatelj zahteve ni davčni zavezanec oziroma nima pravice do odbitka vstopnega DDV, med priznane stroške lahko vključijo tudi obračunani davek na dodano vrednost.

13. člen

(vrstni red vlagateljev zahtev)

Prednostni vrstni red vlagateljev zahteve za pridobitev kredita se določi glede na trenutek prejema popolne vloge za pridobitev kredita.

Popolna vloga je zahteva za pridobitev kredita, ki vsebuje vse zahtevane elemente in priloge in je vložena na predpisanem obrazcu, kot je določeno s posameznim javnim razpisom.

14. člen

(zavarovanje)

(1) Dodeljeni kredit je treba ustrezno zavarovati z enim ali z več od naslednjih zavarovalnih instrumentov:

– menice,

– prvovrstnim zavarovanjem po sklepu Banke Slovenije o ocenjevanju izgub iz kreditnega tveganja bank in hranilnic,

– poroštvom občine,

– zastavo nepremičnin,

– zastavo premičnin,

– zastavo vrednostnih papirjev,

– zavarovanjem pri zavarovalnici,

– po posebnem predhodnem dogovoru s skladom z drugim ustreznim zavarovanjem, ki nudi zadostno zavarovanje za izpolnitev kreditorejmalčevih obveznosti.

(2) Dodatne zahteve v zvezi z zavarovanjem vračila kredita se lahko določijo v javnem razpisu.

15. člen

(državna pomoč pri kreditu)

(1) Pri obravnavanju zahteve vlagatelja, za katerega veljavni predpisi Evropske skupnosti omejujejo višine državne pomoči, se ugotavlja tudi višina državne pomoči oziroma višina pomoči po pravilu *de minimis*.

(2) Znesek državne pomoči iz zneska kredita sklada predstavlja sedanjo vrednost razlike med skupnim zneskom obresti, ki bi jih kreditorejmalec plačal v obdobju odplačilne dobe po amortizacijskem načrtu, če bi za kredit veljala veljavna referenčna obrestna mera, in skupnim zneskom obresti, ki jih bo v enakem obdobju plačal skladu.

(3) Dovoljena višina državne pomoči je razmerje, izraženo v odstotku, med:

– sedanjo vrednostjo razlike med zneskom obresti, ki bi jih kreditorejmalec plačal po veljavni referenčni obrestni meri, in zneskom obresti, ki jih bo kreditorejmalec plačal skladu,

– ter upravičenimi stroški naložbe,

v skladu z določbami VI. poglavja teh splošnih pogojev.

(4) Omejitve iz prejšnjega odstavka ne veljajo v primerih pomoči, dodeljenih po pravilu *de minimis*, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi Evropske skupnosti.

(5) Zahteva za pridobitev kredita mora v teh primerih vsebovati tudi izjavo vlagatelja, koliko sredstev iz drugega javnega vira je že prejel za isti namen ali za namen izvedbe programa prestrukturiranja.

V. IZDAJANJE POROŠTEV

16. člen

(poroštvu)

Sklad lahko daje poročstva za naložbe iz 3. člena teh splošnih pogojev na podlagi javnega razpisa.

17. člen

(pogoji za izdajanje poroštev)

(1) Sklad lahko izda poročstvo za najeto posojilo za naložbe samo pod pogoji, da:

– prejemnik poročstva ob izdaji poročstva izkazuje sposobnost izpolnjevati vse obveznosti iz najetega posojila, za katero je bilo dano poročstvo, ves čas trajanja posojila,

– poročstvo je subsidiarno in vezano na posojilno pogodbo, za katero se poročstvo izda,

– višina izdanega poročstva je določena v vsakokratnem javnem razpisu.

(2) Vlagatelj zahteve za pridobitev poročstva mora pred izdajo poročstva s skladom skleniti poročstveno pogodbo. Pogoj za sklenitev te pogodbe je predložitev ustreznih in-

strumentov zavarovanja za morebitne obveznosti sklada iz danega poroštva, v skladu z določbami 14. člena splošnih pogojev.

18. člen

Za izpolnjevanje pogojev, določitev prednostnega vrstnega reda vlagateljev zahteve in drugih kriterijev za pridobitev poroštva se smiselno uporabljajo določbe od 6. do 13. člena IV. poglavja teh splošnih pogojev.

19. člen

(unovčitev poroštva)

(1) V primeru, ko je bilo unovčeno poroštvo sklada za izpolnitev obveznosti iz posojilne pogodbe, se v višini unovčenega zneska vzpostavi terjatev do prejemnika poroštva, namesto katerega je bila plačana obveznost.

(2) Sklad začne takoj po izpolnitvi obveznosti iz naslova unovčenega poroštva postopek za poplačilo regresnega zahtevka od prejemnika poroštva na podlagi prejetih instrumentov zavarovanja.

20. člen

(državna pomoč pri poroštvu)

(1) Pri obravnavanju zahteve vlagatelja, za katerega veljavni predpisi Evropske skupnosti omejujejo višine državne pomoči, se ugotavlja tudi višina državne pomoči oziroma višina pomoči po pravilu *de minimis*.

(2) Znesek državne pomoči iz poroštva sklada se izračuna kot sedanja vrednost razlike med skupnim zneskom obresti, ki bi jih prejemnik poroštva plačal v odplačilni dobi posojila, če bi za to posojilo veljala veljavna referenčna obrestna mera, in skupnim zneskom obresti, ki jih bo prejemnik poroštva v istem obdobju plačal posojilodajalcu, kateremu se prišteje sedanja vrednost razlike med skupnim zneskom stroškov garancije na trgu in skupnim zneskom stroškov odobritve poroštva sklada.

(3) Dovoljena višina državne pomoči je razmerje, izraženo v odstotku, med:

– sedanjo vrednostjo razlike med zneskom obresti, ki bi jih prejemnik poroštva plačal po veljavni referenčni obrestni meri, in zneskom obresti, ki jih bo prejemnik poroštva plačal posojilodajalcu, kateremu se prišteje sedanja vrednost razlike med skupnim zneskom stroškov garancije na trgu in skupnim zneskom stroškov odobritve poroštva sklada,

– ter upravičenimi stroški naložbe,

v skladu z določbami VI. poglavja teh splošnih pogojev.

(4) Omejitve iz prejšnjega odstavka ne veljajo v primerih pomoči, dodeljenih po pravilu *de minimis*, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi Evropske skupnosti.

(5) Zahteva za pridobitev poroštva mora vsebovati tudi izjavo prejemnika sredstev, koliko sredstev iz drugega javnega vira je že prejel za isti namen ali za namen izvedbe programa prestrukturiranja.

VI. OMEJITVE PRI DODELJEVANJU SPODBUD ZARADI PRAVIL O DRŽAVNIH POMOČEH

21. člen

(državna pomoč)

Državne pomoči so izdatki in zmanjšani prejemi države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti, kot to opredeljuje 87. člen Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 7/04).

22. člen

(upravičeni stroški naložbe)

(1) Upravičeni stroški so stroški, ki predstavljajo osnovo za izračun državne pomoči, dodeljene po teh splošnih pogojih. Upravičeni stroški se določijo kot dodatni stroški naložbe, zaradi katerih naložba dosega okoljske učinke, ki so osnova za dodelitev državne pomoči. Kadar teh stroškov ni mogoče enostavno ugotoviti, se določijo kot razlika med skupnimi stroški naložbe in stroški tehnično primerljive naložbe, ki ne zagotavlja ustrezne stopnje varstva okolja.

(2) Upravičeni stroški so le dodatni stroški, potrebni za doseganje okoljevarstvenih ciljev, in sicer stroški:

– nakupa zemljišč, ki so potrebna izključno za doseganje okoljskih ciljev,

– naložb v stavbe, obrate in opremo, ki imajo namen zmanjšati ali odpraviti onesnaževanje, in

– naložb v prilagoditev proizvodnih postopkov z vidika varovanja okolja.

(3) V primerih, ko okoljevarstveni standardi niso predpisani, se za upravičene stroške štejejo dodatni stroški naložbe v varstvo okolja, v primerjavi z uveljavljenimi povprečnimi stroški naložbe v tehnologijo enake zmogljivosti, ki ne zagotavlja višjega nivoja varstva okolja.

(4) Pri naložbah v učinkovito rabo energije se za upravičene stroške štejejo dodatni stroški naložbe, usmerjeni v prihranek energije, v primerjavi z uveljavljenimi povprečnimi stroški naložbe v tehnologijo enake zmogljivosti.

(5) Pri naložbah v kogeneracijo se za upravičene stroške štejejo dodatni stroški naložbe, usmerjeni v povečano izrabo primarne energije.

(6) Pri naložbah v izrabo obnovljivih virov energije se za upravičene stroške štejejo dodatni stroški naložbe, ki presegajo uveljavljene povprečne stroške naložbe v konvencionalno tehnologijo enake zmogljivosti.

23. člen

(višina državne pomoči)

Višina državne pomoči pomeni delež upravičenih stroškov naložbe, ki jih je vlagatelj zahteve prejel iz vseh javnih virov v obliki naložbenih spodbud, ki štejejo kot državna pomoč in se določijo glede na vrsto instrumenta naložbene spodbude.

Zgornja meja državne pomoči velja ne glede na to, iz katerih javnih virov (sredstva občinskih proračunov, državnega proračuna oziroma drugih javnih virov ali sredstva EU) je pomoč dodeljena, oziroma če je pomoč dodeljena po več shemah hkrati. Vloga za odobritev pomoči mora vsebovati tudi izjavo prejemnika sredstev, koliko sredstev državne pomoči je že prejel za isti namen iz drugega javnega vira.

24. člen

(velikost podjetja)

Ob presoji ugotavljanja omejitev pri dodelitvi posamezne oblike spodbude se za presojo velikosti podjetja vlagatelja zahteve uporabljajo določila vsakokrat veljavnega predpisa EU, ki določajo pravila za presojo velikosti podjetja za namen ugotavljanja obsega in dovoljenosti državne pomoči.

25. člen

(dovoljene državne pomoči)

(1) Pri dodeljevanju spodbud veljajo naslednje omejitve državnih pomoči:

a) v primeru prilagajanja malih in srednje velikih podjetij okoljevarstvenim standardom, ki veljajo v EU, v odsotnosti nacionalnega standarda, višina pomoči ne sme presegati 15% upravičenih stroškov, vendar le v obdobju največ 3 let po vstopu Slovenije v EU, oziroma če je bil sprejet nacionalni standard pred vstopom Slovenije v EU, velja dodeljevanje pomoči še 3 leta od tega datuma,

b) v primeru prilagajanja malih in srednje velikih podjetij novim okoljevarstvenim standardom, ki stopijo v veljavo v EU, višina pomoči ne sme presegati 15% upravičenih stroškov, vendar le v obdobju 3 let od sprejema novih evropskih standardov,

c) za prilagajanje nacionalnim standardom, če so ti stroški od predpisanih v EU ali slednjih sploh ni, višina pomoči ne sme presegati 30% upravičenih stroškov za velika podjetja in 40% upravičenih stroškov za majhna in srednje velika podjetja (nadstandard),

d) v primerih prostovoljnega investiranja v varstvo okolja, ko okoljevarstveni standardi niso predpisani (odsotnosti standardov, tako EU kot nacionalnih), višina pomoči ne sme presegati 30% upravičenih stroškov za velika podjetja oziroma 40% upravičenih stroškov za majhna in srednje velika podjetja (nadstandard),

e) za naložbe, ki se nanašajo na varčevanje z energijo, če se poraba energije na enoto proizvoda zmanjša vsaj za 15%, oziroma soproizvodno električne in toplotne energije, če je naprava priključena na javno električno omrežje in se izraba primarne energije poveča vsaj za 5%, je dovoljena državna pomoč v višini do 40% upravičenih stroškov,

f) za naložbe, ki se nanašajo na rabo obnovljivih virov energije (biomasa, geotermalna in vodna energija, energija sonca, vetra in okolice), je dovoljena državna pomoč v višini do 40% upravičenih stroškov,

g) kadar naložba v rabo obnovljivih virov energije zagotavlja edini vir oskrbe na zaokroženem območju, je dovoljena za naložbe pod točko f) še dodatna pomoč v višini do 10% upravičenih stroškov.

(2) V primerih od točke e) do g) se lahko delež pomoči poveča:

– če je prejemnik majhno ali srednje veliko podjetje, za 10 odstotnih točk,

– če prejemnik pomoči izvaja svojo dejavnost, ki je predmet dodeljevanja pomoči na območju, ki je upravičeno do dodeljevanja regionalne pomoči, v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja regionalno karto državnih pomoči, za 10 odstotnih točk upravičenih stroškov na območju (a) oziroma 5 dodatnih odstotnih točk na območju (b).

26. člen

(dovoljene državne pomoči kmetijskim gospodarstvom)

(1) Pomoč za okoljske naložbe v kmetijskih gospodarstvih je dovoljena za prilagoditev novim minimalnim standardom v EU v višini največ 40% upravičenih stroškov naložbe, oziroma 50% upravičenih stroškov naložbe, če gre za naložbe na manj razvitih območjih, opredeljenih v predpisu, ki ureja skladen razvoj podeželja. V teh primerih so upravičeni stroški celotni stroški naložbe in niso omejeni le na dodatne stroške naložbe.

(2) Pomoč za naložbe se lahko dodeli le kmetijskim gospodarstvom:

– katerih gospodarsko sposobnost je mogoče dokazati,

– ki izpolnjujejo minimalne standarde v zvezi z okoljem, higieno in dobrobitjo živali in

– kadar ima kmetijsko gospodarstvo oziroma kmet ustrezno poklicno znanje in sposobnosti.

(3) Pomoč se ne sme dodeliti za naložbo, katere cilj je povečanje proizvodnje, za katero ni mogoče najti trga.

27. člen

(priglasitev državne pomoči)

V primeru, da se pomoč dodeljuje vlagatelju zahteve – podjetju, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi Smernic Skupnosti za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list EU, št. 2004/C244/02 z dne 1. 10. 2004), se taka pomoč pred dodelitvijo prikladi Evropski komisiji.

VII. NAMENSKA RABA

28. člen

(namenskost spodbud)

Prejete spodbude sklada morajo biti porabljene skladno z namenom njihove odobritve.

29. člen

(spremljanje izvajanja naložb)

(1) Sklad spremlja izvajanje naložb na podlagi pogodb, sklenjenih na podlagi pravnomočnih odločb.

(2) Ne glede na določila posamezne pogodbe lahko sklad kadarkoli po predhodni najavi preizkusi izvajanje pogodbe po upravno-pravni, tehnično-tehnološki in finančni plati. Sklad v ta namen izvaja tudi ogled naložb, za katere je bila dodeljena spodbuda sklada. Sklad opravi najmanj en ogled vsake naložbe pravne osebe ali zasebnika, za katero je bila dodeljena spodbuda sklada.

(3) Kreditne pogodbe in pogodbe o izdaji poroštev morajo poleg običajnih določb obvezno vsebovati tudi določbe o načinu kontrole izvajanja naložb, o načinu in rokih za obveščanje sklada ter o sankcijah zaradi neizpolnjevanja pogodbenih določil in nenamenske porabe sredstev.

30. člen

(obveščanje)

Prejemnik spodbude mora brez odlašanja obvestiti sklad o:

- vseh morebitnih odstopanj od pogodbe,
- o vsaki okoliščini, ki preprečuje ali zavlačuje izvajanje naložbe, in o ukrepih za odpravo vzrokov,
- statusnih in drugih bistvenih organizacijskih in kadrovskih spremembah in
- spremembi zakonitega zastopnika.

31. člen

(poročanje)

(1) Sklad spremlja in kontrolira namensko porabo sredstev na podlagi poročil in pridobljene dokumentacije, ki jo je dolžan zagotoviti prejemnik spodbude (pravna oseba in zasebnik) in mora vsebovati vrednosti ustreznih parametrov, potrebnih za kvantitativno spremljanje posamezne naložbe.

(2) Prejemnik spodbude iz prejšnjega odstavka mora dostaviti skladu:

– zaključno poročilo najkasneje v 60 dneh po dokončanju naložbe in

– letna poročila o okoljskih učinkih po zaključku naložbe, dokler niso izkazani vsi predvideni okoljski učinki, pri čemer morajo biti ti doseženi najkasneje v treh letih po zaključku naložbe.

(3) Parametri iz prvega odstavka tega člena se za posamezno naložbo določijo v pogodbi na podlagi podatkov o izpolnjevanju pogojev in kriterijev iz zahteve za pridobitev spodbude.

(4) V primerih, kjer je predpisana pridobitev uporabnega dovoljenja, mora prejemnik spodbude predložiti uporabno dovoljenje v 15 dneh po njegovi pridobitvi.

(5) Poročila prejemnikov spodbud morajo vsebovati opis sprememb v obremenjenosti okolja, izražen z vrednostmi ustreznih parametrov, za katere se zahtevajo vrednosti pred naložbo in po njeni izvedbi, odvisno od namena posamezne naložbe.

(6) Pri naložbah, pri katerih so prejemniki spodbud dolžni na podlagi zakonskih predpisov izvajati prve oziroma druge redne meritve emisij, mora prejemnik spodbude poleg poročila iz prejšnjega odstavka posredovati skladu letna poročila o vseh meritvah emisij skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje varstva okolja, na katero se naložba nanaša.

(7) Poleg poročil iz prejšnjih odstavkov mora prejemnik spodbude na zahtevo sklada dostaviti letno poročilo o poslovanju in podatke, potrebne za opravljanje naknadnega nadzora nad državnimi pomočmi, določene s predpisi, ki urejajo nadzor državnih pomoči.

(8) Prejemnik spodbude je dolžan zagotoviti skladu tudi drugo zahtevano dokumentacijo. Sklad lahko na stroške prejemnika spodbude zahteva tudi izvedensko mnenje.

32. člen

(namenska raba kreditov)

(1) Namenskost porabe dodeljenih sredstev se zagotavlja z dokumentarnim črpanjem kredita.

(2) Kreditojemalec mora dokumentirati namensko porabo za vsako črpanje kredita posebej.

(3) Črpanje kredita se izvaja neposredno kreditojemalcu ali njegovim izvajalcem ter dobaviteljem po predložitvi ustreznih dokumentov (pogodb, predračunov, računov, gradbenih situacij).

33. člen

(okoljski učinki naložb fizičnih oseb)

(1) Predvideni okoljski učinki kreditiranih naložb fizičnih oseb se štejejo za dosežene z uspešnim zaključkom naložbe.

(2) Zaključek naložbe mora kreditojemalec potrditi skupaj z izvajalcem, v pisni obliki.

(3) Redni ogledi na terenu se izvajajo po naključnem izboru pri vsaj 2% zaključenih naložb, kreditiranih po posameznem javnem razpisu.

VIII. SPREMEMBE POGODB O DODELJENIH SPODBUDAH

34. člen

(1) Uprava sklada na predlog prejemnika spodbude odloča o sklenitvi dogovora o spremembi sklenjene pogodbe, pod pogojem, da je poprej prejemnik spodbude pogodbene obveznosti v celoti izpolnjeval. Pri tem morajo biti upoštevani vsi pogoji javnega razpisa, na podlagi katerega je bila prvotna pogodba sklenjena. Take spremembe pogodbe so izključene v primerih iz 35. člena.

