

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **28** Ljubljana, petek **18.3.2005**

Cena **1320 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XV**

PRESEDNIK REPUBLIKE

947. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije, 21. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/95 in 22/04) ter prve alineje 4. člena in 7. člena Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri ohranjanju zgodovinskih vrednot partizanskega učiteljstva na Primorskem in prispevek k suverenosti Republike Slovenije podeljujem

Zlati častni znak svobode Republike Slovenije Skupnosti partizanskih učiteljev Primorske.

Št. 996-01-3/2005

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

948. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije, 21. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/95 in 22/04) ter druge alineje 4. člena in 7. člena Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri obrambi svobode in uveljavljanju suverenosti Republike Slovenije podeljujem

Srebrni častni znak svobode Republike Slovenije Ernestu Breznikarju.

Št. 996-01-4/2005

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

949. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za življenjsko delo, vrhunske operne dosežke in prispevek k slovenski kulturi podeljujem
Zlati red za zasluge Ondini Otta Klasinc.

Za zasluge pri več kot petdesetletnem sooblikovanju podobe slovenskega gledališča in umetniško ustvarjanje med zamejci v Furlaniji – Julijski krajini podeljujem
Zlati red za zasluge Miri Sardoč.

Za življenjsko delo na področju kulture in prispevek k modernizmu v slovenskem slikarstvu podeljujem
Zlati red za zasluge prof. Klavdiju Zorniku.

Za življenjsko delo v kulturno-literarni publicistiki in prevajalstvu podeljujem
Zlati red za zasluge Rapi Šuklje.

Za zasluge in izjemno delo na področju naravoslovnih znanosti, posebej krasoslovja in speleologije, podeljujem
Zlati red za zasluge akad. prof. dr. Ivanu Gamsu.

Za zasluge in izjemno delo na področju naravoslovnih znanosti, posebej petrologije in mineralogije, podeljujem
Zlati red za zasluge akad. prof. dr. Stanku Grafenauerju.

Za zasluge in izjemno delo na področju geologije, zlasti paleontologije, podeljujem
Zlati red za zasluge akad. prof. dr. Mariu Pleničarju.

Za zasluge, pomembne za ohranitev in razvoj slovenske narodne skupnosti v Italiji, podeljujem
Zlati red za zasluge Sergiju Pahorju.

Št. 996-01-5/2005

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik**950. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za organizacijo in izvedbo Vegovih dni 2004 podeljujem
Red za zasluge prof. dr. Tomažu Pisanskemu.

Za zaslužno delo v slovenski skupnosti v Kanadi podeljujem
Red za zasluge Francetu Habjanu.

Za zaslužno delo v slovenski skupnosti v Kanadi podeljujem
Red za zasluge Tonetu Zrcnu.

Za zaslužno delo v slovenski skupnosti v Kanadi podeljujem
Red za zasluge Stanetu Kranjcu.

Za pomemben prispevek pri uveljavljanju slovenskih interesov ter h krepitvi sodelovanja med Republiko Slovenijo in Kraljevino Belgijo podeljujem
Red za zasluge Harryju Hermannu Cabellu.

Št. 996-01-6/2005

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik**951. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za vsestranski prispevek k razvoju in napredku humane prostovoljne gasilske organizacije na celotnem območju Republike Slovenije podeljujem
Medaljo za zasluge Ivanu Sisingerju.

Št. 996-01-7/2005

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik**952. Odlok o pomilostitvi**

Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 1. člena Zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 45/95, 86/04) izdajam

O D L O K
o pomilostitvi

Izrečena kazen zapora se zniža
Nadi-Bernardki Džudović, roj. 21. 3. 1951 v Novem mestu, se kazen 3 leta in 7 mesecev zapora zniža za 3 mesece.

Leonu Hribarju, roj. 26. 9. 1981 v Novem mestu, se kazen 1 leta zapora zniža za 4 mesece.

Št. 725-02-3/2005-2

Ljubljana, dne 14. marca 2005.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik**MINISTRSTVA****953. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za vplivno območje plazu Strug nad vasjo Koseč v Občini Kobarid**

Na podlagi prvega in drugega odstavka 28. člena Zakona o ukrepih za odpravo posledic določenih zemeljskih plazov večjega obsega iz let 2000 in 2001 (Uradni list RS, št. 21/02) je minister za okolje in prostor sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za vplivno območje plazu Strug nad vasjo Koseč v Občini Kobarid**

I
Minister za okolje in prostor odreja javno razgrnitev osnutka lokacijskega načrta za vplivno območje plazu Strug nad vasjo Koseč v Občini Kobarid (v nadaljnjem besedilu: osnutek lokacijskega načrta), ki ga je izdelal Urbis d.o.o., Maribor, številka projekta 123-LN/2004 v januarju 2005.

II
Osnutek lokacijskega načrta bo javno razgrnjen v času od 23. 3. 2005 do 6. 4. 2005:

- na Ministrstvu za okolje in prostor, Uradu za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana,
- v prostorih Občine Kobarid, Trg Svobode 2, Kobarid,
- v apartmajih Kranjc, Koseč 7, Koseč in
- v osnovni šoli, Smast 13, Smast.

Javna obravnava bo potekala v sredo 30. 3. 2005 z začetkom ob 17. uri v domu Andreje Manfrede, Gregorčičeva 20, Kobarid.

III

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko na razgrnjeni osnutek lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posredujejo na elektronski naslov info.upr@gov.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »plaz Koseč«) do konca javne razgrnitve.

IV

O utemeljenosti pripomb in predlogov, podanih med javno razgrnitvijo, odloči Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za prostor.

V

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor (www.gov.si/upp) in v glasilu Občine Kobarid Smaragdni odsev. Javnost se obvesti tudi z objavo na dveh radiih: RA Alpski val in Radio Koper.

Št. 350-08-33/2005
Ljubljana, dne 23. februarja 2005.
EVA 2005-2511-0112

Janez Podobnik l. r.
Minister za okolje in prostor

954. Pravilnik o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost

Na podlagi četrtega odstavka 77. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1, 109/04 – odl. US, 128/04 – odl. US in 139/04) v zvezi s 26. členom Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04 in 139/04) in 35. členom Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 56/99, 52/02, 110/02, 57/04, 103/04) minister za finance izdaja

PRAVILNIK
o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih
ter postopkih za varovanje podatkov, ki so
davčna tajnost

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa načine in oblike označevanja dokumentov, ki so davčna tajnost, ter fizične, organizacijske in tehnične ukrepe ter obvezne sestavine postopkov za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost, ki jih morajo pri vzpostavitvi sistema ukrepov in postopkov varovanja podatkov, ki so davčna tajnost, upoštevati in zagotoviti davčni organi.

(2) V skladu s tem pravilnikom morajo ravnati tudi osebe, ki so jim bili na podlagi 80. do 87. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1, 109/04 – odl. US, 128/04 – odl. US in 139/04; v nadaljnjem besedilu: ZDavP-1) razkriti podatki, ki so davčna tajnost.

2. člen

(pomen izrazov)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. podatki, ki so davčna tajnost: podatki, ki so kot taki opredeljeni v 75. členu ZDavP-1;

2. dokumenti: vsi napisani, narisani, natisnjeni, razmnoženi, fotografirani, fotokopirani, fonografirani ali magnetno, optično oziroma kako drugače zapisani podatki, ki so davčna tajnost;

3. obravnavanje podatkov: postopki in ukrepi pri sprejemu, pošiljanju, obdelavi, hrambi, razkritju, uporabi in uničenju podatkov;

4. računalniško obravnavanje podatkov: obravnavanje podatkov s pomočjo računalnika in z napravami, ki rabijo pomnilnik za shranjevanje celega ali dela računalniškega programa, in vseh ali dela podatkov, ki so potrebni za izvajanje tega programa.

3. člen

(namen ukrepov varovanja)

Namen ukrepov varovanja je, da se nepooblaščenim osebam onemogoči dostop oziroma razkritje podatkov, ki so davčna tajnost:

– z ukrepi neposrednega fizičnega varovanja podatkov, ki so davčna tajnost, varovanih prostorov ali objektov (fizični ukrepi);

– ukrepi ravnanja organa pri obravnavanju podatkov, ki so davčna tajnost, (organizacijski ukrepi) ter

– ukrepi varovanja podatkov, ki so davčna tajnost, varovanih prostorov ali objektov s tehničnimi sredstvi skladno s tem pravilnikom (tehnični ukrepi).

II. OZNAČEVANJE PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST

4. člen

(oznaka)

(1) Vsak dokument mora biti vidno in v neskrajšani obliki označen:

– z oznako »DAVČNA TAJNOST«,

– z navedbo, v koliko izvodih je bil izdelan ter za katerega od teh izvodov gre, in

– s podatki o organu, ki je izdal dokument, če ni razviden iz glave dokumenta oziroma iz drugih navedb.

(2) Oznaka se mora jasno razlikovati od drugih zapisov, pri čemer se za zapis oznake uporabi druga vrsta pisave, katere črke morajo biti večje od črk preostalih zapisov.

5. člen

(označevanje podatkov, ki so davčna tajnost)

(1) Vsi pisni dokumenti, ki jih izdela davčni organ, morajo imeti oznako iz prejšnjega člena odtisnjeno s štampiljko, označeno, natipkano, natiskano ali napisano na vrhu prve strani in zunanje strani prednjih platnic, če te obstajajo, ali na vrhu naslovne strani, če ta obstoji. Vsaka stran mora imeti na dnu strani navedeno zaporedno številko strani glede na skupno število strani dokumenta, pri čemer se za prvo stran štejejo platnice, če so, ali naslovna stran, če je.

(2) Oznaka iz prejšnjega člena na vseh drugih dokumentih, ki jih izdela davčni organ, mora biti na dokumentu vidno odtisnjena s štampiljko, natiskana, natipkana, napisana, naslikana ali pritrdjena z etiketo, nalepko ali podobnimi primernimi sredstvi.

(3) Če se dokument hrani v kakršnem koli ovoju, mora biti ovoj označen tako, da je razvidno, da vsebuje dokument s podatki, ki so davčna tajnost.

(4) Z označevanjem dokumentov se zapis podatka, ki je davčna tajnost, oziroma njegovega nosilca ne sme uničiti, poškodovati ali povzročiti, da postane kako drugače neuporaben.

(5) Ne glede na 4. člen tega pravilnika se za označevanje vhodnih dokumentov, ki se evidentirajo v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z do-

kumentarnim gradivom, šteje za zadostno, če je dokument označen na način iz drugega odstavka 18. člena.

6. člen

(označevanje dodatnih kopij)

(1) Vsaka dodatna kopija dokumenta mora imeti oznako izvirnega dokumenta.

(2) Poleg številke izvoda dokumenta, ki se kopira, se označi zaporedna številka kopije in navede osebo, ki je kopiranje opravila.

(3) Šteje se, da je pogoj iz prejšnjega odstavka izpolnjen, če se pri kopiranju dokumentov, ki so v elektronski obliki, podatki o kopijah zapisujejo ločeno v elektronski obliki.

7. člen

(obveznost označevanja)

Uslužbenec organa, ki v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z dokumentarnim gradivom, pripravi dokument za odpravo, ga je dolžan označiti v skladu z določbami tega pravilnika.

III. OBRAVNAVANJE PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST

8. člen

(splošno)

(1) Podatki, ki so davčna tajnost, se lahko obravnavajo samo v določenem, vidno označenem in zaščitenem prostoru oziroma objektu. Prostor oziroma objekt mora biti označen z oznako iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika. Osnovna barva oznake je siva, podlaga napisa in obroba oznake sta rumeni, napis pa je črne barve.

(2) Vstop in izstop v prostor oziroma objekt iz prejšnjega odstavka poteka pod nadzorom. Obiskovalci in druge osebe lahko v to območje vstopajo in izstopajo samo ob navzočnosti v organu zaposlenih oseb.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko v posamezne prostore, kjer poteka poslovanje organa s strankami, vstopajo stranke brez navzočnosti uslužbencev. V prostoru se lahko hkrati nahajajo le tiste osebe, ki so upravičene do seznanitve s podatkom, ki je davčna tajnost.

9. člen

(omare)

(1) Dokumenti, ki so v fizični obliki, se hranijo v pisarniških ali kovinskih omarah oziroma pisalnih mizah.

(2) V zgornjem levem kotu zunanje strani omare oziroma pisalne mize iz prejšnjega odstavka se nalepi etiketa primerne velikosti z velikima tiskanimi črkama »DT«.

IV. VARNOSTNI UKREPI

10. člen

(splošni varnostni ukrepi)

Zaradi varovanja podatkov, ki so davčna tajnost, so vsi uslužbenci organa iz 1. člena tega pravilnika dolžni izvajati naslednje splošne varnostne ukrepe:

1. kadar zapuščajo svoje delovne prostore, morajo dokumente zakleniti v pisalne mize ali omare, ki se morajo zakleniti, enako se morajo zakleniti pisarne. Ključni pisalnih miz ali omar ne smejo biti v ključavnicah, enako ne ključni od pisarn;

2. dokumentov ne smejo puščati na pisalnih mizah v prisotnosti oseb, ki niso upravičene do seznanitve z njimi;

3. dosledno morajo izvajati postopek prijave oziroma odjave s svojim osebnim geslom na začetku oziroma ob zaključku računalniškega obravnavanja podatkov, oziroma

z uporabo gesla preprečiti dostop do dokumentov nepooblaščenim osebam;

4. z vsebino dokumentov ne smejo seznaniti nepooblaščenih oseb;

5. po končani izdelavi dokumentov morajo poskrbeti za uničenje pomožnega gradiva (npr. poskusnih oziroma neuspešnih izpisov, matric, izračunov in grafikonov, skic in podobnega), ki so ga uporabili oziroma je nastalo pri izdelavi dokumenta;

6. upoštevati morajo druge predpise, ki jih zavezujejo, kako naj pri svojem delu ravnajo s podatki, ki so davčna tajnost.

11. člen

(varovanje prostorov)

(1) Prostori, v katerih se obravnavajo podatki, ki so davčna tajnost, morajo biti varovani z organizacijskimi, fizičnimi in tehničnimi ukrepi, kot so določeni za varnostno območje III. stopnje v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov.

(2) Za prostore, v katerih je nameščena informacijska in telekomunikacijska oprema za obravnavanje podatkov, ki so davčna tajnost, pa poleg ostalih pravil, določenih s tem pravilnikom, veljajo še naslednja pravila:

1. zadrževanje uslužbencev v teh prostorih, razen tistih, ki so v njem zaposleni, ali je njihova prisotnost nujno potrebna za nemoteno opravljanje delovnih nalog, ni dovoljeno;

2. obiski strank so dovoljeni samo v spremstvu najmanj enega uslužbenca organa, če ni s tem pravilnikom drugače določeno;

3. obiski serviserjev informacijske ali telekomunikacijske opreme so dovoljeni samo na poziv vzdrževalne službe, serviserja pa mora med obiskom nadzorovati uslužbenec organa ali uslužbenec varnostne službe;

4. prepovedano je kajenje in uporaba odprtega ognja;

5. prepovedano je nameščanje začasne električne napeljave;

6. hramba gorljivih snovi je dovoljena samo v količinah, ki so nujno potrebne za nemoten potek dela;

7. omare oziroma pisalne mize, v katerih so shranjeni mediji, morajo biti vedno zaprte.

12. člen

(varovanje strojne in programske opreme)

(1) Strojno in programsko opremo, ki je v organu namenjena za informacijsko in telekomunikacijsko obravnavanje podatkov, ki so davčna tajnost, je dovoljeno uporabljati le za izvajanje nalog organa.

(2) Strojno in programsko opremo iz prejšnjega odstavka lahko uporablja le uslužbenec organa, za izvajanje nalog, za katere je odgovoren. Poleg neposrednih uporabnikov imajo dostop do te opreme tudi uslužbenci, ki opremo vzdržujejo, ter pogodbeno vezani zunanji vzdrževalci in serviserji, vendar le kolikor je to potrebno za vzdrževanje, servisiranje in podobno.

(3) Vsako okvaro oziroma izpad strojne ali programske opreme iz prvega odstavka tega člena, ki zahteva poseg usposobljenega vzdrževalca, je potrebno takoj javiti pristojni organizacijski enoti organa, ki določi, v skladu s predpisanim režimom vzdrževanja, kako se bo okvara odpravila.

(4) Dostop do strojne in programske opreme iz prvega odstavka tega člena mora biti varovan tako, da dovoljuje dostop samo za to vnaprej določenim uslužbencem organa.

(5) Vsak poseg, spreminjanje ali dopolnjevanje strojne in programske opreme iz prvega odstavka tega člena je dovoljeno samo na podlagi odobritve pooblaščenega uslužbenca organizacijske enote organa, ki je pristojna za informatiko.

13. člen

(komunikacijski, informacijski in drugi elektronski sistemi)

Za fizične, organizacijske in tehnične ukrepe ter postopke varovanja podatkov, ki so davčna tajnost, ki se obdelujejo, prenašajo ali hranijo v komunikacijskih, informacijskih in drugih elektronskih sistemih, se smiselno uporablja določbe predpisa, ki ureja te ukrepe in postopke na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke.

V. RAZKRITJE PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST

14. člen

(načini prenosa podatkov, ki so davčna tajnost)

Podatke, ki so davčna tajnost je dovoljeno prenašati z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi le ob izvajanju postopkov in ukrepov, ki nepooblaščenim osebam preprečujejo obravnavanje teh podatkov.

15. člen

(fizični prenos podatkov, ki so davčna tajnost)

(1) Podatki, ki so davčna tajnost, se prenašajo v zaprti ovojnici iz neprosojnega materiala, ki mora imeti v levem zgornjem kotu navedbo pošiljatelja in šifro ter datum dokumenta, v desnem zgornjem kotu pa oznako iz prve alinee prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

(2) Podatki, ki so davčna tajnost, se lahko prenašajo po pošti.

VI. RAZMNOŽEVANJE PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST

16. člen

(prepoved razmnoževanja, kopiranja ali prepisovanja)

Dokumentov ali delov dokumenta se ne sme razmnoževati, kopirati ali prepisovati (v nadaljnjem besedilu: kopiranje), če ta pravilnik ne določa drugače.

17. člen

(dovoljene izjeme)

(1) Dokument ali del dokumenta se izjemoma lahko kopira na podlagi pisarniške odredbe predstojnika organa ali osebe, ki jo ta pooblasti.

(2) Kopija se izdelava v prostoru, ki je varovan v skladu z 11. členom tega pravilnika.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se lahko kopira dokument ali del dokumenta na zahtevo stranke, njenega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca.

(4) Vsaka kopija zapisa ali dela zapisa podatka, ki je davčna tajnost, se označi v skladu s 6. členom tega pravilnika.

(5) Iz kopije dela dokumenta mora biti razvidno, iz katerega dokumenta ali dela dokumenta izhaja kopija (šifra in datum dokumenta ter številka strani).

VII. EVIDENTIRANJE, UNIČEVANJE IN ARHIVIRANJE PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST

18. člen

(uporaba predpisov o poslovanju z dokumentarnim gradivom)

(1) Za evidentiranje dokumentov se uporabljajo določila predpisov, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z dokumentarnim gradivom.

(2) V dokumentu se pred šifro zadeve ali dosjeja označi, da gre za te podatke, in sicer z velikima tiskanimi črkama »DT«.

19. člen

(evidenca razkritja podatkov, ki so davčna tajnost)

(1) Vsak davčni organ, ki hrani podatke, ki so davčna tajnost, vodi v okviru evidenc tudi podatke o razkritjih podatkov, ki so davčna tajnost.

(2) Podatek o posameznem razkritju iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- šifro, datum in številko izvoda dokumenta, ki vsebuje razkriti podatek, ki je davčna tajnost;
- osebo ime oziroma naziv osebe ali drug podatek, ki omogoča identifikacijo osebe, ki ji je bil razkrit podatek, ki je davčna tajnost;
- razlog razkritja;
- datum in čas razkritja.

20. člen

(uničevanje podatkov, ki so davčna tajnost)

(1) Organ mora zagotoviti uničevanje odpadnih dokumentov na način, ki zanesljivo onemogoči branje oziroma dostop ali obnovo dela ali vseh podatkov.

(2) Na način iz prejšnjega odstavka mora organ zagotoviti tudi uničevanje pomožnega gradiva, ki je uporabljeno ali je nastalo ob pripravi dokumentov iz prejšnjega odstavka.

21. člen

(uporaba predpisov o arhiviranju)

Dokumenti se arhivirajo v skladu s predpisi, ki urejajo arhivsko dejavnost.

VIII. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE UKREPOV IN POSTOPKOV VAROVANJA

22. člen

(neposredno izvajanje postopkov in ukrepov)

(1) Za neposredno izvajanje postopkov in ukrepov za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost, so odgovorni: predstojniki organov in njihovi namestniki, predstojniki posameznih organizacijskih enot organov in njihovi namestniki ter vsi vodje notranje-organizacijskih enot organov in njihovi namestniki.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo:

- poslovanje organizacijskih enot, katerih predstojniki oziroma vodje so, organizirati tako, da zagotovijo spoštovanje določb tega pravilnika in drugih predpisov o varovanju podatkov, ki so davčna tajnost;
- seznaniti uslužbence z dolžnostjo varovati podatke, ki so davčna tajnost.

23. člen

(dolžnosti uslužbencev)

(1) Vsak uslužbenec, ki se v okviru opravljanja svojega dela pri organu seznani s podatki, ki so davčna tajnost, mora izvajati predpisane postopke in ukrepe za varstvo in zavarovanje teh podatkov.

(2) Z vsebino dokumentov uslužbenec, ki jih uporablja pri svojem delu, ne sme seznaniti drugih uslužbencev organa ali tretjih oseb, razen po predhodnem dovoljenju osebe iz prvega odstavka prejšnjega člena, kadar je to nujno potrebno za opravljanje delovnih nalog.

(3) Uslužbenci organa, ki ugotovijo, da se je s podatki, ki so davčna tajnost, seznanila nepooblaščenca oseba, so to dolžni nemudoma sporočiti vodji organizacijske enote, v kateri so zaposleni.

(4) Če se dokument izgubi ali pogreši, mora uslužbenec organa o tem brez odlašanja obvestiti vodjo organizacijske enote, v kateri je zaposlen, sam pa ukreniti vse potrebno, da se ugotovijo okoliščine, v katerih je dokument izginil, ter da se prepreči škodljive posledice in zavarujejo sledi.

IX. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

24. člen

(prehodno obdobje)

Organi in osebe, ki obravnavajo podatke, ki so davčna tajnost, morajo prilagoditi prostore in sprejeti ustrezne ukrepe za izvajanje tega pravilnika najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 425-10-3/2004/74

Ljubljana, dne 7. marca 2005.

EVA 2004-1611-0214

dr. Andrej Bajuk l. r.

Minister
za finance

Priloga 1

**VSTOPATE V OBMOČJE OBRAVNAVANJA
PODATKOV, KI SO DAVČNA TAJNOST
IZVAJAJO SE PREDPISANI VARNOSTNI
POSTOPKI IN UKREPI**

955. Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov

Na podlagi tretjega odstavka 28. člena, v zvezi s 108. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/04) ter na predlog vršilca dolžnosti glavnega inšpektorja za varstvo osebnih podatkov izdaja minister za pravosodje

**PRAVILNIK
o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih
podatkov****1. SPLOŠNA DOLOČBA****Vsebina pravilnika****1. člen**

Za vodenje in vzdrževanje registra zbirk osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: register) se s tem pravilnikom določajo:

- vsebina registra;
- oblika in način posredovanja podatkov, vsebovanih v katalogih zbirk osebnih podatkov;
- način vodenja registra;
- način objave registra.

2. VSEBINA REGISTRA**Splošna opredelitev vsebine registra****2. člen**

(1) Register vsebuje podatke iz katalogov zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo upravljavci osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(2) Za vsako zbirko osebnih podatkov se v registru vodijo naslednji podatki:

1. naziv zbirke osebnih podatkov;
2. podatki o upravljavcu;
3. kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki;
4. vrste osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov;
5. namen obdelave;
6. uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov;
7. dejstvo, ali se osebni podatki iznašajo v tretje države, kam, komu in pravno podlago iznosa;
8. splošen opis zavarovanja osebnih podatkov;
9. podatke o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig;
10. podatke o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov.

Vsebina zapisov podatkov**3. člen**

(1) Podatki iz prejšnjega člena imajo obliko zapisov z naslednjo vsebino:

1. Zapis o nazivu zbirke osebnih podatkov vsebuje njen naziv, ki ga določa predpis ali ga določi upravljavec, če je zbirka osebnih podatkov vzpostavljena na podlagi osebne privolitve posameznika, pogodbenega razmerja ali na drugi pravni podlagi.

2. Zapis podatkov o upravljavcu vsebuje za pravno osebo: naziv oziroma firmo in naslov oziroma sedež upravljavca in matično številko. Če je upravljavec fizična oseba vsebuje zapis: osebno ime, naslov opravljanja dejavnosti ali naslov

stalnega ali začasnega prebivališča, za samostojnega podjetnika posameznika pa še firmo, sedež in matično številko.

3. Zapis kategorij posameznikov vsebuje generično oznako oseb, na katere se nanašajo osebni podatki, ki se vodijo v zbirki osebnih podatkov.

4. Zapis o vrstah osebnih podatkov vsebuje navedbo vseh vrst osebnih podatkov, ki se vodijo v zbirki osebnih podatkov.

5. Zapis namena obdelave vsebuje navedbo vseh namenov, za katere se obdelujejo osebni podatki, ki se vodijo v zbirki osebnih podatkov.

6. Zapis o uporabnikih ali kategorijah uporabnikov osebnih podatkov vsebuje navedbo pravnih oseb ali samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma navedbo kategorij fizičnih ali pravnih oseb, katerim se ali se bodo posredovali ali razkrivali osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov. Če so uporabniki osebnih podatkov pravne osebe, vsebuje zapis njihov naziv ali firmo, za samostojne podjetnike posameznike pa njihovo firmo. Kategorije pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov se navajajo le izjemoma. V primeru, da je krog uporabnikov neomejen zaradi narave medija, ki omogoča posredovanje osebnih podatkov brez omejitev, zapis vsebuje navedbo, da se podatki posredujejo neomejenemu krogu uporabnikov. Če se osebni podatki ne posredujejo uporabnikom, se zapiše, da se osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov ne posredujejo uporabnikom.

7. Zapis o dejstvu, ali se osebni podatki iznašajo v tretje države, kam, komu in pravno podlago iznosa vsebuje navedbo imen tretjih držav, v katere se osebni podatki iznašajo, navedbo uporabnikov ali kategorij uporabnikov osebnih podatkov v tretjih državah, s podatki, navedenimi v prejšnji točki ter navedbo pravne podlage za iznos osebnih podatkov. Če se osebni podatki ne iznašajo v tretje države, se zapiše, da se osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov ne iznašajo v tretje države.

8. Zapis splošnega opisa zavarovanja osebnih podatkov vsebuje splošen opis postopkov in ukrepov, s katerimi se varujejo osebni podatki in preprečuje njihova nepooblaščen obdelava ter navedbo naziva notranjih aktov, ki predpisujejo organizacijske, tehnične in logično tehnične postopke in ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov.

9. Zapis podatkov o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig vsebuje nazive tistih uradnih evidenc ter javnih knjig, s katerimi se povezujejo osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov. Če se osebni podatki ne povezujejo z uradnimi evidencami ali javnimi knjigami, se zapiše, da se osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami.

10. Zapis podatkov o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov vsebuje podatke o pravni ali fizični osebi, ki zastopa tistega upravljavca, ki ni ustanovljen, nima sedeža oziroma ni registriran v državi članici Evropske unije oziroma ni del Evropskega gospodarskega prostora in za obdelavo osebnih podatkov uporablja avtomatsko ali drugo opremo, ki se nahaja v Republiki Sloveniji, razen če se ta oprema uporablja samo za prenos osebnih podatkov preko ozemlja Republike Slovenije. Če je zastopnik pravna oseba, vsebuje zapis naziv oziroma firmo in naslov oziroma sedež in matično številko pravne osebe. Če je zastopnik fizična oseba, vsebuje zapis osebno ime, naslov opravljanja dejavnosti ali naslov stalnega ali začasnega prebivališča, za samostojnega podjetnika posameznika pa še firmo, sedež in matično številko. Upravljavci, ki so ustanovljeni, imajo sedež oziroma so registrirani v državi članici Evropske unije oziroma so del Evropskega gospodarskega prostora, ne zapisujejo podatkov iz te točke.

(2) Matična številka iz 2. in 10. točke prejšnjega odstavka je številka, pod katero se upravljavec oziroma zastopnik vodi v poslovnem registru.

3. NAČIN POSREDOVANJA PODATKOV

Posredovanje zapisov

4. člen

(1) Upravljavec za vsako zbirko osebnih podatkov, ki jo vodi, posreduje Državnemu nadzornemu organu za varstvo osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organ) zapise iz prvega odstavka prejšnjega člena najmanj 15 dni pred vzpostavitvijo zbirke osebnih podatkov.

