

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 121

Ljubljana, četrtek 11. 11. 2004

Cena 1540 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIV

VLADA

5018. Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju

Na podlagi prvega in drugega odstavka 23. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta uredba določa v skladu z Direktivo Evropskega Parlamenta in Sveta 2002/49/ES z dne 25. junija 2002 o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (UL L št. 189 z dne 18. 7. 2002, str. 12–26) in z namenom, da se izogne, prepreči ali zmanjša škodljive učinke, vključno z motnjami, ki jih povzroča hrup v okolju, ukrepe za zmanjšanje obremenjenosti okolja s hrupom, zlasti v zvezi z:

- metodami ocenjevanja hrupa v okolju,
- določanjem izpostavljenosti hrupu s kartiranjem obremenjenosti poseljenih območij s hrupom,
- zagotavljanjem dostopa informacij o hrupu v okolju in njegovih učinkih javnosti,
- pripravo operativnega programa varstva pred hrupom z namenom preprečevanja in zmanjševanja hrupa v okolju, ki temelji na rezultatih kartiranja obremenjenosti območij s hrupom, in
- pripravo programa ukrepov na območjih poselitve, ki so zaradi obremenjenosti s hrupom razvrščena v razred največje obremenjenosti in zaradi izpostavljenosti hrupu določena kot degradirano okolje.

2. člen

(1) Določbe te uredbe se uporabljajo za hrup v okolju, kateremu so ljudje izpostavljeni predvsem na pozidanih območjih naselij, območjih javnih parkov in zelenih površin v naseljih, namenjenih rekreaciji, ali drugih mirnih območjih na poselitvenih območjih, na mirnih območjih na prostem, na območjih blizu šol, bolnišnic in v bližini drugih stavb in območij, ki so občutljiva na hrup v okolju.

(2) Določbe te uredbe se ne uporabljajo za hrup, ki ga povzroča hrupu izpostavljen človek sam, hrup zaradi aktivnosti v gospodinjstvih, hrup, ki ga povzročajo sosedje, hrup na delovnem mestu, hrup, ki nastane znotraj prevoznih sredstev, ali hrup zaradi vojaških, obrambnih ali zaščitnih aktivnosti

na območjih, ki jih upravlja Ministrstvo za obrambo oziroma vojaških vaj ter vaj na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Določbe te uredbe se tudi ne uporabljajo za hrup, ki nastaja zaradi izvajanja nalog pri obrambi države oziroma pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ter pri nujenju medicinske, policijske in druge pomoči.

3. člen

Pojmi imajo po tej uredbi naslednji pomen:

1. hrup v okolju je nezaželen ali škodljiv zunanji zvok, ki ga povzročajo človekove aktivnosti, vključno s hrupom, ki ga oddajajo prevozna sredstva v cestnem, železniškem in zračnem prometu ter naprave na območjih z industrijsko dejavnostjo, kot so na primer naprave, za katere je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo emisije naprav, in ki lahko povzročajo onesnaženje večjega obsega;

2. škodljivi učinki so negativni učinki na zdravje ljudi;

3. motnja je stopnja motenosti prebivalstva zaradi hrupa v okolju, ki je ugotovljena s pomočjo rezultatov, dobljenih z meritvami hrupa v okolju ali z računskim modelom;

4. kazalec hrupa je fizikalna lestvica za opis hrupa v okolju, ki je v povezavi s škodljivimi učinki;

5. ocenjevanje je katerakoli metoda za izračun, napoved, ugotovitev ali merjenje vrednosti kazalca hrupa ali s hrupom povezanih škodljivih učinkov;

6. kazalec hrupa dan-večer-noč (v nadaljnjem besedilu: L_{dvn}) je kazalec hrupa za celovito motnjo in ga dodatno določa priloga 1, ki je sestavni del te uredbe;

7. kazalec dnevnega hrupa (v nadaljnjem besedilu: L_{dan}) je kazalec hrupa za motnjo v dnevnem obdobju in ga dodatno določa priloga 1 te uredbe;

8. kazalec večernega hrupa (v nadaljnjem besedilu: $L_{večer}$) je kazalec hrupa za motnjo v večernem obdobju in ga dodatno določa priloga 1 te uredbe;

9. kazalec nočnega hrupa (v nadaljnjem besedilu: $L_{noč}$) je kazalec hrupa za motnjo spanca in ga dodatno določa priloga 1 te uredbe;

10. odnos med dozo izpostavljenosti hrupu in učinkom je odnos med vrednostjo kazalca hrupa in škodljivim učinkom;

11. poselitveno območje je zaokroženo območje na območju mestne občine, kjer živi več kot 100.000 prebivalcev, povprečna gostota poselitve naselja pa je večja od 10 prebivalcev na hektar;

12. mirno območje na poselitvenem območju je območje varstva pred hrupom, ki ga pristojni organ mestne občine razmeji in kjer vrednost L_{dvn} ali drugega kazalca hrupa ne sme presegati mejne vrednosti za ta kazalec hrupa, ne glede na vir hrupa;

13. mirno območje na prostem je območje varstva pred hrupom, ki obsega zavarovano območje po predpisih s področja ohranjanja narave, razen območij naselij in območij pomembnih cest in železniških prog v širini 1.000 m od srede ceste oziroma proge v širših zavarovanih območjih in zavarovanih območjih v naseljih in ne sme biti moteno zaradi hrupa, ki ga povzročajo promet, industrija ali rekreacijske dejavnosti;

14. pomembna cesta je odsek avtoceste, hitre ceste, glavne ceste I. in II. reda in regionalne ceste I., II. in III. reda, na katerem letni pretok vozil presega tri milijone vozil;

15. pomembna železniška proga je odsek glavne proge in regionalne železniške proge, na katerem letno prevozi več kot 30.000 vlakov;

16. večje letališče je letališče za potniški ali tovorni zračni promet, ki ima več kot 50.000 premikov letno (za premik se šteje tako vzlet kot pristank zrakoplova), razen tistih, ki se izvajajo za usposabljanje na lahkih zrakoplovih;

17. kartiranje hrupa je prikaz podatkov o obstoječi ali predvideni obremenjenosti območij s hrupom, pri čemer so navedena preseganja katerekoli mejne vrednosti kazalcev hrupa, število prizadetih ljudi na posameznem območju ali število stanovanj, ki so na posameznem območju izpostavljena hrupu določeni vrednosti kazalca hrupa;

18. strateška karta hrupa je karta, namenjena splošni oceni o izpostavljenosti hrupu na posameznem območju zaradi različnih virov hrupa ali oceni celotne obremenjenosti s hrupom na tem območju;

19. mejna vrednost je vrednost za L_{dvn} in L_{noc} , in kjer je primerno, L_{dan} ali $L_{večer}$, ki ne sme biti presežena, če pa je, je treba izvajati ukrepe za zmanjšanje hrupa. Meje vrednosti so lahko različne za različne vrste hrupa (hrup cestnega, železniškega in zračnega prometa, industrijski hrup, itd.), za različne namenske rabe prostora in različno občutljivost prebivalstva na hrup; lahko so različne tudi za obstoječe vire hrupa oziroma obstoječe namenske rabe prostora in za nove vire hrupa oziroma spremenjene namenske rabe prostora;

20. operativni program varstva pred hrupom je operativni program varstva okolja na področju varstva okolja pred hrupom;

21. akustično načrtovanje je urejanje bodočega hrupa z načrtovanimi ukrepi, kot je na primer načrtovanje namenske rabe prostora, inženiring prometnih storitev, načrtovanje prometa, zmanjšanje hrupa z ukrepi zvočne izolacije in nadzorom virov hrupa;

22. javnost je ena ali več fizičnih ali pravnih oseb ter njihova združenja, organizacije ali skupine.

