

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **108** Ljubljana, petek **2. 12. 2005**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XV**

DRŽAVNI ZBOR

4687. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1C)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. novembra 2005.

Št. 001-22-121/05

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA (ZVCP-1C)

1. člen

V Zakonu o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 97/05 – UPB2) se za 194. členom dodata nova naslov in 194.a člen, ki se glasita:

»Označitev tujih vozil za protokolarne namene

194.a člen

(1) Motorna in priklopna vozila, ki so registrirana v eni izmed držav članic Evropske unije in jih Republika Slovenija najame za protokolarne namene na območju Republike Slovenije, se označijo z registrskimi tablicami Republike Slovenije in se zanje izda prometno dovoljenje za čas najema.

(2) Registrske tablice in prometno dovoljenje za vozila iz prejšnjega odstavka izda ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

(3) Po končanem najemu vozila se izdano prometno dovoljenje uniči, registrske tablice pa se znova lahko uporabijo za označitev vozil iz prvega odstavka tega člena.

(4) Zavarovanje avtomobilske odgovornosti je pri uporabi vozila na območju Republike Slovenije vezano na zavarovanje, sklenjeno v državi, v kateri je vozilo registrirano, in zanj ni treba skleniti zavarovanja avtomobilske odgovornosti v Republiki Sloveniji.«.

2. člen

Prvi odstavek 195. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Registrska tablica vključuje razpoznavni znak Republike Slovenije (evropski logo), registracijsko območje in prostor, predviden za grb in registrsko označbo, ki jo sestavlja kombinacija črk in števil oziroma kombinacija črk. Registrska tablica, izdana za označitev vozila, ki ga uporablja predsednik Republike Slovenije, vključuje namesto razpoznavnega znaka Republike Slovenije zastavo Slovenije.«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Registracijska območja so zaokrožena območja več upravnih enot, ki jih s podzakonskim predpisom določi minister, pristojen za notranje zadeve.

(3) Na registrski tablici sta oznaka registracijskega območja, kjer je bilo vozilo registrirano, in grb občine, v kateri je sedež upravne enote, na območju katere so bile izdane registrske tablice. Na podlagi predhodnega naročila lastnika vozila se registrska tablica lahko izda z oznako registracijskega območja in grbom občine, v kateri je sedež upravne enote, kjer ima lastnik vozila sedež oziroma stalno ali začasno prebivališče.«.

Dosedanji drugi, tretji, četrti in peti odstavek postanejo četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane osmi odstavek, se besede »četrtim ali petim« nadomestijo z besedami »šestim ali sedmim«.

3. člen

V 203. členu se na koncu prve alineje črta podpičje in doda besedilo »ter registracijska območja in njihove oznake«.

4. člen

V tretjem odstavku 234. člena se besede »s prejšnjim odstavkom« nadomestijo z besedami »s prvim odstavkom«.

Dodajo se novi četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasi:

»(4) Vozniku motornega vozila, ki je obdolžen storitve prekrška, za katerega se po 32., 130., 131. členu tega zakona in tem členu izreče sankcija prepovedi vožnje motornega vozila, policist na kraju samem proti potrdilu začasno odvzame vozniško dovoljenje, če je imetnik tujega vozniškega

dovoljenja ali bi se lahko z odhodom zaradi prebivanja v tujini izognil izvršitvi sodbe sodišča.

(5) Začasno odvzeto vozniško dovoljenje se pošlje hkrati z obdolžilnim predlogom pristojnemu sodišču. Če sodišče s sodbo izreče sankcijo prepovedi vožnje motornega vozila, se začasno odvzeto vozniško dovoljenje, hkrati s predlogom za izvršitev sodbe, posreduje pristojnemu državnemu organu, ki to opravi v poslovnem času, sicer pa ga vrne imetniku.

(6) V čas trajanja ukrepa prepovedi vožnje motornega vozila se všteva tudi čas začasnega odvzema vozniškega dovoljenja.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

5. člen

Minister, pristojen za notranje zadeve, izda predpis na podlagi prve alineje 203. člena zakona, ki se nanaša na vsebino registrskih tablic, najpozneje v treh letih od dneva uveljavitve tega zakona.

6. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati Pravilnik o registrskih tablicah motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 74/05).

(2) Do začetka uporabe predpisa, izdanega na podlagi prve alineje 203. člena zakona, se za izdajanje registrskih tablic motornih in priklopnih vozil uporabljajo določbe Pravilnika o registrskih tablicah motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 29/04).

7. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-07/89-1/181

Ljubljana, dne 22. novembra 2005

EPA 457-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

4688. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-F)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. novembra 2005.

Št. 001-22-122/05

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DAVKU NA DODANO VREDNOST (ZDDV-F)

1. člen

V Zakonu o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo) se v prvem odstavku 18. člena v oklepaju za besedo »zakona« doda vejica in besedilo »kadar se opravljajo osebam, ki niso davčni zavezanci«, za zaklepajem pa se črta vejica in besedilo »kadar se opravljajo osebam, ki niso davčni zavezanci«.

2. člen

V prvem odstavku 37. člena se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo »če ni s tem zakonom drugače določeno.«.

3. člen

Za 46. členom se doda 46.a člen, ki se glasi:

»46.a člen

(priznavanje pavšalnega nadomestila v prometu z drugimi državami članicami)

(1) Ne glede na drugi odstavek 46. člena tega zakona imajo pravico do pavšalnega nadomestila tudi davčni zavezanci iz petega odstavka 46. člena tega zakona, ki pod pogoji iz 31.a člena tega zakona dobavijo kmetijske in gozdarske pridelke davčnim zavezancem v drugo državo članico ali pravnim osebam, ki niso zavezanci za DDV, ali ki opravijo kmetijske oziroma gozdarske storitve davčnim zavezancem, identificiranim za namene DDV v drugi državi članici.

(2) Davčni zavezanci-kupci blaga oziroma naročniki storitev iz prejšnjega odstavka morajo plačilu za blago oziroma storitev prišteti znesek pavšalnega nadomestila v višini 4% od odkupne vrednosti.

(3) Davčni zavezanci iz prejšnjega odstavka imajo pravico do vračila pavšalnega nadomestila, ki so ga plačali imetniku dovoljenja za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila, pri čemer se za priznavanje pravice do vračila pavšalnega nadomestila smiselno upošteva 54. člen tega zakona.

(4) Minister, pristojen za finance, podrobneje določi izvajanje tega člena.«.

4. člen

Za 52.n členom se dodajo podnaslov in členi 52.o do 52.v, ki se glasijo:

»6. Ugotavljanje davčne obveznosti na podlagi prejetih in izvršenih plačil

52.o člen

(splošno)

(1) Davčni zavezanec, ki v zadnjih 12 mesecih ni presegel 50.000.000 tolarjev obdavčenega prometa, brez DDV, in ni verjetno, da bo ta znesek presegel v naslednjih 12 mesecih, sme obračunavati in plačevati DDV na podlagi prejetih plačil za opravljene dobave blaga in storitev (v nadaljevanju: posebna ureditev po plačani realizaciji) v skladu s tem podpoglavjem na način, ki ga predpiše minister, pristojen za finance.

(2) V znesek iz prejšnjega odstavka se ne všteva prodaja osnovnih sredstev.

(3) Pri povezanih osebah se, za namene tega podpoglavja, kot znesek iz prvega odstavka tega člena šteje znesek, ki ga vse povezane osebe dosežejo skupaj. Za povezane osebe se štejejo osebe, ki so kot take določene v predpisih o obdavčitvi dohodkov pravnih ali fizičnih oseb.

(4) Ne glede na 19. člen tega zakona nastane obveznost obračuna DDV za davčnega zavezanca, ki uporablja

posebno ureditev po plačani realizaciji, na dan, ko prejme plačilo.

(5) Ne glede na 40. člen tega zakona nastane pravica do odbitka vstopnega DDV za davčnega zavezanca, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, na dan, ko izvrši plačilo.

52.p člen

(izključitve iz posebne ureditve po plačani realizaciji)

(1) Iz obračunavanja DDV po posebni ureditvi po plačani realizaciji so izključene naslednje transakcije: uvoz in izvoz blaga, pridobitve blaga znotraj Skupnosti in dobave blaga znotraj Skupnosti.

(2) Posebna ureditev po plačani realizaciji se ne uporablja pri:

- pogodbah o finančnem najemu (lizing), pri katerem je opravljen prenos lastninske pravice s plačilom zadnjega obroka;
- pogodbah o prodaji oziroma nakupu blaga s pridržkom lastninske pravice;
- transakcijah na podlagi kreditne ali posojilne pogodbe;
- prometu blaga oziroma storitev, kjer je izdan račun z obračunanim DDV, in zneska, izkazanega na računu, ni treba plačati v obdobju, ki presega 6 mesecev od datuma izdaje računa;
- prometu blaga oziroma storitev, v zvezi s katerim je račun izdan, preden je bilo blago dobavljeno oziroma storitev opravljena.

52.r člen

(pogoji za začetek uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji)

(1) Davčni zavezanec iz prvega odstavka 52.o člena tega zakona sme začeti uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji na prvi dan katerega koli svojega davčnega obdobja, če:

- je predložil vse obračune DDV, ki jih je bil dolžan predložiti, in je plačal vse zapadle obveznosti iz naslova DDV;
- pred prehodom na posebno ureditev po plačani realizaciji ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivga dejanja ali bil kaznovan za hujši prekršek v zvezi z DDV;
- v obdobju 12 mesecev pred prehodom na posebno ureditev po plačani realizaciji ni uporabljal te posebne ureditve;
- v svojem knjigovodstvu zagotovi izpolnjevanje pogojev za uporabo posebne ureditve po plačani realizaciji;
- vsaj 15 dni pred začetkom uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji obvesti pristojni davčni urad o davčnem obdobju, v katerem bo začel uporabljati to posebno ureditev.

(2) Davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka, ki začne uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji, mora v svojem knjigovodstvu ločeno izkazati kakršna koli plačila, ki jih prejme ali izvrši v zvezi s transakcijami, od katerih mora ugotoviti svojo davčno obveznost na podlagi izdanih in prejetih računov.

(3) Davčni zavezanec, ki predloži zahtevek za izdajo identifikacijske številke za DDV, sme uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji od dneva identifikacije za namene DDV, če:

- ni verjetno, da bo v naslednjih 12 mesecih presegel znesek, določen v 52.o členu tega zakona,
- pristojni davčni urad obvesti o uporabi posebne ureditve po plačani realizaciji ob predložitvi zahtevka za izdajo identifikacijske številke za DDV.

(4) Davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka, ki začne uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji, ne sme obračunati DDV od plačil, ki jih prejme za dobave blaga oziroma storitve, ki jih je opravil pred identifikacijo za namene

DDV, ali uveljavljati odbitka vstopnega DDV za plačila, ki jih izvrši v zvezi z dobavo blaga in storitev, ki so mu bile opravljene pred identifikacijo za namene DDV.

(5) Posebna ureditev po plačani realizaciji se ne sme uporabiti retroaktivno.

(6) Če davčni organ iz obvestila davčnega zavezanca ali drugih podatkov, ki so mu na razpolago, ugotovi, da obstaja sum zlorabe posebne ureditve po plačani realizaciji, ali če mora preveriti točnost in popolnost podatkov v obvestilu, lahko davčnemu zavezancu začasno, največ pa za 2 mesece, prepove uporabo posebne ureditve po plačani realizaciji. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe davčnega organa.

(7) Davčni organ mora v roku iz prejšnjega odstavka izdati odločbo, s katero prepove uporabo posebne ureditve po plačani realizaciji, če ugotovi, da je davčni zavezanec želel uporabiti to posebno ureditev zaradi izoginitve davku, ali če ugotovi, da predpisani pogoji za uporabo posebne ureditve po plačani realizaciji niso bili izpolnjeni. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe davčnega organa.

52.s člen

(začetek in prenehanje uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji)

(1) Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje za začetek uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji, lahko začne uporabljati to ureditev ne prej kot prvi dan svojega naslednjega davčnega obdobja, ki sledi mesecu priglasitve.

(2) Davčni zavezanec lahko uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji do zadnjega dne tistega davčnega obdobja, v katerem vrednost obdavčenih dobav v zadnjih 12 mesecih preseže 50.000.000 tolarjev, brez DDV.

(3) Davčni zavezanec lahko preneha uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji zadnji dan katerega koli svojega davčnega obdobja, če obvesti pristojni davčni urad o davčnem obdobju, v katerem bo prenehal uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji.

(4) Davčni zavezanec, ki preneha uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena, mora v obračunu DDV, ki ga predloži za davčno obdobje, v katerem preneha uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji, izkazati celoten znesek DDV, ki bi ga bil dolžan plačati v obdobju uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji, če ne bi uporabljal te posebne ureditve, zmanjšan za celoten znesek DDV, ki ga je obračunal in plačal v skladu s posebno ureditvijo po plačani realizaciji, in za znesek vstopnega DDV.

52.t člen

(posebni primeri o prenehanju uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji)

(1) Davčnemu zavezancu preneha pravica do uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji, če:

- je bil med uporabo te ureditve obsojen storitve kaznivga dejanja ali kaznovan za hujši prekršek v zvezi z DDV,
- je uveljavljal odbitek vstopnega DDV, kot da ne bi uporabljal posebne ureditve po plačani realizaciji,
- davčni organ utemeljeno sumi, da je davčni zavezanec zlorabil posebno ureditev po plačani realizaciji.

(2) Davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka mora v obračunu DDV, ki ga predloži za davčno obdobje, v katerem mu je prenehala pravica do uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji, izkazati celoten znesek DDV, ki bi ga bil dolžan plačati v obdobju uporabe posebne ureditve po plačani realizaciji, če ne bi uporabljal te posebne ureditve, zmanjšan za celoten znesek DDV, ki ga je obračunal in plačal v skladu s posebno ureditvijo po plačani realizaciji, in znesek vstopnega DDV.

52.u člen

(dokazila o izvršenih plačilih in poročanje o neplačanih računih na dan 31. decembra tekočega leta)

(1) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, mora v roku iz prvega odstavka 57. člena tega zakona hraniti račune, ki jih je plačal drugim davčnim zavezancem, in dokazila o opravljenih plačilih.

(2) Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev po plačani realizaciji, mora davčnemu organu poročati o vseh izdanih računih, ki niso plačani do 31. decembra tekočega leta. Popis računov mora davčni zavezanec predložiti pristojnemu davčnemu uradu najpozneje do 31. januarja naslednjega leta.

52.v člen

(pooblastilo ministru)

Minister, pristojen za finance, podrobneje določi izvajanje tega podpoglavja in določi način izvajanja te posebne ureditve za posebne transakcije.«.

5. člen

Tretji odstavek 58. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Davčni zavezanec iz prvega odstavka tega člena, ki obračunava in plačuje DDV v skladu s tem zakonom, mora pristojnemu davčnemu uradu predložiti zahtevek za izdajo identifikacijske številke za DDV.«.

Za tretjim odstavkom se dodata četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Davčni zavezanec ali pravna oseba, ki ni davčni zavezanec, ki mora v skladu s tem zakonom obračunavati in plačevati DDV od pridobitve blaga znotraj Skupnosti, mora pristojnemu davčnemu uradu predložiti zahtevek za izdajo identifikacijske številke za DDV.

(5) Vsebinsko in obliko zahtevka za izdajo identifikacijske številke za DDV predpiše minister, pristojen za finance.«.

6. člen

Za 59. členom se doda 59.a člen, ki se glasi:

»59.a člen

(prenehanje identifikacije za namene DDV)

(1) O prenehanju identifikacije za namene DDV davčni organ odloči po prejemu zahtevka davčnega zavezanca za prenehanje identifikacije za namene DDV oziroma po uradni dolžnosti, če ugotovi, da ne obstajajo več razlogi za identifikacijo za namene DDV.

(2) Minister, pristojen za finance, podrobneje določi izvajanje tega člena.«.

7. člen

V prvem odstavku 61. člena se besedilo »pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik« nadomesti z besedilom »pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost«.

V prvem odstavku se za 8. točko doda nova 9. točka, ki se glasi:

»9. davčnemu organu ne poroča o izdanih in neplačanih računih oziroma popisa računov ne predloži v zahtevanem roku (drugi odstavek 52.u člena);«.

Dosedanja 9. in 10. točka postaneta 10. in 11. točka.

V dosedanji 11. točki, ki postane 12. točka, se besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi »(tretji in četrti odstavek 58. člena)«.

8. člen

V prvem odstavku 62. člena se besedilo »pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik« nadomesti z besedilom »pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost«.

V prvem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. DDV ne obračuna takrat, ko nastane obveznost v skladu z 19., 19.a oziroma 52.o členom tega zakona;«.

V 5. točki se besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi »(36., 37., 52.s in 52.t člen);«.

V 7. točki se besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi »(40., 40.a, 41., 42., 43. člen in peti odstavek 52.o člena);«.

Za 8. točko se dodajo nova 9., 10. in 11. točka, ki se glasijo:

»9. zato, da bi neupravičeno začel uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji, davčnemu organu predloži napačne ali nepopolne podatke o izpolnjevanju pogojev iz 52.r člena;

10. kljub temu, da ne izpolnjuje pogojev za uporabo posebne ureditve po plačani realizaciji, obračunava DDV na podlagi prejetih plačil (52.o člen);

11. začne uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji pred začetkom davčnega obdobja, ki ga je navedel v obvestilu davčnemu organu, oziroma uporablja omenjeno ureditev tudi potem, ko ne izpolnjuje več pogojev za njeno uporabo (52.s člen);«.

Dosedanja 9. do 20. točka postanejo 12. do 23. točka.

V dosedanji 21. točki, ki postane 24. točka, se besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi »(52.u, 57. člen)«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Davčni zavezanec iz 52.o člena tega zakona, ki želi začeti uporabljati posebno ureditev po plačani realizaciji 1. januarja 2006, o tem obvesti pristojni davčni urad do 15. decembra 2005.

10. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006, razen 9. člena tega zakona, ki se uporablja od dneva uveljavitve tega zakona dalje.

Št. 434-02/96-13/86

Ljubljana, dne 22. novembra 2005

EPA 509-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

4689. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o davku na izplačane plače (ZDIP-D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o davku na izplačane plače (ZDIP-D)

Razglasjam Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o davku na izplačane plače (ZDIP-D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. novembra 2005.

Št. 001-22-123/05

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBI IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O DAVKU NA IZPLAČANE PLAČE (ZDIP-D)**

1. člen

V Zakonu o davku na izplačane plače (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo) se prvi odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»Stopnje davka so od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2006:

če znaša mesečna bruto plača zaposlenega	znaša stopnja davka
do 165.000 tolarjev	0%
nad 165.000 do 400.000 tolarjev	3,0%
nad 400.000 do 750.000 tolarjev	6,3%
nad 750.000 tolarjev	11,8%.«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Stopnje davka so od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2007:

če znaša mesečna bruto plača zaposlenega	znaša stopnja davka
do 165.000 tolarjev	0%
nad 165.000 do 400.000 tolarjev	2,3%
nad 400.000 do 750.000 tolarjev	4,7%
nad 750.000 tolarjev	8,9%.«.

Stopnje davka so od 1. januarja 2008 do 31. decembra 2008:

če znaša mesečna bruto plača zaposlenega	znaša stopnja davka
do 165.000 tolarjev	0%
nad 165.000 do 400.000 tolarjev	1,1%
nad 400.000 do 750.000 tolarjev	2,3%
nad 750.000 tolarjev	4,4%.«.

Za dosedanjim drugim odstavkom, ki postane četrti odstavek, se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»S 1. januarjem 2009 preneha obveznost plačevanja davka na izplačane plače.«.

2. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2006.

Št. 435-03/96-3/12

Ljubljana, dne 22. novembra 2005

EPA 513-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

**4690. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o
davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-1B)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in
dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov
pravnih oseb (ZDDPO-1B)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-1B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. novembra 2005.

Št. 001-22-124/05

Ljubljana, dne 30. novembra 2005

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O DAVKU OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB
(ZDDPO-1B)**

1. člen

V Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 17/05 – uradno prečiščeno besedilo) se v 1. členu doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenašajo naslednje direktive Evropske skupnosti:

– Direktiva Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic, UL L 225 z dne 20. 8. 1990, s spremembami;

– Direktiva Sveta 90/435/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve matičnih družb in odvisnih družb iz različnih držav članic, UL L 225 z dne 20. 8. 1990, s spremembami;

– Direktiva Sveta 2003/49/ES z dne 3. junija 2003 o skupnem sistemu obdavčevanja plačil obresti ter licenčnin med povezanimi družbami iz različnih držav članic, UL L 157 z dne 26. 6. 2003.«.

2. člen

V tretjem odstavku 3. člena se za besedo »Slovenija« črta vejica, doda beseda »in« in se črtajo besede »in Banka Slovenije«.

3. člen

V tretjem odstavku 10. člena se beseda »sedem« nadomesti z besedo »pet«.

4. člen

Za 11. členom se doda 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen

(davčna osnova pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih)

(1) Pri ugotavljanju davčne osnove oziroma priznavanju prihodkov in odhodkov zavezanca se zneski, ki predstavljajo razlike, zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih

odhodkih po tem zakonu, za katere se preračuna preneseni čisti poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključijo v davčno osnovo, in sicer, da povečujejo oziroma zmanjšujejo davčno osnovo.

(2) Pri ugotavljanju davčne osnove se znesek prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij in ga zavezanec prenese v preneseni čisti poslovni izid ali druge kapitalske postavke, vključi v davčno osnovo v letu prenosa.«.

5. člen

Za 19. členom se doda 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen

(izvzem prihodkov zaradi nepriznanih odhodkov)

Pri določanju davčne osnove zavezanca se izvzamejo iz davčne osnove prihodki, ki v tekočem ali predhodnih davčnih obdobjih kot nepriznani odhodki, določeni v 6., 7. in 9.a točki prvega odstavka 21. člena tega zakona, niso zmanjševali davčne osnove.«.

6. člen

V prvem odstavku 26. člena se besedilo »v obračunem znesku, vendar« črta.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pri prodaji ali drugačni odtujitvi sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo po tem členu se prihodki in odhodki upoštevajo na način, da ne pride do njihovega neupoštevanja ali dvakratnega upoštevanja.«.

Dosedanji sedmi in osmi odstavek se črtata.

7. člen

V prvem odstavku 28. člena se črta besedilo »v skladu s kolektivnimi pogodbami na ravni države«.

V drugem odstavku se črta besedilo »v skladu z zakonom oziroma s pogodbo o zaposlitvi s poslovnimi osebami«.

Za četrtem odstavkom se doda peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Kot odhodek se ne priznajo plače in druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo, ki se izplačajo na podlagi udeležbe v dobičku.«.

8. člen

V drugem odstavku 29. člena se beseda »petih« nadomesti z besedo »sedmih«.

9. člen

V prvem odstavku 36. člena se številka »25« nadomesti s številko »20«.

10. člen

V 49. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(olajšava za vlaganja, vključno z vlaganji v raziskave in razvoj)«.

Drugi odstavek se nadomesti z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

»(2) Zavezanec lahko uveljavlja zmanjšanje davčne osnove v višini 20% zneska, ki predstavlja vlaganja v raziskave in razvoj v tem obdobju, vendar največ v višini davčne osnove. Vlaganja iz tega odstavka so vlaganja v:

– notranje raziskovalno-razvojne dejavnosti zavezanca,

– nakup raziskovalno-razvojnih storitev (ki jih izvajajo druge osebe, vključno s povezanimi osebami, oziroma druge javne ali zasebne raziskovalne organizacije).

Ne glede na določbo prvega stavka tega odstavka lahko zavezanec uveljavlja zmanjšanje davčne osnove v višini 30% zneska, ki predstavlja vlaganja v raziskave in razvoj v skladu s tem odstavkom, če ima sedež in opravlja svojo

dejavnost na področjih države, ki imajo bruto domači proizvod na prebivalca nižji od povprečja države do 15%, in v višini 40% zneska, ki predstavlja vlaganja v raziskave in razvoj v skladu s tem odstavkom, če ima sedež in opravlja svojo dejavnost na področjih države, ki imajo bruto domači proizvod na prebivalca nižji od povprečja države za več kot 15%, vendar največ v višini davčne osnove (v nadaljnjem besedilu: regijska olajšava). Vlada Republike Slovenije z uredbo določi shemo za izvajanje regijske olajšave. Pri ugotavljanju zneska, za katerega zavezanec lahko zmanjšuje davčno osnovo v skladu s tem odstavkom, se upoštevajo zneski za vlaganja po tem odstavku, v skladu z določbami tega zakona o določanju davčne osnove. Pri razmerjih s povezanimi osebami se upoštevajo zneski, ugotovljeni po določbah tega zakona o določanju davčne osnove pri poslovanju med povezanimi osebami. Vlaganja v raziskave in razvoj po tem odstavku mora zavezanec opredeliti v poslovnem načrtu ali posebnem razvojnem projektu/programu.«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanji peti do deveti odstavek postanejo četrti do osmi odstavek.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane peti odstavek, in v dosedanjem sedmem odstavku, ki postane šesti odstavek, se beseda »petega« nadomesti z besedo »četrttega«.

11. člen

V prvem odstavku 52. člena se za besedno zvezo »v navari za humanitarne« doda vejica in beseda »invalidske,«.

12. člen

V 61. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena Banka Slovenije ne izračuna in ne plača davka.«.

13. člen

Drugi odstavek 84. člena se črta.

PREHODNE IN KONČNI DOLOČBI

14. člen

(1) Pri ugotavljanju davčne osnove oziroma priznavanju prihodkov in odhodkov se zneski, ki pomenijo razlike (primerno zaradi odprave, vrednotenja sredstev in obveznosti) zaradi spremenjenega načina sestavljanja računovodskih poročil, pri prehodih, določenih z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma drugim zakonom, ki določa prehod na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, vključijo v davčno osnovo, razen zneskov, ki pomenijo razlike, ki se pri teh prehodih izkazujejo na prevrednotovalnem popravku kapitala. Zneski iz prvega stavka tega odstavka se vključijo v davčno osnovo, tudi če se ne preračunavajo za druge namene.

(2) Zavezanec lahko zneske iz prvega odstavka tega člena vključuje v davčno osnovo v treh davčnih obdobjih, in sicer v prvem letu najmanj eno tretjino.

(3) Pri vključevanju v davčno osnovo po tem členu se prihodki in odhodki upoštevajo na način, da ne pride do njihovega neupoštevanja ali dvakratnega upoštevanja.

15. člen

Ne glede na 9. člen tega zakona velja v prvem odstavku 36. člena od 1. januarja 2007 dalje stopnja »15%« in od 1. januarja 2009 dalje stopnja »10%«.

16. člen

(1) Ne glede na prvi odstavek 49. člena zakona lahko zavezanec za leti 2006 in 2007 uveljavlja zmanjšanje davčne osnove v višini 20% investiranega zneska v opremo, razen v osebna motorna vozila ter razen v pohištvo in pisarniško opremo brez računalniške opreme, in neopredmetena dol-

goročna sredstva, vendar največ v višini davčne osnove, če gre za investicije v opremo in neopredmetena dolgoročna sredstva v Sloveniji.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka 54. člena zakona investicijski skladi, obdavčeni po tem zakonu, ki so ustanovljeni po zakonu, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje, plačujejo davek v davčnem obdobju 2007 po stopnji 0% od davčne osnove, če do 30. novembra 2009 razdelijo najmanj 20% poslovnega dobička iz davčnega obdobja 2006. V davčnih obdobjih od 2008 do 2011 pa plačujejo davek po stopnji 0% od davčne osnove, če do 30. novembra teh obdobji razdelijo najmanj 35% poslovnega dobička prejšnjega davčnega obdobja vsakega od teh davčnih obdobji.

17. člen

(1) Določba 3. člena tega zakona se uporablja tudi za zavezance, ki so v letu 2005 izbrali, da se njihovo davčno obdobje razlikuje od koledarskega leta.

(2) Tretji odstavek 6. člena tega zakona se uporablja tudi za leto 2005.

(3) Določba 8. člena tega zakona se lahko uporablja tudi za pokrivanje izgub iz davčnih obdobji 2000 do 2005.

(4) Ne glede na določbo 16. člena zakona se dolgoročno odloženi prihodki za prejete državne podpore za nakup osnovnih sredstev in druge določene stroške v letu 2005 obravnavajo na način, da ne povečujejo davčne osnove.

(5) Zavezancu, kateremu bi po dnevu uveljavitve tega zakona še teknel rok po četrtem odstavku 49. člena oziroma 74. členu zakona glede pogoja nerazporejanja dobička za udeležbo v dobičku, ta rok preneha teči z dnem uveljavitve tega zakona in zavezanec ni dolžan ravnati v skladu z navedenima členoma glede tega roka.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Pravilnik o določitvi opreme za raziskave in razvoj za uveljavljanje dodatnega zmanjšanja davčne osnove v višini 10% investiranega zneska v to opremo (Uradni list RS, št. 77/05), uporablja pa se še za obračun davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2005.

19. člen

(1) Ta zakon začne veljati 1. januarja 2006, razen določbe drugega odstavka 10. člena tega zakona, v delu, ki določa regijsko olajšavo, ki začne veljati z dnem odobritve Evropske komisije, uporablja pa se od 1. januarja tistega leta, v katerem je odobritev dana.

(2) Minister, pristojen za finance, v Uradnem listu Republike Slovenije objavi dan uveljavitve in dan začetka uporabe olajšave iz prvega odstavka tega člena.

Št. 435-01/90-3/70

Ljubljana, dne 22. novembra 2005

EPA 512-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

VLADA

4691. Uredba o izvajanju nalog na hidromelioracijskih sistemih

Na podlagi 5. in 7. člena v zvezi s sedmo alineo 28. člena in drugo alineo 35. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO **o izvajanju nalog na hidromelioracijskih sistemih**

1. člen

(1) Ta uredba določa naloge v zvezi z upravljanjem in vzdrževanjem namakalnih in osuševalnih sistemov kmetijskih zemljišč (v nadaljnjem besedilu: hidromelioracijski sistemi), območja, na katerih se izvajajo te naloge, pogoje, programe upravljanja in vzdrževanja ter vire financiranja za izvajanje teh nalog.

(2) Ta uredba se ne uporablja za male namakalne sisteme.

2. člen

Naloge v zvezi z upravljanjem hidromelioracijskih sistemov so zlasti:

- priprava navodil za delovanje sistemov, programov in finančnih načrtov,
- priprava vsakoletnega predloga za višino stroškov na hektar za redno delovanje in vzdrževanje skupnih objektov in naprav na hidromelioracijskih sistemih,
- izvajanje kontrole nad delovanjem hidromelioracijskih sistemov,
- posredovanje podatkov za ažuriranje podatkov katastra hidromelioracijskih sistemov in naprav,
- priprava analiz in poročil,
- sodelovanje pri ustanavljanju melioracijskih skupnosti,
- zbiranje sredstev lastnikov melioriranih zemljišč za redno delovanje namakalnega sistema ter poravnavanje fiksnih obratovalnih stroškov,
- sodelovanje z melioracijskimi skupnostmi in drugimi subjekti,
- izdelava tehničnih podlag in priprava projektne dokumentacije za izvedbo sanacij melioracijskih sistemov,
- druga dela v skladu s potrjenim letnim programom iz 6. člena te uredbe.

3. člen

(1) Naloge v zvezi z rednim delovanjem in vzdrževanjem hidromelioracijskih sistemov so zlasti:

- košnja trave na brežinah melioracijskih jarkov,
- posek zarasti na brežinah melioracijskih jarkov,
- popravilo obstoječih poljskih poti z navozom gramozov in utrditvijo,
- čiščenje cevni prepustov z odvozom materiala na deponijo,
- izpiranje drenaž,
- ročno čiščenje izlivke in brežin jarka ob njej ter zamenjava poškodovanih izlivk,
- čiščenje jarkov – zakoličenje in določitev nivelete jarkov, strojni izkop, odvoz v mikrodepresije na melioracijskem območju,
- izravnavo mikrodepresij delno z dovozom materiala in delno s površinskim planiranjem z buldožerjem,
- celotna izdelava uničene drenažne mreže z vgraditvijo hidravličnega filtra nad dreni,
- podrahljanje – kritičenje površin,
- pregledi in redno vzdrževanje črpališča, vozlišč, odzemnih jaškov, blatnikov in zračnikov,
- pregledi zasunov in hidrantov,
- popravilo pokrovov,
- vzdrževanje odprtih cevovodov (mostovi),
- polnjenje in odzračevanje cevovoda,
- praznjenje namakalnega sistema – konzerviranje črpališča,
- odstranjevanje mulja iz usedalnikov in filtrov,
- meritve katodne zaščite,
- vzdrževanje električne opreme črpališča,

– vzdrževanje trafopostaj in visokonapetostnega voda,
– zimska zaščita črpalk in elektroomar,
– druga dela v skladu s potrjenim letnim programom upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskega sistema.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka se morajo na območjih, ki imajo na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave, varstva okolja in upravljanja z vodami poseben pravni status (v nadaljnjem besedilu: varstvena, varovana, zavarovana in ogrožena območja) izvajati v skladu s predpisanimi pravili ravnanja.

4. člen

Naloge iz 2. in 3. člena te uredbe se opravljajo za posamezne hidromelioracijske sisteme, za strnjena območja ali več območij hidromelioracijskih sistemov na podlagi razpisov ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

5. člen

Naloge iz 2. in 3. člena te uredbe lahko izvaja pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki omogočajo izvajanje nalog iz te uredbe; imeti mora zaposleno vsaj eno visokošolsko izobraženo osebo iz gradbene ali kmetijske stroke, ki je usposobljena za koordinacijo nalog iz 2. in 3. člena te uredbe, in razpolagati z ustreznim voznim parkom in gradbeno opremo, ki omogoča izvajanje nalog iz 3. člena te uredbe.

6. člen

(1) Naloge iz 2. in 3. člena te uredbe se izvajajo v skladu z letnim programom upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskega sistema.

(2) Program iz prejšnjega odstavka, ki ga v soglasju z melioracijsko skupnostjo pripravi upravljavec melioracijskega sistema, potrdi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo. Če se programi nanašajo na varstvena, varovana in zavarovana območja ter na ogrožena območja, programe potrdi tudi ministrstvo, pristojno za okolje.

(3) Letni program upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskega sistema mora vsebovati zlasti:

- način opravljanja nalog iz 2. in 3. člena te uredbe,
- obratovalne pogoje ter morebitna naložbena dela in
- potrebno letno višino finančnih sredstev.

7. člen

(1) Upravljavec namakalnega sistema mora za namakalni sistem pripraviti urnik namakanja in pogoje koriščenja. Urnik namakanja mora upoštevati hidravlične lastnosti namakalnega sistema, talne lastnosti površin v namakalnem sistemu, stanje vodnih teles, varstvena, varovana, zavarovana in ogrožena območja ter velikost površine, ki jo uporablja posamezen član melioracijske skupnosti.

(2) Urnik namakanja in pogoje koriščenja namakalnega sistema mora upravljavec uskladiti z melioracijsko skupnostjo. Če se upravljavec namakalnega sistema in melioracijska skupnost ne sporazumeta o urniku namakanja ter pogojih koriščenja in bi zaradi tega lahko prišlo do motenj v obratovanju namakalnega sistema, o urniku in pogojih obratovanja odloči ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.

8. člen

(1) Vzdrževalec in upravljavec hidromelioracijskega sistema morata ob zaključku rastne sezone, najpozneje pa do konca meseca novembra v tekočem koledarskem letu, pripraviti letno poročilo o upravljanju in vzdrževanju. Letno poročilo o upravljanju in vzdrževanju potrdi melioracijska skupnost.

(2) Če vzdrževalna dela opravlja melioracijska skupnost sama, mora za vzdrževalna dela ob zaključku rastne sezone, najpozneje pa do konca meseca novembra v tekočem koledarskem letu, pripraviti poročilo o vzdrževanju. To poročilo potrdi upravljavec hidromelioracijskega sistema.

(3) Upravljavec hidromelioracijskega sistema mora letno poročilo o upravljanju in vzdrževanju s potrditvijo melioracijske skupnosti najpozneje do konca meseca decembra v tekočem koledarskem letu poslati ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo.

9. člen

Naloge iz 2. in 3. člena te uredbe se izvajajo zlasti na naslednjih infrastrukturnih objektih:

- infrastrukturni objekti (poti in premostitve) v hidromelioracijskem sistemu, vezani na njegovo delovanje,
- odzemni objekti, kot so črpališče na vodnem viru, vodnjak ali objekt za odvzem vode iz akumulacije,
- vodohrani in črpališča,
- primarno dovodno omrežje, to je omrežje s pripadajočo opremo za dovod vode od vodnega vira do hidromelioracijskega sistema, vključno s hidrantom,
- sekundarno dovodno omrežje, to je omrežje s pripadajočo opremo za dovod vode od primarnega dovodnega omrežja do roba hidromelioracijskega sistema oziroma do posamezne parcele, vključno s hidrantom,
- mreža odprtih drenažnih jarkov, ki so namenjeni zbiranju vode in osuševanju kmetijskih zemljišč, razen vodotokov, ki služijo kot glavni odvodniki,
- mreža podzemnih cevni drenaž,
- druga namakalna struktura, vključena v namakalni razvod do hidranta na parceli.

10. člen

(1) Storitve upravljanja po tej uredbi so dostopne vsem lastnikom oziroma zakupnikom kmetijskih zemljišč, ki ležijo znotraj hidromelioracijskih sistemov, pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev po tej uredbi je obvezna za vse lastnike oziroma zakupnike kmetijskih zemljišč, ki ležijo znotraj hidromelioracijskih sistemov.

11. člen

(1) Sredstva za izvajanje nalog iz 2. člena te uredbe se zagotavljajo v okviru proračuna Republike Slovenije s proračunske postavke 1494 – Hidromelioracije kmetijskih zemljišč.

(2) Sredstva za izvajanje nalog iz 3. člena te uredbe zagotavljajo lastniki oziroma zakupniki kmetijskih zemljišč v sorazmerju s površino melioriranih zemljišč. Ta sredstva se vplačujejo v proračun Republike Slovenije na proračunsko postavko 8227 – Vzdrževanje melioracijskih sistemov in se namensko porabijo za izvajanje nalog iz 3. člena te uredbe.

12. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-46/2005/8

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-2311-0036

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4692. Uredba o določitvi mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 69/05 – odl. US) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o določitvi mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličovo sedlo

1. člen

Za prehajanje čez državno mejo se določi mejni prehod za meddržavni cestni potniški promet Pavličovo sedlo na meji z Republiko Avstrijo.

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta uredba, preneha veljati Uredba o določitvi mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličovo sedlo (Uradni list RS, št. 29/00 in 19/01).

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-31/2005/6
Ljubljana, dne 24. novembra 2005
EVA 2005-1711-0045

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4693. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Mjanmaru (Burmi)

Na podlagi 2. člena Zakona o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/01 in 59/02) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o omejevalnih ukrepih proti Mjanmaru (Burmi)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi v skladu s Skupnim stališčem Sveta (ES) št. 2004/423/SZVP z dne 26. aprila 2004 o obnovi omejevalnih ukrepov proti Burmi/ Mjanmaru (UL L št. 125 z dne 28. 4. 2004, str. 4, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Stališče 2004/423).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za prekrške iz te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 798/2004 z dne 26. aprila 2004 o obnovi posebnih omejevalnih ukrepov proti Burmi/ Mjanmaru in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1081/2000 (UL L št. 125 z dne 28. 4. 2004, str. 4, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 798/2004/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) V Mjanmar (Burmo) je prepovedana prodaja, dobava, prenos ali izvoz orožja in drugega vojaškega materiala vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, s strani državljanov Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne.

(2) Prvi odstavek tega člena se pod pogojem, da to vnaprej odobri pristojen organ, ne uporablja za:

- prodajo, dobavo, pošiljanje ali izvoz nesmrtonosne vojaške opreme ali opreme, ki se lahko uporabi za notranjo represijo, namenjeno izključno za humanitarne in zaščitne namene ali za programe Organizacije združenih narodov, Evropske unije in Evropske skupnosti namenjene ustanavljanju institucij ali za materiale namenjene za operacije kriznega upravljanja Evropske unije in Organizacije združenih narodov;

- zagotavljanje financiranja in finančne pomoči v zvezi s takšno opremo;

- zagotavljanje tehnične pomoči v zvezi s takšno opremo.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za zaščitna oblačila, vključno z neprebojnimi jopiči in vojaškimi čeladami, ki jih v Mjanmar (Burmo) izključno za osebno uporabo začasno izvozi osebje Organizacije združenih narodov, osebje Evropske unije, Evropske skupnosti ali njenih držav članic, predstavniki medijev, delavci, ki se ukvarjajo s humanitarnimi in razvojnimi dejavnostmi ter pridruženo osebje vseh naštetih oseb.

3. člen

(1) Pomoč, ki ni humanitarne narave, ali programi razvojne pomoči Mjanmaru (Burmi) se ustavijo.

(2) Izjeme glede prvega odstavka tega člena so projekti in programi izvajani v podporo:

- človekovim pravicam, dobremu javnemu upravljanju, preprečevanju konfliktov in okrepitvi civilne družbe;

- zdravstvu in šolstvu, boju proti revščini in zlasti skrbi za osnovne potrebe in preživetje najrevnejših in najbolj ogroženih skupin prebivalstva;

- varstvu okolja in zlasti programom, usmerjenim proti netrajnosti, prekomerni sečnji, ki ima za posledico izginjanje gozdov.

(3) Programi in projekti iz prejšnjega odstavka se morajo izvajati prek agencij Združenih narodov, nevladnih organizacij in v okviru decentraliziranega sodelovanja s civilnimi lokalnimi organi oblasti. Programe in projekte je treba v največji možni meri opredeliti, spremljati, voditi in ocenjevati v sodelovanju s civilno družbo in z vsemi demokratičnimi skupinami, vključno z Narodno ligo za demokracijo.

4. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čez ozemlje Republike Slovenije se prepriči:

- vodilnim članom Sveta za državni mir in razvoj, mjanmarskim (burmanskim) funkcionarjem v turističnem sektorju, vodilnim članom vojske, vlade ali varnostnih sil, ki oblikujejo in izvajajo politike ali imajo korist od politik, ki Mjanmar (Burmo) ovirajo pri prehodu v demokracijo, in članom njihovih družin;

- aktivnim pripadnikom mjanmarskih (burmanskih) oboroženih sil od čina brigadir navzgor ter članom njihovih družin.

(2) Fizične osebe iz prejšnjega odstavka tega člena so navedene v prilogi III Uredbe 798/2004/ES z vsemi spremembami.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za primere, ko Republiko Slovenijo zavezuje drugačna mednarodnopravna obveznost, in sicer:

- ko je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne medvladne organizacije,

- ko je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne konference, ki jo skliče Organizacija združenih narodov ali katere pokroviteljica je Organizacija združenih narodov,

- v okviru večstranskega sporazuma, s katerim so predvideni privilegiji in imunitete, ali

- ko je Republika Slovenija gostiteljica Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi.

O vsakem od teh navedenih primerov je potrebno ustrezno obvestiti Svet Evropske unije.

(4) Izjeme za ukrepe iz prvega odstavka tega člena se lahko dovolijo, kadar je potovanje utemeljeno zaradi nujnih humanitarnih potreb ali udeležbe na medvladnih srečanjih, vključno s tistimi, ki jih prireja Evropska unija in na katerih se vodi politični dialog, s katerim se neposredno razvijajo demokracija, človekove pravice in pravna država v Mjanmaru (Burmi).

(5) Kolikor Republika Slovenija želi dovoliti izjemo iz prejšnjega odstavka tega člena, mora o tem pisno obvestiti Svet Evropske unije. Šteje se, da je bila izjema dovoljena, če po prejemu uradnega obvestila o predlagani izjemi eden ali več članov Sveta Evropske unije v 48 urah ne pošlje pisnega ugovora. Če eden ali več članov Sveta Evropske unije poda ugovor, lahko Svet Evropske unije s kvalificirano večino odloči, da bo izjemo dovolil.

(6) V primerih, ko se na podlagi četrtega in petega odstavka tega člena dovoli vstop na ozemlje Republike Slovenije ali prehod preko ozemlja Republike Slovenije osebam iz drugega odstavka tega člena, se takšno dovoljenje omeji na namen, za katerega je bilo odobreno ter na osebe, na katere se nanaša.

5. člen

Dvostranski vladni obiski na visoki ravni v Mjanmar (Burmo) so prepovedani. Svet Evropske unije lahko v izjemnih okoliščinah sprejme izjemo od tega pravila.

6. člen

(1) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno obvestiti o vseh ukrepih, ki so jih izvedle na podlagi 2., 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8.a člena Uredbe 798/2004/ES.

(2) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, sporočiti podatke o poskusu storitve dejanj iz 2., 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8.a člena Uredbe 798/2004/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke.

7. člen

Pristojna organa iz drugega odstavka 2. člena te uredbe ter iz priloge II Uredbe 798/2004/ES v Republiki Sloveniji sta Banka Slovenije in Ministrstvo za zunanje zadeve.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– Mjanmaru (Burmi) prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža orožje in drug vojaški material vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne (prvi odstavek 2. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ne ustavi pomoči, ki ni humanitarne narave, ali programom razvojne pomoči Mjanmaru (Burmi) (prvi odstavek 3. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Mjanmarju (Burmi) ali za uporabo v njej, neposredno ali posredno odobri, prodaja, dobavi ali posreduje tehnično pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi in pripravo, proizvodnjo, vzdrževanjem in uporabo orožja in sorodnih materialov vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za prej omenjeno (točka (a) 2. člena Uredbe 798/2004/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Mjanmarju (Burmi) ali za uporabo v njej, neposredno ali posredno zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi, ki vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja za kakršno koli prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnih materialov (točka (b) 2. člena Uredbe 798/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk (a) in (b) 2. člena uredbe 798/2004/ES (točka (c) 2. člena Uredbe 798/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

11. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Mjanmaru (Burmi) ali za uporabo v Mjanmaru (Burmi), neposredno ali posredno, zavestno in namerno prodaja, dobavi, prenese ali izvozi opremo iz priloge I Uredbe 798/2004/ES, ki bi se lahko uporabljala za notranjo represijo, tudi če po poreklu ni iz Evropske skupnosti (točka (a) 3. člena Uredbe 798/2004/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Mjanmaru (Burmi) ali za uporabo v Mjanmaru (Burmi), neposredno ali posredno odobri, prodaja, dobavi, prenese tehnično pomoč oziroma zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z opremo iz priloge I Uredbe 798/2004/ES (točki (b) in (c) 3. člena Uredbe 798/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk (a), (b) in (c) 3. člena Uredbe 798/2004/ES (točka (d) 3. člena Uredbe 798/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

12. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ne zamrzne vseh sredstev in ekonomske vire članom vlade Mjanmarja (Burme) ter fizičnim in pravnim osebam, entitetam ali ustanovam, ki so z njimi povezane in našteje v prilogi III Uredbe 798/2004/ES (prvi odstavek 6. člena Uredbe 798/2004/ES);

– fizičnim ali pravnim osebam, entitetam ali ustanovam iz priloge III Uredbe 798/2004/ES neposredno ali posredno ali v njihovo korist da na razpolago kakršna koli sredstva ali ekonomske vire (drugi odstavek 6. člena Uredbe 798/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno izogibanje ukrepom iz prvega in drugega odstavka 6. člena uredbe 798/2004/ES (tretji odstavek 6. člena Uredbe 798/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

13. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– odobri kakršna koli finančna posojila ali kredite mjanmarskim (burmanskim) podjetjem v državni lasti, ki so našteja v prilogi IV Uredbe 798/2004/ES, ali pridobi delnice, potrdila o vlogah, lastniške certifikate ali zadolžnice, ki jih izdajajo ta podjetja (točka (a) prvega odstavka 8.a člena Uredbe 798/2004/ES);

– pridobi ali poveča lastniški delež v mjanmarskih (burmanskim) podjetjih v državni lasti, ki so našteja v prilogi IV Uredbe 798/2004/ES. Slednje vključuje tudi nakup teh podjetij v celoti ali z nakupom delnic in lastniških vrednostnih papirjev (točka (b) prvega odstavka Uredbe 798/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno izogibanje ukrepom iz prvega odstavka 8.a člena uredbe 798/2004/ES.

