

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **130** Ljubljana, petek **3. 12. 2004**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XIV**

MINISTRSTVA

5407. Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja

Na podlagi petega odstavka 33.a člena, prvega odstavka 101.d člena in tretjega odstavka 104. člena v zvezi z prvim odstavkom 104.a člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

PRAVILNIK

o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na zavarovana območja, posebna varstvena območja in potencialna posebna ohranitvena območja, ter posege v naravo, ki lahko pomembno vplivajo na ta območja.

(2) S tem pravilnikom se določajo tudi posegi v naravo iz prejšnjega odstavka, za izvajanje katerih je treba pridobiti dovoljenje na podlagi 104. člena zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo).

(3) Ta pravilnik zaradi izvajanja tretjega in četrtega odstavka 6. člena Direktive Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7) določa vsebino in podrobnejšo metodologijo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na posebna varstvena območja in potencialna posebna ohranitvena območja (v nadaljnjem besedilu: Natura območja).

2. člen

(presoja sprejemljivosti)

(1) S presojo sprejemljivosti se za plan ali poseg v naravo, katerega izvedba bi sama po sebi ali v povezavi z drugimi plani ali posegi v naravo (v nadaljnjem besedilu: kumulativni vpliv) lahko pomembno vplivala na zavarovana območja in Natura območja (v nadaljnjem besedilu: varovana območja),

ugotovijo pričakovani vplivi in presodi sprejemljivost njihove izvedbe na varstvene cilje varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost, vključno s povezanostjo evropskega ekološkega omrežja Natura 2000 (v nadaljnjem besedilu: omrežje).

(2) Prevlada druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave je, v primeru nesprejemljivosti plana ali posega v naravo, dopustna po ugotovitvi obstoja alternativnih rešitev in presoji sprejemljivosti njihovih pričakovanih vplivov ter po ugotovitvi obstoja izravnalnih ukrepov in presoji ustreznosti ter sprejemljivosti njihove izvedbe.

(3) Plan ali poseg v naravo, ki ne more pomembno vplivati na varovana območja in presoja sprejemljivosti njegovih vplivov ni potrebna, je plan ali poseg v naravo:

– ki je neposredno povezan ali potreben za varstvo varovanih območij,

– za katerega je tako določeno s predpisom, s katerim so določena Natura območja.

3. člen

(splošna pravila presojanja sprejemljivosti)

(1) Postopek presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe planov ali posegov v naravo je večstopenjski, pri čemer je ustrezna ugotovitev na predhodni stopnji podlaga za nadaljevanje postopka na naslednji stopnji.

(2) V postopku presoje sprejemljivosti se uporablja načelo previdnosti v vseh stopnjah presoje tako, da v primeru dvoma prevlada javna korist ohranjanja narave nad razvojnimi interesi in drugimi javnimi koristmi. Šteje se, da je dvom izkazan, če odločitve v posameznih stopnjah presoje ni možno sprejeti na objektivni in z dokazi podprti ugotovitvi, v skladu z določbami tega pravilnika.

(3) Stopnje presoje sprejemljivosti so štiri. Vsebine posameznih stopenj presoje in njim ustrezajoče odločitve v upravnih postopkih presoje sprejemljivosti so:

– V I. stopnji presoje se ugotavljajo pričakovani vplivi plana ali posega v naravo in presoja njihova pomembnost, ker bi lahko pomembno vplivali na varovana območja, ter se z odločbo določi plane ali posege v naravo, za katere je treba izvesti presojo sprejemljivosti.

– V II. stopnji presoje se ugotavljajo pričakovani vplivi plana ali posega v naravo in presoja njihova sprejemljivost, kar vključuje morebitno presojo variančnih rešitev in v primeru ugotovljenih pričakovanih škodljivih vplivov tudi presojo ustreznih omilitvenih ukrepov, ter se s sklepom potrdi plan ali z odločbo izda okoljevarstveno soglasje, naravovarstve-

no soglasje, dovoljenje za poseg v naravo in dovoljenje po drugih predpisih.

– V III. stopnji presoje se ugotavlja obstoj alternativnih rešitev za doseganje ciljev plana ali posega v naravo in presoja njihovo ustreznost. V IV. stopnji presoje se ugotavlja obstoj izravnalnih ukrepov in presoja njihova ustreznost. Na podlagi rezultatov III. in IV. stopnje presoje se z odločbo odloči o prevladi druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave.

(4) Če se presoja sprejemljivosti planov opravi v okviru celovite presoje vplivov na okolje ali presoja posegov v naravo v okviru presoje vplivov na okolje, v skladu s predpisi s področja varstva okolja, morajo biti ugotovitve in presoje v okoljskem poročilu ali v poročilu o vplivih na okolje prikazane ločeno in v skladu z določbami tega pravilnika.

(5) Pri presoji sprejemljivosti planov ali posegov v naravo se na varovanih območjih poleg obstoječih območij upoštevajo tudi območja, ki so opredeljena kot ciljna za doseganje ugodnega stanja vrste ali habitatnega tipa v evidenci območij, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, v skladu s predpisom, ki ureja to evidenco.

(6) Pri ugotavljanju in ocenjevanju vplivov plana ali posega v naravo na varovana območja se uporabljajo:

– obstoječi, javno dostopni podatki o stanju prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst (v nadaljnjem besedilu: vrste), njihovih habitatov in habitatnih tipov;

– podatki o stanju vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov ter kakovosti struktur in rabe, nujnih za presojo njihovega ugodnega stanja, pridobljeni s terenskimi ogledi in popisi;

– ocene učinkov planov ali posegov v naravo na podlagi predložene dokumentacije, pisnih virov, ki so na razpolago, oziroma pridobljeni s terenskimi ogledi in popisi;

– kvantitativni modeli napovedi;

– podatki in ocene iz primerljivih primerov že izvedenih presoj sprejemljivosti planov ali posegov v naravo;

– strokovna mnenja in ocene.

(7) Ugotovitve in presoje v postopkih presoje sprejemljivosti morajo prednostno izhajati iz aktualnih podatkov glede kakovosti struktur habitatov vrste ali habitatnega tipa in obstoja rabe prostora ali naravnih dobrin, nujnih za zagotavljanje ugodnega stanja habitatov vrste ali habitatnega tipa.

(8) O ugotovitvah na posameznih stopnjah presoje sprejemljivosti se izdelajo pisna poročila, ki so sestavni del spisa postopka in podlaga za seznanjanje javnosti, ki se v teh primerih izvede z objavo na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(8) Seznanjanje javnosti o postopkih presoje sprejemljivosti planov ali posegov v naravo poteka v skladu s predpisi, ki urejajo celovito presojo vplivov na okolje in presojo vplivov na okolje, ter tem pravilnikom.

4. člen

(pojmi)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Notranja cona je območje znotraj varovanega območja, ki je bistven del habitatov posameznih rastlinskih in živalskih vrst ter posameznih habitatnih tipov, zaradi katerih je varovano območje opredeljeno. Notranja cona je lahko sestavljena iz enovitega območja ali jo sestavlja več manjših delov (zaplat). Notranje cone so določene v evidenci o območjih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, v skladu s predpisom, ki ureja to evidenco.

2. Območje neposrednega vpliva je območje, ki je zaradi posega v naravo lahko uničeno ali poškodovano, in je za vrste posega v naravo določeno v stolpcu »območje

neposrednega vpliva« v poglavjih I do XVIII Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. Območje daljinskega vpliva je območje, kamor sega pomemben vpliv posega v naravo na vrsto ali habitatni tip, zaradi katerega je varovano območje določeno, in je praviloma širše od območja neposrednega vpliva. Določeno je v stolpcu »območje daljinskega vpliva« v poglavjih I do XVIII Priloge 2 tega pravilnika.

4. Območje zanemarljivega pomena je del notranje cone habitatov vrste ali habitatnega tipa, katerega izguba ne pomeni bistvenega poslabšanja ugodnega stanja te vrste ali habitatnega tipa. Območje zanemarljivega pomena praviloma znaša 1% površine notranje cone vrste ali habitatnega tipa na območju, na katerega se nanaša plan, razen, če je v Prilogi 5, ki je sestavni del tega pravilnika, določeno manjše območje zanemarljivega pomena.

5. Plan je vsak plan, program, načrt, prostorski ali drug akt ter njegova sprememba ali dopolnitev, ki ga na podlagi zakona sprejme pristojni državni organ ali pristojni organ samoupravne lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: pripravljavec plana) za področje urejanja prostora, upravljanja voda, gospodarjenja z gozdovi, lova, ribištva, rudarstva, kmetijstva, energetike, industrije, transporta, ravnanja z odpadki in odpadnimi vodami, oskrbe prebivalstva s pitno vodo, telekomunikacij in turizma.

6. Poseg v naravo je vsako človekovo ravnanje, ki lahko vpliva na naravo tako, da škoduje varstvenim ciljem varovanih območij in njihovi celovitosti ter povezanosti. Posegi v naravo so posegi v naravo, ki so določeni v Prilogi 2 tega pravilnika in drugi posegi v naravo, za katere se v postopku priprave planov ugotovi, da imajo lahko pomembne vplive na varovana območja.

7. Skupina vrst oziroma habitatnih tipov je skupina posameznih živalskih ali rastlinskih vrst ali habitatnih tipov, ki se jih zaradi podobnih lastnosti v določenih primerih lahko presoja kot celoto. Te skupine so določene v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

8. Učinek plana ali posega v naravo je pričakovana posledica plana ali posega v naravo, ugotovljena v skladu z določbami tega pravilnika na parametre ugodnega stanja vrste ali habitatnega tipa. Učinek se ugotavlja v skladu z 21. členom tega pravilnika.

9. Vpliv plana ali posega v naravo je takšno delovanje plana ali posega v naravo na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost, da se ti dosegajo oziroma ohranjajo drugače, kot bi se sicer. Vpliv se ugotavlja v skladu s 25. členom tega pravilnika.

II. PRESOJA SPREJEMLJIVOSTI PLANOV

2.1 Celovita presoja vplivov na okolje

2.1.1 Vsebina I. stopnje presoje sprejemljivosti – določitev planov, ki lahko pomembno vplivajo na varovana območja

5. člen

(plan s pomembnimi vplivi na varovano območje)

(1) Presoja sprejemljivosti planov se izvaja za plane, ki lahko pomembno vplivajo na varovana območja sami po sebi ali na podlagi kumulativnih vplivov.

(2) Plani, ki lahko pomembno vplivajo na varovana območja, so plani, s katerimi se zaradi izvajanja posegov v naravo, ki so določeni v Prilogi 2 tega pravilnika, določajo namenske rabe prostora ali njihove spremembe (v nadaljnjem besedilu: določitev namenske rabe prostora), ki so navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in tisti plani, s

katerimi se določajo ali načrtujejo ti posegi v naravo na varovanih območjih ali na območjih, ki so od varovanih območij oddaljena manj kot je največje območje daljinskega vpliva, določeno za posege v naravo v Prilogi 2 tega pravilnika. To so tudi plani, ki določajo vrsto, količino ali obseg rabe naravnih dobrin in se nanašajo na varovana območja.

(3) Če iz obvestila o nameri izdelave plana iz 10. člena tega pravilnika niso razvidni podatki, ki omogočajo uporabo določbe prejšnjega odstavka in se plan nanaša na varovana območja, hkrati pa je tudi neposredna podlaga za izvedbene prostorske akte ali druge izvedbene plane ali dovoljenja za poseg v naravo in še ni bil potrjen v postopku celovite presoje vplivov na okolje, se tak plan obravnava kot plan, ki bi lahko imel pomemben vpliv na varovana območja.

6. člen

(plan, ki nima pomembnih vplivov na varovana območja)

Ne glede na določbe drugega odstavka prejšnjega člena plan, s katerim se določa namenska raba prostora, nima pomembnih vplivov na varovana območja, če:

1. se namenska raba prostora določa zunaj prostora, ki je:

- od varovanega območja oddaljen bolj kot je območje neposrednega vpliva načrtovanega posega v naravo in
- od vsake notranje cone skupine vrst oziroma habitatnih tipov oddaljen bolj kot je območje daljinskega vpliva načrtovanega posega v naravo;

2. določitev namenske rabe prostora seže v varovana območja, vendar le v del, ki

- ni notranja cona skupine vrst oziroma habitatnih tipov, in

- je zunaj območja neposrednega in daljinskega vpliva načrtovanega posega v naravo na notranje cone;

3. določitev namenske rabe prostora seže v notranjo cono skupine vrst ali habitatnih tipov v obsegu, ki je skupaj z območjem neposrednega in daljinskega vpliva načrtovanega posega v naravo v območju zanemarljivega pomena.

7. člen

(plan, ki je neposredno povezan ali potreben za varstvo varovanega območja)

Plani, ki so neposredno povezani ali potrebni za varstvo varovanih območij so zlasti:

- načrti upravljanja zavarovanih območij v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave;
- plani trajnostnega gospodarjenja, oziroma upravljanja z naravnimi dobrinami, ki so potrebni za zagotavljanje ohranjanja ugodnega stanja habitatnih tipov in habitatov vrst na teh območjih in so opredeljeni s programom upravljanja Natura 2000 območij, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, če so namenjeni varstvu teh območij in ne vsebujejo posegov v naravo, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi s področja varstva okolja.

8. člen

(ugotavljanje kumulativnih vplivov)

Pri določitvi planov, ki lahko pomembno vplivajo na varovana območja v povezavi z drugimi plani ali posegi v naravo zaradi kumulativnih vplivov, se upoštevajo vplivi vseh planov ali načrtovanih posegov v naravo, ki se nanašajo na varovana območja, in njihovo medsebojno učinkovanje, ki lahko bistveno vpliva na varovana območja.

9. člen

(odločitev o izvedbi presoje sprejemljivosti)

Odločitev, da je za plan treba izvesti presojo sprejemljivosti, se sprejme na podlagi rezultatov I. stopnje presoje in

ob upoštevanju mnenja organizacije, pristojne za ohranjanje narave, v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave (v nadaljnjem besedilu: organizacija).

10. člen

(vloga o nameri izdelave plana)

(1) Postopek ugotavljanja vplivov plana se začne na podlagi obvestila o nameri izdelave plana (v nadaljnjem besedilu: vloga o nameri), ki jo poda pripravljavec plana v skladu s predpisi s področja varstva okolja, in mora imeti vsebine, določene v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Če se pripravljajo prostorski akti, je treba dati vlogo o nameri pred sprejemom programa priprave, v skladu s predpisi s področja urejanja prostora, pri drugih planih pa v tisti fazi priprave plana, ko je že znanih dovolj podatkov, da je odločitev o uvedbi postopka presoje sprejemljivosti možna, vendar pred javno obravnavo.

(3) Če se vloga o nameri nanaša na plane, s katerimi se določa namenska raba prostora, mora vsebovati prikaz območij z obstoječimi namenskimi rabami prostora in predvidenimi določitvami oziroma spremembami namenske rabe prostora ter kartografskim prikazom v merilu, ki je za to vrsto prostorskega akta določen v predpisih s področja urejanja prostora.

(4) Pri planih, ki so neposredna podlaga za izdajo gradbenega dovoljenja ali drugega dovoljenja za poseg v naravo, mora biti vlogi o nameri priložen kartografski prikaz najmanj v merilu 1: 10 000.

(5) Če se vloga o nameri nanaša na plane, s katerimi se načrtuje raba naravnih dobrin, mora vsebovati zlasti prostorsko opredelitev, vrsto, količino, način in obseg rabe ter kartografski prikaz iz katerega je razvidno, da meje rabe praviloma sledijo mejam ločnic na karti najmanj v merilu 1:100 000.

11. člen

(mnenje organizacije)

(1) Mnenje o uvedbi postopka presoje sprejemljivosti plana, ki ga poda organizacija, mora temeljiti na rezultatih I. stopnje presoje sprejemljivosti in mora ob upoštevanju obsega in natančnosti podatkov iz vloge o nameri vsebovati zlasti:

- ugotovitve o obstoju primerov iz 5. do 8. člena tega pravilnika, ki morajo biti obrazložene,
- stališče do uvedbe postopka presoje sprejemljivosti plana, ki mora biti obrazloženo.

(2) Če je iz vloge o nameri razvidno, da se s planom načrtuje poseg v naravo, za katerega je treba izvesti presojo njegovih vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov posegov na okolje ali poseg v naravo, za katerega je brez podrobnega preverjanja zaradi njegove velikosti ali značilnosti varovanega območja mogoče šteti, da so pomembni vplivi takega plana verjetni, mnenje organizacije iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, se pa organizacijo o uvedbi postopka obvesti.

12. člen

(vsebina poročila)

Pred sprejemom odločitve o uvedbi postopka presoje sprejemljivosti, se o ugotovitvah I. stopnje presoje sprejemljivosti pripravi poročilo, ki je sestavni del spisa o postopku, in mora vsebovati:

- ime in kratek opis plana;
- ime in lokacijo varovanega območja;
- navedbo primerov iz 5. do 8. člena tega pravilnika z utemeljitvijo za njihovo uporabo;
- opis vplivov plana na varovano območje,
- seznam organizacij in organov, ki so sodelovali v presoji sprejemljivosti in njihova mnenja;

– vire podatkov oziroma način njihove pridobitve in uporabljene metode.

2.1.2 Vsebina II. stopnje presoje sprejemljivosti – potrditev plana s sklepom

2.1.2.1 Podlage za odločanje

13. člen

(podlage za odločanje)

Presoja sprejemljivosti se na II. stopnji izvede na podlagi predloga plana, okoljskega poročila in revizije okoljskega poročila, ob upoštevanju mnenja organizacije in morebitnih drugih mnenj, stališč ali ocen strokovnih ali nevladnih organizacij ter s sodelovanjem javnosti.

14. člen

(vsebina plana)

Predlog plana mora biti pripravljen na podlagi usmeritev, izhodišč in pogojev, ki so bili dani z naravovarstvenimi smernicami, v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave.

15. člen

(vsebina okoljskega poročila)

(1) Iz okoljskega poročila, ki mora biti pripravljen v skladu s predpisi s področja varstva okolja, mora biti razvidno, da so bili obravnavani vsi tisti elementi plana, ki lahko sami ali s kumulativnimi vplivi z drugimi plani ali posegi v naravo, pomembno vplivajo na varovana območja, zlasti pa morajo biti razvidne naslednje vsebine:

– določitve namenske rabe prostora, njen obseg in usmeritve, razmestitve dejavnosti v prostoru ali prostorske usmeritve in prostorski obseg vseh načrtovanih posegov v naravo, navedenih v poglavjih I do XVIII Priloge 2 tega pravilnika;

– predvideno obdobje izvajanja plana;

– potrebe po naravnih virih;

– predvidene emisije, odpadki in ravnanja z njimi;

– morebitni kumulativni vplivi plana na varovana območja.

(2) Obravnava elementov iz prejšnjega odstavka zajema njihovo opredelitev, opis in ovrednotenje vplivov glede na varovana območja, možnih alternativnih rešitev ter omilitvenih ukrepov ter mora biti v skladu z 19. do 25. členom tega pravilnika.

(3) Iz okoljskega poročila mora biti tudi razvidno, kako je pripravljavec plana pri pripravi plana upošteval naravovarstvene smernice.

(4) Podrobnejše vsebine okoljskega poročila so določene v Prilogi 8, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) V okoljskem poročilu morajo biti vsebine iz prejšnjega odstavka navedene ločeno od drugih vsebin.

16. člen

(vsebina revizije okoljskega poročila)

(1) Revizija okoljskega poročila mora vsebovati oceno kakovosti, ustreznosti in popolnosti okoljskega poročila, glede na zahteve prejšnjega člena.

(2) Ocena iz prejšnjega odstavka mora temeljiti na naslednjih ugotovitvah:

– da so bili ob pripravi plana in okoljskega poročila uporabljeni podatki o varovanih območjih, v skladu z določbami tega pravilnika,

– da so bili v okoljskem poročilu ugotovljeni vsi pričakovani vplivi plana na varovana območja, vključno s kumulativnimi vplivi, v skladu z določbami tega pravilnika;

– da so bili ugotovljeni vplivi plana in njihovi učinki v okoljskem poročilu ovrednoteni v skladu z določbami tega pravilnika;

– da so bile v primeru škodljivih vplivov planov v okoljskem poročilu preverjene in ovrednotene alternativne rešitve za doseganje ciljev plana,

– da so bili v planu uporabljeni omilitveni ukrepi v okoljskem poročilu ovrednoteni v skladu z določbami tega pravilnika.

17. člen

(ugotovitve organizacije o ustreznosti in skladnosti okoljskega poročila in njegove revizije)

(1) Organizacija preveri ustreznost okoljskega poročila in njegove revizije ter njuno skladnost z zahtevami iz 15. in 16. člena tega pravilnika.

(2) Če organizacija ugotovi, da okoljsko poročilo ni pripravljeno v skladu z zahtevami iz 15. člena tega pravilnika, navede v pisnem mnenju dele okoljskega poročila, ki so neskladni in predlaga način uskladitve oziroma dopolnitve okoljskega poročila.

(3) Če organizacija ugotovi, da revizija okoljskega poročila ni pripravljena v skladu z zahtevami iz 16. člena tega pravilnika, navede v pisnem mnenju dele revizije okoljskega poročila, ki so neskladni. Organizacija lahko tudi predlaga primeren način uskladitve revizije okoljskega poročila ali ponovno revizijo okoljskega poročila po drugem okoljskem izvedencu.

18. člen

(mnenje organizacije o sprejemljivosti vplivov predloga plana)

Na podlagi predloga plana, okoljskega poročila in revizije okoljskega poročila, pripravi organizacija mnenje o sprejemljivosti vplivov plana na varovana območja, v katerem:

1. preveri:

– če so bili ob pripravi plana in preverjanju njegovih rešitev v okoljskem poročilu uporabljeni podatki o varovanih območjih, v skladu z določbami tega pravilnika;

– če so bili v primeru ugotovljenih škodljivih vplivov plana uporabljeni ustrezni omilitveni ukrepi, v skladu z določbami tega pravilnika;

– ustreznost in popolnost ocen vplivov plana na varovana območja v okoljskem poročilu, v skladu z določbami tega pravilnika in njihovo sprejemljivost v planu in

2. poda oceno o sprejemljivosti vplivov plana na varovana območja.

2.1.2.2 Ugotavljanje in presojanje vplivov plana

19. člen

(faze ocenjevanja vplivov plana)

(1) Vpliv plana na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost se ob upoštevanju omilitvenih ukrepov ocenjuje v dveh fazah:

– v prvi fazi se ugotovi učinke plana na parametre stanja vrste oziroma habitatnega tipa ter stopnjo njihove pomembnosti;

– v drugi fazi se ocenita vpliv in pomembnost posledic ugotovljenih učinkov na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost.

(2) Za zavarovana območja se v prvi fazi ocenjujeta vpliv in pomembnost posledic učinkov plana na živalske vrste iz Poglavja A, Priloge 2 predpisa, ki ureja zavarovane prosto živeče živalske vrste, na rastlinske vrste, označene s črko H v Poglavju A Priloge predpisa, ki ureja zavarovane prosto živeče rastlinske vrste in na habitatne tipe iz Priloge

1 predpisa, ki ureja habitatne tipe, prisotne na ocenjevanem zavarovanem območju.

(3) Za Natura območja se v prvi fazi ocenjujeta vpliv in pomembnost posledic učinkov plana na vrste in habitatne tipe, za katere je ocenjevano območje opredeljeno in so navedene v Prilogi 2 predpisa, ki določa Natura območja.

20. člen

(ugotavljanje vplivov plana na stanje vrste oziroma habitatnega tipa)

(1) Plan ima lahko vpliv na stanje vrste oziroma habitatnega tipa zaradi neposrednega, daljinskega oziroma kumulativnega vpliva.

(2) Neposredni vpliv se ugotavlja, če se s planom načrtuje poseg v naravo, ki je naveden v poglavjih I do XVIII Priloge 2 tega pravilnika, na območju neposrednega vpliva. Ugotovljeno območje neposrednega vpliva za konkretni poseg v naravo se lahko razlikuje od območja neposrednega vpliva te vrste posega v naravo iz Priloge 2 tega pravilnika, če to izhaja iz ugotovitev na terenu, podrobnejših podatkov o izvedbi posega v naravo in iz drugih dejanskih okoliščin.

(3) Daljinski vpliv se ugotavlja, če se s planom načrtuje poseg v naravo, ki je naveden v poglavjih I do XVIII Priloge 2 tega pravilnika, na območju daljinskega vpliva. Ugotovljeno območje daljinskega vpliva za konkretni poseg v naravo se lahko razlikuje od območja daljinskega vpliva te vrste posega v naravo iz Priloge 2 tega pravilnika, če to izhaja iz ugotovitev na terenu, podrobnejših podatkov o izvedbi posega v naravo in iz drugih dejanskih okoliščin.

(4) Kumulativni vpliv se ugotavlja, če se s planom načrtuje poseg v naravo na varovanem območju, na katerem so bili po 1. maju 2004 že presojeni in potrjeni plani ali posegi v naravo ali so takšni plani ali posegi v naravo še v postopku presoje sprejemljivosti plana ali posega v naravo, v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave.

(5) Če ob pripravi plana še niso znani posegi v naravo, se pa s planom določa vrsta namenske rabe prostora, se vplivi plana ugotavljajo tako, da se upoštevajo vplivi posegov v naravo, navedeni v poglavju za to vrsto namenske rabe v Prilogi 2 tega pravilnika.

21. člen

(ocenjevanje značilnosti učinkov)

(1) Vplivi plana iz prejšnjega člena se ocenjujejo na podlagi značilnosti učinkov plana, povezanih z ugodnim stanjem vrste oziroma habitatnega tipa.

(2) Neposredni in daljinski vpliv se ocenjujeta na podlagi naslednjih učinkov:

a) učinka izgube habitata, ki vključuje:

– delež ali velikostni razred trajne (po zaključku posega v naravo) izgube območja habitata vrste oziroma habitatnega tipa, in

– delež ali velikostni razred začasne (v času izvajanja posega v naravo) izgube območja habitata vrste oziroma habitatnega tipa;

b) učinka spremembe kakovosti habitata, ki vključuje velikostni razred spremembe posebnih struktur ali rabe (primeroma: intenzifikacija ali opustitev) ali naravnih procesov, potrebnih za dolgoročno ohranitev vrste ali habitatnega tipa;

c) učinka spremembe abiotičnih dejavnikov, ki vključuje:

– velikostni razred spremembe ključnih indikativnih kemikalij (vključno z onesnaženjem), spremembe sevanja, osvetljevanja, hrupa, in

– velikostni razred spremembe vodnega režima, naravne dinamike vodotoka (vključno s poplavljanjem);

d) učinka razdrobitve oziroma izgube osebkov, ki vključuje:

– velikostni razred znižanja uspeha razmnoževanja in preživetja zaradi fragmentacije habitata v krajini,

– velikostni razred znižanja uspeha razmnoževanja in preživetja oziroma spremembo v stopnji smrtnosti zaradi postavitve ovir v habitat vrste, in

– velikostni razred zmanjšanja površine zaplat habitata vrste ali habitatnega tipa;

e) učinka na populacijsko dinamiko vrste, ki vključuje:

– delež ali velikostni razred trajnega upada velikosti populacije vrste, in

– delež ali velikostni razred začasnega upada velikosti populacije vrste.

(3) Kumulativni vpliv se ocenjuje na podlagi naslednjih učinkov:

– velikostnega razreda znižanja uspeha razmnoževanja in preživetja vrste zaradi seštetih učinkov presojanega plana z učinki planov in posegov v naravo, ki so bili izvedeni ali odobreni po datumu iz četrtega odstavka prejšnjega člena ali so v času presoje v postopku presoje sprejemljivosti, in

– velikostni razred trajne izgube območja habitata vrste oziroma habitatnega tipa zaradi seštetih učinkov presojanega plana z učinki planov in posegov v naravo, ki so bili izvedeni ali odobreni po datumu iz četrtega odstavka prejšnjega člena ali so v času presoje v postopku presoje sprejemljivosti.

(4) Značilnosti učinkov plana se ugotovijo na podlagi ocen učinkov iz prejšnjih dveh odstavkov na vrste in habitatne tipe, razen učinkov iz e) točke drugega odstavka tega člena, pri čemer se pri vsakem učinku določi njegova pomembnost v odstotku ali v velikostnem razredu, kot je določeno v 25. členu tega pravilnika.

(5) Če ocenjevanje učinkov na način, določen s prejšnjim odstavkom ni možno, se navedejo razlogi, zaradi katerih ugotavljanje značilnosti učinka v konkretnem primeru ni možno, pri čemer se to lahko nanaša samo na posamične učinke.

(6) Obrazec prikaza ocen učinkov iz drugega in tretjega odstavka tega člena in ocen posledic učinkov na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost iz 22. člena tega pravilnika je določen v Prilogi 6, ki je sestavni del tega pravilnika.

22. člen

(struktura ocene posledic učinkov na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost)

Ocena posledic učinkov na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost je sestavljena iz podocen vsakega od učinkov na varstvene cilje posameznih varovanih območij, celovitost varovanih območij in povezanost.

23. člen

(ocena posledic učinkov)

(1) Posledice učinkov na varstvene cilje varovanega območja se ocenjujejo zlasti, če iz predvidenih učinkov izhaja:

– povzročitev bistvene zamude v prizadevanjih za varstvene cilje varovanega območja,

– bistvenega prekinjanja ohranjanja ali napredovanja k varstvenim ciljem varovanega območja.

(2) Posledice učinkov na celovitost varovanega območja se ocenjujejo zlasti, če iz predvidenih učinkov izhaja:

– bistveno zmanjšanje območja habitatnih tipov ali habitatov vrst za katere je varovano območje določeno;

– bistveno zmanjšanje populacije vrst ali gostote vrst za katere je varovano območje določeno;

– bistveno spremembo ravnovesja med vrstami za katere je varovano območje določeno;

– bistveno zmanjšanje pestrosti vrst ali habitatnih tipov za katere je varovano območje določeno.

(3) Posledice učinkov na povezanost se ocenjujejo zlasti, če iz predvidenih učinkov izhaja bistveno zmanjšanje povezanosti omrežja, na katerega se plan nanaša z drugimi območji, upoštevajoč mobilnost vrst za katere je območje določeno.

(4) Pri zavarovanih območjih se pri posledicah učinkov ocenjuje vpliv na cilje zavarovanega območja, pri čemer se, poleg ciljev razvidnih iz predpisa o zavarovanju oziroma iz vrste zavarovanega območja, ocenjuje tudi vpliv na:

- lastnosti, zaradi katerih je območje zavarovano;
- lastnosti, zaradi katerih je del narave opredeljen za naravo vrednoto;
- celovitost značilne krajine, pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- selitvene poti živali in gensko povezanost populacij rastlinskih in živalskih vrst s sosednjimi varovanimi območji oziroma ekološko pomembnimi območji, določenimi s predpisom o določitvi ekološko pomembnih območij.

24. člen

(omilitveni ukrepi)

(1) Če so ugotovljeni škodljivi vplivi načrtovanega plana ali s planom načrtovanega posega v naravo se preveri, ali se jih z omilitvenimi ukrepi lahko omili v taki meri, da postanejo vplivi plana neškodljivi.

(2) Preveritev omilitvenih ukrepov iz prejšnjega odstavka vključuje:

- navedbo ustreznih omilitvenih ukrepov;
 - oceno posledic omilitvenih ukrepov na škodljive učinke načrtovanega plana ali s planom načrtovanega posega v naravo v skladu z 21. členom tega pravilnika in Prilogo 7, ki je sestavni del tega pravilnika;
 - utemeljitev ustreznosti in verjetnost uspešnosti izbranega omilitvenega ukrepa;
 - izvedljivost umestitve načrtovanih omilitvenih ukrepov v plan.
- (3) Izvedljivost umestitve načrtovanih omilitvenih ukrepov se dokazuje z naslednjimi podatki:
- navedbo o tem kdo bo poskrbel za izvedbo omilitvenega ukrepa in kako bo omilitveni ukrep izveden;
 - časovno opredelitev izvedbe plana in omilitvenega ukrepa in
 - navedbo načina spremljanja uspešnosti izvedenega omilitvenega ukrepa.

25. člen

(velikostni razredi)

(1) Presoja posledic učinkov na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost se ugotavlja v naslednjih velikostnih razredih:

- A – ni vpliva / pozitiven vpliv
- B – nebitven vpliv
- C – nebitven vpliv pod pogoji (ob izvedbi omilitvenih ukrepov)
- D – bistven vpliv
- E – uničujoč vpliv

(2) Če ugotavljanje značilnosti učinka ni možno se tak vpliv označi z oznako X.

(3) Če se podocene iz 21. člena tega pravilnika za katerekoli posledico učinka iz 22. in 23. člena tega pravilnika ne uvrstijo v velikostni razred D ali E, vplivi plana na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost niso škodljivi.

(4) Če se podocene iz 21. člena tega pravilnika za katerekoli posledico učinka iz 22. in 23. člena tega pravilnika uvrstijo v velikostni razred D ali E, so vplivi plana na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter na povezanost pomembni in škodljivi.

2.1.2.3 Potrditev plana

26. člen

(potrditev plana)

(1) Odločitev, da plan ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost, se sprejme na podlagi rezultatov II. stopnje presoje sprejemljivosti. Ta presoja temelji na ugotovitvah iz tretjega in četrtega odstavka 25. člena tega pravilnika.

(2) Podlaga za odločitev je plan, ki ga pripravljavec plana pošlje v potrditev ministrstvu.

(3) Če se plan iz prejšnjega odstavka bistveno razlikuje od predloga plana, h kateremu je bilo izdelano okoljsko poročilo, je treba okoljsko poročilo dopolniti v skladu z določbami 15. člena tega pravilnika in ga priložiti planu iz drugega odstavka tega člena.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka je treba dopolniti tudi revizijo okoljskega poročila v skladu z določbami 16. člena tega pravilnika in jo priložiti planu iz drugega odstavka tega člena.

(5) V odločitvi o potrditvi plana se navedejo tudi omilitveni ukrepi, s katerimi se odpravljajo pričakovani škodljivi plana ter merila in pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se plan lahko izvede.

27. člen

(mnenje organizacije o sprejemljivosti vplivov plana)

(1) Organizacija poda mnenje o sprejemljivosti vplivov plana na varovana območja na podlagi plana iz drugega odstavka prejšnjega člena, okoljskega poročila, pripravljenega v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena, revizije okoljskega poročila, pripravljenega v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, pri čemer upošteva rezultate II. stopnje presoje in ugotovljeno stopnjo upoštevanja naravovarstvenih smernic pri pripravi plana.

(2) Mnenje iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:

- oceno sprejemljivosti vplivov plana z utemeljitvijo;
- oceno predlaganih in sprejetih omilitvenih ukrepov;
- navedbo morebitnih meril in pogojev za izvedbo plana.

28. člen

(vsebina poročila)

O ugotovitvah II. stopnje presoje se pripravi pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora vsebovati:

- ime in podroben opis plana;
- ime in lokacijo varovanega območja;
- opis izhodišnega stanja varovanega območja;
- opredelitev škodljivih vplivov plana ali s planom načrtovanega posega v naravo na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost;
- razlago o možnostih omilitve škodljivih vplivov z navedbo ustreznih omilitvenih ukrepov in razlogi za konkreten izbor omilitvenega ukrepa;
- določitev časovnega okvirja izvedbe omilitvenih ukrepov, navedba nosilcev njihove izvedbe in način spremljanja uspešnosti izvedenih omilitvenih ukrepov;
- seznam organizacij, ki so sodelovale v presoji sprejemljivosti in njihova mnenja;
- vire podatkov oziroma način njihove pridobitve in uporabljene metode;
- razlaga oziroma utemeljitev sprejete odločitve.

2.2 Vsebina III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti – odločba o prevladi druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave

29. člen

(vsebina presoje sprejemljivosti)

V postopku prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave (v nadaljnjem besedilu: postopek prevlade javne koristi) v primeru planov, ki ga določa zakon, ki ureja področje ohranjanja narave, se na podlagi ugotovitve, da se plan nanaša na uresničevanja javne koristi, določene z zakonom, presodi o:

- obstoju alternativnih rešitev doseganja ciljev plana, brez škodljivih vplivov na varovana območja in
- obstoju in opredelitvi ustreznih izravnalnih ukrepov, če je ugotovljeno, da alternativnih rešitev ni.

30. člen

(druga javna korist)

(1) Druga javna korist, kateri mora biti namenjeno uresničevanje plana, da se postopek prevlade javne koristi lahko nadaljuje, mora biti določena z zakonom.

(2) Če je na varovanem območju prednostni habitatni tip ali habitat prednostne vrste, v skladu s predpisi Evropske Unije, se lahko javna korist, ki prevlada nad javno koristjo ohranjanja narave, nanaša samo na varstvo zdravja ali življenja človeka ali javno varnost ali ima koristne posledice bistvenega pomena za okolje ali se nanaša na druge nujne razloge prevladovanja javne koristi.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka se sprejme odločitev po predhodnem posvetovanju s pristojnimi organi Evropske unije.

31. člen

(podlage za odločanje)

(1) Presoja sprejemljivosti se na III. in IV. stopnji izvede na podlagi predloga pripravljavca plana, dopolnjenega okoljskega poročila, revizije dopolnjenega okoljskega poročila, ob upoštevanju mnenja organizacije in morebitnih drugih mnenj, stališč ali ocen strokovnih ali nevladnih organizacij ter s sodelovanjem javnosti.

(2) Postopek prevlade javne koristi se začne na predlog pripravljavca plana in mora vsebovati dopolnjeno okoljsko poročilo ter vsebine, določene v Prilogi 3 tega pravilnika.

(3) Okoljsko poročilo mora biti dopolnjeno v tistem delu, ki se nanaša na ugotovljene bistvene ali uničujoče škodljive vplive plana na varovana območja.

(4) Iz dopolnjenega okoljskega poročila, ki mora biti pripravljeno v skladu s 15. členom tega pravilnika, mora biti razvidno:

- da so bile alternativne rešitve doseganja ciljev plana preverjene z vidika obstoja alternativnih rešitev in njihove ustreznosti, glede na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost;

- da so bili predlagani izravnalni ukrepi preverjeni glede na njihovo ustreznost in izvedljivost v obsegu, ki je določen v Prilogi 9 tega pravilnika.

(5) Če je bila presoja alternativnih rešitev doseganja ciljev plana izvedena v okviru II. stopnje presoje sprejemljivosti z zaključkom, da ustreznih alternativnih rešitev ni, dopolnitev okoljskega poročila v tem delu ni potrebna.

(6) Revizija dopolnjenega okoljskega poročila mora biti izdelana v skladu z določbami 16. člena tega pravilnika.

(7) Če so na varovanem območju prednostni habitatni tipi oziroma prednostne vrste, se v postopku presoje sprejemljivosti pridobi in upošteva tudi stališče pristojnih organov Evropske unije.

32. člen

(presoja obstoja alternativnih rešitev doseganja ciljev plana in njihove ustreznosti)

O obstoju in ustreznosti alternativnih rešitev doseganja ciljev plana, glede na rešitve iz plana, ki je bil zavržen, se presodi na podlagi dopolnjenega okoljskega poročila, revizije dopolnjenega okoljskega poročila in z upoštevanjem mnenja organizacije in morebitnih drugih pridobljenih mnenj.

33. člen

(poročilo o presoji obstoja in ustreznosti alternativnih rešitev)

Po opravljeni III. stopnji presoje sprejemljivosti se pripravi poročilo, ki je sestavni del spisa o postopku in mora vsebovati:

- ime plana in podroben opis delov plana, za katere se uveljavlja prevlada javne koristi;
- ime in lokacijo varovanega območja;
- navedbo alternativnih rešitev, ki so bile presojane z ugotovitvami o obstoju alternativnih rešitev in njihovi ustreznosti;
- navedbo organizacij ali organov, ki so sodelovali v postopku in njihova mnenja;
- utemeljitev načina ocenjevanja obstoja in ustreznosti alternativnih načinov doseganja ciljev plana;
- vire podatkov oziroma način njihove pridobitve in uporabljene metode.

34. člen

(obstoj in ustreznost izravnalnih ukrepov)

(1) Presoja ustreznosti in izvedljivosti izravnalnih ukrepov vsebuje ugotovitve, ali bodo načrtovani izravnalni ukrepi učinkovito nadomestili s planom povzročeno škodo na varovanem območju.

(2) Izravnalni ukrepi morajo:

- obravnavati prizadete habitatne tipe ali vrste v primerljivem sorazmerju;
- biti umešeni v isto biogeografsko regijo v isti državi članici Evropske unije;
- biti kar najbližje območju habitatnega tipa ali habitata vrste, ki ga bo prizadel plan ali s planom načrtovan poseg v naravo;
- zagotavljati funkcije primerljive tistim, ki so utemeljile merila za izbiro prvotnega območja za varovano območje;
- imeti jasno opredeljene cilje izvajanja in upravljanja, tako da izravnalni ukrepi lahko ohranijo in izboljšajo doseganje varstvenih ciljev varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost.

(3) Presoja načrtovanih izravnalnih ukrepov iz prejšnjega odstavka se oceni v skladu s Prilogo 9, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Če vzpostavitev nadomestnega območja, kot enega od izravnalnih ukrepov v skladu z zahtevami iz drugega odstavka tega člena, v primeru zavarovanih območij, ki niso hkrati tudi Natura območja, ni izvedljiva, se lahko uporabi izravnalni ukrep vzpostavitve drugega območja, pomembnega za ohranjanje biotske raznovrstnosti ali varstvo naravnih vrednot z drugimi naravovarstvenimi značilnostmi.

(5) Pri presoji izravnalnega ukrepa iz prejšnjega odstavka se uporabita tretja in četrta alineja drugega odstavka tega člena.

35. člen

(mnenje organizacije v postopku prevlade javnega interesa)

(1) Organizacija poda mnenje v postopku prevlade javnega interesa na podlagi predloga pripravljavca plana, dopolnjenega okoljskega poročila in revizije dopolnjenega

okoljskega poročila ter pri tem upošteva rezultate III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Mnenje iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:

- oceno obstoja možnih alternativnih načinov doseganja ciljev plana in
- oceno ustreznosti in izvedljivosti predlaganih izravnalnih ukrepov,
- navedbo morebitnih meril in pogojev za izvedbo plana, v delu, ki se nanaša na izravnalne ukrepe.

36. člen

(odločitev)

(1) Odločitev o prevladi javne koristi se sprejme na podlagi rezultatov III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Če prevlada druga javna korist nad javno koristjo ohranjanja narave, vsebuje odločitev iz prejšnjega odstavka tudi določitev nujnih izravnalnih ukrepov, ki morajo zagotoviti celovitost oziroma povezanost varovanih območij.

37. člen

(poročilo o odločitvi o prevladi javne koristi)

Pred odločitvijo v postopku prevlade javne koristi je treba pripraviti poročilo, ki je sestavni del spisa o upravni zadevi, in mora vsebovati:

- ime plana in podroben opis dela plana, za katere se uveljavlja prevlada javne koristi;
- ime in lokacijo varovanega območja;
- navedbo izravnalnih ukrepov, ki so bili presojeni z razlogi za izbor konkretnega ukrepa;
- določitev časovnega okvirja izvedbe izravnalnih ukrepov, navedba nosilcev njihove izvedbe in način spremljanja uspešnosti izvedenih izravnalnih ukrepov;
- navedbo organizacij ali organov, ki so sodelovali v postopku in njihova mnenja;
- viro podatkov oziroma način njihove pridobitve in uporabljene metode;
- razlaga oziroma utemeljitev sprejete odločitve.

III. PRESOJA SPREJEMLJIVOSTI POSEGOV V NARAVO

38. člen

(posegi v naravo s pomembnimi vplivi na varovana območja)

(1) Presoja sprejemljivosti posegov v naravo se izvaja za posege v naravo iz Priloge 2 tega pravilnika, za katere niso bili ocenjeni njihovi vplivi na varovana območja v postopkih presoje sprejemljivosti na nivoju planov.

(2) Posegi v naravo iz prejšnjega odstavka so posegi v naravo iz Priloge 2 tega pravilnika, razen posegov v naravo, ki so:

- bili v planu natančno določeni glede na vrsto posega in lokacijo v prostoru,
- na območju vrste namenske rabe, določene s planom, za tisto vrsto namenske rabe navedeni v ustreznem poglavju Priloge 2 tega pravilnika.

(3) Pri določitvi posegov v naravo, ki lahko pomembno vplivajo na varovana območja, je treba upoštevati morebitne kumulativne vplive.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se presoja sprejemljivosti ne izvede za posege v naravo, ki nimajo pomembnih vplivov na varovana območja, kar se ugotovi v skladu s 6. členom tega pravilnika.

(5) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se presoja sprejemljivosti izvede za posege v naravo, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi s področja varstva okolja (v nadaljnjem besedilu: posegi v naravo z vplivi na okolje).

(6) Presoja sprejemljivosti se izvede tudi za posege v naravo, za katere se v postopku priprave planov ugotovi, da imajo lahko pomembne vplive na varovana območja.

39. člen

(postopki presoje sprejemljivosti posegov v naravo)

Glede na velikost in značilnosti posega v naravo se presoja sprejemljivosti posegov v naravo iz prejšnjega člena izvede v postopku izdaje:

- okoljevarstvenega soglasja za posege v naravo z vplivi na okolje;
- naravovarstvenega soglasja za posege v naravo, za katere je treba pridobiti gradbeno dovoljenje, v skladu s predpisi s področja graditve objektov in ohranjanja narave in niso posegi v naravo z vplivi na okolje;
- dovoljenja za poseg v naravo za posege v naravo, določene v 43. členu tega pravilnika;
- dovoljenja po drugih predpisih za posege v naravo, za katere ni treba pridobiti soglasja ali dovoljenja iz prejšnjih treh alinej.

3.1 Presoja sprejemljivosti posegov v naravo z vplivi na okolje

40. člen

(vsebina I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti – okoljevarstveno soglasje)

(1) V postopku izdaje okoljevarstvenega soglasja se sprejme odločitev, da je za poseg v naravo z vplivi na okolje treba izvesti presojo sprejemljivosti, na podlagi rezultatov I. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Podlage za odločanje na I. in II. stopnji presoje sprejemljivosti so projekt nameravanega posega v okolje, poročilo o vplivih na okolje in revizija poročila o vplivih na okolje ter mnenje organizacije in morebitna druga mnenja, stališča ali ocene strokovnih ali nevladnih organizacij ter pridobljena stališča javnosti.

(3) Poročilo o vplivih na okolje in revizija poročila o vplivih na okolje morata biti pripravljena na način in v obsegu, določenem s 15. in 16. členom tega pravilnika in Prilogo 8, pri čemer se mora vsebina smiselno nanašati na poseg v naravo.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko v poročilu o vplivih na okolje za posege v naravo, katerih vplivi so bili že:

- v celoti ugotovljeni in ocenjeni v okoljskem poročilu, v skladu z 19. do 25. členom tega pravilnika, navedejo le ugotovitve okoljskega poročila;
- delno ugotovljeni in ocenjeni v okoljskem poročilu, v skladu z 19. do 25. členom tega pravilnika, ugotovijo in ocenijo samo tisti elementi vplivov posega v naravo, ki še niso bili obravnavani.

(5) Organizacija se v mnenju opredeli do uvedbe postopka presoje sprejemljivosti, vsebine poročila o vplivih na okolje in revizije tega poročila ter poda oceno sprejemljivosti vplivov posega v naravo na varovana območja na podlagi rezultatov II. stopnje presoje, pri čemer se za vsebino mnenja smiselno uporabijo določbe 11., 17., 18. in 27. člena tega pravilnika.

(6) Ocena sprejemljivosti posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost. Ta ocena temelji na ugotovitvah iz tretjega in četrtega odstavka 25. člena tega pravilnika.

(7) V okoljevarstvenem soglasju se navedejo tudi omilitveni ukrepi, s katerimi se odpravljajo pričakovani škodljivi vplivi posega v naravo ter pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se poseg v naravo lahko izvede.

(8) O ugotovitvah I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti se pred izdajo okoljevarstvenega soglasja izdela pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora biti pripravljeno v obsegu iz 12. in 28. člena tega pravilnika.

41. člen

(vsebina III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti – prevlada druge javne koristi)

(1) V postopku prevlade javne koristi v primeru posegov v naravo se uporabljajo določbe 29. in 30. člena tega pravilnika.

(2) Postopek prevlade javne koristi se začne na predlog nosilca posega v naravo in mora vsebovati dopolnjeno poročilo o vplivih na okolje, revizijo dopolnjenega poročila o vplivih na okolje ter vsebine določene v Prilogi 3 tega pravilnika.

(3) Poročilo o vplivih na okolje mora biti dopolnjeno v tistem delu, ki se nanaša na vplive posega v naravo, ki imajo ugotovljene bistvene ali uničujoče škodljive vplive na varovana območja, v skladu s 25. členom tega pravilnika in mora biti pripravljeno v obsegu in na način, določen v skladu s tretjim in četrtim odstavkom 31. člena tega pravilnika in Prilogo 8 tega pravilnika, pri čemer se mora vsebina smiselno nanašati na poseg v naravo.

(4) Revizija dopolnjenega poročila o vplivih na okolje mora biti pripravljena v skladu z šestim odstavkom 31. člena tega pravilnika.

(5) Če so na varovanem območju prednostni habitatni tipi oziroma prednostne vrste, se v postopku presoje sprejemljivosti posega v naravo pridobi in upošteva tudi stališče pristojnih organov Evropske unije.

(6) Presoja obstoja in ustreznosti alternativnih rešitev in ustreznosti ter sprejemljivosti izravnalnih ukrepov se opravi na podlagi 32. in 34. člena tega pravilnika.

(7) Organizacija poda mnenje o postopku prevlade javnega interesa na podlagi predloga nosilca posega v naravo, dopolnjenega poročila o vplivih na okolje, revizije dopolnjenega poročila o vplivih na okolje ter pri tem upošteva rezultate III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti, pri čemer vsebuje mnenje ocene in navedbe iz drugega odstavka 35. člena tega pravilnika.

(8) Odločitev o prevladi javne koristi se sprejme na podlagi rezultatov III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti.

(9) Če prevlada druga javna korist nad javno koristijo ohranjanja narave, vsebuje odločitev iz prejšnjega odstavka tudi določitev nujnih izravnalnih ukrepov, ki morajo zagotoviti celovitost in povezanost varovanih območij.

(10) O ugotovitvah III. in IV. stopnje presoje sprejemljivosti se pred sprejemom odločitve izdela pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora biti pripravljeno v obsegu iz 37. člena tega pravilnika.

3.2 Presoja sprejemljivosti posegov v naravo – naravovarstveno soglasje

42. člen

(vsebina I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti)

(1) V postopku izdaje naravovarstvenega soglasja se sprejme odločitev, da je za poseg v naravo treba izvesti presojo sprejemljivosti, na podlagi rezultatov I. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Podlage za odločanje na I. in II. stopnji presoje sprejemljivosti so projekt nameravanega posega v okolje, v primeru enostavnih objektov idejna zasnova nameravane gradnje objekta in mnenje organizacije ter morebitna druga mnenja, stališča ali ocene strokovnih ali nevladnih organizacij.

(3) Organizacija se v mnenju opredeli do uvedbe postopka presoje sprejemljivosti in poda oceno o vplivih oziroma posledicah nameravane gradnje objekta na varovana območja, ki mora glede na obseg posega v naravo in v odvisnosti od pričakovanega vpliva, vsebovati zlasti:

– ocene učinkov načrtovanih posegov v naravo na parametre stanja vrst oziroma habitatnih tipov v zmanjšanem obsegu s smiselno uporabo 21. in 25. člena tega pravilnika,

– navedbo morebitnih omilitvenih ukrepov na način določitve projektnih pogojev.

(4) Pri izdelavi ocene iz prejšnjega odstavka se upoštevajo določbe petega odstavka 40. člena tega pravilnika.

(5) Ocena sprejemljivosti posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost. Ta ocena temelji na ugotovitvah iz tretjega in četrtega odstavka 25. člena tega pravilnika.

(6) V naravovarstvenem soglasju se navedejo tudi omilitveni ukrepi, s katerimi se odpravljajo pričakovani škodljivi vplivi posega v naravo ter pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se poseg v naravo lahko izvede.

(7) O ugotovitvah I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti se pred izdajo naravovarstvenega soglasja izdela pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora biti pripravljeno v obsegu iz 12. in 28. člena tega pravilnika.

3.3 Presoja sprejemljivosti posegov v naravo – dovoljenje za poseg v naravo

43. člen

(vsebina I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti)

(1) V postopku izdaje dovoljenja za poseg v naravo se izvede presoja sprejemljivosti posegov v naravo, določenih v Prilogi 10, ki je sestavni del tega pravilnika, na podlagi rezultatov I. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Podlage za odločanje na I. in II. stopnji presoje sprejemljivosti so idejna zasnova oziroma načrt izvedbe nameravanega posega v naravo in mnenje organizacije ter morebitna druga mnenja, stališča ali ocene strokovnih ali nevladnih organizacij.

(3) Organizacija se v mnenju opredeli do uvedbe postopka presoje sprejemljivosti in poda oceno o vplivih oziroma posledicah nameravanega posega v naravo na varovana območja, ki mora glede na obseg posega v naravo in v odvisnosti od pričakovanega vpliva, vsebovati zlasti:

– ocene učinkov načrtovanih posegov v naravo na parametre stanja vrst oziroma habitatnih tipov v zmanjšanem obsegu s smiselno uporabo 21. in 25. člena tega pravilnika,

– navedbo morebitnih omilitvenih ukrepov na način določitve pogojev za izvedbo posega v naravo.

(4) Pri izdelavi ocene iz prejšnjega odstavka se upoštevajo določbe petega odstavka 40. člena tega pravilnika.

(5) Ocena sprejemljivosti posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost. Ta ocena temelji na ugotovitvah iz tretjega in četrtega odstavka 25. člena tega pravilnika.

(6) V dovoljenju za poseg v naravo se navedejo tudi omilitveni ukrepi, s katerimi se odpravljajo pričakovani škodljivi vplivi posega v naravo ter pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se poseg v naravo lahko izvede.

(7) O ugotovitvah I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti se pred izdajo dovoljenja za poseg v naravo izdela pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora biti pripravljeno v obsegu iz 12. in 28. člena tega pravilnika.

3.4 Presoja sprejemljivosti posegov v naravo – dovoljenje po drugih predpisih

44. člen

(vsebina I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti)

(1) V postopku izdaje dovoljenja po drugih predpisih se sprejme odločitev, da je za poseg v naravo treba izvesti presojo sprejemljivosti, na podlagi rezultatov I. stopnje presoje sprejemljivosti.

(2) Podlage za odločanje na I. in II. stopnji presoje sprejemljivosti so mnenje organizacije ter morebitna druga mnenja, stališča ali ocene strokovnih ali nevladnih organizacij in dokumentacija, predpisana za izdajo dovoljenja po drugih predpisih.

(3) Organizacija se v mnenju opredeli do uvedbe postopka presoje sprejemljivosti in poda oceno o vplivih oziroma posledicah nameravanega posega v naravo na varovana območja, ki mora glede na obseg posega v naravo in v odvisnosti od pričakovanega vpliva, vsebovati zlasti:

– ocene učinkov načrtovanih posegov v naravo na parametre stanja vrst oziroma habitatnih tipov v zmanjšanem obsegu s smiselno uporabo 21. in 25. člena tega pravilnika,

– navedbo morebitnih omilitvenih ukrepov na način določitve meril in pogojev.

(4) Pri izdelavi ocene iz prejšnjega odstavka se upoštevajo določbe petega odstavka 40. člena tega pravilnika.

(5) Ocena sprejemljivosti posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje varovanih območij, njihovo celovitost in povezanost. Ta ocena temelji na ugotovitvah iz tretjega in četrtega odstavka 25. člena tega pravilnika.

(6) V dovoljenju po drugih predpisih se navedejo tudi omilitveni ukrepi, s katerimi se odpravljajo pričakovani škodljivi vplivi posega v naravo ter pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se poseg v naravo lahko izvede.

(7) O ugotovitvah I. in II. stopnje presoje sprejemljivosti se pred izdajo dovoljenja po drugih predpisih izdela pisno poročilo, ki je sestavni del spisa postopka, in mora biti pripravljeno v obsegu iz 12. in 28. člena tega pravilnika.

IV. DRUGE DOLOČBE

45. člen

(uporaba določb tega pravilnika)

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na ugotavljanje vplivov in učinkov plana ali posega v naravo iz 19. do 25. člena tega pravilnika in vsebine mnenja organizacije iz 18. in 27. člena tega pravilnika oziroma petega odstavka 40., sedmega odstavka 41. in tretjega odstavka 42. in tretjega odstavka 44. člena tega pravilnika, se smiselno uporabljajo v presojah sprejemljivosti na podlagi 22. in 23. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 41/04).

46. člen

(posebni pogoji za okoljske izvedence)

Okoljski izvedenci, vpisani v imenik okoljskih izvedencev, v skladu s predpisi s področja varstva okolja, morajo

za izdelavo revizij okoljskih poročil in revizij poročil o vplivih na okolje, v postopku presoje sprejemljivosti izkazati univerzitetno izobrazbo s področja bioloških znanosti in ustrezne izkušnje s področja presoje vplivov planov in posegov v naravo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Do določitve namenske rabe prostora na podlagi uveljavitve strateških in izvedbenih prostorskih aktov, v skladu s predpisi s področja urejanja prostora, presoja sprejemljivosti prostorskih izvedbenih aktov, izdanih na podlagi prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin, veljavnih na dan 1. maja 2004, ki posegajo v varovana območja, ni potrebna,

– kadar se nanašajo na del varovanega območja, ki je ureditveno območje naselij in druge poselitvene površine zunaj ureditvenih območij naselij iz prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin, veljavnih na dan 1. maja 2004, ki niso določene v Prilogi 4 predpisa, ki določa posebna varstvena območja (območja Natura 2000), razen če se poseg v naravo izvaja na delih habitatov, ki so bistveni za ohranjanje tistih živalskih vrst, katerih preživetje je v pretežni meri odvisno od možnosti njihovega življenja v neposredni povezavi s stavbami, drevesi, vrtovi, sadovnjaki ali drugimi zelenimi površinami.

– kadar se nanašajo na del varovanega območja, ki je ureditveno območje naselij in druga poselitvena površina zunaj ureditvenih območij naselij iz prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin v skladu s predpisom, ki določa posebna varstvena območja (območja Natura 2000), in se poseg v naravo ne izvaja oziroma nima vpliva na zemljišča, ki so bistvena za živalsko vrsto, navedeno v Prilogi 4 predpisa, ki določa posebna varstvena območja.

48. člen

Določbe 43. člena tega pravilnika se začnejo uporabljati 30. junija 2005.

49. člen

Do določitve notranjih con znotraj varovanih območij se, za potrebe izvajanja presoje sprejemljivosti v skladu s tem pravilnikom, uporabljajo celotna varovana območja, kjer so posamezne rastlinske in živalske vrste ter habitatni tipi, zaradi katerih je bilo varovano območje opredeljeno.

50. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-01-08/2004

Ljubljana, dne 24. novembra 2004.

