

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **113** Ljubljana, petek **16. 12. 2005**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XV**

DRŽAVNI ZBOR

5003. Zakon o zaščiti prič (ZZPrič)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o zaščiti prič (ZZPrič)

Razglasjam Zakon o zaščiti prič (ZZPrič), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 30. novembra 2005.

Št. 001-22-130/05

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O ZAŠČITI PRIČ (ZZPrič)

I. Splošne določbe

Vsebina zakona

1. člen

Ta zakon ureja pogoje in postopke za zaščito prič in drugih oseb, ogroženih zaradi sodelovanja v kazenskem postopku.

Temeljne določbe

2. člen

(1) Zaščita se ogroženim osebam zagotavlja v predkazenskem postopku ter med in po končanem kazenskem postopku zaradi kaznivih dejanj, določenih v tem zakonu.

(2) Vključitev ogrožene osebe v program zaščite je prostovoljna. Temelji na pisnem soglasju ogrožene osebe in odločitvi pristojnega organa v skladu s tem zakonom.

(3) Podatki, nastali v zvezi z izvajanjem oziroma namenjeni za izvajanje tega zakona, morajo biti označeni in obravnavani z ustrežno stopnjo tajnosti, po predpisih, ki urejajo tajne podatke.

Pomen izrazov

3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

– ogrožena oseba je ogrožena priča ali druga ogrožena oseba;

– ogrožena priča je priča, katere vključitev v program zaščite je upravičena zaradi okoliščin, določenih v tem zakonu in zakonu, ki ureja kazenski postopek;

– druga ogrožena oseba je bližnji sorodnik priče (1. do 3. točka prvega odstavka 236. člena Zakona o kazenskem postopku) oziroma druga oseba, ki je ogrožena zaradi svojega razmerja do priče;

– program zaščite in ukrepi v programu zaščite so ukrepi in dejanja, ki jih na podlagi sklepa Komisije za zaščito ogroženih oseb predlaga, organizira oziroma izvaja Enota za zaščito ogroženih oseb, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, uprava zavoda za izvrševanje kazni zapora, zavoda za izvrševanje kazni mladostniškega zapora ali zavoda za izvrševanje vzgojnih ukrepov;

– zaščiten oseba je ogrožena oseba, ki je v skladu s tem zakonom vključena v program zaščite;

– nujni zaščitni ukrepi so ukrepi za zaščito ogrožene osebe pred vključitvijo v program zaščite;

– Enota za zaščito ogroženih oseb (v nadaljnjem besedilu: enota) je organizacijska enota Policije, ustanovljena za predlaganje, organiziranje in izvajanje ukrepov in nalog po tem zakonu;

– Komisija za zaščito ogroženih oseb (v nadaljnjem besedilu: komisija) je organ, pristojen za odločanje o vključitvi in prenehanju izvajanja programa zaščite ter za druga dejanja, določena s tem zakonom.

Uporaba zakona za skesance

4. člen

(1) Če ta zakon ne določa drugače, se določbe tega zakona o zaščiti ogroženih prič smiselno uporabljajo tudi za osumljence oziroma osumljenke (v nadaljnjem besedilu: osumljenci) in obdolžence oziroma obdolženke (v nadaljnjem besedilu: obdolženci), ki se jim sme kazni po Kazenskem zakoniku omiliti, če so ogroženi, ker so kot storilci kaznivih dejanj, storjenih v hudodelski združbi, preprečili nadaljnje izvrševanje teh dejanj ali razkrili podatke, ki so pomembni za preiskovanje in dokazovanje že storjenih kaznivih dejanj.

(2) Če ta zakon ne določa drugače, se v primerih iz prejšnjega odstavka določbe tega zakona o drugih ogroženih osebah smiselno uporabljajo tudi za osebe, ki so ogrožene zaradi svojega razmerja do osumljencev oziroma obdolžencev.

II. Enota za zaščito ogroženih oseb

Pooblastila in naloge enote

5. člen

(1) Enota izvaja nujne zaščitne ukrepe, predlaga, organizira in izvaja ukrepe po programu zaščite ter opravlja druge naloge, določene s tem zakonom.

(2) Pri izvajanju nalog enota sodeluje z drugimi organizacijskimi enotami Policije ter usmerja in usklajuje njihovo delo.

(3) Če se naloge izvajajo v priporu ali v zavodu za prestajanje kazni zapora, enota sodeluje z upravo zavoda, ki mora upoštevati njene usmeritve za zagotovitev varnosti zaščitene osebe.

(4) Vsi državni organi, nosilci javnih pooblastil ter organi in službe samoupravnih lokalnih skupnosti so dolžni na zahtevo enote dajati potrebno pomoč za izvajanje ukrepov in nalog iz tega zakona.

(5) Na zahtevo enote so upravljavci zbirk osebnih in drugih podatkov dolžni brezplačno posredovati podatke, potrebne za izvajanje ukrepov in nalog iz tega zakona.

Varnostni ukrepi

6. člen

(1) Če enota ne more na drug način izvesti nalog iz svoje pristojnosti, lahko prikrije pravo identiteto svojih zaposlenih ter lastništvo stvari in prostorov, namenjenih za izvajanje ukrepov.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko enota uporablja tudi prirejene podatke o osebah, prirejene podatke v zbirkah podatkov ter prirejene listine, dokumente in identifikacijske oznake.

(3) Ukrepe iz prejšnjega odstavka odredi predsednik komisije na predlog vodje enote.

III. Komisija za zaščito ogroženih oseb

Sestava komisije

7. člen

(1) Komisijo sestavljajo štirje člani oziroma članice (v nadaljnjem besedilu: člani):

– vrhovni sodnik oziroma sodnica (v nadaljnjem besedilu: vrhovni sodnik) Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, ki je predsednik oziroma predsednica (v nadaljnjem besedilu: predsednik) komisije,

– vrhovni državni tožilec oziroma tožilca (v nadaljnjem besedilu: vrhovni državni tožilec) Vrhovnega državnega tožilstva Republike Slovenije,

– predstavnik oziroma predstavnica (v nadaljnjem besedilu: predstavnik) ministrstva, pristojnega za pravosodje, in

– predstavnik ministrstva, pristojnega za notranje zadeve.

(2) Člane komisije v njihovi odsotnosti nadomeščajo njihovi namestniki oziroma namestnice (v nadaljnjem besedilu: namestniki). Za imenovanje, delo in razrešitev namestnikov se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o članih komisije.

(3) Člane komisije imenujejo in razrešujejo predstojniki organov izmed strokovnjakov s področja kazenskega prava. Imenovanje in razrešitev se izvede z odločbo v upravnem postopku.

(4) Člani komisije se imenujejo za pet let in so po prenehanju mandata lahko ponovno imenovani.

(5) Člani komisije so upravičeni do sejnine in povračila dejanskih stroškov sodelovanja pri delu komisije. Višino sejnine in povračil s pravilnikom določi minister oziroma mini-

strica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojna za notranje zadeve, v soglasju z ministrom, pristojnim za pravosodje.

(6) Podatki o članih komisije se lahko posredujejo le na zahtevo sodišča za potrebe kazenskega postopka.

Delo komisije

8. člen

(1) Komisija sprejema svoje odločitve na sejah, ki jih sklicuje predsednik. Seja komisije je sklepčna, če so navzoči vsi člani ali njihovi namestniki.

(2) Če s tem zakonom ni drugače določeno, se za odločanje komisije smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Način dela je natančneje opredeljen v poslovniku, ki ga komisija sprejme soglasno.

(3) Odločitve komisije o vključitvi v program zaščite in o prenehanju programa zaščite morajo biti sprejete soglasno. Ostale odločitve komisija sprejema z večino glasov. Če je glasovanje neodločeno, je odločilen glas predsednika komisije.

(4) Seje komisije so tajne. Za določitev stopnje tajnosti in odločanje o dostopu do tajnih podatkov v zvezi z delom komisije je pooblaščen predsednik komisije.

(5) Na zahtevo komisije mora upravljavec osebnih ali drugih podatkov brezplačno posredovati podatke iz zbirke, če so podatki potrebni za njeno delo.

(6) Administrativne in tehnične naloge za komisijo opravlja enota po odredbi predsednika komisije.

Razrešitev članov komisije

9. člen

Član komisije se razreši pred potekom mandata zaradi:

- prenehanja funkcije oziroma dela v organu, ki ga je imenoval,
- utemeljenega zaprosila člana,
- nevsnega dela v komisiji.

IV. Pogoji in postopek za vključitev v program zaščite

Pogoji za zaščito ogroženih oseb

10. člen

(1) Za zaščito ogroženih oseb po tem zakonu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1) da teče predkazenski ali kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja, v zvezi s katerim se lahko v skladu z določbami zakona, ki ureja kazenski postopek, s sodno odločbo odredi prikriti preiskovalni ukrepi;

2) da priča ve povedati o kaznivem dejanju iz prejšnje točke, storilcu ali drugih pomembnih okoliščinah;

3) da kaznivega dejanja ni mogoče preiskati oziroma dokazati ali nadaljnega izvrševanja kaznivih dejanj preprečiti brez sodelovanja te priče v predkazenskem ali kazenskem postopku;

4) da zaradi takega sodelovanja priče obstaja resna nevarnost za njeno življenje ali telo oziroma življenje ali telo druge ogrožene osebe;

5) da take nevarnosti ni mogoče odvrniti in zagotoviti sodelovanja ogrožene priče brez izvajanja nujnih zaščitnih ukrepov oziroma programa zaščite po tem zakonu in

6) da je na podlagi ocene enote ugotovljena možnost uspešne izvedbe programa zaščite.

(2) Pogoj iz 2. točke prejšnjega odstavka mora biti izkazan z zapisnikom o izjavi, ki jo priča poda pred pristojnim državnim tožilcem oziroma tožilko (v nadaljnjem besedilu: tožilec). V zapisniku se navede, kaj priča ve o kaznivem dejanju, storilcu ali drugih pomembnih okoliščinah.

(3) Državni tožilec pred podajo izjave iz prejšnjega odstavka pričo seznanj s pravicami in dolžnostmi, ki jih bo imela pri zaslišanju v postopku po določbah zakona, ki ureja kazenski postopek.

(4) Osumljenca oziroma obdolženca iz 4. člena tega zakona državni tožilec pred podajo izjave iz drugega odstavka tega člena seznanj z njegovimi pravicami v postopku ter z možnostjo omilitve kazni po določbah zakona, ki ureja kazenski postopek.

Nujni zaščitni ukrepi

11. člen

(1) Pred vložitvijo predloga za vključitev v program zaščite se v nujnih primerih varuje življenje in telo ogroženih oseb po določbah zakona, ki ureja pooblastila policije.

(2) Po vložitvi predloga za vključitev v program zaščite lahko generalni državni tožilec na pobudo enote ali pristojnega državnega tožilca pisno odredi izvajanje nujnih zaščitnih ukrepov, če je to potrebno za zagotovitev varnosti ogrožene osebe in je ta podala pisno soglasje.

(3) Nujni zaščitni ukrepi iz prejšnjega odstavka so:

- svetovanje enote,
- tehnično varovanje oseb oziroma bivališča,
- fizično varovanje oseb oziroma bivališča,
- začasna preselitev oseb.

(4) O izvajanju nujnih zaščitnih ukrepov mora enota mesečno poročati komisiji.

(5) Nujni zaščitni ukrepi se lahko izvajajo najdalj do izteka roka za odločitev o predlogu za vključitev v program zaščite.

Predlog za vključitev v program zaščite

12. člen

(1) Generalni državni tožilec poda komisiji predlog za vključitev ogrožene priče v program zaščite na pobudo pristojnega državnega tožilca.

(2) Pred podajo pobude iz prejšnjega odstavka mora pristojni državni tožilec ogroženo pričo poučiti o posledicah vključitve v program zaščite ter pridobiti njeno pisno soglasje za vključitev v program zaščite in zbiranje njenih osebnih podatkov.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vključitev drugih ogroženih oseb v program zaščite. Pobudo za vključitev teh oseb poda pristojnemu državnemu tožilcu enota ali ogrožena priča z navedbo njihovega razmerja do ogrožene priče in okoliščin, zaradi katerih je njihova vključitev nujna za uspešno izvedbo programa zaščite.

(4) Predlog za vključitev v program zaščite mora vsebovati dokazila o izpolnjenih pogojih iz prejšnjih odstavkov tega člena in iz 2. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona ter utemeljitev pogojev iz 1. in 3. do 5. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona.

Uvedba postopka

13. člen

(1) Komisija mora najkasneje v osmih dneh po prejemu predloga iz prvega odstavka 12. člena tega zakona odločiti, ali bo uvedla postopek za vključitev v program zaščite.

(2) Komisija s sklepom uvede postopek, če ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz 12. člena tega zakona. Če pogoji niso izpolnjeni, komisija s sklepom predlog zavrne. Sklep se vroči generalnemu državnemu tožilcu in enoti, ki z njim seznanj pričo, katere vključitev v program zaščite je bila predlagana.

(3) Pri odločanju po prvem in drugem odstavku tega člena komisija presoja obstoj pogojev iz 4. in 5. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona ob upoštevanju:

- vrste in teže kaznivih dejanj,
- nevarnosti osumljencev in oseb, s katerimi so povezani, glede na njihovo prejšnje življenje,
- vrste in resnosti groženj ali izkazane nasilnosti,
- možnosti za zaščito ogrožene osebe,
- drugih okoliščin, ki kažejo na ogroženost osebe.

(4) Komisija lahko zaradi boljše razjasnitve zadeve na sejo povabi generalnega državnega tožilca, državnega tožilca, ki je podal pobudo za vključitev v program zaščite, in vodjo enote.

(5) Zoper sklepe iz tega člena ni pritožbe.

Ocena možnosti uspešne izvedbe programa zaščite

14. člen

(1) Na podlagi sklepa o uvedbi postopka iz prejšnjega člena in pred odločitvijo komisije o vključitvi ogrožene osebe v program zaščite se ocenijo možnosti uspešne izvedbe programa zaščite (6. točka prvega odstavka 10. člena zakona).

(2) Oceno iz prejšnjega odstavka pripravi enota najkasneje v treh mesecih od uvedbe postopka. V zadevah hudodelskih združb z mednarodnimi povezavami ali če je za pripravo programa zaščite potrebno sodelovanje drugih držav, lahko komisija, na obrazložen predlog enote, podaljša ta rok največ za en mesec.

(3) V roku iz prejšnjega odstavka enota pridobi vse osebne podatke ogrožene priče, podatke o njenem premoženju, obveznostih, drugih ogroženih osebah ter ostale podatke, potrebne za odločitev o vključitvi v program zaščite. Ogrožene osebe se lahko napotijo na sistematski zdravstveni pregled, ki vključuje psihološko testiranje.

(4) Če enota na podlagi podatkov iz prejšnjega odstavka ugotovi, da je za uspešno izvedbo programa zaščite potrebna vključitev drugih ogroženih oseb, katerih vključitev še ni bila predlagana, ali da vključitev posameznih predlaganih oseb ni potrebna, obvesti o tem generalnega državnega tožilca, ki lahko predlaga dopolnitev ali spremembo sklepa o uvedbi postopka.

(5) Na podlagi zbranih podatkov enota izdela obrazloženo pozitivno ali negativno oceno o vključitvi ogroženih oseb v program zaščite.

(6) Če je ocena pozitivna, enota pripravi predlog ukrepov, ki so potrebni v programu zaščite, in pridobi pisno izjavo ogrožene osebe:

- da so vsi osebni in drugi podatki ter izjave, ki jih je posredovala ali potrdila, resnični in popolni,
- da je seznanjena, da v primeru neresničnih ali zmolčanih podatkov ne bo vključena v program zaščite oziroma bo program prenehal,
- da je seznanjena z vsebino programa zaščite, s svojimi dolžnostmi in omejitvami pravic iz 16. člena ter z razlogi za prenehanje programa zaščite iz 31. člena tega zakona.

(7) Za vključitev mladoletne osebe ali osebe, ki ji je odvzeta poslovna sposobnost, v program zaščite je treba pridobiti izjavo iz prejšnjega odstavka od zakonitega zastopnika.

Odločitev komisije o vključitvi v program zaščite

15. člen

(1) Komisija mora odločiti o vključitvi ogrožene osebe v program zaščite s sklepom v osmih dneh po prejemu ocene in podpisane izjave iz 14. člena tega zakona. Komisija lahko zaradi boljše razjasnitve zadeve na sejo povabi vodjo enote.

(2) Če komisija prejme negativno oceno enote o možnosti uspešne izvedbe programa zaščite, postopek ustavi.

(3) Če komisija prejme pozitivno oceno, odloči o vključitvi v program zaščite. Sklep o vključitvi vsebuje tudi navedbo ukrepov ter pravice in dolžnosti ogroženih oseb v programu zaščite.

(4) Komisija vroči sklep enoti, ki z njegovo vsebino seznanjena ogrožena pričo, in generalnemu državnemu tožilcu.

(5) Zoper sklepe iz tega člena ni pritožbe.

Dolžnosti zaščitene osebe

16. člen

(1) Dolžnost zaščitene priče je, da v postopkih pred sodiščem izpove skladno z vsebino izjave iz drugega odstavka 10. člena tega zakona.

(2) Dolžnosti zaščitene osebe so:

– da upošteva navodila enote in ukrepe v programu zaščite,

– da spoštuje pravni red države, ki bo nudila zaščito,

– da ne obvešča drugih oseb o podatkih, povezanih s krajem in naslovom svoje nastanitve, z delom, ki ga opravlja, in morebitno novo identiteto,

– da ne obiskuje krajev, kjer se je v preteklosti zadrževala,

– da sprejme zaposlitev, ki jo zagotovi enota, in brez utemeljenega razloga ne preneha z delom, s katerim pridobiva plačo,

– da takoj obvesti enoto o vseh spremembah okoliščin, ki vplivajo na izvajanje programa zaščite.

(3) Domneva se, da se zaščitena oseba s podpisom izjav iz drugega odstavka 12. člena in šestega odstavka 14. člena tega zakona strinja z omejitvijo svobode gibanja in komunikacijske zasebnosti, kolikor je to nujno potrebno zaradi izvajanja programa zaščite.

Prenos pooblastil

17. člen

Generalni državni tožilec lahko za izvrševanje pristojnosti iz tega zakona pisno pooblasti drugega državnega tožilca.

V. Ukrepi v programu zaščite

Pomoč zaščitenim osebam

18. člen

(1) Zaščitenim osebam enota zagotavlja potrebno psihološko, psiho-socialno in pravno pomoč v času trajanja programa ter izvaja ukrepe v programu zaščite v skladu s tem zakonom.

(2) Pri zagotavljanju pomoči iz prejšnjega odstavka lahko enota sodeluje z nevladnimi organizacijami, s katerimi so sklenjeni posebni sporazumi. Če je katera od zaščitenih oseb mladoletnik, enota pri zagotavljanju pomoči sodeluje tudi s centri za socialno delo.

Vrste ukrepov

19. člen

(1) V programu zaščite se določi enega ali več ukrepov iz drugega odstavka tega člena v skladu z oceno vrste, stopnje in predvidenega trajanja ogroženosti.

(2) Ukrepi v programu zaščite so:

– ukrepi iz tretjega odstavka 11. člena tega zakona,

– preselitev osebe,

– prirejeni dokumenti,

– onemogočenje posredovanja osebnih podatkov in nadzor poizvedb po evidencah,

– prikritje identitete za potrebe sodnega postopka,

– sprememba identitete,

– uporaba video-konference in telefonske konference,

– mednarodna izmenjava,

– ukrepi v zaporu ali zavodu za izvrševanje vzgojnih ukrepov,

– ekonomska in socialna podpora.

(3) Izvajanje ukrepov v programu zaščite zagotovi enota.

(4) Ukrepe iz drugega odstavka tega člena, določene v sklepu o vključitvi ogrožene osebe v program zaščite (15. člen zakona), lahko komisija na predlog enote iz upravičenih razlogov dopolni ali spremeni.

(5) Državni organi, nosilci javnih pooblastil, organi in službe samoupravnih lokalnih skupnosti morajo na podlagi pisne odredbe predsednika komisije izvršiti vsa dejanja, ki so nujna za uspešno izvedbo ukrepov iz tega člena.

Preselitev osebe

20. člen

(1) Ukrepe preselitve osebe se izvaja kot začasna ali trajna preselitev iz kraja bivanja zaščitene osebe v drug kraj, ki ga določi enota. Preselitev je mogoča na ozemlju Republike Slovenije ali, v skladu z mednarodnimi pogodbami, izven ozemlja Republike Slovenije.

(2) Ukrepe, ki se nanašajo na preselitev zaščitenih oseb v priporu ali na prestajanju kazni zapora, izvaja Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij.

(3) V primeru izvajanja ukrepa iz tega člena izven ozemlja Republike Slovenije mora enota pristojni organ tuje države brez odlašanja seznanjati z dejstvi, ki lahko vplivajo na varnost zaščitene osebe.

Prirejeni dokumenti

21. člen

(1) Ukrepe prirejenih dokumentov obsega izdelavo in uporabo prirejenih dokumentov, identifikacijskih oznak in drugih listin, pomembnih za dokaz pravic in pravnih dejstev, ki so povezana z zaščitenimi osebami, ter vnos prirejenih osebnih in drugih podatkov v ustrezne evidence.

(2) Zaščitena oseba, za katero se izdelajo prirejeni dokumenti, identifikacijske oznake in listine, mora izročiti izvirnike v hrambo enoti.

(3) Brez predhodnega soglasja enote zaščitena oseba ne sme uporabljati prirejenih dokumentov, identifikacijskih oznak in listin pri sklepanju pravnih poslov, iz katerih izhajajo dolžnosti ali pravice za tretje osebe.

(4) Enota poskrbi za izdelavo prirejenih dokumentov, identifikacijskih oznak in listin.

Onemogočenje posredovanja osebnih podatkov in nadzor poizvedb po evidencah

22. člen

(1) Ukrepe onemogočenja posredovanja osebnih podatkov in nadzor poizvedb po evidencah se izvrši z odreditvijo upravljavcu osebnih ali drugih podatkov, da tretji osebi onemogoči dostop do izvirnih podatkov zaščitene osebe.

(2) Upravljavec osebnih ali drugih podatkov mora onemogočiti dostop do podatkov in zavarovati izvirne osebne podatke zaščitene osebe.

(3) Upravljavec osebnih ali drugih podatkov nemudoma obvesti enoto o zahtevi oziroma poizvedbi tretje osebe za podatke iz tega člena, pri čemer posreduje identifikacijske podatke tretje osebe.

Prikritje identitete za potrebe sodnega postopka

23. člen

Ukrepe prikritja identitete za potrebe zaslišanja v sodnem postopku se odredi in izvaja po določbah zakona, ki ureja kazenski postopek.

Sprememba identitete

24. člen

(1) Sprememba identitete je delna ali celotna zamenjava osebnih podatkov zaščitene osebe. Enota skupaj z zaščiteno osebo oblikuje novo identiteto skladno s potrebami programa zaščite. Pri tem se ne smejo uporabiti identifikacijski podatki druge obstoječe osebe. Povezava nove identitete z izvirno identiteto ne sme biti evidentirana, razen v evidencah enote.

(2) Enota poskrbi za izdelavo dokumentov, identifikacijskih oznak in listin v skladu z novo identiteto.

(3) Listine z izvirno identiteto zaščitene osebe se hranijo v enoti. Evidence, ki vsebujejo osebne podatke izvirne identitete zaščitene osebe, se ne spreminjajo do zaključka programa zaščite.

(4) Brez predhodnega soglasja enote zaščitena oseba ne sme uporabljati spremenjenih podatkov iz tega člena za sklepanje pravnih poslov, ki vplivajo na tretje osebe.

Pravne posledice spremembe identitete

25. člen

(1) Sodelovanje zaščitene osebe v sodnih in upravnih postopkih, ki so uvedeni pred sprejemom v program zaščite, poteka z izvirno identiteto s posredovanjem enote.

(2) Druge pravice in obveznosti, ki so nastale pred sprejetjem v program, zaščitena oseba uresničuje po pooblaščenju, ki ga določi s soglasjem enote.

(3) Po zaključku programa zaščite lahko oseba ponovno uporabi izvirno identiteto. Uporaba izvirne identitete ne vpliva na pravice in obveznosti iz zakonske zveze in družinskih razmerij, ki so nastale v času izvajanja programa zaščite.

(4) Morebitne pravice in obveznosti, ki so nastale na podlagi pravnih poslov v času uporabe spremenjene identitete, razen obveznosti, ki se nanašajo na sodne in upravne postopke, oseba ureja po pooblaščenju.

Uporaba video-konference in telefonske konference

26. člen

(1) Zaslišanje in druga dejanja zaščitene priče v postopku se opravijo z uporabo sodobnih tehničnih sredstev, če v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek, ni določeno drugače. Sodobna tehnična sredstva obsegajo zlasti računalniško tehnologijo, elektronsko komunikacijsko omrežje ter druge pripomočke za prenos slike in glasu.

(2) V postopkih mednarodne pravne pomoči mora biti pri zaslišanju zaščitene priče v zaproseni državi prisoten predstavnik te države, ki poskrbi za zaščito in varnost.

(3) Zaslišanje iz prejšnjega odstavka poteka v skladu s pravnim redom države prosilke. Zagotoviti je treba prevajalca, čigar stroške nosi država prosilka, če ni drugače dogovorjeno.

(4) Za zagotovitev svojih pravic lahko zaščitena priča iz drugega odstavka tega člena uporabi zakonodajo države prosilke ali zaprosene države, glede na to, katera je zanjo ugodnejša.

(5) Tehnična sredstva iz prvega odstavka tega člena se lahko uporabijo tudi v primeru zaslišanja zaščitene osebe, ki v konkretni zadevi, v zvezi s katero se daje mednarodna pravna pomoč, nastopa kot obdolženec, če s tem soglaša.

Mednarodna izmenjava

27. člen

(1) Mednarodna izmenjava obsega izmenjavo zaščitene osebe, za katere je pristojni organ določil ukrep preselitve osebe, in izmenjavo osebnih podatkov zaradi zagotovitve njihove varnosti. Izvaja se na podlagi sprejetih obveznosti iz bilateralnih sporazumov, ki jih je sklenila Republika Slovenija.

(2) Na podlagi bilateralnega sporazuma se lahko opravi premestitev zaščitene osebe izven ozemlja Republike Slovenije oziroma na ozemlje Republike Slovenije.

(3) Sodelovanje med organi, pristojnimi za izvajanje programa zaščite ogroženih oseb, poteka neposredno.

Ukrepi v zaporu ali zavodu za izvrševanje vzgojnih ukrepov

28. člen

(1) Zaščitena oseba, ki je v priporu, na prestajanju kazni zapor, mladoletniškega zapor ali vzgojnega ukrepa, mora biti ločena od ostalih oseb v priporu, na prestajanju kazni zapor, mladoletniškega zapor ali vzgojnega ukrepa.

(2) Uprava zavoda za prestajanje kazni zapor ali, v primeru mladoletne zaščitene osebe, uprava zavoda za izvrševanje kazni mladoletniškega zapor ali zavoda za izvrševanje vzgojnih ukrepov mora upoštevati odločitve komisije za zagotovitev varnosti zaščitene osebe.

Ekonomska in socialna podpora

29. člen

(1) Enota nudi zaščiteni osebi ekonomsko podporo do trenutka njene ekonomske osamosvojitve, zaščiteni osebi iz 4. člena tega zakona pa največ šest mesecev po vključitvi v program zaščite, z možnostjo podaljšanja iz objektivnih in utemeljenih razlogov, o čemer odloči komisija.

(2) Ekonomska podpora, ki se nudi zaščitenim osebam iz 4. člena tega zakona, ne sme biti večja od zneska, ki je potreben za pokritje nujnih življenjskih stroškov in vključitev v novo življenjsko okolje. Ostalim zaščitenim osebam je treba zagotoviti enake življenjske pogoje, kot so jih imele pred sprejetjem v program zaščite.

(3) Ekonomska osamosvojitve zaščitene osebe se zagotovi z zaposlitvijo s soglasjem enote oziroma z njeno pomočjo.

(4) Enota nudi zaščiteni osebi socialno podporo z zagotavljanjem vključitve v izobraževanje in usposabljanje za pridobitev določene izobrazbe ali določenega poklica zaradi zaposlitve.

Poročanje o izvajanju programov zaščite

30. člen

Enota mora poročati komisiji o izvajanju programov zaščite najmanj vsakih šest mesecev.

VI. Prenehanje programa zaščite

Razlogi za prenehanje

31. člen

(1) Program zaščite preneha:

- če se zaščitena oseba pisno odreče zaščititi,
- s smrtjo zaščitene osebe,
- po tretjem odstavku tega člena.

(2) Če se zaščitena oseba odreče zaščititi ali če umre, izda komisija ugotovitveni sklep o prenehanju programa zaščite.

(3) Na predlog generalnega državnega tožilca ali enote lahko komisija sprejme sklep o prenehanju izvajanja programa zaščite, če:

- je prenehala resna nevarnost za življenje ali telo zaščitene osebe,
- zaščitena oseba ne izpolnjuje svojih dolžnosti,
- se uvede kazenski postopek zoper zaščiteno osebo zaradi suma storitve kaznivega dejanja v času izvajanja programa zaščite,

– se ugotovi, da zaščitena oseba ni podala pravih in popolnih podatkov v postopku vključitve v program zaščite,

– tuja država zahteva prekinitev izvajanja programa zaščite za zaščiteno osebo, ki je preseljena na ozemlje te države.

(4) Komisija vroči sklep o prenehanju programa zaščite enoti, ki z njegovo vsebino seznanjeni zaščiteno pričo, in generalnemu državnemu tožilcu.

(5) Zoper sklepe iz tega člena ni pritožbe.

Izbris in uničenje podatkov

32. člen

Po izdaji sklepa o prenehanju programa zaščite mora enota poskrbeti, da se iz vseh evidenc izbrišejo in komisijsko uničijo vsi podatki in listine, ki so za zaščiteno osebo nastali v zvezi z izvajanjem programa zaščite, razen podatkov, ki se hranijo v enoti, oziroma podatkov, za katere ta zakon določa, da se hranijo trajno.

VII. Evidence in zaščita podatkov

Vrste evidenc

33. člen

(1) Komisija upravlja zbirko osebnih podatkov, ki vsebuje evidence o:

- osebah, ki se obravnavajo po tem zakonu, in
- uporabi nujnih zaščitnih ukrepov in ukrepov v programu zaščite.

(2) Evidenca o osebah, ki jih komisija obravnava, vsebuje naslednje podatke:

- evidenčno številko dosjeja,
- osebno ime ogrožene osebe,
- enotno matično številko občana ali rojstne podatke (dan, mesec, leto), kraj rojstva, davčno številko in številko zdravstvenega zavarovanja ogrožene osebe,
- naslov stalnega oziroma začasnega bivališča ogrožene osebe,
- državljanstvo, narodnost in veroizpoved ogrožene osebe,
- družinske in premoženjske razmere ogrožene osebe,
- šolsko izobrazbo ogrožene osebe,
- poklic in zaposlitev ogrožene osebe,
- osebno ime, naziv funkcije ali zaposlitev pooblaščenca ogrožene osebe, številko telefona, telefaksa in naslov elektronske pošte,
- osebno ime kontaktne osebe enote,
- številko in datum sklepa o uvedbi ali zavrnitvi uvedbe postopka za vključitev v program zaščite.

(3) Evidenca o uporabi nujnih zaščitnih ukrepov in ukrepov v programu zaščite vsebuje naslednje podatke:

- evidenčno številko dosjeja,
- vrste ukrepov,
- številko in datum odredbe oziroma sklepa,
- čas trajanja.

Prepoved obveščanja

34. člen

(1) Kadar komisija in enota zbirata osebne in druge podatke po določbah tega zakona, o tem nista dolžni obvestiti posameznika, na katerega se podatki nanašajo, če bi to onemogočilo ali otežilo izvajanje programa zaščite, posameznik pa nima pravice vpogleda v zbrane podatke. Ta prepoved velja tudi za upravljavce osebnih in drugih podatkov, ki so posredovali zaprosene podatke komisiji ali enoti.

(2) O prenehanju razlogov za prepoved obveščanja iz prejšnjega odstavka komisija ali enota obvesti subjekte iz prejšnjega odstavka, od katerih je pridobila osebne podatke.

Hramba podatkov

35. člen

(1) Podatki v evidenci o osebah iz drugega odstavka 33. člena tega zakona se hranijo trajno, podatki v evidenci iz tretjega odstavka 33. člena tega zakona pa deset let po prenehanju programa zaščite.

(2) Rok hrambe dokumentarnega gradiva v stalni zbirki je deset let po prenehanju programa, razen za sklepe in odredbe komisije, ki se hranijo trajno.

VIII. Financiranje

Sredstva za delo

36. člen

Sredstva za delo komisije in enote ter za izvajanje nujnih zaščitnih ukrepov in programa zaščite po tem zakonu se zagotovijo v posebni proračunski postavki Policije v proračunu Republike Slovenije.

Poslovanje s sredstvi

37. člen

(1) O porabi finančnih sredstev se vodi evidenca.

(2) Poslovanje s finančnimi sredstvi za izvajanje tega zakona in način vodenja ter uporabe evidence predpiše minister, pristojen za notranje zadeve, z navodilom.

IX. Nadzor

Finančni nadzor

38. člen

(1) Nadzor nad vsebinsko dokumentacijo glede porabe finančnih sredstev lahko izvaja le komisija.

(2) Nadzor porabe finančnih oziroma proračunskih sredstev, ki ga izvajajo drugi pooblaščen organi, lahko obsega le pregled računovodske dokumentacije.

Vsebinski in upravni nadzor

39. člen

(1) Nadzor nad delom komisije izvaja predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije ali vrhovni sodnik, ki ga ta pisno pooblasti.

(2) Vsebinski nadzor nad delom enote izvaja komisija. Komisija lahko v zvezi z izvajanjem nadzora iz prejšnjega odstavka vpogleda v dokumentacijo enote.

(3) Upravni nadzor nad delom enote izvajajo pristojni organi.

(4) Zapisnik o opravljenem nadzoru se posreduje komisiji oziroma enoti, ki je dolžna odpraviti ugotovljene nepravilnosti in pomanjkljivosti ter o tem v določenem roku poročati organu, ki je opravil nadzor.

Način opravljanja nadzora

40. člen

Nadzor po tem poglavju mora biti opravljen na način, ki ne omogoča razkritja ogroženih oziroma zaščitene osebe.

X. Prehodne in končna določba

Oblikovanje proračunske postavke

41. člen

(1) Vlada Republike Slovenije pripravi predlog nove proračunske postavke Policije iz 36. člena tega zakona.

(2) Do oblikovanja nove proračunske postavke iz prejšnjega odstavka se sredstva za delo organov in za izvajanje nujnih zaščitnih ukrepov ter programa zaščite po tem zakonu zagotavljajo iz proračunske rezerve.

Ustanovitev komisije in enote

42. člen

(1) Predstojniki posameznih organov imenujejo člane komisije in njihove namestnike, ki zastopajo organ, v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona. Odločbe o imenovanju posredujejo ministru, pristojnemu za notranje zadeve, ki skliče prvo sejo komisije najkasneje v enem mesecu po prejemu odločb.

(2) Komisija sprejme poslovnik o delu v treh mesecih po opravljeni prvi seji.

(3) Vlada Republike Slovenije zagotovi ministrstvu, pristojnemu za notranje zadeve, dodatnih devet delovnih mest za novo enoto v sestavi Policije.

(4) Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, pripravi predlog ustreznih sprememb sistemizacije in zasedbe delovnih mest zaradi oblikovanja enote v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona. V istem času pripravi materialno-tehnične pogoje za začetek dela enote. Enota prične z delom v treh mesecih po sprejemu sprememb sistemizacije.

Uskladitev in izdaja podzakonskih aktov

43. člen

(1) Minister, pristojen za notranje zadeve, uskladi v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona določbe podzakonskih aktov z določbami tega zakona.

(2) Minister, pristojen za pravosodje, uskladi v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona določbe podzakonskih aktov z določbami tega zakona.

(3) Minister, pristojen za notranje zadeve, v soglasju z ministrom, pristojnim za pravosodje, izda pravilnik iz petega odstavka 7. člena tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Oprostitev plačila davkov

44. člen

Do ustrezne spremembe oziroma dopolnitve zakona, ki ureja dohodnino, velja, da so finančna sredstva, izročena zaščiteni osebi po tem zakonu, oproščena davkov in prispevkov.

Začetek veljavnosti in uporabe

45. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne šest mesecev po njegovi uveljavitvi.

Št. 212-06/05-2/1

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 419-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5004. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-B)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 30. novembra 2005.

Št. 001-22-131/05

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O JAVNIH USLUŽBENCIH (ZJU-B)**

1. člen

V Zakonu o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 2/04 – ZDSS-1, 23/05, 62/05 – odločba US in 75/05 – odločba US) se v 6. členu 4. točka spremeni tako, da se glasi:

"4. pravosodni organ je sodišče, državno tožilstvo in državno pravobranilstvo;"

13. točka se spremeni tako, da se glasi:

"13. delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe;"

V 15. točki se besedilo "uporabo tega znanja" nadomesti z besedilom "opravljanje dela".

Za 15. točko se doda nova 16. točka, ki se glasi:

"16. strokovni izpit za imenovanje v naziv je državni izpit iz javne uprave in strokovni upravni izpit;"

Dosedanja 16. točka postane 17. točka.

2. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

"15. člen

(načelo varovanja poklicnih interesov)

(1) Javnega uslužbenca mora delodajalec varovati pred šikaniranjem, grožnjami in podobnimi ravnanji, ki ogrožajo opravljanje njegovega dela.

(2) Delodajalec mora omogočiti plačano pravno pomoč javnemu uslužbencu ali nekdanjemu javnemu uslužbencu, zoper katerega je uveden kazenski ali odškodninski postopek pri izvrševanju javnih nalog, če oceni, da so bile te javne naloge izvršene zakonito in v skladu s pravicami in obveznostmi

iz delovnega razmerja. Če se v sodnem postopku javnemu uslužbencu stroški pravne pomoči povrnejo, jih javni uslužbenec povrne delodajalcu. Način izvajanja plačane pravne pomoči iz tega odstavka določi vlada."

3. člen

Za 15. členom se doda 15.a člen, ki se glasi:

"15.a člen

(načelo prepovedi nadlegovanja)

Prepovedano je vsako fizično, verbalno ali neverbalno ravnanje ali vedenje javnega uslužbenca, ki temelji na katerikoli osebni okoliščini in ustvarja zastrašujoče, sovražno, ponižujoče, sramotilno ali žaljivo delovno okolje za osebo ter žali njeno dostojanstvo."

4. člen

V 22. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"(2) Določbe drugega dela zakona, ki urejajo kadrovske načrt, veljajo tudi za javne agencije, javne sklade, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje in Zavod Republike Slovenije za šolstvo."

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

"(3) Posamezna vprašanja so lahko za sodno osebo in osebe državnih tožilcev, državnega pravobranilstva, za diplomate, poklicne pripadnike Slovenske vojske, javne uslužbenke na področju obrambe ter zaščite in reševanja, policiste, inšpektorje, delavce v davčni in v carinski službi ter službi za izvrševanje kazenskih sankcij, pooblaščenec uradne osebe v obveščevalnih in varnostnih službah in druge uradne osebe s posebnimi pooblastili z zakonom drugače urejena, kot so urejena v tem zakonu, če je to potrebno zaradi specifične narave njihovih nalog oziroma za izvrševanje posebnih dolžnosti in pooblastil."

Dosedanji tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek postanejo četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

5. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

"23. člen

(uradniki in drugi javni uslužbenci)

(1) Uradniki so javni uslužbenci, ki v organih opravljajo javne naloge. Javne naloge v organih so naloge, ki so neposredno povezane z izvrševanjem oblasti ali z varstvom javnega interesa. Kriterije za določitev delovnih mest, na katerih se v organih državne uprave, pravosodnih organih in upravah lokalnih skupnosti opravljajo javne naloge, podrobneje opredeli vlada z uredbo, ostali organi pa kriterije za določanje delovnih mest, na katerih se opravljajo javne naloge, določijo s svojim splošnim aktom.

(2) Delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge iz prvega odstavka tega člena, so uradniška delovna mesta.

(3) Javni uslužbenci, ki v organih opravljajo spremljajoča dela, so strokovno-tehnični javni uslužbenci (v nadaljnjem besedilu: strokovno-tehnični uslužbenci). Spremljajoča dela so dela na področju kadrovskega in materialno-finančnega poslovanja, tehnična in podobna dela ter druga dela, ki jih je treba opravljati zaradi nemotenega izvajanja javnih nalog organa.

(4) Delovna mesta, na katerih se izvajajo dela iz tretjega odstavka tega člena, so strokovno-tehnična delovna mesta.

(5) Javni uslužbenec na strokovno-tehničnem delovnem mestu lahko opravlja tudi enostavna upravna opravila, ki jih določi minister, pristojen za upravo."

6. člen

V prvem odstavku 24. člena se beseda "pravdni" nadomesti z besedo "upravni".

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(3) Zoper odločitev o pravici oziroma obveznosti iz delovnega razmerja javnega uslužbenca in zoper kršitev pravic iz delovnega razmerja je dovoljena pritožba, če zakon ne določa drugače. Pritožba ne zadrži izvršitve odločitve o pravici oziroma obveznosti iz delovnega razmerja javnega uslužbenca, če zakon ne določa drugače, razen v primeru prenehanja delovnega razmerja."

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

"(4) Komisija za pritožbe lahko na predlog javnega uslužbenca zadrži izvršitev odločitve o pravici oziroma obveznosti iz delovnega razmerja, če oceni, da bi lahko z izvrševanjem nastale težko popravljive posledice."

Dosedanji četrti, peti in šesti odstavek postanejo peti, šesti in sedmi odstavek.

7. člen

V prvem odstavku 25. člena se številka "15" nadomesti z besedo "osmih".

8. člen

31. člen se črta.

9. člen

Prvi odstavek 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Predsednika in člane komisije za pritožbe iz 1. točke drugega odstavka 35. člena tega zakona imenuje in razreši vlada na predlog ministra, pristojnega za upravo, in organov, za katere deluje. Predsednika in člane komisije za pritožbe iz 2. točke drugega odstavka 35. člena tega zakona imenuje in razreši državni organ, pri katerem komisija deluje. Predsednika in člane komisije iz 3. točke drugega odstavka 35. člena tega zakona imenujejo in razrešujejo pristojni organi reprezentativnih združenj lokalnih skupnosti."

10. člen

Prvi in četrti odstavek 37. člena se črtata.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi odstavek.

11. člen

Četrti odstavek 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(4) Strokovno-tehnična in administrativna opravila za komisijo za pritožbe iz 1. točke drugega odstavka 35. člena tega zakona opravlja ministrstvo, pristojno za upravo, kjer se zagotavljajo tudi sredstva za delo komisije za pritožbe."

12. člen

Prvi odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Pri odločanju o pritožbah komisija za pritožbe uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek."

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: "Po poteku tega roka lahko javni uslužbenec v skladu s četrtim in petim odstavkom 24. člena tega zakona zahteva sodno varstvo pred pristojnim sodiščem."

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

13. člen

Drugi odstavek 42. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(2) S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest za obdobje dveh let."

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(3) Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela."

Četrti in peti odstavek se črtata.

14. člen

Tretji odstavek 43. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(3) Za organe državne uprave, za sodišča, za državna tožilstva in za državna pravobranilstva se na podlagi predlogov predstojnikov pripravijo predlogi skupnih kadrovskih načrtov."

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(4) Predlog skupnega kadrovskega načrta pripravi:

1. za organe državne uprave ministrstvo, pristojno za upravo;
2. za sodišča Vrhovno sodišče Republike Slovenije;
3. za državna tožilstva Državno tožilstvo Republike Slovenije;
4. za državna pravobranilstva Državno pravobranilstvo Republike Slovenije."

15. člen

Drugi odstavek 46. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Upravljavca centralne kadrovske evidence je ministrstvo, pristojno za upravo."

16. člen

V prvem odstavku 47. člena se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

"6. podatki o izkušnjah na področju evropskih zadev;"

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Zbirka dokumentov, ki se nanašajo na podatke iz prejšnjega odstavka, se vodi v organu, kjer javni uslužbenec dela, lahko pa tudi v centralni kadrovski evidenci."

17. člen

Prvi odstavek 48. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Ministrstvo, pristojno za upravo, vodi evidenco internega trga dela v državni upravi. V tej evidenci se vodijo podatki o prostih delovnih mestih, potrebah po delu v projektnih skupinah in podobnih kadrovskih potrebah."

18. člen

V prvem odstavku 49. člena se črta drugi stavek.

19. člen

V petem odstavku 51. člena se črta besedilo "samostojne organe za odločanje o prekrških,".

20. člen

V 52. členu se za tretjim odstavkom doda četrti odstavek, ki se glasi:

"(4) Za postopek javnega natečaja se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki urejajo postopek za zasedbo prostega delovnega mesta z javnim natečajem."

21. člen

V drugem odstavku 53. člena se 7. točka spremeni tako, da se glasi:

"7. določilo o tem, ali se delo opravlja s polnim ali s krajšim delovnim časom;"

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(5) Ob imenovanju v drug naziv, ob napredovanju v višji plačni razred in ob premestitvi na drugo delovno mesto se sklene aneks k pogodbi o zaposlitvi. Če javni uslužbenec ne soglaša z vsebino aneksa k pogodbi o zaposlitvi, ki je v skladu s predpisi in kolektivno pogodbo, se mu izda sklep."

22. člen

V prvem odstavku 54. člena se beseda "drug" nadomesti z besedo "področni".

23. člen

V 56. členu se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

"– da je delovno mesto prosto oziroma so podane okoliščine, iz katerih izhaja, da bo delovno mesto prosto in".

24. člen

V prvem odstavku 57. člena se beseda "preveri" nadomesti z besedo "oceni".

25. člen

V prvem odstavku 58. člena se besedilo "pri Zavodu za zaposlovanje Republike Slovenije" nadomesti z besedami "na spletni strani ministrstva, pristojnega za upravo".

26. člen

V 59. členu se za besedama "mora vsebovati" dodata besedi "najmanj naslednje".

Črta se 3. točka.

4., 5. in 6. točka postanejo 3., 4. in 5. točka.

Za dosedanje 7. točko, ki postane 6. točka, se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 7. točka, ki se glasi:

"7. o okvirni vsebini dela."

27. člen

60. člen se spremeni tako, da se glasi:

"60. člen

(izvedba javnega natečaja)

(1) Za postopek javnega natečaja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, razen določb o ustni obravnavi.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena vlada način vročanja oziroma obveščanja kandidatov in ravnanja z nepopolnimi vlogami uredi z uredbo.

(3) Za vodenje izbirnega postopka predstojnik lahko pooblasti javnega uslužbenca ali imenuje komisijo.

(4) Javni natečaj za položaje generalnih direktorjev, generalnih sekretarjev, predstojnikov organov v sestavi ministrstev, predstojnikov vladnih služb in načelnikov upravnih enot izvaja posebna natečajna komisija, ki jo za vsak primer posebej imenuje uradniški svet.

(5) V drugih državnih organih se javni natečaj izvaja v skladu z zakonom ali splošnim aktom državnega organa."

28. člen

V prvem odstavku 61. člena se beseda "preizkusi" nadomesti z besedo "presoja".

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(2) S kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev, izbirnega postopka ni treba opraviti."

V tretjem odstavku se v drugem stavku črta beseda "preverjanja" in nadomesti z besedo "presojanja".

29. člen

63. člen se spremeni tako, da se glasi:

"63. člen

(sklep o izbiri)

(1) O izbiri oziroma neizbiri uradnika se vsakemu kandidatu, ki je sodeloval v izbirnem postopku izda in vroči sklep.

(2) Po izdaji sklepa o izbiri oziroma neizbiri lahko vsak kandidat, ki je sodeloval v izbirnem postopku, pod nadzorom uradne osebe organa vpogleda v vse podatke, ki jih je izbrani kandidat navedel v prijavi na javni natečaj in dokazujejo izpolnjevanje natečajnih pogojev, in v gradiva izbirnega postopka."

30. člen

V prvem odstavku 64. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

"Natečajna komisija izda kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje in so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za položaj, ter kandidatom, ki se ne uvrstijo na seznam, poseben sklep."

V drugem odstavku se v zadnjem stavku besedilo "po tem odstavku" nadomesti z besedilom "da bo sam imenoval komisijo".

31. člen

V petem odstavku 65. člena se beseda "odločba" v vseh sklonih nadomesti z besedo "sklep" v ustreznem sklonu.

V šestem odstavku se črtata besedi "odločbo oziroma".

32. člen

V prvem odstavku 66. člena se beseda "odločbe" nadomesti z besedo "sklepa".

33. člen

V prvem odstavku 68. člena se doda 6. točka, ki se glasi:

"6. v primerih, ko je v organu pričakovati spremembo obsega javnih nalog, ki lahko vpliva na zmanjšanje potrebnega števila javnih uslužbencev, pri čemer se takšna delovna mesta v sistemizaciji posebej označijo."

34. člen

Za petim odstavkom 69. člena se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

"(6) Delovno razmerje iz 6. točke prvega odstavka 68. člena se sklene največ za dobo petih let, z možnostjo enkratnega podaljšanja."

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

35. člen

70. člen se spremeni tako, da se glasi:

"70. člen
(izjeme)

(1) Delovno razmerje za določen čas se lahko sklene brez javnega natečaja in ne glede na to, ali je posameznik opravil strokovni izpit, razen v primerih iz 5. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona.

(2) Delovno razmerje za opravljanje pripravništva in delovno razmerje iz 6. točke 68. člena se lahko sklene na podlagi javnega natečaja ali brez javnega natečaja in ne glede na to, ali je posameznik opravil strokovni izpit.

(3) V primerih iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona se delovno razmerje sklene po postopku, kot ga določa zakon, ki ureja delovna razmerja (objava), v primerih iz 1. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona pa tega postopka ni treba izvesti."

36. člen

71. člen se spremeni tako, da se glasi:

"71. člen

(prepoved premestitve in sklenitve delovnega razmerja za nedoločen čas)

(1) Z javnim uslužbencem, ki sklene delovno razmerje za določen čas, se ne sme skleniti delovno razmerje za nedoločen čas na uradniškem delovnem mestu brez javnega natečaja, razen v primeru iz 5. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona.

(2) Pripravnik, ki je bil izbran na javnem natečaju, lahko po zaključenem pripravništvu sklene delovno razmerje za nedoločen čas brez javnega natečaja. V primeru, da je bil iz-

bran na javnem natečaju, lahko sklene delovno razmerje za nedoločen čas tudi javni uslužbenec iz 6. točke 68. člena."

37. člen

73. člen se spremeni tako, da se glasi:

"73. člen

(pravice in obveznosti javnih uslužbencev, ki sklenejo delovno razmerje za določen čas)

(1) Za pravice in obveznosti iz delovnega razmerja, sklenjenega za določen čas, se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki urejajo pravice in obveznosti javnih uslužbencev, ki sklenejo delovno razmerje za nedoločen čas. Javni uslužbenci, ki sklenejo delovno razmerje za določen čas, niso imenovani v naziv; v pogodbi o zaposlitvi se določi, glede na kateri uradniški naziv se določijo pravice oziroma dolžnosti javnega uslužbenca.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so imenovani v uradniški naziv policisti, cariniki in pazniki, ki so sklenili delovno razmerje za določen čas na podlagi 6. točke 68. člena.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko za delovna mesta iz 1., 3. in 5. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona v pogodbi o zaposlitvi določi do 20% višja osnovna plača, kot je s predpisi določena za uradnika v določenem nazivu oziroma na delovnem mestu, če so za to zagotovljena finančna sredstva. Soglasje k določitvi višje osnovne plače v organih državne uprave mora podati vlada, za druge državne organe sam državni organ, za uprave lokalnih skupnosti pa župan.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se lahko za delovno mesto iz 1. točke prvega odstavka 68. člena tega zakona v pogodbi o zaposlitvi določi pravica do odpravnine v znesku treh osnovnih plač za to delovno mesto."

38. člen

Prvi odstavek 75. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Pogodba o zaposlitvi in drugi akti, s katerimi se odloči o pravicah in obveznostih javnega uslužbenca, se lahko deloma razveljavijo, če so posamezne določbe v škodo javnega interesa ali v neskladju z zakonom, podzakonskimi predpisi in kolektivno pogodbo, ter nadomesti z določbami, ki so v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in kolektivno pogodbo."

39. člen

Za 77. členom se doda 77.a člen, ki se glasi:

"77.a člen

(sprememba nezakonitega akta v korist javnega uslužbenca)

Ne glede na določbe tega poglavja lahko predstojnik kadarkoli v korist javnega uslužbenca spremeni akt, s katerim je bilo odločeno o pravici ali obveznosti javnega uslužbenca, če ugotovi, da je akt v neskladju z zakonom, podzakonskim predpisom ali kolektivno pogodbo."

40. člen

V prvem in tretjem odstavku 79. člena se črta besedilo "oziroma poklicna kvalifikacija".

V tretjem odstavku se besedilo "aktivno znanje uradnega jezika" nadomesti z besedilom "znanje uradnega jezika".

41. člen

V 81. členu se črta tretji odstavek.

42. člen

V četrtem odstavku 82. člena se v prvem stavku črta besedilo "internega natečaja ali na podlagi" in v drugem stavku "internega ali".

43. člen

Drugi odstavek 83. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Uradnik iz drugega odstavka 82. člena tega zakona se z odločbo razreši s položaja:

1. če to sam zahteva oziroma s tem soglaša;
2. če v enem mesecu od imenovanja ne sklene pogodbe o zaposlitvi oziroma aneksa k pogodbi o zaposlitvi;
3. v primeru ugotovljene nesposobnosti za opravljanje nalog na položaju;

4. v primeru prenehanja delovnega razmerja v skladu s sporazumom o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi oziroma odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani javnega uslužbenca."

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(5) Funkcionar oziroma organ, pristojen za imenovanje, lahko na predlog funkcionarja, pristojnega za predlaganje imenovanja, v enem letu od nastopa funkcije razreši generalnega direktorja v ministrstvu, predstojnika vladne službe, generalnega sekretarja v ministrstvu, predstojnika organa v sestavi ministrstva, načelnika upravne enote in direktorja občinske uprave oziroma tajnika občine, ne glede na razloge iz drugega odstavka tega člena. Razrešitev po tem odstavku je ne glede na to, kdaj je funkcionar nastopil funkcijo, možna tudi v enem letu od imenovanja uradnika na položaj."

Doda se deveti odstavek, ki se glasi:

"(9) V času od sprožitve natečajnega postopka do imenovanja novega uradnika na položaj iz drugega odstavka 82. člena tega zakona lahko brez javnega natečaja največ šest mesecev naloge na tem položaju opravlja vršilec dolžnosti. Za vršilca dolžnosti je brez javnega natečaja lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje. V primeru ponovitve postopka javnega natečaja prične rok iz tega odstavka ponovno teči. Po dveh ponovitvah javnega natečaja se rok lahko podaljša le, če se na javnem natečaju ne izkaže kot primerna vsaj dva kandidata."

44. člen

V prvem odstavku 86. člena se tretja točka spremeni tako, da se glasi:

"3. znanje uradnega jezika."

Tretji odstavek se črta.

45. člen

V drugem odstavku 88. člena se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

"3. da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti."

46. člen

V prvem odstavku 89. člena se črta beseda "izjemoma", besedilo "imenovanja v naziv" pa se nadomesti z besedilom "sklenitve delovnega razmerja".

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Če uradnik zaradi razlogov, ki so na njegovi strani, ne izpolni pogoja iz prejšnjega odstavka najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja, mu preneha delovno razmerje in se imenovanje v naziv razveljavi, razen v primerih upravičene odsotnosti v skladu z zakonom."

47. člen

91. člen se spremeni tako, da se glasi:

"91. člen

(izguba oziroma razrešitev naziva)

Pridobljen naziv ugasne z dnem prenehanja delovnega razmerja uradnika, z razrešitvijo in z izvedenim napredovanjem v višji naziv. Uradnik se razreši naziva:

1. v primeru ugotovljene nesposobnosti v skladu s tem zakonom;

2. v primeru premestitve iz poslovnih razlogov;
3. na lastno željo oziroma s soglasjem uradnika;
4. v drugih primerih, ki jih določa zakon."

48. člen

V 96. členu se za besedilom "lahko predstojnik na podlagi" doda beseda "pisnega".

Doda se drugi odstavek, ki se glasi:

"(2) Predstojnik lahko posameznim javnim uslužbencem pisno odredi delo preko polnega delovnega časa, pri čemer se časovna omejitev dnevnega, tedenskega in mesečnega delovnega časa preko polnega delovnega časa upošteva kot povprečna omejitev v določenem časovnem obdobju, ki ne sme biti daljša od štirih mesecev. Pri izračunu povprečja se ne upoštevata letni dopust in odsotnost z dela zaradi bolezni."

49. člen

101., 102., 103., 104. in 105. člen se spremenijo tako, da se glasijo:

"101. člen

(izobraževanje v interesu delodajalca)

(1) Javni uslužbenec ima pravico do kandidiranja za napotitev na izobraževanje za pridobitev dodatne izobrazbe v interesu delodajalca (v nadaljnjem besedilu: nadaljnje izobraževanje).

(2) Napotitev na nadaljnje izobraževanje se izvaja po izvedenem internem natečaju, ki ga objavi predstojnik, če so zagotovljena finančna sredstva.

(3) Pravice in obveznosti javnega uslužbenca, ki je napoten na nadaljnje izobraževanje, se določijo s pogodbo, ki jo skleneta predstojnik in javni uslužbenec.

(4) Javni uslužbenec, ki je napoten na nadaljnje izobraževanje, mora po končanem izobraževanju ostati v delovnem razmerju pri istem delodajalcu vsaj še toliko časa, kot je v skladu s študijskim programom trajalo izobraževanje. V nasprotnem primeru ima delodajalec pravico do povrnitve sorazmernega dela plačanih stroškov izobraževanja.

102. člen

(pravica in dolžnost do usposabljanja in izpopolnjevanja)

(1) Javni uslužbenec ima pravico in dolžnost usposabljanja se na delovnem mestu in izpopolnjevati svoje strokovno znanje po določenem programu in po napotitvi nadrejenega.

(2) Stroški usposabljanja in izpopolnjevanja na delovnem mestu, ki se izvaja v skladu z določenim programom, bremenijo delodajalca.

103. člen

(strategija in načrt izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja)

(1) Strategijo izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja, ki zajema vsebine, ki so pomembne za vse organe, določi vlada. Predlog strategije na podlagi strokovnih analiz pripravi ministrstvo, pristojno za upravo.

(2) Z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja se določijo vsebine izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja ter višina sredstev, ki so namenjena za nadaljnje izobraževanje in za izvajanje usposabljanja in izpopolnjevanja. Načrt izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja za posamezen organ določi predstojnik po predhodnem mnenju sindikatov.

(3) Načrt izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja mora biti usklajen v enem mesecu po uveljavitvi državnega proračuna oziroma proračuna lokalne skupnosti.

104. člen

(spremljanje in izvajanje strategije)

(1) Poročilo o izvajanju strategije sprejme vlada na predlog ministrstva, pristojnega za upravo.

(2) Predstojnik mora najkasneje v treh mesecih po sprejetju načrta izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja pripraviti poročilo o izvedbi in učinkih načrta, ki je bil sprejet za prejšnje obdobje.

105. člen

(spremljanje kariere in strokovnosti dela javnih uslužbencev)

Nadrejeni mora spremljati delo, strokovno usposobljenost in kariero javnih uslužbencev in vsaj enkrat letno opraviti o tem razgovor z vsakim javnim uslužbencem."

50. člen

V prvem odstavku 106. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

"Za pripravnika se sprejme oseba, ki prvič sklene delovno razmerje in se usposablja za opravljanje dela oziroma za opravo predpisanega strokovnega izpita."

51. člen

108. člen se spremeni tako, da se glasi:

"108. člen

(trajanje pripravništva)

(1) Trajanje in izvedbo pripravništva določi vlada z uredbo.

(2) Pripravništvo se lahko opravlja tudi volontersko, brez sklenitve delovnega razmerja."

52. člen

109. člen se spremeni tako, da se glasi:

"109. člen

(sklenitev delovnega razmerja pripravnika)

(1) Način in potek ter program usposabljanja pripravnikov za opravljanje dela oziroma opravo strokovnega izpita za imenovanje v naziv določi minister, pristojen za upravo.

(2) Po opravljenem pripravništvu in strokovnem izpitu se lahko s pripravnikom sklene delovno razmerje za uradniško delovno mesto za nedoločen čas brez javnega natečaja, če je bil pripravnik izbran na javnem natečaju ali če gre za pripravnika – štipendista, ki je bil izbran na javnem natečaju."

53. člen

Naslov XV. poglavja "OCENJEVANJE URADNIKOV" se spremeni tako, da se glasi "OCENJEVANJE, NAPREDOVANJE IN PRIZNANJA JAVNIH USLUŽBENCEV".

54. člen

111. in 112. člen se spremenita tako, da se glasita:

"111. člen

(ocenjevanje in napredovanje uradnikov)

(1) Ocenjevanje uradnikov, ki se izvaja na podlagi zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, se uporablja tudi za spodbujanje kariere in pravilno odločanje o njihovem napredovanju.

(2) Postopek in pogoje napredovanja v višji naziv za organe državne uprave, pravosodne organe in uprave lokalnih skupnosti določi vlada z uredbo.

112. člen

(pogoji za podeljevanje priznanj)

Za izjemne uspehe, ki prispevajo k uspešnosti in učinkovitosti poslovanja ter ugledu organa, zmanjšanju stroškov

poslovanja in skrajševanju delovnih postopkov, se javnim uslužbencem podeljujejo priznanja."

55. člen

113., 114., 115., 116. in 117. člen se črtajo.

56. člen

Črtajo se naslov "XVI. poglavje NAPREDOVANJE IN PRIZNANJA" ter podnaslova "1. Napredovanje" in "2. Priznanja".

57. člen

118., 119., 120. in 121. člen se črtajo.

58. člen

122., 123., 124., 125., 126., 127., 128., 129., 130., 131., 132., 133. in 134. člen se črtajo.

59. člen

Drugi odstavek 136. člena se črta.

V tretjem odstavku se podpičje nadomesti s piko, preostalo besedilo pa se črta.

60. člen

Črta se naslov »XIX. poglavje UGOTAVLJANJE NE-SPOSOBNOSTI«.

61. člen

141., 142., 143., 144., 145. in 146. člen se črtajo.

62. člen

147. člen se spremeni tako, da se glasi:

"147. člen

(pogoji za premestitev)

(1) Javni uslužbenec se v okviru istega delodajalca premesti na drugo delovno mesto zaradi delovnih potreb (brez soglasja) ali s soglasjem oziroma na lastno željo. Premestitev je lahko trajna ali začasna. Začasna premestitev lahko traja največ dve leti.

(2) Premestitev je mogoča na ustrezno delovno mesto, za katero javni uslužbenec izpolnjuje predpisane pogoje in ga je sposoben opravljati. Uradnika je mogoče trajno premestiti le na uradniško delovno mesto, ki se lahko opravlja v nazivu iste stopnje, razen če je premestitev izvedena iz razloga nesposobnosti za uradniško delovno mesto ali iz poslovnega razloga.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je uradnika mogoče, če s tem soglaša, premestiti na strokovno-tehnično delovno mesto. Pri tem se lahko s pogodbo o zaposlitvi določi, da uradniku miruje naziv in da se čas opravljanja dela na strokovno-tehničnem delovnem mestu, na katero je premeščen, všteva v napredovalno obdobje.

(4) Uradnika je možno začasno premestiti tudi na delovno mesto, na katerem se opravljajo zahtevnejše naloge v višjem nazivu. Uradnik mora izpolnjevati pogoje glede zahtevane izobrazbe za takšno delovno mesto, vendar se ga lahko ne imenuje v višji naziv, temveč se mu za čas premestitve določijo pravice glede na višji naziv.

(5) Soglasje javnega uslužbenca k premestitvi se lahko izkazuje samo s podpisom aneksa k pogodbi o zaposlitvi.

(6) Za javne uslužbence se ne uporablja določba zakona o delovnih razmerjih, ki ureja odpoved s ponudbo nove pogodbe."

63. člen

V prvem odstavku 149. člena se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

"3. predstojnik oceni, da je mogoče na ta način zagotoviti učinkovitejše oziroma smotrnejše delo organa;"

V drugem odstavku se za besedilo "Premestitev zaradi delovnih potreb je" doda besedilo "na območju Republike Slovenije".

Doda se tretji odstavek, ki se glasi:

"(3) Določba drugega odstavka se ne uporablja za premostitve javnih uslužbencev ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, v okviru notranje in zunanje službe."

64. člen

Drugi odstavek 152. člena se črta.

65. člen

Za 152. členom se dodata nova 152.a in 152.b člen, ki se glasita:

"152.a člen

(postopek premestitve javnega uslužbenca brez soglasja)

(1) Premestitev brez soglasja javnega uslužbenca začne učinkovati z dnem, ki je določen v sklepu o premostitvi, vendar ne prej kot sedmi dan po vročitvi sklepa o premostitvi.

(2) Če je bil javni uslužbenec začasno premeščen brez svojega soglasja, ima ob poteku roka začasne premostitve pravico vrnitve na delovno mesto, na katerem je delo opravljal pred premostitvijo.

152.b člen

(mirovanje pravic in obveznosti iz delovnega razmerja)

(1) Predstojnik in javni uslužbenec se lahko sporazumno dogovorita o mirovanju pravic in obveznosti iz delovnega razmerja. V času mirovanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja lahko javni uslužbenec sklene delovno razmerje z drugim delodajalcem v skladu z dogovorom.

(2) V času mirovanja pravic javnemu uslužbencu miruje tudi naziv. Po prenehanju delovnega razmerja pri drugem delodajalcu se javni uslužbenec brez javnega natečaja takoj vrne na delovno mesto, ki se opravlja v nazivu, ki ga je dosegel pred pričetkom mirovanja pravic."

66. člen

Naslov "XXI. poglavje PRENEHANJE DELOVNEGA RAZMERJA" se spremeni tako, da se glasi "XXI. poglavje PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE O ZAPOSLOTVI".

67. člen

153., 154., 155., 156., 157., 158., 159., 160., 161. in 162. člen se spremenijo tako, da se glasijo:

"1. Ukinitev organa in prenos nalog

153. člen

(ukinitve organa in prenos nalog)

(1) Če se organ ukine, prevzame organ, v katerega delovno področje preidejo naloge, vse javne uslužbenke. Delovno razmerje javnim uslužbencem ne preneha. Javni uslužbenci se razporedijo na enaka delovna mesta.

(2) Če naloge organa, ki je bil ukinjen, ne preidejo na drug organ, preneha javnemu uslužbencu delovno razmerje pod pogoji, določenimi v tem poglavju (poslovni razlog). Organ v tem primeru dokončno preneha delovati šele, ko predstojnik izvede postopek v zvezi s prenehanjem delovnih razmerij iz poslovnega razloga.

(3) Določba prvega odstavka tega člena se uporablja tudi v primeru, ko pride do prenosa nalog z enega na drug organ, pa ne pride do ukinitve organa.

(4) V primeru, ko prevzame naloge državnega organa uprava lokalne skupnosti ali obratno, delovno razmerje preneha in se z naslednjim dnem ponovno sklene pri novem delodajalcu brez objave oziroma javnega natečaja, pri čemer

javni uslužbenci obdržijo enakovredna delovna mesta in vse pravice, pridobljene s pogodbo o zaposlitvi pri prejšnjem delodajalcu oziroma z odločbo.

(5) V primeru, ko se naloge organa prenesejo na osebo javnega prava ali drugo pravno ali fizično osebo, se zagotovi prevzem vseh javnih uslužbencev, ki so opravljali te naloge v organu.

2. Splošne določbe o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi

154. člen

(načini prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi)

(1) Pogodba o zaposlitvi javnega uslužbenca preneha veljati na načine, ki jih določa zakon o delovnih razmerjih, po samem zakonu pa tudi v naslednjih primerih:

1. če uradnik ne opravi ustreznega strokovnega izpita, ki je bil kot pogoj določen v pogodbi o zaposlitvi, razen če ga ne opravi zaradi razlogov, ki niso na njegovi strani; delovno razmerje mu preneha naslednji dan po preteku roka, določenega s pogodbo o zaposlitvi.

2. če je s pravnomočno sodbo obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, z nepogojno kaznijo več kot šest mesecev zapora; delovno razmerje mu preneha s sklepom, ki ga izda predstojnik, najkasneje pa 15. dan po vročitvi pravnomočne sodbe delodajalcu.

3. na drug način, če tako določa ta zakon oziroma področni zakon, ki ureja delovna razmerja javnih uslužbencev v organih.

(2) Z dnem prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi uradniku ugasne naziv in položaj.

(3) Za posamezne načine prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi se uporablja zakon o delovnih razmerjih, če ta zakon ne določa drugače.

3. Posebnosti redne odpovedi

155. člen

(vročitev odpovedi pogodbe o zaposlitvi)

Odpoved pogodbe o zaposlitvi se vroči v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

156. člen

(redna odpoved iz poslovnih razlogov)

(1) Glede razlogov za redno odpoved delodajalca iz poslovnih razlogov se ne uporabljajo določbe zakona o delovnih razmerjih, temveč določbe tega zakona.

(2) Javnemu uslužbencu lahko delovno razmerje preneha ali pa je premeščen na delovno mesto, ki ne ustreza njegovemu nazivu, zaradi zmanjšanja obsega javnih nalog, privatizacije javnih nalog, iz organizacijskih, strukturnih, javnofinančnih ali podobnih razlogov (v nadaljnjem besedilu: poslovni razlog).

(3) Podlaga za ugotovitev razloga za prenehanje delovnega razmerja oziroma premestitev iz poslovnega razloga je sprememba akta oziroma aktov o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest (v nadaljnjem besedilu: reorganizacija).

(4) Odločitev o reorganizaciji se lahko sprejme na ravni organa, za organe državne uprave pa na predlog organa o uvedbi reorganizacije odloči vlada.

(5) Reorganizaciji mora biti priložena obrazložitev, ki vsebuje cilje reorganizacije, razloge za izvedbo reorganizacije, analizo delovnih opravil in delovnih postopkov ter število in strukturo delovnih mest in število javnih uslužbencev.

(6) Z obrazloženo reorganizacijo mora predstojnik seznaniti reprezentativne sindikate v organu, ki lahko dajo k analizi delovnih opravil in delovnih postopkov mnenje. Usklajevanje reorganizacije z reprezentativnimi sindikati v organu se izvede v skladu z določbami 26. člena.

157. člen

(program razreševanja presežnih javnih uslužbencev)

(1) Glede programa razreševanja presežnih javnih uslužbencev se uporabljajo določbe zakona o delovnih razmerjih, pri čemer se za ugotavljanje, ali reorganizacija prizadene večje število javnih uslužbencev, upošteva število javnih uslužbencev in presežnih javnih uslužbencev za vsak organ posebej.

(2) Program razreševanja presežnih javnih uslužbencev se za organe, ki so vključeni v interni trg dela, pripravi tako, da se upoštevajo kadrovske potrebe vseh organov, ki so vključeni v interni trg dela.

158. člen

(ugotavljanje možnosti premestitve)

(1) Glede ugotavljanja možnosti premestitve in glede prednostne pravice do zaposlitve se ne uporabljajo določbe zakona o delovnih razmerjih, temveč določbe tega zakona.