(2) Upravljavec posreduje zapise v elektronski obliki po prejemu osebnega gesla, s katerim se registrira za vnos zapisov, z neposrednim vnosom zapisov v obrazec RZOP, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(3) V primeru, da upravljavec nima dostopa do spletnih strani nadzornega organa, posreduje zapise v pisni obliki na obrazcu RZOP ali na drugem dokumentu, ki ima ustrezno podobno obliko in enako vsebino kot obrazec RZOP.

(4) Obrazec RZOP se objavi na spletni strani nadzornega organa.

Posredovanje sprememb in dopolnitev zapisov ter novih vrst osebnih podatkov

5. člen

(1) Upravljavec mora nadzornemu organu posredovati spremembe in dopolnitve zapisov iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika najkasneje v osmih dneh od dneva spremembe.

(2) Upravljavec mora nadzornemu organu posredovati nove vrste osebnih podatkov najmanj 15 dni pred vnosom nove vrste osebnih podatkov.

(3) Upravljavec opravi posredovanje iz tega člena na način, določen v drugem in tretjem odstavku prejšnjega člena, pri čemer izpolni le rubrike iz 1. in 2. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika ter rubrike, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

Posredovanje podatkov o prenehanju vodenja zbirke osebnih podatkov oziroma o prenehanju upravljavca

6. člen

(1) Upravljavec, ki preneha z vodenjem posamezne zbirke osebnih podatkov, sporoči nadzornemu organu najpozneje v osmih dneh po prenehanju vodenja posamezne zbirke osebnih podatkov, katero zbirko osebnih podatkov je prenehal voditi ter kaj je storil z osebnimi podatki iz te zbirke (ali jih je zbrisal, uničil, blokiral, anonimiziral ali predal drugemu upravljavcu).

(2) Upravljavec, ki je prenehal, sporoči ta podatek ter kaj je storil z osebnimi podatki iz zbirke osebnih podatkov, ki jih je vodil (ali jih je zbrisal, uničil, blokiral, anonimiziral ali predal drugemu upravljavcu), nadzornemu organu najkasneje v osmih dneh po izbrisu iz poslovnega registra.

(3) Upravljavec opravi posredovanje iz tega člena na način, določen v drugem in tretjem odstavku 4. člena tega pravilnika, na obrazcu RZOPI, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(4) Obrazec RZOPI se objavi na spletni strani nadzornega organa.

4. NAČIN VODENJA REGISTRA

Struktura registra

7. člen

(1) Register je urejen po abecednem vrstnem redu nazivov oziroma firm ali osebnih imen upravljavcev.

(2) Seznam zbirk osebnih podatkov, ki jih vodi posamezen upravljavec, je urejen po abecednem vrstnem redu nazivov zbirk osebnih podatkov.

(3) Posamezna zbirka osebnih podatkov je urejena po vrstnem redu rubrik, kot so določene v drugem odstavku 2. člena tega pravilnika.

(4) V registru je mogoče iskanje po nazivu oziroma firmi ali osebnemu imenu upravljavca ter po kraju, kjer ima upravljavec sedež oziroma prebivališče.

Hramba obrazcev

8. člen

Obrazce, ki jih izpolnijo upravljavci na način, določen v drugem in tretjem odstavku 4. člena tega pravilnika, hrani nadzorni organ še eno leto po izbrisu upravljavca iz poslovnega registra.

5. OBJAVA REGISTRA

Objava registra na spletni strani

9. člen

Register se z vsebino in strukturo, določeno v drugem odstavku 2. člena, prvem odstavku 3. člena ter 7. členu tega pravilnika, objavi na spletni strani nadzornega organa.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Prehodno posredovanje podatkov v register

10. člen

Do 1. januarja 2006, ko začne z delom nadzorni organ, se podatki iz 4., 5. in 6. člena tega pravilnika posredujejo Ministrstvu za pravosodje.

Prehodno vodenje registra

11. člen

Register z vsebino iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika do 1. januarja 2006, ko začne z delom nadzorni organ, vodi, vzdržuje in objavi na svoji spletni strani Ministrstvo za pravosodje.

Uporaba določb tega pravilnika

12. člen

(1) Upravljavci lahko posredujejo podatke iz 4., 5. in 6. člena tega pravilnika v elektronski obliki od 1. januarja 2006.

(2) 7. in 9. člen tega pravilnika se pričneta uporabljati 1. januarja 2006, ko začne z delom nadzorni organ.

Prenehanje veljavnosti

13. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o metodologiji vodenja skupnega kataloga osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 101/01).

Dopolnitev podatkov v registru

14. člen

(1) Upravljavci, ki so posredovali zapise po določbah Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 59/99, 57/01, 59/01 – popr., 52/02 – ZDU-1 in 73/04 – ZUP-C) in določbah pravilnika iz prejšnjega člena v skupni katalog osebnih podatkov, morajo manjkajoče zapise iz 3. člena tega pravilnika posredovati na način, določen v tretjem odstavku 5. člena tega pravilnika, pristojnemu organu v enem letu po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) Pristojni organ iz prejšnjega odstavka pomeni do 31. decembra 2005 Ministrstvo za pravosodje, od 1. januarja 2006 pa Državni nadzorni organ za varstvo osebnih podatkov.

Začetek veljavnosti

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 751-03-2/2005

Ljubljana, dne 3. marca 2005.

EVA 2005-2011-0021

dr. Lovro Šturm l. r.
Minister
za pravosodje

Obrazec RZOP

(ime in naslov upravljavca)

Številka:

Datum:

Na podlagi 27. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov vam posredujemo podatke iz kataloga zbirke osebnih podatkov

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

1.2. Zaporedna številka zbirke: _____

2. Podatki o upravljavcu osebnih podatkov:

2.1. Matična številka: _____

2.2. Osebno ime, naziv in/ali firma upravljavca:

2.3. Naslov prebivališča ali naslov opravljanja dejavnosti ali sedež upravljavca:

3. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki:

4. Vrste osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov:

5. Namen obdelave:

6. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

7. Dejstvo, ali se osebni podatki iznašajo v tretje države (države, ki niso države članice Evropske unije/Evropskega gospodarskega prostora), kam, komu in pravna podlaga iznosa:

8. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov (opis postopkov in ukrepov zavarovanja ter navedba naziva notranjih pravnih aktov):

[illegible]

9. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

[illegible]

10. Podatki o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (le za upravljavce zunaj Evropske unije/Evropskega gospodarskega prostora):

10.1. Matična številka: _____

10.2. Osebno ime ali naziv in/ali firma zastopnika:

2.3. Naslov prebivališča ali naslov opravljanja dejavnosti ali sedež zastopnika:

Žig

(naziv ali funkcija ter osebno
ime odgovorne osebe)

Obrazec RZOPI

(ime in naslov upravljavca)

Številka:

Datum:

**Na podlagi 7. člena Pravilnika o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov
vam posredujemo podatke o prenehanju vodenja zbirke osebnih podatkov oziroma o
prenehanju upravljavca**

A. Prenehanje vodenja zbirke osebnih podatkov

1. Naziv zbirke osebnih podatkov, ki se preneha voditi:

1.2. Zaporedna številka zbirke: _____

2. Podatki o upravljavcu osebnih podatkov:

2.1. Matična številka: _____

2.2. Osebno ime, naziv in/ali firma upravljavca:

2.3. Naslov prebivališča ali naslov opravljanja dejavnosti ali sedež upravljavca:

**3. Izjava o tem, kaj je upravljavec osebnih podatkov storil z osebnimi podatki iz zbirke,
ki jo je prenehal voditi:**

B. Prenehanje upravljavca

1. Podatki o upravljavcu osebnih podatkov, ki je prenehal:

2.1. Matična številka: _____

2.2. Osebno ime, naziv in/ali firma upravljavca:

2.3. Naslov prebivališča ali naslov opravljanja dejavnosti ali sedež upravljavca:

2. Izjava o tem, kaj je upravljavec osebnih podatkov storil z osebnimi podatki iz zbirk, ki jih je vodil:

Žig

(naziv ali funkcija ter osebno
ime odgovorne osebe)

956. Pravilnik o študiji požarne varnosti

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 30. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) in za izvajanje Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za obrambo v soglasju z ministrom za okolje in prostor

P R A V I L N I K

o študiji požarne varnosti

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(1) Ta pravilnik določa vsebino študije požarne varnosti (v nadaljnjem besedilu: študija), objekte, za katere je izdelava študije obvezna in pogoje za izdelovalce študij.

(2) Izrazi s področja varstva pred požarom, navedeni v tem pravilniku, imajo pomen, kot je opredeljen v Zakonu o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in seriji standardov SIST ISO 8421.

2. člen

(1) Študija je dokument, ki določa ukrepe za zagotovitev predpisane ravni varstva pred požarom v objektih. Ukrepi, določeni v študiji, morajo biti upoštevani v posameznih načrtih, ki sestavljajo projektno dokumentacijo. Posamezni načrti morajo biti v celoti usklajeni s tistimi rešitvami študije, ki se nanašajo nanje.

(2) Študija je sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Pri izdelavi študije se upošteva tudi Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji (Uradni list RS, št. 66/04) in Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04).

II. OBVEZNOST IZDELAVE ŠTUDIJE**3. člen**

(1) Izdelava študije je obvezna za požarno zahtevne in požarno zelo zahtevne stavbe, določene s pravilnikom o požarni varnosti v stavbah.

(2) Izdelava študije je obvezna tudi za naslednje gradbeno inženirske objekte:

- predore, namenjene za javni cestni in železniški promet dolžine 500 m in več ter mestne predore dolžine 350 m in več,
- črpališča naftnih derivatov oziroma zemeljskega plina,
- plinske postaje prenosnih in distribucijskih plinovodnih omrežij,
- transformatorske postaje za pretvorbo visoke napetosti na nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, če je njihova tlorisna površina 20 m² ali več in telefonske centrale,
- elektrarne,
- objekte kemične industrije,
- letališča in objekte navigacijskih služb zračnega prometa,
- pristanišča in marine.

III. SESTAVNI DELI IN VSEBINA ŠTUDIJE**4. člen**

Študija obsega:

1. naslovno stran,
2. kazalo,

3. strokovni del študije,

4. risbe,

5. seznam upoštevanih predpisov, tehničnih smernic, standardov, drugih tehničnih zahtev, kodeksov uveljavljenega ravnanja in drugih dokumentov, ki določajo ukrepe varstva pred požarom.

5. člen

(1) Strokovni del študije obsega:

1. opis zasnove objekta,
 2. opis dejavnosti ali tehnoloških procesov, ki se bodo izvajali v objektu,
 3. seznam požarno nevarnih prostorov, naprav in oparvil,
 4. oceno požarne nevarnosti, ki jo sestavljajo:
 - možni vzroki za nastanek požara,
 - vrste ter količina požarno nevarnih snovi (požarna obremenitev),
 - pričakovani potek požara in njegove posledice,
 5. ukrepe varstva pred požarom, ki jih sestavljajo:
 - zasnova požarne zaščite v objektu (načrtovanje požarnih in dimnih sektorjev ter morebitne nadaljnje delitve, vgrajeni sistemi aktivne požarne zaščite in drugo),
 - požarna odpornost zunanjih in notranjih delov objektov,
 - določitev odmikov od sosednjih objektov in parcel glede na požarne lastnosti zunanjih delov objektov,
 - odziv na ogenj za gradnjo objekta predvidenih gradbenih proizvodov,
 - ukrepe varstva pred požarom pri načrtovanju električnih, strojnih in drugih tehnoloških napeljav in naprav v objektu,
 - zagotavljanje hitre in varne evakuacije,
 - načrtovanje neoviranega in varnega dostopa za gašenje in reševanje,
 - nadzor vpliva požara na okolico.
- (2) Strokovni del študije mora vsebovati tudi potrebne podatke in pojasnila za uporabo posameznih ukrepov varstva pred požarom.
- (3) Povzetek strokovnega dela študije se poda v izkazu požarne varnosti objekta s smiselno uporabo ustreznih določb pravilnika o požarni varnosti v stavbah.

6. člen

(1) Z risbami v študiji se mora predstaviti načrtovane rešitve ukrepov varstva pred požarom:

- požarno odpornost nosilnih in predelnih konstrukcij ter mejnih in zapornih elementov,
- meje požarnih in dimnih sektorjev,
- objekt ali dele objekta povečane požarne nevarnosti,
- evakuacijske poti in varna mesta,
- lokacijo ter vrsto opreme in naprav za gašenje začetnih požarov, ki jih lahko uporabijo vsi uporabniki,
- lokacijo ter vrsto opreme in naprav za gašenje, ki jih lahko uporabijo posebej usposobljeni uporabniki in gasilci,
- objekt ali dele objekta z vgrajenimi sistemi aktivne požarne zaščite,
- intervencijske površine in dovozne poti za gasilce in druge reševalce,
- legendo uporabljenih grafičnih znakov.

(2) Za izdelavo risb v študiji se uporabljajo predpisani grafični znaki.

(3) Pri izdelavi risb v študiji se smiselno upoštevajo določbe pravilnika o projektni in tehnični dokumentaciji.

IV. POGOJI ZA IZDELOVALCE ŠTUDIJE**7. člen**

(1) Študijo lahko izdelata odgovorni projektant, ki ima opravljen strokovni izpit za izdelovanje študije po predpisih o

strokovnih izpitih s področja opravljanja inženirskih storitev in je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije.

(2) Šteje se, da ima pooblastilo za izdelavo študij v skladu z zakonom o varstvu pred požarom, samo tisti odgovorni projektant, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

Študije, za katere so bile pogodbe za izdelavo sklenjene pred začetkom uporabe tega pravilnika, se izdelajo po Pravilniku o študiju požarne varnosti (Uradni list RS, št. 13/98 in 72/01).

9. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta pravilnik, prenehajo veljati pooblastila za izdelovalce študij, izdana na podlagi Pravilnika o študiju požarne varnosti (Uradni list RS, št. 13/98 in 72/01).

10. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o študiju požarne varnosti (Uradni list RS, št. 13/98 in 72/01).

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 7. 2005.

Št. 017-02-46/2000-11
Ljubljana, dne 14. februarja 2005.
EVA 2004-1911-0018

Karl Erjavec l. r.
Minister
za obrambo

Soglašam!

Janez Podobnik, dr. med. l. r.
Minister
za okolje in prostor

957. Pravilnik o dodatnih standardnih opozorilih in obvestilih za fitofarmacevtska sredstva

Na podlagi četrtega odstavka 4. člena Zakona o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o dodatnih standardnih opozorilih in obvestilih za fitofarmacevtska sredstva

1. člen

(1) Ta pravilnik v skladu z Direktivo Komisije 2003/82/ES z dne 11. septembra 2003 o spremembah Direktive Sveta 91/414/EGS glede standardnih besedil za posebna tveganja in varnostne ukrepe za fitofarmacevtska sredstva (UL L št. 228

z dne 12. 9. 2003, str. 11, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2003/82/ES) ureja dodatna standardna opozorila in obvestila ter kriterije za njihovo uporabo pri označevanju fitofarmacevtskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS), ki vsebujejo aktivne snovi s Seznama aktivnih snovi, ki imajo dovoljenje za promet in uporabo v državah članicah Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Seznam) iz predpisa, ki ureja aktivne snovi, uvrščene na Seznam, in preveritvi registracije fitofarmacevtskih sredstev, ki takšne aktivne snovi vsebujejo.

(2) Dodatna standardna opozorila in obvestila omogočajo enotno označevanje FFS in uporabo enotnih ukrepov za zmanjšanje posebnega tveganja, do katerega lahko pride pri uporabi FFS.

2. člen

(1) Dodatna standardna opozorila za posebno tveganje za ljudi in okolje (RS stavki) so navedena v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Dodatna standardna obvestila za varovanje ljudi in okolja (SP stavki) so navedena v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Za nekatere aktivne snovi s Seznama je v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika, določeno prehodno obdobje za usklajitev z določbami tega pravilnika.

3. člen

(1) Poleg standardnih opozoril in obvestil, ki jih določajo predpisi, ki urejajo razvrščanje, označevanje in pakiranje nevarnih snovi in pripravkov, so za FFS, ki vsebujejo aktivne snovi, vključene na Seznam, obvezen sestavni del etikete z navodilom za uporabo tudi dodatna standardna obvestila in opozorila iz Priloge 1 in Priloge 2.

(1) (2) Imetniki registracij FFS oziroma vlagatelji zahtevkov za izdajo, podaljšanje ali spremembo registracije za FFS, ki vsebujejo aktivne snovi iz Priloge 3, morajo v roku iz Priloge 3, dopolniti etikete in varnostne liste z dodatnimi standardnimi opozorili in obvestili iz Priloge 1 in 2 ter Fitosanitarni upravi Republike Slovenije hkrati predložiti dokumentacijo v zvezi s temi oznakami.

(3) Če FFS vsebuje več aktivnih snovi, ki so vključene na Seznam z različnimi roki za ponovno oceno ali za katere so v Prilogi 3 določeni različni roki, se upošteva zadnji določeni rok.

4. člen

Ne glede na drugi odstavek prejšnjega člena so FFS, ki vsebujejo aktivne snovi iz Priloge 3 in so dana v promet in uporabo pred 30. julijem 2004, lahko v prometu in uporabi do poteka roka uporabe, ki je originalno označen na embalaži.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodatnih standardnih opozorilih in obvestilih za fitofarmacevtska sredstva (Uradni list RS, št. 31/04).

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02-104/2005
Ljubljana, dne 1. marca 2005.
EVA 2005-2311-0021

Marija Lukačič l. r.
Ministrica za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

Priloga 1

Standardna opozorila za posebno tveganje za ljudi in okolje

Ta priloga določa dodatna standardna opozorila, ki se kot dopolnitev standardnih opozoril, določenih v predpisu, ki ureja razvrščanje, pakiranje in označevanje nevarnih pripravkov, dodajo na etiketo FFS. Uporabljajo se tudi za FFS, ki kot aktivne snovi vsebujejo mikroorganizme ali viruse.

Kadar gre za draženje kože in dihal mora biti označevanje FFS, ki vsebujejo aktivne snovi iz prejšnjega odstavka, usklajeno z ukrepi, ki jih navajajo predpisi o zahtevani dokumentaciji za registracijo in oceno FFS ter aktivnih snovi.

1 Dodatna standardna opozorila za posebno tveganje

1.1 Posebno tveganje za ljudi (RSh)

RSh 1 Strupeno v stiku z očmi.

RSh 2 Lahko povzroči preobčutljivost na svetlobo.

RSh 3 Stik s hlapi povzroča opekline kože in oči, stik s tekočino povzroča ozeblino.

1.2 Posebno tveganje za okolje (RSe)

Ni dodatnih standardnih opozoril.

2 Kriteriji za določitev dodatnih standardnih opozoril za posebno tveganje

2.1 Kriteriji za določitev dodatnih standardnih opozoril za tveganje za ljudi

RSh 1

Strupeno v stiku z očmi.

Opozorilo se doda na etiketo v primeru, ko test draženja oči v skladu s točko 7.1.5 priloge Pravilnika o zahtevani dokumentaciji za registracijo in oceno FFS (Uradni list RS, št. 31/02 in 31/04), kaže očitne znake sistemice toksičnosti (npr. v povezavi z inhibicijo holinesteraze) ali smrtnosti testnih živali, ki je predvidoma posledica absorpcije aktivne snovi preko očesne sluznice. Opozorilo mora biti dodano tudi v primeru, kjer so po stiku z očmi pri človeku očitni znaki sistemske toksičnosti.

V gornjih primerih se mora določiti ustrezen način zaščite oči v skladu s splošnimi določbami Priloge 2.

RSh 2

Lahko povzroči preobčutljivost na svetlobo.

Opozorilo se doda na etiketo v primeru, ko obstaja eksperimentalni dokaz ali jasna dokumentacija, da FFS povzroča pri izpostavljenosti ljudi preobčutljivost na svetlobo. Opozorilo mora biti dodano tudi v primerih, ko FFS vsebuje $\geq 1\%$ aktivne snovi ali dodatka, ki povzroča preobčutljivost ljudi na svetlobo.

V takih primerih se mora določiti ustrezno osebno zaščito uporabnikov FFS v skladu s splošnimi določbami Priloge 2.

RSh 3

Stik s hlapi povzroča opekline kože in oči, stik s tekočino povzroča ozeblino.

Opozorilo se doda na etiketo FFS, ki so v obliki utekočinjenih plinov, kadar je to primerno.

V takih primerih se mora določiti ustrezno osebno zaščito uporabnikov FFS v skladu s splošnimi določbami Priloge 2.

Kadar je FFS označeno s stavkom R34 ali R35 v skladu s predpisi, ki urejajo razvrščanje, označevanje in pakiranje nevarnih pripravkov, se RSh 3 stavek ne doda.

2.2 Kriteriji za določitev dodatnih standardnih opozoril za tveganje za okolje

Ni dodatnih standardnih opozoril.

Priloga 2

Standardna obvestila za varovanje ljudi in okolja

Ta priloga določa dodatna standardna obvestila, ki se kot dopolnitev standardnih obvestil, določenih v predpisu, ki ureja razvrščanje, pakiranje in označevanje nevarnih pripravkov, dodajo na etiketo FFS. Uporabljajo se tudi za FFS, ki kot aktivne snovi vsebujejo mikroorganizme ali viruse.

Kadar gre za draženje kože in dihal, mora biti označevanje FFS, ki vsebujejo aktivne snovi iz prejšnjega odstavka, usklajeno z ukrepi, ki jih navajajo predpisi o zahtevani dokumentaciji za registracijo in oceno FFS ter aktivnih snovi.

1 Splošna dodatna standardna obvestila

Vsa FFS morajo biti označena z naslednjim stavkom, dopolnjenim z ustreznim besedilom v oklepaju:

SP 1 S sredstvom ali njegovo embalažo ne onesnaževati vode. (*Naprav za nanašanje ne čistiti ali izplakovati v bližini površinskih voda/ Preprečiti onesnaženje preko drenažnih in odtočnih jarkov na kmetijskih zemljiščih in cestah*).

2 Posebna dodatna standardna obvestila

2.1 Obvestila za izvajalce tretiranja (SPo)

2.1.1. Splošne določbe

Poleg obvestilnih stavkov iz predpisov, ki urejajo razvrščanje, označevanje in pakiranje nevarnih pripravkov, se za izvajalce tretiranja lahko:

a) določi tudi dodatno ustrezno zaščitno opremo ter predpiše posamezne dele opreme (npr. delovni kombinezon, predpasnik, težki čevlji, rokavice, gumijasti škornji, ščitnik za obraz, tesno prilagajoča zaščitna očala, pokrivalo, poseben respirator);

b) določi posamezna opravila, pri katerih je potrebna uporaba ustrezne zaščitne opreme (npr. mešanje škropilne brozge, polnjenje rezervoarja, rokovanje s koncentriranim pripravkom, nanašanje škropilne mešanice, rokovanje s tretiranimi rastlinami oziroma delo na sveže tretiranem območju);

c) dodajo posebne zahteve pri izvajanju posameznih postopkov, npr.:

– uporabiti je treba zaprt sistem prenosa sredstva iz embalaže v rezervoar škropilnice,

– tretiranje je treba izvajati iz zaprte kabine (s čiščenjem zraka s klimatsko napravo/zračnim filtrom),

– strojno upravljanje lahko nadomesti osebno zaščitno opremo, če zagotavlja enako ali višjo stopnjo zaščite.

2.1.2. Posebne določbe

SPo 1 Ob stiku s kožo odstraniti sredstvo s suho krpo in sprati kožo z obilo vode.

SPo 2 Po uporabi oprati vso zaščitno obleko.

SPo 3 Po zažigu sredstva ne vdihavati dima in takoj zapustiti tretirano območje.

SPo 4 Embalažo odpreti na prostem in v suhih razmerah.

SPo 5 Pred ponovnim vstopom temeljito zračiti tretirane površine / rastlinjake /določi se čas/ dokler se nanešeno sredstvo ne posuši.

2.2 Obvestila v zvezi z varovanjem okolja (SPe)

SPe 1 Zaradi zaščite podtalnice/talnih organizmov ne uporabljati tega ali drugih sredstev, ki vsebujejo (*navede se aktivno snov ali skupino aktivnih snovi*) več kot (*navede se časovno obdobje ali število tretiranj*).

SPe 2 Zaradi zaščite podtalnice/vodnih organizmov ne uporabljati na (*navede se tip tal ali druge posebne razmere*) tleh.

SPe 3 Zaradi zaščite vodnih organizmov/neciljnih rastlin/neciljnih členonožcev/žuželk upoštevati ne-tretiran varnostni pas (*navede se razdaljo*) do nekmetijske površine / vodne površine.

SPe 4 Zaradi zaščite vodnih organizmov / neciljnih rastlin ne uporabljati na neprepustnih površinah kot so asfalt, beton, tlak, železniški tiri in drugih površinah, kjer je velika nevarnost odtekanja.

SPe 5 Zaradi zaščite ptic / divjih vrst sesalcev je treba sredstvo popolnoma vdlati v tla; zagotoviti, da je sredstvo v celoti vdlati v tla tudi na koncih vrst.

SPe 6 Zaradi zaščite ptic / divjih vrst sesalcev odstraniti razsuto sredstvo.

SPe 7 Ne tretirati v času valjenja ptic.

SPe 8 Nevarno za čebele/ Zaradi zaščite čebel in drugih žuželk oprasovalcev ne tretirati rastlin med cvetenjem/ Ne tretirati v času paše čebel / Med tretiranjem in (*navede se časovno obdobje*) po tretiranju odstraniti ali pokriti čebelje panje / Ne tretirati v prisotnosti cvetočega plevela / Odstraniti plevel pred cvetenjem / Ne tretirati pred (*navede se časovno obdobje*).

2.3 Obvestila v zvezi z dobro kmetijsko prakso

SPa 1 Zaradi preprečevanja nastanka odpornosti ne uporabljati tega ali drugih sredstev, ki vsebujejo (*navede se aktivno snov ali skupino aktivnih snovi*) več kot (*navede se časovno obdobje ali število tretiranj*).

2.4 Obvestila za rodenticide

SPr 1 Vabe je treba nastaviti varno, tako da je tveganje zaužitja za druge živali minimalno. Zavarovati vabe tako, da jih glodavci ne morejo raznesti.

SPr 2 Tretirano območje je treba v času tretiranja označiti. Navedi je treba nevarnost zastrupitve (neposredne ali posredne) z antikoagulant in ustrezne antidote.

SPr 3 Poginule glodalce je treba odstraniti s tretirane območja sproti, vsak dan v času tretiranja, vendar ne v zabojnike za odpadke ali odlagališča smeti.

3 Kriteriji za določitev posebnih standardnih obvestil

3.1 Splošno

FFS se registrira le za določeno uporabo, ki je sprejemljiva na podlagi ocene dokumentacije, izdelane v skladu s predpisom, ki določa enotna načela za ocenjevanje in registracijo FFS.

Posebna varnostna obvestila morajo odražati ugotovitve ocene iz prejšnjega odstavka in se morajo uporabljati predvsem v primerih, kjer je treba določiti ukrepe za zmanjšanje tveganja za preprečevanje nesprejemljivih vplivov FFS.

3.2 Kriteriji za določitev standardnih obvestil za izvajalce tretiranja

SPo 1

Ob stiku s kožo odstraniti sredstvo s suho krpo in sprati kožo z obilo vode.

Obvestilo se doda FFS, ki vsebuje sestavine, ki lahko burno reagirajo z vodo (npr. aluminijev fosfid).

SPo 2

Po uporabi oprati vso zaščitno obleko.

Obvestilo je priporočljivo v primeru, ko je za zaščito izvajalca tretiranja potrebna zaščitna obleka. Obvezno se obvestilo navede pri vseh FFS, ki so razvrščena kot T ali T⁺.

SPo 3

Po zažigu sredstva ne vdihavati dima in takoj zapustiti tretirano območje.

Obvestilo se navede pri FFS, ki se uporabljajo kot fumi-ganti, pri katerih ni opozorila za uporabo dihalne maske.

SPo 4

Embalažo odpreti na prostem in v suhih razmerah.

Obvestilo se doda FFS, ki vsebuje aktivno snov, ki lahko burno reagira z vodo ali vlažnim zrakom (npr. aluminijev fosfid) ali ki lahko povzroči samovžig (npr. (alkilenbis)-ditio-karbamati). Opozorilo se lahko doda tudi hlapnim sredstvom, razvrščenim z R20, R23 ali R26. Na podlagi strokovne ocene se presodi, ali so lastnosti pripravka in embalaže take, da lahko povzročajo poškodbe izvajalca tretiranja.

SPo 5

Pred ponovnim vstopom temeljito zračiti tretirane površine / rastlinjake /*določi se čas*/ dokler se nanešeno sredstvo ne posuši.

Obvestilo se doda FFS, ki se uporabljajo v rastlinjakih ali drugih zaprtih prostorih (npr. skladišča).

