

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **140** Ljubljana, sreda **29. 12. 2004**

Cena **1540 SIT**

ISSN **1318-0576**

Leto **XIV**

VLADA

6079. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete

Na podlagi prvega odstavka 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete

1. člen

V Uredbi o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete (Uradni list RS, št. 64/04) se besedilo 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Drobnoprodajna cena cigaret iz najbolj prodajanega cenovnega razreda na dan 1. januar 2005 znaša 420 tolarjev za zavojček dvajsetih cigaret.«.

2. člen

V 4. členu se:

- v prvem odstavku znesek »3.035,4057« nadomesti z zneskom »3.098,0984« in
- v drugem odstavku znesek »42,5607« nadomesti z zneskom »42,3447«.

3. člen

V 5. členu se:

- v prvem odstavku znesek »1821,2434« nadomesti z zneskom »1.858,8590« in
- v drugem odstavku znesek »25,5364« nadomesti z zneskom »25,4068«.

4. člen

Trošarinski zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača trošarino v znesku iz te uredbe za cigarete, ki jih sprosti v porabo od vključno 1. januarja 2005 dalje.

Zavezanec iz 7. točke tretjega odstavka 17. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo) mora na dan 31. decembra 2004 opraviti popis zalog cigaret. Sestaviti mora zapisnik o stanju zalog cigaret po vrstah, vrednosti in količinah ter obračun razlike med zneskom že plačane trošarine in trošarine, določene s to uredbo (ločeno po vrstah cigaret). Zapisnik in obračun mora predložiti 15. dan po popisu carinskemu organu, ki je krajevno pristojen glede na sedež plačnika. Obračun se sestavi v skladu z vzorcem obračuna, ki je priloga k tej uredbi in njen sestavni del.

Zavezanec iz prejšnjega odstavka mora najkasneje 60. dan po opravljenem popisu plačati razliko v trošarini, in sicer v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov v dobro podračuna: 01100-1008310474 – trošarina od tobačnih izdelkov. Poleg številke vplačilnega računa se na plačilnem nalogu obvezno navede tudi številko sklica, ki je določena z modelom 19: model 19, davčna številka plačnika – 08656 – 1204.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-11/2004-1

Ljubljana, dne 23. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0178

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l. r.
Predsednik

Vzorec obračuna

OBRAČUN RAZLIKE TROŠARINE ZA CIGARETE

Zavezanec:

Sedež:

Davčna številka:

Matična številka:

Zap. št.*	Vrsta cigaret	Razlika med novo in staro DPC za zavojček (v SIT)	Razlika med novo in staro DPC za 1000 kosov (v SIT)	Količina (v 1000 kosih)	Razlika trošarine za 1000 kosov (v SIT)	Razlika trošarine za celotno količino (v SIT)
1.						
2.						
3.						
skupaj:**						

Priloga:

- Zapisnik o popisu zalog na dan 31. 12. 2004

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

* Vsaka vrsta oziroma trgovsko ime cigaret ima svojo zaporedno številko.

** Znesek se zaokroži na 50 stotinov

MINISTRSTVA**6080. Pravilnik o načinu vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje upravljanja likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa**

Na podlagi 68., 69., 70. in 110.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o načinu vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje upravljanja likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa****1. člen**

Ta pravilnik predpisuje enotni način vpisovanja podatkov v plačilne naloge:

1. za vsa plačila v breme oziroma v dobro (v nadaljnjem besedilu: plačila):

a) zakladniškega podračuna enotnega zakladniškega računa (v nadaljnjem besedilu: ZP),

b) podračuna posrednega uporabnika državnega oziroma občinskega proračuna, vključenega v sistem enotnih zakladniških računov, povezana z upravljanjem likvidnosti (nalaganje prostih denarnih sredstev in likvidnostno zadolževanje) in

c) podračuna državnega oziroma občinskega proračuna ter neposrednega uporabnika občinskega proračuna, ki je pravna oseba, vključenega v sistem enotnih zakladniških računov (v nadaljnjem besedilu: EZR), povezana z nalaganjem prostih denarnih sredstev;

2. za vsa plačila v dobro podračuna državnega oziroma občinskega proračuna, povezana z likvidnostnim zadolževanjem v sistemu enotnega zakladniškega računa države oziroma občine.

2. člen

Za vsa plačila iz prejšnjega člena tega pravilnika se uporablja sklic na številko obremenitve oziroma odobritve po modelu 58, razvidnem iz Pregleda in vsebine osnovnih modelov za sklicevanje na številko obremenitve in odobritve ter v pojasnilih za njihovo uporabo, ki je priloga predpisa, ki določa obliko, vsebino in uporabo obrazca za opravljanje tolarskega plačilnega prometa neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. V polje sklicevanja na številko obremenitve oziroma odobritve se vpišejo podatki treh skupin podatkov: P1, P2, P3, ki so ločene z vezajem:

1. skupina P1:

a) šifra proračunskega uporabnika s kontrolno številko po modulu 11 je šifra iz odredbe, ki določa neposredne in posredne uporabnike državnega in občinskih proračunov, oziroma šifra zakladnice po tem pravilniku, (4+1 številčni znak);

2. skupina P2:

a) podkonto razreda 1 ali razreda 2, oziroma številke podkontov prihodkov in odhodkov ter zadolževanja in odplačil po pravilniku, ki določa enotni kontni načrt za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, s kontrolno številko po modulu 11 (6+1 številčni znak);

3. skupina P3:

a) šifra vrste posla (2 številčna znaka) in

b) zaporedna številka posla oziroma druga oznaka, kot to določa 5. člen tega pravilnika (6 številčnih znakov).

3. člen

V prilogi tega pravilnika je III. tabela, ki določa seznam šifer zakladnic države in občin. Te šifre se uporabljajo v prvem polju sklica (P1), to je na mestu, kjer se vpiše oznaka proračunskega uporabnika, kadar se sklic nanaša na podračun zakladnice države oziroma občine.

4. člen

V I. tabeli so prikazana pravila uporabe in označevanja posameznih poslov upravljanja likvidnosti v EZR (v nadaljevanju: ULEZR).

1. V prvem stolpcu so navedene šifre vrst poslov (VP), ki so predvideni v ULEZR. Te šifre se vpišejo na začetni dve mesti tretjega dela sklica (P3). Nekatere šifre vrst poslov se v naslednji vrstici te tabele ponovijo. To so posli, pri katerih se posel zaključi, ko se izvede še denarni tok v obratni smeri.

2. V drugem stolpcu je naziv vrste posla.

3. V tretjem stolpcu je oznaka upravljavca. Možni upravljavci so:

a) zakladnice (ZKL),

b) proračunski uporabniki, ki v skladu s 110a. členom Zakona o javnih financah še niso vključeni v enotno ULEZR (PUU) in

c) za likvidnostno zadolževanje izven EZR (pri poslovnih banki) proračunski uporabniki, ki so v skladu s 110a. členom Zakona o javnih financah vključeni v enotno ULEZR (PUU¹) in niso državni oziroma občinski proračun.

4. V četrtem stolpcu je oznaka, ki pove, ali se obremeni račun upravljavca (ZKL, PUU, PUU¹) ali račun proračunskega uporabnika – stranke (PU) ali račun poslovne banke (v nadaljnjem besedilu: PB) ali Banke Slovenije (v nadaljnjem besedilu: BS) ali pooblaščenega vpisnika (v nadaljnjem besedilu: PV).

5. V petem stolpcu je oznaka, ki pove, ali se odobri račun upravljavca (ZKL, PUU, PUU¹) ali račun proračunskega uporabnika – stranke (PU) ali račun PB ali BS ali agenta za enomesečne zakladne menice (v nadaljnjem besedilu: EZM).

6. Naslednji stolpci določajo modele vknjižb tako pri upravljavcu (ZKL, PUU, PUU¹) kot pri PU-ju, ki je stranka. Podčrtana in v odebeljenem tisku sta konta, ki se vpišeta v drugi del sklica obremenitve (P2) ali sklica odobritve (P2). Glede na oznako stolpca KONTO BREME oziroma KONTO DOBRO, v katerem se nahajata, se vpišeta v sklic obremenitve oziroma odobritve. Kjer je navedena vrednost X, pomeni, da vsebino sklica obremenitve oziroma sklica odobritve določa PB ali BS ali PV za EZM.

I. Tabela

VP	Naziv vrste posla	Uprav- ljavec	Račun v breme	Račun v dobro	Vknjižbe upravljavca		Vknjižbe proračunskega uporabnika - stranke	
1	2	3	4	5	KONTO BREME	KONTO DOBRO	KONTO BREME	KONTO DOBRO
01	dana vloga	ZKL	PU	ZP	110010	<u>260010</u>	<u>152000</u>	110
01	vračilo dane vloge	ZKL	ZP	PU	<u>260010</u>	110010	110	<u>152000</u>
02	likvidnostno posojilo ZP-ja PU-ju	ZKL	ZP	PU	<u>151000</u>	110010	110	<u>500308</u>
02	vračilo likvidnostnega posojila ZP-ju	ZKL	PU	ZP	110010	<u>151000</u>	<u>500308*</u>	110
03	obresti na stanje podračuna	ZKL	ZP	PU	<u>260100</u>	110010	110	<u>710200</u>
04	obresti na dano vlogo	ZKL	ZP	PU	<u>260100</u>	110010	110	<u>710201</u>
05	obresti na likvidnostno posojilo, nakazane ZP-ju	ZKL	PU	ZP	110010	<u>260100</u>	<u>403300</u>	110
10	nočni depozit	ZKL	ZP	PB	<u>111000</u>	110010		X
10	vračilo nočnega depozita	ZKL	PB	ZP	110010	<u>111000</u>	X	
11	nakazilo vezanega depozita ZP-ja	ZKL	ZP	PB/BS	<u>153000</u>	110010		X
11	vračilo vezanega depozita ZP-ju	ZKL	PB/BS	ZP	110010	<u>153000</u>	X	
11	nakazilo vezanega depozita PU-ja	PUU	PUU	PB	<u>152000</u>	110		X
11	vračilo vezanega depozita PU-ju	PUU	PB	PUU	110	<u>152000</u>	X	
12	likvidnostni kredit PB –ja PU-ju	PUU/ PUU ¹	PB	PUU/ PUU ¹	110	<u>500100</u>	X	
12	vračilo likvidnostnega kredita PB-ju	PUU/ PUU ¹	PUU/ PUU ¹	PB	<u>500100*</u>	110		X
12	likvidnostno posojilo PU-ja1 PU-ju2	PUU	PU	PUU	110	<u>500308</u>	<u>151000</u>	110
12	vračilo likvidnostnega posojila PU-ju1	PUU	PUU	PU	<u>500308**</u>	110	110	<u>151000</u>
12	likvidnostni kredit na rok PB-ja ZP-ju	ZKL	PB	ZP	110010	<u>250101</u>	X	
12	vračilo likvidnostnega kredita na rok ZP-ja PB-ju	ZKL	ZP	PB	<u>250101</u>	110010		X
13	obresti na nočni depozit stanje EZR pri BS	ZKL	PB/BS	ZP	110010	<u>260100</u>	X	
14	obresti na vezane depozite ZP-ja	ZKL	PB/BS	ZP	110010	<u>260100</u>	X	
14	obresti na vezane depozite PU-ja	PUU	PB	PUU	110	<u>710201</u>	X	
15	obresti na likvidnostni kredit, nakazane PB-ju	PUU/ PUU ¹	PUU/ PUU ¹	PB	<u>403100</u>	110		X
15	obresti na likvidnostno posojilo, nakazane PU-ju1	PUU	PU	PUU	<u>403300</u>	110	110	<u>710213</u>
15	obresti na likvidnostni kredit na rok, nakazane PB-ju	ZP	ZP	PB	<u>260100</u>	110010		X
16	nakazilo depozita na odpoklic iz ZP-ja	ZKL	ZP	PB/BS	<u>111110</u>	110010		X
16	vračilo depozita na odpoklic ZP-ju	ZKL	PB/BS	ZP	110010	<u>111110</u>	X	
16	nakazilo depozita na odpoklic od PU-ja	PUU	PUU	PB	<u>111110</u>	110		X
16	vračilo depozita na odpoklic PU-ju	PUU	PB	PUU	110	<u>111110</u>	X	
17	izdaja EZM***	ZKL	PV	ZP	110010	<u>252001</u>	X	
17	zapadlost EZM***	ZKL	ZP	agent	<u>252001</u>	110010		X
18	obresti iz EZM	ZKL	ZP	agent	<u>260100</u>	110010		X
19	stroški za likvidnostno zadolževanje sistema EZR	ZKL	ZP	PB/BS	<u>260100</u>	110010		X
20	nakazilo depozita ZP-ja iz EZM- na odpoklic	ZKL	ZP	BS	<u>111130</u>	110010		X
20	vračilo depozita ZP-ju iz EZM- na odpoklic	ZKL	BS	ZP	110010	<u>111130</u>	X	
21	obresti na depozit iz EZM- na odpoklic	ZKL	BS	ZP	110010	<u>260100</u>	X	
22	obresti na depozite na odpoklic ZP-ja	ZKL	PB/BS	ZP	110010	<u>260100</u>	X	
22	obresti na depozite na odpoklic PU-ja	PUU	PB	PUU	110	<u>710201</u>	X	
23	likvidnostni kredit na odpoklic PB –ja ZP-ju	ZKL	PB	ZP	110010	<u>250101</u>	X	
23	vračilo likvidnostnega kredita na odpoklic ZP-ja PB-ju	ZKL	ZP	PB	250101	110010		X
24	obresti na likvidnostni kredit na odpoklic , nakazane PB-ju	ZKL	ZP	PB	260100	110010		X

VP	Naziv vrste posla	Uprav- ljavec	Račun v breme	Račun v dobro	Vknjižbe upravljavca		Vknjižbe proračunskega uporabnika - stranke	
					KONTO BREME	KONTO DOBRO	KONTO BREME	KONTO DOBRO
70	zamudne obresti iz aktivnih poslov	ZKL	PU/ PB/BS	ZP	110010	<u>260100</u>	X	110
71	zamudne obresti iz pasivnih poslov	ZKL	ZP	PU/ PB/BS	<u>260100</u>	110010	110	X
77	prenos presežka obresti v proračun	ZKL	ZP	PU	<u>260100</u>	110010	110	<u>714100</u>

* Pri poslih, ki se opravljajo v devizah se za konto denarnih sredstev namesto skupine 110 uporablja skupina kontov 112. Smiselno ločevanje ostalih deviznih transakcij se uporablja v skladu s pravilnikom, ki ureja enotni kontni načrt za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

** V primeru vračila likvidnostnega kredita v naslednjem letu se za P2 uporabi ustrezni podkonto podskupine 550.

***Diskontirana vrednost.

5. člen

V II. tabeli sta prikazana oba sklica plačilne transakcije po modelu 58 za posamezni posel.

1. V prvem stolpcu je navedena šifra vrste posla (VP).

2. V drugem stolpcu je naziv vrste posla.

3. V naslednjih stolpcih so sklopi podatkov sklica obremenitve in sklica odobritve.

a) P1

b) P2

c) P3, v kateri je:

i. yyyyyy – zaporedna številka posla, in sicer le za proračunske uporabnike, vključene v enotno upravljanje likvidnosti EZR, ki jo pri:

– vlogi ali likvidnostnem kreditu PB pridobi PU ali PB od zakladnice in vpiše v P3,

– danem likvidnostnem posojilu ali vezavi depozita vpiše zakladnica.

Tako določena zaporedna številka se uporabi tudi v sklicu ob vračilu vloge, danega likvidnostnega posojila, vezanega depozita ali likvidnostnega kredita ter ob plačilu obresti za posamezno vrsto posla;

ii. MMLLLL – podatek za oznako meseca (MM) in leta (LLLL) opravljenega posla:

– za obresti na stanje podračuna in za obresti na nočni depozit (VP 03 in VP 13) je MM enak oznaki meseca, za katerega se plačujejo obresti, in ne meseca, v katerem se plačujejo obresti,

– za vračilo nočnega depozita (priliv na ZP z VP 10) je MM enak oznaki meseca, v katerem je bil dan nočni depozit, in ne meseca, v katerem se izvede vračilo nočnega depozita;

iii. zzzzzz – oznaka, ki jo prosto določi PU, ali oznaka datuma zapadlosti po sistemu DDMMLL, kjer je DD dan, MM mesec in LL leto;

iv. 00LLLL – podatek za oznako leta (LLLL) pri depozitu iz EZM ob pokrivanju prekoračitve pozitivnega stanja;

v. VPyyyy – oznaka osnovne vrste posla in zadnje štiri številke zaporedne številke osnovnega posla.

II. Tabela

V P 1	Naziv vrste posla 2	SKLIC OBREMITIVNE			SKLIC ODOBRITVE		
		P1 3	P2 4	P3 5	P1 6	P2 7	P3 8
01	dana vloga	PU	<u>1520008</u>	01yyyyyy	ZKL	<u>2600102</u>	01yyyyyy
01	vračilo dane vloge	ZKL	<u>2600102</u>	01yyyyyy	PU	<u>1520008</u>	01yyyyyy
02	likvidnostno posojilo ZP-ja PU-ju	ZKL	<u>1510002</u>	02yyyyyy	PU	<u>5003083</u>	02yyyyyy
02	vračilo likvidnostnega posojila ZP-ju	PU	<u>5003083*</u>	02yyyyyy	ZKL	<u>1510002</u>	02yyyyyy
03	obresti na stanje podračuna	ZKL	<u>2601001</u>	03MMMLLLL	PU	<u>7102003</u>	03MMMLLLL
04	obresti na dano vlogo	ZKL	<u>2601001</u>	04yyyyyy	PU	<u>7102011</u>	04yyyyyy
05	obresti na likvidnostno posojilo, nakazane ZP-ju	PU	<u>4033000</u>	05yyyyyy	ZKL	<u>2601001</u>	05yyyyyy
10	nočni depozit	ZKL	<u>1110004</u>	10MMMLLLL	<u>X</u>		
10	vračilo nočnega depozita	<u>X</u>			ZKL	<u>1110004</u>	10MMMLLLL
11	nakazilo vezanega depozita ZP-ja	ZKL	<u>1530003</u>	11yyyyyy	<u>X</u>		
11	vračilo vezanega depozita ZP-ju	<u>X</u>			ZKL	<u>1530003</u>	11yyyyyy
11	nakazilo vezanega depozita PU-ja	PUU	<u>1520008</u>	11zzzzzz ali DDMMLL	<u>X</u>		
11	vračilo vezanega depozita PU-ju	<u>X</u>			PUU	<u>1520008</u>	11zzzzzz ali DDMMLL
12	likvidnostni kredit PB –ja PU-ju	<u>X</u>			PUU/ PUU ¹	<u>5001005</u>	12zzzzzz ali DDMMLL
12	vračilo likvidnostnega kredita PB-ju	PUU/ PUU ¹	<u>5001005*</u>	12zzzzzz ali DDMMLL	<u>X</u>		
12	likvidnostno posojilo PU-ja1 PU-ju2	PU	<u>1510002</u>	12zzzzzz ali DDMMLL	PUU	<u>5003083</u>	12zzzzzz ali DDMMLL
12	vračilo likvidnostnega posojila PU-ju1	PUU	<u>5003083*</u>	12zzzzzz ali DDMMLL	PU	<u>1510002</u>	12zzzzzz ali DDMMLL
12	likvidnostni kredit na rok PB-ja ZP-ju	<u>X</u>			ZKL	<u>2501015</u>	12yyyyyy
12	vračilo likvidnostnega kredita na rok ZP-ja PB-ju	ZKL	<u>2501015</u>	12yyyyyy	<u>X</u>		
13	obresti na nočni depozit in stanje EZR pri BS	<u>X</u>			ZKL	<u>2601001</u>	13MMMLLLL
14	obresti na vezane depozite ZP-ja	<u>X</u>			ZKL	<u>2601001</u>	14yyyyyy
14	obresti na vezane depozite PU-ja	<u>X</u>			PUU	<u>7102011</u>	14zzzzzz ali DDMMLL
15	obresti na likvidnostni kredit, nakazane PB-ju	PUU/ PUU ¹	<u>4031008</u>	15zzzzzz ali DDMMLL	<u>X</u>		
15	obresti na likvidnostno posojilo, nakazane PU-ju1	PU	<u>4033000</u>	15zzzzzz ali DDMMLL	PUU	<u>7102135</u>	15zzzzzz ali DDMMLL
15	obresti na likvidnostni kredit na rok, nakazane PB-ju	ZKL	<u>2601001</u>	15yyyyyy	<u>X</u>		
16	nakazilo depozita na odpoklic iz ZP-ja	ZKL	<u>1111108</u>	16yyyyyy	<u>X</u>		
16	vračilo depozita na odpoklic ZP-ju	<u>X</u>			ZKL	<u>1111108</u>	16yyyyyy
16	nakazilo depozita na odpoklic od PU-ja	PUU	<u>1111108</u>	16zzzzzz ali DDMMLL	<u>X</u>		
16	vračilo depozita na odpoklic PU-ju	<u>X</u>			PUU	<u>1111108</u>	16zzzzzz ali DDMMLL
17	izdaja EZM**	<u>X</u>			ZKL	<u>2520010</u>	17DDMML L
17	zapadlost EZM**	ZKL	<u>2520010</u>	17DDMML L	<u>X</u>		
18	obresti iz EZM	ZKL	<u>2601001</u>	18DDMML L	<u>X</u>		

V P 1	Naziv vrste posla 2	SKLIC OBREMENTITVE			SKLIC ODOBRITVE		
		P1 3	P2 4	P3 5	P1 6	P2 7	P3 8
19	stroški za likvidnostno zadolževanje sistema EZR	ZKL	<u>2601001</u>	19DDMML L	<u>X</u>		
20	nakazilo depozita ZP-ja iz EZM- na odpoklic	ZKL	<u>1111302</u>	20DDMML L ali 2000LLLL	<u>X</u>		
20	vračilo depozita ZP-ju iz EZM- na odpoklic	<u>X</u>			ZKL	<u>1111302</u>	20DDMML L ali 2000LLLL
21	obresti na depozit iz EZM- na odpoklic	<u>X</u>			ZKL	<u>2601001</u>	21DDMML L
22	obresti na depozite na odpoklic ZP-ja	<u>X</u>			ZKL	<u>2601001</u>	22yyyyyy
22	obresti na depozite na odpoklic PU-ja	<u>X</u>			PUU	<u>7102011</u>	22zzzzzz ali DDMMLL
23	likvidnostni kredit na odpoklic PB – ja ZP-ju	<u>X</u>			ZKL	<u>2501015</u>	23yyyyyy
23	vračilo likvidnostnega kredita na odpoklic ZP-ja PB-ju	ZKL	<u>2501015</u>	23yyyyyy	<u>X</u>		
24	obresti na likvidnostni kredit na odpoklic, nakazane PB-ju	ZKL	<u>2601001</u>	24yyyyyy	<u>X</u>		
70	zamudne obresti iz aktivnih poslov	PU/ <u>X</u>		70VPyyyy	ZKL	<u>2601001</u>	70VPyyyy
71	zamudne obresti iz pasivnih poslov	<u>ZKL</u>	<u>2601001</u>	71VPyyyy	PU/ <u>X</u>		71VPyyyy
77	prenos presežka obresti v proračun	ZKL	<u>2601001</u>	7700LLLL	PU	<u>7141009</u>	zzzzzz

* V primeru vračila likvidnostnega kredita v naslednjem letu se za P2 uporabi ustrezni podkonto podskupine 550.

** Diskontirana vrednost.

6. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje upravljanja z likvidnostjo sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 115/02), uporablja pa se do začetka uporabe tega pravilnika.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za vse posle, sklenjene od vključno 3. januarja 2005 dalje.

Št. 496-01-5/2004/45

Ljubljana, dne 23. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0039

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

PRILOGA**III. Tabela**

Zap. št.	Naziv	Šifra zakladnice	Kontrolna številka
0.	Zakladnica - Država	1001	4
1.	Zakladnica - Občina Ajdovščina	0201	1
2.	Zakladnica - Občina Beltinci	0202	0
3.	Zakladnica - Občina Benedikt	0348	4
4.	Zakladnica - Občina Bistrica ob Sotli	0349	2
5.	Zakladnica - Občina Bled	0203	8
6.	Zakladnica - Občina Bloke	0350	6
7.	Zakladnica - Občina Bohinj	0204	6
8.	Zakladnica - Občina Borovnica	0205	4
9.	Zakladnica - Občina Bovec	0206	2
10.	Zakladnica - Občina Braslovče	0351	4
11.	Zakladnica - Občina Brda	0207	0
12.	Zakladnica - Občina Brezovica	0208	9
13.	Zakladnica - Občina Brežice	0209	7
14.	Zakladnica - Občina Cankova	0352	2
15.	Zakladnica - Mestna občina Celje	0211	9
16.	Zakladnica - Občina Cerklje na Gorenjskem	0212	7
17.	Zakladnica - Občina Cerknica	0213	5
18.	Zakladnica - Občina Cerkno	0214	3
19.	Zakladnica - Občina Cerkvenjak	0353	0
20.	Zakladnica - Občina Črenšovci	0215	1
21.	Zakladnica - Občina Črna na Koroškem	0216	0
22.	Zakladnica - Občina Črnomelj	0217	8
23.	Zakladnica - Občina Destričnik	0218	6
24.	Zakladnica - Občina Divača	0219	4
25.	Zakladnica - Občina Dobje	0354	9
26.	Zakladnica - Občina Dobrepolje	0220	8
27.	Zakladnica - Občina Dobrna	0355	7
28.	Zakladnica - Občina Dobrova - Polhov Gradec	0221	6
29.	Zakladnica - Občina Dobrovnica	0356	5
30.	Zakladnica - Občina Dol pri Ljubljani	0222	4
31.	Zakladnica - Občina Dolenjske Toplice	0357	3
32.	Zakladnica - Občina Domžale	0223	2
33.	Zakladnica - Občina Dornava	0224	0
34.	Zakladnica - Občina Dravograd	0225	9
35.	Zakladnica - Občina Duplek	0226	7
36.	Zakladnica - Občina Gorenja vas – Poljane	0227	5
37.	Zakladnica - Občina Gorišnica	0228	3
38.	Zakladnica - Občina Gornja Radgona	0229	1
39.	Zakladnica - Občina Gornji Grad	0230	5
40.	Zakladnica - Občina Gornji Petrovci	0231	3
41.	Zakladnica - Občina Grad	0358	1
42.	Zakladnica - Občina Grosuplje	0232	1

Zap. št.	Naziv	Šifra zakladnice	Kontrolna številka
43.	Zakladnica - Občina Hajdina	0359	0
44.	Zakladnica - Občina Hoče – Slivnica	0360	3
45.	Zakladnica - Občina Hodoš	0361	1
46.	Zakladnica - Občina Horjul	0362	0
47.	Zakladnica - Občina Hrastnik	0234	8
48.	Zakladnica - Občina Hrpelje – Kozina	0235	6
49.	Zakladnica - Občina Idrija	0236	4
50.	Zakladnica - Občina Ig	0237	2
51.	Zakladnica - Občina Ilirska Bistrica	0238	0
52.	Zakladnica - Občina Ivančna Gorica	0239	9
53.	Zakladnica - Občina Izola	0240	2
54.	Zakladnica - Občina Jesenice	0241	0
55.	Zakladnica - Občina Jezersko	0363	8
56.	Zakladnica - Občina Juršinci	0242	9
57.	Zakladnica - Občina Kamnik	0243	7
58.	Zakladnica - Občina Kanal ob Soči	0244	5
59.	Zakladnica - Občina Kidričevo	0245	3
60.	Zakladnica - Občina Kobarid	0246	1
61.	Zakladnica - Občina Kobilje	0247	0
62.	Zakladnica - Občina Kočevje	0248	8
63.	Zakladnica - Občina Komen	0249	6
64.	Zakladnica - Občina Komenda	0364	6
65.	Zakladnica - Mestna občina Koper	0250	0
66.	Zakladnica - Občina Kostel	0365	4
67.	Zakladnica - Občina Kozje	0251	8
68.	Zakladnica - Mestna občina Kranj	0252	6
69.	Zakladnica - Občina Kranjska gora	0253	4
70.	Zakladnica - Občina Križevci	0366	2
71.	Zakladnica - Občina Krško	0254	2
72.	Zakladnica - Občina Kungota	0255	0
73.	Zakladnica - Občina Kuzma	0256	9
74.	Zakladnica - Občina Laško	0257	7
75.	Zakladnica - Občina Lenart	0258	5
76.	Zakladnica - Občina Lendava	0259	3
77.	Zakladnica - Občina Litija	0260	7
78.	Zakladnica - Mestna občina Ljubljana	0261	5
79.	Zakladnica - Občina Ljubno	0262	3
80.	Zakladnica - Občina Ljutomer	0263	1
81.	Zakladnica - Občina Logatec	0264	0
82.	Zakladnica - Občina Loška dolina	0265	8
83.	Zakladnica - Občina Loški Potok	0266	6
84.	Zakladnica - Občina Lovrenc na Pohorju	0367	0
85.	Zakladnica - Občina Luče	0267	4
86.	Zakladnica - Občina Lukovica	0268	2
87.	Zakladnica - Občina Majšperk	0269	0
88.	Zakladnica - Mestna občina Maribor	0270	4
89.	Zakladnica - Občina Markovci	0368	9

Zap. št.	Naziv	Šifra zakladnice	Kontrolna številka
90.	Zakladnica - Občina Medvode	0271	2
91.	Zakladnica - Občina Mengeš	0272	0
92.	Zakladnica - Občina Metlika	0273	9
93.	Zakladnica - Občina Mežica	0274	7
94.	Zakladnica - Občina Miklavž na Dravskem polju	0369	7
95.	Zakladnica - Občina Miren - Kostanjevica	0275	5
96.	Zakladnica - Občina Mirna Peč	0370	0
97.	Zakladnica - Občina Mislinja	0276	3
98.	Zakladnica - Občina Moravče	0277	1
99.	Zakladnica - Občina Moravske Toplice	0278	0
100.	Zakladnica - Občina Mozirje	0279	8
101.	Zakladnica - Mestna občina Murska Sobota	0280	1
102.	Zakladnica - Občina Muta	0281	0
103.	Zakladnica - Občina Naklo	0282	8
104.	Zakladnica - Občina Nazarje	0283	6
105.	Zakladnica - Mestna občina Nova Gorica	0284	4
106.	Zakladnica - Mestna občina Novo mesto	0285	2
107.	Zakladnica - Občina Odranci	0286	0
108.	Zakladnica - Občina Oplotnica	0371	9
109.	Zakladnica - Občina Ormož	0287	9
110.	Zakladnica - Občina Osilnica	0288	7
111.	Zakladnica - Občina Pesnica	0289	5
112.	Zakladnica - Občina Piran	0290	9
113.	Zakladnica - Občina Pivka	0291	7
114.	Zakladnica - Občina Podčetrtek	0292	5
115.	Zakladnica - Občina Podlehnik	0372	7
116.	Zakladnica - Občina Podvelka	0293	3
117.	Zakladnica - Občina Polzela	0373	5
118.	Zakladnica - Občina Postojna	0294	1
119.	Zakladnica - Občina Prebold	0374	3
120.	Zakladnica - Občina Preddvor	0295	0
121.	Zakladnica - Občina Prevalje	0375	1
122.	Zakladnica - Mestna občina Ptuj	0296	8
123.	Zakladnica - Občina Puconci	0297	6
124.	Zakladnica - Občina Rače – Fram	0298	4
125.	Zakladnica - Občina Radeče	0299	2
126.	Zakladnica - Občina Radenci	0300	0
127.	Zakladnica - Občina Radlje ob Dravi	0301	8
128.	Zakladnica - Občina Radovljica	0302	6
129.	Zakladnica - Občina Ravne na Koroškem	0303	4
130.	Zakladnica - Občina Razkrižje	0376	0
131.	Zakladnica - Občina Ribnica	0304	2
132.	Zakladnica - Občina Ribnica na Pohorju	0377	8
133.	Zakladnica - Občina Rogaška Slatina	0306	9
134.	Zakladnica - Občina Rogašovci	0305	0
135.	Zakladnica - Občina Rogatec	0307	7
136.	Zakladnica - Občina Ruše	0308	5

Zap. št.	Naziv	Šifra zakladnice	Kontrolna številka
137.	Zakladnica - Občina Selnica ob Dravi	0378	6
138.	Zakladnica - Občina Semič	0309	3
139.	Zakladnica - Občina Sevnica	0310	7
140.	Zakladnica - Občina Sežana	0311	5
141.	Zakladnica - Mestna občina Slovenj Gradec	0312	3
142.	Zakladnica - Občina Slovenska Bistrica	0313	1
143.	Zakladnica - Občina Slovenske Konjice	0314	0
144.	Zakladnica - Občina Sodražica	0379	4
145.	Zakladnica - Občina Solčava	0380	8
146.	Zakladnica - Občina Starše	0315	8
147.	Zakladnica - Občina Sveta Ana	0381	6
148.	Zakladnica - Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah	0382	4
149.	Zakladnica - Občina Sveti Jurij	0316	6
150.	Zakladnica - Občina Šalovci	0233	0
151.	Zakladnica - Občina Šempeter – Vrtojba	0383	2
152.	Zakladnica - Občina Šenčur	0317	4
153.	Zakladnica - Občina Šentilj	0318	2
154.	Zakladnica - Občina Šentjernej	0319	0
155.	Zakladnica - Občina Šentjur pri Celju	0320	4
156.	Zakladnica - Občina Škocjan	0321	2
157.	Zakladnica - Občina Škofja Loka	0322	0
158.	Zakladnica - Občina Škofljica	0323	9
159.	Zakladnica - Občina Šmarje pri Jelšah	0324	7
160.	Zakladnica - Občina Šmartno ob Paki	0325	5
161.	Zakladnica - Občina Šoštanj	0326	3
162.	Zakladnica - Občina Štore	0327	1
163.	Zakladnica - Občina Tabor	0384	0
164.	Zakladnica - Občina Tišina	0210	0
165.	Zakladnica - Občina Tolmin	0328	0
166.	Zakladnica - Občina Trbovlje	0329	8
167.	Zakladnica - Občina Trebnje	0330	1
168.	Zakladnica - Občina Trnovska vas	0385	9
169.	Zakladnica - Občina Trzin	0386	7
170.	Zakladnica - Občina Tržič	0331	0
171.	Zakladnica - Občina Turnišče	0332	8
172.	Zakladnica - Mestna občina Velenje	0333	6
173.	Zakladnica - Občina Velika Polana	0387	5
174.	Zakladnica - Občina Velike Lašče	0334	4
175.	Zakladnica - Občina Veržej	0388	3
176.	Zakladnica - Občina Videm	0335	2
177.	Zakladnica - Občina Vipava	0336	0
178.	Zakladnica - Občina Vitanje	0337	9
179.	Zakladnica - Občina Vodice	0338	7
180.	Zakladnica - Občina Vojnik	0339	5
181.	Zakladnica - Občina Vransko	0389	1
182.	Zakladnica - Občina Vrhnika	0340	9
183.	Zakladnica - Občina Vuzenica	0341	7

Zap. št.	Naziv	Šifra zakladnice	Kontrolna številka
184.	Zakladnica - Občina Zagorje ob Savi	0342	5
185.	Zakladnica - Občina Zavrč	0343	3
186.	Zakladnica - Občina Zreče	0344	1
187.	Zakladnica - Občina Žalec	0390	5
188.	Zakladnica - Občina Železniki	0346	8
189.	Zakladnica - Občina Žetale	0391	3
190.	Zakladnica - Občina Žiri	0347	6
191.	Zakladnica - Občina Žirovnica	0392	1
192.	Zakladnica - Občina Žužemberk	0393	0
193.	Zakladnica – Šmartno pri Litiji	0394	8

6081. Pravilnik o obrazcu za obračun posebnega davka na določene prejemke

Na podlagi petega odstavka 3. člena Zakona o posebnem davku na določene prejemke (Uradni list RS, št. 72/93, 22/94, 45/95, 12/96, 82/97 – odl. US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o obrazcu za obračun posebnega davka
na določene prejemke

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca za obračun posebnega davka na določene prejemke po Zakonu o posebnem davku na določene prejemke (Uradni list RS, št. 72/93, 22/94, 45/95, 12/96, 82/97 – odl. US v nadaljnjem besedilu: ZPDDP) ter način in roki predložitve obrazca davčnemu organu.

2. člen

Zavezanci za posebni davek na določene prejemke po ZPDDP predložijo obračun posebnega davka na določene prejemke na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, najkasneje na dan izplačila z ZPDDP določenih prejemkov.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-09-1/2004/4
Ljubljana, dne 8. decembra 2004.
EVA 2004-1611-0246

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

OBRAČUN POSEBNEGA DAVKA NA DOLOČENE PREJEMKE**PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:**

Firma oziroma ime in priimek:

Naslov:.....

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Datum izplačila:

Število oseb:

OSNOVA (1)	STOPNJA DAVKA (2)	ZNESEK DAVKA ZA PLAČILO (3)
	25 %	

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

Kraj, datum

Žig in podpis odgovorne osebe

Kot podatek o **število oseb** se vpiše število fizičnih oseb, katerim se izplačujejo prejemki in od katerih se obračunava posebni davek na določene prejemke na tem obračunu.

(1) **Osnova** se izkazuje v tolarjih brez stotinov.

Osnova za obračun in plačilo davka je vsako posamezno bruto izplačilo fizični osebi za opravljeno storitev na podlagi pogodbe o delu po obligacijskih razmerjih.

V bruto izplačilo se vštevajo tudi vsa povračila stroškov, ki jih je fizična oseba prejela v zvezi z opravljanjem storitve.

Izplačevalec vpiše skupni znesek posameznih izplačil fizičnim osebam, od katerih se plačuje posebni davek na določene prejemke.

(2) **Stopnja davka** je 25%.

(3) **Znesek davka** se izkazuje v tolarjih brez stotinov. Davek se plača najpozneje v treh dneh po izplačilu. Izplačevalci – pravne osebe davek plačujejo na podračun številka 01100-1001106963, izplačevalci – fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, pa na prehodne podračune Davčne uprave Republike Slovenije skladno s pravilnikom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov.

6082. Pravilnik o službeni izkaznici in znački davčnega inšpektorja in davčnega izterjevalca

Na podlagi petega odstavka 17. člena Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o službeni izkaznici in znački davčnega inšpektorja in davčnega izterjevalca****1. člen**

S tem pravilnikom se določajo oblika, vsebina ter postopek izdaje službenih izkaznic in značk pooblaščenih uradnih oseb Davčne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: DURS).

2. člen

Službena izkaznica in značka se izda pooblaščenim uradnim osebam DURS za opravljanje nalog davčnega inšpektorja in davčnega izterjevalca (v nadaljnjem besedilu: imetnik izkaznice) ter se z njo izkazuje pooblaščenost za izvajanje davčnih pooblastil.

3. člen

Službene izkaznice (v nadaljnjem besedilu: izkaznica) in službene značke (v nadaljnjem besedilu: značka) ni dovoljeno posoditi ali odtujiti ter uporabljati v nasprotju z namenom njene izdaje.

4. člen

Izkaznica in značka sta vstavljeni v usnjen ovitek, ki je sestavni del izkaznice.

5. člen

Temno moder usnjeni ovitek v velikosti 100 x 70 mm ima:

1. na prvi strani v zlati barvi na vrhu vtisnjen grb Republike Slovenije, pod njim pa napisano besedilo: "REPUBLIKA SLOVENIJA". Pod besedilom »REPUBLIKA SLOVENIJA« je napisan naziv: "MINISTRSTVO ZA FINANCE". Pod besedilom "MINISTRSTVO ZA FINANCE" je napisan naziv: "DAVČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE";
2. drugo, tretjo in zadnjo stran prazno;
3. na drugi strani prostor za značko;
4. na tretji strani pod prozornim ovitkom prostor za izkaznico.

6. člen

Vsebina izkaznice v velikosti 85 x 55 mm je naslednja:

1. na prvi strani:
 - a) prostor za fotografijo imetnika izkaznice v velikosti 25 x 30 mm;
 - b) pod fotografijo imetnika izkaznice je prostor za vpis:
 - osebnega imena imetnika izkaznice,
 - zaporedne številke iz evidence,
 - desno od prostora za fotografijo je grb Republike Slovenije in napis: »REPUBLIKA SLOVENIJA«, pod njim »MINISTRSTVO ZA FINANCE« in pod njim »DAVČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE«;
 - c) v spodnjem desnem kotu je prostor za podpis izdajatelja izkaznice, pod njim pa prostor za datum izdaje izkaznice;
 - d) v sredini spodaj je prostor za žig izdajatelja;
 2. na drugi strani izkaznice je navedeno naslednje besedilo:
 - a) za delavce na delovnih mestih inšpektorja: »Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je določeno z zakonom o davčni službi in drugimi predpisi, izvaja davčna pooblastila inšpektorja na celotnem območju Republike Slovenije«;

b) za delavce na delovnih mestih izterjevalca: »Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je določeno z zakonom o davčni službi in drugimi predpisi, izvaja davčna pooblastila izterjevalca na celotnem območju Republike Slovenije«.

Osnovna barva izkaznice je svetlo modra, barva tiska oziroma napisov pa črna.

7. člen

Značka se izdelava iz obstojne in trdne kovine, na katero se nanesejo barvni in zaščitni sloji.

Značka je v obliki kroga v velikosti 50 mm. Njena debelina sme znašati z vsemi nanosi največ 3 mm.

Značka vsebuje:

1. grb Republike Slovenije;
 2. napis zgoraj: "REPUBLIKA SLOVENIJA", napis pod grbom Republike Slovenije: "MINISTRSTVO ZA FINANCE" ter napis spodaj: "DAVČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE";
 3. odtisnjeno zaporedno številko iz evidence.
- Značka je v barvah, ki omogočajo jasno in natančno branje zahtevanih napisov in števil. Grb Republike Slovenije je v predpisanih barvah.

8. člen

Izkaznica in značka se lahko uporabljata samo v ovitku.

9. člen

O izdanih, zamenjanih, izgubljenih in uničenih izkaznicah in značkah se vodi evidenca v organizacijski enoti Generalnega davčnega urada, pristojni za kadrovske zadeve.

Evidenca o izkaznicah in značkah vsebuje:

- zaporedno številko izkaznice in značke v evidenci,
- osebno ime osebe, ki ji je izkaznica in značka izdana,
- datum izdaje,
- naziv organizacijske enote, v kateri dela delavec, ki mu je izkaznica in značka izdana,
- datum in razlog prenehanja veljavnosti, nadomestitve ali uničenja izkaznice in značke.

10. člen

Izkaznica oziroma značka se zamenja in izda nova:

- če jo je imetnik izgubil,
- če je poškodovana,
- če je imetnik spremenil osebno ime ali
- se spremeni drug bistven podatek.

Imetnik mora v primeru izgube izkaznice oziroma značke ali v primeru katerega koli drugega razloga iz prejšnjega odstavka to dejstvo nemudoma sporočiti organizacijski enoti iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika, da to označi v svojih evidencah in v primeru izgube uredi preklic njene veljavnosti. Izkaznico in značko lahko prekliče organ, ki jo je izdal.

Če je bila namesto izkaznice oziroma značke, ki je bila izgubljena, izdana nova izkaznica oziroma značka, se naknadno najdena izkaznica oziroma značka uniči.

11. člen

Izkaznica preneha veljati z dnem, ko:

- imetniku preneha delovno razmerje ali
- iz drugih razlogov izgubi status oziroma pooblastila pooblaščenih uradnih oseb.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora imetnik takoj ob prejemu odločbe vrniti izkaznico in značko, ki se pošljeta ali dostavita organizacijski enoti iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika.

12. člen

Vrnjene izkaznice in značke se komisijsko uničijo. Za ta namen imenuje minister za finance komisijo, ki o uničenju sestavi zapisnik.

Za uničenje se šteje večkratno preluknjanje ali fizično uničenje.

13. člen

Izkaznica in značka se imetniku odvzameta za čas do dokončnosti odločbe o disciplinski odgovornosti, ko zaradi težje disciplinske kršitve ne sme opravljati nalog po pooblastilu.

14. člen

Ovitek, obrazec izkaznice in značka po določbah tega pravilnika so objavljeni v prilogi 1 tega pravilnika, ki je njegov sestavni del.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o obrazcu in postopku za izdajo službene izkaznice davčnega inšpektorja in izterjevalca davkov (Uradni list RS, št. 33/96 in 53/96).

16. člen

Izkaznice in značke po tem pravilniku se izdajo v roku 3 mesecev od uveljavitve tega pravilnika.

Do izdaje novih izkaznic se uporabljajo izkaznice, izdane na podlagi predpisa, ki preneha veljati v skladu s 15. členom tega pravilnika.

Ob prejemu izkaznice in značke, izdane v skladu s tem pravilnikom, mora imetnik vrniti staro izkaznico.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 420-17/2004/10

Ljubljana, dne 16. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0237

dr. Andrej Bajuk l. r.

Minister
za finance

PRILOGA 1

ovitek



značka



a.) davčni inšpektor

		REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA FINANCE DAVČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE	
		SLUŽBENA IZKAZNICA DAVČNI INŠPEKTOR	
(osebno ime) Zap. št.:	žig	Podpis izdajatelja	Datum: _____

Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je določeno z zakonom o davčni službi in drugimi predpisi, izvaja davčna pooblastila inšpektorja na celotnem območju Republike Slovenije.

b.) davčni izterjevalec

		REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA FINANCE DAVČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE	
		SLUŽBENA IZKAZNICA DAVČNI IZTERJEVALEC	
(osebno ime) Zap. št.:	žig	Podpis izdajatelja	Datum: _____

Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je določeno z zakonom o davčni službi in drugimi predpisi, izvaja davčna pooblastila izterjevalca na celotnem območju Republike Slovenije.

6083. Pravilnik o primerih, v katerih se plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve ter druga plačila ne nakazujejo na transakcijske račune

Na podlagi tretjega odstavka 67. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1, 109/04 – odl. US in 128/04 – odl. US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o primerih, v katerih se plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve ter druga plačila ne nakazujejo na transakcijske račune****1. člen**

Ta pravilnik določa primere, v katerih plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve ter druga plačila ni potrebno nakazovati na transakcijske račune.