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

14. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi pripomogli k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 798/2004/ES, kakor je npr. zamrznitev računov in zneskov v skladu s 6. členom Uredbe 798/2004/ES, pristojnim organom držav članic Evropske unije, ki so navedeni v prilogi II Uredbe 798/2004/ES, v kateri bivajo ali se nahajajo in, neposredno ali prek teh pristojnih organov, Evropski komisiji (točka (a) prvega odstavka 9. člena Uredbe 798/2004/ES);

– ne sodeluje s pristojnimi organi, navedenimi v prilogi II Uredbe 798/2004/ES, pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka (b) prvega odstavka 9. člena Uredbe 798/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

15. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno ne obvesti o vseh ukrepih, ki jih je izvedla na podlagi 2., 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8.a člena Uredbe 798/2004/ES (prvi odstavek 6. člena te uredbe);

– ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, ne sporoči podatke o poskusu storitve dejanj iz 2., 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8.a člena Uredbe 798/2004/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovi te podatke (drugi odstavek 6. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

16. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz te uredbe in Uredbe 798/2004/ES opravljajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, policija, in če gre za vojaško orožje in opremo, pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za obrambo.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali pa so nastali v zvezi s prekrškom.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe in Uredbe 798/2004/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z začetkom veljavnosti te uredbe preneha veljati uredba o ukrepih proti Mjanmaru (Burmi) (Uradni list RS, št. 8/04).

18. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-107/2005
Ljubljana, dne 24. novembra 2005
EVA 2005-1811-0090

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4694. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Demokratični republiki Kongo

Na podlagi 2. člena Zakona o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/01 in 59/02) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O o omejevalnih ukrepih proti Demokratični republiki Kongo

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določa omejevalne ukrepe v skladu s Skupnim stališčem Sveta (ES) št. 2002/829/SZVP z dne 21. oktobra 2002 o dobavi nekatere opreme v Demokratični republiki Kongo (UL L št. 285 z dne 23. 10. 2002, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Stališče 2002/829).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za prekrške iz te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 1727/2003 z dne 29. septembra 2003 o določenih omejevalnih ukrepih proti Demokratični republiki Kongo (UL L št. 249 z dne 1. 10. 2003, str. 5, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1727/2003/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) V Demokratično republiko Kongo je prepovedana prodaja, dobava, prenos ali izvoz orožja in drugega vojaškega materiala vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, s strani državljanov Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne.

(2) Prvi odstavek tega člena se pod pogojem, da to vnaprej odobri pristojen organ, ne uporablja za:

– dobavo, prodajo ali prenos orožja in sorodnih materialov ali zagotavljanje pomoči, svetovanje ali usposabljanje iz prvega odstavka tega člena misiji Organizacije združenih narodov v Demokratični republiki Kongo ter združenim nacionalnim vojaškim in policijskim silam Konga;

– dobavo, prodajo ali prenos nesmrtonosne vojaške opreme, namenjene izključno za humanitarno in zaščitno uporabo, ali za zagotavljanje pomoči in usposabljanja, povezanega s takšno nesmrtonosno opremo, pod pogojem da posebni predstavnik Organizacije združenih narodov o teh dobavah ali oskrbi vnaprej obvesti generalnega sekretarja Organizacije združenih narodov.

(3) O dobavah iz drugega odstavka tega člena se odloča za vsak primer posebej, pri čemer se pri tem v celoti

upoštevajo merila opredeljena v kodeksu ravnanja Evropske unije pri izvozu orožja.

(4) Republika Slovenija lahko zahteva zaščito pred morebitno zlorabo dovoljenj izdanih na podlagi drugega odstavka tega člena in, če je to potrebno, sprejme ukrepe za vrnitev dobavljenega orožja in sorodnih materialov.

(5) Pristojni organ iz drugega odstavka 2. člena te uredbe v Republiki Sloveniji je Ministrstvo za zunanje zadeve.

3. člen

(1) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno obvestiti o vseh ukrepih, ki so jih izvedle na podlagi 2. člena te uredbe ter 1. člena Uredbe 1727/2003/ES.

(2) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, sporočiti podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. člena te uredbe ter 1. člena uredbe 1727/2003/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke.

III. KAZENSKE DOLOČBE

4. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, če:

– Demokratični republiki Kongo posredno ali neposredno dobavlja, prodaja ali prenaša orožje in drug vojaški material vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to, ali je takšno blago po poreklu z ozemlja Republike Slovenije ali ne (prvi odstavek 2. člen te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, če:

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Demokratični republiki Kongo, neposredno ali posredno zagotavlja financiranje ali finančno pomoč, ki vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja za kakršnokoli prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnih materialov vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli prej navedenega (točka (a) prvega odstavka 1. člena Uredbe 1727/2003/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Demokratični republiki Kongo, neposredno ali posredno posreduje tehnične nasvete, pomoč ali usposabljanje, povezano z vojaškimi dejavnostmi, kar vključuje zlasti usposabljanje in pomoč, povezano z izdelovanjem, vzdrževanjem in uporabo orožja in sorodnih materialov vseh vrst (točka (b) prvega odstavka 1. člena Uredbe 1727/2003/ES);

– zavestno in namerno sodelovanje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz prvega odstavka 1. člena uredbe 1727/2003/ES (drugi odstavek 1. člena Uredbe 1727/2003/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik se kaznuje za prekršek z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev, če:

– ministrstvu, pristojnega za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno ne obvesti o vseh ukrepih, ki jih je izvedla na podlagi 2. člena te uredbe ter 1. člena Uredbe 1727/2003/ES (prvi odstavek 3. člena te uredbe);

– ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, ne sporoči podatkov o poskusu storitve dejanj iz 2. člena te uredbe ter 1. člena uredbe 1727/2003/ES v 48 urah od takrat, ko ugotovi te podatke (drugi odstavek 3. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

7. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz te uredbe in Uredbe 1727/2002 opravljajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, policija, in če gre za vojaško orožje in opremo, pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za obrambo.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali pa so nastali v zvezi s prekrškom.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe in Uredbe 1727/2002/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-108/2005
Ljubljana, dne 24. novembra 2005
EVA 2005-1811-0093

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4695. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Libiji

Na podlagi 2. člena Zakona o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/01 in 59/02) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O **o omejevalnih ukrepih proti Libiji**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to uredbo se določajo sankcije za prekrške iz te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 3275/1993 z dne 22. novembra 1993 o prepovedi ugoditve zahtevkom v zvezi s pogodbami in posli, v izvajanje katerih je posegla resolucija Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov št. 883 (1993) in z njo povezane resolucije (UL L št. 295 z dne 30. 11. 1993, str. 4; v nadaljnjem besedilu: Uredba 3275/1993/ES).

2. člen

(1) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno obvestiti o vseh ukrepih, ki so jih izvedle na podlagi 2. člena Uredbe 3275/1993/ES.

(2) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, sporočiti podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. člena Uredbe 3275/1993/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke.

II. KAZENSKÉ DOLOČBE

3. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ugoti ali stori katerokoli dejanje v smeri ugoditve zahtevka, ki ga pod ali v povezavi s pogodbo ali poslom, v izvajanje katerega je posredno ali neposredno, v celoti ali delno, posegla uvedba omejevalnih ukrepov na podlagi resolucije Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov št. 883 (1993) in z njo povezane resolucije, vložiti:

(a) fizična ali pravna oseba v Libiji ali če ukrepa preko fizične ali pravne osebe v Libiji,

(b) katera koli fizična ali pravna oseba, posredno ali neposredno, v imenu ali v korist ene ali več fizičnih ali pravnih oseb v Libiji,

(c) katera koli fizična ali pravna oseba, ki izkoristi prenos ali pravice ali drugače uveljavlja zahtevek preko ene ali več fizičnih ali pravnih oseb v Libiji,

(d) katera koli druga fizična ali pravna oseba iz osmega odstavka resolucije Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov št. 883 (1993),

(e) katera koli fizična ali pravna oseba, ki predloži zahtevo izhajajoč iz ali v zvezi s plačilom zadolžnice ali finančne garancije ali zavarovanjem eni ali več fizičnim ali pravnim osebam navedenih v prvem odstavku tega člena (prvi odstavek 2. člena Uredbe 3275/1993/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno ne obvesti o vseh ukrepih, ki jih je izvedla na podlagi 2. člena Uredbe 3275/1993/ES (prvi odstavek 2. člena te uredbe);

– ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, ne sporoči podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. člena Uredbe 3275/1993/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovi te podatke (drugi odstavek 2. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

III. NADZOR

5. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz te uredbe in Uredbe 3275/1993/ES opravljajo pristojni inšpekcijski in carinski organi ter policija.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali pa so nastali v zvezi s prekrškom.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe in Uredbe 3275/1993/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

IV. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-106/2005

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-1811-0092

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4696. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Slonokoščeni obali

Na podlagi 2. člena Zakona o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/01 in 59/02) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o omejevalnih ukrepih proti Slonokoščeni obali

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi v skladu s Skupnim stališčem Sveta (ES) št. 2004/852/SZVP z dne 13. decembra 2005 o omejevalnih ukrepih proti Slonokoščeni obali (UL L št. 368 z dne 15. 12. 2004, str. 50, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Stališče 2004/852).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za prekrške iz te uredbe, Uredbe Sveta (ES) št. 174/2005 z dne 31. januarja 2005 o uvedbi omejitev pri zagotavljanju pomoči v zvezi z vojaškimi dejavnostmi v Slonokoščeni obali (UL L št. 29 z dne 2. 2. 2005, str. 5, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 174/2005/ES) in Uredbe Sveta (ES) št. 560/2005 z dne 12. aprila 2005 o uvedbi določenih posebnih omejevalnih ukrepov zoper nekatere osebe in subjekte glede

na razmere v Slonokoščeni obali (UL L št. 95 z dne 14. 4. 2005, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 560/2005/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) V Slonokoščeno obalo je prepovedana prodaja, dobava, prenos ali izvoz orožja in drugega vojaškega materiala vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, s strani državljanov Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne.

(2) Prvi odstavek tega člena se pod pogojem, da to vnaprej odobri Odbor ustanovljen na podlagi štirinajstega odstavka Resolucije Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov 1572 (2004) (v nadaljnjem besedilu: Odbor), ne uporablja za:

– dobavo in tehnično pomoč, namenjeno izključno za podporo ali uporabo v operaciji Združenih narodov v Slonokoščeni obali in za francoske sile, ki jo podpirajo;

– prodajo, dobavo, pošiljanje ali izvoz nesmrtonosne vojaške opreme, namenjene zgolj za humanitarno ali zaščitno uporabo, vključno z opremo za operacije Evropske unije, Združenih narodov, Afriške unije in Gospodarske skupnosti zahodnoafriških držav;

– zagotavljanje financiranja in finančne pomoči v zvezi s takšno opremo;

– zagotavljanje tehnične pomoči in usposabljanja v zvezi s takšno opremo.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za:

– prodajo, dobavo, prenos ali izvoz zaščitnih oblačil, vključno z neprebojnimi jopiči in vojaškimi čeladami, ki jih v Slonokoščeno obalo izključno za osebno uporabo začasno izvozi osebje Združenih narodov, osebje Evropske unije, Evropske skupnosti ali njenih držav članic, predstavniki medijev, delavci, ki se ukvarjajo s humanitarnimi in razvojnimi dejavnostmi ter pridruženo osebje vseh naštetih oseb;

– prodajo ali dobavo v obliki začasnega prenosa ali izvoza v Slonokoščeno obalo za sile države, ki ukrepa v skladu z mednarodnim pravom zgolj in neposredno za lažjo evakuacijo svojih državljanov in tistih, za katere ima konzularno pristojnost v Slonokoščeni obali, po prejemu predhodnega obvestila Odbora;

– prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnega vojaškega materiala in tehnično usposabljanje ter pomoč, ki so namenjeni izključno za podporo ali uporabo v procesu preoblikovanja obrambnih in varnostnih sil v skladu s točko (f) tretjega odstavka Sporazuma Linas-Marcoussis, po predhodni odobritvi Odbora.

3. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čez ozemlje Republike Slovenije se prepereči:

– vsem osebam, ki po mnenju Odbora predstavljajo nevarnost za mir in proces nacionalne sprave v Slonokoščeni obali, zlasti tistim, ki preprečujejo izvajanje Sporazumov Linas-Marcoussis in Accra III;

– vsem drugim osebam, ki so bile na osnovi ustreznih informacij spoznane za odgovorne za grobe kršitve človekovih pravic in mednarodnega humanitarnega prava v Slonokoščeni obali;

– vsem drugim osebam, ki javno spodbujajo sovraštvo in nasilje;

– vsem drugim osebam, katere je Odbor spoznal za kršitelje ukrepov iz sedmega odstavka Resolucije Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov 1572 (2004).

(2) Fizične osebe iz prejšnjega odstavka tega člena so navedene v prilogi I Uredbe 560/2005/ES z vsemi spremembami.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za primere, ko Odbor ugotovi, da je takšno potovanje utemeljeno iz človekoljubnih razlogov, vključno z verskimi dolžnostmi, ali ko sklene, da bi taka izjema prispevala k ciljem iz resolucij Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov, in sicer vzpostavitev miru in nacionalne sprave v Slonokoščeni obali ter stabilnosti na tem območju.

(4) V primerih, ko se na podlagi četrtega odstavka tega člena dovoli vstop na ozemlje Republike Slovenije ali prehod preko ozemlja Republike Slovenije osebam iz drugega odstavka tega člena, se takšno dovoljenje omeji na namen, za katerega je bilo odobreno ter na osebe, na katere se naša.

4. člen

(1) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno obvestiti o vseh ukrepih, ki so jih izvedle na podlagi 2. člena te uredbe, 2. in 3. člena Uredbe 174/2005/ES ter 2. in 8. člena Uredbe 560/2005/ES.

(2) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, sporočiti podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. člena te uredbe, 2. in 3. člena Uredbe 174/2005/ES ter 2. in 8. člena Uredbe 560/2005/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke.

5. člen

Pristojni organi iz priloge II Uredbe 174/2005/ES in priloge II Uredbe 560/2005/ES v Republiki Sloveniji so Ministrstvo za zunanje zadeve, Ministrstvo za gospodarstvo in Ministrstvo za obrambo.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

6. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– v Slonokoščeno obalo prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža orožje in drug vojaški material vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne (prvi odstavek 2. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Slonokoščeni obali ali za uporabo v njej, neposredno ali posredno odobri, prodaja, dobavi ali posreduje tehnično pomoč

v zvezi z vojaškimi dejavnostmi (točka (a) 2. člena Uredbe 174/2005/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Slonokoščeni obali ali za uporabo v njej, neposredno ali posredno zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi, ki vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja za kakršno koli prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnih materialov ali za katero koli subvencijo, prodajo dobavo ali prenos z njimi povezane tehnične pomoči in drugih storitev (točka (b) 2. člena Uredbe 174/2005/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk (a) in (b) 2. člena uredbe 174/2005/ES (točka (c) 2. člena Uredbe 174/2005/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

8. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Slonokoščeni obali ali za uporabo v Slonokoščeni obali, neposredno ali posredno, zavestno in namerno prodaja, dobavi, prenese ali izvozi opremo iz priloge I Uredbe 174/2005/ES, ki bi se lahko uporabljala za notranjo represijo, tudi če po poreklu ni iz Evropske skupnosti (točka (a) 3. člena Uredbe 798/2004/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi Slonokoščeni obali ali za uporabo v Slonokoščeni obali, neposredno ali posredno odobri, prodaja, dobavi, prenese tehnično pomoč oziroma zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z opremo iz Priloge I Uredbe 798/2004/ES (točki (b) in (c) 3. člena Uredbe 174/2005/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk (a), (b) in (c) 3. člena Uredbe 174/2005/ES (točka (d) 3. člena Uredbe 174/2005/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ne zamrzne vseh sredstev in ekonomske vire, ki so neposredno ali posredno v lasti ali pod nadzorom fizičnih ali pravnih oseb, entitet ali ustanov naštetih v prilogi I Uredbe 560/2005/ES (prvi odstavek 2. člena Uredbe 560/2005/ES);

– fizičnim ali pravnim osebam, entitetam ali ustanovam iz priloge I Uredbe 560/2005/ES neposredno ali posredno ali v njihovo korist da na razpolago kakršna koli sredstva ali ekonomske vire (drugi odstavek 2. člena Uredbe 560/2005/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno izogi-

banje ukrepom iz prvega in drugega odstavka 2. člena uredbe 560/2005/ES (tretji odstavek 2. člena Uredbe 560/2005/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi pripomogli k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 560/2005/ES, kakor je npr. zamrznitev računov in zneskov v skladu z 2. členom Uredbe 560/2005/ES, pristojnim organom držav članic Evropske unije, ki so navedeni v prilogi II Uredbe 560/2005/ES, v kateri bivajo ali se nahajajo in, neposredno ali prek teh pristojnih organov, Evropski komisiji (točka (a) prvega odstavka 8. člena Uredbe 560/2005/ES);

- ne sodeluje s pristojnimi organi, navedenimi v prilogi II Uredbe 560/2005/ES, pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka (b) prvega odstavka 8. člena Uredbe 560/2005/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

11. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno ne obvesti o vseh ukrepih, ki jih je izvedla na podlagi 2. člena te uredbe, 2. in 3. člena Uredbe 174/2005/ES ter 2. in 8. člena Uredbe 560/2005/ES (prvi odstavek 4. člena te uredbe);

- ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, ne sporoči podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. člena te uredbe, 2. in 3. člena Uredbe 174/2005/ES ter 2. in 8. člena Uredbe 560/2005/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke (drugi odstavek 4. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz te uredbe, Uredbe 174/2005/ES in Uredbe 560/2005/ES opravljajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, policija, in če gre za vojaško orožje in opremo, pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za obrambo.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali pa so nastali v zvezi s prekrškom.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe, Uredbe 174/2005/ES in Uredbe 560/2005/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-109/2005

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-1811-0118

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4697. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Zimbabveju

Na podlagi 2. člena Zakona o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/01 in 59/02) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o omejevalnih ukrepih proti Zimbabveju

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi v skladu s Skupnim stališčem Sveta (ES) št. 2004/161/SZVP z dne 19. februarja 2004 o podaljšanju omejevalnih ukrepov proti Zimbabveju (UL L št. 50 z dne 20. 02. 2004, str. 66, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Stališče 2004/161).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za prekrške iz te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 314/2004 z dne 19. februarja 2004 o nekaterih omejevalnih ukrepih proti Zimbabveju (UL L št. 55 z dne 24. 02. 2004, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 314/2004/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) V Zimbabve je prepovedana prodaja, dobava, prenos ali izvoz orožja in drugega vojaškega materiala vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, s strani državljanov Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu z ozemlja Republike Slovenije ali ne.

(2) Prvi odstavek tega člena se pod pogojem, da je takšen izvoz vnaprej odobril pristojen organ, ne uporablja za:

- prodajo, dobavo, pošiljanje ali izvoz nesmrtonosne vojaške opreme ali opreme, ki se lahko uporabi za notranjo represijo, namenjeno izključno za humanitarne in zaščitne

namene ali za programe Organizacije združenih narodov, Evropske unije in Evropske skupnosti namenjene ustanavljanju institucij ali za materiale namenjene za operacije kriznega upravljanja Evropske unije in Organizacije združenih narodov;

- zagotavljanje financiranja in finančne pomoči v zvezi s takšno opremo;
- zagotavljanje tehnične pomoči v zvezi s takšno opremo.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za zaščitna oblačila, vključno z neprebojnimi jopiči in vojaškimi čeladami, ki jih v Zimbabve izključno za osebno uporabo začasno izvozi osebje Organizacije združenih narodov, osebje Evropske unije, Evropske skupnosti ali njenih držav članic, predstavniki medijev, delavci, ki se ukvarjajo s humanitarnimi in razvojnimi dejavnostmi ter pridruženo osebje vseh naštetih oseb.

3. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit preko ozemlja Republike Slovenije se prepreči fizičnim osebam, ki sodelujejo pri dejavnostih za nevarno spodkopavanje demokracije, spoštovanja človekovih pravic in pravne države v Zimbabveju.

(2) Fizične osebe iz prejšnjega odstavka tega člena so navedene v prilogi III Uredbe 314/2004/ES z vsemi spremembami.

(3) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za primere, ko Republiko Slovenijo zavezuje drugačna mednarodnopravna obveznost, in sicer:

- ko je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne medvladne organizacije,
- ko je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne konference, ki jo skliče Organizacija združenih narodov ali katere pokroviteljica je Organizacija združenih narodov,
- v okviru večstranskega sporazuma, s katerim so predvideni privilegiji in imunitete, ali
- ko je Republika Slovenija gostiteljica Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi.

V vsakem od teh navedenih primerov je potrebno ustrezno obvestiti Svet Evropske unije.

(4) Izjeme od ukrepov iz prvega odstavka tega člena se lahko dovolijo, kadar je potovanje utemeljeno zaradi nujnih humanitarnih potreb ali udeležbe na medvladnih srečanjih, vključno s tistimi, ki jih prireja Evropska unija in na katerih se vodi politični dialog, s katerim se neposredno razvijajo demokracija, človekove pravice in pravna država v Zimbabveju.

(5) Kolikor Republika Slovenija želi dovoliti takšno izjemo, mora o tem pisno obvestiti Svet Evropske unije. Šteje se, da je bila izjema dovoljena, če po prejemu uradnega obvestila o predlagani izjemi eden ali več članov Sveta Evropske unije v 48 urah ne pošlje pisanega ugovora. Če eden ali več članov Sveta Evropske unije poda ugovor, lahko Svet Evropske unije s kvalificirano večino odloči, da bo izjemo dovolil.

(6) V primerih, ko se na podlagi četrtega in petega odstavka tega člena dovoli vstop na ozemlje Republike Slovenije ali prehod preko ozemlja Republike Slovenije osebam iz drugega odstavka tega člena, se takšno dovoljenje omeji na namen, za katerega je bilo odobreno ter na osebe, na katere se nanaša.

4. člen

(1) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno obvestiti o vseh ukrepih, ki so jih izvedle na podlagi 2. in 3. člena te uredbe in 2., 3., 6. in 8. člena Uredbe 314/2004/ES.

(2) Fizične in pravne osebe morajo ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, sporočiti podatke o poskusu storitve dejanj iz 2. in 3. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8. člena Uredbe 314/2004/ES v roku 48 ur od takrat, ko ugotovijo te podatke.

5. člen

Pristojna organa iz drugega odstavka 2. člena te uredbe ter iz priloge II Uredbe 314/2004 v Republiki Sloveniji sta Banka Slovenije in Ministrstvo za zunanje zadeve.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

6. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- Zimbabveju prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža orožje in drug vojaški material vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za navedeno, kot tudi opremo, ki bi se lahko uporabila za notranjo represijo, z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo ladij, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali letalom registriranim v Republiki Sloveniji, ne glede na to ali je takšno blago po poreklu iz Republike Slovenije ali ne (prvi odstavek 2. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- kateri koli pravni ali fizični osebi, entiteti ali ustanovi v Zimbabveju ali za uporabo v Zimbabveju, neposredno ali posredno odobri, proda, dobavi ali posreduje tehnično pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi in pripravo, proizvodnjo, vzdrževanjem in uporabo orožja in sorodnih materialov vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za prej omenjeno (točka (a) 2. člena Uredbe 314/2004/ES);

– kateri koli pravni ali fizični osebi, entiteti ali ustanovi v Zimbabveju ali za uporabo v Zimbabveju, neposredno ali posredno zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi, ki vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja za kakršno koli prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnih materialov (točka (b) 2. člena Uredbe 314/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk (a) in (b) 2. člena Uredbe 314/2004/ES (točka (c) 2. člena Uredbe 314/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

8. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Zimbabveju ali za uporabo v Zimbabveju, neposredno ali posredno, zavestno in namerno proda, dobavi, prenese ali

izvozi opremo iz priloge I Uredbe 314/2004/ES, ki bi se lahko uporabljala za notranjo represijo, tudi če po poreklu ni iz Evropske skupnosti (točka (a) 3. člena Uredbe 314/2004/ES);

– kateri koli fizični ali pravni osebi, entiteti ali ustanovi v Zimbabveju ali za uporabo v Zimbabveju neposredno ali posredno odobri, proda, dobavi, prenese tehnično pomoč oziroma zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z opremo iz priloge I Uredbe 314/2004/ES (točki (b) in (c) 3. člena Uredbe 314/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz prvega in drugega odstavka 3. člena Uredbe 314/2004/ES (točka (d) 3. člena Uredbe 314/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– ne zamrzne vseh sredstev in ekonomske vire, ki so last posameznih članov vlade Zimbabveja in vseh z njimi povezanih fizičnih in pravnih oseb, entitet ali ustanov, ki so navedene na seznamu v prilogi III Uredbe 314/2004/ES (prvi odstavek 6. člena Uredbe 314/2004/ES);

– fizičnim ali pravnim osebam, entitetam ali ustanovam iz seznama priloge III Uredbe 314/2004/ES neposredno ali posredno ali v njihovo korist da na razpolago kakršna koli sredstva ali ekonomske vire (drugi odstavek 6. člena Uredbe 314/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno izogibanje ukrepom iz prvega in drugega odstavka 6. člena Uredbe 314/2004/ES (tretji odstavek 6. člena Uredbe 314/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi pripomogli k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 314/2004/ES, kakor je npr. zamrznitev računov in zneskov v skladu s 6. členom Uredbe 314/2004/ES, pristojnim organom držav članic Evropske unije, ki so navedeni v prilogi II Uredbe 314/2004/ES, v kateri bivajo ali se nahajajo in, neposredno ali prek teh pristojnih organov, Evropski komisiji (točka (a) prvega odstavka 8. člena Uredbe 314/2004/ES);

– ne sodeluje s pristojnimi organi, navedenimi v prilogi II Uredbe 314/2004/ES, pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka (b) prvega odstavka 8. člena Uredbe 314/2004/ES).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

11. člen

(1) Z globo od 100.000 do 30.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki:

– ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v petih dneh po uveljavitvi te uredbe pisno ne obvesti o vseh ukrepih, ki jih je izvedla na podlagi 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8. člena uredbe 314/2004 (prvi odstavek 4. člena te uredbe);

– ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve, ne sporoči podatke o poskusu storitve dejanj iz 3. in 4. člena te uredbe ter 2., 3., 6. in 8. člena uredbe 314/2004 v roku 48 ur od takrat, ko ugotovi te podatke (drugi odstavek 4. člena te uredbe).

(2) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo od 10.000 do 1.000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo od 10.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz te uredbe in Uredbe 314/2004/ES opravljajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, policija in če gre za vojaško orožje in opremo, pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za obrambo.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali pa so nastali v zvezi s prekrškom.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe in Uredbe 314/2004/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Z začetkom veljavnosti te uredbe preneha veljati uredba o ukrepih proti Zimbabveju (Uradni list RS, št. 8/04).

14. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-110/2005

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-1811-0091

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4698. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti

Na podlagi 28. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih
dejavnosti**1. člen**

V Odloku o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 100/03) se v vseh členih besedilo "ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje" nadomesti z besedilom "ministrstvo, pristojno za šolstvo in šport" ter besedilo "minister, pristojen za vzgojo in izobraževanje" nadomesti z besedilom "minister, pristojen za šolstvo in šport", v ustreznem sklonu.

2. člen

Besedilo 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Organ upravljanja centra je svet.

Svet šteje devet članov, od katerih šest članov imenuje Vlada Republike Slovenije, in sicer:

- na predlog ministrstva, pristojnega za šolstvo in šport, pet članov, od tega enega člana izmed predstavnikov uporabnikov storitev centra,

- na predlog ministrstva, pristojnega za kulturo, enega člana.

Tri člane izvolijo delavci centra na neposrednih in tajnih volitvah po postopku, določenem s statutom centra.

Predsednika imenuje svet izmed članov, ki jih je na predlog ministrstva, pristojnega za šolstvo in šport, imenovala Vlada Republike Slovenije.

Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina vseh članov.

Svet veljavno sprejme odločitve z večino glasov navzočih članov, razen statuta in letnega programa dejavnosti, ki se sprejemata z večino glasov vseh članov sveta."

3. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Za direktorja centra je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj visoko izobrazbo,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- izkazuje sposobnosti za vodenje centra,
- obvlada najmanj en tuj jezik.

Kandidati za direktorja centra morajo v postopku razpisa predložiti svojo zamisel razvoja in delovanja centra.

Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je lahko ponovno imenovan."

4. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

"17.a člen

Center je v skladu z zakonom in tem odlokom v razmerju do ustanoviteljice dolžan:

- zagotavljati namensko in racionalno rabo oziroma porabo vseh sredstev ustanoviteljice, ki jih ima center v upravljanju oziroma jih tekoče pridobiva za izvajanje dejavnosti, za katero je ustanovljen,
- zagotavljati ustanoviteljici podatke in informacije, potrebne za spremljanje stanja, izvajanja njenih pravic, obveznosti in pristojnosti do centra in planiranje razvoja zavoda in dejavnosti zavoda, ter druge podatke v skladu z zakonom,

- na pristojnih organih obravnavati pobude ustanoviteljice in ji poročati o sklepih teh organov,
- posredovati ustanoviteljici letni delovni načrt in finančni plan,

- enkrat letno, na zahtevo ustanoviteljice pa tudi med letom, poročati o izvajanju delovnega načrta, o rezultatih poslovanja centra, o uporabi namenskih sredstev ustanoviteljice in o drugih zadevah, o katerih mora biti oziroma bo želala biti ustanoviteljica seznanjena zaradi celovitega spremljanja stanja v centru,

- dovoliti pooblaščenim osebam ustanoviteljice, da v prostorih centra kadarkoli preverjajo namenskost in racionalnost uporabe sredstev, ki jih je za delo centra zagotovila v proračunu,

- izvajati druge naloge in obveznosti, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi."

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**5. člen**

Dosedanji svet centra nadaljuje delo do izteka mandata, za katerega je bil imenovan.

Svet centra mora uskladiti akte centra z določbami tega odloka v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-43/2005/8

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-3311-0092

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**4699. Pravilnik o spremembah Odredbe o obrazcu potrdila o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle**

Na podlagi 49. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96 in 86/04) izdaja minister za šolstvo in šport

P R A V I L N I K
o spremembah Odredbe o obrazcu potrdila
o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle**1. člen**

V Odredbi o obrazcu potrdila o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle (Uradni list RS, št. 53/01) se v naslovu in vseh točkah beseda »odredba« v vseh sklonih nadomesti z besedo »pravilnik« v ustreznem sklonu.

2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ta odredba določa vsebino in obliko obrazca potrdila o izpitu iz tujega jezika, ki ga Državni izpitni center izda tistemu, ki uspešno opravi izpit znanja po javno veljavnih izobraževalnih programih angleščine, francoščine, italijanščine, nemščine ali madžarščine za odrasle, ki jih je minister za šolstvo in šport sprejel z Odredbo o izobraževalnih pro-

gramih angleščina, francoščina, italijanščina in nemščina za odrasle (Uradni list RS, št. 59/99) ter s Pravilnikom o izobraževalnem programu madžarščina za odrasle (Uradni list RS, št. 54/05).«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-56/2005
Ljubljana, dne 9. novembra 2005
EVA 2005-3311-0088

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

4700. Pravilnik o izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za šolstvo in šport

P R A V I L N I K

o izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto

1. člen

Minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalni program Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto (UŽU-MDM), katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za izobraževanje odraslih na 37. seji dne 31. julija 2005 in 38. seji dne 4. oktobra 2005.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo in šport na spletu.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka je javno veljaven.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-55/2005
Ljubljana, dne 9. novembra 2005
EVA 2005-3311-0089

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

4701. Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za šolstvo in šport

P R A V I L N I K

o smeri izobrazbe učiteljev v izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto

1. člen

S tem pravilnikom se predpiše strokovna izobrazba, ki jo morajo ob izpolnjevanju drugih, z zakonom določenih pogojev izpolnjevati učitelji v izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto.

2. člen

Učitelj, ki usklajuje izobraževalno delo v skupini za odrasle, je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program družboslovne smeri in uspešno opravil program za usposabljanje učiteljev v programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto.

3. člen

Učitelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program in uspešno opravil program za usposabljanje učiteljev v programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto.

Učitelj v programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto je lahko tudi, kdor ni končal univerzitetnega študijskega programa, pa v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo) izpolnjuje pogoje za učitelja v osnovni ali srednji šoli in je uspešno opravil program za usposabljanje učiteljev v programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto.

4. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-54/2005
Ljubljana, dne 9. novembra 2005
EVA 2005-3311-0090

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

4702. Pravilnik o preiskovanju pomorskih nesreč

Na podlagi drugega odstavka 197. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 37/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K

o preiskovanju pomorskih nesreč

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik v skladu z 10. in 11. členom Direktive 2002/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. junija 2002 o vzpostavitvi sistema spremljanja in obveščanja za

ladijski promet ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/75/EGS (UL L št. 208 z dne 5. 8. 2002, str. 10) ureja preiskovanje nesreč na morju v notranjih morskih vodah in teritorialnem morju Republike Slovenije in nesreč na odprtem morju, v katerih so udeležena plovila, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije.

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za pomorske nesreče, v katerih so udeležene vojaške ladje in javne ladje, ki plujejo pod tujo zastavo.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. "pomorska nesreča" je vsak dogodek na ladji ali v zvezi z ladjo, kjer:

- oseba umre ali utрпи hudo telesno poškodbo v zvezi z delovanjem ladje;
- oseba pade z ladje zaradi delovanja ladje;
- je ladja izgubljena, domnevano izgubljena ali zapuščena;
- je ladja poškodovana;
- ladja nasede, razen če namensko nasede za krajši čas in zaradi tega ni poškodovana;
- je ladja nesposobna za plovbo;
- ladja trči;
- pride do premoženjske škode zaradi delovanja ladje

ali

- pride do onesnaženja okolja zaradi poškodbe ladje ali zaradi delovanja ladje;

2. "zelo huda nesreča" je pomorska nesreča, v kateri je ladja popolnoma uničena, oseba umre ali pride do večjega onesnaženja okolja;

3. "huda nesreča" je pomorska nesreča, v kateri:

- pride do požara, eksplozije, nasedanja ladje, stika, poškodbe ladje zaradi neurja ali ledu, poškodbe ladijskega trupa ali suma, da je ladijski trup poškodovan;
- je ladja tako poškodovana, da je nesposobna za plovbo, zlasti zaradi poškodbe podvodnega dela trupa, nedelovanja glavnega pogonskega stroja, obširnih poškodb nastanitvenih prostorov;

- pride do onesnaženja okolja ali

- pride do poškodbe, zaradi katere je potrebna vleka ali pomoč z obale;

4. "pomorska neizgoda" je vsak dogodek ali primer, povzročen z ali v zvezi z delovanjem ladje, pri katerem je ladja ali oseba v nevarnosti ali zaradi katerega lahko pride do resne poškodbe ladje ali njene strukture ali onesnaženja okolja;

5. "vzrok" pomeni storitev, opustitev, dogodek, okoliščino ali kombinacijo teh, ki so povzročili pomorsko nesrečo ali pomorsko neizgodo;

6. "preiskava" je postopek preiskovanja pomorske nesreče, katerega namen je preprečevanje pomorskih nesreč, in vključuje zbiranje in preučevanje podatkov in sestavo sklepov oziroma ugotovitev o nesreči, vključno z ugotovitvijo okoliščin in vzrokov;

7. "inšpektor" je pomorski inšpektor;

8. "huda telesna poškodba" pomeni poškodbo, ki jo utрпи oseba v pomorski nesreči in ki ima za posledico onesposobljenost za več kot 72 ur, ki nastopi v roku sedem dni od dneva nesreče;

9. "ladja" pomeni kakršno koli plovilo za plovbo po morju;

10. "država z upravičenim interesom" pomeni državo:

- pod katere zastavo pluje ladja, ki je predmet preiskave,
- v katere notranjih morskih vodah ali teritorialnem morju je prišlo do pomorske nesreče,
- v kateri ali v katere območju, kjer izvaja jurisdikcijo skladno z mednarodnim pravom, je nesreča povzročila onesnaženje okolja ali je ogrozila okolje,

- katere umetni otoki ali plavajoče naprave, nad katerimi izvaja jurisdikcijo, so bili zaradi pomorske nesreče hudo poškodovani ali ogroženi,

- katere državljani so izgubili življenje ali so bili hudo telesno poškodovani;

- ki ima pomembne podatke, koristne za preiskavo, ali

- za katero inšpektor oceni, da ima upravičen interes;

11. »IMO« je Mednarodna pomorska organizacija;

12. »Kodeks o preiskovanju nesreč na morju« je Kodeks o preiskovanju nesreč na morju, ki ga je sprejela IMO z Resolucijo skupščine A.849(20) dne 27. novembra 1997, s spremembami.

(2) Izredni dogodek, pri katerem je na ladji kdo umrl ali se telesno poškodoval ali je na njej nastala škoda brez kakršnekoli vzročne zveze z ladjo in delovanjem ladje, ni pomorska nesreča.

3. člen

(namen preiskave)

(1) Namen preiskave po tem pravilniku je preprečevanje pomorskih nesreč z ugotavljanjem vzrokov in okoliščin, ki so povzročili pomorsko nesrečo.

(2) Namen preiskave po tem pravilniku ni ugotavljanje odgovornosti za nesrečo.

4. člen

(začetek preiskave)

(1) Če gre za hudo ali zelo hudo pomorsko nesrečo, mora inšpektor začeti preiskavo takoj, ko je to mogoče, potem ko je zanjo zvedel.

(2) Pomorsko nesrečo, ki ni huda ali zelo huda nesreča, in pomorsko neizgodo začne inšpektor preiskovati, če meni, da je to potrebno zaradi preprečevanja takih nesreč v bodoče.

5. člen

(sodelovanje z drugimi državami)

(1) O pomorski nesreči iz prvega odstavka prejšnjega člena inšpektor takoj, ko je mogoče, obvesti pristojne organe drugih držav z upravičenim interesom.

(2) Državi z upravičenim interesom se glede pomorske nesreče iz prejšnjega odstavka omogoči sodelovanje v preiskavi skladno s Kodeksom o preiskovanju nesreč na morju.

(3) Če je do pomorske nesreče prišlo v notranjih morskih vodah ali teritorialnem morju druge države ali na odprtem morju in je glede te nesreče Republika Slovenija država z upravičenim interesom, si mora inšpektor prizadevati sodelovati z državo, ki vodi preiskovanje te pomorske nesreče.

6. člen

(preiskava)

(1) Inšpektor mora preiskavo opraviti v najkrajšem možnem času in v skladu z navodili iz Kodeksa o preiskovanju nesreč na morju.

(2) Preiskavo mora inšpektor opraviti nepristransko in skladno s pravili stroke.

(3) Preiskave ne sme opravljati inšpektor, ki je nazadnje pred nesrečo na ladji, ki je bila udeležena v pomorski nesreči, opravi inšpekcijski nadzor po predpisih o pomorski inšpekciji.

7. člen

(zbiranje podatkov o pomorski nesreči)

Inšpektor mora pri preiskovanju nesreče zbrati vse podatke, pomembne za ugotovitev vzrokov pomorske nesreče, zlasti pa mora zbrati podatke iz 1. in 2. točke dodatka 1 Kodeksa o preiskovanju nesreč na morju.

8. člen

(zbiranje in zavarovanje podatkov)

Inšpektor mora zbrati in zavarovati vse podatke, ki so pomembni za ugotavljanje vzrokov pomorske nesreče, zlasti pa mora zagotoviti, da na ladijskih listinah in knjigah, v sistemu zapisovanja podatkov o potovanju, ki ga določa IMO (VDR), ter na drugih podatkih, pomembnih za preiskavo, niso narejeni nobeni naknadni popravki vpisov v njih.

9. člen

(varstvo podatkov preiskave)

(1) Podatki preiskave so:

1. vse izjave, ki jih v času preiskave pridobi inšpektor,
2. vsi posnetki, pridobljeni iz VDR,
3. podatki o članih posadke in drugih osebah, ki so bile udeležene v pomorski nesreči,

4. podatki o osebah, ki so posredovale dokaze, in
5. mnenja inšpektorja, izražena med analizo podatkov.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se smejo objaviti v končnem poročilu o pomorski nesreči le, če so bistveno prispevali k ugotovitvi vzrokov nesreče in se lahko uporabljajo samo za potrebe preiskave in v primeru obnove preiskave.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek mora inšpektor podatke o pomorski nesreči v notranjih morskih vodah in teritorialnem morju Republike Slovenije, zbrane s pomočjo VDR, na zahtevo posredovati državi članici Evropske unije, ki je glede pomorske nesreče, v zvezi s katero so bili podatki zbrani, država z upravičenim interesom.

10. člen

(poročilo o pomorski nesreči)

(1) Inšpektor mora na podlagi opravljene preiskave v čim krajšem možnem času sestaviti poročilo o pomorski nesreči (v nadaljnjem besedilu: poročilo).

(2) Poročilo mora vsebovati, kolikor je možno:

1. povzetek dejanskega stanja nesreče z ugotovitvijo, ali je prišlo do smrti, telesnih poškodb, poškodb ladje ali onesnaženja okolja zaradi pomorske nesreče,

2. navedbo države zastave ladje, ladjarja in klasifikacijskega zavoda,

3. podatke o dimenzijah ladje, pogonskih strojih s popisom posadke, delovne rutine in druge koristne podatke, zlasti o plovni dobi na ladji,

4. opis okoliščin, v katerih je prišlo do pomorske nesreče,

5. izvid in mnenje glede vzrokov, ki so prispevali k temu, da je prišlo do pomorske nesreče,

6. posebej izvid in mnenje glede človeškega faktorja in faktorjev tehnike in

7. varnostna priporočila glede ukrepov za preprečitev podobnih nesreč v prihodnje.

(3) Osnutek poročila mora inšpektor posredovati pristojnim organom držav z upravičenim interesom, ki zaprosijo za sodelovanje v preiskavi. Če ti v roku najmanj 30 dni od prejema posredujejo pripombe na osnutek poročila, jih inšpektor vključi v poročilo ali jih priloži poročilu. Če v roku ne posredujejo pripomb, pošlje inšpektor končno poročilo ministru, pristojnemu za pomorstvo.

(4) Inšpektor pošlje končno poročilo IMO, če meni, da lahko ugotovitve pomembno vplivajo na spremembe konvencij, ki jih sprejema ta organizacija.

11. člen

(obnova preiskave)

Če pride inšpektor do novih dokazov, na podlagi katerih bi prišel do bistveno drugačnih ugotovitev glede pomorske nesreče, zaradi česar bi bilo treba bistveno spremeniti ugotovitve o vzrokih pomorske nesreče, mora dopolniti opravljeno preiskavo, če je to mogoče, in sestaviti novo poročilo.

12. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o preiskovanju ladijskih nesreč (Uradni list SFRJ, št. 24/89).

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2620-4/2005/8

Ljubljana, dne 23. novembra 2005

EVA 2001-2411-0061

mag. Janez Božič l.r.

Minister za promet

4703. Pravilnik o enotnih postopkih nadzora cestnega prevoza nevarnega blaga

Na podlagi tretjega odstavka 38. člena in drugega odstavka 43. člena Zakona o prevozu nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 79/99, 96/02, 2/04 in 101/05) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K

o enotnih postopkih nadzora cestnega prevoza nevarnega blaga

1. člen

Ta pravilnik v skladu z Direktivo Komisije 2004/112/ES z dne 13. decembra 2004 o prilagoditvi Direktive Sveta 95/50/ES o enotnih postopkih kontrol cestnega prevoza nevarnega blaga tehničnemu napredku (UL L št. 367 z dne 14. 12. 2004, str. 23) določa vsebino in obliko zapisnika o nadzoru nad prevozom nevarnega blaga – Priloga I, seznam kršitev in z njimi povezane ukrepe pristojnega organa – Priloga II in vsebino in obliko standardnega obrazca za poročilo o kršitvah in kaznih, ki ga je treba poslati komisiji – Priloga III. Priloge I, II in III so sestavni del tega pravilnika in so objavljene skupaj z njim.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati:

- Pravilnik o zapisniku o nadzoru nad prevozom nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 3/00 in 2/03),
- Pravilnik o letnem poročilu o opravljenih nadzorih nad prevozom nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 3/00) in
- Odredba o določitvi seznama hujših kršitev, zaradi katerih je potrebno vozilo izločiti iz prometa ali zavrniti vstop v Republiko Slovenijo (Uradni list RS, št. 3/00).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/2005/2 (212-3)

Ljubljana, dne 24. novembra 2005

EVA 2005-1711-0025

Dragutin Mate l.r.