(2) Uradnik, čigar delo na delovnem mestu, na katerem dela, ni več potrebno, se premesti na delovno mesto, ki se opravlja v istem nazivu in za katero izpolnjuje pogoje ter je zanj ustrezno strokovno usposobljen, če je tako delovno mesto v organu prosto; strokovno-tehnični uslužbenec se premesti na delovno mesto, ki je ovrednoteno z najmanj enako osnovno plačo in za katero izpolnjuje pogoje ter je zanj ustrezno strokovno usposobljen, če je tako delovno mesto v organu prosto.

(3) Če presežnega javnega uslužbenca ni mogoče premestiti v skladu z drugim odstavkom tega člena, se mu lahko zagotovi poklicna prekvalifikacija ali dokvalifikacija, na podlagi katere izpolni pogoje oziroma se usposobi za prosto delovno mesto v organu.

(4) Če uradnika v organu ni mogoče premestiti v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena, ima pod istimi pogoji pravico do premestitve na delovno mesto, ki se opravlja v nazivu istega kariernega razreda ali prvega nižjega kariernega razreda. Uradnik se v tem primeru razreši naziva in imenuje v najvišji naziv, v katerem se lahko opravlja delo na delovnem mestu, na katero je premeščen.

(5) Če javnega uslužbenca ni mogoče premestiti na drugo delovno mesto v organu v skladu z drugim, tretjim in četrtem odstavkom tega člena, se ga uvrsti na interni trg dela. Če v enem mesecu javnega uslužbenca ni možno v skladu s pogoji iz drugega odstavka tega člena premestiti na ustrezno delovno mesto, se mu odpove pogodba o zaposlitvi. Če pride do premestitve v času trajanja odpovednega roka, se odpoved s soglasjem javnega uslužbenca preklicuje. Izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka tega člena ugotavlja predstojnik organa, v katerem je prosto ustrezno delovno mesto.

(6) Javni uslužbenec ima v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga pravico do odpravnine in druge pravice v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja, in kolektivno pogodbo.

(7) Javni uslužbenec, ki mu je prenehalo delovno razmerje po tem poglavju, ima ne glede na določbe tega zakona o javnem natečaju prednostno pravico do zaposlitve na prosto delovno mesto v skladu z drugim, tretjim in četrtem odstavkom tega člena v organu, v katerem je delal, dve leti po odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

(8) Glede premestitve velja omejitev iz drugega odstavka 149. člena tega zakona, pri čemer je delodajalec dolžan javnemu uslužbencu ponuditi premestitev, ki presega te omejitve, javni uslužbenec pa lahko izbira med premestitvijo in odpravnino.

159. člen

(redna odpoved iz razloga nesposobnosti)

(1) Glede definicije nesposobnosti, odpravnine in možnosti premestitve se ne uporabljajo določbe zakona o delovnih razmerjih, temveč določbe tega zakona.

(2) Javni uslužbenec je nesposoben za svoje uradniško delovno mesto oziroma strokovno-tehnično delovno mesto, če ne dosega pričakovanih delovnih rezultatov.

(3) Če je bil javni uslužbenec premeščen iz poslovnega razloga, postopka ugotavljanja nesposobnosti ni mogoče uvesti v prvih šestih mesecih po premestitvi in če mu ni zagotovljeno ustrezno strokovno usposabljanje.

(4) Uradnik je nesposoben za položaj, če:

1. organ oziroma organizacijska enota, ki jo vodi, ne dosega pričakovanih delovnih rezultatov, ki bi zagotavljali kakovostno in učinkovito delovanje organa oziroma organizacijske enote v skladu s programom dela organa;

2. na delovnem področju organa oziroma organizacijske enote, ki jo vodi, prihaja do ponavljajočih napak pri poslovanju oziroma če pride do težje napake pri poslovanju.

(5) Šteje se, da uradnik ni nesposoben za položaj, če dokaže, da je s skrbnostjo dobrega strokovnjaka storil vse, kar je bilo v njegovi pristojnosti, da bi preprečil, odpravil oziroma odvrnil slabo delovanje oziroma napake.

(6) Šteje se, da javni uslužbenec oziroma organ ali organizacijska enota ne dosega pričakovanih delovnih rezultatov, če ne opravlja dela v določenih ali dogovorjenih rokih oziroma naloženega dela ne opravlja strokovno in kakovostno.

160. člen

(odpoved pogodbe o zaposlitvi)

Javnemu uslužbencu, za katerega se ugotovi, da je nesposoben za svoj položaj oziroma za svoje delovno mesto, delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi z učinkom po preteku odpovednega roka, če ga ni mogoče premestiti na drugo ustrezno delovno mesto, za katero izpolnjuje pogoje. Če pride do premestitve v času odpovednega roka, se odpoved s soglasjem javnega uslužbenca preklicuje.

161. člen

(nezmožnost premestitve)

(1) Šteje se, da javnega uslužbenca ni mogoče premestiti, če:

1. v okviru organa, v katerem ima sklenjeno delovno razmerje, ne obstoji ustrezno prosto delovno mesto, za katero izpolnjuje pogoje in za katero je javni uslužbenec po presoji predstojnika sposoben, in če v času trajanja odpovednega roka ne pride do povpraševanja po njegovem delu ali

2. odkloni ponujeno premestitev.

(2) O nezmožnosti premestitve iz prvega odstavka tega člena je predstojnik dolžan obvestiti reprezentativni sindikat v organu.

162. člen

(dodatna razloga za redno odpoved)

(1) Predstojnik lahko redno odpove pogodbo o zaposlitvi tudi v primeru, da javni uslužbenec ne izpolnjuje več pogojev za delovno mesto. Pogoji za opravljanje dela na delovnem mestu se lahko spremenijo samo na podlagi zakona; pri tem je delodajalec dolžan javnemu uslužbencu omogočiti, da v razumnem roku izpolni pogoje za delovno mesto, sicer se javnemu uslužbencu odpove pogodba o zaposlitvi z možnostjo odpravnine.

(2) Predstojnik lahko javnemu uslužbencu redno odpove pogodbo o zaposlitvi ob upoštevanju odpovednega roka kadarkoli od prvega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem javni uslužbenec v skladu z veljavno zakonodajo doseže polno starost in polno pokojninsko dobo za upokojitev."

68. člen

163. člen se črta.

69. člen

V poglavju "XXII. STROKOVNI IZPIT ZA IMENOVANJE V NAZIV" se črtata podnaslova "1. Strokovni izpit za imenovanje v naziv" in "2. Drugi strokovni izpiti", 164., 165., 166., 167. in 168. člen pa se spremenijo tako, da se glasijo:

"164. člen

(državni izpit iz javne uprave in strokovni upravni izpit)

(1) Strokovni izpit za imenovanje v naziv, za nazive, za katere je predpisana univerzitetna ali visoka strokovna izobrazba, je državni izpit iz javne uprave, za druge nazive pa strokovni upravni izpit.

(2) Strokovni izpit za imenovanje v naziv se opravlja pred izpitno komisijo. Izpraševalce imenuje minister, pristojen za upravo, izmed strokovnjakov za posamezna izpitna področja, ki imajo najmanj univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj osem let delovnih izkušenj.

165. člen

(pristop k strokovnemu izpitu za imenovanje v naziv)

(1) Pravico do pristopa k strokovnemu izpitu za imenovanje v naziv na stroške organa ima:

1. oseba, ki je opravila pripravništvo v organu;
2. uradnik, ki mora po odločbi o imenovanju v naziv v določenem času opraviti strokovni izpit.

(2) Kandidat lahko k strokovnemu izpitu na stroške organa pristopi največ dvakrat.

166. člen

(vsebina strokovnega izpita za imenovanje v naziv)

(1) Strokovni izpit za imenovanje v naziv zajema znanje iz:

1. ustavne ureditve;
 2. sistema zakonodajne, izvršilne in sodne oblasti ter razmerij med njimi;
 3. lokalne samouprave;
 4. sistema javnih financ;
 5. ureditve institucij Evropske unije in njenega pravnega sistema;
 6. upravnega postopka in upravnega spora;
 7. poslovanja organov javne uprave.
- (2) Državni izpit iz javne uprave in strokovni upravni izpit sta prilagojena stopnji izobrazbe kandidata.

167. člen

(priznanje vsebin)

(1) Kandidatu, ki ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka za enako stopnjo izobrazbe, strokovni izpit za izvrševanje posebnih dolžnosti in pooblastil, strokovni izpit za inšpektorja, strokovni izpit za državnega notranjega revizorja oziroma preizkušenega državnega notranjega revizorja, strokovni izpit iz poslovanja z dokumentarnim gradivom, pravniški državni izpit ali je uspešno opravil natečaj za zaposlitev v institucijah EU, se prizna del strokovnega izpita za imenovanje v naziv iz javne uprave, ki vsebinsko ustreza že opravljenemu izpitu.

(2) Univerzitetnemu učitelju, ki poučuje vsebine iz prvega odstavka 166. člena tega zakona, se prizna ustrezna vsebina.

(3) Podrobnejši program strokovnega izpita za imenovanje v naziv, postopek opravljanja, način in postopek prijave, izpitni red, način priznavanja vsebin opravljenih drugih izpitov, vodenje evidence in druga vprašanja v zvezi z opravljanjem strokovnega izpita določi minister, pristojen za upravo.

(4) Minister, pristojen za upravo, lahko določi tudi pogoje priznavanja posameznih vsebin opravljenih izpitov na javno veljavnih visokošolskih programih.

168. člen

(ocena in ugovor na oceno)

(1) Uspeh kandidata oceni izpitna komisija z oceno "uspešno" ali z oceno "neuspešno".

(2) Kandidat, ki je ocenjen z oceno "neuspešno", lahko v treh delovnih dneh po razglasitvi ocene vloži ugovor zoper oceno, če meni, da ocena ni odraz njegovega znanja na strokovnem izpitu.

(3) V primeru pravočasno podanega ugovora se opravi preizkus ocene tako, da se kandidatu omogoči ponovno opravljati izpit za imenovanje v naziv, ki se opravi najkasneje v naslednjih treh delovnih dneh pred novo izpitno komisijo, ki jo imenuje minister, pristojen za upravo, ali javni uslužbenec, ki ga pooblasti.

(4) Član nove izpitne komisije je tudi predsednik ali član izpitne komisije, ki je ocenila kandidatovo znanje z oceno "neuspešno".

70. člen

169., 170., 171. in 172. člen se črtajo.

71. člen

V 173. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: "(pristojnosti ministrstva, pristojnega za upravo)".

V napovednem stavku se besedilo »Organ, pristojen za kadrovske zadeve« nadomesti z besedilom »Ministrstvo, pristojno za upravo«.

Črta se 10. točka.

Dosedanja 11. točka postane 10. točka, v dosedanji 12. točki, ki postane 11. točka, pa se pika nadomesti s podčrjem.

(5) Doda se nova 12. točka, ki se glasi:

"12. o opravljenih nadzorih in ukrepih inšpektorja za sistem javnih uslužbencev enkrat letno poroča vladi."

72. člen

V prvem odstavku 175. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

"2. tri člane izvolijo izmed sebe uradniki z nazivom prve in druge stopnje v organih državne uprave;"

73. člen

V tretjem odstavku 176. člena se številka "3." nadomesti z besedo "druge".

Doda se peti odstavek, ki se glasi:

"(5) Reprezentativni sindikati dejavnosti oziroma poklicev v organih lahko razrešijo člana uradniškega sveta iz 3. točke prvega odstavka 175. člena tega zakona ne glede na določbe tretjega odstavka."

74. člen

V petem odstavku 178. člena se besedilo "organ, pristojen za kadrovske zadeve" nadomesti z besedilom "ministrstvo, pristojno za upravo".

75. člen

Za prvim odstavkom 180. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"(2) Inšpektor ima pravico pridobiti in uporabljati osebne in druge podatke iz uradnih evidenc in drugih zbirk podatkov, ki so potrebni za izvedbo inšpekcijskega nadzora."

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

76. člen

Prvi odstavek 182. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Če inšpektor ugotovi nezakonitosti ali nepravilnosti v poslovanju po tem zakonu, lahko predlaga predstojniku organa in ministru, pristojnemu za upravo, ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti."

77. člen

183. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Z globo od 200.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek predstojnik oziroma pooblaščen oseba, če:

1. dovoli vpogled v kadrovske evidenco osebi, ki nima pravice vpogleda;

2. v nasprotju s tem zakonom ne omogoči javnemu uslužbencu vpogleda ali prepisa oziroma preslikave podatkov iz kadrovske evidence;

3. uvrsti na seznam kandidatov za izbirni postopek osebo, ki na podlagi predloženih dokazil ne izpolnjuje natečajnih pogojev, ali v izbirnem postopku izbere osebo, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev;

4. ne obvesti reprezentativnega sindikata v organu ali organa, pristojnega za kadrovske zadeve, o uvedeni reorganizaciji;

5. krši pravila socialnega partnerstva iz 26. člena tega zakona;

6. v nasprotju z določbami tega zakona sklene delovno razmerje za uradniško delovno mesto brez javnega natečaja ali v nasprotju s predpisanimi pogoji za delovno mesto;

7. zaposli ali odloči o napredovanju v nasprotju s kadrovskim načrtom ali odloči o napredovanju uradnika, ki ne izpolnjuje pogojev za napredovanje v višji naziv;

8. sklene pogodbo o zaposlitvi z nezakonito vsebino;

9. ne sprejme kadrovskega načrta;

10. sprejme sistemizacijo v nasprotju s tem zakonom, podzakonskimi predpisi in kadrovskim načrtom;

11. ne oceni uradnika v predpisanem roku oziroma ga sploh ne oceni;

12. ne izdaja pravočasno pravih posamičnih aktov;

13. natečajnega postopka ne vodi za to pooblaščen javni uslužbenec ali imenovana natečajna komisija;

14. nezakonito izvede premostitev iz 150. člena tega zakona."

78. člen

Za 193. členom se doda 193.a člen, ki se glasi:

"193.a člen

Šteje se, da izpolnjuje pogoj glede opravljenega strokovnega izpita po Zakonu o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo) oseba, ki ima opravljen strokovni izpit po zakonu o pripravništvu, strokovnih izpitih in izpopolnjevanju strokovne izobrazbe delavcev v državni upravi in pravosodju (Uradni list RS, št. 8/80, 27/85, 35/85, 39/85, Uradni list RS, št. 18/93 – ZOdV in 13/94 – ZPDI) oziroma drug strokovni izpit, ki je bil s predpisi določen ali priznan kot pogoj za delo v državnih organih."

79. člen

V prvem odstavku 194. člena se za besedilom "in upravnih delavcev v organih" dodata besedi "državne uprave".

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

80. člen

Določbe tega zakona, ki urejajo prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi, se smiselno uporabljajo za prenehanje delovnega razmerja javnih uslužbencev, ki te pogodbe niso sklenili.

81. člen

(1) Predpis iz 28. člena tega zakona izda vlada najkasneje v enem letu od uveljavitve tega zakona.

(2) Vlada sprejme prvo strategijo usposabljanja in izpopolnjevanja po uveljavitvi proračuna za leto 2006.

82. člen

Predpis iz 53. člena mora biti izdan najkasneje v šestih mesecih od začetka veljavnosti tega zakona. Do začetka veljavnosti predpisa se uporabljajo določbe Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo), ki urejajo pripravništvo.

83. člen

(1) Generalnemu sekretarju ministrstva in predstojniku organa v sestavi ministrstva, ki je delo na tem položaju opravljal na dan 11. 3. 2005, v primeru razrešitve po petem odstavku 83. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo), do katere bi prišlo po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev zakona, pripada:

– v primeru prenehanja delovnega razmerja odpravnina v višini dveh petin povprečne bruto plače, kot jo je prejemal do razrešitve, za vsak polni mesec, ki je ostal do izteka dobe imenovanja na položaj,

– v primeru premostitve polovica razlike med povprečno mesečno bruto plačo, kot jo je prejemal do razrešitve, in dejansko mesečno bruto plačo do izteka dobe, za katero je bil imenovan.

(2) Razrešitev načelnika upravne enote po petem odstavku 83. člena tega zakona je ne glede na čas nastopa funkcije funkcionarja možna v treh mesecih od uveljavitve tega zakona. Razrešenemu načelniku upravne enote pripadajo pravice iz prvega odstavka tega člena.

(3) Vršilci dolžnosti lahko opravljajo naloge na položajih iz drugega odstavka 82. člena Zakona o javnih uslužbencih največ šest mesecev od uveljavitve tega zakona. Rok se lahko podaljša le pod pogoji iz devetega odstavka 83. člena, če se kljub dvema ponovitvama javnega natečaja noben kandidat ni izkazal kot primeren.

84. člen

Postopki odločanja o ocenah in napredovanju uradnikov v višji naziv se do začetka uporabe predpisa, ki ureja napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede, oziroma do pričetka uporabe predpisa iz XV. poglavja nadaljujejo po določbah Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo).

85. člen

(1) Postopki odločanja o pravicah in obveznostih iz delovnih razmerij, o disciplinski odgovornosti ter postopki ugotavljanja nesposobnosti, pričeti pred začetkom uveljavitve tega zakona, se nadaljujejo po do sedaj veljavnih določbah.

(2) V postopkih ugotavljanja disciplinske odgovornosti se do sklenitve kolektivne pogodbe na ravni dejavnosti uporabljajo določbe Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo) razen določb o odvzemu položaja oziroma razrešitve s položaja, razrešitve naziva in imenovanja v eno stopnjo nižji naziv in odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

86. člen

Predstojnik lahko odpove pogodbo o zaposlitvi tistim javnim uslužbencem, ki so v skladu z veljavno zakonodajo do uveljavitve tega zakona dosegli polno starost in polno pokojninsko dobo za upokožitev.

87. člen

(1) Javni uslužbenci na delovnih mestih meroslovnih nadzornikov, ki v skladu z 18.a členom Zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo) opravljajo uradniške naloge, se ob smiselni uporabi

194. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo) z dnem uveljavitve tega zakona prevedejo v ustrezne uradniške nazive.

(2) Ne glede na tretji odstavek 197. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo) so lahko tajniki občin oziroma direktorji občinskih uprav, ki so bili v skladu s 194. členom navedenega zakona prevedeni v uradniške nazive, ponovno imenovani na ta položaj.

88. člen

Javni uslužbenci, ki so bili v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 56/98) razporejeni na delovno mesto s pogojem, da v določenem času pridobijo ustrezno stopnjo izobrazbe, oziroma so bili na podlagi Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo) pogojno prevedeni v uradniške nazive, lahko z uveljavitvijo tega zakona nadaljujejo z delom v nazivu, ki so ga pridobili s prevedbo oziroma na delovnem mestu, za katero je predpisana ena stopnja višja izobrazba, kot jo imajo. Pogoj, določen v odločbi o imenovanju, preneha veljati.

89. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehajo veljati naslednje določbe:

1. 92., 96., 97., 98. in 99. člen Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in 53/05) in

2. 66., 67., 68., 69. in 70. člen Zakona o carinski službi (Uradni list RS 103/04 – uradno prečiščeno besedilo)

3. 228. člen Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 22/00).

(2) Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehata veljati:

1. Uredba o disciplinskem postopku v organih državne uprave, pravosodnih organih in upravah lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 58/03) in

2. Uredba o postopku ugotavljanja nesposobnosti javnega uslužbenca v organih državne uprave, pravosodnih organih in upravah lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 58/03).

90. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-05/98-20/29

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 361-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5005. Zakon o Informacijskem pooblaščenju (ZInfP)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o Informacijskem pooblaščenju (ZInfP)

Razglasjam Zakon o Informacijskem pooblaščenju (ZInfP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 30. novembra 2005.

Št. 001-22-132/05

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O INFORMACIJSKEM POOBLAŠČENCU (ZInfP)

1. Splošne določbe

1. člen

(1) S tem zakonom se ustanovi Informacijski pooblaščenec ali Informacijska pooblaščenka (v nadaljevanju: Informacijski pooblaščenec) in se določijo njegove pristojnosti in pooblastila.

(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 95/46/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. oktobra 1995 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov.

2. člen

(1) Informacijski pooblaščenec je samostojen in neodvisen državni organ, ki je pristojen za:

– odločanje o pritožbi zoper odločbo, s katero je organ zavrgel ali zavrnil zahtevo ali drugače kršil pravico do dostopa ali ponovne uporabe informacije javnega značaja ter v okviru postopka na drugi stopnji tudi za nadzor nad izvajanjem zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in na njegovi podlagi izdanih predpisov;

– inšpekcijski nadzor nad izvajanjem zakona in drugih predpisov, ki urejajo varstvo ali obdelavo osebnih podatkov oziroma iznos osebnih podatkov iz Republike Slovenije, ter opravljanje drugih nalog, ki jih določajo ti predpisi;

– odločanje o pritožbi posameznika, kadar upravljavec osebnih podatkov ne ugodí zahtevi posameznika glede pravice posameznika do seznanitve z zahtevanimi podatki, do izpisov, seznamov, vpogledov, potrdil, informacij, pojasnil, prepisovanja ali kopiranja po določbah zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(2) Informacijski pooblaščenec je prekrškovni organ, pristojen za nadzor nad tem zakonom in nad zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(3) Informacijski pooblaščenec ima naslednje pristojnosti:

– organizira in usklajuje delo vseh zaposlenih, vključno državnih nadzornikov za varstvo osebnih podatkov;

– izvaja druga pooblastila predstojnika državnega organa;

– opravlja inšpekcijski nadzor po zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

3. člen

(pomen in preimenovanje izrazov)

(1) Za organ po tem zakonu se štejejo državni organ, organ lokalne skupnosti, javna agencija, javni sklad in druge osebe javnega prava, nosilec javnih pooblastil in izvajalec javne službe (v nadaljnjem besedilu: organi).

(2) Za odgovorno osebo organa po tem zakonu se šteje uradna oseba, ki je pristojna za dajanje informacij javnega značaja, ali predstojnik organa.

(3) Kadar drug zakon ali podzakonski predpis uporablja izraze "Glavni državni nadzornik", "Državni nadzorni organ za varstvo osebnih podatkov" ali "Pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja", ti izrazi pomenijo "Informacijski pooblaščenec".

4. člen

(1) Sedež Informacijskega pooblaščenca je v Ljubljani.

(2) Informacijski pooblaščenec svojo organiziranost uredi s poslovnikom in drugimi splošnimi akti.

5. člen

(proračunska sredstva)

Sredstva za delo Informacijskega pooblaščenca se zagotavljajo iz državnega proračuna in jih določi Državni zbor Republike Slovenije na predlog Informacijskega pooblaščenca.

2. Imenovanje in položaj informacijskega pooblaščenca

6. člen

(imenovanje informacijskega pooblaščenca)

(1) Informacijskega pooblaščenca imenuje Državni zbor Republike Slovenije na predlog predsednika Republike Slovenije.

(2) Za informacijskega pooblaščenca je lahko imenovana oseba, ki:

- je državljan Republike Slovenije;
- ima univerzitetno izobrazbo;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj;
- ni bila pravnomočno obsojena na nepogojno kazen zapor.

(3) Informacijski pooblaščenec je imenovan za pet let in je lahko še enkrat ponovno imenovan.

7. člen

(status informacijskega pooblaščenca in njegova razrešitev)

(1) Informacijski pooblaščenec ima status državnega funkcionarja.

(2) Informacijskega pooblaščenca lahko Državni zbor Republike Slovenije predčasno razreši samo:

- če to sam zahteva,
- če ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje funkcije iz drugega odstavka 5. člena tega zakona,
- zaradi trajne izgube delovne zmožnosti za opravljanje svoje funkcije

– ali če svojih nalog ne opravlja v skladu z zakonom in ustavo.

(3) Postopek za razrešitev informacijskega pooblaščenca se začne na predlog predsednika republike.

(4) Glede nezdružljivosti funkcije z drugimi funkcijami in dejavnostmi se za informacijskega pooblaščenca smiselno uporablja zakon, ki ureja delovanje varuha človekovih pravic.

3. Državni nadzorniki za varstvo osebnih podatkov in strokovna služba Informacijskega pooblaščenca

8. člen

(državni nadzornik)

(1) Pri Informacijskem pooblaščenču so poleg informacijskega pooblaščenca zaposleni državni nadzorniki za varstvo osebnih podatkov ali državne nadzornice za varstvo osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: nadzornik).

(2) Za nadzornika je lahko imenovana oseba, ki ima univerzitetno izobrazbo, najmanj pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit za inšpektorja po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(3) Nadzorniki imajo položaj, pravice in obveznosti, ki jih za inšpektorje določata zakon, ki ureja inšpekcijski nadzor, in zakon o javnih uslužbencih.

(4) Nadzornika imenuje informacijski pooblaščenec v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

(5) Nadzorniki so pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora in drugih nalog po zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, v skladu s svojimi pooblastili samostojni ter jih opravljajo v okviru in na podlagi ustave in zakonov.

(6) Pri opravljanju nalog, ki ne vključujejo inšpekcijskega nadzora, so vezani na pisna navodila informacijskega pooblaščenca.

9. člen

(strokovna služba Informacijskega pooblaščenca)

Informacijski pooblaščenec ima strokovno in administrativno-tehnično službo.

4. Postopek pred Informacijskim pooblaščenčem

10. člen

(pridobitev zahtevanih informacij in dokumentov v zadevah dostopa do informacij javnega značaja)

(1) Če je to potrebno za obravnavo pritožbe, mora odgovorna oseba organa Informacijskemu pooblaščenču na njegovo zahtevo nemudoma poslati dokumente, zadeve, dosjeje, registre, evidence ali dokumentarno gradivo, ki jih je zahteval prosilec. Informacijski pooblaščenec ima v okviru svojih pristojnosti tudi pravico do vpogleda v davčno tajnost.

(2) Če Informacijski pooblaščenec ob reševanju pritožbe v zadevah dostopa do informacij javnega značaja sumi, da organ prve stopnje z zahtevanimi informacijami razpolaga, vendar jih Informacijskemu pooblaščenču v celoti ali delno ne posreduje, ima Informacijski pooblaščenec pooblastila po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(3) Če organ zoper odločbo Informacijskega pooblaščenca ni sprožil upravnega spora, je dolžan prosilcu skladno z odločbo Informacijskega pooblaščenca poslati zahtevani dokument, zadevo, dosje, register, evidence ali dokumentarno gradivo.

(4) Postopki v upravnem sporu zoper odločbo ali sklep, ki ju izda Informacijski pooblaščenec, so nujni in prednostni.

11. člen

(procesno dejanje v zadevah dostopa do informacij javnega značaja)

Informacijski pooblaščenec lahko opravi procesno dejanje v zahtevi za dostop do informacije javnega značaja brez prisotnosti stranke, ki zahteva dostop do informacije javnega značaja, ali osebe, ki ima v postopku enake pravice in dolžnosti kot stranka, če je to potrebno, da se pred dokončno odločitvijo Informacijskega pooblaščenca tej stranki prepreči dostop do zahtevane informacije.

12. člen

(pregled spisa v zadevah dostopa do informacij javnega značaja in njihove ponovne uporabe)

(1) Pravica strank do pregleda dokumentov v zadevah dostopa do informacij javnega značaja po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek, do pravnomočnosti odločbe Informacijskega pooblaščenca ne vključuje pregleda

zahtevanega dokumenta in drugih dokumentov zadeve, iz katerih bi se dalo razbrati ali sklepati na vsebino zahtevane informacije.

(2) Po pravnomočnosti odločbe Informacijskega pooblaščenca pravica stranke iz prvega odstavka tega člena vključuje pregled zahtevanega dokumenta zadeve v obsegu, dovoljenem s pravnomočno odločbo Informacijskega pooblaščenca.

13. člen

(pristojnosti v zvezi s predpisi)

Informacijski pooblaščenec lahko na Ustavno sodišče Republike Slovenije vloži zahtevo za oceno ustavnosti zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov, izdanih za izvajanje javnih pooblastil, če nastane vprašanje ustavnosti in zakonitosti v zvezi s postopkom, ki ga vodi.

14. člen

(poročila Informacijskega pooblaščenca)

(1) Informacijski pooblaščenec pošlje letno poročilo o svojem delu državnemu zboru najpozneje do 31. maja za preteklo leto in ga objavi na svoji spletni strani.

(2) Letno poročilo vsebuje podatke o delu v preteklem letu ter ocene in priporočila s področja varstva osebnih podatkov in dostopa do informacij javnega značaja.

5. Kazenske določbe

15. člen

(odgovornost za prekršek)

(1) Z globo od 100.000 tolarjev do 250.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba organa, ki Informacijskemu pooblaščenцу v skladu s prvim odstavkom 10. člena tega zakona ob odstopu pritožbe prosilca kljub zahtevi ne pošlje zahtevanega dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali dokumentarnega gradiva, čeprav z njimi razpolaga.

(2) Z globo od 100.000 tolarjev do 250.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba organa, ki v skladu s tretjim odstavkom 10. člena tega zakona prosilcu kljub odločbi Informacijskega pooblaščenca ne pošlje zahtevanega dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali dokumentarnega gradiva.

(3) Z globo od 100.000 tolarjev do 250.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba upravljavca osebnih podatkov, ki kljub odločbi Informacijskega pooblaščenca iz postopka reševanja pritožbe prosilca iz tretje alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona prosilcu ne omogoči pravice iz tretje alineje prvega odstavka 2. člena.

6. Prehodne in končne določbe

16. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati določbe od 38. do 46. člena, 57. in 104. člena, 108. do 110. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/04 – ZVOP-1) in določbe od 28. do 30. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/03 in 61/05 – ZDIJZ).

17. člen

(nadaljevanje dela)

Pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja z dnem uveljavitve tega zakona nadaljuje delo kot informacijski pooblaščenec do izteka mandata, za katerega je bil imenovan za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja.

18. člen

(prevzem zaposlenih in arhivov)

(1) Informacijski pooblaščenec prevzame inšpektorje in druge uslužbenke, ki na dan začetka delovanja Informacijskega pooblaščenca opravljajo delo v Inšpektoratu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije, ter pripadajočo opremo in sredstva.

(2) Informacijski pooblaščenec prevzame vse nedokončane zadeve, arhive in evidence, ki jih vodi Inšpektorat za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije.

19. člen

(plača informacijskega pooblaščenca)

Do uveljavitve odloka, ki bo uredil plače nosilcev javnih funkcij, se Informacijskemu pooblaščenцу določi plača v višini plače predsednika državne revizijske komisije.

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 010-01/05-14/1

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 452-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

5006. Zakon o gasilstvu (uradno prečiščeno besedilo) (ZGas-UPB1)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. novembra 2005 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o gasilstvu, ki obsega:

- Zakon o gasilstvu – ZGas (Uradni list RS, št. 71/93 z dne 30. 12. 1993),
- Carinski zakon – CZ (Uradni list RS, št. 1/95 z dne 10. 1. 1995),
- Zakon o spremembi Carinskega zakona – CZ-A (Uradni list RS, št. 28/95 z dne 26. 5. 1995),
- odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 73/97 z dne 28. 11. 1997),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gasilstvu – ZGas-A (Uradni list RS, št. 28/00 z dne 30. 3. 2000) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gasilstvu – ZGas-B (Uradni list RS, št. 91/05 z dne 14. 10. 2005).

Št. 213-10/91-2/15

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 491-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

Z A K O N
O GASILSTVU
 uradno prečiščeno besedilo
 (ZGas-UPB1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen zakona)

Ta zakon ureja naloge, organizacijo in status gasilstva.

2. člen

(definicija gasilstva)

(1) Gasilstvo je obvezna lokalna javna služba (v nadaljnjem besedilu: javna gasilska služba), katere trajno in nemoteno opravljanje zagotavljajo občine in država.

(2) Gasilstvo je humanitarna dejavnost, ki se opravlja v javnem interesu. Izvajanje gašenja, zaščite, reševanja in drugih operativnih nalog, ki jih izvaja gasilstvo ob nesrečah, je za prizadete in ogrožene brezplačno, razen če s tem zakonom ni določeno drugače.

3. člen

(naloge gasilstva)

(1) Gasilske organizacije opravljajo naloge gašenja in reševanja ob požarih, druge, zlasti preventivne naloge varstva pred požarom, določene naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah ter določene storitve. Opravljanje storitev ne sme onemogočati opravljanja temeljnih nalog gasilskih organizacij.

(2) Operativnih nalog gasilstva ni mogoče opravljati kot pridobitne dejavnosti.

4. člen

(omejitve pravic)

Vodja intervencije sme ob požaru ali drugi nesreči, ko ni mogoče drugače zavarovati ljudi in premoženja, v skladu s tem zakonom, začasno omejiti:

- svobodo gibanja;
- pravico do nedotakljivosti stanovanja;
- pravico do uživanja lastnine.

5. člen

(pojmi in njihov pomen)

V tem zakonu uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. Gasilec je oseba, ki je član ali delavec gasilske organizacije.

2. Prostovoljni gasilec je član prostovoljnega gasilskega društva.

3. Poklicni gasilec je delavec v poklicni gasilski enoti ali v poklicnem jedru druge gasilske enote oziroma delavec, ki opravlja operativne naloge gasilstva v gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji.

4. Operativni gasilec je oseba, ki poklicno ali prostovoljno opravlja operativne naloge gasilstva v formacijskih sestavah gasilskih enot, izpolnjuje predpisane psihofizične ter zdravstvene zahteve in je strokovno usposobljena za opravljanje teh nalog.

5. Operativne naloge gasilstva so gašenje in reševanje ob požarih, prometnih, okoljskih oziroma ekoloških in industrijskih nesrečah, zaščita in reševanje oseb in premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, požarna straža ter druge splošne reševalne naloge. Operativne naloge gasilstva so tudi preventivne in operativne naloge v zvezi z varstvom pred požarom.

6. Intervencija je izvajanje operativnih nalog gasilstva.

7. Operativni gasilski načrt je načrt, ki ureja obveščanje in aktiviranje ter delovanje gasilskih enot in je sestavni del načrta varstva pred požarom občine.

8. Sistem obveščanja in aktiviranja gasilcev je del sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

9. Gasilska zaščitna oprema je oprema za osebno in skupinsko zaščito gasilcev pri izvajanju operativnih nalog gasilstva.

10. Gasilska reševalna oprema je vsako orodje, naprava ali sredstvo, ki je izdelano ali pridobljeno z namenom, da se uporablja za izvajanje operativnih nalog gasilstva.

11. Gasilska služba je poklicno ali prostovoljno opravljanje operativnih nalog gasilstva.

12. Gasilska enota je poklicna ali prostovoljna enota, ki opravlja operativne naloge gasilstva v določenih formacijskih sestavah gasilskih enot in izpolnjuje druge pogoje, določene s predpisi.

13. Poklicno jedro je skupina operativnih gasilcev, ki poklicno opravlja operativne naloge gasilstva v prostovoljni gasilski enoti, določeni z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot.

14. Formacijske sestave gasilskih enot so s pravili gasilske službe določeni sezname funkcionalnih dolžnosti, s katerimi se določajo gasilske skupine, oddelke, vode in druge enote za opravljanje operativnih nalog gasilstva.

15. Gasilske organizacije so prostovoljna gasilska društva in njihove enote, gasilske zveze, poklicne gasilske enote, organizirane kot javni zavodi, režijski obrati ali druge organizacijske oblike, ki poklicno opravljajo gasilsko službo.

16. Prostovoljno gasilsko društvo je humanitarna organizacija, v kateri fizične osebe prostovoljno delujejo in opravljajo naloge na področju gasilstva, varstva pred požarom in drugimi nesrečami ter opravljajo druge dejavnosti, ki so pomembne za razvoj in delovanje gasilstva. Člani prostovoljnega gasilskega društva so lahko tudi pravne osebe, če tako določa zakon.

17. Gasilska izkaznica je listina, v kateri so navedeni predpisani podatki, in je opremljena s fotografijo, s katero prostovoljni ali poklicni gasilec izkaže članstvo v gasilski enoti in gasilski organizaciji oziroma dokazuje svojo identiteto, ter jo izda Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje za poklicne gasilce, za prostovoljne gasilce pa Gasilska zveza Slovenije. Iz gasilske izkaznice je razvidno, kdo je operativni gasilec. Kot sestavni del gasilske izkaznice se lahko predpiše tudi ustrezna oznaka.

18. Čas za prihod gasilskih enot na kraj nesreče obsega čas od prejema klica za aktiviranje gasilske enote, čas prenosa klica, čas, potreben za izvoz in prihod gasilcev na kraj nesreče, pri čemer se upoštevajo vrsta gasilske enote ter naravne in druge razmere na poti do kraja nesreče ter na območju, na katerem se je nesreča zgodila.

II. NOSILCI IN NALOGE

6. člen

(naloge občine)

(1) Občina v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva.

(2) Na podlagi načrta varstva pred požarom občina zagotavlja sredstva za:

1. redno delovanje gasilskih enot;
2. gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje;
3. vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme;
4. izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot;

5. gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva;

6. povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva;

7. povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva, iz prvega odstavka 3. člena tega zakona;

8. opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

(3) Občina zagotavlja opravljanje nalog gasilstva preko gasilskih organizacij.

7. člen

(naloge širših samoupravnih lokalnih skupnosti)

Na širšo samoupravno lokalno skupnost se lahko prenese opravljanje nalog gasilstva, ki so pomembne za varstvo pred požarom in drugimi nevarnostmi, kot je nakup, vzdrževanje in hramba gasilske zaščitne in reševalne opreme za zahtevnejše intervencije, velike požare in druge velike nesreče.

8. člen

(naloge države)

(1) Država na področju gasilstva:

1. ustanovi in zagotovi delovanje gasilske šole za izobraževanje in usposabljanje kadrov v gasilstvu;

2. sofinancira naloge zaščite in reševanja, ki so širšega pomena, zlasti pri nesrečah v prometu, nesrečah z nevarnimi snovmi, reševanju na in iz vode ter reševanju v avtocestnih predorih;

3. zagotavlja del sredstev za znanstveno-raziskovalno dejavnost na področju gasilstva ter za razvijanje gasilske zaščitne in reševalne opreme;

4. zagotavlja pogoje za delovanje Gasilske zveze Slovenije in Združenja slovenskih poklicnih gasilcev;

5. zagotavlja skladen razvoj gasilstva v državi in zagotavlja pogoje za posodabljanje gasilske zaščitne in reševalne opreme;

6. zagotavlja delovanje sistema obveščanja in alarmiranja na območju države in posameznih geografsko ali kako drugače povezanih širših območjih državnega ozemlja.

(2) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) določi gasilske enote za opravljanje nalog zaščite in reševanja, ki so širšega pomena. Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje s temi gasilskimi enotami neposredno sklene pogodbe o opravljanju nalog zaščite in reševanja, ki so širšega pomena. Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje mora pred sklenitvijo pogodbe obvestiti o tem občinski organ, pristojen za organizacijo javne gasilske službe v občini, na območju katere gasilska enota deluje.

(3) Minister, pristojen za varstvo pred požarom (v nadaljnjem besedilu: minister), predpiše minimalno osebno in skupinsko zaščitno opremo gasilcev, merila za zavarovanje operativnih gasilcev za primer smrti in trajne ali prehodne izgube delovne zmožnosti, program ugotavljanja psihofizičnih sposobnosti in program za opravljanje preizkusa znanja operativnih gasilcev, roke za periodično ugotavljanje psihofizičnih sposobnosti ter preizkus znanja operativnih gasilcev. Minister v sodelovanju z Gasilsko zvezo Slovenije in Združenjem slovenskih poklicnih gasilcev predpiše uniformo, čine in oznake gasilcev ter obliko in vsebino gasilske izkaznice. Minister predpiše tudi čase, v katerih morajo gasilske enote, ki so aktivirane v skladu z operativnim gasilskim načrtom lokalne skupnosti, priti na kraj nesreče ter merila za požarno pokrivanje posameznih vrst objektov.

(4) Minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom predpiše merila za ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev ter pogoje, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi oziroma zasebni zdravniki za ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev.

(5) Minister po predhodnem mnenju Gasilske zveze Slovenije in Združenja slovenskih poklicnih gasilcev predpiše tudi pravila gasilske službe, s katerimi se uredijo zlasti:

1. naloge in odgovornosti gasilcev ter oblike sodelovanja gasilskih organizacij;

2. formacijske sestave gasilskih enot;

3. strokovno usposabljanje gasilcev.

III. GASILSKE ENOTE

9. člen

(vrste gasilskih enot)

(1) Gasilske enote so poklicne ali prostovoljne, glede na območje delovanja pa so teritorialne in industrijske.

(2) Gasilske enote so organizirane kot:

1. poklicne gasilske enote;

2. prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih;

3. gasilske enote v gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah.

(3) Gasilske enote opravljajo svoje naloge v skladu s pravili stroke in pravili gasilske službe.

10. člen

(osnovna merila)

(1) Osnovna merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot so:

a) za naselja:

– število prebivalcev;

– tip naselij glede na gostoto in način pozidave, stopnjo razvitosti ter storitvene, oskrbovalne, proizvodne in kmetijske dejavnosti;

b) za gospodarske družbe, zavode in druge organizacije:

– požarna ali eksplozijska nevarnost tehnološkega procesa;

– število zaposlenih;

– površina in razmestitev objektov;

– oddaljenost ustrezne gasilske enote;

c) za gozdove:

– površina in vrsta gozdov;

d) za vodne površine:

– velikost in vrsta vodnih površin.

(2) Vlada predpiše podrobnejša merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot.

11. člen

(organizacija gasilstva)

Organizacija gasilstva v občini se v skladu z merili iz prejšnjega člena določi z načrtom varstva pred požarom občine.

11.a člen

(opravljanje javne gasilske službe)

(1) Poklicne gasilske enote opravljajo javno gasilsko službo v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi. Prostovoljne gasilske enote opravljajo javno gasilsko službo skladno s tem zakonom, če jih neposredno določi pristojni občinski organ in če z gasilskimi organizacijami, v katerih delujejo te gasilske enote, občina neposredno sklene pogodbo o opravljanju javne gasilske službe. Za opravljanje javne gasilske službe v skladu s tem zakonom je lahko določena le tista prostovoljna gasilska enota, ki se preko gasilskih zvez povezuje v Gasilsko zvezo Slovenije. Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe sopodpisuje tudi pristojna gasilska zveza.

(2) Pristojni občinski organ za opravljanje javne gasilske službe v skladu s tem zakonom določi zlasti:

1. obseg in način opravljanja javne gasilske službe;
2. začetek ali obdobje opravljanja javne gasilske službe;

3. organizacijo javne gasilske službe;
4. nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe.

(3) Obseg in način opravljanja javne gasilske službe se določi zlasti v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, časi, določenimi za prihod gasilskih enot na kraj nesreče, merili za požarno pokrivanje posameznih vrst objektov, načrtom varstva pred požarom ter načrti zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah občine.

(4) V pogodbi o opravljanju javne gasilske službe se za gasilske enote prostovoljnih gasilskih društev določijo sredstva, ki jih zagotavlja pristojni občinski organ za opravljanje javne gasilske službe, zlasti za izvajanje intervencij, usposabljanje, plačevanje zdravstvenih pregledov, zavarovanja za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni ter za druge pravice iz delovnega razmerja oziroma pravice, ki jih ta zakon določa za operativne gasilce, ter sredstva, ki jih občina namenja za usposabljanje gasilske mladine in druge društvene dejavnosti.

(5) V opravljanje javne gasilske službe v skladu s tem zakonom se lahko na podlagi odločitve pristojnega občinskega organa in pogodbe o opravljanju javne gasilske službe vključi tudi industrijska gasilska enota, če ne glede na to gospodarska družba, zavod ali druga organizacija, v kateri taka gasilska enota deluje, izpolnjuje obveznosti glede lastne gasilske službe, organizirane v skladu z merili za organizacijo in opremljanje gasilskih enot.

(6) V letnem programu dela poklicne gasilske enote, ki je organizirana kot javni zavod, se določi tudi sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi enotami pri opravljanju javne gasilske službe.

11.b člen

(opravljanje požarne straže in drugih nalog)

Požarno stražo in požarno varovanje objektov, drugega premoženja ter javnih prireditev opravljajo na območju občine tisti gasilci in gasilske enote, ki izvajajo javno gasilsko službo v skladu s tem zakonom na območju te občine, če z operativnim gasilskim načrtom občine ali z zakonom ni določeno drugače. Stroški izvajanja gasilskih operativnih nalog po tem členu bremenijo lastnika ali upravitelja objekta in premoženja oziroma organizatorja javne prireditve.

11.c člen

(gasilsko poveljstvo)

(1) Za zagotavljanje pripravljenosti ter usklajevanje delovanja operativnih gasilskih enot v občini se ustanovi gasilsko poveljstvo občine, ki ga sestavljajo poveljniki prostovoljnih in poklicnih gasilskih enot oziroma gasilskih sektorjev na območju občine. Gasilsko poveljstvo se v skladu s tem členom ustanovi le v tisti občini, v kateri delujejo prostovoljne in poklicne gasilske enote, oziroma v tisti občini, v kateri se prostovoljne gasilske enote vključujejo v gasilsko zvezo, ki obsega več občin. Gasilsko poveljstvo imenuje gasilskega poveljnika občine. V občinah, v katerih delujejo poklicne gasilske enote, gasilskega poveljnika občine imenuje župan na predlog gasilskega poveljstva. Podrobneje se postopek imenovanja in pristojnosti gasilskih poveljstev ter gasilskih poveljnikov občin uredijo s pravili gasilske službe.

(2) V občini, v kateri deluje gasilska zveza, ki povezuje le prostovoljne gasilske enote na območju te občine, opravlja poveljstvo gasilske zveze tudi naloge gasilskega poveljstva občine, poveljnik gasilske zveze pa naloge gasilskega poveljnika občine.

(3) Gasilski poveljnik občine vodi gasilsko poveljstvo občine in večje gasilske intervencije. Gasilski poveljnik občine je član štaba Civilne zaščite občine.

11.č člen

(gasilska zaščitna in reševalna oprema, domovi in orodišča)

(1) Gasilska zaščitna in reševalna oprema, gasilski domovi in orodišča ne morejo biti predmet izvršbe ali stečaja.

(2) Gasilska zaščitna in reševalna oprema, gasilski domovi ter orodišča, ki jih uporabljajo poklicne gasilske enote, so last občine. Njihova uporaba in vzdrževanje se uredi s pogodbo med pristojnim občinskim organom in gasilsko enoto.

(3) Gasilske domove in orodišča, gasilsko zaščitno in reševalno opremo ob prenehanju prostovoljnega gasilskega društva, ki je te nepremičnine oziroma opremo uporabljalo, prevzame občina, na območju katere je bil sedež prostovoljnega gasilskega društva, oziroma s soglasjem pristojnega občinskega organa tista gasilska organizacija, ki zagotavlja izvajanje javne gasilske službe na območju, na katerem je delovalo prostovoljno gasilsko društvo.

(4) Gasilsko zaščitno in reševalno opremo prostovoljnega industrijskega gasilskega društva, ki je prenehalo delovati, prednostno lahko prevzame občina, na območju katere je bil sedež društva, proti plačilu dejanske vrednosti te opreme gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, v kateri je društvo delovalo, če je ta financirala nabavo te opreme.

1. POKLICNE GASILSKE ENOTE

12. člen

(poklicna gasilska enota)

(1) Poklicna gasilska enota opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah na območju, za katero je ustanovljena. Poklicna gasilska enota je praviloma osrednja enota v občini, ki posreduje na območju celotne občine v skladu z operativnim gasilskim načrtom občine.

(2) Poklicne gasilske enote se organizirajo v skladu z merili iz 10. člena tega zakona kot javni zavod ali kot režijski obrat.

13. člen

(poklicni gasilec)

(1) Kandidat za gasilca, ki poklicno opravlja naloge gasilstva (v nadaljnjem besedilu: poklicni gasilec), mora poleg splošnih pogojev za sklenitev delovnega razmerja, izpolnjevati še posebne pogoje:

1. da ima srednjo tehnično ali srednjo strokovno izobrazbo in je polnoleten;

2. da ni v kazenskem postopku in da ni bil pravno-močno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje;

3. da opravi predpisan preizkus psihofizičnih sposobnosti.

(2) Po sklenitvi delovnega razmerja mora kandidat za poklicnega gasilca v 18 mesecih uspešno zaključiti izobraževanje v gasilski šoli po programu za poklicne gasilce in opraviti predpisan strokovni izpit.

(3) Kandidatu za poklicnega gasilca, ki ni uspešno končal gasilske šole ali tudi po ponovnem preverjanju ni opravil predpisanega strokovnega izpita, se izredno odpove pogodba o zaposlitvi.

(4) Poklicni gasilec, ki vodi operativno delo v poklicni gasilski enoti, mora poleg splošnih pogojev in pogojev iz 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena imeti najmanj višjo strokovno izobrazbo, opravljeno dodatno usposabljanje za to delo, pet let delovnih izkušenj pri opravljanju operativnih nalog gasilstva in opravljen predpisan strokovni izpit.

(5) Poklicni gasilec, ki kot poveljnik ali operativni vodja vodi operativno delo v poklicni gasilski enoti najvišje kategorije, mora imeti poleg splošnih pogojev najmanj visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, pet let delovnih izkušenj pri

poklicnem opravljanju operativnih nalog gasilstva in opravljen predpisan strokovni izpit. Predpisan strokovni izpit mora opraviti poklicni gasilec najkasneje v enem letu po nastopu dela poveljnika ali operativnega vodje. Predpisan strokovni izpit mora opraviti najkasneje v enem letu po nastopu dela tudi predstojnik poklicne gasilske enote.

14. člen

(dolžnosti poklicnega gasilca)

(1) Poklicni gasilec mora periodično opraviti predpisani preizkus znanja, preizkus psihofizičnih sposobnosti in zdravniški pregled.

(2) Če je bilo pri preizkusu psihofizičnih sposobnosti in zdravniškem pregledu iz prejšnjega odstavka ugotovljeno, da poklicni gasilec ni sposoben za opravljanje svojega dela, se razporedi na delovno mesto, ki ustreza njegovim zdravstvenim in psihofizičnim sposobnostim.

(3) Če je bilo pri preizkusu psihofizičnih sposobnosti in zdravniškem pregledu iz prvega odstavka tega člena ugotovljeno, da poklicni gasilec ni sposoben za opravljanje svojega dela, je delodajalec dolžan preveriti, ali ga je mogoče zaposliti pod spremenjenimi okoliščinami, in mu ponuditi novo pogodbo o zaposlitvi, oziroma če to ni mogoče, se mu odpove pogodba o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

14.a člen

(posebni pogoji dela)

(1) Za delovna razmerja in plače poklicnih gasilcev veljajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja in plače javnih uslužbencev, kolektivna pogodba za javni sektor in kolektivna pogodba dejavnosti, če s tem zakonom ali zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami posamezno vprašanje ni urejeno drugače.

(2) S kolektivno pogodbo dejavnosti pravic in obveznosti poklicnih gasilcev, ki jih določa ta zakon ali zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, ni mogoče urediti drugače ali ugodneje.

(3) Poklicni gasilci so dolžni na podlagi odločitve predstojnika gasilske enote opravljati delo zaradi narave, organizacije in potreb gasilske službe v posebnih pogojih dela.

(4) Za posebne pogoje dela iz prejšnjega odstavka se šteje delo v delovnem času, ki je za poklicne gasilce manj ugoden, in delo v manj ugodnih pogojih dela, nevarnostih ali s posebnimi obremenitvami.

(5) Delo preko polnega delovnega časa, dežurstvo in pripravljenost za delo na domu se, razen v primerih, določenih s splošnimi predpisi, odredi tudi:

- v primeru požara, naravne ali druge nesreče, ko je treba okrepiti sestavo enote, ki izvaja zaščito, reševanje in pomoč, oziroma ko je treba nadaljevati z izvajanjem teh nalog;

- v primeru, ko nastane neposredna nevarnost nastanka naravne ali druge nesreče;

- v obdobju razglašene povečane požarne ogroženosti v naravnem okolju;

- v primeru, ko se v skladu z odločitvami pristojnega organa nudi pomoč drugim gasilskim ali reševalnim enotam v občini, v drugi občini ali v drugi državi;

- od nastanka naravne ali druge nesreče do vzpostavitve osnovnih pogojev za življenje na prizadetem območju.

(6) Delo iz prejšnjega odstavka se odredi pisno, če zaradi nujnosti opravljanja dela to ni mogoče, se odredi ustno. V tem primeru se pisna potrditev vroči poklicnemu gasilcu do konca naslednjega tedna, ko je bilo delo odrejeno. Nadurno delo lahko traja do štiri ure dnevno, 20 ur tedensko, 80 ur mesečno in do 180 ur letno, pri čemer se omejitev ugotavlja kot povprečje šestih mesecev.

(7) Za delo v posebnih pogojih dela iz četrtega odstavka tega člena pripadajo poklicnim gasilcem posebni dodatki v skladu s splošnimi predpisi.

(8) Operativni gasilci morajo biti zavarovani za primer smrti, trajne izgube splošne delovne zmožnosti in prehodne nezmožnosti za delo, nastale v nesreči pri gašenju in reševanju ter opravljanju drugih operativnih nalog gasilstva oziroma na vajah, med šolanjem ali usposabljanjem.

(9) Poklicni gasilci imajo pravico do priznavanja zavarovalne dobe s povečanjem oziroma obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja v skladu s splošnimi predpisi.

14.b člen

(delo v izmenah)

(1) Dnevna delovna obveznost poklicnega gasilca traja največ 12 ur v zaporednih 24 urah, pri čemer se povprečna dnevna delovna obveznost poklicnega gasilca upošteva kot povprečna delovna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljše od šestih mesecev.

(2) Za delo v izmenah se šteje delo, ki se izmenoma opravlja v dopoldanskem, popoldanskem ali nočnem času. Za delo v izmenah se šteje tudi delo v turnusu, ko se delo opravlja po razporedu 12 ur, sledi pa mu 24 ali 48 ur počitka, in delo po posebnem razporedu, ko se delo opravlja dopoldne, popoldne in v nočnem času, vendar ne v enakomernem zaporedju. Če se delo opravlja v izmenah ali turnusu, se mora zagotoviti njihova periodična izmenjava.

(3) Poklicnim gasilcem se v primeru izmenskega dela zagotavlja predpisan dnevni in tedenski počitek v minimalnem trajanju v obdobju, ki ne sme biti daljše kot šest mesecev.

(4) Če mora poklicni gasilec zaradi potreb gasilske službe delati na dan tedenskega počitka, se mu tedenski počitek zagotovi v tekočem ali najkasneje v naslednjem mesecu.

14.c člen

(drugi posebni pogoji dela)

(1) Dežurstvo opravlja poklicni gasilec na delovnem mestu ali na drugem vnaprej določenem kraju.

(2) Pripravljenost za delo na domu se ne všteva v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. Če mora poklicni gasilec v času pripravljenosti za delo dejansko delati, se te ure vštevajo v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti oziroma kot delo, opravljeno preko polnega delovnega časa.

(3) Poklicni gasilec mora nadaljevati na podlagi odločitve predstojnika gasilske enote oziroma vodje intervencije z delom, če je med rednim delovnim časom prišlo do požara ali druge nesreče, pa do izteka rednega delovnega časa izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ni končano. Tako opravljene ure se štejejo kot ure, opravljene preko polnega delovnega časa.

(4) Letni dopust poklicni gasilec izrabljuje praviloma v skladu s potrebami gasilske službe in letnim načrtom izrabe letnega dopusta. Izraba letnega dopusta se lahko prekine v primerih, določenih v petem odstavku 14.a člena tega zakona.

(5) Poklicni gasilec, ki ni mogel izrabiti letnega dopusta v tekočem koledarskem letu zaradi potreb gasilske službe iz prejšnjega odstavka, ga lahko izrabljuje do 30. junija v naslednjem koledarskem letu.

15. člen

(stavka)

(1) Delavci v poklicni gasilski enoti lahko organizirajo in vodijo stavko na način, določen s splošnimi predpisi, vendar pod pogojem, da se zagotovi stalna pripravljenost dela gasilcev za požarno stražo in intervencijo v primeru požara oziroma naravne ali druge nesreče. Gasilci ne smejo v korist stavke uporabljati niti gasilske zaščitne in reševalne opreme niti znakov za alarmiranje in opozarjanje.

(2) Če med trajanjem stavke pride do povečane nevarnosti požara ali druge nesreče, oziroma če pride do požara ali naravne in druge nesreče, morajo poklicni gasilci stavko

takoj preiniti. Stavka se lahko nadaljuje, ko je požar po-gašen oziroma odpravljene posledice nesreče ter ponovno vzpostavljena pripravljenost enote.

2. PROSTOVOLJNE GASILSKE ENOTE V GASILSKIH DRUŠTVIH

16. člen

(črtan)

17. člen

(črtan)

18. člen

(neopravljanje javne gasilske službe)

Kadar se ugotovi, da prostovoljno gasilsko društvo ne opravlja javne gasilske službe v skladu s tem zakonom in pod pogoji iz 11.a člena tega zakona, pristojni občinski organ o tem opozori prostovoljno gasilsko društvo ter pristojno gasilsko zvezo in določi rok, ko mora društvo odpraviti pomanjkljivosti. Če prostovoljno gasilsko društvo ne odpravi pomanjkljivosti v določenem roku, se mu opravljanje javne gasilske službe ustrezno omeji ali odvzame.

19. člen

(prostovoljni gasilec)

(1) Gasilec, ki prostovoljno opravlja operativne naloge v gasilstvu (v nadaljnjem besedilu: prostovoljni gasilec), je oseba, ki:

1. je strokovno usposobljena za gašenje in reševanje ter ima opravljen predpisani izpit za prostovoljnega gasilca;
2. ima opravljen predpisan preizkus znanja, preizkus psihofizičnih sposobnosti in je zdravstveno sposobna za opravljanje gasilske službe;
3. ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje;
4. je stara od 18 do 63 let – moški oziroma 18 do 55 let – ženske.

(2) Gasilska zveza Slovenije podrobneje določi dolžnosti, pravice in obveznosti prostovoljnih gasilcev.

20. člen

(prostovoljno gasilsko društvo)

Na podlagi ocene požarnih in drugih nevarnosti ustanovi občani prostovoljno gasilsko društvo, ki opravlja predvsem naslednje naloge:

1. preventivne naloge varstva pred požarom ter druge preventivne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
2. izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob požarih, naravnih in drugih nesrečah;
3. vzgojo gasilske mladine;
4. pomoč občanom na področju varstva pred požarom;
5. druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva.

21. člen

(prostovoljna gasilska enota)

(1) Prostovoljna gasilska enota v skladu s pooblastilom opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanjem na območju ali delu območja občine, za katero je bila ustanovljena.

(2) Prostovoljna gasilska enota mora imeti predpisano število operativnih gasilcev, določeno z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, potrebno gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter orodje.

(3) Evidenco o prostovoljnih gasilskih enotah in o prostovoljnih gasilcih vodijo Gasilska zveza Slovenije ter gasilske organizacije za svoje potrebe.

22. člen

(zbirka osebnih podatkov)

(1) V zbirki podatkov iz tretjega odstavka prejšnjega člena se o prostovoljnih gasilcih zbirajo naslednji osebni podatki:

- ime in priimek;
- spol;
- datum in kraj rojstva;
- priimek ob rojstvu;
- davčna številka;
- ulica, kraj, pošta, občina bivališča, upravna enota bivališča, država EU;
- stopnja izobrazbe;
- poklic;
- vrsta in številka vozniškega dovoljenja;
- leto vstopa v gasilsko društvo ter funkcije v gasilstvu;
- čin;
- vrsta, način in periodičnost usposabljanja ali preizkusa na področju gasilstva;
- datum zdravniškega pregleda in pregleda psihofizičnih sposobnosti;
- vrsta gasilskih odlikovanj;
- telefonska številka in številka mobilnega telefona;
- elektronski naslov;
- enotna matična številka občana.

(2) Osebni podatki, določeni v tem členu, se pridobivajo neposredno od posameznikov, o katerih se vodijo evidence, ali pa se pridobijo iz že obstoječih zbirk podatkov ter se hranijo in uporabljajo le toliko časa, kot je to potrebno za doseg namena, za katerega so bili zbrani. Podatki o davčni številki, vrsti in številki vozniškega dovoljenja, datumu zdravniškega pregleda in pregleda psihofizičnih sposobnosti, elektronskem naslovu in enotni matični številki občana se v skladu s prejšnjim odstavkom zbirajo le za operativne gasilce.

(3) Osebnostne podatke, določene v tem členu, smejo uporabljati:

- organi prostovoljnih gasilskih društev in gasilskih zvez za opravljanje svojih nalog v skladu s pravili gasilskih organizacij;
- občinski organi, pristojni za organiziranje javne gasilske službe občin;
- inšpektorji za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami za opravljanje inšpekcijskih nalog v skladu s tem zakonom in s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje za opravljanje nalog v skladu s tem zakonom in s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter drugi državni organi, kadar je tako določeno z zakonom.

23. člen

(poklicno jedro)

(1) V prostovoljnih gasilskih enotah se lahko v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot ter načrtom varstva pred požarom ustanovi poklicno jedro s poklicnimi gasilci kot sestavni del prostovoljne gasilske enote. O ustanovitvi poklicnega jedra mora prostovoljno gasilsko društvo obvestiti občinski organ, pristojen za organiziranje javne gasilske službe.

(2) Za poklicne operativne gasilce v poklicnem jedru veljajo določbe 13., 14., 14.a – razen prvega odstavka, 14.b, 14.c in 15. člena tega zakona.

(3) Poklicna jedra iz prvega odstavka tega člena se lahko organizirajo tudi pri gasilski zvezi, če tako odločijo člani gasilske zveze in pristojne občine.

24. člen

(poveljnik)

(1) Poveljnik prostovoljne gasilske enote organizira in vodi strokovno delo enote.

(2) Poveljnik prostovoljne gasilske enote zlasti:

1. skrbi za njeno intervencijsko pripravljenost in jo vodi med intervencijo;

2. organizira in nadzira strokovno usposabljanje, urjenje in kondicijsko pripravljenost pripadnikov enote;

3. skrbi za brezhibnost gasilske zaščitne in reševalne opreme.

(3) Način izbire, naloge in pristojnosti poveljnikov prostovoljnih gasilskih enot in njihovih namestnikov so določene s pravili Gasilske zveze Slovenije.

25. člen

(nadomestila)

(1) Prostovoljnemu gasilcu med intervencijo pripada nadomestilo plače. Nadomestilo plače pripada prostovoljnemu gasilcu tudi med usposabljanjem na podlagi poziva pristojnega organa občine. Nadomestilo plače izplača delodajalec v breme občine.

(2) Če traja intervencija več kot štiri ure, imajo udeleženci pravico do brezplačne prehrane.

(3) Prostovoljnega gasilca zaradi udeležbe na intervenciji ali na usposabljanju delodajalec ne sme odpustiti, razporediti na drugo delovno mesto ali ga kako drugače oškodovati.

26. člen

(zavarovanje prostovoljnih gasilcev)

(1) Prostovoljni gasilec, ki se med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem poškoduje ali zaradi opravljanja nalog med intervencijo zboli, je zavarovan po predpisih o zdravstvenem, pokojninskem in invalidskem zavarovanju za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni.

(2) Prostovoljnemu gasilcu, ki ni zaposlen ali za katerega je to ugodnejše, pripada nadomestilo za čas zadržanosti od dela zaradi poškodbe pri delu iz prejšnjega odstavka v višini 100% povprečne mesečne plače na zaposlenega delavca v državi v zadnjem mesecu pred nastankom poškodbe.

(3) Čas in kraj nastanka poškodbe ugotovi vodja intervencije, na kateri se je gasilec poškodoval, prijavi pa se pristojnemu organu.

(4) Če je prostovoljni gasilec med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem izgubil življenje, imajo njegovi družinski člani pravico do:

1. pokojnine v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju;

2. enkratne denarne pomoči;

3. povračila stroškov prevoza in pogreba.

(5) Če se prostovoljni gasilec med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem poškoduje brez svoje krivde tako, da je njegov organizem okvarjen najmanj za 20%, ima pravico do enkratne denarne pomoči po predpisih o vojaških invalidih.

(6) Vlada določi višino enkratne denarne pomoči, ki ne sme biti manjša od 12 povprečnih plač zaposlenih v državi v zadnjih šestih mesecih, ter višino povračil.

(7) Gasilska organizacija mora zavarovati operativne člane svoje gasilske enote za primer smrti, trajne izgube splošne delovne zmožnosti in prehodne nezmožnosti za delo, nastale v nesreči pri gašenju in reševanju, na vajah ali med šolanjem.

27. člen

(sredstva občine)

Občina krije izgubljeni zaslužek in nadomestilo plač, stroške za prehrano iz 25. člena tega zakona ter prispevke in stroške iz prejšnjega člena.

3. GASILSKE ENOTE V GOSPODARSKIH DRUŽBAH

28. člen

(ustanovitev gasilske enote v gospodarski družbi)

(1) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije morajo ustanoviti gasilsko enoto, če imajo povečano nevarnost nastanka požara, eksplozije ali druge posebne nevarnosti po merilih, ki jih določi minister.

(2) Vrsta in obseg gasilskih enot iz prejšnjega odstavka se določita v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, izdanimi na podlagi drugega odstavka 10. člena tega zakona.

(3) Gasilsko zaščitno in reševalno opremo za delovanje gasilske enote po tem členu zagotovi ustanovitelj.

(4) Gospodarska družba, zavod ali druga organizacija lahko za opravljanje požarne straže in izvajanje drugih operativnih nalog gasilstva sklene pogodbo z gasilsko enoto, ki opravlja javno gasilsko službo v skladu s tem zakonom v občini, na območju katere je sedež, objekti ali drugo premoženje gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije, na katerega se nanaša pogodba. S pogodbo z gasilsko enoto po tej določbi gospodarska družba, zavod ali druga organizacija ne more izključiti svoje obveznosti za organiziranje lastne gasilske službe po merilih iz prvega odstavka tega člena. Gasilska enota mora o sklenitvi pogodbe za opravljanje požarne straže in drugih operativnih nalog gasilstva nad eno leto obvestiti občinski organ, pristojen za organiziranje javne gasilske službe.

(5) Za prostovoljne operativne gasilce v gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji veljajo določbe 15., 19., 24., 25. in 26. člena tega zakona, za poklicne gasilce pa določbe 13., 14., 14.a – razen prvega odstavka, 14.b, 14.c in 15. člena tega zakona.

29. člen

(opravljanje gasilstva za občino)

(1) Občina lahko pooblasti gospodarsko družbo, zavod in drugo organizacijo, v kateri je primerna gasilska enota, za opravljanje nalog gasilstva na območju ali delu območja občine pod pogoji, ki jih določa ta zakon za prostovoljne gasilske enote.

IV. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

30. člen

(izobraževanje)

(1) Za izobraževanje in usposabljanje s področja gasilstva se pri ministrstvu ustanovi gasilska šola.

(2) V gasilski šoli deluje kot svetovadni organ programski svet, ki ga imenuje minister izmed predstavnikov občin, Gasilske zveze Slovenije, Združenja slovenskih poklicnih gasilcev in drugih strokovnjakov.

(3) V gasilski šoli se lahko preizkuša gasilska zaščitna in reševalna oprema ter izdajajo certifikati, če si šola pridobi dovoljenje za opravljanje te dejavnosti v skladu s predpisi.

31. člen

(izobraževalni programi)

(1) Minister v sodelovanju z Gasilsko zvezo Slovenije predpiše izobraževalne programe za temeljno in dopolnilno usposabljanje prostovoljnih gasilcev in programe za izpite prostovoljnih gasilcev.

(2) Minister v sodelovanju z Združenjem slovenskih poklicnih gasilcev predpiše izobraževalne programe za izobraževanje in dopolnilno usposabljanje poklicnih gasilcev srednje tehnične in srednje strokovne, višje strokovne, visoko strokovne in univerzitetne izobrazbe ter programe za strokovne izpite poklicnih gasilcev ter predstojnikov gasilskih enot.

V. GASILSKE ZVEZE

32. člen

(gasilske zveze)

(1) Prostovoljna gasilska društva se povezujejo v gasilske zveze v skladu z zakonom.

(2) Gasilske zveze opravljajo organizacijske in strokovne naloge gasilstva zlasti v zvezi z:

- načrtnim kadrovanjem in usposabljanjem gasilcev;
- načrtnim in usklajenim razvojem ter opremljanjem gasilskih enot v skladu s predpisanimi merili;
- načrtovanjem in usklajevanjem uporabe gasilskih enot gasilskih organizacij, ki so članice zveze;
- povezovanjem med članicami gasilske zveze in občinami na območju, na katerem deluje gasilska zveza;
- izvajanjem nalog, ki so jih nanje prenesle država ali občine;
- drugimi organizacijskimi in razvojnimi nalogami gasilstva.

(3) Gasilske zveze imenujejo poveljnike gasilskih zvez in regijske gasilske poveljnike, ki so člani pristojnih štabov Civilne zaščite. Poveljniki gasilskih zvez in regijski gasilski poveljniki skrbijo za pripravljenost, organiziranost, opremljenost in usposobljenost nižjih poveljstev in gasilskih enot, izvajanje določenih programov usposabljanja ter vodijo večje in zahtevnejše intervencije.

(4) Način izbire in pristojnosti poveljnikov gasilskih zvez in regijskih poveljnikov ter drugih gasilskih poveljnikov in njihovih namestnikov se določi s pravili gasilske službe.

32.a člen

(določene naloge gasilskih zvez)

(1) Gasilska zveza, v katero se povezujejo prostovoljna gasilska društva na območju posamezne občine, daje:

- mnenje k letnim programom usposabljanja operativnih gasilcev in gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev;
- mnenje k letnim programom opremljanja prostovoljnih gasilskih enot z gasilsko zaščitno in reševalno opremo.

(2) Gasilska zveza iz prejšnjega odstavka lahko za posamezno leto določi oblike usposabljanja, ki jih prostovoljna gasilska društva vključijo v svoje letne programe, če je to potrebno zaradi usklajenega razvoja, ustrezne pripravljenosti in drugih razlogov, utemeljenih z ocenami ogroženosti občine pred požarom ali drugimi nesrečami.

(3) Sredstev iz proračuna Republike Slovenije ni mogoče uporabiti za financiranje programov usposabljanja ali nabavo gasilske zaščitne in reševalne opreme, če za izvedbo usposabljanja oziroma nabavo gasilske zaščitne in reševalne opreme ni bilo dano pozitivno mnenje pristojne gasilske zveze iz prvega odstavka tega člena.

(4) Pristojnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena ima le tista gasilska zveza, ki je vključena v Gasilsko zvezo Slovenije.

33. člen

(Gasilska zveza Slovenije)

(1) Gasilska zveza Slovenije je najvišja oblika povezovanja gasilskih društev in njihovih zvez.

(2) Gasilska zveza Slovenije poleg svojih društvenih nalog opravlja tudi naloge, za katere jo pooblasti minister, zlasti pa:

1. določene strokovno-tehnične naloge varstva pred požarom;
2. organizacijske in druge naloge, s katerimi se zagotavlja razvoj prostovoljnega gasilstva v državi in njegovo mednarodno povezovanje z drugimi gasilskimi organizacijami v svetu;
3. izdaja strokovno literaturo o varstvu pred požarom in gasilstvu.

(3) Gasilska zveza Slovenije je pravna oseba zasebnega prava.

(4) Organiziranost, naloge in pristojnosti svojih organov določi Gasilska zveza Slovenije s svojimi pravili.

34. člen

(črtan)

35. člen

(poveljnik)

(1) Poveljnik Gasilske zveze Slovenije opravlja zlasti naslednje strokovno-tehnične naloge:

1. sodeluje pri vodenju intervencije v večjih požarih;
2. skrbi za povezanost gasilstva v sistemu zaščite in reševanja;
3. daje predloge in mnenja o opravljanju strokovnih nalog gasilstva v državi;
4. sodeluje z gasilskimi poveljstvi sosednjih in drugih držav.

