

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **124** Ljubljana, petek **19. 11. 2004**

Cena 1320 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIV

VLADA

5190. Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev

Na podlagi tretjega odstavka 100. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi in dopolnitvi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev

1. člen

V Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04) se v 42. členu beseda »uveljavitve« nadomesti z besedama »začetka uporabe«.

2. člen

V 44. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 38/02, 106/02 in 100/03) se uporablja do 31. decembra 2004.«.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 553-06/2002-5

Ljubljana, dne 11. novembra 2004.

EVA 2004–2611–0070

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

5191. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Beltinci – Lendava

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) minister za okolje, prostor in energijo sprejme

SKLEP

o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Beltinci – Lendava

Minister za okolje, prostor in energijo odreja javno razgrnitev:

1. predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Beltinci–Lendava (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt), ki ga je izdelal URBIS d.o.o., Maribor (številka projekta 154-DLN/2004, oktober 2004);

2. povzetka za javnost;

3. poročila o vplivih na okolje za avtocesto na odseku Beltinci – Lendava, ki ga je izdelal Projektivni atelje – PROSTOR d.o.o., Ljubljana (številka projekta 1248/03, september 2004) ter

4. drugih strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve državnega lokacijskega načrta.

II

Gradivo iz prejšnje točke bo od 29. 11. 2004 do 28. 12. 2004 javno razgrnjeno:

– na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana,

– v prostorih Občine Beltinci, Mladinska ulica 2, Beltinci,

– v prostorih Občine Turnišče, Ulica Štefana Kovača 73, Turnišče,

– v prostorih Občine Velika Polana, Velika Polana 111, Velika Polana ter

– v prostorih Občine Lendava, Trg Ljudske pravice 5, Lendava.

Izveček predloga državnega lokacijskega načrta ter povzetek za javnost bosta od 29. 11. 2004 do 28. 12. 2004 javno razgrnjena tudi v:

– Krajevni skupnosti Lipovci, Lipovci 2, Beltinci in

– Krajevni skupnosti Gančani, Gančani 75c, Beltinci.

Javne obravnave bodo potekale:

– dne 2. 12. 2004, ob 16. uri v sejni sobi Občine Beltinci, Mladinska ulica 2, Beltinci,

– dne 2. 12. 2004, ob 18.30 v Vaški dvorani v Občini Turnišče, Ulica Štefana Kovača 73, Turnišče,

– dne 3. 12. 2004, ob 16. uri v veliki sejni dvorani Občine Lendava, Trg Ljudske pravice 5, Lendava in

– dne 3. 12. 2004, ob 18.30 v dvorani Doma Krajanov, Velika Polana 111, Velika Polana.

III

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko na razgrnjeni predlog državnega lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki.

niki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posreduje na elektronski naslov info.upr@gov.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »AC Beltinci – Lendava«) do konca javne razgrnitve.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec državnega lokacijskega načrta po predhodnem mnenju pobudnika izdelave državnega lokacijskega načrta.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva za okolje, prostor in energijo (www.gov.si/upp) ter na krajevno običajen način v časopisu Vestnik, v glasilu madžarske skupnosti Nepujsag, na straneh lokalnih kabelskih televizij v občinah Beltinci (interni kanal K3), Turnišče (CATV Turnišče) in Velika Polana (CATV Štrk), na spletnih straneh Občine Lendava (www.lendava.net).

Št. 352-21-47/00

Ljubljana, dne 8. novembra 2004.

EVA 2004-2511-0321

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

5192. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Fram (Slivnica) – Ptuj (Draženci)

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) minister za okolje, prostor in energijo sprejme

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Fram (Slivnica) – Ptuj (Draženci)

I

Minister za okolje, prostor in energijo odreja javno razgrnitev:

5. predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Fram (Slivnica) – Ptuj (Draženci) (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt), ki ga je izdelal URBIS d.o.o., Maribor (številka projekta 184-DLN/2004, oktober 2004);

6. povzetka za javnost;

7. poročila o vplivih na okolje za avtocesto na odseku Slivnica – Draženci, ki ga je izdelal OIKOS, svetovanje za razvoj d.o.o., Domžale (številka projekta 224, oktober 2004) ter

8. drugih strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve državnega lokacijskega načrta.

II

Gradivo iz prejšnje točke bo od 29. 11. 2004 do 28. 12. 2004 javno razgrnjeno:

– na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana,

– v prostorih Občine Hoče Slivnica, Pohorska cesta 15, Hoče,

– v prostorih Občine Rače Fram, Gornji trg 14, Rače,

– v prostorih Občine Starše, Starše 93, Starše,

– v prostorih Občine Hajdina 45, Zgornja Hajdina 45, Hajdina,

– v prostorih Občine Kidričevo, Ulica Borisa Kraigherja 25, Kidričevo,

– v prostorih Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj ter
– v prostorih Občine Videm, Videm pri Ptujju 42, Videm.

Javne obravnave bodo potekale:

– dne 7. 12. 2004, ob 16. uri v dvorani kulturnega doma Hoče, Pohorska cesta 15, Hoče, za območje občine Hoče – Slivnica,

– dne 7. 12. 2004, ob 18.30 v dvorani gasilskega doma Starše, Starše 76, Starše, za območje Občine Starše,

– dne 8. 12. 2004, ob 16. uri v Beli dvorani gradu Rače,

Grajski trg 14, Rače, za območje Občine Rače – Fram,

– dne 8. 12. 2004, ob 18.30 v sejni sobi Občine Hajdina, Zgornja Hajdina 45, Hajdina, za območje Občine Hajdina,

– dne 9. 12. 2004, ob 16.30 v osnovni šoli Boris Kidrič,

Kajuhova 10, Kidričevo, za območje Občine Kidričevo,

– dne 9. 12. 2004, ob 18.30 v domu krajanov Turnišče, Selska 2, Ptuj, za območje Občine Videm in Mestne občine Ptuj.

III

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko na razgrnitvi predlog državnega lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posreduje na elektronski naslov info.upr@gov.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »AC Fram (Slivnica) – Ptuj (Draženci)«) do konca javne razgrnitve.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec državnega lokacijskega načrta po predhodnem mnenju pobudnika izdelave državnega lokacijskega načrta.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani ministrstva za okolje, prostor in energijo (www.gov.si/upp) ter na krajevno običajen način v časopisu Večer, Štajerski tednik in na oglašnih deskah v občinah Hoče – Slivnica, Rače – Fram, Starše, Hajdina, Kidričevo, Videm in Mestne občine Ptuj.

Št. 352-21-4/00

Ljubljana, dne 11. novembra 2004.

EVA 2004-2511-0325

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

5193. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Spodnja Senarska – Cogetinci

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) minister za okolje, prostor in energijo sprejme

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Spodnja Senarska – Cogetinci

I

Minister za okolje, prostor in energijo odreja javno razgrnitev:

1. predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Spodnja Senarska – Cogetinci (v nadaljnjem

besedilu: državni lokacijski načrt), ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje (št. projekta: 039/04, oktober 2004);

2. povzetka za javnost;

3. poročila o vplivih na okolje za avtocesto na odseku Spodnja Senarska – Cogetinci, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje (št. projekta: 43/97-04, oktober 2004);

4. drugih strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve državnega lokacijskega načrta.

II

Gradivo iz prejšnje točke bo v dneh od 29. 11. 2004 do 28. 12. 2004 javno razgrnjeno:

– na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Direktoratu za prostor, Uradu za prostorski razvoj, Dunajska 21, Ljubljana,

– v prostorih Kulturnega doma, Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak,

– v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sv. Jurij ob Ščavnici,

– v prostorih Občine Lenart, Trg osvoboditve 7, Lenart v Slovenskih goricah.

Javne obravnave bodo potekale dne:

– 1. 12. 2004 ob 16. uri v prostorih Kulturnega doma, Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak, za območje občine Cerkevjak in občine Sv. Jurij ob Ščavnici;

– 1. 12. 2004 ob 18.30 v sejni sobi št. 21/I Občine Lenart, Trg osvoboditve 7, Lenart v Slovenskih goricah za območje občine Lenart.

III

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko na razgrnitveni predlog državnega lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posreduje na elektronski naslov info.upr@gov.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »AC Spodnja Senarska – Cogetinci«) do konca javne razgrnitve.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec državnega lokacijskega načrta po predhodnem mnenju pobudnika izdelave državnega lokacijskega načrta.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva za okolje, prostor in energijo (www.gov.si/upp) ter na krajevno običajen način v časopisu Večer, Vestnik in Domače novice.

Št. 352-21-8/2002

Ljubljana, dne 11. novembra 2004.

EVA 2004-2511-0322

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

5194. Pravilnik o odvzemu vzorcev blaga za potrebe davčnega nadzora

Na podlagi devetega odstavka 107. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odl. US) in petega odstavka 18. člena Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o odvzemu vzorcev blaga za potrebe davčnega nadzora

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa pogoje in način odvzema vzorcev blaga za potrebe davčnega nadzora.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se določbe tega pravilnika ne uporabljajo, če je odvzem vzorcev urejen s predpisi Evropske skupnosti.

2. člen

(odvzem vzorcev)

(1) Če davčni organ za potrebe izvajanja davčnega nadzora odvzame vzorce blaga za analizo oziroma preiskavo, o tem na primeren način obvesti zavezanca za davek ali njegovega pooblaščenca. Pisno obvestilo ni potrebno.

(2) Davčni organ odvzame vzorce sam, ali pa glede na okoliščine primera naloži zavezancu za davek ali njegovemu pooblaščenцу, da jih odvzame sam v prisotnosti pooblaščenca osebe.

(3) Odvzem vzorcev se opravi po metodah, ki so predpisane za ta namen.

(4) Vzorce se odvzame le v takšni količini, kot je nujno potrebna za analizo ali natančen pregled, vključno z morebitno testno analizo. Hkrati z vzorci blaga lahko davčni organ, če je glede na okoliščine primera to primerno, odvzame tudi spremljajoče dokumente, ki pojasnjujejo vrsto blaga, njegovo naravo, količino ali tehnične karakteristike.

3. člen

(zapisnik o odvzemu vzorcev)

(1) Pooblaščenca oseba o odvzemu vzorcev sestavi zapisnik v treh izvodih, od katerih je:

1. en izvod namenjen za izvajalca analize oziroma preiskave,

2. en izvod namenjen za davčni organ, ki je vzorec vzel, in

3. en izvod za zavezanca za davek.

(2) Za vzorce blaga, ki so uvrščeni v skupine nevarnih snovi, mora biti tako k vzorcu, ki je namenjen izvajalcu analize oziroma preiskave, kot tudi h kontrolnemu vzorcu priložen izvod varnostnega lista.

4. člen

(ravnanje z blagom pri odvzemu vzorcev)

Za blago, ki bi se pri odvzemu vzorcev lahko poškodovalo, če bi se vzorci odvzeli na kraju pregleda (na primer sterilno, na svetlobo občutljivo, na vlago občutljivo blago in podobno), lahko davčni organ dovoli, da se vzorci odvzamejo ob prisotnosti pooblaščenca osebe davčnega organa v drugih primernih prostorih.

5. člen

(obveznosti zavezanca za davek pri odvzemu vzorcev)

(1) Zavezanec za davek oziroma njegov pooblaščenec mora davčnemu organu zaradi olajšanja izvajanja postopka nuditi vso potrebno pomoč pri odvzemu vzorcev.

(2) Če zavezanec za davek zavrne sodelovanje pri odvzemu vzorcev ali za to ne pooblasti druge osebe oziroma davčnemu organu ne zagotovi vse potrebne pomoči za olajšanje izvajanja postopka, davčni organ določi rok, v katerem mora zavezanec izpolniti svoje obveznosti. Če zavezanec za davek ne izpolni zahteve davčnega organa, davčni organ na stroške in riziko zavezanca naloži, da strokovno usposobljena oseba odvzame vzorce oziroma davčni organ sam odvzame vzorce, če je to primerno glede na okoliščine primera.

V tem primeru se šteje, kot da je zavezanec sodeloval pri odvzemu vzorcev blaga, vendar to ne vpliva na odgovornost zavezanca za morebitni prekršek zaradi opustitve potrebne pomoči davčnemu organu oziroma zaradi oviranja nadzora.

(3) Če je zaradi posebnih tehničnih lastnosti blaga potrebno pri pregledu blaga zagotoviti sodelovanje posebej usposobljenih oseb, zavezanec za davek pa ne more zagotoviti njihove takojšnje prisotnosti, mora o tem nemudoma pisno obvestiti davčni organ, ki določi rok, v katerem mora zavezanec za davek zagotoviti prisotnost strokovno usposobljenih oseb.

6. člen

(število vzorcev in količina blaga za vzorec)

(1) V skladu s četrtem odstavkom 2. člena tega pravilnika davčni organ odvzame praviloma vsaj dva reprezentativna vzorca. Iz določenega blaga se v soglasju z zavezancem za davek vzame povprečni vzorec blaga (npr. pri tekočinah, praških ipd.).

(2) Nujno potrebne količine posameznega vzorca iz četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika znašajo praviloma:

1. za tekočine, paste in trdne snovi: 10–20 g ali do 100 ml;
2. za tekoče naftne derivate in alkoholne pijače: 0,5 do 1 liter;
3. za plinaste vzorce (utekočinjeni plini, stisnjeni plini): 10–20 ml utekočinjenega plina ali 1 liter stisnjenega plina;
4. za blago v zvitkih: ca. 10 cm po celi širini;
5. za blago v listih ali ploščah: ca. 30 x 30 cm;
6. za žice, monofilamente, preje, vrvi in podobno.: ca. 10 m;
7. za blago, pakirano za prodajo na drobno: en primerek v izvorni embalaži;
8. za druge vrste blaga: količine, ki so navedene v 1. do 5. točki tega odstavka.

(3) Če okoliščine posameznega primera tako dopuščajo ali zahtevajo, se lahko odvzamejo tudi manjše ali večje količine od količin, navedenih v prejšnjem odstavku.

(4) Stroji oziroma naprave se lahko ponazorijo tudi s prospekti, načrti, skicami, fotografijami ali kakšnimi drugimi pisnimi dokumenti, ki vsebujejo potrebne informacije za določitev narave blaga.

7. člen

(označevanje vzorcev)

Davčni organ vsak odvzeti vzorec za zagotovitev njegove istovetnosti ustrezno označi, kot na primer z namestitvijo pečata, zalivke ali na podoben način, tako da prepreči morebitno zamenjavo ali kakršnokoli drugačno zlorabo vzorcev.

8. člen

(ravnanje z vzetimi vzorci)

(1) Davčni organ, ki je vzel vzorce blaga, en primerek vsakega vzorca skupaj z ustreznim izvodom zapisnika o odvzemu vzorcev pošlje izvajalcu analize oziroma pregleda, ki opravi potrebne preiskave. Kontrolni vzorec blaga hrani davčni organ, ki je odvzel vzorce blaga.

(2) Vzorci hitro pokvarljivega blaga se hranijo v hladilniku ali zamrzovalniku.

9. člen

(ravnanje z vzorci po opravljeni analizi)

(1) Odvzeti vzorci se, razen če se pri analizi ali natančnem pregledu uničijo, vrnejo zavezancu za davek na njegovo zahtevo in stroške, takoj ko niso več potrebni v postopku, predvsem ko so izčrpana že vsa pravna sredstva, ki jih je imel zavezanec na razpolago zoper odločbo davčnega organa, izdano na podlagi rezultatov te analize ali natančnega pregleda.

(2) Vzorci, za katere zavezanec za davek ni zahteval, da se mu vrnejo, lahko davčni organ uniči ali shrani. Davčni organ lahko v določenih primerih od zavezanca za davek zahteva, predvsem kadar gre za vzorce, ki so nevarni za okolje ali so strupi iz I. skupine strupenosti, da odstrani preostanek vzorcev.

10. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2005.

Št. 425-10-3/2004/26

Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.

EVA 2004-1611-0185

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

5195. Pravilnik o označbi geografskega porekla Kočevski gozdni med

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o označbi geografskega porekla Kočevski gozdni med

1. člen

Ta pravilnik določa način pridelave in priprave za trg ter območje pridelave za gozdni med z označbo geografskega porekla Kočevski gozdni med.

2. člen

(1) Označbo geografskega porekla Kočevski gozdni med ima lahko gozdni med, pridelan in pripravljen za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Kočevski gozdni med in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Kočevski gozdni med iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 58, Ljubljana.

3. člen

Gozdni med, ki ima označbo geografskega porekla Kočevski gozdni med, mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo geografskega porekla Kočevski gozdni med lahko uporablja pridelovalec gozdnega medu, ki pridobi certifikat za ta gozdni med v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za gozdni med z označbo geografskega porekla Kočevski gozdni med pridobi pridelovalec gozdnega medu v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci Kočevskega gozdnega medu, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Kočevski gozdni med za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-30/01

Ljubljana, dne 4. novembra 2004.

EVA 2004-2311-0368

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik

5196. Pravilnik o označbi geografskega porekla Prekmurska šunka

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o označbi geografskega porekla Prekmurska šunka

1. člen

Ta pravilnik določa način pridelave, predelave in prirave za trg ter območje pridelave in predelave za šunko z označbo geografskega porekla Prekmurska šunka.

2. člen

(1) Označbo geografskega porekla Prekmurska šunka ima lahko šunka, pridelana, predelana in pripravljena za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Prekmursko šunko in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Prekmursko šunko iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 58, Ljubljana.

3. člen

Šunka, ki ima označbo geografskega porekla Prekmurska šunka, mora biti označena v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo geografskega porekla Prekmurska šunka lahko uporablja pridelovalec oziroma predelovalec šunk, ki pridobi certifikat za to šunko v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za šunko z označbo geografskega porekla Prekmurska šunka pridobi pridelovalec oziroma predelovalec šunk v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci oziroma predelovalci Prekmurske šunke, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Prekmurska šunka za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-8/2002

Ljubljana, dne 4. novembra 2004.

EVA 2004-2311-0367

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik

USTAVNO SODIŠČE

5197. Odločba o ugotovitvi, da zadnji (šesti) odstavek 297. člena Zakona o gospodarskih družbah in prvi odstavek 136. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah nista v neskladju

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Matjaža Hana iz Radeč in drugih, ki jih zastopa Mitja Ulčar, odvetnik v Kranju, in na pobudo Pavla Terška, ki ga zastopajo Miro Senica in drugi, odvetniki v Ljubljani, po javni obravnavi, opravljeni dne 31. maja 2004, na seji dne 21. oktobra 2004

odločilo:

Zadnji (šesti) stavek prvega odstavka 297. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98, 6/99, 45/01 in 59/01 – popr. in 57/04) in prvi odstavek 136. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 45/01) nista v neskladju z Ustavo.

Obrazložitev

A)

1. Pobudniki izpodbijajo prvi odstavek 297. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD) v delu, ki prepoveduje statutarno omejevanje glasovalnih pravic iz delnic, s katerimi se trguje na organiziranem trgu (prepoved je določena v zadnjem stavku prvega odstavka 297. člena ZGD), in prvi odstavek 136. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 45/01 – v nadaljevanju: ZGD-F), v skladu s katerim so bile delniške družbe dolžne uskladiti svoje statute z navedeno prepovedjo v roku 18 mesecev od začetka poslovnega leta po uveljavitvi novele ZGD-F.

2. Pobudniki navajajo, da so manjšinski delničarji in prilagajo potrdila o imetništvu delnic družb Petrol, d.d., Ljubljana, Krka, d.d., Novo mesto, Lek, d.d., Ljubljana, in Pivovarna Laško, d.d., Laško. Navajajo, da je ZGD pred novelo ZGD-F dovoljeval statutarno omejitev glasovalne pravice, tako da število glasov, ki jih je imel posameznik glede na število delnic, ni moglo presežati določenega števila ali odstotka, novela ZGD-F pa je za t. i. javne delniške družbe, katerih

delnice kotirajo na organiziranem trgu, takšno možnost odpravila. Statutarna omejitev glasovalne pravice, ki zagotavlja, da en sam delničar ne more samostojno sprejemati odločitev na skupščini, daje njegovemu številu glasov večjo težo, jim zagotavlja večji vpliv na odločanje na skupščini in jim kot manjšinskim delničarjem omogoča učinkovitejše varstvo njihovih korporacijskih pravic in večjo varnost njihove naložbe. Navajajo, da so se za kapitalsko naložbo v teh družbah odločili tudi zaradi statutarne omejitve glasovalne pravice, z odpravo te možnosti pa se je njihov pravni položaj poslabšal, saj jim je odvzeta ena od oblik varstva pravic manjšinskih delničarjev.

3. Po mnenju pobudnikov izpodbijana ureditev pomeni nedopusten poseg v ustavno pravico do svobodne gospodarske pobude iz 74. člena Ustave, ker za javne delniške družbe odpravlja možnost, da delničarji sami s statutom uredijo vprašanje omejitve glasovalne pravice, kot je to dovoljeval ZGD pred uveljavitvijo novele ZGD-F. Ta t. i. statutarna avtonomija, po kateri je omejitev glasovalne pravice prepuščena volji delničarjev, je po mnenju pobudnikov izraz ustavne pravice do svobodne gospodarske pobude, zato naj bi bil poseg v omenjeno statutarno avtonomijo dopusten le v skladu z ustavnim načelom sorazmernosti.

4. Po mnenju pobudnikov poseg v omenjeno statutarno avtonomijo ne zadosti kriterijem načela sorazmernosti. Predlagatelju sprememb očitajo, da je v obrazložitvi navedel le zahtevo po večji transparentnosti na organiziranem trgu vrednostnih papirjev, ni pa natančneje obrazložil, zakaj naj bi bila odprava statutarne avtonomije na tem področju v javnem interesu, in ni opravil tehtanja med različnimi možnimi ukrepi za doseg navedenega cilja. Menijo, da tak poseg ni nujen in da bi bili za zagotavljanje transparentnosti trga vrednostnih papirjev zadostni milejši ukrepi, ki v možnost statutarne omejevanja glasovalne pravice ne bi posegali (npr. javna objava statutih družb; stalna dostopnost statutih tudi na spletnih straneh; posebna oznaka pri navedbi delnic takšnih delniških družb, s katerimi se trguje na organiziranem trgu, da je glasovalna pravica s statutom omejena po višini).

5. Pobudniki tudi menijo, da je učinkovito varstvo korporativnih pravic manjšinskih delničarjev pomembnejše od javnega interesa v smislu uveljavljanja transparentnosti trga vrednostnih papirjev. Motivira manjšinske delničarje k sodelovanju na kapitalskem trgu in k aktivnemu izvrševanju korporacijskih pravic. Navajajo, da takšna ureditev preprečuje nenadne spremembe v kapitalski strukturi družb in prispeva k stabilnosti kapitalskega trga, zato naj bi bilo statutarno omejevanje glasovalne pravice tudi v javnem interesu, še posebej v sedanji fazi dozorevanja slovenskega kapitalskega trga, ko je še večina delnic gospodarskih družb podcenjenih. Po mnenju pobudnikov statutarno omejevanje glasovalne pravice tudi ni v nasprotju z načelom enakopravnosti delničarjev, saj je določeno vnaprej in velja za vse delničarje enako.

6. Pobudniki še navajajo, da je takšno statutarno omejevanje glasovalne pravice dovoljeno v Franciji, v Veliki Britaniji in na veliki večini ameriških borz ter da so v Nemčiji, kjer je sicer pred kratkim prišlo do odprave statutarne omejevanja glasovalne pravice, predvideli daljši rok za prilagoditev.

7. Pobudniki zatrjujejo tudi kršitev načela varstva zaupanja v pravo kot enega od načel pravne države iz 2. člena Ustave, ker naj bi izpodbijana ureditev s tem, ko manjšinskim delničarjem odvzema enega izmed pomembnih institucionalnih instrumentov, s katerim so lahko lažje uveljavljali svojo voljo in interese, posegala v njihove pravne položaje, nastale v času veljavnosti prvotne ureditve. Navajajo, da so se za kapitalsko naložbo v določenih družbah odločili tudi zaradi statutarne omejitve glasovalne pravice, zanašajoč se pri tem na dejstvo, da je njihov manjši delež bolj pomemben, saj noben posamezni delničar ne more sam sprejemati odločitev in mora iskati širše soglasje. Pobudniki še dodajajo, da so bile omejitve glasovalne pravice v statute vključene na podlagi zakonsko dopustnih odločitev delničarjev. Zato je po

njihovem mnenju zahteva, da morajo družbe uskladiti svoje statute v predpisanem roku in iz njih izključiti omejitev glasovalne pravice, v nasprotju z 2. členom Ustave; pomeni poseg v obstoječa pravna razmerja (neprava retroaktivnost) in poslabšuje pravni položaj pobudnikov, ne da bi za to obstajala legitimna in nujna potreba, saj je transparentnost kapitalskega trga mogoče zagotoviti tudi na druge načine.

8. Pobudniki, ki jih zastopa odvetnik Mitja Ulčar, so na javni obravnavi poleg navedb iz pobude izpostavili predvsem očitek, da je bila novela ZGD-F sprejeta brez poprejšnje kritične politične razprave in da je bila obrazložena zelo skopo ter da sta Vlada in zakonodajalec tudi v odgovoru na pobudo izpodbijano ureditev utemeljila zgolj z dvema sklopoma argumentov, in sicer z načelom transparentnosti in načelom enakega obravnavanja delničarjev, kar pa ni prepričljivo. Pobudniki se sklicujejo tudi na Direktivo 2004/25/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. aprila 2004 o prevzemnih ponudbah (*Directive 2004/25/EC of the European Parliament and of the Council of 21 April 2004 on takeover bids*, OJ L 142/12, 30. 4. 2004)¹. Navajajo, da statutarne omejevanje glasovalnih pravic samo po sebi v pravu Evropske unije ni prepovedano, da 11. člen navedene direktive zahteva le, da se statutarne omejitve glasovalnih pravic ne uporabljajo na skupščini, kjer delničarji glasujejo o izvedbi morebitnih obrambnih ukrepov po objavi prevzemne ponudbe, državam članicam pa je dopuščeno, da te zahteve ne prevzamejo v svoj pravni red, da 10. člen direktive zahteva, da se zagotovi javna dostopnost podatkov o statutarne omejitvah z javno objavo v letnem poročilu, ne zahteva pa odprave takšnih omejitev. K temu dodajajo, da je glede na ureditev v navedeni direktivi težko razumeti ravnanje Vlade in zakonodajalca, ki sta se zlahka in brez poprejšnje kritične javne razprave odrekla eni od pomembnih varovalk, ki jo lahko delničarji uporabijo v postopkih prevzema, in enemu od pomembnih mehanizmov za obrambo nacionalnih interesov na področju gospodarstva. Po mnenju pobudnikov prepoved statutarne omejevanja glasovalnih pravic, ki velja le za javne delniške družbe, krši tudi načelo enakosti iz 14. člena Ustave, saj zahteva po transparentnosti na trgu vrednostnih papirjev po njihovem mnenju ne more biti razumen in stvaren razlog za razlikovanje.

9. Pobudnik Pavel Teršek je na javni obravnavi poleg kršitev 74. člena in 2. člena Ustave zatrjeval še kršitev 33. in 67. člena Ustave (varstvo lastninske pravice), drugega odstavka 14. člena Ustave (načelo enakosti pred zakonom), smiselno pa tudi 155. člena Ustave (prepoved retroaktivnosti). Pobudnik meni, da izpodbijana ureditev posega v njegovo lastninsko pravico, saj spreminja pogoje izvrševanja upravljalških upravičenj iz delnic glede na čas nastanka korporacijskopopravnega razmerja. Navaja, da je statut po svoji pravni naravi pogodba med delničarji, ki ureja medsebojna razmerja v zvezi z ustanovitvijo in upravljanjem delniške družbe. Pobudnik je ob nakupu delnic izhajal iz statutarne ureditve, ki je v skladu z zakonom določala omejitve glasovalne pravice, hkrati pa sprejel možnost, da se takšna ureditev spremeni le na način, ki ga določata ZGD in statut. Pobudnik navaja, da pod pogoji iz izpodbijane ureditve v korporacijska razmerja ne bi vstopal. Po njegovem mnenju je izpodbijana omejitev »tako huda, da predstavlja do določenih mere razlastnjenje malega delničarja«, zakonodajalec je popolnoma spremenil lastninsko pravico na delnici, pravni položaj lastnine na tej delnici. Pobudnik navaja, da tudi Direktiva o prevzemnih ponudbah ne določa splošne prepovedi omejevanja glasovalnih pravic za delnice javnih delniških družb, ampak le za konkreten primer v zvezi s prevzemi. Po mnenju pobudnika izpodbijana določba bistveno spreminja vsebino njegove lastninske pravice (vsebinsko glasovalnega upravičenja, kot enega od pomembnejših upravičenj, ki izhajajo iz imetništva delnice), zato naj bi bilo takšno urejanje dopustno

¹ Direktiva še ni na voljo v slovenskem jeziku.

le za bodoče pravne položaje, ne pa tudi za nazaj. Po mnenju pobudnika izpodbijana zakonska določba retroaktivno posega v pogodbeno svobodo delničarjev. V zvezi s kršitvijo načela enakosti pobudnik kot sporno izpostavlja razlikovanje delničarjev, ki so imetniki delnic, s katerimi se trguje na organiziranem trgu, glede na vse druge delničarje.

10. Na poziv Ustavnega sodišča na javni obravnavi, naj pobudniki izkažejo, ali so še vedno delničarji v delniških družbah, na katere se nanaša izpodbijana ureditev, so potrdila o imetništvu delnic predložili naslednji pobudniki: Matjaž Han in Jože Hribar za delnice družbe Petrol, d.d., Ljubljana, na dan 31. 5. 2004, Dušan Jenko za delnice družbe Krka, d.d., Novo mesto, na dan 31. 5. 2004 in Pavel Teršek za delnice družbe Pivovarne Laško, d.d., Laško, na dan 22. 6. 2004. Za Branko Kostič in mag. Simona Oblaka je njun pooblaščenec sporočil, da nista več delničarja družbe Lek, d.d., Ljubljana.

11. Državni zbor v svojem odgovoru zatrjuje, da izpodbijana ureditev ne posega v svobodno gospodarsko pobudo iz 74. člena Ustave, temveč pomeni realizacijo z Ustavo delegirane pristojnosti za urejanje pogojev za ustanavljanje in s tem tudi delovanje gospodarskih družb z zakonom. Navaja, da prepoved omejevanja glasovalnih pravic velja le za javne delniške družbe, zato imajo delničarji možnost, da ohranijo statutarne omejitve, če umaknejo delnice svoje družbe iz organiziranega trgovanja. Po mnenju Državnega zbora je v primeru, če družba ne odloči o umiku delnic z organiziranega trga, treba šteti, da je odprava statutarne omejevanja glasovalnih pravic tudi izraz volje večine delničarjev družbe. Zato je neutemeljen očitek pobudnikov, da zakonodajalec posega v pravico delničarjev, da avtonomno urejajo medsebojne pravice in obveznosti. Državni zbor navaja, da izpodbijana ureditev zaradi javnega interesa varuje pravice bodočih delničarjev, saj je nesprejemljivo, da bi bilo borzno trgovanje omejeno s statutarnimi omejitvami, ki so lahko pri vsaki družbi različne in s tem za potencialnega kupca nepredvidljive. Po mnenju Državnega zbora izpodbijana ureditev ni retroaktivna in ne posega za nazaj v pravice pobudnikov, ampak učinkuje po poteku *vacatio legis*, za uskladitev statutov pa je predvideno tudi razumno dolgo prehodno obdobje, v katerem lahko vse delniške družbe skličejo vsaj eno redno skupščino.

12. Državni zbor, ki ga je zastopala sekretarka Zakonodajno pravne službe, je na javni obravnavi poudaril, da vztraja pri danih navedbah. Meni, da je spreminjanje pravne ureditve dopustno, saj mora zakonodajalec reagirati na procese v družbi, ob tem pa mora zavarovati tudi pravne interese tistih, ki se v teh razmerjih nahajajo, da se prilagodijo. Izpodbijana rešitev je bila v zakonodajnem postopku res precej skop obrazložena, vnesena na podlagi amandmaja v drugi obravnavi, vendar v postopku sprejemanja zakona deležna le ene kritike, in sicer s strani društva Delničar, da naj bi predlagana ureditev zmanjševala možnost zaščite družbe pred sovražnimi prevzemi. Razlogi za sprejem izpodbijane ureditve naj bi zasledovali predvsem dva cilja, to je zagotovitev transparentnosti na trgu vrednostnih papirjev in pospešitev procesov koncentracije kapitala oziroma konsolidacija lastništva, ob hkratni ustrezni zaščiti malih delničarjev, pri čemer je treba upoštevati tudi posebnosti slovenske družbe zaradi lastninskega preoblikovanja. Državni zbor meni, da je eno osrednjih vprašanj tudi vprašanje prevzemov in varstvo malih delničarjev, da pa tudi drugi zakoni vsebujejo elemente tega varstva; v tej zvezi omenja zakonodajo o trgu vrednostnih papirjev, zakonodajo o prevzemih, prav tako pa se v kratkem pričakuje še ena sprememba ZGD.

13. Vlada, ki se javne obravnave ni udeležila, niti ni opravičila svojega izostanka, v svojih mnenjih z dne 19. 2. 2004 in 28. 5. 2002 navaja, da izpodbijana ureditev sledi ureditvi v Evropski uniji in primerljivim tujim ureditvam, izrecno nemški ureditvi, ki je pred kratkim prav tako odpravila možnost omejevanja glasovalne pravice iz delnic javnih delniških družb. Po mnenju Vlade se s tem zagotavlja enakopravnost bodočih delničarjev v primerjavi z drugimi

delničarji, predvsem pa transparentnost na organiziranem trgu. Tudi Vlada meni, da ureditev ne posega v razmerja za nazaj in da rok za uskladitev statutov ni prekratek. Vlada še pojasnjuje, da možnost statutarne omejevanja glasovalne pravice pomeni izjemo od načela enakopravnega uveljavljanja glasovalne pravice in enakopravne obravnave vseh delničarjev. Uzakonjena je bila v času postopkov lastninskega preoblikovanja, ob odsotnosti izoblikovanega in ustrezno urejenega trga kapitala ter postopkov prevzemov, postopno pa so se vzporedna področja urejala (organiziran trg vrednostnih papirjev, zaključek lastninskega preoblikovanja, nova moderna zakonodaja o prevzemih), s čimer so bili vzpostavljeni visoki in zadostni standardi transparentnosti postopkov pridobivanja in uveljavljanja korporativnih pravic ter varstva manjšinskih delničarjev. Novela ZGD-F za javne delniške družbe vzpostavlja temeljno načelo enakopravne obravnave delničarjev, hkrati pa za druge družbe, ki niso zavezane s visokimi standardi iz prevzemne zakonodaje in zakonodaje s področja trga vrednostnih papirjev ter pri katerih je krog investitorjev bistveno manjši, še naprej dopušča obstoj izjemnega statutarne omejevanja glasovalne pravice v korist manjšinskih delničarjev.

14. Vlada meni, da statutarne omejevanje glasovalne pravice v istem razredu, znotraj iste vrste delnic, povzroča odstopanja od temeljnih načel investicijskega vlaganja, saj bo investitor po dosegu praga omejevanja v neenakopravnem položaju do imetnikov istovrstnih vrednostnih papirjev. Po mnenju Vlade prav takšno statutarne omejevanje glasovalnih pravic (brez ustreznih nadomestil, ki jih izražajo različni razredi delnic), posega v ustavno zagotovljeno svobodno gospodarsko pobudo in enakopravno obravnavo delničarjev. Omejitev glasovalnih pravic nesorazmerno povečuje delež glasovalnih upravičenj manjšinskih delničarjev na račun večjih delničarjev in pomeni podlago za nesorazmerno uveljavljanje korporativnih interesov. Zgolj vnaprejšnja seznanitev bodočih delničarjev z morebitno omejitvijo pa po mnenju Vlade ne zadostuje.

15. V zvezi z morebitnimi negativnimi posledicami izpodbijane ureditve na nacionalno gospodarstvo in kapitalni trg v Sloveniji Vlada navaja, da statutarne omejitve glasovalne pravice ne selekcionirajo prevzemov ter da predvsem zakonodaja o prevzemih ureja transparentnost in kvaliteto takšnih kapitalskih transakcij. Dodaja, da je konsolidacija lastništva glede na model množične privatizacije ekonomsko nujen in s strani mnogih delničarjev tudi želen proces transformacije lastništva. Statutarne omejitve glasovalnih pravic pa vlagateljem omejujejo upravljalska upravičenja in možnost vplivanja na poslovanje družbe, kar destimulira kapitalna vlaganja.

16. Vlada v zvezi s primerjavo tujih ureditev navaja, da imata Francija in Velika Britanija uveljavljen sistem delnic z večkratno glasovalno pravico, ki odstopa od načel slovenske korporacijske zakonodaje, ki se je zgledovala po germanski pravni ureditvi. Glede 13. direktive o prevzemnih ponudbah pa Vlada pojasnjuje, da tudi ta, načeloma obrambnim ukrepom naklonjena Direktiva, v 11. členu izrecno derogira omejitve glasovalnih pravic, ki izhajajo iz statutarne določbe ciljne družbe, kadar ta odloča o dovoljenih obrambnih ukrepih. Glede na spremenjen pristop urejanja v Direktivi po mnenju Vlade v Sloveniji ostaja možnost za oblikovanje drugačnih (bolj zaščitniških) institutov, kar pa ne sme in ne more vplivati na presojo ureditve iz novele ZGD-F.

B)–I

17. Ker nekateri od delničarjev nesporno izkazujejo, da so še vedno delničarji družb, na katere se nanaša izpodbijana ureditev, se Ustavno sodišče ni spuščalo v ugotavljanje, ali je pravni interes podan tudi pri drugih pobudnikih.

18. Ustavno sodišče je pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti izpodbijanih določb ZGD in ZGD-F sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena

Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS), je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

B)–II

Presoja prvega odstavka 297. člena ZGD v delu, ki prepoveduje statutarno omejevanje glasovalnih pravic iz delnic, s katerimi se trguje na organiziranem trgu

19. Prvi odstavek 297. člena ZGD v prvem stavku najprej določa temeljno pravilo, da se glasovalna pravica delničarjev uresničuje glede na nominalne zneske delnic. Drugi stavek prvega odstavka istega člena nato določa izjemo, ki dopušča odstop od načela »ena delnica en glas«, saj se s statutom lahko določi omejitev glasovalne pravice tako, da število glasov, ki jih ima posameznik glede na število delnic, ne more presežati določenega števila ali odstotka. V nadaljevanju je podrobneje urejeno vprašanje, katere delnice se lahko upoštevajo pri ugotavljanju števila delnic za posameznega delničarja: statut lahko določi, da se k delničarjevim delnicam štejejo tudi delnice, ki pripadajo drugemu za delničarjev račun (tretji stavek prvega odstavka istega člena); če je delničar družba, pa lahko statut določi, da se k njenim delnicam štejejo tudi delnice, ki pripadajo od nje odvisni družbi ali njo obvladujoči družbi ali z njo koncernsko povezani družbi ali za račun takšnih družb tretji osebi (četrti stavek prvega odstavka istega člena). Peti in šesti stavek prvega odstavka istega člena določata dve prepovedi glede ureditve omejitve glasovalne pravice v statutu – drugo izmed njih izpodbijajo pobudniki v tem postopku: omejitve glasovalne pravice ni mogoče določiti za posamezne delničarje (peti stavek prvega odstavka istega člena); te omejitve tudi ni mogoče določiti za glasovalne pravice iz delnic, s katerimi se trguje na organiziranem trgu (šesti stavek prvega odstavka istega člena).

20. Izpodbijana določba torej prepoveduje t. i. javnim delniškim družbam, katerih delnice so uvrščene na organiziran trg vrednostnih papirjev, da bi v svojem statutu določile omejitve glasovalnih pravic za te delnice, ki jo kot izjemo od pravila ena delnica en glas dopušča drugi stavek prvega odstavka 297. člena ZGD za vse druge delniške družbe, katerih delnice ne kotirajo na organiziranem trgu.

21. Pobudniki izpodbijani ureditvi očitajo kršitev svobodne gospodarske pobude, ker naj bi posegla v statutarno avtonomijo delničarjev, na podlagi katere bi delničarji sami lahko po svoji volji uredili omejitve glasovalnih pravic v statutu. Pobudnik Pavel Teršek v tej zvezi zatrjuje tudi poseg v pogodbeno svobodo delničarjev.

22. Pogodbena svoboda strank je del splošne svobode ravnanja iz 35. člena Ustave. Na področju podjetništva je ta zagotovljena v okviru svobodne gospodarske pobude iz 74. člena Ustave, ki je v tem smislu specialna določba v razmerju do ustavno zagotovljene splošne svobode ravnanja. Zato je Ustavno sodišče izpodbijano ureditev presojalo z vidika določb 74. člena Ustave. Ustava v prvem odstavku 74. člena določa, da je gospodarska pobuda svobodna, v drugem odstavku istega člena pa, da zakon določa pogoje za ustanavljanje gospodarskih organizacij (prvi stavek) in da se gospodarska dejavnost ne sme izvajati v nasprotju z javno koristjo (drugi stavek). Z zakonom, izdanim na podlagi prvega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave, se torej predpisuje način uresničevanja ustavne pravice iz prvega odstavka tega člena (drugi odstavek 15. člena Ustave). Ustavno sodišče je že večkrat pojasnilo, da določanje pogojev za ustanovitev in poslovanje gospodarske družbe ne pomeni poseganja v svobodo gospodarske pobude in da je z zakonom urejena tipologija gospodarskih subjektov nujna za pravno ureditev trga ter za odvijanje pravnega prometa in s tem za pravno varnost (sklep Ustavnega sodišča št. U-I-49/94 z dne 6. 10. 1994, OdlUS III, 101). Iz njegove ustavnosodne presoje tudi izhaja, da je treba pogoje za ustanavljanje gospodarskih

organizacij razumeti tako, da ne obsegajo le formalnih in materialnih pogojev za ustanovitev gospodarske organizacije (finančni, tehnični, delovno-varstveni, sanitarno-higienski, ekološki in drugi pogoji), temveč mednje sodi tudi določanje pravnoorganizacijskih oblik za opravljanje gospodarske dejavnosti in temeljnih značilnosti teh oblik (tako npr. odločba Ustavnega sodišča št. U-I-306/98 z dne 11. 4. 2002, Uradni list RS, št. 37/02 in OdlUS XI, 60 in odločba Ustavnega sodišča št. U-I-137/97 z dne 15. 3. 2001, Uradni list RS, št. 28/01 in OdlUS X, 43).²

23. Zakonodajalec je predvidel različne tipe družb, da bi lahko vsakdo izbral tisto, ki čim bolj ustreza njegovim interesom, potrebam in željam. Določba prvega odstavka 74. člena Ustave pa ne zagotavlja posameznikom, da bi lahko uresničevali gospodarsko pobudo prav v takšnih statusnih oblikah oziroma v gospodarskih družbah s prav takšnimi značilnostmi, kot bi si jih sami avtonomno določili. Zakonodajalec na podlagi prvega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave v okviru svoje proste presoje – upoštevajoč pri tem tudi druge ustavne določbe – oceni, kakšna ureditev posameznih gospodarskih družb se mu zdi najprimernejša. Ustavno sodišče se ne more spuščati v oceno primernosti izpodbijane zakonske ureditve.

24. V sklop zakonskega urejanja pogojev za ustanavljanje gospodarskih družb na podlagi prvega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave sodi ureditev tipologije gospodarskih subjektov, vključno z gospodarskimi družbami, njihovih statusnih značilnosti in njihovega notranjega ustroja. Ta obsega tudi vprašanja ureditve delniške družbe, in sicer vprašanja, ki se nanašajo na njeno ustanovitev, na njen statut in statutarno urejanje posameznih vprašanj družbe, na njene statusne značilnosti, kot so firma, sedež, zastopanje, itd., na njeno notranjo strukturo in delovanje, torej na njene organe, kot so uprava, nadzorni svet, skupščina, ter v tem okviru tudi vprašanja v zvezi z oblikovanjem, sestavo, pristojnostmi in načinom odločanja v posameznem organu. Posamezne pravnoorganizacijske oblike in vrste gospodarskih družb se razlikujejo med seboj in zasledujejo različne cilje, čemur ustreza tudi različna zakonska ureditev njihovih značilnosti. Za delniško družbo so značilne obsežna zakonska normiranost in velika formaliziranost ter strogost, kar na drugi strani pomeni manj avtonomije samih ustanoviteljev oziroma delničarjev pri njenem oblikovanju, medtem ko je družba z omejeno odgovornostjo bolj prepuščena avtonomni ureditvi samih družbenikov, pri osebnih družbah – za razliko od kapitalskih družb – pa je vloga družbenikov največja in s tem tudi njihova avtonomija.

25. Ureditev glasovalnih pravic delničarjev in prepoved njihovega statutarnega omejevanja v javnih delniških družbah je kot eno od vprašanj v zvezi z delovanjem skupščine družbe del zakonskega urejanja načina izvrševanja ustavne pravice do svobodne gospodarske pobude. V tej zvezi Ustavno sodišče omenja tudi določbo 184. člena ZGD, pri čemer pojasnjuje, da se v ustavnosodno presoji te določbe, ki je pobudniki ne izpodbijajo, ni spuščalo. Za delniško družbo namreč velja t. i. načelo statutarne strogosti, ki kot temeljno načelo izhaja iz 184. člena ZGD. Ta v prvem odstavku našteva, kaj mora vsebovati statut delniške družbe (obligatorne sestavine); v drugem odstavku pa določa, da lahko statut posamezna vprašanja, ki jih ureja zakon, uredi drugače samo, če zakon tako izrecno določa, in da se s statutom lahko dodatna vprašanja uredijo le, če zakon teh vprašanj ne ureja celovito. Po navedeni določbi torej delničarji ne morejo s statutom povsem avtonomno urejati notranje ureditve delniške družbe, ampak jih veže načelo statutarne strogosti glede vseh vprašanj in ne le glede omejevanja glasovalnih pravic.

² Glej tudi Pernuš Grošelj, B. v Šturm, L. (ur.): Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 722 in Zabel, B.: Tržno pravo, teorija in praksa pravnega urejanja trga, Ljubljana 1999, str. 96.

26. Ker je zakonodajalec z ureditvijo prepovedi statutarnega omejevanja glasovalnih pravic v javnih delniških družbah ravnal v skladu s pooblastilom iz prvega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave, izpodbijana ureditev ne pomeni posega v svobodno gospodarsko pobudo iz prvega odstavka 74. člena Ustave. Glede na to tudi niso upoštevne navedbe pobudnikov, da bi zakonodajalec moral tehtati med različnimi možnimi ukrepi za doseg opredeljenega cilja zagotavljanja transparentnosti na trgu vrednostnih papirjev in med njimi izbrati za pobudnika najugodnejšega. Zakonodajalcu v okviru svoje proste presoje na podlagi prvega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave ni treba izbranega ukrepa upravičiti s kriteriji strogega testa sorazmernosti in torej izkazati, da je tak ukrep nujen, primeren in tudi sorazmeren v ožjem smislu.

27. Pobudniki izpodbijani ureditvi očitajo tudi kršitev načela enakosti, ker prepoved statutarnega omejevanja glasovalnih pravic velja le za t. i. javne delniške družbe, katerih delnice so uvrščene na organiziran trg vrednostnih papirjev, za druge delniške družbe pa ne.

28. Načela enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) ni mogoče pojmovati kot enostavno splošno enakost vseh. Po ustaljeni presoji Ustavnega sodišča načelo enakosti pred zakonom ne pomeni, da bi predpis – kadar podlaga za različno urejanje niso okoliščine iz prvega odstavka 14. člena Ustave – ne smel različno urejati položajev pravnih subjektov, pač pa, da tega ne sme početi samovoljno, brez razumnega in stvarnega razloga. Za razlikovanje mora torej obstajati razumen, iz narave stvari izhajajoč razlog. Zakonodajalec je upravičen v mejah svoje pristojnosti določiti kriterije, ki mu služijo za opredelitev, katera dejanska stanja so si podobna do te mere, da bo na njih vezal enake pravne posledice, in katera se tako razlikujejo, da jih je treba pri uzakonitvi razlikovati od prvih (tako npr. že citirana odločba Ustavnega sodišča št. U-I-306/98).

