

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 133

Ljubljana, torek 14. 12. 2004

Cena 1320 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIV

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5686. Letni program statističnih raziskovanj za leto 2005

Na podlagi 23.c člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) določa predstojnik Statističnega urada Republike Slovenije v soglasju s pooblaščenimi izvajalci

LETNI PROGRAM statističnih raziskovanj za leto 2005

(velja od 1. 1. 2005 do 31. 12. 2005)

REDNE IN RAZVOJNE NALOGE

Statistična raziskovanja v okviru dejavnosti državne statistike izvajajo Statistični urad Republike Slovenije in pooblaščeni izvajalci: Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Banka Slovenije, Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, Ministrstvo za finance, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Letni program statističnih raziskovanj vsebuje natančen pregled statističnih raziskovanj, ki se izvajajo v skladu z zakonom, ki ureja delovanje državne statistike. Sestavljen je iz rednih in razvojnih nalog, ki so razporejene v poglavje, področje in modul.

Statistično raziskovanje:

Statistično raziskovanje zajema imensko poimenovane raziskave, uresničene ne le s primarnim zbiranjem podatkov, pač pa tudi s sekundarnimi viri in internimi inputi. Poleg tega zajema tudi vsebine, ki nimajo neposrednih raziskav, so pa pomembne za uresničitev statističnega programa.

Poglavlje in področje:

Poglavlje in področje predstavlja grobo razdelitev statistične vsebine, ki je povzeta po Statistical Requirements Compendium, 2004 in Statističnem programu Komisije evropskih skupnosti (Community Statistical Programme 2003 – 2007)¹.

Poglavlja (označena z rimsko številko) so: I-Statistična infrastruktura; II-Demografske in socialne statistike; III-Gospodarske statistike (Makroekonomske statistike, Poslovne statistike, Denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike); IV-Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo; V-Medpodročne statistike.

Področja (označena z dvomestno zaporedno številko) so: 10-Kakovost, 11-Klasifikacije, 12-Izobraževanje statistikov, 13-Elektronska obdelava podatkov, 14-Informacijske tehnologije itd.

Modul:

Modul je zaokrožena vsebina statistik, ki pokriva en del politik. Uresničuje se s sekundarnimi (registri) in primarnimi viri (statistične raziskave) ter internimi inputi (ekonomske statistike kot input v nacionalne račune).²

Razdelitev vsebine je tako kot za poglavja in področja povzeta po Statistical Requirements Compendium in Community Statistical Programme s tem, da so dodani moduli za uresničitev specifičnih nacionalnih interesov.

Moduli (označeni s trimestrno zaporedno številko) so: 111-Klasifikacija ekonomskega dejavnosti (NACE), 112-Klasifikacija proizvodov po dejavnosti (CPA), 113-Razne klasifikacije itd.

Dodani moduli za kritje nacionalnih interesov se vsebinsko navezujejo na povzete module s tem, da so označeni s petmestno številko.

¹ Decision No 2367/2002/EC of the European Parliament and of the Council of 16 December 2002 on the Community statistical programme 2003 to 2007 (Official Journal of the European Communities, Vol. 45, L 358, 31 December 2002)

² Posledica tega je, da posamezno raziskovanje nastopi praviloma pri več modulih. Zapisano je pri modulu, h kateremu sodi pretežni del vsebine.

Naloga:

Vsaka naloga je razvrščena v ustrezni modul in ima zapisano ime pooblaščenega izvajalca, zaporedno številko, ime naloge, vsebino, namen, periodiko izvajanja, obdobje ali dan opazovanja, navedbo kdo je dolžan dati podatke in kdaj, obveznost poročanja, delo v tekočem letu, rok prve objave in določitev pravnih in drugih podlag; razvojne naloge imajo tudi podatek o sodelujočih pri njihovi uresničitvi.³

Pravne in druge podlage:

Splošna pravna podlaga za izvajanje nalog je Zakon o državni statistiki, vendar imajo nekatere naloge dodatne pravne in vsebinske osnove. Glede na to so naloge, določene v programu, razdeljene na: (i) naloga, vezana na predpise/pilotne projekte; (ii) naloga, dogovorjena z različnimi institucijami; (iii) naloga, ki je ali bi lahko bila predmet »resornih statistik«.

Obvezno ali prostovoljno poročanje podatkov poročevalskih enot:

Prostovoljno poročanje: za anketiranje oseb oziroma gospodinjstev, ankete o poslovnih tendencah in ankete o družinskih kmetijah.

Obvezno poročanje: za raziskovanja, določena z zekonom, za poročanje iz administrativnih virov in ankete o podjetjih.

Razvojne naloge:

Razvojne naloge so del statistične infrastrukture, kot statistična raziskovanja pa so strukturirane na enak način, kot to velja za redne naloge LPSR-ja.

Št. 960-1/2004

Ljubljana, dne 7. decembra 2004.

mag. Irena Križman l. r.

Generalna direktorica

Statističnega urada Republike Slovenije

³ V letnem programu za leto 2005 ni statističnih raziskovanj (nalog), ki zaradi svoje periodike izvajanja niso na vrsti v letu 2005 (2-letna, 3-letna, 5-letna statistična raziskovanja itd.), iz leta 2004 pa so prenesena raziskovanja z daljšo periodiko od letne, katerih objava končnih rezultatov bo v letu 2005 ali pozneje.

Kazalo - REDNE NALOGE**I STATISTIČNA INFRASTRUKTURA**

10	Kakovost
10991	Kakovost
11	Klasifikacije
111	Klasifikacije ekonomskih dejavnosti
112	Klasifikacija proizvodov po dejavnosti
113	Razne klasifikacije
115	Klasifikacije na področju socialnih statistik
116	Klasifikacije za statistike zunanje trgovine
117	Klasifikacije vezane na upravno-teritorialno razdelitev
11991	Klasifikacije
14	Informacijske tehnologije
14991	Informacijske tehnologije

II DEMOGRAFSKE IN SOCIALNE STATISTIKE

31	Prebivalstvo
311	Demografske statistike in projekcije
312	Program popisov v Skupnosti
313	Statistika migracij
32	Trg dela
321	Aktivno prebivalstvo
322	Plače in stroški dela
32991	Statistični registri statistike dela
33	Izobraževanje in usposabljanje
331	Statistika začetnega izobraževanja
332	Statistika (nadajnjega) izobraževanja in usposabljanja
34	Kultura
341	Statistika kulture
35	Varovanje zdravja
351	Javno zdravje

17	Diseminacija
17991	Diseminacija
18	Statistično usklajevanje
18991	Statistično usklajevanje
19	Mednarodno sodelovanje
191	Mednarodno sodelovanje in tehnična pomoč Sloveniji
192	Tehnična pomoč državam bivše Jugoslavije in drugim državam
22	Statistično raziskovanje in metodologija
22991	Statistično raziskovanje in metodologija
25	Varstvo podatkov in statistična zaupnost
251	Varstvo in zaščita podatkov

352	Zdravje in varnost pri delu
36	Živiljenjska raven
361	Poraba v gospodinjstvih
363	Dohodek, revščina in socialna vključenost
37	Socialna zaščita
371	Statistika prihodkov in odhodkov programov socialne zaščite: osnovni sistem
372	Statistika prihodkov in odhodkov socialne zaščite: moduli
37991	Statistika starševskega varstva in družinskih prejemkov
37992	Statistika socialnega varstva
37993	Pokojinarsko in invalidsko zavatovanje
38	Druge sociale statistike
381	Statistika stanovanj
382	Statistika kriminalitet
38991	Statistika volitev in referendumov

III GOSPODARSKE STATISTIKE III.1 MAKRO - EKONOMSKE STATISTIKE

40	Nacionalni računi
402	Nacionalni računi: agregati
403	Računi države
405	Panožni računi - input/output tabele
407	Četrtletni računi
41	Finančni računi
411	Finančni računi transakcij
412	Finančni računi stanj

III.2 POSLOVNE STATISTIKE

44	Statistika poslovnih subjektov
441	Strukturna statistika podjetij
443	Statistika malih in srednjih podjetij
444	Izvajanje in razvoj kraljkoročne statistike podjetij
445	Statistika industrijske proizvodnje (vključno s PRODCOM)
446	Železo in jeklo
44991	Statistika poslovnih subjektov
45	Energetika in surovine
451	Strukturna statistika energetike
452	Kratkoročna statistika energetike
454	Cene energije
455	Posebne akcije za podporo nove energetske poti v Skupnosti
456	Poraba energije in soproizvodnja električne in toplotne energije
47	Trgovina
471	Statistika trgovine
48	Transport

40	Spremljanje lastnih virov
423	Lastni viri proračuna EU
55	Cene
551	Indeks cien življenjskih potrebščin in ostali kazalci dinamike in ravni drobnoprodajnih cen
552	Paritetne kupne moči
553	Kazalniki za določanje plač uradnikov v Evropski skupnosti
55991	Indeks cien industrijskih proizvodov pri proizvajalcih

42	Informacijski sistem o transportu
481	Informacijski sistem o transportu
483	Cestni prevoz blaga
484	Železniški prevoz blaga
485	Pomorski transport
486	Zračni transport
488	Statistika cestnopravilnih nesreč
48991	Druga transportna statistika
49	Informacijska družba
491	Informacijska družba
492	Komunikacije
50	Turizem
501	Statistika turizma
502	Statistika gostinstva in potovnih agencij
51	Statistični poslovni register
511	Statistični poslovni register

III.3 DENARNE, FINANČNE, TRGOVINSKE IN PLAČILNO- BILANČNE STATISTIKE

52	Denar in finance
523	Kratkoročni denarni in finančni kazalniki
524	Statistika primanjkljaja in dolga države
52991	Bilance javnega financiranja
53	Menjava blaga
531	Metodologija
54	Menjava storitev in plačilna bilanca
541	Plaćilna bilanca
543	Neposredne naložbe in statistika menjave povezanih družb

IV KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

61	Raba tal in podeželje
611	Raba tal
611	Raba tal
62	Kmetijske strukture
621	Struktura in tipologija kmetij
63	Kmetijski prihodki in cene
631	Ekonomski računi za kmetijstvo
633	Statistika kmetijskih cen
64	Rastlinska pridelava
641	Statistika rastlinske pridelave
642	Bilanca preskrbe z rastlinskiimi pridelki
644	Statistika vinogradništva
645	Statistika sadjarstva
64991	Statistika porabe reprodukcijskega materiala in mineralnih gnojil v kmetijstvu

V MEDPODROČNE STATISTIKE

71	Statistike okolja in kazalniki
712	Statistika odpadkov in recikliranja
714	Statistika uporabe vode in izpustov v vodo
715	Statistika emisij
717	Statistika okoljskih izdatkov za varstvo okolja
718	Periodično poročanje
71992	Statistika škode zaradi elementarnih nesreč
72	Regionalne statistike
720	Klasifikacija teritorialnih enot NUTS
721	Regionalni računi

65	Živinoreja
651	Statistika živinoreje
652	Statistika živalskih proizvodov
653	Bilanca preskrbe za živinorejo
656	Statistika mleka in mlečnih proizvodov
67	Druge kmetijske statistike
671	Druge kmetijske statistike
68	Statistika gozdarstva
681	Statistika gozdarsiva
69	Statistika ribištva
691	Statistika ribiškega ladjevja
692	Statistika ulova
694	Statistika akvakultur
724	Razvoj regionalnih statistik
726	Podatkovne baze regionalnih statistik
73	Znanost in tehnologija
731	Statistika raziskovalno razvojne dejavnosti
732	Statistika novacij
74	Geografske in lokalne informacije
742	Geografski informacijski sistem (GISCO)
743	Pod regionalni informacijski sistem (SIRE)
81	Gospodarske in finančne statistike
811	Anketne o poslovnih tendencah

REDNE NALOGE

Poabl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	112.01	Klasifikacija proizvodov po dejavnosti CPA	CPA je obvezna evropska statistična klasifikacija, ki razvršča proizvode in storitve po dejavnostih, kjer so proizvedeni in se uporabljajo za izkazovanje statističnih podatkov v EU.	CPA-SI je državni standard, ki se uporablja pri zbiranju obdelovanju in izkazovanju podatkov o proizvodih za statistične namene. Je identična evropski klasifikaciji CPA.				Sodelovanje pri reviziji CPA, ki je pogojena s spremembijo klasifikacije dejavnosti NACE. Priprava slovenskih predlogov za spremembe, obveščanje uporabnikov ter priprava slovenske verzije. Revidirana CPA bo predvidoma začela veljati leta 2007.			Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	113.01	Nomenklatura industrijskih proizvodov NIP	NIP je nomenklatura industrijskih proizvodov. Temelji na evropskem seznamu proizvodov PRODCOM.	Harmonizacija NIP z letnimi spremembami PRODCOM liste.							Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	113.02	Enoma klasifikacija vrst objektov CC-SI	Enoma klasifikacija vrst objektov (CC-SI) temelji in je izvedena iz Classification of types of constructions (CC), ki se uporablja v EU. CC-SI se ujemata z CC do ravni razreda, dodana je definicija na podrazredu, ki upoštevajo nacionalne posebnosti.	Uvajanje in razvoj klasifikacije, ki se uporablja takoj v statistične namene, kot tudi druge evidence, vezane na gradbene objekte ter spremeljanje sprememb klasifikacije v EU.				Zasledovanje razvoja osnutka evropske klasifikacije gradbenih objektov in prenos na SURS – dopolnjevanje pojasnil k Uredbi CC.			Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	113.03	Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev SKIS	Temelji na določbah trete izdaje Evropskega sistema računa - ESR 95, ki je obvezen statistični standard EU. Banka in druge finančne organizacije izkazujejo določene finančne podatke na osnovi štirih sektorske pripadnosti.	SKIS je obvezen nacionalni standard, ki se uporablja pri evidenciranju, zbiranju, obdelovanju, analiziranju, posredovanju in izkazovanju statističnih podatkov, pomembnih za statistično spremljanje gospodarskih stanij in gibanj.							Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
MF	113.04	Ekonomski klasifikacija javnofinancnih prihodkov in oddihkov, finančnih terjatev in naložb, zadolževanja in odplačil doga	Mednarodno primernljiva metodologija istaknjena s standardni mednarodnega denarnega sklada za izkazovanje javnofinancnih tokov po ekonomskih namenih.	Kontinuirana	MF			Dopolnitve po potrebi.			Naloga, vezana na predpise pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

MF	113.05	Funkcionalno- kласifikacija izdatkov državnega proračuna	Nacionalna klasifikacija pripravljena na podlagi funkcionalne klasifikacije za izkazovanje izdatkov državnega proračuna po posameznih področjih oz. posameznih projektih.	Uporaba pri pripravi državnega proračuna in za analizo porabe javnofinancenih sredstev po posameznih področjih oz. posameznih projektih.	Kontinuirana	MF			Dopolnitive po potrebi,	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	115	Klasifikacija na področju socialnih statistik	Standardna klasifikacija poklicev SKP	Vzdrževanje in posodabljanje SKP-ja, tehnično upravljanje in organiziranje SKP-ja kot podatkovne baze v klasifikacijskem strezniku KLASJE; spremjanje in pomoč pri uvoajanju SKP-ja v statistična raziskovanja in administrativne evidence; pomoč pri usklajevanju primerljivosti poklicnih podatkov za nazaj; tolmačenje SKP-ja in pomoč uporabnikom pri kodiranju s SKP-jem; usklajevanje SKP-ja z mednarodnimi standardi.	SKP se uporablja kot obvezen nacionalni standard za razvrščanje dela v poklice v uradnih oz. administrativnih zbirkah podatkov in v statističnih raziskavah.					
	115.01									Priprave na spremenbe in dopolnitive SKP. protičtev obstojecega stanja, oblikovanje izhodišč za spremenbe in dopolnitive, proučitev in uskajevanje prejetih in lastnih pobud za spremenbe in dopolnitive, priprava ustreznih gradiv, izvajanje ostatih rednih nalog; tolmačenje, ponoč uporabnikom, sodelovanje pri pripravi poklicnih podatkov oz. poklicne statistike.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	115.02	Različne klasifikacije s področja izobraževanja in usposabljanja	Priprava oz. prilagajanje posameznih tehnično-operativnih klasifikacij za izobraževalne/qualifikacijskih lastnosti (osebe, programi, itd.) v različnih statističnih raziskovanjih; priprava in prilagajanje prevajalnikov med različnimi klasifikacijami; organiziranje klasifikacij in prevajalnikov na način, ki je primeren za klasifikacijski strežnik KLASIE; pomoč pri uporabi in tolmачenju teh klasifikacij in prevajalnikov.	Zagotavljanje statistično-analitičnih orodij za časovo in mednarodno primerljivo izkazovanje izobraževalnih/qualifikacijskih lastnosti enot v različnih statističnih raziskovanjih.	Glede na potrebe statističnih raziskovanj (Anket o delovni sili, UOE, vprašalnik, idr.) ter drugih uporabnikov, in sicer, priprava oz. prilagajanje posameznih tehnično-operativnih klasifikacij za izobraževalnih oz. kvalifikacijskih lastnosti opazovanih enot, priprava in prilagajanje različnih prevajalnikov, pomoč pri uporabi in tolmачenju klasifikacij in prevajalnikov.			Naloga, vezana na predpise pilotne projekte			
	116	Klasifikacija za statistike zunanjje trgovine					CURS				
SURS	116.01	Kombinirana nomenklatura ZT-KN	Kombinirana nomenklatura (KN), nomenklatura blaga, ki se uporablja v carinskih postopek in v statistiki zunajje trgovine. Prilaganje temim spremembam KN in vzdrževanje šifra na skrašanh nazivom KN, ki se uporablja v obdelavi zunanjetrgovinskih podatkov v SURS.	Spremljanje izvoza in uvoza blaga na ravni proizvodov KN, mednarodne primjerjave blagovnih tokov.			Prilagoditev šifra na skrašanh nazivov KN letnim spremembam KN.				
SURS	116.02	Nomenklatura držav ZT-DRŽAVE	Nomenklatura držav v skladu z Geonomenklaturom državnega (alfa koda), ki temelji na mednarodnem standartu ISO 3166-vendar z določenimi posebnostmi.	Spremljanje izvoza in uvoza po državah trgovinskih partnerjih.			Uredba Komisije, dokumentacija Slovenskega instituta za standardizacijo				

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdo	Obeveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	116.03	Klasifikacije zunanje trgovine (razen KN in klasifikacije držav) ZT-K	Klasifikacije, ki se uporabljajo pri izpolnjevanju carinskih obrazcev za Intrastat (razen KN in klasifikacije držav), Standardna međunarodna trgovinska klasifikacija (SMIK), povezovalni šifrant med KN in drugimi klasifikacijami, po katerih se prikazuje statistika zunanje trgovine; spremeljanje stanja, vključevanje sprememb, povezave med klasifikacijami, prilagojanje spremembam v tehnološki organizaciji klasifikacij v SURS.	Prikazovanje zunanjetrgovinskih podatkov po Standardni međunarodni trgovinski klasifikaciji in drugih klasifikacijah.	CURS, Združeni narodi (za Standardno međunarodno trgovinsko klasifikaciju)				Prilagoditev obdelave spremembam klasifikacij.		Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	117	Klasifikacije vezane na upravno-teritorialno razdelitev									
SURS	117.01	Standardna klasifikacija teritorialnih enot SKTE	SKTE je obvezen nacionalni standard, ki se uporablja pri evidentiranju, zbiranju, obdelovanju, zbiranju, analiziranju, posredovanju in izkazovanju podatkov o teritorialni razdelitvi Republike Slovenije. Ravni od SKTE 0 do ravni SKTE 3 so povzete po verziji ureditve v Evropski uniji (Nomenclature des Unites Territoriales pour Statistique - NUTS - nomenklatura statističnih teritorialnih enot), preostale ravni do SKTE 10 pa so unikatne zgolj za Slovenijo.	Zagotavljanje informacij o historičnih in tekočih spremembah v teritorialni členitvi ter podpora in svetovanje uporabnikom pri dodelini in pravilni uporabi SKTE.	Tekoče leto	GURS, lastni viri SURS sproti - ob teritorialnih spremembah	Obvezno	Tekocene spremembe teritorialnih sprememb - vzdrževanje klasifikacije, zagotavljanje prevajalnikov in vojavnih šifranov.		Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
SURS	117.02	Nomenklatura tujih držav	Nomenklatura tujih držav v skladu z međunarodnim standardom ISO 3166 (trištevilčka koda).	Podpora notranjem in zunanjim uporabnikom pri spremembi in izkazovanju podatkov na ravni tujih držav.	Kolektarsko leto	Slovenski institut za meroslovje sproti - ob spremembah tujih držav	Obvezno	Spremljanje agencijskih sprememb imen in kod tujih držav v angleškem jeziku ter vzdrževanje šifranata.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	117.03	Seznam mesinjih naselij Slovenije MNS	S 1. 1. 2003 je začela veljati na SURS-u oblikovana in spresjeta statistična opredelitev naselij (na mestna in nemestna). Seznam 156 mestnih naselij je opredeljen na podlagi širih meril.	Vzdrževanje seznama mestnih naselij, ki služi izkazovanju rezultatov statističnih raziskovanj po tipu naselja in popisnih rezultatov.	Tekoče leto	GURS, lastni viri SURS sproti - ob spremembah naselij	Obvezno	Vzdrževanje seznama mestnih naselij v skladu s teritorialnimi spremembami naselij.	Naloga, ki sodi v resomo statistiko
SURS	11991	Klasifikacije	Štežnik za statistične klasifikacije KLASIF	Redakcija poslovnih pravil; uveljavljanje skupnih pravil in standardiziranih postopekov shranjevanja, izdelovanja, vzdrževanja, pregledovanja, analiziranja in izpisovanja klasifikacij, nomenklatur in šifrantov v celotnem procesu od zbiranja do objavljanja podatkov.	Kontinuirana			Od leta 2000 do leta 2004 smo v podatkovno bazo vključili 750 klasifikacij, nomenklatur in šifrantov v najmanj eni verziji ter 80 pretvornikov med njimi (ocenjujemo, da je to polovica klasifikacij).	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	11991.01	Informacijske tehnologije		V notranjem okolju SURSA zagotovitev dostopa do podatkovne (relacijske) baze šifrantov vsem producencem statističnih podatkov s pomočjo različnih orodij (obdelave, vnos podatkov, podatkovna skladšča, ipd) s standardiziranimi vmesniki in na podlagi različnih vsebinskih razvrstitev (vsebinske "lastniške" skupine, generični izrazi, moduli LPSR, teme publiciranja). V zunajem okolju, preko domače spletne strani, zagotovitev dostopa ter pregledovanja, izpisovanja in preiskovanja objavljenih klasifikacij z izbiranjem natančnosti iskanja in polja preiskovanja takoj po vseh klasifikacijah, nomenklaturah in šifrantih kot v okviru posamežne klasifikacije.					
SURS	14991	Informacijske tehnologije							
SURS	14991.01	Tehnološki vidik modernizacije statističnega procesa	Stalni razvoj in dopolnjevanje informacijskega sistema za podporo statističnemu procesu.	Kontinuirana	Omgotčanje učinkovitega in kakovostnega dela vsem udeležencem v statističnem procesu.	Izgradnja nove in dograjevanje obstoječe informacijske infrastrukture: 1. Statistični registri in vhodni sistemi 2. Sistemi za statistične obdelave, analize in tablacije 3. Diseminacijski sistem in spletna stran 4. Aplikacije za podpoto skupinskega dela	Izgradnja nove in dograjevanje obstoječe informacijske infrastrukture: 1. Statistični registri in vhodni sistemi 2. Sistemi za statistične obdelave, analize in tablacije 3. Diseminacijski sistem in spletna stran 4. Aplikacije za podpoto skupinskega dela		

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
	17	Diseminacija								
SURS	1799.1.01	Elektronske publikacije	Posodobitev priprave statističnih publikacij z uporabo predlog, ki so pripravljene na osnovi vsebinskih standardov za objavljanje statističnih podatkov.	Standardizacija procesa objave podatkov in skraševanje časa od priprave podatkov do izida, ter možnost objave istočasno na različnih medijih.	Kontinuirana			Posodobitev priprave statističnih publikacij z uporabo predlog, ki so pripravljene na osnovi vsebinskih standardov za objavljanje statističnih podatkov.		Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	1799.1.02	PC-Axis datotek SI-STAT	Redno polnjenje diseminacijskih vsebin (PC-AXIS PDF, RTF) in objava na spletnih straneh SURS-a.	Razširitev nabora podatkov v bazah podatkov, ki so dostopne preko interneta.	Kontinuirana			Redno polnjenje diseminacijskih vsebin (PC-AXIS, PDF, RTF).		Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	1799.1.03	Banka statističnih podatkov	Redno polnjenje obstoječe vsebine, dodajanje novih vsebin.	Generiranje tabel preko interneta.	Kontinuirana			Aktivnosti za zagotavljanje uporabniku koristnega in prijaznega orodja.		Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	1799.1.04	Mednarodno poročanje	Redno posredovanje statističnih podatkov in informacij mednarodnim organizacijam	Koordinacija, priprava in posredovanje stat. podatkov in informacij mednarodnim organizacijam.	Mesečna, Četrletna, Pollenna, Letna, Enkrana	Glede na zahteve naravnika.		Koordinacija, priprava in posredovanje stat. podatkov in informacij mednarodnim organizacijam.		Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
BS	1799.1.05	SDDS: Standard statistične diseminacije podatkov (Full Subscription)	Metapodatki za objavo na spletni strani MDS, koder objav in podatki za obvezno objavo na nacionalnih strani: nacionalni računi, indeks industrijske proizvodnje, poslovne tendence, kazalec zaupanja, trg delovne sile, kazalec cen, bilanca državnega sektorja, državni proračun, dolg države, analitični računi bančnega sektorja, analitični računi centralne banke, obrestne mreže, slovenski borzni indeks, pličina bilanca, mednarodne rezerve in devizna likvidnost, zunanja tigovalna, prikaz stanja mednarodnih naložb, bruto zunanji doli devizni текapi, prebivalstvo.	Izboljševanje sprejetega standarda IMF zaradi zagotavljanja transparentnosti Slovenije.	Mesečna, Četrletna, Letna	Po redno osveženem koledarju objav.	BS, MF, SURS v skladu s koledarem objav		Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

BS	1799.1.06	Bilten BS/Monthly Bulletin publikacija; tisk in spletna stran	Denarne statistike, obresne mre, podatki s trga vrednostnih papirjev, podatki o sodobnih plačilnih instrumentih, devizni tečaji, statističke gospodarske odnosov s tujino, podatki realne in javnofinančne statistike.	Informiranje domače in tuje javnosti.	Meseca	Meseca				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.07	Denarna statistika, hitra informacija, spletna stran	Bilanca BS; denarni pregled-konsolidiran balanca denarnega sistema in glavni denarni agregati, mednarodne rezerve.	Informiranje domače in tuje javnosti.	Meseca	Meseca				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.08	Mesečna bilanca stanja BS; spletna stran	Osnovna razčlenitev bilance BS.	Informiranje domače in tuje javnosti.	Meseca	Meseca	BS			Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.09	Desetdnevna bilanca stanja BS; spletna stran	Razčlenitev računovodske bilance BS.	Informiranje domače in tuje javnosti.	10 dnevna	Do 7 dni po koncu 10 dni.	BS			Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.10	Uporaba sodobnih plačilnih instrumentov v Sloveniji; spletna stran	Podatki o številu in prometu s plačilnimi karticami, českih občanov, polovnih českih, uporabi elektronskega denarja, uporabi ter lokacijah bankomatov, POS terminalov ter terminalov za uporabo elektronskega denarja, uporabi storitev elektronskega bančnega, uporabi drugih tržnih poti ter prenosnih denarnih sredstev v denarnih finančnih institucijah.	Informiranje domače in tuje javnosti.	Četrletna	Četrletje	BS			Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.11	Podatki o mreži bančnih avtomatov, spletna stran	Naslovni bankomatov in vključenost v sisteme Europay (Eurocard, Eurocheque Cirrus, Maestro/Cirrus), VISA, ter predplačna telefonija.	Informiranje domače javnosti.	Meseca	Mesec		Upravljalci mrež bankomatov.		Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.12	Statistika finančnih trgov, publikacija, spletna stran	Podatki in informacije o strukturi in poslovanju finančnih posrednikov, trgu vrednostnih papirjev in obrestnih merah.	Informiranje domače javnosti.	Četrletna		BS, AZN, ATVP			Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	1799.1.13	Finančni trgi, hitra informacija, spletna stran	Slovenski borzni indeksi in drugi podatki z borze vrednostnih papirjev, reprezentativna obrestna mera BS, obrestne mere bank, mednarodne rezerve in devizna likvidnost Slovenije.	Informiranje domače in tuje javnosti.	Meseca	BS				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	2299.1.01	Priprava vzorčnih okvirov za terenske ankete oseb in gospodinjstev	Priprava vzorčnih okvirov za terenske ankete oseb in gospodinjstev.	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov za vzorčni okvir za izbor vzorcev oseb in gospodinjstev (osebno anketiranje).	Kontinuirana	Čertlejje	MNZ (Centralni register prebivalstva) GURS (Register prostorskih enot)	Obvezno	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov za vzorčni okvir za izbor vzorcev oseb in gospodinjstev (osebno anketiranje).	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	2299.1.02	Priprava vzorčnih okvirov za telefonske ankete oseb in gospodinjstev	Priprava vzorčnih okvirov za telefonske ankete oseb in gospodinjstev.	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov za vzorčni okvir za izbor vzorcev oseb in gospodinjstev (telefonsko anketiranje).	Kontinuirana	Čertlejje	Telekom Slovenije in drugi ponudniki telekomunikacijskih storitev (fiksni telefonski priključki, Telefonski imenik Slovenije), GURS (Register prostorskih enot)	Obvezno	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov za vzorčni okvir za izbor vzorcev oseb in gospodinjstev (telefonsko anketiranje). Analiza možnosti anketiranja z mobilnimi telefoni.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	2299.1.03	Priprava vzorčnih okvirov za poslovne ankete	Priprava vzorčnih okvirov za poslovne ankete	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov za nekaterih vzorcev podjetij.	Kontinuirana	Čertlejje	DURS (baza podatkov o davku na dodano vrednost), AJPES (Poslovni register Slovenije, Zanključni računi), Statistični register delovno aktivnega prebivalstva in rezultati nekaterih statističnih raziskovanj.	Obvezno	Priprava in združevanje različnih administrativnih virov in nekaterih anketnih virov za vzorčni okvir za izbor vzorcev podjetij.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	311.01	Število prebivalcev Republike Slovenije DEM-PREB-ČL	Spolno-starostna struktura prebivalstva po prebivalstvenih skupinah državljan RS, brez tistih, ki začasno prebivajo v tujini; državljan RS, ki začasno prebivajo v tujini; tudi s stalnim prebivališčem v Sloveniji; tudi z začasnim prebivališčem v Sloveniji).	Spremljanje števila prebivalstva in posameznih prebivalstvenih skupin ter azuriranje ustreznih evidenc.	Četrletna 31.3., 30.6., 30.9., 31.12.	MNZ – Centralni register prebivalstva, MNZ - Direktorat za upravne notarne zadeve (dokler MNZ - Centralni register prebivalstva ne zajame Tri tujcev v RS). Tri mesece po dnevu opazovanja.	Obvezno	Obdelava, labeliranje, objava podatkov.	120 dni po konzu obdobja opazovanja (4x letno samo za osnovne skupine prebivalstva za teritorij Slovenije, 2x letno tudi po starostnih skupinah in vseh territorialnih ravnih)	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.	
SURS	311.02	Projekcije prebivalstva Republike Slovenije	Izdelava projekcij prebivalstva do leta 2050 po starosti in spolu za Republiko Slovenijo in nižje territorialte enote (statistične regije) in tablic umnljivosti tudi za niže territoriiale enote (statistične regije) od Eurostatom.	Izdelava uradnih projekcij prebivalstva po spolu in starosti; več variant in dol戈icev najbolj verjetne, ki bo tudi objavljena. Vzpostavitev sistema za pripravo projekcij in tablic umnljivosti tudi za niže territoriiale enote (statistične regije) od Eurostatom.	Triletna	IvZ, MNZ in strokovnjaki - znanji v Sloveniji in tujini. 4x letno SURS (objava števila in sestave prebivalstva), ostali sodeljujoči po naročilu SURS: 1-2 x letno.	Obvezno	Spremjanje metodologije, spremjanje in prevzem tehnik izdelave projekcij, spremjanje metodologije in izdelav projekcij v EU in svetu. Objava sledi doseženemu stanju v Eurostatu.	2005	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	

REDNE NALOGE		Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	311.03	Prijava rojstva DEM-ROI	Zagotavljanje podatkov o rojenih in naravnem gibanju prebivalstva ter azuriranje ustreznih evidenc.	Podatki o vpisu v Rojstno matično knjigo: matično območje; upravna enota, letnik, stran, zap. štev. vpisa; datum vpisa. Podatki o rojenem: EMŠO oz. datum rojstva; ime in priimek; vitaliteata (stanje otroka ob rojstvu); spol; kraj rojstva (oznaka izvajalca); narodna pripadnost; državljanstvo; stanje ali začasno prebivališče; mesto rojstva (spojenje matere); poroda teža; številka poroda. Podatki o materi: EMŠO, datum rojstva; ime in priimek matere; naslov prebivališča; vrstni red zakonske zveze; datum sklenitve zakonske zveze; število otrok, ki jih je mat doslej rodila, vsi živorejeni, mitvorenjeni (zaporedni porodi). Število otrok rojenih v tej zakonski zvezi; vrsta poroda (število rojenih otrok); zaporedje otroka, družinska skupnost v kateri je bil otrok rojen (zakonski stan); državljanstvo; državljanstvo vpisano v RMK oz. DK, poklic; delovni status; izobražba. Podatki o ocetu: EMŠO oz. datum rojstva; občina prebivališča; narodna pripadnost; državljanstvo; državljanstvo vpisano v RMK oz. DK; izobrazba; poklic; delovni status; Narodna pripadnost otroka, matre in oceta (po 61. členu Ustave RS osebi ni potrebno odgovoriti na vprašanje, če tegu ne želi. Izjavo za otroka podata njegova mati in/ali ocet).	Četrletna	Četrletje	Upravna enota (MNZ - Uprava za upravne notranje zadeve), MNZ - Centralni register prebivalstva, IVZ - zdravstvene organizacije, statistični viri. Sproti ob dogodku. Dnevno.	Obvezno	Način preizema podatkov, obdelava, tabeliranje, objava podatkov.	Priprava na nov način preizema podatkov, obdelava, tabeliranje, objava podatkov.	Širikrat lemo za preteklo četrletje (prehodni); julija končni za predhodno leto.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	311.04	Prijava smrti DEM-UMR	Podatki o vpisu v Matično knjigo umrlih; matično območje; upravna enota; letnik, stan, zap. štev. vpisa; datum vpisa. Podatki o umrelim: EMŠO, priimek in ime umrelga (za poročane žene tudi priimek pred skenitvijo zakonske zveze); spol; datum rojstva; ura rojstva (za umrle dojenčke); kraj rojstva; stalno ali začasno prebivališče; zakonski stan; državljanstvo; državljanstvo vpisano v RMK oz. DK; solska izobrazba; poklic; (za vzdrževane poklic) delovni status; (za vzdrževane delovni status vzdrževalca); datum smrti, ura smrti, kraj smrti, mesto smrti; zdravniška oskrba, kde je dal podate o vzroku smrti; vzrok smrti; datum in kraj pokopa. Podatki o zakoncu umrelga: EMŠO ali datum rojstva; priimek in ime, kraj rojstva; kraj in datum poroke. Podatki o starsih umrelga: priimek in ime oceta/matre; podatki o materi umrelga otroka, starega do 7 let; datum rojstva; Šolska izobrazba; poklic (za vzdrževano mater poklic vzdrževalca), delovni status (za vzdrževano mater delovni status vzdrževalca); število otrok, ki jih je rodiha, družinska skupnost, v kateri je bil otrok rojen. Podatki za nasilne smrti: vrsta nasilne smrti; čas dogodka (datum, ura, dan, interval med dogodkom in smrto); zunanji vzrok smrti; kraj smrtne nesreče; kje je bila nesreča.	Zagonavljanje podatkov o umrlih in naravnem gibanju prebivalstva ter azuriranje ustreznih evidenc.	Četrtletna	Četrtletje	UJE (MNZ - Uprava za upravne notranje zadeve) MNZ - Centralni register prebivalstva, IZZ, statistični viri, Sproti ob dogodku. Dnevno.	Obvezno	Kontrola pravilnosti baze umrlih, tabeliranje, objava podatkov.	Širikrat leno za preteklo četrtekje (prehodni); končni za predhodno leto.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	311.05	Priznanje in izgotovitev očetovstva, posvojitev otoka DEM-PRIZ	Podatki o vpisu/zaznambi v rojstno matično knjigo: matično območje, upravna enota, letnik vpisa, stran vpisa, zap. št. vpisa, datum vpisa. Podatki o dogodku: upravna enota dogodka; vrsta dogodka, datum dogodka; datum vpisa zaznambe; datum sklenitve zakonske zveze staršev otroka v primerni enostranske posvojitev. Podatki o otroku: EMŠO, priimek in ime (prejšnji, sedanji); datum rojstva; spol; kraj rojstva; državljanstvo; uničena EMŠO, stalno ali začasno prebivališče. Podatki o materni/očetu, posvojitelju/ posvojitelju/posvojiteljici: EMŠO oz. datum rojstva; priimek in ime; poklic; delovni status; stalno ali začasno prebivališče; zakonski stan posvojitelja/posvojiteljice; kdo so posvojitelji.	Zagotavljanje podatkov o priznanih in ugotovljenih očetovstva in posvojitev otoka ter določanje ustreznih evidenc.	Četrletna	Četrletje	Upravna enota (MNZ - Uprava za upravne notranje zadeve), MNZ - Centralni register prebivalstva, centri za socialno čelo, statistični viri. Sproti ob dogodku. Dnevno.	Obvezno Obdelava, tabeliranje, objava podatkov.	Širikrat leto za preteklo četrtekje (prehodni); za predhodno leto.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	311.06	Prijava sklenjene zakonske zveze DEM-POR	Podatki o vpisu v Porocno matično knjigo: upravna enota, matično območje, naselje, letnik, zap. št. vpisa; datum vpisa; sklenitve zakonske zveze; kraj in datum sklenitve zakonske zveze. Podatki za ženino in nevesto: priimek in ime; EMŠO ali datum rojstva; datum prenehanja prejšnje zakonske zveze; vrstni red sklenitve zakonske zveze; kraj rojstva; stalno ali začasno prebivališče; državljanstvo; državljanstvo vписанo v RMK oz. DK; Šolska izobrazba; poklic; delovni status (za vzdrževane poklic in delovni status vzdrževalca); priimek in ime po sklenitvi zakonske zveze; priimek izbran za pravni promet. Narodna pripadnost ženini in neveste (po gl. čenu Ustave RS osebi ni potrebno odgovoriti na vprašanje, če tega ne želi). Podatki o očetu/matem ženini in neveste: priimek in ime očeta/mater.	Zagotavljanje podatkov o sklenjenih zakonskih zvezah ter ažuriranje ustreznih evidenc.	Četrletna	Četrletje	Upravna enota (MNZ- Uprava za notranje zadeve), MNZ - Centralni register prebivalstva, statistični viri. Sproti ob dogodku. Dnevno.	Obvezno Priprava na nov način prezema podatkov, obdelava, tabeliranje, objava podatkov.	Širikrat leto za preteklo četrtekje (prehodni); za predhodno letoto.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	313.01	Prijava, odjava, spremenba stanjega prebivališča, spremembna naslova SEL	Podatki za državljan RS in tuje prebivalstvo v Sloveniji: EMŠO (ali datum rojstva in spol osebe, če EMŠO ni znani), priimek in ime, rojstni kraj; državljanstvo, narodnost (samo s privoljenjem posameznika); zakonski stan; novi in stare stan (začasno) prebivališče; EMŠO osebe, ki vodi gospodinjstvo; razmerje do osebe, ki vodi gospodinjstvo; datum prijave, odjave, spremembe naslova.	Spremljanje selivnega gibanja prebivalstva ter azuriranje ustreznih evidenc.	Četrtletna	Četrtletje	MNZ - Centralni register prebivalstva; MNZ - Direktorat za upravne notranje zadeve dokler MNZ - Centralni register prebivalstva ne zajame vseh tujev v RS; MNZ - Centralni register prebivalstva - tedensko; MNZ - Direktorat za upravne notranje zadeve - četrteletno	Obvezno Obdelava, labeljanje in objava podatkov.	Širikrat leno za preteklo četrteletje (predhodni); Julija končni za predhodo leto.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
	32	Trg dela								
SURS	321	Aktivno prebivalstvo								
SURS	321.01	Anketna o delovni sili ADS	Demografske značilnosti; izobraževanje/uspobabljanje; delovna aktivnost; opravljanje dodatnega dela; brezposelnost; iskanje zapovitne/dela; EMŠO; prihodek.	Namen ankete je zbrati mednarodno primerljive podatke o stanju in spremembah na slovenskem trgu dela. Daje nam podatke o velikosti, strukturi in značilnostih aktivnosti in reaktivnega prebivalstva Republike Slovenije.	Kontinuirana, rezultati se objavljajo četrteletno in letno	Referenčno obdobje: zadnji teden (od ponedeljka do nedelje) pred dnevnim anketiranjem.	Reprezentativni vzorec gospodinjstev; na anketo odgovarjajo vsi članji gospodinjstva; DURS. DURS do 31.01. za predpreteklo leto.	Obvezno za administrativ e vire; prosto voljno za gospodinjstva	Prprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.	Prprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.
SURS	321.02	ADS Ad hoc model za leto 2005 - Ustvarljivo delo z družinskim življenjem	Možnosti prilagoditve delovnega časa zaposlenih mater, ocenjevanje skrbnikov zaradi njihovih potreb po varstvu otrok (mlajših od 1,5 let) in starejših oseb (ki varsivo potrebujejo) med rednim delovnim časom, med prazniki in počitnicami, v primeru bolezni oseb, za katere skrbijo; možnosti koriscenja prostih ur; plačancega ali neplačanca dopusta; izrednega ali rednega dopusta; bolniške odstopnosti; vpliv njihove zapovitve na varstvo otrok oz. starejših oseb; težave pri varstvu otrok oz. starejših oseb zaradi zaposlitve.	Zaposleni moški in ženske morajo imeti enake možnosti pri koriscenju starševskega dopusta ali posebnih odsotnosti za potrebe nene držuških članov v primeru bolezni ali nesreč. Namen tega ad hoc modula je ugotoviti ali osebe, vključene na trgu dela, tako želijo glede na njihovo potrebo po varstvu otrok ali drugih starejših oseb, ki varstvo potrebujejo. Zbrani podatki bodo omogočali analizo fleksibilnosti dela in možnosti usklajevanja delovnega in družinskega časa.	Kontinuirana, enkrania, izvedena v letu 2005	Referenčno obdobje: teden od pondeljka do nedelje pred dnevnim anketiranjem;	Reprezentativni vzorec gospodinjstev. Na anketno odgovarjajo vsi članji v gospodinjstvu. Vraščana čedana v vprašnik za Anketo o delovni sili - ADS.	Prostovoljno Izvedba redne raziskave	Prpravo Marec 2006	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	321.03	Mesečno spremljanje aktivnega prebivalstva	Spremljanje delovno aktivnega prebivalstva po poslovnih subjektih in njihovih karakteristikah in aktivnega prebivalstva po demografskih značilnostih.	Zbrati podatke o stanju in spremembah na trgu dela in prikazovanje velikosti in značilnosti aktivnega prebivalstva.	Meseca	Mesec	Uporaba podatkov obstoječih statističnih virov – registrskih podatkov (Statistični register delovno aktivnega prebivalstva).	Obvezno Prprava metodologije, objava rezultatov.	46 dni po koncu obdobja opravjanja	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	321.04	Delovne migracije DM	Zaposlene in samozaposlene osebe po občini (statistični (statistični regiji) delovnega mesta, medobčinski delovni migranti po občini (statistični (statistični regiji) delovnega mesta, medobčinski delovni migranti po občini delovnega mesta, starostnih skupinah, spolu, stopnji strokovne izobrazbe, dejavnosti, poklicu.	Spremljanje mobilnosti delovno aktivnega prebivalstva.	Letna	Kritični dan	Uporaba podatkov obstoječih statističnih virov: Statistični register delovno aktivnega prebivalstva, Centralni register prebivalstva. Do konca junija za preteklo leto.	Obvezno	Priprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.	Konec leta 2005	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	321.05	Statistička prostih delovnih mest PDM	Merjenje razlike med povprečevanjem in ponudbo na trgu dela, ki se odraža v številu in stopnji prostih delovnih mest mest, glede na dejavnost, regijo poklic; EMSO.	Zbiranje evropsko primerljivih podatkov o številu prostih in zasedenih delovnih mest ter stopnji prostih delovnih mest.	Četrteletje	ZRSZ, SURS - uporaba podatkov obstoječih statističnih in administrativnih virov. Preteklo četrteletje (mesecni podatki)	Redno zagotavljanje četrtletnih in letnih podatkov o prostih in zasedenih delovnih mestih in stopnji prostih delovnih mest	Obvezno	50 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
ZRSZ	321.06	Mesečno poročilo o tuječih, ki dobijo zaposlitev	Število tuječev, ki so dobili zaposlitev po posameznih področjih dejavnosti.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	ZRSZ.			15 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.07	Mesečno poročilo o prijavljenih potrebah po delavcih in pripravnikih	Število prijavljenih potreb po stopnji izobrazbe in po področjih dejavnosti.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	Delodajalci – pravne in fizične osebe med mesecem.			20 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.08	Mesečno poročilo o realiziranih potrebah po delavcih in pripravnikih	Število realiziranih potreb po stopnjah izobrazbe in po področjih dejavnosti.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	Delodajalci – pravne in fizične osebe med mesecem.			20 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.09	Mesečno poročilo o Registrirano bezposelnih osebah RBO	EMŠO brezposelne osebe, spol, naslov, datum prijave, razlog prijave, stopnja in vrsta izobrazbe, poklicne izkušnje, delovna doba.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	ZRSZ 20. v mesecu.			20 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.10	Mesečno poročilo o prihiv v in oddilih iz registrirane brezposelnosti	Število prijavljenih in odjavljenih iz evidence brezposelnih oseb po glavnih razlogih, spolu in stopnjah izobrazbe.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	ZRSZ 20. v mesecu.			20 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.11	Mesečno poročilo o trajanju brezposelnosti	Število brezposelnih oseb po razredih trajanja brezposelnosti, spolu, starosti in stopnjah izobrazbe.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Mesečna	Mesec	ZRSZ 20. v mesecu.			20 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
ZRSZ	321.12	Kvartalno poročilo o prejemnikih denarnega nadomestila in denarne pomoči za čas brezposelnosti	Število prejemnikov denarnega nadomestila in denarne pomoči po spolu in stopnji izobrazbe.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Kontinuirana	Četrtekje	ZRSZ V zacetku četrtekja za predhodni kvartal.			120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.13	Letno poročilo o vključenih v programe zaposlovanja	Število vključenih brezposelnih oseb po vrstah programov.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Letna	Preteklo in tekoče leto	ZRSZ 28. 02.			60 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.14	Letno poročilo o osebah, ki so s posredovanjem zavoda za zaposlovanje začasno zaposlike v tujino.	Število začasnega zaposlenih v tujini na osnovi sklenjenih mednarodnih sporazumov po državah zaposlitve.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Letna	Preteklo in tekoče leto	ZRSZ 30. 01.			30 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.15	Poročilo o izdanilih delovnih dovoljenjih dovoljenjih za tujce	Število izdanih delovnih dovoljenj po treh osnovnih kategorijah dovoljenj, po dejavnosti de dodajala, po stopnji izobrazbe in po državah emigracije.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Kontinuirana	Četrtekje	ZRSZ V zacetku četrtekja za predhodni kvartal.			120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.16	Poročilo o tujih državljanih, zaposlenih v Sloveniji	Število zapostenih tujih državljanov po stopnji izobrazbe, dejavnostih spolu in državah emigracije ter matični številki tujca.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Kontinuirana	Četrtekje	Delodajalci – pravne in fizične osebe, ZZS, MNZ V zacetku četrtekja za predhodni kvartal.			120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.17	Letne potrebe po delavcih in pravrnikih ter poročilo o opravljenem pogodbenu in nadturem delu ter številu zaposlenih invalidov.	Obseg in struktura načrtovanih potreb po delavcih, število načrtovanih presežnih delavcev, poročilo o opravljenem pogodbenu in nadturem delu ter številu zaposlenih invalidov.	Spremljanje stanja na področju zaposlovanja.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Delodajalci – pravne osebe (anketa LP-ZAP) 15. 01.			30 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZRSZ	321.18	Letno poročilo o republiškem in Zoisovih stipendij po spolu, izobraževalnem programu, šoli, socialni kategoriji vzdrževalca, višini štipendije in EMŠO-ju stipendista.	Prijemniki republiških in Zoisovih stipendij po spolu, izobraževalnem programu, šoli, socialni kategoriji vzdrževalca, višini štipendije in EMŠO-ju stipendista.	Spremljanje stanja na področju politike štipendirjanja.	Letna	Šolsko leto	ZRSZ V zacetku koledarskega leta za preteklo šolsko leto.			60 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	322	Plače in stroški dela									
SURS	322.01	Mesečno poročilo o izplačanih plačah v podjetjih, družbah in organizacijah ZAP/M	Izplačane plače skupaj; zaostala izplačila in nadre; izplačila 13. plac; število plačanih ur skupaj in plačanih nadur na katere se nanašajo zplačila.	Raziskava daje vpogled v višino in gibanje povprečnih mesečnih plač v slovenskem gospodarstvu. Podatki so pomembni vir za vodenje politike plač in pokonč., pri kolektivnih pogojanjih in za izračunavanje različnih socialnih prejemkov.	Mesečna	Mesec	Pravne osebe ter njihove enote vsesavi.	Obvezno	Priprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.	15. v mesec oz. 1. delovni dan	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS, AJPES	322.02	Mesečno poročilo o plačih pri pravnih osebah Obrazec 1 - ZAP/M	Izplačane plače skupaj; zaostala izplačila in nadre, izplačila 13. plac, število plačnih ur skupaj in plačnih nadur na katere se nanašajo izplačila; število zaposlenih oseb, ki so prejеле plačo, izplačila za nadure in izplačila 13. plac.	Raziskava daje vpogled v višino in gibanje povprečnih mesečnih plač v slovenskem gospodarstvu. Podatki so pomenben vir za vodenje politike plač in potovanju, pri kolektivnih pogajanjih in za izračunavanje različnih socialnih prejemkov.	Mesečna	Mesec	Pravne osebe ter njihove enote v sestavi podatke o plačah posredujejo AJPES na skupnem obrazcu; AJPES; DIRS. Pravne osebe ter njihove enote v sestavi do 30. v mesecu za pretekli meseč. AJPES skladno z dogovorom do 10. v mesecu za predpretekli mesec; DIRS do 31.01. za predpreteklo leto.	Obvezno	AJPES skrbni za formalno legično pravilnost zbranih podatkov, kateri skladno z dogovorom redno in pravocasno posilja na SURS. SURS skrbni za seznam poročevalskih in opazovanih enot, na osnovi katerega poročevalske enote poročajo podatke o plačah, ter za nadzor rakovosti podatkov. Glede na metodologijo po potrebi pripravlja ocene za enote, ki ne poročajo ter skrbni za izkazovanje statističnih podatkov.	45 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	322.03	Mesečno poročilo o plačih v zasebnih podjetjih z 1 in 2 zaposlenima osebama in pri samostojnih podjetnikih ZAP-SPM	Izplačane bruto in neto plače skupaj; zaostala izplačila in nadre, izplačila 13. plac, število plačnih ur skupaj in plačnih nadur na katere se nanašajo izplačila ter število zaposlenih oseb, ki so prejele plačo, izplačila za nadure in izplačila 13. plac.	Raziskava daje vpogled v višino in gibanje povprečnih mesečnih plač v zasebnih podjetjih z 1 in 2 zaposlenima osebama in pri samostojnih podjetnikih. Podatki bodo združeni in raziskovanjem ZAP/M. Zaradi tem podatki bodo zagotovili kakovostenišči podatek o višini in gibanju povprečne plače v Republiki Sloveniji. Podatki so pomemben vir za vodenje politike plač.	Mesečna	Mesec	Zasebna podjetja z 1 in 2 zaposlenima osebama in samostojni podjetniki ter njihove enote, DIRS, AJPES. Zasebna podjetja in samostojni podjetniki do 20. v mesecu za pretekli mesec; DIRS do 31.01. za predpreteklo leto	Obvezno	Priprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.	45 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS, AJPES	322.04	Zaposlene osebe po velikosti plače ZAP_STRU/L	Podatki o številu zaposlenih oseb po višini plač; o najmanjši in največji plači v podjetju oz. organizaciji; število zaposlenih oseb, ki so prejeli minimalno ali plačo nižjo od minimalne plače; kolektivna pogodba, katera podpisnik je podjetje.	Spremljanje stanja na področju plač.	Letna, Za september	Mesec	Pravne osebe ter njihove enote, DIRS, AJPES. Pravne osebe do 20. 10. DURS do 31.01. za predpreteklo leto.	Obvezno	Priprava metodologije, izvajanje na terenu in objava rezultatov.	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	322.05	Anketa o stroških dela ZAP_SD/4L	Bruto plača; nadomestilo plač; premie in brezplačne ugodnosti; dodatki za nastanitev; delodajalčevi socialni prispevki za zaposlene osebe; delodajalčevi stroški za poklicno usposabljanje; delodajalčevi drugi stroški dela; delodajalčevi stroški za blaginjo; plačane in opravljene delovne ure; število oseb, ki so prejeli plačo ter število zaposlenih oseb.	Spremljanje stanja stroškov dela.	Štirletna	Koledarsko leto	Pravne osebe in njihove enote območju RS. Maj 2005	Obvezno	Izvedba ankete	junij 2006	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	322.06	Stroški dela - letne ocene	Bruto plače, nadomestila za čas dela, premije in brezplačne ugodnosti; dodatki za nastanitev; delodajalčevi socialni prispevki za zaposlene osebe; delodajalčevi stroški za poklicno usposabljanje; delodajalčevi drugi stroški dela; opravljene delovne ure; število zaposlenih oseb, ki so dobile plačo.	Spremljanje stanja stroškov dela.	Letna	Koledarsko leto	Uporabljeni obstoječi statistični in administrativni viri: SURSa, UJP, DURS. DURS do 31.01. za predpreteklo leto	Obvezno	Ocenja stroškov dela za leto 2003 - ko se ne izvaja štirileta Anketa o stroških dela	Oktober 2005	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	322.07	Indeks stroškov dela ISD/ČL	Celotni stroški dela; prejemki zaposlenih oseb; delodajalčevi prispevki za socialno varnost; davki na izplačano plačo in subvencije; dejansko opravljene delovne ure;	Spremljanje gibanja četrtletnih stroškov dela (bez stroškov za izobraževanje in ostalih stroškov dela: stroški kadrovanja in stroški za obliko) ločeno za celotno varnost, davke in stroške dela brez bonusov po evropsko primenjivi metodologiji.	Četrletna	Četrtejje	Uporabljeni obstoječi statistični in administrativni viri: SURSa, Uprave RS za javna plačila, DURS. DURS do 31.01. za predpreteklo leto; UJP dnevno	Obvezno	Prirava metodologije in objava rezultatov (originalne in desezonarne vrednosti).	70 dni po koncu četrtletja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	322.08	Strukturama statistika plač	Podatki številu zaposlenih glede na (i) lastnost podjetij oz. njihovih enot; velikost, dejavnost, lokacija dela, število zaposlenih; (ii) demografske in zaposlitvene znatnosti oseb: EMSO, spol starost, poklic, izobrazba, usposobljenost, vrsta zaposlitve; (iii) strukturo plac zaposlenih oseb; bruto plača, socialni prispevki in akontacija dohodnine.	Spremljanje stanja na področju plač. Dobiti vpogled v statistiko plač po različnih zaposlitvenih in demografskih znatnostih zaposlenih oseb (starost, spol, poklic, izobrazba, strokovna usposobljenost) in znatnosti delodajalcev (dejavnost, lokacija, velikost).	Letna	Koledarsko leto	Povezovanje obstoječih administrativnih in statističnih virov (Statistični register delovno aktivnega prebivalstva, DURS) DURS do 31.01. za predpreteklo leto	Obvezno	Prirava metodologije in objava rezultatov.	2005	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	322.09	Strukturni kazalniki, vezani na podatke o plačah	Računanje kazalnikov, za različne tipe družin. Odgovrtičev plăči slabše plačenih plače, ki jo prejena zaposlena oseba, zaposlena v proizvodnih dejavnostih in prejema 67 % povprečne plače v državi; zaposljena zanka (past): - "unemployment trap", prejekni nezaposlene osebe, plača, ki bi jo imela taká oseba, če bi dobita zaposlitev; - "low-wage trap" - obremenitev plače zaposlene osebe pred in po povčenju plaće.	Primerjava držav glede na različne socijalne primere na trgu dela, različne tipe družin oz. posameznikov. Izračunavane kazalnikov, kjer jih zahteva Evrostat, in jih za članice računa OECD, ostale izzave pa morajo izračunavati same, na osnovi OECD metodologije.	Letna	Koledarsko leto	Uporabljeni obstoječi statistični in administrativni podatki: SURS, DURS, MF, MDJSZ, DURS, do 31. 1. za predpreteklo leto	Obvezno	Priprava metodologije in posredovanje podatkov Evrostatu in uporabnikom.	Skladno s koledarjem Eurostatovih objav.	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte
AJPES	322.10	Mesečno poročilo o izplačilih plač pravnih oseb zasebnega sektorja	Podatki o izplačilih plač pravnih oseb zasebnega sektorja po Zakonu o izvajjanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004-2005.	Spremljanje višine in gibanja izplačil plač pravnih oseb zasebnega sektorja, za zaposlene po kolektivnih pogodbah in za zaposlene po individualnih pogodbah (po subjektov, po regijah, občinah, dejavnostih).	Meseca	Mesec predpretekli mesec	Pravne osebe zasebnega sektorja na Obrazcu 1-Z, ob izplačilu plač, in izvajalcí plačilnega prometa, na podlagi podatkov o brutu izplačilih plač, ki jih pridobijo od poslovnih subjektov, katerih račune vodijo. Tedensko	Do 15. v mesecu za izplačila plač za pretekli mesec.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za pretekli mesec.	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte	
AJPES	322.11	Mesečno poročilo o izplačilih plač pravnih oseb javnega prava	Podatki o izplačilih plač pravnih oseb javnega prava po Navodilu za prikazovanje podatkov o plačah (UL RS, št. 66/02).	Spremljanje višine in gibanja izplačil plač vseh pravnih oseb javnega prava, za zaposlene po kolektivnih pogodbah in za pogode, (po posameznih skupinah pravnih oseb javnega prava, po regijah, občinah, dejavnostih).	Meseca	Predpretekli mesec	Pravne osebe javnega prava na Obrazcu 1 in A in izvajalcí plačilnega prometa, na podlagi podatkov o brutu izplačilih plač, ki jih pridobijo od pravnih oseb javnega prava, katerih račune vodijo. Tedensko.	Do 15. dñi v mesecu za izplačila plač za pretekli mesec.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za regres za letni dopust v preteklem mesecu.	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte	
AJPES	322.12	Mesečno poročilo o izplačilih regresu za letni dopust pri pravnih osebah	Podatki o izplačilih plač za letni dopust pri pravnih osebah.	Spremljanje višine izplačil regresa za letni dopust vseh pravnih oseb za zaposlene po kolektivnih pogodbah in za zaposlene po individualnih pogodbah (po regijah, občinah, dejavnostih).	Meseca	Pretekli mesec	Pravne osebe na Obrazcu 3 in izvajalcí plačilnega prometa, na podlagi podatkov o brutu izplačilih regresu za letni dopust, ki jih pridobijo od poslovnih subjektov, katerih račune vodijo. Pravne osebe na Obrazcu 3; ob izplačilu regesa za letni dopust; izvajalcí plačilnega prometa: tedensko.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za regres za letni dopust v preteklem mesecu.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za regres za letni dopust v preteklem mesecu.	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte	
AJPES	322.13	Mesečno poročilo o izplačilih plač samostojnih podjetnikov	Podatki o izplačilih plač Zakonu o izvajjanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004-2005.	Spremljanje višine in gibanja izplačil plač vseh samostojnih podjetnikov (po regijah, občinah, dejavnostih).	Meseca	Predpretekli mesec	Samostojni podjetniki na Obrazcu 1-Z. Ob izplačilu plač.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za pretekli mesec.	Do 15. v mesecu za izplačila plač za pretekli mesec.	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte	