(2) Poveljnik Gasilske zveze Slovenije je član Štaba za civilno zaščito Republike Slovenije.

VI. GASILSKE INTERVENCIJE

1. OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

36. člen

(aktiviranje gasilskih enot)

(1) V občini se zagotavlja enotno obveščanje in aktiviranje gasilskih enot v skladu z operativnimi gasilskim načrtom občine, katerega sestavni del je tudi načrt obveščanja in aktiviranja gasilskih enot. Operativni gasilski načrt občine izdelata gasilsko poveljstvo občine, potrdi pa ga župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti. Načrt obveščanja in aktiviranja gasilskih enot, ki ga potrdi župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti, mora občina predložiti regijskemu centru za obveščanje, pristojnemu za aktiviranje gasilcev v občini.

(2) Kadar gre gasilska enota občine na intervencijo zaradi požara ali druge nesreče, mora vodja gasilske enote ali intervencije o tem obvestiti pristojni center za obveščanje.

(3) Za obveščanje in aktiviranje v primeru gasilskih intervencij veljajo predpisi, ki urejajo opazovanje in obveščanje na področju zaščite in reševanja.

(4) Aktiviranje gasilskih enot iz več občin se izvaja v skladu z načrti zaščite in reševanja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite, če z državnim načrtom aktiviranje gasilskih enot ni predvideno. Pri tem se mora zagotoviti, da v občini, na katero se odločitev nanaša, ostanejo gasilske enote v takem obsegu, ki zagotavlja nujno intervencijsko pripravljenost v občini.

(5) Gasilske enote uporabljajo zveze v sistemu zaščite in reševanja.

36.a člen

(aktiviranje gasilcev med delom)

(1) Delodajalec je dolžan omogočiti opravičeno odsotnost z dela v skladu s splošnimi predpisi o delovnih razmerjih operativnemu gasilcu, ki je bil med delom pozvan k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči zaradi požara ali druge nesreče v skladu z načrtom obveščanja in aktiviranja gasilskih enot iz prejšnjega člena in je član gasilske enote, ki opravlja javno gasilsko službo.

(2) Poziv preko tehničnih sredstev zvez ali s sireno za javno alarmiranje preko pristojnega centra za obveščanje ali pisni poziv občinskega organa, pristojnega za javno gasilsko službo, ali drugega organa, pristojnega za vodenje nalog zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah, se šteje kot poziv k opravljanju dolžnosti zaščite in reševanja, na

podlagi katerega delodajalec opraviči operativnemu gasilcu odsotnost z dela. V primeru, da je bil poziv dan s tehničnimi sredstvi, mora občinski organ, pristojen za javno gasilsko službo, oziroma drug organ, pristojen za vodenje nalog zaščite in reševanja, izdati tudi pisno potrdilo o odsotnosti z dela operativnega gasilca najkasneje v sedmih dneh po končani intervenciji. Nadomestilo za čas odsotnosti z dela povrne za operativnega gasilca njegovemu delodajalcu občina oziroma državni organ v skladu s tem zakonom in predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Določba prvega odstavka tega člena se uporablja tudi za primer odsotnosti z dela zaradi vaj ali usposabljanja, h katerim je bil operativni gasilec v skladu s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami pisno pozvan s strani pristojnega občinskega ali državnega organa.

2. MEDSEBOJNA POMOČ GASILCEV

37. člen

(medsebojna pomoč)

(1) Gasilske enote si morajo ob večjih požarih ali drugih nesrečah medsebojno pomagati. Gasilske enote lahko pomagajo le, če zagotovijo ustrezno intervencijsko pripravljenost na območju, za katerega so ustanovljene.

(2) Pomoč iz prejšnjega odstavka odredi vodja intervencije, lahko pa tudi pristojni poveljnik civilne zaščite.

38. člen

(pomoč iz sosednjih držav)

(1) Če je za gašenje požara ali ob drugih velikih nesrečah potrebna pomoč gasilskih enot iz sosednje države, lahko na zahtevo vodje intervencije zaprosi za takšno pomoč organ občine, ki je ob državni meji, ali pristojni poveljnik civilne zaščite, če z meddržavnimi sporazumi ni drugače dogovorjeno.

(2) Za pomoč pri gašenju požara ali ob drugih velikih nesrečah v občinah, ki niso ob državni meji, zaprosi poveljnik Civilne zaščite Republike Slovenije, če z meddržavnimi sporazumi ni drugače dogovorjeno.

39. člen

(pomoč sosednjim državam)

Če je za gašenje požara ali ob drugih velikih nesrečah potrebna pomoč gasilskim enotam sosednjih držav, odobri pomoč gasilskih enot v občinah, ki so ob državni meji, organ občine ali pristojni poveljnik civilne zaščite oziroma poveljnik Civilne zaščite Republike Slovenije za občine, ki niso ob državni meji, če z meddržavnimi sporazumi ni drugače dogovorjeno.

3. VODENJE INTERVENCIJ

40. člen

(vodenje intervencij)

(1) Intervencije vodi poveljnik gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča (vodja intervencije) v skladu z zakonom in pravili gasilske službe. Vodja intervencije je lahko tudi poveljujoči določeni formacijski sestavi, vodja izmene, gasilec, posebej usposobljen za vodenje določenih intervencij, oziroma gasilec, ki ga pooblasti poveljnik gasilske enote. Ukazi in navodila vodje intervencije so obvezni za vse gasilce, ki sodelujejo v intervenciji. Posameznik lahko izvršitev ukaza ali navodila odkloni le, če bi s tem storil kaznivo dejanje oziroma če mu je naložena naloga, za katero ni usposobljen niti opremljen in je zato neposredno ogroženo njegovo življenje.

(2) Intervencije, pri katerih sodeluje več gasilskih enot, vodi poveljnik oziroma v skladu s prejšnjim odstavkom vodja

intervencije iz gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča. Ob prihodu poveljnika višje kategorizirane enote ali višjega po činu mu preda vodenje intervencije, če se ne sporazumeta drugače. Vsi poveljujoči gasilskih enot in drugih reševalnih enot sestavljajo operativno vodstvo intervencije, ki je odgovorno vodji intervencije.

(3) Intervencijo v gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, ki ima svojo poklicno gasilsko enoto, vodi poveljnik te enote ne glede na določbi prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) Poveljnik višje kategorizirane enote ali višji po činu, ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena, prevzame vodenje intervencije, če je očitno, da vodja intervencije vodi intervencijo napačno ali bistveno v nasprotju s pravili gasilske službe.

(5) V primeru velikih požarov in drugih nesreč vodja intervencije vodi intervencijo v skladu z usmeritvami pristojnega štaba za civilno zaščito.

41. člen

(pravice in dolžnosti vodje intervencije)

(1) Vodja intervencije iz prejšnjega člena ima pravico in dolžnost, da:

1. prepove dostop nepoklicanim osebam na kraj intervencije in promet mimo tega kraja;

1.a odredi vstop v stanovanje oziroma drug zaprt prostor, če je neposredno ogroženo življenje ljudi in premoženje v takem prostoru;

2. odredi evakuacijo ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij;

3. odredi prekinitev električnega toka, dovajanje plina ali drugih vnetljivih tekočin;

4. odvzame ali omeji uporabnikom dotok vode na območju, kjer je požar;

5. odredi uporabo vode iz bližnjih vodnjakov, cistern in rezervoarjev;

6. odredi uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitev;

7. odredi odstranitev vozil in drugih ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo oziroma odvzem vode za gašenje;

8. odredi sežig nevarne snovi, če je ni mogoče drugače odstraniti;

9. odredi uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebne gasilske zaščitne in reševalne opreme;

10. odredi, da vse sposobne osebe, ki so v neposredni bližini požarišča ali druge nesreče, pomagajo pri gašenju in reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi, z vozili, orodjem in drugimi sredstvi, ki so primerna za gašenje in reševanje;

11. odredi delno ali popolno rušitev objekta, po katerem bi se utegnil požar razširiti in tega ni mogoče drugače preprečiti;

12. odredi posek gozdnega drevja za preprečitev širjenja gozdnega požara.

(2) Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko vodja intervencije odredi le, če ne more na drug način zagotoviti zaščite in reševanja ljudi in premoženja, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.

(3) Vodja intervencije mora najkasneje v petih dneh po intervenciji izdelati in predložiti poročilo o intervenciji organu, pristojnemu za varstvo pred požarom. Vsebinsko in način poročanja predpiše minister.

4. DOLŽNOSTI LASTNIKOV OZIROMA UPORABNIKOV

42. člen

(dolžnosti lastnikov oziroma uporabnikov)

(1) Lastniki oziroma uporabniki zemljišč, stavb in drugih objektov morajo ob požaru ali drugi nesreči gasilcem in drugim v intervenciji sodelujočim dovoliti:

1. prehod preko zemljišč, stavb in drugih objektov ter njihovo uporabo za gasilska in reševalna dela;

2. uporabo njihovih zalog vode za gašenje in reševanje.

(2) Lastniki oziroma uporabniki morajo dopustiti izvajanje ukrepov iz prejšnjega odstavka, ki jih odredi vodja intervencije, imajo pa pravico do povrnitve nastale škode.

(3) Povračilo škode, povzročene lastnikom oziroma uporabnikom v času intervencije, bremeni tisto občino, na območju katere je nastal požar ali druga nesreča.

5. STROŠKI INTERVENCIJE

43. člen

(stroški intervencije)

(1) Stroške intervencije, ki izhajajo iz nalog gasilstva v skladu s tem zakonom, krije občina.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek stroške intervencije krije:

1. povzročitelj, ki je požar ali nesrečo povzročil name-noma ali iz velike malomarnosti;

2. kdor opusti predpisane varnostne ukrepe pri prevozu, skladiščenju ali drugih opravilih z nevarnimi snovmi;

3. kdor ne organizira požarne straže v skladu s pred-pisi;

4. kdor namerno in brez razloga alarmira gasilsko enoto.

(3) Stroške intervencij v skladu s prejšnjim odstavkom izterja pristojni organ občine.

(4) Stroški intervencije gasilskih enot, nastali med inter-vencijo izven območja občine, za katero so ustanovljene, se krijejo iz proračuna Republike Slovenije, če je bila interven-cija izvršena na podlagi državnega načrta zaščite in reševa-nja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite.

VII. FINANCIRANJE

44. člen

(financiranje gasilstva)

(1) Dejavnosti gasilskih enot se financirajo iz:

1. proračuna Republike Slovenije in občine;

2. sredstev zavarovalnic in gospodarskih družb;

3. dohodkov iz lastnih dejavnosti;

4. prispevkov, daril in volil fizičnih in pravnih oseb.

(2) V skladu s tem zakonom se financirajo iz virov iz prejšnjega odstavka tudi dejavnosti gasilskih društev in zvez, ki so pomembne za razvoj gasilstva.

(3) V mesecu požarne varnosti mora posameznik ali pravna oseba v poštnem prometu od vsake poštne pošiljke v notranjem in mednarodnem prometu, razen za knjige, časopise in revije, plačati prispevek v korist Gasilske zveze Slovenije za izenačevanje materialne opremljenosti gasilstva in spodbujanje mladine za delo v gasilstvu, ki ga obračuna organizacija, ki opravlja poštni promet. Višino prispevka, na-čin in čas obračunavanja in plačevanja ter morebitne opro-stitve določi vlada.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

45. člen

(1) Z globo od 300.000 do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki stori prekršek, če:

1. opravlja požarno stražo ali požarno varovanje ob-jektov, drugega premoženja ali javnih prireditev na območju občine z gasilci ali gasilsko enoto, ki ni vključena v izvajanje javne gasilske službe v skladu s tem zakonom na območju te

občine, niti ni tako določeno z operativnim gasilskim načrtom občine ali z zakonom (11.b člen);

2. odpusti, razporedi na drugo delovno mesto ali kako drugače oškoduje prostovoljnega gasilca zaradi udeležbe na intervenciji ali na usposabljanju (tretji odstavek 25. člena);

3. ni ustanovil gasilske enote v skladu z merili za organi-ziranje in opremljanje gasilskih enot (prvi odstavek 28. člena v zvezi z drugim odstavkom 28. člena);

4. kot delodajalec ne omogoči opravičene odsotnosti z dela v skladu s splošnimi predpisi o delovnih razmerjih ope-rativnemu gasilcu, ki je bil med delom pozvan k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči zaradi požara ali druge nesreče v skladu z načrtom obveščanja in aktiviranja gasil-skih enot in je član gasilske enote, ki opravlja javno gasilsko službo, oziroma mu ne omogoči odsotnosti z dela zaradi vaj ali usposabljanja, h katerim je bil operativni gasilec pisno pozvan (prvi in tretji odstavek 36.a člena).

(2) Z globo od 100.000 do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgo-vorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

46. člen

(1) Z globo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za pre-kršek lastnik oziroma uporabnik zemljišča, stavbe ali drugega objekta, ki je pravna oseba, če ne dovoli ob požaru ali drugi nesreči gasilcem in drugim v intervenciji sodelujočim pre-hoda preko zemljišča, stavbe ali drugih objektov ali njihove uporabe za gasilska ali reševalna dela oziroma uporabe njegove zaloge vode za gašenje ali reševanje (prvi odstavek 42. člena v zvezi z drugim odstavkom istega člena).

(2) Z globo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za pre-kršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

47. člen

(1) Z globo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za pre-kršek posameznik, če:

1. v korist stavke uporablja gasilsko zaščitno in reše-valno opremo ter znake za alarmiranje in opozarjanje (prvi odstavek 15. člena);

2. kot vodja intervencije ob intervenciji odredi ukrepe v nasprotju z določbami prvega odstavka 41. člena;

3. kot vodja intervencije z namenom povzročitve škode odredi ukrepe, navedene v prvem odstavku 41. člena tega zakona, pa bi lahko kako drugače zagotovil zaščito in reševa-nje ljudi ali pa če odrejeni ukrepi trajajo dlje, kot je to potrebno (drugi odstavek 41. člena);

4. kot vodja intervencije v petih dneh po intervenciji ne predloži pristojnemu organu za varstvo pred požarom poro-čila o intervenciji (tretji odstavek 41. člena);

5. ne dovoli ob požaru ali drugi nesreči gasilcem in drugim v intervenciji sodelujočim prehoda preko zemljišča, stavbe ali drugega objekta ali njihove uporabe za gasilska ali reševalna dela oziroma uporabe njegove zaloge vode za gašenje ali reševanje (prvi odstavek 42. člena v zvezi z drugim odstavkom istega člena).

Zakon o gasilstvu – ZGas (Uradni list RS, št. 71/93) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

(lastnina na premočninah in nepremičninah)

(1) Prostovoljna gasilska društva in njihove zveze pri-dobijo z dnem uveljavitve tega zakona lastninsko pravico na premočnem in nepremičnem premoženju, ki je namenjeno gasilstvu in s katerim upravljajo ob uveljavitvi tega zakona.

OPOMBA: določba prvega odstavka 48. člena ZGas ni v neskladju z ustavo, če se razume tako, da pridobitev lastninske pravice na podlagi te določbe nima pravnih posledic za stranke v postopku po zakonu o denacionalizaciji (Uradni list RS/I, št. 27/91 in Uradni list RS, št. 31-/93) – odločba US (Uradni list RS, št. 73/97).

(2) Gasilsko društvo ne sme brez poprejšnjega soglasja občine odtujiti gasilske zaščitne in reševalne opreme ter objektov, namenjenih za opravljanje nalog gasilstva, razen če pristojni organ občine ne določi drugače.

OPOMBA: upoštevan ZGas-B

49. člen

(črtan)

50. člen

(1) Od gasilske zaščitne in reševalne opreme ter orodij in gasilskih domov se ne plačujejo davki, razen davka na dodano vrednost, carin, prispevkov in drugih dajatev.

(2) Vlada podrobneje določi gasilsko zaščito in reševalno opremo, orodišča in gasilske domove iz prejšnjega odstavka.

OPOMBA: S 1. januarjem 1996 preneha veljati 50. člen ZGas v delu, ki se nanaša na plačilo carine – CZ-A.

51. člen

(uskladitev predpisov)

Organi, določeni s tem zakonom, so dolžni izdati izvršilne predpise v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

52. člen

(zavarovalna doba s povečanjem)

Do uveljavitve zakona o enotnih kriterijih za priznavanje zavarovalne dobe, ki se šteje s povečanjem, se za poklicne gasilce uporabljajo predpisi, ki so veljali na dan uveljavitve tega zakona.

53. člen

(prenehanje veljavnosti zakona)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati določbe zakona o varstvu pred požarom (Uradni list SRS, št. 2/76 in 15/84), ki urejajo gasilstvo.

54. člen

(pričetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gasilstvu – ZGas-A (Uradni list RS, št. 28/00) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

12. člen

Gasilske enote ustanovljene ali posebej organizirane za opravljanje gasilske službe in drugih nalog varstva pred požarom v dveh ali več podjetjih, zavodih in drugih organizacijah, pred uveljavitvijo tega zakona, opravljajo gasilsko službo in druge naloge varstva pred požarom za ta podjetja, zavode in druge organizacije tudi po uveljavitvi tega zakona.

13. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gasilstvu – ZGas-B (Uradni list RS, št. 91/05) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(izobrazba in usposobljenost gasilcev)

(1) Poklicni gasilci, ki nimajo s tem zakonom predpisane strokovne izobrazbe, jo morajo pridobiti v desetih letih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Poklicni gasilci, ki so se zaposlili pred uveljavitvijo tega zakona in delajo na delovnih mestih gasilcev, za katere se zahteva srednja tehnična ali srednja strokovna izobrazba, imajo pa srednjo poklicno izobrazbo in delo poklicnega gasilca opravljajo najmanj pet let, nadaljujejo z delom na dosedanjih položajih in jim ni treba pridobiti manjkajoče izobrazbe v skladu s prejšnjim odstavkom.

(3) Vsebine izobraževalnih programov za temeljno usposabljanje prostovoljnih gasilcev in vsebine izobraževalnih programov za izobraževanje poklicnih gasilcev s srednjo tehnično in srednjo strokovno izobrazbo se morajo medsebojno uskladiti najkasneje v desetih letih po uveljavitvi tega zakona.

34. člen

(gasilske izkaznice)

(1) Gasilske izkaznice prostovoljnim gasilcem, ki jim izkaznica še ni bila izdana, izda Gasilska zveza Slovenije v skladu s predpisi, ki so veljali pred uveljavitvijo tega zakona.

(2) Gasilske izkaznice poklicnim gasilcem v skladu s tem zakonom izda Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

35. člen

(veljavnost pogodb)

(1) Šteje se, da so pogodbe, ki jih je Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje sklenila z gasilski enotami, ki jih je določila vlada za opravljanje nalog zaščite in reševanja širšega pomena, pred uveljavitvijo tega zakona, sklenjene za nedoločen čas oziroma do spremembe odločitve vlade. O teh pogodbah ni treba obveščati občinskih organov, pristojnih za organizacijo javne gasilske službe, v skladu s tem zakonom.

(2) Pogodbe, ki so jih pred uveljavitvijo tega zakona sklenile gasilske enote z gospodarskimi družbami, zavodi in drugih organizacijami za opravljanje operativnih nalog gasilstva, ostanejo v veljavi.

(3) Gasilske enote, ustanovljene ali posebej organizirane za opravljanje operativnih nalog gasilstva v eni ali več gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah pred uveljavitvijo tega zakona, opravljajo operativne naloge gasilstva za te gospodarske družbe, zavode in organizacije tudi po uveljavitvi tega zakona.

36. člen

(gasilska šola)

Ministrstvo gasilsko šolo v skladu s tem zakonom organizira kot samostojno notranjo organizacijsko enoto izobraževalnega centra za zaščito in reševanje Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje v dveh letih po uveljavitvi tega zakona.

37. člen

(izvršilni predpisi)

(1) Izvršilni predpisi morajo biti s tem zakonom usklajeni v enem letu po njegovi uveljavitvi.

(2) Do izdaje predpisov o uniformah, činih in oznakah gasilcev iz 4. člena tega zakona se uporabljajo predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

(3) Priprave in organiziranost gasilstva se morajo uskladiti s tem zakonom v dveh letih po njegovi uveljavitvi.

38. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5007. Zakon o državni upravi (uradno prečiščeno besedilo) (ZDU-1-UPB4)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. novembra 2005 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o državni upravi, ki obsega:

- Zakon o državni upravi – ZDU-1 (Uradni list RS, št. 52/02 z dne 14. 6. 2002),
- Zakon o spremembi Zakona o državni upravi – ZDU-1A (Uradni list RS, št. 56/03 z dne 13. 6. 2003),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1B (Uradni list RS, št. 61/04 z dne 4. 6. 2004),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1C (Uradni list RS, št. 123/04 z dne 18. 11. 2004) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1D (Uradni list RS, št. 93/05 z dne 21. 10. 2005).

Št. 020-05/01-22/26

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 493-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

ZAKON O DRŽAVNI UPRAVI uradno prečiščeno besedilo (ZDU-1-UPB4)

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN TEMELJNA NAČELA

1. člen

(položaj državne uprave)

Državna uprava (v nadaljnjem besedilu: uprava) kot del izvršilne oblasti v Republiki Sloveniji izvršuje upravne naloge.

2. člen

(zakonitost in samostojnost)

Uprava opravlja svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave, zakonov in drugih predpisov.

3. člen

(strokovnost, politična nevtralnost in nepristranskost)

Uprava opravlja svoje delo po pravilih stroke.

Pri opravljanju svojega dela mora biti uprava politično nevtralna.

Uprava mora pri svojem delu ravnati nepristransko in ne sme dajati neupravičenih koristi in prednosti posameznikom oziroma posameznikom, pravnim osebam ali interesnim skupinam.

4. člen

(uradni jezik v upravi)

Uradni jezik v upravi je slovenščina.

Na območjih občin, v katerih živita avtohtoni italijanska oziroma madžarska narodna skupnost, je uradni jezik v upravi tudi italijanščina oziroma madžarščina. Na teh območjih uprava posluje tudi v jeziku narodne skupnosti. Če stranka v postopku uporablja jezik narodne skupnosti, uprava vodi postopek v jeziku narodne skupnosti in izdaja pravne in druge akte v postopku v slovenščini in v jeziku narodne skupnosti. Pred začetkom postopka mora organ seznaniti stranko s to pravico.

Kadar je upravni organ na prvi stopnji vodil postopek v italijanščini oziroma madžarščini, mora biti tudi drugostopni akt izdan v istem jeziku.

5. člen

(poslovanje s strankami)

Pri poslovanju s strankami mora uprava zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva ter zagotoviti, da čim hitreje in čim lažje uresničujejo svoje pravice in pravne koristi.

Uprava skrbi za obveščenost javnosti o načinu svojega poslovanja in uresničevanja pravic strank.

Uprava je dolžna omogočiti strankam posredovanje pripomb in kritik glede svojega dela ter te pripombe in kritike obravnavati in nanje odgovarjati v razumnem roku.

6. člen

(javnost dela)

Uprava je dolžna zagotavljati javnost svojega dela, upošteva omejitve, ki izhajajo iz predpisov, ki urejajo varovanje osebnih in tajnih podatkov, ter drugih predpisov.

7. člen

(pristojnosti vlade)

Način poslovanja uprave s strankami, način zagotavljanja obveščenosti javnosti (drugi odstavek 5. člena), način zagotovitve možnosti posredovanja pripomb in kritik, njihovega obravnavanja in odgovarjanja nanje (tretji odstavek 5. člena), poslovanje z dokumentarnim gradivom, poslovni čas, uradne ure v upravi ter druga vprašanja načina delovanja uprave ureja Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

II. UPRAVNE NALOGE

8. člen

(sodelovanje pri oblikovanju politik)

Uprava za vlado pripravlja predloge zakonov, podzakonskih predpisov in drugih aktov ter druga gradiva ter zagotavlja drugo strokovno pomoč pri oblikovanju politik.

9. člen

(izvršilne naloge)

Uprava izvršuje zakone in druge predpise, ki jih sprejema državni zbor, ratificirane mednarodne pogodbe, državni proračun, podzakonske predpise in druge akte vlade (v nadaljnjem besedilu: izvršilne naloge).

Za izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena uprava izdaja predpise in posamične akte ter interne akte, vstopa v imenu in za račun Republike Slovenije v civilnopravna razmerja ter opravlja materialna dejanja.

Za opravljanje materialnih dejanj, s katerimi se posega v osebno prostost, telesno ali duševno celovitost, zasebnost, lastnino in druge človekove pravice oziroma temeljne svoboščine, mora imeti uprava neposredno podlago v zakonu.

10. člen

(inšpekcijski nadzor)

Uprava opravlja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem predpisov.

Inšpekcijski nadzor ureja poseben zakon.

11. člen

(spremljanje stanja)

Uprava spremlja stanje družbe na področjih, za katera je pristojna, in skrbi za njen razvoj v skladu s sprejeto politiko države.

Uprava vzpostavi, vodi, vzdržuje in povezuje zbirke podatkov in evidence.

12. člen

(razvojne naloge)

Uprava na podlagi in v okviru zakonov, drugih predpisov in državnega proračuna spodbuja oziroma usmerja družbeni razvoj.

13. člen

(zagotavljanje javnih služb)

Uprava zagotavlja opravljanje javnih služb v skladu z zakonom.

Opravljanje javnih služb se zagotavlja v javnih zavodih in gospodarskih družbah ter v drugih organizacijskih oblikah, ki jih določa zakon, lahko pa tudi v upravnih organih.

III. UPRAVNI ORGANI IN NOSILCI JAVNIH POOBLASTIL

14. člen

(upravni organi)

Upravne naloge opravljajo ministrstva, organi v njihovi sestavi in upravne enote (v nadaljnjem besedilu: upravni organi).

Ministrstvo se ustanovi za opravljanje upravnih nalog na enem ali več upravnih področjih.

Organ v sestavi ministrstva se ustanovi za opravljanje specializiranih strokovnih nalog, izvršilnih in razvojnih upravnih nalog, nalog inšpekcijskega in drugega nadzora in nalog na področju javnih služb, če se s tem zagotovi večja učinkovitost in kakovost pri opravljanju nalog oziroma če je zaradi narave nalog ali delovnega področja potrebno zagotoviti večjo stopnjo strokovne samostojnosti pri opravljanju nalog.

Upravna enota se ustanovi za opravljanje nalog državne uprave, ki jih je treba organizirati in izvajati teritorialno.

15. člen

(javne agencije in drugi nosilci javnih pooblastil)

Javna agencija se lahko ustanovi za opravljanje upravnih nalog v skladu s posebnim zakonom, ki ureja javne agencije:

– če je s tem omogočeno učinkovitejše in smotnejše opravljanje upravnih nalog, kot bi bilo v primeru opravljanja nalog v upravnem organu, zlasti če se lahko opravljanje upravnih nalog v celoti ali pretežno financira z upravnimi taksami oziroma plačili uporabnikov, ali

– če glede na naravo oziroma vrsto nalog ni potreben ali ni primeren stalni neposredni politični nadzor nad opravljanjem nalog.

Z zakonom ali na podlagi zakona lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena javno pooblastilo za opravljanje

upravnih nalog pridobijo tudi druge osebe javnega prava, posamezniki in pravne osebe zasebnega prava.

Če zakon dopušča, da za pridobitev javnega pooblastila kandidira več fizičnih oziroma pravnih oseb, se izbira opravi na javnem natečaju.

Pri izvajanju javnih pooblastil imajo nosilci javnih pooblastil pravice in dolžnosti uprave, ki jih določa zakon ali drug predpis.

IV. MINISTRSTVA

1. Vodenje ministrstva

16. člen

(minister)

Ministrica oziroma minister (v nadaljnjem besedilu: minister) v skladu s sprejeto politiko vodi in predstavlja ministrstvo, izdaja predpise in druge akte v skladu z zakonom ter sprejema druge odločitve iz pristojnosti ministrstva.

17. člen

(državni sekretar)

V ministrstvu se lahko imenuje največ ena državna sekretarka oziroma državni sekretar (v nadaljnjem besedilu: državni sekretar).

Državni sekretar pomaga ministru pri opravljanju njegove funkcije v okviru pooblastil, ki mu jih da minister.

Minister lahko pisno pooblasti državnega sekretarja, da ga nadomešča v času njegove odsotnosti ali zadržanosti pri vodenju in predstavljanju ministrstva ter predlaganju gradiv v obravnavo vladi. S podelitvijo pooblastila se minister ne razbremeni odgovornosti.

Minister ne more pooblastiti državnega sekretarja ali koga drugega, da izdaja predpise in glasuje na seji vlade.

Državni sekretar ima status funkcionarja. Imenuje in razrešuje ga vlada na predlog ministra, ki vodi ministrstvo. Državnemu sekretarju preneha funkcija z dnem prenehanja funkcije ministra.

18. člen

(generalni direktorji)

V ministrstvu se v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev, imenujejo generalne direktorice oziroma generalni direktorji (v nadaljnjem besedilu: generalni direktorji).

Generalni direktor vodi upravno in strokovno delo na zaokroženem delovnem področju znotraj ministrstva.

Vlada lahko v primerih odsotnosti ali zadržanosti ministra in državnega sekretarja na predlog ministra pooblasti generalnega direktorja, da v okviru svojega delovnega področja predstavlja vlado pri delu državnega zbora.

Generalni direktor je za svoje delo odgovoren ministru.

19. člen

(generalni sekretar)

V ministrstvu se v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev, imenuje generalna sekretarka oziroma generalni sekretar (v nadaljnjem besedilu: generalni sekretar).

Generalni sekretar vodi strokovno delo na področju upravljanja s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri ter pomaga ministru pri koordinaciji med notranjimi organizacijskimi enotami ministrstva.

Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren ministru.

20. člen
(strokovni svet)

Za obravnavo strokovnih vprašanj z upravnih področij ministrstva oziroma za svetovanje pri oblikovanju politik lahko minister ustanovi strokovni svet kot svoj strokovno-posvetovalni organ.

2. Organi v sestavi ministrstva

21. člen
(organi v sestavi ministrstva)

Z uredbo se lahko ustanovi upravni organ v sestavi ministrstva (v nadaljnjem besedilu: organ v sestavi) za opravljanje specializiranih strokovnih nalog, izvršilnih in razvojnih upravnih nalog, nalog inšpekcijskega in drugega nadzora in nalog na področju javnih služb.

Organ v sestavi se lahko ustanovi:

- za izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena v večjem obsegu, če se s tem zagotovi večja učinkovitost in kakovost pri opravljanju nalog, ali

- če je zaradi narave nalog ali delovnega področja potrebno zagotoviti večjo stopnjo samostojnosti pri opravljanju nalog iz prvega odstavka tega člena.

Če zakon določa, da je za odločanje o upravnih zadevah na določenem področju na prvi stopnji pristojno ministrstvo, in je v ministrstvu organiziran organ v sestavi za to področje, na prvi stopnji vodi postopek in odloča o upravni zadevi organ v sestavi ministrstva.

22. člen
(vodenje organov v sestavi)

Organ v sestavi vodi direktorica oziroma direktor (v nadaljnjem besedilu: direktor), ki se imenuje v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

Z zakonom ali uredbo se lahko določi za položaj predstojnice oziroma predstojnika (v nadaljnjem besedilu: predstojnik) organa v sestavi tudi drugačno poimenovanje.

23. člen
(razmerje med ministrstvom in organom v sestavi)

Organ v sestavi izvaja naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi, programom dela, ki ga sprejme minister na predlog predstojnika organa v sestavi, in finančnim načrtom, ki se sprejme v skladu z zakonom o javnih financah.

Minister daje organu v sestavi ministrstva usmeritve za delo organa v sestavi.

Minister daje organu v sestavi obvezna navodila za delo ter mu naloži, da v mejah svoje pristojnosti opravi določene naloge ali sprejme določene ukrepe ter mu o tem poroča.

Pred državnim zborom in vlado predstavlja organ v sestavi minister.

Če tako določa uredba iz 21. člena tega zakona, ministrstvo izvaja vse ali določene naloge strokovne pomoči predstojniku na področju upravljanja s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri tudi za organ v sestavi.

24. člen
(poročanje in nadzor)

Ministrstvo nadzoruje delo organa v sestavi. Minister lahko zahteva poročila, podatke in druge dokumente v zvezi z opravljanjem dela organa v sestavi.

Predstojnik organa v sestavi mora ministru redno in na njegovo posebno zahtevo poročati o delu organa v sestavi in o vseh pomembnejših vprašanjih s področij dela organa v sestavi.

25. člen
(pritožba)

Ministrstvo odloča v upravnem postopku na drugi stopnji o pravnih sredstvih zoper upravne akte, ki jih izdaja organ v sestavi.

3. Notranja organizacija ministrstva in organa v sestavi

26. člen
(notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest ministrstva)

Notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest ministrstva določi minister v soglasju z vlado. Če zakon ne določa drugače, določi notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest organa v sestavi, na predlog predstojnika organa v sestavi, minister v soglasju z vlado.

Pred sprejetjem akta iz prejšnjega odstavka mora predstojnik pridobiti mnenje reprezentativnih sindikatov v ministrstvu oziroma v organu v sestavi v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja javnih uslužbencev.

27. člen
(skupni temelji za notranjo organizacijo)

Skupne temelje za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest določi vlada z uredbo.

4. Ministrstva in njihova delovna področja

28. člen
(ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve)

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve opravlja naloge na področjih delovnih razmerij in pravic iz dela, zaposlovanja in poklicnega usposabljanja, družine, socialnih zadev, invalidskega varstva, vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja ter vojnih grobišč.

29. člen
(ministrstvo za finance)

Ministrstvo za finance opravlja naloge na področjih zakladništva, javnega računovodstva, proračuna, javnih naročil, davčnega in carinskega sistema, javnofinančnih prihodkov in finančnega sistema, preprečevanja in odkrivanja pranja denarja, prirejanja iger na srečo, državnih pomoči ter makro-ekonomskih analiz in napovedi.

30. člen
(ministrstvo za gospodarstvo)

Ministrstvo za gospodarstvo opravlja naloge na področjih ekonomskega sistema in razvoja, notranjega trga, tehnične zakonodaje in meril, varstva potrošnikov, varstva konkurence, ekonomskih odnosov s tujino, razvoja podjetniškega sektorja in konkurenčnosti, intelektualne lastnine, drobnega gospodarstva in turizma, energetike in rudarstva, elektronskih komunikacij, pošte in industrijskih projektov.

31. člen
(ministrstvo za javno upravo)

Ministrstvo za javno upravo opravlja naloge na področjih javne uprave, sistema javnih uslužbencev in plačnega sistema v javnem sektorju.

32. člen
(ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano)

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opravlja naloge na področjih kmetijstva, razvoja podeželja, prehrane, krme, varstva rastlin, veterinarstva in zootehnike, gozdarstva, lovstva in ribištva.

33. člen

(ministrstvo za kulturo)

Ministrstvo za kulturo opravlja naloge na področjih ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot, medijev ter skrbi za uveljavljanje, razvoj in promocijo slovenskega jezika.

34. člen

(ministrstvo za notranje zadeve)

Ministrstvo za notranje zadeve opravlja naloge na področjih javne varnosti in policije, upravnih notranjih zadev in migracij.

35. člen

(ministrstvo za obrambo)

Ministrstvo za obrambo opravlja naloge na področjih obrambnega sistema in sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

36. člen

(ministrstvo za okolje in prostor)

Ministrstvo za okolje in prostor opravlja naloge na področjih okolja in prostora.

37. člen

(ministrstvo za pravosodje)

Ministrstvo za pravosodje opravlja naloge na področjih organizacije in statusa sodišč, državnega tožilstva, državnega pravobranilstva in Ustavnega sodišča, nadzora nad poslovanjem državnega tožilstva in državnega pravobranilstva, civilnega in kaznovalnega prava, sodnih postopkov, pravosodne uprave, odvetništva, notariata, izvrševanja kazenskih sankcij, varstva osebnih podatkov in mednarodne pravne pomoči.

38. člen

(ministrstvo za promet)

Ministrstvo za promet opravlja naloge na področjih železniškega, zračnega, pomorskega prometa, prometa po celinskih vodah in cestnega prometa, razen nadzora varnosti cestnega prometa, ter naloge na področjih prometne infrastrukture in žičniških naprav.

39. člen

(ministrstvo za šolstvo in šport)

Ministrstvo za šolstvo in šport opravlja naloge na področjih vzgoje, osnovnega, srednjega in višjega šolstva ter športa.

39.a člen

(ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo)

Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo opravlja naloge na področjih visokega šolstva, znanosti, raziskovanja, tehnologije, meroslovja in pospeševanja informacijske družbe na področjih, ki ne sodijo v delovna področja drugih ministrstev, in usklajevanja dela na področju informacijske družbe.

40. člen

(ministrstvo za zdravje)

Ministrstvo za zdravje opravlja naloge na področjih varovanja in krepitve zdravja, zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja, zdravstvene dejavnosti, zdravstvene varnosti živil, zdravega prehranjevanja, zdravil in medicinskih pripomočkov ter kemikalij.

41. člen

(ministrstvo za zunanje zadeve)

Ministrstvo za zunanje zadeve opravlja naloge na področjih zunanjih zadev države, konzularne zaščite in mednarodnih pogodb.

42. člen

(naloge ministrstev in organov v sestavi)

Naloge ministrstev lahko podrobneje določi vlada z uredbo.

Vlada z uredbo iz 21. člena tega zakona o ustanovitvi organov v sestavi določi tudi delovna področja organov v sestavi.

V. TERITORIALNA ORGANIZACIJA UPRAVE

43. člen

(upravne enote ter druge oblike teritorialne organiziranosti)

Za opravljanje upravnih nalog, ki jih je zaradi njihove narave potrebno organizirati teritorialno, delujejo upravne enote.

Območja upravnih enot določi vlada z uredbo. Območja upravnih enot se določijo tako, da je zagotovljeno racionalno in učinkovito opravljanje upravnih nalog. Območje upravne enote praviloma obsega območje ene ali več lokalnih skupnosti.

Če zakon tako določa, se opravljanje upravnih nalog, ki jih je zaradi njihove narave potrebno organizirati teritorialno, zagotavlja v območnih enotah, izpostavah oziroma drugače imenovanih dislociranih enotah ministrstev oziroma organov v njihovi sestavi.

44. člen

(pristojnosti upravnih enot)

Upravne enote odločajo na prvi stopnji v upravnih stvareh iz državne pristojnosti, če z zakonom za posamezne upravne stvari ni določeno drugače.

Upravne enote opravljajo tudi druge upravne naloge iz državne pristojnosti, določene z zakoni, ki urejajo posamezna področja.

45. člen

(notranja organizacija upravne enote)

Notranjo organizacijo upravne enote določi načelnica oziroma načelnik (v nadaljnjem besedilu: načelnik) upravne enote s soglasjem vlade.

46. člen

(načelnik upravne enote)

Upravno enoto vodi načelnik, ki se imenuje v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

47. člen

(naloge načelnika upravne enote)

Načelnik upravne enote predstavlja upravno enoto, izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji, koordinira delo notranjih organizacijskih enot, zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne notranjim organizacijskim enotam, opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem upravne enote, odloča o pravicah ter dolžnostih in delovnih razmerjih delavcev v upravni enoti in o drugih kadrovskih vprašanjih ter skrbi za sodelovanje z lokalnimi skupnostmi z območja upravne enote.

48. člen

(strokovno vodstvo ministrstev)

Upravna enota opravlja zadeve s svojega delovnega področja pod strokovnim vodstvom ministrstev, na katerih delovno področje sodijo posamezne zadeve.

49. člen

(razmerja med resornimi ministrstvi in upravnimi enotami)

Ministrstva, vsako na svojem delovnem področju,

– dajejo upravnim enotam usmeritve, strokovne napotke in drugo strokovno pomoč za izvrševanje nalog iz svoje pristojnosti,

– dajejo upravnim enotam obvezna navodila za izvrševanje nalog s svojih upravnih področij,

– spremljajo organizacijo dela v upravnih enotah oziroma v ustrezni notranji organizacijski enoti, usposobljenost uslužbencev za opravljanje nalog in učinkovitost dela pri reševanju upravnih stvari,

– nadzorujejo izvrševanje upravnih nalog v upravnih enotah,

– lahko naložijo upravnim enotam, da v mejah svojih pristojnosti opravi določene naloge ali sprejme določene ukrepe ter o tem poroča.

Načelnik upravne enote mora ravnati v skladu z usmeritvami, strokovnimi napotki in obveznimi navodili ministrstva, pristojnega za ustrezno delovno področje.

50. člen

(poročanje ministrstvu)

Načelnik upravne enote mora redno poročati ministrstvu, pristojnemu za upravo, in resornim ministrstvom o izvrševanju nalog upravne enote.

Poročanje ministrstvu, pristojnemu za upravo, zajema celotno delovanje upravne enote, poročanje resornim ministrstvom pa zajema izvrševanje nalog na njihovih delovnih področjih.

51. člen

(nadzor ministrstev)

Če ministrstvo, pristojno za določeno upravno področje, ugotovi, da upravna enota ne izvršuje nalog iz pristojnosti ministrstva oziroma jih ne izvršuje pravilno ali pravočasno, mora na to opozoriti načelnika upravne enote in mu naložiti, da zagotovi izvrševanje teh nalog oziroma da odpravi ugotovljene nepravilnosti v roku, ki mu ga določi.

Če načelnik upravne enote ne ravna v skladu z opozorilom ministrstva, lahko ministrstvo neposredno opravi posamezno nalogo iz pristojnosti upravne enote. Ministrstvo mora neposredno opraviti posamezno nalogo iz pristojnosti upravne enote, če bi zaradi tega utegnile nastati škodljive posledice za življenje ali zdravje ljudi, za naravno oziroma življenjsko okolje ali premoženje.

52. člen

(odločanje o pritožbi)

Ministrstvo, pristojno za določeno upravno področje, odloča o pritožbi zoper odločbo ali drug posamični akt, ki ga je v upravnih stvareh na prvi stopnji izdala upravna enota.

Če je v ministrstvu za določeno upravno področje ustanovljen organ v sestavi, odloča o pritožbi zoper odločbo ali drug posamični akt, ki ga je na prvi stopnji izdala upravna enota, organ v sestavi.

53. člen

(razmerja med ministrstvom, pristojnim za upravo, in upravnimi enotami)

Ministrstvo, pristojno za upravo:

– nadzoruje organizacijo dela in učinkovitost upravne enote v celoti,

– spremlja usposobljenost delavcev na delovnih mestih, na katerih se ne opravljajo upravne naloge iz delovnih področij drugih ministrstev,

– daje upravnim enotam usmeritve in navodila za izboljšanje organizacije, učinkovitosti in kakovosti dela,

– predlaga vladi izdajo soglasja k notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v upravnih enotah,

– usklajuje reševanje kadrovskih, finančnih, prostorskih, materialnih in drugih podobnih vprašanj v zvezi z delom upravnih enot.

Načelnik upravne enote za svoje delo in delo upravne enote odgovarja ministru, pristojnemu za upravo. Minister, pristojen za upravo, kot predstojnik načelnika upravne enote s splošnim aktom uredi način uresničevanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja načelnikov upravnih enot.

Usmeritve in obvezna navodila ministrstev iz 49. člena tega zakona so za upravne enote zavezujoča, če z njimi z vidika organizacijskih, kadrovskih, finančnih in drugih posledic za poslovanje upravne enote pisno soglašata minister, pristojen za upravo. V primeru spora odloči vlada.

Če ima podzakonski predpis, ki ga izda pristojni minister, kadrovske, finančne ali druge posledice za poslovanje upravne enote, mora pred njegovo izdajo pristojni minister pridobiti pisno mnenje ministrstva, pristojnega za upravo. V primeru spora odloči vlada.

54. člen

(spor o pristojnosti med upravnimi enotami)

V sporih o pristojnosti med upravnimi enotami odloča ministrstvo, pristojno za upravo.

55. člen

(koordinacijski sosvet)

Za sodelovanje med upravno enoto, občinskimi upravami in območnimi enotami, izpostavami in drugimi dislociranimi organizacijskimi enotami ministrstev, organov v njihovi sestavi ter oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je država in ki pretežno opravljajo upravne naloge, se za območje upravne enote ustanovi poseben koordinacijski sosvet, v katerem sodelujejo načelnik upravne enote, župani oziroma direktorji občinskih uprav (tajniki občin) ali od župana oziroma direktorja občinske uprave (tajnika občine) pooblaščenih predstavniki občinske uprave in vodje dislociranih enot tega odstavka.

Koordinacijski sosvet obravnava vprašanja v zvezi z organizacijo, učinkovitostjo in kakovostjo dela državne uprave na območju upravne enote z namenom zagotoviti čim bolj usklajeno delovanje javne uprave na tem območju in usklajeno reševanje organizacijskih, prostorskih, materialnih vprašanj, vprašanj splošnega poslovanja (poslovanja s strankami, poslovanja z dokumentarnim gradivom itd.) in drugih podobnih vprašanj. Načelnik upravne enote kot koordinator sosveta skupne predloge in vprašanja posreduje ministrstvu, pristojnemu za upravo, in ministrstvom, na katerih delovno področje se predlogi in vprašanja nanašajo.

VI. RAZMERJA MINISTRSTEV

1. Razmerja do vlade

56. člen

(razmerje med vlado in ministrstvi)

Ministrstva se morajo ravnati po političnih usmeritvah vlade.

Vlada lahko naloži ministrstvu, da prouči določeno vprašanje ali opravi določeno nalogo in ji o tem poroča.

57. člen

(poročanje o delu)

Ministrstva poročajo vladi o svojem delu, zlasti o stanju na njihovih upravnih področjih, o izvrševanju zakonov, drugih predpisov in usmeritev vlade, o ukrepih, ki so jih sprejeli, ter o njihovih učinkih.

58. člen

(predlogi, pobude in stališča)

Ministrstvo lahko daje vladi predloge in pobude za urejanje vprašanj z njegovih upravnih področij, ki so v pristojnosti vlade ali državnega zbora.

Ministrstvo lahko zahteva, da vlada zavzame stališče ali da mu da usmeritve za reševanje posameznih vprašanj z njegovih upravnih področij.

2. Medsebojna razmerja

59. člen

(sodelovanje ministrstev in drugih upravnih organov)

Ministrstva in drugi upravni organi morajo med seboj sodelovati v vseh skupnih vprašanjih.

Ministrstva ustanavljajo skupna delovna telesa v zadevah, ki po svoji naravi zahtevajo sodelovanje več ministrstev.

Za obravnavo posameznih vprašanj oblikujejo ministrstva skupne delovne skupine ali organizirajo druge oblike medsebojnega sodelovanja.

60. člen

(usklajevanje predpisov)

Ministrstva morajo pri pripravljanju predpisov in drugih aktov medsebojno sodelovati oziroma si pred izdajo predpisa oziroma pred predložitvijo predpisa ali drugega akta vladi pridobiti mnenje drugih pristojnih ministrstev.

Če ministrstvo ne sprejme pomembnejših pripomb drugega ministrstva, mora ob predložitvi predpisa ali drugega splošnega akta o tem obvestiti vlado.

61. člen

(sporna vprašanja med ministrstvi)

Kadar je z zakonom določeno, da določeno odločitev sprejme posamezno ministrstvo v soglasju z drugim ministrstvom, pa med njima ni doseženo soglasje, mora ministrstvo, ki je pooblaščen za sprejem odločitve, o spornem vprašanju obvestiti vlado in zahtevati, da o njem odloči.

Če se pri delu ministrstev pojavijo druga sporna vprašanja, odloči o tem sporu vlada, ki da usmeritve za njihovo rešitev.

62. člen

(vođenje nalog s področij več ministrstev)

Če posamezna naloga zadeva upravna področja dveh ali več ministrstev, prevzame vođenje take naloge ministrstvo, na katerega upravno področje sodi naloga po pretežnosti, druga ministrstva pa morajo pri tem sodelovati.

Če med ministrstvi ni doseženo soglasje, odloči o spornem vprašanju vlada.

63. člen

(usklajevanje dela več ministrstev)

Predsednik vlade lahko pooblasti ministra, da vodi ali usklajuje delo dveh ali več ministrstev pri oblikovanju politik in opravljanju izvršilnih nalog oziroma da vodi izvajanje določenega projekta vlade, ki sodi na upravna področja več ministrstev.

3. Razmerja do organov lokalnih skupnosti

64. člen

(nadzor ministrstev nad zakonitostjo aktov iz pristojnosti lokalnih skupnosti)

Ministrstva, vsako na svojem področju, pri opravljanju nadzorstva nad zakonitostjo dela organov lokalnih skupnosti nadzorujejo zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih izdajajo organi lokalnih skupnosti v zadevah iz pristojnosti lokalnih skupnosti.

Pristojno ministrstvo mora opozoriti organ lokalne skupnosti, ki je izdal akt, za katerega meni, da ni v skladu z ustavo in zakonom, mu predlagati ustrezne rešitve in določi rok, v katerem mora organ lokalne skupnosti sporen akt uskladiti.

Če organ lokalne skupnosti v roku iz prejšnjega odstavka ne uskladi svojega predpisa z ustavo ali zakonom, mora ministrstvo predlagati vladi, da zahteva začetek postopka pred ustavnim sodiščem za oceno skladnosti predpisa lokalne skupnosti z ustavo oziroma zakonom.

65. člen

(opozorila ministrstva nadzornemu organu lokalne skupnosti)

Pristojno ministrstvo mora opozoriti organ lokalne skupnosti, ki nadzoruje delo uprave lokalne skupnosti, če ugotovi, da uprava lokalne skupnosti ne ravna v skladu z zakonom in drugim zakonitim predpisom, in mora predlagati ustrezne ukrepe.

66. člen

(nadzor ministrstev nad zakonitostjo pri prenesenih nalogah iz državne pristojnosti)

Ministrstva, vsako na svojem področju, opravljajo nadzorstvo nad zakonitostjo posamičnih upravnih aktov organov lokalnih skupnosti, kadar ti odločajo v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti.

O pritožbi zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdajajo organi lokalnih skupnosti, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje.

67. člen

(nadzor ministrstev nad primernostjo in strokovnostjo pri prenesenih nalogah iz državne pristojnosti)

V zadevah, ki jih na organe lokalnih skupnosti prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva iz prejšnjega odstavka lahko pristojno ministrstvo da obvezno navodilo za organizacijo služb in sistemizacijo delovnih mest za opravljanje teh nalog ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Pristojno ministrstvo si zagotavlja pregled nad delom organov lokalnih skupnosti pri izvrševanju nalog iz državne pristojnosti; v ta namen zahteva od organov lokalnih skupnosti poročila, obvestila, mnenja in podatke ter njihovo obvezno sodelovanje.

68. člen

(opozorila upravne enote)

Upravna enota mora opozoriti pristojno ministrstvo, če ugotovi, da organi lokalnih skupnosti pri opravljanju nalog iz pristojnosti lokalnih skupnosti ravnavo nezakonito. Upravna enota mora prav tako opozoriti pristojno ministrstvo, če ugotovi, da organi lokalnih skupnosti pri nalogah iz državne pristojnosti, ki so prenesene na lokalne skupnosti, ravnavo neprimerno in nestrokovno.

69. člen
(strokovna pomoč)

Ministrstva dajejo organom lokalnih skupnosti strokovno pomoč s svojega delovnega področja pri prenesenih nalogah iz državne pristojnosti in pri nalogah iz pristojnosti lokalnih skupnosti.

70. člen
(ukrepi za odpravo nepravilnosti pri izvrševanju nalog iz državne pristojnosti)

Če ministrstvo ugotovi, da organ lokalne skupnosti ne izvršuje nalog iz državne pristojnosti, mora opozoriti organ lokalne skupnosti in mu z odločbo naložiti, da zagotovi izvrševanje teh nalog v roku, ki ga določi.

Če organ lokalne skupnosti nalog iz državne pristojnosti ne izvršuje pravilno in pravočasno, ga mora ministrstvo opozoriti na ugotovljene nepravilnosti ter mu določiti način in rok za njihovo odpravo.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko ministrstvo predlaga pristojnemu organu lokalne skupnosti tudi ukrepe zoper odgovorno uradno osebo.

71. člen
(prevzem pristojnosti za prenesene naloge iz državne pristojnosti)

Če organ lokalne skupnosti ne ravna v skladu z opozorilom ministrstva, lahko ministrstvo na stroške lokalne skupnosti neposredno opravi posamezno nalogo iz državne pristojnosti, ki bi jo moral opraviti organ lokalne skupnosti.

Ministrstvo mora neposredno opraviti posamezno nalogo iz pristojnosti organa lokalne skupnosti, če bi zaradi opustitve naloge utegnile nastati škodljive posledice za življenje ali zdravje ljudi, za naravno oziroma življenjsko okolje ali premoženje.

Če organ lokalne skupnosti kljub večkratnim opozorilom ne opravlja nalog iz državne pristojnosti, ki jih je na lokalno skupnost prenesla država, ali če jih ne izvršuje pravilno in pravočasno, lahko ministrstvo predlaga vladi, da začne postopek za odvzem prenesenih nalog.

4. Nadzor nad nosilci javnih pooblastil

72. člen
(nadzor nad nosilci javnih pooblastil)

Ministrstvo opravlja nadzor nad zakonitostjo splošnih in posamičnih pravnih aktov, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil.

Splošni akti, izdani za izvrševanje javnih pooblastil, morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije. Nosilec javnega pooblastila je dolžan posredovati splošni akt iz prejšnjega odstavka za objavo pristojnemu ministrstvu.

Vlada na predlog pristojnega ministrstva zadrži objavo splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil, če meni, da je v nasprotju z ustavo ali zakonom, in predlaga nosilcu javnega pooblastila, da o njem ponovno odloči; pri tem mora vlada navesti razloge za zadržanje. Če nosilec javnega pooblastila vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, vlada pa lahko zadrži njegovo izvrševanje, če najkasneje v 15 dneh po objavi splošnega akta vložijo pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Sklep vlade, s katerim zadrži izvrševanje splošnega akta v skladu s prejšnjim odstavkom, se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za javne agencije. Za nadzor nad javnimi agencijami se uporabljajo določbe splošnega zakona, ki ureja javne agencije, in zakonov, ki urejajo posamezne javne agencije.

5. Nadzor ministrstva, pristojnega za upravo

73. člen
(nadzor ministrstva, pristojnega za upravo)

Ministrstvo, pristojno za upravo, opravlja v upravnih organih in pri nosilcih javnih pooblastil nadzorstvo nad izvajanjem predpisov o upravnem poslovanju ter v upravah samoupravnih lokalnih skupnosti nadzorstvo nad izvajanjem predpisov o upravnem poslovanju v obsegu, v katerem ti predpisi zavezujejo samoupravne lokalne skupnosti.

Nadzorstvo opravljajo upravni inšpektorji. Za nadzorstvo se ne uporabljajo določbe zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor.

Pooblastilo za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva izkazujejo upravni inšpektorji s službeno izkaznico. Obrazec službene izkaznice predpiše minister, pristojen za javno upravo.

Upravni inšpektor ima pravico do vstopa v prostore upravnega organa oziroma nosilca javnega pooblastila ter pravico do vpogleda v dokumentacijo, ki se nanaša na upravne postopke in upravno poslovanje, vključno s tajnimi podatki, osebnimi podatki, poslovnimi skrivnostmi, davčnimi tajnostmi in drugimi varovanimi podatki. Upravni organ mora zagotoviti upravnemu inšpektorju pogoje za delo in vse potrebne informacije.

Upravni inšpektor o nadzoru sestavi zapisnik, ki se vroči predstojniku upravnega organa oziroma nosilca javnega pooblastila, pristojnemu ministru in ministru, pristojnemu za upravo. V zapisniku lahko upravni inšpektor predlaga ustrezne ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. Na zapisnik ima predstojnik upravnega organa oziroma nosilec javnega pooblastila pravico ugovora v osmih dneh od dneva vročitve zapisnika. O ugovoru na zapisnik odloča minister, pristojen za upravo, ki lahko tudi predlaga predstojniku organa oziroma nosilca javnega pooblastila, pristojnemu ministru oziroma vladi ustrezne ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

VII. PREDPISI UPRAVE

74. člen
(predpisi ministra)

Za izvrševanje zakonov, drugih predpisov in aktov državnega zbora, predpisov in aktov vlade ter predpisov Evropske unije ministri izdajajo pravilnike; če tako določa zakon, pa tudi druge predpise. Če vsebina pravilnika spada v delovno področje več ministrov, pristojni ministri skupaj izdajo pravilnik.

Pravilnik se izda, če tako določa zakon ali uredba ali če minister oceni, da je izdaja pravilnika potrebna za namen iz prvega odstavka tega člena.

Nosilci javnih pooblastil izdajajo pravilnike, če tako določa zakon.

VIII. ELEKTRONSKO POSLOVANJE UPRAVE

74.a člen
(centralna informacijsko komunikacijska infrastruktura)

Ministrstvo, pristojno za upravo, zagotavlja centralno informacijsko komunikacijsko infrastrukturo za elektronsko poslovanje državnih organov, javnih agencij, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in izvajalcev javnih pooblastil, razen namenske infrastrukture za namene zunanjih zadev, varnosti in obrambe države, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter potreb varnosti zračnega prometa.

Centralna informacijsko komunikacijska infrastruktura mora zlasti zagotavljati nemoteno elektronsko poslovanje organov iz prvega odstavka tega člena med seboj in s stran-

kami ter omogočati elektronske storitve v upravnih, sodnih in drugih uradnih postopkih, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ministrstvo, pristojno za upravo, lahko tudi drugim osebam, ki opravljajo uradne naloge, izvajajo javno službo ali zagotavljajo storitve tem osebam ali organom iz prvega odstavka, omogoči uporabo centralne informacijsko komunikacijske infrastrukture.

Stroške uporabe centralne informacijsko komunikacijske infrastrukture za potrebe državnih organov krije državni proračun.

Razvoj centralne informacijsko komunikacijske infrastrukture usmerja svet uporabnikov, ki ga imenuje minister, pristojen za upravo, izmed predstavnikov državnih organov, javnih agencij, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in izvajalcev javnih pooblastil, ki uporabljajo infrastrukturo za svoje poslovanje.

74.b člen

(enotni državni portal in centralni informacijski sistem)

Ministrstvo, pristojno za upravo, za potrebe državnih organov, javnih agencij, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in izvajalcev javnih pooblastil zagotavlja delovanje enotnega državnega portala e-uprava in centralnega sistema za sprejem vlog, vročanje in obveščanje.

Enotni državni portal e-uprava je enotna vstopna točka za elektronsko posredovanje informacij javnega značaja in elektronske upravne, sodne in druge uradne ter druge javne storitve.

Centralni informacijski sistem za sprejem vlog, vročanje in obveščanje zagotavlja enoten sprejem elektronskih vlog in identifikacijo strank v upravnih, sodnih in drugih postopkih, elektronsko obveščanje strank, elektronsko izmenjavo podatkov med organi ter organi in strankami, elektronski vpogled v spise, potek postopka in dejanja v teh postopkih ter elektronsko vročanje dokumentov v teh postopkih.

Minister, pristojen za upravo, podrobneje predpiše začetek in način izvajanja nalog iz tega člena.

74.c člen

(komunikacijsko omrežje javne uprave in enotni kontaktni center)

Ministrstvo, pristojno za upravo, za potrebe državnih organov, javnih agencij, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in izvajalcev javnih pooblastil, razen namenske infrastrukture za namene zunanjih zadev, varnosti in obrambe države, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter potreb varnosti zračnega prometa, zagotavlja delovanje komunikacijskega omrežja javne uprave in enotnega kontaktnega centra kot enotne vstopne točke za telefonsko posredovanje informacij javnega značaja in telefonske upravne, sodne in druge uradne ter druge javne storitve.

Upravljanje komunikacijskega omrežja javne uprave in enotnega kontaktnega centra se lahko odda v koncesijo v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

Stroške uporabe komunikacijskega omrežja javne uprave in enotnega kontaktnega centra za potrebe državnih organov krije državni proračun.

Zakon o državni upravi – ZDU-1 (Uradni list RS, št. 52/02) vsebuje naslednje predhodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

75. člen

Koordinacijski sosveti se konstituirajo najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

76. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati zakonske določbe, ki določajo organe in organizacije v sestavi ministrstev ter urejajo njihova razmerja do ministrstev in njihovo notranjo organizacijo, razen določb Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97 in 13/98).

Na področjih, kjer je v zakonu iz prvega odstavka tega člena določeno, da organ v sestavi odloča v upravnem postopku na prvi in na drugi stopnji, najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona prevzame odločanje na drugi stopnji pristojno ministrstvo; ministrstvo prevzame tudi delavce ter ustrezne pravice proračunske uporabe, prostore, opremo in dokumentacijo. Od prevzema nalog po tem odstavku se za davčni organ po Zakonu o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96) šteje tudi pristojno ministrstvo.

Organi in organizacije v sestavi ministrstev, ustanovljeni z Zakonom o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94, 47/97, 60/99 in 30/01) ali z drugim zakonom, po uveljavitvi tega zakona nadaljujejo z delom do uveljavitve uredbe iz 21. člena tega zakona. S tem dnem ti organi oziroma organizacije v sestavi ministrstev prenehajo delovati, razen tistih, za katere je z uredbo iz 21. člena tega zakona določeno drugače. Naloge organov in organizacij v sestavi ministrstev, ki prenehajo delovati v skladu z uredbo iz 21. člena tega zakona, prevzamejo pristojna ministrstva oziroma organi v sestavi ministrstev, določeni z uredbo iz 21. člena tega zakona.

Ne glede na določbe 74. člena tega zakona navodila in odredbe, izdani kot podzakonski predpisi, ostanejo v veljavi.

Zakonske določbe iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo do uveljavitve uredbe iz 21. člena tega zakona.

Ministrstvo oziroma organi v njegovi sestavi, ustanovljen z uredbo iz 21. člena tega zakona, s prevzemom nalog prevzamejo od organov in organizacij v sestavi delavce, pravice proračunske uporabe, obveznosti, dokumentacijo, prostore, opremo in inventar, ki se uporabljajo za izvajanje teh nalog.

77. člen

Uredbe na podlagi tega zakona sprejme vlada najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Uredba iz 27. člena tega zakona, ki ureja skupna izhodišča za notranjo organizacijo organov državne uprave, se uskladi s tem zakonom najkasneje v devetih mesecih od njegove uveljavitve.

Uredbo iz 21. člena tega zakona o ustanovitvi organov v sestavi ministrstev vlada sprejme najkasneje v enem letu od uveljavitve tega zakona.

78. člen

Ministrstva morajo najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi uredbe iz 21. člena uskladiti splošne akte o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest z določbami tega zakona.

79. člen

Predstojnikom organov in organizacij v sestavi in njihovim namestnikom z dnem prenehanja delovanja organa oziroma organizacije preneha funkcija. Če izpolnjujejo pogoje, se jih zaposli brez javnega natečaja s prerazporeditvijo na ustrezna delovna mesta v ministrstvu.

80. člen

Državni sekretarji nadaljujejo z delom v skladu s 25.c členom Zakona o vladi (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99 in 119/00) do prenehanja funkcije vlade po prvih parlamentarnih volitvah po uveljavitvi tega zakona.

Delavci v organih državne uprave z nazivom državni podsekretar nadaljujejo z delom z istim nazivom do pre-

vedbe naziva v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

Generalni sekretarji ministrstev nadaljujejo z delom po določbah tega zakona.

Načelnike upravnih enot do uveljavitve zakona, ki ureja položaj javnih uslužbencev, imenuje in razrešuje vlada na predlog ministra, pristojnega za upravo, v skladu z Zakonom o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90, 5/91, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93, 18/94, 41/94, 70/97, 87/97 in 38/99).

81. člen

Do uveljavitve zakona, ki bo uredil postopek podelitve javnega pooblastila, se za postopke javnega natečaja za pridobitev javnega pooblastila po tretjem odstavku 15. člena tega zakona smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja javna naročila, o javnem razpisu.

82. člen

Ob konstituiranju pokrajin ali najkasneje dve leti po njihovem konstituiranju se teritorialna organizacija državne uprave uskladi s teritorialno organizacijo lokalne samouprave.

83. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati:

– Zakon o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94, 47/97, 60/99 in 30/01), razen določb 23. in 24. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 30/01),

– Zakon o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95, 29/95 in 80/99), razen določb o izvrševanju inšpekcijskega nadzorstva (določbe od 83. do 98. člena).

Z zaprisego ministrov po prvih parlamentarnih volitvah od uveljavitve tega zakona preneha veljati 25.c člen Zakona o vladi (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99 in 119/00); s tem dnem se začnejo uporabljati določbe 17. člena tega zakona.

84. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembi Zakona o državni upravi – ZDU-1A (Uradni list RS, št. 56/03) vsebuje naslednjo predhodno in končno določbo:

2. člen

S 1. 7. 2003 Služba Vlade Republike Slovenije za strukturno politiko in regionalni razvoj prevzame od Ministrstva za gospodarstvo delovno področje regionalnega razvoja ter ustrezno število uslužbencev in ustrezne pravice proračunske uporabe, dokumentacijo, prostore in opremo.

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1B (Uradni list RS, št. 61/04) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1C (Uradni list RS, št. 123/04) vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

8. člen

Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo se ustanovita z dnem prisega resornega ministra in s tem dnem tudi pridobita status proračunskega uporabnika.

Akti o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest se morajo uskladiti s tem zakonom najkasneje do 1. aprila 2005. Najkasneje do tega datuma pristojna ministrstva, vključno z ministrstvom iz prejšnjega odstavka, in vladne službe prevzamejo naloge v skladu s tem zakonom, ustrezne javne uslužbenke, opremo, prostore in pravice proračunske uporabe. Potek prevzema podrobneje ureja vlada.

Do dejanskega prevzema po prejšnjem odstavku ministrstva nadaljujejo z delom v skladu z dosedanjimi delovnimi področji, pri čemer:

– minister za javno upravo ter minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo do začetka delovanja novih ministrstev vsebinsko usmerjata delo na delovnih področjih, ki bodo prešla v novi ministristvi;

– minister za gospodarstvo vodi delo Ministrstva za informacijsko družbo do prenehanja delovanja tega ministrstva in usmerja delo na področju energetike do dejanskega prenosa tega delovnega področja v Ministrstvo za gospodarstvo.

9. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi – ZDU-1D (Uradni list RS, št. 93/05) vsebuje naslednjo prehodno in končni določbi:

7. člen

Minister, pristojen za upravo, predpiše obrazec iz tretjega odstavka 3. člena tega zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o pečatih državnih organov v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 14/90 in 45/90).

9. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5008. Zakon o detektivski dejavnosti (uradno prečiščeno besedilo) (ZDD-UPB2)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. novembra 2005 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o detektivski dejavnosti, ki obsega:

– Zakon o detektivski dejavnosti – ZDD (Uradni list RS, št. 32/94 z dne 10. 6. 1994),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti – ZDD-A (Uradni list RS, št. 96/02 z dne 14. 11. 2002) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti – ZDD-B (Uradni list RS, št. 90/05 z dne 10. 10. 2005).

Št. 212-05/92-1/13
Ljubljana, dne 30. novembra 2005
EPA 495-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

Z A K O N
O DETEKTIVSKI DEJAVNOSTI
uradno prečiščeno besedilo
(ZDD-UPB2)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta zakon ureja detektivsko dejavnost in določa pogoje za njeno opravljanje.

2. člen

Detektivsko dejavnost opravljajo detektivi kot svobodni poklici. Detektiv lahko opravlja svoj poklic individualno ali v detektivski družbi v skladu z določbami tega zakona.

Določbe tega zakona, ki se nanašajo na detektive kot posameznika, veljajo tudi za detektivsko družbo, kolikor ni s tem zakonom drugače določeno.

3. člen

Detektivska dejavnost po tem zakonu je zbiranje in posredovanje informacij, pridobljenih v skladu s pravicami, ki jih detektivom daje ta zakon.

II. ZBORNICA

4. člen

Detektivi z območja Republike Slovenije se obvezno združujejo v Detektivsko zbornico Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica).

5. člen

Zbornica opravlja naslednje naloge:

1. daje in odvzema licenco detektiva;
2. v soglasju z ministrstvom, pristojnim za notranje zadeve določi program detektivskega izpita, in način opravljanja detektivskega izpita iz 8. člena tega zakona.

Zbornica opravlja tudi naslednje naloge:

1. spremlja in obravnava delo članov;
2. sprejema kodeks poklicne etike in ukrepe ob njegovem kršenju;
3. vodi evidence detektivov;
4. opravlja druge naloge, določene s statutom in predpisi državnih organov;
5. opravlja nadzor nad delom članov;
6. določi obrazec izkaznice iz 14. člena.

Naloge iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena opravlja zbornica kot javno pooblastilo.

O podelitvi oziroma odvzemu licence iz prvega odstavka tega člena odloča zbornica v upravnem postopku.

Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ima prosilec za izdajo licence detektiva oziroma detektiva, pravico pritožbe. O pritožbi zoper odločbo odloči ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, v 30 dneh.

Odločbo, izdano v postopku podelitve oziroma odvzema licence, pošlje zbornica v 15 dneh od njene izdaje ministrstvu, pristojnemu za notranje zadeve.

6. člen

Zbornica zagotavlja sredstva za izvajanje javnih pooblastil in drugih svojih nalog iz:

- članarine;
- opravljanja drugih nalog, določenih s statutom.

Osnovo, višino in način plačevanja članarine določi zbornica s statutom.

7. člen

Zbornica je pravna oseba.

Zbornica sprejme svoj statut, s katerim določi svojo organizacijo, organe in njihove pristojnosti.

K statutu zbornice v delu, ki se nanaša na izvajanje javnih pooblastil, daje soglasje Vlada Republike Slovenije.

III. OPRAVLJANJE DETEKTIVSKE DEJAVNOSTI

8. člen

Detektiv sme pridobivati informacije na podlagi pisne pogodbe o opravljanju detektivske storitve za stranko in njenega pisnega pooblastila, iz katerega je razvidno področje zbiranja informacij iz 9. člena tega zakona, namen zbiranja informacij in obseg danega pooblastila. Za opravljanje detektivske dejavnosti mora imeti licenco, ki mu jo lahko izda zbornica na njegovo prošnjo, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. da je državljan Republike Slovenije;
2. da ima končano višjo ali visoko šolo in opravljen detektivski izpit;
3. da ni pravnomočno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti;
4. da v zadnjih štirih letih ni opravljal nalog pooblaščenih uradnih oseb Ministrstva za notranje zadeve ali obveščevalno-varnostnih služb;
5. da aktivno obvlada slovenski jezik;
6. da je vreden zaupanja za opravljanje detektivske dejavnosti.

Detektivski izpit iz 2. točke prejšnjega odstavka se opravi pred komisijo, sestavljeno iz:

- dveh predstavnikov zbornice,
- dveh predstavnikov Ministrstva za notranje zadeve.

Pogoja iz 6. točke prvega odstavka tega člena ne izpolnjuje, kdor je bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje detektivske dejavnosti.

Če zoper prošilca za pridobitev licence zasebnega detektiva teče kazenski postopek zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, se odločitev o tem, ali prosilec izpolnjuje pogoje za pridobitev licence, odloži do pravnomočnosti odločbe v tem postopku.