2. člen

(1) Oseba iz prvega odstavka 67. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1, 109/04 – odl. US in 128/04 – odl. US; v nadaljevanju: ZDavP-1) ni dolžna nakazati na transakcijski račun fizične osebe:

1. dohodkov iz delovnega razmerja iz 25. člena zakona o dohodnini (Ur.l. RS, št. 54/04 (56/04, 62/04, 63/04 – popr.), 80/04) (v nadaljevanju: ZDoh-1);

2. dohodkov, ki so v skladu z 20. členom ZDoH-1 izvzeti iz obdavčitve z dohodnino;

3. dividend in obresti, ki ne presegajo 30.000 tolarjev;

4. nadomestil, izplačanih predsedniku in članom volilnih odborov ter njihovim namestnikom za opravljanje funkcije v skladu s predpisi, ki urejajo volitve;

5. prejemkov od kmetijskih pridelkov, gozdnih plodov, industrijskih in drugih odpadkov ter izdelkov domače in umetne obrti, ki ne presegajo 30.000 tolarjev.

(2) V primeru, ko je oseba iz prvega odstavka 67. člena ZDavP-1 (v nadaljevanju: izplačevalec dohodka) fizična oseba, ki opravlja dejavnost, plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve ni dolžna nakazati na transakcijski račun pravne osebe ali fizične osebe, ki opravlja dejavnost, če posamično plačilo ne presega 100.000 tolarjev.

(3) V primeru, ko je izplačevalec dohodka pravna oseba, plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve, ki jih izplačuje, ni dolžna nakazati na transakcijski račun pravne osebe, ki opravlja dejavnost, ali fizične osebe, ki opravlja dejavnost, če posamično plačilo ne presega 100.000 tolarjev.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 425-10-3/2004/53

Ljubljana, dne 16. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0251

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

6084. Pravilnik o evidenci in nadzoru pri trgovanju s predmeti kulturne dediščine

Na podlagi 36. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99, 110/02-ZGO-1 in 126/03 – ZVPOPKD) izdaja ministrica, pristojna za kulturo

P R A V I L N I K
o evidenci in nadzoru pri trgovanju s predmeti kulturne dediščine**I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Pravilnik določa vsebino, način vodenja in nadzor nad evidenco prodaje in drugih poslov s predmeti kulturne dediščine (v nadaljnjem besedilu: predmet).

Predmet po tem pravilniku je tisti, ki sodi v eno od zvrsti predmetov kulturne dediščine iz 1. člena Pravilnika o določitvi zvrsti predmetov kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 73/2000).

II. EVIDENCA PRODAJE IN DRUGIH POSLOV S PREDMETI KULTURNE DEDIŠČINE**2. člen**

Evidenco prodaje in drugih poslov s predmeti (v nadaljnjem besedilu: evidenca) vodi vsaka pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki posluje z dediščino (v nadaljnjem besedilu: trgovec).

Evidenca se lahko vodi na podlagi zapisov sklenjenih pogodb, ki se štejejo kot evidenčni zapis in morajo vsebovati vse podatke iz 3. člena tega pravilnika.

Zapis sklenjene pogodbe je lahko v obliki komisijske prevzemnice ali potrdila o odkupu.

3. člen

Evidenco sestavljajo podatki o izvoru predmeta, opis predmeta, prodajna cena ter podatki o kupcu.

Podatki o izvoru predmeta obsegajo najmanj osebne podatke ali naziv predhodnega lastnika predmeta, poklic lastnika oziroma zadnje nahajališče predmeta, prevzemno vrednost oziroma odkupno ceno in številko zapisa sklenjene pogodbe.

Opis predmeta sestavljajo najmanj opredelitev vrste predmeta, funkcija predmeta, motiv, ime avtorja ali izdelovalca, če je ta znan, letnica ali obdobje nastanka, material, tehnika in posebne značilnosti (kot so označba, poškodbe, okvir).

Podatki o kupcu obsegajo najmanj osebne podatke ali naziv kupca in številko računa za prodan predmet

4. člen

Fotografija je sestavni del evidence predmeta. Fotografija je lahko digitalna ali klasična. Na fotografiji je lahko le en predmet. Če ima predmet posebne značilnosti, morajo biti te fotografirane.

Trgovec je dolžan fotografirati in hraniti fotografije predmetov, katerih vrednost, označena na zapisu sklenjene pogodbe presega 100.000 SIT.

III. DOKUMENTACIJA PREDMETA KULTURNE DEDIŠČINE IN OMEJITEV IZVOZA**5. člen**

Dokumentacijo, ki jo je trgovec prejel skupaj s predmetom, je dolžan izročiti kupcu skupaj s prodanim predmetom.

6. člen

Trgovec mora kupca opozoriti na omejitve pri izvozu in iznosu in ga, če je potrebno, seznaniti s postopkom za pridobitev ustreznega dovoljenja.

IV. NADZOR NAD EVIDENCO

7. člen

Na podlagi evidence je trgovec dolžan izdati kupcu predmeta certifikat.

Certifikat mora biti natisnjen na papirju z znakom in točnim naslovom sedeža trgovca. Vsebovati mora podatke iz tretjega odstavka 3. člena, izjavo iz 8. člena ter datum prodaje, žig in podpis trgovca oziroma njegove odgovorne osebe.

8. člen

Z izjavo trgovec zagotovi kupcu, da je predmet prodan v dobri veri in ne izhaja iz kršitve zakonodaje Republike Slovenije in da ima lastnosti, ki so v certifikatu iz 7. člena navedene.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem pravilnika opravlja inšpektorat ministrstva, pristojnega za kulturo. V skladu s predpisi je za nadzor pristojen tudi inšpektorat ministrstva, pristojnega za trgovino.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Zavezanci za vodenje evidence po 2. členu morajo začeti voditi evidenco in izdajati certifikate v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika in vzpostaviti evidenco s prvo inventuro po uveljavitvi tega pravilnika.

11. člen

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 617-141/2004/8

Ljubljana, dne 1. decembra 2004.

EVA 2004-3511-0020

Andreja Rihter l. r.
Ministrica
za kulturo

6085. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 82, o določitvi cene za enoto storitve za Hrvaško, z začetkom veljavnosti 1. novembra 2004

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95) minister za promet objavlja

S K L E P

razširjene komisije EUROCONTROL št. 82, o določitvi cene za enoto storitve za Hrvaško, z začetkom veljavnosti 1. novembra 2004,

ki se glasi:

“razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e), drugega odstavka 3. člena in točke (a), prvega odstavka 6. člena;

ob upoštevanju Sklepa razširjene komisije št. 75 z dne 19. decembra 2003 o določitvi cene za enoto storitve za obdobje z začetkom veljavnosti 1. januarja 2004;

na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta;

sprejema naslednji sklep:

edini člen

Cena za enoto storitve za Hrvaško znaša 24,54 EUR in začne veljati 1. novembra 2004.

Bruselj, dne 29. oktobra 2004.

P. Lunardi
Predsednik Komisije”

Št. 26033-3/2004/51

Ljubljana, dne 6. decembra 2004.

EVA 2004-2411-0118

mag. Janez Božič l. r.
Minister
za promet

6086. Pravilnik o spremembi signalnega pravilnika

Na podlagi tretjega odstavka 50. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K
o spremembi signalnega pravilnika

1. člen

V Signalnem pravilniku (Uradni list RS, št. 32/02, 112/02 in 123/03) se v 92. členu besedilo »1. januarja 2005« nado mest z besedilom »1. januarja 2006«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2610-7/2004

Ljubljana, dne 16. decembra 2004.

EVA 2004-2411-0110

mag. Janez Božič l. r.
Minister
za promet

6087. Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje fitoplazme European Stonefruit Yellows

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena, petega odstavka 10. člena, tretjega odstavka 12. člena, tretje in četrte alinee 73. člena ter za izvajanje 53. in 59. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 45/01, 52/02 – ZDU-1, 45/04 – ZdZPKG in 86/04) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje
fitoplazme European Stonefruit Yellows

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa posebno nadzorovano območje za leptonekrozo koščičarjev, ki jo povzroča fitoplazma European Stonefruit Yellows (v nadaljnjem besedilu: ESFY), ugotavljanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin na ogroženem območju, dolžnosti imetnikov gostiteljskih rastlin, fitosanitarne ukrepe za preprečevanje širjenja in zatiranje ESFY, prijavo pridelave gostiteljskih rastlin za sajenje, vlogo za izjemno dovoljenje in odškodnino, letni program sistematičnega nadzora ter vodenje evidence o obsegu ugotovljene okužbe.

(2) ESFY je določena na seznamu iz Priloge I, dela A, oddelka II, v točki 2 (d) Direktive Sveta 2000/29/ES z dne 8. maja 2000 o varstvenih ukrepih proti vnosu organizmov, škodljivih za rastline ali rastlinske proizvode, v Skupnost in proti njihovemu širjenju v Skupnosti (Uradni list L št. 169 z dne 10. 7. 2000, str. 1, z vsemi spremembami), kot mikoplazma Apricot chlorotic leafroll.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– **posebno nadzorovano območje** je ozemlje Republike Slovenije, na katerem Fitosanitarna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Uprava) razmeji okužena in neokužena območja, in kjer se na predpisan način zagotavlja zdravstveno varstvo gostiteljskih rastlin in posebni nadzor ESFY;

– **žarišče okužbe** je območje s polmerom 250 metrov okoli točke potrditve okužbe, določene s pravokotnimi koordinatami v metrih, kjer je ESFY potrjena. Seznam območij žarišč okužbe je dosegljiv pri Upravi in na njeni spletni strani;

– **okuženo območje** je del posebno nadzorovanega območja, kjer se ESFY ustali. Seznam okuženih območij je naveden v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika;

– **varovalni pas** je del neokuženega območja, v katerem se izvajajo fitosanitarne ukrepi z namenom preprečevanja širjenja ESFY in obdaja drevesnico, matični nasad oziroma neokuženo mesto ali enoto pridelave sadilnega oziroma razmnoževalnega materiala gostiteljskih rastlin ali žarišče okužbe;

– **ogroženo območje** je območje z gostiteljskimi rastlinami za saditev in pridelavo plodov, na katerem so ekološki dejavniki ugodni za naselitev ESFY, ki bi na tem območju lahko povzročila pomembno gospodarsko škodo;

– **rastna doba** je obdobje aktivne rasti gostiteljskih rastlin na posameznem območju;

– **neokuženo mesto pridelave** je mesto pridelave gostiteljskih rastlin za saditev, na katerem ESFY ni navzoča, kar je bilo uradno dokazano s sistematičnim nadzorom, in na katerem se tako stanje tudi vzdržuje;

– **neokužena enota pridelave** je drevesnica ali matični nasad oziroma njihov zaključen del, ki ima status neokužene mesta pridelave;

– **meristemska vzgoja** je način razmnoževanja z meristemom, ki je nediferencirano, mitotično aktivno rastlinsko tkivo.

3. člen

(gostiteljske rastline)

(1) Navzočnost ESFY se ugotavlja zlasti na naslednjih vrstah rastlin iz rodu *Prunus* L. (v nadaljnjem besedilu: gostiteljske rastline):

- breskev in nektarina (*Prunus persica* (L.) Batsch),
- marelica (*Prunus armeniaca* L.),
- kitajsko-japonska sliva (*Prunus salicina*),
- sliva in češnja (*Prunus domestica*),
- cibora (*Prunus institia*),
- mirabolana (*Prunus cerasifera*),
- češnja (*Prunus avium*),
- višnja (*Prunus cerasus*) in
- črni trn (*Prunus spinosa*).

(2) Vrste nadzorovanih gostiteljskih rastlin in obseg žarišč okužbe podrobneje določi Uprava v programu posebne nadzora ESFY v skladu s pravilnikom, ki ureja izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih.

(3) Zdravstvene preglede gostiteljskih rastlin izvajajo poleg Uprave in fitosanitarne inšpekcije ter za gozdne rastline gozdarske inšpekcije, tudi nosilci javnih pooblastil in izvajalci javnih služb (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen izvajalci), ki smejo v okviru izvajanja posebnega nadzora jemati vzorce rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov v skladu s 24. členom tega pravilnika.

4. člen

(sum na okužbo)

(1) Na okužbo z ESFY se sumi, če so na gostiteljskih rastlinah vidna katera od naslednjih znamenj:

- predčasno odganjanje in listanje posameznih delov krošnje okuženih dreves, redkeje celih dreves;
- listi so bolj bledi in manjši;
- močno vihanje listnih robov navzgor vzporedno z glavno žilo;
- mesnatost in krhkost zviti listov;
- zgodnja rumenkasta (marelice in breskve) ter rdečkasta (slive) obarvanost listov pred normalnim jesenskim spreminjanjem barve;
- stari listi se z lahkoto odstranijo in ponavadi predčasno odpadejo;
- listne žile so izrazito odebeljene, klorotične in delno nekrotizirane;
- naknadno odganjanje terminalnih brstov pozno poleti in v jeseni;
- okužena drevesa manj cvetijo;
- pojavi se cvetenje izven fenološkega obdobja za cvetenje (poleti ali jeseni);
- oploditev je slaba, zato plodovi odpadejo kmalu po cvetenju;
- plodovi so drobnejši, nepravilno oblikovani ter trpkega okusa;
- drevesa postopno hirajo in v dveh do petih letih propadejo;
- nekrotično tkivo v lubu pri tangencialnem prerezu.

(2) Na okužbo z ESFY se sumi tudi, če na gostiteljskih rastlinah na okuženih območjih ni vidnih znamenj iz prejšnjega odstavka, je pa uradno ugotovljena:

- velika navzočnost češpljevih bolšic v rastni dobi na rastlinah ali
- pridelava rastlin za saditev vrst sliva ali češnja (*Prunus domestica*) ali mirabolana (*Prunus cerasifera*), ki ne izhajajo neposredno iz meristemske vzgoje.

5. člen

(prenašalci)

(1) Potencialni prenašalci ESFY so odrasle oblike češpljeve bolšice (*Cacopsylla pruni*; v nadaljnjem besedilu: češpljeva bolšica).

(2) Češpljeva bolšica se šteje za nadzorovani predmet, v kateri je mogoče navzočnost ESFY ugotavljati v obdobju od začetka marca do konca julija.

(3) Češpljevo bolšico je potrebno v intenzivnih nasadih in neokuženih mestih oziroma enotah pridelave redno zatirati v obdobju iz prejšnjega odstavka.

6. člen

(sistematični nadzor)

Sistematični nadzor se izvaja na ogroženih območjih, vseh neokuženih mestih oziroma enotah pridelave in v pripadajočih varovalnih pasovih ter obsega:

- načrtovane uradne zdravstvene preglede in vzorčenje gostiteljskih rastlin v skladu s 7. členom tega pravilnika in letnim programom posebnega nadzora iz 22. člena tega pravilnika ter

- odrejanje ukrepov v primeru potrjene okužbe z ESFY v skladu z 12. do 16. členom tega pravilnika.

II. UGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA IN DOLŽNOSTI IMETNIKOV GOSTITELJSKIH RASTLIN

7. člen

(uradni zdravstveni pregledi rastlin)

(1) Izvajalci posebnega nadzora iz 24. člena tega pravilnika opravljajo uradne zdravstvene preglede rastlin, tako da vizualno pregledujejo gostiteljske rastline na ogroženih območjih spomladi ob odganjanju in olistanju gostiteljskih rastlin oziroma v obdobju od 1. julija do 15. oktobra, in sicer:

- matična drevesa, zarodišča podlag in drevesnice dvakrat v rastni dobi,

- varovalne pasove enkrat v rastni dobi ter

- intenzivne nasade gostiteljskih rastlin v bližini matičnih dreves zarodišč podlag in drevesnic ob sumu na okužbo z ESFY.

(2) Vzorčenje ob sumu na okužbo z ESFY poteka v skladu z letnim programom posebnega nadzora ESFY in se lahko opravi od 1. julija do 15. oktobra za nadzemne dele gostiteljskih rastlin, za korenine pa skozi vse leto.

(3) V okviru sistematičnega nadzora pooblaščen izvajalci posebnega nadzora iz 24. člena tega pravilnika oziroma fitosanitarni in gozdarski inšpektorji odvzamejo uradne vzorce za testiranje na navzočnost ESFY:

- v drevesnicah in v matičnih nasadih na okuženem območju in

- v primeru suma na navzočnost ESFY v skladu z 10. členom tega pravilnika.

(4) Pregled iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena se šteje za obvezen zdravstveni pregled sadilnega materiala. Če je ob tem odvzet uradni vzorec, sta v času trajanja laboratorijske analize prepovedana premeščanje in uporaba sadilnega materiala. V primeru potrditve ESFY, se sadilni material, ki ga predstavlja reprezentativen vzorec, uniči v skladu z 12. členom tega pravilnika.

(5) Pooblaščen izvajalci morajo o pregledih iz tega člena obveščati pristojno enoto fitosanitarne inšpekcije in druge sodelujoče v posebnem nadzoru v skladu z navodili predstojnika Uprave o vodenju evidenc.

(6) Če pooblaščen izvajalec odkrije in dobi laboratorijsko potrditev okužbe ESFY ali odkrije kršitev fitosanitarnih predpisov, odstopi zadevo v reševanje pristojnemu inšpektorju.

8. člen

(drevesnice in matični nasadi)

(1) Drevesnice in matični nasadi gostiteljskih rastlin ne smejo biti okuženi z ESFY.

(2) Lokacije drevesnice in matičnega nasada gostiteljskih rastlin je potrebno pred zasaditvijo prijaviti in pridobiti odobritev v skladu z 18. členom tega pravilnika.

(3) Imetniki drevesnic in matičnih nasadov gostiteljskih rastlin na okuženem območju lahko premeščajo rastline za saditev le, če izpolnjujejo zahteve, ki so določene za neokuženo mesto pridelave v skladu s tem pravilnikom.

(4) Drevesnica oziroma matični nasad se šteje kot neokuženo mesto ali enota pridelave, če ta status pridobi v skladu z 18. členom tega pravilnika in ga nadzoruje v skladu s 7. členom tega pravilnika in prvim do tretjim odstavkom tega člena.

9. člen

(varovalni pas)

(1) Za drevesnice in matične nasade je obvezen 250 m širok varovalni pas, ki ne sme:

- biti okužen z ESFY in

- imeti v prvih 100 m intenzivnega nasada gostiteljskih rastlin za pridelavo plodov, razen če so matična drevesa del takega nasada.

(2) V primeru iz druge alineje prejšnjega odstavka mora biti celoten nasad pregledan v skladu s 7. členom tega pravilnika.

(3) Varovalni pas iz prvega odstavka tega člena nadzoruje pristojni inšpektor v rastni dobi pred zasaditvijo in po zasaditvi drevesnice oziroma matičnega nasada v skladu s 7. in 8. členom tega pravilnika.

(4) Če se v drevesnici oziroma matičnem nasadu pride luje uradno potrjen razmnoževalni material, enoto pridelave in varovalni pas po zasaditvi pregledujejo pooblaščen izvajalci organa za potrjevanje semenskega materiala kmetijskih rastlin.

10. člen

(zdravstveni pregledi gostiteljskih rastlin
in laboratorijsko testiranje)

(1) Zdravstveni pregledi gostiteljskih rastlin se opravljajo vizualno.

(2) Pristojni inšpektor ali pooblaščen izvajalec odvzame vzorce rastlin in jih pošlje na testiranje v pooblaščen laboratorij, če pri vizualnem zdravstvenem pregledu gostiteljskih rastlin posumi, da gre za okužbo z ESFY v skladu s 4. členom tega pravilnika.

(3) Če so vzorci odvzeti na podlagi suma iz prve alineje drugega odstavka 4. člena tega pravilnika, stroške laboratorijskega testiranja drevesnic in matičnih nasadov nosi imetnik gostiteljskih rastlin.

(4) Gostiteljska rastlina se šteje za okuženo, če je rezultat laboratorijskega testiranja pozitiven ali če raste v žarišču okužbe in kaže bolezenska znamenja iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

11. člen

(dolžnosti imetnikov)

(1) Imetniki gostiteljskih rastlin so dolžni zagotavljati zdravstveno varstvo rastlin in izpolnjevati zahteve za pridelovanje in premeščanje ter zagotoviti izvajanje fitosanitarnih ukrepov, zdravstvenih pregledov rastlin, vključno z laboratorijskimi analizami, in druge odrejene ukrepe v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, in tem pravilnikom.

(2) Imetniki intenzivnih nasadov ter neokuženih mest oziroma enot pridelave ter imetniki zemljišč na ogroženem območju in v varovalnih pasovih, kjer rastejo gostiteljske rastline, so dolžni poleg obveznosti iz prejšnjega odstavka:

- redno pregledovati gostiteljske rastline med rastno dobo, zlasti po napovedi ali ugotovitvi obsežnega pojava češpljeve bolšice;

– redno zatirati češpljevo bolšico v času naleta z zimskih na poletne gostitelje (od marca do aprila) ali kadarkoli se ugotovi njihova navzočnost v enoti pridelave;

– o najdbi vidnih znamenj takoj obvestiti fitosanitarnega inšpektorja ali pooblaščenega izvajalca;

– voditi evidenco o rednih zdravstvenih pregledih, sumih, odvzetih vzorcih in izvedenih ukrepih, če se ukvarjajo s tržno pridelavo gojenih rastlin in so vpisani v register pridelovalcev rastlin.

(3) Imetniki intenzivnih nasadov ter neokuženih mest oziroma enot pridelave morajo voditi evidenco zatiranja češpljeve bolšice.

(4) Če se ob zdravstvenem pregledu nasadov gostiteljskih rastlin ugotovi, da so bolezenska znamenja že dalj časa navzoča, zlasti če je vidno odmiranje rastlin v skladu s trinajsto in štirinajsto alineo prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, se šteje, da imetnik ni izvršil vseh predpisanih ukrepov po tem pravilniku.

III. UKREPI ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA IN ZATIRANJE

12. člen

(uničenje okuženih gostiteljskih rastlin)

(1) Uničenje okuženih gostiteljskih rastlin se izvede tako, da se jih poseka ali v celoti izruje. Panj se premaže s koncentriranim neselektivnim herbicidom, da se prepreči ponovno obraščanje in izraščanje koreninskih izrastkov. Premazane šture je dovoljeno odstraniti šele po tridesetih dneh od premazovanja s koncentriranim neselektivnim herbicidom.

(2) Sadike in druge manjše gostiteljske rastline je dovoljeno namesto rezanja v celoti poškopiti z neselektivnim sistemskim herbicidom. Če škropljenje zaradi okoliških rastlin ni dopustno, je treba gostiteljske rastline izkopati.

(3) Ponovno odgnale koreninske izrastke je treba uničiti z neselektivnim sistemskim herbicidom.

13. člen

(ukrepi pri okužbi v drevesnici)

(1) V primeru potrjene okužbe gostiteljskih rastlin v drevesnici z ESFY pristojni inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih gostiteljskih rastlin;
- zatiranje češpljeve bolšice;
- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov;
- prepoved premeščanja rastlin za saditev.

(2) Za okužene gostiteljske rastline se za izvedbo ukrepov iz prejšnjega odstavka štejejo tudi dormantne gostiteljske rastline (gostiteljske rastline, ki so v fiziološkem mirovanju) ter rastline vrst sliva in češplja (*Prunus domestica*) in mirabolane (*Prunus cerasifera*), ki ne izhajajo neposredno iz meristemske vzgoje, ki jih predstavlja reprezentativen vzorec, v katerem je bila potrjena okužba, in sicer:

- sadike, ki izvirajo iz cepičev iz istega matičnega nasada posameznega dobavitelja,
- sadike iste sorte ali
- sadike istega izvora.

(3) Za izvedbo ukrepov iz prvega odstavka tega člena v primeru breskve in nektarine (*Prunus persica* (L.) Batsch), marelice (*Prunus armeniaca* L.), kitajsko-japonske slive (*Prunus salicina*), cibore (*Prunus institia*), češnje (*Prunus avium*) in višnje (*Prunus cerasus*) se kot okužene štejejo gostiteljske rastline v žarišču okužbe, ki kažejo bolezenska znamenja iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

(4) Če so okužene gostiteljske rastline iz prejšnjega odstavka razpršene po enoti ali mestu pridelave, inšpektor odloča o obsegu uničenja po izvoru rastlin, in sicer glede:

- vseh sadik, ki izvirajo iz cepičev iz istega matičnega nasada posameznega dobavitelja,

- vseh sadik iste sorte ali

- vseh sadik istega izvora.

(5) Če inšpektor odredi uničenje le dela drevesnice, lahko Uprava izjemoma dovoli prodajo preostalih gostiteljskih rastlin za saditev, če:

- so bile okužene rastline uničene,
- v drevesnici ni bilo češpljeve bolšice oziroma obstaja evidenca, ki dokazuje redno zatiranje češpljeve bolšice,
- je zagotovljena sledljivost izvora rastlin,
- je z vizualnim zdravstvenim pregledom oziroma vzorčnim laboratorijskim testom potrjeno, da preostale rastline niso okužene z ESFY,

- ni druge nevarnosti za širjenje ESFY.

(6) V drevesnicah, kjer okužba z ESFY ni ugotovljena, ugotovljeni pa so viri okužbe v varovalnem pasu drevesnice, Uprava izjemoma dovoli prodajo gostiteljskih rastlin za saditev, če:

- so bile okužene rastline v varovalnem pasu uničene,
- v drevesnici ni bilo pojava češpljeve bolšice oziroma obstaja evidenca, ki dokazuje redno zatiranje češpljeve bolšice,

- v drevesnici niso najdena sumljiva bolezenska znamenja ESFY oziroma je bilo z vzorčnim laboratorijskim testom potrjeno, da rastline niso okužene z ESFY,
- ni druge nevarnosti za širjenje ESFY.

(7) Pristojni inšpektor preverja izpolnjevanje pogojev iz prve in druge alinee petega odstavka tega člena in prve in druge alinee prejšnjega odstavka.

14. člen

(ukrepi pri okužbi v matičnem nasadu)

(1) V primeru potrjene okužbe rastlin z ESFY v matičnem nasadu pristojni inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih matičnih rastlin;
- testiranje dreves v neposredni bližini okuženih dreves oziroma dreves s simptomi okužbe z ESFY, če niso v istem žarišču;

– prepoved rezanja podlag ali cepičev, dokler se na podlagi vizualnih zdravstvenih pregledov v naslednji rastni dobi ne dokaže odsotnosti okužbe z ESFY oziroma dokler se s testiranjem matičnih dreves neposredno pred rezanjem cepičev ne dokaže odsotnosti okužb;

- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov.

(2) Ne glede na določbo tretje alinee prejšnjega odstavka lahko Uprava na zahtevo imetnika rastlin izjemoma dovoli rezanje podlag ali cepičev zdravih matičnih rastlin v isti rastni dobi, če:

- so bile okužene rastline uničene,
- analizni izvidi potrjujejo, da so matične rastline zdrave,

– ni pojava češpljeve bolšice oziroma obstaja evidenca, ki dokazuje redno zatiranje češpljeve bolšice in

- ni druge nevarnosti za širjenje ESFY.

(3) Pristojni inšpektor preverja izpolnjevanje pogojev iz prve in tretje alinee prejšnjega odstavka.

15. člen

(ukrepi pri okužbi v varovalnem pasu drevesnice
in matičnega nasada)

(1) V primeru okužbe potrjene okužbe ESFY v varovalnem pasu drevesnice na ogroženem območju ali drugem mestu pridelave in v varovalnem pasu matičnega nasada na ogroženem območju se izvajajo ukrepi iz 13. člena tega pravilnika.

(2) Če ukrepi iz prejšnjega odstavka strokovno niso primerni, zlasti ko stroški za izvedbo ukrepov presegajo vrednost drevesnice, pristojni inšpektor prepove sajenje sadilnega materiala gostiteljskih rastlin na isti lokaciji.

(3) Imetniku matičnega nasada, kjer je bila ugotovljena okužba z ESFY v varovalnem pasu matičnega nasada na

ogroženem območju, inšpektor dovoli rez podlag ali cepičev, če:

- so bile okužene rastline pravočasno uničene in
- ni bilo pojava češpljeve bolšice oziroma obstaja evidenca, ki dokazuje redno zatiranje češpljeve bolšice in
- je z vizualnim pregledom potrjeno, da rastline v varovalnem pasu v dveh zaporednih rastnih dobah niso okužene z ESFY.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se rezanje podlag ali cepičev dovoli, če je z laboratorijskim testom potrjeno, da matična drevesa neposredno pred rezanjem cepičev niso okužena z ESFY.

16. člen

(ukrepi pri okužbi v vrtovih in nasadih)

(1) V primeru laboratorijsko potrjene okužbe z ESFY v nasadih ali vrtovih na ogroženem območju pristojni inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje posameznih okuženih gostiteljskih rastlin, če je okuženih manj kot 30% gostiteljskih rastlin;
- uničenje vseh gostiteljskih rastlin, če je okuženih več kot 30% gostiteljskih rastlin.

(2) V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka mora imetnik rastlin redno spremljati zdravstveno stanje ostalih gostiteljskih rastlin. Datume in ugotovitve pregledov mora vpisovati v lastne evidence.

(3) V primeru iz prvega odstavka tega člena pristojni inšpektor nadzira izvajanje predpisanih ukrepov in preverja zdravstveno stanje gostiteljskih rastlin:

- do meje varovalnega pasu, in sicer vsaj v polmeru 100 m od mesta ugotovljene okužbe ESFY v primeru vrtov in posameznih gostiteljskih rastlin,
- celotno strnjeno zasaditev v primeru intenzivnih nasadov.

(4) V primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko imetnik rastlin uveljavlja odškodnino v skladu z 21. členom tega pravilnika, razen v primerih iz četrtega odstavka 11. člena tega pravilnika.

17. člen

(izjeme od ukrepov)

(1) Zaradi raziskovalnih ali znanstvenih razlogov in žlahtnjenja lahko Uprava na predlog imetnika rastlin dovoli odstopanje od ukrepov iz tega pravilnika, če se izvedejo vsi ukrepi, ki zagotavljajo nadzor nad ESFY in preprečujejo njegovo širjenje v skladu s predpisi, ki urejajo vnos in premeščanje škodljivih organizmov za znanstvene namene.

(2) Uprava lahko dovoli odstopanje od ukrepov iz tega pravilnika tudi v drugih primerih, če so strokovno upravičeni in ni nevarnosti za širjenje škodljivih organizmov.

(3) Uprava lahko zaradi preverjanja, da ni nevarnosti širjenja ESFY v primerih iz prejšnjega odstavka in iz 21. člena tega pravilnika, zahteva strokovno mnenje oziroma dodatno testiranje gostiteljskih rastlin. Stroški bremenijo imetnika rastlin, pri čemer Uprava o odločitvi za izdelavo strokovnega mnenja oziroma dodatnega testiranja predhodno obvesti imetnika rastlin in mu določi rok za odgovor. Če imetnik rastlin izdelavi mnenja oziroma dodatnemu testiranju nasprotuje oziroma v določenem roku ne odgovori, se vloga za dovolitev odstopanja zavrne.

IV. PRIJAVA PRIDELAVE GOSTITELJSKIH RASTLIN IN VLOGA ZA IZJEMNO DOVOLJENJE

18. člen

(neokužena mesta in enote pridelave)

(1) Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev prijavi novo lokacijo drevesnice ali matičnega nasada pristojni fitosanitarni inšpekciji do 31. marca v letu, ki je predhodno

letu zasaditve, v skladu s predpisi, ki urejajo registracijo pridelovalcev določenih rastlin za namene zdravstvenega varstva rastlin.

(2) Pristojni inšpektor dovoli sajenje gostiteljskih rastlin, če:

- obstoječe gostiteljske rastline na predvideni lokaciji in v varovalnem pasu niso okužene z ESFY oziroma če je imetnik rastlin izvršil vse odrejane ukrepe, da se take rastline odstrani v skladu z 12. členom tega pravilnika;

– je možnost prostorske izolacije od virov okužbe, tako da vsaka enota pridelave leži najmanj 250 m od roba intenzivnega nasada gostiteljskih rastlin za pridelavo plodov

(3) Imetnik rastlin, ki namerava uporabljati nasad kot matični nasad, mora takšen nasad prijaviti do 31. marca v letu, ki je eno leto pred začetkom uporabe cepičev oziroma drugih delov rastlin za saditev. Pristojni inšpektor dovoli rabo matičnega nasada le, če nasad in varovalni pas okoli njega nista okužena z ESFY.

(4) Če pogoji iz prvega in tretjega odstavka tega člena niso izpolnjeni in odstranitev okuženih rastlin strokovno ni upravičena, pristojni inšpektor prepove sajenje oziroma rez cepičev ali drugih delov rastlin za saditev na isti lokaciji.

19. člen

(nadomestna lokacija)

(1) Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev, ki je prijavil lokacijo drevesnice ali matičnega nasada pristojni inšpekciji v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, vendar je bila na prijavljeno lokacijo ugotovljena okužba z ESFY, ki je ni mogoče izkoreniniti, lahko vloži prijavo nadomestne lokacije najpozneje do 31. marca v letu zasaditve.

(2) Pristojni inšpektor dovoli sajenje na nadomestni lokaciji, če je v teku rastne dobe še mogoče preveriti sum na okužbo z ESFY oziroma če na nadomestni lokaciji v varovalnem pasu ni gostiteljskih rastlin.

20. člen

(izjemno dovoljenje)

(1) Za izdajo izjemnega dovoljenja iz petega in šestega odstavka 13. člena in drugega odstavka 14. člena tega pravilnika imetnik vloži na Upravo vlogo, v kateri navede osnovne podatke o vrsti pridelave in razlogih za izdajo izjemnega dovoljenja.

(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka mora imetnik rastlin priložiti:

- kopijo letne prijave pridelave, vključno z načrtom pridelave, v katerem označi mesto oziroma mesta okužbe z ESFY,
- analize izvide testiranja na ESFY.

(3) Uprava lahko zaradi razjasnitve nastalega primera zahteva od imetnika rastlin, pristojnega inšpektorja ali nosilca javnih pooblastil dodatne potrebne podatke.

V. STROŠKI IN ODŠKODNINA

21. člen

(plačilo stroškov in upravičenost do odškodnine)

(1) Stroške uničenja gostiteljskih rastlin po tem pravilniku nosi imetnik gostiteljskih rastlin.

(2) Imetnik gostiteljskih rastlin je upravičen do odškodnine za uničene rastline v skladu s pravilnikom, ki ureja odškodnine na področju zdravstvenega varstva rastlin, če izvede vse predpisane ukrepe v skladu s tem pravilnikom.

(3) Za uveljavljanje odškodnine iz prejšnjega odstavka vloži imetnik gostiteljskih rastlin na Upravo vlogo, v kateri navede osnovne podatke o rastlinah, ki so bile uničene, in osebne podatke, ki omogočajo identifikacijo imetnika rastlin ter davčno številko.

(4) Vlogi iz prejšnjega odstavka mora imetnik rastlin priložiti:

- odločbo oziroma odločbe fitosanitarnega inšpektorja o uničenju rastlin,
- zapisnik oziroma zapisnike fitosanitarnega inšpektorja o izvršenem uničenju rastlin,
- številko transakcijskega računa ali hranilne knjižice in naziv banke.

(5) Uprava lahko zaradi razjasnitve nastalega primera zahteva od imetnika rastlin, pristojnega inšpektorja ali nosilca javnih pooblastil dodatne potrebne podatke.

VI. EVIDENCE IN LETNI PROGRAM

22. člen

(evidence in letni program)

(1) Uprava vodi evidenco o številu ugotovljenih okužb z ESFY in o okuženih mestih oziroma enotah pridelave ter o izdanih dovoljenjih iz tega pravilnika na podlagi lastnih podatkov in podatkov, ki jih zagotavlja fitosanitarna in gozdarska inšpekcija, organ za potrjevanje semenskega materiala kmetijskih rastlin ter pooblaščenici izvajalci.

(2) Fitosanitarna in gozdarska inšpekcija redno zagotavlja podatke iz 7. do 10 in 12. do 15. člena tega pravilnika vsaj glede o času, lokaciji in imetniku rastlin po enotah pridelave.

(3) Na podlagi raziskovalnih spoznanj, statističnih načel in biologije ESFY Uprava z odločbo odobri letni program sistematičnega nadzora, ki ga predloži koordinatorski nadzor. Ta program določa zlasti število, izvor, način in čas zbiranja vzorcev za ugotavljanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin oziroma okužb z ESFY.

VII. OBVEŠČANJE, NADZOR IN POOBLASTILA

23. člen

(obveščanje javnosti)

(1) Pooblaščenec izvajalce in imetnike gostiteljskih rastlin Uprava obvešča o podrobnejših ukrepih na ogroženem območju preko spletne strani in občasne samostojne publikacije o obvladovanju ESFY.

(2) V sklopu posebnega nadzora Uprava obvešča javnost o značilnostih bolezni, nevarnosti in ukrepih, pri čemer sodelujejo tudi fitosanitarni inšpektorji, pooblaščenici izvajalci in drugi strokovnjaki.

24. člen

(izvajalci nalog in pooblastil)

(1) Vizualne preglede rastlin in odvzem vzorcev v okviru posebnega nadzora izvajajo:

- fitosanitarni inšpektorji predvsem v drevesnicah, matičnih nasadih, varovalnem pasu,
- pooblaščenici izvajalci predvsem v drevesnicah in matičnih nasadih za pridelavo uradno potrjenega materiala in pripadajočih varovalnih pasovih, sadovnjakov in vrtovih,
- pooblaščenice uradne osebe z Uprave.

(2) Laboratorijske preiskave opravlja pooblaščenici laboratorij v skladu s predpisom o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav na področju zdravstvenega varstva rastlin.

(3) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravljajo fitosanitarni inšpektorji v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin.

(4) Za koordinacijo, poročanje in izmenjavo informacij med organi in pooblaščenimi izvajalci skrbi Uprava.

(5) Predstojnik Uprave izda navodilo o organiziranosti pregledov in poročanju iz tega člena.

VIII. KONČNA DOLOČBA

25. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-01-316/2004

Ljubljana, dne 17. decembra 2004.

EVA 2004-2311-0062

Marica Lukačič I. r.

Ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

Priloga 1: Seznam **okuženih območij**, kjer se je fitoplazma European Stonefruit Yellows – ESFY – ustalila.

2000 Maribor
3301 Petrovče
3320 Velenje
5000 Nova Gorica
5211 Kojsko
5212 Dobrovo v Brdih
5261 Šempas
5263 Dobravlje
5290 Šempeter pri Gorici
5291 Miren
5293 Volčja Draga
5294 Dornberk
5295 Branik
6000 Koper
6243 Obrov
6255 Prem
6310 Izola
6333 Sečovlje
8256 Sromlje
9000 Murska Sobota
9207 Prosenjakovci
6310 Izola
3301 Kasaze

6088. Količnik za preračun katastrskega dohodka

Na podlagi 4. člena Pravilnika o metodologiji za upoštevanje dohodka iz kmetijske dejavnosti za pridobitev pravice do denarne socialne pomoči in denarne pomoči (Uradni list RS, št. 31/01, 64/01 in 135/03) objavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

KOLIČNIK za preračun katastrskega dohodka

Količnik za preračun katastrskega dohodka posameznika in njegovih družinskih članov v letu 2005 znaša 2,6.

Št. 94000-2/2004/6
Ljubljana, dne 23. decembra 2004.
EVA: 2004-2611-0086

mag. Janez Drobnič l. r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

USTAVNO SODIŠČE

6089. Odločba o razveljavitvi 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji dne 16. decembra 2004

o d l o č i l o:

Člen 32 Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 103/03 in 101/04) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Predlagateljica izpodbija 32. člen Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice (v nadaljevanju Odlok), ki določa postopek izdelave lokacijskih dokumentacij za gradnjo objektov po določbah Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84 in nasl. – v nadaljevanju: ZUN). Vlada navaja, da je Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (v nadaljevanju Ministrstvo), kot nadzorstveni organ nad zakonitostjo splošnih aktov lokalnih skupnosti, ugotovilo neskladnost izpodbijane določbe 32. člena Odloka s 153. in 87. členom Ustave ter s 179. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 – v nadaljevanju ZUreP-1). Ministrstvo naj bi Občini določilo rok, da ugotovljeno neskladnost odpravi, vendar ta tega ni storila. Tako je Ministrstvo predlagalo Vladi, naj začne postopek za oceno ustavnosti izpodbijane določbe 32. člena Odloka na podlagi tretjega odstavka 64. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 52/02 in nasl. – ZDU-1).

2. Občina na zahtevo ni odgovorila.

B)

3. Vlada ima pooblastilo za vložitev zahteve v tretjem odstavku 64. člena ZDU-1 pod pogojem, da pristojni minister predhodno opozori na neskladnost občino, ki je sprejela sporni akt. Ta pogoj je v obravnavani zadevi izpolnjen.

4. Izpodbijana določba Odloka ureja postopke izdelave lokacijskih dokumentacij za gradnjo objektov, ki so se začeli na podlagi Odloka o urbanističnem redu v Občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/73 in nasl. – v nadaljevanju: Urbanistični red) pred sprejetjem ZUreP-1 in pred sprejetjem izpodbijanega Odloka ter določa, da se ti postopki končajo na podlagi ZUN, Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in nasl. – v nadaljevanju ZPUP) ter Urbanističnega reda.

5. Vlada očita, da izpodbijana določba ureja postopek izdelave lokacijske dokumentacije po 55. členu ZUN, ki je na podlagi 2. točke prvega odstavka 179. člena ZUreP-1 prenehal veljati.

6. Občina je po prenehanju veljavnosti ZUN in ZPUP z izpodbijano določbo podaljšala njuno uporabo glede po-

stopkov izdelave lokacijske dokumentacije, kar pomeni, da bi gradbeno dovoljenje temeljilo na lokacijski dokumentaciji, urejeni po ZUN, in ne po drugem odstavku 58. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/0 in nasl. – v nadaljevanju: ZGO-1), ki določa izdelavo posebnega dela projekta.

7. Po določbi tretjega odstavka 153. člena Ustave morajo biti predpisi v skladu z Ustavo in z zakoni. ZGO-1 ureja postopek pridobitve gradbenega dovoljenja. Po tem zakonu ni predviden postopek izdelave lokacijske dokumentacije, zato Občina tega vprašanja ne more urejati drugače, kot to določa zakon.

8. Glede na navedeno je Ustavno sodišče izpodbijano določbo Odloka zaradi neskladnosti s tretjim odstavkom 153. člena Ustave razveljavilo. Pri tem je upoštevalo, da je bilo izvrševanje izpodbijane določbe zadržano, zato je ni bilo treba odpraviti, kot je predlagala predlagateljica. Ker je Ustavno sodišče izpodbijano določbo razveljavilo že iz zgoraj navedenega razloga, ni ocenjevalo še drugih očitkov predlagateljice.

C)

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-145/04-8
Ljubljana, dne 16. decembra 2004.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l. r.

6090. Sklep o začasnem zadržanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–1990, dopolnjenega aprila 2004, za območje Občine Vrhnika

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Jakoba Likarja iz Loga pri Brezovici in drugih na seji dne 16. decembra 2004

s k l e n i l o:

Izvrševanje Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–1990, dopolnjenega aprila 2004, za območje Občine Vrhnika (Naš časopis, Uradne objave Občine Vrhnika, št. 307/04) se do končne odločitve Ustavnega sodišča zadrži.

O b r a z l o ž i t e v

1. Pobudniki izpodbijajo Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–1990, dopolnjenega

aprila 2004, za območje Občine Vrhnika (v nadaljevanju: Odlok), ker v njihovi bližini načrtuje novo območje stavbnih zemljišč, namenjenih stanovanjski gradnji. V postopku priprave in sprejemanja prostorskega planskega akta, ki je veljal pred Odlokom, naj bi takšno rešitev predlagali, vendar je bila zavrnjena s strani Ministrstva za okolje, prostor in energijo, ki je svoje stališče nato spremenilo. V postopku priprave in sprejemanja Odloka načrtovana sprememba namembnosti zemljišč ni bila javno razgrnjena in javno obravnavana, zato je izpodbijani akt v neskladju z določbami 31., 32. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/03 in nasl. – v nadaljevanju: ZUreP-1) ter s 44. členom Ustave. Sporno območje je na severnem robu vplivnega območja načrtovanega krajinskega parka Ljubljansko barje, ki naj bi bilo zaledje pitne vode in so zato nujne tudi geološke preiskave območja, saj sprememba namembnosti zemljišč in morebitne gradnje na njem lahko povzročijo drsenje tal. Ker naj Odlok strokovnih podlag za njegovo pripravo ne bi upošteval, je v neskladju s 3. in s 7. členom ZUreP-1 ter z 72. členom Ustave. Ker naj bi morebitne gradnje na spornem območju nepopravljivo okrnile naravno okolje in vplivale tudi na življenje pobudnikov, predlagajo, naj Ustavno sodišče do končne odločitve zadrži izvrševanje Odloka.

2. Ustavno sodišče je pobudo poslalo Občini Vrhnika, ki odgovarja, da je pred sprejemom Odloka pridobila sklep Vlade, ki potrjuje, da je z izpodbijanim aktom načrtovana sprememba namembnosti zemljišč usklajena z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin planskih aktov države.

3. Na podlagi 39. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) lahko Ustavno sodišče do končne odločitve zadrži izvrševanje izpodbijanega predpisa, če bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težko popravljive posledice. Kadar Ustavno sodišče odloča o začasnem zadržanju izvrševanja izpodbijanega predpisa, vselej tehta med škodljivimi posledicami, ki bi jih povzročilo izvrševanje morebiti protiustavnega ali nezakonitega predpisa, in med škodljivimi posledicami, ki bi nastale, če se predpis sploh ne bi izvrševal. Odlok na območju vasi Log načrtuje dodatna stavbna zemljišča, namenjena gradnji individualnih stanovanjskih objektov ali vrstnih hiš. Pobudniki niso izkazali, da bi jim nastale škodljive posledice, zaradi katerih bi bilo treba zadržati izvrševanje predpisa. Vendar lahko Ustavno sodišče na podlagi pooblastila iz 39. člena ZUstS tudi samo zadrži izvrševanje predpisa, če meni, da obstajajo za to utemeljeni razlogi. Za urbanistično načrtovanje teh objektov Odlok predvideva pripravo lokacijskega načrta, vendar je promet s spornimi zemljišči že mogoč. Številnim individualnim kupcem teh zemljišč bi zato lahko v primeru ugotovitve nezakonitosti ali neustavnosti Odloka nastale škodljive posledice, ki bi jih bilo težko popraviti. Hkrati Občina ni navedla morebitnih škodljivih posledic, ki bi lahko nastale z zadržanjem Odloka. Ustavno sodišče je zato odločilo, da do končne odločitve zadrži izvrševanje Odloka in s tem do takrat ohrani prvotno namembnost stavbnih zemljišč na tem območju.

4. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi 39. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, Jože Tratnik in dr. Dragica Wedam Lukič. Sklep je sprejelo soglasno.

Št. U-I-330/04-7

Ljubljana, dne 16. decembra 2004.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l. r.