EVA 2003-2511-0235

mag. Janez Kopač l. r.

Minister

za okolje, prostor in energijo

PRILOGA 1

OSNOVNA NAMENSKA RABA

ID	POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
1	območja stanovanj	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	100
2	območja proizvodnih dejavnosti	VSE SKUPINE		100	Glej Prilogo 2	1000
3	mešana območja	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	100
4	posebna območja	VSE SKUPINE		50	Glej Prilogo 2	250
5	območja družbene infrastrukture	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	100
6	območja zelenih površin	VSE SKUPINE		50	Glej Prilogo 2	250
7	območja prometne infrastrukture	VSE SKUPINE		500	Glej Prilogo 2	100
8	območja komunikacijske infrastrukture	VSE SKUPINE		50	Glej Prilogo 2	0
9	območja energetske infrastrukture	VSE SKUPINE		100	Glej Prilogo 2	Glej Prilogo 2
10	območja okoljske infrastrukture	VSE SKUPINE		50	Glej Prilogo 2	0
11	komunikacijski vodi in energetski vodi ter vodi okoljske infrastrukture	VSE SKUPINE		50	Glej Prilogo 2	200
12	območja površinskih voda	VSE SKUPINE		100	Glej Prilogo 2	Glej Prilogo 2
13	območja mineralnih surovin	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	0
14	območja kmetijskih zemljišč	VSE SKUPINE		25	Glej Prilogo 2	25
15	območja gozdov	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	25
16	območja za potrebe obrambe	VSE SKUPINE		20	Glej Prilogo 2	1000
17	območja za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	VSE SKUPINE			Glej Prilogo 2	
18	ostala območja	VSE SKUPINE			Glej Prilogo 2	

PRILOGA 2**POGLAVJE I.****OBMOČJA STANOVANJ**

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Rekonstrukcija ali odstranitev nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	sesalci (netopirji), bela štoklja	0	0	0	0
Postavitev objektov javne razsvetljave in postavitve razsvetljave stavb	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100

PRILOGA 2

POGLAVJE II.

OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Kompleksni industrijski objekti	VSE SKUPINE	0	100	ptice, sesalci (netopirji), vodni in obvodni habitatni tipi, hrošči	1000
Gradnja ali razširitev stavbe za rejo živali (živalske farme) s kapaciteto, ki zahteva pridobitev okoljevarstvenega soglasja	VSE SKUPINE	0	20	ptice, sesalci (netopirji), vodni in obvodni habitatni tipi, hrošči	250
Postavitev industrijske stavbe ali skladišča	VSE SKUPINE	0	20	gozdne kure	250
Postavitev objektov javne razsvetljave in postavitev razsvetljave stavb	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100

PRILOGA 2
POGLAVJE III.
MEŠANA OBMOČJA

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja novega ali rekonstrukcija nakupovalnega središča, sejmišča in drugega podobnega objekta	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Gradnja nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Rekonstrukcija ali odstranitev nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	sesalci (netopirji), bela štoklja	0	0	0	0
Postavitev objektov javne razsvetljave in postavitve razsvetljave stavb	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100

PRILOGA 2

POGLAVJE IV.

POSEBNA OBMOČJA

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja novega ali rekonstrukcija nakupovalnega središča, sejmišča in drugega podobnega objekta	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Gradnja ali razširitev turističnega kompleksa (primeroma zimskošportna središča, turistična naselja, večja kopališča z infrastrukturo, čolnarne z infrastrukturo, bungalovi, apartmaji)	VSE SKUPINE	0	50	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača, vodne ptice	250
Gradnja nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Rekonstrukcija ali odstranitev nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	sesalci (netopirji), bela ščorklja	0	0	0	0
Postavitev objektov javne razsvetljave in postavitve razsvetljave stavb	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100

PRILOGA 2

POGLAVJE V.

OBMOČJE DRUŽBENE INFRASTRUKTURE

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Rekonstrukcija ali odstranitev nove stanovanjske ali nestanovanjske stavbe z vrtom, dvoriščem ali brez, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	sesalci (netopirji), bela štoklja	0	0	0	0
Postavitev objektov javne razsvetljave in postavitev razsvetljave stavb	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100

PRILOGA 2

POGLAVJE VI.

OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja ali razširitev objekta za šport, rekreacijo ali prosti čas (primeroma nogometnega stadiona, športne površine s trdo podlago, vodnega zajetja za smučiče, smučarske vlečnice,...)	VSE SKUPINE	0	50	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača, vodne ptice	250
Gradnja objektov za obratovanje čolnarne ali naravnega kopališča v vodotokih, stoječih vodah in morju	vodne ptice, črna štoklja; stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, mehkužci, metulji, hrošči, plazilci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki, ribe in piškurji	0	10	20	0
Ureditev površine za smučiče	sršenar, planinski orel, koconoge kure, gozdne ptice, preostali gozdovi, suha travišča pod gozdno mejo, travišča in skalovja nad gozdno mejo, grmišča, metulji, hrošči, plazilci, sesalci (velike zveri), cvetnice in praprotnice, mahovi	0	50	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača	250
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0
Rekonstrukcija nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	sesalci (netopirji), bela štoklja	0	0	0	0
Gradnja kolesarske ali jahalne poti	VSE SKUPINE	0	20	koconoge kure, belorepec, planinski orel, mali klinkač, velike zveri	50

Postavitev pomolov, stojišč in drugih objektov za izvajanje športnega ribolova	črna štoklja, vodne ptice, stoječe vode, morski in obmorski, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mehkužci, ribe in piškurji, hrošči, cvetnice in praprotnice, metulji, mehkužci, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra)	0	10	Vodne ptice	25
Ureditev poti za sprehajalce na obstoječi poti na obrežju voda	vodne ptice, črna štoklja; obrečni in barjanski gozdovi, barja, mehkužci, metulji, kačji pastirji, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra), cvetnice in praprotnice	0	10	vodne ptice, črna štoklja; obrečni in barjanski gozdovi, barja, mehkužci, metulji, kačji pastirji, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra), cvetnice in praprotnice	25
Gradnja nove javne poti za sprehajalce na obrežju voda	vodne ptice, črna štoklja; obrečni in barjanski gozdovi, barja, obrečni in barjanski gozdovi, barja, mehkužci, metulji, kačji pastirji, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra), cvetnice in praprotnice	0	25	vodne ptice, črna štoklja; obrečni in barjanski gozdovi, barja, mehkužci, metulji, kačji pastirji, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra), cvetnice in praprotnice	100
Gradnja nove javne poti (učne ali sprehajalne)	vse skupine	če poteka po obstoječih poteh ali kolovozih, presoja ni potrebna	10	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača, vodne ptice	50
Postavitev nove ali podaljšanje obstoječe tekaške proge (vključno s spremembo trase)	planinski orel, koconoge kure, preostali gozdovi, metulji, hrošči, sesalci (velike zveri), mahovi, praprotnice in semenke	0	10	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača	50
Postavitev novih plezalnih smeri in plezalnih vrtev	planinski orel, sokol selec, velika uharica, slegur, travišča in skalovja nad gozdno mejo, skalovja pod gozdno mejo, sesalci (netopirji), mehkužci, metulji, cvetnice in praprotnice,	0	10	planinski orel, sokol selec, velika uharica, slegur, sesalci (netopirji)	150

Ureditev novih vzletišč za modele letal, motorne zmaje, balone	bela štoklja, črna štoklja, ujede, koconoge kure, veliki škurh, morski in obmorski, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, mezofilna travišča, barja; mehkužci, ribe in piškurji, metulji, plazilci, cvetnice in praprotnice, mahovi	0	10	bela štoklja, črna štoklja, ujede, koconoge kure, kotorna, slegur, kozica, veliki škurh	250
Gradnja objektov za obratovanje marine	Vodne ptice, morski in obmorski habitatni tipi, ribe in piškurji, mehkužci	0	10	20	0
Ureditev in uporaba prostora za taborjenje	VSE SKUPINE	0	10	VSE SKUPINE	50
Odpiriranje jam za turistični obisk	jame, sesalci (netopirji), hrošči (drobnovratnik), mehkužci (kongerija), dvoživke (človška ribica)	0	0	jame, sesalci (netopirji), hrošči (drobnovratnik), mehkužci (kongerija), dvoživke (človška ribica)	500

PRILOGA 2

POGLAVJE VII.

OBMOČJA PROMETNE INFRASTRUKTURE

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja avtoceste ali hitre ceste	VSE SKUPINE	0	1000	Glej fizično prekrivanje	Glej Obm. neposrednega vpliva
Gradnja glavne ali regionalne ceste	VSE SKUPINE	0	500	Glej fizično prekrivanje	Glej Obm. neposrednega vpliva
Gradnja nekatégorizirane ali lokalne ceste	VSE SKUPINE	0	20	VSE SKUPINE	100
Razširitev cestne povezave (dograditev cestnega pasu) ali prekatégorizacija glavne ali regionalne ceste v hitro cesto ali avtocesto	VSE SKUPINE	0	500	Glej fizično prekrivanje	Glej Obm. neposrednega vpliva
Razširitev cestne povezave s prekatégorizacijo lokalne ali nekatégorizirane ceste v glavno ali regionalno cesto	VSE SKUPINE	0	20	0	50
Gradnja spremljajoče cestne infrastrukture (parkirišča, počivališča)	VSE SKUPINE	0	100	0	glej gradnjo avtoceste, cestne povezave
Gradnja železniške povezave	VSE SKUPINE	0	500	Glej fizično prekrivanje	Glej Obm. neposrednega vpliva
Razširitev železniške povezave	VSE SKUPINE	0	250		
Gradnja spremljajoče železniške infrastrukture (železniške postaje, skladišča, terminali itd.)	VSE SKUPINE	0	100	0	glej gradnjo žel. povezave

Ureditev ali razširitev kolesarske poti	VSE SKUPINE	0	20	koconoge kure, belorepec, planinski orei, mali klinkač, sesalci (velike zveri)	50
Gradnja mostu ali viadukta	Vodne ptice	0	500	Glej fizično prekrivanje	Glej Obm. neposrednega vpliva
Gradnja predora	jame	0	20		
Razširitev cestne povezave s pre kategorizacijo lokalne ali nekategorizirane ceste v glavno ali regionalno cesto	VSE SKUPINE	0	20	0	50
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0

PRILOGA 2**POGLAVJE VIII.****OBMOČJA KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE**

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Postavitev stebra oddajnika (primeroma TV, radio, telefonskega)	VSE SKUPINE	pogojno glede na mikrolokacijo	10	0	0
Postavitev komunikacijskega omrežja (primeroma telefonski vod)	VSE SKUPINE	0	50	0	0
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0

PRILOGA 2

POGLAVJE IX.

OBMOČJA ENERGETSKE INFRASTRUKTURE

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Postavitev nizkonapetostnega nadzemnega voda	0	0	0	bela štoklja	25
Postavitev visokonapetostnega nadzemnega voda	VSE SKUPINE	pogojno, glede na mikrolokacij o stebra	35	bela štoklja, črna štoklja, vodne ptice, ujede, sesalci (netopirji)	200
Postavitev podzemnega voda	VSE SKUPINE	0	50	0	0
Postavitev vetrnice za proizvodnjo električne energije	vse vrste ptic, grmišča, travišča in skalovja nad gozdno mejo, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, mezofilna travišča, barja, morski in obmorski habitadni tipi; sesalci (netopirji), sesalci (velike zveri), metulji, cvetnice in praprotnice, ribe in piškurji	0	100	bela štoklja, črna štoklja, vodne ptice, ujede, sesalci (netopirji)	500
Gradnja ali razširitev hidroelektrarne	VSE SKUPINE	0	100	VSE SKUPINE	Poseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje
Postavitev ali povišanje oz. sprememba pregrad ali jezov (primeroma jezovi, zapornice, pragovi) s krono daljšo od 300m	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurn, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, mehkužci, ribe in piškurji, plazilci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki	območje vpliva je odvisno od velikosti objekta in vodotoka	200 m nizvodno in gonvodno	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurn, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, mehkužci, ribe in piškurji, plazilci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki	Poseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje

Postavitev ali povišanje oz. sprememba pregrad ali jezov (primeroma jezovi, zapornice, pragovi) s krono krajšo od 300m	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, , kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, mehkužci, ribe in piškurji, plazilci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki	0	100	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, , kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, mehkužci, ribe in piškurji, plazilci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki	Poseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavlja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0

PRILOGA 2

POGLAVJE X.

OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Postavitev podzemnega voda (vodovod, plinovod, kanalizacijska cev, telefonski kabel itd.)	VSE SKUPINE	0	50	0	0
Ureditev zbirnega mesta za odpadni material (smetišča, deponije)	VSE SKUPINE	0	50	sesalci (velike zveri)	500
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0

PRILOGA 2**POGLAVJE XI.****KOMUNIKACIJSKI VODI IN ENERGETSKI VODI TER VODI OKOLJSKE INFRASTRUKTURE**

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Postavitev prenosnega ali distribucijskega cevoovoda ali komunikacijskega omrežja (primeroma vodovod, plinovod, kanalizacijska cev, telefonski kabel itd.)	VSE SKUPINE	0	50	0	0
Postavitev nadzemnega visokonapetostnega elektroenergetskega voda	VSE SKUPINE	pogojno, glede na mikrolokacijo stebra	35	bela štoklja, črna štoklja, vodne ptice, ujede, sesalci (netopirji)	200
Postavitev nadzemnega niskonapetostnega elektroenergetskega voda	0	0	0	bela štoklja	25

PRILOGA 2

POGLAVJE XII.

OBMOČJA POVRŠINSKIH VODA

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Gradnja ribogojnice	vodne ptice, črna štorčja, stoječe vode, tekoče vode, ribe in piškurji, raki, dvoživke, kačji pastirji, plazilci (sklednica)	za izvajanje dejavnosti, je potrebna koncesija	0	0	0
Izgradnja ali razširitev pristajališča ali privezov za ladje oziroma čolne	Vodne ptice, morski in obmorski, stoječe vode, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi; mehkužci, ribe in piškurji, sesalci (bober in vidra), raki, plazilci (sklednica), cvetnice in praprotnice, metulji	0	10	0	50
Redčenje ali odstranjevanje obrežne vegetacije	vodne ptice, črna štorčja, pisana penica, stoječe vode, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, raki, kačji pastirji, hrošči (<i>Carabus variolosus</i> , <i>Graphoderus bilineatus</i>), ribe in piškurji, dvoživke, metulji, plazilci (sklednica), sesalci (bober in vidra), cvetnice in praprotnice, sesalci (netopirji)	0	20	0	0

Obnavljanje, sanacija ali vzdrževanje obstojećih regulacij tekočih voda in izvajanje drugih vzdrževalnih del	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, mali slavec, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica; stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, obrečni in barjanski gozdovi, raki, dvoživke, ribe in piškurji, kačji pastirji, metulji, hrošči, plazilci (sklednica), cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), mahovi	0	10	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, mali slavec, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica; stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, obrečni in barjanski gozdovi, raki, dvoživke, ribe in piškurji, kačji pastirji, metulji, hrošči, plazilci (sklednica), cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), mahovi	100m v širino in 2000 m gorvodno
Utrjevanje brežin vodotoka (kamnometi, betoniranje, žična mreža, utrjevanje s količki itd.)	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, mali slavec, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica; stoječe vode, tekoče vode, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, raki, ribe in piškurji, kačji pastirji, dvoživke, mehkužci, metulji, hrošči, plazilci (sklednica), cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra)	0	50	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinkač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, mali slavec, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica; stoječe vode, tekoče vode, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, raki, ribe in piškurji, kačji pastirji, mehkužci, metulji, hrošči, plazilci (sklednica), cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra)	2000 m gorvodno
Odstranjevanje vodne vegetacije	črna štoklja, vodne ptice, stoječe vode, tekoče vode, raki, ribe in piškurji, mehkužci, metulji, hrošči, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra)	0	10	0	0

Odvzem vode iz vodotokov in stoječih voda (npr. za namakanje in zalivanje), vključno s povečanjem odvzema	črna štoklja, vodne ptice, stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travnišča pod gozdno mejo, barja, obrečni in barjanski gozdovi, raki, ribe in piškurji, dvoživke, kačji pastirji, mehkužci, metulji, hrošči, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra)	0	10	Posseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje
Poglabljanje obstoječih oziroma gradnja novih melioracijskih jarkov in jarkov za odvodnjavanje	Vodne ptice, bela štoklja, črna štoklja, sršenar, pepelasti lunj, mali klinčak, južna postovka, kosec, zlatovranka, srednji detel, pisana penica, pivka, belovrati muhar, črnočeli srakoper, rjava penica, pribaj, stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travnišča pod gozdno mejo, barja, obrečni in barjanski gozdovi, plazilci (sklednica), kačji pastirji, dvoživke, mahovi, cvetnice in praprotnice, metulji, hrošči, ribe in piškurji, sesalci (bober in vidra), raki	0	2	do 1000
Postavitev ali povišanje oz. sprememba pregrad ali jezov (jezovi, zapornice, pragovi) s krono daljšo od 300m	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčak, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, ribe in piškurji, raki, cvetnice in praprotnice, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	območje vpliva je odvisno od velikosti objekta in vodotoka	200 m nizvodno in gorvodno	Posseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje

Postavitev ali povišanje oz. sprememba pregrad ali jezov (jezovi, zapornice, pragovi) s krono krajšo od 300m	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčak, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, kačji pastirji, raki, cvetnice in praprotnice, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	100	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčak, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, dvoživke, kačji pastirji, rabe in piškurji, praprotnice, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	Posseg se presoja na celotnem vodnem sistemu, katerega del je varovano območje
Postavitev in obratovanje vodnega zajetja, vodne črpalke	vodne ptice, črna štoklja, mokrotna travišča pod gozdno mejo, tekoče vode, mezofilna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, jame, raki, rabe in piškurji, dvoživke, plazilci (sklednica)	0	10	vodne ptice, črna štoklja, mokrotna travišča pod gozdno mejo, tekoče vode, mezofilna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, jame, raki, rabe in piškurji, dvoživke, plazilci (sklednica)	na vse območje pod zajetjem, ki je odvisno od te vode
Postavitev nasipov za zadrževanje visokih voda	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčak, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, raki, rabe in piškurji, kačji pastirji, dvoživke, plazilci (sklednica)		50	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčak, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, stoječe vode, tekoče vode, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, obrečni in barjanski gozdovi, raki, rabe in piškurji, kačji pastirji, dvoživke, plazilci (sklednica)	2000 m gorvodno

Postavitev oziroma ureditev gradbenih inženjskih objektov na vtoku oziroma iztoku stranskega ali mrtvega rečnega rokava	Vodne ptice, črna štoklja, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, metulji, hrošči, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	20		celoten stranski oz. mrtev rokav
Praznjenje in polnjenje stoječega vodnega telesa (ribogojnica, ribnik, bazeni itd.)	vodne ptice, črna štoklja, stoječe vode, dvoživke, kačji pastirji, ribe in piškurji, raki, mehkužci, metulji, cvetnice in praprotnice, hrošči, plazilci (sklednica)	0	0	0	0
Regulacije struge tekočih voda	VSE SKUPINE				2000 m gorvodno
Renaturacija tekočih in stoječih voda	vodne ptice, črna štoklja, sršenar, mali klinčač, kosec, srednji detel, pivka, belovrati muhar, veliki škurh, repaljščica, prepelica, kobiličar, rjava penica, rumena pastirica, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	20		2000 m gorvodno

Ureditev marikulture	Vodne ptice, morski in obmorski ht	0	10	0	0
Zasipavanje močvirnih predelov, depresij in vodnih teles ali nivoeliranje, večjih od 4 ha	vodne ptice, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)		25	0	0
Zasipavanje močvirnih predelov, depresij in vodnih teles	vodne ptice, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	10	0	0

PRILOGA 2

POGLAVJE XIII.

OBMOČJA MINERALNIH SUROVIN

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Določitev oziroma razširitev pridobivalnih in raziskovalnih prostorov nahajališč mineralnih surovin (prod, pesek, glina, trda kamnina, gramoz, kamen)	VSE SKUPINE	0	20	0	500
Določitev oziroma razširitev pridobivalnih in raziskovalnih prostorov nahajališč mineralnih surovin (prod, gramoz, drobljenec) v strugi vodotoka	Vodne ptice, ribe in piškurji, kačji pastirji, sesalci (bober in vidra), mehkužci	0	20	0	0

PRILOGA 2

POGLAVJE XIV.

OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Ohranjanje in sanacija obstoječih jarkov za odvodnjavanje	bela štoklja, črna štoklja, sršenar, pepelasti lunj, mali klinčač, južna postovka, kosec, zlatovranka, srednji detel, pisana penica, pivka, belovrati muhar, črnočeli srakoper, rjavi srakoper, rdečenoga postovka, prepelica, kozica, veliki škurh, kobiličar, repaljščica, rumena pastirica, rjava penica, pribra, vodne ptice, kačji pastirji, mehkužci	0	0	0	1000
Poglabljanje obstoječih oziroma gradnja novih melioracijskih jarkov	Vodne ptice, bela štoklja, črna štoklja, sršenar, pepelasti lunj, mali klinčač, južna postovka, kosec, zlatovranka, srednji detel, pisana penica, pivka, belovrati muhar, črnočeli srakoper, rjavi srakoper, rdečenoga postovka, prepelica, kozica, veliki škurh, kobiličar, repaljščica, rumena pastirica, rjava penica, pribra; stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barija, obrečni in barjanski gozdovi, plazilci (sklednica), kačji pastirji, dvoživke, mehkužci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki, metulji, hrošči	0	2	Vodne ptice, bela štoklja, črna štoklja, sršenar, pepelasti lunj, mali klinčač, južna postovka, kosec, zlatovranka, srednji detel, pisana penica, pivka, belovrati muhar, črnočeli srakoper, rjavi srakoper, rdečenoga postovka, prepelica, kozica, veliki škurh, kobiličar, repaljščica, rumena pastirica, rjava penica, pribra; stoječe vode, tekoče vode, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barija, obrečni in barjanski gozdovi, plazilci (sklednica), kačji pastirji, dvoživke, mehkužci, cvetnice in praprotnice, sesalci (bober in vidra), raki, metulji, hrošči	do 1000

Postavitev lovske preže	beloglavi jastreb, kačar, mali klinčač, planinski orel, rušavec, veliki petelin, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek	0	5	beloglavi jastreb, kačar, mali klinčač, planinski orel, rušavec, veliki petelin, kozica, raca žličarica, kreheljč, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek	25
Postavitev krmišč	veliki petelin, raca žličarica, kreheljč, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek; sesalci (velike zveri)	0	5	veliki petelin, raca žličarica, kreheljč, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek; sesalci (velike zveri)	0
Zasipavanje močvirnih predelov, depresij in vodnih teles ali niveliranje, večjih od 4 ha	Vodne ptice, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, kačji pastirji, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	25	0	0
Zasipavanje močvirnih predelov, depresij in vodnih teles manjših od 4 ha	Vodne ptice, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, kačji pastirji, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	10	0	0
Krčenje, odstranjevanje oziroma požiganje grmovja, mejic, posameznih dreves ali manjših skupin dreves	podhujka, zlatovranka, hribski škrijanec, pisana penica, črnočeli srakoper, rjavi srakoper, vrtni strnad, vijeglavka, veliki skovik, pivka, Phoenicurus phoenicurus, repaljščica, rjava penica, rečni cvrčalec, plašica, mali slavec, smrdokavra, repaljščica; grmišča, suha travišča pod gozdno mejo, mezofitna travišča pod gozdno mejo, hrošči, metulji	0	5	0	0

PRILOGA 2
POGLAVJE XV.
OBMOČJA GOZDOV

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Posaditev gozdnih plantaž	Gozdne ptice, koconoge kure, rečni cvrčalec, plašica		0	0	0
Gradnja gozdnih cest oziroma gozdarskih poti, daljših od 2 km	črna štoklja, koconoge kure, sršenar, kačar, mali klinčak, planinski orel, gozdne ptice, velika uhariča, rečni cvrčalec, plašica, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, hrošči, sesalci (velike zveri)	selektivno glede na velike zveri (bližina brlogov...)	10	črna štoklja, kačar, mali klinčak, planinski orel, Bonasa bonasia, Tetrao tetrix, veliki petelin, velika uhariča, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, hrošči, sesalci (velike zveri)	250 m, kadar gozdna cesta omogoči dostopnost obiskovalcev ali kadar se dela izvaja v gnezditvenem času ali času prezimovanja v brlogu
Gradnja gozdnih cest oziroma gozdarskih poti, daljših od 100m	črna štoklja, sršenar, kačar, mali klinčak, planinski orel, koconoge kure, velika uhariča, Salmo marmoratus, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, hrošči, sesalci (velike zveri)	selektivno glede na velike zveri (bližina brlogov)	10	črna štoklja, kačar, mali klinčak, planinski orel, koconoge kure, velika uhariča, Salmo marmoratus, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, sesalci (velike zveri)	250m, kadar gozdna cesta omogoči dostopnost obiskovalcev ali kadar se dela izvaja v gnezditvenem času ali času prezimovanja v brlogu
Izvedba negovalnih ukrepov v gozdu	Koconoge kure, mahovi, hrošči, preostali gozdovi	0	0	0	0
Postavitev obore (v gozdnem prostoru)	sršenar, kačar, mali klinčak, planinski orel, gozdni jereb, kotorna, podhujka, zlatovranka, pivka, slegur, kozica, duplar, barjanski in obrečni gozdovi, preostali gozdovi, barja, dvoživke	0	0	0	0

Pogozditev z tujerodnimi drevesnimi vrstami	Koconoge kure, gozdne ptice, rečni cvrčalec, plašica; grmišča, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, mezofilna travišča pod gozdno mejo, barja	0	20	0	0
Posek 90% debeljakov na več kot 0,5 ha	črna štoklja, sršenar, kačar, mali klinkač, veliki petelin, belohrbti detel, triprsti detel, belovrati muhar, duplar, rečni cvrčalec, plašica; barja, obrečni in barjanski gozdovi, hrošči, mahovi	0	20	0	0
Postavitev mrhovišč	veliki petelin, sesalci (velike zveri)	0	5	veliki petelin, sesalci (velike zveri)	0
Postavitev lovske preže	beloglavi jastreb, kačar, mali klinkač, planinski orel, ruševac, veliki petelin, kozica, rasa žličarica, kreheljc, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek	0	5	beloglavi jastreb, kačar, mali klinkač, planinski orel, ruševac, veliki petelin, kozica, rasa žličarica, kreheljc, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek	25
Postavitev krmišč	veliki petelin, rasa žličarica, kreheljc, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek; sesalci (velike zveri)	0	5	veliki petelin, rasa žličarica, kreheljc, reglja, konopnica, sivka, čopasta črnica, črnogri ponirek; sesalci (velike zveri)	0

PRILOGA 2**POGLAVJE XVI.****OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE**

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Vojaški poligoni in Izvajanje vojaških vaj	VSE SKUPINE	0	0	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača, vodne ptice, sesalci (velike zveri)	1000
Gradnja nove nestanovanjske stavbe, razen nestanovanjskih stavb iz Poglavja II.	VSE SKUPINE	0	20	0	0

PRILOGA 2

POGLAVJE XVII.

OBMOČJA ZA POTREBE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Ni posegov posebej za to vrsto namenske rabe					

PRILOGA 2**POGLAVJE XVIII.****OSTALA OBMOČJA**

POSEG V NARAVO	FIZIČNO PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA (v m)
Ni posegov posebej za to vrsto namenske rabe					

Priloga 3**I. Vsebina vloge o nameri priprave plana**

Vloga o nameri priprave plana mora vsebovati:

1. navedbo imena pripravljavca plana;
2. navedbo morebitnega pooblaščenca;
3. navedbo imena plana z oznako ali gre za nov plan oziroma njegove spremembe ali dopolnitve z območjem ali področjem obravnave plana;
4. oceno stanja, razloge za pripravo plana in pravno podlago za pripravo plana;
5. navedbo predmeta in programskih izhodišč za pripravo plana vključno s seznamom potrebnih ali že izdelanih strokovnih podlag za pripravo plana oziroma določenih ali načrtovanih posegov ali območja, ki ga plan obsega oziroma na katerega vpliva; v primeru plana, s katerim se načrtuje raba naravnih dobrin pa vrsto, količino in obseg rabe dobrin;
6. opis plana z določitvijo njegovega obsega oziroma ureditvenega območja ter strokovnih rešitev za posamezne prostorske ureditve, ki jih obravnava plan in se lahko pridobijo z izdelavo več variantnih rešitev (z možnostjo njihove medsebojne primerjave); v primeru lokacijskega načrta pa tudi opis morebitnega njegovega vpliva na okolje;
7. navedbo in opis območja oziroma prostora, na katerem se določa zasnova namenske rabe oziroma na katerem se namerava spremeniti osnovna namenska raba, in prikaz sedanje namenske rabe oziroma območja ter prostora, na katerem se načrtuje razmestitev dejavnosti oziroma njena sprememba;
8. navedbo o morebitnem dejstvu, da je bil že predhodno v postopku celovite presoje vplivov na okolje potrjen plan, ki je podlaga za nameravani plan ter navedbo morebitnih posegov oziroma območij, ki jih nameravani plan dodatno načrtuje in še niso bili predmet celovite presoje vplivov na okolje;
9. kartografski prikaz območij oziroma prostora iz 3. in 4. točke v merilu, predpisanem za vrsto plana, ki je predmet vloge, pri čemer naj meje spremembe rabe sledijo mejam ločnic v tistem merilu karte, na katerem se plan prikazuje;
10. podpis odgovorne osebe.

Pri točkah 5, 6, 7 in 9 se navedejo podatki, s katerim pripravljavec plana razpolaga pred formalno odločitvijo o začetku izdelave plana, v stopnji natančnosti, ki ustreza natančnosti izdelave konkretnega plana (primer: strateški - izvedbeni prostorski akti).

Priporočeno je, da se vloga pošlje v pisni in elektronski obliki, pri čemer za kartografski del zadošča pisna oblika.

II. Vsebina predloga za začetek postopka prevlade javne koristi:

Predlog za začetek postopka prevlade javne koristi mora vsebovati:

1. navedbo imena pripravljavca plana;
2. navedbo morebitnega pooblaščenca;
3. navedbo imena plana s kratkim opisom plana oziroma delov plana, z ugotovljenimi škodljivimi vplivi in sklicevanjem na dokončno zavrnitev potrditev plana
4. navedbo druge javne koristi, ki se uresničuje s planom, in s katero se utemeljuje prevlada nad javno koristjo ohranjanja narave, z utemeljitvijo
5. utemeljitev neobstoja drugih alternativnih rešitev za doseganje druge javne koristi;
6. morebitne predloge izravnalnih ukrepov z ustrezno umestitvijo v plan;
7. kartografski prikaz ukrepov in rešitev iz prejšnje točke v merilu, predpisanem za vrsto plana, ki je predmet vloge.

Pri točkah 6 in 7 se navedejo podatki, s katerim pripravljavec plana razpolaga, v stopnji natančnosti, ki ustreza natančnosti izdelave konkretnega plana (primer: strateški - izvedbeni prostorski akti).

Priporočeno je, da se vloga pošlje v pisni in elektronski obliki, pri čemer za kartografski del zadošča pisna oblika.

Priloga 4**Skupina vrst oziroma habitatnih tipov****VRSTE**

EU koda

slovensko ime

Latinsko ime

Mahovi

1379		<i>Mannia triandra</i>
1381		<i>Dicranum viride</i>
1386		<i>Buxbaumia viridis</i>
1393		<i>Drepanocladus vernicosus</i>

Cvetnice in praprotnice

4068	navadna obročnica	<i>Adenophora liliifolia</i>
1614	plazeča zelena	<i>Apium repens</i>
1474	Bertolonijeva orlica	<i>Aquilegia bertolonii</i>
4089	Scopolijev repnjak	<i>Arabis scopoliana</i>
4066	nepravi sršaj	<i>Asplenium adulterinum</i>
4071	Zoisova zvončica	<i>Campanula zoysii</i>
4072	dinarska smiljka	<i>Cerastium dinaricum</i>
1902	lepi čveljc	<i>Cypripedium calceolus</i>
1898	kranjska sita	<i>Eleocharis carniolica</i>
1604	alpska možina	<i>Eryngium alpinum</i>
1547	primorska košeničica	<i>Genista holopetala</i>
4096	močvirski meček	<i>Gladiolus palustris</i>
4104	jadranska smrdljiva kukavica	<i>Himantoglossum adriaticum</i>
4117	rebrinčevolistna hladnikija	<i>Hladnikia pastinacifolia</i>
1903	Loeselova grezovka	<i>Liparis loeselii</i>
1428	štiriperesna marzilka	<i>Marsilea quadrifolia</i>
1458	Tommasinijeva popkoresa	<i>Moehringia tommasinii</i>
4078	kratkodlakava popkoresa	<i>Moehringia villosa</i>
4108	kranjski jeglič	<i>Primula carniolica</i>
2093	velikonočnica	<i>Pulsatilla grandis</i>
4093	rumeni sleč	<i>Rhododendron luteum</i>
4101	travniška morska čebulica	<i>Scilla litardierei</i>
4087	raznolistna mačina	<i>Serratula lycopifolia</i>

Mehkužci

1032	navadni škržek	<i>Unio crassus</i>
4065	jamska školjka, Kuščerjeva kongerija	<i>Congerius kuscieri</i>
4056	drobni svitek	<i>Anisus vorticulus</i>
1014	ozki vrtenec	<i>Vertigo angustior</i>
1013	Gejerjev vrtenec	<i>Vertigo geyeri</i>

Raki

1092	primorski koščak	<i>Austropotamobius pallipes</i>
1093	navadni koščak	<i>Austropotamobius torrentium</i>

Kačji pastirji

1037	kačji potočnik	<i>Ophiogomphus cecilia</i>
1042	dristavični spreletavec	<i>Leucorrhinia pectoralis</i>
1043	velika peščenka	<i>Lindenia tetraphylla</i>
1044	brzični škratec	<i>Coenagrion mercuriale</i>
4045	koščični škratec	<i>Coenagrion ornatum</i>
4046	veliki studenčar	<i>Cordulegaster heros</i>

Hrošči

4014	močvirski krešič	<i>Carabus variolosus</i>
1088	hrastov kozliček	<i>Cerambyx cerdo</i>
1086		<i>Cucujus cinnaberinus</i>
1082		<i>Graphoderus bilineatus</i>
4019	drobnovratnik	<i>Leptodirus hochenwarti</i>
1083	rogač	<i>Lucanus cervus</i>
1089	bukov kozliček	<i>Morimus funereus</i>
1084	eremit, puščavnik	<i>Osmoderma eremita</i>
1087	alpski kozliček	<i>Rosalia alpina</i>
4026		<i>Rhysodes sulcatus</i>
1927		<i>Stephanopachys substriatus</i>

Metulji

1078	črtasti medvedek	<i>Callimorpha quadripunctaria</i>
1071	barjanski okarček	<i>Coenonympha oedippus</i>
4030	bakreni senožetnik	<i>Colias myrmidone</i>
4033	kraški zmrzlikar	<i>Erannis ankeraria</i>
1072	Lorkovičev rjavček	<i>Erebia calcaria</i>
1074	hromi volnoritec	<i>Eriogaster catax</i>
1065	travniški postavnež	<i>Euphydryas (Eurodryas) aurinia</i>
1052	gozdni postavnež	<i>Hypodryas maturna</i>
4036	veliki frfotavček	<i>Leptidea morsei</i>
1060	močvirski cekinček	<i>Lycaena dispar</i>
1061	temni mravljiščar	<i>Maculinea nausithous</i>
1059	strašnični mravljiščar	<i>Maculinea teleius</i>

Ribe in piškurji

1098	potočni piškurji	<i>Eudontomyzon</i> spp.
1105	sulec	<i>Hucho hucho</i>
1107	soška postrv	<i>Salmo marmoratus</i>
1114	platnica	<i>Rutilus pigus</i>
1120	primorska belica	<i>Alburnus albidus</i>
1122	zvezdogled	<i>Gobio uranoscopus</i>
1124	beloplavuti globoček	<i>Gobio albipinnatus</i>
1130	bolan	<i>Aspius aspius</i>
1131	blistavec	<i>Leuciscus souffia</i>
1134	pezdir	<i>Rhodeus sericeus amarus</i>
1136	mazenica	<i>Rutilus rubilio</i>
1137	grba	<i>Barbus plebejus</i>
1138	pohra	<i>Barbus meridionalis</i>
1141	pegunica	<i>Chalcalburnus chalcoides</i>
1145	činklja	<i>Misgurnus fossilis</i>
1146	zlata nežica	<i>Sabanejewia aurata</i>
1149	nežica	<i>Cobitis taenia</i>
1152	solinarka	<i>Aphanius fasciatus</i>
1157	smrkež	<i>Gymnocephalus schraetzer</i>

1160	upiravec	<i>Zingel streber</i>
1163	kapelj	<i>Cottus gobio</i>
1197	laški potočni piškur	<i>Lethenteron zanandreae</i>
2011	velika senčica	<i>Umbra krameri</i>
2511	keslerjev globoček	<i>Gobio kessleri</i>
2522	sabljarka	<i>Pelecus cultratus</i>
2533	velika nežica	<i>Cobitis elongata</i>
2555	grbasti okun	<i>Gymnocephalus baloni</i>

Dvoživke

1166	veliki pupek	<i>Triturus carnifex</i>
1186	človeška ribica	<i>Proteus anguinus</i>
1188	nižinski urh	<i>Bombina bombina</i>
1193	hribski urh	<i>Bombina variegata</i>
1215	laška žaba	<i>Rana latastei</i>

Plazilci

1224	kareta	<i>Caretta caretta</i>
1279	progasti gož	<i>Elaphe quatuorlineata</i>
1220	močvirska sklednica	<i>Emys orbicularis</i>

Sesalci (velike zveri)

1354	rjavi medved	<i>Ursus arctos</i>
1352	volk	<i>Canis lupus</i>
1361	navadni ris	<i>Lynx lynx</i>

Sesalci (bober in vidra)

1337	bober	<i>Castor fiber</i>
1355	vidra	<i>Lutra lutra</i>

Sesalci (netopirji)

1305	južni podkovnjak	<i>Rhinolophus euryale</i>
1304	veliki podkovnjak	<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>
1303	mali podkovnjak	<i>Rhinolophus hipposideros</i>
1308	širokouhi/mulasti netopir	<i>Barbastella barbastellus</i>
1310	dolgokrili netopir	<i>Miniopterus schreibersi</i>
1323	veliki navadni netopir	<i>Myotis bechsteini</i>
1307	ostrouhi netopir	<i>Myotis blythii</i>
1316	dolgonogi netopir	<i>Myotis capaccinii</i>
1321	vejicati netopir	<i>Myotis emarginatus</i>
1324	navadni netopir	<i>Myotis myotis</i>

Vodne ptice

A002	polarni slapnik	<i>Gavia arctica</i>
A004	mali ponirek	<i>Tachybaptus ruficollis</i>
A006	rjavovrati ponirek	<i>Podiceps grisegena</i>
A008	črnovrati ponirek	<i>Podiceps nigricollis</i>
A022	čapljica	<i>Ixobrychus minutus</i>
A026	mala bela čaplja	<i>Egretta garzetta</i>
A027	velika bela čaplja	<i>Egretta alba</i>
A391	kormoran	<i>Phalacrocorax carbo sinensis</i>
A039	njivska gos	<i>Anser fabalis</i>
A050	žvižgavka	<i>Anas penelope</i>
A053	mlakarica	<i>Anas platyrhynchos</i>
A055	reglja	<i>Anas querquedula</i>
A056	raca žličarica	<i>Anas clypeata</i>
A059	sivka	<i>Aythya ferina</i>

A060	kostanjevka	<i>Aythya nyroca</i>
A061	čopasta črnica	<i>Aythya fuligula</i>
A067	zvonec	<i>Bucephala clangula</i>
A068	mali žagar	<i>Mergus albellus</i>
A070	veliki žagar	<i>Mergus merganser</i>
A118	mokož	<i>Rallus aquaticus</i>
A119	grahasta tukalica	<i>Porzana porzana</i>
A120	mala tukalica	<i>Porzana parva</i>
A125	liska	<i>Fulica atra</i>
A131	polojnik	<i>Himantopus himantopus</i>
A136	mali deževnik	<i>Charadrius dubius</i>
A138	beločeli deževnik	<i>Charadrius alexandrinus</i>
A149	spremenljivi prodnik	<i>Calidris alpina</i>
A151	togotnik	<i>Philomachus pugnax</i>
A153	kozica	<i>Gallinago gallinago</i>
A155	sloka	<i>Scolopax rusticola</i>
A162	rdečenogi martinec	<i>Tringa totanus</i>
A166	močvirski martinec	<i>Tringa glareola</i>
A168	mali martinec	<i>Actitis hypoleucos</i>
A176	črnoglavi galeb	<i>Larus melanocephalus</i>
A177	mali galeb	<i>Larus minutus</i>
A179	rečni galeb	<i>Larus ridibundus</i>
A459	rumenonogi galeb	<i>Larus cachinnans</i>
A191	kričava čigra	<i>Sterna sandvicensis</i>
A193	navadna čigra	<i>Sterna hirundo</i>
A195	mala čigra	<i>Sterna albifrons</i>
A197	črna čigra	<i>Chlidonias niger</i>
A229	vodomec	<i>Alcedo atthis</i>
A230	čebelar	<i>Merops apiaster</i>
A249	breguljka	<i>Riparia riparia</i>
A291	rečni cvrčalec	<i>Locustella fluviatilis</i>
A292	trstni cvrčalec	<i>Locustella luscinioides</i>
A295	bičja trstnica	<i>Acrocephalus schoenobaenus</i>
A297	sрпиčna trstnica	<i>Acrocephalus scirpaceus</i>
A298	rakar	<i>Acrocephalus arundinaceus</i>
A336	plašica	<i>Remiz pendulinus</i>

Ujede

A072	sršenar	<i>Pernis apivorus</i>
A075	belorepec	<i>Haliaeetus albicilla</i>
A078	beloglavi jastreb	<i>Gyps fulvus</i>
A080	kačar	<i>Circus gallicus</i>
A082	pepelasti lunj	<i>Circus cyaneus</i>
A089	mali klinkač	<i>Aquila pomarina</i>
A091	planinski orel	<i>Aquila chrysaetos</i>
A095	južna postovka	<i>Falco naumanni</i>
A097	rdečenoga postovka	<i>Falco vespertinus</i>
A103	sokol selec	<i>Falco peregrinus</i>

Koconoge kure

A104	gozdni jereb	<i>Bonasa bonasia</i>
A108	divji petelin	<i>Tetrao urogallus</i>
A408	belka	<i>Lagopus mutus helveticus</i>
A409	ruševac	<i>Tetrao tetrix tetrix</i>

Gozdne ptice

A223	koconogi čuk	<i>Aegolius funereus</i>
A224	podhujka	<i>Caprimulgus europaeus</i>
A030	črna štoklja	<i>Ciconia nigra</i>
A207	duplar	<i>Columba oenas</i>
A231	zlatovranka	<i>Coracias garrulus</i>
A239	belohrbti detel	<i>Dendrocopos leucotos</i>
A238	srednji detel	<i>Dendrocopos medius</i>
A236	črna žolna	<i>Dryocopus martius</i>
A321	belovrati muhar	<i>Ficedula albicollis</i>
A320	mali muhar	<i>Ficedula parva</i>
A217	mali skovik	<i>Glaucidium passerinum</i>
A233	vijeglavka	<i>Jynx torquilla</i>
A292	trstni cvrčalec	<i>Locustella luscinioides</i>
A274	pogorelček	<i>Phoenicurus phoenicurus</i>
A241	triprsti detel	<i>Picoides tridactylus</i>
A234	pivka	<i>Picus canus</i>
A155	sloka	<i>Scolopax rusticola</i>
A220	kozača	<i>Strix uralensis</i>

Ptice

A298	rakar	<i>Acrocephalus arundinaceus</i>
A295	bičja trstnica	<i>Acrocephalus schoenobaenus</i>
A297	srpična trstnica	<i>Acrocephalus scirpaceus</i>
A168	mali martinec	<i>Actitis hypoleucos</i>
A223	koconogi čuk	<i>Aegolius funereus</i>
A229	vodomec	<i>Alcedo atthis</i>
A412	kotorna	<i>Alectoris graeca saxatilis</i>
A056	raca žličarica	<i>Anas clypeata</i>
A050	žvižgavka	<i>Anas penelope</i>
A053	mlakarica	<i>Anas platyrhynchos</i>
A055	reglja	<i>Anas querquedula</i>
A039	njivska gos	<i>Anser fabalis</i>
A255	rjava cipa	<i>Anthus campestris</i>
A091	planinski orel	<i>Aquila chrysaetos</i>
A089	mali klinkač	<i>Aquila pomarina</i>
A059	sivka	<i>Aythya ferina</i>
A061	čopasta črnica	<i>Aythya fuligula</i>
A060	kostanjevka	<i>Aythya nyroca</i>
A104	gozdni jereb	<i>Bonasa bonasia</i>
A021	bobnarica	<i>Botaurus stellaris</i>
A215	velika uharica	<i>Bubo bubo</i>
A067	zvonec	<i>Bucephala clangula</i>
A149	spremenljivi prodnik	<i>Calidris alpina</i>
A224	podhujka	<i>Caprimulgus europaeus</i>
A138	beločeli deževnik	<i>Charadrius alexandrinus</i>
A136	mali deževnik	<i>Charadrius dubius</i>
A197	črna čigra	<i>Chlidonias niger</i>
A031	bela štoklja	<i>Ciconia ciconia</i>
A030	črna štoklja	<i>Ciconia nigra</i>
A080	kačar	<i>Circaetus gallicus</i>
A082	pepelasti lunj	<i>Circus cyaneus</i>
A207	duplar	<i>Columba oenas</i>
A231	zlatovranka	<i>Coracias garrulus</i>
A113	prepelica	<i>Coturnix coturnix</i>
A122	kosec	<i>Crex crex</i>

A239	belohrbti detel	<i>Dendrocopos leucotos</i>
A238	srednji detel	<i>Dendrocopos medius</i>
A236	črna žolna	<i>Dryocopus martius</i>
A027	velika bela čaplja	<i>Egretta alba</i>
A026	mala bela čaplja	<i>Egretta garzetta</i>
A379	vrtni strnad	<i>Emberiza hortulana</i>
A095	južna postovka	<i>Falco naumanni</i>
A103	sokol selec	<i>Falco peregrinus</i>
A097	rdečenoga postovka	<i>Falco vespertinus</i>
A321	belovrati muhar	<i>Ficedula albicollis</i>
A320	mali muhar	<i>Ficedula parva</i>
A125	liska	<i>Fulica atra</i>
A153	kozica	<i>Gallinago gallinago</i>
A002	polarni slapnik	<i>Gavia arctica</i>
A217	mali skovik	<i>Glaucidium passerinum</i>
A078	beloglavi jastreb	<i>Gyps fulvus</i>
A075	belorepec	<i>Haliaeetus albicilla</i>
A131	polojnik	<i>Himantopus himantopus</i>
A022	čapljica	<i>Ixobrychus minutus</i>
A233	vijeglavka	<i>Jynx torquilla</i>
A408	belka	<i>Lagopus mutus helveticus</i>
A338	rjavi srakoper	<i>Lanius collurio</i>
A339	črnočeli srakoper	<i>Lanius minor</i>
A459	rumenonogi galeb	<i>Larus cachinnans</i>
A176	črnoglavi galeb	<i>Larus melanocephalus</i>
A177	mali galeb	<i>Larus minutus</i>
A179	rečni galeb	<i>Larus ridibundus</i>
A291	rečni cvrčalec	<i>Locustella fluviatilis</i>
A292	trstni cvrčalec	<i>Locustella luscinioides</i>
A290	kobiličar	<i>Locustella naevia</i>
A246	hribski škrjanec	<i>Lullula arborea</i>
A271	slavec	<i>Luscinia megarhynchos</i>
A068	mali žagar	<i>Mergus albellus</i>
A070	veliki žagar	<i>Mergus merganser</i>
A230	čebelar	<i>Merops apiaster</i>
A280	slegur	<i>Monticola saxatilis</i>
A260	rumena pastirica	<i>Motacilla flava</i>
A160	veliki škurh	<i>Numenius arquata</i>
A214	veliki skovik	<i>Otus scops</i>
A072	sršenar	<i>Pernis apivorus</i>
A391	kormoran	<i>Phalacrocorax carbo sinensis</i>
A151	togotnik	<i>Philomachus pugnax</i>
A274	pogorelček	<i>Phoenicurus phoenicurus</i>
A241	triprsti detel	<i>Picoides tridactylus</i>
A234	pivka	<i>Picus canus</i>
A006	rjavovrati ponirek	<i>Podiceps grisegena</i>
A008	črnovrati ponirek	<i>Podiceps nigricollis</i>
A120	mala tukalica	<i>Porzana parva</i>
A119	grahasta tukalica	<i>Porzana porzana</i>
A118	mokož	<i>Rallus aquaticus</i>
A336	plašica	<i>Remiz pendulinus</i>
A249	breguljka	<i>Riparia riparia</i>
A275	repaljščica	<i>Saxicola rubetra</i>
A155	sloka	<i>Scolopax rusticola</i>
A195	mala čigra	<i>Sterna albifrons</i>
A193	navadna čigra	<i>Sterna hirundo</i>
A191	kričava čigra	<i>Sterna sandvicensis</i>
A220	kozača	<i>Strix uralensis</i>

A309	rjava penica	<i>Sylvia communis</i>
A307	pisana penica	<i>Sylvia nisoria</i>
A004	mali ponirek	<i>Tachybaptus ruficollis</i>
A409	ruševac	<i>Tetrao tetrix tetrix</i>
A108	divji petelin	<i>Tetrao urogallus</i>
A166	močvirski martinec	<i>Tringa glareola</i>
A162	rdečenogi martinec	<i>Tringa totanus</i>
A232	smrdokavra	<i>Upupa epops</i>
A142	prija	<i>Vanellus vanellus</i>

HABITATNI TIPI

EU koda	slovensko ime	Physis koda
---------	---------------	-------------

Morski in obmorski habitatni tipi

1120	Podmorski travniki s pozejdono (Posidonion oceanicae)	Physis: 11.34
1130	Izlivi rek, estuariji	Physis: 11.2 in 13.2
1140	Muljasti in peščeni poloji, kopni ob oseki	Physis: 14.
1150	Obalne lagune	Physis: 21.
1210	Združbe enoletnic na obalnem drobirju	Physis: 17.2.
1310	Pionirski sestoji vrst rodu Salicornia in drugih enoletnic na mulju in pesku	Physis: 15.1.
1320	Sestoji metličja (Spartinion maritimae)	Physis: 15.2.
1410	Sredozemska slana travišča (Juncetalia maritimi)	Physis: 15.5.
1420	Sredozemska slanoljubna grmičevja (Sarcocornetea fruticosi)	Physis: 15.6.

Stoječe vode

3130	Oligotrofne do mezotrofne stoječe vode z amfibijskimi združbami razredov <i>Littorelletea uniflorae</i> in/ali <i>Isoëto-Nanojuncetea</i>	<i>Physis</i> : 22.12×22.32
3140	Trde oligo-mezotrofne vode z bentoškimi združbami parožnic (<i>Chara</i> spp.)	<i>Physis</i> : (22.12al22.15)×22.44
3150	Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez <i>Magnopotamion</i> ali <i>Hydrocharition</i>	<i>Physis</i> : 22.13×(22.41 ali 22.421)
3180	Presihajoča jezera	<i>Physis</i> : 22.5.

Tekeče vode

3220	Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov	<i>Physis: 24.221 in 24.222</i>
3230	Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov	<i>Physis: 24.223x44.111</i>
3240	Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov	<i>Physis: 24.224x44.112</i>
3260	Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculon fluitantis</i> in <i>Callitricho-Batrachion</i>	<i>Physis: 24.4.</i>
3270	Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez <i>Chenopodion rubri</i> p.p. in <i>Bidention</i> p.p.	<i>Physis: 24.52</i>
6110	Skalna travišča na bazičnih tleh (<i>Alyssu-Sedion albi</i>)	<i>Physis: 34.11</i>
7220	Lehnjakotovrni izviri (<i>Cratoneurion</i>)	<i>Physis: 54.12 (54.121)</i>

Grmišča

4070	Ruševje z vrstama <i>Pinus mugo</i> in <i>Rhododendron hirsutum</i> (<i>Mugo-Rhododendretum hirsuti</i>)	<i>Physis</i> : 31.5.
5130	Sestoji navadnega brina (<i>Juniperus communis</i>) na suhih traviščih na karbonatih	<i>Physis</i> : 31.88

Travišča in skalovja nad gozdno mejo

4060	Alpske in borealne resave	<i>Physis: 31.4</i>
6110	Skalna travišča na bazičnih tleh (<i>Alyso-Sedion albi</i>)	<i>Physis: 34.11</i>
6150	Alpska in borealna travišča na silikatnih tleh	<i>Physis: 36.11 in 36.34</i>
6170	Alpinska in subalpinska travišča na karbonatnih tleh	<i>Physis: 36.41, 36.43</i>
6430	Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem	<i>Physis: 37.7 in 37.8, po opisu še 37.1</i>
6520	Gorski ekstenzivno gojeni travniki	<i>Physis: 38.31</i>
8120	Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (<i>Thlaspietea rotundifolii</i>)	<i>Physis: 61.2</i>
8210	Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.1</i>
8240	Apnenčasti podi	<i>Physis: 62.3</i>

Suha travišča pod gozdno mejo

6210	Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (<i>Festuco Brometalia</i>) (* pomembna rastišča kukavičevk)	<i>Physis: 34.32</i>
6230	Vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (<i>Nardus stricta</i>) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v	<i>Physis: 35.1 in 36.31</i>
62A0	Vzhodna submediteranska suha travišča (<i>Scorzoneretalia villosae</i>)	<i>Physis: 34.75</i>

Mokrotna travišča pod gozdno mejo

6410	Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)	<i>Physis: 37.31</i>
6430	Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem	<i>Physis: 37.7 in 37.8, po opisu še 37.1</i>

Mezofilna travišča pod gozdno mejo

6510	Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (<i>Alopecurus pratensis</i> , <i>Sanguisorba officinalis</i>)	<i>Physis: 38.2</i>
6520	Gorski ekstenzivno gojeni travniki	<i>Physis: 38.31</i>

Barja

3160	Naravna distrofna jezera in ostale stoječe vode	<i>Physis: 22.14</i>
7110	Aktivna visoka barja	<i>Physis: 51.1</i>
7140	Prehodna barja	<i>Physis: 54.5</i>
7150	Uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze <i>Rhynchosporion</i>	<i>Physis: 54.6</i>
7210	Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze <i>Caricion davallianae</i>	<i>Physis: 53.3</i>
7220	Lehnjakotvorni izviri (<i>Cratoneurion</i>)	<i>Physis: 54.12 (54.121)</i>
7230	Bazična nizka barja	<i>Physis: 54.2</i>
91D0	Barjanski gozdovi	<i>Physis: 44.A3 in 44.A4</i>

Skalovja pod gozdno mejo

1240	Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i>	<i>Physis: 18.22</i>
6130	Travišča z velikim deležem težkih kovin z vegetacijo reda <i>Violetalia calaminariae</i>	<i>Physis: 34.2</i>
8120	Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (<i>Thlaspietea rotundifolii</i>)	<i>Physis: 61.2</i>
8210	Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.1</i>
8220	Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.2</i>

Obrečni in barjanski gozdovi

91D0	Barjanski gozdovi	<i>Physis: 44.A3 in 44.A4</i>
91E0	Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (<i>Alno-Padion</i> , <i>Alnion incanae</i> , <i>Salicion albae</i>))	<i>Physis: 44.2, 44.3, 44.13</i>

Preostali gozdovi

9110	Bukovi gozdovi (<i>Luzulo-Fagetum</i>)	<i>Physis: 41.11</i>
9180	Javorovi gozdovi (<i>Tilio-Acerion</i>) v grapah in na pobočnih gruščih	<i>Physis: 41.4</i>
91K0	Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (<i>Aremonio-Fagion</i>))	<i>Physis: 41.1 C</i>
91L0	Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)	<i>Physis: 41.2A</i>
91R0	Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto januensis-Pinetum</i>)	<i>Physis: 42.5C</i>
9340	Gozdovi s prevladujočima vrstama <i>Quercus ilex</i> in <i>Quercus rotundifolia</i>	<i>Physis: 45.3</i>
9410	Kisloljubni smrekovi gozdovi od montanskega do alpinskega pasu (<i>Vaccinio-Piceetea</i>)	<i>Physis: 42.21, 42.22 (42.225)</i>
9530	(Sub-)mediteranski gozdovi črnega bora	<i>Physis: 42.61</i>

Jame

8310	Jame, ki niso odprte za javnost	<i>Physis: 65.</i>
------	---------------------------------	--------------------

Priloga 5

Skupine vrst in habitatnih tipov za presojo z območjem zanemarljivega pomena manjšim od 1%

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
Habitatni tipi				
1120	Podmorski travniki s pozejdono (Posidonion oceanicae)	<i>Physis: 11.34</i>	Morski in obmorski	0
1140	Muljasti in peščeni položji, kopni ob oseki	<i>Physis: 14.</i>	Morski in obmorski	0
1150	Obalne lagune	<i>Physis: 21.</i>	Morski in obmorski	0
1210	Združbe enoletnic na obalnem drobirju	<i>Physis: 17.2.</i>	Morski in obmorski	0
1240	Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i>	<i>Physis: 18.22</i>	Skalovja pod gozdno mejo	0
1310	Pionirski sestoji vrst rodu <i>Salicornia</i> in drugih enoletnic na mulju in pesku	<i>Physis: 15.1.</i>	Morski in obmorski	0
1320	Sestoji metliča (Spartinion maritima)	<i>Physis: 15.2.</i>	Morski in obmorski	0

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
1410	Sredozemska slana travišča (Juncetalia maritimi)	<i>Physis: 15.5.</i>	Morski in obmorski	0
1420	Sredozemska slanoliubna grmičevja (Sarcocornetea fruticosi)	<i>Physis: 15.6.</i>	Morski in obmorski	0
3130	Oligotrofne do mezotrofne stoječe vode z amfibijskimi združbami razredov Litorelletea uniflorae in/ali Isoëto-Nanojuncetea	<i>Physis: 22.12×22.32</i>	Stoječe vode	0
3140	Trde oligo-mezotrofne vode z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)	<i>Physis:</i> <i>(22.12a/22.15)×22.44</i>	Stoječe vode	0
3150	Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez Magnopotamion ali Hydrocharition	<i>Physis: 22.13×(22.41 ali 22.421)</i>	Stoječe vode	0
3160	Naravna distrofna jezera in ostale stoječe vode	<i>Physis: 22.14</i>	Barja	0
3260	Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitriche-Batrachion	<i>Physis: 24.4.</i>	Tekoče vode	10 m

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
3270	Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez Chenopodion rubri p.p. in Bidention p.p.	<i>Physis: 24.52</i>	Tekoče vode	10 m
4060	Alpske in borealne resave	<i>Physis: 31.4</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0
6110	Skalna travišča na bazičnih tleh (Alyso-Sedion albi)	<i>Physis: 34.11</i>	Tekoče vode	0
6110	Skalna travišča na bazičnih tleh (Alyso-Sedion albi)	<i>Physis: 34.11</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0
6130	Travišča z velikim deležem težkih kovin z vegetacijo reda Violetalia calaminariae	<i>Physis: 34.2</i>	Skalovja pod gozdno mejo	0
6150	Alpska in borealna travišča na silikatnih tleh	<i>Physis: 36.11 in 36.34</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
6410	Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)	<i>Physis: 37.31</i>	Mokrotna travišča pod gozdno mejo	0
6430	Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem	<i>Physis: 37.7 in 37.8, po opisu še 37.1</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0
6430	Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem	<i>Physis: 37.7 in 37.8, po opisu še 37.1</i>	Mokrotna travišča pod gozdno mejo	0
7110	Aktivna visoka barja	<i>Physis: 51.1</i>	Barja	0
7140	Prehodna barja	<i>Physis: 54.5</i>	Barja	0
7150	Uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze <i>Rhynchosporion</i>	<i>Physis: 54.6</i>	Barja	0

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
7210	Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze <i>Caricion davallianae</i>	<i>Physis: 53.3</i>	Barja	0
7220	Lehnjakotvorni izviri (<i>Cratoneurion</i>)	<i>Physis: 54.12 (54.121)</i>	Tekoče vode	0
7220	Lehnjakotvorni izviri (<i>Cratoneurion</i>)	<i>Physis: 54.12 (54.121)</i>	Barja	0
7230	Bazična nizka barja	<i>Physis: 54.2</i>	Barja	0
8210	Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.1</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0
8210	Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.1</i>	Skalovja pod gozdno mejo	0
8220	Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok	<i>Physis: 62.2</i>	Skalovja pod gozdno mejo	0
8240	Apnenčasti podi	<i>Physis: 62.3</i>	Travišča in skalovja nad gozdno mejo	0
8310	Jame, ki niso odprte za javnost	<i>Physis: 65.</i>	Jame	0

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
9180	Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah in na pobočnih gruščih	<i>Physis: 41.4</i>	Preostali gozdovi	0
91D0	Barjanski gozdovi	<i>Physis: 44.A3 in 44.A4</i>	Barja	0
91D0	Barjanski gozdovi	<i>Physis: 44.A3 in 44.A4</i>	Obrečni in barjanski gozdovi	0
91R0	Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto januensis-Pinetum)	<i>Physis: 42.5C</i>	Preostali gozdovi	0
9340	Gozdovi s prevladujočima vrstama Quercus ilex in Quercus rotundifolia	<i>Physis: 45.3</i>	Preostali gozdovi	0
9410	Kisloljubni smrekovi gozdovi od montanskega do alpskega pasu (Vaccinio-Piceetea)	<i>Physis: 42.21, 42.22 (42.225)</i>	Preostali gozdovi	0
9530	(Sub-)mediteranski gozdovi črnega bora	<i>Physis: 42.61</i>	Preostali gozdovi	0

EU koda	Slovensko ime	Latinsko ime ali Physis koda	Skupina za presojo	Območje zanemarljivega pomena - obseg ali dolžina (vodotoki)
Vrste				
1032	navadni škržek	<i>Unio crassus</i>	Mehkužci	0
1042	dristavični spreletavec	<i>Leucorhinia pectoralis</i>	Kačji pastirji	0
1043	velika peščenka	<i>Lindenia tetraphylla</i>	Kačji pastirji	0
1044	brzični škratec	<i>Coenagrion mercuriale</i>	Kačji pastirji	0
1052	gozdni postavnež	<i>Hypodryas maturna</i>	Metulji	0
4068	navadna obročnica	<i>Adenophora liliifolia</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1614	plazeča zelena	<i>Apium repens</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4089	Scopolijev repnjak	<i>Arabis scopoliana</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4066	nepravi sršaj	<i>Asplenium adnigrum</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1419	enostavna mladomesična	<i>Botrychium simplex</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4072	dinarska smiljka	<i>Cerastium dinaricum</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1902	lepi čevljc	<i>Cypripedium calceolus</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1898	kranjska sita	<i>Eleocharis carniolica</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1604	alpska možina	<i>Eryngium alpinum</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1547	primorska košeničica	<i>Genista holopetala</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4117	rebrinčevolistna hladnikija	<i>Hladnikia pastinacifolia</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1903	Loeselova grezovka	<i>Liparis loeselii</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1428	štiriperesna marzilka	<i>Marsilea quadrifolia</i>	Cvetnice in praprotnice	0
1458	Tommasinijeva popkoresa	<i>Moehringia tommasinii</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4078	kratkodlakava popkoresa	<i>Moehringia villosa</i>	Cvetnice in praprotnice	0
2093	velikonočnica	<i>Pulsatilla grandis</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4093	rumeni sleč	<i>Rhododendron luteum</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4101	travniška morska čebulica	<i>Scilla litardierei</i>	Cvetnice in praprotnice	0
4087	raznolistna mačina	<i>Serratula lycopifolia</i>	Cvetnice in praprotnice	0
A176	črnoglaví galeb	<i>Larus melanocephalus</i>	ptice, vodne ptice	0
A131	polojnik	<i>Himantopus himantopus</i>	ptice, vodne ptice	0
A138	beločeli deževnik	<i>Charadrius alexandrinus</i>	ptice, vodne ptice	0
A021	bobnarica	<i>Botaurus stellaris</i>	ptice, vodne ptice	0
A006	rjavovrati ponirek	<i>Podiceps grisegena</i>	ptice, vodne ptice	0
A120	mala turalica	<i>Porzana parva</i>	ptice, vodne ptice	0

Priloga 6

Matrika za ugotavljanje vpliva

Kategorija učinka	Pomembnost učinka		Vpliv na celovitost območja	Vpliv na povezanost območij	Vpliv na varstvene cilje območja	
- delež ali velikostni razred trajne (po zaključku projekta) izgube območja habitata vrste oz. habitatnega tipa zaradi vpliva fizičnega prekrivanja	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- delež ali velikostni razred začasne (v času izvajanja projekta) izgube območja habitata vrste oz. habitatnega tipa zaradi učinka fizičnega prekrivanja, v času izvajanja projekta	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred spremembe posebnih struktur ali rabe (intenzifikacija ali opustitev) ali naravnih procesov, potrebnih za dolgoročno ohranitev vrste ali habitatnega tipa	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred spremembe ključnih indikativnih kemikalij (tudi kot posledice onesnaženja), spremembe sevanja, osvetljevanja, hrupa	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred spremembe vodnega režima, naravne dinamike vodotoka	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	

(vključno s poplavljanjem)	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred znižanja uspeha razmnoževanja in preživetja zaradi fragmentacije habitata v pokrajini	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred znižanja uspeha razmnoževanja in preživetja oz. spremembo v stopnji smrtnosti zaradi postavitve ovir v habitat vrste	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- velikostni razred zmanjšanja površine zaplat habitata vrste ali habitatnega tipa	Vrsta/HT	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	HT 1				...	
	...					
- <i>!samo za vrste!</i> odstotek trajnega upada velikosti populacije vrste	Vrsta	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	vrsta 3				...	
	...					
- <i>!samo za vrste!</i> odstotek začasnega upada velikosti populacije	Vrsta	Podocena	Podocena	Podocena	Var. cilj 1	Podocena
	vrsta 1				Var. cilj 2	
	vrsta 2				Var. cilj 3	
	vrsta 3				...	
	...					