29. Izpodbijana ureditev določa različen pravni režim (glede vprašanja dopustnosti statutarnega omejevanja glasovalnih pravic) za delniške družbe, katerih delnice kotirajo na organiziranem trgu (t. i. javne delniške družbe), in za preostale delniške družbe, katerih delnice ne kotirajo na organiziranem trgu. Razlikovalni kriterij je torej uvrstitev delnic na organizirani trg. Javne delniške družbe v statutu ne smejo določiti omejitve glasovalnih pravic, medtem ko druge delniške družbe to lahko storijo. Vlada kot predlagateljica zakona oziroma nasprotni udeleženec kot glavni razlog za takšno ureditev navajata zahtevo po zagotavljanju transparentnosti na trgu vrednostnih papirjev, ob tem pa še zahtevo po konsolidaciji, koncentraciji lastništva delnic v delniških družbah, kjer je zaradi modela množične privatizacije delničarstvo močno razpršeno, ter zahtevo po uveljavitvi načela enakopravne obravnave delničarjev. Ustavno sodišče ocenjuje, da so vsaj nekateri od navedenih razlogov razumni in stvarno utemeljeni, povezani s predmetom urejanja in da zato zakonodajalcu ni mogoče očitati, da je ravnal arbitrarno, ko je sprejel izpodbijano ureditev. Ni mogoče očitati nerazumnosti zakonodajalcu, če je z izpodbijano ureditvijo želel zavarovati interese bodočih delničarjev (ki nastopajo na organiziranem trgu vrednostnih papirjev in se odločajo za nakup delnic) in preprečiti, da bi bilo borzno trgovanje omejeno s statutarnimi omejitvami, ki so lahko pri vsaki družbi različne in s tem za potencialnega kupca nepredvidljive. Potrebe po takšnem posebnem varstvu pa ni v primerih, ko delnice družbe ne kotirajo in se z njimi ne trguje na organiziranem trgu. Razlika med delniškimi družbami, katerih delnice kotirajo na organiziranem trgu, in drugimi je torej z vidika predmeta urejanja v izpodbijanih zakonskih določbah pomembna. Le pri prvih obstaja potreba po ukrepih, ki z odpravo najrazličnejših omejitev zagotavljajo največjo mobilnost kapitala in s tem uresničitev cilja vsake javne delniške družbe, ki je v zagotavljanju čim večje prenosljivosti delnic. Ker je zakonodajalec imel razumne in stvarne razloge za razlikovanje, izpodbijana določba

ni v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

30. Navedbe pobudnikov, da je Direktiva o prevzemnih ponudbah bolj naklonjena obrambnim ukrepom in da Direktiva ne zahteva odprave možnosti statutarnega omejevanja glasovalne pravice v javnih delniških družbah, kot jo je uveljavila ZGD-F, niso pomembne. Res je, kot trdijo pobudniki, da Direktiva ne zahteva odprave statutarnih omejitev glasovalne pravice, kot jo je uveljavil ZGD-F, prav tako pa tega tudi ne prepoveduje. Gre za vprašanje, ki je prepuščeno posameznim državam članicam. Zato s tem povezane navedbe pobudnikov odpirajo zgolj vprašanje (ne)primernosti zakonodajalčeve rešitve.

31. Predmet presoje v tem ustavnosodnem postopku tudi ni vprašanje, ali je statutarne omejevanje glasovalnih pravic v skladu z Ustavo ali ne oziroma ali krši načelo enakosti delničarjev ali ne. Zato niso pomembne navedbe pobudnikov v tej zvezi. Z vidika presoje skladnosti izpodbijane zakonske ureditve z Ustavo prav tako niso odločilne primerjalnopravne ureditve tega vprašanja.

B)–III

Presoja prvega odstavka 136. člena ZGD-F

32. Prepoved statutarnega omejevanja glasovalnih pravic za t. i. javne delniške družbe je bila v ZGD vključena z novelo ZGD-F (53. člen ZGD-F), ki je v okviru prehodnih in končnih določb uredila tudi vprašanje uskladitve obstoječih delniških družb z novo ureditvijo. Tako je v prvem odstavku 136. člena ZGD-F določeno: »Delniške družbe morajo uskladiti svoje statute z določbami tega zakona v roku 18 mesecev, šteto od začetka poslovnega leta, ki se začne po uveljavitvi tega zakona.«

33. Po zatrjevanju pobudnika Pavla Terška izpodbijana ureditev zaradi spreminjanja pogojev izvrševanja upravljalnih upravičenj iz delnice posega v njegovo lastninsko pravico in s tem v vsebino lastninske pravice glede na čas nastanka korporacijskega razmerja. Po njegovem mnenju bi bila takšna sprememba dopustna za bodoče pravne položaje, nikakor pa ne bi smela posegati v obstoječa pravna razmerja, nastala na podlagi pogojev iz statuta, ki je veljal v času nakupa delnic. Ustavno sodišče je v okviru navedb pobudnika opravilo presajo izpodbijane ureditve z vidika 33. in 67. člena Ustave.

34. Ustava v 33. členu določa, da je zagotovljena pravica do zasebne lastnine, v 67. členu pa, da zakon ureja način pridobivanja in uživanja lastnine tako, da je zagotovljena njena gospodarska, socialna in ekološka funkcija. Ustavno sodišče je že večkrat poudarilo neločljivo povezanost navedenih ustavnih določb (tako npr. v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-82/96 z dne 17. 4. 1997, Uradni list RS, št. 35/97 in OdlUS VI, 52; v sklepu Ustavnega sodišča št. U-I-51/95 z dne 18. 3. 1999, Uradni list RS, št. 24/99 in OdlUS VIII, 65). Zakonodajalec v okviru njene gospodarske, socialne in ekološke funkcije določi vsebino lastninske pravice oziroma vsebino pravice, ki ima premoženjski izraz. Ustavnopravni pojem lastnine je širši od civilnopravnega pojma lastninske pravice, »... tako da 33. člen Ustave varuje vse pravice, ki pomenijo uresničevanje človekove svobode na premoženjskem področju.«³ »Z jamstvom zasebne lastnine Ustava tako ne varuje le lastninske pravice, kot je opredeljena v civilnem pravu. Zagotavlja tudi varstvo pred posegi v druge obstoječe pravne položaje, ki imajo za posameznika na podoben način kot civilnopravna lastninska pravica premoženjsko vrednost in mu kot taki omogočajo svobodo ravnanja na premoženjskem področju...« (odločba Ustavnega sodišča št. Up-156/98 z dne 11. 2. 1999, Uradni list RS, št. 17/99 in OdlUS VIII, 118).

Glede na navedeno uživa tudi kapitalski vložek ustavnopravno varstvo na podlagi 33. in 67. člena Ustave.

³ Virant, G. in Šturm, L. v Šturm, L. (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, str. 342-343.

35. Vsebinsko pravice iz delnice je zakonodajalec na podlagi pooblastila iz drugega odstavka 74. člena Ustave in upoštevajoč 67. člen Ustave opredelil v ZGD. Delničar ni lastnik družbe v stvarnopravnem smislu. Imetniku delnice pripadajo upravljalna in premoženjska upravičenja: navadne delnice dajejo njihovim imetnikom pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, pravico do dela dobička (dividenda) in pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe; vsebina prednostnih delnic je drugače opredeljena (177. člen ZGD). Za natančnejšo opredelitev pravnega položaja imetnika delnice pa so pomembne še druge določbe ZGD, ki urejajo posamezna upravičenja delničarjev iz delnic, tako npr. tudi 297. člen ZGD, ki ureja možnost statutarnega omejevanja glasovalnih pravic, in, za tiste imetnike delnic, katerih družbe so imele v statutih določeno omejitev glasovalne pravice, tudi prvi odstavek 136. člena ZGD-F, ki od obstoječih t. i. javnih delniških družb, ki so imele v statutu določeno omejitev glasovalnih pravic, zahteva odpravo navedenih statutarne omejitve.

36. Vendar pobudnik nima prav, ko trdi, da se s takšno zahtevo iz izpodbijane določbe prvega odstavka 136. člena ZGD-F posega v njegovo ustavnopravno zavarovano lastninsko pravico na delnici. Možnost statutarnega omejevanja glasovalnih pravic, ki jo je vseboval ZGD pred izpodbijano spremembo, namreč ni pomenila upravičenja, ki bi bilo sestavina ustavnopravno zavarovane vsebine pravice na delnici. Zakonodajalec je v okviru svojih pristojnosti iz prvega stavka drugega odstavka 74. člena spremenil zakonsko opredeljeni način uresničevanja pravice na delnici v t. i. javnih delniških družbah, ni pa posegel v ustavnopravno varovano premoženjskopravna upravičenja iz delnice. Pobudniki kot delničarji ohranijo tudi po uveljavitvi ZGD-F vse premoženjske pravice, ki izhajajo iz delnice (pravico do dela dobička in pravico do alikvotnega deleža v primeru likvidacije oziroma stečaja družbe). Zato izpodbijana določba ni v neskladju s 33. in 67. členom Ustave.

37. Pobudniki zatrjujejo tudi neskladje izpodbijane določbe prvega odstavka 136. člena ZGD-F z 2. členom Ustave (načelo varstva zaupanja v pravo kot eno od načel pravne države), pobudnik Pavel Teršek pa tudi s 155. členom Ustave (prepoved retroaktivne veljave predpisov). Zato je Ustavno sodišče preizkusilo izpodbijano določbo tudi z vidika navedenih ustavnih načel.

38. Ustava v prvem odstavku 155. člena prepoveduje povratno veljavo pravnih aktov: zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. Samo zakon lahko določi, da imajo posamezne njegove določbe učinek za nazaj, če to zahteva javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice (drugi odstavek 155. člena Ustave). Ustavno sodišče je že večkrat pojasnilo, da Ustava varuje na podlagi zakona pridobljene pravice tako, da vanje ni mogoče posegati z učinkom za nazaj, ne preprečuje pa, da bi zakon spreminjal prej zakonsko določene pravice ali pogoje za njihovo uveljavljanje z učinkom za naprej, če te spremembe ne nasprotujejo z Ustavo določenim načelom oziroma drugim ustavnim določbam, zlasti načelu varstva zaupanja v pravo kot enemu od načel pravne države iz 2. člena Ustave (tako npr. odločba Ustavnega sodišča št. U-I-135/00 z dne 9. 10. 2002, Uradni list RS, št. 93/02 in OdlUS XI, 211). Šele zmanjšanje pravic za čas pred uveljavitvijo zakona bi pomenilo pravo retroaktivnost, kakršna je po drugem odstavku 155. člena Ustave dopustna le ob pogojih iz tretjega odstavka 15. člena Ustave. Za tako retroaktivnost v obravnavanem primeru ne gre. ZGD-F, s katerim so bile uzakonjene izpodbijane določbe, je v skladu s končno določbo 141. člena ZGD-F začel veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja za naprej (objavljen 7. 6. 2001, začetek veljavnosti 22. 6. 2001). Šele od dneva veljavnosti dalje, torej po poteku *vacatio legis*, so tudi nastopile uzakonjene pravne posledice. Nove javne delniške družbe po uveljavitvi ZGD-F v statutu ne smejo več določiti omejevanja glasovalnih pravic

za delnice, s katerimi se trguje na organiziranem trgu. Za obstoječe javne delniške družbe pa ZGD-F določa obveznost uskladitve statutom z novo ureditvijo in za to predpisuje določen rok (izpodbijani prvi odstavek 136. člena ZGD-F). Za nazaj, torej za čas pred uveljavitvijo zakona, ZGD-F ne spreminja pravnih položajev in pravnih razmerij pobudnikov, zato izpodbijana ureditev ni v neskladju s prepovedjo retroaktivnosti iz 155. člena Ustave.

39. Načelo varstva zaupanja v pravo kot eno od načel pravne države iz 2. člena Ustave posamezniku zagotavlja, da mu država njegovega pravnega položaja ne bo poslabšala arbitrarno, torej brez stvarnega razloga, utemeljenega v prevladujočem in legitimnem javnem interesu. Ker gre za splošno pravno načelo in ne neposredno za eno od ustavnih pravic, katerim po tretjem odstavku 15. člena Ustave pripada strožje varstvo pravic zoper morebitne omejitve in druge posege, to načelo nima absolutne veljave in je v večji meri kot posamezne ustavne pravice dostopno možnim omejitvam. Torej temu, da je v primeru konflikta oziroma kolizije med tem in drugimi ustavnimi načeli oziroma dobrinami treba v t. i. tehtanju dobrin presoditi, kateri izmed ustavno varovanih dobrin je v posameznem spornem primeru treba dati prednost (tako npr. odločba Ustavnega sodišča št. U-I-141/01 z dne 20. 5. 2004, Uradni list RS, št. 62/04 in OdlUS XIII, 35). Izpodbijana določba posega v pravni položaj delničarjev tistih družb, ki so v svojih statutih imele določeno omejitev glasovalnih pravic le toliko, kolikor se je zaradi prepovedi omejitve glasovalnih pravic večinskih delničarjev zmanjšal njihov vpliv na sprejemanje odločitev v skupščini družbe. Pri tem gre za vprašanja, ki sodijo v okvir urejanja pogojev za ustanavljanje in delovanje gospodarskih organizacij, kjer ima zakonodajalec široko polje proste presoje. Zakonodajalec namreč na tem področju s svojimi ukrepi sooblikuje gospodarsko politiko države, zato morajo posamezniki računati s tem, da se bodo vprašanja gospodarske ureditve in v tem okviru tudi posamezna vprašanja statusopravne ureditve gospodarskih subjektov spreminjala. V obravnavanem primeru zakonodajalcu tudi ni mogoče očitati, da je pravno ureditev spremenil arbitrarno, brez razloga, utemeljenega v javnem interesu. To je storil zato, da bi za vse javne delniške družbe, ki nastopajo na trgu vrednostnih papirjev, zagotovil enako ureditev glasovalnih pravic delničarjev.

40. Če bi zakonodajalec uveljavil novo ureditev, ne da bi določil rok za prilagoditev novo uzakonjeni prepovedi statutarnega omejevanja glasovalnih pravic v javnih delniških družbah, bi to lahko pomenilo kršitev načela varstva zaupanja v pravo. Vendar zakonodajalcu tega ni mogoče očitati. Za uskladitev statutom je bil določen precej dolg rok 18 mesecev od začetka poslovnega leta po uveljavitvi ZGD-F. ZGD-F je začel veljati 22. 6. 2001. V primerih, ko poslovno leto sovpada s koledarskim letom, kar je v poslovni praksi običajno, je rok 18 mesecev začel teči 1. 1. 2002 ter se iztekel 30. 6. 2003, tako da so imeli pobudniki dobri dve leti časa za prilagoditev; v najslabšem primeru, ko bi se poslovno leto začelo takoj po uveljavitvi ZGD-F, bi ga imeli vsaj 18 mesecev, v drugem skrajnem primeru, ko bi se poslovno leto ravno izteklo pred uveljavitvijo ZGD-F, pa bi ga imeli celo dobri dve leti in pol. Po oceni Ustavnega sodišča so imele delniške družbe dovolj časa, da uskladijo statute, delničarji pa dovolj časa, da prilagodijo svoja ravnanja novim okoliščinam.

41. Glede na navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da izpodbijana sprememba pravne ureditve omejevanja glasovalnih pravic v javnih delniških družbah in zahteva po uskladitvi obstoječih delniških družb z novo ureditvijo iz izpodbijanega prvega odstavka 136. člena ZGD-F ni v neskladju z načelom varstva zaupanja v pravo (2. člen Ustave).

C)

42. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko

Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo s sedmimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnika Čebulj in Ribičič. Sodnik Čebulj je dal odklonilno ločeno mnenje.

Št. U-I-199/02-42
Ljubljana, dne 21. oktobra 2004.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

BANKA SLOVENIJE

5198. Sklep o spremembah Sklepa o kapitalski ustreznosti bank in hranilnic

Na podlagi 67. in 92. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99, 59/01, 55/03 in 42/04) ter prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02 in 85/02) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembah Sklepa o kapitalski ustreznosti bank in hranilnic

1

V točki 6.2. Sklepa o kapitalski ustreznosti bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 24/02, 85/02, 22/03, 36/04, 68/04 in 103/04) se v podtočki 6) podpiče nadomesti s piko.

2

V točki 6.2. se podtočka 7) črta.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 18. novembra 2004.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
Mitja Gaspari l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5199. Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela

Nacionalna komisija za kvaliteto visokega šolstva je na podlagi 47. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 63/04) dne 25. 10. 2004 sprejela

M E R I L A

za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (Vsebina)

Ta akt določa področja, merila in postopke za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (zunanja evalvacija).

V tem aktu se za visokošolski zavod šteje tudi visokošolski zavod, ki je članica univerze.

Pri zunanji evalvaciji se smiselno uporabljajo tudi Merila za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list Republike Slovenije, št. 101/04).

2. člen

(Naloge Nacionalne komisije za kvaliteto visokega šolstva)

Nacionalna komisija za kvaliteto visokega šolstva (v nadaljevanju: NKKVŠ) uporablja ta akt pri:

- sodelovanju pri načrtovanju nacionalne visokošolske politike,
- skrbi za delovanje sistema za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokega šolstva,
- vodenju zunanjih evalvacijskih postopkov in pripravi strokovnih podlag zanje,
- pripravi predloga nabora strokovnjakov za kakovost,
- imenovanju komisij za zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega ali strokovnega dela,
- sodelovanju z visokošolskimi zavodi in spodbujanju izvajanja samoevalvacij,
- sodelovanju z institucijami ali organi za zunanjo evalvacijo visokega šolstva iz tujine,
- organiziranju usposabljanja zunanjih evalvacijskih komisij in samoevalvacijskih skupin visokošolskih zavodov,
- pridobivanju in analiziranju poročil o samoevalvacijah visokošolskih zavodov,
- oblikovanju mnenj, pripravi in objavljanju poročil o zunanjih evalvacijah,
- posredovanju ugotovitev iz samoevalvacijskih in zunanjih evalvacijskih poročil Svetu Republike Slovenije za visoko šolstvo, Strokovnemu svetu za poklicno in strokovno izobraževanje, in ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo.

Ta akt se lahko smiselno uporablja tudi za zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov.

Ta akt se uporablja tudi za zunanjo evalvacijo tujih visokošolskih zavodov, ki delujejo v Republiki Sloveniji in za tuje visokošolske zavode zunaj ozemlja Republike Slovenije, če zaprosijo za zunanjo evalvacijo in jo financirajo.

II. MERILA ZA ZUNANJO EVALVACIJO VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

3. člen (Področja ocenjevanja)

Pri zunanji evalvaciji visokošolskega zavoda se ocenjujejo:

- strategija, organiziranost in vodenje zavoda, urejenost evidenc ter skrb za kakovost,
- izobraževanje – študijska dejavnost,
- znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost,
- visokošolski učitelji in sodelavci, znanstveni delavci in sodelavci,
- upravni in strokovno-tehnični delavci,
- študenti v visokošolskem zavodu,
- prostori, oprema za izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost, knjižnica,

- financiranje izobraževalne/študijske, znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti,
- sodelovanje z družbenim okoljem na regionalni, državni in mednarodni ravni.

4. člen

(Strategija, organiziranost in vodenje zavoda, urejenost evidenc ter skrb za kakovost)

Pri ocenjevanju strategije, organiziranosti in vodenja zavoda, urejenosti evidenc ter skrbi za kakovosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod ima javno izraženo poslanstvo, vizijo, strateški načrt in politiko kakovosti, kjer ima jasno definirane svoje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne cilje ter načine, kako jih namerava uresničiti.
2. Določene so pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zaposlenih. Visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci in sodelavci sodelujejo pri oblikovanju procesov učenja in znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti. Študenti sodelujejo pri oblikovanju procesov, ki vplivajo na izobraževanje, in imajo možnost izražanja svojih mnenj.
3. Visokošolski zavod ima usposobljen kader, prostorske zmogljivosti ter zagotovljena finančna in materialna sredstva, ki omogočajo uresničevanje ciljev iz strateškega načrta.
4. Visokošolski zavod ima urejene evidence o svoji dejavnosti in vzpostavljen sistem skrbi za kakovost.

5. člen

(Izobraževanje – študijska dejavnost)

Pri ocenjevanju izobraževanja oziroma študijske dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod izvaja študijske programe ene ali več stopenj, ki vodijo k znanstvenim ali strokovnim naslovom skladno s postavljenimi cilji ter predvidenimi učnimi dosežki. Določene ima tudi kriterije za podeljevanje znanstvenih in strokovnih naslovov, tako da so primerljivi z nacionalnimi in evropskimi standardi, ter tekoče nadzoruje upoštevanje teh kriterijev.
2. Visokošolski zavod zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe, organizira anketiranje študentov o izvajanju in kakovosti izvajanja svojih študijskih programov ter zbira informacije o zaposljivosti in nadaljnjem študiju svojih diplomantov.
3. Visokošolski zavod spremlja učne dosežke, prehodnost in dejansko trajanje študija študentov.
4. Za zagotavljanje učnih dosežkov in ciljev visokošolskega zavoda ter njegovih organizacijskih enot ima visokošolski zavod primerna razmerja med številom visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in sodelavcev, upravnih in strokovno-tehničnih delavcev ter med številom študentov.

6. člen

(Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost)

Pri ocenjevanju znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Izvajanje znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti visokošolskega zavoda je skladno z njegovim strateškim načrtom in z nacionalnimi ter evropskimi usmeritvami in standardi.
2. Visokošolski zavod zagotavlja, da se sodobna spoznanja znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti uporabljajo pri poučevanju.
3. Visokošolski zavod:
 - spodbuja zaposlene, da se ugotovitve znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti redno objavljajo,

- zagotavlja prenos znanja v prakso,
- o vsem tem vodi ustrezno evidenco.

7. člen

(Visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci in sodelavci)

Pri ocenjevanju visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev se uporabljajo naslednja merila:

1. Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev so predpisani in javni. Za visokošolske učitelje in sodelavce so v merilih za napredovanje tako dosežki pri znanstvenoraziskovalnem, umetniškem in strokovnem kot izobraževalnem delu.
2. Visokošolski zavod omogoča vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje ter strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev.
3. Visokošolski zavod skrbi za dolgoročno politiko promoviranja in napredovanja mladih visokošolskih sodelavcev.
4. Visokošolski zavod omogoča svojim visokošolskim učiteljem in sodelavcem ter znanstvenim delavcem in sodelavcem dostop do svetovanja pri razvoju kariere.
5. Visokošolski zavod sodeluje pri izmenjavi visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev v Republiki Sloveniji in tujini, jo omogoča ter spodbuja.
6. Visokošolski učitelji in sodelavci opravljajo tako izobraževalno kot znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno delo. Povezovanje teh dveh dejavnosti je izkazano v merilih za napredovanje in izvolitve v nazive. Delovna obremenitev, namenjena izobraževalnim ter znanstvenoraziskovalnim, umetniškim in strokovnim aktivnostim, je določena.

8. člen

(Upravni in strokovno-tehnični delavci)

Pri ocenjevanju upravnih in strokovno-tehničnih delavcev se uporabljajo naslednja merila:

1. Postopki izbire in napredovanja upravnih in strokovno-tehničnih delavcev so predpisani ter javni.
2. Visokošolski zavod omogoča vsem zaposlenim dostop do vseživljenjskega izobraževanja.
3. Visokošolski zavod omogoča svojim upravnim in strokovno-tehničnim delavcem dostop do svetovanja pri razvoju kariere.

9. člen

(Študenti v visokošolskem zavodu)

Pri ocenjevanju aktivnosti, namenjenih študentom, se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod zagotavlja potencialnim in že vpisanim študentom dostop do informacij in do svetovalnih storitev, povezanih s študijem.
2. Visokošolski zavod ima primeren sistem preverjanja in ocenjevanja znanja študentov, tako da študentom omogoča ocenjevanje lastnega napredovanja in doseganja ciljev iz programa.
3. Študenti si med študijem pridobijo splošno usposobljenost, kot: sposobnost učenja, ustvarjalnega reševanja problemov, znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela, analiziranja in sintetiziranja, komunikacijske veščine idr.
4. Visokošolski zavod spodbuja mobilnost študentov.
5. Visokošolski zavod omogoča ustrezno organiziranost študentov in zagotavlja njihovo sodelovanje pri odločanju.

10. člen

(Prostori, oprema za izobraževalno ter znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost, knjižnica)

Pri ocenjevanju ustreznosti prostorov, opreme za izobraževalno ter znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost ter knjižnice se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod ima primerne prostore za uresničevanje svojih ciljev.

2. Visokošolski zavod ima potrebno, sodobno in vzdrževano opremo za izvajanje svoje dejavnosti.

3. Visokošolski zavod omogoča zaposlenim in študentom dostop do informacijsko-komunikacijske tehnologije in jo uporablja tako za potrebe poslovanja kot za izobraževalne ter znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne namene.

4. Prostori za knjižnico so primerni za nemoteno delovanje visokošolskega zavoda ter za uresničevanje postavljenih ciljev. Knjižnica je ustrezno založena s knjižnim gradivom ter znanstveno in strokovno periodiko in je javno dostopna.

5. Število knjižničnega osebja in njihova usposobljenost ustrezajo domačim in evropskim standardom dejavnosti.

6. Visokošolski zavod omogoča zaposlenim in študentom dostop do potrebnih podatkovnih baz.

11. člen

(Financiranje izobraževalne oziroma študijske, znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti)

Pri financiranju izobraževalnih oziroma študijskih, znanstvenoraziskovalnih, umetniških in strokovnih dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod ima dolgoročno zagotovljena sredstva za študijsko, znanstvenoraziskovalno, umetniško ali strokovno delo iz različnih virov. Viri so proračunska sredstva, sredstva iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov in sredstva, pridobljena na trgu.

2. Visokošolski zavod načrtuje in razporeja sredstva, namenjena za izobraževalno oziroma študijsko, znanstvenoraziskovalno, umetniško ali strokovno delo.

3. Visokošolski zavod sprotno spremlja porabo pridobljenih sredstev ter učinkovitost in uspešnost porabe po posameznih dejavnostih.

12. člen

(Sodelovanje z družbenim okoljem)

Pri ocenjevanju sodelovanja z družbenim okoljem na regionalni, državni in mednarodni ravni se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokošolski zavod ima vzpostavljeno uspešno sodelovanje na regionalni, državni in mednarodni ravni. Pospesuje sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi, s podjetji, organizacijami in strokovnimi združenji ter drugimi pomembnimi zainteresiranimi udeleženci v okolju.

2. Visokošolski zavod izkazuje vključevanje vseh zainteresiranih v svoje aktivnosti, tako na izobraževalnem, znanstvenoraziskovalnem, umetniškem ali strokovnem področju.

3. Študijski programi in druge izobraževalne aktivnosti visokošolskega zavoda odražajo potrebe gospodarstva in negospodarstva; sodeluje tudi pri načrtovanju in spremljanju izobraževalnega dela visokošolskega zavoda.

4. Znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno delo visokošolskega zavoda je povezano z razvojnimi projekti in raziskavami za gospodarstvo in negospodarstvo.

5. Visokošolski zavod sodeluje pri izmenjavi študentov ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in sodelavcev v Republiki Sloveniji in tujini.

13. člen

(Dislocirane enote visokošolskega zavoda)

Zunanja evalvacija visokošolskega zavoda zajema tudi evalvacijo dislocirane enote. Pri ocenjevanju dislocirane enote se uporabljajo ista merila kot za visokošolski zavod.

III. MERILA ZA ZUNANJO EVALVACIJO IZVAJANJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

14. člen

(Področja ocenjevanja)

Pri zunanji evalvaciji študijskih programov se pri vsakem študijskem programu posebej ocenjujejo:

- izvajanje študijskega programa in učni cilji,
- notranja organiziranost in ukrepi za zagotavljanje kakovosti,
- predmetnik, metode učenja in poučevanja,
- študenti v študijskem programu,
- pogoji za izvajanje študijskega programa.

15. člen

(Izvajanje študijskega programa in učni cilji)

Pri ocenjevanju izvajanja študijskega programa in učnih ciljev se uporabljajo naslednja merila:

1. Študijski program se izvaja vsako leto.
2. Cilji programa so skladni s poslanstvom, vizijo ter strateškim načrtom visokošolskega zavoda.
3. Usposobljenost diplomantov je jasno izražena, javno objavljena in skladna s stopnjo izobrazbe.
4. Cilji programa so stvarni in uresničljivi ter upoštevajo nominalno trajanje programa in začetno raven znanja študentov.
5. Cilji programa so izhodišče za preverjanje dosežkov študentov v programu.

16. člen

(Notranja organiziranost in ukrepi za zagotavljanje kakovosti)

Pri ocenjevanju notranje organiziranosti in ukrepov za zagotavljanje kakovosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zaposlenih in študentov so določena in poznana.
2. Zagotovljeni so pogoji za aktivno sodelovanje zaposlenih in študentov pri ocenjevanju procesov učenja in poučevanja.
3. Kakovost študijskega programa je zagotovljena, saj se nenehno uvajajo izboljšave. Visokošolski zavod uporablja rezultate notranjih evalvacij za periodično prenovno študijskega programa.
4. Visokošolski zavod ima vzpostavljena merila za merjenje uspešnosti, učinkovitosti in kakovosti izobraževalnega dela.

17. člen

(Predmetnik, metode učenja in poučevanja)

Pri ocenjevanju predmetnika, metod učenja in poučevanja se uporabljajo naslednja merila:

1. Študijski program se izvaja skladno s cilji, vsebino in obsegom akreditiranega programa.
2. Cilji, obseg in vsebina programa so jasno določeni in javno objavljeni. Visokošolski zavod zagotavlja mednarodno primerljivost in stalno posodabljanje vsebin.
3. Uporabljene sodobne metode učenja in poučevanja spodbujajo doseganje učnih dosežkov, tako v smislu izpopolnjevanja splošnega kot tudi specifičnega znanja in veščin za posamezna področja, zaposljivost, nadaljnji študij ter osebni razvoj.

4. Uporabljane metode preverjanja in ocenjevanja znanja so skladne s postavljenimi cilji in učnimi dosežki programa.

5. Študijski program vsebuje pomembnejše vidike študijskega področja. Študentom omogoča osvajanje znanstvenih metod, navaja jih na ustvarjalno in odgovorno delo ter jim zagotavlja uporabo znanstvenih dognanj.

6. Pogoji in postopki za pridobitev diplome ter znanstvenega oziroma strokovnega naslova so določeni in javno objavljeni.

18. člen

(Študenti v študijskem programu)

Pri ocenjevanju aktivnosti, namenjenih študentom, se uporabljajo naslednja merila:

1. Pogoji za sprejem v študijski program so znani in javno objavljeni.

2. Enakopravnost študentov in študentk je zagotovljena, prav tako tudi vključevanje oseb s posebnimi potrebami.

3. Študenti so vključeni v razvoj izobraževalnih vsebin in procesov ter v ocenjevanje njihovega izvajanja.

4. Mobilnost študentov je omogočena in promovirana z medsebojnim priznavanjem kreditnih točk med visokoškolskimi zavodi in disciplinami.

5. Visokoškolski zavod je sprejel ukrepe za zagotavljanje pomoči pri učenju in svetovanju študentom.

6. Visokoškolski zavod spodbuja študente k vključevanju v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno delo.

7. Visokoškolski zavod spodbuja študente k vključevanju v strokovno delo in povezovanje z gospodarstvom in negotdarstvom.

8. Visokoškolski zavod spremlja vključevanje diplomantov v zaposlovanje, nadaljnji študij in strokovno izpopolnjevanje.

9. Visokoškolski zavod organizirano skrbi za ohranjanje in vzdrževanje stikov z bivšimi diplomanti.

19. člen

(Pogoji za izvajanje študijskega programa)

Pri ocenjevanju pogojev za izvajanje študijskega programa se uporabljajo naslednja merila:

1. Izobraževalni proces izvaja za izobraževanje usposobljeno osebje z ustrezno akademsko kvalifikacijo.

2. Program ima na voljo ustrezne prostorske in materialne vire za uresničevanje ciljev. Viri so dolgoročno zagotovljeni.

3. Finančna sredstva za izvajanje programa so zagotovljena na osnovi ustreznega letnega vpisa in števila diplomantov visokošolskega zavoda ter iz drugih virov.

IV. MERILA ZA ZUNANJO EVALVACIJO ZNANSTVENO RAZISKOVALNEGA, UMETNIŠKEGA IN STROKOVNEGA DELA

20. člen

(Področja ocenjevanja)

Pri zunanji evalvaciji znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela se ocenjuje:

- znanstvenoraziskovalna in umetniška dejavnost,
- strokovna dejavnost,
- pogoji za izvajanje znanstvenoraziskovalne in umetniške ter strokovne dejavnosti.

21. člen

(Znanstvenoraziskovalna in umetniška dejavnost)

Pri ocenjevanju znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Na visokoškolskem zavodu trajno potekajo domači in tuji znanstvenoraziskovalni, umetniški in strokovni programi in projekti.

2. Visokoškolski zavod spodbuja visokošolske učitelje in delavce k prenosu spoznanj znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela ter k sodelovanju s potencialnimi uporabniki rezultatov.

3. Visokoškolski zavod ima vzpostavljeno znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno sodelovanje s slovenskimi in tujimi visokoškolskimi zavodi, inštituti in drugimi subjekti.

4. Visokoškolski zavod ima vzpostavljena merila za merjenje uspešnosti, učinkovitosti in kakovosti znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela za izobraževalno delo.

5. Visokoškolski zavod letno načrtuje svoje znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno delo ter o njem poroča.

6. Visokoškolski zavod ima ustrezno število objav v mednarodnih in domačih recenziranih znanstvenih časopisih, ki jih določa mednarodna praksa glede na disciplino. Visokoškolski zavod ima patentne prijave in odobrene patente ter dosežke na področju umetniške dejavnosti, kot jih določa mednarodna praksa.

22. člen

(Strokovna dejavnost)

Pri ocenjevanju strokovne dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Visokoškolski zavod na osnovi pogodb, ki mu omogočajo stabilno delovanje, izvaja različne strokovne dejavnosti.

2. Visokoškolski zavod spodbuja zaposlene k objavljanju rezultatov strokovnega dela in k sodelovanju s potencialnimi odjemalci storitev iz gospodarstva in negospodarstva.

3. Visokoškolski zavod ima vzpostavljena merila za merjenje kakovosti strokovnega dela in uspešnosti prenosa rezultatov v prakso.

4. Visokoškolski zavod letno načrtuje svoje strokovno delo in poroča o njegovih rezultatih.

23. člen

(Razmere za izvajanje znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti)

Pri ocenjevanju razmer za izvajanje znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti se uporabljajo naslednja merila:

1. Znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost izvajajo ustrezno usposobljeni zaposleni.

2. Dejavnost ima na voljo ustrezne prostorske in materialne vire za uresničevanje ciljev. Viri so dolgoročno zagotovljeni.

3. Finančna sredstva za izvajanje znanstvenoraziskovalne, umetniške in strokovne dejavnosti so zagotovljena s srednjeročnimi in dolgoročnimi pogodbami za znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno delo visokošolskega zavoda.

V. POSTOPEK

24. člen

(Začetek postopka)

Postopek zunanje evalvacije se začne na podlagi pisne vloge upravičenega predlagatelja.

Izmed prispelih vlog NKKVŠ opravi izbor na podlagi naslednjih meril:

- načrta dela iz prve alineje 32. člena tega akta,
- vrstnega reda prispetja vloge, pri čemer mora upoštevati, da se zunanja evalvacija izvede na enem samostojnem visokoškolskem zavodu in na eni fakulteti oziroma visoki

strokovni šoli z vsake univerze tako, da so zastopana različna študijska področja. Visokošolski zavod mora že izdajati diplomske listine.

Če v enem mesecu po uveljavitvi tega akta prispe manj vlog, kot je število zunanjih evalvacij, določenih v načrtu dela, NKKVŠ ob upoštevanju merila iz druge alinee prejšnjega odstavka v 15 dneh določi preostale visokošolske zavode.

25. člen
(Predlagatelj)

Za upravičenega predlagatelja po prejšnjem členu se šteje:

- senat visokošolskega zavoda,
- ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo,
- Svet Republike Slovenije za visoko šolstvo.

26. člen
(Vloga)

Vloga za začetek postopka mora vsebovati:

- podatke o predlagatelju (opis pravnega statusa, organiziranost, ime zakonitega zastopnika),
- kratko utemeljitev vloge.

27. člen
(Komisija za evalvacijo)

Postopek zunanje evalvacije vodi NKKVŠ, opravi pa jo komisija za evalvacijo, ki je imenovana za vsak visokošolski zavod posebej.

V komisiji za evalvacijo je pet članov, od tega je eden iz tujine (praviloma s področja visokega šolstva), eden s področja gospodarstva oziroma negospodarstva, dva s področja visokega šolstva in eden predstavnik študentov. Strokovnjaki morajo dokazati ustrežno usposobljenost s področja kakovosti.

NKKVŠ imenuje člane na podlagi seznama, ki ga je prej potrdil Svet Republike Slovenije za visoko šolstvo.

Predlog nabora strokovnjakov, iz katerega mora tudi nesporno izhajati, ali gre za strokovnjaka s področja visokega šolstva, gospodarstva oziroma negospodarstva ali iz tujine, skupno z dokazili o strokovni usposobljenosti in pisnim mnenjem pripravi NKKVŠ.

28. člen
(Izvedba postopka)

Po prejemu vloge za zunanjo evalvacijo tajnik NKKVŠ preveri njeno formalno popolnost in izdela poročilo.

Na podlagi tega poročila NKKVŠ opravi izbor visokošolskih zavodov, pri katerih bo izvedla zunanjo evalvacijo, ter določi rok, v katerem morajo ti dopolniti vlogo v skladu s 26. členom tega akta ter posredovati razpoložljivo dokumentacijo iz 29. člena tega akta. O tem predsednik NKKVŠ pisno obvesti izbrani visokošolski zavod.

Rok iz prejšnjega odstavka ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni, šteto od dneva, ko je visokošolski zavod prejel pisno obvestilo.

NKKVŠ po pridobitvi zahtevanih podatkov in dokumentacije določi komisijo za zunanjo evalvacijo za vsak visokošolski zavod posebej.

Komisija za zunanjo evalvacijo analizira prispelo dokumentacijo ter obišče ocenjevani visokošolski zavod. Komisija za zunanjo evalvacijo mora svoj obisk vnaprej napovedati vsaj teden dni vnaprej.

Visokošolski zavod mora komisiji za zunanjo evalvacijo med njenim obiskom dati na razpolago vso dokumentacijo, ki jo ta potrebuje za izvedbo zunanje evalvacije, zagotovljena pa ji mora biti tudi pomoč s strani dekana oziroma direktorja visokošolskega zavoda.

Komisija za zunanjo evalvacijo mora izdelati evalvacijsko poročilo v dveh mesecih od obiska visokošolskega

zavoda. S poročilom seznanj dekana oziroma direktorja visokošolskega zavoda, ta pa ima možnost, da v 15 dneh da svoje pripombe.

Evalvacijsko poročilo, skupaj s pripombami, komisija za zunanjo evalvacijo nato posreduje NKKVŠ, ta pa z ugotovitvami zunanje evalvacije seznanj ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, Svet Republike Slovenije za visoko šolstvo in visokošolski zavod.

29. člen
(Dokumentacija)

Za dokumentacijo po tem aktu se šteje:

- letni program dela visokošolskega zavoda,
- letno poročilo visokošolskega zavoda,
- samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda, iz katerega morajo biti razvidne aktivnosti na področju spremljanja in zagotavljanja kakovosti ter odpravljanja pomanjkljivosti
- zaželeno je, da poročilo samoevalvacije upošteva merila iz II., III. in IV. poglavja teh meril,
 - študentska anketa za zadnja tri študijska leta pred tistim, v katerem se je začela zunanja evalvacija visokošolskega zavoda, program dela iz prve alinee pa tudi za študijsko leto, v katerem se je zunanja evalvacija začela,
 - poslovnik o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti visokošolskega zavoda,
 - poslanstvo in vizija visokošolskega zavoda,
 - strateški načrt visokošolskega zavoda,
 - če se ocenjuje kakovost visokošolskega zavoda, ki je članica univerze, tudi strateški načrt, poslanstvo in vizija univerze,
 - evidence, ki jih vodi visokošolski zavod na podlagi Zakona o visokem šolstvu in drugih zakonov,
 - druga dokumentacija, za katero visokošolski zavod meni, da je potrebna za izvedbo zunanje evalvacije.

30. člen
(Nezdružljivost funkcij)

Pri izvajanju zunanje evalvacije kot član komisije za evalvacijo ne more sodelovati, kdor je:

- rektor oziroma prorektor iste univerze,
- dekan, prodekan ali direktor iste članice univerze oziroma istega samostojnega visokošolskega zavoda,
- sodeloval v samoevalvacijskem postopku ocenjevanega visokošolskega zavoda,
- je v delovnem ali drugem pogodbenem odnosu z ocenjevanim visokošolskim zavodom.

31. člen
(Varstvo podatkov)

Pri opravljanju svojega dela morata NKKVŠ in komisija za zunanjo evalvacijo zagotoviti varstvo osebnih podatkov in tajnih poslovnih podatkov v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

Ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, mora biti zagotovljeno, da oceni skladnost evalvacijskega poročila s temi podatki.

VI. NAČRT DELA IN POROČILO O DELU

32. člen
(Načrt dela)

NKKVŠ bo:

- izvedla naloge, kot izhajajo iz drugega člena tega akta, pri čemer se število zunanjih evalvacijskih postopkov omeji na štiri zunanje evalvacije letno, od tega tri na visokošolskih zavodih in ena na višji šoli,
- analizirala rezultate izvedene zunanje evalvacije,
- pripravila predloge sprememb oziroma dopolnitev področij, meril in postopka za izvedbo zunanje evalvacije.

33. člen

(Poročilo o delu)

O svojem delu NKKVŠ enkrat letno poroča ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, in Svetu Republike Slovenija za visoko šolstvo. Ne glede na to mu je kadarkoli, na njegovo zahtevo, dolžna podati ustrezno pojasnilo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- analizo stanja,
- predloge za izboljšavo,
- predloge za odpravo pomanjkljivosti sistema za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokega šolstva.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Visokošolskih zavodov, ki so v zadnjih 5 letih opravili zunanjo evalvacijo pri mednarodno priznani agenciji, NKKVŠ ne evalvira.

35. člen

Predlog nabora strokovnjakov za kakovost (četrti odstavek 27. člena) pripravi NKKVŠ v 30 dneh od uveljavitve tega akta.

36. člen

Z dnem oblikovanja Sveta za evalvacijo, NKKVŠ prenese nanj vse rezultate svojega dela, postopke, ki so v teku, ter vso dokumentacijo.

37. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Maribor, dne 25. oktobra 2004.

Predsednik NKKVŠ
prof. dr. Franci Čuš l. r.

5200. Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS

Na podlagi 49. člena Zakona o visokem šolstvu – ZViS – UPB2 (Uradni list RS, št. 100/04), 46. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 63/04) in ob upoštevanju Vodnika ECTS za uporabnike¹ ter drugih mednarodnih načel in priporočil za kreditno vrednotenje študijskih programov je Svet Republike Slovenije za visoko šolstvo 12. 11. 2004 sprejel

M E R I L A

za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS

1. člen

(vsebina)

Ta akt vsebuje merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljnjem besedilu: ECTS) in za opredelitev minimalnega deleža izbirnosti v študijskih programih.

¹ ECTS Users Guide, European Commission, 17. 8. 2004

2. člen

(namen kreditnega sistema študija)

ECTS je sistem za nabiranje in prenos kreditnih točk. Izboljšuje preglednost in primerljivost sistemov in študijskih programov ter omogoča mobilnost študentov in medsebojno priznavanje opravljenih študijskih obveznosti. Uporablja se za nabiranje kreditnih točk, potrebnih za končanje študijskega programa, pa tudi za prenos kreditnih točk iz enega študijskega programa v drugega, in sicer med visokošolskimi zavodi v Republiki Sloveniji ter visokošolskimi zavodi iz Republike Slovenije in tujine.

ECTS pripomore k privlačnosti evropskega visokega šolstva v primerjavi s sistemi zunaj njega, lajša dostop na trg dela, omogoča pa tudi priznavanje znanja, usposobljenosti in zmožnosti, pridobljenih s formalnim ali neformalnim učenjem in tako pripomore k razširjanju in uveljavljanju vseživljenjskega učenja.

ECTS spodbuja strategije poučevanja, ki so osredotočene na študenta: izhodišče je študijska oziroma delovna obremenitev študenta. Takšno poučevanje je naravnano k študijskim rezultatom, kot so definirani v programu, temelji pa na sodobnih, inovativnih metodah, aktivnem učenju, skupinskem delu in individualnih stikih študenta z visokošolskimi učitelji in visokošolskimi sodelavci.

3. člen

(kreditne točke)

Kreditna točka je merska enota za vrednotenje dela, ki ga študent v povprečju opravi (v nadaljnjem besedilu: obremenitev študenta).

1 kreditna točka pomeni 25 do 30 ur obremenitve študenta; letna obremenitev študenta je 1500 do 1800 ur.

V obremenitev študenta se štejejo: predavanja, seminarji, vaje in druge oblike organiziranega študijskega dela (praktično usposabljanje, hospitacije, nastopi, terensko delo ipd.), individualno študijsko delo (sprotno delo, študij literature, seminarske naloge, projektno delo, raziskovalno delo), priprava na izpite ali druge oblike preverjanja ter diplomska (magistrska, doktorska) naloga.

Študentu se kreditne točke dodelijo, ko izpolni študijsko obveznost.

Število kreditnih točk celotnega študijskega programa je zmnožek števila let uradnega trajanja študijskega programa in letnega števila kreditnih točk.

4. člen

(kreditno ovrednotenje študijskih programov)

Visokošolski strokovni študijski programi in univerzitetni študijski programi obsegajo od 180 do 240 kreditnih točk in trajajo tri do štiri leta.

Magistrski študijski programi obsegajo 60 do 120 kreditnih točk in trajajo eno do dve leti, vendar tako, da na istem strokovnem področju skupaj s študijskim programom prve stopnje trajajo pet let. Magistrski študijski programi, ki obsegajo 60 kreditnih točk, omogočajo študentom, ki so na prvi stopnji končali študij, ovrednoten s 180 kreditnimi točkami, dodatni letnik, tako da si skupaj pridobijo 120 kreditnih točk, potrebnih za dokončanje magistrskega študijskega programa.

Trajanje študija po študijskih programih, ki izobražujejo za poklice, urejene z direktivami Evropske unije, mora biti usklajeno s temi direktivami.

Doktorski študijski programi obsegajo 180 kreditnih točk in trajajo tri leta.

Študij po študijskih programih prve in druge stopnje, ki se izvaja po delih, določenih s programom, se kreditno ovrednoti.

Študijski programi za izpopolnjevanje obsegajo najmanj 10 in največ 60 kreditnih točk.

5. člen

(kreditno ovrednotenje letnika in semestra ter predmetnika)

Študijski programi morajo biti sestavljeni tako, da posamezni letnik študijskega programa obsega 60 kreditnih točk, semester pa 30 kreditnih točk.

Iz predmetnika mora biti razvidno število kreditnih točk, potrebnih za dokončanje posamezne enote programa (t.j. predmeta, modula, praktičnega usposabljanja ipd.), in učni dosežki tako celotnega študijskega programa kot posameznih enot programa.

Posamezni predmet mora biti ovrednoten z najmanj 3 kreditnimi točkami, priporočljivo število kreditnih točk za posamezni modul je najmanj 5 ali večkratnik tega števila, za 1 teden praktičnega usposabljanja pa 2.

Kreditno vrednotenje enot programa z decimalnimi števili ni dopustno.

Če je za dokončanje študija s študijskim programom predvidena diplomska (magistrska, doktorska) naloga, jo je treba kreditno ovrednotiti, vendar tako, da skupno število kreditnih točk za posamezni študijski program ne presega števila iz 4. člena tega akta.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi postopke za sodelovanje študentov oziroma študentskega sveta pri ocenjevanju in preverjanju dejanske obremenitve študenta.

Po uvedbi novega študijskega programa je treba dejansko obremenitev študenta preverjati vsako študijsko leto do diplomiranja prve vpisane generacije, potem pa najmanj vsaki dve leti.

6. člen

(merila za obvezne in izbirne enote programa)

Ob upoštevanju značilnosti študijskega področja, v katerega študijski program spada, znanstvenoraziskovalnih oziroma umetniških področij, na katerih temelji, ter ob upoštevanju stopnje in vrste študijskega programa in njegove notranje razčlenjenosti (smeri, moduli, enopredmetnost, dvpredmetnost, regulirani poklici ipd.) se opredelijo razmerja med obveznimi in izbirnimi enotami programa, pri čemer mora biti izbirnih najmanj 10%.

Posebej je treba določiti delež izbirnih enot programa oziroma število kreditnih točk, ki si jih študent lahko pridobi v drugih študijskih programih.

Zaradi mobilnosti mora imeti študent možnost, da najmanj 10 kreditnih točk iz obveznih ali izbirnih enot programa prenese iz enega študijskega programa v drugega.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi postopke za priznavanje kreditnih točk, pridobljenih v drugih študijskih programih na istem ali drugih visokošolskih zavodih.