9. člen

Detektiv sme pridobivati informacije neposredno od osebe, na katero se podatki nanašajo, lahko pa tudi od drugih oseb, ki imajo podatke in so jih pripravljene dati prostovoljno, in iz sredstev javnega obveščanja in sicer izključno:

- o osebah, ki so pogrešane ali skrite, o dolžnikih, o avtorjih anonimnih pisem in o povzročiteljih materialnih in nematerialnih škod;
- o predmetih, ki so ukradeni ali izgubljeni;
- o dokaznem gradivu, potrebnem za zavarovanje ali dokazovanje pravic in upravičenj stranke pred pravosodnimi in drugimi organi oziroma organizacijami, ki v postopkih odločajo o teh pravicah;
- o zvestobi delavcev pri izvajanju konkurenčne klavzule;
- o podatkih o uspešnosti in poslovnosti pravnih oseb;
- o kaznivih dejanjih, ki se preganjajo na zasebno tožbo ter o njihovih storilcih;
- o disciplinskih kršitvah in disciplinskih kršiteljih;
- o kandidatih za zaposlitev, v okviru vsebine pisnega soglasja kandidata za zaposlitev.

Pri pridobivanju informacij iz prejšnjega odstavka je detektiv dolžan osebo predhodno opozoriti, da podatke daje prostovoljno.

Detektiv lahko za fizične in pravne osebe opravlja tudi svetovalne naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj ter drugih škodljivih dejanj.

10. člen

Na podlagi dokazila o tem, da je prevzel konkretno nalogo, za izpolnitev katere potrebuje podatke iz evidenc, je upravljalec zbirke podatkov dolžan detektivu posredovati podatke iz:

- evidence registriranih vozil: registrsko označbo, podatke o lastniku in podatke o vozilu;
- registra stalnega prebivalstva ali centralnega registra prebivalstva: podatke o stalnem in začasnih prebivališčih;
- evidence zavarovancev: podatke o zaposlitvi (delodajalec, delovno mesto);
- slovenskega ladijskega registra in registra zrakoplovov – podatke o plovilih in lastnikih.

Detektiv ima pravico vpogleda v sodne in upravne spise v primerih, ko ima po zakonu to pravico stranka, ki ga je pooblastila.

Za pridobitev podatkov po tem členu ni potrebno, da je oseba, na katero se podatki nanašajo, predhodno seznanjena s tem, da se bodo podatki o njej pridobili po določbah tega člena. Za dokazilo iz prvega odstavka tega člena se šteje sklenjena pogodba med detektivom in stranko in pisno pooblastilo iz prvega odstavka 8. člena tega zakona.

11. člen

Detektiv je pri zavarovanju in posredovanju podatkov, ki jih je dobil na podlagi 9. in 10. člena tega zakona, dolžan ravnati v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Minister, pristojen za notranje zadeve, podrobneje predpiše obseg in način zavarovanja osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka pri detektivu.

12. člen

Detektiv je v zadevah, ki jih opravlja oziroma ki so mu bile zaupane, zavezan k molčečnosti.

Informacije in podatki iz 9. in 10. člena tega zakona, ki jih je detektiv zbral za stranko, se štejejo za poslovno tajnost in se ne smejo posredovati tretjim osebam. Detektiv jih je dolžan varovati kot poslovno tajnost tudi po opravljeni detektivski storitvi za stranko.

V primeru, ko pri svojem delu pride do podatka o storitvi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, je detektiv dolžan podati ovadbo pristojnemu organu.

Detektiv je dolžan po izpolnitvi pogodbe stranki izročiti vse v okviru pogodbe zbrane podatke.

13. člen

Detektiv ne sme opravljati nalog, za katere so z zakonom določeni oziroma pooblaščenici policijski in pravosodni organi (kot so posli izterjevanja dolgov pravnih ali fizičnih oseb). Detektiv ne sme za opravljanje detektivskih storitev uporabljati metod in sredstev, ki jih v skladu z zakonom uporabljajo službe državnih organov.

Detektiv ne sme opravljati detektivske dejavnosti za domače in tuje varnostne službe in državne organe ter za politične stranke.

Strelno orožje lahko pridobi in nosi le v skladu z zakonom o orožju.

14. člen

Detektiv ima izkaznico s sliko, ki jo izda zbornica. Kadar se sklicuje na pooblastila, ki jih ima po tem zakonu, je izkaznico dolžan pokazati. V vsakem primeru jo je dolžan pokazati na zahtevo inšpektorja za zasebno varstvo ali policista.

15. člen

Zbornica detektivu z odločbo odvzame izdano licenco, če:

- ugotovi, da so podatki in dokazila, na podlagi katerih je licenca izdana, lažni oziroma ponarejeni;
- je detektiv pravnomočno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, z nepogojno kaznijo več kot šest mesecev;
- se ugotovi, da detektiv ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje detektivske dejavnosti;
- detektiv postane trajno nezmožen za opravljanje dejavnosti;
- detektiv izgubi poslovno sposobnost;
- je detektivu izrečen varnostni ukrep varstveni ukrep prepovedi opravljanja detektivske dejavnosti;
- je bilo o odvzemu licence zaradi disciplinske kršitve dokončno odločeno v postopku pred častnim razsodiščem zbornice.

Licenca preneha, če detektiv:

- umre;
- pisno izjavi, da ne želi več opravljati detektivske dejavnosti.

O pravnomočni obsodbi za kaznivo dejanje iz druge alinee prvega odstavka tega člena sodišče po uradni dolžnosti obvesti detektivsko zbornico.

16. člen

V primerih iz prejšnjega člena mora detektiv ali njegov zakoniti zastopnik zbornici vrniti licenco in izkaznico.

III.A OPRAVLJANJE DETEKTIVSKE DEJAVNOSTI IN STORITEV TUJIH DETEKTIVOV V REPUBLIKI SLOVENIJI

16.a člen

Detektiv iz države, ki je članica Evropske unije, in je v matični državi pridobil pravico do opravljanja detektivske dejavnosti, lahko pod pogoji, ki jih določa ta zakon, v Republiki Sloveniji opravlja:

- detektivsko dejavnost pod nazivom "detektiv";
- detektivsko dejavnost pod poklicnim nazivom iz svoje matične države;
- detektivske storitve.

Matična je tista država, v kateri ima detektiv pravico opravljati detektivsko dejavnost pod poklicnim nazivom, pridobljenim po predpisih te države.

Detektiv iz države, ki je članica Evropske unije, je po tem zakonu detektiv, ki ima pravico opravljati detektivsko dejavnost v kateri izmed držav članic Evropske unije pod poklicnim nazivom, pridobljenim po predpisih te države.

Določbe tega zakona, ki se nanašajo na detektiva iz druge države, ki je država članica Evropske unije, veljajo tudi za delovanje tuje detektivske družbe iz države, ki je članica Evropske unije oziroma za druge oblike skupnega opravljanja detektivske dejavnosti.

16.b člen

Detektiv iz države, ki je članica Evropske unije, lahko ob pogoju vzajemnosti v Republiki Sloveniji opravlja detektivsko dejavnost pod nazivom "detektiv", z vsemi pravicami in dolžnostmi pri opravljanju detektivske dejavnosti, če izpolnjuje pogoje iz 2. do 6. točke 8. člena tega zakona in opravi preizkusni izpit o poznavanju pravnega reda Republike Slovenije.

Detektiv iz prejšnjega odstavka mora vlogi za pridobitev licence detektiva priložiti potrdilo o državljanstvu, dokaz o tem, da ima pravico opravljati detektivsko dejavnost v svoji matični državi, ter druge dokaze, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka.

Izpolnjevanje pogojev iz 2. do 4. točke prvega odstavka 8. člena tega zakona se dokazuje s potrdili, izdanimi po predpisih detektivske matične države. Potrdila morajo biti predložena v overjenem prevodu v angleški in slovenski jezik.

Preizkusni izpit o poznavanju pravnega reda Republike Slovenije se opravlja pred komisijo iz 8. člena tega zakona.

Zbornica v soglasju z ministrom, pristojnim za notranje zadeve, predpiše vsebino in način opravljanja preizkusnega izpita o poznavanju pravnega reda Republike Slovenije, s programom opravljanja detektivskega izpita.

Detektivu iz prvega odstavka tega člena izda zbornica v soglasju z ministrstvom, pristojnim za notranje zadeve, licenco detektiva z nazivom "detektiv", z vsemi pravicami in dolžnostmi detektiva po tem zakonu ter izkaznico detektiva v skladu s 14. členom tega zakona.

16.c člen

Detektiv iz države, ki je članica Evropske unije, lahko v Republiki Sloveniji opravlja detektivsko dejavnost pod poklicnim nazivom iz svoje matične države, če predloži dokaz o tem, da ima pravico opravljati detektivsko dejavnost v svoji matični državi.

Vlogi iz prejšnjega odstavka je treba priložiti tudi potrdilo o državljanstvu ter obvestilo in dokazila o morebitnem članstvu v detektivski zbornici oziroma združenju detektivov v matični državi ali katerikoli drugi državi.

Dokazila iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo biti predložena v overjenem prevodu v angleški in slovenski jezik.

O začetku opravljanja detektivske dejavnosti iz prvega odstavka tega člena zbornica obvesti pristojni organ detektivske matične države.

Detektiv iz prvega odstavka tega člena mora opravljati detektivsko dejavnost dejansko in stalno, pri tem pa uporabljati poklicni naziv iz svoje matične države, izražen v uradnem jeziku ali enem od uradnih jezikov svoje matične države, z navedbo organa, pri katerem je vpisan v svoji matični državi.

16.č člen

Detektiv iz 16.b člena tega zakona se obvezno včlani v zbornico ter ima pravico voliti in biti izvoljen v organe zbornice ter sodelovati pri njihovem delu v skladu s statutom zbornice.

Zbornica vpiše detektiva iz 16.b in 16.c člena tega zakona v evidenco, določeno v 23. členu tega zakona.

16.d člen

Detektiv iz države, ki je članica Evropske unije, ki ni vpisan v evidenco tujih detektivov na podlagi 16.b in 16.c člena tega zakona, lahko v Republiki Sloveniji opravi posamezno detektivsko storitev, ki sodi v okvir opravljanja detektivske dejavnosti po 9. členu tega zakona.

Detektiv iz prejšnjega odstavka mora pred začetkom opravljanja posamezne detektivske storitve o tem pisno obvestiti ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, s predložitvijo potrdila o vpisu pri pristojnem organu matične države in pooblastilo naročnika detektivske storitve, pri čemer se smiselno uporabljata drugi in tretji odstavek 16.b člena tega zakona. V obvestilu mora navesti naslov ali določiti pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji.

Na podlagi obvestila in dokazil iz prejšnjega odstavka izda ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, detektivu iz prvega odstavka tega člena potrdilo o priglasitvi opravljanja posamezne detektivske storitve ter o tem pisno obvesti zbornico.

Na zahtevo inšpektorja za zasebno varstvo ali policista mora detektiv iz prvega odstavka tega člena predložiti dokazilo, da ima pravico opravljati posamezno detektivsko storitev, ki sodi v okvir opravljanja detektivske dejavnosti po 9. členu tega zakona.

16.e člen

Pri opravljanju posamezne detektivske storitve mora detektiv iz prejšnjega člena upoštevati pravila poklicnega ravnanja, ki veljajo za detektive v Republiki Sloveniji.

Pri opravljanju posamezne detektivske storitve v Republiki Sloveniji detektiv iz 16.d člena uporablja poklicni naziv iz svoje matične države, izražen v uradnem jeziku ali enem od uradnih jezikov svoje matične države, skupaj z navedbo poklicne organizacije, ki mu je dala dovoljenje za opravljanje detektivske dejavnosti v matični državi.

16.f člen

Detektiv iz druge države, ki ni članica Evropske unije, lahko ob pogoju dejanske vzajemnosti izvaja detektivsko dejavnost oziroma posamezno detektivsko storitev v Republiki Sloveniji.

IV. DETEKTIVSKA DRUŽBA

17. člen

Detektivska družba je pravna oseba in se lahko ustanovi v skladu z zakonom o gospodarskih družbah kot osebna družba (v nadaljnjem besedilu: detektivska družba).

18. člen

Za ustanovitev in poslovanje detektivske družbe se uporabljajo predpisi o gospodarskih družbah, če ni s tem zakonom drugače določeno.

19. člen

Dejavnost detektivske družbe je omejena na opravljanje detektivskega poklica.

Najmanj en družbenik detektivske družbe mora biti oseba, ki je od zbornice pridobila licenco za opravljanje detektivske dejavnosti. Vodenja poslov detektivske družbe ni mogoče zaupati osebi, ki ni detektiv. Dejavnost detektivske družbe lahko opravljajo izključno detektivi z licenco za opravljanje detektivske dejavnosti.

20. člen

Prijavi za vpis detektivske družbe v sodni register je treba priložiti soglasje zbornice.

Soglasje se lahko odreče samo, če niso izpolnjeni pogoji, ki jih ta zakon določa za ustanovitev in poslovanje detektivske družbe.

Soglasje iz prvega odstavka tega člena izda najvišji organ zbornice, določen s statutom. Šteje se, da je soglasje dano, če prosilec ne prejme odgovora v dveh mesecih od vložitve prošnje.

21. člen

Če s tem zakonom niso izpolnjeni določeni pogoji za organizacijo in poslovanje detektivske družbe, njeno delovanje preneha z likvidacijo.

Prenehanje detektivske družbe iz razlogov po prejšnjem odstavku ugotovi sodišče na predlog družbenikov ali zbornice. Sodišče pred odločitvijo o prenehanju določi detektivski družbi največ šestmesečni rok, v katerem mora svojo organizacijo in poslovanje uskladiti z določbami tega zakona.

V. INŠPEKCIJSKI NADZOR

22. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in predpisi, izdanih na njegovi podlagi, opravlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

V ministrstvu, pristojnem za notranje zadeve, opravljajo inšpekcijski nadzor inšpektorji za zasebno varstvo (v nadaljnjem besedilu: inšpektor).

Inšpektor samostojno opravlja naloge inšpekcijskega nadzora, izdaja odločbe in sklepe v upravnem postopku in odreja druge ukrepe, za katere je pooblaščen.

Inšpektor samostojno nadzira izvrševanje predpisov na področju detektivske dejavnosti, in sicer:

- preverja obstoj in veljavnost licence za opravljanje detektivske dejavnosti;
- preverja obstoj in vsebino evidenc, ki jih je detektiv dolžan voditi;
- ugotavlja opravljanje nedovoljenih dejavnosti;
- ugotavlja način pridobivanja in vrsto pridobljenih informacij;
- ugotavlja način varovanja podatkov pri detektivu, pridobljenih pri opravljanju detektivske dejavnosti ali v zvezi z njo;
- pri izvajanju inšpekcijskega nadzora sodeluje z državnimi organi in organizacijami ter organizacijami z javnimi pooblastili.

Minister, pristojen za notranje zadeve, podrobneje predpiše način opravljanja inšpekcije na področju detektivske dejavnosti. Kolikor ni s tem zakonom drugače določeno, se za inšpektorja in za opravljanje inšpekcijskega nadzora uporabljajo določbe zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor in zakona o splošnem upravnem postopku.

22.a člen

Inšpektor mora imeti visoko ali univerzitetno izobrazbo pravne ali družboslovne smeri, najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj in strokovni izpit za inšpektorja.

Pooblastilo za opravljanje inšpekcijskega nadzora izkazuje inšpektor s službeno izkaznico, ki jo izda minister, pristojen za notranje zadeve. Minister, pristojen za notranje zadeve, predpiše obrazec službene izkaznice in postopek za njuno izdajo.

Minister, pristojen za notranje zadeve, predpiše vsebino in način opravljanja strokovnega izpita za inšpektorja.

22.b člen

Inšpektor ima poleg splošnih pooblastil, določenih v zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor, pravico in dolžnost:

- določiti rok za odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti pri izvajanju detektivske dejavnosti;
- predlagati zbornici odvzem licence, če detektiv ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje detektivske dejavnosti oziroma če v določenem roku ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti;
- predlagati zbornici uvedbo postopka za ugotovitev disciplinske odgovornosti;
- predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepov;
- podati ovadbo pristojnim organom za kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti.

Zoper odločbo inšpektorja iz prve alinee prejšnjega odstavka je v 15 dneh od njene vročitve dovoljena pritožba ministru, pristojnemu za notranje zadeve. Pritožba zoper odločbo inšpektorja ne zadrži njene izvršitve.

O pritožbi odloči minister, pristojen za notranje zadeve, v 30 dneh od dneva njene vložitve.

VI. EVIDENCE

23. člen

Za izvrševanje v tem zakonu določenih nalog zbornica vodi in vzdržuje evidence:

- detektivov, državljanov Republike Slovenije;
- tujih detektivov, ki imajo v Republiki Sloveniji pravico opravljati detektivsko dejavnost pod nazivom "detektiv";
- tujih detektivov, ki imajo v Republiki Sloveniji pravico opravljati detektivsko dejavnost pod poklicnim nazivom iz svoje matične države.

Zbornica je ministrstvu, pristojnemu za notranje zadeve, na pisno zahtevo dolžna dati podatke iz evidence, ki jih vodi in vzdržuje.

24. člen

Evidenca detektivov, državljanov Republike Slovenije, in evidenca tujih detektivov, ki imajo v Republiki Sloveniji pravico opravljati detektivsko dejavnost pod nazivom "detektiv", vsebujeta naslednje podatke:

- ime in priimek;
- rojstne podatke (dan, mesec, leto, kraj rojstva);
- državljanstvo;
- stalno oziroma začasno prebivališče;
- šolsko izobrazbo;
- poklic;
- zaposlitev;
- datum opravljenega detektivskega izpita pred komisijo iz 8. člena tega zakona oziroma datum opravljenega preizkusnega izpita o poznavanju pravnega reda Republike Slovenije pred komisijo iz 8. člena tega zakona;
- datum in številko izdane licence;
- datum in številko izdane izkaznice;
- datum odvzema licence;
- datum odvzema izkaznice.

Evidenca tujih detektivov, ki imajo v Republiki Sloveniji pravico opravljati detektivsko dejavnost pod poklicnim nazivom iz svoje matične države, vsebuje podatke iz prve do sedme alinee prejšnjega odstavka, številko licence in izkaznice detektiva ter podatke o organu matične države, ki je izdal licenco in izkaznico detektiva.

25. člen

Podatki iz prejšnjega člena tega zakona se zbirajo neposredno od posameznika, na katerega se nanašajo.

Za zbiranje in posredovanje osebnih podatkov, ki se zbirajo po določilih prejšnjega člena tega zakona in niso urejena v tem zakonu, se uporabljajo določila zakona o varstvu osebnih podatkov.

26. člen

Detektiv je dolžan voditi evidence:

1. pogodb o opravljanju detektivskih storitev;
2. zbranih informacij;
3. naznanjenih kaznivih dejanj.

26.a člen

Evidence iz prejšnjega člena vsebujejo naslednje podatke:

- evidenca pogodb o opravljanju detektivskih storitev: podatki o naročniku detektivske storitve (ime, priimek in naslov fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe); podatki o pogodbi o opravljanju detektivske storitve (zaporedna številka pogodbe, datum sklenitve in datum izpolnitve pogodbe); podatki o področju zbiranja informacij (navedba področja zbiranja podatkov iz 9. člena tega zakona in opis vsebine detektivske storitve oziroma predmeta pogodbe); podatki o pooblastilu stranke (zaporedna številka pooblastila, datum, obseg pooblastila); datum izpolnitve pogodbe;
- evidenca zbranih informacij: podatke o vrsti zbranih informacij (področje zbiranja informacij, podatki o posamezni informaciji; podatki o posamezniku (ime in priimek, naslov stalnega oziroma začasnega bivališča); podatki o pravni osebi (firma in sedež pravne osebe); drugi podatki o posamezni informaciji;
- evidenca naznanjenih kaznivih dejanj: podatki o naznanitvi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti (naslovnik sporočila, datum sporočila); znani podatki o kaznivem dejanju.

26.b člen

Posameznik ima pravico do vpogleda v svoje podatke v evidencah iz 26. člena tega zakona takoj po vzpostavitvi teh evidenc.

Detektiv je dolžan evidence iz prejšnjega odstavka tega člena na zahtevo zbornice ali inšpektorja za zasebno varstvo predložiti na vpogled.

Zbornica oziroma inšpektor za zasebno varstvo sta osebne podatke iz evidenc iz 26. člena tega zakona dolžna varovati v skladu z zakonom in jih uporabiti le pri opravljanju nadzora po tem zakonu.

26.c člen

Posamezni podatki iz evidenc se hranijo:

- podatki v evidenci iz 1. točke 26. člena tega zakona pet let po izpolnitvi pogodbe;
- podatki v evidenci iz 2. točke 26. člena tega zakona do izpolnitve pogodbe o opravljanju detektivske storitve;
- podatki v evidenci iz 3. točke 26. člena tega zakona pet let po vnosu podatkov o naznanitvi kaznivega dejanja.

Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka, detektiv podatke ustrezno arhivira, razen podatkov iz evidence zbranih informacij, ki jih izroči stranki ob izpolnitvi pogodbe o opravljanju detektivske storitve.

27. člen

Osební podatki se v evidencah shranjujejo do odvzema licence detektiva.

Potem se v evidenci iz 24. člena tega zakona vodijo le podatki o imenu, priimku, naslovu in o odvzemu licence detektiva.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

28. člen

Z globo najmanj 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek detektiv, ki:

1. opravlja detektivsko dejavnost brez pisne pogodbe, sklenjene s stranko oziroma brez njenega pisnega pooblastila (prvi odstavek 8. člena);
2. zbira informacije, ki jih ni upravičen zbirati (prvi odstavek 9. člena);
3. osebe predhodno ne opozori, da podatke daje prostovoljno (drugi odstavek 9. člena);
4. ne zavaruje podatkov v obsegu in na način, ki ga določi minister, pristojen za notranje zadeve (drugi odstavek 11. člena);
5. ne varuje pridobljenih podatkov kot poklicno skrivnost oziroma poslovno tajnost (prvi in drugi odstavek 12. člena);
6. ravna v nasprotju s 13. členom tega zakona;
7. ne pokaže izkaznice (14. člen);
8. ne vodi evidenc, ki jih je dolžan voditi (26. člen).

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek detektiv, ki:

1. ne poda ovadbe pristojnemu organu o kaznivem dejanju, ki se preganja po uradni dolžnosti (tretji odstavek 12. člena);
2. ne odpravi pomanjkljivosti v roku, ki ga je določil inšpektor (prva alineja prvega odstavka 22.b člena);
3. na zahtevo inšpektorja ali zbornice ne predloži na vpogled evidenc, ki jih vodi (drugi odstavek 26.b člena).

Z globo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki opravlja detektivsko dejavnost brez licence detektiva (prvi odstavek 8. člena).

Z globo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tuj detektiv, ki v Republiki Sloveniji opravlja detektivsko dejavnost v nasprotju z določbami III.A poglavja tega zakona.

Zakon o detektivski dejavnosti – ZDD (Uradni list RS, št. 32/94) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Podjetja, registrirana za detektivsko dejavnost, morajo v roku enega leta po uveljavitvi tega zakona svojo organiziranost in dejavnost uskladiti s tem zakonom ter pridobiti potrebne licence po tem zakonu.

30. člen

Zbornica se mora ustanoviti v skladu s tem zakonom v enem letu po njegovi uveljavitvi in v roku šestih mesecev po ustanovitvi določiti program preizkusa znanja, kodeks poklicne etike, obrazec izkaznice in vzpostaviti evidenco iz 5. člena tega zakona.

Dokler zbornica ne začne z delom, opravlja njene naloge iz 1. in 2. točke prvega odstavka ter 3., 5. in 6. točke drugega odstavka 5. člena tega zakona Ministrstvo za notranje zadeve.

31. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o detektivski dejavnosti – ZDD-A (Uradni list RS, št. 96/02) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Delavci ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ki so opravljali nadzor nad izvajanjem zakona o detektivski dejavnosti do uveljavitve tega zakona, nadaljujejo s svojim delom do imenovanja v inšpektorje, vendar najdlje dve leti od uveljavitve tega zakona.

Do izdaje predpisa iz drugega odstavka 22.a člena zakona se inšpektor izkazuje s pooblastilom ministra, pristojnega za notranje zadeve.

Detektivska zbornica Republike Slovenije mora uskladiti svoj statut in druge akte, sprejete na njegovi podlagi, v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Minister, pristojen za notranje zadeve, izda predpise iz drugega odstavka 11. člena, petega odstavka 22. člena ter drugega in tretjega odstavka 22.a člena zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

21. člen

Določba 2. člena tega zakona se začne uporabljati dvajset mesecev po uveljavitvi tega zakona.

Določbe 16.a do 16.e člena ter določbe druge in tretje alineje 23. člena zakona, ki se nanašajo na evidence tujih detektivov, se začnejo uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

22. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o detektivski dejavnosti – ZDD-B (Uradni list RS, št. 90/05) vsebuje naslednji prehodno in končno določbo:

4. člen

Postopki obravnave prošenj za izdajo licence detektiva, vloženih do uveljavitve tega zakona, o katerih do uveljavitve tega zakona še ni bilo odločeno, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

5. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5009. Zakon o javnih zbiranjih (uradno prečiščeno besedilo) (ZJZ-UPB2)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. novembra 2005 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o javnih zbiranjih, ki obsega:

– Zakon o javnih zbiranjih – ZJZ (Uradni list RS, št. 59/02 z dne 5. 7. 2002),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih zbiranjih ZJZ-A (Uradni list RS, št. 60/05 z dne 24. 6. 2005) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih zbiranjih ZJZ-B (Uradni list RS, št. 90/05 z dne 10. 10. 2005).

Št. 213-02/01-3/7

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

EPA 496-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavora l.r.

Z A K O N
O JAVNIH ZBIRANJIH
uradno prečiščeno besedilo
(ZJZ-UPB2)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen zakona)

S tem zakonom se ureja način uresničevanja ustavne pravice do mirnega zbiranja in javnih zborovanj na javnih shodih in javnih prireditvah.

2. člen

(pravica do zbiranja in zborovanja)

Vsakdo ima pravico organizirati javne shode in javne prireditve in se jih udeleževati.

Nikomur ni dopustno preprečevati udeležbe na javnem shodu ali javni prireditvi, razen v primerih, ki jih določa ta zakon.

3. člen

(pravica tujcev do zbiranja in zborovanja)

Tuja pravna oseba oziroma tujka ali tujec smejo organizirati javni shod samo z dovoljenjem.

Ne glede na določbe tega zakona je dovoljenje potrebno tudi za organiziranje javne prireditve, če jo organizira tuja pravna oseba oziroma tujka ali tujec, ki v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča ali začasnega prebivališča več kot eno leto.

4. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. javni shod (v nadaljnjem besedilu: shod) je vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izražanja mnenj in stališč o vprašanih javnega ali skupnega pomena na prostem ali v zaprtem prostoru, kjer je dostop dovoljen vsakomur;

2. javna prireditve (v nadaljnjem besedilu: prireditve) je vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izvajanja kulturne, športne, zabavne, izobraževalne, verske ali druge aktivnosti tako, da je udeležba brezpogojno ali pod določenimi pogoji dovoljena vsakomur;

3. organiziran shod oziroma prireditve je shod oziroma prireditve, pri kateri organizator razglašja (javno oglašuje) oziroma poziva k udeležbi z javno objavo oziroma z vabilom, posredovanimi tistim, ki naj se shoda oziroma prireditve udeležijo;

4. neorganiziran shod je nenačrtovano zbiranje ljudi brez organizatorja zaradi izražanja mnenj in stališč o vprašanih javnega ali skupnega pomena na prostem ali v zaprtem prostoru, kjer je dostop dovoljen vsakomur;

5. spontan ulični nastop je neorganiziran in brezplačen nastop pouličnih umetnic oziroma umetnikov ali artistk oziroma artistov;

6. organizatorka oziroma organizator shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: organizator) je fizična ali pravna oseba, za račun katere se izvede shod oziroma prireditve, in vsak, ki se javno razglašja za organizatorja ali kot organizator nastopa pred državnim organom;

7. vodja shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: vodja) je oseba, ki vodi shod oziroma prireditve;

8. rediteljica oziroma reditelj na shodu oziroma prireditvi (v nadaljnjem besedilu: reditelj) je oseba, ki jo organizator določi, da skrbi za red na shodu oziroma prireditvi;

9. vodja rediteljev je reditelj, ki vodi in organizira delo rediteljev;

10. rediteljska služba je zadostno število rediteljev z vodjo rediteljev;

11. udeleženka oziroma udeleženec shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: udeleženec) je oseba, ki se na poziv organizatorja udeležuje shoda oziroma prireditve in oseba, ki na prireditvenem prostoru prisostvuje izvajanju programa shoda oziroma prireditve;

12. prireditveni prostor je prostor, potreben za izvedbo shoda oziroma prireditve, na katerem vzdržuje red organizator;

13. v čas trajanja shoda oziroma prireditve se šteje čas od začetka zbiranja udeležencev do njihovega razhoda;

14. nevarni predmeti so predmeti, s katerimi se lahko prizadenejo hude telesne poškodbe ali hudo okvari zdravje;

15. mednarodne športne prireditve so velike mednarodne športne prireditve, kot jih določa zakon, ki ureja področje športa, mednarodna klubska tekmovanja in nastopi reprezentanc, ki se izvajajo pod okriljem mednarodnih ali nacionalnih panožnih športnih zvez in druge športne prireditve v kolektivnih športnih panogah, na katerih sodeluje tuj klub, ki je v prvi državni ligi države, iz katere prihaja;

16. predmeti, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje so pirotehnični izdelki za ognjemete razreda III. in IV., orožje, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja pravice in dolžnosti posameznikov, pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov v zvezi z orožjem, razen orožja, uporabljenega kot gledališki rekvizit,

ter vsi drugih predmeti, ki jih organizator uporablja pri izvedbi programa prireditve oziroma jih v okviru izvajanja programa prireditve uporabljajo udeleženci, če je zaradi njihove uporabe lahko ogroženo življenje ali zdravje udeležencev ali tudi drugih ljudi oziroma premoženje;

17. naprave, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje so vozila (vsa prevozna sredstva, namenjena vožnji po cesti, razen posebnih prevoznih sredstev – otroških prevoznih sredstev, bolniških vozičkov ter športnih pripomočkov in naprav, ki omogočajo gibanje, hitrejšo od hoje pešca in motorne sani), zrakoplovi (letala, ultralahka motorna letala, motorni zmaji in druge letalne naprave z motornim pogonom, tudi letalski modeli, ultralahka jadralna letala, jadralni zmaji, jadralna padala, baloni), naprave za zabavo (vrtiljaki, zabavišni vlaki ipd.) in druge naprave, ki jih pri izvedbi programa prireditve uporablja organizator, kot so večji začasni objekti (odri posebnih konstrukcij, tribune, šotori ipd.), stroji, za prireditve posebej izdelane ali prirejene priprave (posebna dvigala, vlečnice) ali druge naprave, ki obratujejo in lahko ob normalnem obratovanju oziroma rabi, ali ob prirejeni rabi, ogrozijo življenje in zdravje udeležencev ali tudi drugih ljudi oziroma premoženje.

Šteje se, da ima oseba ustrezne psihofizične sposobnosti, če ni očitno pod vplivom alkohola ali drugih psihotropnih substanc, in je glede na svoje fizične zmožnosti objektivno sposobna opravljati zaupane naloge.

5. člen

(izključitev uporabe zakona)

Ta zakon se ne uporablja za:

1. javna zbiranja, za katera veljajo posebni predpisi, v kolikor jih ti predpisi urejajo drugače;

2. verske obrede v zgradbah oziroma prostorih, ki so določeni za opravljanje verske dejavnosti in javnih prostorih, ki sestavljajo celoto z zemljiščem, na katerem stoji zgradba, določena za opravljanje verske dejavnosti;

3. svečanosti ob rojstvu in poroki, jubileje, družinske praznike in podobna zbiranja, pogrebne sprevede in druge žalne slovesnosti ter krajevno običajne verske sprevede in procesije, ki potekajo po ustaljenih poteh in ne ogrožajo varnosti cestnega prometa;

4. kongrese, občne zборе in druge zборе, ki predstavljajo način dela državnih organov, organov lokalnih skupnosti, političnih strank, sindikatov, verskih skupnosti, društev oziroma organov upravljanja v gospodarskih družbah in drugih organizacijah ali so zorno delo šol in drugih oblik izobraževanja, če se organizirajo v zaprtih prostorih;

5. zbiranja v zvezi z opravljanjem funkcije poslanke ali poslanca ali občinske svetnice ali svetnika (srečanja z volivci), če potekajo v zaprtih prostorih;

6. spontane ulične nastope.

Določba tretjega odstavka 10. člena, določba tretje alineje prvega odstavka 14. člena v delu, ki se nanaša na rediteljsko službo, ter 26. in drugega odstavka 27. člena tega zakona se ne uporabljajo za državne proslave, ki jih organizira Predsednik Republike Slovenije, Državni zbor Republike Slovenije ali Vlada Republike Slovenije.

6. člen

(omejitve)

Prepovedano je organizirati shode oziroma prireditve z namenom, da bi se na njih izvrševala kazniva dejanja oziroma pozivalo k izvrševanju kaznivih dejanj, ali z namenom povzročanja nasilja, motenja javnega reda oziroma oviranja javnega prometa.

Prepovedano je organizirati shode oziroma prireditve na prostem v neposredni bližini objektov, ki se varujejo po posebnih predpisih, če bi shod oziroma prireditve lahko ovirala varovanje teh objektov.

Pristojni organ prepove shod oziroma prireditve tudi v primerih, ko organizator ni izkazal zadostnih ukrepov za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja, varnosti javnega prometa, varstva okolja, brezhibnosti naprav ali varne uporabe predmetov, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje, zdravje ali premoženje ljudi, če je uporaba prireditvenega prostora z odločbo državnega organa prepovedana ali če ministrica oziroma minister, pristojen za zdravstvo, v mejah z zakonom določenih pooblastil, prepove zbiranje ljudi na določenih javnih mestih.

7. člen

(prijava)

Prijave shodov oziroma prireditve po tem zakonu sprejema policijska postaja, oziroma policijski oddelek ali policijska pisarna, na območju katere se organizira shod oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: pristojna policijska postaja).

8. člen

(dovoljenje)

Za odločanje na prvi stopnji je po tem zakonu pristojna upravna enota, na območju katere se organizira shod oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

Na drugi stopnji odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

II. ORGANIZIRANJE SHODOV IN PRIREDITEV

9. člen

(splošni ukrepi)

Vlada Republike Slovenije na predlog ministrice oziroma ministra, pristojnega za okolje, določi način uporabe zvočnih in drugih naprav, ki na shodih oziroma prireditvah povzročajo hrup, tako da ne povzročajo čezmernega obremenjevanja okolja.

Vlada Republike Slovenije na predlog ministrice oziroma ministra, pristojnega za šport, določi splošne ukrepe, ki jih morajo lastnice ali lastniki oziroma upravljavke ali upravljavci športnih objektov in organizatorji športnih prireditve v teh objektih izvajati za zagotovitev reda, varnosti udeležencev in drugih oseb ter premoženja na prireditvah.

10. člen

(splošne dolžnosti organizatorja)

Organizator mora shod oziroma prireditve organizirati tako, da bo poskrbljeno za red, da ne bosta ogrožena življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da ne bo ogrožen javni promet in da ne bo nedopustno obremenjeno okolje.

Organizator mora določiti vodjo. Vodja je lahko oseba, ki je stara najmanj 18 let in ima ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog vodje.

Glede na značaj shoda oziroma prireditve in pričakovano število udeležencev mora organizator za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotoviti rediteljsko službo.

Če je organizatorju športne prireditve v kolektivni športni panogi z dovoljenjem iz 16. člena tega zakona naloženo, da mora zaradi posebno velikega tveganja, da bi na prireditvi prišlo do ogrožanja reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, od udeležencev prireditve ob nakupu vstopnic pridobiti osebne podatke (personalizacija vstopnic), lahko zbira le podatke o osebnem imenu, državljanstvu in stalnem ali začasnem prebivališču in to le od posameznikov, na katere se ti podatki nanašajo. Osebne podatke lahko zbira in obdeluje le skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in jih lahko posreduje le policiji za izvrševanje nalog, ki jih ima ta po določbah tega zakona in obvezujočih

mednarodnih pogodbah, ki določajo ukrepe za preprečevanje nasilja na športnih prireditvah. Organizator je dolžan zbrane osebne podatke hraniti največ tri mesece od prireditve, nato pa uničiti.

Na način in pod pogoji iz prejšnjega odstavka je organizator dolžan ravnati tudi z osebnimi podatki, ki so bili pridobljeni z videonadzorom shoda ali prireditve.

Če se na shodu oziroma prireditvi opravljajo dejavnosti, ki jih urejajo drugi predpisi, morajo biti izpolnjeni tudi pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določajo ti predpisi.

11. člen

(dolžnost prijave)

Organizator shoda mora shod prijaviti najmanj tri dni pred dnevom shoda, organizator prireditve pa najmanj pet dni pred dnevom prireditve.

Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljši od šest mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

12. člen

(prireditve, za katere ni potrebna prijava)

Če ta zakon ne določa drugače, ni potrebno prijaviti prireditev, ki jih organizirajo:

1. gospodarske družbe in samostojne podjetnice posameznice oziroma samostojni podjetniki posamezniki kot svojo redno registrirano dejavnost v svojih poslovnih prostorih;

2. državni organi, lokalne skupnosti, politične stranke, sindikati, verske skupnosti, društva ter druge organizacije v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, določene s predpisom, statutom ali pravili, v svojih poslovnih prostorih, ki so namenjeni za opravljanje te dejavnosti;

3. študentke oziroma študenti, dijakinje oziroma dijaki, učenke oziroma učenci, v mejah hišnega reda v šolskih prostorih.

Organizator prireditve iz prejšnjega odstavka je dolžan zagotoviti vse ukrepe za vzdrževanje reda na prireditvi, kot jih določata druga in tretja alineja prvega odstavka 25. člena in 27. člen tega zakona.

Če organizator iz 1. točke prvega odstavka tega člena organizira prireditve v okviru dejavnosti gostinskega obrata, ki nudi mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, mora zagotoviti varovanje prireditve tudi v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, v kolikor niso v nasprotju z določbami tega zakona.

13. člen

(shodi in prireditve, za katere je potrebno dovoljenje)

Ne glede na določbo 11. in 12. člena tega zakona je dovoljenje potrebno za shod na cesti in za naslednje prireditve:

1. mednarodne športne prireditve in članska tekmovanja klubov prve državne lige v kolektivnih športih;

2. prireditve, na katerih se uporablja odprt ogenj oziroma predmeti ali naprave, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje;

3. prireditve, na katerih se pričakuje več kot 3000 udeležencev.

Dovoljenje za prireditve iz 2. točke prejšnjega odstavka ni potrebno, če je organizator gospodarska družba ali samostojna podjetnica posameznica oziroma samostojni podjetnik posameznik, ki v okviru opravljanja svoje registrirane dejavnosti obratuje z napravami za zabavo v svojih poslovnih prostorih.

Vlogo za izdajo dovoljenja mora organizator vložiti pri pristojnem organu najmanj sedem dni pred dnevom shoda oziroma prireditve.

14. člen

(vloga)

V prijavi shoda oziroma prireditve in v vlogi, s katero se zaprosi za dovoljenje, je potrebno navesti:

– podatke o organizatorju shoda oziroma prireditve (osebno ime, EMŠO oziroma datum rojstva in spol, če mu EMŠO ni določen, državljanstvo, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, oziroma firmo, sedež, matično številko in osebno ime zastopnice oziroma zastopnika);

– kraj, čas in trajanje shoda oziroma prireditve, program shoda oziroma prireditve in predvideno število udeležencev;

– osebne podatke vodje ter vodje rediteljev (osebno ime, EMŠO oziroma datum rojstva in spol, če mu EMŠO ni določen, državljanstvo, naslov stalnega ali začasnega prebivališča); če rediteljsko službo opravlja subjekt, ki se ukvarja z dejavnostjo varovanja ljudi in premoženja, pa tudi njegove podatke (firma, sedež, matična številka, osebno ime odgovorne osebe);

– osebne podatke pooblaščenke oziroma pooblaščenca organizatorja za vročitve na sedežu pristojnega organa (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča) ter način obveščanja;

– način varovanja shoda oziroma prireditve z navedbo števila rediteljev ter ukrepov za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja, da ne bo ogrožen javni promet in da ne bo nedopustno obremenjeno okolje.

Prijavi mora organizator priložiti soglasje lastnice ali lastnika oziroma upravljavke ali upravljavca zemljišča oziroma prostora, na katerem se organizira shod oziroma prireditve in dokazilo, da je o shodu oziroma prireditvi pisno obvestil lokalno skupnost; če se na shodu oziroma prireditvi z zvočnimi ali drugimi napravami povzroča čezmeren hrup, pa tudi dovoljenje organa, pristojnega za izdajo.

Vlogi, s katero se zaprosi za dovoljenje, je poleg dokazil iz prejšnjega odstavka potrebno predložiti tudi dokazila o tehnični brezhibnosti naprav oziroma o varni uporabi predmetov, če se na shodu oziroma prireditvi uporabljajo naprave ali predmeti, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje; če je zaradi shoda potrebno prepovedati ali omejiti javni promet, pa tudi dovoljenje organa, pristojnega za izdajo tega dovoljenja.

Za prijavo shoda oziroma prireditve se ne plača upravna taksa.

Podatki iz prvega odstavka tega člena o organizatorju, shodu oziroma prireditvi ter o vodji so javni. Če se podatki nanašajo na fizično osebo, je javnosti dostopen le podatek o osebnem imenu.

15. člen

(sprejem prijave)

Pristojna policijska postaja potrdi sprejem prijave shoda oziroma prireditve. Za sprejem in potrditev sprejema prijave se ne uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Če je za prijavljeni shod oziroma prireditve potrebno dovoljenje, policijska postaja prijavo nemudoma pošlje pristojnemu organu ter o tem obvesti organizatorja.

Pristojni organ prijavo obravnava kot vlogo za dovoljenje iz 14. člena tega zakona. Šteje se, da je vloga pravočasna, če jo je pristojna policijska postaja prejela v roku, določenem v 13. členu tega zakona. Če pristojni organ ugotovi, da dovoljenje ni potrebno, vrne prijavo policijski postaji in o tem obvesti organizatorja.

16. člen

(postopek za izdajo dovoljenja)

Pristojni organ izda dovoljenje za shod oziroma prireditve, če je organizator v postopku izkazal, da je predvidel

zadostne ukrepe za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja ter da shod oziroma prireditve ne bo ogrožala javnega prometa in predstavljala nedopustne obremenitve okolja.

V dovoljenju lahko pristojni organ organizatorju naloži dodatne ukrepe za večjo varnost ljudi in premoženja ter za vzdrževanje reda.

O izdanem dovoljenju pristojni organ nemudoma obvesti pristojno policijsko postajo.

17. člen

(skupno dovoljenje)

Dovoljenje za javno prireditev se lahko izda za več istovrstnih prireditev za čas, ki ga določi pristojni organ. Ta čas ne more biti daljši od 6 mesecev.

18. člen

(preklic dovoljenja)

Pristojni organ prekliče izdano dovoljenje, če organizator shoda oziroma prireditve ne izvrši ukrepov, določenih v dovoljenju, ali če po izdaji odločbe nastopi razlog iz prvega odstavka 6. člena tega zakona.

19. člen

(predlog za prepoved)

Kadar pristojna policijska postaja oceni, da je prijavljeni shod oziroma prireditev organizirana z namenom iz prvega odstavka 6. člena, oziroma obstajajo razlogi iz drugega in tretjega odstavka 6. člena tega zakona, pristojnemu organu nemudoma predlaga, da shod oziroma prireditev prepove ter o tem obvesti organizatorja.

20. člen

(prepoved)

Pristojni organ shod oziroma prireditev prepove, kadar okoliščine kažejo na to, da je organizirana z namenom, določenim v prvem odstavku 6. člena ter v primerih iz drugega in tretjega odstavka 6. člena tega zakona.

Če bi bilo potrebno shod prepovedati iz razlogov motenja javnega reda oziroma ogrožanja javnega prometa, ker čas ali kraj, določena za shod, nista primerna, pristojni organ pred izdajo odločbe organizatorja pozove, da določi drug čas ali kraj shoda. Če organizator določi drug primeren kraj ali čas shoda, pristojni organ postopek za prepoved shoda ustavi in izda dovoljenje.

21. člen

(roki za odločitve)

Pristojni organ mora organizatorju vročiti odločbo o prepovedi shoda oziroma prireditve brez odlašanja, najkasneje pa dva dni pred dnevom shoda oziroma prireditve.

Določba prejšnjega odstavka ne velja, če je organizator shod oziroma prireditev prijavil kasneje kot pet dni pred dnevom shoda oziroma prireditve. V tem primeru mora pristojni organ odločbo o prepovedi vročiti do pričetka shoda oziroma prireditve, oziroma lahko v istem roku odloči tudi ustno. Če organizator to zahteva, mora pristojni organ izdati pisno odločbo najkasneje v roku treh dni od dneva podane zahteve. Zahtevo lahko organizator poda v roku 24 ur od izdaje ustne odločbe.

Če pristojni organ organizatorju odločbe iz prvega odstavka tega člena ne vroči oziroma ustno ne izreče v predpisanem roku, se šteje, da je shod oziroma prireditev dovoljena.

Zoper odločbo je dopustna pritožba v roku treh dni od vročitve odločbe. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe.

O pritožbi zoper odločbo odloči ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, v roku treh dni po dejanskem prejemu pritožbe. V rok se ne štejejo dnevi, ko organ ne dela.

Če pritožbeni organ izdano odločbo odpravi po času, določenem za izvedbo shoda ali prireditve, lahko organizator pristojno policijsko postajo oziroma pristojni organ v roku treh dni po prejemu odločbe obvesti o spremembi časa shoda oziroma prireditve. Če to stori, se shod oziroma prireditev lahko izvede.

III. ZAGOTAVLJANJE REDA NA SHODU OZIROMA NA PRIREDITVI

22. člen

(odgovornost vodje)

Za pravilen potek shoda oziroma prireditve ter za red je odgovoren vodja.

Vodja skrbi, da poteka shod oziroma prireditev v skladu z napovedanim programom in da se izvajajo vsi ukrepi, navedeni v prijavi oziroma v izdanem dovoljenju.

Vodja je dolžan sodelovati s policijo in upoštevati morebitne predlagane ukrepe policije za zagotovitev reda na shodu oziroma prireditvi.

Vodja ima pravico shod oziroma prireditev prekiniti ali zaključiti in tudi pravico odločiti, da se prekinjeni shod oziroma prireditev nadaljuje, če je bil vzpostavljen red. Vodja ima pravico izključiti udeležence, ki motijo red. Izrekanje ukrepov mora biti v slovenskem jeziku, na območju, kjer živita narodni skupnosti, pa tudi v jeziku narodne skupnosti.

Kdor je izključen, se mora takoj odstraniti.

23. člen

(prepovedana ravnanja)

Prepovedano je motiti ali ovirati potek shoda oziroma prireditve.

Nihče se ne sme udeležiti shoda oziroma prireditve, ki je prepovedana.

Udeleženci na shod oziroma prireditev ne smejo prinašati orožja, eksplozivnih snovi, pirotehničnih izdelkov ali nevarnih predmetov oziroma snovi ter motiti reda na shodu oziroma prireditvi.

24. člen

(reditelj)

Reditelj je lahko le državljan Republike Slovenije, ki je star najmanj 18 let in ima ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog reditelja glede na značaj shoda oziroma prireditve.

Reditelj mora biti s posebnim telovnikom ali trakom ali kako drugače na obleki vidno označen z napisom "reditelj".

Reditelj ne sme biti oborožen ali uporabljati drugih prisilnih sredstev.

25. člen

(naloge reditelja)

Reditelj predvsem:

- skrbi za red na shodu oziroma prireditvi;
- prepreči dostop osebi, ki bi želela na shod oziroma prireditev prinesiti predmete oziroma snovi iz tretjega odstavka 23. člena tega zakona;
- prepreči dostop osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo v takšnem stanju kršila red.

Za izvrševanje svojih nalog reditelj udeležence usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi ter s fizično ali mehansko oviro prepreči dostop na prireditveni prostor. Kadar je za izvrševanje naloge iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena to nujno potrebno, lahko reditelj pri vstopu na prireditveni prostor površinsko pregleda osebno prtljago udeleženca, če udeleženec s tem soglaša.

Če na shodu ali prireditvi rediteljsko službo zagotavlja subjekt, ki opravlja dejavnost varovanja javnih zbiranj, lahko

reditelji varnostniki izvajajo tudi druge ukrepe, ki jih določa zakon, ki ureja zasebno varovanje, če so za vzdrževanje reda nujni in niso s tem zakonom prepovedani.

O svojem posredovanju in ukrepih mora reditelj obveščati vodjo rediteljev, ta pa vodjo.

O izvajanju ukrepa površinskega pregleda osebne prtljage in drugih nujnih ukrepov za vzdrževanje reda iz tretjega odstavka tega člena (ugotavljanje istovetnosti udeležencev, površinski pregled vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila pri vstopu, preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni, ter o uporabi videonadzora) je organizator dolžan udeležence na vhodih ali drugih vidnih mestih na prireditvenem prostoru ali na vstopnicah z grafičnim ali pisnim opozorilom predhodno opozoriti.

26. člen

(zaposilo za pomoč policije)

Kadar reditelji na shodu oziroma prireditvi ne morejo zagotoviti reda in je pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali kadar je ogrožen javni red, mora vodja zaprositi za pomoč policijo.

27. člen

(prekinitev shoda oziroma prireditve)

Vodja mora takoj prekiniti shod oziroma prireditev, če pride na shodu oziroma prireditvi do izvrševanja kaznivih dejanj oziroma do pozivanja h kaznivim dejanjem, ali če pride do nasilja oziroma do splošnega nereda, ki ga rediteljska služba ne more odpraviti in je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora vodja takoj obvestiti policijo.

IV. PRISTOJNOSTI POLICIJE NA SHODIH IN PRIREDITVAH

28. člen

(dolžnost policije)

Če je shod oziroma prireditev organizirana v skladu z določbami tega zakona, je policija dolžna zagotoviti, da shod oziroma prireditev ne bo motena ali ovirana.

Policija občasno nadzira potek shodov in prireditev.

28.a člen

Red na državnih proslavah iz drugega odstavka 5. člena tega zakona zagotavlja policija.

29. člen

(vzdrževanje javnega reda)

Policija po uradni dolžnosti vzdržuje javni red ob sprevedih in demonstracijah, velikih mednarodnih športnih prireditvah ter ob neorganiziranih shodih.

30. člen

(pomoč policije)

Kadar glede na naravo shoda oziroma prireditve ali glede na okoliščine, v katerih poteka shod oziroma prireditev, okoliščine kažejo na to, da bi lahko prišlo do ravnanj iz 26. oziroma 27. člena tega zakona in obstaja možnost, da bodo potrebni njeni ukrepi, policija v soglasju z organizatorjem določi potrebno število policistov za pomoč pri vzdrževanju reda na shodu oziroma prireditvi. V takšnem primeru se vodja policistov sporazume z vodjo o načinu sodelovanja.

Organizator shoda oziroma prireditve je v primerih iz prejšnjega odstavka dolžan sodelovati s policijo tudi pri načrtovanju ukrepov za vzdrževanje reda na shodu oziroma prireditvi.

31. člen

(neprijavljeni shodi oziroma prireditve in shodi oziroma prireditve, organizirane brez dovoljenja)

Če organizator shoda oziroma prireditve ni prijavil, ali si zanj ni pridobil dovoljenja, pa je dovoljenje potrebno, policija določi potrebno število policistov, ki spremljajo potek shoda oziroma prireditve.

Vodja je dolžan za vzdrževanje reda upoštevati navodila in ukrepe policije.

32. člen

(neorganizirani shodi)

Če policija na kraju samem ugotovi, da je prišlo do neorganiziranega shoda, opozori udeležence, da shod ni organiziran po določbah tega zakona in da so dolžni upoštevati navodila in ukrepe policije.

V kolikor na shodu pride do ravnanj, zaradi katerih je potrebno shod razpustiti, ga policija razpusti.

33. člen

(razpustitev shoda oziroma prireditve)

Če je shod oziroma prireditev z odločbo pristojnega organa prepovedana, policija zahteva, da vodja udeležence pozove, naj se mirno razidejo.

Policija zahteva, da vodja shod oziroma prireditev razpusti tudi, če je prišlo do:

– uresničevanja namenov, ki so prepovedani po določbi prvega odstavka 6. člena oziroma do oviranja varovanja objektov iz drugega odstavka 6. člena tega zakona;

– ravnanj iz prvega odstavka 27. člena tega zakona in tudi policija s svojimi ukrepi ne more vzpostaviti javnega reda oziroma preprečiti ogrožanja varnosti ljudi, premoženja ali javnega prometa;

– bistvenega odstopanja od določenega programa oziroma kraja, časa ali trajanja shoda oziroma prireditve in je zaradi tega moten javni red.

Če organizator prireditve ni prijavil oziroma si zanj ni pridobil dovoljenja iz 13. člena oziroma drugega odstavka 14. člena tega zakona, kadar je dovoljenje potrebno, policija zahteva od vodje, da prireditev razpusti tudi v primeru, če moti ljudi v naravnem ali bivalnem okolju ali ovira javni promet.

Če vodja ne upošteva zahteve policije, shod oziroma prireditev razpusti policija.

34. člen

(dolžnost zapustitve prireditvenega prostora)

Udeleženci shoda oziroma prireditve ali neorganiziranega shoda, ki je bil razpuščen, se morajo mirno raziti.

Če se udeleženci ne razidejo, jih policija razžene.

35. člen

(stroški policije)

Kadar je v primerih, določenih v 30. in 31. členu tega zakona, na prireditvi potrebno sodelovanje policije, je organizator dolžan povrniti vse stroške, ki so v zvezi s tem nastali.

V. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega zakona izvaja policija, nad izvrševanjem ukrepov, določenih v drugem odstavku 16. člena tega zakona, pa tudi pristojni organ. Nad izvajanjem predpisov, ki jih na podlagi 9. člena tega zakona izda Vlada Republike Slovenije, izvajajo nadzor inšpektorice ali inšpektorji, pristojni za varstvo okolja oziroma inšpektorice ali

inšpektorji, pristojni za šport, nad posameznimi določbami pa tudi policija, če ti predpisi tako določajo.

Organizator je dolžan uradnim osebam pristojnega organa omogočiti dostop na shod oziroma na prireditve.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

37. člen

Z globo od 150.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki izvede shod oziroma prireditve z namenom, da bi se na njej izvrševala dejanja, ki so s tem zakonom prepovedana (prvi odstavek 6. člena);

2. organizator, ki izvede shod oziroma prireditve, ki je bila z odločbo pristojnega organa prepovedana (20. člen);

3. vodja shoda oziroma prireditve, ki na zahtevo policije ne razpusti shoda oziroma prireditve (33. člen).

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator pravna oseba z globo od 1.000.000 do 5.000.000 tolarjev, odgovorna oseba državnega organa, samoupravne lokalne skupnosti ali druge pravne osebe pa z globo od 100.000 do 500.000 tolarjev.

Če je prekrške iz prvega odstavka tega člena storila posameznica oziroma posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z globo od 500.000 do 2.500.000 tolarjev.

O prekršku iz 1. točke prvega odstavka tega člena odloča pristojno sodišče v rednem sodnem postopku.

38. člen

Z globo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki izvede shod oziroma prireditve v nasprotju z določbo drugega odstavka 6. člena tega zakona;

2. organizator, ki ne določi vodje ali rediteljske službe ali za vodjo določi osebo, ki je stara manj kot 18 let ali nima ustreznih psihofizičnih sposobnosti za opravljanje nalog vodje (10. člen);

3. organizator, ki ne zagotovi ukrepov določenih v drugem in tretjem odstavku 12. člena tega zakona;

4. organizator, ki izvede shod oziroma prireditve, ne da bi jo poprej prijavil (11. člen) oziroma si za izvedbo pridobil dovoljenje (13. člen);

5. organizator, ki ne zagotovi ukrepov, ki jih je navedel v prijavi, oziroma so mu bili določeni v dovoljenju (peta alineja prvega odstavka 14. člena in drugi odstavek 16. člena);

6. vodja, ki izvede shod oziroma prireditve v nasprotju z napovedanim programom shoda oziroma prireditve, ali ne poskrbi, da se izvajajo vsi ukrepi, navedeni v prijavi ali izdanem dovoljenju oziroma ukrepi, ki jih predlaga policija (drugi in tretji odstavek 22. člena);

7. posameznik, ki moti shod oziroma moti ali ovira prireditve (prvi odstavek 23. člena);

8. organizator, ki kot reditelje uporablja osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev po določbah tega zakona ali ki so obožene oziroma uporabljajo druga prisilna sredstva (prvi in tretji odstavek 24. člena) oziroma o izvajanju ukrepov iz petega odstavka 25. člena tega zakona predhodno ne obvesti udeležencev;

9. vodja, ki v primerih iz 26. člena tega zakona ne za-prosi za pomoč policije;

10. vodja, ki ne prekine shoda oziroma prireditve v primerih iz 27. člena tega zakona, oziroma o prekinitvi ne obvesti policije.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator – pravna oseba z globo od 100.000 do 1.000.000 tolarjev, odgovorna oseba državnega organa, samoupravne lokalne skupnosti ali druge pravne osebe pa z globo od 50.000 do 100.000 tolarjev.

Če je prekrške iz prvega odstavka tega člena storila posameznica oziroma posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z globo od 100.000 do 500.000 tolarjev.

39. člen

Z globo od 25.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki krši rok iz prvega odstavka 11. člena tega zakona, ali prijave shoda oziroma prireditve ne poda v skladu z določbo 14. člena tega zakona;

2. organizator, ki ne zagotovi izrekanja ukrepov v slovenskem jeziku ali v jeziku madžarske ali italijanske narodne skupnosti (četrti odstavek 22. člena);

3. organizator, ki kot reditelje uporablja osebe, ki niso predpisano označene (drugi odstavek 24. člena);

4. posameznik, ki poziva udeležence shoda oziroma prireditve, ki je razpuščena, naj se ne razidejo (prvi odstavek 34. člena).

Za prekrške iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator – pravna oseba ali samostojna podjetnica ali podjetnik posameznik, z globo od 100.000 do 150.000 tolarjev, odgovorna oseba državnega organa, samoupravne lokalne skupnosti ali druge pravne osebe pa z globo 25.000 tolarjev.

40. člen

Z globo 25.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. posameznik, ki se udeleži shoda oziroma prireditve, za katero ve, da je prepovedana (drugi odstavek 23. člena);

2. posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditve ni dovoljeno prinašati, ali kdor se s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo, upira vodji ali reditelju, ko ta izvaja s tem zakonom predpisane ukrepe, ali udeleženec shoda oziroma prireditve, ki kljub opozorilu vodje ali reditelja moti red (tretji odstavek 23. člena);

3. posameznik, ki kljub zahtevi vodje oziroma policije ne zapusti prireditvenega prostora (peti odstavek 22. člena in prvi odstavek 34. člena).

Policist lahko predmete iz 2. točke prvega odstavka tega člena zaseže na kraju prekrška.

Zakon o javnih zbiranjih – ZJZ (Uradni list RS, št. 59/02) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

(uskladitev poslovanja)

Gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki, ki v okviru opravljanja svoje registrirane dejavnosti in svojih poslovnih prostorih organizirajo zabavne prireditve, morajo varovanje teh prireditve uskladiti z določbo tretjega odstavka 12. člena tega zakona v roku šest mesecev od uveljavitve tega zakona.

42. člen

(uporaba nekaterih določb)

Z dnem vstopa Republike Slovenije v polnopravno članstvo Evropske unije, se za državljanke oziroma državljane in pravne osebe držav članic Evropske unije preneha uporabljati določba 3. člena tega zakona, za državljanke oziroma državljane držav članic pa tudi določba prvega odstavka 24. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na pogoj državljanstva Republike Slovenije.

43. člen
(podzakonski akti)

Vlada Republike Slovenije izda predpise iz 9. člena tega zakona v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona.

Ministrica oziroma minister, pristojen za upravo, v roku iz prejšnjega odstavka, predpiše obrazec prijave oziroma vloge za dovoljenje iz prvega odstavka 14. člena tega zakona, način prijave shoda oziroma prireditve ter obrazec pooblastila uradne osebe pristojnega organa iz prvega odstavka 36. člena tega zakona.

44. člen
(pristojnost lokalne skupnosti)

Lokalna skupnost lahko s svojim predpisom določi območja, na katerih so dopustni spontani ulični nastopi iz 6. točke 5. člena tega zakona in čas v katerem se lahko izvajajo, ter dopustnost in način uporabe naprav za ojačanje zvoka.

45. člen
(razveljavitve)

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati Zakon o javnih shodih in javnih prireditvah (Uradni list SRS, št. 20/73, 42/86, 5/90 – ZP in 8/90 – ZSDZ ter Uradni list RS, št. 10/91 – ZP, 17/91-I – ZUDE, 4/92 – ZNZ, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP in 29/95 – ZPDF), prvi, tretji in četrti odstavek 12. člena in 13. člen Zakona o pravnem položaju verskih skupnosti v Socialistični republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/76, 42/86 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91 – ZP, 22/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP in 29/95 – ZPDF) in 18. člen Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95 in 66/96).

Za priglasitve in vloge za izdajo dovoljenja za shod oziroma prireditev, oziroma za uporabo zvočnih in drugih naprav, ki povzročajo hrup na shodih oziroma prireditvah, podane do uveljavitve tega zakona, se uporabljajo določbe zakona o javnih shodih in javnih prireditvah oziroma 18. člen uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju.

Za vloge za izdajo dovoljenja za verski obred zunaj prostorov, določenih za opravljanje verskih obredov, vložene do uveljavitve tega zakona, se uporabljajo določbe zakona o pravnem položaju verskih skupnosti v Socialistični republiki Sloveniji.

46. člen
(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati šest mesecev po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih zbiranjih ZJZ-A (Uradni list RS, št. 60/05) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati č) 1. točka 21. člena Zakona o pravnem položaju verskih skupnosti v Socialistični Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/76, 42/86 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91 – ZP, 22/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP in 29/95 – ZPDF).

16. člen

Vlada Republike Slovenije uskladi predpis iz drugega odstavka 9. člena zakona z določbami tega zakona v treh mesecih od njegove uveljavitve.

Minister, pristojen za notranje zadeve, uskladi predpis iz drugega odstavka 43. člena zakona z določbami tega zakona v treh mesecih od njegove uveljavitve.

17. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih zbiranjih ZJZ-B (Uradni list RS, št. 90/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5010. Odlok o razpisu referendumov in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO3)

Na podlagi 14.a in 14.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 87/01 – ZSam-1, 51/02, 108/03 – odl. US in 72/05) in 171. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije ob obravnavi predlogov za ustanovitev občin oziroma za spremembo območij občin, ki so jih vložili z ustavo določeni predlagatelji zakona in občinski sveti, mnenj občinskih svetov k predlogom v primerih, ko ti niso predlagatelji ter Mnenja Vlade Republike Slovenije o predlogih za ustanovitev občin, za določitev njihovih območij, za spremembo območij občin ter za spremembo statusa občin, na seji dne 15. decembra 2005 sprejel

O D L O K

o razpisu referendumov in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO3)

I. Določitev referendumskega območja za ustanovitev občine z izločitvijo dela občine v novo občino:

1. Kot referendumsko območje se določi del občine Gornja Radgona, ki naj bi se izločil iz občine Gornja Radgona v novo občino Apače in obsegal območja naslednjih naselij:

APAČE, ČRNCI, DROBTINCI, GRABE, JANHOVA, LEŠANE, LUTVERCI, MAHOVCI, NASOVA, NOVI VRH, PLITVICA, PODGORJE, POGLED, SEGOVCI, SPODNJE KONJIŠČE, STOGOVCI, VRATJI VRH, VRATJA VAS, ZGORNJE KONJIŠČE, ŽEPOVCI, ŽIBERCI.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Gornja Radgona v novo občino z imenom Apače in sedežem v Apačah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

2. Kot referendumsko območje se določi del občine Brežice, ki naj bi se izločil iz občine Brežice v novo občino Bizeljsko in obsegal območja naslednjih naselij:

BIZELJSKA VAS, BIZELJSKO, BRAČNA VAS, BREZOVICA NA BIZELJSKEM, BUKOVJE, DRAMLJA, DRENOVEC PRI BUKOVJU, GREGOVCE, NOVA VAS OB SOTLI, OREŠJE NA BIZELJSKEM, STARA VAS - BIZELJSKO, VITNA VAS, ŽUPELEVEC.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Brežice v novo občino z imenom Bizeljsko in sedežem v Bizeljskem?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

Na referendumskem območju se referendumski izid ugotavlja posebej za območje naselja ŽUPELEVEC.

3. Kot referendumsko območje se določi del občine Gorišnica, ki naj bi se izločil iz občine Gorišnica v novo občino Cirkulane in obsegal območja naslednjih naselij:

BREZOVEC, CIRKULANE, DOLANE, GRADIŠČA, GRUŠKOVEC, MALI OKIČ, MEDRIBNIK, MEJE, PARADIŽ, POHORJE, PRISTAVA, SLATINA, VELIKI VRH.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Gorišnica v novo občino z imenom Cirkulane in sedežem v Cirkulanah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

4. Kot referendumsko območje se določi del občine Krško, ki naj bi se izločil iz občine Krško v novo občino Kostanjevica na Krki in obsegal območja naslednjih naselij:

AVGUŠTINE, ČREŠNJEVEC PRI OŠTRCU, ČRNEČA VAS, DOBE, DOBROVA PRI KOSTANJEVICI, DOLNJA PREKOPA, DOLŠČE, GLOBOČICE PRI KOSTANJEVICI, GORNJA PREKOPA, GRIČ, IVANJŠE, JABLANČE, KARLČE, KOČARIJA, KOPRIVNIK, KOSTANJEVICA NA KRKI, MALE VODENICE, MALENCE, OREHOVEC, OŠTRC, PODSTRM, RŽIŠČE, SAJEVCE, SLINOVCE, VELIKE VODENICE, VRBJE, VRTAČA, ZABORŠT.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Krško v novo občino z imenom Kostanjevica na Krki in sedežem v Kostanjevici na Krki?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

5. Kot referendumsko območje se določi del občine Laško, ki naj bi se izločil iz občine Laško v novo občino Rimske Toplice in obsegal območja naslednjih naselij:

BRODNICE, BRSTOVNICA, DOL PRI LAŠKEM, GLOBOKO, GRAČNICA, KONC, LAZIŠE, LOKAVEC, LOŽE, POVČENO, SENOŽETE, SEVCE, ŠKOFCE, VODIŠKO, STRENSKO, ZABREŽ, RIMSKÉ TOPLICE, OBREŽJE PRI ZIDANEM MOSTU, SUHADOL, ŠIRJE, VELIKO ŠIRJE, ZIDANI MOST.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Laško v novo občino z imenom Rimske Toplice in sedežem v Rimskih Toplicah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

Na referendumskem območju se referendumski izid ugotavlja posebej za območje krajevne skupnosti Zidani Most, ki vključuje naslednja območja naselij: ZIDANI MOST, OBREŽJE PRI ZIDANEM MOSTU, SUHADOL, ŠIRJE, VELIKO ŠIRJE.

6. Kot referendumsko območje se določi del občine Lenart, ki naj bi se izločil iz občine Lenart v novo občino Sveta Trojica v Slovenskih Goricah in obsegal območja naslednjih naselij:

GOČOVA, OSEK, SPODNJA SENARSKA, SPODNJE VERJANE, SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH, ZGORNJA SENARSKA, ZGORNJE VERJANE, ZGORNJI PORČIČ.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Lenart v novo občino z imenom Sveta Trojica v Slovenskih Goricah in sedežem v Sveti Trojici v Slovenskih Goricah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

7. Kot referendumsko območje se določi del občine Ormož, ki naj bi se izločil iz občine Ormož v novo občino Središče ob Dravi in obsegal območja naslednjih naselij:

GODENINCI, GRABE, OBREŽ, SREDIŠČE OB DRAVI, ŠALOVCI.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Ormož v novo občino z imenom Središče ob Dravi in sedežem v Središču ob Dravi?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

8. Kot referendumsko območje se določi del občine Ormož, ki naj bi se izločil iz občine Ormož v novo občino Sveti Tomaž in obsegal območja naslednjih naselij:

BRATONEČICE, GORNJI KLJUČAROVCI, GRADIŠČE, HRANJIGOVCI, KORAČICE, MALA VAS PRI ORMOŽU, MEZGOVCI, PRŠETINCI, RAKOVCI, RUCMANCI, SAVCI, SEJANCI, SENČAK, SENIK, SVETI TOMAŽ, TRNOVCI, ZAGORJE.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Ormož v novo občino z imenom Sveti Tomaž in sedežem v Svetem Tomažu?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

9. Kot referendumsko območje se določi del občine Slovenska Bistrica, ki naj bi se izločil iz občine Slovenska Bistrica v novo občino Makole in obsegal območja naslednjih naselij:

DEŽNO PRI MAKOLAH, JELOVEC PRI MAKOLAH, LOŽNICA, MAKOLE, MOSTEČNO, PEČKE, SAVINSKO, STARI GRAD, STOPNO, STRANSKE MAKOLE, STRUG, ŠTATENBERG, VAROŠ.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Slovenska Bistrica v novo občino z imenom Makole in sedežem v Makolah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

10. Kot referendumsko območje se določi del občine Slovenska Bistrica, ki naj bi se izločil iz občine Slovenska Bistrica v novo občino Poljčane in obsegal območja naslednjih naselij:

BREZJE PRI POLJČANAH, ČADRAMSKA VAS, GLOBOKO OB DRAVINJI, HRASTOVEC POD BOČEM, KRASNA, KRIŽEČA VAS, LJUBIČNO, LOVNIK, LUŠEČKA VAS, MODRAŽE, NOVAKE, PODBOČ, POLJČANE, SPODNJA BREŽNICA, SPODNJE POLJČANE, STANOVSKO, STUDENICE, ZGORNJE POLJČANE.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Slovenska Bistrica v novo občino z imenom Poljčane in sedežem v Poljčanah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

Na referendumskem območju se referendumski izid ugotavlja posebej za območje krajevne skupnosti Studenice, ki vključuje naslednja območja naselij: BREZJE PRI POLJČANAH, KRIŽEČA VAS, STUDENICE, KRASNA, HRASTOVEC POD BOČEM, NOVAKE, MODRAŽE, GLOBOKO OB DRAVINJI.