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
AJ/PES	322.14	Poročilo o izplačanju osebnih prejemkov pri postovnih subjektih	Podatki o izplačilih čistih plač in drugih osebnih prejemkov postovnih subjektov, zbrani iz plačilnih nalogov, označenih s šiframi izdakov za izplačila osebnih prejemkov.	Spremljanje višine in gibanja izplačil čistih plač in drugih osebnih prejemkov postovnih subjektov po dejavnosti, regijah, občinah.	Mesečna	Mesec	Izvajalci plačilnega prometa za poslovne subjekte, katerih račune vodijo dnevno.		Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	3299.1.01	Statistični registri statistike dela	Razponetitev zaposlenih in delovno aktivnega prebivalstva SRDAP	Ažuriranje Statističnega registra delovno aktivnega prebivalstva.	Kontinuirana	Poslovni subjekti na M obrazci ZZS do 5. v mesecu za pretekli mesec	Obvezno	Tekoče ažuriranje registra in posredovanje podatkov uporabnikom.	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
	33	Izbiračevanje in usposobljjanje							
SURS	331.01	Statistično začetnega izobraževanja	Vključenost v predšolsko izobraževanje, razpoložljive kapacitete vrtcev, dejavnosti, ki jih organizira vrtce ter zaposleno osebje.	Spremljanje stanja na področju predšolske vzgoje.	Letna	30.09.	Vzgojno varstveni zavodi, osnovne šole 28.10.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.
SURS	331.02	Statistično poročilo o osnovnih šol - poročilo za mladino ŠOL-PŠV	Osnovne značilnosti populacije, vključene v redno osnovnošolsko izobraževanje, pedagoškem osebju in drugih zaposlenih.	Spremljanje stanja na področju osnovnošolskega izobraževanja.	Letna	Šolsko leto	Osnovne šole konec šolskega leta, začetek šolskega leta, 17.10.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.
SURS	331.03	Statistično poročilo osnovnih šol - poročilo za odrasle ŠOL-O-ODR	Osnovne značilnosti populacije, vključene v osnovnošolsko izobraževanje odraslih, pedagoškem osebju in drugih zaposlenih ter o izvajalcih tega izobraževanja.	Spremljanje stanja na področju osnovnošolskega izobraževanja.	Letna	Šolsko leto	Ijudski univerze, ki izvajajo osnovnošolsko izobraževanje odraslih 12.12.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	331.04	Statistično poročilo srednjih šol - poročilo za mladino SOL-S	Vključenost mladine v različne programe srednješolskega izobraževanja, za pridobitev nižje ali srednje pakime, srednje tehniške oz. strokovne ter srednje splošne izobrazbe. V okviru raziskave se zbirajo podatki o visti šol, oddelkih, dajkih po spolu, vrgeno-izobraževalnih programih, letnikih in uspešnosti, letih starosti, občini stalnega prebivališča, šolski prehrani in učenju tujih jezikov, zaključku izobraževanja, o dajkih s posebnimi potepbam, o opomiljenosti šol z računalniki in vrsami, internetne povezave, o pedagoškem osebu po spolu, delovnem času, urah poučevanja, starostnih razredih, izobrazbi ter o drugih zapostenih detavcih.	Spremljanje stanja na področju srednješolskega izobrazevanja.	Letna	Šolsko leto	Srednje šole za mladino, SURS preko MŠZS, Srednje šole za mladino, konec šolskega leta, začetek šolskega leta, 10.10. SURS preko MŠZS, 01.12. za tekoče šolsko leto.	Obvezno	Izvedba raziskave in objava rezultatov.	280 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.05	Statistično poročilo srednjih šol - poročilo za odrasle SOL-S-ODR	Vključenost odraslih v različne programe srednješolskega izobraževanja, za pridobitev nižje ali srednje pakime, srednje tehniške oz. strokovne ter srednje splošne izobrazbe. V okviru raziskave se zbirajo podatki o visti organizacij, ki izvajajo srednješolsko izobrazevanje odraslih, o oddelkih in udeležencih po spolu, izobraževalnih programih, uspešnosti, vključenosti in uspešnosti brezposelnih v izobraževanje, zaključku izobraževanja, starostnih razredih, učenju tujih jezikov, občini stalnega prebivališča, o pedagoškem osebju za odrasle po spolu, delovnem času, urah poučevanja, starostnih razredih, izobrazbi ter o drugih za odrasle zapostenih delavcih.	Spremljanje stanja na področju srednješolskega izobrazevanja.	Letna	Šolsko leto	Srednje šole in druge organizacije, ki izvajajo srednješolsko izobrazevanje odraslih za pridobitev javno veljavne stopnje izobrabe 30.11.	Obvezno	Izvedba raziskave in objava rezultatov.	280 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE			
Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	331.06	Vpisani list za študente ŠOL-ŠTUD	S skupinom vprašalnikom Univerze v Ljubljani, Univerze na Primorskem, Samostojnih visokošolskih zavodov in SURS spremjamamo vključenost prebivalstva v različne programe viššolskega strokovnega in visokošolskega dodiplomskega podiplomskega studija. V okviru raziskave se zbirajo naslednji individualni podatki: Osebni podatki študenta (EMSO); podatki o stalnem in začasnem bivalšču; podatki o vpisu (visokošolski zavod študijski program, smer in izborna skupina, študijsko leto, vrsta studija, letnik studija, način studija, vrsta vpisa, kraj izvajanja studija, na katerem visokošolskem zavodu še študirate); podatki o prvem vpisu (študijsko leto prvega vpisa v ta študijski program, študijsko leto prvega vpisa na katerikoli visokošolski oz. viššelski študijski program); podatki o dokončanih študijih, podatki o drugi dokončani soli (višji ali visoki), podatki o prehrani in bivanju med študijem, zaposlitvi študenta, šolnim.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Akademsko leto	Študenti viščolskega in visokošolskega dodiplomskega in podiplomskega študija ob vpisu v katerikoli letnik ali v absolvenski staz, više strokovne šole, visoke strokovne šole, fakultete, umetniške akademije, univerze.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	150 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.07	Statistično poročilo o vpisu studentov na visokošolske zavode in više strokovne šole ŠOL-ŠTUD-PP	Vključenost prebivalstva v različne programe viššolskega in visokošolskega dodiplomskega podiplomskega studija.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Šolsko leto	Više strokovne šole, visoke strokovne šole, fakultete in umetniške akademije 15.10. za tekoče študijsko leto.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	50 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	331.08	Statistično poročilo o diplomantih, visokošolskih strokovnih in visokošolskih programov ŠOL-DIPL	Značilnosti populacije, ki je zaključila viššolski strokovni, univerzitetni študij. Z vprašnikom se zbirajo naslednji individualni podatki: Osebni podatki (EMSO); stalno prebivališče; državljanstvo; datum diplomiranja; ime šole; študijski program; vrsta studija; prejšnja šolska izobražava; način študija; leto prvega vpisa na to šolo; leta prvega vpisa na katerokoli višjo ali visoko šolo; podatki o zaposlitvi (polje in zapotlitveni status); državinske razmere v času študija; namenovanata zaposlitev po diplomi.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Koledarsko leto	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	331.09	Statistično poročilo o magistririh in specialistih ŠOL-MAG	Značilnosti populacije, ki je zaključila podiplomski, magistrski in specjalistični študij. Z vprašnikom se zbirajo naslednji individualni podatki: Osebni podatki o magistratu oz. specjalistu (EMSO); stalno prebivališče; državljanstvo; datum diplomiranja; ime šole; študijski program; strokovni naziv; na katere/oli je končal visokošolski študij (šola, študijski program ter leta diplomiranja); leta vpisa na magistrski oz. specjalistični študij; področje znanosti, iz katerega je opravljen magistrsko oz. specjalistično delo; naslov magistrskega oz. specjalističnega dela; leto odobrite teme; način študija; nosilce stroškov podiplomskega študija; zapositev; število objavljenih del v zadnjih petih letih; študijsko bivanje v tujini v zadnjih petih letih.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Koledarsko leto	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	331.10	Statistično poročilo o doktorjih znanosti ŠOL-DR	Značilnosti populacije, ki je v opazovanem letu pridobila najvišji akademski razin. Raziskave se zbirajo na naslednji individualni podatki: Čebeni podatki (EMSO): stalno prebivalisce; državljanstvo; datum doktoriranja, ime šole, študijski program; na kateri šoli je končan visokošolski študij (šola, študijski program, leto diplomiranja magistrira oz. specializacije); področje znanosti magistrskega oz. specjalističnega dela; področje znanosti, iz katere je doktoriral; naslov doktorske disertacije; leto odobritve teme, zapositev, število objavljenih del v zadnjih petih letih, študijsko bivanje v tujini v zadnjih petih letih.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Koledarsko leto	Doktorji znanosti po uspešnem zagovoru doktorske disertacije. Fakultete, univerzitetske akademije, univerze, druge ustanove, ki izvajajo podiplomske studijske programe. 05.01. za preteklo koledarsko leto.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava rezultatov.	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.11	Statistično poročilo o visokošolskih učiteljih in znanstvenih delavcih in socialervih delavcih in predavateljih višjih šol in strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževaju ŠOL-KP	Osnovne značnosti visokošolskega učitelja in pedagoškega osebja ter ostalih zaposlenih na višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih.	Spremljanje stanja na področju terciarnega izobraževanja.	Letna	Akademsko leto	Vsije strokovne šole, visoke strokovne šole, fakultete, umetniške akademije, 15.03.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	150 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.12	Statistično poročilo zavodov za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjami vedenja in osebnosti ŠOL-MVO	Osnovne informacije o Zavodih za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjami vedenja in mladostnikov z motnjami vedenja in osebnosti, njihovih varovancih, socialnem ozadju in zaposlenih v teh institucijah.	Spremljanje stanja na področju vzgoje in izobraževanja vedenjsko in osebno in motnjami otrok in mladostnikov.	Letna	Koledarsko leto	Zavodi za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjami vedenja in osebnosti. 7.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	240 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.13	Statistično poročilo zavodov, centrov in domov za nastanitev, oskrbo, izobraževanje in usposabljanje otrokom in mladostnikom z motnjami v duševinem ali telesnem razvoju in o zaposleniem osebju ŠOL-ZU	Osnovne informacije o ustanovah, ki nudijo nastanitev, oskrbo, izobraževanje in usposabljanje otrokom in mladostnikom z motnjami v duševinem ali telesnem razvoju in o zaposleniem osebju.	Spremljanje stanja na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z motnjami v razvoju.	Letna	Koledarsko leto	Zavodi in oddelki pri osnovnih šolah za usposabljanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami; MŠZS, 7.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	240 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	331.14	Statistično poročilo glasbenih šol ŠOL-GI	Podatki o vrsti in organizaciji šol, učenih, instrumentih, uspešnosti učencev, nastopih in drugih glasbenih dejavnostih ter o učiteljih.	Spremljanje stanja na področju glasbenega izobraževanja.	Letna	Šolsko leto	Glasbene šole 17.10.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	220 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	331.15	Statistično poročilo dijaških in študentiških domov ter drugih ustanov, ki nudijo nastanitev učencem, dijaškom ali študentom ŠOL-ŠTIP	Vključenost in osnovne značilnosti dijaške in študentiške populacije, ki je nastanjena v diaških in študentiških domovih in razpoložljive kapaciteti domov.	Spremljanje stanja na področju dejavnosti povezanih z izobraževanjem.	Letna	Šolsko leto	Dijaški in študentiški domovi ter druge ustanove za nastanitev študentov. 15.04.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	331.16	Poročilo o stipendirancu vajencev, dijačov in študentov, vprašalnik o stipendiju ŠOL-ŠTIP	Popis stipendistov vajencev, dijačov in študentov.	Spremljanje stanja na področju izobraževanja.	Letna	31.12., vsako leto.	Podjetja in druge organizacije, ZRSZ, drugi zavodi in skladi, ki imajo štipendiste. 18.01.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	240 dni po koncu obdobja opazovanja
										Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	332	Statistika (nadaljnega) izobraževanja in usposabljanja								
SURS	332.01	Statistično poročilo izvajalev nadaljnega izobraževanja in usposabljanja ŠOL-NAD	Vključenost odraslih in odstičajočih v različne splošne, strokovne ali rezikovne programe izobraževanja, s katerimi si udeležene in pridobijo visje ravni izobrazbe temveč dodana znanja za potrebe dela ali za osebno rast. Ti programi so javnoseljavnii ali brez javne veljavnosti. V okviru raziskave se zbirajo podatki o izvajalcu nadaljnega izobraževanja po statusu, o izobraževalnih programih po področjih, udeleženih po spolu in starosti, o oprenjenosti, prostorih, zaposlenih; dohodkih in izdatkih izvajalev nadaljnega izobraževanja.	Spremljanje stanja na področju nadaljnega izobraževanja in usposabljanja.	Letna	Šolsko leto	Ijudske univerze, druge specializirane organizacije za izobraževanje odraslih, enote FRI šolah in podjetij itd. 19.04	Obvezno	Izvedba raziskave in objava rezultatov.	365 dni po koncu obdobia opazovanja
										Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	34	Kultura								
	341	Statistika kulture								
SURS	341.01	Letno poročilo za knjige in brošure ZAL-KB	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o knjigah in brošurah, ki jih posreduje Naroda in univerziteta knjižnica.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	Naroda in univerziteta knjižnica aprili 2005	Obvezno	Zbiranje in objava podatkov	12 mesev po koncu obdobia opazovanja
SURS	341.02	Letno poročilo za serijske publikacije ZAL-SP	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o različnih vrstah serijskih publikacij, ki jih posreduje Naroda in univerziteta knjižnica.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	Naroda in univerziteta knjižnica aprili 2005	Obvezno	Zbiranje in objava podatkov	12 mesev po koncu obdobia opazovanja

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	341.03	Letno poročilo o gledališki dejavnosti KUL-GL	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o gledališki dejavnosti.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Gledališka sezona	Gledališča, skupine, producenti. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.04	Letno poročilo filharmonije in poklicnih orkestrov KU-FO	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o dejavnosti filharmonije in poklicnih orkestrov.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Gledališka sezona	Poklicni orkestri. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.05	Letno poročilo RTV organizacij KU-RTV	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o dejavnosti RTV organizacij.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	RTV organizacije in RTV Slovenija. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.06	Letno poročilo o proizvodnji in izvozu filmov FILM-P	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke s področja filmske proizvodnje.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	Producenči filmov in videofilmov. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.07	Letno poročilo o uvozu in distribuciji filmov FILM-D	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke s področja filmske distribucije.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	Distributerji filmov in videofilmov. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.08	Letno poročilo kinematografov KINO	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o dejavnosti kinematografov.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Preteklo leto	Kinematografi. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.09	Letno poročilo kulturnih domov KUL-DK	Z letnim poročilom pridobimo osnovne statistične podatke o dejavnosti kulturnih domov.	Spremljanje stanja na področju kulture.	Letna	Gledališka sezona	Kulturni domovi, zavodi za kulturno in drugi organizatorji. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	365 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	341.10	Poročilo muzejev in muzejskih zbirk galerij in razstavишč, vsako trete leto od leta 2001 (zbiranje podatkov) KU-MZ	Sporočilom muzejev in muzejskih zbirk galerij in razstavishč, vsako trete leto od leta 2001 (zbiranje podatkov)	Spremljanje stanja na področju kulture.	Triletna	Preteklo leto	Muzeji, muzejske zbirke, galerije in razstavishč. 2005	Obvezno	Zbiranje podatkov, obdelava.	470 dni po koncu obdobja opazovanja
	35	Varovanje zdravja								
	351	Javno zdravje								
IVZ	351.01	Statistika vzrokov smrti	Starost, spol, regija, vzrok smrti.	Spremljanje stanja na področju statistike vzrokov smrti.	Letna	Koledarsko leto	Mlinski pregledniki 15.04.	Obvezno	Obdelava podatkov.	45 dni po koncu obdobja opazovanja
IVZ	351.02	Statistika nalezljivih bolezni	Prijavljene nalezljive bolezni, umrli zaradi nalezljivih bolezni.	Spremljanje stanja na področju statistike nalezljivih bolezni.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalcii zdravstvene dejavnosti 15.04.	Obvezno	Obdelava podatkov.	45 dni po koncu obdobja opazovanja

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
IVZ	351.03	Statistika zdravstvenega varstva žensk	Število obiskov, število dovoljenih spakov, število zahitev za prekinitev nosečnosti, število uporabnic hormonske kontracepcije, število letalnih smrti.	Spremljanje stanja na področju statistike zdravstvenega varstva žensk.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.04	Statistika zdravstvenega varstva predolskih otrok	Število kurativnih obiskov, število preventivnih obiskov.	Spremljanje stanja na področju statistike zdravstvenega varstva predolskih otrok.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.05	Statistika zdravstvenega varstva šolskih otrok	Število kurativnih obiskov, število preventivnih obiskov.	Spremljanje stanja na področju statistike zdravstvenega varstva šolskih otrok.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.06	Statistika zdravstvenega varstva odraslih	Število kurativnih obiskov, število preventivnih obiskov, število napotitev k specialistu.	Spremljanje stanja na področju statistike zdravstvenega varstva odraslih.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.07	Statistika ambulantno specialistične dejavnosti	Število obiskov v ambulantni specialistični dejavnosti.	Spremljanje stanja na področju statistike ambulantno specialistične dejavnosti.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.08	Statistika zdravstvenega varstva delavcev	Število primerov in dnu bolniškega staleža, indeks bolniškega staleža, število poškodb pri delu, število preventivnih obiskov, drugih aktivnosti v medicini delja, prometa in športa.	Spremljanje stanja na področju statistike zdravstvenega varstva delavcev.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti, delodajalc. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.09	Statistika bolniščne dejavnosti	Število bolniščnih obravnav zadruž bolezni, poškod in zastupitev, porodov, fetalnih smrtni, novorojenčekov, bolniščne obravnave zaradi rehabilitacije, število bolniščnih obravnav po starostnih skupinah.	Spremljanje stanja na področju statistike bolniščne dejavnosti.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci bolniščne zdravstvene dejavnosti. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.10	Statistika lekarske dejavnosti	Število izdanih receptov po skupina ATC klasifikacije, število izdanih receptov po starostnih skupinah.	Spremljanje stanja na področju statistike lekarske dejavnosti.	Letna	Koledarsko leto	Lekarne in lekarinske podružnice. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
IVZ	351.11	Statistika izvajalcev zdravstvene dejavnosti	Javni zdravstveni zavodi po strojkah, javne bolnišnice po oddelkih in obstojče postelje, število zasebnih izvajalcev zdravstvene dejavnosti, vsi zaposleni po izobražbi, vsi zdravnikti in zobozdravniki specialisti in specilanzanti po vrsti specilazacije.	Spremljanje stanja na področju statistike izvajalcev zdravstvene dejavnosti.	Letna	Koledarsko leto	Izvajalci zdravstvene dejavnosti. 15.04.		45 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
IVZ	352.01	Statistika začasne odstotnosti z dela zaradi bolezni, poskodb, nege, spremsta in drugih vzrokov	Oznaka uporabnika, starost, spol, invalidnost, registrska številka zavezana, gospodarska dejavnost, razlog odstotnosti, diagnoza, dolžna trajanja odstotnosti.	Spremljanje in analiziranje vzrokov začasne odstotnosti z dela; predlaganje ukrepov.	Pollenna, Letna	Pollejte	ZZ, Zavod za zdravstveno varstvo do 14. v mesecu za pretekli mesec.		90 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilome projekte	
IVZ	352.02	Statistika poklenih bolezni, suma o poklenih boleznih in bolezni v zvezi z delom	Podatki o delavcu, podjetju, gospodarski dejavnosti, prijavljenih poklenih boleznih, sumih na poklene bolezni, vzroku, delovnem mestu in postedicah za zdravje delavca.	Spremljanje poklenih bolezni in sum na pokleno bolezen.	Letna	Koledarsko leto	Vsi javni zdravstveni zavodi ter druge pravne in fizične osebe, katerih zdravstvena čejavnost obsegata medicino celja. Poklene bolezni - zdravniki, ki pokleno bolezni verificirajo. sprotino		90 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilome projekte	
ZZZS	352.03	Pollenna in letno poročilo o začasnih zadržanostih od dela, glede katerih je izplačevalcev nadomestila ZZZS	Primeri in dnevi začasne posameznih vzrokov (bolezen, poškoda, nega, spremstvo, izolacija, drugo).	Spremljanje začasne zadržanosti od dela zaraži zdravstvenih razlogov, ki bremenijo sredstva ZZZS.	Pollenna, Letna	Pollejte	IVZ.		55 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, vezana na predpise/pilome projekte	
	36	Živiljejska raven									
	361	Poraba v gospodinjstvih									
SURS	361.01	Anketna o porabi v gospodinjstvih APG	Osnovni podatki o članih gospodinjstva: EMŠO, ime in priimek, naslov, razmerje do nosilca gospodinjstva, spol, datum rojstva, zakonski stan, šolska izobrazba, poklic, dejavnost, delovna aktivnost, zdravje itd.; Višina razpoložljivih sredstev po vrstah: vsi prejemniki za osebe (obdobjijivi iz dohodnine in drugi) oz., denarna sredstva ter vrednost lastne proizvodnje, porabljene v gospodinjstvu - vrednost naturalne porabe; Višina porabljenih sredstev po namenu porabe oz. potrošni in drugi izdatki gospodinjstev; Količine porabljenih izdelkov osebne potrebe; kupljene količine in količine iz lastne proizvodnje; Vrsta in opredeljenost stanovanja, druga stanovanja gospodinjstev. Preskrbljenost s trajnejšimi potrošnimi dobrinami; finančni položaj gospodinjstva.	Izračun ravni in strukturi porabljenih sredstev gospodinjstev potrebine za izračun osebne potrebe prebivalstva, ponderjev za računanje in indeksa cen živiljejskih potrebišč in drugih pokazaljev živiljejske ravni; distribucija dohodka gospodinjstev in prebivalstva; analiza revščine.	Letna	Zadnjih 12 mesecev	Slučajno izbrana gospodinjstva, DURS, MDPSZ, centri za socialno varstvo, IVZ, ZPZ, ZRSZ, ZZZS, MKGP, A.R.S.K.T.R.P., MNZ, Centralni register prebivalstva, GURS, KDD, MZ, občine in drugi nosilci administrativnih evidenc Nakasneje do konca tekočega leta.	Obvezno za administrativ e vire, prostovoljno za gospodinjstva	Izvedba ankete in objava rezultatov prejšnje ankete.	julij 2006	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	363.01	Dohodek, revščena in socialna vključnost	Osnovni podatki o članih gospodinjstva: (EMŠO, ime in priimek, naslov, razmerje do nosilca gospodinjstva, spol, datum rojstva, državljanstvo, šolska izobrazba, zaposlitev, status aktivnosti, trenutno izobraževanje, država rojstva, zakonski stan, poklic, dejavnost, delovna aktivnost, zdravje itd.), prejemki članov gospodinjstva iz različnih virov (obdacljivi viri iz dohodnine, socialni in drugi prejemci), drugi podatki vezani na osebe (npr. oblažave, prispevki, oddavki), posojila, stanovanjski pogoj in stroški, opredeljenost z dobitinami, mnenje o finančnem položaju, varstvo otrok, lastna proizvodnja, podatki iz mladosti izbrane osebe, idr.	EU-SILC je mednarodno harmonizirana raziskava na področju statistike dohodka in življenjskih pogojev. Omogočila bo podrobnejšo analizo življenske ravni in pridobitev longitudinalnih podatkov ter izračun kazalnikov socialne povezanosti ter podatke za socialne analize.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Gospodinjstva, DURS, ZPIZ, MDDSZ, Centralni register Prebivalstva, MDDSZ, centri za socialno delo, Institut za socialno varstvo, IVZ, MKGP (A.R.S.K.T.R.P.), ZZS, ZRSZ, MOPE, GURS, KDD, MF, občine, UE in drugi nosilci administrativnih evidenc, druga stat raziskovanja Gospodinjstva do konca junija 2005, drugi viri do konca tekočega leta (2005)	Priprava in izvedba glavne ankete.	30.11.2006	Nalog, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	363.02	Prag revščine RAVEN-PRAG	Analiza revščine v Sloveniji s pomočjo določitve različnih pragov revščine glede na različne teoretične pristope, pri čemer mora biti poučarka na statističnem objektivnem merjenju in ne na dobročanju absolutnega praga revščine; distribucija oseb po njihovih prejemkih in izračun izbranih kazalnikov socialne povezanosti.	Namen analize je določiti prag revščine in delež gospodinjstev, ki živi pod takim izračunalnim pragom ter ugotoviti, katero kategorijo gospodinjstev so v relativno slabišen položaju glede na vsa gospodinjstva in tako tudi bolj ranljiva glede revščine, subjektivno imenje in nekatere druge nedeljami kazalniki revščine.	Letna	Izbrano referenčno leto	Gospodinjstva, DURS, MDDSZ, centri za socialno delo, ZPIZ, ZZS, ZRSZ, MKGP, A.R.S.K.T.R.P., MNZ, Centralni register Prebivalstva, GURS, UE, občine in drugi nosilci administrativnih evidenc Najkasneje do konca tekočega leta.	Izračun kazalnikov s področja dohodka in revščine, spremljanje metodologije.	Oktobre 2005	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	363.03	Dohodek gospodinjstev RAVEN-DOH	Osnovni podatki o članih gospodinjstva: EMŠO, ime in priimek, naslov, razmerje do nosilca gospodinjstva, spol, datum rojstva, šolska izobrazba, zakonski stan, poklic, dejavnost, delovna aktivnost idr., prejemki članov gospodinjstva oz. prebivalstva iz različnih virov: obdacljivi viri iz dohodnine, socialni in drugi prejemci ter drugi podatki vezani na osebe.	Ugotavljanje porazdelitve dohodka med gospodinjstva oz. osebe, glavni virov dohodka, analize revščine, kazalnik socialne povezanosti in druge socialne ekonomske analize.	Letna	Izbrano referenčno leto	Gospodinjstva, DURS, MDDSZ, centri za socialno delo, IVZ, ZPIZ, Institut za socialno varstvo, MKGP, A.R.S.K.T.R.P., ZZS, ZRSZ, MNZ, Centralni register Prebivalstva, GURS, KDD, MF, občine in drugi nosilci administrativnih evidenc Najkasneje do konca tekočega leta.	Priprava različnih kazalnikov s področja dohodka in revščine.	Oktobre 2005	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- ščit.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	363.04	Anketa o imenju potrošnikov AMP	Harmonizirana evropska anketa potrošnikov, na podlagi katere se želi izvajati kvalitetni podatki o mišljenu (vrednotenju) potrošnika, o njegovi in nacionalni ekonomski situaciji, financnem položaju, gibanju cen in brezposelnosti, varčevanju, večjih nakupih in prenovah stanovanja.	Anketni podatki so eden od pomembnih virov za Krakoročne ekonomske kazalnike. Iz ankete se izračunavajo kazalec zaupanja potrošnikov, kazalec gospodarske klime in ravnotežja za posamezne sklope vprašanj. Podatki so osnova za ugotavljanje tendenc v strani potrošnikov na različnih področjih, ki jih zajemajo vprašanja vanketi. Podatki služijo tudi kot osnova za primerjava kvalitativnih in kvantitativen kazalcev.	Mesečna	Mesec	Slučajno izbrana gospodinjstva od 1. do 10. v mesecu.	Prostovoljno Izvajanje mesecnih anket in objava rezultatov.	15 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
	37	Socijalna zaščita								
	371	Statistika prihodkov in odhodkov programov socialne zaštite: osnovni sistemi								
SURS	371.01	Evrropski sistem statistik socialne zaštite: Osnovni sistemi ESSPROS	Podatki o izdatkih in virih finančiranja programov socialne zaštite, prikazani v skladu z metodologijo ESSPROS.	Podrobni prikaz izdatkov namenjenih za socialno zaščito v Republiki Sloveniji in virov finančiranja le-teh.	Letna	Preteklo in tekoče leto	ZPIZ; MDDSZ; ZZZS in drugi izvajalcji programov socialne zaštite. 01. 11.	Obvezno Prprava metodologije, analiza prispelih podatkov ter objava rezultatov.	420 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte
	372	Statistika prihodkov in odhodkov socialne zaštite: moduli								
SURS	372.01	Število upravičencev do pokojnin	Število upravičencev do pokojnin po vrstah pokojnih, spolu, pokojniški dob in višini pokojnine.	Spremljanje stanja na področju pokojniškega in invalidskega zavarovanja.	Letna	Preteklo in tekoče leto	ZPIZ. 01.11.	Obvezno Prprava metodologije, analiza prispelih podatkov ter pošiljanje le-teh na Eurostat.	420 dni po koncu obdobja opazovanja oz. se ne objavlja	Naloga, vezana na predpise/pilote projekte
	3799 1	Statistika starševskega varstva in družinskih prejemkov								
SURS	37991.01	Starševska nadomestila za čas starševskega dopusta: porodiško nadomestilo, očetovsko nadomestilo, varstvo otroka, posvojiteljsko nadomestilo SOC-POR	Upravičenci do starševskega nadomestila za čas starševskega dopusta.	Spremljanje stanja na področju starševskega varstva.	Letna	Preteklo leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno Objava podatkov v resorno statistiko	210 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, ki sodi v resorno statistiko

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	37991.02	Družinski prejemki; starševski dodatek SOC-SD	Upravičenci do starševskega dodataka.	Študij zakonodajje, priprava metodologije ter objavljanje rezultatov v statističnih publikacijah.	Letna	Preteklo leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objava podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
SURS	37991.03	Družinski prejemki; pomoč ob rojstvu otroka (zavitek) SOC-ZPR	Upravičenci do pomoči ob rojstvu otroka (denar, zavitek).	Spremljanje stanja na področju družinskih prejemkov.	Letna	Koledarsko leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objava podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
SURS	37991.04	Družinski prejemki; otroški dodatek SOC-OD	Upravičenci in otroci, ki prejemajo otroške dodatke.	Spremljanje stanja na področju družinskih prejemkov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objava podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
SURS	37991.05	Družinski prejemki; dodatek za veliko družino SOC-VDR	Upravičenci do dodatka za veliko družino.	Spremljanje stanja na področju družinskih prejemkov.	Letna	Preteklo leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objava podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
SURS	37991.06	Družinski prejemki; Dodatek za nego otroka SOC-NEGA	Upravičenci do dodatka za nego otroka.	Študij zakonodajje, priprava metodologije ter objavljanje rezultatov v statističnih publikacijah.	Letna	Preteklo leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objavljanje podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
SURS	37991.07	Družinski prejemki; delno plačilo za izgubljeni dohodek SOC-IZD	Upravičenci do delnega izplačila za izgubljeni dohodek.	Spremljanje stanja na področju družinskih prejemkov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	MDDSZ. 28.02.	Obvezno	Objava podatkov. 210 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, ki sodi v resomo statistiko
	37992	Statistika socialnega varstva								
SURS	37992.01	Uporabniki socialnovarstvenih storiiev in denarnih dajatev centrov za socialno delo SOC-CSD	Socialnovarstvene storitve in javna pooblastila centrov za socialno delo.	Spremljanje stanja na področju socialnega varstva.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Instituti za socialno varstvo, centri za socialno delo in drugi izvajalci socialnega varstva. 30.03.	Obvezno	Objava podatkov. 270 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	37992.02	Statistično poročilo zavodov za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje, delo in varsivo otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju SOC-ZU	Otoci in mladostniki po vrsti pričadosti, starost in spolu, družinskih razmerah, zaposleno osebje.	Spremljanje zavodov za varstvo, vzgojo, izobraževanje in usposabljanje otrok ter mladostnikov z resnejšimi motnjami v duševnem razvoju.	Letna	Preteklo leto	Zavodi za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjo v razvoju. 31.01.	Obvezno	Zavodi za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjo v razvoju. 31.01.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	37992.03	Invalidska podjetja za usposabljanje in zaposlovanje invalidov SOC-IN	Zaposleni invalidi in invalidi na usposabljanju v podjetjih za zaposlovanje in usposabljanje invalidov.	Spremljanje stanja na področju rehabilitacije in zaposlovanja invalidov.	Letna	Preteklo leto	MDDSZ 20.03.	Obvezno	Objavljanje podatkov. 240 dni po koncu obdobja opazovanja	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Odbodje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kaj	Obveznost poročanja	Delo v tekocem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	37992.04	Domovi za starejše SOC-DOM	Oskrbovanci domov za starejše.	Spremljanje stanja na področju institucionalnega varstva.	Letna	Preteklo leto	Domovi za starejše. 30. 2., vsako leto	Obvezno	270 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
SURS	37992.05	Posebni socialnovarstveni zavodi SOC-POS	Varovanci posebnih socialnovarstvenih zavodov.	Spremljanje stanja na področju institucionalnega varstva.	Letna	Preteklo leto	Posebni socialnovarstveni zavodi. 20.02.	Obvezno	270 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
SURS	37992.06	Vrstveno delovni centri oz. enote vrstveno delovnih centrov v estavi drugih zavodov SOC-VDC	Varovanci varstveno-delovnih centrov.	Spremljanje posebne kategorije odraslih oseb s posebnimi potrebnimi (z motnjami v razvoju in osebnosti) vključenih v institucionalno varstvo.	Letna	Preteklo leto	Delovno-varstveni centri in enote v estavi drugih zavodov. 20.02.	Obvezno	270 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
ZPIZ	37993	Pokojninsko in invalidsko zavarovanje									
ZPIZ	37993.01	Poročilo o zavarovanih pokojninskem in invalidskem zavarovanju ZA-1, ZA-1a, ZA-2	Stanje zavarovancev po spolu, starosti, vrsti zavarovanja, dejavnostih in vrsti zavezanca.	Spremljanje gibanja.	Letna	Do 30. 04. tekocega leta.	Lastni viri ZPIZ-a		210 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
ZPIZ	37993.02	Popolnno poročilo o uživalčih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja ZA-3	Stanje in gibanje uživalcev pravic iz naslova zavarovanja po vrstah pravic in skupino število izplačil.	Spremljanje gibanja uživalcev.	Poletna	Preteklo in tekocene leto	Lastni viri ZPIZ-a		40 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
ZPIZ	37993.03	Letno poročilo o uskajevanju pokojnin z gibanjem nominalnih plašč ZA-4	Uživalci pokojin po vrstah pokojnin, spolu, pokojninski dobi in visini pokojnine.	Spremljanje uskajevanja pokojnin.	Letna	Preteklo in tekocene leto	Lastni viri ZPIZ-a		180 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Pernodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