II. KAZALCI HRUPA IN NJIHOVA UPORABA

4. člen

(1) Za pripravo in revidiranje strateške karte hrupa se uporabljajo vrednosti kazalcev hrupa L_{dvn} in L_{noc} .

(2) Za akustično planiranje in določanje območij varstva pred hrupom se lahko poleg L_{dvn} in L_{noc} uporabljata tudi L_{dan} in $L_{večer}$ ter dodatni kazalci hrupa iz 3. točke priloge 1 te uredbe.

(3) Meje vrednosti se določijo za kazalca hrupa L_{dvn} in L_{noc} .

(4) Za hrup, ki ga povzroča cestni promet, železniški promet ali zračni promet v bližini letališč, in za hrup industrijskih obratov in naprav, se mejne vrednosti določijo tudi za L_{dvn} , L_{noc} , L_{dan} in $L_{večer}$ ter za dodatne kazalce hrupa iz 3. točke priloge 1 te uredbe.

III. METODE OCENJEVANJA

5. člen

(1) Vrednosti kazalcev hrupa L_{dvn} in L_{noc} se določijo z uporabo metod ocenjevanja, določenih v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Škodljivi učinki se ocenjujejo na podlagi odnosa med dozo izpostavljenosti hrupu in učinkom na način, ki je določen v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

IV. STRATEŠKA KARTA HRUPA

6. člen

(1) Strateške karte hrupa se izdelajo na podlagi podatkov iz poročil o obratovalnem monitoringu hrupa, ki ga morajo izvajati upravljavci virov hrupa v skladu s predpisi, ki urejajo obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa.

(2) Za izdelavo in revidiranje strateških kart hrupa ter za vodenje zbirke kart hrupa je odgovorno ministrstvo, pristojno za okolje.

(3) Strateška karta hrupa mora izpolnjevati zahteve, določene v prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Strateško karto hrupa na območju državne meje je treba izdelati v sodelovanju z organi sosednje države, pristojnimi za izdelavo strateške karte hrupa.

(5) Strateško karto hrupa je treba pregledati in, če je potrebno, popraviti najmanj vsakih pet let po datumu njene izdelave.

V. OPERATIVNI PROGRAM VARSTVA PRED HRUPOM

7. člen

(1) Operativni program varstva pred hrupom mora vsebovati načrte ukrepov za obvladovanje problemov, ki jih povzroča zunanji hrup, in izpolnjevati zahteve iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Operativni program varstva pred hrupom se mora v primeru pomembnejšega dogajanja, ki bi utegnilo vplivati na obstoječe razmere na področju hrupa, pregledati in, če je potrebno, popraviti, in to najmanj vsakih pet let po datumu njegovega sprejema na Vladi Republike Slovenije.

(3) Pri izdelavi operativnega programa varstva pred hrupom je treba za območja ob državni meji zagotoviti sodelovanje upravnih organov sosednjih držav, pristojnih za načrtovanje ukrepov varstva pred hrupom.

(3) Ministrstvo, pristojno za okolje, pripravi operativni program varstva pred hrupom v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za promet, ministrstvom, pristojnim za zdravje, in upravo mestne občine, na območju katere je poselitveno območje, in ga predloži Vladi Republike Slovenije v sprejem.

VI. POROČANJE KOMISIJI EVROPSKE UNIJE

8. člen

(1) O strateških kartah in operativnih programih varstva pred hrupom mora ministrstvo, pristojno za okolje, poročati Komisiji Evropske unije v šestih mesecih po poteku rokov iz 9. člena te uredbe.

(2) V poročilih iz prejšnjega odstavka morajo informacije iz strateške karte in povzetek operativnega programa varstva pred hrupom vsebovati najmanj podatke iz priloge 6, ki je sestavni del te uredbe.

VII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(1) Strateško karto hrupa za poselitvena območja z več kot 250.000 prebivalci in za pomembne ceste z več kot šest milijonov prevozov vozil letno, za pomembne železniške proge, ki imajo več kot 60.000 prevozov vlakov letno, in večja letališča je treba izdelati najkasneje do 30. julija 2007 za stanje obremenjenosti okolja s hrupom v prejšnjem koledarskem letu.

(2) Strateško karto hrupa za poselitvena območja, pomembne ceste, pomembne železniške proge in za vsa večja letališča je treba izdelati najkasneje do 30. julija 2012 in nato vsakih pet let za stanje obremenjenosti okolja s hrupom v prejšnjem koledarskem letu.

(3) Operativni program varstva pred hrupom je treba najkasneje do 18. julija 2008 sprejeti za:

- območja naselij blizu pomembnih cest z več kot 6 milijonov prevozov vozil letno, pomembnih železniških prog z več kot 60.000 prevozov vlakov letno in blizu večjih letališč,
- poselitvena območja z več kot 250.000 prebivalci, v katerem je treba zagotoviti varstvo pred povečanjem hrupa na mirnih območjih.

(4) Operativne programe varstva pred hrupom, ki obnavljajo načrte ukrepov za obvladovanje problemov na območjih, kjer se ugotavlja preseganje mejnih vrednosti, določenih za kazalce hrupa, na poselitvenih območjih in za emisije hrupa, ki ga povzročajo pomembne ceste ali pomembne železniške proge, je treba sprejeti najkasneje do 18. julija 2013.

10. člen

(1) Do izdaje predpisa o mejnih vrednosti za kazalce hrupa iz tretjega odstavka 4. člena te uredbe se za mejne vrednosti kazalcev hrupa uporabljajo mejne vrednosti za ravni hrupa, določene v naslednjih predpisih:

- Uredbi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 – ZJZ in 41/04) in
- Uredbi o hrupu zaradi cestnega in železniškega prometa (Uradni list RS, št. 45/95 in 41/04 – ZVO-1).

(2) Ne glede na določbe 5. člena te uredbe se za ocenjevanje obremenjenosti okolja s hrupom do določitve mejnih vrednosti za kazalce hrupa iz prejšnjega odstavka uporabljajo metode merjenja in izračunavanja ravni hrupa iz Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 – ZJZ in 41/04) in Pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu hrupa za vire hrupa ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96, 45/02 in 41/04 – ZVO-1) ter za hrup cestnega in železniškega prometa metode za izračun ocenjene ravni hrupa zaradi cestnega in železniškega prometa iz Uredbe o hrupu zaradi cestnega in železniškega prometa (Uradni list RS, št. 45/95 in 41/04 – ZVO-1).

11. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-35/2004-1

Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.