Priloga 7**Presoja pozitivnih učinkov omilitvenih ukrepov**

Prizadeta vrsta ali habitatni tip	Omilitveni ukrep	Izvedljivost ukrepa	Razlaga izogiba škodljivega vpliva ali njegovega zmanjšanja z omilitvenim ukrepom	Ocena ustreznosti in verjetnost uspešnosti ukrepa
Prizadeta vrsta 1	Ukrep 1			
	Ukrep 2			
	...			
Prizadeta vrsta 2 ...	Ukrep 1			
	...			
Prizadet habitatni tip 1 ...	Ukrep 1			
	...			

PRILOGA 8:**I. Vsebina okoljskega poročila**

Okoljsko poročilo mora vsebovati:

1. ime in kratek opis plana;2. podatke o planu oziroma s planom načrtovanem posegu v naravo, zlasti pa:

1. celoten prostor ali območje, ki ga zajema plan;
2. določitve namenske rabe prostora, njen obseg in usmeritve, razmestitve dejavnosti v prostoru ali prostorske usmeritve in prostorski obseg vseh načrtovanih posegov v naravo, navedenih v poglavjih I do XVIII priloge 2 tega pravilnika;
3. velikost in druge osnovne podatke o vseh načrtovanih posegov v naravo, navedenih v poglavjih I do XVIII priloge 2 tega pravilnika;
4. predvideno obdobje izvajanja plana;
5. potrebe po naravnih virih;
6. predvidene emisije, odpadki in ravnanja z njimi.

Podatki iz točk 1. in 2. morajo biti priloženi v kartografski obliki. Podatki iz točke 3. so lahko le v tabelarni obliki, v povezavi s točko 2., ki je v kartografski obliki.

Če je iz usmeritev oziroma meril in pogojev plana razvidna vsebina točke 3 zadošča sklicevanje na ustrezne del besedila plana.

3. podatke o varovanem območju, zlasti pa:

1. varstvene cilje varovanega območja in dejavnike, ki prispevajo k ohranitveni vrednosti območja;
2. prikaz varstvenih, varovanih, zavarovanih, degradiranih in drugih območij, na katerih je zaradi varstva okolja, ohranjanja narave, varstva naravnih virov ali kulturne dediščine predpisan drugačni režim;
3. povzetek veljavnih pravnih režimov na varovanih območjih ali njihovih delih, podatke o pridobitvi naravovarstvenih smernic oziroma strokovnih podlagah in stopnjo upoštevanja v planu, zlasti glede omilitvenih ukrepov;
4. prikaz območij dejanske rabe prostora;
5. pri Natura območjih vrste in habitatne tipe za katere je Natura območje določeno, vključno s podatki, navedenimi v standardnem obrazcu za podatke o Natura območju;
6. vse morebitne načrte za upravljanje območja in usmeritve, ki izhajajo iz njih;
7. opis obstoječega izhodiščnega stanja območja;
8. ključne značilnosti habitatov ali vrst na območju;
9. podatke o sezonskih vplivih in vplivih naravnih motenj (suš, poplav) na ključne habitate ali vrste na območju;

Podatki iz točk 2. in 4. morajo biti priloženi v kartografski obliki. Podatki iz točk 3., 5. so lahko le v tabelarni obliki.

4. podatke o ugotovljenih vplivih (trajnih in začasnih) in njihovi presoji, zlasti pa:

1. opredelitev ugotovljenih škodljivih vplivov plana ali s planom načrtovanega posega v naravo na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost, vključno s kumulativnimi vplivi;
2. ugotovitve v primeru preveritve alternativnih rešitev, navedba preverjenih rešitev in razlogi za izbor predlagane rešitve, primeroma zlasti glede:
 - lokacije in smeri,
 - obsega in velikosti,
 - načina uresničevanja ciljev (npr. upravljanje povpraševanja);
 - postopkov gradnje (npr. »tiho kopičenje«),
 - metod dela,
 - postopkov razgradnje ob koncu življenjske dobe posega v naravo,
 - predlogov časovne razporeditve in časovnega obsega (npr. sezonsko delo),
 - opisov in navedb pri vsaki alternativni rešitvi, kako je bila ocenjena,
 - podatkov o presoji alternativnih rešitev glede na njihov relativni učinek na varovano območje;
3. razlago o možnostih omilitve škodljivih vplivov z navedbo ustreznih omilitvenih ukrepov in razlogi za konkreten izbor omilitvenega ukrepa, ;
4. določitev časovnega okvirja izvedbe omilitvenih ukrepov, navedba nosilcev njihove izvedbe in način spremljanja uspešnosti izvedenih omilitvenih ukrepov;
5. navedbo morebitnih načrtovanih ali obravnavanih pobud za ohranjanje narave, ki lahko vplivajo na bodoče stanje območja,

Vsebine iz 1. do 4. točke morajo biti navedene tekstualno in prikazane v obliki določeni s prilogama 6 in 7 tega pravilnika.

5. navedbe o virih podatkov oziroma načinu njihove pridobitve in uporabljenih metodah napovedovanja vpliva in presoje6. navedbe o izdelovalcih in morebitnih pod izvajalcih okoljskega poročila.

II. Vsebina dopolnjenega okoljskega poročila

Dopolnjeno okoljsko poročilo mora vsebovati podatke o:

1. planu ali delih plana, za katere so bili ugotovljeni bistveni škodljivi vplivi, in se predlaga prevlada druge javne koristi

2. drugi javni koristi:

- utemeljitev, da se plan nanaša na uresničitev druge javne koristi, določene z zakonom in
- obrazložitev razlogov za prevlado;

3. obstoju alternativnih rešitev za doseganje ciljev plana in njihovi presoji glede na varstvene cilje varovanih območij, njihove povezanosti in celovitosti

4. obstoju izravnalnih ukrepov in presoji njihove ustreznosti ter načinu spremljanja učinkov izvedenih izravnalnih ukrepov.

Vsebine iz 1. do 4. točke morajo biti navedene tekstualno, točke 4 pa tudi v obliki določeni s priloženo 9 tega pravilnika.

III. Vsebina poročila o vplivih na okolje

Vsebina poročila o vplivih na okolje mora vsebovati sestavine iz I. poglavja te priloge, pri čemer se le te smiselno nanašajo na poseg v naravo.

IV. Vsebina dopolnjenega poročila o vplivih na okolje

Vsebina dopolnjenega poročila o vplivih na okolje mora vsebovati sestavine iz II. poglavja te priloge, pri čemer se le te smiselno nanašajo na poseg v naravo.

PRILOGA 9

Presoja učinkov izravnalnih ukrepov

Kategorija učinka	Ustreznost izravnalnega ukrepa	Izvedljivost ukrepa	Vpliv na celovitost območja	Vpliv na povezanost območij	Vpliv na varstvene cilje območja
Prizadeta vrsta 1					
- nastanek habitata vrste, in					
- izboljšanje kakovosti habitata vrste, in					
- nastanek novih struktur, ki vrsti omogočajo preživetje (primeroma gnezdišč ali zatočišč).					
Prizadeti habitatni tip 1					
- nastanek habitatnega tipa, in					
- izboljšanje kakovosti habitatnega tipa, in					
- nastanek struktur potrebnih za ugodno stanje habitatnega tipa					
.....					

PRILOGA 10

Posegi v naravo z dovoljenjem

POSEG V NARAVO	PREKRIVANJE	OPOMBA	OBMOČJE NEPOSREDNEGA VPLIVA (v m)	DALJINSKI VPLIV	OBMOČJE DALJINSKEGA VPLIVA
Namestitev razsvetljave izven območij stanovanj, za družbene in proizvodne dejavnosti ter posebnih in mešanih območij	0	0	0	sesalci (netopirji), metulji, hrošči	100
Postavitev nove ali podaljšanje obstoječe tekaške proge (vključno s spremembo trase)	planinski orel, koconoge kure, preostali gozdovi, metulji, hrošči, sesalci (velike zveri), mahovi, praprotnice in semenke	0	10	belorepec, planinski orel, koconoge kure, kozača	50
Postavitev novih plezalnih smeri in plezalnih vrtecev	planinski orel, sokol selec, velika uhariča, slegur, travišča in skalovja nad gozdno mejo, skalovja pod gozdno mejo, sesalci (netopirji), mehkužci, metulji, cvetnice in praprotnice,	0	10	planinski orel, sokol selec, velika uhariča, slegur, sesalci (netopirji)	150
Speljava oz. nadelava novih planinskih in peš poti	planinski orel, sokol selec, velika uhariča, ruševce, divji petelin, čebelar, breguljka, kozica, veliki škurh, grmišča, travišča in skalovja nad gozdno mejo, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, barja, skalovja pod gozdno mejo, preostali gozdovi	0	10	planinski orel, sokol selec, velika uhariča, ruševce, divji petelin, čebelar, breguljka, kozica, veliki škurh	150
Ureditev novih vzletišč za modele letal, motorne zmaje, balone	bela štoklja, črna štoklja, ujede, koconoge kure, veliki škurh, morski in obmorski, suha travišča pod gozdno mejo, mokrotna travišča pod gozdno mejo, mezoflora travišča, barja, mehkužci, ribe in piškurji, metulji, plazilci, cvetnice in praprotnice, mahovi	0	10	bela štoklja, črna štoklja, ujede, koconoge kure, kotorna, slegur, kozica, veliki škurh	250

Zasipavanje močvirnih predelov, depresij in vodnih teles	Vodne ptice, ribe in piškurji, raki, tekoče vode, obrečni in barjanski gozdovi, mokrotna travnišča pod gozdno mejo, barja, metulji, hrošči, kačji pastirji, mehkužci, sesalci (bober in vidra), plazilci (sklednica)	0	10	0	250m, kadar gozdna cesta omogoči dostopnost obiskovalcev ali kadar se dela izvaja v gnezditenem času ali času prezimovanja v brlogu
Gradnja gozdnih cest oziroma gozdarskih poti, daljših od 100m	črna štoklja, sršenar, kačar, mali klinkač, planinski orel, koconoge kure, velika uharica, Salmo marmoratus, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, hrošči, sesalci (velike zveri)	selektivno glede na velike zveri (bližina brlogov)	10	črna štoklja, kačar, mali klinkač, planinski orel, koconoge kure, velika uharica, Salmo marmoratus, barja, obrečni in barjanski gozdovi, preostali gozdovi, sesalci (velike zveri)	

5408. Pravilnik o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine

Na podlagi drugega odstavka 23. člena, drugega odstavka 267. člena, drugega odstavka 285. člena, drugega odstavka 292. člena, drugega odstavka 300. člena, drugega odstavka 303. člena, 311. člena in drugega odstavka 316. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazcev za napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodkov iz zaposlitve, od dohodkov iz dejavnosti, od dohodkov iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, od dohodkov iz premoženja, od dobička iz kapitala in od drugih dohodkov.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanica (v nadaljevanju: davčni zavezanec) predloži davčnemu organu napoved za odmero akontacije dohodnine na obrazcu, ki ga izpolni v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je njegov sestavni del, in sicer:

1.) od dohodka iz zaposlitve na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodek iz delovnega razmerja, pokojnine), ki je objavljen v Prilogi 1 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve, ki je objavljen v Prilogi 1-A tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodek iz drugega pogodbenega razmerja), ki je objavljen v Prilogi 2 tega pravilnika in je njegov sestavni del;

2.) od dohodka iz dejavnosti na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti (ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov), ki je objavljen v Prilogi 3 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega s posameznim poslom, ki je objavljen v Prilogi 4 tega pravilnika in je njegov sestavni del;

3.) od dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od drugih dohodkov iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, ki je objavljen v Prilogi 5 tega pravilnika in je njegov sestavni del;

4.) od dohodka iz premoženja na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz oddajanja premoženja v najem, ki je objavljen v Prilogi 6 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz prenosa premoženjske pravice, ki je objavljen v Prilogi 7 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od obresti, ki je objavljen v Prilogi 8 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dividend, ki je objavljen v Prilogi 9 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov, ki je objavljen v Prilogi 10 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz drugih vzajemnih skladov, ki je objavljen v Prilogi 11 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

5.) od dobička iz kapitala na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu, ki je objavljen v Prilogi 12 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala pri odsvojitvi nepremičnin, ki je objavljen v Prilogi 13 tega pravilnika in je njegov sestavni del,

6.) od drugih dohodkov na obrazcu:

– Napoved za odmero akontacije dohodnine od drugih dohodkov (98. člen ZDoh-1), ki je objavljen v Prilogi 14 tega pravilnika in je njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/120
Ljubljana, dne 29. novembra 2004.
EVA 2004-1611-0223

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE)

1. PODATKI O ZAVEZANCU – REZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta,)

**2. NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ ZAPOSLOTITVE
VLAGAM (ustrezno označiti):**

- ☐ za prvič prejet dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino
- ☐ ponovna vložitev zaradi spremenjene višine dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine oziroma spremenjenih drugih pogojev, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve
- ☐ vložitev napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine za novo davčno leto _____ (navesti letnico)

3. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Tuji davek (v SIT)	Obvezni prispevki za socialno varnost (v SIT)

4. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

5. IZJAVA O DAVČNI OBVEZNOSTI IZVEN SLOVENIJE

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Tuji davek (v SIT)

Izjavljam, da so dohodki iz zaposlitve, navedeni pod točko 5, obdavčeni izven Slovenije. Na podlagi te izjave uveljavljam (ustrezno označiti):

- ☐ odbitek tujega davka
☐ oprostitve plačila akontacije dohodnine od dohodka, ki v skladu z _____ odstavkom _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka sklenjene med Republiko Slovenijo in _____, ni obdavčen v Sloveniji.

6. UPOŠTEVANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ ZAPOSLOTVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE)

Uveljavljam upoštevanje naslednjih olajšav (ustrezno označiti):

- ☐ splošna olajšava,
☐ osebna olajšava:
☐ osebna olajšava za zavezanca, invalida s 100% telesno okvaro;
☐ osebna olajšava za zavezanca po dopolnjenem 65. letu starosti;
☐ osebna olajšava za pokojnine.
☐ posebna olajšava za vzdrževane družinske člane:

PODATKI O VZDRŽEVANIH DRUŽINSKIH ČLANIH

Zap. št.	Ime in priimek	Leto rojstva	Davčna številka	Vzdrževani družinski člani *

* Vzdrževani družinski člani:

A-otrok:

- A.1 - otrok do 18. leta starosti,
A.2 - otrok do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,
A.3 - otrok po 26. letu starosti, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in sicer največ za dobo šest let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za dobo štiri leta od dneva vpisa na podiplomski študij,
A.4 - otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,
A.5 - otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih

B-za delo nezmožen otrok v skladu s predpisi o druženem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,
C-zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen ter ne opravlja dejavnosti,
D-starši oziroma posvojitelji zavezanca.

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____

_____ podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE)

Obrazec za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodek iz delovnega razmerja, pokojnine) izpolnijo **samo rezidenti** Slovenije.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (iz delovnega razmerja in pokojnin) vložijo davčni zavezanec - rezident pri davčnem organu, če dohodek iz zaposlitve izplača oseba, ki ni plačnik davka v Republiki Sloveniji. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Davčni zavezanec – rezident mora za **prvič** prejet dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino vložiti napoved v sedmih dneh od dneva pridobitve tega dohodka.

Davčni zavezanec - rezident mora ponovno vložiti napoved v sedmih dneh od dneva, ko je prejel **spremenjeno višino dohodka** iz delovnega razmerja ali pokojnine ali ko se spremenijo drugi pogoji, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve.

Davčni zavezanec – rezident lahko vloži napoved tudi **za vsako novo davčno leto** v mesecu decembru tekočega leta za naslednje leto.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNIN (3)

Zavezanec vpiše **datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL)** oziroma obdobje, za katerega napoveduje dohodek iz delovnega razmerja oziroma pokojnine.

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz delovnega razmerja:

- plača in nadomestilo plače,
- regres,
- jubilejna nagrada,
- odpravnina,
- solidarnostna pomoč,
- povračilo stroškov v zvezi z delom,
- boniteta,
- izplačilo v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi, ki ni odpravnina,
- prejemki zaradi začasnega neizplačila dohodka iz zaposlitve,
- dohodek na podlagi udeležbe v dobičku,
- dohodek prejet za vodenje poslovnega subjekta,
- dohodek, ki izhaja iz avtorskega dela, ustvarjenega iz delovnega razmerja, ne glede na vrsto pogodbe,
- nadomestila in drugi prejemki, ki so prejeti od delodajalca ali druge osebe v skladu z 8. točko prvega odstavka 25. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1),
- drug dohodek iz delovnega razmerja,
- pokojnina.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Če je bil od dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine plačan davek v tujini, se vpiše znesek **tujega davka** v tolarjih brez stotinov. Znesek tujega davka v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Zavezanec vpiše znesek plačanih **obveznih prispevkov za socialno varnost** v tolarjih brez stotinov.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (4)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, državo, ter davčno številko izplačevalca). Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen. Izplačevalec dohodka je delodajalec ali druga oseba, ki izplačuje dohodke, vezane na sedanjo ali preteklo zaposlitev.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o dohodku iz delovnega razmerja in pokojnini v tabeli 3.

VPISOVANJE PODATKOV POD IZJAVO O DAVČNI OBVEZNOSTI IZVEN SLOVENIJE (5)

Davčni zavezanec - rezident, ki prejema dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino in so ti dohodki obdavčeni izven Slovenije, lahko v napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodkov iz zaposlitve, uveljavlja odbitek tujega davka v skladu z ZDoh-1 (odprava dvojnega obdavčenja dohodkov po poglavju VIII.) ali uveljavlja oprostitev plačila akontacije dohodnine od dohodka, ki v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, ni obdavčen v Sloveniji.

Davčni zavezanec - rezident v tabelo 5 vpiše podatke o dohodku iz zaposlitve, ki so izkazani v tabeli 3 in so obdavčeni izven Slovenije.

UPOŠTEVANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE IZ DOHODKOV IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN DOHODEK IZ POKOJNINE) (6)

Davčni zavezanec – rezident označi olajšave, ki se upoštevajo že pri odmeri akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja in dohodkov iz pokojnine, in sicer:

- splošno olajšavo po 105.členu ZDoh-1;
- osebne olajšave iz prvega in drugega odstavka 106. člena Zdoh-1;
- posebne osebne olajšave za vzdrževanje družinskih članov po 108. členu Zdoh-1.

PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja in podatke o pokojnini (primeroma pogodba o zaposlitvi, akt o odmeri pokojnine in podobno).

PRILOGA 1-A

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE

1. PODATKI O ZAVEZANCU – NEREZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta,)

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)

3. PODATKI O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Uveljavljam dejanske stroške (DA/NE)	Znesek dejanskih stroškov (v SIT)

	Razčlenitev dejanskih stroškov prevoza in nočitve(opis)	Znesek (v SIT)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

4. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

5. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov iz zaposlitve z zahtevkom za oprostitve dohodnine od dohodkov iz zaposlitve na podlagi mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____, v skladu z 249. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 - odločba US).

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____

_____ podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE

Obrazec za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodki iz delovnega razmerja, pokojnine) izpolnijo **samo nerezidenti** Slovenije.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (iz delovnega razmerja, pokojnin in iz drugega pogodbenega razmerja) vložijo davčni zavezanec – nerezident pri davčnem organu, če dohodek iz zaposlitve izplača oseba, ki ni plačnik davka v Republiki Sloveniji. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve mora vložiti nerezident v sedmih dneh od dneva izplačila dohodka pri davčnem organu.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNIN (2)

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz delovnega razmerja:

- plača in nadomestilo plače,
- regres,
- jubilejna nagrada,
- odpravnina,
- solidarnostna pomoč,
- povračilo stroškov v zvezi z delom,
- boniteta,
- drugo izplačilo v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi, ki ni odpravnina,
- prejemki zaradi začasnega neizplačila dohodka iz zaposlitve,
- dohodek na podlagi udeležbe v dobičku,
- dohodek prejet za vodenje poslovnega subjekta,
- dohodek, ki izhaja iz avtorskega dela, ustvarjenega iz delovnega razmerja, ne glede na vrsto pogodbe,
- nadomestila in drugi prejemki, ki so prejeti od delodajalca ali druge osebe v skladu z 8. točko prvega odstavka 25. člena Zakona o dohodnini (Ur. list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1),
- drug dohodek iz delovnega razmerja,
- pokojnina.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA (3)

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz drugega pogodbenega razmerja:

- dohodek za opravljeno delo ali storitev, ki ni dohodek iz delovnega razmerja,
- dohodek, prejet za stvaritev avtorskega dela in dohodek za izvedbo avtorskega ali folklornega dela, ne glede na vrsto pogodbe.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Če davčni zavezanec **uveljavlja dejanske stroške** prevoza in nočitve v zvezi z opravljanjem dela in storitev, to ustrezno označi v napovedi. Dejanski stroški prevoza in nočitve se priznajo na podlagi dokazil (računov) največ do višine, ki jo na podlagi 31. člena ZDoh-1 določi Vlada Republike Slovenije.

Znesek dejanskih stroškov se vpiše v tolarjih brez stotinov. Dejanski stroški v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan nastanka stroškov.

Zavezanec vpiše **datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL)**.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (4)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, državo, ter davčno številko izplačevalca). Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o dohodku iz delovnega razmerja v tabeli 2 oziroma podatki o dohodku iz drugega pogodbenega razmerja v tabeli 3.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (5)

Davčni zavezanec - nerezident uveljavlja ugodnosti po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo z zahtevkom za oprostitvev dohodnine, ki je sestavni del Pravilnika o obrazcih zahtevkov za uveljavitev ugodnosti po mednarodnih pogodbah o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka. Zahtevke za oprostitvev je sestavni del napovedi. (5)

PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja in podatke o pokojnini (primeroma pogodba o zaposlitvi, akt o odmeri pokojnine, pogodba o avtorskem delu in podobno).

PRILOGA 2

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODEK IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA)

1. PODATKI O ZAVEZANCU – REZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

☐ (naselje, ulica, hišna številka, pošta)
2. PODATKI O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Uveljavljam dejanske stroške (DA/NE)	Znesek dejanskih stroškov (v SIT)

	Razčlenitev dejanskih stroškov prevoza in nočitve(opis)	Znesek (v SIT)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____

podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODEK IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA)

Obrazec za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodek iz drugega pogodbenega razmerja) izpolnijo **samo rezidenti** Slovenije.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (iz drugega pogodbenega razmerja) vloži davčni zavezanec – rezident pri davčnem organu, kadar dohodek iz zaposlitve izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Davčni zavezanec - rezident mora napoved vložiti do desetega dne v mesecu za dohodke, prejete v preteklem mesecu pri davčnem organu.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA (2)

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz drugega pogodbenega razmerja:

- dohodek za opravljeno delo ali storitev, ki ni dohodek iz delovnega razmerja,
- dohodek, prejet za stvaritev avtorskega dela in dohodek za izvedbo avtorskega ali folklornega dela, ne glede na vrsto pogodbe.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije. Preračun se opravi na dan pridobitve dohodka.

Če davčni zavezanec **uveljavlja dejanske stroške** prevoza in nočitve v zvezi z opravljanjem dela in storitev, to ustrezno označi v napovedi. Dejanski stroški prevoza in nočitve se priznajo na podlagi dokazil (računov) največ do višine, določene s strani vlade v skladu z 31. členom Zakona o dohodnini (Uradni list št. 54/04, 56-04-popravek, 62/04-popravek, 63/04-popravek in 80/04).

Znesek dejanskih stroškov se vpiše v tolarjih brez stotinov. Dejanski stroški v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan nastanka stroškov.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, državo ter davčno številko izplačevalca. Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/2004), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o dohodkih iz drugega pogodbenega razmerja v tabeli 2.

PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz zaposlitve (primeroma pogodba o avtorskem delu in podobno).

V primeru uveljavljanja dejanskih stroškov mora davčni zavezanec k napovedi priložiti dokazila (račune) o nastanku dejanskih stroškov.

PRILOGA 3

NAPOVED
ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA,
DOSEŽENEGA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI
(ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov)
za obdobje od.....do.....200....

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

☐ (naselje, ulica, hišna številka, pošta,)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

Sedež obrata oziroma poslovanja

Naslov obrata oziroma poslovanja

Vrsta dejavnosti:

2. PODATKI O PRIHODKU, DOSEŽENEM PRI OSEBI, KI NI PLAČNIK DAVKA

Zneski v SIT

PRIHODEK	
----------	--

3. UVELJAVLJANJE UGODNOSTI PO ZDOH-1 (USTREZNO OZNAČITI):

- ☐ Zahtevam odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, po stopnji %.
- ☐ Izjavljam, da sem rezident Slovenije, samostojno opravljam specializiran poklic (navesti:) na področju kulturne dejavnosti in sem vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi (navesti:), nimam sklenjenega delovnega razmerja in ne opravljam druge dejavnosti, zato uveljavljam zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov.
- ☐ Izjavljam, da sem rezident Slovenije, samostojno opravljam novinarski poklic (navesti:) in sem vpisan v razvid samostojnih novinarjev (navesti:), nimam sklenjenega delovnega razmerja in ne opravljam druge dejavnosti, zato uveljavljam zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov.

4. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov, doseženih z opravljanjem dejavnosti na podlagi _____ odstavka _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

- a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,
- b) dohodki, doseženi z opravljanjem dejavnosti ne pripadajo poslovni enoti ali stalni bazi, ki jo imam v Republiki Sloveniji.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI (ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov)

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti (ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov) izpolnjujejo samo davčni zavezanci, ki ugotavljajo davčno osnovo od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti z upoštevanjem normiranih odhodkov.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, vloži davčni zavezanec pri davčnem organu, kadar dohodek, dosežen z opravljanjem dejavnosti izplača oseba, ki ni plačnik davka v Republiki Sloveniji. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04-ZDS-1 in 109/04-odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Napoved je potrebno vložiti pri davčnem organu do 15. v mesecu za prihodke, dosežene v preteklem trimesečju. Prvo trimesečje je obdobje januar – marec, drugo trimesečje april – junij, tretje trimesečje julij – september ter četrto trimesečje oktober – december.

VPISOVANJE PODATKOV O PRIHODKU, DOSEŽENEM PRI OSEBI, KI NI PLAČNIK DAVKA (2)

Vpišejo se prihodki, doseženi z opravljanjem dejavnosti pri osebi, ki ni plačnik davka, doseženi v trimesečnem obdobju. V skladu z drugim odstavkom 36. člena Zakona o dohodnini (Uradni list št. 54/04, 56/04-popravek, 62/04-popravek, 63/04-popravek in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1) se pri ugotavljanju davčne osnove upoštevajo prihodki ob njihovem plačilu.

VPISOVANJE PODATKOV O UVELJAVLJANJU UGODNOSTI PO ZDOH-1 (3)

Davčni zavezanec označi, če želi uveljavljati ugodnosti iz petega odstavka 122. člena ZDoh-1 in iz drugega in tretjega odstavka 107. člena ZDoh-1.

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov ima pravico do znižane stopnje akontacije dohodnine, če plačuje obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja dejavnosti, in če oceni, da bo akontacija dohodnine previsoka glede na pričakovano dohodnino na letni ravni. Stopnja akontacije dohodnine ne more biti nižja od 10%.

Če zavezanec – rezident Slovenije, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti, ki je značilen samo za področje kulturne dejavnosti in je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi, nima sklenjenega delovnega razmerja in ne opravlja druge dejavnosti, ima pravico do uveljavljanja dodatne olajšave v višini 15% prihodkov, če oceni, da bo v davčnem letu izpolnil pogoje za olajšavo. Olajšava v višini 15% prihodkov se prizna samo za prihodke do zneska 3.900.000 tolarjev v davčnem letu.

Če zavezanec – rezident Slovenije, ki samostojno opravlja novinarski poklic in je vpisan v razvid samostojnih novinarjev, nima sklenjenega delovnega razmerja in ne opravlja druge dejavnosti, ima pravico do uveljavljanja dodatne olajšave v višini 15% prihodkov, če oceni, da bo v davčnem letu izpolnil pogoje za olajšavo. Olajšava v višini 15% prihodkov se prizna samo za prihodke do zneska 3.900.000 tolarjev v davčnem letu.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (4)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitvev plačila akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti.

Zavezanec (nerezident) je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGA 4

NAPOVED
ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA,
DOSEŽENEGA S POSAMEZNIM POSLOM
za mesec.....200.....

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

☐ (naselje, ulica, hišna številka, pošta,)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O PRIHODKU, DOSEŽENEM PRI OSEBI, KI NI PLAČNIK DAVKA

Zneski v SIT

PRIHODEK	
-----------------	--

3. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA S POSAMEZNIM POSLOM NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov, doseženih s posameznim poslom, na podlagi _____ odstavka _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,

b) dohodki, doseženi z opravljanjem posameznega posla ne pripadajo poslovni enoti ali stalni bazi, ki jo imam v Republiki Sloveniji.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA S POSAMEZNIM POSLOM

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka, doseženega s posameznim poslom, so dolžni predložiti davčni zavezanci, ki dosežejo dohodek s posameznim poslom pri osebi, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04-ZDS-1 in 109/04-odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Za dohodek, dosežen s posameznim poslom se šteje vsak posamezen dohodek, dosežen z neodvisnim samostojnim poslom, ki ni:

1. del neodvisnega samostojnega opravljanja dejavnosti,
2. posel iz 39. člena Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04) (prihodki, ki niso neposredno povezani z opravljanjem dejavnosti), ali
3. del skupine povezanih poslov, ki se bi, glede na način, obseg in trajanje, v skladu z veljavno zakonodajo, morali šteti za dejavnost.

Za posel se šteje neodvisna samostojna izvršitev storitve oziroma dela za drugo osebo oziroma za račun druge osebe, kot je zlasti izdelava ali popravilo kakšne stvari, kakšno fizično ali umsko delo ali izvršitev določenega posla.

Napoved je potrebno vložiti pri davčnem organu do desetega dne v mesecu za pretekli mesec.

VPISOVANJE PODATKOV O PRIHODKU, DOSEŽENEM PRI OSEBI, KI NI PLAČNIK DAVKA (2)

Vpiše se prihodek, ki ga je davčni zavezanec dosegel s posameznim poslom v preteklem mesecu pri osebi, ki ni plačnik davka.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA, DOSEŽENEGA S POSAMEZNIM POSLOM NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (3)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitve plačila akontacije dohodnine od dohodka, doseženega s posameznim poslom.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGA 5

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI ZA MESEC _____200_____

1. PODATKI O ZAVEZANCU ZA DRUGE DOHODKE IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek:

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DRUGIH DOHODKIH IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI

Zaporedna številka izplačevalca	Zaporedna številka dohodka	Znesek posameznega dohodka (v SIT)	Datum prejema posameznega dohodka	razvrstitev dohodka (ustrezno označiti):		
				dohodek je vezan na posamezno zemljišče	dohodek ni vezan na posamezno zemljišče	dohodek je v zvezi z investicijskimi vlaganji
				☐	☐	☐
				☐	☐	☐
				☐	☐	☐
				☐	☐	☐
				☐	☐	☐

3. ZEMLJIŠČA, V ZVEZI S KATERIMI JE IZPLAČAN DOHODEK, VEZAN NA POSAMEZNO ZEMLJIŠČE:

Zaporedna številka dohodka	Katastrska občina in parcelna številka zemljišča, na katero se dohodek nanaša

4. PODATKI O IZPLAČEVALCU:

Zapor edna števil ka	Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Davčna ali identifikacijska številka	Znesek celotnega izplačila

5. PODATKI O DRUGIH ZAVEZANCIH – članih gospodinjstva:

Zaporedna številka zavezanca	Ime in priimek	Davčna številka	Podpis

6. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGEGA DOHODKA IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih drugih dohodkov iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti na podlagi ____ odstavka ____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____ (podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN GOZDARSKE DEJAVNOSTI

Napoved za odmero akontacije dohodnine od drugega dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti vloži davčni zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti pri davčnem organu, kadar ta dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US, v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Kot zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti se šteje oseba, ki je v zemljiški knjigi oziroma v zemljiškem katastru za posamezno kmetijsko ali gozdno zemljišče vpisana kot lastnik, zakupnik ali je imetnik pravice uporabe zemljišča na podlagi drugega pravnega naslova. V primeru, da je dejanski prejemnik drugega dohodka iz osnovne kmetijske dejavnosti oseba, ki ni zavezanec, poda napoved katerikoli član gospodinjstva, ki je zavezanec po predpisih o dohodnini.

VPISOVANJE PODATKOV O DRUGIH DOHODKIH IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI (2)

Zavezanec navede posamezne dohodke po **datumu** prejema in **izplačevalcu** in za vsak dohodek označi, ali se nanaša na posamezno zemljišče, ni vezan na zemljišče oziroma ali je dohodek v zvezi investicijskimi vlaganji v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnostjo.

Znesek posameznega dohodka vpiše v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O ZEMLJIŠČU, V ZVEZI S KATERIMI JE IZPLAČAN DOHODEK, VEZAN NA POSAMEZNO ZEMLJIŠČE (3)

Za vse dohodke, vezane na posamezno zemljišče se za vsak posamezni dohodek navede zaporedna številka iz prejšnje tabele ter podatke o parceli (katastrsko občino in parcelno številko), na katero se dohodek nanaša.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (4)

Navede se izplačevalce po zaporednih številkah. Za vsakega izplačevalca se navede ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, državo ter davčno številko. Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/2004), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o drugih dohodkih iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti v tabeli 3

VPISOVANJE PODATKOV O DRUGIH ZAVEZANCIH – članih gospodinjstva (5)

V napovedi zavezanec za potrebe pripisovanja dohodka posameznim zavezancem po določbah ZDoh-1 navede osebne podatke in davčno številko za vse druge člane svojega gospodinjstva, ki so zavezanci za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

Kot člani gospodinjstva zavezanca se štejejo vse osebe, ki imajo stalno oziroma začasno prebivališče na istem naslovu kot zavezanec, ki vloga napoved.

Zavezanci, člani gospodinjstva zavezanca, morajo pravilnost navedb potrditi s svojim podpisom.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGEGA DOHODKA IZ OSNOVNE KMETIJSKE IN OSNOVNE GOZDARSKE DEJAVNOSTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (6)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitve plačila akontacije dohodnine od drugega dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGE

Davčni zavezanec, priloži dokazila, s katerimi dokazuje podatke o drugem dohodku iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

PRILOGA 6

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O PREMOŽENJU IN DOHODKU IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM

	Nepremičnine (označi z x)	Premičnine (označi z x)	Vrsta oziroma opis premoženja	Dohodek (v SIT)	Čas oddajanja (od do)	Uveljavljam 20% normirane stroške (obkroži)	Znesek stroškov vzdrževanja * (v SIT)
1.						da	
2.						da	
3.						da	
4.						da	
5.						da	

* Znesek stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja

	Razčlenitev stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja (opis)	Znesek (v SIT)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

	Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz oddajanja premoženja v najem mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od prejema dohodka iz oddajanja premoženja v najem pri davčnem organu, kadar dohodek iz oddajanja premoženja v najem izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US, v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Davčni zavezanec, ki prejema dohodek iz naslova oddajanja premičnega in nepremičnega premoženja v najem za več mesecev v letu, vloži napoved v 15 dneh po poteku časa, za katerega je bilo dano premoženje v najem, vendar najkasneje do 15. januarja tekočega leta za preteklo leto.

VPISOVANJE PODATKOV O PREMOŽENJU IN O DOHODKU IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM (2)

Davčni zavezanec z »x« v ustreznem stolpcu označi ali gre za »**nepremičnino**«, ali pa za »**premičnino**«.

Davčni zavezanec vpiše »**vrsto oziroma opis premoženja**«:

- za nepremičnine: vpiše se vrsta nepremičnine (npr. stanovanje, hiša, poslovni prostor, kmetijsko, gozdno ali drugo zemljišče,...), naslov, v primeru zemljišča se vpiše parcelna številka in katastrska občina ter površina (v m²),
- za premičnine: vpiše se vrsta premičnine (oprema, bivalnik, prevozno sredstvo), tip in leto izdelave.

Pod rubriko »**dohodek (v SIT)**« se vpiše znesek dohodka v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Zavezanec vpiše »**čas oddajanja (od do)**« (dd.mm.LLLL - dd.mm.LLLL).

Zavezanec ima pravico uveljavljati normirane stroške v višini 20% **ali** pa stroške vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja, če jih je plačal v času oddajanja premoženja v najem za navedeno premoženje. Za stroške vzdrževanja je zavezanec dolžan predložiti račune, ki se glasijo na njegovo ime in se nanašajo na v najem oddano premoženje.

V primeru, da zavezanec oddaja v najem kmetijsko ali gozdno zemljišče, ne more uveljavljati normiranih stroškov in tudi ne stroškov vzdrževanja premoženja.

V stolpcu »**uveljavljam 20 % normirane stroške**« zavezanec obkroži »da«, če želi, da se mu priznajo 20 % normirani stroški (v tem primeru ne more uveljavljati stroškov vzdrževanja premoženja).

Pod »**znesek stroškov vzdrževanja premoženja (v SIT)**« zavezanec vpiše znesek stroškov. V primeru uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja zavezanec ne more hkrati uveljavljati tudi normiranih stroškov v višini 20 %.

Pri uveljavljanju stroškov vzdrževanja premoženja je zavezanec dolžan te stroške razčleniti, tako da v stolpec »**razčlenitev stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja (opis)**« vpiše podatke o plačanih računih, ki se glasijo na njegovo ime: datum računa, številko računa, dobavitelja, specifikacijo nakupa oziroma storitve. Pod rubriko »**znesek (v SIT)**« vpiše zavezanec stroške v tolarjih brez stotinov na podlagi navedenih računov. Stroški vzdrževanja, katerih znesek je na računu izražen v tuji valuti, se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan nastanka stroškov.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU DOHODKA (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu dohodka (ime in priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, državo, ter številko izplačevalca, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka)). Podatek o davčni številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju v katerem so vpisani podatki o dohodkih v tabeli pod točko 2.

PRILOGA 7

**NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA
IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE****1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DOHODKU IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE

	Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Zavezanec je avtor, izvajalec, izumitelj ali druga oseba, ki ustvari predmet premoženjske pravice (ustrezno označi)
1.				da ne
2.				da ne
3.				da ne
4.				da ne
5.				da ne

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

	Ime in priimek ali firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

4. ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitvev plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov iz prenosa premoženjske pravice na podlagi _____ odstavka _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

- a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,
- b) dohodek iz prenosa premoženjske pravice ne pripada stalni poslovni enoti ali stalni bazi, ki jo imam v Republiki Sloveniji;
- c) mi na dan izplačila dohodka iz prenosa premoženjske pravice pripada znesek izplačanega dohodka iz prenosa premoženjske pravice.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz prenosa premoženjske pravice mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od prejema dohodka iz prenosa premoženjske pravice pri davčnem organu, kadar dohodek iz prenosa premoženjske pravice izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE (2)

Zavezanec vpiše »datum prejema dohodka« (dd.mm.LLLL).

Davčni zavezanec vpiše »vrsto dohodka«:

Dohodek, dosežen z odstopom uporabe oziroma izkoriščanja ali odstopom pravice do uporabe oziroma pravice do izkoriščanja:

- materialne avtorske pravice in materialne pravice izvajalca,
- izuma, videza izdelka, znaka razlikovanja, tehnične izboljšave, načrta, formule, postopka, podobne pravice oziroma podobnega premoženja in informacij glede industrijskih, komercialnih ali znanstvenih izkušenj, ne glede na to ali so zavarovani po zakonu,
- osebnega imena, psevdonima ali podobe.

Pod rubriko »dohodek (v SIT)« se vpiše znesek dohodka v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Davčni zavezanec ustrezno obkroži »da« ali »ne«, glede na to, ali je/ni avtor, izvajalec, izumitelj ali druga oseba, ki ustvari predmet premoženjske pravice.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU DOHODKA (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek ali firmo, naslov oziroma sedež, državo ter davčno številko). Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/2004), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o davčni številki ni obvezen

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju v katerem so vpisani podatki o dohodkih v tabeli pod točko 2.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA ZNIŽANJA OZIROMA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ PRENOSA PREMOŽENJSKE PRAVICE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (4)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja znižanje oziroma oprostitve plačila akontacije dohodnine od dohodka iz prenosa premoženjske pravice..

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila

PRILOGA 8

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD OBRESTI**1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O OBRESTIH

	Datum prejema obresti	Vrsta obresti	Obresti (v SIT)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU OBRESTI

	Ime in priimek ali naziv	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

4. ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD OBRESTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitev plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov od obresti na podlagi ____ odstavka ____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

- a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,
- b) obresti ne pripadajo stalni poslovni enoti ali stalni bazi, ki jo imam v Republiki Sloveniji;
- c) mi na dan izplačila obresti pripada znesek izplačanih obresti.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Nazn....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD OBRESTI

Napoved za odmero akontacije dohodnine od obresti mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od prejema obresti pri davčnem organu, kadar obresti izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

VPISOVANJE PODATKOV O OBRESTIH (2)

Zavezanec vpiše »datum prejema obresti« (dd.mm.LLLL).

Davčni zavezanec vpiše »vrsto obresti«:

- obresti od posojil,
- obresti od dolžniških vrednostnih papirjev,
- obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah,
- obresti od podobnih finančnih terjatev do dolžnikov,
- dohodek iz oddajanja v finančni najem,
- dohodek iz življenjskega zavarovanja.

Akontacija dohodnine se v skladu s četrtem odstavkom 124. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04) ne plačuje od naslednjih obresti, ki jih doseže rezident, in sicer:

- obresti na denarne depozite fizične osebe pri bankah drugih držav članic EU,
- obresti na dolžniške vrednostne papirje, s katerimi se trguje na borznem trgu v Sloveniji in na priznanih borzah v drugih državah članicah EU. Priznana borza je borza, katere organizator je polnopravni član svetovnega združenja borz (World Federation of Exchanges – WFE oziroma Federation Internationale des Bourses de Valeurs – FIBV).

V stolpec »obresti (v SIT)« se vpiše znesek dohodka v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU OBRESTI (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu obresti (ime in priimek ali firmo, naslov oziroma sedež, državo, ter številko izplačevalca, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca obresti (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o davčni številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju v katerem so vpisani podatki o dohodkih v tabeli pod točko 2.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA ZNIŽANJA OZIROMA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD OBRESTI NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (4)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja znižanje oziroma oprostitvev plačila akontacije dohodnine od obresti.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGA 9

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DIVIDEND**1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču:

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

2. PODATKI O DIVIDENDAH

	Datum prejema dividende	Vrsta dividende	Dividenda (v SIT)
1.			
2.			
3.			

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU DIVIDEND

	Firma	Sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka
1.				
2.				
3.				

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DIVIDEND

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dividend mora davčni zavezanec vložiti, v 15 dneh od prejema dividend pri davčnem organu, kadar dividende izplača oseba, ki **ni** plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

VPISOVANJE PODATKOV O DIVIDENDAH (2)

Zavezanec vpiše »datum prejema dividende« (dd.mm.LLLL).

Davčni zavezanec vpiše »vrsto dividende«:

- A. dividenda (tretji odstavek 79. člena Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1)),
- B. dividendam podobni dohodki (1. točka četrtega odstavka in peti odstavek 79. člena ZDoh-1):
 - 1. dobiček ali rezerve plačnika, ki se delijo v zvezi z udeležbo v plačniku ob prenehanju plačnika ali ob izključitvi ali izstopu imetnika lastniškega deleža iz plačnika;
 - 2. zmanjšanje lastniškega deleža v okviru zmanjšanja osnovnega kapitala plačnika, če ima plačnik dobiček ali presežek, ki ni bil razdeljen;
 - 3. dobiček, ki se razdeli v zvezi z dolžniškimi vrednostnimi papirji, ki zagotavljajo udeležbo v dobičku plačnika;
 - 4. obresti, plačane v zvezi z zamenljivimi obveznicami;
 - 5. denarno doplačilo v primeru zamenjave deleža v okviru zamenjave kapitalskih deležev, združitve in delitev, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb za namene obdavčitve pri zamenjavi kapitalskih deležev in obdavčitve pri združitvah in delitvah;
 - 6. izplačana vrednost delnic ali deležev v primeru odsvojitve delnic ali deležev v okviru pridobivanja lastnih delnic oziroma deležev družbe, razen v primeru, ko družba pridobiva lastne delnice preko borze;
- C. nadomestila (2. točka četrtega odstavka in šesti odstavek 79. člena ZDoh-1):
 - 1. zagotavljanje proizvodov in storitev imetniku deleža, po ceni, nižji od primerljive tržne cene;
 - 2. odpis dolga imetniku deleža ali njegovemu družinskemu članu; šteje se, da je dolg ali preostali del dolga odpisan, če imetnik deleža ali njegov družinski član vsako leto od nastanka dolga ne odplača dogovorjene obveznosti in v vsakem primeru vsaj 20% vrednosti celotnega dolga;
 - 3. druge dohodke, ki imajo naravo bonitet v skladu s 27. členom ZDoh-1, ki jih prejme imetnik deleža ali njegov družinski član na podlagi lastniškega deleža;
 - 4. druga nadomestila.

V rubriko »dividende (v SIT)« se vpiše znesek dividend v tolarjih brez stotinov. Pridobljene dividende v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dividend.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu dividend (naziv, sedež, državo, ter številko izplačevalca, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dividend (davčna številka ali druga identifikacijska številka)). Podatek o davčni številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju v katerem so vpisani podatki o dividendah v tabeli pod točko 2.

PRILOGA 10

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DOHODKU IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV

	Vrsta dohodka	Datum prejema dohodka	Dohodek (v SIT)
1.	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve čistega dobička sklada		
2.A	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki obresti		
2.B	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki dividend		
2.C	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah		
2.D	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki drugih prihodkov		
3.A	Del dohodka v obliki obresti, ki ga zavezanec doseže z odsvojitvijo ali vnovčitvijo kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase sklada		
3.B	Del dohodka v obliki dividend, ki ga zavezanec doseže z odsvojitvijo ali vnovčitvijo kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase sklada		
3.C	Del dohodka v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah, ki ga zavezanec doseže z odsvojitvijo ali vnovčitvijo kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase sklada		
3.D	Del dohodka v obliki drugih prihodkov, ki ga zavezanec doseže z odsvojitvijo ali vnovčitvijo kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase sklada		

3. PODATKI O VZAJEMNIH SKLADIH IN DRUŽBAH ZA UPRAVLJANJE

	Naziv vzajemnega sklada	Naziv družbe za upravljanje	Sedež družbe za upravljanje (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država družbe za upravljanje	Davčna ali identifikacijska številka družbe za upravljanje
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

4. ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov iz kvalificiranih vzajemnih skladov na podlagi _____ odstavka _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

- a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,
- b) mi na dan izplačila dohodka pripada znesek izplačanega dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Nazna....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV

Davčni zavezanec je napoved dolžan oddati za:

- dohodke iz vzajemnega sklada, ki ga upravlja družba za upravljanje s sedežem v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja Agencije RS za trg vrednostnih papirjev za upravljanje vzajemnega sklada, kadar zavezanec dohodek doseže z odsvojitvijo prenosljivega investicijskega kupona,
- dohodke iz vzajemnega sklada, ki ga upravlja družba za upravljanje druge države članice EU in katerega poslovanje je usklajeno z Direktivo o investicijskih skladih, če je tak sklad v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US, v nadaljevanju: ZDavP-1) pridobil status kvalificiranega vzajemnega sklada, kadar dohodek doseže rezident Republike Slovenije.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od prejema dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov pri davčnem organu, kadar dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom ZDavP-1 pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Ne glede na prejšnji odstavek mora davčni zavezanec napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov iz naslova odsvojitve prenosljivih investicijskih kuponov, vložiti do 28. februarja za preteklo leto, razen davčnega zavezanca, ki je nerezident. Nerezident lahko vloži napoved do 28. februarja za preteklo leto, če napove vse odsvojitve prenosljivih investicijskih kuponov v preteklem letu.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKIH IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV (2)

Akontacija dohodnine se v skladu s četrtrim odstavkom 124. člena Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) ne plačuje od dohodka, ki ga doseže rezident Republike Slovenije:

- na podlagi delitve prihodkov kvalificiranega vzajemnega sklada v obliki obresti (dohodek iz 2.a točke drugega odstavka 81. člena ZDoh-1),
- kot del dohodka v obliki obresti, z odsvojitvijo ali vnovčitvijo investicijskega kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase kvalificiranega vzajemnega sklada (dohodek iz 1. točke tretjega odstavka 81. člena ZDoh-1).

»Datum prejema dohodka«: vpiše se datum, ko je zavezanec prejel posamezno vrsto dohodka (dd.mm.LLLL), ki je naštet v tabeli.

Zavezanec vpiše pod rubriko »**dohodek (v SIT)**« doseženi dohodek iz kvalificiranega vzajemnega sklada v tolarjih brez stotinov, izračunan v skladu z 82. členom ZDoh-1. Kadar zavezanec prejme več dohodkov iste vrste od različnih izplačevalcev se vpiše seštevek zneskov teh dohodkov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan prejema dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O VZAJEMNIH SKLADIH IN DRUŽBAH ZA UPRAVLJANJE (3)

Zavezanec vpiše naziv **vzajemnega sklada**, pri katerem je dosegel dohodke ter **družbo za upravljanje**, ki upravlja ta vzajemni sklad. V nadaljevanju vpiše **sedež** in **državo družbe za upravljanje** ter **številko** družbe za upravljanje, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva družbe za upravljanje (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o davčni številki ni obvezen

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA ZNIŽANJA OZIROMA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ KVALIFICIRANIH VZAJEMNIH SKLADOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (4)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja znižanje oziroma oprostitvev plačila akontacije dohodnine od dohodka iz kvalificiranih vzajemnih skladov.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGA 11

**NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA
IZ DRUGIH VZAJEMNIH SKLADOV****1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

2. PODATKI O DOHODKU IZ DRUGIH VZAJEMNIH SKLADOV

	Vrsta dohodka	Datum prejema dohodka	Dohodek (v SIT)
1.	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve čistega dobička sklada		
2.A	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki obresti		
2.B	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki dividend		
2.C	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki iztrženih dobičkov sklada pri naložbah		
2.D	Dohodek, ki ga zavezanec doseže na podlagi delitve prihodkov sklada v obliki drugih prihodkov		
3.	Dohodek, ki ga zavezanec doseže z odsvojitvijo ali vnovčitvijo kupona ali ob izplačilu likvidacijske mase sklada		

3. PODATKI O VZAJEMNIH SKLADIH IN DRUŽBAH ZA UPRAVLJANJE

	Naziv vzajemnega sklada	Naziv družbe za upravljanje	Sedež družbe za upravljanje (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država družbe za upravljanje	Davčna ali identifikacijska številka družbe za upravljanje
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DRUGIH VZAJEMNIH SKLADOV

Davčni zavezanec je dolžan oddati napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz drugega vzajemnega sklada, ki ni kvalificirani vzajemni sklad.

Drugi vzajemni sklad je sklad, ki ni:

- vzajemni sklad, ki ga upravlja družba za upravljanje s sedežem v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja Agencije RS za trg vrednostnih papirjev za upravljanje vzajemnega sklada, ter
- vzajemni sklad, ki ga upravlja družba za upravljanje druge države članice EU in katerega poslovanje je usklajeno z Direktivo o investicijskih skladih, če je v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pridobil status kvalificiranega vzajemnega sklada.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz drugih vzajemnih skladov mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od prejema dohodka iz drugih vzajemnih skladov pri davčnem organu, kadar dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom ZDavP-1 pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Ne glede na prejšnji odstavek mora davčni zavezanec napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz drugih vzajemnih skladov iz naslova odsvojitve prenosljivih investicijskih kuponov, vložiti do 28. februarja za preteklo leto.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DRUGIH VZAJEMNIH SKLADOV (2)

Akontacija dohodnine se ne plačuje od dohodka, ki ga doseže rezident Republike Slovenije na podlagi delitve prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti, če tak dohodek doseže pri vzajemnem skladu, ki ga upravlja družba za upravljanje druge države članice EU in katerega poslovanje je usklajeno z Direktivo o investicijskih skladih

Datum prejema dohodka: vpiše se datum, ko je zavezanec prejel posamezno vrsto dohodka (dd.mm.LLLL), ki je naštet v tabeli.