Minister

za notranje zadeve

Priloga I:

ZAPISNIK O NADZORU NAD PREVOZOM NEVARNEGA BLAGA

1. Kraj nadzora 2. Datum: 3. Čas:
-
4. Oznaka države registracije vozila in reg. št. vozila
5. Oznaka države registracije in reg. št. priklopnika/polpriklopnika
6. Prevoznik/naslov
7. Voznik/spremljevalec
8. Pošiljatelj, naslov, kraj nakladanja ⁽¹⁾⁽²⁾
9. Prejemnik, naslov, kraj razkladanja ⁽¹⁾⁽²⁾
10. Skupna količina nevarnega blaga na prevozno enoto
11. Presežene količine iz 1.1.3.6 ADR ☐ da ☐ ne
12. Vrsta prevoza ☐ razsuti tovor ☐ tovorek ☐ cisterna

Listine v vozilu

13. Prevozna listina ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
14. Pisna navodila za ukrepanje ob nesreči ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
15. Dvostranski/večstranski sporazum/nacionalno dovoljenje ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
16. Certifikat o ustreznosti vozila ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
17. Certifikat o usposobljenosti voznika ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

Prevoz

18. Blago je dovoljeno prevažati ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
19. Dovoljen prevoz v določeni vrsti vozila ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
20. Določbe o vrsti prevoza (razsuti tovor, tovorki, zabojnik, cisterna) ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
21. Prepoved skupnega nakladanja ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
22. Nakladanje, varovanje tovora in ravnanje s tovorom ⁽³⁾ ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
23. Puščanje blaga ali poškodovani tovorki ⁽³⁾ ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
24. UN oznake na embalaži/označitev cisterne ⁽²⁾⁽³⁾ (ADR 6) ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
25. Označitev tovorkov (npr. z UN št.) in nalepke nevarnosti ⁽²⁾ (ADR 5.2) ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja
26. Označitev cisterne/vozila s tablo (veliko nalepko) nevarnosti (ADR 5.3.1) ☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

⁽¹⁾ Izpolniti le, če je bistveno za kršitev⁽²⁾ Nakladanje/razkladanje na več krajih vpišite pod opombo⁽³⁾ Kontrola vidnih kršitev

27. Označitev vozila/prevozne enote (oranžna tabla, oznaka za povišano temperaturo) (ADR 5.3.2 – 3)

☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

Oprema v vozilu

28. Oprema za zagotavljanje splošne varnosti po ADR

☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

29. Oprema, ki ustreza prevažanemu razredu blaga

☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

30. Druga oprema po pisnih navodilih za ukrepanje ob nesreči

☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

31. Gasilnik(i)

☐ pregledano ☐ ugotovljena kršitev ☐ se ne uporablja

39. Kategorija največjega tveganja kršitve(ev), če je (so) ugotovljena(e)

☐ kategorija I ☐ kategorija II ☐ kategorija III

40. Opombe

41. Organ/inšpektor, ki je opravil nadzor

.....

Priloga II:**SEZNAM KRŠITEV**

V tej prilogi je seznam kršitev, ki so razvrščene v tri kategorije tveganja (kategorija I pomeni največje tveganje) in so osnova za odločanje o tem, kaj se šteje za kršitev.

Pri določitvi ustrezne kategorije tveganja je treba upoštevati posebne okoliščine, odločitev sama pa je prepuščena presoji nadzornega organa/policista na cesti.

Kršitve, ki niso našteje v kategorijah tveganja, se uvrstijo v ustrezno kategorijo tveganja glede na opis kategorij.

Če se za prevozno enoto ugotovi več kršitev, se poroča (Priloga III tega pravilnika) samo o kategoriji največjega tveganja (kot je označeno v točki 39 Priloge I tega pravilnika).

1. Kategorija tveganja I

Če kršitev ustreznih določb ADR pomeni visoko raven tveganja za smrt, hude poškodbe oseb ali škodo v okolju, to zahteva takojšnje in ustrezne ukrepe, kot je imobilizacija (izločitev) vozila.

Te kršitve so:

1. prepovedan prevoz te vrste nevarnega blaga;
2. puščanje nevarnih snovi;
3. prepovedan način prevoza ali prevoz z neustreznim prevoznim sredstvom;
4. prevoz razsutega blaga v zabojniku, ki strukturno ni ustrezen;
5. prevoz z vozilom, ki nima ustreznega certifikata o ustreznosti;
6. vozilo ne ustreza več odobrenim standardom in pomeni neposredno nevarnost (drugače spada kršitev v kategorijo tveganja II);
7. uporablja se neodobrena embalaža;
8. embalaža ni v skladu z navodilom za pakiranje;
9. posebne določbe za skupno pakiranje niso upoštevane;
10. niso upoštevana pravila o varovanju in zlaganju tovora;
11. niso upoštevana pravila o skupnem nakladanju tovorkov;
12. niso upoštevane dovoljene stopnje polnjenja cistern ali tovorkov;
13. niso upoštevane določbe o omejitvi količin, ki se smejo prevažati v eni prevozni enoti;
14. prevoz brez oznak/navedb o prisotnosti nevarnega blaga (npr. v listinah, označitev tovorkov, oranžnih tabel, oznak na vozilu ...);
15. prevoz brez tabel (velikih nalepk) nevarnosti ali oranžnih tabel;
16. ni podatkov o prevažani snovi, ki bi omogočili določitev kršitev kategorije tveganja I (npr. UN številke, uradnega imena blaga, embalažne skupine ...);
17. voznik nima veljavnega certifikata o strokovni usposobljenosti;
18. uporablja se ogenj ali nezaščitena svetilka;
19. prepoved kajenja ni upoštevana.

2. Kategorija tveganja II

Če kršitev ustreznih določb ADR pomeni tveganje poškodb oseb ali škode v okolju, to zahteva ustrezne korektivne ukrepe, kot npr. odpravo napake/pomanjkljivosti na kraju nadzora (če je mogoče in ustrezno), najkasneje pa do konca trenutnega prevoza.

Te kršitve so:

1. prevozna enota je sestavljena iz več kot enega priklopnika/polpriklopnika;
2. vozilo ne ustreza več odobrenim standardom, a ne pomeni neposredne nevarnosti;
3. vozilo ni opremljeno z delujočimi predpisanimi gasilniki; gasilnik je še vedno delujoč, če manjkata samo predpisan pečat in/ali datum poteka uporabnosti; vendar to ne velja, če je vizualno mogoče ugotoviti, da gasilnik ni več uporaben, npr. merilnik tlaka kaže 0;
4. na vozilu ni opreme, ki jo zahteva ADR ali pisna navodila za ukrepanje ob nesreči;
5. niso upoštevani roki za preizkus, pregled in uporabo embalaže, vsebnikov IBC ali velike embalaže;
6. prevažajo se poškodovani tovorki, vsebniki IBC ali velika embalaža ali poškodovana prazna neočiščena embalaža;
7. prevažajo se pakirano blago v zabojniku, ki strukturno ni ustrezen;
8. cisterne/cisterne zabojniki (vključno s praznimi in neočiščenimi) niso pravilno zaprte;
9. pri prevozu v mešani embalaži zunanja embalaža ni pravilno zaprta;
10. nepravilne nalepke nevarnosti, oznake ali table (velike nalepke) nevarnosti;
11. ni pisnih navodil za ukrepanje ob nesreči, skladnih z ADR, oziroma se pisna navodila ne nanašajo na blago, ki se prevažajo;
12. vozilo ni ustrezno nadzirano ali parkirano.

3. Kategorija tveganja III

Če kršitev ustreznih določb pomeni nizko stopnjo tveganja poškodb oseb ali škode v okolju, in če niso potrebni ustrezni korektivni ukrepi na cesti, se lahko napake/pomanjkljivosti odpravijo kasneje v podjetju.

Te kršitve so:

1. neustrezna velikost nalepk ali tabel (velikih nalepk) nevarnosti ali neustrezna velikost črk, števil ali simbolov, ki so na njih;
2. ni podatkov v prevoznih listinih, razen tistih, ki spadajo med kršitve kategorije tveganja I (točka 16);
3. certifikata o strokovni usposobljenosti voznika ni v vozilu, obstaja pa dokaz, da ga voznik ima.

Priloga III:

**STANDARDNI OBRAZEC ZA POROČILO O KRŠITVAH IN KAZNIH, KI GA JE
TREBA POSLATI KOMISIJI**

Država:

.....

Leto:

.....

NADZOR CESTNEGA PREVOZA NEVARNEGA BLAGA

		Kraj registracije vozila ⁽¹⁾			Skupno število
		Država nadzora	Druge države članice EU	Tretje države	
Število prevoznih enot, pregledanih na podlagi vsebine tovora (in ADR)					
Število prevoznih enot, ki ne ustrezajo ADR					
Število imobiliziranih (izločenih) prevoznih enot					
Število ugotovljenih kršitev glede na kategorijo tveganja ⁽²⁾	Kategorija tveganja I				
	Kategorija tveganja II				
	Kategorija tveganja III				
Število in vrsta izrečenih kazni	Opozorilo				
	Globa				
	Drugo				

OCENJENA SKUPNA KOLIČINA PREPELJANEGA
NEVARNEGA BLAGA V CESTNEM PROMETU:

.....t

alit.km

⁽¹⁾ V tej prilogi pomeni kraj registracije vozila državo, v kateri je vozilo registrirano.

⁽²⁾ Če se za prevozno enoto ugotovi več kršitev, se upošteva samo kategorija največjega tveganja (kot je označeno v točki 39 Priloge I).

4704. Odredba o določitvi obratovalnega časa mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 69/05 – odl. US) minister za notranje zadeve v soglasju z ministrom za finance izdaja

O D R E D B O**o določitvi obratovalnega časa mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo****1. člen**

Mejni prehod za meddržavni cestni potniški promet Pavličevo sedlo na meji z Republiko Avstrijo je odprt:

- od 1. aprila do 30. junija od 8. do 19. ure,
- od 1. julija do 15. septembra od 7. do 22. ure in
- od 16. septembra do 2. novembra od 7. do 19. ure.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2131-3-225-17/2005
Ljubljana, dne 16. novembra 2005
EVA 2005-1711-0044

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

Soglašam!
dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

4705. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za odsek avtoceste mednarodni mejni prehod Gruškovje–meja z Republiko Hrvaško

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in drugega odstavka 66. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) minister za okolje in prostor sprejme

S K L E P**o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za odsek avtoceste mednarodni mejni prehod Gruškovje–meja z Republiko Hrvaško****I.**

Minister za okolje in prostor odreja javno razgrnitev:

1. Predloga državnega lokacijskega načrta za odsek avtoceste mednarodni mejni prehod Gruškovje–meja z Republiko Hrvaško, ki ga je pod številko projekta 1262/04, oktobra 2005 izdelal PA Prostor d. o. o. (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt);
2. povzetka za javnost;
3. strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve državnega lokacijskega načrta;

4. Poročila o vplivih na okolje za odsek avtoceste mednarodni mejni prehod Gruškovje–meja z Republiko Hrvaško, ki ga je pod številko projekta 451, oktobra 2005 izdelal OIKOS svetovanje za razvoj, d. o. o., Domžale (v nadaljnjem besedilu: poročilo o vplivih na okolje);

5. Izjave revidenta o opravljeni reviziji poročila o vplivih na okolje, ki ga je 24. oktobra 2005 izdelala okoljska izvedenka Darja Crnek ter

6. osnutka odločitve o okoljevarstvenem soglasju.

II.

Prostorske ureditve, načrtovane z državnim lokacijskim načrtom, predstavljajo poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo njihovih vplivov na okolje. Postopek presoje vplivov na okolje za državni lokacijski načrt je Ministrstvo za okolje in prostor začelo po uradni dolžnosti. Pred sprejetjem državnega lokacijskega načrta je treba pridobiti okoljevarstveno soglasje.

Za izdajo okoljevarstvenega soglasja je pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje.

Območje, na katerem načrtovana prostorska ureditev povzroča obremenitve okolja, ki lahko vplivajo na zdravje ali premoženje ljudi (v nadaljnjem besedilu: vplivno območje), je določeno v zvezku III., grafične priloge G.8. poročila o vplivih na okolje.

III.

Gradivo iz I. točke tega sklepa bo od 12. decembra 2005 do 11. januarja 2006 javno razgrnjeno:

- na Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za prostor, Uradu za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana in
- v sejni sobi Občine Žetale, Žetale 4, 2287 Žetale.

Javna obravnava bo potekala 20. decembra 2005, z začetkom ob 17. uri, v sejni sobi Občine Žetale, Žetale 4, 2287 Žetale.

IV.

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko k razgrnjene-mu predlogu državnega lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko do 11. januarja 2006 dajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, ustno na javni obravnavi, ali se pošljejo na elektronski naslov: gp.mop@gov.si, pri čemer se v rubriki »zadeva« navede ključne besede »AC odsek MMP Gruškovje–meja z RH«.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec državnega lokacijskega načrta po predhodnem mnenju pobudnika izdelave državnega lokacijskega načrta.

V.

Med javno razgrnitvijo iz prejšnje točke lahko v postopku presoje vplivov na okolje izrazijo mnenje oziroma dajo pripombe vsi, ki stalno prebivajo na vplivnem območju ali so lastniki ali drugi posestniki nepremičnin na tem območju in menijo, da se načrtovane prostorske ureditve tičejo njihovega pravnega interesa in imajo položaj stranskega udeleženca v postopku v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, pri čemer pa se morajo izkazati z ustreznimi listinami.

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje mora v obrazložitvi okoljevarstvenega soglasja med drugim navesti, kako je pri odločitvi o okoljevarstvenem soglasju upoštevalo mnenje in pripombe javnosti, pridobljene med javno razgrnitvijo iz prejšnjega odstavka.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor (www.gov.si/upr), v časopisu Dnevnik ter na krajevno običajen način v časopisu Štajerski tednik.

Št. 350-08-9/2005-BP
Ljubljana, dne 25. novembra 2005
EVA 2005-2511-0269

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

4706. Odločba o izdaji soglasja k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA PETERS – FUNDACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA V DRUŽINI IN ZASVOJENOSTI IGRALNIŠTVA

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve izdaja na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05-uradno prečiščeno besedilo) v upravni zadevi izdaje soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA PETERS – FUNDACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA V DRUŽINI IN ZASVOJENOSTI IGRALNIŠTVA, s sedežem v Ljubljani, Ulica Pohorskega bataljona 211, naslednjo

ODLOČBO

S to odločbo se daje soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA PETERS – FUNDACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA V DRUŽINI IN ZASVOJENOSTI IGRALNIŠTVA, ki je sestavljen v obliki notarskega zapisa opr. št. SV 872/05 -01 z dne 21. 10. 2005, s katerim je ustanovitelj:

– Ivo PLEČKO, iz Ljubljane, Ulica Pohorskega bataljona 211

ustanovil ustanovo z imenom: USTANOVA PETERS – FUNDACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA V DRUŽINI IN ZASVOJENOSTI IGRALNIŠTVA,

s sedežem: Ulica Pohorskega bataljona 211, 1000 Ljubljana.

Kratko ime ustanove je: PETERS FUNDACIJA.

Namen ustanove je dobrodelen in namerava pomagati osebam, žrtvam nasilja v družini in odvisnikom od igralskega, ki so pomoči potrebni, si želijo dostojnega življenja in so to pripravljeni doseči z lastnim aktivnim delovanjem.

Ustanovitveno premoženje znaša 100.000,00 SIT.

Člani prve uprave so: Ivo Plečko – predsednik uprave, Teja Dokl in Anica Dokl.

Oseba, pooblaščenca za zastopanje ustanove, je predsednik prve uprave Ivo Plečko.

Št. 01704-25/2005-04
Ljubljana, dne 27. oktobra 2005

mag. Janez Drobnič l.r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

SODNI SVET

4707. Poročilo o izidu glasovanja in o izidu nadomestnih volitev člana personalnega sveta Višjega sodišča v Celju 23. novembra 2005

POROČILO

o izidu glasovanja in o izidu nadomestnih volitev člana personalnega sveta Višjega sodišča v Celju 23. novembra 2005

Volilna komisija sodnega sveta RS je na seji dne 29. novembra 2005 na podlagi zapisnika o delu volilnega odbora pri nadomestnih volitvah enega člana personalnega sveta Višjega sodišča v Celju, ki so bile 23. novembra 2005, ter na podlagi zapisnika o delu Volilne komisije Sodnega sveta pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti ugotovila naslednji izid glasovanja in izid volitev enega člana personalnega sveta Višjega sodišča v Celju:

I.

V volilni imenik je vpisanih:	17 volivcev
Glasovalo je:	17 volivcev
Oddanih glasovnic:	17 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezna kandidatka za članico personalnega sveta je dobila naslednje število glasov:

1. Zinka Strašek	10 glasov
2. Snježana Kranjec	6 glasov
3. Tanja Maras	1 glas.

II.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99, 28/00, 71/04, 73/04 in 72/05) ugotovila, da je za članico personalnega sveta Višjega sodišča v Celju izvoljena:

Zinka Strašek.

Celje, dne 29. novembra 2005

Predsednica
Volilne komisije
dr. Lidija Koman Perenič l.r.

Člani:

Jasna Šegan l.r.
Janka Šolinc l.r.
mag. Ivan Robnik l.r.
Magda Poljšak Derganc l.r.
Jelka Zorman Bogunovič l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4708. Kolektivna pogodba za kovinsko industrijo Slovenije

Na podlagi 245. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02) sklepata pogodbeni stranki:

a) kot predstavniki delodajalcev:

1. Gospodarska zbornica Slovenije:
– Združenje za kovinsko industrijo in
2. Združenje delodajalcev Slovenije: Sekcija za kovine in

b) kot predstavniki delavcev:

1. Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije (SKEI)
2. Sindikat kovinske, elektro in metalurške industrije Neodvisnost (SKEM)
3. Neodvisni sindikati Slovenije sindikat kovinske industrije (NSS-SKI)
4. Konfederacija sindikatov 90 – Sindikat kovinske, elektroindustrije in elektronike (KS90-SKEIE)
5. Zveza delavskih sindikatov Slovenije – Solidarnost za dejavnost proizvodnje motornih vozil, prikolic in polprikolic

KOLEKTIVNO POGODBO za kovinsko industrijo Slovenije

I. UVODNE DOLOČBE

1. Veljavnost kolektivne pogodbe

Pogodba velja:

A) **Krajevno:** za območje Republike Slovenije.

B) **Stvarno:**

(1) Za vse delodajalce, ki so člani Združenja kovinske industrije pri Gospodarski zbornici Slovenije in člani enake dejavnosti Sekcije za kovine pri Združenju delodajalcev Slovenije.

C) **Osebnostno:**

(1) Za vse delodajalce, ki so člani navedenega združenja pri Gospodarski zbornici Slovenije po standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) in člani Sekcije za kovine pri Združenju delodajalcev Slovenije, ki opravljajo dejavnosti:

– DJ/28 – proizvodnja kovinskih izdelkov,

– DK/29 – proizvodnja strojev in naprav, brez proizvodnje električnih gospodinjstvih aparatov (DK/29.71),

– DM/34, 35 – proizvodnja vozil in plovil.

(2) Ta kolektivna pogodba ne velja za poslovodne osebe in vodilne delavce, razen če je tako določeno s kolektivno pogodbo pri delodajalcu, s splošnim aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi.

(3) Kolektivna pogodba dejavnosti se glede pravic, ki jih izrecno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja tudi za učence, dijake in študente na praktičnem usposabljanju in vajence.

D) **Časovno:**

(1) Ta pogodba stopi v veljavo s podpisom pogodbenih strank, uporabljati pa se začne 8. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen če s to pogodbo za posamezna določila ni določeno drugače. Pogodba je sklenjena za dve leti od datuma podpisa.

(2) Če nobena od pogodbenih strank najkasneje 3 mesece pred iztekom veljavnosti te pogodbe pisno ne izjavi, da ne želi podaljšati njene veljavnosti, se njena veljavnost podaljša še za dve leti. Če katera od pogodbenih strank pisno izjavi, da ne želi podaljšati veljavnosti te kolektivne pogodbe, se le-ta uporablja še eno leto od izteka njene veljavnosti.

(3) Tarifna priloga se sklene za obdobje enega koledarskega leta. Če stranki kolektivne pogodbe ne skleneta nove tarifne priloge, se njena uporaba podaljša za eno koledarsko leto.

2. Pomen izrazov v tej kolektivni pogodbi in drugo

(1) Izraza »delavec« in »delodajalec« se v tej kolektivni pogodbi uporabljata v pomenu in obsegu, kot to opredeljuje Zakon o delovnih razmerjih. Delodajalci in delavci imajo status uporabnikov te kolektivne pogodbe.

(2) »Gospodarska dejavnost« je vsaka dejavnost, ki se opravlja z namenom pridobivanja dobička, v statusni obliki, ki jo predvideva zakon. Šteje se, da gre za opravljanje dejavnosti na pridobitni način, če je subjekt statusno organiziran v obliki, katere temeljni namen je pridobivanje dobička.

(3) »Poslovodne osebe« so osebe, ki vodijo poslovanje pri delodajalcu in so s temi pooblastili vpisane v ustrezni register.

(4) »Vodilni delavci« so tisti delavci, ki so določeni z drugo alinejo 157. člena Zakona o delovnih razmerjih, in tisti, ki jih določi delodajalec.

(5) Izraz »sindikata« pomeni sindikate, katerih člani so delavci, zaposleni pri delodajalcu.

(6) »Splošni akt« je akt delodajalca, ki na splošen način ureja posamezna vprašanja v zvezi z delovnimi razmerji skladno z Zakonom o delovnih razmerjih in to kolektivno pogodbo.

(7) Pomen izrazov, ki se nanašajo na plače in druge osebnostne prejemke, je naveden v poglavju o plačah.

(8) V tej kolektivni pogodbi uporabljena izraza delavec in delodajalec, zapisana v moški spolni slovnični obliki, sta uporabljena kot nevtralna za ženske in za moške.

(9) Kadar je v tej kolektivni pogodbi skupaj uporabljena besedna zveza »kolektivna pogodba ali splošni akt delodajalca«, je mišljen splošni akt delodajalca po 3. odstavku 8. člena Zakona o delovnih razmerjih.

(10) »Vrsta del« je sklop nalog in opravil, za katerih opravljanje se sklepa pogodba o zaposlitvi, ki so sorodne narave, na enak način prispevajo k izvajanju poslovnih funkcij pri delodajalcu ter je za njihovo izvajanje potrebna podobna smer in stopnja predhodne izobrazbe in/ali v sistemu strokovnega usposabljanja v podjetju pridobljena znanja, spretnosti in usposobljenosti. Kolikor se pri delodajalcu pogodbe o zaposlitvi sklepajo za delovna mesta, v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu pri delodajalcu pa pojem »delovno mesto« ni opredeljen drugače, se šteje, da zanj velja enaka definicija kot za »vrsto del« po tej pogodbi.

(11) Pri uveljavljanju pravic na podlagi »delovne dobe pri zadnjem delodajalcu« se v omenjeno delovno dobo šteje vsa delovna doba (neprekinjena ali prekinjena):

– pri zadnjem delodajalcu,

– pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,

– pri delodajalcih, ki so z njim kapitalsko povezani z večinskimi deležem,

– za prevzete delavce pa tudi delovna doba pri delodajalcih, od katerih so bili prevzeti.

(12) Pri uveljavljanju pravic delavcev na podlagi delovne dobe se v delovno dobo všttevajo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu in so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico.

(13) »Najnižja osnovna plača« je najnižja osnovna plača za posamezni tarifni razred. »Osnovna plača« je plača delavca po pogodbi o zaposlitvi, določena v skladu s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(14) »Sindikatalni zaupnik« je oseba, zaposlena pri delodajalcu, ki jo izvolijo člani sindikata ali imenuje organ sindikata, o čemer sindikat pisno obvesti delodajalca.

(15) »Sindikatalni funkcionar« v smislu 2. odstavka 36. člena te kolektivne pogodbe je oseba, zaposlena pri delodajalcu, ki opravlja sindikata delo nepoklicno in je izvoljena ali imenovana s strani organa sindikata v organe sindikatov na državnem, panožnem in regijskem ali območnem nivoju, ali je pridobila status zunanjega sindikatalnega pooblaščenca, kar dokazuje z ustreznim dokumentom.

(16) Kadar je v tej kolektivni pogodbi uporabljen izraz »uredba«, je mišljena vsakokratna veljavna uredba vlade RS, ki določa višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

(17) »Javni prevoz« je prevoz, ki je pod enakimi pogoji dostopen vsem uporabnikom prevoznih storitev in se izvaja v komercialne namene, razen prevoza, ki se opravlja z osebnimi ali s kombiniranim vozilom.

3. Enotni minimalni standardi

(1) Določila te kolektivne pogodbe predstavljajo enotne minimalne standarde.

(2) Odstopanje od minimalnega standarda je dovoljeno na podlagi zakona in posebnega pisnega sporazuma med reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in delodajalcem, v primerih in pod pogoji, kot je to določeno s to kolektivno pogodbo.

II. NORMATIVNI DEL KOLEKTIVNE POGODBE

TARIFNI RAZREDI IN RAZVRSTITEV DELOVNIH MEST
OZIROMA VRSTE DEL (v nadaljevanju »dela«)

Razvrstitev del

1. člen

(1) Dela se razvrščajo v devet tarifnih razredov glede na zahtevnost in zahtevano strokovno izobrazbo, določeno v splošnem aktu, in sicer:

I. tarifni razred: (enostavna dela)

Dela, za katera se ne zahteva priučevanje in za katera zadostuje nedokončana osnovna šola.

II. tarifni razred: (manj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahtevajo poleg osnovnošolske izobrazbe še krajši eno- ali večmesečni tečaji.

III. tarifni razred: (srednje zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva zaključen 2-letni ali verificiran program nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

IV. tarifni razred: (zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva zaključni 3-letni program javno priznanega srednjega poklicnega izobraževanja ali najmanj 2 leti in pol javno priznanega nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

V. tarifni razred: (bolj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahtevajo najmanj 3 leta srednjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit ali najmanj 4 leta javno priznanega srednjega strokovnega oziroma tehničnega izobraževanja.

VI. tarifni razred: (zelo zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva višješolska izobrazba ali izobrazba, pridobljena po programu višješolskega strokovnega izobraževanja.

VII. tarifni razred: (visoko zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva visokošolska izobrazba ali univerzitetna izobrazba.

VIII. tarifni razred: (najbolj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem univerzitetnem izobraževanju.

IX. tarifni razred: (izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva javno priznan doktorat znanosti.

Tipična dela

2. člen

Tipična dela po tarifnih razredih so priloga št. 2 k tej pogodbi.

Postopek razvrstitve del

3. člen

(1) Razvrstitev vrste del po zahtevnosti opravi delodajalec s splošnim aktom.

(2) Konkretna vrsta del, ki se opravljajo pri delodajalcu, se opredelijo s splošnim aktom.

(3) Delodajalec je dolžan pred sprejemom splošnega akta, navedenega v 1. in 2. odstavku tega člena, oziroma njegovi spremembi in dopolnitvi, le tega posredovati v mnenje reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in se do njihovega mnenja pisno opredeliti.

(4) V primeru dvoma pri razvrščanju vrste del v tarifne razrede se uporabljajo veljavni šifranti poklicev.

Prenos pooblastil

4. člen

Delodajalec, ki prenese pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev

na vodilnega delavca pri delodajalcu, mora o obsegu danega pooblastila, na način, ki je pri delodajalcu običajen, pisno obvestiti delavce.

POGODBA O ZAPOSLOITVI

Sklenitev delovnega razmerja

5. člen

(1) Delavec sklene delovno razmerje v skladu z zakonom o delovnih razmerjih, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(2) Čas trajanja delovnih izkušenj, ki jih delodajalec zahteva kot pogoj za sklenitev delovnega razmerja, mora biti določen v splošnem aktu.

(3) Zahtevane delovne izkušnje lahko znašajo največ 5 let.

Prednostna pravica do zaposlitve

6. člen

(1) Delodajalec je dolžan delavca, ki mu je bila pri njem odpovedana pogodba o zaposlitvi iz poslovnih razlogov, pisno obvestiti na njegov zadnji naslov o objavi potreb po novem delavcu na Zavodu za zaposlovanje, če delodajalec v roku enega leta od prenehanja delovnega razmerja zaposluje nove delavce.

(2) Določba iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi za zaposlovanje delavcev pri delodajalcu, ki nadaljuje poslovanje s sklenjeno prisilno poravnavo v stečajni, ali pri delodajalcu, ki je kupil premoženje prejšnjega delodajalca v stečaju ali likvidacijskem postopku.

Pogodba o zaposlitvi

7. člen

(1) Delodajalec z delavcem, ki je izbran, sklene pogodbo o zaposlitvi, ki poleg obveznih sestavin iz zakona o delovnih razmerjih vsebuje tudi:

– poskusno delo (če se zahteva),

– tarifni in plačilni razred (če je plačilni razred določen pri delodajalcu), znesek osnovne plače na mesec ali na uro,

– način ugotavljanja delovne uspešnosti, pri čemer se stranki lahko sklicujeta na veljavne kolektivne pogodbe ali splošni akt.

(2) Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati opis dela, ki ga mora delavec po pogodbi o zaposlitvi opravljati, ali pa mora biti k pogodbi o zaposlitvi priložena kopija opisa del iz splošnega akta.

(3) Kraj dela, določen v pogodbi o zaposlitvi, mora biti določen tako, da je opredeljen. Kadar je kraj dela določen v širšem smislu, mora pogodba o zaposlitvi vsebovati določilo, da je delavec lahko v skladu s pogodbo o zaposlitvi napoten na delo tudi v drug kraj, brez spremembe pogodbe o zaposlitvi ter o pogojih za tako napotitev.

(4) Delodajalec mora delavca ob nastopu dela seznaniti z vsebino kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

(5) Delodajalec kolektivne pogodbe oziroma splošne akte hrani na mestu, dostopnem vsem delavcem. Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb oziroma splošnih aktov, česar mu delodajalec ne sme odreči.

(6) Če delodajalec brez odpovedi veljavne pogodbe o zaposlitvi ponudi delavcu spremembo pogodbe o zaposlitvi ali sklenitev nove, s katero predlaga spremembo ali nadomestitev veljavne pogodbe o zaposlitvi, se mora delavec do predloga delodajalca opredeliti najkasneje v 15 delovnih dneh.

Pogodba o zaposlitvi za določen čas**8. člen**

(1) Poleg primerov, ki jih določa zakon, je delovno razmerje za določen čas za dalj časa, kot to določa zakon, mogoče skleniti tudi zaradi izvedbe dela, ki je projektno organizirano.

(2) Projektno organizirano je delo, ki je vezano na program oziroma opredelitve iz programa, ki ni stalen, temveč je projekt, ki se samostojno začne in konča. Za projektno delo se zahtevajo določena organizacijska struktura, standardizacija postopkov priprave, izvedbe in spremljanja vsakega posameznega projekta in urejena projektna ter preostala sistemska dokumentacija.

(3) Delodajalec in sindikat v roku 90 dni od uveljavitve te pogodbe oblikujeta paritetni način spremljanja sklepanja pogodb o zaposlitvi za določen čas glede razlogov za to in oblikovanja predlogov za sprejem ukrepov, ki bodo omogočali sklepanje pogodb o zaposlitvi za nedoločen čas z delavci, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas dalj kot eno leto.

Poskusno delo**9. člen**

(1) Trajanje poskusnega dela za posamezna dela znaša, če ni drugače določeno v pogodbi o zaposlitvi:

- za dela I. do III. tarifnega razreda največ 1 mesec,
- za dela IV. tarifnega razreda največ 2 meseca,
- za dela V. tarifnega razreda največ 3 mesece,
- za dela VI. tarifnega razreda največ 4 mesece,
- za dela VII., VIII. in IX. tarifnega razreda največ 6 mesecev.

(2) Z načinom spremljanja poskusnega dela mora biti delavec seznanjen pred nastopom dela.

(3) Delavec mora biti z oceno o opravljenem poskusnem delu seznanjen 3 delovne dni pred iztekom poskusnega dela, sicer se šteje, da je poskusno delo uspešno opravil.

Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela**10. člen**

(1) Določbe tega člena se uporabljajo za ugotavljanje odpovednega razloga nesposobnosti v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih za redno odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(2) Delodajalec lahko začne postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti ter postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela delavca le na podlagi predhodno zbrane dokumentacije, ki mora izkazovati delavčovo uspešnost pri delu.

(3) Delodajalec najmanj tri dni pred razgovorom vroči delavcu dokumentacijo, na podlagi katere je začel postopek.

(4) V času poskusnega dela tega postopka ni mogoče voditi.

(5) Delo delavca je potrebno spremljati najmanj 20 delovnih dni. Po končanem postopku spremljanja dela delavca, delodajalec izdela pisno oceno in poročilo o ugotovljenih rezultatih, ki se vroči delavcu skupaj z odločitvijo delodajalca.

Opravljanje drugega dela**11. člen**

(1) V času delovnega razmerja delodajalec lahko odredi delavcu opravljanje druge vrste dela, kot je določena s pogodbo o zaposlitvi, na podlagi pisne odredbe, in sicer v naslednjih primerih:

- delavcu, pri katerem je na delovnem mestu podana neposredna nevarnost za njegovo zdravje,

– če je delo nujno potrebno opraviti, da se prepreči večja škoda,

– ob nenadnih okvarah delovnih naprav,

– v primeru nenadno povečanega obsega del,

– nadomestitev nenadno začasno odsotnega delavca, če delo ustreza usposobljenosti ter zdravstveni zmožnosti delavca.

(2) Delavec je dolžan opravljati drugo vrsto dela, dokler obstajajo razlogi, navedeni v 1. odstavku tega člena, in sicer največ 15 zaporednih delovnih dni.

(3) Delavec je dolžan opravljati drugo vrsto dela tudi v primerih odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga ali razloga nesposobnosti, za čas trajanja odpovednega roka. Delavcu se lahko odredi delo, za katero se zahteva enaka vrsta in stopnja izobrazbe, kot se je zahtevala za opravljanje dela na prejšnjem delu.

(4) Za čas opravljanja drugega dela na osnovi odredbe iz 1. in 3. odstavka tega člena, delavec prejme plačo, ki je zanj ugodnejša.

(5) Delavcu, ki zaradi izrečenega varstvenega ali vzgojnega ukrepa ne sme opravljati del, za katera je sklenil pogodbo o zaposlitvi, se lahko odredi opravljanje druge vrste dela, za katera se zahteva enaka ali nižja stopnja zahtevnosti, dokler taka prepoved traja.

Določanje in reševanje presežnih delavcev**12. člen**

(1) Delodajalec se je dolžan posvetovati s sindikatom pred sprejemom odločitve, ki se nanaša na takšne spremembe v strukturi in obsegu programa, proizvodnje, tehnologije in organizacije poslovanja, ko obstoji verjetnost, da bodo te spremembe privedle do poslovnih razlogov za prenehanje potreb po delu delavcev.

(2) Ob sprejemanju odločitve o teh spremembah sprejme delodajalec ukrepe za preprečevanje ali kar največje omejevanje odpovedi pogodbe o zaposlitvi delavcev. V programu razreševanja presežnih delavcev mora delodajalec prikazati zagotovitev sredstev za izvedbo programa, vključno s sredstvi za poplačila in odpravnine, ki pripadajo presežnim delavcem v odpovednem roku.

(3) Določbe 1. in 2. odstavka tega člena veljajo za primere možne odpovedi pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev.

(4) V primeru manjšega števila presežnih delavcev mora delodajalec pisno obvestiti sindikat najmanj mesec dni pred izvajanjem ukrepov za razreševanje presežnih delavcev, v primeru večjega števila presežnih delavcev pa najmanj dva meseca prej.

(5) Delodajalec mora delavca obveščati o vseh aktivnostih povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev. Delavec mora biti osebno seznanjen z možnimi načini reševanja svojega delovnopravnega položaja.

(6) Sindikatu je treba posredovati program razreševanja presežkov delavcev najkasneje 10 delovnih dni pred obravnavo pri delodajalcu.

Razporejanje delovnega časa**13. člen**

Poleg plačanih odmorov med delom po 154. členu Zakona o delovnih razmerjih se v delovni čas štejejo še tehnološke pavze za dodaten počitek in osebne potrebe ter potrebne priprave na delo (kot. npr. pospravljanje, čiščenje in podobno).

14. člen

(1) Delodajalec določi razporeditev delovnega časa in način njegove izrabe v koledarskem letu s planom izrabe delovnega časa ali delovnim koledarjem ob upoštevanju mnenja sindikatov pri delodajalcu in ga pred izvajanjem pra-

vočasno objavi na običajen način. Kolikor delodajalec ne upošteva mnenja sindikata, lahko sindikat sproži kolektivni spor pred za to pristojnim sodiščem.

(2) V primeru začasne prerazporeditve delovnega časa po tretjem odstavku 147. člena ZDR ali uvedbe nadurnega dela je delodajalec dolžan pisno obvestiti sindikat o razlogih za prerazporeditev ali nadurno delo.

(3) Dnevni delovni čas (začetek in konec posamezne izmene), razen v primerih začasne prerazporeditve delovnega časa, določi oziroma organizira delodajalec v skladu s potrebami delovnega procesa in tržišča ob upoštevanju mnenja sindikatov pri delodajalcu.

(4) O izkoriščenosti delovnega časa delodajalec obvešča sindikate ob seznanitvi s poslovnimi rezultati.

(5) Delodajalec in sindikat v roku 90 dni od uveljavitve te pogodbe oblikujeta paritetni način spremljanja ureditve delovnega časa in oblikovanja predlogov v cilju humanega urejanja delovnega časa.

(6) Kadar je s to pogodbo dnevni počitek določen v povprečnem trajanju, je potrebno upoštevati najmanj 12 ur počitka med dvema delovnima dneva.

15. člen

Polni delovni čas, ki je krajši od 40 ur na teden, se lahko določi s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca.

Delo preko polnega delovnega časa – nadurno delo

16. člen

(1) Nadurno delo se lahko uvede le v izjemnih primerih iz Zakona o delovnih razmerjih, če dela ni mogoče opraviti z novimi zaposlitvami, prerazporeditvijo delovnega časa in drugimi organizacijskimi ukrepi.

(2) Delavec je dolžan na zahtevo delodajalca, poleg primerov, določenih v zakonu, opravljati delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo) tudi, da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije, okvare strojev ali naprav.

(3) Poleg primerov iz zakona lahko delo preko polnega delovnega časa odkloni delavec, ki ima izkazan nujen zdravniški pregled.

(4) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju, ki ne sme biti daljša od 6 mesecev.

Delovni čas, krajši od polnega delovnega časa

17. člen

Delavcu, ki je sklenil delovno razmerje v skladu s 64. členom Zakona o delovnih razmerjih in je njegova prisotnost na delu manj kot polovico polnega delovnega časa, pripada odmor med delom v sorazmerju s prisotnostjo na delu.

Delovni čas nočnega delavca

18. člen

Delovni čas nočnega delavca ne sme v obdobju 6 mesecev trajati povprečno več kot osem ur na dan.

Neenakomerna razporeditev in začasna prerazporeditev

19. člen

Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa v primerih, ko to narekujejo objektivni ali tehnični razlogi organizacije dela, se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju 12 mesecev, razen če ni s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca določeno krajše obdobje.

Dnevni in tedenski počitek v primeru izmenskega dela

20. člen

V primeru izmenskega dela se dnevni in tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju, kot ga določa zakon, zagotavlja v obdobju, ki ni daljši od 6 mesecev.

Dnevni ali tedenski počitek v primerih iz 4. odstavka 158. člena ZDR

21. člen

V primerih iz 4. odstavka 158. člena ZDR, se dnevni ali tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju, kot je določen z zakonom, zagotavlja v obdobju, ki ni daljši od 6 mesecev.

Letni dopust

22. člen

(1) Delavec ima pravico do letnega dopusta v minimalnem trajanju 4 tedne ne glede na to, ali dela polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega.

(2) Pri določanju dolžine letnega dopusta se upoštevajo naslednji kriteriji:

- delovna doba delavca,
- pogoji dela,
- socialno-zdravstveni kriteriji.

(3) Kriterij delovne dobe delavca:

– za delovno dobo nad 5 let delodajalec določi povečan dopust s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom, in sicer najmanj 1 dan letnega dopusta za vsakih dopolnjenih 5 let delovne dobe.

(4) Kriterij pogojev dela so:

– kriteriji pogojev dela se določijo v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu ob upoštevanju ocene tveganja,

– nočnemu delavcu pripada 2 dni letnega dopusta,

– delavcu, ki dela v turnusu, pripada 1 dan letnega dopusta.

(5) Socialno-zdravstveni kriteriji so:

– pravico do povečanega letnega dopusta od 3 do 5 dni imajo delavci z najmanj 60-odstotno telesno okvaro, delovni invalidi, delavci, ki negujejo in varujejo težje telesno ali zmer-no, težje ali težko prizadeto osebo,

– delavci, ki so dopolnili najmanj 50 let starosti, imajo pravico do povečanega letnega dopusta od 1 do 5 dni.

(6) Delodajalec lahko v podjetniški kolektivni pogodbi ali s splošnim aktom določi še druge primere, v katerih bo delavcem povečan letni dopust (strokovna zahtevnost del, socialno-zdravstveno stanje delavca in njegove družine ...)

(7) Letni dopust delavca po zakonu in po kriterijih kolektivne pogodbe dejavnosti skupaj ne presega 35 delovnih dni oziroma 37 delovnih dni za nočnega delavca, če ni drugače določeno s pogodbo o zaposlitvi. Ob uveljavitvi te pogodbe delavci ohranijo število dni letnega dopusta po odmeri za leto 2005 po kriterijih iz kolektivnih pogodb oziroma aktivnih delodajalca.

(8) Delavec ima pravico trikrat med letom po en dan letnega dopusta izrabiti tiste dneve, ki jih sam določi, če o tem obvesti neposrednega vodjo najkasneje en dan pred nastopom dopusta.

(9) Delavcu, ki izpolni kriterij za povečanje letnega dopusta, se povečanje upošteva pri odmeri v tekočem letu.

23. člen

Delavec, ki dela v tujini, lahko v primeru, ko delovni proces ne omogoča izrabe dopusta v tekočem letu oziroma do 30. 6. naslednje leto, izrabi dopust do konca naslednjega koledarskega leta.

Druge odsotnosti z dela**24. člen**

(1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do skupaj največ 7 delovnih dni v posameznem koledarskem letu zaradi osebnih okoliščin, in sicer:

- Lastno poroko 3 dni
- Poroka otroka 1 dan
- Selitve stalnega prebivališča delavca ali njegove družine v drug kraj 3 dni
- Selitve stalnega prebivališča delavca ali njegove družine v istem kraju 2 dni
- Oče ob rojstvu otroka 2 dni
- Smrti zakonca ali otroka 3 dni
- Smrti staršev 2 dni
- Smrt zakončevih staršev, bratov, sester, starih staršev 1 dan
- Elementarnih nesreč 4 dni

(2) V primerih odsotnosti iz tega člena delavcu praviloma odsotnosti ni mogoče zavrniti.

(3) Odsotnost v primerih iz 1. odstavka je treba izrabiti ob nastopu dogodka. Odsotnost je v breme delodajalca. Odsotnosti z dela po prvih štirih alinejah prvega odstavka tega člena je delavec dolžan napovedati najkasneje 10 delovnih dni pred predvideno odsotnostjo, ostale pa ob nastanku dogodka.

Odsotnost z dela brez nadomestila plače**25. člen**

(1) Delavec lahko zaprosi za odsotnosti z dela brez nadomestila plače zaradi osebnih razlogov.

(2) Za odsotnost z dela iz prejšnjega odstavka zaprosi delavec v pisni obliki, odobri pa jo delodajalec, kadar delavec odsotnosti ne more uresničiti iz rednega letnega dopusta.

(3) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo za neplačano odsotnost z dela zavrne, če trenutne zahteve delovnega procesa takšne odsotnosti ne dopuščajo.

(4) Med takšno odsotnostjo pravice in obveznosti delavca iz dela mirujejo, delovna doba se všteva v zavarovalno dobo.

(5) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila do največ 30 delovnih dni v koledarskem letu. Za čas odsotnosti z dela brez nadomestila plače, delodajalec plača delavcu prispevke za socialno varnost.

DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST**Disciplinske sankcije****26. člen**

(1) Disciplinsko odgovornemu delavcu delodajalec lahko izreče opomin, javni opomin, odvzem bonitet ali denarno kazen.

(2) Najvišja odmerjena denarna kazen je lahko največ 15% plače delavca za obdobje najdalj 6 mesecev.

(3) Denarno kazen delavec mesečno plačuje največ 6 mesecev, in sicer v višini do 15% plače delavca, ki jo je prejel v mesecu pred izrečenjo denarno kaznijo oziroma ki bi jo prejel, če bi delal.

(4) Delodajalec mora ob vročitvi pisne obdolžitve delavca seznaniti z možnostjo, da lahko delavec od delodajalca zahteva, da ta pisno obvesti sindikat, katerega član je delavec, o uvedbi disciplinskega postopka in kršitvi. O tem, ali naj delodajalec obvesti sindikat, se mora delavec izjasniti pisno v roku 3 dni od vročitve pisne obdolžitve.

(5) Od vročitve pisne obdolžitve do zagovora mora preteči najmanj 8 dni.

Odškodninska odgovornost**27. člen**

(1) Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom nameno- ma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina odmeri v pavšalnem znesku.

(2) Pavšalna odškodnina za posamezni škodni dogodek je lahko največ 1 povprečna plača delavca v obdobju zadnjih treh mesecev pred nastankom škodnega dogodka.

(3) Če med delavcem in delodajalcem, v primeru ugotovljene škode, ni sklenjena pisna poravnava o plačilu odškodnine, delodajalec uveljavlja plačilo odškodnine pred pristojnim sodiščem.

Postopki delodajalca pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi**28. člen**

(1) V primerih iz 83. in 84. člena ZDR, je delodajalec dolžan delavca seznaniti z njegovo pravico, da ima od delodajalca pravico zahtevati, da obvesti sindikat, katerega član je. Rok, v katerem lahko delavec od delodajalca zahteva, da obvesti sindikat, je 3 delovne dni od vročitve.

(2) Pisno opozorilo delavcu, da mu lahko v primeru ponovne kršitve pogodbenih in drugih obveznosti redno odpove pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, mora vsebovati navedbo kršitve pogodbenih ali drugih obveznosti, obrazložitev in pravno podlago za odpoved.

(3) Pisno opozorilo mora biti delavcu vročeno v rokih, ki jih določa zakon za odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(4) Pisno opozorilo velja 2 leti od dneva vročitve delavcu.

Pogodbena kazen**29. člen**

(1) Kadar je s pravnomočno sodno odločbo ugotovljena diskriminacija delavca, mu je delodajalec dolžan izplačati iz naslova pogodbene kazni tri plače.

(2) Kot osnova za izračun pogodbene kazni se upošteva povprečje plač delavca v zadnjih treh mesecih pred pravnomočnostjo sodbe, ki bi jih delavec dobil, če bi delal.

IZOBRAŽEVANJE**Izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa pri delodajalcu****30. člen**

Izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa pri delodajalcu je:

- izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe,
- usposabljanje,
- izpopolnjevanje.

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe**31. člen**

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe poteka praviloma izven delovnega časa.

Izpit v primeru izobraževanja za pridobitev nove stopnje izobrazbe**32. člen**

(1) Če se delavec izobražuje za pridobitev nove stopnje izobrazbe in je izobraževanje organizirano izven delovnega časa, delavcu za pripravo na izpit pripada:

– en delovni dan za vsak izpit na ravni izobraževanja do vključno V. stopnje zahtevnosti,

– dva delovna dneva za vsak izpit na višji in visoki stopnji izobraževanja (visoki strokovni šoli ali fakulteti),

– pet delovnih dni za maturo oziroma zaključni izpit na ravni izobraževanja do vključno V. stopnje zahtevnosti,

– sedem delovnih dni za diplomu na višji ali visoki strokovni šoli oziroma fakulteti,

– dva delovna dneva za vsak izpit na podiplomskem študiju,

– deset delovnih dni za zaključni izpit za pridobitev naziva specialist, magister ali doktor znanosti.