EVA 2002-2511-0159

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

PRILOGA 1

KAZALCI HRUPA

1. Opredelitev L_{dvn} ravni: dan-večer-noč

Raven dan-večer-noč L_{dvn} v decibelih (dB) je opredeljena z naslednjo enačbo:

$$L_{dvn} = 10 \cdot \lg \frac{1}{24} \left\{ 12 \cdot 10^{\frac{L_{dan}}{10}} + 4 \cdot 10^{\frac{L_{večer}+5}{10}} + 8 \cdot 10^{\frac{L_{noč}+10}{10}} \right\},$$

pri kateri je:

- L_{dan} je A-vrednotena dolgoročna povprečna raven hrupa, kot jo določa SIST ISO 1996-2, izračunana za vsa dnevna obdobja v letu,
- $L_{večer}$ je A-vrednotena dolgoročna povprečna raven hrupa, kot jo določa SIST ISO 1996-2, izračunana za vsa večerna obdobja v letu,
- $L_{noč}$ je A-vrednotena dolgoročna povprečna raven hrupa, kot jo določa SIST ISO 1996-2, izračunana za vsa nočna obdobja v letu,

kjer:

- dan traja 12 ur, večer štiri in noč osem ur,
- začetek dneva je ob 6. uri, začetek večera ob 18. uri in začetek noči ob 22. uri,
- je leto ustrezno koledarsko leto, ko gre za emisijo zvoka, in povprečno leto, ko gre za meteorološke pogoje,

in kjer je:

- upoštevan vpadni zvok, kar pomeni, da se ne upošteva zvok, ki se odbije od fasade obravnavane stanovanjske stavbe (to v primeru meritev na splošno pomeni popravek 3 dB).

Višina točke ocenjevanja L_{dvn} je odvisna od uporabe:

- v primeru računanja za namene izdelave strateške karte hrupa glede na izpostavljenost hrupu v stavbah in njihovi bližini morajo biti točke ocenjevanja $4,0 \pm 0,2$ m (3,8 do 4,2 m) nad tlemi in pred najbolj izpostavljeno fasado; najbolj izpostavljena fasada je zunanji zid, ki je najbližji v smeri določenega vira hrupa,

- v primeru meritev za namen izdelave strateške karte hrupa glede na izpostavljenost hrupu v stavbah in njihovi bližini so lahko izbrane tudi druge višine, ki ne smejo biti nikoli nižje od 1,5 m nad tlemi, rezultati pa se morajo popraviti skladno z ustrezno višino 4 m,
- za druge namene, kot sta akustično načrtovanje in določanje območij varstva pred hrupom, so lahko izbrane druge višine, ki ne smejo nikoli biti nižje od 1,5 m nad tlemi, na primer za:
 - a) podeželska območja z enonadstropnimi hišami,
 - b) načrtovanje lokalnih ukrepov za zmanjšanje vpliva hrupa na posamezna stanovanja,
 - c) podrobno kartiranje hrupa na omejenem območju zaradi prikaza izpostavljenosti hrupu posameznega stanovanja.

2. Opredelitev kazalca nočnega hrupa

Kazalec nočnega hrupa $L_{noč}$ je A-vrednotena dolgoročna povprečna raven hrupa, kot je določena v SIST ISO 1996-2, izračunana za vsa nočna obdobja v letu,

kjer:

- traja noč osem ur,
- je leto ustrezno koledarsko leto, ko gre za emisije zvoka, in povprečno leto, ko gre za meteorološke pogoje,
- je upoštevan vpadni zvok, kot je določeno v 1. točki te priloge,
- je točka ocenjevanja enaka kot to velja za L_{dvn} .

3. Dodatni kazalci hrupa

V naslednjih primerih se poleg L_{dvn} in $L_{noč}$ ter L_{dan} in $L_{večer}$ uporabljajo dodatni kazalci hrupa in z njimi povezane mejne vrednosti:

- vir hrupa je aktiven le občasno, to je manj kot 20 % časa vseh dnevnih obdobj v letu, skupnega časa večernih obdobj v letu, ali skupnega časa nočnih obdobj v letu,
- povprečno število hrupnih dogodkov v enem ali več obdobjih je manjše kot en hrupni dogodek na uro, pri čemer je hrupni dogodek opredeljen kot hrup, ki traja manj kot pet minut, kot je hrup mimo vozečega vlaka ali preleta zrakoplova,
- zastopanost nizkih frekvenc v spektru je velika,
- L_{Amax} ali SEL (ekspozicijska raven) za zaščito v nočnih obdobjih v primeru konic hrupa,

- dodatno varovanje ob koncih tedna ali v določenem obdobju leta,
 - dodatno varovanje v dnevnem obdobju,
 - dodatno varovanje v večernem obdobju,
 - kombinacija hrupa iz različnih virov,
 - mirna območja na prostem,
 - hrup vsebuje poudarjene tone,
 - za hrup so značilni izraziti impulzi.
-

PRILOGA 2

METODE OCENJEVANJA VREDNOSTI KAZALCEV HRUPA

1. Uvod

Vrednosti L_{dan} in $L_{noč}$ so lahko določene z računanjem ali z merjenjem na mestu ocenjevanja. Za napovedi je primerno le računanje.

2. Metode za izračun vrednosti L_{dvn} in $L_{noč}$

Metode za izračun vrednosti L_{dvn} in $L_{noč}$ so metode iz Priporočila Komisije 2003/613/EC z dne 6. avgusta 2003 v zvezi z navodili o revidiranih začasnih metodah za izračun industrijskega hrupa, hrupa letališč, hrupa cestnega in železniškega prometa ter s hrupom povezanih emisijskih podatkov (UL L. št. 212 z dne 22. 8. 2003, str. 49).

PRILOGA 3

METODE OCENJEVANJA ŠKODLJIVIH UČINKOV

Odnosi med dozo izpostavljenosti hrupu in učinkom se morajo uporabljati za ocenjevanje vpliva hrupa na prebivalstvo. Odnosi med dozo izpostavljenosti hrupu in učinkom se posebej nanašajo na:

- odnos med motnjo in L_{dvn} za cestni, železniški, zračni in industrijski hrup,
- odnos med motnjo spanca in $L_{noč}$ za hrup zaradi cestnega, železniškega in zračnega prometa in industrijske dejavnosti.

Po potrebi se lahko uvedejo posebne zveze med dozo izpostavljenosti hrupu in učinkom za:

- stanovanja s posebno protihrupno zaščito, kot je opredeljeno v prilogi 6 te uredbe,
- stanovanjske stavbe s tiho fasado, kot je opredeljeno v prilogi 6 te uredbe,
- različna podnebja/različne kulture,
- ranljive skupine prebivalstva,
- industrijski hrup s poudarjenimi toni,
- impulzni industrijski hrup in drugi posebni primeri.

PRILOGA 4

ZAHTEVE PRI IZDELAVI STRATEŠKE KARTE HRUPA

1. Strateška karta hrupa predstavlja enega od naslednjih vidikov podatkov o hrupu:
 - obstoječe, prejšnje ali napovedane razmere glede hrupa po posameznem kazalcu hrupa,
 - preseganje mejne vrednosti,
 - ocenjeno število stanovanj, šol in bolnišnic na določenem območju, ki so izpostavljene določenim vrednostim kazalcev hrupa,
 - ocenjeno število ljudi na območju, ki je izpostavljeno hrupu.