BANKA SLOVENIJE

6091. Navodilo o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov

Na podlagi drugega, tretjega in četrtega odstavka 13. člena ter prvega odstavka 31. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02 in 85/02) in 3. točke sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov (Uradni list RS, št. 66/03 in 122/04) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO

o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov

1

V navodilu za izvajanje sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov (Uradni list RS, št. 78/03, 117/03, 16/04 in 58/04; v nadaljevanju: navodilo) se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»Predmet poročanja so letna poročila o stanju finančnih sredstev in obveznosti, letna poročila o transakcijah v finančnih sredstvih in obveznostih ter letna poročila o vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih imajo obvezniki poročanja kot terjatev ali obveznost do drugih enot po posameznih finančnih instrumentih.«

2

5. točka navodila se spremeni tako, da se glasi:

»V letnih poročilih se poročajo podatki o stanju konec preteklega leta (stanje na 31. 12. IIII), podatki o transakcijah in podatki o vrednostnih spremembah v preteklem letu.«

3

6. točka navodila se spremeni tako, da se glasi:

»Obvezniki poročanja poročajo v elektronski obliki v skladu z vsebino poročila, ki je predpisana s tem navodilom. Letna poročila predložijo z vnosom podatkov prek spletnih strani AJ PES. Pred pošiljanjem letnih poročil za leto 2004 predložijo do 20. 2. 2005 pristojni izpostavi AJ PES vlogo za posredovanje podatkov statistike finančnih računov po spletu, s katero pooblastijo osebo za predlaganje podatkov. Vloga je objavljena na spletnih straneh AJ PES, kjer so tudi tehnična navodila za poročanje.«

4

V 8. točki navodila se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»(5.) Tip podatka

Tip podatka opredeljuje ali gre za stanje, za transakcijo ali za vrednostno spremembo.

Vpiše se:

ST – stanje

TR – transakcija

VS – vrednostna sprememba«

»(9.) Vpiše se vrednost stanj, transakcij in vrednostnih sprememb v tisočih SIT. V primeru transakcij in vrednostnih sprememb se obvezno vpiše pred vrednost predznak.«

5

10. točka navodila se spremeni tako, da se glasi:

»Podrobna vsebinska navodila za poročanje so dostopna na spletni strani Banke Slovenije (dostopna tudi preko spletne strani AJ PES).«

6

11. točka navodila se briše.

7

To navodilo začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 20. decembra 2004.

Guverner
Banke Slovenije
Mitja Gaspari l. r.

OBČINE

BELTINCI

6092. Odlok o turistični taksi v Občini Beltinci

Na podlagi določb Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/2004) in 20. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 46/00, 118/00, 67/01) je Občinski svet Občine Beltinci na 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

ODLOK

o turistični taksi v Občini Beltinci

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja plačilo turistične takse v Občini Beltinci, način poročanja o zbrani turistični taksi in nadzor nad njenim pobiranjem in odvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je pristojbina za prenočevanje, s katero se zavezancem za plačilo v turističnem območju na voljo določene storitve in ugodnosti, ki se jim ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunavajo posebej.

ZAVEZANCI ZA PLAČILO

3. člen

Turistično takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja v nastanitvenem objektu.

Osebe iz prejšnjega odstavka tega člena plačajo turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžne tudi v primeru, ko so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če Zakon o spodbujanju razvoja turizma ne določa drugače.

DOLOČANJE VIŠINE TURISTIČNE TAKSE

4. člen

Turistična taksa se določa v točkah. Vrednost točke določa in usklajuje Vlada Republike Slovenije enkrat letno, na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin. Višina turistične takse na območju Občine Beltinci znaša 10 točk. Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke.

OPROSTITEV PLAČILA TURISTIČNE TAKSE

5. člen

(1) Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
- dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,
- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu več kot 30 dni,
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,
- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.

(2) Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
- turisti v kampih.

POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE

6. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice (v nadaljnjem besedilu: samostojni podjetnik posameznik), sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice (v nadaljnjem besedilu: sobodajalci in kmetje), ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

EVIDENCA OPROSTITEV PLAČILA TURISTIČNE TAKSE

7. člen

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog oprostitev v evidenci – poročilu.

ROK ZA NAKAZOVANJE TURISTIČNE TAKSE, MESEČNO POROČILO

8. člen

Osebe iz 6. člena tega odloka morajo nakazovati pobrano turistično takso do 25. v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Beltinci: TURISTIČNA TAKSA: 01202-4023206223.

Osebe iz 6. člena tega odloka so dolžne v roku, ki ga določa prejšnji odstavek predložiti Občini Beltinci in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število nočitev in znesek turistične takse.

SPREMLJANJE IN NADZOR NAD POBIRANJEM TURISTIČNE TAKSE

9. člen

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora obsegati naslov pravne ali fizične osebe, nastanitvenih zmogljivosti, števi-

lo prenočitvenih gostov, število prenočitvenih oseb, ki so uveljavljale olajšave in oprostitev, znesek plačane takse ter mesec, na katerega se poročilo nanaša. To poročilo morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

10. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc in izterjavo turistične takse opravlja DURS, Davčni urad Murska Sobota. Nadzor opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ v okviru svojih pristojnosti.

11. člen

Zbrana turistična taksa je prihodek Občine Beltinci in se uporablja namensko za izvajanje razvoja turistične dejavnosti v Občini Beltinci.

KAZENSKES DOLOČBE

12. člen

Z globo 150.000,00 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične takse po 6. členu tega odloka,
- nakazuje pobrane turistične takse v skladu z 8. členom tega odloka,
- vodi evidence v skladu z 9. členom tega odloka.

Z globo 30.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odloka odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 70.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odloka samostojni podjetnik posameznik, ki sprejema turiste na prenočevanje.

Z globo 20.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odloka sobodajalec in kmet, ki sprejema turiste na prenočevanje.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati na območju Občine Beltinci do sedanjosti Odlok o turistični taksi v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 10/99).

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, začne pa se uporabljati s 1. 1. 2005.

Št: 032-01/2004-18-280/III
Beltinci, dne 22. dne 2004.

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l. r.

**MESEČNO POROČILO O PRENOČITVAH
IN PLAČANI TURISTIČNI TAKSI**

za _____
(mesec in leto)

PRAVNA OZ. FIZIČNA OSEBA _____

NASLOV _____

ŠT. SOB _____ **ŠT. APARTMAJEV** _____ **ŠT. LEŽIŠČ** _____

ŠT. PRENOČITEV : 1. domače _____ 2. tuje _____ 3. skupaj _____

Št. prenočitev po 5. členu Odloka o turistični taksi v Občini Beltinci

1) oproščeni plačila turistične takse _____

2) upravičeni do plačila 50 % turistične takse _____

Število prenočitev za katere se plačuje polna turistična taksa: _____

Plačana turistična taksa, nakazana do 25. dne v mesecu za pretekli mesec znaša

_____ SIT.

Opombe

Ime in priimek odgovorne osebe

izpisano _____

žig

podpis _____

6093. Sklep o povišanju ekonomske cene za dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Beltinci

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00), 3. člena in drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98 in 84/98, 102/00 in 111/00) in 13. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 46/00, 118/00, 67/01 in 11/03) je Občinski svet občine Beltinci na 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o povišanju ekonomske cene za dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Beltinci

1. člen

Nova ekonomska cena dnevnega programa za obe starostni skupini otrok znaša 73.480 SIT na otroka mesečno.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep Občinskega sveta občine Beltinci, št. 032/01/2003-09-144/III z dne 3. 10. 2003 o povišanju ekonomske cene za dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vrtcu Beltinci (Uradni list RS, št. 105/03).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 naprej.

Št. 032-01/2004-18-278/III
Beltinci, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l. r.

BENEDIKT

6094. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Benedikt za leto 2004

Na podlagi 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01 in 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97 in 104/00) in 15. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet občine Benedikt na 16. redni seji dne 20. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Benedikt za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Benedikt za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03) se spremeni 3. točka četrtega odstavka tako da se glasi:

»Proračun Občine Benedikt za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Konto	Naziv	Znesek v tisoč SIT
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	522.409
	Tekoči prihodki (70+71)	
70	Davčni prihodki	81.415
	700 Davki na dohodek in dobiček	58.917
	703 Davki na premoženje	5.710
	704 Domači davki na blago in storitve	16.788
	706 Drugi davki	—
71	Nedavčni prihodki	183.480
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.680
	711 Takse in pristojbine	800
	712 Denarne kazni	650
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.700
	714 Drugi nedavčni prihodki	158.650
72	Kapitalski prihodki	40.450
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	450
	721 Prihodki od prodaje zalog	—
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	40.000
73	Prejete donacije	—
	730 Prejete donacije iz domačih virov	—
	731 Prejete donacije iz tujine	—
74	Transforni prihodki	217.064
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	217.064
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	584.954
40	Tekoči odhodki	70.623
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	22.982
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.017
	402 Izdatki za blago in storitve	30.024
	403 Plačila domačih obresti	9.500
	409 Rezerve	4.100
41	Tekoči transferi	137.757
	410 Subvencije	3.596
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	43.145
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	24.666
	413 Drugi tekoči domači transferi	66.350
	414 Tekoči transferi v tujino	—
42	Investicijski odhodki	376.574
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	376.574
43	Investicijski transferi	—
	430 Investicijski transferi	—
III.	Proračunski presežek (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	-62.545
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	—
75	Prejeta vračila danih posojil	—
	750 Prejeta vračila danih posojil	—
	751 Prodaja kapitalskih deležev	2.209
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	—
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	—
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
	440 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-2.209
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	65.000
50	Zadolževanje	—
	500 Domače zadolževanje	65.000
VIII.	Odplačilo dolga (550)	7.351

Konto	Naziv	Znesek v tisoč SIT
55	Odplačilo dolga	
550	Odplačilo domačega dolga	7.351
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.687
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	57.649
XI.	Neto financiranje (VI.VII.-VIII.-IX.-III.)	-62.545
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta	3.566

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-002/2003-47

Benedikt, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l. r.

6095. Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01, 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97 in 104/00) in 15. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet občine Benedikt na 16. redni seji dne 20. 12. 2004 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Benedikt za leto 2005

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Benedikt za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna, občinskim premoženjem ter obseg zadolževanja na ravni občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakonom in odloki opravlja Občina Benedikt.

2. VIŠINA PRORAČUNA

3. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Benedikt so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Proračun Občine Benedikt za leto 2005 se določa v naslednjih zneskih:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Konto	Naziv	Znesek v tisoč SIT
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	422.462
	Tekoči prihodki (70+71)	
70	Davčni prihodki	80.024
700	Davki na dohodek in dobiček	53.290
703	Davki na premoženje	9.652
704	Domači davki na blago in storitve	17.082
706	Drugi davki	—
71	Nedavčni prihodki	42.844
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.415
711	Takse in pristojbine	1.579
712	Denarne kazni	30
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	18.800
714	Drugi nedavčni prihodki	15.020
72	Kapitalski prihodki	40.350
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	350
721	Prihodki od prodaje zalog	—
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	40.000
73	Prejete donacije	—
730	Prejete donacije iz domačih virov	—
731	Prejete donacije iz tujine	—
74	Transferi prihodki	259.244
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	259.244
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	422.663
40	Tekoči odhodki	90.799
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	25.995
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.310
402	Izdatki za blago in storitve	53.994
403	Plačila domačih obresti	2.400
409	Rezerve	4.100
41	Tekoči transferi	143.011
410	Subvencije	5.130
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	47.700
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	16.027
413	Drugi tekoči domači transferi	74.154
414	Tekoči transferi v tujino	—
42	Investicijski odhodki	188.853
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	188.853
43	Investicijski transferi	—
430	Investicijski transferi	—
III.	Proračunski presežek (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	201
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	—
75	Prejeta vračila danih posojil	7.000
750	Prejeta vračila danih posojil	7.000
751	Prodaja kapitalskih deležev	—
752	Kupnine iz naslova privatizacije	—
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	—
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
440	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	7.000
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	
50	Zadolževanje	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	Odplačilo dolga (550)	10.599

Konto	Naziv	Znesek v tisoč SIT
55	Odplačilo dolga	
550	Odplačilo domačega dolga	10.599
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	-3.800
XI.	Neto financiranje (VI.+X.)	201
	Ocena stanja sredstev na računih 31. 12. 2004	3.800

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi. Prihodki, ki jih občinska uprava ustvari s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna.

5. člen

Namenski prejemki proračuna so: donacije, prihodki iz naslova najemnin, prodaje premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarne takse, prispevki investitorjev, prihodki za izvajanje komunalne dejavnosti ter drugi namensko vplačani prejemki.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

6. člen

Uporabnikom se za delovanje zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke. Sredstva za sofinanciranje programa posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja, kar se dogovori s pogodbo.

7. člen

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena proračunska sredstva.

8. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namenskost porabe proračunskih sredstev opravlja nadzorni odbor.

9. člen

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 2.000.000 SIT. Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah.

10. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

11. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 0,5 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

13. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

14. člen

Župan poleg z zakonom dovoljenih prerazporeditev proračunskih sredstev lahko prerazporedi sredstva proračuna na posameznem področju oziroma pri neposrednem uporabniku med postavkami s sklepom:

1. če nastanejo za to utemeljeni razlogi, ker planiranih sredstev na določenih postavkah zaradi objektivnih razlogov ne bo mogoče porabiti v proračunskem letu, na drugih postavkah pa so izkazane potrebe po povečanju sredstev,

2. če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih,

3. če to narekuje dinamika izvajanja investicij in njihova realizacija.

O prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna oziroma za ključnem računu.

15. člen

Župan lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, če je za ta namen že odprta proračunska postavka in so za ta namen planirana sredstva v proračunu tekočega leta in sicer v naslednjem največjem obsegu za posamezne namene:

1. Pri tekočih odhodkih konta 40 in tekočih transferih konta 41 obveznosti za posamezne namene ne smejo presegati 30 % teh pravic porabe v proračunu za leto 2005.

2. Pri investicijskih odhodkih konta 42 in investicijskih transferih konta 43 obveznosti za posamezne namene ne smejo presegati 70 % teh pravic porabe v proračunu za leto 2005.

16. člen

Župan lahko dolžniku do višine 20.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

17. člen

Pristojni občinski organ lahko opravlja nadzor nad materialnim finančnim in računovodskim poslovanjem porabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebe za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravna v skladu s 7. členom ter prvim odstavkom tega člena, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačana do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

4. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 40302-002/2004-31

Benedikt, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l. r.

CERKVENJAK**6096. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 180. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 218. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) ter 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 26/99 in 28/01), je Občinski svet občine Cerkevjak na 11. redni seji dne 17. 12. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak (Uradni list RS, št. 93/99) se spremeni 4. člen, tako da se glasi:

»Za zazidana stavbna zemljišča po tem členu se štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile.

Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

Za poslovne površine se po tem odloku štejejo tudi nepokrita skladišča, interna parkirišča, delavnice na prostem in javna parkirišča trajnejšega značaja, za katere se plačuje parkirna ali najemnina, tržnice na javnih površinah, za katere se plačuje najemnina, kampi, teniška igrišča, hipodromi, odprti bazeni in kopališča, ter vsi ostali infrastrukturni objekti in površine, ki služijo za opravljanje poslovnih dejavnosti in ki po zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) niso objekti gospodarske javne infrastrukture.«

2. člen

Spremeni se 10. člena odloka, tako da se glasi:

»Peskokopi, glinokopi, ter vsi ostali objekti in površine, ki služijo za opravljanje poslovnih dejavnosti in ki po zakonu o graditvi objektov niso objekti gospodarske javne infrastrukture, se točkujejo ne glede na njihovo lego in komunalno opremljenost po naslednji tabeli:

Dejavnost	Število točk
a) Peskokopi, kamnolomi in glinokopi	300
b) Odlagališča odpadkov	6000
c) Radijske bazne postaje za potrebe mobilne telefonije	3000
d) Ostali objekti in površine	100

Površine peskokopov, kamnolomov in glinokopov so površine, ki jih zavezanec uporablja za izkoriščanje rudnin. Površine določi občinska uprava na osnovi dovoljenja za izkoriščanja rudnin.

Površino odlagališča predstavlja celotno funkcionalno zemljišče odlagališča.

Površine za radijske bazne postaje za potrebe mobilne telefonije so površine na katerih so postavljeni predmetni objekti in površine, ki so potrebne za normalno rabo in vzdrževanje teh objektov in naprav, kar znaša 40 m².«

3. člen

Spremeni se drugi odstavek 13. člena odloka, tako da se glasi:

»Za nezazidana stavbna zemljišča po tem členu se z dnem, ko se začne uporabljati ta zakon, štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Nadomestilo za nepozidano stavbo zemljišče se ne odmerja, če je površina zemljišča manjša od 500 m² in na njemu ni mogoče postaviti samostojnega objekta.«

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2005.

Št. 42306-001/99

Cerkevjak, dne 17. decembra 2004.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

6097. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2005

Na podlagi 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak (Uradni list RS, št. 93/99), ter 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 26/99 in 28/01) je Občinski svet občine Cerkevjak na 11. redni seji dne 7. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2005****1. člen**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2005 znaša 0,46 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne z 1. januarjem 2005.

Št. 42306-001/99

Cerkevjak, dne 17. decembra 2004.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

Č R N O M E L J**6098. Odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica – 1. faza**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo) in 23. člena ter v povezavi s 175. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) je Občinski svet občine Črnomelj na 19. redni seji dne 14. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica – 1. faza****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – dopolnjene 2002/03 (Uradni list RS, št. 119/03) sprejmejo spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica – 1. faza (v nadaljevanju SDUN). Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta je izdelal Topos d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. 04/04-UN.

2. člen

Določbe tega odloka so dopolnjene z:

A) Tekstualnim delom:

1. Obrazložitev

2. Smernice za načrtovanje in mnenja nosilcev urejanja prostora

3. Ocena stroškov za izvedbo SDUN

B) Grafičnim delom:

1. Izsek iz grafičnih prilog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine

2. Načrt parcel

3. Digitalni katastrski načrt z mejo območja urejanja

4. Geodetski načrt – iz sprejetega UN

5. Geodetski načrt z mejo območja urejanja – sprememba

6. Situacija obstoječega stanja

7. Ureditvena situacija – iz sprejetega UN

8. Ureditvena situacija – sprememba

9. Prerez terena A-A, B-B

10. Prometna situacija

11. Zbirna situacija infrastrukturnih vodov in naprav – obstoječe stanje

12. Zbirna situacija infrastrukturnih vodov in naprav – novo

13. Načrt gradbenih parcel

14. Situacija zakoličbe

15. Ukrepi za obrambo in zaščito

II. MEJA OBMOČJA**3. člen**

Območje SDUN je velikosti 28.50 ha.

Meja območja poteka po naslednjih parcelnih številkah: na severu – 3587/1 (cesta), 2283/2, 3603/4, 2285/1, 2286/1, 2286/2, 2342/29, 2281/2, 2280/2, 2293, 2294, 2295/2, 2296/3, 2342/29, 2297/4, 2298/2, 2342/3, 2343/3, 2344/5, 2345/1, 2345/2, 2346/1, 2347/1, 2348/1, 2348/2, 2349/1, 2350/1, 2381/1, 2382/1, 2380/1, 2342/29, 2380/1, 2379/2, 2379/1, 2378/2, 2378/1, na vzhodu – 2445/1, 2445/2, 2444, 2442, 2342/29, 2342/29, 2419, na jugu – 2419, 2342/29, 2342/15, 2342/13, 2342/12, 2342/16, 2349/29, 2586/4, 2342/29, 2594/3, 2591/1, 2590/1, 2587/1, 2584/2, 2584/1, 2581/1, 3603/4, na zahodu – 3603/4, 2564/1, 3587/1 (cesta), k.o. Dobliče.

III. MERILA IN POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR**4. člen**

Ureditvene enote

Območje SDUN je razdeljeno na ureditvene enote (UE):

UE1 – območje upravne stavbe in muzejskega prostora – osrednji del SDUN,

UE2 – območje obstoječih proizvodnih objektov v osrednjem delu SDUN,

UE3 – območje tovarne Sun Roller v osrednjem delu SDUN,

UE4 – območje novih objektov na vzhodu SDUN,

UE5 – območje obstoječih objektov na severu SDUN,

UE6 – območje predvidenih objektov na severu SDUN,

UE7 – območje predvidenih objektov na zahodu SDUN,

UE8 – območje predvidenih objektov na jugu SDUN,

UE9 – območje obstoječih stanovanjskih objektov na jugozahodu SDUN,

UE10 – območje glavnih zbirnih cest in javnih površin znotraj SDUN.

5. člen

Vrste gradenj

V vseh UE razen UE9 so dovoljene naslednje gradnje:

- rekonstrukcije (tudi adaptacije, sanacije) objektov,
- gradnja novega objekta (tudi dozidave in nadzidave),

- vzdrževalna dela na objektih,
- sprememba namembnosti objekta ali dela objekta,
- sprememba rabe objekta ali dela objekta,
- odstranitev objekta
- nadomestna gradnja.

V UE9 so dovoljene naslednje gradnje:

- rekonstrukcije (tudi adaptacije, sanacije) objektov,
- gradnja novega objekta le kot dozidave in nadzidave objektov,
- vzdrževalna dela na objektih,
- sprememba namembnosti objekta ali dela objekta,
- sprememba rabe objekta ali dela objekta,
- odstranitev objekta

6. člen

Vrste objektov

V območju SDUN, razen UE9 in UE10 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena – Uradni list, RS, št. 33/04):

- nestanovanjske stavbe (več kot polovica uporabne površine se uporablja za opravljanje dejavnosti):
- gostinske stavbe – točilnice, gostilne, restavracije, prenočišča, hoteli...
- upravne in pisarniške stavbe – stavbe javne uprave, banke, pošte, zavarovalnice...
- trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti – trgovske stavbe, sejemske dvorane, razstavišča, bencinski servisi...

- stavbe za promet in stavbe za opravljanje elektronskih komunikacij – garaže, avtobusne postaje, terminali...
- industrijske stavbe in skladišča – proizvodno-obrtni objekti, silosi, skladišča, rezervoarji, nadstrešnice za skladiščenje...

- stavbe splošnega družbenega pomena – muzej, knjižnica, stavbe za izobraževanje, stavbe za zdravstvo...
- druge nestanovanjske stavbe – druge stavbe...
- gradbeni inženirski objekti:

- objekti transportne infrastrukture – parkirišča, lokalne ceste, javne poti, nekategorizirane ceste...

- cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi – vodovodi, plinovodi, cevovod za odpadno vodo, hidranti, prenosna in distribucijska komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, trafo-postaje površine večje od 20 m², plinske postaje...

- drugi gradbeni inženirski objekti – objekti za šport in rekreacijo in drugi objekti za prosti čas (športna igrišča...)...

- enostavni objekti na osnovi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, (Uradni list RS, št. 1114/03), in sicer:

- pomožni objekti – objekti za lastne potrebe (nadstrešek, rezervoar za utekočinjen naftni plin ali nafto), ograje (medsosedske ograje, varovalne ograje, igriščna ograja, oporni zid, sajena živa meja, ograditev posameznih delov gozda) in pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti – npr. objekt za odvodnjavanje ceste, pločnik, avtobusno postajališče, objekt javne razsvetljave, pomožni elektroenergetski objekti – npr. trafo postaja, tipski zabojnik za skladiščenje jeklenk, pomožni telekomunikacijski objekti – npr. antenski drog, pomožni komunalni objekti – npr. ekološki otok, mala tipska čistilna naprava...);
- začasni objekti – začasni objekti namenjeni sezonski turistični ponudbi (npr. sezonski gostinski vrt, gostinski kiosk),

začasni objekti namenjeni prireditvi (npr. oder z nadstreškom, cirkus, tribuna za gledalce, prodajni kiosk) in začasni objekti namenjeni skladiščenju (npr. šotor, tipski zabojnik...);

- vadbeni objekti – vadbeni objekti namenjeni športu in rekreaciji na prostem (npr. igrišče, trim steza...);

- spominska obeležja – spomenik, kip, spominska plošča, tehnični spomenik...

- urbana oprema – npr. kolesarnica, javna telefonska govorilnica, nadkrita avtobusna čakalnica, klopi, koši, ...

V UE9 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena – Uradni list, RS, št. 33/04):

- stanovanjske stavbe (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za prebivanje) – enostanovanjske stavbe,

- nestanovanjske stavbe (več kot polovica uporabne površine se uporablja za opravljanje dejavnosti) – gostinske, trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti, gradbeni inženirski objekti,

- enostavni objekti – velja v celoti Pravilnik o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, (Uradni list RS, št. 1114/03).

V UE10 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena – Uradni list RS, št. 33/04):

- gradbeni inženirski objekti,
- enostavni objekti – pomožni infrastrukturni objekti.

7. člen

Vrste ureditev

V območju SDUN so dovoljene naslednje ureditve:

- hortikulture ureditve (kot je npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),
- parterne ureditve (tlakovanja, ureditve trgov, zunanjih javnih teras – platojev, vedutnih točk, pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

8. člen

Vrste dejavnosti

Ureditvene enote UE2,3,4,5,6,7,8 so namenjene za naslednje dejavnosti (povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti, (Uradni list RS, št. 02/02):

- (A) KMETIJSTVO, LOV, GOZDARSTVO: le *Gojenje gob v zaprtih prostorih (A-01.120)*;

- (D) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI: vse vrste predelovalnih dejavnosti vključno z oznako DB, DC, DD, DE, DG, DH, DI, DJ, DK, DL, DM in DN;

- (E) OSKRBA Z ELEKTRIKO, PLINOM IN VODO: le *Oskrba s paro in toplo vodo (40.30)*;

- (F) GRADBENIŠTVO;

- (G) TRGOVINA;

- (H) GOSTINSTVO;

- (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE; razen *Kopanski promet, cevovodni transport (I-60)*; *Vodni promet (I-61)*; *Zračni promet (I-62)*;

- (J) FINANČNO POSREDNIŠTVO;

- (K) POSLOVANJE Z NAPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE;

- (L) DEJAVNOST JAVNE UPRAVE IN OBRAMBE, OBVEZNO SOCIALNO ZAVAROVANJE;

- (M) IZOBRAŽEVANJE: le *Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje (M-80.4)*;

- (N) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO: le *Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost (N-85.12)*, *Zobozdravstvena dejavnost (N-85.13)*, *Druge zdravstvene dejavnosti (N-85.14)*, *Alternativne oblike zdravljenja (N-85.142)* in *Veterinarstvo (N-85.2)*;

– (O) DRUGE JAVNE SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI;

V UE1 je dovoljeno opravljati naslednje dejavnosti:

– (G) TRGOVINA: le *Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili, popravila izdelkov široke porabe (G-52)*;

– (H) GOSTINSTVO: razen *Dejavnosti domov, kampov, in drugih nastanitvenih zmogljivosti za krajši čas (H-55.2)*;

– (J) FINANČNO POSREDNIŠTVO;

– (K) POSLOVANJE Z NAPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE: razen *Dajanje strojev in opreme brez upravljalcev v najem, izposojanje izdelkov široke porabe (K-71)*;

– (M) IZOBRAŽEVANJE: le *Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje (M-80.4)*;

– (O) DRUGE JAVNE SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: le *Radijska in televizijska dejavnost (O-92.2)*, *Druge razvedrilne dejavnosti (O-92.3)*, *Dejavnost tiskovnih agencij (O-92.4)*, *Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti (O-92.5)*, *Druge dejavnosti za sprostitve (O-92.7)*, *Druge storitvene dejavnosti (O-93)* razen *Pogrebne storitve (O-93.04)*.

V UE9 je poleg stanovanjske gradnje dovoljeno opravljanje vse dejavnosti iz UE1 in dejavnost (N) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO: le *Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost (N-85.12)*, *Zobozdravstvena dejavnost (N-85.13)*, *Druge zdravstvene dejavnosti (N-85.14)*, *Alternativne oblike zdravljenja (N-85.142)*.

UE10 je namenjena ureditvi javnih prometnih površin in površin za infrastrukturne objekte ter javni parkovni ureditvi:

- gradnja prometnic znotraj območja urejanja,
- ureditev javnih parkirišč,
- zasaditev visokih dreves in nizkega grmičevja,
- ureditev ekoloških otokov,
- postavitve trafo postaj in drugih infrastrukturnih objektov.

V UE so dovoljene navedene dejavnosti, v kolikor se na parceli ali na javnih parkiriščih zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

9. člen

Gradbena parcela

Gradbene parcele je možno medsebojno deliti in združevati. Najmanjša dovoljena površina gradbene parcele, nastale pri delitvi osnovne gradbene parcele določene s SDUN je 1500 m².

Gradbeno parcelo sestavlja: površina za razvoj objekta(ov), manipulativno dvorišče, parkirišče in zelenica.

Pri združevanju gradbenih parcel je dovoljeno združevati tudi površine namenjene za razvoj objekta(ov), manipulativna dvorišča in zelenice. Z ustvarjanjem skupnega notranjega manipulativnega dvorišča je dovoljeno površine zelenic znotraj njega nameniti površinam manipulativnega dvorišča.

10. člen

Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, na katerem stoji obstoječi objekt in/ali je možno graditi novi objekt ter širiti objekt ali zgraditi ločene objekte, pod pogoji, ki jih določa ta odlok. Maksimalna pozidava posamezne gradbene parcele je definirana s površino za razvoj objekta(ov).

Manipulativno dvorišče je asfaltirana in/ali tlakovana površina ob objektu namenjena manipulaciji strojev, vozil in ostale mehanizacije potrebne za opravljanje določene dejavnosti, kakor tudi zunanem skladiščenju, razstavnem prostoru za izdelke iz proizvodnje ali prodaji gotovih izdelkov. Manipulativno dvorišče se lahko nadkrije z nadstrešnico.

Parkirišče je površina namenjena parkiranju osebnih vozil zaposlenih in strank. Parkirišča so lahko tlakovana ali asfaltirana.

Zelenice so površine namenjene hortikulturni ureditvi.

Gradbena linija je linija, ob kateri mora biti postavljena ena fasada ali del fasade objekta.

11. člen

Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitve vseh vrst objektov iz 6. člena tega odloka (nestanovanjski objekti, gradbeni inženirski objekti, enostavni objekti) ter vseh ureditev iz 6. člena tega odloka (hortikulturne in parterne ureditve). Na površini namenjeni za razvoj objekta(ov) je dopustno urejati manipulativno dvorišče, parkirišče ali zelenico.

Na manipulativnem dvorišču je dovoljena postavitve objektov iz 2. in 3. alinee 6. člena tega odloka (gradbeni inženirski objekti, enostavni objekti) in le nadstrešnice za skladiščenje iz 1. alinee 6. člena tega odloka ter vse ureditve iz 6. člena tega odloka (hortikulturne in parterne ureditve). Manipulativna dvorišča so lahko na površini za razvoj objekta(ov) ali zunaj nje in na površinah namenjenih za parkirišča. Za manipulativna dvorišča, ki so nadkrita z nadstrešnico veljajo določbe tega odloka glede upoštevanja gradbene linije objekta (nadstrešnice) in objekt nadstrešnice mora biti na površini namenjeni za razvoj objekta(ov).

Na parkiriščih je dovoljena postavitve objektov iz 2. alinee 6. člena tega odloka (gradbeni inženirski objekti), vendar le tisti, ki niso višji od 0.40 m in/ali se gradijo v zemlji ter vse ureditve iz 6. člena tega odloka. Na parkiriščih je dovoljena ureditev manipulativnih dvorišč ali in zelenic.

Na zelenicah je dovoljena postavitve objektov iz 2. alinee 6. člena tega odloka (gradbeni inženirski objekti), vendar le tisti, ki so zakopani v zemljo in iz 3. alinee 6. člena odloka (enostavni objekti) ter vse ureditve iz 6. člena tega odloka. Na zelenicah ni dovoljeno urejati manipulativnih dvorišč in parkirišč.

12. člen

STANOVANJSKE STAVBE

Stanovanjske stavbe je možno graditi le v UE9 kot dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dozidava je dovoljena do 30% površine osnovnega objekta, nadzidava do 1.50 m nad obstoječo stropno ploščo. Ostali oblikovni elementi (streha, naklon, kritina, fasada, okna...) se uskladijo z obstoječimi elementi na osnovnem objektu.

13. člen

NESTANOVANJSKE STAVBE

Lokacija objektov:

V ureditvenih enotah so objekti locirani samostojno, ob gradbeni liniji, na površini za razvoj objekta(ov).

Horizontalni gabariti: v UE so dovoljeni tlorisi različnih oblik v odvisnosti od funkcije objekta in na površini namenjeni za razvoj objekta(ov).

Vertikalni gabariti: dovoljena je izvedba kleti, ki mora biti v celoti vkopana, lahko pa je do največ 0.60 m izven terena. Pritličje je lahko dvignjeno od terena 0.60 m. Max višina objekta je 15 m nad koto urejenega platoja na nižjem delu terena.

Konstrukcija: zidana, betonska, jeklena, montažna.

Kota pritličja: max 0.60 m nad koto urejenega terena, kote terena so določene v grafičnih prilogah SDUN.

Kolenčni zid: do max 0.80 m, izjemoma je lahko višji s tem, da je pri kolenčnem zidu, višjem od 0.80 m, kota kapi v nivoju s stropno ploščo.

Streha: dopustne so različne oblike streh. Naklon strešnih poševnin je 30° do 35°. V UE1 je dopustno odstopanje od določenega naklona če se s tem kontrastom dosega nova kvaliteta objekta. Na streho je možno postavljati kolektorje, oddajnike, reklame ipd.

Streha nadstrešnic za skladiščenje je ravna ali oblikovana enako kot streha glavnega objekta.

Streha nadstrešnic za parkirišča je lahke, ločne, kovinske konstrukcije.

Kritina: rdeče ali sive barve, nadstrešnice so lahko transparentne.

Fasada: členjene, svetlih barv, dopustna je uporaba ometa, betona, pločevine in drugih vrst fasadnih oblog v kombinaciji s steklom. Prav tako je dopustna kombinacija več barv. Prepovedana je uporaba svetlečih in reflektirajočih fasadnih materialov. Nadstrešnice so objekti, ki so odprti z vseh strani, brez fasad.

Oblikovanje odprtin: svobodno.

Osvetlitev podstrešij: fičare, strešna okna, kupole, svetlobni trakovi ipd.

Gradbena linija: določena je v odvisnosti od že obstoječih objektov. Odstopanja od gradbene linije so dovoljena za ± 2.00 m, vendar največ v 1/3 dolžine fasade objekta. Večje odstopanje od gradbene linije, vendar le v globino gradbene parcele, je dovoljeno v primerih zagotovitve večje komunikacijske površine namenjene zbiranju ljudi.

Zunanja ureditev gradbene parcele: peš dostopi na gradbeni parceli morajo biti tlakovani. Ograje so žičnate ali v kombinaciji z živo mejo. Ostali del gradbene parcele se hortikulturno uredi.

14. člen

ENOSTAVNI OBJEKTI

Za enostavne objekte na območju SDUN veljajo določila Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, (Uradni list RS, št. 1114/03), če s tem odlokom ni drugače določeno.

Ograje so žičnate ali v kombinaciji z živo mejo.

Oporni zidovi so v betonski izvedbi ali sestavljeni iz prefabriciranih elementov. V UE1 so oporni zidovi obvezno v kamniti izvedbi.

Trafo postaje površine do 20 m² so tipske izvedbe. Prepovedana je postavitve v UE1.

Ekološki otoki se postavijo na betonsko podlago, ogradijo z leseno, netransparentno ograjo višine 2.00 m ter visokim in nizkim grmičevjem. Prepovedana je postavitve v UE1.

Začasni objekti so postavljeni za omejeno časovno obdobje, največ za pet let. Dovoljeno je svobodno urbanistično in arhitektonsko oblikovanje začasnih objektov.

15. člen

HORTIKULTURNA IN PARTERNA UREDITEV

Hortikulturna in parterna ureditev obsega: peš poti, dostope na parcele, fontane, platoje in odre za predstave, terase, razna tlakovanja pohodnih površin in podobno. Dovoljena je v vseh UE, na površini namenjeni za razvoj objekta(ov) ali zunaj nje.

16. člen

ŠPORTNE IN REKREACIJSKE POVRŠINE

Športne in rekreacijske površine obsegajo odprti prostor spodnje terase v UE7, namenjen za športna igrišča, otroška igrišča, razstavni prostor, prostor za koncerte, prireditve, poletno kino, cirkus ipd. V primeru potreb po večjih površinah objektov, ki so predvideni ob cesti »A« (vhodni cesti) ali v drugih primerih je možno celotno ali del terase nameniti za parkirišča ali širitev omenjenih objektov. V tem primeru je dovoljena širitev objektov zunaj površine namenjene za razvoj objekta(ov).

17. člen

ZELENE POVRŠINE

Na zelenicah med parkirišči je obvezna zasaditev visokega drevja.

Ob glavnih zbirnih cestah (cesta »A«, »B«, »C«, »D«) je obvezna zasaditev drevoredov.

Na zelenicah posameznih gradbenih parcel se uredijo zatravljene površine, cvetličnjaki in (ali) zasaditev nizkega grmičevja.

Na zelenicah je dovoljena poleg hortikulturne ureditve ureditev pešpoti, dostopov na parcele, postavitve informativnih in reklamnih tabli ter infrastrukturnih objektov.

V UE7 je na zelenici dovoljena postavitve športnih igrišč, razstav, sejmskih dejavnosti, cirkusa, ipd.

V UE1 je na zelenici dovoljena postavitve muzejskih eksponatov ter postavitve objektov izključno za namen muzejske dejavnosti – predstavitev rudarske dejavnosti.

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO TER DRUGO UREDITEV OBMOČJA

18. člen

PROMET

Ceste

Ceste znotraj območja urejanja so dvosmerne razen povezovalne ceste med zahodno in južno zbirno cesto, ki je enosmerna. Obstoječe ceste se ne spreminjajo, se le podaljšujejo enakega normalnega profila. Zgradi se nova zahodna obvozna dvosmerna cesta normalnega profila 9.60 m in sicer 2 vozna pasova po 3,00 m, enostranski pločnik za pešce 1.60 m in obojestranski bankini po 1,00 m. Ceste se niveletno prilagodijo zahtevam manipulacije in izvedejo v asfaltni izvedbi. Računska hitrost notranjih cest je 30 km/h. Cestišče vseh cest se dimenzionira na maksimalno obremenitev. Ceste v območju urejanja imajo istočasno funkcijo požarnih poti.

Cestna oprema

Vsa cestna oprema se locira izven telesa ceste, v zelenici zaradi zimskega pluzenja.

Pri prehodih čez ceste se zgradijo utopljeni robniki.

Peš promet

Peš promet se odvija po pločnikih za pešce in peš poteh. Ob vseh glavnih zbirnih cestah (južna, severna zahodna in vzhodna) se zgradijo ali dokončajo enostranski pločniki za pešce širine 1.60 m. Zgradi se peš povezava v UE7, na spodnji terasi, med zahodno obvožno cesto in enosmerno povezovalno cesto in peš povezava v UE1 med rudniško stavbo in muzejskim prostorom, ki je širine 3.00 m in tlakovana s tlakovci drobne strukture, možna je uporaba največ dveh barv tlakovcev. Ob peš poteh se zasadijo visoka drevesa in postavijo koši za odpadke.

Parkirišča

Parkirišča se asfaltirajo ali tlakujejo s tlakovci drobne strukture. Dovoljena je uporaba več barv in vrst tlakovcev. Med parkirišči se zasadijo visoka drevesa.

Kolesarski promet

Kolesarski promet se znotraj območja SDUN odvija po cestišču.

19. člen

VODOVODNO OMREŽJE

Za nove objekte se predvidi napajanje iz obstoječega javnega vodovoda. Predvideni vodovod poteka v cestnem telesu. Odcepi se predvidijo za posamezne odjeme pri čemer se na koncu odjema za objekte predvidi hidrant. Cevovod se izvede iz LTŽ cevi ali duktilne litine, s tem da notranji profil cevi ne sme biti manjši od DN 100 mm. Priključki objektov se izvedejo preko kontrolnega vodomernega jaška. Minimalna globina polaganja cevi je 1.20 m.

20. člen

KANALIZACIJSKO OMREŽJE

Kanalizacija se izvede v ločenem sistemu.

Fekalna kanalizacija se pod splošnimi pogoji kvalitete odvaja v obstoječo fekalno kanalizacijo, le ta pa v čistilno napravo Kanižarica. Kanalizacijske cevi so iz materiala, ki zagotavlja vodonepropustnost, z min. padcem 5 ‰, ali 2 ‰, če je zagotovljeno spiranje cevi in max padcem 60 ‰ in več, če proizvajalec garantira za kvaliteto cevi.

Meteorna kanalizacija se s streh izpusti direktno v obstoječo meteorno kanalizacijo preko skupnega jaška, medtem ko se meteorna voda s parkirnih površin izpusti v obstoječo javno kanalizacijo preko lovilcev olj in maščob.

21. člen

HIDRANTNO OMREŽJE

Hidrantsno omrežje se izvede z razporeditvijo nadzemnih hidrantov na oddaljenosti 80 m znotraj cone, ki se priključuje na vodovodno omrežje.

22. člen

ODPADKI

Zbiranje odpadkov se zagotovi na vsaki posamezni parceli. Odpadki se odvažajo na komunalno deponijo Leskovec v Mestni občini Novo mesto. Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža /papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

23. člen

ENERGETSKO OMREŽJE

Visokonapetostni razvod in trafo postaja

Dovoli se postavitev novih trafo-postaj poleg že obstoječih v kolikor bo to potrebovala določena dejavnost. Trafo-postaje se zgradijo na površinah in pod pogoji, ki jih določa ta odlok. Na zahodnem delu urejanja se predvidi kabliranje obstoječega daljnovoda.

Nizkonapetostni razvod:

Novo nizkonapetostno omrežje znotraj kompleksa se izvede v kabelski kanalizaciji. Upošteva se samostojne prikljope predvidenih objektov. Predvidena kabelska kanalizacija do posameznih objektov se izvede iz PVC cevi 4x160 oziroma od predvidenih vej napajanja. Kanalizacijo se polaga v globino 80 cm. V hodniku za pešce ter cestah ali parkiriščih se cevi obbetonirajo.

Javna razsvetljava:

Ob vseh notranjih cestah se ob zunanjem robu cestišča izvede klasična javna razsvetljava.

Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Kable, PP 41 A 5x10 + 2,5 mm², vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so tipizirane, višina kandelabrov znotraj kompleksa je 7.00 m.

Ničenje in ozemljitev:

Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničjenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

24. člen

OGREVANJE

Objekti bodo imeli vsak svojo kotlovnico na plinsko ali oljno gorivo. Možna je tudi izvedba skupne kotlovnice za več objektov hkrati na plin ali olje.

25. člen

OSKRBA S PLINOM

Predvidi se razvod plinovoda, ki upošteva napajanje iz skupne plinske cisterne ter predvideno končno priključitev na zemeljski plin. Plinovod se polaga vzporedno z vodovodom, z ustreznim odmikom. Omrežje se izvede iz polietilenskih cevi serije S-5 možnega tlaka do 4 bar, vkopanih v teren na globini 1 m. Hišni priključki se izvedejo z odcepom od glavnega voda za posamezni objekt.

26. člen

TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE IN SISTEM ZVEZ

TK omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji in priključi na obstoječo TK kanalizacijo. Posebej se upošteva razvod KATV z dodatno cevjo in jaški. Trasa KTV mora biti ločena

od trase TK kabelske kanalizacije in ne sme uporabljati istih jaškov.

V. OSTALI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

27. člen

VARSTVO PRED HRUPOM

Obravnava območje je na območju s IV. stopnjo varstva pred hrupom, t.j. območje brez stanovanj, namenjeno industrijski ali obrtni ali drugi podobni proizvodnji, skladiščni ali servisni dejavnosti ter hrupnejšim komunalnim dejavnostim, kjer so dopustne mejne vrednosti hrupa za dan 70 dBA, za noč 70 dBA, oziroma kjer so kritične ravni hrupa za dan 80 dBA in za noč 70 dBA.

28. člen

VARSTVO ZRAKA

Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94), Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94 in 51/98).

Investitorji v območju urejanja so dolžni takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, da imajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrežno višino.

29. člen

VARSTVO VODA

Odvajanje odpadnih voda iz pridobivalnega prostora Rudnika mora biti urejeno v skladu s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96). Na meteorono kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili zgoraj navedene uredbe. Meteorne vode z asfaltiranih prometnih površin je dovoljeno spuščati v meteorono kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

Prostor za cisterno na tekoče gorivo mora biti izveden kot nepropustna skleda.

30. člen

VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

Požar

Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Notranji prometni sistem cest in peš poti omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce (v skladu z SIST DIN 14090, maj 1996), zazankano hidrantsno omrežje pa mora zagotavljati zadostne količine požarne vode.

Potres

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

Obramba in zaščita

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvi glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

31. člen

VARSTVO PRED ELEKTROMAGNETNIM SEVANJEM

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena možna postavitev nove transformatorske postaje, ki predstavlja nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njeno postavitev in obratovanje se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

32. člen

NAČIN RAVNANJA S PRSTJO IN ODVEČNO ZEMLJO

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora.

33. člen

ARHITEKTONSKE OVIRE

Na vseh komunikacijah se izvedejo rampe za invalide naklona 1:16.

Pri prečkanju cest se izvedejo »utopljeni« robniki v omenjenem naklonu.

34. člen

VARSTVO KRAJINSKIH ZNAČILNOSTI

Zaradi varovanja krajinskih značilnosti območja se ohranja obstoječi gozd ob vhodu v pridobivalni prostor Rudnika, ob regionalni cesti.

VI. ETAPE IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

35. člen

Etapnost izgradnje je pogojena z izgradnjo kateregakoli dela SDUN kot funkcionalne celote po pogojih tega odloka in z izgradnjo dela infrastrukture po trasah, določenih v teh SDUN in dimenzioniranih upoštevajoč končno število uporabnikov.

Na posamezni gradbeni parceli mora biti min. zagotovljena dovozna cesta (po trasi predvideni po teh SDUN in upoštevajoč pogoje teh SDUN glede širine, vzdolžnega in prečnega profila), elektrika, vodovod in kanalizacija (upoštevajoč trase in zmožljivosti po pogojih teh SDUN).

Tudi objekte je možno fazno graditi, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno enoto.