3.3 Kriteriji za določitev standardnih obvestil v zvezi z varovanjem okolja

SPe 1

Zaradi zaščite podtalnice/talnih organizmov ne uporabljati tega ali drugih sredstev, ki vsebujejo (*navede se aktivno snov ali skupino aktivnih snovi*) več kot (*navede se časovno obdobje ali število tretiranj*).

Obvestilo se doda FFS, za katero ocena, izdelana v skladu s predpisom o enotnih načelih ocenjevanja in registracije FFS, za eno ali več predpisanih uporab kaže, da je potrebno predpisati ukrepe za zmanjšanje tveganja za kopičenje v tleh, za deževnike ali druge talne organizme ali mikrofloro tal oziroma onesnaženje podtalnice.

SPe 2

Zaradi zaščite podtalnice/vodnih organizmov ne uporabljati na (*navede se tip tal ali druge posebne razmere*) tleh.

Obvestilo se doda kot ukrep za zmanjšanje potencialnega tveganja za onesnaženje podtalnice ali površinske vode na območjih občutljivih tal (v povezavi s tipom tal, topografijo ali dreniranimi tlemi), če iz ocene dokumentacije, izvedene na podlagi enotnih načel za ocenjevanje, sledi, da je tak ukrep potreben za preprečevanje nesprejemljivih vplivov FFS.

SPe 3

Zaradi zaščite vodnih organizmov/neciljnih rastlin/neciljnih členonožcev/žuželk upoštevati netretiran varnostni pas (*navede se razdaljo*) do nekmetijske površine / vodne površine.

Obvestilo se doda za zaščito neciljnih rastlin, neciljnih členonožcev oziroma vodnih organizmov, če ocena, izdelana v skladu s predpisom o enotnih načelih ocenjevanja in registracije FFS, za eno ali več predpisanih uporab kaže, da je potrebno predpisati ukrepe za zmanjšanje tveganja.

SPe 4

Zaradi zaščite vodnih organizmov / neciljnih rastlin ne uporabljati na neprepustnih površinah (npr. asfalt, beton, tlak, železniški tiri) in drugih površinah, kjer je velika nevarnost odtekanja.

Glede na način uporabe FFS se obvestilo lahko doda za zaščito vodnih organizmov ali neciljnih rastlin, ogroženih v primeru odtekanja.

SPe 5

Zaradi zaščite ptic / divjih vrst sesalcev je treba sredstvo popolnoma vdlati v tla; zagotoviti, da je sredstvo v celoti vdlati v tla tudi na koncih vrst.

Obvestilo se doda FFS v obliki zrnc ali pelet, ki morajo biti zaradi zaščite ptic in divjih vrst sesalcev vdlati v tla.

SPe 6

Zaradi zaščite ptic / divjih vrst sesalcev odstraniti razsuto sredstvo.

Obvestilo se doda FFS v obliki zrnca ali pelet, da se prepreči pticam in divjim vrstam sesalcev zaužitje tega sredstva. Navedba se priporoča za vsa FFS v trdni obliki, ki se uporabljajo nerazredčena.

SPe 7

Ne tretirati v času valjenja ptic.

Obvestilo se doda v primeru, ko ocena, izdelana v skladu s predpisom o enotnih načelih ocenjevanja in registracije FFS, za eno ali več predpisanih uporab kaže, da je potrebno predpisati ukrepe za zmanjšanje tveganja.

SPe 8

Nevarno za čebele / Zaradi zaščite čebel in drugih žuželk oprasovalcev ne tretirati rastlin med cvetenjem / Ne tretirati v času paše čebel / Med tretiranjem in (navede se časovno obdobje) po tretiranju odstraniti ali pokriti čebelje panje / Ne tretirati v prisotnosti cvetočega plevela / Odstraniti plevel pred cvetenjem / Ne tretirati pred (navede se časovno obdobje).

Obvestilo se doda za zaščito čebel in drugih oprasovalcev, če ocena, izdelana v skladu s predpisom o enotnih načelih ocenjevanja in registracije FFS, za eno ali več predpisanih uporab kaže, da je potrebno predpisati ukrepe za zmanjšanje tveganja. Ustrezen stavek se izbere glede na način uporabe FFS.

3.4 Kriteriji za določitev standardnih obvestil v zvezi z dobro kmetijsko prakso

SPa 1

Zaradi preprečevanja nastanka odpornosti ne uporabljati tega ali drugih sredstev, ki vsebujejo (navede se aktivno snov ali skupino aktivnih snovi) več kot (navede se časovno obdobje ali število tretiranj).

Obvestilo se doda v primeru, ko je navedena omejitev potrebna za zmanjšanje tveganja pojava odpornosti.

3.5 Kriteriji za določitev standardnih obvestil za rodenticide

SPr 1

Vabe je treba nastaviti varno, tako da je tveganje zaužitja za druge živali minimalno. Zavarovati vabe tako, da jih glodavci ne morejo raznesti.

Obvestilo mora biti na vidnem mestu na etiketi, da se prepreči nepravilno uporabo.

SPr 2

Tretirano območje je treba v času tretiranja označiti. Navesti je treba nevarnost zastrupitve (neposredne ali posredne) z antikoagulantni in ustrezne antidote.

Obvestilo mora biti na vidnem mestu na etiketi, da se prepreči zastrupitev.

SPr 3

Poginule glodavce je treba odstraniti s tretiranega območja sproti, vsak dan v času tretiranja, vendar ne v zabojnike za odpadke ali odlagališča smeti.

To obvestilo morajo imeti vsi rodenticidi, ki vsebujejo antikoagulate, da se prepreči sekundarne zastrupitve živali.

2.	2,4-DB	31.12.2007
3.	Amitrol	1.1.2006
4.	Bentazon	1.8.2005
5.	Beta-ciflutrin	31.12.2007
6.	Ciflutrin	31.12.2007
7.	Deltametrin	31.10.2007
8.	Dikvat	1.1.2006
9.	Esfenvalerat	1.8.2005
10.	Etofumesat	28.2.2007
11.	Fenamidon	31.3.2005
12.	Glifosat	1.7.2006
13.	Iprodion	31.12.2007
14.	Izoksafutol	31.3.2005
15.	Izoproturon	1.1.2007
16.	Karfentrazon etil	31.3.2005
17.	Lambda-cihalotrin	1.1.2006
18.	Linuron	31.12.2007
19.	Malein hidrazid	31.12.2007
20.	Mekoprop	31.5.2008
21.	Mekoprop-P	31.5.2008
22.	Metsulfuron-metil	1.7.2005
23.	Mezotrion	31.3.2005
24.	Pendimetalin	31.12.2007
25.	Piridat	1.1.2006
26.	Propikonazol	31.5.2008
27.	Propineb	31.3.2008
28.	Propizamid	31.3.2008
29.	Tiabendazol	1.1.2006
30.	Tifensulfuron-metil	1.7.2006
31.	Triasulfuron	1.8.2005
32.	Trifloksistrobin	31.3.2005

Priloga 3

Seznam aktivnih snovi, za katere velja prehodno obdobje

št.	aktivna snov	rok do katerega je potrebno označevanje uskladiti z določbami tega pravilnika
1.	2,4-D	1.10.2006

958. Seznam standardov, ki dopolnjuje seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo

Na podlagi 8. člena Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1) objavlja minister za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,**ki dopolnjuje seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo**

(Uradni list RS, št. 103/02, 29/03, 58/03, 133/03, 3/04, 33/04 in 67/04)

Nacionalni standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja drugega odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih):

Oznaka slovenskega standarda ¹	Naslov standarda v slovenskem jeziku ²	Naslov standarda v angleškem jeziku ³	Referenčni standard ⁴	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁵	Začetek uporabe standarda ⁶	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12094-4:2004	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 4. del: Zahteve in preskusne metode za ventile in prožilne naprave na visokotlačnih rezervoarjih	Fixed firefighting systems - Components for gas extinguishing systems - Part 4: Requirements and test methods for container valve assemblies and their actuators	EN 12094-4:2004	1	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 12209:2004	Stavbno okovje – Ključavnice in zapahi - Mehanske ključavnice, zapahi in prijemniki - Zahteve in preskusne metode	Building hardware - Locks and latches - Mechanically operated locks, latches and locking plates - Requirements and test methods	SIST EN 12209:2003	1	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004	Vgrajene naprave za gašenje - Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prščo vodo - 1. del: Sprinklerji	Fixed firefighting systems - Components for sprinkler and waterspray systems - Part 1: Sprinklers	EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004	1	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 12326-1:2004	Skrilavci in proizvodi iz kamna za strešne kritine in stenske obloge - 1. del: Specifikacija proizvoda	Slate and stone products for discontinuous roofing and cladding – Part 1: Product specification	EN 12326-1:2004	3, 4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 12566-1:2000/A1:2004	Male čistilne naprave do 50 PE - 1. del: Predizdelane greznice	Small wastewater treatment systems for up to 50 PT - Part 1: Prefabricated septic tanks	EN 12566-1:2000/A1:2003	3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 13055-2:2004	Lahki agregati – 2. del: Lahki agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke ter za uporabo v nevezanih in vezanih mešanicah	Lightweight aggregates - Part 2: Lightweight aggregates for bituminous mixtures and surface treatments and for unbound and bound applications	EN 13055-2:2004	2+, 4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13164:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made products of extruded polystyrene foam (XPS) - Specification	EN 13164:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13165:2002/A1:2004	Thermal insulation products for buildings - Factory made rigid polyurethane foam (PUR) products - Specification	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe - Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) – Specifikacija	EN 13165:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13166:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe - Proizvodi iz fenolne pene (PF) - Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made products of phenolic foam (PF) - Specification	EN 13166:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13167:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made cellular glass (CG) products - Specification	EN 13167:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13168:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe - Proizvodi iz lesne volne (WW) – Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made wood wool (WW) products - Specification	EN 13168:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13169:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega perlita (EPB) – Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made products of expanded perlite (EPB) - Specification	EN 13169:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13171:2002/A1:2004	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesnih vlaken (WF) – Specifikacija	Thermal insulation products for buildings - Factory made wood fibre (WF) products - Specification	EN 13171:2001/A1:2004	1, 3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 1337-4:2004	Konstrukcijska ležišča – 4. del: Valjčna ležišča	Structural bearings - Part 4: Roller bearings	EN 1337-4:2004	1, 3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-6:2004	Konstrukcijska ležišča – 6. del: Linijska in točkovna zasučna ležišča	Structural bearings - Part 6: Rocker bearings	EN 1337-6:2004	1, 3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-7:2004	Konstrukcijska ležišča – 7. del: Sferična in cilindrična PTFE ležišča	Structural bearings - Part 7: Spherical and cylindrical PTFE bearings	EN 1337-7:2004	1, 3	1. 12. 2004	1. 6. 2005

Oznaka slovenskega standarda ¹	Naslov standarda v slovenskem jeziku ²	Naslov standarda v angleškem jeziku ³	Referenčni standard ⁴	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁵	Začetek uporabe standarda ⁶	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13561:2004	Zunanja senčila - Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	External blinds - Performance requirements including safety	EN 13561:2004	4	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 13565-1:2004	Vgrajene naprave za gašenje – Gašenje s peno – 1. del: Zahteve in preskusne metode za sestavne dele	Fixed firefighting systems - Foam systems - Part 1: Requirements and test methods for components	EN 13565-1:2003	1	1. 12. 2004	1. 3. 2007
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepolnitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	Overfill prevention devices for static tanks for liquid petroleum fuels	EN 13616:2004	3, 4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13659:2004	Polkna - Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	Shutters - Performance requirements including safety	EN 13659:2004	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13748-2:2004	Teraco plošče - 2. del: Teraco plošče za zunanjo rabo	Terrazzo tiles - Part 2: Terrazzo tiles for external use	EN 13748-2:2004	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13830:2003	Obešene fasade – Standard za proizvod	Curtain walling - Product standard	EN 13830:2003	1,3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 13964:2004	Viseči stropi – Zahteve in preskusne metode	Suspended ceilings - Requirements and test methods	EN 13964:2004	1,3,4	1. 1. 2005	1. 1. 2006
SIST EN 14016-1:2004	Veziva za magnezitne estrihe – Kaustični magnezit in magnezijev klorid - 1. del. Definicije in zahteve	Binders for magnesite screeds - Caustic magnesia and magnesium chloride - Part 1: Definitions, requirements	EN 14016-1:2004	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14216:2004	Cement - Sestava, zahteve in merila skladnosti za posebne cemente z zelo nizko toploto hidratacije	Cement - Composition, specifications and conformity criteria for very low heat special cements	EN 14216:2004	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 14396:2004	Pritrjene lestve za vstopne jaške	Fixed ladders for manholes	EN 14396:2004	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14411:2004 ^(*)	Keramične ploščice – Definicije, razvrstitve, lastnosti in označevanje (ISO 13006:1998, spremenjen)	Ceramic tiles - Definitions, classification, characteristics and marking (ISO 13006:1998, modified)	EN 14411:2003	3, 4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 1463-1:1999/A1:2004	Materiali za označevanje vozišča – Odsevniki – 1. del: Začetne zahteve za obnašanje	Road marking materials - Retroreflecting road studs - Part 1: Initial performance requirements	EN 1463-1:1997/A1:2003	1	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 1856-2:2004	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 2. del: Kovinske tuljave in dimniški priključki	Chimneys - Requirements for metal chimneys - Part 2: Metal liners and connecting flue pipes	EN 1856-2:2004	2+	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 197-1:2001/A1:2004	Cement - 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	Cement - Part 1: Composition, specifications and conformity criteria for common cements	EN 197-1:2000/A1:2004	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 197-4:2004	Cement - 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za žilindrine cemente z nizko zgodnjo trdnostjo	Cement - Part 4: Composition, specifications and conformity criteria for low early strength blastfurnace cements	EN 197-4:2004	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 413-1:2004	Zidarski cement - 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti	Masonry cement - Part 1: Composition, specifications and conformity criteria	EN 413-1:2004	1+	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 442-1:1997/A1:2004	Ogrevala in konvektorji - 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	Radiators and convectors - Part 1: Technical specifications and requirements	EN 442-1:1995/A1:2003	3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 771-5:2004	Specifikacija za zidake – 5. del: Zidaki iz umetnega kamna	Specification for masonry units - Part 5: Manufactured stone masonry units	EN 771-5:2003	2+, 4	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 997:2004	WC kotlički in WC naprave s sifonom	WC pans and WC suites with integral trap	EN 997:2003	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005

¹ Oznaka slovenskega standarda je standardizirana referenčna oznaka standarda, sestavljena iz oznake za slovenski standard (SIST), številke oziroma oznake privzetega standarda in letnice izdaje

² Naslov standarda v slovenskem jeziku

³ Naslov standarda v angleškem jeziku

⁴ Referenčni standard je harmoniziran evropski standard, ki je bil osnova za slovenski standard in je bil objavljen v Uradnem listu Evropskih skupnosti

⁵ Sistem ugotavljanja skladnosti, kot je to navedeno v prilogi 1 Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01), glede na nameravano uporabo

⁶ Začetek uporabe harmoniziranega standarda

^(*) Z dnem začetka obvezne uporabe tega standarda (1. 12. 2005) preneha veljati Odredba o tehničnih in drugih zahtevah za keramične ploščice (Uradni list RS, št. 85/98 in 3/99-popr.).

Št. 3210-14/2002-31
Ljubljana, dne 5. januarja 2005.
EVA 2005-2111-0001

mag. Andrej Vizjak l. r.
Minister
za gospodarstvo

959. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu

Na podlagi 56. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 80. in 142. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 5. člena Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99, 65/02 – odl. US RS) izdaja minister za kulturo

O D L O Č B O

o podelitvi statusa društva v javnem interesu

Akademskemu pevskeemu zboru Tone Tomšič, Josipine Turnograjske 8, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.

Društvo mora v skladu s 6. členom Pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture obveščati Ministrstvo za kulturo o vseh spremembah temeljnih aktov in najkasneje do konca februarja vsakega leta predložiti poročilo o izpolnjevanju programa in uporabi sredstev za preteklo leto.

Društvo se s 1. 3. 2005 vpiše v register društev, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture.

Št. 026-15/2004/10
Ljubljana, dne 28. februarja 2005.

dr. Vasko Simoniti l. r.
Minister
za kulturo

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN
ORGANIZACIJE**

960. Sklep o računovodskem izkazu Zavoda za leto 2004

Na podlagi 266. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju UPB (Uradni list RS, št. 26/03) je Skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na 23. seji dne 3. 3. 2005 sprejela

S K L E P

**o računovodskem izkazu Zavoda
za leto 2004**

1

Sprejeme se računovodski izkaz prihodkov in odhodkov Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije za leto 2004, ki izkazuje:

– prihodki skupaj	833.195.746.784,19 SIT
– odhodki skupaj	828.555.720.214,67 SIT
– presežek	4.640.026.569,52 SIT

2

Izkazani presežek v višini 4.640.026.569,52 SIT bo Zavod v celoti uporabil za delno pokrivanje primanjkljajev iz preteklih let oziroma zmanjšanje kreditov.

3

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1000/2005-23
Ljubljana, dne 3. marca 2005.

**Skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l. r.
Predsednik

**961. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji,
februar 2005**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**K O E F I C I E N T E R A S T I C E N
v Republiki Sloveniji, februar 2005**

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih februarja 2005 v primerjavi z januarjem 2005 je bil 0,003.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do februarja 2005 je bil 0,007.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do februarja 2005 je bil 0,003.

4. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih februarja 2005 v primerjavi s februarjem 2004 je bil 0,041.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin februarja 2005 v primerjavi z januarjem 2005 je bil 0,006

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2005 je bil 0,000.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2005 je bil 0,000.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin februarja 2005 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,026.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2005 v primerjavi s povprečjem leta 2004 je bil 0,006.

Št. 9621-22/2005/
Ljubljana, dne 9. marca 2005.

mag. Irena Križman l. r.
Generalna direktorica

**962. Pojasnilo 3 k SRS 24 – Knjigovodsko
obravnavanje popravka bistvene napake
zaradi poravnania obveznosti po odločbi
davčnih oblasti**

Na podlagi 4. točke uvoda v slovenske računovodske standarde (Uradni list RS, št. 107/01) je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na seji 25. februarja 2005 sprejel

P O J A S N I L O 3
k SRS 24 – Knjigovodsko obravnavanje
popravka bistvene napake zaradi poravnanja
obveznosti po odločbi
davčnih oblasti

Znesek obveznosti po izdani odločbi davčnega organa za plačilo davka od dobička in zamudnih obresti iz prejšnjih let se lahko v skladu s SRS 24.16 obravnava tudi kot popravek bistvene napake. Če se družba davčni zavezanec (odslej družba) na odločbo davčnega organa ne pritoži, znesek obveznosti po tej odločbi bremeni preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let, če tega ni dovolj, druge rezerve iz dobička, če teh ni dovolj, pa se izkaže prenesena čista izguba iz prejšnjih let.

Če družba naloženo obveznost na podlagi odločbe davčnega organa poravna, vendar se nanjo tudi pritoži, ker

utemeljeno pričakuje zase ugodno dokončno rešitev, lahko do pravnomočnosti odločbe davčnega organa ta znesek v skladu s SRS 12 izkazuje kot posebno vrsto aktivnih časovnih razmejitev. Če sodišče odločbo davčnega organa potrdi, družba ravna na način, določen v prvem odstavku tega stališča. Če pa sodišče pritožbi družbe ugodi in družba prejme znesek, ki je višji od zneska, ki ga je časovno razmejevala, razliko izkaže kot finančni prihodek.

Št. 1/05

Ljubljana, dne 25. februarja 2005.

dr. Ivan Turk l. r.
 Predsednik
 strokovnega sveta
 Slovenskega inštituta za revizijo

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

963. Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Bistrica ob Sotli

Na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99 in št. 125/03) ter 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 15. redni seji dne 25. 11. 2004 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini
Bistrica ob Sotli

1. člen

S tem pravilnikom se določajo kriteriji in postopki dodelitve socialnih pomoči v Občini Bistrica ob Sotli.

2. člen

Do socialne pomoči so upravičeni občani s stalnim bivališčem v Občini Bistrica ob Sotli, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske.

3. člen

Občinska socialna pomoč je po tem pravilniku denarna pomoč. Enkratno denarno pomoč se dodeli enkrat letno.

Pri določanju višine denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki in prejemki po Zakonu o socialnem varstvu.

V dohodek se štejejo vsi dohodki in prejemki, ki jih je posameznik in njegov družinski član pridobil v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo zahtevka.

Dediščine in darila ter drugi enkratni prejemki (odškodnine, odpravnine, nagrade ipd.), se v letu, ko so izplačani, štejejo v dohodek tako, da se za vsak prejemek upošteva sorazmerni delež.

4. člen

Občinska socialna pomoč je namenjena za:

- pomoč pri nakupu šolskih potrebščin,
- plačila oziroma doplačila letovanj in šole v naravi osnovnošolcem,

- plačila oziroma doplačila najemnine za stanovanje,
- doplačila zdravstvenih storitev, ki so nujno potrebne, pa jih ne pokriva Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

- kritje drugih stroškov in izdatkov, za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Izjemoma je mogoče dodeliti enkratno denarno pomoč tudi v primerih težje bolezni v družini oziroma nesposobnosti za pridobitno delo, elementarni nesreči ali smrti.

5. člen

Višina enkratne denarne pomoči je najmanj 10.000 SIT in največ do višine denarnega dodatka po Zakonu o socialnem varstvu.

Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno upravičencu, razen letovanja in šole v naravi ter v primeru, ko upravičenec ne more zagotoviti namenske porabe. Za slednje se sredstva nakažejo neposredno izvajalcu.

6. člen

Denarna pomoč se lahko upravičencu dodeli v nižjem znesku, kot bi mu pripadal po tem pravilniku, ali se mu ne dodeli, če:

- se ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu dohodu ni ogrožena socialna varnost upravičenca in družinskih članov, ker je premoženje upravičenca in družinskih članov takšno, da bi mu lahko zagotavljalo preživetje oziroma dajalo dohodek,

- se ugotovi, da z upravičencem živijo osebe, ki niso družinski člani po Zakonu o socialnem varstvu, pa pridobivajo dohodek iz 27. člena Zakona o socialnem varstvu skupaj z upravičencem.

7. člen

Postopke o socialnih pomočeh vodi in o njih odloča Občinska uprava občine Bistrica ob Sotli na podlagi tega pravilnika.

Občani vlagajo zahteve za dodelitev socialne pomoči na obrazcu "Vloga za dodelitev enkratne denarne pomoči" občinski upravi Občine Bistrica ob Sotli.

Vlogi so dolžni predložiti vsa dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z zakonom o socialnem varstvu in s tem pravilnikom.

Občinska uprava občine Bistrica ob Sotli preveri podatke iz vloge in dokazil in v roku 30 dni odloči o upravičenosti do občinske socialne pomoči s sklepom. Zoper sklep Občinske uprave občine Bistrica ob Sotli je možna pritožba, ki jo občan vloži v roku osmih dni po prejemu sklepa na naslov: Občina Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 9, 3256 Bistrica ob Sotli. O pritožbi zoper sklep občinske uprave odloča župan Občine Bistrica ob Sotli.

8. člen

Sredstva za socialne pomoči zagotavlja občina v proračunu Občine Bistrica ob Sotli.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0015/04-08

Bistrica ob Sotli, dne 25. novembra 2004.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

964. Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Bistrica ob Sotli

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99 in 125/03) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 15. redni seji dne 25. 11. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Bistrica ob Sotli

1. člen

Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Bistrica ob Sotli (v nadaljevanju: pravilnik) ureja dodeljevanje denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Bistrica ob Sotli, določa upravičence, višino pomoči, pogoje in postopek za uveljavljanje pravice.

2. člen

Denarna pomoč družinam za novorojence (v nadaljevanju: denarna pomoč) je enkratna denarna pomoč družini novorojenca, s katero se ji zagotovijo dodatna denarna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

3. člen

Višina denarne pomoči znaša 25.000 SIT za vsakega novorojenca. O spremembi višine enkratnega prispevka odloča občinski svet s sklepom.

Sredstva za izplačilo denarne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Bistrica ob Sotli.

4. člen

Upravičenec po tem pravilniku je eden od staršev novorojenca, če sta z otrokom državljan Republike Slovenije in imata ob otrokovem rojstvu stalno prebivališče na območju Občine Bistrica ob Sotli. Če starša ne živi skupaj, uveljavlja pravico do enkratnega prispevka tisti od staršev, pri katerem živi otrok.

5. člen

Upravičencu se dodeli tudi polletna naročnina na revijo Otrok in družina.

Občinska uprava pošlje staršem novorojenca čestitko župana ob rojstvu otroka in jih obvesti o njihovi pravici do denarne pomoči in naročnine.

6. člen

Upravičenec uveljavlja pravico do denarne pomoči s pisno vlogo, ki jo vloži pri Občinski upravi občine Bistrica ob Sotli najkasneje v šestih mesecih po rojstvu otroka. Po preteku tega roka se vloga zavrže kot prepozna.

7. člen

V vlogi iz prejšnjega člena upravičenec navede podatke o državljanstvu in stalnem prebivališču zase in za novorojenca in številko transakcijskega računa, kamor se nakaže denarna pomoč.

Obvezne priloge so:

- fotokopija osebne dokumenta upravičenca,
- fotokopija rojstnega lista novorojenca,
- fotokopija transakcijskega računa upravičenca.

8. člen

Denarno pomoč nakaže občinska uprava na transakcijski račun upravičenca na podlagi odločbe, ki jo izda Občinska uprava. Zoper odločbo je možen ugovor pri županu v 8 dneh po prejemu določbe. Občinska uprava nakaže denarno pomoč najkasneje v 30 dneh po vročitvi dokončne odločbe.

9. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. januarjem 2005.

Št. 06202- 0015/04-06

Bistrica ob Sotli, dne 25. novembra 2004

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

965. Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bistrica ob Sotli

Na podlagi 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 40/99 in 36/00), v skladu z določbami Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00), 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99 in 125/03) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 15. redni seji dne 25. 11. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bistrica ob Sotli

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa merila za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju: kmetij), na podlagi katerih občinska uprava izda soglasje. Občinska uprava mora pri izdaji soglasja upoštevati vsa merila in pogoje po tem pravilniku.

2. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija obratujeta v podaljšanem obratovalnem času, če obratujeta izven rednega obratovalnega časa, določenega v skladu s pravilnikom o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja kmetijska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99).

3. člen

Gostinec določi podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata ali kmetije samostojno, v skladu s svojimi poslovnimi interesi in ob upoštevanju določb tega pravilnika. Če v okviru gostinskega obrata deluje več enot, ki samostojno opravljajo dejavnost, je dolžan gostinec prijaviti podaljšan obratovalni čas tudi za vsako tako enoto posebej.

II. PODALJŠANI OBRATOVALNI ČAS

Podaljšani obratovalni čas gostinskih obratov oziroma kmetij, ki se nahajajo v stanovanjskih objektih ali objektih v stanovanjskih naseljih

4. člen

Gostinec oziroma kmet določi podaljšani obratovalni čas glede na vrsto gostinskega lokala (kmetije), kot sledi:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije od 22. do 24. ure, razen v petek in soboto od 22. do 1. ure naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari, vinotoči in osmice od 22. do 23. ure, razen v petek in soboto od 22. do 24. ure,
- diskoteke, nočni bari od 22. do 4. ure naslednjega dne.

Gostinski obrat ali kmetija, ki poleg obratovanja v zaprtih prostorih, dejavnost opravlja tudi zunaj le-teh (gostinski vrtovi, hotelske terase), lahko tako dejavnost opravlja v enakem podaljšanem obratovalnem času, kot velja za zaprti prostor v času od 15. aprila do 31. oktobra.

Podaljšani obratovalni čas gostinskih obratov, ki se nahajajo v poslovnih objektih in objektih izven stanovanjskih naselij.

5. člen

Gostinec oziroma kmet določi podaljšani obratovalni čas glede na vrsto gostinskega obrata, kot sledi:

- restavracije, gostilne, kavarne od 1. do 2. ure,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari, vinotoči in osmice od 23. do 24. ure, razen v petek in soboto od 23. do 1. ure naslednjega dne,
- izletniške kmetije od 1. do 3. ure,
- diskoteke, nočni bari od 23. do 5. ure naslednjega dne.

6. člen

Gostinski obrati v večnamenskih objektih (poslovno-trgovski centri, kulturne ustanove in drugo) poslujejo v skladu s hišnim redom in programom prireditev. Če hišni red in program prireditev nista sprejeta, veljajo za poslovanje v podaljšanem času določila 4. člena.

7. člen

Kolikor občinska uprava oceni, da je za obratovanje v podaljšanem času potrebno dodatno zagotoviti ustrezne pogoje (parkirišča, protihrupna zaščita, regulacija svetlobe, dostop do lokala in drugo), soglasja za obratovanje v podaljšanem času ne izda do izpolnitve pogojev, ne glede na določbe ostalih členov tega pravilnika.