ZPIZ	37993.04	Poročilo o uživalilih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja ZA-5	Uživalci starostne in invalidske pokojnine po spolu, starosti, dopoljeni pokojnine, določeni pokojniniški dobi, višni pokojnine (po intervalih), uživalci družinske pokojnine po vrstah uživalcev (dvouaec, otroci drugi družinski člani), vrstah nosilec pravice (po zavarovanec ali po upokojencu), višni pokojnine (po intervalih); upravičenci do invalidnin po vrstah (samostojni, skupaj s pokojnim), vzroku in stopnji telesne okvare; upravičenci do dodataka za pomoč in posrežbo po vrstah (samostojni, skupaj s pokojnim), višni člani, višji, nizji).	Analiza stanja po obdobju upokojitve in drugih obvezljivih.	Triletna	Stanje po preteklu 3 let (konec leta 2002).	Letni	Lastni viri ZPIZ-a	210 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZPIZ	37993.05	Letno poročilo o uživalilih pokojnini, ki so pravico do višni pokojnine pravč uveljavili ZA-6	Uživalci starostne in invalidske pokojnine po spolu, starosti, dopoljeni pokojninski dobi, višni pokojnine (v intervalih), pri invalidskeh pokojninah še po dejavnosti in vzroku invalidnosti; pri družinskih pokojninah po vrstah uživalcev (dvouaec, otroci, drugi družinski člani), vrstah nosilev pravice (po zavarovanec ali po upokojencu), po višni, pokojnine (v intervalih).	Spremljanje stanja pri novih upokojitvah.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Letna	Lastni viri ZPIZ-a	180 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZPIZ	37993.06	Letno poročilo o uživalilih pokojnini, ki jim je prenehal pravica do pokojnine ZA-7	Uživalci starostnih in invalidskeh pokojnin po spolu, višni pokojnin (v intervalih), trajaju uživanja pokojnine (v letih), starost ob prenehanju pravice, dopoljeni pokojninski dobi ob uveljavitvi pravice.	Spremljanje časa uživanja pokojnine.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Letna	Lastni viri ZPIZ-a	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
ZPIZ	37993.07	Letno poročilo o delovnih invalidih ZA-8	Delovni invalidi s preostalo delovno zmožnostjo po vrsti pravic, vzroku invalidnosti, spolt, stopnji strokovne izobrazbe, starostnih skupinah. Od leta 2003 veljavnost ZPIZ- I, II, III kategorija invalidnosti, trajanje invalidnosti ter število prejemnikov zneski za delno invalidsko pokojnino, za čas poklicne rehabilitacije, začasno nadomestilo za invalidnost.	Analiza stanja invalidnosti.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Letna	Lastni viri ZPIZ-a	150 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	382.01	Polnoletne osebe, zoper katere je postopek po kazenski ovadbi in predhodni postopek končan SK-TP	Podatki o storilcu (spol, leto rojstva, kazivem dejaniu, trajanju postopka, za nezname storilce podatki o kazivem dejanju in postopku).	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna državna tožilstva, do 01.03. v tekočem letu za preteklo leto.	Obvezno	Priprava metodologije in objava rezultatov.	240 dni po koncu opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	382.02	Obitožene polnoletne osebe, zoper katere je kazenski postopek pravnomogočno končan SK-SP	Podatki o storilcu (spol, leto rojstva, občina stalnega bivališča, izobrazba), kazivem dejanju, sodni odločbi, izrečenih sankcijah, trajanju postopka, drugi podatki.	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna sodišča do 05. v tekočem mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Priprava metodologije in objava rezultatov.	240 dni po koncu opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	382.03	Mladolene osobe, zoper katere je postopek po kazenski ovadbi in pripravljalni postopek končan SK-TM	Podatki o storilcu (spol, leto rojstva), kazivem dejaniu, postopku, vrsti odločbe, trajanju postopka.	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna državna tožilstva, do 01.03. v tekočem letu za preteklo leto.	Obvezno	Priprava metodologije in objava rezultatov.	240 dni po koncu opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	382.04	Mladolene osobe, zoper katere je kazenski postopek pred senatom pravnomogočno končan SK-SM	Podatki o storilcu (spol, leto rojstva, občina stalnega bivališča, izobrazba), kazivem dejanju, sodni odločbi, izrečenih sankcijah, trajanju postopka, drugi podatki.	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna sodišča do 05. v tekočem mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Priprava metodologije in objava rezultatov.	240 dni po koncu opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	382.05	Pravne osebe, zoper katere je postopek po kazenski ovadbi in predhodni postopek končan SK-TPR	Podatki o pravni osebi (dejavnost, oblika lastnine), kazivem dejaniu, postopku, odločbi, trajanju postopka.	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna državna tožilstva, do 05. v tekočem mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Priprava metodologije.	240 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	382.06	Obitožene pravne osebe, zoper katere je kazenski postopek pravnomogočno končan SK-SPR	Podatki o pravni osebi (dejavnost, oblika lastnine), kazivem dejaniu, postopku, sodni odločbi, izrečenih sankcijah, trajanju postopka.	Spremljanje stanja na področju kazivih dejanj.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Pristojna sodišča do 05. v tekočem mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Priprava metodologije.	240 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	382.07	Anketna o žrtvah kriminala AZK	Podatki o anketiranca, o izkušnjah anketiranca s kriminalitetom, po tipu kriminalnih dogodkov, kriminalnih začinilosti storitev, storilce, resnost dogodka, nudena pomoč, o prijavljajuji kriminalnih dogodkov policiji, o zadovoljstvu z delom policije, o občutku varnosti, o varnostnih ukrepih zoper kriminalitet, o kaznovalni naravnosti anketiranec	Ugotavljanje obseg razširjenosti in strukture kriminalnega škodovanja v Republiki Sloveniji z vidika žrtev.	Peltena	Preteklo leto	Anketirane osebe, stare 16. let in več.	Pripravojo	Priprave v zvezi z izvajanjem ankete		Naloga, vezana na predpisne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
		38991	Statistika volitev in referendumov							
SURS	38991.01	Volične poslancev v državnem zbor VO-DZ	Spremljanje kandidatov in rezultatov volitev poslanec v Državnem zbor.	Objava vollenih rezultatov v publikaciji Rezultati raziskovanj "Državnozbornke volitve 2004, Slovenija".	Štiriletna, oz. ob razpisu volitev	Kritični dan in ura ob razpisu volitev	Republiška volitna komisija in okrajne volitne komisije. Ob volitvah, po javni objavi seznamov list kandidatov.	Obvezno	Objava podatkov v publikaciji Rezultati raziskovanj.	Nadoga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	38991.02	Volične poslancev v evropski parlament VO-EU-PAR	Kandidati za poslance ter rezultati volitev poslanec iz R Slovenije v Evropski parlament.	Spremljanje stanja na področju volitev.	Petletna	Preteklo leto	Republiška volitna komisija. Ob volitvah, po uradni razglasitvi rezultatov.	Obvezno	Objava podatkov v publikaciji Rezultati raziskovanj.	Nadoga, dogovorjena z različnimi institucijami
		III	GOSPODARSKE STATISTIKE							
	III.1	MAKRO- EKONOMSKA STATISTIKE								
	40	Nacionalni računi								
	402	Nacionalni računi: agregati								
SURS	402.01	Ocenja BDP po proizvodni metodi NR-PM/L	Proizvodna struktura BDP (proizvodnja, vnesna potrošnja, dodana vrednost) v tekočih in stalnih cenah.	Obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AIPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZLS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Vsi do maja 2005.	Obvezno	Priprava in objava ocen.	270 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	402.02	Ocenja BDP po izdaljkovni metodi NR-IM/L	Izdaljkovna struktura BDP (izdatki gospodinjstev, NPMSG in države za končno potrošnjo, bruto investicije, izvoz ter uvoz blaga in storitev) v tekočih in stalnih cenah.	Obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AIPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZLS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Vsi do maja 2005.	Obvezno	Priprava in objava ocen.	270 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	402.03	Ocenja BDP po dohodkovni metodi NR-DM/L	Dohodkovna struktura BDP (sredstva za zapošljene, neto davki na proizvodnjo, bruto poslovni presežek/raznvorsti dohodek).	Obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AIPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZLS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Vsi do maja 2005.	Obvezno	Priprava in objava ocen.	270 dni po koncu obdobja opazovanja
SURS	402.04	Izdaljkovna struktura BDP za izračun BDP po kupni moči NR-KM/L	Utež za izračun BDP po kupni moči.	Obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AIPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZLS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Vsi do maja 2005.	Obvezno	Priprava ocen.	270 dni po koncu obdobja opazovanja

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	405.01	Tabele ponudbe in porabe	Pretekli blaga in storitev, tabela ponudbe, tabela porabe, tabela porabe uvoza, tabela davkov in tabel na mat.	Obracun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AJPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZZS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a.	Obvezno Priprava in objava tabel.	36 mesecov po koncu obdobja opazovanja.
SURS	405.02	Input-output tabele IOT	Simetrična input-output tabela, simetrična tabela porabe uvoza.	Obracun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	AJPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZZS, MOPE, MKGP, ZPIZ in lastni viri SURS-a.	Obvezno Priprava in objava tabel.	36 mesecov po koncu obdobja opazovanja.
	407	Četrtletni racuni							
SURS	407.01	Ocenja BDP po proizvodni metodi NR-PM/ČL	Proizvodna struktura BDP po dejavnostih v stalnih cenah.	Obracun makroekonomskih agregatov.	Četrletna	Četrletje	AJPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZZS, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Najkasneje 60 dni po koncu četrtejteja.	Obvezno Priprava in objava ocn.	75 dni po koncu obdobja opazovanja.
SURS	407.02	Ocenja BDP po izdalkovni metodi NR-IM/ČL	Izdalkovna struktura BDP (izdatki gospodinjstev, NPISG in države za končno potrošnjo, brutno investicije, izvor ter uvoz blaga in storitev) v tekočih in stalnih cenah.	Obracun makroekonomskih agregatov.	Četrletna	Četrletje	AJPES, BS, MF, MNZ, DURS, UJP, AZN, ZZZS, ZPIZ in lastni viri SURS-a. Najkasneje 60 dni po koncu četrtejteja.	Obvezno Priprava in objava ocn.	75 dni po koncu obdobja opazovanja.
SURS	407.03	Ocenja drugih temeljnih agregatov nacionalnih računov NR-TA/ČL	Domači dohodek, nacionalni razpoložljivi dohodek, varčevanje, neto posojanje/neto izposajanje v tekočih cenah/realan.	Obracun makroekonomskih agregatov.	Četrletna	Četrletje		Obvezno Priprava in objava ocn.	75 dni po koncu obdobja opazovanja.
SURS	407.04	Ocenja zaposlenosti NR-ZAP/ČL	Zaposlenost v skladu z ESR 95 (evropski sistem računov).	Obracun makroekonomskih agregatov.	Četrletna	Četrletje		Obvezno Priprava in objava ocn.	75 dni po koncu obdobja opazovanja.
SURS	407.05	Četrtletno poročilo gospodarskih družb za obracun dodane vrednosti (bruto vrednost proizvodnje zmanjšana za vmesno porabo) in nene stroškovne strukture (poraba stalnega kapitala, posredni davki, subvencije, sredstva zapostenih in poslovni presežek) po dejavnostih ter razdelitvenih transakcij (investicije v osnovna sredstva) in zalog. Preverjanje in določanje aktivnosti, glavne, stranskih in pomoznih dejavnosti.	Podatki za obracun dodane vrednosti (bruto vrednost proizvodnje zmanjšana za vmesno porabo) in nene stroškovne strukture (poraba stalnega kapitala, posredni davki, subvencije, sredstva zapostenih in poslovni presežek) po dejavnostih ter razdelitvenih transakcij (investicije v osnovna sredstva) in zalog. Preverjanje in določanje aktivnosti, glavne, stranskih in pomoznih dejavnosti.	Četrletna, Letna	Četrletje, Preteklo in tekoče leto	Izbiranje gospodarske držbe, gospodarske javne službe in organizacijski poslovni subjekti, ki so zavezani za letne računovodske izkaze po Zakonu o gospodarskih družbah. 1. ČL 28.04.2005, 2. ČL 28.07.2005, 3. ČL 27.10.2005, 4. ČL 10.02.2006.	Obvezno Zbiranje, priprava in analiza podatkov.	75 dni po koncu obdobja opazovanja, 4.ČL 90 dni po koncu obdobja opazovanja	
	41	Finančni racuni							

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	551.01	Indeks cen živiljenskih potrebskih ICŽP	Skupini indeks cen živiljenskih potrebskih indeksi po oddelkih, skupinah in razredih COICOP klasifikacije ter indeksi i po namenskih potrošnih skupinah. Indeksi so izračunani na podlagi drobnoprodajnih cen vzorca reprezentativnih proizvodov in storitev, zbranih na podlagi omenjenih poročil o cenah v določenih časovnih obdobjih v mesecu v Ljubljani, Mariboru, Kopru in Novem mestu ter na podlagi! ponderacije, katere osnovni vir so podatki o potrošnji iz konjuriranih anketa o potrošnji gospodinjstev.	Z ICŽP merimo spremembe drobnoprodajnih cen zadelkov, ki jih poprečno rezidencijo gospodinjstvo namena za nakup izdelkov in storitev za končno porabo doma in v tujini (nacionalno nacelo porabe). Z ICŽP tako dajemo informacije o inflacijskih pritiskih na potrošno "kosoširo" domačega prebivalstva.	Mesečna	Mesec	Obvezno	Redne metodološke spremembe t.j. vsakoletna revizija košarice izdelkov in storitev za izračun ICŽP ter vzorca opazovalnih mest.	Zadnji dan obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	551.02	Harmonizirani indeks cen živiljenskih potrebskih HICŽP	Skupini indeks cen živiljenskih potrebskih indeksi po oddelkih, skupinah in razredih COICOP klasifikacije ter indeksi i po namenskih potrošnih skupinah. Indeksi so izračunani na podlagi drobnoprodajnih cen vzorca reprezentativnih proizvodov in storitev, zbranih na podlagi omenjenih poročil o cenah v določenih časovnih obdobjih v mesecu v Ljubljani, Mariboru, Kopru in Novem mestu ter na podlagi! ponderacije, katere osnovni vir so podatki iz nacionalnih računov o potrošnji gospodinjstev.	HICŽP je namenjen za primerjanje inflacije v državah oz. z državami EU. Z HICŽP merimo spremembe drobnoprodajnih cen zadelkov in storitev glede na strukturo izdelkov, ki jih rezidenčna (stalna) in tudi nerezidenčna gospodinjstva namejajo za nakup izdelkov in storitev za končno porabo na ozemlju Republike Slovenije (domače nacele porabe).	Mesečna	Mesec	Obvezno	Redne metodološke spremembe t.j. vsakoletna revizija košarice izdelkov in storitev za izračun HICŽP ter vzorca opazovalnih mest.	Zadnji dan obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte
SURS	551.03	Temeljna obrestna mera TOM	Izračun mesečne in letne temeljne obrestne mere	Podatki o mesečni in letni temeljni obresti meri se objavlja na podlagi člena Zakona o predpisani obrestni metri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 56/2003) in na podlagi Sklepa Banke Slovenije o temeljni obrestni meri (Uradni list RS, št. 61/96, 3/97, 23/97 in 81/97).	Mesečna	Mesec, koledarsko leto	Lastni viri SURS – Indeks cen živiljenskih potreščin zadnjih delovnih dan v mesecu.	Izračun in objava podatkov ob koncu vsakega meseca.	Zadnji dan obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte

REDNE NALOGE							Pravne in druge podlage				
Poobl. izvajai.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Ondobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Rok prve objave	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Naloga, vezana na predpise/pilorne projekte
SURS	552.01	Pariete kupne moči - cene potrošnja predvalstva CENE-PKM-P	Končne prodajne cene proizvodov in storitev, informacije o njihovi razpoložljivosti ter o njihovih specifikacijah. Informacije se zbirajo na osnovi letno določenih Eurostatovih list: proizvodov in storitev za določene skupine končne potrošnje prebivalstva oz. brutno domačega proizvoda, tako da je v teknu treh let potrebita 2-3 od skupno 7 potrebnih skupin: hrana, pijača, tobak, oblaška in obutev; oprema in drugi proizvodi za gospodinjstvo, zdravniška oskrba & poštništvo; osebnata transportna oprema, restavracije in hoteli; športna oprema, predmeti za izobraževanje in ostali raznovrstni proizvodi ter goriva, energija in storitve.	Namen raziskave je zbrati in zagotoviti cene mednarodno primerljivih proizvodov in storitev, na podlagi katerih Eurostat izračuna pariete kupne moči ter brutno domači proizvod po kupni moči.	Kontinuirana, izveden na določeno - praviloma dva meseca sponzoradi in jeseni	Opredeljeno odobje - praviloma dva meseca sponzoradi in jeseni	Trgovine na drobnih in drugi poslovnih subjektov opazovalcu cen na SURS-u. V teku pomladni in jeseni.	03-2 »Osobni izgled«, izdelki SURS (maret), 04-1 »V hiši«, končni rezultati (februar, maj); publikacija SURS (julij), 04-2 »transport, restavracije, hotelic«, validacija (januar-junij); končni rezultati (oktober, november); 05-1 »Storitvec; pred raziskavo (januar, februar); zbiranje cen (aprili-junij); validacija (avgust, december); 05-2 »Zdravstvo & poštništvo«; pred raziskavo (maj-julij); zbiranje cen (november, december); 06-1 »Hrana, pijača in tobak«, pred raziskavo (november, december).	03-2 »Osobni izgled«, na marec, »V hiši 2004«, julij oz. objavi Eurostatu.	Obvezno	Naloga, vezana na predpise/pilorne projekte
SURS	552.02	Pariete kupne moči - cene investicij: cene strojev in opreme CENE-PKM-S	Končne nabavne cene strojev in opreme, informacije o njihovi razpoložljivosti ter o njihovih specifikacijah. Informacije se zbirajo na osnovi letno določenih Eurostatovih seznamov strojev in opreme za investicije.	Namen raziskave je zbrati in zagotoviti cene mednarodno primerljivih proizvodov in storitev, na podlagi katerih se izračunajo pariete kupne moči ter brutno domači proizvod po kupni moči.	Dvoletna	April/maj oz. meseca, opredeljena z navodili Eurostatu	Podjetja - proizvajalci in/ali kupci in/ali dobaviteli strojev in opreme SURS- u ali pogodbene zunanjemu izvajalecu SURS-a.	Obvezno	»Cene strojev in opreme 2003«; »Cene strojev in opreme 2005«; pred raziskavo (februar-agust); zbiranje cen (september, oktober), validacija (november, december).	Po objavi Eurostatu	Naloga, vezana na predpise/pilorne projekte

REDNE NALOGE											
Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kde mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	552.03	Pariteite kupne moči (PKM) - investicije: cene gradbenih objektov: stanovanjski objekti (enodružniška hiša, večstanovanjski objekti in obnovitvena dela); nestanovanjski objekti (npr. proizvoda hal, poslovna stavba, kmetijski objekti, žola), gradbena dela (npr. asfaltna cesta, kanalizacija, most in športno igrišče). Cenitev objektov se opravi na osnovi cene elementarnih komponent - pozicij vsakega posameznega objekta. Določano se koi depolnilne in tesne informacije zberejo še podatki o cenah določenih inputov v gradbeništvu.	Cenitev 7-8 standardnih, fiktivnih gradbenih objektov: stanovanjski objekti (enodružniška hiša, večstanovanjski objekti in obnovitvena dela);	Namen raziskave je zbrati cene mednarodno primetljivih proizvodov in storitev, na podlagi katerih se izračunavajo pariteite kupne moči ter brutno domaći proizvod po kupni moči.	Dvoletna	April/maj oz. meseca, opredeljena z navodili Eurostata.	Zunanji izvajalec po pogodbi sklejeni z SURS-om.	Obvezno	"Cene gradbenih objektov 2003"; pregleđen in odobritev končnih rezultatov (februar, marec "Cene gradbenih objektov 2005"; pred raziskavo (februar-avgust); zbiranje cen (september, oktober), validacija (november, december)	Po objavi Eurostata	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	552.04	Bruto domaći proizvod na prebivalca v standardih kupne moći (SKM) SKM	Ravn bruto domaćega proizvoda, izražene v SKM na prebivalca. Ta kazalnik je izražen v odnosu do EU-25 = 100.	Mednarodno primetljiv bruto domaći proizvod na prebivalca.	Letna	Kolegarsko leto	Končni rezultati 2002, začasni rezultati 2003; priprava publikacije (januar), ocena (nov.-cast) 2004; validacija in odobritev rezultatov Eurostata (maj, junij), priprava publikacije (julij), Končni rezultati 2003, začasni rezultati 2004; priprava publikacije (julij); so vezani na objave Eurostata	Januar (končni 2002, začasni 2003; julij 2003); decembar (končni 2003, začasni 2004); roki objave Eurostata	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte		
SURS	552.05	Relativne ravnici cen	Indeksni ravnici cen agregata končne poročnine gospodinjstev, izračunani kot razmerje med PKM in deviznim tečajem in izraženi na EU 25=100. Koefficienti variacije indeksov ravnici cen.	Mednarodna primerjava a ravni cen in cenovne konvergencije.	Letna	Kolegarsko leto	Pregled in odobritev publikacije Eurostata (september); Priprava publikacije SURS (oktober).	V oktobru oz. po objavi Eurostata.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte		

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	441.01	Zbirna letna statistika o poslovanju podjetij SSP/L	Priprava podatkov o poslovanju podjetij v skladu z uredbami o skupnih statističkih podjetjih (CR 58/07); prihodki, odhodki, stroški, dodana vrednost, zaposlenost, investicije, energenti, razdelitev prihodka, blagovne vrste.	Zagotavljanje mednarodno primerljivih podatkov v skladu z evropskimi standardi o SPP (CR 58/97, CR 16/142/2002) in Evropskim sistemom nacionalnih računov (ESR); spremeljanje rezultatov poslovanja poslovnih subjektov; spremeljanje in ocenjevanje sprememb v posamezni dejavnosti, na ravni regij, ravni države ter v primerjavi z drugimi državami in trgi; spremeljanje faktorjev proizvodnje in pogojev poslovanja poslovnih subjektov ter opazovanje specifičnosti posameznih gospodarskih dejavnosti.	Letna	Preteklo leto	AJPES (zaključeni računi), DURS (Napoved za odmero dejavnosti iz SURS, poslovni subjekti 30.04. 2005	Obvezno	Zbiranje, priprava analiza in izkazovanje podatkov	15. 11. 2005	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	441.02	Letno poročilo o gradbenih delih na objektu GRAD/L	Vrednost opravljenih gradbenih del skupaj, vrednost instatičijskih/zaključenih del in vrednost vseh gradbenih del na dokončanem objektu od začetka do konca gradnje po investitorju, po vrsti del na objektu in Enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI).	Spremeljanje gradbene dejavnosti z vidika porabe gradbenega materiala.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti s področja gradbeništva in enote drugih poslovnih subjektov, ki izvajajo gradbenata dela. 12.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	300 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	441.03	Poraba gradbenega materiala GRAD-PGM/L	Vrednost in količina porabljenega gradbenega materiala.	Spremeljanje stanja gradbene dejavnosti z vidika porabe gradbenega materiala.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti s področja gradbeništva in enote drugih poslovnih subjektov, ki izvajajo gradbenata dela. 05.05.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	360 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	441.04	Letno poročilo o investicijah v osnovna sredstva INV-1	Viri finančirjanja za investicije; delitev vinov na plačana in neplačana, finančni zakup, nakup in prodaja zemljišč, tehnična struktura investicij v nova in rabljenja osnovna sredstva, dezinvesticije, delitev investicij po namenu, in občinah, aktivirane in nedokončane investicije, investicije in izdatki za varstvo okolja	Spremeljanje investicijske dejavnosti in obratu na makroekonomskih agregatov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Izbirani poslovni subjekti, DURS (obračun davka na dodano vrednost). 30. 04. 2005	Obvezno	Zbiranje, priprava analiza in izkazovanje podatkov	30. 10. 2005	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
AJPES	441.05	Letni računovodske izkazi gospodarskih družb, gospodarskih srednjih in velikih samostojnih podjetnikov ter vseh drugih, ki vodijo računovodske evidence po Zakonu o gospodarskih družbah	Podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida in izkaza bilanciranega dobička / izgube gospodarskih družb, gospodarskih srednjih in velikih samostojnih podjetnikov.	Spremeljanje premoženjsko-financnega položaja in poslovnega izida gospodarskih družb, gospodarskih javnih služb, srednjih in velikih samostojnih podjetnikov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Gospodarske družbe, družbe gospodarskih javnih služb, zadruge, srednji in veliki samostojni podjetniki in druge družbe, ki vodijo računovodske evidence po Zakonu o gospodarskih družbah, do zadnjega dne v marcu.	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte		

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	443.01	Pregled obrtnih obratov	Pregled obratov, ki opravljajo djavnost na obtien ali obtiri podben način in so registrirani v Obrynem registru Slovenije.	Spremljanje stanja na področju obrti, statistika malih in srednjih podjetij.	Letna	Preteklo in tekoče leto	OZS, aprili 2005	Obvezno	Prprava in objava podatkov.	290 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	443.02	Letno poročilo o investicijah v osnovna sredstva (vključene so tudi investicije o okolju, model 717- Statistika okoljskih iziskakov za varstvo okolja) INV-2	Tehnična struktura investicij v nova in rabljena osnovna sredstva ter dejnvesticije in investicije in iziskaki za varstvo okolja.	Spremljanje investicijske dejavnosti in obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Izbrani poslovni subjekti, DURS (obračun davka na odano vrednost). 31. 05. 2005	Obvezno	Zbiranje, priprava, analiziranje in izkazovanje podatkov	30. 10. 2005	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	444	Izvajanje in razvoj kratkoročne statističke podjetij									
SURS	444.01	Mesечно poročilo industrije IND/M	Podatki o količinski proizvodnji, prodaji in zalogah proizvodov.	Zbiranje podatkov o obsegu industrijske proizvodnje, ki so osnova za izračun konjunkturnih kazalcev - indeksov obsega industrijske proizvodnje, indeksov obsega zalog industrijskih proizvodov ter indeksov produktivnosti v industriji... ...	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti s področja industrije in nudsarstva in enote drugih poslovnih subjektov, ki se ukvarjajo z industrijsko proizvodnjo. 08. v mesecu.	Obvezno	Prprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	40 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	444.02	Mesечно poročilo o prihodku od prodaje in novih naročil v industriji IND-PN/M	Podatki o prihodku od prodaje z domačega in tujega trga (Evropske Euro območje), vrednosti novih naročil z domačega in tujega trga (Evropske Euro območje), ter vrednost zalog.	Zbiranje podatkov o obsegu industrijske proizvodnje, ki so osnova za izračun konjunkturnih kazalcev - indeksov novih naročil in poslovnega prihodka.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti s področja industrije in nudsarstva in enote drugih poslovnih subjektov, ki se ukvarjajo z industrijsko proizvodnjo. 20. v mesecu.	Obvezno	Prprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	50 dni po obdobju opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	444.03	Mesечно poročilo gradbeništva GRAD/M	Mesечно spremeljanje vrednosti opravljenih gradbenih del in pogodb (nova naročila), po vrsti gradnje - stavbe in inženirski objekti in po tipu aktivnosti - novogradnja, rekonstrukcija, investicijska ter redna vzdrževalna dela; ter četrtletno spremenjanje števila in površin dokončanih in nedokončanih stanovanj po občinah.	Spremljanje gradbene dejavnosti in novih naročil.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti s področja gradbeništva in enote drugih poslovnih subjektov, ki izvajajo gradbenih dela in istoritve v tujini. 20. v mesecu.	Obvezno	Prprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	45 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	444.04	Gradbena dela in projektantske storitve v tujini GRAD/ČL	Vrednost opravljenih del po vrstah gradnje (stavbe, inženirski objekti) od lega vrednosti porabljenega materiala in opreme, proizvedene v Republiki Sloveniji; vrednost pogodb in število zaposlenih na gradbiščih v tujini; vrednost pogodb in opravljenih storitev za projekтиranje, inženiring in tehnično svetovanje, število zaposlenih.	Spremljanje gradbene dejavnosti in storitev pri graditvi objektov v tujini.	Četrletna	Četrletje	Poslovni subjekti s področja gradbeništva in enote drugih poslovnih subjektov, ki izvajajo gradbenih dela in istoritve v tujini. 15.04., 15.07., 14.10., 16.01.	Obvezno	Prprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	60 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, ki sodi v resorno statistiko

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

AJPEŠ	4499.1.01	Mesečno poročilo bank in finančnih plačilnih za investicije iz investicijskih kreditov INV/POS	Plaćila za investicije iz investicijskih kreditov bank in finančnih, odobrenih poslovnim subjektom (po občinah, regijah, po dejavnostih investitorjev in po bankah in finančnicah).	Spremljanje plačil za investicije iz odobrenih investicijskih kreditov.	Meseca	Do 8. v mesecu za preteklo kumulativno obdobje	Banka in hranilnice, ki odobravajo investicijska posilja poslovnim subjektom – investitorjem.			25 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
AJPEŠ	4499.1.02	Mesečno poročilo o prejencih na račune in o izdatkih z računov poslovnih subjektov	Podatki o prejencih na račune in izdatkih z racunov poslovnih subjektov, zbrani pri izvajalcih plačilnega prometa iz plačilnih nalog poslovnih subjektov, označenih s šiframi prejencov in izdatkov.	Spremljanje plačil poslovnih subjektov glede na vrsto dejavnosti -postavitev, naložbenje, finančiranje, pobota in iz drugih nashfov.	Meseca	Od 01.01 do zadnjega dne v istezrem mesecu tekočega leta (kumulativna).	Izvajalci plačilnega prometa; banka, hranilnice in Uprava RS za javna plačila, BS. 04. delovni dan, BS – za plačila v iz tujine 20. v mesecu .			25 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
AJPEŠ	4499.1.03	Mesečno poročilo o poslovnih subjektih z dospelimi neporavnanimi obveznostmi	Podatki o poslovnih subjektih z neporavnanimi obveznostmi neprekiniteno nad 5 dñi, evidenčirani pri izvajalcih plačilnega prometa (po regijah, občinah, dejavnostih).	Spremljanje likvidnostnih težav gospodarskih družb, zavodov in drugih poslovnih subjektov.	Meseca	Od 1. do zadnjega dne v posameznem mesecu tekočega leta.	Izvajalci plačilnega prometa, za poslovne subjekte, katerih racune vodijo činevno.			10 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	45	Energetika in survine									
	451	Strukturna statistika energetike									
SURS	451.01	Letno poročilo o proizvodnji električne in toplote energije E1-EEL	Proizvodnja električne energije na generatorju in pragu elektrane v hidroelektarnah, termoelektrarnah in jekrski elektrani; proizvodnja topline energije; oddaja električne in toplote energije; poraba goriv v termoelektrarnah za proizvodnjo električne energije in poraba goriv za proizvodnjo toplote energije, kurenost goriv, vrste in moči elektrarn; vrste, število in moči strojev, ki poganjajo generatorje; poraba električne energije in goriv za ogrevanje in pogon.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, katerih čestvena dejavnost je proizvodnja električne energije, do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesecov po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.	

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	451.02	Letno poročilo o samoproduzilacijev električne in toplote energije EZ-SP/L	Proizvodnja električne energije na generatorju in pragu elektrane v hidroelektramah; proizvodnja topline energije; poraba in prodaja električne in topline energije; poraba goriv v termoelektrarnah za proizvodnjo električne energije in poraba goriv za proizvodnjo topline energije, kurenost goriv, vrste in moči elektram; vreste, število in moči strojev, ki pogajajo generatorje.	Spremljanje proizvodnje, porabe in prodaje električne in topline energije pri samoproduzilacih, spremeljanje tehničnih podatkov o energetskih napravah.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki poleg svoje osnovne dejavnosti proizvajajo tudi električno energijo za lastne potrebe in prodajo do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	451.03	Letno poročilo o oskrbi s toploto energijo E3-TOP/L	Proizvodnja topline energije po vrstah goriva, nabava topline energije; poraba in kurenost goriv za proizvodnjo topline energije; prodaja topline energije po sektorjih; omrežje dajinskega ogrevanja in investicije; poraba električne energije.	Spremljanje proizvodnje, prodaje in porabe topline energije po sektorjih; spremeljanje tehničnih podatkov o energetskih napravah.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki proizvajajo in distribuirajo toploto energijo do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	451.04	Letno poročilo o prenosu električne energije EA-EEP/L	Nabava in oddaja električne energije na nivoju prenosa nega omrežja; uvoz in izvoz, izgube v prenosnem omrežju; konična moč v sistemu, dan in ura nastopa končne moči.	Spremljanje podatkov o prenosu električne energije.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti za prenos električne energije do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	451.05	Letno poročilo o distribuciji električne energije ES-FED/L	Nabava in oddaja električne energije na nivoju distribucijskega omrežja, izgube v distribucijskem omrežju; dobava električne energije končnim odjemalcem po sektorjih; vrste in moči lastnih elektram; poraba električne energije in goriv za ogrevanje in pogon.	Spremljanje podatkov o distribuciji električne energije.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti za distribucijo električne energije do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	451.06	Letno poročilo o trgovini z naravnimi proizvodi ES-NPT/L	Prodaja naftnih proizvodov trgovskim podjetjem, energetskemu sektorju, predelovalnim dejavnostim in rudarstvu, gradbeništvu, cestnem in železniškem prometu, gospodinjstvom in ostalim.	Spremljanje podatkov o trgovini z naravnimi proizvodi.	Letna	Preteklo leto	Izbrani poslovni subjekti, ki trgujejo z naftnimi proizvodi do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	451.07	Letno poročilo o oskrbi s plini E9-PL/L	Uvoz, nakup, lastna poraba in izguba zemeljskega plina; proizvodja zemeljskega plina po sektorjih; uvoz, izvoz, nakup, lastna poraba utekočinjenega nafnega plina, prodaja utekočinjenega nafnega plina po sektorjih, omrežje in investicije.	Spremljanje podatkov o oskrbi z zemeljskim plinom in utekočinjenim nafnim plinom, spremljanje podatkov o omrežju.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti za oskrbo z zemeljskim plinom in utekočinjenim nafnim plinom. Do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesecev po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	451.08	Letno poročilo o pridobivanju prenoga E11-TG/L	Proizvodnja, prodaja in izvoz rjavega premogu in lignita: zaposteni in produktivnosti, poraba električne energije in goriv.	Spremljanje podatkov o proizvodnji premoga; spremljanje podatkov o produktivnosti.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti s področja pridobivanja rjavega premoga in lignita. Do 12.02.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	5 mesecev po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
	452	Kratkoročna statistika energetike									
SURS	452.01	Mesečno poročilo o proizvodnji električne in topilne energije E1-EE/M	Proizvodnja električne energije na generatorju in pragu elektrarne v hidroelektarnah, termoelektrarnah in jekturnih elektrarn; proizvodnja jedrske topilne energije v reaktorju; proizvodnja topilne energije, oddaja električne in topilne energije; poraba goriv v termoelektrarnah, kurilnost in zaloge goriv, cene goriv na enoto.	Spremljanje kratkoročnih gibanj proizvodnje in oddaje električne in topilne energije, porabe in zalog goriv v termoelektrarnah ter cen goriv.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, katerih osnovna dejavnost je proizvodnja električne energije. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	1 meseč po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	452.02	Mesečno poročilo o samoprovajalcov električne in topilne energije E2-SP/M	Proizvodnja električne energije na generatorju in pragu elektrarne v hidroelektarnah, termoelektrarnah; proizvodnja topilne energije; poraba in prodaja električne in topilne energije; poraba goriv v termoelektrarnah, kurilnost in zaloge goriv, cene goriv na enoto.	Spremljanje kratkoročnih gibanj proizvodnje in oddaje električne in topilne energije, porabe in zalog goriv ter cen goriv pri samoprovajalcih.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki poleg svoje osnovne dejavnosti proizvajajo tudi električno energijo za lastne potrebe in prodajo. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	1 meseč po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	452.03	Mesečno poročilo o oskrbi s topilno energijo E3-TOP/M	Proizvodnja in nabava topilne energije; poraba, zalog in kurilnost goriv za proizvodnjo topilne energije; količine in vrednosti prodane topilne energije.	Spremljanje kratkoročnih gibanj proizvodnje in nabave topilne energije, količinskih in vrednostnih podatkov o prodaji topilne energije ter porabe in zalog goriv.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki proizvajajo in distribuirajo topilno energijo. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	1 meseč po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	452.04	Mesečno poročilo o prenosu električne energije E4-EEP/M	Nabava in oddaja električne energije na mivoju prenosa omrežja; uvoz in izvoz, izgube v prenosnem omrežju; vrednosti dobar.	Spremljanje kratkoročnih gibanj količinskih in vrednostnih podatkov o prenosu električne energije.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti za prenos električne energije. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	1 meseč po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	452.05	Mesečno poročilo o distribuciji električne energije ES-EED/M	Nabava in oddaja električne energije na nivoju distribucijske omrežja, izguba v distribucijskem omrežju, količina in vrednost dobave električne energije končnim odjemalcem.	Spremljanje kratkorodenih gibanj kolčinskih v rednosnih podatkov o distribuciji električne energije.	Meseca	Mesec	Pošlovni subjekti za distribucijo električne energije. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.06	Mesečno poročilo o proizvodnji in oskrbi surovo nafte, zemeljskim plinom, petrokemičnimi surrovinami, aditiv in drugimi ogljikovodiki E6-NAFM	Proizvodnja, izvoz, lastna poraba in zaloge surove nafte, plinskega kondenzata, aditivov in drugih ogljikovodikov; proizvodnja, nakup, izvoz, lastna poraba in prodaja zemeljskega plina.	Spremljanje kratkorodenih gibanj podatkov o delovanju rafinerije.	Meseca	Mesec	Rafinerija. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.07	Mesečno poročilo o proizvodapelev naftnih proizvodov E7-NPM	Proizvodnja, izvoz, reciklja, lastna poraba, reklassifikacija, prodaja in zaloge naftnih proizvodov.	Spremljanje kratkorodenih gibanj podatkov o proizvodnji naftnih proizvodov.	Meseca	Mesec	Pošlovni subjekti, katerih osnova dejavnosti je proizvodnja naftnih derivatov. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.08	Mesečno poročilo o trgovini z naftnimi proizvodi E8-NPT/M	Nakup in prodaja naftnih proizvodov v državi, uvoz in izvoz naftnih proizvodov po državah, cene naftnih proizvodov 15. v mesecu.	Spremljanje kratkorodenih gibanj v trgovini z naftnimi proizvodi in cenah naftnih proizvodov.	Meseca	Mesec	Izbrani poslovni subjekti, ki trgujejo z naftnimi proizvodi. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.09	Mesečno poročilo o obveznih zalogah naftnih proizvodov	Obvezne rezerve naftnih proizvodov, ki se nahajajo v skladisih na teritoriju Republike Slovenije in na teritoriju tujih držav.	Izpolnitevanje mednarodnih vprašalnikov za energetiko.	Meseca	Mesec	M.G. \$0 dni po koncu obdobja opazovanja.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	3 mesece po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.10	Mesečno poročilo o oskrbi s plini E9-PL/M	Uvoz, izvoz, nakup, in prodaja zemeljskega plina in utekočinjenega naftnega plina, cene zemeljskega plina za gospodinjstva in industrijo ter cene utekočinjenega naftnega plina.	Spremljanje kratkorodenih gibanj na podrečju oskrbe z zemeljskim plinom in utekočinjenim naftnim plinom.	Meseca	Mesec	Pošlovni subjekti za oskrbo z zemeljskim plinom in utekočinjenim naftnim plinom. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.11	Mesečno poročilo o trgovini s trdнимi gorivi E10-TG/M	Nabava, prodaja po sektorjih, uvoz, izvoz, zaloge, kurilnosti in vsebnosti žvepla trdih goriv (čmi premog in antrakt, koks, rjav premog, lignit, briketi, sota, les in lesni odpadki).	Spremljanje kratkorodenih gibanj v trgovini s trdнимi gorivi.	Meseca	Mesec	Izbrani poslovni subjekti, ki trgujejo s trdнимi gorivi. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	452.12	Mesečno poročilo o pridobivanju premoga E11-TG/M	Proizvodnja, prodaja, izvoz, zaloge in vsebnost žvepla za rjav premog in lignita.	Spremljanje kratkorodenih gibanj pri produžitvi premoga.	Meseca	Mesec	Pošlovni subjekti s področja pridobivanja rjavega premoga in lignita. Do 20. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	I mesec po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekčem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	455.01	Kazalniki konkurenčnosti	Struktura trga z električno energijo, proizvodna električne energije in oskrba objematev električne energije.	Poročanje Eurostatu, spremnjanje odprtiranja trgov z električno energijo v Evropi.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti s področja proizvodnje, oskrbe in trgovanja z električno energijo.	Obvezno	Priprava podatkov, potrebuje.	13 mesecov in pol po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dovojenja z različnimi institucijami
	456	Poraba energije in sproizvodnja električne energije									
SURS	456.01	Mesечно pončilo o porabi energije, goriv in izbranih naftnih proizvodov E-PE/M	Mesечно spremnjanje porabe električne in topilne energije, goriv in izbranih naftnih proizvodov v rudarstvu, predelovalnih dejavnostih in gradbeništvu. Zbirna podatkov, ki so se v preteklosti zbirali v okviru raziskave IND-1.	Z raziskovanjem zbiramo podatke o porabi posameznih energetov v predelovalnih dejavnostih in gradbeništvu. Raziskava pomen nadaljevanje zbiranja podatkov, ki so se v preteklosti zbirali v okviru raziskave IND-1.	Meseca	Mesec	Izbrani postveni subjekti s področja industrije, rudarstva in gradbeništvu. Do 18. v mesecu za pretekli mesec.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov na letnem nivoju.	6 mesecov po zaključku koledarskega leta	Naloga, dovojenja z različnimi institucijami
	47	Trgovina									
	471	Statistika trgovine									
SURS	471.01	Mesечно poročilo o trgovin na drobno, prodaji motornih vozil in gospodarskih vozil vzdrževanju in popravljanju in vozil TRG/Ma, TRG/Mb	Prihodek in število oseb, ki delajo.	Spremnjanje gibanja poslovanja trgovine.	Meseca	Mesec	Izbrani postveni subjekti, ki opravljajo trgovinsko dejavnost SKD 50, 52 (razen 52.7). 8. v mesecu.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	55 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
SURS	471.02	Četrteletno poročilo trgovine TRG/ČL	Prihodek od prodaje blaga za velika podjetja (na domačem trgu, od izvoza), DDV, zaloge, prodajalne in osebe, ki delajo v trgovini na drobno, trgovini na debelo in pri posredništvu, promet na drobno po načinu plačevanja, po blagovnih skupinah, po mesech, prihodek od prodaje preko elektronskih medijev, promet na debelo po vrstah kupecv, po mesech, po blagovnih skupinah, promet od posrednika pri prodaji po mesech.	Spremnjanje dejavnosti trgovine.	Četrteletna	Četrteletje	Večji poslovni subjekti in representativni mati, ki opravljajo trgovinsko dejavnost. Standardna klasifikacija dejavnosti 50 (razen 50/2), 51, 52 (razen 52.62 in 52.7), 05.02., 15.04., 15.07., 15.10.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	80 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	471.03	Letno poročilo trgovine za mala podjetja TRG-iL	Prihodek od prodaje blaga za mala podjetja (na domičem trgu, od izvoza), DDV/zatoge, prodajalne in osebe, ki delajo v trgovini na drobno, trgovini na debelo in pri posredništvu; promet na drobno po nacinu plačevanja, po blagovnih skupinah, prihodek od prodaje preko elektronskih medijev; promet na debelo po vrstah kupcev, po blagovnih skupinah; promet od posredništva pri prodaji.	Spremljanje malih podjetij v dejavnosti trgovine.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Izbrani poslovni subjekti – mala podjetja, ki opravljajo trgovsko dejavnost. Standardna klasifikacija dejavnosti 50 (razen 50.2), 51, 52 (razen 52.62 in 52.7). 05.02.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	150 dni po koncu obdobja opazovanja - objava združenih podatkov za velika, srednja in mala podjetja (TRGCL in TRGL).	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	471.04	Popis prodajnih zmožljivosti v trgovini na drobno TRG-i-POPIS	Spremljanje zakonodaje s področja trgovine in priprava na izvedbo popisa prodajnih v sodelovanju z MG in UE.	Priprava na izvedbo popisa prodajnih zmožljivosti z uporabo nestatističnih administrativnih virov, prijav obratovalnega časa prodajaln, zbranih na UE.	Petletna	Kritični dan		Obvezno	Senzanjev s spremembami zakona o trgovini in drugih aktov, povezovanje z MG in UE glede pridobivanja podatkov o prijavah obratovalnega časa prodajaln		
	48	Transport									
	481	Informacijski sistem o transportu									
SURS	481.01	Mesečno poročilo o cestnem javnem potniškem prevozu TR-CES-P/M	Število in zmožljivost cestnem sledstev po vrstah; prevožena pot prevozih sredstev; notranji in mednarodni prevoz potnikov - število potnikov in potniški kilometri.	Spremljanje cestnega javnega potniškega prevoza (vključno s prevozi v mestnem prometu).	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki opravljajo cestni javni prevoz potnikov. 10. v mesecu.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	481.02	Letno poročilo o cestnem javnem potniškem prevozu TR-CES-P/L	Prevozna sredstva po inventarnem stanju, delo in izkorisčenost prevoznih sredstev; linije in omrežje; prevoz potnikov po razdaljah; nahava in poraba pogonskega goriva; prihodi.	Spremljanje cestnega javnega potniškega prevoza (vključno s prevozi v mestnem prometu).	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo cestni javni prevoz potnikov. 10.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	300 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	481.03	Letno poročilo o cestnem javnem potniškem prevozu TR-CES-iG/L, TR- CES-iL/L	Dolžna javnega cestnega omrežja po kategorijah cest in vrsti vozne površine; število in dolžina cestnih objektov.	Spremljanje stanja cestnega omrežja.	Letna	Kritični dan, kritični dan, 31.12.	Direkcija RS za ceste. 10.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	210 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	481.04	Mesečno poročilo o prvič registriranih cestnih motornih vozilih in prikolicah TR-CES-V/M	Izbirani podatki o prvič registriranih cestnih motornih vozilih in (pol)kolicah (vsaj, samo nova).	Spremljanje stanja v registru motornih vozil in prikolice MNZ.	Meseca	Kritični dan, zadnji dan v mesecu	MNZ - Urad za upravne rotnanje zadeve, 10. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	481.05	Letno poročilo o registriranih cestnih motornih vozilih in prikolicah TR-CES-V/L	Podatki o vseh in prvič (skupaj, nova, star) registriranih cestnih motornih vozilih in (pol)kolicah - seti podatkov glede na: nosilnost, vrsto goriva, prostornino motorja, starost vozila, število sedežev in odpis vozil.	Spremljanje stanja v registru motornih vozil in prikolice MNZ.	Letna	Kritični dan, 31.12.	MNZ - Urad za upravne rotnanje zadeve, 30.05.	Obvezno	210 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	481.06	Mesečno poročilo o prekladaju intermodalnih transportnih enot v kombiniranem prevozu TR-PRE-KOMB/M	Prekladanie in direktno prekladanie intermodalnih transportnih enot v kombiniranem prevozu.	Spremljanje dejavnosti prekladanja internodalnih transportnih enot v kombiniranem prevozu.	Meseca	Mesec	Izvajalc kombiniranih prevozov, 10. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	481.07	Letno poročilo o prekladaju v pristaniščih in na drugih prekladnih mestih TR-PRE/L	Število in zmogljivost prekladnih sredstev po vrstah; izkorščenost sredstev; preložene in premamplificirane blaga po vrsti blaga in manipulaciji; prekladanje blaga v kontejnerjih; število preloženih kontejnerjev po velikosti ter prevoznih sredstev; nabava in poraba pogonskega goriva in maziva; prihodki; zaposlene osebe.	Spremljanje dejavnosti prekladanja in skladitvenja.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo dejavnost prekladanja in skladitvenja, 10.03.	Obvezno	300 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
	483	Cestni prevoz blaga								
SURS	483.01	Tedenško poročilo o cestnem blagovnem prevozu TR-CES-B/T	Tedenško spremjanje dejavnosti v vzorec izbranega vozila; podatki o vozilu, visti prevoza, porabi goriva in obratovanju; spremjanje števila voženj, količine in vrste prepeljane blage ter oblike tovora; podatki o relacijah glede na začetek in končni cilj notranjih in mednarodnih prevozov; spremjanje prevozov nevarnih snovi. Raziskovanje je usklajeno z Uredbo Sveta (ES) št. 1172/98 z dne 25. maja 2003 o statističnih poročilih v zvezi s cestnim prevozom blaga (UL RS 163 z dne 6. 6. 1998, stran 1-12).	Tedenška	Teden	Poslovni subjekti, ki opravljajo cestni javni prevoz blaga in prevoz blaga za lastne potrebe, MNZ, Urad za upravne rotnanje zadeve 08. koledarski dan po koncu izbranega tedna.	Obvezno	60 dni po koncu četrtega leta.	Naloga, vezana na predpise pilotne projekte	

REDNE NALOGE						
Poobl. izvajal.	Zap. st.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja
	484	Železniški prevoz blaga			Kdo mora dati podatke in kdaj	Rok prve objave
SURS	484.01	Mesечно poročilo o železniškem transportu TR-ŽEL/M	Notranji in mednarodni prevoz potnikov in blaga - potniški in tonski kilometri. Raziskovanje je delno usklajeno z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 91/2003 z dne 16. decembra 2002 o statistiki železniškega transporta (UL RS 14 z dne 21. 1. 2003, stran 1-15).	Spremjanje železniškega transporta.	Mesečna	Obvezno
SURS	484.02	Letno poročilo o železniškem transportu TR-ŽEL/L	Dolžina železniške mreže, inventarno stanje vlečnih vozil in vagonov; notranji in meharočni prevoz potnikov - potniki in pomski kilometri; prevoz potnikov po razdaljah in državah; prevoz spremamljih avtomobilov; notranji in meharočni prevoz blaga po vrstah blaga - tone in tonski kilometri; prevoz blaga po razdaljah; notranji in meharočni prevoz intermodalnih enot - število glede na velikost in količino prepešljane blage; poraba goriva in maziva; pritroški; zaposlene osebe; prometne nezgode. Raziskovanje je delno usklajeno z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 91/2003 z dne 16. decembra 2002 o statistiki železniškega transporta (UL RS 14 z dne 21. 1. 2003, stran 1-15).	Spremjanje železniškega transporta.	Letna	Preteklo in tekoče leto
SURS	484.03	Letno poročilo o prometu potnikov in blaga na železniških postajah TR-ŽEL-POS/L	Odportovali potniki, nakladanje in razkravljanje blaga po vrstah posiljk na železniških postajah po vrstah blaga na izbranih železniških postajah glede na obseg prometa.	Spremjanje železniškega prometa na postajah.	Letna	Preteklo in tekoče leto
SURS	485	Pomorski transport				