(2) V primeru prenove, dopolnitve oziroma spremembe pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom mora biti upoštevano pravilo, da skupna višina državnih pomoči, ki jih prejme prejemnik spodbude iz javnih virov, ne sme preseči dovoljene višine državne pomoči.

IX. POSLEDICE NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

35. člen

(kršitve kreditne pogodbe)

(1) Sklad lahko odstopi od sklenjene pogodbe in odpove ali odloži črpanje kredita, če:

– prejemnik dodeljeni kredit delno ali v celoti porabi nenamensko,

– so podatki, ki jih je dal prejemnik kredita v zahtevi za pridobitev kredita oziroma ob sklenitvi pogodbe, neresnični ali nepravilni,

– prejemnik ne dosega predvidenih okoljskih učinkov naložbe ali če ne upošteva določil javnega razpisa,

– so ugotovljene druge nepravilnosti pri porabi kredita,

– prejemnik kredita ne poravnava pogodbenih obveznosti,

– so ugotovljena odstopanja od sprejetih pogodbenih obveznosti,

– prejemnik kredita preneha z rednim poslovanjem ali postane po mnenju sklada insolventen, oziroma če se njegovo premoženje po mnenju sklada bistveno zmanjša,

– je nad prejemnikom kredita oziroma njegovim premoženjem uveden stečajni, likvidacijski, izvršilni oziroma drug postopek, ki bi po mnenju sklada lahko bistveno vplival na sposobnost izpolnjevanja obveznosti po pogodbi.

(2) V primerih ugotovljenih odstopanj iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka sklad takoj odpove pogodbo, prejemnik kredita pa je dolžan plačati skladu v roku petih dni od prejema njegove zahteve znesek celotnega kredita po sklenjeni pogodbi v enkratnem znesku z obrestmi, ki veljajo za zamudne obresti, in sicer od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

(3) V drugih primerih lahko uprava sklada po predhodnem pozitivnem mnenju nadzornega sveta, ugotovljena manjša odstopanja od pogodbe odpravi z ustrezno prenovo ali dopolnitvijo sklenjene pogodbe. Take spremembe kreditne pogodbe niso dopustne v primerih iz prejšnjega odstavka.

36. člen

(kršitve pogodbe o izdaji poročila)

Sklad pogodbe o izdaji poročila ne more odpovedati. Z vsakokratnim javnim razpisom se opredelijo kršitve pogodbe o izdaji poročila, zaradi katerih mora prejemnik poročila plačati določeno pogodbeno kazen.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(tarifni pravilnik)

(1) Tarifni pravilnik o opravljanju storitev sklada iz drugega odstavka 9. člena sprejme uprava sklada v roku enega meseca po uveljavitvi teh splošnih pogojev.

(2) Do uveljavitve novega tarifnega pravilnika se uporablja Tarifni pravilnik o nadomestilu za kreditiranje naložb varstva okolja (Uradni list RS, št. 92/02, 55/03, 74/04, 38/05 in 72/05).

38. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve teh splošnih pogojev prenehajo veljati:

– Splošni pogoji poslovanja za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja (Uradni list RS, št. 117/00, 24/01, 106/01, 102/02, 33/03, 42/04, 8/05 in 41/05) in

– Navodilo o obvezni vsebini vloge in obvezni zahtevani dokumentaciji za prijavo na razpise Ekološko razvojnega sklada Republike Slovenije, javnega sklada (Uradni list RS, št. 21/01 in 44/04).

39. člen

(zaključek javnih razpisov v teku)

Javni razpisi, pri čemer pred uveljavitvijo teh splošnih pogojev, se nadaljujejo in dokončajo pod pogoji, določenimi s splošnimi pogoji poslovanja za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja (Uradni list RS, št. 117/00, 24/01, 106/01, 102/02, 33/03, 42/04, 8/05 in 41/05).

40. člen

(uveljavitev)

Ti splošni pogoji poslovanja začnejo veljati z dnem 1. 1. 2006.

Št. 1104-2/2005

Ljubljana, dne 19. decembra 2005

Predsednik uprave Ekološkega sklada
Republike Slovenije, javnega sklada
Marko Slokar l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5173. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Trbovlje za leto 2006

Na podlagi 41. člena in skladno z 39. členom Obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 50/94, 36/00, 61/00, 42/02 in 18/04) in na podlagi 15. člena Statuta Območne obrtne zbornice Trbovlje, sprejetega na seji skupščine Območne obrtne zbornice Trbovlje dne 22. 3. 2005, je skupščina Območne obrtne zbornice Trbovlje na 7. seji dne 14. 12. 2005 sprejela

S K L E P

o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Trbovlje za leto 2006

I.

Članarino plačujejo člani Območne obrtne zbornice Trbovlje (v nadaljnjem besedilu: zbornica) s statusom fizične in pravne osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost na območju, na katerem deluje zbornica, na obrtni, obrti podoben način ali domačo in umetnostno obrt, obrtne zadruge in oblike njihovega združevanja.

Obveznost iz prvega odstavka te točke velja tudi za vse člane, ki so pristopili v članstvo na podlagi lastne pisno izkazane odločitve (prostovoljni člani).

II.

Člani iz prve točke tega sklepa plačujejo mesečno članarino, kot sledi:

- fizična oseba, ki je iz naslova opravljanja dejavnosti zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, v višini 3,7% od zavarovalne osnove, ki se uporablja za obračun prispevka za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vendar osnova za obračun članarine ne sme biti nižja od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov, in ne višja od dvakratne najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

- fizična oseba, ki iz naslova opravljanja dejavnosti ni zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, in fizična oseba, ki je prostovoljni član, v višini 1,85% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

- fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, v višini 1,85% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

- fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in ne presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, ne plačuje članarine.

- pravna oseba (gospodarska družba, obrtna zadruga in njihovega združevanja) v višini 6.200 SIT.

- pravna oseba, ki je prostovoljni član v višini 3.100 SIT.

III.

Član, ki mu je na podlagi 4. odstavka 11. člena Obrtnega zakona dovoljena začasna prekinitev dejavnosti, za čas prekinitve ne plača članarine.

IV.

Za člane iz prvega odstavka I. točke tega sklepa, ki opravljajo tudi neobrtne dejavnosti, se članarina zbornici obračuna v skladu s sklenjenimi sporazumi z Gospodarsko zbornico Slovenije in Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije.

V.

V primeru, ko prične član zbornice z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, nastane obveznost plačevanja članarine zbornici s prvim dnevom naslednjega meseca, oziroma ko preneha z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, preneha obveznost plačevanja zadnjega dne v mesecu, v katerem je prenehal z opravljanjem dejavnosti.

VI.

Člani s statusom fizične osebe obračunavajo članarino po načelu samoobdavčitve na obrazcu, ki je sestavni del sklepa o določitvi višine in načina plačevanja članarine Obrtni zbornici Slovenije. Članarina zapade v plačilo najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Pravnim osebam Območna obrtna zbornica Trbovlje določi letno višino članarine skladno z 2. točko tega sklepa v odločbi, ki jo te plačajo v dveh polletnih obrokih od katerih zapade prvi obrok v plačilo 31. 3. 2006 in drugi obrok 30. 9. 2006.

VII.

Članarina zbornice se lahko zmanjša ali odpiše osebam iz I. točke tega sklepa le na podlagi pisne vloge člana za vsak primer posebej, če tako odloči upravni odbor Območne obrtne zbornice Trbovlje.

VIII.

Območna obrtna zbornica Trbovlje pooblašča Obrtno zbornico Slovenije, da tudi v njenem imenu sklene z Davčno upravo Slovenije pogodbo o izvajanju nadzora, obračunavanja, pobiranja in izterjave članarine.

IX.

Davčna uprava Republike Slovenije, skladno z določili medsebojne pogodbe o izvajanju nadzora, obračunavanja, pobiranja in izterjave članarine, nakazuje članarino v skladu z določbami Zakona o davčni službi.

Št. 5/2005

Trbovlje, dne 14. decembra 2005

Predsednik
OOZ Trbovlje
Božidar Drnovšek l.r.

OBČINE

JESENICE

5174. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Hrenovca

Na podlagi 12. in 22. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 – ZZK-1) ter 10. in 33. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet Občine Jesenice na 31. seji dne 24. 11. 2005 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu Hrenovca

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

Občinski lokacijski načrt Hrenovca (projekt št. 14-04, ki ga je izdelal biro URBANISTI Gorazd Furman Oman s.p.), je v skladu z usmeritvami dolgoročnega plana Občine Jesenice za obdobje 1986–1995/00 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/86, 2/88 in 22/90, 31/90, 30/96, 46/97, 51/98, 41/99 in 113/04) in v skladu z odločitvami družbenega plana Občine Jesenice za obdobje 1986–1990 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/86, 15/89, 4/90 in Uradni list RS, št. 28/90, 31/90, 26/91, 1/93, 30/96, 46/96, 9/97, 51/98, 41/99, 113/04).

2. člen

(območje občinskega lokacijskega načrta)

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta Hrenovca zajema naslednje parcelne številke: 902/5, 902/6, 902/7, 902/10, 902/19, 902/29, 902/30, 902/31, 902/32, 935, 1403/1, 1455, vse k.o. Jesenice, po projektu iz prejšnjega člena.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

Ureditveno območje zajema območje parcel navedenih v prejšnjem členu in je na vzhodni in severni strani omejeno s traso železniške proge Jesenice–Nova Gorica ter na zahodni in južni strani s t.i. povezovalno cesto, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice.

III. VSEBINA OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

4. člen

(vsebina občinskega lokacijskega načrta)

Občinski lokacijski načrt iz 1. člena vsebujejo besedilo in kartografski del.

Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

- opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z lokacijskim načrtom,
- ureditveno območje lokacijskega načrta,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor opis vplivov in povezav,
- zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja objektov nanjo,

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,

- rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje lokacijskega načrta,
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti lokacijskega načrta,
- roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč.

Kartografski del obsega naslednje vsebine:

- grafični načrt 1: "načrt namenske rabe prostora",
- grafični načrt 2: "načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije",
- grafični načrt 3: "načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor – zasnova objektov",
- grafični načrt 4: "načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor – zasnova rabe površin",
- grafični načrt 5: "načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor – zasnova prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture",
- grafični načrt 6: "značilni pogledi",
- grafični načrt 7: "prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji",
- grafični načrt 8: "perspektivna slika območja".

5. člen

(vsebina obveznih prilog)

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

- povzetek za javnost,
- izvleček iz strateškega prostorskega akta,
- obrazložitev in utemeljitev občinskega lokacijskega načrta,
- strokovne podlage:
 - Programske zasnove za zazidalni načrt Center Sava, zazidalni načrt Hrenovca in ureditveni načrt Stara Sava (Arhitektura d.o.o., marec 2000),
 - Idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve z zasnovami posameznih elementov prostorske ureditve (Urbanisti Gorazd Furman Oman s.p., april 2005),
 - Idejna zasnova prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture (RC PLAN M d.o.o., Celje, april 2005),
 - Idejna zasnova novogradnje policijske postaje Jesenice s pripadajočo komunalno in prometno ureditvijo (URH ARHITEKTI d.o.o., Ljubljana, julij 2005),
 - Študija o vplivih na okolje za osnutek zazidalnega načrta Hrenovca na Jesenicah (E-NET d.o.o., AQUARIUS d.o.o., junij 2000),
 - Preliminarno geotehnično poročilo ZN Hrenovca in ZN Stara Sava na Jesenicah (Gracen, d.o.o., april 2000),
 - Preliminarno geotehnično poročilo za objekt policijske postaje Jesenice na območju LN Hrenovca (Geoinženiring, d.o.o., oktober 2005),
 - Rešitve in ukrepi za preprečitev negativnih vplivov na okolje, naravno in kulturno dediščino,
 - Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - Podatki o lastnikih zemljišč znotraj ureditvenega območja,
 - smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
 - seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani,

- ocena stroškov za izvedbo lokacijskega načrta,
- spis postopka priprave in sprejemanja.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s soslednjimi območji)

Ureditveno območje, ki se ureja s tem lokacijskim načrtom, v naravi predstavlja zaključeno celoto. Programsko se deli na tri enote, ki pa se strukturno, mentalno, oblikovno in vizualno urejajo enotno. V strukturi celotnega mesta Jesenic predstavlja območje Hrenovce del novega mestnega jedra, ki ga mesto kot takšno z linearno zasnovno močno potrebuje. Ureditveno območje bo na mestni prometni sistem povezan na dva načina. Z izgradnjo interne dovozne poti bo prvenstveno za osebna vozila in kolesarje omogočen dostop do že zgrajene povezovalne ceste, ki poteka skozi ta del mesta, poslovno cono Jesenice. Za pešce pa je predvidena nova pešpot, ki v prečni smeri povezuje severni del mesta z južnim območjem in poteka v smeri od prireditvenega centra oziroma Ceste maršala Tita z izvennivojskim prehodom čez železniško progo ter nadalje preko območja Hrenovce in Centra Stara Sava do muzejskega kompleksa Stara Sava.

S tem se bo to območje izredno dobro vpelo v strukturo celotnega mesta, hkrati pa se bo vzpostavila nova prečna povezava, ki mestu močno primanjkuje. Območje se nahaja tudi v neposredni bližini železniške postaje in postajališč mestnega avtobusa. S temi že obstoječimi komunikacijami ter predvidenimi novimi se tako sam promet na tem območju ne bo bistveno povečal, ampak bo samo bolj izkoriščen.

7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Obravnava območje je razdeljeno na tri programske enote in sicer na trgovsko enoto, ki se nahaja na jugovzhodnem delu, stanovanjsko poslovno enoto, ki leži na severozahodnem delu ureditvenega območja ter na policijsko enoto na območju pentlje povezovalne ceste. Enote bo povezovala pešpot, ki bo potekala v smeri od prireditvenega centra oziroma Ceste maršala Tita z izven nivojskim prehodom preko železniške proge ter nadalje preko območja Hrenovce in Centra Stara Sava do muzejskega kompleksa Stara Sava. Na severozahodnem delu območja je predvidena nova interna dovozna cesta, ki bo prometno napajala obe enoti in se bo v južnem in severnem delu priključila na že zgrajeno povezovalno cesto, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice.

Na območju trgovske enote se predvideva izgradnja trgovskega centra. Objekt bo pritrčen s skupno bruto površino približno 4392 m². Lociran bo na severozahodni rob tega območja in bo mejil na predvideno peš pot. Na jugovzhodnem delu območja je predvidena izgradnja približno 233 parkirnih mest za kupce, ki bodo v večji meri zasenčena z drevesi. Napajanje same trgovine ter parkirišč bo izvedeno ločeno in bo priključeno preko interne dovozne poti na povezovalno cesto, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice.

Na območju stanovanjsko poslovne enote je predvidena izgradnja večstanovanjskega objekta ter enega poslovnega objekta. V stanovanjskih objektih bo predvidoma 60 stanovanjskih enot, v poslovnem objektu pa poslovni prostori za potrebe storitvenih, servisnih in ostalih poslovnih dejavnosti. Odprti prostor območja bo pretežno krajinsko urejen, kjer je predvideno oblikovanje parka ter otroškega igrišča. Objekti bodo napajani iz interne dovozne poti preko povezovalne ceste, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice.

Na območju policijske enote pa je predvidena izgradnja policijske postaje Jesenice. V stavbi bodo poslovni prostori

ter parkirna mesta za potrebe policijske uprave. Objekt bo napajen neposredno iz povezovalne ceste.

8. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Trgovska enota

Zajema trgovski objekt z dostavno rampo in pripadajočo interno prometno ureditev s pripadajočimi parkirnimi mesti.

Trgovski objekt: Velikosti približno 54,10 x 87,32 metrov in je enoetažen. V sklopu objekta je dovoljeno postaviti tudi označbo trgovine, ki lahko presega višino samega objekta. Oblikovanje objekta se lahko podredi trgovski družbi in njihovim tipičnim oblikovalskim prijemom. Poseben poudarek mora biti dan severozahodni fasadi, ki meji na pešpot in mora biti prilagojena merilu pešca. Dostop do objekta mora biti zagotovljen neposredno s parkirišč ter s pešpoti na severozahodu objekta.

Stanovanjsko-poslovna enota

Zajema poslovni objekt, večstanovanjski objekt ter otroško igrišče.

Večstanovanjski objekt: Objekt je širine približno 17 metrov in predstavlja del krožnega kolobarja, ki je po sredini dolg približno 127,81 metrov. Objekt je etažnosti klet, pritličje, dve nadstropji ter mansarda (K+P+2+M). V kletni etaži so predvidena parkirišča in ostali pomožni prostori. Klet je lahko v celoti ali delno vkopana in se po potrebi izvede v dveh etažah. V etažah P+2+M pa je predvidena delitev objekta na manjše kubuse, vila bloke. Posamezen vila blok je oblikovan enotno kot zaključena celota, ki pa je z ostalimi povezan v kletni etaži. Dovoljena je izgradnja večjih balkonov, ki lahko presegajo dimenzije objekta. Mansarda lahko zajema največ 70% tlorisne površine vila bloka, ostala površina pa se uporabi za teraso, ki se lahko delno tudi zastekli. Dostopi za pešce so do objekta predvideni tako s severne kot iz južne strani objekta. Za vozila pa je predviden dovoz preko interne dovozne poti in povezovalne ceste, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice. Na severni strani objekta so tudi predvidene parkirne površine, ki se namenijo tako za stanovalce kot ostale obiskovalce.

Pri razvrščanju stanovanjskih površin je potrebno upoštevati možnost hrupa na severni strani objekta. Tako se naj na severno stran umeščajo predvsem servisne površine, medtem ko se ostali prostori praviloma umeščajo na južno stran objekta. Poleg tega je potrebno na severni strani objekta zagotoviti vgradnjo protihrupnih materialov in elementov.

Streha na nenadzidanim delom drugega nadstropja naj bo ravna in se naj nameni za teraso, streha nad mansardo pa je lahko ravna ali enokapnica s potekom slemena v podolžni smeri objekta.

Južni del odprtega prostora pred objektom se uredi pretežno krajinsko in se z ustrezno zasaditvijo večjih dreves oblikuje predvsem parkovno.

Poslovni objekt: Objekt bo dimenzij okoli 27 x 50 metrov in etažnosti klet, pritličje in mansarda (K+P+M). V kletni etaži so predvidena parkirišča in ostali pomožni prostori. Klet je lahko v celoti ali delno vkopana in se po potrebi izvede v dveh etažah. V pritličju in mansardi so predvideni poslovni prostori za potrebe gostinskih, upravnih, pisarniških, trgovskih in storitvenih dejavnosti. Mansarda lahko zajema največ 50% tlorisne površine objekta, ostala površina pa se uporabi za teraso, ki se lahko delno tudi zastekli.