Zavezanec vpiše pod rubriko »**dohodek (v SIT)**« doseženi dohodek iz drugega vzajemnega sklada v tolarjih brez stotinov, izračunan v skladu z 82. členom Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04). Kadar zavezanec prejme več dohodkov iste vrste od različnih izplačevalcev se vpiše seštevek zneskov teh dohodkov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan prejema dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O VZAJEMNIH SKLADIH IN DRUŽBAH ZA UPRAVLJANJE (3)

Zavezanec vpiše naziv **vzajemnega sklada**, pri katerem je dosegel dohodke ter **družbo za upravljanje**, ki upravlja ta vzajemni sklad. V nadaljevanju vpiše **sedež** in **državo družbe za upravljanje** ter **številko** družbe za upravljanje, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva družbe za upravljanje (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o davčni številki ni obvezen.

PRILOGA 12

**NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ
KAPITALA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER
DRUGIH DELEŽEV V KAPITALU ZA OBDOBJE
OD DO**

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

- ☐ da
- ☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O ODSVOJITVI VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER DRUGIH DELEŽEV V KAPITALU

[illegible]

Zap. št.	Vrsta vrednostnega papirja ali deleža	Vrednost ob pridobitvi	Vrednost ob odsvojitvi	Pozitivna razlika	Negativna razlika (izguba)	
1	2	3	4	5	6	7*
A: POZITIVNA RAZLIKA		XXXXXXX	XXXXXXX		XXXXXX	XX
B: NEGATIVNA RAZLIKA Zmanjšuje pozitivno davčno osnovo		XXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXX		XX
C: NEGATIVNA RAZLIKA Ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove		XXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXX		XX

* izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (vpisujete DA oz. NE)

3. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER DRUGIH DELEŽEV V KAPITALU NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu na podlagi _____ odstavka _____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____ in potrjujem, da:

- a) sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,
- b) mi na dan odsvojitve pripada znesek doseženega dobička iz kapitala.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

* * * * *

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

PRILOGE:

- popisni list vrednostnega papirja
- popisni list vrednostnega papirja, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju
- popisni list deleža, ki ni del pretežni lastniški delež
- popisni list pretežnega lastniškega deleža

PRIIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____

DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA _____

Zneske vpisujete v tolarih

Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Količina	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Stroški ob pridobitvi	Vrednost ob pridobitvi (6=3*4+5)	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v.p.	Zaloga v.p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Stroški ob odsvojitvi	Vrednost ob odsvojitvi (12=8*10-11)	Pozitivna razlika (13=12-6)	Negativna razlika (izguba) (14=12-6)	15**
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15**
Skupaj	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				

*Način pridobitve

**izpolnjeni pogoji za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (vpisujete DA oz. NE)

A - nakup
 B - zamenjava
 C - dedovanje
 D - darilo
 E - drugo

V _____, dne _____

 (podpis zavezanca)

PRIIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____

DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST DELEŽA _____
 ki ni del pretežnega lastniškega deleža

Zneske vpisujete v tolarjih

Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Nabavna vrednost ob pridobitvi	Stroški ob pridobitvi	Vrednost ob pridobitvi (5=3+4)	Datum odsvojitve	% odsvojene deleža	Stanje deleža	Vrednost ob odsvojitvi	Stroški ob odsvojitvi	Skupaj vrednost ob odsvojitvi (11=9+10)	Pozitivna razlika (12=11-5)	Negativna razlika (izguba) (13=11-5)	14**
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14**
Skupaj	xxxxx	xxxxx	xxxxx	Xxxxx		xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx				

** izpolnjeni pogoji za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (vpisujete DA oz. NE)

*Način pridobitve:

A - vložek kapitala

B - nakup deleža

C - povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi

D - povečanje kapitala družbe s sredstvi družbe

E - izmenjava

F - dedovanje

G - darilo

H - drugo

V _____, dne _____ (podpis zavezanca)

PRIIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____

DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST PRETEŽNEGA LASTNIŠKEGA DELEŽA

Zneske vpisujete v tolarjih

Zap. štev	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto***)	Količina delnic***	Stroški ob pridobitvi	Vrednost ob pridobitvi (5=3+4) (oz. 5=3*3a+4)***	Datum odsvojitve	% odsvojenega deleža (oz. količina odsvojenih delnic****)	Stanje deleža (oz. zaloga delnic****)	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto****)	Stroški ob odsvojitvi	Skupaj vrednost ob odsvojitvi (11=9-10) (oz. 11=7*9-10)***	Pozitivna razlika (12=11-5)	Negativna razlika (izguba) (13=11-5)	
	1	2	3	3a	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14**
Skupaj	xxxxx	xxxxx	xxxxxx		xxxxx		xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx				

*Način pridobitve:

- A - vložek kapitala
 B - nakup deleža
 C - povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi zavezanca
 D - povečanje kapitala družbe s sredstvi družbe
 E - zamenjava
 F - dedovanje
 G - darilo
 H - drugo

** izpolnjeni pogoji za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (vpisujete DA oz. NE)

*** izpolni se samo v primeru pretežnega lastniškega deleža v obliki delnic

V _____, dne _____

(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER DRUGIH DELEŽEV V KAPITALU IN POPISNIH LISTOV

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu mora davčni zavezanec vložiti do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto, razen davčnega zavezanca, ki je nerezident. Nerezident mora vložiti napoved v 15 dneh od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu, razen v primeru, ko napove vse odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu v preteklem letu. V tem primeru lahko nerezident vloži napoved do 28. februarja za preteklo leto.

Davčni zavezanec mora napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu vložiti pri davčnem organu.

Napovedi ne vložijo zavezanci, ki so dosegli dobiček ali izgubo pri prvi odsvojitvi delnic ali deležev v kapitalu, pridobljenih v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij v skladu s predpisi, ki urejajo lastninsko preoblikovanje podjetij.

VPISOVANJE PODATKOV O ODSVOJITVI VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DELEŽEV (2)

V stolpec 1 se vpiše zaporedna številka vrednostnega papirja ali deleža.

V stolpec 2 se vpiše oznaka vrednostnega papirja oziroma ime, vpisan na popisni list vrednostnega papirja ali naziv gospodarske družbe, zadruga ali druge oblike organiziranja (pri deležih, ki niso vrednostni papirji).

V stolpec 3 se vpiše znesek iz seštevka stolpca 6 posameznega popisnega lista vrednostnega papirja oziroma znesek iz seštevka stolpca 5 popisnega lista deležev.

V stolpec 4 se vpiše znesek iz seštevka stolpca 12 posameznega popisnega lista vrednostnega papirja oziroma znesek iz stolpca 11 popisnega lista deležev.

V stolpec 5 se vpiše skupna izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 4 minus znesek iz stolpca 3 osnovnega obrazca oziroma znesek iz seštevka stolpca 13 posameznega popisnega lista vrednostnega papirja oziroma znesek iz seštevka stolpca 12 posameznega popisnega lista deležev.

V stolpec 6 se vpiše skupna izračunana negativna razlika med zneskom iz stolpca 4 minus znesek iz stolpca 3 osnovnega obrazca oziroma znesek iz seštevka stolpca 14 posameznega popisnega lista vrednostnega papirja oziroma znesek iz seštevka stolpca 13 posameznega popisnega lista deležev.

V stolpec 7 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (po tretjem odstavku 90. člena Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1)) oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER DRUGIH DELEŽEV V KAPITALU NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (3)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše odstavek in člen iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitve plačila akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu na podlagi določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA

Popisni list za posamezen vrednosti papir je obvezen sestavni del napovedi za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom treh let od dneva, ko so bili pridobljeni, razen v primeru odsvojitve vrednostnih papirjev, ki so del pretežnega lastniškega deleža iz drugega odstavka 86.člena ZDoh-1.

V popisni list se vpiše vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 9. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13 ali 14, ter stolpec 15.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju, pri čemer se začne z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja, ki je bil odsvojen pred potekom treh let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma drugega dokumenta iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oz. jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili; v primeru če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oz. pridobitve delnic po znižani vrednosti, se za nabavno vrednost delnice šteje primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice; kadar zavezanec pridobi delnice ob preoblikovanju dobička ali rezerv v delu, oblikovanem iz dobička, oziroma prevrednotovalnega popravka tega dobička ali rezerv plačnika v osnovni kapital, se za nabavno vrednost tako pridobljenih delnic šteje znesek, od katerega je bil obračunan davek od dividend (po 79. in 80. členu ZDoh-1).

V stolpec 5 se vpišejo stroški ob pridobitvi vrednostnega papirja (2. in 3. točka petega odstavka 91. čl. ZDoh-1).

V stolpec 6 se vpiše vrednost ob pridobitvi vrednostnega papirja, izračunana z zmnožkom stolpca 3 in stolpca 4, kateremu se prišteje še stolpec 5.

V stolpec 7 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 8 se vpiše količina odsvojenega vrednostnega papirja, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 9 se vpiše izračunana zaloga vrednostnega papirja. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 10 se vpiše vrednost odsvojenega vrednostnega papirja na enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oz. iz drugih dokazil.

V stolpec 11 se vpišejo stroški ob odsvojitvi vrednostnega papirja (2. točka drugega odstavka 92.čl. ZDoh-1).

V stolpec 12 se vpiše vrednost ob odsvojitvi vrednostnega papirja, izračuna z zmnožkom stolpca 8 in stolpca 10, od katerega se odšteje stolpec 11.

V stolpec 13 se vpiše izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 12 minus znesek iz stolpca 6.

V stolpec 14 se vpiše izračunana negativna razlika med zneskom iz stolpca 12 minus znesek iz stolpca 6.

V stolpec 15 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (po tretjem odstavku 90. člena ZDoh-1) oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

VPISOVANJE PODATKOV V POPIJNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA, KI JE V GOSPODARJENJU PRI BORZNOPOSREDNIŠKI DRUŽBI NA PODLAGI POGODBE O GOSPODARJENJU

Popisni list za posamezen vrednosti papir, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju, je sestavni del napovedi za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu.

Popisni list se izpolnjuje v primeru, ko zavezanec vodi ločeno evidenco zalog vrednostnih papirjev, ki jih ima v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju z vrednostnimi papirji.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje v gospodarjenju, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom treh let od dneva pridobitve, razen v primeru odsvojitve vrednostnih papirjev, ki so del pretežnega lastniškega deleža iz drugega odstavka 86.člena ZDoh-1.

V popisni list se vpiše vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 9. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13 ali 14, ter stolpec 15.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju, pri čemer se začne z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja, ki je bil odsvojen pred potekom treh let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma drugega dokumenta iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili; v primeru, če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve delnic po znižani vrednosti, se za nabavno vrednost delnice šteje primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice; kadar zavezanec pridobi delnice ob preoblikovanju dobička ali rezerv v delu, oblikovanem iz dobička, oziroma prevrednotovalnega popravka tega dobička ali rezerv plačnika v osnovni kapital, se za nabavno vrednost tako pridobljenih delnic šteje znesek, od katerega je bil obračunan davek od dividend (po 79. in 80. členu ZDoh-1).

V stolpec 5 se vpišejo stroški ob pridobitvi vrednostnega papirja, če je bil vrednostni papir pridobljen pred sklenitvijo pogodbe o gospodarjenju z vrednostnimi papirji in ob sklenitvi pogodbe izročen borznoposredniški družbi v gospodarjenje (2. in 3. točka petega odstavka 91.čl. ZDoh-1).

V stolpec 6 se vpiše vrednost ob pridobitvi vrednostnega papirja, izračunana z zmnožkom stolpca 3 in stolpca 4, kateremu se prišteje še stolpec 5.

V stolpec 7 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 8 se vpiše količina odsvojenega vrednostnega papirja, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitvev.

V stolpec 9 se vpiše izračunana zaloga vrednostnega papirja. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 10 se vpiše vrednost odsvojenega vrednostnega papirja za enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 11 se vpišejo dejanski stroški zavezanca v obliki provizije po pogodbi o gospodarjenju z vrednostnimi papirji, vendar skupaj ne več kot 1,5% pozitivne razlike (znesek iz stolpca 12 minus znesek iz stolpca 6) (četrti odstavek 90.člena ZDoh-1).

V stolpec 12 se vpiše vrednost ob odsvojitvi vrednostnega papirja, izračuna z zmnožkom stolpca 8 in stolpca 10, kateremu se odšteje stolpec 11.

V stolpec 13 se vpiše izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 12 minus znesek iz stolpca 6. Tako izračunana pozitivna razlika se zmanjša tudi za dejanske stroške zavezanca v obliki provizije po pogodbi (iz stolpca 11), vendar skupaj ne več kot 1,5 % pozitivne razlike.

V stolpec 14 se vpiše izračunana negativna razlika med zneskom iz stolpca 12 minus znesek iz stolpca 6.

V stolpec 15 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (po tretjem odstavku 90. člena ZDoh-1) oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST DELEŽA, KI NI DEL PRETEŽNEGA LASTNIŠKEGA DELEŽA

Popisni list za posamezen delež, ki ni del pretežnega lastniškega deleža, je obvezen sestavni del napovedi za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu.

Popisni list se izpolnjuje za tiste deleže v gospodarski družbi, zadrugi ali drugi obliki organiziranja (ki niso del pretežnega lastniškega deleža), ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom treh let od dneva, ko so bili pridobljeni.

V popisni list se vpiše vsaka pridobitev in vsaka odsvojitvev deleža. Posamezna pridobitev se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitvev se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9, 10, 11 in 12 ali 13 ter stolpec 14.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve deleža v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše nabavna vrednost deleža ob pridobitvi, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili; v primeru, če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve deleža po znižani vrednosti, se za nabavno vrednost deleža šteje primerljiva tržna cena deleža na dan, ko je zavezanec pridobil delež; kadar zavezanec pridobi delež ob preoblikovanju dobička ali rezerv v delu, oblikovanem iz dobička, oziroma prevrednotovalnega popravka tega dobička ali rezerv plačnika v osnovni kapital oziroma ko se zaradi takega preoblikovanja poveča lastniški delež zavezanca, se za nabavno vrednost tako pridobljenega oziroma povečanega deleža šteje znesek, od katerega je bil obračunan davek od dividend (po 79. in 80. členu ZDoh-1).

V stolpec 4 se vpiše znesek stroškov ob pridobitvi deleža (2. in 3. točka točka petega odstavka 91. člena ZDoh-1).

V stolpec 5 se vpiše izračunana vrednost ob pridobitvi deleža, izračunana s seštevkom stolpca 3 in stolpca 4.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve deleža, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše odstotek odsvojenega deleža družbenika, glede na stanje deleža družbenika.

V stolpec 8 se vpiše tekoče stanje deleža v tolarjih po vsaki spremembi. Stanje deleža se vodi po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost deleža ob odsvojitvi, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 10 se vpiše znesek stroškov ob odsvojitvi (2. točka drugega odstavka 92. člena ZDoh-1).

V stolpec 11 se vpiše vrednost od odsvojitvi, izračunana z razliko stolpca 9 in 10.

V stolpec 12 se vpiše izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 11 minus znesek iz stolpca 5.

V stolpec 13 se vpiše izračunana negativna razlika med zneskom iz stolpca 11 minus znesek iz stolpca 5.

V stolpec 14 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (po tretjem odstavku 90. člena ZDoh-1) oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

VPISOVANJE PODATKOV V POPIJNI LIST PRETEŽNEGA LASTNIŠKEGA DELEŽA

Popisni list za pretežni lastniški delež ali njegov je obvezen sestavni del napovedi za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev ter drugih deležev v kapitalu.

Popisni list se izpolnjuje za vse odsvojitve pretežnih lastniških deležev v gospodarskih družbah (drugi odstavek 86. člena ZDoh-1) ali njihovih delov v koledarskem letu, ne glede na to kdaj so bili deleži pridobljeni.

V popisni list se vpiše vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve pretežnega lastniškega deleža oziroma njegovega dela. Posamezna pridobitev se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 3a, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitve se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9, 10, 11 in 12 ali 13 ter stolpec 14.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve lastniškega deleža.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše nabavna vrednost deleža ob pridobitvi, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili; v primeru, če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve deleža po nižani vrednosti, se za nabavno vrednost deleža šteje primerljiva tržna cena deleža na dan, ko je zavezanec pridobil delež; kadar zavezanec pridobi delež ob preoblikovanju dobička ali rezerv v delu, oblikovanem iz dobička, oziroma prevrednotovalnega popravka tega dobička ali rezerv plačnika v osnovni kapital oziroma ko se zaradi takega preoblikovanja poveča lastniški delež zavezanca, se za nabavno vrednost tako pridobljenega oziroma povečanega deleža šteje znesek, od katerega je bil obračunan davek od dividend (po 79. in 80. členu ZDoh-1). V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic, se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi na enoto.

Stolpec 3a se izpolnjuje samo v primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic. Vpiše se količina pridobljenih delnic v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma drugega dokumenta iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše znesek stroškov ob pridobitvi deleža (2. in 3. točka petega odstavka 91. člena ZDoh-1).

V stolpec 5 se vpiše izračunana vrednost ob pridobitvi deleža, izračunana s seštevkom stolpca 3 in stolpca 4. V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic, se vpiše vrednost ob pridobitvi deleža, izračunana z zmnožkom stolpca 3 in stolpca 3a, kateremu se prišteje še stolpec 4.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve deleža, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše odstotek odsvojenega deleža družbenika, glede na stanje deleža družbenika. V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic, se vpiše količina odsvojenih delnic, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 8 se vpiše tekoče stanje deleža v tolarjih po vsaki spremembi. V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic, se vpiše izračunana zaloga delnic. Stanje deleža oziroma zaloga delnic se vodi po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost deleža ob odsvojitvi, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil. V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic, se vpiše vrednost odsvojene delnice na enoto.

V stolpec 10 se vpiše znesek stroškov ob odsvojitvi (2. točka drugega odstavka 92. člena ZDoh-1).

V stolpec 11 se vpiše vrednost ob odsvojitvi, izračunana z razliko stolpca 9 in 10. V primeru, ko ima davčni zavezanec pretežni lastniški delež v obliki delnic se vpiše vrednost ob odsvojitvi, izračunana z zmnožkom stolpca 7 in stolpca 9, kateremu se odšteje stolpec 10.

V stolpec 12 se vpiše izračunana pozitivna razlika med zneskom iz stolpca 11 minus znesek iz stolpca 5.

V stolpec 13 se vpiše izračunana negativna razlika med zneskom iz stolpca 11 minus znesek iz stolpca 5.

V stolpec 14 se vpiše vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove (po tretjem odstavku 90. člena ZDoh-1) oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

PRILOGA 13

**NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ
KAPITALA PRI ODSVOJITVI NEPREMIČNINE****1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O NEPREMIČNINI, KI JE PREDMET ODSVOJITVE

Vrsta nepremičnine:

Naslov in drugi podatki o nepremičnini:

3. PODATKI O PRIDOBITVI NEPREMIČNINE

A) DATUM PRIDOBITVE:

B) NAČIN PRIDOBITVE:

☐ nakup☐ darilo☐ dedovanje☐ zamenjava☐ drugo

C) VREDNOST OB PRIDOBITVI (v SIT):

Nabavna vrednost nepremičnine (NVN):

Stroški: 1. Investicije in stroški vzdrževanja:

2. Znesek davka na dediščine in darila:

3. Provizija:

4. Stroški v zvezi s cenitvijo:

SKUPAJ (NVN plus stroški):

4. PODATKI O ODSVOJITVI NEPREMIČNINE

A) DATUM ODSVOJITVE: _____

B) NAČIN ODSVOJITVE:

- ☐ prodaja
☐ podaritev
☐ zamenjava
☐ drugo _____

C) VREDNOST OB ODSVOJITVI (v SIT):

Vrednost nepremičnine ob odsvojitvi (VN): _____ Stroški: 1.

Znesek davka na promet nepremičnin: _____

2. Provizija: _____

3. Stroški v zvezi s cenitvijo: _____

SKUPAJ (VN minus stroški): _____

5. OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI STANOVANJA ALI STANOVANJSKE HIŠE NA PODLAGI 2. TOČKE PRVEGA ODSTAVKA 89. ČLENA ZAKONA O DOHODNINI (Uradni list št. 54/04, 56-04-popravek, 62/04-popravek, 63/04-popravek in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1)

Uveljavljam oprostitve iz 2. točke prvega odstavka 89. člena ZDoh-1:

- ☐ da
☐ ne

Oprostitve uveljavljam za stanovanje ali stanovanjsko hišo iz točke 2 te napovedi:

- ☐ v celoti,
☐ v delu: (vrsta in površina) _____

Podpisani izjavljam:

- da sem odsvojil stanovanje oziroma stanovanjsko hišo – ki ima največ dve stanovanji, s pripadajočim zemljiščem – v katerem sem imel prijavljeno stalno prebivališče in sem tam dejansko bival vsaj zadnja tri leta pred odsvojitvijo;
- da stanovanja ali stanovanjske hiše oziroma njunega dela, za katerega uveljavljam oprostitve, nisem uporabljal v zvezi z opravljanjem dejavnosti (stanovanje ali stanovanjska hiša oziroma njun del v poslovnih knjigah ni prikazano kot sredstvo za potrebe dejavnosti) ali ga oddajal v najem.

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni..

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA PRI ODSVOJITVI NEPREMIČNINE

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala pri odsvojitvi nepremičnine mora davčni zavezanec vložiti v 15 dneh od odsvojitve nepremičnine. Davčni zavezanec mora napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala pri odsvojitvi nepremičnine vložiti pri davčnem organu, kjer nepremičnina leži.

Davčni zavezanci so napoved dolžni oddati, če je bila odsvojitev nepremičnine izvršena pred potekom desetih let od dneva, ko je bila nepremičnina pridobljena, ne glede na to, ali je bila nepremičnina odsvojena v spremenjenem ali nespremenjenem stanju. Napovedi ni potrebno oddati, če je bila nepremičnina pridobljena pred 1.1.2002.

Za obdavčljivo odsvojitev nepremičnine se šteje vsaka odsvojitev nepremičnine, kot je zlasti prodaja nepremičnine, dajanje nepremičnine v dar ter zamenjava nepremičnine.

VPISOVANJE PODATKOV O NEPREMIČNINI, KI JE PREDMET ODSVOJITVE (2)

Zavezanec vpiše »vrsto nepremičnine« (stanovanje, hiša, poslovni prostor, kmetijsko, gozdno ali drugo zemljišče, ...), »naslov in druge podatke o nepremičnini« (naslov, parcelna številka in katastrska občina ter površina (v m²) ter »državo, kjer je nepremičnina«.

VPISOVANJE PODATKOV O PRIDOBITVI NEPREMIČNINE (3)

A) Zavezanec vpiše »datum pridobitve« (dd.mm.LL).

B) V rubriki »način pridobitve« zavezanec označi način pridobitve nepremičnine. Če nepremičnina ni bila pridobljena z nakupom, darilom, dedovanjem ali zamenjavo, zavezanec pod »drugo« vpiše vrsto pridobitve (gradnja, sodna ali upravna odločba ...).

C) V rubriko »vrednost ob pridobitvi (v SIT)« se v tolarjih brez stotinov vpiše:

- znesek nabavne vrednosti nepremičnine;
- znesek na nepremičnini opravljenih investicij in stroškov vzdrževanja, ki povečuje uporabno vrednost nepremičnine, če jih je plačal zavezanec;
- znesek provizije, ki jo je zavezanec plačal nepremičninskemu posredniku za posredovanje pri pridobitvi nepremičnine; provizije se priznajo v višini dejanskih stroškov, vendar skupaj ne več kot 1% od nabavne vrednosti nepremičnine;
- znesek stroškov, ki jih je plačal zavezanec v zvezi s cenitvijo pridobljene nepremičnine, ki jo je opravil pooblaščen cenilec v skladu z obstoječo metodologijo, kadar je cenitev potrebna, ker se vrednost nepremičnine ne da ugotoviti na drug način; stroški se priznajo v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot 45.000 SIT;
- seštevke zneska nabavne vrednosti in zneskov stroškov.

Nabavna vrednost nepremičnine in stroški v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve nepremičnine oziroma na dan nastanka stroškov.

VPISOVANJE PODATKOV O ODSVOJITVI NEPREMIČNINE (4)

A) Zavezanec vpiše »datum odsvojitve« (dd.mm.LL).

B) V rubriki »način odsvojitve« zavezanec označi način odsvojitve nepremičnine. Če nepremičnina ni bila odsvojena s prodajo, darovanjem ali z zamenjavo, zavezanec pod »drugo« vpiše vrsto odsvojitve.

C) V rubriko »vrednost ob odsvojitvi (v SIT)« se v tolarjih brez stotinov vpiše:

- znesek vrednosti nepremičnine ob odsvojitvi;
- znesek davka na promet nepremičnin, ki ga je plačal zavezanec ob odsvojitvi nepremičnine;
- znesek provizije, ki jo je zavezanec plačal nepremičninskemu posredniku za posredovanje pri odsvojitvi nepremičnine; provizije se priznajo v višini dejanskih stroškov, vendar skupaj ne več kot 1% od vrednosti nepremičnine ob odsvojitvi;
- znesek stroškov, ki jih je plačal zavezanec v zvezi s cenitvijo odsvojene nepremičnine, ki jo je opravil pooblaščen cenilec v skladu z obstoječo metodologijo, kadar je cenitev potrebna, ker se vrednost nepremičnine ne da ugotoviti na drug način; stroški se priznajo v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot 45.000 SIT;
- znesek nabavne vrednosti nepremičnine ob pridobitvi, zmanjšan za zneske stroškov.

Vrednosti nepremičnine ob odsvojitvi in stroški v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan odsvojitve nepremičnine oziroma na dan nastanka stroškov.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI STANOVANJA ALI STANOVANJSKE HIŠE NA PODLAGI DRUGE TOČKE PRVEGA ODSTAVKA 89. ČLENA ZDOH-1 (5)

V skladu z 2. točko prvega odstavka 89. člena ZDoh-1 se dohodnine ne plača od dobička iz kapitala, doseženega pri:

- odsvojitvi stanovanja ali stanovanjske hiše - ki ima največ dve stanovanji, s pripadajočim zemljiščem - v katerem je imel zavezanec prijavljeno stalno prebivališče in je tam dejansko bival vsaj zadnja tri leta pred odsvojitvijo; v primeru, ko je zavezanec stanovanje ali stanovanjsko hišo uporabljal v zvezi z opravljanjem dejavnosti ali ga je oddajal v najem, se za odsvojitev kapitala po tej točki ne šteje odsvojitev tistega dela stanovanja ali stanovanjske hiše, ki ga je zavezanec uporabljal v zvezi z opravljanjem dejavnosti (pod pogojem, da je stanovanje ali stanovanjska hiša oziroma njun del v poslovnih knjigah prikazano kot sredstvo za potrebe dejavnosti) ali ga je oddajal v najem.

Davčni zavezanec označi ali uveljavlja navedeno oprostitev. V primeru, ko zavezanec označi »ne«, ne izpolnjuje ostalih rubrik pod to točko obrazca.

Zavezanec označi ali uveljavlja oprostitev za stanovanje ali stanovanjsko hišo v celoti ali v delu (ki ga ni uporabljal v zvezi z opravljanjem dejavnosti ali ga oddajal v najem) ter vpiše v katerem delu (vrsta: nadstropje, soba, garaža, kletni prostor ... in površina: v m²).

PRILOGA 14

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV (98. člen ZDoh-1)

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek:

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DRUGEM DOHODKU

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

3. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV (98. ČLEN ZDOH-1) NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitvev plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov (98.člen ZDoh-1) na podlagi____odstavka____člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____, in potrjujem, da:

a) sem rezident_____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____,

b) drugi dohodki (98. člen ZDoh-1) ne pripadajo stalni poslovni enoti ali stalni bazi, ki jo imam v Sloveniji.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____ z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____
(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV

Napoved za odmero akontacije dohodnine od drugih dohodkov iz 98. člena Zakona o dohodnini (Ur.list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) vloži davčni zavezanec pri davčnem organu, kadar ta dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Davčni zavezanec mora napoved vložiti v sedmih dneh od dneva izplačila dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O DRUGEM DOHODKU (2)

Zavezanec vpiše **datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL)**.

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka**:

- nagrade,
- darila,
- dobitki v nagradnih igrah,
- kadrovske in druge štipendije,
- nadomestila, prejeta v zvezi z ustanovitvijo ali obremenitvijo pravice in drugi dohodki, doseženi s prenosom oziroma odstopom pravice na premoženju,
- dohodki iz prve, druge in tretje alineje 2. točke 100. člena ZDoh-1,
- drugi dohodki iz 8. točke tretjega odstavka 98. člena ZDoh-1.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Nagrade

Vpiše se znesek nagrad, razen nagrad in priznanj za izjemne dosežke na humanitarnem, znanstvenoraziskovalnem, kulturnem, vzgojnoizobraževalnem, športnem ali socialnem področju, izplačanih pod pogoji, določenimi v prvi, drugi in tretji alineji 1. točke 100. člena ZDoh-1.

Darila

Vpiše se vrednost daril, ki posamično presežejo 5.000 tolarjev.

Dobitki v nagradnih igrah

Vpiše se vrednost dobitkov. Če izplačani dobitki v nagradnih igrah, ki niso igre na srečo, kjer je potrebno določeno znanje, spretnost ali naključje, preseže 5.000 tolarjev, se vpiše celotni znesek.

Štipendije

Vpiše se znesek štipendije (kadrovske in druge), izplačane za študij v Sloveniji, v delu, ki presega višino minimalne plače, določene z zakonom, ki ureja minimalno plačo, oziroma znesek štipendije, izplačane za študij v tujini, v delu, ki presega znesek minimalne plače, povečane za 60%. V davčno osnovo se ne všttevajo prejemki v zvezi z izobraževanjem in usposabljanjem štipendistov (četrti odstavek 27. člena ZDoh-1), ki so v zvezi s poslovanjem štipenditorja ter povračila stroškov v zvezi z delom, ki ne presegajo zneskov, določenih s strani vlade po 31.členu ZDoh-1.

Dohodki iz prve, druge in tretje alineje 2. točke 100. člena ZDoh-1, ki presegajo določeno višino po tretjem odstavku 101. člena

Vpiše se znesek:

- prejemkov, namenjenih pokritju stroškov prevoza, nočitve in dnevnice, dokumentiranih z računom, kadar je izplačilo opravljeno fizični osebi, ki:
 - je napotena ali pozvana s strani državnega ali drugega organa zaradi izvajanja dejavnosti tega organa,
 - prostovoljno oziroma na podlagi vabila ali poziva sodeluje v prostovoljnih ljubiteljskih, humanitarnih, dobrodelnih, vzgojnoizobraževalnih, zdravstvenih, kulturnih, športnih, raziskovalnih, sindikalnih dejavnostih, v dejavnostih zbornic, v dejavnostih verskih

skupnosti in v dejavnostih političnih strank, pod pogojem, da so navedene dejavnosti nepridobitne dejavnosti,

- sodeluje v dejavnostih društev in njihovih zvez, zaradi uresničevanja ciljev oziroma namenov, zaradi katerih so društva ustanovljena, ne pa v okviru opravljanja pridobitne dejavnosti teh društev,

in v zvezi s tem prejme povračilo navedenih stroškov (prevoza, nočitve in dnevnice) do višine povračil stroškov, ki je določena za povračila delavcem iz delovnega razmerja v skladu s predpisom vlade iz 31. člena ZDoh-1.

Če izplačani dohodek, naveden v zgornjih alinejah, presega 30.000 tolarjev, brez upoštevanja prejemkov, namenjenih pokritju stroškov, od katerih se ne plačuje dohodnina, se vpiše celotni znesek.

Drugi dohodki iz 8. točke tretjega odstavka 98. člena ZDoh-1

Vpiše se dohodek, ki se ne šteje za dohodek iz zaposlitve, za dohodek iz dejavnosti, za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, za dohodek iz premoženja ter za dobiček iz kapitala in ni dohodek, ki se ne šteje za dohodek po ZDoh-1 oziroma ni dohodek, oproščen plačila dohodnine po ZDoh-1.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (3)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma naziv, naslov oziroma sedež, državo, ter davčno številko izplačevalca. Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/2004), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o drugih dohodkih v tabeli 2.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA ZNIŽANJA OZIROMA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DRUGIH DOHODKOV (98. ČLEN ZDOH-1) NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (4)

Davčni zavezanec - nerezident vpiše številko odstavka in člena iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja znižanje oziroma oprostitvev plačila akontacije dohodnine od drugih dohodkov iz 98. člena ZDoh-1.

Zavezanec - nerezident je dolžan napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

PRILOGE

Davčni zavezanec popiše priložena dokazila, s katerimi dokazuje podatke o drugem dohodku.

**5409. Pravilnik o obvestilu za uveljavljanje olajšave
za vzdrževane družinske člane pri izračunu
akontacije dohodnine od dohodka iz
delovnega razmerja in pokojnine**

Na podlagi drugega odstavka 269. člena Zakona o
davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1
in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

**o obvestilu za uveljavljanje olajšave
za vzdrževane družinske člane pri izračunu
akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega
razmerja in pokojnine**

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca obvestila
za uveljavljanje olajšave za vzdrževane družinske člane pri
izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega raz-
merja in pokojnine ter način predložitve obvestila glavnemu
delodajalcu in izplačevalcu pokojnine.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v na-
daljevanju: davčni zavezanec) – rezident, ki v skladu s 108.
členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04
– popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) uveljavlja
olajšavo za vzdrževane družinske člane pri izračunu akon-
tacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in od
pokojnine, ki se izplačuje za mesečno obdobje, mora pisno
obvestiti glavnega delodajalca in izplačevalca pokojnine na
obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del,
v skladu z navodilom za predložitev obvestila, ki je Priloga 2
tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.
Št. 424-08-1/2003/125
Ljubljana, dne 25. novembra 2004.
EVA 2004-1611-0226

dr. Dušan Mramor list r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(naziv glavnega delodajalca oz. izplačevalca pokojnine)

(naslov: naselje, ulica, hišna številka)

(poštna številka, ime pošte)

OBVESTILO

O UVELJAVLJANJU OLAJŠAVE ZA VZDRŽEVANE DRUŽINSKE ČLANE PRI IZRAČUNU AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE

I. UVELJAVLJAM OLAJŠAVO PRI IZRAČUNU AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE ZA NASLEDNJE VZDRŽEVANE DRUŽINSKE ČLANE:

Zap. št.	Ime in priimek	Leto rojstva	Davčna številka	Vzdrževani družinski člani*

* Vzdrževani družinski člani:

A-otrok:

A.1 - otrok do 18. leta starosti,

A.2 - otrok do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,

A.3 - otrok po 26. letu starosti, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in sicer največ za dobo šest let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za dobo štiri leta od dneva vpisa na podiplomski študij,

A.4 - otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,

A.5 - otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih

B-za delo nezmožen otrok v skladu s predpisi o druženem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,

C-zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen ter ne opravlja dejavnosti,

D-starši oziroma posvojitelji zavezanca.

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

PRILOGA 2

NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O UVELJAVLJANJU OLAJŠAVE ZA VZDRŽEVANE DRUŽINSKE ČLANE

V skladu s 108. členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, popr. 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) se davčnemu zavezancu – **rezidentu, ki vzdržuje družinske člane**, prizna zmanjšanje letne davčne osnove. V skladu s tretjim odstavkom 121. člena ZDoh-1 se pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja, doseženega pri glavnem delodajalcu, in od pokojnine, ki se izplačuje za mesečno obdobje, upošteva tudi 1/12 zneska posebne olajšave za vzdrževane družinske člane.

V skladu s prvim odstavkom 269. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) mora davčni zavezanec, ki v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino uveljavlja olajšavo za vzdrževane družinske člane pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in od pokojnine, ki se izplačuje za mesečno obdobje, o tem **obvestiti glavnega delodajalca in izplačevalca pokojnine**.

Olajšava za vzdrževane družinske člane se lahko upošteva pri izračunu akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja in od pokojnine, ki se izplačuje za mesečno obdobje, ki so **izplačani po dnevu, ko je bilo obvestilo predloženo** glavnemu delodajalcu oziroma izplačevalcu pokojnine.

Glavni delodajalec oziroma izplačevalec pokojnine pri izračunu akontacije dohodnine upošteva za vzdrževane člane na podlagi tega obvestila **dokler davčni zavezanec ne predloži novega obvestila**, s katerim sporoči spremembe (četrty odstavek 269. člena ZDavP-1).

Izjava, predložena v skladu s 16. členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 2/94 - popravek, 7/95, 14/96 - odločba US in 44/96) se šteje za obvestilo v skladu z 269. členom ZDavP-1.

V tabeli I. davčni zavezanec ustrezno označi vzdrževanega družinskega člana, za katerega uveljavlja olajšavo.

5410. Pravilnik o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine ter o načinu predložitve obrazcev davčnemu organu

Na podlagi sedmega odstavka 268. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine ter o načinu predložitve obrazcev davčnemu organu

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca obvestila o znižani stopnji akontacije dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja, ki jo v skladu z osmim odstavkom 121. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) uveljavlja delovni invalid po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ter način in roki predložitve obrazca davčnemu organu.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) – delovni invalid po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki prejema nadomestilo iz obveznega invalidskega zavarovanja, predloži obvestilo o uveljavljanju znižane stopnje akontacije dohodnine pristojnemu davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, v skladu z navodilom za predložitev obvestila, ki je Priloga 4 tega pravilnika in njegov sestavni del, kadarkoli v obdobju davčnega leta, če oceni, da bo akontacija dohodnine previsoka glede na pričakovano dohodnino na letni ravni.

Davčni zavezanec iz prvega odstavka tega člena predloži obvestilo o spremembi znižane stopnje akontacije dohodnine pristojnemu davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del, če se odloči za spremembo višine znižane stopnje akontacije pred koncem davčnega leta.

Davčni zavezanec iz prvega odstavka tega člena predloži obvestilo o preklicu odločitve za znižano stopnjo akontacije dohodnine pristojnemu davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 3 tega pravilnika in njegov sestavni del, če se odloči za preklic znižane stopnje akontacije dohodnine pred koncem davčnega leta.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/126
Ljubljana, dne 25. novembra 2004.
EVA 2004-1611-0229

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

O B V E S T I L O
o znižani stopnji akontacije dohodnine od
nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja

Podpisani _____ ocenjujem, da bo akontacija dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja, ki ga prejemam kot delovni/a invalid/ka, previsoka glede na pričakovano dohodnino za leto _____, zato sem se odločil/a za akontacijo dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja po znižani stopnji v višini _____ %.

(kraj in datum)

(podpis davčnega zavezanca)

PRILOGA 2

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

**OBVESTILO O SPREMEMBI
znižane stopnje akontacije dohodnine od
nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja**

Podpisani _____ predlagam spremembo stopnje akontacije dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja .

Akontacija dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja, ki ga prejemam kot delovni/a invalid/ka po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, se izračuna in plača po _____ %.

(kraj in datum)

(podpis davčnega zavezanca)

PRILOGA 3

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

**OBVESTILO O PREKLICU ODLOČITVE ZA
znižano stopnjo akontacije dohodnine od
nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja**

Podpisani _____ preklicujem odločitev o znižani stopnji akontacije dohodnine od nadomestila iz obveznega invalidskega in pokojninskega zavarovanja, ki ga prejemam kot delovni/a invalid/ka po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, o kateri sem vas obvestil dne _____.

(kraj in datum)

(podpis davčnega zavezanca)

PRILOGA 4

NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O ZNIŽANI STOPNJI AKONTACIJE DOHODNINE

Davčni zavezanec, ki prejema nadomestilo iz obveznega invalidskega zavarovanja kot delovni invalid po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, se lahko v skladu z osmim odstavkom 121. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popravek in 80/04) odloči za znižano stopnjo akontacije dohodnine, vendar ne nižjo od 16%. Za znižano stopnjo akontacije dohodnine se odloči zavezanec sam, o čemer mora **obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka**, če oceni, da bo akontacija dohodnine previsoka glede na pričakovano dohodnino na letni ravni.

V skladu z 268. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 - odločba US) se znižana stopnja akontacije dohodnine lahko uporabi za nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja, ki jih davčni zavezanec prejema kot delovni invalid po predpisih, ki urejajo obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, **izplačana po dnevu**, ko je bilo obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ davčnega zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah **označi kot davčnega zavezanca**, ki se je odločil za znižano stopnjo akontacije dohodnine od nadomestil iz obveznega invalidskega zavarovanja, in o tem **izda zavezancu potrdilo** v petih dneh od dneva predložitve obvestila.

Izplačevalec nadomestila iz obveznega invalidskega zavarovanja lahko izračuna, odtegne in plača akontacijo dohodnine po znižani stopnji samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

Potrdilo davčnega organa velja **za obdobje davčnega leta**. V obdobju davčnega leta davčni zavezanec lahko **zahteva spremembo potrdila** ali **ga prekliče** na način, kot velja za pridobitev potrdila.

5411. Pravilnik o obrazcih za obračun prispevkov za socialno varnost

Na podlagi prvega odstavka 334. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o obrazcih za obračun prispevkov za socialno varnost**1. člen**

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca Obračun prispevkov za socialno varnost za zasebnike, vsebina obrazca Obračun prispevkov za socialno varnost za lastnike zasebnih podjetij, ki nimajo plače, ter način in roki predlaganja obrazcev davčnemu organu.

2. člen

Zasebniki izračunavajo obvezne prispevke za socialno varnost, določene z zakoni, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, starševsko varstvo in družinske prejemke in zaposlovanje na obrazcu Obračun prispevkov za socialno varnost za zasebnike, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del. Obrazec predlagajo pristojnemu davčnemu organu najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Lastniki zasebnih podjetij, ki nimajo plače, izračunavajo obvezne prispevke za socialno varnost, določene z zakoni, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, starševsko varstvo in družinske prejemke in zaposlovanje na obrazcu Obračun prispevkov za socialno varnost za lastnike zasebnih podjetij, ki nimajo plače, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del. Obrazec predlagajo pristojnemu davčnemu organu najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Odredba o obrazcu za obračun prispevkov za socialno varnost (Uradni list RS, št. 34/96 in 97/01 – ZSDP).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/127

Ljubljana, dne 29. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0232

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZA ZASEBNIKE ZA MESEC []

A. PODATKI O ZAVEZANCU ZA PRISPEVKE

Priimek in ime: [] Davčna številka []
 Sedež poslovanja: []
 Naslov bivališča: []
 Vrsta dejavnosti: []

B. OSNOVA ZA OBRAČUN PRISPEVKOV

	Število ur	Neto zavarovalna osnova	Količnik za preračun neto v bruto osnovo	Bruto zavarovalna osnova
1. Redno delo	[]	[]	[]	[]
2. Zadržanost od dela za čas bolezni do 30 dni	[]	[]	[]	[]
3. Zadržanost od dela za čas bolezni nad 30 dni	[]			
SKUPAJ	[]	[]	[]	[]

C. OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

	STOPNJA	ZNESEK V SIT
1. Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (skupaj)		[]
- Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevek za zavarovalno dobo, ki šteje s povečanjem	[] %	[]
2. Prispevki za zdravstveno zavarovanje (skupaj)		[]
- Prispevki za primer bolezni in poškodbe izven dela [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevek za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	[] %	[]
3. Drugi prispevki (skupaj)		[]
- Prispevki za starševsko varstvo [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevki za zaposlovanje [] % + [] %	[] %	[]
SKUPAJ (1 + 2 + 3)		[]

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, popolni in pravilni.

V/Na [], dne []

Podpis zavezanca

[]

PRILOGA 2

OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZA LASTNIKE ZASEBNIH PODJETIH, KI NIMAJO PLAČE ZA MESEC []

A. PODATKI O ZAVEZANCU ZA PRISPEVKE

Priimek in ime: [] Davčna številka: []

Naslov bivališča: []

B. PODATKI O ZASEBNEM PODJETJU

Firma: [] Davčna številka: []

Sedež: []

Vrsta dejavnosti: []

C. OSNOVA ZA OBRAČUN PRISPEVKOV

	Število ur	Neto zavarovalna osnova	Količnik za preračun neto v bruto osnovo	Bruto zavarovalna osnova
1. Redno delo	[]	[]	[]	[]
2. Zadržanost od dela za čas bolezni do 30 dni	[]	[]	[]	[]
3. Zadržanost od dela za čas bolezni nad 30 dni	[]			
SKUPAJ	[]	[]	[]	[]

C. OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

	STOPNJA	ZNESEK V SIT
1. Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (skupaj)		[]
- Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevek za zavarovalno dobo, ki šteje s povečanjem	[] %	[]
2. Prispevki za zdravstveno zavarovanje (skupaj)		[]
- Prispevki za primer bolezni in poškodbe izven dela [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevek za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	[] %	[]
3. Drugi prispevki		[]
- Prispevki za starševsko varstvo [] % + [] %	[] %	[]
- Prispevki za zaposlovanje [] % + [] %	[] %	[]
SKUPAJ (1 + 2 + 3)		[]

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, popolni in pravilni.

V/Na [], dne []

Podpis zavezanca

[]

5412. Pravilnik o obrazcu zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja

Na podlagi prvega odstavka 305. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o obrazcu zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) – nerezident predloži davčnemu organu zahtevek za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja, na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/122

Ljubljana, dne 3. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0225

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca – nerezidenta)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(poštna številka, ime pošte)

(država)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

ZAHTEVK

**za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem
zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja,
ki ohranja uporabno vrednost premoženja**

1. PODATKI O PLAČNIKU DAVKA

Ime in priimek oziroma naziv plačnika	Naslov oziroma sedež plačnika (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Davčna številka

2. PODATKI O PREJETEM DOHODKU IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM

Datum izplačila dohodka	Dohodek (v SIT)	Davčni odtegljaj (v SIT)

3. PODATKI O STROŠKIH VZDRŽEVANJA PREMOŽENJA, KI OHRANJA UPORABNO VREDNOST PREMOŽENJA

	Razčlenitev stroškov (opis)	Znesek (v SIT)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k zahtevku):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

PRILOGA 2

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE ORAZCA ZAHTEVKA ZA ZMANJŠANJE DAVČNE OSNOVE OD DOHODKA IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM ZARADI UVELJAVLJANJA STROŠKOV VZDRŽEVANJA PREMOŽENJA, KI OHRANJA UPORABNO VREDNOST PREMOŽENJA

Zahtevek za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja, vloži davčni zavezanec – nerezident v 30 dneh od dneva, ko mu je bil izplačan dohodek iz oddajanja premoženja v najem pri davčnem organu. Zahtevek se vloži v primeru kadar navedeni stroški vzdrževanja presegajo normirane stroške v višini 20%, ki jih je plačnik davka upošteval pri izračunu davčnega odtegljaja od dohodka iz oddajanja premoženja v najem.

V skladu s prvim odstavkom 67. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04) se davčna osnova od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zmanjša za stroške vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja, če jih v času oddajanja premoženja v najem plačuje najemodajalec. Davčna osnova se ne zmanjša za stroške vzdrževanja, ki ohranja uporabno vrednost kmetijskega ali gozdnega zemljišča.

VPISOVANJE PODATKOV O PLAČNIKU DAVKA

Davčni zavezanec vpiše podatke o osebi, ki mu je izplačala dohodek iz oddajanja premoženja v najem (plačnik davka): ime in priimek oziroma naziv, naslov oziroma sedež, davčno številko.

VPISOVANJE PODATKOV O PREJETEM DOHODKU IZ ODDAJANJA PREMOŽENJA V NAJEM

Zavezanec vpiše »datum izplačila dohodka« (dd.mm.LLLL).

V stolpec »dohodek (v SIT)« zavezanec vpiše znesek prejetega dohodka v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Znesek davka, ki ga je plačnik davka odtegnil od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zavezanec vpiše v stolpec »davčni odtegljaj (v SIT)«.

VPISOVANJE PODATKOV O STROŠKIH VZDRŽEVANJA PREMOŽENJA, KI OHRANJA UPORABNO VREDNOST PREMOŽENJA

V stolpec »razčlenitev (opis)« zavezanec vpiše podatke o plačanih računih, ki se glasijo na njegovo ime: datum računa, številko računa, dobavitelja, specifikacijo nakupa oziroma storitve. Pod rubriko »znesek (v SIT)« vpiše zavezanec stroške v tolarjih brez stotinov na podlagi navedenih računov. Stroški vzdrževanja, katerih znesek je na računu izražen v tuji valuti, se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan nastanka stroškov.

**5413. Pravilnik o obrazcu zahtevka za zmanjšanje
davčne osnove od dohodka iz zaposlitve
iz drugega pogodbenega razmerja zaradi
uveljavljanja dejanskih stroškov**

Na podlagi prvega odstavka 271. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

**o obrazcu zahtevka za zmanjšanje davčne
osnove od dohodka iz zaposlitve iz drugega
pogodbenega razmerja zaradi uveljavljanja
dejanskih stroškov**

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja zaradi uveljavljanja dejanskih stroškov.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) – nerezident predloži davčnemu organu zahtevek za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja zaradi uveljavljanja dejanskih stroškov, na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/121

Ljubljana, dne 25. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0228

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:(ime in priimek davčnega zavezanca - **nerezidenta**)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(poštna številka, ime pošte)

(država)

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

ZAHTEVEK

**za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja
zaradi uveljavljanja dejanskih stroškov**

1. PODATKI O PLAČNIKU DAVKA

Ime in priimek oziroma firma plačnika	Naslov oziroma sedež plačnika (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Davčna številka

**2. PODATKI O PREJETEM DOHODKU IZ ZAPOSLOTITVE IZ DRUGEGA POGOBNENEGA
RAZMERJA**

Datum izplačila dohodka	Dohodek (v SIT)	Davčni odtegljaj (v SIT)

3. PODATKI O DEJANSKIH STROŠKIH V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM DELA IN STORITEV

Razčlenitev dejanskih stroškov prevoza in nočitve	Znesek (v SIT)
Stroški prevoza	
Stroški nočitve	

* * * * *

Priloge (popis računov, ki jih zavezanec prilaga k zahtevku):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____ _____
podpis zavezanca

PRILOGA 2

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE ZAHTEVKA ZA ZMANJŠANJE DAVČNE OSNOVE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTVE IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA ZARADI UVELJAVLJANJA DEJANSKIH STROŠKOV

Zahtevke za uveljavitev dejanskih stroškov pri ugotavljanju davčne osnove za dohodek iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja predloži davčni zavezanec - nerezident, ki mu je plačnik davka izračunal, odtegnil in plačal davčni odtegljaj od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja po četrtem odstavku 29. člena in devetem odstavku 121. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04). Davčni zavezanec - nerezident lahko uveljavlja dejanske stroške pri davčnem organu **v sedmih dneh od dneva izplačila dohodka**.

VPISOVANJE PODATKOV O PLAČNIKU DAVKA (1)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu dohodka (ime in priimek oziroma firmo, sedež oziroma naslov, davčno številko).

VPISOVANJE PODATKOV O PREJETEM DOHODKU IZ ZAPOSLOTVE IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA (2)

Zavezanec vpiše »datum izplačila dohodka« (dd.mm.LLLL).

V stolpec »dohodek (v SIT)« zavezanec vpiše znesek prejetega dohodka v tolarjih brez stotinov.

Znesek davka, ki ga je plačnik davka odtegnil od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja zavezanec vpiše v stolpec »davčni odtegljaj (v SIT)«.

PODATKI O DEJANSKIH IZPLAČANIH STROŠKIH V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM DELA IN STORITEV (3)

Vpiše se znesek dejanskih stroškov prevoza in nočitve, ki morajo biti izkazani s priloženimi računi.

5414. Pravilnik o obrazcu priglasitve uveljavljanja odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri podaritvi kapitala zakoncu ali otroku

Na podlagi drugega odstavka 313. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o obrazcu priglasitve uveljavljanja odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri podaritvi kapitala zakoncu ali otroku

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca priglasitve uveljavljanja odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri podaritvi kapitala zavezančevemu zakoncu ali otroku.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) prihlasi davčnemu organu uveljavljanje odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri podaritvi kapitala zavezančevemu zakoncu ali otroku, na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, ki ga izpolni v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/124

Ljubljana, dne 25. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0224

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU – DAROVALCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(poštna številka, ime pošte)

(država)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

PRIGLASITEV UVELJAVLJANJA
odloga ugotavljanja davčne obveznosti
pri podaritvi kapitala zavezančevemu zakoncu ali otroku

1. PODATKI O PREJEMNIKU DARILA

Ime in priimek

Podatki o bivališču
(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Država.....

Davčna številka

Prejemnik darila je darovalčev:

- ☐ zakonec
- ☐ lasten otrok
- ☐ posvojenec
- ☐ pastorek

2. PODATKI O KAPITALU

Vrsta kapitala:

a) Nepremičnina:

	Vrsta	Naslov in drugi podatki	Nabavna vrednost*	Datum pridobitve
1.				
2.				
3.				

***Nabavna vrednost v času, ko je darovalec pridobil nepremičnino.**

b) Vrednostni papirji in deleži v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja:

	Vrsta oziroma opis	Količina	Nabavna vrednost*	Datum pridobitve
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

*Nabavna vrednost v času, ko je darovalec pridobil vrednostni papir oziroma delež.

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k zahtevku):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
(podpis zavezanca)

PRILOGA 2

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA PRIGLASITVE UVELJAVLJANJA ODLOGA UGOTAVLJANJA DAVČNE OBVEZNOSTI PRI PODARITVI KAPITALA ZAVEZANČEVEMU ZAKONCU ALI OTROKU

V skladu s 1. točko drugega odstavka 93. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) ima davčni zavezanec, ki podari kapital svojemu zakoncu ali otroku, možnost, da uveljavlja odlog ugotavljanja davčne obveznosti. Kadar zavezanec uveljavlja odlog, se davčna obveznost ne ugotavlja v času, ko zavezanec odsvoji kapital zakoncu ali otroku, temveč se ugotavljanje davčne obveznosti odloži do naslednje obdavčljive odsvojitve podarjenega kapitala, ki jo opravi zakonec ali otrok.

Uveljavljanje odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri odsvojitvi kapitala lahko priglasí davčni zavezanec-darovalec, ki kapital podari svojemu zakoncu ali otroku (lastnemu otroku, posvojencu ali pastorku) pred potekom roka imetništva kapitala iz 86. člena ZDoh-1.

Uveljavljanje odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri odsvojitvi kapitala mora davčni zavezanec iz prejšnjega odstavka (v nadaljevanju: zavezanec) priglasiti pri davčnem organu pri katerem bi moral vložiti napoved za odmero akontacije dohodnine od dobička iz kapitala.

Zavezanec, ki podari nepremičnino, mora priglasiti uveljavljanje odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri odsvojitvi kapitala v 15 dneh od podaritve nepremičnine, zavezanec, ki podari vrednostni papir ali delež v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja, pa do 28. februarja tekočega leta za podaritev v preteklem letu.

Zavezanec – nerezident, ki podari vrednostni papir ali delež v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja, mora priglasiti uveljavljanje odloga ugotavljanja davčne obveznosti v 15 dneh od podaritve vrednostnega papirja ali deleža oziroma do 28. februarja tekočega leta za podaritev v preteklem letu, kadar napove vse odsvojitve vrednostnih papirjev in deležev v preteklem letu.

VPISOVANJE PODATKOV O PREJEMNIKU DARILA

Zavezanec vpiše ime in priimek, podatke o bivališču, državo in davčno številko prejemnika darila. Če prejemniku darila ni dodeljena davčna številka v skladu s 64. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 - odločba US), se vpišejo rojstni podatki (dd.mm.LLLL) prejemnika darila. Zavezanec označi status prejemnika darila (zakonec, otrok).

VPISOVANJE PODATKOV O KAPITALU

Zavezanec, ki podari nepremičnino, vpiše vrsto nepremičnine (stanovanje, hiša, poslovni prostor, kmetijsko, gozdno ali drugo zemljišče), naslov in druge podatke o nepremičnini (naslov, parcelna številka in katastrska občina, država, kjer je nepremičnina, ter površina (v m²)), nabavno vrednost nepremičnine v času, ko jo je pridobil in datum, ko je pridobil nepremičnino (dd.mm.LLLL).

Zavezanec, ki podari vrednostni papir ali delež v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja, vpiše vrsto oziroma opis vrednostnega papirja ali deleža (delnica, obveznica, delež v družbi), količino (število podarjenih vrednostnih papirjev ali velikost podarjenega deleža (% v kapitalu)), nabavno vrednost vrednostnega papirja ali deleža v času, ko ga je pridobil, in datum, ko je vrednostni papir ali delež pridobil (dd.mm.LLLL).

5415. Pravilnik o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti in obrazcih obvestil o uveljavljanju posebne osebne olajšave

Na podlagi sedmega odstavka 291. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti in obrazcih obvestil o uveljavljanju posebne osebne olajšave

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca obvestila o znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, ki jo v skladu s petim odstavkom 122. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1) uveljavlja zavezanec iz tretjega in četrtega odstavka 35. člena ZDoh-1.

S tem pravilnikom se določa vsebina obvestila o uveljavljanju posebne osebne olajšave, ki jo v skladu z drugim odstavkom 107. člena ZDoh-1 uveljavlja zavezanec – rezident, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: samozaposleni v kulturi) in je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi, ter v skladu s tretjim odstavkom 107. člena ZDoh-1 zavezanec – rezident, ki samostojno opravlja novinarski poklic (v nadaljevanju: samostojni novinar) in je vpisan v razvid samostojnih novinarjev.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec), ki lahko v skladu s petim odstavkom 122. člena ZDoh-1 uveljavlja znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, predloži obvestilo o znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz

dejavnosti pristojnemu davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, kadarkoli v obdobju davčnega leta.

Davčni zavezanec iz prvega odstavka tega člena predloži obvestilo o spremembi znižane stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 1a tega pravilnika in njegov sestavni del, če se odloči za spremembo višine znižane stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti pred koncem davčnega leta.

Davčni zavezanec iz prvega odstavka tega člena predloži obvestilo o preklicu znižane stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 1b tega pravilnika in njegov sestavni del, če se odloči za preklic znižane stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti pred koncem davčnega leta.

Samozaposleni v kulturi predloži obvestilo o uveljavljanju posebne osebne olajšave davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del, kadarkoli v obdobju davčnega leta.

Samostojni novinar predloži obvestilo o uveljavljanju posebne osebne olajšave davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 3 tega pravilnika in njegov sestavni del, kadarkoli v obdobju davčnega leta.