8. člen

Soglasje se izda za tekoče leto in ga v primeru kršitev po 13. členu tega odloka Uprava občine Bistrica ob Sotli tudi prekliče.

III. ČASOVNO OMEJENO OBRATOVANJE V PODALJŠANEM ČASU

9. člen

Gostinski obrat ali kmetija lahko zaprosi ne glede na izdano soglasje o podaljšanem obratovalnem času, za enkratno dovoljenje za obratovanje v dodatnem podaljšanem času. Dovoljenje je možno pridobiti, kadar se v gostinskem lokalu odvijajo prireditve zaprtega tipa (poroke, proslave, srečanja in drugo) ali izven njega prireditve širšega pomena (lokalni prazniki, proslave društev in drugo).

Za enkratno podaljšanje obratovalnega časa mora vsakič zaprositi za predhodno soglasje 5 dni pred načrtovano prireditvijo.

10. člen

Če je bilo dovoljenje izdano zaradi dogodka v lokalu, je gostinec dolžan poskrbeti, da v dodatnem podaljšanem času v gostinski obrat nimajo vstopa zunanji obiskovalci.

11. člen

Dovoljenja so vezana na točno določene datume in ne veljajo za ostale dni.

12. člen

Gostinec mora podaljšani obratovalni čas prijaviti občinski upravi do 15. decembra za prihodnje leto.

IV. PREKLIC SOGLASJA ZA OBRATOVANJE V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

13. člen

Soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času se lahko prekliče v naslednjih primerih:

- ponavljajoče kršitve javnega reda in miru v lokalih;
- ponavljajoče pritožbe stanovalcev v bližnjih stanovanjskih in drugih objektih;
- neizpolnitve pogojev, določenih s strani občinske uprave;
- ogrožanje prometne varnosti;
- preklíc soglasja lastnika ali nosilca dejavnosti v nastanitvenem objektu in
- drugi utemeljeni vzroki.

V odločbi o preklicu izdanega soglasja k obratovanju gostinskega obrata v podaljšanem obratovalnem času, občinska uprava določi ustrezno spremenjeni obratovalni čas gostinskega obrata. Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

V. NADZOR

14. člen

Uresničevanje določb tega pravilnika nadzorujejo pristojne tržne inšpekcije.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0015/04-07

Bistrica ob Sotli, dne 25. novembra 2004.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

GROSUPLJE**966. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Račna**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02), je Občinski svet občine Grosuplje na 27. seji dne 23. 2. 2005 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Račna**

1

Na zemljiščih parc. št. 2202/2 pot v izmeri 14 m² in parc. št. 2200/4 pot v izmeri 7 m², obe pripisani v vl. št. 712, k.o. Račna, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišča parc. št. 2202/2 in 2200/4, obe k.o. Račna, tako prenehata biti zemljišči s statusom grajenega javnega dobra in postaneta last Občine Grosuplje, Taborska 2, Grosuplje.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0028/2003

Grosuplje dne 23. februarja 2005.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

967. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Šmarje

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02), je Občinski svet občine Grosuplje na 27. seji dne 23. 2. 2005 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Šmarje**

1

Na zemljišču parc. št. 1127/2, pot v izmeri 220 m², pripisana v vl. št. 615, k.o. Šmarje, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišče parc. št. 1127/2 k.o. Šmarje tako preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane last Občine Grosuplje, Taborska 2, Grosuplje.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0049/2004

Grosuplje, dne 23. februarja 2005.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

HAJDINA**968. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Hajdina za leto 2004**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99, Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02, 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 16. redni seji, dne 16. 3. 2005 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Hajdina za leto 2004**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Hajdina za leto 2004.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Hajdina zajema:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	Prihodki	433.168.885
II.	Odhodki	469.546.552
III.	Proračunski presežek (primanjkljaj)	-36.377.667
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	572.260
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	572.260
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	Zadolževanje občine	–
VIII.	Odplačila posojil	–
IX.	Neto zadolževanje	–
X.	Sprememba stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.+II.-V.-VIII.)	35.805.407
XI.	Sredstva na računih (31. 12. 2004)	–

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Hajdina za leto 2004 je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-03/2004

Hajdina, dne 16. marec 2005.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

969. Odlok o rebalansu proračuna Občine Hajdina za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 30. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02 in 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 16. redni seji dne 16. 3. 2005 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Hajdina za leto 2005

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hajdina za leto 2005 (Uradni list RS, št. 17/04) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v tisoč tolarjih
Skupina/Podskupina kontov		leto 2005
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		564.919
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		366.259
70 DAVČNI PRIHODKI		307.186
700 Davki na dohodek in dobiček		186.000
703 Davki na premoženje		100.849
704 Domači davki na blago in storitve		20.337
706 Drugi davki		—
71 NEDAVČNI PRIHODKI		59.073
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		43.167
711 Takse in pristojbine		2.023
712 Denarne kazni		183
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		100
714 Drugi nedavčni prihodki		13.600
72 KAPITALSKI PRIHODKI		111.911
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		8.475
721 Prihodki od prodaje zalog		—
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev		103.436

73 PREJETE DONACIJE	—
730 Prejete donacije iz domačih virov	—
731 Prejete donacije iz tujine	—
74 TRANSFERNI PRIHODKI	86.749
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	86.749
741 Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred. evropske unije	—
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	619.662
40 TEKOČI ODHODKI	138.928
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	33.840
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.659
402 Izdatki za blago in storitve	96.429
403 Plačila domačih obresti	—
409 Rezerve	3.000
41 TEKOČI TRANSFERI	179.427
410 Subvencije	8.420
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	88.702
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	39.550
413 Drugi tekoči domači transferi	42.755
414 Tekoči transferi v tujino	—
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	276.807
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	276.807
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	24.500
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	18.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	6.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-54.743
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v tisoč tolarjih
Skupina/Podskupina kontov	leto 2005
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	—
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	—
750 Prejeta vračila danih posojil	—
751 Prodaja kapitalskih deležev	—
752 Kupnine iz naslova privatizacije	—
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	—
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	—
440 Dana posojila	—
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREJEMANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C)	RAČUN FINANCIRANJA	v tisoč tolarjih
	Skupina/Podskupina kontov	leto 2005
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	54.743
50	ZADOLŽEVANJE	54.743
	500 Domače zadolževanje	54.743
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	–
55	ODPLAČILA DOLGA	–
	550 Odplačila domačega dolga	–
IX.	SPREMENBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	54.743
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII.-VIII.-IX.)	54.743

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/05-1

Hajdina, dne 16. marca 2005.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

KRANJ

970. Program priprave sprememb in dopolnitev a) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja in b) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološke celote Dobrave, Sorško polje, Škofjeloško hribovje in urbanistične zasnove Golnika

Na podlagi 27. in 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) in 45. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je župan Mestne občine Kranj 14. 3. 2005 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE**sprememb in dopolnitev**

a) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja in

b) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološke celote Dobrave, Sorško polje, Škofjeloško hribovje in urbanistične zasnove Golnika

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

1. člen

1.1. Svet Mestne občine Kranj je v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in družbenega plana, na 15. seji dne 10. 6. 2004 sprejel nove prostorske ureditvene pogoje. Za celotno območje občine sta bila sprejeta dva odloka, in sicer odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja (v nadaljevanju: PUP Kranj) in odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za morfološke celote Dobrave, Sorško polje, Škofjeloško hribovje in urbanistične zasnove Golnika (v nadaljevanju: PUP podeželje). Oba odloka sta bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 72/04.

1.2. Zaradi prilagoditve PUP Kranj in PUP podeželje novim podzakonskim aktom in odprave nekaterih, pri izvajanju odloka ugotovljenih napak ter preciziranju posameznih določb odlokov je potrebno oba odloka dopolniti oziroma spremeniti.

1.3. Pravna podlaga sprememb in dopolnitev PUP je v Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1). Spremembe in dopolnitve PUP Kranj in PUP podeželje se, v skladu s 34. členom citiranega zakona, vodijo po skrajšanem postopku ker se nanašajo na posamezne spremembe podrobnejše namenske rabe in vrste dopustnih posegov, ki ne ovirajo osnovne namenske rabe ter ne ogrožajo naravnih vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine.

II. Predmet in programska izhodišča

2. člen

2.1. Po uveljavitvi PUP Kranj in PUP podeželje je bil sprejet Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči. Spremenjeni pravilnik na kmetijskih zemljiščih, ki ležijo znotraj 20 m pasu, ki obkroža grajena območja kmetij, po novem dopušča gradnjo kmetijskih pomožnih objektov, zato je oba veljavna odloka o PUP potrebno uskladiti s temi določbami.

2.2. Pri izvajanju omenjenih odlokov se je izkazalo, da pri nekaterih določbah odlokov med občino in Upravno enoto prihaja do različnih tolmačenj, zato je za že vedene nejasnosti potrebno določbe odloka dopolniti oziroma precizirati.

2.3. V posameznih morfoloških enotah podrobnejša namenska raba nič več ne ustreza dejanskemu stanju, zato jo je potrebno spremeniti, vendar samo v takem obsegu, da ne ovira dejavnosti osnovne namenske rabe in ne leži v območju NATURA 2000.

III. Nosilci urejanja prostora

3. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice in mnenja k spremembam in dopolnitvam PUP Kranj in PUP podeželje so:

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Gorenjska,
- RS, Ministrstvo za zdravje, Območna enota Kranj,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Kranj,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj,
- Elektro Gorenjska, d.d., Kranj,
- Mestna občina Kranj, Oddelek za gospodarske javne službe,
- Komunala Kranj, Javno podjetje, d.o.o., EE Vodovod,

– Komunala Kranj, Javno podjetje, d.o.o., EE ČN in kanalizacije,

– Telekom Slovenije, d.d., PE Kranj.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštet v prvem odstavku tega člena, se njihove smernice pridobijo v postopku.

Navedeni nosilci urejanja prostora morajo na vlogo pripravljalca v 15 dneh po prejemu podatki smernice za pripravo sprememb PUP. V primeru molka nosilca urejanja prostora, se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati.

Na dopolnjen predlog sprememb PUP pa morajo nosilci urejanja prostora v 15 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje dano.

IV. Strokovne in geodetske podlage

4. člen

Spremembe in dopolnitve PUP Kranj in PUP podeželje se izdelajo na podlagi že izdelanih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv, katera so bila izdelana ob pripravi PUP. Posebne strokovne podlage se ne izdelajo.

Grafični del sprememb se prikaže na digitalnem katastrskem načrtu v M 1:5000.

V. Roki za pripravo

5. člen

S tem programom priprave se določajo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja:

- pridobitev smernic – marec 2005,
- izdelava predloga – april 2005,
- javna razgrnitev in javna obravnava na Svetu Mestne občine Kranj – april 2005,
- potrditev stališč do pripomb – april 2005,
- izdelava dopolnjenega predloga in pridobitev mnenj – maj 2005,
- druga obravnava in sprejem na Svetu Mestne občine Kranj – junij 2005.

VI. Obveznosti v zvezi s financiranjem

6. člen

Finančna sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev PUP Kranj in PUP podeželje se zagotovijo v proračunu Mestne občine Kranj.

7. člen

Ta program priprave začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-0002/2005-48/01

Kranj, dne 14. marca 2005.

Župan

Mestne občine Kranj

Mohor Bogataj, univ. dipl. org. I. r.

LITJA

971. Program priprave lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR 1

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 08/03, 58/03 – ZZK-1; v nadaljevanju: ZUreP-1) je župan Občine Litija dne 11. 3. 2005 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR 1

1. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta

Območje obdelave in izdelave izvedbeno prostorskega akta – lokacijskega načrta za območje urejanja športno – rekreacijskega centra Ježa – LR1 je del ureditvenega območja mesta Litija.

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Litija za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Litija za obdobje 1986–90–2000 za območje Občine Litija (Uradni list SRS, št. 14/87, 4/89 in Uradni list RS, št. 34/90, 40/90, 20/94, 63/99, 5/04, 51/04, 126/04) je predmetno zemljišče opredeljeno kot območje javne infrastrukture, ki za to območje predvideva izdelavo občinskega prostorskega akta.

S tem programom priprave se opredelijo vsebina in obseg lokacijskega načrta, postopek in roki priprave, seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku načrtovanja predvidene prostorske ureditve, pripravljalci in nosilci upravno-strokovnih aktivnosti ter zagotovitev potrebnih finančnih sredstev za izvedbo naloge.

Pravna podlaga:

Priprava lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR 1, bo potekala po predpisanem postopku skladno z določili ZUreP-1 in skladno z Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

2. člen

Predmet in programska izhodišča lokacijskega načrta

Predmet izdelave lokacijskega načrta je izdelati nov izvedbeni občinski akt, ki bo pokrival del območja ureditvenega območja mesta Litija. Smernice in izhodišča za urbanistično oblikovanje so podane v programskih zasnovah, ki so sestavni del prostorskega planskega dokumenta Občine Litija.

Lokacijski načrt mora vsebovati vse sestavine in predloge, ki so navedeni v 73. členu ZUreP-1 in v Pravilniku o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04). Torej mora navedeni lokacijski načrt vsebovati naslednje: prikaz ureditvenega območja lokacijskega načrta; usmeritev načrtovane ureditve v prostoru s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji; načrt parcelacije; zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture območja iz obveznostni priključevanja nanjo; morebitno etapnost in posebne pogoje in zahteve pri izvajanju načrta, če se zanje pokaže potreba; rešitve in ukrepe za varovanje okolja; ohranjanje naravne in kulturne dediščine, ter trajnostno rabo naravnih dobrin če je na območju evidentirana; rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in roke za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč, če so le-ti krajši od zakonsko predpisanih.

Občinski lokacijski načrt mora vsebovati tudi priloge, ki so natančno definirane v določbah 24., 44., 73. in 139. člena ZUreP-1. Lokacijski načrt mora vsebovati torej naslednje

obvezne priloge: povzetek za javnost; izvleček iz strateškega prostorskega akta – to je sedaj še veljavni dolgoročni in družbeni plan Občine Litija; obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta; strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve predmetnega lokacijskega načrta in seznam sektorskih predpisov in aktov, ki so bili pri pripravi lokacijskega načrta upoštevani z njihovimi povzetki, ki se nanašajo na vsebino predmetnega občinskega izvedbenega akta; pridobljene smernice in mnenja za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, ki jih podajo pristojni nosilci urejanja prostora; seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam seznam sektorskih predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi lokacijskega načrta, oceno stroškov za izvedbo lokacijskega načrta, celoten spis postopka in sprejemanja lokacijskega načrta; seznam sprejetih aktov o zavarovanju in oceno stroškov za izvedbo lokacijskega načrta.

Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo, kot obvezna priloga občinskega lokacijskega načrta, mora biti izdelan v skladu z Navodilom o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99) in Uredbo o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04), ob pogoju da se komunalno opremljanje opredeljenega območja zgradi in opremi na podlagi predmetnega lokacijskega načrta.

Načrtovalec predmetnega lokacijskega načrta bo moral predati pripravljavcu, to je Občini Litija tri izvode akta. Po en izvod sprejetega LN za prostorsko ureditev športno-rekreacijskega centra Ježa-LR1 bo predan krajevno pristojni upravni enoti in pristojni inšpekcijski službi, en izvod pa bo shranjen na Oddelku za urejanje prostora in gospodarstvo pri Občini Litija, kjer bo akt na vpogled dostopen tudi javnosti. Obenem je potrebno celoten lokacijski načrt s prilogami predati v digitalni obliki, tako tekstualni kot grafični del.

3. člen

Okvirno ureditveno območje lokacijskega načrta

Ureditveno območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 je na severu omejeno z Zasavsko cesto, na zahodu s cesto med Grbinko in Zasavsko ob blokovni zazidavi, na jugu s cesto Litija – Breg, vzhodni rob pa meji na stanovanjsko območje LR1/1 in vključuje parcele št. 200/3, 130/1, 130/5, 166/2, 128/5, 129, 140, 987/2 vse k.o. Litija.

Območje je namenjeno športno-rekreacijskim objektom in napravam, parkiriščem in poslovno-storitveni dejavnosti.

Program športnih površin zajema plavalni bazen, rokometno in košarkaško igrišče, večnamensko zeleno površino, skupni objekt za garderobe, sanitarije in klubske prostore ter druga manjša igrišča. Program zajema tudi objekte za potrebe poslovno storitvene dejavnost, locirane na severnem delu območja.

4. člen

Nosilci urejanja prostora

Pripravljavec predmetnega lokacijskega načrta je Občina Litija, Oddelek za urejanje prostora in gospodarstvo, Jerebova 14, Litija.

Po sprejemu programa pozove pripravljavec nosilce urejanja prostora da v roku 30 dni podajo smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. Nosilci urejanja prostora dobijo ob pozivu tudi sprejeti program priprave izdelave lokacijskega načrta za prostorsko ureditev dela območja športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec lokacijskega načrta, kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

V pripravo in sprejem lokacijskega načrta za prostorsko ureditev dela območja športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 se vključijo nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice za načrtovanje in mnenja:

1. Občina Litija, Jerebova ulica 14, Litija;
2. Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d.o.o., Ponoviška cesta 15, Litija;
3. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana;
4. Elektro – Ljubljana, PE Elektro Ljubljana okolica, Slovenska 58, Ljubljana;
5. RS Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, 1535 Ljubljana
6. RS Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana;
7. RS Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Ljubljana, Izpostava Litija, Kidričeva 1, Litija;
8. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova ulica 3, Ljubljana;
9. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 4, Ljubljana;
10. Mestna skupnost Litija.

Kolikor se v postopku priprave lokacijskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice za načrtovanje in mnenja tudi od drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobijo v istem postopku.

Pobudnik izdelave predmetnega lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 je Toming consulting d.o.o., Šaleška ulica 21, 3320 Velenje (matična številka 1270693).

5. člen

Seznam strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Pri izdelavi predmetnega lokacijskega načrta je potrebno upoštevati izhodišča planskega dokumenta Občine Litija in sprejeto programsko zasnovo za območje športno-rekreacijskega centra Ježa LR1 (tekstualni in grafični del programske zasnove). Upoštevati je potrebno tudi obstoječi Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorsko ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna (Uradni list SRS, 22/88 in Uradni list RS, št. 89/02, 5/04, 51/04).

Zaradi načrtovanja prostorske ureditve je potrebno izdelati vsaj naslednje strokovne podlage: analiza stanja glede fizičnih lastnosti in pravnega stanja prostora, identificiranje in analiziranje problemov na podlagi dosedanjega stanja prostorskega razvoja ter ugotovitev novih razvojnih potreb, teženj in različnih pobud na obravnavanem območju analizo možnosti glede načrtovanja prostorske ureditve, analizo pričakovanih vplivov prostorske ureditve na posamezno sestavino prostora, vrednotenje ter priprava predloga strokovnih rešitev.

6. člen

Način pridobitve strokovne rešitve

Strokovne rešitve, izdelane na podlagi analiz obstoječega stanja v prostoru, ki so osnova za izdelavo lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 izdelava načrtovalec, kot več variantnih predlogov ureditve oziroma rešitev. O izbiri uporabljene variante odloča pripravljavec občinskega izvedbenega akta.

Variantne rešitve se presodijo in medsebojno primerjajo s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter z vidika sprejemljivosti v lokalnem okolju.

V primeru zahteve za izvedbo javnega natečaja, zaradi urejanja javne površine, zaradi katere se bistveno spremeni izgled naselja ali krajine, se le ta izvede v skladu z Pravilnikom o javnih natečajih za izbiro strokovno najprimernejših rešitev prostorskih ureditev in objektov (Uradni list RS, št. 108/04). Stroške za izvedbo javnega natečaja pa v skladu z navedenim pravilnikom krije pobudnik nameravane ureditve.

7. člen

Navedba in pridobitve geodetskih podlag

Digitalni geodetski posnetek območja obdelovanja, kot podlago za izdelavo lokacijskega načrta, si je izdelovalec dolžan pridobiti od pooblaščenega izvajalca. Geodetski načrt za izdelavo lokacijskega načrta mora biti v digitalni obliki in izdelan v skladu z 9. členom Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

8. člen

Roki za pripravo in sprejem lokacijskega načrta

Postopek priprave in sprejemanja lokacijskega načrta bo potekal po naslednjem terminskem planu:

	Aktivnosti:	Začetek – konec:	Izvajalci
1.	Zbor prostorske konference in izdelava programa priprave izdelave lokacijskega načrta	9. 3. 2005	Pripravljavec
2.	Sprejem programa priprave	11. 3. 2005	Župan
3.	Objava programa priprave v Uradnem list RS	18. 3. 2005	Pripravljavec
4.	Pridobitev smernic za načrtovanje s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	21. 3.–21. 4. 2005	Pripravljavec
	Pridobitev geodetskih podlag	21. 3.–15. 4. 2005	Načrtovalec
5.	Izdelava strokovnih podlag	21. 3.–29. 4. 2005	Načrtovalci posebnih strokovnih podlag in načrtovalec lokacijskega načrta
6.	Izdelava variantnih strokovnih rešitev	21. 4.–5. 5. 2005	Načrtovalec
7.	Izbor ustrezne variante rešitve	5. 5.–15. 5. 2005	Pripravljavec
8.	Priprava predloga lokacijskega načrta	pred 2. prostorsko konferenco	Načrtovalec
9.	Zbor 2. prostorske konference	sredina meseca maja 2005	Pripravljavec
10.	Sklep občinskega sveta o javni razgrnitvi in javni obravnavi predloga	konec meseca maja 2005	Občinski svet
11.	Javna razgrnitev in javna obravnava predloga lokacijskega načrta	konec meseca maja – konec meseca junija 2005	Pripravljavec
12.	Priprava strokovnih stališč do pripomb	Začetek meseca julija 2005	Načrtovalec
13.	Sprejem oz. potrditev strokovnih stališč do pripomb	15. julija 2005	Župan
14.	Dopolnitev predloga lokacijskega načrta s stališči do pripomb in predlogov in danih v času javne razgrnitve	konec meseca julija 2005	Načrtovalec
15.	Pridobitev mnenj k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	mesec avgust 2005	Pripravljavec
16.	Uskladitev dopolnjenega predloga lokacijskega načrta	konec meseca avgusta 2005	Načrtovalec
17.	Sprejem lokacijskega načrta – občinski svet	september 2005	Občinski svet
18.	Objava lokacijskega načrta	konec meseca septembra 2005	Pripravljavec

9. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem lokacijskega načrta

Finančna sredstva za izdelavo lokacijskega načrta zagotavlja pobudnik podjetje Toming consulting d.o.o., Šaleška 21, Velenje.

10. člen

Končna določba

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-46/2002

Litija, dne 11. marca 2005.

Župan

Občine Litija

Mirko Kaplja l. r.

LJUBLJANA

972. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1-Šiška

Na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana, na 17. seji dne 28. 2. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1-Šiška

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1-Šiška (Uradni list SRS, št. 28/89, Uradni list RS, št. 24/91-I, 58/92, 5/94, 24/96, 40/97, 43/00) se 1. člen dopolni tako, da se na koncu besedila pika spremeni v vejico in doda besedilo: »ter spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1-Šiška, ki jih je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Ljubljana, Vojkova 57, pod številko projekta 5508 v februarju 2004.«

2. člen

V 6. členu se doda 4. točka, ki se glasi:

»4. Spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto Š1-Šiška, del območja ŠS 1/5 Koseze; Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., št. 5508, v februarju 2004.«

3. člen

43.a člen se spremeni tako, da se:

1. v oddelku »Posebna merila in pogoji« v točki a) Vrsta posegov v prostor:

– za besedilom z naslovom »Morfološka enota 1B/1« doda besedilo, ki se glasi: »Dovoljeno je urejanje zelenic in površin za pešce ter površin za mirujoči promet.«;

– v besedilu z naslovom »Morfološka enota 1C/1« se na koncu šeste alineje doda besedilo, ki se glasi: »in gradnja garaže na zemljišču parc. št. 403/6 k.o. Zg. Šiška,«;

– za besedilom z naslovom »Morfološka enota 1C/1« doda nov naslov z besedilom, ki se glasi:

»Morfološka enota 1C/2

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

– gradnja večstanovanjskih objektov,
– gradnja podzemnih parkirišč in garaž,
– vzdrževalna in investicijska vzdrževalna dela na obstoječih objektih,

– urejanje zunanjih utrjenih in zelenih površin ter urejanje športnih in otroških igrišč.«

2. V oddelku »Dodatna merila in pogoji« se:

– v točki a) Vrsta posegov v prostor za besedilom z naslovom »Morfološka enota 9/1« doda besedilo, ki se glasi: »Dovoljeno je urejanje površin za mirujoči promet.«

– v točki b) »Oblikovanje objektov« na koncu besedila z naslovom »Morfološka enota 1C/1« doda nova alineja, ki se glasi:

»– garaža na zemljišču parc. št. 403/6 k.o. Zg. Šiška je maksimalne etažnosti 2K+P+2, tlorisni gabarit nadzemnega dela je maksimalno 40/50 m.«

– v točki b) »Oblikovanje objektov« za besedilom z naslovom »Morfološka enota 1C/1« doda nov naslov z besedilom, ki se glasi:

»Morfološka enota 1C/2

Posegi v območju so dovoljeni z upoštevanjem naslednjih pogojev oblikovanja:

– maksimalna etažnost nadzemnega dela objektov je P+2N+T,

– višina objekta od kote pritličja do slemena je do 12 m,

– pozidanost terasne etaže – najmanj 20% terase,

– max FSI v morfološki enoti je 1.0,

– zazidanost stavbne parcele je lahko max. 40:60 (40% zazidanih površin, 60% prostih površin od površine stavbnege zemljišča),

– garažna etaža lahko izjemoma sega tudi izven območja GM, če ne posega v komunalne vode in če poseg ne poslabša uporabnosti sosednjih zemljišč,

– gradbena meja na vzhodnem delu morfološke enote 1C/2 mora biti odmaknjena od parcelnih mej morfološke enote 8 m ($\pm 0,5$ m),

– maksimalna višina slemena strehe je 12 m,

– strehe so ravne ali v naklonu do 10°,

– višinske razlike med objekti in okoliškim terenom je treba oblikovati z brežinami ali opornimi zidci in hortikulturno obdelati,

– zunanja ureditev ob in med objekti mora biti ozelejenjena; ob meji s šolskim igriščem je treba zasaditi višjo vegetacijo,

– dovoljeno je ograjevanje zunanjih stanovanjskih površin (atrijev) in ograjevanje območja na izpostavljenih mestih; oblikovanje ograj mora biti enotno,

– gradnja manj zahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena,

– število objektov je max. 8,

– število stanovanj je max. 100.«

– V točki c) »Prometno urejanje« se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi: »Dovoljeno je podaljšanje Ledarske ulice proti vzhodu. Profil: dvosmerna cesta z enostranskim hodnikom za pešce in vzdolžnim parkiranjem. Za območje večstanovanjskih objektov v m.e. 1C/2 je treba zgraditi najmanj po dve parkirni mesti na stanovanje.«

– V točki d) »Komunalno urejanje« se pred podnaslovom »Plin« doda nov podnaslov z besedilom, ki se glasi:

»Vročevodno omrežje

Območje je potrebno priključevati na daljinski sistem oskrbe s toplo vodo. Za priključevanje obstoječih in novo predvidenih objektov je potrebno zagotoviti vročevodno omrežje in priključne vročevode.«

– Točka e) »Varovanje okolja« se spremeni tako, da se glasi:

»e) Varovanje okolja

Varovanje pred hrupom

V območju je dovoljena največja dopustna raven hrupa, ki ustreza tretji stopnji hrupne obremenjenosti, razen v 50 m pasu od osi prometnice in v območju trgovske, obrtne in poslovne dejavnosti, kjer raven hrupa ne sme presegati četrte stopnje hrupne obremenjenosti.

Morfološka enota 1C/2

V območju je dovoljena največja dopustna raven hrupa, ki ustreza drugi stopnji hrupne obremenjenosti po Uredbi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju. Obstoječi protihrupni nasip se nadviša za 2,5 m s protihrupno ogrado. Predvidi se tudi protihrupna zaščita na objektih.

Varovanje voda

Pred škodljivimi izlivi je treba varovati vodotok Pržanj in Koseški bajer ter odprte jarke, ki vodijo vanju. Padavinska voda, ki se odvaja preko kanalizacije v Pržanj, mora biti odvajana preko lovilcev olj. Meteorni odvodnik je treba kanalizirati.

Varovanje zraka

Obvezna je priključitev vseh novogradenj na plinovodno omrežje za potrebe kuhanja, tehnologije in hlajenja. Na plin je treba priključiti tudi vse obstoječe objekte.

Morfološka enota 1C/2

Objekte je potrebno obvezno priključiti na sistem daljinskega ogrevanja oziroma plina.

Osončenje
Morfološka enota 1C/2

Horizontalni in vertikalni gabariti objektov se določijo z upoštevanjem sanitarno-tehničnega kriterija osončenja pod kotom 45°.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-6/03-28
Ljubljana, dne 28. februarja 2005.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

973. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 148. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04), 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 33. izredni seji dne 7. marca 2005 sprejel

S K L E P o podaljšanju začasnega financiranja Mestne občine Ljubljana

1. člen

V obdobju od 1. 4. 2005 do začetka veljavnosti Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2005 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi Odloka o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v letu 2004.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2005.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 4. 2005.