Dostopi za pešce so do objekta predvideni iz vseh strani. Za vozila pa je predviden dovoz preko interne dovozne poti in povezovalne ceste, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice. Na severni strani objekta so tudi predvidene parkirne površine, ki se namenijo za uporabnike in obiskovalce poslovnih prostorov.

Streha na nenadzidanim delom pritličja naj bo ravna in se naj nameni za teraso, streha nad mansardo pa je lahko

ravna ali enokapnica s potekom slemena v podolžni smeri objekta.

Otroško igrišče: Uredi se otroško igrišče, dovoljena je postavitvev ustreznih igral.

Policijska enota

Zajema policijsko postajo s podzemni parkirišči. Objekt bo elipsoidne oblike in bo dimenzij okvirno 25 x 50 metrov. Imel bo štiri etaže K1+K2+P+M. Prvi dve etaži bosta delno vkopani. V prvih dveh etažah so v deležu predvidena tudi parkirna mesta. V vseh etažah pa so predvideni poslovni prostori za potrebe policijske postaje. Dovoz do objekta je predviden iz dveh strani neposredno iz povezovalne ceste.

Oblikovanje objekta naj bo zaradi elipsoidne oblike sodobno, streha mora biti ravna ali enokapnica.

9. člen

(krajinska ureditev)

Celotno območje je potrebno ustrezno krajinsko urediti. V okviru interne dovozne ceste je potrebno na območju hodnika za pešce v celotni dolžini zasaditi drevesa, ki pa ne smejo ovirati prometa oziroma zmanjšati preglednosti. Na območju parkirišč v okviru trgovske enote je potrebno zasaditi drevesa, ki morajo omogočati nemoteno parkiranje, hkrati pa naj tvorijo senco. Znotraj stanovanjsko poslovne enote pa je predvidena zasaditev večjega števila dreves, ki morajo skupaj tvoriti park. Pri izbiri vrste dreves je potrebno upoštevati klimatske in pedološke pogoje. V okviru krajinske ureditve je potrebno območje opremiti z urbano opremo.

10. člen

(geomehanski pogoji in usmeritve)

Na območju predvidenih objektov se delno nahajajo ruševine, stari temelji in nehomogeni nasipi. Zato je potrebno pred temeljenjem odstraniti vse ruševine in nehomogene zasilpe do raščenenih tal, ker temeljenje v nasipih ni dopustno. V okviru priprave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno izvesti dodatne geotehnične raziskave, na podlagi česar bo možno podati konkretnije zahteve glede temeljenja.

11. člen

(odstranitve objektov)

Predvidena je odstranitev objekta polnilnice vode Julijana.

12. člen

(pogoji za postavitvev enostavnih objektov)

Na celotnem območju je dovoljeno postavljati zgolj urbano opremo. Na območju trgovske enote je dovoljeno postavljatičasne objekte, narejene v montažni izvedbi in iz lahkih materialov, namenjene sezonski ponudbi ali prireditvi in sicer samo za čas trajanja dogodkov.

13. člen

(ostali pogoji)

Za vse predvidene objekte je treba upoštevati veljavni Zakon o varnosti v železniškem prometu in Pravilnik o graditvi gradbenih objektov ali drugih objektov v varovalnem progovnem pasu, glede minimalnih odmikov bodočih objektov od osi skrajnega tira, gradnje protihrupne ograje, če se pokaže za potrebno in zaščito vseh morebitnih kovinskih delov v zemlji proti vplivu blodečih tokov zaradi v prihodnosti elektrificirane železniške proge.

Za vse predvidene objekte si mora investitor pridobiti soglasje h gradnji od Javne agencije za železniški promet RS. Pred izdajo soglasja h gradnji se ne sme pričeti z nobenimi gradbenimi deli.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

14. člen

(prometna infrastruktura)

Interna dovozna cesta

Na severovzhodnem delu območja je predvidena nova interna dovozna cesta, ki bo prometno napajala vse predvidene objekte.

Cesta poteka iz jugovzhodnega dela območja po severni strani južno od železnice, do severozahodnega dela območja. Na obeh koncih je priključena na lokalno cestno mrežo oziroma na cesto, ki poteka skozi območje Poslovne cone Jesenice, ki je v lasti občine Jesenice. Priključek interne ceste na vzhodni strani bo izveden preko predvidenega štirikrakega križišča, ki bo omogočal dovoz tudi do predvidene policijske postaje. Cesta bo enostransko opremljena s kolesarsko stezo in hodnikom za pešce po vsej svoji dolžini, na strani proti objektom. Vsi uvozi do predvidenih objektov, trgovskega, poslovnega in več stanovanjskega objekta so pravokotni.

Parkirišča

Parkirišča za vsako od dejavnosti so ločena. Trgovski objekt ima predvidenih 232 parkirnih mest od tega 5 za invalide.

Parkirišče na prostem za poslovni objekt omogoča parkiranje 20 osebnih vozil, v kleti objekta pa bo dodatnih 40 parkirnih mest.

Parkirišče na prostem za več stanovanjski objekt omogoča parkiranje 34 osebnih vozil, v kleti pa bo cca 80 parkirnih mest.

Parkirišča za zaposlene v policijski postaji bodo v objektu oziroma na ploščadi objekta dostopni preko štirikrakega križišča na severni strani policijske postaje, kjer bodo tudi parkirišča za obiskovalce. Uvoz v garažo policijske postaje je predviden iz južne strani objekta preko povezovalne ceste.

Peš poti

Skozi ureditveno območje je predvidena pešpot, ki bo potekala v smeri od prireditvenega centra oziroma Ceste maršala Tita z izven nivojskim preходом preko železniške proge ter nadalje preko območja Hrenovce in Centra Stara Sava do muzejskega kompleksa Stara Sava. Pešpot se uredi s takšnimi nakloni, da niso potrebne stopnice. Zgornja plast se izvede v materialih, ki omogočajo strojno pluzenje in posipanje.

Poleg omenjene pešpoti, ki bo delno na mostni konstrukciji (prečkanje železnice, prečkanje ceste) in hodnika za pešce ob interni dovozni cesti, tvorijo celoto peš povezav še pešpoti na južni strani predvidene pozidave (glej grafične načrte).

Ustroj utrjenih površin

Navedena prometna infrastruktura bo obrobničena z cestnimi betonskimi robniki 15/25 cm in izvedena v zgornjem ustroju naslednje sestave:

- asfalt beton,
- bitudrobir,
- tampon.

Ceste in parkirišča bodo obrobničena z betonskimi cestnimi robniki 15/25 cm položenimi v podložni beton MB 20, zgornji ustroj pa izveden v enaki sestavi, kakor je navedeno v gornjih alinejah, manipulacijske površine pa bodo prav tako obrobničene in asfaltirane ali tlakovane.

Pri načrtovanju in izvedbi prometne infrastrukture in manipulacijskih površin je treba upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter ostale pogoje upravljavca.

15. člen

(energetska infrastruktura)

Električno omrežje

Na obravnavanem območju je delno že zgrajeno visoko in nizkonapetostno električno omrežje. Na jugovzhodnem delu je obstoječa trafo postaja na parceli št. 902/32, ki ima zadostne kapacitete za oskrbo načrtovanega trgovskega objekta, poslovnega objekta in večstanovanjskega objekta. Za potrebe trgovskega objekta je potrebno zgraditi novo trafo postajo, ki bo locirana na severovzhodnem delu trgovskega objekta.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo elektro omrežja na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalca in vse veljavne predpise ter standarde.

Javna razsvetljava

Sistem javne razsvetljave je potrebno izgraditi ob vseh pešpotah, pri čemer je potrebno svetlobno poudariti prečno pešpot, ki poteka od Ceste maršala Tita proti Stari Savi. Osvetlitev je potrebno izvesti tudi ob predvideni interni dovozni cesti.

16. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

Na obravnavanem območju še ni izgrajenega telefonskega omrežja. Občina Jesenice ima na zahodnem delu ob novi obvoznici izgrajeno kanalizacijo za kabelski razvod, v katerega bodo napeljeni telefonski kabli in iz katere bo povezano tudi območje Hrenovce. Razvod obstoječe in predvidene kabelske kanalizacije je razviden iz grafičnih načrtov.

Po omenjeni kabelski kanalizaciji bo možno zagotavljati radijski in televizijski program, internet povezave.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo kabelskega omrežja na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde.

17. člen

(vročevod)

Na obravnavanem območju je ob vzhodnem delu nove povezovalne ceste izgrajen obstoječi vročevod iz katerega bo napajano območje Hrenovce. Odcep za Hrenovco je v profilu P20 (lom 27) v jašku C, odcep NO 100. Projekti za pokrivanje potreb po toplotni energiji morajo upoštevati vročevodno energijo v parametru $p=16$ bar in režim 130/70. Razvod obstoječega in predvidenega vročevoda je razvidno iz situacije komunalnih naprav in napeljav. Vročevod oziroma zasuni vročevoda bodo krmiljeni s pomočjo signalnih kablov, zato je potrebno, da trasa vročevoda sovpada s traso kabelskega razvoda.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo vročevoda na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde.

18. člen

(plinovod)

Na obravnavanem območju je ob vzhodnem delu nove povezovalne ceste izgrajen obstoječi plinovod iz cevi PE 160, nazivni tlak 1 bar, iz katerega bo napajano območje Hrenovce. Razvod obstoječega in predvidenega plinovoda je razvidno iz grafičnih načrtov.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo plinovoda na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde.

19. člen

(meteorna in fekalna kanalizacija)

Na obravnavanem območju je urejen ločen sistem kanalizacije.

Meteorne vode bodo priključene na obstoječi meteorni kanal ob zahodnem robu nove povezovalne ceste. Vode s streh bodo priključene direktno na meteorni kanal, vode iz parkirnih in manipulativnih površin pa bodo priključene na meteorno kanalizacijo preko zadrževalnih objektov in lovilcev olj.

Fekalna kanalizacija za območje Hrenovce bo priključena na obstoječi fekalni kanal ob zahodnem robu nove povezovalne ceste, ki vodi v ČN, policijska postaja pa bo priključena na meteorno in fekalno kanalizacijo, ki poteka pod južnim robom povezovalne ceste.

Razvod obstoječe in predvidene meteorne in fekalne kanalizacije je razvidno iz grafičnih načrtov.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo plinovoda na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde.

20. člen

(vodovod)

Na obravnavanem območju je obstoječi vodovod v istem koridorju kot vročevod in plinovod na severnem delu nove povezovalne ceste. Obstoječi vodovod je iz duktilne litine DN 200 mm z odcepi in hidranti na magistralnem vodu.

Predvideni vodovod – hidrantna veja za območje Hrenovce bo izvedena kot zanka. Predvideni vodovod mora biti za zagotavljanje požarne varnosti in izvedbe hidrantov min. profila DN 100 mm. Na predvidenem vodovodu je predvidenih 9 hidrantov.

Iz omenjene zanke bodo izvedeni hišni priključki vodovoda in vodomerni jaški. Vodomerni jaški morajo biti na vedno dostopnem mestu in izvedeni z nastavkom za daljinsko odčitavanje. Za policijsko postajo ni potrebno novih hidrantov ker zadoščajo obstoječi hidranti ob cesti.

Razvod obstoječega in predvidenega vodovoda-hidrantne veje je razviden iz grafičnih načrtov.

Pri izvedbi vseh del za realizacijo vodovoda na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde.

21. člen

(obveznost priključevanja)

Vsi objekti se morajo priključiti na predvideno gospodarsko infrastrukturo.

22. člen

(ostali pogoji)

Za vse predvidene posege je treba upoštevati veljavni Zakon o varnosti v železniškem prometu in Pravilnik o graditvi gradbenih objektov ali drugih objektov v varovalnem progovnem pasu, glede minimalnih odmikov bodočih objektov od osi skrajnega tira, gradnje protihrupne ograje, če se pokaže za potrebno in zaščito vseh morebitnih kovinskih delov v zemlji proti vplivu blodečih tokov zaradi v prihodnosti elektrificirane železniške proge.

Za vse predvidene objekte si mora investitor pridobiti soglasje h gradnji od Javne agencije za železniški promet RS. Pred izdajo soglasja h gradnji se ne sme pričeti z nobenimi gradbenimi deli.

Investitor si je pred izdajo gradbenega dovoljenja oziroma pred začetkom del za pešpot dolžan pridobiti soglasje in dovoljenje k projektni dokumentaciji (k projektu PGD in PZI) Direkcije RS za ceste.

**VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH
DOBRIN****23. člen**

(varstvo voda)

Vsi objekti znotraj ureditvenega območja se morajo priklopiti na javni kanalizacijski sistem. Odpadne komunalne vode se morajo odvajati v javno kanalizacijsko omrežje ter dalje v čistilno napravo.

Določiti je potrebno mesto za trajno deponiranje in odlaganje neškodljivih rušitvenih in izkopnih materialov. Odlaganje ni dovoljeno na priobalnih in vodnih zemljiščih, na brežini in v pretočne profile vodotokov ter na retencijske površine.

Parkirne površine morajo biti urejene tako, da ne bo prihajalo do onesnaženja in iztokov nevarnih snovi v vode.

Preprečijo je potrebno obremenitve obrežnih ekosistemov, onesnaženje vod in okolja.

24. člen

(varstvo pred hrupom)

Na podlagi Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) sodi obravnavano območje v III. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in mejne nočne ravni 50dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

Pri večstanovanjskem objektu je potrebno upoštevati možnost hrupa na severni strani objekta. Zato je potrebno uporabiti tudi pasivne ukrepe varstva pred hrupom in sicer z ustrezno razmestitvijo površin znotraj objekta ter z vgradnjo protihrupnih materialov in elementov.

25. člen

(varstvo zraka)

Predvideni objekti ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Prvenstveno se mora za pokrivanje potreb po toplotni energiji uporabljati daljinsko ogrevanje. Za potrebe po energiji, ki jih ni mogoče zagotoviti iz vročevodnega omrežja, ter za uporabo plina v gospodinjstvu, je predvidena uporaba plinovodnega omrežja.

S tem pa bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

26. člen

(ravnanje z odpadki)

Posode za odvoz odpadkov za predvidene objekte morajo biti določene v sklopu projektov za pridobitev gradbenih dovoljenj. Investitor si bo moral zagotoviti ustrezne prostore za namestitve zabojnikov. Na celotnem območju je potrebno predvideti postavitve ekoloških otokov za ločeno zbiranje sekundarnih surovin. Komunalni odpadki se morajo odvažati na urejeno komunalno deponijo.

27. člen

(varstvo tal)

Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin. Prepovedano je deponiranje kakršnihkoli odpadkov in odvečne zemljine znotraj meje območja naravne vrednote.

28. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju se ne nahajajo naravne vrednote. Zato ni potrebno pridobiti naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenih soglasij.

29. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na obravnavanem območju se ne nahajajo zavarovane enote kulturne dediščine. Zato ni potrebno pridobiti kulturno-varstvenih pogojev in kulturnovarstvenih soglasij.

**VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO
PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI****30. člen**

Pri pripravi lokacijskega načrta so v skladu z 22. členom Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01) upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/1991).

VIII. NAČRT PARCELACIJE**31. člen**

Načrt parcelacije vsebuje načrt gradbenih parcel za posamezne objekte in je prikazan v grafičnem načrtu št. 2: "Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije". Določenih je 7 gradbenih parcel in sicer za naslednje objekte:

- trgovski objekt,
- stanovanjski objekt,
- poslovni objekt,
- otroško igrišče,
- interna dovozna cesta,
- pešpot,
- policijska postaja.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE**32. člen**

V enotni etapi (A) se izvede interna dovozna cesta z ustreznimi priključki, ki napaja celotno območje.

V enotni etapi (B) se izvede trgovska enota.

V enotni etapi (C) se izvede stanovanjsko poslovna enota.

V enotni etapi (D) se izvede pešpot.

V enotni etapi (E) se izvede policijska enota.

Najprej se mora izvesti etapa (A), etape (B), (C), (D) pa se lahko izvajajo hkrati z etapo (A) ali kasneje v poljubnem vrstnem redu. Etapa (E) pa se lahko izvede kadarkoli ne glede na ostale etape.

Izgradnja komunalne opreme območja mora slediti izvedbi posameznih etap.

**X. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH
REŠITEV****33. člen**

Pri nadaljnjem načrtovanju objektov je dovoljeno zmanjšanje oziroma povečanje tlorisnih gabaritov največ do 10%. Dovoljena so tudi manjša odstopanja od lege posameznih objektov ter ostalih ureditev.

Meje gradbenih parcel so določene okvirno, možne so tudi korekcije, vendar pod pogojem, da ne vplivajo na izvedbo lokacijskega načrta.

Ravno tako so dopustna odstopanja od posameznih tehničnih rešitev, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju poiščejo primernejše rešitve, ki pa ne smejo vplivati na izvedbo lokacijskega načrta in ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer.

Dovoljena so odstopanja od tras vodov gospodarske infrastrukture, kolikor to zahteva prilagoditev terenu, obstoječim trasam vodov in naprav in sami tehnologiji izvedbe.

Odstopanja od rešitev določenih s tem odlokom ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Z odstopanji morajo soglašati organi in organizacije, ki jih le ta zadevajo.

XI. NADZOR

34. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka vrši Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XII. KONČNI DOLOČBI

35. člen

Občinski lokacijski načrt Hrenivca je stalno na vpogled pri pristojnem organu za urejanje prostora Občine Jesenice in na Upravni enoti Jesenice.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-11/2004

Jesenice, dne 16. decembra 2005

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant l.r.

LJUBNO

5175. Odlok o proračunu Občine Ljubno za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/97, 10/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 7. in 16. člena Statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/99) je Občinski svet Občine Ljubno na 24. redni seji dne 15. 12. 2005 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Ljubno za leto 2006

1. člen

(splošna določba)

S tem odlokom se za proračun Občine Ljubno za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

(višina proračuna)

Spolšni del proračuna je priloga temu odloku in zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, sestavljen po ekonomski kla-

sifikaciji, in proračun po funkcionalni klasifikaciji – področjih porabe.

3. člen

(postopki izvrševanja proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).

4. člen

(vključevanje nenačrtovanih prejemkov in izdatkov proračuna)

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

Kot namenski prejemki se štejejo poleg prejemkov, opredeljenih z zakonom, prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, državna taksa za obremenjevanje okolja, taksa za odpadke. Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljenja v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto, za kar se poveča obseg sredstev v proračunu.

5. člen

(prerazporejanje proračunskih sredstev)

Na predlog predlagateljcev finančnih načrtov neposrednega uporabnika županja odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe po funkcionalni klasifikaciji (v okviru dvomestnih področij porabe).

Županja s poročilom o izvrševanju proračuna polletno in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2006 in njegovi realizaciji.

6. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 1.000.000,00 SIT kot nerazporedjeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

7. člen

(proračunska rezerva)

Med odhodki proračuna je predvidena proračunska rezerva. V proračunsko rezervo se v letu 2006 izloči 1.000.000,00 SIT.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

8. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene določene s proračunom. Sredstva za plače in prispevke, za ostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredeli s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi županja, ali z javnim razpisom.