7. člen

(organ ali odgovorna oseba za ECTS na visokoškolskem zavodu)

Za uveljavljanje ECTS in usklajevanje s tem povezanih nalog univerza oziroma samostojni visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi organ ali eno ali več odgovornih oseb.

8. člen

(predstavitveni zbornik visokošolskega zavoda)

Za informiranje študentov o kreditnem sistemu študijskega visokošolskega zavoda pripravi predstavitveni zbornik (*information package*). Vsebovati mora podatke o vseh glavnih sestavinah študijskega programa, zlasti pa predmetnik z opisi predmetov, s kreditnimi točkami opredeljene študijske obveznosti ter podatke o izpitnem režimu oziroma načinih ocenjevanja ter ocenjevalni lestvici.

Predstavitveni zbornik ima lahko tudi druge sestavine po presoji visokošolskega zavoda. Izdaja se v slovenskem jeziku, priporočljiva pa je tudi izdaja v vsaj še enem od uradnih jezikov EU.

Predstavitveni zbornik je treba posodabljeti hkrati s spreminjanjem študijskih programov.

9. člen

(drugi dokumenti)

Za uresničevanje študentskih izmenjav in prenos kreditnih točk, lahko pa tudi za nabiranje kreditnih točk, visokošolski zavodi sprejmejo naslednje dokumente (standardizirane obrazce): študentovo prošnjo/prijavo (*application form*), sporočilo o opravljenih študijskih obveznostih (*transcripts of records*), študijsko pogodbo (*learning agreement*), lahko pa tudi druge.

Obrazci dokumentov iz prejšnjega odstavka morajo biti objavljeni na spletnih straneh univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

10. člen

(uveljavitev meril)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za študijske programe, pripravljene v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 63/04).

Št. 011-03-63/2004

Ljubljana, dne 12. novembra 2004.

Predsednica
Sveta Republike Slovenije
za visoko šolstvo
prof. dr. Andreja Kocijančič l. r.

OBČINE

BREZOVICA

5201. Program priprave sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) sprejme župan Občine Brezovica

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo prostorskega akta

Pravna podlaga za sprejem sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (v nadaljevanju: PUP) je Odllok o Dolgoročnem planu občine in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Občine Brezovica (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 73/98, 81/04), ki med drugim določa območja, ki se bodo urejala s prostorsko ureditvenimi pogoji.

II. Predmet in programska izhodišča sprejetja prostorskega akta

Predmet sprejetja je izdelava sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice z namenom, da se prostorski akt uskladi z določili odloka o dolgoročnem planu Občine Brezovica na področju namenske rabe prostora, varovanih režimov, infrastrukture, podrobnejše namenske rabe in prostorskih ureditev, ter digitalizacije kartografskih delov prostorskega akta.

Občina Brezovica je dne 26. 10. 2004 ob 12. uri v skladu z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1 v nadaljevanju: ZureP-1) sklicalo prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva, in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta. Na prostorski konferenci je sodelovala predstavnica Krajevne skupnosti Brezovica Slavi Slana, ki je podala naslednja priporočila in usmeritve:

- Upošteva se naj izdelan elaborat kanalizacijskega omrežja;
- Velikost gradbene parcele naj bo minimalno 400 m²;
- Podrobneje naj se določijo oblikovalski kriteriji umeščanje objektov po posameznih planskih in morfoloških enotah;
- Podrobneje naj se opredeli zasnova cestnega omrežja, z povdankom na rešitvah glede dostopov in uvozov v ulice in gradbene parcele;
- V vseh naseljih morajo biti prometnice široke najmanj 6m, z možnostjo hodnika za pešce;
- Potrebno je določiti območja kmetij;
- Potrebno je podrobno opredeliti sklopu urejanja vodotokov, barjanskim kanalom, njihovem urejanju in krajinskim zasnovam v odprtem prostoru;

– Potrebno je podrobno programsko opredeliti območje železniške postaje na Brezovici, zemljišča »vrhniške« proge, ter možnost dodatnih postaj med Brezovico in Notranjimi Goricami;

– Potrebno je podrobno opredeliti lokacije avtobusnih postaj.

III. Okvirno ureditveno območje prostorskega akta

Območje urejanja

Območje zajema naselja in del odprtega prostora katastrske občine Brezovica.

IV. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega izvedbenega akta

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave prostorskih izvedbenih aktov podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje so:

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,
- Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (področje ohranjanja narave, področje varstva okolja, področje upravljanja z vodami, ter oskrbe in čiščenja voda),
- Občina Brezovica – lokalne ceste,
- Zavod za gozdove Slovenije OE Ljubljana,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana,
- Zavod za varstvo narave, OE Ljubljana,
- ELEKTRO LJUBLJANA d.d., PE Elektro Ljubljana okolica,
- Telekom Slovenije, PE Ljubljana,
- Geoplina d.o.o.,
- JP Energetika,
- JP VODOVOD-KANALIZACIJA, d.o.o.,
- JKP Brezovica d.o.o.,
- Druge občinske gospodarske javne službe, ter drugi organi in organizacije v kolikor bi se v postopku priprave prostorskih aktov izkazalo, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

V. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri pripravi osnutka PUP se upoštevajo že izdelana strokovna gradiva in pridobljeni podatki, ter upošteva določila Pravilnik o pripravi prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin v digitalni obliki (Uradni list RS, št. 27/03).

VI. Roki za pripravo prostorskega akta

- Občina zagotovi gradivo za pridobitev smernic (najmanj situativni prikaz prostorske ureditve v merilu 1:5000 z minimalnim tehničnim poročilom) po sprejetju tega programa priprave.
- Občina pridobi smernice za načrtovanje s strani nosilcev urejanja prostora iz III. točke tega programa priprave.
- Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.
- Izdelovalec izdelava analizo smernic ter ob upoštevanju le-te ter analize prostora izdela usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve po prejemu smernic.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo vseh strokovnih podlag, določenih v V. točki tega programa priprave.

– Izdelovalec izdelava predlog PUP.

– Občina Brezovica skliče 2. prostorsko konferenco, ki je najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo PUP. Datum ter kraj in čas zбора konference Občina Brezovica objavi vsaj v dveh sredstvih javnega obveščanja.

– Župan s sklepom odredi javno razgrnitev predloga PUP.

– Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni.

– Občina Brezovica obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave z objavo v uradnem glasilu, ter na krajevo pristojen način.

– Občina Brezovica v času javne razgrnitve organizira javno obravnavo.

– Občina Brezovica z izdelovalcem preuči pripombe in predloge.

– Izdelovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo morebitnih dopolnitev strokovnih podlag po sprejemu odločitve o upoštevanju pripomb in predlogov.

– Izdelovalec izdelava dopolnjen predlog PUP

– Občina Brezovica pozove nosilce urejanja prostora iz IV. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu.

– Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

– Občinski svet sprejme Odlok o PUP.

– Objava Odloka v Uradnem glasilu Občine Brezovica.

VII. Obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta

Za izdelavo strokovnih podlag ter izvedbo ostalih potrebnih del v okviru sprejetja PUP-a se zagotovijo sredstva iz občinskega proračuna.

VIII. Objava programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati s podpisom župana.

Št. 10-73/04-I

Brezovica, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

5202. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) sprejme župan Občine Brezovica

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo prostorskega akta

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46

Vnanje Gorice (v nadaljevanju: PUP) je Odlok o Dolgoročnem planu občine in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Občine Brezovica (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 73/98, 81/04), ki med drugim določa območja, ki se bodo urejala s prostorsko ureditvenimi pogoji.

II. Predmet in programska izhodišča sprejetja prostorskega akta

Predmet sprejetja je izdelava sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice z namenom, da se prostorski akt uskladi z določili odloka o dolgoročnem planu Občine Brezovica na področju namenske rabe prostora, varovanih režimov, infrastrukture, podrobnejše namenske rabe in prostorskih ureditev, ter digitalizacije kartografskih delov prostorskega akta.

Občina Brezovica je dne 26. 10. 2004 ob 12. uri v skladu z 28. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1 v nadaljevanju: ZureP-1) sklicalo prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva, in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta. Na prostorski konferenci ni bilo nobenih predstavnikov gospodarstva, interesnih združenj ter organizirane javnosti.

III. Okvirno ureditveno območje prostorskega akta

Območje urejanja

Območje zajema naselja in odprti prostor katastrskih občin Jezero, Preserje, Kamnik in del Brezovice (odprti prostor)

IV. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega izvedbenega akta

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave prostorskih izvedbenih aktov podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje so:

– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,

– Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino,

– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (področje ohranjanja narave, področje varstva okolja, področje upravljanja z vodami, ter oskrbe in čiščenja voda),

– Občina Brezovica – lokalne ceste

– Zavod za gozdove Slovenije OE Ljubljana,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana,

– Zavod za varstvo narave, OE Ljubljana,

– ELEKTRO LJUBLJANA d.d., PE Elektro Ljubljana okolica,

– Telekom Slovenije, PE Ljubljana,

– Geoplin d.o.o.,

– JP Energetika,

– JP VODOVOD-KANALIZACIJA, d.o.o.,

– JKP Brezovica d.o.o.

– Druge občinske gospodarske javne službe, ter drugi organi in organizacije v kolikor bi se v postopku priprave prostorskih aktov izkazalo, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

V. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri pripravi osnutka PUP se upoštevajo že izdelana strokovna gradiva in pridobljeni podatki, ter upošteva določila Pravilnika o pripravi prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin v digitalni obliki (Uradni list RS, št. 27/03).

VI. Roki za pripravo prostorskega akta
 – Občina zagotovi gradivo za pridobitev smernic (najmanj situativni prikaz prostorske ureditve v merilu 1:25000 z minimalnim tehničnim poročilom) po sprejetju tega programa priprave.

– Občina pridobi smernice za načrtovanje s strani nosilcev urejanja prostora iz III. točke tega programa priprave.

– Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

– Izdelovalec izdelava analizo smernic ter ob upoštevanju le-te ter analize prostora izdelava usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve po prejemu smernic.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo vseh strokovnih podlag, določenih v V. točki tega programa priprave.

– Izdelovalec izdelava predlog PUP.

– Občina Brezovica skliče 2. prostorsko konferenco, ki je najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo PUP. Datum ter kraj in čas zбора konference Občina Brezovica objavi vsaj v dveh sredstvih javnega obveščanja.

– Župan s sklepom odredi javno razgrnitev predloga PUP.

– Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni.

– Občina Brezovica obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave z objavo v uradnem glasilu, ter na krajevno pristojen način.

– Občina Brezovica v času javne razgrnitve organizira javno obravnavo.

– Občina Brezovica z izdelovalcem preuči pripombe in predloge.

– Izdelovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja.

– Izdelovalec zagotovi izdelavo morebitnih dopolnitev strokovnih podlag po sprejemu odločitve o upoštevanju pripomb in predlogov.

– Izdelovalec izdelava dopolnjen predlog PUP.

– Občina Brezovica pozove nosilce urejanja prostora iz IV. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu.

– Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

– Občinski svet sprejme Odlok o PUP.

– Objava Odloka v Uradnem glasilu Občine Brezovica.

VII. Obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta

Za izdelavo strokovnih podlag ter izvedbo ostalih potrebnih del v okviru sprejetja PUP se zagotovijo sredstva iz občinskega proračuna.

VIII. Objava programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati s podpisom župana.

Št. 20-72/04-I

Brezovica, dne 8. novembra 2004.

Župan
 Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

ČRNOMELJ

5203. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2004

Na podlagi 3. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03) je Občinski svet Občine Črnomelj na 18. seji dne 4. 11. 2004 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Črnomelj za leto 2004 (Uradni list RS, št. 40/04) se 2. točka spremeni in se glasi:

»2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.262.341
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.102.980
70 DAVČNI PRIHODKI	961.102
700 Davki na dohodek in dobiček	715.158
703 Davki na premoženje	128.848
704 Domači davki na blago in storitve	117.096
71 NEDAVČNI PRIHODKI	141.878
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.058
711 Takse in pristojbine	7.500
712 Denarne kazni	4.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	7.500
714 Drugi nedavčni prihodki	81.820
72 KAPITALSKI PRIHODKI	77.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	40.000
722 Prihodki od prodaje zemlj. in nematerialnega premoženja	37.000
73 PREJETE DONACIJE	101.551
730 Prejete donacije iz domačih virov	101.551
74 TRANSFERNI PRIHODKI	980.810
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	980.810
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.239.124
40 TEKOČI ODHODKI	377.706
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	103.920
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.360
402 Izdatki za blago in storitve	238.526
403 Plačila domačih obresti	7.800
409 Rezerve	10.100
41 TEKOČI TRANSFERI	802.432
410 Subvencije	21.051
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	435.270
412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	65.653
413 Drugi tekoči domači transferi	280.458
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	987.696
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	987.696
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	71.290
430 Investicijski transferi	37.770
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	33.520
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.)	23.217

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750 Prejeta vračila danih posojil	–
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
752 Kupnine iz naslova privatizacije	–

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	3.825
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DEL.	3.825
440 Dana posojila	3.825
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-3.825

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
50 ZADOLŽEVANJE	-
500 Domače zadolževanje	-
VIII. ODPLAČILA DOLGA 550	35.000
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	35.000
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNU (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	-15.608
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-35.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-23.217
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. 2003	15.608

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2004.

Št. 40302-7/2003

Črnomelj, dne 4. novembra 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

5204. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32193 in 30/98) 457. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 45/94, 82/94, 20/98, 32/98, 37/98, 84/98, 6/99, 57/99 in 36/00), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93 in 56/01) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99, 13/01 in 35/03 – uradno prečiščeno besedilo) in 10. in 17. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 24/03) ob upoštevanju Sklepa o delitvi premoženja bivše Občine Črnomelj na novo nastali Občini Črnomelj in Semič sta Občinska sveta občine Črnomelj na 18. seji dne, 4. 11. 2004 in občine Semič na 13. redni seji dne 30. 9. 2004 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj

1. člen

V odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list RS, št. 40/01) se 10. člen spremeni in pravilno glasi:
»Osnovni kapital podjetja znaša 235.172.565,54 SIT«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-4/1999

Črnomelj, dne 4. novembra 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

Št. 352-01-04/2000-18

Semič, dne 30. septembra 2004.

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l. r.

5205. Pravilnik o spremembi Pravilnika o podaljšanju obratovalnega časa v gostinskih obratih

V skladu z 12. členom Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95 in 40/99), 4. in 11. členom Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99 in 107/2000) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/2003 – u.p.b.) je Občinski svet občine Črnomelj na 18. redni seji dne 4. 11. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o podaljšanju obratovalnega časa v gostinskih obratih

1. člen

V pravilniku o podaljšanju obratovalnega časa v gostinskih obratih (Uradni list RS, št. 25/00) se spremeni 4. člen in se pravilno glasi:

»Gostinec mora vlogi za podaljšan obratovalni čas priložiti:

1. soglasje lastnika objekta, kjer se lokal nahaja, kolikor gostinec ni lastnik lokala;
2. mnenje krajevne skupnosti, na katere območju se gostinski obrat nahaja;
3. potrdilo o plačilu komunalne takse in ostalih obveznosti, ki so določene z odloki na območju Občine Črnomelj.

Soglasje, mnenje in potrdilo iz prejšnjega odstavka ne sme biti starejše od 30 dni pred vložitvijo vloge, sicer se šteje za neveljavno.

V primeru, da soglasje, mnenje ali potrdilo ni podano, občinska uprava vlogo o podaljšanem obratovalnem času deloma ali v celoti zavrne.»

2. člen

Ta sprememba pravilnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30600/00026/2000

Črnomelj, dne 4. novembra 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

DRAVOGRAD**5206. Rebalans proračuna Občine Dravograd za leto 2004**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03) je Občinski svet občine Dravograd na 22. seji, dne 10. 11. 2004 sprejel

**REBALANS PRORAČUNA
Občine Dravograd za leto 2004**

1. člen

Z rebalansom se za Občino Dravograd za leto 2004 spremeni in dopolni Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2004, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 15/04 in Rebalans proračuna občine Dravograd, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 71/04.

2. člen

Spremeni se 2. člen, ki se glasi:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v SIT

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.297.504.859,91
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	711.898.523,81
70 DAVČNI PRIHODKI	654.894.863,81
700 Davki na dohodek in dobiček	435.275.000,00
703 Davki na premoženje	132.372.000,00
704 Domači davki na blago in storitve	87.247.863,81
71 NEDAČNI PRIHODKI	122.643.660,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	45.920.660,00
711 Takse in pristojbine	5.201.000,00
712 Denarne kazni	96.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	71.426.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	153.561.336,10
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	18.066.003,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	135.495.333,10
74 TRANSFERNI PRIHODKI	366.405.000,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	366.405.000,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.387.386.868,99
40 TEKOČI ODHODKI	297.747.233,68
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	72.867.000,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.690.000,00
402 Izdatki za blago in storitve	203.490.233,68
409 Rezerve	7.700.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	433.029.384,27
410 Subvencije	12.419.998,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	105.431.157,15
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	89.375.120,91
413 Drugi tekoči domači transferi	225.803.108,21
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	583.914.251,04
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	583.914.251,04
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	72.696.000,00
430 Investicijski transferi	72.696.000,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-89.882.009,08

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v SIT

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2004
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	

C) RAČUN FINANCIRANJA

v SIT

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2004
VII. ZADOLŽEVANJE	45.000.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	45.000.000,00
500 Domače zadolževanje	45.000.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	
IX. POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-44.882.009,08
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	45.000.000,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	89.882.009,08
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	44.882.009,08

3. člen

Ta rebalans proračuna začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-3/2004-31
Dravograd, dne 10. novembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

5207. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Dravograd

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 73/95, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 90/97, 10/98, 68/98 – odl. US,

74/98, 12/99, 16/99, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 51/02 in 108/03), je Občinski svet občine Dravograd na 21. redni seji dne 12. 10. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Dravograd

1. člen

V Statutu Občine Dravograd (MUV, št. 17/95) se 7. člen dopolni tako, da se za 11. točko doda 12. točka, ki se glasi:

»Izdeluje obrambne dokumente, v katerih:

– določa organizacijo in način dela v vojnem stanju tako, da zagotovi nepretrgano opravljanje nalog iz svoje pristojnosti,

– načrtuje potrebne organizacijske, materialno tehnične in kadrovske rešitve za izvajanje nalog in pristojnosti v vojni, ki jih vlada in ministrstva prenesejo na občino,

– zagotavlja delovanje gospodarskih družb, zavodov, drugih organizacij, katerih ustanovitelj je občina, za opravljanje proizvodnje in storitev v vojni.«

Dosedanja 12. točka postane 13. točka.

2. člen

V 13. členu se drugi odstavek dopolni s stavkom, ki se glasi:

»Uradno glasilo Občine Dravograd je Uradni list Republike Slovenije.«

3. člen

Spremeni se prvi stavek prvega odstavka 29. člena tako, da se glasi: »Župana/jo volijo volivci, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah.«

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 57. člena tako, da se glasi:

»Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij, so v občini, kot ožji deli občine, ustanovljene krajevne skupnosti, ki imajo status pravnih oseb.«

5. člen

Te spremembe in dopolnitve Statuta Občine Dravograd začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 015-02-1/2004-15

Dravograd, dne 12. oktobra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

5208. Odlok o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem in o podelitvi koncesije v Občini Dravograd

Na podlagi 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99 in 51/04), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 6. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Dravograd (MUV, št. 17/95) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03) je Občinski svet občine Dravograd, na 22. redni seji dne 10. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem in o podelitvi koncesije v Občini Dravograd

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

Ta odlok določa način izvajanja izbirnih gospodarskih javnih služb sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: javnih služb) v Občini Dravograd (v nadaljevanju: koncedent).

Javni službi se zagotavljata s podelitvijo koncesije.

Ta odlok je koncesijski akt.

Izbira izvajalca javnih služb (v nadaljevanju: koncesionarja) se opravi na podlagi zbiranja ponudb z upravno odločbo. Razpis postopka za zbiranje ponudb se javno objavi.

2. člen

(Obseg dejavnosti)

Dejavnost sistemskega operaterja za zemeljski plin: Javna služba obsega distribucijo plina upravičenim in tarifnim odjemalcem, upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja, izgradnjo distribucijskega omrežja in zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti distribucijskega omrežja za priključitev in dostop do omrežja.

Dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem: Javna služba obsega dobavo zemeljskega plina odjemalcem, ki po zakonu niso upravičeni odjemalci. Dobavo zemeljskega plina kot del gospodarske javne službe izvaja koncesionar do odprtja trga z zemeljskim plinom. Po odprtju trga je koncesionar dolžan dobavljati zemeljski plin tistim tarifnim odjemalcem, ki ne bodo sklenili pogodb o dobavi zemeljskega plina z drugimi dobavitelji.

Koncesionar mora poleg dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena opravljati tudi dejavnosti, ki služijo vzdrževanju in razvoju teh javnih služb. Te dejavnosti so predvsem:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje oskrbe z zemeljskim plinom,

– gradnja ter vzdrževanje plinovodnega omrežja, objektov in naprav,

– vodenje katastra plinovodnega omrežja, objektov in naprav.

Koncesionar pri izvajanju gospodarske javne službe:

– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– daje soglasja k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja koncesionar.

3. člen

(Javna pooblastila)

Koncesionar javno službo izvaja v javnem interesu.

Koncesionar ima javno pooblastilo za izdajanje splošnih pravnih aktov in soglasij k priključitvam na distribucijsko omrežje in k drugim upravnim odločbam, kjer zakon to zahteva.

Koncesionar ima javno pooblastilo za izgradnjo in vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

4. člen

(Območje izvajanja)

Javna služba se izvaja v skladu z izgradnjo plinskega omrežja.

II. INFRASTRUKTURA

5. člen

(Izgradnja infrastrukture)

Objekti, naprave in omrežje, potrebni za distribucijo in dobavo zemeljskega plina, so infrastruktura.

Koncesionar je dolžan v obsegu in v rokih določenih s koncesijsko pogodbo, na lastne stroške izgraditi distribucijsko omrežje za zemeljski plin in preostalo potrebno infrastrukturo.

Infrastruktura, ki jo na lastne stroške izgradi koncesionar, je last koncesionarja in jo je koncesionar po preteku koncesijskega razmerja dolžan predati koncedentu v last in posest.

Če koncesionar ni lastnik infrastrukture, mora z lastnikom skleniti pogodbo, s katero se uredijo vsa vprašanja uporabe infrastrukture za opravljanje nalog systemskega operaterja zemeljskega plina in dobavo zemeljskega plina tarifnim odjemalcem. V tej pogodbi je zlasti treba urediti obseg in namen uporabe infrastrukture, višino najemnine oziroma drugega plačila, pogoje in način tekočega in investicijskega vzdrževanja omrežja in druga vprašanja, ki koncesionarju omogočajo, da učinkovito opravlja svojo dejavnost. Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja mora lastnik nepremičnine, preko katere je nujno potreben dostop do infrastrukture, dovoliti dostop do infrastrukture.

6. člen

(Vzdrževanje infrastrukture)

Koncesionar je dolžan zagotavljati nemoteno delovanje infrastrukture in je dolžan infrastrukturo tekoče in investicijsko vzdrževati in jo ustrezno škodno zavarovati.

Pri načrtovanju, vzdrževanju in gradnji infrastrukture je koncesionar dolžan ravnati v skladu s predpisi, po načelu najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja infrastrukture.

Koncesionar je dolžan organizirati lastno 24-urno dežurno službo.

7. člen

(Kataster omrežja in infrastrukture)

Koncesionar je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih in trošilih.

Kataster z vsemi zbirkami podatkov koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja izroči koncedentu.

III. OBRATOVANJE IN DOSTOP DO DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

8. člen

(Sistemska obratovalna navodila)

Koncesionar je dolžan dobavljati zemeljski plin odjemalcem nepretrgano skozi celo leto in jim zagotavljati potreben obratovalni tlak do merilnega mesta.

Sistemska obratovalna navodila urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

S sistemskimi obratovalnimi navodili se zlasti predpiše:

– tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z energijo;

– način zagotavljanja sistemskih storitev;
– postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kriznih stanjih;
– tehnične in druge pogoje za priključitev na omrežje;
– tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Sistemska obratovalna navodila izda koncesionar. Pred njihovo objavo mora koncesionar pridobiti soglasje Agencije za energijo.

9. člen

(Priključitev na distribucijsko omrežje)

Odjemalci imajo pravico priključiti svoje porabniške energetske objekte in naprave na distribucijsko omrežje, kjer je vzpostavljeno. Koncesionar je dolžan upravičenim in tarifnim odjemalcem dovoliti dostop do distribucijskega omrežja na pregleden in nepristranski način po načelu reguliranega dostopa tretje strani.

Koncesionar lahko odjemalcem zavrne priključitev in dostop do omrežja:

– če odjemalec ne izpolnjuje predpisanih pogojev za priključitev,

– če bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,

– če bi priključitev koncesionarju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov.

Koncesionar izda soglasje k priključitvi na distribucijsko omrežje in z odjemalcem sklene pogodbo o dobavi in distribuciji zemeljskega plina.

Če niso izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja k priključitvi na distribucijsko omrežje, izda koncesionar odločbo, s katero zahtevke zavrne. O pritožbi zoper to odločbo odloča župan.

10. člen

(Splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja sprejme po javnem pooblastilu koncesionar s soglasjem koncedenta.

K splošnim pogojem za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja mora koncesionar pred njihovo izdajo pridobiti soglasje Agencije za energijo.

V splošnih pogojih za dobavo in odjem zemeljskega plina se določijo predvsem ukrepi varstva potrošnikov in vsebina pogodbe o dobavi in distribuciji zemeljskega plina.

11. člen

(Določanje omrežnine)

Koncesionar je dolžan določiti omrežnino za distribucijsko omrežje, skladno z metodologijo, ki jo s splošnim aktom določi Agencija za energijo.

12. člen

(Dolžnost obveščanja)

Koncesionar je dolžan pred priključitvijo pisno seznaniti odjemalce z nevarnostmi plina in ravnanjem s plinskimi trošili v okviru njegove pristojnosti.

O vseh informacijah, pomembnih za odjemalce, obvešča koncesionar na krajevno običajen način.

13. člen

(Ustavitev dobave in distribucije zemeljskega plina)

Koncesionar sme ustaviti oziroma začasno ustaviti odjemalcu dobavo plina po predhodnem pisnem obvestilu oziroma brez predhodnega pisnega obvestila le v primerih in na način, določen z Energetskim zakonom (Uradni list RS, št. 79/99 in 51/04), s tem odlokom, splošnimi pogoji in sistemskimi obratovalnimi navodili.

IV. KONCESIJA

14. člen

(Pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesija se podeli skupno za opravljanje obeh gospodarskih javnih služb pravni ali fizični osebi, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. da ima licenco Agencije za energijo za distribucijo in dobavo zemeljskega plina in upravljanje distribucijskega omrežja;

2. da je registrirana in ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, navedenih v 2. členu tega odloka;

3. da zagotavlja opravljanje strokovno-tehničnih in organizacijskih nalog, ki se nanašajo na razvoj, načrtovanje, po-speševanje in gradnjo v skladu z dejavnostjo;

4. da zagotavlja vodenje in vzdrževanje katastra plinovodnega omrežja, objektov in naprav;

5. da izkaže finančno usposobljenost;

6. da prevzame in zavaruje odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi;

7. da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v dokumentaciji, ki je podlaga za predložitev ponudb.

15. člen

(Obveznosti koncesionarja)

Koncesionar gradi, vzdržuje in upravlja plinovodno infrastrukturo s svojimi sredstvi.

Koncesionar je lastnik infrastrukture do predaje le-te koncedentu.

Koncesionar izvaja javno službo v svojem imenu in za svoj račun.

Koncesionar mora aktivno sodelovati pri pripravi lokalne energetske zasnove in strategije.

16. člen

(Postopek zbiranja ponudb in izbire koncesionarja)

Koncedent izbere koncesionarja na podlagi postopka zbiranja ponudb, kar se javno objavi v Uradnem listu RS.

17. člen

(Dokumentacija za zbiranje ponudb)

Dokumentacija, ki je sestavni del javne objave oziroma povabila, mora vsebovati:

1. predmet in območje koncesije,

2. začetek in čas trajanja koncesije,

3. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,

4. strokovne reference in druga dokazila, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti ponudnika,

5. načrt izgradnje infrastrukture s finančnim in terminskim planom,

6. merila, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,

7. rok in način predložitve ponudb,

8. rok, v katerem bo koncedent opravil morebitna dodatna usklajevanja in pogajanja s ponudniki,

9. rok, do katerega bo sprejeta odločitev o koncesiji oziroma izboru koncesionarja,

10. rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o podelitvi koncesije oziroma izboru koncesionarja,

11. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij v zvezi s predmetom in postopkom oddaje koncesije.

18. člen

(Izbira koncesionarja)

Izbira koncesionarja se lahko opravi, če je koncedentu predložena vsaj ena veljavna in po morebitnih dodatnih usklajevanjih in pogajanjih tudi ustrezna ponudba.

Postopek oddaje koncesije je neuspešen, če do poteka predvidenega roka za predložitev ponudb ni predložena nobena veljavna ponudba oziroma nobena ponudba, ki izpolnjuje vse pogoje iz tega odloka ali, če do roka predvidenega za izbor koncesionarja, nobena od predloženih ponudb po izvedenem postopku dodatnih usklajevanj in pogajanj, koncedentu ne ustreza.

Koncedent ni obvezan skleniti pogodbe z nobenim od ponudnikov.

Ponudba je neveljavna, če ne vsebuje vseh obveznih sestavin ali če ni prispela v predvidenem roku.

Če postopek oddaje koncesije ne uspe, se ponovi.

19. člen

(Izločilni kriteriji)

Koncedent pri odločanju o izbiri koncesionarja ne bo obravnaval in bo izločil ponudbe ponudnikov, ki v okviru svoje registrirane dejavnosti ne opravljajo dejavnosti v obsegu, kot je opredeljen v 2. členu tega odloka ali ne izpolnjujejo vseh pogojev za opravljanje koncesije v skladu s 15. členom tega odloka.

20. člen

(Osnove in merila)

Koncedent pri odločanju o izbiri koncesionarja upošteva naslednja merila:

- ponujena cena zemeljskega plina,
- višina koncesijske dajatve,
- višina investicijskih vlaganj v infrastrukturo,
- roki za izgradnjo infrastrukture.
- garancija za investicijsko vzdrževanje.

21. člen

(Odločitev o izboru koncesionarja)

Komisija, ki jo s sklepom imenuje občinski svet in jo sestavljajo štirje člani in predsednik, po pregledu in ocenjevanju ponudb, pripravi predlog za izbiro najugodnejšega ponudnika.

O izbiri koncesionarja odloči tajnik občinske uprave z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

22. člen

(Prepoved prenosa koncesije)

Koncesionar brez soglasja koncedenta ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo.

23. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncedent sklene koncesijsko pogodbo na osnovi rezultatov pogajanj.

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem. Koncesijska pogodba se sklene po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan po predhodnem soglasju občinskega sveta.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

24. člen

(Trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje traja 35 let.

Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

Koncesijska pogodba se lahko po njenem poteku podaljša z aneksom za čas do dokončne izbire izvajalca javne službe v novem postopku zbiranja ponudb.

25. člen

(Prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje med koncesionarjem in koncedentom preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije.

Koncesijska pogodba preneha veljati:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- s sporazumno razvezo,
- z razdrtjem.

26. člen

(Razdrtje koncesijske pogodbe)

Koncedent lahko enostransko in brez odpovednega roka razdre koncesijsko pogodbo predvsem v primerih, ko koncesionar:

- neupravičeno prekine distribucijo plina za več kot 3 dni zaporedoma oziroma za več kot 10 dni v koledarskem letu,
- opravlja storitve v nasprotju s tem odlokom ali odgovarjajočim zakonom ali ogroža varnost ljudi in premoženja,
- ne vzdržuje infrastrukture v skladu s predpisi,
- ne spoštuje veljavnega tarifnega sistema in tarifnih postavk.

V primeru navedenih kršitev lahko koncedent razdre pogodbo šele, če koncesionar po pismenem opozorilu ponovi kršitve.

27. člen

(Prehod lastninske pravice ob prenehanju koncesijskega razmerja)

Ob prenehanju koncesijskega razmerja iz kateregakoli razloga postane infrastruktura last koncedenta, koncedent pa koncesionarju izplača neamortizirani del vrednosti infrastrukture.

Postopek prevzema infrastrukture po prenehanju koncesijskega razmerja se uredi v koncesijski pogodbi.

28. člen

(Koncesijska dajatev)

Koncesionar plačuje koncedentu od prodanega zemeljskega plina koncesijsko dajatev.

Koncesijska dajatev se določi v koncesijski pogodbi na podlagi dosežene višine v postopku zbiranja ponudb z morebitnimi dodatnimi usklajevanji in pogajanja.

29. člen

(Tarifni sistem)

S tarifnim sistemom se določijo elementi za obračunavanje dobave in distribucije zemeljskega plina tarifnim odjemalcem.

Tarifni sistem za zemeljski plin na distribucijskem omrežju in višino tarifnih postavk izdela in javno objavi koncesionar, ko da nanj soglasje občinski svet.

Izhodiščni tarifni sistem je sestavni del koncesijske pogodbe.

30. člen

(Nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem javne službe opravlja koncedent s svojimi organi.

Koncesionar mora osebi, ki se izkaže s pooblastilom koncedenta, dovoliti vstop v svoje poslovne prostore, dovoliti vpogled v dokumentacijo, ki se uporablja za opravljanje javne službe po tem odloku in pregled infrastrukture.

31. člen

(Višja sila in spremenjene okoliščine)

Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale iz razloga višje sile in trajajo daljše časovno obdobje, lahko koncesijsko

razmerje preneha na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

Koncesijsko razmerje lahko preneha na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem tudi v primeru, če soglasno ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja, izvajanje javne službe pod pogoji iz koncesijske pogodbe in tega odloka nemogoče, sprememba koncesijske pogodbe, pa ni mogoča.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

32. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03-11/2004-15

Dravograd, dne 10. novembra 2004.

Županja

Občine Dravograd

Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.**5209. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dravograd**

Na podlagi 21. in 65 člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 73/95, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 90/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 51/02 in 108/03), 17., 18. in 222. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 67/02 in 83/04) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03), je Občinski svet občine Dravograd na 22. redni seji dne 10. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dravograd**

1. člen

S tem odlokom se ureja postopek in način odstranjevanja, varovanja ter prodaja/reciklaža zapuščenih vozil na javnih in drugih površinah v Občini Dravograd.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Zapuščeno vozilo je vozilo, ki je dotrajano, poškodovano, nepopolno in je očitno, da zanj nihče ne skrbi. Zapuščeno vozilo je tudi vsako vozilo, ki nima registrskih oznak, ne glede na to v kakšnem stanju se nahaja.

2. Vozila po tem odloku so: motorna vozila, priklopna in pol priklopna vozila, motorna kolesa, kolesa z motorjem, kmetijski stroji ter zračni in plovni objekti.

3. Javne površine so:

- ceste, ulice, pločniki, kolesarske steze, poti, mostovi, obrežja vodotokov, varovalni pas ceste, gozdovi,
- železniška in avtobusna postajališča, parkirni prostori

- javne parkovne površine in drevoredi, zelenice, nasedi, zelenice ob javnih poteh, ob spomenikih, turističnih objektih ter varovane zelene površine,
- otroška in športna igrišča z okolico,

- pokopališča,
- kopališča.

4. Za lastnika zapuščenega vozila se šteje pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot lastnik vozila oziroma oseba, ki je na podlagi veljavne pisne pogodbe pridobila lastninsko pravico na vozilu.

5. Lastnik vozila je neznan, če na vozilu samem ali na pristojnem uradu ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila in je preteklo najmanj leto dni od nazadnje znanega lastnika.

3. člen

Odstranjevanje zapuščenega vozila odreja z odločbo Občinski komunalni inšpektor ali druga oseba, ki jo za to pooblasti župan/ja občine (v nadaljevanju inšpektor).

Inšpektor ukrepa po določitih tega odloka, če se zapuščeno vozilo nahaja na javnih površinah iz 3. točke 2. člena tega odloka, na zasebnih zemljiščih oziroma na zemljiščih pravnih in civilno pravnih oseb pa v primeru, ko predstavlja nevarnost onesnaženja okolja.

Odločba iz prvega odstavka tega člena se vroči lastniku zemljišča, na katerem se vozilo nahaja.

Če lastnik zapuščenega vozila ni znan, se odločba za odstranitev vozila izda neznanemu lastniku.

4. člen

Rok za odstranitev vozila v inšpekcijski odločbi je 8 dni.

V odločbi mora biti izrecno navedeno, da bo po preteku roka vozilo odstranjeno – odpeljano na stroške lastnika vozila.

Če lastnik v določenem roku ne odstrani vozila, inšpektor s sklepom odredi, da je izvršba odločbe dovoljena in jo pošlje izvajalcu.

Ne glede na določila 1. točke 2. člena in prvega odstavka 4. člena tega odloka, se lahko odredi takojšnja odstranitev vozila, če se nahaja na brežinah oziroma v strugi vodotoka ali na drugih površinah, če obstaja nevarnost za onesnaževanje okolja ali bi ogrozilo varnost ljudi in premoženja.

Če inšpektor ne more ugotoviti lastnika zapuščenega vozila, vroči odločbo tako, da jo pusti na samem vozilu.

5. člen

Če je vozilo očitno zavrženo ter ne predstavlja vrednosti, oziroma da gre le še za ostanke vozila in ni mogoče ugotoviti lastnika, se vozilo, ne glede na določbe tega odloka, odstrani direktno na podjetje, ki je registrirano za zbiranje takih odpadkov.

Inšpektor izda izvajalcu odločbo o odstranitvi vozila.

6. člen

Inšpekcijski postopek odstranitve je upravni postopek, ki ga ureja Zakon o splošnem upravnem postopku.

7. člen

Odvoz, deponiranje, varovanje in izdajo odstranjenih zapuščenih vozil ter prodajo in uničenje opuščenih vozil, opravlja Javno komunalno podjetje Dravograd, ki je registrirano za to dejavnost ter zagotavlja primeren prostor za deponiranje, varovanje in izdajo zapuščenih vozil.

8. člen

Izvajalec je dolžan v svojih poslovnih knjigah za vsa prevzeta vozila voditi primerno evidenco.

9. člen

Izvajalec z dnem oziroma najkasneje v roku trideset dni od prevzema vozila v hrambo, pozove lastnika s priporočeno pošiljko, da vozilo prevzame v roku trideset dni od datuma prevzema pošiljke. Istočasno ga opozori, da bo po preteku tega roka vozilo prešlo v last občine.

Izvajalec izda vozilo na podlagi verodostojne listine, s katero se izkazuje lastništvo (prometno dovoljenje oziroma od notarja overjeno kupoprodajno pogodbo).

Pred prevzemom je lastnik dolžan plačati stroške odvoza, hrambe in zavarovanja vozila. Za stroške izvajalec izstavi račun, iz katerega mora biti razvidna specifikacija posameznih stroškov.

10. člen

Če lastnik vozila ni bil ugotovljen oziroma ni znano njegovo bivališče, izvajalec najpozneje v roku petnajst dni od prevzema objavi razglas o zapuščenem vozilu, v katerem pozove neznanega lastnika k prevzemu vozila. V razglasu mora biti naveden opis zapuščenega vozila ter kraj, kjer se je vozilo nahajalo pred odvozom v hrambo. V razglasu se navede tudi enomesečni rok, v katerem mora lastnik vozilo prevzeti. Oglas se objavi na primernem mestu ob vhodu v prostor za hrambo vozil, na oglasni deski občine in na oglasni deski krajevne skupnosti, na območju katere se je vozilo nahajalo.

11. člen

Kadar lastnik vozila ne prevzame v roku enega meseca od roka objave na oglasnih deskah, se šteje, da je vozilo opuščeno, hkrati pa po preteku tega roka pridobi lastninsko pravico opuščenega vozila Občina Dravograd.

12. člen

Stroške, povezane z odvozom, hrambo, prodajo, uničenjem in druge stroške, se po potrebi izterja od lastnika v skladu z veljavno zakonodajo.

Kadar lastnika ni mogoče ugotoviti, istočasno pa prodajna vrednost ne zadošča za pokritje stroškov, krije stroške uničenja proračun Občine Dravograd.

13. člen

Po preteku roka, določenega v 4. členu tega odloka, se zapuščeno vozilo proda na javni dražbi, katero organizira izvajalec.

Vrednost vozila se določi z uradno cenitvijo. Če je prometna vrednost vozila manjša od stroškov prevoza in hrambe, se vozilo uniči.

Od izkupička prodaje se pokrijejo stroški prevoza, hrambe in prodaje. Preostanek se nakaže na transakcijski račun Občine Dravograd.

14. člen

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se za prekršek kaznuje fizična oseba – lastnik zapuščenega vozila, ki je odloženo na javni površini, v naravnem okolju ali na drugi površini brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča.

Z denarno kaznijo 300.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba – lastnik zapuščenega vozila, ki je odloženo na javni površini, v naravnem okolju ali na drugi površini brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča. Z denarno kaznijo 100.000 SIT pa se za isti prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03-10/2004-15

Dravograd, dne 10. novembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

5210. Sklep o začasnem financiranju Občine Dravograd

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 79/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 73/95, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 90/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99 – odl. US, 70/00, 51/02 in 108/03), 32., 33. in 34. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 103. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03) je županja Občine Dravograd dne 8. 11. 2004 sprejela

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Dravograd****1. člen**

Do sprejetja Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2005, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih, s predpisi določenih namenov (v nadaljnjem besedilu: začasno financiranje), začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 15/04) za iste programe kot v letu 2004.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. december 2004.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto (2. točka 32. člena ZJF).

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun leta 2005 (3. točka 32. člena ZJF).

5. člen

Prejemki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu z zakonom in drugimi predpisi ne glede na obseg, ki je v proračunu določen za posamezno vrsto prejemka.

Neposredni uporabniki so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun.

6. člen

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Začasno financiranje občinskega proračuna se lahko podaljša na predlog župana/je s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 405-04-1/2004-31

Dravograd, dne 8. novembra 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

GORENJA VAS – POLJANE**5211. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in Odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004 (Uradni list RS, št. 23/04) je Občinski svet občine Gorenja vas – Poljane na 14. redni seji dne 11. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004****1. člen**

Odlok o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004 (Uradni list RS, št. 23/04) se v 3. členu spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Proračun Občine Gorenja vas – Poljane se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.132,177.000
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	489,098.000
70 DAVČNI PRIHODKI	367,348.000
700 Davki na dohodek in dobiček	282,151.000
703 Davki na premoženje	55,350.000
704 Domači davki na blago in storitve	29,847.000
706 Drugi davki	–
71 NEDAČNI PRIHODKI	121,750.000
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	34,700.000
711 Takse in pristojbine	3,000.000
712 Denarne kazni	150.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	43,200.000
714 Drugi nedavčni prihodki	40,700.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	–
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	–
73 PREJETE DONACIJE	95,000.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	95,000.000
731 Prejete donacije iz tujine	–
74 TRANSFERNI PRIHODKI	548,079.000
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	548,079.000
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.234,398.188
40 TEKOČI ODHODKI	206,415.000
400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	53,100.000
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8,600.000
402 Izdatki za blago in storitve	132,485.000
403 Plačila domačih obresti	800.000
409 Rezerve	11,430.000

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
41 TEKOČI TRANSFERI	351,296.988
410 Subvencije	14,499.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	201,345.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	23,418.640
413 Drugi tekoči domači transferi	112,034.348
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	554,420.000
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	554,420.000
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	122,266.200
430 Investicijski transferi	122,266.200
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 102,221.188
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1,500.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1,500.000
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1,500.000
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	17,000.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	17,000.000
440 Dana posojila	500.000
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	16,500.000
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-15,500.000
VII. SKUPNI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-117,721.188
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	90,000.000
50 ZADOLŽEVANJE	90,000.000
500 Domače zadolževanje	90,000.000
IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	-
55 ODPLAČILA DOLGA	-
X. NETO ZADOLŽEVANJE	90,000.000
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRETEKLEGA LETA	27,721.188
XII. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.-II.+IV.-V.+VIII.-IX.+XI.)	-

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov proračuna je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja in so sestavni del občinskega proračuna.«

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 0200-40-14/04

Gorenja vas, dne 11. novembra 2004.

Župan
Občine Gorenja vas – Poljane
Jože Bogataj l. r.

GORIŠNICA

5212. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gorišnica

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) in 16. člena Statuta občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Gorišnica (Uradni vestnik Občin Ormož in Ptuj, št. 12/95) je Občinski svet občine Gorišnica na 14. seji dne 14. 10. 2004 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo v Občini Gorišnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa pogoje in način obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, gospodarjenje z objekti in napravami ter pravice in obveznosti uporabnikov in izvajalcev javne službe oskrbe s pitno vodo v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode iz vodovodov v Občini Gorišnica, vire financiranja gospodarske javne službe ter druge elemente pomembne za opravljanje gospodarske javne službe.

Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) je Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti.

2. člen

Uporabnik vode je fizična ali pravna oseba, ki ima za svoje potrebe izveden priključek na vodovod ali, ki s posebnim dovoljenjem izvajalca javne službe uporablja vodo ali koristi njeno požarnovarstveno funkcijo iz javnega vodovoda in drugih vodovodov.

3. člen

Oskrba uporabnikov s pitno vodo se zagotavlja iz javnih vodovodov, s katerimi upravlja in gospodari izvajalec javne službe.

4. člen

Za javni vodovod po tem odloku se šteje vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki zagotavlja povprečno več kot 10 m³ vode na dan ali oskrbuje več kot 50 prebivalcev in je v upravljanju izvajalca javne službe ter je v lasti občine.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE

5. člen

Vodooskrbni objekti, naprave oziroma sistemi po tem odloku so:

1. Magistralno omrežje in naprave:
 - cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij,
 - tranzitni cevovodi in objekti od zajetja do primarnega omrežja.

2. Primarno omrežje in naprave:

– cevovodi in objekti, med magistralnim in sekundarnim omrežjem, oziroma cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja,

– cevovodi in objekti za večje naselje, med več naselji ter med večjimi stanovanjskimi ali drugimi območji.

3. Sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarno varstveno funkcijo.

4. Vodometri priključek z vodomerno napravo.

5. Interno omrežje, ki je v upravljanju in vzdrževanju uporabnika. Interno in javno omrežje razmejuje vodomerna naprava.

6. člen

Javni vodovodi in objekti skupne komunalne rabe so v lasti občine. Za stanje javnega vodovoda je odgovoren izvajalec javne službe, ki izdela in da v sprejem Občinskemu svetu občine Gorišnica tehnični pravilnik o javnem vodovodu. V tehničnem pravilniku se podrobneje opredeli pogoje in normative za gradnjo, priključevanje, dobavo, upravljanje in vzdrževanje javnega vodovoda.

III. GRADITEV VODOVODA

7. člen

Izvajalec javne službe izdaja mnenje k prostorskemu redu občine, občinskim lokacijskim načrtom, zbirni karti komunalnih vodovodov ter projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja in izdaja soglasje k pridobitvi gradbenega dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo.

Izvajalec javne službe načrtuje javne vodovode. Investitor sekundarnega ali internega vodovoda pa si mora za načrtovanje pridobiti smernice izvajalca javne službe.

8. člen

Investitor del mora začetek gradnje vodovoda pisno priglasiti izvajalcu javne službe vsaj osem dni pred začetkom del.

Za novozgrajeni vodovod mora investitor pridobiti uporabno dovoljenje pristojnega organa.

V enem mesecu po pridobitvi uporabnega dovoljenja po zgraditvi mora investitor vodovoda zgrajeni javni vodovod brezplačno predati v last občini, na območju, katere je zgrajen, ta pa v upravljanje izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe mora zgrajeni vodovod prevzeti v upravljanje pod pogojem, da je pridobljeno uporabno dovoljenje. Prenos se izvrši na podlagi pogodbe o prevzemu, s katerim se opredelijo pogoji prevzema in medsebojne obveznosti.

Ob primopredaji mora investitor izročiti izvajalcu javne službe vsa soglasja in upravna dovoljenja ter projekt izvedenih del. Projekt izvedenih del mora vsebovati geodetski posnetek zgrajenega objekta, montažni načrt ter detajle križanj z ostalimi komunalnimi napravami.

9. člen

Kdor se namerava priključiti na vodovod, mora izpolniti vse pogoje iz soglasij, poravnati vse obveznosti investitorju sekundarnega vodovodnega omrežja, kakor tudi plačati strošek izvedbe in prispevek po merilih in kriterijih, kot povračilo za zgrajeno primarno omrežje, predložiti potrebno dokumentacijo opredeljeno s tehničnim pravilnikom in ustrezna soglasja za posege na zemljišča. Kdor namerava povečati priključno moč obstoječega priključka, mora poravnati stroške pri izgradnji sekundarnega in primarnega voda.