(2) Do odsotnosti iz prejšnjega odstavka je delavec upravičen samo, ko prvič opravlja izpit.

(3) Obseg delovnega časa, namenjenega za izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo med delavcem in delodajalcem.

Usposabljanje in izpopolnjevanje

33. člen

(1) Usposabljanje in izpopolnjevanje praviloma poteka med delovnim časom.

(2) Če se delavec usposablja ali izpopolnjuje med delovnim časom, se ta čas šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot da bi delal.

(3) Program usposabljanja in izobraževanja delavcev sprejme delodajalec.

(4) Delodajalec delavcu ne more odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti ali iz poslovnega razloga, če delavcu ni omogočil izobraževanja v skladu s potrebami delovnega procesa.

(5) Delodajalec, v skladu s svojimi možnostmi, lahko zagotovi delavcu, ki se izobražuje v lastnem interesu, da obiskuje predavanja.

Povračilo stroškov

34. člen

(1) Delavcu, ki ga delodajalec napoti na izpopolnjevanje in usposabljanje ali izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe, delodajalec krije naslednje stroške:

- prevoz,
- šolnino ali kotizacijo,
- stroške prehrane,
- stroške bivanja.

(2) Delavcu ne pripada povračilo tistih stroškov iz prvega odstavka tega člena, ki jih krije delodajalec.

DELOVANJE SINDIKATA

35. člen

(1) Delodajalec zagotavlja sindikatu podatke o vseh vprašanih, ki jih sindikat potrebuje za primere sodelovanja pri odločanju o kolektivnih pravicah delavcev in za primere sodelovanja pri odločanju o individualnih pravicah delavcev v skladu z veljavno zakonodajo, ter o zadevah, ki jih morajo delavci poznati zaradi izpolnjevanja pogodbenih in drugih obveznosti.

(2) Pooblaščen predstavniki sindikatov vseh ravni organiziranja in z njihove strani angažirani strokovnjaki, ki so jim bili podatki iz prvega odstavka tega člena posredovani, so dolžni varovati podatke, ki so določeni kot poslovna skrivnost delodajalca.

(3) Predsednik sindikata pri delodajalcu oziroma sindikalni zaupnik ima pravico do podatkov o izplačanih plačah po kolektivnih pogodbah in o masi plač za delavce po individualnih pogodbah pri delodajalcu na način, opredeljen v dogovoru o pogojih za delovanje sindikata, vendar teh podatkov

ne sme razmnoževati niti jih javno objavljati. Pri pridobivanju podatkov in ravnanju z njimi morajo predsedniki sindikatov oziroma sindikalni zaupniki upoštevati določila zakona o varstvu osebnih podatkov.

(4) Delodajalec je dolžan najmanj enkrat letno, praviloma po poteku poslovnega leta, poročati sindikatu pri delodajalcu o politiki zaposlovanja pri delodajalcu.

36. člen

(1) Delodajalec zagotavlja naslednji obseg plačanih ur sindikalnega dela med delovnim časom:

– za opravljanje nalog sindikalnih zaupnikov skupno najmanj dve plačani uri letno za vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar skupaj ne manj kot 50 ur letno,

– članom sindikata za čas udeležbe na članskih sestankih in sestankih sindikalnih skupin pri delodajalcu najmanj 4 ure letno,

– sindikalnim zaupnikom najmanj 24 ur letno za sindikalno izobraževanje. V tako določeno število ur se ne šteje izobraževanje o kolektivnem dogovarjanju in delovnopravni zakonodaji, na katero sindikalne zaupnike napotuje delodajalec na lastno iniciativo ali na predlog sindikata.

(2) Sindikalnemu funkcionarju za sodelovanje v višjih oblikah sindikalne organiziranosti pripada letno ustrezno število plačanih dni, ki se lahko koristijo tudi po urah, in sicer:

– državni in panožni nivo	35 dni (člani organov) 45 dni (predsednik, podpredsednik, sekretar)
---------------------------	--

– regionalni oziroma območni nivo	15 dni (člani organov) 25 dni (predsednik, podpredsednik, sekretar)
-----------------------------------	--

– v primeru organiziranja konference sindikalnih podružnic, se lahko pogoji za delovanje sindikata dogovorijo med sindikatom in delodajalci s pisnim dogovorom

(3) V fond ur iz prejšnjega odstavka ni všteto število ur za pogajanja za kolektivno pogodbo na državnem ali panožnem nivoju.

(4) Sodelovanje v višjih oblikah sindikalne organiziranosti se dokazuje z vabili, ki morajo biti delodajalcu predloženi 3 delovne dni pred odsotnostjo.

(5) O okvirnem načinu izrabe tako določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in delodajalec, pri čemer se upoštevajo potrebe in interesi članov sindikatov in interesi delodajalca.

(6) Potrebni čas za opravljanje nalog, ki jih sindikat pri delodajalcu prevzame na podlagi posebnega dogovora, se ne šteje v fond ur za sindikalno delo.

(7) V primeru dogovora o sklenitvi delovnega razmerja s profesionalnim sindikalnim zaupnikom, se pogodbeni stranki dogovorita, da se pripadajoči fond ur za sindikalno delo iz prvega odstavka tega člena lahko zmanjša.

(8) O izrabi dogovorjenega obsega plačanih ur za sindikalno delo se vodi evidenca na način, dogovorjen med poslovnim organom in sindikatom.

37. člen

(1) Za mandat opravljanja dela sindikalnega zaupnika na profesionalen način pri delodajalcu, delodajalec in sindikalni zaupnik skleneta pogodbo o zaposlitvi.

(2) Ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi s profesionalnim sindikalnim zaupnikom, se določi njegova osnovna plača najmanj v enaki višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije, vendar ne manj, kot je najnižja osnovna plača za VI. tarifni razred pri delodajalcu, kjer je zaposlen.

(3) Profesionalnemu sindikalnemu zaupniku pripadajo dodatki, delovna uspešnost, nadomestila plače in drugi prejemki ter plačila iz rezultatov poslovanja delodajalca in valorizacija plače na enak način, kot drugim delavcem po kolektivni pogodbi pri delodajalcu.

(4) Po prenehanju pogodbe o zaposlitvi iz 1. odstavka tega člena delodajalec z delavcem, ki je bil pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi po 1. odstavku tega člena pri delodajalcu zaposlen za nedoločen čas, sklene pogodbo o zaposlitvi za dela, ki jih je delavec opravljal pred izvolitvijo ali imenovanjem za profesionalnega sindikalnega zaupnika, oziroma drugo ustrezno delo v skladu z zakonom.

38. člen

(1) Število sindikalnih zaupnikov, ki uživajo varstvo v skladu z zakonom, določita sindikat in delodajalec z dogovorom, pri čemer se upošteva organiziranost delovnega procesa in organiziranost sindikata. Predlog dogovora o številu sindikalnih zaupnikov, ki uživajo varstvo v skladu z zakonom, lahko posreduje sindikat ali delodajalec. Če prejemnik predloga nanj pisno ne odgovori v roku 15 delovnih dni, se šteje, da predlogu ne nasprotuje.

(2) Predsednikom sindikatov pri delodajalcu je v vsakem primeru priznan status sindikalnega zaupnika. Član sindikata pridobi status sindikalnega zaupnika s pravicami in dolžnostmi po tej pogodbi z dnem, ko je delodajalcu vročen pisni sklep sindikata pri delodajalcu o poimenski določitvi sindikalnih zaupnikov s pripadajočim številom plačanih ur za njihovo sindikalno delo, če ni s sklepom sindikata določen drugi datum. Sindikat vsakič po opravljenih volitvah oziroma imenovanju, vroči delodajalcu pisni sklep o poimenski izvolitvi oziroma imenovanju sindikalnih zaupnikov, kar velja tudi za izvolitev oziroma imenovanje sindikalnih funkcionarjev iz drugega odstavka 36. člena te pogodbe.

39. člen

(1) Varstvo v skladu z zakonom sindikalni zaupniki uživajo še eno leto po preteku funkcije.

(2) Enako varstvo kot sindikalni zaupniki uživajo tudi funkcionarji sindikatov – sindikalnih central, ki so zaposleni pri delodajalcu, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

40. člen

(1) Sindikati in poslovodni organ delodajalca se pisno dogovorijo o načinu zagotavljanja pogojev za delo sindikata v breme delodajalca (prostori, tehnično in administrativno delo, strokovna pomoč ter obračun in nakazovanje članarine).

(2) Delodajalec ne sme ovirati svobode sindikalnega obveščanja in razširjanja sindikalnega tiska.

41. člen

(1) Sindikat organizira in vodi stavko v skladu z zakonom.

(2) Stroške stavke, ki je organizirana v nasprotju z zakonom, nosi organizator stavke.

(3) Ob napovedi stavke, mora sindikat, ki jo organizira, delodajalca obvestiti o stavkovnih zahtevah, o datumu, kraju in uri pričetka ter datumu in uri konca stavke, če je ta predviden.

(4) Delodajalec lahko za potrebe obračuna nadomestil delavcem od vsakega zaposlenega pridobi pisno izjavo o njegovem sodelovanju v stavki, ne glede na to ali stavko organizira sindikat ali delavci sami, če teh podatkov delodajalcu ne dostavi organizator stavke. Delodajalec mora pri tem varovati in spoštovati delavčevo osebnost ter upoštevati in varovati delavčevo zasebnost.

PLAČE IN DRUGI PREJEMKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA

Splošno

42. člen

(1) Plače in druge osebne prejemke mora delodajalec izplačevati delavcu samo v denarni obliki. Ta izplačila so v

slovenskih tolarjih, dokler Republika Slovenija ne preide na skupno valuto v evrih.

(2) Izplačila v drugi valuti se lahko uredijo s pogodbo o zaposlitvi le za primere začasno napotenih delavcev na delo v tujino in za primere povračil stroškov v zvezi z delom delavcev, ki službeno potujejo v tujino.

(3) Določila in zneski iz te kolektivne pogodbe so obvezni minimalni standardi za določanje vsebine podjetniških kolektivnih pogodb.

(4) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki zadevajo plače, nadomestila plač in druge prejemke, so v bruto zneskih.

(5) Za normalne pogoje dela se štejejo pogoji, ki delavcu dela ne otežujejo in dodatno obremenjujejo. Normalni delovni pogoji so brez vplivov delovnega okolja iz 48. člena te pogodbe.

(6) Pogodbeni stranki soglašata, da se bosta v vsakokratnih pogajanjih o tarifni prilogi, dogovarjali o postopnem izločevanju dodatkov iz minimalne plače.

(7) Če se pri delodajalcu izplačujejo plače večkrat na mesec, mora biti prva akontacija izplačana najkasneje zadnji dan v mesecu za tekoči mesec, dokončno izplačilo pa najkasneje 18. dan po preteku plačilnega obdobja. Za zamudo pri izplačilu plač po 18. v mesecu za preteklo plačilno obdobje, mora delodajalec izplačati delavcu zakonite zamudne obresti. Navedeno v 1. in 2. stavku tega odstavka velja tudi za izplačilo drugih osebnih prejemkov.

(8) Delavcem, ki delajo s krajšim delovnim časom od polnega, pripadajo drugi osebni prejemki ter povračila stroškov prevoza na delo in z dela v enakem znesku kot delavcem, ki delajo polni delovni čas, plače pa v sorazmerju s časom, prebitim na delu.

(9) Delodajalec mora delavcu pri izplačilu plače in drugih osebnih prejemkov vročiti pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke o zneskih:

- osnovne plače v skladu s pogodbo o zaposlitvi delavca
- dodatkov po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivnih pogodb ali splošnih aktov ter pogodbe o zaposlitvi
- plače iz naslova uspešnosti dela delavca in uspešnosti poslovanja delodajalca
- nadomestil plače po posameznih vrstah
- bruto znesek obračunane plače
- davkov in prispevkov ter zavarovalnih premij
- neto izplačilo
- drugih osebnih prejemkov in povračil stroškov v zvezi z delom

– odtegljajev od plače.

(10) Na izplačilnem listu iz prejšnjega odstavka mora biti tudi navedeno, za koliko ur dela so obračunane posamezne sestavine plače in za koliko ur je obračunano posamezno nadomestilo plače. Izplačilni list za plačo in druge osebne prejemke ter povračilo stroškov v zvezi z delom je lahko skupen ali ločen za posamezno vrsto izplačil (npr.: plača, drugi osebni prejemki, povračila stroškov v zvezi z delom).

(11) Delodajalec mora v navzočnosti delavca opraviti pregled pisnega obračuna plač, drugih osebnih prejemkov ter povračil stroškov v zvezi z delom in obrazložiti vse okoliščine v zvezi z izračuni, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na podlagi pisnega pooblastila delavca.

Plače

43. člen

Plača delavca je sestavljena iz:

- osnovne plače,
- dela plače za delovno uspešnost,
- dela plače za poslovno uspešnost, kadar je tako dogovorjeno pri delodajalcu,
- dodatkov.

Osnovna plača**44. člen**

(1) Denarni zneski osnovnih plač za dela pri delodajalcu se določijo s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom. Višina osnovne plače se določi ob upoštevanju zahtevnosti dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi. Pri izbrani metodi vrednotenja, bo delodajalec upošteval najmanj naslednje objektivne kriterije (elementi):

- zahtevane sposobnosti (strokovna izobrazba in izkušnje),
- odgovornosti,
- fizični in umski napori.

(2) Osnovna plača delavca je lahko enaka ali višja od najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi za posamezni tarifni razred, v katerega so razvrščena dela, za katera je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(3) Mesečni ali urni zneski najnižjih osnovnih plač po tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi so določeni za najmanj zahtevno možno delo v posameznem tarifnem razredu za polni delovni čas 40 ur na teden ter iz tega povprečja izračunanega zneska na uro.

(4) Mesečni ali urni znesek osnovne plače iz pogodbe o zaposlitvi vsebuje ovrednotenje po elementih iz izbrane metodologije vrednotenja osnovnih plač pri delodajalcu, brez elementa dela v neugodnih vplivih delovnega okolja, za povprečni polni delovni čas na mesec in na teden, ki je lahko krajši od 40 ur na teden ter izenačen s polnim delovnim časom po Zakonu o delovnih razmerjih. Znesek osnovne plače ne vsebuje ostalih sestavin oziroma delov plače (dodatki, delovna in poslovna uspešnost idr.).

(5) Delodajalec zagotavlja enake možnosti za napredovanje delavcev pri delu, ki delavcem omogoča tudi višjo osnovno plačo. Delodajalec organizira spremljanje razvoja delavcev v smislu delovne kariere, njihovega izobraževanja in usposabljanja za delo, kar je podlaga za odločitev o napredovanju delavcev. Sistem napredovanja pri delodajalcu se lahko določi s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(6) Osnovne plače pri delodajalcu so javne, dejansko izplačane plače za posamezne delavce pa so zaupne narave.

Plače na podlagi delovne uspešnosti**45. člen**

(1) Delavec ima pravico do izplačila dela plače za delovno uspešnost, če izpolnjuje sprejete kriterije in merila pri delodajalcu.

(2) Delovna uspešnost se lahko ugotavlja za posameznega delavca za opravljeno delo, za katero je sklenil pogodbo o zaposlitvi, lahko pa tudi kombinirano za posameznega delavca in za delovno skupino oziroma organizacijsko enoto, v kateri delavec dela, ali za družbo kot celoto.

(3) Delodajalec mora imeti kriterije in merila za ugotavljanje delovne uspešnosti, ki morajo biti znani pred njihovo uporabo.

(4) Pri določanju meril se mora upoštevati načelo, da delavec z ustrezno delovno usposobljenostjo in normalnim delovnim naprežanjem dosega osnovno plačo, določeno s pogodbo o zaposlitvi.

(5) Za dela, ki jih je mogoče meriti, se lahko določijo norme. Norma pomeni čas, potreben za izvršitev dela, ki ga lahko doseže 95% delavcev v normalnih delovnih pogojih in v normalni organizaciji dela.

(6) Delavec oziroma sindikalni zaupnik na podlagi pisnega pooblastila delavca ima kadarkoli pravico vpogleda v oceno uspešnosti in lahko zahteva pisno obrazložitev ocenitve.

Del plače za poslovno uspešnost**46. člen**

Kriterije za določitev dela plače na podlagi uspešnosti poslovanja določita delodajalec in sindikat pri delodajalcu ob sprejemu letnega poslovnega načrta.

Dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času**47. člen**

(1) Delavcem za delo v delovnem času, ki je manj ugoden, pripadajo dodatki najmanj v naslednjih odstotkih od osnovne plače oziroma urne postavke za:

- | | |
|--------------------------------------|-----|
| – delo v popoldanski izmeni | 10% |
| – prekinitev dela za eno uro ali več | 15% |
| – nočno delo | 50% |
| – nadurno delo: | |

- če je potrebno nadaljevanje delovnega ali proizvodnega procesa, da bi se preprečila nevarnost za življenje in zdravje ljudi, večja materialna škoda (ki se opredeli v podjetniški kolektivni pogodbi oziroma v splošnem aktu); če je nujno, da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije, okvare strojev ali naprav; če je nujno, da se odvrne okvara na delovnih sredstvih, ki bi povzročila prekinitev dela

- | | |
|---|-----|
| • v ostalih primerih nadurnega dela | 50% |
| – delo v nedeljah | 50% |
| – delo na praznike in dela proste dneve po zakonu | 50% |

(2) Dodatki se obračunavajo in izplačujejo le za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

(3) Dodatki se med seboj ne izključujejo, razen dodatkov za delo na dan praznika ali dela prostih dni ter dodatka za delo v nedeljo.

(4) Delavcu pripada nadomestilo za čas pripravljenosti na domu najmanj v višini 10% osnovne plače delavca za polni delovni čas. Čas, ko je delavec na domu v pripravljenosti za delo, se posameznemu delavcu ne more odrediti za več kot 5 dni na mesec.

(5) Pripravljenost na domu je delovna obveznost, čas pripravljenosti na domu se ne šteje v delovni čas.

(6) Če mora delavec zaradi potrebe nepretrganega proizvodnega procesa ali narave dela delati tudi na dan praznika oziroma drugi dela prosti dan po zakonu, se mu zagotovi prosti dan z nadomestilom plače na kakšen drug delovni dan, najkasneje v enem mesecu, če pa to ni možno, pa namesto prostega dneva 100% dodatek.

Dodatki za posebne pogoje dela**48. člen**

Dodatki za posebne obremenitve pri delu, za neugodne vplive okolja, za nevarnost pri delu se opredelijo v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca.

Nadomestila plače**49. člen**

(1) Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v breme delodajalca v naslednjih primerih:

- bolezni
- poklicne bolezni ali poškodbe pri delu, na poti na delo ali na poti z dela
- letnega dopusta in drugih plačanih odsotnosti z dela iz 24. člena te pogodbe

– na državne praznike in dela proste dneve po zakonu,

– odsotnosti z dela, če je delavec napoten na izobraževanje oziroma če se izobražuje v interesu delodajalca,

– za čas stavke, organizirane po zakonu o stavki in stavkovnih pravilih, v primeru bistvenega kršenja kolektivnih pogodb, kadar so izčrpane vse pogajalske možnosti,

– v drugih primerih, določenih z zakonom, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca.

(2) V primerih iz 1. alineje 1. odstavka je osnova za nadomestilo plače plača delavca v preteklem mesecu za polni delovni čas, valorizirana z rastjo plač pri delodajalcu za pretekli mesec brez nadomestil plače, nadomestilo pa znaša najmanj 80% osnove.

(3) V vseh ostalih primerih je osnova za izračun nadomestila plače povprečna plača delavca v preteklih 3 mesecih, valorizirana z rastjo plač pri delodajalcu za tekoči mesec. Plača iz prejšnjega stavka ne vsebuje nadomestil plač in se izračuna iz urne postavke za čas prisotnosti na delu.

(4) Nadomestila plače ne morejo presegati višine plače, ki bi jo delavec prejel, če bi delal.

Prehrana med delom

50. člen

(1) Delavcem se zagotovi povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu. Do povračila stroškov prehrane med delom so upravičeni tudi delavci, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom, učenci, vajenci in študentje na praksi. Do dodatnega toplega obroka so upravičeni tisti delavci, ki zaradi prerazporeditve delovnega časa ali opravljanja dela preko polnega delovnega časa delajo več kot 11 ur dnevno.

(2) Delodajalec je praviloma dolžan zagotoviti delavcu topli obrok med delom v ustrezni kalorični vrednosti in ustrezne kakovosti. Če tega objektivno ne more zagotoviti, mora delavcu povrniti stroške prehrane v znesku, določenem s tarifno prilogo k tej kolektivni pogodbi. Če delodajalec ne zagotovi dodatnega toplega obroka, ko delavec dela preko polnega delovnega časa, delavcu pripada nadomestilo v višini ustreznega urnega zneska po uredbi, v primeru dela več kot 11 ur dnevno pa polni znesek.

(3) Če delodajalec zagotavlja ustrezen topli obrok in je cena le-tega nižja od zneska, določenega v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi, delavcem ni dolžan izplačati razlike do zneska v tarifni prilogi. Delavcem, ki imajo dieto in od osebnega zdravnika ustrezno potrdilo, mora delodajalec izplačati celoten znesek ali zagotoviti dietno prehrano.

Prevoz na delo in z dela

51. člen

(1) Delavcu pripada povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela za dneve prisotnosti na delu, od kraja bivališča do kraja opravljanja dela, ki je določen v pogodbi o zaposlitvi.

(2) Višina povračila stroškov za prevoz na delo in z dela se določi v tarifni prilogi.

(3) Če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, delavcem pripada kilometrina v višini zgornjega zneska po uredbi.

(4) Če delodajalec organizira prevoz na delo in iz dela ter delavec tak prevoz uporablja, potem delavcu ne nastajajo nikakršni stroški; delavcu zato v primeru uporabe organiziranega prevoza ni mogoče nalagati plačila stroškov.

(5) Če delavec iz upravičenih razlogov ne uporablja organiziranega prevoza, mu je delodajalec dolžan povrniti stroške prevoza na delo in iz dela v višini, kot je določeno v tarifni prilogi.

(6) Do povračila nastalih stroškov prevoza na delo in z dela so upravičeni tudi učenci in študentje na praksi.

Službena potovanja

52. člen

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočišče in povračilo stroškov za prevoz. Delavcu se pred odhodom na službeno potovanje, ki traja več kot dva dni, praviloma izplača akontacija v višini predvidenih stroškov.

(2) Do povračil stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so na službeno potovanje napoteni z nalogom za službeno potovanje, in sicer pod enakimi pogoji in v višini, določeni v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(3) Delavcu se v primeru službenega potovanja v tujino stroški povrnejo v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Stroški za prenočišče in prevoz z javnimi prometnimi sredstvi ter drugi stroški povezani s službenim potovanjem (cestnine, parkirnine ...), se povrnejo na podlagi računa, skladno z nalogom za službeno potovanje.

Terenski dodatek

53. člen

(1) Delavec je upravičen do terenskega dodatka za delo na terenu. Višina terenskega dodatka je določena v tarifni prilogi. Terenski dodatek se izplačuje ob izplačilu plače za tekoči mesec.

(2) Delavec je upravičen do terenskega dodatka, če dela izven kraja, kjer je sedež delodajalca, in izven kraja, kjer je stalno ali začasno prebivališče delavca, ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče.

(3) Terenski dodatek, povračilo stroškov za prehrano na službeni poti in dodatek za ločeno življenje se med seboj izključujejo, razen, če je bil delavec z delovnega mesta, za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, napoten na delo zaradi službenih potreb v drug kraj, poslan na teren oziroma na službeno pot v tretji kraj.

Nadomestilo za ločeno življenje

54. člen

(1) Višina nadomestila za ločeno življenje je določena v tarifni prilogi.

(2) Nadomestilo za ločeno življenje se izplačuje le tistemu delavcu, ki mu je bila ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi ali njeni spremembi ta pravica priznana.

Regres za letni dopust

55. člen

Višina regresa za letni dopust se določi s tarifno prilogo in se izplača najkasneje do konca meseca junija tekočega leta.

Odpravnine

56. člen

(1) Višina odpravnine, ki pripada delavcu po Zakonu o delovnih razmerjih v primeru redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi, lahko presega 10-kratnik osnove iz Zakona o delovnih razmerjih.

(2) Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini treh povprečnih mesečnih plač v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma v višini treh mesečnih plač delavca za pretekle tri mesece, če je to zanj ugodneje.

(3) Odpravnina v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi se izplača najkasneje do izteka odpovednega roka, odpravnina ob upokojitvi pa se izplača najkasneje ob izplačilu zadnje plače.

Solidarnostne pomoči**57. člen**

(1) Delavcu oziroma njegovi družini pripada solidarnostna pomoč od višine povprečne plače delavcev pri delodajalcu oziroma povprečne plače v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše, in sicer v naslednjih primerih:

– smrt delavca, ki je delal pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let	170%
– smrt delavca, ki je delal pri zadnjem delodajalcu do 10 let	120%
– smrt ožjega družinskega člana delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let	100%
– smrt ožjega družinskega člana delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let	80%
– ob nastanku težje invalidnosti (najmanj druga kategorija) delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let	100%
– ob nastanku težje invalidnosti (najmanj druga kategorija) delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let	80%
– elementarne nesreče ali požari, ki prizadejejo delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let	100%
– elementarne nesreče ali požari, ki prizadejejo delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let	80%

(2) Delavcu pripada solidarnostna pomoč enkrat letno tudi v primeru daljše bolezni (nad 3 mesece). O višini solidarnostne pomoči se dogovorita delodajalec in sindikat glede na okoliščine posameznega primera.

(3) Delodajalec lahko v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu določi višje zneske in še druge primere, za katere delavcu pripada solidarnostna pomoč.

(4) Sestavo ožje družine je potrebno tolmačiti v smislu Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih.

Jubilejne nagrade**58. člen**

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada za skupno delovno dobo ali delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini:

- za 10 let delovne dobe v višini ene najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 20 let delovne dobe v višini ene in pol najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 30 let delovne dobe v višini dveh najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.
- 40 let delovne dobe izključno pri zadnjem delodajalcu v višini dveh in pol najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.

(2) Delavec je upravičen le do ene jubilejne nagrade iz prejšnjega odstavka za posamezno obdobje, in sicer do tiste, za katero najprej izpolni pogoje.

(3) Delavcu pripada jubilejna nagrada za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini:

- za 10 let delovne dobe v višini ene najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 20 let delovne dobe v višini ene in pol najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 30 let delovne dobe v višini dveh najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.

(4) Tretji odstavek tega člena stoji v veljavo s 1. 1. 2006 in velja za tiste delavce, ki sklenejo pogodbo o zaposlitvi pri zadnjem delodajalcu po 1. 1. 2006.

(5) Zadnji delodajalec je tisti, ki je izplačevalec jubilejne nagrade.

(6) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev iz prvega odstavka tega člena.

Inovacije in koristni predlogi**59. člen**

Merila za določanje višine nadomestila za inovacije in koristne predloge določi delodajalec v splošnem aktu v skladu s posebnim zakonom.

Učenci, vajenci in študenti**60. člen**

(1) Učencem in študentom na praksi pripada za polni delovni čas obvezne prakse plačilo najmanj v višini 15% povprečne plače v Republiki Sloveniji za pretekli mesec.

(2) Vajencem pripadajo izplačila skladno z zakonom in učno pogodbo.

(3) Učenci, vajenci in študenti imajo pravico do vseh dodatkov za opravljeno delo.

(4) Učenci, vajenci in študenti na praksi imajo pravico do plačila tudi, če prejemajo štipendijo.

(5) Delodajalec bo v skladu z možnostmi in potrebami praviloma obdržal vajenca na delu še najmanj 9 mesecev po preteku obveznega vajeniškega razmerja.

Dodatek za mentorstvo**61. člen**

(1) Delavcu – mentorju praktičnega pouka in mentorju za usposabljanje brezposelnih oseb, ki mu to ni poklicna obveznost pri delodajalcu pripada dodatek za mentorstvo.

(2) Višina izplačila in drugi pogoji se določijo v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca in pogodbi o mentorstvu.

(3) Delodajalec zagotavlja mentorju iz 1. odstavka tega člena dodatno strokovno in andragoško-pedagoško usposabljanje za opravljanje nalog mentorja.

Druge motivacije delavcev**62. člen**

(1) Delodajalec odloči o dodatnih motivacijskih nagradah delavcu, ki s svojim delom izjemno prispeva k uspešnosti poslovanja ali kako drugače prispeva k povečanju uspešnosti poslovanja delodajalca. Druge motivacijske pravice so npr.: povečan letni dopust, plačan odhiti, dodatno izobraževanje, posebna denarna stimulacija ipd.

(2) Ob upoštevanju veljavnih predpisov, delodajalec in sindikat s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom ali posebno pogodbo dogovorita plačevanje zavarovalnih premij v celoti ali delno v breme delodajalca za prostovoljna zavarovanja iz področij kolektivnih, zdravstvenih in pokojninskih zavarovanj.

Varstvo plač starejših delavcev**63. člen**

(1) Delavcu, za katerega pooblaščen zdravnik ugotovi, da so njegove delovne zmožnosti za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi bistveno zmanjšane, ni pa podana in ugotovljena invalidnost, zaradi česar mu delodajalec pogodbo o zaposlitvi za dotedanje delo odpove ter ponudi novo pogodbo o zaposlitvi za delo, ki ustreza njegovim preostalim zmožnostim, mora delodajalec v tej novi pogodbi zagotoviti enako osnovno plačo, valorizirano z vsakokratnim povišanjem plač pri delodajalcu, kolikor do ugotovitve bistveno zmanjšanih delovnih zmožnosti pride pet let ali manj pred izpolnitvijo minimalnih pogojev za pridobitev starostne pokojnine delavca.

(2) Starejšemu delavcu, ki zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov sklene pri istem delodajalcu

novo pogodbo o zaposlitvi, s katero je predvidena nižja plača, mora biti v novi pogodbi zagotovljeno, da bo prejemal nominalni znesek plače iz prejšnje pogodbe, dokler plača za delo po novi pogodbi zaradi splošnega povečevanja plač pri delodajalcu ne bo dosegla tega zneska, od tedaj dalje pa bo podvržena splošnemu povečevanju plač.

(3) Delavcu, starejšemu od 53 let, ki dosega normalne rezultate dela, se upošteva za izračun plače ugotovljena povprečna delovna uspešnost oziroma povprečna norma v organizacijski enoti, kjer dela, tudi če je sam ne dosega.

(4) V vseh primerih iz prejšnjih treh odstavkov je uresničitev pravice delavca do varstva plače odvisna od sočasnega podpisa sporazuma med delodajalcem in delavcem, da se bo delavec upokojil ob izpolnitvi minimalnih pogojev za pridobitev starostne pokojnine.

Opravljanje dela v tujini

64. člen

(1) Pri višini plačil je potrebno upoštevati zakonske pogoje, pod katerimi lahko v tuji državi delajo tuji delavci in minimalne standarde iz kolektivne pogodbe dejavnosti v tuji državi.

(2) V primeru, če je delavec začasno napoten na delo v tujo državo, kjer je višina plačil nižja kot po tej kolektivni pogodbi, se uporablja ta kolektivna pogodba.

(3) Začasna napotitev delavca na delo v tujo državo se šteje kot delo delavca na terenu, za kar mu pripada povračilo s tem povezanih stroškov ali direktno pokrivanje teh stroškov v breme delodajalca (prevoz, prehrana, prenočišče oziroma nastanitev).

(4) Dokler Republika Slovenija ne prevzame skupne valute evro, se obračun plače opravi v domači valuti. S pogodbo o zaposlitvi lahko delodajalec in delavec določita razmerje med izplačilom v tuji in domači valuti.

III. OBLIGACIJSKI DEL KOLEKTIVNE POGODBE

Pravice in obveznosti strank

Strokovna komisija

65. člen

(1) Stranki te kolektivne pogodbe imenujeta šestčlansko strokovno komisijo, in sicer vsaka stranka po tri člane.

(2) Strokovna komisija sprejema priporočila za razlago te kolektivne pogodbe in pripravlja strokovne predloge za spreminjanje in dopolnjevanje te kolektivne pogodbe. Priporočila in strokovne predloge pošlje strankama te kolektivne pogodbe za sprejem razlage ali ureditev določenega vprašanja.

Pozitivna izvedbena dolžnost

66. člen

Stranke in udeleženci te kolektivne pogodbe si morajo z vsemi sredstvi, ki so jim na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

Negativna izvedbena dolžnost

67. člen

Stranke in udeleženci so dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

Odpoved kolektivne pogodbe

68. člen

(1) Pogodbena stranka lahko odpove kolektivno pogodbo pred iztekom trajanja kadarkoli s šestmesečnim opo-

vednim rokom in s pisno obrazložitvijo utemeljenega razloga za odpoved.

(2) Pogodbena stranka o odpovedi obvesti drugo pogodbeno stranko s priporočenim pismom.

(3) Odpoved te kolektivne pogodbe se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(4) Po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe se do sklenitve nove, vendar najdalj 6 mesecev, uporabljajo določbe te kolektivne pogodbe.

(5) Po odpovedi te kolektivne pogodbe lahko vsaka stranka predlaga sklenitev nove kolektivne pogodbe.

Začetek pogajanj

69. člen

Pogajanja za novo kolektivno pogodbo oziroma za spremembe in dopolnitve obstoječe kolektivne pogodbe se lahko začnejo, ko ena stranka predloži drugi stranki predlog nove kolektivne pogodbe oziroma predlog spremenjene in dopolnjene kolektivne pogodbe, druga stranka pa soglaša z začetkom pogajanj.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Objava kolektivne pogodbe

70. člen

Pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Tarifna priloga

71. člen

Tarifna priloga je sestavni del te pogodbe.

Začetek uporabe

72. člen

(1) Ta kolektivna pogodba se uporablja skladno z določbo o časovni veljavnosti iz Splošnih določb te kolektivne pogodbe.

(2) Določbe 22. člena o letnem dopustu in 2. odstavek 36. člena o letni kvoti ur za sindikalne funkcionarje, se začnejo uporabljati s 1. 1. 2006.

(3) Stranki te kolektivne pogodbe soglašata, da se v primeru prenehanja veljavnosti določbe SKPg, ki ureja dodek za skupno delovno dobo v višini 0,5% osnovne plače delavca, nadomesti z dodatkom za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini 0,6% osnovne plače delavca. Določba stopi v veljavo naslednji mesec po prenehanju veljavnosti določbe SKPg in se uporablja le v primeru, če v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca ni določeno drugače.

Napotilo za podjetniške kolektivne pogodbe

73. člen

(1) V podjetniških kolektivnih pogodbah se uredijo tiste pravice in obveznosti uporabnikov, ki so drugačne oziroma bolj ugodne od določb zakona in kolektivne pogodbe višje ravni.

(2) V primeru, da kolektivna pogodba nižje ravni vsebuje istovetno normo kot kolektivna pogodba višje ravni ali zakon, se uporablja določba, ki je v korist delavca.

(3) V podjetniški kolektivni pogodbi se lahko uredi širši obseg pravic za delavce, ki so člani sindikatov podpisnikov kolektivne pogodbe dejavnosti.

Ljubljana, dne 9. novembra 2005

za GOSPODARSKO ZBORNICO SLOVENIJE

Združenje za kovinsko industrijo
Bojan Voh l.r.
predsednik Upravnega odbora

za ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE

Sekcija za kovine
Stane Habjan l.r.
predsednik

za SINDIKATE

Sindikat kovinske in elektroindustrije
(SKEI)
Drago Gajzer l.r.
predsednik

Sindikat kovinske, elektro in metalurške
industrije Neodvisnost (SKEM)
Milan Škafar l.r.
predsednik

Neodvisni sindikat Slovenije sindikat
kovinske industrije (NSS – SKI)
Vladimir Pajek l.r.
predsednik

Konfederacija sindikatov 90 – Sindikat
kovinske, elektroindustrije in elektronike
(KS 90 – SKEIE)
Ljubomir Ocvirk l.r.
pooblaščenec

Zveza delavskih sindikatov Slovenije
– Solidarnost za dejavnost proizvodnje
motornih
vozil, prikolic in polprikolic
Slavko Pungersič l.r.
generalni sekretar

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 15. 11. 2005 pod zap. št. 67 in št. spisa 02047-16/2004-2.

PRILOGA 1

TARIFNA PRILOGA

1. Znesek bruto osnovne plače za polni delovni čas vsakega delavca, zaposlenega pri delodajalcu, za katerega se uporablja ta kolektivna pogodba, izplačane za mesec avgust 2005, se s 1. 9. 2005 uskladi tako, da se dodatek 9.000 SIT iz leta 2004 in dodatek 5.885 SIT iz leta 2005 prenese v osnovno plačo delavca tako, da se prišteje 10.419 SIT in nato tako dobljena bruto osnovna plača poveča še za 1%. S tem se obvezna uskladivena dodatek v višini 9.000 SIT iz leta 2004 in 5.100 SIT iz avgusta 2005 vključita v sistem plač skladno določili zadnjega odstavka 4. člena Dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005 in skladno z določbo 8. člena Zakona o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005. Če so se

bruto osnovne plače pri delodajalcu v letu 2004 in/ali 2005 že povečale iz naslova pretvorbe obveznega uskladivenega dodatka za leto 2004 in/ali 2005 skupaj s produktivnostjo, se ob izplačilu plač za mesec september 2005 kot uskladitev oziroma povišanje izplača le razlika, če je bila ugotovljena.

Pretvorjeni obvezni uskladitveni dodatek v osnovno plačo v skupni višini 10.419 SIT se izvede najkasneje do 1. 1. 2006. Do pretvorbe je delodajalec dolžan izplačevati dodatek v višini 14.885 SIT, po pretvorbi pa opraviti poračun za 1% povišanja osnovnih plač od 1. 9. 2005.

Zaradi pretvorbe obveznih uskladitvenih dodatkov v osnovno plačo delavca in s tem v sistem plač pri delodajalcu, se plača delavca za mesec september 2005 in dalje pri enakem številu delovnih ur ne sme znižati glede na izplačano plačo za mesec avgust 2005 in ne sme biti nižja, kot so najnižje osnovne plače v tej tarifni prilogi (točka 2).

2. Najnižje osnovne plače po prvem odstavku 1. točke od 1. 9. 2005 dalje za posamezne tarifne razrede znašajo:

Tarifni razred	Najnižja mesečna osnovna plača v SIT	Najnižja osnovna plača na uro v SIT
I. enostavna dela	94.466	542,91
II. manj zahtevna dela	104.085	598,19
III. srednje zahtevna dela	114.492	658,00
IV. zahtevna dela	130.513	750,07
V. bolj zahtevna dela	142.528	819,13
VI. zelo zahtevna dela	166.560	957,24
VII. visoko zahtevna dela	194.596	1.118,37
VIII. najbolj zahtevna dela	222.632	1.279,49
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	262.685	1.509,68

3. Stranke te kolektivne pogodbe ugotavljajo, da je za leto 2005 dogovorjena zmerna rast plač, zato priporočajo strankam na podjetniškem nivoju, da se v odvisnosti od rezultatov poslovanja in dosežene produktivnosti pogajajo za dodatno povišanje plač pri delodajalcu do nivoja, določenega s Socialnim sporazumom za obdobje 2003–2005.

4. Delavcem pri delodajalcih, ki niso izplačali obveznega uskladivenega dodatka za leto 2004 v višini 9000 SIT za julij in avgust 2005, ta dodatek pripada ter so ga delodajalci dolžni izplačati najkasneje do 18. 11. 2005.

5. Najnižji polni regres za leto 2005 znaša 142.264 SIT.

6. Delodajalec povrne stroške za prehrano med delom, stroške na službenem potovanju, terenski dodatek in nadomestilo za ločeno življenje v višini zgornjega zneska veljavne uredbe vlade RS, ki določa višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih odhodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo, razen stroškov za prevoz na delo in z dela, ki jih povrne najmanj v višini 80% cene javnega prevoza.

7. Stranke te kolektivne pogodbe bodo zneske iz tarifne priloge objavljale mesečno v svojih glasilih.

PRILOGA 2

Tipična delovna mesta oziroma vrste del (dela) za razvrščanje v tarifne razrede

I. tarifni razred

So sestavljena iz različnih kratkotrajnih operacij, ki jih je mogoče zaradi njihove tehnološke značilnosti opravljati po enostavnem postopku in z enostavnimi delovnimi sredstvi. Za opravljanje teh del je potrebno minimalno znanje. Težišče je v pridobivanju delovnih spretnosti in navad za praktično delo po posebnih vrstah najenostavnejših del in delovnih nalog

kot podloge. Zadostuje nedokončana osnovna šola in se ne zahteva priučevanje za delo.

II. tarifni razred

Vključujejo manj zahtevna dela v proizvodnji, opravljanje delovnih operacij, ki se ponavljajo in izvajajo z enostavnimi ali mehaniziranimi sredstvi, kjer gre za opravljanje manj zahtevnih del pri strojih in napravah ipd. Praviloma je potrebna osnovnošolska izobrazba z dodatnim programom specifičnega izobraževanja ali usposabljanja (krajši eno- ali večmesečni tečajji).

III. tarifni razred

V okviru katerih se opravljajo srednje zahtevna dela, ki so raznovrstna dela na splošnem in tehničnem področju – delo z različnimi stroji, z orodjem in napravami. Za opravljanje teh del se zahteva srednja stopnja razumevanja temeljev delovnega procesa, ker so pri opravljanju dela že možne nepredvidljive delovne situacije, v katerih delavec praviloma sam rešuje nastale probleme. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva zaključen 2-letni ali verificiran program nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

IV. tarifni razred

Vključujejo zahtevna in raznovrstna dela v proizvodnji, v pripravi proizvodnje, v izvajanju tehnoloških procesov, v kontroli, vzdrževanju strojev in naprav ter administrativna dela. Na teh delih se zahteva poklicno praktično in teoretično znanje ter v večji meri samostojno reševanje konkretnih problemov. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva zaključni 3-letni program javno priznanega srednjega poklicnega izobraževanja ali najmanj 2 leti in pol javno priznanega nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

V. tarifni razred

Vključujejo bolj zahtevna in raznovrstna dela v proizvodnji, v pripravi proizvodnje, v kontroli storitvenega dela, tehnično – administrativna dela, dela, vezana na poslovne funkcije, vodenje izmen, manjših organizacijskih enot itd. Za opravljanje teh del je potrebno poglobljeno strokovno znanje določene usmeritve ter znanja s področja organizacije dela ter varnosti in zdravja pri delu. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva 3 leta srednjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit ali najmanj 4 leta javno priznanega srednjega strokovnega oziroma tehničnega izobraževanja.

VI. tarifni razred

Vključujejo zelo zahtevna dela priprave, spremljanje, kontrole, organiziranja, analiziranja delovnih procesov, operativno in strokovno vodenje delovnih procesov ter vodenje na posameznih področjih poslovanja. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva višješolska izobrazba ali izobrazba, pridobljena po programu višješolskega strokovnega izobraževanja.

VII. tarifni razred

Vključujejo visoko zahtevna dela načrtovanja, analiziranja, kontrole, organiziranja razvoja, delovnih procesov, oblikovanja novih teoretičnih in praktičnih rešitev, vodenja poslovanja, strokovnega vodenja delovnih procesov, svetovanja ipd. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva visokošolska izobrazba ali univerzitetna izobrazba.

VIII. tarifni razred

Vključujejo najbolj zahtevna dela pri pripravi, analitičnem preučevanju, raziskovanju proizvodnje in drugih poslovnih ter podobnih procesov, pa tudi v zvezi z znanstvenimi raziskavami, oblikovanjem novih teoretičnih in praktičnih rešitev, spremljanje, oblikovanje in prenos sistema kompleksnih informacij ipd. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva

magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem univerzitetnem izobraževanju.

IX. tarifni razred

Vključujejo izjemno pomembna najbolj zahtevna dela, samostojna svetovalna znanstveno-raziskovalna dela ipd. Za to raven zahtevnosti se zahteva teoretično in praktično znanje ter sposobnosti, ki omogočajo nova dognanja na posebno zahtevnih strokovnih področjih, načrtovanje in koordiniranje znanstvenih raziskovanj gospodarskih in drugih delovnih sistemov, reševanje najzahtevnejših problemov in oblikovanje modelov za prenos teh rešitev v prakso, z javno priznanim doktoratom znanosti.

4709. Kolektivna pogodba za dejavnost elektroindustrije Slovenije

Na podlagi 245. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02) sklepata pogodbeni stranki:

a) kot predstavniki delodajalcev:

1. Gospodarska zbornica Slovenije:
- Združenje za elektroindustrijo,
2. Združenje delodajalcev Slovenije: Sekcija za kovine

in

b) kot predstavniki delavcev:

1. Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije (SKEI)
2. Sindikat kovinske, elektro in metalurške industrije Neodvisnost (SKEM),
3. Konfederacija sindikatov 90 – Sindikat kovinske, elektroindustrije in elektronike (KS90-SKEIE))

KOLEKTIVNO POGODBO za dejavnost elektroindustrije Slovenije

I. UVODNE DOLOČBE

1. Veljavnost kolektivne pogodbe

Pogodba velja:

A) Krajevno: za območje Republike Slovenije.

B) Stvarno:

(1) Za vse delodajalce, ki so člani Združenja za elektroindustrijo pri Gospodarski zbornici Slovenije po standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) in člani Sekcije za kovine pri Združenju delodajalcev Slovenije, ki opravljajo dejavnosti:

– DK/29.71 – proizvodnja električnih gospodinjstvih strojev in naprav,

– DL/30, 31, 32, 33 – proizvodnja električne in optične opreme,

C) Osebo:

(1) Za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz točke B te pogodbe, ki imajo sedež na območju Republike Slovenije in za delavce pri delodajalcih, ki opravljajo delo na območju Republike Slovenije.

(2) Ta kolektivna pogodba ne velja za poslovodne osebe in vodilne delavce razen če je tako določeno s kolektivno pogodbo pri delodajalcu, s splošnim aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi.

(3) Kolektivna pogodba dejavnosti se glede pravic, ki jih izrecno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja

tudi za učence, dijake in študente na praktičnem usposabljanju in vajence.

D) Časovno:

(1) Ta pogodba stopi v veljavo s podpisom pogodbenih strank, uporabljati pa se začne osmi dan po objavi v Uradnem listu R Slovenije, razen če s to pogodbo za posamezna določila ni določeno drugače. Pogodba je sklenjena za dve leti od datuma podpisa.

(2) Če nobena od pogodbenih strank najkasneje 3 mesece pred iztekom veljavnosti te pogodbe pisno ne izjavi, da ne želi podaljšati njene veljavnosti, se njena veljavnost podaljša še za dve leti. Če katera od pogodbenih strank pisno izjavi, da ne želi podaljšati veljavnosti te kolektivne pogodbe, se le-ta uporablja še eno leto od izteka njene veljavnosti.