Št. 410-175/2005-2
Ljubljana, dne 7. marca 2005.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

PIVKA

974. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja v Občini Pivka

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00 – popravek in 51/04), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 20. redni seji dne 2. 3. 2005 sprejel

O D L O K o načinu izvajanja gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja v Občini Pivka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet urejanja)

Ta odlok ureja način izvajanja gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja v Občini Pivka, še posebej pa:

- organizacijsko zasnovano izvajanja te gospodarske javne službe,
- pogoje za zagotavljanje storitev gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja ter pravice in obveznosti izvajalcev te gospodarske javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- način financiranja gospodarske javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe,
- druge elemente, ki so pomembni za razvoj in opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe.

Ta odlok je v delu, ki se nanaša na predmet in pogoje za opravljanje gospodarske javne službe iz prvega odstavka tudi koncesijski akt.

2. člen

(Pojmi)

Posamezni pojmi imajo po tem odloku naslednji pomen:

- toplovodno omrežje je omrežje za distribucijo toplotne energije in ga sestavljajo primarno toplovodno omrežje, sekundarno toplovodno omrežje, priključni toplovodi in toplotne postaje,
- primarno toplovodno omrežje je omrežje, ki poteka od proizvajalca toplotne energije do posameznih delov naselja, na območju katerih se izvaja javna služba,
- sekundarno toplovodno omrežje so odcepi od primarnega toplovodnega omrežja do posameznih stanovanjskih hiš in drugih priključnih mest uporabnikov oziroma območij,
- priključni toplovodi so odcepi od sekundarnega omrežja do toplotnih postaj,
- toplotna postaja je naprava za razdelitev toplote za različne sisteme internih toplotnih naprav in je sestavljena iz zapornih, regulacijskih, varnostnih in merilnih elementov,
- uporabniške naprave so vse naprave izven toplotne postaje, ki so v lasti ali posesti uporabnika in s katerimi upravlja uporabnik ter so namenjene prenosu, razvodu, regulaciji ali zapori dovoda toplotne energije v objektu uporabnika.

3. člen

(Javna služba)

Dejavnost upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja se skladno s tem odlokom v Občini Pivka opravlja kot javna služba in obsega:

- upravljanje, obratovanje in razvoj toplovodnega omrežja,
- priključevanje uporabnikov na toplovodno omrežje in
- prenos toplotne energije po toplovodnem omrežju do uporabnikov.

Naloge iz prve alineje prejšnjega odstavka obsegajo upravljanje, razvoj in vzdrževanje toplovodnega omrežja, razvoj oskrbe s toplotno energijo, odgovornost za varnost in zanesljivost funkcioniranja toplovodnega omrežja, izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja toplovodnega omrežja ter vodenje katastra toplovodnega omrežja.

Naloga iz druge alineje prvega odstavka tega člena obsega izgradnjo vseh elementov toplovodnega omrežja, ki so potrebni za možnost prenosa toplotne energije do uporabniških naprav.

Naloga iz tretje alineje prvega odstavka tega člena obsega obratovanje in s tem povezano zagotavljanje in prodajo toplotne energije uporabnikom skladno s tarifnim sistemom.

Izvajalec javne službe mora poleg nalog prvega odstavka tega člena izvajati tudi vse druge naloge in dejavnosti, ki so z javno službo neločljivo povezane.

4. člen

(Način izvajanja javne službe)

Gospodarska javna služba upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja (v nadaljevanju: javna služba) se v Občini Pivka (v nadaljevanju: občina) opravlja na podlagi podelitve koncesije (v nadaljevanju: koncesionar).

5. člen

(Obseg opravljanja javne službe)

Javna služba se na podlagi tega odloka opravlja na posameznih območjih občine Pivka. Območja izvajanja javne službe se glede na izražen interes potencialnih uporabnikov iz 6. člena tega odloka določi z razpisom za podelitev koncesije.

6. člen

(Uporabniki storitev javne službe)

Uporabniki storitev javne službe so pravne in fizične osebe, ki so lastniki ali investitorji objektov na območjih naselja Pivka, ki sklenejo s koncesionarjem ustrezno pogodbo o priključitvi na toplovodno omrežje in o oskrbi s toplotno energijo.

Uporaba storitev javne službe v občini ni obvezna.

II. KONCESIJA

7. člen

(Predmet koncesije)

Predmet koncesije je javna služba, v obsegu, določenem v 3. in 4. členu tega odloka.

8. člen

(Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar je lahko pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

Za koncesionarja je lahko izbrana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– zagotovi dobavo toplote z lastnimi kapacitetami ali s pogodbo s proizvajalcem toplote,

– zadovoljuje zakonske pogoje za opravljanje energetske dejavnosti glede na velikost toplotnega sistema, ki je predmet razpisa,

– predloži poslovni načrt toplotnega sistema in

– predloži predlog tarifnega sistema cen javne službe, skladen z zakonom in drugimi podzakonskimi predpisi.

9. člen

(Javna pooblastila)

Koncesionar ima javna pooblastila v skladu z 48. in 71. členom Energetskega zakona.

Pristojnost iz prvega odstavka se nanaša na območja izvajanja javne službe.

10. člen

(Obveznost in splošni pogoji izvajanja javne službe)

Javno službo mora koncesionar izvajati celo kurilno sezono neprekinjeno in jo lahko začasno ali trajno prekine le v primerih določenih z zakoni in predpisi občine.

Splošne pogoje za dobavo in odjem toplote iz toplovodnega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji), ki sodi v okvir izvajanja javne službe pripravi koncesionar ob sodelovanju strokovnih služb občinske uprave, potrdi pa jih občinski svet Občine Pivka.

Splošni pogoji urejajo odnose med koncedentom, koncesionarjem in uporabnikom ter določajo pravice, obveznosti in odgovornosti koncesionarja in uporabnika toplote za:

1. koncesionarjeve toplotne naprave,
2. uporabnikove toplotne naprave,
3. priključitev na toplovodno omrežje,
4. sklepanje pogodb o dobavi toplote,
5. evidenco uporabnikov
6. dobavo in kakovost toplote,
7. merilno mesto, merilne naprave in ugotavljanje dobavljenih količin toplote,
8. reklamacije dobave toplote,
9. neupravičen odjem toplote,
10. ustavitev dobave toplote,
11. koncesionarjeve obveznosti,
12. uporabnikove obveznosti ter prehodne in končne določbe.

11. člen

(Vrsta in obseg monopola)

Koncesionar je edini izvajalec javne službe na območjih za katera mu je podeljena koncesija v skladu s tem odlokom.

12. člen

(Začetek in čas trajanja koncesije)

Začetek in čas trajanja koncesije se določita v koncesijski pogodbi, pri čemer čas trajanja koncesije ne sme biti krajši od 12 let in ne daljši od 20 let. Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

Po preteku časa trajanja koncesije se pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi in zakonskimi določili, koncesija lahko podaljša za obdobje, ki se določi v koncesijski pogodbi. Koncesija se lahko po preteku časa trajanja na podlagi aneksa h koncesijski pogodbi podaljša tudi do dokončne izbire novega koncesionarja.

Koncesijska pogodba z novim koncesionarjem mora biti sklenjena najmanj 1 leto pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, v veljavo pa stopi najprej ob izteku tega roka.

III. IZBIRA KONCESIONARJA

13. člen

(Javni razpis in izbor koncesionarja)

Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 3. člena tega odloka izbere koncedent na podlagi javnega razpisa. Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis mora vsebovati vsaj navedbe o:

- predmetu in območju koncesije,
- začetku in času trajanja koncesije,
- vir ogrevanja, ki ga predpiše koncedent,
- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- obveznih sestavinah prijave na razpis,
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti prijavitelja,
- merilih, ki bojo vplivala na izbor koncesionarja,
- roku in načinu predložitve prijav,
- roku za izbor koncesionarja,
- roku, v katerem bojo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
- odgovornih osebah za dajanje pisnih ali ustnih informacij med razpisom.

14. člen

Javni razpis se izvede v skladu z zakonskimi določili za podelitev koncesije.

Koncedent po opravljenem ocenjevanju ponudb, na podlagi meril določenih v javnem razpisu, izbere najugodnejšega ponudnika.

Javni razpis je neuspešen, če do poteka razpisnega roka ni na naslov ponudnika prispela vsaj ena veljavna ponudba, v skladu z zakonodajo.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

Občina Pivka si pridružuje pravico, da na javnem razpisu ne izbere nobenega ponudnika.

15. člen

Pri odločanju o izbiri koncesionarjev se kot merila upoštevajo predvsem naslednji kriteriji:

1. ponudbena cena toplote,
2. strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost prijavitelja,
3. reference,
4. druge ugodnosti, ki jih nudi prijavitelj.

16. člen

Javni razpis za podelitev koncesije pripravi komisija za izvedbo posameznega razpisa, ki jo imenuje župan, v roku enega meseca po objavi tega odloka. Po končanem postopku pripravi komisija predlog za izbor koncesionarja, ki ga da v potrditev županu. Po potrditvi izda upravni organ občine upravno odločbo.

Ponudnik, ki ni zadovoljen z izbiro, lahko na podlagi določil zakona o splošnem upravnem postopku v roku 15 dni po prejemu odločbe o izbiri vloži pritožbo na župana Občine Pivka. O pritožbi odloči župan. Njegova odločitev je dokončna.

17. člen

(Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Na podlagi dokončne odločbe o izbiri sklne župan z izbrano osebo koncesijsko pogodbo.

IV. RAZVOJ IN VZDRŽEVANJE TOPLOVODNEGA OMREŽJA

18. člen

(Objekti in naprave za izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan v roku določenem z razpisom zgraditi ustrezen toplotni sistem na območjih, za katera je

dodeljena koncesija za izvajanje javne službe. Obseg toplotnega sistema in način financiranja izgradnje objektov in naprav se določi v koncesijski pogodbi.

Objekti in naprave iz prejšnjega odstavka, ki jih izgradi koncesionar, so v lasti koncesionarja.

Koncedent in koncesionar se v koncesijski pogodbi dogovorita za način obračunavanja amortizacije toplotnega sistema.

Pri načrtovanju, vzdrževanju in gradnji toplotnega omrežja je koncesionar dolžan ravnati po načelu najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki naj v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja toplotnega omrežja. Pri izbiri tehnologije upošteva koncesionar tudi sorazmernost med tehnično izpopolnjenostjo določenega elementa ter stroški njegove uporabe.

Dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev dovoljenj za izgradnjo toplotnega omrežja, pripravi koncesionar in jo predloži koncedentu v potrditev.

V postopku pridobivanja dovoljenj iz prejšnjega odstavka je s koncesionarjem dolžan sodelovati koncedent v okviru zakonskih omejitev in zmogljivosti svojih strokovnih služb.

Koncedent lahko na koncesionarja s koncesijsko pogodbo prenese morebitno projektno dokumentacijo za izgradnjo toplotnega sistema z že pridobljenimi dovoljenji vred.

19. člen

(Vzdrževanje in preskušanje toplotnega omrežja)

Koncesionar je dolžan investicijsko in tekoče skrbeti za vzdrževanje toplotnega omrežja in z njim povezane infrastrukture tako, da je zagotovljeno nemoteno ter varno izvajanje javne službe.

Koncesionar mora v najkrajšem možnem času poskrbeti za odpravo okvar, nepravilnosti in drugih pomanjkljivosti, ki se pojavijo na toplotnem omrežju. V ta namen mora koncesionar zagotoviti sam ali na podlagi pogodbe z drugim subjektom dežurno službo, ki razpolaga z ustreznim številom usposobljenih ljudi in potrebno opremo.

Uporabnik je dolžan koncesionarja nemudoma obvestiti o vseh okvarah ali nepravilnostih na toplotnem omrežju in na napeljavi ter napravah znotraj objektov, ki bi lahko vplivali na varnost ali nemoteno izvajanje javne službe.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

20. člen

(Pravice in obveznosti uporabnikov)

Uporabniki na območjih občine, na katerih se izvaja javna služba, imajo pravico do priključitve na toplotno omrežje in uporabo storitev javne službe pod enakimi pogoji brez diskriminacije.

21. člen

(Priključitev na toplotno omrežje)

Za priključitev na toplotno omrežje mora uporabnik pridobiti soglasje za priključitev, skladno z določbo drugega odstavka 9. člena tega odloka.

Soglasje za priključitev izda v upravnem postopku koncesionar uporabniku, ki izpolnjuje zahteve, določene v splošnih pogojih in če je priključitev ekonomsko sprejemljiva ter tehnično izvedljiva.

V primeru kršitve pravice uporabnika iz drugega odstavka tega člena, lahko uporabnik vloži pritožbo na župana občine, ki odloči o njegovi pravici in koncesionarju naloži ustrezno ravnanje.

22. člen

(Uporaba storitev javne službe)

Z uporabnikom, ki je pridobil ustrezno soglasje za priključitev na toplovodno omrežje je koncesionar dolžan skleniti ustrezno pogodbo o dobavi toplote.

V primeru kršitve obveznosti koncesionarja iz prejšnjega odstavka lahko uporabnik zahteva, da pristojni organ občine z upravno odločbo odloči o njegovi pravici in naloži koncesionarju ustrezno ravnanje.

Podrobnejša vprašanja v zvezi s pogodbo o dobavi toplote urejajo splošni pogoji.

23. člen

(Prekinitev uporabe storitev javne službe)

Koncesionar lahko trajno ali začasno prekine izvajanje javne službe uporabniku v primerih določenih z zakonom in splošnimi pogoji.

O preinitvi izvajanja javne službe koncesionar odloči z upravno odločbo.

O pritožbi zoper odločbo iz prejšnjega odstavka odloča župan.

VI. POSLOVANJE IN FINANCIRANJE

24. člen

(Poslovanje koncesionarja)

Koncesionar mora pri svojem poslovanju:

– za izvajanje javne službe, za katero je podeljena koncesija Občine Pivka, zagotoviti ločeno računovodsko spremljanje izvajanja dejavnosti, ki je ločen od ostalih dejavnosti koncesionarja.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

25. člen

(Nadzor nad izvajanjem koncesij)

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja strokovna služba koncedenta. Koncesionarji morajo pristojni strokovni službi kadarkoli posredovati informacije o poslovanju in omogočiti delavcem strokovne službe vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesij, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarjev. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno tajnost.

Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

26. člen

(Financiranje)

Izvajanje koncesije se opravlja na podlagi lastnih prihodkov koncesionarja ter sredstev koncedenta, ki jih ta pridobi za namen izvajanja javne službe iz državnega proračuna ali mednarodnih finančnih virov.

27. člen

(Tarifni sistem)

Dobavljena toplota se obračunava na podlagi tarifnega sistema, ki ga sprejme koncesionar s soglasjem občinskega sveta.

Pri oblikovanju tarifnega sistema iz prejšnjega odstavka mora koncesionar upoštevati določbe Energetskega zakona

(Uradni list RS, št. 79/99 in 8/00 – popravek) ter drugih predpisov.

Višino tarifnih postavk za opravljanje storitev javne službe v okviru tarifnega sistema določi koncesionar s soglasjem občinskega sveta.

VIII. PRENEHANJE KONCESIJE

28. člen

(Prenehanje koncesijskega razmerja in koncesijske pogodbe)

Koncesijsko razmerje med koncesionarjem in koncedentom preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s sporazumnim prenosom koncesije,
- s prevzemom koncesije v režijo,
- v primeru stečaja koncesionarja,
- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba,
- s sporazumno razvezo koncesijske pogodbe ali
- z razdrtjem koncesijske pogodbe.

29. člen

(Odvzem koncesije)

Koncedent lahko odvzame koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v rokih, določenih s koncesijsko pogodbo,
- če koncesionar neupravičeno prekine izvajanje javne službe za več kot 2 dni, oziroma za več kot 5 dni skupaj v koledarskem letu,
- če je koncesionar večkrat ali huje kršil določbe zakonov, predpisov, koncesijske pogodbe ali dovoljenj, izdanih na podlagi zakona,
- zaradi ponovljenih in dokumentiranih primerov neučinkovitih storitev, ogrožanja varnosti ljudi in premoženja ali nepravilnega vzdrževanja toplovodnega omrežja po izključni krivdi koncesionarja,
- če koncesionar ni vodil svojega poslovanja skladno s prvim odstavkom 24. člena,
- če koncesionar ne spoštuje tarifnega sistema in tarifnih postavk,
- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za podelitev koncesije,
- če je v javnem interesu, da se dejavnosti oskrbe s toploto preneha izvajati kot koncesionirana gospodarska javna služba.

V primerih iz druge, tretje, četrte in šeste alineje prejšnjega odstavka lahko koncedent odvzame koncesijo šele, če koncesionar po pisnem opozorilu ponovi kršitev.

V primerih iz prvega odstavka lahko koncedent prevzame izvajanje javne službe v režijo ali pa zanjo predvidi drug način izvajanja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

30. člen

(Odkup koncesije)

Koncesijsko razmerje lahko preneha tudi na podlagi odkupa koncesije.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja preide toplotni sistem v upravljanje koncedenta, z vso opremo in dokumentacijo, na ravni, ki omogoča obvladovanje sistema. Koncesionar je prenosu toplotnega sistema v last koncedenta upravičen do neamortiziranega dela vloženih sredstev.

Podrobnejša vprašanja prevzema toplotnega sistema iz prejšnjega odstavka se uredijo s koncesijsko pogodbo.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

31. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

975. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 7., 16. in 83. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99) ter v skladu s 3. členom Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Pivka (Uradni list RS, št. 11/96) je Občinski svet občine Pivka na 20. redni seji dne 2. 3. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka

1. člen

V 5. členu Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 11/96) se doda 10. točka, ki se glasi:

»10. upravljanje in vzdrževanje toplovodnega omrežja«.

2. člen

V 7. členu Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 11/96) se doda enajsta alineja, ki se glasi:

»– objekti in naprave toplovodnega omrežja«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

976. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za naselja v Občini Pivka

Na podlagi 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 20. seji dne 2. 3. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za naselja v Občini Pivka

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Pivka (Uradni list RS, št. 82/98, 75/04) sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o podrobnih merilih, izdelane pri Urbania d.o.o. Ljubljana, v septembru 2004.

2. člen

Zadnji odstavek 5. člena se zamenja z besedilom:

»Sestavni del tega odloka so grafične priloge navedene v odloku o splošnih merilih prostorsko ureditvenih pogojev za naselja v Občini Pivka.«

3. člen

V 6. členu se dopolni tabela tako, da se črta 27 vrstico ter popravi oznake naselja v tretji vrstici v »P2/S2« in v enaindvajseti vrstici v »P1/S5«, doda pa se določila za naselji Kal in Klenik:

Naselje		Tip naselja	Oznaka naselja
KAL	BC	ruralno urbano naselje	P2 / S6
KLENIK	AB	Prevladujoče ruralno naselje	P1 / S3

Za tabelo se nadaljuje:

Prostorsko ureditveni pogoji določajo merila še za ureditvene enote:

Naselje		Namenska raba	Oznaka enote
Dobravce		industrija	P2/S5-I
Nova Sušica		industrija	P2/S9-I/1
Nova Sušica		industrija	P2/S9-I/2
Šmihel-Rovne		industrija	P5/S2-I

4. člen

V členih od 12. do 43. se v zadnjem odstavku »Pre-nova« besedna zveza »... v fazi lokacijskega postopka.« nadomesti z besedilom, ki se glasi: »v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja«.

5. člen

Za 19. členom se dodata nova člena 19.a in 19.b, ki se glasita:

»19.a člen

Naselje: Klenik P1 / S3.

Prevladujoče ruralno naselje s stanovanjsko in spremljajočo gospodarsko gradnjo.

Nove lokacije:

– ohranja se vhodna cezura na severozahodni in jugovzhodni strani območja starega vaškega jedra,

– nadomestne gradnje v območju starega vaškega jedra se locira na parcelo tako, da poteka sleme pravokotno na vaško komunikacijo, dopolnilne gradnje se morajo v legi in odmiku prilagoditi okoliškim objektom ter poteku gradbene črte,

– novi objekti so predvideni na severozahodni in jugovzhodni strani naselja tako, da se prepreči zlivanje območij nove individualne gradnje z območjem starega vaškega jedra,

– za novo pozidavo na severozahodnem delu je potrebno predhodno narediti skupno prostorsko zasnovo s prikazom zasnove cestne mreže,

– nove objekte v jugovzhodnem kompleksu se locira ob upoštevanju obveznega odmika od lokalne ceste, ki znaša 5 m od roba cestnega sveta,

- robna pozidava ne sme presegati povprečnega vertikalnega gabarita stanovanjskih objektov v naselju P+N,
- objekti naj bodo prislonjeni na teren.

Dozidave in nadzidave

- v območju vaškega jedra so dozidave možne v okviru domačij tako, da bistveno ne zmanjšujejo funkcionalne zasnove domačije,

- nadzidave so dovoljene samo do skupne višine P+N z normalno višino pritličja (ca. 2,5m) in višino kolenčnega zidu 30 cm nad etažno ploščo,

- v obstoječi starejši grajeni strukturi so nadzidave dovoljene izjemoma, ko ne poslabšujejo pogojev sosednjih objektov.

Dovozi in dostopi

- dvorišča odprta proti glavni komunikaciji naselja,
- dvorišča so lahko ograjena s kamnitimi zidovi, ki ne zmanjšujejo preglednosti uvozov, vhod na dvorišče je oblikovan s tradicionalnimi elementi,

- za komplekse nove pozidave je v skladu z pogoji upravljavca cest načrtovati skupen priključek na lokalni cesti.

Sanacija:

- urediti je potrebno vplivno območje ob cerkvi, obcestni prostor, nekatere objekte in površine,

- komunalna ureditev v skladu s pogoji upravljavcev/so-glasodajalcev, vse tehnološke elemente je locirati na vizualno neizpostavljene lokacije,

- razširitev naselja delno posega na območje EEN v obsegu SN 20 kV omrežja in transformatorskih postaj. Razširitev naselja za stanovanjsko gradnjo je možna brez dograditve novih TP, v primeru obrtne ali ostale dejavnosti znotraj naselja ob bistveni povečavi priključne moči pa se predvidi rezervat za novi SN vod in TP v neposredni bližini teh rezervatov.

Varovani objekti kulturne dediščine

EŠD 4080 Cerkev Sv. Lenarta

Predlog za vpis v ZRD:

EŠD 301877 vas

Naravne vrednote:

Klenik lipa ob cerkvi sv.Lenarta

19.b člen

Naselje: Kal P2/S6.

Mešano naselje s tranzitno funkcijo.

Nove lokacije:

- ohranja se gručasta zasnova starega vaškega jedra po principu ločenih grozdastih kompleksov z pripenjanjem na obstoječe naselbinsko tkivo,

- ohranja se vedutne poglede na objekt cerkve,

- nadomestne in dopolnilne gradnje v območju vaškega jedra se morajo v legi in odmiku prilagoditi okoliškim objektom,

- robna pozidava ne sme presegati povprečnega vertikalnega gabarita stanovanjskih objektov v naselju P+N,

- komplekse novih stanovanjskih objektov je zasnovati na osnovi predhodno izdelane skupne zasnove, ki predvidi sklope posameznih morfoloških enot, ločenih z zelenimi predeli,

- nove objekte se locira ob upoštevanju obveznega odmika od lokalnih cest, ki znaša 5m od roba cestnega sveta,
- objekti naj bodo prislonjeni na teren.

- Na vzhodni strani industrijskega kompleksa so možne gradnje za potrebe funkcionalnih dopolnitev industrijske dejavnosti (poslovni prostori, parkirišča ipd).

Dozidave in nadzidave

- v območju vaškega jedra so dozidave možne v okviru domačij tako, da bistveno ne zmanjšujejo funkcionalne zasnove domačije,

- nadzidave so dovoljene samo do skupne višine P+N z normalno višino pritličja (ca. 2,5 m) in višino kolenčnega zidu 30 cm nad etažno ploščo,

- v obstoječi starejši grajeni strukturi so nadzidave dovoljene izjemoma, ko ne poslabšujejo pogojev sosednjih objektov.

Dovozi in dostopi

- dvorišča odprta proti glavni komunikaciji naselja,
- dvorišča so lahko ograjena s kamnitimi zidovi, ki ne zmanjšujejo preglednosti uvozov, vhod na dvorišče je oblikovan s tradicionalnimi elementi,

- za komplekse nove pozidave je v skladu z pogoji upravljavca cest načrtovati skupen priključek na lokalni cesti.

Sanacija:

- urediti je potrebno vplivno območje ob cerkvi, vodnemu zbiralniku, obcestni prostor ter druge javne površine,

- komunalna ureditev v skladu s pogoji upravljavcev/so-glasodajalcev, vse tehnološke elemente je locirati na vizualno neizpostavljene lokacije,

- razširitev naselja delno posega na območje EEN v obsegu SN 20 kV omrežja in transformatorskih postaj. Razširitev naselja za stanovanjsko gradnjo je možna brez dograditve novih TP, v primeru obrtne ali ostale dejavnosti znotraj naselja ob bistveni povečavi priključne moči pa se predvidi rezervat za novi SN vod in TP v neposredni bližini teh rezervatov. Industrijski obrat – Klavnica KAL – kompleks ima zagotovljeno preskrbo z električno energijo iz obstoječega EEN kompleksa.

Varovani objekti kulturne dediščine

EŠD 3788 Cerkev Sv. Jerneja

EŠD 9138 domačija Kal 63

EŠD 4913 kapelica na Prepilu

EŠD 4903 vodni zbiralnik

EŠD 301806 domačija Kal 18

Predlog za vpis v ZRD:

EŠD 301876 vas

EŠD 301818 spomenik NOB

Naravne vrednote

Kal lipa pred hišo št. 118

Kal lipi pred cerkvijo sv. Jerneja«.

6. člen

V 33. členu se črta vse alineje drugega odstavka in se jih nadomesti z naslednjim besedilom:

»– območje je namenjeno rekreacijsko turistični dejavnosti,

– dovoljena je gradnja športnih in rekreacijskih objektov ter naprav in urejanje površin za šport in rekreacijo,

– dovoljena je gradnja spremljajočih objektov in naprav, ki dopolnjujejo osnovno športno-rekreacijsko dejavnost (parkirišča, sanitarije ipd).«

7. člen

V 38. členu se črta prve tri vrstice in se jih nadomesti z:

»ŠMIHEL-ROVNE, območje industrije P5/S2 – I,

DOBRAVCE, območje industrije P2/S5-I,

NOVA SUŠICA, območje industrije P2/S9-I/1,

NOVA SUŠICA, območje industrije P2/S9-I/2«.

Prve štiri alineje prvega odstavka se nadomesti z besedilom:

»– obstoječi program se ohranja v obstoječih objektih,

– dovoljena je gradnja novih ali prenova obstoječih objektov za potrebe komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture,«

V tem členu se dopolni enajsta alineja tako, da se na koncu teksta doda besedilo, ki se glasi: »..., izjemoma se dovoli tudi drugačna streha, če zasnova izhaja iz tehnoloških zahtev objekta.«

V drugem odstavku 38. člena »Sanacija« se črta besedilo za besedo ...preenove.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podrobnih merilih in pogojih PUP za naselje Klenik (Uradni list RS, št. 24/93).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0321-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

977. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za območje Pivke z Radohovo vasjo, Petelinjami in Hrastjem

Na podlagi 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 20. seji dne 2. 3. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za območje Pivke z Radohovo vasjo, Petelinjami in Hrastjem

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana občine Pivka (Uradni list RS, št. 82/98, 75/04) sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o podrobnih merilih, izdelane pri Urbania d.o.o. Ljubljana, v septembru 2004.

2. člen

Besedilo tretjega člena se nadomesti z:

»Sestavni del tega odloka so grafične priloge navedene v odloku o splošnih merilih prostorsko ureditvenih pogojev za naselja v Občini Pivka. Za v nadaljevanju navedene rezervate prometnih koridorjev se smiselno uporablja grafične prikaze prometni rezervatov iz dokumenta PUP Pivka z Radohovo vasjo, Petelinjami in Hrastjem, št. naloge 88/XII-87, list št. 2.«

3. člen

V 8. členu se doda na koncu prvega odstavka:

»– območje med naseljem in športnim letališčem je namenjeno rekreaciji na prostem, namenjeno ureditvam za potrebe vasi (balinišče, igrala, urejene zelene površine ipd.).«

4. člen

Na koncu 36. člena se doda:

»P1-C15-V1/poligon

V območju poligona je možna postavitev vadbenih objektov namenjenih obrambnim vajam. Izvajanje dejavnosti je omejeno v območju varstvenega koridorja visokonapetostnega elektroenergetskega voda.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0321-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

978. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o splošnih merilih prostorsko ureditvenih pogojev za naselja v Občini Pivka

Na podlagi 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 20. seji dne 2. 3. 2005 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o splošnih merilih prostorsko ureditvenih pogojev za naselja v Občini Pivka

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Pivka (Uradni list RS, št. 82/98, 75/04) sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o splošnih merilih, izdelane pri Urbania d.o.o. Ljubljana, v septembru 2004.