11. Kot referendumsko območje se določi del občine Trebnje, ki naj bi se izločil iz občine Trebnje v novo občino Mokronog-Trebelno in obsegal območja naslednjih naselij:

BELI GRIČ, BRUNA VAS, DOLENJE LAKNICE, GORENJA VAS PRI MOKRONOGU, GORENJE LAKNICE, HRASTOVICA, KRIŽNI VRH, LOG, MARTINJA VAS PRI MOKRONOGU, MOKRONOG, MOST, OSTROŽNIK, PUGLED PRI MOKRONOGU, PUŠČAVA, RIBJEK, SLEPŠEK, SREDNJE LAKNICE, SV. VRH, BOGNEČA VAS, BITNA VAS, BREZOVICA, BREZJE, CEROVEC, CIKAVA, ČEŠNJICE, ČILPAH, ČUŽNJA VAS, GORNJE ZABUKOVJE, DOLENJE ZABUKOVJE, DREČJI VRH, GORNJI MOKRONOG, JELŠEVEC, RADNA VAS, PODTUREN, JAGODNIK, ORNUŠKA VAS, ŠTATENBERK, MIRNA VAS, VELIKA STRMICA, VRH, TREBELNO, MALINE, ROJE.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Trebnje v novo občino z imenom Mokronog-Trebelno in sedežem v Mokronogu?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

12. Kot referendumsko območje se določi del občine Zagorje ob Savi, ki naj bi se izločil iz občine Zagorje ob Savi v novo občino Izlake in obsegal območja naslednjih naselij:

IZLAKE, ŠEMNIK, PODLIPOVICA, OREHOVICA, POLŠINA, ZGORNJI PRHOVEC, ZABREZNIK.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Zagorje ob Savi v novo občino z imenom Izlake in sedežem v Izlahah?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

13. Kot referendumsko območje se določi del Mestne občine Koper, ki naj bi se izločil iz Mestne občine Koper v novo občino Ankaran - Hrvatini in obsegal naslednja območja naselij:

ANKARAN, BARIZONI, CERJEJ, HRVATINI, KOLOMBAN, PREMANČAN.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz Mestne občine Koper v novo občino z imenom Ankaran - Hrvatini in sedežem v Ankaranu?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

14. Kot referendumsko območje se določi del Mestne občine Nova Gorica, ki naj bi se izločil iz Mestne občine Nova Gorica v novo občino Renče-Vogrsko in obsegal območja naslednjih naselij:

BUKOVICA, DOMBRAVA, OŠEVLJEK, RENČE, VOGRSKO, VOLČJA DRAGA.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz Mestne občine Nova Gorica v novo občino z imenom Renče-Vogrsko in sedežem v Bukovici?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

15. Kot referendumsko območje se določi del Mestne občine Novo mesto, ki naj bi se izločil iz Mestne občine Novo mesto v novo občino Straža in obsegal območja naslednjih naselij:

DOLNJE MRAŠEVO, DRGANJA SELA, JURKA VAS, LOKE, PODGORA, POTOK, PRAPREČE PRI STRAŽI, RUMANJA VAS, STRAŽA, VAVTA VAS, ZALOG.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz Mestne občine Novo mesto v novo občino z imenom Straža in sedežem v Straži?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

16. Kot referendumsko območje se določi del Mestne občine Novo mesto, ki naj bi se izločil iz Mestne občine Novo mesto v novo občino Šmarješke Toplice in obsegal območja naslednjih naselij:

BELA CERKEV, BREZOVICA, ČELEVEC, DOL PRI ŠMARJETI, DOLENJE KRONOVO, DRAGA, DRUŽINSKA VAS, GORENJA VAS PRI ŠMARJETI, GRADENJE, GRIČ PRI KLEVEVŽU, HRIB, KOGLO, MALA STRMICA, OREŠJE, RADOVLJA, SELA, SELA PRI ZBURAH, STRELAC, ŠMARJEŠKE TOPLICE, ŠMARJETA, VINICA PRI ŠMARJETI, VINJI VRH, ZBURE, ŽALOVIČE.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz Mestne občine Novo mesto v novo občino z imenom Šmarješke Toplice in sedežem v Šmarjetih?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

II. Določitev referendumskega območja za ustanovitev občin z razdelitvijo občine Dobrova-Polhov Gradec na dve novi občini:

1. Kot referendumsko območje se določi del občine Dobrova-Polhov Gradec, na katerem naj bi se ustanovila nova občina Dobrova in obsega območja naslednjih naselij:

BREZJE PRI DOBROVI, DOBROVA, DRAŽEVNIK, GABRJE, HRUŠEVO, KOMANIJA, OSREDEK PRI DOBROVI, PODSMREKA, RAZORI, STRANSKA VAS, ŠUJICA.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naša občina razdeli in da se na našem referendumskem območju ustanovi nova občina z imenom Dobrova in sedežem v Dobrovi?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

2. Kot referendumsko območje se določi del občine Dobrova-Polhov Gradec, na katerem naj bi se ustanovila nova občina Polhov Gradec in obsega območja naslednjih naselij:

BABNA GORA, BELICA, BRIŠE PRI POLHOVEM GRADCU, BUTAJNOVA, ČRNI VRH, DOLENJA VAS PRI POLHOVEM GRADCU, DVOR PRI POLHOVEM GRADCU, HRASTENICE, LOG PRI POLHOVEM GRADCU, PODREBER, PLANINA NAD HORJULOM, POLHOV GRADEC, PRAPROČE, PRISTAVA PRI POLHOVEM GRADCU, ROVT, SELO NAD POLHOVIM GRADCEM, SETNICA-DEL, SETNIK, SREDNJA VAS PRI POLHOVEM GRADCU, SREDNJI VRH, ŠENTJOŠT NAD HORJULOM.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naša občina razdeli in da se na našem referendumskem območju ustanovi nova občina z imenom Polhov Gradec in sedežem v Polhovem Gradcu?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

III. Določitev referendumskega območja za izločitev dela občine in njegovo priključitev k sosednji občini:

1. Kot referendumski območji se določita:

a) del občine Divača, ki naj bi se izločil iz občine Divača in priključil k sosednji občini Hrpelje-Kozina in obsega območje naselja Ostrovica.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje - Ostrovica izloči iz občine Divača in priključi k občini Hrpelje-Kozina?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

b) Občina Hrpelje-Kozina, h kateri naj bi se priključil del sosednje občine Divača.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se k občini Hrpelje-Kozina priključi del občine Divača, ki obsega območje naselja Ostrovica?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

2. Kot referendumski območji se določita:

a) del občine Litija, ki naj bi se izločil iz občine Litija in priključil k sosednji občini Šmartno pri Litiji in obsega območje naselja Zagorica.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se naše referendumsko območje - Zagorica izloči iz občine Litija in priključi k občini Šmartno pri Litiji?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

b) Občina Šmartno pri Litiji, h kateri naj bi se priključil del sosednje občine Litija.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

"Ali ste za to, da se k občini Šmartno pri Litiji priključi del občine Litija, ki obsega območje naselja Zagorica?"

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

IV. Glasovanje na referendumu se izvede v nedeljo, 29. januarja 2006.

V. Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za opravljanje, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se šteje 22. december 2005.

VI. Za izvedbo tega odloka skrbi Republiška volilna komisija.

VII. Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-01/90-1/163

Ljubljana, dne 15. decembra 2005

EPA 628-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

VLADA

5011. Uredba o spremembah Uredbe o mlečni premiji in dodatnem plačilu za mleko

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah Uredbe o mlečni premiji in dodatnem plačilu za mleko****1. člen**

V Uredbi o mlečni premiji in dodatnem plačilu za mleko (Uradni list RS, št. 10/05) se v prvi alineji 2. člena besedilo »1. aprila 2004 do 31. marca 2005« nadomesti z besedilom »1. aprila 2005 do 31. marca 2006«.

2. člen

V drugem odstavku 3. člena se besedilo »14,67 EUR« nadomesti z besedilom »23,27 evra«.

3. člen

V drugem odstavku 4. člena se besedilo »za leto 2005 je 3.702.600 EUR« nadomesti z besedilom »za leto 2006 je 5.861.500 evrov«.

4. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zahtevek za mlečno premijo in dodatno plačilo za mleko vložijo proizvajalec na obrazcu v okviru zbirne vloge iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006, na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana.«.

5. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-53/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0104

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5012. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom

Na podlagi 5., 6., 74. in 75. člena v zvezi z 19., 20., 101., 117. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) ter 5. členom Zakona o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 70/97 in 16/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom****1. člen**

V Uredbi o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom (Uradni list RS, št. 22/04, 27/04 in 121/04) se v

1. členu za besedilom »in druge proizvode iz grozdja in vina« doda naslednje besedilo: »za izvajanje Uredbe sveta (ES) št. 1493/1999 z dne 17. maja 1999 o skupni ureditvi trga za vino (UL L št. 179 z dne 14. 7. 1999, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1493/1999) in Uredbe Komisije 1623/2000 z dne 25. julija 2000 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe sveta (ES) št. 1493/1999 o skupni ureditvi trga za vino (UL L št. 194 z dne 31. 7. 2000, str. 45, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1623/2000).«.

Besedilo četrte alineje se nadomesti z naslednjim besedilom:

»– druge destilacije.«.

2. člen

V 9. členu se na koncu tretjega odstavka doda naslednje besedilo:

»Vloge za spremembo programa dela med letom se praviloma vlagajo enkrat letno, in sicer do 31. maja leta, na katerega se nanašajo spremembe, v izjemnih primerih pa se zaradi objektivnih, pisno utemeljenih razlogov, lahko vlagajo tudi več kot enkrat letno, vendar ne več kot štirikrat letno, pri čemer se lahko vložijo najpozneje 15. avgusta v letu, na katerega se nanašajo. Vloge za spremembo programa dela za naslednja leta morajo biti predložene do 15. septembra v letu, ki je pred letom na katerega se spremembe nanašajo. Spremembe programa dela med letom se ne morejo nanašati na spremembo vrednosti skupnega obsega aktivnosti v okviru podprograma izobraževanje oziroma v okviru podprograma promocija.«.

V petem odstavku se besedilo »28. februarja« nadomesti z besedilom »10. januarja«.

3. člen

V prvem odstavku 11. člena se v četrty alineji besedilo »podpor iz proračuna« nadomesti z besedo »sredstev«.

(2) Na koncu pete alineje se pika nadomesti s podpičjem in se doda šesta alineja, ki se glasi:

»– če v roku enega meseca po nastanku ne sporoči sprememb, ki vplivajo na izvajanje programa dela ali na izpolnjevanje pogojev za priznanje organizacije proizvajalcev.«.

(3) V četrty alineji drugega odstavka se za besedilom »programu dela« doda naslednje besedilo: », pri čemer so dovoljena odstopanja znotraj skupnega obsega prodaje. Ne glede na določbe prejšnjega stavka pa odstopanja niso dovoljena med obema skupinama trgov iz pete alineje prvega odstavka 8. člena te uredbe, na način, da ne bi bila dosežena spodnja meja glede realizacije prodaje na tujih trgih, kot je določena v predpisu iz tretjega odstavka 8. člena te uredbe.«.

4. člen

V 12. členu se prvi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Ustreznost vloge iz 4. člena te uredbe, ustreznost programa dela in njegovih dopolnitev iz 9. člena te uredbe ter delovanje organizacije proizvajalcev vključno s poročili ocenjuje šestčlanska komisija, ki jo imenuje minister in ki jo sestavljajo predstavniki ministrstva, Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) in po potrebi zunanji član, ki je strokovnjak s področja organizacij proizvajalcev vina ali s področja promocije in trženja vina.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Višina sredstev, namenjenih delovanju komisije iz prvega odstavka tega člena, znaša za leti 2006 in 2007 do 200.000 tolarjev za vsako posamezno leto. Sredstva se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije, s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2242: Podpora organizacijam proizvajalcev vina.«.

5. člen

V drugem odstavku 14. člena se besedilo »do 15. decembra pred letom« nadomesti z besedilom »v letu.«.

6. člen

V 15. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Podpora, namenjena izvajanju razvojno-promocijskih aktivnosti, se dodeli na podlagi zahtevka, ki ga organizacija proizvajalcev vloži od 1. do 5. marca, od 1. do 5. maja, od 1. do 5. julija, od 1. do 5. septembra in od 1. do 5. novembra.«.

V drugem odstavku se črta tretja alinea.

V četrtem odstavku se besedilo »Agencijo za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija)« nadomesti z besedo »agencijo«.

V šestem odstavku se črta besedilo »po vročitvi odločbe in v roku, ki je«.

V sedmem odstavku se besedilo »Podpora promociji za sadje in vino, in sicer do višine 469.228.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »Podpora organizacijam proizvajalcev vina, in sicer do višine 458.359.000 tolarjev, iz proračuna za leto 2006 s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2242: Podpora organizacijam proizvajalcev vina, in sicer do višine 489.800.000 tolarjev ter iz proračuna za leto 2007 s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2242: Podpora organizacijam proizvajalcev vina, in sicer do višine 499.800.000 tolarjev.«.

7. člen

V 16. členu se drugi stavek prvega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom: »Dokazila o izvedenih razvojno-promocijskih aktivnostih so: interni obračuni; računi s podpisano izjavo, da so bili dejansko plačani; izjava, da se interni obračuni in računi nanašajo na stroške, ki so v skladu z ekspertizo iz petega odstavka tega člena in z odobrenim programom dela ter da se v primeru promocije nanašajo na generično promocijo brez oglaševanja posameznih blagovnih znamk in proizvajalcev.«.

Tretji stavek prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi: »Če je organizacija proizvajalcev sama izvedla razvojno-promocijske aktivnosti, se za vrednost ure lastnega dela upošteva vrednost ure, izkazana tudi v poslovnih dokumentih, če pa so razvojno-promocijske aktivnosti opravili člani organizacije proizvajalcev, vrednost ne sme preseči 1.500 tolarjev/uro.«.

Besedilo drugega odstavka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»(2) V posamičnem letu lahko podpora, ki se nanaša na opravljene ure dela zaposlenih v organizaciji proizvajalcev oziroma članov organizacije proizvajalcev, predstavlja do 20 odstotkov s strani ministrstva odobrene podpore.«.

Besedilo tretjega odstavka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»(3) Najstarejši datum na dokazilih iz prvega odstavka tega člena je 1. oktober leta, ki je pred letom, v katerem se vlaga zahtevka. Ne glede na določbo prejšnjega stavka lahko organizacija proizvajalcev v prvem letu priznanja vlaga le dokazila iz prvega odstavka tega člena, ki nimajo starejšega datuma kot 1. januar leta, v katerem je organizacija proizvajalcev priznana.«.

8. člen

V 19. členu se besedilo drugega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

»(2) Zahtevku za sklenitev pogodbe o skladiščenju je kot obvezno priloženo treba priložiti odločbo o oceni ali analizni izvid pooblaščen organizacije za oceno mošta in vina,

ki mora vsebovati naslednje parametre: volumenski delež skupnega alkohola, volumenski delež dejanskega alkohola, vsebnost skupnih kislin izraženih v gramih vinske kisline na liter ali v tisočinkah enote na liter, vsebnost hlapnih kislin izraženih v gramih ocetne kisline na liter ali v tisočinkah enote na liter, vsebnost reducirajočih sladkorjev, vsebnost skupnega žveplovega dioksida, obnašanje na zraku, odsotnost slabih okusov in izjavo o odsotnosti hibridov za rdeča vina, ter v primeru namiznega vina izpiz iz kletarske evidence, iz katerega je razviden prvi pretok.«.

V petem odstavku se besedilo druge alinee nadomesti z naslednjim besedilom:

»– analiza internega laboratorija pridelovalca, ki jo pridelovalec hrani tudi v evidenci svojega internega laboratorija, ali«.

Dodata se nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Analizni izvid in analiza internega laboratorija iz prejšnjega odstavka morata vsebovati najmanj naslednje parametre: vsebnost dejanskega alkohola, vsebnost hlapnih kislin, vsebnost skupnega žvepla in izjavo, da je pridelek primeren za promet.

(7) Pridelovalec vnaprej obvesti agencijo o spremembah, ki nastopijo v pogodbenem obdobju:

– o pretoku pridelovalec obvesti agencijo pred začetkom postopka; obvestilo o pretoku mora vsebovati število pogodb o skladiščenju, datum nameravanega pretoka, oznako posod pred pretokom, oznako posod po nameravanem opravljenem pretoku in podpis odgovorne osebe;

– o spremembi kraja skladiščenja pridelovalec obvesti agencijo vsaj 10 delovnih dni prej; sprememba kraja skladiščenja se lahko izvrši, ko agencija izda soglasje za spremembo kraja skladiščenja.«.

Dosedanji šesti odstavek postane osmi odstavek.

Doda se deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Vino, za katerega je pridelovalec prejel podporo za sebnemu skladiščenju, ne sme biti v prometu kot kakovostno vino pdpo.«.

9. člen

Naslov V. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »DRUGE DESTILACIJE«.

10. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(krizna destilacija)

Za posredovanje predloga o uvedbi ukrepa krizne destilacije Evropski komisiji je pristojna Vlada Republike Slovenije.«

11. člen

Doda se 21.a člen, ki se glasi:

»21.a člen

(destilacija in uporaba alkohola)

(1) Intervencijska agencija v skladu z 1.(d) točko 41. člena Uredbe 1623/2000 je agencija.

(2) V skladu z 1.(b) točko 41. člena Uredbe 1623/2000 agencija na vlogo destilarn le-te imenuje za pooblaščen destilarne.

(3) V skladu z 1.(c) točko 41. člena Uredbe 1623/2000 agencija na vlogo pridelovalca, ki prideluje vino, obogateno za destilacijo, le-tega imenuje za pooblaščenega pridelovalca.

(4) Agencija posreduje Evropski komisiji podatke o pooblaščenih destilarnah in pooblaščenih pridelovalcih iz drugega in tretjega odstavka tega člena.

(5) Za nadzor nad uporabo alkohola je zadolžena kmetijska inšpekcija, ki ji, v skladu s 43. členom Uredbe 1623/2000, destilarne poročajo najmanj naslednje podatke:

– količino vhodne surovine,
– obdobje predelave,
– količino in vrste končnega proizvoda z natančnim opisom (analizni podatki).

(6) Za analizo nevtralnega alkohola v skladu s 44. členom Uredbe 1623/2000 je pristojen Kmetijski inštitut Slovenije.

(7) Odobritev pogodb v skladu s 5. točko 63. člena Uredbe 1623/2000 izvaja agencija.

(8) Kot dokaz v skladu z 8.(b) točko 65. člena Uredbe 1623/2000 služi izjava in prepis iz kletarske evidence, kot dokaz v skladu z 8.(c) točko istega člena pa dokazilo o plačilu, iz katerega je razvidna cena in rok plačila.

(9) Agencija odloča o vlogah pravnih oseb, ki vsebujejo najmanj podatke iz 92. člena Uredbe 1623/2000, za odobritev udeležbe na javnem razpisu za nakup alkohola in njegovo uporabo v sektorju goriva kot bioetanol.

(10) Odgovorni organi za kontrolo izvedbe postopkov destilacije so agencija in kmetijska inšpekcija.«.

12. člen

V 22. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Spremno dokumentacijo grozdnega soka, ki se uporabi na območju Republike Slovenije, potrjuje agencija.«.

13. člen

V 23. členu se v drugem odstavku za besedama »pridelovalec vina« doda naslednje besedilo: »oddal na agencijo napoved postopka obogatitve vsaj 48 ur pred začetkom postopka ter«.

Dodajo se deseti, enajsti in dvanajsti odstavek, ki se glasijo:

»(10) Napoved postopkov obogatitve iz drugega odstavka tega člena lahko vlagatelj odda tudi za več postopkov obogatitve hkrati oziroma za določeno časovno obdobje, vendar ne kasneje kot 48 ur pred izvajanjem prvega postopka.

(11) Zahtevku iz drugega odstavka tega člena mora vlagatelj priložiti tudi izjavo, v kateri se opredeli, v katerem kakovostnem razredu se bo obogateno vino nahajalo v prometu, izpis iz kletarske evidence, iz katerega je razviden potek opravljenega postopka obogatitve, in analizo inter-

nega laboratorija pridelovalca, ki jo pridelovalec hrani tudi v evidenci svojega internega laboratorija.

(12) Vsak pridelek, ki je predmet posamezne obogatitve, mora biti v ločeni posodi in se mora v registru prijavi ločeno.«.

14. člen

V 24. členu se v tretjem odstavku številka »2004« nadomesti s številko »2006« in številka »2003« s številko »2005«.

V četrtem odstavku se številka »2005« nadomesti s številko »2007« in številka »2004« s številko »2006«.

15. člen

V 29. členu se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na določbe prvega odstavka 15. člena te uredbe se za leto 2005 zadnji zahtevki lahko vložijo do 5. januarja leta 2006.«.

16. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je sestavni del te uredbe.

17. člen

Postopki, ki so se začeli na podlagi 15. člena Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom (Uradni list RS, št. 22/04, 27/04 in 121/04) se končajo v skladu z določbami Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom (Uradni list RS, št. 22/04, 27/04 in 121/04).

18. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-59/2005/7

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0259

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

Priloga
"PRILOGA 2"

ZAHTEVEK ZA DODELITEV PODPORE PROMOCIJSKIM AKTIVNOSTIM IN IZOBRAŽEVANJU

Leto na katero se zahtevek nanaša:

I. VLAGATELJ		
(naziv organizacije proizvajalcev)		(kontaktna oseba)
(naslov)		(številka)
(pošta)	(številka)	(občina)
(telefon)		(e-pošta)
(matična številka)		(davčna številka)
(številka bančnega računa)	(ime banke)	

II. IZRAČUN ZAHTEVKA		
Stroški PROMOCIJE:		SIT
Stroški IZOBRAŽEVANJA:		SIT
SKUPAJ:		$\times$ =
		(predpisan delež)

(Datum)

(Žig in podpis odgovorne osebe)

III. POROČILO O IZVEDBI PODPROGRAMA PROMOCIJE IN PODPROGRAMA IZOBRAŽEVANJA

A. DOKAZILA O IZVEDENIH RAZVOJNO PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTIH

št. lista:

[illegible]

Zig in podpis

¹ Navedba računov in internih obračunov.

² Če je vrednost na računu v tuji valuti, se preračun v tolarje izvede po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan izdaje računa.

B. INTERNI OBRAČUN									
(izvajatelj internega obračuna)			(datum)		(številka)				
(Podprogram)			(Postavka podprograma) ³						
1. Obračun bruto ur									
Aktivnost	Izvajalec	Izvajalec zaposlen v OP/ član OP	Kraj	Datum	Št. ur	Bruto urna postavka	Skupaj (v SIT)		
2. Materialni stroški brez DDV									
Aktivnost	Izvajalec	Material	Kraj	Datum	Št. enot	Vrednost enote	Skupaj (v SIT)		
3. Stroški iz obračunanega potnega naloga (dnevnice, kilometrina, ostalo)									
Aktivnost	Udeleženec	Št. potnega naloga	Datum	Kraj	Skupni stroški (v SIT)				
Stroški skupaj (1+2+3):									

Žig in podpis

³ Vsak interni obračun se nanaša SAMO na eno postavko podprograma."

5013. Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo

Na podlagi 5., 19., 74. in 117. člena v zvezi s 6., 101. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo****1. člen**

V Uredbi o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo (Uradni list RS, št. 10/05) se besedilo 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za pridelavo mandljev, lešnikov in orehov (v nadaljnjem besedilu: lupinarji) se v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006, izplača podpora v obliki neposrednega plačila na površino za pridelovanje lupinarjev (v nadaljnjem besedilu: podpora za pridelovanje lupinarjev).

(2) Do podpore za pridelovanje lupinarjev je upravičen nosilec kmetijskega gospodarstva, ki ima sadovnjake lupinarjev vpisane v register pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) in katerih površina grafične enote rabe zemljišča kmetijskega gospodarstva je enaka ali večja od 0,1 ha in kjer je gostota dreves oziroma grmov na hektar najmanj 125 grmov za lešnike in 50 dreves za orehe ali mandlje.

(3) Postopek in rok uveljavljanja podpore za pridelovanje lupinarjev iz tega člena sta določena s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006.

(4) Višina podpore za pridelovanje lupinarjev za leto 2006 znaša 78,49 evra/ha. Podpora se izplača iz proračuna Republike Slovenije, iz proračunskih postavk št. 5536: Sredstva za neposredna plačila – ECO 0, št. 2095: ECO 0 – RP in št. 2097: ECO 0 – EU.

2. člen

V prvem odstavku 6. člena se besedilo »agencije ter zunanjih članov, ki so strokovnjaki s področja kmetijstva in področja finančnega poslovanja družb« nadomesti z besedilom »Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) ter, če je potrebno, zunanjih strokovnjakov s področja kmetijstva oziroma področja finančnega poslovanja družb«.

3. člen

V 7. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vsako spremembo dejstev v zvezi s prvo in drugo alineo prejšnjega odstavka mora organizacija proizvajalcev sporočiti ministrstvu v enem mesecu od njenega nastanka.«.

4. člen

V 8. členu se besedilo »pred katerim« nadomesti z besedilom »ki je pred letom, v katerem«.

5. člen

V 11. členu se dodajo tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Vrednost glavne tržne pridelave v določenem obdobju temelji na proizvodnji pridelkov, ki sodijo v kategorije, za katere je organizacija proizvajalcev priznana, kot je opredeljena v 3. členu Uredbe 1433/2003/ES, ki so jo pridelovalci predali organizaciji proizvajalcev v času svojega članstva v organizaciji proizvajalcev.

(4) Za proizvode, ki so fakturirani na različnih stopnjah predelave ali dodelave, se pri fakturiranju proizvodnje, na kateri temelji izračun vrednosti glavne tržne pridelave, upošteva povprečna fakturirana vrednost istovrstnih pridelkov, ki so v organizaciji proizvajalcev fakturirani kot sveži pridelki ali sveži pakirani oziroma pripravljeni, vendar nepredelani pridelki, kadar gre za take pridelke ali proizvode iz njih. Če v organizaciji proizvajalcev istovrstni pridelki niso bili fakturirani kot sveži pridelki ali sveži pakirani oziroma pripravljeni, vendar nepredelani pridelki, se za te upoštevajo odkupne cene, po katerih za istovrstne sveže pridelke organizacija proizvajalcev plačuje svojim članom.

(5) Pri fakturiranju proizvodnje, na kateri temelji izračun vrednosti glavne tržne pridelave, se ne upoštevajo transportni stroški, razen internih transportnih stroškov, če razdalja med prevzemnimi ali pakirnimi točkami organizacije proizvajalcev in distribucijsko točko organizacije proizvajalcev ni daljša od 50 km.«.

6. člen

V 15. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kmetijsko gospodarstvo, ki ni pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, zastopa v organizaciji proizvajalcev nosilec kmetijskega gospodarstva ali pa član kmetijskega gospodarstva, če ga je za to pooblastil nosilec kmetijskega gospodarstva. Tako kmetijsko gospodarstvo se vpiše v seznam članov organizacije proizvajalcev pod osebnim imenom nosilca kmetijskega gospodarstva ali pooblaščenega člana kmetijskega gospodarstva in pod identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva (KMG-MID).«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Dodata se šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Članstvo v organizaciji proizvajalcev preneha po izteku šestih mesecev od dne, ko je član svojo organizacijo proizvajalcev pisno obvestil o izstopu iz članstva. Organizacija proizvajalcev lahko dovoli skrajšanje odpovednega roka.

(7) Organizacija proizvajalcev mora v 15 dneh od dne nastanka vsake spremembe članstva poslati ministrstvu podatke oziroma dokazila o teh spremembah in prilagoditi operativni program dela novemu stanju v okviru vloge za spremembo operativnega programa dela, kakor je določeno v 17. členu te uredbe.«.

7. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Organizacija proizvajalcev pripravi operativni program dela, ki ga predloži v potrditev ministru kot sestavni del vloge za priznanje organizacije proizvajalcev. Organizacija proizvajalcev mora predložiti v potrditev ministru operativni program dela do 15. septembra tistega leta, pred katerim želi imeti operativni program dela potrjen.

(2) Organizacija proizvajalcev lahko največ enkrat letno poda vlogo za spremembo operativnega programa dela za naslednja leta, vendar le, če ima za to utemeljene razloge. Vlogo za spremembo operativnega programa dela skupaj z dokumentacijo, s katero se utemeljujejo razlog, vrsta in posledice sprememb, morajo organizacije proizvajalcev posredovati na ministrstvo do 15. septembra, da bi se lahko te spremembe uporabljale od 1. januarja naslednjega leta.

(3) Minister na predlog komisije iz 6. člena te uredbe odloči o ustreznosti operativnega programa dela iz prvega odstavka tega člena oziroma sprememb operativnega programa dela iz prejšnjega odstavka do 15. decembra tistega leta, v katerem so bili operativni program dela oziroma spremembe operativnega programa dela poslani na ministrstvo, ter določi odobren letni znesek finančne podpore iz 20. a člena te uredbe. O dokončnem znesku finančne podpore iz prejšnjega stavka odloči agencija na podlagi zahtevka iz 22. člena te uredbe.

(4) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko organizacija proizvajalcev iz utemeljenih razlogov poda do 15. septembra na ministrstvo vlogo za spremembo operativnega programa dela med letom, ki lahko zajema spremembo vsebine operativnega programa dela, vendar brez vključevanja novih aktivnosti ter spreminjanja vsebine že odobrenih aktivnosti, delno izvajanje operativnega programa dela ali spremembo višine operativnega sklada iz 20. in 20.a člena te uredbe, pri čemer se prvotno odobreni znesek operativnega sklada lahko spremeni v skladu z določbami iz točke (s) drugega odstavka 15. člena Uredbe 1433/2003/ES. O vlogi odloči minister na predlog komisije iz 6. člena te uredbe najpozneje v dveh mesecih od dneva vložitve popolne vloge ter določi odobren znesek finančne podpore iz 20.a člena te uredbe. O dokončnem znesku finančne podpore iz prejšnjega stavka odloči agencija na podlagi zahtevka iz 22. člena te uredbe.

(5) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko organizacija proizvajalcev na lastno odgovornost izvede spremembo operativnega programa dela med letom brez predhodne odobritve ministrstva, in sicer:

- spremembe vsebine operativnega programa dela, vendar brez vključevanja novih aktivnosti in spreminjanja vsebine že odobrenih aktivnosti, ter delno izvajanje operativnega programa dela, pri čemer spremembe ne morejo presežati 10 odstotkov prvotno odobrenega zneska finančne podpore za zadevno leto,

- spremembo višine operativnega sklada, namenjenega za financiranje aktivnosti v okviru operativnega programa dela, pri čemer se prvotno odobreni znesek operativnega sklada lahko spremeni za največ 10 odstotkov, pod pogojem, da se ohranijo vsi nameni operativnega programa.

(6) Spremembe iz prejšnjega odstavka mora organizacija proizvajalcev sporočiti ministrstvu v 15-ih dneh po nastanku spremembe, in sicer na način, določen v predpisu iz 18. člena te uredbe. Minister odloči o ustreznosti sprememb v dveh mesecih po tem, ko so bile spremembe sporočene.

(7) Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena lahko minister iz utemeljenih razlogov odloči o ustreznosti operativnega programa dela iz prvega odstavka tega člena in o ustreznosti sprememb operativnega programa za naslednja leta iz drugega odstavka tega člena do 20. januarja leta, ki sledi letu, v katerem je bila vložena vloga. V teh primerih minister določi odobren letni znesek finančne podpore iz 20.a člena te uredbe najkasneje do 20. januarja leta, na katero se ta znesek nanaša.

(8) Operativni program dela se v celoti financira iz operativnega sklada iz 20. člena te uredbe.«.

8. člen

V 20. členu se v drugem odstavku za besedilo »ter za upravljanje operativnega sklada« črta besedilo », pri čemer se upravljanje operativnega sklada ne sofinancira«.

V prvem in tretjem stavku tretjega odstavka se besedilo »pomoč za sofinanciranje operativnega sklada« nadomesti z besedilom »podpora iz 20.a člena te uredbe«.

Doda se peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Višina sredstev operativnega sklada, ki se za določeno leto odobri v skladu s postopkom iz tretjega odstavka 17. člena te uredbe, se med letom lahko spremeni v skladu s točko (s) drugega odstavka 15. člena Uredbe 1433/2003/ES.«.

9. člen

Za 20. členom se doda 20.a člen, ki se glasi:

»20.a člen

(finančna podpora)

(1) Organizacije proizvajalcev, ki so ustanovile operativni sklad in jim je bil odobren program dela, so upravi-

čene do finančne podpore v skladu s 15. členom Uredbe 2200/96/ES.

(2) Organizacija proizvajalcev mora predložiti ministrstvu do 15. septembra tekočega leta oceno zneska operativnega sklada za naslednje leto v skladu s 16. členom Uredbe 2200/96/ES in 7. členom Uredbe 1433/2003/ES na obrazcu, ki je kot priloga 4 sestavni del te uredbe.«.

10. člen

V 21. členu se črta prvi odstavek.

V drugem odstavku se besedilo »v skladu z Uredbo 2200/96/ES, Uredbo 1433/2003/ES in« nadomesti z besedilom »v skladu s«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi odstavek.

11. člen

Besedilo 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Finančna podpora iz 20.a člena te uredbe se izplača na podlagi zahtevka, ki mora biti v skladu z 18. členom Uredbe 1433/2003/ES in mora biti posredovan na agencijo do 31. januarja v letu, ki sledi letu, za katero se uveljavlja zahtevki, na obrazcu, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe. Pred obravnavanjem zahtevka agencija preveri, ali je bilo na ministrstvo oddano ustrezno poročilo o izvedbi operativnega programa in morebitnih umikov s trga.

(2) Zahtevki se lahko nanašajo le na tiste aktivnosti oziroma stroške iz potrjenega programa dela, ki so lahko vključeni v operativni program v skladu z določbami iz predpisa iz 18. člena te uredbe ter iz prilog I in II Uredbe 1433/2003/ES.

(3) Ob predložitvi zahtevka iz prvega odstavka tega člena mora organizacija proizvajalcev v skladu z drugim odstavkom 12. člena te uredbe opredeliti referenčno obdobje, na katero se nanaša vrednost glavne tržne pridelave, na osnovi katere se izračuna zgornja meja finančne podpore.

(4) Referenčno obdobje, ki je bilo opredeljeno ob prvi predložitvi zahtevka, ki se nanaša na izvajanje odobrenega programa dela, se lahko spremeni v času njegovega izvajanja, samo zaradi izjemnih razlogov, o katerih utemeljenosti odloči minister v skladu s tretjim odstavkom 17. člena te uredbe.

(5) Vsako leto pred izplačilom podpore ali izplačilom preostalega zneska podpore agencija preveri zlasti:

- ali so bile aktivnosti izvedene v skladu s potrjenim operativnim programom in ali so stroški, na katere se nanašajo zahtevki za izplačilo, upravičeni v skladu z določbami iz predpisa iz 18. člena te uredbe ter iz prilog I in II Uredbe 1433/2003/ES,

- ali je financiranje operativnega sklada v skladu z določbami iz drugega pododstavka prvega odstavka 15. člena Uredbe št. 2200/96/ES in ali so bila sredstva operativnega sklada porabljena za namene, določene v drugem odstavku 15. člena Uredbe 2200/96/ES,

- ali se dejanska vrednost glavne tržne pridelave ujema s tisto, ki je navedena v zahtevku iz prvega odstavka tega člena,

- da so bili morebitni umiki in plačila proizvajalcem izvedeni v skladu s predpisi iz prvega odstavka prejšnjega člena te uredbe.

(6) Agencija izplača upravičene zahtevke v roku iz 19. člena Uredbe 1433/2003/ES.

(7) Organizacije proizvajalcev lahko vložijo na agencijo zahtevek za predplačilo dela podpore ali delno plačilo podpore v skladu z določbami 20. in 21. člena Uredbe 1433/2003/ES. Zahtevek za predplačilo se vloži na obrazcu, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe, zahtevek za delno plačilo pa na obrazcu, ki je kot priloga 3 sestavni del te uredbe.

(8) Če je organizacija proizvajalcev predhodno že pridobila predplačila za podporo, mora zahtevku iz prejšnjega

odstavka priložiti dokazila, da je prej pridobljena predplačila v celoti porabila v skladu z operativnim programom dela.

(9) Finančna pomoč iz 20. a člena te uredbe se izplačuje iz proračuna Republike Slovenije, s proračunske postavke 2071: Podpore organizacijam proizvajalcev in se v celoti povrne iz proračuna Evropskih skupnosti.«.

12. člen

V 23. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(poročilo o izvajanju operativnih programov dela in umikih)«.

Besedilo prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Organizacija proizvajalcev v skladu s predpisom, ki ureja vsebino operativnih programov dela in poročil, pripravi poročila o izpolnjevanju operativnega programa dela ter poročila o morebitnih umikih svežega sadja oziroma zelenjave s trga.«.

V drugem odstavku se črta besedilo »četrtnem ali letnem«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »četrtno ali letno«.

Doda se peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Organizacija proizvajalcev mora hraniti vso dokumentacijo in dokazila v zvezi s svojim poslovanjem in delovanjem, vključno z dokumentacijo in dokazili v zvezi z izpolnjevanjem pogojev za priznanje, podatki o svojih članih, operativnim programom, operativnim skladom in zahtevki za izplačilo finančne podpore, v času, ko je priznana kot organizacija proizvajalcev, ter še najmanj pet let po odvzemu priznanja.«.

13. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»26. člen
(sankcije)

(1) Minister odvzame priznanje organizaciji proizvajalcev:

– če se operativni program dela ne izvaja, kot je bil odobren oziroma v skladu s pogoji za njegovo odobritev glede vsebine aktivnosti, članskih prispevkov v operativni sklad, odlivov iz operativnega sklada ter ciljev operativnega programa dela;

– če organizacija proizvajalcev ne dostavlja pravočasno operativnih programov dela oziroma če programi niso popolni oziroma ustrezni;

– v primeru zmanjšanja števila članov pod najmanjše določeno število;

– v primeru zmanjšanja prometa pod najmanjši obseg, določen s to uredbo;

– če organizacija proizvajalcev ne sporoča zahtevanih podatkov;

– če do predpisanega datuma ne posreduje letnih in končnih poročil o izvajanju operativnega programa dela in umikih ali so poročila neustrezna;

– če se spremenijo pravila delovanja organizacije proizvajalcev tako, da organizacija proizvajalcev ne more več opravljati nalog, za katere je ustanovljena;

– če organizacija proizvajalcev namenoma ali zaradi malomarnosti ne posluje v skladu s pravili in v skladu z ve-

ljavnimi predpisi, razen pri neupoštevanju rokov za pošiljanje četrtnih poročil;

– če organizacija proizvajalcev pridobi sredstva ministrstva na nezakonit način oziroma jih nenamensko uporabi;

– če se ugotovi, da pogoji, ki se zahtevajo za priznanje, niso izpolnjeni;

– na zahtevo pravne osebe, ki je priznana kot organizacija proizvajalcev.

(2) Ob odvzemu priznanja se uporabljajo določbe iz 21. člena Uredbe 1432/2003/ES.

(3) Ob ugotovljenih nepravilnostih iz prvega odstavka 24. člena Uredbe 1433/2003/ES agencija od organizacije proizvajalcev izterja sredstva v skladu z določbami iz drugega do petega odstavka 24. člena Uredbe 1433/2003/ES.

(4) Ob odtujitvi ali oddaji v najem naložb, ki se financirajo iz operativnega sklada, pred koncem operativnega programa ali pred iztekom amortizacijske dobe mora organizacija proizvajalcev povrniti finančno podporo, izplačano na podlagi zahtevka iz 22. člena te uredbe skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(5) Pravna oseba, ki ji je bilo odvzeto priznanje organizacije proizvajalcev, mora vrniti v proračun Republike Slovenije vsa neupravičeno pridobljena proračunska sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.«.

14. člen

V 32. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Agencija pošlje ministrstvu vse podatke, s katerimi razpolaga, ki so potrebni za izvajanje določbe iz prejšnjega odstavka, za analiziranje, spremljanje, izvajanje in načrtovanje ukrepa ter za izvajanje predpisov, ki urejajo organizacije proizvajalcev za sadje in zelenjavo.«.

15. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

16. člen

Za prilogo 3 se doda nova priloga 4, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

17. člen

(prehodna določba)

Organizacije proizvajalcev, ki so bile priznane pred uveljavitvijo te uredbe, morajo najpozneje v treh mesecih od uveljavitve te uredbe izpolniti zahteve iz novega tretjega odstavka 15. člena uredbe.

18. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-58/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0103

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Priloga 1
PRILOGA 1:

REPUBLIKA SLOVENIJA  Ministrstvo za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano



**AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA
Dunajska 160, 1000 Ljubljana**

Zahtevek za PLAČILO PODPORE ES

PODATKI O VLOŽNIKU:

Naziv:

--

Davčna številka (ID):

--

Naslov:

--

Oseбно ime odgovorne osebe:

--

Telefon:

--

e-pošta

--

PODATEK O VREDNOSTI GLAVNE TRŽNE PRIDELAVE:

DEJANSKA VREDNOST GLAVNE TRŽNE PRIDELAVE V REFERENČNEM OBDOBJU

Vpiše se vrednost glavne tržne pridelave v referenčnem obdobju, ki predstavlja osnovo za izračun zgornje meje dejansko izplačane pomoči

**Referenčno
obdobje:**

od:

 .

 .

do:

 .

 .

Pri določitvi referenčnega obdobja in izračunu vrednosti glavne tržne pridelave je potrebno upoštevati določbe iz 11. in 12. člena te uredbe!

[illegible]

				<i>Skupaj:</i>

PODATKI O OPERATIVNEM SKLADU:

Koledarsko leto na katero se zahtevek nanaša:

Opis metode zbiranja prispevkov članov:

Prispevek članov v koledarskem letu:

SIT

Prispevki članov preneseni iz preteklih let:

SIT

Spisek predplačil / delnih plačil za zadevno leto:

Opis en predplačilo / delno plačilo ali samostojno telo:		
Datum nakazila	Predplačilo (P) / Delno plačilo (D)	Nakazilo (SIT)
		Skupaj:

Stroški pri izvajanju operativnega programa za zadevno leto:

Stroški pri izvajanju operativnega programa za zadevno leto:		
Št. ukrepa	Opis odobrenega ukrepa	Dejanski stroški za zadevno leto

		SKUPAJ:

PODATKI O STROŠKIH UMIKOV:

Vrednost dodatka za umike s trga:		Druge vrste umikov:	
Vsi stroški povezani z umiki:		Delež operativnega sklada namenjen za umike:	

SKUPNI STROŠKI

Leto na katero se nanaša vloga		Stroški izvajanja operativnega programa + stroški umikov	
--------------------------------	--	--	--

PRENOS UKREPOV

Ukrepi, ki se zaradi opravičljivih razlogov niso mogli izvesti do 31. decembra. Izvedeni in plačani bodo do 30. aprila, ko se dostavijo dokazi o izvedbi ukrepov.

Št. Ukrepa:		Prenesena sredstva:	
-------------	--	---------------------	--

Opis ukrepa in utemeljitev prenosa:

Št. Ukrepa:		Prenesena sredstva:	
-------------	--	---------------------	--

Opis ukrepa in utemeljitev prenosa ukrepa:
--

Ime in priimek pooblaščenice osebe (s tiskanimi črkami):

--

Datum:

--

Žig in podpis

Priloga 2
PRILOGA 4

Ocena zneska oziroma višine operativnega sklada

A. PODATKI O VLOŽNIKU:

Naziv:

Matična številka:

**Davčna številka
(ID):**

Naslov:

Oseбно ime odgovorne osebe:

Telefon:

e-pošta

B. PODATKI O OPERATIVNEM PROGRAMU:

Leto začetka izvajanja operativnega programa:

Dolžina potrjenega operativnega programa:

Spremembe operativnega programa (datum odobrene spremembe):

V prihodnjem letu že odobreni operativni program ostane nespremenjen

*Za naslednje leto nameravamo spremeniti
operativni program*

Vsebinska sprememb:

Sprememba vsebine aktivnosti

Sprememba stroškov aktivnosti

Sprememba v zvezi z operativnim skladom

Drugo

C. OCENA VIŠINE OPERATIVNEGA SKLADA ZA LETO

2	0	0
---	---	---

Ocena višine operativnega sklada mora temeljiti zlasti na:

- stroških operativnega programa za naslednje leto,
- ocenjenih stroških umika s trga,
- vrednosti glavne tržne pridelave.

Prilivi zaradi prenosa sredstev iz preteklega leta

SIT

*Prilivi iz naslova finančne podpore iz
20a. člena*

SIT

Prilivi iz zbranih prispevkov v letu na katerega se nanaša ocena

SIT

K temu obrazcu je treba utemeljitve v skladu s 7. členom Uredbe Komisije (ES) št. 1433/03 ter 16. členom Uredbe Sveta (ES) št. 2200/96.

(Označite s križcem, ali je zahtevano dokazilo predloženo!)

Priložene so ustrezne utemeljitve v skladu s 7. členom Uredbe Komisije (ES) št. 1433/03 ter 16. členom Uredbe Sveta (ES) št. 2200/96.

Kraj:

Datum:

(Osebnostno ime odgovorne osebe)

(podpis)

(žig pravne osebe)

5014. Uredba o podpori za pridelavo semena kmetijskih rastlin

Na podlagi 5. v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o podpori za pridelavo semena
kmetijskih rastlin**1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba določa vrste kmetijskih rastlin in višine podpore, upravičence do podpore in pogoje za uveljavljanje podpor za semena kmetijskih rastlin (v nadaljnjem besedilu: semenski material) za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 1782/03 z dne 29. septembra 2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembi uredb (EGS) št. 2019/93, (ES) št. 1452/01, (ES) št. 1453/01, (ES) št. 1454/01, (ES) št. 1868/94, (ES) št. 1251/99, (ES) št. 1254/99, (ES) št. 1673/00, (EGS) št. 2358/71 in (ES) št. 2529/01 (UL L št. 270 z dne 21. 10. 2003, str. 1, z vsemi spremembami) in

– Uredbe Komisije (ES) št. 1973/04 z dne 29. oktobra 2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/03 v zvezi s shemami podpor, iz poglavja IV in IV a navedene uredb, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 345 z dne 20. 11. 2004, str. 1, z vsemi spremembami).

(2) Ta uredba ureja tudi podporo za pridelavo semenskega krompirja in krompirja v obveznem stometrskem izolacijskem pasu (v nadaljnjem besedilu: semenski krompir).

2. člen

(vrste kmetijskih rastlin in višina podpore)

(1) V tržnem letu 2006/2007 se dodeli podpora za pridelavo semenskega materiala v višini, izračunani za 100 kg semena, v skladu s Tabelo iz Priloge, ki je sestavni del te uredbe.

(2) V tržnem letu 2006/2007 se poleg podpore iz prejšnjega odstavka dodeli tudi podpora za pridelavo semenskega krompirja, ki se dodeli glede na površino (ha), in sicer v naslednjih vrednostih:

– za semenski nasad: 160.000,00 tolarjev/ha,
– za nasad v stometrskem izolacijskem pasu: 100.000,00 tolarjev/ha.

(3) Sredstva podpore za pridelavo semenskega materiala in semenskega krompirja se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije, s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. 5536 – Neposredna plačila v kmetijstvu – EKO 0, št. 2095 ECO 0 – RP in št. 2097 ECO 0 – EU.

3. člen

(upravičenci do podpore)

Upravičenci do podpore za pridelavo semenskega materiala oziroma semenskega krompirja so pridelovalci semenskega materiala oziroma semenskega krompirja, ki ga pridelujejo na podlagi pogodbe, sklenjene med pridelovalcem

in dobaviteljem semenskega materiala oziroma semenskega krompirja. Upravičenec je lahko tudi dobavitelj, če je sam pridelovalec semenskega materiala oziroma semenskega krompirja in to izkaže z izjavo o pridelovanju semenskega materiala oziroma semenskega krompirja. Dobavitelji semenskega materiala morajo biti v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, vpisani v register dobaviteljev semenskega materiala pri Fitosanitarni upravi Republike Slovenije.

4. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Upravičenci do podpore za pridelavo semenskega materiala lahko zanj pridobijo podporo, če je pridelan in uradno potrjen v skladu s pravilnikom, ki ureja trženje semena žit, s pravilnikom, ki ureja trženje semena krmnih rastlin in pese, ter s pravilnikom, ki ureja trženje semena oljnic in predvnic.

(2) Upravičenci do podpore za pridelavo semenskega krompirja lahko zanj pridobijo podporo, če je pridelan in uradno pregledan v skladu s pravilnikom, ki ureja potrjevanje in promet s semenskim krompirjem.

5. člen

(način uveljavljanja podpore)

Način in roki uveljavljanja podpor iz te uredbe so določeni s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006.

6. člen

(izplačevanje)

Zneski iz te uredbe, izraženi v evrih, se izplačajo v to-larski protivrednosti, preračunani glede na menjalne tečaje v skladu s pravnimi akti Evropske komisije.

7. člen

(začetni postopki)

Postopki, začetni po določbah Uredbe o podpori za pridelavo semena kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05), se dokončajo po določbah Uredbe o podpori za pridelavo semena kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05).

8. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o podpori za pridelavo semena kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05).

9. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-56/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0098

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Tabela

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Višina podpore na 100 kg
		€
	1. ŽITA	
1001 90 10	Sevka (pira) (<i>Triticum spelta</i> L.)	9,34
1006 10 10	Riž (<i>Oryza sativa</i> L.)	
	– sorte z dolgim zrnjem, pri katerih dolžina zrna presega 6,0 mm in razmerje dolžina : širina ni manjše od 3	11,23
	– ostale sorte, katerih zrnje presega, ne presega ali je enako dolžini 6,0 mm in je razmerje dolžina : širina manjše od 3	9,65
	2. OLJNICE	
iz 1204 00 10	Lan (<i>Linum usitatissimum</i> L.) – vlakna	18,45
iz 1204 00 10	Lan (<i>Linum usitatissimum</i> L.) – seme	14,60
iz 1207 99 10	Konoplja (<i>Canabis sativa</i> L.) – sorte z vsebnostjo THC, ki ni večja od 0,2%	13,34
	3. TRAVE	
iz 1209 29 10	Pasja šopulja (<i>Agrostis canina</i> L.)	49,37
iz 1209 29 10	Orjaška šopulja (<i>Agrostis gigantea</i> Roth.)	72,15
iz 1209 29 10	Plazeča šopulja (<i>Agrostis stolonifera</i> L.)	49,37
iz 1209 29 10	Lasasta šopulja (<i>Agrostis capillaris</i> L.)	49,37
iz 1209 29 80	Visoka pahovka (<i>Arrhenatherum elatius</i> (L.) P. Beauv. Ex J.S. in K.B. Presi)	63,78
iz 1209 29 10	Pasja trava (<i>Dactylis glomerata</i> L.)	50,13
iz 1209 23 80	Trstikasta bilnica (<i>Festuca arundinacea</i> Schreb.)	55,98
iz 1209 23 80	Ovčja bilnica (<i>Festuca ovina</i> L.)	28,33
1209 23 11	Travniška bilnica (<i>Festuca pratensis</i> Huds.)	41,41
1209 23 15	Rdeča bilnica (<i>Festuca rubra</i> L.)	34,99
iz 1209 29 80	<i>Festulolium</i>	21,03
1209 25 10	Mnogocvetna ljulka (<i>Lolium multiflorum</i> Lam.)	20,07
1209 25 90	Trpežna ljulka (<i>Lolium perenne</i> L.)	29,44
iz 1209 29 80	Skrižana ljulka (<i>Lolium x boucheanum</i> Kunth)	13,73
iz 1209 29 80	Bertolonijev mačji rep (<i>Phleum Bertolinii</i> (DC))	33,12
1209 26 00	Travniški mačji rep (<i>Phleum pratense</i> L.)	79,38
iz 1209 29 80	Podlesna latovka (<i>Poa nemoralis</i> L.)	25,27
1209 24 00	Travniška latovka (<i>Poa pratensis</i> L.)	36,59
iz 1209 29 10	Močvirska latovka (<i>Poa palustris</i>) in navadna latovka (<i>Poa trivialis</i> L.)	25,27
	4. METULJNICE	
iz 1209 29 80	Medenica (<i>Hedysarum coronarium</i> L.)	23,71
iz 1209 29 80	Hmeljna metelka (<i>Medicago lupulina</i> L.)	20,72
iz 1209 21 00	Lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.) – ekotipi	21,00
iz 1209 21 00	Lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.) – sorte	34,76
iz 1209 29 80	Navadna turška detelja (<i>Onobrichis vicifolia</i> Scop.)	13,03
iz 1209 22 80	Aleksandrijska detelja (<i>Trifolium alexandrinum</i> L.)	29,74
iz 1209 22 80	Hibridna detelja (<i>Trifolium hybridum</i> L.)	29,83
iz 1209 22 80	Inkarnatka (<i>Trifolium incarnatum</i> L.)	43,47
1209 22 10	Črna detelja (<i>Trifolium pratense</i> L.)	50,82
iz 1209 22 80	Bela (plazeča) detelja (<i>Trifolium repens</i> L.)	71,35
iz 1209 22 80	Bela (plazeča) detelja (<i>Trifolium repens</i> list var. <i>Giganteum</i>)	45,99
iz 1209 22 80	Perzijska (zasukanocvetna) detelja (<i>Trifolium resupinatum</i> L.)	29,74
iz 1209 29 10	Navadna grašica (<i>Vicia sativa</i> L.)	19,94
iz 1209 29 10	Kuštrava grašica (<i>Vicia villosa</i> Roth.)	22,83

5015. Uredba o ureditvi trga z oljčnim oljem

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o ureditvi trga z oljčnim oljem

1. člen

(vsečina)

Ta uredba določa ureditev ukrepov kmetijske politike za oljčno olje za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 z dne 29. septembra 2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembi uredb (EGS) št. 2019/93, (ES) št. 1452/2001, (ES) št. 1453/2001, (ES) št. 1454/2001, (ES) št. 1868/94, (ES) št. 1251/1999, (ES) št. 1254/1999, (ES) št. 1673/2000, (EGS) št. 2358/71 in (ES) št. 2529/2001 (UL L št. 270 z dne 21. 10. 2003, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1782/2003/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 795/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje sheme enotnega plačila, predvidenega v Uredbi Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 1, z vsemi spremembami),

– Uredbe Komisije (ES) št. 796/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 18, z vsemi spremembami),

– Uredbe Sveta (ES) št. 865/2004 z dne 29. aprila 2004 o skupni ureditvi trga za oljčno olje in namizne oljke in spremembi Uredbe (EGS) št. 827/86 (UL L št. 161 z dne 30. 4. 2004, str. 97) in

– Uredbe Komisije (ES) št. 1973/2004 z dne 29. oktobra 2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV. in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 345 z dne 20. 11. 2004, str. 1, z vsemi spremembami).

9. člen

(izračun upravičene površine oljčnika)

(1) Upravičena površina oljčnika za neposredno plačilo se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{upravičena površina oljčnika} = \text{površina oljčnika (GERK)} \times \frac{\text{število upravičenih oljk v oljčniku}}{\text{število vseh oljk v oljčniku}}$$

(2) Upravičena površina posamezne oljke je 1 ar, razen če pridelovalec oljk prijavi manjšo površino in je upravičena površina posamezne oljke prijavljena površina.

10. člen

(vlaganje zahtevkov)

Postopek in roki uveljavljanja neposrednega plačila iz 8. člena te uredbe so določeni s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006.

2. člen

(pomen izrazov)

Za potrebe te uredbe se uporabljajo izrazi iz predpisa, ki ureja register pridelovalcev oljk in register predelovalcev oljk.

3. člen

(površina oljčnika)

Površina oljčnika je površina grafične enote zemljišča kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK), ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

4. člen

(upravičena površina oljčnika)

Upravičena površina oljčnika je površina, izračunana z množenjem površine oljčnika in deležem upravičenih oljk. Delež upravičenih oljk se izračuna tako, da se število upravičenih oljk v oljčniku deli s številom vseh oljk v oljčniku.

5. člen

(upravičena oljka)

Upravičena oljka je oljka, posajena pred 1. majem 1998 in vrisana v grafični del registra pridelovalcev oljk do 1. januarja 2005.

6. člen

(število upravičenih oljk v oljčniku)

Število upravičenih oljk v oljčniku je število oljk v oljčniku, posajenih pred 1. majem 1998 in vrisanih v grafični del registra pridelovalcev oljk do 1. januarja 2005.

7. člen

(število vseh oljk v oljčniku)

Število vseh oljk v oljčniku je skupno število oljk v oljčniku ne glede na leto sajenja.

8. člen

(uvedba in višina neposrednega plačila za oljčnike)

(1) Neposredno plačilo na površino oljčnika (v nadaljnjem besedilu: neposredna plačila) se dodeli na hektar upravičene površine oljčnika, ki se izračuna v skladu z 9. členom te uredbe.

(2) Do neposrednega plačila je upravičen nosilec kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: pridelovalec), ki je vpisan v register pridelovalcev oljk in register predelovalcev oljk, v skladu s predpisom, ki ureja vpis v register pridelovalcev oljk in register predelovalcev oljk, in ki izpolnjuje pogoje iz 110. člena Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Višina neposrednega plačila v letu 2006 iz prvega odstavka tega člena znaša 567 evrov/ha upravičene površine oljčnika.

11. člen

(izplačilo neposrednih plačil)

(1) Sredstva za neposredna plačila iz 8. člena te uredbe se zagotovijo v proračunu Republike Slovenije s proračunskih postavk Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 2095 EKO – RP in št. 2097 Ukrepi za stabilizacijo trga ECO O – EU. Sredstva se v celoti povrnejo iz proračuna Evropske unije.

(2) Sredstva za neposredna plačila iz prejšnjega odstavka se pridelovalcem izplačajo v roku iz 28. člena Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Zneski iz te uredbe, izraženi v evrih, se izplačajo v tolaški protivrednosti, preračunani glede na menjalni tečaj v skladu s pravnimi akti Evropske komisije.

12. člen

(pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)

Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih je treba priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe in jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, pridobi organ, ki odloča o zahtevku upravičenca.

13. člen

(prehodna določba)

Postopki, začeti po določbah Uredbe o ureditvi trga z oljčnim oljem (Uradni list RS, št. 10/05), se dokončajo po določbah Uredbe o ureditvi trga z oljčnim oljem (Uradni list RS, št. 10/05).

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o ureditvi trga z oljčnim oljem (Uradni list RS, št. 10/05).

15. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-55/2005/7

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0101

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5016. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih podporah za ovce in koze

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih podporah za ovce in koze

1. člen

V Uredbi o neposrednih podporah za ovce in koze (Uradni list RS, št. 10/05 in 21/05) se v prvem odstavku 6. člena besedilo »mu je dodeljena« nadomesti z besedilom »znaša njegova«.

Besedilo drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka mora upravičenec, ki ima individualno zgornjo mejo premijskih

pravic za ovco oziroma kozo manjšo kot deset, uveljavljati premije za najmanj deset upravičenih živali.«.

2. člen

V 7. členu se besedilo »od 1. aprila do 30. aprila 2005« nadomesti z besedilom »od 1. marca do 28. aprila 2006«.

3. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Višina premije za ovco za leto 2006 je 19,85 evra. Za proizvajalce, ki tržijo ovčje mleko ali izdelke, ki temeljijo na ovčjem mleku, je višina premije za ovco 15,97 evra.

»(2) Višina premije za kozo za leto 2006 je 15,97 evra.«.

4. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Višina dodatne premije za ovco oziroma kozo za leto 2006 je 6,62 evra.«.

5. člen

Besedilo prvega odstavka 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Znesek skupnih dodatnih plačil za ovco oziroma kozo za leto 2006 znaša 81.700 evrov.«.

6. člen

V prvem odstavku 14. člena se črta besedilo », razen v izjemnih in ustrezno utemeljenih okoliščinah, kot so višja sila in izredne okoliščine po predpisu, ki določa izvedbo ukrepov kmetijske politike«.

7. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prenosi in zakupi pravic so možni v roku od konca obdobja obvezne reje v letu 2005 do konca vlaganja zahtevkov za premije, dodatne premije in dodatno plačilo v letu 2006.«.

8. člen

V četrtem odstavku 19. člena se besedilo »od 1. aprila do 30. aprila« nadomesti z besedilom »vlaganja zahtevkov za premije, dodatne premije in dodatno plačilo«.

V sedmem odstavku se za besedo »uredbe« doda besedilo »oziroma če bi skupno število dodeljenih pravic preseгло število zahtevanih premij«.

Doda se osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Posameznemu upravičencu se, ob upoštevanju števila in sedmega odstavka tega člena, lahko dodeli največ tolikšno število pravic iz nacionalne rezerve, da njegovo skupno število pravic ne preseže števila zahtevanih premij.«.

9. člen

Postopki odločanja o zahtevkih v letu 2005, vloženih na podlagi Uredbe o neposrednih podporah za ovce in koze (Uradni list RS, št. 10/05 in 21/05), se dokončajo po določbah Uredbe o neposrednih podporah za ovce in koze (Uradni list RS, št. 10/05 in 21/05).

10. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-50/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0248

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5017. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s hmeljem

Na podlagi 5. in 74. člena in v zvezi z 6., 91., 101. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 –ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ureditvi
trga s hmeljem

1. člen

V Uredbi o ureditvi trga s hmeljem (Uradni list RS, št. 10/05) se prvi odstavek 19. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Višina sredstev v letu 2006 znaša 456,00 evrov/ha površine hmeljišča v obdelavi.«.

2. člen

Besedilo 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

(skupna zbirna vloga)

(1) Pridelovalci hmelja, ki so člani organizacije proizvajalcev, dobijo v okviru predtiskanih opisnih podatkov informacijo, v katero organizacijo proizvajalcev so vključeni. S svojim podpisom na zbirni vlogi izjavijo, da soglašajo, da neposredna plačila za obdelavo, premeno in krčitev hmelja po tej uredbi za hmeljišča, ki so jih navedli na obrazcu »D-Zahtevek za pomoči na površino za tekoče leto« (v nadaljnjem besedilu: D-obrazec) in jih imajo prijavljene v registru kmetijskih gospodarstev ter v registru pridelovalcev hmelja, zanje uveljavlja organizacija proizvajalcev. Svojo zbirno vlogo vložijo v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, in kopijo D-obrazca pošljejo organizaciji proizvajalcev.

(2) Organizacija proizvajalcev najpozneje do 30. junija leta, v katerem se vlagajo zahtevki, vloži zahtevek za neposredna plačila po tej uredbi na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) na obrazcu »Zahtevek organizacije proizvajalcev hmelja za neposredno plačilo na površino hmeljišč ter začasnega mirovanja oziroma krčitve za tekoče leto« iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, ki mu priloži kopije D-obrazcev članov organizacije proizvajalcev.

(3) Če organizacija proizvajalcev do vključno 20. junija leta, v katerem se vlagajo zahtevki, prejme od Agencije spisek zahtevkov za neposredna plačila po tej uredbi, ki so jih člani organizacije proizvajalcev navedli v svojih zbirnih vlogah, ta spisek, ki ga potrdi organizacija proizvajalcev, predstavlja zahtevek za neposredna plačila po tej uredbi, ki jo organizacija proizvajalcev vloži v roku in na naslov iz prejšnjega odstavka.«.

3. člen

Za 20. členom se doda 20.a člen, ki se glasi:

»20.a člen

(upravljanje sredstev)

(1) Organizacija proizvajalcev lahko v skladu s 7. in 12. členom Uredbe 1696/71/EGS zadrži do 20 odstotkov neposrednega plačila na površino hmeljišč, ki jih nameni v operativni sklad.

(2) Sredstva, ki jih na podlagi prejšnjega člena na svoj račun prejme organizacija proizvajalcev hmelja, razen sredstev iz prejšnjega odstavka, mora organizacija proizvajalcev prenakazati na račune svojih članov najpozneje v petih delovnih dneh.

(3) Če je bilo priznanje organizaciji proizvajalcev hmelja preklicano, mora organizacija proizvajalcev hmelja vsa še

neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, v sedmih dneh po prejemu odločbe prenakazati neposrednim upravičencem.«.

4. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Enota hmeljišča v obdelavi mora izpolnjevati pogoje iz 170. člena Uredbe Komisije (ES) št. 1973/2004 z dne 29. oktobra 2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 345 z dne 20. 11. 2004, str. 1, z vsemi spremembami) in mora biti prijavljena v register pridelovalcev hmelja v skladu s predpisom, ki ureja register pridelovalcev hmelja, ter predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.«.

5. člen

(1) Naslov 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(neposredno plačilo za ukrep začasnega mirovanja oziroma krčitve)«.

(2) Prvi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Višina sredstev za neposredno plačilo za ukrep začasnega mirovanja oziroma krčitve v letu 2006 znaša 456,00 evrov/ha površine v začasnem mirovanju oziroma krčitvi.«.

6. člen

Tretji odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Enota hmeljišča v začasnem mirovanju oziroma izkrčena površina mora izpolnjevati pogoje iz četrtega odstavka 2. člena Uredbe 1098/98/ES in mora biti prijavljena v register pridelovalcev hmelja v skladu s predpisom, ki ureja register pridelovalcev hmelja, ter predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.«.

7. člen

Podpoglavje C) se nadomesti z novim podpoglavjem, ki se glasi:

»C) Podpora za izvajanje programa žlahtnjenja hmelja

24. člen

(podpora za izvajanje programa žlahtnjenja hmelja)

(1) S to uredbo se uvede podpora za izvajanje programa žlahtnjenja hmelja.

(2) Predmet podpore iz tega člena je sofinanciranje izvajanja programa žlahtnjenja hmelja za leto 2006.

(3) Upravičenec, ki do 24. februarja 2006 predloži ministrstvu v potrditev letni program, pridobi podporo za izvajanje programa žlahtnjenja hmelja, če predloži potrdila o izpolnjevanju pogojev, da:

- je javni kmetijski zavod,
- žlahtni slovenske sorte hmelja, prilagojene slovenskim ravnim razmeram,
- ima v uradnem preizkušanju odbranko slovenske sorte hmelja,
- program žlahtnjenja hmelja izvaja že najmanj štiri leta,

- ima potrebno infrastrukturo za žlahtnjenje hmelja,
- so program žlahtnjenja hmelja, ki ga je upravičenec izvajal do vključno leta 2005, v zadnjih dveh letih sofinancirali zainteresirani pridelovalci najmanj v višini 20 odstotkov vrednosti letnega programa.

(4) Letni program do 24. marca 2006 potrdi minister. Na podlagi potrjenega letnega programa sklene ministrstvo z upravičencem pogodbo. Upravičenec uveljavlja podporo ob predložitvi zahtevkov, ki morajo vsebovati poročilo o opravljenem delu z obrazložitvijo stroškov po potrjenem letnem programu. Upravičenec mora do 28. februarja 2007 na ministrstvo predložiti končno poročilo o opravljenem delu z obrazložitvijo stroškov po potrjenem letnem programu.

(5) Sredstva za podporo za izvajanje programa iz prejšnjega odstavka se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije za leto 2006 s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 1429 – Strokovne naloge v rastlinski proizvodnji do višine 28.000.000 tolarjev. Razliko do celotne višine vrednosti programa zagotovijo zainteresirani pridelovalci. Zainteresirani pridelovalci morajo za izvajanje programa za leto 2006 zagotoviti najmanj 9.000.000 tolarjev.«.

8. člen
(prehodna določba)

Postopki v zvezi z neposrednimi plačili za hmelj za leto 2005 se dokončajo po določbah Uredbe o ureditvi trga s hmeljem (Uradni list RS, št. 10/05).

9. člen
(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-51/2005/7
Ljubljana, dne 7. decembra 2005
EVA 2005-2311-0102

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5018. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin

Na podlagi 5. in 119. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 –ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin

1. člen

V Uredbi o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03 in 121/04) se črta 3. člen.

2. člen

V tretjem odstavku 7. člena se pika nadomesti z vejico in se doda besedilo: »v kateri navede površino, za katero želi pridobiti pravico, in vrsto pravice iz 5. oziroma 6. člena te uredbe.«.

Doda se četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko ministrstvo izda odločbo o dodelitvi pravice tudi na podlagi vloge za izdajo odločbe o dovolitvi obnove vinograda iz 12. člena te uredbe, ki jo v register vpiše upravna enota, ki vodi register (v nadaljnjem besedilu: upravna enota). Vlogo v elektronski obliki posreduje upravna enota ministrstvu, ki izda odločbo o dodelitvi pravice za obnovo vinograda in o tem obvesti upravno enoto.«.

3. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pridelovalec, ki je pridobil odločbo o dodelitvi pravice za obnovo vinograda, lahko začne z obnovo po pridobitvi odločbe o dovolitvi obnove vinograda, ki jo na vlogo pridelovalca izda upravna enota.

(2) Upravna enota izda odločbo o dovolitvi obnove vinograda za vinograde na absolutni vinogradniški legi, posajene s sortami vinske trte, kot to določata predpis, ki ureja vino in druge proizvode iz grozdja in vina, in predpis, ki ureja razdelitev vinogradniškega območja v Republiki Sloveniji, absolutne

vinogradniške lege in dovoljene ter priporočene sorte vinske trte (v nadaljnjem besedilu: predpis o rajonizaciji), in če je pridelovalcu dodeljena pravica za obnovo vinograda za enako oziroma večjo površino.

(3) Na površinah, kjer je bila uveljavljena podpora za trajno opustitev vinogradniške pridelave, ni mogoče pridobiti odločbe o dovolitvi obnove vinograda, niti zasaditi vinograda, ki ga obdeluje pridelovalec za lastno uporabo.«.

4. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pridelovalec, ki želi po uveljavitvi te uredbe v register vpisati obstoječe vinograde, ki še niso vpisani v register, mora za te vinograde pridobiti odločbo o dodelitvi pravice za obnovo vinograda in odločbo o dovolitvi obnove vinograda po postopku iz 7., 10. in 12. člena te uredbe.

(2) Vloga za izdajo odločbe o dovolitvi obnove vinograda iz prejšnjega odstavka je hkrati tudi vloga za vpis teh vinogradov v register v skladu s predpisom, ki ureja register.«.

5. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vlogo za izdajo odločbe o dovolitvi obnove vinograda vložijo pridelovalci na upravno enoto pred obnovo vinograda, na obrazcu iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Sestavni del vloge iz tega člena je tudi vpis grafične enote rabe kmetijskih zemljišč za vinograd, ki se obnavlja (v nadaljnjem besedilu: GERK v obnovi), v GERK evidenco, ki se vodi v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Vpis GERK v obnovi se ob oddaji vloge izvede na upravni enoti, po postopku, ki določa vpis grafičnih enot rabe kmetijskih zemljišč v GERK evidenco.«.

6. člen

V prvem odstavku 14. člena se besedilo »Neto površina« nadomesti z besedo »Površina«.

V četrtem odstavku se besedilo »Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija)« nadomesti z besedilom »pristojnega inšpektorja«.

7. člen

V 16. členu se besedilo »prvega odstavka 10. člena« nadomesti z besedilom »7. člena«.

8. člen

Doda se 16.a člen, ki se glasi:

»16.a člen

(1) Pridelovalci lahko v času od prejema odločbe o dovolitvi obnove vinograda do začetka obnove vinograda upravni enoti priglasijo spremembo obnove vinograda. Na osnovi priglasene spremembe upravna enota izda novo odločbo o dovolitvi obnove vinograda. Če se priglasena sprememba nanaša na povečanje površine v obnovi, upravna enota o tem obvesti ministrstvo, ki izda novo odločbo o dodelitvi pravice za obnovo vinograda v skladu s 7. členom te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek morajo pridelovalci za vinograde, za katere nameravajo vložiti spremembo programa prestrukturiranja v skladu s tretjim odstavkom 25. člena te uredbe, priglasiti spremembo obnove vinograda do 20. novembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja.«.

9. člen

V tretjem in petem odstavku 17. člena se število »1000« nadomesti s številom »1500«.

10. člen

V sedmi alineji drugega odstavka 18. člena se pika nadomesti s podpičjem in se doda osma alineja, ki se glasi:

»– za katere v zadnjih desetih letih ni bila dodeljena podpora za prestrukturiranje vinograda.«.

11. člen

V prvem odstavku 19. člena se beseda »ministrstvo« nadomesti z besedilom »Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija)« in besedilo »v letu pred vinskim letom« nadomesti z besedilom »v vinskem letu«.

V drugem in tretjem odstavku se beseda »Ministrstvo« nadomesti z besedo »Agencija«.

Na koncu besedila drugega stavka tretjega odstavka se doda besedilo »v skladu s tretjim odstavkom 20. člena te uredbe«.

12. člen

Tretji odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Podpora za prestrukturiranje vinogradniških površin se pridelovalcu dodeli za delež priznanih stroškov prestrukturiranja, pri čemer se upoštevajo stroški prestrukturiranja glede na težavnost obnove. Pri vinogradu, posajenem v skladu z odločbo o dovolitvi obnove vinograda na podlagi pravice za ponovno posaditev vinograda, se upošteva tudi vrednost izpada dohodka v času, ko posajen vinograd ne rodi. Vrednosti iz tega odstavka se izračunajo v skladu s 24. členom te uredbe.«.