(3) Tarifna priloga se sklene za obdobje enega koledarskega leta. Če stranki kolektivne pogodbe ne skleneta nove tarifne priloge, se njena uporaba podaljša za eno koledarsko leto.

2. Pomen izrazov v tej kolektivni pogodbi in drugo

(1) Izraza »delavec« in »delodajalec« se v tej kolektivni pogodbi uporabljata v pomenu in obsegu kot to opredeljuje Zakon o delovnih razmerjih. Delodajalci in delavci imajo status uporabnikov te kolektivne pogodbe.

(2) »Gospodarska dejavnost« je vsaka dejavnost, ki se opravlja z namenom pridobivanja dobička, v statusni obliki, ki jo predvideva zakon. Šteje se, da gre za opravljanje dejavnosti na pridobitni način, če je subjekt statusno organiziran v obliki, katere temeljni namen je pridobivanje dobička.

(3) »Poslovodne osebe« so osebe, ki vodijo poslovanje pri delodajalcu in so s temi pooblastili vpisane v ustreznih register.

(4) »Vodilni delavci« so tisti delavci, ki so določeni z drugo alinejo 157. člena Zakona o delovnih razmerjih in tisti, ki jih določi delodajalec.

(5) Izraz »sindikat« pomeni sindikate, katerih člani so delavci, zaposleni pri delodajalcu.

(6) »Splošni akt« je akt delodajalca, ki na splošen način ureja posamezna vprašanja v zvezi z delovnimi razmerji skladno z Zakonom o delovnih razmerjih in to kolektivno pogodbo.

(7) Pomen izrazov, ki se nanašajo na plače in druge osebne prejemke, je naveden v poglavju o plačah.

(8) V tej kolektivni pogodbi uporabljena izraza delavec in delodajalec, zapisana v moški spolni slovnični obliki, sta uporabljena kot nevtralna za ženske in za moške.

(9) Kadar je v tej kolektivni pogodbi skupaj uporabljena besedna zveza »kolektivna pogodba ali splošni akt delodajalca« je mišljen splošni akt delodajalca po tretjem odstavku 8. člena Zakona o delovnih razmerjih.

(10) »Vrsta del« je sklop nalog in opravil, za katerih opravljanje se sklepa pogodba o zaposlitvi, ki so sorodne narave, na enak način prispevajo k izvajanju poslovnih funkcij pri delodajalcu ter je za njihovo izvajanje potrebna podobna smer in stopnja predhodne izobrazbe in/ali v sistemu strokovnega usposabljanja v podjetju pridobljena znanja, spretnosti in usposobljenosti. Kolikor se pri delodajalcu pogodbe o zaposlitvi sklepajo za delovna mesta, v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu pri delodajalcu pa pojem »delovno mesto« ni opredeljen drugače, se šteje, da zanj velja enaka definicija, kot za »vrsto del« po tej pogodbi.

(11) Pri uveljavljanju pravic na podlagi »delovne dobe pri zadnjem delodajalcu« se v omenjeno delovno dobo šteje vsa delovna doba (neprekinjena ali prekinjena):

- pri zadnjem delodajalcu,
- pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,
- pri delodajalcih, ki so z njim kapitalsko povezani z večinskimi deležem,
- za prevzete delavce pa tudi delovna doba pri delodajalcih, od katerih so bili prevzeti.

(12) Pri uveljavljanju pravic delavcev na podlagi delovne dobe, se v delovno dobo štejejo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu in so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico.

(13) »Najnižja osnovna plača« je najnižja osnovna plača za posamezni tarifni razred. »Osnovna plača« je plača delavca po pogodbi o zaposlitvi, določena v skladu s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(14) »Sindikalni zaupnik« je oseba, zaposlena pri delodajalcu, ki jo izvolijo člani sindikata ali imenuje organ sindikata, o čemer sindikat pisno obvesti delodajalca.

(15) »Sindikalni funkcionar« v smislu drugega odstavka 36. člena te kolektivne pogodbe je oseba, zaposlena pri delodajalcu, ki opravlja sindikalno delo nepoklicno in je izvoljena ali imenovana s strani organa sindikata v organe sindikatov na državnem, panožnem in regijskem ali območnem nivoju, ali je pridobila status zunanjega sindikalnega pooblaščenca, kar dokazuje z ustreznim dokumentom.

(16) Kadar je v tej kolektivni pogodbi uporabljen izraz »uredba«, je mišljena vsakokratna veljavna Uredba vlade RS, ki določa višino povračil stroškov v zvezi s delom in drugih dohodkov, ki se ne štejejo v davčno osnovo.

(17) »Javni prevoz« je prevoz, ki je pod enakimi pogoji dostopen vsem uporabnikom prevoznih storitev in se izvaja v komercialne namene, razen prevoza, ki se opravlja z osebnimi ali s kombiniranim vozilom.

3. Enotni minimalni standardi

(1) Določila te kolektivne pogodbe predstavljajo enotne minimalne standarde.

(2) Odstopanje od minimalnega standarda je dovoljeno na podlagi zakona in posebnega pisnega sporazuma med reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in delodajalcem, v primerih in pod pogoji, kot je to določeno s to kolektivno pogodbo.

II. NORMATIVNI DEL KOLEKTIVNE POGODBE

TARIFNI RAZREDI IN RAZVRSTITEV DELOVNIH MEST OZIROMA VRSTE DEL (v nadaljevanju »dela«)

Razvrstitev del

1. člen

(1) Dela se razvrščajo v devet tarifnih razredov glede na zahtevnost in zahtevano strokovno izobrazbo, določeno v splošnem aktu, in sicer:

I. tarifni razred: (enostavna dela)

Dela, za katera se ne zahteva priučevanje in za katera zadostuje nedokončana osnovna šola.

II. tarifni razred: (manj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahtevajo poleg osnovnošolske izobrazbe še krajši eno- ali večmesečni tečaji.

III. tarifni razred: (srednje zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva zaključen 2-letni ali verificiran program nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

IV. tarifni razred: (zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva zaključni 3-letni program javno priznanega srednjega poklicnega izobraževanja ali najmanj 2 leti in pol javno priznanega nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

V. tarifni razred: (bolj zahtevna dela)

Dela, za katera se zahtevajo najmanj 3 leta srednjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit ali najmanj 4 leta javno priznanega srednjega strokovnega oziroma tehničnega izobraževanja.

VI. tarifni razred (zelo zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva višješolska izobrazba ali izobrazba pridobljena po programu višješolskega strokovnega izobraževanja.

VII. tarifni razred: (visoko zahtevna dela)

Dela, za katera se zahteva visokošolska izobrazba ali univerzitetna izobrazba.

VIII. tarifni razred (najbolj zahtevna dela)

Dela za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem univerzitetnem izobraževanju.

IX. tarifni razred: (izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela)

Dela za katera se zahteva javno priznan doktorat znosti.

Tipična dela

2. člen

Tipična dela po tarifnih razredih so priloga št. 2 k tej pogodbi.

Postopek razvrstitve del

3. člen

(1) Razvrstitev vrste del po zahtevnosti opravi delodajalec s splošnim aktom.

(2) Konkretna vrsta del, ki se opravljajo pri delodajalcu, se opredelijo s splošnim aktom.

(3) Delodajalec je dolžan pred sprejemom splošnega akta, navedenega v prvega in drugega odstavku tega člena, oziroma njegovi spremembi in dopolnitvi, le tega posredovati v mnenje reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in se do njihovega mnenja pisno opredeliti.

(4) V primeru dvoma pri razvrščanju vrste del v tarifne razrede, se uporabljajo veljavni šifranti poklicev.

Prenos pooblastil

4. člen

Delodajalec, ki prenese pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev na vodilnega delavca pri delodajalcu, mora o obsegu danega pooblastila, na način, ki je pri delodajalcu običajen, pisno obvestiti delavce.

POGODBA O ZAPOSLOTVI

Sklenitev delovnega razmerja

5. člen

(1) Delavec sklene delovno razmerje v skladu z zakonom o delovnih razmerjih, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(2) Čas trajanja delovnih izkušenj, ki jih delodajalec zahteva kot pogoj za sklenitev delovnega razmerja, mora biti določen v splošnem aktu.

(3) Zahtevane delovne izkušnje lahko znašajo največ 5 let.

Prednostna pravica do zaposlitve

6. člen

(1) Delodajalec je dolžan delavca, ki mu je bila pri njem odpovedana pogodba o zaposlitvi iz poslovnih razlogov, pisno obvestiti na njegov zadnji naslov o objavi potreb po novem delavcu na Zavodu za zaposlovanje, če delodajalec v roku enega leta od prenehanja delovnega razmerja zaposluje nove delavce.

(2) Določba iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi za zaposlovanje delavcev pri delodajalcu, ki nadaljuje poslovanje s sklenjeno prisilno poravnavo v stečaju ali pri delodajalcu, ki je kupil premoženje prejšnjega delodajalca v stečaju ali likvidacijskem postopku.

Pogodba o zaposlitvi

7. člen

(1) Delodajalec z delavcem, ki je izbran, sklene pogodbo o zaposlitvi, ki poleg obveznih sestavin iz zakona o delovnih razmerjih vsebuje tudi:

- poskusno delo (če se zahteva),
- tarifni in plačilni razred (če je plačilni razred določen pri delodajalcu), znesek osnovne plače na mesec ali na uro,
- način ugotavljanja delovne uspešnosti, pri čemer se stranki lahko sklicujeta na veljavne kolektivne pogodbe ali splošni akt.

(2) Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati opis dela, ki ga mora delavec po pogodbi o zaposlitvi opravljati ali pa mora biti k pogodbi o zaposlitvi priložena kopija opisa del iz splošnega akta.

(3) Kraj dela, določen v pogodbi o zaposlitvi, mora biti določen tako, da je opredeljen. Kadar je kraj dela določen v širšem smislu, mora pogodba o zaposlitvi vsebovati določilo, da je delavec lahko v skladu s pogodbo o zaposlitvi napoten na delo tudi v drug kraj, brez spremembe pogodbe o zaposlitvi ter o pogojih za tako napotitev.

(4) Delodajalec mora delavca ob nastopu dela seznaniti z vsebino kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

(5) Delodajalec kolektivne pogodbe oziroma splošne akte hrani na mestu, dostopnem vsem delavcem. Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb oziroma splošnih aktov, česar mu delodajalec ne sme odreči.

(6) Če delodajalec brez odpovedi veljavne pogodbe o zaposlitvi, ponudi delavcu spremembo pogodbe o zaposlitvi ali sklenitev nove, s katero predlaga spremembo ali nadomestitev veljavne pogodbe o zaposlitvi, se mora delavec do predloga delodajalca opredeliti najkasneje v 15 delovnih dneh.

Pogodba o zaposlitvi za določen čas

8. člen

(1) Poleg primerov, ki jih določa zakon, je delovno razmerje za določen čas za dalj časa, kot to določa zakon, mogoče skleniti tudi zaradi izvedbe dela, ki je projektno organizirano.

(2) Projektno organizirano je delo, ki je vezano na program oziroma opredelitve iz programa, ki ni stalen, temveč je projekt, ki se samostojno začne in konča. Za projektno delo se zahtevajo določena organizacijska struktura, standardizacija postopkov priprave, izvedbe in spremljanja vsakega posameznega projekta in urejena projektna ter preostala sistemska dokumentacija.

(3) Delodajalec in sindikat v roku 90 dni od uveljavitve te pogodbe oblikujeta paritetni način spremljanja sklepanja pogodb o zaposlitvi za določen čas glede razlogov za to in oblikovanja predlogov za sprejem ukrepov, ki bodo omogočali sklepanje pogodb o zaposlitvi za nedoločen čas z delavci, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas dalj kot eno leto.

Poskusno delo

9. člen

(1) Trajanje poskusnega dela za posamezna dela znaša, če ni drugače določeno v pogodbi o zaposlitvi:

- za dela I. do III. tarifnega razreda največ 1 mesec,
- za dela IV. tarifnega razreda največ 2 meseca,
- za dela V. tarifnega razreda največ 3 mesece,
- za dela VI. tarifnega razreda največ 4 mesece,
- za dela VII., VIII. in IX. tarifnega razreda največ 6 mesecev.

(2) Z načinom spremljanja poskusnega dela mora biti delavec seznanjen pred nastopom dela.

(3) Delavec mora biti z oceno o opravljenem poskusnem delu seznanjen 3 delovne dni pred iztekom poskusnega dela, sicer se šteje, da je poskusno delo uspešno opravil.

Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela

10. člen

(1) Določbe tega člena se uporabljajo za ugotavljanje odpovednega razloga nesposobnosti v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih za redno odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(2) Delodajalec lahko začne postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti ter postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela delavca le na podlagi predhodno zbrane dokumentacije, ki mora izkazovati delavčevo uspešnost pri delu.

(3) Delodajalec najmanj tri dni pred razgovorom vroči delavcu dokumentacijo, na podlagi katere je začel postopek.

(4) V času poskusnega dela tega postopka ni mogoče voditi.

(5) Delo delavca je potrebno spremljati najmanj 20 delovnih dni. Po končanem postopku spremljanja dela delavca, delodajalec izdela pisno oceno in poročilo o ugotovljenih rezultatih, ki se vroči delavcu skupaj z odločitvijo delodajalca.

Opravljanje drugega dela

11. člen

(1) V času delovnega razmerja delodajalec lahko odredi delavcu opravljanje druge vrste dela kot je določena s pogodbo o zaposlitvi, na podlagi pisne odredbe, in sicer v naslednjih primerih:

- delavcu, pri katerem je na delovnem mestu podana neposredna nevarnost za njegovo zdravje,
- če je delo nujno potrebno opraviti, da se prepreči večja škoda,
- ob nenadnih okvarah delovnih naprav,
- v primeru nenadno povečanega obsega del,
- nadomestitev nenadno začasno odsotnega delavca, če delo ustreza usposobljenosti ter zdravstveni zmožnosti delavca.

(2) Delavec je dolžan opravljati drugo vrsto dela, dokler obstajajo razlogi, navedeni v prvem odstavku tega člena in sicer največ 15 zaporednih delovnih dni.

(3) Delavec je dolžan opravljati drugo vrsto dela tudi v primerih odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga ali razloga nesposobnosti, za čas trajanja odpovednega roka. Delavcu se lahko odredi delo, za katero se zahteva enaka vrsta in stopnja izobrazbe, kot se je zahtevala za opravljanje dela na prejšnjem delu.

(4) Za čas opravljanja drugega dela na osnovi odredbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena, delavec prejme plačo, ki je zanj ugodnejša.

(5) Delavcu, ki zaradi izrečenega varstvenega ali vzgojnega ukrepa ne sme opravljati del, za katere je sklenil pogodbo o zaposlitvi, se lahko odredi opravljanje druge vrste dela, za katera se zahteva enaka ali nižja stopnja zahtevnosti, dokler taka prepoved traja.

Določanje in reševanje presežnih delavcev

12. člen

(1) Delodajalec se je dolžan posvetovati s sindikatom pred sprejemom odločitve, ki se nanaša na takšne spremembe v strukturi in obsegu programa, proizvodnje, tehnologije in organizacije poslovanja, ko obstoji verjetnost, da bodo te spremembe privedle do poslovnih razlogov za prenehanje potreb po delu delavcev.

(2) Ob sprejemanju odločitve o teh spremembah, sprejme delodajalec ukrepe za preprečevanje ali kar največje omejevanje odpovedi pogodbe o zaposlitvi delavcev. V programu razreševanja presežnih delavcev mora delodajalec prikazati zagotovitev sredstev za izvedbo programa, vključno s sredstvi za poplačila in odpravnine, ki pripadajo presežnim delavcem v odpovednem roku.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena veljajo za primere možne odpovedi pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev.

(4) V primeru manjšega števila presežnih delavcev, mora delodajalec pisno obvestiti sindikat najmanj mesec dni pred izvajanjem ukrepov za razreševanje presežnih delavcev, v primeru večjega števila presežnih delavcev pa najmanj dva meseca prej.

(5) Delodajalec mora delavca obveščati o vseh aktivnostih povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev. Delavec mora biti osebno seznanjen z možnimi načini reševanja svojega delovno pravnega položaja.

(6) Sindikatu je treba posredovati program razreševanja presežkov delavcev najkasneje 10 delovnih dni pred obravnavo pri delodajalcu.

Razporejanje delovnega časa

13. člen

Poleg plačanih odmorov med delom po 154. členu Zakona o delovnih razmerjih, se v delovni čas štejejo še tehnološke pavze za dodaten počitek in osebne potrebe ter potrebne priprave na delo (kot. npr. pospravljanje, čiščenje in podobno).

14. člen

(1) Delodajalec določi razporeditev delovnega časa in način njegove izrabe v koledarskem letu s planom izrabe delovnega časa ali delovnim koledarjem ob upoštevanju mnenja sindikatov pri delodajalcu in ga pred izvajanjem pravočasno objavi na običajen način. Kolikor delodajalec ne upošteva mnenja sindikata, lahko sindikat sproži kolektivni spor pred za to pristojnim sodiščem.

(2) V primeru začasne prerazporeditve delovnega časa po tretjem odstavku 147. člena ZDR ali uvedbe nadurnega dela, je delodajalec dolžan pisno obvestiti sindikat o razlogih za prerazporeditev ali nadurno delo.

(3) Dnevni delovni čas (začetek in konec posamezne izmene), razen v primerih začasne prerazporeditve delovnega časa, določi oziroma organizira delodajalec v skladu s potrebami delovnega procesa in tržišča ob upoštevanju mnenja sindikatov pri delodajalcu.

(4) O izkoriščenosti delovnega časa delodajalec obvešča sindikate ob seznanitvi s poslovnimi rezultati.

(5) Delodajalec in sindikat v roku 90 dni od uveljavitve te pogodbe oblikujeta paritetni način spremljanja ureditve delovnega časa in oblikovanja predlogov v cilju humanega urejanja delovnega časa.

(6) Kadar je s to pogodbo dnevni počitek določen v povprečnem trajanju, je potrebno upoštevati najmanj 12 ur počitka med dvema delovnima dnevnoma.

15. člen

Polni delovni čas, ki je krajši od 40 ur na teden, se lahko določi s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca.

Delo preko polnega delovnega časa – nadurno delo

16. člen

(1) Nadurno delo se lahko uvede le v izjemnih primerih iz Zakona o delovnih razmerjih, če dela ni mogoče opraviti z novimi zaposlitvami, prerazporeditvijo delovnega časa in drugimi organizacijskimi ukrepi.

(2) Delavec je dolžan na zahtevo delodajalca, poleg primerov določenih v zakonu, opravljati delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo) tudi, da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije, okvare strojev ali naprav.

(3) Poleg primerov iz zakona, lahko delo preko polnega delovnega časa odkloni delavec, ki ima izkazan nujen zdravniški pregled.

(4) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju, ki ne sme biti daljša od 6 mesecev.

Delovni čas, krajši od polnega delovnega časa

17. člen

Delavcu, ki je sklenil delovno razmerje v skladu s 64. členom Zakona o delovnih razmerjih in je njegova prisotnost na delu manj kot polovico polnega delovnega časa, pripada odmor med delom v sorazmerju s prisotnostjo na delu.

Delovni čas nočnega delavca

18. člen

Delovni čas nočnega delavca ne sme v obdobju 6 mesecev trajati povprečno več kot osem ur na dan.

Neenakomerna razporeditev in začasna prerazporeditev

19. člen

Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa v primerih, ko to narekujejo objektivni ali tehnični razlogi organizacije dela, se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju 12 mesecev, razen če ni s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca določeno krajše obdobje.

Dnevni in tedenski počitek v primeru izmenskega dela

20. člen

V primeru izmenskega dela, se dnevni in tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju kot ga določa zakon, zagotavlja v obdobju, ki ni daljši od 6 mesecev.

Dnevni ali tedenski počitek v primerih iz četrtega odstavka 158. člena ZDR

21. člen

V primerih iz četrtega odstavka 158. člena ZDR, se dnevni ali tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju kot je določen z zakonom, zagotavlja v obdobju, ki ni daljši od 6 mesecev.

Letni dopust

22. člen

(1) Delavec ima pravico do letnega dopusta v minimalnem trajanju 4 tedne ne glede na to, ali dela polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega.

(2) Pri določanju dolžine letnega dopusta se upoštevajo naslednji kriteriji:

- delovna doba delavca,
- pogoji dela,
- socialno-zdravstveni kriteriji.

(3) Kriterij delovne dobe delavca:

– za delovno dobo nad 5 let delodajalec določi povečan dopust s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom, in sicer najmanj 1 dan letnega dopusta za vsakih dopolnjenih 5 let delovne dobe.

(4) Kriterij pogojev dela so:

- kriteriji pogojev dela se določijo v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu ob upoštevanju ocene tveganja,
- nočnemu delavcu pripada 2 dni letnega dopusta,
- delavcu, ki dela v turnusu pripada 1 dan letnega dopusta.

(5) Socialno-zdravstveni kriteriji so:

- pravico do povečanega letnega dopusta od 3 do 5 dni imajo delavci z najmanj 60-odstotno telesno okvaro, delovni invalidi, delavci, ki negujejo in varujejo težje telesno ali zmer-no, težje ali težko prizadeto osebo,
- delavci, ki so dopolnili najmanj 50 let starosti, imajo pravico do povečanega letnega dopusta od 1 do 5 dni.

(6) Delodajalec lahko v podjetniški kolektivni pogodbi ali s splošnim aktom določi še druge primere, v katerih bo delavcem povečan letni dopust (strokovna zahtevnost del, socialno-zdravstveno stanje delavca in njegove družine...)

(7) Letni dopust delavca po zakonu in po kriterijih kolektivne pogodbe dejavnosti skupaj ne presega 35 delovnih dni, oziroma 37 delovnih dni za nočnega delavca, če ni drugače določeno s pogodbo o zaposlitvi. Ob uveljavitvi te pogodbe delavci ohranijo število dni letnega dopusta po odmeri za leto 2005 po kriterijih iz kolektivnih pogodb oziroma aktih delodajalca.

(8) Delavec ima pravico trikrat med letom po en dan letnega dopusta izrabiti tiste dneve, ki jih sam določi, če o tem obvesti neposrednega vodjo najkasneje en dan pred nastopom dopusta.

(9) Delavcu, ki izpolni kriterij za povečanje letnega dopusta, se povečanje upošteva pri odmeri v tekočem letu.

23. člen

Delavec, ki dela v tujini, lahko v primeru, ko delovni proces ne omogoča izrabe dopusta v tekočem letu oziroma do 30. 6. naslednje leto, izrabi dopust do konca naslednjega koledarskega leta.

Druge odsotnosti z dela

24. člen

(1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do skupaj največ 7 delovnih dni v posameznem koledarskem letu zaradi osebnih okoliščin, in sicer:

- | | |
|---|-------|
| – Lastno poroko | 3 dni |
| – Poroka otroka | 1 dan |
| – Selitve stalnega prebivališča delavca ali njegove družine v drug kraj | 3 dni |
| – Selitve stalnega prebivališča delavca ali njegove družine v istem kraju | 2 dni |
| – Oče ob rojstvu otroka | 2 dni |
| – Smrti zakonca ali otroka | 3 dni |
| – Smrti staršev | 2 dni |
| – Smrt zakončevih staršev, bratov, sester, starih staršev | 1 dan |
| – Elementarnih nesreč | 4 dni |

(2) V primerih odsotnosti iz tega člena delavcu praviloma odsotnosti ni mogoče zavrniti.

(3) Odsotnost v primerih iz prvega odstavka je treba izrabiti ob nastopu dogodka. Odsotnost je v breme delodajalca. Odsotnosti z dela po prvih štirih alinejah prvega odstavka tega člena je delavec dolžan napovedati najkasneje 10 delovnih dni pred predvideno odsotnostjo, ostale pa ob nastanku dogodka.

Odsotnost z dela brez nadomestila plače

25. člen

(1) Delavec lahko zaprosi za odsotnosti z dela brez nadomestila plače zaradi osebnih razlogov.

(2) Za odsotnost z dela iz prejšnjega odstavka zaprosi delavec v pisni obliki, odobri pa jo delodajalec, kadar delavec odsotnosti ne more uresničiti iz rednega letnega dopusta.

(3) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo za neplačano odsotnost z dela zavrne, če trenutne zahteve delovnega procesa takšne odsotnosti ne dopuščajo.

(4) Med takšno odsotnostjo pravice in obveznosti delavca iz dela mirujejo, delovna doba se všteva v zavarovalno dobo.

(5) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila do največ 30 delovnih dni v koledarskem letu. Za čas odsotnosti z dela brez nadomestila plače, delodajalec plača delavcu prispevke za socialno varnost.

DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

Disciplinske sankcije

26. člen

(1) Disciplinsko odgovornemu delavcu delodajalec lahko izreče opomin, javni opomin, odvzem bonitet ali denarno kazen.

(2) Najvišja odmerjena denarna kazen je lahko največ 15% plače delavca za obdobje najdalj 6 mesecev.

(3) Denarno kazen delavec mesečno plačuje največ 6 mesecev, in sicer v višini do 15% plače delavca, ki jo je prejel v mesecu pred izrečeno denarno kaznijo, oziroma, ki bi jo prejel, če bi delal.

(4) Delodajalec mora ob vročitvi pisne obdolžitve delavca seznaniti z možnostjo, da lahko delavec od delodajalca zahteva, da ta pisno obvesti sindikat, katerega član je delavec, o uvedbi disciplinskega postopka in kršitvi. O tem, ali naj delodajalec obvesti sindikat, se mora delavec izjasniti pisno v roku 3 dni od vročitve pisne obdolžitve.

(5) Od vročitve pisne obdolžitve do zagovora mora preteči najmanj 8 dni.

Odškodninska odgovornost

27. člen

(1) Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom nameno ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina odmeri v pavšalnem znesku.

(2) Pavšalna odškodnina za posamezni škodni dogodek je lahko največ 1 povprečna plača delavca v obdobju zadnjih treh mesecev pred nastankom škodnega dogodka.

(3) Če med delavcem in delodajalcem, v primeru ugotovljene škode, ni sklenjena pisna poravnava o plačilu odškodnine, delodajalec uveljavlja plačilo odškodnine pred pristojnim sodiščem.

Postopki delodajalca pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi

28. člen

(1) V primerih iz 83. in 84. člena ZDR, je delodajalec dolžan delavca seznaniti z njegovo pravico, da ima od delodajalca pravico zahtevati, da obvesti sindikat, katerega član je. Rok, v katerem lahko delavec od delodajalca zahteva, da obvesti sindikat, je 3 delovne dni od vročitve.

(2) Pisno opozorilo delavcu, da mu lahko v primeru ponovne kršitve pogodbenih in drugih obveznosti redno odpove pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, mora vsebovati navedbo kršitve pogodbenih ali drugih obveznosti, obrazložitev in pravno podlago za odpoved.

(3) Pisno opozorilo mora biti delavcu vročeno v rokih, ki jih določa zakon za odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(4) Pisno opozorilo velja 2 leti od dneva vročitve delavcu.

Pogodbena kazen

29. člen

(1) Kadar je s pravnomočno sodno odločbo ugotovljena diskriminacija delavca, mu je delodajalec dolžan izplačati iz naslova pogodbene kazni tri plače.

(2) Kot osnova za izračun pogodbene kazni se upošteva povprečje plač delavca v zadnjih treh mesecih pred pravnomočnostjo sodbe, ki bi jih delavec dobil, če bi delal.

IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa pri delodajalcu

30. člen

Izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa pri delodajalcu je:

- izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe,
- usposabljanje,
- izpopolnjevanje,

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe

31. člen

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe poteka praviloma izven delovnega časa.

Izpiti v primeru izobraževanja za pridobitev nove stopnje izobrazbe

32. člen

(1) Če se delavec izobražuje za pridobitev nove stopnje izobrazbe in je izobraževanje organizirano izven delovnega časa, delavcu za pripravo na izpit pripada:

- en delovni dan za vsak izpit na ravni izobraževanja do vključno V. stopnje zahtevnosti,
- dva delovna dneva za vsak izpit na višji in visoki stopnji izobraževanja (visoki strokovni šoli ali fakulteti),
- pet delovnih dni za maturo oziroma zaključni izpit na ravni izobraževanja do vključno V. stopnje zahtevnosti,
- sedem delovnih dni za diplomu na višji ali visoki strokovni šoli oziroma fakulteti,
- dva delovna dneva za vsak izpit na podiplomskem študiju,
- deset delovnih dni za zaključni izpit za pridobitev naziva specialist, magister ali doktor znanosti.

(2) Do odsotnosti iz prejšnjega odstavka je delavec upravičen samo, ko prvič opravlja izpit.

(3) Obseg delovnega časa, namenjenega za izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo med delavcem in delodajalcem.

Usposabljanje in izpopolnjevanje

33. člen

(1) Usposabljanje in izpopolnjevanje praviloma poteka med delovnim časom.

(2) Če se delavec usposablja ali izpopolnjuje med delovnim časom, se ta čas šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot da bi delal.

(3) Program usposabljanja in izobraževanja delavcev sprejme delodajalec.

(4) Delodajalec delavcu ne more odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti ali iz poslovnega razloga, če delavcu ni omogočil izobraževanja v skladu s potrebami delovnega procesa.

(5) Delodajalec, v skladu s svojimi možnostmi, lahko zagotovi delavcu, ki se izobražuje v lastnem interesu, da obiskuje predavanja.

Povračilo stroškov**34. člen**

(1) Delavcu, ki ga delodajalec napoti na izpopolnjevanje in usposabljanje ali izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe, delodajalec krije naslednje stroške:

- prevoz,
- šolnino ali kotizacijo,
- stroške prehrane,
- stroške bivanja.

(2) Delavcu ne pripada povračilo tistih stroškov iz prvega odstavka tega člena, ki jih krije delodajalec.

DELOVANJE SINDIKATA**35. člen**

(1) Delodajalec zagotavlja sindikatu podatke o vseh vprašanih, ki jih sindikat potrebuje za primere sodelovanja pri odločanju o kolektivnih pravicah delavcev in za primere sodelovanja pri odločanju o individualnih pravicah delavcev v skladu z veljavno zakonodajo ter o zadevah, ki jih morajo delavci poznati zaradi izpolnjevanja pogodbenih in drugih obveznosti.

(2) Pooblaščen predstavniki sindikatov vseh ravni organiziranja in z njihove strani angažirani strokovnjaki, ki so jim bili podatki iz prvega odstavka tega člena posredovani, so dolžni varovati podatke, ki so določeni kot poslovna skrivnost delodajalca.

(3) Predsednik sindikata pri delodajalcu oziroma sindikalni zaupnik ima pravico do podatkov o izplačanih plačah po kolektivnih pogodbah in o masi plač za delavce po individualnih pogodbah pri delodajalcu na način, opredeljen v dogovoru o pogojih za delovanje sindikata, vendar teh podatkov ne sme razmnoževati niti jih javno objavljati. Pri pridobivanju podatkov in ravnanju z njimi morajo predsedniki sindikatov oziroma sindikalni zaupniki upoštevati določila zakona o varstvu osebnih podatkov.

(4) Delodajalec je dolžan najmanj enkrat letno, praviloma po poteku poslovnega leta, poročati sindikatu pri delodajalcu o politiki zaposlovanja pri delodajalcu.

36. člen

(1) Delodajalec zagotavlja naslednji obseg plačanih ur sindikalnega dela med delovnim časom:

– za opravljanje nalog sindikalnih zaupnikov skupno najmanj dve plačani uri letno za vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar skupaj ne manj kot 50 ur letno,

– članom sindikata za čas udeležbe na članskih sestankih in sestankih sindikalnih skupin pri delodajalcu najmanj 4 ure letno,

– sindikalnim zaupnikom najmanj 24 ur letno za sindikalno izobraževanje. V tako določeno število ur se ne šteje izobraževanje o kolektivnem dogovarjanju in delovno pravni zakonodaji, na katerega sindikalne zaupnike napotuje delodajalec na lastno iniciativo ali na predlog sindikata.

(2) Sindikalnemu funkcionarju za sodelovanje v višjih oblikah sindikalne organiziranosti pripada letno ustrezno število plačanih dni, ki se lahko koristijo tudi po urah, in sicer:

- državni in panožni nivo 35 dni (člani organov)
45 dni (predsednik, podpredsednik, sekretar)
- regionalni oziroma območni nivo 15 dni (člani organov)
25 dni (predsednik, podpredsednik, sekretar)

– v primeru organiziranja konference sindikalnih podružnic, se lahko pogoji za delovanje sindikata dogovorijo med sindikatom in delodajalci s pisnim dogovorom.

(3) V fond ur iz prejšnjega odstavka ni všteto število ur za pogajanja za kolektivno pogodbo na državnem ali panožnem nivoju.

(4) Sodelovanje v višjih oblikah sindikalne organiziranosti se dokazuje z vabili, ki morajo biti delodajalcu predloženi 3 delovne dni pred odsotnostjo.

(5) O okvirnem načinu izrabe tako določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in delodajalec, pri čemer se upoštevajo potrebe in interesi članov sindikatov in interesi delodajalca.

(6) Potrebni čas za opravljanje nalog, ki jih sindikat pri delodajalcu prevzame na podlagi posebnega dogovora, se ne šteje v fond ur za sindikalno delo.

(7) V primeru dogovora o sklenitvi delovnega razmerja s profesionalnim sindikalnim zaupnikom, se pogodbeni stranki dogovorita, da se pripadajoči fond ur za sindikalno delo iz prvega odstavka tega člena lahko zmanjša.

(8) O izrabi dogovorjenega obsega plačanih ur za sindikalno delo se vodi evidenca na način, dogovorjen med poslovnim organom in sindikatom.

37. člen

(1) Za mandat opravljanja dela sindikalnega zaupnika na profesionalen način pri delodajalcu, delodajalec in sindikalni zaupnik skleneta pogodbo o zaposlitvi.

(2) Ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi s profesionalnim sindikalnim zaupnikom, se določi njegova osnovna plača najmanj v enaki višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije, vendar ne manj, kot je najnižja osnovna plača za VI. tarifni razred pri delodajalcu, kjer je zaposlen.

(3) Profesionalnemu sindikalnemu zaupniku pripadajo dodatki, delovna uspešnost, nadomestila plače in drugi prejemki ter plačila iz rezultatov poslovanja delodajalca in valorizacija plače na enak način, kot drugim delavcem po kolektivni pogodbi pri delodajalcu.

(4) Po prenehanju pogodbe o zaposlitvi iz prvega odstavka tega člena delodajalec z delavcem, ki je bil pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi po prvem odstavku tega člena pri delodajalcu zaposlen za nedoločen čas, sklene pogodbo o zaposlitvi za dela, ki jih je delavec opravljal pred izvolitvijo ali imenovanjem za profesionalnega sindikalnega zaupnika oziroma drugo ustrezno delo v skladu z zakonom.

38. člen

(1) Število sindikalnih zaupnikov, ki uživajo varstvo v skladu z zakonom, določita sindikat in delodajalec z dogovorom, pri čemer se upošteva organiziranost delovnega procesa in organiziranost sindikata. Predlog dogovora o številu sindikalnih zaupnikov, ki uživajo varstvo v skladu z zakonom, lahko posreduje sindikat ali delodajalec. Če prejemnik predloga nanj pisno ne odgovori v roku 15 delovnih dni, se šteje, da predlogu ne nasprotuje.

(2) Predsednikom sindikatov pri delodajalcu je v vsakem primeru priznan status sindikalnega zaupnika. Član sindikata pridobi status sindikalnega zaupnika s pravicami in dolžnostmi po tej pogodbi z dnem, ko je delodajalcu vročen pisni sklep sindikata pri delodajalcu o poimenski določitvi sindikalnih zaupnikov s pripadajočim številom plačanih ur za njihovo sindikalno delo, če ni s sklepom sindikata določen drugi datum. Sindikat vsakič po opravljenih volitvah oziroma imenovanju, vroči delodajalcu pisni sklep o poimenski izvolitvi oziroma imenovanju sindikalnih zaupnikov, kar velja tudi za izvolitev oziroma imenovanje sindikalnih funkcionarjev iz drugega odstavka 36. člena te pogodbe.

39. člen

(1) Varstvo v skladu z zakonom sindikalni zaupniki uživajo še eno leto po preteku funkcije.

(2) Enako varstvo kot sindikalni zaupniki uživajo tudi funkcionarji sindikatov – sindikalnih central, ki so zopo-

sleni pri delodajalcu, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

40. člen

(1) Sindikati in poslovodni organ delodajalca se pisno dogovorijo o načinu zagotavljanja pogojev za delo sindikata v breme delodajalca (prostori, tehnično in administrativno delo, strokovna pomoč ter obračun in nakazovanje članarine).

(2) Delodajalec ne sme ovirati svobode sindikalnega obveščanja in razširjanja sindikalnega tiska.

41. člen

(1) Sindikat organizira in vodi stavko v skladu z zakonom.

(2) Stroške stavke, ki je organizirana v nasprotju z zakonom, nosi organizator stavke.

(3) Ob napovedi stavke, mora sindikat, ki jo organizira, delodajalca obvestiti o stavkovnih zahtevah, o datumu, kraju in uri pričetka ter datumu in uri konca stavke, če je ta predviden.

(4) Delodajalec lahko za potrebe obračuna nadomestil delavcem od vsakega zaposlenega pridobi pisno izjavo o njegovem sodelovanju v stavki, ne glede na to ali stavko organizira sindikat ali delavci sami, če teh podatkov delodajalcu ne dostavi organizator stavke. Delodajalec mora pri tem varovati in spoštovati delavčevo osebnost ter upoštevati in varovati delavčevo zasebnost.

PLAČE IN DRUGI PREJEMKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA

Splošno

42. člen

(1) Plače in druge osebne prejemke mora delodajalec izplačevati delavcu samo v denarni obliki. Ta izplačila so v slovenskih tolarjih, dokler Republika Slovenija ne preide na skupno valuto v evrih.

(2) Izplačila v drugi valuti se lahko uredijo s pogodbo o zaposlitvi le za primere začasno napotenih delavcev na delo v tujino in za primere povračil stroškov v zvezi z delom delavcev, ki službeno potujejo v tujino.

(3) Določila in zneski iz te kolektivne pogodbe so obvezni minimalni standardi za določanje vsebine podjetniških kolektivnih pogodb.

(4) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki zadevajo plače, nadomestila plač in druge prejemke, so v bruto zneskih.

(5) Za normalne pogoje dela se štejejo pogoji, ki delavcu dela ne otežujejo in dodatno obremenjujejo. Normalni delovni pogoji so brez vplivov delovnega okolja iz 48. člena te pogodbe.

(6) Pogodbene stranki soglašata, da se bosta v vsakokratnih pogajanjih o tarifni prilogi, dogovarjali o postopnem izločevanju dodatkov iz minimalne plače.

(7) Če se pri delodajalcu izplačujejo plače večkrat na mesec, mora biti prva akontacija izplačana najkasneje zadnji dan v mesecu za tekoči mesec, dokončno izplačilo pa najkasneje 18. dan po preteku plačilnega obdobja. Za zamudo pri izplačilu plač po 18. v mesecu za preteklo plačilno obdobje, mora delodajalec izplačati delavcu zakonite zamudne obresti. Navedeno v prvem in drugem stavku tega odstavka velja tudi za izplačilo drugih osebnih prejemkov.

(8) Delavcem, ki delajo s krajšim delovnim časom od polnega, pripadajo drugi osebni prejemki ter povračila stroškov prevoza na delo in z dela v enakem znesku kot delavcem, ki delajo polni delovni čas, plače pa v sorazmerju s časom, prebitim na delu.

(9) Delodajalec mora delavcu pri izplačilu plače in drugih osebnih prejemkov vročiti pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke o zneskih:

– osnovne plače v skladu s pogodbo o zaposlitvi delavca,

– dodatkov po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivnih pogodb ali splošnih aktov ter pogodbe o zaposlitvi,

– plače iz naslova uspešnosti dela delavca in uspešnosti poslovanja delodajalca,

– nadomestil plače po posameznih vrstah,

– bruto znesek obračunane plače,

– davkov in prispevkov ter zavarovalnih premij,

– neto izplačilo,

– drugih osebnih prejemkov in povračil stroškov v zvezi z delom,

– odtegljajev od plače.

(10) Na izplačilnem listu iz prejšnjega odstavka mora biti tudi navedeno, za koliko ur dela so obračunane posamezne sestavine plače in za koliko ur je obračunano posamezno nadomestilo plače. Izplačilni list za plačo in druge osebne prejemke ter povračila stroškov v zvezi z delom je lahko skupen ali ločen za posamezno vrsto izplačil (npr.: plača, drugi osebni prejemki, povračila stroškov v zvezi z delom).

(11) Delodajalec mora v navzočnosti delavca opraviti pregled pisnega obračuna plač, drugih osebnih prejemkov ter povračil stroškov v zvezi z delom in obrazložiti vse okoliščine v zvezi z izračuni, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na podlagi pisnega pooblastila delavca.

Plače

43. člen

Plača delavca je sestavljena iz:

– osnovne plače,

– dela plače za delovno uspešnost,

– dela plače za poslovno uspešnost, kadar je tako dogovorjeno pri delodajalcu,

– dodatkov.

Osnovna plača

44. člen

(1) Denarni zneski osnovnih plač za dela pri delodajalcu se določijo s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom. Višina osnovne plače se določi ob upoštevanju zahtevnosti dela, za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi. Pri izbrani metodi vrednotenja, bo delodajalec upošteval najmanj naslednje objektivne kriterije (elementi):

– zahtevane sposobnosti (strokovna izobrazba in izkušnje),

– odgovornosti,

– fizični in umski napor.

(2) Osnovna plača delavca je lahko enaka ali višja od najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi za posamezni tarifni razred, v katerega so razvrščena dela, za katera je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(3) Mesečni ali urni zneski najnižjih osnovnih plač po tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi so določeni za najmanj zahtevno možno delo v posameznem tarifnem razredu za polni delovni čas 40 ur na teden ter iz tega povprečja izračunanega zneska na uro.

(4) Mesečni ali urni znesek osnovne plače iz pogodbe o zaposlitvi vsebuje ovrednotenje po elementih iz izbrane metodologije vrednotenja osnovnih plač pri delodajalcu, brez elementa dela v neugodnih vplivih delovnega okolja, za povprečni polni delovni čas na mesec in na teden, ki je lahko krajši od 40 ur na teden ter izenačen s polnim delovnim časom po Zakonu o delovnih razmerjih. Znesek osnovne plače ne vsebuje ostalih sestavin oziroma delov plače (dodatki, delovna in poslovna uspešnost idr.).

(5) Delodajalec zagotavlja enake možnosti za napredovanje delavcev pri delu, ki delavcem omogoča tudi višjo osnovno plačo. Delodajalec organizira spremljanje razvoja delavcev v smislu delovne kariere, njihovega izobraževanja

in usposabljanja za delo, kar je podlaga za odločitev o napredovanju delavcev. Sistem napredovanja pri delodajalcu se lahko določi s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(6) Osnovne plače pri delodajalcu so javne, dejansko izplačane plače za posamezne delavce pa so zaupne narave.

Plače na podlagi delovne uspešnosti

45. člen

(1) Delavec ima pravico do izplačila dela plače za delovno uspešnost, če izpolnjuje sprejete kriterije in merila pri delodajalcu.

(2) Delovna uspešnost se lahko ugotavlja za posameznega delavca za opravljeno delo, za katero je sklenil pogodbo o zaposlitvi, lahko pa tudi kombinirano za posameznega delavca in za delovno skupino oziroma organizacijsko enoto, v kateri delavec dela, ali za družbo kot celoto.

(3) Delodajalec mora imeti kriterije in merila za ugotavljanje delovne uspešnosti, ki morajo biti znani pred njihovo uporabo.

(4) Pri določanju meril se mora upoštevati načelo, da delavec z ustreznim delovno usposobljenostjo in normalnim delovnim naprezanjem dosega osnovno plačo, določeno s pogodbo o zaposlitvi.

(5) Za dela, ki jih je mogoče meriti, se lahko določijo norme. Norma pomeni čas, potreben za izvršitev dela, ki ga lahko doseže 95% delavcev v normalnih delovnih pogojih in v normalni organizaciji dela.

(6) Delavec oziroma sindikalni zaupnik na podlagi pisnega pooblastila delavca ima kadarkoli pravico vpogleda v oceno uspešnosti in lahko zahteva pisno obrazložitev ocenitve.

Del plače za poslovno uspešnost

46. člen

Kriterije za določitev dela plače na podlagi uspešnosti poslovanja določita delodajalec in sindikat pri delodajalcu ob sprejemu letnega poslovnega načrta.

Dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času

47. člen

(1) Delavcem za delo v delovnem času, ki je manj ugoden pripadajo dodatki najmanj v naslednjih odstotkih od osnovne plače oziroma urne postavke za:

– delo v popoldanski izmeni	10%
– prekinitev dela za eno uro ali več	15%
– nočno delo	50%
– nadurno delo:	

– če je potrebno nadaljevanje delovnega ali proizvodnega procesa, da bi se preprečila nevarnost za življenje in zdravje ljudi, večja materialna škoda (ki se opredeli v podjetniški kolektivni pogodbi oziroma v splošnem aktu); če je nujno, da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije, okvare strojev ali naprav; če je nujno, da se odvrne okvara na delovnih sredstvih, ki bi povzročila prekinitev dela

– v ostalih primerih nadurnega dela	40%
– delo v nedeljah	50%
– delo na praznike in dela proste dneve	50%

po zakonu

(2) Dodatki se obračunavajo in izplačujejo le za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

(3) Dodatki se med seboj ne izključujejo, razen dodatkov za delo na dan praznika ali dela prostih dni ter dodatka za delo v nedeljo.

(4) Delavcu pripada nadomestilo za čas pripravljenosti na domu najmanj v višini 10% osnovne plače delavca za poln delovni čas. Čas, ko je delavec na domu v pripravljenosti za delo, se posameznemu delavcu ne more odrediti za več kot 5 dni na mesec.

(5) Pripravljenost na domu je delovna obveznost, čas pripravljenosti na domu se ne šteje v delovni čas.

(6) Če mora delavec zaradi potrebe nepretrganega proizvodnega procesa ali narave dela delati tudi na dan praznika oziroma drugi dela prosti dan po zakonu, se mu zagotovi prosti dan z nadomestilom plače na kakšen drug delovni dan, najkasneje v enem mesecu, če pa to ni možno, pa namesto prostega dneva 100% dodatek.

Dodatki za posebne pogoje dela

48. člen

Dodatki za posebne obremenitve pri delu, za neugodne vplive okolja, za nevarnost pri delu se opredelijo v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca.