Bodoči uporabnik vode mora plačati prispevek in vse ostale obveznosti pred priključitvijo svojega objekta na javni vodovod.

Uporabnik vode, ki sofinancira gradnjo vodovodnega omrežja s tem ne pridobi nikakršne pravice razpolaganja na javnem vodovodu.

IV. POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

10. člen

Kjer je zgrajen javni vodovod, ki še ima proste zmogljivosti, je izvajalec javne službe dolžan priključiti uporabnike na vodovod ob pogojih, ki jih določa ta odlok in tehnični pravilnik o javnem vodovodu.

11. člen

Uporabnik sme vodo iz vodovoda odvzemati le v skladu z izdanim soglasjem izvajalca javne službe oziroma pogodbo o priključitvi.

12. člen

Priključek se izvede praviloma za vsakega uporabnika posebej, uporabnik pa lahko ima tudi več priključkov glede na potrebe in ob pogojih, ki so predpisani s tehničnim pravilnikom.

Možen je tudi začasni priključek na omrežje vodovoda ob pogojih, ki jih določa Tehnični pravilnik o javnem vodovodu.

Za stanovanjske objekte v katerih se opravlja tudi dejavnost je za potrebe dejavnosti obvezno ločeno merilno mesto.

13. člen

Ob izpolnjevanju vseh predpisanih pogojev izvede priključitev na javni vodovod ter vgraditev, zamenjavo ali odstranitev vodomerne naprave, le izvajalec javne službe na stroške uporabnika.

14. člen

Izveden priključek do vodomerne naprave, vključno z vodomerno napravo, prevzame v upravljanje in vzdrževanje izvajalec javne službe.

Za odjem vode mora imeti vsak priključek vgrajeno vodomerno napravo.

Merilno mesto in način vgradnje vodomerne naprave opredeljuje tehnični pravilnik.

Uporabnik je dolžan zavarovati vodomerno napravo pred poškodbami in vremenskimi vplivi, vzdrževati merilno mesto, naprave in kode za odčitovanje, skrbeti za njihovo čistost in stalno dostopnost, ter pooblaščenim delavcem in upravljavcem izvajalca javne službe omogočati nemoten dostop.

Uporabnik je, v primeru kakršnegakoli poškodovanja ali uničenja naprav navedenih v predhodnem odstavku tega člena, dolžan v roku 3 dni o tem obvestiti izvajalca javne službe, ki vzpostavi prvotno stanje in stroške zaračuna uporabniku. Prav tako je uporabnik dolžan v roku 15 dni izvajalcu javne službe sporočiti spremembo lastništva priključka z odčitanim stanjem vodomerne naprave na dan primopredaje lastništva.

15. člen

Izvajalec javne službe je dolžan izvajati redno menjavo in kontrolo vodomernih naprav ob predhodnem obvestilu uporabniku, skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec javne službe lahko poškodovano vodomerno napravo, kolikor je to nujno potrebno, zamenja brez predhodnega obvestila uporabniku, dolžan pa ga je naknadno obvestiti v roku 15 dni po zamenjavi.

V primeru, da je za poškodbo vodomerne naprave kriv uporabnik, je dolžan plačati stroške, ki jih je povzročil, izvajalec javne službe pa je poškodovano vodomerno napravo dolžan hraniti do zaključka dokaznega postopka oziroma plačila nastalih stroškov s strani uporabnika.

V. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

16. člen

Hidranti na javnem vodovodnem sistemu so javni.

Javni hidranti služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju.

Redno vzdrževanje javnih hidrantov opravlja izvajalec javne službe v skladu z letnim programom vzdrževanja. Zamenjave javnih hidrantov pa se vršijo na osnovi posebnega dogovora med občino in izvajalcem javne službe. Izvajalec javne službe mora o hidrantih in hidrantski mreži voditi tehnične in druge pregledne podatke in jih na zahtevo posredovati občini, požarni inšpekciji, poklicnim gasilskim enotam, prostovoljnemu gasilskemu društvu ter drugim, ki izvajajo protipožarno varnostno funkcijo.

17. člen

V skladu z Zakonom o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00) in Pravilnikom o higieni živil (Uradni list RS, št. 60/02) se pitna voda šteje med živila. Po določilih 17. in 19. člena zakona iz prvega stavka tega člena morajo pravne in fizične osebe, ki opravljajo proizvodnjo in stik z živilom, izdelki in snovmi, ki prihajajo v stik z živilom izvajati notranji nadzor po načelih HACCP.

Upravitelj je v skladu z navedenim zakonom dolžan preprečiti vse nekontrolirane in nenadzorovane posege v omrežje vodovodnega sistema, ki ga upravlja.

18. člen

Odvzem vode iz javnih hidrantov brez pisnega dovoljenja izvajalca javne službe ni dopusten. Gasilska društva, ki so zadolžena za izvajanje požarne varnosti v občini, morajo o vseh svojih posegih v omrežje javnega vodovodnega sistema predhodno, najmanj 3 dni pred posegom, obvestiti upravitelca vodovodnega sistema.

Omejitev odvzema vode iz javnih hidrantov ne velja za odvzem vode za gašenje požarov in za potrebe preventive.

Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode iz hidranta mora vsak uporabnik najkasneje v 3 dneh po zaključeni intervenciji iz drugega odstavka tega člena, o odvzemu obvestiti izvajalca javne službe. V poročilu je potrebno navesti datum, količino, čas, mesto in razlog odvzema.

Uporabnik mora po uporabi pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodovanja je dolžan povrniti vse stroške za vzpostavitev hidranta v prvotno stanje.

19. člen

Interne hidrante vključno z omrežjem vzdržuje lastnik na lastne stroške.

VI. VAROVANJE JAVNEGA VODOVODA IN VODNIH VIROV

20. člen

Varovalna območja vodnih virov in varovalni ukrepi znotraj teh območij se na osnovi strokovnih podlag regulirajo z odlokom o zaščiti vodnih virov na območju občine.

21. člen

Splošni pogoji glede gradnje in odmikov od vodovodnih objektov, naprav in cevovodov se določijo s tehničnim pravilnikom.

Izvajalec javne službe v soglasju predpiše pogoje, pod katerimi je dovoljeno graditi ob vodovodu.

Stroške za morebitne poškodbe vodovoda, ki jih povzroči izvajalec del po svoji krivdi, nosi izvajalec sam. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljeno vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške.

22. člen

Na trasi izvedenega vodovoda ni dovoljena izgradnja podzemnih ali nadzemnih objektov, sajenje dreves ali trajnih nasadov, postavljanje garaž, barak, ograj, drogov javne razsvetljave ali gradnja drugih podzemnih instalacij, nasipavanje ali odzemanje materiala, ki bi lahko povzročal poškodbe vodovoda ali oviral njegovo redno delovanje in vzdrževanje.

Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s pisnim soglasjem, ki ga na prošnjo investitorja izda izvajalec javne službe.

Kdor gradi objekte, opravlja vzdrževalna, rekonstrukcijska ali druga dela ob vodovodnem omrežju, mora pri opravljanju teh del poskrbeti, da ostanejo kape cestnih ventilov, vodovodnih jaškov in hidrantov stalno vidne, to je v višini okolice in dostopne. Pri trajni spremembi okolice kap ali nivelete terena mora investitor prilagoditi tudi elemente vodovodnega omrežja, sicer to stori izvajalec javne službe na njegove stroške.

Lastniki zemljišč preko katerih poteka vodovod in izvajalec javne službe sklenejo služnostno pogodbo s katero se izvajalcu javne službe dovoli neoviran dostop do vodovoda za potrebe vzdrževanja in interventnih ukrepov.

VII. MERITVE IN OBRAČUN PORABLJENE VODE

23. člen

Količina porabljene vode iz vodovoda se ugotavlja z odčitkom stanja vodomerne naprave in se meri v kubičnih metrih (m³). Osnova za obračun je stanje obračunskega vodomera na dan odčitka.

Pooblaščen delavci, ki odčitavajo stanje števca na vodomernih napravah se morajo na zahtevo uporabnikov izkazati s pooblastilom.

Za nadomestilo stroškov vzdrževanja priključka in menjave ter kontrole vodomernih se obračunava vzdrževalnina priključka. Način obračunavanja je opredeljen v Tehničnem pravilniku.

Uporabnik ima poleg rednih iz 15. člena tega odloka, pravico zahtevati izredno kontrolo vodomerne naprave, če meni, da meritev ni točna. Če se ugotovi, da je točnost vodomerne naprave izven dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa izvajalec javne službe, sicer pa uporabnik.

24. člen

Če se vodomerna naprava pokvari, se količina porabljene vode ugotovi na podlagi povprečne porabe v zadnjih treh obračunskih obdobjih pred okvaro vodomera oziroma po zadnjih znanih podatkih.

Količina porabljene vode pri uporabniku, ki še nima vgrajene vodomerne naprave ali pri nedovoljenem odjemu brez vodomerne naprave, se določi na osnovi podatkov povprečne porabe drugih primerljivih uporabnikov (glede na število oseb, povprečno porabo na osebo, število živali...).

Pri nedovoljenem odjemu vode se uporabniku zaračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka, oziroma največ za obdobje enega leta.

25. člen

Izvajalec javne službe opravi odčitavanje vodomernih naprav, ki jih prevzame v upravljanje in vzdrževanje ter ugotavlja porabo vode v časovnem obdobju, ki ne more biti daljše kot dvanajst mesecev, ob zamenjavi vodomerne naprave. Izvajalec javne službe izstavlja račune za porabljeno vodo na podlagi odčitavanja vodomernih ali z akontacijo in kasnejšim poračunom.

Uporabnik, ki stalno ne prebiva v objektu, mora določiti pooblaščenca, ki ga bo zastopal, omogočal dostop do vodomerne naprave, zanj prejemal in plačeval račune za porabljeno vodo.

V primeru, da vodomerne naprave zaradi nedostopnosti izvajalec javne službe ni mogel odčitati, je uporabnik dolžan sporočiti stanje vodomerne naprave, v roku 8 dni po prejemu obvestila.

26. člen

Za večstanovanjske objekte, ki se gradijo na novo, je treba zagotoviti priključitev in obračun za vsako stanovanjsko in poslovno enoto posebej (po posameznem lastniku).

V objektih z več uporabniki, v katerih ni možna vgradnja merilnih naprav za posameznega uporabnika, izvajalec javne službe odčita in izda račun le za glavni vodomer. Lastniki posameznega objekta so na podlagi stanovanjskega zakona dolžni skleniti pogodbo z upravnikom, ki za njih sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo. Izvajalec javne službe lahko izdaja račune za posameznega uporabnika v objektih, kjer je več uporabnikov, če se vsi uporabniki strinjajo z načinom delitve porabe pitne vode, kar potrdijo s podpisami v ustreznem dokumentu. Stroški delitve bremenijo uporabnika. V tem dokumentu se morajo uporabniki zavezati, da bodo sporočali vse podatke, ki vplivajo na obračun porabe vode. Vodomerne naprave v interni inštalaciji služijo uporabniku za njegovo lastno kontrolo in jih izvajalec javne službe ne odčituje in ne vzdržuje.

27. člen

K ceni za porabljeno vodo oziroma tarifam daje soglasje občinski svet občine. Predlog cen pripravi izvajalec javne službe skladno z veljavnimi predpisi, kalkulativnimi osnovami in sprejeto poslovno politiko. Cene oblikovane v skladu s predpisi morajo pokrivati priznane stroške (lastno ceno storitve) poslovanja nastale pri izvajanju javne službe.

Ob spremembi cene vode izvajalec javne službe praviloma ne odčita vodomerov, temveč se stanje vodomera na dan uveljavitve nove cene vode izračuna iz povprečne porabe vode v preteklem obdobju. Uporabniki lahko na dan spremembe cene vode sami odčitajo stanje vodomera in ga na posebnem obrazcu v osmih dneh sporočijo izvajalcu javne službe. V tem primeru se za obračun uporabi sporočeno stanje vodomera – odčitek.

28. člen

Vode, ki je bila porabljena za požarnovarstvene namene oziroma za odpravo elementarnih in drugih katastrofalnih posledic ni potrebno plačati, če je bila poraba v roku določenem s tem odlokom prijavljena izvajalcu javne službe in jo je le-ta označil za upravičeno.

VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI

29. člen

Izvajalec javne službe je dolžan zagotavljati vsem uporabnikom vodo, ki mora ustrezati določilom Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04 in 35/04).

Kadar voda ni ustrezna, je izvajalec javne službe dolžan o tem obvestiti uporabnike. V obvestilu mora biti naveden predviden čas in vzrok neustreznosti, možen način uporabe in načinčasne oskrbe z vodo.

30. člen

Kadar zaradi izrednih okoliščin uporabnikom ni možno zagotoviti enakomerno in normalno oskrbo z vodo, mora izvajalec javne službe ukreniti vse, da se zagotovi čimprejšnjo normalno oskrbo.

31. člen

Ob omejitvah je izvajalec javne službe dolžan ukrepati v skladu s sprejetimi načrti ukrepov ob izrednih razmerah. Uporabniki so v takih primerih vodo dolžni uporabljati le za osnovne življenjske potrebe ter za požarno varnost.

32. člen

Uporabniki vode iz drugih virov oskrbe so dolžni uporabljati vodni vir na krajevno uveljavljeni način in pri odvzemu oziroma porabi vode ravnati tako, da ne bo prizadeto stanje vodnega vira. Pri nastopu izrednih razmer ali omejitvah so dolžni po potrebi dati svoje kapacitete na razpolago za koriščenje prednostne preskrbe za osnovne življenjske potrebe občanov in za požarno varnost.

33. člen

Izvajalec javne službe ima pravico in dolžnost prekiniti dobavo vode uporabnikom na njihove stroške v naslednji primerih:

1. če uporabnik ali njegov pooblaščen predstavnik pisno odpove ali zahteva zaporo vode,
2. če se uporabnik ni ravnal v skladu z ukrepi ob izrednih razmerah,
3. če stanje interne instalacije ali vodomerne jaška ogroža kvaliteto vode v vodovodu ali je prostor z vodomerno napravo nedostopen, neustrezno zaščiten ali tako zanemaren, da to ovira odčitavanje, uporabnik pa v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe te pomanjkljivosti ne odpravi,
4. če uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev drugega uporabnika na interno instalacijo, ali če poveča odjem vode brez soglasja izvajalca javne službe, ali če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe tega ne odpravi,
5. če uporabnik ne omogoči izvajalcu javne službe odčitavanje ali zamenjavo vodomerne naprave, pregled priključka, ali če na kakršenkoli način ovira redno vzdrževanje in popravilo vodovoda,
6. če pri urejanju okolice ni upošteval določil tega odloka in Tehničnega pravilnika,
7. če uporabnik odjema vodo na nedovoljen način oziroma odstrani plombo na spojnici vodomera,
8. če uporabnik ne določi pooblaščenca ali ne sporoči stanja vodomerne naprave kot to določa 25. člen tega odloka,
9. če uporabniki v večstanovanjskem objektu ne uredijo medsebojnih razmerij kot to določa 26. člen tega odloka in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode,
10. če uporabnik ne poravnava računa ali položnice za porabljeno vodo v 8 dneh po opozorilu, da mu bo zaradi dolga prekinjena dobava vode.

Dobava vode je prekinjena dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške izterjave, prekinitve in ponovne priključitve, ki jih določi izvajalec javne službe.

34. člen

- Izvajalec javne službe je dolžan:
- upravljati z javnimi vodovodi in skrbeti za varovanje vodovodov in jih vzdrževati,
 - vsem uporabnikom zagotavljati zdravstveno ustrezno vodo v skladu s Pravilnikom o pitni vodi,
 - zagotoviti zadostno količino vode in predpisan tlak,
 - spremljati in analizirati stanje oskrbe uporabnikov in virov oskrbe z vodo, pripravljati programe, načrte, predloge in izvajati ukrepe za tehnične in sanitarne izboljšave vodnih virov kakor tudi oskrbe z vodo v celoti,
 - ugotavljati stanje vodnih virov, ki jih koristi ter vzpodbujati in izvajati ukrepe za zavarovanje vodnih virov pred onesnaževanjem,
 - pripraviti program ukrepov oskrbe z vodo iz vodovodov ob izrednih razmerah in skrbeti za njihovo izvajanje,
 - pripraviti sanacijski program za sanacijo oporečnih vodnih virov,
 - voditi in dopolnjevati kataster vodovodnega omrežja,

- skladno s predpisi obnavljati in kontrolirati vodomerne naprave,
- občini posredovati poslovno in letno poročilo za področje vodooskrbe.

35. člen

Izvajalec javne službe je dolžan v tehnološkem in idejnem pogledu pripravljati programe razvoja vodooskrbe in predlaga kratkoročne in dolgoročne vire za izvedbo teh projektov.

IX. NADZOR

36. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo izvajalec javne službe, komunalni nadzornik in pristojne inšpekcijske službe.

O imenovanju komunalnega nadzornika je občina dolžna obvestiti izvajalca javne službe.

X. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

37. člen

Viri financiranja javne službe so:

- vodarina,
- vzdrževalnina priključka,
- sredstva za varovanje vodnih virov,
- prispevki občanov,
- sredstva občinskega proračuna,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- takse,
- dotacije in subvencije,
- druga sredstva namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov oskrbe s pitno vodo.

XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

38. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje izvajalec javne službe:

1. če ravna v nasprotju z 10. členom odloka,
2. če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 16. člena odloka,
3. če ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 29. člena odloka,
4. če ravna v nasprotju s 30. členom odloka,
5. če ravna v nasprotju z 31. členom odloka,
6. če ravna v nasprotju s 33. in 34. členom odloka.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se z denarno kaznijo 60.000 tolarjev kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca javne službe.

39. člen

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. ravna v nasprotju drugim stavkom 7. člena odloka,
2. ravna v nasprotju z 8. členom odloka,
3. ravna v nasprotju z 11., 12., 13. in 14. členom odloka,
4. ravna v nasprotju s prvim, tretjim, in četrtem odstavkom 18. člena odloka,
5. ravna v nasprotju z 21. členom odloka,
6. ravna v nasprotju z 22. členom odloka,
7. ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 25. člena odloka,
8. ravna v nasprotju z 31. in 33. členom odloka.

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. ravna v nasprotju z drugim stavkom 7. člena odloka,
2. ravna v nasprotju z 8. členom odloka,
3. ravna v nasprotju z 11., 12., 13. in 14. členom odloka,
4. ravna v nasprotju s prvim, tretjim, in četrtem odstavkom 18. člena odloka,
5. ravna v nasprotju z 21. členom odloka,
6. ravna v nasprotju z 22. členom odloka,
7. ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 25. člena odloka,
8. ravna v nasprotju z 31. in 33. členom odloka.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz drugega odstavka tega člena tudi odgovorno osebo pravne osebe.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, če:

1. ravna v nasprotju z 11., 12., 13. in 14. členom odloka,
 2. ravna v nasprotju s prvim, tretjim, in četrtem odstavkom 18. člena odloka,
 3. ravna v nasprotju z 31. in 33. členom odloka.
- Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, če:

1. ravna v nasprotju z drugim stavkom 7. člena odloka,
2. ravna v nasprotju z 8. členom odloka,
3. ravna v nasprotju z 21. členom odloka,
4. ravna v nasprotju z 22. členom odloka,
5. ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 25. člena odloka.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati določbe Pravilnika o pogojih in načinu dobave in odjema pitne vode v območju Občine Ptuj, ter za gradnjo in vzdrževanje vodovodnih odjemov in naprav (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 22/82 in 7/83).

41. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 035-2-2-7/2004

Gorišnica, dne 14. oktobra 2004.

Župan
Občine Gorišnica
Jože Kokot l. r.

5213. Tehnični pravilnik o javnem vodovodu v Občini Gorišnica

Na podlagi 16. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02), 6. člena odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gorišnica je Občinski svet občine Gorišnica na 14. redni seji dne 14. 10. 2004 sprejel

**TEHNIČNI PRAVILNIK
o javnem vodovodu v Občini Gorišnica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Gorišnica (v nadaljnjem besedilu: vodovod).

2. člen

Pravilnik je obvezen za vse udeležence pri projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju in upravnem postopku za izvajalca javne službe in uporabnike vodovodov.

3. člen

Vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo za oskrbo prebivalstva s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: voda).

4. člen

Naprave in objekti vodovoda so:

- zajetja,
- vodnjaki (vrtine),
- črpališča,
- čistilne naprave,
- cevovodi,
- prečrpališča,
- vodohrani (zbiralniki pitne vode),
- objekti in naprave za zniževanje tlaka,
- vodovodno omrežje,
- omrežje za gašenje požara – hidrantna mreža,
- drugi manjši objekti, ki služijo za pravilno in nemoteno obratovanje cevovodov in jih glede na njihovo funkcijo štejejo kot njih sestavni del.

5. člen

Lokalni vodovod je samostojni vodovod s samostojnim vodnim virom, ki ni v upravljanju izvajalca javne službe.

6. člen

Vodovod za tehnološko vodo ali tehnološki vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo izključno za dobavo, pripravo in oskrbo s tehnološko vodo. Vodovod za tehnološko vodo ne sme biti fizično povezan z javnim vodovodom.

II. DEFINICIJE POJMOV

7. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi in pojmi imajo naslednji pomen:

- zajetje = objekt za zajemanje vode,
- vodnjak = objekt za zajemanje vode,
- črpališče = objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode,
- prečrpališče = isto kot črpališče s funkcijo prečrpavanja vode v višje ležeči vodohran,
- čistilna naprava = objekt za čiščenje in razkuževanje vode,
- vodohran ali vodni zbiralnik = objekt za hranjenje vode,
- raztežilnik ali razbremenilnik = objekt za znižanje tlaka vode v cevovodu,
- reducirna postaja = objekt, v katerem je nameščen reducirni ventil in služi za znižanje tlaka,
- cevovod = objekt za transport vode,
- vodovodno omrežje = sistem cevovodov, ki ga delimo na magistralno, primarno ter sekundarno omrežje,
- magistralno omrežje in naprave:
 - cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij,

- tranzitni cevovodi in objekti od zajetja do primarnega omrežja,

- primarno omrežje in naprave:

- cevovodi in objekti, med magistralnim in sekundarnim omrežjem, oziroma cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja,

- cevovodi in objekti za večje naselje, med več naselji ter med večjimi stanovanjskimi ali drugimi območji,

- sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarno varstveno funkcijo,

- zračnik = element za odzračevanje cevovoda,

- blatnik = element za praznjenje in čiščenje cevovoda,

- priključek = spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera,

- jašek = betonski objekt na cevovodu (običajno služi za namestitev zasunov in zračnikov),

- vodomerni jašek = jašek, v katerem je nameščen vodomerec,

- vodomerec = naprava za merjenje porabljene vode,

- zasun = zaporni element na cevovodu,

- hidrant = element v vodovodni mreži, ki služi za odvzem vode iz vodovodne mreže pri gašenju požara (razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante),

- uporabnik = odjemalec vode iz vodovoda.

III. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA VODOVODA

8. člen

Pri načrtovanju vodovoda se morajo upoštevati poleg drugih predpisov, ki urejajo tovrstno gradnjo, še določila tega pravilnika ter soglasja in smernice, ki jih opredeli izvajalec javne službe.

a) Dimenzije cevovodov in vrste cevi

9. člen

Pri gradnji vodovoda se smejo uporabljati cevi iz naslednjih materialov:

1. litoželezne cevi iz nodularne litine (duktil),
2. cevi iz polietilena visoke gostote – PE,
3. jeklene cevi,
4. keramične cevi.

Vse vrste cevi morajo po kvaliteti odgovarjati veljavnim standardom.

10. člen

Cevi PE uporabljamo samo v naslednjih primerih:

- za izvedbo priključkov in sekundarno omrežje,
- na terenih z nestabilno nosilnostjo tal,
- za vgradnjo v zaščitno cev,
- v drugih primerih, kjer iz tehničnih razlogov ni možna uporaba cevi iz drugih materialov,
- spajanje PE cevi se izvaja z elektropornimi sponkami.

Največji dovoljen premer PE-HD cevi je 110 mm. Za večje premere je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

11. člen

Jeklene cevi se uporabljajo za gradnjo cevovodov, samo kjer zaradi zahtevnosti gradnje ni možna uporaba drugih cevi.

12. člen

Jeklene cevi morajo biti pred vgradnjo antikorozijsko zaščitene. Antikorozijska zaščita jeklenih cevi mora biti izvedena z bitumenskim ali drugim ustreznim premazom in povita

z zaščitnim trakom na svetlo očiščeno in minimizirano podlago. Cev mora biti čiščena s peskanjem ali drugimi mehanskimi pripomočki. Čiščenje cevi s kemijskimi sredstvi ni dopustno.

Na mestih, kjer se pojavljajo blodeči tokovi mora biti jekleni cevovod tudi katodno zaščiten.

b) Globine

13. člen

Za polaganje cevovoda mora biti globina jarka taka, da bo nad temenom cevi najmanj 1,1 m zasipa pri nevoznih površinah in 1,3 m pri voznih površinah. Maksimalna globina cevovoda ne sme presegati 2,5 m od temena cevi, vendar samo v izjemnih primerih.

14. člen

Dno jarka za polaganje cevovodov mora biti skopano po dani niveleti s točnostjo ± 3 cm.

V jarku, izkopanem v terenu IV. in V. kategorije je za polaganje cevovoda treba obvezno pripraviti posteljico iz sipkega materiala v minimalni debelini 10 cm.

Plastične cevi (PE) se smejo polagati samo na posteljico iz peska granulacije 0–4 mm.

15. člen

Zasip cevovoda v višini prvih 30 cm nad temenom cevi se sme opraviti izključno s sipkim materialom. Plastične cevi pa s peskom granulacije 0–4 mm 10 cm nad temenom, 20 cm pa s sipkim materialom.

16. člen

Kadar se ob cevovodu za lastne potrebe polaga električni kabel mora biti ta položen na posteljico v desnem kotu jarka, gledano v smeri toka vode. Kabel mora biti položen na posteljico in v osnovnem zasipu zasut enako kot plastične cevi.

c) Odmiki

17. člen

Cevovod mora biti projektiran in položen tako, da je možen dostop z ustrezno mehanizacijo za potrebe vzdrževanja.

18. člen

Odmik objektov od cevovoda mora znašati najmanj:

- čisti objekti in oporni zidovi 3 m,
- greznice, drugi nečisti objekti in deponije z odpadnim in škodljivim materialom 5 m,
- posamezna drevesa (drevored) 2 m,
- drogovi (električni in PTT) 1 m.

19. člen

Komunalni vodi morajo biti po horizontali od cevovoda odmaknjeni minimalno:

- kanalizacija (fekalna ali mešana), ki poteka na manjši globini ali enaki kot cevovod, 3 m,
- meteorna kanalizacija, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod, 1 m,
- plinovod 0,5 m,
- energetske kabli, telekomunikacijski kabli in kabli javne razsvetljave, ki potekajo na manjši ali enaki globini kot vodo- vod 1 m, oziroma 0,5 m, če so položeni v kineti ali ustrezno zaščiteni,
 - toplovod v kineti, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod, 1,0 m,
 - vsi komunalni vodi, ki potekajo v večji globini kot cevovod, morajo biti odmaknjeni minimalno 0,5 m.

Pri minimalnih odmikih 0,5 m mora biti vodovod položen tako, da je možen neoviran dostop z ene strani.

20. člen

Kolikor zaradi terenskih razmer ni možno zagotoviti minimalnih odmikov iz predhodnih členov, mora izdelovalec projekta z dogovorom z izvajalcem javne službe določiti način izvedbe in vzdrževanja ter možnost dostopa z ustrezno mehanizacijo.

d) Križanja

21. člen

Za vsako križanje cevovoda s komunalnimi vodi, prometnicami in vodotoki je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe obstoječega komunalnega voda.

22. člen

Pri križanju cevovoda z železnico mora cevovod potekati v zaščitni cevi ne glede na material iz katerega je cevovod.

23. člen

Pri križanju cevovoda s prometnico mora biti ta del cevovoda zgrajen iz jeklenih ali litoželeznih cevi iz nodularne litine ali PE cevi z zaščitnim plaščem.

24. člen

Minimalni vertikalni odmiki pri križanju cevovoda z komunalnimi inštalacijami morajo biti:

1. če poteka cevovod nad
 - kanalizacijo 0,3 m,
 - toplovodno kineto 0,4 m,
 - plinovod 0,4 m,
 - energetskim in telekomunikacijskim kablom in kablom javne razsvetljave 0,3 m;
2. če poteka cevovod pod
 - kanalizacijo (izjemoma) 0,6 m,
 - toplovodno kineto 0,6 m,
 - plinovod 0,6 m,
 - energetskim in telekomunikacijskim kablom in kablom javne razsvetljave 0,3 m.

Minimalni odmik se šteje najkrajša razdalja med obo- doma cevi kanalizacije in cevovoda oziroma stene kinete in cevovoda oziroma točke na obodu (zaščiti) kabla do oboda cevovoda.

Kot križanja ne sme biti manjši od 45°.

25. člen

Cevovod ne sme potekati pod fekalno kanalizacijo. Kolikor to ni možno, mora biti križanje s fekalno kanalizacijo v projektu posebej obdelano in v soglasju z izvajalcem javne službe.

e) Vgradnja merilno regulacijske opreme, armatur, fazonov in spojnih elementov

26. člen

V vodnjake, črpališča, rezervoarje in pomembna hidrav- lična vozlišča mora biti vgrajena ustrezna merilnoregulacijska oprema.

Vrsto in tip ter mesto vgradnje določi projektant v so- glasju z izvajalcem javne službe.

27. člen

V vodovodno mrežo se smejo vgrajevati samo taki fazonski kosi, in armature, ki odgovarjajo veljavnim stan- dardom.

Kolikor je zaradi dejanskih razmer na terenu nujna vgradnja nestandardnega fazonskega kosa, se ta izdelava iz jeklene cevi, ki mora odgovarjati min. tlaku 16 bar. Fazonski kos mora biti antikorozijsko zaščiten.

28. člen

Vijaki, vrata, ograje, stopnice in drugi ključavničarski izdelki, ki se vgrajujejo v vodovodne objekte, morajo biti zaščiteni proti koroziji z vročim cinkanjem ali izdelani iz nerjavčih materialov.

29. člen

Zasuni morajo biti obvezno vgrajeni na vsakem odcepu iz primarnega ali sekundarnega cevovoda pred in za zaščito pod železnico, na priključku za hidrant na primarnem cevovodu, pred zračnikom, blatnikom in na vsakih 500–800 m v primarnem cevovodu.

30. člen

Zasuni se smejo v omrežje vgrajevati tako, da so na eni strani spojeni z gibljivim spojem.

Gibljivi spoj mora biti načeloma za zasunom gledano v smeri toka vode. Pri vgradnji zasuna je treba upoštevati težo zasuna in nosilnost cevi.

31. člen

Litoželezne cestne kape se morajo obvezno podbetonirati. Betonske plošče pod cestno kapo morajo biti take velikosti, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja.

f) Jaški

32. člen

V omrežje vgrajujemo betonske jaške za vgradnjo armatur in merilneregulacijske opreme.

Minimalna velikost jaškov mora biti:

- po višini 170 cm,
- po dolžini = vsota dolžine vseh vgrajenih elementov + 40 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do 150 mm, 150 cm na cevovodih do Ø250 mm in 180 cm na cevovodih do Ø600 mm,

- po širini = vsota dolžin vseh vgrajenih elementov na odcepu + 1/2 najširšega vgrajenega el. v osi cevovoda + 80 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do Ø150 mm, 150 cm na cevovodih do Ø250 mm in 180 cm na cevovodih do Ø600 mm,

- nad ploščo jaška mora biti minimalno 30 cm zasipa,

- dno jaška mora biti z betoniranim dnom s poglobitvijo za črpanje vode,

- velikost vstopne odprtine mora biti min. dim. 60 x 60 cm. Locirana mora biti v kotu jaška. Vstopna odprtina se mora zapirati s standardnim litoželeznim pokrovom. Teža pokrova mora odgovarjati prometni obremenitvi,

- jašek, v katerem so vgrajeni fazonski elementi težji kot 150 kg, mora imeti tudi montažno odprtino minimalne velikosti 80 x 80 cm neposredno nad elementom,

- montažna odprtina se mora zapirati z litoželeznim pokrovom. Teža pokrova mora odgovarjati prometni obremenitvi. Kjer tipizirana velikost montažne odprtine ne zadošča se izjemoma izvede plošča jaška iz armirano betonskih lamel, ki jih je možno odstraniti,

- vstop v jašek mora biti opremljen z lestvijo. Nosilna drogova lestev morata biti iz cevi Ø40 mm, nastopne prečke Ø18 mm v razmaku 300 mm. Lestev mora biti pritrjena na steno jaška.

33. člen

Jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni. Vrh vstopne (montažne) odprtine mora biti obvezno nad visokim nivojem poplavne vode. V dnu jaška morajo imeti poglobitev za črpanje vode.

34. člen

Vodomerni jaški so obdelani v poglavju IV/c.

g) Hidranti

35. člen

Hidrante vgrajujemo v vodovodno omrežje v naselju na razdaljo 80–150 m oziroma v odvisnosti od gostote naselitve prebivalstva v posameznem naselju. Minimalni premer cevovoda, na katerega se priključuje hidrante je Ø100 mm. Pri projektiranju gradnje hidrantnega omrežja, je potrebno upoštevati pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

36. člen

Hidranti so podzemni in nadzemni. Nadzemne hidrante vgrajujemo povsod, kjer ne ovirajo prometa in funkcionalnosti zemljišča.

37. člen

Hidrant, vgrajen na primarni vodovodni mreži, mora imeti na priključku zasun. Vsa izlivna mesta pri hidrantu in priključni zasun se plombirajo.

38. člen

Hidrant se sme zasipati le z gramoznim materialom. Vrh glave podzemnega hidranta mora biti 10–20 cm pod niveleto terena.

39. člen

Hidrantne kape pri podzemnih hidrantih morajo biti podbetonirane. Velikost betonske plošče pod hidrantno kapo mora biti tako velika, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja. Podbetoniran mora biti tudi N kos, na katerega je montiran hidrant.

h) Preizkušanje cevovoda

40. člen

Tlačni preizkus je časovno in tehnološko točno določen postopek, s katerim se preverja vodotesnost in kakovost zgrajenega cevovoda.

Tlačni preizkus se mora opraviti na vsakem novo zgrajenem cevovodu. O uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se napiše zapisnik, ki ga morata podpisati nadzorni organ in vodja gradbišča. Zapisnik je sestavni del investicijsko tehnične dokumentacije.

41. člen

Tlačni preizkus vseh vrst cevi se izvaja točno po navodilih proizvajalca. Tlačni preizkus cevovoda iz jeklenih cevi se izvede na dvakratni delovni tlak, vendar ne manj kot 15 bar. Tlačni preizkus mora trajati min. 2 uri oziroma 60 min/100 m cevovoda.

42. člen

Klorni šok je preizkus, s katerim se ugotovi ali je vodovod sposoben prenašati zdravo pitno vodo. Preizkus izvede upravljalec vodovoda v soglasju z Zavodom za zdravstveno varstvo in o preizkusu izda ustrezen dokument. Klorni šok se mora opraviti na vsakem novozgrajenem vodovodu.

i) Označevanje vodovodnih naprav

43. člen

Zasuni in hidranti morajo biti obvezno označeni z označevalnimi tablicami. Oblika in velikost označevalne tablice je predpisana s SIST 1005 za zasune in SIST 1007 za hidrante.

44. člen

Označevalne tablice so pritrjene na vidnem mestu najbližjega objekta. Če v bližini ni objekta se tablica postavi na zato posebej postavljen drog.

45. člen

Trasa cevovoda se označuje z opozorilnim trakom, ki se polaga na osnovni zasip (30 cm nad temenom cevi). Nad cevovodi iz plastičnih cevi mora biti položen označevalni trak s kovinskim vložkom.

IV. VODOVODNI PRIKLJUČKI

a) Postopek za priključitev nepremičnine na javno vodovodno omrežje

46. člen

Za priključitev objekta na javno vodovodno omrežje mora naročnik z izvajalcem javne službe skleniti pogodbo o priključitvi.

K pogodbi mora priložiti:

- situacijo z vrisanim objektom v merilu, ki velja za projektno dokumentacijo,
- kopijo gradbenega dovoljenja ali lokacijsko informacijo za izvedbo vodovodnega priključka,
- projekt vodovodnega priključka, interne inštalacije oziroma tehnološki projekt, za proizvodne in druge objekte, kjer se bo voda rabila v tehnološke namene,
- soglasje občine s potrdilom o plačilu povračila ob priključitvi na vodovodno omrežje,
- soglasje upravljalca ceste (v primeru preboja ali rezanja ceste),
- služnostno pogodbo sklenjena z lastniki zemljišč (če trasa vodovoda prečka njihovo zemljo).

47. člen

Izvajalec javne službe je dolžan skleniti pogodbo o priključitvi ob izpolnitvi tehničnih pogojev, razen v primeru, če naročniku ne more zagotoviti zadostnih količin vode in izpolniti dobavno tehničnih pogojev, ali če bi bila s tem motena oskrba ostalim potrošnikom.

V primeru, da iz razlogov iz prejšnjega odstavka ni možno skleniti pogodbe o priključitvi, je izvajalec javne službe dolžan o tem obvestiti pristojni občinski organ, s katerim se naročnik ob sodelovanju izvajalca javne službe dogovori o možnosti načina in tehnične rešitve izvedbe priključitve.

48. člen

Na osnovi sklenjene pogodbe o priključitvi izvajalec javne službe naročniku – bodočemu uporabniku vode opravi:

- odkar trase priključka in merilnega mesta,
- skladno z dogovorom med naročnikom izdelava ponudbeni predračun in pogodbo za izvedbo priključka.

49. člen

Izvajalec javne službe izvede priključek, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz pogodbe o priključitvi. Po izvedbi del za priključitev na vodovodno omrežje je izvajalec javne službe dolžan vzpostaviti prvotno stanje na zemljišču na katerem je bil izveden priključek.

50. člen

Spremembo lokacije merilnega mesta, trase priključka ali dobavnih količin lahko uporabnik zahteva po enakem postopku kot nov priključek, pri čemer izvajalec javne službe za vsak primer posebej presodi, če je potrebno predložiti ustrezno dokumentacijo v celoti ali samo deloma.

51. člen

Priključek se ukine na osnovi pisnega naročila lastnika priključka. Stroške ukinitve poravnava naročnik.

b) Dimenzije priključkov in izvedba

52. člen

Dimenzijo priključka določi izvajalec javne službe:

- po številu izlivnih mest v priključenem objektu za gospodinjstvo:

Število izlivnih mest	Vrsta in minimalna dimenzija priključka
5–20	PE DN 32/10
20–30	PE DN 40/10

– če se predvideva, ob upoštevanju vseh podatkov iz projekta interne instalacije oziroma tehnološkega projekta, večjo konično porabo kot 2 l/sek., se dimenzionira priključek s hidravličnim izračunom.

53. člen

Za gradnjo vodovodnih priključkov se smiselno uporabljajo določbe v poglavju projektiranje in gradnja vodovoda.

c) Lokacija in izvedba merilnega mesta

54. člen

Merilno mesto je praviloma v jašku izven objekta, čim bližje javnemu vodovodu. V objektih v katerih je predvidena ločena meritev za več uporabnikov, je lahko register vodomero v objektu.

55. člen

Če je vodomerno mesto v objektu uporabnika, mora biti cev vodovodnega priključka zaščitena s PE cevjo v celotni dolžini od vstopa v objekt do vodomera.

V zaščitni cevi mora biti tudi cev priključka, ki vstopa skozi steno vodomernega jaška izven objekta.

56. člen

Talni jaški izven objekta so tipski PVC termo jaški ali betonski jaški opisani v 32. členu tega pravilnika.

d) Tipi in dimenzije vodomero

57. člen

Vrsto in tip vodomerne naprave, ki se uporabljajo za merjenje porabljene vode, določa izvajalec javne službe, dimenzijo vodomera pa določi projektant ob soglasju izvajalca javne službe.

58. člen

Upravljalca plombira ob prevzemu vodovodnega priključka oziroma ob vsaki vgradnji vodomera matični privoj s PVC plombo. Odstranitev, uničenje oziroma poškodovanje plombe se sankcionira v skladu z določbami Odloka o oskrbi s pitno vodo.

e) Nadomestilo stroškov vzdrževanja priključka in menjave ter kontrole vodomero – vzdrževalnina priključka

59. člen

Vzdrževalnina priključka je znesek, ki se mesečno računava za pokrivanje stroškov redne menjave vodomernih naprav v enem menjalnem obdobju.

Znesek vzdrževalnine priključka v obračunskem obdobju dobimo kot zmnožek nazivnega pretoka vodomera in cene vode.

Vzdrževalnina priključka = Q_n (m³/h) x cena vode (SIT/m³) x obračunsko obdobje (mesec)

VodomerDN (mm)	20	25	32	40	50	65	80	100	150	50-k	80-k	100-k	150-k
Nazivni pretokQn (m ³ /h)	2,5	6	6	10	15	25	40	60	150	40	60	90	200

*k – kombinirani vodomer

60. člen

Izvajalec javne službe lahko na osnovi predvidene porabe vode, upoštevajoč pri tem dinamiko in konico odjema pitne vode pri uporabniku ter hidravlične razmere v vodovodnem omrežju, določi za vgradnjo tudi druge dimenzije vodomerov.

V. TEHNIČNO DOBAVNI POGOJI

61. člen

Priključitev uporabnika na vodovod je možna ob naslednjih pogojih:

- da je kota tlačne črte pri Q_{max} v vodovodnem omrežju najmanj 10 m nad koto najvišjega izliva v objektu,
- da bodoči uporabnik s predvidenim odvzemom vode ne bo presegal pretočnih zmogljivosti sekundarnega omrežja in povzročal motenj v oskrbi ostalih potrošnikov.

62. člen

Začasni priključek na javni vodovod je možen:

1. za gradbišče (gradbiščni priključek),
2. za bodoče uporabnike na kompleksih, ki niso pokriti s sekundarno mrežo minimalnega premera 80 mm ob pogoju:
 - da iz izgradnjo začasnega priključka ne bo motena oskrba z vodo,
 - da je s srednjeročnim programom predvidena izgradnja sekundarne vodovodne mreže na kompleksu, kjer je objekt uporabnika,
 - da uporabnik pred izvedbo priključka podpiše pogodbo z izvajalcem javne službe, kjer bodo natančno opredeljene obveznosti uporabnika do sofinanciranja sekundarne mreže na kompleksu in rok o začasni uporabi priključka.

Odločitev o možnosti izvedbe začasnega priključka izda izvajalec javne službe, pri čemer za vsak primer posebej presodi, kakšno dokumentacijo mora bodoči uporabnik predložiti.

63. člen

Naprave za zvišanje tlaka v objektih so del interne instalacije in se lahko vgradijo le s posebnim soglasjem izvajalca javne službe.

Naprave za zvišanje tlaka se morajo priključiti preko vmesnega rezervoarja, v katerega priteka voda preko vodometra in ventila s plovcem v primerih, ko iz omrežja ni možno zagotavljati črpalne količine vode.

Vtok v rezervoar mora biti nad najvišjim nivojem vode v rezervoarju.

VI. NADZOR NAD GRADNJO VODOVODA

64. člen

Vse vodovodne naprave, ki jih gradi ali rekonstruira katerikoli izvajalec in bodo po dokončanju prešle v upravljanje izvajalca javne službe, nadzira med samo gradnjo strokovna služba izvajalca javne službe.

65. člen

Nadzor iz prejšnjega člena tega pravilnika, obsega kontrolo izvajanja določil izdanih soglasij in tega pravilnika ter kontrolo kakovosti izvedenih del in vgrajenega materiala.

VII. PREVZEM VODOVODOV V UPRAVLJANJE

66. člen

Investitor javnega vodovoda, če to ni občina, mora tega predati v last občini. Način in pogoje predaje opredelita investitor in občina s pogodbo. Občina preda predmetni vodovod v upravljanje izvajalca javne službe. Ob primopredaji mora investitor izročiti občini oziroma izvajalca javne službe naslednjo dokumentacijo:

- projekt z gradbenim dovoljenjem,
- projekt izvedenih del (PID) v skladu z Zakonom o graditvi objektov (ZGO-1) in po določbah pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in metodologiji katastra izvajalca javne službe,
- zapisnik o tlačnem preizkusu,
- atest o izvedenem klornem šoku,
- podatke o investicijski vrednosti,
- uporabno dovoljenje.

Na osnovi zapisnika o prevzemu javnega vodovoda vnese izvajalec javne službe vodovod v kataster komunalnih naprav in v evidenco sredstev v upravljanju.

67. člen

Lokalni vodovod prevzame izvajalec javne službe v upravljanje le, če so izpolnjeni pogoji tega pravilnika in je vodovod zgrajen oziroma saniran skladno z vsemi predpisi ter ima vodni vir, ki ustreza pravilniku o zdravstveni ustreznosti pitne vode in urejene varstvene pasove.

VIII. KATASTER VODOVODNIH NAPRAV

68. člen

Izvajalec javne službe mora za objekte javnega vodovoda voditi kataster komunalnih naprav.

Kataster komunalnih naprav se vodi skladno z določbami pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in zakona o katastru komunalnih naprav.

Podatki iz katastra se izdajo na osnovi pisne vloge, katera mora vsebovati namen rabe podatkov. Za izdajo podatkov iz katastra se plača nadomestilo stroškov priprave in izdaje podatkov. Občini se za njene potrebe izdajo podatki iz katastra brezplačno v dogovorjeni DXF obliki. Prav tako občina izdaja podatke iz katastra izvajalca javne službe brezplačno.

69. člen

Ne glede na določbe pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav pa izvajalec javne službe za operativne potrebe sektorja vodooskrbe vodi katastrski elaborat v obsegu:

1. pisni del,
 2. grafični del v državnem koordinatnem sistemu,
 3. skanogrami,
 4. elaborati.
- Ad/1
Pisni del vsebuje popisne liste ali tabele po segmentih (točka, sistem daljic ali ploskev).
- Ad/2
Grafični del vsebuje:
- a) Podloge:
 - digitalni katastrski načrt,
 - digitalni ortofoto načrt,

– topografski načrt različnih meril (1:1000, 1:5000, 1:25000...),

– druge podloge.

b) Segmente katastra komunalnih naprav:

– točkovni (hidranti, zasuni, zračniki...),

– linijski (cegovodi...),

– ploskovni (jaški, vodovarstvena območja...).

Ad/3 Skanogrami so digitalna oblika elaborata:

a) skanogrami fotografij (jaškov, cevovodov, križanj, zanimivih detajlov...),

b) skanogrami topografij, skic, shem in shematskih prikazov...,

c) skanogrami, druga dokumentacija.

Ad/4 Elaborati:

Elaborat je zbirka vseh listin, dokumentov, skic in zapisnikov, na osnovi katerih je bil nastavljen pisni in grafični del elaborata, zlasti:

– pregledna karta območja novega cevovoda M 1: 500, 1000, 5000, 10000,

– situacijski načrt, ki vsebuje geodetski posnetek terena in cevovoda z vsemi pripadajočimi elementi z označbami in podatki,

– podolžni profili,

– topografije zasunov, hidrantov in podobnih objektov na cevovodu,

– oznake detajlnih listov, kjer je cevovod ter številke zapisnikov s podatki meritev,

– montažni načrti cevovodov (zasuni, hidranti, zračniki, blatniki, odcepi, priključna mesta, križanja),

– dimenzije, materiali, leto izgradnje,

– situacijski načrt, topografije in podolžni profili morajo biti v digitalni obliki (dwg, dxf format),

– drugi podatki.

70. člen

Vzdrževanje katastra komunalnih naprav temelji na prijavah o spremembah na komunalnih vodih, ki se posredujejo izvajalcu, ki vodi kataster.

Prijava o spremembi komunalnega voda je pisno obvestilo, ki vsebuje podatke o kraju komunalnega objekta in kratek opis spremembe na objektu.

71. člen

Po prejemu prijave o spremembi komunalnega voda mora služba katastra takoj poskrbeti za eventualno potrebno izmero na terenu in vnos spremembe v katastrski elaborat.

72. člen

O spremembah na komunalnih vodih se vodi posebna evidenca.

IX. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

73. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po postopku, določenim za njegov sprejem.

74. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 035-2-2-8/2004

Gorišnica, dne 14. oktobra 2004.

Župan
Občine Gorišnica
Jože Kokot l. r.

IG

5214. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ig za leto 2005

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 33/89), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 107/99, 85/02 – popr., Mostiščar Uradne objave, št. 6/01, Uradni list RS, št. 123/03) in 7. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00, 68/01 in 56/03) je občinski svet na 14. redni seji dne 11. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ig za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Ig za leto 2005 znaša 0,4734 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave, uporablja pa se za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2005.