Doda se četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Višina podpore na ha prestrukturirane površine ne sme preseči izračunane višine podpore, kot jo za Republiko Slovenijo vsako leto določi Komisija Evropske unije.«.

13. člen

V tretji alineji 23. člena se besedilo »imajo izdano odločbo« nadomesti z besedilom »prestrukturirajo vinograd, za katerega je bila izdana odločba«.

V četrti alineji se beseda »ministrstvo« nadomesti z besedo »agencija«.

14. člen

V 1. točki drugega odstavka 24. člena se druga in tretja alineja spremenita tako, da se glasita:

»– navedbo površin, potrebnih prestrukturiranja (številka GERK v obnovi);

– številko izdane odločbe o dovolitvi obnove vinograda iz 10. člena te uredbe;«.

V drugi alineji 2. točke drugega odstavka se beseda »vinograd« nadomesti z besedama »program prestrukturiranja« in se besedilo »iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe« nadomesti z besedilom »iz druge alineje šestega odstavka tega člena«.

V tretjem odstavku se beseda »odkupno« nadomesti z besedo »prodajno«.

V šestem odstavku se za besedo »predpiše« doda besedilo »vrednosti, potrebne za pripravo programov prestrukturiranja, in sicer«.

Druga alineja šestega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– na osnovi dejanskih kalkulativnih stroškov, ki jih v okviru strokovnih nalog v rastlinski proizvodnji pripravi Kmetijski inštitut Slovenije, tabelo za izračun stroškov prestrukturiranja,«.

V sedmem odstavku se za besedo »prestrukturiranja« doda vejica in besedilo »ogled prestrukturiranja vinograda«.

15. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Program prestrukturiranja mora biti vložen na agencijo do 31. marca v letu pred vinskim letom, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja. O ustreznosti programa prestrukturiranja, višini priznanih stroškov prestrukturiranja in vrednosti izpada dohodka odloči agencija z odločbo. V odločbi mora biti navedena tudi predvidena višina podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin; o dokončni višini odloči agencija v skladu s prvim odstavkom 28. člena te uredbe. Pred izdajo odločbe o ustreznosti pro-

grama lahko agencija izvede kontrolo ustreznosti programa prestrukturiranja.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko program prestrukturiranja vloži na agencijo do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja. V tem primeru agencija odloči o ustreznosti programa prestrukturiranja z odločbo do 20. februarja po prejemu programa prestrukturiranja, vendar z odločbo ne odloči tudi o predvideni višini podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin. Podpora za prestrukturiranje vinogradov na podlagi teh naknadno vloženih programov prestrukturiranja iz tega odstavka se dodeli le v primeru dodatno dodeljenih sredstev s strani Evropske unije v skladu z drugim odstavkom 28. člena te uredbe. Odločitev o podpori za prestrukturiranje vinogradov, potrebnih prestrukturiranja zaradi naravnih nesreč, se obravnava v skladu s prejšnjim odstavkom, ne glede na datum vložitve vloge.

(3) Pridelovalci lahko v času od prejema odločbe o potrditvi programa prestrukturiranja do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja, agenciji priglasijo spremembo programa prestrukturiranja, če za spremembo obstaja utemeljen razlog. Če sprememba programa prestrukturiranja pomeni povečanje prestrukturirane površine za več kot 20 odstotkov, se za površino, ki presega prvotno odobreno površino, šteje kot naknadno vloženi program prestrukturiranja v skladu s prejšnjim odstavkom. Če sprememba programa prestrukturiranja pomeni zmanjšanje površine iz potrjenega programa prestrukturiranja oziroma odpoved programa prestrukturiranja, se ob dodeljevanju podpore upošteva naslednje:

– pri zmanjšanju površine iz potrjenega programa prestrukturiranja za več kot 20 odstotkov se podpora za dejansko prestrukturirano površino zmanjša za 10 odstotkov;

– pri zmanjšanju površine iz potrjenega programa prestrukturiranja za več kot 50 odstotkov oziroma več kot 3 ha se podpora za dejansko prestrukturirano površino zmanjša za 20 odstotkov, 10-odstotno zmanjšanje podpore pa se upošteva tudi za vloge, ki jih vlagatelj vloži v naslednjih štirih letih;

– pri odpovedi potrjenega programa prestrukturiranja se za vloge, ki jih vlagatelj vloži v naslednjih štirih letih, podpora zmanjša za 20 odstotkov; zmanjšanje se ne izvede v primeru odpovedi zaradi višje sile.

(4) Na osnovi priglasenih sprememb iz prejšnjega odstavka agencija izda novo odločbo o potrditvi programa prestrukturiranja, če priglasene spremembe vplivajo na spremembo površine prestrukturiranja oziroma spremembo višine podpore.

(5) V primeru priglasitve spremembe obnove vinograda v skladu s 16.a členom te uredbe mora pridelovalec do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja, agencijo obvestiti o številki nove odločbe o dovolitvi obnove vinograda iz 16.a člena te uredbe.«.

16. člen

V prvem odstavku 26. člena se na koncu doda besedilo »iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Prestrukturiranje vinograda se mora izvesti na način in vsaj v obsegu, določenem s programom prestrukturiranja.«.

17. člen

V prvem odstavku 27. člena se besedilo »10. maja« nadomesti z besedilom »15. maja«.

V drugi alineji drugega odstavka se črta besedilo »in ga agencija lahko pridobi od ministrstva«.

Tretja alineja drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– izjavo pridelovalca in strokovne osebe o zaključku prestrukturiranja, in sicer, da je prestrukturiranje zaključeno – trsne cepljenke posajene v skladu s programom prestrukturiranja (priložena kopija računa za nakup trsnih cepljenk, ki ustrezajo gostoti sajenja iz programa prestrukturiranja) ali

izjavo pridelovalca, da je začel izvajati program prestrukturiranja in navedbo deleža programa, ki je oziroma bo zaključen do 30. junija leta vložitve vloge, ter deleža, ki bo zaključen od 1. julija do 15. oktobra v tem letu, dokazilo o pologu varščine v višini vsaj 700.000,00 tolarjev/ha ter izjavo o nameravanem pologu razlike varščine do višine 120 odstotkov podpore. Na podlagi izjave o nameravanem pologu razlike varščine agencija obvesti pridelovalca o višini varščine, pridelovalec pa mora razliko varščine položiti v korist agencije v treh delovnih dneh po prejemu obvestila.«.

V petem odstavku se besedilo »obravnavajo vloge« nadomesti z besedilom »odloča o vlogah« in doda drugi stavek, ki se glasi: »Sestavni del vloge je tudi dokazilo o pologu varščine v višini vsaj 500.000,00 tolarjev/ha.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Vloge vlagateljev, ki v preteklih štirih letih niso izvedli potrjenega programa prestrukturiranja na vsaj 80 odstotkih površine iz programa prestrukturiranja, se obravnavajo po vrstnem redu oddaje popolnih vlog, skupaj z vlogami iz prejšnjega odstavka.«.

Doda se nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Ustrezna gostota sajenja iz tretje alineje drugega odstavka tega člena je posaditev toliko trsnih cepljenk, da je dosežena gostota sajenja iz potrjenega programa prestrukturiranja. Ne glede na določbo prejšnjega stavka lahko število cepljenk odstopa navzgor, navzdol pa le do števila, ki v skladu s tabelo za izračun stroškov prestrukturiranja iz druge alineje šestega odstavka 24. člena te uredbe ne pomeni znižanja izračuna stroškov prestrukturiranja vinograda.«.

18. člen

V prvem stavku prvega odstavka 28. člena se črta besedilo »do 15. junija« in se besedilo »upravičene vrednosti izpada dohodka, površino, upravičeno do podpore, in skupno število točk iz izračuna stroškov prestrukturiranja ustreznih vlog« nadomesti z besedilom »upravičene stroške prestrukturiranja in vrednosti izpada dohodka ter površino, upravičeno do podpore, ob upoštevanju morebitnih zmanjšanj iz 25. in 30. člena te uredbe«.

V drugem stavku prvega odstavka se besedilo »oddaje vlog« nadomesti z besedilom »oddaje popolnih vlog do višine razpoložljivih sredstev«.

V drugem odstavku se besedilo »vplačilo varščine v višini« nadomesti z besedilom »vplačilo razlike varščine do višine«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Varščina iz prejšnjega odstavka in petega odstavka prejšnjega člena se pridelovalcu v celoti vrne, če Republika Slovenija pridobi dodatna sredstva Evropskega sklada oziroma če se podpora dodeli v skladu z drugim stavkom prvega odstavka tega člena. Če Republika Slovenija ne pridobi dodatnih sredstev Evropskega sklada v zadostnem obsegu, se vloge obravnavajo po sistemu vrstnega reda oddaje popolnih vlog do višine dodatno pridobljenih sredstev, za ostale vloge pa se varščina pobota s prejeto podporo.«.

19. člen

Besedilo 29. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Varščina iz drugega odstavka 27. člena, namenjena zagotovitvi izvedbe programa prestrukturiranja, in petega odstavka 27. člena, za primere dodeljene podpore v skladu z drugim stavkom prvega odstavka 28. člena, se vrne pridelovalcu po prejeti izjavi pridelovalca in strokovne osebe, da je prestrukturiranje zaključeno (trsnice cepljenke posajene).«.

20. člen

V prvem odstavku 30. člena se besedilo »za katere je bila dana vloga za pridobitev podpore za prestrukturiranje« nadomesti z besedilom »iz potrjenega programa prestrukturiranja oziroma da prestrukturiranje ni izvedeno na vsaj 0,1 ha površine« in se doda drugi stavek, ki se glasi: »Pri ugotavljanju upravičenosti do podpore se dopušča do 5-odstotno odstopanje od dejansko prestrukturirane površine

(prestrukturirane mora biti vsaj 76,19 odstotka površine iz potrjenega programa prestrukturiranja), podpora pa se dodeli za dejansko prestrukturirano površino, ob upoštevanju zmanjšanja iz drugega odstavka tega člena. Če je prestrukturirana površina večja od površine iz potrjenega programa prestrukturiranja, se podpora dodeli za površino iz potrjenega programa prestrukturiranja.«.

V drugem odstavku se besedilo »za katero je bila dana vloga za pridobitev podpore za prestrukturiranje« nadomesti z besedilom »iz potrjenega programa prestrukturiranja«.

21. člen

V drugem odstavku 31. člena se na koncu doda besedilo »in v naslednjih štirih letih ni upravičen do podpor iz naslova prestrukturiranja vinogradniških površin«.

22. člen

V drugem odstavku 32. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Agencija podatke o potrjenih programih prestrukturiranja in dodeljenih podporah posreduje ministrstvu.«.

23. člen

Priloge 1, 2, 5, 6 in 7 se nadomestijo z novimi prilogami 1, 2, 5, 6 in 7, ki so sestavni del te uredbe.

V opombi priloge 4 se izbriše besedilo »Za obračun pri izplačilih se uporabi tečaj na dan izdaje odločbe.«.

24. člen

(1) Določbe novih 7., 10., 12. in 16.a člena uredbe se začnejo uporabljati 1. januarja 2006.

(2) Določba novega 11. člena uredbe, ki se nanaša na vlogo za vpis vinograda v register, se uporablja tudi za vloge, za katere je odločbe o dodelitvi pravice za obnovo in o dovolitvi obnove vinograda izdalo ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, na podlagi 11. člena Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03 in 121/04).

(3) Določbe nove četrte alineje 23. člena, novega drugega odstavka 24. člena in nove druge alineje drugega odstavka 27. člena uredbe se začnejo uporabljati za vloge, ki se nanašajo na prestrukturiranje vinogradov, izvedeno od vinskega leta 2006/2007 dalje.

(4) Ne glede na določbe novega 25. člena uredbe, se programi prestrukturiranja in spremembe programov prestrukturiranja, ki se nanašajo na prestrukturiranje vinogradov v vinskem letu 2005/2006, vložijo na ministrstvo, pristojno za kmetijstvo. O ustreznosti teh programov prestrukturiranja odloči ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, ki v primeru spremembe programa prestrukturiranja izda novo odločbo o potrditvi programa prestrukturiranja le za tiste spremembe, ki vplivajo na spremembo površine prestrukturiranja ali spremembo višine podpore.

25. člen

Postopki, ki so se začeli na podlagi 7. in 10. člena Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03 in 121/04), se končajo v skladu z določbami Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03 in 121/04).

26. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-60/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0258

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1:**VLOGA ZA IZDAJO ODLOČBE O DOVOLITVI OBNOVE VINOGRADA**

KMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

--	--	--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

--	--	--	--

pošta:

--	--	--	--

 telefon: _____**2. PODATKI O DODELJENI PRAVICI ZA OBNOVO VINOGRADA (ustrezno označi):**☐ **pravico že posedujem;** št. odločbe o dodelitvi pravice za obnovo: _____☐ **pravice ne posedujem in zanjo prosim s to vlogo**

vrsta pravice za katero prosim (ustrezno obkroži):

a) **ZA PONOVRNO POSADITEV v površini** _____ **m²**
(v tem primeru je obvezno izpolniti rubriko pod tč.3 - podatki o vinogradu, ki se krči)b) **ZA NOVO POSADITEV v površini** _____ **m²** zaradi:
- razlastitve
- komasacije
- trsničarske pridelave
- raziskovalne dejavnostic) **ZA POSADITEV IZ REZERVE PRAVIC v površini** _____ **m²****3. PODATKI O VINOGRADU, KI SE KRČI:**

(rubrika se izpolni le v primeru hkratne vloge za pridobitev pravice za ponovno posaditev)

ŠTEVILKA VINOGRADA:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Bruto površina, ki se krči*: _____ m²**3.1. PODATKI O VINSKI TRTI, KI SE KRČI***

št. trsov	sorta	podlaga	gojitvena oblika	sadilna razdalja		leto sajenja
				v vrsti (m)	medvrstna (m)	

* podatki se izpolnijo le v primeru, da se ne namerava izkrčiti celega vinograda

4. PODATKI O VINOGRADU, KI SE OBNAVLJA:

ŠTEVILKA VINOGRADA:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ŠT. GERKa V OBNOVI:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Predvideno vinsko leto obnove: ____ / ____

Vinorodni okoliš: _____

Bruto površina v obnovi: _____ m²Terase: DA / NE
(ustrezno obkroži)Zatravljenost: DA / NE
(ustrezno obkroži)**4.1. PODATKI O VINSKI TRTI V VINOGRADU, KI SE OBNAVLJA**

št. trsov	sorta	predvidena gojitvena oblika	predvidena sadilna razdalja	
			v vrsti (m)	medvrstna (m)

Kraj in datum: _____ Podpis pridelovalca: _____

PRILOGA 2:

NAPOVED KRČITVE VINOGRADA
Zaradi uveljavljanja podpore za dokončno opustitev vinogradniške pridelave

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

KMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

--	--	--	--

pošta:

--	--	--	--

 _____ telefon: _____**2. PODATKI O VINOGRADU, KI SE KRČI:**ŠTEVILKA VINOGRADA:

--	--	--	--	--	--	--	--

 Neto površina, ki se krči*: _____ m²**2.1. PODATKI O VINSKI TRTI, KI SE KRČI***

št. trsov	sorta	podlaga	gojitvena oblika	sadilna razdalja		leto sajenja
				v vrsti (m)	medvrstna (m)	

* podatki se izpolnijo le v primeru, da se ne namerava izkrčiti celega vinograda

Kraj in datum: _____ Podpis pridelovalca: _____

Strokovna oseba _____ izjavljam, da se stanje vinograda v naravi
 ujema s podatki v uradnih evidencah, in da krčitev vinograda ne povečuje nevarnosti erozije.

Kraj in datum: _____ Podpis strokovne osebe: _____

PRILOGA 5:**LETNI PROGRAM PRESTRUKTURIRANJA VINOGRADNIŠKIH POVRŠIN**

KMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register: _____

--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____

hišna številka: _____

pošta: _____

telefon: _____

2. ŠTEVILKA ODLOČBE O DOVOLITVI OBNOVE VINOGRADA*: _____Površina v obnovi: _____ m²

ŠTEVILKA GERKa V OBNOVI:

--	--	--	--	--	--	--	--

* če je bila izdana tudi odločba na podlagi prijave spremembe, se navede obe odločbi

3. RAZLOGI, KI UTEMELJUJEJO POTREBO PO PRESTRUKTURIRANJU (ustrezno obkroži):

- tržno neustrezen sortiment
- neabsolutna lega vinograda
- neustrezna sorta vinske trte na tej legi vinograda
- druge tehnološke pomanjkljivosti vinograda
- potrebe trga
- drugo: _____

4. ELEMENTI, KI BODO ZAGOTAVLJALI OMEJITEV KOLIČINE IN TEHNOLOŠKO KAKOVOST PRIDELKA V VINOGRADU PO PRESTRUKTURIRANJU:

Razdalja sajenja: v vrsti _____ m, medvrstna _____ m

Gostota sajenja: _____ trsov/ha neto površine vinograda Predviden hektarski pridelek: _____ kg/ha

Gojitvena oblika rezi: _____

5. PREDVIDENE TRŽNE MOŽNOSTI PRODAJE VINA, PRIDELANEGA V VINOGRADU PO PRESTRUKTURIRANJU (ustrezno obkroži):

- nižji pridelovalni stroški
- boljša prilagoditev povpraševanju na trgu
- drugo: _____

6. IZRAČUN VREDNOSTI IZPADA DOHODKA *
$$\left(\text{_____}^{(1)} - \text{_____}^{(2)} \right) \times \text{_____}^{(3)} \times 2,25 = \text{_____} \text{ SIT}$$
⁽¹⁾ povprečna dosežena prodajna cena vina zadnjega vinskega leta (iz tržno informacijskega sistema; v SIT)⁽²⁾ kalkulativni stroški pridelave vina (v SIT)⁽³⁾ povprečna triletna količina v register prijavljenega letnega pridelka grozdja na površini, za katero se uveljavlja izpad dohodka (v kg)

* izpolni se le v primeru prestrukturiranja na podlagi pravice za ponovno posaditev

7. IZRAČUN STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA GLEDE NA TEŽAVNOST OBNOVE

(izpolni strokovna oseba skladno s tabelo za izračun stroškov prestrukturiranja)

Faze naprave:	Zahtevnost del (ustrezno obkroži):		
1. Krčitev drevja (grmovja) ali starih trt	majhna	srednja	velika
2. Čiščenje kamenja	majhna	srednja	velika
3. Humifikacija tal	majhna	srednja	velika
4. Priprava tal	majhna	srednja	velika
5. Terasiranje ali rušenje teras	majhna	srednja	velika
6. Postavitev opore	majhna	srednja	velika
7. Sajenje (s cepljenkami):	majhna	srednja	velika
Dodatni kriteriji:			
8. Navoz zemlje (Kras)	<30cm	>30cm	
9. Latniki (Kras)	da	ne	

_____ ⁽¹⁾ x _____ ⁽²⁾ x _____ ⁽³⁾ = _____ SIT

⁽¹⁾ seštevek točk 1.-8. iz tabele za izračun stroškov prestrukturiranja, objavljene v predpisu, ki določa vrednosti, potrebne za pripravo programov prestrukturiranja, vendar le za tista dela, ki se bodo dejansko opravila; za latnik na Krasu tudi točka 9.

⁽²⁾ bruto površina vinograda (v hektarih)

⁽³⁾ vrednost točke, objavljene v predpisu, ki določa vrednosti, potrebne za pripravo programov prestrukturiranja (v SIT)

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

Kraj in datum: _____

Ime strokovne osebe: _____
Podpis strokovne osebe: _____

PRILOGA 7:**IZJAVA O KONČANEM PRESTRUKTURIRANJU VINOGRADA**

**V primeru, da ob oddaji vloge za odobritev PODPORE
za prestrukturiranje vinogradniških površin obnova še ni zaključena**

Pridelovalec (ime, priimek, naslov): _____

Izjavljam, da je obnova vinograda številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, za katero sem oddal

vlogo za odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin v letu

--	--	--	--

in sem zanjo prejel podporo na podlagi odločbe agencije številka _____ z

dne _____, zaključena v skladu s programom prestrukturiranja, potrjenim z odločbo

ministrstva številka _____ z dne _____.

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

PRILOGA: račun za trsne cepljenke

Spodaj podpisana strokovna oseba _____ izjavljam, da je

obnova zaključena v skladu s potrjenim programom prestrukturiranja na površini _____ m².

Kraj in datum: _____

Podpis strokovne osebe: _____

5019. Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

S to uredbo se za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 797/2004 z dne 26. aprila 2004 o ukrepih, ki izboljšujejo splošne pogoje za proizvodnjo in trženje čebelarstvih proizvodov (UL L št. 125 z dne 28. 4. 2004, str. 1) ter Odločbe Komisije z dne 23. 8. 2004 o odobritvi programa za izboljšanje proizvodnje in trženja čebelarstvih izdelkov, predstavljenega s strani Slovenije v okviru Uredbe Sveta 797/2004/ES (Uradno obvestilo Stalne predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji, Bruselj, SG-Grefe (2004) D/203644 z dne 23. 8. 2004) določajo ukrepi za izvajanje Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: program ukrepov v čebelarstvu 2006).

2. člen

(ukrepi)

V letu 2006 se bodo v skladu s to uredbo izvajali naslednji ukrepi:

- tehnična pomoč čebelarjem,
- čebelja varoza,
- racionalizacija premestitev čebel,
- obnavljanje čebeljega fonda,
- kakovost medu in
- aplikativne raziskave v čebelarstvu.

3. člen

(sredstva)

(1) Ukrepi iz programa ukrepov v čebelarstvu 2006 se financirajo iz sredstev proračuna Republike Slovenije (proračunska postavka 9881 – Program ukrepov v čebelarstvu – SLO) ter Jamstvenega sklada Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada (proračunska postavka 9863 – Program ukrepov v čebelarstvu – EU). Sredstva, ki jih refundira EU za leto 2006, znašajo do 76.351.000,00 SIT oziroma največ 50 odstotkov skupnih sredstev, namenjenih posameznemu ukrepu.

(2) Upravičencem se izplačajo sredstva največ v višini, določeni za posamezen ukrep.

4. člen

(vrnitev sredstev)

(1) Upravičenec, za katerega se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih porabil nenamensko, mora vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(2) Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev iz ukrepov kmetijske politike dve leti od dokončne odločbe kmetijskega inšpektorja.

5. člen

(javna naročila)

Upravičenci so v okviru izvajanja ukrepov iz te uredbe dolžni upoštevati predpise, ki urejajo javna naročila in naro-

čila male vrednosti, ter zahtevkom za plačilo na podlagi te uredbe priložiti poročilo o oddaji naročila v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

6. člen

(časovni načrt ter vlaganje zahtevkov)

(1) Program ukrepov v čebelarstvu 2006 se lahko začne izvajati naslednji dan po objavi te uredbe in mora biti izveden do 31. avgusta 2006, razen določbe 12. člena te uredbe, ki se nanaša na Svetovalno službo v čebelarstvu; ta se izvaja vse leto na podlagi odločbe o potrditvi programa svetovalne službe v čebelarstvu in pogodbe o financiranju te službe.

(2) Upravičenci vlagajo zahteve za plačilo, namenjene izvedbi posameznih ukrepov, na Agencijo za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija), na obrazcu »Zahtevek za plačilo«, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe. Zahtevki za plačilo se vlagajo v treh letnih obdobjih, in sicer od 15. aprila, 15. avgusta in 15. septembra. Po vsakem od teh obdobj agencija obravnava do vključno zadnjega dne obdobja pripele zahteve. Izplačila agencija izvede v tridesetih dneh po izdaji odločbe. To ne velja za izplačevanje zahtevkov za svetovalno službo v čebelarstvu iz 12. člena te uredbe.

(3) Če zahtevek za plačilo v imenu preostalih izvajalcev določenega ukrepa vloga skupni pooblaščen vlagatelj, mora prejeta sredstva najkasneje v petih delovnih dneh nakazati na račune posameznih upravičencev, zahtevku pa priložiti pooblastilo upravičencev, v imenu katerih vloga zahtevek za plačilo, na obrazcu »Seznam upravičencev in njihovo pooblastilo«, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

II. TEHNIČNA POMOČ ČEBELARJEM**7. člen**

(namen)

Namen ukrepov iz tega poglavja je usposabljanje čebelarjev, strokovna pomoč čebelarjem, priprava izobraževalnega gradiva oziroma investicije v didaktično opremo, potrebno za izvedbo usposabljanja.

8. člen

(usposabljanje v čebelarstvu)

(1) Čebelarstva zveza Slovenije v sodelovanju s čebelarstvi skupnosti, združenji društev, šolami in drugimi strokovnimi ter raziskovalnimi organizacijami pripravi letni program usposabljanja s cilji, ciljnim skupinami, vrstami aktivnosti, izvajanimi s pridobljeno didaktično opremo iz 10. člena te uredbe, obsegom ter pričakovanimi rezultati, in sicer na področju tehnologij čebelarjenja z različnimi sistemi, vzreje čebeljih matic in čebeljih družin, izboljševanja kakovosti čebeljih pridelkov ter usposabljanja za prodajo na trgu. Program mora vsebovati tudi seznam ustanov, društev ali organizacij, ki so sodelovale pri pripravi.

(2) Izvajalka usposabljanja je Čebelarstva zveza Slovenije s podizvajalci, ki jih izbere z javnim pozivom.

(3) Usposabljanja potekajo v obliki strokovnih posvetov, tečajev, seminarjev, predavanj, delavnic in taborov na podlagi programa iz prvega odstavka tega člena. Vse informacije o posameznih usposabljanjih se najmanj deset dni pred izvajanjem objavijo na spletni strani Čebelarstva zveze Slovenije (<http://www.cebelska-zveza-slo.si>), v reviji Slovenski čebelar in v enem od dnevnih časopisov (Delo, Večer, Dnevnik).

(4) Zahtevek za plačilo vloga Čebelarstva zveza Slovenije, priloži pa mu:

- obračun opravičljivih stroškov,
- pogodbe izvajalke s podizvajalci storitev ali dobaviteljev blaga,
- izjavo izvajalke o opravljenih storitvah ali dobavah,
- dobavnice, če gre za dobavo blaga, in
- poročilo o izvedenem usposabljanju s podatki o številu udeležencev posameznih izvedenih usposabljanj, tematiki, kraju in času usposabljanja.

(5) Za usposabljanje čebelarjev se ne smejo dodeljevati sredstva tistim upravičencem oziroma za tiste namene, ki so že vključeni v katerekoli druge ukrepe iz te uredbe.

(6) Opravičljivi stroški v skladu s tem členom so stroški predavateljev, najema prostorov in čebelnjakov, oglaševanja usposabljanj in stroški priprave izobraževalnega gradiva. Opravičljivi stroški so tudi stroški priprave in izvedbe programa usposabljanj, ki ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

(7) Čebelarji, ki so po tem členu upravičeni do usposabljanja, morajo biti registrirani v skladu s predpisom, ki ureja registracijo čebelnjakov.

9. člen

(višina sredstev)

Višina sredstev, namenjenih usposabljanju v čebelarstvu, je največ 27.320.706,00 tolarjev.

10. člen

(didaktična oprema)

(1) Namen ukrepa iz tega člena je podpirati investicije v didaktično opremo ter gradivo, potrebno za izvedbo programa usposabljanja čebelarjev iz 8. člena te uredbe.

(2) Vsa didaktična oprema, ki se financira po tem členu, mora biti določena v letnem programu usposabljanja čebelarjev iz 8. člena te uredbe in v jasni povezavi s točno določenim posameznim usposabljanjem.

(3) Didaktična oprema so:

- strokovna literatura, avdio- in videonosilci informacij, računalniški programi in nosilci zapisov, ki zavzemajo najmanj 50 odstotkov tega ukrepa,
- čebelnjaki in čebelarska oprema in
- tehnična oprema.

(4) Upravičenec do sredstev po tem členu je izvajalka usposabljanja, ki se zaveže, da bo didaktično opremo, pridobljeno za usposabljanje v čebelarstvu, uporabljala za ta namen najmanj 5 let.

(5) Čebelarska zveza Slovenije na javnem razpisu izbere najugodnejšega ponudnika potrebne didaktične opreme po programu usposabljanja iz 8. člena te uredbe.

(6) Upravičenec zahtevku za plačilo priloži:

- poročilo, ki vsebuje podatke o usposabljanju, za katero je uporabil didaktično opremo in ki je v skladu s programom iz 8. člena te uredbe, seznam opreme oziroma strokovne literature (število izvodov), število čebelarjev, ki so se udeležili usposabljanja,
- izjavo upravičenca o opravljeni storitvi oziroma dobavi opreme,
- poročilo o oddaji naročila v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila, če je potrebno,
- pogodbo o nakupu opreme in dokument o prevzemu opreme in
- obračun opravičljivih stroškov.

(7) Opravičljivi stroški v skladu s tem členom so stroški didaktične opreme, kot je določena v programu iz 8. člena te uredbe, ter priprave in izvedbe programa v delu, ki se nanaša na nakup didaktične opreme. Slednji ne smejo preseči 5 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

11. člen

(višina sredstev)

Višina sredstev, namenjenih nakupu didaktične opreme, je največ 14.000.000,00 tolarjev.

12. člen

(svetovalna služba v čebelarstvu v letu 2006)

(1) Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) na podlagi programa, odobrenega z odločbo o potrditvi programa svetovalne službe v čebelarstvu za leto 2006, ki jo izda ministrstvo, s Čebelarsko zvezo Slovenije sklene pogodbo o financiranju svetovalne službe v čebelarstvu v letu 2006. Program mora vsebovati:

- finančni načrt, ki zajema plače svetovalcev, materialne ter investicijske stroške,

- izvedbeni načrt (število predavanj, uradnih ur, število ur svetovanja čebelarskim društvom, svetovanje glede na lokalne potrebe in drugo),

- časovni in finančni pregled izobraževanja ter usposabljanja svetovalcev,

- način pridobivanja odziva neposrednih uporabnikov svetovalne službe ter način poročanja ministrstvu o slednjem in

- anketo o delovanju svetovalne službe v čebelarstvu.

(2) Opravičljivi stroški v skladu s tem členom so stroški delovanja svetovalne službe, ki jih po programu potrdi ministrstvo, stroški dela svetovalcev z materialnimi stroški delovanja svetovalne službe, ter drugi stroški, ki jih v programu dela svetovalne službe za leto 2006 potrdi ministrstvo. Če svetovalci svetovalne službe izvajajo katerega od ukrepov iz te uredbe, Čebelarska zveza Slovenije ni upravičena do povračila stroškov za udeležbo svetovalcev v tem delu ukrepa.

13. člen

(višina sredstev)

Višina sredstev, namenjenih financiranju svetovalne službe v čebelarstvu, je največ 26.558.000 tolarjev.

III. ČEBELJA VAROZA

14. člen

(namen)

Namen ukrepov iz tega poglavja je preventivno delo na področju zatiranja varoj z usposabljanjem čebelarjev.

15. člen

(usposabljanje na področju zatiranja varoj)

(1) Program usposabljanja čebelarjev na področju zatiranja varoj po celotnem območju Republike Slovenije, ki ga je na podlagi Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2005 pripravila priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo v sodelovanju s čebelarskimi društvi, je triletni in vključuje delo v letu 2006, vendar se lahko primerno spremeni glede na izsledke analize izvajanja, ki jo najpozneje do konca meseca julija 2006 opravi izvajalec ukrepa.

(2) Analizo izvajanja programa iz prejšnjega odstavka pripravi izvajalec usposabljanja in jo priloži k zaključnemu poročilu iz 38. člena te uredbe.

(3) Zahtevek za plačilo vloga priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, priložiti pa mu mora:

- program usposabljanja čebelarjev na področju zatiranja varoj za leta 2005–2007,
- poročilo o opravljenem usposabljanju z natančnimi podatki o udeležencih in usposabljanju,
- izjavo o opravljenih storitvah oziroma dobavah blaga s pogodbami za storitve oziroma dobave,
- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- obračun opravičljivih stroškov in
- odločbo ministrstva o priznanju statusa priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo.

(4) Opravičljivi stroški v skladu s tem členom so stroški predavateljev, najema prostorov, didaktičnih pripomočkov ter priprave izobraževalnega gradiva. Opravičljivi stroški so tudi stroški izvedbe usposabljanja, organizacije delavnic in predstavitev, ki ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

16. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena usposabljanju na področju zatiranja varoj, se zagotovijo do višine 20.522.180 tolarjev.

IV. RACIONALIZACIJA PREMESTITEV ČEBEL

17. člen

(namen)

Namen ukrepov iz tega poglavja je priprava pašnih redov ter vzpostavitev oziroma obnova stojišč za prevozne enote v gozdnem prostoru.

18. člen

(vzpostavitev ali obnova stojišč)

(1) Na podlagi ukrepa iz tega člena se podpira priprava načrta stalnega zagotavljanja ustreznega števila stojišč prevoznih čebeljih enot (v nadaljnjem besedilu: čebelarški pašni red), ki je osnova za gradnjo stojišč v gozdnem prostoru in vzdrževanje stojišč za prevozne čebelje enote.

(2) Čebelarška zveza Slovenije in upravljavci pašnih redov (čebelarška društva) v skladu s predpisom, ki ureja kaster čebelje paše, čebelarški pašni red, promet s čebelami ter program napovedi medenja, pripravijo čebelarški pašni red ter po potrebi tudi načrt njegovega vzdrževanja ter obnavljanja obstoječih stojišč s časovnim razporedom obnove posameznih stojišč.

(3) Čebelarška zveza Slovenije vloga zahtevek za plačilo. Zahtevku morajo biti priložena naslednja dokazila:

- odločba ministrstva o potrditvi čebelarškega pašnega reda,
- stroškovnik za posamezno opravilo,
- podroben opis opravljenih opravil, glede na priložen stroškovnik,
- obračun opravičljivih stroškov in
- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo.

(4) Opravičljivi stroški v skladu s tem členom so stroški priprave pašnih redov; za pridobivanje informacij in njihov prenos v karto velja enotna tarifa 700 tolarjev/vnos za stacionarne čebelnjake ter 1000 tolarjev/vnos za prevozne enote. Uveljavlja se lahko povračilo stroškov, nastalih po 30. oktobru 2004. Prav tako se iz upravičenosti izključijo tista čebelarška društva, ki so za pripravo pašnih redov že pridobila sredstva po Uredbi o ukrepih na področju čebelarstva v Sloveniji za leto 2004 (Uradni list Republike Slovenije, št. 49/04 in 114/04) ter Uredbi o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2005 (Uradni list Republike Slovenije, št. 117/04, 27/05 in 74/05).

19. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena za vzpostavitev ali obnovo stojišč, se zagotovijo do višine 6.130.864 tolarjev.

V. OBNAVLANJE ČEBELJEGA FONDA

20. člen

(namen)

Namen ukrepa iz tega poglavja je obnavljanje čebeljega fonda, spremljanje njegove kakovosti in spodbujanje vzreje matic za nadomestitev izgub čebel.

21. člen

(spremljanje kakovosti čebeljega fonda)

(1) Priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo pripravi program spremljanja in ocenjevanja kakovosti obstoječega fonda z direktnim testom čebeljih družin v vzrejališčih čebeljih matic. Cilj ukrepa je ocenjevanje lastnosti in kakovosti čebeljih družin v vzrejališčih ter izboljšanje kakovosti vzrejenih matic.

(2) Na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, se izberejo vzrejališča, ki se vključijo v program.

(3) Upravičenci do sredstev za izvedbo spremljanja kakovosti so vzrejališča, vključena v program vzreje matic v okviru rejskega programa priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo, ki letno vzredijo do 1500 matic, ter organizatorji izvedbe spremljanja testiranja (druga priznana organizacija v čebelarstvu).

(4) Zahtevek za plačilo vloga priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, priložiti pa mu mora:

- program testiranja,
- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- poročilo o izvedenem ukrepu, ki vsebuje ugotovitve opravljenega testiranja,
- odločbo ministrstva o priznanju priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo in
- obračun opravičljivih stroškov.

(5) Poročilo o izvedenem testiranju in ugotovitve opravljenega testiranja predloži druga priznana organizacija v čebelarstvu priznani rejski organizaciji za kranjsko čebelo.

(6) Opravičljivi stroški so stroški izvajanja testiranja v vzrejališčih v višini 75 odstotkov sredstev ter organiziranja testiranja in informacijske podpore (obdelave podatkov) v višini 25 odstotkov.

22. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena ukrepu spremljanja kakovosti čebeljega fonda, se zagotovijo do višine 11.000.000,00 tolarjev.

23. člen

(investicije v vzrejališča čebeljih matic)

(1) V okviru tega ukrepa so na največ petih vzrejališčih čebeljih matic, ki imajo veljavno odločbo ministrstva o odobritvi vzrejališča, mogoče investicije v opremo za vzrejo matic (plemenilniki, panji, inkubator, mikroskop in druga oprema za vzrejo matic). Upravičenci so vzrejališča, ki vzredijo letno največ 1.500 čebeljih matic.

(2) Upravičenci so vzrejališča iz prvega odstavka, izbrana na javnem razpisu, ki ga pripravi priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo. Vsak udeleženec sam sofinancira 20 odstotkov končnega vložka.

(3) Zahtevek za plačilo vloga priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo v imenu upravičencev, priloži pa mu:

- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- program nabavljanja in upravičenosti opreme,
- izjave o izvedenih investicijah, storitvah oziroma dobavah materiala,
- poročilo posameznega upravičenca ter vlagatelja zahtevka o izvedeni investiciji, ki vsebuje natančen seznam opreme, in
- obračun opravičljivih stroškov.

(4) Opravičljivi stroški so stroški nakupa opreme za vzrejo čebeljih matic iz prvega odstavka tega člena ter stroški priprave in izvedbe ukrepa, ki ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

24. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena investicijam v vzrejališča čebeljih matic, se zagotovijo do višine 6.000.000,00 tolarjev.

25. člen

(vzpostavitev vzrejališč rodovniških čebeljih matic)

(1) Na podlagi tega člena se glede na program, ki ga pripravi priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, financirajo vzpostavitev vzrejališč rodovniških čebeljih matic oziroma investicije v vzrejališča in plemenišča rodovniških čebeljih matic. Upravičenci so vzrejališča, ki imajo veljavno odločbo ministrstva o odobritvi in so izbrana na podlagi

javnega razpisa, ki ga pripravi priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo. Upravičenci morajo pred odobritvijo sredstev pridobiti soglasje sveta priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo, da ima vzrejališče rejske in kadrovske možnosti, da pridobi status za rodovniško vzrejo matic. V letu 2006 se lahko odobrijo sredstva za največ dve vzrejališči.

(2) Opravičljive stroški so priprava projektne dokumentacije, gradnja, oprema vzrejnega čebelarstva in priročnega laboratorija.

(3) Na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, le-ta izbere najugodnejšega ponudnika potrebne opreme.

(4) Zahtevek za plačilo vlaga priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo, priložiti pa mu mora:

- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- program iz prvega odstavka tega člena,
- poročilo o oddaji naročila v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila,

– obračun opravičljivih stroškov,

– izjave o izvedenih storitvah oziroma dobavah materiala s pogodbami s izvajalci storitev oziroma dobavitelji,

– odločbo ministrstva o odobritvi vzrejališč in

– soglasje sveta priznane rejske organizacije iz prvega odstavka.

(5) Opravičljivi stroški so stroški investicij v vzrejališča po programu iz prvega odstavka in stroški priprave ter izvedbe tega programa, ki ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

26. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena vzpostavitvi vzrejališč rodovniških matic, se zagotovijo do višine 6,500.000,00 tolarjev.

27. člen

(spremljanje kakovosti vzrejenih čebeljih matic)

(1) Priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo izvede javni razpis za izvedbo spremljanja kakovosti vzrejenih čebeljih matic. Na podlagi razpisa sprejme program spremljanja kakovosti vzrejenih čebeljih matic, ki vsebuje:

– spremljanje vzrejenih čebeljih matic v vzrejališčih v Sloveniji ter

– naloge določanja ter ocenjevanja meril in lastnosti, ki opredeljujejo kakovost vzrejenega materiala; izvedejo se vzrejno-tehnološke, morfološke in gospodarske analize za določanje meril kakovosti čebeljih matic.

(2) Program je dveleten. Po prvem letu izvajanja se odda delno poročilo priznani rejski organizaciji za kranjsko čebelo, po drugem letu pa zaključno poročilo s sklepnimi ugotovitvami. Razdelitev nalog mora biti določena v programu spremljanja kakovosti vzrejenih čebeljih matic. V prvem letu se izvede spremljanje in pripravo osnove za izvajanje drugega dela naloge (določanja ter ocenjevanja meril in lastnosti, ki določajo kakovost vzrejenega materiala). V drugem letu se naloga dokonča.

(3) Priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo vlaga zahtevek za plačilo izvedbe programa, priložiti pa mu mora:

– program izvajanja ukrepa z opisom problematike, ciljev naloge, materiala in metod dela ter pričakovanih rezultatov,

- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- pogodbo s izvajalcem storitve,
- poročilo o izvedenem ukrepu, ki zajema opis opravljenih nalog, rezultate, prenosov v čebelarstvo prakso, usposabljanja čebelarjev in delavnic ter
- obračun opravičljivih stroškov.

(4) Opravičljivi stroški so stroški priprave in izvedbe programa iz prvega odstavka tega člena, pri tem pa stroški priprave javnega razpisa ne smejo preseči 5 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

28. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena razvojnemu delu na področju spremljanja kakovosti vzrejenih čebeljih matic, se zagotovijo do višine 12,000.000,00 tolarjev.

VI. KAKOVOST MEDU

29. člen

(namen)

Namen ukrepov iz tega poglavja je nadzor oziroma ohranitev kakovosti medu s pomočjo analiz, ki so del internih kontrol ter prireditev ocenjevanja medu.

30. člen

(interna kontrola medu)

(1) Na podlagi ukrepov iz tega člena se financirajo fizikalno-kemijske, mikroskopske ali senzorične analize medu. Čebelarstva Slovenije naredi program izvedbe internih kontrol in vzorčenja medu. Parametri, ki se lahko izvajajo pri kontrolnih ukrepih, so:

- fizikalno-kemijske analize,
- mikroskopske analize,
- senzorične analize.

(2) Analize izvaja laboratorij Čebelarstva Slovenije za interno kontrolo medu s podizvajalci, ki so z javnim razpisom izbrani laboratoriji. Podizvajalca na javnem razpisu izbere Čebelarstva Slovenije v skladu s programom izvedbe internih kontrol in vzorčenja medu. Javni razpis mora biti objavljen na spletni strani Čebelarstva Slovenije, v strokovni reviji Slovenski čebelar in enem od dnevnih časopisov (Delo, Dnevnik, Večer).

(3) Zahtevek za plačilo vlaga izvajalec analiz, priloži pa mu:

– seznam opravljenih analiz s podatki čebelarjev, katerih vzorci so bili analizirani,

– zaključno poročilo, ki vsebuje število in vrsto analiziranih vzorcev medu, seznam opravljenih analiz za posamezen vzorec,

- pooblastilo, da zahtevek vlaga v imenu podizvajalca,
- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- pogodbe s podizvajalci storitev,
- izjave o izvedenih storitvah izvajalca in podizvajalca,
- obračun stroškov in
- program izvedbe internih kontrol in vzorčenja medu.

(4) Opravičljivi stroški so izvedba analiz, priprava in izvedba programa internih kontrol ter vzorčenja medu. Opravičljivi stroški so tudi stroški priprave in izvedbe tega programa, ki pa ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

31. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena interni kontroli medu, se zagotovijo največ do višine 10,970.400,00 tolarjev.

32. člen

(ocenjevanje medu)

(1) Na podlagi ukrepov iz tega člena se organizatorjem prireditev ocenjevanja medu sofinancirajo sredstva za kritje stroškov prireditev in ocenjevanja medu, pridelanega v Republiki Sloveniji.

(2) Organizatorje ocenjevanj medu izbere z javnim pozivom Čebelarstva Slovenije na podlagi letnega programa ocenjevanja medu, ki ga pripravi Čebelarstva Slovenije. Javni poziv za organizacijo ocenjevanj mora biti objavljen na spletni strani Čebelarstva Slovenije, v strokovni reviji Slovenski čebelar in enem od dnevnih časopisov (Delo, Dnevnik, Večer). Sofinancira se največ 13 ocenjevanj,

in sicer v vsaki regiji (ljubljski, gorenjski, primorski, obalno-kraški, notranjski, dolenski, zasavski, celjski, posavski, podravski, pomurski, koroški, belokranjski) samo eno.

(3) Zahtevek za plačilo vlaga Čebelarstva zveza Slovenije, priloži pa mu:

- letni program ocenjevanja medu,
- seznam upravičencev in njihovo pooblastilo,
- pogodbe s člani komisije ocenjevanja,
- poročilo o izvedenem ocenjevanju medu, ki vsebuje dokazilo, da je bil izvajalec izbran z javnim pozivom, število udeležencev ocenjevanja, število analiziranih in ocenjenih vzorcev medu, sestavo komisije ocenjevanja, in
- obračun opravičljivih stroškov.

(4) Opravičljivi stroški so stroški organizacije prireditve ocenjevanja medu in izvedbe ocenjevanja medu (analize) in stroški priprave ter izvedbe programa ocenjevanja, ki ne smejo preseči 10 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

33. člen

(višina sredstev)

Sredstva, namenjena ocenjevanju medu, se zagotovijo do višine 3.109.170,00 tolarjev.

VII. APLIKATIVNE RAZISKAVE V ČEBELARSTVU

34. člen

(namen)

Namen ukrepa iz tega poglavja je dopolnitev zbirke podatkov o pelodu v medu.

35. člen

(karakterizacija slovenskega medu)

(1) Vsebina projekta je aplikativna raziskava in oblikovanje zbirke prisotnosti pelodnih zrn v vzorcih slovenskega medu, ki bo po potrebi istočasno dopolnjena z drugimi (senzoričnimi, fizikalno-kemijskimi in mikroskopskimi) analizami ter bo dopolnjevala kakovostna merila slovenskega medu in omogočala dokazovanje geografskega in botaničnega porekla slovenskega medu.

(2) Nosilec projekta je Čebelarstva zveza Slovenije, ki določi namene, cilje ter v skladu z mednarodno veljavnimi normativi in standardi tudi metodologijo raziskovalne naloge in oblikovanje podatkovne zbirke glede na prisotnost pelodnih zrn v medu ter pripravi javni razpis za izvedbo raziskovalne naloge.

(3) Izvajalec aplikativne raziskovalne naloge o prisotnosti pelodnih zrn v vzorcih slovenskega medu je raziskovalna institucija, izbrana na podlagi javnega razpisa.

(4) Upravičenec je Čebelarstva zveza Slovenije kot nosilka projekta, ki z izbrano raziskovalno institucijo sklene pogodbo.

(5) Opravičljivi stroški so stroški izvedbe raziskovalne naloge ter stroški priprave in izvedbe projekta iz drugega odstavka, ki ne smejo preseči 15 odstotkov stroškov izvedenega ukrepa.

(6) Zahtevek vlaga Čebelarstva zveza Slovenije, priloži pa mu mora:

- pogodbo med Čebelarstvo zvezo Slovenije in izbrano raziskovalno institucijo,
- poročilo o oddaji naročila v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila,
- poročilo o izvedenem projektu z rezultati in
- obračun stroškov.

36. člen

(višina sredstev)

Višina sredstev, namenjenih karakterizaciji slovenskega medu, je 8.590.680,00 tolarjev.

VIII. LETNO POROČILO IZVAJALCEV PROGRAMA UKREPOV V ČEBELARSTVU 2006

37. člen

(namen)

Namen letnega poročila izvajalcev programa ukrepov v čebelarstvu 2006 je ocena dela in rezultatov ter primernost ukrepov oziroma porabe sredstev glede na cilje programa. Ministrstvo lahko oceni primernost posameznih ukrepov ter v sodelovanju s posameznimi izvajalci predlaga mogoče spremembe triletnega programa zaradi namenske porabe sredstev glede na potrebe čebelarskega sektorja.

38. člen

(pošiljanje letnih poročil)

Vsak izvajalec programa, ki po tej uredbi vlaga zahtevek, mora najpozneje do 1. decembra 2006 na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, 1000 Ljubljana, poslati letno poročilo o izvajanju ukrepov. Poročilo mora vsebovati:

- obseg in vsebino izvedenih nalog (število usposabljanj, laboratorijskih analiz itd.),
- podatke o udeležencih vseh izvedenih usposabljanj (število udeležencev po posameznih usposabljanjih, seznam predavateljev ter temo predavanja, delavnice),
- oceno uspešnosti in primernosti naloge na podlagi opredeljenih meril uspešnosti ter
- sklepe oziroma morebitne predloge o izboljšanju ukrepa ali morebitni prerazporeditvi sredstev.

IX. LETNO POROČILO O STRUKTURI ČEBELARSKEGA SEKTORJA

39. člen

(poročilo)

Ministrstvo v sodelovanju s Čebelarstvo zvezo Slovenije ter drugimi institucijami, ki se ukvarjajo s čebelarstvom (na primer NVI, KIS, BF), pripravi letno poročilo o strukturi čebelarskega sektorja v Sloveniji, ki ga mora poslati Komisiji Evropske unije v roku, ki ga Komisija določi. Poročilo vsebuje prvine, določene v prilogi 2 Uredbe Komisije (ES) št. 917/2004 z dne 29. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 797/2004 o ukrepih na področju čebelarstva, kakor je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Komisije 1484/2004/ES (UL L št. 163 z dne 30. 4. 2004, str. 83).

X. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

40. člen

(izplačila)

Ukrepi po tej uredbi se začnejo izplačevati iz sredstev proračuna Republike Slovenije za leto 2006.

41. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-48/2005/5

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0239

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1

REPUBLIKA
SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIŠTVO,
GOZDARSTVO IN RIBIŠTVOAGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
POSREDOVANJE TRGOVINE IN RAZVOJ PODEŽELJA

ZAHTEVEK ZA PLAČILO

1. Ime vlagatelja: _____

2. Davčna številka : _____

2a. Matična številka: _____ enota v sestavi

matična številka

3. Naslov: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna št.: _____

poštna številka _____ 4. telefon: _____ omrežna sk. _____ telefonska številka _____

PRAVNA OSEBA – TRR (transakcijski račun)

Ime banke, pri kateri imate odprt TRR:

Poslovna enota banke, pri kateri imate odprt TRR:

Številka transakcijskega računa:

5. Podatki o računu:

Obrazcu priložite potrjeno potrdilo banke o veljavnem računu novega nosilca!

Datum: _____ dan _____ mesec _____ leto _____ 0 6

Podpis (žig) vlagatelja: _____

Priloga 2:

SEZNAM UPRAVIČENCEV IN NJIHOVO POOBLASTILO

Pooblaščamo _____ (vlagatelj
skupnega zahtevka), da v našem imenu vloži zahtevek za ukrep*:

_____.

IME IN PRIIMEK UPRAVIČENCA	NASLOV	DATUM	PODPIS

Podpis in žig pooblaščene osebe vlagatelja skupnega
zahtevka: _____

* Ukrepi, pri katerih vlagatelj vlaga skupni zahtevek, so:

- usposabljanje na področju zatiranja varoj (15. člen),
- vzpostavitev ali obnova stojišč (18. člen),
- spremljanje kakovosti čebeljega fonda (21. člen),
- investicije v vzrejališča čebeljih matic (23. člen),
- vzpostavitev vzrejališča rodovniških čebeljih matic (25. člen),
- spremljanje kakovosti vzrejenih čebeljih matic (27. člen),
- interna kontrola medu (30. člen),
- ocenjevanje medu (32. člen).

5020. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso

Na podlagi 5. člena v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso

1. člen

V Uredbi o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso (Uradni list RS, št. 10/05, 21/05 in 48/05) se v 5. členu besedilo devetega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(9) Višina posebne premije za bika za leto 2006 znaša 198,52 evra na žival ter za vola 142,50 evra na žival.«.

2. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zahtevek za premije za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo lahko na predpisanem obrazcu vložijo upravičenec, ki je oddal zbirno vlogo iz predpisa, ki ureja izvedbo kmetijske politike, za največ tolikšno število živali, kolikor znaša njegova individualna zgornja meja za krave dojlje (v nadaljnjem besedilu: pravica). Zahtevek za premije za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo vložijo upravičenec v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, od 1. marca do 15. maja tekočega koledarskega leta.

(2) Za določitev števila krav dojlji in krav, potrebnih za izpolnitev mlečne kvote (oziroma razmejitev črede na krave dojlje in krave za prirejo mleka), se uporablja povprečna mlečnost iz Priloge II Uredbe Komisije (ES) št. 1777/2004 z dne 14. oktobra 2004 o prilagoditvi Uredbe (ES) št. 1254/1999 o skupni ureditvi trga za goveje in telečje meso v zvezi s shemami premij zaradi pristopa Češke, Estonije, Cipra, Latvije, Litve, Madžarske, Malte, Poljske, Slovenije in Slovaške k Evropski uniji (UL L št. 316 z dne 15. 10. 2004, str. 66), za pasme govedi, ki niso upravičene do premij za krave dojlje, pa Priloga I iste uredbe. Upravičenci, ki so v kontroli prireje mleka pri Kmetijskem inštitutu Slovenije (v nadaljnjem besedilu: KIS), lahko, če želijo, da se upošteva povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva, to označijo na obrazcu v okviru zbirne vloge iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006. Upošteva se povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva v koledarskem letu pred letom vložitve zbirne vloge, če je bilo kmetijsko gospodarstvo v kontroli prireje mleka najmanj 183 dni in je ob vložitvi zbirne vloge še vedno v kontroli prireje mleka. Za kmetijsko gospodarstvo, ki so v koledarskem letu pred letom vložitve zbirne vloge v kontroli prireje mleka manj kakor 183 dni in so ob vložitvi zbirne vloge v kontroli prireje mleka, se lahko upošteva povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva le, če so do vložitve zbirne vloge v kontroli prireje mleka najmanj 183 dni. V tem primeru se povprečna mlečnost izračuna za obdobje od 1. julija leta pred letom vložitve zahtevka do 30. junija leta vložitve zahtevka. Podatke kmetijskih gospodarstev o povprečni letni mlečnosti kmetijskega gospodarstva, ki so na zahtevku izrazili to zahtevo, pridobi agencija od KIS.

(3) Višina premije za kravo dojljo v letu 2006 znaša 190,00 evrov na žival. Dodatna nacionalna premija za kravo dojljo znaša 22,94 evra na žival.«.

3. člen

Besedilo petega odstavka 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Višina ekstenzifikacijskega plačila v letu 2006 znaša 95,00 evrov na žival.«.

4. člen

Besedilo osmega odstavka 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Višina klavne premije za odraslo govedo v letu 2006 znaša 76,00 evrov na žival, višina klavne premije za teleta pa 47,39 evra na žival.«.

Besedilo devetega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Okvirna višina dodatnega plačila v letu 2006 je 23,27 evra. Dokončna višina se bo izračunala glede na obseg upravičenih zahtevkov in upoštevajoč najvišji dovoljeni znesek, ki za Republiko Slovenijo znaša 2.816.541,00 evrov. V vsakem primeru se dodatnih plačil lahko podeli le za največ enako število kot je nacionalna zgornja meja za klavne premije za odraslo govedo iz 129. člena Uredbe 1782/03/ES.«.

5. člen

Za 8. členom se doda 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

(vrstni red obremenitve)

Če upravičenec vloga zahtevek za posebno premijo ter premijo za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo, se mu pri izračunu obremenitve krmljenih površin v skladu s 131. členom Uredbe 1782/2003 najprej upoštevajo krave dojlje in nato posebne premije in se v enakem vrstnem redu tudi odobrijo plačila.«.

6. člen

Besedilo petega odstavka 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Trajni prenosi in zakupi pravic se na predpisanem obrazcu, ki je kot Priloga III sestavni del te uredbe, vložijo na agencijo v roku od 16. novembra tekočega koledarskega leta, če se obdobje obvezne reje konča po tem datumu, pa po preteku obdobja obvezne reje do začetka vlaganja zahtevkov naslednjega koledarskega leta.«.

7. člen

Besedilo napovednih stavkov iz četrtega odstavka 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Upravičenec lahko vložijo zahtevek za pridobitev pravic iz nacionalne rezerve na predpisanem obrazcu, ki je kot Priloga II sestavni del te uredbe, v obdobju vlaganja zahtevkov tekočega koledarskega leta na agencijo za najmanj dve pravici in ne več kakor 20 pravic. Upravičencu se lahko dodeli največ tolikšno število pravic iz nacionalne rezerve, da skupno število pravic ne preseže števila zahtevanih premij za krave dojlje za tekoče koledarsko leto. Upravičenec je upravičen do pravic iz nacionalne rezerve, če izpolnjuje naslednje pogoje:«.

V petem odstavku se za prvim stavkom dodata nova stavka, ki se glasita:

»Pri kategoriji ocenjevanja »Območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost« se kmetijska gospodarstva razvrščajo v posamezno območje v skladu s Programom razvoja podeželja v hribovsko gorsko območje, v druga območja z omejenimi možnostmi in v območje s posebnimi omejitvami. Pri tem se šteje, da je kmetijsko gospodarstvo razvrščeno v posamezno območje, če je več kakor 50 odstotkov njegovih kmetijskih zemljišč v uporabi v teh območjih.«.

8. člen

Priloge I, II in III se nadomestijo z novimi Prilogami I, II in III, ki so sestavni del te uredbe.

9. člen

Postopki odločanja o zahtevkih, vloženih na podlagi Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso (Uradni list RS, št. 10/05, 21/05 in 48/05), se dokončajo po

določbah Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso (Uradni list RS, št. 10/05, 21/05 in 48/05).

10. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-49/2005/7

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0099

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

**PRILOGA I: Ocenjevalni list za določitev števila točk za dodelitev pravic za krave
dojilje iz nacionalne rezerve**

Kategorija ocenjevanja	Število točk/kategorijo
Novi rejec	
Rejec, ki začenja z rejo krav dojilj	3
Mladi gospodar	
Mladi gospodar prevzemnik	5
Mladi gospodar	3
Kmetijska gospodarstva, uvrščena v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost v skladu s Programom razvoja podeželja	
Hribovsko gorsko območje	5
Druga območja z omejenimi možnostmi	3
Območja s posebnimi omejitvami	2
Kmetijsko zavarovanje	
Nosilec kmetijskega gospodarstva in najmanj en družinski član so kmetijsko zavarovani	5
Nosilec kmetijskega gospodarstva je kmetijsko zavarovan	3
Na kmetijskem gospodarstvu je kmetijsko zavarovan družinski član	2
Ekološka kmetija	
Kmetijsko gospodarstva ima status ekološke kmetije	2

PRILOGA II: Zahtevek za dodelitev premijskih pravic za krave dojlje iz nacionalne rezerve

<i>Nosilec kmet. gospodarstva</i> <i>Primek in ime/naziv:</i>											
<i>Naslov:</i>											
<i>KMG-MID</i>		PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO									
<i>Tel.:</i>											
<i>EMŠO oz. MŠO:</i>											
		<i>Davčna št.:</i>									

ORIGINAL**ZAHTEVEK ZA DODELITEV PREMIJSKIH PRAVIC ZA KRAVE DOJILJE IZ NACIONALNE REZERVE**

- 1) Trenutno sem imetnik pravic za krave dojlje, ki so mi bile dodeljene z odločbo številka .
- 2) Prosim za dodelitev pravic iz nacionalne rezerve za krave dojlje.
- 3) Ali ste imetnik individualne kvote za oddajo za kvotno leto, ki se začne s 1.aprilom tekočega koledarskega leta? Da ☐ Ne ☐
- 4) Pravice zahtevam kot:

A	Novi kmet	☐	C	Mlad gospodar prevzemnik	☐
B	Mlad gospodar	☐	D	Drugi	☐

(vstavi križec)

Priloge:

Pod točko	Vrsta dokumenta
C	Overjena fotokopija overjene pogodbe o predaji kmetije
C	Fotokopija predloga za vpis v zemljiško knjigo

5) Moje kmetijsko gospodarstvo spada v:

hribovsko-gorska območja (HGO)	☐	območja z omejenimi dejavniki (DO)	☐
območja s posebnimi naravnimi omejitvami (PO)	☐	nižinsko območje (N)	☐

(vstavi križec)

- 6) Ali je poleg vas še najmanj eden družinski član kmetijski zavarovanec? Da ☐ Ne ☐
- 7) Ali ste kmetijski zavarovanec? Da ☐ Ne ☐
- 8) Ali je/so na kmet. gospodarstvu kmet. zavarovan/i le družinski član/i? Da ☐ Ne ☐
- 9) Ali kmetujete v skladu z ekološkim kmetovanjem? Da ☐ Ne ☐

Priloge:

Pod točko	Vrsta dokumenta
6,8	Overjena fotokopija potrdila o kmetijskem zavarovanju ostalih družinskih članov
7	Overjena fotokopija potrdila o kmetijskem zavarovanju

dan	mesec	leto
<i>Datum:</i>		2 0 0 6

Podpis (žig) nosilca:

PRILOGA III: Zahtevek o prenosih (trajni/začasni) premijskih pravic za krave dojlilje

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec-prenosnik kmet. gosp.			
Preimek in ime/naziv:			
Naslov:			
KMG-MID		PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO	ORIGINAL
Tel.:			
EMŠO oz. MŠO:		Davčna št.:	

**ZAHTEVEK O PRENOSIH (trajni/začasni) PREMIJSKIH PRAVIC ZA
KRAVE DOJILJE**

1) Prenos premijskih pravic:

	Vrsta prenosa	Število pravic za prenos
A	Trajni prenos s celotnim kmetijskim gospodarstvom	
B	Trajni prenos brez prenosa celotnega kmetijskega gospodarstva	
C*	Začasni prenos s celotnim kmetijskim gospodarstvom	
D	Dedovanje	
	Skupaj število prenesenih premijskih pravic	

*Obvezno izpolni točko 2.

Priloge:

Pod točko	Vrsta dokumenta
A	Fotokopija overjene kupoprodajne pogodbe oz. overjene darilne pogodbe kmetijskega gospodarstva
C	Fotokopija zakupne / najemne pogodbe
D	Dokazilo o dedovanju

2) V začasen zakup dajem za let/o.

3) Izjavljam, da nimam v zakupu nobenih pravic za krave dojlilje.

4) Nosilec PREVZEMNIK:

Nosilec-prevzemnik kmet. gosp.			
Preimek in ime/naziv:			
Naslov:			
KMG-MID		PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO	
Tel.:			
EMŠO oz. MŠO:		Davčna št.:	

5) V začasen zakup jemljem pravic za let/o.

6) Izjavljam, da v obdobju zakupa (iz točke 5), razen v izjemnih okoliščinah, ne bom daljal v zakup nobenih pravic za krave dojlilje.

7) Seznanjen sem, da se v primeru trajnega prenosa pravic brez kmetijskega gospodarstva, 15% pravic odvede v nacionalno rezervo, brez nadomestnega plačila.

Prenosnik
priimek in ime/naziv (žig):

(podpis)

Prevzemnik
priimek in ime/naziv (žig):

(podpis)

dan mesec leto
Datum: . . 2006

5021. Uredba o spremembah Uredbe o neposrednih plačilih za pridelovalce določenih poljščin

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o neposrednih plačilih za pridelovalce določenih poljščin****1. člen**

V Uredbi o neposrednih plačilih za pridelovalce določenih poljščin (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05) se v tretjem odstavku 3. člena številka »2005« nadomesti s številko »2006«, besedilo »297,71 evrov/ha« se nadomesti z besedilom »314,31 evrov/ha«, besedilo »199,20 evrov/ha« pa se nadomesti z besedilom »215,80 evrov/ha«.

2. člen

V tretjem odstavku 5. člena se besedilo »297,71 evrov/ha« nadomesti z besedilom »314,31 evrov/ha«.

3. člen

V tretjem odstavku 6. člena se besedilo »297,71 evrov/ha« nadomesti z besedilom »314,31 evrov/ha«.

4. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedilo »33,34 evrov/ha« nadomesti z besedilom »36,12 evrov/ha«.

5. člen

V prvem odstavku 10. člena se besedilo »27,00 evrov/ha« nadomesti z besedilom »29,25 evrov/ha«.

6. člen

V četrtem in petem odstavku 11. člena se številka »2005« nadomesti s številko »2006«.

7. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Postopki in roki uveljavljanja zahtevkov iz te uredbe so določeni s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2006.«.

8. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenci lahko na zbirni vlogi za leto 2006, zaradi prehoda s katastra na grafične enote rabe zemljišč kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: GERK), uveljavljajo neposredna plačila za poljščine za zemljišča, ki imajo v naravi dejansko rabo njiva – N, imajo na GERK za

enoto rabe določeno N-1100 Njiva/vrt in so bila v obdobju od 2001–2005 v zbirnih vlogah za neposredna plačila vsaj enkrat prijavljena kot njive.

(2) Do neposrednih plačil za poljščine iz 3. člena te uredbe so upravičene tudi njive, ki so nastale na izkrčenih površinah intenzivnih sadovnjakov in so bile na dan 30. junija 2003 intenzivni sadovnjaki.

(3) Zemljišče, ki se uveljavlja prvič, se šteje kot trajni travnik, razen če je bilo to zemljišče v letu 2003 namenjeno za pridelavo poljščin. V tem primeru pridelovalec k zahtevku za neposredna plačila za poljščine iz prvega odstavka 3. člena te uredbe priloži izjavo, da je na tem zemljišču prideloval poljščine.«.

9. člen

Prvi stavek prvega odstavka 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena lahko pridelovalec zamenja neupravičeno zemljišče v upravičeno in obratno na posameznem GERK ali znotraj posameznega GERK, če izpolnjuje v tem členu določene pogoje.

V četrtem in petem stavku prvega odstavka ter drugem stavku drugega odstavka se besedilo »Priloge 1« nadomesti z besedo »priloge«.

Tretji odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zahtevke iz prvega in drugega odstavka tega člena mora nosilec kmetijskega gospodarstva za leto 2006 vložiti na ministrstvo najpozneje do 20. januarja 2006, zahtevke za leto 2007 pa mora vložiti najpozneje do 30. decembra 2006.«.

10. člen

Priloga se nadomesti z novo prilogo, ki je sestavni del te uredbe.

11. člen

Postopki, začeti po določbah Uredbe o ureditvi trga s poljščinami (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05), se končajo po določbah Uredbe o ureditvi trga s poljščinami (Uradni list RS, št. 10/05 in 48/05).

12. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 00715-54/2005/6

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2311-0097

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

REPUBLIKA
SLOVENIJAMINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANODunajska cesta 58, 1000 Ljubljana, Slovenija
telefon: 01 478 90 00, telefaks 01 478 90 21

KMG-MID

Opozorilo!PRED IZPOLNJEVANJEM OBRAZCA OBVEZNO PREBERITE NAVODILA!
OBRAZEC IZPOLNITE Z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI!**ZAHTEVEK ZA ZAMENJAVO
NEUPRAVIČENEGA ZEMLJIŠČA V UPRAVIČENO IN
UPRAVIČENEGA ZEMLJIŠČA V NEUPRAVIČENO****1. Vlagatelj zahtevka – nosilec kmetijskega gospodarstva**

Priimek																																
Ime																																
Davčna št.											EMŠO																					
Občina																																
Naselje																																
Ulica																					Hišna št.						Dod.					
Poštna št.						Pošta																										
Tel. št.											Št. mobilnega tel.																					
Elektronski naslov																																

Izpolnijo samo pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, agrarne in pašne skupnosti:

(Obvezno izpolnite tudi ustrezna polja iz rubrike "Vlagatelj zahtevka - nosilec kmetijskega gospodarstva"!)

Naziv / firma																														
Skrajšana firma																														
Standardna klasifikacija dejavnosti						Matična št.																								

S podpisom jamčim za točnost podatkov in prevzemam odgovornost in posledice za napačne ali nepopolne podatke!**IZJAVA:** Posredovani podatki se lahko uporabljajo v obveznih zbirkah podatkov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, in za z zakonom dovoljene namene.V/na _____,

--	--

 dan

--	--

 mesec

2	0
---	---

 leto

Podpis : _____

fizične osebe - nosilec kmetijskega gospodarstva

pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, agrarne ali pašne skupnosti - podpis
odgovorne osebe in odtis štampiljke/pečata

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE ZAHTEVKA ZA ZAMENJAVO NEUPRAVIČENEGA ZEMLJIŠČA V UPRAVIČENO IN UPRAVIČENEGA ZEMLJIŠČA V NEUPRAVIČENO

V VEDNOST:

Upravičenci lahko uveljavljajo neposredna plačila za poljščine za zemljišča, ki imajo v naravi dejansko rabo njiva - N in imajo na GERK določeno N - 1100 Njiva/vrt in so bila v obdobju 2001—2005 v zbirnih vlogah za neposredna plačila vsaj enkrat prijavljena kot njiva.

Nosilci kmetijskih gospodarstev so upravičeni do zamenjave neupravičenih zemljišč v upravičena zemljišča v primeru objektivnih razlogov in v okviru programa prestrukturiranja:

1) objektivni razlogi za zamenjavo neupravičenega zemljišča v upravičeno in obratno so:

- razlastitev v javnem interesu, izgradnja infrastrukturnih objektov;
- izvajanje preventivnih ukrepov v primeru okužb in širjenja nalezljivih bolezni rastlin in škodljivcev v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo rastlin;
- izboljšanje pogojev gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu;

Zamenjava neupravičenih zemljišč v upravičena zemljišča v tem primeru ne sme vplivati na povečanje upravičenih zemljišč na kmetijskem gospodarstvu;

2) v okviru programa prestrukturiranja:

- komasacija, arondacija, medsebojna menjava kmetijskih zemljišč, melioracije in denacionalizacija.

Te sprememba ne sme predstavljati povečanja za več kot 5 % tistih upravičenih površin na kmetijskem gospodarstvu, ki so vključene v program prestrukturiranja.

KAKO IZPOLNITI OBRAZEC:

OBRAZEC IZPOLNITE Z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI!

V rubriko KMG-MID vpišite identifikacijsko številko vašega kmetijskega gospodarstva. V prazna polja vpišite podatke o nosilcu kmetijskega gospodarstva. Vpišite datum izpolnjevanja obrazca in se podpišite.

V tabelo 'podatki o kmetijskih zemljiščih in gozdovih v postopku zamenjave' vpišite podatke o zemljiščih po GERK_PID. Izpolnite oba stolpca tako, da vnesete stanje kot ga predlagate po opravljeni zamenjavi (NOVO STANJE), in sicer tako, da izpolnite oba stolpca: 'Neupravičena zemljišča, ki se spremenijo v upravičena' in 'Upravičena zemljišča, ki se spremenijo v neupravičena', saj šele na podlagi izpolnitve obeh stolpcev predlagate zamenjavo upravičenosti zemljišč. V stolpcu 'razlog zamenjave' navedite za vsak GERK razlog za zamenjavo zemljišč.

KAJ PRILOŽITI IZPOLNJENEMU OBRAZCU:

V primeru, da niste lastnik zemljišč v postopku zamenjave, zahtevku priložite overjeno izjavo lastnika zemljišča, da se z takšno izjavo strinja. Izjava mora vsebovati naslednje podatke o lastniku/-ih oz. solastnikih: ime, priimek in enotno matično številko občana (EMŠO) in podatke o GERK, na katere se soglasje nanaša. Overjena izjava lastnikov kmetijskih zemljišč, pri katerih bodo kmetijska zemljišča na podlagi vašega zahtevka postala neupravičena, mora obvezno vsebovati določbo, iz katere bo nedvoumno razvidno, da se zemljiškoknjižni lastniki strinjajo z zamenjavo kmetijskih zemljišč iz do sedaj upravičenih kmetijskih zemljišč v neupravičena kmetijska zemljišča za dodeljevanje neposrednih plačil.