Nadomestila plače

49. člen

(1) Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v breme delodajalca v naslednjih primerih:

- bolezni,
- poklicne bolezni ali poškodbe pri delu, na poti na delo ali na poti z dela,
- letnega dopusta in drugih plačanih odsotnosti z dela iz 24. člena te pogodbe,
- na državne praznike in dela proste dneve po zakonu,
- odsotnosti z dela, če je delavec napoten na izobraževanje oziroma če se izobražuje v interesu delodajalca,
- za čas stavke, organizirane po zakonu o stavki in stankovnih pravilih, v primeru bistvenega kršenja kolektivnih pogodb, kadar so izčrpane vse pogajalske možnosti,
- v drugih primerih, določenih z zakonom, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca.

(2) V primerih iz prve alineje prvega odstavka je osnova za nadomestilo plače plača delavca v preteklem mesecu za polni delovni čas, valorizirana z rastjo plač pri delodajalcu za pretekli mesec brez nadomestil plače, nadomestilo pa znaša najmanj 80% osnove.

(3) V vseh ostalih primerih je osnova za izračun nadomestila plače povprečna plača delavca v preteklih 3 mesecih, valorizirana z rastjo plač pri delodajalcu za tekoči mesec. Plača iz prejšnjega stavka ne vsebuje nadomestil plač in se izračuna iz urne postavke za čas prisotnosti na delu.

(4) Nadomestila plače ne morejo presegati višine plače, ki bi jo delavec prejel, če bi delal.

Prehrana med delom

50. člen

(1) Delavcem se zagotovi povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu. Do povračila stroškov prehrane med delom so upravičeni tudi delavci, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom, učenci, vajenci in študentje na praksi. Do dodatnega toplega obroka so upravičeni tisti delavci, ki zaradi prerazporeditve delovnega časa ali opravljanja dela preko polnega delovnega časa delajo več kot 11 ur dnevno.

(2) Delodajalec je praviloma dolžan zagotoviti delavcu topli obrok med delom v ustrezni kalorični vrednosti in ustrezne kakovosti. Če tega objektivno ne more zagotoviti, mora delavcu povrniti stroške prehrane v znesku, določenem s tarifno prilogo k tej kolektivni pogodbi. Če delodajalec ne zagotovi dodatnega toplega obroka, ko delavec dela preko polnega delovnega časa, delavcu pripada nadomestilo v

višini ustreznega urnega zneska po uredbi, v primeru dela več kot 11 ur dnevno pa polni znesek.

(3) Če delodajalec zagotavlja ustrezen topli obrok in je cena le – tega nižja od zneska, določenega v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi, delavcem ni dolžan izplačati razlike do zneska v tarifni prilogi. Delavcem, ki imajo dieto in od osebnega zdravnika ustrezno potrdilo, mora delodajalec izplačati celoten znesek ali zagotoviti dietno prehrano.

Prevoz na delo in z dela

51. člen

(1) Delavcu pripada povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela za dneve prisotnosti na delu, od kraja bivališča do kraja opravljanja dela, ki je določen v pogodbi o zaposlitvi.

(2) Višina povračila stroškov za prevoz na delo in z dela se določi v tarifni prilogi.

(3) Če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, delavcem pripada kilometrina v višini zgornjega zneska po uredbi.

(4) Če delodajalec organizira prevoz na delo in iz dela ter delavec tak prevoz uporablja, potem delavcu ne nastajajo nikakršni stroški; delavcu zato v primeru uporabe organiziranega prevoza ni mogoče nalagati plačila stroškov.

(5) Če delavec iz upravičenih razlogov ne uporablja organiziranega prevoza, mu je delodajalec dolžan povrniti stroške prevoza na delo in iz dela v višini kot je določeno v tarifni prilogi.

(6) Do povračila nastalih stroškov prevoza na delo in z dela so upravičeni tudi učenci in študentje na praksi.

Službena potovanja

52. člen

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočišče in povračilo stroškov za prevoz. Delavcu se pred odhodom na službeno potovanje, ki traja več kot dva dni, praviloma izplača akontacija v višini predvidenih stroškov.

(2) Do povračil stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so na službeno potovanje napoteni z nalogom za službeno potovanje, in sicer pod enakimi pogoji in v višini, določeni v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(3) Delavcu se v primeru službenega potovanja v tujino stroški povrnejo v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Stroški za prenočišče in prevoz z javnimi prometnimi sredstvi ter drugi stroški povezani s službenim potovanjem (cestnine, parkirnine...), se povrnejo na podlagi računa, skladno z nalogom za službeno potovanje.

Terenski dodatek

53. člen

(1) Delavec je upravičen do terenskega dodatka za delo na terenu. Višina terenskega dodatka je določena v tarifni prilogi. Terenski dodatek se izplačuje ob izplačilu plače za tekoči mesec.

(2) Delavec je upravičen do terenskega dodatka, če dela izven kraja, kjer je sedež delodajalca, in izven kraja, kjer je stalno ali začasno prebivališče delavca, ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče.

(3) Terenski dodatek, povračilo stroškov za prehrano na službeni poti in dodatek za ločeno življenje se med seboj izključujejo, razen, če je bil delavec z delovnega mesta, za katerega ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, napoten na delo zaradi službenih potreb v drug kraj, poslan na teren oziroma na službeno pot v tretji kraj.

Nadomestilo za ločeno življenje

54. člen

(1) Višina nadomestila za ločeno življenje je določena v tarifni prilogi.

(2) Nadomestilo za ločeno življenje se izplačuje le tistemu delavcu, ki mu je bila ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi ali njeni spremembi ta pravica priznana.

Regres za letni dopust

55. člen

Višina regresa za letni dopust se določi s tarifno prilogo in se izplača najkasneje do konca meseca junija tekočega leta.

Odpravnine

56. člen

(1) Višina odpravnine, ki pripada delavcu po Zakonu o delovnih razmerjih v primeru redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi, lahko presega 10-kratnik osnove iz Zakona o delovnih razmerjih.

(2) Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini treh povprečnih mesečnih plač v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma v višini treh mesečnih plač delavca za pretekle tri mesece, če je to zanj ugodnejše.

(3) Odpravnina v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi se izplača najkasneje do izteka odpovednega roka, odpravnina ob upokojitvi pa se izplača najkasneje ob izplačilu zadnje plače.

Solidarnostne pomoči

57. člen

(1) Delavcu oziroma njegovi družini pripada solidarnostna pomoč od višine povprečne plače delavcev pri delodajalcu oziroma povprečne plače v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše, in sicer v naslednjih primerih:

- smrt delavca, ki je delal pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let 170%
- smrt delavca, ki je delal pri zadnjem delodajalcu do 10 let 120%
- smrt ožjega družinskega člana delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let 100%
- smrt ožjega družinskega člana delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let 80%
- ob nastanku težje invalidnosti (najmanj druga kategorija) delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let 100%
- ob nastanku težje invalidnosti (najmanj druga kategorija) delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let 80%
- elementarne nesreče ali požari, ki prizadenejo delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu več kot 10 let 100%
- elementarne nesreče ali požari, ki prizadenejo delavca, ki dela pri zadnjem delodajalcu do 10 let 80%

(2) Delavcu pripada solidarnostna pomoč enkrat letno tudi v primeru daljše bolezni (nad 3 mesece). O višini solidarnostne pomoči se dogovorita delodajalec in sindikat glede na okoliščine posameznega primera.

(3) Delodajalec lahko v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu določi višje zneske in še druge primere, za katere delavcu pripada solidarnostna pomoč.

(4) Sestavo ožje družine je potrebno tolmačiti v smislu Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerij.

Jubilejne nagrade**58. člen**

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada za skupno delovno dobo ali delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini:

- za 10 let delovne dobe v višini ene najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 20 let delovne dobe v višini ene in pol najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 30 let delovne dobe v višini dveh najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.
- 40 let delovne dobe izključno pri zadnjem delodajalcu v višini dveh in pol najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.

(2) Delavec je upravičen le do ene jubilejne nagrade iz prejšnjega odstavka za posamezno obdobje, in sicer do tiste, za katero najprej izpolni pogoje.

(3) Delavcu pripada jubilejna nagrada za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini:

- za 10 let delovne dobe v višini ene najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 20 let delovne dobe v višini ene in pol najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,
- za 30 let delovne dobe v višini dveh najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.

(4) Tretji odstavek tega člena stopi v veljavo s 1. 1. 2006 in velja za tiste delavce, ki sklenejo pogodbo o zaposlitvi pri zadnjem delodajalcu po 1. 1. 2006.

(5) Zadnji delodajalec je tisti, ki je izplačevalec jubilejne nagrade.

(6) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev iz prvega odstavka tega člena.

Inovacije in koristni predlogi**59. člen**

Merila za določanje višine nadomestila za inovacije in koristne predloge določi delodajalec v splošnem aktu v skladu s posebnim zakonom.

Učenci, vajenci in študenti**60. člen**

(1) Učencem in študentom na praksi pripada za polni delovni čas obvezne prakse plačilo najmanj v višini 15% povprečne plače v Republiki Sloveniji za pretekli mesec.

(2) Vajencem pripadajo izplačila skladno z zakonom in učno pogodbo.

(3) Učenci, vajenci in študenti imajo pravico do vseh dodatkov za opravljeno delo.

(4) Učenci, vajenci in študenti na praksi imajo pravico do plačila tudi, če prejemajo štipendijo.

(5) Delodajalec bo v skladu z možnostmi in potrebami praviloma obdržal vaje na delu še najmanj 9 mesecev po preteku obveznega vajeniškega razmerja.

Dodatek za mentorstvo**61. člen**

(1) Delavcu – mentorju praktičnega pouka in mentorju za usposabljanje brezposelnih oseb, ki mu to ni poklicna obveznost pri delodajalcu pripada dodatek za mentorstvo.

(2) Višina izplačila in drugi pogoji se določijo v kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca in pogodbi o mentorstvu.

(3) Delodajalec zagotavlja mentorju iz prvega odstavka tega člena dodatno strokovno in andragoško-pedagoško usposabljanje za opravljanje nalog mentorja.

Druge motivacije delavcev**62. člen**

(1) Delodajalec odloči o dodatnih motivacijskih nagradah delavcu, ki s svojim delom izjemno prispeva k uspešnosti poslovanja ali kako drugače prispeva k povečanju uspešnosti poslovanja delodajalca. Druge motivacijske pravice so npr.: povečan letni dopust, plačan oddih, dodatno izobraževanje, posebna denarna stimulacija ipd.

(2) Ob upoštevanju veljavnih predpisov, delodajalec in sindikat s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom ali posebno pogodbo dogovorita plačevanje zavarovalnih premij v celoti ali delno v breme delodajalca za prostovoljna zavarovanja iz področij kolektivnih, zdravstvenih in pokojninskih zavarovanj.

Varstvo plač starejših delavcev**63. člen**

(1) Delavcu, za katerega pooblaščen zdravnik ugotovi, da so njegove delovne zmožnosti za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi bistveno zmanjšane, ni pa podana in ugotovljena invalidnost, zaradi česar mu delodajalec pogodbo o zaposlitvi za dotedanje delo odpove ter ponudi novo pogodbo o zaposlitvi za delo, ki ustreza njegovim preostalim zmožnostim, mora delodajalec v tej novi pogodbi zagotoviti enako osnovno plačo, valorizirano z vsakokratnim povišanjem plač pri delodajalcu, kolikor do ugotovitve bistveno zmanjšanih delovnih zmožnosti pride pet let ali manj pred izpolnitvijo minimalnih pogojev za pridobitev starostne pokojnine delavca.

(2) Starejšemu delavcu, ki zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov sklene pri istem delodajalcu novo pogodbo o zaposlitvi, s katero je predvidena nižja plača, mora biti v novi pogodbi zagotovljeno, da bo prejemal nominalni znesek plače iz prejšnje pogodbe, dokler plača za delo po novi pogodbi zaradi splošnega povečevanja plač pri delodajalcu ne bo dosegla tega zneska, od tedaj dalje pa bo podvržena splošnemu povečevanju plač.

(3) Delavcu, starejšemu od 53 let, ki dosega normalne rezultate dela, se upošteva za izračun plače ugotovljena povprečna delovna uspešnost oziroma povprečna norma v organizacijski enoti, kjer dela, tudi če je sam ne dosega.

(4) V vseh primerih iz prejšnjih treh odstavkov je uresničitev pravice delavca do varstva plače odvisna od sočasnega podpisa sporazuma med delodajalcem in delavcem, da se bo delavec upokojil ob izpolnitvi minimalnih pogojev za pridobitev starostne pokojnine.

Opravljanje dela v tujini**64. člen**

(1) Pri višini plačil je potrebno upoštevati zakonske pogoje, pod katerimi lahko v tuji državi delajo tuji delavci in minimalne standarde iz kolektivne pogodbe dejavnosti v tuji državi.

(2) V primeru, če je delavec začasno napoten na delo v tujo državo, kjer je višina plačil nižja kot po tej kolektivni pogodbi, se uporablja ta kolektivna pogodba.

(3) Začasna napotitev delavca na delo v tujo državo se šteje kot delo delavca na terenu, za kar mu pripada povračilo s tem povezanih stroškov ali direktno pokrivanje teh stroškov v breme delodajalca (prevoz, prehrana, prenočišče oziroma nastanitev).

(4) Dokler Republika Slovenija ne prevzame skupne valute evro, se obračun plače opravi v domači valuti. S pogodbo o zaposlitvi lahko delodajalec in delavec določita razmerje med izplačilom v tuji in domači valuti.

III. OBLIGACIJSKI DEL KOLEKTIVNE POGODBE

Pravice in obveznosti strank

Strokovna komisija

65. člen

(1) Stranki te kolektivne pogodbe imenujeta šestčlansko strokovno komisijo in sicer vsaka stranka po tri člane.

(2) Strokovna komisija sprejema priporočila za razlago te kolektivne pogodbe in pripravlja strokovne predloge za spreminjanje in dopolnjevanje te kolektivne pogodbe. Priporočila in strokovne predloge pošlje strankama te kolektivne pogodbe za sprejem razlage ali ureditev določenega vprašanja.

Pozitivna izvedbena dolžnost

66. člen

Stranke in udeleženci te kolektivne pogodbe si morajo z vsemi sredstvi, ki so jim na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

Negativna izvedbena dolžnost

67. člen

Stranke in udeleženci so dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

Odpoved kolektivne pogodbe

68. člen

(1) Pogodbena stranka lahko odpove kolektivno pogodbo pred iztekom trajanja kadarkoli s šestmesečnim odpovednim rokom in s pisno obrazložitvijo utemeljenega razloga za odpoved.

(2) Pogodbena stranka o odpovedi obvesti drugo pogodbeno stranko s priporočenim pismom.

(3) Odpoved te kolektivne pogodbe se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(4) Po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe se do sklenitve nove, vendar najdalj 6 mesecev, uporabljajo določbe te kolektivne pogodbe.

(5) Po odpovedi te kolektivne pogodbe lahko vsaka stranka predlaga sklenitev nove kolektivne pogodbe.

Začetek pogajanj

69. člen

Pogajanja za novo kolektivno pogodbo oziroma za spremembo in dopolnitve obstoječe kolektivne pogodbe se lahko začnejo, ko ena stranka predloži drugi stranki predlog nove kolektivne pogodbe oziroma predlog spremenjene in dopolnjene kolektivne pogodbe, druga stranka pa soglaša z začetkom pogajanj.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Objava kolektivne pogodbe

70. člen

Pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Tarifna priloga

71. člen

Tarifna priloga je sestavni del te pogodbe.

Začetek uporabe

72. člen

(1) Ta kolektivna pogodba se uporablja skladno z določbo o časovni veljavnosti iz Splošnih določb te kolektivne pogodbe.

(2) Določbe 22. člena o letnem dopustu in drugega odstavka 36. člena o letni kvoti ur za sindikalne funkcionarje, se začnejo uporabljati s 1. 1. 2006.

(3) Stranki te kolektivne pogodbe soglašata, da se v primeru prenehanja veljavnosti določbe SKPg, ki ureja dohodek za skupno delovno dobo v višini 0,5% osnovne plače delavca, nadomesti z dodatkom za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini 0,6% osnovne plače delavca. Določba stopi v veljavo naslednji mesec po prenehanju veljavnosti določbe SKPg in se uporablja le v primeru, če v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca ni določeno drugače.

Napotilo za podjetniške kolektivne pogodbe

73. člen

(1) V podjetniških kolektivnih pogodbah se uredijo tiste pravice in obveznosti uporabnikov, ki so drugačne oziroma bolj ugodne od določb zakona in kolektivne pogodbe višje ravni.

(2) V primeru, da kolektivna pogodba nižje ravni vsebuje istovetno normo kot kolektivna pogodba višje ravni ali zakon, se uporablja določba, ki je v korist delavca.

(3) V podjetniški kolektivni pogodbi se lahko uredi širši obseg pravic za delavce, ki so člani sindikatov podpisnikov kolektivne pogodbe dejavnosti.

Ljubljana, dne 9. novembra 2005

za GOSPODARSKO ZBORNICO SLOVENIJE

Združenje za elektroindustrijo
Leopold Panjan l.r.
Predsednik Upravnega odbora

za SINDIKATE

Sindikat kovinske
in elektroindustrije
Slovenije (SKEI)
Drago Gajzer l.r.
Predsednik

ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE

Sekcija za kovine
Stane Habjan l.r.
Predsednik

Sindikat kovinske,
elektro in metalurške industrije
Neodvisnost (SKEM)
Milan Škafar l.r.
Predsednik

Konfederacija sindikatov
90-Sindikat kovinske
elektroindustrije in elektronike
(KS 90-SKEIE)
Ljubomir Ocvirk l.r.
Pooblaščenec

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 15. 11. 2005 pod zap. št. 68 in št. spisa 02047-17/2004-2.

PRILOGA 1

TARIFNA PRILOGA

1. Znesek bruto osnovne plače za polni delovni čas vsakega delavca, zaposlenega pri delodajalcu, za katerega se uporablja ta kolektivna pogodba, izplačane za mesec avgust 2005, se s 1. 9. 2005 uskladi tako, da se dodatek 9.000 SIT iz leta 2004 in dodatek 5.885 SIT iz leta 2005 prenese v osnovno plačo delavca tako, da se prišteje 10.419 SIT in nato tako dobljena bruto osnovna plača poveča še za 1%. S tem se obvezna uskladivena dodatka v višini 9.000 SIT iz leta 2004 in 5.100 SIT iz avgusta 2005 vključita v sistem plač skladno določili zadnjega odstavka 4. člena Dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004 – 2005 in skladno z določbo 8. člena Zakona o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004 – 2005. Če so se bruto osnovne plače pri delodajalcu v letu 2004 in / ali 2005 že povečale iz naslova pretvorbe obveznega uskladivenega dodatka za leto 2004 in / ali 2005 skupaj s produktivnostjo, se ob izplačilu plač za mesec september 2005 kot uskladitev oziroma povišanje izplača le razlika, če je bila ugotovljena.

Pretvorjeni obvezni uskladiveni dodatek v osnovno plačo v skupni višini 10.419 SIT se izvede najkasneje do 1. 1. 2006. Do pretvorbe je delodajalec dolžan izplačevati dodatek v višini 14.885 SIT, po pretvorbi pa opraviti poračun za 1% povišanja osnovnih plač od 1. 9. 2005.

Zaradi pretvorbe obveznih uskladivenih dodatkov v osnovno plačo delavca in s tem v sistem plač pri delodajalcu, se plača delavca za mesec september 2005 in dalje pri enakem številu delovnih ur ne sme znižati glede na izplačano plačo za mesec avgust 2005 in ne sme biti nižja, kot so najnižje osnovne plače v tej tarifni prilogi (točka 2).

Podpisniki kolektivne pogodbe soglašamo, da se pogajanja o politiki plač in plačah za leto 2006 pričnejo v januarju 2006.

2. Najnižje osnovne plače po prvem odstavku 1. točke od 1. 9. 2005 dalje za posamezne tarifne razrede znašajo:

Tarifni razred	Najnižja mesečna osnovna plača v SIT	Najnižja osnovna plača na uro v SIT
I. enostavna dela	94.466	542,91
II. manj zahtevna dela	104.085	598,19
III. srednje zahtevna dela	114.492	658,00
IV. zahtevna dela	130.513	750,07
V. bolj zahtevna dela	142.528	819,13
VI. zelo zahtevna dela	166.560	957,24
VII. visoko zahtevna dela	194.596	1.118,37
VIII. najbolj zahtevna dela	222.632	1.279,49
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	262.685	1.509,68

3. Stranke te kolektivne pogodbe ugotavljajo, da je za leto 2005 dogovorjena zmerna rast plač, zato priporočajo strankam na podjetniškem nivoju, da se v odvisnosti od rezultatov poslovanja in dosežene produktivnosti pogajajo za dodatno povišanje plač pri delodajalcu do nivoja določenega s Socialnim sporazumom za obdobje 2003–2005.

4. Delavcem pri delodajalcih, ki niso izplačali obveznega uskladivenega dodatka za leto 2004 v višini 9000 SIT za julij in avgust 2005, ta dodatek pripada ter so ga delodajalci dolžni izplačati najkasneje do 18. 11. 2005.

5. Najnižji polni regres za leto 2005 znaša 142.264 SIT.

6. Delodajalec povrne stroške za prehrano med delom, stroške na službenem potovanju, terenski dodatek in nadomestilo za ločeno življenje v višini zgornjega zneska veljavne

uredbe Vlade RS, ki določa višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih odhodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo, razen stroškov za prevoz na delo in z dela, ki jih povrne najmanj v višini 80% cene javnega prevoza.

7. Stranke te kolektivne pogodbe bodo zneske iz tarifne priloge objavljale mesečno v svojih glasilih.

PRILOGA 2

Tipična delovna mesta oziroma vrste del (dela) za razvrščanje v tarifne razrede

I. tarifni razred

So sestavljena iz različnih kratkotrajnih operacij, ki jih je mogoče zaradi njihove tehnološke značilnosti opravljati po enostavnem postopku in z enostavnimi delovnimi sredstvi. Za opravljanje teh del je potrebno minimalno znanje. Težišče je v pridobivanju delovnih spretnosti in navad za praktično delo po posebnih vrstah najenostavnejših del in delovnih nalog kot podloge. Zadostuje nedokončana osnovna šola in se ne zahteva priučevanje za delo.

II. tarifni razred

Vključujejo manj zahtevna dela v proizvodnji, opravljanje delovnih operacij, ki se ponavljajo in izvajajo z enostavnimi ali mehaniziranimi sredstvi, kjer gre za opravljanje manj zahtevnih del pri strojih in napravah ipd. Praviloma je potrebna osnovnošolska izobrazba z dodatnim programom specifičnega izobraževanja ali usposabljanja (krajši eno- ali večmesečni tečaji).

III. tarifni razred

V okviru katerih se opravljajo srednje zahtevna dela, ki so raznovrstna dela na splošnem in tehničnem področju – delo z različnimi stroji, z orodjem in napravami. Za opravljanje teh del se zahteva srednja stopnja razumevanja temeljev delovnega procesa, ker so pri opravljanju dela že možne nepredvidljive delovne situacije, v katerih delavec praviloma sam rešuje nastale probleme. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva zaključen 2-letni ali verificiran program nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

IV. tarifni razred

Vključujejo zahtevna in raznovrstna dela v proizvodnji, v pripravi proizvodnje, v izvajanju tehnoloških procesov, v kontroli, vzdrževanju strojev in naprav ter administrativna dela. Na teh delih se zahteva poklicno praktično in teoretično znanje ter v večji meri samostojno reševanje konkretnih problemov. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva zaključni 3-letni program javno priznanega srednjega poklicnega izobraževanja ali najmanj 2 leti in pol javno priznanega nižjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

V. tarifni razred

Vključujejo bolj zahtevna in raznovrstna dela v proizvodnji, v pripravi proizvodnje, v kontroli storitvenega dela, tehnično – administrativna dela, dela, vezana na poslovne funkcije, vodenje izmen, manjših organizacijskih enot, itd. Za opravljanje teh del je potrebno poglobljeno strokovno znanje določene usmeritve ter znanja s področja organizacije dela ter varnosti in zdravja pri delu. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva 3 leta srednjega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit ali najmanj 4 leta javno priznanega srednjega strokovnega oziroma tehničnega izobraževanja.

VI. tarifni razred

Vključujejo zelo zahtevna dela priprave, spremljanje, kontrole, organiziranja, analiziranja delovnih procesov, operativno in strokovno vodenje delovnih procesov ter vodenje

na posameznih področjih poslovanja. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva višješolska izobrazba ali izobrazba pridobljena po programu višješolskega strokovnega izobraževanja.

VII. tarifni razred

Vključujejo visoko zahtevna dela načrtovanja, analize, kontrole, organiziranja razvoja, delovnih procesov, oblikovanja novih teoretičnih in praktičnih rešitev, vodenja poslovanja, strokovnega vodenja delovnih procesov, svetovanja ipd. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva visokošolska izobrazba ali univerzitetna izobrazba.

VIII. tarifni razred

Vključujejo najbolj zahtevna dela pri pripravi, analitičnem preučevanju, raziskovanju proizvodnje in drugih poslovnih ter podobnih procesov, pa tudi v zvezi z znanstvenimi raziskavami, oblikovanjem novih teoretičnih in praktičnih rešitev, spremljanje, oblikovanje in prenos sistema kompleksnih informacij ipd. Za to raven zahtevnosti se praviloma zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem univerzitetnem izobraževanju.

IX. tarifni razred

Vključujejo izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela, samostojna svetovalna znanstveno – raziskovalna dela ipd. Za to raven zahtevnosti se zahteva teoretično in praktično znanje ter sposobnosti, ki omogočajo nova dognanja na posebno zahtevnih strokovnih področjih, načrtovanje in koordiniranje znanstvenih raziskovanj gospodarskih in drugih delovnih sistemov, reševanje najzahtevnejših problemov in oblikovanje modelov za prenos teh rešitev v prakso, z javno priznanim doktoratom znanosti.

4710. Sprememba Splošnih pogojev delovanja slovenskega knjižnega trga

V skladu s 3. členom Zakona o Gospodarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 14/90, 19/00) in na podlagi 31. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije je Upravni odbor GZS – Združenja za tisk in medije dne 22. novembra 2005 sprejel

S P R E M E M B O Splošnih pogojev delovanja slovenskega knjižnega trga

1. člen

V Splošnih pogojih delovanja slovenskega knjižnega trga (Uradni list RS, št. 72/04) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

Založniki in knjigotržci lahko končnemu kupcu ponudijo popust.«.

2. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od vključno 14. septembra 2005.

Ljubljana, dne 22. novembra 2005

mag. Rina Klinar l.r.
Predsednica Upravnega odbora
Združenja za tisk in medije

OBČINE

AJDOVŠČINA

4711. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina

Na podlagi tretjega odstavka 146. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), Navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet na 30. seji dne 24. 11. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina

1. člen

V Odloku o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 11/00, 109/01, 79/03, 139/04, 24/05, 28/05 – popr.), se na začetku prvega odstavka 12.a člena, za letnico »2005« doda besedna zveza »in v letu 2006«.

2. člen

Na začetku prvega odstavka 12.b člena se letnica »2006« zamenja z letnico »2007«.

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 353-138/99-2004

Ajdovščina, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4712. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo), 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek in št. 58/03), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) v povezavi z 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92), 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) in 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 132/03 in 139/04) je Občinski svet na seji dne 24. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

Mesečna vrednost točke za 1 m² zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča znaša 0,03688 SIT, tako da letna vrednost točke za 1 m² zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča znaša 0,44256 SIT.

2. člen

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006 dalje.

Št. 414-125/05

Ajdovščina, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

BREŽICE

4713. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2006

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je župan Občine Brežice dne 28. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2006

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Brežice za leto 2006 se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Brežice za leto 2005 in za iste programe kot v letu 2005.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2005.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu občine za leto 2005.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece. Začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša, na predlog župana, občinski svet.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 403-359/2005

Brežice, dne 28. novembra 2005

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CELJE

4714. Odlok o lokacijskem načrtu SR – CE SEVER II

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 29. 11. 2005 sprejel

O D L O K

o lokacijskem načrtu SR – CE SEVER II

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Podlaga za občinski lokacijski načrt)

Podlaga za občinski lokacijski načrt (v nadaljnjem besedilu: OLN) je Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01). V njem je predmetno zemljišče opredeljeno kot območje proizvodnih, servisnih in gospodarskih dejavnosti. Celjski prostorski plan za to območje predvideva izdelavo občinskega izvedbenega prostorskega akta.

2. člen

(Vsebina odloka o občinskem lokacijskem načrtu)

Odlok o OLN za območje SR – CE SEVER II določa obseg ureditvenega območja z mejo, funkcijo območja s prostorskimi ureditvami, pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov in ureditev, rešitve prometne, energetske, komunalne in druge infrastrukture, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanja narave, varstvo kulturne dediščine ter ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe, obveznosti investitorjev in izvajalcev ter tolerance.

3. člen

(Sestava občinskega lokacijskega načrta)

Občinski lokacijski načrt vsebuje tekstualni in grafični del.

(a) Besedilo odloka:

- obseg ureditvenega območja,
- funkcija območja,
- opis prostorskih ureditev,
- pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov in ureditev,
- rešitve prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture,
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanja narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- etapnost izvedbe,
- drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta.

(b) Grafični del, ki obsega:

- katastrski načrt z vrisano mejo območja M 1:1000
- prikaz zasnove rabe prostora M 1:1000
- ureditvena situacija M 1:1000
- situacija komunalnega in energetskega omrežja M=1:1000
- situacija prometnega omrežja M 1:1000
- prikaz gradbenih parcel in nova parcelacija z elementi zakoličbe za posamezne nove objekte M 1:1000.

(c) Seznam prilog:

1. Povzetek za javnost
2. Izvleček iz prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Celje

3. Obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta

4. Strokovne podlage

5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora:

– Telekom Slovenije d.d., Ljubljana

– Elektro Celje d.d., Celje

– Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Ljubljana

– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje

– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Celje

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Celje

– Vodovod kanalizacija Celje

– Geoplin Ljubljana

– Energetika Celje

– Mestna občina Celje OOPK, Referat za promet,

– Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Celje

– Agencija RS za železniški promet, Maribor

6. Spis postopka priprave in sprejemanja lokacijskega načrta

7. Program opremljanja zemljišč za gradnjo

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

4. člen

(Lega območja)

Ureditveno območje leži na severnem delu središča mesta Celje, na jugozahodnem vogalu križišča zahodne obvoznice in Mariborske ceste in je veliko cca 3,00 ha.

5. člen

(Meja ureditvenega območja OLN)

Meja lokacijskega načrta je razvidna iz grafične priloge – katastrski načrt z vrisano mejo območja, ki je sestavni del tega odloka. Ureditveno območje obsega naslednje parcele oziroma dele parcel: št. 339/1, 345/1, 345/2, 345/5, 345/6, 345/7, 345/8, 346, 347, 348, 2500/6, 2501/1 in del 2508/1, vse k.o. Celje.

6. člen

(Površine)

Ureditveno območje OLN je na zahodu omejeno z Vrunčevo ulico, na vzhodu z Mariborsko cesto, na severu z zahodno obvoznico in na jugu z železnico. Sosednje ceste in železnica niso vključene v območje OLN. Na severovzhodu je območje omejeno s povezovalno cesto zahodna magistrala – Mariborska cesta in meji na ureditveno območje lokacijskega načrta za novo ureditev bencinskega servisa Petrol. Območje obsega 2,83 ha in je razvidno iz grafične priloge.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

7. člen

(Funkcija in prostorske ureditve)

(1) Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta je v skladu z določeno namensko rabo namenjeno centralnim in storitvenim dejavnostim: obsega poslovne, kulturne, storitvene, izobraževalne dejavnosti, pa tudi stanovanja in dejavnost nastanitve.

(2) OLN ureja naslednje predvidene gradnje in ureditve: *Novogradnje*

– novogradnje objektov in prometne, komunalne, energetske in druge infrastrukture ter enostavnih objektov

Rekonstrukcije, adaptacije, spremembe namembnosti ter ureditve okolja

– rekonstrukcije, adaptacija historičnega objekta mлина kot enote kulturne dediščine v skladu s pogoji ZVKD OE Celje

- urejanje parkovnih površin okrog historičnega objekta mlina
- urejanje zelenih površin
- Rušitve*
- rušitve obstoječih objektov (razen historičnega objekta mlina)

IV. URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV IN UREDITEV

8. člen

(Oblikovanje objektov, drugih ureditev in zelenih površin)

(1) Namen in funkcija, velikost in pogoji oblikovanja vseh objektov so podani grafično v ureditveni situaciji.

Ureditev parkirišč, novih cest in drugih prometnih objektov je podana grafično v situaciji prometne infrastrukture.

Ureditev zelenih površin je prikazana grafično v ureditveni situaciji.

Gradbene meje objektov so maksimalne, možni so odmiki v notranjost zazidljive površine, navzven ne.

(2) Za posamezne objekte veljajo naslednje usmeritve za oblikovanje:

Oblikovanje objektov mora glede na lego neposredno ob mestnem središču, kjer je orientiranost fasad na mestne vpadnice in mestno jedro, s členitvijo fasad in zamikom etaž ter z elementi, kot so vetrolovi, fasadna oziroma strešna maska, balkoni v stanovanjskih delih in podobno ter uporabo več materialov (steklo, beton, različne fasadne obloge) optično zmanjšati volumen. Napise z označbo objekta je dovoljeno vključiti v okviru maksimalnega višinskega gabarita projektiranega objekta.

(3) Objekt A (jugozahodni objekt)

Objekt je namenjen poslovnim, trgovskim, izobraževalnim, stanovanjskim in nastanitvenim ter drugim centralnim dejavnostim.

Gradbena meja objekta je 90,20 m x 40,20 m v ožjem in 57,40 m v širšem delu, pri čemer je znotraj meje zazidljivosti potrebno zagotoviti 20% praznega prostora kot parterni, komunikacijski prostor med objektom in parkirišči oziroma zunanjo ureditvijo, maksimalne etažnosti P+3, pri čemer je mogoča gradnja kletne etaže in mogoč zamik zgornjih etaž objekta iz gradbene linije pritličja, ki je označena v grafičnih prilogah in ujemanje z gradbenimi linijami dominantnih objektov v okolici (zgradba bivše Kovinotehne, vojašnica, bodoča stolpnica v Tehnološkem parku ipd.), višina objekta je maksimalno 15 m, v južnem delu je mogoč prizidek. Pri projektiranju objekta je potrebno pri določitvi velikosti in namembnosti preveriti število parkirišč; potrebno število parkirnih mest pa je možno zagotoviti predvsem v podzemni garaži v kleti objekta.

Objekt se lahko znotraj podanih gradbenih mej in regulacijskih črt razdeli na več ločenih ali medsebojno povezanih objektov. Vsakemu delu se določi tudi gradbena parcela po merilih 9. člena tega odloka.

(4) Objekt B (severovzhodni objekt)

Objekt je namenjen poslovnim, trgovskim, mešanim in drugim centralnim dejavnostim.

Gradbena meja objekta je 73,00 x 31,50 m, višine max. 10 m, pri čemer je znotraj meje zazidljivosti potrebno zagotoviti zadostno površino praznega prostora kot parterni, komunikacijski prostor med objektom in parkirišči oziroma zunanjo ureditvijo, maksimalne etažnosti P+1, mogoč je zamik zgornje etaže objekta iz gradbene linije pritličja, ki je označena v grafičnih prilogah.

(5) Objekt C (mlin)

Objekt je obstoječ in ga je potrebno zasnovati kot prenovno v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem, ki ga pri projektiranju izda pristojni zavod za varstvo kulturne

dediščine. Ob objektu je potrebno porušiti nadstreške, ki niso del osnovne stavbne mase, zunanje površine v okviru gradbene parcele pa oblikovati kot možnost odprtega javnega prostora. Parkirišča so mogoča za invalide in dostavo ter kratko parkiranje in so podrejena oblikovanju zunanjega prostora. S soglasjem pristojnega zavoda so v okviru gradbene parcele mogoči prizidki k objektu (sodobni vetrolovi, nadstreški, potrebne komunikacije, vezni elementi ipd.).

(6) Zunanje in prometne površine

Odprti prostor v obravnavanem območju je po funkciji dveh vrst: površine, namenjene pešcu, in večnamenske površine. Površine, namenjene pešcem, so tlakovane in zelene površine, večnamenske površine so namenjene tudi dostavi, urgentnemu in servisnemu dovozu, hitremu parkiranju.

Za ureditev prometa je potrebno v skladu z izhodišči iz grafičnega in tekstualnega dela tega odloka projektirati nove cestne in površine za mirujoči promet. V projektni dokumentaciji mora biti rešena celotna prometna, komunalna in energetska infrastruktura ter ureditev zelenih površin.

(7) Zelene površine

Obvezna je zasaditev dreves ob zahodni magistrali in Mariborski cesti in na območju parkirnih ter drugih zunanjih površin. Na vseh za to predvidenih površinah se zasadi rastlinska vrsta lipa ali druga ustrežnejša drevesna vrsta, ki se določi s projektno dokumentacijo. Pod drevesi se manjše površine med parkirišči zasadijo s pokrovno rastlino. Druge proste zelene površine se uredijo kot oblikovane tratne površine. Ostale zasaditve grmovnic so stvar projektno dokumentacije za ureditev okolja.

9. člen

(Merila za določitev regulacijski črt)

(1) Gradbena parcela

Gradbene parcele so določene na osnovi namembnosti in velikosti obstoječih in predvidenih objektov.

Lastniki zemljišč morajo zagotoviti gradnjo, urejanje in vzdrževanje komunalne infrastrukture, ki poteka preko gradbenih parcel območja.

Gradbeno parcelo objekta A je možno deliti na 2 ali več manjših gradbenih parcel.

(2) Gradbena meja

Določena je gradbena meja, ki je predvideni objekt in konzole ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost z upoštevanjem gradbene linije objektov.

(3) Gradbena linija objektov na terenu

Določena je gradbena linija objektov na terenu, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti.

Določena je gradbena linija pritličja. To gradbeno linijo je možno spreminjati glede na konstrukcijo objektov.

(4) Gradbena linija v nadstropju

Načeloma je gradbena linija konzolnih delov objekta in drugih delov v etažah odmaknjena izven gradbene linije objektov na terenu.

(5) Kota

Kota pritličja ne sme biti nižja od hodnika za pešce, ki poteka v obrobju kareja. Pritličje je možno dvigniti za največ 45 cm nad koto terena. Objekti in zunanje ureditve se višinsko prilagajajo toleranci +/-0.5 m.

Višina objekta predstavlja maksimalni višinski gabarit. Vse naprave in napeljave (stojne instalacije), ki so montirane nad višino venca, morajo biti ustrezno arhitektonsko oblikovane ali zakrite.

(6) Gradbena linija kleti

Gradbeno linijo je mogoče določiti v fazi izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja in lahko sega izven gradbenih meja objekta.

V. REŠITVE PROMETNE, ENERGETSKE,
VODOVODNE IN DRUGE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE

10. člen

(Prometna infrastruktura)

(1) Obstoječi cestni dovoz na ureditveno območje z Mariborske ceste se ohrani. Dovoz z Vrunčeve ulice z zahodne strani se izvede kot priključek z juga z desnim zavijanjem. V primeru sprememb dostopa z zahodne magistrale (omogočeno levo zavijanje iz smeri severovzhod) se Vrunčeva cesta rekonstruira z novim tretjim levim zavijalnim pasom za dostop v območje.

Znotraj območja se uvede nova cestna povezava, ki omogoča povezavo Mariborska cesta–Vrunčeva ulica. S severozahoda je s povezovalne ceste Mariborska–Vrunčeva, ki služi kot servisna cesta predvidenemu bencinskemu servisu, omogočen dovoz na parkirišče na severozahodu obravnavanega območja. Dovoz je omejen za vozila iz zahodne magistrale iz smeri zahod. Vse naštete ureditve so razvidne iz ureditvene in prometne situacije.

Dovozi v območje so že obstoječi, dovoz z Mariborske ceste se ne spreminja, rekonstruira se od začetka vstopa v območje. Dovoz s povezovalne ceste na severozahodu območja se rekonstruira kot je razvidno iz grafičnih prilog.

(2) Mirujoči promet:

Za objekte komercialne narave se predvidijo parkirišča, kot je prikazano v ureditveni situaciji in prometni situaciji. Parkirišča so lahko tlakovana drugače kot dovozne ceste, lahko pas o asfaltirana. V splošnem je dosledno potrebno upoštevati standard 1PM/30 m² nakupovalne površine za nakupovalne centre, za upravne prostore 1PM/30 m² pisarniške površine, za stanovanja 1,25 PM/stanovanje in za nastanitvene kapacitete 1PM/2 postelji. Za druge funkcije se uporabijo določila prostorskega reda, aktualni standardi, pravila stroke in primeri dobre prakse.

Ob objektih so predvidena parkirišča s kapacitetami, razvidnimi iz grafičnega dela OLN. Pri projektiranju je potrebno zagotoviti tudi 5% parkirišč za invalide pri vseh vhodih v objekte.

11. člen

(Zbiranje in odvajanje odpadnih in padavinskih voda)

(1) Za celotno območje OLN je predviden ločen sistem odvodnjavanja odpadnih in padavinskih voda.

(2) Recipienta za sprejem odpadnih voda iz obravnavanega območja sta obstoječa javna kanala ob Mariborski cesti in Vrunčevi ulici. Oba sta kolektorja, ki odvajata mešane odplake iz naselja.

Območje je lahko do izvedbe celovitih protipoplavnih ukrepov ob visokih vodah Savinje poplavljen. Zato je potrebno izvesti ukrepe, da v primeru polplave ne poslabšamo poplavne varnosti območja.

Na obravnavanem območju se uredi ločen sistem odvajanja odpadnih voda. Padavinske vode iz strešnih površin vodimo po novo predvideni interni kanalizaciji do ustrezno dimenzioniranih ponikalno zadrževalnih objektov, ki so preko prelivov vezani v obstoječo kanalizacijo. Padavinske vode iz okolja odvodnjavamo na enak način le s tem, da jih predhodno očistimo v ustrezno dimenzioniranih koalescenčnih lovilcih olj. Zunanje površine je potrebno obdelati v takih materialih, da so deloma vodoprepustni (tlaki, travne plošče in podobno).

(3) Odpadne komunalne vode iz objektov vodimo po novo predvideni kanalski mreži direktno v obstoječo javno kanalizacijo.

(4) Glede na v času izdelave OLN še neznane natančne podatke glede uporabe objektov je potrebno za

projektiranje objektov pridobiti projektne pogoje in soglasja upravljalca vodovodnega omrežja.

12. člen

(Vodovod)

Celotno območje se bo navezalo na obstoječi sistem vodovoda v skladu s smernicami k OLN, ki jih je izdalo JP Vodovod – kanalizacija Celje. Za potrebe oskrbe območja s sanitarno vodo in vodo za požarno zaščito območja se zgradi interno omrežje, ki se navezuje na obstoječe na mestih, ki jih je posredoval upravljavec omrežja. Urejene so zaključene zanke. Na omrežju so predvideni trije nadzemni hidranti, kot je razvidno iz situacije komunalne in energetske infrastrukture. Glede na v času izdelave OLN še neznane natančne podatke glede uporabe objektov je potrebno za projektiranje objektov pridobiti projektne pogoje in soglasja upravljalca vodovodnega omrežja.

13. člen

(Elektroenergetsko omrežje)

Za predvidene nove objekte je izdelan idejni načrt preureditve SN vodov in ureditve NN vodov, št. projekta 58/05, izdelovalec Elektrotehniško društvo Celje. Pri projektiranju objektov je potrebno omenjeni idejni načrt upoštevati, njegova določila pa so tudi sestavni del in priloga tega lokacijskega načrta. Za projektiranje si je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje s strani upravljalca električnega omrežja Elektro Celje d.d.

14. člen

(Omrežje zemeljskega plina)

Za potrebe oskrbe območja s plinom se zgradi interno omrežje, ki je vezano na obstoječe v Veselovi ulici v skladu s pogoji upravljalca.

15. člen

(Telefonsko omrežje)

V območju, obravnavanem z OLN, se telefonsko omrežje izgradi kot interno omrežje, ki poteka v povezovalni cesti S-J, omrežje se na krajevni kabel naveže v jašku št. 470 vzhodno od objekta mlina. Od tam se interno omrežje zgradi v štiricevni kabelski kanalizaciji premera 110 mm do objektov. Pred vhodi v objekte so predvideni jaški 100 x 100 x 100 cm s tipskimi pokrovi Telekom. Na razcepu kabelske kanalizacije so predvideni jaški 180 x 120 x 190 cm. Vse našteto je prikazano v situaciji komunalne in energetske infrastrukture.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
OHRANJANJA NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH
DOBRIN

16. člen

(Varstvo pred hrupom)

(1) Območje obravnave sodi v III. stopnjo varstva pred hrupom. To je po namembnosti območje trgovsko poslovnih in stanovanjskih dejavnosti, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa.

(2) Namembnost predvidenih objektov ne bo vplivala na poslabšanje vplivov na okolje.

Poslovno trgovski, servisni in delno stanovanjski objekti so zasnovani tako, da so stanovanja predvidena v zgornjih nadstropjih objektov in orientirana izven območja hrupa.

Tabela: Mejne ravni hrupa za III. območje

	nočna raven L_n	dnevna raven L_d
mejne ravni (dBA)	50	60
kritične ravni (dBA)	59	69
mejne ravni za vire hrupa (dBA)	48	58

vir: Uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95).

(3) Predvideni so naslednji ukrepi za varstva pred hrupom:

– v primerih, ko se bo gradnja izvajala v bližini obstoječih objektov, je potrebno gradbišče omejiti s protihrupno pregrado. V času gradnje je potrebno izvesti meritve hrupa v naravnem in življenjskem okolju in v kolikor bi meritve pokazale prekoračitve mejnih ravni hrupa, predvideti dodatne ukrepe za zmanjšanje ravni hrupa iz gradbišča.

– Izvajanje gradbenih del je v skladu z 19. členom Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju dovoljeno izvajati od ponedeljka do sobote med 8. in 19. uro. Izvajanje teh del je prepovedano na praznik, če je dela prost dan.

– Uporaba kosilnic, škroplilnic, žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtnih in brusilnih strojev, kladiv in žag ter izvajanje drugih hrupnih vrtnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa, je dovoljena skladno z 19. členom Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju od ponedeljka do sobote med 8. in 19. uro.

17. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) V tem OLN so upoštevani predpisi s področja varstva pred požarom, tako da je:

– zagotovljena kapaciteta in razporeditev poti umika ter dostopi do poti umika z ustrezno načrtovanimi potmi in cestami v območju OLN

– zagotovljeni odmiki med objekti v skladu s smernicami SZPV 204/99

– zagotovljene zunanje površine, prometne in delovne za intervencijska vozila v skladu s SIST DIN 14090

– zasnovano hidrantno omrežje.

(2) Vse naštetje je prikazano v ureditveni situaciji in situaciji komunalne in energetske infrastrukture. Natančnejše tehnične zahteve bodo upoštevane v projektni dokumentaciji za ureditev okolja in graditev objektov.