REDNE NALOGE

Poobli. izvajjal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kde mora dati podatke in kda	Obravnost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	485.01	Prijava prihoda/odhoda ladije v/z pristanišča TR-PRIP/M, TR-PRLO/M	Promet ladij v linijski in prosti plovbi po številu, BT, NT in zastavah promet ladij po vrsnah, odprtih; promet ponikov po državah vključna in izključita ter promet blaga po državah nalaganjam in razlaganjem, vrstah blaga in vrstah tovora. Raziskovanje je usklajeno z Direktivo Svetega Evropskega Zvezda (ES) št. 95/64 z dne 8. decembra 1995 o statističnih poročilih v zvezi s pomorskim prevozom blaga in ponikov (UL RS 320 z dne 30. 12. 1995, stran 25-40).	Spremjanje pristaniščega prometa.	Mesečna	Mesec	Uprava RS za pomorstvo. 05. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	485.02	Mesečno poročilo o pomorskem transportu TR-POM/M	Spremjanje pomorskega transporta.	Spremjanje pomorskega transporta.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki opravljajo pomorski prevoz ponikov in blaga. 10. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	485.03	Letočno poročilo o pomorskem transportru TR-POM/L	Prevozna sredstva po vrstah in zmogljivosti; izkorisčenost prevoznih sredstev; notranji in mednarodni prevoz ponikov in blaga - poniki in pojnske mille, tone in tonske mille; notranji in mednarodni prevoz kontejnerjev - število glede na velikost in količina prevejanega blaga ter prevoz transportnih sredstev; nakup in poraba pogonskega goriva ter maziva; prihodki in odhodki.	Spremjanje pomorskega transporta.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo pomorski prevoz ponikov in blaga. 20.03.	Obvezno	300 dni po koncu obdobja opazovanja.	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	486	Zračni transport									
SURS	486.01	Mesečno poročilo o zračnem transportu TR-ZRAM	Delo letal; notranji in mednarodni prevoz ponikov in blaga - poniki in pojnski kilometri, tone in tonski kilometri.	Spremjanje zračnega transporta.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki opravljajo zračni prevoz ponikov in blaga. 10. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	486.02	Letočno poročilo o zračnem transportu TR-ZRAM	Število letal po vrstah in zmogljivosti; linje in omrežje; notranji in mednarodni prevoz ponikov in blaga ter izkorisčenost pojnskih most ozroma nosilnosti; delo letal; nabava in ponba goriva; zaposlene osebe; prihodki	Spremjanje zračnega transporta.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo zračni prevoz ponikov in blaga. 20.03.	Obvezno	300 dni po koncu obdobja opazovanja.	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	486.03	Mesečno poročilo o prometu na letališčih TR-LET/M	Promet domačih in tujih letal po vrstah prometa; promet potnikov in blaga.	Spremljanje letališkega prometa.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti, ki opravljajo letališke storitve. 10. v mesecu.	Obvezno	30 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	486.04	Letno poročilo o prometu na letališčih TR-LET/L	Promet domačih in tujih letal po vrstah prometa; promet potnikov in blaga po vrstah (domači, tuj); prihodki; poraba električne energije, goriva in maziva; zaposlene osebe.	Spremljanje prometa na letališčih. Letališke površine in sredstva za delo; promet domačih in tujih letal na letališčih; promet potnikov in blaga po vrstah (domači, tuj); prihodki; poraba električne energije, goriva in maziva; zaposlene osebe.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo letališke storitve. 20.03.	Obvezno	300 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	488	Statistika cestnopravnih nesreč								
SURS	488.01	Letno poročilo o cestnopravnih nesrečah TR-NES-C/L	Cestnopravne nesreče in posledice.	Spremljanje podatkov o prometnih nesrečah v cestnem prometu.	Letna	Preteklo in tekoče leto	MNZ – Policija. 30. 05.	Obvezno	210 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	4899 1	Druga transportna statistika								
SURS	4899.101	Mesečno poročilo o prevozu potnikov z žičnicami TR-ZČM	Čas obrotnotanja žičnic, prepeljani potniki, letni podatek o porabljeni električni energiji.	Spremljanje dejavnosti žičnic.	Mesečna	Mesec	Upravljalci žičnic. 10. v mesecu.	Obvezno	90 dni po koncu četrtega	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	48991.02	Mesečno poročilo o cestnih mejnih prehodih, mednarodni in medzdravni promet TR-MEL-CM/M	Število potniških vozil po vrstah in ocena števila potnikov, ocena strukture vozil in podatkov po državah registracije vozil, število tovornih vozil, število tovornih vozil in količina preplačanega blaga po državah, v katerih so vozila registrirana (le za mejo s Hrvaško).	Spremljanje mednarodnega in medzdravnega cestnega mejnega prometa.	Mesečna	Mesec	Policjski in carinski mejni organi. 10. v mesecu.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.
SURS	48991.03	Mesečno poročilo o cestnih mejnih prehodih, obnjeni promet TR-MEL-COM	Število potniških vozil po vrstah in ocena števila potnikov, ocena strukture vozil in podatkov po državah registracije vozil, število tovornih vozil, število tovornih vozil in količina preplačanega blaga glede na državo, v kateri so vozila registrirana (le za mejo s Hrvaško).	Spremljanje obmnejnega cestnega prometa.	Mesečna	Mesec	Policjski in carinski mejni organi. 10. v mesecu.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.
	49	Informacijska družba							
SURS	491	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v podjetjih IKT-PODI	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v podjetju, dostop do interneta, uporaba interneta za bančne storitve, komuniciranje z organi države, lastna spletna stran, varnostne zaščite, varnostne težave v povezavi z IKT, elektronsko poslovanje po internetu in drugih mrežah.	Spremljanje opremljenosti in uporabe IKT v podjetjih.	Letna	Četrtekje, preteklo leto	Izbранa podjetja. 14. dan po koncu obdobja opazovanja	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.
SURS	491.01	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v posameznikih IKT-GOS	Dostop do izbranih informacijsko-komunikacijskih tehnologij (fiksni telefon, mobilni telefon, osebni računalnik, ročni računalnik, televizija, konzola za igre, internet), uporaba računalnika (kje in kako pogosto izbrana oseba uporablja računalnik ter katere dejavnosti pri tem izvaja), uporaba interneta (poslovanje, kupovanje - kaj, težave pri tem oziroma razlogi za nekupovanje).	Spremljanje uporabe IKT v gospodinjstvih in pri posameznikih.	Letna	Četrtekje, preteklo leto	Izbранa oseba v gospodinjstvu. April 2005	Pravovoljno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.
SURS	491.02	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v posameznikih IKT-GOS	Dostop do izbranih informacijsko-komunikacijskih tehnologij (fiksni telefon, mobilni telefon, osebni računalnik, ročni računalnik, televizija, konzola za igre, internet), uporaba računalnika (kje in kako pogosto izbrana oseba uporablja računalnik ter katere dejavnosti pri tem izvaja), uporaba interneta (poslovanje, kupovanje - kaj, težave pri tem oziroma razlogi za nekupovanje).	Spremljanje uporabe IKT v gospodinjstvih in pri posameznikih.	Letna	Četrtekje, preteklo leto	Izbранa oseba v gospodinjstvu. April 2005	Pravovoljno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.
	492	Komunikacije							

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	492.01	Mesečno poročilo o poštnih storitvah KO-POŠ/M	Pisemске in paketne posiljke spreje za notranji in mednarodni promet ter prispele iz mednarodnega prometa, sprejeti vpličila in izplačila, telegramsprejeti za notranji in mednarodni promet ter prispele iz mednarodnega prometa.	Spremljanje poštnih in telegrafskih storitev ter storitev v denarnem prometu.	Meseca	Mesec	Poslovni subjekti, ki opravljajo poštne storitve. 20. v mesecu.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu četrtega	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	492.02	Letno poročilo o poštnih storitvah KO-POŠ/L	Poštno omrežje (stalne, zasečne, mobilne poste, število poštnih nabirainikov, število poštnih predalakov), investicije, kvaliteta storitev ter prihodki in odhodki.	Spremljanje poslovanja poslovnih subjektov, ki se ukvarjajo z dejavnostjo poštnih storitev.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo poštne storitve. 31.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	492.03	Letno poročilo enote posnega omrežja KO-POŠ-E/L	Pisemске in paketne posiljke spreje za notranji in mednarodni promet ter prispele iz mednarodnega prometa, telegramsprejeti za notranji in mednarodni promet ter prispele iz mednarodnega prometa, število pošti v občini.	Spremljanje poštnih in telegrafskih storitev ter števila pošti v občini.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo poštne storitve. 31.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	492.04	Četrtletno poročilo o telekomunikacijskih storitvah - fiksna telefonija KO-TEL-F/C1.	Telefonski promet v fiksni telefoniji: notranji in mednarodni promet (v fiksna in mobilna omrežja), telefonski priključki in kanali (PSTN, ISDN, CTX).	Spremljanje telekomunikacijskih storitev - fiksna telefonija.	Četrtletna	Četrteletje	Poslovni subjekti, ki opravljajo telekomunikacijske storitve – fiksna telefonija. 20.04., 20.07., 20.10., 20.01.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	492.05	Letno poročilo o telekomunikacijskih storitvah - fiksna telefonija KO-TEL-F/L	Telekomunikacijsko omrežje (število glavnih telefonskih linij), število internet naročnikov, število DSL naročnikov, osotek glavnih linij namenjenih za uporabo gospodinjstvom, število minut uporabe Interneta, investicije ter prihodki in odhodki v fiksni telefoniji.	Spremljanje telekomunikacijskih storitev - fiksna telefonija.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo telekomunikacijske storitve – fiksna telefonija. 31.03.	Obvezno	Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	492.06	Četrletno poročilo o telekomunikacijskih storitvah - mobilna telefonija KO-TEL-MČL	Telefonski promet v mobilni telefoniji: notranji in mednarodni promet (v lastnem ali drugih mobilnih omrežjih oziroma v fiksna telefonska uporabnikov v mobilnih omrežjih drugih operaterjev oziroma gostovanja) uporabnikov drugih mobilnih omrežij v operaterjevem, število SMS, število sprejetih zahtev za SMS-Info, število odposlanih MMS, število naročnikov mobilnih storitev (NMT, število SIM kartic za GSM, UMTS) in število predplačniških kartic.	Spremljanje telekomunikacijskih storitev - mobilna telefonija.	Četrletna	Četrletje	Poslovni subjekti, ki opravljajo telekomunikacijske storitve – mobilna telefonija. 20.04., 20.07., 20.10., 20.01.	Obvezno	Prizadevanje, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	492.07	Letno poročilo o telekomunikacijskih storitvah - mobilna telefonija KO-TEL-M/L	Investicije, prihodki in odhodki v mobilni telefoniji.	Spremljanje telekomunikacijskih storitev - mobilna telefonija.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo telekomunikacijske storitve – mobilna telefonija. 31.03.	Obvezno	Prizadevanje, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	50	Turizem									
	501	Statistika turizma									
SURS	501.01	Mesečno poročilo o prihodkih in prenovevah turistov TU/M	Nastanitvene zmogljivosti, prihodi in prenovev turistov po državah, od koder turisti prihajajo, po vrstah in kategorijah nastanitvenih objektov. To raziskovanje je usklajeno z Direktivo Sveta 95/57/ES z dne 23. novembra 1995 o zbranju statističnih podatkov na področju turizma (UL RS št. 291 z dne 6.12.1995 stran 22-39).	Spremljanje nastanitvenih zmogljivosti ter prihodov in prenovev turistov.	Mesečna	Mesec	Poslovni subjekti in zasebni slobodajalci, ki nudijo nastanitvene zmogljivosti turistom ter postovni subjekti, ki posredujejo pri nastanitvi turistov. 05. v mesecu.	Obvezno	Prizadevanje, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	25 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	501.02	Anketna in potovanjih domačega prebivalstva TU-CAP	Podatki o prebivalceh, ki so ali niso šli na turistično potovanje ali na izlet v tujino. Podatki o znanihnostih potovan (kraj, kam, kako ipd.) ter o izdatkih na potovanjih in izletih. To raziskovanje je nsklajeno z Direktivo Sveta 95/57/ES z dne 23. novembra 1995 o zbranju statističnih podatkov na področju turizma (UL RS št. 291 z dne 6.12.1995 stran 32-39).	Spremljanje podatkov o turističnih prebivalstva.	Četrletna	Četrletje	Izbrani člani v gospodinjstvih, star 15 let ali več. Prvi trije tedni po četrletju	Pravila metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Pravila metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	501.03	Četrtletno poročilo o obiskovalcih turističnih znamenitosti, kopališč, igralnicah in kopališč TU/ČL	Domači in tuj obiskovalci turističnih znamenitosti, obiskovalci kopališč, dnevi poslovanja, po mesecih četrtletju.	Spremljanje obiska v izbranih turističnih znamenitostih, kopališč, igralnicah.	Četrtletna	Četrtletje	Upravljalci objektov - turističnih znamenitosti, igralnic in kopališč, 05. v mesecu po četrtletju.	Obvezno	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	501.04	Letno poročilo o znogljivosti in prometu v marinah TU-MARINE	Znogljivosti (površina akvatorija, število prizvez, dolžina obale, prostor za shranjevanje plovil na kopnem), število plovil v marinah po zastavi in po dolžini plovila ter po mesecih, število plovil nameščenih na kopnem, število dnevni postankov prehodnih plovil v marinah.	Spremljanje navitičnega turizma.	Letna	Preteklo leto	Marine, 31.01.	Obvezno	90 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	502	Statistika gostinstva in potovnih agencij								
SURS	502.01	Letno poročilo o delu potovnih agencij TU-AGEN	Število potovnih agencij, število domačih in tujih turistov ter njihovih prenöitev, ki so jima potovanje organizirale slovenske potovne agencije po državah in mesecih.	Spremljanje dejavnosti potovnih agencij.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo storitve potovnih agencij, 31.03.	Obvezno	120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	502.02	Mesčeno poročilo o poslovanju podjetij, ki so registrirana za gospodarsko dejavnost GO/Ma GO/Mb	Prihodek in število oseb, ki delajo.	Spremljanje gibanja poslovanja gostinstva.	Mesčena	Mesec	Izbrani poslovni subjekti, ki opravljajo dejavnost 55 po standardni klasifikaciji dejavnosti, 8. v mesecu.	Obvezno	60 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	51	Statistični poslovni register								
	511	Statistični poslovni register								
SURS	511.01	Statistični poslovni register SPR/L	Statistični poslovni register je interna baza individualnih podatkov o pravnih entitetah, aktivnih podjetjih in njihovih delih na področjih dejavnosti C-K. Baza je vzpostavljena in vzdrževana na podlagi EU zakona CR 2186/93, CR 696/93) ter metodoloških prirporocil EU za vzpostavitev in vodenje statističnih poslovnih registrov.	Statistični poslovni register omogoča obdelavo in izkazovanje podatkov o predpisanih entitetah v področjih dejavnosti C-K v skladu z evropsko zakonodajo na tem področju.	Letna	Preteklo in tekoče leto	AIPES (Poslovni register, Zaključeni računi), DURS (Napoved za odmero davka od dohodkov iz dejavnosti), poslovni subjekti in SRS (Statistični register delovno aktivnega prebivalstva in druga dokumentacija). Tečeče ali po potrebi.	Obvezno	Iz obstoječega Poslovnega registra in drugih razpoložljivih administrativnih in statističnih virov in metod izpeljati pravne enote, podjetja in njihove dele na področjih dejavnosti C-K za referenčno leto 2004.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	511.02	Demografija podjetij SPR-DEM/L	Zbiranje in analiza podatkov o statusnih in drugih spremembah poslovne populacije v skladu z evropskimi zahtevami (osnutek aneksa št. 9 k Council Regulation 38/97, Commission Regulation 2700/98) in priporedili.	Spremljanje populacije aktivnih podjetij, rojstev, smrti, prezivja in rasti podjetij.	Letna	V skladu z EU zahtevani	Poslovni subjekti, podatkovne baze in druga dokumentacija SURS-a. Tekoče ali po potrebi.	Izvedba raziskave in objava podatkov.	Oktobre 2005	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
III.3		DEPARNE, FINANČNE, TRGOVINSKE IN PLAČILNO- BILANCNE STATISTIKE								
52		Denari in finance								
523		Kratkoročni denarni in finančni kazalniki								
BS	523.01	Poročilo o knjigovodskehi stanju racunov KNB	Stanje vseh racunov bank po kontinem okvirju konec meseca.	Statistika denarnih finančnih posrednikov, nadzor denarnih finančnih posrednikov.	Letna	Mesec	Banki, hranilnici in hranilno kreditne službe.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	523.02	Poročilo o aktivnih in pasivnih obrestnih merah	"Deklarante" obrestne mere posamežnih aktivnih in pasivnih finančnih instrumentov.	Statistika denarnih finančnih posrednikov.	Meseca	Mesec	Banki, hranilnici in hranilno kreditne službe.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	523.03	Pregled nekaterih povprečnih aktivnih obrestnih mer za kredite nebančnemu sektorju (AOM) Pregled nekaterih povprečnih pasivnih obrestnih mer za kredite nebančnemu sektorju (POM)	Povprečne efektivne obrestne mere v bank v skladu s predpisanimi navodili.	Statistika denarnih finančnih posrednikov, nadzor denarnih finančnih posrednikov.	Četrteletna	Četrteletje	Banki, hranilnici in hranilno kreditne službe.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE				Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
Poobl.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen				
BS	523.04	Sodobni plačilni instrumenti	Večnamenske in enomenske plačilne kartice, poravnava plačil za mednarodne plačilne kartice izdane v tujini, pri njihovi uporabi v Sloveniji; čekti in potovani ček; baneni avtomati, POS terminali in terminali za uporabo elektronskega denarja; elektronski denar; poravnava plačil s kartireno obliko elektronskega denarja izdanega v tujini, pri njegovi uporabi v Sloveniji; storitve elektronskega bančenštva; prenos denarnih sredstev; brezgotovinska plačila blaga in storitev preko drugih sodobnih tržnih poti.	Ekonomска анализа, povratno informiranje obveznikov poročanja.	Četrtletna	Četrtejče	Izdajatelji instrumentov (banke in nefinancna počjetja).	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

BS	523.05	Statistične bilance stanja denarnih finančnih posrednikov	Agregatne bilance stanja denarnih finančnih posrednikov po ustreznih metodologijah.	Ekonomска analiza, diseminacija.	Mesečna	Lastni viri BS.		Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	523.06	Poročilo o efektivnih obrestnih merah.	Efektivne obrestne mere novih posojil.	Statistika denarnih finančnih posrednikov.	Mesečna	Vzorec bank.		Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
524		Statistika primanjkljaja in dolga države						
MF	524.01	Poročilo o primanjkljaju in dolgu države	Izračun primanjkljaja in dolga države v skladu z metodološijo ESA 05 in priročnikom za pripravo poročila o primanjkljaju in dolgu države.	Poročanje o primanjkljaju in dolgu države Evropski komisiji za presojo izpolnjevanja Maastrichtskih kriterijev.	Letna	Tekoče leto in pretekla štiri leta	MF, občine, ZPZ, ZZZS, javni skladi, javne agencije, javni zavodi in druge entitete sektora države	Dvakrat lено do 1. marca in do prvega septembra.
52991		Bilance javnega financiranja						
MF	52991.01	SDDS: standard o diseminaciji statističnih podatkov mednarodnega skladu	Obljavljanje podatkov na spletni strani MF: konsolidirana globalna bilanca javnega financiranja po ekonomskeh namenih; bilanca državnega proračuna po ekonomskeh namenih; stanje dolga Republike Slovenije po instrumentih in valutah.	Izpolnjevanje sprejetega mednarodnega standarda MDs in večja transparentnost javnih finan.	Mesečna, Četrletna, Letna	Preteklo leto	MF, občine, ZPZ, ZZZS.	Najkasnejše do konca obdobja za preteklo obdobje.

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
MF	5299.1.02	Bilten javnih financ / Bulletin of Government Finance, publikacija v tiskani obliki in na spletni strani	Izkazovanje prejemkov in izdatkov po ekonomskih namestitih za konsolidirano globalno bilanco javnega financiranja, državni proračun, ZPIZ, ZZZS, in lokalne skupnosti; izkazovanje stanja dolga RS po vrstah kreditorjev, instrumentih in valutah; izkazovanje stanja jamstev RS glede na ročnost, valuto strukture in po dejavnostih, pregled izda kratkoroden in dolgoroden vrednostnih papirov; pregled nekaterih makroekonomskih kazalcev.	Tekoče spremeljanje gibanj v javnih financah, informiranje domače in tujе javnosti.	Mesečna	Mesec	MF in javni viri, občine, ZPIZ in ZZZS.		30 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
AJPEŠ	5299.1.03	Poročilo o oddanih javnih narociilih	Podatki iz enotnega obrazca za sporočanje podatkov o oddanih javnih narociilih.	Spremljanje statistike oddanih javnih naroci v javnem sektorju po Zakonu o javnih narociilih na podlagi sklenjenih pogodb s ponudniki.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Naročniški javnih narociil do 30.04. za preteklo koledarsko leto.		150 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	53	Menjava blaga								
	531	Metodologija								
SURS	531.01	Menjava blaga med državami članicami INTRASTAT	Vrednosti in količinski podatki o blagovnih tokov med državami članicami EU z vidika vrednosti (faktuma vrednosti, statistična vrednost, neto masa, kolичina v dodatajni merski enoti); država namen, država, ki je blago postala, država porekla; šifra blaga po Kombinirani nomenklaturi (KN), Standardni mednarodni trgovinski klasifikaciji (SMTK), Standardin klasifikaciji dejavnosti (SKD), namenu porabe blaga in stopnji predelave, po širokih ekonomskih kategorijah (BEC); statistični kontingenčni, obdobje poročanja, vloga dokumenta, vrsta posla, vrsta transporta na meji, pogoj dobave, slupno število postavk, zaporedna številka podjetja, davčna številka trejeti osobe-deklaranta.	Spremljanje blagovnih tokov med državami članicami EU z vidika vrednosti in kolичin, časovne dinamike, strukture in regionalne usmerjenosti, informacijska podpora za tržne analize in za spremljanje skupnega trga, vir podatkov za nacionalne račune in plačilno bilanco.	Mesečna	Mesec	Poročevalske enote, CURS (Carnski urad Novo Gorica) SURS-u, DURS. Poročevalske enote: najkasnejše do 15. v mesecu za pretekli mesec; CURS (Carnski urad Novo Gorica) SURS-u: do 05. v mesecu za predpretekli mesec; DURS: vsaj enkrat mesečno	Obvezno Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	Agregatni potatki 40 dini, podrobni potatki 70 dini po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE												
	Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Odbobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	532.01	Trgovinski register ZI-REG	Kot splošni trgovinski register vsebuje informacije o poslovni subjekti, ki trgujejo z državami članicami in nečlanicami EU ter subjekti, ki nastopajo kot tretje osebe oz. deklaranti, ki v imenu podjetij, zavezanih poročaju za Intrastat, posredujejo zahtevane podatke. Vsebina: davčna številka (DS), matična številka (MS), statistični identifikator (SID), naziv poslovnega subjekta, njegov naslov (ulica, hišna številka in dodatek, poštna številka, naziv poške), šifra občine in naselja, datum začetka poslovanja, glavna dejavnost po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), pravnoorganizacijska oblika, status (aktiv/n akiven), indikator roka blaga, tip poročevalske enote, posli implementacija, statistična vrednost menjave z vsemi državami, statistična vrednost menjave z državami članicami EU, oznaka, ali je poslovni subjekt nad vključitvenim pragom in/ali je nad posebnim pragom, šifra velikosti poslovnega subjekta po slovenskih mestih in meritih EU, oznaka pomembnosti poslovnega subjekta (prioriteta obravnavanja poslovnega subjekta), leto in meseč vsota v register	Kontinuirana	Koledarsko leto	Poslovni register, informacije s strani poslovnih subjektov, DURS.	Obvezno	Redno vzdrževanje ažurnosti podatkov v registru, polnjenje registra s podatki, pridobljenimi s strani DURS-a.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte			

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	533.01	Baze zunanjетgovinskih podatkov ZT-BAZE/M	Priprava podatkov za različne baze zunanjетgovinskih podatkov (COMEX/TV Eurostat, COMTRADE pri ZN, BSP, SURS) na internet, Interipo (CVI) na intranetu, druge baze zunanjетgovinskih podatkov v SURS-u (SI-STAT) in drugih institucijah, kontrola podatkov in disseminacija podatkov iz baz v pristopnosti SURS-a.	Izboljšati disseminacijo zunanjетgovinskih podatkov (dostopnost, hitrost informacije, podatki v elektronski obliki).	Mesečna, Letna	Meseč	Osnovni zunanjетgovinski podatki SURS-a.	Obvezno	Priprava podatkov za različne baze.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
									skupni podatki (Extrastat in Infrastat) 70 dini po koncu obdobja opazovanja, samotno	
									Extrastat podatki 42 dini po koncu obdobja opazovanja, samotno	
									Infrastat podatki 70 dini po koncu obdobja opazovanja	
	54	Menjava storitev in plačilna bilanca								
	541	Plačilna bilanca	Plaćilni promet s tujino	Poročila o stanju in prometu (vrsta posla 00), poročilo o stanju po državah (01), specifikacija prometa za račun (06 in 07), obvestilo o prilivu iz tujine (60), nalog za plaćilo v tujino (70), splošni devizni nalog (66 in 77).	Plaćilna bilanca.	Mesečna, 10 dnevna	Banke.			
	541.01									
BS	541.02	Plaćilni promet na računu u tujini	Poročilo o prometu in stanju na računih v tujini.	Plaćilna bilanca.	Mesečna	Meseč	Pravne osebe.			
	541.03	Transakcije z vrednostnimi papirji v postovanju s tujino	Poročilo o poslih z vrednostnimi papirji po zakonu o deviznem postovanju (z nerezidenti).	Plaćilna bilanca; stanje meunarodnih naložb in obveznosti; bruto zmanjšaj doleg; statistika finančnih trgov.	Mesečna	Meseč	Pooblaščeni udeleženci trga vrednostnih papirjev, banke, zavarovalnice, pokojinske družbe, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojinski skladi, Kapitalska družba, Slovenska odskodinska družba, izdajatelji dolžniških			
	541.04	Krediti - odobreni in najeti v tujini	Prijava odobrenega kredita, spremenba, storno, specifikacija; plan in realizacija korisjenja in odplačil.	Plaćilna bilanca; stanje meunarodnih naložb in obveznosti; bruto zmanjšaj doleg.	10 dni po dogodku.	Rezidenti.				

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
BS	541.05	Zbirno poročanje; drugi finančni instrumenti	Garancije in druge oblike zavarovanj med rezidenti in nerezidenti.	Plačilna bilanca; stanje mednarodnih naložb in obveznosti; bruto zunanji določ.	Mesečna		Rezidenti.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	541.06	Plačilna bilanca	Plačilna bilanca Slovenije po ustreznih metodologijah in v skladu z mednarodnimi priporočili (IMF BOP manual V. edition, BOP Vadencum).	Ekonomska analiza, diseminacija.	Mesečna		Lastni viri BS.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	541.07	Izračun plačilne bilance v SIT in EUR	Zagotovitev podatkov plačilne bilance v SIT in EUR.	Izpolnitve mednarodnih priporočil in zagotovitev boljše primerljivosti plačilne bilance.	Mesečna		Lastni viri BS.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	541.08	Geografska razdelitev tekočega računa plačilne bilance po državah in ekonomskih grupacijah	Zagotovitev razčlenitve postavki tekočega računa plačilne bilance po državah partnerjach.	Izpolnitve zahtev Eurostatu in ECB; ekonomska analiza.	Mesečna		Lastni viri BS.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
AJPEŠ	541.09	Podatki o terjatih in obveznostih držav (do tujine (do nerezidentov), za namene države; obrazec Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja	Podatki iz bilance stanja gospodarskih družb o terjatih in obveznostih do tujine (do nerezidentov).	Spremljanje terjatev in obveznosti do nerezidentov pri gospodarskih družbah, ki imajo poslovne odnose s tujino, za namene plačilne bilance.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Gospodarske družbe, ki imajo poslovne odnose s tujino.		120 dni po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	543	Neposredne naložbe in statistična menjave povezanih družb								
BS	543.01	Statistična komercialnih kreditov	Poročilo o stanju in spremembah terjatev in obveznosti do tujine.	Stanje mednarodnih naložb in obveznosti, komercialna posojila; bruto zunanji določ.	Mesečna		Podjetja.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	543.02	Poročilo o naložbah (SN11, SN22, SN33 (IV), SN44 in SN55)	Poročilo o stanju in prometu s povezanimi podjetji in stanju pogodbene naložbe.	Stanje mednarodnih naložb in obveznosti.	Letna		Banki in podjetja.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	543.03	Stanje mednarodnih naložb in obveznosti	Bilanca stanja naložb in obveznosti rezidentov Slovenije do nerezidentov (IMF BOP manual V. edition, BOP Vadencum).	Ekonomska analiza, diseminacija.	Letna		Lastni viri BS			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
BS	543.04	Anketa poslovanja prosto – carinskih prodajal in mejnih trgovin	Podatki prilagoditve zaobjema blaga in izvoz potovani v plačilni bilanci.	Plačilna bilanca.	Mesečna		Prodajalne in preoblikovanju carinskih prodajal na cestnih mejin prehodih z državami Evropske unije; v mejne prodajalne in o posebnih ukrepih nadzora teh prodajal (UL RS št. 13/01).			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGË

KODEK SLOVENE		Poobla- ženje izvajal.	Zap.- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Ondobje- ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kda	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
IV	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO												
61	Ruba tal in podeželje												
611	Ruba tal												
SURS	611.01	Statistični GIS pokrovnosti tal Slovenije 2005 StatGIS2005 GIS-POK-TAL		Izdelava karte pokrovnosti tal in izračun statistik po statističnih regijah	Ocena splošne pokrovnosti tal in osnova za oceno časovnih sprememb pokrovnosti tal	Štiriletna	Časovni presek GIS	Eurimage, MOPE, MKGP december 2005	Obvezno	Izbor in nabava satelitske scene, georeferenciranje in tvorba mozaika Slovenije, klasifikacija, dodajanje slojev drugiih georeferenciranih administrativnih podatkov	November 2006	Naloga, dogovorena z različnimi institucijami	
62	Kmetijske strukture												
621	Struktura in tipologija kmetij												
SURS	621.01	Popis kmetijskih gospodarstev v Rепублици Словенији POPIS-KME/10L		Površina in raba zemljišč, ki jih kmetijska gospodarstva uporabljajo, število živine, opredelitev primerjivih potrebnih za izračune jedinih kazalnikov. Priprava EUROFARM dajotek za Eurostat, izračun SGM koeficientov in drugih izračunanih spremenljivk (PDM, proizvodni tipi, GVŽ). Raziskovanje je usklajeno z Uredbo Sveta (EGS) št. 571/88 z dne 29. februarja 1988 o organizaciji statističnih raziskovanj Skupnosti o strukturah kmetijskih gospodarstev (UL RS-56 z dne 23.1988) dopolnjeno z Odločbo Komisije 115/2000 z dne 24.11.1999.	Spremljanje strukture kmetijskih gospodarstev, zagotovitev primerjivih potrebnih za izračune jedinih kazalnikov. Priprava EUROFARM dajotek za Eurostat, izračun SGM koeficientov in drugih izračunanih spremenljivk (PDM, proizvodni tipi, GVŽ). Raziskovanje je usklajeno z Uredbo Sveta (EGS) št. 571/88 z dne 29. februarja 1988 o organizaciji statističnih raziskovanj Skupnosti o strukturah kmetijskih gospodarstev (UL RS-56 z dne 23.1988) dopolnjeno z Odločbo Komisije 115/2000 z dne 24.11.1999.	Desetletna	1.6. tekočega leta in 1.6. - 31.5. - obdobje enega leta pred kritičnim datumom	DURS; MKGP (in A.R.S.K.T.R.P); vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko pridržavo.	Obvezno	Priprave na nastajni popis, nastajni predvoda potekal v letu 2010.	V letu 2005 ne bo objav. na precipis/pilotne projekte	Naloga, vezana na precipis/pilotne projekte	

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	621.02	Raziskovanje strukture kmetijskih gospodarstev KME-JUNSTRK/3L	Površina in raba zemljišč, ki jih uporabljajo, število živine, oprenjenost s kmetijskimi stroji, kmetijski objekti in delovna sila na kmetijskih gospodarsvih; spremeljanje dodačnih spremenljivk potrebnih za izračune jedrnih kazalnikov. Priprava EUROFARM datoteke za Eurostat, izračun SGM, koeficientov in drugih izračutanih spremenljivk (PDM, prizvodni tipi, GVZ). Raziskovanje je uskljajeno z Uredbo Sveta (EGS) št. 571/88 z dne 29. februarja 1988 o organizaciji statističnih raziskovanj Skupnosti o struktur kmetijskih gospodarsiev (UL RS 56 z dne 2.3.1988) dopolnjeno z Uredbo Komisije 143/2002 z dne 24.1.2002.	Spremenjanje strukture kmetijskih gospodarstev, zagotovitev primerljivih podatkov o kmetijskih gospodarstvih z drugimi državami EU.	2 do 3 letna; v skladu s programom skupnosti o raziskovanjih strukture kmetijskih gospodarstev	1.6. tekočega leta in 1.6. -31.5. - obdobje enega leta pred kritičnim datumom	DURS; MKGP (in A.R.S.K.T.R.P); Kmetijska gospodarstva (izbrana vzorec), ki se uvrščajo s kmetijsko pridelavo. 01.06. do 30.06.	Obvezno za poslovne subjekte in administrativne vire, prostovoljno za družinske kmetije	Priprava in izvedba raziskovanja. Obdelava podatkov in objava začasnih rezultatov za leto 2005; priprava na Izrael in koefficientov SCM, priprava preverjenih mikro podatkov Eurostatu v obliki Eurofarm; predstavitev rezultatov na internetu.	Oktobar 2005 - začasni podatki, junij 2006 - končni podatki	Nalog, vezana na predpise/pilote projekte
SURS	63	Kmetijski prihodki in cene									
SURS	631	Ekonomski računi za kmetijstvo									
SURS	631.01	Ekonomski računi za kmetijstvo	Ekonomska računi za kmetijstvo so satelitski računi nacionalnih računov, izdelani po metodologiji EK/EKG 97, ki temelji na Evropskem sistemu računov ESR 05. Podatki o proizvodnji, dodani vrednosti, faktorskem dohodu, bruto investicijah, zaposlenosti, so osnova za izračun dohodkovih indikatorjev kmetijstva in podatkovni vir za modeliranje. Omogočajo mednarodno primerjavo ter primerno z drugimi dejavnostmi znotoriј nacionalnega gospodarstva ter z drugimi izčuvanimi.	Kmetijski računi so kompleksni informacijski sistem za kmetijstvo. Njihov osnovni namen je spremljanje ekonomskega položaja kmetijstva, v okviru Evropske unije se uporabljajo za ocenjevanje skupne kmetijske politike. Postavke računa proizvodnje (dodatavna trednost), ustvarjanja dohodka (postovni presek/raznovrstni dohodek), podjetniškega dohodka ter računa akumulacije (bruto investicije) omogočajo analiziranje položaja kmetijstva, posameznih postavk v primerjavi z drugimi dejavnostmi znotoriј nacionalnega gospodarstva ter z drugimi izčuvanimi.	Letna	Preteklo in tekoče leto	KIS, MKGP, Sklad kmetijskih zemljišč, A.R.S.K.T.R.P., DURS in lastni viri SURS. Vezan na objavo lethin podatkov kmetijskih statistik, zunanjitegovinskih statistik, proizvodnih statistik...	Obvezno	V letu 2005 so ERS dobili zakonsko podlago, po kateri se pripravljajo naslednji izračuni - priva ocena - realnega dohodka iz kmetijstva, za letočko leto - končno novembra, - druga ocena - realnega dohodka iz kmetijstva, za preteklo leto - končno februarja; - začasni in končni podatki EFK, za preteklo leto - končec septembra.	Prva ocena - decembra, druga ocena - marec, začasni končni podatki - oktober	Nalog, vezana na predpise/pilote projekte

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage	
SURS	641.01	Vzorčno raziskovanje posejanih površin v streljiva živine - stanje 01.junij KME - JUN	Površine posekov na njivah, trajnih travnatih površin, trajnih prasičev. To raziskovanje zagotavlja podatke, ki jih moramo zagotoviti v okviru Uredbe Svetega (EGS) št. 837/90 z dne 26. marca 1990 o statističnih podatkih, ki jih države članice posredujejo o proizvodnji žit (UL RS št. 88 z dne 3.4.1990) in Uredbe Svetega (EGS) št. 959/93 z dne 5. aprila 1993 o statističnih podatkih o poljskih razen žit, ki jih posredujejo države članice (UL RS št. 98 z dne 24.4.1993). Z raziskovanjem pridobimo tudi druge podatke potrebne za vsakoločno ugotavljanje kmetijske proizvodnje.	Spremljanje rastlinskih in živalske pridelave.	Letna	1.6.	MKGP (A.R.S.K.T.R.P.); Kmetijska gospodarstva (izbrana z izjemom), ki se ukvarjajo s kmetijsko pridelavo.	Obvezno	Raziskovanje je združeno z raziskovanjem KME-JUNSTRK (621.01). V tekočem letu bo potekala priprava metodoloških navodil, vprašalnika, preverjanje in obdelava podatkov ter objava prvih predhodnih rezultatov.	Oktobre 2005 - zanesni podatki, junij 2006 - končni podatki	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	641.02	Poročilo o dosegjenih pridelkih zgodnjih posevkov in zgodnjega sadja - stanje 15. avgust KME-ZGK-P/L KME-ZGK-K/L	Doseženi pridelki pšenice, drugih svinih žit in zgodnjega sadja. To raziskovanje zagotavlja podatke, ki jih moramo zagotoviti v okviru Uredbe Svetega (EGS) št. 837/90 z dne 26. marca 1990 o statističnih podatkih, ki jih države članice posredujejo o proizvodnji žit (UL RS št. 88 z dne 3.4.1990) in Uredbe Svetega (EGS) št. 959/93 z dne 5. aprila 1993 o statističnih podatkih o poljskih razen žit, ki jih posredujejo države članice (UL RS št. 98 z dne 24.4.1993).	Spremljanje rastlinskih pridelave.	Letna	Koledarsko leto	Kmetijska podjetja, Kmetijska svetovalna služba pri KGZS, 15.08	Obvezno	Izvedba raziskovanja, analiza rezultatov.	December tekocega leta	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	641.03	Poročilo o pričakovanih pridelkih poznih posevkov, sadja in grozdja - stanje 05. september KME-POZP-P/L KME-POZP-K/L	Pričakovani pridelki pomembnejših poznih posevkov, sadja in grozdja. To raziskovanje zagotavlja podatke, ki jih moramo zagotoviti v okviru Uredbe Svetega (EGS) št. 837/90 z dne 26. marca 1990 o statističnih podatkih, ki jih države članice posredujejo o proizvodnji žit (UL RS št. 88 z dne 3.4.1990) in Uredbe Svetega (EGS) št. 959/93 z dne 5. aprila 1993 o statističnih podatkih o poljskih razen žit, ki jih posredujejo države članice (UL RS št. 98 z dne 24.4.1993).	Spremljanje rastlinskih pridelave.	Letna	Koledarsko leto	Kmetijska podjetja, Kmetijska svetovalna služba pri KGZS, 05.09.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, analiza rezultatov.	Janutria po opazovanem letu	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	644.01	Popis vinogradov POPIŠ-VIN/10L	Površina vinogradov, trsnic in matičnjakov ter števila trt; ugotavljanje starosti vinogradov in sort. To raziskovanje je usklajeno z Uredbo Sveta (EGS) št. 357/79 z dne 5. februarja 1979 o statističnih raziskovanjih vinogradov (UL RS št. 208 z dne 16.7.1982).	Spremljanje vinogradništva.	Desetletna	Kritični dan	Prevezem podatkov iz Registra pridelovalcev grozdia in vina (MKGP). 31.8.	Obvezno	Priprave na naslednje raziskovanje.
	645	Statistika sadjarstva							
SURS	645.01	Popis intenzivnih sadovnjakov POPIŠ-SAD/5L	Jabolka in hruske po sortah, letu sajenja, število drvešev, sadin in razdelju, koščičasto sadje in olike po sortah, letu sajenja, število dreves, sadini razdelju; jagodicevje po sortah in velikosti zemljišč; podrobni podatki o tehničkih znaciostih nasadov. To raziskovanje je usklajeno z Direktivo Sveta 2001/109/ES z dne 19.12.2001 o statističnih raziskovanjih, ki jih izvedejo države članice, da ugotovijo pridelovalno zmogljivost intenzivnih sadovnjakov nekaterih vrst sadnega drevesja (UL RS št. 13 z dne 16.1.2002, str. 21).	Spremljanje pridelave v intenzivnih sadovnjakih.	Petletna	2007	MKGP, Kmetijska podjetja in individualni pridelovalci sadja v intenzivnih sadovnjakih. 2007	Obvezno za poslovne subjekte in administrativne vire; prostovoljno za družinske kmetije	Priprave na naslednje raziskovanje. Analiza primenosti podatkov administrativnega dela (MKGP) za statistični namen.
	6499 1	Statistika porabe reprodukcijskega materiala in mineralnih gnojil v kmetijstvu							
SURS	6499 1.01	Letno poročilo poslovnih subjektov o uporabi reprodukcijskega materiala KME-PMG	Poraba reprodukcijskega materiala: energije in gnojil.	Spremljanje porabe reprodukcijskega materiala v kmetijskih podjetjih.	Letna	Preteklo leto	Kmetijska podjetja in z vzorcem izbrane družinske kmetije. 07.03. za podjetja in november za družinske kmetije	Obvezno	Izvedba raziskave, analiza podatkov.
SURS	6499 1.02	Uvoz mineralnih gnojil KME-UMG	Uvoz mineralnih gnojil za potrebe kmetijske dejavnosti po vrstah in vsebnosti rastlinskih hranil.	Spremljanje porabe mineralnih gnojil v kmetijstvu.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki uvažajo poslovni podatkov ter priprava ocene porabe v kmetijstvu.	Obvezno	Prevzem in obdelava podatkov ter priprava ocene porabe v kmetijstvu.
	65	Živinoreja							

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Atributi podatkov		Poobli. izvajjal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kda/	Obravnost poročanja	Delo v tekocem letu	Rok prire objave	Pravne in druge podlage	
SURS	653.01	Bilanca preskrbe za živinorejo			Razdelitev priraje in porabe mesa in proizvodov po metodam harmoniziranim z EU zahtevami.	Bilanca preskrbe za živinorejo je osnova za ekonomske račune za kmetijstvo.	Letna	Preteklo in tekoc leto	Lastni viri SURS-a	Obvezno	Priprava bilance.	Skladno z zahtevami Eurostatu	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
	656	Statistika mleka in mlečnih proizvodov												
SURS	656.01	Statistika mleka in mlečnih proizvodov			Spremljanje podatkov o kakovosti in količini mleka in mlečnih proizvodih.	Zagotovitev podatkov, ki jih določa EU zakonodaja in zagotavlja potiskov za vodenje kmetijske politike.	Mesečno, letino in triletno	Mesece in leto	GLIZ/mlekarsvo, lastni viri SURS-a. Mesečno.	Obvezno	Redno izvajanje raziskovanja ter mesečno objavljajanje podatkov.	Do 15. v mesecu za predpretki mesec	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte	
	67	Druge kmetijske statistiske												
	67	Druge kmetijske statistiske												
	671	Druge kmetijske statistiske												
SURS	671.01	Statistični register kmetijskih gospodarstev SRKG			Statistični register kmetijskih gospodarstev je statistični register, ki vsebuje za vzorčenje pomembne podatke o kmetijskih gospodarstvih.	Statistični register kmetijskih gospodarstev je predvsem vir podatkov za priznavanje voznih okvirjev in izberemo vzorce za statistična raziskovanja s področja kmetijstva. V statističnem registru kmetijskih gospodarstev so tudi gozdovinski podatki kmetijskih gospodarstev od leta 2000 naprej.	Register se osvežuje dvakrat letno.	Osveževanje registra poteka v septembру (prva polovica) in v Februarju (druga polovica).	MKGJ (tudi ARSKTRP), DJSRS, GTRS (Registar teritorialnih enot), MNZ (Centralni register prebivalstva) in lastni viri SURS-a.	Obvezno	Priprava podatkov iz statističnih in administrativnih virov za polhjene registrs ter osveževanje registrs.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		
	68	Statistika gozdarsvta												
	681	Statistika gozdarsvta												
SURS	681.01	Letno poročilo o gospodarjenju z gozdovi GOZD-GOSPL			Gojtivena in varstvena dela v gozdu, posek po vrstah gozdov in vrstah dreves, redne ter sanitarni seči, proizvodnja in prodaja gozdnih sortimentov v vseh gozdovih, stranski gozdni proizvodi gozdovih, stranski gozdni prometnice, ločeno po lastništvu gozdov.	Spremljanje gospodarjenja z gozdovi.	Letna	Preteklo in tekoc leto	Zavod za gozdove in Gozarski institut, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov, MKGP, 15.04.	Obvezno	Priprava rezultatov za objavo.	V statističnem letopisu	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- šč.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
V	MEDPODROČNE STATISTIKE									
	71	Statistike okolja in kazalniki								
	712	Statistika odpadkov in recikliranja								
SURS	712.01	Letno poročilo o nastajanju odpadkov v proizvodnih in storitvenih dejavnostih ODP	Nastajanje odpadkov v proizvodnih in storitvenih dejavnostih. Količine nastalih, predelanih, oddanih in odstranjenih odpadkov po vrstah odpadkov.	Pridobivanje podatkov o vrstah in količinah odpadkov ter o načinu ravnanja z njimi.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki opravljajo proizvodnost ali storitvene dejavnosti. Sodelovanje z ARSO. Do konca februarja	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	712.02	Letno poročilo o zbranju odpadkov ODP-Z	Zbiranje odpadkov iz proizvodnih in storitvenih dejavnosti. Vrste in količine odpadkov, zbranih ali prevzeti od drugih in načini ravnanja s temi odpadki.	Pridobivanje podatkov o vrstah in količinah predelanih odstranjenih odpadkov ter drugih zbranih - prevzeti predelav/odstranjevanja.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki imajo koncesijo oz. dovojitev za zbranje odpadkov. Sodelovanje z ARSO. Do konca februarja.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	712.03	Letno poročilo o predelavi/odstranjevanju u odpadkov ODP-P	Predelovanje ali odstranjevanje odpadkov, prevzeti od drugih imejnikov. Količine zbranih ali prevzeti odpadkov in količine namenjene predelavi in odstranjevanju odpadkov po vrstah odpadkov.	Pridobivanje podatkov o javnem zbiranju odpadkov, prevzeti komunalnih odpadkov po vrstah odpadkov ter po občnah in o načinu ravnanja z zbranimi odpadki.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki imajo koncesijo oz. dovojitev za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Sodelovanje z ARSO. Do konca februarja.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	712.04	Poročilo o zbranih komunalnih odpadkih KO-Z	Javni odvoz komunalnih odpadkov ter načini ravnanja z njimi. Zbrani komunalni odpadki po vrstah, vrsti nastanka in načinih ravnanja z njimi.	Pridobivanje podatkov o javnem zbiranju in odvozu komunalnih odpadkov po vrstah odpadkov ter po občnah in o načinu ravnanja z zbranimi odpadki.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki imajo občina dodelila pravico izvajanja javne gospodarske službe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov. Sodelovanje z ARSO. Do konca februarja.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	712.05	Poročilo o količinah odpadkov pripeljanih na odigrališča KO-U	Odlagališča odpadkov. Pripeljane količine odpadov na odlagališča po vrstah odpadkov, izvoru zbiranja in načinih ravnanja.	Pridobivanje podatkov o količinah odpadkov pripeljanih na odlagališče ter o načinu ravnanja z njimi.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki so upravitelji odlagališč. Sodelovanje z ARSO. Do konca februarja.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
	714	Statistika uporabe vode in izpustov v vodo								
SURS	714.01	Poročilo o izkorisćevanju voda in varstvu voda pred onesnaževanjem VOD-UVI	Izkoriščanje voda glede na vodni vir, uporaba vode po namenu, ponovno uporabljenia in recikulacijska voda, odplake, prečiščevanje odpak, naprave za prečiščevanje, uporaba blata iz čistilnih naprav.	Spremljanje stanja izkorisćenja vodnih virov, uporabe vode ter odvajanja in prečiščevanja odpak v rudarstvu, predelovalnih dejavnostih in oskrbi z elektro, plinom in vodo.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti s področja rudarstva, predelovalnih dejavnosti, oskrbe z elektro-, plinom in vodo. Do 15.03.	Obvezno	Revizija vprašalnika in izvedba raziskovanja, objava rezultatov	10 mesec po koncu obdobja opazovanja