VII. ZAČASNA NAMEMBOST ZEMLJIŠČ

36. člen

Zemljišča, ki ne bodo zazidana v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU ZAZIDALNEGA NAČRTA

37. člen

Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

Po izgradnji objekta do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

IX. TOLERANCE

38. člen

– V UE1 se dovoli opravljanje obstoječe dejavnosti servisno tehnične baze na površinah, ki so določene z tem SDUN vse do časa vzpostavitve muzejske dejavnosti.

– Tolerance za horizontalne gabarite objektov so definirane znotraj površine namenjene za razvoj objekta(ov), tolerance višin objektov so določene z max višino objekta, ki je 15.00 m nad koto urejenega platoja na nižjem delu terena, + 10%. Dovoljeni so tudi objekti nižji od 15.00 m. V primeru specifične tehnologije dejavnosti so dovoljeni tudi višji posamezni deli objekta.

– Dovoljena so odstopanja od določitve vhodov v objekt oziroma na parcelo.

– Dovoljeno je združiti dva vhoda v enega za dostop na dve parceli.

– Parcele je možno deliti in združevati, tako da ima nova parcela dostop z javne površine. Pri delitvi osnovne gradbene parcele iz SDUN je dovoljena manjša površina nove gradbene parcele od 1500 m², v kolikor se na njej gradi katerikoli gradbeni inženirski ali enostavni objekt.

– Z združevanjem parcel se lahko združujejo tudi površine za razvoj objekta(ov), tako prostor med dvema površinama za razvoj objekta(ov) postane površina za razvoj objekta(ov).

– Dovoljeno je združevati objekte, manipulativna dvorišča parkirišča in zelenice, v kolikor se združujejo parcele.

– Objekt je možno izvesti brez kleti.

– Dovoljeno je graditi objekte brez predhodno izvedene parcelacije v primeru:

– da se zakoličba objekta izvede po pogojih teh SDUN,

– da se s postavitvijo tega objekta ne ruši koncepta SDUN,

– da obstaja prometna, komunalna in energetska infrastruktura za funkcioniranje tega objekta, oziroma bo zgrajena skupaj z objektom, vendar dimenzionirana po pogojih teh SDUN.

– Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija znotraj gradbenih parcel določenih s tem zazidalnim načrtom, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

– Dovoljeno je odstopanja od gradbene linije za ± 2.00 m, vendar največ v 1/3 dolžine fasade objekta. V UE so dovoljena večja odstopanja od gradbene linije v globino parcele le v primeru ko se mora zagotoviti (na osnovi normativov za dimenzioniranje) večja komunikacijska površina namenjena zbiranju ali parkiranju večjega števila ljudi.

– Dovoljuje se nadkrivanje športnih igrišč.

– Dovoljuje se izgradnja športnih igrišč za druge vrste športov, kot so prikazani v grafičnih prilogah.

– Športne površine na spodnji terasi UE7 se lahko namenijo za širitev objektov, predvidenih ob vhodni cesti (cesta »A«) ali za parkirišča.

– V UE7 je ob vhodni cesti (cesta »A«) dovoljena gradnja terasastih objektov in podzemnih garaž, kakor tudi parkirišč na strehi objektov. V tem primeru se objekt lahko širi zunaj površine namenjene za razvoj objekta.

– Dovoljeno je odstopanje od določil površine za razvoj objekta, manipulativnega dvorišča parkirišč in zelenice v kolikor se na gradbeno parcelo umešča dejavnost, ki potrebuje površine za specifične namene kot je npr. poligon za usposabljanje pri vožnji kolesa z motorjem ipd.

– Pri komunalno-energetski infrastrukturi in sistemu zvez je dovoljeno odstopanje od predvidenih tras, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustrežnejše tehnološke rešitve.

– V višjih etažah (nadstropja in podstrešja) objekta so dovoljena povečanja od pritličnega tlorisa objekta do + 2.00 m, pod pogojem, da volumen objekta ne sega bližje

kot 0,5 m do javne površine. Zmanjšanje tlorisa objekta v višjih etažah je dovoljeno brez omejitev

– Odstopanja so možna tudi pri višinskih kotah platojev, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve.

– Na površinah namenjenih za parkirišča je možna ureditev zelenic.

X. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega zazidalnega načrta opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

40. člen

Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta so stalno na vpogled pri občinski upravi Občine Črnomelj.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvenem načrtu pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica (Uradni list RS, št. 52/95) in Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu pridobivalnega prostora Rudnik Kanižarica (Uradni list RS, št. 3/98).

42. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-00036/2004

Črnomelj, dne 14. decembra 2004.

Župan

Občine Črnomelj

Andrej Fabjan l. r.

6099. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu poslovna cona »Ručetna vas«

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03) in 72. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) je Občinski svet Občine Črnomelj na 19. redni seji dne 14. 12. 2004 sprejel

ODLOK

o občinskem lokacijskem načrtu poslovna cona »Ručetna vas«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt poslovna cona »Ručetna vas« (v nadaljevanju: OLN), ki ga je izdelalo podjetje BD projektiranje d.o.o., pod št. LN 04/04-december 2004. Sestavlja ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

OLN vsebuje:

– tekstualni del

– priloge:

- povzetek za javnost
- izvleček iz strateškega prostorskega akta
- seznam sektorskih aktov in predpisov
- ocena stroškov za izvedbo javne infrastrukture

– lastništvo zemljišč

– mnenja pristojnih institucij in upravljalcev

– odlok

– grafične priloge:

1. Digitalni katastrski načrt M 1:1000

2. Geodetski posnetek M 1:1000

3. Prikaz ureditvenega območja na DKN M 1:1000

4. Prikaz ureditvenega območja na geodetskem posnetku M 1:1000

5. Prikaz ureditvenih enot M 1:1000

6. Prikaz lokacijske situacije M 1:1000

7. Prikaz cestnega omrežja M 1:1000

8. Prikaz komunalnega omrežja in naprav M 1:1000

– DODATEK – izvlečki iz Strokovnih podlag

in idejne zasnove za LN za poslovno cono »Ručetna vas«:

– Primer ureditve območja – 1. varianta M 1:1000

– Primer ureditve območja – 2. varianta M 1:1000

– Primer ureditve območja – 3. varianta M 1:1000

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Obravnvano območje zajema pas med regionalno cesto Črmošnjice-Črnomelj (R1-216/1178) na SV in Ručetno vasjo na JZ. Območje je veliko cca. 4,1 ha. Vas in območje obravnave ločuje njivski kompleks, ki se ohranja.

V območje so zajete naslednje parcele (vse k.o. Petrova vas): 1668, 1669, 1700/2, 1670/1, 1673, 1672, 1671, 1677/2, 1695, 1694/2, stp. 146, 1696/1, 1699/2, 1699/1, 1700/3, 1700/1, 1701, 4562/4-del, 4562/7, 4640-del, 4555, 1704, 1703, 1702, 1706, 1705, 1708, 1710/2, 1738/2, 1738/1, 1737, 1735/1, 1735/2, 1718, 1717, 1719/1, 1719/4, 1719/3, 1720, 1721.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

4. člen

Opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji

Obravnvano območje leži ob regionalni cesti Črmošnjice-Črnomelj, ki deluje kot močna prostorska bariera. Teren načrtovane proizvodne cone je nagnjen proti regionalni cesti, odprt ter vizualno izpostavljen, zato je oblikovna pojavnost obravnavane poslovne cone pomembna. Potrebna je gradbena sanacija obstoječih objektov in zunanjih ureditev v okviru ureditvenega območja. Obstoječa mizarska kompleksa načlenjata sklenjene njivske površine v bližini regionalne ceste. V ozadju, višje na pobočju se nazirata vaški gruči Ručetne vasi, ki se v predelu lokalne ceste drobijo v strukturno nepovezane novogradnje. Drugod po pobočju se njive izmenjujejo z vinogradniškimi površinami in posameznimi zidanicami.

Zaradi umestitve v podeželsko pokrajino z dokaj močno identiteto, je potrebno načrtovano proizvodno cono obravnavati tako, da ne pride do nedoslednega mešanja podeželskih in proizvodnih funkcij, kar ima lahko za posledico pomensko in oblikovno nejasnost. Oblikovati je potrebno jasno razpoznavne sklope posameznih dejavnosti ter tako prispevati k mentalni čitljivosti in skladnejši podobi tega dela belokranjske pokrajine. V samem območju urejanja pa je potrebno z nekaterimi potezami vzpostaviti povezavo poslovne cone z ruralnim, sonaravnim okoljem (zasaditev visokodebelnega sadnega drevja ob robu cone z asociacijo na vaške sadovnjake na obrobju vasi, uporaba lesa za oblogo fasad – predvsem skladiščnih objektov ipd.).

Pomemben moment pri oblikovanju rešitve je tudi potreba po izvedbi nove navezave lokalne poti do Ručetne vasi na regionalno cesto Črmošnjice-Črnomelj. Prek nove cestne navezave se bo vršilo tudi prometno napajanje poslovne cone. V zvezi s tem je potrebno izvesti tudi rekonstrukcijo regionalne ceste.

IV. POGOJI ZA GRADNJO OBJEKTOV

5. člen

Koncept urejanja

Prostorska ureditev je zasnovana tako, da je možna postopna izvedba posameznih zaključenih ureditvenih enot. Temelj urbanistične zasnove je cestno omrežje, ki izhaja iz obstoječega cestnega omrežja z rekonstrukcijo javne poti proti Ručetni vasi in izvedbo njenega novega priključka na regionalno cesto R1-216/1178 Črmošnjice – Črnomelj v območju križišča R1-216/1178 Črmošnjice – Črnomelj in R2-421/2506 Ručetna vas – Štrekljevec. S tem se proizvodno-servisnim enotam zagotovi dostop do javne ceste.

Na osnovno cestno mrežo se naslanja vodilna geometrija prostora, ki predstavlja osnovo za parcelacijo, umestitev objektov v prostor in zunanjo ureditev. V cestnem telesu se vodijo tudi glavni vodi javne komunalne infrastrukture.

Ureditveno območje zajema poleg površin za proizvodno-servisne dejavnosti tudi območje pretežne stanovanjske izgradnje, kjer se nahajajo obstoječi stanovanjski objekti, možna pa je izgradnja novih stanovanjskih enot z nižjo gostoto. Del površin je namenjen poslovnim dejavnostim centralnega tipa.

Na stiku z njivskimi površinami ter na prehodu med posameznimi dejavnostmi (predvsem med proizvodnimi in stanovanjskimi površinami) se izvede ozelenitev z avtohtonim listnatim drevjem (visokodebelno sadno drevje ipd.) v obliki organske, naravne, gručaste zasaditve. Ob regionalni cesti se v predelu proizvodnih, skladiščnih in servisnih površin izvede zasaditev z avtohtonim drevjem v nepravilnem vzorcu.

6. člen

Pogoji za gradnjo objektov in zunanjo ureditev

1. Ureditvene enote UE2, UE3, UE4 in UE7:

Namembnost:

– storitveni, servisni in proizvodni programi; dejavnosti, ki okolje močno obremenjujejo, niso dovoljene.

Vrste gradenj oziroma del:

– novogradnje, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, obnove in vzdrževalna dela ter spremembe namembnosti objektov.

Vrste dopustnih objektov glede namen:

– dovoljena je gradnja vseh vrst objektov skladnih z dovoljenimi programi v ureditveni enoti.

Gradbeni in oblikovalski pogoji:

– oblikovanje: objekti morajo biti preprostih, pravokotnih oblik – pravokotni volumni se lahko med seboj tudi stikujejo;

– lega objektov: stranice novozgrajenih objektov so vzporedne oziroma pravokotne na gradbeno-parcelacijsko mrežo, ki je osnova za parcelacijo. V kolikor je v ureditveni enoti označena gradbena linija (ob regionalni cesti), se morajo stavbe, ki se gradijo v bližini regionalne ceste poravnati z gradbeno linijo. Odmiki od sosednjih zemljišč morajo biti vsaj 4 m. Manjši odmiki so dovoljeni le v soglasju z lastniki sosednjih zemljišč ob pogoju, da so zagotovljeni požarno-varnostni odmiki od sosednjih objektov. Odmik ne velja za obstoječe objekte, ki so bili zgrajeni pred uveljavitvijo tega OLN;

– pozidanost zemljišča s stavbami je od 20% do 70%. V tlorisno površino stavb se štejejo tudi pomožni objekti;

– nivo terena v ureditvenih enotah ne sme biti nižji od javnih cest na katere mejijo;

– višinska kota pritličja ne sme biti nižja od javnih cest na katere mejijo zemljišče s stavbo;

Ureditvena enota	Višinska kota pritličja
UE2	od +192,5 do +195
UE3	od +193,5 do +194

Ureditvena enota	Višinska kota pritličja
UE4	od +194 do +198
UE7	od +197 do +202,5

– etažnost: višina stavb ne sme presegati 15 m do vrha strehe.;

– naklon strehe: od 15° do 30°. Kritina objektov v ureditvenih enotah UE1, UE2, UE3, UE4 in UE5 mora biti po barvi enaka, ravno tako morajo imeti enake barve kritino objekti v UE6, UE7, UE8 in UE9;

– fasade in materiali: klasična, zidana gradnja v kombinaciji z lahko kovinsko (lesena fasadna obloga) – predvsem v primeru skladiščnih objektov. Pretirano členjenje in drobljenje fasad ni dovoljeno. Glavne fasade morajo biti orientirane proti javnim cestam. Zidani deli fasad se pobarvajo z nevsiljivimi barvami kot so oker, temnejša rumena in podobne sonaravne barve. Bleščečih barv ni dovoljeno uporabljati. Leseni deli fasade morajo biti enake barve in obdelani na način, ki ohranja videz, strukturo in barvo naravnega lesa. Uporaba refleksnih stekel ni dovoljena;

– odprte površine se uredijo skladno z delovnim procesom posameznega obrata. Skladiščenje lesa naj se odvija v okviru prostorov, ograjenih z visokimi ograjami iz lesenih letev ter po potrebi pokritih s strehami na lahkih kovinskih konstrukcijah;

– začasne objekte, kot so na primer šotori, se pripravi izizveček iz lokacijskega načrta, v katerem se natančneje določi njihova funkcija, lega, arhitekturna zasnova, materiali in časovno obdobje v katerem bo objekt stal;

Prometna ureditev:

– v okviru ureditvenih enot mora biti zagotovljeno zadostno število parkirišč za potrebe dejavnosti v objektih. Parkirna mesta je možno urediti tudi v podzemnih parkiriščih;

– pri določanju števila parkirnih mest se upošteva veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti.;

– dostopne poti za motorna vozila k objektom morajo biti urejene z javne poti in v zadostni razdalji od križišč.

2. Ureditveni enoti UE1 in UE6:

Namembnost:

– poslovni in storitveni programi centralnega ali reprezentančnega tipa (pisarne, razstavni in prodajni saloni, manjši gostinski programi ipd.) ter stanovanja v višjih etažah;

Vrste gradenj oziroma del:

– novogradnje, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, obnove in vzdrževalna dela ter spremembe namembnosti objektov.

Vrste dopustnih objektov glede namen:

– dovoljena je gradnja vseh vrst objektov skladnih z dovoljenimi programi v ureditveni enoti.

Gradbeni in oblikovalski pogoji:

– oblikovanje: objekti morajo biti preprostih, pravokotnih oblik – pravokotni volumni se lahko med seboj tudi stikujejo;

– lega objektov: stranice objektov so vzporedne oziroma pravokotne na gradbeno-parcelacijsko mrežo, ki je osnova za parcelacijo. V kolikor je v ureditveni enoti označena gradbena linija (ob regionalni cesti), se morajo stavbe, ki se gradijo v bližini regionalne ceste poravnati z gradbeno linijo. Odmiki od sosednjih zemljišč morajo biti vsaj 4 m. Manjši odmiki so dovoljeni le v soglasju z lastniki sosednjih zemljišč ob pogoju, da so zagotovljeni požarno-varnostni odmiki od sosednjih objektov. Odmik ne velja za obstoječe objekte, ki so bili zgrajeni pred uveljavitvijo tega OLN;

– pozidanost zemljišča s stavbami je lahko od 30% do 70%. S tem je določena tlorisna površina katere koli etaže vidnega dela objekta v primerjavi s tlorisno površino posamezne parcele. Sem niso vštete morebitne parkirne površine pod zemljo, ki lahko zasedejo tudi večji del parcele, vendar morajo biti od meje ureditvene enote odmaknjene najmanj 5 m. V tlorisno površino stavb se štejejo tudi pomožni objekti;

- nivo terena v ureditvenih enotah ne sme biti nižji od javnih cest na katere mejijo;
- višinska kota pritličja ne sme biti nižja od javnih cest na katere mejijo zemljišče s stavbo;

Ureditvena enota	Višinska kota pritličja
UE1	od +192,5 do +193,5
UE6	od +195 do +197

- etažnost: P + 1 + M in povsem vkopana klet. Možna je izvedba visokega, poslovnega pritličja;
- strehe objektov imajo lahko naklon od 15° do 30°. Kritina objektov v ureditvenih enotah UE1, UE2, UE3, UE4 in UE5 mora biti enaka, ravno tako morajo imeti enako kritino objekti v UE6, UE7, UE8 in UE9;
- fasade in materiali: klasična zidana gradnja v kombinaciji z lahko kovinsko. Pretirano členjenje in drobljenje fasad ni dovoljeno. Glavne fasade morajo biti orientirane proti javnim cestam. Zidani deli fasade naj se pobarvajo z nevsiljivimi barvami kot so oker, temnejša rumena in podobne sonaravne barve. Bleščečih barv ni dovoljeno uporabljati. Morebitni leseni deli fasade morajo biti enake barve in obdelani na način, ki ohranja videz, strukturo in barvo naravnega lesa. Uporaba refleksnih stekel ni dovoljena;
- odprte površine se uredijo skladno z reprezentativno vlogo objektov v teh dveh ureditvenih enotah. Na prehodu k ostalim ureditvenim, predvsem proizvodnim enotam, naj se zasadi avtohtono listnato drevje (visokodebelno sadno drevje v organskih gručah), kot je prikazano na grafičnih prilogah;
- začasne objekte, kot so na primer šotori, se ravno tako pripravi izvleček iz lokacijskega načrta, v katerem se natančneje določi njihova funkcija, lega, arhitekturna zasnova, materiali in časovno obdobje v katerem bo objekt stal;
- Prometna ureditev:
 - v okviru ureditvenih enot mora biti zagotovljeno zadostno število parkirišč za potrebe dejavnosti v objektih. Parkirna mesta je možno urediti tudi v podzemnih parkiriščih;
 - pri določanju števila parkirnih mest je potrebno upoštevati veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti.
 - dostopne poti za motorna vozila k objektom morajo biti urejene z javne poti v zadostni razdalji od križišč.

3. Ureditveni enoti UE5 in UE8:

Namembnost

- je stanovanjska. Možne so bivalnemu okolju primerne dejavnosti z majhnim obsegom in brez negativnih vplivov na okolje;

Vrste gradenj oziroma del:

- novogradnje, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, obnove in vzdrževalna dela ter spremembe namembnosti objektov.

Vrste dopustnih objektov glede namen:

- dovoljena je gradnja vseh vrst objektov skladnih z dovoljenimi programi v ureditveni enoti.

Gradbeni in oblikovalski pogoji:

- oblikovanje: objekti morajo biti preprostih, pravokotnih oblik – pravokotni volumni se lahko med seboj tudi stikujejo;
- lega objektov na parceli: obstoječi objekti in njihovi prizidki (vključno s tistimi, ki so bili zgrajeni pred uveljavitvijo tega lokacijskega načrta in jih je potrebno legalizirati) naj ohranijo dosedanje lego, novozgrajeni objekti pa morajo imeti svoje stranice vzporedne oziroma pravokotne na linije (gradbeno-parcelacijsko mrežo), v kolikor je ta v ureditveni enoti predpisana, sicer se umestitev novih stavb prilagodi terenu in obstoječim objektom v ureditveni enoti. Novozgrajeni objekti morajo biti odmaknjeni od parcelne meje najmanj 4 m, ob soglasju lastnikov sosednjih zemljišč pa lahko tudi manj, pri čemer mora biti upoštevan minimalni požarni odmik;

- pozidanost zemljišča s stavbami je lahko od 20% do 70%. S tem je določena tlorisna površina katere koli etaže vidnega dela objekta v primerjavi s tlorisno površino posamezne parcele. Niso vštete morebitne parkirne površine pod zemljo, ki lahko zasedejo tudi večji del parcele, vendar morajo biti od meje ureditvene enote odmaknjeni najmanj 5 m. V tlorisno površino stavb se štejejo tudi pomožni objekti;
- nivo terena v ureditvenih enotah ne sme biti nižji od javnih cest na katere mejijo;
- višinska kota pritličja:
- ne sme biti nižja od javnih cest na katere mejijo zemljišče s stavbo.

Ureditvena enota	Višinska kota pritličja
UE5	od +199,5 do +200,5
UE8	od +200,5 do +198,5

- etažnost: P + 1 + M in povsem vkopana klet;
- strehe objektov imajo lahko naklon od 30° do 45°. Kritina objektov v ureditvenih enotah UE1, UE2, UE3, UE4 in UE5 mora biti enaka, ravno tako morajo imeti enako kritino objekti v UE6, UE7, UE8 in UE9;
- fasade in materiali: klasična zidana gradnja; možna je kombinacija z lahko kovinsko. Pretirano členjenje in drobljenje fasad ni dovoljeno. Glavne fasade morajo biti orientirane proti javnim cestam. Zidani deli fasade naj se pobarvajo z nevsiljivimi barvami kot so oker, temnejša rumena in podobne sonaravne barve. Bleščečih barv ni dovoljeno uporabljati. Morebitni leseni deli fasade morajo biti enake barve in obdelani na način, ki ohranja videz, strukturo in barvo naravnega lesa. Uporaba refleksnih stekel ni dovoljena;
- odprte površine se uredijo skladno s prevladujočo stanovanjsko vlogo objektov v teh dveh ureditvenih enotah. Na prehodu k ostalim ureditvenim, predvsem proizvodnim enotam, se zasadi avtohtono listnato drevje (visokodebelno sadno drevje v organskih gručah), kot je prikazano na grafičnih prilogah;
- začasne objekte, kot so na primer šotori, se pripravi izvleček iz lokacijskega načrta, v katerem se natančneje določi njihova funkcija, lega, arhitekturna zasnova, materiali in časovno obdobje v katerem bo objekt stal;
- prometna ureditev:
 - v okviru ureditvenih enot mora biti zagotovljeno zadostno število parkirišč za potrebe dejavnosti v objektih. Parkirna mesta je možno urediti tudi v podzemnih parkiriščih;
 - pri določanju števila parkirnih mest je potrebno upoštevati veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti.
 - dostopne poti za motorna vozila k objektom morajo biti urejene z javne poti v zadostni razdalji od križišč.

4. Ureditvena enota UE9:

Namembnost:

- stanovanja – stanovanjska gradnja z nizko gostoto. Možna je tudi uvedba bivalnemu okolju primernih drugih dejavnosti, ki pa morajo imeti majhen obseg in ne smejo povzročati hrupa ter imeti ostalih negativnih vplivov na okolje;

Vrste gradenj oziroma del:

- novogradnje, rekonstrukcije, nadomestne gradnje, obnove in vzdrževalna dela ter spremembe namembnosti objektov.

Vrste dopustnih objektov glede namen:

- dovoljena je gradnja vseh vrst objektov skladnih z dovoljenimi programi v ureditveni enoti.

Gradbeni in oblikovalski pogoji:

- oblikovanje: objekti morajo biti preprostih, pravokotnih oblik (pravokotni volumni se lahko med seboj tudi stikujejo) v razmerju 1:1,5 ali 1:2;
- lega objektov na parceli: lega objektov mora biti prilagojena nagnjenemu terenu in javnim oziroma skupnim potem. Novozgrajeni objekti morajo biti odmaknjeni od parcelne

meje najmanj 4 m, ob soglasju sosedu pa lahko tudi manj, pri čemer mora biti upoštevan minimalni požarni odmik. Možna je izvedba vrstnih hiš;

- pozidanost zemljišča s stavbami je lahko od 20% do 40%. S tem je določena tlorisna površina katere koli etaže vidnega dela objekta v primerjavi s tlorisno površino posamezne parcele;

- nivo terena v ureditvenih enotah ne sme biti nižji od javnih cest na katere mejijo;

- višinska kota pritličja se prilagodi legi objekta na nagnjenem terenu;

- etažnost: $P + M$ in povsem ali delno vkopana klet;

- strehe objektov imajo lahko naklon 43° – 46° . Kritina je opečna ali v naravni opečni barvi;

- fasade in materiali: klasična zidana gradnja. Pretirano členjenje in drobljenje fasad ni dovoljeno. Glavne fasade morajo biti orientirane proti javnim cestam. Zidani deli fasade naj se pobarvajo z nevsiljivimi barvami kot so oker, temnejša rumena in podobne sonaravne barve. Bleščečih barv ni dovoljeno uporabljati. Morebitni leseni deli fasade morajo biti enake barve in obdelani na način, ki ohranja videz, strukturo in barvo naravnega lesa. Uporaba refleksnih stekel ni dovoljena;

- odprte površine se uredijo skladno s prevladujočo stanovanjsko vlogo objektov. Ob robu ureditvene enote, predvsem na prehodu v njivske površine se zasadi avtohtono listnato drevje (visokodebelno sadno drevje v organskih gručah), tako kot je to prikazano na grafičnih prilogah OLN;

Prometna ureditev:

- v okviru ureditvenih enot mora biti zagotovljeno zadostno število parkirišč za potrebe dejavnosti v objektih. Parkirna mesta je možno urediti tudi v podzemnih parkiriščih;

- pri določanju števila parkirnih mest je potrebno upoštevati veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti.

- dostopne poti za motorna vozila k objektom morajo biti urejene z javne poti v zadostni razdalji od križišč.

5. Ureditvena enota Z:

Namembnost:

– zelenica z gručami avtohtonega listnatega drevja;

Pogoji urejanja:

- v območju se vzdržujejo travnate površine in zasaadi avtohtono listnato drevje (visokodebelno sadno drevje v organskih gručah), kot je prikazano na grafičnih prilogah;

- ni dovoljena gradnja objektov;

- kakršnokoli urejanje in poseganje v ta prostor mora biti sonaravno.

6. Ureditvena enota C:

- zajema javno cestno omrežje in je opisana v poglavju I dejne rešitve prometnega, energetskega, vodovodnega, kanalizacijskega omrežja ter omrežja zvez.

7. člen

Predpisana vsebina izvlečka iz lokacijskega načrta

Glede na to, da so pogoji izgradnje javnega primarnega infrastrukturnega omrežja v tem lokacijskem načrtu določeni zelo podrobno, pogoji za sekundarno infrastrukturno omrežje, gradnjo objektov na zasebnih zemljiščih, njihovo priključevanje na infrastrukturna omrežja in naprave ter zunanjo ureditev okrog objektov pa samo okvirno, je potrebno pri slednjem s strani posameznih investitorjev pripraviti podroben izvleček iz lokacijskega načrta.

Tako je za vsak poseg v posamezne ureditvene enote obravnavanega izvedbenega prostorskega akta, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, potrebno pripraviti izvleček, ki mora izhajati iz izhodišč in določil tega lokacijskega načrta. Priporočljivo je, da se v primeru zahtev po manjših parcelah posamezni izvlečki pripravljajo kot skupinski izvlečki, to je da se več posameznih lokacijskih

zahtevkov obravnava v skupnem prostorskem sklopu zaradi lažje izvedbe morebitnega sekundarnega infrastrukturnega omrežja in bolj organiziranega pristopa k izgradnji in urejanju proizvodne cone.

V vsakem izvlečku se natančno določi:

1. na lokacijski situaciji:

- namembnost objektov in odprtih prostorov,

- oblika in razporeditev predvidenih objektov ali naprav ter odprtih prostorov,

- velikost objektov in površin odprtih prostorov,

- ureditev zunanjih površin z dostopi in dovozi,

- višine in oblika vertikalnih gabaritov predvidenih objektov ali naprav (prerezi skozi tipične dele objektov M 1:500),

- prikaz glavnih dostopov in dovozov,

- funkcionalne površine, ki pripadajo objektom (s podatki o njihovi velikosti),

2. v tekstualni obliki:

- opis zasnove objektov in ureditve zunanjih površin (vključno s podatki o bruto površinah posameznih objektov),

- organizacija programa po etažah predvidenih objektov (s površinami posameznih dejavnosti),

- opis rešitve infrastrukturnega omrežja in naprav (s podatki o obremenitvah posameznih javnih infrastrukturnih objektov in naprav),

- rešitve glede varnosti objektov ali naprav v primeru naravnih in drugih nesreč.

3. na situaciji infrastrukturnih omrežij in naprav se opišejo interna infrastrukturna omrežja in naprave, njihovi priključki na javna infrastrukturna omrežja in naprave ter priključki objektov na interno omrežje za:

- prometno ureditev (motorni, mirujoči, urgentni in peš promet),

- elektroomrežje in naprave,

- vodovodno omrežje in naprave,

- kanalizacijsko omrežje in naprave,

- plinsko omrežje in naprave,

- telekomunikacijsko omrežje in naprave,

- drugo.

V. PROMETNO, ENERGETSKO, VODOVODNO, KANALIZACIJSKO OMREŽJE IN OMREŽJA ZVEZ

8. člen

Prometna infrastruktura

Cestno omrežje

Območje, ki se ureja z OLN, je predvideno ob regionalni cesti R1-216/1178 Črmošnjice – Črnomelj, od km 9.190 do km 9.610.

Na regionalni cesti R1-216/1178 je za potrebe poslovne cone predvidena ureditev novega cestnega priključka. Le-tega se uredi v km 9.425, kjer se obstoječe »T« križišče preuredi v štirikrako križišče.

Cestno omrežje sestavljajo:

- cesta A, s priključkom na regionalno cesto v km 9.425.

Priključek se uredi v osi z obstoječim priključkom regionalne ceste R2-421/2506 Ručetna vas – Štrekljevec. Obstoječe »T« križišče se oblikuje kot štirikrako križišče. Dolžina ceste A je 126 m, z navezavo na cesti C in D.

- cesta B, se priključuje na cesto A in predstavlja priključek za jugovzhodni del kompleksa. Dolžina ceste B je 122 m.

- cesta C, predstavlja povezavo zahodnega dela kompleksa na cesto A. Dolžina ceste C je 142 m.

- cesta D, predstavlja povezavo severozahodnega dela kompleksa na cesto A. Dolžina ceste D je 75 m.

- cesta P, ki predstavlja regionalno cesto R1-216/1178 Črmošnjice – Črnomelj, od km 9.190 do km 9.910. Predvidena je ureditev tehničnih elementov na tangiranem odseku,

z ureditvijo obojestranskega avtobusnega postajališča in pripadajočimi hodniki za pešce.

Ceste se izvedejo v asfaltu ter so niveletno postavljene tako, da se uvozi na manipulativne površine posameznih objektov izvedejo brez priključnih ramp.

Normalni prečni profil cest A je:

– širina voznega pasu	2x3,00 m = 6,00 m
– širina hodnika za pešce	1x1,60 m = 1,60 m
– bankina	1x0,75 m = 0,75 m
– berma ob hodniku za pešce	1x 0,25 m = 0,25 m
Skupaj:	8,60 m

Normalni prečni profil cest B je:

– širina voznega pasu	2x2,75 m = 5,50 m
– bankina	2x0,50 m = 1,00 m
Skupaj:	6,50 m

Normalni prečni profil cest C je:

– širina voznega pasu	2x2,75 m = 5,50 m
– širina hodnika za pešce	1x1,60 m = 1,60 m
– bankina	1x0,50 m = 0,50 m
– berma ob hodniku za pešce	1x 0,25 m = 0,25 m
Skupaj:	7,85 m

Normalni prečni profil cest D je:

– širina voznega pasu	2x2,50 m = 5,00 m
– širina hodnika za pešce	1x1,20 m = 1,20 m
– bankina	1x0,50 m = 0,50 m
– berma ob hodniku za pešce	1x 0,25 m = 0,25 m
Skupaj:	6,95 m

Normalni prečni profil ceste P je:

– širina voznega pasu	2x3,00 m = 6,00 m
– širina razvrstilnega pasu	1x3,00 m = 3,00 m
– širina robnega pasu	2x0,30 m = 0,60 m
– širina hodnika za pešce	1x1,60 m = 1,60 m
– berma ob hodniku za pešce	1x 0,25 m = 0,25 m
– bankina	1x1,00 m = 1,00 m
Skupaj:	12,45 m

Predvidena računska hitrost je 40 km/h, razen za regionalno cesto, kjer se upošteva računska hitrost 90 km/h.

Požarne poti in dostopne ceste

Kot požarna pot se opredelijo vse notranje in dostopne ceste. Vsi objekti imajo omogočene dostope s treh strani, zato ni potrebno zagotavljati dodatnih požarnih poti.

Dimenzioniranje cestišča

Cestišče se dimenzionira na maksimalno obremenitev, to je osno nosilnost 25 t.

Pri projektiranju cestnega omrežja se upošteva Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) ter Pravilnik o tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati javne ceste in njihovi elementi zunaj naselja s stališča prometne varnosti (Uradni list SFRJ, št. 31/81), kakor tudi Odlok o občinskih cestah v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 60/01).

Peš in kolesarski promet

Za peš promet so zagotovljeni hodniki za pešce, ki so od vozišča ločeni z dvignjenimi robniki 15/25/100 cm. Na mestu prehodov za pešce se izvedejo poglobljeni robniki oziroma klančine za premagovanje arhitektonskih ovir funkcionalno motenih oseb.

Kolesarski promet znotraj cone se odvija po cesti.

9. člen

Komunalna infrastruktura

Vodovod

Oskrba s pitno vodo se zagotavlja s priključitvijo na obstoječe vodovodno omrežje.

Pri dimenzioniranju cevovoda se predvidi maksimalna poraba z upoštevanjem požarne vode. Vodovod se v celoti izvede iz nuktilne litine ustreznega profila. Profili se definirajo po znanem končnem odvzemu. Minimalni profil je DN 100. Priključki objektov se izvedejo preko vodomernega jaška. Minimalna globina polaganja je 1,20 m zaradi zagotovitve minimalnih vertikalnih odmikov pri križanju z ostalimi komunalnimi napravami. Za kompleks se upošteva en požar istočasno. Pri projektiranju se upošteva Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91) in požarno vodo 12 l/s.

Pri projektiranju in izvedbi vodovoda se upošteva:

– Odlok o javnem vodovodu in o oskrbi prebivalstva z vodo na območju občin Črnomelj in Semič (Uradni list RS, št. 108/02),

– Pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema (Uradni list RS, št. 13/01),

Kanalizacija

– Fekalna kanalizacija: predviden je ločen sistem odvajanja odpadnih in meteoritnih vod. Odpadne vode se bodo zbirale v nepropustnih in nepretočnih greznicah (za vsak objekt posebej), z rednim praznjenjem in odvozom odpadnih voda na centralno čistilno napravo. Vse naprave in objekti se morajo izvesti vodotesno. Kvaliteta odpadne vode mora ustrezati Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Ur. RS, št. 32/93).

– Meteoritna kanalizacija: odvod meteoritne vode se izvede preko sistema ponikanja za vsak objekt posebej. Odvod padavinskih vod s parkirišč in utrjenih površin v okviru posameznih lokacij se izvede preko lovilcev olj in maščob. Posebej se izvede meteoritna kanalizacija notranjih dostopnih cest. Predviden je izpust na teren.

Pri projektiranju in dimenzioniranju kanala se uporablja jo podatki Hidrometeorološkega zavoda R Slovenije Ljubljana, Hidrometeorološke postaje Novo mesto za opazovalno obdobje 6 let:

- odtočni čas: 15 min
- pogostnost naliva: $n = 1$
- intenziteta naliva: $q = 160 \text{ l/s/ha}$

Pri izračunu količine odpadne vode se upošteva koeficiente odtoka za odvod odpadne vode s površin, parkov in vrtov (Jože Kolar, 1983). Pri projektiranju se upošteva:

– Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda za območje občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/98),

– Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96, 21/03).

Odstranjevanje odpadkov

Povzročitelj onesnaževanja mora upoštevati vsa pravila ravnanja z odpadki, ki so potrebna za preprečevanje ali zmanjševanje nastajanja odpadkov in njihove škodljivosti za okolje, in za zagotovitev predelave nastalih odpadkov ali njihovo varno odstranitev, če predelava ni mogoča. V zvezi s tem mora upoštevati veljavne predpise.

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo na komunalno deponijo. Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža /papir, kartoni, lesni odpadki in dr.), steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

Odpadna olja kot posebni odpadki s številko 54102 se morajo skladiščiti v posebnih posodah. Posebej je potrebno deponirati tudi prazno embalažo olj. O končni dispoziciji odpadka se mora voditi posebna evidenca.

10. člen**Energetska infrastruktura**

Visoko napetostni razvod in trafo postaja

Predvidena poraba energije bo definirana po pridobitvi programov posameznih parcel oziroma investitorjev. Celotno območje se priključi na 20 kV priključni daljnovod DV Semič in se po kablovodu priključi preko predvidene elektrokabelske kanalizacije, ki je razvidna iz situacije, vse do lokacije obstoječega droga na omenjenem DV Semič. Projektirano transformatorsko postajo se predvidi glede na predvideno višino in lokacijo energetske obtežbe planiranih dejavnosti (center obtežbe). Projektirana TP mora biti tipske kabelske izvedbe s SN bloki s SF6 celicami ter zaznana glede na obstoječe 20kV omrežje. Kablovode se uvleče v kabelsko kanalizacijo. Coda se zaznava z 20 kV daljnovodom na obstoječi daljnovod DV Rožni dol.

Obstoječe dele 20kV daljnovodov na območju ureditvenega načrta se prestavi oziroma uvleče v kabelsko kanalizacijo, ki mora biti obbetonirana pod voznimi površinami. Kabelska kanalizacija se izvede s PVC fi160 mm cevmi, v

cev le-te se položi še dvojček PEHD 2x50mm za potrebe prenosa informacij.

Nizkonapetostni razvod

Električne vode vodimo po kabelski kanalizaciji. Kabelsko kanalizacijo vodimo v bankini cest, in sicer od priključevanja na projektirano trafo postajo in do posameznih odjemnih mest. Za vsak objekt posebej se predvidijo odjemna mesta in samostojno merilno mesto. Posamezna odjemna mesta se pri stanovanjskih hišah izvedejo s samostojnimi merilnimi omaricami, in sicer na robu parcel, ki morajo biti na stalno dostopnem mestu. Upošteva se zemeljski napajalni kabel ustrezne kapacitete glede na predvideno energetsko obtežbo posameznega objekta. Predvidena kabelska kanalizacija se izvede iz PVC cevi 2x3xfi160mm. Kanalizacijo se polaga v globino 80 cm. Cevi se obbetonirajo s pustim betonom. Jaški so tipske izvedbe za omenjeno število cevi in se projektirajo na maksimalno razdaljo 45m, priporočljiva medsebojna oddaljenost je 40m. Minimalni odmik od sosednjih komunalnih vodov in naprav je predviden v dolžini 1m v horizontalnem gabaritu, odvisno od vrste komunalnega voda, ki se ga križa. Pri prehodih in poteku kabla pod utrjenimi površinami se le-tega zaščiti s PVC cevjo in obbetonira. Pri križanju z cevovodom je potrebno 1m v vsako stran od mesta križanja kabel zaščiti s PVC cevjo.

Javna razsvetljava

Predvidena je klasična javna oziroma cestna in ulična razsvetljava. Razporeditev svetilk je razvidna iz zbirne situacije komunalnih naprav, medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40m. Kable vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so tipizirane, višina kandelabrov znotraj kompleksa se določi v projektni dokumentaciji.

Zaščitni sistemi in ozemljitev

Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je TN-C (vsi elektro vodi, razen javne razsvetljave, ki naj bo v sistemu zaščite TN-C-S) sistem. Poleg tega se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZn 25x4 mm.

11. člen**Telekomunikacije**

Telefonska kabelska kanalizacija se predvidi ob glavnih dostopnih poteh znotraj LN, v koridorju skupaj z ostalo komunalno infrastrukturo in navezavo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje. Poleg kanalizacije 2x2 x fi110 in tipiziranih jaškov za omenjeno količino cevi za telekomunikacije se predvidijo še cevi 2x fi 50 PEHD za instalacijo KRS.

Na območju ureditvenega načrta potekajo tudi obstoječi TK vodi, ki tvorijo medkrajevni (ob regionalni cesti) kot tudi krajevni sistem TK omrežja. Vse omenjene obstoječe TK vode je potrebno zaščititi oziroma prestaviti v cevi projektirane TK kabelske kanalizacije, ki se na mestih prehoda pod utrjenimi (povoznimi) površinami ustrezno obbetonira.

12. člen**Ogrevanje**

Objekti bodo imeli vsak svojo kotlovnico na plinsko ali oljno gorivo. Možna je tudi izvedba skupne kotlovnice za več objektov hkrati na plin ali olje.

VI. ETAPNOST IZVEDBE LOKACIJSKEGA NAČRTA IN OBVEZNOSTI INVESTITORJEV**13. člen****Faznost izgradnje**

Izvajanje lokacijskega je odvisno od zainteresiranosti investitorjev za gradnjo v posameznih ureditvenih enotah.

Od dinamike izvajanja javne infrastrukture, predvsem prometne, je odvisna tudi možnost izgradnje poslovnih in drugih objektov, ki se bodo nanjo navezovali. Njihova realizacija je možna le vzporedno ali v faznem zamiku glede na ureditev cest ter komunalnega omrežja in naprav.

14. člen

Obveznosti investitorjev in izvajalcev pri izvajanju lokacijskega načrta

Sočasno z gradnjo objektov se mora izvesti vsa javna infrastruktura, ki je potrebna za delovanje posamezne ureditvene enote. Obratovanje objektov pred komunalno opremo območja ni dovoljeno. Investitorji znotraj obravnavanega območja si morajo v fazi projektiranja pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste, kakor tudi ostalih upraviteljev javne infrastrukture tangirane s tem lokacijskim načrtom ter po potrebi z njimi skleniti pravna razmerja.

VII. UKREPI ZA VAROVANJE NARAVNIH IN USTVARJENIH VREDNOT ČLOVEKOVEGA OKOLJA

15. člen

Rešitve v zvezi z varovanjem in urejanjem naravnih vrednot in kulturne dediščine

Obravnavano območje ne zajema zavarovanih naravnih in kulturnih predelov oziroma objektov.

Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave ter trajnostno rabo naravnih dobrin

16. člen

Splošno

Program, ki se na območju obravnave uvaja, predvideva določene obremenitve okolja, zato je potrebno v primerih, kjer to zahtevajo predpisi, pred izdajo gradbenega dovoljenja pripraviti presojo o vplivih na okolje. Pri izvajanju vseh dejavnosti na obravnavanem območju je potrebno upoštevati Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) s podzakonskimi akti.

17. člen

Varstvo pred hrupom

Pri projektiranju in izvedbi objektov in naprav ter kasneje pri njihovem obratovanju ter pri rekonstrukciji in obratovanju obstoječih objektov in naprav, je investitor dolžan upoštevati veljavne predpise.

Na obravnavanem območju velja III. stopnja varstva pred hrupom (III. območje), kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa, saj gre za trgovsko-poslovno-stanovanjsko območje, ki je hkrati namenjeno bivanju oziroma zgradbam z varovanimi prostori in obrtnim ter podobnim proizvodnim dejavnostim (mešano območje). Povzročitelji hrupa morajo upoštevati predpisane mejne vrednosti ravni hrupa za dnevni in nočni čas ter v zvezi s tem vršiti redne meritve in ob prekoračitvah ustrezno ukrepati.

Nov objekt ali naprava in objekt ali naprava v rekonstrukciji, ki je vir hrupa, mora za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor ali za spremembo namembnosti ali za pridobitev obratovalnega dovoljenja izpolnjevati te pogoje:

- raven hrupa, ki je posledica uporabe ali obratovanja vira, ne sme presegati predpisane mejne ravni za vir hrupa,
- zagotovljeni morajo biti ukrepi varstva pred hrupom za preprečevanje ali zmanjšanje ravni hrupa kot posledice uporabe ali obratovanja vira na najmanjšo možno mero.

Novi posegi v okolje in rekonstrukcije objektov in naprav ne smejo povzročiti povečanja obremenitve s hrupom v območju, kjer je obremenitev s hrupom čezmerna. Obstoječe dejavnosti v območju, ki so vir čezmernega hrupa, je potrebno sanirati

tako, da se zagotovi upoštevanje mejnih vrednosti hrupa za predpisano stopnjo varstva pred hrupom.

Pri izbiri ukrepov varstva pred hrupom imajo prednost ukrepi zmanjševanja emisije hrupa pri njenem izvoru pred ukrepi preprečevanja širjenja hrupa v okolju.

Lastnik ali upravljavalec vira hrupa je dolžan skladno s predpisi o obratovalnem monitoringu izvajati prve in občasne meritve ravni hrupa kot posledice obremenitve območja s hrupom iz vira. Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, lahko lastniku ali upravljavcu dovoli, da občasni meritev ravni hrupa ni treba izvajati, če na podlagi rezultatov meritev ali podatkov o tehnoloških, obratovalnih in drugih elementih, pomembnih za ugotavljanje obremenitve območja s hrupom ugotovi, da je vir hrupa na podlagi določb točke a v prilogi 1 Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96) nepomemben.

V skladu z 19. členom Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96) sta v III. območju uporaba kosilnic, škroplilnic, žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtnih in brusilnih strojev, kladiv in žag ter izvajanje drugih hrupnih vrtnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa, dovoljena od ponedeljka do sobote med 8. in 19. uro. Uporaba naprav in izvajanje opravil iz prejšnjega odstavka sta prepovedana tudi na praznik, če je dela prost dan.

18. člen

Varstvo zraka

Pri varstvu zraka je potrebno upoštevati predpise, ki urejajo to področje.

Pri napravah, ki brez čistilnih naprav odpadnih plinov čezmerno onesnažujejo zrak, mora povzročitelj obremenitve zagotoviti njihovo vgradnjo in obratovanje, če čezmerna onesnaževanja ni mogoče preprečiti z drugimi ukrepi. Pri gradnji oziroma rekonstrukciji naprav mora investitor oziroma povzročitelj obremenitve izbrati v praksi uspešno preizkušeno in na trgu dostopno tehnologijo, ki zagotavlja, da predpisane mejne vrednosti niso presežene, in hkrati omogoča najnižjo tehnično dosegljivo emisijo. Pri načrtovanju in obratovanju naprav mora investitor oziroma povzročitelj obremenitve izvajati naslednje ukrepe za zmanjševanje emisije:

- tesnjenje delov naprav, zajemanje odpadnih plinov na izvoru, zapiranje krožnih tokov,
- reciklažo snovi in rekuperacijo toplote, recirkulacijo odpadnega zraka in druge ukrepe za zmanjšanje količine odpadnih plinov,
- popolnejšo izrabo surovin in energije in druge ukrepe za optimiranje proizvodnih procesov,
- optimiranje obratovalnih stanj zagona, spremembe zmogljivosti in zaustavljanja ter drugih izjemnih pogonskih stanj,

- preprečevanje povečanja emisije zaradi kopičenja izpuščenih snovi v krožnem procesu, če gre za anorganske prašne snovi I. in II. nevarnostne skupine iz 4. člena Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94, 68/96, 109/01 in 41/04) ali rakotvorne snovi iz 6. člena te uredbe ali snovi, ki vsebujejo svinec.