9. člen

(upravljanje s premoženjem)

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja do višine 2.000.000,00 SIT ter za pridobitev nepremičnega premoženja do višine 4.000.000,00 SIT, kar ni opredeljeno s proračunom, odloča županja, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

10. člen

Županja lahko dolžniku do višine 30.000,00 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

11. člen

(poročanje)

Organi in uporabniki ter drugi prejemniki proračunskih sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2006, ki je usklajen s proračunom v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva županja ali nadzorni odbor.

Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 10% delež v kapitalu, morajo v 80 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, Občini Ljubno predložiti gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

12. člen

(zadolževanje)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se Občina Ljubno za proračun leta 2006 lahko zadolži do višine 20% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna za leto 2005 brez prejetih donacij in transfernih prihodkov iz državnega proračuna za investicije.

Obseg poroštev občine za izpopolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ljubno, v letu 2006 ne sme preseči skupne višine glavnih 0,00 tolarjev.

13. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se lahko v letu 2006 zadolžijo in izdajo poročstva drugim fizičnim osebam do skupne višine 0,00 tolarjev.

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Ljubno v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep županje.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se za proračunsko leto 2006.

Št. 002-24/05-01

Ljubno, dne 15. decembra 2005

Župan
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

5176. Odlok o lokacijskem načrtu IPC Loke

Na podlagi 23. člena ter v povezavi s 175. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek) je Občinski svet Občine Ljubno na podlagi 7. člena Statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/99) na 24. redni seji dne 15. 12. 2005 sprejel

ODLOK o lokacijskem načrtu IPC Loke

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za lokacijski načrt)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1989 in srednjeročnega družbenega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, usklajenega leta 1989, za območje Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 3/2000) sprejme lokacijski načrt IPC Loke (v nadaljnjem besedilu: lokacijski načrt).

(2) Lokacijski načrt je izdelalo podjetje Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje, pod št. proj. 141/05 in je sestavni del tega odloka.

2. člen

(vsebina lokacijskega načrta)

(1) Lokacijski načrt (v nadaljevanju LN) določa mejo ureditvenega območja, funkcijo območja, lego, potek in zmogljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov in naprav, vodnogospodarske ureditve, pogoje za komunalno urejanje, okoljevarstvene in druge pogoje, etapnost izvedbe, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Podrobnejši seznam prilog se nahaja v gradivu LN iz 1. člena tega odloka.

II. UREDITVENO OBMOČJE

3. člen

(obseg ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje LN obsega parcele oziroma dele parcel na katerih so načrtovani trajni objekti in parcele oziroma dele parcel, na katerih so načrtovani objekti, potrebni za izvedbo LN (območja komunalnih ureditev ureditev).

(2) Opis meje topografsko:

Izhodiščna točka opisa meje je severno zahodni vogal obravnavanega območja.

smer neba	opis
na severu	meja poteka od izhodiščne točke opisa meje v severozahodnem vogalu obravnavanega območja preko manipulativnih površin obstoječega območja KLS proti vzhodu v skupni dolžini cca 65m ter nadaljuje preko njivskih površin v skupni dolžini cca 100m do obstoječe ceste, katero prečka in se usmeri proti jugu;
na vzhodu	poteka po vzhodnem robu dovozne ceste v smeri proti jugu v skupni dolžini cca 30m, nato se usmeri proti jugovzhodu in prečka propust ter zaraslo območje ob cesti v skupni dolžini cca 50m, zaobjame njivske površine ter prečka cesto in po nasipu nadaljuje vse do regionalne ceste na jugu v skupni dolžini cca 280m;
na jugu	v celoti poteka po južnem robu regionalne ceste v skupni dolžini cca 440m;
na zahodu	od skrajne južne točke prečka regionalno cesto in se usmeri proti vzhodu v skupni dolžini cca 40m ter nadaljuje proti severovzhodu v skupni dolžini cca 30m in se usmeri proti zahodu v skupni dolžini cca 20m. Nadaljuje proti severu po zahodnem robu dovozne ceste v skupni dolžini cca 40m, se usmeri proti vzhodu in zaobjame obstoječi stanovanjski objekt, nadaljuje proti severu preko poljskih površin v skupni razdalji cca 100m, se usmeri ponovno proti vzhodu v skupni dolžini cca 40m in nadaljuje proti severu po zahodnem robu obstoječega območja KLS do izhodiščne točke opisa meje.

(3) Opis meje po parcelah:

smer neba	opis (parcele k.o. Savina in k.o. Radmirje)
na severu	meja poteka od izhodiščne točke opisa meje v severozahodnem vogalu obravnavanega območja po severnem robu parcele 919/52 ter nadaljuje po severnem robu parcel 919/48, 919/8, 919/9, 919/10, 919/11, 919/12, 919/13, 919/14, 919/15, 919/16, 919/17, 919/18, 919/19, 919/20, 919/21, 919/22, 919/23, 919/24, 919/25, 919/26, 919/27, 919/28, 919/29, 919/30, 919/31, 919/32, 919/33, 919/34, 919/35, 919/36, 919/37, 919/38, 919/39, 919/40, 919/41, 919/42, 919/43, 919/44, 919/49 (cesta) vse parcele k.o. Savina;

na vzhodu	po vzhodnem robu parcele 919/49, prečka vzhodni del parcele 1290/3 in nadaljuje po vzhodnem robu parcel 951/8, 951/9, 951/3, 951/10, prečka parcelo 951/11 (cesta) ter nadaljuje po vzhodnem robu parcele 951/4, 951/12, 951/5, 953 vse parcele k.o. Savina ter nadaljuje preko parcele 114 k.o. Radmirje ter ponovno po vzhodnem robu parcele 953 k.o. Savina. Nadaljuje deloma po vzhodnem robu parcele 100/2, prečka parcelo 101/2 in del parcele 102/2 ter prečka parcelo 789/1 (regionalna cesta) in del parcele 102/1 vse parcele k.o. Radmirje;
na jugu	prečka parcelo 102/1 ter nadaljuje proti zahodu, prečka parcele 101/1, 100/1, 99/1, 98/1, 97/1, 96/1 vse parcele k.o. Radmirje, nadaljuje preko parcel 963/1, 1262/4, 961 in po delu parcele 1262/1 (regionalna cesta) do parcele 893/13 vse parcele k.o. Savina;
na zahodu	po južnem robu parcele 898/13, preko parcele 893/14, preko dela parcele 959/1, po severozahodnem delu parcele 963/2, po južnem delu parcele 893/11 nakar se usmeri proti severu in prečka parcelo 893/11, prečka del parcele 1262/6, 959/2, po robu parcele 945/1, po zahodnem in severnem robu parcele 944/1, prečka parcelo 937/3, nadaljuje po zahodnem robu parcele 937/7, prečka del zahodni del parcele 931/1, prečka parcelo 1310/1 in po njenem severnem robu nadaljuje do parcele 936/9 in jo zaobjame, po zahodnem robu parcele 929/3, 1264/5, 915/5, 1290/4 in preko parcele 919/52 vse parcele k.o. Savina do izhodiščne točke opisa meje.

(4) Velikost območja

Površina obravnavanega območja meri cca 100.873,00 m².

(5) Območje lokacijskega načrta obsega naslednje parcele oziroma dele parcel, ki so znotraj meje obravnave, ki je tudi grafično prikazana. Območje obravnave leži na območju katastrskih občin Savina in Radmirje ter vključuje naslednje parcele:

– k.o. Radmirje:
96/1 del, 96/2, 97/1 del, 97/2, 98/1 del, 98/2, 99/1 del, 99/2, 789/1 del (regionalna cesta), 100/1 del, 100/2, 101/1 del, 101/2 del, 102/1 del, 114, 102/2 del,

– k.o. Savina:

– 919/9, 919/10, 919/11, 919/12, 919/13, 919/14, 919/15, 919/16, 919/17, 919/18, 919/19, 919/20, 919/21, 919/22, 919/23, 919/24, 919/25, 919/26, 919/27, 919/28, 919/29, 919/30, 919/31, 919/32, 919/33, 919/34, 919/35, 919/36, 919/37, 919/38, 919/39, 919/40, 919/41, 919/42, 919/43, 919/44, 919/49, 919/50 (cesta), 925/3, 925/4, 920, *2/1, *1, 921, 951/8, 951/2, 923/1, 951/1, 951/9, 951/13, 951/10, 922, 924/3, 951/14, 951/4, 951/12, 951/7, 951/5, 950, 951/6, 954, 893/32, 953, 893/12, 955, 958/1, 956, 951/3, 951/11, 1262/3 (kolovoz), 1290/3 del, 949/2, 919/52, 919/48, 919/8, 915/5, 919/47, 1290/4, 924/1, 924/2, *215, 929/3, 1310/2, 931/1 del, 928/2, 937/7, 945/5, 945/6, 937/3 del, 945/1, 944/1, 893/11 del, 893/2, 958/3, 893/10, 958/2, 959/1 del, 963/2, 1310/1 del (cesta), 893/1, 893/3, 937/1, *12/1, 1262/6 del (kolovoz), 925/2,

1264/5, 936/9, 959/2 del, 1290/1, 893/14 del, 1262/1 del (regionalna cesta), 963/1 del, 1262/4 del, 961 del, 893/13 del.

(6) V primeru odstopanja navedenih parcel in stanja glede na grafični prikaz, velja grafični prikaz.

(7) Zemljišča, ki so v občinskem lokacijskem načrtu zunaj meje območja urejanja obsegajo parcele opredeljene zaradi:

– izgradnja križišča na RII-428/1249 s priključno cesto:

parcele številka 788-del, 789/1-del, 104/2-del, 103/8-del, 103/6-del, 102/2-del, 104/3-del, 103/9-del, 103/7-del, 102/3-del k.o. Radmirje,

– izgradnja ceste, kot povezave med javno potjo in načrtovano cesto »a« v ureditvenem območju: 936/1, 1310/1 k.o. Savina,

– prestavitev elektro voda od stojnega mesta:

parcele številka 936/1-del, 937/4-del k.o. Savina,

– izgradnja zaplavnega objekta:

parcele številka 892/4-del, 892/18-del, 1262/1-del k.o. Savina,

– izgradnja zadrževalnega bazena meteornih vod z iztokom ter izgradnja rezervoarja požarne vode:

parcele številka 1315-del, 1314/3-del k.o. Savina ter

parcels številka 1743/1-del k.o. Ter,

– izgradnja nove struge s stabilizacijo talnih pragov in udržitvijo brežin z varovalnim 5.00m obvodnim zelenim pasom:

1290/3-del, 959/1-del, *12/2-del, 893/13-del, 893/14-del, 893/4-del k.o. Savina, 118/2-del, 116-del, 118/1-del, 115-del k.o. Radmirje ter parcela številka 1743/1-del k.o. Ter.

(8) Poleg teh zemljišč je v območje posegov izven ureditvenega območja LN možno vključiti še dodatne parcelne številke, kolikor se v postopku priprave projektne dokumentacije gospodarske javne infrastrukture, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, izkaže za to potrebno.

(9) Predvidene rušitve:

– Objekt 1 na parceli št. 944/1 k.o. Savina

– Objekt 2 na parceli št. 950 k.o. Savina

– Objekt 3 na parceli št. 893/32 k.o. Savina

– Objekt 4 na parceli št. 922 k.o. Savina

– Objekt 5 na parceli št. 1290/3 k.o. Savina

4. člen

(izbrana rešitev)

Strokovna rešitev prostorske ureditve se pridobljena z izborom variantne rešitve.

III. FUNKCIJA OBMOČJA UREJANJA

5. člen

(1) V planskih dokumentih in z urbanistično zasnovo je predlagano območje ureditve namenjeno razširitvi obstoječih površin proizvodnih dejavnosti PD.

(2) Območje je namenjeno gospodarskim dejavnostim z vsemi potrebnimi spremljajočimi ureditvami (infrastrukturne ureditve) z namembnostjo: proizvodnje (industrija in obrt) in storitvene dejavnosti ter drugi poslovni objekti.

Tabela 1: Pregled območij opredeljene namenske rabe

OZNAKA OBMOČJA	PREVLADUJOČA NAMENSKA RABA
a1, a2	Območje obrtno proizvodnih dejavnosti
b	Območje parkirno servisnih dejavnosti, proizvodnih dejavnosti
c1	Območje obrtno proizvodnih dejavnosti (predelava lesa...)
c2	Območje poslovno, storitvenih in trgovskih dejavnosti
d	Območje obrtno stanovanjske dejavnosti
e	Obstoječe proizvodno območje KLS

(3) Znotraj območja se objekti razporejajo skladno z omejitvami prostora in zasnovo rabe. Zasnova celotnega območja upošteva dosedanje ureditve in zahteve nosilcev urejanja prostora. V kolikor se izkaze ekonomsko upravičena umestitev centralnega območja na biomaso jo je možno umestiti v območje namenske rabe a2 in d. V območju »d« je možno umeščati samostojne stanovanjske objekte.

(4) Dopustne so tiste dejavnosti, ki so okoljevarstveno sprejemljive skladno z veljavnimi predpisi. Znotraj območja se lahko umeščajo dejavnosti, predvidene s tem OLN. Vsak investitor vodi za svojo dejavnost samostojen postopek pridobivanja gradbenega dovoljenja skladno z veljavno prostorsko in okoljsko zakonodajo.

(5) V sklopu vodnogospodarskih ureditev je ob južnem robu območja predvidena variantna ureditev potoka, in sicer:

– potok se poglobi in poteka po sedanji trasi, od kolo-

voza se zaradi poglobitve le nekoliko odmakne.

– potok se na odseku prestavi proti jugu po najnižjih točkah območja.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTONSKO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

6. člen

(pogoji za urbanistično arhitektonsko ureditev objektov)

(1) Osnovna izhodišča umeščanja dejavnosti so:

– prostorske omejitve (varstveni pas regionalne ceste, predvidene vodnogospodarske ureditve in pogoji),

– območje vizur na naselje Ljubno,

– varstveni režim Savinje in pritokov,

– pretežno raven teren ureditvenega območja,

– obstoječi stanovanjski objekti na zahodnem delu ureditvenega območja,

– obstoječa prometna infrastruktura.

(2) Prostor je razdeljen v več območij s podrobneje opredeljeno namensko rabo. Vsako območje opredeljuje ena ali več gradbenih parcel. Meja gradbene parcele je prikazana na grafičnih prilogah. Znotraj vsakega območja so opredeljeni pogoji za posege v prostor. Na območju obstoječih dejavnosti se praviloma povzemajo obstoječe rabe.

(3) Na območju novih gradbenih parcel pa so s pomočjo gradbenih linij posebej opredeljene površine za gradnjo objektov (območja maksimalnih gabaritov objektov) ter drugi posebni ali dodatni pogoji.

(4) Pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje objektov so:

– določen je odmik gradbene linije od prometnic;

– nizki, členjeni gabariti objektov;

– členitev fasade je mogoča do maksimalne gradbene linije;

– višinski gabarit je določen z etažnostjo objektov, novi objekti ne smejo znatno presegati višine obstoječih sosednjih objektov;

– v poslovnih, servisnih in trgovskih objektih morajo biti urejeni dovozi in dostopi za invalide in starejše ljudi;

– parkirna mesta za zaposlene in obiskovalce bodo urejena v sklopu gradbene parcele;

– dovoljena je klasična ali montažna gradnja objektov;

– lokacija objektov v neposredni bližini naselja in cesti c1 pogojuje primerno arhitektonsko oblikovanje objektov in členjenje uličnih fasad;

– strešna konstrukcija objektov bo usklajena s funkcijo objektov in obstoječimi objekti;

– fasade naj bodo oblikovane sodobno z uporabo enostavnih pravokotnih rastrov, materiali; omet, beton, steklo in sodobni obložni materiali, poenotena uporaba materialov, dovolijo se fasade v barvni lestvici svetlih toplih (naravnih) barv;

– obvezna je zasaditev drevoredov ob glavnih prometnicah in parkirišču;

– obvezna je zasaditev zelenega tampona na zahodnem delu ureditvenega območja in neformalnih skupin dreves ter pokrovnega grmičevja na ostalih zelenicah;

– za vse predvidene objekte je treba pridobiti geotehnične pogoje za gradnjo.

(5) Usklajenost projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z določili lokacijskega načrta potrdi občinska služba za okolje in prostor.