Zahtevku obvezno priložite potrebna dokazila glede na razlog zamenjave zemljišč:

Razlog zamenjave	Potrebna priloga
razlastitve v javnem interesu	odločba upravne enote
izgradnje infrastrukturnih objektov	upravni akt, izdan v skladu s predpisi o graditvi
izvajanje preventivnih ukrepov v primeru okužb in širjenja nalezljivih bolezni in škodljivcev	odločba inšpektorja oziroma odločba Fitosanitarne uprave RS oziroma izjava, da je zemljišče na predpisanem okuženem območju
izboljšanje pogojev gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu	potrdilo kmetijske svetovalne službe

V okviru programa prestrukturiranja:

Razlog zamenjave	priloga
komasacije	odločba upravne enote o novi razdelitvi zemljišč na komasacijskem območju
arondacije	odločba pristojne upravne enote o arondaciji
zamenjave zemljišč	potrdilo pristojne upravne enote, da gre za medsebojno zamenjavo kmetijskih zemljišč, kot jo določa zakon o kmetijskih zemljiščih
melioracije	potrdilo o vpisu v kataster melioracijskih objektov in naprav
denacionalizacija	odločba o denacionalizaciji

IZPOLNJENE OBRAZCE VRNITE NA NASLOV:

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano - za RKG
Dunajska cesta 58, 1000 Ljubljana

5022. Sklep o določitvi deleža cene za uporabo prenosnega omrežja zemeljskega plina za leto 2006

Na podlagi 82. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o določitvi deleža cene za uporabo prenosnega omrežja zemeljskega plina za leto 2006

I.

Delež cene za uporabo prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: prenosno omrežje), ki se zagotovi za poslovanje Javne agencije Republike Slovenije za energijo, za leto 2006 znaša od 1. 1. 2006 do 1. 7. 2006 0,10 SIT/Sm³ in od 1. 7. 2006 dalje 0,14 SIT/Sm³.

II.

Znesek iz prejšnje točke se izvajalcu gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) zaračunava mesečno, in sicer kot zmnožek med navedeno denarno vrednostjo cene za uporabo prenosnega omrežja ter dejansko mesečno količino zemeljskega plina, prenesenega po prenosnem omrežju v preteklem mesecu.

Znesek, določen na način iz prejšnjega odstavka, izvajalec javne službe upošteva pri zaračunavanju uporabe prenosnega omrežja za vsakega njegovega uporabnika.

III.

Dejanska mesečna količina prenesenega zemeljskega plina po prenosnem omrežju se določi na podlagi podatkov, ki jih izvajalec javne službe mesečno posreduje Javni agenciji Republike Slovenije za energijo do 5. delovnega dne v naslednjem mesecu.

IV.

Ceni iz 1. točke tega sklepa ne vsebujeta davka na dodano vrednost in trošarine ali takse.

V.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi deleža cene za uporabo prenosnega plinovodnega omrežja za leto 2005 (Uradni list RS, št. 129/04).

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006.

Št. 47601-25/2005/7
Ljubljana, dne 7. decembra 2005
EVA 2005-2111-0123

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5023. Nacionalne usmeritve za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja, informacij in komunikacij za invalide

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**NACIONALNE USMERITVE
za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja,
informacij in komunikacij za invalide**

Človekove pravice in dolžnosti so na začetku 21. stoletja ena bistvenih prvin pravne države, saj zagotavljajo varstvo temeljnih vrednot, ki jih priznava moderno pravo. Upoštevanje načela, na katerih temeljijo človekove pravice, naj bi bilo torej splošno sprejeto, da mora država zagotavljati invalidom pravno varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin. Z vidika človekovih pravic invalidov je treba nameniti pozornost predvsem načelu pravice do enakih možnosti in načelu prepovedi diskriminacije zaradi invalidnosti.

Dostopnost grajenega okolja in informacij oziroma komunikacij omogoča najprej integracijo invalidov – in tudi drugih funkcionalno oviranih ljudi, kot so na primer starejši, bolniki, pritlikavci, nosečnice ipd. – v družinsko, delovno in širše družbeno okolje (na področju izobraževanja, usposabljanja in zaposlovanja). Dostopnost pa ni pomembna le z vidika socialnega vključevanja, temveč je tudi predpogoj za uveljavljanje političnih in državljanjskih pravic. Brez funkcionalnega grajenega dostopnega okolja in dostopa do informacij je težko ali morda celo nemogoče uresničevati politične pravice, npr. volilno pravico in pravico do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev (Ustava Republike Slovenije – v nadaljnjem besedilu: Ustava, 43. in 44. člen).

Standardna pravila Združenih narodov za izenačevanje možnosti invalidov kot najpomembnejši mednarodni dokument s področja invalidskega varstva upoštevajo to dejstvo in že v predgovoru v 24. odstavku poudarjajo, da je izenačevanje možnosti invalidov in neinvalidov proces, v katerem postajajo različni sistemi družbe in okolja, kot so storitve, dejavnosti, informacije in dokumentacija, dostopni vsem. V 5. pravilu pa je izpostavljeno, da morajo države spoznati pomembnost dostopnosti v procesu izenačevanja možnosti na vseh ravneh družbe in za invalide pripraviti akcijske programe, ki bodo omogočili dostopnost grajenega okolja ter sprejeti ukrepe za zagotovitev dostopa do informacij in komuniciranja. V nadaljevanju je nato naštetih enajst priporočil za ukrepe na področju dostopa do grajenega okolja in informacij ter komunikacij, ki vključujejo pripravo akcijskih programov, sprejetje ustreznih predpisov, sodelovanje z invalidskimi organizacijami in zagotavljanje informacij tudi z uporabo znakovnega jezika za gluhe oziroma Braillove pisave za slepe.

Tudi v Evropski uniji se pravica do dostopnosti grajenega okolja in informacij ter komunikacij obravnava z dveh vidikov. Prvi protidiskriminacijski vidik se nanaša na pravico invalidov do socialne vključenosti in zagotavljanja enakih možnosti, drugi vidik pa zadeva standardizacijo na področju prostorske zakonodaje. Tako Amsterdamska pogodba v 13. členu prepoveduje diskriminacijo zaradi invalidnosti, Evropska Listina temeljnih pravic, sprejeta v Nici leta 2000, pa v 26. členu priznava invalidom pravico do neodvisnosti, družbene in zaposlitvene integracije ter sodelovanja v družbenem življenju. Dostopnost se v Evropski uniji povezuje tudi z načelom »Oblikovanje za vse«, ki poudarja dostopnost do storitev, dobrin in grajenega okolja.

Evropska unija je leto 2003 posvetila invalidom. Ob koncu leta invalidov je Evropska komisija predstavila evropski akcijski načrt Enake možnosti za invalide, ki zajema obdobje od 2004 do 2010. Cilj akcijskega načrta je vključevati

invalidnost v vse politike skupnosti in razvijati dejavnosti na ključnih področjih, ki si prizadevajo za integracijo invalidov. Priporočila Evropske komisije glede grajenega okolja se nanašajo predvsem na spodbujanje načela oblikovanja za vse, razvoj evropskih standardov, spodbujanje ozaveščenosti o grajenem okolju v šolah in izobraževanje strokovnih kadrov, spodbujanje izmenjave informacij in razširjanje dobre prakse, spodbujanje ukrepov dostopnosti prek javnih razpisov in evropskih strukturnih skladov na evropski in nacionalni ravni, oblikovanje novih razpisov za raziskave, financiranje mrež raziskovalcev za analizo dostopnosti v širšem smislu (vključno finančne ovire za sodelovanje invalidov) in razvoj projektov za merjenje dostopnosti za grajeno okolje.

Pravica do dostopno grajenega okolja in informacij ter komunikacij v Republiki Sloveniji temelji na Ustavi, ki vsaj na petih mestih določa, da ima vsakdo pravico, da se prosto giblje in si izbira prebivališče (32. člen), da ima pravico do zbiranja ter svobodnega združevanja z drugimi (42. člen), da ima vsakdo pravico do zdravega življenjskega okolja (72. člen) in da država ustvarja možnosti, da si državljani lahko pridobijo primerno stanovanje (78. člen), pri čemer 14. člen posebej določa, da so vsakomur zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine ne glede na invalidnost ali katerokoli drugo osebnostno okoliščino. Zasnova razvojne strategije invalidskega varstva v Sloveniji, ki jo je sprejela Skupščina Republike Slovenije leta 1991, ravno tako izpostavlja pomembnost dostopnosti grajenega okolja in informacij ter komunikacij za neodvisno življenje invalidov. Razvojna strategija med drugim posebej opozarja na urejanje bivalnih razmer, urejanje prilagojenih prevozov ter potrebnost prilagojenega načina komuniciranja za slepe in gluhe osebe. Cilji, opredeljeni v strategiji, pa imajo pravno podlago tudi v številnih zakonih, ki jih je Republika Slovenija že sprejela (kot na primer s področja urejanja prostora, gradnje objektov, dostopnosti stanovanj, dostopnosti delovnega okolja in opreme, letalskega in cestnega prometa, elektronskih komunikacij, ipd.). V letu 2003, ki je bilo evropsko leto invalidov, so potekale številne akcije za seznanjanje javnosti o težavah, s katerimi se lahko srečujejo invalidi. Projekti Stopnička, Prijazna univerza, Ajdovščina, mesto po meri invalidov, ki je preraslo v akcijo »Občine po meri invalidov«, so bile le delček v spreminjanju stališč, povezanih s spoznavanjem, razumevanjem in sprejemanjem invalidov kot enakopravnih državljanov.

**NACIONALNE USMERITVE ZA IZBOLJŠANJE
DOSTOPNOSTI GRAJENEGA OKOLJA, INFORMACIJ IN
KOMUNIKACIJ ZA INVALIDE****Cilj I:**

- odpravljanje grajenih in komunikacijskih ovir v obstoječih objektih v javni rabi in na javnih površinah,
- vse večstanovanjske stavbe morajo biti zgrajene tako, da jih je možno z minimalnimi gradbenimi posegi v objekt prilagoditi gibalno ali senzorno oviranim ljudem,
- zagotoviti dostopnost izobraževanja,
- zagotoviti dostopnost delovnih mest.

Ukrepi:

– dosledno upoštevanje Zakona o urejanju prostora, Zakona o graditvi objektov in Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavbah in Slovenskega standarda za gradnjo objektov;

– v procesu odpravljanja grajenih in komunikacijskih ovir pri obstoječih javnih površinah pripraviti terminski načrt urejanja dostopnosti in uporabnosti objektov, zlasti:

- v zdravstvu,
- v šolstvu in izobraževanju,
- v socialnem varstvu,
- v javni upravi,
- na kulturnih objektih,
- v drugih dejavnosti (trgovina, turizem ...).

Za izbrane objekte iz navedenih področij je treba izdelati projektne naloge, projektne rešitve in izvesti sanacije objektov na podlagi tehničnih ukrepov in metod, v skladu z zakonom o graditvi objektov;

- okrepiti delovanje inšpekcije pri nadzoru gradbenih, zdravstvenih in drugih nadziranih ustanov;

- sprotno dopolnjevati zakonodajo z novimi zahtevami do okolja – v zakonodajo vključiti dosežke komunikacijske tehnologije;

- dostop, vstop in uporabo nedostopnih objektov je potrebno prilagoditi potrebam senzorno in gibalno oviranih posameznikov, posebno če so v objektih sedeži javnih zavodov in ustanov;

- urediti reliefne talne označbe pred prehodi za pešce za slepe (v ta namen sprejeti enotne standarde za Slovenijo);

- v redni program izobraževanja vključiti teme o dostopnosti:

- na fakultete za arhitekturo in gradbeništvo,

- na Akademijo za likovno umetnost, smer oblikovanje,

- na Biotehnično fakulteto, smer krajinska arhitektura,

- v izobraževanja zdravstvenih in socialnih delavcev,

- na fakultete, katerih programi vključujejo izobraževanje za poklice s področja elektronskih komunikacij in informacijsko komunikacijskih tehnologij (IKT);

- prilagoditi opremo in okolje za potrebe izobraževanja;

- omogočiti vstop v javne objekte psu vodiču slepega;

- delovna mesta invalidov ustrezno tehnološko opremiti (na primer prilagojen osebni računalnik za težko gibalno ovirane ali za senzorno ovirane ...).

Izvajalci ukrepov:

- javni sektor

- zasebni sektor

- nevladni sektor

Financiranje:

- proračun Republike Slovenije

- proračuni lokalnih skupnosti

- delodajalci

- sredstva iz domačih in evropskih razpisov

Rok:

- do 31. 12. 2015

Cilj II:

- senzorno oviranim invalidom je treba zagotavljati informacije v prilagojenih oblikah,

Ukrepi za slepe in slabovidne:

- omogočiti branje s povečevalnim steklom oziroma elektronsko lupo, tiskanje pomembnejših informacij z večjimi črkami (npr. navodila za uporabo zdravil);

- omogočiti uporabo prilagojene tehnologije pri storitvah javnih služb;

- z Braillovo pisavo označiti farmacevtske izdelke, posebno zdravila (izpisano vsaj ime zdravila na ovojnicini);

- v javnih ustanovah mora biti dostopna elektronska lupa ali povečevalno steklo za slabovidne, za slepe uporabnike pa prilagojena računalniška oprema, kjer je to nujno potrebno (npr. v knjižnicah);

- sprejetje uredbe Vlade Republike Slovenije, ki bo določala tiskanje pomembnejših informacij z večjimi črkami (npr. navodila za uporabo zdravil);

- za slepe in slabovidne zagotoviti branje podnapisov in opisno spremljanje dokumentarnih, znanstvenih, potopisnih oddaj in filmov – dokler ne bo digitalna televizija omogočila sprejemanja teh informacij na ločenih kanalih za senzorno ovirane invalide;

- omogočiti večjo in širšo dostopnost zvočnih knjig;

- omogočiti večjo in širšo dostopnost knjig z večjimi črkami oziroma poudarjenim tiskom.

Ukrepi za gluhe in naglušne:

- z uporabo tehnologij, ki jih omogoča digitalna televizija, je treba zagotoviti uvedbo nacionalnega programa na ločenih kanalih s prilagoditvami za slepe in slabovidne ter gluhe in naglušne uporabnike (opisno opremljanje filmov za slepe in znakovni jezik za gluhe, podnaslavljanje za gluhe in naglušne osebe);

- gluhim, ki uporabljajo za sporazumevanje slovenski znakovni jezik, omogočiti njim prilagojeno komuniciranje v javnih ustanovah;

- omogočiti naglušnim osebam komuniciranje, spremljanje informacij in predavanj v javnih ustanovah prek induktivne zanke (prenosne ali stalne);

- v paket za novorojenčke dodati elektronski indikator otroškega joka za gluhe matere;

- prilagoditi informacije v prometu za gluhe in naglušne osebe (prodaja vozovnic in dajanje informacij med potovanjem), ki morajo biti dostopne vidno in po indukcijski zanki;

- pri informativnih oddajah zagotoviti dovolj velik okvir, v katerem je prikazan tolmač, ki tolmači informacije, in sinhrono podnaslavljanje;

- omogočiti spremljanje informacij po teletekstu, v polni in ne v skrajšani obliki;

- varnostno opremo opremiti z vibracijskimi alarmi ali utripajočo lučjo, da lahko gluhi in naglušni zaznajo sporočila (npr. utripajoče luči, ki kažejo smer izhoda iz objekta ob alarmu);

- zagotoviti tehnične možnosti za povratne informacije v prometu in telekomunikacijah za senzorno ovirane invalide.

Izvajalci ukrepov:

- javni sektor

- zasebni sektor

- nevladni sektor

- Vlada Republike Slovenije

Financiranje:

- proračun Republike Slovenije

- proračuni lokalne skupnosti

- delodajalci

- sredstva iz domačih in evropskih razpisov

Rok:

- do 31. 12. 2015

Cilj III:

- osebam z motnjami v duševnem razvoju ustrezno pomagati pri razumevanju informacij in jih kar najbolj vključevati v družbena dogajanja,

Ukrep:

- gradiva v zvezi z odločanjem na državni ali lokalni ravni prilagoditi oziroma prirediti v lahko berljivi tehniki (na primer volitve oziroma gradiva, ki so pomembna za življenje oseb z motnjami v duševnem razvoju).

Izvajalci ukrepa:

- javni sektor

- zasebni sektor

- nevladne organizacije

Financiranje:

- proračun Republike Slovenije

- proračuni lokalnih skupnosti

- invalidske organizacije in

- sredstva iz domačih in evropskih razpisov.

Rok:

- 31. 12. 2010

Cilj IV

- dostopnost javnega prometa, linijskega in mestnega,
- prilagoditev taksijev za prevoz gibalno oviranih,

– zagotovitev prevoza v javnem potniškem prometu za psa vodnika slepega invalida,

Ukrepi:

– prilagoditi avtobuse mestnega prometa in linijske avtobuse ter vlake za gibalno in senzorno ovirane invalide (dostop in vstop v avtobus, sprejemanje informacij po zaslону in govorne informacije);

– preureditev enega taksija na 50.000 prebivalcev za prevoz gibalno oviranih;

– na letališčih, avtobusnih in železniških postajah zagotoviti servis za nemoten vstop in izstop gibalno in senzorno oviranim invalidom (oseba za pomoč pri orientaciji slepih in slabovidnih, gluhih in naglušnih, klančina ali dvigalo za invalide na vozičkih ...).

Izvajalci ukrepov:

– javni in zasebni prevozniki

Financiranje:

– proračun Republike Slovenije

– proračuni lokalnih skupnosti

– zasebniki

– sredstva iz domačih in evropskih razpisov.

Rok:

– 31. 12. 2007 za cilja iz 2. in 3. točke

– 31. 12. 2025 za cilj iz 1. točke

Cilj V

– informacije in storitve državne uprave na svetovnem spletu morajo biti enako dostopne vsem državljanom,

– boljša komunikacija invalidov in drugih funkcionalno oviranih ljudi na področju e dostopnosti,

– večja seznanjenost z možnostmi, ki jih lahko daje informacijsko komunikacijska tehnologija invalidom in drugim funkcionalno oviranim ljudem,

– večja dostopnost informacijsko komunikacijskih tehnologij in podpornih tehnologij za invalide in druge funkcionalno ovirane ljudi,

Ukrepi:

– dosledno upoštevanje Strategije delovanja in razvoja državne uprave Republike Slovenije na svetovnem spletu;

– dosledno upoštevanje smernic in standardov, ki jih predpisuje ter uvaja pobuda za splošno dostopnost do spletnih vsebin – WAI (*Web Accessibility Initiative*) pri postavljanju in prenovi spletnih mest državne uprave;

– priprava priročnika za oblikovalce javnih naročil s priporočili za večjo e-dostopnost;

– izvajanje demonstracijskih projektov za boljšo seznanitev z možnostmi, ki jih informacijsko komunikacijske tehnologije lahko dajejo invalidom in funkcionalno oviranim ljudem;

– uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije za večjo povezanost in izboljšano komunikacijo invalidov in funkcionalno oviranih ljudi na področju e dostopnosti;

Izvajalci ukrepov:

– javni sektor

Financiranje:

– proračun Republike Slovenije

– proračuni lokalnih skupnosti

– zasebniki

– sredstva iz domačih in evropskih razpisov.

Rok:

– 31. 12. 2007

Cilj VI

– oblikovanje področnih komisij na lokalni ravni,

– oblikovanje usklajevalnega delovnega telesa pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve,

Ukrepi:

– področne komisije, katerih člani so tudi predstavniki invalidskih organizacij, na ravni lokalnih skupnosti redno

letno analizirajo dostopnost lokalnega okolja za invalide, predlagajo spremembe za izboljšanje dostopnosti in spremljajo uresničitev izboljšav ter sodelujejo z usklajevalnim delovnim telesom pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve;

– krovno delovno telo, ki usklajuje delo področnih komisij in celostno spremlja uresničevanje ciljev nacionalnih usmeritev, Vladi Republike Slovenije letno poroča in predlaga prednostne naloge pri uresničevanju ciljev.

Izvajalci:

– lokalna samouprava

– invalidske organizacije

– Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

Financiranje:

– proračuni lokalnih skupnosti

– sredstva iz domačih in tujih razpisov.

Rok:

– 31. 12. 2006

Cilj VII

– promocija Nacionalnih usmeritev za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja, informacij in komunikacij za invalide

– sprejetje letnega programa dejavnosti za uresničevanje Nacionalnih usmeritev za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja, informacij in komunikacij za invalide.

Ukrepi:

– ozaveščanje javnosti glede upoštevanja zakonskih zahtev pri graditvi objektov v obliki seminarjev, namenjenih predstavnikom upravnih enot (oddelka za okolje in prostor), projektivnim organizacijam, investitorjem v javnem sektorju, inšpekcijskim in komunalnim službam, invalidskim in humanitarnim organizacijam, medijem in drugim;

– povezovanje, izmenjava informacij in širjenje dobre prakse v okviru Evropske unije;

– spodbujanje raziskovalnega dela na področju dostopnosti;

– izdaja biltena Nacionalnih usmeritev za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja, informacij in komunikacij za invalide kot promocijskega gradiva s posebnim poglavjem o etičnem ravnanju v odnosu do invalidov.

Izvajalci:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za zdravje, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Ministrstvo za javno upravo, Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za gospodarstvo, Ministrstvo za notranje zadeve, Ministrstvo za promet, Ministrstvo za šolstvo in šport, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Urad Vlade Republike Slovenije za informiranje,

– Vlada Republike Slovenije,

– invalidske organizacije.

Financiranje:

– proračun Republike Slovenije,

– proračuni lokalnih skupnosti,

– sredstva iz domačih in tujih razpisov.

Rok:

– 31. 12. 2006

Št. 14000-5/2005/7

Ljubljana, dne 7. decembra 2005

EVA 2005-2611-0130

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

5024. Pravilnik o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil in organizacije za kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil

Na podlagi prvega odstavka 66. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG), izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravje

P R A V I L N I K

o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil in organizacije za kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil

1. člen

(javni razpis in odločba o imenovanju organizacij za kontrolo)

(1) Kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil in izdajanje certifikatov v skladu s predpisi, ki urejajo ekološke kmetijske pridelke oziroma ekološka živila oziroma kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil in izdajanje certifikatov v skladu s predpisi, ki urejajo integrirane kmetijske pridelke oziroma živila, lahko izvajajo organizacije, ki so pravne ali fizične osebe, in jih z odločbo imenuje minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: minister), na podlagi javnega razpisa.

(2) Odločba o imenovanju organizacije za kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil oziroma odločba o imenovanju organizacije za kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo) se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. člen

(sklenitev pogodb in razveljavitev odločbe)

(1) Minister lahko imenuje eno ali več organizacij za kontrolo in z njimi sklene pogodbe, s katerimi se uredijo medsebojna razmerja.

(2) Če organizacije za kontrolo prenehajo izpolnjevati pogoje iz 3. ali 4. člena tega pravilnika ali če ne opravljajo nalog, določenih s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo oziroma s predpisi, ki urejajo integrirano pridelavo, minister odločbo o imenovanju organizacije za kontrolo iz drugega odstavka 1. člena razveljavi.

3. člen

(tehnični in organizacijski pogoji, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo)

Organizacije za kontrolo morajo imeti akreditacijsko listino o usklajenosti s splošnimi kriteriji za kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil oziroma akreditacijsko listino o usklajenosti s splošnimi kriteriji za kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil, določenih v standardu SIST EN 45011, ki jo je izdala Slovenska Akreditacija ali akreditacijska služba druge države članice, ki je vključena v Evropsko akreditacijo.

4. člen

(prehodna določba)

(1) Organizacija za kontrolo, ki je že v postopku akreditiranja ni pa še pridobila akreditacijske listine, lahko opravlja kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil oziroma kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil, če izpolnjuje naslednje tehnične in organizacijske pogoje:

1. imeti mora izdelan poslovnik kakovosti;

2. imeti mora jasne in podrobno razdelane kontrolne točke in kriterije pri ocenjevanju pred izdajo certifikata vključno s sankcijami;

3. imeti mora vzpostavljen sistem reševanja pritožb;

4. biti mora registrirana za tehnično preizkušanje in analiziranje;

5. biti mora neodvisna, nepristranska, kar pomeni, da enota, ki opravlja kontrolo ne sme opravljati svetovalnih, tržnih, zastopniških in drugih dejavnosti, ki bi bile na kakršenkoli način povezane z ekološkimi ali integriranimi pridelki oziroma živil, za katere izdaja certifikate;

6. biti mora tehnično usposobljena za opravljanje kontrole nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil oziroma za opravljanje kontrole nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil;

7. imeti mora v delovnem ali pogodbenem razmerju najmanj eno osebo, ki ima univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo kmetijske, veterinarske ali živilske smeri in najmanj pet let delovnih izkušenj v kmetijski, veterinarski ali živilski stroki in mora skrbeti za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih, ki se določi v pogodbi iz 2. člena pravilnika;

8. ima sprejete notranje akte, ki zagotavljajo varstvo zaupnosti podatkov v skladu s predpisi o varovanju osebnih podatkov.

(2) Organizacija iz prejšnjega odstavka mora akreditacijsko listino predložiti v roku največ dveh let od izdaje odločbe o imenovanju organizacije za kontrolo.

5. člen

(začetek veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 56/01) in Pravilnik o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 63/02).

(2) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-205/2003/145

Ljubljana, dne 8. decembra 2005

EVA 2005-2311-0270

Marija Lukačič l.r.

Ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!

Andrej Bručan l.r.

Minister

za zdravje

5025. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Brezova Reber
(2005–2014)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014), št. 07-09/05 z dne 12. septembra 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Brezova Reber, ki meri 1.745,39 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občinah Novo mesto, Dolenjske Toplice, Mirna Peč, in Žužemberk, oziroma v katastrskih občinah Gorenja Straža, Prečna, Gorenje polje, Golobinjek, Ajdovec in Brezova Reber.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Brezova Reber je s 1. januarjem 2005 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 99,71% državnih gozdov, 0,28% zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb in 0,01% zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) površina: 1.721,7 ha, od katere je 1.692,11 ha večnamenskih gozdov, 8,05 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 21,54 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 425,4 m³/ha, od tega 137,4 m³/ha iglavcev in 288 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 11,09 m³/ha, od tega 3,5 m³/ha iglavcev in 7,59 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Brezova Reber določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 1.693,77 ha,
- ekološke funkcije na površini 39,69 ha ter
- socialne funkcije na površini 45,01 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Brezova Reber za obdobje od 1. januarja 2005 do 31. decembra 2014 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 208.743 m³, od tega 61.184 m³ iglavcev in 147.559 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 469,82 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 215,71 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in

sicer zaščita z ograjo v dolžini 450 m ter ostala dela varstva pred divjadjo v obsegu 400 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Brezova Reber v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2014 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Straža, Ulica talcev 18, Novo mesto, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-10/2002/8
Ljubljana, dne 25. novembra 2005
EVA 2005-2311-0143

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

5026. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Osankarica
(2004–2013)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013), št. 12-17/04 z dne 13. maja 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2004 do 31. decembra 2013 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Osankarica, ki meri 2.851,4 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Slovenska Bistrica in Lovrenc na Pohorju, oziroma v katastrskih občinah Kot, Planina in Kumen.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Osankarica je s 1. januarjem 2004 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 88,37% državnih gozdov in 11,63% zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb;

B) površina: 2.755,91 ha, od katere je 2.653,87 ha večnamenskih gozdov in 102,04 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;

C) lesna zaloga: 378,3 m³/ha, od tega 273,2 m³/ha iglavcev in 105,1 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 9,46 m³/ha, od tega 6,51 m³/ha iglavcev in 2,95 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Osankarica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 2.374,23 ha,
- ekološke funkcije na površini 305,96 ha ter
- socialne funkcije na površini 252,8 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Osankarica za obdobje od 1. januarja 2004 do 31. decembra 2013 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 147.239 m³, od tega 118.069 m³ iglavcev in 29.170 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 596,58 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 1,9 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 11,35 ha, zaščita z ograjo v dolžini 3.500 m, zaščita s 21.800 tulci ter ostala dela varstva pred divjadjo v obsegu 79,86 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 11,3 ha, postavitve in vzdrževanje gnezdnic na površini 22,4 ha ter ostala dela nege habitatov prosto živečih živali v obsegu 12,25 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogospodarskih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Osankarica v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2013 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Slovenska Bistrica, Ulica Pohorskega bataljona 5, Slovenska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-9/01/17

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2004-2311-0412

Marija Lukačič l.r.
Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

5027. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012), št. 04-78/03 z dne 10. decembra 2003, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Preserje-Rakitna, ki meri 6.231,89 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v Občini Brezovica, oziroma v katastrskih občinah Rakitna, Jezero, Kamnik in Preserje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Preserje-Rakitna je s 1. januarjem 2003 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 97,41% zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb, 2% državnih gozdov, 0,57% občinskih gozdov in 0,02% zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) površina: 4.512,86 ha, od katere je 4.417,31 ha večnamenskih gozdov in 95,55 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 261,2 m³/ha, od tega 147,8 m³/ha iglavcev in 113,4 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 5,59 m³/ha, od tega 2,54 m³/ha iglavcev in 3,05 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Preserje-Rakitna določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 4.119,31 ha,
- ekološke funkcije na površini 246,28 ha ter
- socialne funkcije na površini 502,14 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Preserje-Rakitna za obdobje od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 152.004 m³, od tega 97.919 m³ iglavcev in 54.125 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 744,06 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 4,26 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, v obsegu 88 dni,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred požari, in sicer vzdrževanje protipožarnih presek v dolžini 30 km,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 80 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 208,5 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 142,5 delovnih dni, vzdrževanje gnezdnic v obsegu 7,5 delovnih dni ter ostala dela nege habitatov prosto živečih živali v obsegu 360 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Preserje-Rakitna v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2012 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Škofljica, Mijavčeva ulica 16, Škofljica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003 – 2012).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-10/2001/9
Ljubljana, dne 24. novembra 2005
EVA 2003-2311-0124

Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
Marija Lukačič l.r.

5028. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013), št. 07-10/04 z dne 8. avgusta 2005, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2004 do 31. decembra 2013 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Soteska, ki meri 1.927,63 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občinah Žužemberk in Dolenjske Toplice, oziroma v katastrskih občinah Stavča vas, Podturn in Podstenice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Soteska je s 1. januarjem 2004 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) lastništvo: 100% v državni lasti;
- B) površina: 1.914 ha, od katere je 1.854,5 ha večnamenskih gozdov in 59,5 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;
- C) lesna zaloga: 381,1 m³/ha, od tega 162,8 m³/ha iglavcev in 218,3 m³/ha listavcev;
- D) tekoči letni prirastek: 9,19 m³/ha, od tega 3,84 m³/ha iglavcev in 5,35 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Soteska določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 1.860 ha,
- ekološke funkcije na površini 104,61 ha ter
- socialne funkcije na površini 63,88 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote

Soteska (2004–2013) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Soteska za obdobje od 1. januarja 2004 do 31. decembra 2013 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 156.296 m³, od tega 74.101 m³ iglavcev in 82.195 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 568,47 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 97,58 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita z ograjo v dolžini 800 m ter individualna zaščita z 2.500 tulci,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 210 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj in grmišč na površini 10,9 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 20 delovnih dni ter ostala dela nege habitatov prosto živečih živali v obsegu 15 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Sote-

ska v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2013 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Straža, Ulica talcev 18, Straža, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-7/2002/11

Ljubljana, dne 25. novembra 2005

EVA 2004-2311-0406

Ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
Marija Lukačič l.r.

OBČINE

GROSUPLJE

5029. Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Grosuplje

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) ter v skladu s 100.b členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72/05 ter odločb Ustavnega sodišča RS) je Občinski svet Občine Grosuplje na 35. redni seji dne 30. 11. 2005 sprejel

PRAVILNIK

o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe Zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list SRS, št. 30/90, 18/91, 22/91; Uradni list RS, št. 2/91-I, 4/93) in določbe Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 72/03, 115/03, 126/03, 20/04, 70/04, 53/05 in 70/05), kolikor Zakon o lokalni samoupravi – ZLS – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72/05) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora pripadajo sejnine oziroma nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

Članom volilnih organov (občinska volilna komisija, volilne komisije krajevnih skupnosti in volilni odbori) pripada nadomestilo v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95, 51/02 in 72/05).

Plače oziroma plačila za opravljanje funkcije se določijo z odstotki od plače župana za poklicno opravljanje funkcije, brez njegovega dodatka za delovno dobo.

Sejnine v celoti pripada upravičencem (članom občinskega sveta, predsedniku in članom nadzornega odbora, članom komisij in odborov občinskega sveta, članom štaba civilne zaščite ter članom drugih odborov in komisij občinskega sveta, ki jih imenuje občinski svet ali župan) pod pogojem, da so na posamezni seji navzoči vsaj 1/2 časa trajanja seje, do 1/2 trajanja seje, ki je predvidena po Poslovniku občinskega sveta pa upravičencem pripada polovični znesek (50%) sejnine. V primeru, da traja seja več kot 6 ur, pripada upravičencem dodatnih 50% sejnine.

Kadar komisija ali odbor občinskega sveta opravi namesto seje oziroma poleg seje delo na terenu, ki traja do 2 uri, se članom odbora ali komisije za terensko delo plača oziroma nadomestilo za opravljanje funkcije obračuna v višini 50% plače oziroma plačila za opravljanje funkcije, ki mu po tem pravilniku pripada za udeležbo na seji. V primeru, da delo na terenu traja več kot 2 uri, pripada upravičencem celotna sejnina.

2. člen

Občinski funkcionarji, ki jih ureja ta pravilnik, so člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se odloči, ali bo svojo funkcijo opravljal poklicno ali nepoklicno, svojo odločitev pa mora sporočiti občinskemu svetu do prve naslednje seje po konstituiranju občinskega sveta. Župan lahko kadarkoli v času trajanja njegovega mandata svojo odločitev glede poklicnega oziroma nepoklicnega opravljanja funkcije spremeni in mora o tem obvestiti občinski svet na prvi seji po sprejemu odločitve.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko opravlja funkcijo poklicno, če se tako odloči v soglasju z županom, odločitev pa mora potrditi občinski svet.

3. člen

Z Zakonom o lokalni samoupravi oziroma Zakonom o javnih uslužbencih je za poklicno opravljanje funkcije župana Občine Grosuplje, ki sodi v peto skupino občin, določen količnik osnovne plače v višini 8,0. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plača v višini 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije, določeno največ v višini 40% plače župana brez njegovega dodatka za delovno dobo.

Merila za oblikovanje plače podžupana in višino plače določa ta pravilnik.

4. člen

Z zakonom določeni najvišji dovoljeni obseg sredstev, v okviru katerega se lahko oblikuje plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije člana občinskega sveta, je podlaga za ugotovitev najvišjega možnega letnega obsega sredstev, iz katerih se izplačujejo plačila za opravljanje funkcije članom občinskega sveta ter nagraje članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora ter drugih organov Občine Grosuplje.

Sredstva iz prejšnjega odstavka se vsakoletno zagotovijo v proračunu Občine Grosuplje.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČIL ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE

5. člen

Plačilo za opravljanje funkcije podžupana, ki opravlja funkcijo nepoklicno, se oblikuje v višini 40% plače župana.

Podžupanu za čas, ko opravlja funkcijo župana, pripada plača, ki bi jo dobil župan.

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu z zakonom in tem pravilnikom se na podlagi nalog, ki jih podžupan opravlja oziroma pooblastil, ki jih ima, določi količnik osnovne plače oziroma plačila za opravljanje funkcije in drugi elementi za izračun plače oziroma plačila za opravljanje funkcije podžupana.

6. člen

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma seji delovnega telesa občinskega sveta.

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 15% plače župana. V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi plačilo za opravljanje funkcije za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

– udeležbo na redni ali izredni seji občinskega sveta	50%
– predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta	30%
– udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je	20%

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu s tem pravilnikom se določi količnik za izračun plačila za opravljanje funkcije člana občinskega sveta. Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu članov občinskega sveta, ki jo vodi občinska uprava.

Mesečni oziroma letni znesek sejin, vključno s sejninami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 15% mesečne oziroma letne plače župana.

7. člen

Osnova za obračun plače oziroma plačila za opravljanje funkcije na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti oziroma določen z Uredbo o razvrstitvi v plačne razrede.

Plača oziroma plačilo za opravljanje funkcije župana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek ter dodatek za delovno dobo, ki pripada županu le v primeru, da funkcijo opravlja poklicno.

Plača oziroma plačilo za opravljanje funkcije posameznega občinskega funkcionarja se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom, določenim v skladu s 5. ali 6. členom tega pravilnika. Znesek se poveča za dodatek za delovno dobo, le v primeru, da občinski funkcionar opravlja funkcijo poklicno.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma plačila za opravljanje funkcije posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

8. člen

Odločbo oziroma sklep o plači oziroma plačilu za opravljanje funkcije izda za posameznega občinskega funkcionarja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Podpisnik odločb o plači oziroma plačilu za opravljanje funkcije posameznega občinskega funkcionarja je predsed-

nik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, podpredsednik komisije pa je podpisnik odločbe o plači oziroma plačilu za opravljanje funkcije, ki se nanaša na predsednika komisije.

Plača oziroma del plačila za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja je pravica, ki mu gre praviloma na podlagi sklenjene pogodbe o delu.

Delovno razmerje občinskih funkcionarjev, ki opravljajo funkcijo nepoklicno, je delovno razmerje za določen čas v skladu z zakonom, sklenjeno brez razpisa za čas, daljši od polnega delovnega časa. Občinskemu funkcionarju se izda odločba o plači ob sklenitvi delovnega razmerja. Če se z občinskim funkcionarjem ne more skleniti delovnega razmerja, se plačilo za nepoklicno opravljanje občinske funkcije izplačuje kot prejemek na podlagi mandatne pogodbe dosežen od prevzema opravljanja storitev in poslov na drugi podlagi.

Z odločbo o županovi plači se izvršijo določbe zakona. Z odločbo o plači oziroma plačilu za opravljanje funkcije podžupana se izvršijo določbe tega pravilnika. Z odločbo o plačilu za opravljanje funkcije člana občinskega sveta se opredelijo osnove za ugotovitev mesečnega izplačila plačila za opravljanje funkcije.

9. člen

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila plačila za opravljanje funkcije za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal občinsko funkcijo, se prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

III. SEJNINE IN NAGRADE

10. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji kot prejemek od prevzema opravljanja storitev in poslov na podlagi sklepa o imenovanju in v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

Vsem članom delovnih teles občinskega sveta za posamezno sejo delovnega telesa pripada sejnina, ki znaša 20% od najvišjega možnega zneska plačila za opravljanje funkcije člana občinskega sveta.

11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 7% plače župana za predsednika oziroma največ 5% plače župana za člana. Nagrade ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

- kot sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji – 40%
- kot plačilo za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora – 60%.

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo kot prejemek od prevzema opravljanja storitev in poslov na podlagi sklepa o imenovanju in v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

12. člen

Člani volilnih organov imajo ob vsakih volitvah pravico do enkratnega nadomestila, ki se izplača na podlagi sklepa oziroma odločbe o imenovanju.

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah pravico do nadomestila za opravljanje funkcije.

Nadomestila za opravljanje funkcije članom občinske volilne komisije se oblikujejo na podlagi Zakona o lokalnih

volitvah in izplačujejo na podlagi sklepa oziroma odločbe o izplačilu nadomestila za opravljanje funkcije ter sklepa o imenovanju.

Predsednik občinske volilne komisije ima ob vsakih splošnih volitvah pravico do nadomestila v višini povprečnega mesečnega izplačila plačila za poklicno opravljanje funkcije župana.

Namestnik predsednika in tajnik občinske volilne komisije imata ob vsakih splošnih volitvah pravico do nadomestila v višini povprečnega mesečnega izplačila plačila za poklicno opravljanje funkcije podžupana oziroma v višini največ 80% povprečnega mesečnega izplačila plačila za poklicno opravljanje funkcije župana.

Člani občinske volilne komisije in njihovi namestniki imajo ob vsakih splošnih volitvah pravico do nadomestila v višini 20% povprečnega mesečnega izplačila plačila za poklicno opravljanje funkcije župana.

Pravico do ustreznega nadomestila imajo tudi predsednik, namestnik predsednika, tajnik in člani posebne občinske volilne komisije. Obseg sredstev za nadomestila za opravljanje funkcije v posebni občinski volilni komisiji sprejme župan.

Predsednik in člani volilnih odborov in volilnih komisij krajevnih skupnosti ter njihovi namestniki imajo ob vsakem glasovanju pravico do nadomestila v znesku dveh dnevnic za službeno pot v državi, ki traja nad 12 ur, do katere so upravičeni zaposleni v občinski upravi.

Predsedniki volilnih odborov in komisij krajevnih skupnosti so upravičeni tudi do povračila potnih stroškov.

13. člen

Predsednikom svetov krajevnih skupnosti se izplača letna nagrada za opravljeno delo. Merilo za višino nagrade je velikost posamezne krajevne skupnosti, število prebivalcev v posamezni krajevni skupnosti in število članov sveta krajevne skupnosti, osnova za obračun enkratna povprečna neto mesečna plača na zaposlenega v Republiki Sloveniji za mesec junij tekočega leta.

Krajevne skupnosti se razdelijo v naslednje skupine:

– 1. skupina: KS Grosuplje	100%
– 2. skupina: KS Šmarje Sap in KS Št. Jurij	80%
– 3. skupina: KS Mlačevo, KS Polica,	
KS Račna in KS Žalna	60%
– 4. skupina: KS Ilova gora,	
KS Spodnja Slivnica in KS Škocjan	40%

Letna nagrada se izplača v drugi polovici leta, najkasneje do 30. novembra tekočega leta, največ do višine določene v prejšnjem odstavku tega člena.

Predsednik krajevne skupnosti se lahko odloči, da nagrado oziroma del svoje nagrade prepusti podpredsedniku, tajniku ali drugemu članu krajevne skupnosti.

Ostalim članom krajevne skupnosti se izplača letna nagrada v višini 15% od določene nagrade, ki po tem členu pripada predsedniku, pod pogojem, da je navzoč vsaj na polovici sej sveta krajevne skupnosti v tekočem letu.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

14. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa in predhodno izdane naročilnice s strani občinske uprave v skladu s predpisi.

Predsednik in člani nadzornega odbora, člani komisij in odborov občinskega sveta, člani štaba civilne zaščite ter člani drugih odborov in komisij, ki jih imenuje občinski svet ali župan, imajo pravico do povračila kotizacij za udeležbo na seminarju, potnih stroškov, nastalih zaradi udeležbe na seminarju oziroma usposabljanju.

15. člen

Pravice iz 14. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje in na podlagi naročilnice, ki jo izda občinska uprava.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Če gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

16. člen

Sredstva za izplačevanje plač, plačil za opravljanje funkcije, nagrad oziroma sejnin in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo v proračunu Občine Grosuplje.

17. člen

Plače, plačila za opravljanje funkcije in nagrade se vsem upravičencem izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu na podlagi eviden- ce o opravljenem delu, ki jo vodi občinska uprava.

Prejemki, določeni v 13. členu tega pravilnika, se izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju in na podlagi zahtevanih dokazil.

18. člen

Plače, plačila za opravljanje funkcije in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za polni delovni čas dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo oziroma uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove pri- znavajo kot odhodek.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Plače, plačila za opravljanje funkcije, nagrade oziroma sejnine in povračila, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, predsedniku in članom nadzornega odbora ter članom komisij in odborom občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se izplačajo za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

Pri poračunu se upošteva znesek izhodiščne plače za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, ki je veljal v posameznem mesecu.

20. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejnin članom štaba za civilno zaščito, uredniškega odbora občinskega glasila in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

Osebam, ki vodijo organe in delovna telesa iz prvega odstavka tega člena, pripada nagrada, ki jo dobijo ostali člani odborov in komisij, povečana za 50%.

21. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 57/99 in 40/01).

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 143-15/95

Grosuplje, dne 30. novembra 2005

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

KOPER

5030. Odlok o spremembi in določitvi novih območij naselij Koper-Capodistria, Bertoki-Bertocchi in Ankanan-Ancarano

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembi in določitvi novih območij naselij Koper-Capodistria, Bertoki-Bertocchi in Ankanan-Ancarano

Št. K3503-609/2005

Koper, dne 15. decembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 8/90), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 95/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 15. decembra 2005 sprejel

ODLOK

o spremembi in določitvi novih območij naselij Koper-Capodistria, Bertoki-Bertocchi in Ankanan-Ancarano

1. člen

S tem odlokom se spremenijo in določijo nova območja naselij Koper-Capodistria, Bertoki-Bertocchi in Ankanan-Ancarano.

2. člen

Del naselja Bertoki-Bertocchi se izloči iz naselja Bertoki-Bertocchi in priključi k naselju Koper-Capodistria. Med naseljema se določi naslednja meja:

V k.o. Bertoki-Bertocchi se nova meja naselja Koper-Capodistria nadaljuje od sedanje meje naselja Koper-Capodistria pri Bertokih-Bertocchi – (Sv. Mihael-S.Michele) od juga proti vzhodu, po osi ceste, tj. v osi parcel s p.št. 6327/1, 6359, prečka p.št. 5974/1, nadaljuje po osi p.št. 6363, prečka p.št. 6307/2, proti zahodu se priključi na zahodno mejo vodotoka s p.št. 5987/3 ter nadaljuje po vzhodnih obodnih mejah p.št. 6381/1, 6381/2 ter ceste s p.št. 6024/6 in poti s p.št. 6018/4 do vzhodnega roba poti s p.št. 6018/1 proti severu do vodotoka Rižana-Rissano (p.št. 6073/6). Severno od tod poteka meja po strugi reke Rižane-Rissano po obstoječi meji med k.o. Ankaran-Ancarano in k.o. Bertoki-Bertocchi do obstoječe meje z naseljem Spodnje Škofije.

Del naselja Ankaran-Ancarano se izloči iz naselja Ankaran-Ancarano in priključi k naselju Koper-Capodistria. Med naseljema se določi naslednja meja:

V k.o. Ankaran-Ancarano poteka meja od obstoječe meje z naseljem Spodnje Škofije (zahodna obodna meja p.št. 799/4) ter se nadaljuje proti severu do Jadranske ceste-Strada dell'Adriatico, (p.št. 922), po kateri se nadaljuje proti zahodu, po njenem južnem robu, do obstoječe meje med k.o. Ankaran-Ancarano in k.o. Oltra-Oltra. Od tu se v smeri proti jugu nadaljuje po obstoječi meji med k.o. Ankaran-Ancarano in Oltra-Oltra ter na skrajni zahodni strani po obstoječi meji med k.o. Koper-Capodistria in k.o. Morje-Il mare, do obstoječe meje z naseljem Koper-Capodistria, (p.št. 5579/2 k.o. Bertoki-Bertocchi), tako da južno od p.št. 920 poteka meja po sedanji meji naselja Ankaran-Ancarano do meje naselja Koper-Capodistria.

Ostale meje naselij ostanejo nespremenjene.

3. člen

Deli ulice Jadranska cesta – Strada dell'Adriatico, Železniška cesta – Strada della ferrovia in Sermin – Sermin, ki preidejo v naselje Koper – Capodistria, ohranijo ime in obstoječe oštevilčbe s hišnimi številkami.

4. člen

Nova območja naselij so prikazana v osnovnem kartografskem prikazu Registra prostorskih enot v merilu 1: 5000. Kartografski prikaz je sestavni del tega odloka.

5. člen

Potrebna finančna sredstva za kritje stroškov, nastalih v zvezi z označevanjem naselij in hišnih števil, se zagotovijo v proračunu Mestne občine Koper.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K3503-609/2005

Koper, dne 15. decembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO DECRETO

**sul mutamento e sulla determinazione delle
nuove circoscrizioni territoriali degli abitati di
Capodistria-Koper, Bertocchi-Bertoki
e Ancarano-Ankaran**

N. K3503-609/2005

Capodistria, 15 dicembre 2005

Comune Citta' di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge sulla denominazione ed individuazione degli abitati, delle vie e dei fabbricati (Gazzetta uff. della RSS, n. 5/80, 42/86 e 8/90), visto l'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n. 100/05) ed in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 95/05), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 15 dicembre 2005, ha accolto il

DECRETO

**sul mutamento e sulla determinazione delle
nuove circoscrizioni territoriali degli abitati di
Capodistria-Koper, Bertocchi-Bertoki
e Ancarano-Ankaran**

Articolo 1

Il presente decreto istituisce il riordino e la determinazione delle nuove circoscrizioni territoriali degli abitati di Capodistria – Koper, Bertocchi – Bertoki ed Ancarano – Ankaran.

Articolo 2

Il mutamento riguarda il distacco di parte dell'abitato di Bertocchi – Bertoki e la rispettiva aggregazione all'abitato di Capodistria – Koper. Il confine tra i due abitati è determinato come segue:

Nel comune catastale di Bertocchi – Bertoki, il nuovo confine dell'abitato Capodistria – Koper prosegue fino all'attuale confine dell'abitato Capodistria – Koper presso Bertocchi – Bertoki (S. Michele – Sv. Mihael) da sud verso est, lungo l'asse stradale sito sulle particelle catastali n. 6327/1, 6359, attraversa la p.c. n. 5974/1, prosegue lungo l'asse della p.c. n. 6363, attraversa la p.c. n. 6307/2, in direzione ovest si congiunge al margine orientale del corso d'acqua individuato con la particella numero 5797/3 e prosegue lungo i margini orientali delle p.c. n. 6381/1, 6381/2, della strada individuata con la particella numero 6024/6, e del sentiero con la particella numero 6018/4, raggiunge il bordo orientale della strada con la particella numero 6018/1 volgendo verso nord, fino al fiume Risano – Rižana (particella catastale n. 6073/6). Il confine settentrionale scorre per l'alveo del Risano – Rižana per il confine attuale tra il c.c. di Ancarano – Ankaran ed il c.c. di Bertocchi – Bertoki fino al confine attuale con l'abitato di Spodnje Škofije.

Il mutamento interessa inoltre il distacco di parte dell'abitato di Ancarano – Ankaran e la rispettiva aggregazione all'abitato di Capodistria – Koper. Il confine tra i due abitati è determinato come segue:

Nel comune censuario di Ancarano – Ankaran, il confine parte dall'attuale confine con l'abitato di Spodnje Škofije (bordo occidentale della p.c. n. 799/4), prosegue in direzione nord fino alla Strada dell'Adriatico – Jadranska cesta (p.c. n. 922), e continua lungo il suo bordo meridionale verso ovest, fino al confine esistente tra il c.c. di Ancarano – Ankaran ed il c.c. di Oltra – Oltra. Qui volge verso sud per prosegue per il confine attuale tra il c.c. di Ancarano – Ankaran ed il c.c. di Oltra – Oltra, ed all'estremo margine occidentale per il confine attuale tra il c.c. di Capodistria – Koper ed il c.c. Morje – Mare, fino al confine attuale con l'abitato di Capodistria – Koper (p.c. n. 5579/2, c.c. di Bertocchi – Bertoki), cosicché a sud della particella catastale n. 920, il confine è tracciato in

corrispondenza dell'attuale confine dell'abitato di Ancarano – Ankaran fino al confine dell'abitato di Capodistria – Koper. I rimanenti confini rimangono inalterati.

Articolo 3

Parte della Strada dell'Adriatico – Jadranska cesta, la Strada della Ferrovia – Železniška cesta e Sermin – Sermin, che diventano parte dell'abitato di Capodistria – Koper, mantengono le attuali denominazioni ed i numeri civici.

Articolo 4

Le nuove circoscrizioni territoriali degli abitati sono rappresentate nella documentazione cartografica di base del Registro degli ambiti territoriali, in scala 1: 5000. La documentazione cartografica è parte integrante del presente decreto.

Articolo 5

I mezzi finanziari necessari alla copertura delle spese di designazione degli abitati e dei numeri civici sono stanziati nel bilancio del Comune città di Capodistria.

Articolo 6

Il presente decreto ha effetto dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

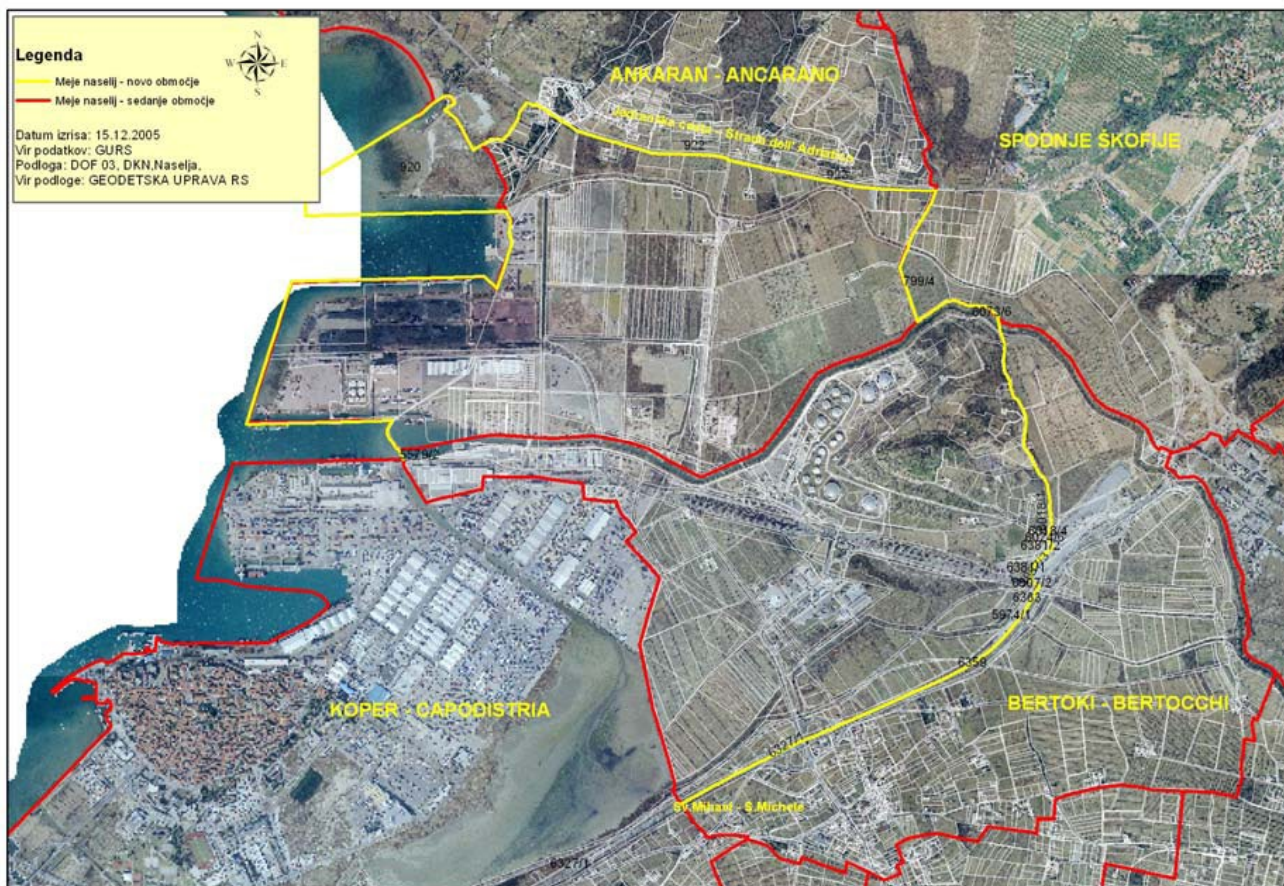
N. K3503-609/2005

Capodistria, 15 dicembre 2005

Comune Citta' di Capodistria

Sindaco

Boris Popovič i.r.



5031. Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2006

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

**RAZGLAŠAM
ODLOK****o proračunu Mestne Občine Koper za leto 2006
Mestna Občina Koper**

Št. K4032-1/2005

Koper, dne 1. decembra 2005

Župan
Mestne Občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 30. novembra 2005 sprejel

ODLOK**o proračunu Mestne Občine Koper za leto 2006****1. člen**

S tem odlokom se določa višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna Mestne občine Koper za leto 2006.

2. člen

Sredstva proračuna se razporeja v skladu s spodaj navedenimi bilančnimi shemami, katerih vrednosti v letu 2006 znašajo:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
KONTO I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.351.150.000
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	6.841.950.000
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.800.000.000
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.624.500.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	417.450.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.509.200.000
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	580.200.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	31.000.000
712	DENARNE KAZNI	14.000.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	884.000.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.498.000.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OS- NOVNIH SREDSTEV	198.000.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLIŠČ IN NEMATERIAL- NEGA PREMOŽENJA	1.300.000.000

73	PREJETE DONACIJE (731)	56.700.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	56.700.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	809.790.000
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	809.790.000
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		16.434.672.000
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.054.316.000
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZA- POSLENIM	673.557.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	108.921.000
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STO- RITVE	1.168.238.000
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	3.600.000
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	100.000.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.832.861.000
410	SUBVENCIJE	279.500.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.866.657.500
412	TRANSFERI NEPROFITNIM OR- GANIZACIJAM IN USTANOVAM	569.068.000
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.117.635.500
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	7.510.279.000
420	NAKUP IN GRADNJA OS- NOVNIH SREDSTEV	7.510.279.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.037.216.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORAB- NIKOM	461.200.000
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	1.576.016.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)		-5.719.032.000

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSJIL IN PRODAJA KAPITAL- SKIH DELEŽEV (750+751+752)	3.067.000.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSJIL	13.000.000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.014.000.000
752	SREDSTVA KUPNIN IZ NASLO- VA PRIVATIZACIJE	40.000.000
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	7.000.000
440	DANA POSOJILA	
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	7.000.000
VI. PREJETA MINUS DANA POSO- JILA IN SPREMEMBE KAPITAL- SKIH DELEŽEV (IV. – V.)		3.060.000.000

C. RAČUN FINANCIRANJA

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE

55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	8.400.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	8.400.000
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	-2.667.432.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-8.400.000
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III. *	5.719.032.000

3. člen

Podrobnejša razčlenitev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna. Finančni načrti so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim planom.

Posebni del proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, je sestavni del proračuna.

Načrt razvojnih programov za leto 2006 opredeljuje hkrati načrt nabav in gradenj neposrednega proračunskega uporabnika – občinski organi in uprava in je sestavni del proračuna.

Finančni načrti krajevnih skupnosti se skladno z zakonom vključijo v proračun občine za leto 2006. Krajevne skupnosti so dolžne uskladiti svoje finančne načrte z novo programsko klasifikacijo in s tem proračunom v roku 30 dni po sprejetju proračuna.

4. člen

Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, prejemki od lastne dejavnosti Turistične organizacije Koper, požarna taksa, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in ekološka taksa.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli vse prihodke krajevnih skupnosti, ki niso transferni prihodki prejeti iz podračuna proračuna občine in jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Kupnina iz naslova prodaje kapitalskih naložb občine, ki se vplača v proračun, predstavlja namenska sredstva za financiranje izgradnje nove mestne šole.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.

Namenska sredstva s postavk, ki zagotavljajo sredstva za usklajevanje plačnih nesorazmerij in ne bodo porabljena v letu 2005, se prenesejo v leto 2006. Za obseg prenesenih sredstev se povečata obseg sredstev v finančnem načrtu in proračun.

5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

6. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni pri porabi proračunskih sredstev upoštevati predpise zakona o javnih naročilih.

Proračun se bo izvrševal na podlagi kvot, ki jih določi župan skladno z zakonom.

7. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan. O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Koper se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih poskupin, se zaradi razporeditve sredstev v okviru postavk, poslovni dogodki v bilanci A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

8. člen

V breme proračuna se lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presežati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika oziroma ne smejo presežati 50% pravic porabe posamezne investicijske naloge ali projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov za tekoče leto.

Za investicije, katerih izvedba presega višino dovoljene obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunu naslednjega leta iz zgornjega odstavka, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračun prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presegati 25% teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj namena.

Omejitve za prevzemanje obveznosti, navedene v prejšnjih odstavkih tega člena, se ne nanašajo na naloge in projekte sofinancirane iz odobrenih namenskih sredstev.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

9. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskemu uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

10. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje ter programi dela izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno naloge, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župan.

Vrednost programov izvajalcev javnih služb, ki niso posredni uporabniki določi župan v roku 60 dni po sprejemu proračuna in se oddajo s pogodbo.

11. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan v okviru letnega načrta razvojnih programov. Evidentiranje investicijskih izdatkov po ekonomskih namenih se vodi skladno z dejanskim načinom izvedbe investicijske naloge.

Prioriteta v izvajanju investicijskih nalog neposrednih proračunskih uporabnikov je dokončanje začelih investicij in nalog, za katere je opredeljeno sofinanciranje s strani države oziroma Evropske unije.

12. člen

Sredstva od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za vzdrževanje ali nakup stvarnega premoženja.

13. člen

Župan lahko odpiše plačilo dolga do višine 100.000,00 SIT, če bi bili stroški postopka izterjave v ne-sorazmerju z višino terjatve.

14. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

– v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi, največ do 5% sprejetega proračuna;

– o pridobitvi in odtutitvi posamičnega premoženja do višine 15.000.000,00 SIT;

– o začasnem zadržanju izvrševanja proračuna skladno z zakonom.

15. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se izločajo praviloma mesečno iz tekočih prihodkov do višine določene s proračunom in se vodijo kot sredstva proračunskega sklada v okviru enotnega zakladniškega računa občine.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 10.000.000,00 SIT odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

16. člen

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2006 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

17. člen

Javni zavodi in javna podjetja katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolžiti le s soglasjem občinskega sveta.

18. člen

Pravni posli, ki jih prevzame krajevna skupnost in presegajo 10.000.000,00 SIT, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

19. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

20. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta krajevne skupnosti.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Mestne občine Koper.

Št. K4032-1/2005

Koper, dne 30. novembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO IL DECRETO

sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2006

N: K4032-1/2005
Capodistria, 1 dicembre 2005

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič, m.p.

Visto l'articolo 29° della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta uff. della RS n. 72/93 e successive integrazioni), le disposizioni della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta uff. della RS n. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 – ZJU e 110/02 – ZDT-B) e l'articolo 27° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 30 novembre 2005 ha approvato il

IL DECRETO

SUL BILANCIO DI PREVISIONE DEL COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA PER L'ANNO 2006

Articolo 1°

Il presente decreto definisce l'importo e le modalità d'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2006.

Articolo 2°

I fondi del bilancio di previsione sono ripartiti in armonia con i titoli di sotto riportati, i cui rispettivi valori per l'anno 2006 ammontano:

A. QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE		
CONTO	I. QUADRO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE	
	(70+71+72+73+74)	10.715.640.000
	ENTRATE CORRENTI (70+71)	8.351.150.000
70	ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704+706)	6.841.950.000
700	ENTRATE PER COMPARTECIPAZIONE A TRIBUTI ERARIALI	3.800.000.000
703	IMPOSTE PATRIMONIALI	2.624.500.000
704	IMPOSTE LOCALI SU BENI E SERVIZI	417.450.000
71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	1.509.200.000
710	PARTECIPAZIONE AI PROFITTI ED ALLE ENTRATE PATRIMONIALI	577.200.000
711	TASSE E CONTRIBUTI	31.000.000
712	MULTE	14.000.000
714	ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	884.000.000
72	ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE (720+722)	1.498.000.000

720	ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI BENI STRUMENTALI	1.300.000.000
722	ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI TERRENI E DEL PATRIMONIO IMMATERIALE	1.280.000.000
73	DONAZIONI RICEVUTE (731)	56.700.000
731	DONAZIONI DALL'ESTERO	56.700.000
74	ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI	809.790.000
740	TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI FINANZIARI PUBBLICI	809.790.000
II. TOTALE SPESE (40+41+42+43)		16.434.672.000
40	SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	2.054.316.000
400	SALARI ED ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	673.557.000
401	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	108.921.000
402	SPESE PER BENI E SERVIZI	1.168.238.000
403	SPESE PER INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	3.600.000
409	FONDI ACCANTONATI PER LA RISERVA	100.000.000
41	STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	4.832.861.000
410	SOVVENZIONI	279.500.000
411	SOVVENZIONI A FAVORE DEI SINGOLI E DELLE FAMIGLIE	1.866.657.500
412	TRASFERIMENTI DI FONDI A FAVORE DELLE ORGANIZZAZIONI ED ENTI NON – PROFIT	569.068.000
413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI (4130+4131+4132+4133)	2.117.635.500
42	SPESE DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI (420)	7.510.279.000
420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI BENI STRUMENTALI	7.510.279.000
43	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI	2.037.216.000
432	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEL BILANCIO	461.200.000
431	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DELLE PERSONE FISICHE E GIURIDICHE CHE NON SONO UTENTI DEL BILANCIO	1.576.016.000
III. AVANZO (DISAVANZO) (I. – II.)		-5.719.032.000
B. CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI		
75	IV. RIMBORSO DI CREDITI ED ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE (750+751+752)	3.067.000.000
750	RIMBORSI DI PRESTITI CONCESSI	13.000.000
751	ALIENAZIONE DELLE QUOTE IN CAPITALE	3.014.000.000
752	RICAVATO IN SEGUITO ALLA PRIVATIZZAZIONE	40.000.000

44	V.	CONCESSIONE DI PRESTITI ED AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE (440+441)	7.000.000
440		CONCESSIONE DI PRESTITI	
441		AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE	7.000.000
	VI.	PRESTITI CONTRATTI MENO QUELLI CONCESSI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV. – V.)	3.060.000.000
C. CONTO FINANZIARIO			
50	VII.	INDEBITAMENTO (500)	
500		INDEBITAMENTO IN AMBITO NAZIONALE	
55	VIII.	RIMBORSI DEI DEBITI (550)	8.400.000
550		RIMBORSI DEI DEBITI ASSUNTI IN AMBITO NAZIONALE	8.400.000
	IX.	INCREMENTO (RIDUZIONE) DEI FONDI DI CASSA (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	-2.667.432.000
	X.	INDEBITAMENTO NETTO (VII. – VIII.)	- 8.400.000
	XI.	FINANZIAMENTO NETTO (VI.+ VII.- VIII.- IX.) = III. *	5.719.032.000

Articolo 3°

L'elaborazione più dettagliata della ripartizione dei fondi di bilancio è oggetto di una parte separata, costituita dai piani finanziari degli utilizzatori diretti del bilancio. I detti piani finanziari sono strutturati come segue: settori di utilizzo del bilancio, principali programmi e sotto-programmi prescritti dalla ripartizione programmatica delle spese del bilancio di previsione comunali. Il sotto-programma è suddiviso in capitoli di spesa, i quali a loro volta sono segmentati in conti di spesa, stabiliti dal piano di conti.

A parte sono riportati i piani finanziari degli utilizzatori diretti del bilancio che ne sono parte integrante.

Il piano dei programmi di sviluppo per l'anno 2006 contiene anche i piani d'acquisto e di costruzione degli utilizzatori diretti del bilancio – organi comunali e amministrazione – ed è parte integrante del bilancio di previsione.

In virtù della legge, i piani finanziari delle comunità locali sono inseriti nel bilancio preventivo del comune per l'anno 2006. Le comunità locali hanno l'obbligo di adeguare i propri piani finanziari alla nuova ripartizione programmatica ed al presente bilancio preventivo entro 30 giorni dall'approvazione di quest'ultimo.

Articolo 4°

Si ritengono fondi finalizzati ai sensi del presente decreto, anche le entrate dalla vendita o permuta del patrimonio materiale comunale, come pure le entrate ricavate dall'attività diretta, svolta dall'Organizzazione turistica di Capodistria, quelle ottenute dalla tassa sul rischio incendio, di inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti, come pure la tassa ecologica.

Rientrano tra i fondi finalizzati anche le entrate d'altri enti finanziari pubblici, come pure i contributi delle persone fisiche o giuridiche destinati al cofinanziamento degli investimenti o d'altri progetti, le donazioni provenienti dall'UE e da altre istituzioni internazionali non previste nel bilancio comunale di previsione.

Fanno parte delle entrate finalizzate ai sensi del presente decreto tutte le entrate delle comunità locali non rientranti tra i fondi trasferiti dal bilancio comunale ed inseriti nel piano finanziario della comunità locale nel rispetto di quanto pre-

visto dalla vigente normativa.

Il ricavato dalla vendita delle quote in capitale, detenute dal comune, che rientra nel bilancio, rappresenta i fondi destinati alla costruzione della nuova scuola cittadina.

Se in seguito all'approvazione del bilancio sopraggiunge il versamento di un'entrata finalizzata, che richiede la corrispondente uscita, la quale, però, non è riportata nel bilancio o lo è solo in parte, le uscite del piano finanziario del singolo utilizzatore diretto e conseguentemente del bilancio subiscono la maggiorazione equivalente all'eccedente delle entrate rilevato inizialmente.

Nel caso in cui il bilancio di competenza preveda delle entrate superiori a quelle effettivamente riscosse, l'impegno di spesa non deve superare gli importi riscossi ovvero quelli disponibili.

I residui attivi del bilancio sono oggetto del cumulo nell'anno successivo e vengono spesi per le finalità ovvero progetti per i quali erano stati destinati.

I fondi finalizzati, rilevati nei capitoli destinati alla perequazione salariale che non saranno utilizzati nel 2005, saranno trasferiti nel 2006 ed andranno ad aumentare le disponibilità del piano finanziario e del bilancio di previsione.

Articolo 5°

I fondi di bilancio possono essere impegnati esclusivamente per le finalità definite nello stesso.

I utilizzatori del bilancio hanno l'obbligo di destinare i rispettivi fondi unicamente per le finalità definite nella parte separata del bilancio che è parte integrante del presente decreto.

I singoli impegni di spesa assunti a carico del bilancio comunale, non possono superare le effettive disponibilità del medesimo, all'uopo stanziato.

Articolo 6°

Il singolo impegno di spesa a carico del bilancio, è ammesso unicamente a condizione che siano adempiuti i requisiti previsti dalla legge e dal presente decreto. Nell'attingere ai fondi di bilancio, gli utilizzatori sono tenuti a rispettare le disposizioni della legge sugli appalti pubblici.

L'esecuzione del bilancio avverrà in base alle competenze stabilite dal Sindaco in armonia con la legge.

Articolo 7°

Dello spostamento dei diritti d'utilizzo previsti nella parte separata del bilancio di previsione decide il sindaco. Dello spostamento dei diritti d'utilizzo previsti dal piano finanziario della comunità locale decide il presidente del consiglio della medesima.

Lo spostamento nello stanziamento per la singola voce del bilancio è possibile a condizione che venga operato uno storno nei confronti di un'altra voce, figurante tra i conti del medesimo sotto il capitolo di spesa del singolo utilizzatore del bilancio.

A prescindere della disposizione di cui al comma precedente, non sono ammessi spostamenti che interessino gli stanziamenti per investimenti a favore di quelli destinati alle spese correnti.

Nel corso dell'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria è ammessa l'apertura di un nuovo capitolo ovvero l'integrazione dello stanziamento ove durante la compilazione del bilancio non era possibile prevedere il destinatario dei fondi di bilancio ossia il modo d'esecuzione dei progetti. Il nuovo capitolo si apre nell'ambito dello stanziamento già previsto ed entro i limiti dei fondi destinati al singolo utilizzatore diretto.

Se durante l'attuazione del bilancio si accerti che le singole voci, contenute nella parte separata del bilancio ed inserite a livello di sotto capitolo o conto, comprendano oltre ai conti di tale sotto capitolo anche altri conti, si procede, ai

fini di stanziamento dei fondi per finalità funzionali e voci, alla presentazione dei capitoli A, B e C in conformità del regolamento sul piano contabile unitario per il bilancio, i utilizzatori di bilancio ed altre persone di diritto pubblico; nello stesso tempo si garantisce la classificazione delle voci di bilancio in armonia col bilancio di previsione approvato e la rispettiva struttura nella parte specifica del medesimo.