Pri stanjih in pojavih, pri katerih se morajo čistilne naprave odpadnih plinov izklopiti ali obiti oziroma kadar gre za zagon, spremembo moči ali obsega proizvodnje, ustavljanje, šaržiranje in podobne prehodne pojave v tehnološkem procesu, mora povzročitelj obremenitve zagotoviti stalen nadzor in njihovo vodenje, tako da se ne presega najnižja dosegljiva raven emisije v teh pogojih.

Na podlagi 14. člena Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94, 68/96, 109/01 in 41/04) je povzročitelj obremenitve dolžan skladno s predpisi o obratovalnem monitoringu izvajati prve in občasne ali trajne meritve emisij. Trajne meritve emisije so obvezne v naslednjih primerih:

1. Za emisijo prahu:

– za količine nad 2 kg prahu na uro ali

– za količine snovi iz I. nevarnostne skupine 4. ali

6. člena ali spojin iz I. nevarnostne skupine 7. člena Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94, 68/96, 109/01 in 41/04), ki so v obliki prahu in presegajo petkratno mejno količino, določeno s to uredbo.

2. Za emisijo spojin v plinastem stanju ali pari in za količine, večje od:

Snov	Emitirana količina
dušikovi oksidi (izraženi kot NO ₂)	30 kg/h
ogljikov monoksid v zgorevalnih procesih	5 kg/h
ogljikov monoksid iz drugih virov	100 kg/h
žveplov oksidi (izraženi kot SO ₂)	50 kg/h
fluor in spojine fluorav plinasti fazi (izražene kot HF)	0.5 kg/h
anorganske spojine klorav plinasti fazi (izražene kot HCl)	3 kg/h
klor	1 kg/h
žveplovodik	1 kg/h

3. Za organske spojine, če so izpuščene količine, izražene kot skupni organski ogljik (TOC):

– večje od 1 kg/h in so organske spojine iz I. nevarnostne skupine 7. člena Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94, 68/96, 109/01 in 41/04),

– večje od 10 kg/h in so organske spojine iz II. in III. nevarnostne skupine 7. člena Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94, 68/96, 109/01 in 41/04).

Če je nihanje dnevnih povprečnih vrednosti koncentracij, ki se trajno merijo, majhno, lahko ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, namesto trajnih dovoli občasne meritve, vendar presledki med posameznimi meritvami ne smejo biti daljši od enega meseca.

19. člen

Varstvo pred elektromagnetnimi sevanji

Pri projektiranju in izvedbi objektov je investitor dolžan upoštevati veljavne predpise.

Pri pridobitvi gradbenega dovoljenja za vsak nov ali rekonstruiran objekt ali napravo, ki je vir elektromagnetnega sevanja mora biti izpolnjen pogoj, da elektromagnetno polje kot posledica uporabe ali obratovanja vira ne sme presegati mejnih vrednosti količin elektromagnetnega polja v posameznih območjih naravnega in življenjskega okolja, določenih z Uredbo o elektro-magnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

20. člen

Varstvo plodne zemlje

Investitorji morajo plodno zemljo pred izkopom deponirati v delovnih pasovih v nasipu višine največ 2m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (park, zelenice ipd.). Potrebno je upoštevati predpise o varstvu tal.

21. člen

Varstvo vegetacije

Z upoštevanjem predpisov o varstvu okolja se zagotovi primerni pogoji za kmetovanje na kmetijskih površinah okrog obrtne cone.

22. člen

Varstvo voda

Upoštevati je potrebno veljavne predpise za to področje.

Skladiščenje in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila) mora biti v pokritih prostorih, urejenih tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži. Vse morebitne nesreče, ki bi bile lahko vir onesnaženja podtalnice, je treba čim prej sanirati in obvestiti pristojne ustanove.

Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili veljavnih predpisov.

VIII. UKREPI ZA OBRAMBO IN ZAŠČITO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

23. člen

Obramba in zaščita

V območju urejanja tega zazidalnega načrta ni posebnih zahtev s strani Ministrstva za obrambo. Ravno tako v tem območju ne bo objektov iz 64. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94).

24. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Pri načrtovanju dozidave in gradnje novih objektov je potrebno upoštevati določila Odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

V območju urejanja tega lokacijskega načrta ni posebnih zahtev s strani Ministrstva za obrambo. Ravno tako v tem območju ne bo objektov iz 64. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94).

25. člen

Varstvo pred požarom

Požarno varstvo vseh objektov in lokacije mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Notranji (krožni) cestni sistem omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce, zazankano hidrantno omrežje pa mora zagotavljati zadostne količine požarne vode.

IX. PARCELACIJA, GRADBENE PARCELE, ELEMENTI ZAKOLIČENJA IN JAVNO DOBRO

26. člen

Parcelacija

Parcelacija javnih in zasebnih površin se izvede na osnovi lokacijske situacije in v njej opredeljenih lokacijskih izhodišč. Parcele posameznih privatnih investorjev se določijo v okviru ureditvenih enot, sledeč linijam parcelacijske mreže, katere osnovni kvadrat meri 20x20 m = 400 m². Parcelne meje morajo ležati na linijah parcelacijske mreže. Velikost in oblika posameznih parcel mora biti smiselna in dopuščati popoln izkoristek vsake ureditvene enote ter njeno delitev na uporabno velike parcele. V tistih ureditvenih enotah, kjer parcelacijska mreža na grafičnih prilogah ni označena, se nove parcele prilagajajo obstoječi parcelaciji, potrebnim zunanjim površinam načrtovanih in obstoječih objektov ter terenskim razmeram.

27. člen

Določitev gradbenih parcel

Gradbene parcele privatnih investorjev se določijo znotraj posameznih ureditvenih enot na osnovi parcelacijske mreže (v kolikor je ta določena) v okviru priprave gradbenih projektov. Gradbena parcela mora biti tako velika, da omogoča nemoteno odvijanje dejavnosti znotraj posamezne parcele

vključno z zagotovitvijo zadostnih zunanjih manipulativnih površin in parkirnih prostorov.

28. člen

Elementi zakoličenja
Elementi zakoličenja so podani v grafičnih prilogah OLN.

29. člen

Načrtovane javne površine in zasebna zemljišča
Razmejitev med javnimi cestnimi površinami in ostalimi, predvsem zasebnimi zemljišči je opredeljena na listu »Prikaz lokacijske situacije« in »Prikaz ureditvenih enot«. Javne površine obsegajo javne ceste (Ureditvena enota C).

X. ODPSTOPANJA

30. člen

Rešitve, ki so s tem lokacijskim načrtom določene le okvirno, se podrobneje opredelijo v projektni dokumentaciji.

XI. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega dokumenta opravlja pristojni inšpektorat.

32. člen

Dokument je stalno na vpogled na Občini Črnomelj.

33. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35004-132/2004

Črnomelj, dne 14. decembra 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

6100. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 94. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Črnomelj na 19. redni seji dne 14. 12. 2004 sprejel naslednji

SKLEP

I

Na nepremičnini parc. št. 342/1, njiva v izmeri 237 m², k.o. Bedenj se ukine status javnega dobra in parc. št. 342/1 k.o. Bedenj postane last Občine Črnomelj.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 460-01-19/2004

Črnomelj, dne 15. decembra 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

DRAVOGRAD

6101. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 72/04), 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03 in Uradni list RS, št. 124/04) je Občinski svet občine Dravograd na 23. seji dne 21. 12. 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

V Odloku za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se 9. člen spremeni tako, da se za prvim odstavkom doda besedilo, ki se glasi:

Opredelitev območij:

– v 1. območje spadajo območja po namenski rabi: D-SE01, D-DC01, D-MS02, D-DS01, D-MS03, D-ZS01, D-ZK01, D-ZD01, D-MS01, D-DI01, D-SE03, D-DI02, D-DS02, D-SE01, D-DZ01, D-SE02, D-ZS02, D-EE01, D-ZS03, D-SE05, D-MS05, D-MS04, D-MP01, D-SE06, D-MS04, D-IZ01, D-SE06, D-ZS04, D-ZD02, D-DZ01, D-SV02, D-SV01, D-SE02, D-DI03, D-DS03, D-PD02, D-SV03, D-SE12, D-SE06, D-SE05, D-PD01, Š-PD06, D-SE07

– v 2. območje spadajo območja po namenski rabi: Š-PD01, Š-MP01, Š-SE07-1, Š-IZ01, Š-PD02, Š-PD05, Š-PI01, Š-PD03, Š-I02, Š-PI02, Š-DS01, Š-MS01, Š-SE01-2, Š-DC01, Š-DI01, Š-SE05, Š-SE01-1, T-SE01, T-DI01, Č-SE01, Š-MP01, Š-PD02, L-DU01, L-DC01, L-DI01, L-SE01, D-DU01, Č-SS01, Č-ZS01, Č-SE01, Č-DI01, Č-DC01

– v 3. območje spadajo območja po namenski rabi: Š-SE03, Š-SE06, Š-SE07-2, D-ZS04, Š-SE04, Š-SE02, Š-ZS01, Š-SE10-2, Š-SE10-1, Š-SE09, Š-SE01-1, Š-SE12, Š-SE11, L-SE02, L-SE03, L-ZS01, L-IV01, L-PD01, L-LN01, L-ZS02, Č-SE06, Č-OO01, L-ZS02, Č-OC01, D-SE04, D-ZS06, D-SE09, D-OC01, D-ZS05, D-SE08, D-OB01, D-SE10, T-PD01, D-ZS05, D-SE11, T-ZK01, T-SE02, T-SE03, T-PD02, T-LN01, Š-ZS01, Š-SE04, Š-SE02, SP, SE, DC, MT.

2. člen

Spremeni se 12. člen odloka tako, da se za prvim odstavkom doda besedilo, ki se glasi:

Opredelitev območij:

– v 1. območje spadajo območja po namenski rabi: D-SE01, D-DC01, D-MS02, D-DS01, D-MS03, D-ZS01, D-ZK01, D-ZD01, D-MS01, D-DI01, D-SE03, D-DI02, D-DS02, D-SE01, D-DZ01, D-SE02, D-ZS02, D-EE01, D-ZS03, D-SE05, D-MS05, D-MS04, D-MP01, D-SE06, D-MS04, D-IZ01, D-SE06, D-ZS04, D-ZD02, D-DZ01, D-SV02, D-SV01, D-SE02, D-DI03, D-DS03, D-PD02, D-SV03, D-SE12, D-SE06, D-SE05, D-PD01, Š-PD06, D-SE07

– v 2. območje spadajo območja po namenski rabi: Š-PD01, Š-MP01, Š-SE07-1, Š-IZ01, Š-PD02, Š-PD05, Š-PI01, Š-PD03, Š-I02, Š-PI02, Š-DS01, Š-MS01, Š-SE01-2, Š-DC01, Š-DI01, Š-SE05, Š-SE01-1, T-SE01, T-DI01, Č-SE01, Š-MP01, Š-PD02, L-DU01, L-DC01, L-DI01, L-SE01, D-DU01, Č-SS01, Č-ZS01, Č-SE01, Č-DI01, Č-DC01

– v 3. območje spadajo območja po namenski rabi: Š-SE03, Š-SE06, Š-SE07-2, D-ZS04, Š-SE04, Š-SE02, Š-ZS01, Š-SE10-2, Š-SE10-1, Š-SE09, Š-SE01-1, Š-SE-

12, ŠSE-11, L-SE02, L-SE03, L-ZS01, L-IV01, L-PD01, L-LN01, L-ZS02, Č-SE06, Č-OO01, L-ZS02, Č-OC01, D-SE-04, D-ZS06, D-SE09, D-OC01, D-ZS05, D-SE08, D-OB-01, D-SE10, T-PD01, D-ZS05, D-SE11, T-ZK01, T-SE02, T-SE03, T-PD02, T-LN01, Č-SE04, Š-SE08, Š-PD02, Č-SE-02, Č-SE03, Š-ZS01, L-SE03, L-ZS01, L-IV01, L-PD01, L-LN01, L-ZS02, Č-OO01, Č-OC01, Č-SE03, D-ZS06, D-OC01, D-ZS05, D-ZS04, D-SE08, D-OB01, D-SE10, D-SE11, T-ZK01, T-SE02, T-SE03, T-PD01, T-PD02, T-LN01, Š-ZS01, Š-SE04, Š-SE02, SP, SE, DC, MT.

3. člen

Ostala določila Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča ostanejo nespremenjena.

4. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po njegovi objavi, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2005.

Št. 015-03-14/2004-13

Dravograd, dne 21. decembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marjana Cigala, dr. vet. med. l. r.

6102. Sklep o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo), 1., 17. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), 3. in 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03 in Uradni list RS, št. 124/04) je Občinski svet občine Dravograd na 23. redni seji dne 21. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd

1. člen

V Vzgojno varstvenem zavodu Vrtec Dravograd se določijo naslednje cene programov predšolske vzgoje in veljajo od 1. januarja 2005:

Vrsta programa	Ekonomska cena v SIT:
DNEVNI PROGRAMI	
– prvo starostno obdobje	72.433,00
– drugo starostno obdobje	63.715,00
POLDNEVNI PROGRAM	40.519,00

2. člen

Plačila staršev se določijo na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03).

3. člen

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic rezervirati mesto, so plačila rezervacije oproščeni.

To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Dravograd, za druge starše

pa samo v soglasju z Občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev (domicilna občina).

4. člen

Ob neupoštevanju obratovalnega časa vrtca, za začetno zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, vrtec staršem zaračuna 1.000,00 SIT za vsako začetno uro.

5. člen

Za čas nepretrgane daljše bolezenske odsotnosti otroka lahko vrtec s soglasjem občine na osnovi predložitve zdravniškega potrdila, staršem plačilo zniža tako, da je za prvi mesec odsotnosti višina plačila 30% njim določenega zneska plačila, za ostale mesece pa 20%. Ta oprostitev velja samo za starše s stalnim prebivališčem v Občini Dravograd, katerih otroci obiskujejo vrtece v Občini Dravograd.

6. člen

V primeru vpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev proporcionalno zniža glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa, v primeru izpisa se staršem obračuna mesečna cena.

To določilo se upošteva tudi pri obračunu (cene) plačila za druge občine, ki plačujejo razliko med ekonomsko ceno programov v naši občini in plačili staršev.

7. člen

Račune za plačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračunov VVZ Vrtec Dravograd.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 015-03-12/2004-41

Dravograd, dne 21. decembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

6103. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2005

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03 in Uradni list RS, št. 124/04) ter 19. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (MUV, št. 33/99, 23/01, 15/02, 19/02 in 101/03) je Občinski svet občine Dravograd na 23. seji dne 21. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2005

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2005 znaša 0,0606 SIT/mesec.

II

Ta sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 062-02/2002-23

Dravograd, dne 21. decembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

6104. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Dravograd za leto 2005

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03 in Uradni list RS, št. 124/04) ter 4. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Dravograd (MUV, št. 24/96) Občinski svet občine Dravograd na 23. seji dne 21. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Dravograd za leto 2005

I

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Dravograd za leto 2005 znaša 17,20 SIT.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in prične veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 062-02/2002-23

Dravograd, dne 21. decembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

6105. Sklep o določitvi višine najemnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2005

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03 in Uradni list RS, št. 124/04), je Občinski svet občine Dravograd na 23. seji dne 21. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi višine najemnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2005

I

Višine najemnin za kmetijska zemljišča, po vrstah rabe in katastrskih razredih, v lasti Občine Dravograd za leto 2005 so določene v naslednji tabeli:

Vrsta rabe	Katastrski razred	SIT/ha
Vrt	1 – 8	39.723,18
Njiva	1 – 3	29.114,34
Njiva	4 – 6	26.523,13
Njiva	7 – 8	22.452,28
Travnik	1 – 2	25.166,53
Travnik	3 – 4	21.095,67

Vrsta rabe	Katastrski razred	SIT/ha
Travnik	5 – 6	17.271,94
Travnik	7 – 8	13.200,04
Pašnik	1 – 2	10.608,84
Pašnik	3 – 4	7.895,62
Pašnik	5 – 6	5.305,45
Pašnik	7 – 8	2.590,17
Sadovnjak	1 – 4	33.062,15
Sadovnjak	5 – 8	26.523,13
Hmeljišče	1 – 8	29.114,34
Ostalo		1.233,56

II

Višine najemnin kmetijskih zemljišč, po vrstah rabe in katastrskih razredih, v lasti Občine Dravograd iz l.tč. tega sklepa sprejme s sklepom občinski svet praviloma do konca meseca decembra za naslednje leto, usklajeno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v RS.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 062-02/2002-23

Dravograd, dne 21. decembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

GORENJA VAS – POLJANE

6106. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas – Poljane za leto 2005

Na podlagi določb zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 60/98, 102/01 in 55/02) in 16. člena Statuta Občine Gorenja vas – Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet občine Gorenja vas – Poljane na 15. redni seji dne 21. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas – Poljane za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2005 znaša 0,9473 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2005 dalje.

Št. 0200-389-19/04

Gorenja vas, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Gorenja vas – Poljane
Jože Bogataj l. r.

HRASTNIK**6107. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Hrastnik za leto 2005**

Na podlagi 41. člena in skladno z 39. členom obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 50/94, 36/00, 61/00, 42/02 in 18/04) in na podlagi 9. in 15. člena statuta Območne obrtne zbornice Hrastnik, je skupščina Območne obrtne zbornice Hrastnik na 4. seji dne 20. 12. 2004 sprejela

S K L E P**o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Hrastnik za leto 2005**

1. Članarino plačujejo člani Območne obrtne zbornice Hrastnik (v nadaljevanju: zbornica) s statusom fizične in pravne osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost na območju, na katerem deluje zbornica kot obrtno, obrti podobno ali domačo in umetnostno obrt, obrtne zadruge in oblike njihovega združevanja.

Obveznost iz prvega odstavka te točke velja tudi za vse člane, ki so pristopili v članstvo na podlagi lastne, pisno izkazane odločitve (prostovoljni člani).

2. Člani iz 1. točke tega sklepa plačujejo mesečno članarino kot sledi:

– fizična oseba, ki je iz naslova opravljanja dejavnosti zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, v višini 4% od zavarovalne osnove, ki se uporablja za obračun prispevkov za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vendar osnova za obračun članarine ne sme biti nižja od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov in ne višja od dvakratnika najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

– fizična oseba, ki iz naslova opravljanja dejavnosti ni zdravstveno, pokojninsko ali invalidsko zavarovana, v višini 2% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, v višini 2% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače in umetnostne obrti in ne presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, ne plačuje članarine;

– pravna oseba (gospodarska družba, obrtna zadruga in oblike njihovega združevanja) mesečno v višini 6.300 SIT;

– prostovoljni člani mesečno v višini 3500 SIT.

3. Član, ki mu je na podlagi četrtega odstavka 11. člena obrtnega zakona dovoljenačasna prekinitev dejavnosti, za čas prekinitve ne plačuje članarine.

4. Za člane iz prvega odstavka 1. točke tega sklepa, ki opravljajo tudi neobrtne dejavnosti, se članarina zbornici obračuna v skladu s sklenjenimi sporazumi z Gospodarsko zbornico Slovenije in Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije.

5. V primeru, ko začne član zbornice opravljati dejavnost tekom meseca, nastane obveznost plačevanja članarine zbornici s prvim dnevom naslednjega meseca oziroma ko preneha opravljati dejavnost tekom meseca, preneha obveznost plačevanja zadnjega dne v mesecu, v katerem je prenehal opravljati dejavnost.

6. Člani s statusom fizične osebe obračunavajo članarino po načelu samoobdavitve, članarina zapade v plačilo najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Pravnim osebam Območna obrtna zbornica Hrastnik določi letno višino članarine skladno z 2. točko tega sklepa v odločbi, ki jo te plačujejo v dveh polletnih obrokih, od katerih zapade 1. obrok v plačilo 31. 3. 2005 in drugi obrok 30. 9. 2005.

Pravnim osebam, ki postanejo člani zbornice med letom, se določi članarina z odločbo s smiselno uporabo določbe drugega odstavka te točke.

7. Članarina zbornice se lahko zmanjša ali odpiše osebam iz 1. točke tega sklepa le na podlagi pisne vloge člana za vsak primer posebej, če tako odloči Upravni odbor Območne obrtne zbornice Hrastnik.

8. Območna obrtna zbornica Hrastnik pooblašča Obrtno zbornico Slovenije, da tudi v njenem imenu sklene z Davčno upravo RS pogodbo o izvajanju nadzora, obračunavanja, pobiranja in izterjave članarine.

5. Davčna uprava RS, skladno z določili medsebojne pogodbe o izvajanju nadzora, obračunavanja, pobiranja in izterjave članarine, nakazuje članarino v skladu z določbami zakona o davčni službi.

Hrastnik, dne 20. decembra 2004.

Predsednik
Borut Slanšek l. r.

IZOLA**6108. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Izola za leto 2005**

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena Obrtnega zakona in skladno z 39. členom Obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 50/94, 36/00, 61/00, 42/02 in 18/04), tretjega in devete alineje 15. člena Statuta Območne obrtne zbornice Izola ter v skladu s statutom Obrtne zbornice Slovenije je skupščina Območne obrtne zbornice Izola na seji dne 7. 12. 2004 sprejela

S K L E P**o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Izola za leto 2005**

1

Članarino plačujejo člani Območne obrtne zbornice Izola (v nadaljnjem besedilu: zbornica) s statusom fizične in pravne osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost na območju, na katerem deluje zbornica, na obrtni, obrti podoben način ali domačo in umetnostno obrt, obrtne zadruge in oblike njihovega združevanja.

Obveznost iz prvega odstavka te točke velja tudi za različne gospodarske subjekte, poklicna in strokovna društva, združenja, zveze, druge organizacije in fizične osebe, ki s svojo dejavnostjo pospešujejo delo in poslovanje obrti in so pristopili v članstvo zbornice na podlagi lastne, pisno izkazane odločitve (prostovoljni člani).

2

Člani iz 1. točke tega sklepa plačujejo mesečno članarino, kot sledi:

– fizična oseba, ki je iz naslova opravljanja dejavnosti zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, v višini 3,20% od zavarovalne osnove, ki se uporablja za obračun prispevka za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vendar osnova za obračun članarine ne sme biti nižja od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov in ne višja od dvakratne naj-

nižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

– fizična oseba, ki iz naslove opravljanja dejavnosti ni zdravstveno, invalidsko in pokojninsko zavarovana, v višini 1,60% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov,

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, v višini 1,60% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov,

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in ne presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, ne plačuje članarine,

– pravne osebe (gospodarske družbe, obrtne zadrage in oblike njihovega združevanja) v višini 5.100,00 SIT,

– fizična oseba in pravna oseba ter ostali subjekti (prostoVOLjni član), ki se je včlanila v zbornico na podlagi lastne, pisno izkazane odločitve, v višini 1,60% od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov.

3

Član, ki mu je na podlagi četrtega odstavka 11. člena Obrtnega zakona dovoljena začasna prekinitev dejavnosti, za čas prekinitve ne plača članarine.

4

Za člane iz prvega odstavka 1. točke tega sklepa, ki opravljajo tudi neobrtne dejavnosti, se članarina zbornici obračuna v skladu s sklenjenim sporazumom z Gospodarsko zbornico Slovenije in Kmetijsko- gozdarsko zbornico Slovenije.

5

V primerih, ko prične član zbornice z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, nastane obveznost plačevanja članarine s prvim dnem naslednjega meseca, oziroma ko preneha z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, preneha obveznost plačevanja zadnjega dne v mesecu, v katerem je prenehal z opravljanjem dejavnosti.

6

Člani, s statusom fizične osebe obračunavajo članarino po načelu samoobdavčitve, članarina zapade v plačilo najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Pravnim osebam Območna obrtna zbornica Izola določi letno višino članarine skladno z petim odstavkom 2. točke tega sklepa v odločbi, ki jo te plačajo v dveh polletnih obrokih od katerih zapade prvi obrok v plačilo 31. 3. 2005 in drugi obrok 30. 9. 2005.

Pravnim osebam, ki postanejo člani zbornice med letom, se določi članarina z odločbo, s smiselno uporabo določbe drugega odstavka te točke.

7

Članarina zbornice se lahko zmanjša ali odpiše osebam iz 1. točke tega sklepa le na podlagi pisne vloge člana za vsak primer posebej, če tako odloči Upravni odbor Območne obrtne zbornice Izola.

8

Območna obrtna zbornica Izola pooblašča Obrtno zbornico Slovenije, da tudi v njenem imenu sklene z Davčno upravo Slovenije pogodbo o izvajanju nadzora, obračunavanja, pobiranja in izterjave članarine.

9

Davčna uprava Republike Slovenije, skladno z določili medsebojne pogodbe o izvajanju nadzora, obračunavanja,

pobiranja in izterjave članarine, nakazuje članarino v skladu z določbami Zakona o davčni službi.

10

Z dnem 31. decembrom 2004 preneha veljati sklep št. 192/2004 z dne 1. aprila 2004.

11

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja za leto 2005.

Št. 475/2004

Izola, dne 7. decembra 2004.

Predsednik

Ivan Paliska, inž. I. r.

KAMNIK

6109. Sklep o gradbeni ceni stanovanj, stroških komunalnega opremljanja in ceni stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 2005

Na podlagi 12. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 11/01) in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 20. seji dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o gradbeni ceni stanovanj, stroških komunalnega opremljanja in ceni stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 2005

1. člen

Gradbena cena za 1 m² neto tlorisne površine koristne stanovanjske površine, izračunane po SIST ISO 9836, znaša na dan 31. 12. 2004 za območje Občine Kamnik 260.967 SIT.

2. člen

Stroški komunalnega opremljanja na območju Občine Kamnik, znašajo na dan 31. 12. 2004:

– stroški za naprave individualne rabe za 1 m² koristne stanovanjske površine 15.597 SIT,

– stroški za naprave kolektivne rabe za 1 m² koristne stanovanjske površine 16.495 SIT.

3. člen

Vrednost stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene, določene v 1. točki tega sklepa.

Stavbna zemljišča so razdeljena na območja tako, kot to določa odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 47/95, 11/97, 7/00, 93/00, 54/01, 49/02, 21/03, 35/03 in 78/03).

Odstotki za posamezno območje znašajo:

Na dan 31. 12. 2004

– za 1. območje	7 %	SIT/m ²	18.268
– za 2. območje	6 %	SIT/m ²	15.658
– za 3. in 4. območje	4 %	SIT/m ²	10.439
– za 5. območje	6 %	SIT/m ²	15.658

Vrednost stavbnega zemljišča se med letom valorizira z indeksom podražitve, ki ga mesečno objavlja Gospodarska zbornica Slovenije – Sekcija za gradbeništvo in IGM – povprečna stanovanjska gradnja.

4. člen

Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik, za leto 2004 (Uradni list RS, št. 21/03), preneha veljati z 31. 12. 2004.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

5. člen

Korekcijski faktorji, ki jih je potrebno upoštevati pri izračunu vrednosti za nepremičnine:

– stanovanjska gradnja	– faktor 1,00
– obrtno – trgovska gradnja	– faktor 1,50
– kmetijski objekti	– faktor 0,80
– gospodarski objekti	– faktor 0,60
– garaže/samost./park. hiše	– faktor 0,40
– industrijska gradnja	– faktor 1,20
– šole, vrtci	– faktor 0,80
– poslovni objekti	– faktor 2,00
– kioski	– faktor 2,00
– vikendi, poč.h.,brunarice	– faktor 2,00
– neizkoriščena podstrešja	– faktor 0,25
– mansarde	– faktor 0,80 – 0,90
– nadstrešnice	– faktor 0,40
– ceste, poti	– faktor 0,50
– parkirišča	– faktor 0,50
– nadstreški pri gosp. in kmetijskih objektih	– faktor 0,35
– zaščiteni objekti	– faktor 0,50

Št. 42008-118/2003

Kamnik, dne 23. decembra 2004.

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

KOBARID

6110. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kobarid

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in popravek 8/03), prve alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/90, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 in 24/01), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02 in 80/03) je Občinski svet občine Kobarid na 20. redni seji dne 23. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kobarid

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 12/96) se v 14. členu za tretjim odstavkom doda četrti odstavek z besedilom:

Zavezance za plačilo nadomestila nezazidanih stavbnih zemljišč se obvesti o podatkih za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča z javnim naznanilom, ki jih pooblaščen delavec občinske uprave pridobi iz uradnih evidenc in dostopnih registrov. Na ta način pridobljene podatke se upošteva pri nadomestilu za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-5/97

Kobarid, dne 23. decembra 2004.

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž. l. r.

KOČEVJE

6111. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Kočevje za leto 2005

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) je župan Občine Kočevje 16. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe Občine Kočevje za leto 2005

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Kočevje za leto 2005 se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Kočevje za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004, to je od višine 458.373.328,46 SIT.

3. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi oziroma plačani v obdobju začasnega financiranja se vključijo v proračun Občine Kočevje za leto 2005.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2005 do sprejetja proračuna Občine Kočevje za leto 2005 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2005.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-19-04/121

Kočevje, dne 16. decembra 2004.

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber, univ. dipl. inž. gr. l. r.

KOMEN**6112. Odlok o rebalansu proračuna Občine Komen za leto 2004**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02; odl. US 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 68/98, 55/99 in 108/03), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01, 30/02 in 110/02) in 16. člena Statuta Občine Komen

(Uradni list RS, št. 46/01) je Občinski svet občine Komen na 21. redni seji dne 21. 12. 2004 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Komen za leto 2004**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Komen za leto 2004 (Uradni list RS, št. 43/04) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

Splošni del proračuna Občine Komen za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih (v SIT):

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

	Plan	Rebalans
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	618,023.800	585,237.977
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	420,728.000	425,826.145
70 DAVČNI PRIHODKI	305,481.000	310,064.075
700 Davki na dohodek in dobiček	250,272.000	250,272.000
703 Davki na premoženje	28,655.000	35,121.000
704 Domači davki na blago in storitve	26,554.000	24,671.075
706 Drugi davki	—	—
71 NEDAVČNI PRIHODKI	115,247.000	115,762.070
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	101,970.000	102,710.000
711 Takse in pristojbine	2,496.000	1,600.000
712 Denarne kazni	31.000	55.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8,950.000	9,267.370
714 Drugi nedavčni prihodki	1,800.000	2,129.700
72 KAPITALSKI PRIHODKI	74,600.000	48,060.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	34,900.000	35,700.000
721 Prihodki od prodaje zalog	—	—
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	39,700.000	12,360.000
73 PREJETE DONACIJE	11,450.000	8,480.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	2,450.000	3,080.000
731 Prejete donacije iz tujine	9,000.000	5,400.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	111,245.800	102,871.832
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	101,145.800	101,260.924
741 Prejeta predpr.sredstva EU	10,100.000	1,610.908
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750-751+752)	—	—
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	—	—
750 Prejeta vračila danih posojil	—	—
751 Prodaja kapitalskih deležev	—	—
752 Kupnine iz naslova privatizacije	—	—
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440-441+442)	—	—
44 DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPITALSKIH DELEŽEV	—	—
440 Dana posojila	—	—
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—	—
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—	—
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	—	—
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	—	—
50 ZADOLŽEVANJE	—	—
500 Domače zadolževanje	—	—
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	—	—
55 ODPLAČILA DOLGA	—	—
550 Odplačila domačega dolga	—	—
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-25,748.780	-25,734.486
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	25,748.780	25,734.486
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.-X.)	-25,748.780	-25,734.486

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Komen, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

KOPER**6113. Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2005**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03)

R A Z G L A Š A M
ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE
KOPER ZA LETO 2005

Št. 4032-6/2004

Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00, 87/01, 51/02 in 108/03 – odločba US), določb Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), določb Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 110/02, 30/02) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 23. decembra 2004 sprejel

ODLOK**o proračunu Mestne občine Koper za leto 2005****1. člen**

S tem odlokom se določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna Mestne občine Koper za leto 2005 ter obseg zadolževanja in poroštev občine.

2. člen

Sredstva proračuna se razporeja v skladu s spodaj navedenimi bilančnimi shemami, katerih vrednosti v letu 2005 znašajo:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
KONTO	I.	S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74)	
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.727.700.000
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	6.449.000.000
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.400.000.000
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	2.494.500.000
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	554.500.000
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.278.700.000
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	583.700.000
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	31.000.000
712		DENARNE KAZNI	12.000.000
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	652.000.000
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.430.000.000
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	150.000.000
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	1.280.000.000
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	32.000.000
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.500.000
731		PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	30.500.000
74		TRANSFERNI PRIHODKI	523.480.000
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	523.480.000
	II.	S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	11.108.650.000
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.812.470.000
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	658.100.000
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	107.300.000
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	940.470.000
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	6.600.000
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	100.000.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.597.410.000
410		SUBVENCije	270.000.000
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.760.920.000
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	477.620.000
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.088.870.000
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.070.000.000
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.070.000.000

43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.628.770.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	301.300.000
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	1.327.470.000
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-1.395.470.000
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+-751+752)	3.047.500.000
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	7.500.000
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.000.000.000
752		SREDSTVA KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	40.000.000
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	5.000.000
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	5.000.000
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	3.042.500.000
C) RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	44.000.000
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	44.000.000
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	1.603.030.000
	X.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III. *	1.395.470.000

3. člen

Podrobnejša razčlenitev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna.

Finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika – občinski organi in uprava, ki je sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov in po funkcionalnih namenih proračunske porabe, je sestavni del proračuna.

Finančni načrti krajevnih skupnosti se skladno z zakonom vključijo v proračun občine za leto 2005. Krajevne skupnosti so dolžne uskladiti svoje finančne načrte s tem proračunom v roku 30 dni po sprejetju proračuna. Usklajena višina prihodkov in odhodkov krajevnih skupnosti se vključi v konsolidirano bilanco proračuna občine.

4. člen

Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, prejemki od lastne dejavnosti Turistične organizacije Koper, požarna taksa, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in ekološka taksa.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

Kupnina iz naslova prodaje kapitalskih naložb občine, ki se vplača v proračun leta 2005, predstavlja namenska sredstva za financiranje izgradnje nove mestne šole.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma raz-

položljivih sredstev. Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.

5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

6. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni pri porabi proračunskih sredstev upoštevati predpise zakona o javnih naročilih.

Proračun se bo izvrševal na podlagi kvot, ki jih določi župan skladno z zakonom.

Osnova za razporeditev sredstev so programi dela in finančni načrti proračunskih uporabnikov.

7. člen

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možno na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke med konti iste podskupine odhodkov neposrednega proračunskega uporabnika. O prerazporeditvi sredstev odloča župan.

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Koper se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju podskupine in konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih poskupin se zaradi razporeditve sredstev v okviru funkcionalnih namenov in postavk poslovni dogodki v bilanci A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

8. člen

V breme proračuna se lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika oziroma ne smejo presegati 50% pravic porabe posamezne investicijske naloge ali projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov za tekoče leto.

Za investicije, katerih izvedba presega višino dovoljene obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunu naslednjega leta iz zgornjega odstavka, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračun prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne smejo presegati 25% teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj funkcionalnega namena.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

9. člen

Sredstva proračuna za plače in prispevke, za ostale osebne prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom razporejajo med letom praviloma enakomerno kot mesečna akontacija določena v posebnem delu proračuna, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta oziroma župana drugače določeno.

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno z ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih izdatkov.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskemu uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

Sredstva za kritje stroškov iz prejšnjega odstavka izkazujejo neposredni proračunski uporabniki v svojem finančnem načrtu po dogovorjenem ključu na podlagi obračuna za refundacijo stroškov, ki ga izstavi tisti neposredni proračunski uporabnik, pri katerem so ti stroški nastali.

10. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se proračunskim uporabnikom zagotav-

ljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredeli s pogodbo oziroma s kriteriji, ki jih določi župan oziroma z javnim natečajem.

11. člen

Sredstva za plačila, subvencije in transfere v gospodarstvu, komunalni, elektro in cestni dejavnosti v tekočem delu posebnega dela proračuna se razporejajo na osnovi programov, ki jih potrdi župan.

Programi iz prvega odstavka tega člena se oddajo s pogodbo. Župan v roku 60 dni po sprejemu proračuna uskladi programe v okviru sprejetega proračuna.

12. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan s potrditvijo skupnega načrta nabav in gradenj in programa investicijskih transferov. Evidentiranje investicijskih izdatkov po ekonomskih namenih se vodi skladno z dejanskim načinom izvedbe investicijske naloge.

Prioriteta v izvajanju investicijskih nalog neposrednih proračunskih uporabnikov je dokončanje začelih investicij in nalog, za katere je opredeljeno sofinanciranje s strani države oziroma Evropske unije.

13. člen

Sredstva od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za vzdrževanje ali nakup stvarnega premoženja občine.

14. člen

Župan lahko odpiše plačilo dolga do višine 50.000,00 SIT, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

15. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

- v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi, največ do 5% sprejetega proračuna;
- o pridobitvi in odtujitvi posamičnega premičnega premoženja do višine 15.000.000,00 SIT;
- o začasnem zadržanju izvrševanja proračuna skladno z zakonom.

Morebitni stroški v zvezi s prvo alinejo, se vključijo v bilanco proračuna v okviru drugih tekočih odhodkov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 10.000.000,00 SIT odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

16. člen

Posredni proračunski uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2005 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni pro-

računski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

17. člen

O zadolževanju občine in dajanju poroštev odloča občinski svet v skladu z zakonom.

Posredni uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja se zadolžujejo pod pogoji, ki jih določi občinski svet.

18. člen

K pravnim poslom, ki jih sprejme svet krajevnih skupnosti in presegajo eno tretjino vrednosti letnega načrta krajevnih skupnosti, daje soglasje župan.

19. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

20. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4032-6/2004

Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Articolo 2°

I fondi del bilancio di previsione sono ripartiti in armonia con i titoli di sotto riportati, i cui rispettivi valori per l'anno 2005 ammontano:

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03)

P R O M U L G O

IL DECRETO SUL BILANCIO DI PREVISIONE DEL COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA PER L'ANNO 2005

N: 4032-6/2004

Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO
Boris Popovič, m.p.

Visto l'articolo 29° della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta uff. della RS, n. 72/93, 6/94- Sentenza della Corte costituzionale, 57/94, 14/95, 20/95 – Sentenza della Corte costituzionale, 63/95- interpretazione unica, 9/96- Sentenza della Corte costituzionale, 44/96 – Sentenza della CC, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00 e 100/00), le disposizioni della Legge sul finanziamento dei comuni (Gazzetta uff. della RS, n. 80/94 e 56/98), le disposizioni della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta uff. della RS n. 79/99, 12-4/00, 79/01 e 30/02) e l'articolo 27° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 23 dicembre 2004 ha approvato il

I L D E C R E T O

SUL BILANCIO DI PREVISIONE DEL COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA PER L'ANNO 2005

Articolo 1°

Il presente decreto definisce l'importo, le modalità d'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2005 e l'entità d'indebitamento e delle fidejussioni prestate dal comune.

A) QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE			
CONTO	I.	QUADRO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE (70+71+72+73+74)	
		ENTRATE CORRENTI (70+71)	9.713.180.000
		ENTRATE CORRENTI (70+71)	7.727.700.000
70		ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704+706)	6.449.000.000
700		ENTRATE PER COMPARTECIPAZIONE A TRIBUTI ERARIALI	3.400.000.000
703		IMPOSTE PATRIMONIALI	2.494.500.000
704		IMPOSTE LOCALI SU BENI E SERVIZI	554.500.000
71		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	1.278.700.000
710		PARTECIPAZIONE AI PROFITTI ED ALLE ENTRATE PATRIMONIALI	583.700.000
711		TASSE E CONTRIBUTI	31.000.000
712		MULTE	12.000.000
714		ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	652.000.000
72		ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE (720+722)	1.430.000.000
720		ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI BENI STRUMENTALI	150.000.000
722		ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI TERRENI E DEL PATRIMONIO IMMATERIALE	1.280.000.000
73		DONAZIONI RICEVUTE (730+731)	32.000.000
730		DONAZIONI PROVENIENTI DA FONTI NAZIONALI	1.500.000
731		DONAZIONI DALL'ESTERO	30.500.000

74		ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI	523.480.000
740		TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI FINANZIARI PUBBLICI	523.480.000
	II.	T O T A L E S P E S E (40+41+42+43)	11.108.650.000
40		SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	1.812.470.000
400		SALARI ED ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	658.100.000
401		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	107.300.000
402		SPESE PER BENI E SERVIZI	940.470.000
403		SPESE PER INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	6.600.000
409		FONDI ACCANTONATI PER LA RISERVA	100.000.000
41		STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	4.597.410.000
410		SOVVENZIONI	270.000.000
411		SOVVENZIONI A FAVORE DEI SINGOLI E DELLE FAMIGLIE	1.760.920.000
412		TRASFERIMENTI DI FONDI A FAVORE DELLE ORGANIZZAZIONI ED ENTI NON – PROFIT	477.620.000
413		ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI (4130+4131+4132+4133)	2.088.870.000
42		SPESE DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI (420)	3.070.000.000
420		ACQUISTO E COSTRUZIONE DI BENI STRUMENTALI	3.070.000.000
43		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI (430)	1.628.770.000
432		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEL BILANCIO	301.300.000
431		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DELLE PERSONE FISICHE E GIURIDICHE CHE NON SONO UTENTI DEL BILANCIO	1.327.470.000
	III.	AVANZO (DISAVANZO) (I. – II.)	-1.395.470.000
B) CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI			
75	IV.	RIMBORSO DI CREDITI ED ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE (750+751+752)	3.047.500.000
750		RIMBORSI DI PRESTITI CONCESSI	7.500.000
751		ALIENAZIONE DELLE QUOTE IN CAPITALE	3.000.000.000
752		RICAVATO IN SEGUITO ALLA PRIVATIZZAZIONE	40.000.000
44	V.	CONCESSIONE DI PRESTITI ED AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE (440+441)	5.000.000
440		CONCESSIONE DI PRESTITI	
441		AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE	5.000.000
	VI.	PRESTITI CONTRATTI MENO QUELLI CONCESSI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV. – V.)	3.042.500.000
C) CONTO FINANZIARIO			
50	VII.	INDEBITAMENTO (500)	
500		INDEBITAMENTO IN AMBITO NAZIONALE	
55	VIII.	RIMBORSI DEI DEBITI (550)	44.000.000
550		RIMBORSI DEI DEBITI ASSUNTI IN AMBITO NAZIONALE	44.000.000
	IX.	INCREMENTO (RIDUZIONE) DEI FONDI DI CASSA (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	1.603.030.000
	X.	FINANZIAMENTO NETTO (VI.+ VII.- VIII.- IX.) = III. *	1.395.470.000

Articolo 3°

L'elaborazione più dettagliata della ripartizione dei fondi di bilancio, è oggetto di una parte separata, costituita dai piani finanziari dei fruitori diretti del bilancio.

Il piano finanziario del fruitore diretto del bilancio – organi e l'amministrazione comunale, strutturato in base alla classificazione economica delle entrate e spese pubbliche, suddiviso in capitoli di spesa e finalità di spesa di bilancio, è parte integrante del bilancio.

In virtù della legge, i piani finanziari delle comunità locali sono inseriti nel bilancio preventivo del comune per l'anno 2005. Le comunità locali hanno l'obbligo di armonizzare i propri piani finanziari al presente bilancio preventivo entro 30 giorni dall'approvazione di quest'ultimo. L'importo armonizzato delle entrate e delle spese delle comunità locali sono inserite nel bilancio consolidato del preventivo comunale.

Articolo 4°

Si ritengono fondi finalizzati ai sensi del presente decreto, anche le entrate dalla vendita o permuta del patrimonio materiale comunale, come pure le entrate ricavate dall'attività diretta, svolta dall'Organizzazione turistica di Capodistria, quelle ricavate dalla tassa sul rischio incendio, di inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti, come pure la tassa ecologica.

Rientrano tra i fondi finalizzati anche le entrate d'altri enti finanziari pubblici, come pure i contributi delle persone fisiche o giuridiche destinati al cofinanziamento degli investimenti o d'altri progetti non previsti nel bilancio comunale di previsione.

Il ricavo dalla vendita delle quote in capitale, detenute dal comune, che rientra nel bilancio del 2005, rappresenta i fondi destinati alla costruzione della nuova scuola cittadina.

Se, successivamente all'approvazione del bilancio, sopraggiunge il versamento di un'entrata finalizzata, che richiede la corrispondente uscita, la quale, però, non è riportata nel bilancio o lo è solo in parte, le uscite del piano finanziario del singolo fruitore diretto e conseguentemente del bilancio subiscono la maggiorazione equivalente all'eccedente delle entrate rilevato inizialmente.

Nel caso in cui il bilancio di competenza preveda delle entrate superiori a quelle effettivamente riscosse, l'impegno di spesa non deve superare gli importi riscossi ovvero quelli disponibili. I residui attivi del bilancio sono oggetto del cumulo nell'anno successivo e vengono spesi per le finalità ovvero progetti per i quali erano stati destinati.

Articolo 5°

I fondi di bilancio possono essere impegnati esclusivamente per le finalità definite nello stesso.

I fruitori del bilancio hanno l'obbligo di destinare i rispettivi fondi unicamente per le finalità definite nella parte separata del bilancio che è parte integrante del presente decreto.

I singoli impegni di spesa in nome del comune non possono superare le effettive disponibilità del bilancio all'uso stanziato.

Articolo 6°

Il singolo impegno di spesa a carico del bilancio, è ammesso unicamente a condizione che siano adempiuti i requisiti previsti dalla legge e dal presente decreto. Nell'attingere ai fondi di bilancio, i fruitori sono tenuti a rispettare le disposizioni della legge sugli appalti pubblici.

L'esecuzione del bilancio avverrà in base alle competenze stabilite dal Sindaco in armonia con la legge.

I fondi si ripartiscono in funzione dei programmi di lavoro e dei piani finanziari dei singoli utenti.