2. člen

V 1. členu se za zadnjim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»Sprejmejo se tudi merila in pogoji za gradnjo objektov in izvajanje drugih del na zemljiščih izven območij naselij. Merila in pogoji tega odloka ne veljajo na navedenih parcelah oziroma njihovih delih izven območij naselij, zaradi neusklajenih planskih aktov, in sicer: k.o. Košana, parcele št. 4970/1-2, 4971/1-2, 4991, k.o. Kal, parcele št. 3113/1-2, k.o. Radohova vas, parcele št. 3798/1-2, 3801, 3802, 3844/1, 3845/1-3, del 954, 955, 956, 4100, 4101, 4201, 4204, 4205, 4206, 4207, 4208, 4209, 4211, 4217, 4225, 4231, 4232, 4233, 4234, k.o. Narin, parcele št. 1942/28-29-30-31-36-37, del 1942/40, 1986, 1988, 2355, 2356, 2357, 2358, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2369, 2370, 2373, 2380, 2381, 2382, 2384, 2385, 2386, 2388, 2393, 2396, 2398, 2401, 2400/1-2, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2414, 2413/1-2-3, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2434/1-2, 2435, 2436, 2439, 2441, 2443, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2452, 2454, 2455, 2456, 2458, 2459, 2461, 2462, 2463, 2466, 2467, 2469/1-2, 2470/1-2, 2471, 2473/1-2-3-4, 2506/1-2, 2520/1-2, 2522, 2530, 2531, 2536, 2538, 2539/1-2-3, 2540, 2544, 2550, 2555, 2556, 2557, 2560, 2561, 2562, 2563, 2565, 2566, 2568, 2569, 2570, 2574, 2575, k.o. Jurjeva dolina, parcela št. del 1656, in k.o. Trnje, deli parcel št. 831/149-369.«

3. člen

v 3. členu se doda naslednja alineja:

» – grafične prikaze, ki določajo razmejitve ter merila in pogoje za gradnje in druge ureditve na digitalnih katastrskih načrtih v merilu 1:5000.«

4. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

Opredelitev pojmov

Tradicionalna gradnja/tipologija: to so objekti in ureditve, ki so v določenem prostoru avtohtoni – gre predvsem za objekte in ureditve izpred II. sv. vojne. Tradicionalna tipologija je značilna predvsem za stare objekte (in ureditve).

Suburbana gradnja/tipologija: to so objekti in ureditve, ki so v določenem prostoru neavtohtoni oziroma neusklajeni s tradicionalno tipologijo. Izgled teh objektov in ureditev je podoben urbanemu oziroma mestnemu oblikovanju. Gre predvsem za objekte in ureditve, zgrajene po II. sv. vojni. Za suburbano tipologijo je značilna raznovrstnost tipov, v oblikovnem smislu so to nekakovostni objekti, ponavadi neusklajeni tudi s prostorsko sliko.

Kakovostna sodobna ruralna gradnja/tipologija: to so objekti in ureditve, ki se oblikovno naslanjajo na izročilo tradicionalne tipologije, vendar so fasade likovno poenostavljene in materiali sodobni, dovolijo se manjša odstopanja pri velikosti odprtini, ne dovolijo pa se večja odstopanja od tradicionalnih gabaritov, razen če se velike stavbne mase razčlenijo v tradicionalne volumne.

Kakovostna sodobna gradnja/tipologija: to so praviloma javni objekti in ureditve, ki so v določenem prostoru neavtohtoni in ne povzemajo tradicionalnih principov oblikovanja, temveč se naslanjajo na oblikovne principe moderne in sodobne arhitekture. Ti objekti so oblikovani kakovostno, v prostor vnašajo nove principe oblikovanja oziroma se prilagajajo kakovostnim že obstoječim, če v okolici že so. Ti objekti v prostoru niso oziroma ne smejo biti moteči. Pristojnost za odločitev o tem, v katerem prostoru lahko stojijo, ima občinska strokovna služba za področje urbanizma.«

4.a člen

Prva alineja prvega odstavka 4. člena se na koncu stavka dopolni:

»izjemoma so dopustne povečave obstoječih objektov za max. 100% skupne koristne površine s tem, da se pridobi soglasje občine. Če je povečava obstoječega objekta namenjena izvajanju obrtne ali druge dejavnosti pridobi občina pred izdajo soglasja mnenje vaške ali trške skupnosti. Določila nadzidav in dozidav morajo smiselno upoštevati določila tega odloka.«

5. člen

Spremeni se 11. člen, ki se glasi:

»Enostavne objekte je v območju poselitve in v območju infrastrukture dopustno graditi v skladu z določili veljavnega Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (v nadaljevanju: Pravilnik za enostavne objekte), v skladu z opredeljeno namensko rabo, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Enostavni objekti, kot so začasni objekti, spominska obeležja in urbana oprema morajo biti postavljeni tako, da dopolnjujejo javni prostor in ne ovirajo vzdrževanja komunalnih naprav in prometnih objektov.«

6. člen

Drugi odstavek 13. člena se nadomesti z besedilom:

»Začasne objekte namenjene sezonski turistični ponudbi je možno postaviti za čas sezone, ki šteje od 15. aprila do 15. oktobra, začasne objekte namenjene prireditvam za čas prijavljene prireditve, začasne objekte za skladiščenje pa največ za dobo enega leta na isti parceli.«

7. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Na območjih za rekreacijo, športna igrišča in turizem se dovoli ureditev površin za rekreacijo, šport in turizem v povezavi z rekreacijo v naravnem okolju. Te ureditve naj v naravnem okolju predvsem izkoriščajo danosti lokacije (dovolijo se manjša preoblikovanja reliefa). Nadkritje športnih površin in postavitve servisnih objektov se dovoli skladno s presojo občinske strokovne službe za področje urbanizma.«

8. člen

Za 14. členom se dodajo novi 14.a, 14.b in 14.c členi, ki se glasijo:

»14.a člen

Na območjih kmetijskih zemljišč je poleg primarne rabe dopustno še:

- vzdrževanje in obnova obstoječih legalno zgrajenih objektov;

- postavitve nadstrešnic ob postajališčih javnega prometa;

- gradnja objektov za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov);

- vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje komunalnega, energetskega, RTV in telekomunikacijskega omrežja in naprav – s podzemno izvedenimi vodi ter poljskih poti; izjemoma je dopustna gradnja nadzemnih vodov, če niso možne alternativne rešitve, ter gradnja javnih površin in prometnega omrežja s soglasjem občine;

- postavitve spominskih obeležij in turističnih oznak;

- postavitve reklamnih panojev, vendar samo na območjih izven varstva kmetijskih zemljišč, z oglaševalno površino do 6 m², ter maksimalno višino konstrukcije nad terenom 4 m;

- gradnja objektov za zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah;

- agrooperacije, ki so opredeljene v prostorskem planu občine;

- spremembe reliefa, ki ne spremenijo krajinske slike območja in izravnave terena v smislu izboljšanja možnosti za kmetijsko pridelavo, s tem da je potrebno humusni sloj pred zasipanjem odstraniti in deponirati ter ga nato uporabiti za vrhnji sloj izravnave;

- gradnja pomožnih kmetijskih objektov, in sicer senik, krmišče, vrtina za vodo in vodno zajetje za kmetijske name, če ležijo v bližini naselij, v območjih kmetijske in urbane krajine, ob pogoju, da ima investitor registrirano kmetijsko gospodarstvo, pa tudi čebelnjak, pod pogojem, da je investitor vpisan v registru čebelarjev. Določila se upoštevajo skladno s pogoji pravilnika za enostavne objekte. Dopusča se povečanja velikosti objektov za 50% na velikost po navedenem pravilniku;

- gradnja pomožnih kmetijskih objektov, na zemljiščih neposredno ob kmetijah, če za to ni primernih zemljišč znotraj poselitvenega območja, ob pogoju, da ima investitor registrirano kmetijsko gospodarstvo. Določilo velja za sledeče objekte: skedenj, silos v koritasti izvedbi, ribnik, rastlinjak, gnojna jama, gnojišče in kmečka lopa, skladno s pogoji pravilnika za enostavne objekte;

- gradnja objektov in naprav za namen vodooskrbe in vodnogospodarske ureditve;

- sekanje drevesnih živih mej in osamelih dreves v obsegu, ki bistveno ne spreminja prostorske in ekološke pestrosti;

- zaščita kmetijskih površin pred divjadjo s postavitvijo ograj (električni pastir, žična ograja), ki pa ne sme biti vidno moteča in bistveno ne prekinja ustaljenih migracijskih poti prostoživečih divjih živali;

– uvedba pašništva (drobnica in govedo) v območjih, kjer ni mogoče zagotoviti nadaljnje njivske pridelave in travništva;

– postavitve obore za divjad na površinah, kjer ni nevarnosti za nastanek ogrožujočih erozij, s postavitvijo ograje, ki ni vidno moteča in bistveno ne prekinja ustaljenih migracijskih poti prostoživečih živali;

– dovoljene so postavitve začasnih objektov za namen prireditve, na zemljiških parcelah neposredno ob poselitvenih območjih pa tudi začasnih objektov namenjenih sezonski turistični ponudbi in skladiščenju, ob upoštevanju pravilnika, ki določa pogoje za posamezno vrsto enostavnega objekta;

– v obstoječih gozdovih (ki so po prostorskem planu opredeljeni kot kmetijska zemljišča) se izvaja posege v skladu z Zakonom o gozdovih, posek pa se lahko opravi z upoštevanjem določil Pravilnika o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravi in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94) in Uredbe o varstvu pred požari v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 62/95).

14.b člen

Na gozdnih območjih je poleg primarne rabe dopustno še:

– vzdrževanje in obnova legalno zgrajenih objektov na lokacijah, ki so dobro dostopne in niso vidno izpostavljene, dimenzije, razmerja in materiali pa naj povzemajo značilnosti tradicionalnih objektov v teh območjih. Lovske opazovalnice naj bodo v celoti lesene;

– postavitve nadstrešnic ob postajališčih javnega prometa;

– gradnja objektov za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov);

– vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje komunalnega, energetskega, RTV in telekomunikacijskega omrežja in naprav – s podzemno izvedenimi vodi ter gozdnih prometnic; izjemoma je dopustna gradnja nadzemnih vodov, če niso možne alternativne rešitve, ter gradnja prometnega omrežja s soglasjem občine;

– dovoljene so postavitve začasnih objektov za namen prireditve;

– postavitve spominskih obeležij in turističnih oznak;

– gradnja objektov za zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah;

Gospodarjenje v gozdnem prostoru se izvaja v skladu z veljavnim Gozdnogospodarskim načrtom pristojne območne enote Zavoda za gozdove Slovenije.

14.c člen

V območjih razpršene gradnje izven poselitvenih območij:

– dovolijo se adaptacije, rekonstrukcije, nadomestne gradnje in dozidave obstoječih objektov ter postavitve pomožnih objektov, vendar samo v tolikšnem obsegu, da pripadajoče funkcionalno zemljišče zadosti pogojem za določitev gradbene parcele po splošnih določilih tega odloka, ter da je novo določena gradbena parcela skladna z opredelitvijo stavbnega zemljišča v veljavnem prostorskem planu;

– spremembe namembnosti obstoječih objektov so dopustne, če so skladne s pretežno namembnostjo območja in ne poslabšujejo osnovnih pogojev bivanja. Pretežna namembnost območja razpršene gradnje se določi na podlagi podatkov obstoječega stanja, oziroma opredelitve v prostorskem planu. Sprememba namembnosti ni dovoljena, kadar gre le za posamične gospodarske in pomožne objekte;

– nadzidave se dovoljujejo izjemoma na neizpostavljenih legah, vendar ne več kot P+1+M;

– izjemoma se dovoli sprememba namembnosti gospodarskega objekta kadar gre za objekt za turizem na kmetiji;

– kolikor območje razpršene gradnje leži v območju gozdov, je potrebno h gradbenemu dovoljenju za gradnjo objektov pridobiti soglasje Zavoda za gozdove.«

9. člen

15. člen se dopolni z alinejo:

»– minimalni odmik od meje sosednjih zemljišč za enostavne pomožne objekte za lastne potrebe, vadbene,časne ter pomožne kmetijsko-gozdarske objekte je 2 m, če je odmik manjši je potrebno pred začetkom gradnje pridobiti pisno soglasje sosedja mejaša; to določilo se izjemoma ne uporablja v primerih strnjenih naselij oziroma, ko je na sosednjem zemljišču legalno zgrajen stanovanjski ali poslovni objekt, oddaljen od meje manj kot 2 m. V teh primerih se za minimalni možni odmik brez soglasja sosedja mejaša šteje razdalja 4 m med objektoma.«

Druga alineja istega člena se zamenja z besedilom:

»– nadomestna gradnja objekta, ki je manj kot 4 m oddaljen od meje je možna na to stran v istih odmikih ob enakih gabaritih obstoječega objekta.«

10. člen

17. člen se na koncu dopolni:

»Objekti suburbane tipologije se ob dograditvah ali obnavah preoblikujejo tako, da se čimbolj približajo kakovostni sodobni ruralni tipologiji. Novogradnje stanovanjskih, obrtnih in poslovnih objektov v naseljih in na območjih razpršene gradnje se gradijo v smislu kakovostne sodobne ruralne tipologije.«

11. člen

19. člen se na koncu dopolni:

»V območjih opredeljenih za proizvodnjo in industrijo se objekte na robovih čimbolj neopazno integrira v odprti prostor. Ne dovoli se svetlih in svetlečih kritin.«

12. člen

25. člen se na koncu dopolni:

»Pri posegih na obstoječa spominska obeležja, kot so spomeniki, kapelice in spominske plošče, ter posegih na območje njihove ožje ureditve, je pred izvajanjem del potrebno pridobiti soglasje organizacije, ki je obeležje postavila, oziroma občine, kolikor organizacija ne obstaja ali ni znana.«

13. člen

Za 36. členom se doda nov 36.a člen, ki se glasi:

»36.a člen

Železniško omrežje

Pri gradnjah in drugih ureditvah je treba upoštevati določbe Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 85/00), ter določb Pravilnika o pogojih za graditev gradbenih objektov in drugih objektov v varovalnem pasu (Uradni list SRS, št. 2/87) in pridobiti soglasje upravljalca.

Letalski promet

Upoštevati je potrebno omejitve, ki jih predstavljajo ovire za zračni promet po 110. členu Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01).

Območje Občine Pivka sodi v območje v katerem se za ovire za zračni promet štejejo:

– v coni letališča objekti, instalacije, naprave, drevje in zvišanje okoliškega terena, kakor tudi poglobitve terena za ceste, kanale in podobno,

– zunaj cone letališča: v krogu s polmerom 10 kilometrov od referenčne točke letališča – objekti, instalacije in naprave, ki so višje kot 100 metrov ali višje kot 30 metrov, pa se nahajajo na terenu, ki je več kot 100 metrov višji od referenčne točke letališča,

– objekti, instalacije in naprave, ki se nahajajo izven kroga iz prejšnje točke, ki so višji od 30 metrov in ki stojijo na naravnih ali umetnih vzpetinah, če se vzpetine dvigajo iz okoliške pokrajine za več kot 100 metrov,

– vsi objekti, instalacije in naprave, ki segajo več kot 100 metrov od tal, ter daljnovodi, žičnice in podobni objekti, ki so napeti nad dolinami in soteskami po dolžini več kot 75 metrov,

– za ovire pod zračnimi potmi štejejo tudi objekti in naprave zunaj naselij, ki so višji od okoliškega terena za najmanj 25 metrov, če se nahajajo znotraj varovanih pasov posameznih cest, železniških prog, visokonapetostnih vodov in podobno.

Pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je potrebno predhodno pridobiti ustrezno soglasje Ministrstva za promet, Uprave Republike Slovenije za civilno letalstvo k lokaciji oziroma k izgradnji takega objekta, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi. «

14. člen

Spremeni se 37. člen, ki se na novo glasi:

»Vsi objekti morajo biti priključeni na obstoječe oziroma novozgrajeno komunalno omrežje.

Minimalna komunalna oprema obsega omrežje in naprave za oskrbo s pitno vodo, oskrbo z električno energijo ter omrežje in naprave cestnega prometa in zvez.

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Opremljenost posameznih naselij s kanalizacijo, kolikor obstaja, je neustrezna – zgrajena je pretežno za odvajanje meteornih voda.

To kanalizacijo, kolikor njeno stanje dopušča, bo možno vključiti v novo predvidene sisteme na podlagi predhodno izvršenih sanacijskih posegov in bi služila za transport meteornih voda, ki bi se predhodno očiščene vodile v ponikanje oziroma najbližje odvodnike.

Za zbiranje, odvod in čiščenje komunalne odpadne vode bo potrebno zgraditi novo vodotesno omrežje z variantno proučitvijo sistemov čistilnih naprav. Tehnološke odpadne vode se priključujejo v javno meteorno ali fekalno kanalizacijsko omrežje po predhodnem predtretmanu, v odvisnosti od karakterja onesnaženosti odplak (upoštevati Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, Uradni list RS, št. 35/96 in 21/03)

Zasnovo novih oziroma rekonstruiranih kanalizacijskih omrežij je potrebno predvideti v ločenem sistemu medtem, ko je posamezne dislocirane manjše onesnaževalce, katere zaradi racionalizacije ni smiselno priključiti na predvideno kanalizacijo, potrebno reševati z individualnimi oziroma malimi čistilnimi napravami ali neprepustnimi greznicami.

Opremljenost naselja z javno kanalizacijo mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02).

Kanalizacija za odvod komunalnih odpadnih vod mora biti zgrajena iz materialov, ki zagotavljajo absolutno vodotesnost ter zaščitena proti mehanskim, kemijskim in drugim vplivom.

Javni kanalizacijski vodi morajo potekati po javnih površinah ali intervencijskih poteh s predpisanim odmikom od objektov in podzemnih napeljav v skladu s tehničnim pravilnikom upravljalca kanalizacije.

Projektiranje in tehnična izvedba kanalizacijskega omrežja mora biti usklajena s Tehničnim pravilnikom za projektiranje, izvedbo in uporabo javnega vodovodnega in kanalizacijskega sistema, sprejetim dne 25. 4. 2002, pri KOVOD Postojna, d.o.o.

Neonesnažene meteorne vode je mogoče odvajati neposredno na teren, v ponikalnice, v naravni ali grajeni odvodnik tako, da s tem ni povzročena erozija in plazenje zemlje, ter da s tem niso ogroženi vodnogospodarski in drugi objekti ter stabilnost naravnih in umetnih strug vodotokov.

Fekalne odpadne vode je treba priključiti na javno kanalizacijsko omrežje v skladu s predpisanim režimom upravljalca kanalizacije. Kjer javne kanalizacije ni, je treba za odvajanje fekalnih odpadnih voda zgraditi neprepustne greznice brez pretoka v ponikalnice oziroma vodotoke.

Tehnološke odpadne vode je treba očistiti do predpisane stopnje za izpust v javno kanalizacijo, ponikalnico

oziroma vodotok. Živalske iztrebke, tako gnoj kot gnojevko, je treba skladiščiti v ustrezno zgrajenih gnojiščih in jamah oziroma lagunah za gnojevko in gnojnico. Če se v objektu odvija dejavnost in se uporablja tehnološka voda, je potrebno le-to očistiti do take mere, da se lahko izpusti v vodotok. V tem primeru mora investitor pridobiti predhodno mnenje upravljalca in urediti odvod skladno s Strokovnim navodilom o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in dopustnih temperaturah vode (Uradni list SRS, št. 18/85). Izpust meteornih voda s parkirišč je dovoljen v ponikovalnico zgolj preko lovilcev olj.

Oskrba s pitno vodo

Obstoječi in bodoči objekti morajo biti priključeni na javno vodovodno omrežje v skladu s pogoji in zahtevami upravljalca vodovoda. V primerih, ko ni mogoče zagotavljati pitne vode, se izvedejo higienske kapnice. Le-teh ni dovoljeno predvideti v primeru kompleksnih gradenj. Pri načrtovanju in gradnji vodovodnega omrežja je treba upoštevati potrebe po požarni vodi skladno s predpisi s tega področja. Pri priključevanju dodatnih porabnikov se ugotavlja ustreznost obstoječih vodov. Zahteve za dopolnitev, posodobitev omrežja in zamenjavo pripravi upravljavec vodovoda.

Obstoječe javno vodovodno omrežje je na območju urejanja dokaj dotrajano, mestoma poddimenzionirano ter kot tako podvrženo izrazitemu nihanju hidravličnih tlakov v cevovodih, predvsem v delu magistralnega vodovoda na območju naselja Pivka.

Zagotovitev nemotene vodooskrbe uporabnikom in požarne varnosti je pogojena z obnovo in dograditvijo vodovodnega sistema s prioriteto rekonstrukcije omrežja v naselju Pivka z okolico v skladu z izdelanim programom sanacije vodovodnega omrežja.

Novozgrajeni javni vodovod mora biti lokacijsko vgrajen v javne površine tako, da je v primeru okvare možen strojni izkop, s predpisanimi odmiki od objektov in drugih podzemnih napeljav v skladu s tehničnim pravilnikom upravljalca vodovoda.

Materiali elementov pri novozgrajenih vodovodih, ki so enaki ali večji od DN 80 mm morajo biti izdelani iz nodularne litine.

Vse merilne naprave se vgradijo v vodomerne jaške, locirane zunaj objektov, na zemljišču lastnikov priključkov, ob parcelnih mejah s površino, po kateri bo potekal javni vodovod. Dimenzije armiranobetonskih vodomernih jaškov se določijo na podlagi velikosti in števila vgrajenih vodomernov (npr. za en vodomern DN 20 – 40 mm je notranja mera jaška 1 m x 1 m 1,30 m).

Za vodovodne priključke se uporabijo cevi iz polietilena za minimalni tlak PN 10 bar, ki jih je potrebno obvezno vgraditi v zaščitne cevi.

Projektiranje in tehnična izvedba vodovodnega omrežja mora biti usklajena s Tehničnim pravilnikom za projektiranje, izvedbo in uporabo javnega vodovodnega in kanalizacijskega sistema, sprejetim dne 25. 4. 2002, pri KOVOD Postojna, d.o.o.

Komunalni in drugi odpadki

Če je objekt zgrajen v območju, kjer je organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora investitor odpadke zbirati skladno z navodili izvajalca javne službe za ravnanje z odpadki. Komunalni odpadki iz območij brez odvoza odpadkov se morajo odlagati v kontejnerje v območjih z urejenim odvozom. Kontejnerji morajo biti postavljeni na utrjeni površini, na prometno dostopnem mestu, vendar izven cest in ne na območjih kakovostnih vedut. Pri opredelitvi končne dispozicije posebnih odpadkov je potrebno upoštevati veljavne predpise s tega področja.

Ogrevanje

Objekti, ki bodo ogrevani na tekoče gorivo, morajo imeti predvideno hrambo goriva v dvoplaščnih vkopanih cisternah, opremljenih s predpisanimi kontrolnimi in varnostnimi napravami, ali enoplaščnih cisternah, ki bodo vgrajene

v lovilne posode ali prostor v objektu, ki bo izveden kot lovilna posoda.

Pri gradnji gospodarskih objektov in objektov, kjer se bo odvijal proizvodni proces, je potrebno hrambo naftnih derivatov, kemikalij in drugih nevarnih snovi urediti tako, da bosta voda in okolje ustrezno zavarovana pred onesnaženjem.

V območjih izgrajenega toplovodnega omrežja je pri posegih v prostor potrebno pridobiti pogoje in soglasja pristojnega izvajalca javne službe.«

15. člen

Za 37. členom se doda nov 37.a člen, ki se glasi:

»37.a člen

Energetska infrastruktura

Oskrba z električno energijo

Za obstoječe in predvidene povezave z visokonapetostnimi daljinovodi je potrebno rezervirati oziroma upoštevati daljnovodne koridorje. Gradnja novih objektov, naprav, prizidav in nadzidav v območju daljnovodnih koridorjev ni možna.

V primeru načrtovanja novih naselij, obrtnih con oziroma objektov, za katere se predvideva potreba po priključitvi na elektroenergetsko omrežje, je potrebno rezervirati koridor za izgradnjo visokonapetostnih nadzemnih oziroma podzemnih vodov ter na koncu teh koridorjev predvideti prosto lokacijo za izgradnjo transformatorske postaje. Lokacija mora biti čim bližje bodočim uporabnikom in dostopna z vozili.

Širina elektroenergetskega koridorja daljnovoda (17. člen Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči Uradni list RS, št. 114/03) znaša: – za napetostni nivo 110 kV: 30 m (15 m levo in desno od osi DV).

Za vsako graditev objekta v koridorjih obstoječih in predvidenih prenosnih daljnovodov je potrebno pridobiti pisno soglasje GJS Prenos električne energije.

Za vse objekte (novogradnje, nadzidave, dozidave objektov namenjenih za stalno oziroma občasno prebivanje ter za pomožne objekte), ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih oziroma predvidenih daljnovodov je potrebno predložiti dokazilo pooblaščen organizacije, da niso prekoračene mejne vrednosti veličin elektromagnetnega sevanja kot to določa veljavna Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

Za vse prenosne elektroenergetske objekte napetosti 110 kV je predvidena rekonstrukcija, zaradi prehoda na dvosistemske daljnovode.

Na območju Občine Pivka so locirani naslednji obstoječi objekti, ki so v lasti ELES:

- RTP 110/20 kV Pivka
- DV 110kV Divača – Pivka (šifra: D-1007) in
- DV 110 kV Pivka – Ilirska Bistrica (šifra: D-1008)

Za vsak poseg v koridorje prenosnih objektov je potrebno pridobiti pisno soglasje izvajalca prenosne dejavnosti visokonapetostnih daljnovodov.

Do vzpostavitve zbirke pravnih režimov se za informativni potek potepov prenosnih elektroenergetskih naprav uporabljajo grafični podatki vnešeni v podlagah M 1:5000 prostorskega plana občine.

Za vsako prestavitev, pokablitev oziroma izgradnjo novih elektroenergetskih naprav in vodov, ki jo predvidi Občina Pivka, se je potrebno predhodno uskladiti s podjetjem Elektro Primorska. Pri izvedbi novih priključkov je treba upoštevati predpise s tega področja in predhodno pridobiti energetske soglasje. Električne vode nizke napetosti se v največji meri izvede podzemno.

Odmiki od obstoječih koridorjev tras, ostalih infrastrukturnih vodov in naprav in objektov morajo biti projektirani

in načrtovani v skladu z veljavnimi predpisi »O tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1 kV do 400 kV Uradni List SFRJ, št. 65 z dne 4. novembra 1989 člen 96 do 186 in Uradni list SFRJ, št. 51/73 za vode z nazivno napetostjo do 1 kV.

Upoštevati je potrebno tudi tipizacijo elektroenergetskih kablov 1,10 in 20 kV DES – Podjetje za distribucijo električne energije Slovenije januar 1981.

Telefonsko in drugo telekomunikacijsko omrežje

Gradnja novih objektov, naprav, prizidav in nadzidav v območju koridorjev telekomunikacijskega omrežja je možna v soglasju z upravljalcem omrežja. V primeru načrtovanja novih naselij, obrtnih con oziroma objektov, za katere se predvideva potreba po priključitvi na telekomunikacijsko omrežje, je potrebno rezervirati koridor za izgradnjo vodov.

Za vsako prestavitev, pokablitev oziroma izgradnjo novih telekomunikacijskih vodov, ki jo predvidi Občina Pivka, se je potrebno predhodno uskladiti s pristojnim podjetjem.

Pri izvedbi novih priključkov je treba upoštevati predpise s tega področja in predhodno pridobiti telekomunikacijsko soglasje.

Objekti omrežja mobilne telefonije oziroma oddajniki se lahko postavljajo ob naslednjih pogojih:

- prednostno se jih usmerja na lokacije, ki zagotavljajo manjši vpliv na zdravje ljudi, naravo, okolje in kulturno dediščino, ter omogočajo primerno oziroma čimvečjo pokritost;
- prednostno se jih umešča v obstoječe ali načrtovane infrastrukturne koridorje in naprave oziroma v urbanih območjih na območja namenjena proizvodnji ali poslovni dejavnosti;
- na izpostavljenih legah je treba zagotoviti čim manjši vpliv na vidne kvalitete prostora;
- dostopi do oddajnikov naj se navezujejo na obstoječe ceste, poti in poljske poti.«

16. člen

Za 39. členom se dodata nova 39.a in 39.b člena, ki se glasita:

»39.a člen

Usmeritve in pogoji na območjih ohranjanja narave

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev v občini Pivka (ZRSVN, OE Nova Gorica, april, junij 2004)«, ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu občine Pivka.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, na območju ki se ureja s tem aktom in je ta načrtovan na naravni vrednoti ali njenem vplivnem, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred začetkom izdelovanja projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to v naravovarstvenih smernicah določeno. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda MOPE.