2. Strateške karte hrupa so lahko javnosti predstavljene kot:
 - grafični prikazi,
 - številčni podatki v preglednicah,
 - številčni podatki v elektronski obliki.
3. Strateške karte hrupa za poselitvena območja posebej obravnavajo hrup, ki izvira iz:
 - cestnega prometa,
 - železniškega prometa,
 - letališč,
 - območij industrije, vključno pristanišč.
4. Strateška karta hrupa se uporablja za naslednje namene:
 - zbiranje podatkov za izdelavo poročil o obremenjenosti okolja s hrupom,
 - vir informacij za javnost,
 - izhodišče za operativne programe varstva pred hrupom.

Vsaka od teh uporab zahteva drugačen tip strateške karte hrupa.
5. Najmanjše zahteve za strateške karte hrupa v zvezi s podatki, ki jih je treba poslati Komisiji, so določene v točkah 1.5, 1.6, 2.5, 2.6 in 2.7 priloge 6 te uredbe.
6. Za namene informiranja državljanov in izdelave operativnih programov varstva pred hrupom je treba zagotoviti dodatne in podrobnejše informacije, kot so:
 - grafična predstavitev,
 - karte, ki prikazujejo preseganje mejne vrednosti,
 - diferenčne karte, v katerih se obstoječe stanje primerja z raznimi možnimi prihodnjimi stanji,
 - karte, ki prikazujejo vrednosti kazalce hrupa na višini, drugačni kot 4 m, kjer je to primerno.
7. Strateške karte hrupa za lokalno ali nacionalno uporabo morajo biti izdelane za višino ocenjevanja na 4 m in L_{dvn} in $L_{\text{noč}}$ v nizih po 5 dB, kot je opredeljeno v prilogi 6 te uredbe.
8. Za poselitvena območja morajo biti izdelane ločene strateške karte hrupa za hrup cestnega prometa, hrup železniškega prometa, hrup zrakoplovov in industrijski hrup. Dodati je mogoče karte za druge vire.

PRILOGA 5

ZAHTEVE PRI IZDELAVI OPERATIVNIH PROGRAMOV VARSTVA PRED HRUPOM

1. Operativni program varstva pred hrupom mora vključevati najmanj naslednje elemente:
 - opis poselitvenih območij, pomembnih cest, pomembnih železniških prog ali večjih letališč in drugih upoštevanih virov hrupa,
 - pristojni organ,
 - pravna podlaga,
 - veljavne mejne vrednosti za kazalce hrupa,
 - povzetek rezultatov kartiranja hrupa,
 - ovrednotenje ocenjenega števila ljudi, ki so izpostavljeni hrupu, identifikacijo problemov in razmer, ki jih je treba izboljšati,
 - zapis organiziranih javnih predstavitev in posvetovanj,
 - vse veljavne ukrepe za zmanjšanje hrupa in vse projekte, ki so v pripravi,
 - ukrepe, ki jih nameravajo pristojni organi sprejeti v naslednjih petih letih, vključno s kakršnimikoli ukrepi varovanja mirnih območij,
 - dolgoročno strategijo,
 - finančno informacijo (če je na voljo): proračune, oceno stroškovne učinkovitosti, oceno stroškov in koristi,
 - določbe, načrtovane za ovrednotenje izvajanja in rezultate načrtov ukrepanja.
2. Ukrepi, ki jih nameravajo pristojni organi sprejeti na področjih znotraj svoje pristojnosti, lahko na primer vključujejo:
 - načrtovanje prometa,
 - načrtovanje namenske rabe prostora,
 - tehnične ukrepe pri virih hrupa,
 - izbor tišjih virov,
 - zmanjšanje širjenja zvoka,
 - ureditvene ali ekonomske ukrepe ali pobude.
3. Vsak operativni program varstva pred hrupom mora vsebovati ocene glede zmanjšanja števila prizadetih ljudi (motenih, z motenim spancem ali drugo).

PRILOGA 6

PODATKI, KI JIH JE TREBA POSLATI KOMISIJI EVROPSKE UNIJE

Komisiji Evropske unije je treba poslati naslednje podatke:

1. Za poselitvena območja:

- 1.1. Jedrnat opis poselitvenega območja: lokacija, velikost, število prebivalcev.
- 1.2. Pristojni organ.
- 1.3. Programi varstva pred hrupom v okolju, ki so bili izpeljani v preteklosti in sedanji ukrepi na področju hrupa.
- 1.4. Uporabljene metode računanja ali merjenja.
- 1.5. Ocenjeno število ljudi, ki živijo v stanovanjih (v stotinah), izpostavljenih enemu od naslednjih razredov vrednosti L_{dvn} , izraženi v dB in merjeni 4 m nad tlemi na najbolj izpostavljenem delu fasade: 55-59, 60-64, 65-69, 70-74, > 75, ter ločeno za hrup cestnega, železniškega in zračnega prometa in za industrijske vire. Številke morajo biti zaokrožene na najbližjo stotico (na primer 5200 = med 5150 in 5249; 100 = med 50 in 149; 0 = manj kot 50).

Navedi je treba tudi, kjer je to primerno in kjer so takšne informacije na voljo, koliko oseb v zgornjih kategorijah prebiva v stanovanjih, ki imajo:

- posebno protihrupno zaščito, kar pomeni posebno zaščito stavbe pred enim ali več vrstami hrupa v okolju v kombinaciji s takšnim prezračevanimi ali klimatskimi napravami, da se lahko ohranja visoka stopnja zaščite pred hrupom v okolju,
- tiho fasado, kar pomeni fasado stanovanjske stavbe, kjer je vrednost L_{dvn} 4 m nad tlemi in 2 m pred fasado za hrup iz določenega vira za več kot 20 dB nižja kot pri fasadi z najvišjo vrednostjo L_{dvn} .

Navedi je treba tudi, kako pomembne ceste ter železniške proge in večja letališča, kot so opredeljena v 3. členu te uredbe, prispevajo k navedenim rezultatom.

- 1.6. Ocenjeno skupno število ljudi (v stotinah), ki živijo v stanovanjih, izpostavljenih enemu od naslednjih razredov vrednosti $L_{noč}$, izraženi v dB in merjeni 4 m nad tlemi na najbolj izpostavljenem delu fasade: 50-54, 55-59, 60-64, 65-69, > 70, ter ločeno za hrup cestnega, železniškega in zračnega prometa in za industrijske vire.

Navedi je treba tudi, kjer je to primerno in kjer so takšne informacije na voljo, koliko oseb v zgornjih kategorijah prebiva v stanovanjih, ki imajo:

- posebno protihrupno zaščito, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge,
- tiho fasado, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge.

Navedi je treba tudi, kako pomembne ceste in železniške proge ter večja letališča prispevajo k navedenim rezultatom.