REDNE NALOGE

Poobl. izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
--------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	714.02	Poročilo o javnem vodovodu VOD-V	Število in izdatnost vodnih virov, način transportiranja pitne vode, dobavljenje količine pitne vode, vodovodni omrežje, objekti in naprave na vodovodnem omrežju.	Spremljanje porabe pitne vode.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki se ukvarjajo s proizvodnjo in distribucijo vode ter upravljanjem vodovodov.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov	10 mesecov po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	714.03	Poročilo o javni kanalizaciji VOD-K	Odplake, prečiščevanje in izpuštanje odpadkov, kanalizacijske omrežje, naprave in objekti na kanalizacijskem omrežju, čistilne naprave, uporaba blata iz čistilnih naprav.	Spremljanje odplak.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti s področja kanalizacije in delovanja čistilnih naprav.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	10 mesecov po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	714.04	Poročilo o namakanilih in osuševalnih sistemih VOD-N	Površine zemeljske, število uporabnikov in leta gradivne namakanilih in osuševalnih sistemov, zajemanje vode glede na vodni vir, namakanli objekti in naprave, namakanata zemeljska, osuševane površine in objekti.	Spremljanje namakanilih in osuševalnih sistemov.	Letna	Preteklo leto	Poslovni subjekti, ki upravljajo ramakalne in osuševalne sisteme.	Obvezno	Izvedba raziskovanja, objava rezultatov.	10 mesecov po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	715	Statistika emisij									
SURS	715.01	Podatki o onesnaževanju zraka	Zbiranje izračunanih podatkov o emisijah toplogrednih plinov na osnovi podatkov o količini proizvedenega ali porabiljenega proizvoda v posamezni dejavnosti glede na emisijske koeficiente, ki so dani na enoto porabe ali proizvodnje po področjih (energija, industrijski procesi, uporaba premazov in ostalih proizvodov, kmetijstvo, gozdarstvo in sprememb rabe zemeljskih in odpadki).	Spremljanje onesnaževanja zraka glede na izbrano metodologijo.	Letna	Preteklo leto	Dokumentacija SURS-a, ARSO in drugih organov.	Obvezno	Objava v Statističnem letopisu	Objava v Statističnem letopisu	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	717	Statistika okoljskih izdatkov za varstvo okolja									
SURS	717.01	Izdaki za varstvo okolja OKI	Podatki o investicijah, tekočih izdatkih in prihodkih od aktivnosti v zvezi z varstvom okolja po panogeih dejavnosti investitorja in po namenu (varstvo zraka in klime, upravljanje odpadnih voda, ravnanje z odpadki, varstvo in izboljšava tal, podtalnice in površinskih voda, varstvo pred hrupom in vibracijami, varstvo biotske raznovrstnosti in pokrajine, raziskave in razvoj).	Obracunavanje makroekonomskih agregatov, mednarodno poročanje, izpoljevanje SBS uedbe.	Letna	preteklo leto	Vse pravne in fizične osebe ter drugi investitorji zbrani po vzorecu.	Obvezno	Izvedba raziskovanja in priprava na objavo	18 mesecov po koncu obdobja opazovanja	Naloga, vezana na predpisne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
718 Periodično poročanje										
SURS	718.01	Ozonu škodljive snovi	Podatki o uvozu in izvozu snovi, ki škodljivo delujejo na ozonski plasč.	Spremljanje količin ozonu škodljivih snov (Montrealski protokol).	Letna	Preteklo leto	ARSO, September za preteklo leto.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.02	Kakovost vode v slovenskih rekah	Razred kakovosti vode po fizikalno-kemijski analizi, po bakteriološki in saprobioloski analizi ter skupna ocena.	Spremljanje kakovosti vode v površinskih vodotokih.	Letna	Preteklo leto	ARSO, 30. avgust	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.03	Urejene Jane	Podatki o imenih jan., njihovih dolžinah, globinah, nadmorski višini vhoda, po naseljih in občinah.	Spremljanje evidence urejenih jan.	Letna	Preteklo leto	Slovenska akademija znanosti in umetnosti-Institut za raziskovanje Kraza. Maj za preteklo leto.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.04	Jezera in vodne akumulacije	Podatki o površini, globini, nadmorski višini, obseg in prostornini jezer in vodnih akumulacij po velikosti.	Spremljanje stanja jezer in vodnih akumulacij.	Letna	Preteklo leto	ARSO, 30. avgust.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.05	Stanje zavarovanih območij parkov narave - naravnih parkov	Podatki o številu, površini, mednarodnem in varstvenem statusu (skupaj in posamezno).	Spremljanje stanja naravnih, regijskih in krajinških parkov, naravnih rezervatov in spomenikov.	Letna	Preteklo leto	ARSO, Maj za preteklo leto.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.06	Temperature in padavine	Podatki o poprečnih mesečnih temperaturah zraka in o padavinah v letu poročanja, za obdobje 1961-1990 in 1981-1990, poprečne temperature zraka za januar-julij, april-junij ter teme maksimalne in minimalne, število dni < 0 °C, = 0 °C ter število dni > 25 °C, = 25 °C, višina padavin leta in za obdobje april-junij po meteoroških postajah.	Spremljanje temperature in padavin.	Letna	Preteklo leto	ARSO, Maj za preteklo leto.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.07	Vlažnost, padavine, oblačnost, vetrovi	Podatki o poprečni vlažnosti, številih dni z dežjem, s snegom, z nevihjo, s točo ali sodro in snežno odejo, poprečna oblačnost, število jasnih in oblačnih dni, število ur sončnega obsevanja, smer in pogostost vera.	Spremljanje vlažnosti, padavin, oblačnosti, sončnega obsevanja in veta.	Letna	Preteklo leto	ARSO, September za preteklo leto	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	718.08	Radioaktivnost v življenjskem okolju	Podatki o stanju jedrske in sevalne varnosti v RS. Podatki o izplutih radioaktivnosti v okolje, prejeti doze servanja, itd.	Spremljanje podatkov o izplutih radioaktivnosti v okolje, prejeti doze servanja, itd.	Letna	Preteklo leto	Uprava RS za jedrsko varnost 8 mesecov po koncu obdoba opazovanja.	Obvezno	Oblikovanje podatkov in objava.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	724.01	RIESCO (Regional statistics coordinator- Eurostat) RIESCO	Usklajevanje metodologij, definicij in metapodatkov ter ocena kakovosti vhodnih virov za regionalne statistike.	Izboljšanje kakovosti regionalnih statističnih podatkov (točnost, zanesljivost, pravočasnost...), in EU primerljivosti.	Tekoče leto	EUROSTAT, lastni viri SURS-a.	Obvezno	Usklajevanje metodologij, definicij in metapodatkov ter ocena kakovosti vhodnih virov za regionalne statistike.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.	
	726	Podatkovne baze regionalnih statistik		Zagotavljanje podatkov iz področja regionalnih statistik za časovno obdobje od leta 1995 dalje.						
SURS	726.01	Podatkovno skleidišče regionalnih statističnih podatkov SURS RDB	Koordinacija administriranja mikro-baze in makro-baze RDB ter uporabniškega orodja Discoverer.		Lastni viri SURS.	Obvezno	Umestitev podatkovnega skladišča regionalnih statističnih podatkov v širši statistične infrastrukture.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		
SURS	726.02	Katalog regionalnih delitet Slovenije in njegovo sprotno dopolnjevanje na spletni strani SURS	Vodenje računalniškega kataloga različnih upravnih in funkcionalnih členitev ozemja Republike Slovenije na regionalni in pod-regionalni ravnini; spremjanje razvoja pravnih podlag teh členitev, prostorskih sprememb, ter gratični in tekstualni prikaz na interneti strani SURS-a.	Podpora analizam (modeliranju) preoblikovanja regionalnih členitev, podpora analizi regionalnih razlik.	Koledarsko leto	GURS, institucije, katerih pristojnost so regionalizirane, lastni viri SURS-a. Sproti - ob spremembah.	Obvezno	Dopolnjevanje, izatrjanje kataloga na spletni strani SURS-a.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
SURS	726.03	Diseminacijska baza izbranih regionalnih statističnih podatkov za bazo SI-STAT	Priprava urejenih časovnih vrst izbranih regionalnih statističnih podatkov na ravni statističnih regij in občin za zadovoljevanje povpraševanja po statističnih podatkih in tematskih kartah preko interneta. Nenčeno izpopoljevanje segmenta territorialnega izkazovalja statističnih podatkov, opredeljenih s primerimi, uporanku lahko razumljivimi metapodatki.	Diseminacijska baza na spletu naj bi omogočila hiter in enostaven dostop do izbranih regionalnih profilov iz poslovne, izobraževalne ter upravne sfere.	Preteklo in tekoče leto	Lastni viri SURS-a	Obvezno	Priprava izbranih statističnih podatkov na ravni občin in statističnih regij za objavo v bazi SI-STAT na Internetu. Priprava tematskih kart na ravn občin in statističnih regij za napomembnejše raziskalnike.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
	73	Znanost in tehnologija								
	731	Statistika raziskovalno razvojne dejavnosti								

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
-------------------	-------------	----------------------------	---------	-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------------------------

SURS	731.01	Letno poročilo o raziskovalnih dejavnostih in raziskovalno-razvojno dejavnosti R-RD-PS	Raziskovanje temelji na usklajenih konceptih in definicijah iz najnovješčih različic mednarodne OECD Fraskske metodologije. S tem raziskovanjem se zbirajo podatki o kadrovskem potencialu, ki deluje na raziskovalno-razvojnem področju, bruto izdelkah za RR po virih in namenih, dokončanih in nedokončanih raziskovalnih delih. Uporabljene so klasifikacije po gospodarskih panogah, znanstveno-tehnoloških disciplinah, vrsti raziskovanj, družbeno-ekonomskih ciljih, poklicih, ravneh izobrazbe, ter po državljanstvu vključeno z mobilnošo.	Spremljanje stanja na področju raziskovalno-razvojne dejavnosti v poslovinem sektorju.	Letna	Tekoče leto	Gospodarske družbe in podjetja z registrirano RR dejavnostjo (SKD 73), podjetja, ki imajo raziskovalno-razvojno dejavnost organizirano v posebni enoti, oddelku, skupini, ter podjetja, ki so v preteklem letu prejela državne subvencije za RR dejavnost. April 2005.	Obvezno	Posiljanje poročilim poročevalskim entitetom, obdelava podatkov.	18 mesecev po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	731.02	Letno poročilo o raziskovalnih dejavnostih za raziskovalno-razvojno dejavnost R-RD-D	V skladu s Frasksko metodoško pravila o raziskovanju se sistem raziskovanjem meri visina planiranje in realiziranje državne podprtje raziskovalno-razvojni dejavnosti.	Pridobivanje podatkov o višini planiranih in realiziranih državnih proračunskih sredstev za RR po sektorih, vedah ter družbeno-ekonomskih ciljih.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Vsa ministrica. April 2005.	Obvezno	Obdelava, objava.	18 mesecev po koncu obdobja opazovanja	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.
SURS	731.03	Letno poročilo o raziskovalnih dejavnostih R-RD-ZR	Raziskovanje temelji na usklajenih konceptih in definicijah iz najnovješčih različic mednarodne OECD Fraskske metodologije. S tem raziskovanjem se zbirajo podatki o raziskovalno-razvojni dejavnosti zasebnih raziskovalcev, ki predstavljajo jedro zasebnega raziskovalnega sektorja. Zasebni raziskovalci odgovarjajo na vprašanja o državljanstvu, o področju oz. znanstveno-tehnoloških disciplin na katerih delujejo, o dokončanih in nedokončanih delih, o objavljenih znanstvenih in strokovnih člankih, ter o izamih in patentih. Pridobljena finančna sredstva za raziskovalno-razvojno dejavnost prikazujejo po virih in namenih porabe. Uporabljene so klasifikacije o ravneh izobrazbe, o vrstah raziskovanj po znanstveno-tehnoloških disciplinah in družbeno-ekonomskih ciljih.	Ugotavljanje stanja na raziskovalno-razvojnom področju v zasebnem nepridobitnem sektorju.	Letna	Tekoče leto	Zasebni raziskovalci, ki opravljajo raziskovalno-razvojno dejavnost kot zasebni in so vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki jih vodi ministrstvo, pristojno za znanost.	Obvezno	Posiljanje vprašalnikov poročevalskim entitetom, obdelava podatkov.	18 mesecev po opazovanem obdobju	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami.

REDNE NALOGE

REDNE NALOGE

Poobl izvajal. št.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	811.01	Anketa o poslovnih tendencah v predelovalnih dejavnostih PA-IND/ČL	Mesečno: ocena gibanja proizvodnje, raven izvozih in skupnih naroci, raven zalog končnih izdelkov, proizvodna pričakovanja, pričakovane cene, pričakovano zaposlovanje, skupno izvozna narocila in mesečev povraševanje, število mesecov zagotovljene proizvodnje.	Mesecna trenutnih stanj glavnih ekonomskih kazalcev ter ocenitev njihovega gibanja v naslednjih mesecih. Rezultati anket so osnova za izračun kazalca zaupanja v predelovalnih dejavnostih in kazalca gospodarske klime, ki vključuje poleg kazalca zaupanja v predelovalnih dejavnostih tudi kazalec zaupanja v trgovini na državnih potrošnikih in kazalec zaupanja na državo.	Mesecna	Mesec	Izbrani poslovni subjekti s področja predelovalnih dejavnosti (oddelki SKD: 15-36).	Prostovoljno	5 dni pred koncem obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	811.02	Anketa o poslovnih tendencah v predelovalnih dejavnostih PA-IND/ČL	Četrtekno - omrežitveni dejavniki v proizvodnji, ustreznost proizvodnih zmogljivosti glede na pričakovano povraševanje, stopnja izkorisčenosti zmogljivosti, konkurenčni polozaj na domačem trgu, trgh držav članic EU in na trgu zunanji EU, obseg novih narocil.	Četrtekna analizo poslovnega cikla.	Četrtekna	Mesec	Izbrani poslovni subjekti s področja predelovalnih dejavnosti (oddelki SKD: 15-36).	Prostovoljno	5 dni pred koncem obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	811.03	Anketa o poslovnih tendencah - investicije PA-INV/PL	Popoltno - investicije v industriji: načrtovanja in uresničenja investicijska vlaganja v osnovna sredstva, sedanja in načrtovanja strukturna investicij, razlogi za neinvestiranje, sedanje in pričakovano poslovno stanje, pretežno lastniško posejta, sedanja in pričakovani vplivi povraševanja, razpoložljivosti financijskih virov in pričakovane dobročka ter tehničnih in drugih dejavnikov na investicije.	Pridobivanje informacij o obsegu in strukturi investicijskih vlaganj, vplivih različnih dejavnikov na investiranje in postovnem stanju podjetij.	Poletna	Mesec	Izbrani poslovni subjekti s področji C, D, E (oddelki SKD: 10-41).	Prostovoljno	12 dni po koncu obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	811.04	Anketa o poslovnih tendencah v trgovini PA-TRGM	Mesečno: ocena poslovnega položaja, obseg zalog in finančnega položaja, pričakovani poslovni položaj, pričakovano zaposlovanje, pričakovano povraševanje, sedanje in pričakovane prodajne cene, pričakovani obseg skupne nabave, ocena trenutne konkurenčnosti, ravni in gibanja prodaje ter glavne ovire za izboljšanje sedanjega položaja.	Mesecna trenutnih stanj glavnih ekonomskih kazalcev ter ocenitev njihovega gibanja v naslednjih mesecih. Rezultati anket so osnova za izračun kazalca zaupanja v trgovini na držovo in kazalca gospodarske klime, ki vključuje poleg kazalca zaupanja v trgovini na državo tudi kazalec zaupanja pri potrošnikih in kazalec zaupanja v predelovalnih dejavnostih.	Mesecna	Mesec	Izbrani poslovni subjekti s področja trgovine na držovo (oddelki SKD: 50, 52).	Prostovoljno	5 dni pred koncem obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

REDNE NALOGE

Poobl izvajal.	Zap- št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Periodika izvajanja	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave	Pravne in druge podlage
SURS	811.05	Anketa o poslovnih tendencah v gradbeništvu PA-GRADM	Mesечно: ocena obsega gradbenih del tujih, domacih in skupnih načrtnih, pričakovana naročila, sedanje in pričakovanje zaposlovanje, sedanje in pričakovane cene, tehnične zmožljivosti glede na pričakovano povpraševanje, započeteno delo, poslovno stanje ter onečitveni dejavniki v gradbeništvu.	Mesечно pridobivanje informacij o trenutnih stanjih glavnih ekonomskih kazalcev v gradbeništvu in ocenitev njihovega gibanja v naslednjem mesecu. Rezultati ankete so osnova za izračun kazalca zaupanja v gradbeništvu.	Meseca	Mesec	Izbirani poslovni subjekti s področja gradbenišva (oddelki SKD: 45), do 10. v mesecu za tekoči mesec.	Prostovoljno Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	5 dni pred koncem obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	811.06	Anketa o poslovnih tendencah v storitvenih dejavnostih PA-STORM	Mesечно: ocena poslovnega položaja, sedanje in pričakovano povpraševanje, sedanje in pričakovano zaposlovanje ter cenovna pričakovana.	Mesечно pridobivanje informacij o trenutnih stanjih glavnih ekonomskih kazalcev ter ocenitev njihovega gibanja v naslednjih mesecih. Rezultati ankete so osnova za izračun kazalca zaupanja v storitvenih dejavnostih.	Meseca	Mesec	Izbirani poslovni subjekti s področja storitvenih dejavnosti (oddelki SKD: 55, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 70, 71, 72, 73, 74, 90, 93), do 10. v mesecu za tekoči mesec.	Prostovoljno Priprava metodologije, izvedba raziskovanja in objava podatkov.	5 dni pred koncem obdobja opazovanja.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

**LETNI PROGRAM STATISTIČNIH RAZISKOVANJ
RAZVOJNE NALOGE za leto 2005**

Kazalo

RI STATISTIČNA INFRASTRUKTURA

R10	Kakovost
R10991	Kakovost
R11	Klasifikacije
R115	Klasifikacije na področju socialnih statistik
R12	Izobraževanje statistikov
R12991	Razvoj programa za izobraževanje statistikov
R13	Elektronska obdelava podatkov
R13991	Elektronski statistični vprašalniki

R14	Informacijske tehnologije
R14991	Informacijske tehnologije
R17	Diseminacija
R17991	Diseminacija
R22	Statistično raziskovanje in metodologija
R22991	Statistično raziskovanje in metodologija
R25	Varstvo podatkov in statistična zaupnost
R251	Varstvo in zaščita podatkov

RII DEMOGRAFSKE IN SOCIALNE STATISTIKE

R31	Prebivalstvo
R311	Demografske statistike in projekcije
R32	Trg dela
R321	Aktivno prebivalstvo
R322	Plače in stroški dela
R32991	Statistični registri statistike dela
R33	Izobraževanje in usposabljanje
R331	Statistika začetnega izobraževanja
R332	Statistika (nadaljnega) izobraževanja in usposabljanja
R33991	Register kvalifikacij
R34	Kultura
R341	Statistika kulture
R35	Varovanje zdravja

R351	Javno zdravje
R352	Zdravje in varnost pri delu
R36	Živiljenjska raven
R361	Poraba v gospodinjstvih
R363	Dohodek, revščina in socialna vključenost
R37	Socialna zaščita
R372	Statistika prihodkov in odhodkov socialne zaščite: moduli
R37992	Statistika socialnega varstva
R38	Druge socialne statistike
R381	Statistika stanovanj
R383	Povezovanje anket o gospodinjstvih in registrrov
R39	Varstvo potrošnikov
R391	Statistika varne hrane

RIII GOSPODARSKE STATISTIKE

RIII.1 MAKRO - EKONOMSKE STATISTIKE

R40	Nacionalni računi
R402	Nacionalni računi, agregati
R403	Računi države
R404	Računi institucionalnih sektorjev
R405	Panožni računi - input/output tabele
R406	Bilančni računi (vključno s stanjem osnovnih sredstev)
R407	Četrtletni računi
R41	Finančni računi
R411	Finančni računi transakcij
R412	Finančni računi stanj

RIII.2 POSLOVNE STATISTIKE

R44	Statistika poslovnih subjektov
R441	Strukturna statistika podjetij
R442	Razvoj strukturne statistike podjetij
R443	Statistika malih in srednjih podjetij
R444	Izvajanje in razvoj kratkoročne statistike podjetij
R445	Statistika industrijske proizvodnje (vključno s PRODCOM)
R446	Železo in jeklo
R45	Energetika in surovine
R451	Strukturna statistika energetike
R453	Obnovljivi viri energije
R455	Posebne akcije za podporo nove energetiske poti v Stupnosti

R43	Satelitski računi
R431	Satelitski računi za turizem
R432	Satelitski računi za okolje
R433	Satelitski računi za zdravje
R55	Cene
R551	Indeksi cen živiljenjskih potrebsčin in ostali kazalci dinamike in ravni drobnoprodajnih cen
R552	Paritete kupne moči
R55991	Indeksi cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih

R456	Poraba energije in soproizvodnja električne in topilne energije
R48	Transport
R481	Informacijski sistem o transportu
R484	Železniški prevoz blaga
R49	Informacijska družba
R491	Informacijska družba
R492	Komunikacije
R50	Turizem
R501	Statistika turizma
R51	Statistični poslovni register
R511	Statistični poslovni register

RIII.3 DENARNE, FINANČNE, TRGOVINSKE IN PLAČILNO - BILANČNE STATISTIKE

R52	Denar in finance
R521	Evro in statistika
R52991	Bilance javnega financiranja
R53	Menjava blaga
R531	Metodologija

R532	Kakovost, registri in novi kazalniki
R54	Menjava storitev in plačilna bilanca
R541	Plaćilna bilanca
R544	Mednarodna trgovina s storitvami in geografska razdelitev

RIV KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

R61	Raba tal in podeželje
R611	Raba tal
R62	Kmetijske strukture
R621	Struktura in tipologija kmetij
R63	Kmetijski prihodki in cene
R634	Sektorska proizvodnja in model prihodkov v kmetijstvu
R64	Rastlinska pridelava
R643	Napoved pridelka
R65	Živinoreja

RV MEDPODROČNE STATISTIKE

R71	Statistike okolja in kazalnik
R711	Okolje in področne statistike
R712	Statistika odpadkov in recikliranja
R72	Regionalne statistike
R720	Klasifikacija teritorialnih enot NUTS
R724	Razvoj regionalnih statistik
R725	Urbana statistika
R726	Podatkovne baze regionalnih statistik
R7291	Statistika spremjanja nepremičnin

R651	Statistika živinoreje
R652	Statistika živilskih proizvodov
R654	Bilanca krme
R67	Druge kmetijske statistik
R671	Druge kmetijske statistike
R67991	Prehranska bilanca
R68	Statistika gozdarsva
R682	Ekonomski računi za gozdarstvo

R714	Statistika uporabe vode in izpustov v vodo
R716	Kazahniki in indeksi pritiska
R717	Statistika okoljskih izdatkov za varstvo okolja
R73	Znanost in tehnologija
R731	Statistika raziskovalno razvojne dejavnosti
R732	Statistika inovacij
R74	Geografske in lokalne informacije
R742	Geografski informacijski sistem (GISCO)

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap st. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R12991.01	Razvoj programa za izobraževanje statistikov	Razvoj in priprava globalnega in podrobnega programa (po podpodročjih) za različne profile statistikov.	Izobraževanje statistikov s ciljem boljše odzivnosti na nove statistične metode in bolše kakovosti podatkov.	Kontinuirana							Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	R12991.02	Razvoj programa za izobraževanje uporabnikov statističnih podatkov	Razvoj in priprava globalnega in detajlnega programa (po podpodročjih) za različne skupine uporabnikov statističnih podatkov.	Izobraževanje uporabnikov statističnih podatkov s ciljem boljšega razumevanja in posledično širše analitične uporabe podatkov, ki jih objavi SURS oz. drugi pooblaščeni izvajalci.	Kontinuirana							Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R13	Elektronska obdelava podatkov										
	R13991	Elektronski statistični vprašalniki										
SURS	R13991.01	Elektronsko pridobivanje podatkov od poročevalskih enot	Razvoj novih tehnologij omogoča hitrejsje in bolj učinkovito zbiranje statističnih podatkov od poročevalskih enot (zlasti podjetij in javne uprave). Nalog, vključuje tri korake: modularni pristop k graditvi vprašalnikov, razvoj tehnologije za spletno poročanje (web obrazci ali varno pošiljanje datotek) in razvoj tehnologije za polnjenje vhodnih baz (ne glede na način poročanja).	Zmanjšanje bremena poročevalskih enot, hitrejsje in bolj kakovostno zbiranje in obdelovanje primarnih podatkov in njihova pravocasna objava								Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
												Analiza stanja z vidika: - tehnične infrastrukture in drugih resursov v SURS - praviljenosti poročevalskih enot za elektronsko poročanje in njihovih tehničnih zmožljivosti - vsebinske povezave vprasalnikov v sorodne skupine - drugih vidikov, pomembnih za elektronsko poročanje

RAZVOJNE NALOGE						
Poobl. Zap.št. Izvajal.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Odborje ali dan opazovanja
SURS	R13991.02	Elektronsko pridobivanje podatkov iz administrativnih virov	Razvoj novih tehnologij omogoča hitrejsše in bolj učinkovito zbiranje statističnih podatkov iz administrativnih virov. Naloga vključuje uporabo tehnologije za vamno posiljanje datotek in razvoj tehnologije za polnjenje vhodnih baz.	Hitrejsše, ponosljavljeno in bolj kakovostno zbiranje sekundarnih podatkov in pravočasna objava podatkov.	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja
					Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe
					Popis administrativnih virov na podlagi evidenc in rezultatov nekaterih drugih projektov - analiza resurov za vzpostavitev IT infrastrukture za posodoobljeno prezenanje oz. sprejetanje podatkov - definicija organizacijskih postopkov in spremljajočih obrazcev in evidenc - začetek postopne izgradnje IT infrastrukture -	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
R14		Informacijske tehnologije				
R14991		Informacijske tehnologije				
SURS	R14991.01	Akcijski načrt vsebinske in tehnološke prenove rešitev v okolju IBM OS/390 in lokalnem okolju SURS-a	Priprava načrta ter postopkov prenosa obdelav, ki iecijo na računalniškem sistemu IBM na Centru Vlade za informatico v lokalnem okolju SURS-a (SIT).	Poenotenje in racionalizacija procesa dela, fizična integracija podatkov v lokalnem okolju SURS-a ter enotno izvajanje postopkov varovanja.	Kontinuirana CV1	Izdelava načrta, priprava postopkov ter programske in podatkovne arhitekture, izdelava podatkovnih baz. in prenos aplikacij.
R17		Diseminacija				
R17991		Diseminacija				

RAZVOJNE NALOGE						
Poobl. Izvajal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje
SURS	R17991.01	Metapodatki statističnega sistema METIS	V okvirju SURS-a se bo v letu 2005 nadaljevala analiza in pripravljeni predlog standardiziranih postopkov identificiranja in pomnenovanja ključnih objektov v procesu izvajanja statističnih raziskovanj.	Modeliranje, dokumentiranje in definiranje izpisov za različne skupine notranjih in zunanjih uporabnikov.		
SURS	R17991.02	Posodobitev in dopolnitve spletnih strani Urada	Nadaljnji razvoj vsebine na spletni strani; avtomatizacija in poenostavljanje objave vsebin na spletni strani; uvažanje spletnih storitev.	Kakovostenjsa ponudba statističnih podatkov uporabnikom na spletu.	Kontinuirana	
SURS	R17991.03	Posodobitev in dopolnitve internetnega portala SURS-a	Vsebinska, tehnična in organizacijska prenova intraneta.	Kakovostenjsko in temno komuniciranje za bolše in usklajeno sodelovanje z zunanjimi ciljnimi skupinami.	Kontinuirana	
SURS	R17991.04	Dostop do mikropodatkov z daljave za znanstveno-raziskovalne namene	Vzpostavitev sistema za dostop do mikropodatkov z daljave za znanstveno-raziskovalne namene.	Zagotovitev racionalnega dostopa do mikropodatkov za znanstveno-raziskovalne namene.	MSZŠ	
	R22	Statistično raziskovanje in metodologija				
	R22991	Statistično raziskovanje in metodologija				

RAZVOJNE NALOGE

Pobrl. Izvajal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina
--------------------	---------	-------------------------	---------

Pobrl. Izvajal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge pridrage
SURS	R22991.01	Razvoj vzorčenja po standardih za statistične potrebe	Uporaba vzorčnih metod pri zbiranju podatkov v konkretnih primerih ob predpostavki sedanjega varstva osebnih podatkov v Sloveniji: zgraditev potrebnega modela podatkov za splošno pripravo vzorcev.	Razbremenjevanje poročevalskih enot pri raziskovanjih, ki pri svoji naravi dopsajo zajem podatkov na podprtosti: zajem na vzorecu omogoča večjo kontrolo kakovosti in zniža stroške; na vseh področjih (socialne, poslovne, kmetijske statistike) razvoj metod oblikanih uporabi čimveč razpoložljivih virov.	Kontinuirana							Naloga, vezana na prednje/pilone projekte
SURS	R22991.02	Razvoj metod za desezoniranje in analizo časovnih vrst	Uporaba in razvoj metod za desezoniranje časovnih vrst.	Odstriatev sezonske komponente zaradi primernosti mesečnih/četrtletnih podatkov. Odstriatev vpliva delovnih dni zaradi primernosti meseca/četrtletja med različnimi leti. Objavljanie časovnih vrst po evropskih standardih.	BS	Kontinuirana						Naloga, vezana na prednje/pilone projekte
SURS	R22991.03	Razvoj metod za napovedovanje časovnih vrst	Uporaba in razvoj metod za napovedovanje časovnih vrst	Dopolnitvev časovnih vrst z napovedimi za dodatne analize podatkov in za poročanja po evropskih standardih.		Kontinuirana						Pregled različnih metod napovedi in njihovo testiranje; izvajanje napovedi za manjše število časovnih vrst.
SURS	R22991.04	Razvoj metod za glajenje časovnih vrst	Uporaba in razvoj metod za glajenje časovnih vrst.	Zmanjševanje nihanja časovnih vrst in lažja interpretacija trendnega gibljenja časovnih vrst.		Kontinuirana						Pregled različnih metod glajenja in njihovo testiranje; izvajanje glajenja za manjše število časovnih vrst.
SURS	R22991.05	Standardizacija	Standardizacija anketnih instrumentov za statistična raziskovanja.	Standardizacija anketnih uvodnih delov vprašnikov, zlaženk, obvestilnih pism, metodoloških navodil; predstavitev anketerja, vprašnikov za ankete, itd.		Kontinuirana						Standardizacija vprašnikov, obvestilnih pism in opominov za podjetja.
												Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

RAZVOJNE NALOGE		
Pobr. Izvajal.	Zap. st.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina

Pobr. Izvajal.	Zap. st.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opozorjanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R22991.06	Urejanje in vstavljanje podatkov	Razvoj metodologije za urejanje podatkov na mikro in makro nivoju in vstavljanje manjkajočih podatkov v primerih neodgovarjajočih, obremenitivih ali potrebevalskih enot.		Kontinuirana						Razvoj sistema avtomatskega urejanja in analiza možnosti uveljavitev sistema pri različnih statističnih raziskovanjih.
SURS	R22991.07	Projekt enotev sistema administriranja anketa PESA	Prprava in izdelava vsebinskih in tehničnih standardov, ki bodo osnova za izdelavo aplikacije.	Izdelava enote aplikacije za administriranje anket oseb, kmetij in gospodinjstev in standardizacija vsebin, potrebnih za uporabo.							Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R25	Varstvo podatkov in statistična zaupnost									Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R251	Varstvo in zaščita podatkov									
SURS	R251.01	Način zavarovanja statističnih podatkov	Zavarovanje podatkov, zbranih z letnim programom stat. raziskovanj, osega ukrepe tehnične in organizacijske parave ter druge ustrezne logično-tehnične postopek, s katerimi se varujejo prostori in zagotavlja varnost posredovanja in prenosa podatkov, omogoča dostop nepooblaščenim osebam do naprav, na katerih se obdelujejo podatki, ter omogoča naknadno ugotavljanje, na kakšen način in kadar je potekala obdelava podatkov, kdo je storil in s kakšnim namenom.	Varovanje informacijske zasebnosti poročevalskih enot.	Pooblaščeni izvajalci statističnih raziskovanj.	Kontinuirana			Evidentiranje ponaukljivosti v varstvu podatkov na podlagi pravilnika o varstvu podatkov in prirava predstavljenega načita za odpravo ponaukljivosti.		Nalog, vezana na predpise/pilone projekte
SURS	R251.02	Statistične metode varovanja pred razkritjem podatkov (statistical disclosure control)	Vpeljava statističnih metod, s katerimi preprečujemo razkritje individualnih podatkov v deindividualiziranih mikro podatkovnih bazah in v makro podatkih in ugotavljanje verjetnosti razkritja.	Objava podatkov v obliku, v kateri je individualna enota ustrezno zaščitena in hkrati objavljena podatki posredujejo čim večjo količino informacije.	Izvajaleci statističnih raziskovanj.	Kontinuirana					Statistična zaščita obstoječih raziskovanj; analiza možnosti pri novih statističnih raziskovanjih. Razvoj metod, primernih za majhne države.

RAZVOJNE NALOGE		Pobrl. Izvajal.	Zap št. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opozarjanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge poddlage
		RII	DEMOGRAFSKE IN SOCIALNE STATISTIKE										
		R31	Prebivalstvo										
		R311	Demografske statistike in projekcije										
SURS	R.311.01	Statistični register prebivalstva	Statistični register prebivalstva je register, ki združuje izbrane podatke iz obstoječih administrativnih evidenc vključno s historičnimi podatki o dogodkih oseb od vzpostavitve Centralnega registra prebivalstva do daje.	Spremljanje števila prebivalstva in demografskih dogodkov za statistične in analitične nancne ter strokovne naloge. Zagotavljanje podatkov o prebivalstvu po mednarodno priporočenih definicijah.	Kontinuirana	Preteklo leto	MNZ - Centralni register prebivalstva, Register stalnega prebivalstva, MNZ - Direktorat za upravne notranje zadeve.	Obvezno	Pričetek razvoja metodologije in informacijsko tehnične podpore vzdrževanja registra.	Naloga, ki sodi v resorno statistiko			
		R32	Trg dela										
		R321	Aktivno prebivalstvo										
SURS	R.321.01	ADS Ad hoc model za leto 2006 - prehod iz zaposlitve v upokojitev	Vpliv posameznih dejavnikov, da zaposlena oseba preloži svojo odločitev o upokojitvi oz. da dalj časa ustaja aktivna na tren delu, med katere sodijo tudi delovni pogoj (zatravo in varno delovno okolje, fleksibilnost delovnega časa, ipd.); drugi dejavniki, povezani z delom (npr. možnosti izobraževanja; finančni dejavnik (spodbuda, za podaljšanje zaposlitve); osebni razlogi (zavrnitev, družinski razlogi; možnosti mehtega prehoda iz zaposlitve v upokojitev).	Strategija večine držav je povečati delež starejšega delovnega aktivnega prebivalstva in ena od politik je tudi promocija aktivnega staranja. Namen ad hoc modela je ugotoviti, kakšne so možnosti starejših zaposlenih oseb (50 - 69 let), da ostanejo zaposleni čim dalj časa oz. ugotoviti dejavnike, ki vplivajo na njihovo odločitev, da se upokojijo.	Kontinuirana	Referenčno obdobje: reden vzorec (od ponedeljka do nedelje) pred dnevnim anketiranjem	Reprezentativni vzorec gospodinjstev. Na anketo odgovarajo vsi člani v gospodinjstvu stari od 50 - 69 let. Vprašanja dodana v vprašalnik za Anketno delovni sili - ADS.	Preprava metodologije in izvedba postkuse ankete	Marec 2007	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte			
		R321.02	Dejansko opravljene ure	Priprava postopkov za izračun dejanskega opravljenih ur po dejavnosti skladno z urednima urah po dejavnostih za indeks stroškov dela in o kratkoročnih kazalnikih.	Zagotoviti evropsko primerljive podatke o dejanskem opravljenih urah po dejavnostih za indeks stroškov dela in o kratkoročnih kazalnikih.	Mesec, Četrletna, Letna	Uporaba obstoječih podatkov administrativnih in statističnih virov.	Obvezno	Priprava metodologije in izračunane ocene	2005	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte		
SURS	R.321.03	Statistika stavk	Kazalci o stavkih: podatki o delodajalcu dejavnosti in lokaciji, število udeleženih v stavki, trajanje stavke v delovnih urah, vzrok stavke.	Zbiranje evropsko primerljivih podatkov	MDDSZ.				Priprava metodologije in izvedba postkuse raziskave.	2006	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		

RAZVOJNE NALOGE		
Poobl. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina

Poobl. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje leta ali opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
	R322	Plaće in stroški dela									
SURS	R322.01	Analiza mesečnih podatkov o plaćah zbranih na klasičen in elektronski način (ZAP/M) in elektronski način (Obrazec 1 - ZAP/M)	Analiza razlik mesečnih plać pri dobljenih na klasičen in elektronski način.	AJPES, poročevalske enote	Meseca	Mesecna	Pravne osebe ter njihove enote v sestavi, AJPES skladno z dogovorom.	Obvezno	Analiza kakovosti podatkov ZAP/M in Obrazec 1 - ZAP/M.	15.04.2005	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R3299	Statistični registri statističke dela									
SURS	R3299.01	Statistični register delovno aktivnega prebivalstva (SRDAP) - tehnična in metodološka posodobitev	Razoreditev zaposlenih in samozaposlenih oseb (in njihovih zaposlitvenih in demografskih značilnosti) po poslovnih subjektih.	Vodenje in vzdrževanje podatkov SRDAP.	Kontinuirana	Postovni subjekti na M obrazilih poročajo ZZS, ZZS do 5. v mesecu za pretekli mesec	Obvezno	Prprava metodologije in potrebnih podatkovnih baz, testiranje različnih metod.	2006	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami	
	R33	Izobraževanje in usposabljanje									
	R331	Statistika začetnega izobraževanja									
SURS	R331.01	Statistika začetnega izobraževanja - MSZS		MŠZS, vzgojno-izobraževalne institucije			MSZS, izobraževalne institucije	Obvezno	Prvičitet možnosti za prezenjanje podatkov o osnovnošolskem izobraževanju, neposredno iz ponotnih učenic na ravni učenca pri OS, Prvičitet možnosti za prezenjanje podatkov o kadrih v izobraževanju iz evidenc MSZS,		Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami

RAZVOJNE NALOGE

RAZVOJNE NALOGE						
Poobl. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje
SURS	R3399.01	Statistični register kvalifikacij	Razvoj statističnega registra kvalifikacij kot interna individualne podatkovne baze o osnovnih izobraževalnih značilnostih prebivalstva. Delo v več fazah in aktivnostih. Razvoj metodologije.	Analiza različnih vidkov izobražbe. Spremljanje in skrb za ostopeče, že razpoložljive administrativne in statistične vire ter pridobivanje in urejanje novih.	Različne institucije s področja izobraževanja v Republiki Sloveniji.	Popis 2002 in različni evidenčni viri.
						V okviru razvoja metodologije priprava podatkovne baze izobraževanja, temeljice na podatkih popisa prebivalstva 2002 in letnega azuriranja le-te s podatki različnih administrativnih in statističnih virov oziroma z uporabo statističnih metod za tisti del populacije, za katerega ne bo razpoložljivih individualnih podatkov.
	R34	Kultura				
	R341	Statistika kulture				
SURS	R341.01	Statistika kulture	Revizija statistike kulture.	Uskladitev raziskav glede na potrebe uporabnikov na nacionalni ravni ter mednarodnimi zahtevami.	Ministrstvo za kulturo, NUK, Filmski sklad RS, Državno slovenske filmske ustananke, Svet za radiotviro in javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Skupnost muzejev, RTV Slovenija	Revizija raziskav s predogojom kulture.
SURS	R341.02	Statistika kulture	Razmejitev pristojnosti glede obveznosti zbiranja podatkov s področja kulture med Ministrstvom za kulturo in SURS.	Razmejitev med resornimi statističkimi in podatki na nacionalni ravni.	Ministrstvo za kulturo.	Naloge, vezane na predpis/pilotne projekte
	R35	Varovanje zdravja				
	R351	Javno zdravje				

RAZVOJNE NALOGE

Poobl.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prire objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
IVZ	R351.01	Bolnišnične obravnave	Razvoj in usklajevanje statistik bolnišničnih obravnav (obstoječi poročevalski sistem in sistem skupin primetljivih primerov) in statistike bolnišnične dejavnosti, posADBabiljanje klasifikacij.	Zagotavljanje podatkov o bolnišničnih obavnah zaradi zastrepitev, porodov, fetalnih smrti, novorojenčkov po obstoječem poročevalskem sistemu skupin primerljivih primerov v skladu z EU príporočili.	Izvajaleci bolnišnične dejavnosti, MZ, ZZZS	Izdelava metodoloških navodil, posADBabiljanje klasifikacij, instruktaža za izvajalce, spremembe v informacijskem sistemu, sodelovanje z delovnimi skupinami v EU.	Poletje, koledarsko leto	Bolnišnice Za preteklo leto.	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih delovnih skupinah.	Naloga, vezana na predpis/pilotne projekte	
IVZ	R351.02	Poskodbe in zastupitve	Uskladitev zbiranja podatkov o pošteodbah in zastupitvah obravnavanih v bolnišnicni z metodologijo EU IDB.	Zagotavljanje podatkov o pošteodbah in zastupitvah obravnavanih v bolnišnicni za polnjenje podatkovne baze EU Injury Database.	Izvajaleci bolnišnične dejavnosti, MZ, MG.	Izdelava metodoloških navodil, instruktaža za izvajalce, spremembe v informacijskem sistemu, sodelovanje z delovno skupino EU IDB	Poletje, koledarsko leto	Bolnišnice Za preteklo leto.	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih medisetskih delovnih skupinah.	Spremenjava in uskladitev metodologije ter informacijskega sistema v letu 2005, zbiranje podatkov v letu 2006, rezultati sredi leta 2007.	Naloga, vezana na predpis/pilotne projekte
IVZ	R351.03	Obravnave v zunanj bolnišničenem zdravstvenem varstvu	Izbodišča za uvedbo enote matične številke, za spremembo zajema podatkov in za informacijsko podporo za sprenjemanje izvajanja in rezultatov preventivnih programov.	Zagotavljanje podatkov o zunaj bolnišničnem zdravstvenem varstvu s sprenjemanjem po osebi in podatkov o izvajaju in rezultatih preventivnih programov.	Izvajaleci zunajbolnišnične dejavnosti, ZZV, MZ, ZZZS.	Izdelava metodoloških navodil, instruktaža za izvajalce, spremembe v informacijskem sistemu, sodelovanje z delovnimi skupinami.	Poletje, koledarsko leto	Izvajaleci zunajbolnišničnega zdravstvenega varstva za preteklo leto	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih delovnih skupinah.	Spremenjava in uskladitev metodologije ter informacijskega sistema v letu 2005 in 2006, zbiranje podatkov v letu 2007, rezultati sredi leta 2008.	Naloga, vezana na predpis/pilotne projekte
IVZ	R351.04	Zdravstvene ankete	Eurostat in Evropski urad SZO sta pripravila izhodišča za pravilo zdravstvenih anketa. Podrobnosti uvedbe in minimalnih zahtev bodo pravljene v nadaljevanju. Naloga rednega anketiranja je opredeljena v Compendium, vendar tam moduli niso natancneje razčlenjeni.	Zagotavljanje manjkačnih informacij o zdravju in zdravstvenem varstvu prebivalstva.	Sodelovanje z delovnimi eksperimentimi skupinami Eurostat in DG Sanco.					Delo v interdisciplinarnih delovnih skupinah.	Opredelitev spremjemljivih modulov, po potrebi prilagoditve, določitev okvirja in načina izvajanja ankete, pilot v letu 2005.	Naloga, vezana na predpis/pilotne projekte

RAZVOJNE NALOGE

Pobrl Izvajal.	Zap št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina
-------------------	---------	-------------------------	---------

IV.Z	R351.05	Indikatorji zdravja in zdravstvenega varstva	Ustekladičev zbiratnik podatkov z metodološijo Eurostat in DG Sanco.
			Zagotavljanje indikatorjev zdravja in zdravstvenega varstva po metodologiji, sodelovanje z delovnimi ekspertnimi skupinami Eurostat in DG Sanco za področje javnega zdravja 2003-2008.
IV.Z	R351.06	E-EMŠO v porodnišnicah	Koordinacija izvajanja dodelitve EMŠO novorojenčkom v porodnišnicah.
			Zagotavljanje pogojev za dodelitev EMŠO novorojenčkom v porodnišnicah.
IV.Z	R351.07	Elektronsko zdravniško poročilo o smrti	Koordinacija izvajanja elektronskega zdravniškega poročila o smrti.
			Zagotavljanje pogojev za izvajanje elektronskega zdravniškega poročila o smrti.
IV.Z	R351.08	Socio-ekonomske razlike v zdravju	Protokol za izvedbo analiz socialno ekonomskih razlik v zdravju posameznih populacijskih skupin.
			Zagotavljanje pogojev za izvedbo analiz socialno ekonomskih determinant zdravja in ugotavljanja razlik v zdravnosti in posameznih populacijskih skupinah.
	R352	Zdravje in varnost pri delu	

				Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Odobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
IV.Z	R351.05	Indikatorji zdravja in zdravstvenega varstva	Ustekladičev zbiratnik podatkov z metodološijo Eurostat in DG Sanco.	SURS, MZ	Spremembe v informacijskih sistemih, sodelovanje z delovnimi ekspertnimi skupinami Eurostat in DG Sanco.	Tekoče	Bolnišnice	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
IV.Z	R351.06	E-EMŠO v porodnišnicah	Koordinacija izvajanja dodelitve EMŠO novorojenčkom v porodnišnicah.	MNZ, MZ, SURS, CVI, izvajalci bolniščne dejavnosti.	Izdelava postopkov delovnega toka, instruktaž za izvajalce, specifikacije za pripravo podatkov, sodelovanje v delovni skupini.	Tekoče	Bolnišnice	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
IV.Z	R351.07	Elektronsko zdravniško poročilo o smrti	Koordinacija izvajanja elektronskega zdravniškega poročila o smrti.	MNZ, MZ, SURS, CVI, izvajalci bolniščne dejavnosti.	Izdelava postopkov delovnega toka, instruktaž za izvajalce, specifikacije za pripravo podatkov, sodelovanje v delovni skupini.	Tekoče	Bolnišnice, mrljški pregledniki	Obvezno	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.	Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte
IV.Z	R351.08	Socio-ekonomske razlike v zdravju	Protokol za izvedbo analiz socialno ekonomskih razlik v zdravju posameznih populacijskih skupin.	MNZ, Centralni register prebivalstva, SURS, UMAR	Izdelava protokolov, priprava podatkov, analize.	IVZ, Centralni register prebivalstva; SURS			Delo v interdisciplinarnih in medsektorskih delovnih skupinah.			Naloga, vezana na predpise/pilotne projekte