(3) Pri projektiranju je potrebno upoštevati naslednja izhodišča:

– Zagotoviti pogoje za varen umik ljudi in premoženja iz predvidenih objektov, ki zajemajo: ustrezno število poti umika, ustrezno kapaciteto poti umika, ustrezno razporeditev poti umika, ustrezne dostope do poti umika in druge ukrepe, ki vplivajo na varen in neoviran umik ljudi in premoženja iz objektov.

– Zagotoviti potrebne odmike med objekti, ki upoštevajo smernice (SZPV 204/99) in na osnovi teh bodo postavljeni ustrezni odmiki ali ustrezne požarne ločitve med posameznimi objekti s katerimi se zagotavlja omejevanje širjenja ognja ob požaru na sosednje objekte in obratno.

– Zunanja ureditev objektov mora zagotoviti ustrezne prometne in delavne površine za intervencijska vozila, ki morajo ustrezati predpisom SIST DIN 14090.

– Zagotoviti zadostno oskrbo – količino vode za gašenje, ki upošteva ognjeodpornost konstrukcije objektov, količino gorljivih materialov v objektu in predvideno prostornino objekta. Na obravnavanem območju se predvideva izgradnja zunanjega hidrantnega omrežja s katerim se zagotavlja ustrezen tlak in zadostne količine vode za gašenje.

Lokacija in razdalja med nadzemnimi hidranti mora biti taka, da je na vsakem objektu mogoče gasiti požar z najmanj

dveh zunanjih hidrantov. Razdalja med hidranti in zidom objekta naj znaša najmanj 5, največ 80 m.

Upoštevan je Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/1991).

– V okviru definiranih ukrepov pri načrtovanju izgradnje objektov bo potrebno upoštevati požarna tveganja:

– povečana možnost uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov je zajeta in se omejuje na določene posamezne prostore, kateri pa imajo definirane gradbene in ukrepe

– možnost širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji je zmanjšana na minimum in ne predstavlja ovire pri izgradnji objektov

– z upoštevanjem določil veljavnih predpisov za področje hrambe in prometa z nevarnimi snovmi

– z upoštevanjem ustreznih eksplozijskih območij con je nevarnost požara in eksplozij zmanjšana na minimum

– s površinami za umik ljudi predvidenimi na zunanjih igralnih in dvorišnih površinah.

18. člen

(Varstvo zraka)

(1) Obravnavani posegi bodo zgrajeni v območju, ki spada, skladno s Celjskim prostorskim planom, v III. območje onesnaženosti. Novi objekti ne bodo poslabševali stanja okolja, saj bodo priključeni na sistem ogrevanja, ki je po energetske bilanci določen za ta del Celja.

(2) Prometno omrežje je načrtovano tako, da bo promet potekal tekoče.

(3) Izvajalec gradbenih del morajo v času gradnje zagotoviti ukrepe, da na gradbiščih in v njihovi okolici ne bodo presežene mejne vrednosti prašnih usedlin v zraku.

Ukrepi za varstvo zraka v času gradnje morajo biti podrobno opredeljeni v projektu ekološke ureditve gradbišča, ki se izdela v okviru projektne dokumentacije in predloži v potrditev inšpekcijski službi pred začetkom gradnje.

19. člen

(Varstvo tal)

Predvideni so naslednji ukrepi za varstvo tal:

– Površine, namenjene zelenim površinam, ki bodo v času gradnje razgaljene, je potrebno ponovno zatraviti oziroma zasaditi.

– Med gradnjo je treba zagotoviti ustrezno ravnanje z rodovitno zemljo, tako da bo ohranjena njena rodovitnost in količina in jo bo mogoče uporabiti za rekultivacijo razgaljenih ali degradiranih zemljišč. Preprečiti je treba mešanje živice z mrtvico in rodovitno zemljo začasno odlagati na največ 1,5 m visoke nasipe.

– Vse opuščene vozne površine je treba zravnati na nivo okoliškega terena, jih humuzirati in urediti.

– Odpadkov in drugega materiala, vključno z odpadnim izkopom ali gradbenim materialom, se ne odlaga na gradbišču.

20. člen

(Ravnanje z odpadki)

(1) Za odlaganje odpadkov, ki bodo nastali pri rušitvi in odstranitvi obstoječih objektov in naprav, ter za izkopani, kontaminirani material je treba upoštevati:

– Strategijo za ravnanje z odpadki na območju občine Celje (sklep Skupščine občine Celje, dne 8. 12. 1993),

– določila Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 67/99),

– Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 3/03, 50/04).

(2) Predvideni so naslednji ukrepi glede ravnanja z odpadki:

– za zbiranje in prevzem odpadkov, urejenost zbirnih in odjemnih mest ter dostopnost komunalnim vozilom je potrebno v območju urediti zadostno število zbirnih in prevzemnih mest v skladu z veljavnimi predpisi;

– zbiranje in prevzem odpadkov se uredi tudi za potrebe uporabnikov plovil ob privezih;

– zbirna in prevzemna mesta za posode za odpadke morajo biti prometno dostopna, locirana na tlakovani površini ter opremljena z odtokom z lovilecjem olj in maščob;

– ob pešpotah se umestijo koši za smeti kot del urbane opreme.

21. člen

(Varstvo kulturne dediščine)

(1) Na območju je potrebno v skladu s smernicami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije dosledno upoštevati smernice glede zaščitenega kulturne dediščine, in sicer: zaščiten objekt Rakushev mlin (EŠD št. 102268, zaščiten z aktom o razglasitvi, Uradni list RS, št. 54/02, tč. 2664) in zaščiteno arheološko območje Celje – keltsko rimska naselbina (zaščiten z odlokom o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Celje (Uradni list SRS, št. 28 z dne 11. 7. 1986, tč. 1364).

(2) Na celotnem območju LN, ki je del zaščitenega arheološkega območja »Celje – keltsko rimska naselbina« so obvezne predhodne zavarovalne arheološke raziskave, ki jih je dolžan zagotoviti investitor v sklopu gradnje in infrastrukturnega opremljanja zemljišča.

VII. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH UKREPOV

22. člen

(Oglaševanje)

Možno je izvajanje oglaševanja skladno z občinskim Odlokom o oglaševanju v Mestni občini Celje.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE

23. člen

Etapnost pri izvedbi lokacijskega načrta je predvidena samo v primeru izgradnje cestne in druge komunalne infrastrukture. V tem primeru se mora izgradnja cestne in infrastrukture mirujočega prometa izvesti pred ali sočasno z gradnjo objektov.

Novogradnje in rekonstrukcije objektov se lahko izvajajo neodvisno drug od drugega.

IX. TOLERANCE

24. člen

– Spremembe namembnosti objektov so dopustne v skladu z opredeljeno namembnostjo območja.

– Mogoča je sprememba gradbenih linij zgornjih etaž za vsak objekt posebej.

– Kot del objektov znotraj gradbenih mej je mogoče graditi garažne objekte.

– Odstopanja od tlorisnih in višinskih gabaritov posameznih objektov so dovoljena v notranjost gradbenih mej in višinskih gabaritov, določenih s tem lokacijskim načrtom, če so utemeljena s konstrukcijskimi ali funkcionalnimi zahtevami.

– Gradnja enega ali več objektov namesto predvidenega znotraj gradbene meje objektov A in B po tem odloku.

– Pri navajanju višin z etažami se uporabijo funkcionalne višine etaž v skladu z dejavnostjo objektov.

– Kot izjema se pri načrtovanju objekta A dovoli tudi sprememba maksimalnega višinskega gabarita in povečanja etaž max za dve, kolikor gre za nastanitvene kapacitete oziroma za stanovanja. Pri tem se etaže nad pritličjem določijo v okviru do max. 50% površine tlorisa znotraj določenih gradbenih mej.

– Pri gradnji ali prenovi komunalne in druge infrastrukture in zunanjih ureditev, ter urejanju parkirišč, cestne infrastrukture, so dovoljene tolerance, v kolikor se pri izdelavi izvedbene dokumentacije in gradnji sami ugotovi, da je z manjšimi spremembami mogoče doseči tehnično in ekonomsko ugodnejšo rešitev, pri čemer le-ta ne poslabša obstoječega oziroma predvidenega stanja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje in na Upravni enoti, Oddelku za okolje in prostor.

26. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

27. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-00013/2005

Celje, dne 29. novembra 2005

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4715. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Mariborske ceste – III. etapa

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 29. 11. 2005 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Mariborske ceste – III. etapa

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, ter Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01) in ob upoštevanju Odloka o lokacijskem načrtu SR-CE SEVER II sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Mariborske ceste – III. etapa.

2. člen

4. člen Odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Mariborske ceste – III. etapa (Uradni list RS, št. 34/00) se spremeni tako, da se iz meje lokacijskega načrta izvzamejo parcele 345/1 del, 347 del, 345/2 del, 345/8 k.o. Celje in vključijo v ureditveno območje Lokacijskega načrta SR-CE SEVER II (projekt Komunaprojekt d.d. Maribor, št. 3004-05).

II. KONČNE DOLOČBE

3. člen

Poleg določil tega odloka je potrebno upoštevati vse smernice in mnenja, ki so sestavni del projekta iz 1. člena tega odloka oziroma tekstualnega dela lokacijskega načrta.

4. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje in na Upravni enoti, Oddelku za okolje in prostor.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-00013/2005

Celje, dne 29. novembra 2005

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

ČRNA NA KOROŠKEM

4716. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2006

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00 in 100/00), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in ter 105. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01, 75/03 in 127/03) je župan Občine Črna na Koroškem dne 28. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2006

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2006 se financiranje funkcij Občine Črna na Koroškem ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2005 in za iste programe kot v letu 2005.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2005.

4. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, določenih s tem sklepom, pri čemer morajo upoštevati zakonska določila, ki veljajo za izvrševanje proračuna.

5. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja bodo sestavni del proračuna občine za leto 2006 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

6. člen

Župan Občine Črna na Koroškem je zadolžen za tekoče usklajevanje potreb in možnosti oziroma za realizacijo določil tega sklepa za doseg normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev v času začasnega financiranja.

7. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2006.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2006.

Št. 403-04-01/05

Črna na Koroškem, dne 28. novembra 2005

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž., l.r.

4717. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije

Na podlagi ugotovitvenega sklepa Občinskega sveta Občine Črna na Koroškem, št. 006-07-02/05 z dne 17. 11. 2005, da je Marjanu Slemenšku in Stanku Petovarju prenehal mandat občinskega svetnika Občine Črna na Koroškem, je Občinska volilna komisija na seji dne 28. 7. 2005 na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95, 51/02, 73/03, 54/04)

u g o t o v i l a,

– da je mandat občinskega svetnika Občine Črna na Koroškem prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Nestransarska lista Marjan Slemenšek. To je kandidatka Helena Maček, rojena 18. 8. 1954, stanujoča v Črni na Koroškem, Lampreče 14. Kandidatka je podala pisno izjavo, da sprejema mandat;

– da je mandat občinskega svetnika Občine Črna na Koroškem prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Liberalna demokratska stranka – LDS. Ta kandidat je Ivan Hancman, rojen 10. 8. 1951, stanujoč v Črni na Koroškem, Žerjav 32. Kandidat je podal pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 006-07-02/05

Črna na Koroškem, dne 18. novembra 2005

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž., l.r.

DOBROVA**4718. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi Občinskega lokacijskega načrta VS 39/6-1 Jarčen potok**

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popravek 8/03), Programa priprave Občinskega lokacijskega načrta VS 39/6-1 Jarčen potok (Uradni list RS, št. 76/05), ter 7. in 30. člena Statuta Občine Dobrova-Polhov Gradec (Naš časopis, št. 252/99) je župan Občine Dobrova-Polhov Gradec dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi in javni obravnavi Občinskega lokacijskega načrta VS 39/6-1 Jarčen potok**

Javna razgrnitev se izvede v predprostorih Občine Dobrova-Polhov Gradec na Dobrovi in traja 30 dni od 15. 12. 2005 do vključno 16. 1. 2006, od 10. do 12. ure in vsako sredo od 15. do 17. ure. Javna obravnava in predstavitev se izvede v dvorani Zadrúžnega doma na Dobrovi, Ulica Vladimírja Dolničarja 2, 1356 Dobrova, dne 10. 1. 2006 ob 18. uri.

Dobrova, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Dobrova-Polhov Gradec
Lovro Mrak l.r.

IG**4719. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Ig v letu 2006**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) župan Občine Ig sprejema

S K L E P**o začasnem financiranju proračuna Občine Ig v letu 2006****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Ig za leto 2006 se javna poraba Občine Ig začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Ig za leto 2005 in za iste programe kot v letu 2005.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabljati sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2005, razen sredstev za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi, ki se uporabljajo v višini, določeni z zakonom.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so bile sprejete v proračunu za leto 2005.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece. Obdobje začasnega financiranja se lahko podaljša v skladu z Zakonom o javnih finančah.

5. člen

Prihodki in odhodki ter njihova razporeditev v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna Občine Ig za leto 2006.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 402-04/001/2005

Ig, dne 23. novembra 2005

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

JESENICE**4720. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2006**

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 100/00, 51/02), 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet Občine Jesenice na 31. seji dne 24. 11. 2005 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Jesenice za leto 2006****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

S tem odlokom se za proračun Občine Jesenice za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, programska struktura proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov, sprejema pa se na nivoju kontov.

2. člen

Pomen uporabljenih pojmov:

A) Pojmi iz 3. člena Zakona o javnih finančah imajo po tem odloku enak pomen.

B) Pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so občinska uprava, krajevne skupnosti in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan.

2. področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna;

3. glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti 4. podprogram je program, ki je del glavnega programa, v kate-

rega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa;

5. proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika;

6. podskupina kontov je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke;

7. konto je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

3. člen

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Poskupina kontov	Proračun leta 2006
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.936.848
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.393.680
70	DAVČNI PRIHODKI	1.638.591
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.140.865
	703 Davki na premoženje	402.055
	704 Domači davki na blago in storitve	95.671
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	755.089
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	438.051
	711 Takse in pristojbine	6.900
	712 Denarne kazni	950
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	216.860
	714 Drugi nedavčni prihodki	92.328
72	KAPITALSKI PRIHODKI	63.737
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	63.737
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	29.345
	730 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	29.345
	731 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.450.086
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	818.675
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU	631.411
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.727.985
40	TEKOČI ODHODKI	1.144.261
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	245.614
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.835
	402 Izdatki za blago in storitve	804.739
	403 Plačila domačih obresti	9.632
	409 Rezerve	44.441
41	TEKOČI TRANSFERI	1.415.370
	410 Subvencije	34.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	607.261
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	127.182

	Skupina/Poskupina kontov	Proračun leta 2006
	413 Drugi tekoči domači transferi	646.427
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.710.367
	420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev	1.710.367
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	457.987
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pr.up.	169.983
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	288.004
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	–791.137
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	300
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	300
	750 Prejeta vračila danih posojil	300
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	300
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	270.281
50	ZADOLŽEVANJE	270.281
	500 Domače zadolževanje	270.281
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	22.171
55	ODPLAČILA DOLGA	22.171
	550 Odplačila domačega dolga	22.171
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–542.727
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	248.110
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX)	791.137

Negativno stanje sredstev na računu leta 2006 bo pokrito iz ostanka sredstev na računu proračuna iz leta 2005.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov po programski klasifikaciji, proračunskih postavkah in kontih. Sestavni del proračuna so tudi načrti razvojnih programov, ki jih sestavljajo projekti. Posebni del proračuna in načrti razvojnih programov so priloga temu odloku in se objavijo na spletni strani občine.

4. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

V sredstva proračunske rezerve se v letu 2006 izloči del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini 10.000 tisoč tolarjev.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog oddelka za finance, plan in analize.

III. CILJI IN NAČELA PRORAČUNA

5. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna.

6. člen

Občina Jesenice v letu 2006 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 2006 se nakazujejo proračunskim uporabnikom do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

7. člen

V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo občini, ali jih ustvarijo neposredni uporabniki občinskega proračuna in vsi izdatki občine oziroma neposrednih uporabnikov za posamezne namene.

8. člen

Vsi prejemki so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov, razen namenskih prihodkov proračuna.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od požarne takse;
2. prihodki od turistične takse;
3. prihodki iz naslova o okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
5. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest;
6. prihodki od počitniške dejavnosti;
7. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene;
8. lastni prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti (krajevnih skupnosti).

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih neposredni uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih sredstev se povečata obseg sredstev v finančnem načrtu uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

9. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne uporabnike v okviru doseženih prihodkov

in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

10. člen

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejemajo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primernem zavarovanju predplačil.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listino, s katerimi se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

12. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

IV. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 25.000.000 tolarjev na predlog oddelka za finance, plan in analize odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

14. člen

Neposredni proračunski uporabniki so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prihodkov in drugih prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti.

Prihodki in drugi prejemki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

15. člen

Finančnik kontrolira in odgovarja za pravilnost nalogov in odredb. Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe sredstev odgovarjajo pooblaščen delavci, ki odrejajo izplačila iz proračuna za posamezne namene. Za neizterjane

davčne in nedavčne prihodke odgovarjajo predstojniki organov, ki so za to zadolženi.

16. člen

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev posrednih uporabnikov proračunskih sredstev odgovarjajo direktorji oziroma predstojniki in vodja računovodstva pri posrednem uporabniku.

17. člen

Posredni uporabniki proračuna so dolžni sprejeti in predložiti finančne načrte najpozneje v 30 dneh po sprejetju občinskega proračuna.

V finančnem načrtu posrednega uporabnika se izkaže realizacija prihodkov in prejemkov ter odhodkov in izdatkov za preteklo leto, kot je izkazana v sprejetem letnem poročilu ali ocena realizacije, če poročilo še ni sprejeto, ocena realizacije za tekoče leto ter načrt za prihodnje leto.

18. člen

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom v okviru zadnjega sprejetega proračuna spremeni namen in višino sredstev, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna v okviru neposrednega proračunskega uporabnika odloča župan neomejeno.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah izven zgornjih določb odloča župan po predhodnem soglasju občinskega sveta.

O prerazporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

O prerazporeditvah sredstev iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet v 30 dneh.

19. člen

Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

20. člen

Župan lahko dolžniku do višine 60.000 tolarjev odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

V. PREVZEMANJE OBVEZNOSTI

21. člen

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (skupini kontov 42 in 43), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz četrtega in petega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami ter pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

22. člen

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno poveča vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20% vrednosti projekta. O povečanju vrednosti projekta nad 20% odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnega programa tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se v 30 dneh od uveljavitve proračuna brez soglasja občinskega sveta uvrstijo v načrt razvojnega programa tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnega programa tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

23. člen

Krajevne skupnosti lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle v okviru svoje dejavnosti do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in v proračunu občine.

VI. PRORAČUNSKI NADZOR

24. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem proračunskih uporabnikov glede na namen, obseg, dinamiko in smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Če pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.

Občinska uprava opravlja pri uporabnikih proračuna proračunski nadzor nad pravilno, racionalno in smotrno uporabo sredstev, razporejenih s proračunom ter nad popolnim, pravilnim in pravočasnim pobiranjem prihodkov iz njihovih pristojnosti.

25. člen

Na zahtevo občinske uprave in nadzornega odbora so uporabniki proračuna dolžni predložiti podatke za analizo porabe sredstev.

Če uporabniki proračunskih sredstev ne ravnajo v skladu z določili tega odloka, jim lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje. Župan o tem poroča občinskemu svetu, le-ta pa lahko dokončno ustavi financiranje.

VII. ZADOLŽEVANJE

26. člen

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami 85. člena Zakona o javnih financah ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

27. člen

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, tj. do 31. decembra.

28. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnih občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

29. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javno podjetje) se v letu 2006 ne morejo zadolževati.

30. člen

Občina sme dati poročstvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov v skladu z zakonom.

O soglasju in poročstvu iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča občinski svet.

VIII. POROČANJE

31. člen

Neposredni uporabnik pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami županu najpozneje do 28. februarja tekočega leta.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa proračuna v sprejem občinskemu svetu.

Krajevne skupnosti in posredni uporabniki predložijo premoženjske bilance za preteklo leto do 30. marca tekočega leta za finance pristojnemu organu občinske uprave.

Premoženjsko bilanco občine za preteklo leto, ki vključuje tudi premoženjske bilance posrednih uporabnikov proračunskih sredstev in krajevnih skupnosti, predloži občinska uprava do 30. aprila Ministrstvu za finance.

32. člen

Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

33. člen

Če bo v letu 2007 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

34. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-4/2005

Jesenice, dne 24. novembra 2005

Župan

Občine Jesenice

Boris Janez Bregant, univ. dipl. inž. str., l.r.

KAMNIK

4721. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja

Svilanit d.d., Kovinarska 4, Kamnik na podlagi soglasja Občinskega sveta Občine Kamnik z dne 1. 10. 2003 in 2. 10. 2003 v skladu z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 41/05) objavlja

C E N I K

proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja

1. člen

V Svilanit d.d. Kamnik se določi nova cena toplotne energije:

variabilni del cene 11.757,08 SIT/MWh

priključna moč – fiksni del cene 251,62 SIT/kW/mesec

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cena z dne 15. 9. 2005.

3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kamnik, dne 30. novembra 2005

Svilanit d.d.

Generalni direktor

Stojan Žibert l.r.

KOBARID

4722. Sklep o prenehanju javnega dobra

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02 in 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na svoji 29. redni seji dne 15. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o prenehanju javnega dobra

I.

Stavbno zemljišče s parcelno številko 3096/2 k.o. Borjana se izvzame iz javnega dobra.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 462-12/95

Kobarid, dne 15. novembra 2005

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž., l.r.

4723. Sklep o prenehanju javnega dobra

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02 in 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na svoji 29. redni seji dne 15. 11. 2005 sprejel

S K L E P
o prenehanju javnega dobra

I.

Stavbno zemljišče s parcelno številko 3852/3 k.o. Borjana se izvzame iz javnega dobra.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 465-8/04

Kobarid, dne 15. novembra 2005

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž., l.r.

4724. Sklep o ustanovitvi javnega dobra

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02 in 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na svoji 29. redni seji dne 15. 11. 2005 sprejel

S K L E P
o ustanovitvi javnega dobra

I.

Občinski svet Občine Kobarid je sprejel sklep, da se zemljišča javne infrastrukture parc. št. 338/4, pašnik v izmeri 16 m², parc. št. 338/5, pašnik v izmeri 104 m², parc. št. 344/2, travnik v izmeri 39 m², parc. št. 350/2, travnik v izmeri 51 m², parc. št. 351/2, dvorišče 407 m², parc. št. 363/2, pašnik v izmeri 15 m², parc. št. 334/5, travnik v izmeri 263 m², parc. št. 367/5, travnik v izmeri 1753 m², parc. št. 370/5, pašnik v izmeri 1583 m², parc. št. 370/4, travnik v izmeri 184 m², parc. št. 367/2, pašnik v izmeri 58 m², parc. št. 329/17, pašnik v izmeri 917 m², parc. št. 329/18, dvorišče v izmeri 145 m², parc. št. 329/19, pot v izmeri 160 m², parc. št. 367/6, travnik v izmeri 242 m², parc. št. 377/34, pašnik v izmeri 113 m², parc. št. 371/3, travnik v izmeri 458 m², parc. št. 377/36, pašnik v izmeri 13 m², parc. št. 377/35, pašnik v izmeri 339 m², parc. št. 377/37, pašnik v izmeri 37 m², parc. št. 329/21, dvorišče v izmeri 121 m², vse k.o. Kobarid se razglasijo za javno dobro v upravljanju Občine Kobarid.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 465-3/01

Kobarid, dne 15. novembra 2005

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž., l.r.

KUZMA**4725. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja za leto 2005**

Na podlagi četrtega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet Občine Kuzma na 18. redni seji dne 25. novembra 2005 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja za leto 2005

1. člen

Ta odlok določa višino in namen uporabe proračunske rezerve Občine Kuzma v rebalansu proračuna za leto 2005.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve iz 1. člena tega odloka v višini 5.100.000,00 SIT se uporabijo za odpravo posledic naravnih nesreč – neurja v mesecu avgustu 2005, in sicer za nujne intervencijske ukrepe na lokalnih cestah, javnih poteh, vodotokih in plazovih.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/05-13-OS

Kuzma, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Kuzma:
Jožef Škalič l.r.

4726. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2005

Na podlagi 28.a člena Zakona o lokalni samoupravi (UPB, Uradni list RS, št. 100/05), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet Občine Kuzma na 18. redni seji dne 25. novembra 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2005

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kuzma za leto 2005 (Uradni list RS, št. 17/05 in 76/05), se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	v tisoč tolarjev
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov 2. reb. proračuna 2005	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	569.445
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	150.146
70 DAVČNI PRIHODKI	42.049
700 Davki na dohodek in dobiček	28.708
703 Davki na premoženje	11.002
704 Domači davki na blago in storitve	2.339
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	108.098
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	67.574
711 Takse in pristojbine	2.260
712 Denarne kazni	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	38.264
72 KAPITALSKI PRIHODKI	222.227
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	217.462
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	4.765
73 PREJETE DONACIJE	490
730 Prejete donacije iz domačih virov	490
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	196.581
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	196.581
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	670.295
40 TEKOČI ODHODKI	275.564
400 Plače in dodatki – zaposleni	25.021
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.733
402 Izdatki za blago in storitve	68.684
403 Plačila domačih obresti	5.350
409 Rezerve	168.776
41 TEKOČI TRANSFERI	80.016
410 Subvencije	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	39.595
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.210
413 Drugi tekoči domači transferi	19.211
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	310.036
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	310.036

	v tisoč tolarjev
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.679
430 Investicijski transferi	4.679
	-100.850
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina konta 2. reb. proračuna 2005	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽ. (750+751+752)	850
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	850
750 Prejeta vračila danih posojil	850
751	
752	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	850
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov 2. reb. proračuna 2005	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	100.000
50 ZADOLŽEVANJE	100.000
500 Domače zadolževanje	100.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	0
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	100.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-I.-II.)	100.850

Splošni del občinskega proračuna – prihodki in odhodki, sestavljeni po področjih proračunske porabe, posebni del občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku. »

2. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V proračunsko rezervo se izloča 1,5% prihodkov proračuna, za splošno proračunsko rezervacijo pa 0,5% prihodkov proračuna.«

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča na predlog občinske uprave župan, o porabi prora-

čunske rezerve v drugih primerih pa občinski svet s posebnim odlokom.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/05-12-OS

Kuzma, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l.r.

LITIJ

4727. Sklep o plačilih staršev za programe predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo in 72/05), drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98, 44/00 – odl. US, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03), 16.a Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in 77/05), 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03 in 106/06) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na nadaljevanju 24. redne seje dne 15. 11. 2005 sprejel naslednji

S K L E P

o plačilih staršev za programe predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

I.

Staršem otrok, ki obiskujejo javni vrtec VVZ Litija, se od 1. 11. 2005 dalje določi višina plačila za program, ki ga njihov otrok obiskuje, po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih od naslednje osnove:

Program predšolske vzgoje, ki ga izvaja VVZ Litija	Osnova v SIT
I. starostna skupina – otroci stari od 1–3 let	
– celodnevni program	95.850,00
– poldnevni program	72.675,00
II. starostna skupina – otroci stari od 3–6 let	
– celodnevni program	80.190,00
– poldnevni program	58.951,00

S 1. 5. 2006 se osnova za starše poveča za nadaljnjih 10% za prvo starostno skupino.

II.

Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otroka od naslednjega sporočenega dne dalje v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

III.

Starši otrok, za katere je Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko za določitev višine plačila od

1. 1. 2006 dalje pri vložitvi vloge za znižano plačilo vrtca kot olajšavo uveljavljajo kredite, ki so jih najeli za reševanje svoje stanovanjske problematike pri poslovnih bankah, Stanovanjskem skladu ali podjetjih, kjer so zaposleni. Kot dokazilo o najetju kredita morajo starši pri oddaji vloge, poleg obveznih prilog, priložiti tudi kopijo kreditne pogodbe, dokazila o plačanih zadnjih treh mesečnih anuitetah ter v primeru pridobljenega nenamenskega kredita tudi ustrezne račune, ki se glasijo na ime kreditjemalca in ki izkazujejo sredstva, porabljena za rešitev stanovanjskega problema.

IV.

Starši otrok, za katere je Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najmanj en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v znesku 500 SIT za vsak delovni dan napovedane odsotnosti otroka.

Enako kot rezervacija v času poletnih počitnic se staršem obračuna tudi neprekinjena najmanj enomesečna opravičena odsotnost otroka zaradi bolezni, kar se dokazuje s kopijo originalnega zdravniškega potrdila.

V.

Starši lahko med letom začasno izpišejo otroka, vendar največ za dva meseca in so za čas izpisa dolžni plačati rezervacijo mesta v višini 80% od višine plačila, določene po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 11. 2005 dalje.

Št. 601-0006/2005

Šmartno pri Litiji, dne 15. novembra 2005

Župan
Občine Litija
Milan Izlaker l.r.

LJUBLJANA

4728. Cenik za posamezne tarifne skupine plina

Na podlagi prve alineje 6. člena Akta o ustanovitelskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04) in na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. z dne 27. 10. 2004 je začasni direktor Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o. sprejel

C E N I K

za posamezne tarifne skupine plina

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene za posamezne tarifne skupine plina:

ŠIROKA POTROŠNJA	Mala poraba:	cena za plin	144,38 SIT/m ³
	Gospodinjstva tarifa:	cena za plin osnovna cena	82,40 SIT/m ³ 9.181,67 SIT/leto
	Centralno ogrevanje:	cena za plin cena za prikl. moč	82,40 SIT/m ³ 755,41 SIT/kW, leto
OSTALA POTROŠNJA	Mala poraba:	cena za plin	144,38 SIT/m ³
	Osnovna tarifa:	cena za plin osnovna cena	93,44 SIT/m ³ 23.417,45 SIT/leto
	Ogrevanje poslov. prostorov:	cena za plin cena za prikl. moč	93,44 SIT/m ³ 460,36 SIT/kW, leto
Pogodbeni odjem:		cena za plin cena za prikl. moč	74,76 SIT/m ³ 835,62 SIT/kW, leto

Navedene cene ne vključujejo takse v višini 5,70 SIT/m³, trošarine v višini 1,50 SIT/m³ in 20% DDV.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za posamezne tarifne skupine plina, objavljen v Uradnem listu RS, št. 97/05.

3. člen

Ta cenik začne veljati 3. decembra 2005.

Ljubljana, dne 28. novembra 2005

Energetika Ljubljana, d.o.o.
začasni direktor
Hrvoje Draškovič l.r.

MAJŠPERK

4729. Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun cen storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk

Na podlagi 42. člena Odloka o načinu opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 107/05) ter v skladu z določili Pravilnika o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 128/04, 45/05 in 56/05) in 17. člena Statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet Občine Majšperk na 27. redni seji dne 21. 11. 2005 sprejel

P R A V I L N I K

o tarifnem sistemu za obračun cen storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk

1. člen

Ta pravilnik določa način obračunavanja cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk (v nadaljnjem besedilu: javna služba) uporabnikom storitev javne službe.

2. člen

Županja Občine Majšperk potrdi skupno letno količino vseh faz obravnave odpadkov za preteklo leto, ki jih izvaja javne službe (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) v svojem letnem poročilu o poslovanju podjetja predloži najkasneje do 31. marca tekočega leta ter na predlog izvajalca, na podlagi podatkov iz poslovnega načrta izvajalca za tekoče leto, sprejme predvidene letne količine odpadkov za tekoče leto.

3. člen

Obračun cen storitev javne službe po tem pravilniku obsega naslednje storitve:

1. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje komunalnih odpadkov pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, in sicer v naslednjem obsegu:

- ločeno zbiranje in prevoz ločenih frakcij,
- obdelavo in po potrebi tudi dodatno sortiranje ločenih frakcij ter začasno skladiščenje pred oddajo v predelavo,
- zbiranje, začasno skladiščenje in pripravo nevarnih frakcij za oddajo v odstranjevanje in predelavo,
- zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov,

– obdelavo kosovnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

– zbiranje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov,

– zbiranje in prevoz kuhinjskih odpadkov,

– zbiranje odpadnih jedilnih olj in maščob,

– zbiranje in prevoz ostalih komunalnih odpadkov,

– obdelavo ostalih komunalnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

2. obdelavo ostankov komunalnih odpadkov s stiskanjem in baliranjem odpadkov zaradi zmanjšanja volumna odpadkov, ki se odlagajo,

3. odstranjevanje komunalnih odpadkov ali odlaganje ostankov predelave,

4. obdelavo biološko razgradljivih in kuhinjskih odpadkov,

5. ceno za uporabo infrastrukture,

6. vodenje evidenc,

7. ozaveščanje in obveščanje uporabnikov storitev javne službe.

4. člen

Cena storitev javne službe za izvajanje storitev iz predhodnega člena se obračuna po osnovni tarifi za 14-dnevni odvoz preostalih odpadkov in za območja večstanovanjskih enot na podlagi naslednjega izračuna:

predvideni letni strošek = predvidena letna količina odpadkov x cena/m³

Predvideni letni strošek predstavlja osnovo, od katere je 50% delež fiksni strošek gospodinjstva, neodvisen od števila članov gospodinjstva, 50% delež pa predstavlja variabilni strošek, ki je odvisen od števila članov gospodinjstva, razen za gospodinjstva z osmimi ali več člani, za katere se obračuna variabilni strošek po izračunu za sedem članov gospodinjstva.

Fiksni strošek na mesec se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{fiksni mesečni strošek} = \frac{\text{predvideni letni strošek}/2}{\text{povprečnim letnim številom vseh gospodinjstev}},$$

pri čemer je:

– povprečno letno število vseh gospodinjstev enako povprečnemu številu gospodinjstev vseh občin, vezanih na skupno javno službo.

Variabilni strošek na mesec se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{variabilni mesečni strošek} = \frac{\text{fiksni mesečni strošek}}{\text{povprečnim številom članov gospodinjstva}},$$

pri čemer je:

– povprečno število članov gospodinjstva enako povprečnemu številu članov gospodinjstva vseh občin, vezanih na skupno javno službo.

Mesečni strošek gospodinjstva se izračuna po naslednji formuli:

mesečni strošek gospodinjstva = fiksni strošek + (variabilni strošek x št. članov gospodinjstva)

Mesečni strošek gospodinjstva na območju, ki ni dostopno vozilom za zbiranje komunalnih odpadkov in je zanje organizirano skupno zbirno mesto, se izračuna po naslednji formuli:

Mesečni strošek gospodinjstva = (fiksni strošek/št. gospodinjstev, vezanih na skupno zbirno mesto) + (variabilni strošek x št. članov gospodinjstva)

5. člen

Za izvajanje dodatnega ali zmanjšane obsega storitev javne službe posameznikom ali skupini uporabnikov, ki dokazljivo povzročajo izvajalcu različne stroške in na območju, kjer je uvedeno ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, pa povzročitelji le-teh niso ločeno odložili, se lahko cena storitev javne službe diferencira skladno z določili drugega odstavka 14. člena Pravilnika o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 128/04, 45/05 in 56/05).

6. člen

Spremembe cen storitev javne službe, ki jih odobri Občinski svet Občine Majšperk, začno veljati za storitve javne službe najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

7. člen

Cene storitev javne službe potrjuje Občinski svet Občine Majšperk s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

V cenah storitev javne službe niso upoštevane zakonsko predpisane dajatve.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Tarifni sistem za obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 117/04).

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01/05-02

Majšperk, dne 21. novembra 2005

Županja
Občine Majšperk
dr. Darinka Fakin I.r.

4730. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet Občine Majšperk na 27. redni seji dne 21. 11. 2005 sprejel

SKLEP o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parcelo št. 105/7 – gos. poslopje, dvorišče v izmeri 554 m², ki je v zemljiški knjigi vpisana v ZKV št. 89 k.o. Bolečka vas.

II.

Nepremičnina, ki je navedena v I. točki tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se odpiše iz ZKV št. 89 k.o. Bolečka vas in se vpiše v isti k.o. v nov ZKV, kjer se vknjiži lastninska pravica na ime pravne osebe Občine

Majšperk, Majšperk 32a, 2322 Majšperk, matična številka: 5883644.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 035-22/05-02

Majšperk, dne 22. novembra 2005

Županja
Občine Majšperk
dr. Darinka Fakin I.r.

METLIKA**4731. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Belokranjskega muzeja Metlika**

Na podlagi 3., 22. in 23. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 26. in 28. do 31. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 18. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01, 61/02 in 93/05), 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB) in 17. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 24/03) so Občinski svet Občine Metlika na seji dne 17. 11. 2005, Občinski svet Občine Črnomelj na seji dne 10. 11. 2005 in Občinski svet Občine Semič dne 24. 11. 2005 sprejeli

O D L O K**o spremembi Odloka o ustanovitvi Belokranjskega muzeja Metlika**

1. člen

Naslov Odloka o ustanovitvi Belokranjskega muzeja Metlika (Uradni list RS, št. 62/96 in 29/98) se spremeni tako, da se po novem glasi: »Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Belokranjski muzej Metlika«.

2. člen

V celotnem besedilu odloka o ustanovitvi se pred besedo »zavod« doda beseda »javni« v ustreznih sklonih.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67000-9/2005

Metlika, dne 17. novembra 2005

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan I.r.

Št. 617-9/96

Črnomelj, dne 10. novembra 2005

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan I.r.

Št. 67-03/2003-14

Semič, dne 24. novembra 2005

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec I.r.

RADEČE**4732. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Radeče**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 51/02, 108/03 – odl. US in 72/05) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 23. novembra 2005 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA
Občine Radeče**

1. člen

V Statutu Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr.) se drugi odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj določi občinski svet z odlokom.«

2. člen

Spremeni 14. člen, ki se glasi:

»Občina pridobiva podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti, jih obdeluje ter opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe.

Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

Občina pridobiva in obdeluje o posameznikih naslednje osebne podatke:

- enotno matično številko občana;
- osebno ime;
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča;
- datum in kraj rojstva;
- podatke o osebnih vozilih;
- podatke o nepremičninah ter
- druge osebne podatke v skladu z zakonom.

Občina pridobiva osebne podatke iz prejšnjega odstavka neposredno od posameznika, na katerega se podatki nanašajo. Na podlagi zahteve, ki vsebuje navedbo pravne podlage obdelovanja osebnih podatkov, lahko občina osebne podatke, pridobi tudi od upravljalca centralnega registra prebivalstva, matičnega registra, zemljiškega katastra ali drugega upravljalca, če tako določa zakon. Zahteva občine mora biti v pisni ali drugi z zakonom ali predpisom vlade določeni obliki.

Občina pridobiva podatke od upravljalcev nepremičninskih evidenc brezplačno oziroma pod enakimi pogoji, kot velja za neposredne uporabnike državnega proračuna.

Podatke lahko občina pridobi brezplačno v pisni obliki, na elektronskih pomnilniških medijih ali po elektronski poti.

Občina lahko, zaradi izvajanja nalog iz svoje pristojnosti v skladu z nameni in pod pogoji, določenimi v zakonu, posreduje pridobljene podatke fizičnim in pravnim osebam.«

3. člen

V 16. členu se namesto drugega odstavka dodajo nov drugi, tretji in peti odstavek, ki glasijo:

»Javnost dela se zagotavlja:

- z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov,
- z uradnim objavljanim predpisov občine,
- z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov,
- preko oglasnih desk občine.

Občina ima lahko svoje glasilo, v katerem z namenom obveščanja objavlja sprejete splošne in posamične akte ter druge odločitve svojih organov.

Način izvajanja in organiziranja dela glasila se določi z odlokom.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine in njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.«

Sedanji tretji odstavek postane šesti odstavek.

4. člen

V 18. členu se v drugi stavek drugega odstavka spremeni in glasi:

»Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do konstituiranja novoizvoljenega občinskega sveta.«

Šesti odstavek 18. člena se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

Trinajsta alineja se spremeni tako, da glasi:

»– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor za odločanje o tem ni pooblaščen župan s tem statutom,«.

Štirinajsta alineja se črta.

Petnajsta alineja se spremeni tako, da glasi:

»– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,«.

Osemnajsta alineja se spremeni tako, da glasi:

»– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače, dela plače oziroma sejnine za delo občinskih funkcionarjev in članov organov ter delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,«.

Devetnajsta alineja se spremeni tako, da glasi:

»– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom, podeljuje koncesije in sprejema koncesijske akte,«.

Triindvajseta alineja se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo: »ter člane drugih delovnih teles občine ustanovljenih na podlagi posebnih zakonov,«.

Petindvajseta in osemindvajseta alineja se črtata.

5. člen

V 25. členu se drugi odstavek nadomesti z novim drugim, tretjim, četrtem in petim odstavkom, ki glasijo:

»Razlogi za prenehanje mandata članom občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravno močne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta se lahko poda v pisni obliki ali ustno na zapisnik. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Občinski svet se lahko predčasno razpusti, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje,

– v letu, za katero ni bil sprejet proračun, tudi za prihodnje leto ne sprejme v skladu z zakonom predloženega in pripravljenega proračuna, ki bi lahko začel veljati ob začetku leta, ali

– če se v posameznem koledarskem letu po najmanj trikratnem sklicu sploh ne sestane na sklepni seji.

V primeru razpustitve občinskega sveta državni zbor razpiše predčasne volitve v občinski svet.«

6. člen

V 29. členu se doda nov četrty odstavek, ki glasi:

»Delovna telesa lahko opravljajo tudi druge naloge, ki jih določi občinski svet v okviru svojih pristojnosti.«

7. člen

Prvi odstavek 30. člena se spremeni in glasi:

»Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij ali odborov kot občasni delovni telesi. S sklepom o ustanovitvi ob-

časnega delovnega telesa določi občinski svet število članov, njegove naloge in roke za njihovo izvedbo.«

8. člen

V 39. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»Obvezne sestavine poročila nadzornega odbora določi minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za lokalno samoupravo.«

Sedanji tretji odstavek postane četrti.

9. člen

V 45. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti in peti odstavek, ki glasita:

»Župan se lahko predčasno razreši, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča ali pravno močnih odločb sodišča, pristojnega za upravne spore, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje.

V primeru razrešitve župana državni zbor razpiše nadomestne volitve za župana.

O razpustitvi občinskega sveta oziroma razrešitvi župana odloča državni zbor na predlog vlade. Postopek razpustitve občinskega sveta oziroma razrešitve župana ter postopek hkratne razpustitve občinskega sveta in razrešitve župana je določen z zakonom.

Če je občinski svet razpuščen, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti v času do izvolitve občinskega sveta župan. Župan mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji. Če je razrešen župan, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti do izvolitve novega župana podžupan oziroma član občinskega sveta, ki je v skladu z zakonom določen za začasno opravljanje funkcije župana, če je ta predčasno razrešen.«

10. člen

46. člen se spremeni, ki se glasi:

»Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina enega podžupana. Podžupan imenuje izmed članov občinskega sveta župan, ki ga lahko tudi razreši. V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev podžupan. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati o odločitvah občinskega sveta.«

11. člen

49. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

Četrta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– odloča o najetju posojila največ do višine, ki jo določi odlok o proračunu občine,«.

Deseta alineja se nadomesti z novo, ki glasi:

»– odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja do višine vrednosti določene z odlokom o proračunu,«.

Enajsta alineja se nadomesti z novo, ki glasi:

»– v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine,«.

Dvanajsta alineja se črta.

12. člen

V 53. členu se spremeni šesti odstavek, ki se glasi:

»Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični, vendar pa lahko odlok o proračunu občine določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene krajevna skupnost, veljavni brez predhodnega soglasja župana.«

13. člen

V 70. členu, se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če občinski svet meni, da je vsebina vložene zahteve za razpis referendumu v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko

zahteva, da o tem odloči ustavno sodišče. Zahtevo občinski svet vloži od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referenduma.«

14. člen

V 78. členu se drugi odstavek spremeni in glasi:

»Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupni predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.«

15. člen

Spremeni se 79. člen, ki se glasi:

»Občine zagotavljajo sredstva in druge materialne pogoje za skupno opravljanje nalog občinske uprave v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin, za katere se opravljajo, če ni z odlokom določeno drugače.«

16. člen

Spremeni se 80. člen, ki se glasi:

»Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.«

17. člen

V 83. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»Z občinskim predpisom se lahko določi, da se za opravljanje posameznih upravnih nalog iz izvirne pristojnosti občine podeli javno pooblastilo javnemu podjetju, javnemu zavodu, javni agenciji, javnemu skladu, drugi pravni osebi ali posamezniku, če se s tem omogoči učinkovitejše in smotnejše opravljanje upravnih nalog zlasti, če se v celoti ali pretežno financirajo s plačili uporabnikov.«

18. člen

V 95. členu se tretji odstavek nadomesti z novim odstavkom, ki glasi:

»Letni program prodaje in nabave občinskega finančnega in stvarnega premoženja sprejme občinski svet v postopku sprejemanja proračuna na predlog župana.

Odločitev o pridobitvi ali odtujitvi nepremičnega premoženja sprejme občinski svet. O pridobitvi ali odtujitvi premičnega premoženja občine odloča župan do višine vrednosti določene z odlokom o proračunu. Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino. Odprodaja ali zamenjava občinskega finančnega in stvarnega premoženja se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon.«

19. člen

V 97. členu se v četrtem odstavku na koncu prvega stavka nadomesti beseda občin v besedo »občine«.

20. člen

V 101. členu se v drugem odstavku pri besedi »uporabo« črta črka »u«.

21. člen

V 102. členu se v tretjem odstavku beseda »občasnega« nadomesti z besedo »začasnega«.

22. člen

V 105. členu se v zadnjem stavku drugega odstavka beseda: »določa« nadomesti z novo besedo »odloča«.

23. člen

V 109. členu se besedilo nadomesti z novim, ki glasi:

»Za nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del skrbi župan v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.«

24. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-22/2005-10

Radeče, dne 23. novembra 2005

Župan

Občine Radeče

Franc Lipoglavšek l.r.

4733. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Radeče

Na podlagi 3., 8. in 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 104/92 – odl. US, 8/96, 18/98 – odl. US, določil Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 26/92, 45/94 – odl. US, 8/96, 59/99 – odl. US, 62/01 – sklep US, 135/03 – odl. US, 2/04, 36/04 in 80/04) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02 in 52/02 – popr.) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 23. novembra 2005 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Radeče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Radeče (Uradni list RS, št. 70/96) se 13. člen nadomesti z novim, ki se glasi:

»Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima univerzitetno izobrazbo
- da ima 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delih
- da predloži program dela in opredeli svojo vlogo pri realizaciji le-tega.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-22/2005-14

Radeče, dne 23. novembra 2005

Župan

Občine Radeče

Franc Lipoglavšek l.r.

4734. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – spr.), 101. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 49/05) in na podlagi 2. člena Odloka o komunalnih taksah (Uradni list RS, št. 5/2000, 112/2000) je Občinski svet na 22. redni seji dne 23. 11. 2005 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks

1.