Tabela 2: Pogoji za oblikovanje in gabariti po območjih

OZNAKA OBMOČJA	Gabariti in pogoji za oblikovanje
a1, a2	Tlorisni gabariti: – oblika pravokotna, prevladujejo naj enostavni pravokotni volumni; – stavbni volumen ne sme presegati dane maksimalne višine in zahtevanih odmikov; – upoštevati je potrebno predpise o minimalnem zahtevanem osončenju sosednjih stavb in parcel; – polkrožni izzidki in stolpiči niso dopustni; – odprte nadstrešnice, ki služijo kot dopolnitev dejavnosti, morajo biti arhitekturno usklajene z ostalimi objekti znotraj območja; Etažnost: – brez kleti; – maksimalni višinski gabarit 9 m (vse naprave na objektu / prezračevanje ipd. morajo biti znotraj maksimalnega gabarita); južni del objekta (1/3 objekta a1) ne sme presegati višinkega gabarita 8m; Strehe: – obvezna je ravna streha z notranjim naklonom in notranjimi odtoki; Materiali in barve: – prednost naj imajo naravni oziroma avtohtoni materiali in okolju prilagojene barve – materiali; omet, les, beton, steklo in sodobni obložni materiali, poenotena uporaba materialov; Pomožni objekti: – niso dopustni; Pozidanost gradbene parcele: max. do 70% ob upoštevanju vseh ostalih omejitev znotraj posamezne gradbene parcele (odmiki od parcelnih mej, obvezna ozelenitev območja, parkiranje, manipulativne površine idr.);

OZNAKA OBMOČJA	Gabariti in pogoji za oblikovanje
b	Ista določila kot a1, a2 razen višinskih gabaritov: Etažnost: – brez kleti; maksimalni višinski gabarit 8 m (vse naprave na objektu / prezračevanje ipd. morajo biti znotraj maksimalnega gabarita);
c1	Tlorisni gabariti: – oblika pravokotna, prevladujejo naj enostavni pravokotni volumni; – stavbni volumen ne sme presegati dane maksimalne višine in zahtevanih odmikov; – upoštevati je potrebno predpise o minimalnem zahtevanem osončenju sosednjih stavb in parcel; – polkrožni izzidki in stolpiči niso dopustni; – odprte nadstrešnice, ki služijo kot dopolnitev dejavnosti, morajo biti arhitekturno usklajene z ostalimi objekti znotraj območja; Etažnost: – brez kleti; – maksimalni višinski gabarit 8 m (vse naprave na objektu / prezračevanje ipd. morajo biti znotraj maksimalnega gabarita); Strehe: – obvezna je ravna streha z notranjim naklonom in notranjimi odtoki; Materiali in barve: – prednost naj imajo naravni oziroma avtohtoni materiali in okolju prilagojene barve – materiali; omet, les, beton, steklo in sodobni obložni materiali, poenotena uporaba materialov; Pomožni objekti: – niso dopustni; Pozidanost gradbene parcele: max. do 60% ob upoštevanju vseh ostalih omejitev znotraj posamezne gradbene parcele (odmiki od parcelnih mej, obvezna ozelenitev območja, parkiranje, manipulativne površine idr.);
c2	Kot določila c1

OZNAKA OBMOČJA	Gabariti in pogoji za oblikovanje
d	Tlorisni gabariti: – samostojni objekti, orientirani proti cesti; – dostop z javnih prometnic: neposredno ali posredno preko priključka; – tloris: podolgovat, razmerje stranic do 1:1,8, oblika pravokotna, prevladujejo naj enostavni pravokotni volumni; – stavbni volumen ne sme presegati dane maksimalne višine, višine sosednjih objektov in zahtevanih odmikov; – upoštevati je potrebno predpise o minimalnem zahtevanem osončenju sosednjih stavb in parcel; – polkrožni izzidki in stolpiči niso dopustni; – odprte nadstrešnice, ki služijo kot dopolnitev dejavnosti, morajo biti arhitekturno usklajene z ostalimi objekti znotraj območja; Etažnost: – brez kleti; – maksimalni višinski gabarit P+1 (P+1+-IP), (vse naprave na objektu / prezračevanje ipd. morajo biti znotraj maksimalnega gabarita); Strehe: – streha: simetrična dvokapnica nad osnovnim tlorisom, sleme orientirano po dolžini objekta, naklon strešin 35° do 45°, usklajeno z naklonom sosednjih streh. Kritina mora biti opečna, ali po teksturi in barvi podobna opečni Materiali in barve: – prednost naj imajo naravni oziroma avtohtoni materiali in okolju prilagojene barve – materiali; omet, les, beton, steklo in podobni obložni materiali, poenotena uporaba materialov, Pomožni objekti: – niso dopustni; Pozidanost gradbene parcele: max. do 60% ob upoštevanju vseh ostalih omejitev znotraj posamezne gradbene parcele (odmiki od parcelnih mej, obvezna ozelenitev območja, parkiranje, manipulatorne površine idr.);
e	Obstoječe območje KLS Ljubno Glede oblikovanja veljajo enaka določila kot pod »a1, a2«. Za obstoječi objekt velja možnost dozidave, prezidave, adaptacije in spremembe namembnosti v okviru namembnosti opredeljenih s tem odlokom, vendar višinski gabariti severno od obstoječega objekta ne smejo presegati obstoječih višinskih gabaritov. Območje »e« je proti vzhodu možno gabaritno povezati z območjem a1, veljajo enaka določila kot pod »a1, a2«.

proj. 322-FR/05, september 2005.« Predlagane kote zagotavljajo poplavno varnost objektov.

7. člen

(gradbene parcele, parcelacija)

(1) Gradbene parcele je možno združevati (več gradbenih parcel lahko tvori eno gradbeno parcelo), tako, da se upošteva vse ostale omejitve in da zaradi neustrezne členitve ne ostanejo neuporabne površine. Ohranjajo se obstoječa mesta uvozov. Možno je opuščanje oziroma zmanjševanje števila uvozov. Gradbene parcele bodo urejene kot dovozne in parkirne površine, peš dostopi in zelenice. Utrjene površine znotraj mej gradbenih parcel bodo asfaltirane ali tlakovane (travne plošče).

(2) Ograjevanje parcel naj bo praviloma urejeno enotno z izvedbo mrež v višini max 1.80-2.00m. Ograje so postavljene na parcelno mejo, enotne tipske iz žičnega pletiva v zeleni barvi. V križiščih in ob prometnicah ograja ne sme ovirati preglednega trikotnika. Zamik ograje v križišču je obvezen v skladu z predpisi.

(3) Dovoz na ureditveno območje je predvideno z ureditvijo križišča z levim zavijalnim pasom na regionalni cesti RII 428/1249 Radmirje-Luče in z izvedbo novega cestnega priključka.

(4) Smeri dovozov do objektov so označene v grafičnih prilogah. Natančna lokacija dovoza se določi v PGD projektih. Za obstoječe objekte se načeloma ohranjajo obstoječi dovozi in dostopi.

(5) Vhodi v objekte se oblikujejo poljubno vendar smiselno in funkcionalno navezano na glavne smeri dovozov in dostopov.

(6) Načrt parcelacije je sestavni del OLN.

(7) Zasnova urbanistično arhitektonske ureditve posameznega območja namenske rabe predstavlja povezano celoto zato ni možno k vsakemu objektu posebej določiti mejo gradbene parcele. Javne površine so izven mej gradbene parcele. Tako določeno gradbeno parcelo je možno deliti med objekti na manjše parcele. Za urejanje, vzdrževanje gospodarske javne infrastrukture, ki poteka preko gradbene parcele, je treba predhodno skleniti služnostno pogodbo.

8. člen

(zelene površine)

(1) Urejanje odprtih (utrjenih in zelenih) površin mora upoštevati značilnosti širšega prostora, predvsem zaradi vidne izpostavljenosti območja v smislu varovanja vizure na naselje Ljubno.

(2) Zelene površine morajo biti urejene skladno z vsebinsko zasnovo posameznih območij. Temu se prilagaja struktura in način saditve ter vrstni izbor. Zasaditev se podrobneje obdela v izvedbenih načrtih.

(3) Glede na značilnosti krajinske zasnove območja in zasajevanja je območje razdeljeno v več območij:

- varovalni priobalni obvodni pas;
- zaščitni zeleni pas – zelena bariera;
- varstveni pasovi ob cestah.

(4) Varovalni priobalni obvodni pas

V obvodnem priobalnim pasu Savinje in struge potoka prav tako v varianti predstavitev hudourniške struge potoka se ohranjanja obstoječa vegetacija, kar pomeni, da se zagotavlja naravna struktura drevesnih vrst in podrasti. Obstoječi sestoj se dopolni z avtohtonimi rastlinskimi vrstami obravnavanega območja, po načelih sonaravnosti, v neformalni obliki in na način, ki samo pospešuje postopek naravne sukcesije. Znotraj območja niso dovoljeni nobeni posegi, obstoječa pešpot na kroni nasipa se ohrani in makadamski izvedbi in se poveže z novimi potmi v sistem.

(6) Kota objektov se določi na osnovi kote prometnih površin in na osnovi vodnih ureditev, skladno z določbami in usmeritvami projekta »Ureditve zalednih voda IPC Loke na Ljubnem ob Savinji, Inženiring za vode d.o.o., Ljubljana, št.

(5) Zaščitni zeleni pas – zelena bariera

Zeleni zaščitni pas je dodatni zaščitni pas v zahodnem in vzhodnem delu območja urejanja, ki se oblikuje kot dodatna vizualna in protihrupna zaščita na stiku s stanovanjsko pozidavo. Zasaditev se izvede v neformalni zasnovi z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami s poudarkom na izboru tistih vrst, ki prenašajo izpušne pline v zraku in so tudi dobra protihrupna zaščita (velike listne ploskve, gosta krošnja ipd.).

(6) Varstveni pasovi ob cestah

V varstvenih pasovih ob dovozni cesti v območje in regionalni se oblikuje vegetacijski pas, namenjen varovanju brežin, varovanju vizur, omejevanju negativnih vplivov prometa, izboljšanju podobe prostora in njegove raznolikosti. Zasaditev se izvede v neformalni zasnovi z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami s poudarkom na izboru tistih vrst, ki prenašajo izpušne pline v zraku in obremenjenost tal na pobočjih pa tudi vrste, ki dobro zaraščajo strmejša pobočja oziroma s korenskim sistemom dobro vežejo tla.

(7) Ob dovoznih cestah v območju OLN je predvidena izvedba drevoredov v smislu prepoznavnosti območja.

V. POGOJI IN USMERITVE ZA VODNOGOSPODARSKO UREJANJE

9. člen

(vodnogospodarske ureditve)

(1) Za območje OLN IPC Loke je izdelan projekt Ureditve zalednih voda IPC Loke na Ljubnem ob Savinji, Inženiring za vode d.o.o., Ljubljana, št. proj. 322-FR/05, september 2005.

(2) Predviden je prodni zadrževalnik nad križanjem potoka z regionalno cesto.

(3) Obstoječ propust Φ 80 cm pod regionalno cesto se bo zamenjal z večjim Φ 120 cm.

(4) Ob južnem robu je predvidena variantna ureditev potoka:

– potok se poglubi in poteka po sedanji trasi, od kolovoza se zaradi poglobitve le nekoliko odmakne.

– potok se na odseku prestavi proti jugu po najnižjih točkah območja

(5) Vsi prepusti se bodo izvedli s cevmi Φ 140 cm.

(6) Kote pritličij posameznih objektov so določene na podlagi hidravlične presoje in poteka gladin Q_{100} in Q_{dej} . Kot varnostna višina je privzeta najbolj neugodna kota izmed kot $Q_{100} + 10$ cm in $Q_{dej} + 50$ cm.

(7) Niveleta ceste in okoliškega terena objektov ter območje med zunanjim robom ceste in ježo, kjer poteka potok (vzhodni rob obravnavanega območja) se ne dosipava, tako da se ohranja visokovodni profil (razlivno območje).

(8) Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod je urejeno v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/2002), z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) ter 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02).

(9) Predvidena je izgradnja ločenega sistema kanalizacije.

(10) Odvajanje padavinskih voda s strešin in z utrjenih površin je zagotovljeno z izvedbo meteorne kanalizacije. Delno so površine zatravljene.

(11) Pred izpustom padavinskih vod odvodnik je predvidena izvedba zemeljskega zadrževalnega bazena z lovilem olj. Zadrževalni bazen bo zmanjšal maksimalni padavinski dotok, tako da bo zadržal del meteornih vod v času intenzivnega naliva in jih po končanem nalivu v omejeni količini enakomerno izpuščal v odvodnik.

(12) Fekalna kanalizacija bo priključena na čistilno napravo.

(13) Tehnološke odpadne vode bodo očiščene do te mere, da bodo ustrezale zakonsko predpisanim normativom za izpust v kanalizacijo.

(14) Na območju LN ni dovoljena dejavnost, pri kateri bi lahko prišlo do onesnaženja voda.

VI. POGOJI PROMETNEGA, KOMUNALNEGA, ENERGETSKEGA IN TELEKOMUNIKACIJSKEGA UREJANJA

10. člen

(splošno)

(1) Za vso gospodarsko javno infrastrukturo je potrebno izdelati projekte PGD, PZI, ter pri tem upoštevati zahteve upravljalcev posameznih vodov, komunalne koridorje ter predpisane odmike in zaščitne ukrepe.

(2) Ureditve javne gospodarske infrastrukture se morajo izvajati na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja, ustreza obrambno-zaščitnim zahtevam in v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(3) Vse sekundarno razvodno omrežje gospodarske javne infrastrukture mora biti medsebojno usklajeno izvedeno v kabelski podzemni izvedbi in speljano vzporedno s potekom prometnic in dovozi k stavbam. Pod asfaltiranimi površinami je vse električne in telekomunikacijske vode obvezno položiti v kabelsko kanalizacijo.

(4) Načrtovana gospodarska javna infrastruktura gradbenih parcel obsega: dovoz, javni vodovod za sanitarno in požarno vodo, komunalno in meteorno kanalizacijo, elektriko, javno razsvetljavo in telefon. V primeru izgradnje toplovodnega omrežja je obvezno priključevanje na le tega in opustitev lastnih kurišč.

(5) Vse stavbe je potrebno obvezno priključiti na vso javno gospodarsko infrastrukturo.

11. člen

(cestno omrežje)

(1) Dovoz na ureditveno območje je predviden z ureditvijo križišča z levim zavijalnim pasom na regionalni cesti RII 428-1249 Radmirje-Luče. Na obravnavanem območju je predvidena omejitev hitrosti odvijanja prometa na 30 km/h.

(2) Osrednjo prometnico obravnavanega območja predstavlja cesta *a*, ki poteka od priključka na regionalno cesto proti severu, nato pa se usmeri proti zahodu mimo parkirišča KLS-a. Izven območja obravnave se naveže na obstoječo lokalno cesto. Na sredini trase pravokotno na njeno smer poteka cesta *b*, ki vodi proti severu do obstoječe čistine naprave. V smeri proti jugu se le ta zaključi z obračališčem. Obračališče je zadostnih dimenzij, tako da je na njem zagotovljeno obračanje tovornjakom dolžine do 10 m (triosni smetnjak).

(3) Na delu trase, kjer cesta *a* spremeni smer, se proti severu odcepi cesta *b1*. Le ta poteka ob potoku proti severu, nato pa se usmeri proti zahodu in se navezuje na cesto *b*.

(4) Začetek trase ceste *c* je pogojen z mestom uvoza k parkiriščem v izgradnji na južni strani objekta KLS in je usmerjena proti jugu. Na južnem delu obravnavanega območja se usmeri proti zahodu in se na skrajnem jugozahodnem delu navezuje na obstoječo lokalno cesto.

(5) Vse napajalne ceste so predvidene širine 6.0 m z enostransko oziroma obojestransko bankino širine 0.5 m. Ob cestah so, tako kot kažejo grafične priloge, predvideni hodniki za pešce širine 1.6 m.

(6) Vse prometnice so predvidene v asfaltni izvedbi in na meji s hodniki za pešce z dvignjenimi betonskimi robniki.

(7) Odvod meteornih vod z vozišča je predviden preko požiralnikov s peskolovi in ločene meteorne kanalizacije.

(8) Površine za parkiranje bodo, ko bodo znane potrebe, predvidene ob objektih.

(9) Na območju *b* je nakazana možnost izvedbe parkirnišča za tovornjake. Zagotavlja parkiranje 20 tovornjakom (vlačilci).

(10) Za predvideno cestno mrežo in križišče z levim zavijalcem je potrebno izdelati PGD, PZI projekte skladno z OLN, za posamezne objekte pa projekte zunanjih ureditev. Pri projektiranju in izvedbi prometne infrastrukture je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter pogoje in soglasje upravljalca.

12. člen (vodovod)

(1) Na obravnavanem območju je predvidena izvedba novega vodovodnega omrežja, ki bo zagotavljalo oskrbo območja s pitno vodo. Na obstoječo vodovodno omrežje se bo navezalo na zahodni strani od obravnavanega območja. Predvideno vodovodno omrežje za pitno vodo je zasnovano zankasto, tako da bo povečana obratovalna sposobnost vodovoda tudi pri nižjih tlakih v omrežju.

(2) Napajanje predvidenih objektov s pitno vodo bo izvedeno z internimi priključki, ki bodo izvedeni z zunanjimi vodomernimi jaški. Le-ti se namestijo znotraj gradbenih parcel predvidenih objektov.

(3) Zadostne količine vode za zagotovitev požarne varnosti se bodo zajele z izvedbo rezervoarjev za požarno vodo. Ustrezno dimenzioniranje rezervoarjev za požarno vodo se bo izvedlo na podlagi požarnih elaboratov, ko bodo znane natančne potrebe za požarno vodo. Vzporedno z vodovodnim omrežjem za pitno vodo je tako zasnovano vodovodno omrežje za potrebe gašenja v primeru požara. Na slednjem so predvideni nadzemni hidranti tako, da bo omogočeno gašenje objektov iz dveh hidrantov. Interno hidrantno omrežje se bo detaljno predvidelo v projektih zunanje ureditve.

(4) Kolikor se zagotovi zadostne količine vode in pritisk v obstoječem javnem omrežju, se hidranti namestijo na predviden vodovod za pitno vodo. Izvedba dodatnega cevovoda za potrebe požarne vode in rezervoarjev za požarno vodo v tem primeru odpade.

(5) Novo vodovodno omrežje za pitno in požarno vodo je predvideno v območju 3 m širokega komunalnega koridorja, ki je situiran ob napajalnih cestah.

(6) Za predvideno vodovodno omrežje je potrebno izdelati PGD, PZI projekte. V naslednjih fazah projektiranja in izvedbi vodovodnega omrežja je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter pogoje in soglasje upravljalca.

13. člen (kanalizacijsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju je predvidena izvedba ločenega kanalizacijskega sistema.

(2) V meteorno kanalizacijo se bodo stekale padavinske vode s streh objektov, ter povoznih in manipulacijskih površin. S povoznih površin se bodo vode zajele preko požiralnikov s peskolovi.

(3) Mreža meteorne kanalizacije je zasnovana tako, kot kažejo grafične priloge. Vse padavinske vode se pred izpustom v odvodnik vodijo v zadrževalni bazen, kjer so predvideni oljni lovilci, preko katerih se padavinske vode prelivajo v odvodnik. Zadrževalni bazen bo zmanjšal maksimalni padavinski dotok, tako da bo zadržal del meteornih vod v času intenzivnega naliva in jih po končanem nalivu v omejeni količini enakomerno izpuščal v odvodnik.

(4) Zadrževalni bazen je predviden na severu na območju med obravnavanim območjem in reko Savinjo. Dno zadrževalnega bazena je potrebno zaradi relaksacije tal ob-

ložiti z lomlencem. Izpust iz bazena je potrebno izvesti s prelivom preko cevnega meniha z lovilec olj. Sušni pretok je potrebno voditi iz zadrževalnega bazena v površinski odvodnik preko lovilca olj s koalescenčnim filtrom.

Natančno dimenzioniranje, ko bodo znani vsi natančni vhodni podatki, je potrebno izvesti v naslednjih fazah projektiranja.

(5) Fekalne odplake se zajemajo preko sistema fekalne kanalizacije. Le ta je zasnovana tako, kot kažejo grafične priloge. Navezuje se na čistiLno napravo oziroma na jašek J1 na dovodnem kolektorju čistilne naprave. Kota dna dovodnega kolektorja oz najnižja možna kota priključitve je 401.29 mnv (vir JKP Mozirje).

(6) V primeru pojava odpadnih tehnoloških voda iz predvidenih objektov jih je potrebno na mestu nastanka očistiti do te stopnje, ki je predpisana kot maksimalna dovoljena stopnja, ki jo je dovoljeno spuščati v javno kanalizacijo in voditi na čistilno napravo.

(7) Za predvideno kanalizacijsko omrežje je potrebno izdelati PGD, PZI projekte. V naslednjih fazah projektiranja in izvedbi vodovodnega omrežja je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter pogoje in soglasje upravljalca.

14. člen (električno omrežje)

(1) Preko območja OLN potekata nadzemna SN voda RTP Nazarje – RP Ljubno (povezovalni) in RTP Nazarje – RP Ljubno (napajalni), katera je treba zaradi predvidene gradnje objektov preurediti (skablirati) od tč. A št. 129 do tč. B št. 134. Obstoječa stojna mesta se namestita s predalčnim stebrom.