RAZVOJNE NALOGE

Poobl. Izvajal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost ponocjanja	Delo v tekocem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
IVZ	R352.01	Poskodbe pri delu	Modernizacija zbiranja podatkov o poskodbah pri delu v skladu z ES AW metodologijo.	Poenotenje zbiranja podatkov o poskodbah pri delu, uporaba ES AW metodologije.	MDDSZ (Urad za varnost in zdravje pri delu, Inšpektorat RS za delo), ZZZS, Zbornica varnosti in zdravja pri delu, Klinični institut za medicino dela, promocija in Sporta, Zavod za varstvo pri delu.	Obliskovanje novega obrazca, vzpostavitev informacijske infrastrukture; sodelovanje z Eurostatom.	Četrtek, Koledarsko leto, sproti letu.	Delodajalec.	Obvezno	Delo v delovni skupini, seznanjanje strokovne javnosti.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte	
	R36	Zivljenska raven										
	R361	Poraba v gospodinjstvih										
SURS	R361.01	Obseg in struktura zalog v gospodinjstvih	Osnovni podatki o članih gospodinjstva (MŠO, ime in priimek, naslov, razmerje do nositnika gospodinjstva, spol, datum rojstva, izobrazba, zakonski stan, poklic, dejavnost idr.). Podatki o porabi in zalogah hrane, pijače in drugih artiklov v gospodinjstvih. Podatki o prejemnikih, stanovanju, opremljenosti idr.	Ugotavljanje obsega in strukture zalog hrane, pijače in drugih artiklov v gospodinjstvih s posebno anketo.	MO, MKGP ter druge vladine službe	Ni še določeno.	Koledarsko leto	Slučajno izbrana gospodinjstva, DLRS, ZPZ, MDDSZ, ZZLS, ZRSZ, MNZ, MO, MKGP, GURS, druga statistična raziskovanja se ni določeno	Obvezno za administrativne vire; prostovoljno za gospodinjstva	Precicitev gradiv, oblikovanje in obrazcev, izvedbo pilote raziskave te sodelovanje s strokovniki zunaj SURS-a	Še ni predviden.	
	R363	Dohodek, revščina in socialna vključenost										
SURS	R363.01	EU-SILC - modul za leto 2006 EU-SILC_MOD2006	Osnovni podatki o članih gospodinjstva (MŠO, ime in priimek, naslov, razmerje do nositnika gospodinjstva, spol, datum rojstva, izobrazba, zakonski stan, poklic, dejavnost idr.). Podatki o udeležbi oseb v kulturnih aktivnostih obiski kinopredstav glede lš, koncertov ipd., kulturnih znamenostih športnih prireditve, pogostost srčanji in sličnih s sorodniki in prijatelji, pogostost sodelovanja v neformalnih oblikah prostovoljnega učenja pomoči, aktivnosti v društvenih političnih strankah, cerkvenih ustanovah, dobrodelnih ustanovah in drugih organizacijah.	Z dodanim modulom k redni anketi o življenjskih pogojih (EU-SILC) želimo zbrati podatke o pogostosti kulturne in socialne udeležbe izbranih oseb v anketi na različnih področjih družbenega življenja.	Enkratna - poseben modul priklicen k letni anketi	Zadnjih 12 mesecev, občajno in sedanje	Slučajno izbrana gospodinjstva. Do konca leta 2005.	Prostovoljno	Precicitev gradiv, priprava metodologie in obrazcev, testna izvedba modula	Ni predviden.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte	

RAZVOJNE NALOGE		Pobr. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje letu	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R363.02	Razvoj kazalnikov s področja socialne povezanosti - dohodek in revščina		Izračun strukturnih kazalnikov:	Dopolnitvev obstoječih kazalnikov s področja revščine in socialne razmerje med kvintili: stopnja razmerje pred in po socijalnih transferih ter drugi kazalniki stopnja odvisnosti od socialnih pomoči (delež/pribivalstva upravičenega do socialne pomoči).	Eurostat, MDDSZ, ZPIZ	Letna	Izbrano referenčno leto	Gospodinjstva, DURS, MDDSZ, centri za socialno delo, Institut za socialno varstvo, IVZ, ZZS, ZRSZ, ZPIZ, MKGP, ARSKTRP, MNZ, Centralni register prebivalstva, GURS, MF, KDD, UE, občine in drugi nosilci administrativnih evidenc. Najkasneje do konca tekočega leta.	Preučitev gradiv, pravila in metodologije in izračunov.	2005	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami		
SURS	R363.03	Prag revščine na podlagi podatkovne baze PRAG_PASS		Podatki o osebah (EMŠO, ime in priimek, naslov, spol, datum rojstva, izobražava, aktivnost, zakonski stan, prejemki, prispevki, izdatki, olajšave in premoženje,...), podatki o stanovanju in gospodinjsku bodo povezani v skupino podatkovno bazo socialnih statistik. Razvojna naloga je vezana na razvojno nalogo 'podatkov' na bazi socialnih statistik'.	Določitev praga revščine in izračun drugih socialnih kazalnikov iz podatkov, zbranih v bazi socialnih statistik, ko bo le ta oblikovana in bo omogočila izračun praga revščine tudi na nižjih teritorialnih ravneh (občina) – ne samo za nivo države, kjer je to možno sedaj, ko je vir za izračune terenska anketa.	Eurostat, MDDSZ,	Letna	Izbrano referenčno leto	Gospodinjstva, DURS, MDDSZ, centri za socialno delo, Institut za socialno varstvo, IVZ, ZPIZ, ZZS, ZRSZ, MKGP (A.R.S.K.T.R.P.), MNZ, GURS, občine, UE, KDD, MF in drugi nosilci administrativnih evidenc. Najkasneje do konca tekočega leta.	Socelovanje na mednarodnih sestankih in pravila metodologije za določitev praga revščine in drugih kazalnikov iz podatkovne baze socialnih statistik.	Še ni predviden.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami		
R37		Socialna zaščita												
R372		Statistika prihodkov in odhodkov socialne zaščite: moduli												
SURS	R372.01	Modul: Aktivna politika zapošlovanja Labour Market Policy - LMP, APZ		Spremljanje in merjenje ukrefov politike na področju trga dela.	Zagotavljanje primerljivega zbiranja podatkov o vrstah in značilnostih ukrefov na trgu dela; izdelki za posamezne ukrepe; številu upravičencev do posameznih ukrefov.	ZRSZ, drugi izvajalci programov socialne zaščite.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Obvezno	Delo, povezano z ugotavljanjem razpolodljivosti podatkov in pripravo podatkov.	Nalog, vezana na predpisne projekte			

RAZVODNE NALOGE

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap št. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delto v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage	
SURS	R381.01	Statistični Register stanovanj	Razvoj statističnega registra stanovanj, temelječega na podatkih Popisa 2002, ki vsebuje ostovne podatke o osebah, gospodinjstvih, stavbah in stanovanjih. S povezovanjem in dopolnjevanjem teh podatkov z drugimi statističnimi in administrativnimi viri bo omogočeno oblikovanje in spremljanje stanovanjske statistike ter povezovanje podatkov o stanovanjih in stanovalcih.	Oblikovanje in izvoji stanovanjske statistike, zagotavljanje, povezovanje in prikazovanje podatkov o stavbah, stanovanjih in osebah, ter spremljanje stanovanjskih projevov v povezavi z drugimi vidiki življenske ravni prebivalstva.	GURS, MOPE, MF	Kontinuirana	GURS, MOPE, MF, DURS, UE, občne, MKGP, (A.R.S.K.T.R.P.), MDDSZ, ZPIZ, ZZS, ZRSZ, Institut za socialno varstvo, Centri za socialno delo, IVZ, KDD, MNZ, Centralni register prebivalstva, upravniki, neprekinjene družbe, zbornice, podjetja in druge organizacije ter drugi nosilci administrativnih evidenc ter lastni viri SURS-a (POPIS 2002),	Obvezno	Oblikovanje metodologije in informacijsko tehnološke podpore vzdrževanja registra	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami				
SURS	R383	Povezovanje anket o gospodinjstvih in registrov	Ženske in moški	Izbor klijenih kazalnikov ki kažejo na položaj moškega in ženske v družbi.	Lečna	Kontinuirana				Obvezno	Uporabljeni obstoječi statistični in administrativni viri na SURS-u; IVZ, Državni zbor RS, MNZ, Uprava za izvajanje kazenskih sankcij, MŠZS, med letom (1x) na zahtevo SURS	Priprava metodoloških osnov; izbor kazalnikov; osnutek vsebine publikacije oz. tovorne vsebine poglavja splošne strani SURS	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
SURS	R383.02	Družbeni položaj žensk in družin	Opredeleitev in izbor statističnih kazalnikov za spremljanje položaja žensk in družin v Sloveniji.	Zagotavljanje statističnih podatkov, predvsem kazalnikov za spremljanje položaja žensk in družin v Sloveniji za uporabnike, predvsem raziskovalce, analitike in sestavljavec prebivalstvenih in drugih politik oz. nacrtov razvoja.	MZ, MNZ, UEM, ZPIZ	Letna, Kontinuirana	Koledarsko leto	Lastni vihi SURS, MNZ, IVZ, MDDSZ, UEM med letom	Obvezno	Študij metodologije in spoznavanje pristopov drugih držav k tej problematiki	2005	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		

RAZVOJNE NALOGE		Poobli Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R391.01	Varna hrana		Spremljanje razvoja lega področja statistike in zagotavljanje prvin informacij (tudi podatkov) Eurostatu v ta namen; povezovanje z drugimi institucijami, ki spremajo podatke tega področja.	Pridobiti pregled nad področjem; ugovoriti katera institucija ima podatke s tega področja in kateri so ti podatki: ugotoviti, kateri podatki so nujni za statistično spremjanje za zadovoljitev potreb na nacionalnem in mednarodnem področju.	MKGP, MOPE, MZ, IVZ.								Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
RIII		GOSPODARSKE STATISTIKE												Spremljanje področja, razvoja metodologije, vzpostavitev stikov z drugimi institucijami.
RIII.1		MAKRO-EKONOMISKE STATISTIKE												
R40		Nacionalni računi												
R402		Nacionalni računi: agregativ												
SURS	R402.01	Zajetje v nacionalnih računih		Dopolnitven metodologija in izračuni BDP/BND v skladu z ESR 1995 (teoretični DDV, davčni i pregledi, obračunani davki, ki ne bodo plačani).	Izboljšanje zanjeta v makroekonomske agregatih v skladu z EU standardi.	Leina	Koledarsko leto	DURS, BS, MF, AJPES, inspekcijske službe in lastni viri SURS.	Obvezno	Nadaljevanje dela.				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	R402.02	Stalne cene predhodnega leta		Prilagoditev obräčunov v stalnih cenah ESR 1995	Izračun makroekonomskih agregatov v skladu z ESR 1995.	Leina	Koledarsko leto		Obvezno	Nadaljevanje dela.				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	R402.03	Alokacija posredno merjenih storitev finančnega posredništva po porabnih sektorjih		Analiza virov, razvoj metodologije in izračuni.	Obracun makroekonomskih agregatov.	BS	Leina	Koledarsko leto	Obvezno	Nadaljevanje dela.				Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte
SURS	R402.04	Merjenje produktivnosti		Sodelovanje v projektu EU KLEMS Proektivnost v EU. Pregled razpoložljivosti podatkov v Sloveniji, priprava razpoložljivih česovnih serij podatkov za analizo, sodelovanje pri analizi, kakovosti rezultatov.	Razvoj mednarodno primerljivih kazahnikov za merjenje produktivnosti.									Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	R402.05	Opis metodologije bruto nacionalnega dohodka		Opis virov in metod, uporabljenih za ocenjevanje bruto domačega proizvoda in bruto nacionalnega dohodka, po standardni Eurostatovi strukturi.	Priravna opisa metodologije bruto nacionalnega dohodka, ki je namejen nadzoru in preveritvi skladnosti ocene BND z ESR 1995.				2001					Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte

РАЗВОЙНАЯ ОГЕ

R403	R403.01	Računi države	Analiza virov, postavitev metodologije in izračuni.	Izračun določenih kategorij virov in porabe sektorjev države.	Četrletna	MF, DURS, ZPZ, ZZZS, UJP, lastni viri SURS.	Obvezno	Nadaljevanje dela.
SURS		Kratkoročne javnofinancarne statistike	Razvoj metodologije razumevanja izdatkov države po namenih (po klasifikaciji COFOG).	Obračun makroekonomskih agregatov za državo.	Letna	Koledarsko leto	MF, DURS, ZPZ, ZZZS, UJP.	Obvezno
SURS	R403.02	Izdлki države po namenih	Nefinančni in finančni račun države; podatki EDP dolga; transakcijske izbrane s podatkom MF, SURS načina in transakcije z instrumenti EDP dolga; razdelilitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.	Konsistencija združljev podatkov MF, SURS in BS.	Letna	Preteklo in tekoče leto	SURS, MF in BS.	Pridobitev razpoložljivih podatkov, analiza njihovega ustreznosti in posredovanje v ECB.
BS	R403.03	Statistika državnih finan po ESR 95 v skladu z zahtevami ECB	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.					
R404	R404.01	Računi institucionalnih sektorjev	Državne pomoči	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.	MF, UMAR, SURS.	Letna	Preteklo leto	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.
SURS	R404.02	Nefinanci sektorski računi domačih sektorjev in tujine	Nefinanci sektorski računi v skladu z vpsapnikom ESR (evropski sistem račnov).	Obračun makroekonomskih agregatov.	BS, MF	Letna	Koledarsko leto	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.
SURS	R404.03	Četrletni nefinanci sektorski računi za državo in tujino	Četrletni sektorski računi v skladu z Uredbo o četrletnih nefinancenih računih po institucionalnih sektorjih.	Obračun makroekonomskih agregatov.	BS, MF	Četrletna	četrletje	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.
R405	R405.01	Panožni računi - input/output tabele	Input-output tabele v stalnih cenah	Analiza virov in postavitev metodologije ter poskusni izračuni.	Obračun makroekonomskih agregatov.	Letna	Koledarsko leto	Postavitev metodologije in izračuni v skladu z ESR 95, razdelitev instrumentov povratnih, terjatev in obveznosti v okviru sektorja države in drugo.
SURS	R405.02	Poročilo o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov v gospodarskih družbah, drugih pravnih osebah ter prizvodnih entitetah gospodinjstev	Prihodki po vrstah dejavnosti, vmesna potrošnja po vrstah proizvodov.	Obračun makroekonomskih agregatov.	AIPES	2006	2005	Obvezno
SURS								Priravna metodologije in obveščanje dajalcev podatkov o vsebini raziskave.

RAZVOJNE NALOGE

Pooblj. Izvajjal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obavejke/ uporabe	Pravne in druge podlage
----------------------	---------	-------------------------	---------	-------	------------	-----------	-------------------------------	---------------------	---------------------	----------------------------	-------------------------

RAZVOJNE NALOGE		Pobrl. Izvajal.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opozorjanja	Kdo mora dati podatke in kdj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
BS	R412.01	Četrtletni finančni računi stanj		Četrtletni podatki o stanju finančnih terjatev in obveznosti institucionalnih sektorjev po finančnih instrumentih v skladu z zahtevami ECB.	Izpolnitiv zahtev ECB in za potrebe ekonomske analize, domače in tujje javnosti.	SURS, MF, AJPES.			Preteklo četrtekje	1. Enote vključene v S.11, S.12, S.13 po SKIS (možen prag poročanja, odvisno od sprejetega navodila); poročila zbirata AJPES in BS 2. Dodatno: ATVP, AZN, BS, KDD, MF, SURS.	Obvezno			Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
SURS, BS, MF	R412.02	Četrtletni finančni računi države - stanja 30/1/2004.		Četrtletni finančni računi države v skladu z Iredbo št. 50/1/2004.	Obračun makroekonomskih agregatov.	BS, MF			Četrtekje	BS, MF.	Obvezno			Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
	R43	Satelitski računi												
	R431	Satelitski računi za turizem												
SURS	R431.01	Satelitski računi za turizem		Dokončanje eksperimentalnega obračuna TSA za Slovenijo za leto 2000. Nadaljnji razvoj metodologije TSA za Slovenijo, izpopoljevanje podatkovnih virov in statističnih ocen posameznih kategorij in agregatov.	Priprava osnovnih tabel satelitskih računov za turizem za Slovenijo.	MG, Nacionalni turistični institut, BS, CURS, turistična druženja in večja podjetja.	Občasna	Koledarsko leto	MG, BS, CURS, turistična združenja, večja podjetja, AJPES in lastni viri SURS.	Obvezno		Analiza in izbor podatkov ter metod ocenjevanja in začetek dela na ocenjevanju vrednosti glavnih turističnih agregatov porabe in proizvodnje.	2005	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	R432	Satelitski računi za okolje												
SURS	R432.01	Razvoj metodologije in izvajanje okoljskih računov		Povezava med različnimi gospodarskimi dejavnostmi in vplivi na okolje v fizičnih računih, okoljski in ekonomski podatki morajo biti primerni za isti konceptualni okvir, ki se mora prilagajati razvoju. Razviti je konceptualnemu okviru nacionalnih računov. Okoljski računi se upoštevajo pri analizah, koliko različni sektorji dnužbe prispevajo k nacionalnim in mednarodnim okoljskim ciljem in s tem povezano udeležbo gospodarstva.	Informacije o okoljski problematiki – ekonomskega razvoja so potrebne pri oblikovanju politik uravnoteženega razvoja. Razviti je potrebno fizične račune opredeliti kategorie sleditev, ki se skladajo s klasifikacijo SNA) v naslednji fazi pa	MOPE, MG, MF, UMAR, id.	Razvijanje koncepta za Slovenijo.	MOPE in lastni viri SURS.	Obvezno					Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami

RAZVOJNE NALOGE		Pobr. Izvajal.	Zap.st. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje pri dani opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
	R433	Satelitski računi za zdravje											
IVZ	R433.01	Satelitski računi za zdravstvo	Priprava za izvedbo projekta v skladu z »A System of Health Accounts«, ki ga je pripravil OECD v letu 2001, kot tudi povezavo na satelitske račune za to področje v skladu ESR 95.	Uvedba konsistentnega in fleksibilnega sistema za zdravstvo, vključuje tudi izvajanje statističnega poročanja v skladu z mednarodnimi klasifikacijami za račune za zdravstvo ter drugimi klasifikacije iz »A System of Health Accounts«.	SURS, MF, ZZS, MZ, Zavod za zdravstveno varstvo RS	Testno za leto 2003, redno za 2004.	Izvajalci zdravstvenih storitev, institucionalni plačniki storitev, SURS, BS, MF, AJPS, MZ, MDSZ, MNZ, MORS, ZPIZ, DURS, Lekarska zbornica, Zdravniška zbornica, IVZ.	Obvezno	Študijo izvedljivosti naloge; priprava projekta, ki vključuje določitev nosilca kot tudi izvajalcev za posamezne naloge v projektu; opredelitev naloge, nosilce in role; testiranje vsebin vprašnikov; izpolnjevanje tabel sistema računov z željajočimi podatki,	2005/2006	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami		
	R55	Cene											
	R551	Indeksi cen živilijenskih potrebsčin in ostali kazalci dinamike in ravni drobnoprodajnih cen											
SURS	R551.01	Harmonizirani indeks cen živilijenskih potrebsčin HICP	HICP je namenjen za primerjanje in usklajevanje metodologije in prakse samostojni kazalci redno mesečno izračunavamo od leta 2001.	Nadaljnje izpolnjevanje in usklajevanje metodologije in prakse na področju HICP s predpisi EU, ki bodo še sprejeti ali nadaljnje operacionalizirani po letu 2001.	Kontinuirana	Koledarsko leto	Cene in druge podatke za pripravo uteži (količine, vrednosti) da jigo izbrane trigone in poslovni subjekti, ki prodajo izdelke in opravljajo storitve končne porabite ali izvajajo določene tržne ali druge funkcije	Obvezno	Izpolnjevanje metod pripravljanja cen zaradi kvantitativnih sprememb v proizvodih in druge nepredvidene zahieve Eurostatu.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte			

RAZVOJNE NALOGE

Pobr. Izvajal.	Zap st.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali opozorjanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekocem letu	Rok prive objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R551.02	Izpopolnjevanje vzorcev cen v statistiki drobnopravnih cen	Ocenja in izpopolnjujevanje vzorcev cen, t.i. izbor, razporeditive in števila krajev (lokacij) in prodajnih mest ter izbora in števila stroška zbiranja cen zagovajajo optimalno statistično zanesljivost indeksov drobnopravnih cen (ICZP, HICZP, ICD) na publikacijskih ravneh objavljanja indeksov ter statistično zanesljivost povečnih ocen na nacionalni ravni.	Namen je oceniti in zagotoviti takšen izbor cenovnih vzorcev, ki bodo upoštevajoč stroške zbiranja cen zagovajajo optimalno statistično zanesljivost indeksov drobnopravnih cen (ICZP, HICZP, ICD) na publikacijskih ravneh objavljanja indeksov ter statistično zanesljivost povečnih ocen na nacionalni ravni.	MG, UMAR, BS	Kontinuirana	Koledarsko leto	Izbbrane trigovine na drobno in drugi poslovni subjekti, ki pridajajo izdelke in opravljajo storitve kontene porabe, ostali subjekti, ki izvajajo določene tržne, nadzorne ali druge funkcije (združenja, agencije).	Izbbrane trigovine na drobno in drugi poslovni subjekti, ki pridajajo izdelke in opravljajo storitve kontene porabe, ostali subjekti, ki izvajajo določene tržne, nadzorne ali druge funkcije (združenja, agencije).	Obvezno	Ocenja vzorce na podlagi nekatereh statističnih kazalnikov zanesljivosti.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
SURS	R551.03	Spremljanje povprečnih drobnopravnih cen izbranih izdelkov in storitev v evrih	Vzporedno spremeljanje povprečnih nacionalnih drobnopravnih cen, izraženih v evrih, za okoli 650 izbranih izdelkov in storitev. Enako kot pri povprečnih drobnopravnih cenah, izraženih v tolarjih.	Primerjava povprečnih drobnopravnih cen izbranih izdelkov in storitev, izraženih v slovenskih tolarjih in v evrih ter priprava na prehod na evro.	Meseca	Mesec	Obvezno	Priprava na dvojno spremeljanje cen.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	Obvezno	Priprava na dvojno spremeljanje cen.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	R551.04	Statistika stanovanjskih nepremičnin	Analiza statistične metodologije, analiza vseh možnih podatkovnih virov, zasnova sistema letnega spremeljanja statistike cen stanovanjskih nepremičnin.	Zagotovitev podatkov o gibanju cen stanovanjskih nepremičnin, v končni fazi pa tudi za potrebe HICZP (harmonizirani indeks cen živiljenskih potrebskih nepremičnin)	BS, MF, MOPE-GURS, nepremičinske agencije, notariji, občine, DURS, bodoča nepremičinske trge, bodoči urad za množično vrednotenje nepremičnin	Letna	Koledarsko leto	Obvezno	Obvezno	Obvezno	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami	
	R552	Partite kupne moči	Relativne ravnine cen	Spremljanje drobnopravnih cen manjše estete, natančno opredeljene EU košarice prizvodov in storitev.	Mednarodna primerjava ravnih cen in cenovne konvergencije.	Kontinuirana	Mesec					Odvisno od zahtev in načrtov dela Eurostata.
SURS	R552.01	Metodološka in organizacijska podpora državam bivše Jugoslavije pri primerevju cen in izvajanje kontrole nad zbranimi cenami in rezultati	SURS kot vodja skupine z OECD audi metodološko in organizacijsko podporo za primerevjo cen med temi državami ter izvaja funkcije kontrole zbranih cen in validacije rezultatov (PKM).	Vključitev petih zahodnobaških držav v evropski program primerjave cen za izračun BDP po kupni moči.	OECD, Eurostat	Kontinuirana						Vse naloge v zvezi z izvedbo dveh raziskav o cenah (2004-01, 2004-02, 2005-01, 2005-02); priprava list prizvodov, kontrola cen in drugih informacij, priprava tabel, Quartanta tabel.
SURS	R552.02											Naloga, vezana na predpise/pilone projekte

RAZVOJNE NALOGE

RAZVOJNE NALOGE

Poobl. Izvajal.	Zap.št. Izvajal.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
--------------------	---------------------	------------------------------------	-------	------------	-----------	----------------------------------	------------------------	------------------------	--------------------------------	----------------------------

RAZOJNE NALOGE		
Pobr. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka Vsebina
SURS	R443.01	Razvoj statistike malih in srednjih podjetij
		Prikaz novih informacij o statistiki malih in srednjih podjetij. ali obri podoben način in so registrirani v Obzrtinem registru Slovenije ob uporabi drugih razpoložljivih administrativnih in statističnih virov.

Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje	Delo v tekočem	Rok prve	Pravne in druge podlage
				letu	obave/ uporabe	
SURS	R443.01	Razvoj statistike malih in srednjih podjetij	Prikaz novih informacij o statistiki malih in srednjih podjetij. ali obri podoben način in so registrirani v Obzrtinem registru Slovenije ob uporabi drugih razpoložljivih administrativnih in statističnih virov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	OZS, administrativne in statistične baze ter druga dokumentacija SURS. Tekoče ali po potrebi.
						Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R444	Izvajanje in razvoj kratkoročne statistike podjetij				
SURS	R444.01	Spremljanje razvoja kratkoročnih kazalnikov na področju industrije, gradbeništva, trgovine na drobno in ostalih storitev	Spremljanje razvoja STS-R, prenos na SURS in koordinacija z Eurostatom.	Harmonizacija z zahevami EU.	Tekoče spremljanje dela na STS ter amandmata ter prenos na SURS.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
SURS	R444.02	Spremljanje razvoja kratkoročnih kazalnikov na področju industrije	Uvajanje Uredbe o kratkoročnih kazalnikih na področju industrije in ostalih uredb, ki definirajo področje industrije v okviru STS.	Harmonizacija z zahevami EU na področju kratkoročnih kazalnikov ter dopolniljev statistike kratkoročnih kazalnikov na področju industrije z namenom izboljšanja harmonizacije in razpoložljivosti in kvalitete podatkov.	Tekoče spremljanje dela na STS-R in amandmata ter prenos na SURS.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
SURS	R444.03	Spremljanje razvoja kratkoročnih kazalnikov na področju gradbeništva	Spremljanje razvoja in izvajanje Uredbe o kratkoročnih kazalnikih in Uredbe o definicijah spremenljivk (1165/98, 588/01) s področja gradbeništva: proizvodnja gradbenih objektov, nova naročila gradbenih objektov, gradbena dovoljenja za stavbe - število stanovanj in uporaba površina stavb, ter spremjanje in uvajanje sprememb predlaganih v osnutku amandmata k uredbi 1165/98.	Harmonizacija s področju gradbeništva ter dopolnitve statistike kratkoročnih kazalnikov na področju gradbeništva z namenom izboljšanja harmonizacije in razpoložljivosti in kvalitete podatkov.	Tekoče spremljanje dela na predpisih EU (Uredbe) in amandmata ter ostalih dokumentov in prenos na SURS.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte

RAZVOJNE NALOGE

RAZVOJNE NALOGE									
Pooblj. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Odobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja
									Pravne in druge podlage
SURS	R445.01	Spremljanje razvoja uredbe PRODCOM in spremnijočih dokumentov PRODCOM	Spremljanje uvajanja PRODCOM uredbe in osnutkov sprememb ter dokumentov, ki jih dopolnjujejo.	Harmionizacija z zahtevami EU na področju spremnjanja industrijske prizvodnje.				Tekoče spremnjanje sprememb PRODCOM uredbe ter spremnijočih dokumentov in prenos na SURS.	Naloga, vezana na prepis/pilotne projekte
SURS	R445.02	Analiza možnosti za poenostavitev vprašalnika INDL	Analiza možnosti za poenostavitev vprašalnika INDL ob sočasnem zagotavljanju podatkov potrebnih za izvajanje Uredbe PRODCOM.	Poenostavitev vprašalnika in razbremenitev poročevalskih enot.				Analiza obsega potreb uporabnikov podatkov.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
R446	Železo in jeklo								
SURS	R446.01	Razvoj statistike železa in jekla IND-FeL	Spremljanje sprememb in Uredb na področju statistike železa in jekla v EU.	Izboljšanje spremnjanja statistike železa in jekla ter harmonizacija z EU predpisi.				Tekoče spremnjanje razvoja. Priprava in izvedba pilotnega raziskovanja IND-FeL.	Naloga, vezana na prepis/pilotne projekte
R45	Energetika in survine								
R451	Strukturna statistika energetike								
SURS	R451.01	Harmonizacija statistike energetike na področju storitev	Podatki o porabi energije in goriv v sektorju storitev.	Spremljanje dogajanja v EU, kjer je predvidena poskusna izvedba anket na majhnih vzorcih. Harmonizacija bo izvedena, ko bodo znani rezultati tistne anket in ko bodo podana priporočila za nadaljnje delo.				Spremljanje razvoja.	Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
R453	Obnovljivi viri energije								
SURS	R453.01	Obnovljivi viri energije	Analiziranje doseganja in širitev raziskovanja na področje uporabe obnovljivih virov energije (lesne biomase, bioplina, verne energije, sončne energije, id.).	Mednarodne zahteve se vse bolj usmerjajo k uporabi obnovljivih virov energije in pričakuje se potreba po omenjenih podatkih.				Koledarsko leto	Priprava na zbiranje podatkov.

RAZVOJNE NALOGE

Poobl. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
--------------------	----------	-------------------------	---------	-------	------------	-----------	------------------------	------------------------	--------------------------------	----------------------------

RAZVOJNE NALOGE

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Ohrabuje ali dan opozorjanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/je poročatne	Pravne in druge podlage	
SURS	R501.01	Analiza spremjanja turističnih tokov v Sloveniji			Študij metodologije raziskovanja o strukturi tujih potnikov in vpostavitev rednega raziskovanja, tudi za potrebe plačilne balance Banke Slovenije.	Izvedba pilotnega raziskovanja o tujih potnikih in vpostavitev rednega raziskovanja, tudi za potrebe plačilne balance Banke Slovenije.							Študij metodologije raziskovanja o strukturi tujih potnikov, obisk države, kjer izvajajo tovrstno raziskovanje, preučitev možnih nestatističnih virov in zrcalnih statistik.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami	
	R51	Statistični poslovni register													
	R511	Statistični poslovni register													
SURS	R511.01	Razvoj statističnega poslovnega registra (SPR) SPRL			Razvoj statističnega poslovnega registra (SPR) kot interna baza individualnih podatkov o poslovnih subjektih in njihovih delih. Pri vzpostavljivi in vzdrževanju bodo uporabljeni obstoječi administrativni in statistični viri. Upoštevane bodo nove zahteve po predlogu nove uredbe, ki bo nadomestila CR 2186/93, CR 696/93 ter metodološka pravorečila EU za EU. Cilj akcije je tudi dodati statističnim enotam atribut, ki se v PRS ne vodijo ter za nekatere že obstoječe atributte izboljšati vir, metode ažuriranja ter spremembi kakovosti podatkov.	Namen projekta je iz obstoječega centralnega administrativnega registra (Poslovni register - PRS) z informacijsko podprtym sistemom izpeljati statistične enote in ustrezne atributte zanje, skladno z novimi zahtevami EU. Cilj akcije je tudi dodati statističnim enotam atribut, ki se v PRS ne vodijo ter za nekatere že obstoječe atributte izboljšati vir, metode ažuriranja ter spremembi kakovosti podatkov.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Administrativni viri, podatkovne baze, poslovni subjekti in njihovi deli ter druga dokumentacija SURS. Tekče ali po potrebi.	Obvezno	Oktober 2005	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte			
SURS	R511.02	Razvoj statističnega registra skupin podjetij			Razvoj statističnega registra skupin podjetij, kot interne baze individualnih podatkov o skupinah podjetij. Pri vzpostavljivi in vzdrževanju bodo uporabljeni obstoječi administrativni in statistični viri. Upoštevane bodo zahteve EU in metodološka pravorečila Eurostatia za vpostavitev in vodenje statističnega poslovnega registra.	Identificirati skupine podjetij, ki se združujejo na podlagi pravnih in ali finančnih povezav.	Letna	Preteklo in tekoče leto	Administrativni viri (APEs, KDD, Sodni register), BS, poslovni subjekti in druga dokumentacija SURS. Tekče ali po potrebi.	Obvezno	Prvi rezultati konec leta 2005	Nalog, vezana na predpise/pilotne projekte			

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap.st. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R511.03	Dejavniki poslovne uspešnosti	Raziskovanje je pilotni projekt Eurostatu, ki se bo izvajalo v skladu s sprejetim metodologijo in bo prikazovalo podrobnejše informacije o dejavnikih poslovne uspešnosti podjetij.	Posredovanje novih informacij o uspešnosti in ovirah pri poslovanju podjetij.	Letna	V skladu z zahtevami EU	Obvezno	Postovni subjekti, administrativne in statistične baze vprašalnika od februarja do aprila 2005, harmonizirano zbiranje od junija 2005 do marca 2006	Sodelovanje v Eurostatovi metodološki skupini pri pripravi metodologije in vprašalnika, testiranje vprašalnika in harmonizirano zbiranje ter obdelava podatkov v skladu s predpisano EU metodologijo.	September 2006	Naloge, vezana na predpise/pilote projekte		
RHII.3	R52	DENARNE, FINANČNE, TRGOVINSKE IN PLAČILNO- BILANČNE STATISTIKE											
	R521	Denar in finance											
BS	R521.01	Euro in statistika	Bilanca stanja denarnih finančnih posrednikov (Evro in statistika EMS)	Podatki iz bilance stanja denarnih finančnih posrednikov (bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb in BS) na mesečni in četrletni ravni.	Izpolnitiv zahteve ECB in primerljivost z evropskim sistemom štirje dename statistike.	Mesečna	S.12: BS in drugi denarni finančni posredniki.		Uskladitev pončanja bank z zahlevami.		Naloge, vezana na predpise/pilote projekte		
BS	R521.02	Tokovi iz bilance stanja denarnih finančnih posrednikov (Evro in statistica EMS)	Razčlenitev tokov iz podatkov bilance stanja denarnih finančnih posrednikov.	Izpolnitiv zahteve ECB in primerljivost z evropskim sistemom štirje dename statistike.	Mesečna	BS.	Uskladitev pončanja bank z zahlevami.		Izračun deszoniranih harmoniziranih agregatorov.		Naloge, vezana na predpise/pilote projekte		
BS	R521.03	Desezonirane časovne serije serije denarne statistike (Evro in statistika EMS)	Desezonirane časovne serije podatkov iz bilance stanja denarnih finančnih posrednikov in denarnih agregatorov po metodologiji ECB.	Izpolnitiv zahteve ECB in primerljivost z evropskim sistemom štirje dename statistike.	Mesečna	BS.	Izračun deszoniranih harmoniziranih agregatorov.				Naloge, vezana na predpise/pilote projekte		
BS	R521.04	Podatki za sistem minimalnih obveznih rezerv (Evro in statistika EMS)	Osnove sistema minimalnih obveznih rezerv (postavki bilance stanja) po metodologiji ECB.	Izpolnitiv zahteve ECB in primerljivost z evropskim sistemom štirje dename statistike.	Mesečna	Banka, HKS.	Nadaljnja prihoditev sistemu ECB				Naloge, vezana na predpise/pilote projekte		

RAZVOJNE NALOGE			Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekotem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
Pobr. Izvajal.	Zap. št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina								
BS	R521.05	Obresine mere dename statistike (Evro in statistika EMS)	Obresine mere denamih finančnih institucij; "ožje definirane efektivne obrestne mere" posameznih posojilnih in depozitnih instrumentov in "temi odstotek stroškov" določenih posojilnih kategorij.	Izpolnitev zahtev ECB in primerljivost z evropskim sistemom širše dename statistike.	Mesečna		Denarni finančni posredniki.	Uskladitev poročanja bank z zahevami.			Naloga, vezana na predpise/piloine projekte
BS	R521.06	Podatki nedelenarnih finančnih posrednikov (Evro in statistika EMS)	Podatki iz bilance stanja drugih finančnih posrednikov razen zavarovalnic in pokojninskih skladov (OF).	Izpolnitev zahtev ECB in primerljivost z evropskim sistemom širše dename statistike.	Četrletna		Eno iz institucionalnih sektorjev S.123, S.124 in S.125.	Spremljanje zahtev ECB.			Naloga, vezana na predpise/piloine projekte
BS	R521.07	Podatki o vrednostnih papirjih (Evro in statistika EMS)	Podatki o izdajateljih, imetjih in trigovanju v vrednostnimi papirji.	Izpolnitev zahtev ECB in primerljivost z evropskim sistemom širše dename statistike. Centralna baza vrednostnih papirjev.	Mesečna		BS, ATVP, KDD.	Spremljanje in izvajanje zahtev ECB.			Naloga, vezana na predpise/piloine projekte
BS	R521.08	Podatki o izvedenih finančnih instrumentih (Evro in statistika EMS)	Podatki o izvedenih finančnih instrumentih.	Izpolnitev zahtev ECB in primerljivost z evropskim sistemom širše dename statistike.			Finančni posredniki: področje J v SKD.	Spremljanje zahtev ECB.			Naloga, vezana na predpise/piloine projekte
BS	R521.09	Podatki o izdaji plačilnih bonov	Podatki o izdaji plačilnih bonov s strani trgovskih podjetij.	Spremljanje izdaj bonov; za interne potrebe BS.	Letna		Trgovska podjetja (populacija bo natančnejše definirana na krahdno).	Priprava podzakonskega akta (navdilo).			Naloga, dogovorjena z različnimi institucijami
	R5291	Bilance javnega financiranja									
MF	R5291.01	Objavljanje podatkov za celotni institucionalni sektor države v skladu s priručnikom GFSM2001	Razščiteni izkazi bilanc javnega financiranja z vključitvijo javnih skladov, agencij in javnih zavodov.	Celovito zajemanja institucij Siršega sektorja države pri spremembi javnopolifinancnih tokov.	MF, UJP, AJPES, ZPIZ, ZZZS občine.	Letna	Pretekla leta 2000-2003	MF, UJP, APES, občine, ZPIZ, ZZZS. Do konca I. kvartala.			Do konca 2. kvartala 2005.
				Izkazovanje podatkov o javnopolifinancnih prihodkih in odhodkih po ekonomski klasifikaciji in izkazovanje javnopolifinancnih odhodkov glede na funkcije, ki se finančirajo iz državnega proračuna, proračunov občin, ZPIZ in ZZZS.							

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap.st. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
MF	R52991.02	Implementacija nove metodologije Mednarodnega skladu za izkazovanje javnofinancijskih tokov in premoženjskih bilanc sirskega sektorja države.	Mednarodna primernost in skladnost z metodologijo SNA 93 oz. ESR 95, ki jo uporabljajo tudi v Evropski uniji.	Mednarodna primernost in skladnost z metodologijo SNA 93 oz. ESR 95, ki jo uporabljajo tudi v Evropski uniji.	MF, SURS,	Kontinuirana						2004 -2008	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte
	R53	Menjava blaga											
	R531	Metodologija											
SURS	R531.01	Nadaljnji razvoj statističke menjave blaga med državami članicami EU (INTRASTAT) ZT-R-PPNTRA	Harmonizacija statističke zunanje trgovine s statistično zakonodajo za Intrastat.	Nadaljnja harmonizacija z zakonodajo s teža področja, vzpostavljanje metodoloških osnov in priprava programske opreme za pripravo ocen podatkov pod pragom in ocen neporočenih podatkov, nadgradnja obstoječega informacijskega sistema izboljšanje kakovosti Intrastat podatkov.	CURS, DURS, Eurostat								Tekoče spremeljanje zakonodaje, analize zgodovinskih znanje/tegovinskih ih podatkov in davčnih podatkov za potrebe priprav ocen podatkov pod pragom in naporčanih podatkov, nadgradnja obstoječega modela za napovedovanje podatkov, nadaljnje izobraževanje podjetij, zavezanih za poročanje za Intrastat.
SURS	R531.02	Posodobitev statistike zunanje trgovine z državami in telecnicami EU (EXTRASTAT)	Revizija celotne statistike blagovne mnenave s trejimi državami, nadaljnja harmonizacija s statistično zakonodajo.	Revizija obdelave podatkov s tehničnega in metodološkega vidika, prenos obdelav podatkov iz centralnega računalnika v lokalno omrežje in ikatna posodobivev programske opreme, izboljšanje kakovosti podatkov.									Tekoče spremeljanje zakonodaje, prenos obdelav podatkov iz centralnega računalnika v lokalno omrežje, vzpostavitev osnovne baze podatkov

RAZVOJNE NALOGE

Pobr. Izvajal.	Zap št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R531.03	Revizija indeksov povprečnih vrhovosti ZT-R-IPV/IU	Revizija obstoječe metodologije in obdelave indeksov povprečnih vrhovnosti (priprava liste reprezentativnih proizvodov, upoštevanje povprečne vrhovnosti proizvoda na dodatno mersko enoto, prilagoditev izhodnih tabel publikacijskim tabelam).	Izboljšanje kakovosti indeksov povprečnih vrhovnosti izvoza in uvoza, skrašjanje potrebnega časa priprave podatkov za objavo.	Osnovni zunanjетgovinski podatki.	Določitev kriterijev za homogenost prizvodov in izdelava liste reprezentativnih prizvodov, prenos obdelave podatkov iz centralnega računalnika v lokalno omrežje in hkratna posodobitev programske opreme.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte				
	R532	Kakovost registrir in novi kazalniki									
SURS	R532.01	Kontrola kakovosti Extrastat podatkov ZT-KVP	Avtomatska kontrola relativnih razmerij med koliciškimi in vrednostnimi podatki s pomočjo statističnih metod.	Izboljšanje kakovosti podatkov, predvsem koliciških in vrednostnih.		Prilagoditev metodologije in obdelave spremenjenih obdelavi Extrastat podatkov, pregled rezultatov obdelave.	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte				
	R54	Menjava storitev in plačilna bilanca									
	R541	Plačilna bilanca									
BS	R541.01	Viri podatkov za izračevanje plačilne bilance	Proutjeti obstoječih virov podatkov za izračunavanje plačilne bilance in določitev potrebnih dopolnilnih virov za obdobje po pristopu v monetarno unijo.	Plačilna bilanca.	BS, SURS, CURS, DURS, MNZ, AJPES.	Mesečna	SURS, AJPES.	Metodološka delavnica za proučitev potreb po podatkih, analize obstoječih podatkov sodobajočih in drugih institucij, definiranje možnih potreb po dodatnih virih..	Naloga, vezana na predpise/pilone projekte		
BS	R541.02	Geografska razdelitev finančnega računa plačilne bilance po državah in ekonomskih grupacijah	Izpolnitve zahtev Eurostata in ECB.		Mesečna			Naloga, vezana na predpise/pilone projekte			

RAZVOJNE NALOGE

Pobjl. Izvajal.	Zap.st.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R643.01	Zgodnje ocene pridelka AGROMET	Multi-Beneficiary Phare programme 2003; Zgodnje ocene površine zemljišč in rastlinske proizvodnje. Nadaljevanje projekta.	Pridobitev podatkov o napovedih ponembenjših kmetijskih pridelkov.	Četrtekna	Sezona	Kmetijska svetovna služba pri KCZS, redna raziskovanja SURS.	Prostovoljno	Sodelovanje in delo v pilotem projektu Eurostata.			Naloge, vezana na predpise/pilote projekte
	R65	Živinorci a										
	R651	Statistika živinorje	TAPAS 2004 - 2. del: Uporaba podatkov Registra govedi (MKGP) za statistične namene	Prevzem in analiza podatkov Registra govedi (MKGP) in ocena primernosti za statistične namene in zmanjšanje obremenitev poročevalskih enot ter stroškov za izvedbo statističnih raziskovanj.	MKGP	Letna	Koledarsko leto	MKGP leto (2002 - 2004),	Obvezno	Izvedba pilotnega projekta.	Do konca leta 2005.	Naloge, vezana na predpise/pilote projekte
	R652	Statistika živalskih proizvodov										
	R652.01	Obracun živalske prijetje KME-ŽIV	Multi-Beneficiary Phare programme 2003; ocena proizvodnje in neposredne porabe živalskih proizvodov, mesa in mleka. Naloge se bo nadaljevala v letu 2005.	Pridobitev zgodnjih ocen prijetje mesja ter izboljšanje statistične mleka in mlečnih proizvodov.		Sezona – drugo.	Lastni viri SURS.	Sodelovanje in delo v pilotem projektu Eurostata.				Naloge, vezana na predpise/pilote projekte
	R654	Bilanca krmne										
	R654.01	Bilanca krmne KME-BIL-KRM/L	Razdelitev prizведene in porabljene krmne po mestu, harmonizirani z EU zahtevami.	Bilanca krmne je osnova za ekonomske račune za kmetijstvo.		Letna	Pretoklo in tekoče leto	Lastni viri SURS.				Naloge, vezana na predpise/pilote projekte
	R67	Druge kmetijske statistike										
	R671	Druge kmetijske statistike										
	R671.01	Ocenja porabe sredstev za varstvo rastlin v kmetijstvu	Multi-Beneficiary Phare programme; ocena porabe sredstev za varstvo rastlin (FFS) v kmetijstvu po metodah Eurostata.	Zacetek spremeljanja FFS po porab aktivnih snovi po pridelku.	MKGP, MOPE	Letna	Kmetijska podjetja, ki se ukvarjajo s kmetijsko pridelavo in reprezentativen vzorec družinskih kmetij.	Obvezno poslovni subjekti;	Sodelovanje in delo v pilotem projektu Eurostata.	2006		Naloge, vezana na predpise/pilote projekte

RAZVOJNE NALOGE									
Poobl. Izvajal.	Zap.Št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Odobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja
SURS	R682.01	Ekonomski računi za gozdarstvo	Ekonomski računi za gozdarstvo so satelitski računi nacionalnih računov, izdelani po metodologiji ERA/ERG 997, ki temelji na Evropskem sistemu računov ESR 95. Podatki o proizvodnji, dodani vrednosti, faktorskem dohodu, bruto investicijah, zaposlovanosti, so osnova za izračun dohodkovih indikatorjev v gozdarstvu. Izračunane postavke omogočajo mehadrado premerjavo ter primerjavo z drugimi dejavnostmi znosaj nacionalnega gospodarstva.	Dokumentacija SURS, KIS, MKGP, Sklad kmetijskih zemljišč, A.R.S.K., T.R.P., DURS	Letna	Pretekel in tekoče leto	KIS, MKGP, Sklad kmetijskih zemljišč, DURS in lastni viri SURS. Vezan na objavo letnih podatkov gozdarskih statistik, zunanjetrgovinskih statistik.	Obvezno	V prvi fazi razvoja ekonomskih računov za gozdarstvo je predvičena opredelitev posameznih postavki, analiziranje in definiranje podatkovnih virov ter prvi izračuni za račun proizvodnje, ustvarjanja dohodka dohodka ter podjetniškega dohodka.
RV	R71	MEDPODROČNE STATISTIKE	Statistike okolja in kazalniki					Obvezno	Študij izvedljivosti.
R71	R711	Okolje in področne statistike							
SURS	R711.01		Priprava kazalnikov transporta, energetike in kmetijstva	Sodelovanje in priprava kazalnikov transporta (TERM), energetike, kmetijstva v podporo poročanju na Evropsko okoljsko agencijo.	MOPE in po potrebi drugega ministrica in institucije.			Obvezno	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
SURS	R711.02		Prikaz podatkov okoljskih statistik	Prikaz stanja na področju okoljskih statistik, ki zajemajo odpadke, zemljo, vode, zrak, podnebne spremembe, elementarna nesreča, okolju prijazno izrabo energenov, id.				Priprava publikacije.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami
	R712		Statistika odpadkov in recikliranja						

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap. St. Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
SURS	R712.01	Statistika odpadne embalaže		Spremljanje materialnih poti embalaže. Materialna pot zajema embalažo od prve uporabe vse do predelave ali odstranjevanja le-te.	Ustavljanje z EU uredbo.	Eurostat		Koledarsko leto		Obvezno	Izvedba pilotne raziskave.		Nalog, vezana na predpise/pilote projekte
SURS	R712.02	Statistika odpadkov		Spremljanje uvoza in izvoza	Ustavljanje z novo EU uredbo.	ARSO				Obvezno	Izvedba pilotne raziskave		Nalog, vezana na predpise/pilote projekte
SURS	R712.03	Statistika pripravljalnih metod ravnanja z odpadki		Spremljanje postopkov ravnanja z odpadki po metodah predelave (R) in metodah odstranjevanja (D) odpadkov.	Ustavljanje z zahtevami EU uredbe.			Letna	Preteklo leto	Obvezno	Izvedba pilotne projekta: razvoj metodologije, obrazca, izbor poročevalskih enot, zajem podatkov, obdelava podatkov, analiza in objava rezultatov.		Nalog, vezana na predpise/pilote projekte
SURS	R712.04	Koncesionari za posebne vrste odpadkov		Po pravilniku o ravnanju z odpadki koncesionari niso zavezani za poročanje, zato s tem raziskovanjem želimo pridobiti podatke od teh enot.	Dopolnjevanje podatkov o odpadkih za potrebe regulative EU.			Letna	Preteklo leto	Obvezno	Izvedba raziskovanja: razvoj metodologije in obrazca, zbiranje podatkov od poročevalskih enot, obdelava podatkov, analiza in objava rezultatov.		Nalog, vezana na predpise/pilote projekte
	R714	Statistika uporabe vode in izpuslov vodo											
SURS	R714.01	Baza podatkov o vodah		Pregled že obstoječih podatkov, ocena njihove primernosti, izdelava modela baze, poljenje s podatki.	Vzpostavitev in vodenje georeferencirane baze podatkov o vodah.				ARSO, MOPE.	Obvezno	Pregled že obstoječih podatkov, ocena njihove primernosti, izdelava modela baze.		Kontinuirana naloga do vzpostavitev baze podatkov.
	R716	Kazalniki in indeksi pritiska											
SURS	R716.01	Kazalniki trajnostnega razvoja		Sodelovanje v posvetovalnih procesih pri oblikovanju nabora kazalnikov trajnostnega razvoja.	Podpora politiki trajnostnega razvoja.	MOPE, ARSO.					Sodelovanje v procesu.		Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami

RAZVOJNE NALOGE		Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Odbjelo ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage
Poobl.	Zap št. Izvajal.											
R717		Statistika okoljskih izdatkov za varstvo okolja										
SURS		R717.01		Spremljanje izdatkov za varstvo okolja za neindustrijske dejavnosti		Razširitev, oblikovanje in dopolnitvene raziskave o izdatkih za varstvo okolja še na spremeljanje izdatkov v neindustrijskih dejavnostih.		Obračunavanje makroekonomskih agregatov; mednarodno poročanje.		Preteklo leto		Obvezno
SURS		R717.02		Okoljski izdatki specializiranih proizvajalcev		Spremljanje podatkov o okoljskih izdatkih specializiranih proizvajalcev.		Obračunavanje makroekonomskih agregatov; mednarodno poročanje.		Letna		Levo in pol po opazovanem letu.
SURS		R717.03		Okoljski izdatki gospodinjstev		Spremljanje podatkov o okoljskih izdatkih gospodinjstev.		Obračunavanje makroekonomskih agregatov; mednarodno poročanje.		Letna		Izbrane enote iz pang dejavnosti 4 i in 90 ter enote, ki se ukvarjajo s storitvami v zvezi z varstvom okolja.
SURS		R717.04		Okoljski izdatki s podatkom na industrijskih dejavnostih		Podrobnejše spremeljanje okoljskih takš, subvencij in transferjev s podatkom na industrijskih dejavnostih.		Pridobitev podatkov o okoljskih takš, subvencij in transferjih in podatkom na industrijskih dejavnostih.		Poročevalske enote, MOPE, MF, MG in druge institucije, ki razpolagajo z zahtevanimi podatki.		Poročevalske enote, MOPE, MF, MG in druge institucije, ki razpolagajo z zahtevanimi podatki.
R72		Regionalne statistike										
R720		Klasifikacija teritorialnih enot NUTS										
SURS		R720.01		Podatkovna in kartografska podpora regionalizacijam Slovenije		Territorialna razdelitev Slovenije na ravni SKTE2 /NUTS2 Še ni zaključena, oblikovanje pokrajin in razvojnih regij prav tako ne.		Statistična podpora uvedbi pokrajin, razvojnih regij ter ravni NUTS2 v Sloveniji, ter statistična podatkovna podpora različnim projektom.		Tekoče leto		Lastni viri SURS.
R724		Razvoj regionalnih statistik										

RAZVOJNE NALOGE						
Poobl. Zap.št. Izvajal.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obveznost poročanja in kdaj
SURS	R724.01	Razvoj regionalno-analitskih kazalnikov za različna vsebinska področja in teritorialne ravni.	Soblikovanje kazalnikov za : 1) Razvoj podželja (Eurostat), 2) Državni razvojni program - DRP (ARR). 3) Okoliške kazalnike, Evropska okoljska agencija 4) Strukturne sklope EU (Eurostat in CEIES).	Aktivno sodelovanje v procesu izobraževanja uporabnikov regionalnih statističnih podatkov na različnih ravneh - od lokalnih (občina) do državne ravni (ministrstva, vladne službe). Podatek na uporabi kategorialnega aparata državne statistike (klasifikacije, nomenklature, definicije, iznaze, metapodatki).	Eurostat, ARR, Služba vlade za strukturno politiko in regionalni razvoj.	Kdo mora dati podatke in kdaj Obvezno poročanja ali dan opazovanja
						Udeležba na strokovnih sestankih, delavnicah, seminarjih vseh omenjenih institucij, dajanje predlogov, pobud.
SURS	R725	Urbanistička				Naboda, dogovorjenja z različnimi institucijami
SURS	R725.01	Urban Audit II	Urban Audit je projekt Eurosta za razvoj kazalnikov urbanega razvoja/zastajanja. Na osnovi podatkov zbranih s projekton se lahko natančneje opredeli vloga mesta/ravnih EU primerja mesta med seboj ter negotavlja razlike znotraj samih mest.	Namen projekta UAE je zbiranje primerljivih podatkov o kvaliteti bivanja v evropskih mestih ter izgradnja evropske podatkovne zbirke urbanih statistik za glavna in večja mesta v EU. Poleg tega pa tudi oblikovanje temeljev za vzpostavitev rednega zbranja statističnih podatkov za mesna območja, ki naj bi postala del Evropskega statističnega sistema.	Mestni občini Ljubljana in Maribor, druge institucije, ki razpolagajo s tovrstnimi podatki	Obvezno Lastni viri SURS, druge institucije
						Izvedba 2. faze projekta Urban Audit II - pridobivanje podatkov, s katerimi razpolagajo druge institucije; ocenjevanje tistih podatkov, ki se lahko ocenijo glede na dosegljive podatke; modeliranje; zbranje, ocenjevanje in modeliranje historičnih podatkov za leti 1991 in 1996.
	R726	Podatkovne base regionalnih statistik				

RAZVOJNE NALOGE		Poobl. Izvajal.	Zap št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ai dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve obave/ uporabe	Pravne in druge podlage
RAZVOJNE NALOGE														

SURS	R72991.01	Statistika nepremičnin SN		Spremljanje podatkov o: (i) stanovanjskem fondu (ond v državi, struktura stanovanj glede na lastništvo, število stanovanj, ki se oddajajo, površina stanovanj za lastne potrebe, število večstanovanjskih stavb, oprenjenost stanovanj); (ii) strukturi najemnikov (število uporabnikov najemnih stanovanj, njihova starostna struktura, dohodki, vršina mesečne najemnine); (iii) prenovi in vzdrževanju število prenovljenih stanovanj, cena prenove, vrste del); (iv) ceni stanovanj (cena novozgrajenih stanovanjskih površin, neprofitnih stanovanj, tržnih stanovanj, dosegljivost stanovanj); (v) restanovanjskih nepremičninah (poslovne, industrijske, kmetijske, gozdne, zemljišča za pozidavo)...	Določiti ob upoštevanju nastajajočih zakonskih predpisov, ki bodo urejali področje nepremičnin in veljavnih mednarodnih predpisov spremljanje vsebin, pomenitih za državno statistiko in vsebin, ki so jih dolžne institucije spremljati v okviru svoje osnovne dejavnosti, pri čemer morajo upoštevati določila Zakona o državni statistiki.	MG, GURS, MF, BS, UMAR, AIPES, MOPE, MKGP, GZS-gradbeništvo in IGM	GURS, načrtovan Urad za množično vrednotenje nepremičnin, DURS, nepremičinske agencije, notariji, občine, BS, KGZS, zemljiška knjiga. Skozi celo leto.	Obvezno	Aktivno sodelovanje pri javni obravnavi posameznih predlogov predpisov, ki bodo urejali področje nepremičnin, sodelovanje s sodelujčimi institucijami pri pripravi ustreznih metodoloških vsebin.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami				
	R73	Znanost in tehnologija												
	R731	Statistika raziskovalno razvojne dejavnosti												
SURS	R731.01	Sodelovanje v projektu 6. OP CIC-NVVS (projekt 6. okvirnega programa držav centralne in vzhodne Evrope)		Poročanje podatkov iz statistike raziskovalno-razvojne dejavnosti in statistike visokega sestra	Vzpostavitev srednjeevropskega centra za znanost in mlade v členske in mlaðe v evropske komisije. Prispevek k razvoju raziskovalne politike v regiji v smislu enakih možnosti in postavitev podatkovne baze ter promocija in podpora ženskam in mladim v znanosti.	Predstavniki ekspertne skupine ENWISE iz držav: Slovenija, Česka, Madžarska, Slovaška, Romunija, Italija, Francija.	Lastni vih SURS. 2007	2007	Poročanje podatkov.	Nalog, dogovorjena z različnimi institucijami				

RAZVOJNE NALOGE						
Pobjl. Izvajal.	Zap. st.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje
SURS	R731.02	Ženske v znanosti	Poročanje podatkov iz raziskav: Letno poročilo raziskovalno-razvojne dejavnosti ter raziskav s področja tretjarnega raziskovanja	Uresničevanje načela enakih možnosti spolov v znanosti in raziskovanju.	Komisija za uveljavitev ženske v znanosti pri MŠZŠ, Helsinska skupina pri EU	Lastni viri SURS, Konec 2005.

SURS	R731.02	Ženske v znanosti	Poročanje podatkov iz raziskav: Letno poročilo raziskovalno-razvojne dejavnosti ter raziskav s področja tretjarnega raziskovanja	Uresničevanje načela enakih možnosti spolov v znanosti in raziskovanju.	Komisija za uveljavitev ženske v znanosti pri MŠZŠ, Helsinska skupina pri EU	Lastni viri SURS, Konec 2005.
SURS	R731.03	Sodelovanje v projektu Evropske komisije: Benchmarking	Razvoj kazahnikov na področju znanosti, tehnologije in inovacij.	Vzpostavitev enotnih kazahnikov s katerimi se bodo spremnjele nacionalne raziskovalne politike držav članic EU in kandidatik za članstvo v EU.	Države članice EU	Preteklo in tekoče leto
SURS	R732	Statistika inovacij	Statistika inovacij	Revizija OECD-jevega priročnika za popis novacijske dejavnosti - "Oslo Manual".	OECD, Eurostat	Preteklo in tekoče leto
SURS	R732.01	Geografske in lokale informacije	Geografski informacijski sistem (GISCO)	Postavitev metodoloških prizorišč za zbiranje in interpretacijo podatkov o inovacijski dejavnosti.	OECD, Eurostat	2005
R74						
R742						

RAZVOJNE NALOGE			Sodelovanje in izvajanje										
Pobr.	Zap.št.	Raziskovanje Ime/Oznaka	Vsebina	Namen	Sodelujejo	Izvajanje	Obdobje ali dan opazovanja	Kdo mora dati podatke in kdaj	Obveznost poročanja	Delo v tekočem letu	Rok prve objave/ uporabe	Pravne in druge podlage	
SURS	R742.01	Geokodirane baze podatkov, kartografsko prikazovanje podatkov STAT-GIS	Razvoj postopkov za pridobivanje in prikazovanje podatkov v geografskem prostoru; geokodiranje nepremičinskih in administrativnih enot in tekoč prevzem podatkov iz raznih virov (datoteke ali sliji) po principih geometrike, izkazovanje in posredovanje podatkov in razvoj geomatskih analiz. Razvoj hierarhične mreže po zahtevah INSPIRE inicijative (infrastruktura za prostorske informacije v Evropi).	Povezovanje statističnih in administrativnih virov za analitične namene.	GURS, MŠZŠ, MOPE, MG, UMAR, IVZ in ZPIZ, DURS, Zemljiška knjiga.	Kontinuirana							

KRATICE INSTITUCIJ:

A.R.S.K.T.R.P.	Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja
ACS	Andragoški center Slovenije
AJPES	Agencija RS za javnopravne evidence in storitve
APEK	Agencija za pošto in elektronske komunikacije RS
ARR	Agencija RS za regionalni razvoj
ARSO	Agencija RS za okolje
ATVP	Agencija za trg vrednostnih papirjev
AURE	Agencija za učinkovito rabo energije
AZN	Agencija za zavarovalni nadzor
BF	Biotehniška fakulteta
BS	Banka Slovenije
CPI	Center RS za poklicno izobraževanje
CURS	Carinska uprava RS
CVI	Center vlade RS za informiranje
DURS	Davčna uprava RS
DZU	Družbe za upravljanje
ECB	Evropska centralna banka
ELES	Elektro - Slovenije
GURS	Geodetska uprava RS
GZS	Gospodarska zbornica Slovenije
IER	Institut za ekonomska raziskovanja
IGM	Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala
IJS	Institut Jožef Stefan
ISV	Institut za socialno varstvo
IVZ	Institut za varovanje zdravja
JARR	Javna agencija RS za regionalni razvoj
KDD	Centralna Kliriško Depotna Družba d.d.
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KIS	Kmetijski inštitut Slovenije
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
MF	Ministrstvo za finance
MG	Ministrstvo za gospodarstvo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MO	Ministrstvo za obrambo
MOPE	Ministrstvo za okolje, prostor in energijo
MŠZŠ	Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport
MZ	Ministrstvo za zdravje
NUK	Narodna in univerzitetna knjižnica
OECĐ	Organizacija za ekonomsko sodelovanje in razvoj
OZS	Obrtna zbornica Slovenije
SSZ	Skupnost socialnih zavodov Slovenije
SURS	Statistični urad RS
UE	Upravna enota
UEM	Urad za enake možnosti
UJP	Uprava RS za javna plačila
UMAR	Urad RS za makroekonomske analize in razvoj
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije
ZRSZ	Zavod RS za zaposlovanje
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

OBČINE

CELJE

5687. Pravilnik o obračunavanju čiščenja odpadnih voda in grezničnih muljev na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) v zvezi s 23. členom Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajjanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 67/99) je Mestni svet mestne občine Celje na 17. seji dne 5. 10. 2004 sprejel

**PRAVILNIK
o obračunavanju čiščenja odpadnih voda
in grezničnih muljev na čistilnih napravah
na območju Mestne občine Celje**

1. člen

S tem pravilnikom se natančneje določa način obračunavanja čiščenja odpadnih voda na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje, ki je opredeljen v 23. členu Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajjanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 67/99), in sicer za:

- obračunavanje čiščenja komunalne odpadne vode
- obračunavanje čiščenja tehnološke odpadne vode
- obračunavanje čiščenja odpadnih voda iz greznic.

2. člen

Pojmi v pravilniku imajo naslednji pomen:

1. Odpadna voda je voda, ki se po uporabi neposredno ali po kanalizaciji odvaja v vode in je lahko tehnološka odpadna voda, padavinska odpadna voda ali komunalna odpadna voda.

2. Komunalna odpadna voda je voda, ki nastaja v gozdinjstvih in negospodarskih dejavnostih.

3. Tehnološka odpadna voda je voda, ki po uporabi v industrijski, obrtni ali obrti podobni gospodarski ali kmetijski dejavnosti vsebuje naslednje snovi:

– Snovi, ki se oksidirajo kot kemijska poraba po kisiku (v nadaljevanju: KPK)

- Fosfor

- Dušik

– Organske halogenske spojine kot adsorbirani organsko vezani halogeni

- Živo srebro in njegove spojine, izražene kot Hg

- Kadmij in njegove spojine, izražene kot Cd

- Krom šestivalentni in njegove spojine, izražene kot Cr(VI)

- Nikelj in njegove spojine, izražene kot Ni

- Svinec in njegove spojine, izražene kot Pb

- Baker in njegove spojine, izražene kot Cu

- Strupene snovi za vodne bolhe

Tehnološke odpadne vode so tudi tekočine, ki se zbirajo in odtekajo iz objektov za obdelavo, skladiščenje in odlaganje odpadkov.

4. Čistilna naprava je naprava za obdelavo odpadne vode, ki zmanjšuje ali odpravlja onesnaženost odpadne vode.

5. Nepretočna greznica je neprepusten zbiralnik komunalne odpadne vode brez iztoka, iz katerega se odvaja komunalna voda in izločeno blato v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo.

6. Pretočna greznica je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode brez ozračevanja, v kateri se komunalna odpadna voda anaerobno obdelava in odvede v kanalizacijo ali ponikovalnico. V pretočni greznici ostane greznična gošča.

7. Greznična gošča je v zaprtem pretočnem usedalniku – greznici usedeno blato, ki je v neposrednem stiku z odpadno vodo, ki se pretaka skozi usedalnik in pri katerem so organske snovi delno anaerobno razgrajene.

8. Enota obremenje voda z odpadnimi vodami je enota onesnaženja, določena kot podlaga za izračun osnove za obračunavanje in odmero takse za obremenjevanje vode (v nadaljevanju: enota obremenitve EO).

9. Populacijski ekvivalent (v nadaljnem besedilu PE) je enota za obremenjevanje vode, ki ustreza onesnaženju, ki ga povzroči en prebivalec na dan. 1 PE je enak 60 g BPK₅/dan.

10. Zavezanc za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki mora izvajati obratovalni monitoring za odpadne vode skladno z zakonom (zavezanc).

11. Obratovalni monitoring odpadnih vod je skladno s predpisom o obratovalnem monitoringu vzorčenje odpadne vode po vnaprej določenem programu, merjenje in vrednotenje parametrov odpadne vode med uporabo ali obratovanjem vira onesnaževanja ali čistilne naprave.

12. Odločba o ceni čiščenja tehnoloških odpadnih voda je dokument s katerim se zavezancu za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod vsako leto predpiše cena čiščenja tehnoloških odpadnih voda na podlagi obratovalnega monitoringa.

13. Izvajalec javne službe je z občinskim odlokoma določena družba, ki na področju občine izvaja dejavnost obvezne gospodarske javne službe; Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda

14. Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki povzroči nastanek odpadne vode.

15. Pravna oseba je tista, ki ji pravni red priznava status pravne osebe. Pravne osebe imajo organizacijski ustroj in organe, ti pa so poslovno sposobni v mejah pravne sposobnosti pravne osebe. Pravne osebe so sposobne biti nosilke pravic in dolžnosti v pravnih razmerjih

3. člen

Strošek čiščenja odpadnih voda plačujejo uporabniki takrat, kadar se le-te čistijo na čistilni napravi.

Obračun čiščenja komunalne odpadne vode

4. člen

Čiščenje komunalne odpadne vode se plačuje po kubičnih metrih porabljenje pitne oziroma zajete vode. Cena čiščenja kubičnega metra komunalne odpadne vode se določi skladno z veljavno zakonodajo

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo čiščenje komunalne odpadne vode v enaki količini in v enakih obdobjih kot porabljeno pitno vodo.

Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkorisčajo vodne vire, plačujejo čiščenje komunalne odpadne vode v enaki količini, kot je izmerjena količina zajete vode.

Obračun čiščenja tehnološke odpadne vode

5. člen

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki mu skladno z zakonom ni potrebno izvajati obratovalnega monitoringa za odpadne vode, plačuje čiščenje tehnološke

odpadne vode na enak način, kot se zaračunava čiščenje komunalne odpadne vode. Cena čiščenja kubičnega metra te tehnoške vode je enaka ceni čiščenja kubičnega metra komunalne odpadne vode.

6. člen

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki mora skladno z zakonom izvajati obratovalni monitoringa za odpadne vode, plačuje čiščenje tehnoške odpadne vode po enotah obremenitve (EO). Cena čiščenja enote obremenitve se določi na osnovi pozname cene za čiščenje kubičnega metra komunalne odpadne vode. Za vsakega posameznika se za tekoče leto izračuna cena čiščenja kubičnega metra njegove tehnoške vode na osnovi porabe vode za preteklo koledarsko leto in cene čiščenja na osnovi enot obremenitve EO, dobljene iz predloženega monitoringa za preteklo koledarsko leto.

Določitev števila enot obremenitve

7. člen

Število EO se določi po metodologiji, ki velja za izdelavo obratovalnega monitoringa odpadnih voda in predstavlja števek enot obremenitve na vseh izpustih v preteklem letu.

Število enot obremenitve zaradi odvajanja odpadne vode se izračuna po enačbi:

$$\begin{aligned} N_{EO} = & (1/50 \times KPK \text{ v mg/l} \times Q) + (1/25 \times N \text{ v mg/l} \times Q) + \\ & +(1/3 \times \text{celotni P} \text{ v mg/l} \times Q) + (1/0.02 \times Hg \text{ v mg/l} \times Q) + \\ & +(1/0.1 \times Cd \text{ v mg/l} \times Q) + (1/0.1 \times Cr(VI) \text{ v mg/l} \times Q) + \\ & +(1/0.5 \times Ni \text{ v mg/l} \times Q) + (1/0.5 \times Pb \text{ v mg/l} \times Q) + \\ & +(1/0.5 \times Cu \text{ v mg/l} \times Q) + (1/3 \times S_D \times Q) + (1/2 \times AOX \text{ v mg/l} \times Q) \end{aligned}$$

kjer je:

N_{EO} = število vseh enot obremenitve v preteklem letu

Q = letna količina tehnoške odpadne vode ali mešavice tehnoške odpadne vode s komunalno odpadno vodo na posameznem iztoku v 1000 m^3

8. člen

Podatki o količinah posameznih snovi v odpadni vodi se ugotavljajo na podlagi podatkov o kakovosti in količini odpadnih voda onesnaževalca, pridobljenih s predpisanim obratovalnim monitoringom za preteklo koledarsko leto, ki ga je zavezanec za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod dolžan dostaviti izvajalcu javne službe najkasneje do 31. 3. za preteklo leto.

Cena čiščenja enote obremenitve

9. člen

Osnova za izračun cene čiščenja EO je cena čiščenja kubičnega metra komunalne odpadne vode.

Cena čiščenja 1 EO se določi po enačbi:

$$C_{EO} = C_K \times (50 \text{ kg O}_2 / EO) / (0,9 \text{ kg O}_2 / \text{m}^3)$$

kjer je:

C_{EO} = cena čiščenja 1 EO v SIT/EO

C_K = cena čiščenja komunalne odpadne vode v SIT/ m^3
 $0,9 \text{ kg O}_2 / \text{m}^3$ = koncentracija KPK za komunalno odpadno vodo,

$50 \text{ kg O}_2 / EO$ = količina KPK, ki določa 1 enoto obremenitve

Cena čiščenja 1 m^3 tehnoške odpadne vode

10. člen

Cena čiščenja 1 m^3 tehnoške odpadne vode se določi po enačbi:

$$C_T = N_{EO} \times C_{EO} / Q_L$$

kjer je:

N_{EO} = število vseh enot obremenitve v preteklem letu

C_{EO} = cena čiščenja 1 EO v SIT/EO

C_T = cena čiščenja za m^3 tehnoške odpadne vode v SIT/ m^3 za posameznega uporabnika

Q_L = letna količina porabljenih voda pri uporabnikih v m^3

11. člen

Izvajalec javne službe, na podlagi prejetega obratovalnega monitoringa, izda zavezancu za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod vsako leto do 30. 4. odločbo, v kateri je določena cena čiščenja tehnoških odpadnih vod za obdobje od 1. 5. tekočega leta do 30. 4. naslednjega leta.

12. člen

V primeru, da je izračunana cena čiščenja tehnoške odpadne vode (C_T) manjša kot je cena čiščenja komunalne odpadne vode (C_K) se zaračunava čiščenje tehnoške odpadne vode po ceni čiščenja komunalne odpadne vode (C_K).

13. člen

Obračun čiščenja se vrši mesečno, po ceni čiščenja za m^3 tehnoške odpadne vode, izračunani v letni odločbi za posameznega zavezanca za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod, ter mesečni količini porabljenih m^3 vode.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo čiščenje tehnoške odpadne vode v enaki količini in v enakih obdobjih kot porabljeni pitno vodo.

Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire, plačujejo čiščenje tehnoške odpadne vode v enaki količini, kot je izmerjena količina zajete vode.

Obračun čiščenja odpadnih voda iz greznic

14. člen

Obračun čiščenja odpadnih voda iz greznic se vrši na osnovi izmere količine v m^3 in v odvisnosti od tipa greznic, ki so lahko nepretočne greznice ali pretočne greznice.

15. člen

Cena čiščenja odpadnih voda iz nepretočnih greznic je enaka ceni čiščenja komunalnih odpadnih vod.

16. člen

Obračun čiščenja grezničnih gošč iz pretočnih greznic se vrši na osnovi razmerja koncentracije KPK v grezničnih goščah in koncentracije KPK v komunalnih odpadnih vodah.

Cena čiščenja kubičnega metra grezničnih gošč je določena z enačbo:

$$C_G = K \times C_K$$

kjer je:

K = razmerje med koncentracijo KPK v grezničnih goščah in komunalni odpadni vodi

C_K = cena čiščenja komunalne odpadne vode v SIT/ m^3

$$K = 23 (\text{kg O}_2 / \text{m}^3) / 0,9 (\text{kg O}_2 / \text{m}^3)$$

kjer je:

$23 \text{ kg O}_2 / \text{m}^3$ = povprečna koncentracija KPK grezničnih gošč v MOC (KPK v $\text{kg O}_2 / \text{m}^3$)

$0,9 \text{ kg O}_2 / \text{m}^3$ = koncentracija KPK za komunalno odpadno vodo,

Prehodne in končne določbe

17. člen

V primeru, da izvajalec javne službe na osnovi prednega obratovalnega monitoringa ugotovi, da so v odpadnih vodah posameznega zavezanca prisotne snovi v koncentracijah, ki presegajo mejne dopustne koncentracije za izpust v kanalizacijo po veljavni zakonodaji, o tem obvesti pristojne inšpekcijske službe.

18. člen

Če zavezanc za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod do 30. 4. v tekočem letu izvajalcu javne službe ne preda obratovalnega monitoringa, ima ta pravico, da ga pridobi od pristojnega ministrstva.

Za čas pridobivanja obratovalnega monitoringa pa se izda začasna odločba na osnovi podatkov iz preteklega obdobja.

19. člen

Zavezanci za izvajanje monitoringa odpadnih voda so dolžni na poziv izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda dostaviti obratovalni monitoring za preteklo koledarsko leto. Obratovalni monitoring predstavlja osnovo za izračun enot obremenitve posameznega zavezanca. Izvajalec javne službe razpolaga s podatki o količini prodane pitne vode posameznih zavezancev za izvajanje monitoringa in jih uporabi pri izračunu cene čiščenja. Uporabnik, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire, je dolžan sporočiti izvajalcu javne službe količino zajete vode.

20. člen

V prehodnem obdobju, to je do 30. 4. 2005 se čiščenje tehničkih odpadnih vod zaračunava enako kot čiščenje komunalnih odpadnih vod.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35306-1/04

Celje, dne 5. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

ROGAŠKA SLATINA

5688. Odlok o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 2005

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) in 100. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

O D L O K **o proračunu Občine Rogaška Slatina** **za leto 2005**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Rogaška Slatina za leto 2005 (v nadaljevanju: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

Po ekonomski klasifikaciji:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Skupina/Podskupina	Proračun 2005
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1.417.677.000
Tekoči prihodki (70+71)	957.853.800
70 Davčni prihodki	853.807.800
700 Davki na dohodek in dobiček	541.290.000
703 Davki na premoženje	156.094.000
704 Domači davki na blago in storitve	156.423.800
71 Nedavčni prihodki	104.046.000
710 Udeležba na dobičku	43.980.000
in dohodki od premoženja	43.980.000
711 Takse in pristojbine	6.504.000
712 Denarne kazni	862.000
714 Drugi nedavčni prihodki	52.700.000
72 Kapitalski prihodki	47.000.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	47.000.000
47.000.000	–
722 Prib. od prodaje zemljišč	–
in nemat. premoženja	–
73 Prejete donacije	472.500
730 Prejete donacije iz domačih virov	472.500
74 Transferni prihodki	412.350.700
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	412.350.700
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	1.417.677.000
40 Tekoči odhodki	247.594.745
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	95.396.787
401 Prispevki delodajalcev	15.398.878
za socialno varnost	15.398.878
402 Izdatki za blago in storitve	124.249.080
403 Plaćila domaćih obresti	1.550.000
409 Rezerve	11.000.000
41 Tekoči transferi	624.929.534
411 Transferi posameznikom	375.306.900
in gospodinjstvom	375.306.900
412 Transferi neprofitnim organizacijam	46.303.624
in ustanovam	46.303.624
413 Drugi tekoči domaći transferi	203.319.010
42 Investicijski odhodki	476.859.173
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	475.561.557
43 Investicijski transferi	68.293.548
430 Investicijski transferi	68.293.548
III. Proračunski presežek (I.-II.)	–
(proračunski primanjkljaj)	–

B) Račun finančnih terjatev in naložb

Skupina/Podskupina	Proračun 2005
IV. Prejeta vračila	
Danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	
75 Prejeta vračila dаниh posojil	
750 Prejeta vračila dаниh posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	
44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. Prejete minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	

C) Račun financiranja

Skupina/Podskupina	Proračun 2005
VII. Zadolževanje (500)	
50 Zadolževanje	
500 Domače zadolževanje	
VIII. Odplačila dolga	
55 Odplačila dolga	5.450.000
550 Odplačila domačega dolga	5.450.000
IX. Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-5.450.000
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	-5.450.000
XI. Neto financiranje (VI.+X.)	-

Spolšni del občinskega proračuna – odhodki je sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov posebni del ter načrt razvojnih programov pa so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

Namenski prihodki so: turistična taksa, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, odstopljeni del odškodnine za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, požarna taksa, izvirni del prihodkov iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in komunalnega prispevka za urejanje stavbnih zemljišč, taksa za obremenjevanje vode ter drugi namenski prihodki iz naslova sofinanciranja investicijskih nalog proračuna.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko pooblasti določene osebe za izvrševanje proračuna.

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščena oseba.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom, praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti.

6. člen

Poleg z zakonom dovoljenih prerazporeditev proračunskeih sredstev lahko župan prerazporedi sredstva na posameznem proračunskem področju oziroma pri neposrednem uporabniku s sklepom:

– če nastanejo za to utemeljeni razlogi, ker planiranih sredstev na določenih postavkah zaradi objektivnih razlogov ne bo mogoče porabiti v proračunskem letu, na drugih postavkah pa so izkazane potrebe po povečanju sredstev;

– če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih,

– če to narekuje dinamika izvajanja investicij in njihova realizacija.

Župan v mesecu juliju oziroma na prvi naslednji redni seji, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

7. člen

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka – konto v proračunu tekočega leta. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, iz naslova:

– investicijskih odhodkov in investicijskih transferov ne smejo presegati 80% sredstev skupin odhodkov »42-investicijski odhodki« in »43-investicijski transferi«, od tega v letu 2006 60% in v ostalih prihodnjih letih 40%;

– drugih odhodkov proračuna ne smejo presegati 25% sredstev skupin odhodkov »40-tekoči odhodki« in »41-tekoči transferi«.

Med izvrševanjem proračuna lahko župan odpre novo postavko v proračunu oziroma poveča obseg sredstev na postavki za izdatke, ki jih pri planiraju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če se njihov prejemnik določi na podlagi javnega razpisa, izvedenega po sprejemu proračuna.

V primeru pridobitve namenskih prejemkov ima župan pravico odpreti novo postavko v proračunu. Sredstva za novo odprto postavko se zagotovijo iz namenskih prejemkov in s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk, v tem primeru prerazporeditev lahko preseže 20% sredstev na določeni postavki.

8. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 7,000.000 SIT.

9. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna lahko župan za največ 45 dni zadrži izvajanje posameznih izdatkov tako, da:

– ustavi prevzemanje obveznosti,

– predlaga podaljšanje pogodbenih rokov plačil,

– ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev, potrebno zaradi prevzemanja obveznosti.

10. člen

Župan lahko dolžniku do višine 1,000.000 SIT odpishe oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesporazmerju z višino terjave.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2005 lahko zadolži do zakonske višine.

Obseg poroštev občine za izpolnitve obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Rogaška Slatina, v letu 2005 ne sme preseči skupne višine glavnic z zakonom določene višine.

12. člen

Pravne osebe javnega sektora na ravni občine se lahko v letu 2005 zadolžijo in izdajo poroštva drugim fizičnim in pravnim osebam do skupno dovoljene zakonsko določene višine.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2005.

Št. 06202-0011-01/2004

Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

5689. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 16/02, 51/02), Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04) in 16. in 47. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogaška Slatina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa novo organizacijo in delovno področje Občinske uprave občine Rogaška Slatina, ki je bila ustanovljena z odlokom o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 84/99, 62/00).

2. člen

Občinska uprava neposredno opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih s tem odlokom.

Občinska uprava mora pri izvrševanju nalog zagotavljati zakonito, strokovno, učinkovito in racionalno izvajanje funkcij uprave; smotreno organizacijo in vodenje dela v upravi, koordinirano izvajanje nalog in učinkovito izvajanje projektnih nalog; učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog ter učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

3. člen

Predstojnik občinske uprave je župan. Župan predstavlja in zastopa občino ter usmerja in nadzoruje delo občinske uprave. Župan odloča o zaposlitvi v občinski upravi in o imenovanju javnih uslužbencev v naziv.

4. člen

Delo občinske uprave je javno.

O delu uprave obvešča javnost župan ali od njega pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave z uradnimi sporočili in dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja ter na druge načine, ki omogočajo javnosti, da se seznaní z delom občinske uprave.

Način poslovanja s strankami, način zagotavljanja obveščanja javnosti, način zagotovitve možnosti posredovanja pohval in pripomb, njihova obravnavanja in odgovarjanja nanje, poslovanje z dokumentarnim gradivom, poslovni čas in druga vprašanja načina delovanja občinske uprave ureja župan ali tajnik občine, če ga za to pooblasti župan.

Javni uslužbenci morajo vselej ravnati tako, da ohraňajo in krepijo ugled občinske uprave ter zaupanje javnosti v poštenost, nepristranskost in učinkovitost opravljanja javnih nalog.

S primernim upoštevanjem pravice do dostopa do uradnih informacij so javni uslužbenci dolžni ustrezno in z vso potrebnjo zaupnostjo obravnavati vse informacije in dokumente, ki jih pridobjijo v času zaposlitve v občinski upravi. Varovati morajo tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

V občinski upravi se naloge, s katerimi se zagotavlja izvrševanje funkcij uprave, opravljajo v organih, oblíkovanih za posamezne sklope delovnih področij.

Za izvajanje upravnih nalog se kot temeljne notranje organizacijske enote ustanovijo naslednji organi občinske uprave:

- Oddelek za gospodarstvo,
- Oddelek za družbene dejavnosti,
- Oddelek za okolje in prostor,
- Oddelek za splošne in kadrovske zadeve,
- Oddelek za proračun in finance.

Organe občinske uprave vodijo predstojniki, imenovani vodje kot uradniki. Vodje organov občinske uprave imenuje župan.

Vodja organa občinske uprave organizira delo, skrbi za zakonitost dela in odloča v upravnih, strokovnih in drugih zadevah ter opravlja druge naloge v okviru svojih pravic, dolžnosti in odgovornosti, kakor jih in kadar jih določajo zakoni, statut občine in drugi akti občine ter pooblastila. Vodja organa občinske uprave sodeluje z drugimi organi in organizacijskimi enotami občinske uprave pri reševanju skupnih zadev ter v okviru svojih pristojnosti sodelujejo tudi z državnimi organi in drugimi organizacijami.

Vodja organa občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

6. člen

V okviru organov občinske uprave se lahko z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ustanovijo notranje organizacijske enote (referat, služba, sektor, režijski obrat, center).

Režijski obrat se ustanovi, kadar tako določa zakon ali kadar zaradi majhnega obsega ali značilnosti gospodarske javne službe iz tehničnih in ekonomskih razlogov ni smotrno ustanoviti javnega podjetja, javnega gospodarskega zavoda ali podeliti koncesije.

7. člen

Občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb. Organizacijo, pristojnosti, položaj in druga vprašanja, ki zadevajo javne službe, urejajo posebni odloki.

8. člen

Za izvajanje nalog, ki so skupnega pomena za več občin, se lahko ustanovi eden ali več organov skupne občinske uprave.

Organ skupne občinske uprave se ustanovi z ustavnitvenim odlokom, ki ga sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic na predlog županov vseh ustanoviteljic.

9. člen

V občinski upravi se zagotovi izvajanje nalog pooblaščenca za varnost in zdravje pri delu.

10. člen

Oddelek za splošne in kadrovske zadeve opravlja predvsem naloge, ki se nanašajo na:

- svetovalne, strokovne in organizacijske zadeve za potrebe župana, občinskega sveta in drugih organov občine,
- sodelovanje pri pripravi občinskih predpisov,
- splošne in pravne zadeve, svetovanje ostalim organom občinske uprave ter javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- strokovne in organizacijske naloge v zvezi s krajevnimi skupnostmi, vključno s podporo priprave programov in spremeljanja izvajanja nalog iz njihove pristojnosti,
- kadrovske zadeve, varstvo in zdravje pri delu,
- zastopanje občine pred sodišči in drugimi upravnimi organi,
- načrtovanje, organizacijo in izvedbo protokola ter prereditev, ki so občinskega značaja, odnose z javnostjo,
- zagotavljanje celostne podobe ter načrtovanje in koordiniranje promocijske politike občine,
- medobčinsko in mednarodno sodelovanje,
- organizacijo pisarniškega posovanja in hrambe dokumentarnega gradiva ter posredovanje informacij strankam,
- nabavo opreme, drobnega inventarja ter pisarniškega in drugega materiala za delo občinske uprave,
- vzdrževanje opreme in drobnega inventarja,
- informacijsko podporo procesom v občinski upravi,
- civilno zaščito in reševanje ter požarno varnost,
- obrambni načrt občine in druge naloge na področju obrambnih zadev,
- druge upravne in strokovne naloge s področja oddelka.

11. člen

Oddelek za gospodarske dejavnosti opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

- koordinacijo priprave strategije razvoja občine in realizacijo razvojnih programov občine,

– zagotavljanje pogojev za razvoj in nadzor komunalnega gospodarstva, cestnega gospodarstva, prometa in zvez, vodnega gospodarstva ter energetike,

– predlaganje standardov in normativov za gospodarske javne službe in promet ter skrb za njihovo izvajanje,

– predlaganje pogojev za zagotavljanje in uporabo javnega dobra in storitev gospodarskih javnih služb,

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, stanovanji in poslovнимi prostori,

– načrtovanje in izvajanje stanovanjske politike občine ter urejanje zadev v zvezi z neprofitnimi stanovanji,

– naloge s področja podjetništva, obrti, kmetijstva, trgovine, gostinstva, turizma, gozdarstva, veterine, lova in ribolova,

– uravnoteženi in celostni razvoj podeželja in dopolnilnih dejavnosti,

– razvoj in promocijo turistične dejavnosti občine in njene naravne in kulturne dediščine,

– načrtovanje in vodenje investicij ter projektov na področju komunalne infrastrukture, izgradnje stanovanj in poslovnih prostorov,

– spremeljanje in analiziranje gospodarskih gibanj v občini,

– organiziranje sistema podjetniškega svetovanja v sodelovanju z drugimi institucijami.

12. člen

Oddelek za okolje in prostor opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

– pripravo in usklajevanje strokovnih osnov celovitega urejanja prostora občine za obravnavo in odločanje na občinskem svetu,

– prostorsko planiranje ter urbanistično in krajinsko načrtovanje,

– vodenje postopkov za pripravo prostorskih planskih in izvedbenih aktov občine,

– vodenje predpisanih zbirk prostorskih podatkov,

– izdelovanje lokacijskih informacij za namene prometa z zemljišči, za namene projektiranja objektov in za namene gradnje enostavnih objektov,

– načrtovanje ukrepov za realizacijo prostorskih odločitev,

– skrb za ustrezno načrtovanje prostorskih ureditev na območju občine,

– gospodarjenje s komunalnimi in infrastrukturnimi objekti in napravami,

– analiziranje in predlaganje prostorskih ukrepov za uresničevanje občinskih prostorskih aktov,

– načrtovanje in pripravo programov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč,

– nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč in komunalni prispevek,

– vodenje nadzora nad izvajanjem nalog izvajalcev gospodarskih javnih služb,

– pripravljanje predlogov za določanje prometne ureditve v občini in spremeljanje problematike na področju varnosti cestnega prometa v zvezi s preventivo in vzgojo v cestnem prometu,

– sodelovanje pri usklajenem opremljanju javnih površin z urbano opremo,

– pridobivanje, obdelovanje in posredovanje podatkov in informacij geoinformacijske narave,

– načrtovanje in koordiniranje izvajanja lokalnega programa varstva okolja,

– izvajanje aktivnosti na področju varstva okolja in naravne dediščine.

13. člen

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

- izobraževanje in predšolsko vzgojo,
- kulturo in varstvo kulturne dediščine,
- socialno varstvo in obvezno zdravstveno zavarovanje oseb, ki niso zavarovane iz drugih naslovov,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni,
- šport in rekreacijo,
- dejavnost mladih in mladinsko raziskovalno dejavnost,
- urejanja načina in pogojev razpolaganja s premoženjem občine na tem področju,
- druge upravne in strokovne tehnične naloge na področju družbenih dejavnosti in delovanja javnih zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina.

14. člen

Oddelek za proračun in finance opravlja predvsem naloge, ki se nanašajo na:

- pripravo in izvajanje občinskega proračuna,
- vodenje proračunskega računovodstva in računovodstva drugih neposrednih uporabnikov proračuna,
- upravljanje finančnega premoženja občine,
- finančno operativne naloge za potrebe izvajanja finančnih načrtov organov občine in občinske uprave,
- finančno poslovanje na vseh področjih delovanja občinske uprave,
- spremljanje in nadziranje porabe sredstev pri neposrednih proračunskih porabnikih ter predlaganje ustreznih ukrepov,
- koordinacijo nalog s področja proračuna z ostalimi proračunskimi uporabniki,
- vodenje centralne evidence premoženja občine in premoženja pravnih oseb v lasti občine,
- sodelovanje pri usklajevanju postopkov in ukrepov s pristojnimi organi pri upravljanju z občinskim premoženjem,
- obračun plač in ostalih osebnih prejemkov.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI USLUŽBENCEV

15. člen

Delo občinske uprave neposredno vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan. Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu. Tajnik občine je uradnik na položaju po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev. Tajnik občine mora imeti univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem, izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh ter druge z aktom o sistemizaciji predpisane delovne pogoje.

Tajnik občine je odgovoren za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov, ki se nanašajo na izvajanje nalog lokalne skupnosti.

Tajnik občine je odgovoren tudi za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in podzakonskih predpisov, izdanih na njegovi podlagi.

16. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava. O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občine odloča župan, kolikor zakon ne določa drugače. O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov organov občinske uprave v upravnem sporu odloča pristojno sodišče.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izda občinske uprave, odloča pristojno ministrstvo.

O izločitvi tajnika in pooblaščenih uradnih oseb odloči župan, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči. O izločitvi župana odloča občinski svet, ki v tem primeru tudi odloči o upravni stvari.

17. člen

Upravne in strokovne naloge občinske uprave opravlja jo javni uslužbenci. Javni uslužbenci so uradniki, ki v organu opravljajo javne naloge, uradniki, ki opravljajo zahtevnejša spremljajoča dela, ki zahtevajo poznavanje javnih nalog in strokovno tehnični javni uslužbenci, ki opravljajo druga spremljajoča dela.

Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih imajo ter po navodilih predstojnika organa občinske uprave oziroma vodje notranje organizacijske enote.

Javni uslužbenci morajo svoje naloge opravljati strokovo, vestno, hitro, nepristransko ter kvalitetno in pri tem upoštevati javni interes in konkretno okoliščine primera. Pri svojem delu ravnajo po pravilih stroke in se v ta namen stalno usposabljujo ter izpopolnjujejo, pri čemer pogoje za strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje zagotavlja delodajalec.

Javni uslužbenci morajo delovati politično neutralno in nepristransko. Morajo biti lojalni do občine kot delodajalca, spoštljivi tako v odnosih z uporabniki storitev občinske uprave, kot v odnosih z nadrejenimi, sodelavci in podrejenimi. Pri opravljanju javnih nalog ne smejo ravnati samovoljno ali v škodo katerekoli osebe, skupine, osebe javnega ali zasebnega prava, primereno morajo upoštevati pravice, dolžnosti in ustrezne interese le-teh. Svojo pravico do odločanja po prosti presoji morajo uresničevati nepristransko in ob upoštevanju merit, določenih v predpisih. Pri opravljanju nalog ne smejo dovoliti, da je njihov zasebni interes v nasprotju z njihovimi pooblastili in svojega položaja ne smejo izkorističati za svoj zasebni interes. Javna sredstva morajo gospodarno in učinkovito uporabljati, s ciljem doseganja najboljših rezultatov ob najnižjih stroških.

18. člen

O upravnih stvareh iz izvirne in prenesene državne pristojnosti lahko vodi in v njem odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščena za vodenje teh zadev, ki ima predpisano izobrazbo in strokovni izpit za imenovanje v naziv. Vrst in stopnjo izobrazbe ter vsebino strokovnega izpita predpiše vlada.

19. člen

O disciplinski odgovornosti javnih uslužbencev odloča na prvi stopnji župan, na drugi stopnji pa komisija za pritožbe, oblikovana v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko župan za vodenje disciplinskega postopka in za odločanje o disciplinski odgovornosti imenuje disciplinsko komisijo.

Disciplinska komisija iz drugega odstavka tega člena ima tri člane, ki morajo imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj, vsaj eden izmed članov pa mora biti univerzitetni diplomirani pravnik.

20. člen

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana lahko oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Kolegij sklicuje župan. V kolegiju sodeluje uradnik na položaju in po potrebi drugi javni uslužbenci, ki jih določi župan.

21. člen

Za izvedbo zahtevnejših nalog, ki po svoji naravi zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih oddelkov in notranjih organizacijskih enot, lahko župan s sklepom oblikuje projektno skupino ali druge oblike sodelovanja, kadar se ne ustanovi projektna enota in če ni mogoče v okviru rednega dela javnih uslužbencev zagotoviti izvedbe navedenih nalog. Projektna skupina se lahko oblikuje tudi, kadar je pri nalogi potrebno sodelovanje zunanjih sodelavcev, s katerimi se sklene ustrezna pogodba.

22. člen

Občinska uprava mora v zvezi z opravljanjem svojih nalog skrbeti za napredok in racionalizacijo uprave in zagotavljati izobraževanje in izpopolnjevanje za javne uslužbence.

23. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi na podlagi sprejetega kadrovskega načrta določi župan v aktu o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Župan v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega odloka z njim uskladi akt o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi občine Rogaška Slatina.

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 84/99, 62/00).

26. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 06202-0011-02/2004
Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič I. r.

5690. Odlok o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi 99. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Rogaška Slatina je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina, ki obsega:

– Odlok o občinski turistični taksi (Uradni list RS, št. 77/98);

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinski turistični taksi (Uradni list RS, št. 125/00);

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 119/04).

O D L O K

o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina

(uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma se s tem odlokom določa višina, plačevanje, delitev, poraba, oprostitev plačevanja, način poročanja in nadzor nad plačevanjem turistične takse v Občini Rogaška Slatina.

2. člen

Na območju Občine Rogaška Slatina se določi turistična taksa v višini 11 točk. Vrednost točke se določa za vsako leto posebej s sklepom vlade.

Turistična taksa je pavšalni denarni znesek, ki ga plačujejo državljeni Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja v nastanitvenem obratu.

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice, sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja. Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

3. člen

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke.

Vrednost točke je določena z zakonom o spodbujanju razvoja turizma, Vlada Republike Slovenije pa lahko enkrat letno na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin uskladi vrednost točke.

Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če zakon ne določa drugače.

4. člen

Zbrana sredstva turistične takse so prihodek proračuna občine in se razporejajo skladno z zakonom o spodbujanju razvoja turizma in letnim proračunom občine. Osebe iz 2. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun pri občini.

5. člen

Sredstva turistične takse se namenijo za financiranje spodbujanja razvoja turizma za namene:

- sofinanciranje delovanja zavoda Turizem Rogaška;
- komunalno urejanje turističnega značaja zaradi potreb, ki nastajajo zaradi delovanja turistične dejavnosti;
- promocijo občine;
- sofinanciranje ohranjanja kulturne krajine;
- sofinanciranje ohranjanja naravne krajine;
- čiščenje in urejanje okolja;
- spodbujanje občanov za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja razvoja turizma;
- spodbujanje ostalih dejavnosti splošnega značaja, ki so povezane s turizmom in jih predvideva zakon.