- 1.7. Pri grafični predstavitvi morajo strateške karte prikazati vsaj konture 60, 65, 70 in 75 dB.
 - 1.8. Povzetek operativnega programa varstva pred hrupom, ki mora vsebovati vse pomembne vidike iz priloge 5 te uredbe in ne obsega več kot deset strani.
2. Za pomembne ceste in železniške proge in večja letališča:
- 2.1. Splošen opis cest, železniških prog ali letališč: lokacija, velikost in podatki o prometu.
 - 2.2. Opis značilnosti njihove okolice: strnjena naselja, vasi, podeželje ali drugo, informacije o namenski rabi prostora, drugi pomembnejši viri hrupa.
 - 2.3. Programi za nadzorovanje hrupa, ki so se izvajali v preteklosti, in ukrepi, sprejeti v zvezi s hrupom.
 - 2.4. Uporabljene metode računanja ali merjenja.
 - 2.5. Ocenjeno skupno število ljudi (v stotinah), ki živijo izven strnjenih naselij v stanovanjih, izpostavljenih enemu od naslednjih razredov vrednosti L_{dvn} , izraženi v dB in merjeni 4 m nad tlemi na najbolj izpostavljenem delu fasade: 55-59, 60-64, 65-69, 70-74, > 75.

Navesti je treba tudi, kjer je to primerno in kjer so takšne informacije na voljo, koliko oseb v zgornjih kategorijah prebiva v stanovanjih, ki imajo:

 - posebno protihrupno zaščito, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge,
 - tiho fasado, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge.
 - 2.6. Ocenjeno skupno število ljudi (v stotinah), ki živijo izven poselitvenih območij v stanovanjih, izpostavljenih enemu od naslednjih razredov vrednosti $L_{\text{noč}}$, izraženi v dB in merjeni 4 m nad tlemi na najbolj izpostavljenem delu fasade: 50-54, 55-59, 60-64, 65-69, > 70.

Navesti je treba tudi, kjer je to primerno in kjer so takšne informacije na voljo, koliko oseb v zgornjih kategorijah prebiva v stanovanjih, ki imajo:

 - posebno protihrupno zaščito, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge,
 - tiho fasado, kot je opredeljena v točki 1.5 te priloge.
 - 2.7. Celotno območje (v km^2), ki je izpostavljeno vrednostim L_{dvn} , ki so višje od 55, 65 oziroma 75 dB. Navedeno mora biti tudi ocenjeno skupno število stanovanj (v stotinah) in ocenjeno skupno število ljudi (v stotinah), ki živijo na vsakem od teh območij. Te številke morajo vključevati tudi poselitvena območja.

Konture 55 in 65 dB morajo biti prikazane na eni ali več kartah, ki nudijo podatke o lokaciji vasi, mest in poselitvenih območij znotraj teh območij.
 - 2.8. Povzetek operativnega programa varstva pred hrupom mora vsebovati vse pomembne vidike iz priloge 5 te uredbe in naj ne obsega več kot deset strani.

5019. Uredba o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije na delu vodnega telesa reke Save od Ježice do Suhadolega

Na podlagi drugega odstavka 139. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrI-A in 41/04 – ZVO-1) in 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije na delu vodnega telesa reke Save od Ježice do Suhadolega

I. PREDMET IN OBSEG KONCESIJE

1. člen

(1) Ta uredba je koncesijski akt, na podlagi katerega Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) podeli koncesijo na delih vodnega telesa reke Save od Ježice do Suhadolega (v nadaljnjem besedilu: srednja Sava) za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah na naslednjih delih vodnega telesa Srednje Save:

Deli vodnega telesa Srednje Save	Občina	Kota zgornje vode dela vodnega telesa H_{zg} (m)	Kota spodnje vode dela vodnega telesa H_{sp} (m)	Pretok HE Q_i (m^3/s)	Padec Pri Q_i (m)	Letna potencialna energija W_p (GWh/leto)
Ježica	Ljubljana	308,0	279,4	250	26,0	151,4
Šentjakob	Ljubljana	279,0	271,7	260	7,3	52,4
Zalog	Ljubljana, Dol pri Ljubljani	271,0	263,8	260	7,2	52,8
Jevnica	Ljubljana, Litija, Dol pri Ljubljani	263,0	256,15	400	6,85	101,4
Kresnice	Litija	254,0	245,75	400	8,25	96,4
Ponoviče	Litija	245,5	226,0	400	18,8	190,7
Renke	Zagorje, Litija	225,5	217,0	400	8,5	97,9
Trbovlje	Trbovlje, Zagorje	214,6	206,3	400	8,3	97,6
Suhadol	Hrastnik, Trbovlje, Laško	204,0	192,3	400	11,7	153,4

(2) Koordinate iz tabele iz prejšnjega odstavka so prevzete iz državnega koordinatnega sistema (v Gauss – Krügerjevi projekciji), odčitane v temeljnih topografskih načrtih Republike Slovenije v merilu 1: 5000.

(3) Območje izvajanja koncesije in pogoji, pod katerimi se izvaja koncesija za rabo vode za proizvodnjo električne energije na srednji Savi, so podrobneje določeni v prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

2. člen

Pojmi po tej uredbi imajo naslednji pomen:

1. Kota zgornje vode je najvišja kota gladine vode pri srednjem letnem pretoku površinske vode na delu vodnega telesa, za katerega je podeljena vodna pravica. Kota zgornje vode se izraža v metrih nadmorske višine (Hzg).

2. Kota spodnje vode je najnižja kota gladine vode pri srednjem letnem pretoku površinske vode na delu vodnega telesa, za katerega je podeljena vodna pravica. Kota spodnje vode se izraža v metrih nadmorske višine (Hsp).

3. Deli vodnega telesa srednje Save, za katere se podeli koncesija, so deli vodnega telesa med koto zgornje vode in koto spodnje vode na srednji Savi, navedeni v tabeli iz prejšnjega člena.

4. Potencialna energija dela vodnega telesa, izražena v GWh, je energija, ki je v povprečju v obdobju koledarskega leta razpoložljiva za proizvodnjo električne energije.

3. člen

(1) Koncesionar lahko gospodarsko izkorišča dele vodnega telesa srednje Save izključno za proizvodnjo električne energije.

(2) Koncesija iz 1. člena te uredbe se podeli brez javnega razpisa obstoječemu imetniku koncesije za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah na delu vodnega telesa zgornje Save v hidroelektrarnah Mavčiče in Medvode in v hidroelektrarnah na delu vodnega telesa spodnje Save od hidroelektrarne Vrhovo do hidroelektrarne pri Mokricah na podlagi njegove pobude za povečanje obsega proizvodnje električne energije v enotno vodenem sistemu pretočnih hidroelektrarn na delih vodnih teles zgornje, srednje in spodnje Save.

(3) Del vodnega telesa zgornje Save se rabi za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah Mavčiče in Medvode na podlagi določb Uredbe o koncesiji za rabo reke Save za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah HE Moste, HE Mavčiče in HE Medvode (Uradni list RS, št. 13/03 in 88/04), del vodnega telesa spodnje Save od Hidroelektrarne Vrhovo do hidroelektrarne pri Mokricah pa na podlagi določb Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala spodnje Save (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo).

II. POGOJI ZA IZVAJANJE KONCESIJE

4. člen

(1) Koncesionar ne sme zadrževati vode v akumulacijskih bazenih hidroelektrarn, ko je velika verjetnost pojava evtrofikacije vode v bazenu zaradi biološko razgradljivih snovi ter manjše vsebnosti raztopljenega kisika v njej.