Davčni zavezanec iz četrtega in petega odstavka tega člena predloži obvestilo o preklicu uveljavljanja posebne osebne olajšave davčnemu organu na obrazcu, ki je Priloga 4 tega pravilnika in njegov sestavni del, če se odloči za preklic uveljavljanja posebne osebne olajšave pred koncem davčnega leta.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/128

Ljubljana, dne 29. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0231

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

O B V E S T I L O
o znižani stopnji akontacije dohodnine od
dohodka iz dejavnosti

Podpisani-a _____ ocenjujem, da bo akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti previsoka glede na pričakovano dohodnino za leto _____, zato sem se odločil-a za akontacijo dohodnine od dohodka iz dejavnosti po znižani stopnji v višini _____ %.

Izjavljam, da plačujem obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja dejavnosti.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

**NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O ZNIŽANI STOPNJI AKONTACIJE
DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI**

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zavezanec iz tretjega in četrtega odstavka 35. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 - popr., 62/04 - popr., 63/04 - popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1)) se lahko v skladu s petim odstavkom 122. člena ZDoh-1 odloči za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodkov iz dejavnosti, vendar ne nižjo od 10%, če zavezanec plačuje obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja dejavnosti.

Za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljevanju: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Znižana stopnja akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki se je odločil za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj po znižani stopnji samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

PRILOGA 1a

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

Zveza: obvestilo zavezanca z dne....
 potrdilo davčnega organa št....., z dne.....

**OBVESTILO O SPREMEMBI
znižane stopnje akontacije dohodnine od
dohodka iz dejavnosti**

Podpisani-a _____ predlagam spremembo stopnje
akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti.

Odločil-a sem se za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti v višini
_____ %.

Izjavljam, da plačujem obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja
dejavnosti.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

**NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O SPREMEMBI ZNIŽANE STOPNJE
AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI**

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zavezanec iz tretjega in četrtega odstavka 35. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 - popr., 62/04 - popr., 63/04 - popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1)) se lahko v skladu s petim odstavkom 122. člena ZDoh-1 odloči za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodkov iz dejavnosti, vendar ne nižjo od 10%, če zavezanec plačuje obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja dejavnosti.

Za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljevanju: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Znižana stopnja akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki se je odločil za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj po znižani stopnji samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

PRILOGA 1b

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

Zveza: obvestilo zavezanca z dne....
 potrdilo davčnega organa št....., z dne.....

**OBVESTILO O PREKLICU
znižane stopnje akontacije dohodnine od
dohodka iz dejavnosti**

Spodaj podpisani-a _____ preklicujem odločitev o
znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, o kateri sem vas obvestil-a
dne _____.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

**NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O PREKLICU ZNIŽANE STOPNJE
AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI**

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zavezanec iz tretjega in četrtega odstavka 35. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 - popr., 62/04 - popr., 63/04 - popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1)) se lahko v skladu s petim odstavkom 122. člena ZDoh-1 odloči za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodkov iz dejavnosti, vendar ne nižjo od 10%, če zavezanec plačuje obvezne prispevke za socialno varnost iz naslova opravljanja dejavnosti.

Za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljevanju: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Znižana stopnja akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevnu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki se je odločil za znižano stopnjo akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj z upoštevanjem znižane stopnje samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

PRILOGA 2

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

OBVESTILO**o uveljavljanju posebne osebne olajšave iz drugega odstavka 107. člena ZDoh-1**

1. Spodaj podpisani-a izjavljam, da
 - sem rezident-ka Republike Slovenije,
 - samostojno opravljam specializirani poklic.....(navesti poklic) na področju kulturne dejavnosti in sem vpisan-a v razvid samozaposlenih v kulturi pod zaporedno številko.....(št. vpisa v razvid),
 - nimam sklenjenega delovnega razmerja, in
 - ne opravljam druge dejavnosti.

2. Na podlagi navedenega sem se odločil-a za uveljavljanje posebne osebne olajšave v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15 % prihodkov.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O UVELJAVLJANJU POSEBNE OSEBNE OLAJŠAVE

Davčni zavezanec – rezident, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti in je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi, da opravlja poklic, ki je značilen samo za področje kulturne dejavnosti, se lahko pod pogojem, da nima sklenjenega delovnega razmerja in da ne opravlja druge dejavnosti, odloči za uveljavljanje posebne osebne olajšave po drugem odstavku 107. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov letno, do zneska 3,9 milijonov tolarjev njegovih prihodkov iz dejavnosti v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Za posebno osebno olajšavo se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljevanju: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Posebna osebna olajšava, se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki uveljavlja posebno osebno olajšavo za samozaposlene v kulturi, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj z upoštevanjem posebne osebne olajšave za samozaposlene v kulturi samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

V obdobju davčnega leta davčni zavezanec lahko zahteva spremembo potrdila ali ga prekliče na način, kot velja za pridobitev potrdila.

PRILOGA 3

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

OBVESTILO

o uveljavljanju posebne osebne olajšave iz tretjega odstavka 107. člena ZDoh-1

1. Spodaj podpisani-a izjavljam, da
 - sem rezident-ka Republike Slovenije,
 - samostojno opravljam novinarski poklic in sem vpisan-a v razvid samostojnih novinarjev pod zaporedno številko.....(št. vpisa v razvid),
 - nimam sklenjenega delovnega razmerja, in
 - ne opravljam druge dejavnosti.

2. Na podlagi navedenega sem se odločil-a za uveljavljanje posebne osebne olajšave v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15 % prihodkov .

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

**NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O UVELJAVLJANJU
POSEBNE OSEBNE OLAJŠAVE**

Davčni zavezanec (rezident), ki samostojno opravlja novinarski poklic in je vpisan v razvid samostojnih novinarjev, se lahko pod pogojem, da nima sklenjenega delovnega razmerja in da ne opravlja druge dejavnosti, odloči za uveljavljanje posebne osebne olajšave po tretjem odstavku 107. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 - popr., 62/04 - popr., 63/04 - popr. in 80/04) v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov letno, do zneska 3,9 milijonov tolarjev njegovih prihodkov iz dejavnosti v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Za posebno osebno olajšavo se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljnjem besedilu: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Posebna osebna olajšava, se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki uveljavlja posebno osebno olajšavo za zavezance, ki opravljajo novinarski poklic, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj z upoštevanjem posebne osebne olajšave za zavezance, ki opravljajo novinarski poklic samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

PRILOGA 4

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

**OBVESTILO O PREKLICU
uveljavljanja posebne osebne olajšave**

Podpisani-a _____ preklicujem odločitev o uveljavljanju posebne osebne olajšave, o kateri sem vas obvestil-a dne _____ in o tem pridobil-a potrdilo davčnega organa št _____, z dne _____.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

NAVODILO ZA PREDLOŽITEV OBVESTILA O PREKLICU UVELJAVLJANJA POSEBNE OSEBNE OLAJŠAVE

Davčni zavezanec - rezident, ki samostojno opravlja novinarski poklic in je vpisan v razvid samostojnih novinarjev, se lahko pod pogojem, da nima sklenjenega delovnega razmerja in da ne opravlja druge dejavnosti, odloči za uveljavljanje posebne osebne olajšave po tretjem odstavku 107. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 - popr., 62/04 - popr., 63/04 - popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1) v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov letno, do zneska 3,9 milijonov tolarjev njegovih prihodkov iz dejavnosti v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Davčni zavezanec - rezident, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti in je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi, in opravlja poklic, ki je značilen samo za področje kulturne dejavnosti, se lahko pod pogojem, da nima sklenjenega delovnega razmerja in da ne opravlja druge dejavnosti, odloči za uveljavljanje posebne osebne olajšave po drugem odstavku 107. člena ZDoh-1 v obliki zmanjšanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15% prihodkov letno, do zneska 3,9 milijonov tolarjev njegovih prihodkov iz dejavnosti v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Za posebno osebno olajšavo se zavezanec odloči sam, o čemer mora obvestiti davčni organ in izplačevalca dohodka, kadar je izplačevalec oseba, ki so ji v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US, v nadaljevanju: ZDavP-1) naložene obveznosti plačnika davka.

Posebna osebna olajšava, se lahko uporabi za dohodke, izplačane po dnevu, ko je bilo to obvestilo predloženo davčnemu organu.

Davčni organ zavezanca na podlagi njegovega obvestila v davčnih evidencah označi kot davčnega zavezanca, ki uveljavlja posebno osebno olajšavo, in o tem zavezancu izda potrdilo v petih dneh od dneva predložitve obvestila. Potrdilo velja za obdobje davčnega leta.

Izplačevalec dohodka, ki so mu v skladu z ZDavP-1 naložene obveznosti plačnika davka, lahko izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj z upoštevanjem posebne osebne olajšave za zavezance samo, če davčni zavezanec predloži potrdilo davčnega organa.

**5416. Pravilnik o vsebini, pogojih in omejitvah
za izvedbo elektronske dražbe v postopkih
oddaje javnih naročil**

Na podlagi četrtega odstavka 81.a člena Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za finance

**PRAVILNIK
o vsebini, pogojih in omejitvah za izvedbo
elektronske dražbe v postopkih oddaje javnih
naročil**

1. člen

S tem pravilnikom se določajo vsebina, vrste, pogoji in omejitve za uporabo elektronske dražbe ter drugi elementi v zvezi z izvajanjem elektronske dražbe v postopkih oddaje javnih naročil.

2. člen

(1) Naročnik se lahko odloči, da bo v odprtem, omejenem ali v postopku s pogajanjem po predhodni objavi v skladu s 1. točko tretjega odstavka 20. člena Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZJN-1) in če ocenjena vrednost javnega naročila ne presega vrednosti, ko mora naročnik objaviti javno naročilo tudi v Uradnem listu Evropskih skupnosti, naročilo oddal z uporabo elektronske dražbe. Naročnik se lahko za elektronsko dražbo odloči le, če so tehnične specifikacije za oddajo javnega naročila določene dovolj natančno. Informacijski sistem pri naročniku mora o poteku dražbe voditi elektronski zapis poteka dražbe tako, da tega ni mogoče kasneje spremeniti.

(2) V nobenem primeru naročnik ne sme uporabiti elektronsko dražbo z namenom, da bi preprečil ali drugače omejil konkurenco med ponudniki. Elektronsko dražbo lahko naročnik uporabi tudi, kadar v okviru javnega naročanja uporablja okvirni sporazum.

3. člen

Elektronsko dražbo je mogoče uporabiti le v tistih postopkih oddaj javnih naročil, ki temeljijo na oddaji:

- zgolj z uporabo merila cene ali
- na podlagi merila cene in oziroma ali oddaje naročila ekonomsko najugodnejši ponudbi z uporabo kvantitativnih meril.

4. člen

(1) Naročnik lahko v svoji razpisni dokumentaciji določi uporabo elektronske dražbe, če jo predvidi.

(2) Tehnične specifikacije za uporabo elektronske dražbe, morajo med drugim določati:

- opis oziroma vrednotenje meril, ki bodo uporabljene v elektronski dražbi na način, kjer morajo biti merila kvantitativna in se lahko izrazijo v številkah oziroma odstotkih;
- kakršnekoli omejitve vrednosti ponudbe, če te obstajajo;
- informacije, ki bodo dostopne ponudnikom pri uporabi elektronske dražbe in, če je to primerno, podatke o tem kdaj bodo te dostopne ponudnikom;
- pomembne informacije o poteku elektronske dražbe;
- pogoje na podlagi katerih bodo ponudniki lahko sodelovali pri elektronski dražbi in ostali pogoji, kot je na primer najmanjša mogoča razlika v ceni ponudnikov;
- pomembne informacije o informacijski opreми, ki bo uporabljena in tehničnih specifikacijah načina dostopa do informacijskega sistema elektronske dražbe.

5. člen

(1) Pred pričetkom elektronske dražbe mora naročnik, bodisi po pregledu ponudb bodisi samodejno z uporabo informacijskega sistema, opraviti ocenjevanje ponudb v skladu s pogoji in merili v razpisni dokumentaciji. Naročnik pa lahko, za zagotovitev anonimnosti v postopku elektronske dražbe, kolikor gre za elektronsko oddajo ponudb, preveri ocenjevanje po končani elektronski dražbi.

(2) Vsi ponudniki, ki so oddali pravilne ponudbe, morajo biti vabljeni na enak način in jim mora biti na enak način omogočeno sodelovanje. Povabilo mora vsebovati vse za ponudnike pomembne informacije o dostopu do informacijskega sistema kakor tudi datum in čas pričetka elektronske dražbe.

(3) Elektronska dražba se lahko opravi v nizu zaporednih faz oziroma v določenem časovnem roku, na način, ki ga določi naročnik v razpisni dokumentaciji. Elektronska dražba se sme pričeti, ko pretečeta najmanj dva delovna dneva od pošiljanja povabila.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek, mora naročnik v primeru izvedbe elektronske dražbe na podlagi elektronske oddaje ponudb ponudnike o elektronski dražbi seznaniti že v razpisni dokumentaciji.

6. člen

(1) Če se naročilo oddaja na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, mora povabilo vsebovati rezultate vrednotenja ponudb v skladu z merili. Povabilo mora vsebovati formulo, ki se bo uporabila v elektronski dražbi za nizanje ponudnikov pri navajanju novih cen in drugih vrednosti na podlagi meril. Formula mora vsebovati vsa merila, ki označujejo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, kot so navedena v navodilih ponudnikom. Če so uporabljene različne variante, je potrebno navesti formulo za vsako varianto posebej. Naročnik lahko predhodno v svoji razpisni dokumentaciji pri navajanju novih cen predhodno omeji njihovo zviševanje.

(2) Če se elektronska dražba izvede na podlagi elektronske oddaje ponudb, mora naročnik ponudnike o tem seznaniti že v razpisni dokumentaciji, ponudnikom pa mora biti omogočen vpogled v trenutno razvrstitev na podlagi uporabe meril že ob prvi prijavi v informacijski sistem elektronske dražbe.

7. člen

(1) Naročnik, oziroma njegov informacijski sistem, mora v vseh fazah elektronske dražbe ponudnike obveščati o potrebnih informacijah, na podlagi katerih lahko ti ugotovijo trenutno razvrstitev. Ponudnikom mora biti ves čas, po vnaprej znanih pravilih navedenih v razpisni dokumentaciji, omogočeno enakopravno sodelovanje in oddaja vseh zahtevanih podatkov v zvezi s ponudbo.

(2) Naročnik ne sme v nobenem primeru razkriti identiteto ponudnikov do zaključka elektronske dražbe. Naročnikov informacijski sistem mora zagotoviti preprečitev zaničanja (nezatajljivost) identitete ponudnika.

8. člen

(1) Naročnik lahko elektronsko dražbo zaključi v enem izmed naslednjih primerov:

- po preteku vnaprej določenega časa;
- ko preneha prejemati nove cene oziroma nove vrednosti, v tem primeru mora naročnik določiti čas, v katerem se bo elektronska dražba končala, če ponudniki ne bodo poslali novih ponudb;
- ko se izčrpa faze v dražbi, če so te vnaprej določene v povabilu k sodelovanju oziroma v razpisni dokumentaciji, vendar mora naročnik v dokumentaciji določiti natančen potek posamezne faze.

(2) Naročnik lahko zaradi okoliščin, ki so neodvisno od njegovega vpliva nastale med dražbo, prekine dražbo. O nadaljevanju dražbe mora naročnik vse ponudnike obvestiti

pravočasno, z upoštevanjem roka iz tretjega odstavka 5. člena tega pravilnika.

9. člen

(1) Po koncu elektronske dražbe naročnik odda javno naročilo v skladu z določbami ZJN-1.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek, mora v primeru, da je bil izveden postopek oddaje elektronskih ponudb, naročnik pred oddajo javnega naročila v skladu z določbami ZJN-1 opraviti še ocenjevanje ponudb, če tega zaradi objektivnih razlogov še ni storil.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-01-6/2004/16

Ljubljana, dne 24. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0143

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

5417. Pravilnik o določanju primerljivih tržnih cen

Na podlagi sedmega odstavka 12. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 40/04, 54/04 – ZDavP-1 in 70/04 – popr.) izdaja minister za finance

PRAVILNIK o določanju primerljivih tržnih cen

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa način izvajanja 12. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 40/04, 54/04 – ZDavP-1 in 70/04 – popr.; v nadaljnjem besedilu: ZDDPO-1).

I. METODE DOLOČANJA PRIMERLJIVE TRŽNE CENE

2. člen

(metoda primerljivih prostih cen)

(1) Z metodo primerljivih prostih cen se primerjajo cene, zaračunane za sredstva oziroma storitve povezanim osebam (v nadaljnjem besedilu: povezana transakcija ali transakcije), s cenami, zaračunanimi za sredstva oziroma storitve nepovezanim osebam (v nadaljnjem besedilu: nepovezana transakcija ali transakcije), v primerljivih okoliščinah. Primerljiva tržna cena se določi s primerjavo cene primerljivega sredstva oziroma storitve v transakcijah, opravljenih v primerljivih okoliščinah med nepovezanimi osebam.

(2) Pri uporabi metode primerljivih prostih cen se šteje, da je nepovezana transakcija primerljiva s povezano transakcijo, če je izpolnjen vsaj eden izmed naslednjih pogojev:

1. nobena od razlik med transakcijami, ki jih primerjamo, ali med osebam, ki so udeležene v teh transakcijah, ne more bistveno vplivati na ceno na prostem trgu;

2. obstaja možnost, da se bistveni vplivi teh razlik odpravijo z ustreznimi prilagoditvami.

(3) Če je izpolnjen vsaj eden izmed pogojev iz drugega odstavka tega člena, se mora metoda primerljivih prostih cen uporabiti pred vsemi drugimi metodami, ki so določene v 12. členu ZDDPO-1.

(4) Primerljivost povezane in nepovezane transakcije oziroma transakcij se dokazuje na osnovi primerljivosti predmeta transakcije in ostalih dejavnikov oziroma značilnosti, ki opredeljujejo primerljivost v skladu z 8. do 16. členom tega pravilnika.

(5) Metoda primerljivih prostih cen je primerna, če povezana oseba proda sredstvo oziroma storitev, ki je enaka sredstvu oziroma storitvi, ki je bila predmet transakcije med nepovezanimi osebam.

(6) Če se bistveni vplivi razlik med transakcijami ne morejo odpraviti z ustreznimi prilagoditvami, se mora metoda primerljivih prostih cen kombinirati ali nadomestiti z drugimi metodami.

3. člen

(metoda preprodajnih cen)

(1) Metoda preprodajnih cen izhaja iz cen, po katerih so sredstva oziroma storitve, ki so bile kupljene od povezane osebe, ponovno prodane nepovezani osebi. Primerljiva tržna cena se določi z zniževanjem prodajne cene, ki jo prodajalec zaračunava nepovezanim osebam za sredstva oziroma storitve, pridobljene v poslih s povezanimi osebam, za ustrezno razliko v ceni.

(2) Primerljivo tržno ceno za sredstva oziroma storitve v transakcijah med povezanimi osebam iz prvega odstavka tega člena predstavlja razlika med preprodajno ceno in preprodajnim dobičkom, zmanjšana za druge stroške, ki so povezani z nakupom omenjenih sredstev oziroma storitev.

(3) Preprodajni dobiček iz drugega odstavka tega člena predstavlja znesek, iz katerega bi preprodajalec želel pokriti prodajne in ostale obratovalne stroške in, ob upoštevanju opravljenih funkcij, porabljenih sredstev in prevzetih tveganj, ustvaril primeren dobiček.

(4) Preprodajni dobiček preprodajalca se lahko ugotovi s primerjavo preprodajnega dobička, ki ga isti preprodajalec zasluži s kupljenimi in prodanimi sredstvi oziroma storitvami v primerljivi nepovezani transakciji ali transakcijah.

(5) Preprodajni dobiček, ki ga zasluži nepovezana oseba v primerljivi nepovezani transakciji ali transakcijah, se lahko uporabi kot vodilo pri ugotavljanju višine preprodajnega dobička preprodajalca v povezani transakciji ali transakcijah.

(6) Pri uporabi metode preprodajnih cen se šteje, da je transakcija primerljiva nepovezana transakcija, če je izpolnjen vsaj eden izmed naslednjih pogojev:

1. nobena od razlik med transakcijami, ki jih primerjamo, ali med osebam, ki so udeležene v teh transakcijah, ne more bistveno vplivati na preprodajni dobiček na prostem trgu;

2. obstaja možnost, da se bistveni vplivi teh razlik odpravijo z ustreznimi prilagoditvami.

4. člen

(metoda dodatka na stroške)

(1) Metoda dodatka na stroške temelji na stroških, ki so nastali dobavitelju sredstev oziroma storitev v povezani transakciji. Primerljiva tržna cena se določi z dodatkom ustrezne razlike v ceni (dobička) na stroške nakupa ali proizvodnje sredstev oziroma stroške storitev pri prodajalcu.

(2) Dodatek na stroške iz prvega odstavka tega člena je dodatek, ki se meri oziroma ugotavlja glede na marže, izračunane po neposrednih in posrednih stroških, ki jih prevzame tisti, ki zagotavlja sredstva oziroma storitve v povezani transakciji ali transakcijah.

(3) Dodatek na stroške dobavitelja v povezani transakciji se ugotovi s primerjavo dodatka na stroške, ki ga isti dobavitelj zasluži v primerljivi nepovezani transakciji ali transakcijah. Pri tem mora biti stroškovna osnova v transakcijah, ki so predmet primerjave, primerljiva. Če se pri osebah, ki so opravile transakcije, ki so predmet primerjave, uporabljajo različna računovodska načela in standardi, je potrebno na-

rediti prilagoditve in uskladitve, tako da se lahko primerjajo stroški oziroma stroškovne osnove, ki so ugotovljeni na enak ali primerljiv način.

(4) Dodatek na stroške, ki ga zasluži nepovezana oseba v primerljivi transakciji ali transakcijah, se lahko uporabi kot vodilo pri ugotavljanju višine dodatka na stroške iz prvega odstavka tega člena. Pri tem mora biti stroškovna osnova v transakcijah, ki so predmet primerjave, primerljiva. Če se pri osebah, ki so opravile transakcije, ki so predmet primerjave, uporabljajo različna računovodska načela in standardi, je potrebno narediti prilagoditve in uskladitve, tako da se lahko primerjajo stroški oziroma stroškovne osnove, ki so ugotovljeni na enak ali vsaj primerljiv način.

(5) Pri uporabi metode dodatka na stroške se šteje, da je transakcija primerljiva nepovezana transakcija, če je izpolnjen vsaj eden izmed naslednjih pogojev:

1. nobena od razlik med transakcijami, ki jih primerjamo, ali med osebami, ki so udeležene v teh transakcijah, ne more bistveno vplivati na dodatek na stroške na prostem trgu;

2. obstaja možnost, da se bistveni vplivi teh razlik odpravijo z ustreznimi prilagoditvami.

5. člen

(metoda porazdelitve dobička)

(1) Metoda porazdelitve dobička je metoda, s katero se ugotovi znesek dobička (v nadaljnjem besedilu: kombinirani dobiček) povezanih oseb iz povezane transakcije ali povezanih transakcij in nato razdeli ta dobiček med povezane osebe na podlagi ekonomsko veljavne osnove in ta predstavlja približek delitve dobička, ki bi bil pričakovan in bi nastal v transakciji med nepovezanimi osebami pod tržnimi pogoji.

(2) Znesek kombiniranega dobička iz prvega odstavka tega člena je lahko celoten dobiček iz povezane transakcije ali povezanih transakcij. Del kombiniranega dobička je lahko tudi preostali dobiček, ki predstavlja dobiček, ki se ne more takoj pripisati udeležencem v povezani transakciji ali povezanih transakcijah.

(3) Ugotovljeni prispevek vsake osebe, na podlagi katerega se kombinirani dobiček iz drugega odstavka tega člena deli med povezane osebe, se ugotovi s primerjavo opravljenih funkcij, porabljenih sredstev in prevzetih tveganj v skladu z 10. do 13. členom tega pravilnika in/ali na podlagi podatkov, ki prikazujejo, kako bi nepovezane osebe, ki izvajajo primerljive funkcije, ugotovile prispevek posameznega podjetja v podobnih okoliščinah.

(4) Kombinirani dobiček se nato razdeli med povezane osebe v transakciji v skladu z njihovim relativnim prispevkom, ugotovljenim v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

6. člen

(metoda stopnje čistega dobička)

(1) Z metodo stopnje čistega dobička se primerja čisti dobiček, ki nastane zaradi povezane transakcije ali transakcij, s primerno osnovo (na primer stroški, prihodki, sredstva). Primerljiva tržna cena se določi na podlagi razmerja med dobičkom in ustrezno osnovo, primeroma stroški, prihodki od prodaje ali sredstvi, v primerljivih transakcijah z nepovezanimi osebami.

(2) Čisti dobiček zavezanca iz povezane transakcije ali povezanih transakcij se ugotavlja s primerjavo čistega dobička, ki ga isti zavezanec ustvari v primerljivi nepovezani transakciji ali transakcijah.

(3) Če primerjava iz drugega odstavka tega člena ni možna, se lahko kot vodilo pri ugotavljanju čistega dobička v povezani transakciji ali transakcijah uporabi čisti dobiček, ki ga nepovezana oseba zasluži v primerljivi transakciji ali transakcijah.

(4) Pri uporabi metode stopnje čistega dobička se šteje, da je transakcija primerljiva nepovezana transakcija, če je izpolnjen vsaj eden izmed naslednjih pogojev:

1. nobena od razlik med transakcijami, ki jih primerjamo, ali med osebami, ki so udeležene v teh transakcijah, ne more bistveno vplivati na stopnjo čistega dobička na prostem trgu;

2. obstaja možnost, da se bistveni vplivi teh razlik odpravijo z ustreznimi prilagoditvami.

7. člen

(uporaba metod)

(1) Pri določanju primerljivih tržnih cen mora zavezanec uporabiti metodo primerljivih prostih cen ali metodo preprodajnih cen ali metodo dodatka na stroške prednostno pred drugimi metodami.

(2) Če uporaba metod iz prvega odstavka tega člena zaradi upravičenih razlogov ni možna, lahko zavezanec, pri določanju primerljive tržne cene, uporabi metodo porazdelitve dobička ali metodo stopnje čistega dobička ali katerokoli drugo metodo, s katero lahko določi primerljivo tržno ceno.

II. ANALIZA PRIMERLJIVOSTI

1. Splošno

8. člen

(ugotavljanje primerljivosti)

(1) Šteje se, da so povezane in nepovezane transakcije primerljive, če nobena od razlik med transakcijami ne more bistveno vplivati na dejavnik, ki ga proučujemo (na primer na ceno ali dodatek na stroške), ali če se bistveni vplivi teh razlik lahko odpravijo z ustreznimi prilagoditvami.

(2) Stopnja primerljivosti, vključno s potrebnimi prilagoditvami, ki vzpostavijo pogoje, kot bi veljali med nepovezanimi osebami, se ugotovi na podlagi primerjave značilnosti transakcij ali oseb, ki bi lahko vplivale na pogoje v transakcijah med nepovezanimi osebami.

(3) Značilnosti iz drugega odstavka tega člena vključujejo:

- značilnosti prenesenih sredstev oziroma storitev,
- funkcije, ki jih izvajajo povezane in nepovezane osebe (upoštevajo porabljena sredstva in prevzeta tveganja),
- pogodbene pogoje,
- ekonomske okoliščine,
- poslovne strategije.

(4) Podatki pri ugotavljanju primerljivosti nepovezane transakcije ali transakcij s povezano transakcijo ali transakcijami se nanašajo na poslovno leto, v katerem se je začela nepovezana transakcija. Ne glede na prejšnji stavek se pri ugotavljanju primerljivosti omenjenih transakcij lahko upoštevajo tudi podatki iz zadnjih dveh poslovnih let pred poslovnim letom, v katerem se je začela nepovezana transakcija, pod pogojem, da ti podatki razkrivajo dejstva in okoliščine, ki lahko vplivajo na določanje primerljivih tržnih cen.

2. Dejavniki pri ugotavljanju primerljivosti

9. člen

(značilnosti prenesenih sredstev in storitev)

Značilnosti prenesenih sredstev in storitev iz 8. člena tega pravilnika, vključujejo zlasti:

- v primeru prenosa sredstev, ki niso neopredmetena sredstva, fizične in tehnične značilnosti teh sredstev, njihovo kvaliteto in zanesljivost, razpoložljivost (dostopnost) in obseg dobave, možnost izvedbe popravil, dana jamstva,
- v primeru nudenja storitev, njihovo vrsto in obseg, razpoložljivost, dana jamstva,
- v primeru neopredmetenih sredstev, obliko transakcije (odvisno od tega ali gre za prodajo oziroma nakup celotnih pravic iz neopredmetenega sredstva ali za nakup oziroma prodajo licence), vrsto sredstev, dolžino trajanja in stopnjo

zaščite, pričakovane koristi od uporabe teh sredstev (primeroma z ugotavljanjem neto sedanje vrednosti) in (ne)izključnost pravice uporabe teh sredstev.

10. člen

(analiza funkcij)

Pri ugotavljanju, ali so povezane in nepovezane transakcije ali osebe primerljive, je potrebno izvesti primerjavo funkcij, ki jih izvajajo osebe iz 8. člena tega pravilnika. Pri tem je potrebno opredeliti in primerjati ekonomsko pomembne aktivnosti in odgovornosti, ki so jih prevzele ali jih bodo prevzele nepovezane in povezane osebe.

11. člen

(izvedene funkcije)

Funkcije, ki jih izvajajo osebe iz 8. člena tega pravilnika, vključujejo:

- oblikovanje,
- proizvodnje oziroma izdelavo,
- sestavljanje,
- raziskovanje in razvoj,
- servisiranje,
- nabavljanje,
- oglaševanje,
- financiranje,
- druge funkcije.

12. člen

(porabljena sredstva)

Opredelitev porabljenih sredstev iz 8. člena tega pravilnika vključuje:

1. vrsto sredstev:
 - proizvodna in druga oprema,
 - neopredmetena sredstva,
 - druga sredstva;
2. značilnosti sredstev:
 - lastništvo,
 - starost,
 - tržno vrednost,
 - lokacijo,
 - varovanje premoženjskih pravic,
 - druge značilnosti.

13. člen

(prevzeta tveganja)

Opredelitev prevzetih tveganj iz 8. člena tega pravilnika vključuje:

- tržna tveganja,
- tveganja izgub, ki bi lahko nastale v povezavi z investicijo in uporabo sredstev,
- tveganja uspeha ali neuspeha vlaganja v raziskave in razvoj,
- finančna tveganja,
- kreditna tveganja,
- druga tveganja.

14. člen

(pogodbeni pogoji)

(1) Pri analizi pogodbenih pogojev je potrebno ugotoviti, kako se dogovorjeni pogodbeni pogoji v povezani transakciji ali transakcijah med povezanimi osebami oziroma osebami razlikujejo od pogojev v primerljivi nepovezani transakciji ali transakcijah med nepovezanimi osebami ali osebami.

(2) Pogoji transakcije (na primer porazdelitev tveganj, odgovornosti in koristi med udeležence transakcije) se ugotovijo na podlagi dejanskega ravnanja in na podlagi pogodbe oziroma druge dokumentacije, ki dokazuje pogoje transakcije.

(3) Če pogodbeni pogoji v pisni obliki ne obstajajo, se ti pogoji med povezanimi osebami ugotovijo na podlagi njihovega ravnanja in skladu z ekonomskimi načeli, ki običajno obstajajo med nepovezanimi osebami.

15. člen

(ekonomske okoliščine)

Opredelitev ekonomskih okoliščin iz 8. člena tega pravilnika vključuje preučitev relevantnih dejavnikov, ki določajo primerljivost trgov. Ti dejavniki so:

- geografska lokacija trgov,
- velikost trgov,
- stopnja konkurence na trgih in relativni konkurenčni položaji kupcev in prodajalcev,
- razpoložljivost (dostopnost) nadomestnih sredstev oziroma storitev,
- intenzivnost povpraševanja in ponudbe na celotnem trgu in v določenih pomembnih regijah,
- kupna moč potrošnikov,
- vrsta in stopnja regulacije trga s strani države,
- stroški proizvodnje oziroma izdelave, vključno s stroški zemljišč, dela in kapitala,
- transportni stroški,
- raven poslovanja na trgu,
- datum in čas za izvedbo transakcij,
- druge okoliščine.

16. člen

(poslovne strategije)

(1) Opredelitev poslovnih strategij iz 8. člena tega pravilnika vključuje:

- inovacije in razvoj novih izdelkov,
- stopnjo diverzifikacije,
- izogibanje tveganjem,
- oceno sprememb v oblikovanju politike,
- vpliv obstoječe in načrtovane delovne zakonodaje na strategije,
- strategije povečevanja tržnega deleža,
- druge strategije.

(2) Pri opredelitvi poslovnih strategij iz prvega odstavka tega člena je potrebno proučiti, ali ravnanje povezanih oseb ni v nasprotju s sprejetimi strategijami in ali stroški navedenih strategij bremenijo povezane osebe na način, ki bi v primerljivih okoliščinah veljal med nepovezanimi osebami.

III. OCENJEVANJE POSAMEZNIH IN KOMBINIRANIH TRANSAKCIJ

17. člen

(ocenjevanja posameznih in kombiniranih transakcij)

(1) Primerljive tržne cene se določajo na podlagi ocenjevanja posameznih transakcij na ločeni osnovi.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, se lahko primerljive tržne cene določijo na podlagi kombiniranih transakcij, pod pogojem, da so posamezne transakcije med seboj povezane ali izhajajo ena iz druge tako, da zaradi povezave ali izhajanja ene transakcije iz druge ocenjevanje posameznih transakcij na ločeni osnovi ni primerno.

IV. UPORABA RAZPONA PRIMERLJIVIH TRŽNIH CEN

18. člen

(uporaba razpona primerljivih tržnih cen)

(1) Če je rezultat uporabe metode ali metod za določanje primerljive tržne cene več enako verjetnih zneskov primerljive tržne cene (na primer več cen ali več dodatkov na stroške) oziroma razpon primerljivih tržnih cen, se lahko te

zneske oziroma razpon uporabi, če so metode, na podlagi katerih so bili ugotovljeni zneski oziroma razpon, relativno zanesljive in informacije, uporabljene pri uporabi različnih metod, primerno kvalitetne.

(2) Primerljivo tržno ceno se določi:

- če je bilo ugotovljeno več enako verjetnih zneskov primerljive tržne cene (na primer več cen ali več dodatkov na stroške), se izmed vseh ugotovljenih zneskov izračuna aritmetično povprečje,
- če je bil ugotovljen razpon primerljive tržne cene, se na podlagi zneskov zgornje in spodnje meje razpona izračuna aritmetično povprečje,
- če je bilo ugotovljeno več razponov primerljive tržne cene, se na podlagi zneskov vseh zgornjih in spodnjih mej razponov izračuna skupno aritmetično povprečje vseh razponov.

V. VPLIV VLADNIH POLITIK

19. člen

(vpliv vladnih politik)

(1) Pri določanju primerljive tržne cene in opredeljevanju razlogov odstopanja cene zavezanca od primerljive tržne cene mora zavezanec upoštevati morebitne vplive vladne politike oziroma politik na določanje višine transfernih cen zavezanca.

(2) Vladne politike iz prvega odstavka tega člena so zlasti usmerjanje cen in obrestnih mer, subvencije, nadzor nad plačami in druge politike.

VI. POSEBNOSTI PRI DOLOČANJU PRIMERLJIVE TRŽNE CENE PRI STORITVAH

20. člen

(posebnosti v zvezi s storitvami)

(1) Šteje se, da je bila storitev med povezanimi osebami opravljena, če bi bila nepovezana oseba pripravljena kupiti to storitev od druge nepovezane osebe ali če bi bila nepovezana oseba pripravljena sama opraviti to storitev.

(2) Storitve med povezanimi osebami, za katere se določajo primerljive tržne cene, so primeroma:

- administrativne storitve (načrtovanje, računovodstvo, revizija, pravne storitve in podobne),
- finančne storitve (posojilne pogodbe, nadzor nad denarnimi tokovi in podobno),
- storitve v obliki pomoči na področjih proizvodnje, nabave, distribucije in trženja ter
- storitve v zvezi z zaposlovanjem in zaposlenimi (kadrovanje, izobraževanje in podobno).

(3) Pri določanju primerljive tržne cene za storitve se uporablja metoda primerljivih prostih cen, kadar se storitve, ki so primerljive s storitvami, ki so predmet transakcije med povezanimi osebami, opravljajo tudi med nepovezanimi osebami ali če se takšne storitve zagotavljajo tudi nepovezanim osebam v podobnih okoliščinah, kot se zagotavljajo povezanim osebam.

(4) Če se primerljiva tržna cena določa z metodo dodatka na stroške, se uporabi:

- način neposrednega določanja, če so stroški ugotovljeni za posamezne storitve, ali
- način posrednega določanja, če metode neposrednega določanja ni mogoče uporabiti zaradi nepraktičnosti oziroma če transakcije storitev med povezanimi osebami niso določljive (na primer, če so stroški za te storitve vsebovani v stroških oziroma ceni večje transakcije ali če stroški sploh niso porazdeljeni med povezanimi osebami).

(5) Če storitve, ki se zagotovijo povezanim osebam, spadajo v glavno poslovno aktivnost izvajalca storitve in se

zagotavljajo tako povezanim osebam kot nepovezanim osebam, se, ob uporabi metode dodatka na stroške, uporablja pristop neposrednega določanja primerljive tržne cene.

(6) Če stroški, ki se jih pripisuje posamezni storitvi, niso določljivi neposredno, se za določanje primerljive tržne cene, ob uporabi metode dodatka na stroške, uporabi pristop posrednega določanja, in sicer z uporabo:

- primernega ključa za porazdelitev stroškov, ki temelji na dejstvih in okoliščinah vsakega posameznega primera opravljanja storitve,
- realne porazdelitve stroškov.

21. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 423-02-27/2004

Ljubljana, dne 1. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0236

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

5418. Pravilnik o obrazcih vlog za uveljavljanje oprostitev od katastrskega dohodka, za uveljavljanje znižanj katastrskega dohodka in za uveljavljanje olajšave za investiranje v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost

Na podlagi prvega odstavka 296. člena in tretjega odstavka 299. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o obrazcih vlog za uveljavljanje oprostitev od katastrskega dohodka, za uveljavljanje znižanj katastrskega dohodka in za uveljavljanje olajšave za investiranje v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost

1. člen

Ta pravilnik določa:

- obrazec Vloge za uveljavljanje oprostitev od katastrskega dohodka, ki je skupaj z navodilom za izpolnjevanje Priloga 1 k temu pravilniku in njegov sestavni del;
- obrazec Vloge za uveljavljanje znižanj katastrskega dohodka, ki je skupaj z navodilom za izpolnjevanje Priloga 2 k temu pravilniku in njegov sestavni del;
- obrazec Vloge za uveljavljanje olajšave za investiranje v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost, ki je skupaj z navodilom za izpolnjevanje Priloga 3 k temu pravilniku in njegov sestavni del.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/136

Ljubljana, dne 2. decembra 2001.

EVA 2004-1611-0233

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

PRILOGA 1

**VLOGA ZA UVELJAVLJANJE OPROSTITEV
OD KATASTRSKEGA DOHODKA****1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije

- ☐ da
☐ ne

Država rezidentstva:

**2. PODATKI O ZEMLJIŠČIH, ZA KATERA SE UVELJAVLJA OPROSTITEV
- po posameznih vrstah oprostitev**

Parcelna številka	Katastrska občina	Številka oprostite*	Navedba javne evidence, iz katere je razvidna oprostitev

* Vpiše se številka oprostite, kot je za posamezno vrsto oprostite navedena v navodilu.

3. PRILOGE – dokazila, ki dokazujejo upravičenost do posamezne oprostite:

1.
2.
3.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
podpis zavezanca/-ke

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA UVELJAVLJANJE OPROSTITEV OD KATASTRSKEGA DOHODKA

Z vlogo zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti v skladu z 296. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 – odločba US) uveljavlja oprostitev po 61. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56-04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1).

Vlogo zavezanec poda pri davčnem organu, pristojnem za odmero dohodnine.

Kot zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti se šteje oseba, ki je v zemljiški knjigi oziroma v zemljiškem katastru za posamezno kmetijsko ali gozdno zemljišče vpisana kot lastnik, zakupnik ali je imetnik pravice uporabe zemljišča na podlagi drugega pravnega naslova.

Zavezanec mora k vlogi priložiti dokazila, ki dokazujejo upravičenost do oprostitve, ali navesti javno evidenco, iz katere je razvidna upravičenost do oprostitve.

Vloge ni potrebno podajati za zemljišča pod neodmerjenimi gozdnimi cestami in za zemljišča, ki se uporabljajo za doseganje dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, ki se ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov. Za te primere davčni organ oprostitev prizna po uradni dolžnosti.

PODATKI O ZEMLJIŠČIH, ZA KATERA SE UVELJAVLJA OPROSTITEV (2)

Za vsako od parcel, za katero se uveljavlja oprostitev, se vpiše parcelna številka in katastrska občina.

Kot številka oprostitve se vpiše številka, ki je navedena ob posameznem razlogu za oprostitev po 61. členu ZDoh-1, po katerem se v davčno osnovo ne všteva katastrski dohodek zemljišč:

1. ki jih je na podlagi zakona trajno ali začasno prepovedano izkoriščati za kmetijsko pridelavo,
2. na katerih so nasipi, kanali, prekopi, jezovi in druge naprave za potrebe obrambe pred poplavami ali za osuševanje in namakanje,
3. ležijo znotraj visokovodnih nasipov,
4. na katerih so vrtni in drugi zaščitni nasadi ter varovalni gozdovi, kot obramba pred erozijo,
5. so v zemljiškem katastru označena kot zemljišča pod neodmerjenimi gozdnimi cestami,
6. na katerih so objekti za potrebe zaščite in reševanja pred naravnimi in drugimi nesrečami,
7. ki jih zavezanec odda skladno s predpisi o preživninskem varstvu kmetov,
8. ležijo v obmejnem pasu in nad ali pod visoko-napetostnimi daljnovodi in drugimi vodi, če je izkoriščanje v kmetijske namene onemogočeno,
9. na katerih so evidentirana vojna grobišča,
10. ki jih na podlagi odločbe državnega organa o razlastitvi ali pogodbe, ki nadomešča razlastitev, ni mogoče uporabljati,
11. ki jih je zavezanec z odločbo o denacionalizaciji dobil v last, ne pa tudi v posest,
12. za katera je bilo skladno s predpisi izdano dovoljenje za gradnjo,
13. ki so dana v zakup, za dobo, navedeno v zakupni pogodbi,
14. ki se uporabljajo za doseganje dohodka iz dejavnosti,
15. ki so bila neuporabna, pa so z vlaganji postala uporabna, za obdobje treh let, z uveljavitvijo v prvem letu po usposobitvi,
16. na katerih se zasadijo novi vinogradi, hmeljišča, sadovnjaki ali drugi trajni nasadi, za obdobje treh let in za oljčne nasade za obdobje osmih let, z uveljavitvijo v prvem letu po zasaditvi,
17. ki se pogozdijo, za obdobje 30 let, z uveljavitvijo v prvem letu po pogozditvi.

Kot javna evidenca se navede naziv zbirke, iz katere so razvidni podatki o zemljišču, ki opravičujejo oprostitev (na primer zbirke o dejanski ali namenski rabi prostora, zbirke pravnih režimov in podobno).

V primeru večjega števila parcel se priloži dodatni seznam zemljišč z enakimi navedbami in s podpisom zavezanca.

PRILOGE (3)

V primeru, da zavezanec oprostitev ne uveljavlja na podlagi javnih evidenc, dokazila (odločbe in podobno) navede in priloži k vlogi.

PRILOGA 2

VLOGA ZA UVELJAVLJANJE ZNIŽANJ KATASTRSKEGA DOHODKA ZA LETO _____

1. PODATKI O ZAVEZANCU - NEREZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije

- ☐ da
- ☐ ne

Država rezidentstva:

**2. PODATKI O ZEMLJIŠČIH, ZA KATERA SE UVELJAVLJAJO ZNIŽANJA
KATASTRSKEGA DOHODKA:**

Zap. št. par- cele	Parcelna št. in katastrska občina zemljišča, za katera se uveljavlja oprostitev*	Vzrok za znižanje pridelave	% zmanjšanja pridelka na podlagi ocene škode
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

3. PRILOGE (ustrezno označi):

- ☐ škodo je ocenila komisija
- ☐ priložena ocena cenilca o odstotku zmanjšanja pridelka
- ☐ drugo:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
podpis zavezanca/-ke

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA UVELJAVLJANJE ZNIŽANJ KATASTRSKEGA DOHODKA

Z vlogo davčni zavezanec, ki ni rezident Republike Slovenije, v skladu z 299. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 – odločba US) uveljavlja znižanja katastrskega dohodka po 62. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56-04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1).

Vlogo poda nerezident, ki je zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

Kot zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti se šteje oseba, ki je v zemljiški knjigi oziroma v zemljiškem katastru za posamezno kmetijsko ali gozdno zemljišče vpisana kot lastnik, zakupnik ali je imetnik pravice uporabe zemljišča na podlagi drugega pravnega naslova.

Z vlogo lahko zavezanec uveljavlja znižanja katastrskega dohodka, če je bila pridelava na posameznem zemljišču manjša zaradi naravnih nesreč, požara ali drugih izrednih dohodkov, ki jih ni bilo mogoče preprečiti.

Zavezanec – nerezident poda vlogo pri davčnem organu, pristojnem za odmero dohodnine, do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

PODATKI O ZEMLJIŠČIH, ZA KATERA SE UVELJAVLJAJO ZNIŽANJA KATASTRSKEGA DOHODKA (2)

Vpiše se parcelna številka in katastrska občina prizadetega zemljišča ter navede vzrok za znižanje pridelave (na primer pozeba, suša in podobno).

Kot % zmanjšanja pridelka na podlagi ocene škode se vpiše odstotek zmanjšanja na posamezni parceli, kot je ugotovljen po priloženi oceni škode.

V primeru večjega števila parcel se priloži dodatni seznam zemljišč z enakimi navedbami in podpisom zavezanca.

PRILOGE (3)

Vlogi se priloži ocena o odstotku zmanjšanja pridelka na posameznih kulturah, kot jo je ugotovil cenilec v skladu s pravili za priznavanje škode, določenimi na podlagi 62. člena ZDoh-1.

V primeru, da je škodo ocenjevala komisija za oceno škode po naravnih nesrečah, ustanovljena na podlagi predpisov o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ali na podlagi predpisov o odpravi posledic naravnih nesreč, dokumentov o oceni škode vlogi ni potrebno prilagati, ampak le ustrezno označiti.

V primeru, če vlagatelj prilaga dodatne priloge, jih navede.

PRILOGA 3

VLOGA ZA UVELJAVLJANJE OLAJŠAVE ZA INVESTIRANJE V OSNOVNO KMETIJSKO IN OSNOVNO GOZDARSKO DEJAVNOST V LETU _____

1. PODATKI O ZAVEZANCU - NEREZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije

- ☐ da
- ☐ ne

Država rezidentstva:

Površina vseh kmetijskih in gozdnih zemljišč v uporabi članov gospodinjstva (ha):

Od tega površina kmetijskih in gozdnih zemljišč v Republiki Sloveniji (ha):

2. PODATKI O VLAGANJIH V OKVIRU GOSPODINJSTVA ZAVEZANCA

Vrsta vlaganja	Opis posameznega vlaganja	Znesek posameznega vlaganja (SIT)
1. Nakup zemljišč		
2. Nakup živali za osnovno čredo		
3. Nakup, izgradnja ali posodobitev kmetijskih gospodarskih objektov, vlaganja v trajne nasade		
4. Nakup kmetijske in gozdarske mehanizacije		
5. Nakup druge opreme za opravljanje osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti		

3. PODATKI O VLAGANJIH V OKVIRU AGRARNE SKUPNOSTI IN LETIH, ZA KATERA SE UVELJAVLJA OLAJŠAVA ZA INVESTIRANJE

Naziv in kraj (sedež) agrarne skupnosti:

Solastniški oz. sorazmerni delež zavezanca v agrarni skupnosti (%):

Vrsta vlaganja	Opis posameznega vlaganja	Znesek posameznega vlaganja (SIT)
1. Nakup zemljišč		
2. Nakup živali za osnovno čredo		
3. Nakup, izgradnja ali posodobitev kmetijskih gospodarskih objektov, vlaganja v trajne nasade		
4. Nakup kmetijske in gozdarske mehanizacije		
5. Nakup druge opreme za opravljanje osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti		

4. PODATKI O DRUGIH ZAVEZANCIH – ČLANIH GOSPODINJSTVA:

Zap. št.	Ime in priimek	Davčna številka	Podpis

5. PRILOŽENA DOKAZILA (ustrezno označi):

- ☐ računi (število):
- ☐ druga dokazila (vrsta in število):
-

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na....., dne.....

.....
podpis zavezanca/-ke

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA UVELJAVLJANJE OLAJŠAVE ZA INVESTIRANJE V OSNOVNO KMETIJSKO IN OSNOVNO GOZDARSKO DEJAVNOST

Z vlogo davčni zavezanec, ki ni rezident Republike Slovenije, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 299. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 – odločba US) uveljavlja olajšavo za investiranje po 63. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56-04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1).

Vlogo poda nerezident, ki je zavezanec za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

Kot zavezanec se šteje oseba, ki je v zemljiški knjigi oziroma v zemljiškem katastru za posamezno kmetijsko ali gozdno zemljišče vpisana kot lastnik, zakupnik ali je imetnik pravice uporabe zemljišča na podlagi drugega pravnega naslova. Kot člani gospodinjstva se štejejo osebe, ki imajo skupno stalno ali začasno bivališče.

Z vlogo lahko zavezanec uveljavlja olajšavo za vlaganja v zvezi z opravljanjem osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti v okviru gospodinjstva ali agrarne skupnosti na območju Republike Slovenije v letu, za katero se uveljavlja olajšava. Kot leto vlaganja se šteje leto, navedeno na računu ali drugem dokazilu. Olajšava se lahko uveljavi v višini 20 % vloženih sredstev, v letu vlaganja in naslednjih štirih letih.

Zavezanec - nerezident poda vlogo pri davčnem organu, pristojnem za odmero dohodnine, do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

PODATKI O VLAGANJIH V OKVIRU GOSPODINJSTVA ZAVEZANCA (2)

Navedejo se vlaganja v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost po posameznih vlaganjih v okviru gospodinjstva zavezanca.

Pri vsaki vrsti vlaganja, za katero se uveljavlja olajšava, se opiše posamezno vlaganje in navede znesek vlaganja. Kot znesek se navede znesek posameznega vlaganja, kot je izkazan na priloženih računih ali drugih primernih dokazilih. Znesek posameznega vlaganja se navede v tolarjih brez stotinov. V primeru vlaganj v tuji valuti se opravi preračun v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan posameznega vlaganja.

PODATKI O VLAGANJIH V OKVIRU AGRARNE SKUPNOSTI (3)

Navedejo se vlaganja v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost v okviru agrarne skupnosti, katere član je zavezanec. Kot solastniški oz. sorazmerni delež v agrarni skupnosti se navede solastniški delež ali delež, v katerem vlagatelj uporablja zemljišča agrarne skupnosti, in je razviden iz evidence, v kateri se vodijo podatki o agrarni skupnosti.

Pri izpolnjevanju se upoštevajo navodila za vlaganja v okviru gospodinjstva.

PODATKI O DRUGIH ZAVEZANCIH – članih gospodinjstva (4)

Zavezanec v vlogi, za potrebe pripisovanja olajšave posameznim zavezancem v okviru gospodinjstva po določbah ZDoh-1, navede osebne podatke in davčno številko za vse druge člane svojega gospodinjstva, ki so zavezanci za dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti.

Kot člani gospodinjstva zavezanca se štejejo vse osebe, ki imajo stalno oziroma začasno prebivališče na istem naslovu kot zavezanec, ki vlaga napoved. Zavezanci - člani gospodinjstva zavezanca, morajo pravilnost navedb potrditi s svojim podpisom.

PRILOŽENA DOKAZILA (5)

Zavezanec k vlogi priloži kopije dokazil, na podlagi katerih uveljavlja olajšavo. Na vlogi navede število priloženih računov ter število in vrsto (pogodbe in podobno) drugih dokazil. Originale dokazil mora zavezanec hraniti najmanj pet let po poteku leta, na katero se nanašajo.

5419. Pravilnik o obrazcu obvestila o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah

Na podlagi prvega odstavka 307. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o obrazcu obvestila o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca obvestila o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in od dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) predloži obvestilo o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah, banki ali hranilnici v dveh izvodih na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del. Obrazec izpolni v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del.

Banka oziroma hranilnica, kateri davčni zavezanec predloži obvestilo iz prvega odstavka tega člena, potrdi prejem obvestila in en izvod vrne davčnemu zavezancu.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/123
Ljubljana, dne 25. novembra 2004.
EVA 2004-1611-0227

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

PRILOGA 1

(ime in priimek davčnega zavezanca - rezidenta)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

PODATKI O BANKI ALI HRANILNICI:

(naziv banke ali hranilnice)

(sedež banke ali hranilnice)

OBVESTILO

o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah

V skladu s 73. členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) je davčna osnova od obresti, doseženih v primeru vezanih denarnih sredstev in varčevanja na računu pri bankah in hranilnicah, ustanovljenih v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji, in pri bankah drugih držav članic EU, z ročnostjo daljšo od enega leta, pri katerem zavezanec ne more razpolagati s privarčevanimi sredstvi pred potekom datuma vezave oziroma poteka varčevanja brez bistvenega zmanjšanja obresti, enaka obrestim, obračunanim za obdobje davčnega leta.

V skladu s 307. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 - odločba US) uveljavljam možnost, da se v davčno osnovo od obresti, doseženih v primeru vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah, štejejo obresti, obračunane za obdobje davčnega leta, do katerih sem upravičen/-a na podlagi v spodnji tabeli navedenih pogodb.

PODATKI O POGODBAH:

	Datum pogodbe (dd.mm.LLLL)	Številka ali partija pogodbe	Predmet pogodbe
1.			
2.			
3.			

To obvestilo zavezuje banko ali hranilnico in davčnega zavezanca, da v davčnem letu obračunane obresti davčnega zavezanca, ki predloži to obvestilo, obravnava enako, kot da so izplačane. Obvestilo zavezuje banko ali hranilnico in davčnega zavezanca do poteka datuma vezave denarnih sredstev oziroma poteka varčevanja ali do prekinitve pogodbe.

V/Na _____, dne _____

(podpis zavezanca/-ke)

V/Na _____, dne _____ žig in podpis odgovorne osebe v banki _____

POTRDILO BANKE OZIROMA HRANILNICE O PREJEMU OBVESTILA:

Potrjujemo prejem obvestila o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah.

V/Na _____, dne _____

(žig in podpis odgovorne osebe v banki)

PRILOGA 2

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBVESTILA O UVELJAVLJANJU DAVČNE OSNOVE PO 73. ČLENU ZDoh-1 OD OBRESTI OD DOLGOROČNO VEZANIH DENARNIH SREDSTEV IN DOLGOROČNEGA VARČEVANJA PRI BANKAH IN HRANILNICAH

Z obvestilom obvesti davčni zavezanec (rezident) banko ali hranilnico v Sloveniji o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1) od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja.

Davčni zavezanec predloži obvestilo v dveh izvodih banki ali hranilnici ob sklenitvi pogodbe o vezavi oziroma varčevanju, vendar najpozneje do konca davčnega leta, v katerem je bila pogodba sklenjena; za pogodbe, ki so bile sklenjene pred 1. januarjem 2005, zavezanec obvestilo predloži do 31. januarja 2005.

VPISOVANJE PODATKOV O DAVČNEM ZAVEZANCU

Davčni zavezanec vpiše zahtevane podatke: ime in priimek, podatke o bivališču (naselje, ulica, hišna številka in pošta) in davčno številko.

VPISOVANJE PODATKOV O BANKI ALI HRANILNICI

Davčni zavezanec vpiše naziv in sedež banke oziroma hranilnice, pri kateri ima dolgoročno vezana denarna sredstva ali pri kateri dolgoročno varčuje in kateri bo predložil izpolnjeno obvestilo o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja.

VPISOVANJE PODATKOV O POGODBAH:

Davčni zavezanec v tabelo vpiše za vsako pogodbo naslednje podatke o dolgoročno vezanih denarnih sredstvih ali dolgoročnem varčevanju: datum, številko ali partijo pogodbe in predmet pogodbe. V predmet pogodbe se vpiše vsebina pogodbe, kot jo označi banka oziroma hranilnica v skladu s poslovnimi pravili (npr. 2-letni vezan depozit, 5-letni vezan depozit).

POTRDILO BANKE OZIROMA HRANILNICE O PREJEMU OBVESTILA

Banka oziroma hranilnica, kateri zavezanec predloži izpolnjeno obvestilo o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja (v dveh izvodih), potrdi prejem obvestila z odtisom žiga in podpisom odgovorne osebe in en izvod vrne zavezancu.

5420. Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za osebe, ki dosegajo dohodek z opravljanjem dejavnosti

Na podlagi prvega in drugega odstavka 61. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za osebe, ki dosegajo dohodek z opravljanjem dejavnosti

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(1) S tem pravilnikom se določajo vrste in način vodenja poslovnih knjig in evidenc, ki so jih dolžne voditi osebe, ki dosegajo dohodek z opravljanjem dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: zavezanci).

(2) Za osebe iz prvega odstavka tega člena se glede vodenja poslovnih knjig, sestavljanja letnih poročil, vodenja poslovnih knjig in evidenc, knjigovodskih listin, dostopnosti do poslovnih knjig in poročil, uporabljajo zakon o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na samostojnega podjetnika posameznika, slovenski računovodski standard 39, slovenski računovodski standardi in ta pravilnik.

(3) Zavezanci morajo o izbranem vodenju poslovnih knjig (dvostavno oziroma enostavno knjigovodstvo) obvestiti pristojni davčni organ najkasneje do 31. decembra tekočega leta za naslednje davčno leto. Če prične zavezanec poslovati med letom, mora o izbranem vodenju poslovnih knjig obvestiti pristojni davčni organ najkasneje v roku 8 dni po pričetku poslovanja. Med letom se izbrano vodenje poslovnih knjig ne sme spremeniti.

2. člen

Ne glede na določbe 1. člena tega pravilnika, lahko vodijo zavezanci, ki ugotavljajo davčno osnovo od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti z upoštevanjem normiranih odhodkov, le evidenco izdanih knjigovodskih listin ter evidenco osnovnih sredstev.

3. člen

(1) Če so osebe iz 1. člena tega pravilnika po predpisu, ki ureja njihovo organizacijo oziroma področje, na katerem delujejo, dolžne voditi evidence, morajo voditi tudi te evidence.

(2) Osebe iz prvega odstavka tega člena so primeroma osebe, ki opravljajo menjalniške posle in osebe, ki opravljajo gostinsko in slaščičarsko dejavnost.

(3) Osebe, ki opravljajo menjalniške posle, so dolžne voditi evidenco denarnih sredstev na način, kot to velja za pravne osebe.

(4) Osebe, ki opravljajo gostinsko in slaščičarsko dejavnost, so dolžne voditi tudi evidenco nabave in porabe pijač in živil.

II. EVIDENCA IZDANIH KNJIGOVODSKIH LISTIN**4. člen**

(1) Zavezanci iz 2. člena tega pravilnika vodijo evidenco, v katero vpisujejo izdane knjigovodske listine.