6. člen

Plačila turistične takse so oproščeni v celoti:

- otroci do 7. leta starosti;
- invalidne osebe na podlagi članske izkaznice ali na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu ali zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesne okvare;

- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti;
- dijaki in študenti v dijaških oziroma študentskih domovih;
- osebe, ki so na začasnom delu in bivajo v turističnem gostinskem obratu več kot 30 dni;
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami;
- tuji državljeni, ki so po mednarodnih sporazumih in predpisih oproščeni plačila turistične takse.

Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti;
- turisti v kampih;
- turisti, člani mednarodnih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo IYHF.

7. člen

Osebe, ki so po odloku dolžne pobirati in odvajati turistično takso, morajo voditi evidenco o turistični taksi in so v roku, ki ga določa ta člen, dolžne predložiti Oddelku za gospodarstvo Občine Rogaška Slatina in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo na predpisanim obrazcu občine. Poročilo se odda najkasneje do 25. v tekočem mesecu za pretekli mesec.

Poročilo mora obsegati:

- naslov pravne ali fizične osebe;
- nastanitvene zmogljivosti,
- mesec in leto na katerega se poročilo nanaša,
- skupno število prenočitev;
- število domačih in tujih gostov in nočitev posebej;
- skupno število gostov in prenočitev, ki so na osnovi 6. člena tega odloka oproščeni plačila takse in skupno število gostov in nočitev, ki jim je na osnovi istega člena odloka ta bila obračunana v višini 50% ter
- znesek obračunane turistične takse.

8. člen

Pristojni davčni organ ima po 31. členu zakona o spodbujanju razvoja turizma pravico do nadzora nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter do vpogleda v ustrezne evidence oseb iz drugega odstavka 2. člena zaradi preverbe o pravilnosti podatkov v poročilu o pobrani in odvedeni turistični taksi.

9. člen

Z globo od 1.000.000 do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejme turiste na prenočevanje in ne pobira turistične takse, ne nakazuje pobrane turistične takse ali ne vodi ustreznih evidenc.

Z globo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.

9.a člen

Na podlagi sporočila občine lahko prisilno izterjava turistične takse po predpisih o prisilni izterjavi davkov opravlja pristojni davčni organ.

Davčna uprava Republike Slovenije sklene z občino pogodbo s katero se uredijo medsebojna razmerja in se posebej določi nadomestilo za opravljanje storitev po prejšnjem odstavku.

10. člen

Do vzpostavitev novega sistema organiziranosti turizma v občini se sredstva turistične takse v celoti namenjajo aktivnostim iz 5. člena odloka, vsakoletna razdelitev pa je definirana s sprejetim proračunom za posamezno proračunsko leto.

Odlok o občinski turistični taksi (Uradni list RS, št. 77/98) vsebuje naslednjo končno določbo:

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 28. 11. 1998.

Spremembe in dopolnitve odloka o občinski turistični taksi (Uradni list RS, št. 125/00) vsebujejo naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po dnevu objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2001 dalje.

Spremembe in dopolnitve odloka o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 119/04) vsebujejo naslednjo končno določbo:

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0011-06/2004
Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

5691. Odlok o pogoju lokacijskem načrtu za območje P4 (deloma C/Š₃ in C/S_{1/1}) v Rogaški Slatini

Na podlagi 12. in 74. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02; popr. 8/03) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99, 28/01, 69/03) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

O D L O K
o pogoju lokacijskem načrtu za območje P4
(deloma C/Š₃ in C/S_{1/1}) v Rogaški Slatini

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjoročnega plana Občine Rogaška Slatina sprejme pogojni lokacijski načrt za območje P4 (deloma C/Š₃ in C/S_{1/1}) v Rogaški Slatini (v nadaljevanju: lokacijski

načrt), ki ga je izdelalo podjetje API d.o.o., arhitektura, projektiranje, inženiring, v maju 2004 pod številko projekta 362.

2. člen

Lokacijski načrt se na podlagi 74. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 – popr. 8/03) in pripombi ter predlogov na javni razgrnitvi sprejme kot pogojni lokacijski načrt. Kar pomeni, da se veljavnost lokacijskega načrta odloži do izpolnitve posebnih pogojev, ki jih določa načrt v zvezi s pridobitvijo nepremičnin, potrebnih za izvedbo načrtovane prostorske ureditve. Za izvedbo lokacijskega načrta je potrebna sprememba parcelne strukture in lastništva na območju načrta. Rok za izpolnitev posebnih pogojev, torej rok za pridobitev vseh nepremičnin potrebnih za izvedbo načrtovane prostorske ureditve, znaša štiri leta.

3. člen

Program priprave lokacijskega načrta za območje P4 (deloma Š in deloma CS) je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 83/03. V istem Uradnem listu je bil objavljen Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjoročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za območje Občine Rogaška Slatina za obdobje 1986–2000 dopolnjen 2002, ki je začel veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS. Ta odlok je preimenoval dve območji, ki ju zajema območje obdelave lokacijskega načrta iz Š v C/Š₃ ter iz CS v C/S_{1/1}. Meje območij C/Š₃ in C/S_{1/1} so se minimalno spremenile, namembnost območij pa ostaja enaka.

4. člen

Lokacijski načrt vsebuje besedilo in grafične prikaze, ki se nanašajo na območje kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci in območje dovoza in parkirišča na južni strani ter ureditve drevoreda, pločnikov in kolesarske steze na vzhodni strani.

Tekstualni del obsega:

- Povzetek za javnost
- Izvleček iz strateškega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev
- Obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta za območje P4 (deloma C/Š₃ in C/S_{1/1}) v Rogaški Slatinici
- Opis prostorskih pogojev za realizacijo
- Potrebni infrastrukturni objekti in naprave ter prestativte in prilagoditve obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav
- Prostorske ureditve po posameznih področjih
- Rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi ter drugimi nesrečami
- Geodetski elaborat
- Etapnost izvajanja načrta
- Soglasja in mnenja
- Grafični del obsega:
 - Situacija širšega območja
 - Izrez iz prostorskega plana Občine Rogaška Slatina
 - Območje urejanja na letalskem posnetku
 - Območje urejanja na katastrskem načrtu
 - Območje urejanja na geodetskem posnetku
 - Zazidalna prometna in krajinska ureditev
 - Prereza čez območje
 - Potrebne rušitve
 - Situacija komunalnih naprav in ostalih infsrukturnih naprav in vodov
 - Načrt gradbenih parcel
 - Tehnični elementi za zakoličenje objektov in parcel
 - Uradne katastrske kopije

Sestavni del lokacijskega načrta so še Smernice študije požarne varnosti (za potrebe lokacijskega načrta), ki jih je v aprilu 2004 izdelalo podjetje Kova d.o.o. pod št. projekta 362-API d.o.o.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

5. člen

Območje urejanja obsega parcele ali dele parcel znotraj katastrske občine k.o. Rogaška Slatina:

1355, 1771/1, 1771/5, 1330/4, 1771/3, 1362, 1330/3, 1355, 1334, 1337, 1339/2, 1340/2, 1771/4, 1345, 1346, 1353/1, 1351, 1352/1, 1352/2 in 1792.

6. člen

Na območju iz prejšnjega člena, so določeni maksimalni gabariti širitve obstoječe polnilnice Kolinska, obcestna ureditev pločnikov, kolesarskih stez in drevoredov ter nov dovoz na južni strani na parkirišče in do kompleksa polnilnice Kolinska, vsi spremljajoči objekti, komunalna infrastruktura ter vsi objekti, ki so potrebni za nemoteno delovanje ali zmanjšanje vplivov novogradnje na okolje. K temu se štejejo tudi vsi protihrupni ukrepi (pasivna zaščita – nova fasada na maksimalnih gabaritih širitve dejavnosti polnilnice Kolinska).

7. člen

Na območju urejanja bo obcestna infrastruktura ob Kidričevi ulici zavzemala naslednje profile:

– zeleni – ločilni pas	1,60m
– dvosmerna kolesarska steza	2,80 m
– pločnik	1,60 m
– Skupaj	6,00 m

Našteti profili se nanizajo od obstoječega zahodnega roba vozišča Kidričeve ulice (ki predstavlja tudi mejo območja urejanja) proti zahodu.

8. člen

Današnje območje kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci sega na severni strani tudi znotraj območja C/Š₃, ki predstavlja območje s šolsko dejavnostjo z vključenimi zunanjimi zelenimi in športnimi površinami. Znotraj tega območja ni predvidenih posegov.

9. člen

Maksimalen garabar polnilnice je določen izključno na območju P4, ki predstavlja območje s proizvodno dejavnostjo. V pretežni meri so na tem območju proste le še površine za razširitev že obstoječih dejavnosti. Ko bodo potrebe proizvodnje presegle dane okvirje je potrebno poiskati novo lokacijo za polnilnico.

10. člen

Območje urejanja sega z južnim delom preko območja C/S_{1/1}, ki predstavlja območje obstoječe mešane centralno stanovanjske strukture. V tem delu so predvideni posegi zgolj v obcestnih profilih, izvedba parkirišča in priključek na Kidričovo ulico.

III. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

11. člen

Cesta in priključki s profili.

Kidričevi cesti se ob zahodnem robu vozišča doda profile, kot so opisani v 7. členu tega odloka. S tem se zviša

kvaliteta in varnost prehoda pešev in kolesarjev ob Kidričevi cesti. Izgradnja kolesarske steze predstavlja obvezno državno izhodišče.

Obstoječ uvoz na območje kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci se rekonstruira. Notranji radij zaokrožitve na priključku je 10 m. Širina uvoza na liniji priključitve znaša 30 m in minimalna širina rekonstruiranega uvoza znaša 7 m.

Nov uvoz se zgradi na jugovzhodni strani območja urejanja, ki vodi do parkirišča in novega vhoda v kompleks polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci. Notranji radij zaokrožitve na priključku je 10 m. Širina uvoza na liniji priključitve znaša 30 m in minimalna širina dovozne ceste znaša 9,5 m. Na vsaki strani je predviden koridor v širini 3 m za pešce in morebitno prečno kolesarsko povezavo preko Ratanskega potoka.

Na jugozahodni strani območja urejanja se varuje rezervat za morebitno prečno cestno, kolesarsko in peš povezavo preko Ratanskega potoka.

12. člen

Parkirišče

Na južnem delu območja urejanja se izvede parkirišče za 40 parkirnih mest, ki služijo polnilnici Kolinska PPE Rogaški vrelci in drugim centralnim potrebam območja. Preko parkirišča je mogoč dostop do polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci in intervencija.

13. člen

Ograja polnilnice

Na zahodu in jugu se obstoječa ograja kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci ruši in postavi nova kot je prikazano v grafičnem delu lokacijskega načrta.

14. člen

Nova fasada

Nova fasada predstavlja programsko izhodišče katerega namen je, da se polnilnico zapre v enoten volumen, z enotno fasado enake višine in obdelave. Tako se dejavnost polnilnice introvertira, s čimer se zmanjša vpliv na neposredno okolico na minimum. Nova fasada se namesti na gradbene meje in linije, kot je prikazano v grafičnem delu lokacijskega načrta. Ker gradbene meje predstavljajo meje obstoječih objektov, je za izvedbo konstrukcije ob obstoječih objektih potrebna distanca, ki enotno znaša do 1 m. Toleranca višinskega garbarita je 1 m od najvišje točke znotraj obstoječega kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci.

15. člen

Zelene površine

Območje se v največji možni meri zazeleni. Na jugozahodnem delu območja urejanja, kjer je varovan rezervat za nasip za zaščito pred poplavami je potrebno upoštevati rešitve podane v projektu podjetju Ureditev Ratanskega potoka v Rogaški Slatini, ki ga je podjetje Hidrosvet d.o.o. izdelalo pod zaporedno številko 4/03.

– Zelenice se izvedejo kot je prikazano v grafičnem delu lokacijskega načrta.

– Drevored se izvede ob Kidričevi ulici na območju kompleksa polnilnice Kolinska PPE Rogaški vrelci.

IV. POGOJI ZA KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

16. člen

Znotraj območja urejanja lokacijskega načrta je potrebno upoštevati vso obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo. Vsa križanja se morajo izvesti v skladu s pogoji upravljalcev. Pred gradnjo je potrebno obstoječe vode

zakoličiti in določiti njihovo natančno lego. Detajlne rešitve se obdelajo v projektni dokumentaciji. Možna so odstopanja od predvidenih rešitev opredeljenih v tem odloku, če so rešitve utemeljene iz tehničnega in ekonomskega vidika in ne vplivajo na koncept ostalih rešitev.

17. člen

Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta so predvidene naslednje ureditve:

Vodovod

Na območju predvidene gradnje poteka hidrantni vod DN 100 mm. Potrebna bo preureditev dela trase na južni strani, ter vgradnja dveh dodatnih nadzemnih hidrantov.

Na mestih križanj z eventualnimi drugimi komunalnimi vodi je potrebno izvesti ustrezne zaščitne ukrepe, vsa dela pa izvajati v skladu s pogoji upravljalca.

Kanalizacija in odvod meteornih vod

Preko območja potekata dva javna kanala: glavni kolektor iz betonskih cevi DN 1000 mm in kanal iz betonskih cevi DN 400 mm.

Z izgradnjo novih objektov bo tangiran kanal DN 400 mm, ki ga delno prestavimo izven območja gradnje, ter priključimo na obstoječi glavni kolektor. Na prestavljeni kanal se naj priključijo vse odpadne sanitarne in tehnološke vode.

Padavinske vode iz novih strešnih, manipulativnih in parkirnih površin se bodo odvajale preko ustrezno dimenzioniranih peskolovov in lovilcev olj, ter novega meteornega kanala v Ratanski potok. Iztok v Ratanski potok se izvede z zadrževalnikom ob upoštevanju hidroloških pogojev, ter v skladu z zakonom o vodah (Uradni list, št. RS 67/02).

Pri izgradnji je potrebno upoštevati minimalni horizontalni odmik med kanalizacijo in vodovodom 3 m, ter vertikalni odmik 0,50 m. V primeru, da predpisanih odmikov ni mogoče doseči, je potrebno vodovod izvesti v dodatni zaščiti.

Električno omrežje

Znotraj meje območja lokacijskega načrta potekata visokonapetostni KB, ter javna razsvetljava, ob regionalni cesti III. Reda št. 685, odsek št. 7495 Tekičevo–Rogaška Slatina.

Potrebna energija za nove objekte je na voljo na NN zbiralkah v TP naivalnica, ki je v lasti investitorja.

Vse električne vode je potrebno pred pričetkom del zakoličiti in določiti njihovo natančno lego. Vse eventualne zaščite in prestavitev se izvedejo v skladu s pogoji upravljalca.

V postopku izdelave projektne dokumentacije je potrebno pridobiti od Elektra Celje, d.d. projektne pogoje v skladu s 50. členom ZGO-1.

Na celotnem odseku Kidričeve ulice in novega parkirišča se predvodi izvedba javne razsvetljave. Razsvetljava je predvidena v pločniku oziroma v zelenici med posameznimi drevesi drevoreda. Tip razsvetljave se definira v projektni dokumentaciji.

Telekomunikacijsko omrežje

Krajevno TK omrežje poteka izven meje lokacijskega načrta.

Priključni vod za investitorja je izведен pri obstoječem uvozu in prečka regionalno cesto III. Reda št. 685. Pri nadaljnjem izdelovanju projektne dokumentacije je potrebno pridobiti in upoštevati pogoje upravljalca.

Plinovod

Na severu-zahodnem delu obravnavanega območja poteka plinovod R2J, MRP zdravilišče-kotlarna, premera 100mm, tlak 3 bar, ki je v upravljanju Geoplina.

Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno upoštevati omejitve, ki veljajo v varnostnem pasu plinovoda. Za plinovode je potrebno upoštevati energetski zakon (Uradni list RS, št. 79/99 in 8/00), za vse posege v varnostni pas srednjetačnega plinovoda pa pravilnik o tehničnih pogojih za graditev,

obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02) ter pridobiti soglasje upravljalca.

Vročevod

Objekti Kolinske se napajajo iz lastne kotlovnice, razvod poteka znotraj meje ureditve.

Trasa mineralne vode

Trasa mineralnih vodov in vodov CO₂ prihaja na območje, ki ga obravnava lokacijski načrt, na severo-zahodnem delu. Vsi vodi potekajo pod zemljo.

V. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

18. člen

Vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov

Za varstvo kvalitete podtalnice se izvedejo naslednji ukrepi:

- odvod meteornih vod iz cestišča se izvede preko vodotesne meteorne kanalizacije,

- izpusti v vodotoke se izvedejo preko objektov predčiščenja (peskolov, lovilec olj s koalescenčnim filtrom), iztok v Ratanski potok se izvede z zadrževalnikom ob upoštevanju hidroloških pogojev, ter v skladu z zakonom o vodah (Ur. list. RS 67/02).

- pri izvajanju gradbenih in pripravljalnih del mora izvajalec zagotoviti vse potrebne varstvene ukrepe in takšno organizacijo na gradbišču, da se preprečijo morebitna razlitja nevarnih snovi v podtalje oziroma površinske vodotoke.

Pri gradnji je dovoljeno uporabljati samo takšne materiale, ki kasneje ne morejo ogroziti podtalnice.

Na območju površinskih vodotokov se izvedejo naslednji ukrepi:

- na območju obdelave se nahaja priobalno zemljišče Ratanskega potoka,

- za to območje je bila izdelana projektna dokumentacija pri podjetju Hidrosvet d.o.o. pod zaporedno številko 4/03 in naslovom Ureditev Ratanskega potoka v Rogaški Slatini, za ta projekt je bila izdelana hidravlična analiza območja,

- projekt podjetja Hidrosvet in analize je potrebno upoštevati pri izvajaju ukrefov znotraj območja obdelave lokacijskega načrta,

- pri izvajanju gradbenih del, je potrebno zagotoviti vse potrebne ukrepe za preprečitev morebitnega razlitja nevarnih snovi v podtalje, oziroma Ratanski potok,

- struga potoka ostane nedotaknjena. V času gradnje ob Ratanskem potoku je potrebno zagotoviti, da ne pride do porušitve brežin in posegov v območje potoka.

19. člen

Ureditve območja kmetijskih zemljišč in varstvo kmetijskih zemljišč.

Znotraj območja urejanja ni evidentiranih kmetijskih zemljišč.

20. člen

Varovanje objektov in območij kulturne dediščine

Znotraj območja urejanja ni evidentiranih objektov kulturne dediščine.

21. člen

Varovanje objektov in območij naravne dediščine

Znotraj območja urejanja ni evidentiranih objektov naravne dediščine.

22. člen

Varovanje pred hrupom

Nova fasada okrog obstoječih objektov in okrog območja širitve bo predstavljala pasivno zaščito pred hrupom.

23. člen

Varstvo zraka

Zaradi predvidenega prometa se času obratovanja onesnaženost zraka zaradi emisij škodljivih snovi na območju urejanja ne bo bistveno povečala. Posebni aktivni ukrepi v času obratovanja niso potrebni.

24. člen

Varstvo pred požarom

Pri izdelavi projektne dokumentacije in izvedbi je potrebno upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe s katerimi bodo zagotovljeni:

- pogoji za varen umik ljudi in premoženja,

- potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru,

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila v skladu s SIST DIN 14090,

- viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje požarov v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

VI. ETAPNOST IZVEDBE LOKACIJSKEGA NAČRTA

25. člen

Dopustna je etapna izgradnja. V prvi fazi se izvedejo prestavitev oziroma novogradnje posameznih infrastrukturnih naprav. Vse komunalne vode je potrebno zgraditi tako, da bodo omogočali končno fazo izvedbe. Objekti se lahko izvajajo postopoma, pod pogojem, da je za celoto izdelan enoten projekt in da se v prvi fazi po infrastrukturnem urejanju izvede novo fasado.

VII. REŽIM IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

26. člen

Na območju lokacijskega načrta se do začetka izvedbe načrtovanih posegov v prostor ohrani namembnost zemljišč in objektov po stanju ob sprejetju lokacijskega načrta.

Pri polaganju komunalnih vodov v območju urejanja je potrebno upoštevati končno stanje izvedbe.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

27. člen

Poleg vseh obveznosti, navedenih v predhodnih členih te uredbe, so obveznosti investitorja in izvajalcev med gradnjo in po njej:

- promet med gradnjo ceste, priključnih cest in vodotokov organizirati tako, da ne bo večjih zastojev na obstoječem prometnem omrežju;

- med gradnjo zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladanja in uporabe goriv in drugih škodljivih snovi. Ob morebitni nezgodi zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev;

- pred začetkom gradnje skupaj z upravljalci evidentirati stanje obstoječe infrastrukture;

- omogočiti dostop do vseh objektov in zemljišč med gradnjo in po njej;

- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav;

– zavarovati gradbišča tako, da bodo zagotovljeni varnost in nemotena uporaba sosednjih objektov ter nemoten odtok vode;

– v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času morebitne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja parkirišča in priključne ceste;

– o pričetku del oziroma gradnje obvestiti vse upravljalce, katerih objekti in naprave so s predvidenim posegom tangirani.

Ti ukrepi niso vključeni v ureditveno območje tega lokacijskega načrta. Zanje mora investitor pridobiti ustrezno prostorsko dokumentacijo in dovoljenje za posege v prostor.

Pri izdelavi projektne dokumentacije in izvedbi je potrebno upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe s katerimi bodo zagotovljeni:

– pogoji za varen umik ljudi in premoženja,

– potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila v skladu s SIST DIN 14090,

– viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje požarov v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

IX. TOLERANCE

28. člen

Vse stacionaže in dimenzije, navedene v tem odloku, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev dovoljenja za graditev.

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od rešitev določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše iz cestnega, prometno tehničnega, okoljevarstvenega in oblikovalskega vidika. Na ta način se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

Investitor si mora glede odstopanj od sprejetega lokacijskega načrta pridobiti soglasje Občine Rogaška Slatina.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Lokacijski načrt je na vpogled na Občini Rogaška Slatina.

30. člen

Nadzor nad izvajanjem lokacijskega načrta izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0011-03/2004

Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič I. r.

5692. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi določb Zakona o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS, št. 1/00 in 30/01), določil Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 103/03) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Rogaška Slatina

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 54/04).

2. člen

V 4. členu se zadnji odstavek nadaljuje tako, da se glasi:

»...oziroma da s svojim programom niso pridobili sredstva na osnovi katerega drugega javnega razpisa lokalne skupnosti v tekočem proračunske letu.«

3. člen

V 11. členu pod zaporedno številko 3. Spodbujanje razvoja kmetijstva, dopolnilnih dejavnosti in ekološkega kmetovanja se doda nova točka 3.2., ki se v celoti glasi:

Sofinanciranje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji s področja turizma na kmetiji

Namen: spodbujanje razvoja turistične dejavnosti na kmetiji, in sicer za novogradnje, širitev obstoječih kapacetov ali adaptacije.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– objava javnega razpisa Občine Rogaška Slatina o višini razpisanih sredstev za ta namen za tekoče koledarsko leto,

– lokacija kmečkega gospodarstva na območju občine Rogaška Slatina,

– opis projekta oziroma programa, ki naj bi se sofinanciral,

– pozitivno mnenje pristojne svetovalne službe o predvideni investiciji,

– račun o stroških investicije (projektna dokumentacija, gradbeni material, gradbena dela, oprema),

– sofinanciranje se izvaja do porabe namensko opredelenih sredstev.

Višina pomoči:

– do 20% upravičenih stroškov.

4. člen

V 11. členu pod točko 5.1. Melioracije in dostopi do obdelovalnih površin se spremeni 11. alineja, tako da se v celoti glasi:

– do 50% sofinanciranje investicije, na podlagi plačanih računov in pozitivnega mnenja kmetijsko svetovalne službe.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0011-07/2004

Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

5693. Pravilnik o vrednotenju ter sofinanciranju mladinskih projektov in programov v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 6/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

P R A V I L N I K
o vrednotenju ter sofinanciranju mladinskih
projektov in programov v
Občini Rogaška Slatina

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje in razdelitev sredstev za sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Rogaška Slatina.

2. člen

Iz proračuna Občine Rogaška Slatina se sofinancirajo zlasti naslednji projekti in programi za mladino:

- projekti in programi za preprečevanje zlorabe drog in drugih nevarnih substanc;
- projekti in programi, ki spodbujajo k strpnosti, nenašilju med in nad mladimi;
- raziskovalna dejavnost mladih;
- projekti in programi, ki spodbujajo kulturno izražanje mladih, kreativno ustvarjanje ter učinkovito izrabo prostega časa;
- projekti mladinskega prostovoljnega dela;
- informiranje in svetovanje mladim.

3. člen

Izvajalci, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, so:

- Mladinski svet Občine Rogaška Slatina,
- zavodi,
- društva,
- zasebniki,
- druge organizacije.

4. člen

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovskie in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- projekti in programi se izvajajo za mladino v Občini Rogaška Slatina (mladi do 27 let).

5. člen

Sofinanciranje mladinskih projektov in programov se izvede na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa.

Javni razpis se objavi na spletni strani občine in v vsaj enem lokalnem mediju, praviloma za vsako proračunsko leto posebej.

6. člen

Javni razpis vsebuje:

- navedbo naročnika z osnovnimi podatki;
- projekte in programe, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci;
- okvirno vrednost sredstev, namenjenih za izvajanje mladinskih projektov in programov, ki so predmet javnega razpisa;
- rok prijave;
- navedbo pooblaščenih oseb za dajanje informacij;
- informacijo o razpisni dokumentaciji;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

7. člen

Vrednost sofinanciranja mladinskih projektov in programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje mladinskih dejavnosti.

8. člen

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Komisija je sestavljena iz predstavnika Občinskega sveta, predstavnika občinske uprave ter predstavnika Mladinskega sveta Občine Rogaška Slatina. Komisija pripravi vrednotenje programov v skladu z merili tega pravilnika.

Predsednik komisije s sklepom obvesti vse prijavljene o izidu razpisa. Zoper ta sklep lahko izvajalec vloži ugovor na župana Občine Rogaška Slatina v roku 8 dni od prejema sklepa.

9. člen

Župan z izbranimi izvajalci mladinskih projektov in programov sklene pogodbe, ki med drugim opredeljujejo realizacijo projektov in programov, višino in namen sofinanciranja ter način nadzora nad porabo proračunskih sredstev.

10. člen

Komisija pri dodeljevanju sredstev upošteva naslednja merila in kriterije:

1. PREGLEDNOST – cilji in namen projekta ali programa so jasno opredeljeni – do 10 točk.
2. DELEŽ DRUGIH SREDSTEV za izvedbo projekta – 30 – 50% – 10 točk,
51 – 70% – 15 točk,
več kot 70% – 20 točk;
3. ŠTEVILO UDELEŽENCEV – projekt ali program vključuje osnovnošolsko in srednješolsko mladino ter študentsko populacijo – do 20 točk;
4. CILJNA POPULACIJA – projekt in program vključuje mlade z manj priložnostmi, iz ogroženih družin, šolske osipnike, družbeno izloženo invalidno mladino ter izrazito nadarjene mladostnike – do 15 točk;

5. REFERENCE izvajalca pri izvajaju projektov in programov za mlade – do 10 točk;

6. DOSTOPNOST – projekt ali program zajema oziroma vključuje mladino iz celotne občine, aktivnosti so dostopne za neorganizirano mladino – do 10 točk;

7. INOVATIVNOST – projekt ali program neposredno ne posnema že izvedenih projektov in programov ter vsebuje drugačen pristop k reševanju problemov – do 10 točk;

8. EKONOMIČNOST – projekt ali program ima realno finančno konstrukcijo – do 10 točk;

9. PREVENTIVNOST – projekt ali program je preventivne narave (zloraba dovoljenih in nedovoljenih substanc, čustvena in fizična zloraba v domačem okolju,...) do 10 točk;

10. KONTINUIRANOST – projekt ali program se lahko izvaja dalje časovno obdobje oziroma že traja določeno časovno obdobje, se nadgrajuje – do 20 točk;

11. Programi izvajalcev, ki se financirajo ali sofinancirajo iz katerikoli drugega javnega razpisa lokalne skupnosti, ne morejo biti predmet sofinanciranja po merilih tega pravilnika.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0011-09/2004

Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

5694. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 42/94 in 41/99) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 1. 12. 2004 sprejel

PRAVILNIK

o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Rogaška Slatina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja dodeljevanje enkratne denarne pomoči za novorojence družinam oziroma roditeljem z območja Občine Rogaška Slatina, določa upravičenje, višino, pogoje in postopek za uveljavljanje dodelitve enkratne denarne pomoči.

2. člen

Enkratna denarna pomoč za novorojenca (v nadaljevanju: pomoč) je enkratna družbena pomoč novorojenemu otroku, s katero se družini oziroma roditeljem zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

Sredstva za izplačilo pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Rogaška Slatina.

3. člen

Višina pomoči po tem pravilniku znaša 20.000 SIT za vsakega novorojenca in se prične izplačevati za otroke, rojene od 1. 1. 2005 dalje.

O spremembah višine pomoči odloča Občinski svet občine Rogaška Slatina s sklepom.

II. POGOJI ZA UVELJAVLJANJE PRAVICE

4. člen

Upravičenec do denarne pomoči po tem pravilniku je eden od staršev pod pogojem, da imata upravičenec in novorojenec stalno prebivališče v Občini Rogaška Slatina.

V primeru, da starša živita ločeno, uveljavlja pravico do denarne pomoči tisti od staršev, pri katerem novorojenec živi in ima stalno prebivališče v Občini Rogaška Slatina.

5. člen

Pravica do pomoči se uveljavlja s pisno vlogo na predpisanim obrazcu pri Oddelku za družbene dejavnosti Občine Rogaška Slatina, Izletniška ul. 2, 3250 Rogaška Slatina. Rok za vložitev pisne vloge je štiri mesece od dne otrokovega rojstva. Po preteku tega roka pravica do pomoči preneha.

6. člen

V vlogi iz prejšnjega člena je potrebno priložiti:

- izpisek iz rojstne matične knjige za novorojenca,
- številko vlagateljevega transakcijskega računa.

III. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati s 1. januarjem 2005.

Št. 06202-0011-08/2004

Rogaška Slatina, dne 1. decembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

MINISTRSTVA

5695. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec november 2004

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo, 54/04 – ZDoh-1 in 63/04 – ZZRZI) objavlja minister za finance

MINIMALNO ZAJAMČENO DONOSNOST

na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec november 2004

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo, 54/04 – ZDoh-1 in 63/04 – ZZRZI) in Pravilnika o izračunu povprečnega donosa na državne vrednostne papirje (Uradni list RS, št. 64/04) za mesec november 2004 znaša 3,91% na letni ravni oziroma 0,35% na mesečni ravni.

Št. 404-04-2/2004/31

Ljubljana, dne 7. decembra 2004.

dr. Andrej Bajuk l. r.
Minister
za finance

Popravek

V Pravilniku o vsebini, obliku in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 127-5335/04 z dne 26. 11. 2004, so na koncu akta izpadle priloge, ki se glasijo:

PRILOGA 1

OBMOČJA OSNOVNE IN POVRŠINE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE

(1) Območja osnovne in površine podrobnejše namenske rabe imajo v tem pravilniku naslednji pomen:

1. **OBMOČJA STANOVANJ**, ki so pretežno namenjena bivanju s spremljajočimi storitvenimi in družbenimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem:
 - 1.1 **čiste stanovanske površine**, ki so pretežno namenjene stanovanjskim stavbam in spremljajočim stavbam družbenega pomena ter stavbam za storitvene dejavnosti, ki služijo dnevnim potrebam prebivalcev v teh območjih;
 - 1.2 **splošne stanovanske površine**, ki so pretežno namenjene stanovanjskim stavbam in spremljajočim stavbam družbenega pomena ter stavbam za storitvene dejavnosti, izjemoma pa tudi stavbam za nemotečo proizvodno obrtno dejavnost;
 - 1.3 **stanovanske površine za posebne namene**, ki so namenjene stanovanjskim stavbam za posebne namene, kot so skupinske stanovanske stavbe vključno s stavbami za bivanje starejših, študentov, otrok in drugih socialnih skupin;
 - 1.4 **stanovanske površine s kmetijskimi gospodarstvi**, ki so pretežno namenjene površinam kmetij s stanovanjskimi in ne-stanovanjskimi kmetijskimi stavbami in stavbami za proizvodno obrtno dejavnost;
 - 1.5 **površine počitniških hiš**, ki so namenjene stavbam, ki se uporabljajo za počitek ali oddih.
2. **OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI**, ki so pretežno namenjena proizvodnim dejavnostim in spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim:
 - 2.1 **površine za industrijo**, ki so namenjene kompleksnim in drugim industrijskim objektom;
 - 2.2 **površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo**, ki so namenjene kmetijskim stavbam industrijskega značaja za pridelavo rastlin ali rejo živali;
 - 2.3 **površine za proizvodnjo**, ki so pretežno namenjene industrijskim stavbam in skladiščem s spremljajočimi stavbami za storitvene dejavnosti, izjemoma pa tudi stanovanjskim stavbam, ki spadajo k proizvodnemu objektu in so glede oblikovanja podrejeni tem objektom.
3. **MEŠANA OBMOČJA**, ki so namenjena bivanju, proizvodnim in storitvenim dejavnostim:
 - 3.1 **osrednje površine**, ki so pretežno namenjene objektom za trgovske in druge storitvene dejavnosti, upravnim in pisarniškim stavbam, stavbam za kulturo in razvedrilo ter stanovanjskim stavbam;
 - 3.2 **mešane površine**, ki so namenjene stavbam za proizvodne dejavnosti, upravnim in pisarniškim stavbam ter stanovanjskim stavbam.
4. **POSEBNA OBMOČJA**, ki so namenjena posebnim dejavnostim, kot so območja za turizem, nakupovalna središča in podobno:
 - 4.1 **površine za turizem**, ki so namenjene hotelom, bungalowom in drugim objektom za nastanitev;
 - 4.2 **površine drugih območij**, ki so namenjene zlasti območjem nakupovalnih središč, sejmišč, zabaviščnim parkom in drugim podobnim območjem.

5. **OBMOČJA DRUŽBENE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjena za izvajanje vzgoje in izobraževanja, športa, zdravstva, socialnega varstva, kulture, javne uprave in opravljanje verskih obredov:
- 5.1 **površine za vzgojo in izobraževanje,**
 - 5.2 **površine za šport,**
 - 5.3 **površine za zdravstvo,**
 - 5.4 **površine za kulturo,**
 - 5.5 **površine za javno upravo,**
 - 5.6 **površine za opravljanje verskih obredov,**
ki so namenjene objektom za izobraževanje in znanstveno - raziskovalno delo, športnim dvoranam, objektom za zdravstvo, objektom za kulturo in razvedrilo, upravnim in pisarniškim objektom ter objektom za opravljanje verskih obredov.
6. **OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN**, ki so namenjena preživljjanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in drugim zelenim površinam;
- 6.1 **površine za rekreacijo in šport**, ki so namenjene objektom za rekreacijo in športe na prostem;
 - 6.2 **parki** kot urejena območja znotraj oziroma izven poselitvenih območij;
 - 6.3 **druge zelene površine**, ki so namenjene vrtičkom in zelenim pasovom;
 - 6.4 **pokopališča**, ki so namenjena površinam za pokop in spominu na umrle.
7. **OBMOČJA PROMETNE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja prometa:
- 7.1 **državne ceste,**
 - 7.2 **lokalne ceste,**
 - 7.3 **državne kolesarske in druge poti,**
 - 7.4 **občinske kolesarske in druge poti,**
 - 7.5 **železnice,**
 - 7.6 **žičnice,**
 - 7.7 **postaje,**
 - 7.8 **letališča,**
 - 7.9 **pristanišča,**
 - 7.10 **ostale prometne površine,**
ki so namenjene objektom transportne infrastrukture ter objektom in napravam za izvajanje prometa.
8. **OBMOČJA KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja telekomunikacij:
- 8.1 **površine komunikacijske infrastrukture,**
ki so namenjene površinam objektov in naprav za izvajanje elektronskih komunikacij.
9. **OBMOČJA ENERGETSKE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja energetike:
- 9.1 **površine za oskrbo z električno energijo,**
 - 9.2 **površine za oskrbo s plinom,**
 - 9.3 **površine za oskrbo z nafto in naftnimi derivati,**
 - 9.4 **površine za oskrbo s topotno energijo,**
ki so namenjene površinam energetskih objektov in naprav.
10. **OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja oskrbe z vodo, čiščenja odpadnih voda ter ravnjanja z odpadki:
- 10.1 **površine za oskrbo z vodo,**
 - 10.2 **površine za čiščenje odpadnih voda,**
 - 10.3 **površine za ravnjanje z odpadki,**
 - 10.4 **površine za odlaganje odpadkov,**
ki so namenjene površinam objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo, čistilnim napravam in objektom za ravnjanje in odlaganje odpadkov.
11. **KOMUNIKACIJSKI VODI IN ENERGETSKI VODI TER VODI OKOLJSKE INFRASTRUKTURE**, ki so namenjeni za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja komunikacij, energetike, oskrbe z vodo in čiščenja odpadnih voda:
- 11.1 **komunikacijski vodi,**
 - 11.2 **elektroenergetski vodi,**

- 11.3 **plinovodi**,
- 11.4 **naftovodi**,
- 11.5 **cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak**,
- 11.6 **cevovodi za pitno vodo**,
- 11.7 **cevovodi za tehnološko vodo**,
- 11.8 **cevovodi za odpadno vodo**,
ki so namenjeni objektom za promet in prenosno oziroma distribucijsko omrežje.
- 12. OBMOČJA VODNIH ZEMLJIŠČ**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja rabe voda:
- 12.1 **površine vodnih zemljišč**,
- 12.2 **površine vodne infrastrukture**,
ki so namenjene vodnim zemljiščem površinskih voda in vodnim objektom, kot so pregrade, jezovi in podobno.
- 13. OBMOČJA MINERALNIH SUROVIN**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja izkoriščanja mineralnih surovin:
- 13.1 **površine nadzemnega pridobivalnega prostora**,
- 13.2 **površine podzemnega pridobivalnega prostora**,
ki so namenjene za nadzemno oziroma podzemno izkoriščanje mineralnih surovin.
- 14. OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja kmetijstva:
- 14.1 **površine najboljših kmetijskih zemljišč**,
- 14.2 **površine drugih kmetijskih zemljišč**,
kot zemljišča, ki so namenjena kmetijski pridelavi.
- 15. OBMOČJA GOZDOV**, ki je namenjen območjem zemljišč za izvajanje dejavnosti s področja gozdarstva:
- 15.1 **gozd**
kot zemljišča, porasla z gozdnim drevjem in zemljišča v zaraščanju, namenjena gojenju in ekonomskemu izkoriščanju.
- 16. OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja obrambe:
- 16.1 **površine za obrambo**,
ki so namenjene vojaškim in drugim gradbeno inženirskim objektom za potrebe obrambe.
- 17. OBMOČJA ZA POTREBE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI**, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja varstva in zaščite pred naravnimi in drugimi nesrečami:
- 17.1 **površine za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**,
ki so namenjene objektom za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.
- 18. OSTALA OBMOČJA**, kot so neplodna območja, zlasti gorovja nad gozdro mejo ter pašništvo in tista območja, ki jih ni mogoče uvrstiti v zgoraj navedene kategorije.

(2) Enotni grafični znaki za prikazovanje območij osnovne in površin podrobnejše namenske rabe so:

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak črno – belo	grafični znak barvno
--	---	------------------------------	-------------------------

A. POSELITEV

1. območja stanovanj

- 1.1 čiste stanovanjske površine
- 1.2 splošne stanovanjske površine
- 1.3 stanovanjske površine za posebne namene
- 1.4 stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi
- 1.5 površine počitniških hiš

S
SC
SS
SB
SK
SP

S
SC
SS
SB
SK
SP

2. območja proizvodnih dejavnosti

- 2.1 površine za industrijo
- 2.2 površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo
- 2.3 površine za proizvodnjo

P
PI
PK
PP

P
PI
PK
PP

3. mešana območja

- 3.1 osrednje površine
- 3.2 mešane površine

M
MO
MP

M
MO
MP

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak črno – belo	barvno
--	---	------------------------------	--------

A. POSELITEV**4. posebna območja**

4.1 površine za turizem

B

B

4.2 površine drugih območij*

BT

BT

BD

BD

*Opomba: površine drugih območij se obvezno prikažejo tudi podrobneje, grafični znak pa dopolni z dvomestno črkovno označbo.

5. območja družbene infrastrukture

5.1 površine za vzgojo in izobraževanje

D

D

5.2 površine za šport

DI

DI

5.3 površine za zdravstvo

DS

DS

5.4 površine za kulturo

DZ

DZ

5.5 površine za javno upravo

DK

DK

5.6 površine za opravljanje verskih obredov

DU

DU

DC

DC

6. območja zelenih površin

6.1 površine za rekreacijo in šport

Z

Z

6.2 parki

ZS

ZS

6.3 druge zelene površine

ZP

ZP

6.4 pokopališča

ZD

ZD

ZK

ZK

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak črno – belo	barvno
---	--	------------------------------	--------

B. GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA

7. območja prometne infrastrukture

7.1 državne ceste*	P	P
	DC	DC
7.2 lokalne ceste*	LC	LC
	DP	DP
7.3 državne kolesarske in druge poti*	OP	OP
	PZ	PZ
7.5 železnice*	PP	PP
7.6 žičnice*	PL	PL
7.7 postaje	PR	PR
7.8 letališča	PO	PO
7.9 pristanišča		
7.10 ostale prometne površine		

*Opomba:

državne ceste, lokalne ceste in poti se lahko grafično opredelijo kot območje oziroma linija samo z dvomestno črkovno označbo glede na vrsto ceste oziroma poti v skladu s predpisi o javnih cestah; železnice in žičnice se lahko grafično opredelijo kot območje oziroma linija.

8. območja komunikacijske infrastrukture

8.1 površine komunikacijske infrastrukture	T	T
	T	T

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak črno – belo	barvno
---	--	------------------------------	--------

B. GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA

9. območja energetske infrastrukture

E

E

9.1 površine za oskrbo z
električno energijo

EE

EE

9.2 površine za oskrbo s
plinom

EP

EP

9.3 površine za oskrbo z
nafto in naftnimi
derivati

EN

EN

9.4 površine za oskrbo s
toplotočno energijo

ET

ET

10. območja okoljske infrastrukture

O

O

10.1 površine za oskrbo z
vodo

OV

OV

10.2 površine za čiščenje
odpadnih voda

OC

OC

10.3 površine za ravnanje
z odpadki

OR

OR

10.4 površine za odlaganje
odpadkov

OO

OO

11. komunikacijski vodi in energetski vodi ter vodi okoljske infrastrukture

11.1 komunikacijski vodi*

T

T

11.2 elektroenergetski vodi
DV...kV: daljinovodi*
KV...kV: kablovodi*

DV...kV

DV...kV

11.3 plinovodi*

P

P

11.4 naftovodi*

N

N

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak črno – belo	barvno
---	--	------------------------------	--------

B. GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA

11.5 cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak*

TV

TV

11.6 cevovodi za pitno vodo*

11.7 cevovodi za tehnološko vodo*

11.8 cevovodi za odpadno vodo*

VT

VT

*Opomba: vodi se lahko označijo tudi z različno drugo črno belo ali barvno označbo; v tem primeru lahko brez črkovne označbe.

C. KRAJINA

12. območja vodnih zemljišč

12.1 površine vodnih zemljišč

V

12.2 površine vodne infrastrukture

13. območja mineralnih surovin

13.1 površine nadzemnega pridobivalnega prostora

L

L

13.2 površine podzemnega pridobivalnega prostora

14. območja kmetijskih zemljišč

14.1 površine najboljših kmetijskih zemljišč

K

14.2 površine drugih kmetijskih zemljišč

K2

območja osnovne namenske rabe prostora	površine podrobnejše namenske rabe prostora	grafični znak
		črno – belo
		barvno

C. KRAJINA

15. območja gozdov

15.1 gozd

G

OB

16. območja za potrebe obrambe

16.1 površine za obrambo

OB

17. območja za potrebe varstva pred naravnimi nesrečami

17.1 površine za varstvo
pred naravnimi in
drugimi nesrečami

N

N

18. ostala območja

18.1 ostala območja

OS

OS

Opomba: površine podrobnejše namenske rabe se lahko prikažejo tudi podrobnejše, grafični znak pa dopolni z dodatno dvomestno črkovno označbo v skladu s 4. členom tega pravilnika.

PRILOGA 2

MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE PROSTORA

Enotni grafični znaki za prikazovanje meril in pogojev za urejanje prostora in mej območij:

grafični znak	
črno - belo	barvno

1. faktor izrabe gradbene parcele*

1.1 maksimalna vrednost	FI 0.7	FI 0.7
1.2 vrednost med minimalno in maksimalno vrednostjo	FI 0.4-0.7	FI 0.4-0.7

*Opomba: faktor izrabe se lahko določi tudi za prostorsko enoto.

2. faktor prostornosti na gradbeno parcelo

FP
3.0 **FP**
3.0

3. faktor zazidanosti na gradbeno parcelo

FZ
0.4 **FZ**
0.4

4. višina objektov

15 m 15m

5. prostornina objektov

P 2000 m³ **P** 2000 m³

6. površina gradbene parcele

GP 400 m² **GP** 400 m²

7. gradbena linija



8. gradbena meja



9. regulacijska linija



10. načrtovane gradbene parcele



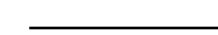
11. okvirno načrtovane gradbene parcele



grafični znak	
črno – belo	barvno

12. meja površine javnega dobra**13. meja območja državnega lokacijskega načrta****14. meja območja funkcionalne enote***

*Opomba: meja območja funkcionalne enote se označi s črkovno označbo FE in tekočo številko, na območjih urbanistične zaslove pa z dvomestno označbo začetnice imena naselja in tekočo številko.

15. meja območja prostorske enote*

*Opomba: v primeru določitve območja prostorske enote v okviru območja namenske rabe se ta določi kot poddelilka tekoče številke območja namenske rabe.

16. meja območja občine

Opomba: številčne oznake grafičnih znakov imajo zgolj ilustrativni pomen.

VSEBINA

MINISTRSTVA

5695. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec november 2004 16083

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5686. Letni program statističnih raziskovanj za leto 2005 15917

OBČINE

CELJE

5687. Pravilnik o obračunavanju čiščenja odpadnih voda in grezničnih muljev na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje 16069

ROGAŠKA SLATINA

5688. Odlok o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 2005 16071

5689. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogaška Slatina 16073

5690. Odlok o turistični taksi v Občini Rogaška Slatina 16076

5691. Odlok o pogojnem lokacijskem načrtu za območje P4 (deloma C/S₃ in C/S_{1/1}) v Rogaški Slatini 16077

5692. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskeih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Rogaška Slatina 16081

5693. Pravilnik o vrednotenju ter sofinanciranju mladinskih projektov in programov v Občini Rogaška Slatina 16082

5694. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorjence v Občini Rogaška Slatina 16083

POPRAVEK

- Popravek Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag 16084

MEDNARODNE POGODBE

105. Zakon o ratifikaciji Sporazuma o privilegijih in imunitetah Mednarodnega sodišča za pomorsko mednarodno pravo (MMSPMP) 4761

- Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodnih pogodb 4770

- Obvestilo o prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb 4771

- Popravka obvestil o začetku veljavnosti mednarodnih pogodb 4772

PREDNAROČILO

REGISTER veljavnih predpisov Republike Slovenije 2004

Založnik Uradnega lista Republike Slovenije bo do konca januarja 2005 izdal Register predpisov, ki veljajo v Republiki Slovenije zadnji dan leta 2004.

Register, ki ga izdaja založnik uradnega glasila od leta 1997, bodo za leto 2004 dobili le naročniki te publikacije, ne pa več vsi naročniki na tiskano izdajo uradnega glasila, saj je Skupščina Javnega podjetja Uradni list Republike Slovenije d.o.o. ceno knjižne izdaje Registra veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji izločila iz naročniške cene na uradno glasilo.

Če želite prejeti Register veljavnih predpisov Republike Slovenije, ki bo enak dosedanjim, s stvarnim kazalom pa bo obsegal okoli 1200 strani, nam pošljite prednaročilo do 7. januarja 2005. Vsem zainteresiranim bomo takoj poslali ponudbe za plačilo prednaročniške cene, ki znaša 4340 SIT z DDV.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

– 261210 broširana izdaja **4340** SIT z DDV

P R E D N A R O Č I L O

S tem nepreklicno naročam

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: www.uradni-list.si
Naročite po faksu: 01/425 14 18

• Register veljavnih predpisov Republike Slovenije 2004

– 261210 broširana izdaja **4340** SIT z DDV

Štev. izvodov

Davčna številka

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčni zavezanc

DA NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vseke številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predel 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767