(2) V primerih pojava evtrofikacije v akumulacijskih bazenih hidroelektrarn mora koncesionar prekiniti z zadrževanjem vode in z zagotavljanjem stalnega pretoka skozi hidroelektrarne zmanjšati oziroma preprečiti pojav evtrofikacije.

(3) Koncesionar mora poleg izpolnjevanja okoljevarstvenih zahtev iz prvega in drugega odstavka tega člena zagotoviti še:

- ukrepe za nespremenjeno izvajanje pravice do rabe površinske vode drugih obstoječih uporabnikov,
- ukrepe proti poslabšanju vodnega režima med gradnjo,

- ukrepe proti poslabšanju razmer v zvezi s kakovostjo in količino podzemne vode,

- izvedbo predvidenega posega v okolje na način, ki bo omogočal najmanjšo porabo prostora, snovi in energije med gradnjo in obratovanjem hidroelektrarne,

- ukrepe za preprečevanje škodljivega odlaganja gramoza, suspenzij in drugih plavin,

- varnost predvidenih objektov in naprav pred poplavami in ohranjanje vsaj dosedanje poplavne varnosti na vplivnem območju objektov in naprav med gradnjo in v času trajanja koncesije,

- smotrno rabo površinske vode z izbiro najboljše dosegljive tehnologije,

- izvedbo predvidenega posega v okolje na način, ki bo omogočal najmanjšo porabo prostora, snovi in energije med gradnjo in obratovanjem hidroelektrarne,

- upoštevanje urbanističnih, arhitektonskih in krajinskih značilnosti in načel sonaravnega urejanja pri oblikovanju objektov, naprav in drugih ureditev,

- javno prehodnost jezovalnih zgradb, kjer je to utemeljeno,

- ohranjanje biološke raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov,

- ohranjanje in varovanje naravnih vrednot,

- ukrepe v zvezi s sanacijo, vzpostavitev novega oziroma nadomestitvijo prejšnjega stanja po prenehanju koncesije.

(4) Ukrepi in pogoji iz prejšnjega odstavka se podrobneje določijo v postopkih pridobivanja gradbenega dovoljenja za objekte za proizvodnjo električne energije.

5. člen

Koncesionar nosi vse stroške v zvezi s povečanjem obsega koncesije, podeljene na podlagi te uredbe.

6. člen

(1) Koncesija se podeli za dobo petdeset let.

(2) Rok iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

(3) Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi.

III. PLAČILO ZA KONCESIJO

7. člen

(1) Koncesionar mora plačati za koncesijo za vsako leto rabe vode posebej ves čas trajanja koncesije.

(2) Višina plačila za koncesijo je sorazmerna razpoložljivosti vode in vrednosti, ki jo za proizvedeno električno energijo imetniki koncesije pridobijo na trgu.

8. člen

(1) Prihodki od plačila za koncesijo so vir proračuna Republike Slovenije in proračuna občin, na območju katerih je del vodnega telesa površinske vode, ki je namenjen za proizvodnjo električne energije.

(2) Plačilo za koncesijo se med državo in med Mestno občino Ljubljano ter občinami Dol pri Ljubljani, Litija, Zagorje, Trbovlje, Hrastnik in Laško razdeli v razmerju 50 : 50.

(3) Razdelitev plačila za koncesijo med državo in občinami iz prejšnjega odstavka je določena na podlagi podatkov o razvitosti infrastrukture lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja v teh občinah v skladu s predpisom, ki ureja merila za določanje razvitosti infrastrukture in obremenjenosti okolja zaradi ugotavljanja deleža plačila občini za koncesijo na naravni dobrini.

(4) Če je del vodnega telesa površinske vode, za rabo katerega je podeljena koncesija, na območju več občin, se del plačila za koncesijo iz prejšnjega odstavka, ki je namenjen občinam, razdeli med občine na naslednji način:

- 50% tega plačila se razdeli med občine sorazmerno pripadajočemu deležu potencialne energije vodnega telesa srednje Save in

- 50% tega plačila se razdeli med občine sorazmerno pripadajočemu deležu površine vodnega telesa dobra akumulacijskih bazenov hidroelektrarn na srednji Savi.

9. člen

(1) Plačilo za koncesijo se določi za vsako koledarsko leto posebej na podlagi letne količine proizvedene električne energije.

(2) Letna količina proizvedene električne energije iz prejšnjega odstavka je električna energija, ki je v koledarskem letu v hidroelektrarni proizvedena in oddana v javno električno omrežje.

(3) Višina plačila za koncesijo je enaka 10% povprečne prodajne vrednosti v koledarskem letu proizvedene in v javno električno omrežje oddane električne energije.

10. člen

Koncesionar mora Agenciji Republike Slovenije za okolje (v nadaljnjem besedilu: agencija) do 31. januarja tekočega leta posredovati vse podatke, potrebne za izračun višine plačila za koncesijo za preteklo leto.

11. člen

Koncesionar mora po preteku prvega leta, v katerem je začel s proizvodnjo električne energije na podlagi koncesije po tej uredbi, najkasneje do 31. januarja naslednjega leta posredovati agenciji vse podatke, potrebne za določitev višine plačila za koncesijo za prvo leto izvajanja dejavnosti in izračun višine akontacije v drugem letu izvajanja dejavnosti.

12. člen

Koncesionar mora dokumentacijo, s katero dokazuje resničnost in pravilnost podatkov, posredovanih za izračun plačila za koncesijo, hraniti še najmanj pet let od dneva, ko mu je agencija izstavila račun za plačilo za koncesijo.

13. člen

(1) Koncesionar plačuje za koncesijo med letom v obliki mesečnih akontacij in poročuna plačil za koncesijo na račun, določen s predpisom ministra, pristojnega za finance.

(2) Plačilo prve akontacije v letu zapade v plačilo zadnji delovni dan v mesecu.

(3) Morebitna razlika med z akontacijo vplačanim zneskom plačila za koncesijo in višino plačila za koncesijo se mora plačati na račun iz prvega odstavka tega člena ali vrniti koncesionarju v 60 dneh potem, ko je agencija koncesionarju izstavila poročun plačil za koncesijo.

(4) Za nepravočasno plačano koncesijo mora koncesionar plačati zakonite zamudne obresti.

14. člen

Znesek akontacije znaša polovico zadnjega plačila za koncesijo, povečanega ali zmanjšanega sorazmerno odstotku spremembe povprečne prodajne vrednosti za 1 kWh električne energije.

15. člen

Če agencija ugotovi, da koncesionar ni posredoval podatkov, potrebnih za izračun višine plačila za koncesijo v predpisanem roku, agencija uporabi za določitev višine plačila za koncesijo podatke o rabi vode iz svojih evidenc o rabi vode.

IV. KONCESIJSKA POGODBA**16. člen**

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo v skladu z Zakonom o vodah.

(2) Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta minister, pristojen za okolje.

(3) V primeru neskladja med to uredbo in koncesijsko pogodbo veljajo določbe uredbe.

V. NADZOR**17. člen**

Nadzor nad izvajanjem te uredbe izvršujejo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja.

VI. KONČNA DOLOČBA**18. člen**

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 329-01/2001-19

Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.