(2) Energija za napajanje predvidenega območja (d – obrtno stanovanjski objekti, c1 – obrtno proizvodna dejavnost, predelava lesa) je v obstoječi transformatorski postaji IPC – Ljubno 1 x 630 kV zgrajeni ob dovozni cesti za KLS – Ljubno. Za območja (a1, a2, b, c in čistilno napravo je energija na voljo na SN napajalnem vodu RTP Nazarje – RP Ljubno, zato je potrebno zgraditi novo transformatorsko postajo v kabelski izvedbi in betonskem ohišju 1 x 1000 kVA.

(3) Celoten nizkonapetostni razvod bo izveden v območju 3 m širokega komunalnega koridorja, ki je predviden ob napajalnih cestah. Ustrezni zemeljski kabli bodo uvlečeni v kabelsko kanalizacijo, izvedeno s tipskimi kabelskimi jaški in zaščitnimi cevmi. Na enak način bo izveden tudi razvod javne razsvetljave.

Na predvidene objekte bo napajanje z električno energijo izvedeno s hišnimi priključki.

(4) Vsa dela in prestavitve je potrebno izvesti v soglasju z upravljalcem, ob upoštevanju vseh veljavnih predpisov ter standardov in varnostnih ukrepov. Potrebno je izdelati PGD, PZI projekte ter upoštevati pogoje in soglasja upravljalca.

15. člen (TK omrežje)

(1) Obstoječe TK omrežje je potrebno na podlagi projektne rešitve ustrezno zaščititi in po potrebi prestaviti. Celoten TK razvod bo izveden v območju 3 m širokega komunalnega koridorja, ki je predviden ob napajalnih cestah. Kabli bodo uvlečeni v kabelsko kanalizacijo.

(2) Ko bodo znane potrebe, je za predvidene objekte potrebno izdelati PGD, PZI projekte TK priključkov.

Pri izdelavi projektne dokumentacije in izvedbi vseh del za realizacijo TK omrežja je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter pogoje in soglasje upravljalca.

16. člen
(CaTV omrežje)

(1) Predviden CaTV razvod bo izveden v območju 3 m širokega komunalnega koridorja, ki je predviden ob napajalnih cestah. Koaksialni kabli bodo pod asfaltnimi površinami zaščiteni z zaščitnimi cevmi.

(2) Razdelilne omarice bodo razporejene tako, da vsaka pokriva območje v obsegu 250 m. Na območju predvidenih objektov bodo položene tudi cevi za naknadno uvlačenje kablinskih povezav.

(3) Ko bodo znane potrebe, je za predvidene objekte potrebno izdelati PGD, PZI projekte CaTV priključkov. Pri izdelavi projektne dokumentacije in izvedbi vseh del za realizacijo CaTV omrežja je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise in standarde ter pogoje in soglasje upravljalca.

17. člen
(plinovodno omrežje, ogrevanje)

(1) Na obravnavanem območju in v njegovi širši okolici ni izgrajenega plinovodnega omrežja. Obstoječi objekti rešujejo problem ogrevanja individualno.

(2) Ogrevanje objektov bo na plin ali na lahko kurilno olje. Ogrevanje bo izvedeno s posameznimi kurilnicami, vsak objekt bo imel svojo kotlovnico. Cisterne morajo biti vkopane.

(3) Kolikor bi se izkazalo, da bi bila oskrba predvidenih objektov možna z navezavo na plinsko omrežje, je za to potrebno izdelati PGD, PZI projekte ter pridobiti pogoje in soglasje upravljalca.

(4) V kolikor se ugotovi ekonomsko ali okoljsko bolj upravičen sistem ogrevanja, se ga upošteva v PGD projektih. Pri tem morajo biti upoštevane vse sestavine prostorske ureditve. Spremembo načina ogrevanja mora potrditi občinska služba za prostor. Ogrevanje objektov in sanitarne vode je možno tudi z alternativnimi viri energije kot so:

- biomasa,
- toplotne črpalke, uporabo podtalnice in zemeljske energije,
- sončni kolektorji za proizvodnjo tople vode in sončne celice za proizvodnjo električne energije.

Poleg tega je potrebno načrtovati in graditi energetske varčne objekte, pri čemer je treba izbirati primerne zasnove objektov ter uporabljati ustrezne materiale.

18. člen
(ravljanje z odpadki)

(1) Komunalne odpadke je potrebno zbirati v zabojnikih in odvažati na komunalno deponijo skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Ljubno. Komunalne odpadke, ki bodo nastajali na območju, je potrebno zbirati ločeno v kontejnerjih na določenih mestih in odvažati na deponijo oziroma v predelavo. Posode za zbiranje odpadkov bodo tipske. Nameščeni morajo biti znotraj območja posameznih dejavnosti in ustrezno zavarovani.

(2) Vse ostale odpadke, kot so sekundarne surovine in druge nenevarne odpadke zbira na ustrezen način vsaka dejavnost znotraj svoje gradbene parcele.

(3) Eventualne nevarne odpadke je potrebno oddajati pooblaščenim zbiralcem in jih ni dovoljeno začasno skladiščiti zunaj objektov. Urejeno mora biti na način, kot ga določajo veljavni predpisi.

(4) Ravnanje z odpadki je potrebno izvajati v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01, 13/03).

VII. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

19. člen
(varovanje objektov in območij naravnih vrednot in kulturne dediščine)

(1) Na obravnavanem območju ni evidentiranih objektov in območij naravnih vrednot.

(2) Obravnavano območje širitve poslovno-proizvodnega območja na polju vzhodno od Ljubnega leži na zavarovanem območju nacionalne prepoznavnosti 09 (OKV- pomembnejše območje varstva kulturne dediščine PoKD) Zgornja Savinjska in Zadrebčka dolina.

(3) Potrebno je ustrezno oblikovanje objektov in sočasno krajinska ureditev cone, z namenom sanacije vizualno izpostavljenega območja polja s kvalitetno silhueto naselja Ljubno po končani širitvi (nizki, členjeni gabariti, barvna usklajenost s krajinskimi okoljem, uporaba materialov, skladnih z okoljem, uvedba členitve vegetacije z blažilnim vizualnim in mikroklimatskim delovanjem).

20. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) V skladu z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) je območje razvrščeno v IV. Stopnjo varstva pred hrupom, za katero veljajo mejne dnevne in nočne ravni hrupa 70 dBA.

(2) Ravni hrupa v zahodnem območju urejanja na stiku z obstoječo obrtno-stanovanjsko pozidavo ne smejo presegati mejnih dnevnih in nočnih ravni hrupa, ki veljajo za III. območje – mešano območje, to je mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in nočne ravni hrupa 50 dBA.

21. člen
(varstvo zraka)

(1) Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijah vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94 in 51/98).

(2) Za zagotovitev nižje stopnje onesnaženosti zraka, je kot energetski vir predviden plin.

(3) Med gradnjo je izvajalec dolžan upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:

- predpise v zvezi z emisijami gradbene mehanizacije in transportnih sredstev;
- preprečevanje prašenja odkritih delov gradbišča;
- vlaženje sipkih materialov in nezaščitene površine ter
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišča.

22. člen
(varstvo voda)

(1) Upoštevati je potrebno pogoje upravljalca za odvod fekalnih in meteoritnih voda.

(2) Varstvo voda bo urejeno z izgradnjo kanalizacije, ki jo bo možno priključiti na čistilno napravo.

Tehnološke odpadne vode je potrebno očistiti do take mere, da bodo ustrezale zakonsko predpisanim normativom za izpust v kanalizacijo.

Skladiščenje nevarnih snovi je potrebno urediti v skladu s »Pravilnikom o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi« (Uradni list SRS, št. 3/79).

(3) Meteorne odplake s strešin bodo vodene preko peskolovov v meteorno kanalizacijo preko zadrževalnika in nato v vodotok.

(4) Meteorne odplake s prometnih površin bodo speljane v meteorno kanalizacijo preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj.

(5) Na območju ne bo dovoljena poslovna dejavnost, pri kateri bi lahko prišlo do onesnaževanja voda, zato na tem področju niso predvideni nobeni okoljevarstveni ukrepi. Zagotoviti je treba izpolnjevanje pogojev, ki so določeni v uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96).

23. člen

(odpadki)

Komunalni odpadki se bodo zbirali v zabojnikih in se odvažali na komunalno deponijo skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini.

24. člen

(varstvo tal)

(1) Plodno zemljo, ki bo odstranjena pred gradnjo objektov in prometne, komunalne ter energetske infrastrukture in omrežja zvez, je treba deponirati in jo uporabiti za ureditev nasipov ter zelenic.

Začasne deponije rodovitne prsti je potrebno izvesti v kupih visokih do 1,20 m tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Pri tem ne sme priti do mešanja živice in mrtvice, do onesnaževanja in erozije.

(2) Pri gradnji naj se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. S transportnih in gradbenih površin je potrebno preprečiti emisije prahu in gradbenih materialov ter otekanje vod v podtalnico. Pri ravnanju z odpadnimi vodami se uporabljajo določila opredeljena v poglavju komunalne in energetske infrastrukture.

25. člen

(zaščita pred požarom in drugimi nesrečami)

(1) Požarna varnost objektov je zagotovljena z dovozi za interventne vozila po obstoječem omrežju cest. Izgradnja vodovodnega in hidrantnega omrežja ter vodnih zadrževalnikov zagotavlja, da preskrba s požarno vodo ne bo okrnjena.

(2) LN IPC Loke upošteva določila 22. člena Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-A, Uradni list RS, št. 71/1993 in 87/2001).

(3) Zagotovljeni so pogoji za varen umik ljudi in premoženja na zunanje površine, dovozne in parkirne površine. Odmiki med posameznimi objekti presegajo 10 m in preprečujejo širjenje požara.

(4) Dostopi in dovozi omogočajo dovoz interventnih vozil. Izpolnjeni so pogoji za varen umik.

Na osnovi izračuna požarne obremenitve je pri projektiranju in izvedbi novih objektov potrebno upoštevati takšne materiale in njih zaščite, ki so varni pred požarom in širjenjem požara.

(5) Oskrba z vodo za gašenje se bo zagotovila z izvedbo rezervoarjev za požarno vodo. Ustrezno dimenzioniranje rezervoarjev za požarno vodo se bo izvedlo na podlagi požarnih elaboratov, ko bodo znane natančne potrebe za požarno vodo. Vodovodno omrežje za potrebe gašenja v primeru požara je predvideno v območju komunalnega koridorja. Na njem so predvideni nadzemni hidranti na maksimalni oddaljenosti 80 m, tako da bo omogočeno gašenje objektov iz dveh hidrantov. Interno hidrantno omrežje se bo detajlno predvidelo v projektih zunanje ureditve.

(6) Kolikor se zagotovi zadostne količine vode in pritisk v obstoječem javnem omrežju, se hidranti namestijo na predviden vodovod za pitno vodo. Izvedba dodatnega cevovoda za potrebe požarne vode in rezervoarjev za požarno vodo v tem primeru odpade.

(7) Kolikor se v fazi izdelave nadaljnje projektne dokumentacije z izračunom dokaže (požarni elaborat), da se potrebe po požarni vodi lahko zagotovijo iz reke Savinje, sistema za zagotovitev požarne vode ni potrebno izvesti.

VIII. ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

26. člen

Zemljišča, ki ne bodo urejena v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

IX. ETAPNOST IZVAJANJA

27. člen

(1) Ureditve, zasnovane v predmetnem OLN, se lahko izvajajo v več etapah. Etapna gradnja je možna v sklopu s potrebami in finančnimi možnostmi investorjev. Posamezne etape gradnje morajo biti funkcionalno zaključene celote in jih je možno združevati.

(2) I. faza vključuje izgradnjo napajalne ceste »a« in križišča z levim zavijalnim pasom in vse pripadajoče primarne vode gospodarske javne infrastrukture,

(3) II. faza vključuje komunalno opremo območja: izgradnjo napajalnih cest, vodnogospodarske ureditve, kanalizacijsko, elektro, telekomunikacijsko in kabelsko omrežje ter vodovoda za pitno in vodovoda za požarno vodo z rezervoarji za požarno vodo. Posamezna javna infrastruktura se lahko izvaja ločeno,

(4) III. faza obsega izgradnjo objektov z zunanjo ureditvijo, znotraj posameznih območij,

(5) Posamezne faze se morajo izvesti kot celota z vsemi elementi zunanje ureditve in tako, da ne bodo poslabšale ekološkega stanja. Komunalna, energetska in prometna ureditev, ki lahko neposredno vpliva na varovanje okolja, mora biti dokončno urejena s posamezno fazo gradnje.

X. TOLERANCE

28. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji LN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem LN, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, geomehanskih, hidroloških in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih in oblikovalskih izhodišč najdejo tehnične rešitve, ki so racionalnejše in primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(2) Dopustne so tolerance:

– pri prometnem, komunalnem in energetskem urejanju prostora na podlagi ustrezne projektne-tehnične dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parameter, ekonomsko primernejša investicijska vlaganja in če prestavitve ne spreminjajo vsebinskega koncepta lokacijskega načrta.

(3) Z uporabo toleranc se ne smeta spreminjati vpliv objektov in naprav na sosednje parcele ter načrtovani videz območja. Prav tako se ne smejo poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

29. člen

(1) Poleg obveznosti iz predhodnih določil, morajo investitorji in izvajalci:

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

– uporabljati materiale, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje,

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti,

– zagotoviti dostope do kmetijskih zemljišč,

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane,

– zagotoviti nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav,

– po končani gradnji zagotoviti izvedbo ustreznih agrarnih operacij na prizadetem območju in ohraniti oziroma nadomestiti dostopne poti na kmetijska zemljišča v času gradnje in po njej,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru neugode,

– vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami k OLN za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

XII. ZAČASNI UKREPI

30. člen

(1) Na podlagi določil 81. člena Zakona o urejanju prostora se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje prostora celotnega območja OLN zaradi načrtovanja prostorskih ureditev do realizacije gradnje po LN za celotni prostor, vendar ne več kot štiri leta. Za to območje Občina Ljubno skladno z 85. členom ZUreP-1 uveljavlja predkupno pravico.

(2) Na vseh objektih, ki so predvideni za rušenje se lahko opravi nujna vzdrževalna dela za lastne potrebe, tako da se njihova vrednost ne poveča.

XIII. USMERITVE ZA DOLOČANJE MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OLN

31. člen

Po realizaciji s tem OLN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati usmeritve in načela kontinuitete arhitektonskega in urbanističnega urejanja kot je opredeljeno v tem odloku.

XIV. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO

32. člen

Za vse predvidene objekte je treba pridobiti geotehnične pogoje za gradnjo.

XV. KONČNE DOLOČBE

33. člen

(nadzor)

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled občanom, podjetjem in drugim pravnim osebam na sedežu Občine Ljubno ter pri Upravni enoti Mozirje.

34. člen

(prenehanje veljavnosti občinskih prostorskih izvedbenih aktov)

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) v območju OLN IPC Loke.

35. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-24/05-04

Ljubno, dne 15. decembra 2005

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

5177. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006

Na podlagi 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradno glasilo ZSO št. 9/00, 1/02) in 7. člena Statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 2/99, 2/01) je Občinski svet Občine Ljubno na 24. redni seji dne 15. 12. 2005 sprejel

SKLEP o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno za leto 2006 znaša 0,308 SIT.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št.002-24/05-02

Ljubno, dne 15. decembra 2005

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

MINISTRSTVA

**5178. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o načinu in postopku preverjanja in
potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij**

Na podlagi 18. člena Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 83/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o
načinu in postopku preverjanja in potrjevanja
nacionalnih poklicnih kvalifikacij****1. člen**

V Pravilniku o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 13/01, 97/03 in 108/04) se v 1. členu v tretji alineji prvega odstavka za besedilom »sprejete v skladu z zakonom« dodaja besedilo »in katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti«.

2. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

V primeru izgube, uničenja ali odtujitve certifikata lahko izvajalec postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij na pisno prošnjo imetnika certifikata iz evidence izda potrdilo o izdanem certifikatu s podatki v skladu s tretjim odstavkom 32. člena Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 83/03 – uradno prečiščeno besedilo).«.

3. člen

V 4. členu se v drugem odstavku črta drugi stavek.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01701-84/2005

Ljubljana, dne 2. decembra 2005

EVA 2005-2611-0054

mag. Janez Drobnič l.r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

**5179. Pravilnik o načinu dela Komisije za ugotovitev
podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi**

Na podlagi tretjega odstavka 103. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 104/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K**o načinu dela Komisije za ugotovitev podlage
za odpoved pogodbe o zaposlitvi****1. člen**

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se ureja način dela Komisije za ugotovitev podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi invalidu (v

nadaljnjem besedilu: Komisija) na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisov o delovnih razmerjih in predpisov o zaposlovanju invalidov.

2. člen

(sedež, žig, stroški)

Sedež Komisije je pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska 15, 1518 Ljubljana.

Komisija ima svoj žig z napisom: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Komisija za ugotovitev podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi, Kolodvorska 15, Ljubljana.

Sekretarja Komisije imenuje Komisija izmed javnih uslužbencev Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod) in ni član Komisije.

Zavod zagotavlja materialne, tehnične in organizacijske pogoje za delo Komisije.

3. člen

(uvedba postopka)

Komisija ugotavlja podlago za odpoved pogodbe o zaposlitvi na podlagi prejema predloga delodajalca in delovne dokumentacije z ugotovitvami in predlogom Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod za zaposlovanje).

Sestavo Komisije za obravnavo pripravljenih vlog določi predsednik Komisije ali njegov namestnik.

Komisija lahko od delodajalca pridobi dodatno dokumentacijo, mnenje Inštituta Republike Slovenije za rehabilitacijo ali dopolnilno izvedensko mnenje invalidske komisije Zavoda.

Organizacija dela Komisije se podrobneje določi s poslovnikom, ki ga sprejme Komisija.

4. člen

(delovna dokumentacija)

Za delovno dokumentacijo iz prvega odstavka prejšnjega člena se štejejo:

– izjava delodajalca o nameravani redni odpovedi pogodbe o zaposlitvi invalidu z navedbo razlogov za redno odpoved pogodbe o zaposlitvi;

– veljavna pogodba o zaposlitvi;

– podpisano obvestilo zavarovanca, da je seznanjen z nameravano redno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi;

– dokazilo o ugotovljeni invalidnosti oziroma telesni okvari;

– dokumentacija, ki obsega podatke o zahtevah za zaposlitev pri delodajalcu (splošni akt delodajalca, ki določa pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu, oziroma akt o sistemizaciji delovnih mest, izpis iz izjave o varnosti z oceno tveganja);

– dokazila o spremembah organiziranega delovnega procesa glede na prejšnje stanje, če gre za spremembe organiziranega delovnega procesa;

– program razreševanja presežnih delavcev, če gre za odpoved večjemu številu delavcev iz poslovnih razlogov;

– dokazilo oziroma obrazložitev poslovnega razloga za odpoved pogodbe o zaposlitvi invalidu oziroma poslovnega razloga ter vpliva invalidnosti glede na možnost zagotavljanja drugega delovnega mesta invalidu pri zavarovančevem delodajalcu oziroma pri drugem delodajalcu;

– ugotovitve in predlog Zavoda za zaposlovanje o izpolnjevanju pogojev za odpoved pogodbe o zaposlitvi.