Articolo 8°

A carico del bilancio è ammessa l'assunzione degli obblighi in conformità a contratti, rimborsabili negli anni a venire, riguardo al singolo impegno od investimento, sempre che tale finalità sia stata prevista nel bilancio dell'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi così assunti, assolti negli anni successivi a titolo di spesa e trasferimento d'investimento, non devono eccedere 25% dei rispettivi impegni di spesa previsti nel piano finanziario dell'utilizzatore diretto ovvero il 50% dell'impegno di spesa riguardo al singolo investimento o progetto definito nel piano di sviluppo per l'anno in corso.

In caso d'investimenti la cui attuazione superi l'impegno consentito nel bilancio in corso, tenendo conto del limite posto all'anticipazione d'impegno nel bilancio dell'anno successivo, è ammesso il bando di concorso per l'assegnazione del pubblico appalto entro i limiti del succitato programma d'investimento, approvato dal consiglio comunale. L'utilizzatore di bilancio può pertanto impegnare il bilancio preventivo degli anni successivi, relativamente al singolo progetto d'investimento, fino alla concorrenza dei fondi previsti per i programmi di sviluppo pianificati, sempre che il detto investimento sia stato inserito nel bilancio di previsione per l'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi che richiederanno la liquidazione negli anni successivi e si riferiscono all'acquisto di beni e servizi ovvero a trasferimenti, non devono eccedere 25% dello stanziamento previsto dalla singola voce riguardante il piano finanziario approvato del singolo utilizzatore diretto in ambito della determinata finalità.

I limiti in materia degli impegni di spesa riportati nei commi precedenti del presente articolo, non riguardano i compiti ed i progetti di cofinanziamento per i quali sono stati stanziati i fondi finalizzati.

Gli impegni di cui ai commi precedenti, che saranno liquidati negli anni a venire, hanno carattere prioritario nei confronti dell'esercizio al quale si riferiscono.

Articolo 9°

Se durante l'anno, le attribuzioni o le competenze del singolo utilizzatore di bilancio subiscano notevoli cambiamenti, si procede all'adeguamento degli stanziamenti inizialmente previsti, operando la necessaria redistribuzione in ambito al bilancio approvato, ed alla rispettiva registrazione in armonia con la classificazione economica delle spese pubbliche.

Gli utilizzatori diretti del bilancio possono accordarsi reciprocamente in merito all'attuazione di compiti tecnici ed amministrativi in ambito dell'amministrazione comunale oppure con altro utilizzatore diretto del bilancio, se tale soluzione contribuisca alla maggiore razionalizzazione dell'uso dei fondi di bilancio.

Articolo 10

I singoli utilizzatori del bilancio attingono ai fondi in base ad un contratto ed in conformità della normativa disciplinante il singolo settore, come pure in armonia con i programmi di lavoro dei vari erogatori dei servizi pubblici.

Sono altri utilizzatori dei fondi di bilancio le persone fisiche o giuridiche che attingono a tali fondi in base al contratto, deliberazione o decisione. L'impegno dei fondi a carico del bilancio ed il cofinanziamento dei vari utilizzatori riguardo al singolo compito, non espressamente regolato da apposita normativa, avviene in seguito al pubblico concorso ovvero secondo i criteri stabiliti dal sindaco.

Il sindaco determina il valore dei programmi dei prestatori di pubblici servizi, che non sono utilizzatori diretti del bilancio, entro 60 giorni dall'approvazione del medesimo. A tale fine viene concluso un contratto.

Articolo 11

La realizzazione degli investimenti, definiti nel piano finanziario dell'utilizzatore diretto – organi e amministrazione comunali, viene adeguata alle entrate disponibili e nel rispetto dei rispettivi stanziamenti.

La decisione in materia delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario dell'utilizzatore diretto – organi e amministrazione comunali, spetta al Sindaco, in ambito al programma annuale di sviluppo. La registrazione delle spese d'investimento in base alle rispettive finalità, avviene in conformità delle modalità d'attuazione dell'investimento stesso.

La priorità nella realizzazione dei vari investimenti viene data all'ultimazione di quelli già in corso, per i quali sono stati stanziati fondi di cofinanziamento da parte dello stato o dell'UE.

Articolo 12

I fondi ricavati dalla vendita o permuta del patrimonio comunale immobile, come pure gli indennizzi a titolo di garanzia del medesimo, sono spesi esclusivamente per la manutenzione ovvero l'acquisizione di beni immobili del comune.

Articolo 13

Nel caso in cui le spese di esazione sarebbero sproporzionate all'importo del debito, il Sindaco può cancellare tale debito, fino alla concorrenza dell'importo pari a SIT 100.000,00.

Articolo 14

E' competenza del Sindaco di decidere in merito alle seguenti questioni:

- in caso di irregolarità nelle entrate, in merito all'assunzione di prestiti a breve termine, non eccedenti, tuttavia, il 5% dell'intero ammontare del bilancio approvato;
- l'acquisto od alienazione dei beni patrimoniali mobili, fino alla concorrenza pari a SIT 15.000.000,00;
- la sospensione temporanea dell'esecuzione del bilancio, in armonia con i termini di legge.

Articolo 15

L'accantonamento dei fondi di riserva obbligatori avviene, di regola, mensilmente, dalle entrate correnti di bilancio, fino alla concorrenza stabilita nel medesimo, e vanno a costituire il fondo di riserva del bilancio in ambito al rispettivo conto tesoro.

Della spesa dei fondi accantonati e costituenti la riserva di bilancio, che non superi nei singoli casi il tetto massimo di SIT 10.000.000,00, decide il Sindaco, dietro proposta dell'organo amministrativo comunale competente per le finanze. Il Sindaco informa per iscritto il consiglio comunale dell'uso dei fondi di cui sopra. In altri casi di prelievi dal fondo di riserva, eccedenti l'ammontare di sopra riportato, decide il consiglio comunale tramite speciale decreto.

Articolo 16

Gli utilizzatori indiretti del bilancio hanno l'obbligo di sottoporre agli organi competenti dell'amministrazione comunale il proprio programma di lavoro ed il piano finanziario per l'anno 2006, oltre alle relazioni sull'attuazione dei rispettivi programmi e sulle spese ripartite per finalità, e realizzate nell'anno precedente in ottemperanza della classificazione economica dei flussi finanziari pubblici. Entro 30 giorni dall'entrata in vigore del bilancio di previsione, gli utilizzatori indiretti del bilancio provvedono ad armonizzare i propri piani finanziari al bilancio approvato.

Gli utilizzatori del bilancio indiretti hanno l'obbligo di fornire ulteriori dati necessari all'analisi della rispettiva gestione, richiesti dal Sindaco, dal comitato di controllo e dall'organo amministrativo preposto alle finanze.

Articolo 17

Gli enti pubblici e le aziende pubbliche il cui fondatore è il comune, possono contrarre prestiti unicamente previo assenso del consiglio comunale.

Articolo 18

Per i negozi giuridici sottoscritti della singola comunità locale e che impegnano una spesa complessiva superiore a SIT 10.000.000,00, possono essere stipulati solamente con il benestare del sindaco, pena la loro nullità. Il Consenso del sindaco non si richiede per i negozi giuridici ai quali il comune aderisce come cofinanziatore.

Articolo 19

Della legalità e della giusta imputazione dei fondi di bilancio assegnati al singolo utilizzatore ovvero beneficiario di tali fondi, risponde il dirigente dell'organo, ente, fondo pubblico od associazione, oppure l'organo amministrativo dell'utente.

Articolo 20

Dell'esecuzione del bilancio risponde il Sindaco. Egli può conferire rispettive deleghe anche ad altre persone.

Dell'esecuzione del piano finanziario della comunità locale risponde il presidente della comunità medesima.

Articolo 21

Il presente decreto assume efficacia il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale.

La parte separata del bilancio ed il piano dei programmi di sviluppo sono pubblicati sul sito web del Comune città di Capodistria.

N.: K4032-1/2005

Capodistria, 30 novembre 2005

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič, m.p.

5032. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper

Št. K4236-234/2005

Koper, dne 1. decembra 2005

Mestna občina Koper
Župan
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 179. in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č, in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS št. 18/84, 32/85 in 33/89), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05), 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, SRS 36/83, SRS 42/85, SRS 2/86, SRS 47/87, SRS 5/90, RS-stari 10/91, RS/I 17/91, RS 13/93, RS 66/93, RS 39/96, RS 39/96, RS 61/96, RS 35/97, RS 45/97, RS 87/97, RS 73/98, RS 31/00, RS 33/00, RS 24/01, RS 7/03, RS 83/04 in RS 23/05), Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/05), Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 30. novembra 2005 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper

1. člen

V 2. členu Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper (Uradne objave št. 42/03) se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Kot nezazidana stavbna zemljišča so določene tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja določene vrste objekta iz prejšnjega odstavka tega člena, če je na njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto.«

Dosedanji četrti do osmi odstavek postanejo peti do deveti odstavek.

2. člen

V 3. členu se spremenijo območja II. III. in V. tako, da se glasijo:

»II. Območje

Obalni pas od mejnega prehoda Lazaret do občinske meje z občino Izola, kar zajema območje od mejnega prehoda Lazaret, Debelega rtiča, Ortopedske bolnišnice Valdoltra, Ankarana, Sončnaga parka, Stare bolnice Ankarana, Luke Koper, predvideno območje Severne obvoznice, Marine Koper, Mestnega kopališča, stavbe v starem mestnem jedru s frontno linijo od Mestnega kopališča do Hotela Koper, stara Smedelska vpadnica, hotel Žusterna s kopališčem ter obalni pas do občinske meje z občino Izola.

III. Območje

Priobalni pas od mejnega prehoda Lazaret, naselja Ankarana, Barizoni, naselij Kolomban in Hrvatini pod slemensko cesto, zaselkih Na Baredih, Pri Biščaku, Moretini, Forteca in Valmarin v naselju Sp. Škofij, Zgornjih Škofij, priobalni pas od bolnice Izola, Žusterne, Za gradom, Markovca, Smedele, del naselja Kopa od pokopališča do Bertokov, strnjene naselja Bertoki nad avtocesto ter naselja Prade.

V. Območje

Stavbna zemljišča s strnjeno pozidavo v razvojno pomembnejših lokalnih središčih ter primestnih predelih Kopa: Preostali del naselja Sp. Škofije in strnjeni deli naselij Dekani, Pobegi, Čežarji, Šalara in Olmo.«

3. člen

V 6. členu se tabela spremeni tako, da se glasi:

»

Naziv infrastrukture	Zgradbe ter stavbna zemljišča v skupinah					
	a,b	c	d	e	f	G
1. Opremljenost s cestami						
a. makadamska utrditve cestnišča (javna pot odmaknjena več kot 25 m od roba parc. do asfaltirane utrditve cestnišča)	5	10	15	15	20	20
b. asfaltirana utrditve cestnišča	10	15	20	20	25	25
c. asfaltirana utrd. cestnišč z vsaj enim hodnikom za pešce (oddaljenost do 70 m od osi cestnišča)	15	20	25	25	30	30
d. sodobno urejene prometnice z robniki, obojestranskim hodnikom za pešce, zelenimi ločitvenimi pasovi oziroma drevoredi (oddaljenost do 70 m od osi cestnišča)	20	25	30	30	35	35
2. Opremljenost z javno razsvetljavo						
a. urejena javna razsvetljava v kabelski ali podometni izvedbi (oddaljenost od svetila do 100 m)	35	40	45	50	55	55
b. urejena javna razsvetljava v prostozračni izvedbi (oddaljenost od svetila do 100 m)	25	30	35	40	45	45
c. delno urejena javna rasvetljava v kabelski in prostozračni izvedbi (oddaljenost od svetila do 200 m)	15	20	15	30	35	35
3. Opremljenost s parkirišči						
a. možno parkiranje ob vozišču	15	10	5	15	10	5
b. posebej urejena parkirišča (v oddaljenosti do 200 m)	40	25	10	40	25	10
4. Opremljenost z zelenimi površinami						
a. urejene zelenice z nasadi in grmičevjem (v oddaljenosti do 200 m)	25	15	5	25	15	15
5. Opremljenost z rekreacijskimi površinami						
a. urejeni športno rekreacijski objekti (v oddaljenosti do 2000 m)	15	10	5	15	10	5
b. urejeni športno rekreacijski objekti v neposredni bližini (v oddaljenosti do 200 m)	25	15	5	25	15	5
6. Opremljenost z javnim potniškim prometom						
a. bližina postajališča za mestni promet (v oddaljenosti do 200 m)	15	20	25	25	30	30
b. bližina postajališča za primestni in medkrajevni promet (v oddaljenosti do 200 m)	15	20	25	25	30	30
7. Opremljenost s fekalno kanalizacijo	15	25	30	35	40	40
8. Opremljenost z meteorno kanalizacijo	15	25	30	35	40	40
9. Opremljenost z vodovodom	15	20	25	25	35	35
10. Opremljenost s hidrantno mrežo (oddaljenost 150 m od hidranta)	15	20	25	25	35	35
11. Opremljenost z elektriko						
a. elektroenergetsko omrežje v kabelski ali podometni izvedbi	15	20	25	25	20	20
b. elektroenergetsko omrežje v prostozračni izvedbi	10	15	20	20	25	25
12. Opremljenost s telefonskim omrežjem						
a. telefonsko omrežje v kabelski ali podometni izvedbi	15	20	25	25	30	30
b. telefonsko omrežje v prostozračni izvedbi	10	15	20	20	25	25
13. Opremljenost s kabelskim omrežjem	10	15	20	20	25	25
14. Opremljenost s toplovodnim omrežjem	20	25	30	30	35	35
15. Opremljenost s plinovodom						
a. dimenzioniranim za kuhanje	20	25	30	30	35	35
b. dimenzioniranim za kuhanje in ogrevanje	25	30	35	35	40	40

«.

Na koncu tabele se dodajo novi drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»Za kolektivno komunalno infrastrukturo v točkah 1.c., 1.d., 2., 3., 4., 5., 6., 8. in 10. se v postopku odmere nadomestila določa obseg vplivnega območja posamezne opremljenosti in skladu z določenimi kriteriji in merili iz navedenih točk.

Za opremljenost v točkah 1.a., 7., 9., 11., 12., 13. 14. in 15 se ugotavlja dejanska priključitev.«

Za opremljenost v točkah 7., 9. in 11 se ugotavlja še možnost priključitve po kriterijih in merilih iz tretjega odstavka 13. člena.

Za določitev opremljenosti garaž izven objekta, parkirišč iz 2. člena odloka in parkirnih mest v garažnih hišah se uporabljajo kriteriji in merila iz 1., 2., 9. in 11. točke naziva infrastrukture.«

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

4. člen

V 7. členu se črta točka h).

5. člen

V 8. členu se na koncu šestega odstavka črta pika in doda naslednje besedilo:

»in velja za stavbo ter njen pripadajoči del stavbe oziroma objekte navedene v sklepu župana o prioriteti ulic pri obnovah fasad v Mestni občini Koper.«

6. člen

V drugem odstavku 9. člena se za besedo »stalno« doda besedilo »ali začasno«.

7. člen

V 10. členu se v tabeli doda nova točka 4.), ki se glasi:

4.) Pristaniška infrastruktura	-50	-30	0
--------------------------------	-----	-----	---

8. člen

V 11. členu se v tabeli pri 5. skupini besedilo spremeni, tako da se glasi:

»Nestanovanjski objekti z zahtevno komunalno in drugo infrastrukturo.«

9. člen

Sedma alineja 12. člena se spremeni tako, da se glasi: »Tovorno pristanišče v Kopru.«

V tabeli se kolona C spremeni tako, da se glasi:

»

C
145
160
170
210
250

«

Za tabelo se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Določila tega člena ne veljajo za objekte neprofitnih organizacij ter upravne stavbe (pisarne lokalne ter krajevne skupnosti, državno upravne pisarne, sodišča, parlament...).«

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

10. člen

V prvem odstavku 13. člena se besedilo »3. člen« nadomesti z besedilom »2. člen«.

V tabeli se besedili točk a) in b) spremenita tako, da se glasita:

a) Zemljiške parcele za katere je bil sprejet občinski prostorski red

b) Zemljiške parcele za katere je bil sprejet državni ali občinski lokacijski načrt.

V drugem odstavku se besedilo drugega stavka spremeni, tako da se glasi:

»Šteje se, da je za zemljiške parcele iz drugega člena tega odloka zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, če je za območje na katerem ležijo sprejet državni ali občinski lokacijski načrt. Če je za območje na katerem ležijo zemljiške parcele iz drugega člena tega odloka sprejet občinski prostorski red, se šteje, da je na njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov, če imajo takšne parcele urejen dostop do javnega cestnega omrežja, za njih pa je možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.«

V tretjem odstavku se besedilo do dvopičja spremeni, tako da se glasi:

»Šteje se, da je možno izvesti priključke na komunalno infrastrukturo ter njena raba, kadar je podana možnost priključitve, in sicer:«

Besedilo četrtega odstavka se spremeni, tako da se glasi:

»Za zemljiške parcele, za katere je bil sprejet občinski prostorski red, državni ali občinski lokacijski načrt ter izpolnjujejo vse tri pogoje priključevanja iz tretjega odstavka tega člena, se točkujejo po kriterijih iz razvojne stopnje c.)«.

11. člen

V 15. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Stavbna zemljišča, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti krajevnih skupnosti in stavbna zemljišča namenjena javnim mestnim kopališčem so oproščena plačila nadomestila.«

Dosedanji četrti, peti in šesti odstavek postanejo peti, šesti in sedmi odstavek.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K4236-234/2005

Koper, dne 30. november 2005

Mestna občina Koper
Župan
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO IL DECRETO

**sulle modifiche ed integrazioni al decreto sul
sull'indennizzo per l'utilizzo del lotto di fabbrica
nel Comune città di Capodistria**

Numero: K4236-234/2005
Capodistria, 1 dicembre 2005

Comune città di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič, m.p.

Visti gli articoli 179 e 180 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/2003 e 58/2003), gli articoli 218, 218 a, 218 b, 218 c, 218 č e 218 d, della Legge sulla costruzione dei fabbricati (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02 e 47/2004), l'articolo 56 della Legge sui terreni edificabili (Gazzetta uff. della RS, n. 44/97), l'articolo 61 della Legge sui terreni edificabili (Gazzetta uff. della RSS, n. 18/84, 32/85 e 33/89), l'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n. 100/2005), l'articolo 25 della Legge sulle trasgressioni (Gazzetta uff. della RSS, n. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, 10/91, e della RS, n. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00, 24/01, 7/2003, 83/2004, 23/2005), l'Ordinanza sull'attività delle PU (Gazzetta uff. della RS, n. 20/2005), l'Ordinanza sull'introduzione ed applicazione della classificazione unitaria delle varie tipologie dei fabbricati, come pure sull'individuazione di fabbricati di rilevanza nazionale (Gazzetta uff. della RS, n. 33/2003) e l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il Consiglio comunale, nella seduta del 30 novembre 2005, ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al decreto sull'indennizzo per l'utilizzo del lotto di fabbrica nel Comune città di Capodistria

Articolo 1

Nell'articolo 2 del Decreto sull'indennizzo per l'utilizzo del lotto fabbricabile nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 42/03), viene aggiunto un nuovo quarto comma con il testo che segue:

“Sono lotti di fabbrica non edificati i terreni individuati nelle particelle catastali, per le quali gli strumenti urbanistici attuativi ammettono la costruzione di manufatti di cui al comma precedente, purchè provviste di acqua potabile,

dell'energia e delle infrastrutture di smaltimento delle acque reflue, raggiunte dal servizio di rimozione dei rifiuti e accessibili dalla strada pubblica.”

Gli attuali quarto, quinto, sesto, settimo e ottavo comma diventano così quinto, sesto, settimo, ottavo e nono comma.

Articolo 2

Nell'articolo 3 sono modificate le aree II, III e V, e precisamente:

“Area II

La fascia costiera che si estende dal valico di confine di Lazzaretto fino al confine col comune di Isola, comprendente le zone dal valico di confine di Lazzaretto, Punta Grossa, Ospedale ortopedico di Val d'Oltra, Ancarano, “Sončni park”, vecchio ospedale ad Ancarano, Porto di Capodistria, la zona riservata alla costruzione della bretella a nord della città, il Marina di Capodistria, Stabilimento balneare cittadino, il tessuto urbano del centro storico delimitato dalla linea che va dallo stabilimento balneare cittadino fino all'albergo Koper, l'ex strada d'accesso a Semedella, albergo Giusterna con la spiaggia ed il tratto di costa fino al confine col comune di Isola.

Area III

Il tratto di costa dal valico di confine di Lazzaretto, l'abitato di Ancarano, Barisoni, gli abitati di Colombano e Crevaini sotto la strada dorsale, le frazioni “Na Baredih, Pri Biščaku, Morettini, Forteca e Valmarin nell'abitato di Sp. Škofije, la fascia costiera dall'ospedale di Isola, Giusterna, Al Castelletto, Monte Marco, Semedella, parte dell'abitato di Capodistria dal cimitero fino a Bertocchi, l'abitato di Bertocchi sopra l'autostrada e l'abitato di Prade.

Area V

I lotti di fabbrica, caratterizzati da un alto indice di fabbricabilità territoriale ed ubicati nei centri locali di maggiore rilevanza e nelle zone suburbane di Capodistria: parte rimanente dell'abitato di Spodnje Škofije e gli agglomerati di Dekani, Pobegi, Čezarji, Salara e Olmo.

Articolo 3

Nell'articolo 6 è modificato il prospetto, e precisamente:

Denominazione dell'infrastruttura	Gruppi di fabbricati e lotti di fabbrica					
	a,b	c	D	e	F	g
1. Viabilità						
a. massicciata stradale costituita da pietrisco con legante ad acqua (strada pubblica distante oltre 25 m dal margine delle p.c. fino alla carreggiata asfaltata	5	10	15	15	20	20
b. strada asfaltata	10	15	20	20	25	25
c. strada asfaltata col marciapiede su almeno un lato (distante fino a 70 m dall'asse stradale)	15	20	25	25	30	30
d. strade asfaltate, munite di banchine, marciapiedi ad enrambi i lati, divise dallo spartitraffico allestito al verde pubblico (distanti fino a 70 m dall'asse stradale	20	25	30	30	35	35
2. Attrezzamento con illuminazione pubblica						
a. illuminazione pubblica realizzata con posa di cavi o sottomalta (distanza dal punto luce fino a 100 m)	35	40	45	50	55	55
b. illuminazione pubblica realizzata mediante cavi sospesi (distanza dal punto luce fino a 100 m)	25	30	35	40	45	45
c. sistemazione parziale dell'illuminazione pubblica, realizzata mediante cavi interrati e sospesi (distanza dal punto luce fino a 200 m)	15	20	15	30	35	35

3. Attrezzamento con parcheggi						
a. possibilità di parcheggio lungo il margine della carreggiata	15	10	5	15	10	5
b. zone destinate a parcheggio (distanti fino a 200 m)	40	25	10	40	25	10
4. Attrezzamento con aree verdi						
a. aree verdi attrezzate ad aiuole con impianti di arbusti (distanti fino a 200 m)	25	15	5	25	15	15
5. Attrezzamento con zone ricreative						
a. impianti sportivi e ricreativi (distanti oltre 2000 m)	15	10	5	15	10	5
b. impianti sportivi e ricreativi nelle immediate vicinanze (distanti fino a 200 m)	25	15	5	25	15	5
6. Servizio dei trasporti pubblici						
a. prossimità della fermata sulla linea di trasporto urbano (distante fino a 200 m)	15	20	25	25	30	30
b. prossimità della fermata di linea suburbana ed extraurbana (distante fino a 200 m)	15	20	25	25	30	30
7. Attrezzamento con rete fognaria	15	25	30	35	40	40
8. Attrezzamento con la rete di smaltimento delle acque piovane	15	25	30	35	40	40
9. Attrezzamento con l'acquedotto	15	20	25	25	35	35
10. Attrezzamento con la rete di idranti	15	20	25	25	35	35
11. Attrezzamento con la rete di distribuzione dell'energia elettrica						
a. rete elettroenergetica realizzata con posa di cavi o sottomalta	15	20	25	25	20	20
b. rete elettroenergetica realizzata con cavi sospesi	10	15	20	20	25	25
12. Attrezzamento con rete telefonica						
a. rete telefonica realizzata con posa di cavi o sottomalta	15	20	25	25	30	30
b. rete telefonica realizzata con cavi sospesi	10	15	20	20	25	25
13. Attrezzamento con CTV	10	15	20	20	25	25
14. Attrezzamento col riscaldamento ad acqua	20	25	30	30	35	35
15. Attrezzamento con la rete di distribuzione del gas						
a. dimensionata per uso domestico	20	25	30	30	35	35
b. dimensionata per uso domestico e riscaldamento	25	30	35	35	40	40

44

Il prospetto è seguito dai nuovi secondo, terzo, quarto e quinto comma che recitano:

“Per le infrastrutture collettive ed a rete di cui ai punti 1.c., 1.d., 2, 3, 4, 5, 6, 8 e 10, la commisurazione dell'indennizzo avviene in considerazione della zona d'influenza della singola struttura, in conformità dei criteri previsti ai punti di cui sopra.

Riguardo all'attrezzamento contemplato dai punti 1.a., 7, 9, 11, 12, 13, 14 e 15 viene accertato l'effettivo allacciamento.

Nell'accertare l'effettivo attrezzamento di cui ai punti 7, 9 e 11 si procede alla verifica della possibilità d'allacciamento secondo i criteri previsti all'articolo 13, terzo comma.

Per l'individuazione dell'attrezzamento con spazi di parcheggio fuori del fabbricato, zone di parcheggio previste all'articolo 2 del decreto e disponibilità di parcheggi nei garage, si applicano i criteri di cui ai precedenti punti 1, 2, 9 e 11.”

L'attuale comma secondo e terzo, diventa il sesto e settimo comma.

Articolo 4

Nell'articolo 7 è abrogato il punto h).

Articolo 5

Nel sesto comma dell'articolo 8, è depennato il punto ed aggiunto il seguente testo:

“e riguarda l'edificio e le rispettive pertinenze ovvero strutture riportate nella delibera del sindaco sulla priorità delle singole vie in materia di restauro delle facciate nel Comune città di Capodistria”.

Articolo 6

Nel secondo comma dell'articolo 9, la parola “abituale” è seguita dalle parole “o temporanea”.

Articolo 7

Nel prospetto riportato all'articolo 10, è aggiunto un nuovo punto 4) che recita:

4) Infrastruttura portuale	-50	-30	0
----------------------------	-----	-----	---

45

Articolo 8

Nell'articolo 11, il testo del Gruppo 5 è modificato e recita:

“Edifici non abitativi, provvisti della complessa infrastruttura a rete e di altre strutture.”

Articolo 9

Nell'articolo 12 è modificato il settimo alinea, che recita: “Porto commerciale di Capodistria”.

Nel prospetto è modificata la colonna C, e precisamente:

“

C
145
160
170
210
250

”

Il prospetto è seguito da un nuovo quinto comma con il seguente testo:

“Le disposizioni del presente articolo non si applicano in caso di edifici appartenenti alle organizzazioni operanti senza scopo di lucro ed alle sedi amministrative (uffici degli enti e comunità locali, dell'amministrazione statale, tribunali, parlamento, ecc.).”

L'attuale quinto e sesto comma diventa pertanto sesto e settimo comma.

Articolo 10

Nel primo comma dell'articolo 13, il testo “Articolo 3” è sostituito da “Articolo 2”.

Nel prospetto, i testi dei punti a) e b) sono modificati come segue:

“a) Lotti di fabbrica, per i quali era stato accolto il piano comunale di governo del territorio

b) Lotti di fabbrica, per i quali era stato accolto il piano di sito nazionale o comunale”.

“Il terreno di cui all'articolo 2 del presente decreto si ritiene provvisto delle infrastrutture occorrenti per la distribuzione dell'acqua potabile e dell'energia elettrica, lo smaltimento delle acque reflue e la rimozione dei rifiuti, come pure l'accesso alla strada pubblica, se la zona in cui ricade è coperta dal piano di sito nazionale o comunale. Nel caso in cui la zona, nella quale si trovano i lotti contemplati nell'articolo 2 del presente decreto, sia stata inserita nel piano comunale di governo del territorio, si ritiene che i medesimi siano provvisti dell'acqua potabile e dell'energia, delle infrastrutture di smaltimento delle acque reflue e del servizio di rimozione dei rifiuti, come pure dell'accesso alla strada pubblica, con la possibilità di eseguire allacciamenti alla rete idrica pubblica, alla rete di distribuzione dell'energia elettrica ed alla rete fognaria, nella misura in cui non è ammessa la costruzione di pozzi neri ovvero di piccoli impianti depuratori.”

Nel terzo comma, il testo che precede i due punti è modificato come segue:

“Si ritiene data la possibilità d'allacciamento alle infrastrutture a rete oltre alla fruizione dei rispettivi servizi, quando:”

Il quarto comma è modificato come segue:

“Per i lotti di fabbrica, per i quali era stato accolto il piano comunale di governo del territorio, il piano di sito nazionale o comunale, sempre che sia data la possibilità di allacciamento di cui al terzo comma del presente articolo, la commisurazione dell'indennizzo avviene secondo i criteri c)”.

Articolo 11

Tra il terzo ed il quarto comma dell'articolo 15, è inserito un nuovo comma con il seguente testo:

“I terreni edificabili utilizzati per l'espletamento delle attività delle comunità locali ed i terreni edificabili destinati agli stabilimenti balneari cittadini sono esonerati dal pagamento dell'indennizzo.”

L'attuale quarto, quinto e sesto comma diventa così il quinto, sesto e settimo comma.

Articolo 12

Il presente decreto ha effetto dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: K4236-234/2005

Capodistria, 30 novembre 2005

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič, m.p.

5033. Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM SKLEP

o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006

Št. K0321-5/2005

Koper, dne 1. decembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 38. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) in 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 44/96, 42/97, 44/02 in 24/03) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 30. novembra 2005 sprejel

SKLEP

o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006

1.

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2006 v višini 0,0666 SIT/m².

2.

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2006 v višini 0,1332 SIT/m².

3.

Zavezancem odmeri nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi podatkov Mestne občine Koper, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Koper.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2006.

Št. K0321-5/2005

Koper, dne 30. novembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria Mestne občine Koper (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03, Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

**PROMULGO
LA DELIBERAZIONE
sul valore dei punti applicati per il computo del
compenso per l'uso del terreno edificabile nel
2006**

N.: K0321-5/2005

Capodistria, 1 dicembre 2005

Comune città di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 38 della Legge sul finanziamento dei comuni (Gazzetta uff. della RS, n. 80/94 e n. 56/98), l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03) e l'articolo 15 del Decreto sul compenso per l'uso del lotto fabbricabile nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 44/96, 42/97, 44/2002 e 24/2003), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 30 novembre 2005, ha approvato la

**DELIBERAZIONE
sul valore del punto applicato per il computo
del compenso per l'uso del lotto fabbricabile nel
2006**

1.

Con la presente deliberazione si stabilisce il valore mensile del singolo punto per il computo, nel 2006, del compenso per l'uso del lotto fabbricabile edificato, posto in territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,0666 SIT/m².

2.

Si definisce altresì il valore mensile del singolo punto per il computo, nel 2006, del compenso per l'uso del lotto fabbricabile non edificato, posto nel territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,1332 SIT/m².

3.

Ai soggetti passivi il compenso per l'uso del terreno edificabile è commisurato in base ai dati forniti dal Comune città di Capodistria, dall'Ufficio compartimentale di Capodistria operante in ambito dell'Ufficio imposte di Capodistria, cui fa capo l'Amministrazione delle imposte della Repubblica di Slovenia presso il Ministero delle finanze.

4.

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, con decorrenza dal 1. 1. 2006.

N.: K0321-5/2005

Capodistria, 30 novembre 2005

Comune città di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič m.p.

**5034. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun
komunalnih taks**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

**RAZGLAŠAM
SKLEP**

**o določitvi vrednosti točke za obračun
komunalnih taks**

Št. K4234-72/2005

Koper, dne 1. decembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 9. člena Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 44/96, 42/97 in 34/00) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 30. novembra 2005 sprejel

**SKLEP
o določitvi vrednosti točke za obračun
komunalnih taks**

1.

Vrednost točke za obračun komunalnih taks po tarifah Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Koper znaša 17,30 SIT.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2006.

Št. K4234-72/2005

Koper, dne 30. novembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/03 e 28/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

**PROMULGO
LA DELIBERAZIONE
sulla definizione del valore del singolo punto
applicato per il computo delle imposte comunali**

Numero: K4234-72/2005
Capodistria, 1. dicembre 2005

Comune città di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 9°, secondo e terzo comma, del Decreto sulle imposte comunali nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 44/96, 42/97 e 34/00) e l'articolo 27° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/03 e 28/03, Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 30 novembre 2005, ha approvato la

LA DELIBERAZIONE

sulla definizione del valore del singolo punto applicato per il computo delle imposte comunali

1.

Il valore del singolo punto applicato per il computo delle imposte comunali, in virtù delle tariffe stabilite nel Decreto sulle imposte comunali nel Comune città di Capodistria, ammonta a SIT 17,30.

2.

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia con decorrenza dal 1. 1. 2006.

Numero: K4234-72/2005
Capodistria, 30 novembre 2005

Comune città di Capodistria
Sindaco
Boris Popovič, m.p.

5035. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05)

RAZGLAŠAM SKLEP

o ukinitvi javnega dobra

Št. K4652-77/2005
Koper, dne 1. decembra 2005

Župan
Mestne Občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05) ter 27. in 127. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 30. novembra 2005 sprejel

SKLEP o ukinitvi javnega dobra

I.

Na nepremičninah s parc. št. 2720 k.o. Bertoki in s parc. št. 6309/1 k.o. Bertoki se ukine javno dobro.

II.

Nepremičninam iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Koper.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. K4652-77/2005
Koper, dne 30. novembra 2005

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO LA DELIBERAZIONE sulla dismissione del demanio pubblico

N.: K4652-77/2005
Capodistria, 1 dicembre 2005

Sindaco
Comune Città di Capodistria
Boris Popovič, m.p.

Visti gli articoli 29° e 51° della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB1 (Gazzetta uff. della RS, n. 100/05), come pure gli articoli 27° e 127° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05), il consiglio comunale di Capodistria, nella seduta del 30 novembre 2005, ha approvato la seguente

DELIBERAZIONE sulla dismissione del demanio pubblico

I.

Si procede alla dismissione del demanio pubblico riguardo alla particella catastale n. 2720, c.c. di Bertocchi ed alla p.c. n. 6309/1, c.c. di Bertocchi.

II.

Relativamente agli immobili di cui al punto I. della presente deliberazione si procede alla dismissione del bene pubblico ed al trasferimento al patrimonio disponibile del Comune città di Capodistria.

III.

La presente deliberazione ha effetto dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: K4652-77/2005
Capodistria, 30 novembre 2005

Sindaco
Comune Città di Capodistria
Boris Popovič, m.p.

KRŠKO**5036. Sklep o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Krško za leto 2006**

Na podlagi 20. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 35. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) dne 13. 12. 2005 izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Krško za leto 2006****1. člen**

S tem sklepom se urejata način in obseg financiranja proračunskih uporabnikov ter proračunskih nalog v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2006 oziroma do sprejetja odloka o proračunu Občine Krško za leto 2006.

2. člen

Proračunskim uporabnikom se za financiranje njihove dejavnosti mesečno nakazujejo sredstva v skladu z veljavno zakonodajo.

V sredstva iz prejšnjega odstavka se všteta:

- plače s prispevki in davki,
- nadomestila in drugi osebni prejemki (regres za letni dopust, stroški za prevoz in regres za prehrano),
- materialni stroški,
- storitve drugih, ki so vezane na osnovno delovanje uporabnika,
- transferi za zagotavljanje socialne varnosti in
- subvencije na podlagi pogodb iz prejšnjih proračunskih obdobj.

3. člen

Določila Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2005 (Uradni list RS, št. 42/04, 62/05 in 103/05) se smiselno uporabljajo do sprejetja odloka o proračunu Občine Krško za leto 2006.

4. člen

Ne glede na določila 2. člena tega sklepa se do zneska zapadlih obveznosti plačujejo stroški, ki so nastali v skladu s pogodbami in naročili na podlagi proračuna 2005 in v tem letu niso bili plačani oziroma niso dospeli v plačilo do 31. decembra 2005.

5. člen

Skupni znesek izplačil iz proračuna mora biti sorazmeren s porabljenimi sredstvi proračuna Občine Krško v enakem obdobju za leto 2005.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Krško za leto 2006.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006.

Št. 403-02-7/2005 O802

Krško, dne 13. decembra 2005

Župan
Občine Krško
Franč Bogovič l.r.

LUČE**5037. Splošni pogoji za dobavo toplote iz toplovodnega omrežja v Občini Luče**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Luče in o izvajanju gospodarskih javnih služb (Uradni list RS, št. 53/05) je Občinski svet Občine Luče na 21. seji dne 26. 10. 2005 sprejel

S P L O Š N E P O G O J E**za dobavo toplote iz toplovodnega omrežja v Občini Luče****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Splošni pogoji za dobavo toplote iz vročevodnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji) urejajo odnose med dobaviteljem, investitorjem in odjemalcem ter določajo pojmovanje v oskrbi s toploto, ter pravice in obveznosti dobavitelja in odjemalca.

2. člen

Dobavitelj toplote je podjetje EKOEN, družba za proizvodnjo in distribucijo ekološke energije, d. o. o., Šolska ulica 23, 3330 Mozirje (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj).

Odjemalec toplote je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnik objekta ali dela objekta priključenega na vročevodno omrežje dobavitelja in prejema od dobavitelja toploto (v nadaljnjem besedilu: odjemalec).

Investitor je vsaka fizična ali pravna oseba, ki investira v gradnjo objekta ali dela objekta, ki se bo priključil na vročevodno omrežje dobavitelja (v nadaljnjem besedilu: investitor).

3. člen

Uporabljeni pojmi v teh pogojih imajo naslednji pomen:

- proizvodni viri so naprave, ki spreminjajo primarno energijo goriv v toplotno;
- črpališča so naprave, ki omogočajo pretok ogrevne vode po vročevodnem omrežju;
- primarno vročevodno omrežje so vročevodi dimenzije od DN 200 in več, ki se uporabljajo za povezavo proizvodnih virov s sekundarnim vročevodnim omrežjem;
- sekundarno vročevodno omrežje (do vključno DN 200) poteka po območju oskrbe do priključnih jaškov ali odcefov za posameznega odjemalca;
- priključni vročevodi potekajo od priključnih jaškov ali odcefov do toplotnih postaj;
- ogrevna voda v omrežju daljinskega ogrevanja je sredstvo, s katerim se prenaša toplota;
- toplotna postaja se deli na primarni in sekundarni del, ki sta med seboj povezana indirektno preko toplotnih prenosnikov;
- v primarnem delu se pretaka vroča voda dobavitelja, v sekundarnem delu pa topla voda odjemalca;
- toplotna postaja je sestavljena iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;
- priključna postaja je sestavljena iz zapornih, regulacijskih, varnostnih in merilnih elementov;
- hišna postaja je sestavljena iz toplotnih prenosnikov, razdelilnih sistemov, regulacijskih in varovalnih naprav ter naprav za pripravo sanitarne tople vode in rabi za razdelitev toplote za različne sisteme internih toplotnih naprav;
- interne toplotne naprave, ki so priključene na hišno postajo, se uporabljajo za različne vrste ogrevanja; radiator-

sko, konvektorsko in talno ogrevanje, toplo-zračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo sanitarne tople vode, idr.;

– odjemno mesto je mesto v priključni postaji, kjer odjemalec prevzema dobavljeno toploto;

– merilno mesto v priključni postaji je mesto, kjer je nameščen toplotni števec;

– obračunsko mesto je objekt ali etažna enota odjemalca, ki ima svojo šifro in za katero dobavitelj izstavlja račun;

– merilna naprava je:

– toplotni števec, ki meri dobavljeno toploto neposredno in je temelj za obračunavanje toplote odjemalcem,

– vodomer, ki meri porabo količine vode za sanitarno toplo vodo in služi za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;

– sanitarna topla voda je hladna voda iz vodovodnega omrežja, ki se v toplotnih prenosnikih ogreva in jo odjemalec uporablja za gospodinske ali druge potrebe;

– priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav, določena s projektom za izvedbo oziroma projektom izvedenih del in po Tehničnih pogojih za priključitev na vročevodno omrežje dobavitelja;

– sprememba odjemalčevih toplotnih naprav je kate-rakoli sprememba na teh napravah, ki povzroči obratovalne spremembe delovanja toplotnih naprav;

– obratovalne spremembe vplivajo na: spremembo tlaka, povratno temperaturo, pretok in odjem toplote;

– dovoljenje ali soglasje je pisni dokument, ki ga izda dobavitelj;

– primerljivo obračunsko obdobje je obdobje, v katerem so bili pogoji odjema toplote ali porabe sanitarne tople vode podobni pogojem v obdobju, za katerega z meritvami ni bilo možno ugotoviti dejanske porabe.

II. NAPRAVE DOBAVITELJA

4. člen

Dobaviteljeve toplotne naprave so praviloma:

- proizvodni viri;
- črpališča;
- primarno vročevodno omrežje;
- sekundarno vročevodno omrežje.

III. NAPRAVE ODJEMALCA

5. člen

Odjemalčeve toplotne naprave so praviloma:

- priključni vročevod;
- toplotna postaja, ki je sestavljena iz priključne postaje in hišne postaje, toplotna postaja je lahko tudi naprava dobavitelja, v kolikor je tako dogovorjeno v pogodbi med dobaviteljem in odjemalcem;
- interne toplotne naprave.

IV. POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA VROČEVODNI SISTEM

6. člen

Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti odjemalčeve toplotne naprave na dobaviteljevo vročevodno omrežje ali spremeniti že priključene toplotne naprave, mora pridobiti od dobavitelja ustrezna dovoljenja ali soglasja.

7. člen

Na podlagi pisne vloge investitorja ali odjemalca in priloženih dokumentov, navedenih v nadaljevanju, dobavitelj izda naslednje pogoje ali soglasja:

a) Za pridobitev projektnih pogojev:

Zahtevani priloženi dokumenti:

• situacija objekta z vrisanim predvidenim priključnim toplovodom in lokacijo toplotne postaje,

• ocena priključne moči objekta.

b) Za pridobitev gradbenega dovoljenja:

Zahtevani priloženi dokumenti:

• projektni pogoji oziroma navedbo šifre projektnih pogojev ter datuma izdaje,

• projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) ali projekti za izvedbo (PZI) internih toplotnih naprav (radiatorsko ogrevanje, toplozračno ogrevanje, klimatizacijo, vodovodne instalacije-pripravo sanitarne tople vode in podobno), toplotne postaje (projekte strojnih in elektro instalacij) in priključnega vročevoda,

• spremembe navedenih projektov.

c) Za pridobitev uporabnega dovoljenja

Zahtevani priloženi dokumenti:

• zapisnik o ureguliranju toplotne postaje na primarni strani in prevzemu toplotnega števca, ki je podpisan s strani investitorja ali odjemalca in dobavitelja,

• izjavo izvajalca o ureguliranju internih toplotnih naprav,

• projekti izvedenih del (PID) ali izjave, da ni bilo odstopanj od predloženih projektov za izvedbo (PZI),

• ateste in garancijske liste za vso opremo, ki je vgrajena v toplotni postaji,

• geodetski posnetek priključnega vročevoda za kataster podzemnih naprav.

Poleg naštetih dokumentov, lahko dobavitelj zahteva še druge dokumente, v kolikor na podlagi zgoraj naštetih ni mogoče izdati zahtevanih soglasij.

8. člen

Dobavitelj mora dati investitorju ali odjemalcu pisno dovoljenje ali soglasje, če je vloga za izdajo dovoljenja ali soglasja usklajena s splošnimi in tehničnimi pogoji za priključitev na dobaviteljevo vročevodno omrežje, in če to dopuščajo zmogljivosti dobaviteljevih naprav ter ekonomičnost dobave toplote. Soglasje določa pogoje za priključitev ali spremembo investitorjevih toplotnih naprav.

Rok za izdajo dovoljenja ali soglasja je 30 dni po prejeti pravilno izpolnjeni in popolni vlogi investitorja ali odjemalca.

Če dobavitelj izdajo dovoljenja ali soglasja zavrne, mora navesti vzroke zavrnitve.

9. člen

Vrsto, število in lego priključnih vročevodov določi dobavitelj glede na tehnične pogoje za priključitev na dobaviteljevo vročevodno omrežje in ekonomičnost dobave toplote, pri tem pa tudi upošteva upravičene investitorjeve ali odjemalčeve interese.

10. člen

Investitorjeve ali odjemalčeve toplotne naprave lahko gradi samo strokovno usposobljen izvajalec. Toplotne naprave se lahko postavijo, razširijo, spremenijo in vzdržujejo le po določenih teh Splošnih pogojih za dobavo toplote iz vročevodnega omrežja in Tehničnih pogojih za priključitev na vročevodno omrežje dobavitelja.

Investitorjeve ali odjemalčeve toplotne naprave se smejo priključiti na dobaviteljevo vročevodno omrežje le v dobaviteljevi in investitorjevi ali odjemalčevi navzočnosti. Enako velja za vse zagone po spremembah na odjemalčevih toplotnih napravah, ki lahko povzročijo obratovalne spremembe ali spremembo priključne moči.

Za vsako spremembo odjemalčevih toplotnih naprav, katere posledica so obratovalne spremembe ali sprememba priključne moči, mora investitor ali odjemalec pridobiti dobaviteljevo dovoljenje ali soglasje.

11. člen

Dobavitelj nadzoruje gradnjo priključnega vročevoda in toplotne postaje. Nadzira izpolnjevanje predpisov in standardov ter drugih zahtev ali pogojev, opredeljenih v Tehničnih pogojih za priključitev na vročevodno omrežje dobavitelja. Za nadziranje gradnje priključnega vročevoda in toplotne postaje sklene investitor ali odjemalec z dobaviteljem najmanj 14 dni pred začetkom del pisno pogodbo o nadzoru. Stroške nadzora plača investitor ali odjemalec po dobaviteljevem tarifnem pravilniku.

12. člen

Dobavitelj praviloma začne dobavljati toploto potem, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih soglasij in pogodb. Če je objekt nov, je potrebno za obratovanje predložiti uporabno dovoljenje za objekt, če je objekt že postavljen, pa uporabno dovoljenje za toplotne naprave.

Dobavitelj in investitor ali odjemalec potrdita začetek obratovanja ali spremembo odjemalčevih toplotnih naprav z zapisnikom. Temu mora biti priložena izjava, da so odjemalčeve toplotne naprave izvedene v skladu s projektno dokumentacijo.

Kadar zaradi pogojev, ki niso vezani na dobaviteljeve in odjemalčeve toplotne naprave, uporabnega dovoljenja ni mogoče pridobiti in predložiti, se na podlagi investitorjevega ali dobaviteljevega naročila in pisnega sporazuma lahko začne poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav. To ni mogoče, če bi zaradi takega obratovanja nastale poškodbe.

V. POGODBA O DOBAVI TOPLOTE

13. člen

Pogodbo o dobavi toplote med dobaviteljem in odjemalcem se sklene v pisni obliki.

Pogodba o dobavi toplote vsebuje:

- podatke o odjemalcu;
- naslov odjemnega mesta;
- priključno moč;
- uvrstitev v tarifno skupino za odjem toplote;
- delitev stroškov dobave toplote, če je odjemno mesto skupno;
- morebitne posebnosti pogodbenega razmerja, ki niso skladna z določili teh Splošnih pogojev, Tehničnih pogojev ali Tarifnega pravilnika.

14. člen

Pogodba o dobavi toplote je sklenjena za nedoločen čas, razen če dobavitelj in odjemalec ne dogovorita drugače.

Odjemalec lahko odpove pogodbo o dobavi toplote pisno z 90-dnevnim odpovednim rokom. Dobavitelj upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem po preteku odpovednega roka.

Če na enem odjemnem mestu odjema toploto več odjemalcev, velja odpoved le, če jo podajo vsi odjemalci pisno.

Če odjemalec odpove dobavo toplote za manj kot eno leto, je odjemalec dolžan plačati za vse mesece te prekinitve vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačeval, če bi toploto prejemal neprekinjeno v enkratnem znesku.

Če se odjemalec odpove dobavi toplote za obdobje več kot eno leto ali za stalno, je dolžan plačati dobavitelju toplote vrednost letnega fiksnega stroška dobave v enkratnem znesku.

15. člen

Odjemalci skupnega odjemnega mesta morajo dobavitelju pred sklenitvijo pogodbe o dobavi toplote predložiti spoznamno izdelan delilnik stroškov, ki je sestavni del pogodbe o dobavi toplote.

V delilniku stroškov se določi delež stroškov dobave toplote posameznega odjemalca, vsota vseh deležev pa mora znašati 100 odstotkov.

Delilnik stroškov se lahko spremeni le s pisnim soglasjem vseh odjemalcev in se upošteva s prvim naslednjim obračunskim obdobjem.

Če odjemalci dobavitelju ne predložijo delilnika stroškov iz prvega odstavka, obračuna dobavitelj posameznim odjemalcem stroške dobave toplote po podatkih delilnika, ki ga ima na voljo, če teh podatkov nima, pa po enakih deležih.

16. člen

Odjemalec mora dobavitelja pravočasno pisno obvestiti o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem. Dobavitelj mora pisno obvestiti o morebitni spremembi naslova za dostavo računov in drugih podatkih, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem, ter skrbeti, da tudi njegov naslednik vstopi v obstoječo pogodbo o dobavi toplote. Obvestilo velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja.

Obvestilo obsega:

- ime, priimek in naslov (stari in novi) dosedanjega odjemalca;
- ime, priimek in naslov novega odjemalca;
- priloženo listino o prenosu lastninske pravice;
- rojstne podatke;
- podatke o zaposlitvi;
- število oseb;
- davčna številka;
- podpisano izjavo novega odjemalca na dobaviteljevem obrazcu, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje ali (nova pogodba).

Evidenca odjemalcev vsebuje za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike tele podatke:

- firmo;
- naslov sedeža firme in naslov odjemnega mesta;
- številko žiro računa in banke, pri kateri je odprt;
- število oseb;
- davčno številko.

Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote zavezan dotedanji odjemalec.

17. člen

Če pogodba o dobavi toplote ni sklenjena v pisni obliki, se šteje, da je pogodbeno razmerje med dobaviteljem in odjemalcem nastalo z dnem dobave toplote. V tem primeru sta odjemalec in dejanski uporabnik toplote nerazdelno odgovorna za nastale obveznosti dobave toplote v skladu z določili pogojev.

Dobavitelj ni dolžan dobavljati toplote, če odjemalec noče skleniti pisne pogodbe o dobavi toplote.

VI. DOBAVA IN KAKOVOST TOPLOTE

18. člen

Dobavitelj dobavlja odjemalcu toploto neprekinjeno (razen ko vstopijo v veljavo členi 20, 38-40 teh Splošnih pogojev) in mu zagotavlja na odjemnem mestu potrebno količino toplote za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, ki je dogovorjena s pogodbo o dobavi toplote.

19. člen

Tehnični podatki dobaviteljevega vročevodnega sistema:

- nazivni tlak 5 bar;
- nazivna temperatura 100 °C;
- najmanjša tlačna razlika 1 bar;

– temperatura dovoda ogrevane vode na pragu proizvodnega vira se spreminja v odvisnosti od zunanje temperature;

– najnižja temperatura dovoda ogrevne vode je 65 °C in velja tudi izven ogrevalne sezone.

20. člen

Če se v skladu z dolgoročnim razvojem oskrbe mesta oziroma kraja s toploto pogoji za dobavo toliko spremenijo, da so potrebne spremembe, predelave ali zamenjave na dobaviteljevih in odjemalčevih toplotnih napravah, potem poravnava vse stroške, ki nastanejo na dobaviteljevih toplotnih napravah dobavitelj, odjemalec pa vse stroške na odjemalčevih toplotnih napravah.

Če odjemalec ne prevzame stroškov popravila odjemalčevih toplotnih naprav ali če popravilo ni opravljeno pravočasno in ni časovno usklajeno z deli na dobaviteljevih toplotnih napravah, mu dobavitelj ni dolžan dobavljati toplote, dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za varno in pravilno obratovanje ali pa dobavitelj opravi delo na odjemalčeve stroške.

VII. ODJEMNO MESTO, MERILNE NAPRAVE, MERJENJE

21. člen

Prvo namestitev toplotnega števca na merilno mesto v priključni postaji opravi odjemalec na lastne stroške. Tip, velikost in način namestitve toplotnega števca določi projektant z dobaviteljevim soglasjem.

Toplotni števec mora imeti odobritev tipa in overitev v skladu s predpisi.

22. člen

Vsa dela v zvezi s popravili in zamenjavo merilnih naprav (toplotnih števcov in vodomero) opravlja dobavitelj ali od njega pooblaščen oseba.

Stroški popravil in zamenjav merilnih naprav so zajeti v ceni števnine, ki je določena s tarifnim pravilnikom.

23. člen

Če je pri odjemalcu zaradi spremembe priključne moči treba zamenjati merilno napravo, poravnava stroške nabave in zamenjave merilne naprave odjemalec.

24. člen

Dobavljene količine toplote se merijo neposredno, posredno ali določajo, če je toplotni števec v okvari, z izračunom za primerljivo obračunsko obdobje.

25. člen

Količina toplote, merjena s toplotnim števcem, se ugotovi neposredno na podlagi odčitka toplotnega števca, nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji ne glede na nameščene merilne naprave, ki se uporabljajo za interno razdelitev porabljene toplote.

26. člen

Dobavljena količina toplote, ki je odvisna od zunanje temperature, se za obračunsko obdobje, ko je bil toplotni števec v okvari, določi:

$$Q = Q_h \times K \times Y$$

Pri tem pomenijo:

- Q dobavljena količina toplote (MWh)
 Q_h priključna moč toplotnih naprav za ogrevanje in klimatizacijo prostorov (MW, 1 MW = 1.000.000 W)
 K ekvivalentno število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo v obračunskem obdobju
 Y faktor odjema toplote za primerljivo obračunsko obdobje, ki se določi v pogodbi o dobavi toplote

$$K = 24 \times Z \times ((t_n - t_{z\ sr}) / (t_{np} - t_{z\ min}))$$

Pri tem pomenijo:

- Z število ogrevalnih dni
 t_n 20° C, srednja projektna ali predpisana temperatura prostorov
 t_{np} 20° C, projektna notranja temperatura
 $t_{z\ sr}$ srednja mesečna zunanja temperatura v Mariboru v obračunskem obdobju glede na 30-letno povprečje (1968-1998)
 $t_{z\ min}$ - 18° C, računska minimalna zunanja temperatura

MESEC	$t_{z\ sr}$	Z	K	0,85 K	0,75 K	0,65 K
Januar	-0,23	31	396,1	336,7	297,1	257,5
Februar	+1,56	28	326,1	277,2	244,6	212,0
Marec	+5,57	31	282,5	240,1	211,9	183,6
April	+9,84	30	192,5	163,6	144,4	125,1
Oktober	+9,98	31	196,2	166,7	147,1	127,5
November	+4,54	30	292,9	249,0	219,7	190,4
December	+0,61	31	379,6	322,7	284,7	246,8

27. člen

Količina dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode se v primeru okvare toplotnega števca ali v času izven ogrevalne sezone, če je odjem pod mejo točnosti toplotnega števca ugotovi na osnovi odčitkov vodomera, ki je vgrajen pred napravo za pripravo sanitarne tople vode po obrazcu:

$$Q \text{ v MWh} = \text{poraba vode v m}^3 \times 0,06$$

V zgornjem obrazcu je upoštevano ogrevanje sanitarne vode od 10 do 60° C.

28. člen

Za obdobje, ko je toplotni števec ali vodomer v okvari, se določi dobavljena količina na podlagi porabe v primerljivem obračunskem obdobju, ko je toplotni števec ali vodomer še pravilno deloval, z upoštevanjem vseh okoliščin, ki vplivajo na odjem toplote.

Primerljivo obračunsko obdobje določi dobavitelj, na osnovi podatkov o odjemalcu.

29. člen

Podatke z merilnih naprav odčita dobavitelj, razen če se odjemalec in dobavitelj ne dogovorita drugače.

30. člen

Odjemalec mora dobavitelju omogočiti dostop do merilnih naprav zaradi odčitavanja in nadziranja naprav, predpisanih z zakoni in podzakonskimi akti ter s temi Splošnimi pogoji.

Če dobavitelj zaradi odjemalčevih razlogov, ni mogel odčitati merilnih naprav, mora odjemalec na podlagi dobaviteljevega obvestila sporočiti pravičen odčitek v dogovorjenem času in tako, kakor to določi dobavitelj. Če odjemalec ne sporoči odčitka merilnih naprav, mu dobavitelj obračuna dobavljene količine toplote glede na dobavo toplote v primerljivem obračunskem obdobju, skladno z določili 26. in 27. člena teh Splošnih pogojev.

31. člen

Redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav (toplotnega števca na merilnem mestu v priključni postaji in vodomera nameščenega pred sistemom za ogrevanje sanitarne tople vode) v skladu s predpisi in proti plačilu mesečnega zneska za vzdrževanje merilnih naprav (števnine) opravlja dobavitelj.

Dobavitelj in odjemalec imata poleg rednih pregledov po prvem odstavku tega člena pravico preverjati točnost merilnih naprav. Če se pri kontrolnem pregledu ugotovi večja odstopanja merilnih naprav, kot določajo predpisi, poravna stroške preskusa dobavitelj, sicer pa tisti, ki je pregled zahteval.

Če pokaže preskus merilnih naprav večje odstopanje, kakor dopuščajo veljavni predpisi, ki urejajo merilne naprave, se šteje, da je merilna naprava pokvarjena, dobavljena toplota pa se za obdobje okvare merilne naprave obračuna po 26. in 27. členu teh Splošnih pogojev.

VIII. REKLAMACIJA

32. člen

Kakovost dobavljene toplote na odjemnem mestu lahko reklamira odjemalec oziroma pooblaščenec odjemalcev v večstanovanjskih objektih.

33. člen

Upravičene reklamacije upošteva dobavitelj sorazmerno s časom njihovega trajanja. Ne upoštevajo se odbitki na račun nedobavljene toplote za čas, ki je krajši od enega dneva.

IX. NEUPRAVIČEN ODJEM

34. člen

Če odjemalec odjema toploto brez dobaviteljevega soglasja ali če vpliva na merilne naprave v dobaviteljevo škodo, je dobavitelj upravičen zaračunati že porabljeno toploto skladno s 26. in 27. členom pogojev in z upoštevanjem najvišjega faktorja odjema toplote.

35. člen

Če trajanja neupravičenega odjema ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se neupravičen odjem toplote zaračuna za 12 mesecev.

36. člen

Odjemalec mora dobavitelju plačati tudi vse stroške in škodo, ki jo je povzročil z neupravičenim odjemom toplote.

37. člen

Če odjemalec pridobi soglasje za pridobitev lokacijskega dovoljenja in/ali soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja ali enotnega gradbenega dovoljenja in priključi svoje naprave brez dobaviteljeve vednosti na sistem, ki že obratuje, lahko dobavitelj sam sestavi zapisnik o začetku

obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali ugotovljen.

Dobavitelj v takem primeru odjemalcu obračuna priključno moč iz soglasja, ostale odjemalce na istem odjemnem mestu pa obvesti o dodatni priključitvi, zaradi ureditve pogodbenega razmerja.

X. PREKINITEV DOBAVE

38. člen

Dobavitelj prekine dobavo toplote po poprejšnjem obvestilu (dopis, dnevno časopisje, radio):

- zaradi vzdrževanja oziroma odstranitve obratovalnih motenj dobaviteljevih toplotnih naprav;
- zaradi razširitve omrežja;
- če odjemalec poškoduje svoje ali dobaviteljeve toplotne naprave tako, da je ogroženo delovanje dobaviteljevega sistema in če moti dobavo toplote drugim odjemalcem;
- če odjemalec ne vzdržuje odjemalčeve toplotne naprave tako, da zagotavlja nemoteno obratovanje oziroma dobavo toplote;
- če odjemalec ne omogoči dobavitelju varnega dostopa in dela v prostoru, kjer so odjemalčeve toplotne naprave;
- če odjemalec ne obvesti dobavitelja pisno o lastninskih, statusnih in drugih spremembah, ki vplivajo na razmerje med odjemalcem in dobaviteljem;
- če odjemalec preprodaja dobavljeno toploto brez dobaviteljevega soglasja;
- če odjemalec ne plača dobavljene toplote na odjemnem mestu v priključni postaji in ne poravna drugih obveznosti do dobavitelja več kot tri mesece zapored ali pet mesecev v enem letu;
- če odjemalec v roku, ki ga postavi dobavitelj, ne sklene pisne pogodbe o dobavi toplote;
- če poteče rok za poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav, odjemalec pa do izteka roka ni pridobil uporabnega dovoljenja.

39. člen

Dobavitelj ustavi dobavo toplote takoj, brez predhodnega obvestila:

- če odjemalec odstrani žig z merilnih ali regulacijskih naprav v priključni postaji;
- če odjemalec spreminja kemijske ali fizikalne lastnosti ogrevne vode;
- če odjemalec odvzema ogrevno vodo iz dobaviteljevega omrežja;
- če odjemalčeve toplotne naprave ogrožajo okolico;
- če ob pomanjkanju toplote zaradi okvare vira ali transportne poti, ne upošteva navodil o omejevanju odvzema toplote.

40. člen

Ponovna dobava toplote po ustavitvi se začne potem, ko se odpravijo razlogi za ustavitev in ko se dobavitelju poravnajo nastali stroški in škoda.

XI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

41. člen

Dobavitelj:

- dobavlja odjemalcu toploto za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, dogovorjeno s pogodbo o dobavi toplote;
- opravlja redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav;
- skrbi za redno vzdrževanje priključnega voda in toplotne postaje;

- obvešča odjemalca o predvidenih ustavitvah dobave toplote po javnih občilih;
- ob primeru večje okvare v odjemalčevi toplotni postaji, odklopi toplotno postajo od vročevodnega omrežja;
- ščiti interese skupnih porabnikov pred individualnimi, dokler je to smotno.

42. člen

Dobavitelj ima pravico preverjati in nastaviti regulacijske naprave v toplotni postaji, da se izpolnijo obratovalni pogoji, ki izhajajo iz projektne dokumentacije odjemalčevih toplotnih naprav in pogodbe o dobavi toplote ter Tehničnih pogojev za priključitev na vročevodno omrežje dobavitelja ne glede na spremembo kakovosti ogrevanja pri odjemalcu.

XII. OBVEZNOSTI ODJEMALCA

43. člen

Odjemalec:

- skrbi za normalno obratovanje in vzdrževanje odjemalčevih toplotnih naprav;
- ne sme spreminjati nastavitve pretoka in temperature na odjemalčevih napravah v priključni postaji;
- ne sme spreminjati brez dobaviteljevega pisnega soglasja odjemalčevih toplotnih naprav, ki bi lahko povzročile obratovalne spremembe na dobaviteljevih toplotnih napravah;
- poskrbi, da je toplotna postaja v zaklenjenem prostoru in vsak čas dostopna dobaviteljevim delavcem;
- skrbi, da je v prostoru priključne postaje obratovalna dokumentacija s shemami naprav in napeljav;
- vzdržuje prostore in pomožne naprave ter dostope do prostorov, kjer so odjemalčeve toplotne naprave tako, da bodo dobavitelju zagotovljene delovne razmere, ki veljajo za delovne prostore;
- sproti obvešča dobavitelja o motnjah pri dobavi toplote, ugotovljenih na odjemnem mestu;
- odgovarja za škodo in posledice, ki so nastale zaradi obratovalne onesposobljenosti odjemalčevih toplotnih naprav;
- z obratovanjem odjemalčevih toplotnih naprav ne moti drugih odjemalcev ali dobavitelja;
- ne preprodaja dobavljene toplote brez dobaviteljevega soglasja;
- omogoči priključitev toplotnih naprav tretje osebe na priključni cevovod, če ta prenese dodatne obremenitve, o čemer presodi dobavitelj, ki izda ustrezno soglasje;
- v toplotni postaji omogoči dobavitelju priključitev naprav za daljinski nadzor in krmiljenje;

- obvesti dobavitelja o okvari merilne naprave;
- odgovarja za škodo dobavitelja, ki je nastala zaradi odjemalčevih posegov na toplotnih napravah;
- plačuje svoje obveznosti.

XIII. VZDRŽEVANJE ODJEMALČEVIH TOPLOTNIH NAPRAV

44. člen

Nujno redno vzdrževanje priključnega voda in toplotne postaje opravlja izključno dobavitelj.

Nujno redno vzdrževanje priključnega voda in toplotne postaje obsega:

- občasno kontrolo stanja in delovanja naprav v toplotni postaji;
- zamenjavo mašilk, tesnil in električnih varovalk;
- čiščenje in mazanje gibljivih delov;
- nastavljanje regulacijskih naprav;
- čiščenje prostora toplotne postaje.

Na podlagi odjemalčevega naročila in proti plačilu lahko opravi dobavitelj:

- remont odjemalčevih toplotnih naprav;
- odpravo okvare in zamenjavo pokvarjenih elementov odjemalčevih toplotnih naprav;
- registracijo napak v delovanju odjemalčevih toplotnih naprav s predlogom ukrepov za njihovo odpravo;
- nastavitev delovanja odjemalčevih toplotnih naprav.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Sestavni del teh Splošnih pogojev za dobavo toplote iz vročevodnega omrežja dobavitelja so Tehnični pogoji za priključitev na vročevodno omrežje dobavitelja in Tarifni sistem.

46. člen

Ti Splošni pogoji začno veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-12/2005

Luče, dne 2. decembra 2005

Župan
Občine Luče
Ciril Rosc l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

5003.	Zakon o zaščiti prič (ZZPrič)	12189
5004.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-B)	12195
5005.	Zakon o Informacijskem pooblaščenju (ZInfP)	12205
5006.	Zakon o gasilstvu (uradno prečiščeno besedilo) (ZGas-UPB1)	12207
5007.	Zakon o državni upravi (uradno prečiščeno besedilo) (ZDU-1-UPB4)	12218
5008.	Zakon o detektivski dejavnosti (uradno prečiščeno besedilo) (ZDD-UPB2)	12226
5009.	Zakon o javnih zbiranjih (uradno prečiščeno besedilo) (ZJZ-UPB2)	12232
5010.	Odlok o razpisu referendumu in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO3)	12238

VLADA

5011.	Uredba o spremembah Uredbe o mlečni premiji in dodatnem plačilu za mleko	12241
5012.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdem, moštom in vinom	12241
5013.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo	12247
5014.	Uredba o podpori za pridelavo semena kmetijskih rastlin	12254
5015.	Uredba o ureditvi trga z oljčnim oljem	12256
5016.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih podporah za ovce in koze	12257
5017.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s hmeljem	12258
5018.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin	12259
5019.	Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005–2007 za leto 2006	12269
5020.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso	12276
5021.	Uredba o spremembah Uredbe o neposrednih plačilih za pridelovalce določenih poljščin	12280
5022.	Sklep o določitvi deleža cene za uporabo prenosnega omrežja zemeljskega plina za leto 2006	12284
5023.	Nacionalne usmeritve za izboljšanje dostopnosti grajenega okolja, informacij in komunikacij za invalide	12285

MINISTRSTVA

5024.	Pravilnik o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za kontrolo nad pridelavo in predelavo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil in organizacije za kontrolo nad pridelavo integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil	12288
5025.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brezova Reber (2005–2014)	12289
5026.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2004–2013)	12289
5027.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Preserje-Rakitna (2003–2012)	12290
5028.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Soteska (2004–2013)	12291

OBČINE

GROSUPLJE

5029.	Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Grosuplje	12292
-------	---	-------

KOPER

5030.	Odlok o spremembi in določitvi novih območij naselij Koper-Capodistria, Bertoki-Bertocchi in Ankarancan-Ancarano	12295
5031.	Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2006	12298
5032.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper	12304
5033.	Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2006	12309
5034.	Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun komunalnih taks	12310
5035.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	12311

KRŠKO

5036.	Sklep o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Krško za leto 2006	12312
-------	--	-------

LUČE

5037.	Splošni pogoji za dobavo toplote iz toplovodnega omrežja v Občini Luče	12312
-------	--	-------

NOVA IZDAJA

dr. Lojze Ude, mag. Nina Betetto, dr. Aleš Galič,
dr. Vesna Rijavec, dr. Dragica Wedam Lukić, Jan Zobec

PRAVDNI POSTOPEK

Zakon o pravnem postopku s komentarjem

Ko se združi vodilno slovensko civilnoprocesno pravno razmišljanje, ko na skupni tir zapeljeta vodilna slovenska založnika pravne literature, izide prvi komentar prvega slovenskega Zakona o pravnem postopku. Komentar zakonskih določb, ki bo izšel v TREH KNJIGAH na približno 1800 straneh, so avtorji pripravljali dobrih pet let.

Knjige skupaj izdajata Založba Uradni list Republike Slovenije in GV Založba.

V prvi knjigi so komentirani členi od 1 do 150. Druga knjiga bo predvidoma izšla do aprila, tretja pa do oktobra 2006.

Prednaročniška cena (130.200 SIT z DDV) velja do izida druge knjige. Naročnikom bomo knjige pošiljali po njihovem izidu. Kupnino plačate v treh delih. Za vsako knjigo bodo naročniki prejeli račun za 43.400 SIT.

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Pravdni postopek

Zakon o pravnem postopku s komentarjem

- prednaročniška cena **130.200** SIT z DDV
- cena prve knjige **43.400** SIT z DDV

Štev. izvodov

Podjetje

Oddelek

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

NOVA IZDAJA

DEDOVANJE

z uvodnimi pojasnili prof. dr. Karla Zupančiča

Osma, spremenjena in dopolnjena izdaja

V Zbirki predpisov je izšla dopolnjena in spremenjena izdaja dednopravne zakonodaje. Poleg zakona o dedovanju povzema osma izdaja tudi vse predpise, ki neposredno ali posredno posegajo na področje dednega prava. Avtor obširnih uvodnih pojasnil dr. Karel Zupančič, profesor dednega prava na ljubljanski pravni fakulteti, namenja posebno pozornost vplivu novih predpisov na dednopravno področje. Odgovoriti poskuša na doslej ne dovolj pojasnjena vprašanja dedovanja zapuščine brez dediča, obširneje pa razlaga tudi pogodbe, ki jih je iz dednega zakona povzel obligacijski zakonik.

V drugem delu knjige, ki obsega 320 strani A5-formata, so objavljeni:

- zakon o dedovanju,
- zakon o dedovanju kmetijskih gospodarstev,
- del zakona o denacionalizaciji,
- del zakona o mednarodnem zasebnem pravu in postopku,
- del zakona o notariatu,
- določbe obligacijskega zakonika,
- del zakona o nepravdnem postopku,
- določbe stvarnopravnega zakonika,
- del zakona o davkih občanov.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

- 261386 broširana izdaja **5859** SIT z DDV
- 261388 vezana izdaja **6944** SIT z DDV

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

NAROČILNICA

S tem nepreklicno naročam

• DEDOVANJE

- 261386 broširana izdaja **5859** SIT z DDV

Štev. izvodov

- 261388 vezana izdaja **6944** SIT z DDV

Štev. izvodov

Podjetje

Oddelek

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2005 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767