EVA 2004-2511-0301

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

PRILOGA**območje izvajanja koncesije in pogoji, pod katerimi se izvaja koncesija za rabo vode za proizvodnjo električne energije na delih vodnega telesa srednje Save****UVOD**

Priloga h koncesijskemu aktu za izkoriščanje vodnega energetskega potenciala srednje Save določa pogoje za način rabe vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah na srednji Savi. Območje srednje Save po tem dokumentu obsega odsek Save od pregrade hidroelektrarne Medvode do načrtovane pregrade hidroelektrarne Suhadol.

Na srednji Savi je predvidena izgradnja sklenjene verige pretočnih hidroelektrarn, ki bodo povezale hidroelektrarno Mavčiče in Medvode ter verigo hidroelektrarn na spodnji Savi v sklenjeno savsko verigo.

V zgornjem delu Save obratuje hidroelektrarna Moste, v srednjem obratujeta hidroelektrarni Mavčiče in Medvode. V gradnji je veriga hidroelektrarn na spodnji Savi, kjer obratuje hidroelektrarna Vrhovo, gradi se hidroelektrarna Boštanj, za hidroelektrarne Blanca, Krško, Brežice in Mokrice pa tečejo lokacijski postopki, ki so v različnih stopnjah obdelave.

Gradnja hidroelektrarn na Savi omogoča večnamensko rabo reke in obrečnega prostora, zato bo njihova obravnava interdisciplinarna, z upoštevanjem in uravnoteženjem posameznih ključnih interesov na predmetnem območju.

Energetske rešitve bodo usklajene z zagotavljanjem ustrezne kvalitete in količine pitne vode na vplivnem območju Ljubljanskega polja, z ohranjanjem narave in okolja in omogočanjem rekreativne rabe savskega prostora.

Načrtovan način izrabe energetskega potenciala srednje Save med hidroelektrarno Medvode in hidroelektrarno Vrhovo bo v sklenjeni verigi hidroelektrarn na reki Savi do hidroelektrarne Mokrice, omogočal obratovanje celotne verige po principu pretočne akumulacije z dnevno izravnavo pretoka. S sklenitvijo vseh stopenj bo možno optimalno izkoriščanje razpoložljivega vodnega potenciala za proizvodnjo električne energije.

Poleg energetskih so pričakovani še drugi koristni učinki izgradnje hidroelektrarn na srednji Savi: povečana zaščita pred škodljivim delovanjem voda, izboljšanja vodooskrbe, čiščenja odpadnih voda, prometnega, energetskega omrežja, družbeno razvojni gospodarski učinki, povečanje možnosti razvoja rekreacijskih potencialov in možnosti prostočasnih dejavnosti in območij ter drugo.

Z zgrajeno celotno verigo hidroelektrarn na reki Savi bo elektroenergetski sistem Slovenije, poleg verige hidroelektrarn na reki Dravi, dobil drugo močno proizvodno hrbtnico obnovljive energije. Načrtovana veriga hidroelektrarn na Savi bo glavni obnovljivi vir energije iz domačih virov, ki ga je mogoče še izkoristiti za proizvodnjo energije.

1. OPREDELITEV NARAVNE DOBRINE IN OBMOČJA KONCESIJE

Reka Sava s podzemno vodo je po svoji naravi obnovljivi vir vodnega in energetskega potenciala.

Predmet koncesije je izkoriščanje energetskega potenciala srednje Save za proizvodnjo električne energije, na območju vodnega telesa med HE Medvode in HE Vrhovo ter območja vseh objektov in naprav posameznih predvidenih hidroelektrarn na srednji Savi, ki bodo z lokacijskimi načrti določena kot vplivna območja hidroelektrarn, na 117,0 m bruto padca srednje Save med:

- spodnjo vodo hidroelektrarne Medvode, predvidoma na koti 308,0 m n.m. pri pretoku $Q=0,0 \text{ m}^3/\text{s}$ (gorvodni nivo koncesije) in
- spodnjo vodo predvidene hidroelektrarne Suhadol, na koti 191,0 m n.m., ki je nominalna kota zaježitve hidroelektrarne Vrhovo pri pretoku $Q = 0,0 \text{ m}^3/\text{s}$ (dolvodni nivo koncesije), v ustreznem številu in vrsti hidroenergetskih stopenj.

Predvidenih je devet stopenj. Splošen opis je podan v poglavju »Prikaz možnega načina energetske izrabe vodnega potenciala srednje Save«.

V obravnavanem odseku Save se je v območju raziskovalo tudi več možnih lokacij črpalnih hidroelektrarn, od katerih se je kot najugodnejša izkazala črpalna hidroelektrarna Požarje.

Hidroelektrarne bodo proizvajale variabilno energijo in/ali regulacijsko moč. Koncesionar mora zagotavljati tak obratovalni režim hidroelektrarn, da bo potencialna energija reke Save optimalno izkoriščena ob upoštevanju zahtev varstva okolja.

Hidroelektrarne na srednji Savi morajo temeljiti na načrtovanem vodnem režimu porečja reke Save in na ekološki sprejemljivosti.

1.1 Bruto energetski potencial

Bruto energetski potencial srednje Save E_b , med gorvodnim in dolvodnim nivojem koncesije (nivoja sta opredeljena v predhodni točki) je izračunan ob upoštevanju 40-letnega hidrološkega obdobja 1961-1990 iz povprečnih letnih pretokov reke Save v , iz hidrološkega vidika, težiščnih profilih dveh zaporednih odsekov Save (profila vodomernih postaj Šentjakob in Litija), po obrazcu:

$$E_b = E_{b1} + E_{b2} = h \cdot g \cdot r \cdot Q_{s1} \cdot H_{b1} \cdot T + h \cdot g \cdot r \cdot Q_{s2} \cdot H_{b2} \cdot T \quad (\text{GWh/leto})$$

in znaša:

$$E_b = E_{b1} + E_{b2} = 1185 = 309 + 876 \text{ GWh/leto}$$

$$E_b = 1185 \text{ GWh/leto}$$

(upoštevano je hidrološko obdobje 1961–1990)

kjer pomeni:

E_{b1}	bruto energetski potencial območja srednje Save med spodnjo vodo hidroelektrarne Medvode in zgornjo vodo hidroelektrarne Jevnica pri pretoku $Q=0 \text{ m}^3/\text{s}$,
E_{b2}	bruto energetski potencial območja srednje Save med zgornjo vodo hidroelektrarne Jevnica in zgornjo vodo hidroelektrarne Vrhovo pri pretoku $Q=0 \text{ m}^3/\text{s}$,
$h = 0.8$	faktor možnega energetskega izkoriščenja vodnega padca,
$g = 9.81 \text{ m/s}^2$	gravitacijski pospešek,
$r = 1000 \text{ kg/m}^3$	gostota vode,
$Q_{s1} = 100 \text{ m}^3/\text{s}$	srednji letni pretok VP Šentjakob - hidrološko obdobje 1961–1990,
$Q_{s2} = 177 \text{ m}^3/\text{s}$	srednji letni pretok VP Litija - hidrološko obdobje 1961–1990,
$H_{b1} = 45 \text{ m}$	bruto padec (= 308,0 – 263,0 m n. m.),
$H_{b2} = 72 \text{ m}$	bruto padec (= 263,0 – 191,0 m n. m.),
$T = 8760 \text{ h/leto}$	število ur / leto.