(2) Evidenca mora vsebovati zaporedno številko listine in znesek, opis poslovnega dogodka ter datum vpisa. Evidenca lahko vsebuje tudi druge podatke.

(3) Evidenca se vodi po časovnem zaporedju. Z zaporedno številko, v katero je listina vpisana v evidenco, je

zavezanec dolžan označiti tudi listino in jo v takem vrstnem redu priložiti evidenci.

5. člen

(1) Za knjigovodsko listino, ki se vpisuje v evidenco iz 4. člena tega pravilnika, se šteje listina, ki izpričuje poslovni dogodek in se sestavi praviloma na kraju in ob času njegovega nastanka.

(2) Evidenca izdanih knjigovodskih listin se zaključuje s stanjem na dan 31. december, v primeru prenehanja opravljanja dejavnosti oziroma statusne spremembe pa z dnem takšne spremembe.

III. EVIDENCA OSNOVNIH SREDSTEV**6. člen**

(1) Evidenca osnovnih sredstev mora vsebovati zaporedno številko osnovnega sredstva vpisanega v evidenco, opis osnovnega sredstva, stanje in gibanje osnovnega sredstva, zlasti datum pridobitve in datum izločitve oziroma odtujitve, podatke o listini o pridobitvi oziroma izločitvi ali odtujitvi ter nabavno vrednost osnovnega sredstva.

(2) V evidenco osnovnih sredstev se vpisujejo vse prejetе listine, ki se nanašajo na nabavo osnovnih sredstev, in tiste, ki vplivajo na povečanje nabavne vrednosti, v skladu s slovenskim računovodskim standardom 39.

IV. EVIDENCA KNJIGOVODSKIH LISTIN PRETOKOV MED PODJETJEM IN GOSPODINJSTVOM LASTNIKA**7. člen**

(1) Osebe iz 1. člena tega pravilnika so dolžne voditi evidenco knjigovodskih listin pretokov (denarnih in nedenarnih transakcij) iz podjetja v gospodinjstvo lastnika podjetja in iz gospodinjstva lastnika podjetja v podjetje.

(2) Evidenca mora vsebovati zaporedno številko knjigovodske listine v evidenci, številko knjigovodske listine, datum in vrednost transakcije med podjetjem in gospodinjstvom lastnika podjetja. Evidenca se vodi po časovnem zaporedju.

(3) Evidenca knjigovodskih listin transakcij iz drugega odstavka tega člena se zaključuje s stanjem na dan 31. december, v primeru prenehanja opravljanja dejavnosti oziroma statusne spremembe pa z dnem takšne spremembe.

(4) Če osebe iz 1. člena tega pravilnika zagotavljajo podatke iz evidence knjigovodskih listin transakcij iz drugega odstavka tega člena v poslovnih knjigah na drugačen način, jim navedene evidence ni potrebno voditi.

V. EVIDENCA NABAVE IN PORABE PIJAČ IN ŽIVIL**8. člen**

(1) Evidenco nabave in porabe pijač in živil so dolžni voditi zavezanci, ki opravljajo gostinsko in slaščičarsko dejavnost.

(2) Dokument, na katerem se vodi evidenca iz prejšnjega odstavka, mora biti overjen z žigom zavezanca.

9. člen

(1) Evidenca nabave in porabe pijač mora biti dnevno vodena in mora zagotavljati naslednje podatke:

- nazive po vrstah pijač glede na ceno in mersko enoto,
- zaporedno številko knjiženja,
- datum in številko dobavnice, računa ali druge knjigovodske listine o nabavi,
- količino vsakokratne nabave,
- nabavno in prodajno ceno z označbo datumov spremembe cen,

– datum in količino vsakodnevne porabe v merskih enotah.

(2) Šteje se, da je pijača porabljena takrat, ko zavezanec enoto izprazni.

(3) Iz evidence mora biti razvidno začetno stanje na dan 1. januarja, vsakodnevno stanje in končno stanje na dan 31. decembra.

10. člen

(1) Evidenca nabave in porabe živil se vodi po nabavni vrednosti in mora vsebovati naslednje podatke:

– zaporedno številko,

– datum in številko dobavnice, računa ali druge knjigovodske listine o nabavi,

– nabavno vrednost iz knjigovodske listine.

(2) Poraba živil se ugotavlja mesečno na podlagi popisa zalog, podatki pa morajo biti vpisani v evidenco v osmih dneh po preteku meseca oziroma leta.

(3) Evidenci nabave in porabe pijač in živil morata biti stalno v gostinskem obratu. Oseba iz 1. člena tega pravilnika mora zagotoviti, da so evidence dostopne, tudi ko sama ni prisotna v gostinskem obratu.

(4) Stroški porabe živil in pijač se ugotavljajo mesečno na način, določen s slovenskimi računovodskimi standardi.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah (Uradni list RS, št. 114/02).

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah (Uradni list RS, št. 114/02) uporablja za davčno leto 2004.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 429-06-41/2004/66

Ljubljana, dne 2. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0238

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

5421. Pravilnik o priznani obrestni meri

Na podlagi tretjega odstavka 15. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 40/04, 54/04 – ZDavP-1 in 70/04 – popr.) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K **o priznani obrestni meri**

1. člen

Ta pravilnik določa priznano obrestno mero za obresti na posojila med povezanimi osebami, ki se upošteva pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov zavezanca.

2. člen

(1) Priznana obrestna mera za posojila v Republiki Sloveniji je:

– za ročnosti posojil do vključno enega leta obrestna mera sekundarnega trga zakladnih menic;

– za ročnosti posojil nad enim do vključno petih let in za ročnosti posojil nad petimi leti obrestna mera sekundarnega trga državnih obveznic.

(2) Priznana obrestna mera za čezmejna posojila, dana ali prejeta izven Republike Slovenije, je za vse ročnosti posojil obrestna mera nemških državnih vrednostnih papirjev (BUND).

(3) Priznane obrestne mere iz prvega in drugega odstavka tega člena se izračunajo na način, določen s tem pravilnikom.

3. člen

(1) Ministrstvo, pristojno za finance, objavlja vsak tretji delovni dan v mesecu:

1. obrestno mero iz prve alineje prvega odstavka 2. člena tega pravilnika;

2. obrestno mero iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika za ročnosti posojil do vključno enega leta;

3. obrestno mero iz druge alineje prvega odstavka 2. člena tega pravilnika za ročnosti posojil nad enim do vključno petih let;

4. obrestno mero iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika za ročnosti posojil nad enim do vključno petih let;

5. obrestno mero iz druge alineje prvega odstavka 2. člena tega pravilnika za ročnosti posojil nad pet let;

6. obrestno mero iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika za ročnosti posojil nad pet let.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, objavlja obrestne mere iz prvega odstavka tega člena na spletnih straneh Ministrstva za finance in Davčne uprave Republike Slovenije.

4. člen

(1) Pri izračunu obrestne mere iz 1. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika se uporabljajo kotirane obrestne mere sekundarnega trga zakladnih menic.

(2) Pri izračunu obrestne mere iz 2. in 5. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika se uporabljajo kotirane obrestne mere sekundarnega trga državnih obveznic.

(3) Pri izračunu obrestne mere iz 3., 4. in 6. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika se uporabljajo kotirane obrestne mere nemških državnih vrednostnih papirjev (BUND).

(4) Obrestne mere iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika se izračunajo kot povprečje iz dnevniških podatkov za pretekli mesec po posameznih kategorijah ročnosti.

(5) Obrestne mere iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika izračunava ministrstvo, pristojno za finance.

5. člen

(1) Priznana obrestna mera za posojila v Republiki Sloveniji za ročnosti posojil nad enim do vključno petih let in za ročnosti posojil nad petimi leti je do vzpostavitve sekundarnega trga državnih obveznic izklicana obrestna mera državnih obveznic s primarnega trga.

(2) Za namene izvajanja tega pravilnika objavi minister, pristojen za finance, informacijo o vzpostavitvi sekundarnega trga državnih obveznic v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 405-06-18/2004

Ljubljana, dne 30. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0235

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

5422. Pravilnik o priznavanju škode in znižanju katastrskega dohodka zaradi naravnih nesreč na kmetijskih in gozdnih zemljiščih

Na podlagi drugega odstavka 62. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56-04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) izdaja minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo

P R A V I L N I K**o priznavanju škode in znižanju katastrskega dohodka zaradi naravnih nesreč na kmetijskih in gozdnih zemljiščih****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa podrobnejša pravila za uveljavljanje znižanja katastrskega dohodka na posameznem kmetijskem in gozdnem zemljišču v primeru, ko je bil pridelek na takem zemljišču zmanjšan zaradi naravnih nesreč ali drugih izrednih dogodkov, ki jih ni bilo mogoče preprečiti.

(2) Ta pravilnik se uporablja za priznavanje škode iz prvega odstavka tega člena v primeru opravljanja osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, katere dohodek se ugotavlja po določbah 57. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56-04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1).

(3) Za naravne nesreče iz prvega odstavka tega člena se štejejo nesreče, kot so določene s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Kot drugi izredni dogodki se štejejo vsi drugi dogodki, ki jih ni bilo mogoče preprečiti in so imeli za posledico zmanjšanje pridelka na kmetijskih in gozdnih zemljiščih.

2. člen

(1) Škoda iz tretjega odstavka prejšnjega člena se za potrebe izvajanja ZDoh-1 priznava na podlagi ocene škode, narejene z upoštevanjem metodologije za ocenjevanje škode za gozdove in škode na kmetijskih pridelkih, določene s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jo ugotovi komisija, ustanovljena na podlagi predpisov o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ali na podlagi predpisov o odpravi posledic naravnih nesreč.

(2) V primeru, da za posamezni škodni dogodek ocene škode ne izdela komisija iz prejšnjega odstavka, lahko oceno škode izdela cenilec, usposobljen za ocenjevanje škode na podlagi metodologije iz prvega odstavka tega člena.

(3) Iz ocene škode mora biti razviden podatek o datumu nastanka in datumu ocenjevanja škode ter odstotek zmanjšanja pridelka na posamezni parceli zaradi posamezne vrste škode.

(4) V primeru uveljavljanja znižanja katastrskega dohodka za škodo, ki jo je ugotovila komisija iz prvega odstavka tega člena, podatke o oceni škode davčni organ pridobi po uradni dolžnosti od Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, občine ali druge osebe, pooblaščen za vodenje podatkov o oceni škode.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/139
Ljubljana, dne 2. decembra 2004.
EVA 2004-1611-0242

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

Soglašam!
dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

5423. Pravilnik o obrazcu zahtevka za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov

Na podlagi četrtega odstavka 288. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o obrazcu zahtevka za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov****1. člen**

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca zahtevka za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.

2. člen

Davčni zavezanec oziroma davčna zavezanka (v nadaljevanju: davčni zavezanec) predloži davčnemu organu zahtevek za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov na obrazcu, ki je skupaj z navodilom za predložitev Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/133
Ljubljana, dne 1. decembra 2004.
EVA 2004-1611-0240

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:

(ime in priimek davčnega zavezanca)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Dejavnost oziroma poklic: _____

Vpisan v razvid ali evidenco pri: _____

Pod številko: _____

(Pristojni davčni urad)

(Naslov davčnega urada)

ZAHTEVEK**za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov**

Podpisani davčni zavezanec vlagam zahtevo za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov za leto.....

Izjavljam, da izpolnjujem pogoje, določene v tretjem odstavku 35. člena ZDoh-1 (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr.in 80/04), in sicer:

- prihodki iz dejavnosti so v zadnjih zaporednih 12 mesecih, z vključno mesecem oktobrom tekočega leta, dosegli.....tolarjev,
- ne zaposlujem delavcev.

(kraj in datum)

(podpis zavezanca)

NAVODILO
ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKA ZA UGOTAVLJANJE DAVČNE OSNOVE Z
UPOŠTEVANJEM NORMIRANIH ODHODKOV

Po 288. členu Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04-ZDS-1 in 109/04-odločba US) davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje opredeljene v tretjem odstavku 35. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr. in 80/04, v nadaljevanju: ZDoh-1) in ki se odloči za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, predloži zahtevo za takšen način ugotavljanje davčne osnove v mesecu novembru tekočega davčnega leta za naslednje davčno leto.

V skladu s tretjim odstavkom 35. člena ZDoh-1 lahko davčni zavezanec pri ugotavljanju davčne osnove naslednjega davčnega leta zahteva upoštevanje normiranih odhodkov, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. zanj ne obstaja obveznost vodenja poslovnih knjig in evidenc po drugih predpisih,
2. njegovi prihodki iz dejavnosti v zadnjih zaporednih 12 mesecih, z vključno mesecem oktobrom tekočega leta, ne presegajo 3,9 milijonov tolarjev,
3. ne zaposluje delavcev,
4. v preteklem davčnem letu ni ugotavljal davčne osnove od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, ali je ugotavljal davčno osnovo od dohodkov, doseženih z opravljanjem dejavnosti, na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov v zadnjih zaporednih treh davčnih letih in je na koncu triletnega obdobja dvakrat zaporedoma izpolnjeval pogoj iz 1., 2. in 3. točke tega odstavka.

Zavezanec, ki je na novo začel z opravljanjem dejavnosti in izpolnjuje pogoja iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, lahko pri ugotavljanju davčne osnove v prvem davčnem letu in drugem davčnem letu, če je začel z opravljanjem dejavnosti v zadnjih šestih mesecih prvega davčnega leta, zahteva upoštevanje normiranih odhodkov. Tovrstni zavezanec predloži omenjeno zahtevo ob predložitvi prijave za vpis v davčni register.

5424. Pravilnik o pogojih za oprostitve plačila dohodnine od prejemkov iz medsosedske pomoči med kmetijskimi gospodarstvi v okviru strojnih krožkov

Na podlagi 37. točke 20. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) izdaja minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo

P R A V I L N I K**o pogojih za oprostitve plačila dohodnine od prejemkov iz medsosedske pomoči med kmetijskimi gospodarstvi v okviru strojnih krožkov****1. člen**

Ta pravilnik določa višino prejemkov in pogoje, ob izpolnjevanju katerih se od prejemkov iz naslova medsosedske pomoči med kmetijskimi gospodarstvi v okviru strojnih krožkov, ki jih pridobi gospodinjstvo iz šestega odstavka 60. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju ZDoh-1), katerega članom se dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti ugotavlja na podlagi 57. člena ZDoh-1, dohodnine ne plačuje.

2. člen

(1) Prejemki iz naslova medsosedske pomoči med kmetijskimi gospodarstvi v okviru strojnih krožkov so oproščeni plačila dohodnine pod naslednjimi pogoji:

1. prejemke prejmejo člani gospodinjstva iz prvega člena tega pravilnika,
2. prejmejo prejemke za kmetijske in gozdarske storitve, ki jih opravijo v okviru strojnega krožka,
3. storitve opravijo z lastnim delom in lastno mehanizacijo,
4. jih zaračunavajo po cenah, ki ne presegajo cen, določenih za medsosedsko pomoč v okviru strojnih krožkov v katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, ki ga potrdi minister, pristojen za kmetijstvo in gozdarstvo, ob soglasju ministra, pristojnega za finance.
5. izvajalec za opravljeno storitev naročniku izstavi račun.

(2) Prejemki so oproščeni plačila dohodnine do obsega prejemkov 100.000 tolarjev na hektar kmetijskega zemljišča in 20.000 tolarjev na hektar gozda v uporabi članov gospodinjstva iz prvega člena tega pravilnika in skupne površine 20 hektarov kmetijskih zemljišč in 30 hektarov gozda na gospodinjstvo.

(3) Kot kmetijske in gozdarske storitve iz 2. točke prvega odstavka tega člena se štejejo storitve, ki so kot storitve za rastlinsko pridelavo in živinorejo ter kot gozdarske storitve opredeljene s standardno klasifikacijo dejavnosti.

3. člen

(1) Račun iz 5. točke prvega odstavka 2. člena tega pravilnika mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in sedež strojnega krožka,
- ime, priimek, naslov in davčno številko izvajalca,
- ime, priimek in naslov naročnika storitve,
- kraj in datum izdaje računa ter zaporedno številko,
- datum in vrsto opravljenih storitev,
- količino opravljenega dela, izraženo v urah, enoti površine ali številu izdelkov, in ceno za enoto,
- skupni znesek,
- podpis izvajalca in prejemnika storitve.

(2) Izvajalec storitve, ki izda račun v skladu s predpisi o davku na dodano vrednost, mora v računu navesti tudi podatke iz prejšnjega odstavka tega člena.

4. člen

Račun mora izvajalec izdati v najmanj treh izvodih, od katerih enega zadrži sam, enega izroči prejemniku storitve in enega vodi strojnega krožka.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 424-08-1/2003/138

Ljubljana, dne 2. decembra 2004.

EVA 2004-1611-0241

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

Soglašam!

dr. Milan Pogačnik l. r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

5425. Pravilnik o izračunavanju, objavi, pošiljanju in upoštevanju deležev rasti vrednosti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada pri izračunavanju davčne osnove od dohodka iz 3. točke drugega odstavka 81. člena ZDoh-1

Na podlagi četrtega odstavka 81. člena in 133. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) ter v zvezi s 403. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o izračunavanju, objavi, pošiljanju in upoštevanju deležev rasti vrednosti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada pri izračunavanju davčne osnove od dohodka iz 3. točke drugega odstavka 81. člena ZDoh-1****I. SPLOŠNO****1. člen**

(zavezanci za izračun deležev rasti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada)

Deleže rasti vrednosti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada izračunava družba za upravljanje, ki upravlja kvalificirani vzajemni sklad (v nadaljevanju: vzajemni sklad).

2. člen

(čas izračuna in obdobje za izračun deležev rasti premoženja vzajemnega sklada)

(1) Deleži rasti premoženja vzajemnega sklada se izračunavajo mesečno, najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu (mesec izračuna deležev), za vsa pretekla obdobja imetništva investicijskih kuponov vzajemnega sklada. Posamezno preteklo obdobje imetništva investicijskega kupona je obdobje od prvega dne prvega meseca do zadnjega dne zadnjega meseca, ki je vključen v to obdobje.

(2) Deleži rasti premoženja vzajemnega sklada se izračunavajo za vsa pretekla obdobja imetništva investicijskih kuponov, ki se začnejo z vključno mesecem, ki sledi mesecu začetka sprejemanja vplačil enot premoženja vzajemnega sklada, ali kasnejšim mesecem, in končajo z vključno mesecem pred mesecem izračuna deležev.

(3) Če je vzajemni sklad sprejemal vplačila enot premoženja pred letom 2002, se deleži rasti premoženja vzajemnega sklada izračunavajo za vsa pretekla obdobja imetništva investicijskih kuponov, ki se začnejo z vključno mesecem januarjem 2002 ali kasnejšim mesecem, do vključno meseca pred mesecem izračuna deležev.

3. člen

(viri rasti premoženja vzajemnega sklada)

(1) Deleži rasti vrednosti premoženja vzajemnega sklada se izračunavajo po naslednjih virih rasti premoženja vzajemnega sklada:

1. vir rasti iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti,
2. vir rasti iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend,
3. vir rasti iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah, in
4. vir rasti iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov.

(2) Prihodki vzajemnega sklada iz prvega odstavka tega člena so:

1. prihodki v obliki obresti: prihodki od obresti (vključno z neto tečajnimi razlikami, ki se razporedijo med prihodke v obliki obresti), zmanjšani za odhodke iz naslova pri nakupu naložbe vračunanih obresti;
2. prihodki v obliki dividend: prihodki od dividend (vključno z neto tečajnimi razlikami, ki se razporedijo med prihodke v obliki dividend), zmanjšani za odhodke iz naslova pri nakupu naložbe vračunanih nespremenljivih dividend;
3. prihodki v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah: iztrženi dobički pri naložbah (vključno s pozitivnimi tečajnimi razlikami, ki se razporedijo med prihodke v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah), zmanjšani za iztržene izgube pri naložbah (vključno z negativnimi tečajnimi razlikami, ki se razporedijo med iztržene izgube pri naložbah);
4. prihodki v obliki drugih prihodkov: drugi prihodki (vključno z neto tečajnimi razlikami, ki se razporedijo med druge prihodke).

II. IZRAČUN DELEŽEV RASTI PREMOŽENJA VZAJEMNEGA SKLADA

4. člen

(metoda izračuna deležev rasti premoženja vzajemnega sklada)

(1) Družba za upravljanje, ki upravlja vzajemni sklad, mora mesečno ugotovljati rast premoženja vzajemnega sklada po posameznem viru iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika na enoto premoženja vzajemnega sklada, za vsa obdobja imetništva investicijskih kuponov.

(2) Rast premoženja vzajemnega sklada iz prvega odstavka tega člena po posameznih virih rasti iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika (prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti, prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend, prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah in prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov) se ugotovi kot seštevek mesečnih prihodkov iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika na enoto premoženja vzajemnega sklada v vsakem posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov.

(3) Družba za upravljanje ugotovi znesek mesečnih prihodkov iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika na enoto premoženja vzajemnega sklada, na naslednji način:

1. znesek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti na enoto premoženja se ugotovi tako, da se seštevek prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti v

posameznem mesecu deli s povprečnim številom enot premoženja vzajemnega sklada v tem mesecu;

2. znesek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend na enoto premoženja se ugotovi tako, da se seštevek prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend v posameznem mesecu deli s povprečnim številom enot premoženja vzajemnega sklada v tem mesecu;

3. znesek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah se ugotovi tako, da se seštevek prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah v posameznem mesecu deli s povprečnim številom enot premoženja vzajemnega sklada v tem mesecu;

4. znesek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov na enoto premoženja se ugotovi tako, da se seštevek prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov deli s povprečnim številom enot premoženja vzajemnega sklada v tem mesecu.

(4) Družba za upravljanje, ki upravlja vzajemni sklad, mora mesečno ugotovljati razliko med stanjem čistih neiztrženih dobičkov pri naložbah oziroma čiste neiztržene izgube pri naložbah na zadnji dan posameznega meseca, in stanjem čistih neiztrženih dobičkov pri naložbah oziroma čiste neiztržene izgube pri naložbah na zadnji dan prejšnjega meseca. Tako izračunana razlika se preračuna na enoto premoženja, tako da se deli s povprečnim številom enot premoženja vzajemnega sklada v tem mesecu.

(5) Vsota mesečnih razlik iz četrtega odstavka tega člena v vsakem posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunavajo deleži rasti premoženja vzajemnega sklada, se prišteje k seštevku mesečnih prihodkov iz 3. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika na enoto premoženja vzajemnega sklada v vsakem posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katere se izračunavajo deleži rasti premoženja vzajemnega sklada. Kadar je skupni seštevek manjši od ali enak 0, se šteje, da je enak 0.

(6) Povprečno število enot premoženja vzajemnega sklada v posameznem mesecu iz tretjega odstavka tega člena se računa tako, da se seštevek števila enot v obtoku na koncu vsakega obračunskega dne, deli s številom obračunskih dni.

(7) Deleži rasti premoženja vzajemnega sklada se v mesecu izračuna deležev izračunajo po naslednjih enačbah:

1. delež rasti premoženja vzajemnega sklada po viru iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti:

$$\frac{a}{(a + b + c + d)}$$

2. delež rasti premoženja vzajemnega sklada po viru iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend:

$$\frac{b}{(a + b + c + d)}$$

3. delež rasti premoženja vzajemnega sklada po viru iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov sklada:

$$\frac{c}{(a + b + c + d)}$$

4. delež rasti premoženja vzajemnega sklada po viru iz prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov sklada:

$$\frac{d}{(a + b + c + d)}$$

pri čemer je:

a – seštevek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki obresti na enoto premoženja vzajemnega sklada v posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunava delež rasti, če je večji od 0,

b – seštevek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki dividend na enoto premoženja vzajemnega sklada v posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunava delež rasti, če je večji od 0,

c – skupna vsota mesečnih razlik iz četrtega odstavka tega člena v posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunava delež rasti ter seštevka mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki iztrženih dobičkov pri naložbah na enoto premoženja vzajemnega sklada v posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunava delež rasti, če je večja od 0,

d – seštevek mesečnih prihodkov vzajemnega sklada v obliki drugih prihodkov na enoto premoženja vzajemnega sklada v posameznem preteklem obdobju imetništva investicijskih kuponov, za katerega se izračunava delež rasti, če je večji od 0.

(8) Deleži rasti premoženja vzajemnega sklada iz sedmega odstavka tega člena se izračunavajo na dve decimali.

(9) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena, se pri ugotavljanju davčne osnove od dohodka iz 3. točke drugega odstavka 81. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1), ki ga doseže zavezanec pri vzajemnem skladu v času, ko deleži rasti premoženja vzajemnega sklada iz osmega odstavka tega člena niso izračunani, šteje, da so deleži rasti enaki.

III. OBJAVA IN POŠILJANJE DELEŽEV RASTI PREMOŽENJA VZAJEMNEGA SKLADA

5. člen

(objava in pošiljanje deležev rasti premoženja)

(1) Družba za upravljanje objavlja deleže rasti premoženja vzajemnega sklada enkrat mesečno in sicer do 15. dne v mesecu in jih predloži Glavnemu uradu Davčne uprave Republike Slovenije na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del.

(2) Deleži rasti se objavijo na sedežu družbe za upravljanje in njenih podružnicah na način, da so dostopni vsem imetnikom investicijskih kuponov vzajemnega sklada. Če ima družba za upravljanje spletno stran, se deleži rasti objavijo tudi na spletni strani.

IV. UPOŠTEVANJE DELEŽEV RASTI PRI UGOTAVLJANJU DAVČNE OSNOVE

6. člen

(upoštevanje deležev rasti pri ugotavljanju davčne osnove)

Pri ugotavljanju davčne osnove od dohodka iz 3. točke drugega odstavka 81. člena ZDoh-1, ki ga doseže zavezanec pri vzajemnem skladu iz prve točke 84. člena ZDoh-1, se upoštevajo zadnji objavljeni deleži rasti vrednosti premoženja vzajemnega sklada za obdobje imetništva investicijskega kupona (deleži za obdobje, ki se začne z mesecem, v katerem je zavezanec pridobil investicijski kupon (če ga je posedoval več kot 15 dni v tem mesecu), oziroma s prvim naslednjim mesecem, ki sledi mesecu pridobitve (če ga je posedoval manj kot 15 dni v tem mesecu), in konča z mesecem pred zadnjim mesecem izračuna deležev).

V. PREHODNA DOLOČBA

7. člen

(prvi izračun deležev rasti premoženja
vzajemnega sklada)

Deleži rasti premoženja vzajemnega sklada se prvič izračunajo v mesecu decembru 2004 za obdobja, ki se začnejo z vključno mesecem, ki sledi mesecu začetka sprejemanja vplačil enot premoženja vzajemnega sklada, ali kasnejšim mesecem, in končajo z vključno mesecem novembrom 2004. Če je vzajemni sklad sprejemal vplačila enot premoženja pred letom 2002, se deleži rasti premoženja vzajemnega sklada v mesecu decembru 2004 izračunajo za obdobja, ki se začnejo z vključno mesecem januarjem 2002 ali kasnejšim mesecem in končajo z vključno mesecem novembrom 2004.

VI. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-08-84/2004/2

Ljubljana, dne 30. novembra 2004.

EVA 2004-1611-0239

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

Priloga 1

Obrazec za posredovanje deležev rasti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada
v _____ leta 200_
(mesec izračuna)

[illegible]

*Mesec pred mesecem izračuna.

5426. Pravilnik o pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi

Na podlagi 3a. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) in v povezavi s 3. členom Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi s skupno ureditvijo trga za mleko in mlečne izdelke (Uradni list RS, št. 45/04) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za gospodarstvo in ministrom za zdravje

**PRAVILNIK
o pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi****1. člen**

(vsebina)

Ta pravilnik v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2707/2000 z dne 11. decembra 2000 o pravilih za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1255/1999 v zvezi s pomočjo Skupnosti za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi (UL L št. 311 z dne 11. 12. 2000 z vsemi spremembami) ureja pomoč za oskrbo predšolskih otrok, učencev, dijakov in vajencev v vzgojno-izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi.

2. člen

(upravičenci)

Poleg upravičencev, ki so določeni v uredbi iz 1. člena tega pravilnika, so do pomoči upravičeni tudi dijaki in vajenci v srednjih šolah.

3. člen

(proizvodi, za katere se plača pomoč)

Pomoč se izplača za proizvode, za katere je Republika Slovenija zavezana plačati pomoč in so določeni v uredbi iz 1. člena tega pravilnika.

4. člen

(dodelitev pomoči)

(1) Pomoč se dodeli vlagateljem, ki so bili odobreni v skladu z uredbo iz 1. člena tega pravilnika.

(2) Poleg vlagateljev iz prejšnjega odstavka so vlagatelji tudi:

- dobavitelj proizvodov,
- organizacija, ki nastopa v imenu in za račun ene ali več vzgojno-izobraževalnih ustanov iz 1. člena tega pravilnika in ki je bila posebej ustanovljena v ta namen.

5. člen

(zahtevki za izplačilo pomoči)

Zahtevek za izplačilo pomoči lahko zajema obdobje od enega meseca do največ šestih mesecev. Obrazec zahtevka je na razpolago na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (AKTRP).

6. člen

(cene)

(1) Najvišje cene, ki jih plačajo upravičenci iz 2. člena tega pravilnika z upoštevanjem pomoči Evropskih skupnosti za predpisane proizvode, so določene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Najvišje cene iz prejšnjega odstavka veljajo za obdobje do 30. 6. 2005.

7. člen

(veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-06-164/2004

Ljubljana, dne 14. septembra 2004.

EVA 2004-2311-0322

dr. Milan Pogačnik l. r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!

dr. Dušan Keber l. r.

Minister

za zdravje

dr. Matej Lahovnik l. r.

Minister

za gospodarstvo

PRILOGA 1**Najvišje cene, ki jih plačajo upravičenci z upoštevanjem pomoči Evropskih skupnosti****Kategorija 1**

Toplotno obdelano polno mleko pakirano do vključno 1 l
Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 39.44 SIT/l

Toplotno obdelano polno mleko pakirano nad 1 l
Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 12.44 SIT/l

Toplotno obdelano polno mleko s čokoladnim ali drugim okusom, ki vsebuje najmanj 90% polnega mleka, preračunano na maso pakirano do 0,25 l

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 37.31 SIT/0.25 l

Toplotno obdelano polno mleko s čokoladnim ali drugim okusom, ki vsebuje najmanj 90% polnega mleka, preračunano na maso pakirano nad 0.25 l

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 112.24 SIT/l

Polni mlečni jogurt proizveden iz toplotno obdelanega polnega mleka – vsa pakiranja

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 111.44 SIT/l

Kategorija 5

Toplotno obdelano polposneto mleko pakirano do 1 l
Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 52.33 SIT/l

Toplotno obdelano polposneto mleko pakirano nad 1 l
Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 25.33 SIT/l

Toplotno obdelano polposneto mleko s čokoladnim ali drugim okusom, ki vsebuje najmanj 90% polposnetega mleka, preračunano na maso pakirano do 0.25 l

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 40.53 SIT/0.25 l

Toplotno obdelano polposneto mleko s čokoladnim ali drugim okusom, ki vsebuje najmanj 90% polposnetega mleka, preračunano na maso pakirano nad 0.25 l

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 125.13 SIT/l

Polposneti mlečni jogurt proizveden iz toplotno obdelanega polposnetega mleka – vsa pakiranja

Najvišja cena, znižana za znesek pomoči Evropskih skupnosti: 124.33 SIT/l

5427. Pravilnik za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju

Na podlagi 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja minister za okolje, prostor in energijo v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K**za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju****1. člen**

(1) Ta pravilnik v skladu s 4. členom in Prilogo II Direktive Sveta Evrope 91/676/EGS o varstvu voda pred onesnženjem z nitrati iz kmetijskih virov (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1991 str. 1) z vsemi spremembami ureja pravila ravnanja za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju tal z gnojili, ki vsebujejo rastlinska hranila tako, da:

- lahko rastline v največji meri izkoristijo hranila,
- se pri pridelavi čim bolj preprečijo izgube hranil in zmanjša vnos hranil v vode ter druga ravnanja v zvezi s tem.

(2) Z upoštevanjem teh pravil se zagotavljajo mejne vrednosti letnega vnosa rastlinskih hranil v tla v skladu z uredbo o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, 68/96, 35/01 in 29/04; v nadaljnjem besedilu: uredba).

2. člen

(1) Gnojila je treba uporabljati v skladu s potrebami rastlin po hranilih. Pri ugotavljanju teh potreb se upošteva:

- pričakovano količino in kakovost pridelka,
- razpoložljive količine hranil v tleh in dodatne količine rastlinam dostopnih hranil, ki bodo predvidoma nastale v času rasti posevka, glede na rastne razmere, zlasti podnebje, vrsto in tip tal,
- vsebnost apna ali reakcijo tal (pH vrednost) in količino humusa v tleh,
- količine hranil, ki se vnašajo z drugimi tehnološkimi postopki, vključno z namakanjem, vnosom blata čistilnih naprav, komposta z omejeno uporabo ali mulja, ki se ugotavljajo na podlagi predpisanih analiz,
- pridelovalne razmere, ki vplivajo na dostopnost hranil, zlasti kmetijska kultura, prejšnji posevek, obdelava tal in namakanje in
- rezultate regionalnih poljskih poskusov.

(2) Za preprečevanje izgub rastlinskih hranil je treba zagotoviti pokrovnost obdelovalnih površin tudi izven rastnega obdobja. Če ni predvidena jesenska setev, je priporočljivo posejati dosevke, ki izrabijo preostali dušik.

3. člen

(1) Gnojila se v tla vnašajo takrat, ko so jih tla sposobna sprejeti, razen v primeru prepovedi iz uredbe.

(2) Gnojenje kmetijskih zemljišč ob vodnih telesih se izvaja po predpisih s področja varstva voda. Pri tem je treba upoštevati relief in teksturo tal. Na poplavno ogroženih zemljiščih se gnojila vnaša šele po končanem obdobju, ko je tam mogoče pričakovati poplave.

(3) Naprave za vnašanje gnojil (trosilniki in podobno) morajo ustrezati veljavnim tehničnim predpisom, zagotavljati morajo pravilne odmerke in njihovo porazdelitev ter čim manjše izgube pri vnosu. Pri izboru naprav je treba upoštevati relief in teksturo tal.

4. člen

(1) Pri določitvi količine živinskih gnojil in časovnega obdobja gnojenja se upoštevajo določbe uredbe.

(2) Pri vnosu živinskih gnojil je treba zmanjšati izgube dušika tako, da znašajo le-te največ 25 odstotkov celotnega dušika, ki ga vsebuje gnojilo pred vnosom.

(3) Priporoča se, da se pred gnojenjem gnojevko aerobno obdelata. Izhlapevanje amonijaka je treba preprečiti tako, da gnojimo čim bližje tlem. Pri tem se upošteva tudi stanje vegetacije, vremenske razmere, zlasti temperaturo in vlažnost zraka ter osončenje. Na nezasejanih njivah je treba gnojevko ali gnojnico čim prej zadeliti. Gnojevko je treba po tleh razporediti čim bolj enakomerno.

5. člen

(1) Živinska gnojila se skladiščijo v lagunah, gnojiščih, gnojničnih jamah ali drugih zbiralnikih.

(2) Ti zbiralniki živinskih gnojil morajo biti izdelani iz materialov, ki omogočajo vodotesnost, tako da ne pride do izlivanja, izpiranja ali odtekanja v okolje. Gnojišča morajo biti drenirana v gnojnično jamo in ne smejo imeti odtoka v površinske ali podzemne vode.

(3) Skladiščni prostori za živinska gnojila morajo zadoščati za obdobja, ko je po uredbi prepovedan vnos živinskih gnojil. Za eno GVŽ je treba v celinskem območju za šest mesečno skladiščenje zagotoviti najmanj 3.5 m² gnojiščne plošče za skladiščenje hlevskega gnoja (če je višina kupa 2 m ali 7 m³ prostora, če je višina kupa drugačna), 2 m³ gnojnične jame za skladiščenje gnojnice in 8 m³ lagune za skladiščenje gnojevke (glede na tehnologijo odgnojevanja). V katastrskih občinah v obalnem območju iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, je treba zagotoviti skladiščne prostore za najmanj štirimesečno skladiščenje živinskih gnojil.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, gnojničnih jam ni potrebno zagotoviti pri tehnologijah reje domačih živali, kjer ni gnojnice.

(5) Pri preračunavanju vsebnosti rastlinskih hranil v živinskih gnojilih se upoštevajo tudi izgube celotnega dušika, ki nastanejo zaradi skladiščenja. Te znašajo 10% pri gnojevki in gnojnici ter 25% pri hlevskem gnoju.

6. člen

Za strokovno utemeljeno gnojenje in skladiščenje živinskih gnojil je treba izdelati letni gnojilni načrt. V letnem gnojilnem načrtu se oceni skupna količina živinskih gnojil in določi čas gnojenja in odmere gnojila za vsa razpoložljiva zemljišča.

7. člen

Če za strokovno utemeljeno gnojenje z živinskimi gnojili ni na razpolago dovolj kmetijskih zemljišč, je treba s presežki živinskih gnojil ravnati skladno z določbami uredbe.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Navodilo za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 34/00).

9. člen

Ta pravilnik prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-16-20/2004

Ljubljana, dne 8. novembra 2004.

EVA 2004-2511-0111

mag. Janez Kopač l. r.

Minister

za okolje, prostor in energijo

Soglašam!

dr. Milan Pogačnik l. r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Seznam katastrskih občin v obalnem območju

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
040	IZOLA	2626	IZOLA
		2628	MALIJA
		2629	DVORI NAD IZOLO
		2715	CETORE
050	KOPER	2584	ZAZID
		2585	RAKITOVEC
		2589	PLAVJE
		2590	HRIBI
		2592	JERNEJ
		2593	OLTRA
		2594	ANKARAN
		2595	ŠKOFIJE
		2596	TINJAN
		2597	OSP
		2598	SOCERB
		2599	ČRNOTIČE
		2600	ČRNI KAL
		2601	GABROVICA
		2602	ROŽAR
		2603	DEKANI
		2604	BERTOKI
		2605	KOPER
		2606	SEMEDELA
		2607	GAŽON
		2608	ŠMARJE
		2609	POMJAN
		2610	VANGANEL
		2611	MAREZIGE
		2612	SVETI ANTON
		2613	TRUŠKE
		2614	KUBED
		2615	LOKA
		2616	PODPEČ
		2617	HRASTOVLJE
		2618	MOVRAŽ
		2619	SOČERGA
		2620	PREGARA
		2621	GRADIN
		2622	TOPOLOVEC
		2623	BORŠT
		2624	KOŠTABONA
		2625	KRKAVČE
090	PIRAN	2630	PIRAN
		2631	PORTOROŽ
		2632	SEČOVLJE
		2633	RAVEN
		2634	NOVA VAS

**5428. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih
in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo
enostavnih objektov brez gradbenega
dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z
objekti in pripadajočimi zemljišči**

Na podlagi drugega odstavka 8. člena in za izvrševanje tretjega odstavka 3. člena, tretjega odstavka 4. člena ter 6. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za okolje, prostor in energijo v soglasju z ministrom za gospodarstvo, ministrom za promet, ministrom za informacijsko družbo, ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ministrom za šolstvo, znanost in šport, ministrom za zdravje in ministrom za obrambo

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči

1. člen

V Pravilniku o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03) se v 2. členu v 1. točki drugega odstavka točka d) spremeni tako, da se glasi:

»d) objekti, v katerih se proizvajajo, predelujejo, prodajajo, skladiščijo ali uporabljajo snovi, ki so po predpisih, ki urejajo kemikalije, nevarne kemikalije, med katere sodijo skladišča:

- fosilnih tekočih goriv s kapaciteto 10.000 m³ ali več;
- zemeljskega plina, utekočinjenega zemeljskega plina in utekočinjenega naftnega plina s kapaciteto 50 ton ali več;
- drugih nevarnih kemikalij, ki niso našteje v prvi in drugi alineji te točke, s kapaciteto 200 m³ ali več;«.

V drugem odstavku se 14. točka spremeni tako, da se glasi:

»14. vodni zbiralnik s kapaciteto 100.000 m³ ali več;«.

2. člen

V 5. členu se v 1. točki za besedo »kopanju« doda besedilo », lahko pa tudi za gašenje morebitnega požara«.

V 5. točki se številka »20« nadomesti s številko »30«.

7. točka se spremeni tako, da se glasi:

»7. rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, s priključkom na objekt, če je njegova prostornina do 5 m³ in se ga gradi v skladu s predpisi, ki urejajo področje naprav za vnetljive tekočine in pline ter v skladu s pogoji njegovega dobavitelja;«.

V 8. točki se pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem in dodajo nove 9., 10. in 11. točka, ki se glasijo:

»9. zajetje, vrtina ali vodnjak za lastno oskrbo s pitno vodo, če je njegova globina do 30 m;

10. zbiralnik za kapnico, to je montažni ali obzidan ter nadkrit prostor za vodo, prestreženo ob padavinah, običajno s strehe, če je njegova prostornina do 30 m³;

11. nepretočna greznica, to je neprepusten zbiralnik odpadne vode iz kuhinje in sanitarnih prostorov enostanovanjske stavbe, z neprepustnimi stenami in dnom, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda in izločeno blato v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo, če je njena prostornina do 50 m³ ali pretočna greznica, to je naprava za čiščenje odpadne vode iz kuhinje in sanitarnih prostorov enostanovanjske stavbe brez ozračevanja, v kateri

se odpadna voda anaerobno obdelava skladno s standardoma SIST DIN 4261 – del 1 in SIST EN 752-1: 1995 in se drenira v gnojnično jamo in brez odvoda v površinske ali podzemne vode, če je njena prostornina do 20 m³.«.

Za besedilom člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Med objekte za lastne potrebe se ne morejo šteti objekti iz prejšnjega odstavka, če so namenjeni za opravljanje poslovne dejavnosti.«.

3. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ograje so:

1. medsosedska ograja, to je ograja, namenjena omejevanju dostopa tretjih oseb na gradbeno parcelo oziroma dvorišče in vrt zaradi zagotavljanja zasebnosti, če je njena višina do 1,8 m;

2. varovalna ograja, to je ograja, namenjena fizičnemu varovanju industrijskih in poslovnih objektov, avtocest oziroma drugih javnih cest, železnice, letališč, vzletišč in objektov navigacijskih služb zračnega prometa, pristanišč, žičnic, smučišč, nestanovanjskih stavb, vojaških objektov in drugih površin, na katerih se opravlja dejavnost, če je v primeru, ko je zidana, njena višina do 2,2 m, oziroma je v primeru, ko je žična oziroma s kovinskimi stebrički in plastično mrežo ter elastičnim vpetjem, njena višina do 4,5 m;

3. igriščna ograja, to je ograja, namenjena razmejitvi športnega ali otroškega igrišča od javne ali druge površine, če je v primeru, ko je zidana, njena višina do 2,2 m, oziroma je v primeru, ko je žična, njena višina do 4,5 m;

4. oporni zid oziroma škarpa, to je konstrukcija med dvema višinama zemljišča, namenjena za preprečevanje usipanja oziroma drsenja zemlje, če je najvišja točka konstrukcije med spodnjim in zgornjim zemljiščem naravnega terena do 1,2 m;

5. ograja za pašo živine, to je montažna, običajno lesenja ograja ali ograja, narejena kot električni pastir, če je njena višina do 1,2 m.

(2) Sajena živa meja oziroma vrsta strnjeno nasajenega grmičevja ali nizkega drevja na meji s sosednjim zemljiščem, ne glede na to, da je namenjena omejevanju dostopa tretjih oseb na gradbeno parcelo oziroma dvorišče ali vrt zaradi zagotavljanja zasebnosti, ni objekt oziroma se ne šteje za ograjo.

(3) Za ograjo se tudi ne šteje ograditev posameznih delov gozda, njive ali druge vrste kmetijskega zemljišča, ki je potrebna zaradi zaščite mladja, pridelka ali živine pred divjadjo za čas uskladitve populacije divjadi z okoljem, zaradi zaščite varstva naravnih vrednot oziroma pomembnih habitatov ogroženih vrst, zaradi zaščite objektov ali območij kulturne dediščine ali zaradi znanstveno-raziskovalnih proučevanj določenih območij, če je višina take ograditve do 2,2 m.«.

4. člen

V 7. členu se v 1. točki osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– cestninska postaja, to je poseben prostor na uvozi in izvozi javnih cest, če je tlorisna površina cestninske hišice do 35 m², v primeru da je potreben tudi nadstrešek, pa če je njegova širina do 10 m, višina konstrukcije pa do 7,5 m nad terenom;«.

V 6. točki:

– se v deveti alineji besedilo »ni pogojev« nadomesti z besedilom »v skladu s predpisi, ki urejajo področje naprav za vnetljive tekočine in pline;«;

– se tretja in deseta alineja črtata;

– dosedanje četrta do deveta alineja postanejo tretja do osma alineja.

V 7. točki se:

– druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– bazne postaje, namenjene javnim telekomunikacijskim storitvam, ki so sestavljene iz antenskega droga, antenskega nosilca z antenami in telekomunikacijske opreme oziroma naprav v primernem prostoru ali zabojniku, če se montirajo na obstoječi steber oziroma stolp, zgrajen na podlagi gradbenega dovoljenja, ali če se postavijo oziroma montirajo na, ob oziroma v tisti del nestanovanjske stavbe, ki ni namenjen javni rabi oziroma se v njem ne zadržujejo ljudje in če so izpolnjeni naslednji pogoji:

a) antenski drog, ki je na novo postavljen na stavbo, je lahko visok največ 10 m nad površino strehe, antenski drog, ki je postavljen na obstoječi steber oziroma stolp, pa je lahko visok največ 5 m nad zgornjim robom stebra oziroma stolpa;

b) pri antenskih nosilcih, ki so na antenskem drogu, postavljenem na stavbo, mora biti spodnji rob najnižje antene najmanj 1,5 m od strešine; pri antenskih nosilcih, ki so pritrjeni na obstoječi steber oziroma stolp, mora biti spodnji rob najnižje antene najmanj 4 m od terena, če stoji steber oziroma stolp na zemljišču, oziroma najmanj 1,5 m od strešine, če je steber oziroma stolp postavljen na stavbo; pri antenskih nosilcih, ki so pritrjeni na vertikalno površino stavbe ali stebra oziroma stolpa, sme biti največja dolžina antene 2 m, pri čemer pa mora biti spodnji rob antene najmanj 4 m od terena;

c) prostor s telekomunikacijsko opremo je lahko samo v tistem delu nestanovanjske stavbe, ki ni namenjen javni rabi oziroma se v njem ne zadržujejo ljudje; če je to zabojnik, je lahko njegova tlorisna površina do 30 m², postavljen pa je lahko tudi na strehi ali v podstrehi nestanovanjske stavbe, vendar samo, če se ga postavlja na streho oziroma v podstreho, ki je nad tistim delom takšne stavbe, ki ni namenjen javni rabi oziroma se v njem ne zadržujejo ljudje; lahko pa je zabojnik postavljen tudi ob industrijski stavbi, skladišču ali samostojno stoječem stebru oziroma stolpu, na katerem so že druge telekomunikacijske naprave oziroma naprave, namenjene elektronskim komunikacijam ali ob stebru, ki služi izvajanju določene gospodarske javne službe, če je tak steber od najbližjih stanovanjskih stavb oddaljen najmanj 30 m;».

– za drugo alineo doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– radijski in televizijski pretvorniki ter naprave za izvajanje radioamaterske dejavnosti, ki so sestavljene iz antenskega droga, antenskega nosilca z antenami in radijske oziroma TV opreme in naprav, ki so v primernem prostoru ali zabojniku, če so izpolnjeni pogoji iz prejšnje alineje;».

V 8. točki se:

– v četrti alineji za besedilo »to je« doda besedilo »v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje odpadnih vod iz čistilnih naprav«;

– v peti alineji beseda »objekt« nadomesti z besedilo »komunalna čistilna naprava v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje odpadnih vod iz čistilnih naprav, namenjena«;

– v šesti alineji besedilo »ekološki otok« nadomesti z besedilom »zbiravnica ločenih frakcij (ekološki otok)«;

– v sedmi alineji za besedilom »širina do 3 m« doda besedilo », njegova dolžina pa do 30 m«;

– za sedmo alinejo dodajo nova osma, deveta in deseta alineja, ki se glasijo:

»– vrtina ali vodnjak, potreben zaradi raziskave podzemnih voda – ni pogoj«;

– vodno zajetje, to je betonsko korito z zajezeno vodo, namenjeno za oskrbo s pitno vodo, če je njegova tlorisna površina do 50 m², globina pa do 5 m, merjeno od roba do dna;

– priključek na vročevod oziroma toplovod, vključno z vročevodno in toplovodno toplotno postajo z nazivno močjo do 300 kW – ni pogoj«.

Za 9. točko se doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. pomožni objekti v vojašnicah, med katere sodijo:

– prijavnica, to je stavba, namenjena za opravljanje nadzora na območju vojašnice, če je njena tlorisna površina do 30 m²;

– nadstrešnica za motorna vozila, če je njena površina do 120 m², višina konstrukcije pa do 7,5 m nad terenom;

– objekt varnostne signalizacije – ni pogoj;

– objekt za usmerjanje električne razsvetljave – ni pogoj«.

5. člen

V 8. členu se v prvem odstavku:

– 1. do 7. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»1. čebelnjak, to je manjša montažna ali lesena pritična stavba, katere streha je hkrati strop nad prostorom s čebeljimi panji, če je njegova tlorisna površina do 20 m², višina, merjeno od terena do kapi, in razpon nosilnih delov pa do 3 m;

2. gnojišče, to je objekt za skladiščenje hlevskega gnoja, zgrajen kot vodotesna ploščad, drenirana v gnojnično jamo in brez odvoda v površinske ali podzemne vode, če je njegova tlorisna površina do 60 m²;

3. zbiralnik gnojnice ali gnojevke, to je vodotesna laguna ali drug podoben vodotesen objekt, če je njegova prostornina do 150 m³;

4. gozdna cesta, to je ozek pas pretežno z naravnim materialom utrjenega zemljišča, pripravljen za hojo ali vožnjo kmetijske in gozdne mehanizacije za prevoz lesa do javne ceste, če je njegova dolžina do 2 km, širina vozišča v premi pa do 3,5 m;

5. gozdna učna pot, to je ozek pas z naravnim materialom utrjenega zemljišča, pripravljen za hojo po gozdu – ni pogoj«;

6. grajena gozdna vlaka, to je ozek pas z naravnim materialom utrjenega zemljišča, pripravljen za spravilo lesa do gozdne ali javne ceste, če je njegova dolžina do 1 km;

7. stalna gozdna žičnica, namenjena gospodarjenju z gozdom oziroma za spravilo lesa do gozdne ali javne ceste, če je njena dolžina do 1 km«.

– 12. točka spremeni tako, da se glasi:

»12. rastlinjak, to je nadkrit in zaprt objekt za gojenje kmetijskih rastlin, ki ima lahko montažno in prosojno plastično ali stekleno kritino na montažni konstrukciji, postavljeni na montažne točkovne temelje in prosojne stranske stene, ki se lahko po prenehanju gojenja kmetijskih rastlin odstrani tako, da na zemljišču ni sledov takega objekta, če je njegova tlorisna površina do 200 m², višina do 3,5 m, merjeno od terena do kapi, razpon nosilnih delov pa do 3 m; če razpon nosilnih delov presega 3 m, morajo biti sestavljeni iz montažnih elementov, ki so bili dani v promet v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode«.

– za 15. točko dodajo nove 16. do 21. točka, ki se glasijo:

»16. vrtina ali vodnjak za namakanje kmetijskih zemljišč, če je njegova globina do 30 m;

17. vodno zajetje, to je umetno narejena kotanja ali grajeno betonsko korito z zajezeno vodo, namenjeno za namakanje in druga podobna kmečka opravila, če je njegova tlorisna površina v primeru kotanje do 150 m², v primeru betonskega korita do 30 m², globina pa do 2 m, merjeno od terena oziroma roba do dna;

18. senik, to je prekrita, praviloma lesena stavba za shranjevanje sena, katere streha je hkrati strop nad prostorom, v katerem se shranjuje seno, če je njena tlorisna površina do 30 m², višina, merjeno od terena do kapi, ter razpon nosilnih delov pa do 3 m;

19. krmišče, to je na vse strani odprt prostor brez posebej utrjenih tal z lahko montažno streho na opornikih, namenjen za krmljenje živine v času, ko primanjkuje paše in pri prezimovanju živali na pašniku, če je njegova tlorisna površina do 30 m², višina do 4 m, merjeno od terena do kapi, in razpon nosilnih delov do 3 m; če razpon nosilnih delov presega 3 m, morajo biti sestavljeni iz montažnih elementov, ki so bili dani v promet v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode, ali pa mora biti konstrukcija v celoti iz lesa;

20. molžišče, to je prekrit in najmanj na eno stran odprt prostor, namenjen za molžo na planinskih pašnikih, če je njegova tlorisna površina do 30 m², višina do 4 m, merjeno od terena do kapi, konstrukcija pa je v celoti iz lesa;

21. hlevski izpust, to je ograjena in vodotesna ploščad ob hlevu ali v njegovi neposredni bližini, namenjena gibanju živali na prostem, drenirana v gnojnično jamo in brez odvoda v površinske ali podzemne vode, če njegova tlorisna površina ne presega 180 m².«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Hlev, pastirska koča, zidanica, asfaltirana ali s pomočjo betonskih konstrukcij utrjena gozdna cesta, gozdna učna pot in poljska pot z useki in nasipi, katerih globina oziroma višina presega 1 m, maneža oziroma odprto jahališče za konje, obora za gojenje divjadi ter izvedba namakalnih in osuševalnih jarkov se ne štejejo za pomožne kmetijsko-gozdarske objekte.«.

6. člen

V 9. členu se:

– v 1. točki črta besedilo », ki so bili dani v promet v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode«;

– v 2. točki za besedilom »DSIST EN 13782« doda besedilo »oziroma, dokler ta standard še ni izdan kot evropski standard, privzeti standard PSIST prEN 13782:2001 – Naprave in konstrukcije za začasne objekte in zabavišne parke«.

7. člen

V 10. členu se:

– v 1. točki črta besedilo », ki so bili dani v promet v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode«;

– v 5. točki za besedo »prodajni« doda besedilo »ali reklamni«.

8. člen

V 13. členu se v 5. točki pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem in doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. vojaško strelišče, če je njegova tlorisna površina do 3 ha;«.

9. člen

V 15. členu se v 9. točki pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem ter doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. otroško igrišče, če je njegova tlorisna površina do 500 m² in je urejeno kot javna površina.«.

10. člen

V 16. členu se v drugem odstavku v 2. točki pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem in doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. ki naj bi bil zgrajen znotraj območja, na katerem že stojijo stavbe in gospodarska poslopja kmetije, če je neposredno namenjen kmetovanju, razen če takšno območje ni posebej varovano na podlagi predpisov iz 6. in 7. točke prvega odstavka 18. člena tega pravilnika.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za območje iz 3. točke prejšnjega odstavka se šteje zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerih stojijo stavbe in gospodarska poslopja kmetije, ki so medsebojno povezana z dovozi, potmi in drugimi utrjenimi površinami, posamezna medsebojna oddaljenost takih stavb oziroma gospodarskih poslopij, ki so si najbližje, pa ne presega 30 m (v nadaljnjem besedilu: grajeno območje kmetije). Grajeno območje kmetije se opredeli tako, da se s premico povežejo v vseh smereh najbolj izpostavljeni deli stavb in gospodarskih poslopij kmetije oziroma njihovih gradbenih parcel, če so določene, in sicer ne glede na to, ali preko takega območja poteka javna cesta ali ne.«.

11. člen

V 17. členu se v prvem odstavku 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. prenosnega elektroenergetskega daljnovoda nazivne napetosti 400 kV in 220 kV 25 m in nazivne napetosti 110 kV 15 m, prostozračnega distribucijskega elektroenergetskega voda nazivne napetosti 10/20 kV 10 m ter kabliranega distribucijskega elektroenergetskega voda nazivne napetosti 10/20 kV 5 m, merjeno od osi skrajnih vodov;«.

12. člen

V 18. členu se v prvem odstavku:

– 1., 2. in 3. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»1. po predpisih, ki urejajo upravljanje z morjem, celinskimi in podzemnimi vodami in z njimi določenih varstvenih območij (vodovarstvena območja in območja kopalnih voda) in ogroženih območij (poplavna, plazljiva, plazovita in erozijska območja), ter po predpisih, ki urejajo rabo voda in upravljanje z vodnimi in priobalnimi zemljišči, ki segajo:

– v primeru morja 25 m od meje vodnega zemljišča morja,

– v primeru celinskih voda 1. reda 15 m od meje vodnega zemljišča tekoče oziroma stoječe vode in

– v primeru celinskih voda 2. reda 5 m od meje vodnega zemljišča tekoče oziroma stoječe vode;

2. po predpisih, ki urejajo kmetijstvo, zemljišča, ki so primerna za kmetijsko obdelavo in so z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, razen zemljišč, na katerih so grajena območja kmetij;

3. po predpisih, ki urejajo gozdarstvo, zemljišča, na katerih je gozd ali so kot gozdna zemljišča z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, lahko pa tudi kot varovalni gozdovi in gozdovi s posebnim namenom, katerih meje so razvidne iz akta o njihovi razglasitvi;«.

– v 9. točki črta besedilo »in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami« in pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem;

– za 9. točko doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. po predpisih, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Soglasja, ki jih morajo investitorji pridobiti pred začetkom gradnje, če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen enostavni objekt, v območju, ki je z aktom oziroma predpisom o zavarovanju opredeljeno kot varovano območje, razen pri varovanem območju iz 2. točke prejšnjega odstavka, so:

1. pri varovanem območju iz 1. točke prejšnjega odstavka vodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo vode, izda ministrstvo, pristojno za upravljanje z vodami;

2. pri varovanem območju iz 3. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove in gozdarstvo, izda Zavod za gozdove Slovenije;

3. pri varovanem območju iz 4. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo, izda ministrstvo, pristojno za rudarstvo;

4. pri varovanem območju iz 5. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo naravna zdravilna sredstva, izda upravljavec naravnega zdravilnega sredstva;

5. pri varovanem območju iz 6. točke prejšnjega odstavka naravovarstveno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, izda ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave;

6. pri varovanem območju iz 7. točke prejšnjega odstavka ustrezen kulturnovarstveni akt, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, izda krajevno pristojna organizacijska enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine;

7. pri varovanem območju iz 8. točke prejšnjega odstavka predhodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki

urejajo letalstvo, izda Uprava Republike Slovenije za civilno letalstvo;

8. pri varovanem območju iz 9. točke prejšnjega odstavka predhodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo obrambo, izda ministrstvo, pristojno za obrambo oziroma njegov sektor za civilno obrambo;

9. pri varovanem območju iz 10. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami izda Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje.«

Za drugim odstavkom se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Na zemljiščih, ki ležijo na varovanem območju iz 2. točke prvega odstavka tega člena, gradnja objekta brez gradbenega dovoljenja ni možna.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka je na varovanem območju iz prejšnjega odstavka možno graditi brez gradbenega dovoljenja, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. da gre za gradnjo gozdne ceste, gozdne učne poti, grajene gozdne vlake, stalne gozdne žičnice in poljske poti v skladu s 4., 5., 6., 7. oziroma 11. točko prvega odstavka 8. člena tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: enostavne kmetijsko-gozdarske prometnice);

2. da gre za gradnjo gnojnišča, zbiralnika gnojnice ali gnojevke, kašče, kmečke lope, rastlinjaka, ribnika, silosa, skednja, vrtine ali vodnjaka, vodnega zajetja, senika, krmišča, molzišča in hlevskega izpusta v skladu z določbami prvega odstavka 8. člena tega pravilnika, in da ležijo znotraj 20 metrskega pasu, ki obkroža grajeno območje kmetije, če na grajenem območju kmetije zaradi premajhne razpoložljive površine takšnega objekta ni mogoče postaviti, in se predhodno pridobi mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe, iz katerega izhaja, da je takšen objekt nujno potreben za obratovanje kmetije (v nadaljnjem besedilu: pogojno zazidljivo območje kmetije);

3. da gre za gradnjo začasnega objekta, namenjenega prireditvi, če so izpolnjeni pogoji iz 10. člena tega pravilnika in če takšna prireditev ne traja več kot petnajst dni, po končani prireditvi pa se takšen objekt odstrani in vzpostavi prejšnje stanje.«.