Za posege na zavarovanih območjih, za katere ni potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje in akt o zavarovanju tako določa, izda soglasje ZRSVN.

39.b člen

Usmeritve in pogoji za varstvo kulturne dediščine

Pri načrtovanju gradnje in drugih posegov v prostor se upoštevajo kulturnovarstvene usmeritve za varstvo naselbinske, stavbne, arheološke in memorialne dediščine iz smernic za občino Pivka, katere je podal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Nova Gorica (april 2004) in so priloga temu odloku. Lokacija in vrsta dediščine je razvidna iz grafičnega dela odloka.

Za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju tudi KD) v prostoru je relevantno:

- vzdrževanje in obnavljanje KD ter preprečevanje njene ogroženosti;
- zagotavljanje materialnih in drugih pogojev za uresničevanje kulturne funkcije KD ne glede na njeno namembnost;
- zagotavljanje javne dostopnosti KD ter omogočanje njenega proučevanja in raziskovanja;
- preprečevanje posegov, s katerimi bi se utegnile spremeniti lastnosti, vsebina, oblike in s tem vrednost KD.«

17. člen

V 40. členu se na koncu doda novo poglavje, ki se glasi:

- »Usmeritve in pogoji za varstvo vodnih virov
- poseganje na poplavne površine, ki predstavljajo rečenjski prostor, ni dovoljeno;
- vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.-2. kakovostni razred, morajo biti izvzeti iz vsakršne gospodarske rabe,
- pri poseganju na erozijsko ogrožena območja je potrebno predhodno zagotoviti ustrezne protierozijske ukrepe.
- na vodnih in priobalnih zemljiščih so prepovedane dejavnosti in gradnje ter druge ureditve, ki so določene v 84. členu zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02). Priobalno zemljišče je zemljišče, ki meji na vodno zemljišče in sega pri vodah 1. reda 15 m od roba, pri vodah 2. reda pa 5 m od roba vodnega zemljišča. Priobalna zemljišča so tudi vsa zemljišča med visokovodnimi nasipi.
- gradnja je omejena tudi na ogroženih območjih, kamor spadajo poplavna, erozijska, plazljiva in plazovita območja. Za vsa ta območja je treba pri gradnjah in drugih ureditvah upoštevati določila 85. in 89. člena zakona o vodah.
- vse gradnje in druge ureditve, ki bi lahko trajno ali začasno vplivale na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja.
- gradnja objektov v območjih varstvenih pasov zajetih vodnih virov za oskrbo prebivalstva s pitno vodo mora biti skladna z zahtevami, ki so predpisane za posamezni varstveni pas.
- predvideni posegi ne smejo poslabšati obstoječih odtočnih razmer meteorne vode.
- meteorni odvodni sistem mora biti urejen do primarnega meteornega odvodnika, zagotovljena mora biti varnost meteornih odvodnikov na 100 letne vode.
- v meteorni odvodni sistem in v naravno okolje se lahko izpušča le čista voda, ki po kvaliteti ustreza določilom Uredbe vlade o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96). Na mestih izpusta mora biti dana možnost jemanja vzorcev vode za analizo kvalitete.
- vse morebitne posege v struge meteornih odvodnikov je potrebno projektno obdelati.
- iz projektne dokumentacije naj bo razvidna poplavna varnost ureditvenih območij.
- skladiščenje nevarnih in škodljivih snovi je potrebno posebej obdelati v skladu z veljavnimi predpisi in predvideti način ukrepanja v primeru ekološke nesreče.
- potrebno je registrirati obstoječe vodne vire in vodnjake, jih ohraniti, po potrebi sanirati in preprečiti možnost onesnaženja. Predvideni posegi ne smejo poslabšati karakteristike le-teh.«

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0321-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

979. Sklep Občinskega sveta občine Pivka o soglasju z odsvojitvijo nepremičnin oziroma njihovih delov na območju ZN Motel

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in 92. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 20. seji dne 2. 3. 2005 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Občinski svet občine Pivka soglaša z odsvojitvijo naslednjih nepremičnin oziroma njihovih delov na območju ZN Motel:

- parcela št. 865, k.o. Petelinje, travnik v izmeri 10-14 m²;
- parcela št. 866, k.o. Petelinje, travnik v izmeri 928 m²;
- parcela št. 879, k.o. Petelinje, travnik v izmeri 16-32 m²;
- parcela št. 988, k.o. Petelinje, travnik in njiva v izmeri 1841 m²;
- parcela št. 1008/8, k.o. Petelinje, travnik v izmeri 630 m².

2. člen

Vrednost odsvojenih nepremičnin oziroma njihovih delov bo določil sodno zapriseženi cenilec.

3. člen

Odsvojitve nepremičnin se izvede v skladu z veljavnimi predpisi.

4. člen

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 03201-20/2005

Pivka, dne 2. marca 2005.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

PREVALJE

980. Sklep o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacijskem načrtu »ZMES-odlagališče nenevarnih odpadkov koroške regije (KONOKR)«

Na podlagi prvega odstavka 31. člena v povezavi z drugim odstavkom 77. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter 16. člena Statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01 in 100/03) je župan Občine Prevalje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacijskem načrtu »ZMES-odlagališče nenevarnih odpadkov koroške regije (KONOKR)«

I

Javno se razgrne predlog z obveznimi prilogami Odloka o lokacijskem načrtu »ZMES-odlagališče nenevarnih odpad-

kov koroške regije«, ki ga je izdelalo podjetje URBIS d.o.o. Maribor, št. projekta 060-LN/2004, december 2004.

II

Javna razgrnitev bo potekala v času od 8. 3. 2005 do 8. 4. 2005 v prostorih Občine Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje.

Javna obravnava bo potekala dne 23. 3. 2005 ob 15. uri.

V času javne razgrnitve in obravnave lahko na razgrnjeni predlog podajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali v ustni obliki na javni obravnavi, kot zapis v knjigi pripomb in predlogov na mestu javne razgrnitve do konca javne razgrnitve ali v pisni obliki na naslov Občine Prevalje (kot končni datum velja poštni žig z vključno 8. 4. 2005!).

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z 8. 3. 2005.

Št. 35003-0002/2004-10
Prevalje, dne 1. marca 2005.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

ROGAŠKA SLATINA

981. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 21. redni seji dne 23. 2. 2005 sprejel naslednji

SKLEP

1

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 497/8 pot v izmeri 43 m², ki je v zemljiški knjigi vpisana v vl. št. 393 k.o. Rjavica.

2

Nepremičnina, ki je navedena v 1. točki tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in se odpiše iz vl. št. 393 k.o. Rjavica in se zanjo odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica za Občino Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, Rogaška Slatina.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001-01/2005
Rogaška Slatina, dne 23. februarja 2005.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

SLOVENSKE KONJICE

982. Sklep o potrditvi mandata za nadomestnega člana

Na podlagi 30. in 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95 in 51/02) 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) in 10. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 50/99, 27/01 in 124/03) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 22. redni seji dne 10. 3. 2005 sprejel naslednji

SKLEP

I

Za opravljanje funkcije nadomestnega člana Občinskega sveta občine Slovenske Konjice se potrdi mandat Miroslavu Kvasu, roj. 18. 6. 1962, stan. Šolska ulica 17, Slovenske Konjice, za preostanek mandatne dobe.

II

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Št. 032-01-0001/2005-100-01
Slovenske Konjice, dne 10. marca 2005.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

MINISTRSTVA

983. Pravilnik o določitvi odsekov površinskih voda, pomembnih za življenje sladkovodnih vrst rib

Na podlagi tretjega odstavka 23. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja minister za okolje in prostor

PRAVILNIK

o določitvi odsekov površinskih voda, pomembnih za življenje sladkovodnih vrst rib

1. člen

Ta pravilnik določa površinske vode in odseke površinskih voda (v nadaljnjem besedilu: odseki), ki so pomembni za življenje sladkovodnih vrst rib, v skladu z določbo 4. člena Direktive Sveta 78/659/EGS z dne 18. julija 1978 o kakovosti sladkih voda, ki jih je treba zavarovati ali izboljšati, da se omogoči življenje rib (UL L, št. 222 z dne 14. 8. 1978, str. 1) in predpisi, ki določajo kakovost površinskih voda za življenje sladkovodnih vrst rib.

2. člen

Pojmi po tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- ciljne vrste rib so avtohtone vrste rib, ki se v pretežni meri nahajajo v posameznem odseku in so pomembne za opredelitev salmonidnih oziroma ciprinidnih voda;
- spremljajoče vrste rib so druge vrste rib, ki se v posameznem odseku nahajajo v manjši meri in so varovane ali zaščitene s predpisi s področja ohranjanja narave.

3. člen

(1) Odseki se določijo za salmonidne in ciprinidne vode posebej, skladno s kriteriji iz predpisov, ki določajo kakovost površinskih voda za življenje sladkovodnih vrst rib.

(2) Določitev odsekov se lahko naknadno spremeni, če nastopijo okoliščine, ki jih v času določitve ni bilo mogoče predvideti, pri čemer pa taka sprememba ne sme voditi k posrednemu ali neposrednemu povečanju onesnaženja površinskih voda.

4. člen

Začetek in konec posameznega odseka je določen z začetno in končno točko na vodotoku kot linijskemu objektu iz podatkovnega niza TOPO 25 – HIDROGRAFIJA, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije, Ministrstva za okolje in prostor. Začetne in končne točke so določene s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu in navedene v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

5. člen

V prilogi 1 tega pravilnika so navedeni posamezni odseki vodotokov, koordinate končnih točk iz prejšnjega člena, tip površinske vode in ciljne ter spremljajoče vrste sladkovodnih rib, z oznako predpisa, na podlagi katerih so varovane oziroma zaščitene.

6. člen

Odseki so prikazani na karti iz priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika. Odseki so prikazani z rdečo barvo za ciprinidne vode in z modro barvo za salmonidne vode.

7. člen

Podatki o odsekih se prikažejo kot podatkovni sloj v geografskem informacijskem sistemu in se vnesejo v vodni kataster.

8. člen

Podatki o odsekih se vnesejo v zbirko pravnih režimov, ki se vodi na podlagi predpisov o urejanju prostora.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-01-27/2002

Ljubljana, dne 4. februarja 2005.

EVA 2004-2511-0365

Minister
za okolje in prostor
Janez Podobnik l. r.

Priloga 1: Odseki, vrstna sestava

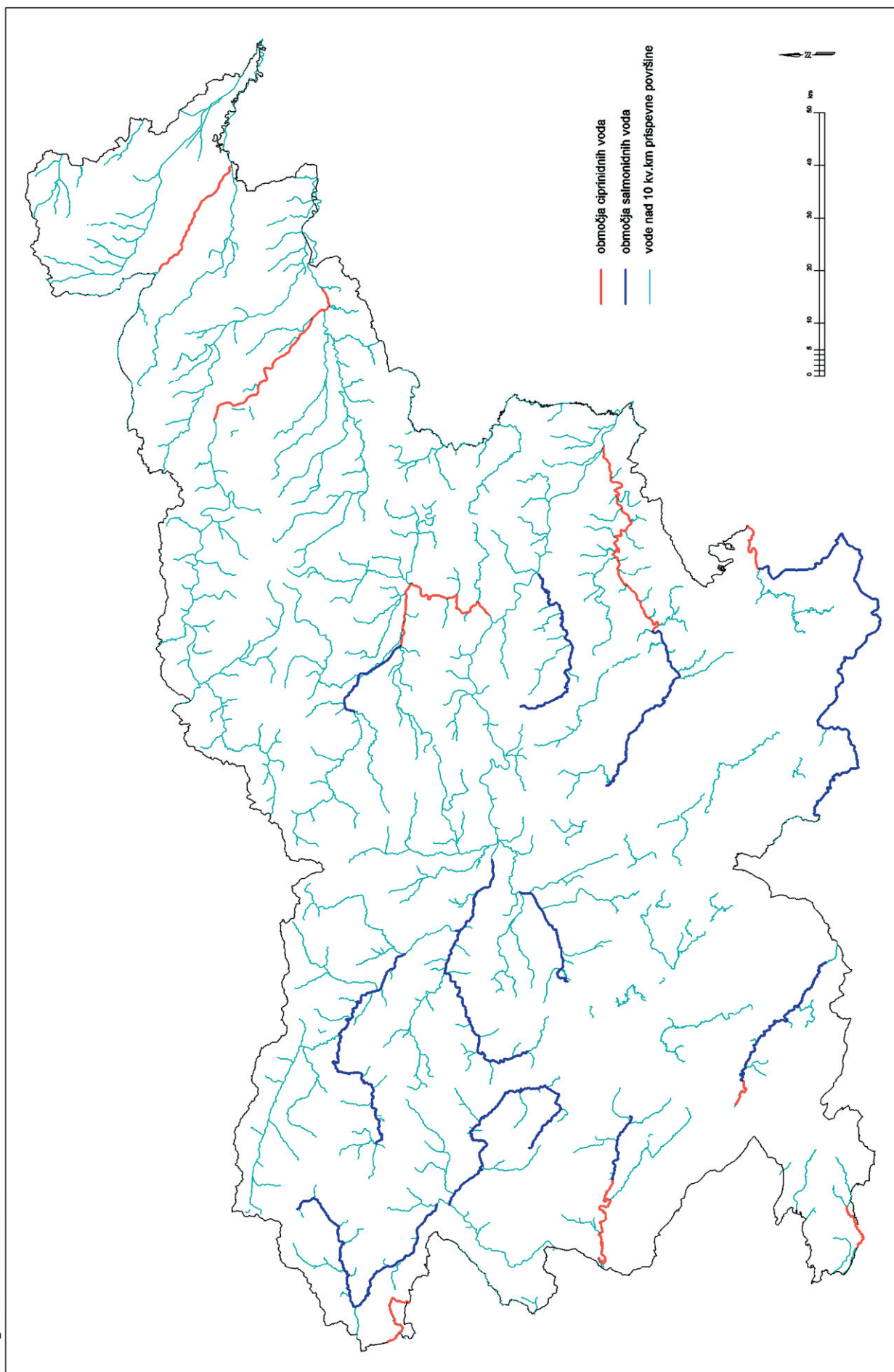
Št.	Vodotok	Odsek	Koordinate		sal	cip	Ciljne vrste	Varstvo	Druge pomembne vrste	Varstvo	
			X	Y							
1	Mura	Od: Petanjci Do: Izliv Ščavnice	5580812.32 5600437	5167775.71 5154138.79		cip	smrež bolen beloplavuti globoček* činklja* sabljarka* polžača* velika senčica* pezdirk* blistavec platnica	Gymnocephalus schraetzer Aspius aspius Gobio albiginnatus Misgurnus fossilis Pelecus cultratus Cobitis taenia Umbra krameri Rhodeus sericeus amarus Leuciscus souffia Rutilus pigus	N,H,U N,H,U N,H,U N,H,U N,U N,H,U N,U N,H,U H,U H,U	sulec kečiga ščuka jaz klenič mrena podust črnooka	H,U U U U U H,U U U
2	Drava	Od: Melje Do: Borl	5552386.06 5576997.82	5157370.85 5136857.79		cip	bolen kapelj grbasti okun platnica smrež	Aspius aspius Cottus gobio Gymnocephalus baloni Rutilus pigus Gymnocephalus schraetzer	N,H,U N,H N,U H,U H,U	sulec podust jaz klenič mrena	H,U U U U H,U
3	Sava Bohinjka	Od: izliv Mostnice Do: Sotočje Sava Bohinjka – Sava Dolinka	5414664.41 5435336.91	5126614.84 5133688.78	sal		sulec lipan potočna postrv	Hucho hucho Thymallus thymallus Salmo trutta m. fario	H,U H	mrena pohra blistavec vzhodni potočni piškur kapelj podust	H,U H,U H,U H,U H U
4	Sava	Od: Sotočje Sava Bohinjka – Sava Dolinka Do: Izliv Kokre	5435336.91 5450721.06	5133688.78 5121239.72	sal		sulec lipan potočna postrv	Hucho hucho Thymallus thymallus Salmo trutta m. fario	N,H,U H	kapelj vzh.p.piškur ščuka podust	N,H H,U U U
5	Sava	Od: Medvode Do: Šenjakob	5455130.71 5468573.63	5111485 5104664.55	sal		sulec lipan potočna postrv	Hucho hucho Thymallus thymallus Salmo trutta m. fario	N,H,U H	podust platnica blistavec kapelj mrena ščuka	U H,U N,H,U N,H H,U U
6	Sora	Od: Izliv Žirovnšice Do: Izliv v Savo	5432201.31 5455293.06	5097878.68 5110674.33	sal		sulec lipan	Hucho hucho Thymallus thymallus	N,H,U H	platnica bolen	H,U H,U

Št.	Vodotok	Odsek	Koordinate		sal	cip	Ciljne vrste		Varstvo	Druge pomembne vrste		Varstvo
			X	Y								
							potočna postrv	<i>Salmo trutta m. fario</i>		kapej blistavec pohra podust požača velika nežica zvezdogled mrena	<i>Cottus gobio</i> <i>Leuciscus souffia</i> <i>Barbus meridionalis</i> <i>Chondrostoma nasus</i> <i>Cobitis taenia</i> <i>Cobitis elongata</i> <i>Gobio uranoscopus</i> <i>Barbus barbus</i>	H H,U H,U H,U U H,U H,U
7	Savinja	Od: Izliv Drete Do: Izliv Bolske	549652.78 5509243.81	5130769.57 5122012.31	sal		sulec lipan potočna postrv	<i>Hucho hucho</i> <i>Thymallus thymallus</i> <i>Salmo trutta m. fario</i>	N,H,U H	pohra blistavec platnica kapej vzhodni potočni piškur podust mrena	<i>Barbus meridionalis</i> <i>Leuciscus souffia</i> <i>Rutilus pigus</i> <i>Cottus gobio</i> <i>Eudontomyzon mariae</i> <i>Chondrostoma nasus</i> <i>Barbus barbus</i>	N,H,U H,U H,U H H,U U H,U
8	Savinja	Od: Izliv Bolske Do: Veliko Širje	5509243.81 5515121.94	5122012.31 5105209.15		cip	pohra blistavec platnica vzhodni potočni piškur pezdirk velika nežica bolen zvezdogled	<i>Barbus meridionalis</i> <i>Leuciscus souffia</i> <i>Rutilus pigus</i> <i>Eudontomyzon mariae</i> <i>Rhodeus sericeus amarus</i> <i>Cobitis elongata</i> <i>Aspius aspius</i> <i>Gobio uranoscopus</i>	N,H,U H,U H,U H,U H,U U H,U H,U	sulec podust jez mrena ščuka	<i>Hucho hucho</i> <i>Chondrostoma nasus</i> <i>Leuciscus idus</i> <i>Barbus barbus</i> <i>Esox lucius</i>	H,U U U H,U U
9	Mirna	Od: Izvir Do: Boštanj	5497700.94 5522839.65	5099244.37 5095790.43	sal		sulec potočna postrv	<i>Hucho hucho</i> <i>Salmo trutta m. fario</i>	N,H,U	blistavec mrena platnica podust pohra	<i>Leuciscus souffia</i> <i>Barbus barbus</i> <i>Rutilus pigus</i> <i>Chondrostoma nasus</i> <i>Barbus petenyi</i>	H,U H,U H,U U H,U
10	Krka	Od: Izvir Krke – Gradček Do: Izliv Bršlinski potok	5482649.34 5511962.65	5082854.97 5074092.88	sal		sulec lipan potočna postrv	<i>Hucho hucho</i> <i>Thymallus thymallus</i> <i>Salmo trutta m. fario</i>	N,H,U H	kapej platnica bolen v.pot.piškur podust	<i>Cottus gobio</i> <i>Rutilus pigus</i> <i>Aspius aspius</i> <i>Eudontomyzon mariae</i> <i>Chondrostoma nasus</i>	H H,U H,U H,U U

Št.	Vodotok	Odsek	Koordinate		sal	cip	Ciljne vrste		Varstvo	Druge pomembne vrste		Varstvo
			X	Y								
15	Reka	Od: Zabiče Do: Cerkevnikov mlin	5449059.28 5426667.27	5041137.34 5056952.9	sal		soška postrv	Salmo marmoratus	H,U	grba mrenič	Cottus gobio Eudontomyzon mariae Barbus plebejus Barbus meridionalis	N,H H,U N,H,U N,H,U
16	Reka	Od: Cerkevnikov mlin Do: Matavun	5426667.27 5422197	5056952.9 5058409.75		cip	grba mrenič	Barbus plebejus Barbus meridionalis	N,H,U N,H,U			
17	Dragonja	Od: Škrline Do: Mejni prehod Dragonja	5402727.63 5395114.09	5037119.18 5035143.93		cip	grba	Barbus plebejus	N,H,U			
18	Vipava	Od: Izvir Do: Izliv Vrtovinščka	5419927.31 5407988.4	5076338.58 5081712.31	sal		soška postrv lipan	Salmo marmoratus Thymallus thymallus	H,U H	grba mrenič primorska belica mazenica kapelj	Barbus plebejus Barbus meridionalis Alburnus albidus Rutilus rubilio Cottus gobio Leithenteron zanandreae	N,H,U N,H,U N N,H,U N,H N,H,U
19	Vipava	Od: Izliv Vrtovinščka Do: Izliv Vrtobjice	5407988.4 5392918.09	5081712.31 5084478.94		cip	grba mrenič primorska belica mazenica	Barbus plebejus Barbus meridionalis Alburnus albidus Rutilus rubilio	N,H,U N,H,U N,H N,H,U	soška postrv	Salmo marmoratus	H,U
20	Idrija	Od: Izvir Do: Izliv v Sočo	5413907.72 5403036.69	5097592.47 5112720	sal		soška postrv lipan	Salmo marmoratus Thymallus thymallus	N,H,U H	kapelj mrenič blistavec	Cottus gobio Barbus meridionalis Leuciscus souffia	N,H N,H,U N,H,U
21	Soča	Od: Izvir Do: Izliv Tolminke	5402263.07 5403112.75	5141662.89 5115084.01	sal		soška postrv lipan	Salmo marmoratus Thymallus thymallus	N,H,U H	kapelj mrenič grba blistavec	Cottus gobio Barbus meridionalis Barbus plebejus Leuciscus souffia	N,H N,H,U N,H,U N,H,U
22	Nadiža	Od: Državna meja Do: Državna meja	5376948.81 5384425	5124477.4 5120440.1		Cip	kapelj mrenič grba blistavec mazenica	Cottus gobio Barbus meridionalis Barbus plebejus Leuciscus souffia Rutilus rubilio	N,H N,H,U N,H,U N,H,U N,H,U	soška postrv lipan	Salmo marmoratus Thymallus thymallus	H,U H

Legenda: N-Natura 2000
H-Habitatna direktiva EU, dodatek 2 ali 5
U-Uredba o zavarovanih živalskih vrstah

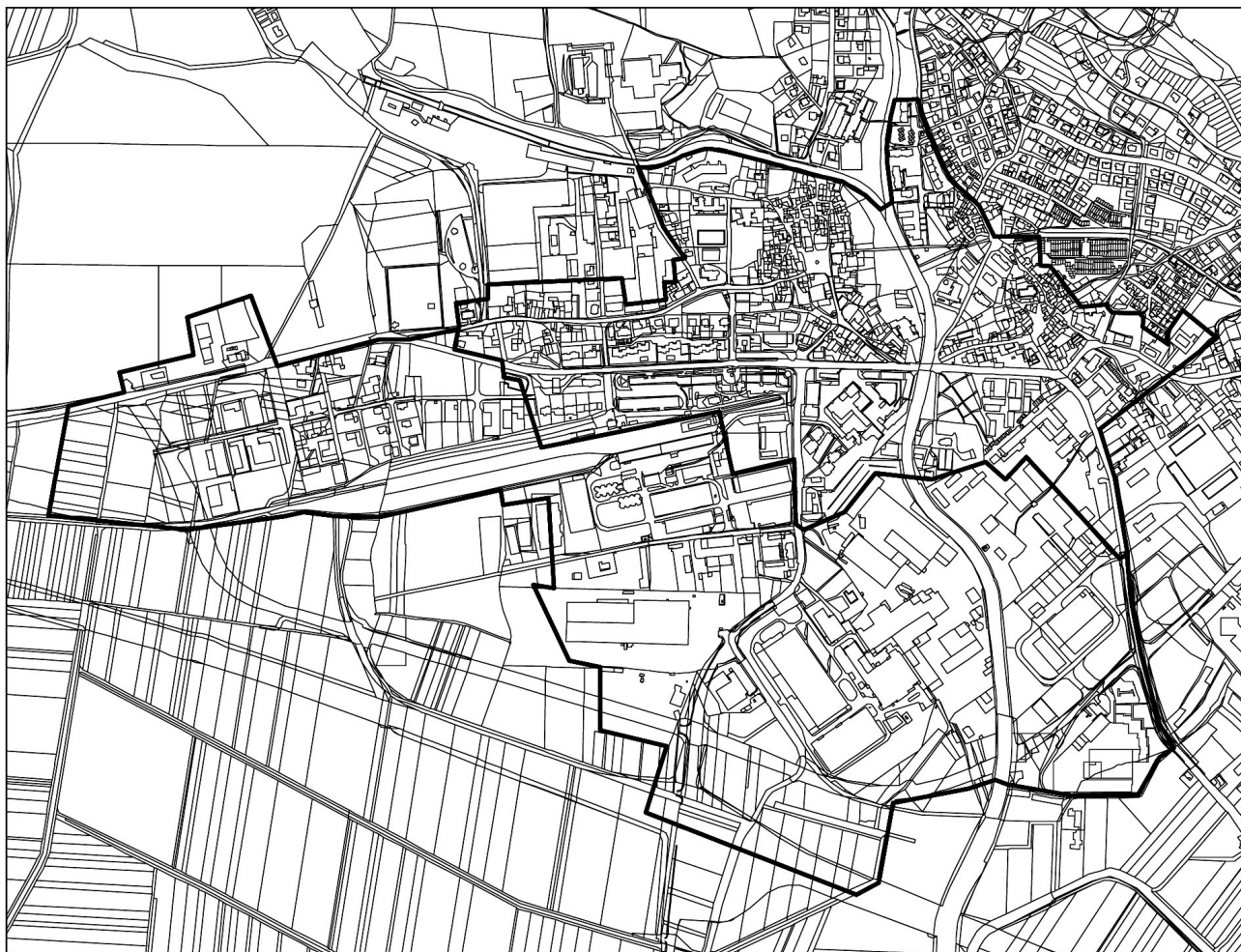
Priloga 2: Prikaz odsekov



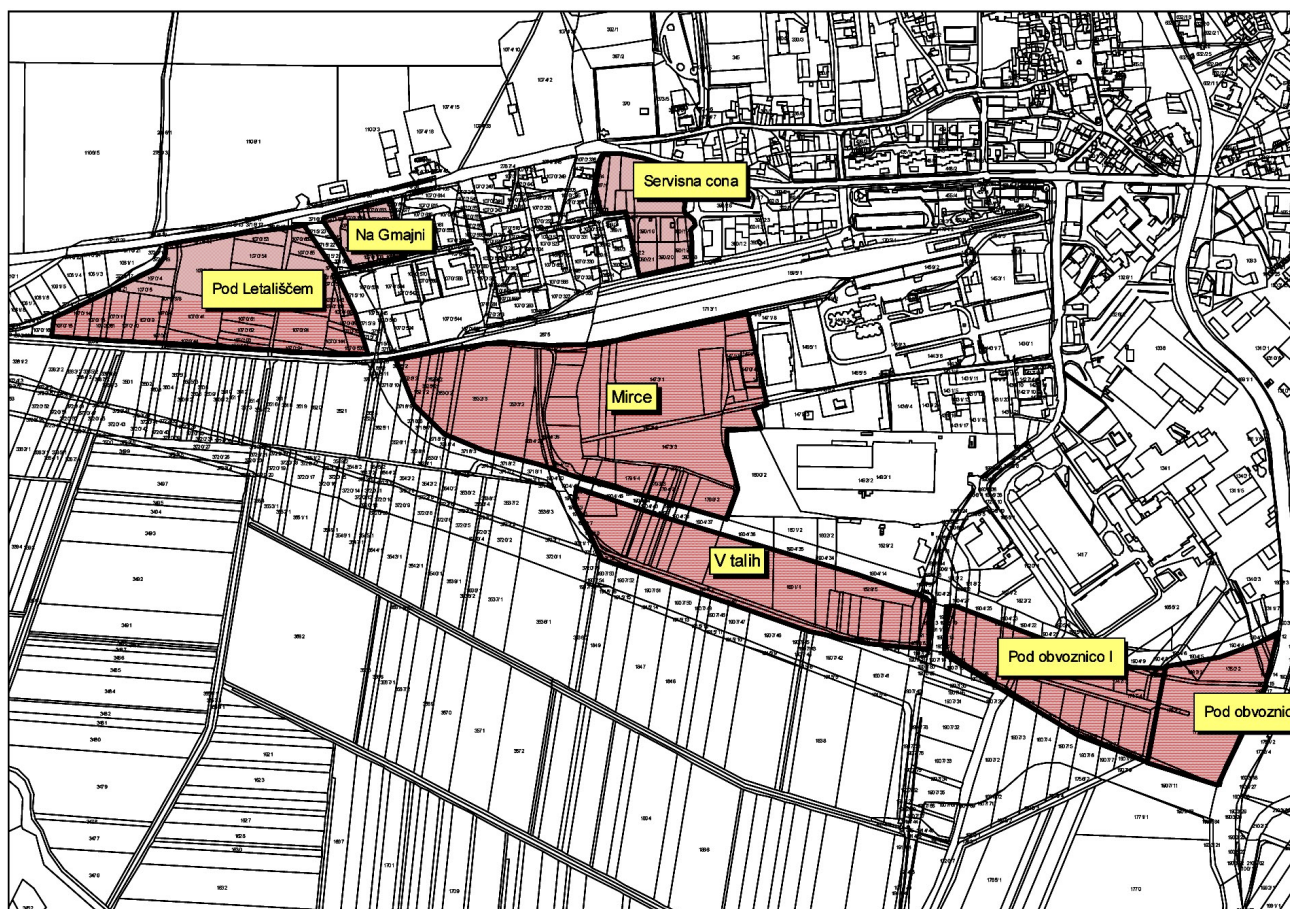
Popravek

K Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o namembnosti za uporabo stavbnega zemljišča, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 139-6002/04 in Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 139-6003/04 z dne 28. 12. 2004, zaradi nepreglednosti ponovno objavljamo grafične priloge, ki so sestavni del odlokov, originali prilog pa se hranijo in so na vpogled pri Oddelku za okolje in prostor Občine Ajdovščina, na naslovu Cesta 5. maja 6a, Ajdovščina:

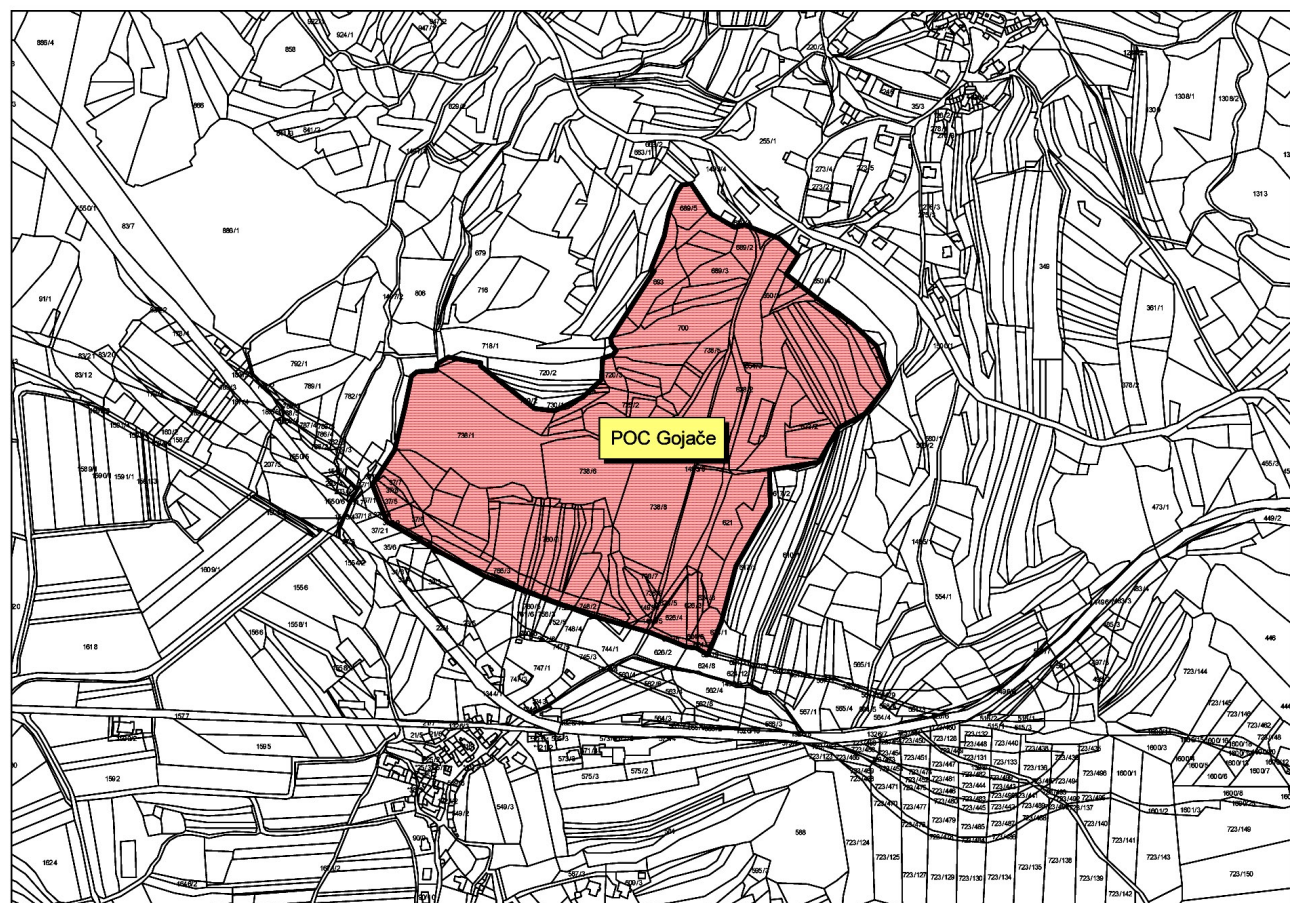
Priloga1



Priloga 2



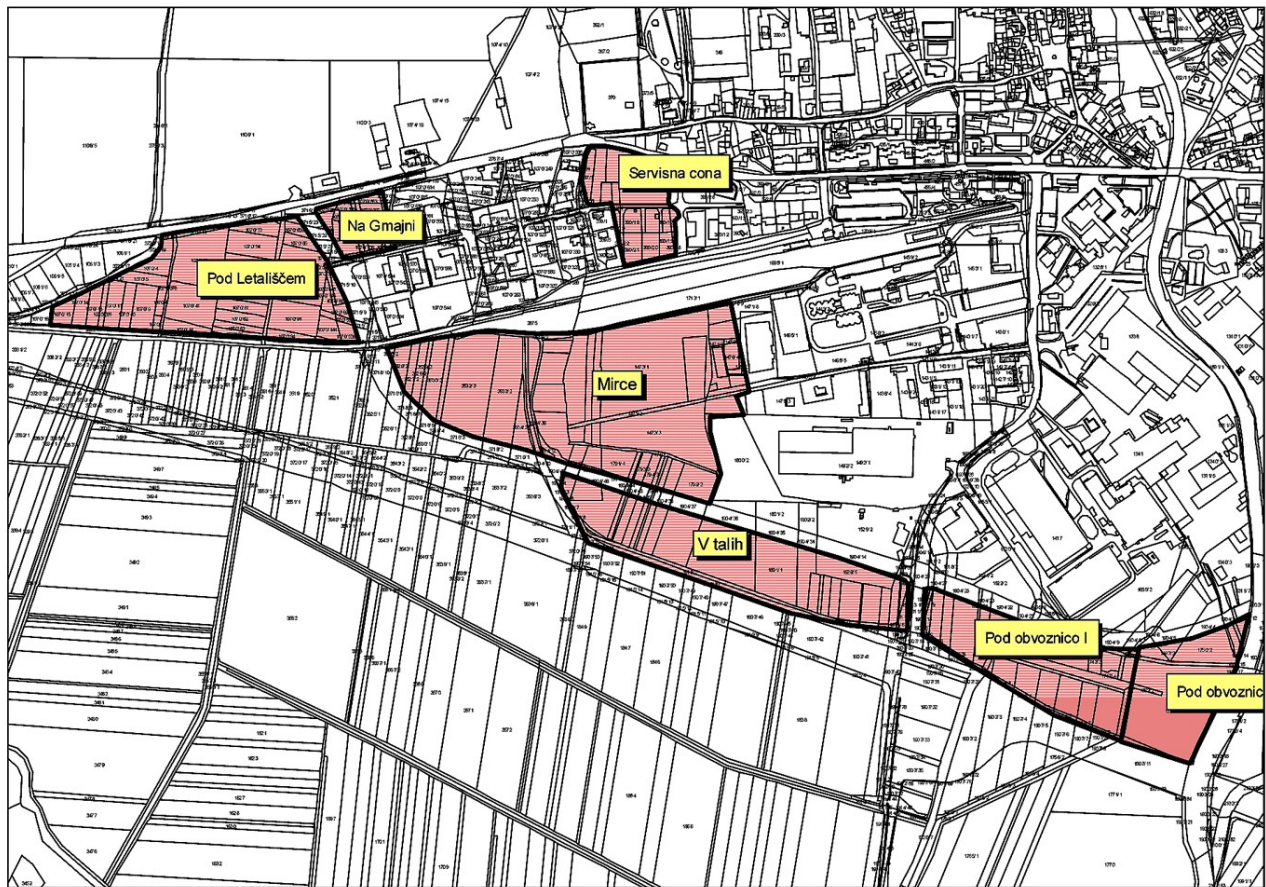
Priloga 3



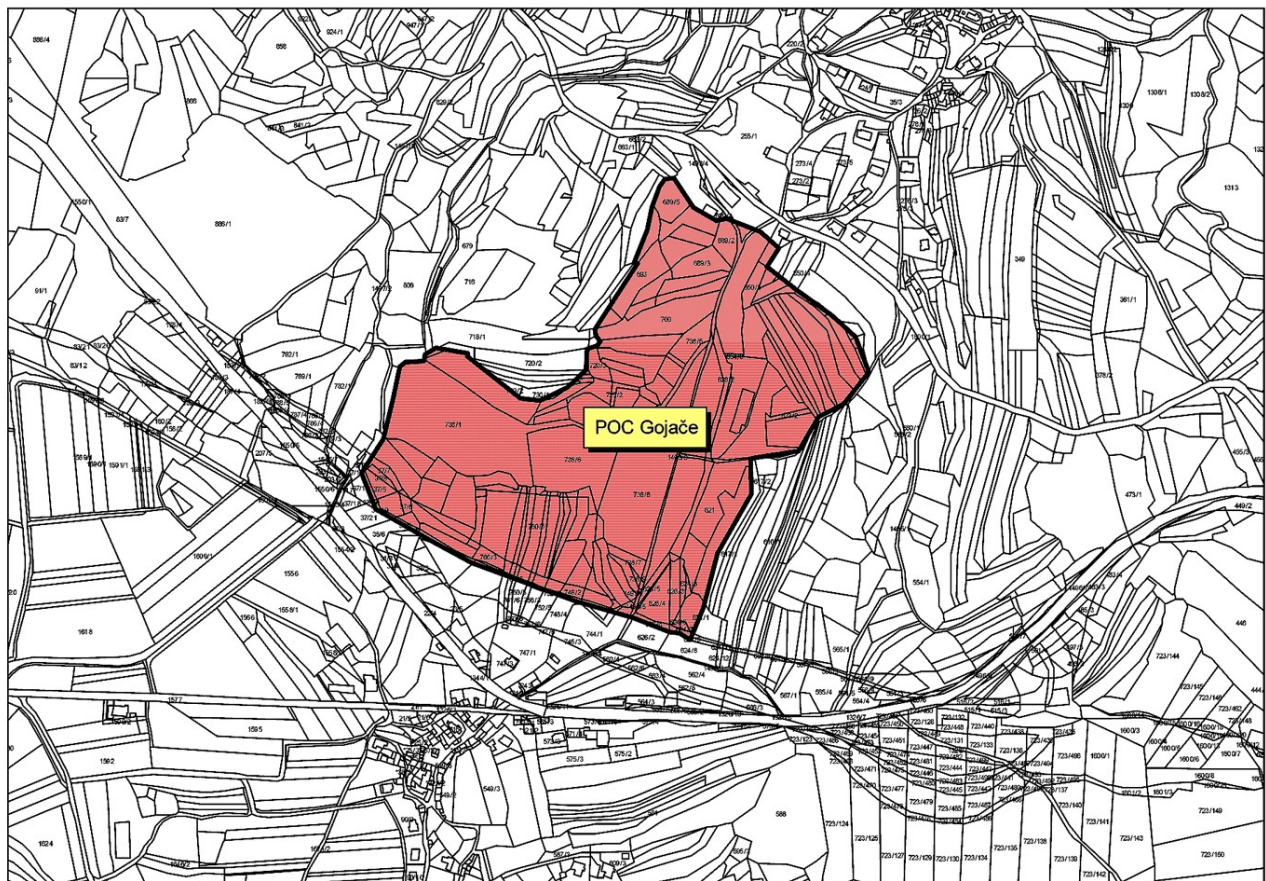
The map displays a dense network of land parcels, each labeled with a unique identification number. A prominent red-shaded area in the center is labeled 'OC Pod Batujami'. The surrounding parcels are outlined in black and contain various numbers, such as 149/1, 149/2, 149/3, 149/4, 149/5, 149/6, 149/7, 149/8, 149/9, 149/10, 149/11, 149/12, 149/13, 149/14, 149/15, 149/16, 149/17, 149/18, 149/19, 149/20, 149/21, 149/22, 149/23, 149/24, 149/25, 149/26, 149/27, 149/28, 149/29, 149/30, 149/31, 149/32, 149/33, 149/34, 149/35, 149/36, 149/37, 149/38, 149/39, 149/40, 149/41, 149/42, 149/43, 149/44, 149/45, 149/46, 149/47, 149/48, 149/49, 149/50, 149/51, 149/52, 149/53, 149/54, 149/55, 149/56, 149/57, 149/58, 149/59, 149/60, 149/61, 149/62, 149/63, 149/64, 149/65, 149/66, 149/67, 149/68, 149/69, 149/70, 149/71, 149/72, 149/73, 149/74, 149/75, 149/76, 149/77, 149/78, 149/79, 149/80, 149/81, 149/82, 149/83, 149/84, 149/85, 149/86, 149/87, 149/88, 149/89, 149/90, 149/91, 149/92, 149/93, 149/94, 149/95, 149/96, 149/97, 149/98, 149/99, 149/100, 149/101, 149/102, 149/103, 149/104, 149/105, 149/106, 149/107, 149/108, 149/109, 149/110, 149/111, 149/112, 149/113, 149/114, 149/115, 149/116, 149/117, 149/118, 149/119, 149/120, 149/121, 149/122, 149/123, 149/124, 149/125, 149/126, 149/127, 149/128, 149/129, 149/130, 149/131, 149/132, 149/133, 149/134, 149/135, 149/136, 149/137, 149/138, 149/139, 149/140, 149/141, 149/142, 149/143, 149/144, 149/145, 149/146, 149/147, 149/148, 149/149, 149/150, 149/151, 149/152, 149/153, 149/154, 149/155, 149/156, 149/157, 149/158, 149/159, 149/160, 149/161, 149/162, 149/163, 149/164, 149/165, 149/166, 149/167, 149/168, 149/169, 149/170, 149/171, 149/172, 149/173, 149/174, 149/175, 149/176, 149/177, 149/178, 149/179, 149/180, 149/181, 149/182, 149/183, 149/184, 149/185, 149/186, 149/187, 149/188, 149/189, 149/190, 149/191, 149/192, 149/193, 149/194, 149/195, 149/196, 149/197, 149/198, 149/199, 149/200, 149/201, 149/202, 149/203, 149/204, 149/205, 149/206, 149/207, 149/208, 149/209, 149/210, 149/211, 149/212, 149/213, 149/214, 149/215, 149/216, 149/217, 149/218, 149/219, 149/220, 149/221, 149/222, 149/223, 149/224, 149/225, 149/226, 149/227, 149/228, 149/229, 149/230, 149/231, 149/232, 149/233, 149/234, 149/235, 149/236, 149/237, 149/238, 149/239, 149/240, 149/241, 149/242, 149/243, 149/244, 149/245, 149/246, 149/247, 149/248, 149/249, 149/250, 149/251, 149/252, 149/253, 149/254, 149/255, 149/256, 149/257, 149/258, 149/259, 149/260, 149/261, 149/262, 149/263, 149/264, 149/265, 149/266, 149/267, 149/268, 149/269, 149/270, 149/271, 149/272, 149/273, 149/274, 149/275, 149/276, 149/277, 149/278, 149/279, 149/280, 149/281, 149/282, 149/283, 149/284, 149/285, 149/286, 149/287, 149/288, 149/289, 149/290, 149/291, 149/292, 149/293, 149/294, 149/295, 149/296, 149/297, 149/298, 149/299, 149/300, 149/301, 149/302, 149/303, 149/304, 149/305, 149/306, 149/307, 149/308, 149/309, 149/310, 149/311, 149/312, 149/313, 149/314, 149/315, 149/316, 149/317, 149/318, 149/319, 149/320, 149/321, 149/322, 149/323, 149/324, 149/325, 149/326, 149/327, 149/328, 149/329, 149/330, 149/331, 149/332, 149/333, 149/334, 149/335, 149/336, 149/337, 149/338, 149/339, 149/340, 149/341, 149/342, 149/343, 149/344, 149/345, 149/346, 149/347, 149/348, 149/349, 149/350, 149/351, 149/352, 149/353, 149/354, 149/355, 149/356, 149/357, 149/358, 149/359, 149/360, 149/361, 149/362, 149/363, 149/364, 149/365, 149/366, 149/367, 149/368, 149/369, 149/370, 149/371, 149/372, 149/373, 149/374, 149/375, 149/376, 149/377, 149/378, 149/379, 149/380, 149/381, 149/382, 149/383, 149/384, 149/385, 149/386, 149/387, 149/388, 149/389, 149/390, 149/391, 149/392, 149/393, 149/394, 149/395, 149/396, 149/397, 149/398, 149/399, 149/400, 149/401, 149/402, 149/403, 149/404, 149/405, 149/406, 149/407, 149/408, 149/409, 149/410, 149/411, 149/412, 149/413, 149/414, 149/415, 149/416, 149/417, 149/418, 149/419, 149/420, 149/421, 149/422, 149/423, 149/424, 149/425, 149/426, 149/427, 149/428, 149/429, 149/430, 149/431, 149/432, 149/433, 149/434, 149/435, 149/436, 149/437, 149/438, 149/439, 149/440, 149/441, 149/442, 149/443, 149/444, 149/445, 149/446, 149/447, 149/448, 149/449, 149/450, 149/451, 149/452, 149/453, 149/454, 149/455, 149/456, 14

Priloga

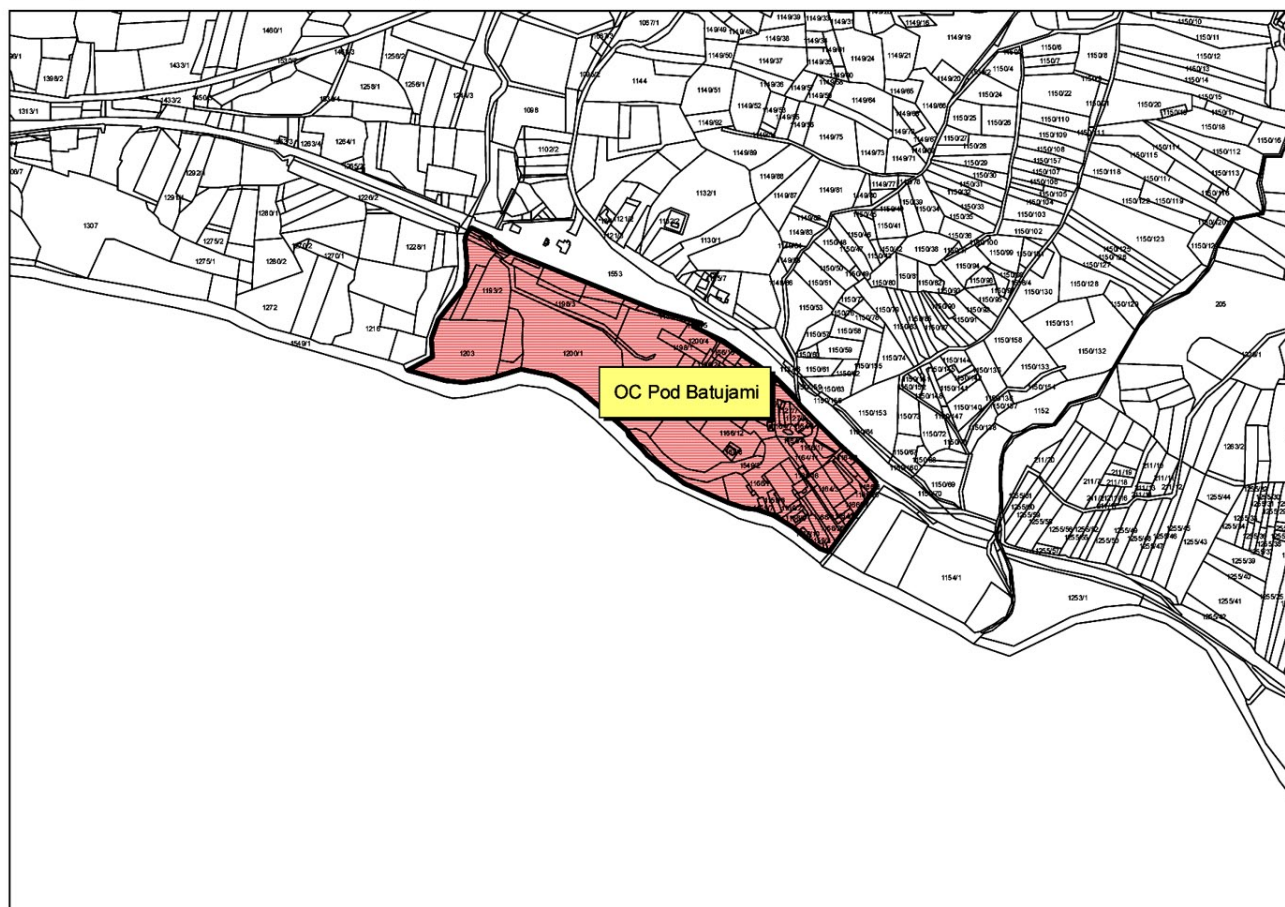
Ajdovščina: Mirce, Pod letališčem, Servisna cona in Na gmajni



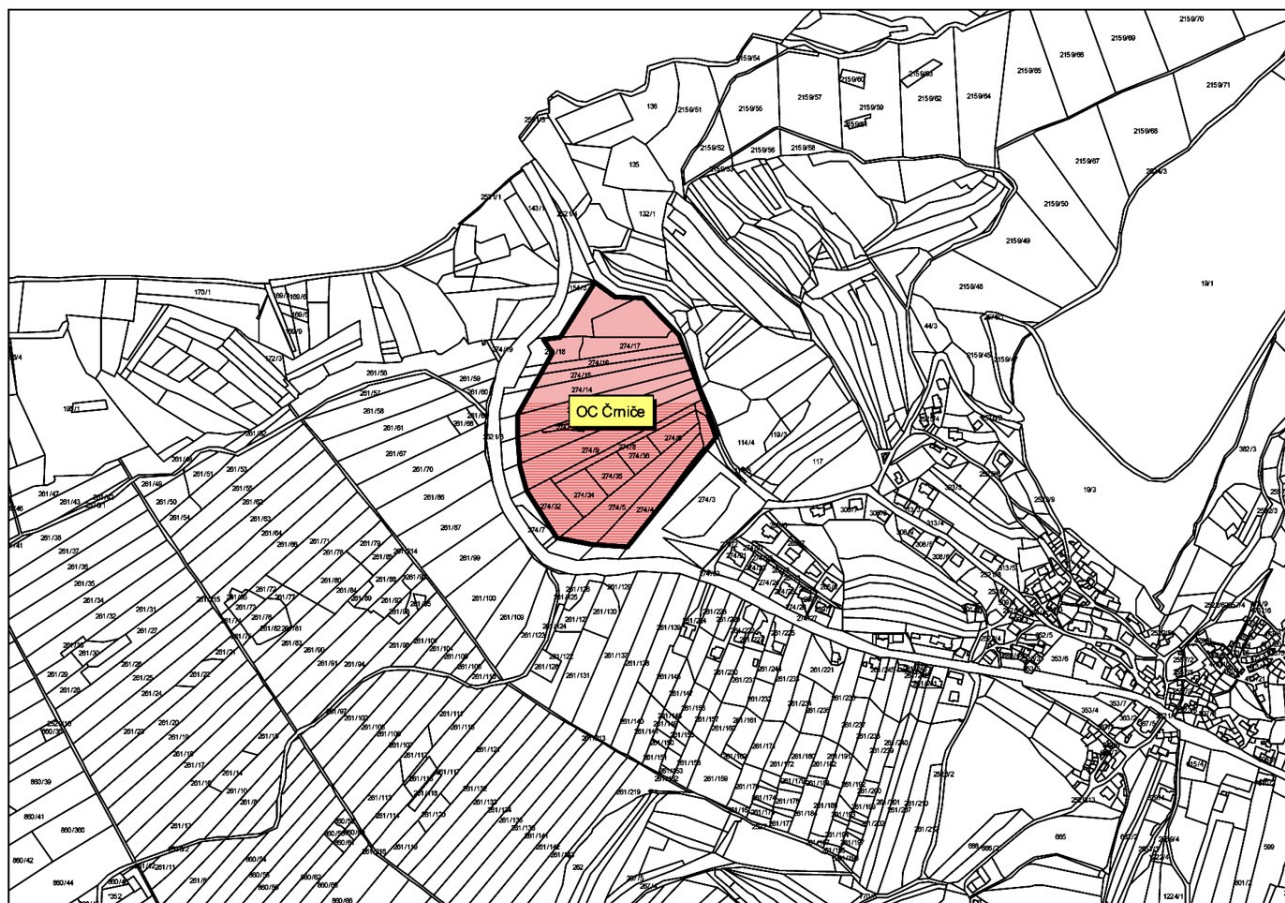
Gojače: Poslovno obrtna cona Gojače



Batuje: Obrtna cona Pod Batujami



Črniče: Obrtna cona Črniče



VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE

947.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije	2633
948.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije	2633
949.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	2633
950.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	2634
951.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	2634
952.	Odlok o pomilostitvi	2634

MINISTRSTVA

953.	Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za vplivno območje plazu Strug nad vasjo Koseč v Občini Kobarid	2634
954.	Pravilnik o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost	2635
955.	Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov	2639
956.	Pravilnik o študiji požarne varnosti	2646
957.	Pravilnik o dodatnih standardnih opozorilih in obvestilih za fitofarmaceutvska sredstva	2647
983.	Pravilnik o določitvi odsekov površinskih voda, pomembnih za življenje sladkovodnih vrst rib	2676
958.	Seznam standardov, ki dopolnjuje seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo	2650
959.	Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu	2653

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

960.	Sklep o računovodskem izkazu Zavoda za leto 2004	2653
961.	Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, februar 2005	2653
962.	Pojasnilo 3 k SRS 24 – Knjigovodsko obravnavanje popravka bistvene napake zaradi poravnania obveznosti po odločbi davčnih oblasti	2653

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

963.	Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Bistrica ob Sotli	2654
964.	Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Bistrica ob Sotli	2655
965.	Pravilnik o merilih za določitev podaljšane obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bistrica ob Sotli	2655

GROSUPLJE

966.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Račna	2657
967.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Šmarje	2657

HAJDINA

968.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Hajdina za leto 2004	2657
969.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Hajdina za leto 2005	2658

KRANJ

970.	Program priprave sprememb in dopolnitev a) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja in b) prostorskih ureditvenih pogojev za morfološke celote Do-brave, Sorško polje, Škofjeloško hribovje in urbanistične zasnove Golnika	2659
------	---	------

LITIJA

971.	Program priprave lokacijskega načrta za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR 1	2660
------	---	------

LJUBLJANA

972.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1-Šiška	2663
973.	Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Mestne občine Ljubljana	2664

PIVKA

974.	Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja toplovodnega omrežja v Občini Pivka	2664
975.	Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka	2668
976.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za naselja v Občini Pivka	2668
977.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podrobnih merilih in pogojih PUP za območje Pivke z Radohovo vasjo, Petelinjami in Hrastjem	2670
978.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o splošnih merilih prostorsko ureditvenih pogojev za naselja v Občini Pivka	2670
979.	Sklep Občinskega sveta občine Pivka o soglasju z odsvojitvijo nepremičnin oziroma njihovih delov na območju ZN Motel	2675

PREVALJE

980.	Sklep o javni razgrnitvi predloga Odloka o lokacijskem načrtu »ZMES-odlagališče nevarnih odpadkov koroške regije (KONOKR)«	2675
------	--	------

ROGAŠKA SLATINA

981.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2676
------	--	------

SLOVENSKE KONJICE

982.	Sklep o potrditvi mandata za nadomestnega člana	2676
------	---	------

POPRAVKI

–	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Ajdovščina	2683
---	---	------

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2005 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767