Articolo 7°

Lo spostamento nello stanziamento per la singola voce del bilancio è possibile a condizione che venga operato uno storno nei confronti di un'altra voce, figurante tra i conti del medesimo sotto il capitolo di spesa del singolo fruitore del bilancio. Della redistribuzione dei fondi decide il Sindaco.

Nel corso dell'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria è ammessa l'apertura di un nuovo capitolo ovvero l'integrazione dello stanziamento ove durante la compilazione del bilancio non era possibile prevedere il destinatario dei fondi di bilancio ossia il modo d'esecuzione dei progetti. Il nuovo capitolo si apre nell'ambito dello stanziamento già previsto ed entro i limiti dei fondi destinati al singolo fruitore.

Se durante l'attuazione del bilancio si accerti che le singole voci, contenute nella parte separata del bilancio ed inserite a livello di sotto capitolo o conto, comprendano oltre ai conti di tale sotto capitolo anche altri conti, si procede, ai fini di stanziamento dei fondi per finalità funzionali e voci, alla presentazione dei capitoli A, B e C in conformità del regolamento sul piano contabile unitario per il bilancio, i fruitori di bilancio ed altre persone di diritto pubblico; nello stesso tempo si garantisce la classificazione delle voci di bilancio in armonia col bilancio di previsione approvato e la rispettiva struttura nella parte specifica del medesimo.

Articolo 8°

A carico del bilancio è ammessa l'assunzione degli obblighi in conformità a contratti, rimborsabili negli anni a venire, relativamente al singolo impegno od investimento, sempre che tale finalità sia stata prevista nel bilancio dell'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi così assunti, assolti negli anni successivi a titolo di spesa e trasferimento d'investimento, non devono eccedere 25% dei rispettivi impegni di spesa previsti nel piano finanziario del fruitore diretto ovvero

il 50% dell'impegno di spesa relativamente al singolo investimento o progetto definito nel piano di sviluppo per l'anno in corso.

In caso d'investimenti la cui realizzazione superi l'impegno consentito nel bilancio in corso, tenendo conto del limite posto all'anticipazione d'impegno nel bilancio dell'anno successivo, è ammesso il bando di concorso per l'assegnazione del pubblico appalto entro i limiti del succitato programma d'investimento, approvato dal consiglio comunale. Il fruitore di bilancio può pertanto impegnare il bilancio preventivo degli anni successivi, relativamente al singolo progetto d'investimento, fino alla concorrenza dei fondi previsti per i programmi di sviluppo pianificati, sempre che il detto investimento sia stato inserito nel bilancio di previsione per l'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi che richiederanno la liquidazione negli anni successivi e si riferiscono all'acquisto di beni e servizi ovvero a trasferimenti, non devono eccedere 25% dello stanziamento previsto dalla singola voce relativa al piano finanziario approvato del singolo fruitore diretto in ambito della determinata finalità.

Gli impegni di cui ai commi precedenti, che saranno liquidati negli anni a venire, hanno carattere prioritario nei confronti dell'esercizio al quale si riferiscono.

Articolo 9°

I fondi per i salari e contributi, per altre indennità ed emolumenti, per il pagamento di beni e servizi, sono stanziati ai rispettivi fruitori in maniera uniforme sotto forma d'acconti mensili, stabiliti nell'apposita parte del bilancio, in funzione, tuttavia, delle varie scadenze e delle disponibilità di bilancio, sempre che la legge o l'apposito atto del consiglio comunale o del Sindaco non stabiliscano diversamente.

Se, durante l'anno le attribuzioni o le competenze del singolo fruitore di bilancio subiscano notevoli cambiamenti, si procede all'adeguamento degli stanziamenti inizialmente previsti, operando la necessaria redistribuzione in ambito al bilancio approvato, ed alla rispettiva registrazione in armonia con la classificazione economica delle spese pubbliche.

I fruitori diretti del bilancio possono concordarsi reciprocamente in merito all'attuazione di compiti tecnici ed amministrativi in ambito dell'amministrazione comunale oppure con altro fruitore diretto del bilancio, se tale soluzione contribuisca alla maggiore razionalizzazione dell'uso dei fondi di bilancio.

I fondi destinati alla copertura delle spese di cui al comma precedente, sono inseriti nei piani finanziari dei singoli fruitori diretti del bilancio, in base alle modalità previste per il conteggio ed il rimborso delle predette spese. Il conteggio è effettuato da quel fruitore diretto del bilancio che è incorso in tali spese.

Articolo 10°

I fondi occorrenti al funzionamento delle varie sfere delle attività sociali, sono stanziati secondo la normativa disciplinante il singolo settore ed in funzione dei programmi di lavoro dei prestatori dei pubblici servizi, come pure in armonia con il presente bilancio di previsione.

Sono altri fruitori dei fondi di bilancio le persone fisiche o giuridiche che attingono a tali fondi in base al contratto, deliberazione o decisione. L'impegno dei fondi a carico del bilancio ed il cofinanziamento dei vari fruitori relativamente al singolo compito, non espressamente regolato da apposita normativa, avviene in base al contratto ovvero secondo i criteri stabiliti dal sindaco ovvero in seguito al pubblico concorso.

Articolo 11°

I fondi stanziati per i pagamenti, sovvenzioni e trasferimenti a favore del settore economico, ai servizi comunali, di distribuzione dell'energia elettrica e di manutenzione della

viabilità, riportati nella parte specifica del bilancio, vengono assegnati in base ai programmi approvati dal Sindaco.

I programmi di cui al primo comma del presente articolo fanno oggetto di un contratto. Entro 60 giorni dall'approvazione del bilancio il Sindaco provvede ad armonizzare i detti programmi alle disponibilità del bilancio.

Articolo 12°

La realizzazione degli investimenti, definiti nel piano finanziario del fruitore diretto – organi e amministrazione comunali, viene adeguata alle entrate disponibili e nel rispetto dei rispettivi stanziamenti.

Delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario del fruitore diretto – organi e amministrazione comunali, decide il Sindaco, tramite approvazione del piano congiunto d'acquisto e di costruzione nonché del programma di trasferimenti destinati agli investimenti. La registrazione delle spese d'investimento in base alle rispettive finalità, avviene in conformità delle modalità d'attuazione dell'investimento stesso.

La priorità nella realizzazione dei vari investimenti viene data all'ultimazione di quelli già in corso, per i quali sono stati stanziati fondi propri degli investitori ovvero fondi di cofinanziamento da parte dello stato.

Articolo 13°

I fondi ricavati dalla vendita o permuta del patrimonio comunale immobile, come pure gli indennizzi a titolo di garanzia del medesimo, sono spesi esclusivamente per la manutenzione ovvero l'acquisizione di beni immobili del comune.

Articolo 14°

Nel caso in cui le spese di esazione sarebbero sproporzionate all'importo del debito, il Sindaco può cancellare tale debito, fino alla concorrenza dell'importo pari a SIT 50.000,00.

Articolo 15°

E' competenza del Sindaco di decidere in merito alle seguenti questioni:

- in caso di irregolarità nelle entrate, in merito all'assunzione di prestiti a breve termine, non eccedenti, tuttavia, il 5% dell'intero ammontare del bilancio approvato;
- l'acquisto od alienazione dei beni patrimoniali mobili, fino alla concorrenza pari a SIT 15.000.000,00;
- la sospensione temporanea dell'esecuzione del bilancio, in armonia con i termini di legge,

Le eventuali spese connesse al primo alinea, vengono inserite nel bilancio del preventivo sotto il titolo delle altre spese correnti.

Della spesa dei fondi accantonati e costituenti la riserva di bilancio, che non superi nei singoli casi il tetto massimo di SIT 10.000.000,00, decide il Sindaco, dietro proposta dell'organo amministrativo comunale competente per le finanze. Il Sindaco informa per iscritto il consiglio comunale dell'uso dei fondi di cui sopra. In altri casi di prelievi dal fondo di riserva, eccedenti l'ammontare di sopra riportato, decide il consiglio comunale tramite apposito decreto.

Articolo 16°

I fruitori indiretti del bilancio hanno l'obbligo di sottoporre agli organi competenti dell'amministrazione comunale il proprio programma di lavoro ed il piano finanziario per l'anno 2005, oltre alle relazioni sulla realizzazione dei rispettivi programmi e sulle spese ripartite per finalità, e realizzate nell'anno precedente in ottemperanza della classificazione economica dei flussi finanziari pubblici. Entro 30 giorni dall'entrata in vigore del bilancio di previsione, i fruitori indiretti del bilancio provvedono ad armonizzare i propri piani finanziari al bilancio approvato.

I fruitori del bilancio indiretti hanno l'obbligo di fornire ulteriori dati necessari all'analisi della rispettiva gestione, richiesti dal Sindaco, dal comitato di controllo e dall'organo amministrativo preposto alle finanze.

Articolo 17°

Dell'indebitamento del comune e della prestazione di fidejussioni decide il consiglio comunale in armonia con la rispettiva legge.

I fruitori indiretti del bilancio comunale e le aziende pubbliche contraggono prestiti alle condizioni stabilite dal consiglio comunale.

Articolo 18°

Per gli atti giuridici, approvati dal consiglio della singola comunità locale e che impegnano una spesa complessiva superiore ad un terzo del piano annuale della stessa comunità, si richiede il consenso del Sindaco.

Articolo 19°

Della legalità e della giusta imputazione dei fondi di bilancio assegnati al singolo utente ovvero beneficiario dei fondi di bilancio, risponde il dirigente dell'organo, ente, fondo pubblico od associazione, oppure l'organo amministrativo dell'utente.

Articolo 20°

Dell'esecuzione del bilancio risponde il Sindaco. Egli può conferire rispettive deleghe anche ad altre persone.

Articolo 21°

Il presente decreto assume efficacia il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale.

N: 4032-6/2004

Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO

Boris Popovič, m.p.

6114. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03)

RAZGLAŠAM SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V LETU 2005

Št. 0321-5/2003

Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Na podlagi 38. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS št. 80/94 in št. 56/98), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03) in 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 44/96, 42/97, 44/02 in 24/03), je Občinski svet Mestne občine Koper, na seji dne 23. decembra 2004 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005**

1

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2005 v višini 0,0666 SIT/m².

2

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2005 v višini 0,1332 SIT/m².

3

Zavezancem odmeri nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi podatkov Mestne občine Koper, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Koper.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se ga od 1. 1. 2005.

Št. 0321-5/2003
Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria Mestne občine Koper (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03)

P R O M U L G O**LA DELIBERAZIONE SUL VALORE DEI PUNTI APPLICATI NEL 2005 PER IL COMPUTO DEL COMPENSO PER L'USO DEL TERRENO EDIFICABILE**

N.: 321-5/2003
Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO
Boris Popovič, m.p.

Visto l'articolo 38 della Legge sul finanziamento dei comuni (Gazzetta uff. della RS, n. 80/94 e n. 56/98), l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03) e l'articolo 15 del Decreto sul compenso per l'uso del lotto fabbricabile nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 44/96, 42/97, 44/2002 e 24/20-03), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 23 dicembre 2004, ha approvato la

D E L I B E R A Z I O N E**SUL VALORE DEL PUNTO APPLICATO NEL 2005 PER IL COMPUTO DEL COMPENSO PER L'USO DEL LOTTO FABBRICABILE**

1

Con la presente deliberazione si stabilisce il valore mensile del singolo punto per il computo, nel 2005, del

compenso per l'uso del lotto fabbricabile edificato, posto in territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,0666 SIT / m².

2

Si definisce altresì il valore mensile del singolo punto per il computo, nel 2005, del compenso per l'uso del lotto fabbricabile non edificato, posto nel territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,1332 SIT / m².

3

Ai soggetti passivi il compenso per l'uso del terreno edificabile è commisurato in base ai dati forniti dal Comune città di Capodistria, dall'Ufficio compartimentale di Capodistria operante in ambito dell'Ufficio imposte di Capodistria, cui fa capo l'Amministrazione delle imposte della Repubblica di Slovenia presso il Ministero delle finanze.

4

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, con decorrenza dal 1. 1. 2005.

N.: 0321-5/2003
Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO
Boris Popovič, m.p.

6115. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun komunalnih taks

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03)

R A Z G L A Š A M**SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA OBRAČUN KOMUNALNIH TAKS**

Št. 4234-79/2004
Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 9. člena Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 44/96, 42/97 in 34/00) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 23. decembra 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za obračun komunalnih taks**

1

Vrednost točke za obračun komunalnih taks po tarifah Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Koper znaša 16,80 SIT.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005.

Št. 4234-79/2004

Koper, dne 24. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l. r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/03 e 29/03)

P R O M U L G O

LA DELIBERAZIONE SULLA DEFINIZIONE DEL VALORE DEL SINGOLO PUNTO APPLICATO PER IL COMPUTO DELLE IMPOSTE COMUNALI

N. 4234-79/2004

Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO
Boris Popovič, m.p.

Visto l'articolo 9°, secondo e terzo comma, del Decreto sulle imposte comunali nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 44/96, 42/97 e 34/00) e l'articolo 27° dello Statuto del Comune città di Capodistria, il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 23 dicembre 2004, ha approvato la

LA DELIBERAZIONE SULLA DEFINIZIONE DEL VALORE DEL SINGOLO PUNTO APPLICATO PER IL COMPUTO DELLE IMPOSTE COMUNALI

1

Il valore del singolo punto applicato per il computo delle imposte comunali, in virtù delle tariffe stabilite nel Decreto sulle imposte comunali nel Comune città di Capodistria, ammonta a SIT 16,80.

2

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale con decorrenza dal 1. 1. 2003.

N. 4234-79/2004

Capodistria, 24 dicembre 2004

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA
SINDACO
Boris Popovič, m.p.

K R A N J

6116. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 18. in

100. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet Mestne občine Kranj na 20. seji dne 22. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2005

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za proračun Mestne občine Kranj za leto 2005 (v nadaljevanju: odlok) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in izdanih poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Za financiranje javne porabe pripadajo Mestni občini Kranj prihodki iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev, določenih z Zakonom o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), in drugi prejemki v skladu s posebnimi zakoni. Prejemki proračuna obsegajo sredstva za financiranje primerne porabe in financiranje drugih nalog.

3. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov, sprejema pa se na nivoju podskupin kontov (trimestni konto).

Splošni del proračuna sestavlja skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Sestavni del proračuna so tudi načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna Mestne občine Kranj.

4. člen

Z odlokom lahko Mestna občina Kranj odpre proračunski sklad, ki je evidenčni račun v okviru računa proračuna, in sicer zaradi ločenega vodenja določenih prejemkov in izdatkov ter uresničevanja posebnega namena.

II. CILJI PRORAČUNA IN NAČELA ODLOKA

5. člen

Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi.

6. člen

Pri pripravi in izvrševanju proračuna je treba spoštovati načeli učinkovitosti in gospodarnosti.

7. člen

V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo Mestni občini Kranj oziroma jih ustvarijo neposredni uporabniki občinskega proračuna in vsi izdatki Mestne občine Kranj oziroma neposrednih uporabnikov za posamezne namene.

8. člen

Vsi prejemki služijo za pokrivanje vseh izdatkov. Izjema so prejemki, ki jih kot namenske določata Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), Zakon o izvrševanju proračuna RS (Uradni list RS, št. 118/02) in drugi predpisi.

9. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim bila odo-

brena, in ki so opredeljena v bilanci prihodkov in odhodkov, ter v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

V primeru, da se posamezen proračunski uporabnik preneha financirati, opravljanja njegovih nalog pa ne prevzame v celoti ali delno drug uporabnik, o razporeditvi neuporabljenih sredstev na predlog župana odloči Svet Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: svet).

10. člen

Občinsko premoženje je po Zakonu o javnih financah finančno in stvarno. Finančno premoženje so denarna sredstva, terjatve ter delnice in deleži na kapitalu pravnih oseb in druge naložbe v pravne osebe. Stvarno premoženje so premoženja in nepremičnine.

III. OBSEG PRORAČUNA

11. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Kranj so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja in so prikazani v splošnem delu proračuna.

Stanje denarnih sredstev na računih proračuna na koncu leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Splošni del proračuna Mestne občine Kranj se za leto 2005 določa na ravni podskupin kontov, in sicer v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Znesek
skupina/podskupina kontov		v 000 SIT
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.123.100
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.132.947
70	DAVČNI PRIHODKI	5.788.501
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.210.956
	703 Davki na premoženje	1.192.875
	704 Domači davki na blago in storitve	384.670
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.344.446
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	448.951
	711 Takse in pristojbine	23.000
	712 Denarne kazni	25.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	43.079
	714 Drugi nedavčni prihodki	803.916
72	KAPITALSKI PRIHODKI	863.640
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	648.640
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	215.000
73	PREJETE DONACIJE	16.300
	730 Prejete donacije iz domačih virov	16.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI	110.213
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	110.213
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.427.227
40	TEKOČI ODHODKI	2.129.596
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	402.820
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	65.870
	402 Izdatki za blago in storitve	1.150.906
	409 Rezerve	510.000
41	TEKOČI TRANSFERI	3.162.830
	410 Subvencije	156.650
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.215.735
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	312.160

413	Drugi tekoči domači transferi	1.478.285
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.786.972
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.786.972
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.347.829
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.017.526
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	330.303
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I.-II.)	-1.304.127

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

skupina/podskupina kontov

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	100.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	100.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	100.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	100.000
C) RAČUN FINANCIRANJA		
skupina/podskupina kontov		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	420.000
50	ZADOLŽEVANJE	420.000
	500 Domače zadolževanje	420.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-784.127
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	420.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.304.127

12. člen

Proračun obsega kot nerazporejeni del prejemkov splošno proračunsko rezervacijo do maksimalne višine 0,5% celotnih prejemkov, in sicer za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Znesek splošne proračunske rezervacije je določen v posebnem delu proračuna.

13. člen

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o razporeditvi sredstev župan do višine 500.000,00 SIT za posamezni namen in o tem obvešča svet v poročilih o realizaciji proračuna in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu.

Prerazporejena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

14. člen

V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

V proračunsko rezervo Mestne občine Kranj se med letom izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna tako, da znašajo ob koncu leta največ 1,5% vseh prejemkov proračuna. Znesek proračunske rezerve je določen v posebnem delu proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo:

– za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (poplave, suša, požar, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, potres, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci) in

– druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile, in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve odloča s sklepom župan do višine 1.000.000,00 SIT in o tem obvesti svet na prvi naslednji seji in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu.

IV. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

15. člen

Neposredni proračunski uporabniki so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prihodkov in drugih prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti.

Prihodki in drugi prejemki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

16. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom na podlagi veljavnega proračuna med uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti oziroma po dvanajstih letnega načrta, če ni med občno in uporabnikom drugače določeno. Pri tem se upošteva zapadlost obveznosti uporabnikov in likvidnostno stanje proračuna.

Za izvrševanje proračuna Mestne občine Kranj oziroma za financiranje neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna lahko župan s posebnim navodilom določi postopke in roke ter dokumente za izvrševanje proračuna.

17. člen

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Uporabnik lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Kot uporabnik se šteje tudi Mestna občina Kranj kot neposredni uporabnik proračuna.

Skupni obseg prevzetih obveznosti iz prejšnjega odstavka za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

– v letu 2005 največ 70% pravic porabe in

– v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti uporabnika iz drugega odstavka tega člena za blago in storitve ter tekoče transfere ne sme presegati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti iz prihodkov donacij in z najemnimi pogodbami.

18. člen

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma, in sicer v primerih in na način, ki ga predpiše minister za finance.

19. člen

Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, s posebnim sklepom začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v proračunu razporejeni za posamezne namene, ali začasno, največ do 45 dni, zadrži uporabo teh sredstev.

V primeru, da se med izvajanjem začasnega zadržanja uporabe sredstev proračun ne more uravnovesiti, mora župan 15 dni pred iztekom veljavnosti sklepa predložiti svetu ustrezne ukrepe oziroma spremembo proračuna (rebalans).

V. PRERAZPOREJANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

20. člen

Prerazporejanje proračunskih sredstev je dovoljeno pod pogoji in na način, ki jih določa zakon o javnih financah in ta odlok.

21. člen

Župan lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev posameznega programa na podlagi predloga pristojnega oddelka s sklepom o prerazporeditvi sredstev med podprogrami istega programa spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

Obseg prerazporeditev iz prvega odstavka v primerih zmanjševanja sredstev ne sme preseči 10% vseh, v sprejetem proračunu zagotovljenih sredstev posameznega programa.

V drugem odstavku navedena omejitev ne velja za prerazporeditve med konti posameznega podprograma.

Po izvedbi internega natečaja za sredstva, ki so v posebnem delu proračuna prikazana kot investicijski transfer krajevnim skupnostim, župan na predlog komisije za krajevne skupnosti opravi razporeditev teh sredstev v finančne načrte posameznih krajevnih skupnosti. S sklepom se tako povečajo finančni načrti krajevnih skupnosti na odhodkovni in tudi prihodkovni strani.

Na predlog predsednika sveta krajevne skupnosti lahko župan s sklepom prerazporedi sredstva tudi v okviru finančnega načrta krajevne skupnosti. Za te prerazporeditve omejitev iz drugega odstavka tega člena ne velja.

Župan lahko na predlog komisije za krajevne skupnosti ali posameznih svetov krajevnih skupnosti opravi tudi prerazporeditev sredstev med finančnimi načrti krajevnih skupnosti.

22. člen

Župan sme na predlog posameznih oddelkov občinske uprave prerazporejati proračunska sredstva tudi med posameznimi programi, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog in programov, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Obseg prerazporeditev iz prvega odstavka tega člena v primerih zmanjševanja sredstev posameznega programa ne sme presegati 5% sredstev tega programa ob sprejemu proračuna oziroma rebalansa.

23. člen

Sprememba namena in višine sredstev v okviru posameznega programa, ki presega pogoje iz 21. in 22. člena tega odloka, se opravi s spremembo proračuna (rebalansom).

O sklepih o prerazporejanju sredstev med podprogrami in konti mora župan pisno obveščati svet v poročilih o realizaciji proračuna in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu.

24. člen

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma so bili ti izdatki predvideni na drugih kontih.

VI. ODGOVORNOST ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

25. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan določi pristojne oddelke in strokovne službe, ki so odgovorni za porabo sredstev v skladu s predpisi po posameznih namenih oziroma programih in podprogramih.

Oddelek za finance izvaja finančno poslovanje proračuna in lahko predlaga županu odločitve o začasni uporabi tekoče likvidnosti proračuna.

26. člen

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščen oseba.

Odredbodajalci za sredstva krajevnih skupnosti so predsedniki svetov krajevnih skupnosti oziroma od njih pooblaščen osebe.

VII. NAMENSKI PREJEMKI

27. člen

Namenski prejemki proračuna Mestne občine Kranj za leto 2004 so donacije, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj in druge vrste namenskih prihodkov, ki jih kot take opredeljuje zakon o izvrševanju proračuna ali odloki MO Kranj. Med namenske prejemke se štejejo tudi prejemki iz državnega proračuna za določene namene in namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada.

Namenski prejemki proračunskega stanovanjskega sklada se štejejo kot namenski največ do višine določene v posebnem delu proračuna (program 20 Stanovanjsko gospodarstvo). Razen namenskih prejemkov stanovanjskemu skladu v proračunu za leto 2005 niso zagotovljena dodatna sredstva.

Namenski prejemek so tudi prihodki iz naslova porazne takse, takse za obremenjevanje vode in takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov ter lastni prihodki krajevnih skupnosti (samoprispevki in drugi lastni prihodki).

Kot namenski prihodek se šteje tudi prihodek iz naslova dobička Komunale Kranj, javno podjetje, d.o.o. in se namenja vlaganjem v komunalno infrastrukturo. V osnutku in predlogu proračuna se dobiček ne načrtuje. Po realizaciji prihodka se v dejanski višini povečata obseg prihodkov in na podlagi sklepa Sveta MO Kranj, ki na predlog župana določi namen teh sredstev, tudi obseg odhodkov.

28. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Povečanje proračuna evidentira oddelek za finance, župan pa o tem pisno obvešča svet v poročilih o realizaciji proračuna in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu oziroma te prihodke in odhodke vključiti v predlog rebalansa proračuna.

VIII. ZADOLŽEVANJE IN OBSEG POROŠTEV MESTNE OBČINE KRANJ IN JAVNEGA SEKTORJA

29. člen

Zadolževanje Mestne občine Kranj je možno na način in v skladu z določbami 85. člena Zakona o javnih financah ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

O likvidnostnih zadolžitvah v okviru proračunskega leta odloča župan. O likvidnostnem zadolževanju župan obvesti svet na prvi naslednji seji.

30. člen

Pravne osebe javnega sektorja, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Kranj, se lahko v letu 2005 zadolžijo in izdajo poročila drugim fizičnim in pravnim osebam do skupne višine 150.000.000,00 SIT. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh zadolžitvev in poroštev.

Pogoj za zadolževanje in izdajanje poroštev pravnih oseb javnega sektorja je soglasje Sveta Mestne občine Kranj.

IX. PRORAČUNSKI NADZOR

31. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Mestne občine Kranj ter oseba, zadolžena za notranje revidiranje.

32. člen

Občinska uprava opravlja pri uporabnikih proračuna proračunski nadzor nad pravilno, racionalno in smotrno uporabo sredstev, razporejenih s proračunom.

Na zahtevo občinske uprave ali nadzornega odbora so uporabniki proračuna dolžni predložiti potrebne podatke za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravna v skladu z 9., 17. in 18. členom tega odloka ter 2. odstavkom tega člena, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa na predlog župana svet. Župan o tem poroča na prvi naslednji seji sveta.

X. POROČANJE

33. člen

Neposredni uporabniki proračuna Mestne občine Kranj morajo pripraviti zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predložiti županu do 28. februarja tekočega leta.

34. člen

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu za finance do 31. marca tekočega leta.

35. člen

Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna svetu v sprejem. O sprejemu zaključnega računa župan obvesti ministrstvo za finance v tridesetih dneh po njegovem sprejemu.

36. člen

Med letom je župan dolžan o realizaciji proračuna poročati svetu po zaključenem polletju. Svet ali pristojni odbori lahko zahtevajo skrajšana poročila tudi izven polletnega obdobja v primerih, ko oceni, da je to potrebno.

XI. ZAČASNO FINANCIRANJE

37. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Kranj v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

XII. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA MO KRANJ

38. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine, določene s statutom Mestne občine Kranj, odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

XIII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Splošni del proračuna Mestne občine Kranj – odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javno finančnih izdatkov, in posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

40. člen

Odlok o proračunu MO Kranj za leto 2005 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

41. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 40305-0003/2004-45/01
Kranj, dne 22. decembra 2004.

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. I. r.

6117. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 180. člena v zvezi s peto točko prvega odstavka 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/2004) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95 in 33/96) je Svet Mestne občine Kranj na 20. seji dne 22. 12. 2004 sprejel

ODLOK**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Na območju Mestne občine Kranj se za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi tega odloka plačuje nadomestilo za uporabo zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo).

S tem odlokom se določijo zavezanci, merila za določitev višine nadomestila, način določitve višine nadomestila, oprostitev in kazni za prekrške v primerih, določenih s tem odlokom.

II. OBMOČJA, KJER SE PLAČUJE NADOMESTILO, IN ZAVEZANCI

2. člen

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo, so določena po merilih, ki upoštevajo lokacijske prednosti posameznih stavbnih zemljišč, in sicer:

- gostota javnih funkcij in poslovnih dejavnosti,
- dostopnost z javnimi prometnimi sredstvi,
- opremljenost s komunalno infrastrukturo,
- ustrezna namenska raba po prostorskem dokumentu.

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo, so:

I. območje: stavbna zemljišča v širšem mestnem središču,

II. območje: stavbna zemljišča v ožjem mestnem središču (staro mestno jedro),

III. območje: stavbna zemljišča s strnjeno pozidavo ob mestnih vpadnicah,

IV. območje: pretežno zazidana stavbna zemljišča zunaj strnjenega naselja, v gospodarsko pomembnejših predelih z močno razvito prometno in gospodarsko infrastrukturo,

V. območje: pretežno zazidana stavbna zemljišča na obrobju mesta in pomembnejša lokalna središča ob komunikacijskih in infrastrukturnih koridorjih,

VI. območje: redkeje zazidana stavbna zemljišča in manjša lokalna naselja ob komunikacijskih in infrastrukturnih koridorjih,

VII. območje: druga stavbna zemljišča na območju Mestne občine Kranj.

3. člen

Meje območij iz prejšnjega člena, na katerih se za uporabo stavbnega zemljišča plačuje nadomestilo, so razvidne iz grafične karte v merilu 1: 25.000, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 1).

Grafični prikaz območij po prvem odstavku tega člena je na vpogled v oddelku Mestne občine Kranj, pristojnem za gospodarske javne službe.

Meje II. območja – starega mestnega jedra – so določene z Odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Kranja za kulturni spomenik in zgodovinski spomenik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/1983).

4. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila je fizična ali pravna oseba zasebnega ali javnega prava, ki je uporabnik zemljišča, stavbe ali dela stavbe na območju Mestne občine Kranj (naprimer lastnik, posestnik oziroma imetnik pravice rabe, razpolaganja, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice oziroma kdor na tem območju opravlja dejavnost).

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

5. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo tale merila:

1. lega in namembnost stavbnega zemljišča,
2. dejavnost,
3. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter dejanske možnosti priključitve na te objekte in naprave.

6. člen

Po dejavnosti se stavbna zemljišča na območjih iz drugega člena tega odloka uvrstijo v tele skupine:

A) gospodarske in poslovne dejavnosti ter kmetijstvo in gozdarstvo,

B) poslovne, storitvene in trgovske dejavnosti ter javne službe in storitve,

C) družbene dejavnosti,
D) stanovanjska dejavnost,
E) Nezazidana stavbna zemljišča ne glede na predvideno dejavnost.

Podrobnejša razdelitev dejavnosti je prikazana v razporednici, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 2).

Glede na lego in dejavnost se stavbna zemljišča točkujejo z navedenim številom točk:

Zazidana stavbna zemljišča:

		Območje						
Dejavnost		I	II	III	IV	V	VI	VII
A	Za gospodarske in poslovne dejavnosti, kmetijstvo in gozdarstvo	470	300	470	370	280	280	140
B	Za poslovne, storitvene in trgovske dejavnosti, namene javnih služb in storitev	1000	300	800	800	500	400	140
C	Za družbene dejavnosti	100	80	100	80	100	100	50
D	Za stanovanjsko dejavnost	110	50	110	90	100	100	50

Nezazidana stavbna zemljišča:

		Območje						
Dejavnost		I	II	III	IV	V	VI	VII
E	Nezazidana stavbna zemljišča ne glede na predvideno dejavnost	100	100	100	100	50	30	30

7. člen

Pri nezasedenih prostorih se pri izračunu nadomestila upošteva dosedanja dejavnost oziroma raba.

Kjer se potekajoča dejavnost ne sklada z dejavnostjo in namembnostjo, predvidenima v prostorskem aktu, se pri točkovanju zazidanih stavbnih zemljišč upošteva potekajoča dejavnost.

8. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi napravami individualne in skupne rabe ter dejanske možnosti priključitve na te naprave se ovrednotijo z navedenim številom točk:

		Število točk za dejavnost:				
	Opremljenost s komunalnimi napravami:	A	B	C	D	E
1.	Opremljenost s cestami					
a)	zasilni cestni dovoz, makadamska utrditev cestišča, protiprašna utrditev cestišča,	90	90	55	20	50
b)	asfaltirana utrditev cestišča, granitne kocke.	125	125	75	25	70
2.	Opremljenost z vodovodom	100	100	50	25	50
3.	Opremljenost s kanalizacijo	100	100	75	40	50
4.	Opremljenost z elektriko	125	125	75	25	60
5.	Opremljenost s toplovodom	75	75	50	25	55
6.	Opremljenost s plinovodom	75	75	50	25	55
7.	Opremljenost z javno razsvetljavo	30	30	20	15	15

9. člen

Osnova za odmero nadomestila je površina prostora ali zemljišča.

Za zazidana stavbna zemljišča (stanovanja in poslovni prostori) se površina določi v kvadratnih metrih, to je:

– čista tlorisna površina stanovanja v večstanovanjskih objektih (celotna površina vseh zaprtih prostorov stanovanja in pomožnih prostorov, ki spadajo k stanovanju, v objektu),

– čista tlorisna površina individualne stanovanjske hiše (celotna površina vseh zaprtih prostorov, ki rabijo za stanovanje, kot so sobe, predsobe, hodniki s stopnišči, kuhinje, kopalnice, shrambe, kleti in kurilnice, mansarde, garaže in drugi pomožni zaprti prostori hiše ter površina podstrehe, kjer višina presega 1,40 metra),

– čista tlorisna površina garaže (za garaže – prostostoječe, vrstne ali v prizidkih – se upošteva dejanska izmera ne glede na to, ali spadajo k stanovanjem ali k individualnim hišam),

– čista tlorisna površina poslovnega prostora (celotna zaprta površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki sestavljajo z njim funkcionalno celoto). Za površino poslovnega prostora se po tem odloku šteje tudi tlorisna površina zemljišča, namenjenega poslovni dejavnosti. Med take štejejo: nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem in podobno uporabljene manipulativne površine in druge. Poslovne površine po tem odloku so tudi odprte športno-rekreativne površine, namenjene pridobitni dejavnosti, in se točkujejo po vrsti rabe oziroma namembnosti, kot to določa šesti člen tega odloka.

Čista tlorisna površina stanovanja in poslovnega prostora se določi v skladu s slovenskimi standardi SIST ISO 9836.

Za nezazidana stavbna zemljišča se površina za odmero nadomestila določi v kvadratnih metrih, kot to določajo predpisi s področja graditve objektov.

Za vir podatkov o površinah stavbnega zemljišča se uporabljajo javne listine in uradne evidence. Če si podatki nasprotujejo ali je mogoče dvom o pravilnosti podatkov, se ti pridobijo v ugotovitvenem postopku.

IV. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

10. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

– za zazidana stavbna zemljišča in prostore, ki jih neposredno za namen obrambe in delovanja uporablja Slovenska vojska,

– za zazidana stavbna zemljišča in prostore v uporabi tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,

– za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,

– za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost,

– za nezazidana stavbna zemljišča v skladu z Zakonom o graditvi objektov.

Nadomestilo se ne plačuje za uporabo stavbnih zemljišč, kjer so urejene zelene površine in parki za javni namen.

Nadomestilo se ne plačuje za objekte, ki se uporabljajo za kmetijsko proizvodnjo (gospodarske zgradbe, rastlinjaki in podobni objekti).

Nadomestilo se ne plačuje:

– za zazidana stavbna zemljišča in prostore, ki jih uporabljajo javni zavodi, katerih ustanovitelj je Mestna občina Kranj,

– za zazidana stavbna zemljišča in prostore, ki jih uporabljajo Gasilska zveza Mestne občine Kranj in gasilska društva,

– za zazidana stavbna zemljišča in prostore, ki jih uporabljajo Občinska uprava Mestne občine Kranj in krajevne skupnosti.

11. člen

Plačevanja nadomestila se na podlagi vloge stranke za dobo pet let oprosti zavezanec, ki je fizična oseba in kupi stanovanje v novozgrajenem večstanovanjskem objektu kot posamezen del stavbe ali zgradi družinsko stanovanjsko hišo, če je ob ceni stanovanja oziroma v dokazljivem delu v ceni stanovanja ali za gradnjo družinske stanovanjske hiše Mestni občini Kranj neposredno plačal stroške za opremljanje stavbnega zemljišča. Doba oprostitve plačevanja nadomestila začne teči z dnem vselitve v stanovanje ali stanovanjsko hišo.

O oprostitvi plačevanja nadomestila na podlagi vloge zavezanca odloči direktor občinske uprave.

Nezmožnost plačevanja zaradi gmotnega položaja zavezanca se obravnava po predpisih, ki urejajo socialno področje.

Neuporaba posameznih prostorov objekta ni razlog za oprostitve plačila nadomestila.

V. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

12. člen

Mesečna višina nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se določi kot zmnožek:

- seštevka točk po točkovanju iz šestega in osmega člena odloka,
- površine iz drugega odstavka devetega člena tega odloka (stanovanjska ali poslovna površina zavezančevega objekta),
- vrednosti točke za izračun nadomestila,
- korekcijskega faktorja.

Za zazidana stavbna zemljišča se uporabi navedeni korekcijski faktor:

	korekcijski faktor
za nepokrite površine (nepokrita parkirišča, manipulativne površine, skladišča...)	0,8
za pokrite površine	1,0

Mesečna višina nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče se določi kot zmnožek:

- seštevka točk po točkovanju iz šestega in osmega člena odloka,
- površine iz tretjega odstavka devetega člena tega odloka (površina nezazidanega stavbnega zemljišča),
- vrednosti točke za izračun nadomestila.

Višina nadomestila za odmero leto se izračuna tako, da se mesečna višina nadomestila pomnoži s številom mesecev.

13. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Kranj določi do konca leta za naslednje leto Svet Mestne občine Kranj s sklepom in je lahko različna za zazidano in nezazidano stavbno zemljišče.

Če Svet Mestne občine Kranj ne sprejme vrednosti točke za naslednje leto, se vrednost točke s 1. januarjem tekočega leta revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za obdobje leta pred letom, za katerega se nadomestilo odmerja.

14. člen

Za izračun nadomestila se uporabljajo uradni podatki in evidence.

Zavezanci so dolžni Mestni občini Kranj ali Izpostavi Davčnega urada Kranj v 30 dneh po nastanku spremembe sporočiti podatke in poslati obvestila, ki so pomembna za odmero nadomestila, kot so: sprememba zavezanca, sprememba vrste dejavnosti ali namembnosti, sprememba poslovne ali stanovanjske površine, sprememba stalnega prebivališča

oziroma naslova, kjer sprejemajo poštna pošiljke. Če zavezanci ne sporočijo spremembe, se za odmero uporabijo podatki, s katerimi razpolaga Mestna občina Kranj.

Če sprememba nastane med letom, se upošteva od prvega dne v mesecu, ki sledi mesecu, ko je sprememba nastala.

15. člen

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu Davčna uprava Republike Slovenije za odmero leto. Na podlagi javnega pooblastila in medsebojne pogodbe lahko za račun Mestne občine Kranj postopek priprave baze in postopek odmere opravi pooblaščen gospodarska družba, javno podjetje ali zavod.

16. člen

Glede postopka za odmero in pobiranje ter vračanje nadomestila, prisilne izterjave, odpisa zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti od nadomestila, ki ga zavezanec ni plačal v predpisanem roku, se uporabljajo določbe Zakona o davčnem postopku.

Davčna uprava Republike Slovenije je dolžna pred odločanjem o pritožbah zavezancev, odpisu zaradi neizterljivosti, zastaranja, odpisu obresti in podobnih posegih v prihodek občinskega proračuna pridobiti mnenje župana.

VI. NADZORSTVO

17. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Oddelek mestne inšpekcije.

VII. KAZENSKKE DOLOČBE

18. člen

Zavezanec, ki ne sporoči spremembe podatkov, potrebnih za odmero, ali na zahtevo Mestne občine Kranj ne da podatkov po štirinajstem členu tega odloka ali sporoči nepravilne podatke, stori prekršek in se kaznuje:

- pravna oseba z denarno kaznijo 200.000 SIT,
- posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti z denarno kaznijo 150.000 SIT,
- odgovorna oseba pravne osebe z denarno kaznijo 60.000 SIT,
- posameznik z denarno kaznijo 60.000 SIT.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Vrednost točke po določbah trinajstega člena tega odloka za leto 2005 znaša 0,055 SIT za zazidano stavbno zemljišče in 0,011 SIT za nezazidano stavbno zemljišče.

20. člen

Za nezazidana stavbna zemljišča, za katera je dala pobudo za spremembo namembnosti kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna zemljišča Mestna občina Kranj, se pet let od dneva uveljavitve tega odloka nadomestilo ne plačuje.

21. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/1987, in Uradni list RS, št. 107/99, 95/01 in 135/03).

Postopki odmere nadomestila, pričetni pred dnem uveljavitve tega odloka, ki še niso pravnomočno zaključeni, se končajo po določbah tega odloka, če je za zavezanca sedaj ugodneje.

22. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije
in začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 306-0094/2004-46/03

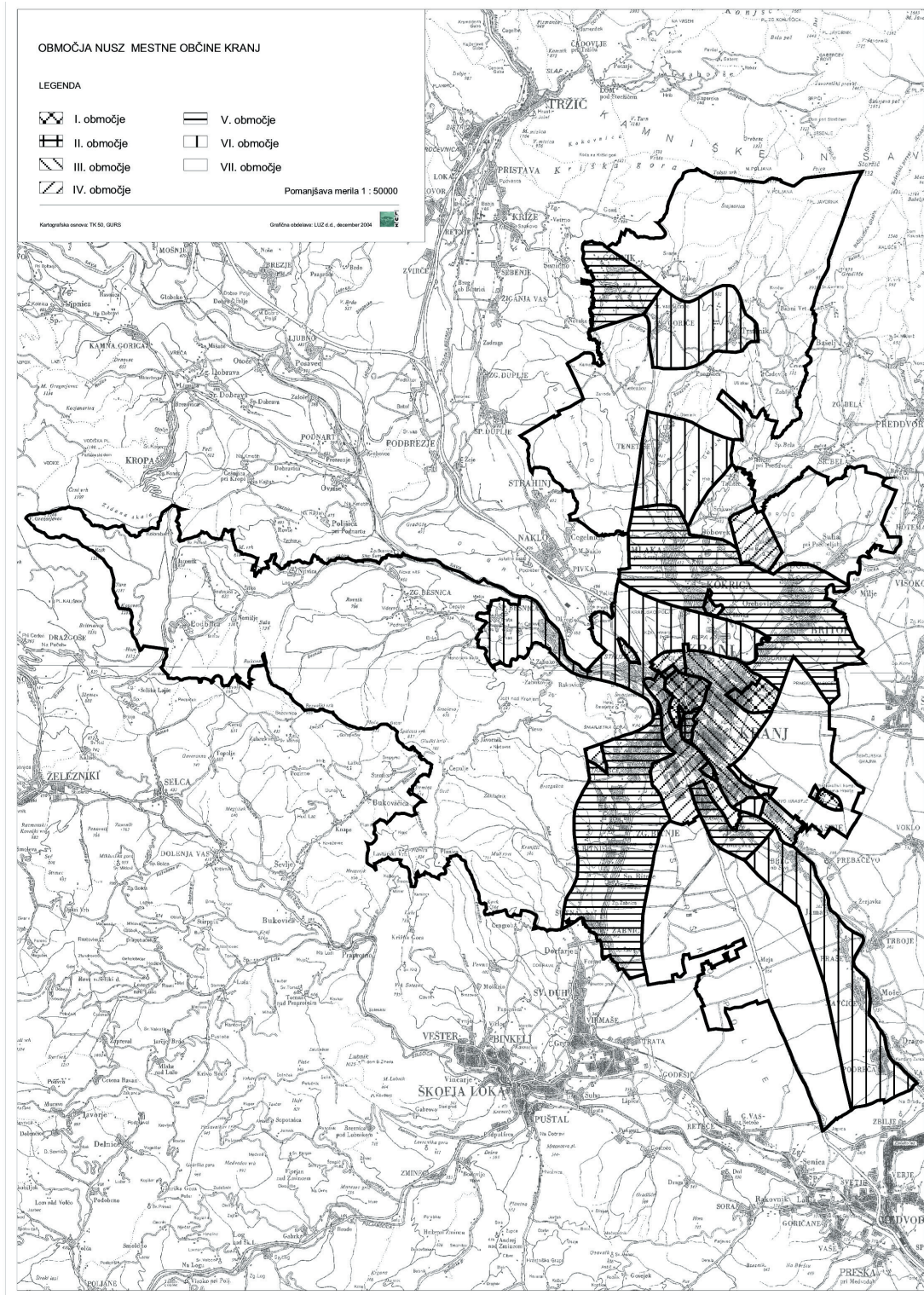
Kranj, dne 22. decembra 2004.