13. člen

V 19. členu se v 3. točki za besedo »glede« doda besedilo »dopustnosti,«.

14. člen

V 20. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. pri objektih za lastne potrebe:

– zgrajeni so lahko le na zemljišču gradbene parcele, ki pripada stavbi, zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, pri čemer pa se lahko zajetje, vrtina oziroma vodnjak za lastno oskrbo s pitno vodo gradi samo, če na območju, koder se naj bi gradil, vodooskrba s pomočjo javnega vodo-vodnega omrežja ni zagotovljena, nepretočna greznica pa, če na območju, koder naj bi se gradila, tudi ni zagotovljeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda s pomočjo javnega kanalizacijskega omrežja;

– na gradbeni parceli večstanovanjske stavbe se lahko za vsako stanovanje v stavbi zgradi največ po en objekt za lastne potrebe iste vrste;

– zgrajeni so lahko kot posamična gradnja ali tako, da se stikajo oziroma imajo skupne konstrukcijske elemente; če so zgrajeni kot posamična gradnja, morajo biti eden od drugega oddaljeni najmanj 1,5 m, če pa se stikajo oziroma imajo skupne konstrukcijske elemente, njihova skupna površina, v katero pa se ne prišteva površina stavb, zgrajenih na podlagi gradbenega dovoljenja, če se jih objekti za lastne potrebe dotikajo, pa ne sme presegati 30% prostih zunanjih površin gradbene parcele, razponi njihovih nosilnih delov pa so lahko do 3 m; če razponi nosilnih delov prese-gajo 3 m, morajo biti sestavljeni iz montažnih elementov, ki

so bili dani v promet v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode;

– od meje sosednjih zemljišč morajo biti oddaljeni toliko, kot je to predpisano z izvedbenim prostorskim aktom; če z izvedbenim prostorskim aktom ni predpisan odmik od meje sosednjih zemljišč, morajo biti od meje sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 1,5 m, razen rezervoarja za utekočinjeni naftni plin ali nafto, ki mora biti od meje sosednjih zemljišč oddaljen najmanj toliko, kot to določajo predpisi, ki urejajo področje naprav za vnetljive tekočine in pline; če je odmik manjši, je treba pred začetkom gradnje pridobiti pisno so-glasje lastnika oziroma lastnikov sosednjih zemljišč, v pri-meru rezervoarja za utekočinjeni naftni plin ali nafto pa tudi montirati ustrezen požarni zid;

– ne smejo imeti novih priključkov na objekte gospo-darske javne infrastrukture, znotraj gradbene parcele pa so lahko priključeni na obstoječe priključke, pri zajetju, vrtini oziroma vodnjaku pa mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, pridobljeno vodno soglasje za lastno oskrbo s pitno vodo;«.

V 2. točki se v drugi alineji za besedilom »zgornji rob« doda besedilo »oziroma pozicija«.

V 3. točki se v prvi alineji za besedilom »mejnem pre-hodu« doda besedilo »oziroma v vojašnicah«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. pri pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektih:

– zgrajeni so lahko samo znotraj grajenega območja kmetije, lahko pa tudi znotraj pogojno zazidljivega območja kmetije, če so izpolnjeni pogoji iz 2. točke četrtega odstavka 18. člena tega pravilnika; izven grajenega območja kmetije se lahko gradi enostavne kmetijsko-gozdarske prometnice in ograje za pašo živine, če so izpolnjeni pogoji iz 5. točke prvega odstavka 6. člena tega pravilnika;

– v grajenem oziroma pogojno zazidljivem območju kmetije se lahko zgradi največ po en pomožni kmetijsko-gozdarski objekt iste vrste, kar pa ne velja za gnojnišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, kozolec, rastlinjak in silos, ki se jih lahko zgradi toliko, kot je to potrebno za obratovanje kmetije;

– od meje sosednjih zemljišč morajo biti oddaljeni toliko, kot je to predpisano z izvedbenim prostorskim aktom; če z izvedbenim prostorskim aktom ni predpisan odmik od meje sosednjih zemljišč, morajo biti od meje sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 1,5 m; če je odmik manjši, je treba pred začetkom gradnje pridobiti pisno soglasje lastnika oziroma lastnikov sosednjih zemljišč;

– pri vodnem zajetju, vrtini oziroma vodnjaku mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, pridobljeno vodno soglasje za namakanje kmetijskih zemljišč;«.

V 6. točki se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– gradi se jih lahko samo na obstoječem primerno utr-jenem zemljišču, ki ima urejeno odvodnjavanje komunalnih odplak;«.

V 8. točki se v prvi alineji za besedo »vodne« doda be-sedilo », gozdne ali krajinske«.

V 9. točki se v prvi alineji za besedo »vodne« doda be-sedilo »gozdne ali krajinske«.

15. člen

V 21. členu se v prvem odstavku napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Investitor mora pred začetkom gradnje enostavne-ga objekta sam ali s pomočjo strokovnjaka oziroma usposo-bljenega izvajalca preveriti:«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Preveritve iz prejšnjega odstavka opravi investitor sam ali s pomočjo strokovnjaka oziroma usposobljenega iz-vajalca na način, kot je to določeno v 22. do 25. členu tega pravilnika.«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova četrti in peti od-stavek, ki se glasita:

»(4) Če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen enostavni objekt, v območju varovalnega pasu iz prvega odstavka 17. člena oziroma v varovanem območju iz prvega odstavka 18. člena tega pravilnika, mora investitor vložiti zahtevo za izdajo soglasja pri pristojnem organu oziroma službi iz drugega odstavka 17. člena oziroma drugega odstavka 18. člena tega pravilnika in tej zahtevi priložiti lokacijsko informacijo, ki vsebuje tudi kopijo kartografskega dela izvedbenega prostorskega akta z vrisano lokacijo predvidenega objekta.

(5) Pred začetkom gradnje pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta iz 2. točke četrtega odstavka 18. člena tega pravilnika v pogojno zazidljivem območju kmetije, se mora predlogu za izdajo mnenja pristojne kmetijske svetovalne službe priložiti lokacijsko informacijo v skladu s prejšnjim odstavkom.«.

16. člen

V 23. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Šteje se, da je gradnja enostavnih objektov v skladu z osnovno namensko rabo, določeno z izvedbenim prostorskim aktom, če se jih gradi na območjih, za katera je z izvedbenimi prostorskimi akti določena namenska raba za potrebe poselitve (v nadaljnjem besedilu: poselitvena območja). Če se določena vrsta enostavnega objekta gradi izven poselitvenih območij, se šteje, da je taka gradnja tudi v skladu z osnovno namensko rabo, določeno z izvedbenim prostorskim aktom, vendar samo, če se ga gradi v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave, upravljanja z vodami in varstva kulturne dediščine in če takšen enostavni objekt izpolnjuje naslednje pogoje:

1. v primeru določene vrste objekta za lastne potrebe iz 5. člena tega pravilnika, da se ga gradi na gradbeni parceli, ki pripada stavbi, zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja;

2. v primeru ograje iz 6. člena tega pravilnika, če se naj bi gradila:

- kot medsosedska ograja, da je namenjena ograditvi gradbene parcele iz prejšnje točke,
- kot varovalna ograja, da je namenjena ograditvi zemljišča, ki pripada objektu oziroma objektom, zgrajenim na podlagi gradbenega dovoljenja,
- kot igriščna ograja, da je namenjena ograditvi določene vrste igrišča, urejenega oziroma zgrajenega na podlagi gradbenega dovoljenja,
- kot oporni zid oziroma škarpa, da se jo gradi na gradbeni parceli iz prejšnje točke in
- kot ograja za pašo živine, da se z njo ne spremeni dosedanjega načina rabe zemljišča, ki se ga ograjuje oziroma okrog katerega se postavlja;

3. v primeru pomožnega infrastrukturnega objekta iz 7. člena tega pravilnika, da se ga gradi na oziroma v obstoječem objektu, zgrajenim na podlagi gradbenega dovoljenja, ali zemljišču, ki pripada oziroma služi takšnemu objektu;

4. v primeru določene vrste pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika:

- da se ga gradi znotraj grajenega območja kmetije,
- da se ga gradi znotraj pogojno zazidljivega območja kmetije v skladu z zahtevami iz 2. točke četrtega odstavka 18. člena tega pravilnika in
- da se določena vrsta enostavne kmetijsko-gozdarske prometnice gradi v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo in gozdarstvo, in da se zaradi njene gradnje ne spremeni dosedanjega načina rabe zemljišča;

5. v primeru drugih vrst enostavnih objektov, da se zaradi njihove gradnje ne spremeni dosedanjega načina rabe zemljišča, na katerem se jih gradi.«.

17. člen

Za 25. členom se doda novo 4.3 poglavje in novi 25.a, 25.b in 25.c člen, ki se glasijo:

»4.3 Pogoji za vzdrževanje, dozidave, nadzidave in spremembe namembnosti ter odstranitve enostavnih objektov

25.a člen

(pogoji za uporabo in vzdrževanje enostavnega objekta)

(1) Enostavni objekt, ki je bil v skladu z določbami tega pravilnika zgrajen brez gradbenega dovoljenja, mora biti redno vzdrževan.

(2) Redno vzdrževanje pomeni izvedbo manjših popravil in del na objektu iz prejšnjega odstavka ali v prostorih, ki se nahajajo v takšnem objektu, s katerimi se ne posega v konstrukcijo takšnega objekta in tudi ne spreminja njegove zmogljivosti, velikosti, namembnosti in zunanega videza.

(3) Investitor enostavnega objekta, ki je bil v skladu z določbami tega pravilnika zgrajen brez gradbenega dovoljenja, mora lokacijsko informacijo, ki se nanaša na zemljišče, na katerem takšen objekt stoji, hraniti dokler ta objekt stoji.

(4) Obveznost iz prejšnjega odstavka ne velja za enostavni objekt, ki ga je izvajalec gospodarske javne službe postavil na objekt gospodarske javne infrastrukture, če je neposredno namenjen izvajanju gospodarske javne službe ali upravljanju gospodarske javne infrastrukture.

25.b člen

(možnost dozidave, nadzidave in spremembe namembnosti)

(1) Enostavni objekt se ne sme dozidati ali nadzidati, razen če gre za objekt za lastne potrebe, ki se lahko dozida, če so izpolnjeni pogoji iz tretje alineje 1. točke 20. člena tega pravilnika ali pomožni infrastrukturni objekt, ki ga je izvajalec gospodarske javne službe postavil na objekt gospodarske javne infrastrukture in je neposredno namenjen izvajanju gospodarske javne službe ali upravljanju gospodarske javne infrastrukture.

(2) Enostavnemu objektu, ki je v skladu z določbami tega pravilnika zgrajen brez gradbenega dovoljenja, se tudi ne sme spremeniti načina njegove rabe, zaradi katere se po določbah tega pravilnika lahko šteje, da se ga lahko gradi brez gradbenega dovoljenja.

(3) Če pogoji iz prvega odstavka drugega odstavka tega člena niso izpolnjeni, se mora za dozidavo, nadzidavo oziroma spremembo namembnosti enostavnega objekta pridobiti gradbeno dovoljenje.

25.c člen

(odstranitev enostavnega objekta)

(1) Enostavni objekt, ki je v skladu z določbami tega pravilnika zgrajen brez gradbenega dovoljenja, se lahko kadarkoli odstrani, če ima tisti, ki ga odstranjuje, na zemljišču, na katerem stoji, lastninsko ali kakšno drugi stvarno oziroma obligacijsko pravico, ki mu omogoča izvedbo takšnih del in je hkrati tudi lastnik takšnega objekta.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se mora odstraniti:

– začasni objekt, namenjen sezonski turistični ponudbi: ko poteče čas turistične sezone, najpozneje pa v enem letu po izdaji lokacijske informacije;

– začasni objekt, namenjen prireditvi: ko se prireditve zaključijo, najpozneje pa v tridesetih dneh po izdaji lokacijske informacije;

– začasni objekt, namenjen skladiščenju: ko preteče rok za začasno skladiščenje, najpozneje pa v dveh letih po izdaji lokacijske informacije.

(3) Če se začasni objekt, ki ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka, ne odstrani, se takšen objekt šteje

za enostavni objekt, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje.«.

18. člen

V 26. členu se v drugem odstavku besedilo »kulturno-varstvene pogoje« nadomesti z besedilom »ustrezen kulturnovarstveni akt«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če se namerava izvesti dela iz prvega odstavka tega člena na večstanovanjskih objektih ali objektih v javni rabi, se lahko ta dela izvedejo samo v skladu s projektom za vzdrževanje in obratovanje objekta kot sestavino uporabnega dovoljenja.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

19. člen

V 27. členu se v 2. točki:

– v prvi alinei črta besedilo », vključno s spremembo rabe«;

– v drugi alinei za besedilom »in strehe« doda besedilo », vključno z namestitvijo nadstreška na balkonu oziroma terasi ter izvedbo strešnih oken, vgrajenih v streho v isti ravnini z njo, če njihova širina in svetla višina okenske odprtine ne presega 90 cm oziroma so vgrajene med dva špirovca in«;

– v šesti alinei besedilo »pesjaka oziroma pasje ute« nadomesti z besedilom »pesjaka, namenjenega največ za dva psa, če je njegova tlorisna površina do 50 m² in ni nadkrit, vključno s postavitvijo pasje ute ali podobnega ograjenega prostora, namenjenega za hišne ljubljence«.

20. člen

V 29. členu se v prvem odstavku:

– v prvi alinei besedilo »za mobilno telefonijo« nadomesti z besedilom »s področja elektronskih komunikacij«;

– v četrti alinei za besedilom »javnih cest« doda besedilo »in druga vzdrževalna dela takih cest«;

– v štirinajsti alinei številka »50« nadomesti s številko »30«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Dela v javno korist obsegajo tudi gradnjo pomožnih infrastrukturnih objektov iz 7. člena tega pravilnika, ki jih izvajalec gospodarske javne službe postavlja na objekt gospodarske javne infrastrukture in so neposredno namenjeni izvajanju gospodarske javne službe ali upravljanju gospodarske javne infrastrukture. Za gradnjo takih objektov se šteje, da izpolnjujejo pogoj načina gradnje in rabe iz 19. člena tega pravilnika, če so način njihove izvedbe in uporabljeni materiali primerljivi s po namenu uporabe enakim objektom, ki so že zgrajeni na objektu gospodarske javne infrastrukture in če so s posebnimi predpisi določeni kot sestavni del take infrastrukture.«.

21. člen

V 30. členu se v 1. točki:

– tretja alinea spremeni tako, da se glasi:

»– koli, količki in žične opore za potrebe kmetijstva do višine 10 m;«;

– šesta alinea spremeni tako, da se glasi:

»– kurnik, zajčnik in drug podoben objekt za rejo domačih malih živali, če tlorisna površina ne presega 15 m², višina, merjeno od terena do vrha konstrukcije, pa ne presega 2,5 m in se ga postavlja znotraj grajenega območja kmetije;«;

– za sedmo alineo doda nova osma alinea, ki se glasi:

»– premični nadkriti prostori za intenzivno pridelovanje kmetijskih rastlin na njivah, kot so tuneli in druga podobno polkrožno oblikovana nadkritja njiv z mehko kritino oziroma folijo, ki imajo enostavno ločno konstrukcijo, če njihova višina ne presega 1,5 m in se v njih ne vstopa, ampak se rastline oskrbuje tako, da se tunel odkrije;«.

V 6. točki se:

– v prvi alinei za besedilom »divjadi z okoljem« doda besedilo », vključno z nadkritjem sadovnjakov, vinogradov in drugih nasadov s folijo oziroma zaščitno mrežo proti toči«;

– v drugi alinei beseda »oborov« nadomesti z besedo »obor«;

– v četrti alinei črta beseda »podrtih«.

22. člen

Za 30. členom se doda nov 30.a člen, ki se glasi:

»30.a člen

(posebne zahteve v zvezi z ograditvami kmetijskih zemljišč in gozdov)

(1) Če je ograditev njive ali druge vrste kmetijskega zemljišča iz prve alinee 6. točke prejšnjega člena potrebna zaradi zaščite ali drugih neposrednih oblik varstva naravnih vrednot, pomembnejših habitatov ogroženih vrst ali habitatnih tipov, objektov ali območij kulturne dediščine ali zaradi znanstveno-raziskovalnih proučevanj, se mora takšna ograditev izvesti v soglasju s službo, pristojno za ohranjanje narave oziroma v soglasju s službo, pristojno za varstvo kulturne dediščine.

(2) Pred ograditvijo posameznih delov gozda iz druge alinee 6. točke prejšnjega člena je potrebno pridobiti mnenje pristojne gozdarske službe, iz katerega izhaja, da je taka ograditev potrebna zaradi zaščite mladja ali varstva gozdov pred divjadjo za čas uskladitve populacije divjadi z okoljem, da je takšna ograditev potrebna zaradi zaščite ali drugih neposrednih oblik varstva naravnih vrednot, pomembnejših habitatov ogroženih vrst ali habitatnih tipov ali zaradi znanstveno-raziskovalnih proučevanj.

(3) Če je ograditev iz prejšnjega odstavka potrebna tudi zaradi zaščite in varovanja ali zaradi znanstveno-raziskovalnih proučevanj objektov in območij kulturne dediščine, se mora pred takšno ograditvijo pridobiti mnenje iz prejšnjega odstavka, ograditev pa izvesti v soglasju s službo, pristojno za varstvo kulturne dediščine.

(4) Po preteku časa, v katerem je bil dosežen namen, zaradi katerega je bila potrebna ograditev iz prve oziroma druge alinee 6. točke prejšnjega člena, mora tisti, ki je takšno ograditev izvedel, poskrbeti, da se vzpostavi prejšnje stanje.

(5) Če se ograditev iz prejšnjega odstavka, ki ne izpolnjuje pogojev, da bi še lahko obstajala, ne odstrani in vzpostavi prejšnje stanje, se takšna ograditev šteje za ograjo, za katero je potrebno gradbeno dovoljenje.«.

23. člen

V 31. členu se črta drugi odstavek.

24. člen

V 33. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Objekti, ki se po določbah tega pravilnika štejejo za enostavne objekte in izpolnjujejo pogoje za gradnjo brez gradbenega dovoljenja, pa so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja pred uveljavitvijo tega pravilnika, ne potrebujejo uporabnega dovoljenja.«.

25. člen

Za 33. členom se doda nov 33.a člen, ki se glasi:

»33.a člen

(objekti za lastne potrebe, za katere gradbena parcela ni določena)

Če z dnem uveljavitve tega pravilnika stavba, zgrajena na podlagi gradbenega dovoljenja, gradbene parcele nima določene, se lahko do 31. decembra 2006 objekti za lastne

potrebe gradijo tudi na zemljišču, ki ni določeno kot gradbena parcela, vendar samo pod naslednjimi pogoji:

1. da objekti za lastne potrebe izpolnjujejo pogoje glede največje velikosti, načina gradnje in rabe ter odmika od meje sosednjih zemljišč v skladu s tem pravilnikom,

2. da tako zemljišče leži neposredno ob stavbi, zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja,

3. da je tako zemljišče urejeno kot dvorišče, vrt ali utrjena površina in je na njem urejen dovoz oziroma dostop do stavbe iz prejšnje točke,

4. da je površina takega zemljišča v naravi vidno razmejena od sosednjih zemljišč,

5. da ima investitor na takem zemljišču lastninsko ali kakšno drugo stvarno oziroma obligacijsko pravico in

6. da se objekti iz 1. točke tega člena gradijo znotraj 20-metrskega pasu, ki obkroža stavbo iz 2. točke tega člena, oziroma, če se ta pas stika z mejo sosednjega zemljišča ali jo presega, da je objekt za lastne potrebe od meje sosednjega zemljišča oddaljen najmanj 1,5 m. Če je odmik manjši od 1,5 m, mora investitor pred začetkom gradnje pridobiti pisno soglasje lastnika sosednjega zemljišča.«.

I. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Šteje se, da enostavni objekti, določeni s tem pravilnikom, ki so bili zgrajeni pred 1. 1. 2003 brez odločbe o dovolitvi priglašeni del oziroma so bili zgrajeni pred 14. 7. 1990 in začetek njihove gradnje ni bil priglašen, izpolnjujejo pogoje glede največje velikosti, načina gradnje in rabe ter pogoje glede njihovega odmika od sosednjih zemljišč po določbah tega pravilnika, če so v skladu z osnovno namensko rabo, kot jo določa ta pravilnik, vendar samo, če imajo enake ali manjše dimenzije, kot jih določa ta pravilnik in če ima njihov lastnik na zemljišču, na katerem stojijo takšni objekti, lastninsko ali kakšno drugo stvarno oziroma obligacijsko pravico, ki mu omogoča gradnjo na takšnem zemljišču.

27. člen

Če na dan, ko začne veljati ta pravilnik, občinski prostorski red še ni sprejet, se šteje, da je gradnja gnojišč, zbiralnikov gnojnice ali gnojevke, rastlinjakov ter lesenih kozolcev, senikov, krmišč in molzišč, ki jih ni mogoče graditi znotraj grajenih območij kmetij oziroma znotraj pogojno zazidljivih območij kmetij, v skladu z izvedbenim prostorskim aktom, če slednji takšnih objektov izrecno ne prepoveduje.

28. člen

Vloga za izdajo soglasja iz 2. točke drugega odstavka 18. člena Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03) se z dnem uveljavitve tega pravilnika šteje kot vloga za pridobitev mnenja pristojne kmetijske svetovalne službe o tem, ali je takšen objekt nujno potreben za obratovanje kmetije, v skladu s tem pravilnikom.

29. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-00-556/2003

Ljubljana, dne 22. novembra 2004.

EVA 2003-2511-0225

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

Soglašamo!

dr. Matej Lahovnik l. r.
Minister za gospodarstvo

dr. Marko Pavliha l. r.
Minister za promet

dr. Pavel Gantar l. r.
Minister za informacijsko družbo

dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister za šolstvo, znanost in šport

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

dr. Anton Grizold l. r.
Minister za obrambo

5429. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uniformah Slovenske vojske

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 97/04 – uradno prečiščeno besedilo) in za izvrševanje prvega odstavka 50. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za obrambo

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uniformah Slovenske vojske

1. člen

V Pravilniku o uniformah Slovenske vojske (Uradni list RS, št. 57/98) se v drugem odstavku 2. člena na koncu besedila črta pika in doda besedilo »in v drugih primerih, če je tako določeno s pravili službe v Slovenski vojski.«.

2. člen

Besedilo 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Pripadniki rezervne sestave lahko nosijo uniformo tudi na vojaških slovesnostih, praznovanjih in počastitvah, kadar predstavljajo Slovensko vojsko oziroma poveljstvo, enoto ali zavod, v katerega so razporejeni, ter v drugih primerih, če je tako določeno s pravili službe v Slovenski vojski.«.

3. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Uniforme Slovenske vojske so:

- bojne uniforme,
- službene uniforme,
- slovesne uniforme,
- uniforme gardne enote.

Druga oblačila Slovenske vojske so:

- delovne obleke,
- zaščitne obleke,
- športne obleke.«.

4. člen

V drugem odstavku 7. člena se na koncu besedila črta pika in doda besedilo »oziroma v formaciji o začasni skupini ali enoti za opravljanje vojaške službe pri izvrševanju mednarodnih obveznosti države.«.

5. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

Službene uniforme so moške in ženske, za mornariške enote pa tudi letne in zimske.

Službene uniforme so glede na vrsto:

- osnovna uniforma,
- uniforma letalskih enot in enot zračne obrambe,
- uniforma mornariških enot.«.

6. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Osnovna službena uniforma je izdelana iz tkanine zelenomodre barve.

Moško službeno uniformo sestavljajo suknjič, hlače s pasom, čapka, srajca s kravato, plašč, vetrovka, jopič, baretka, pullover, čevlji, rokavice in nogavice.

Žensko službeno uniformo sestavljajo suknjič, krilo, hlače, bluza s kravato, klobuček, baretka, plašč, vetrovka, pullover, pas, rokavice, torbica in čevlji.«.

7. člen

Črta se 14. člen.

8. člen

Črta se 22. člen.

9. člen

V drugem odstavku 30. člena se besedilo »z vgraviranim« nadomesti z besedilom »z vgravirano prvo črko imena in«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Službene uniforme Slovenske vojske, predpisane pred uveljavitvijo tega pravilnika, se lahko nosijo še do 31. decembra 2004.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 804-29-6/2004-2

Ljubljana, dne 25. novembra 2004.

EVA 2004-1911-0036

Dr. Anton Grizold l. r.

Minister
za obrambo

**5430. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o elektronskem dostopu do
podatkov, vpisanih v sodni register**

Na podlagi 49. člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 13/94) v zvezi z 80.a členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 13/94, 48/94, 82/94, 41/95 – odl. US RS, 83/01 - OZ in 73/04) izdaja ministrica za pravosodje

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o
elektronskem dostopu do podatkov, vpisanih v
sodni register**

1. člen

V Pravilniku o elektronskem dostopu do podatkov, vpisanih v sodni register (Uradni list RS, št. 19/04) se v 1. členu za besedama »fizična oseba« doda besedilo »oziroma notar«.

2. člen

(1) V petem odstavku 2. člena se v besedilu, ki je v oklepaju, črta podpičje in besedilo »v nadaljnjem besedilu: zakon«.

(2) Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Za elektronski dostop šteje tudi izpis podatkov, vpisanih v sodni register, ki ga na zahtevo pravne ali fizične osebe izda notar kot overjeni izpisek v skladu z zakonom.«.

3. člen

V drugem odstavku 3. člena se beseda »petega« nadomesti z besedo »šestega«.

4. člen

V drugem odstavku 6. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

»Uporabnik, ki je notar, lahko posreduje podatke, pridobljene s pomočjo elektronskega dostopa, tisti pravni ali fizični osebi, ki je pri njem podala zahtevo za dostop do podatkov, vpisanih v sodni register, na način, urejen s tem pravilnikom.«.

5. člen

(1) Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Elektronski dostop do osnovnih podatkov je brezplačen. Elektronski dostop do drugih podatkov v skladu s tem pravilnikom je brezplačen za državne organe, organe lokalnih skupnosti in osebe javnega prava, ki opravljajo upravne naloge po javnem pooblastilu in so vključeni v komunikacijsko omrežje državnih organov ter izvajajo elektronski dostop do baze iz tega omrežja.«

(2) Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Za izpis podatkov iz šestega odstavka 2. člena tega pravilnika notar plača nadomestilo stroškov v vrednosti 20 točk v skladu z zakonom, ki ureja sodne takse, preko sistema za mikroplačila ob vsakokratni uporabi.«.

(3) Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

6. člen

V 12. členu se črta drugi odstavek.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 071-35-2/2004

Ljubljana, dne 25. novembra 2004.

EVA 2004-2011-0050

Zdenka Cerar l. r.

Ministrica
za pravosodje

5431. Sklep o veljavnosti pete izdaje Evropske farmakopeje

Na podlagi prvega odstavka 10. člena Zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02, 13/02 – ZKrm, 67/02 in 47/04 – ZdZPZ) izdaja minister za zdravje

S K L E P**o veljavnosti pete izdaje Evropske farmakopeje**

1

V skladu z »Resolucijo AP-CSP (03) 3«, ki jo je sprejel Svet Evrope, Odbor za splošno zdravstveno varstvo (Delni sporazum) (CD-P-SP) dne 26. novembra 2003, začne 1. januarja 2005 v Republiki Sloveniji veljati peta izdaja Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Fifth Edition), ki jo je založila Evropska direkcija za kakovost zdravil (European Directorate for the Quality of Medicines) pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

2

Peta izdaja Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Fifth Edition) bo nadomestila četrto izdajo Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Fourth Edition), ki je bila nazadnje dopolnjena z osmim dodatkom (Supplement 4.8).

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-12/2004
Ljubljana, dne 24. novembra 2004.
EVA 2004-2711-0108

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

5432. Sklep o izdaji 6. dopolnila k Slovenskemu dodatku k Evropski farmakopeji

Na podlagi 2. in 3. člena Odredbe o določitvi nacionalnega dodatka k Evropski farmakopeji (Uradni list RS, št. 79/00) izdaja minister za zdravje

S K L E P**o izdaji 6. dopolnila k Slovenskemu dodatku k Evropski farmakopeji**

I

19. oktobra 2004 je Ministrstvo za zdravje, Agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke, izdalo 6. dopolnilo k Slovenskemu dodatku k Evropski farmakopeji – Formularium Slovenicum, ki ga je založil Zavod za farmacijo in za preizkušanje zdravil – Ljubljana.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-13/2004
Ljubljana, dne 24. novembra 2004.
EVA 2004-2711-0109

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**5433. Pravilnik o obračunu bruto nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja in o načinu vlaganja zahtevkov delodajalcev za povračilo izplačanih nadomestil**

Na podlagi 22. člena statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02) je Upravni odbor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod) na 43. seji dne 24. 11. 2004 sprejel

P R A V I L N I K**o obračunu bruto nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja in o načinu vlaganja zahtevkov delodajalcev za povračilo izplačanih nadomestil**

1. člen

Ta pravilnik ureja samo način povračila nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela (v nadaljevanju: nadomestila plač) delodajalcem, ki so do povračila upravičeni v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02), Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 20/04 – ZZVZZ-UPB1) in Pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03, 78/03 in 84/04).

Delodajalci morajo pri obračunu nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja upoštevati določbe predpisov navedenih v prvem odstavku tega člena in določbe tega pravilnika.

2. člen

Izrazi v tem pravilniku pomenijo:

- Zavod – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije;
- zakon – Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;
- pravila – Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- nadomestila plač – nadomestila plač med začasno zadržanostjo od dela;
- zahtevek za refundacijo – zahtevek delodajalca za povračilo izplačanih bruto nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela;
- delodajalec – pravna in fizična oseba ter drug subjekt, kot je državni organ, lokalna skupnost, podružnica tujega podjetja ter diplomatsko in konzularno predstavništvo, ki zaposluje delavca na podlagi pogodbe o zaposlitvi;
- delavec – fizična oseba v delovnem razmerju na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi, ki je obvezno zdravstveno zavarovana na podlagi 1., 2., 3. ali 4. točke prvega odstavka 15. člena zakona;
- POTRDILO – Potrdilo o upravičeni zadržanosti od dela;
- obračunski dokumenti – skupni izraz za: Potrdilo o upravičeni zadržanosti od dela, potrdilo o darovanju krvi, potrdilo delodajalca za primer darovanja krvi, na katerem se nahajajo podatki o osnovi in urni osnovi za delo v mesecu zadržanosti (limitu), in pravnomočno sodno odločbo;
- dejanski obračun nadomestil plač – obračun nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela izključno na podlagi dejanske delovne obveznosti;
- fiksni obračun nadomestil plač – obračun nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela na podlagi povprečne mesečne delovne obveznosti;
- splošni delovni koledar – delovni koledar v primeru, ko je 40-urna tedenska delovna obveznost razporejena od ponedeljka do petka, vsak dan po 8 ur;

– posebni delovni koledar – delovni koledar v primeru, da je tedenska delovna obveznost delavca krajša od 40 ur oziroma če je delovna obveznost razporejena drugače kot v primeru splošnega delovnega koledarja;

– II. bruto nadomestila plače – bruto nadomestilo (I. bruto) povečano za obračunane in plačane prispevke delodajalca;

– količnik valorizacije – količnik, izračunan na 4 decimalna mesta, iz katerega je razviden porast ali znižanje zadnje povprečne plače vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji v primerjavi s povprečno plačo vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji v koledarskem letu, iz katerega je osnova;

3. člen

Nadomestila plač izplačujejo delavcem v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja njihovi delodajalci:

1. od prvega delovnega dne zadržanosti od dela zaradi presaditve živega tkiva in organov v korist druge osebe, zaradi darovanja krvi na dan, ko prostovoljno darujejo kri, posledic dajanja krvi, nege ožjega družinskega člana, izolacije in spremstva, ki ju odredi osebni zdravnik ter zaradi poškodbe pri delu in poklicne bolezni, nastale pri izvajanju aktivnosti iz 18. člena zakona;

2. od 31. delovnega dnečasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom ter poklicne bolezni ali poškodbe pri delu, razen v primerih iz 3. in 4. točke tega odstavka;

3. od prvega delovnega dnečasne nezmožnosti za delo delavca zaradi bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom potem, ko je bilo za posamezno odsotnost z dela do 30 delovnih dni zaradi bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom, izplačano nadomestilo v breme istega delodajalca v koledarskem letu za 120 delovnih dni;

4. če gre za dve ali več zaporednih odsotnosti z dela zaradi iste bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom do 30 delovnih dni, pa traja v posameznem primeru prekinitev med eno in drugo odsotnostjo manj kot deset delovnih dni, gre nadomestilo plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja od prekinitve dalje.

V primerih, ko se nadomestilo plač izplačuje v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, mora o zadržanosti od dela odločati imenovani zdravnik oziroma zdravstvena komisija, razen če gre za nego, spremstvo ali izolacijo zavarovane osebe, o kateri odloča njen osebni zdravnik ali če gre za nego otroka, o kateri odloča otrokov osebni zdravnik ali v primeru iz petega odstavka tega člena.

Zavod povrne delodajalcem izplačana nadomestila plač po predložitvi zahtevka za refundacijo, kateremu morajo priložiti pravilno in popolno izpolnjena POTRDILA in druge obračunske dokumente. Hrbtno stran POTRDILA in potrdila delodajalca v primeru darovanja krvi lahko nadomesti računalniško izpisana specifikacija zahtevka, ki vključuje vse podatke, zahtevane na hrbtni strani POTRDILA in v potrdilu delodajalca v primeru darovanja krvi, in je potrjena z žigom in podpisom odgovorne osebe pri delodajalcu.

V primeru uveljavljanja refundacije za primere iz 3. točke prvega odstavka tega člena mora delodajalec na hrbtni strani POTRDILA izpolniti podatke v zadnji rubriki.

V primeru, ko delodajalec zahteva refundacijo nadomestila plače za dan, ko delavec prostovoljno daruje kri, je delodajalec dolžan zahtevku za refundacijo priložiti potrdilo o darovanju krvi in potrdilo delodajalca za primere darovanja krvi na posebnem obrazcu (priloga 2). Potrdilo o darovanju krvi izstavi ustanova, v kateri je delavec daroval kri.

4. člen

Zavod povrne delodajalcu II. bruto nadomestila plače, razen v primerih, ko je kot ukrep ekonomske politike s posebnim zakonom delodajalec oproščen plačila ali upravičen do povračila prispevkov za socialno varnost.

Delodajalec lahko uveljavi refundacijo nadomestila plače pri Zavodu za čas, ko je delavec po ugotovitvi osebnega zdravnika oziroma imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije upravičeno zadržan od dela oziroma ko ima delavec pravico do odsotnosti z dela zaradi prostovoljnega darovanja krvi v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih. V katerih primerih oziroma od kdaj je odločanje v pristojnosti imenovanega zdravnika oziroma zdravstvene komisije, je razvidno iz preglednice v prilogi 1.

5. člen

Zavod delodajalcu ne poravnava obračunanih nadomestil plač:

– če jih ni izplačal delavcem, ki so bili do njih upravičeni;

– če ni izkazano, da je delodajalec plačal delavcu iz lastnih sredstev nadomestilo plače za 120 delovnih dni v koledarskem letu v primeručasne nezmožnosti delavca za delo zaradi njegove bolezni ali poškodbe, ali če ne izkaže, da gre za dve ali več zaporednih odsotnosti z dela zaradi iste bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom, do 30 dni, in je v posameznem primeru prekinitev med in eno in drugo odsotnostjo manj kot 10 delovnih dni (recidiv);

– če v primerihčasne nezmožnosti za delo, ko gre nadomestilo plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, ni odločal imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija, da je zadržanost od dela utemeljena, razen če gre za nego, spremstvo ali izolacijo zavarovane osebe, o kateri odloča njen osebni zdravnik ali če gre za nego otroka, o kateri odloča otrokov osebni zdravnik ali če gre za odsotnost z dela zaradi prostovoljnega darovanja krvi.

Delovna obveznost

6. člen

Zavarovancu pripada nadomestilo plače za delovne dneve oziroma delovne ure, ko je upravičeno zadržan od dela zaradi razlogov zadržanosti, ki jih opredelujeta zakon in pravila in za praznične in druge dela proste dni, določene z zakonom.

V primeru, da bi imel zavarovanec v času zadržanosti od dela v breme delodajalca po delovnem koledarju delovne sobote, je potrebno datume delovnih sobot vpisati v predvideno rubriko na hrbtni strani POTRDILA, vendar le ob prehodu nadomestila plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Za mesec zadržanosti od dela, za katerega delodajalec vlaga zahtevek za refundacijo, mora biti iz hrbtne strani POTRDILA ali iz računalniške specifikacije, ki nadomešča izpis hrbtne strani POTRDILA, razvidna:

– dejanska mesečna delovna obveznost v urah in na koliko dni bi bila razporejena,

– dejanska tedenska delovna obveznost v urah in na koliko dni bi bila razporejena,

– morebitna delovna obveznost ob sobotah, in sicer z navedbo datuma in števila ur,

– število ur delovne obveznosti v ostalih dneh tedna z delovno soboto,

– v primeru fiksnega obračuna nadomestil plač pa tudi povprečna mesečna delovna obveznost v urah.

Kolikor za delavca specifične delovne obveznosti ni možno pregledno in razumljivo vpisati na hrbtni strani POTRDILA, mora biti zahtevku za refundacijo priložen poseben delovni koledar za posameznega delavca, skupino delavcev ali vse delavce pri delodajalcu, iz katerega bo nedvoumno razvidno, kako je razporejena delovna obveznost delavca v obdobju, za katerega delodajalec uveljavlja refundacijo nadomestila plače. Upošteva se delovna obveznost delavca, po kateri bi se mu tudi sicer obračunala plača, če bi v tem obdobju delal.

Izračun normiranih ur

7. člen

Če delodajalec pri obračunu nadomestil plač v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja uporablja fiksni obračun na podlagi povprečne mesečne delovne obveznosti, mora višino nadomestila plače izračunati s pomočjo normiranih ur.

$$\text{število normiranih ur zadržanosti} = \frac{\text{število dejanskih ur zadržanosti} \times \text{povprečna mesečna obveznost}}{\text{dejanska mesečna obveznost}}$$

Število normiranih ur zadržanosti se izračuna na dve decimalni mesti.

Princip normiranih ur se uporabi pri obračunu nadomestil plač za vse razloge zadržanosti v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Višina osnove za nadomestilo

8. člen

Višina nadomestila plače je odvisna od osnove za nadomestilo, razloga začasne zadržanosti od dela ter načina valorizacije osnove. Iz preglednice v prilogi 1 tega pravilnika so razvidne zakonsko določene višine odstotkov od osnove za nadomestilo po posameznih razlogih zadržanosti.

9. člen

Osnova za nadomestilo je delavčeva povprečna mesečna plača in nadomestila, ki so bila izplačana v koledarskem letu pred letom, v katerem je nastala začasna zadržanost od dela oziroma povprečna osnova za plačilo prispevkov v koledarskem letu pred letom, v katerem je nastala začasna zadržanost od dela.

Delavcu, ki ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov v celotnem preteklem koledarskem letu, se osnova izračuna iz izplačanih mesečnih plač in nadomestil oziroma osnove za plačilo prispevkov v obdobju, v katerem je delal.

Delavcu, ki ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov v preteklem koledarskem letu, se osnova izračuna iz izplačanih mesečnih plač in nadomestil oziroma osnove za plačilo prispevkov v obdobju iz obveznega zavarovanja v tekočem koledarskem letu preden je bil zadržan od dela.

Za delavce, ki do nastopa začasne zadržanosti od dela še niso imeli plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov, ter delavcu, ki se poškoduje na poti na delo, preden je nastopil delo, se za izračun osnove upošteva plača, ki bi jo prejel, če bi delal.

Podatke o obdobju osnove za nadomestilo, skupni višini osnove in številu ur osnove vpiše delodajalec na hrbtni strani POTRDILA. Te podatke je potrebno v primeru neprekinjene zadržanosti od dela, za katero je v njenem celotnem trajanju izdanih več POTRDIL, vpisati le ob prvem prehodu začasne zadržanosti od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

10. člen

V osnovo za izračun nadomestila plače se ne všteto:

1. dohodki iz drugega pogodbenega razmerja,
2. regres, jubilejna nagrada, odpravnina ob upokojitvi, solidarnostna pomoč,
3. povračila stroškov v zvezi z delom,
4. dohodek prejet v naravi,
5. poračuni plač v tekočem letu za obdobja, na katera se nanaša osnova za obračun nadomestila,

6. nadomestila izplačana v breme pokojninskega in invalidskega zavarovanja,

7. bonitete.

V osnovo se štejejo vsa nadomestila, ki jih je delavec prejel iz naslova delovnega razmerja, nadomestila za brezposelnost, starševska nadomestila in nadomestila, izplačana v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Če je delavec v delovnem razmerju pri več delodajalcih in s tem dosega polni delovni čas ali če je v delovnem razmerju pri enem ali več delodajalcih za polni delovni čas, pri drugem pa največ za 8 ur na teden, se v osnovo za izračun nadomestila všteto plače in nadomestila, ki jih je prejel pri vseh delodajalcih.

Valorizacija osnove

11. člen

Osnova za nadomestilo se valorizira z indeksom porasta ali znižanja zadnje znane povprečne plače vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji v primerjavi s povprečno plačo vseh zaposlenih v Sloveniji v koledarskem letu, iz katerega je osnova.

Indeks valorizacije se v postopku obračuna nadomestil plač izrazi v obliki količnika valorizacije.

Pri zadržanostih od dela, ki trajajo več mesecev, se valorizacija nadomestila plače opravi z vsakomesečno valorizacijo osnove v skladu s prejšnjim odstavkom.

Osnova za nadomestilo plače delavca, ki ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov v celotnem preteklem koledarskem letu in delavca, ki sploh ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov v preteklem koledarskem letu, se valorizira z indeksom porasta ali znižanja zadnje znane povprečne plače vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji v primerjavi s povprečno plačo vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji za obdobje, v katerem je delavec prejel izplačilo plač in nadomestil oziroma imel osnovo za plačilo prispevkov v preteklem oziroma v tekočem koledarskem letu.

Kot zadnja znana povprečna plača vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji se šteje mesečna povprečna plača v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec od meseca, za katerega obračunavamo nadomestilo.

Pri določanju količnika mesečne valorizacije osnove za nadomestilo se uporabljajo uradni podatki o rasti povprečnih plač vseh zaposlenih v Republiki Sloveniji.

Izračun količnika valorizacije

12. člen

Količnik valorizacije se izračuna na štiri decimalna mesta.

1. Izračun količnika valorizacije, ko je imel delavec plačo in nadomestila oziroma osnovo za plačilo prispevkov v celotnem koledarskem letu pred nastopom zadržanosti

$$\text{Količnik valorizacije} = \frac{\text{povprečna plača v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec od meseca, za katerega obračunavamo nadomestilo}}{\text{letna povprečna plača v Republiki Sloveniji v letu pred nastopom zadržanosti}}$$

Vse dokler ni znana oziroma objavljena letna povprečna plača v Republiki Sloveniji v letu pred nastopom zadržanosti, se pri izračunu količnika valorizacije uporablja podatek o zadnji znani letni povprečni plači.

2. Izračun količnika valorizacije, ko delavec ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov v celotnem koledarskem letu pred nastopom zadržanosti

Količnik valorizacije =
$$\frac{\text{povprečna plača v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec od meseca, za katerega obračunavamo nadomestilo}}{\text{povprečje povprečnih plač v Republiki Sloveniji za mesece, v katerih je delavec prejel izplačilo plač in nadomestil oziroma imel osnovo za plačilo prispevkov}}$$

Podatek za imenovalca te formule se izračuna tako, da se seštejejo povprečne plače v Republiki Sloveniji za mesece, v katerih je delavec prejel izplačilo plač in nadomestil oziroma imel osnovo za plačilo prispevkov ter se tako dobljeni znesek deli s številom zajetih povprečnih mesečnih plač (s številom mesecev).

3. Izračun količnika valorizacije, ko je imel delavec plačo in nadomestilo oziroma osnovo za plačilo prispevkov le v tekočem koledarskem letu pred nastankom zadržanosti od dela:

Količnik valorizacije =
$$\frac{\text{povprečna plača v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec od meseca, za katerega obračunavamo nadomestilo}}{\text{povprečje povprečnih plač v Republiki Sloveniji za mesece, v katerih je delavec prejel izplačilo plač in nadomestil oziroma imel osnovo za plačilo prispevkov}}$$

Podatek za imenovalca te formule se izračuna tako, da se seštejejo povprečne plače v Republiki Sloveniji za mesece, v katerih je delavec prejel izplačilo plač in nadomestil oziroma imel osnovo za plačilo prispevkov ter se tako dobljeni znesek deli s številom zajetih povprečnih mesečnih plač (s številom mesecev).

4. Količnik valorizacije za delavca, ki do nastopa zadržanosti od dela še ni imel plače in nadomestila oziroma osnove za plačilo prispevkov in za delavca, ki se poškoduje na poti na delo, preden je nastopil delo:

Količnik valorizacije =
$$\frac{\text{povprečna plača v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec od meseca, za katerega obračunavamo nadomestilo}}{\text{povprečna plača v Republiki Sloveniji za mesec, v katerem bi delavec prejel plačo}}$$

Pri opredelitvi meseca, v katerem bi delavec prejel plačo, če bi delal, se upoštevajo določbe Zakona o delovnih razmerjih.

13. člen

Vse dokler vsaj za en mesec obdobja v imenovalcu formul prejšnjega člena ni znana povprečna plača v Republiki Sloveniji, je količnik valorizacije 1.

Najvišje in najnižje nadomestilo plače

14. člen

Nadomestilo plače ne more biti manjše od zajamčene plače in ne višje od plače, ki bi jo delavec dobil, če bi delal.

Dokazilo o višini plače, ki bi jo delavec dobil, če bi delal, predstavlja podatek o urni osnovi za delo, ki ga delodajalec vpiše v posebno rubriko na hrbtni strani POTRDILA.

Višino urne osnove za delo v mesecu zadržanosti, za katerega je bil opravljen obračun nadomestila plače, delodajalec za vsak mesec posebej potrdi na hrbtni strani PO-TRDILA.

Izračun višine nadomestila plače

15. člen

Vse potrebne podatke, na podlagi katerih je bilo izračunano nadomestilo plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, mora delodajalec zagotoviti z izpolnitvijo rubrik na obračunskih dokumentih ali na računalniško izpisani specifikaciji zahtevka.

Višina II. bruto nadomestila plače se izračuna na podlagi:

- izhodiščne urne osnove,
- urne osnove za nadomestilo,
- upoštevanja določb glede najvišjega in najnižjega nadomestila plač,
- veljavnih višin prispevkov delodajalcev.

izhodiščna urna osnova = $\frac{\text{skupna bruto osnova za nadomestilo}}{\text{skupno število ur osnove}}$

urna osnova za nadomestilo = izhodiščna urna osnova x količnik valorizacije x $\frac{\text{odstotek osnove glede na razlog}}{100}$

1. V primeru, ko je urna osnova za nadomestilo nižja od urne osnove za delo, se bruto nadomestilo plače izračuna na podlagi urne osnove za nadomestilo:

pri dejanskem obračunu nadomestil plač:

bruto nadomestilo (I. bruto) = urna osnova za nadomestilo x število dejanskih ur zadržanosti

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

pri fikssem obračunu nadomestil plač:

bruto nadomestilo (I. bruto) = urna osnova za nadomestilo x število normiranih ur zadržanosti

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

2. V primeru, ko je urna osnova za nadomestilo višja od urne osnove za delo, se bruto nadomestilo plače izračuna na podlagi urne osnove za delo:

pri dejanskem obračunu nadomestil plač:

bruto nadomestilo (I. bruto) = urna osnova za delo x število dejanskih ur zadržanosti

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

pri fikssem obračunu nadomestil plač:

bruto nadomestilo (I. bruto) = urna osnova za delo x število normiranih ur zadržanosti

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

3. V primeru, ko je bruto nadomestilo plače (I. bruto), izračunano iz urne osnove za nadomestilo, nižje od preračunane zajamčene plače, se pri izračunu bruto nadomestila plače upošteva zajamčena plača:

pri dejanskem obračunu nadomestil plač:

preračunana zajamčena plača = $\frac{\text{veljavna zajamčena plača} \times \text{število dejanskih ur v breme Zavoda}}{\text{dejanska celomesečna obveznost pri delodajalcu}}$

bruto nadomestilo (I. bruto) = preračunana zajamčena plača

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

pri fikssem obračunu nadomestil plač:

preračunana zajamčena plača = $\frac{\text{veljavna zajamčena plača} \times \text{število normiranih ur v breme Zavoda}}{\text{povprečna celomesečna obveznost pri delodajalcu}}$

bruto nadomestilo (I. bruto) = preračunana zajamčena plača

II. bruto = bruto nadomestilo (I. bruto) + prispevki delodajalca

Obračun prispevkov od razlike med minimalno plačo in bruto nadomestilom plače

16. člen

Zavod povrne delodajalcem na podlagi zahtevka tudi obračunane in plačane zakonsko določene prispevke od razlike med višino minimalne plače in višino nadomestila plače

po predpisih obveznega zdravstvenega zavarovanja, če je nadomestilo plače nižje od minimalne plače. Zahtevek za refundacijo prispevkov od te razlike se praviloma vloži sočasno z zahtevkom za refundacijo bruto nadomestil plač.

Delodajalec mora pred ugotovitvijo razlike iz prejšnjega odstavka preračunati minimalno plačo na višino, ki ustreza številu ur zadržanosti v breme Zavoda.

V primeru dejanskega obračuna nadomestil plač:

Preračunana minimalna plača = veljavna minimalna plača x število dejanskih ur zadržanosti v breme Zavoda
dejanska celomesečna obveznost pri delodajalcu

V primeru fiksnega obračuna nadomestil plač na podlagi povprečne mesečne obveznosti:

Preračunana minimalna plača = veljavna minimalna plača x število normiranih ur zadržanosti v breme Zavoda
povprečna celomesečna obveznost pri delodajalcu

Izračunati je potrebno razliko med minimalno plačo in bruto nadomestilom plače:

Razlika = Preračunana minimalna plača – znesek bruto nadomestila plače

Delodajalec mora prikazati v zahtevku za refundacijo (v prilogi 3 oziroma 4) skupno višino prispevkov, ki jih je na podlagi veljavne zakonodaje obračunal od razlike med preračunano minimalno plačo in I. bruto nadomestilom plače.

Zaokroževanje

17. člen

Količnik valorizacije se zaokroži na štiri decimalna mesta.

Vmesni zneski v postopku izračuna višine nadomestila plače se zaokrožijo na dve decimalni mesti oziroma na stotine.

Podatek o višini I. bruto in II. bruto nadomestila plače se zaokroži na eno decimalno mesto oziroma na deset-stotine.

Vložitev zahtevka za refundacijo in zastaralni rok

18. člen

Delodajalci predložijo Zavodu zahtevek za refundacijo, ki mu morajo priložiti pravilno in popolno izpolnjene obračunske dokumente. S tem pravilnikom je predpisana le obvezna vsebina zahtevka za refundacijo, ne pa tudi njegova natančna oblika.

Nabor podatkov, ki mora biti zajet na zahtevku za refundacijo, je razviden iz priloge 3 in priloge 4 tega pravilnika.

V primeru, da delodajalec ne izpolni hrbtni strani POTRDILA, mora biti v računalniško izpisani specifikaciji zahtevka obvezna vsebina zahtevka iz priloge 3 in priloge 4 razširjena za podatke iz hrbtni strani POTRDILA.

Zahtevek za refundacijo mora delodajalec pripraviti za vsak koledarski mesec zadržanosti od dela posebej.

Obračuni morajo biti pripravljeni za vsako iz obračunskega dokumenta razvidno obdobje zadržanosti posebej in ločeno prikazani na zahtevku za refundacijo, četudi se nanašajo na en koledarski mesec. V primeru, ko je na enem POTRDILU navedeno obdobje zadržanosti za polni delovni čas in obdobje zadržanosti za krajši delovni čas, je potrebno za vsako obdobje izvesti ločen obračun.

19. člen

Delodajalcem se iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja prizna povračilo oziroma refundacija izplačanih nadomestil plač delavcem v višini, ki jo izračuna Zavod na podlagi veljavnih predpisov in razpoložljivih podatkov.

V primeru, da je s strani Zavoda izračunan znesek nadomestila plače za posameznega delavca višji od prikazanega v zahtevku za refundacijo, Zavod zavrne povračilo nadomestila plače za tega delavca in vrne delodajalcu originalni obračunski dokument. Delodajalec lahko po ugotovitvi

vzroka za neskladje med svojim obračunom in obračunom Zavoda ter po izvedenem poročilu delavcu vloži nov zahtevek za refundacijo.

20. člen

Če delodajalec po izvedenem nakazilu povračila nadomestil plač izve za nova dejstva, ki vplivajo na spremembo višine obračunanega in priznanega nadomestila plače, je delodajalec dolžan delavcu poročati razliko med prvotno prizanim in novo izračunanim nadomestilom plače in vložiti pri Zavodu nov zahtevek za refundacijo.

21. člen

Pravica delodajalca zahtevati refundacijo nadomestila plače zastara v treh letih od dne, ko je bilo nadomestilo plače delavcem izplačano.

V primeru, da nadomestilo plače delavcu ni bilo izplačano do 18. dne v mesecu za pretekli mesec, začne teči zastaranje pravice zahtevati refundacijo nadomestila plače 19. dan v mesecu, v katerem bi moralo biti le-to izplačano.

Odgovornost za pravilnost posredovanih podatkov

22. člen

Odgovorna oseba delodajalca z žigom in podpisom potrdi pravilnost vpisanih podatkov na obračunskih dokumentih in na zahtevku za refundacijo oziroma na računalniško izpisani specifikaciji zahtevka, ki vključuje zahtevane podatke na hrbtni strani POTRDILA in potrdila delodajalca v primeru darovanja krvi.

Zavod lahko pri delodajalcu preveri pravilnost vpisanih podatkov v obračunskih dokumentih in dejansko višino izplačanega nadomestila plače delavcem.

Veljavnost in uporaba pravilnika

23. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 2005 ter se uporablja za vsa nadomestila plač, ki bodo obračunana in izplačana v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja od vključno 1. 1. 2005 dalje.

Vzorec zahtevka za refundacijo za dejanski obračun (priloga 3) ter vzorec zahtevka za refundacijo za fiksni obračun (priloga 4) se začneta uporabljati s 1. 3. 2005.

Št. 0202-43/5-2004

Ljubljana, dne 24. novembra 2004.

Predsednik upravnega odbora
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
mag. Roman Matek l. r.