Kot dokazilo iz četrte alineje prejšnjega odstavka se upoštevajo dokumenti, ki so določeni v 8. členu Navodila za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide (Uradni list RS, št. 10/05 in 45/05).

5. člen

(mnenje o podlagi za odpoved pogodbe o zaposlitvi)

Komisija poda mnenje o ugotovitvi podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi (v nadaljnjem besedilu: mnenje) na podlagi pridobljene delovne dokumentacije z ugotovitvami in predlogom Zavoda za zaposlovanje.

Komisija ugotavlja podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi in poda mnenje, če je prisotna večina članov Komisije. Mnenje je sprejeto, če je zanj glasovala večina prisotnih članov, v primeru neodločenega glasovanja pa odloča o izidu glas predsednika Komisije ali njegovega namestnika.

Mnenje podpisuje predsednik Komisije ali njegov namestnik.

Komisija posreduje mnenje delodajalcu in invalidu, v primeru, ko se začne postopek na zahtevo Zavoda ali Zavoda za zaposlovanje, pa tudi Zavodu ali Zavodu za zaposlovanje.

6. člen

(začetek uporabe)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 01701-57/2005

Ljubljana, dne 19. decembra 2005

EVA 2005-2611-0032

mag. Janez Drobnič l.r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

5180. Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

Na podlagi 121. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I, 9/94 – odl. US, 21/94, 29/95 – ZPDF, 23/96, 24/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 1/00, 22/00 – ZJS, 87/02 – SPZ, 29/03 – odl. US in 69/03 – SZ-1) v zvezi s 196. členom Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K

o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti evra po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 209,35 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 105/05).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-01-13/2005

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-2511-0287

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

5181. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost

Na podlagi 33., 35.a, 38., 39.b, 40., 40.a, 46., 52.d, 52.f, 52.i, 52.k, 52.m, 53., 54., 55., 56., 58. in 66. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo in 108/05) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost

1. člen

V Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 17/04, 45/04, 84/04, 122/04 in 60/05) se v 1. členu za dosedanjim besedilom, ki postane prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Pri izvajanju ZDDV se upošteva tudi Uredba Sveta (ES) št. 1777/2005 z dne 17. oktobra 2005 o določitvi izvedbenih ukrepov za Direktivo 77/388/EGS o skupnem sistemu davka na dodano vrednost (UL L, št. 288 z dne 29. 10. 2005, str. 1)«

2. člen

V 27. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Tuja oseba, ki ima sedež v drugi državi članici in ne izpolnjuje pogojev za identifikacijo za namene DDV v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, se mora identificirati za namene DDV, če opravi uvoz blaga v skladu z 28.a členom ZDDV. Za izpolnjevanje obveznosti, določenih z ZDDV in s tem pravilnikom, lahko imenuje davčnega zastopnika, ki za njen račun izpolnjuje predpisane obveznosti.«

Doda se četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Tuja oseba, ki ima sedež v tretji državi ali na tretjem ozemlju, lahko uveljavi oprostitev plačila DDV v skladu z 28.a členom ZDDV, če se identificira za namene DDV in če imenuje davčnega zastopnika, ki za njen račun izpolnjuje obveznosti, določene z ZDDV in s tem pravilnikom.«

3. člen

V 28. členu se v prvem odstavku črtata besedi »drugega odstavka«.

V devetem odstavku se črtata besedi »oziroma uvoznik«.

4. člen

Besedilo 52. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Tarifne oznake, uporabljene v tem pravilniku, so tiste, ki so določene v Uredbi Komisije (ES) št. 1719/2005 z dne 27. oktobra 2005 o spremembi Priloge 1 k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L, št. 286 z dne 28. 10. 2005, str. 1).«

5. člen

V 53. členu se v prvem odstavku v 16. točki besedilo oklepuje: »od 1511 do vključno 1512 in od 1514 do vključno 1517« nadomesti z besedilom: »od 1511 do vključno 1517«.

6. člen

V 54. členu se v drugem odstavku tarifna oznaka »3926 90 99« nadomesti s tarifno oznako »3926 90 98«.

7. člen

V 55. členu se v prvem odstavku v 3. točki besedilo »(tarifni oznaki: 3926 90 99 in 9506 62 90)« nadomesti z besedilom »(tarifne oznake: 3926 90 98 in 9506)«.

V 2.a točki se tarifna oznaka »3936 90 99« nadomesti s tarifno oznako »3926 90 98«.

V 8. točki se tarifna oznaka "4818 40 99" nadomesti s tarifno oznako "4818 40 90", na koncu besedila pa se podpičje nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo: " podloge za bolnike (iz tarifne oznake: 4803 00 90), pletene mrežaste spodnje hlače za namestitve inkontinenčnih vložkov (iz tarifnih oznak 6108 21, 6108 22 in 6108 29);".

V 9. točki se za besedilom »diagnostični trakovi za optično čitanje« doda besedilo »in diagnostični testi«.

V 12. točki se tarifna oznaka »9002 90 90« nadomesti s tarifno oznako »9002 90 00«.

V drugem odstavku se tarifna oznaka »3926 90 99« nadomesti s tarifno oznako »3926 90 98«.

8. člen

V 83. členu se črta beseda »gradbene«.

9. člen

V 85. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če je uvoznik blaga oseba s sedežem v drugi državi članici in identificirana za namene DDV v Sloveniji, je uvoz blaga oproščen plačila DDV v skladu z 28.a členom ZDDV, če lahko ob uvozu dokaže, da je blago namenjeno v drugo državo članico pod pogoji iz 31.a člena ZDDV.

Dodata se nov četrti in peti odstavek, ki se glasita:

(4) Če je uvoznik blaga oseba s sedežem v tretji državi ali na tretjem ozemlju in identificirana za namene DDV v Sloveniji, je uvoz blaga na zahtevo davčnega zastopnika, ki deluje za račun tuje osebe, oproščen plačila DDV v skladu z 28.a členom ZDDV, če davčni zastopnik lahko ob uvozu dokaže, da je blago namenjeno v drugo državo članico pod pogoji iz 31.a člena ZDDV.

(5) Oseba iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ali njen davčni zastopnik morata v zvezi z blagom, ki je uvoženo v Slovenijo v skladu z 28.a členom ZDDV in dobavljeno v drugo državo članico pod pogoji iz 31. a člena ZDDV, izpolniti kvartalno poročilo. Kvartalno poročilo se izpolni na način in v rokih, določenih z ZDDV in tem pravilnikom.«

10. člen

V 86. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na četrto alineo tretjega odstavka tega člena lahko potrditev mejne carinske izpostave o iznosu blaga iz Skupnosti nadomesti potrdilo o izstopu blaga, ki ga naknadno, na podlagi predloženih carinskih in komercialnih dokumentov o iznosu blaga, izda izvozni carinski organ. Potrdilo iz tega odstavka se lahko izda kot naknadna potrditev izstopa blaga na izvozni carinski deklaraciji ali drugem dokumentu, ki vsebuje podatke iz prve do tretje alineje tretjega odstavka tega člena, ali kot posebno potrdilo carinskega organa.«

Dosedanji četrti do sedmi odstavek postanejo peti do osmi odstavek.

Za dosedanjim osmim odstavkom, ki postane deveti odstavek, se doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Ne glede na tretji odstavek tega člena se lahko, v primeru, če je v skladu s carinskimi predpisi ena carinska deklaracija vložena za več izvoznikov, kot dokazilo o izstopu blaga uporabi potrdilo carinskega organa o izstopu blaga. V tem primeru se izvozna carinska deklaracija za potrebe DDV razveljavi.«

Dosedanji deveti do trinajsti odstavek postanejo enajsti do petnajsti odstavek.

11. člen

V 86.a členu se naslov člena spremeni, tako da se glasi: »(7. in 8. točka 31. člena ZDDV)«.

Doda se nov prvi odstavek, ki se glasi:

»(1) Med storitve drugega oskrbovanja zrakoplovov iz 7. točke 31. člena ZDDV se med drugim šteje tudi oskrbo-

vanje zrakoplovov z blagom, ki je namenjeno, da se porabi med poletom oziroma med poletom prodaja ali brezplačno razdeli potnikom.«

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

12. člen

V 130. členu se v prvem odstavku na koncu doda nov stavek, ki se glasi:

»Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, ob predložitvi obrazca DDV-O predloži tudi podatke o obračunanem in vstopnem DDV, po izdanih in prejetih plačilih v tekočem davčnem obdobju, ki v tem davčnem obdobju niso bili plačani, in niso izključeni iz posebne ureditve po plačani realizaciji, ki jih prikaže v Prilogi A k obrazcu DDV-O.«

V tretjem odstavku se v drugi alineji črta besedilo »na izdanem oziroma prejetem računu«.

V šestem odstavku se za besedo »prilogi« doda oznaka »VII«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Obrazec DDV-O, Prilogo k obrazcu DDV-O in Prilogo A k obrazcu DDV-O lahko davčni zavezanec predloži v papirni obliki ali v elektronski obliki preko sistema eDavki.«

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Obrazec DDV-O, Priloga k obrazcu DDV-O in Priloga A k obrazcu DDV-O so v prilogah VI, VII in VII a k temu pravilniku in so njegov sestavni del.«

13. člen

V 133. členu se v četrtem odstavku za besedo »predloži« doda naslednje besedilo: »pristojnemu davčnemu organu«.

14. člen

V 139. členu se v četrtem odstavku besedilo: »v petnajstih dneh po prejemu podaljšane dovoljenja, izdanega po uradni dolžnosti, uveljavi spremembo na pristojnem davčnem organu, v skladu z določbami tega pravilnika« nadomesti z besedilom: »uveljavi spremembo pri pristojnem davčnem organu«.

V petem odstavku se črta besedilo: »v petnajstih dneh po prejemu podaljšanja dovoljenja po uradni dolžnosti«.

15. člen

V 141. členu se sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(7) Račun za opravljen promet blaga oziroma storitve izda kupec blaga oziroma naročnik storitve. Na računu mora navesti naslednje podatke:

- datum izdaje računa
- zaporedno številko, pod katero vodi izdani račun
- ime in naslov imetnika dovoljenja ter številko in datum dovoljenja za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila
- svoje ime in naslov ter svojo identifikacijsko številko za DDV
- količino in vrsto dobavljenega blaga oziroma obseg in vrsto opravljenih storitev
- datum opravljene dobave blaga oziroma storitve
- osnovo oziroma vrednost od katere se obračuna znesek pavšalnega nadomestila
- stopnjo pavšalnega nadomestila (4%)
- znesek pavšalnega nadomestila.«

16. člen

Za 141. členom se doda nov 141.a člen, ki se glasi:

»141.a člen

(vračilo pavšalnega nadomestila)

(1) Davčni zavezanec, ki ima pravico do vračila pavšalnega nadomestila na podlagi 46.a člena ZDDV, predloži

zahtevkov za vračilo pavšalnega nadomestila pri Davčnemu uradu Ljubljana.

(2) Določbe 2. podpoglavja poglavja XVI tega pravilnika (razen zneska iz drugega odstavka 153. člena tega pravilnika) se smiselno uporabljajo tudi za vračilo pavšalnega nadomestila v skladu s 46.a členom ZDDV, pri čemer se v polja obrazca »Zahtevki za vračilo DDV davčnemu zavezancu, ki nima sedeža v Sloveniji«, kamor se vpisuje znesek DDV, vpisuje znesek plačanega pavšalnega nadomestila, katerega vračilo se zahteva.«

17. člen

Za 148. členom se doda nov podnaslov in členi 148.a do 148.i, ki se glasijo:

»3. Ugotavljanje davčne obveznosti na podlagi prejetih in izvršenih plačil

148.a člen

(splošno)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, mora poleg podatkov iz 56. člena ZDDV v svojem knjigovodstvu zagotoviti tudi podatke o:

- prejetih plačil (znesek in datum plačila) in obračunem DDV po prejetih plačilih po različnih stopnjah DDV in
- izvršenih plačilih (znesek in datum plačila) in vstopnem DDV na podlagi izvršenih plačil po različnih stopnjah DDV.

(2) Če ni s tem podpoglavjem drugače določeno, veljajo za ugotavljanje davčne obveznosti zavezancev, ki obračunavajo DDV po plačani realizaciji, vse določbe tega pravilnika, ki se sicer nanašajo na obračunavanje DDV na podlagi izdanih in prejetih računov.

148.b člen

(nastanek davčne obveznosti na podlagi prejetih plačil)

(1) Če davčni zavezanec ugotavlja davčno obveznost na podlagi prejetih plačil, nastane obveznost obračuna DDV na dan, ko prejme plačilo, to je na dan, ko je terjatev, v zvezi s katero je nastala obveznost za obračun DDV, poravnana.

(2) Če davčni zavezanec prejme plačilo v gotovini (v obliki bankovcev, kovancev, čekov oziroma takoj udenarnljivih vrednostnih papirjev), se šteje, da je dan prejema plačila dan, ko prejme gotovino. Če davčni zavezanec prejme plačilo z uporabo plačilne ali kreditne kartice se šteje, da je dan prejema plačila dan izdaje potrdila o prejetem plačilu.

(3) Če davčni zavezanec prejme plačilo na račun pri banki ali drugi finančni instituciji, se šteje, da je dan prejema plačila dan, ko prejme denar na račun.

(4) Če davčni zavezanec prejme plačilo v drugih oblikah (v obliki pobota ali kompenzacije, odstopa ali cesije, nakazila ali asignacije, prevzema dolga), se šteje, da je dan prejema plačila dan, ko je terjatev poplačana po predpisih, ki urejajo te načine plačila.

148.c člen

(odbitek vstopnega DDV na podlagi izvršenih plačil)

(1) Če davčni zavezanec ugotavlja davčno obveznost na podlagi prejetih plačil, ima pravico do odbitka vstopnega DDV na dan, ko izvrši plačilo, če so izpolnjeni ostali pogoji iz 40. člena ZDDV, to je na dan, ko je obveznost, v zvezi s katero je nastala pravica do odbitka, poravnana.

(2) Če davčni zavezanec izvrši plačilo v gotovini (v obliki bankovcev, kovancev, čekov oziroma takoj udenarnljivih vrednostnih papirjev), nastane pravica do odbitka vstopnega DDV na dan, ko izvrši plačilo v gotovini. Če davčni zavezanec izvrši plačilo s plačilno ali kreditno kartico, se šteje, da je dan izvršitve plačila dan izdaje potrdila o izvršenem plačilu.

(3) Če davčni zavezanec izvrši plačilo na račun pri banki ali drugi finančni instituciji, nastane pravica do odbitka vstopnega DDV na dan, ko izvrši plačilo na račun.

(4) Če davčni zavezanec izvrši plačilo v drugih oblikah (v obliki pobota ali kompenzacije, odstopa ali cesije, nakazila ali asignacije, prevzema dolga), se šteje, da je dan izvršitve plačila dan, ko je obveznost izpolnjena po predpisih, ki urejajo te načine plačila.

148.d člen

(specifične transakcije)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, pri uvozu blaga, pridobitvah blaga znotraj Skupnosti ali izvzetju blaga iz zaloge v skladu z 19.a členom tega pravilnika, obračunava in plačuje DDV po splošnih pravilih. Ureditev po plačani realizaciji pa lahko uporabi, če opravi nadaljnjo dobavo tega blaga na ozemlju Slovenije.

(2) Zadnja alineja drugega odstavka 52.p člena ZDDV se ne nanaša na primere, ko je opravljena delna dobava blaga ali storitev in se račun nanaša le na to delno dobavo blaga ali delno dobavo storitev.

(3) Če davčni zavezanec za opravljeno dobavo blaga ali storitev, od katere obračunava DDV po plačani realizaciji, prejme le delno plačilo, obračuna DDV od delnega plačila po preračunani stopnji iz tretjega odstavka 50. člena tega pravilnika.

(4) Če davčni zavezanec za njemu opravljeno dobavo blaga ali storitev, od katere uveljavlja odbitek DDV po plačani realizaciji, izvrši le delno plačilo, lahko uveljavlja vstopni DDV le od delnega plačila, pri čemer uporabi preračunano stopnjo iz tretjega odstavka 50. člena tega pravilnika.

148.e člen

(podatki v obračunu)

Davčni zavezanec v obrazec DDV-O za obračun DDV vpisuje podatke za transakcije po posebni ureditvi po plačani realizaciji na podlagi prejetih in izvršenih plačil ter podatke na podlagi izdanih in prejetih računov za transakcije iz 52.p člena ZDDV in za transakcije, ki so oproščene plačila DDV.

148.f člen

(podatki v Prilogi A k obrazcu DDV-O)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, v obrazec Priloga A k obrazcu DDV-O, vpiše naslednje podatke iz knjigovodskih evidenc:

1. podatke o dobavah blaga in storitev:

- pod oznako 11 (Obdavčen promet) se vpiše znesek davčne osnove (ki ni zajet v obračunu DDV), po izdanih računih po plačani realizaciji v tekočem davčnem obdobju, ki v tem obdobju niso bili plačani;

2. podatke o nabavah blaga in storitev:

- pod oznako 21 (Obdavčene nabave) se vpiše znesek davčne osnove (ki ni zajet v obračunu DDV) po prejetih računih po plačani realizaciji v tekočem davčnem obdobju, za katera plačila v tem obdobju niso bila izvršena;

3. podatke o obračunanem neplačanem DDV po izdanih računih v tekočem davčnem obdobju, razen za račune, ki so izključeni iz posebne ureditve po plačani realizaciji:

- pod oznako 31 (zavezancem za DDV 8,5%) se vpiše znesek obračunanega DDV po stopnji 8,5% po računih, izdanih davčnim zavezancem v tekočem davčnem obdobju, ki v tem obdobju niso bili plačani;

- pod oznako 32 (zavezancem za DDV 20%) se vpiše znesek obračunanega DDV po stopnji 20% po računih, izdanih davčnim zavezancem v tekočem davčnem obdobju, ki v tem obdobju niso bili plačani;

– pod oznako 33 (končnim potrošnikom 8,5%) se vpiše znesek obračunanega DDV po stopnji 8,5% po računih, izdanih končnim potrošnikom v tekočem davčnem obdobju, ki v tem obdobju niso bili plačani;

– pod oznako 34 (končnim potrošnikom 20%) se vpiše znesek obračunanega DDV po stopnji 20% po računih, izdanih končnim potrošnikom v tekočem davčnem obdobju, ki v tem obdobju niso bili plačani;

4. podatke o vstopnem neplačanem DDV po prejetih računih v tekočem davčnem obdobju, razen za račune, ki so izključeni iz posebne ureditve po plačani realizaciji:

– pod oznako 41 (v Sloveniji 8,5%) se vpiše znesek vstopnega DDV po stopnji 8,5% po računih, prejetih v tekočem davčnem obdobju, za katere plačilo v tekočem obdobju ni izvršeno;

– pod oznako 42 (v Sloveniji 20%) se vpiše znesek vstopnega DDV po stopnji 20% po računih, prejetih v tekočem davčnem obdobju, za katere plačilo v tekočem obdobju ni izvršeno.