Župan

Mestne občine Kranj

Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

PRILOGA 1



PRILOGA 2

Standardna klasifikacija dejavnosti 2002 – 6. člen

A) Gospodarske in poslovne dejavnosti ter kmetijstvo in gozdarstvo:

- 10 Pridobivanje črnega premoga, rjavega premoga in lignita, šote
- 10.1 Pridobivanje črnega premoga
- 10.2 Pridobivanje rjavega premoga in lignita
- 10.3 Pridobivanje šote
- 11 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina
- 11.1 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina
- 11.2 Storitve v zvezi s pridobivanjem surove nafte in zemeljskega plina brez iskanja nahajališč
- 12 Pridobivanje uranovih in torijevih rud
- 12.0 Pridobivanje uranovih in torijevih rud
- 13 Pridobivanje rud
- 13.1 Pridobivanje železove rude
- 13.2 Pridobivanje rud neželeznih kovin, razen uranove in torijeve rude
- 14 Pridobivanje drugih rudnin in kamnin
- 14.1 Pridobivanje kamna
- 14.2 Pridobivanje peska in gline
- 14.3 Pridobivanje mineralov za kemijsko proizvodnjo in proizvodnjo mineralnih gnojil
- 14.4 Pridobivanje soli
- 14.5 Pridobivanje drugih rudnin in kamnin
- 19 Proizvodnja usnja, obutve, usnjenih izdelkov, razen oblačil
- 19.1 Strojenje in dodelava usnja
- 19.2 Proizvodnja potovalne galanterije, sedlarskih in jermenarskih izdelkov
- 19.3 Proizvodnja obutve
- 20 Obdelava in predelava lesa; proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva
- 20.1 Žaganje in skobljanje ter impregniranje lesa
- 20.2 Proizvodnja furnirja, vezanega in slojastega lesa, ivernih, vlaknenih in drugih plošč
- 20.3 Stavbno mizarstvo
- 20.4 Proizvodnja lesene embalaže
- 20.5 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 23 Proizvodnja koksa, naftnih derivatov, jedrskega goriva
- 23.1 Proizvodnja koksa
- 23.2 Proizvodnja naftnih derivatov
- 23.3 Proizvodnja jedrskega goriva
- 24 Proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov, umetnih vlaken
- 24.1 Proizvodnja osnovnih kemikalij
- 24.2 Proizvodnja razkužil, pesticidov in drugih agro-kemičnih izdelkov
- 24.3 Proizvodnja kritnih barv, lakov in podobnih premazov, tiskarskih barv in kitov
- 24.6 Proizvodnja razstreliv, lepil, eteričnih olj in drugih kemičnih izdelkov
- 24.7 Proizvodnja umetnih vlaken
- 25 Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas
- 25.1 Proizvodnja izdelkov iz gume
- 25.2 Proizvodnja izdelkov iz plastičnih mas
- 26 Proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov
- 26.1 Proizvodnja stekla in steklenih izdelkov
- 26.2 Proizvodnja neognjevdružne keramike, razen tiste za gradbeništvo; proizvodnja ognjevdružne keramike
- 26.3 Proizvodnja zidnih in talnih keramičnih ploščic

- 26.4 Proizvodnja strešnikov, opeke in drugih keramičnih izdelkov za gradbeništvo
- 26.5 Proizvodnja cementa, apna, mavca
- 26.6 Proizvodnja izdelkov iz betona, cementa in mavca
- 26.7 Obdelava naravnega kamna
- 26.8 Proizvodnja brusilnih in drugih nekovinskih mineralnih izdelkov
- 27 Proizvodnja kovin in kovinskih izdelkov
- 27.1 Proizvodnja železa, jekla, ferozlitin
- 27.2 Proizvodnja cevi
- 27.3 Druga primarna predelava železa in jekla
- 27.4 Proizvodnja plemenitih in neželeznih kovin
- 27.5 Livarstvo
- 28 Proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav
- 28.1 Proizvodnja gradbenih kovinskih izdelkov
- 28.2 Proizvodnja kovinskih rezervoarjev, cistern, kontejnerjev; proizvodnja radiatorjev in kotlov za centralno ogrevanje
- 28.3 Proizvodnja parnih kotlov, razen kotlov za centralno ogrevanje
- 28.4 Kovanje, stiskanje, vtiskovanje in valjanje kovin; prašna metalurgija
- 28.5 Površinska obdelava in prekrivanje kovin; splošna mehanična dela
- 28.6 Proizvodnja rezilnega in drugega ogrodja, ključavnic, okovja
- 28.7 Proizvodnja drugih kovinskih izdelkov
- 29 Proizvodnja strojev in naprav
- 29.1 Proizvodnja strojev za proizvodnjo in izkoriščanje mehanske energije, razen motorjev za letala in motorna vozila
- 29.2 Proizvodnja peči, dvigalnih, klimatskih in drugih naprav za splošno rabo
- 29.3 Proizvodnja kmetijskih in gozdarskih strojev
- 29.4 Proizvodnja obdelovalnih strojev
- 29.5 Proizvodnja drugih strojev za posebne namene
- 29.6 Proizvodnja orožja in streliva
- 29.7 Proizvodnja gospodinskih strojev in naprav
- 34 Proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic
- 34.1 Proizvodnja motornih vozil
- 34.2 Proizvodnja karoserij za vozila; proizvodnja prikolic, polprikolic
- 34.3 Proizvodnja delov in dodatne opreme za motorna vozila in njihove motorje
- 35 Proizvodnja drugih vozil in plovil
- 35.1 Gradnja in popravilo ladij, čolnov
- 35.2 Proizvodnja železniških in drugih tirnih vozil
- 35.3 Proizvodnja zračnih in vesoljskih plovil
- 35.4 Proizvodnja motornih koles, koles in vozil za invalide
- 35.5 Proizvodnja drugih vozil, d.n.
- 37 Reciklaža
- 37.1 Reciklaža kovinskih ostankov in odpadkov
- 37.2 Reciklaža nekovinskih ostankov in odpadkov
- 15 Proizvodnja hrane, pijač in krmil
- 15.1 Proizvodnja, predelava in konzerviranje mesa in proizvodnja mesnih izdelkov
- 15.2 Predelava in konzerviranje rib, proizvodnja ribjih izdelkov
- 15.3 Predelava in konzerviranje sadja in vrtnin
- 15.4 Proizvodnja rastlinskih in živalskih olj in maščob
- 15.5 Predelava mleka in proizvodnja mlečnih izdelkov
- 15.6 Mlinarstvo, proizvodnja škroba in škrobnih izdelkov
- 15.7 Proizvodnja krmil in hrane za živali
- 15.8 Proizvodnja drugih živil
- 15.9 Proizvodnja pijač
- 16 Proizvodnja tobaknih izdelkov
- 16.0 Proizvodnja tobaknih izdelkov

- 17 Proizvodnja tekstilij
 17.1 Priprava in predenje tekstilnih vlaken
 17.2 Tkanje tekstilij
 17.3 Plemenitenje tekstilij
 17.4 Proizvodnja tekstilnih izdelkov, razen oblačil
 17.5 Proizvodnja drugih tekstilij
 17.6 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
 17.7 Proizvodnja pletenih in kvačkanih izdelkov
 18 Proizvodnja oblačil; strojenje in dodelava krzna; proizvodnja krznenih izdelkov
 18.1 Proizvodnja usnjenih oblačil
 18.2 Proizvodnja drugih oblačil in dodatkov
 18.3 Strojenje in dodelava krzna; proizvodnja krznenih izdelkov
 21 Proizvodnja vlaknin, papirja in kartona ter izdelkov iz papirja in kartona
 21.1 Proizvodnja vlaknin, papirja, kartona
 21.2 Proizvodnja izdelkov iz papirja in kartona
 24.4 Proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov
 24.5 Proizvodnja mil in pralnih sredstev, čistilnih in polirnih sredstev, parfumov in toaletnih sredstev
 30 Proizvodnja pisarniških strojev in računalnikov
 30.0 Proizvodnja pisarniških strojev in računalnikov
 31 Proizvodnja električnih strojev in naprav
 31.1 Proizvodnja elektromotorjev, generatorjev in transformatorjev
 31.2 Proizvodnja naprav za distribucijo in krmiljenje elektrike
 31.3 Proizvodnja izolirnih električnih kablov in žic
 31.4 Proizvodnja akumulatorjev, primarnih členov in baterij
 31.5 Proizvodnja opreme za razsvetljavo in električnih svetilk
 31.6 Proizvodnja električne opreme za stroje in vozila ter druge električne opreme
 32 Proizvodnja radijskih, televizijskih in komunikacijskih naprav in opreme
 32.1 Proizvodnja elektronk, elektronskih ventilov in drugih elektronskih komponent
 32.2 Proizvodnja radijskih in televizijskih oddajnikov, telefonskih in telegrafskih naprav
 32.3 Proizvodnja radijskih in televizijskih sprejemnikov, naprav in opreme za snemanje in predvajanje zvoka in slike
 33 Proizvodnja medicinskih, finomehaničnih in optičnih instrumentov ter ur
 33.1 Proizvodnja medicinske in kirurške opreme ter ortopedskih pripomočkov
 33.2 Proizvodnja merilnih, kontrolnih, preizkuševalnih, navigacijskih in drugih instrumentov in naprav, razen opreme za industrijsko procesno krmiljenje
 33.3 Proizvodnja opreme za industrijsko procesno krmiljenje
 33.4 Proizvodnja optičnih instrumentov in fotografske opreme
 33.5 Proizvodnja ur
 36 Proizvodnja pohištva; druge predelovalne dejavnosti
 36.1 Proizvodnja pohištva
 36.2 Kovanje kovancev, proizvodnja nakita in podobnih izdelkov
 36.3 Proizvodnja glasbil
 36.4 Proizvodnja športnih izdelkov
 36.5 Proizvodnja igralnih pripomočkov in igrač
 36.6 Druge predelovalne dejavnosti
 45 Gradbeništvo
 45.1 Pripravljalna dela na gradbiščih
 45.2 Gradnja objektov in delov objektov
 45.3 Inštalacije pri gradnjah
 45.4 Zaključna gradbena dela
 45.5 Dajanje strojev in naprav za rušenje v najem skupaj z upravljavci strojev
 01 Kmetijstvo in lov ter z njima povezane storitve, razen urejanja in vzdrževanja parkov, vrtov in zelenih športnih površin (01.411)
 02 Gozdarstvo in gozdarske storitve
 05 Ribištvo in ribiške storitve
- B) Poslovne, storitvene in trgovske dejavnosti ter javne službe in storitve:**
 65 Finančno posredništvo, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
 65.1 Denarno posredništvo
 65.2 Drugo finančno posredništvo
 66 Zavarovalništvo in dejavnost pokojninskih skladov, razen obveznega socialnega zavarovanja
 66.0 Zavarovalništvo in dejavnost pokojninskih skladov, razen obveznega socialnega zavarovanja
 67 Pomožne dejavnosti v finančnem posredništvu
 67.1 Pomožne dejavnosti v finančnem posredništvu, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
 67.2 Pomožne dejavnosti v zavarovalništvu in pokojninskih skladih
 70 Poslovanje z nepremičninami
 70.1 Poslovanje z lastnimi nepremičninami
 70.2 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
 70.3 Poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
 92.71 Prirejanje iger na srečo
 01.411 Urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin
 22 Založništvo, tiskarstvo; razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
 22.1 Založništvo
 22.2 Tiskarstvo in z njim povezane storitve
 22.3 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
 50 Prodaja, vzdrževanje in popravila motornih vozil; trgovina na drobno z motornimi gorivi
 50.1 Trgovina z motornimi vozili
 50.2 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
 50.3 Trgovina z rezervnimi deli in dodatno opremo za motorna vozila
 50.4 Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih koles; trgovina s posameznimi deli in opremo
 50.5 Trgovina na drobno z motornimi gorivi
 51 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili
 51.1 Posredništvo
 51.2 Trgovina na debelo s kmetijskimi surovinami in živimi živalmi
 51.3 Trgovina na debelo z živili, pijačami, tobaknimi izdelki
 51.4 Trgovina na debelo z izdelki široke prodaje
 51.5 Trgovina na debelo z nekmetskimi polizdelki, ostanki in odpadki
 51.8 Trgovina na debelo s stroji, napravami, priborom
 51.9 Druga trgovina na debelo
 52 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili; popravila izdelkov široke porabe
 52.1 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
 52.2 Trgovina na drobno z živili, pijačami in tobaknimi izdelki v specializiranih prodajalnah
 52.3 Trgovina na drobno s farmacevtskimi, medicinskimi, kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
 52.4 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 52.5 Trgovina na drobno z rabljenim blagom
 52.6 Trgovina na drobno zunaj prodajal

- 52.7 Popravila izdelkov široke porabe
- 55 Gostinstvo
- 55.1 Dejavnosti hotelov in podobnih obratov
- 55.2 Dejavnosti domov, kampov in drugih nastavitvenih obratov (razen 55.234)
- 55.3 Dejavnost prehrambnih gostinskih obratov
- 55.4 Točenje pijač
- 55.5 Dejavnosti menz ter priprava in dostava hrane (catering)
- 63 Pomožne prometne dejavnosti; dejavnost potovalnih in turističnih organizacij
- 63.1 Prekladanje, skladiščenje
- 63.2 Druge pomožne dejavnosti v prometu
- 63.3 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
- 63.4 Dejavnosti drugih prometnih agencij
- 64 Pošta in telekomunikacije
- 64.1 Poštna in kurirska dejavnost
- 64.2 Telekomunikacije
- 71 Dajanje strojev in opreme brez upravljalcev v najem, izposojanje izdelkov široke porabe
- 71.1 Dajanje avtomobilov v najem
- 71.2 Dajanje drugih vozil v najem
- 71.3 Dajanje kmetijskih, gradbenih, pisarniških in drugih strojev in opreme v najem
- 71.4 Izposojanje izdelkov široke porabe
- 72 Obdelava podatkov, podatkovne baze in s tem povezane dejavnosti
- 72.1 Svetovanje o računalniških napravah
- 72.2 Svetovanje in oskrba z računalniškimi programi
- 72.3 Obdelava podatkov
- 72.4 Omrežne podatkovne storitve
- 72.5 Vzdrževanja in popravila pisarniških in računskih strojev ter računalniških naprav
- 72.6 Druge računalniške dejavnosti
- 74 Druge poslovne dejavnosti
- 74.1 Pravne, računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje; raziskovanje trga in javnega mnenja; podjetniško svetovanje; dejavnost holdingov
- 74.2 Prostorsko načrtovanje, projektiranje in tehnično svetovanje
- 74.3 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.4 Oglaševanje
- 74.5 Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile
- 74.6 Poizvedovalne dejavnosti in varovanje
- 74.7 Čiščenje objektov in opreme
- 74.8 Raznovrstne poslovne dejavnosti
- 92.72 Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.
- 95 Zasebna gospodinjstva z zaposlenim osebjem
- 95.0 Zasebna gospodinjstva z zaposlenim osebjem
- 40 Oskrba z električno energijo, plinom, paro in toplo vodo
- 40.1 Oskrba z električno energijo
- 40.2 Oskrba s plinastimi gorivi
- 40.3 Oskrba s paro in toplo vodo
- 41 Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
- 41.0 Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
- 75 Dejavnost javne uprave in obrambe, obvezno socialno zavarovanje, brez stanovanj v okviru dejavnosti
- 75.120
- 75.1 Dejavnost javne uprave ter ekonomska in socialna politika skupnosti
- 75.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost
- 75.3 Obvezno socialno zavarovanje
- 90 Dejavnosti javne higiene
- 90.0 Dejavnosti javne higiene
- 91 Dejavnosti združenj, organizacij
- 91.1 Dejavnost poslovnih, delodajalskih in strokovnih združenj

- 91.2 Dejavnost sindikatov
- 91.3 Dejavnost drugih organizacij
- 92.1 Filmska in video dejavnost
- 92.2 Radijska in televizijska dejavnost
- 92.3 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje ter druge razvedrilne dejavnosti
- 92.4 Dejavnost tiskovnih agencij
- 93 Druge storitvene dejavnosti
- 93.0 Druge storitvene dejavnosti
- 60 Kopenski promet; cevovodni transport
- 60.1 Železniški promet
- 60.2 Drug kopenski promet
- 60.3 Cevovodni transport
- 61 Vodni promet
- 61.1 Pomorski promet
- 61.2 Promet po rekah, jezerih, prekopih
- 62 Zračni promet
- 62.1 Zračni promet na rednih linijah
- 62.2 Izredni zračni promet
- 99 Eksteritorialne organizacije in združenja

C) Družbene dejavnosti:

- 92 Rekreatijske, kulturne in športne dejavnosti, razen prirejanja iger na srečo (92.71)
- 92.5 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti
- 92.6 Športna dejavnost
- 80 Izobraževanje
- 80.1 Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje
- 80.2 Srednješolsko izobraževanje
- 80.3 Višje strokovno, visoko strokovno in univerzitetno izobraževanje
- 80.4 Dejavnost voznikov šol ter drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85 Zdravstvo in socialno varstvo
- 85.1 Zdravstvo
- 85.2 Veterinarstvo
- 85.3 Socialno varstvo
- 73 Raziskovanje in razvoj
- 73.1 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in tehnologije
- 73.2 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in humanistike

D) Stanovanjska dejavnost:

- 55.234 Dejavnost dijaških, študentskih domov, internatov in nastanitve za krajši čas v delavskih domovih in prenočiščih
- 96 Stanovanja (tudi objekti za začasno bivanje)

6118. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun komunalne takse v Mestni občini Kranj za leto 2005

Na podlagi 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 35/00) župan Mestne občine Kranj izdaja

S K L E P
o uskladitvi vrednosti točke za izračun
komunalne takse v Mestni občini Kranj za leto
2005

1. člen

Vrednost točke iz 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 35/00) za leto 2005 znaša 17,36 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 42304-0126/04-48/05

Kranj, dne 20. decembra 2004.

Župan

Mestne občine Kranj

Mohor Bogataj, univ. dipl. org. I. r.

KRIŽEVCI**6119. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Križevci za leto 2005**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) in 4. člena Odloka o plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 30/96), ki se na podlagi 121. člena Statuta Občine Križevci uporablja za območje Občine Križevci, je Občinski svet občine Križevci na 17. seji dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Križevci za leto 2005**

1. člen

Povprečna gradbena cena m² uporabne stanovanjske površine na območju Občine Križevci na dan 31. 12. 2004 znaša 145.891 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Križevci znašajo 15 % gradbene vrednosti objekta, in sicer:

– 8 % od vrednosti objekta znašajo stroški kolektivne komunalne opreme ali 11.671 SIT za m² uporabne stanovanjske površine,

– 7 % od vrednosti objekta znašajo stroški individualne komunalne opreme ali 10.212 SIT za m² uporabne stanovanjske površine.

3. člen

Cena za m² stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa, in znaša:

– v naselju Križevci 1,0 % ali 1.459 SIT za m²

– v ostalih strnjenih naseljih 0,8 % ali 1.167 SIT za m²

– na območju razpršene gradnje 0,6 % ali 875 SIT za m².

Cena za m² stavbnega zemljišča se lahko zmanjša do 50 % vrednosti cene iz prejšnjega odstavka tega člena, v primeru, da so v pripravo in ureditev stavbnega zemljišča bila vložena večja sredstva, kar investitor dokaže z ustrežno dokumentacijo.

4. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se med letom valorizirajo skladno z indeksi rasti cen gradbenih storitev v stanovanjski gradnji, ki jih vodi GZS – Združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

5. člen

S tem sklepom preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Križevci za leto 2004 (Uradni list RS, št. 11/04).

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-17/04-126

Križevci, dne 22. decembra 2004.

Župan

Občine Križevci

Feliks Mavrič I. r.

6120. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2005

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02), 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 49/95), ki se na podlagi 121. člena Statuta Občine Križevci uporablja na območju Občine Križevci, je Občinski svet občine Križevci na 17. seji dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2005**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2005 znaša 0,94 SIT.

2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po tem sklepu izterjuje Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Murska Sobota.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2005.

Po uveljavitvi tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Križevci za leto 2004 (Uradni list RS, št. 11/04).

Št. 032-01-17/04-126

Križevci, dne 22. decembra 2004.

Župan

Občine Križevci

Feliks Mavrič I. r.

OSILNICA**6121. Sklep o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2005**

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 34. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je župan Občine Osilnica dne 20. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2005****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2005 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Osilnica za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so bile vključene v proračun občine za leto 2004.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Osilnica za leto 2005.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2005.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 001-438/04

Osilnica, dne 20. decembra 2004.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

PREBOLD**6122. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Prebold za leto 2004**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 15., 93. in 94. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99 in 27/04) je Občinski svet občine Prebold na 24. seji, dne 23. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Prebold za leto 2004****1. člen**

V odloku o proračunu Občine Prebold za leto 2004 (Uradni list RS, št. 5/04 in 71/04) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Proračun Občine Prebold za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	V SIT
I.	Prihodki (70+71+72+73+74)	596,238.000
II.	Odhodki (40+41+42+43)	649,092.000
III.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	- 52,854.000

B) Račun finančnih terjatev in naložb

IV: Prejeta vračila danih posojil

in prodaja kapitalskih deležev

V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev

VI. Prejeta minus dana posojila

in sprememba kapitalskih deležev (IV.-V.)

C) Račun financiranja

VII. Zadolževanje proračuna

VIII. Odplačilo dolga

IX. Povečanje (zmanjševanje) denarnih sredstev

na računu (III.+VI.-X.) - 52,854.000

X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.) -

XI. Neto financiranje 52,854.000

XII. Stanje sredstev na računih

dne 31. 12. 2003 52,854.000

Posebni del proračuna – odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov, je priloga k tem odloku.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-02/05/2004-01

Prebold, dne 23. decembra 2004.

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak, univ. dipl. inž. grad. l. r.

6123. Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2005

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 15., 93. in 94. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99 in 27/04) je Občinski svet občine Prebold na 24. seji, dne 23. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Prebold za leto 2005****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Prebold za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg

zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč SIT
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	572.725
	Tekoči prihodki (70+71)	338.403
70	Davčni prihodki	294.050
	700 Davki na dohodek in dobiček	227.607
	703 Davki na premoženje	34.047
	704 Domači davki na blago in storitve	32.396
	706 Drugi davki	–
71	Nedavčni prihodki	44.353
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	30.750
	711 Takse in pristojbine	1.955
	712 Denarne kazni	48
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.900
	714 Drugi nedavčni prihodki	7.700
72	Kapitalski prihodki	51.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.900
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	39.100
73	Prejete donacije	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transforni prihodki	183.322
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	183.322
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	571.725
40	Tekoči odhodki	139.905
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	33.300
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.535
	402 Izdatki za blago in storitve	95.035
	403 Plačila domačih obresti	620
	409 Rezerve	5.415
41	Tekoči transferi	232.910
	410 Subvencije	9.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	131.162
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	27.445
	413 Drugi tekoči domači transferi	64.803
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	Investicijski odhodki	145.570
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	145.570
43	Investicijski transferi	53.340
	430 Investicijski transferi proračunskim porabnikom	–
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabnik	53.340
III.	Proračunski presežek (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	1.000
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	

751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442+443)	
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	
50	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	Odplačila dolga (550)	
55	Odplačila dolga	1.000
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	- 1.000
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	

V posebnem delu proračuna so navedeni neposredni uporabniki, ki so vključeni na področjih proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Prebold.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2006 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. račun stanovanjskega sklada.

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 1,715.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 300.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2005 lahko zadolži do višine 10 % zagotovljene porabe občine v letu 2004.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prebold v letu 2005 ne sme preseči 5 % zagotovljene porabe v letu 2005.

9. člen

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2005 zadolžijo le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

6. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Prebold v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/ 06 /2004-01

Prebold, dne 23. decembra 2004.

Župan
Občina Prebold

Vinko Debelak, univ. dipl. inž. grad. l. r.

PUCONCI

6124. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Puconci za leto 2005

Na podlagi 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02 in 89/02) in 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 83/99) je Občinski svet občine Puconci na 20. seji dne 23. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Puconci za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za izračun komunalnih taks na območju Občine Puconci za leto 2005 znaša 8,30 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 35201-5/2004

Puconci, dne 24. decembra 2004.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

6125. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2005

Na podlagi 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02 in 89/02) in 21. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 100/00 in 14/04) je Občinski svet občine Puconci na 20. seji dne 23. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Puconci za leto 2005 znaša 0.047 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 46501-8/2004

Puconci, dne 24. decembra 2004.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

RADEČE

6126. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2005

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03 in 77/04), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 18. ter 102. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr.) je Občinski svet občine Radeče na 16. redni seji, dne 20. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Radeče za leto 2005

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Radeče za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Za financiranje javne porabe pripadajo občini prihodki iz dohodnine, davkov, taks in drugih dajatev, določenih z zakonom o financiranju občin in drugi prihodki v skladu s posebnimi zakoni.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč SIT
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1.176.810
	Tekoči prihodki (70 + 71)	470.409
70	Davčni prihodki	313.625
	700 Davki na dohodek in dobiček	253.243
	703 Davki na premoženje	20.544
	704 Domači davki na blago in storitve	39.838
	706 Drugi davki	–
71	Nedavčni prihodki	156.784
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	44.500
	711 Takse in pristojbine	2.238
	712 Denarne kazni	115
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	108.931
72	Kapitalski prihodki	184.974
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	18.937
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	166.037
73	Prejete donacije	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transferni prihodki	521.427
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	521.427
II.	Skupaj odhodki (40+ 41+42+43)	1.172.523
40	Tekoči odhodki	116.278
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	55.787
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.496
	402 Izdatki za blago in storitve	48.295

	403 Plačila domačih obresti	1.700
	409 Rezerve	2.000
41	Tekoči transferi	338.582
	410 Subvencije	–
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	63.073
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	32.100
	413 Drugi tekoči domači transferi	243.409
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	Investicijski odhodki	144.160
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	144.160
43	Investicijski transferi	573.503
	430 Investicijski transferi	573.503
III.	Proračunski presežek (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	4.287

B) Račun finančnih terjatev in naložb
Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2005

IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	713
75	Prejeta vračila danih posojil	713
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	713
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	
44.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	713

C) Račun financiranja
Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2005

VII.	Zadolževanje (500)	–
50	Zadolževanje	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga (550)	5.000
55	Odplačila dolga	5.000
	550 Odplačila domačega dolga	5.000
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	5.000
XI.	Neto financiranje (VI.+X.)	5.000

Priloga k temu odloku so:

- Splošni del občinskega proračuna, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov
- Posebni del občinskega proračuna sestavljen po funkcionalni klasifikaciji
- Načrt razvojnih programov.

3. člen

Pojmi uporabljeni v posebnem delu občinskega proračuna pomenijo:

Področje = 2-mestna označitev »P« Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje in v katerem so, upoštevajo delovna področja, razvrščeni izdatki. Področja proračunske porabe so določena s predpisano klasifikacijo izdatkov.

Podpodročje = 3-mestna označitev. Področje je bolj natančna členitev področja (glej primer stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj).

Proračunska postavka = del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke.

Konto (4-mestno) = del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),
- taksa za obremenjevanje voda v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,
- taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,
- prejeta sredstva za sofinanciranje investicij,
- in drugo.

Neporabljeni namenski prihodki se prenesejo v proračun tekočega leta.

Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prihodkov.

5. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna. Prerazporeditev pravic porabe župan izvede na podlagi pisnega dokumenta, iz katerega mora biti razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera se povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo porabljati za namene, opredeljene s proračunom. Sredstva za plače in prispevke ter za plačilo blaga in storitev se proračunskim porabnikom med letom dodeljuje praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnost proračuna. Neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 in največ 90 dni od dneva prejema računa, in sicer v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna RS. Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni in posredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za plačilo. Dogovarjanje drugačnih rokov plačil je možno samo s soglasjem župana.

Če je na izstavljenem računu, situaciji ali v pogodbi določen plačilni rok, ki je v nasprotju s tem odlokom, se plača obveznost v roku in na način, ki je določen v tem odloku.

Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja župana in ob primernem zavarovanju predplačil. Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi investicijskih sredstev za nabavo blaga in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba. Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za določen namen.

8. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2006, 30 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitev in za tekoče transfere, ne sme presegati 20 % pravic porabe iz finančnega načrta za leto 2005 na posamezni proračunski postavki.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

9. člen

Tekoča proračunska rezerva se oblikuje v skladu s potrebami in opredelitvami občine. Namenjena je financiranju odhodkov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo sredstev. O porabi tekoče proračunske rezerve odloča župan.

10. člen

Občina oblikuje proračunsko rezervo za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF. Obseg proračunske rezerve v proračunskem letu je največ do 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih ali drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 10 mio SIT v posameznem primeru odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. O porabi sredstev nad 10 mio SIT odloča občinski svet s posebnim odlokom.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 % letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto (11. člen ZFO).

11. člen

Za stanovanjsko področje občina oblikuje stanovanjski rezervni sklad. Za oblikovanje in porabo tega sklada veljajo predpisi s stanovanjskega področja.

12. člen

Župan lahko dolžniku do višine 100.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

Občina se sme zadolževati in izdajati poročstva v skladu s 15. do 19. členom ZFO.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče, v letu 2005 ne sme preseči skupne višine glavnice 10 % primerne porabe.

14. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se lahko v letu 2005 zadolžijo in izdajo poročstva drugim fizičnim in pravnim osebam do skupne višine 10 mio SIT samo s soglasjem občine.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 03200-16/2004-10

Radeče, dne 20. decembra 2004.

Župan

Občine Radeče

Franc Lipoglavšek l. r.

6127. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2006

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03 in 77/04), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 18. ter 102. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr.) je Občinski svet občine Radeče na 16. redni seji, dne 20. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Radeče za leto 2006**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Radeče za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Za financiranje javne porabe pripadajo občini prihodki iz dohodnine, davkov, taks in drugih dajatev, določenih z zakonom o financiranju občin in drugi prihodki v skladu s posebnimi zakoni.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč SIT
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	884.337
	Tekoči prihodki (70 + 71)	406.075
70	Davčni prihodki	308.963
	700 Davki na dohodek in dobiček	270.000

	703 Davki na premoženje	26.996
	704 Domači davki na blago in storitve	11.967
	706 Drugi davki	–
71.	Nedavčni prihodki	97.112
	710 Udeležba na dobičku	
	in dohodki od premoženja	47.080
	711 Takse in pristojbine	2.298
	712 Denarne kazni	118
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.027
	714 Drugi nedavčni prihodki	46.589
72	Kapitalski prihodki	207.500
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	18.762
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	
	in nematerialnega premoženja	188.738
73.	Prejete donacije	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transforni prihodki	270.762
	740 Transforni prihodki	
	iz drugih javno finančnih institucij	270.762
II.	Skupaj odhodki (40+ 41+42+43)	879.337
40	Tekoči odhodki	123.084
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	57.130
	401 Prispevki delodajalcev	
	za socialno varnost	8.713
	402 Izdatki za blago in storitve	53.691
	403 Plačila domačih obresti	1.050
	409 Rezerve	2.500
41	Tekoči transferi	366.849
	410 Subvencije	–
	411 Transferi posameznikom	
	in gospodinjstvom	63.876
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	
	in ustanovam	34.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	268.973
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	Investicijski odhodki	127.900
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	127.900
43	Investicijski transferi	261.504
	430 Investicijski transferi	261.504
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	5.000
	(proračunski primanjkljaj)	
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih	
	deležev (750+751+752)	–
75	Prejeta vračila danih posojil	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	Dana posojila	
	in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	
44.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	Prejeta minus dana posojila	
	in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	
C)	Račun financiranja	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2006
VII.	Zadolževanje (500)	–
50	Zadolževanje	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga (550)	5.000
55	Odplačila dolga	5.000
	550 Odplačila domačega dolga	5.000
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	
	(I.+IV.+VII.-V.-VIII.)	

- X. Neto zadolževanje 5.000
(VII.-VIII.-IX.)
- XI. Neto financiranje 5.000
(VI.+X.)
- Priloga k temu odloku so:
- Splošni del občinskega proračuna, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov,
 - Posebni del občinskega proračuna sestavljen po funkcionalni klasifikaciji,
 - Načrt razvojnih programov.

3. člen

Pojmi uporabljeni v posebnem delu občinskega proračuna pomenijo:

Področje = 2-mestna označitev »P« Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje in v katerem so, upoštevaje delovna področja, razvrščeni izdatki. Področja proračunske porabe so določena s predpisano klasifikacijo izdatkov.

Podpodročje = 3-mestna označitev. Področje je bolj natančna členitev področja (glej primer stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj).

Proračunska postavka = del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke.

Konto (4-mestno) = del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),
- prejeta sredstva za sofinanciranje investicij,
- in drugo.

Neporabljeni namenski prihodki se prenesejo v proračun tekočega leta.

Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prihodkov.

5. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna. Prerazporeditev pravic porabe župan izvede na podlagi pisnega dokumenta, iz katerega mora biti razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera se povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2006 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo porabljati za namene, opredeljene s proračunom. Sredstva za plače in prispevke ter za plačilo blaga in storitev se proračunskim porabnikom med letom dodeljuje praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnost proračuna. Neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 in največ 90 dni od dneva prejema računa, in sicer v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna RS. Plačilni rok prične teči z dnem,

ko neposredni in posredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za plačilo. Dogovarjanje drugačnih rokov plačil je možno samo s soglasjem župana.

Če je na izstavljenem računu, situaciji ali v pogodbi določen plačilni rok, ki je v nasprotju s tem odlokom, se plača obveznost v roku in na način, ki je določen v tem odloku.

Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja župana in ob primernem zavarovanju predplačil. Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi investicijskih sredstev za nabavo blaga in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba. Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za določen namen.

8. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2007, 30% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitev in za tekoče transfere, ne sme presegati 20 % pravic porabe iz finančnega načrta za leto 2006 na posamezni proračunski postavki.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

9. člen

Tekoča proračunska rezerva se oblikuje v skladu s potrebami in opredelitvami občine. Namenjena je financiranju odhodkov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo sredstev. O porabi tekoče proračunske rezerve odloča župan.

10. člen

Občina oblikuje proračunsko rezervo za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF. Obseg proračunske rezerve v proračunskem letu je največ do 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih ali drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 10 mio SIT v posameznem primeru odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. O porabi sredstev nad 10 mio SIT odloča občinski svet s posebnim odlokom.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha ko dosežejo rezerve občine 2% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto (11. člen ZFO).

11. člen

Za stanovanjsko področje občina oblikuje stanovanjski rezervni sklad. Za oblikovanje in porabo tega sklada veljajo predpisi za stanovanjskega področja.

12. člen

Župan lahko dolžniku do višine 100.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

Občina se sme zadolževati in izdajati poročstva v skladu s 15. do 19. členom ZFO.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče, v letu 2006 ne sme preseči skupne višine glavnih 10 % primerne porabe.

14. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se lahko v letu 2006 zadolžijo in izdajo poročstva drugim fizičnim in pravnim osebam do skupne višine 10 mio SIT samo s soglasjem občine.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2006 dalje.

Št. 03200-16/2004-11

Radeče, dne 20. decembra 2004.

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l. r.

RIBNICA

6128. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2003

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica na 12. redni seji dne, 21. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2003

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Ribnica za leto 2003.

2. člen

Po bilanci proračuna Občine Ribnica so bili doseženi in razporejeni prihodki in odhodki v naslednjih višinah:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/podskupina kontov	
I. SKUPAJ PRIHODKI	
(70+71+72+73+74)	1.183.312.441
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	622.798.402
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+705)	535.303.879
700 Davki na dohodek in dobiček	439.074.062
703 Davki na premoženje	48.158.431
704 Domači davki na blago in storitve	48.071.386
71 NEDAVČNI PRIHODKI	
(710+711+712+713+714)	87.494.523
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	50.367.484
711 Takse in prisojbine	4.024.498
712 Denarne kazni	13.876
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.307.566
714 Drugi nedavčni prihodki	26.781.099
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	35.750.992
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.926.932
722 Prihodki od prodaje zemljišč	18.824.060
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740)	524.763.047
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	524.763.047
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.207.350.820
40 TEKOČI ODHODKI	332.872.298
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	81.446.307
401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	11.073.778
402 Izdatki za blago in storitve	224.017.034
403 Plačilo domačih obresti	10.739.571
409 Rezerve	5.595.608
41 TEKOČI TRANSFERI	406.853.560
410 Subvencije	11.677.507
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	41.369.966
413 drugi domači transferi	353.806.087
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	391.737.617
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	391.737.617
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	75.887.345
430 Investicijski transferi	75.887.345
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II)	-24.038.379
PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH	
POSOJIL (75)	9.016.711
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	9.016.711
V. DANA POSOJILA (44)	
44 DANA POSOJILA	—
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	
(IV-V)	9.016.711

C) RAČUN FINANCIRANJA**Skupina kontov**

VII. ZADOLŽEVANJE (50)	–
50 ZADOLŽEVANJE	–
VIII. ODPLAČILO DOLGA	32.800.400
55 ODPLAČILO DOLGA	32.800.400
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I + IV + VII – II – V – VIII)	–47.822.068
X. NETO FINANCIRANJE (VI + VII – VIII – IX)	24.038.379
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	68.785.000

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del proračuna so sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-032-04-1/2003

Ribnica, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l. r.

6129. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Ribnica v letu 2005

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) je župan Občine Ribnica sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe v Občini Ribnica v letu 2005

1. člen

Do sprejetega proračuna Občine Ribnica za leto 2005 se financiranje javne porabe v Občini Ribnica začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2004.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabljati sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju leta 2004.

3. člen

Prihodki in njihova razporeditev, izvršeni po tem odloku, so sestavni del proračuna Občine Ribnica za leto 2005.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja lahko traja do 31. 3. 2005. Če proračun za leto 2005 v tem času ne bo sprejet, se lahko podaljša začasno financiranje na predlog župana s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 01-403-04-1/2004

Ribnica, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l. r.

6130. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2005

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00 in 58/03) in 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 39/00, 22/02 in 133/03) je Občinski svet občine Ribnica na 12. redni seji dne 21. decembra 2004 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ribnica za leto 2005 znaša 0,41 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2005.

Št. 01-423-06-17/2004

Ribnica, dne 21. decembra 2004.

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l. r.

6131. Spremembe in dopolnitve Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hidrovod d.o.o. v Občini Ribnica

Na podlagi 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/95) in 22., 29. in 34. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 68/01, 88/02), 14. in 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00 in 58/03) je Občinski svet občine Ribnica na 12. redni seji, 21. 12. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno
vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju
javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini
Ribnica

1. člen

V tarifnem pravilniku za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 17/04) se spremeni prva alineja prvega odstavka 8. člena tarifnega pravilnika, tako da se glasi:

»– za gospodinjiski odjem 75,38 SIT/m³«.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-380-01-1/2003

Ribnica, dne 21. decembra 2004.

Župan
 Občine Ribnica
Alojz Marn l. r.

SEVNICA

6132. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sevnica
za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99, 91/00, 102/00, 65/03 in 123/04), je Občinski svet občine Sevnica na 9. redni seji dne 20. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Sevnica za leto
2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Sevnica za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Proračun Občine Sevnica za leto 2004 je določen v naslednjem obsegu:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

(v tisočih tolarjev)

skupina/podskupine kontov	proračun leta 2004
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2,340.082
Tekoči prihodki (70+71)	1,381.647
70 Davčni prihodki	1,033.941
700 Davki na dohodek in dobiček	823.443
703 Davki na premoženje	116.765
704 Domači davki na blago in storitve	93.733
71 Nedavčni prihodki	347.706
710 Udeležba na dobičku	
in dohodki od premoženja	31.416
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Denarne kazni	830

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	63.756
714 Drugi nedavčni prihodki	246.704
72 Kapitalski prihodki	45.719
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	17.420
722 Prihodki od prodaje zemljišč	
in nematerialnega premoženja	28.299
73 Prejete donacije	2.626
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.626
74 Transforni prihodki	910.090
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih	
institucij	910.090
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2,362.330
40 Tekoči odhodki	485.977
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	132.227
401 Prispevki delodajalcev	
za socialno varnost	21.678
402 Izdatki za blago in storitve	306.367
403 Plačila domačih obresti	15.705
409 Rezerve	10.000
41 Tekoči transferi	916.801
410 Subvencije	58.700
411 Transferi posameznikom	
in gospodinjstvom	445.519
412 Transferi neprofitnim organizacijam	
in ustanovam	71.312
413 Drugi tekoči domači transferi	341.270
42 Investicijski odhodki	530.720
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	530.720
43 Investicijski transferi	428.832
430 Investicijski transferi	428.832
III. Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	-22.248

B) Račun finančnih terjatev in naložb (v tisočih tolarjev)
 skupina/podskupine kontov proračun leta 2004

IV. Prejeta vračila danih posojil ter vračila	
kapitalskih deležev (750+751+752)	–
75 Prejeta vračila danih posojil	–
750 Prejeta vračila danih posojil	–
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih	
deležev (440+441+442)	–
44. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
440 Dana posojila	–
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe	
kapitalskih deležev (IV.-V.)	–

C) Račun financiranja (v tisočih tolarjev)
 skupina/podskupine kontov proračun leta 2004

VII. Zadolževanje (500)	52.250
50 Zadolževanje	52.250
500 Domače zadolževanje	52.250
VIII. Odplačila dolga (550)	31.112
55 Odplačila dolga	31.112
550 Odplačila domačega dolga	31.112
IX. Sprememba stanja sredstev na računu	
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.110
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	22.248
XI. Neto financiranje (VI.+X.)	22.248

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica. »

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-0001/04

Sevnica, dne 20. decembra 2004.

Župan

Občine Sevnica

Kristijan Janc l. r.**6133. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2005**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99, 91/00, 102/00, 65/03 in 123/04), je Občinski svet občine Sevnica na seji dne 20. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Sevnica za leto 2005**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

2. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Sevnica za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun Občine Sevnica za leto 2005 je določen v naslednjem obsegu:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	(v tisočih tolarjev)
	Skupina/podskupine kontov	Proračun leta 2005
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2.534.121
	Tekoči prihodki (70+71)	1.450.221
70	Davčni prihodki	1.087.787
	700 Davki na dohodek in dobiček	864.615
	703 Davki na premoženje	108.622
	704 Domači davki na blago in storitve	114.550
	706 Drugi davki	—
71	NEDAVČNI PRIHODKI	362.434
	710 Udeležba na dobičku	
	in dohodki od premoženja	61.185
	711 Takse in pristojbine	5.500
	712 Denarne kazni	650
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	33.540
	714 Drugi nedavčni prihodki	261.559
72	Kapitalski prihodki	46.020
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.020
	721 Prihodki od prodaje zalog	—
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	
	in nematerialnega premoženja	30.000
73	Prejete donacije	1.500

	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.500
	731 Prejete donacije iz tujine	—
74	Transforni prihodki	1.036.380
	740 Transforni prihodki	
	iz drugih javnofinančnih institucij	1.036.380
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2.526.141
40	Tekoči odhodki	482.943
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	133.002
	401 Prispevki delodajalcev	
	za socialno varnost	21.933
	402 Izdatki za blago in storitve	298.509
	403 Plačila domačih obresti	19.499
	409 Rezerve	10.000
41	Tekoči transferi	958.154
	410 Subvencije	59.000
	411 Transferi posameznikom	
	in gospodinjstvom	561.052
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	
	In ustanovam	71.821
	413 Drugi tekoči domači transferi	266.281
	414 Tekoči transferi v tujino	—
42	Investicijski odhodki	682.511
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	682.511
43	Investicijski transferi	402.533
	430 Investicijski transferi	402.533
III.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	7.980

B) Račun finančnih terjatev in naložb (v tisočih tolarjev)
Skupina/podskupine kontov Proračun leta 2005

IV.	Prejeta vračila danih posojil ter	
	vračila kapitalskih deležev (750+751+752)	—
75	Prejeta vračila danih posojil	—
	750 Prejeta vračila danih posojil	—
751	Prodaja kapitalskih deležev	—
752	Kupnine iz naslova privatizacije	—
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih	
	deležev (440+441+442)	—
44.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
	440 Dana posojila	—
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—
VI.	Prejeta minus dana posojila in	
	spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	—

C)	Račun financiranja	(v tisočih tolarjev)
	Skupina/podskupine kontov	Proračun leta 2005
VII.	Zadolževanje (500)	23.000
50	Zadolževanje	23.000
	500 Domače zadolževanje	23.000
VIII.	Odplačila dolga (550)	36.738
55	Odplačila dolga	36.738
	550 Odplačila domačega dolga	36.738
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-5.758
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	-7.980
XI.	Neto financiranje (VI.+X.)	-7.980

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) in
2. prihodki ožjih delov lokalne skupnosti.

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerezporeditvah pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o uresničevanju veljavnega proračuna za leto 2005.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji proračun, spremembe proračuna in rebalans proračuna.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega

1. v letu 2006 40% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 5.000.000 tolarjev.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih sredstev odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2005 lahko zadolži do višine 23.000.000 tolarjev.

6. PREDHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-0002/04

Sevnica, dne 20. decembra 2004.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

6134. Sklep o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Sevnica

Na podlagi 115., 116., 117. in 118. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03), 6. in 19. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99, 91/00, 102/00, 65/03 in 123/04) je Občinski svet občine Sevnica na 17. redni seji dne, 20. 12. 2004, sprejel

S K L E P**o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Sevnica**

1. člen

Najemnine za neprofitna stanovanja, ki so v lasti Občine Sevnica se povečajo za 9,6%. Ob tem se upošteva vrednost točke 2,63 EUR in letna stopnja najemnine 3,05%. Najemnine se povečajo tudi za denacionalizirana stanovanja v Krmelju, in sicer za 9,6% ob upoštevanju vrednosti točke 2,63 EUR in letni stopnji najemnine 2,05 %.

Najemnine za stanovanja se ponovno povečajo 30. 6. 2005 in 31. 12. 2005, in sicer obakrat za 13,7%.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36001-0019/2004

Sevnica dne, 20. decembra 2004.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

SLOVENSKA BISTRICA**6135. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Slovenska Bistrica v letu 2005**

Na podlagi drugega odstavka 148. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91) ter 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 30/99, 124/00, 79/01, 30/02), je podžupan Občine Slovenska Bistrica, na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Slovenska Bistrica številka 10/032-01/15-11/2004 z 20. 12. 2004, dne 23. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju potreb iz proračuna
Občine Slovenska Bistrica v letu 2005****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2005, se financiranje potreb proračunskih uporabnikov začasno nadaljuje na podlagi rebalansa proračuna občine za leto 2004 (Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004, Uradni list RS, št. 134/04), vendar najdlje do 31. marca 2005.

2. člen

Pri začasnem financiranju se sme za posamezne namene porabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v proračunu za leto 2004.

3. člen

Doseženi in razporejeni prihodki o začasnem financiranju so sestavni del proračuna za leto 2005.

4. člen

Pri izvajanju začasnega financiranja se smiselno upoštevajo določbe odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 20/1684/2004

Slovenska Bistrica, dne 23. decembra 2004.

Podžupan
Občine Slovenska Bistrica
Alojz Vezjak l. r.

**6136. Sklep o vrednosti točke za odmero
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 6. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 29/96 in 73/03) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 15. redni seji dne 20. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za odmero nadomestila za
uporabo stavbnega zemljišča****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica znaša 0,449 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 10/032-01/15-5/2004

Slovenska Bistrica, dne 20. decembra 2004.

Podžupan
Občine Slovenska Bistrica
Alojz Vezjak l. r.

6137. Nadomestne volitve župana Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 28. in 105. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95 – sklep Ustavnega sodišča RS, št. 70/95, 70/95, 51/02, 73/03 – odl. US RS in 54/04) Občinska volilna komisija Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ul. 10, 2310 Slovenska Bistrica, razpisuje

N A D O M E S T N E**volitve župana Občine Slovenska Bistrica****I**

Nadomestne volitve župana Občine Slovenska Bistrica bodo v nedeljo, dne 6. marca 2005.

II

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje sreda 5. januar 2005.

III

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Slovenska Bistrica.

Št. 13/ 032-04/8-1/2004

Slovenska Bistrica, dne 23. decembra 2004.

Predsednica
občinske volilne komisije
Nada Vučajnk, univ. dipl. prav. l. r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**6138. Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada**

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 30/02 in 110/02) in 15. členom Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnicah (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnicah na 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi proračunskega sklada****1. člen**

Ustanovi se proračunski sklad občine kot evidenčni račun v okviru proračuna občine.

2. člen

Proračunski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu občine ločeno zbirajo sredstva za investicije v skladu z operativnim programom varstva okolja na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

3. člen

Proračunski sklad se financira iz:

- okoljske dajatve (takse za obremenjevanje voda) in
- drugih virov.

4. člen

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada.

5. člen

Za upravljanje in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada je pristojen župan občine.

6. člen

O porabi sredstev, ki presegajo višino določeno z veljavnim Odlokom o proračunu občine, odloča občinski svet.

Izplačila v breme proračunskega sklada se lahko izvajajo do višine razpoložljivih sredstev proračunskega sklada, obveznosti pa se lahko prevzemajo v okviru utemeljeno pričakovanih prejemkov proračunskega sklada.

Neporabljena sredstva na računu proračunskega sklada na koncu leta se prenesejo v naslednje leto.