PRILOGA 1**Preglednica po razlogih obravnave**

RAZLOG OBRAVNAVE (šifra in naziv)						
PRISTOJNOST ZA UGOTAVLJANJE ZADRŽANOSTI OD DELA		ČAS TRAJANJA ZADRŽANOSTI	POTRDILO IZDA OSEBNI ZDRAVNIK	VIŠINA NADOMESTILA V BREME ZZS	ZAVEZANEC IZPLAČILA NADOMESTILA	
osebni zdravnik	imenovani zdravnik oz. zdravstvena komisija				delodajalec oz. samost. zavezanec	ZZS
01 bolezen do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni *	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi pregleda zavarovanca oz. odločbe imenov.zdravnika ali zdravstvene komisije	90 % od osnove	do 30 delovnih dni	od 31. delovnega dne *
02 poškodba izven dela do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni *	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi pregleda zavarovanca oz. odločbe imenov.zdravnika ali zdravstvene komisije	80 % od osnove	do 30 delovnih dni	od 31. delovnega dne *
03 poklicna bolezen do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi pregleda zavarovanca oz. odločbe imenov.zdravnika ali zdravstvene komisije	100 % od osnove	do 30 delovnih dni	od 31. delovnega dne
04 poškodba pri delu do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi pregleda zavarovanca oz. odločbe imenov.zdravnika ali zdravstvene komisije	100 % od osnove	do 30 delovnih dni	od 31. delovnega dne
Opomba: v to skupino razloga sodijo tudi poškodbe pri delu, povzročene po tretji osebi						
05 poškodba po tretji osebi izven dela do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni *	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi pregleda zavarovanca oz. odločbe imenov.zdravnika ali zdravstvene komisije	80 % od osnove	do 30 delovnih dni	od 31. delovnega dne *

* od 1. delovnega dne v primerih iz 137.člena ZDR

RAZLOG OBRAVNAVE (šifra in naziv)						
PRISTOJNOST ZA UGOTAVLJANJE ZADRŽANOSTI OD DELA		ČAS TRAJANJA ZADRŽANOSTI	POTRDILO IZDA	VIŠINA NADOMESTILA	ZAVEZANEC IZPLAČILA NADOMESTILA	
osebni zdravnik	imenovani zdravnik oz. zdravstvena komisija				delodajalec oz. samost. zavezanec	ZZZS
06 nega ožjega družinskega člana						
— do 7 delovnih dni za otroka nad 7 let starosti in zakonca — do 15 delovnih dni za otroka do 7 let starosti ali starejšega zmerno, težje ali težko prizadetega otroka		— do 7 delovnih dni za nego otroka nad 7 let starosti in zakonca — do 15 delovnih dni za nego otroka do 7 let starosti in starejšega zmerno, težje ali težko prizadetega otroka	na podlagi pregleda otroka oz. predloga osebnega zdravnika zakonca ali otroka starega nad 15 let	80 % od osnove		od 1. delovnega dne
	— do 14 delovnih dni za otroka nad 7 let starosti in zakonca — do 30 delovnih dni za otroka do 7 let starosti ali starejšega zmerno, težje ali težko prizadetega otroka - 6 mesecev za nego otroka zaradi nenadnega hudega poslabšanja zdrav.stanja - do 18. leta otrokove starosti zaradi težjih rakastih obolenj, težjih možganskih okvar in v drugih primerih poslabšanja zdrav. stanja	— do 14 delovnih dni za nego otroka nad 7 let starosti in zakonca - do 30 delovnih dni za otroka do 7 let starosti in starejšega zmerno, težje ali težko prizadetega otroka - 6 mesecev za nego otroka zaradi nenadnega hudega poslabšanja zdrav.stanja - do 18. leta otrokove starosti zaradi težjih rakastih obolenj, težjih možganskih okvar in v drugih primerih poslabšanja zdrav. stanja	na podlagi odločbe imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije	80 % od osnove		od 1. delovnega dne

Opomba: za nego otroka Potrdilo (Obr. BOL) izpolni njegov osebni pediater, ki je o tem dolžan najkasneje v 3 dneh obvestiti osebnega zdravnika zavarovanca

RAZLOG OBRAVNAVE (šifra in naziv)						
07 transplantacija (za dajalca)						
	od 1. dne zadržanosti	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z določbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi odločbe imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije	100 % od osnove		od 1. delovnega dne
Opomba: v to skupino razloga sodi tudi bolezen, ki je posledica dajanja krvi						
08 izolacija						
do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni	do prenehanja potrebe za izolacijo oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na predlog zdravnika, ki je odredil izolacijo oz. na podlagi odločbe imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije	100% od osnove		od 1. delovnega dne
09 spremstvo						
do 30 koledarskih dni	nad 30 koledarskih dni	dejanski čas trajanja spremstva	na podlagi potrčila o potrebi po spremstvu druge zavarovane osebe	80 % od osnove		od 1. delovnega dne
Opomba: sem sodi tudi spremstvo otroku do 18. leta starosti, ki je napoten za zdravljenje v tujino						
10 usposabljanje za rehabilitacijo otroka						
	od 1. dne zadržanosti	— do 14 koledarskih dni za usposabljanje za otroka s kroničnimi boleznimi ali okvarami — do 30 koledarskih dni za otroka s težjo okvaro oz. poškodbo možganov ali hrbtenjače	na podlagi odločbe imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije	80% od osnove		od 1. delovnega dne
11 poškodbe pri delu, nastale v okoliščinah iz 18. člena ZVZZ						
	od 1. dne zadržanosti	do ozdravitve oz. najdalj za čas, ki ga z odločbo odobri imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija	na podlagi odločbe imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije	100 % od osnove		od 1. delovnega dne
Opomba: Potrdilo (Obr. BOL) se v primeru takšne poškodbe izpolni le osebam z zavarovanimi podlagami, ki jim zagotavljajo pravico do nadomestila plače						

Darovanje krvi (169. člen Zakona o delovnih razmerjih) – dogovorjeni razlog zadržanosti = **12**:

- če je dan darovanja krvi delovni dan osebe v delovnem razmerju, izda listino **Potrdilo o darovanju krvi** izvajalec, pri katerem je zavarovanec daroval kri;
- višina nadomestila: 100% od osnove;
- zavezanec za izplačilo nadomestila: ZZZS

PRILOGA 2

naziv delodajalca

POTRDILO

Potrjujemo, da je bilo delavcu-ki _____,
ime in priimek

EMŠO/davčna številka _____, s prebivališčem v
_____, v letu _____ oziroma

v mesecih _____ leta _____ za _____ ur izplačanih

_____ SIT bruto plač in nadomestil.
(enak princip seštevka zneskov kot za dohodnino)

Če bi delavec-ka na dan darovanja krvi, za katerega je izdano POTRDILO, delal-a, bi
znašala: - urna osnova za delo _____ SIT
- dnevna delovna obveznost _____ ur.

Povprečna mesečna delovna obveznost znaša _____ ur (vpis le ob fiksnem obračunu.)

žig

Kraj _____ dne _____

(podpis pooblašcene osebe)

Priloga: Potrdilo o darovanju krvi

PRILOGA 3

NAZIV, NASLOV DELODAJALCA ...

DEJANSKI OBR4ČUN

Matična številka poslovnega subjekta _____
 Davčna številka _____

**ZAHTEVEK ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE ZA REFUNDACIJO
 BRUTO NADOMESTIL PLAČE IN PRISPEVKOV OD RAZLIKE DO MINIMALNE PLAČE**

za mesec _____ leta _____

skupno število delovnih dni v mesecu _____
 skupno število ur v mesecu _____

Zap. št.	ZZZS številka ali davčna številka ali EMŠO	Priimek in ime zavarovane osebe	Zadržan-a v breme ZZZS		Šifra razloga zadržano sti	Število ur v breme ZZZS	Bruto nadomest. (I. bruto)	Prispevek delodajalca	II. Bruto	Prispevki od razlike do min.plače	Skupaj za zavarovano osebo
			od	do							
	1	2	3	4	5	6	7	8 = prispevki od 7	9 = 7 + 8	10	11 = 9 + 10
1											
2											
3											
4											
5											
						SKUPAJ	X	X	X	X	X

* darovanje krvi = šifra 12

Z žigom in podpisom odgovorne osebe potrjujemo, da smo delavcem v seznamu izplačali prikazana nadomestila in poravnali vse zakonske obveznosti.
 Datum izplačila delavcem: _____

Transakcijski račun številka: _____

Žig: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Datum: _____

Število priloženih obračunskih dokumentov (Potrdil o upravičeni zadržanosti od dela in Potrdil o darovanju krvi)	
Druge priloge (delovni koledar, potrdila delodajalca za darovalce krvi, potrdila drugih izplačevalcev, ...)	

PRILOGA 4

NAZIV, NASLOV DELODAJALCA ...

FIKSNI OBRACUN

Matična številka poslovnega subjekta _____

Davčna številka _____

**ZAHTEVEK ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE ZA REFUNDACIJO
BRUTO NADOMESTIL PLAČE IN PRISPEVKOV OD RAZLIKE DO MINIMALNE PLAČE**

za mesec _____ leta _____

skupno število delovnih dni v mesecu _____ ur

Dejanska mesečna delovna obveznost _____ ur

Povprečna mesečna obveznost _____ ur

Zap. št.	ZZZS številka ali davčna številka ali EMŠO	Priimek in ime zavarovane osebe	Zadržan-a v breme ZZZS		Šifra razloga zadržano sti*	Število dejanskih ur v breme ZZZS	Število normiranih ur v breme ZZZS**	Bruto nadomest. (I. bruto)	Prispevek delodajalca	II. Bruto	Prispevki od razlike do min.plače	Skupaj za zavarovano osebo
			od	do								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = prispevki od 8	10 = 8+9	11	12 = 10 + 11
1												
2												
3												
4												
5												
							SKUPAJ	X	X	X	X	X

* darovanje krvi = šifra 12

** število normiranih ur = povprečna mesečna obveznost x (število dejanskih ur zadržanosti v breme ZZZS : dejanska mesečna obveznost)

Z žigom in podpisom odgovorne osebe potrjujemo, da smo delavcem v seznamu izplačali prikazana nadomestila in poravnali vse zakonske obveznosti.

Datum izplačila delavcem: _____

Transakcijski račun številka: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Datum: _____

Število priloženih obračunskih dokumentov (Potrdil o upravičeni zadržanosti od dela in Potrdil o darovanju krvi)

Druge priloge (delovni koledar, potrdila delodajalca za darovalce krvi, potrdila drugih izplačevalcev, ...)

OBČINE**BELTINCI****5434. Odlok o spremembi proračuna Občine Beltinci za leto 2004**

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 16. in 103. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 46/00, 118/00, 67/01 in 11/03) je Občinski svet občine Beltinci na 17. redni seji dne 24. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi proračuna Občine Beltinci za leto 2004****1. člen**

V 4. členu Odloka o proračunu Občine Beltinci za leto 2004 (Uradni list RS, št. 43/04) se splošni del proračuna na ravni podrazredov spremeni v naslednjih zneskih:

7	Prihodki	906.891
70	Davčni prihodki	400.851
71	Nedavčni prihodki	102.929
72	Kapitalski prihodki	29.640
74	Transferni prihodki	373.471
4	Odhodki	983.385
40	Tekoči odhodki	270.868
41	Tekoči transferi	368.856
42	Investicijski odhodki	205.754
43	Investicijski transferi	166.203

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2004-17-268/III
Beltinci, dne 24. novembra 2004.

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l. r.

BREŽICE**5435. Sklep o ukinitvi javnega dobra v območju LN za odsek AC Krška vas – Obrežje**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet občine Brežice na 11. seji, dne 13. 5. 2004, sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v območju LN za odsek AC Krška vas – Obrežje****1**

Ukine se javno dobro na parcelah št. 1893/4 v izmeri 85 m² in 1893/49 v izmeri 34 m², obe k.o. Velika Dolina.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-4/04
Brežice, dne 13. maja 2004.

Župan
Občine Brežice
Mag. Andrej Vizjak l. r.

5436. Pravilnik o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice, lokalne javne infrastrukture in drugih nujnih programov na področju kulture

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02), 9. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99 in 110/02 – v nadaljevanju: ZVKD) ter Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2 – v nadaljevanju: ZUJIK) je Občinski svet občine Brežice na nadaljevanju 13. redne seje, dne 22. 11. 2004, sprejel

P R A V I L N I K**o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice, lokalne javne infrastrukture in drugih nujnih programov na področju kulture****I. SPLOŠNO****1. člen**

Ta pravilnik opredeljuje pogoje za zagotavljanje sredstev za projekte izgradnje, nabave, ohranjanja in vzdrževanja:

- kulturnih spomenikov lokalnega pomena,
 - lokalne javne infrastrukture na področju kulture (ne-premičnine in oprema),
 - opreme v lasti kulturnih društev.
- iz proračuna Občine Brežice.
- Do sredstev so upravičeni:
- lastniki ali upravljalci kulturnih spomenikov lokalnega pomena,
 - lastniki ali upravljalci objektov in opreme, ki služijo izvajanju dejavnosti s področja kulturnih programov in so bili s sklepom Občinskega sveta občine Brežice razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture,
 - kulturna društva in njihove zveze s sedežem v Občini Brežice.

II. KULTURNI SPOMENIKI LOKALNEGA POMENA**2. člen**

Sredstva namenjena ohranjanju in vzdrževanju kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine

Brežice (v nadaljevanju: spomeniki) se oblikujejo na posebni postavki proračuna Občine Brežice »kultura – kulturni spomeniki lokalnega pomena«. Višina sredstev v posameznem proračunskem letu je odvisna od zmožnosti občinskega proračuna za posamezno proračunsko leto.

3. člen

Iz sredstev občinskega proračuna se sofinancirajo naslednji kulturni spomeniki lokalnega pomena:

a) kulturni spomeniki s sakralno vsebino:

- restavratorsko-konservatorski posegi,
- nujna vzdrževalna dela, zaradi preprečitve propadanja spomenika,

b) drugi kulturni spomeniki lokalnega pomena, za katere je izražen širši lokalni interes:

- restavratorsko-konservatorski posegi,
- nujna vzdrževalna dela zaradi preprečitve propadanja spomenika,
- tekoča vzdrževalna dela.

Pri določitvi prednostne liste sofinanciranja se poleg splošnih meril upoštevajo še naslednji kriteriji:

1. Pomembnost izvedbe posega pri ohranjanju kulturne dediščine, ki je v interesu občine:

- kulturne pričevalnosti, ki bo omogočala poglobljeno raziskovalno dejavnost,
- gospodarske koristnosti, ki bo omogočala ohranjanje tradicionalne dejavnosti oziroma izvajanje muzejske dejavnosti,
- turistične zanimivosti, ker predstavlja dominantno v prostoru ali zanimivost za ogled javnosti.

2. Po mnenju strokovnih institucij velika stopnja ogroženosti spomenika, kar ima lahko za posledico celo trajno poškodbo celote ali dela pomembne kulturne dediščine.

3. Finančno izražen interes lastnika in sovlagateljev za obnovo spomenika in njegovo prezentacijo za javnost.

4. Dosedanja prizadevanja lastnikov oziroma upravljalcev za ohranitev spomenika in njegove spomeniške funkcije.

5. Nadaljevanje že začelih posegov na spomeniku.

6. Posegi in programi, ki predstavljajo obeležitev pomembnih kulturnozgodovinskih dogodkov na območju občine Brežice.

4. člen

Kulturni spomeniki lokalnega pomena s sakralno vsebino se sofinancirajo iz občinskega proračuna do največ 30% vrednosti posamezne akcije, kolikor se sofinancira s strani Ministrstva za kulturo do največ 50%. V primeru višjega sofinanciranja s strani ministrstva, se delež sofinanciranja iz občinskega proračuna sorazmerno zniža. Prednost pri sofinanciranju imajo akcije prijavljene in odobrene na javnih razpisih Ministrstva za kulturo RS oziroma skladov Evropske unije oziroma akcije, ki so ključnega pomena za zaščito pred propadanjem kulturnega spomenika.

Drugi kulturni spomeniki lokalnega pomena, za katere je izražen širši lokalni interes, so spomeniki v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, ki z gospodarjenjem kulturnega spomenika ne izvajajo dobičkonosnih dejavnosti oziroma ne ustvarjajo presežka prihodkov za lastne potrebe. Širši lokalni interes se opredeli z odlokom o razglasitvi kulturnega spomenika lokalnega pomena. Soudeležba pri izvedbi posamezne akcije predstavlja največ do 50% vrednosti posamezne akcije, kolikor ni le-ta 100% pokrita s strani Ministrstva za kulturo RS. Pogoji za sofinanciranje je, da je akcija odobrena in sofinancirana s strani Ministrstva za kulturo RS oziroma skladov Evropske unije.

Ostali kulturni spomeniki, ki se ne uvrščajo v zgoraj navedene definicije kulturnega spomenika, se ne sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Brežice.

III. JAVNA INFRASTRUKTURA NA PODROČJU KULTURE

5. člen

Sredstva namenjena investicijam in investicijskemu vzdrževanju nepremičnin in opreme (v nadaljevanju: infrastruktura), ki so s posebnim sklepom Občinskega sveta občine Brežice določeni kot infrastruktura lokalnega pomena namenjena kulturi, oziroma je oprema v lasti kulturnih društev, ki so registrirana v Občini Brežice, se oblikujejo na posebni postavki proračuna Občine Brežice »kultura – javna infrastruktura na področju kulture«. Višina sredstev v posameznem proračunskem letu je odvisna od zmožnosti občinskega proračuna za posamezno proračunsko leto.

6. člen

Iz sredstev občinskega proračuna se financira oziroma sofinancira naslednje:

a) investicije in investicijsko vzdrževanje nepremičnin:

- kulturni objekti (domovi, centri),
- posamezni prostori namenjeni kulturnim dejavnostim v večnamenskih objektih (npr.: dvorane, galerije, vadbeni prostori...),

– drugo,

b) nakup opreme:

- oprema objektov in prostorov, v katerih se izvajajo kulturne dejavnosti (npr. oprema za oder...),
- druga oprema za izvajanje predvsem ljubiteljske kulturne dejavnosti (npr.: glasbeni instrumenti, narodne noše...).

Infrastruktura se v posameznem proračunskem letu prioriteto sofinancira kot sledi iz prejšnjega odstavka tega člena. Prednost ima tista infrastruktura, za katero se sredstva pridobijo tudi iz drugih virov kot npr. razpisov države, evropskih skladov ali iz soudeležbe upravljalcev in uporabnikov.

Pri določitvi prednostne liste sofinanciranja se poleg splošnih meril upoštevajo še naslednji kriteriji:

1. Pomembnost izvedbe posega pri izvajanju ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki je v interesu občanov.

2. Finančno izražen interes lastnika oziroma upravljalca in sovlagateljev za obnovo ter prezentacijo oziroma uporabo infrastrukture.

3. Nadaljevanje že začelih posegov na infrastrukturi.

7. člen

Infrastruktura se sofinancira iz občinskega proračuna do največ 70% vrednosti posamezne akcije oziroma za opremo do največ 50% vrednosti, kolikor ni le-ta 100% pokrita s strani Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti oziroma drugih virov države. Prednost pri sofinanciranju imajo akcije prijavljene in odobrene na javnih razpisih Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti oziroma drugih državnih in evropskih skladov.

IV. IZVEDBA JAVNEGA POZIVA

8. člen

Javni razpis oziroma poziv se lahko izvede za spomenike in infrastrukturo skupaj ali posebej. V obeh primerih se objavi najpoznejše do konca novembra za naslednje proračunsko leto.

Za javni poziv se pripravi ustrezna razpisna dokumentacija, v kateri se določijo dokazila, ki jih morajo predlagatelji priložiti k prijavi. Lahko se določijo tudi podrobnejši razpisni pogoji za izbor projektov.

Obvezna dokazila so:

- dokazilo o lastništvu oziroma ustrezno uradno dokazilo o upravljanju,
- vsebinski program,
- finančni program s predračunskimi vrednostmi in zaključeno finančno konstrukcijo,

- mnenje odgovornega konservatorja (za spomenike),
- mnenje uporabnikov (za infrastrukturo).

Javni poziv se objavi v lokalnem časopisu in na spletni strani Občine Brežice ter drugih primernih medijih. Razpisni rok ne sme biti krajši od dvajset dni in ne daljši od trideset dni.

9. člen

Objava javnega poziva mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- projekte, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji,
- vrste dokazil,
- kriterije in merila za izbor programov in dodelitev sredstev,

– okvirno vrednost razpoložljivih sredstev,

– določitev obdobja za porabo sredstev,

– razpisne roke,

– način dostave predlogov,

– navedbo oseb pooblaščenih za dajanje informacij,

– rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Predlagatelji svoje predloge oddajo na posebnih enotnih obrazcih.

10. člen

Postopek javnega poziva vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Komisijo, ki odloča z večino vseh članov, sestavljajo:

- predstavnik zainteresirane javnosti,
- člana Odbora za družbene dejavnosti,
- delavec Oddelka za družbene dejavnosti.

Komisija vodi zapisnik o prispelih predlogih po predlagateljih in vsebinah.

Strokovna opravila za komisijo opravlja Oddelke za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: ODD).

11. člen

Predlagatelje, ki oddajo nepopolne predloge pozove, da le-te dopolnijo v roku treh dni.

V primeru, da jih v predpisanem roku ne dopolnijo, se nepopolni predlogi zavržejo, o čemer izda Oddelke za družbene dejavnosti ustrezen sklep.

Zoper sklep iz drugega odstavka tega člena je možna pritožba v pisni obliki, ki se naslovi na ODD v roku treh dni od prejema sklepa o zavržbi.

O pritožbi odloča župan, ki svojo dokončno odločitev, zoper katero ni možna pritožba, posreduje v roku osmih dni od prejema pritožbe.

12. člen

Popolne predloge obravnava komisija, ki v roku dvajsetih dni po zaključenem ugotovitvenem postopku pripravi obvestilo o predlogih, ki ustrezajo razpisnim pogojem.

V razpisnih pogojih se med drugim določijo naslednja splošna merila, ki se smiselno uporabljajo za posamezno vrsto projekta:

- Stopnja zaščitenosti spomenika.
- Pomen spomenika oziroma infrastrukture za občino.
- Stopnja poškodovanosti infrastrukture.
- Število uporabnikov infrastrukture.
- Projekt sofinancira Ministrstvo za kulturo oziroma Sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti.
- Višina sredstev iz drugih virov.

Obvestilo se predlagateljem dostavi priporočeno s povratnico v treh dneh od izdaje obvestila.

13. člen

Sklep o izboru programov izda ODD v roku 15 dni od sprejema proračuna Občine Brežice za tekoče proračunsko leto.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih dni od prejema sklepa. Pisno pritožbo posredujejo ODD.

O pritožbi odloča župan, ki svojo dokončno odločitev, zoper katero ni možna pritožba, posreduje v roku osmih dni od prejema pritožbe.

14. člen

Sklepanje pogodb z izbranimi izvajalci se opravi v tridesetih dneh od pravnomočnosti sklepa o izboru.

Izbrani izvajalci morajo podpisano pogodbo vrniti Oddelku za družbene dejavnosti v desetih dneh od prejema, v nasprotnem primeru se smatra, da je izvajalec odstopil od vloge za sofinanciranje.

15. člen

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv, naslov, davčna in matična številka ter bančni račun izvajalca,
- vrste, vsebina in obseg programov,
- čas realizacije programov,
- višina dodeljenih sredstev,
- proračunska postavka,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo projekta,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o izvedbi projekta in namenski porabi sredstev.

Nosilec akcije je dolžan upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in določila Zakona o javnih financah, kakor tudi pridobiti vsa upravna dovoljenja za predvidene posege.

Projekti namenjeni ohranjanju in vzdrževanju kulturnih spomenikov morajo biti potrjeni s strani pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

V. SPLOŠNA DOLOČILA

16. člen

Pri izvajanju tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi določila Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 6/03 in 97/03).

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 11. 2004 dalje.

Št. 611-8/2004

Brežice, dne 22. novembra 2004.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

DOBRNA

5437. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka Zazidalnega načrta Dobrna

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 18. redni seji Občinskega sveta občine Dobrna, dne 25. 11. 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka Zazidalnega načrta Dobrna

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

Zazidalni načrt Dobrna za območje šestih individualnih prostostoječih stanovanjskih objektov in za prizidek k obsto-

ječi stanovanjski hiši (Uradni list RS, št. 17/92, proj. RC Celje, št. 064/91) se spremeni in dopolni po projektu št. 12-04, ki ga je izdelal biro URBANISTI Gorazd Furman Oman s.p. in je v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Dobrna (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 99/99, 67/04).

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev)

V 2. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na parcelne številke 1565/2, 1565/3, 1565/5, 1565/6, 1565/7, 1565/8, 1565/9, 1565/10, 1566, 1569/2 vse k.o. Dobrna, po projektu iz prejšnjega člena.

3. člen

(obseg sprememb in dopolnitev)

Spremembe in dopolnitve se nanašajo zgolj na posamezne člene. Vsi ostali členi ostanejo isti kot so navedeni v odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Dobrna (Uradni list RS, št. 17/92).

Ravno tako te spremembe in dopolnitve ne smejo ovirati izvedbe celotnega zazidalnega načrta.

II. VSEBINA SPREMOMB IN DOPOLNITEV

4. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta iz 1. člena vsebujejo besedilo in kartografski del.

Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

- ureditveno območje
- rešitev prostorske ureditve
- pogoji in usmeritve za projektiranje
- obveznosti priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo
- ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine, trajnostno rabo naravnih dobrin
- ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- načrt gradbenih parcel
- etapnost izvedbe prostorske ureditve
- prostorski ukrepi in drugi pogoji in zahteve za izvajanje lokacijskega načrta.

Kartografski del obsega naslednje vsebine:

- grafični načrt 1: "prikaz namenske rabe"
- grafični načrt 2: "ureditveno območje"
- grafični načrt 3: "arhitektonska rešitev"
- grafični načrt 4: "geodetsko kotirana situacija"
- grafični načrt 5: "rešitev prometne, energetske, telekomunikacijske, vodovodne in kanalizacijske infrastrukture".

5. člen

(vsebina obveznih prilog)

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

- obrazložitev in utemeljitev sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta
- strokovne podlage
- izvleček iz prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje občine Dobrna

- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
- seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani
- ocena stroškov
- seznam lastnikov zemljišč v ureditvenem območju
- povzetek za javnost
- spis postopka priprave in sprejemanja
- smernice nosilcev urejanja prostora
- mnenja nosilcev urejanja prostora.

III. FUNKCIJE OBMOČJA IN POGOJI ZA IZRABO TER POGOJI ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

6. člen

V 4. členu se doda nov odstavek:

Na ureditvenem območju iz 2. člena tega odloka je predvidena gradnja treh objektov in enega prizidka k obstoječi hiši. Objekti so locirani v skladu s prostorskimi danostmi in funkcionalnimi potrebami.

7. člen

V 5. členu se doda nov odstavek:

Obcestni prostor na spodnji strani objektov št. 2 in 3 mora biti obvezno zasajen z drevoredom. Vrsta in natančen potek se določita na podlagi ureditve celotnega drevoreda, ki poteka od naselja Dobrna proti graščini Novi grad.

8. člen

V 6. členu se doda nov odstavek:

Maksimalni tlorisni gabariti objektov so 10 x 15 m, poleg tega so na severozahodni strani objektov dovoljeni izsidki ter nadstreški do širine 4m.

Objekti bodo imeli dvokapno streho z naklonom od 35° – 40°.

IV. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO INFRASTRUKTURO

9. člen

V 8. členu se doda nov odstavek:

Za predvidene objekte je predvidena izvedba ločnega sistema odvajanja komunalnih in meteoroloških voda. Na ureditvenem območju je že zgrajen meteorološki kanal v katerega se preko peskolovov in cestnih rešetk speljejo meteorološke vode s streh predvidenih objektov. Odvajanje odpadnih padavinskih z utrjenih površin in strešin je potrebno urediti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin. Predvideno je zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v obstoječo meteorološko kanalizacijo na tak način, da se manipulacijske površine (parkirni prostori, interni dovozi) izvedejo s travnimi ploščami, odpadne padavinske vode s strešin objektov pa se glede na geološko strukturo po možnosti odvajajo v ponikovalnice.

Za odvod komunalnih odpadnih vod iz predvidenih objektov je predviden nov fekalni kanal, ki se priključi na obstoječo javno kanalizacijo, ki je speljana v čistilno napravo. Objekti se priključujejo na javno kanalizacijsko omrežje preko revizijskih jaškov.

V. DRUGI POMEMBNI POGOJI

10. člen

V 10. členu se doda nov odstavek:

Načrtovani objekti in drugi posegi v prostor, določeni s tem odlokom, se lahko izvedejo v eni ali več posameznih etapah. Pred gradnjo pa mora biti izvedena dovozna cesta do objektov št. 1, 2 in 3.

VI. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

12. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojni službi Občine Dobrna in na Upravni enoti Celje – Oddelku za okolje in prostor.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0030-1/2004-1

Dobrna, dne 25. novembra 2004.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

5438. Sklep o povišanju cen programov v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dobrna (Vrtec Dobrna)

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna, na 18. redni seji dne 25. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o povišanju cen programov v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dobrna (Vrtec Dobrna)

I.

Cene programov vrtca v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Dobrna so naslednje:

Program drugega starostnega obdobja:
– 6- do 9-urni program 74.335 SIT,
– 4- do 6-urni program 64.225 SIT.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 015-02-0031-1/2004-1

Dobrna, dne 25. novembra 2004.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

GORNJI PETROVCI

5439. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Gornji Petrovci za leto 2005

Na podlagi 44. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odločba US, 56/98 in 89/99), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.

79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) ter 30. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99) je župan Občine Gornji Petrovci dne 30. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe Občine Gornji Petrovci za leto 2005

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2005, se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2004 in za iste programe, kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se financiranje funkcij občine in njihovih nalog ter drugih s predpisi določenih namenov nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku.

3. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2005.

4. člen

Sklep o začasnem financiranju Občine Gornji Petrovci sprejme župan in o tem obvesti občinski svet in nadzorni odbor Občine Gornji Petrovci.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005.

Št. 402-04/2004-1

Gornji Petrovci, dne 30. novembra 2004.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l. r.

IVANČNA GORICA

5440. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 110/02) in 16., 100. in 117. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 17. seji dne 29. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2004

1. člen

V 3. členu Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2004 (v nadaljevanju: odlok) (Uradni list RS, št. 17/04) se spremeni, tako da se glasi:

»Splošni del občinskega proračuna za leto 2004 se do-
loča v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Skupina, Podsk. Konto	Zap. št.	Namen	Rebalans 2004
1	2	3	4
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)		1.610.335.010,00
	Tekoči prihodki (70+71)		1.105.006.010,00
70	Davčni prihodki		941.615.010,00
	700	Davki na dohodek in dobiček	777.506.000,00
	703	Davki na premoženje	63.763.010,00
	704	Domači davki na blago in storitve	100.346.000,00
71	Nedavčni prihodki		163.391.000,00
	710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	39.467.000,00
	711	Takse in pristojbine	7.822.000,00
	712	Denarne kazni	552.000,00
	713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.050.000,00
	714	Drugi nedavčni prihodki	111.500.000,00
72	Kapitalski prihodki		1.270.000,00
	720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sred.	1.270.000,00
73	Prejete donacije		150.000,00
	730	Prejete donacije iz domačih virov	150.000,00
74	Transferni prihodki		503.909.000,00
	740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	503.909.000,00
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)		2.231.754.010,00
40	Tekoči odhodki		401.744.010,00
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	82.650.000,00
	401	Prispevki delodajalcev za socialno Varstvo	14.100.000,00
	402	Izdatki za blago in storitve	295.855.310,00
	403	Plačila domačih obresti	100.000,00
	409	Rezerve	9.038.700,00
41	Tekoči transferi		667.413.200,00
	410	Subvencije	–
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	384.557.000,00
	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	109.504.000,00
	413	Drugi tekoči domači transferi	173.352.200,00
42	Investicijski odhodki		908.601.500,00
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	908.601.500,00
43	Investicijski transferi		253.995.300,00
	43	Investicijski transferi	253.995.300,00
III.	Presežek ali primanjkljaj (I.–II.)		–621.419.000,00

B) Račun finančnih terjatev in naložb

Skupina, Podsk. Konto	Zap. št.	Namen	Rebalans 2004
1	2	3	4
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)		295.500.000,00
75	Prejeta vračila danih posojil		
	750	Prejeta vračila danih posojil	10.000.000,00
	751	Prodaja kapitalskih deležev	281.500.000,00
	752	Kupnine iz naslova privatizacije	4.000.000,00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441)		293.472.983,32
	440	Dana posojila	12.000.000,00

441 Povečanje kapitalskih deležev
in naložb 281.472.983,32

VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe
kapitalskih deležev (IV.–V.) 2.027.016,68

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina, Podsk. Konto	Zap. št.	Namen	Rebalans 2004
1	2	3	4
VII.	Zadolževanje proračuna (500)		–
50	Zadolževanje		
	500	Domače zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga (550)		1.000.000,00
55	Odplačila dolga		
	550	Odplačila domačega dolga	1.000.000,00
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)		–326.919.000,00
X.	Neto zadolževanje (VII.–VIII.)		–1.000.000,00
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.–VIII.–IX.=III.) Stanje sred. na računih dne 31.12. preteklega leta		621.419.000,00 326.919.000,00

Negativno stanje Bilance prihodkov in odhodkov, Ra-
čuna financiranja, se pokriva s stanjem sredstev na računih
proračuna ter Računom finančnih terjatev in naložb

2. člen

V 7. členu Odloka se na koncu besedila doda naslednji
stavek: »Znotraj proračunske postavke, se lahko odpre novi
konto oziroma spremeni stari konto, če je to potrebno zaradi
priljubljenega knjiženja.«

3. člen

Spremeni se 9. člen Odloka o proračunu za leto 2004,
in sicer tako, da se glasi:

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov
vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska
rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporab-
ljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso
zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom
izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu,
ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo
presežati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije od-
loča župan, in sicer tako, da se z sklepom o prerazporeditvi
odpre nova proračunska postavka za nepredvidene namene,
za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali pa pove-
čajo sredstva na postavkah na katerih sredstva niso izkazana
v zadostnem obsegu.

Prerazporejena sredstva povečajo finančni načrt nepo-
srednega uporabnika.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-0001/2004

Ivančna Gorica, dne 29. novembra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

KAMNIK**5541. Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Občini Kamnik**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 87/01, 51/02 in 108/03), 14. in 15. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 21., 22. in 24. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 47/94, 47/95 in 20/98) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 19. seji dne 24. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o dopolnitvi odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Občini Kamnik****1. člen**

6. člen Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 26/00) se dopolni z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

»Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Občini Kamnik lahko zaradi obravnave določenih vprašanj povabi k sodelovanju in na seje sveta strokovnjake za posamezno gospodarsko javno službo.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03204-1/2004-6/1

Kamnik, dne 25. novembra 2004.

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

KRIŽEVCI**5542. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2004**

Na podlagi 10. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 42/93, 57/94, 28/97, 70/97, 10/98 in 78/98), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98) ter 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 16. redni seji dne 17. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2004****1. člen**

Odlok o proračunu Občine Križevci za leto 2004 (Uradni list RS, št. 26/04) se v 3. členu spremeni tako, da se glasi:

Proračun Občine Križevci za leto 2004 obsega:

		v 000 SIT
A) Bilanca prihodkov in odhodkov		proračun leta
Skupina/ Podskupina kontov		
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	389.017
	Tekoči prihodki (70+71)	209.013
70	Davčni prihodki	167.820
	700 Davki na dohodek in dobiček	129.000
	703 Davki na premoženje	12.600
	704 Domači davki na blago in storitve	26.220
71	Nedavčni prihodki	41.193
	710 Udeležba na dobičku	
	in dohodkih od premož.	11.608
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Denarne kazni	–
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.925
	714 Drugi nedavčni prihodki	25.660
72	Kapitalski prihodki	1.230
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.230
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	
	in nemat. premož.	
73	Prejete donacije	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	Transforni prihodki	178.774
	740 Transforni prihodki	
	iz drugih javnofin. instit.	178.774
Skupina/ Podskupina kontov		v 000 SIT
II.		proračun leta
Skupaj odhodki (40+41+42+43)		494.299
40	Tekoči odhodki	61.338
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	22.341
	401 Prispevki delodajalcev za soc. varnost	3.811
	402 Izdatki za blago in storitve	33.186
	403 Plačila domačih obresti	500
	409 Rezerve	1.500
41	Tekoči transferi	188.042
	410 Subvencije	20.400
	411 Transferi posameznikom	
	in gospodinjstvom	92.598
	412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	11.564
	413 Drugi tekoči domači transferi	63.480
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	244.919
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	56.378
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	187.541
	430 Investicijski transferi	188.541
III.	Proračunski presežek (primanjkljaj) (I.-II.)	-105.282
B) Račun finančnih terjatev in naložb		
IV.	Prejeta vračila danih posojil	
	in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	280
75	Prejeta vračila danih posojil	280
	750 Prejeta vračila danih posojil	280
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	Dana posojila	
	in povečanje kapit. delež. (440+441+442)	
44	Dana posojila in povečanje kap. deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe	
	kapitalskih deležev (IV.-V.)	280

C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	
45	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	Odplačilo dolga (550)	1-500
55	Odplačila dolga	1.500
	550 Odplačila domačega dolga	1.500
IX.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	
X.	Povečanje (zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-106.502

Zmanjšanje sredstev na računu se pokrije iz sredstev na računu proračuna, ki so se prenesla iz prejšnjega leta in znašajo 106,502.930 SIT.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-02-16/04-115

Križevci, dne 17. novembra 2004.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

5543. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega zavoda na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti v Občini Križevci

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 8. člena Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 29/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na seji dne 17. 11. 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega zavoda na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti v Občini Križevci

1. člen

V celoti se spremenita prvi in drugi odstavek 4. člena, ki se na novo glasita:

Ime zavoda je: Osnovna šola Križevci.

Sedež zavoda: Križevci pri Ljutomeru 16/b, Križevci pri Ljutomeru.

Dejavnost zavoda:

- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- M/80.422 drugo izobraževanje,
- H/55.51 priprava in dostava hrane (šolska kuhinja),
- O/92.320 obratovanje objektov za kulturne prireditve,

– O/92.511 dejavnost knjižnice,

– O/92.61 obratovanje športnih objektov,

Ostalo besedilo 4. člena ostane nespremenjeno.

2. člen

Doda se novi 4.a člen, ki se glasi:

»4.a člen

Pečat šole

Šola ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat premera 20 mm.

Sredi pečata je grb Republike Slovenije pod grbom je napis Križevci pri Ljutomeru, na zunanem obodu pa je izpisano Osnovna šola Križevci.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov šole ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 64-6-04/04

Križevci, dne 17. novembra 2004.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

5544. Pravilnik o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Križevci

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na seji, 17. 11. 2004 dne sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Križevci

I. POGOJI IN POSTOPEK

1. člen

S tem pravilnikom se določa postopek in merila za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Križevci in jih sofinancira Občina Križevci.

2. člen

Za navedena sredstva lahko kandidirajo vsa kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Križevci in so registrirana za opravljanje kulturne dejavnosti. To dokažejo s kopijo odločbe upravne enote o registraciji društva,
- da imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih,
- da vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
- da imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,
- da aktivno delujejo najmanj eno leto.

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov in dejavnosti na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci iz 2. člena tega pravilnika, na osnovi vsakoletnega razpisa. Razpis se izvede najkasneje mesec dni po obravnavi proračuna občine v prvi obravnavi. Višina sofinanciranja pro-

gramov je odvisna od zagotovljenih sredstev v vsakoletnem občinskem proračunu.

Postopek javnega razpisa in vrednotenje programov ljubiteljske kulture v skladu s tem pravilnikom opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan in jo sestavljajo član občinske uprave, predstavnik občine z izkušnjami in poznavanjem kulturnih dejavnosti, en predstavnik Javnega sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti in po en predstavnik kulturnih društev, ki imajo pravico kandidirati za sredstva.

Komisija za vrednotenje programov ljubiteljske kulture določi vsebino in postopek javnega razpisa v skladu z določbami tega pravilnika in veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna.

4. člen

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način in na spletnih straneh občine Križevci

5. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,
- rok do katerega morajo biti vloge oddane,
- datum odpiranja vlog,
- rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj in čas, kjer lahko vsi zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

Razpis mora trajati najmanj en mesec.

Izvajalci se prijavijo na razpis na razpisnih obrazcih, ki so priloženi razpisni dokumentaciji.

6. člen

Pravočasne prispele prijave na razpis zbira občinska uprava. Stranka lahko vlogo dopolnjuje do preteka razpisnega roka.

Po preteku roka za prijavo, komisija odpre predloge in na podlagi pogojev in meril pripravi predlog izbora in razdelitve razpoložljivih sredstev in ga predloži v potrditev županu.

7. člen

Z odločbo se obvesti vse prijavljene na razpis o izidu razpisa. Zoper odločbo je možno podati ugovor županu občine najkasneje v roku 8 dni od prejetja odločbe. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

8. člen

Občina Križevci sklene po sprejetju proračuna z izbranimi izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti pogodbo. Pogodba o sofinanciranju se sklene na podlagi veljavnega proračuna. V pogodbi se opredeli vsebina in obseg programa, ter višina in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev sredstev in nadzor nad namensko porabo sredstev. Če izbrani izvajalec pogodbe ne podpiše v roku 15 dni od prejema pogodbe se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za sofinanciranje.

9. člen

Merila za vrednotenje kulturnih programov so določena v točkah, pri čemer se vrednost točke vsako leto določi na podlagi zagotovljenih sredstev za sofinanciranje programov za ljubiteljsko kulturo.

Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.

II. MERILA ZA SOFINANCIRANJE

I. NEPROGRAMSKI DEL

Društvena dejavnost

10. člen

Letna dotacija je odvisna od števila aktivnih sekcij, oziroma umetniških skupin:

- društvo z eno sekcijo 20 točk,
- društvo dobi za vsako naslednjo aktivno sekcijo 10 točk.

Dejavnost umetniških skupin

11. člen

Odrasli pevski zbor

Višina letne dotacije je odvisna od števila aktivnih pevcev v zboru:

- pevski zbor z nad 21 pevci 150 točk,
- pevski zbor od 13 do 20 pevcev 120 točk,
- pevski zbor z 8 do 12 pevcev 95 točk.

Pevski zbor je dolžan v sezoni organizirati samostojni koncert, sodelovati na občinskih proslavah in prireditvah in se udeležiti revije, ki jo organizira strokovna zveza.

Gledališka skupina

– celovečerna dramska predstava 200 točk.

Sofinanciranje se realizira po premieri.

Gledališka skupina je dolžna sodelovati na reviji oziroma srečanju, ki ga organizira strokovna zveza.

Recitacijska skupina, literarna skupina

Letna dotacija za dejavnost znaša 30 točk

Skupina mora sodelovati na vsaj eni krajevni in občinski proslavi ali prireditvi.

Folklorna skupina, plesna skupina, skupina ljudskih pevcev in skupina ljudskih godcev

Višina letne dotacije je odvisna od števila aktivnih članov skupine:

- skupina od 9 do 16 članov – 90 točk,
- skupina pod 8 članov – 60 točk.

Skupina je dolžna v sezoni organizirati vsaj eno samostojno prireditev in se udeležiti revije, ki jo organizira strokovna zveza ter sodelovati na občinskih proslavah in prireditvah.

Sekcija za ohranjanje kulturne dediščine – 90 točk.

Sekcija je dolžna v sezoni organizirati samostojne prireditve.

II. PROGRAMSKI DEL

12. člen

Stimulacija

Izvajalci pridobivajo sredstva tudi na podlagi aktivnosti in dosežene kvalitete:

- sodelovanje posamezne sekcije na krajevni ali občinski prireditvi 10 točk
- organizacija krajevne prireditve 20 točk,
- samostojni nastop sekcije 40 točk,
- sodelovanje na revijah – osnovna stopnja 50 točk,
- sodelovanje na reviji – 2. stopnja 100 točk,
- sodelovanje na revijah – državni nivo 200 točk,
- izdaja biltena, almanaha, glasila 90 točk,
- sodelovanje sekcije na mednarodnem srečanju na povabilo društev – 100 točk,
- sodelovanje sekcije na mednarodnem srečanju po nalogu državne strokovne institucije – 300 točk,
- razstave ali prireditve na temo kulturna dediščina – 90 točk,

- organizacija prireditve ob blagoslovu konjev – 90 točk,
- organizacija Slavičevega večera – 90 točk.

Izobraževanje kadrov

Iz občinskega proračuna se sofinancira izobraževanje mentorjev, strokovnih delavcev in članov umetniških skupin, ki se udeležujejo izobraževalne oblike v organizaciji strokovne zveze, ki poskrbi za prijavo, organizacijo in plačilo izobraževanja. V ta namen se v proračunu zagotovi 5% sredstev namenjenih za kulturno dejavnost.

III. FINANCIRANJE PROGRAMOV

13. člen

Sofinanciranje se opravi po dvanajstih letih.

Na podlagi dokazil o polletnem izvedenem programu, ki ga je potrebno predložiti do 30. junija v tekočem letu se opravi poračun.

Na podlagi dokazil o izvedenem programu v drugi polovici leta, se dostavi poročilo do 1. decembra v tekočem letu, nakar se znova opravi potreben poračun že izplačanih dotacij.

Višina sredstev za dotacijo je odvisna od mase sredstev namenjenih za dotacijo in števila točk, ki jih po kriterijih tega pravilnika zberejo upravičenci.

Vrednost točke se določi glede na razpoložljivo maso sredstev.

14. člen

Župan z izvajalci kulturnih programov sklene pogodbe, ki med drugim opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev.

15. člen

Občinska uprava spremlja namensko porabo sredstev in izvajanje letnega programa:

- z dokazili, ki jih mora predložiti izvajalec o porabi sredstev, pridobljenih na podlagi razpisa,
- z možnostjo, da kadarkoli preveri namensko porabo sredstev,
- s poročili o poteku letnega programa in porabi sredstev,
- z zaključnim poročilom.

V primeru neupravičene porabe sredstev se morajo valorizirana sredstva vrniti.

16. člen

Izvajalci programov morajo po opravljenih prevzetih nalogah najkasneje do 31. 3. naslednjega leta oddati letno poročilo o izvedbi programa z dokazili. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja in preverja občinska uprava.

Če izvajalci ne izpolnijo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim preveč prejeta sredstva odštejejo od sredstev, ki bodo izvajalcu odobrena na razpisu prihodnjega leta.

17. člen

Izjemoma sme župan skleniti pogodbo o sofinanciranju posameznega programa tudi brez razpisa, vendar le v primeru, da ugotovi potrebno pomembnost programa oziroma projekta, ki ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.

Iz občinskega proračuna se lahko financirajo tudi drugi kulturni projekti, če pomenijo bistveno popestritev kulturne dejavnosti v občini z novostmi in kvaliteto. Tovrstne programe lahko prijavijo poleg v tem pravilniku navedenih izvajalcev tudi drugi izvajalci, ki imajo sedež izven Občine Križevci, v primeru, da se program izvaja na območju Občine Križevci ali se projekt nanaša na Občino Križevci.

Višina tako imenovanih »interventnih sredstev« za sofinanciranje navedenih projektov iz tega člena se določi z letnim proračunom.

18. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot pravilnik.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 662/04

Križevci, dne 4. novembra 2004.

Župan
Občina Križevci
Feliks Mavrič l. r.

5545. Spremembe in dopolnitve pravilnika o merilih za sofinanciranje in izvajanje letnega programa športa v Občini Križevci

Na podlagi 3., 7. in 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), nacionalnega programa športa v RS (Uradni list RS, št. 24/00), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 70/97, 10/98 in 74/98), 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01, 74/02) in na podlagi mnenja skupščine Športne zveze Križevci, ki povezuje športna društva v Občini Križevci z dne 29. 10. 2004, je Občinski svet občine Križevci na seji dne 17. 11. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA o merilih za sofinanciranje in izvajanje letnega programa športa v Občini Križevci

1. člen

Spremeni in dopolni se 4. člen (pravica do sofinanciranja):

Na koncu prve alineje se doda besedilo in so člani športne zveze Križevci.

2. člen

Dopolni se 5. člen pod točko 3.2. Športna rekreacija kjer se pred zadnjim stavkom doda novi, ki se glasi:

Posamezno društvo je deležno sofinanciranja za največ dve skupini z enakim programom vadbe.

3. člen

Dopolni se 5. člen pod točko 4.4. Športne prireditve, kjer se za besedilo na koncu vsake alineje doda število točk in sicer:

- 200 točk
- 100 točk
- 50 točk
- 30 točk
- 20 točk
- 20 točk.

Spremeni se zadnji odstavek istega člena iste točke, ki se na novo glasi:

Prireditve navedene v tretji, četrti in peti alineji poverja občina v izvajanje Športni zvezi, ki lahko tudi predlaga programe.

Z ozirom na pomembnost in odzivnost prireditve, se sofinancirajo stroški športnega objekta za izvedbo prireditve, stroški propagande, osebja ali nagrad do 50%.

4. člen

Dopolni se zadnji odstavek 5. člena točke 4.5.1. Gradnja in vzdrževanje športnih objektov, kjer se na koncu vsake alineje doda besedilo, in sicer:

- (razred 1)
- (razred 4)
- (razred 3)
- (razred 4)
- (razred 4)
- (razred 2)
- (razred 2)
- (razred 2)
- (razred 4)

5. člen

Dopolni se 6. člen kjer se v prvem stavku za besedo »novembru doda beseda ali decembru«.

6. člen

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 65-08/04

Križevci, dne 17. novembra 2004.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

5546. Sklep o višini ekonomske cene Vrtca Križevci za leto 2005

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 92/02 in 120/03), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 16. redni seji dne 17. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o višini ekonomske cene Vrtca Križevci za leto 2005

1. Cena dnevnega programa v vrtcu Križevci znaša mesečno po otroku od 1. 1. 2005 dalje:

- v prvi starostni skupini od 1 do 3 let 77.779 SIT
- v drugi starostni skupini od 3 do 6 let 66.142 SIT

2. Mesečno znašajo stroški živil znotraj cene 5.901 SIT.

3. V primeru otrokove dnevne odsotnosti se zniža cena za stroške neporabljenih živil.

Tako znižana cena je osnova za plačilo staršev in razliko v ceni, ki jo krije Občina Križevci.

4. V času daljše odsotnosti zaradi bolezni (strnjeno nad 15 delovnih dni) ob predložitvi ustreznih zdravniških potrdil in na osnovi vloge, se staršem zaračuna 50 % z odločbo o plačilu vrtca določenega prispevka (zmanjšano za stroške neporabljenih živil).

5. V času počitniške odsotnosti v mesecu juliju in avgustu starši plačajo samo za dneve, ko je otrok prisoten v vrtcu. Za dneve v teh mesecih, ko je otrok odsoten, pa ne plačajo nič.

(Določilo pod 3. in 4. točko velja samo za starše s stalnim bivališčem v Občini Križevci)

6. Občina pooblašča vrtec, da sprejema vloge, pripravi izračun in predloge odločb o višini plačila staršev za otroke, ki so vključeni v Vrtec Križevci. Odločbe o višini plačila staršev izda občinska uprava.

7. Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in velja od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 032-02-16/04-117

Križevci, dne 18. novembra 2004.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

TREBNJE

5547. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004

Na podlagi petega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 87/01 – ZSam-1, 51/02 in 108/03 – odl. US), na podlagi določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98, 59/99 – odl. US, 61/99 – odl. US, 79/99 – ZJF, 89/99 – odl. US), 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 5. izredni seji dne 29. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004

1. člen

Ta odlok določa spremembo in dopolnitev Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004 (Uradni list RS, št. 24/04) ter spremembo in dopolnitev Odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004 (Uradni list RS, št. 82/04 in 115/04).

2 člen

V 1. členu Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004 (Uradni list RS, št. 24/04, 82/02 in 115/04) se drugi odstavek spremeni, tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Konto Opis postavke

Podkonto

I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	3.088,941.890
	Tekoči prihodki (70+71)	1.637,890.100
70	Davčni prihodki	1.327,315.000
	700 Davki na dohodek in dobiček	941,483.000
	703 Davki na premoženje	177,704.000
	704 Domači davki na blago in storitve	208,128.000
71	Nedavčni prihodki	310,575.100
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	61,778.900
	711 Takse in pristojbine	9,931.000
	712 Denarne kazni	13,869.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	40,663.200
	714 Drugi nedavčni prihodki	184,333.000
72	Kapitalski prihodki	90,710.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2,710.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerial	88,000.000

74	Transforni prihodki	1.360,341.790
740	Transforni prihodki drugih javnofinanč. Institucij	1.345,541.790
741	Sredstva Evropskih skladov-Phare	14,800.000

II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	3.643,996.755
40	Tekoči odhodki	790,832.513
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	138,981.633
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23,810.337
402	Izdatki za blago in storitve	575,182.423
403	Plačila domačih obresti	5,000.000
409	Sredstva, izločena v rezerve	47,858.120
41	Tekoči transferi	1.111,674.043
410	Subvencije	47,050.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	585,266.792
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	137,530.000
413	Drugi tekoči domači transferi	341,827.251
42	Investicijski odhodki (420)	951,861.525
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	951,861.525
43	Investicijski transferi	789,628.674
430	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	
431	Investicijski transferi pravnih in fizičnih oseb, ki niso proračunski uporabniki	547,262.386
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	242,366.288
III.	Proračunski presežek (proračunski primanjkljaj) (I. – II.)	-555,054.865

B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
Konto	Opis postavke	
Podkonto		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev (750+751)	–
V.	Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev (440+441)	–
VI.	Prejeta minus dana posojila s saldonom danih minus vrnjenih posojil (I.+IV.) – (II. + V.)	–
C)	Račun financiranja – zbir občina in krajevne skupnosti	
Konto	Opis postavke	
Podkonto		
VII.	Zadolževanje (500+501)	180,000.000
500	Domače zadolževanje	180,000.000
VIII.	Odplačila dolga (550+551)	4,500.000
550	Odplačila domačega dolga	4,500.000
IX.	Sprememba stanja na računih	- 379,554.865
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	175,500.000
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.=III)«	555,054.865
XI.	Sredstva na računih	379,554.865

3. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od dneva sprejema tega odloka na občinskem svetu dalje.

Št. 403-02-2/2003

Trebne, dne 29. novembra 2004.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

VERŽEJ

5548. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 16. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Veržej za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03, 15/04 in 89/04) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč tolarjih
1.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	237.275
70	Davčni prihodki	88.621
700	Davki na dohodek in dobiček	65.000
703	Davki na premoženje	6.131
704	Domači davki na blago in storitve	17.490
71	Nedavčni prihodki	16.895
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.130
711	Takse in pristojbine	750
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	227
714	Drugi nedavčni prihodki	13.788
72	Kapitalni prihodki	670
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	670
74	Transforni prihodki	131.089
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	131.089
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	236.375
40	Tekoči odhodki	35.390
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	13.893
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.215
402	Izdatki za blago in storitve	18.173
403	Plačila domačih obresti	405
409	Rezerve	704
41	Tekoči transferi	72.089
410	Subvencije	420
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	33.841
412	Transferi neprofitnih organizacijam in ustanovam	8.333
413	Drugi tekoči domači transferi	29.495
42	Investicijski odhodki	112.301
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	112.301
43	Investicijski transferi	16.595
430	Investicijski transferi	16.595
III.	Proračunski presežek	

B) račun finančnih terjatev in naložb	900
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	400
75 Prejeta vračila danih posojil	400
750 Prejeta vračila danih posojil	400
C) Račun financiranja	
55 Odplačila domačega dolga	1.300
Neto zadolževanje	1.300
D) Sredstva proračuna	–

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinancijskih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov, ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 900-106/04

Veržej, dne 16. novembra 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l.r.

5549. Odlok o prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddaji javnih naročil male vrednosti

Na podlagi prvega odstavka 125. člena Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 36/04; ZJN-1-UBP1) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99 in 65/00) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 16. novembra 2004 sprejel

ODLOK

o prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddaji javnih naročil male vrednosti

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o oddaji naročil male vrednosti (Uradni list RS, št. 11/01).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-107/04

Veržej, dne 16. novembra 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

VSEBINA

MINISTRSTVA

5407. Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja	15485	5416. Pravilnik o vsebini, pogojih in omejitvah za izvedbo elektronske dražbe v postopkih oddaje javnih naročil	15646
5408. Pravilnik o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine	15550	5417. Pravilnik o določanju primerljivih tržnih cen	15647
5409. Pravilnik o obvestilu za uveljavljanje olajšave za vzdrževane družinske člane pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine	15610	5418. Pravilnik o obrazcih vlog za uveljavljanje oprostitev od katastrskega dohodka, za uveljavljanje znižanj katastrskega dohodka in za uveljavljanje olajšave za investiranje v osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost	15650
5410. Pravilnik o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine ter o načinu predložitve obrazcev davčnemu organu	15613	5419. Pravilnik o obrazcu obvestila o uveljavljanju davčne osnove po 73. členu ZDoh-1 od obresti od dolgoročno vezanih denarnih sredstev in dolgoročnega varčevanja pri bankah in hranilnicah	15658
5411. Pravilnik o obrazcih za obračun prispevkov za socialno varnost	15618	5420. Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za osebe, ki dosegajo dohodek z opravljanjem dejavnosti	15662
5412. Pravilnik o obrazcu zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz oddajanja premoženja v najem zaradi uveljavljanja stroškov vzdrževanja premoženja, ki ohranja uporabno vrednost premoženja	15621	5421. Pravilnik o priznani obrestni meri	15663
5413. Pravilnik o obrazcu zahtevka za zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja zaradi uveljavljanja dejanskih stroškov	15625	5422. Pravilnik o priznavanju škode in znižanju katastrskega dohodka zaradi naravnih nesreč na kmetijskih in gozdnih zemljiščih	15664
5414. Pravilnik o obrazcu priglasitve uveljavljanja odloga ugotavljanja davčne obveznosti pri podaritvi kapitala zakoncu ali otroku	15629	5423. Pravilnik o obrazcu zahtevka za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov	15664
5415. Pravilnik o obrazcih obvestil o znižani stopnji akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti in obrazcih obvestil o uveljavljanju posebne osebne olajšave	15633	5424. Pravilnik o pogojih za oprostitev plačila dohodnine od prejemkov iz medsosedske pomoči med kmetijskimi gospodarstvi v okviru strojnih krožkov	15667
		5425. Pravilnik o izračunavanju, objavi, pošiljanju in upoštevanju deležev rasti vrednosti premoženja kvalificiranega vzajemnega sklada pri izračunavanju davčne	

	osnove od dohodka iz 3. točke drugega odstavka 81. člena ZDoh-1	15667		javne infrastrukture in drugih nujnih programov na področju kulture	15694
5426.	Pravilnik o pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi	15671		DOBRNA	
5427.	Pravilnik za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju	15672	5437.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka Zazidalnega načrta Dobrna	15696
5428.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči	15674	5438.	Sklep o povišanju cen programov v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dobrna (Vrtec Dobrna)	15698
5429.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uniformah Slovenske vojske	15680		GORNJI PETROVCI	
5430.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o elektronskem dostopu do podatkov, vpisanih v sodni register	15681	5439.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Gornji Petrovci za leto 2005	15698
5431.	Sklep o veljavnosti pete izdaje Evropske farmakopeje	15682		IVANČNA GORICA	
5432.	Sklep o izdaji 6. dopolnila k Slovenskemu podatku k Evropski farmakopeji	15682	5440.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2004	15698
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZAVCIJE				KAMNIK	
5433.	Pravilnik o obračunu bruto nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja in o načinu vlaganja zahtevkov delodajalcev za povračilo izplačanih nadomestil	15682	5541.	Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Občini Kamnik	15700
OBČINE				KRIŽEVCI	
	BELTINCI		5542.	Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2004	15700
5434.	Odlok o spremembi proračuna Občine Beltinci za leto 2004	15694	5543.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega zavoda na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti v Občini Križevci	15701
	BREŽICE		5544.	Pravilnik o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Križevci	15701
5435.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v območju LN za odsek AC Krška vas – Obrežje	15694	5545.	Spremembe in dopolnitve pravilnikao merilih za sofinanciranje in izvajanje letnega programa športa v Občini Križevci	15703
5436.	Pravilnik o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice, lokalne		5546.	Sklep o višini ekonomske cene Vrtca Križevci za leto 2005	15704
				TREBNJE	
			5547.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2004	15704
				VERŽEJ	
			5548.	Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004	15705
			5549.	Odlok o prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddaji javnih naročil male vrednosti	15706

Nova izdaja

NOMOTEHNIČNE SMERNICE

Podlage za izdelavo pravnih predpisov

Za 20. slovenski knjižni sejem je založba Uradni list pripravila izvirno delo na precej zanemarjenem pravnem področju. Knjigo bi lahko naslovili tudi kot Abeceda sestavljanja predpisov. Nomotehnične smernice je izdala Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, avtor mag. Borut Šinkovec pa je pravila skrbno razdelil v 187 odstavkov. Čeprav je v knjigi poudarjeno, da ni učbenik, nas popelje v skrivnosti sestavljanja predpisov. Za pravnika redaktorja, ki ni zakonodajalec, je prva naloga iskanje odgovora na vprašanje, ali je določeno družbeno razmerje treba urediti s predpisom ali ne. Od njegovega odgovora je potem odvisna podnormiranost ali hipernormiranost pravnega reda na posameznem področju.

Doslej v Sloveniji nismo imeli sistematično zbranih zapovedi, kako naj bodo sestavljeni predpisi. V 11 poglavjih knjige so zbrane smernice o notranji ureditvi in sestavnih delih predpisa, jezikovnem izražanju, določanju obveznosti, izjemah, pravni terminologiji, sklicevanju v predpisih, prečiščenih besedilih itd. Če bodo postale Nomotehnične smernice standard za sestavo slovenskih predpisov, bo država gotovo dobila tudi bolj kakovostno pravno regulativo.

– 261203 broširana izdaja **4390** SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana

<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Nomotehnične smernice

– 261203 broširana izdaja **4390** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec

☐ DA

☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767