Št. 423-06/04-203

Ig, dne 11. novembra 2004.

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l. r.

5215. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem zavodu Vrtec Ig

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00), drugega odstavka 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98 in 44/00 – odl. US), 7. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00) je Občinski svet občine Ig na 14. redni seji dne 11. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem zavodu Vrtec Ig

1. člen

Cene dnevni programov v Javnemu zavodu Vrtec Ig, katerega ustanovitelj je Občina Ig, znašajo mesečno na otroke po posameznih programih predšolske vzgoje:

Dnevni program	1. starostna skupina	2. starostna skupina	Varstvena družina
JZ Vrtec Ig	86.570,	68.267	77.913

2. člen

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v ceni programov znaša 9.200 SIT. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otrok od naslednjega sporočenega dne dalje.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Ig po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa za predšolsko vzgojo v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. 6. do 30. 9. Rezervacija se lahko uveljavlja za neprekinjeno odsotnost otroka za najmanj 10 delovnih dni do največ 1 koledarskega meseca in se jo napove pisno najpozneje 1 teden pred predvideno odsotnostjo.

4. člen

V primeru bolezni lahko starši uveljavljajo zdravstveno rezervacijo preko celega leta, če bolezen traja 1 mesec ali več. Rezervacija se uveljavlja na podlagi zdravniškega potrdila pred boleznijo, med potekom bolezni ali najkasneje 1 teden po ponovnem prihodu v vrtec.

5. člen

Rezervacija znaša 40% cene, ki jo starši plačujejo na podlagi odločbe o višini plačila za program vrtca.

6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu, stroška živil številka 640-03/03-019 z dne 28. 11. 2003, objavljen v Uradnem listu RS, št. 123/03.

7. člen

Ta sklep velja od 1. 11. 2004 dalje.

Št. 640-02/04-11

Ig, dne 11. novembra 2004.

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman I. r.

IVANČNA GORICA

5216. Odlok o zazidalnem načrtu S 3/a Kojina

Na podlagi 23. člena v povezavi s 175. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99 in 4/01) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 16. seji dne 26. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o zazidalnem načrtu S 3/a Kojina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje ter dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Litija, vseh za obdobje 1986-2000 za območje Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 7/96, 5/98, 6/98, 7/99, 3/00 in Uradni list RS, št. 75/04) sprejme zazidalni načrt »S 3/a Kojina«. Zazidalni načrt je izdelal Acer, Novo mesto d.o.o. pod št. OLN-01/2003. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Zazidalni načrt S 3/a Kojina se pripravlja za območje med lokalno cesto Stična–Vir pri Stični na vzhodu, obstoječi-

ma cestama na jugu ter severu in gozdno cesto na zahodu. Območje leži južno od Stične. V območje sta vključene tri obstoječe stanovanjske hiše, drugo so nepozidane gozdne in travniške površine.

Območje zazidalnega načrta obsega 4,02 ha. Meja območja zazidalnega načrta poteka na severu po asfaltirani cesti, na vzhodu po lokalni cesti Stična–Vir pri Stični, na jugu po makadamski javni cesti in na jugozahodu po gozdni cesti. Območje je torej na vseh straneh omejeno s cestami in potmi.

V območju lokacijskega načrta so zajeta zemljišča oziroma deli zemljišč s parc. št.:

714/11 (krajevna pot na severu), 715/1, 715/2, 715/3, 715/4, 715/5, 715/6, 715/7, 715/8, 715/9, 718, 719/1, 719/2, 720/1, 720/2, 720/3, 720/4, 720/5, 720/6, 720/7, 720/8, 720/9, 720/10, 720/11, 720/12, 720/13, 720/14, 717, 716, 715/4, 711/49 (pot po južnem obodu območja), 717, 716, 111/3 (lokalna cesta), 720/6, 720/4, 720/5, 715/5, vse k.o. Stična.

Za vse posege v območju zazidalnega načrta je treba pripraviti izvleček iz ZN. Izvleček mora vsebovati podatke o investitorju in lastništvu, soglasja, vsebine iz tekstualnega in grafičnega dela ZN, ki se nanašajo na obravnavani objekt in idejno zasnovo objekta(ov) in infrastrukture.

II. NAMEMBNOST PROSTORA

3. člen

Območje urejanja se namenja pretežno stanovanjem, deloma pa tudi mirnim poslovnim in storitvenim dejavnostim.

Predlagane so naslednje ureditve: ureditev sklopa stanovanjskih objektov v osrednjem in južnem delu območja, ureditev sklopa stanovanjskih oziroma poslovno-stanovanjskih objektov na severu območja in ureditev nepozidanih gozdnih in travniških površin.

Hkrati so določene pripadajoče ureditve infrastrukturnih vodov in naprav, ureditev nove notranje ceste in preureditev obstoječe ceste na jugu.

III. POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

A) Splošni pogoji za posege in oblikovanje območja

4. člen

Zasnova urbanističnega urejanja
S predlaganimi posegi se zagotovi urejena nova pretežno stanovanjska soseka med obstoječo suburbano strukturo na vzhodu in severu ter gozdnimi površinami na jugu in zahodu. Znotraj območja zazidalnega načrta se ohranijo odprte nepozidane površine – v območju dveh gozdičev (ob lokalni cesti in na severu). Zelen predah med pozidavo se nameni druženju in rekreaciji prebivalcev ter igri otrok ipd. Označi se arheološko najdišče in uredi javna peš pot od severa proti jugu območja.

Preostali prostor se pozida racionalno in razmeroma strnjeno. V južnem delu območja je načrtovana gradnja individualnih stanovanjskih objektov, v severnem (z neposredno dostopnostjo z lokalne ceste) pa poslovno-stanovanjskih ali stanovanjskih objektov. Nova pozidava se v čim večji meri navezuje na obstoječe omrežje cest in poti, na novo se uredi notranja cesta, ki v polkrožni obliki spremlja potek ohranjenih gozdnih gričev. Nanjo se navezuje zazidalna shema pravilnih oblik, ki omogoča racionalno prostorsko izrabo. Pravilna polkrožna oblika ceste se odraža tudi na enostavni parcelacijski shemi s podobno velikimi gradbenimi parcelami.

Koncept zagotavlja ureditev različnega števila parkirišč v obcestnem pasu parcel, kar omogoča tudi umestitev mirnih poslovnih dejavnosti v objekte.

5. člen

Sklop 1: stanovanjski objekti v osrednjem in južnem delu območja ZN

Sklop stanovanjskih oziroma poslovno-stanovanjskih objektov v osrednjem in južnem delu območja ZN se zasnuje kot polkrožna pozidava, ki »objema« gozdnat grič na severu (gozd posebnega pomena, ki se ohranja) in hkrati izrablja blag padec terena proti jugu ter ugodno južno in jugozahodno orientacijo. Ohrani se tudi območje varovanja arheološkega spomenika – gozdnat grič ob lokalni cesti.

Nova polkrožna notranja cesta se odcepi z lokalne ceste na vzhodu ter poteka približno vzporedno z obstoječo južno obodno cesto, s čimer se območje deli na razmeroma pravilne parcele. Sklop sestavljajo poenoteno zasnovane gradbene parcele stanovanjskih hiš, ki se nizajo pravokotno na krožno cesto. V obcestnem delu se uredi enostranski pločnik po severni strani cestišča. Dovozi se uredijo s te ceste, parkiranje pa v okviru posameznih parcel. Na obcestni strani se uredijo dostopi, garaže z nadstrešnicami in vhodni deli objektov. V zadnjem delu parcel ostaja prostor za ureditev vrtov. Garaže z nadstrešnico se praviloma locirajo na severni oziroma severovzhodni strani parcel, dobro osončene južne in jugozahodne lokacije pa se namenijo vrtovom.

Preoblikovanja terena se izvedejo z ustrezno postavitvijo objektov v teren glede na notranjo cesto, prilagoditve terena se izvedejo s čim manjšimi nasutji in vkopi.

6. člen

Sklop 2: Stanovanjski oziroma poslovno-stanovanjski objekti na severu območja ZN

Sklop treh stanovanjskih oziroma poslovno-stanovanjskih parcel se uredi ob lokalni cesti na severovzhodu, še dve stanovanjski enoti pa na severni strani ob obstoječi stanovanjski hiši. Objekti vzdolž lokalne ceste se z dostopi vežejo neposredno nanjo, pri tem je treba urediti preoblikovanje terena (zasutje) v pasu ob lokalni cesti.

9. člen

B) Urbanistično-arhitekturni pogoji za nove objekte

Tabela 1

Sklop 1: stanovanjski objekti v osrednjem in južnem delu območja ZN							
Št. obj.	Namembnost	Tloris. gabarit v m	Višin. gabarit	Skupna bruto površ. v m ²	Kota pritličja v m (F), (G)	Drugi pogoji in določila	Faznost
1	Stanovanjski objekt (A) ***	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	347,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
2	Stanovanjski objekt (A) ***	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	347,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
3	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	348,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
4	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	347,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
5	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	348,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
6	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	348,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
7	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	349,20	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
8	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	349,20	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2

Zagotovi se obcestna linija objektov, z gradbeno linijo vzdolž ceste. Sklop treh objektov tvori samostojen niz, ki je odgovor na pozidavo preko ceste. V tem delu je zagotovitev javne dejavnosti (npr. trgovina osnovne oskrbe) najbolj smiselna. Najbolj severni objekt se z dovozom navezuje na obstoječo cesto, ki poteka po severnem robu območja.

Na južnem delu tega sklopa pozidave je, zaradi zagotovitve čim bolj racionalne izrabe prostora za pozidavo, predviden manjši poseg v gozdič ob cesti, tu se oblikuje nov gozdni rob.

7. člen

Obstoječi objekti v območju ZN

Dva nova stanovanjska objekta na južnem robu območja ZN se ohranita v obstoječih gabaritih. Uvozi k objektoma ter ureditev obcestnega prostora se izvede v skladu z zazidalno situacijo zazidalnega načrta.

Obstoječi, legalno zgrajeni objekti v severnem delu območja, se ohranijo v obstoječih gabaritih. Dovolijo se vzdrževalna dela. Niso dovoljeni posegi, ki bi spreminjali rešitve po tem ZN.

8. člen

Oblikovanje objektov

Tip pozidave naj se poenoti na poenoteno oblikovane objekte z dvokapnimi strehami naklona (od 30 do 35 stopinj). Garaže in nadstrešnice pa morajo imeti ravne oziroma enokapne strehe nizkega naklona. Objekti naj bodo načeloma pravokotni.

Fasade naj bodo oblikovane sodobno, z uporabo enostavnih pravokotnih rastrov okenskih in vratnih odprtih ter ostalih elementov fasade in usklajeno po celotnem kompleksu. Predlaga se poenotena uporaba materialov na fasadah, dovolijo se fasade v barvni lestvici svetlih toplih tonov.

Št. obj.	Namembnost	Tloris. gabarit v m	Višin. gabarit	Skupna bruto površ. v m ²	Kota pritličja v m (F), (G)	Drugi pogoji in določila	Faznost
9	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	349,20	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
10	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+(m)	1x108=108	349,20	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
11	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	348,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
12	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	348,20	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
13	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	348,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
14	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	348,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
15	Stanovanjski objekt (A) **	9 x 12	(K)+P+(m)	2x108=216	347,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
16	Stanovanjski objekt (A), *, ***	9 x 12	P+(m)	2x108=216	347,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
17	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	346,30	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
18	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	346,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
19	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	345,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
20	Stanovanjski objekt (A) ***	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	345,40	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	2
a	Nadstrešnica (F)	5 x 3	P	15	(B)	(C)	2
b	Garaža (F)	5 x 3	P	15	(D)	(E)	2

Opomba: poleg v tabeli navedenih pogojev se dovolijo še odstopanja in drugi dodatni pogoji, ki so v nadaljevanju navedeni pod oznakami (A) – (F):

(A) Dovolj se tudi mirna poslovna dejavnost oziroma storitvena obrt (čevljar ipd.), ki ne veže nase večjega parkiranja in ne povzroča hrupa.

(B) Enako kot pripadajoči stanovanjski objekt oziroma do $\pm 0,50$ m odstopanja.

(C) Nadstrešnica naj se oblikuje kot povezovalni člen med garažo in stanovanjsko hišo, oblikovana naj bo transparentno, enostavno, poenoteno s pripadajočim stanovanjskim objektom in z garažo. Dovolj se sodobno oblikovanje z uporabo enostavnih pravokotnih oblik in ravnih ali enokapnih streh z nizkim naklonom ter uporaba lahkih kovinskih konstrukcij temnih (sivih) barv.

(D) Enako kot pripadajoči stanovanjski objekt ali nadstrešnica oziroma do $\pm 0,50$ m odstopanja.

(E) Garaža se oblikuje kot enostaven pravokoten objekt. Nizka enokapna oziroma ravna streha naj se uskladi z nadstrešnico – streha naj bo enotna čez oba objekta. Garaža naj bo oblikovana enostavno, poenoteno s pripadajočim stanovanjskim objektom in z nadstrešnico.

(F) Dovolj se tudi izvedba garaže brez nadstrešnice, in sicer na predvidenem prostoru z odmikom od stanovanjske hiše ali poleg pripadajoče stanovanjske hiše.

(G) Dovolj se odstopanje $\pm 0,50$ m.

* na parceli št. 16 se dovolj izraba parcele za dve stanovanjski enoti 16/2 in 16/1, obe skupaj z garažo in nadstrešnico.

** dovolj se povečava parcele št. 15.

*** ob izkopu gradbenih jam in jarkov za komunalne vode je treba zagotoviti arheološki nadzor.

Tabela 2

Sklop 1: stanovanjski oziroma poslovno-stanovanjski objekti na severu območja ZN							
Št. obj.	Namembnost	Tloris. gabarit v m	Višin. gabarit	Skupna bruto površ. v m ²	Kota pritličja v m (F), (G), (H)	Drugi pogoji in določila	Faznost
21	Stanovanjski objekt (A)*	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	346,60	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno, (G)	1,2
22	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	346,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
23	Stanovanjski objekt (A)	9 x 12	K+P+(m)	2x108=216	346,40	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno	1,2
24	Stanovanjski objekt (A) **	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	346,00	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno, (G)	1,2
25	Stanovanjski objekt (A) **	9 x 12	P+1+(m)	2x108=216	345,50	Celoten sklop objektov se oblikuje poenoteno, (G)	1,2
a	Nadstrešnica (F)	5 x 3	P	15	(B)	(C)	2
b	Garaža (F)	5 x 3	P	15	(D)	(E)	2

Opomba: poleg v tabeli navedenih pogojev se dovolijo še odstopanja in drugi dodatni pogoji, ki so v nadaljevanju navedeni pod oznakami (A) – (H).

(A) Dovolj se tudi mirna poslovna dejavnost oziroma storitvena obrt (čevljar ipd.), ki ne veže nase večjega parkiranja in ne povzroča hrupa.

(B) Enako kot pripadajoči stanovanjski objekt oziroma do $\pm 0,50$ m odstopanja.

(C) Nadstrešnica naj se oblikuje kot povezovalni člen med garažo in stanovanjsko hišo, oblikovana naj bo transparentno, enostavno, poenoteno s pripadajočim stanovanjskim objektom in z garažo. Dovolj se sodobno oblikovanje z uporabo enostavnih pravokotnih oblik in ravnih ali enokapnih streh z nizkim naklonom ter uporaba lahkih kovinskih konstrukcij temnih (sivih) barv.

(D) Enako kot pripadajoči stanovanjski objekt ali nadstrešnica oziroma do $\pm 0,50$ m odstopanja.

(E) Garaža se oblikuje kot enostaven pravokoten objekt. Nizka enokapna oziroma ravna streha naj se uskladi z nadstrešnico – streha naj bo enotna čez oba objekta. Garaža naj bo oblikovana enostavno, poenoteno s pripadajočim stanovanjskim objektom in z nadstrešnico.

(F) Dovolj se tudi izvedba garaže brez nadstrešnice, in sicer na predvidenem prostoru z odmikom od stanovanjske hiše ali poleg pripadajoče stanovanjske hiše.

(G) Na parcelah za objekte št. 21, 24 in 25 je treba upoštevati, da se ob rekonstrukciji ceste za to nameni potreben prostor v okviru severnega dela teh treh parcel.

(H) Dovolj se odstopanje $\pm 0,50$ m.

(A)* Dovolj se tudi oskrbna dejavnost, npr. trgovina osnovne preskrbe, parkirišča se uredijo na pripadajoči parceli objekta

** dovolj se povečava parcel št. 24 in 25.

Opomba: Parcela št. 26, ki se ne zazida, se uredi kot javna površina za igro, rekreacijo v naravi ipd.

IV. POGOJI ZA ZUNANJE IN DRUGE UREDITVE

10. člen

Utrjene površine:

Območje se z dostopi navezuje na obstoječe ceste, ki ga obkrožajo. Za dostope do novih objektov se zagotovi še ena, notranja cesta, ki polkrožno spremlja oba gozdna griča na severu in je hkrati skoraj vzporedna južni polkrožni obstoječi cesti.

Odprte površine se urejajo delno kot javne površine (ceste, hodniki za pešce) in delno kot zasebni prostori (parkirišča pri objektih).

Pločniki se zagotovijo ob cestah, in sicer ob južni obodni cesti in ob novi notranji cesti. Uredi se tudi javna peš pot, ki je hkrati dovozna pot do gozdnega griča na severnem delu območja. Pot se uredi čez območje gozdiča na severu (v smeri S-J) po travniškem in gozdnem prostoru.

V celotnem območju ZN se dovolijo le nizke hitrosti, zato se kolesarski promet odvija po robu voznih površin. Ceste, parkirišča in druge manipulativne površine se asfaltirajo, pešaške površine (pločniki) se tlakujejo ali asfaltirajo, peš in dovozna pot se uredi v makadamu.

11. člen

Zelene površine:

Skladno s smernicami Zavoda za gozdove Slovenije, OE Ljubljana in Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana se oba gozdiča v osrednjem oziroma severnem delu območja v večji meri ohranjata nepozidana. Tu se ohrani zeleni prostor soseske, čez katerega vodi javna peš poti od lokalne ceste na severu do juga območja. Parcela ob gozdiču, ki ni predvidena za pozidavo, se opredeli kot javna površina.

Gozdič ob lokalni cesti (območje arheološkega spomenika – gomila) se vključi v ZN kot parkovna ureditev, delno se ga zmanjša na severu, kjer se oblikuje nov gozdni rob. V

njem se uredi prezentacija arheološkega spomenika (tabla). Na območju se dovolijo arheološke raziskave in tradicionalna raba brez posegov v zemeljske plasti, skladno s pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Ljubljana.

Gozd na temenu večjega griča se ohrani kot gozd posebnega pomena – s poudarjeno klimatsko, rekreacijsko, higiensko-zdravstveno in estetsko funkcijo. Zato se predvidi zadosten odmik objektov od roba strnjene gozda. Posamezna zasaditev se izkrči, poseg v rob gozda (odstranitev grmičevja) je treba sanirati in gozdni rob na novo oblikovati – zasaditi z avtohtonimi grmovnicami. Načeloma se območje strnjene odraslega gozda ohranja, grmovje oziroma območje v zaraščanju pa se lahko odstrani.

Z zasaditvami drevja se poudari polkrožnost pozidave na južnem delu območja, v obcestnem pasu se zasadi po eno ali dve drevoredni drevesi enakomerno – na vsaki parceli. Zasadijo naj se listavci (beli gaber, drevoredno vzgojene sadike).

Preostale travnate, delno pa tudi gozdne površine nudijo možnost za igro in rekreacijo v naravi. Ta prostor bo dobro dostopen po predvideni peš in dovozni poti, zato se lahko uredi kot ambient za druženje stanovalcev za otroke in za odrasle – s počivališči.

12. člen

Drobna urbana oprema:

Urbana oprema območja (svetilke, tlakovanje) mora biti poenotena z elementi drobne urbane opreme (klopi, koši za smeti, ograje, konfini, stojala za kolesa, označevalne table) in z arhitekturnim oblikovanjem območja.

Skladno s koncipiranjem poenoteno oblikovane so seske naj bo prilagojeno oblikovana tudi urbana oprema območja. Treba je zagotoviti poenotenje v materialih (les, kovina, beton) in barvah (temno sive barve). Ograje se izvedejo v leseni, kovinski ali kombinirani izvedbi in se oblikovno poenotijo.

Pogoji za druge objekte in ureditve:

V okviru gradbenih parcel objektov se dovoli izgradnja kapnic za zbiranje deževnice s streh in kompostiranje odpadkov. Postavitev začasnih objektov, razen za potrebe izgradnje objektov, ni dovoljena.

Oporni zidovi so dovoljeni izjemoma (v primeru zahtevnih prilagoditev terena in če drugačne rešitve brežin ne bi bile funkcionalne z vidika porabe prostora ali kakovosti prostorskih ureditev) in ne smejo presegati 1,20 m v višino. Uredijo se v betonu, vidni del opornih zidov pa je treba zasaditi s prevešavimi grmovnicami.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO TER DRUGO UREDITEV OBMOČJA

13. člen

Cestno omrežje in parkirišča:

Nova cestna mreža upošteva obstoječe prometnice smeri in priključke in se navezuje na obstoječe ceste in na predvideno rekonstrukcijo lokalne ceste Stična–Vir pri Stični–Grize tako, da je upoštevan situativni in vertikalni potek trase. V okviru tega zazidalnega načrta je predlagana ureditev pločnika širine 1,55 m na zahodni strani lokalne ceste.

Notranja cesta se odcepi z obstoječe lokalne ceste in se nato naveže na severozahodnem delu območja ZN preko obstoječe poti na obstoječo krajevno cesto, ki poteka po severnem robu območja. Ta cesta izoblikuje notranjo zanko, opremljeno z enostranskim pločnikom – po severni strani ceste. Na to cesto se navežejo dovozi do posameznih objektov.

Cesta se izvede v asfaltu in se niveletno prilagaja zahtevam predvidene pozidave in niveleti lokalne ceste (upoštevan je idejni projekt). Na zahodni strani se cesta izteče na obstoječo gozdno pot, ki se prilagodi, razširi in asfaltira.

Normalni profil ceste znaša:

– vozna pasova	2 x 2.50 = 5.00 m
– enostranski pločnik	1 x 1.55 = 1.55 m
– bankina	1 x 0.50 = 0,50 m
	(na strani, kjer je pločnik)
– bankina	1 x 1.00 = 1.00 m
skupaj	8.05 m

Južna obodna cesta se rekonstruira. Z obstoječe lokalne ceste se odcepi v območju obstoječega priključka na JV robu obravnavanega območja ter se nato v polkrožnem loku (spremenjen situativni potek obstoječe krajevne ceste) naveže na zahodu na obstoječe križišče. Cesta se opremi z enostranskim pločnikom po severni strani ceste. Na cesto se navežejo dovozi do posameznih objektov. Cesta se izvede v asfaltu in se niveletno prilagaja zahtevam predvidene pozidave in niveleti lokalne ceste na vzhodu (upoštevan je idejni projekt) in krajevne poti proti šoli na zahodu.

Normalni profil ceste znaša:

– vozna pasova	2 x 2.50 = 5.00 m
– enostranski pločnik	1 x 1.55 = 1.55 m
– bankina	1 x 0.50 = 0,50 m
	(na strani, kjer je pločnik)
– bankina	1 x 1.00 = 1.00 m
skupaj	8.05 m

Parkirišča:

Parkirišča se izvedejo v okviru parcel, v območju uvozov na posamezne parcele. Vsa parkirišča se uredijo v območju parcel, ki mejijo na javne površine (ceste). Več parkirišč je treba predvideti pri objektih s poudarjeno javno dejavnostjo.

14. člen

Vodovod:

Obravnavano območje se s pitno vodo oskrbi iz vodovodnega sistema Stična. Napajalni cevovodi oklepajo območje na vzhodni strani – ob regionalni cesti poteka ob zahodnem robu PE cev preseka 100 mm, ob severni strani pa potekata tranzitni cevovod NL izvedbe preseka 250 mm in oskrbovalni vod PE izvedbe preseka 100 mm.

Tlak v cevovodu znaša 4 bare, prostornina vodohranov ustreza gašenju požara za čas dveh ur po 10 l/s. Predvidena je postavitve nadzemnih hidrantov na 80 m pokritega radija z ustreznimi zasuni. Iz PE cevovodov, ki so oskrbovalni, se izvedejo odcepi za posamezne ulične nize – ob notranji cesti in ob južni obodni cesti. Cevovodi so predvideni v obcestnih koridorjih na javnih površinah. Pri tem so upoštevana določila o odmikanju in križanju z drugo infrastrukturo. Hišni vodovodni priključki z zunanji vodometri jaški so locirani izven cest (območja javne površine) in sicer na robu parcel predvidenih objektov.

Pri projektiranju in izvedbi vodovoda se upošteva naslednje pravilnike in odloke oziroma njihove novelacije in dopolnitve:

- Odlok o pogojih dobave in načinu odjema pitne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 29/91),
- Odlok o varstvu virov pitne vode na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 5/97),

– Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov (Uradni list RS, št. 65/97),

– Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91).

15. člen

Kanalizacija:

Obravnavano območje še nima urejenega javnega sistema za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda. Kot začasni objekti za dispozicijo sanitarnih odpadnih vod se lahko uporabljajo tudi greznice, vendar pa se morajo objekti po izgradnji javne kanalizacije, in sicer v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za kanalizacijo, nanjo obvezno priključiti. V 1. fazi se lahko uredi do ena tretjina objektov, za katere se uredijo nepropustne greznice. V nadaljnji, 2. fazi pa se obravnavano območje uredi s sistemom javnega kanalizacijskega omrežja in čiščenjem v čistilni napravi Ivančna Gorica. Gre za kanalizacijo Vir, ki se odvede do kanalizacije Studenec, po vzhodni in v nadaljevanju po južni strani območja, medtem ko se severni del območja odvede proti sistemu Stična oziroma šolskemu centru.

Severozahodni del predvidene pozidave se priključuje na predvideni mešani sistem kanalizacije, ki poteka proti šolskemu centru, južni in vzhodni del predvidene pozidave pa se priključuje na predvideni ločeni sistem kanalizacije Vir. Pri načrtovanju so upoštevane naslednje jakosti v odvisnosti od pogostosti in trajanjem: enkrat v dveh letih za 15-minutno trajanje – 200 l/s/ha.

Priključitev na priključno kanalizacijsko cev se izvede v revizijskem jašku preseka 80 cm z vtokom na zgornjo polovico mulde. V primeru, če je premostitvena višina med dovodno cevjo in vtokom, večja od 50 cm, je potrebno izvesti vpadno koleno s suhim izpustom v revizijski jašek. Priključna cev mora biti izvedena v takšnem padcu v smeri proti priključni cevi, da hitrost vode ne prekorači 3 m/s oziroma 0,4 m/s pri sušnem odtoku.

Priključna kanalizacijska cev se izvede v PE izvedbi, togostnega razreda najmanj SN 8.

Najmanjši presek kanalizacijskega priključka znaša 200 mm. Največje polnitve cevi znašajo pri kanalu za odpadno sanitarno vodo 50%, pri kanalu za meteorno vodo in pri mešanem kanalu pa 70%.

Zunanja ureditev vsake posamezne parcele mora biti izvedena tako, da se prepreči odtokanje meteorne vode na sosednja zemljišča.

16. člen

Elektro energetska omrežje:

Ob lokalni cesti št. 138 110 Stična–Vir pri Stični–Grize od transformatorske postaje Stična-naselje, na desni strani ceste proti Viru, poteka obstoječi nizkonapetostni kablovod E-XAY2Y-j 4x70 mm², kot priključek za dve že zgrajeni stanovanjski hiši v ZN Kojina. Preko območja ZN KOJINA poteka tudi obstoječi 20 kV daljnovod.

Zaradi predvidenih objektov in ureditev v območju ZN se obstoječi 20 kV daljnovod od TP do obstoječega droga daljnovoda, ki se nahaja tik ob območju ZN na severozahodni strani ZN, kabliira.

Pri načrtovanju elektro omrežja za potrebe predvidenih prostorskih ureditev je upoštevana nova cestno-prometna ureditev. Obravnavano območje se bo napajalo z elektro-energijo iz obstoječe TP Stična naselje, in sicer z novo predvidenim kablom, položenim v štiricevno kabelsko kanalizacijo, ki bo potekala v predvidenem pločniku ob zahodni strani lokalne ceste. Za napajanje predvidenih objektov se v pločnikih ob notranji in južni obodni cesti predvidi kabel položen v dvocevno kabelsko kanalizacijo.

Vsi kabli NN razvoda se po trasah pod zelenicami in pod utrjenimi površinami polagajo v kabelsko kanalizacijo. Kabelska kanalizacija se izdelata iz nx PVC ϕ 160 cevi (dvo-, štiricevna).

Zaščita kabla: Ob energetskega kablu se položi ozemljilo iz jeklenega in pocinkanega valjanca FeZn 25x4 mm 20 cm nad kablom (kot zaščitno in združeno ozemljilo).

Razvod javne razsvetljave:

Obravnavano območje se bo priključilo na omrežje javne razsvetljave. Napajanje javne razsvetljave je predvideno iz novo predvidene omarice PJR, ki bo priključena na obstoječo trafo postajo.

Vse javne površine se opremijo z javno razsvetljavo. Ceste, ki so namenjene prometu, se opremijo s svetilkami. Na 125W na kovinskih stebrih višine 4,5 m ter na medsebojnem odmiku od 18 do 30m. Srednji nivo osvetljenosti znaša $E_{sr} = 8$ lx. Ob notranji cesti se uredi obojestranska javna razsvetljava, ob južni obodni pa enostranska JR – samo na severni strani ceste.

Uporabijo se oblikovno poenotene ulične svetilke. Njihovo oblikovanje naj bo usklajeno s sodobnim oblikovanjem posameznih elementov urbane opreme in v enakih ali usklajenih materialih in barvah.

17. člen

Tk omrežje:

Telekomunikacijsko omrežje je na predmetnem območju izvedeno z zemeljskimi kabli in kabelsko kanalizacijo in je vključeno na TC Ivančna Gorica.

Za priključitev novih objektov na območju urejanja je potrebno povečati kapacitete TK omrežja na obstoječih trasah do območja urejanja. Ob notranji in južni obodni cesti je za potrebe načrtovane pozidave predvidena izgradnja dvocevne kabelske kanalizacije s cevmi PVC profila 110 mm in jaški 120 x 150 x 200 cm.

18. člen

Ogrevanje:

Ogrevanje se izvede s posameznimi kurilnicami. Vsak objekt ima svojo kotlovnico, ki je v primeru ogrevanje s kurilnim oljem v pritličnih ali kletnih prostorih, v primeru ogrevanje s plinom pa mora biti v pritličju. Če bo deponija olja v vsakem objektu, mora biti urejen ustrezen dostop za cisterno.

19. člen

Odstranjevanje odpadkov:

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo na komunalno deponijo. Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža/papir, kartoni, lesni odpadki, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

Prostori za odpadke se uredijo poenoteno – morajo se delno ograditi ali drugače zakriti. Namestijo se v območja parkirišč in dovozov. Tudi zanje veljajo pogoji za druge objekte in ureditve (12. člen).

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

20. člen

Varstvo pred hrupom:

Glede na to, da gre na območju ZN za pretežno stanovanjsko rabo (stanovanja in le v manjši meri mirne poslovne

dejavnosti), se območje obravnava kot čisto stanovanjsko območje, ki po Uredbi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95 in 66/96) spada v II. stopnjo varstva pred hrupom s predpisano mejno in kritično ravniyo hrupa. Glede na predvidene dejavnosti in gostote prometa na območju urejanja, obremenjevanje okolja ne bo presevalo dovoljenih ravni hrupa. Severni del območja, kjer bo območje stanovanjsko ali mešano s poslovno dejavnostjo, je smotno opredeliti kot III. območje varstva pred hrupom, kjer ravni hrupa ne smejo preseči mejnih dnevni (60db) in nočnih ravni hrupa (50db). Na obravnavanem območju so dovoljene le mirne poslovne dejavnosti, uslužnostna obrt in podobno, ki ne bodo presevale hrupa, dovoljenega z veljavno zakonodajo.

Pri projektiranju in izvedbi objektov so investitorji dolžni upoštevati tudi Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in Odlok o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter za bivalne prostore (Uradni list SRS, št. 29/80, in sicer v delu, ki se nanaša na bivalne prostore).

21. člen

Varstvo zraka:

Onesnaževanje zraka je na območju predvidene pozidave v sprejemljivih okvirih.

Med gradnjo (zemeljska dela, gradnja) je treba zagotoviti ukrepe proti onesnaženju zraka, predvsem pa ukrepe proti prašenju. Izvajalec gradbenih del mora v sušnem obdobju z vlaženjem odprtih delov gradbišča zagotoviti, da na območjih v okolici gradbišč ne bodo presežene mejne koncentracije prašnih usedlin v zraku (preprečevanje nekontroliranega raznosa prašnih delcev v času rušitve, raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi). Po končani gradnji posebni ukrepi za varstvo zraka predvidoma ne bodo potrebni.

Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94) in z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94).

22. člen

Varstvo pred požarom:

Požarno varstvo vseh objektov in lokacije se uredi v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Notranji (krožni) cestni sistem omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce (v skladu s SIST DIN 14090, maj 1996), zazankano hidrantno omrežje pa mora zagotavljati zadostne količine požarne vode.

Pri izdelavi urbanistične dokumentacije je treba upoštevati določila iz 22. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).

23. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Pri načrtovanju nove zazidave in vseh zaradi nje potrebnih ureditev je treba upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli–Cancan–Seiberg.

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred posledicami naravnih in drugih nesreč ter pred vojnimi dejstvomani glede na določbe zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ni potrebno predvideti.

24. člen

Rešitve v zvezi z ohranjanjem narave in varstvom kulturne dediščine:

Skladno s smernicami za načrtovanje, ki jih je v dopisu št. 135/2003-PJB-JO, z dne 16. 4. 2003 podal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, zazidalni načrt S 3/a Kojina posega na vzhodni strani na območje enote kulturne dediščine, ki je v Registru nepremične kulturne dediščine pri Upravi RS za kulturno dediščino registrirana kot Vir pri Stični – Prazgodovinsko gradišče in gomilna grobišča (EŠD 821) oziroma na območje kulturnega spomenika, ki je bil razglašen z Odlokom o razglasitvi arheološkega kompleksa Stične za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list RS, št. 7 /94). Arheološki kompleks je pomembnejša kulturna dediščina in s tem eno izmed 17. republiških obveznih izhodišč v Občini Ivančna Gorica.

Na območju arheološkega spomenika (gomila, porasla z drevjem) gradnja ni dovoljena. Predpisan I. varstveni režim za gomile prepoveduje kakršnokoli poseganje v prostor oziroma zemeljske plasti. Na ostalem terenu (predpisan drugi varstveni režim), pa so potrebne sistematične arheološke raziskave. Do takrat mora območje ostati nespremenjeno.

Večji del gozdiča se ohrani, severni in južni rob se prilagodita načrtovani urbani izrabi, vendar se zagotovi oblikovanje novega gozdnega roba. Gozdič se v okviru nove pozidave obravnava kot parkovna ureditev.

25. člen

Varovanje krajinskih značilnosti in drugih prostorskih kvalitet:

Z novimi ureditvami se v čim večji meri upoštevajo krajinske značilnosti prostora in druge prostorske kvalitete. Oba gozdnata griča v osrednjem oziroma severnem delu območja se v večji meri ohranjata nepozidana. Tu se ohrani zeleni prostor soseske, po katerem vodi javna peš pot od severa do juga območja. S tem se kakovostna nepozidana območja vključijo v sosesko kot prostor za rekreacijo in igro v naravi.

V gozdiču ob lokalni cesti se uredi prezentacija arheološkega spomenika (tabla). Gozd na temenu večjega griča se ohrani kot gozd s posebnim namenom, zato se predvidi zadosten odmik objektov od roba gozda. Vse posege v gozdni rob se na novo oblikuje – zasadi z avtohtonimi grmovnicami. Načeloma se območje strnjenelega odraslega gozda ohranja, grmovje oziroma območje v zaraščanju pa se odstrani.

Z zasaditvami drevja se poudari polkrožnost pozidave na južnem delu območja, zasadijo naj se listavci (beli gaber, drevedredno vzgojene sadike).

Zagotovi se ustrezno preoblikovanje reliefa na območju stanovanjske pozidave, pri čemer so, v skladu z 12. členom tega odloka, oporni zidovi dovoljeni le izjemoma.

VII. FAZNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

26. člen

Izvajanje zazidalnega načrta je predvideno v dveh fazah:

I. faza: vključuje komunalno opremo območja: izgradnjo cest v območju urejanja, vodovodnega, elektro ter telefonskega omrežja in izgradnjo cestnega omrežja (razen rekonstrukcije južne obodne ceste) ter izgradnjo objektov v območju ZN – največ do tretjine objektov.

II. faza: bo obsegala izgradnjo kanalizacijskega omrežja in izgradnjo preostalega dela cestnega omrežja ter objektov z zunanji ureditvami.

VIII. ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

27. člen

Zemljišča, ki ne bodo zazidana v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV
PRI IZVAJANJU ZAZIDALNEGA NAČRTA

28. člen

Sočasno z gradnjo objektov, predvidenih v 1. fazi, se morajo izvesti vsi manjkajoči primarni komunalni vodi. Obratovanje objektov pred dogradnjo komunalne opreme območja ni dovoljeno, vendar je v skladu s 15. in 26. členom tega odloka pred izgradnjo kanalizacije dovoljena postavitvev do tretjine predvidenih objektov.

X. TOLERANCE

29. člen

Odstopanja od določil tega zazidalnega načrta so dovoljena v tlorisnih gabaritih objektov skladno z 10. členom do $\pm 20\%$, pri čemer se morajo v večji meri ohranjati gradbene linije objektov v smeri napajalnih cest in proti javnim površinam, kjer se dovoli odstopanje do $\pm 1,00$ m. Skladno s tem so dovoljena odstopanja pri skupni bruto površini objektov.

Odstopanja so dovoljena tudi pri kotah pritličij oziroma kleti, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve. Dovolijo se odstopanja do $\pm 0,5$ m, v smer napajalnih cest in proti javnim površinam pa (zaradi prilagoditve cestam in drugim mejnim pogojem lokacij) do največ $\pm 0,20$ m. Pri naklonih enokapnih strešin se dovolijo odstopanja strešnega naklona od 5 do 15 stopinj.

XI. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega ureditvenega načrta opravlja MOPE, Inšpektorat za okolje in prostor.

31. člen

Zazidalni načrt je na vpogled pri upravnem organu Občine Ivančna Gorica, pristojnem za urejanje prostora ter na Upravni enoti Grosuplje.

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-45/99

Ivančna Gorica, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

5217. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica, sprememba 2004

Na podlagi 174. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 16. seji, dne 26. 10. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica, sprememba 2004**

1. člen

V Odloku o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 5/98, 1/99 in 4/99) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Ivančna Gorica ugotavlja, kateri zazidalni načrti, ureditveni načrti in drugi prostorsko izvedbeni akti so v nasprotju s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica, sprememba 2004 in se zato ne morejo izvajati oziroma so usklajeni in se lahko izvajajo na način, kot so bili sprejeti.«

2. člen

Na koncu 3. člena se dodajo naslednje alinee:

– Odlok o ureditvenem načrtu za območje kamnoloma Podsmreka v Občini Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 4/02),

– Odlok o ureditvenem načrtu Komunalna deponija Špa-dolina (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 6/98),

– Odlok o ureditvenem načrtu 13 SC Ivančna Gorica – Center (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/99, sprememba Uradni list RS, št. 110/01 in Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 4/02),

– Odlok o zazidalnem načrtu 14/a »Novi center Ivančna Gorica« prva faza (Uradni list RS, št. 38/03 in 67/03 – popravek, sprememba Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 6/03, 2/04),

– Odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja G4 – nove osnovne šole v Višnji Gori (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96).

3. člen

Besedilo 4. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

Prostorsko ureditveni pogoji za ureditvena območja vseh planskih celot se do sprejetja novih sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev lahko izvajajo, kolikor niso v nasprotju s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Št. 35003-0020/98

Ivančna Gorica, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

5218. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet šole Osnovne šole Stična

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) ter 16. člena Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96, 7/98, 4/00) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja na 16. seji dne 26. 10. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet šole Osnovne šole Stična****I**

V Svet šole Osnovne šole Stična se imenujejo kot predstavniki ustanovitelja – iz Občine Ivančna Gorica naslednji člani:

- Janko Zadel, Dedni Dol 26, Višnja Gora,
- Franja Pavlin Filač, Krka 35a, Krka,
- Andrej Sekirnik, Ulica talcev 4, Ivančna Gorica.

II

Mandatna doba traja 4 leta.

III

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Št. 10301-0013/2004

Ivančna Gorica, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I. r.

5219. Sklep o imenovanju članice Uredniškega odbora občinskega glasila »Klasje«

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 30/02) in odločb Ustavnega sodišča RS, 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 16. seji dne 26. 10. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju članice Uredniškega odbora občinskega glasila »Klasje«****I**

V uredniški odbor občinskega glasila »Klasje« se imenuje:

- Natalija Pavlin, Glogovica 21a, Šentvid pri Stični.

II

Mandat članice Uredniškega odbora traja do prenehanja mandatov članov Občinskega sveta občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 10. 11. 2002.

III

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10301-0014/2004

Ivančna Gorica, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I. r.

5220. Sklep o odtujitvi nepremičnine v k.o. Dedni Dol

Na podlagi določb Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1 in 16/02 – sklep US in 51/02) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 16. redni seji dne 26. 10. 2004 sprejel

S K L E P**o odtujitvi nepremičnine v k.o. Dedni Dol****I**

Občinski svet občine Ivančna Gorica soglašajo z odtujitvijo nepremičnine v k.o. Dedni Dol, lastnina Občine Ivančna Gorica:

- zemljišče parc. št. 334/9 travnik 5 v izmeri 26 m²,
 - zemljišče parc. št. 334/9 travnik 5 v izmeri 59 m²,
 - zemljišče parc. št. 334/9 travnik 5 v izmeri 98 m²,
- vpisane v vl. št. 331, k.o. Dedni Dol.

II

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha biti javno dobro in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0015/02

Ivančna Gorica, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I. r.

JESENICE**5221. Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice**

Na podlagi 41. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT) (Uradni list RS, št. 2/04) in 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 20. seji dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K**o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja pogoje za izvajanje lokalne turistične vodniške službe na območju Občine Jesenice, določa kriterije za pridobitev statusa lokalnega turističnega vodnika, postavlja register lokalnih turističnih vodnikov in določa nadzor nad izvajanjem odloka.

2. člen

Dejavnost lokalnega turističnega vodenja je strokovno vodenje obiskovalcev po vnaprej določenem programu po območju Občine Jesenice.

Osebe, ki opravljajo dejavnost lokalnega turističnega vodenja, so lokalni turistični vodniki.

3. člen

Izvajanje lokalne turistične službe po tem odloku pomeni spremljanje in vodenje domačih in tujih obiskovalcev, raziskovanje in strokovno pojasnjevanje naravnih in kulturnih znamenitosti, zgodovinskih spomenikov, pomembnih dogodkov, umetniških del, etnografskih in drugih znamenitosti na območju Občine Jesenice.

Strokovni delavci v muzejih, galerijah in drugih objektih, v katerih opravljajo delo vodnika, niso lokalni turistični vodniki.

4. člen

Lokalni turistični vodnik pridobi veljaven status z vpisom v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, Cesta maršala Tita 78A, Jesenice.

2. POGOJI ZA IZVAJANJE LOKALNE TURISTIČNE VODNIŠKE SLUŽBE**5. člen**

Lokalno turistično vodniško službo lahko opravljajo osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo najmanj srednjo stopnjo strokovne izobrazbe,
- imajo pridobljeno znanje enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe,
- imajo uspešno opravljen preizkus strokovnega usposabljanja za lokalnega turističnega vodnika,
- so vpisane v register lokalnih turističnih vodnikov Občine Jesenice pri Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske.

Po izpolnitvi zahtevanih pogojev iz prvega odstavka tega člena bo kandidat pridobil izkaznico za opravljanje lokalne turistične vodniške službe za območje Občine Jesenice, ki jo izda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Lokalno turistično vodniško službo lahko na območju Občine Jesenice opravljajo tudi osebe, ki uspešno opravijo preizkus znanja za turističnega vodnika in imajo kot dokazilo o opravljenem preizkusu ustrezno izkaznico, ki jo izda Gospodarska zbornica Slovenije.

Določbe iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za opravljanje dejavnosti turističnega vodnika:

– kadar tuj državljan spremlja organizirane skupine obiskovalcev, ki so začeli svoje potovanje zunaj Republike Slovenije,

– če so za vodenje z zakonom določena posebna znanja (vodenje v muzejih, galerijah, spomenikih, gorsko vodenje, ipd.),

– kadar je za vodenje možno pridobiti dovoljenje ali soglasje na podlagi posebnega programa usposabljanja, ki ga potrdi pristojni strokovni organ in h kateremu je dalo soglasje ministrstvo, pristojno za turizem.

6. člen

Turistični vodniki, ki so vpisani v register turističnih vodnikov pri Gospodarski zbornici Slovenije, se lahko vpišejo tudi v register lokalnih turističnih vodnikov Občine Jesenice.

7. člen

Naročila za lokalno turistično vodenje po območju Občine Jesenice sprejema Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, v pisarni Turistično-informacijskega centra na Jesenicah.

3. USPOSABLJANJE ZA LOKALNO TURISTIČNO VODNIŠKO SLUŽBO**8. člen**

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske organizira in koordinira usposabljanje za lokalne turistične vodnike, izvaja pa ga izobraževalna ustanova, ki jo izbere Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Po zaključnem tečaju usposabljanja kandidatov za lokalne turistične vodnike se opravi preizkus znanja.

Kandidati, ki preizkusa znanja ne opravijo uspešno, lahko le-tega ponovno opravljajo v roku 30 dni od zadnjega preizkusa.

9. člen

Izkaznica iz drugega odstavka 5. člena vsebuje:

- ime in priimek vodnika,
- kraj in datum izdaje izkaznice,
- veljavnost izkaznice,
- žig in podpis odgovorne osebe.

Izkaznica velja za obdobje petih let.

Za aktivnega lokalnega turističnega vodnika se šteje tisti vodnik, ki v petih letih opravi vsaj pet vodenj in v tem primeru se mu izda nova izkaznica za obdobje naslednjih 5 let.

Svojo aktivnost vodnik dokazuje s poročili o opravljenih vodenjih, ki jih posreduje Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske.

V primeru, da lokalni turistični vodnik v petih letih opravi manj kot 5 vodenj, mora v roku enega leta ponovno uspešno opraviti preizkus znanja, ki je opredeljen v 8. členu tega odloka (v nadaljevanju: preizkus). Kolikor tega preizkusa ne opravi, ga Razvojna agencija Zgornje Gorenjske po uradni dolžnosti z odločbo izbrši iz registra lokalnih turističnih vodnikov.

Lokalnega turističnega vodnika, ki je bil deležen upravičenih kritik in pritožb lahko Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, po predhodni preverbi upravičenosti kritik in pritožb, z odločbo izbrši iz registra lokalnih turističnih vodnikov.

Zoper odločbi iz petega in šestega odstavka tega člena je dopustna pritožba na kabinet župana Občine Jesenice v roku 15 dni od vročitve odločbe.

Po pravnomočni odločbi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske lokalnega turističnega vodnika izbrši iz registra lokalnih turističnih vodnikov.

Po preteku enega leta od pravnomočnosti odločbe ima lokalni turistični vodnik možnost pridobiti izkaznico za opravljanje lokalne turistične vodniške službe, če ponovno uspešno opravi preizkus strokovnega usposabljanja in izpolnjuje vse ostale pogoje določene v 5. členu tega odloka.

4. REGISTER LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

10. člen

Osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz 5. člena tega odloka se vpišejo v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Register lokalnih turističnih vodnikov vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko licence,
- ime in priimek,
- naslov,
- telefonsko številko,
- davčno številko,
- podatke o številu vodenj za preteklo leto,
- druga strokovna znanja in usposobljenost.

Seznam lokalnih turističnih vodnikov mora biti objavljen na spletnih straneh Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in spletnih straneh Turistično-informacijskega centra. Seznam obsega ime in priimek lokalnega turističnega vodnika in navedbo tujega jezika v katerem vodnik lahko izvaja turistično vodenje.

11. člen

Podatke o številu vodenj za preteklo leto evidentira v register lokalnih turističnih vodnikov Razvojna agencija Zgornje Gorenjske na osnovi prejetih poročil s strani posameznega lokalnega turističnega vodnika.