148.g člen

(izpolnjevanje knjige izdanih računov)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, v knjigo izdanih računov (I-RAČ) vpisuje podatke na podlagi prejetih plačil po izdanih računih po plačani realizaciji za opravljene dobave blaga in storitev.

(2) Davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka v stolpec 4 knjige izdanih računov namesto datuma izstavitve listine vpiše datum plačila.

(3) Transakcije iz 52.p člena ZDDV in oproščene dobave blaga in storitev davčni zavezanec v knjigo izdanih računov (I-RAČ) vpisuje na podlagi izdanih računov.

148.h člen

(izpolnjevanje knjige prejetih računov)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, v knjigo prejetih računov (P-RAČ) vpisuje podatke na podlagi izvršenih plačil po prejetih računih po plačani realizaciji za opravljene dobave blaga in storitev.

(2) Davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka v stolpec 3 knjige prejetih računov namesto datuma prejema listine vpiše datum plačila.

(3) Transakcije iz 52.p člena ZDDV in oproščene dobave blaga in storitev davčni zavezanec v knjigo prejetih računov (P-RAČ) vpisuje na podlagi prejetih računov.

148.i člen

(poročanje o neplačanih računih na dan 31. decembra tekočega leta)

(1) Davčni zavezanec v popis računov iz drugega odstavka 52.u člena ZDDV vključi račune po plačani realizaciji, ki so bili izdani v tekočem letu in niso bili plačani do 31. decembra tekočega leta.

(2) Davčni zavezanec predloži davčnemu organu popis računov tako, da navede številke računov s tem, da ločeno izkaže rekapitulacijo neplačanega DDV po davčni osnovi ter po posamezni stopnji DDV.«

18. člen

V 166. členu se v prvem odstavku za besedo »podatkov« postavi vejica, besedilo »v skladu s 56. in 56.a členom

ZDDV« pa nadomesti z besedilom »potrebnih za pravilno in pravočasno obračunavanje in plačevanje DDV«.

19. člen

V 182. členu se v prvem odstavku za besedo »prvega« črta vejica in beseda »četrtga«.

V šestem odstavku se za besedo »zadnje« doda beseda »koledarsko«.

20. člen

Za 182. členom se doda nov 182.a člen, ki se glasi:

»182.a člen

(identifikacija tuje osebe za namene DDV)

(1) Tuja oseba iz četrtega odstavka 181. člena tega pravilnika postane identificirana za namene DDV s pridobitvijo identifikacijske številke za DDV.

(2) Če tuja oseba v Sloveniji opravi obdavčeno dobavo blaga oziroma storitev, predloži zahtevek za izdajo identifikacijske številke najpozneje 15 dni preden bo opravila obdavčeno dobavo.

(3) Davčni organ tuji osebi iz prejšnjega odstavka izda identifikacijsko številko za DDV najkasneje do dneva, ko bo tuja oseba opravila obdavčeno dobavo in ga je navedla v zahtevku za izdajo identifikacijske številke.

(4) Tuja oseba iz drugega odstavka tega člena mora začeti obračunavati DDV in izpolnjevati druge obveznosti po ZDDV najkasneje z dnem, ko je začela opravljati obdavčeno dejavnost v Sloveniji.

(5) Če tuja oseba v Sloveniji opravi uvoz blaga, ki je oproščen plačila DDV v skladu z 28.a členom ZDDV predloži zahtevek za izdajo identifikacijske številke preden bo vložila carinsko deklaracijo z zahtevkom za oprostitev plačila DDV.

(6) Davčni organ tuji osebi iz prejšnjega odstavka izda identifikacijsko številko za DDV v treh dneh od vložitve zahtevka za izdajo identifikacijske številke za DDV.«

21. člen

V 185.a členu se v drugem odstavku za besedilo »številko za DDV« črta vejica in besedilo »ime, priimek in naslov«.

22. člen

Doda se nova Priloga VII a (Priloga A k obrazcu DDV-O), ki je v prilogi tega pravilnika in je njegov sestavni del.

23. člen

V Prilogi X (Seznam pridelkov in storitev za katere je mogoče uveljaviti pavšalno nadomestilo) se v Skupini 5 v naslovu črtata besedi »in vino« in 2. točka.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 426-02-6/2003/36

Ljubljana, dne 12. decembra 2005

EVA 2005-1611-0054

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

PRILOGA VII a: Priloga A k obrazcu DDV-O

Priloga A k obrazcu DDV-O za obdobje: _____

Firma / Ime in priimek _____

01 Identifikacijska številka za DDV

Sedež / Stalno prebivališče _____

02 Identifikacijska številka za DDV
zastopnika
_____**I. Vrednosti so brez DDV****V SIT (brez stotinov)**

Obdavčen promet	11	_____	Obdavčene nabave	21	_____
-----------------	----	-------	------------------	----	-------

**II. Obračunani neplačani DDV po izdanih računih
v tekočem obdobju****Vstopni neplačani DDV po prejetih računih
v tekočem obdobju**

zavezancem za DDV 8,5%	31	_____	v Sloveniji 8,5%	41	_____
zavezancem za DDV 20%	32	_____	v Sloveniji 20%	42	_____
končnim potrošnikom 8,5%	33	_____			
končnim potrošnikom 20%	34	_____			

Potrjujem resničnost navedenih podatkov.

V/Na _____

Podpis _____

Datum _____

Ime in Priimek _____

5182. Pravilnik o spremembi Pravilnika o podrobnejših kriterijih za odpis, delni odpis, obročno plačilo in odlog plačila davčnemu zavezancu – fizični osebi

Na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo, 96/05 – ZRTVS in 109/05) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o podrobnejših kriterijih za odpis, delni odpis, obročno plačilo in odlog plačila davčnemu zavezancu – fizični osebi****1. člen**

V Pravilniku o podrobnejših kriterijih za odpis, delni odpis, obročno plačilo in odlog plačila davčnemu zavezancu – fizični osebi se v II. točki Priloge 1 število »12« nadomesti s številom »24«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 426-56/2005/3

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EVA 2005-1611-0190

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

5183. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost

Na podlagi četrtega odstavka 77. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo, 96/05 – ZRTVS-1 in 109/05) v zvezi s 26. členom Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 17/05 – uradno prečiščeno besedilo in 59/05 – odl. US) in 35. členom Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost****1. člen**

V Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost (Uradni list RS, št. 28/05) se v 4. členu za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se ne označuje naslednjih dokumentov, ki jih prejme in obravnava Carinska uprava Republike Slovenije:

- carinske deklaracije vključno s prilogami,
- ATA karnet,
- TIR karnet,
- CIM tovorni list,
- CMR tovorni list,
- T2L za dokazovanje statusa blaga,
- Ladijski in letalski manifest in
- obrazci DDV-VP.«.

2. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dokument ali del dokumenta izjemoma lahko kopira le uslužbenec, ki kopijo potrebuje zaradi opravljanja svojih nalog v okviru delovnega mesta, na katerega je razporejen.«

Tretji odstavek se črta.

Dosedanja četrta in peti odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 426-45/2005/3

Ljubljana, 15. decembra 2005

EVA 2005-1611-0178

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

5184. Odredba o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2006

Na podlagi 113., 116. in 139. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 115/05) in na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

O D R E D B O**o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2006****1. člen**

Zneski olajšav, določeni v 105. členu, prvem in drugem odstavku 106. člena, prvem odstavku 107. člena, 108. členu ter v prvem odstavku 111. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZDoh-1) se za leto 2006 uskladijo tako, da znašajo:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. splošna olajšava | 604.330 tolarjev |
| 2. osebne olajšave: | |
| – invalidu s 100% telesno okvaro | 3.513.772 tolarjev |
| – po dopolnjenem 65. letu starosti | 281.081 tolarjev |
| 3. posebna osebna olajšava za rezidenta, ki se izobražuje in ima status dijaka ali študenta | 1.225.200 tolarjev |
| 4. posebna olajšava za prvega vzdrževanega otroka | 484.873 tolarjev |
| 5. posebna olajšava za vzdrževanega otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo | 1.756.937 tolarjev |
| 6. za vsakega nadaljnjega vzdrževanega otroka se olajšava za prvega vzdrževanega otroka oziroma olajšava za otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo, poveča za: | |
| – drugega vzdrževanega otroka za | 42.167 tolarjev |
| – tretjega vzdrževanega otroka za | 217.881 tolarjev |
| – četrtega vzdrževanega otroka za | 393.596 tolarjev |
| – petega vzdrževanega otroka za | 569.310 tolarjev |
| – vse nadaljnje vzdrževane otroke za | 175.612 tolarjev |
- glede na višino olajšave za predhodnega vzdrževanega otroka

7. posebna olajšava za vsakega drugega
vzdrževanega družinskega člana 484.873 tolarjev
8. olajšava za prostovoljno dodatno
pokojsninsko zavarovanje 560.937 tolarjev.

2. člen

Zneski neto letnih davčnih osnov iz prvega odstavka
116. člena ZDoh-1 se za leto 2006 uskladijo tako, da zna-
šajo:

Če znaša neto letna davčna osnova v tolarjih nad	do	Znaša dohodnina v tolarjih
1.327.300		16%
1.327.300	2.593.340	212.368 + 33% nad 1.327.300
2.593.340	5.247.940	630.161 + 37% nad 2.593.340
5.247.940	10.546.930	1.612.363 + 41% nad 5.247.940
10.546.930		3.784.949 + 50% nad 10.546.930

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja
2006 dalje.

Št. 421-33/2005

Ljubljana, dne 14. decembra 2005

EVA 2005-1611-0189

dr. Andrej Bajuk l.r.

Minister
za finance

5185. Odredba o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o nota-
riatu (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo
in 98/05) izdaja minister za pravosodje

O D R E D B O o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest

1. člen

V Odredbi o številu in sedežih notarskih mest (Uradni
list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97 in 24/98) se 2. člen spremeni
tako, da se glasi:

»2. člen

V Republiki Sloveniji je 79 notarskih mest.«.

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se 1. in 2. točka spremenita
tako, da se glasita:

»1. na območju Okrajnega sodišča v Ljubljani, kjer je
osemnajst notarskih mest;

2. na območju Okrajnega sodišča v Mariboru, kjer je
deset notarskih mest.«.

3. člen

V razporedu notarskih mest v Republiki Sloveniji, ki je
sestavni del odredbe in je objavljen skupaj z njo, se pri ob-
močju Okrajnega sodišča v Ljubljani število »11« nadomesti
s številom »18«, pri območju Okrajnega sodišča v Mariboru
pa število »6« s številom »10«.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije.

Št. 165-07-13/2005

Ljubljana, dne 20. decembra 2005

EVA 2005-2011-0056

dr. Lovro Šturm l.r.

Minister
za pravosodje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5186. Poročilo o gibanju plač za oktober 2005

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO o gibanju plač za oktober 2005

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2005 je znašala 279 506 SIT in je bila za 0,8 odstotka višja kot za september 2005.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2005 je znašala 177 502 SIT in je bila za 0,7 odstotka višja kot za september 2005.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–oktober 2005 je znašala 272 243 SIT in je bila za 4,8 odstotka višja kot za enako obdobje leta 2004.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–oktober 2004 je znašala 173 525 SIT in je bila za 6,4 odstotka višja kot za enako obdobje leta 2004.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje avgust 2005–oktober 2005 je znašala 278 639 SIT.

Št. 9611-16/2005/12

Ljubljana, dne 19. decembra 2005

Genovefa Ružić l.r.
Namestnica generalne direktorice
Statističnega urada RS

5187. Znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke

Na podlagi petega odstavka 4. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 73/03) ter 2. in 4. člena Aneksa h

Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 115/05), 31. člena Kolektivne pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 11/04), 33. člena Pravil zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbenke in na podlagi tretjega odstavka 4. člena Poslovnika o delu Odbora sklada Zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbenke Odbor Zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbenke objavlja

ZNESEK MINIMALNE PREMIJE kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke

I.

Znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke iz drugega odstavka v zvezi s petim odstavkom 4. člena Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 73/03), veljaven na dan 31. december 2005 (Znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke, Uradni list RS, št. 139/04), se v skladu z 2. členom Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 115/05) s 1. januarjem 2006 uskladi s koeficientom rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah, ki ga Statistični urad Republike Slovenije objavlja v Uradnem listu RS, za toliko odstotkov, za kolikor je povprečna plača za obdobje januar – oktober leta 2005 porasla v primerjavi s povprečno plačo za obdobje januar – oktober leta 2004 tako, da znaša 4.816 SIT.

II.

Usklajeni zneski skupne pokojninske premije, ki so sestavljeni iz minimalne premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke, določene v prejšnji točki tega sklepa, in dodatne premije, določene s Sklepom o uskladitvi dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 67/05), po premijskih razredih znašajo:

Premijski razred	Premijski razred	Minimalna premija od 1. januarja 2006	Dodatna premija glede na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. januarja 2006
		SIT	leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	SIT	SIT
1	1	4.816	0	0	4.816
2	2	4.816	1	146	4.962
3	3	4.816	2	293	5.109
4	4	4.816	3	439	5.255
5	5	4.816	4	585	5.401
6	6	4.816	5	732	5.548
7	7	4.816	6	878	5.694
8	8	4.816	7	1.024	5.840
9	9	4.816	8	1.171	5.987
10	10	4.816	9	1.317	6.133

Premijski razred	Premijski razred	Minimalna premija od 1. januarja 2006	Dodatna premija glede na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. januarja 2006
		SIT	leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	SIT	SIT
11	11	4.816	10	1.463	6.279
12	12	4.816	11	1.609	6.425
13	13	4.816	12	1.756	6.572
14	14	4.816	13	1.902	6.718
15	15	4.816	14	2.048	6.864
16	16	4.816	15	2.195	7.011
17	17	4.816	16	2.341	7.157
18	18	4.816	17	2.487	7.303
19	19	4.816	18	2.634	7.450
20	20	4.816	19	2.780	7.596
21	21	4.816	20	2.945	7.761
22	22	4.816	21	3.110	7.926
23	23	4.816	22	3.275	8.091
24	24	4.816	23	3.460	8.276
25	25	4.816	24	3.646	8.462
26	26	4.816	25	3.831	8.647
27	27	4.816	26	4.037	8.853
28	28	4.816	27	4.243	9.059
29	29	4.816	28	4.449	9.265
30	30	4.816	29	4.686	9.502
31	31	4.816	30	4.923	9.739
32	32	4.816	31	5.160	9.976
33	33	4.816	32	5.428	10.244
34	34	4.816	33	5.696	10.512
35	35	4.816	34	5.964	10.780
36	36	4.816	35 in več	6.263	11.079

III.

Znesek minimalne premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence in usklajeni zneski skupne premije se začnejo uporabljati z obračunom in vplačilom premij za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence za januar leta 2006.

Ljubljana, dne 21. decembra 2005

Miran Kalčič l.r.
Predsednik
Odbora sklada

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

5139.	Sklep o imenovanju ministra	13181
5140.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13181
5141.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13181
5142.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13181
5143.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5144.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5145.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5146.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5147.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5148.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13182
5149.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	13183
5150.	Sklep o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic	13183
5151.	Sklep o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z domnevnim oškodovanjem državnega premoženja pri prodaji deležev Kapitalske družbe d.d. in Slovenske odškodninske družbe d. d. v gospodarskih družbah in sicer tako, da zajema preiskava vse prodaje, ki so sporne z vidika skladnosti z zakoni in drugimi predpisi ter z vidikov preglednosti in gospodarnosti	13183
5152.	Sklep o spremembi Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika ter članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za ugotovitev in oceno dejanskega stanja, ki je lahko podlaga za odločanje o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij v Vladi Republike Slovenije, na Ministrstvu za pravosodje in Vrhovnem Državnem tožilstvu Republike Slovenije v zvezi z izvrševanjem nadzora po Zakonu o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 110/02 – uradno prečiščeno besedilo), za spremembo zakonodaje in za druge odločitve v skladu z ustavnimi pristojnostmi državnega zbora	13184

VLADA

5153.	Uredba o emisiji azbesta v zrak in pri odvajanju industrijske odpadne vode iz naprav, v katerih se uporablja azbest	13184
5154.	Uredba o koncesiji za gojenje školk na IV., V., VI., VII., VIII., X., XII., XIII. in XIV. parceli gojitvenega območja Sečovlje	13191

MINISTRSTVA

5155.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin	13196
5156.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava	13198
5157.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine	13199
5158.	Pravilnik rudarske reševalne službe	13200

5159.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in o tehničnih ukrepih pri postavljanju in uporabi električnih instalacij in naprav v podzemnih prostorih in na površini pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin	13203
5160.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o reševanju pritožb	13205
5161.	Pravilnik o invalidskih podjetjih	13208
5162.	Pravilnik o zaposlitvenih centrih	13210
5163.	Pravilnik o merilih in postopku za določitev višine subvencije plače za invalide	13211
5164.	Pravilnik o merilih in postopku za pridobitev statusa invalida, za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov ter o delu rehabilitacijskih komisij	13217
5178.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij	13281
5179.	Pravilnik o načinu dela Komisije za ugotovitev podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi	13281
5180.	Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja	13282
5181.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost	13282
5182.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o podrobnejših kriterijih za odpis, delni odpis, obročno plačilo in odlog plačila davčnemu zavezancu – fizični osebi	13287
5183.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost	13287
5184.	Odredba o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2006	13287
5185.	Odredba o spremembah Odredbe o številu in sedežih notarskih mest	13288

USTAVNO SODIŠČE

5165.	Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 95. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ni v neskladju z Ustavo	13232
5166.	Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča in Upravnega sodišča	13234
5167.	Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča in Upravnega sodišča ter o odpravi odločbe Ministrstva za notranje zadeve	13235
5168.	Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Kopru in Okrožnega sodišča v Novi Gorici in vrnitev zadeve v novo odločanje	13236

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5169.	Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil društev	13239
5170.	Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebne-ga prava	13247

- | | | |
|-------|---|-------|
| 5171. | Akt o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina | 13258 |
| 5172. | Splošni pogoji poslovanja za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja | 13259 |
| 5186. | Poročilo o gibanju plač za oktober 2005 | 13289 |
| 5187. | Znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke | 13289 |

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- | | | |
|-------|---|-------|
| 5173. | Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Trbovlje za leto 2006 | 13264 |
|-------|---|-------|

OBČINE**JESENICE**

- | | | |
|-------|---|-------|
| 5174. | Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Hrenovca | 13265 |
|-------|---|-------|

LJUBNO

- | | | |
|-------|---|-------|
| 5175. | Odlok o proračunu Občine Ljubno za leto 2006 | 13270 |
| 5176. | Odlok o lokacijskem načrtu IPC Loke | 13271 |
| 5177. | Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006 | 13280 |

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – za izdajatelja dr. Janez Pogorelec – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2005 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767