7. člen

Proračunski sklad se ustanovi za nedoločen čas z namenom izvajanja nalog s področja izvajanja investicij v skladu z operativnim programom varstva okolja na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode

8. člen

Sredstva proračunskega sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namen določen s tem odlokom.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40305-00002/2004

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l. r.

6139. Sklep o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v vrtcu Sonček

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02 in 12/03), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v vrtcu Sonček

1. člen

V Vrtcu Sonček se določijo ekonomske cene v naslednji višini:

– Prva starostna skupina – jaslični oddelek (1-3 let)	81.109,00 SIT
– Druga starostna skupina (3-6 let), celodnevni program	73.736,00 SIT
– Druga starostna skupina (3-6 let), poldnevni program	58.989,00 SIT

2. člen

Skupni stroški živil na otroka mesečno znašajo 5.253,00 SIT.

– Cena kosila mesečno	3.053,00 SIT
– Cena malice mesečno	2.200,00 SIT
– Dnevna odbitna postavka	239,00 SIT/dan.

Za dnevne odsotnosti, ne glede na vzrok odsotnosti, se staršem od plačila odšteje dnevna odbitna vrednost za živila, za toliko dni, kolikor je bil otrok odsoten, vendar le v primeru, če starši otroka odjavijo vsaj tri dni pred odsotnostjo, oziroma na dan, ko je zbolel.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sv. Jurij ob Ščavnici po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo. Rezervacijo lahko uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 dni in so jo dolžni vrtcu pisno sporočiti najkasneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 30% zneska, določenega z odločbo o višini plačila staršev.

Če otroka starši začasno izpišejo iz vrtca, pri ponovnem vpisu ni mogoče jamčiti prostega mesta v vrtcu oziroma je otrok razvrščen v odvisnosti od razpoložljivih kapacitet, pri čemer imajo prednost pri vpisu otroci, ki jih starši vpisujejo prvič.

4. člen

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka nad 30 dni zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila.

5. člen

To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici, za druge pa samo v pisnem soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 64003-00067/2004

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l. r.

ŠALOVCI**6140. Odlok o proračunu Občine Šalovci za leto 2005**

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 13/99) je Občinski svet občine Šalovci na 16. redni seji, dne 23. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Šalovci za leto 2005**

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Šalovci za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna ter njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine, ki zajemajo davčne in nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke ter odhodke, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

Proračun obsega kot nerazporejeni del prihodkov tudi tekočo proračunsko rezervo za financiranje posameznih namenov porabe, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ne bi bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

V računu financiranja se izkazuje zadolževanje in odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

3. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč tolarjev
	Skupina/podskupina kontov	Proračun za leto 2005
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	252.869
	Tekoči prihodki (70+71)	68.208
70	Davčni prihodki	47.930
	700 Davki na dohodek in dobiček	29.000
	703 Davki na premoženje	16.030
	704 Domači davki na blago in storitve	2.900
	706 Drugi davki	—
71	Nedavčni prihodki	20.278
	710 Udeležba na dobičku	—
	in dohodki od premoženja	3.518
	711 Takse in pristojbine	1.000
	712 Denarne kazni	—
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	—
	714 Drugi nedavčni prihodki	15.760
72	Kapitalski prihodki	3.400
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.900
	721 Prihodki od prodaje zalog	—
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	—
	in nemat. premoženja	1.500
73	Prejete donacije	—
	730 Prejete donacije iz domačih virov	—
	731 Prejete donacije iz tujine	—
74	Transferni prihodki	181.261
	740 Transferni prihodki	—
	iz drugih javnofinančnih institucij	181.261
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	280.768
40	Tekoči odhodki	66.030
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	13.500
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.200
	402 Izdatki za blago in storitve	40.480
	403 Plačila domačih obresti	4.800
	409 Rezerve	5.050
41	Tekoči transferi	64.568
	410 Subvencije	3.200
	411 Transferi posameznikom	—
	in gospodinjstvom	35.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	—
	in ustanovam	11.985
	413 Drugi tekoči domači transferi	13.783
42	Investicijski odhodki	129.971
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	129.971
43	Investicijski transferi	20.700
	430 Investicijski transferi	20.700
III	Proračunski presežek (primanjkljaj) I.-II.	-27.899
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2005
IV	Prejeta vračila danih posojil	
	in prodaja kapitalskih deležev	
75	Prejeta vračila danih posojil	—
	750 Prejeta vračila danih posojil	—

V	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
	440 Dana posojila	—
VI	Prejeta minus dana posojila	
	in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	—
C)	Račun financiranja	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2005
VII	Zadolževanje (500)	
50	Zadolževanje	30.000
	500 Domače zadolževanje	30.000
VIII	Odplačila dolga (550)	
55	Odplačila dolga	2.101
	550 Odplačila domačega dolga	2.101
IX	Sprememba stanja sredstev na računu	
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	—
X	Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	27.899
XI	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	27.899

4. člen

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

6. člen

Sredstva za redne dejavnosti proračunskih uporabnikov se nakazujejo praviloma kot mesečne akontacije v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

7. člen

Župan lahko prerazporedi sredstva proračuna med postavkami in področjih proračuna oziroma pri neposrednem uporabniku:

- če nastanejo zato utemeljeni razlogi,
- če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narokuje dinamika izvajanja investicij in realizacija investicij.

8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervacijo v višini do 1,5% prejemkov proračuna.

Sredstva se uporabljajo za financiranje:

- nepredvidenih nalog za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in za namene za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za proračunsko rezervacijo se razporedijo pri uporabnikih na postavko na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, se odpre nova postavka.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan in o tem seznani občinski svet.

9. člen

Od vseh prihodkov proračuna za leto 2005 izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% proračunske rezerve Občine Šalovci.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) odloča župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet.

10. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna in se pooblašča, da odloča o:

- uporabi sredstev za enkratno dotacijo v zvezi z raznimi večjimi kulturnimi in športnimi prireditvami ter za razvoj športa,
- uporabi sredstev za funkcionalne izdatke, materialne izdatke občinske uprave in organov ter sredstev za društva in organizacije,
- uporabi sredstev za zaščito in reševanje,
- uporabi sredstev razporejenih za investicije in druge odhodke investicijskega značaja ter za amortizacijo,
- o izbiri izvajalca na podlagi javnih razpisov za izbiro izvajalca oziroma zbiranja ponudb za blago, gradbena dela in storitve, ki se izvajajo na podlagi zagotovljenih sredstev po posameznih postavkah sprejetih v občinskem proračunu,
- da odloča o pridobitvi oziroma odtujitvi premoženja občine v skladu s statutom občine.

11. člen

Če se po sprejemu proračuna občine za tekoče leto sprejme odlok ali sklep občinskega sveta, na podlagi katerega nastopijo nove obveznosti za proračun, vključni župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali zadolžitvev oziroma z istočasnim zmanjšanjem drugih postavk proračuna. V proračunu tekočega leta se najprej zagotovijo sredstva za pokrivanje že nastalih obveznosti iz prejšnjih let in odplačilo najetih kreditov v skladu z njihovim načrtom odplačevanja.

12. člen

Župan je dolžan izvajati proračun v vseh postavkah skladno s sprejetim proračunom o uporabi sredstev poročati občinskemu svetu šestmesečno.

13. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži v skladu z zakonom o financiranju občin, zakonom o javnih finančah in uredbo o zadolževanju občin. Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko za začasno kritje odhodkov porabijo:

1. sredstva rezerv občine,
2. najame posojilo do 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

Od najetja posojila pod 2. točko tega člena odloča župan oziroma občinski svet v skladu z določili statuta občine.

14. člen

Javna podjetja ali javni zavodi kateri ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

15. člen

Nabavo materiala in opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

16. člen

Na predlog župana lahko občinski svet določi udeležbo oziroma sofinanciranje občanov pri posameznih delih širšega pomena.

Občani vasi na katerem območju se gradi oziroma izvaja preplastitev lokalne občinske ceste morajo iz lastnih sredstev zagotoviti delež, ki ustreza najmanj 5 % predračunske vrednosti. Občani vasi na katerem območju se gradi oziroma izvaja preplastitev občinske ceste – javna pot morajo iz lastnih sredstev zagotoviti delež, ki ustreza najmanj 40 % predračunske vrednosti.

17. člen

Župan lahko dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

18. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na transakcijskem računu proračuna, po načelu dobrega gospodarja razpolaga župan.

19. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Šalovci v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 403-02/04-4

Šalovci, dne 23. decembra 2004.

Župan
Občine Šalovci
Aleksander Abraham l. r.

ŠEMPETER-VRTOJBA**6141. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šempeter–Vrtojba za leto 2004**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, odločbe US in 56/98) in 14. člena Statuta Občine Šempeter–Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04), je Občinski svet občine Šempeter–Vrtojba na 20. seji dne 22. decembra 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šempeter–Vrtojba za leto 2004**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šempeter–Vrtojba za leto 2004 se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse so po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).
2. Prihodki iz uvedenih samoprispevkov.
3. Taksa za obremenjevanje vode.
4. Taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v letu 2004 se skladno s 44. členom ZJF prenesejo v proračun za leto 2005. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v tabeli, na katero se nanašajo in proračun za leto 2005.

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave.

Št. 030-41-10/2004-2

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

6142. Odlok o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, odločbe US in 56/98) 14. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04), je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 20. seji dne 22. 12 2004 sprejel naslednji

O D L O K

o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2005

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Šempeter-Vrtojba za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun)

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1.291,671.188
70 Tekoči prihodki (70+71)	1.240,671.188
70 Davčni prihodki	892,051.591
700 Davki na dohodek in dobiček	605,726.249
703 Davki na premoženje	216,843.481
704 Domači davki na blago in storitve	69,481.861
706 Drugi davki	—
71 Nedavčni prihodki	348,619.597
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	329,818.406
711 Takse in pristojbine	2,821.191
712 Denarne kazni	3,100.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.000
714 Drugi nedavčni prihodki	12,850.000
72 Kapitalski prihodki	51,000.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	51,000.000
74 Transferni prihodki	—
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	—
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	1.738,148.000
40 Tekoči odhodki	310,891.538
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	94,047.923
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11,953.743

402 Izdatki za blago in storitve	179,889.872
403 Plačila domačih obresti	—
409 Rezerve	25,000.000
41 Tekoči transferi	510,944.142
410 Subvencije	34,800.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	73,910.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	74,850.142
413 Drugi tekoči domači transferi	327,384.000
414 Tekoči transferi v tujino	—
42 Investicijski odhodki	694,405.920
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	694,405.920
43 Investicijski transferi	221,906.400
430 Investicijski transferi	221,906.400
III. Proračunski presežek (I.–II.)	—
proračunski primanjkljaj	-446,476.813
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750 + 751 + 752)	
75 Prejeta vračila danih posojil (750 + 751 + 752)	6,523.183
750 Prejeta vračila danih posojil	6,523.183
751 Prodaja kapitalskih deležev	—
752 Kupnine iz naslova privatizacije	—
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440 + 441 + 442)	—
44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	—
440 Dana posojila	—
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	—
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	—
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	6,523.183
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje (500)	120,000.000
50 Zadolževanje	120,000.000
500 Domače zadolževanje	120,000.000
VIII. Odplačila dolga (550)	5,046.370
55 Odplačila dolga	5,046.370
550 Odplačila domačega dolga	5,046.370
IX. Sprememba stanja na računih (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	-325,000.000
X. Neto zadolževanje (VII. – VIII. – IX.)	114,953.630
XI. Neto financiranje (VI. + X.)	446,476.813
XII. Koriščenje sredstev na računih	325,000.000

Splošni del občinskega proračuna – prihodki in odhodki, sestavljeni po področjih proračunske porabe, posebni del občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku. Posebni del občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so objavljeni na internetnih straneh občine.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse so po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).
2. Prihodki takse za obremenjevanje vode.
3. Prihodki takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.
4. Prihodki iz uvedenih samoprispevkov.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v letu 2005 se skladno s 44. členom ZJF prenesejo v proračun za leto 2006. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v tabeli, na katero se nanašajo in proračun za leto 2006.

4. člen

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna medletno in po koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in o njegovi realizaciji. O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskim letom odloča župan v okviru posameznega področja – tabele ter med tabelami v okviru istega proračunskega porabnika.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere skupaj, ne sme presegati 40 % skupnih pravic porabe v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 15 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski skladi so:

1. račun obvezne proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,

Obvezna proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 0,5 % prihodkov sprejetega proračuna. Oblikovanje obvezne proračunske rezerve preneha, ko sredstva dosežejo višino 1,5 % realizacije prihodkov proračuna preteklega leta. Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 21.000.000 SIT.

O uporabi sredstev obvezne proračunske rezerve (tabela 12, konto 4091) odloča za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

7. člen

Župan lahko dolžniku do višine 5.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

8. člen

Kupnina, najemnina in odškodnine za stvarno premoženje se uporabljajo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine. Namenskost porabe je zagotovljena in razvidna iz primerjave prihodkov na kontih 72 in odhodkov na kontih 42 in 43 v tabelah proračuna.

Pred prodajo stvarnega in finančnega premoženja mora biti pripravljen program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja ter ustanovljena komisija za vodenje in nadzor postopka prodaje premoženja. Komisijo imenuje župan. V komisijo so lahko imenovane tudi zunanje neodvisne strokovne osebe.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2005 lahko zadolži do višine 120.000.000 SIT.

10. člen

Sredstva za delo se organom med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

11. člen

Splošna proračunska rezervacija je namenjena financiranju nalog in obveznosti, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostni višini, o njeni porabi pa odloča župan Občine Šempeter–Vrtojba.

12. člen

Uporabniki morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena. Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle v proračunu za ta namen določena sredstva.

Javni zavodi, javna podjetja, katerih ustanovitelj je občina, se ne morejo zadolževati brez sklepa občinskega sveta in predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, ki ga izda na zahtevo župana.

Pri sklepanju o zadolževanju, izdanih poroštvih in izdanih soglasjih je potrebno upoštevati zakonske omejitve.

13. člen

O morebitni zadolžitvi, izdanih poroštvih in izdanih soglasjih Občine Šempeter–Vrtojba v skladu z zakonskimi določili odloča Občinski svet. Župan Občine Šempeter–Vrtojba je pooblaščen za dogovarjanje in sprejemanje kreditnih pogojev in podpis pogodb.

14. člen

Prihodke, ki jih proračunski porabniki ustvarjajo z lastno dejavnostjo, lahko uporabljajo le za svojo dejavnost in nabavo opreme. Del teh prihodkov lahko usmerijo v plače na podlagi predhodnega sklepa župana Občine Šempeter–Vrtojba. O višini in porabi lastnih prihodkov proračunski porabniki poročajo Občini Šempeter–Vrtojba dvakrat letno do 31.8. za obdobje januar – junij in do 28.2. za preteklo leto.

15. člen

Vsi proračunski porabniki so dolžni na zahtevo Občine Šempeter–Vrtojba predložiti predračune in finančne načrte za tekoče leto ter zaključne račune za preteklo leto.

16. člen

Župan občine je pooblaščen za medletno usklajevanje potrebnih sredstev in nakazil za plače in druge osebne prejemke vseh proračunskih porabnikov v skladu z veljavno zakonodajo ter za kratkoročne plasmaje tekočih likvidnostnih sredstev proračuna pri bankah in drugih finančnih institucijah zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

17. člen

Plačilni roki v breme proračuna Občine Šempeter–Vrtojba se izvršujejo skladno z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v izjemnih primerih pa lahko tudi prej, v kolikor so izpolnjeni vsi pogoji za plačilo iz proračuna.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

18. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Šempeter–Vrtojba v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

19. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Posebni del občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so objavljeni na internetnih straneh občine.

Št. 030-41-10/2004-3

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter–Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

Šempeter pri Gorici, DECEMBER 2004

PLAN PRIHODKOV IN ODHODKOV OBČINE ŠEMPETER - VRTOJBA ZA LETO 2005

			PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS II SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS 2005/2004		
		1		2	3	4	5 = 4 / 3		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV									
I.	PRIHODKI								
70	DAVČNI PRIHODKI	1.037.728.343			873.854.000	892.051.591	102,08		
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	573.736.221			582.429.086	605.726.249	104,00		
7000	Dohodnina – SKUPAJ	573.736.221			582.429.086	605.726.249	104,00		
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	211.700.000			161.011.039	216.843.481	134,68		
7030	Davki na nepremičnine	191.000.000			138.311.039	193.843.481	140,15		
703000	Davek od premoženja in zamudne obresti od dav. na nepremič.	1.000.000			1.998.258	2.078.188	104,00		
703004	Nadom.za uporabo stavbnega zemljišča in zamud. obresti	190.000.000			136.312.781	191.765.292	140,68		
7032	Davki na dediščine in darila	700.000			2.700.000	3.000.000	111,11		
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	20.000.000			20.000.000	20.000.000	100,00		
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	252.292.122			130.413.875	69.481.861	53,28		
7044	Davki na posebne storitve	390.000			950.000	950.000	100,00		
704403	Davek na dobitke od iger na srečo	390.000			950.000	950.000	100,00		
7047	Drugi davki na uporabo blaga ali opravljanje storitev	251.902.122			129.463.875	68.531.861	52,94		
704700	Taksa za obremenjevanje vode	45.000.000			45.000.000	48.000.000	106,67		
704707	Komunalne takse za taksam zavezane predmete	188.100.000			64.759.087	0			
704708	Pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest	1.000.000			1.900.000	2.000.000	105,26		
704713	Požarna taksa	1.138.345			1.500.000	1.560.000	104,00		
704719	Taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	14.408.768			14.408.768	15.000.000	104,10		
704704	Turistična taksa	2.255.009			1.896.020	1.971.861	104,00		
71	NEDAVČNI PRIHODKI								
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	271.606.977			318.952.978	348.619.597	109,30		
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podj. – Komunala, HIT	258.646.977			304.246.937	329.818.406	108,40		
7102	Prihodki od obresti – skupaj	11.000.000			7.109.787	7.200.000	101,27		
7103	Prihodki od premoženja	2.000.000			11.000.000	2.000.000	18,18		
710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	245.646.977			286.137.150	320.618.406	112,05		
710302	Prihodki od najemnin za stanovanja	6.789.066			6.789.066	12.060.629	177,65		
710306	Prihodki od koncesij	4.450.000			5.288.247	5.499.777	104,00		
710304	Prihodki od drugih najemnin-grobnina	200.000			200.000	208.000	104,00		
		2.500.000			2.500.000	2.600.000	104,00		

	PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS II SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS 2005/2004
	1	2	3	4	5 = 4 / 3
710304 Prihodki od drugih najemnin	400.000		400.000	250.000	62,50
710309 Prihod. iz naslova koncesij, dajatev od poseb. iger na srečo	231.307.910		270.959.837	300.000.000	110,72
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	4.500.000		2.821.191	2.821.191	100,00
7111 Upravne takse	4.500.000		3.821.191	3.974.039	104,00
712 DENARNE KAZNI	2.330.000		2.704.850	3.100.000	114,61
7120 Denarne kazni	2.330.000		2.704.850	3.100.000	114,61
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	30.000		170.000	100.000	58,82
713099 Druge povprečnine – redarji	2.300.000		2.534.850	3.000.000	118,35
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	30.000		30.000	30.000	100,00
7130 Prih. od prodaje blaga in storitev – lastni prih. Občinske uprave	30.000		30.000	30.000	100,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	6.100.000		9.150.000	12.850.000	140,44
7141 Drugi nedavčni prihodki	6.100.000		9.150.000	12.850.000	140,44
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov – za kom. urejanje zemljišč	6.000.000		9.000.000	12.700.000	141,11
714099 Drugi tekoči prihodki	100.000		150.000	150.000	100,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	129.820.000		134.805.000	51.000.000	37,83
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	44.600.000		49.585.000	51.000.000	102,85
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	44.600.000		49.585.000	51.000.000	102,85
720000 Prihodki od prodaje posl.obj. in poslov.prostorov	44.600.000		49.585.000	51.000.000	102,85
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEM. PREMOŽENJA	85.220.000		85.220.000		0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	0		5.136.000	0	0,00
7400 Prejeta sredstva iz državnega poročila	0		5.136.000	0	0,00
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega pror.za tekočo porabo	0		5.136.000		0,00
7 I. SKUPAJ PRIHODKI	1.439.155.320	1.502.747.978	1.332.747.978	1.291.671.187	96,92

		PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS REB/PLAN
ODHODKI SKUPAJ PO EKONOMSKIH NAMENIH						
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)						
40	TEKOČI ODHODKI		1	2	3	4=3*100/2
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.385.159.174	1.483.161.525	2.303.264.880	1.738.148.000	132,51
4000	Plače in drugi dodatki	272.117.323		277.617.325	310.891.538	89,30
4001	Regres za letni dopust	86.037.249		86.037.249	94.047.923	91,48
4002	Povračila in nadomestila	53.110.344		53.110.344	59.108.787	89,85
4003	Sredstva za delovno uspešnost	1.960.000		1.960.000	2.010.000	97,51
4004	Sredstva za nadurno delo	4.371.492		4.371.492	4.500.000	97,14
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	1.000.000		1.000.000	1.200.000	83,33
4009	Drugi izdatki zaposlenim	500.000		500.000	530.000	94,34
401	Pispevki delodajalcev za socialno varnost	24.720.000		24.720.000	26.279.136	94,07
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	375.413		375.413	420.000	89,38
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.137.050		11.137.051	11.953.743	93,17
4012	Prispevek za zaposlovanje	5.925.992		5.925.992	6.400.071	92,59
4013	Prispevek za poročniško varstvo	3.629.160		3.629.161	3.832.015	94,71
411400	Dodatno pokojninsko zavarovanje	30.711		30.711	32.497	94,50
402	Izdatki z blago in storitve	51.187		51.187	54.159	94,51
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.500.000		1.500.000	1.635.000	91,74
4021	Posebni material in storitve	150.943.024		156.443.025	179.889.872	86,97
4022	Energija, voda, kom.storit. in komunikac	64.214.094		69.714.094	89.630.498	77,78
4023	Prevozniki in storitve	959.369		959.369	960.000	99,93
4024	Izdatki za službena potovanja	7.225.168		7.225.168	7.971.279	90,64
4025	Tekoče vzdrževanje	2.704.000		2.704.000	3.130.000	86,39
4026	Najemnine in zakupnine (leasing)	3.120.000		3.120.000	3.262.000	95,65
4027	Kazni in odškodnine	18.583.894		18.583.894	18.330.194	101,38
4028	Davek na izplačane plače	10.040.000		10.040.000	10.881.600	92,27
4029	Drugi operativni odhodki	0		0	0	
403	Plačila domačih obresti	3.120.000		3.120.000	3.400.000	91,76
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	40.976.500		40.976.500	42.324.302	96,82
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	0		0	0	
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0		0	0	
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	0		0	0	
409	Rezerve	24.000.000		24.000.000	25.000.000	96,00
4090	Splošna proračunska rezevacija	3.000.000		3.000.000	4.000.000	75,00
4091	Proračunska rezerva	21.000.000		21.000.000	21.000.000	100,00
4093	Sredstva proračunskih skladov	0		0	0	
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	0		0	0	
41	TEKOČI TRANSFERI	481.760.673		488.900.673	510.944.142	95,69

		PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS REB/PLAN
410	Subvencije	35.000.000		35.000.000	34.800.000	100,57
4100	Subvencije javnim podjetjem	18.000.000		18.000.000	18.000.000	100,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in privatnikom	17.000.000		17.000.000	16.800.000	101,19
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	62.281.084		60.781.084	73.910.000	82,24
4110	Trnsferi nezaposlenim	0		0	0	
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	0		0	0	
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0		0	0	
4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom....	0		0	0	
4117	Štipendije	0		0	0	
4119	Drugi transferi nezaposlenim	62.281.084		60.781.084	73.910.000	82,24
412	Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	68.118.599		71.334.389	74.850.142	95,30
4120	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	68.118.599		71.334.389	74.850.142	95,30
413	Drugi tekoči domači transferi	316.360.990		321.785.200	327.384.000	98,29
4130	Tekoči transf.dr.lok.skup. ali ožjim delom lok.skupn.	7.300.000		7.300.000	5.300.000	137,74
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	0		0	0	
4132	Tekoči transferi v javne sklade in agencije	0		0	0	
4133	Tekoči transferi v javne zavode in dr. izvaj.jav.služb	309.060.990		314.485.200	322.084.000	97,64
414	Tekoči transferi v tujino	0		0	0	
4140	Tekoči transferi medn.institucijam	0		0	0	
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim inst.	0		0	0	
4142	Tekoči transferi naprof.organ.v tujini	0		0	0	
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	0		0	0	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.473.712.410		1.376.178.115	694.405.920	198,18
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.473.712.410		1.376.178.115	694.405.920	198,18
4200	Nakup zgradb in prostorov	38.000.000		38.500.000	40.000.000	96,25
4201	Nakup prevoznih sredstev	0		0	0	
4202	Nakup opreme	7.627.895		7.627.895	8.163.920	93,43
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	8.000.000		8.000.000	33.000.000	24,24
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacij	675.500.000		675.500.000	230.000.000	293,70
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	180.478.355		180.478.355	121.350.000	148,73
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	509.000.000		410.965.705	211.050.000	194,72
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0		0	0	
4208	Štud.o izvedlj.poje, proj.dokum., nadzor in invest. inženiring	55.106.160		55.106.160	50.842.000	108,39
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	157.568.768		160.568.768	221.906.400	72,36
430	Investicijski transferi	157.568.768		160.568.768	221.906.400	72,36
4300	Inv.tran.dr.lok.skup. in ožjim delom lok.skupn.	500.000		500.000	500.000	100,00
4301	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	10.000.000		10.000.000	10.000.000	100,00
4302	Inv. transferi neprifitnim organizacijam	16.660.000		19.660.000	16.206.400	121,31
4303	Inv. transferi javnim podjetjem	56.000.000		56.000.000	61.000.000	91,80

		PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS REB/PLAN
4304	Kapitalski transferi privat.podj.in zasebnikom	0		0	0	
4305	Invest.transferi privatn.podj.in zasebnikom	38.408.768		38.408.768	44.000.000	87,29
4306	Investicijski transferi posameznikom	0		0	0	
4307	Inv.transf.jav.zavodom in jav.gosp.službam	36.000.000		36.000.000	90.200.000	39,91
4308	Inv.transferi v tujino	0		0	0	
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLAJ)						
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
IV. PREJ.VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP.DELEŽEV (750+751+752)						
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL					
750	Prejeta vračila danih posojil					
7500	Prejeta vračila danih posojil - od posameznikov	670.512.848	5.954.493	670.602.848	6.523.183	
7501	Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov	670.512.848	5.954.493	670.602.848	6.523.183	
7502	Prejeta vračila danih posojil - od javnih podjetij	5.954.493	5.954.493	6.044.493	6.523.183	
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij	5.954.493	5.954.493	6.044.493	6.523.183	
7504	Prejeta vračila danih posojil - od priv.podj.in zasebn.					
7505	Prejeta vračila danih posojil - od dr.lok.skup.ali ožjih delov. lok .skup.					
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu					
751	Prodaja kapitalskih deležev	664.558.355	0	664.558.355		
7510	Sred. pridob.s pridajo kapit.delež. v javnih podjetjih					
7511	Sred. pridob.s pridajo kapit.delež. v finančnih institucijah					
7512	Sred. pridob.s pridajo kapit.delež. v privat.podjetjih	664.558.355	0	664.558.355		
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0	0	0		
7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije					
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)						
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV					
440	Dana posojila	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom	0	0	0		
4401	Dana posojila javnim skladom					
4402	Dana posojila javnim podjetjem					
4403	Dana posojila finančnim institucijam					
4404	Dana posojila privatnim podjetjem in posameznikom					
4405	Dana posojila dr.lok. skupn. ali ožjim delom lok. skupnosti					
441	Povečanje kapitalskih deležev	0	0	0		
4410	Povečanj kapitalskih deležev v javnih podjetjih					
4411	Povečanj kapitalskih deležev v finančnih institucijah					
4412	Povečanj kapitalskih deležev v privatnih podjetjih					
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)					
4414	Povečanj kapitalskih deležev v tujino					

		PLAN 2004	OCENA REALIZACIJE 2004	REBALANS SEPTEMBER 2004	PLAN 2005	INDEKS REB/PLAN
	4415 Povečanje drugih finančnih naložb					
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	0	0		
	4420 Dana posojila iz sredstev kupnin					
	4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije					
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽE	670.512.848	5.954.493	670.602.848	6.523.183	
	C. RAČUN FINANCIRANJA					
	VII. ZADOLŽEVANJA (500)					
	50 ZADOLŽEVANJE	135.000.000	0	0	120.000.000	
	500 Domače zadolževanja	135.000.000	0	0	120.000.000	
	5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	135.000.000	0	0	120.000.000	
	5002 Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
	5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih					
	5004 Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu					
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)					
	55 ODPLAČILA DOLGA	5.908.995	90.000	90.000	5.046.370	
	550 Odplačila dočega dolga	5.908.995	90.000	90.000	5.046.370	
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	5.908.995	90.000	90.000	4.951.370	
	5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam				95.000	
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem					
	5504 Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu					
	IX POVEČANJE ZMANJŠANJE SRETEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-146.400.001	24.995.946	-300.004.054	-325.000.000	
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	129.091.005	-90.000	-90.000	114.953.630	
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	946.003.854	-19.131.453	970.516.902	446.476.813	
	XII. KORIŠČENJE SREDSTEV NA RAČUNIH	146.400.001	325.000.000	300.004.054	325.000.000	

6143. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šempeter-Vrtojba

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) in 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 5/01, 14/01, 8/02 in 2/03 ter Uradni list RS, št. 6/04 in 83/04), je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 20. seji, dne 22. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi in dopolnitvi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šempeter-Vrtojba****1. člen**

Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 5/01, 14/01, 8/02 in 2/03 ter Uradni list RS, št. 6/04 in 83/04) se spremeni tako, da se spremeni drugi odstavek 12. člena in sicer:

»Vrednost točke za leto 2005 znaša 0,9029«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2005 dalje.

Št. 030-41-10/2004-4

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

6144. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega svet občine Šempeter-Vrtojba

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04) je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 20. seji, dne 22. 12. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi in dopolnitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega svet Občine Šempeter-Vrtojba****1**

V Odloku o delovnih telesih Občinskega sveta občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 8/99 in 2/03) se v prvem odstavku 7. člena črta beseda "tri" in nadomesti z besedo "pet".

2

Ta odlok začne veljati takoj.

Št. 030-41-10/2004-7

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

6145. Sklep o imenovanju nadomestnega člana

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04) je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 20. seji, dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju nadomestnega člana****1**

Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba imenuje naslednjega nadomestnega člana Odbora za družbene dejavnosti – šolstvo, predšolsko varstvo, kulturo in šport:

1. Valter Faganelj, Ulica 9. septembra 247, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici

2

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 030-41-10/2004-5

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

6146. Sklep o imenovanju dodatnih članov

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04) je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 20. seji, dne 22. 12. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju dodatnih članov****1**

Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba imenuje naslednja dodatna člana Statutarno pravne komisije:

1. Simon Abolnar, Podmark 14, Šempeter pri Gorici
2. Aleš – Rudi Gregorič, Pod Lazami 5, Vrtojba.

2

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 030-41-10/2004-6

Šempeter pri Gorici, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

ŠENTJUR**6147. Odlok o drugem rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2004**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 40. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 113. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02) je Občinski svet občine Šentjur na 17. redni seji, dne 16. decembra 2004 sprejel

O D L O K

o drugem rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šentjur za leto 2004 (Uradni list RS, št. 52/03) se spremeni v 2. členu tabela

I. Splošni del proračuna

A) Bilanca prihodkov in odhodkov 2004

Skupina/Podskupina kontov		v 000 SIT REBAL. 2004	v 000 SIT II. REBAL. 2004	IND
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2,237.526	2,285.193	102
	Tekoči prihodki (70+71)	1,320.744	1,227.648	93
70	Davčni prihodki	1,033.889	1,024.728	99
	700 Davki na dohodek in dobiček	850.684	832.754	98
	703 Davki na premoženje	88.028	97.480	111
	704 Domači davki na blago in storitve	95.177	94.494	99
	706 Drugi davki			
71	Nedavčni prihodki	286.855	202.920	71
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	95.600	96.562	101
	711 Takse in pristojbine	6.615	6.307	95
	712 Denarne kazni			
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev			
	714 Drugi nedavčni prihodki	184.640	100.051	54
72	Kapitalski prihodki	104.900	205.717	196
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.000	24.301	162
	721 Prihodki od prodaje zalog			
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nepredm. dolg. sred.	89.900	181.416	202
73	Prejete donacije	–	500	
	730 Prejete donacije iz domačih virov		500	
	731 Prejete donacije iz tujine			
74	Transferi prihodki	811.882	851.328	105
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	811.882	851.328	105
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2,243.376	2,288.223	102
40	Tekoči odhodki	656.376	645.423	98
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	129.800	119.000	92
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.000	24.000	100
	402 Izdatki za blago in storitve	450.656	451.390	100
	403 Plačila domačih obresti	18.000	17.113	95
	409 Rezerve	33.920	33.920	100
41	Tekoči transferi	1,000.000	1,009.800	101
	410 Subvencije	10.000	9.800	98
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	450.000	461.000	102
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	130.000	129.000	99
	413 Drugi tekoči domači transferi	410.000	410.000	100
	414 Tekoči transferi v tujino			
42	Investicijski odhodki	400.000	423.000	106
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	400.000	423.000	106
43	Investicijski transferi	187.000	210.000	112
	430 Investicijski transferi	187.000	210.000	112
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	-5.850	-3.030	52
	(proračunski primanjkljaj ali presežek)			
B)	Račun finančnih terjatev in naložb			
	Skupina/Podskupina kontov	v 000 SIT	v 000 SIT	IND
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	23.850	20.143	84
75	Prejeta vračila danih posojil			
	750 Prejeta vračila danih posojil	23.850	20.143	84
	751 Prodaja kapitalskih deležev		–	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije		–	
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	–	–	
44	Posojila in povečanje kapitalskih deležev			
	440 Dana posojila			
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–		
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–		
	442 Poveč. nam. prem. v javnih sklad. in drugih prav. oseb. JP	–		
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	23.850	20.143	84
C)	Račun financiranja			
	Skupina/Podskupina kontov	v 000 SIT	v 000 SIT	
VII.	Zadolževanje (500)	–	–	
50	Zadolževanje			
	500 Domače zadolževanje			
VIII.	Odplačilo dolga (550)	18.000	17.113	95
55	Odplačilo dolga			
	550 Odplačilo domačega dolga	18.000	17.113	95
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–	–	
X.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	5.850	3.030	52

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Šentjur za leto 2004 (Uradni list RS, št. 52/03) se spremeni drugi odstavek 5. člena, tako da se glasi:

Stalna proračunska rezerva v letu 2004 se oblikuje v višini 33,920.000 SIT.

3. člen

Peti člen Odloka o proračunu Občine Šentjur za leto 2004 se spremeni, tako, da glasi:

Proračunski skladi so:

1. proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,

2. rezervni stanovanjski sklad, oblikovan po stvarno pravnem zakoniku (Uradni list RS, št. 87/02) in Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03) in Pravilnik o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka (Uradni list RS, št. 11/04),

3. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01),

4. sklad za razvoj drobnega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01),

5. štipendijski sklad, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 118/03).

4. člen

V Odloku o proračunu Občine Šentjur za leto 2004 (Uradni list RS, št. 52/03) se doda novi 7.a člen, ki se glasi:

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika v naslednjih obsegih:

v letu 2005 in v naslednjih letih 70 % navedenih pravic porabe za transfere in 90 % za investicije.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 40% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

5. člen

V Odloku o proračunu Občine Šentjur za leto 2004 (Uradni list RS, št. 52/03) se doda 7.b člen, ki se glasi:

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 100.000 SIT.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-54/2004-220

Šentjur, dne 16. december 2004.

Župan
Občine Šentjur
Štefan Tisel l. r.

6148. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi turistično informacijskega centra Občine Šentjur pri Celju

V skladu z 19. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99,

1/02) je Občinski svet občine Šentjur na 17. redni seji, dne 16. decembra 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah odloka o ustanovitvi turistično informacijskega centra Občine Šentjur pri Celju

1. člen

Odlok o ustanovitvi Turistično informacijskega centra Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 31/01) se spremeni tako, da se skladno s spremembo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 52/02) črtata besedi: »... pri Celju« v samem naslovu in nadaljnjem besedilu odloka.

2. člen

Spremeni se 7. člen tako, da se glasi:

»Za izvajanje strokovnega dela in koordinacijo aktivnosti TIC skrbi LPC Kozjansko, Lokalni pospeševalni center.«

3. člen

Te spremembe začnejo veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 004-5/01-100

Šentjur, dne 16. decembra 2004.

Župan
Občine Šentjur
Štefan Tisel l. r.

ŠKOCJAN

6149. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 51/02, 108/03 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01, 44/03) je Občinski svet Občine Škocjan na svoji 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škocjan za leto 2004 (Uradni list RS, št. 32/03, 74/04) se v celoti spremeni 2. člen, kakor sledi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v SIT
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	404,348.000
	Tekoči prihodki (70+71)	169,234.000
70	Davčni prihodki	147,370.000
700	Davki na dohodek in dobiček	110,534.000
703	Davki na premoženje	16,228.000
704	Domači davki na blago in storitve	20,608.000
706	Drugi davki	–
71	Nedavčni prihodki	21,864.000
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	15,809.000

711	Takse in pristojbine	1,579.000
712	Denarne kazni	200.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	129.000
714	Drugi nedavčni prihodki	4,147.000
72	Kapitalski prihodki	–
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolg. sredstev	–
73	Prejete donacije	5,121.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	5,121.000
74	Transferi prihodki	229,993.000
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	224,908.000
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	5,085.000
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	446,741.010
40	Tekoči odhodki	129,089.010
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	23,770.000
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3,910.000
402	Izdatki za blago in storitve	101,409.010
403	Plačila domačih obresti	–
409	Rezerve	–
41	Tekoči transferi	148,482.000
410	Subvencije	14,500.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	88,940.000
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21,139.000
413	Drugi tekoči domači transferi	23,903.000
414	Tekoči transferi v tujino	–
42	Investicijski odhodki	146,490.000
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	146,490.000
43	Investicijski transferi	22,680.000
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	20,480.000
432	Investicijski transferi prorač. uporabnikom	2,200.000
III.	Proračunski presežek (I-II) (proračunski primanjkljaj)	-42,393.010
B)	Račun finančnih terjatev in naložb v SIT	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	650.000
75	Prejeta vračila danih posojil	650.000
750	Prejeta vračila danih posojil	650.000
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	1,466.000
44	Dana posojila in povečanje kapitalski deležev	1,466.000
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-816.000
C)	Račun financiranja v SIT	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
VII.	Zadolževanje (500)	–
50	Zadolževanje	–
VIII.	Odplačilo dolga	–
55	Odplačilo dolga	–
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-43,209.010
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	–
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	42,393.010

Splošni del občinskega proračuna in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt nabav in gradenj za leto 2004 ter razvojnih programov v obdobju 2004–2007, so priloga k temu odloku.

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta.

Št. 40302-0006/2004

Škocjan, dne 22. decembra 2004.

Župan

Občine Škocjan

Anton Zupet, univ. dipl. org. l. r.

6150. Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 51/02, 108/03 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01, 44/03) je Občinski svet občine Škocjan na 18. redni seji dne 22. 12. 2004 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Škocjan za leto 2005

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Škocjan za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštve občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v SIT
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	602,532.000
	Tekoči prihodki (70+71)	205,950.000
70	Davčni prihodki	184,854.000
700	Davki na dohodek in dobiček	117,782.000
703	Davki na premoženje	18,458.000
704	Domači davki na blago in storitve	48,614.000
706	Drugi davki	–
71	Nedavčni prihodki	21,096.000
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14,940.000
711	Takse in pristojbine	1,643.000
712	Denarne kazni	133.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	200.000
714	Drugi nedavčni prihodki	4,180.000
72	Kapitalski prihodki	68,500.000
722	Prih. od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	68,500.000
73	Prejete donacije	–
730	Prejete donacije iz domačih virov	–
74	Transferi prihodki	328,082.000
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	247,662.000
741	Prejeta sredstva iz drž. pror. iz sredstev EU	80,420.000
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	792,063.600

40	Tekoči odhodki	138,612.600
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	36,514.000
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6,048.600
402	Izdatki za blago in storitve	95,050.000
403	Plačila domačih obresti	—
409	Rezerve	1,000.000
41	Tekoči transferi	219,763.000
410	Subvencije	15,200.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	106,451.000
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	20,389.000
413	Drugi tekoči domači transferi	77,723.000
414	Tekoči transferi v tujino	—
42	Investicijski odhodki	401,488.000
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	401,488.000
43	Investicijski transferi	32,200.000
431	Invest. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	32,200.000
III.	Proračunski presežek (I-II) (proračunski primanjkljaj)	-189,531.600
B)	Račun finančnih terjatev in naložb v SIT	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	600.000
75	Prejeta vračila danih posojil	600.000
750	Prejeta vračila danih posojil	600.000
751	Prodaja kapitalskih deležev	—
752	Kupnine iz naslova privatizacije	—
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	—
44	Dana posojila in povečanje kapitalski deležev	—
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	600.000
C)	Račun financiranja v SIT	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
VII.	Zadolževanje (500)	—
50	Zadolževanje	—
VIII.	Odplačilo dolga	—
55	Odplačilo dolga	—
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I. +IV.+ VII. – II. – V. – VIII.)	-188,931.600
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	—
X.	Neto financiranje (VI.+VII. – VIII. – IX.= III)	189,531.600

Proračunski primanjkljaj se bo pokrival iz sredstev na računu, ki so bila z zaključnim računom v letu 2003 prenesena kot presežek.

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinancijskih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01), tudi prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerezporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami, v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna in o tem obvesti občinski svet.

Župan v mesecu juliju in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

5. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01).

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01) do višine 1,000.000 župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

6. člen

Župan lahko dolžniku do višine 50.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopki izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Škocjan, v letu 2005 ne sme preseči skupne višine glavnice 5,000.000 SIT.

5. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-00005/2004

Škocjan, dne 22. decembra 2004.

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l. r.

VSEBINA

VLADA

6079. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete 16593

MINISTRSTVA

6080. Pravilnik o načinu vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje upravljanja likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa 16595
6081. Pravilnik o obrazcu za obračun posebnega davka na določene prejemke 16604
6082. Pravilnik o službeni izkaznici in znački davčnega inšpektorja in davčnega izterjevalca 16606
6083. Pravilnik o primerih, v katerih se plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve ter druga plačila ne nakazujejo na transakcijske račune 16609
6084. Pravilnik o evidenci in nadzoru pri trgovanju s predmeti kulturne dediščine 16609
6085. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 82, o določitvi cene za enoto storitve za Hrvaško, z začetkom veljavnosti 1. novembra 2004 16610
6086. Pravilnik o spremembi signalnega pravilnika 16610
6087. Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje fitoplazme European Stonefruit Yellow 16610
6088. Količnik za preračun katastrskega dohodka 16615

USTAVNO SODIŠČE

6089. Odločba o razveljavitvi 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice 16616
6090. Sklep o začasnem zadržanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–1990, dopolnjenega aprila 2004, za območje Občine Vrhnika 16616

BANKA SLOVENIJE

6091. Navodilo o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov 16617

OBČINE

BELTINCI

6092. Odlok o turistični taksi v Občini Beltinci 16618
6093. Sklep o povišanju ekonomske cene za dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Beltinci 16621

BENEDIKT

6094. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Benedikt za leto 2004 16621
6095. Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2005 16622

CERKVENJAK

6096. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 16624
6097. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2005 16625

ČRNOMELJ

6098. Odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica – 1. faza 16625
6099. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu poslovna cona »Ručetna vas« 16631
6100. Sklep o ukinitvi javnega dobra 16639

DRAVOGRAD

6101. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 16639
6102. Sklep o določitvi ekonomske cene programov v VVZ Vrtec Dravograd 16640
6103. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2005 16640
6104. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Dravograd za leto 2005 16641
6105. Sklep o določitvi višine najemnin kmetijskih zemljišč Občine Dravograd za leto 2005 16641

GORENJA VAS – POLJANE

6106. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas – Poljane za leto 2005 16641

HRASTNIK

6107. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Hrastnik za leto 2005 16642

IZOLA

6108. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Izola za leto 2005 16642

KAMNIK

6109. Sklep o gradbeni ceni stanovanj, stroških komunalnega opremljanja in ceni stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 2005 16643

KOBARID

6110. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kobarid 16644

KOČEVJE

6111. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Kočevje za leto 2005 16644

KOMEN

6112. Odlok o rebalansu proračuna Občine Komen za leto 2004 16645

KOPER

6113. Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2005 16646
6114. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005 16652
6115. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun komunalnih taks 16653

KRANJ

6116. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2005 16654
6117. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 16658
6118. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun komunalne takse v Mestni občini Kranj za leto 2005 16664

KRIŽEVCI

6119. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Križevci za leto 2005 16665
6120. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2005 16665

OSILNICA

6121. Sklep o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Osilnica za leto 2005 16666

PREBOLD		
6122.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Prebold za leto 2004	16666
6123.	Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2005	16666
PUCONCI		
6124.	Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Puconci za leto 2005	16668
6125.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2005	16668
RADEČE		
6126.	Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2005	16669
6127.	Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2006	16671
RIBNICA		
6128.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2003	16673
6129.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Ribnica v letu 2005	16674
6130.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2005	16674
6131.	Spremembe in dopolnitve Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini Ribnica	16674
SEVNICA		
6132.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Sevnica za leto 2004	16675
6133.	Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2005	16676
6134.	Sklep o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Sevnica	16677
SLOVENSKA BISTRICA		
6135.	Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Slovenska Bistrica v letu 2005	16677
6136.	Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	16678
6137.	Nadomestne volitve župana Občine Slovenska Bistrica	16678
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI		
6138.	Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada	16678
6139.	Sklep o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v vrtcu Sonček	16679
ŠALOVCI		
6140.	Odlok o proračunu Občine Šalovci za leto 2005	16679
ŠEMPETER-VRTOJBA		
6141.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2004	16681
6142.	Odlok o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2005	16682
6143.	Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šempeter-Vrtojba	16690
6144.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega svet občine Šempeter-Vrtojba	16690
6145.	Sklep o imenovanju nadomestnega člana	16690
6146.	Sklep o imenovanju dodatnih članov	16690
ŠENTJUR		
6147.	Odlok o drugem rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2004	16690
6148.	Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi turistično informacijskega centra Občine Šentjur pri Celju	16692
ŠKOCJAN		
6149.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2004	16692
6150.	Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2005	16693