O opravljenih lokalnih turističnih vodenjih posreduje lokalni turistični vodnik do konca meseca januarja tekočega leta poročilo za preteklo leto Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske. Iz poročila, ki ga pripravi lokalni turistični vodnik mora biti razvidno:

- ime in priimek lokalnega turističnega vodnika,
- število vodenj v preteklem letu,
- naročnik vodenja,
- število obiskovalcev, ki jih je vodil,
- kraj in država vodenih obiskovalcev,
- v katerem jeziku je bilo opravljeno vodenje,
- pripombe, pohvale, mnenje obiskovalcev o vodenju,
- datum in podpis lokalnega turističnega vodnika.

5. NADZOR

12. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvaja občinski inšpektor ali občinski redar. Lokalni turistični vodnik se je na zahtevo pristojnih služb dolžan predstaviti z veljavno izkaznico, ki jo je prejel po uspešno opravljenem preizkusu znanja za lokalne turistične vodnike oziroma izkaznico, ki jo je prejel od Gospodarske zbornice Slovenije ali pa dokazati, da izpolnjuje pogoje določene v četrtem odstavku 5. člena.

6. POSEBNE DOLOČBE

13. člen

Domači in tuji turisti morajo za vodenje po območju Občine Jesenice najeti lokalnega turističnega vodnika, ki je evidentiran v registru lokalnih turističnih vodnikov Občine Jesenice pri Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske, turističnega vodnika, ki je vpisan v registru turističnih vodnikov pri Gospodarski zbornici Slovenije, ali turističnega vodnika opredeljenega v četrtem odstavku 5. člena tega odloka.

7. KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

Z globo 20.000 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, če za opravljanje dejavnosti turističnega vodnika nima pridobljene veljavne izkaznice lokalnega turističnega vodnika na območju Občine Jesenice ali veljavne izkaznice Gospo-

darske zbornice Slovenije ali ni turistični vodnik opredeljen v četrtem odstavku 5. člena tega odloka.

Z globo 500.000 tolarjev se kaznujeta za prekršek pravná oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ne zagotovita turističnega vodnika ali ne izpolnjujeta pogojev, ki so navedeni v 5. členu tega odloka, pri vsaki izvedbi potovanja na območju Občine Jesenice.

Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

Pri izvajanju pooblastil iz 12. člena tega odloka so zbrane globe prihodek občinskega proračuna Občine Jesenice.

8. PREHODNE DOLOČBE

15. člen

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v roku 30 dni od začetka veljavnosti tega odloka:

- izbere izobraževalno organizacijo, ki bo pripravila in izvedla izobraževalni program za izvajanje strokovne usposobljenosti s preizkusom znanja,
- vzpostavi register lokalnih turističnih vodnikov in pripravi obrazec prijave v register,
- določi obliko in izkaznice,
- izda cenik storitev za lokalno turistično vodenje.

Pred pričetkom izobraževanja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske določi višino kotizacije za usposabljanje lokalnih turističnih vodnikov na območju Občine Jesenice, ki je določeno z 8. členom tega odloka.

16. člen

Kazenske določbe navedene v 14. členu tega odloka se začnejo uporabljati v 60 dneh po začetku veljavnosti tega odloka.

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-6/2004

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. I. r.

5222. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice

Na podlagi 1., 2. in 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 7/72, Uradni list RS, št. 18/91 in 57/99 – ZDIS), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 in 86/04) in 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 20. seji dne 28. 10. 2004 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice

1. člen

V Odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 73/95, 30/97, 96/99, 123/00, 109/01, 89/02) se črta drugi odstavek 7/a člena.

2. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se pravilno glasi:
»Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 350.000 SIT se kaznuje za prekršek pravná oseba in samostojni podjetnik posameznik:

– če ne prijavi nastanka taksne obveznosti po tem odloku,

– če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 100.000 SIT se kaznuje posameznik in odgovorna oseba, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«

3. člen

V posebnem delu – Tarifi komunalnih taks, Tarifna številka 3, se v pojasnilih spremeni 3. točka tako, da se glasi:

»Kdor uporablja javni prostor brez dovoljenja občine oziroma v nasprotju z določbami v izdanem dovoljenju, plača komunalno takso od 1. 1. do 31. 12. za leto postavitve.«

4. člen

V posebnem delu – Tarifi komunalnih taks, Tarifna številka 6, se v pojasnilih črtajo 4., 5., 8. in 11. točka, spremenita pa se točki 1. in 8. tako, da se glasita:

»1. Za javno mesto po tem odloku se šteje javna površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem ali je kot takšna opredeljena v predpisih o urejanju prostora in graditvi objektov, ter površina v lasti Občine Jesenice, ki je namenjena javni rabi.

8. Če zavezanec ne prijavi taksne obveznosti in vsake spremembe o taksnih predmetih se odmeri komunalna taksa po evidenci reklamnih objektov od 1. 1. do 31. 12. za leto postavitve.«

5. člen

V posebnem delu – Tarifi komunalnih taks, Tarifna številka 7, se spremeni tretji odstavek tako, da se pravilno glasi:

»Če zavezanec ne ravna po določilu prejšnjega odstavka, se odmeri komunalna taksa od 1. 1. do 31. 12. za leto postavitve.«

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-8/2004

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. I. r.

5223. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina in odjemu in dobavi zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja v Občini Jesenice

Na podlagi 3., 7. in 55. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter petega odstavka Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00 in 51/04) in 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 20. redni seji dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina in odjemu in dobavi zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja v Občini Jesenice

1. člen

Določbe Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina in odjemu in dobavi

zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 68/03, v nadaljevanju: odlok) se s tem odlokom spremenijo in dopolnijo tako, da se uskladijo z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Energetskega zakona (EZ-A, Uradni list RS, št. 51/04), kot je razvidno iz nadaljevanja.

V vseh določbah, kjer je citiran Energetski zakon, se dopolnijo navedbe uradnih listov tako, da se jim doda številka 51/04.

Besedna zveza »izvajalec distribucije zemeljskega plina« se v celotnem odloku nadomesti z besedno zvezo »sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina«.

2. člen

Prvi stavek 1. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Ta odlok ureja organizacijo in način izvajanja izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem v Občini Jesenice (v nadaljevanju: občina), še posebej pa:«.

Črta se drugi odstavek 1. člena odloka.

3. člen

2. člen odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»(javna služba).

Dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina kot izbirna lokalna gospodarska javna služba v Občini Jesenice obsega:

– distribucijo zemeljskega plina po distribucijskem omrežju,

– priključevanje odjemalcev na distribucijsko omrežje (vsebuje izgradnjo dela distribucijskega omrežja, priključka ter ostalih objektov in naprav, ki so potrebni za omogočanje odjema zemeljskega plina s strani odjemalca),

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja, ki obsega:

– odgovornost za varnost in zanesljivost funkcioniranja distribucijskega omrežja,

– izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja distribucijskega omrežja,

– vzdrževanje distribucijskega omrežja,

– odgovornost za ohranjanje ustrezne povezave s prenosnim omrežjem zemeljskega plina,

– razvoj in gradnjo distribucijskega omrežja in razvoj oskrbe z zemeljskim plinom,

– vodenje katastra distribucijskega omrežja.

Dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem kot izbirna lokalna gospodarska javna služba v Občini Jesenice obsega:

– dobavo zemeljskega plina odjemalcem, ki po zakonu niso upravičeni odjemalci (tarifni odjemalci) v skladu s tarifnim sistemom za prodajo zemeljskega plina.

Poleg naštetih dejavnosti mora izvajalec izbirnih gospodarskih javnih služb opravljati tudi vse naloge in dejavnosti, ki so z navedenimi dejavnostmi neločljivo povezane.

Izbirni lokalni gospodarski javni službi dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem sta v nadaljevanju tega odloka označeni pod skupnim imenom – distribucija zemeljskega plina.

4. člen

V drugem odstavku 6. člena se pika nadomesti z vejico in se doda naslednje besedilo:

»daje smernice in mnenja na prostorske akte, skladno s predpisi o urejanju prostora ter obvešča ministrstvo, pristojno za energijo, o projektnih pogojih, če so le-ti določeni za objekte z letno porabo zemeljskega plina, večjo od 5 milijonov m³.«

5. člen

V 10. členu se besedilo »licenco za opravljanje distribucije in dobave zemeljskega plina in upravljanje distribucijskega omrežja« nadomesti z naslednjim besedilom:

»licenco za dejavnost sistemskega operaterja in licenco za trgovanje, zastopanje in posredovanje na trgu z zemeljskim plinom«.

6. člen

V 20. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina je dolžan v skladu z 32. členom Energetskega zakona dnevno objavljati podatke o zasedenosti prenosnega in distribucijskega omrežja za zemeljski plin.«

7. člen

V naslovu V. poglavja se črta beseda »splošni«.

8. člen

Tretji odstavek 22. člena odloka se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Sistemska obratovalna navodila izda po javnem pooblastilu iz 40. člena Energetskega zakona sistemski operater, po predhodnem soglasju Agencije za energijo.«

Za tem se dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja sprejme v skladu s 70. členom Energetskega zakona sistemski operater na podlagi soglasja lokalne skupnosti in soglasja Agencije za energijo.

Tarifni sistem za zemeljski plin izdelava in javno objavi dobavitelj, po tem, ko pridobi soglasje pristojnega organa lokalne skupnosti.«

9. člen

V 24. členu se črtajo drugi stavek prvega odstavka ter drugi, tretji četrta in šesti odstavek. Dosedanji peti odstavek postane drugi odstavek tega člena.

10. člen

V 26. členu se v drugem odstavku vejica nadomesti s piko, ostalo besedilo se črta, kot tudi tretji odstavek tega člena.

11. člen

V 30. členu se besedna zveza »denarno kaznijo« nadomesti z »globo«.

12. člen

Črta se tretji odstavek 33. člena odloka.

13. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-8/2003

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

5224. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice za leto 2005

Na podlagi 1. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 73/95, 30/97, 96/99, 123/00, 109/01 in 89/02) in 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 20. seji dne 28. 10. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice za leto 2005

1. člen

Vrednost točke iz 1. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 73/95, 30/97, 96/99, 123/00, 109/01 in 89/02) za leto 2005 znaša 11,86 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 417-252/2004

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

5225. Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2005

V skladu s 180. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 218. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 47/04) in na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92 - odl. US), 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (U.V.G., št. 3/87, 21/88, Uradni list RS, št. 20/93, 105/00, 79/03) ter 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) in 101. člena Poslovnika o delu občinskega sveta (Uradni list RS, št. 13/01) je Občinski svet občine Jesenice na redni 20. seji dne 28. 10. 2005 sprejel

S K L E P

o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2005

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice znaša za leto 2005 mesečno:

– za stanovanjske in počitniške površine	0,0234 SIT,
– za poslovne in proizvodne površine	0,0481 SIT,
Diferencirana vrednost točke za stavbna zemljišča v:	
– območjih sprejetih in predvidenih ureditvenih, zazidalnih in lokacijskih načrtov	0,0300 SIT,
– ostalih območjih zajemanja nadomestila	0,0100 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 352-9/2004

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

KUZMA**5226. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 67/97 – odl. US, 56/98 in 61/99 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet občine Kuzma na 13. redni seji dne 28. oktobra 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2004**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kuzma za leto 2004 (Uradni list RS, št. 17/04), se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč tolarjev
Skupina/Podskupina kontov	reb. proračuna 2004
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	261.496
70 Tekoči prihodki (70+71)	86.861
70 Davčni prihodki	40.529
700 Davki na dohodek in dobiček	29.880
703 Davki na premoženje	8.801
704 Domači davki na blago in storitve	1.848
706 Drugi davki	
71 Nedavčni prihodki	47.332
710 Udeležba na dobičku	
in dohodki od premoženja	10.157
711 Takse in pristojbine	2.364
712 Denarne kazni	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	34.811
72 Kapitalski prihodki	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	27.500
721 Prihodki od prodaje zalog	25.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč	
in nematerialnega premoženja	2.500
73 Prejete donacije	1.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.000
731 Prejete donacije iz tujine	
74 Transferni prihodki	146.135
740 Transferni prihodki	
iz drugih javnofinancijskih institucij	146.135
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	261.496
40 Tekoči odhodki	106.502
400 Plače in dodatki – zaposleni	24.282
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.652
402 Izdatki za blago in storitve	57.968
403 Plačila domačih obresti	
409 Rezerve	16.600
41 Tekoči transferi	73.117
410 Subvencije	250
411 Transferi posameznikom	
in gospodinjstvom	36.530
412 Transferi neprofitnim organizacijam	
in ustanovam	19.417
413 Drugi tekoči domači transferi	16.920
414 Tekoči transferi v tujino	
42 Investicijski odhodki	78.577
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	78.577
43 Investicijski transferi	3.300
430 Investicijski transferi	3.300

III. Proračunski presežek (I.-II.)		–
(proračunski primanjkljaj)		
B) Račun finančnih terjatev in naložb		
Skupina/Podskupina konta	reb. proračuna 2004	
IV. Prejeta vračila danih posojil		
in prodaja kapit. delež. (750+751+752)		700
75 Prejeta vračila danih posojil		700
750 Davki na dohodek in dobiček		700
751 Prodaja kapitalskih deležev		
752 Kupnine iz naslova privatizacije		
V. Dana posojila		
in povečanje kapit. deležev (440+441+442)		
44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev		
440 Davki na dohodek in dobiček		
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb		
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije		
VI. Prejeta minus dana posojila		
in spremembe kapit.deležev (IV.-V.)		700
C) Račun financiranja		
Skupina/Podskupina kontov	reb. proračuna 2004	
VII. Zadolževanje (500)		–
50 Zadolževanje		–
500 Domače zadolževanje		
VIII. Odplačila dolga (550)		
55 Odplačila dolga		
550 Odplačila domačega dolga		
IX. Sprememba stanja sredstev na računu		
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		700
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)		-700
XI. Neto financiranje (VI.+X.)		–

Splošni del občinskega proračuna – prihodki in odhodki, sestavljeni po področjih proračunske porabe, posebni občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/04-7

Kuzma, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič i.r.

5227. Odlok o uskladitvi prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Kuzma s prostorskimi sestavinami planov

Na podlagi 173. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet občine Kuzma na 13. redni seji dne 28. oktobra 2004 sprejel

O D L O K**o uskladitvi prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Kuzma s prostorskimi sestavinami planov**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo uskladitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 20/98 in 88/99) s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Kuzma v letu 2004

(Uradni list RS, št. 91/04, v nadaljnjem besedilu: prostorske sestavine planov).

Uskladitev se nanaša na območje Občine Kuzma, ki je nastala z razdelitvijo prejšnje Občine Kuzma v letu 1998 in sicer za naselja Dolič, Kuzma, Matjaševci, Trdkova in Gornji Slaveči.

2. člen

Skladno s prostorskimi sestavinami planov, navedenimi v 1. členu tega odloka, se spremenijo meje območij naselij, zaselkov in razpršene poselitve ter ostalih namenskih površin v Občini Kuzma, ki se urejajo z odlokom o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Kuzma.

Namenske površine so prikazane na digitalnih katastrskih načrtih, kopiranih v merilu 1:2500, ki so sestavni del odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 003-03/04-28

Kuzma, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

5228. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih in kriterijih za sofinanciranje izgradnje javnega vodovoda v Občini Kuzma

Na podlagi 18. in 19. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 50/96) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet občine Kuzma na 13. redni seji dne 28. oktobra 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih in kriterijih za sofinanciranje izgradnje javnega vodovoda v Občini Kuzma

1. člen

V odloku o merilih in kriterijih za sofinanciranje izgradnje javnega vodovoda v Občini Kuzma (Uradni list RS, št. 53/02) se v 2. členu besedica »bo« nadomesti z besedico »je.«

2. člen

Besedilo 3. člena se črta in se v celoti nadomesti z besedilom:

»Višina prispevka za posameznega uporabnika znaša 300.000 SIT in ga mora uporabnik poravnati v enkratnem znesku oziroma na obroke do konca leta 2004 oziroma najkasneje do izvedbe vodovodnega priključka v fazi izgradnje vodovoda.«

3. člen

Besedilo 6. člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

»V pogodbi se določi dinamika plačevanja investicije. Nakazovanje sredstev v fazi izgradnje mora biti zaključeno pred izvedbo vodovodnega priključka.«

4. člen

V 8. členu se črta besedilo »se lahko priključijo na javni vodovod po zaključku investicije samo pod pogojem, da v celoti v enkratnem znesku poravnajo strošek sofinanciranja investicije povečanim s stopnjo rasti letne revalorizacije tovrstnih osnovnih sredstev« in se nadomesti z besedilom:

»se lahko priključijo na javni vodovod od 1. januarja 2005 dalje samo pod pogojem, da v celoti v enkratnem znesku poravnajo 1500 EUR v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije.«

5. člen

Besedilo 9. člena se v celoti črta.
Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

6. člen

11. člen se v celoti črta in se nadomesti z:
»Za objekte v občinski lasti se ne plača priključnina na vodovodno omrežje.«

7. člen

12. člen se v celoti črta in se nadomesti z besedilom:
»Plačila priključnine na vodovodno omrežje so oproščena društva javnega značaja, razen društev, ki se ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo. Le-ta morajo poravnati znesek iz 3. oziroma 8. člena odloka. Kolikor se bodo društva začela ukvarjati s pridobitno dejavnostjo po priključitvi na vodovodno omrežje, veljajo za priključitev kriteriji iz 3. oziroma 8. člena odloka.«

8. člen

V 13. členu se za besedo »upravljavec« doda beseda »oziroma izvajalec«, črta pa se besedilo »in stroškov montaže priključka z ustreznim vodomerom.«

9. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-05/03-2/120

Kuzma, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

5229. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma

Na podlagi 18. in 19. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 50/96) in 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01, 72/02, 90/02 in 113/03) je Občinski svet občine Kuzma na 13. redni seji dne 28. oktobra 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma

1. člen

V odloku o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 53/02) se besedilo iz 6. člena pod zap. št. 2. in 3 prenese za prvim stavkom v 7. člen.

Zaporedna številka 4 v 6. členu pa se nadomesti z zaporedno številko 2.

2. člen

V 11. členu se črta besedilo prvega odstavka in se nadomesti z:

»Priključek se izvede za vsakega uporabnika posebej za posamezni objekt.«

3. člen

V prvem stavku 13. člena se črta beseda »uporabnika« in se nadomesti z besedo »investitorja.«

4. člen

V prvem odstavku 14. člena se črta besedilo »z izjemo prvih petih metrov«, beseda »vodomero« pa se nadomesti z besedno zvezo »vodomernim jaškom.«

Besedilo drugega odstavka se v celoti črta in se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Posamezni priključek do objekta uporabnika se praviloma izvede v razdalji do 5 m od objekta uporabnika in se zaključi z vodomernim jaškom in vodomero.«

5. člen

V 15. členu se črta beseda »uporabnika« in se nadomesti z besedo »investitorja.«

6. člen

Drugi odstavek 16. člena se v celoti črta in se nadomesti z besedilom:

»Vsa dela od vodomernega jaška do objekta uporabnika lahko izvaja izvajalec oziroma upravljavec ali uporabnik v lastni režiji pod nadzorom usposobljene osebe.«

7. člen

V drugem odstavku 19. člena se črta beseda »uporabnik« in se nadomesti z besedno zvezo »investitor oziroma upravljavec.«

8. člen

V prvem odstavku 24. člena se črta beseda »bodoči.«

9. člen

Črta se celotno besedilo 37. člena.
Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

10. člen

V 39. členu se pod zap. št. 3 črta beseda »uporabnika« in se nadomesti z besedo »lastnika.«

11. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-05/03-2/121

Kuzma, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

PREVALJE**5230. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2004**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 97/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01) je Občinski svet občine Prevalje na 15. seji dne 11. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2004**

1. člen

Spremeni se 2. člen odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2004 (Uradni list RS, št. 16/04, z dne 20. 2. 2004), ki se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tolarjih
I. PRIHODKI SKUPAJ	997,710.422,13
70 DAVČNI PRIHODKI	463,817.000
71 NEDAČNI PRIHODKI	81,661.880,23
72 KAPITALSKI PRIHODKI	90,813.803,26
73 PREJETE DONACIJE	14,138.307,62
74 TRANSFERNI PRIHODKI	347,279.431,02
II. ODHODKI SKUPAJ	1.083,863.801,87
40 TEKOČI ODHODKI	305,771.544,74
41 TEKOČI TRANSFERI	310,775.470
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	354,140.116,40
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	113,176.670,72
III. PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ	-86,153.379,74
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	488.694,70
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	488.694,70

C) RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE	–
VIII. ODPLAČILO DOLGA	6,666.660
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-92,331.345,04
X. NETO ZADOLŽEVANJE	-6,666.660
XI. NETO FINANCIRANJE STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2003	94,080.168,29

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov so priloga k temu odloku.

2. člen

Spremeni se drugi odstavek 6. člena, ki se glasi:
Proračunska rezerva se v letu 2004 oblikuje v višini 5,000.000 SIT.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu, uporablja pa se za proračunsko leto 2004.

Št. 403-01-01/1

Prevalje, dne 11. novembra 2004.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

ROGAŠKA SLATINA**5231. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB-1) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 17. redni seji dne 29. 9. 2004 sprejel naslednji

SKLEP

1

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1825/3 pot v izmeri 135 m², ki je v zemljiški knjigi vpisana v vl. št. 479 k.o. Sv. Florijan.

2

Nepremičnina, ki je navedena v 1. točki tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in se odpiše iz vl. št. k.o. Sv. Florijan in se zanjo odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica za Občino Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, Rogaška Slatina.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-007-14/2004

Rogaška Slatina, dne 29. septembra 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

SEMIČ**5232. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič**

Na podlagi 58. in 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84, 32 /85 in 33/89), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 47/04) ter 10. in 17. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 24/03) je Občinski svet občine Semič na 13. redni seji dne 30. 9. 2004 sprejel

ODLOK**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

V Občini Semič se za uporabo stavbnega zemljišča na območjih, ki jih določa ta odlok, plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

II. OBMOČJA, KJER SE PLAČUJE NADOMESTILO

2. člen

Območja, kjer se plačuje nadomestilo:

I. območje:

ulice naselja Semič: Črnomaljska cesta, Krč, Metliška cesta, Mladica, Obrtna cona, Pot k Lebici, Pri pošti, Prosvetna ulica, Roška cesta, Sela, Spodnja Kašča, Stara cesta, Šolska ulica, Štefanov trg, Taborska ulica, Trata, Vajdova ulica, Vavpča vas, Zgornja Kašča.

II. območje:

naselja: Blatnik pri Črmošnjicah, Brezovica, Brezje pri Vinjem Vrhu, Brezova Reber, Brstovec, Cerovec, Črešnjevce, Črmošnjice, Gradnik, Gornje Laze, Hrib pri Cerovcu, Hrib pri Rožnem Dolu, Krvavčji Vrh, Krupa, Kal, Lipovec, Maline, Moverna vas, Nestoplja vas, Oskoršnica, Osojnik, Omota, Podreber, Praprot, Praproče, Pugled, Rožni Dol, Sodji Vrh,

Sela pri Vrčicah, Stranska vas, Srednja vas, Starihov vrh, Štrekljevec, Trebnji Vrh, Potoki, Prelogi, Pribišje,

ulice naselja Semič: Anzlova gora, Cankarjeva pot, Cesta v bukovje, Coklovca, Drganj Dol, Drage, Gaber, K tajčbirtu, Kolodvorska cesta, Kot, Med vinogradi, Pod Primožem, Pod progo, Pod Vrhom, Pod magistralo, Sadinja vas, Smuška cesta, Srednja pot, Stara gora, Spodnje Gorenjce, Srednje Gorenjce, Strma pot, Trdinova pot, Ulica dr. Derganca, Vrtača, Zgornje Gorenjce.

Nadomestilo se plačuje tudi na območjih izven naselij, in sicer za: peskokope, kamnolome, deponije komunalnih odpadkov in deponije rabljenih avtomobilov.

3. člen

Območja iz prejšnjega člena tega odloka so vrisana na grafičnih listih veljavnih prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Semič in karti ulic in so na vpogled v Občinski upravi občine Semič.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

4. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se določi po naslednjih merilih:

1. Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami individualne rabe:

	opremljenost	točk
a)	vodovod	50
b)	električno omrežje	20
c)	javna kanalizacija	50
d)	telefonsko omrežje	30
e)	toplovodno ogrevanje (daljinsko omrežje)	60

2. Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami skupne rabe:

	opremljenost	točk
a)	asfaltna cesta	30
b)	makadamska cesta	10
c)	javna razsvetljava	15

Pri komunalni opremljenosti se upoštevajo dejanske možnosti priključitve na komunalne naprave.

5. člen

Poleg meril iz 4. člena tega odloka se za določitev nadomestila za stanovanjske in počitniške objekte upoštevajo še naslednja merila:

1. Namen uporabe stavbnega zemljišča:

	namembnost	(območje/točk)	
		I.	II.
a)	stanovanja	40	30
b)	počitniški objekti	500	500
c)	nezazidana stavbna zemljišča	40	30
d)	parkirišča in dvorišča	40	30

2. Smotrnost uporabe stavbnega zemljišča:

	vrsta zidave	(območje/točk)	
		I.	II.
	individualne samostojne hiše	50	30
	vrstne hiše	30	20
	blokovna gradnja	20	-

6. člen

Za objekte za poslovne, storitvene in gospodarske namene se poleg meril iz 4. člena tega odloka upoštevajo še naslednja merila:

1. Vrsta dejavnosti, oziroma namen uporabe se točkuje po naslednji razpredelnici:

razred po stand. klasifikaciji dejavnosti	področje	območje /točk	
		I.	II.
A	Kmetijstvo, lov, gozdarstvo	100	60
B	Ribištvo	100	60
C	Rudarstvo	200	100
D	Predelovalne dejavnosti	150	100
E	Oskrba z elektriko, plinom in vodo	100	60
F	Gradbeništvo	150	100
G	Trgovina, popravilo motornih vozil in izdelkov široke porabe	150	100
H	Gostinstvo	150	100
I	Promet, skladiščenje in zveze	150	100
J	Finančno posredništvo	150	100
K	Poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve	150	100
L	Dejavnosti javne uprave in obrambe, obvezno zdravstveno zavarovanje	50	40
M	Izobraževanje	50	40
N	Zdravstvo in socialno varstvo	50	40
O	Druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti	50	40

2. Nepokrita skladišča, parkirni prostori gospodarskih subjektov, pravnih oseb in društev, ki se ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo, dvorišča, delavnice na prostem, teniška igrišča, odprti bazeni, tlorisna površina baznih postaj mobilne telefonije, so po tem odloku poslovne površine in se jih točkuje po vrsti dejavnosti, kot določa 1. točka 6. člena tega odloka. Za navedene površine se plačuje 30% vrednosti pozidanih površin.

IV. OBRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

7. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje od zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč.

a) Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

b) Za nezazidana stavbna zemljišča se po temu odloku nadomestilo plačuje samo na območjih za katera je sprejet občinski lokacijski načrt.

Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča za katera je zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto.

Za nezazidano stavbno zemljišče se štejejo tudi zemljiške parcele, za katere je z lokacijskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

1. če je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

2. če je za takšno izkoriščanje na njih že podeljena koncesija, vendar se z izkoriščanjem na njih še ni začelo;

3. če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo in je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja izvede sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje oziroma da se na njih uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, takšna sanacija pa še ni izvedena.

8. člen

Nadomestilo od gradbenih parcel (zazidanih stavbnih zemljišč) se plačuje tako, da se skladno s standardom SIST ISO 9836 upošteva:

a) Stanovanjske površine, v katere spada čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov (kleti, kotlarne, delavnice za prosti čas, kabineti ipd.) ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile.

b) Poslovne površine, v katere spada čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom (sanitarije, umivalnice, skladišča, garderobe, pisarne, hodniki ipd.) ter parkirišča in dvorišča, v katera spadajo utrjene površine (asfalt, tlakovci, beton, gramozirane površine).

Od površin pod točko a) tega člena se nadomestilo plačuje od dneva vsetitve v stanovanjsko hišo, pod b) pa od dneva pričetka poslovanja v poslovnih prostorih.

Gradbena parcela se določi po naslednjem vrstnem redu:

- v skladu z določili lokacijskega načrta;
- v skladu z dokončnim gradbenim dovoljenjem ali odločbo o določitvi funkcionalnega zemljišča;
- v skladu z zemljiškim katastrom;
- če ni mogoče določiti gradbene parcele na osnovi zgornjih alinej, se le-ta določi kot del zemljiške parcele na kateri stoji stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5.

9. člen

Površina zemljiške parcele, ki leži v območju, katero se ureja z občinskim lokacijskim načrtom in je primerna za poselitev oziroma zazidljiva (nezazidano stavbno zemljišče) se določi po naslednjem postopku:

- v skladu z določili lokacijskega načrta,
- v skladu z dokončnim gradbenim dovoljenjem,
- če površine ni mogoče določiti po enem izmed zgornjih postopkov, se upošteva ostanek zemljiške parcele po določitvi gradbene parcele po 8. členu tega odloka.

Ostanek zemljiške parcele po zgornji alineji mora v primeru stanovanjske gradnje meriti vsaj 800 m² in izpolnjevati pogoje iz točke b) 7. člena tega odloka, sicer se šteje kot neprimerno za poselitev.

10. člen

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s kvadratom stanovanjske ali poslovne površine (določene v 8. členu tega odloka) oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča (določene v 9. členu tega odloka) in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

Pri določitvi višine nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, se pri določitvi števila točk upoštevajo samo določila 1. točke 5. člena tega odloka (namen uporabe stavbnega zemljišča).

11. člen

Sredstva, zbrana iz plačil nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč so prihodek proračuna Občine Semič in se uporabljajo za pridobivanje stavbnih zemljišč v občinsko lastnino, pripravo in opremljenje stavbnih zemljišč, investicije v infrastrukturo ter urejanje komunalnih zadev prvenstveno v tistih naseljih, kjer se zbirajo.

Financiranje dejavnosti iz prejšnjega odstavka se izvaja v razmerju 40% zbranih sredstev za delno tekoče vzdrževanje (popravilo udarnih jam, zimska služba, javna razsvetljava) ter 60% za ostale dejavnosti.

12. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič določi za vsako leto v naprej s sklepom Občinski svet občine Semič, na predlog župana občine.

V. PLAČILO NADOMESTILA

13. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačati neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja ali poslovnega prostora).

V primeru neplačila nadomestila vodi izterjavo pristojni davčni organ oziroma pristojno sodišče.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ.

14. člen

Zavezanci za plačilo nadomestila so dolžni strokovni službi Občine Semič prijaviti stanovanjske in poslovne površine, podatke o gradbenih parcelah in zemljiških parcelah, ki so znotraj območja, ki se ureja z občinskim lokacijskim načrtom in so zazidljiva ter druge podatke iz 8. in 9. člena v roku dveh mesecev od pričetka veljavnosti tega odloka.

Kolikor zavezanec ne prijavi podatkov iz prvega odstavka tega člena v predpisanem času, se zavezancu za stanovanjske oziroma bivalne prostore zaračuna nadomestilo v polnem znesku za 250 m², v ostalih primerih se pa uporabijo podatki iz uradnih evidenc ali pa podatke o površinah po lastni presoji določi strokovna služba Občine Semič.

Zavezanci morajo prijaviti Občini Semič oziroma pristojnemu davčnemu organu tudi vse spremembe, in sicer v tridesetih dneh po nastali spremembi v zvezi z uporabo stavbnega zemljišča.

Če nastane sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega v naslednjem mesecu po poteku meseca, v katerem je sprememba nastala.

Nadzor nad izvajanjem določil iz prejšnjih odstavkov tega člena opravlja strokovna služba Občine Semič.

Za usklajevanje evidence o zavezancih za plačilo nadomestila je pristojna strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

VI. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

15. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišča, ki se uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite, za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje, za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost ter za objekte v uporabi Rdečega križa, Karitasa, Gasilskih društev in drugih podobnih organizacij.

Objekti, ki imajo status kulturnega spomenika in sakralni objekti so oproščeni plačila nadomestila.

Kmetijski-gospodarski objekti so do sprejetja kriterijev za določitev kmetijskih objektov oproščeni plačila nadomestila.

Plačila nadomestila so tudi oproščeni občani, ki prejemajo denarni dodatek – edini vir. Pri oprostitvi plačila se upoštevajo merila in pogoji Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92).

Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki so kupili novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačali stroške za urejanje stavbnega zemljišča. Oprostitev plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma stanovanjsko hišo. Oprostitev traja pet let in se uvede na zahtevo občana.

Občina Semič lahko tudi v drugih primerih (elementarne ali druge nezgode, bolezni v družini, invalidnost, itd.), skladno z zakonom o davkih občanov zavezanca oprosti plačevanja nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanja nadomestila ogrožalo socialno varnost zavezanca in njegove družine.

O oprostitvi odloča na podlagi zahtevka zavezanca Občinski svet občine Semič na predlog župana.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

16. člen

Pravna oseba, ki ne vloži prijave za nadomestilo, ali ne prijavi pravih površin oziroma sprememb (12. člen odloka), se kaznuje z denarno kaznijo od 200.000 do 1.200.000 SIT.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 SIT se kaznuje tudi občan, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z dnem uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 32/97, 64/97 in 31/98).

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005.

Št. 423-06-31/2003-5

Semič, dne 30. septembra 2004.

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l. r.

SEVNICA**5233. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih v Občini Sevnica in rezervaciji**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98, 44/00 – odl. US, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03), 2., 4., 18., 19 in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99, 91/00, 102/00 in 65/03) je Občinski svet občine Sevnica na 16. redni seji dne 27. 10. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih v Občini Sevnica in rezervaciji**

1. člen

Cene posameznih programov predšolske vzgoje v vrtcih na območju Občine Sevnica znašajo mesečno na otroka:

Vrtec	Program 1. starostnega obdobja (dnevni 6–9 ur)	Program 2. starostnega obdobja in kombinirani oddelki (dnevni 6–9 ur)	Program 2. starostnega obdobja (poldnevni 4–6 ur)
1. Vrtec Ciciban Sevnica	91.236	66.637	59.075
2. VVE pri OŠ Krmelj	–	61.681	–
3. VVE pri OŠ Milana Majcna Šentjanž	–	64.224	–

2. člen

Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03).

3. člen

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v cenah programov, znaša 7.770 SIT mesečno (370 SIT/dan). Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti otroka od naslednjega sporočenega dne dalje. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanca.

4. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo, kadar koli med letom, za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Kolikor je odsotnost razporejena v dveh zaporednih mesecih, se za odsotnost šteje 22 delovnih dni. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 25% zneska, določenega s sklepom oziroma odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vpisan. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev.

5. člen

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka nad 15 delovnih dni zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila.

6. člen

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Sevnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacij in ceno programa.

7. člen

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. julija do 31. avgusta, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, Občina Sevnica vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka, zmanjšano za materialne in nematerialne stroške ter stroške živil, ki zaradi izpisa otroka iz vrtca ne nastanejo.

8. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih v Občini Sevnica št. 64100-0013/2004 z dne 31. 3. 2004 (Uradni list RS, št. 98/03).

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne 1. 11. 2004.

Št. 64100-0140/2004

Sevnica, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

SEŽANA**5234. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2004**

Na podlagi Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 49/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 11. 2004 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2004**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Sežana za leto 2004 (Uradni list RS, št. 23/004), se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

Splošni del proračuna Občine Sežana za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih (v SIT):

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.121,779.164
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.851,414.977
70	DAVČNI PRIHODKI	1.302,432.000
	700 Davki na dohodek in dobiček	941,085.000
	703 Davki na premoženje	239,201.000
	704 Domači davki na blago in storitve	122,146.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	548,982.977
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	442,227.160
	711 Takse in pristojbine	5,600.000
	712 Denarne kazni	300.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1,215.258
	714 Drugi nedavčni prihodki	99,640.559
72	KAPITALSKI PRIHODKI	131,100.336
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	71,100.336
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	60,000.000
73	PREJETE DONACIJE	140.360
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujini	140.360
74	TRANSFERNI PRIHODKI	139,123.491
	740 Transferni prihodki od drugih javnofinančnih institucij	139,123.491
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.355,579.164
40	TEKOČI ODHODKI	577,195.340
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	142,001.984
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24,344.270
	402 Izdatki za blago in storitve	404,577.086
	403 Plačila domačih obresti	3,272.000
	409 Rezerve	3,000.000
41	TEKOČI TRANSFERI	835,354.995
	410 Subvencije	23,660.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	376,808.500
	412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	48,542.400
	413 Drugi tekoči domači transferi	386,344.095
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	714,938.742
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	714,938.742
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	228,090.087
	430 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	140,410.004
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	87,680.083
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.))	-233,800.000
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+75-1+752)	24,800.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	4,800.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	20,000.000
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	24,800.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA:	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	70,000.000
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	70,000.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	14,000.000
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	14,000.000

IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-153,000.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII -IX.)	56,000.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	233,800.000
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	153,000.000

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 06202-11/2004-5

Sežana, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

5235. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 in 8/96) in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Sežana, Partizanska 4, Sežana (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju interesnih dejavnosti javni zavod Zavod za šport, turizem in prosti čas Sežana (v nadaljevanju: zavod) za vzdrževanje športnih, mladinskih, turističnih in drugih objektov v Občini Sežana in za opravljanje interesnih dejavnosti za otroke in mladino na območju Občine Sežana.

S tem odlokom se ureja status, organiziranost zavoda, dejavnost zavoda, organi zavoda, premoženje, viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda, nastopanje v pravnem prometu, javnost dela, varstvo podatkov in splošni akti zavoda.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Ime javnega zavoda je: Zavod za šport, turizem in prosti čas Sežana.

Skrajšano ime: Zavod ŠTIP.

Sedež: Kosovelova 5, Sežana.

Sedeži enot so:

1. Športni center, Kosovelova 5, 6210 Sežana,
2. Mladinski center Podlaga, Kosovelova 4b, 6210 Sežana,
3. Mladinski hotel Pliskovica, Pliskovica 11, 6221 Duvljevje,
4. Otroški center, Partizanska 18, 6210 Sežana,
5. Humanitarni center, Kosovelova 5, 6210 Sežana.

3. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja.

V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena.

2. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

4. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor v okviru pooblastil, ki jih ima po zakonu in po tem odloku. Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe. Med začasno odsotnostjo lahko direktorja nadomešča delavec, ki ga za to posebej pooblasti direktor.

5. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno z vsemi pravicami in obveznostmi.

3. Pečati zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike premera 35 mm.

Sredi pečata je grb Občine Sežana, na obodu v zgornjem delu je izpisano Zavod za šport, turizem in prosti čas Sežana.

Posamezne organizacijske enote imajo lahko svoj pečat, ki se uporablja skupaj s pečatom zavoda.

Število posameznih pečatov zavoda, njihovo uporabo, način varovanja, uničevanja in delavce, ki so zanj odgovorni določi direktor s sklepom.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

7. člen

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

8. člen

Z namenom strokovnega, racionalnega in učinkovitega poslovanja se znotraj zavoda oblikujejo organizacijske enote:

- Športni center,
- Mladinski center podlaga,
- Mladinski hotel Pliskovica,
- Otroški center,
- Humanitarni center.

Enoto zavoda vodi vodja enote, ki ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo,
- skrbi za sodelovanje enote z zavodom,
- predlaga direktorju program razvoja enote,
- opravlja druge naloge, ki jih določi direktor z opisom del mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest, za katere ga pisno pooblasti.

Vodje enote imenuje in razrešuje direktor zavoda.

Za vodjo enote je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje v skladu s statutom in aktom o sistemizaciji delovnih mest.

Posamezne organizacijske enote nimajo pooblastila v pravnem prometu, razen, če jih za posamezen primer pooblasti direktor zavoda.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- organiziranje in izvajanje dejavnosti kulturnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti izobraževalnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti informativnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti socialnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti športnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti turističnega značaja,
- organiziranje in izvajanje dejavnosti mladinskega turizma,
- sistematično razvijanje mobilnosti mladih in razvijanje ter izvajanje programov mladinskega turizma,
- skrb za razvoj in promocijo mladih in ustvarjalnih skupin in posameznikov,
- skrb za ohranjanje naravne in kulturne dediščine Krasa,
- skrb za razvoj in promocijo Krasa,
- skrb za razvoj in promocijo mladinskega dela in mladinske ter otroške dejavnosti,
- skrb za razvoj in promocijo izobraževanja,
- skrb za razvoj in promocijo športa.

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po izvajanju nacionalnega programa športa in vzdrževanje športnih in drugih (mladinskih, turističnih idr.) objektov na območju Občine Sežana.

10. člen

Dejavnosti iz prejšnjega člena so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti razvrščene v:

- K/70.32 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi,
- K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- O/92.61 Obratovanje športnih objektov,
- O/92.623 Druge športne dejavnosti,
- O/92.72 Druge dejavnosti za sprostitev,
- M/80.422 Drugo izobraževanje d.n.
- H/55.100 Dejavnost hotelov in podobnih obratov,
- H/55.210 Dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč,
- H/55.220 Dejavnost kampov,
- H/55.239 Druge nastanitve za krajši čas, d.n.,
- H/55.520 Priprava in dostava hrane (catering),
- I/63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti, d.n.,
- K/74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K/74.87 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
- L/75.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja,
- K/74.842 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo,
- N/85.32 Socialno varstvo brez nastanitve,
- O/91.330 Dejavnost drugih organizacij, d.n.,
- O/92.110 Snemanje filmov in videofilmov,
- O/92.120 Distribucija filmov in videofilmov,
- O/92.130 Kinematografska dejavnost,
- O/92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- O/92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- O/92.340 Druge razvedrilne dejavnosti, d.n.,
- O/93.050 Druge storitvene dejavnosti, d.n.,
- K/74.810 Fotografska dejavnost,
- K/71.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,

- K/71.340 Dajanje drugih strojev in opreme v najem, d.n.,
 - K/71.401 Izposojanje športne opreme,
 - K/71.403 Izposojanje drugih predmetov široke uporabe,
 - K/72.100 Svetovanje o računalniških napravah,
 - K/72.200 Svetovanje in oskrba z računalniškimi programi,
 - DE/22.130 Izdajanje revij in periodike,
 - DE/22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa,
 - DE/22.150 Drugo založništvo,
 - DE/22.310 Razmnoževanje zvočnih zapisov,
 - DE/22.320 Razmnoževanje videozapisov,
 - N/85.32 Izvajanje socialnovarstvenih programov in storitev.
- Za lažje opravljanje svoje osnovne dejavnosti zavod registrira tudi naslednje dejavnosti:
- K/74.841 prirejanje razstav, sejmov, kongresov,
 - K/74.843 druge poslovne dejavnosti,
 - H/55.40 točenje pijač in napitko
 - H/55.30 gostinske storitve prehrane,
 - DE/22.110 Izdajanje knjig,
 - DE/22.120 Izdajanje časopisov,
 - DE/22.130 Izdajanje revij in periodike
 - DE/22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa,
 - DE/22.150 Drugo založništvo,
 - DE/22.210 Tiskanje časopisov,
 - DE/22.220 Drugo tiskarstvo,
 - DE/22.240 Priprava in proizvodnja tiskovnih sestavkov,
 - DE/22.250 Druge s tiskarstvom povezane storitve,
 - DE/22.310 Razmnoževanje zvočnih zapisov,
 - DE/22.320 Razmnoževanje videozapisov,
 - DE/22.330 Razmnoževanje računalniških zapisov,
 - DN/36.630 Proizvodnja drugih izdelkov, d.n.,
 - G/51.170 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobaknih izdelkov,
 - G/51.190 Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
 - G/52.486 Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki,
 - G/52.471 Dejavnost knjigarn,
 - G/52.472 Trgovina na drobno s časopisi, revijami,
 - G/52.473 Dejavnost papirnic,
 - G/52.500 Trgovina na drobno z rabljenim blagom,
 - G/52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah,
 - G/52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
 - G/52.740 Druga popravila, d.n.,
 - H/55.231 Dejavnost otroških letovišč, počitniških in sindikalnih domov,
 - H/55.301 Dejavnost restavracij in gostiln,
 - H/55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij, picerij,
 - H/55.304 Dejavnost premočnih gostinskih obratov,
 - H/55.309 Dejavnost drugih prehrabnih obratov,
 - H/55.401 Točenje pijač in napitkov v točilnicah in dnevnih barih,
 - H/55.402 Točenje pijač in napitkov v diskotekah in nočnih barih,
 - H/55.403 Točenje pijač in napitkov v drugih lokalih,
 - I/60.230 Drug kopenski potniški promet,
 - I/63.210 Druge pomožne dejavnosti v kopenskem prometu,
 - I/63.400 Dejavnost drugih prometnih agencij,
 - K/71.100 Dajanje avtomobilov v najem,
 - K/71.210 Dajanje drugih kopenskih vozil v najem,
 - K/72.300 Obdelava podatkov,
 - K/72.400 Dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami,
 - K/72.500 Vzdrževanje in popravila pisarniških in računskih strojev ter računalniških naprav,

- K/72.600 Druge računalniške dejavnosti,
- K/73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja,
- K/73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije,
- K/73.103 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti,
- K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,
- K/73.202 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike,
- K/74.120 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- K/74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje,
- K/74.400 Oglaševanje,
- K/74.700 Čiščenje stavb,
- K/74.820 Pakiranje,
- K/74.831 Prevajanje,
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- K/74.833 Druga splošna tajniška opravila,
- O/92.200 Radijska in televizijska dejavnost,
- O/92.330 Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov,
- O/92.400 Dejavnost tiskovnih agencij,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.512 Dejavnost arhivov,
- O/92.521 Dejavnost muzejev.

Za nove dejavnosti se ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo dela na področju interesnih dejavnosti ali s katerimi prispeva k popolnemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

Zavod ne sme opravljati druge dejavnosti brez soglasja ustanovitelja.

11. člen

Zavod se lahko povezuje v zveze in druga strokovna združenja.

12. člen

Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta namenjena opravljanju zavodske dejavnosti kot javne službe.

V. ORGANI ZAVODA

13. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način vodenja oziroma imenovanja se določijo v statutu.

1. Svet zavoda

14. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki uporabnikov.

Svet zavoda šteje sedem članov:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev zavoda,
- dva predstavnika zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje ustanovitelj.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah po postopku in na način, določenem v statutu zavoda.

Predstavnike zainteresirane javnosti imenujejo na predlog zavoda: osnovna šola Sežana, osnovna šola Dutovlje, srednja šola Sežana, Vrtec Sežana, Športna zveza in Medobčinsko društvo prijateljev mladine.

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Svet zavoda ima predsednika in podpredsednika, ki ju izmed sebe izvolijo člani sveta.

Podrobnejše delovanje lahko uredi svet zavoda s poslovnikom.

15. člen

Svet ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon še naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda, ki jih določata zakon, ta odlok, statut in drugi splošni akti zavoda,
- sprejema program dela zavoda in spremlja njegovo izvrševanje,
- razpisuje volitve članov sveta zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda ob soglasju ustanovitelja,
- odloča o varstvu pravic delavcev kot drugostopenjski organ,
- opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi in statutom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun zavoda,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in zaposlovanjem zavoda,
- določa kriterije, pogoje in cenike storitev in najemnin za uporabo objektov in površin v upravljanju,
- ustanovitelju in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanih razvoja dejavnosti zavoda v občini,
- potrjuje sestavo strokovnega sveta,
- odloča o najemanju kreditov v soglasju z ustanoviteljem,
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
- predlaga ustanovitelju razširitev dejavnosti,
- odloča oceni storitev in blaga zavoda na trgu,
- sklepa individualno pogodbo z direktorjem zavoda.

16. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je bil imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev;
- se ne udeležuje sej;
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi;
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno;
- če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda.

O odpoklicu člana sveta zavoda odloča na predlog sveta zavoda ali direktorja tisti organ oziroma ustanova, ki je člana sveta zavoda predlagala.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

17. člen

Svet odloča veljavno, če je na seji navzočih več kot polovica članov, odločitve pa sprejema z večino glasov navzočih članov. Sklic sveta je na osnovi pisnega vabila teden dni prej. Seje sklicuje in vodi predsednik sveta ali po njegovem pooblastilu podpredsednik sveta. Glasovanje je javno.

2. Direktor zavoda

18. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. Mandat direktorja traja pet let in je lahko po preteku mandatne dobe ponovno imenovan.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat na podlagi javnega razpisa, ki:

- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti,
- pozna dejavnosti s področja dela zavoda,
- ima najmanj visoko izobrazbo družboslovne ali pedagoške smeri in
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

19. člen

Če direktorju preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih sodelavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v roku 60 dni po prenehanju mandata direktorja svet zavoda ne imenuje direktorja niti vršilca dolžnosti direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja v naslednjih osmih dneh ustanovitelj.