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Radeče za leto 2006 znaša 142,00 SIT.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2006 dalje.

Št. 03200-22/2005-11

Radeče, dne 23. novembra 2005

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

4735. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – spr.) in 101. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 49/05) in na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – odl. US, 36/99 – odl. US, 59/99 – odl. US, 70/00, 94/00 – skl. US, 100/00 – skl. US, 28/01 – odl. US, 87/01, 16/02 – skl. US, 51/02, 108/03 – odl. US, 77/04 – odl. US, 72/05), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98, 1/99, 59/99 – odl. US, 61/99 – odl. US, 79/99, 89/99 – odl. US, 119/02 – odl. US, 40/03 – odl. US), in 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 05/04) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 23. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1.

Vrednost točke za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006 znaša 2,80 SIT.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006 dalje.

Št. 03200-22/2005-12

Radeče, dne 23. novembra 2005

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

4736. Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – spr.), 101. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 49/05) in na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95, 73/95 odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – odl. US, 36/99 – odl. US, 59/99 – odl. US, 70/00, 94/00 – skl. US, 100/00 – skl. US, 28/01 – odl. US,

87/01, 16/02 – skl. US, 51/02, 108/03 – odl. US, 77/04 – odl. US, 72/05), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98, 1/99, 59/99 – odl. US, 61/99 – odl. US, 79/99, 89/99 – odl. US, 119/02 – odl. US, 40/03 – odl. US) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 23. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče

1.

S tem sklepom se ugotavlja povprečna gradbena cena stanovanj, cena stavbnega zemljišča in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za območje Občine Radeče za leto 2006.

2.

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine za območje Občine Radeče znaša v decembru 2005, 177.375,00 SIT in se med letom valorizira v skladu z indeksi rasti cen življenjskih potrebščin, ki jih mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

3.

Cena stavbnega zemljišča se določi na 0,7% od povprečne gradbene cene.

4.

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč znašajo 20% od povprečne gradbene cene za m² koristne stanovanjske površine (10% individualna raba in 10% kolektivna raba).

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2006 dalje.

Št. 03200-22/2005-13

Radeče, dne 23. novembra 2005

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l.r.

SLOVENSKE KONJICE

4737. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1), 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 1/99, 59/99 – odl. US in 61/99 – odl. US, 90/05), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98, 59/99 – odl. US, 70/02, 51/02, 108/03 – odl. US, 77/04 – odl. US, 72/05), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) in Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 100/99 in 112/03) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 27. seji dne 24. 11. 2005 sprejel

SKLEP**o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006**

I.

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenske Konjice znaša v letu 2006: 0,0974 SIT mesečno.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati na dan 1. 1. 2006.

Št. 032-01-0005/2005-600

Slovenske Konjice, dne 24. novembra 2005

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

4738. Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče

Na podlagi 146. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.), Odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 81/97) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01, 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 27. seji dne 24. 11. 2005 sprejel

SKLEP**o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče**

1. člen

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine na območju Občine Slovenske Konjice (brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene zemljišča) znaša na dan 31. 12. 2005, 139.977,00 SIT/m².

2. člen

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se določi v odstotku od povprečne gradbene cene 1,1% in znaša 1.539,75 SIT/m².

3. člen

Povprečna gradbena cena, korist za razlašeno stavbno zemljišče in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča se valorizirajo med letom v skladu z indeksom za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Republiki Sloveniji, katerega vsak mesec izračunava Splošno združenje gradbeništva in IGM Slovenije »Gradbena dela - ostala nizka gradnja«.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati na dan 1. 1. 2006.

Št. 032-01-0004/2005-600

Slovenske Konjice, dne 24. novembra 2005

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l.r.

TREBNJE**4739. Odlok o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov«**

Na podlagi 2., 9., 10., 18. in 20. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01, 62/03, 113/03, 16/04, 123/04) in 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 22. 11. 2005 sprejel

ODLOK**o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov«****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok določa programsko vsebino in programsko zasnovano občinskega glasila »Glasilo občanov« (v nadaljevanju: glasilo), izdajatelja in sedež glasila, sestavo Uredniškega sveta, njegovo imenovanje, obveznosti in odgovornosti uredniškega sveta, vire financiranja ter splošne etične norme uredniškega sveta (kodeks).

2. člen

Temeljni cilj in naloga glasila je skrb za obveščanje, predvsem občanov Občine Trebnje, o vseh pomembnih procesih in dogodkih v občini. Programska vsebina po tem odloku so informacije vseh vrst (vesti, mnenja, obvestila, sporočila ter druge informacije), ki se razširjajo z namenom obveščanja občanov z lokalnimi predpisi in sklepi, javnimi razpisi, sklepi Občinskega sveta, delovanju občinske uprave, delovanju krajevnih skupnosti, obvestil Upravne enote Trebnje, obveščanje o kulturnih, izobraževalnih in drugih potrebah društev ter institucij in podjetij.

II. PROGRAMSKA ZASNOVA

3. člen

Programska zasnova glasila vsebuje naslednje vsebine:

- napovednik pomembnih dogodkov;
- »kotiček župana« ter članki Nadzornega sveta občine, sklepi Občinskega sveta, in delovanje občinske uprave;
- delovanje krajevnih skupnosti, političnih strank, Upravne enote in državnih organov;
- gospodarstvo, obrt, podjetništvo in turizem;
- kmetijstvo, vinogradništvo, sadjarstvo in čebelarstvo;
- kultura in socialno področje;
- otroški kotiček, križanka, šolska dejavnost;
- šport in delovanje društev.

Politične stranke, ki so zastopane v Občinskem svetu, imajo možnost objave člankov na tretji strani največ do velikosti 1/8 strani.

4. člen

Programska zasnova se lahko spremeni, če je potrebno objaviti pomembne vsebine za seznanitev občanov in zaradi svoje velikosti ter pomembnosti ne smejo biti okrnjene (volitve, odloki, objave navodil ob naravnih in drugih nesrečah, javni razpisi ter podobna obvestila).

5. člen

V glasilu se ne objavijo komercialne reklame in obvestila, brezplačno pa se objavijo osmrtnice občanov Občine Trebnje ter obvestila društev v Občini Trebnje in medobčinskih društev, v katere so vključeni občani Občine Trebnje.

6. člen

Uredniški svet nadzira objave in obvestila, ki morajo biti vsebinsko v skladu s kodeksom novinarstva.

Odgovorni urednik odgovarja za vsako objavljeno informacijo. Informacija, ki jo poda župan oziroma občinska uprava z zahtevo objave, mora biti objavljena. Za objavo te informacije pa odgovarja tisti, ki je zahteval objavo.

III. IZDAJATELJ GLASILA

7. člen

Izdajatelj glasila je Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

8. člen

Izvajalca (tehnični sodelavec) izdaje glasila potrdi župan Občine Trebnje na podlagi javnega razpisa, ki ga izvede Občinska uprava.

9. člen

Glasilo praviloma izhaja enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v mesecu (razen v poletnih mesecih).

Glasilo je brezplačno za vsa gospodinjstva v Občini Trebnje.

10. člen

Izvajalec izdaje glasila mora na vidnem mestu zagotoviti objavo izdajatelja glasila, odgovornega urednika, člane uredniškega sveta, število izvodov glasila in obvestilo, da je glasilo brezplačno za vsa gospodinjstva v občini.

IV. UREDNIŠKI SVET

11. člen

Glasilo pripravlja Uredniški svet, ki ima odgovornega urednika in člane sveta.

Politične stranke in samostojno izvoljeni svetniki zastopani v Občinskem svetu imenujejo po enega predstavnika v Uredniški svet, enega predstavnika Občinske uprave pa imenuje v svet župan.

12. člen

Odgovornega urednika predlaga Uredniški svet na prvi konstitutivni seji, imenuje pa ga Občinski svet.

Stranke imenujejo v Uredniški svet člana, ki ima željo in smisel do novinarskega dela.

13. člen

Odgovorni urednik zagotavlja smotno organizacijo dela, vodi in usklajuje, usmerja in razporeja delo članov uredniškega sveta in zunanjih dopisnikov ter koordinira delo z izbranim izvajalcem izdaje glasila.

Uredniški svet je imenovan za obdobje mandata Občinskega sveta.

Člani Uredniškega sveta in odgovorni urednik so lahko ponovno imenovani ob novi izvolitvi Občinskega sveta.

14. člen

Sedež Uredniškega sveta je:
– Goliev trg 4, 8210 Trebnje.

15. člen

Opremo in sredstva za delo Uredniškega sveta zagotavlja Občinska uprava.

16. člen

Za svoje delo so odgovorni urednik in člani Uredniškega sveta upravičeni do sejnin v skladu z določili Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. Sredstva se zagotavljajo iz proračuna občine, postavke stroški občinskega informiranja, na podlagi sklenjenih podjemnih pogodb z Občinsko upravo.

Dodatno plačilo oziroma nagrajevanja dela članov Uredniškega sveta in glavnega urednika se izvajalec izdaje glasila dogovarja z odgovornim urednikom.

17. člen

Uredniški svet je dolžan občinskemu svetu vsako leto do meseca marca podati poročilo o svojem delu.

V. NOVINARSKI KODEKS UREDNIŠKEGA SVETA

18. člen

Člani Uredniškega sveta morajo biti pri svojem delovanju politično nevtralni. Zbrane informacije morajo preverjati in biti previdni, da se izognejo napakam. Objavljeni prispevki morajo biti podpisani z imenom avtorja prispevka. Anonimne članke se ne objavi.

19. člen

Pri objavljanju informacij, ki vsebujejo obtožbe, morajo člani hkrati pridobiti odziv tistih, ki jih informacije zadevajo. Informacije morajo biti objavljene v isti številki glasila oziroma najkasneje v naslednji številki glasila, na isti strani.

20. člen

Člani Uredniškega sveta ne smejo zlorabljati informacij o finančnih in drugih dogodkih, ki jih pri svojem delu pridobijo in neupravičenemu razkrivanju njegove zasebnosti v javnosti. Poseg v zasebnost je dovoljen le, če za to obstaja javni interes. Pri poročanju o javnih osebnostih in tistih, ki želijo dobiti moč in vpliv ter zbujati pozornost, je pravica javnosti do obveščenosti širša. Člani se morajo zavedati, da se lahko z zbiranjem ter objavo informacij in fotografij škodi posameznikom, ki niso vajeni medijske in javne pozornosti.

21. člen

Člani Uredniškega sveta morajo spoštovati pravico posameznika do zasebnosti in se izogibati senzacionalističnemu in neupravičenemu razkrivanju njegove zasebnosti v javnosti. Poseg v zasebnost je dovoljen le, če za to obstaja javni interes. Pri poročanju o javnih osebnostih in tistih, ki želijo dobiti moč in vpliv ter zbujati pozornost, je pravica javnosti do obveščenosti širša. Člani se morajo zavedati, da se lahko z zbiranjem ter objavo informacij in fotografij škodi posameznikom, ki niso vajeni medijske in javne pozornosti.

22. člen

Pri poročanju s področja pravosodja morajo člani upoštevati, da nihče ni kriv, dokler ni pravomočno obsojen.

23. člen

Posebno pozornost morajo člani pokazati pri zbiranju informacij, poročanju in objavi fotografij ter prenašanju izjav o otrocih in mladoletnikih ali tistih, ki jih je doletela družinska tragedija.

24. člen

Člani Uredniškega sveta imajo pravico zavrniti delo, ki je v nasprotju s Kodeksom novinarjev Slovenije. Nihče ne sme brez soglasja avtorja članka pomensko spreminjati ali predelati njegove prispevke.

25. člen

Glede vprašanj, ki niso urejena v tem poglavju, se člani Uredniškega sveta ob konfliktnih ali drugih situacijah, ki vplivajo na njihovo delo pri zbiranju gradiva za članke, ravnavajo v skladu s Kodeksom novinarjev Slovenije in Zakonom o medijih.

VI. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi časopisa Glasilo občanov Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 33/92).

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00201-02/2005

Trebnje, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4740. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03, 65/05) ter 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. seji dne 22. 11. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje

1. člen

V naslovu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97) se za besedo zavod doda beseda »Vrtec«, tako da se po novem glasi: Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Trebnje.

2. člen

Spremeni in dopolni se 1. člen, tako da se za besedo zavod doda beseda »Vrtec«.

3. člen

Spremeni in dopolni se 2. člen odloka, tako da se po novem glasi:

Ime zavoda: Vzgojno-varstveni zavod Vrtec Trebnje.

Skrajšano ime zavoda: Vrtec Trebnje.

Sedež zavoda je: Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje.

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 5. člena, in se glasi:

Zavod ima žig okrogle oblike premera 35 mm in žig s premerom 20 mm. Sredi žiga je grb Republike Slovenije, na obodu pa zapisano ime Vrtec Trebnje.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 22-00-03/2005

Trebnje, dne 23. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4741. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2006

Na podlagi 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03), v zvezi s

56. členom Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 71/98, 64/99, 101/00, 109/03 in 16/05) in na podlagi 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. seji dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2006

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Trebnje znaša za 2006. leto 0,4053 SIT/m².

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 42306-00046/2005

Trebnje, dne 24. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4742. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) in 8. člena Odloka o občin-skih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1954/1 pot v izmeri 369 m², vpisani v vl. št. 769 k.o. Čatež.

II.

Zemljišče parc. št. 1954/1 k.o. Čatež postane lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-51/2001

Trebnje, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4743. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi

(Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) in 8. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1159/5 pot v izmeri 390 m² k.o. Vrhrebnje.

II.

Zemljišče parc. št. 1159/5 k.o. Vrhrebnje postane lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-35/2000

Trebnje, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4744. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) in 8. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 2059/13 pot v izmeri 79 m², parc. št. 2059/14 pot v izmeri 31 m² in parc. št. 2059/12 pot v izmeri 45 m², vse vpisane v vl. št. 1371 k.o. Bistrica.

II.

Zemljišča parc. št. 2059/13, 2059/14 in 2059/12 k.o. Bistrica postanejo lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-21/99

Trebnje, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

4745. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi

(Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) in 8. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 22. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1099/2 pot v izmeri 136 m² in parc. št. 1099/3 pot v izmeri 70 m², obe vpisani pri vl. št. 355 k.o. Mali Videm.

II.

Zemljišči parc. št. 1099/2 in 1099/3 k.o. Mali Videm postanejo lastnina Občine Trebnje.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-24/2004

Trebnje, dne 22. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

TURNIŠČE

4746. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Turnišče

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 6. in 19. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 10/04 – čistopis) je Občinski svet Občine Turnišče na 17. redni seji dne 27. 10. 2005 sprejel

O D L O K

o podeljevanju priznanj Občine Turnišče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa priznanja Občine Turnišče in ureja postopek za njihovo podeljevanje.

2. člen

Priznanja Občine Turnišče so najvišja priznanja občine za dosežke občanov, drugih posameznikov, podjetij, zavodov, društev, družb in drugih organizacij, ki prispevajo k boljšemu življenju občanov in imajo pomen za razvoj in ugled občine na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa ter humanitarnih in drugih dejavnosti.

Priznanja se podeljujejo tudi za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izjemnih dogodkih.

Priznanje je lahko podeljeno tudi posmrtno.

3. člen

Priznanja Občine Turnišče so:

- naziv častni občan,
- plaketa občine,
- priznanje občine.

4. člen

Naziv častni občan in plaketo občine se lahko posamezniku, podjetju, zavodu, društvu, družbi in drugim podeli enkrat. Priznanje za različna dejanja pa se lahko podeli večkrat.

5. člen

Sredstva za priznanja Občine Turnišče se zagotovijo v občinskem proračunu.

6. člen

O podelitvi priznanj Občine Turnišče odloča Občinski svet Občine Turnišče na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija). Člani komisije ne morejo dati pobude za podelitev priznanja, niti ne morejo biti predlagani za priznanja.

7. člen

Priznanja iz prejšnjega člena odloka podeli župan Občine Turnišče na slavnostni seji občinskega sveta ob praznovanju občinskega praznika.

II. NAZIV ČASTNI OBČAN

8. člen

Naziv častni občan Občine Turnišče se podeli posameznikom, ki je dosegel trajne uspehe na gospodarskem, znanstvenem, umetniškem, kulturnem, športnem, humanitarinem, naravovarstvenem ali na katerem koli drugem področju ustvarjalnosti in je s tem bistveno prispeval k razvoju in ugledu Občine Turnišče.

Naziv častnega občana lahko dobi tudi predstavnik druge občine ali države.

Častnemu občanu Občine Turnišče se ob podelitvi naziva izroči posebna listina, ki vsebuje pisno utemeljitev o podelitvi naslova.

9. člen

Naziv častnega občana se lahko odvzame:

– če je s pravnomočno sodbo obsojen za kaznivo dejanje,

– če se ugotovijo okoliščine in dejstva nečastne narave, ki so bili neznani ali zamolčani ob podelitvi naslova častnega občana, bi pa odločilno vplivali na podelitev, če bi bila takrat znana.

Pobudo občinskemu svetu za odvzem naslova častnega občana lahko dajo posamezniki, društva, politične stranke, podjetja ter drugi.

O odvzemu naslova častnega občana odloča občinski svet na predlog komisije.

III. PLAKETA OBČINE

10. člen

Plaketa Občine Turnišče se podeljuje posameznikom, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim pravnim osebam za izjemne dosežke in uspehe, s katerimi se povečuje ugled Občine Turnišče na gospodarskem, kulturnem, športnem področju in za dosežke na drugih področjih.

Prejemniku se podeli plaketa v obliki grba občine in posebna listina, ki vsebuje pisno utemeljitev o podelitvi.

Plaketa Občine Turnišče se lahko podeli tudi uglednim gostom in delegacijam, ki uradno obiščejo Občino Turnišče.

IV. PRIZNANJE OBČINE

11. člen

Priznanje Občine Turnišče se podeli posameznikom, društvom, zavodom, podjetjem in drugim organizacijam in skupnostim za delo in dejanja, ki so jih dosegli ob posebnih priložnostih in s svojo požrtvovalnostjo in delom povečujejo ugled občine.

Prejemniku se podeli plaketa v obliki grba občine in posebna listina, ki vsebuje pisno utemeljitev o podelitvi.

V. POSTOPEK ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

12. člen

Priznanja se podelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na krajevno običajen način in v občinskem glasilu. Predlagatelji za podelitev priznanj so lahko fizične in pravne osebe. Predlagatelj za podelitev priznanja sebe ne more predlagati za prejemnika priznanja.

Javni razpis vsebuje:

- kriterije za podelitev priznanj,
- pisno pobudo s podatki oziroma obrazložitvijo,
- rok, do katerega morajo biti poslani pobude.

Pobude, prispele po razpisnem roku, se ne upoštevajo.

Skladno s kriteriji iz tega odloka, komisija oblikuje predlog za odločanje na občinskem svetu skupaj z ustreznimi utemeljitvami.

VI. NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

13. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem in evidenco priznanj opravlja občinska uprava.

14. člen

Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in na vpogled v občinski upravi.

Priznanja se vpisujejo v evidenco posameznih priznanj kronološko. Evidenca vsebuje zaporedno številko, priimek in ime ter osebne podatke ali naziv prejemnika in datum podelitve.

VII. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 197/17-2005

Turnišče, dne 27. oktobra 2005

Župan
Občine Turnišče
Jožef Kocet l. r.

4747. Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2005

Na podlagi 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 19. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99) ter 1. člena sprememb in dopolnitev Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 9/01, 108/01, 65/02, 78/03) je Občinski svet Občine Turnišče na 7. izredni seji dne 25. 11. 2005 sprejel

ODLOK**o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2005**

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Turnišče za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov prihodkov se določa v skupnem znesku SIT 415.289.349,00 in se razporedi na ravni podskupin kontov odhodkov:

40	tekoči odhodki	64.969.320,90
41	tekoči transferi	194.074.609,00
42	investicijski odhodki	3.136.488,00
43	investicijski transferi	152.408.931,10
2	skupaj drugi odhodki	700.000,00

3. člen

Ostala določila ostanejo nespremenjena.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 203/2005-7IZR

Turnišče, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Turnišče
Jože Kocet l.r.

4748. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Turnišče

Na osnovi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 131/03), v skladu z 19. členom Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99) in 1. členom Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 9/01) je Občinski svet Občine Turnišče na 7. izredni seji dne 25. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Turnišče

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zidanega stavbnega zemljišča v Občini Turnišče za leto 2006 znaša 0,055 SIT in nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Turnišče za leto 2006 znaša 0,012 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati s 1. 1. 2006.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 204/2005-7/IZR

Turnišče, dne 25. novembra 2005

Župan
Občine Turnišče
Jože Kocet l. r.

ZAVRČ

4749. Sklep o razveljavitvi Odloka o taksi za obremenjevanje okolja

Na podlagi Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99, 98/04), Poslovnika Občinskega sveta Občine Zavrč (Uradni list

RS, št. 92/99 in 118/04) in Sklepa Vlade Republike Slovenije je občinski svet na seji dne 3. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o razveljavitvi Odloka o taksi za obremenjevanje okolja

1. člen

Odlok o taksi za obremenjevanje okolja (Uradni list RS, št. 69/05) preneha veljati s 30. 11. 2005.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zavrč, dne 28. novembra 2005

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

ŽUŽEMBERK

4750. Odlok o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Občine Žužemberk

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US: U-I-13/94-65, 45/94 – odl. US: U-I-144/94-18, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 – odl. US: U-I-304/94-9, 9/96 – odl. US: U-I-264/95-7, 39/96 – odl. US: U-I-274-95, 44/96 – odl. US: U-I-98/95, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US: U-I-39/95, 74/98, 12/99 – odl. US: U-I-4/99, 36/99 – odl. US: U-I-313/96, 59/99 – odl. US: U-I-4/99, 70/00, 94/00 – skl. US: U-I-305-98-14, 100/00 – skl. US: U-I-186/00-10, 28/2001 Odl.US: U-I-416/98-38, 87/01, 16/02 – skl. US: U-I-33/02-7, 51/02, 108/03 – odl. US: U-I-186/00-21, 77/04 – odl. US: U-I-111/04-21), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1-UPB2, Uradni list RS, št. 55/05 – uradno prečiščeno besedilo), 19. in 38. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru (ZIN, Uradni list RS, št. 56/02) ter 9. in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet Občine Žužemberk na 22. redni seji dne 14. 11. 2005 sprejel

O D L O K

o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Občine Žužemberk

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo organizacija, pristojnosti in način opravljanja:

- nadzorstva nad izvajanjem predpisov in drugih aktov Občine Žužemberk, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti (v nadaljevanju: inšpekcijsko nadzorstvo);
- nadzorstva nad izvajanjem predpisov države, kadar je opravljanje posameznih nalog z zakonom preneseno na občino;
- nadzorstva mirujočega prometa (v nadaljevanju: občinsko redarstvo).

2. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo obsega nadzor nad izvajanjem odlokov in drugih predpisov Občine Žužemberk, ki urejajo predvsem naslednja področja:

- oskrbo naselij s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje površin za pešce in zelene površine,
- pokopališko in pogrebno dejavnost,
- varstvo okolja,
- javni red in mir,
- ravnanje s plodno zemljo pri gradbenih delih,
- vodne vire, potoke in jarke,
- priključevanje na kanalizacijsko omrežje,
- oskrbo naselij s plinom z javnega plinovoda,
- uporabo javnih površin,
- plakatiranje in obveščanje,
- krasitev mesta in naselij,
- tržni red in živilske sejme,
- krajevne prireditve,
- prometno in neprometno signalizacijo,
- občinske ceste,
- izvajanje zimske službe,
- prometno ureditev v naseljih,
- odvoz nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil,
- javni mestni promet,
- druga področja, ki jih določi Občinski svet Občine Žužemberk ali predpis države, če je v teh predpisih tako določeno.

3. člen

Naloge inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva opravlja inšpektor in redar. Na podlagi ugotovljenih potreb s strani občin ustanoviteljic skupne občinske uprave se naloge razdelijo na inšpekcijsko nadzorstvo, ki jih izvaja inšpektor, in na redarsko nadzorništvo, ki jih izvaja občinski redar.

Naloge iz prejšnjega odstavka tega člena se opravljajo v okviru medobčinskega inšpektorata in redarstva skupne občinske uprave Občine Dolenjske Toplice, Občine Mirna Peč in Občine Žužemberk (v nadaljevanju: inšpektorat in redarstvo).

4. člen

Z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest skupne občinske uprave, ki ga izdajo župani vseh treh občin ustanoviteljic, se določijo število delovnih mest in posebni pogoji, ki jih morata izpolnjevati inšpektor in redar.

Posamezne naloge inšpekcijskega nadzorstva lahko izvajajo tudi drugi delavci občinske uprave Občine Žužemberk, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva in na podlagi pooblastila, ki ga izda župan.

5. člen

Inšpektor in redar je uradna oseba in opravlja nadzor samostojno in v mejah pravic ter dolžnosti, ki jih imajo po tem odloku in drugih predpisih.

6. člen

Inšpektor in redar izkazuje pooblastilo za opravljanje nadzorstva s službeno izkaznico, ki jo izda župan.

Obrazec, postopek za izdajo in način uporabe službene izkaznice za inšpektorje predpiše župan.

Poleg službene izkaznice nosita inšpektor in redar tudi značko z imenom in priimkom.

Pri opravljanju nalog, ki so v izključni pristojnosti redarskega nadzorništva, nosita inšpektor in redar uniformo, označbe in ustrezno opremo, ki jih predpiše minister za lokalno samoupravo v soglasju z ministrom za notranje zadeve. Pravilnik o načinu nošenja uniforme in času uporabe posameznih delov uniforme in dopolnilnih delov izda župan.

7. člen

Inšpektor in redar opravi vsako tretje leto preizkus usposobljenosti iz poznavanja občinskih predpisov.

Vsebino programa in način opravljanja rednega preizkusa usposobljenosti določi župan.

II. INŠPEKCIJSKO NADZORSVO

8. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov iz 1. člena tega odloka neposredno opravlja občinski inšpektor kot delavec s posebnimi pooblastili, ki mora izpolnjevati pogoje, predpisane s tem odlokom.

Inšpektor lahko skladno s pridobljenimi pooblastili opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima inšpektor pravico pregledovati objekte in naprave ter dokumentacijo, zaslišati stranke in priče v upravnem postopku, pridobiti podatke, s katerimi lahko ugotovijo istovetnost oseb, ter opraviti druga dejanja, ki so skladna z namenom inšpekcijskega nadzorstva oziroma imajo enaka pooblastila, dolžnosti in odgovornosti, kot jih imajo inšpektorji po zakonu, ki ureja delovanje državne uprave.

9. člen

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima inšpektor, poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima na podlagi drugih predpisov, še naslednje pravice in dolžnosti:

- opozarjati na kršitve predpisov,
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzorstva,
- izreči mandatno kazen (globo) in jo izterjati takoj na kraju samem,
- izreči opozorilo,
- predlagati uvedbo postopka o prekršku,
- ustno ali pisno odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi,
- obveščati pristojne organe, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen,
- predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepov,
- proti potrdilu o odvzemu odvzeti dokumentacijo in listine, ki so potrebne v okviru nadzorstva, vendar za največ čas štirinajstih dni,
- fotografirati predmete in stanje, ki sta predmet inšp. nadzorstva,
- odrediti začasno ali stalno ustavitev del, ki jih opravljajo občani, podjetniki ali pravne osebe, če ugotovi, da se dela opravljajo v nasprotju z veljavnimi predpisi, za katerih nadzorstvo je pooblaščen občinska inšpekcija,
- določiti začasne ukrepe, ki so potrebni za zagotovitev varnosti oseb in premoženja,
- pred izdajo odločbe zahtevati mnenje drugega organa
- odrediti druge ukrepe in dejanja, za katera je pooblaščen.

10. člen

O opravljenem inšpekcijskem nadzorstvu inšpektor v skladu s predpisi o upravnem postopku sestavi zapisnik.

Zapisnik se vroči pravni oziroma fizični osebi, pri kateri je bilo opravljeno inšpekcijsko nadzorstvo.

11. člen

Po opravljenem inšpekcijskem nadzorstvu ima inšpektor pravico in dolžnost z odločbo odrediti, da se z dejanjem, opustitvijo dejanja oziroma z aktom v roku, ki ga določi, zagotovi izvajanje občinskih predpisov.

Odločba iz prejšnjega odstavka je lahko, kadar gre za izjemno nujne ukrepe, tudi ustna. Inšpektor, ki je ustno odločil, mora pravni oziroma fizični osebi izdati pismeno odločbo, in sicer najpozneje v osmih dneh po opravljenem inšpekcijskem nadzorstvu.

Zoper odločbo iz prvega in drugega odstavka tega člena je dovoljena pritožba na župana občine, kjer je bil opravljen

inšpekcijski pregled, v petnajstih dneh od dneva njene vročitve.

Pritožba zoper odločbo iz drugega odstavka tega člena ne zadrži njene izvršitve.

12. člen

Pravne in fizične osebe (v nadaljevanju: zavezanci), pri katerih inšpektor opravlja inšpekcijsko nadzorstvo, so inšpektorju dolžne:

- omogočiti nemoteno opravljanje nadzorstva,
- omogočiti vstop v objekte, prostore oziroma dostop do naprav, ki jih nadzira,
- posredovati vse potrebne podatke in pojasnila ter dokumentacijo v zvezi z opravljanjem nadzorstva ter
- omogočiti vpogled v evidence ali dokumente, ki se nadzirajo na podlagi predpisa občine ali drugih predpisov.

13. člen

V primeru, da zavezanec ne izvrši naloženega ukrepa, oziroma ga ne izvrši popolno ali v določenem roku, lahko inšpektor odloči, da to opravi druga pravna ali fizična oseba na stroške zavezanca.

14. člen

Inšpektor lahko zaprosi za pomoč policijo, kadar je to potrebno zaradi opravljanja njegovega dela oziroma zaradi lastne varnosti.

III. NADZORSTVO MIRUJOČEGA PROMETA

15. člen

Občinski redar nadzoruje občinske predpise, ki se nanašajo na zagotavljanje reda nad ustavljenimi, parkiranimi in zapuščenimi vozili (v nadaljevanju: nadzorstvo mirujočega prometa). Občinski redar lahko opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov, ki se nanašajo na mirujoči promet in javni red in mir, če je za to z zakonom pooblaščen.

16. člen

Če pri opravljanju nadzorstva mirujočega prometa redar ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

- na vozilo namestiti obvestilo o kršitvi,
- izreči mandatno kazen (globo) na kraju samem,
- izreči opozorilo,
- izdati obvestilo o prekršku in plačilni nalog,
- predlagati uvedbo postopka o prekršku,
- odrediti priklenitev nepravilno parkiranega vozila,
- odrediti odvoz nepravilno parkiranega vozila,
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora,
- obveščati pristojne organe, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen,
- opravljati druga dejanja in strokovne naloge, za katere je pooblaščen.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

17. člen

Z globo 300.000,00 SIT se kaznuje takoj na kraju prekrška pravna oseba, če:

- ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti v roku, ki je določen z odločbo inšpektorja (prva alineja 11. člena);
- ne omogoča inšpektorju nemotenega opravljanja inšpekcijskega nadzorstva, predvsem kadar ga pri tem ovira ali mu ne da potrebnih podatkov ali pojasnil v zvezi z opravljanjem nadzora (12. člen).

Z globo 200.000,00 SIT se kaznuje takoj na kraju prekrška posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100.000,00 SIT se kaznuje takoj na kraju prekrška odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100.000 SIT se kaznuje takoj na kraju prekrška posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

V. IZREKANJE OPOZORILA

18. člen

Inšpektor in redar lahko namesto vložitve predloga za uvedbo postopka o prekršku oziroma namesto izreka denarne kazni takoj na kraju prekrška storilcu prekrška izreče opozorilo, če je storjeni prekršek neznatnega pomena in če inšpektor in redar oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Akti in obrazci, predpisani s tem odlokom, se izdajo oziroma sprejmejo v 90 dneh od uveljavitve tega odloka.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o izvajanju komunalnega nadzora na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 64/95).

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2005-2145

Žužemberk, dne 14. novembra 2005

Župan
Občine Žužemberk
Franč Škufca l.r.

4751. Sklep o povišanju cen komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00), 26. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 43/01), 63. člena Odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 43/01) in 49. člena Odloka o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 18/02) je Občinski svet Občine Žužemberk na 22. seji dne 14. 11. 2005 sprejel

S K L E P

o povišanju cen komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk

1. člen

Cene komunalnih storitev se na območju Občine Žužemberk povečajo s 1. 12. 2005, in sicer:

a) cena oskrbe s pitno vodo se za vse uporabnike poveča za 1,84% in znaša po povišanju za gospodinjstva 164,91 SIT/m³ in za ostale uporabnike 237,41 SIT/m³

b) cena za odvajanje odpadnih voda se za vse uporabnike poviša za 1,84% na enotno za vse uporabnike in znaša po povišanju za vse uporabnike 105,16 SIT/m³

c) cena za čiščenje odpadnih voda se za vse uporabnike poviša za 1,84% in znaša po povišanju za vse uporabnike 77,67 SIT/m³

č) cena za ravnanje z odpadki se za gospodinjstva poviša za 5,95% in znaša po povišanju za gospodinjstva 1.327,01 SIT/m³.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2005-2141

Žužemberk, dne 14. novembra 2005

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

Popravek

V Pravilniku o vsebnosti biogoriv v gorivih za pogon motornih vozil, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 83-3628/05 z dne 12. 9. 2005, se prvi odstavek 20. člena pravilno glasi:

»(1) Ne glede na določbe drugega odstavka 8. člena tega pravilnika priloži distributer k prijavi namere o dajanju biogoriv na trg za leto 2006:

- predlog letnega načrta dajanja biogoriv na trg za leto 2006,
- predlog programa monitoringa vsebnosti biogoriv v gorivu za leto 2006,

in za leto 2007:

- predlog letnega načrta dajanja biogoriv na trg za leto 2007,
- predlog programa monitoringa vsebnosti biogoriv v gorivu za leto 2007 in
- oceno letne količine biogoriva, ki jo bo dal v letu 2006 na trg.«.

Uredništvo
Uradnega lista RS

Popravek

V Sklepu o spremembi in dopolnitvi liste zdravil na podlagi sklepa o kriterijih za razvrščanje, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 102-4433/05 z dne 15. 11. 2005, se v tabeli v Prilogi 1 Seznam razvrstitev zdravil na liste ATC Del. šifra zdravila Torendo Q-Tab, orodisperzibilne tablete 1 mg po 28 tablet (*risperidon*) pravilno glasi »N05AX08 035165« ter ATC Del. šifra zdravila Torendo Q-Tab, orodisperzibilne tablete 2 mg po 28 tablet (*risperidon*) pravilno glasi »N05AX08 035181«

Priloga 1

Seznam razvrstitev zdravil na liste

ATC Del. šifra	Lastniško ime zdravila <i>nelastniško ime zdravila</i>	Lista	Omejitev predpiso- vanja
N05AX08 035165	Torendo Q-Tab, orodisperzibilne tablete 1 mg po 28 tbl <i>risperidon</i>	P	
N05AX08 035181	Torendo Q-Tab, orodisperzibilne tablete 2 mg po 28 tbl <i>risperidon</i>	P	

Predsednik
Upravnega odbora ZZS
mag. Roman Matek l.r.

Popravek

V Odloku o spremembi Odloka o proračunu Občine Metlika za leto 2005, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 93-4064/05 z dne 21. 10. 2005, so bile ugotovljene napake, zato se besedilo v 1. členu popravi v naslednjem:

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	573.668
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	573.668
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	45.200
430	Investicijski transferi	
431	Inv. transf. pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	31.000
432	Investicijski transferi PU	14.200

Št. 40302-13/2005

Metlika, dne 29. novembra 2005

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l.r.

Popravek

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2005, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 106-4652/05 z dne 25. 11. 2005, je v 2. členu pri kontu 410 – subvencije namesto »24.950.000« pravilno »24.800.000«, pri kontu 412 – transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam pa je namesto »153.286.000« pravilno »153.436.000«.

Št. 40302-1/2004

Trebnje, dne 30. novembra 2005

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

4687. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1C) 11525
4688. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-F) 11526
4689. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o davku na izplačane plače (ZDIP-D) 11528
4690. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-1B) 11529

VLADA

4691. Uredba o izvajanju nalog na hidromelioracijskih sistemih 11531
4692. Uredba o določitvi mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličovo sedlo 11532
4693. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Mjanmaru (Burmi) 11533
4694. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Demokratični republiki Kongo 11536
4695. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Libiji 11537
4696. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Slonokoščeni obali 11538
4697. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Zimbabveju 11540
4698. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti 11543

MINISTRSTVA

4699. Pravilnik o spremembah Odredbe o obrazcu potrdila o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle 11543
4700. Pravilnik o izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto 11544
4701. Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v izobraževalnem programu Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Jaz in moje delovno mesto 11544
4702. Pravilnik o preiskovanju pomorskih nesreč 11544
4703. Pravilnik o enotnih postopkih nadzora cestnega prevoza nevarnega blaga 11546
4704. Odredba o določitvi obratovalnega časa mejnega prehoda za meddržavni cestni potniški promet Pavličovo sedlo 11552
4705. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za odsek avtoceste mednarodni mejni prehod Gruškovje–meja z Republiko Hrvaško 11552
4706. Odločba o izdaji soglasja k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA PETERS – FUNDACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA V DRUŽINI IN ZA-SVOJENOSTI IGRALNIŠTVA 11553

SODNI SVET

4707. Poročilo o izidu glasovanja in o izidu nadomestnih volitev člana personalnega sveta Višjega sodišča v Celju 23. novembra 2005 11553

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4708. Kolektivna pogodba za kovinsko industrijo Slovenije 11553
4709. Kolektivna pogodba za dejavnost elektroindustrije Slovenije 11566
4710. Sprememba Splošnih pogojev delovanja slovenskega knjižnega trga 11579

OBČINE

AJDOVŠČINA

4711. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina 11580
4712. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 11580

BREŽICE

4713. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2006 11580

CELJE

4714. Odlok o lokacijskem načrtu SR – CE SEVER II 11581

4715. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za rekonstrukcijo Mariborske ceste – III. etapa 11585

ČRNA NA KOROŠKEM

4716. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2006 11586
4717. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije DOBROVA 11586

4718. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi Občinskega lokacijskega načrta VS 39/6-1 Jarčen potok 11587

IG

4719. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Ig v letu 2006 11587

JESENICE

4720. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2006 11587

KAMNIK

4721. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja 11591

KOBARID

4722. Sklep o prenehanju javnega dobra 11591
4723. Sklep o prenehanju javnega dobra 11592
4724. Sklep o ustanovitvi javnega dobra 11592

KUZMA

4725. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja za leto 2005 11592
4726. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2005 11592

LITIJA

4727. Sklep o plačilih staršev za programe predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji 11594

LJUBLJANA

4728. Cenik za posamezne tarife skupine plina 11594

MAJŠPERK

4729. Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun cen storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk 11595
4730. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 11596

METLIKA

4731. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Belokranjskega muzeja Metlika 11597

RADEČE

4732. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Radeče 11597
4733. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Radeče 11599

4734. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks 11599

4735. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 11600

4736. Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče 11600

SLOVENSKE KONJICE

4737. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2006 11600

4738. Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče 11601

TREBNJE			
4739.	Odlok o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov«	11601	– Obvestilo o začetku veljavnosti Ženevskega akta Haaškega sporazuma o mednarodni registraciji modelov 1412
4740.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje	11603	– Obvestilo o začetku veljavnosti Izbirnega protokola h Konvenciji o otrokovih pravicah glede prodaje otrok, otroške prostitucije in otroške pornografije 1412
4741.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2006	11603	– Obvestilo o začetku veljavnosti Drugega protokola k Haaški konvenciji iz leta 1954 o varstvu kulturnih dobrin v primeru oboroženega spopada 1412
4742.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	11603	– Obvestilo o začetku veljavnosti Izbirnega protokola h Konvenciji o otrokovih pravicah glede udeležbe otrok v oboroženih spopadih 1412
4743.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	11603	– Obvestilo o začetku veljavnosti Opcijskega protokola h Konvenciji o odpravi vseh oblik diskriminacije žensk 1412
4744.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	11604	– Obvestilo o začetku veljavnosti Rimskega statuta Mednarodnega kazenskega sodišča 1412
4745.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	11604	– Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o začasnem uvozu s popolno oprostitvijo uvoznih dajatev za brezplačno izposojeno medicinsko, kirurško in laboratorijsko opremo za uporabo v bolnišnicah in drugih zdravstvenih zavodih za diagnostiko ali zdravljenje ter Dodatnega protokola k Sporazumu o začasnem uvozu s popolno oprostitvijo uvoznih dajatev za brezplačno izposojeno medicinsko, kirurško in laboratorijsko opremo za uporabo v bolnišnicah in drugih zdravstvenih zavodih za diagnostiko ali zdravljenje 1413
TURNIŠČE			– Obvestilo o začetku veljavnosti Evropskega kodeksa o socialni varnosti 1413
4746.	Odlok o podeljevanju priznanj Občine Turnišče	11604	– Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o delovnem času pomorščakov in število članov posadke na ladji (Konvencija ILO št. 180) 1413
4747.	Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2005	11605	– Obvestilo o začetku veljavnosti Protokola iz leta 1996 h Konvenciji o minimalnih normativih v trgovski mornarici, 1976 1413
4748.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Turnišče	11606	– Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o mednarodnih razstavah 1413
ZAVRČ			– Obvestilo o začetku veljavnosti Evropskega sporazuma o izmenjavi reagentov za določanje krvnih skupin, Protokola k Evropskemu sporazumu o izmenjavi reagentov za določanje krvnih skupin ter Dodatnega protokola k Evropskemu sporazumu o izmenjavi reagentov za določanje krvnih skupin 1414
4749.	Sklep o razveljavitvi Odloka o taksi za obremenjevanje okolja	11606	– Obvestilo o začetku veljavnosti Protokola iz leta 1993, ki podaljšuje in spreminja Mednarodni sporazum o oljčnem olju in namiznih oljkih iz leta 1986 1414
ŽUŽEMBERK			– Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o nedovoljenem prometu po morju za izvajanje 17. člena Konvencije Združenih narodov zoper nezakonit promet mamil in psihotropnih snovi 1414
4750.	Odlok o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Občine Žužemberk	11606	– Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško o izogibanju dvojnega obdavčevanja in preprečevanju davčnih utaj v zvezi z davki od dohodka in premoženja 1414
4751.	Sklep o povišanju cen komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk	11608	– Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o varnosti osebja Združenih narodov in spremljevalnega osebja 1415
POPRAVKI			– Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o privilegijih in imunitetah Mednarodnega kazenskega sodišča 1415
–	Popravek Pravilnika o vsebnosti biogoriv v gorivih za pogon motornih vozil	11609	– Obvestilo o začetku veljavnosti Evropske konvencije o priznavanju pravne osebnosti mednarodnih nevladnih organizacij 1415
–	Popravek Sklepa o spremembi in dopolnitvi liste zdravil na podlagi sklepa o kriterijih za razvrščanje	11609	– Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o civilnopravnih vidikih mednarodne ugrabitve otrok 1415
–	Popravek Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Metlika za leto 2005	11609	– Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o sodelovanju med Organizacijo Združenih narodov za industrijski razvoj in Vlado Republike Slovenije in Upravnim dogovor o posebnih namenskih prispevkih v Sklad za industrijski razvoj 1415
–	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2005	11609	
MEDNARODNE POGODBE			
72.	Zakon o ratifikaciji Protokola h Konvenciji iz leta 1979 o onesnaževanju zraka na velike razdalje preko meja glede nadzora nad emisijami dušikovih oksidov ali njihovih čezmejnih tokov (MPKOZV)	1373	
73.	Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Ministrstvom za promet in zveze Republike Slovenije in Ministrstvom za zveze Ruske federacije o sodelovanju na področju poštne in telekomunikacijskih povezav	1390	
74.	Uredba o ratifikaciji Dodatnega protokola o presaditvi človeških organov in tkiv h Konvenciji o človekovih pravicah v zvezi z biomedicino	1394	
75.	Uredba o ratifikaciji Dodatnega protokola h Konvenciji o človekovih pravicah v zvezi z biomedicino glede biomedicinskih raziskav	1401	
<i>Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>			
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o zaposlovanju ter delovnih pogojih in življenjskih razmerah izvajalcev zdravstvene nege (Konvencija Mednarodne organizacije dela št. 149)	1411	
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o podeljevanju evropskih patentov	1411	
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Pogodbe o patentnem pravu	1411	
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije o nacionalnih osebnih dokumentih pomorščakov (Konvencija Mednarodne organizacije dela št. 108)	1411	
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Okvirne konvencije o nadzoru nad tobakom	1411	
–	Obvestilo o začetku veljavnosti Pogodbe o pravu znamk	1411	

po 1. 1. 2006

poštovani naročniki in uporabniki **Uradnega lista Republike Slovenije!**

Spremenjeni Zakon o Uradnem listu Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 57/96 in 90/05) prinaša novosti pri dostopu do elektronske izdaje državnega glasila. Elektronska izdaja Uradnega lista Republike Slovenije bo s 1. januarjem 2006 enakovredna tiskani in bo na spletu dostopna brezplačno. Prost dostop bo vključeval: dostop do celotne datoteke PDF za posamezno številko, hitri predogled (HTML), kazala in iskalnik po kazalu uredbenega dela.

Tistim, ki si poleg prostega dostopa želite tudi:

- dostop in shranjevanje posameznih datotek PDF – samo strani Uradnega lista z želeno objavo,
- iskalnik po popolnem besedilu uredbenega dela,
- iskalnik po uradnih objavah,
- obveščanje po e-pošti o izidu nove številke,
- obveščanje po e-pošti o izidu objav v posameznih rubrikah uredbenega dela,

v letu 2006 ponujamo naročnino na UL on-line.

Naročnino smo prilagodili vašim potrebam, in sicer:

- tisti, ki se vsak dan srečujete z zakonodajo, se boste verjetno odločili za letno naročnino. Cena **letne, 365-dnevne naročnine**, ki obsega uradne liste od leta **1991** naprej, bo 29.000 SIT brez DDV;
- tisti, ki morate predpise pregledati zaradi študijskih ali drugačnih obveznosti, se boste odločili za **mesečno naročnino**, ki bo veljala 30 dni od prejema gesla. Zanj boste odšteli 7.500 SIT brez DDV.

Naročilnico za UL on-line najdete na naši spletni strani.

NOVO! Naročniki na letno naročnino bodo imeli 10-odstotni popust pri nakupu knjig in CD-ROM-ov v knjigarni Založbe Uradni list Republike Slovenije.

Dodatna pojasnila najdete na naši spletni strani <http://www.uradni-list.si>.

Želimo, da bi v kopici predpisov našli svojega, in Vas lepo pozdravljamo!

Uradni list Republike Slovenije d.o.o.

P. S.:

Vse dosedanje naročnike prosimo, da spremembe v številu naročenih tiskanih izvodov čim prej v pisni obliki sporočite na naš naslov ali jih pošljete po faksu 01/200-18-25.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2005 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767