20. člen

Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu brez omejitev v okviru dejavnosti, za katero je zavod registriran. Direktor je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta, razen pogodb o investicijah in pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, za katere je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja.

21. člen

Direktor v okviru svojih pristojnosti:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- predlaga poslovno politiko, letni program dela in finančni načrt zavoda,
- sprejema ukrepe za izvajanje poslovne politike na osnovi sprejetega poslovnega načrta,
- izvršuje sklepe sveta zavoda,
- sodeluje z ustanoviteljem in izvajalci sorodnih programov na lokalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju, sredstvi javnega obveščanja in drugimi ustanovami,
- imenuje vodjo posamezne organizacijske enote,
- sprejema straterški načrt,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejme akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- predstavlja zavod navzven in opravlja nalogo koordinatorja enot,
- samostojno vodi in načrtuje projekte v okviru delovnega procesa,
- sprejema in izvaja akte v skladu z zakonom,
- na prvi stopnji odloča o pravicah in obveznostih delavcev,
- opravlja tudi druge naloge v skladu s predpisi in za katere ga pooblasti svet zavoda.

22. člen

Direktor v času delovnega razmerja v zavodu ne sme opravljati druge dejavnosti, ki bi na kakršenkoli način pomenila konkurenčno dejavnost zavodu.

VI. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

23. člen

Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih na podlagi letnih načrtov zagotavlja za dejavnost zavoda.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o skladnosti porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti ter mu dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

24. člen

Zavod planira svoje delo in razvoj na osnovi sprejetih in verificiranih programov, v skladu z veljavnimi merili za vrednotenje programov, v skladu s tem odlokom in v skladu z dejavnostmi, ki delujejo v okviru zavoda, ki se financirajo iz občinskega proračuna ter v skladu s planskimi usmeritvami ustanovitelja.

Zavod skrbi za uresničevanje nacionalnega programa športa in drugih nacionalnih programov, ki so v javnem interesu v Občini Sežana.

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programa dela in razvoja ter finančnega načrta zavoda z občinskimi plani in smernicami ter daje nanje soglasje,
 - daje soglasje k statutu in statusnim spremembam ter spremembam dejavnosti,
 - sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja zavodu opravljanje osnovne dejavnosti,
 - spremlja skladnost porabe javnih sredstev, opredeljenih z letnimi programi in finančnimi načrti zavoda,
 - imenuje in razrešuje svoje predstavnike v svet zavoda,
 - odloča v zvezi z najemanjem kreditov,
 - opravlja druge naloge v skladu s predpisi.
- Ustanoviteljske pravice in obveznosti iz tega člena izvaja Občinski svet občine Sežana

25. člen

Kadar zavod ali ustanovitelj v skladu z zakonom ali s tem odlokom zaprosita za izdajo soglasja oziroma mnenja, mora ustanovitelj oziroma zavod odločiti v roku 30 dni od vložitve zahtevka. Če ne odloči, se šteje, da je soglasje oziroma mnenje izdal.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

26. člen

Zavod opravlja dejavnost s sredstvi, ki mu jih je ustanovitelj prenesel v upravljanje oziroma si jih je pridobil s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov.

Potrebna sredstva za delo in začetek dela zavoda zagotavlja ustanovitelj.

Zavod upravlja s premožnim in nepremičnim premoženjem, ki je last ustanovitelja.

27. člen

Zavod upravlja z naslednjim nepremičnim premoženjem:

- športna dvorana z zunanji površinami, p.št. 2995, k.o. Sežana,
- telovadnica ob stari šoli z zunanji igrišči, p.št. 4023/4, k.o. Sežana,
- balinarska dvorana, p.št. 2995, k.o. Sežana,
- glavno nogometno igrišče s staro tribuno, garderobami in pomožnimi prostori, p.št. 2990, 2982/1, 2982/3, k.o. Sežana,
- pomožno nogometno igrišče, p.št. 3000/1, 2995, 3002, k.o. Sežana,
- zunanje roketno igrišče, p.št. 2995, 2976/1, k.o. Sežana,
- večnamenska ploščad (tenis, roket, košarka), p.št. 2995, k.o. Sežana,
- atletski stadion (skok v daljino, met krogle ...), p.št. 3000/1, 2995, 3002, 2983, k.o. Sežana,
- igrišče za odbojko na mivki, p.št. 2995, 3002, 3745/21, k.o. Sežana,
- telovadnica Dutovlje, p.št. 4018, k.o. Dutovlje,
- prostori mladinskega hotela v Pliskovici, p.št. 83/1, 83/2, 268, k.o. Pliskovica,
- prostori mladinskega centra v Sežani, p.št. 4004/1, k.o. Sežana.

Zavod samostojno upravlja s premoženjem iz prejšnjega odstavka, ne more pa ga odtujiti brez soglasja ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem iz drugega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

28. člen

Zavod pridobiva sredstva za delovanje javne službe iz:

- proračuna ustanovitelja,
- državnega proračuna,
- sredstev, pridobljenih s prodajo storitev in izdelkov,

– daril, donacij, sponzorstev in drugih zakonitih virov na način in pod pogoji določenimi z zakonom in statutom javnega zavoda.

Poleg virov iz prejšnjega odstavka tega člena ima javni zavod še naslednje vire financiranja:

- prihodke, ki jih pridobiva z upravljanjem s premoženjem in
- drugih virov.

29. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa na področju javne službe, krije ustanovitelj v skladu s pogodbo o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

VIII. JAVNOST DELA IN VARSTVO PODATKOV

30. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela se zagotavlja s sporočili uporabnikom, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

31. člen

O delu zavoda obvešča javnost direktor ali oseba, ki jo direktor pooblasti.

32. člen

Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti zavoda in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo podatki in dokumenti:

- ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

Poleg listin so lahko poslovna tajnost tudi predmeti (npr. nosilci zvoka in slike), CD-romi, računalniške baze podatkov, načrti, vzorci ipd.. Listine in podatke, ki štejejo za poslovno tajnost sme posredovati le direktor zavoda oziroma delavec, ki ga zato posebej pooblasti direktor.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

33. člen

Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Zavod lahko ima tudi druge splošne akte, ki jih sprejme svet zavoda razen splošnih aktov, za katere je s statutom ali z zakonom določeno, da jih sprejme direktor.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Javni zavod, ustanovljen s tem odlokom, je pravni naslednik javnega zavoda Zavod za šport Sežana, ki je vpisan v sodni register pri Registrskem sodišču v Kopru pod št. 1/05479/00 z dne 2. 7. 1998 in 7. 1. 2004 ter prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

35. člen

Direktor Zavoda za šport Sežana nadaljuje z delom kot direktor zavoda, ustanovljenega s tem odlokom, do izteka mandata, za katerega je bil imenovan.

Zavod mora v skladu z določili tega odloka oblikovati svet zavoda v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov sveta zavoda. Mandat prične teči z dnem konstituiranja.

Z dnem konstituiranja novega sveta zavoda preteče mandat sedanjim članom sveta Zavoda za šport.

Svet zavoda mora v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka uskladiti statut zavoda in druge akte v skladu s tem odlokom.

V roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka mora direktor zavoda sprejeti kadrovski načrt in akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

36. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Sežana (Uradni list RS, št. 32/98, 73/98, 102/00 in 45/03).

37. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-11/2004-11

Sežana, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

5236. Odlok o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«

Na podlagi 9. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96 in 36/00), 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 83/03 - uradno prečiščeno besedilo), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) ter statutom občin Divača (Uradni list RS, št. 38/95), Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99) in Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet občine Divača na seji dne 23. 9. 2004, Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na seji dne 7. 10. 2004 in Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 11. 2004 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom

- Občina Divača, davčna številka 48502502, s sedežem v Divači, Kolodvorska ulica 3/a,
 - Občina Hrpelje-Kozina, davčna številka 96355557, s sedežem v Hrpeljah, Reška cesta 14, in
 - Občina Sežana, davčna številka 66378443, s sedežem v Sežani, Partizanska cesta 4
(v nadaljevanju: ustanoviteljice)
- ustanovljajo zavod Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«

z namenom priprave in izvajanja skupnega razvojnega programa ter drugih dogovorjenih nalog s področja strukturne politike, zlasti pri pospeševanju gospodarskega, socialnega, prostorskega in okoljskega razvoja ter pospeševanje pod-

jetništva in turizma in izvajanja aktivne politike zaposlovanja na celotnem območju Krasa in Brkinov.

Ta odlok predstavlja poleg ustanovnega akta tudi akt o medsebojni ureditvi pravic, obveznosti in odgovornosti skladno z Zakonom o zavodih in Pravilnikom o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog Območne razvojne agencije in spodbujanja razvoja turizma, kot jo predvideva Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

2. člen

Ustanoviteljice se sporazumno dogovorijo, da bo Območna razvojna agencija ORA Krasa in Brkinov (v nadaljevanju: ORA) organizirana v obliki zavoda.

3. člen

ORA se ustanovi za del območja statistične regije, ki obsega naslednje občine:

- Občina Divača,
- Občina Hrpelje-Kozina,
- Občina Sežana.

K ORA lahko kot ustanoviteljice ali partnerji pristopijo tudi druge občine in osebe javnega in zasebnega prava z območja statistične regije ali izven nje.

Za pristop nove ustanoviteljice oziroma partnerja sta potrebna sklep sveta zavoda, ki je sprejet z dvotretinjsko večino vseh članov sveta zavoda in soglasje ustanoviteljic.

V primeru vstopa nove ustanoviteljice se bodo s spremembo odloka uredila premoženjska in statusna razmerja med ustanoviteljicami in pristopno partnerko oziroma ustanoviteljico.

4. člen

Ta odlok določa:

- ime, sedež ter davčna številka ustanoviteljic,
- ime in sedež in status ORA,
- dejavnost ORA,
- organ upravljanja, druge organe ter njihovo sestavo,
- naloge in organizacijsko strukturo,
- sredstva, ki so zagotovljena za začetek dela,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo ORA,
- pravice, obveznosti in odgovornosti ORA v pravnem prometu,
- odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti ORA,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in ORA,
- druge določbe v skladu z zakonom.

II. IME IN SEDEŽ ORA

5. člen

Ime razvojne agencije je:

Območna razvojna agencija Krasa in Brkinov.

Skrajšano ime Območne razvojne agencije je: ORA Krasa in Brkinov.

Sestavni del imena je lahko tudi znak in grafična oblika imena, če je tako določeno v statutu.

Sedež ORA je: Partizanska cesta 82, 6210 Sežana.

Ime in sedež ORA se spremeni s soglasjem ustanoviteljic.

ORA ima pečat pravokotne oblike velikosti 60 × 20 mm z napisom OBMOČNA RAZVOJNA AGENCIJA KRASA IN BRKINOV, Partizanska cesta 82, Sežana.

6. člen

ORA lahko na območju Republike Slovenije ustanavlja podružnice, ki v njenem imenu izvršujejo pooblastila v pravnem prometu in za račun ORA. Odločitev o ustanovitvi podružnice sprejme svet ORA. Namen ustanovitve je opravljanje dejavnosti, posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti na določenem območju.

III. DEJAVNOST

7. člen

Ustanoviteljice se s tem odlokom dogovorijo, da ustanovijo ORA z namenom opravljanja razvojnih funkcij za območje Krasa in Brkinov.

ORA opravlja zlasti naslednje naloge:

- priprava, spremljanje in nadzor izvajanja skupnega razvojnega programa za Kras in Brkine;
 - organizacija in koordinacija drugih nalog s področja območne strukturne politike;
 - sodelovanje pri pripravi regionalnega razvojnega programa za območje statistične regije in pri pripravi državnih razvojnih dokumentov;
 - svetovanje in prijava projektov ter drugih ponudb na razpise za dodeljevanje spodbud, zlasti strukturnih, kohezivskih in drugih skladov EU;
 - izvajanje projektov okoljskega in prostorskega razvoja;
 - koordiniranje dela lokalnih razvojnih institucij, vključno z lokalno turistično organizacijo;
 - pospeševanje, svetovanje in izobraževanje na področju malega gospodarstva, tehnološkega razvoja in inovacij na območju Krasa in Brkinov;
 - pospeševanje, svetovanje in izobraževanje na področju spodbujanja skladnejšega razvoja na območju Krasa in Brkinov;
 - splošno brezplačno svetovanje za podjetnike;
 - specialistično svetovanje;
 - pospeševanje ženskega podjetništva, podjetništva na podeželju in ostalih oblik podjetništva;
 - priprava in izdelava posameznih projektov po naročilu;
 - pomoč začetnikom pri preverjanju poslovnih idej in odpiranju podjetij;
 - priprava in izvajanje lokalnih razvojnih programov;
 - pomoč podjetnikom pri pripravi poslovnih načrtov in programov investicij ter prijavah na razpise in pridobivanju drugih virov sredstev;
 - izvajanje svetovanja za začetnike – svetovanje glede vzpodbud;
 - sodelovanje pri prestrukturiranju podjetij;
 - koordinacija in izvajanje nalog iz APZ (aktivna politika zaposlovanja);
 - strokovna pomoč občinam pri načrtovanju in uresničevanju razvojnih projektov.
- S področja turizma:
- spodbujanje razvoja turizma v okviru turističnega območja;
 - skupno načrtovanje, oblikovanje in trženje turistične ponudbe turističnega območja;
 - oblikovanje celovite turistične ponudbe območja občin ustanoviteljic;
 - promocija turistične ponudbe;
 - sooblikovanje turistične ponudbe Slovenije in njene promocije;
 - vključevanje aktivnosti turističnih društev, ki delujejo v javnem interesu;
 - spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju občin ustanoviteljic;
 - druge dejavnosti, katerih izvajanje je v skladu z zakonom na ravni turističnega območja v javnem interesu.
- Primarni cilj opravljanja dejavnosti ORA ni pridobivanje dobička.
- Dejavnost ORA je po standardni klasifikaciji naslednja:
- G/52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah,
 - G/ 63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti,
 - J/67.130 Pomožne dejavnosti, povezane s finančnim posredništvom,
 - K/73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja,

K/73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije,

K/73.103 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti,

K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,

K/73.202 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike,

K/74.120 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje, razen revizijske dejavnosti,

K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja,

K/74.400 Oglaševanje,

K/74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje,

K/74.110 Pravno svetovanje,

K/74.202 Prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje,

K/74.203 Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje,

K/74.204 Drugo projektiranje in tehnično svetovanje,

K/74.851 Prevajanje,

K/74.852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,

K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,

K/74.873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,

M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,

O/91.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj,

O/91.120 Dejavnost strokovnih združenj,

O/92.340 Druge razvedrilne dejavnosti,

DE/22.110 Izdajanje knjig,

DE/22.120 Izdajanje časopisov,

DE/22.150 Drugo založništvo,

DE/22.220 Drugo tiskarstvo,

K/74.810 Fotografška dejavnost,

O/92.120 Distribucija filmov in video filmov,

O/92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,

O/92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,

O/92.330 Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov,

O/92.720 Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.

Ne glede na registrirane dejavnosti sme ORA opravljati tudi vse druge posle, ki so potrebni za njen obstoj in za opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

IV. ORGANI ORA

8. člen

Organa ORA sta:

- Svet ORA
- direktor ORA.

9. člen

ORA upravlja Svet ORA, ki ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte ORA,
- sprejema programe dela in razvoja ORA ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa letni finančni načrt in sprejema zaključni račun,
- ustanovi programske odbore za posamezne razvojne naloge v skladu s statutom ORA,
- predlaga ustanoviteljicam spremembe dejavnosti,
- s soglasjem ustanoviteljic imenuje in razrešuje direktorja,
- daje ustanoviteljicam in direktorju ORA predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- odloča o vseh drugih vprašanjih v skladu z zakonom, tem odlokom, statutom in drugimi akti.

10. člen

Svet ORA ima pet članov. V primeru pristopa novih ustanoviteljic, imajo le-te v svetu ORA po enega svojega

predstavnik, zato se število članov sveta ORA ustrezno poveča.

Svet ORA sestavljajo:

- en predstavnik vsake ustanoviteljice, ki ga imenuje občinski svet občine ustanoviteljice,
- en predstavnik zaposlenih v ORA,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti s področja turizma, ki ga imenujejo ustanoviteljice po abecednem vrstnem redu.

Mandat članov sveta traja štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Predstavnik zaposlenih izvolijo delavci v ORA po postopku in na način, določenim s statutom ORA.

11. člen

Predsednik sveta zastopa in predstavlja svet ORA ter opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in statutom. V primeru odsotnosti predsednika zastopa in predstavlja svet ORA namestnik predsednika.

Predsednika in namestnika izvolijo izmed sebe člani sveta na konstitutivni seji. Mandat obeh traja štiri leta.

12. člen

Svet ORA odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik sveta. O sejah se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik in zapisnikar.

Seje ORA se sklicuje po potrebi. Kolikor seje ne skliče predsednik sveta, lahko sejo skliče katerakoli ustanoviteljica.

Seja sveta se skliče s pisnim vabilom, ki mora biti odpisano najmanj teden dni pred sejo.

Direktor ORA je dolžan, zaradi dajanja pojasnil in obrazložitev k pisnim točkam dnevnega reda, prisostvovati na sejah ORA, vendar brez glasovalne pravice.

13. člen

Vsak član sveta ima en glas. Svet je sklepčen, če je na seji prisotnih večina članov. Svet sprejema vse svoje odločitve z večino glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov, odloča glas predsednika.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka odloča svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov o:

- letnem programu in finančnem načrtu,
- razvojnem konceptu ORA,
- ustanavljanju podružnic,
- prodaji in obremenitvi nepremičnin v lasti ORA,
- sprejemu, spremembi ali dopolnitvi statuta,
- v drugih primerih določenih z zakoni ali drugimi predpisi.

14. člen

Poslovodni organ ORA je direktor.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje ORA, predstavlja in zastopa ORA in je odgovoren za zakonitost dela v skladu z zakonom, tem odlokom in statutom ORA

Direktor vodi tudi strokovno delo ORA in je odgovoren za strokovnost dela ORA.

15. člen

Direktorja ORA imenuje na podlagi javnega razpisa svet ORA s soglasjem ustanoviteljic za obdobje štirih let. Za direktorja ORA je lahko imenovan kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje tudi posebne pogoje:

- je državljan RS,
- ima univerzitetno ali visokošolsko izobrazbo,
- najmanj štiri leta delovnih izkušenj na delovnih mestih, za katere je zahtevana univerzitetna ali visokošolska izobrazba.

Po poteku mandata je ista oseba lahko ponovno imenovana za direktorja.

16. člen

Svet razreši direktorja s soglasjem ustanoviteljic pred potekom časa, za katerega je imenovan v primerih določenih z zakonom.

V. SPLOŠNI AKTI ORA

17. člen

ORA ima statut, ki ga sprejme svet ORA s soglasjem ustanoviteljic. S statutom se podrobneje ureja organizacija ORA, pristojnost njenih organov, po potrebi pa tudi način njenega odločanja teh organov, druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje ORA, v skladu z zakonom in tem odlokom ter druge medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in ORA.

ORA ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje ORA v skladu s statutom. Druge splošne akte sprejme svet, če ni s statutom določeno, da jih sprejme direktor.

VI. POVEZOVANJE

18. člen

ORA se pri svojem delu povezuje z drugimi razvojnimi agencijami v statistični regiji in izven nje, ter drugimi partnerji.

VII. FINANCIRANJE

19. člen

ORA se financira s sredstvi ustanoviteljic, sredstvi za izvajanje projektov v okviru programov državnih razvojnih spodbud, mednarodnih pomoči, ostalih sredstev zainteresiranih naročnikov, iz sredstev državnega proračuna, namenjenih delovanju ORA ter drugih virov, določenih z Zakonom o zavodih ter drugimi predpisi.

20. člen

Za ustanovitev in začetek dela ORA se zavezujejo ustanoviteljice prispevati 1.000.000 SIT po naslednjem ključu:

- Občina Divača, 333.333,33 SIT,
- Občina Hrpelje – Kozina, 333.333,33 SIT,
- Občina Sežana 333.333,33 SIT.

Plačilo denarnih sredstev zapade 30. dan od uveljavitve tega odloka.

21. člen

Za izvajanje redne dejavnosti ORA morajo ustanoviteljice zagotoviti sredstva po enakih deležih v skladu z vsakoletnim letnim planom in finančnim načrtom ORA.

V primeru izvajanja programov, ki se izvajajo izključno za katero od ustanoviteljic, mora le-ta sama zagotoviti sredstva s posebno pogodbo.

22. člen

Glede na to, da cilj opravljanja dejavnosti ORA ni pridobivanje dobička, se ORA ob ustanovitvi ne uvršča med davčne zavezance za plačilo davka od dobička pravnih oseb, razen v tistem delu, ko opravlja pridobitno dejavnost.

VIII. STATUSNA VPRAŠANJA

23. člen

ORA je ustanovljena za nedoločen čas.

ORA ima v pravnem prometu z drugimi fizičnimi in pravnimi osebami pravico sklepati vse pravne posle in druga pravna dejanja v okviru svoje dejavnosti in pravne sposobnosti.

ORA odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti ORA.

24. člen

Ustanoviteljica lahko izstopi iz ORA na podlagi ustreznega akta, sprejetega na občinskem svetu.

Ustanoviteljica je kljub izstopu dolžna zavodu poravnati njemu pripadajoči del morebitnih finančnih obveznosti ter morebitno odškodnino za izstop ali zavodu povzročeno škodo do dne izstopa.

Obveznosti zavoda in obveznosti izstopajoče ustanoviteljice se določijo s pisnim sporazumom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Vršilca dolžnosti direktorja, ki zastopa in predstavlja ORA v ustanavljanju v skladu s pristojnostmi direktorja, določenimi s tem odlokom, se imenuje s sklepom, ki ga sprejmejo župani občin ustanoviteljic.

Vršilec dolžnosti direktorja opravi vpis v sodni register. Vršilec dolžnosti direktorja je dolžan sklicati konstitutivno sejo sveta ORA najkasneje v petnajstih dneh po imenovanju članov sveta in za to sejo pripraviti osnutek statuta ORA. Statut mora biti sprejet v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka. Šteje se, da je statut sprejet z dnem, ko da nanj soglasje zadnji občinski svet ustanoviteljic.

26. člen

Predstavnike ustanoviteljic morajo občinski sveti občin ustanoviteljic imenovati najkasneje v 90 dneh po uveljavitvi tega odloka. Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti s področja turizma, ki ga imenujejo ustanoviteljice po abecednem vrstnem redu, mora Občina Divača imenovati najkasneje v 90 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Ne glede na določbo tretjega odstavka 10. člena tega odloka se prve volitve predstavnika zaposlenih opravijo s tajnim glasovanjem po postopku, ki ga s sklepom določi vršilec dolžnosti direktorja ORA.

27. člen

Vse spore, ki bi nastali med ustanoviteljicami zavoda, bodo ustanoviteljice reševale sporazumno, kolikor to ne bo mogoče, pa bo spore reševalo pristojno sodišče.

28. člen

Ta odlok v enakem besedilu sprejmejo vsi občinski sveti občin ustanoviteljic in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 17/03

Diviša, dne 23. septembra 2004.

Župan
Občine Diviša
Rajko Voytkovszky l. r.

Št. 333-3/2004-7

Hrpelje-Kozina, dne 7. oktobra 2004.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Albert Pečar l. r.

Št. 06202-11/2004-7

Sežana, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

5237. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje bolnišnica Sežana

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 11. 2004 sprejel

O D L O K

o prostorskih ureditvenih pogojih za območje bolnišnica Sežana (ureditvena območja Sb-06, Sb-08, Sb-09, I-03, I-05, I-06, O-04, Z-07, Z-08, Z-09, Tc-08, Tc-09, Tc-10, Tc-11)

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za območje bolnišnica Sežana za ureditvena območja Sb-06, Sb-08, Sb-09, I-03, I-05, I-06, O-04, Z-07, Z-08, Z-09, Tc-08, Tc-09, Tc-10, Tc-11 (v nadaljevanju: PUP), ki jih je izdelal Urbi d.o.o., Oblikovanje prostora, Ljubljana v letu 2004.

2. člen

PUP vsebujejo:

1. besedilo odloka,
2. grafične prikaze, ki so sestavni del odloka:
 1. meja območja urejanja in stanje v prostoru v merilu 1:1.000,
 2. meja območja urejanja in stanje po katastru v merilu 1:1.000,
 3. območja urejanja in ureditvene enote v območju PUP v merilu 1:1.000,
 4. razmejitev ter merila in pogoji za posege v prostor v merilu 1:1.000,
 3. povzetek usmeritev iz urbanistične zasnove,
 4. obrazložitev PUP,
 5. mnenja nosilcev planiranja.

3. člen

PUP določajo:

1. mejo območja urejanja,
2. funkcijo območja,
3. merila in pogoje glede namembnosti in vrste posegov,
4. merila in pogoje glede oblikovanja,
5. pogoje za določanje gradbenih parcel,
6. pogoje za prometno urejanje in urejanje sistemov zvez,
7. pogoje za komunalno in energetska opremljanje.

4. člen

1. Merila in pogoji so določeni za celotno obravnavano območje, za posamezne vrste podrobne namenske rabe površin, za posamezna območja urejanja in za ureditvene enote.
2. Namenska raba površin je členitev prostora na zaokrožena območja s pretežno enotno namembnostjo površin in objektov.
3. Območje urejanja je prostorsko in funkcionalno zaokroženo območje stavbnih zemljišč, namenjeno poselitvi in s pretežno enotno namembnostjo površin in objektov.
4. Ureditvene enote so manjši deli območij urejanja ali površine, za katere veljajo enovite določbe glede oblikovanja.

5. člen

1. Namembnost posameznega objekta lahko odstopa od predpisane namembnosti za posamezno območje ali površino (območje urejanja, ureditveno enoto ali površino namenske rabe), če ima obstoječi objekt tako (drugačno) namembnost določeno z veljavnim lokacijskim ali gradbenim dovoljenjem.

2. Velikost in oblikovanje posameznega objekta, izraba posameznega zemljišča in drugi pogoji urejenosti objekta ali zemljišča prav tako lahko presegajo merila in pogoje za posamezno območje ali površino, če ima obstoječi objekt tako velikost in izrabo določeno z veljavnim lokacijskim ali gradbenim dovoljenjem. Za te objekte je dopustna tudi novogradnja kot nadomestitev obstoječega objekta.

3. V zgoraj navedenih primerih je dopustna nadaljnja raba in oblikovanje objekta ter drugi pogoji urejanja objekta oziroma zemljišča, v skladu s pridobljenim dovoljenjem. Širitev ali spreminjanje dejavnosti, povečevanje kapacitet in površin objekta, ki ni v skladu z določbami tega predpisa in pridobljenega dovoljenja, ni dopustna.

6. člen

S tem odlokom se naslednji izrazi uporabljajo v navedenih okvirih:

1. Nadomestna gradnja je novogradnja stavbe na isti lokaciji, istih gabaritih in z enakimi zmogljivostmi.
2. Javno dostopne površine so površine, na katere ima oziroma mora imeti javnost prost dostop, ne glede na lastništvo.
3. Regulacijska linija je črta, ki omejuje površine, ki so potrebne za izvedbo in/ali rabo prometnih in drugih javnih površin in je določena v grafičnem prikazu.
4. Gradbena linija je črta, na katero mora biti postavljena fasada objekta in je določena v grafičnem prikazu.
5. Gradbena meja določa skrajni zunanji rob, do katerega lahko seže tloris objekta in je določena v grafičnem prikazu. Objekt na nivoju urejenega terena ne sme segati preko gradbene meje.

II. MEJA OBMOČJA UREJANJA S PUP**7. člen**

PUP urejajo naslednja območja urejanja (po urbanistični zasnovi mesta Sežana): Sb-06, Sb-08, Sb-09, I-03, I-05, I-06, O-04, Z-07, Z-08, Z-09, Tc-08, Tc-09, Tc-10, Tc-11. Meja območja urejanja s PUP je določena v grafičnem prikazu v merilu 1:1.000.

8. člen

PUP določajo merila in pogoje za naslednja območja urejanja in ureditvene enote:

podrobnejša namenska raba površin - oznaka	območje urejanja - oznaka	območja urejanja - naziv	ureditvene enote v območju urejanja - oznaka
Sb	Sb-06	Ob cesti na Lenivec	b
Sb	Sb-08	Cankarjeva cesta	b
Sb	Sb-09	Cankarjeva cesta	b
I	I-03	bolnišnica	b
I	I-05	Dom upokojeencev	b1, b2, pg
I	I-06/1	JZ rob parka	x, p
I	I-06/2	SV rob parka	x
I	I-06/3	sredi parka	
O	O-04	vhod v bolnišnico	
Z	Z-07	park pod bolnišnico	pg
Z	Z-08	zeleni pas	p, pg, pi, z
Z	Z-09	zeleni pas	z
Tc	Tc-08	Cankarjeva cesta	
Tc	Tc-09	Cankarjeva cesta	
Tc	Tc-10	prečna pot	
Tc	Tc-11	Cankarjeva cesta	

III. FUNKCIJA OBMOČIJ IN POVRŠIN

9. člen

1. Območje bolnišnice s parkom je namenjeno zdravstvenim dejavnostim in skrbi za starostnike. Zahodni del območja obsega tudi površine stanovanjskega naselja, ki je namenjeno bivanju. Vse dejavnosti v območju so povezane z osrednjimi zelenimi površinami, ki so namenjene osnovni namembnosti območja, deloma pa so zelene površine javno dostopne in so namenjene mestu Sežana.

2. Funkcija območij in površin je s PUP določena z namensko rabo površin, s podrobnejšo namensko rabo stavbnih zemljišč, dopustnimi dejavnostmi, vrstami posegov v prostor in z drugimi merili in pogoji za urejanje.

IV. MERILA IN POGOJI ZA OBMOČJA UREJANJA

Namembnosti območij urejanja

10. člen

Namembnosti oziroma dejavnosti (po urbanistični zasnovi mesta Sežana) so določene za naslednje vrste namenske rabe površin:

Sb območja za stanovanja z višjo gostoto naselitve

(1) V območja za stanovanja z višjo gostoto naselitve (Sb) se usmerja stanovanja in spremljajoče dejavnosti za potrebe stanovanjskih območij, kot so: trgovina in storitvene dejavnosti, ki ne motijo okolice ter kvartarne dejavnosti, dopolnilne dejavnosti ne smejo negativno vplivati na bivanje, poslabševati prometnih razmer in dostopnosti območij.

I območje bolnišnice

(2) V območja za inštitute, bolnice, šolstvo in muzeje (I) se usmerja inštitute, znanstveno raziskovalne organizacije, zdravstvo in socialno varstvo, vzgoja in izobraževanje, muzejske dejavnosti ter druge sorodne terciarne in kvartarne dejavnosti, stanovanja v minimalnem obsegu, gostinstvo in trgovina le za potrebe dejavnosti v območju urejanja.

O območja za oskrbne sisteme

(3) V območja za oskrbne sisteme (O) se usmerja dejavnosti za komunalno, energetska in prometno infrastrukturo ter sistemi zvez.

Z mestno parkovno zelenje

(4) Območja mestno parkovno zelenje (Z) so namenjena oddihu, pasivni rekreaciji in dejavnostim prostega časa.

Tc območja prometnih površin

(5) Območja avtoceste (Tac), območja prometnih površin (Tc), območja železnice (Tz), območja industrijskih tirov (Tit), območja gozdnih in kmetijskih prometnic (Tg) so namenjena urejanju prometne infrastrukture.

Ureditvene enote

11. člen

Pogoji za oblikovanje objektov in drugih posegov na območjih urejanja so določeni z naslednjimi vrstami ureditvenih enot:

- b blok,
- x svojstveno oblikovanje,
- p parkovne površine,
- pg geometrijsko oblikovane parkovne površine,
- pi igrišča,
- z zelene površine,

Sb-06 Ob cesti na Lenivec

12. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- osnovna namembnost je: bivanje (stanovanja),
- dopolnilne namembnosti v pritlični etaži so: trgovina, poslovni prostori – pisarne, kultura.

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte:
- vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije objektov,
- dozidave obstoječih objektov,
- odstranitve objektov,
- spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so določene za to območje urejanja,
- novogradnje objektov, skupaj z novogradnjo podzemnih parkirišč,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije),
- ureditve javnih in zelenih površin,
- postavitve enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »b« – blok:
- stavbna razmerja: novogradnja naj ne presega merila obstoječih objektov v območju, tloris: podolgovat, smer prevladujočega dela stavbe vzporedno z ulico z možnimi odmiki smeri, horizontalni gabarit: grafično določena gradbena meja, površina pritličja je lahko večja od tipične etaže, vertikalni gabarit: max. K+P+4, število kletnih etaž ni omejeno, površina kleti pod nivojem terena ni omejena z gradbeno mejo (GM), dozidave obstoječih objektov so dopustne v okviru določene gradbene meje, dozidave obstoječih objektov so dopustne še za izboljšave vhodov v objekte,
- streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,
- kritina: korec za strehe v nagibu,
- parkiranje: potrebe po parkiranju za stanovanja in dejavnosti je treba zagotoviti v celoti na gradbeni parceli novogradnje, v kletnih etažah novogradnje je treba zagotoviti še primanjkljaj parkirišč obstoječih objektov tega območja urejanja (najmanj 15% potrebnih kapacitet obstoječih objektov – 1,5 PM na stanovanje), del parkirišč se uredi nivojsko – min. 10%),
- pomožni objekti za gospodarske potrebe (tehnologija, energetika...) naj se ne postavljajo na vidno izpostavljenih mestih, priporočljiva je postavitve v sklop zidov, ali drugih objektov, ki morajo biti skladno oblikovani.

Sb-08 Ob Cankarjevi cesti

13. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- namembnost je: bivanje (stanovanja), nastanitev za potrebe zdravstva,
- dopolnilne namembnosti v pritlični etaži so: zdravstvo, inštituti, poslovni prostori (pisarne) za zdravstvo.

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte:
- vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije objektov,
- dozidave objektov,
- odstranitve objektov,
- spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so določene za to območje urejanja,
- novogradnje objektov kot nadomestitev obstoječih objektov, skupaj z novogradnjo podzemnih parkirišč,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije),
- ureditve javnih in zelenih površin,
- postavitve enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »b« – blok:
- stavbna razmerja: ohranjajo se obstoječi horizontalni in vertikalni gabariti, v primeru dozidave ali nadomestitve so dopustna povečanja zazidane površine do 20% (glede na sedanje stanje),
- streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin,

- kritina: korec,
- parkiranje: potrebe po parkiranju za stanovanja in dejavnosti je treba zagotoviti na gradbeni parceli ali sosednjih območjih urejanja,
- pomožni objekti za gospodarske potrebe (tehnologija, energetika...) naj se ne postavljajo na vidno izpostavljenih mestih, priporočljiva je postavitvev v sklop zidov, ali drugih objektov, ki morajo biti skladno oblikovani.

Sb-09 Ob Cankarjevi cesti

14. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- namembnost je bivanje (stanovanja).
- (2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte:
- vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije objektov,
- dozidave objektov,
- odstranitve objektov,
- novogradnje objektov, kot nadomestitve obstoječih objektov,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije),
- ureditve javnih in zelenih površin,
- postavitve enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »b« – blok:
- stavbna razmerja: vertikalni gabarit: maks. K+VP+2, število in površina kleti ni omejena,
- streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin,
- kritina: korec;
- parkiranje: potrebe po parkiranju za stanovanja je treba zagotoviti na gradbeni parceli,
- pomožni objekti za gospodarske potrebe (tehnologija, energetika...) naj se ne postavljajo na vidno izpostavljenih mestih, priporočljiva je postavitvev v sklop zidov, ali drugih objektov, ki morajo biti skladno oblikovani.

I-03 bolnišnica

15. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- osnovne namembnosti so: zdravstvo in socialno varstvo,
- dopolnilne namembnosti so: vzgoja in izobraževanje, inštituti, znanstveno raziskovalne dejavnosti, trgovina ter dejavnosti združen in organizacij vendar le za potrebe osnovne dejavnosti v območju urejanja, bivanje (eno stanovanje le za upravljalca).

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte:
- vzdrževalna dela,
- adaptacije in rekonstrukcije objektov,
- dozidave osnovnega objekta in spremljajočih objektov,
- odstranitve objektov,
- ureditve javnih in zelenih površin,
- spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so določene za to območje urejanja,
- novogradnje objektov,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije), dopustne so tudi novogradnje podzemnih parkirišč,
- ureditve javnih in zelenih površin,
- postavitve enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »b« – blok:
 - stavbna razmerja: pri oblikovanju stavbe bolnišnice (pri obnovi ali povečevanju stavbe) je treba ohranjati razmerja obstoječe stavbe, tako da se osnovna razmerja bistveno ne spremenijo oziroma ostanejo skladna, dodani deli naj bodo likovno ločeni od osnovnega objekta in kompozicijsko skladni z oblikovanjem osnovne stavbe,
 - dozidava osnovnega objekta bolnišnice je dopustna v smeri vzhod-zahod do grafično določene gradbene meje, tloris dodanega objekta naj ima podolgovato razmerje, smer dodanega objekta je lahko enaka obstoječi smeri vzhod-zahod, odklon smeri na vzhodni strani je možen proti severo-vzhodu,
 - vertikalni gabarit stavbe ostaja nespremenjen (nadzidave niso dopustne),
 - streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,
 - kritina: korec za strehe v nagibu,
 - pomožni objekti za gospodarske potrebe bolnišnice (tehnologija, energetika...) se lahko postavijo na severni strani bolnišnice, oblika: podolgovat tloris, simetrična streha, sleme v smeri daljše stranice,
- Zunanje zelene površine se oblikujejo v skladu z določili za oblikovanje ureditvene enote »pg« v območju urejanja Z-07.

I-05 Dom upokoencev

16. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- osnovne namembnosti so: socialno varstvo, zdravstveno varstvo,
- dopolnilne namembnosti so: trgovina, gostinstvo ter dejavnosti združen in organizacij vendar le za potrebe osnovne dejavnosti v območju urejanja, bivanje.

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte:
- vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije objektov,
- dozidave osnovnega objekta in spremljajočih objektov,
- odstranitve objektov,
- spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so določene za to območje urejanja,
- novogradnje objektov,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije), dopustne so tudi novogradnje podzemnih parkirišč,
- ureditve javnih in zelenih površin,
- postavitve enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »b1« – blok – Dom upokoencev:
- stavbna razmerja: pri oblikovanju stavbe (pri obnovi ali povečevanju stavbe) naj se ne povečuje oblikovna masivnost obstoječih objektov, dodani deli naj bodo likovno in kompozicijsko skladni z oblikovanjem osnovne stavbe,
- vertikalni gabarit stavbe ostaja nespremenjen, nadzidave niso dopustne;
- streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,
- kritina: korec za strehe v nagibu,
- dozidave vetrolovov, zimskih vrto, dvojne fasade, zapiranja balkonov so dopustna z enovitim oblikovanjem in upoštevanjem skladnega oblikovanja z osnovnim objektom,
- pomožni objekti za gospodarske potrebe doma (tehnologija, energetika...) naj se ne postavljajo na vidno izpostavljenih mestih, priporočljiva je postavitvev v sklop zidov, ali drugih objektov, ki morajo biti skladno oblikovani.
- ureditvena enota »b2« – bloki – varovana stanovanja:
- stavbna razmerja: pri oblikovanju stavbe naj novogradnja ne presega merila obstoječega doma za stare, tloris:

podolgovat, smer prevladujočega dela stavbe vzhod-zahod z možnimi odmiki smeri, horizontalni gabarit: grafično določena gradbena meja, vertikalni gabarit: max. K+P+4, število kletnih etaž in površina kleti pod nivojem terena niso omejeni,

– streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,

– kritina: korec za strehe v nagibu,

– pomožni objekti za gospodarske potrebe doma (tehnologija, energetika...) naj se ne postavljajo na vidno izpostavljenih mestih, priporočljiva je postavitev v sklop zidov, ali drugih objektov, ki morajo biti skladno oblikovani,

– ureditvena enota »pg« – geometrijsko oblikovane parkovne površine,

– urejanje parkovnih površin naj se zgleduje po obstoječih, geometrijsko pravilno zasnovanih sestavinah parka ter jih dopolnjuje in nadgrajuje, obstoječa kakovostna drevesa naj se ohranja, v primeru sanitarne sečnje naj se jih nadomesti, druga drevesa, ki zastirajo osnovne smeri oblikovanja in značilne poglede na krajinske dominante ali mesto se lahko odstranijo,

– dopustne so postavitev opornih zidov za potrebe urejanja komunikacij, peš površin ali drugih parkovnih ureditev, oporni zidovi naj imajo vidno ploskev kamnito,

– dopustne so ureditve površin za sprostitev in rekreacijo (npr. balinišče ipd.), povezanih z osnovno namembnostjo območja,

– ureditve komunalnih vodov, energetike in zvez se morajo izvajati podzemno, naprave, ki jih ni možno urediti podzemno (npr. električne omarice ipd.), je treba postavljati v zidove, oporne zidove ali obstoječe objekte, prostostoječe postavitev niso dopustne, razen izjemoma, če drugačna izvedba ni možna, v teh primerih ne smejo biti postavljene v kompozicijskih oseh ali na vidno izpostavljenih mestih,

– pomožni objekti parka (nadstrešnice, lope, senčnice, pergole) se lahko postavijo v parkovnih površinah, njihova postavitev mora upoštevati kompozicijo celotne parkovne ureditve, pomožni objekti s streho morajo imeti simetrično dvokapnico ali sestavljeno strešino.

I-06/1 rehabilitacijski dom

17. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– osnovne namembnosti so: zdravstvo in rekreacija,

– dopolnilne namembnosti so: trgovina in gostinstvo vendar le za potrebe osnovne dejavnosti v območju urejanja, bivanje (eno stanovanje le za upravljalca).

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– novogradnje objektov,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije), dopustne so tudi novogradnje podzemnih parkirišč,

– ureditve javnih in zelenih površin,

– postavitev enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje v območju:

– ureditvena enota »x« – svojstveno oblikovanje:

– stavbna razmerja: pri oblikovanju stavbe rehabilitacijskega doma je treba ohranjati razmerja do obstoječih sosednjih stavb, osnovni volumen stavbe naj bo postavljen centralno na os dovozne ceste iz smeri JZ, horizontalni gabarit: grafično določena gradbena meja, vertikalni gabarit: maks. K+P+3, število etaž kleti in površina kleti pod nivojem terena ni omejena z gradbeno mejo (GM),

– streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,

– kritina: korec za strehe v nagibu,

– pomožni objekti za gospodarske potrebe rehabilitacijskega doma (tehnologija, energetika...) se lahko postavijo na severni strani,

– ureditvena enota »p« – parkovne površine:

– del obstoječe vrtače se lahko uredi kot interna parkovna površina rehabilitacijskega doma,

– obstoječa kakovostna drevesa naj se ohranja, v primeru sanitarne sečnje naj se jih nadomesti, druga drevesa, ki zastirajo osnovne smeri oblikovanja in značilne poglede na krajinske dominante ali mesto se lahko odstranijo,

– dopustne so postavitev opornih zidov za potrebe urejanja komunikacij, peš površin ali drugih parkovnih ureditev, oporni zidovi naj imajo vidno ploskev kamnito,

– ureditve komunalnih vodov, energetike in zvez se morajo izvajati podzemno, naprave, ki jih ni možno urediti podzemno (npr. električne omarice ipd.), je treba postavljati v zidove, oporne zidove ali obstoječe objekte, prostostoječe postavitev niso dopustne, razen izjemoma, če drugačna izvedba ni možna, v teh primerih ne smejo biti postavljene v kompozicijskih oseh ali na vidno izpostavljenih mestih,

– pomožni objekti parka (nadstrešnice, lope, senčnice, pergole) se lahko postavijo v parkovnih površinah, njihova postavitev mora upoštevati kompozicijo celotne parkovne ureditve, pomožni objekti s streho morajo imeti simetrično dvokapnico ali sestavljeno strešino.

I-06/2 rehabilitacijski dom

18. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– osnovne namembnosti so: zdravstvo in rekreacija,

– dopolnilne namembnosti so: trgovina in gostinstvo vendar le za potrebe osnovne dejavnosti v območju urejanja, bivanje (eno stanovanje le za upravljalca).

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– novogradnje objektov,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije), dopustne so tudi novogradnje podzemnih parkirišč,

– postavitev enostavnih objektov v skladu z namembnostjo območja.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje v območju:

– ureditvena enota »x« – svojstveno oblikovanje:

– stavbna razmerja: tloris: podolgovat, smer stavbe vzhod-zahod z možnimi odmiki smeri, vertikalni gabarit: max. K+P+3, površina in število etaž kleti ni omejeno, za pritličje se šteje etaža na nivoju dovozne ceste na koti pribl. 372 m n.m., vertikalni gabarit stavbe naj ne sega več kot 2 etaži nad Cankarjevo cesto,

– streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,

– kritina: korec za strehe v nagibu,

– vzunanje površine se urejajo po določbah za oblikovanje ureditvene enote »p« v območju urejanja I-06/1.

I-06/3 sredi parka

19. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– osnovne namembnosti so: društva in klubi.

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– vzdrževalna dela,

– odstranitev objekta,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije),

– ureditve javnih in zelenih površin.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje v območju:

– zunanje površine se urejajo po določbah za oblikovanje ureditvene enote »p« v območju urejanja I-06/1.

O-04 vhod v bolnišnico

20. člen

(1) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– namembnosti so: zdravstvo in socialno varstvo, trgovina, gostinstvo, storitve.

(2) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječi objekt:

– vzdrževalna dela,

– adaptacije in rekonstrukcije objektov,

– dozidave objektov,

– odstranitve objektov,

– spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so določene za to območje urejanja,

– novogradnja objekta, kot nadomestitev obstoječega objekta,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije),

– ureditve javnih in zelenih površin.

(3) Merila in pogoji za oblikovanje:

– stavbna razmerja: pri nadomestitvi obstoječega objekta je dopustno drugačno oblikovanje od obstoječega, vendar naj se ohranja svojstvenost lokacije in oblike objekta, pri nadomestitvi ali dozidavi je dopustno povečanje do 20% zazidane površine (glede na sedanje stanje),

– streha: simetrična dvokapnica ali sestavljena strešina, enak naklon strešin, dopustna je tudi ravna streha,

– kritina: korec za strehe v nagibu.

Z-07 park pod bolnišnico

21. člen

(1) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– parkovne ureditve,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije),

– postavitev enostavnih objektov v skladu z osnovno namembnostjo območja.

(2) Merila in pogoji za oblikovanje:

– ureditvena enota »pg« – parkovne površine z geometrijsko zasnovo:

– urejanje parkovnih površin naj se zgleduje po obstoječih, geometrijsko pravilno zasnovanih sestavinah parka ter jih dopolnjuje in nadgrajuje, obstoječa kakovostna drevesa naj se ohranja, v primeru sanitarne sečnje naj se jih nadomesti, druga drevesa, ki zastirajo osnovne smeri oblikovanja in značilne poglede na bolnišnico, krajinske dominante ali mesto se lahko odstranijo,

– dopustne so postavitve opornih zidov za potrebe urejanja komunikacij, peš površin ali drugih parkovnih ureditev, oporni zidovi naj imajo vidno ploskev kamnito,

– dopustne so ureditve površin za sprostitev (npr. bališče ipd.), povezanih z osnovno namembnostjo območja,

– ureditve komunalnih vodov, energetike in zvez se morajo izvajati podzemno, naprave, ki jih ni možno urediti podzemno (npr. električne omarice ipd.), je treba postavljati v zidove, oporne zidove ali obstoječe objekte, prostostoječe postavitve niso dopustne, razen izjemoma, če drugačna izvedba ni možna, v teh primerih ne smejo biti postavljene v kompozicijskih oseh ali na vidno izpostavljenih mestih,

– pomožni objekti parka (nadstrešnice, lope, senčnice, pergole) se lahko postavijo v parkovnih površinah, njihova postavitev mora upoštevati kompozicijo celotne parkovne ureditve, pomožni objekti s streho morajo imeti simetrično dvokapnico ali sestavljeno strešino.

(3) Merila in pogoji glede javne dostopnosti:

– Parkovne površine imajo lahko različne stopnje omejene ali javne dostopnosti. Za različne potrebe upravljanja, omejevanja oziroma zagotavljanja dostopnosti so dopustne postavitve ograj.

– Parkovne površine na zgornji terasi pod bolnišnico se lahko urejajo z omejenim dostopom (interne parkovne površine bolnice). V primeru omejene javne dostopnosti je treba na vzhodni strani parka zagotoviti peš pot z javno do-

stopnostjo, tako da se omogoči javna peš povezava v smeri sever-jug (trasa poti ni predpisana, dopustna so odstopanja od grafično prikazane smeri).

– Parkovne površine pod zgornjo teraso se urejajo tako, da so lahko javno dostopne.

Z-08 zeleni pas

22. člen

(1) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– parkovne ureditve in ureditve igrišč,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, telekomunikacije),

– postavitve enostavnih objektov v skladu z osnovno namembnostjo območja.

(2) Merila in pogoji za oblikovanje:

– ureditvena enota »pg« – parkovne površine z geometrijsko zasnovo:

– vzhodno od doma upokojujencev je na pobočjih vrtače dopustna ureditev interne parkovne površine s pravilno, geometrijsko zasnovo, oblikovanje pa lahko sledi tudi geomorfološki obliki vrtače, parkovne površine sestavljajo poti v terasah z razširitvami in počivališči ter pergolami, obod (ograja) parkovne površine naj bo oblikovan tako, da se prepreči prehajanje izven ali preko območja, saj je namenjen interni rabi doma, dostopnost v park se zagotovi iz smeri doma oziroma iz parka na vzhodni strani doma,

– ureditvena enota »pi« – igrišča:

– na južnem delu območja Z 08 so dopustne ureditve igrišč za najmlajše kot preplet parkovnih in igralnih površin,

– igrišča z žogo, rolkališča in druga igrišča, ki so hrupna, niso dopustna,

– v vrtači na jugovzhodu je dopustna ureditev malega amfiteatra za igre na prostem, dopustno je preoblikovanje brezih vrtače,

– ureditvena enota »p« – parkovne površine:

– oblikovanje poti, zelenih površin in zasaditve ni geometrijsko pravilno, praviloma naj bodo oblike nepravilne, sonaravne in prilagojene geomorfologiji terena,

– obstoječa kakovostna drevesa naj se ohranja, v primeru sanitarne sečnje naj se jih nadomesti, druga drevesa, ki zastirajo osnovne smeri oblikovanja in značilne poglede na krajinske dominante ali mesto se lahko odstranijo,

– dopustne so postavitve opornih zidov za potrebe urejanja komunikacij, peš površin ali drugih parkovnih ureditev, oporni zidovi naj imajo vidno ploskev kamnito,

– ureditve komunalnih vodov, energetike in zvez se morajo izvajati podzemno, naprave, ki jih ni možno urediti podzemno (npr. električne omarice ipd.), je treba postavljati v zidove, oporne zidove ali obstoječe objekte, prostostoječe postavitve niso dopustne, razen izjemoma, če drugačna izvedba ni možna, v teh primerih ne smejo biti postavljene v kompozicijskih oseh ali na vidno izpostavljenih mestih,

– pomožni objekti parka (nadstrešnice, lope, senčnice, pergole) se lahko postavijo v parkovnih površinah, njihova postavitev mora upoštevati kompozicijo celotne parkovne ureditve, pomožni objekti s streho morajo imeti simetrično dvokapnico ali sestavljeno strešino.

– ureditvena enota »z« – mestne zelene površine: ni pogojev glede oblikovanja.

(3) Merila in pogoji glede javne dostopnosti:

– Parkovne površine »pg« vzhodno od doma upokojujencev se urejajo kot interne parkovne površine doma, brez javne dostopnosti.

– Površine ureditvenih enot »p, pi in z« so lahko javno dostopne.

– V primeru omejene javne dostopnosti je treba preko območja zagotoviti peš poti z javno dostopnostjo, tako da se omogoči javna peš povezava v smeri sever-jug in vzhod-zahod (trase poti, ki so grafično prikazane niso obvezujoče, dopustna so odstopanja od grafično prikazane smeri).

Z-09 zeleni pas

23. člen

(1) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- parkovne ureditve in ureditve igrišč,
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije),
- postavitve enostavnih objektov v skladu z osnovno namembnostjo območja.

(2) Merila in pogoji za oblikovanje:

- ureditvena enota »z« – mestne zelene površine: ni pogojev glede oblikovanja.

Tc-08 Cankarjeva cesta, Tc-09 Cankarjeva cesta,
Tc-11 Cankarjeva cesta, Tc-10 prečna pot

24. člen

(1) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- ureditve prometnih površin,
- ureditve infrastrukture (komunalno, energetska omrežje in naprave, telekomunikacije),
- postavitve enostavnih objektov v skladu z osnovno namembnostjo območja.

(2) Merila in pogoji za oblikovanje:

- za oblikovanje prometnih površin se uporabljajo načela umirjanja prometa, kjer je motorni promet podrejen pešcu in kolesarju. Peš površine, ki prečkajo vozišče so na vozišču praviloma dvignjene na nivo peš površine in izvedene v enakem tlaku kot peš površine izven vozišča.

V. POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL

25. člen

(1) Gradbena parcela se določa glede na velikost in namembnost objekta, lego sosednjih objektov, oblikovanost zemljišča in glede na posestne meje. Omogočati mora normalno uporabo in vzdrževanje objekta z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, razen v primeru, da je del teh potreb zagotovljen na drugem zemljišču.

(2) Odmiki od objekta do roba gradbene parcele morajo biti najmanj: za objekte do višine P+1+M najmanj 2,5 m, pri višjih objektih pa najmanj 4 m, oziroma kot je določeno z grafično določeno gradbeno mejo ali gradbeno linijo. Širina dovoza do objekta znaša najmanj 3,5 m.

VI. POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

26. člen

Za urejanje cest so določeni minimalni ulični profili, in sicer:

- Cesta na Lenivec: skupna širina uličnega profila 19 m (javna zelenica z drevoredom 3 m, pločnik 3 m, vozišče 7 m),
- nova prečna cesta (od Ceste na Lenivec do Cankarjeve ceste): skupna širina uličnega profila 16 m (javna zelenica 3 m, pločnik 2 m, vozišče 6 m, pločnik 2 m, javna zelenica 3 m; odsek od ceste na Lenivec do prvega križišča in v območju križišč je vozišče široko 10 m).

VII. POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO OPREMLJANJE IN SISTEMI ZVEZ

27. člen

1. Komunalne in energetske ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja varstvo okolja in ustreza pogojem varovanja in zaščite.

2. Komunalno in energetska omrežje in naprave ter sistemi zvez morajo biti praviloma vkopani v teren. Zem-

ljišča tras podzemnih napeljav oziroma vodov je potrebno po izvedbi napeljave sanirati tako, da se odstrani odvečni material, na območju zelenih površin se teren zatravi oziroma zasadi z avtohtonimi grmovnicami.

3. Nadzemni komunalni in energetska objekti naj bodo priključeni k obstoječim objektom, razen če taka postavitve ni možna zaradi varnostnih oziroma prostorskih razlogov (npr. pomanjkanje prostora, oblikovna ali funkcionalna neprimernost dodajanja). Postavljati jih je treba nevpadljivo, predvsem ne ob osrednjih prostorih naselja. Objekti morajo biti arhitekturno oblikovani. Postavitve teh objektov v območjih ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine niso dopustne.

28. člen

Odvajanje odpadnih vod: meteorne vode z utrjenih površin se morajo odvajati površinsko ali v ponikovalnice.

29. člen

Odjemna mesta s kontejnerji ali zabojniki morajo biti urejena na vizualno neizpostavljenih lokacijah, imeti morajo utrjeno površino, tako da je omogočeno enostavno čiščenje.

30. člen

Pri urejanju in poseganju v prostor je potrebno upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe varstva pred požarom, zlasti pa zagotavljati:

1. pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja,
2. potrebne odmike med objekti ali potrebno protipožarno ločitev,
3. prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
4. vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

VIII. MERILA IN POGOJI ZA OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

31. člen

(1) Posegi, ki bi razvrednotili, poškodovali ali uničili naravne vrednote ali kulturno dediščino, niso dopustni.

(2) V območju urejanja so evidentirane pričakovane naravne vrednote (oznaka: 18 – Kras, Karbonati), zato je potrebno pri vseh zemeljskih delih ravnati v skladu s predpisi o ohranjanju narave.

(3) Območje urejanja je v evidentiranem ekološko pomembnem območju (oznaka: 51100 Kras), zato je potrebno pri izvajanju posegov ravnati v skladu s predpisi o ohranjanju narave.

IX. KONČNE DOLOČBE

32. člen

Na območjih, ki se urejajo s PUP bolnišnica se prostorski izvedbeni akti:

- Zazidalni načrt ZS3 območje bolnice in doma za ostarele (Uradni list RS, št. 73/98),
- Ureditveni načrt US 50 Gradišče (Uradni list RS, št. 73/98),
- PUP stanovanjska soseska Lenivec (Uradni list RS, št. 73/98) ne izvajajo več.

33. člen

Prostorski akt je na vpogled na Občini Sežana.

34. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

35. člen

Ta odlok začne veljati sedmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-11/2004-9

Sežana, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

ŠKOFJA LOKA**5238. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01 in 51/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 1/99, 59/99, 61/99, 79/99, 89/99 in 56/98) in Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) je Občinski svet občine Škofja Loka na 10. redni seji dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004 (Uradni list RS, št. 24/04) se spremeni 3. člen in se glasi:

»Proračun Občine Škofja Loka za leto 2004 sestavljajo:

Prejemki:	SIT
prihodki v višini	3.141.498.892
vračila danih posojil	2.037.153
zadolževanje	–
Skupaj	3.143.536.045
Izdatki:	
odhodki v višini	3.122.495.677
naložbe v višini	6.500.000
odplačila dolga	14.540.368
Skupaj	3.143.536.045

3. člen

Ta sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2004.

Št. 401-1/04

Škofja Loka, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l. r.

5239. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za zamenjavo obstoječih azbestnih cevi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka

Na podlagi 23., 31., 77. in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/2 in 8/03) in 86. člena statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS 37/95) je Občinski

svet občine Škofja Loka na 10. redni seji dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K**o občinskem lokacijskem načrtu za zamenjavo obstoječih azbestnih cevi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/86, 3/89 in Uradni list RS, št. 47/93, 8/94, 13/99, 43/99, 115/00, 28/01, 116/02, 105/03, 103/04) za izboljšanje kvalitete oskrbe s pitno vodo v Občini Škofja Loka, sprejme občinski lokacijski načrt za zamenjavo obstoječih azbestnih cevi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka (v nadaljevanju: lokacijski načrt).

Lokacijski načrt je izdelal LUZ d.d., Ljubljana, pod številko projekta 5424, septembra 2004, na podlagi idejnega projekta, ki ga je izdelal HIDROSVET d.o.o., pod številko projekta 119/02, avgusta 2002.

Poročilo o vplivih na okolje za lokacijski načrt je izdelal AQUARIUS d.o.o., novembra 2003.

2. člen

Lokacijski načrt določa mejo ureditvenega območja lokacijskega načrta, funkcijo območja, lego, potek, zmožljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje objektov, naprav in ureditev, pogoje za prometno in komunalno urejanje območja, okoljevarstvene ukrepe, etapnost izvajanja posegov, obveznosti investitorjev in izvajalcev, tolerance in nadzor nad izvajanjem odloka.

3. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

Tekstualni del vsebuje:

- odlok o lokacijskem načrtu
- obrazložitev lokacijskega načrta z naslednjo vsebino:
 - obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta;
 - povzetek prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka;
 - opis prostorskih pogojev za izvedbo vodovoda;
 - opis rešitve vodovoda ter njegov vpliv na obstoječe objekte in naprave;
 - opis infrastrukturnih objektov in naprav, potrebnih za delovanje, s predstavitvami in prilagoditvami obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav;
 - opis potrebnih zemljiških služnosti za izvedbo posega;
 - rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami;
 - opis vrisa ureditvenega območja vodovoda na kopiji katastrskega načrta;
 - podatke o označbi, površini, vrsti rabe in lastništvu;
 - elemente za zakoličbo;
 - oceno stroškov za izvedbo lokacijskega načrta;
 - etapnost izvajanja lokacijskega načrta;
- smernice nosilcev urejanja prostora za načrtovanje lokacijskega načrta,
- mnenja nosilcev urejanja prostora k lokacijskemu načrtu.

Grafični del vsebuje:

- prikaz iz prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka, M 1:25000;

- prikaz širšega območja lokacijskega načrta v M 1:25000 in pregledni situacijski načrt vključujoč namensko rabo prostora, M 1:5000;
- ureditveno situacijo, M 1:2000;
- idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev, M 1:2000;
- prikaz ureditvenega območja lokacijskega načrta na kopiji katastrskega načrta, M 1:2000;
- tehnične elemente za zakoličbo na kopiji katastrskega načrta, M 1:2000;
- karakteristične prereze, M 1:25, M 1:100.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

4. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta se nahaja na območju Občine Škofja Loka (k.o. Visoko, Staniše, Zminec, Puštal, Škofja Loka). Širina ureditvenega območja ob vodovodu je 10 m.

Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta se nahajajo naslednje parcele oziroma deli parcel:

K.o. Visoko (2041): 316/1, 316/2, 324, 334/1, 334/2, 336/1, 338/1, 338/2, 339/1, 340, 343/1, 343/2, 344, 345, 346, 361, 368, 372/1, 373, 375, 380/1, 397/2, 397/4, 397/5, 397/6, 397/7, 400, 409;

K.o. Staniše (2045): 34/2, 34/3, 36/1, 36/5, 37/1, 37/2, 37/6, 60/1, 60/2, 61/1, 61/4, 61/5, 69/1, 116, 117, 137, 158/3, 159, 170/1, 170/2, 172, 187, 188, 200, 201/1, 474/1, 478/1, 483/1, 483/2, 483/2, 484/1;

K.o. Zminec (2042): 128, 129, 130/1, 143, 144, 146, 157, 158, 160, 162/2, 164, 169/1, 172, 177/3, 180, 187, 190, 196, 199, 205, 208, 212, 215, 403/1, 403/2, 463/1, 463/2, 465, 466, 467, 468, 469, 473, 474, 475, 483, 486, 491, 492, 495, 498, 500, 505, 515, 554/1, 558, 561, 564, 566, 570, 571, 573, 575, 590, 593, 595, 598/1, 601/1, 602/1, 606, 607, 608, 618, 619, 624, 625, 628/1, 639/1, 639/2, 640, 641, 642, 643/1, 680, 681/1, 684, 685/1, 685/2, 685/3, 685/4, 685/5, 744/1, 744/2, 744/3, 746/1, 746/2, 746/3, 751, 752, 753, 758, 759/1, 842/1, 843/2, 844/1, 860/1, 861/1, 902/1, 905/1, 924/2, 927/3, 936/8, 941/2, 945/2, 946/1, 952/1, 1013/1, 1014, 1015, 1016, 1019/1, 1022/1, 1022/2, 1056/3, 1058/1, 1060, 1062, 1064, 1076, 1079, 1080, 1082, 1083/1, 1101/1, 1101/2, 1117/2, 1173/1, 1175/4, 1176/4, 1177/2, 1179/1, 1179/5, 1181, 1184/1, 1185, 1187, 1189/1, 1192/1, 1195/1, 1200/1, 1201, 1203;

K.o. Puštal (2034): 241, 959/1;

K.o. Škofja Loka (2035): 232/1, 234, 237/2, 252/1, 253, 254/1, 255, 256, 258, 261, 264, 267, 270, 271, 274, 278, 282, 283, 284/1, 287, 1052/1, 1068/2.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI UREJANJA

5. člen

S tem lokacijskim načrtom se ureja zamenjava obstoječih azbestnih cevi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka. Območje lokacijskega načrta je namenjeno gradnji ter vzdrževanju vodovoda s pripadajočimi objekti in napravami. Z zamenjavo cevi se zagotovi zadostne količine in ustrezno kvaliteto vode za oskrbo Škofje Loke in okoliških naselij.

Z novim vodovodom iz duktilne litine NL DN 400 mm se zamenja od hipodroma v Visokem do črpališča Viršk pri Škofji Loki obstoječi azbestnocementni vodovod DN 350 mm v dolžini 9.868 m. Predvideni vodovod NL DN 400 se bo v Visokem navezal na obstoječi vodovod AC DN 350 mm, na območju črpališča Viršk pa na vodovodno omrežje Škofje Loke.

Trasa poteka na kmetijskih zemljiščih, devetkrat prečka Soro in se izogiba naseljem. Trasa novega vodovoda poteka ob trasi starega vodovoda v oddaljenosti 1 do 3 m. Novi vodovod se položi v zemljo v globini povprečno 1,90 m. Dela pri gradnji vodovoda je treba izvajati tako, da bo obstoječi

vodovod nemoteno obratoval do izgradnje novega vodovoda. Obstoječi vodovod se nato opusti. Na novi vodovod se bodo prevezali obstoječi priključni vodovodi za naselja v Poljanski dolini.

Na trasi se izvedejo vodovodni jaški, hidranti in odcepi za sekundarno omrežje za oskrbo okoliških naselij s sanitarno in požarno vodo.

Trasa predvidenega vodovoda prečka reko Soro v naslednjih stacionažah:

- km 1.930 (prečenje A)
- km 2.440 (prečenje B)
- km 3.780 (prečenje C)
- km 4.440 (prečenje D)
- km 5.230 (prečenje E)
- km 6.590 (prečenje F)
- km 7.585 (prečenje G)
- km 8.275 (prečenje H)
- km 8.820 (prečenje I)

Vsa prečenja Sore se izvedejo s horizontalnim vodenim vrtnjem min 1.5 m pod strugo Sore. Položene cevi pod Soro morajo biti ustrezno zaščitene.

6. člen

Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta se zemljišča po končani gradnji vzpostavi v prejšnje stanje oziroma se na njih izvede nove ureditve v skladu z zahtevami lokacijskega načrta, namenska raba zemljišč se ne spremeni. S tem lokacijskim načrtom se ohranja obstoječa namenska raba, ob upoštevanju pogojev omejene rabe v koridorju vodovoda.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO UREJANJE

7. člen

Širina vodovodnega koridorja je 10 m. V koridorju vodovoda so dopustne rekonstrukcije obstoječih in gradnje novih linijskih infrastrukturnih objektov ter postavitve montažnih ograj in urbane opreme. Posegi v koridorju ne smejo ovirati gradnje, delovanja in vzdrževanja vodovoda. Zaradi varstva vodovoda pred poškodbami je treba pri izvajanju kakršnihkoli naknadnih posegov v koridorju upoštevati višinski potek vodovoda. Za vse posege znotraj koridorja je treba pridobiti soglasje lastnika objekta oziroma izvajalca obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno in požarno vodo.

Po izvedenih gradbenih delih je treba površine povrniti v stanje pred posegom.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

8. člen

Pogoji za prometno urejanje

Za potrebe gradnje in delovanja vodovoda ni treba izvesti novih prometnih povezav. Kolikor je treba med gradnjo izvesti dodatnečasne dostopne poti do gradbišča, jih je treba izvesti v soglasju z lastnikom zemljišča in upoštevanjem trenutne rabe tangiranega in sosednjih zemljišč.

Trase transportnih poti in lokacije morajo biti locirane tako, da bodo v čim manjši meri prizadeti elementi cest, bivalno okolje, naravno okolje in obstoječe ureditve.

Križanje in približevanje cest

Predvideni vodovod tangira predvideno Poljansko obvoznico Škofje Loke v km 8.065. Potek trase v območju predvidene Poljanske obvoznice Škofje Loke mora biti usklajen z "Odlok o lokacijskem načrtu za izgradnjo Poljanske obvoznice Škofje Loke (R1-210, odsek 1078, R1-210, odsek 1110)" (Uradni list RS, št. 48/02) in projektno dokumentacijo za izgradnjo Poljanske obvoznice Škofje Loke.

Predvideni vodovod mora biti na celotni trasi oddaljen od roba vozišča državne ceste R1-210 več kot 7 m. Vsi pokrovi jaškov in naprave komunalnih vodov morajo biti locirani izven vozišča ceste R1-210 v odmiku minimalno 7 m od roba vozišča ceste.

Ne dovoli se nikakršnih fizičnih posegov v cestišče ceste R1-210 zaradi tehnologije izvajanja del.

Ureditveno območje tangira varovalni pas državne ceste v naslednjih stacionažah:

– km 5.060 do km 6.635

– km 9.110

Zaradi posega ne sme biti ogrožena stabilnost cestnega sveta državne ceste. Na delu trase, ki se najbolj približa cestnemu svetu, je treba izvajati dela z gradbeno mehanizacijo na tisti strani vodovoda, ki je bolj oddaljena od cestnega sveta.

Zaradi preglednosti na cesti mora biti ves material oddaljen od ceste vsaj 3 m ali tudi več, če to zahteva preglednost na cesti.

Vsa križanja ostalih lokalnih cest je treba izvesti z upoštevanjem ustreznih tehničnih predpisov in pogojev upravljavca cest. Križanja vodovoda je treba izvesti na ustrezni globini ca. 1.5 ter ustrezno zaščititi. Za vsak prekop lokalne javne ceste je treba pridobiti posebno dovoljenje za zaporo ceste. Zaradi predvidene gradnje ne sme biti ogrožena stabilnost lokalnih cest.

Po izvedenih gradbenih delih je treba cestne površine povrniti v stanje pred posegom.

9. člen

Pogoji za komunalno urejanje

Zaradi gradnje vodovoda ni treba predstavljati obstoječih komunalnih in energetskih vodov. V času gradnje se izvedejo le provizorni vodovodi na delih obstoječega vodovoda. Na mestih križanj je treba upoštevati ustrezne tehnične pogoje in pogoje upravljavcev posameznih komunalnih in energetskih vodov in naprav. Pri nadaljnji projektni obdelavi je treba vsa križanja in vzporedne poteke vodovoda s komunalnimi in energetskimi vodi obdelati in podati ustrezne tehnične rešitve. Kolikor se med izvedbo ugotovi, da je potrebno posamezen komunalni vod ustrezno zaščititi ali prestaviti, se mora to izvesti v skladu s soglasjem upravljavca komunalnega voda.

Pred predvideno gradnjo je treba zakoličiti obstoječo komunalno energetsko infrastrukturo na kraju samem.

Vodovod

Vse obstoječe vodovode, ki se nahajajo na območju predvidene gradnje, je treba pred gradnjo ustrezno zaščititi. Zaradi predvidene gradnje mora oskrba objektov s pitno in požarno vodo potekati nemoteno.

V km 0.860 je tangiran vodovod na območju naselja Visoko.

V km 1.210 je tangiran vodovod za naselje Na Logu.

V km 2.079 in 2.260 je tangiran vodovod za naselje Log nad Škofjo Loko.

V km 4.519 je tangiran vodovod za naselje Brode.

Kanalizacija

Predvidena trasa vodovoda od Visokega do črpališča Viršk ne tangira obstoječe javne kanalizacije, ki je v upravljanju Loške komunale.

Pri načrtovanju kanalizacije je treba upoštevati Strokovne podlage za izdelavo nacionalnega programa odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda, ki jih verifira Občina Škofja Loka.

Na območju naselja Zminec, Bodovlje in Za brajdo je predvidena javna kanalizacija, ki jo je treba upoštevati pri nadaljnjem projektiranju.

Plinovodi

Predvidena trasa vodovoda ne tangira obstoječih in predvidenih tras mestnega plinovoda.

Treba je upoštevati načrtovano plinifikacijo objektov v naselju Zabrajda in Bodovlje.

Elektroenergetski vodi

Trasa predvidenega vodovoda večkrat prečka traso obstoječega 20 kV daljnovoda.

Trasa predvidenega vodovoda tangira obstoječe nizkonapetostne zemeljske kable v km 0.565, 0.800, 0.900, 1.550 in 4.620.

Gradbena dela je treba izvajati tako, da ne bo prišlo do poškodb oseb ali naprav.

Izkope je treba izvajati tako, da se pri izkopih ne poruši stabilnost opornih točk obstoječega 20 kV daljnovoda. Dovoljena bližina izkopa je 1.5 m od oporne točke.

Pred pričetkom posameznih faz izkopov je treba zaščititi obstoječe nizkonapetostne kable.

Telekomunikacijski vodi

Trasa predvidenega vodovoda tangira obstoječe telekomunikacijske kable v km 1.225, 2.180, 2.200 in 5.010.

Pred pričetkom gradbenih del je treba obvezno zakoličiti obstoječe zemeljske TK kable (KKO, MK, RNO), ki sovpadajo z gradnjo vodovoda.

Na mestih križanj TK vodov in vodovoda je treba ustrezno zaščititi obstoječe TK naprave z določitvijo RUMENIH PVC CEVI Ø110 na globini obstoječega TK kabla.

VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

10. člen

Posegi v obstoječe objekte in naprave

Zaradi izvedbe vodovoda ni potrebnih rušitev obstoječih objektov in naprav.

11. člen

Gozdnogospodarske ureditve in varovanje gozda

Za varovanje gozdnega roba je treba upoštevati naslednje pogoje:

– v neposredni bližini posegov je treba v največji možni meri ohraniti naravno obliko gozdnega roba;

– preprečeno mora biti vsako nepotrebno zasipanje in odstranjevanje podrasti;

– sečnje v gozdu morajo biti izvedene strokovno po odkazilu sečnje s strani pristojnega predstavnika Zavoda za gozdove, na podlagi detajlnega načrta;

– sečnje v koridorjih vodovoda je treba izvesti selektivno;

– kjer bo prizadet gozdni rob, mora biti ustrezno saniran;

– uporabljati je treba avtohtone vrste, v ustrezni sestavi;

– ohraniti oziroma omogočiti je treba dostope do gozdov v času gradnje in po njej.

12. člen

Varovanje naravnih vrednot, flore, favne in krajinske značilnosti območja

Za varovanje naravnih vrednot, flore, favne in krajinskih značilnosti območja je treba upoštevati naslednje pogoje:

– z gradnjo ne smejo biti prizadeta naravno ohranjena območja, na katerih niso neposredno predvideni posegi;

– prepovedano je izpuščanje tekočin ali odlaganje kakršnegakoli materiala v naravno okolje;

– kolikor se bo med izgradnjo posegalo v strugo Poljanske Sore, naj se posega v času izven drstitutvene sezone;

– po izgradnji je potrebno na območju gradbišča čimprej vzpostaviti prvotno stanje;

– za zasaditev naj se uporablja avtohtona vegetacija;

– posebni aktivni ukrepi v času obratovanja vodovoda niso potrebni.

13. člen

Ureditve v območju kmetijskih zemljišč

Po končani gradnji je treba začasno uporabljena kmetijska zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje.

Investitorji so dolžni omogočiti dostop na kmetijska zemljišča v času izgradnje in po njej.

14. člen

Varstvo tal

Za varovanje tal je treba upoštevati naslednje pogoje:

– izvajalec gradbenih del mora pred začetkom gradnje izdelati elaborat organizacije gradbišča;

– na gradbišču mora biti zagotovljeno ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje nevarnih snovi;

– gradbeni stroji na gradbišču in transportna vozila za dovoz in odvoz z gradbišča morajo biti tehnično brezhibni. Redno vzdrževanje teh strojev in vozil se mora izvajati izven gradbišča v ustrezno opremljenih avtomehaničnih delavnicah;

– na gradbišču morajo biti na voljo ustrezna oprema in sredstva za takojšen poseg v primeru razlitja nevarnih snovi, obvezen je tudi odvoz kontaminirane zemljine na ustrezno deponijo;

– material za zasipanje jarka, v katerega bodo položene cevi, mora biti inerten;

– posege v tla je treba izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Površine, ki so bile v času gradnje razgaljene, je potrebno ponovno zatraviti oziroma zasaditi;

– v sklopu izdelave projektne dokumentacije je treba določiti način uporabe rodovitnega dela prsti. Prst se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohrani njena plodnost in količina;

– za opuščeno azbestno vodovodno omrežje mora investitor izdelati kataster z navodili za ravnanje v primeru izkopov v tla;

– posege v tla se izvede tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Začasne prometne in gradbene površine se uporabi infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna;

– s transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov je treba preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu. S teh površin je potrebno preprečiti tudi odtekanje vod na kmetijsko obdelovalne površine;

– v sklopu izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba izdelati projekt o ravnanju in uporabi rodovitnega dela prsti. Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal. S sanacijo razgaljenih površin je treba začeti že v času gradnje primarnega cevovoda. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije se izvede tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina, pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,2 m. Deponije je treba zaščititi pred onesnaževanjem in erozijskimi procesi. Med gradnjo se vodi evidenca o mestih in količinah odstranjene prsti in lokacijah za deponiranje ter o nadaljnji uporabi za sanacijo. Z viški rodovitne zemlje razpolaga lokalna skupnost v skladu z veljavnimi občinskimi odloki.

15. člen

Varstvo vodotokov in podtalnica

Od km 1.210 do km 1.400 trasa predvidenega vodovoda poteka po območju 2. varstvenega pasu zaščite vodnih virov pitne vode – območje Visoko.

Od km 9.065 do km 9.682 trasa predvidenega vodovoda poteka po območju 2. varstvenega pasu zaščite vodnih virov pitne vode – območje črpališča Viršk.

Od km 9.682 do črpališča Viršk trasa predvidenega vodovoda poteka po območju 1. varstvenega pasu zaščite vodnih virov pitne vode – območje črpališča Viršk.

Območji vodnih virov Viršk in Visoko, sta zavarovani z odlokom o varstvu virov pitne vode (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/89).

Zaradi gradnje vodovoda ali drugih posegov znotraj ureditvenega območja se kakovost voda in vodni režim na vplivnem območju ne sme poslabšati.

Za varovanje površinske vode in podtalnice je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– v času gradbenih del ob in v Poljanski Sori (prečkanja) je potrebno zagotoviti, da v vodotoku ne nastanejo razmere neprekinjene kalnosti;

– med gradnjo ni dovoljeno posegati v strugo z materiali, ki vsebujejo nevarne spojine;

– pri zemeljskih delih ni dovoljeno zasipavati izvirov, sprožati erozijskih procesov, rušiti ravnotežja na labilnih tleh ali preprečiti odtok visokih voda ali hudournikov.

Na območju vodovarstvenih pasovih je potrebno upoštevati še dodatne zaščitne ukrepe:

– investitor mora zagotoviti izdelavo projekta zaščite gradbišča in gradbenih izkopov, ki ga mora predhodno odobriti tudi upravljavec javnega sistema oskrbe s pitno vodo;

– poleg osnovnega elaborata organizacije gradbišča, je potrebno v temu dokumentu še posebej obdelati in poudariti organizacijske in druge ukrepe v smislu varovanja podtalnice med gradnjo ter izdelati poslovnik oziroma načrt sanacijskih ukrepov v primeru havarije oziroma dogodkov, kot je npr. razlitje goriva ali olja, ki bi lahko povzročila kontaminacijo tal in vode;

– na gradbišču ni dovoljeno skladiščiti nevarnih snovi, ki lahko povzročijo onesnaženost podtalnice, prav tako morajo biti gradbeni stroji in transportna vozila tehnično brezhibna;

– dela na vodovarstvenih območjih naj se opravljajo v sušnem obdobju;

– v primeru havarije oziroma dogodkov, kot je npr. razlitje goriva ali olja, ki bi lahko povzročila kontaminacijo podtalnice, je potrebno črpanje takoj prekiniti;

– posebni aktivni ukrepi v času obratovanja vodovoda niso potrebni.

16. člen

Varstvo zraka

Za ohranjanje kvalitete zraka je treba upoštevati naslednje pogoje:

Prašenje v času gradnje je potrebno omiliti z vlaženjem površin in omejitvijo hitrosti transportnih vozil skozi naselja.

Izvajalci del morajo upoštevati normative za emisije iz transportnih vozil in gradbenih strojev ter naprav.

Za preprečitev imisij azbestnih vlaken v zrak je potrebno upoštevati Pravilnik o pogojih pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji ali odstranitvi objektov in pri vzdrževalnih delih na objektih, instalacijah ali napravah odstranjujejo materiali, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 72/01), in sicer je potrebno območje odstranjevanja azbestnih cevi ograditi, na delovišču izobesiti natančna navodila za izvajanje del in o načinu odstranjevanja azbestnega materiala ter varovanjem zdravja seznaniti delavce, azbestne vodovodne cevi pred odstranjevanjem navlažiti, med delom se azbestne cevi ne sme čistiti ali mehansko obdelovati, z azbestnimi cevmi pri razkladanju in nakladanju ravnati previdno, da se ne poškodujejo, prevažati jih je potrebno na tovornjakih s pokritimi kesoni.

Posebni aktivni ukrepi v času obratovanja vodovoda niso potrebni.

17. člen

Ravnanje z odpadki

V času gradnje je potrebno upoštevati naslednja priporočila za ravnanje z odpadki:

– z odpadki je potrebno ravnati v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/03);

– odstranjevanje, prevoz ter deponiranje azbestnih cevi mora potekati v skladu s Pravilnikom o pogojih, pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji ali odstranitvi objektov in

pri vzdrževalnih delih na objektih, instalacijah ali napravah odstranjujejo materiali, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 72/01) in Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 105/00);

– nevarne odpadke je potrebno oddajati s strani MOPE pooblaščenemu podjetju za ravnanje z nevarnimi odpadki;

– s projektom je potrebno predvideti količine odpadnega in izkopanega materiala in določiti prostor za deponiranje ter ravnanje z njim;

– odlaganje odpadnega gradbenega in izkopanega materiala na obvodna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov ter na nestabilna mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja ni dovoljeno;

– posebni aktivni ukrepi v času obratovanja vodovoda niso potrebni.

18. člen

Varstvo pred hrupom

V izogib prekomerne obremenitve okolja s hrupom je potrebno upoštevati:

– gradbena dela naj se v skladu z 19. členom Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju izvajajo od ponedeljka do sobote med 8. in 19. uro. Izvajanje teh del je prepovedano na praznik, če je dela prost dan;

– uporabljena gradbena mehanizacija mora biti tehnično brezhibna in izdelana v skladu z normami kakovosti glede emisij hrupa gradbenih strojev (Pravilnik o hrupu strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02)).

Na mestih, kjer se gradbišče približa stanovanjskim objektom na manj kot 30 m je potrebno za zmanjšanje hrupa upoštevati še naslednje organizacijske ukrepe:

– upošteva se naj ustrezna ekspozicija hrupa in omeji čas obratovanja hrupnih operacij na najmanjšo možno mejo;

– delovodje morajo poskrbeti za ustrezno disciplino na gradbišču; zvočni signali se naj uporabljajo le v nujnih primerih, motorji strojev naj brez potrebe ne obratujejo v prostem teku, čimmanj vzvratnih voženj;

– med gradbenimi deli je potrebno izvajati kontrolne meritve hrupa;

– posebni aktivni ukrepi v času obratovanja vodovoda niso potrebni.

19. člen

Varovanje objektov in območij kulturne dediščine

Predvideni posegi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka posegajo v naslednja območja kulturne dediščine:

– Škofja Loka – Kulturna krajina Poljanske Sore (št. predloga za vpis v Register nepremične kulturne dediščine 501263;

– Kulturni spomenik Visoko pri Poljanah – Območje Tavčarjeve in Debeljakove domačije (EŠD 4355).

20. člen

Varstvo pred požarom

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi izvedbe lokacijskega načrta ne sme poslabšati.

Pri gradnji in vzdrževanju vodovoda je treba upoštevati požarnovarstvene ukrepe. Na odsekih vodovoda na posejitvenem območju je treba predvideti hidrante v medsebojni razdalji največ 150 m.

VII. ETAPNOST IZVEDBE

21. člen

Vodovod bo grajen v petih fazah:

– od Visokega do zahodnega dela naselja Log (od km 0.000 do km 2.079);

– od zahodnega dela naselja Log – do prečkanja Sore vzhodno od naselja Brode (od km 2.079 do km 4.519);

– od prečkanja Sore vzhodno od naselja Brode – do prečkanja Sore v podaljšku Sopotniške grape (od km 4.519 do km 6.496);

– od prečkanja Sore v podaljšku Sopotniške grape – do Bodovelj (od km 6.496 do km 8.107);

– od Bodovelj do črpališča Viršk (od km 8.107 do km 9.868).

Etape se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, predstavljati morajo posamezne zaključen funkcionalne celote.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

22. člen

Monitoring

Gradbena dela v in neposredno ob Sori naj potekajo pod naravovarstvenim nadzorom.

Gradnja se bo izvajala v varstvenem pasu vodnega vira Hotavlje, Visoko in Virško polje. V času gradbenih del na vodovarstvenem pasu je potrebno zagotoviti pogostejši monitoring kakovosti pitne vode.

Monitoring kakovosti pitne vode je potrebno pogosteje izvajati tudi v času gradnje in obratovanja, če se v času gradnje zgodijo nezgode kot na primer razlitje nevarnih snovi na območju vodovarstvenih pasov.

V primeru, da v času gradnje pride do izliva nevarnih snovi v reko, je potrebno v sodelovanju s strokovnjaki predpisati in izvajati imisijski monitoring.

V času gradnje je potrebno vizualno spremljati kalnost Poljanske Sore in prilagoditi dinamiko izvajanja gradbenih del vremenskim razmeram in vodostaju.

V času gradnje je potrebno izvesti meritve hrupa v naseljih, ki ležijo neposredno ob gradbišču in v primeru prekoračitve predpisane ravni hrupa predvideti dodatne protihrupne ukrepe.

Organizacija gradbišč

Za potrebe gradbišč je treba v največji možni meri uporabljati že obstoječe komunikacije in ustvarjati čim manj začasnih novih dovoznih poti. Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih tega odloka, morajo investitorji in izvajalci v času gradnje in po izgradnji tudi:

– zgraditi dostope, ki v načrtu niso predvideni, bodo pa utemeljeno zahtevani v postopku zaslišanih prizadetih strank;

– vse ceste in poti, ki bi eventualno služile obvozu ali transportom med gradnjo pred začetkom del ustrezno urediti, po izgradnji vodovoda pa po potrebi obnoviti;

– objekte in infrastrukturne vode obnoviti oziroma sanirati, če bo na njih pri gradnji objekta zaradi prevelikih obremenitev ali tresljajev prišlo do poškodb;

– zagotoviti zavarovanje gradbišča, tako da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč;

– na območjih, kjer bi bila lahko prizadeta tla, gradbene posege s težkimi stroji izvajati v suhem vremenu;

– ravnanje z rodovitnim delom prsti izvajati po določenih v projektni dokumentaciji;

– v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času morebitne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja vodovoda;

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

23. člen

Razmejitev in primopredaja

Investitor vodovoda mora poskrbeti za primopredajo vseh objektov in naprav, katerih v skladu z veljavno zakonodajo ne bo prevzel v upravljanje in pripraviti ustrezne razmejitve ter predati potrebno dokumentacijo drugim upravljavcem.

24. člen

Dodatne obveznosti

Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih morajo investitor in izvajalci tudi:

- reševati pravico graditi na določenem zemljišču v sodelovanju z vsemi prizadetimi;
- nadomestiti izpad dohodka iz kmetijskih površin, ki bodo začasno izvzete iz kmetijske rabe;
- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci;
- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav;
- kriti stroške zaščite, prestavitve, nadzora, zakoličbo tras, spremembe tehnične dokumentacije obstoječe infrastrukture in eventualnih poškodb, prekinitev prometa, ki bi nastale zaradi izvedbe LN.

IX. TOLERANCE

25. člen

Vse dimenzije in ureditve, navedene v tej uredbi, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem lokacijskim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere, določene s tem lokacijskim načrtom.

Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

X. ZAČASNI UKREPI

26. člen

Za zavarovanje urejanja prostora v območju lokacijskega načrta se sprejmejo začasni ukrepi.

Začasni ukrepi se sprejmejo za celotno ureditveno območje lokacijskega načrta, navedenega v 4. členu tega odloka.

Vrste začasnih ukrepov so naslednje: prepovedano je urejanje trajnih nasadov, sprejemanje sprememb prostorskih aktov, ki veljajo na območju začasnih ukrepov ter izvajanje gradnje, ki še niso dovoljene z dokončnim gradbenim dovoljenjem.

Veljavnost začasnih ukrepov iz tretjega odstavka tega člena je do dokončanja gradnje posamezne faze objekta, vendar ne več kot skupno štiri leta.

XI. NADZOR

27. člen

Nadzor izvajanja tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v delu in za območje, ki ga določa ta lokacijski načrt šteje, da je spremenjen in dopolnjen Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev v Občini Škofja Loka, za območje Škofja Loka (Uradni list RS, št. 67/99, 68/99, 115/00, 28/01, 43/03)

in Odlok o lokacijskem načrtu za izgradnjo Poljanske obvoznice Škofje Loke (R1-210, odsek 1078, R1-210, odsek 1110), Uradni list RS, št. 48/02.

29. člen

Lokacijski načrt je na vpogled na Občini Škofja Loka.

30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-340/2001

Škofja Loka, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l. r.

ŠTORE

5240. Sklep o določitvi ekonomske cene vrtca v Občini Štore

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je Občinski svet občine Štore na 11. redni seji dne 2. 11. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomske cene vrtca v Občini Štore

I

Za programe predšolske vzgoje v vrtcu se od 1. 1. 2005 dalje določi ekonomska cena v naslednji višini:

1. prva starostna skupina (otroci od 1–3 let): 77.706,22 SIT,
2. druga starostna skupina (otroci od 3–6 let): 62.753,80 SIT,
3. kombinirani oddelek: 64.102,63 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 64000-0024/2003–003

Štore, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

5241. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore

Na podlagi določil 43. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 42/93, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02, 5/03, 7/04), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02 in 89/04) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) je Občinski svet občine Štore na 11. redni seji dne 2. 11. 2004 sprejel

S K L E P**o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore**

I

Občina Štore daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom upokojencev Celje – Center za pomoč na domu, v višini 2.736,56 SIT na efektivno uro.

II

Ob upoštevanju subvencije Republike Slovenije in Občine Štore znaša končna cena za uporabnika 657,71 SIT na efektivno uro.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 15200-0013/2003-002
Štore, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

5242. Sklep o določitvi zneska občinske takse za obremenjevanje okolja nastalo z ustvarjanjem komunalnih odpadkov

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00 in 5/03) in 24. a člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Štore (Uradni list RS, št. 8/00 in 75/01) je Občinski svet občine Štore na 11. redni seji dne 2. 11. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi zneska občinske takse za obremenjevanje okolja nastalo z ustvarjanjem komunalnih odpadkov**

I

Poveča se višina občinske takse za obremenjevanje okolja nastalo z ustvarjanjem komunalnih odpadkov in znaša 3000 SIT mesečno na povzročitelja komunalnih odpadkov.

II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS. Nova vrednost takse se uporablja od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 42304-0002/2004-001
Štore, dne 8. novembra 2004.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

VIDEM**5243. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Videm za leto 2004**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in

30/02) in 16. člena Statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99, 109/01, 93/02 in 13/03) je Občinski svet občine Videm na 16. redni seji, z dne 2. 11. 2004

O D L O K**o spremembah odloka o proračunu Občine Videm za leto 2004**

1. člen

Odlok o proračunu Občine Videm za leto 2004 se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	
	Skupina/Podskupina kontov	v 000 SIT
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	749.515
	Tekoči prihodki (70+71)	309.160
70	Davčni prihodki	225.625
	700 Davki na dohodek in dobiček	174.000
	703 Davki na premoženje	27.716
	704 Domači davki na blago in storitve	23.909
71	Nedavčni prihodki	83.535
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14.075
	711 Takse in pristojbine	3.272
	712 Denarne kazni	60
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	51.628
72	Kapitalski prihodki	31.770
73	Prejete donacije	50
74	Transforni prihodki	408.535
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	408.535
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	738.315
40	Tekoči odhodki	194.403
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	52.539
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.874
	402 Izdatki za blago in storitve	129.190
	403 Plačila domačih obresti	4.800
	409 Rezerve	–
41	Tekoči transferi	247.159
	410 Subvencije	4.390
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	152.525
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	23.349
	413 Drugi tekoči domači transferi	66.895
42	Investicijski odhodki	276.970
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	276.970
43	Investicijski transferi	19.783
	430 Investicijski transferi	19.783
III.	Proračunski presežek (primankljaj) (I. – II.)	11.200
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	–
75	Prejeta vračila danih posojil	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	–
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V)	–

C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	–
50	Zadolževanje	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga	18.200
55	Odplačila dolga	18.200
	550 Odplačila domačega dolga	18.200
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V-VIII.)	-7.000
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII)	-18.200
XI.	Neto financiranje (VI+VII-VIII-IX.)	-11.200

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 04/2416-25

Videm, dne 2. novembra 2004.

Župan
Občine Videm
Friderik Bračič l. r.

VSEBINA

VLADA		DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
5190. Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev	14925	5199. Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela	14935
MINISTRSTVA		5200. Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS	14940
5191. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Beltinci – Lendava	14925	OBČINE	
5192. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Fram (Slivnica) – Ptuj (Draženci)	14926	BREZOVICA	
5193. Sklep o javni razgrnitvi predloga državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Spodnja Senarska – Cogetinci	14926	5201. Program priprave sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice	14942
5194. Pravilnik o odvzemu vzorcev blaga za potrebe davčnega nadzora	14927	5202. Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V20 Podpeč, V21 Preserje, V22 Prevalje, V23 Brezovica in V46 Vnanje Gorice	14943
5195. Pravilnik o označbi geografskega porekla Kočevski gozdni med	14928	ČRNOMELJ	
5196. Pravilnik o označbi geografskega porekla Prekmurska šunka	14929	5203. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2004	14944
USTAVNO SODIŠČE		5204. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj	14945
5197. Odločba o ugotovitvi, da zadnji (šesti) odstavek 297. člena Zakona o gospodarskih družbah in prvi odstavek 136. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah nista v neskladju	14929	5205. Pravilnik o spremembi Pravilnika o podaljšanju obratovalnega časa v gostinskih obratih	14945
BANKA SLOVENIJE		DRAVOGRAD	
5198. Sklep o spremembah Sklepa o kapitalski ustreznosti bank in hranilnic	14935	5206. Rebalans proračuna Občine Dravograd za leto 2004	14946

5207. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Dravograd	14946	KUZMA	
5208. Odlok o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem in o podelitvi koncesije v Občini Dravograd	14947	5226. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma	14977
5209. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dravograd	14950	5227. Odlok o uskladitvi prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Kuzma s prostorskimi sestavnimi planov	14977
5210. Sklep o začasnem financiranju Občine Dravograd	14952	5228. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih in kriterijih za sofinanciranje izgradnje javnega vodovoda v Občini Kuzma	14978
GORENJA VAS – POLJANE		5229. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Kuzma	14978
5211. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004	14952	PREVALJE	
GORIŠNICA		5230. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2004	14979
5212. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gorišnica	14953	ROGAŠKA SLATINA	
5213. Tehnični pravilnik o javnem vodovodu v Občini Gorišnica	14957	5231. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	14979
IG		SEMIČ	
5214. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ig za leto 2005	14963	5232. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič	14980
5215. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem zavodu Vrtec Ig	14963	SEVNICA	
IVANČNA GORICA		5233. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih v Občini Sevnica in rezervaciji	14983
5216. Odlok o zazidalnem načrtu S 3/a Kojina	14964	SEŽANA	
5217. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica, sprememba 2004	14971	5234. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sežana za leto 2004	14983
5218. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet šole Osnovne šole Stična	14972	5235. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana	14985
5219. Sklep o imenovanju članice Uredniškega odbora občinskega glasila »Klasje«	14972	5236. Odlok o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«	14989
5220. Sklep o odtujitvi nepremičnine v k.o. Dedni Dol	14972	5237. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje bolnišnica Sežana	14993
JESENICE		ŠKOFJA LOKA	
5221. Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice	14973	5238. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004	14999
5222. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice	14974	5239. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za zamenjavo obstoječih azbestnih cevi na primarnem vodovodu Visoko-Škofja Loka	14999
5223. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina in odjemu in dobavi zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja v Občini Jesenice	14975	ŠTORE	
5224. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice za leto 2005	14976	5240. Sklep o določitvi ekonomske cene vrtca v Občini Štore	15004
5225. Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2005	14976	5241. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore	15004
		5242. Sklep o določitvi zneska občinske takse za obremenjevanje okolja nastalo z ustvarjanjem komunalnih odpadkov	15005
		VIDEM	
		5243. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Videm za leto 2004	15005

Nova izdaja

Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB2)

s stvarnim kazalom dr. Aleša Galiča

Sodniki, odvetniki, študentje pravnih fakultet ali pravdne stranke procesna pravila civilnega postopka praviloma raje prebirajo v knjižni izdaji kot v uradnem glasilu ali na računalniku. V zbirki predpisov je izšla nova izdaja uradnega prečiščenega besedila Zakona o pravnem postopku, ki velja od maja 2004. Kakovostno stvarno kazalo je tudi za to izdajo zakona pripravil docent ljubljanske pravne fakultete dr. Aleš Galič.

- 261190 broširana izdaja **4500** SIT z DDV
- 261191 vezana izdaja **4800** z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o pravnem postopku

- 261190 broširana izdaja **4500** SIT z DDV
- 261191 vezana izdaja **4800** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka _____

Davčni zavezanec DA NE

Firma – ime naročnika _____

Sektor – oddelek _____

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis pooblaščenice osebe _____

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767