1.2 Instalirani pretok verige HE na srednji Savi

Glede na predvideno vlogo verige hidroelektrarn na srednji Savi za proizvodnjo variabilne energije in sodelovanje v regulaciji sistema, so bile določene v dosedanjih strokovnih podlogah vrednosti instaliranih pretokov za gorvodne stopnje do hidroelektrarne Zalog na $Q_i=250/260 \text{ m}^3/\text{s}$, za dolvodne stopnje od hidroelektrarne Jevnica do hidroelektrarne Suhadol pa $Q_i = 400 \text{ m}^3/\text{s}$. Vrednosti instaliranih pretokov bodo izbrane na osnovi bodočih aktualnih tehničnih kriterijev in noveliranih hidroloških in obratovalnih izhodišč.

1.3 Možna proizvodnja moči in energije na srednji Savi

Možna proizvodnja moči in energije verige hidroelektrarn na srednji Savi (neto energetski potencial) je bila za obravnavano varianto stopenj izračunana s simulacijo obratovanja elektrarn ob upoštevanju izkoristkov pri pretvorbi vodne v električno energijo (hidravlične izgube, tehnični izkoristki naprav in postrojev) in dejanskih padcev (upoštevajoč nihanje obratovalnih nivojev zgornje in spodnje vode hidroelektrarn).

Največja skupna možna moč sklenjene verige hidroelektrarn na srednji Savi na pragu elektrarn (neto moč na pragu P_m), je določena v preglednici 1. Ob upoštevanju predpostavljenih obratovalnih razmer znaša $\Sigma P_{m_i} = P_m = 295,4$ MW:

Preglednica 1:

Hidroelektrarne na srednji Savi - tehnični in energetski parametri za obravnavano varianto	Izkoristljiva prostornina akumulacije [10 ⁶ m ³]	Kota zgornje vode, Kzg [m n.m.]	Kota spodnje vode, Ksp pri Q_i [m n.m.]	Neto padec pri Q_i [m]	Največja moč P_m pri Q_i [MW]
JEŽICA, $Q_i = 250$ m ³ /s	0,4	308,0	279,4	26,0	54,5
ŠENTJAKOB, $Q_i = 260$ m ³ /s	1,9	279,0	271,7	7,3	15,9
ZALOG, $Q_i = 260$ m ³ /s	1,1	271,0	263,8	7,2	15,7
JEVNICA, $Q_i = 400$ m ³ /s	2,4	263,0	256,15	6,85	22,9
KRESNICE, $Q_i = 400$ m ³ /s	1,5	254,0	245,75	8,25	27,7
PONOVIČE, $Q_i = 400$ m ³ /s	1,4	245,5	226,0	18,8	63,0
RENKE, $Q_i = 400$ m ³ /s	0,4	225,5	217,0	8,5	28,6
TRBOVLJE, $Q_i = 400$ m ³ /s	0,3	214,6	206,3	8,3	27,8
SUHADOL, $Q_i = 400$ m ³ /s	0,7	204,0	192,3	11,7	39,3
$\Sigma P_{m_i} = P_m = 295,4$ MW					

Opomba: podatki v preglednici so informativni in se bodo z nadaljnjim projektiranjem lahko tudi spremenili!

V preglednici 2 je informativno prikazana višina povprečne letna proizvodnja električne energije, ki je izračunana iz večletnega obdobja kot povprečni letni neto potencial verige devetih hidroelektrarn na srednji Savi. Določena je z vsoto mesečnih vrednosti proizvodnje, ki so izračunane iz povprečja srednjih mesečnih pretokov reke Save v profilih hidroelektrarn za hidrološko obdobje 1961–1990 in znaša 994 GWh/leto:

Preglednica 2: Informativen prikaz srednje letne proizvodnje električne energije verige hidroelektrarn na srednji Savi:

Hidroelektrarna	H _{zg.v.} [m n.m.]	H _{sp.v.} [m n.m.]	ΔH [m]	E _{sr} [GWh/leto]
JEŽICA	308,0	279,4	28,6	151,4
ŠENTJAKOB	279,0	271,7	7,3	52,4
ZALOG	271,0	263,8	7,2	52,8
JEVNICA	263,0	256,15	6,85	101,4
KRESNICE	254,0	245,75	8,25	96,4
PONOVIČE	245,5	226,0	19,5	190,7
RENKE	225,5	217,0	8,5	97,9
TRBOVLJE	214,6	206,3	8,3	97,6
SUHADOL	204,0	192,3	11,7	153,4
$\Sigma = 994,0$ GWh/leto				

Opomba: podatki v preglednici so informativni in se bodo z nadaljnjim projektiranjem lahko tudi spremenili!

Možna povprečna letna proizvodnja električne energije elektrarn na srednji Savi znaša:
E_{sr} = 994 GWh/leto.

1.4 Izraba energetskega potenciala hidroelektrarn na srednji Savi

Veriga hidroelektrarn na srednji Savi bo glede na predvideno vlogo v elektro energetskem sistemu (EES) obratovala v dnevnem režimu po principu pretočne akumulacije, pri čemer bosta že zgrajeni hidroelektrarni Mavčiče in Medvode predvidoma prevzeli vlogo čelnega akumulacijskega bazena, predvidene hidroelektrarne Jevnica, Kresnice, Ponoviče in zgrajena hidroelektrarna Vrhovo pa vlogo vmesnih akumulacijskih in kompenzacijskih bazenov.

Možnost obratovanja po principu pretočne akumulacije se bo povečevala s stopnjo zgrajenosti verige. V začetku bodo elektrarne obratovala pretežno pretočno. S povečanjem števila stopenj se bo povečala sposobnost verige za proizvodnjo variabilne in vršne energije ter regulacijske moči. Obratovanje bo odvisno tudi od predpisanih pogojev in omejitev obratovanja, ki jih narekujejo ostali koristniki vodotoka.

Pri obratovanju verige je treba upoštevati možne omejitve in pogoje obratovanja, ki so povezane z zniževanjem nivoja (deniveliranjem) gladine v akumulacijskih bazenih pri pregradnem objektu ob normalnem obratovanju, ob visokih vodah in v različnih fazah izgrajenosti verige.

Pri načrtovanju in dimenzioniranju objektov in njihovih bazenov je treba upoštevati možnost nastanka obratovalnih valov, ob hitrih spremembah pretoka skozi turbine ali v pretočnih poljih jezov.

2. PODLAGE

2.1 Geomorfološke, hidrogeološke in hidrografske značilnosti porečja Save

2.1.1 Splošno

Razvoj hidrografske mreže Save sega v zgornji terciar, ko se je dinarsko-alpsko kopno v ozki progi dvignilo iz morja. Postopno dviganje severnega in ugrezanje južnega dela širše Panonske kotline je nekdanji neposredni odtok proti vzhodu preusmerjalo proti jugu in jugovzhodu. Poznejše lokalne udorine, med njimi Ljubljanska, so vplivale na zasnovo sekundarnih hidrografskih središč, kamor se je koncentriral vodni odtok s širšega območja. V celoti se je izoblikoval hidrografski sistem sedanje Save v sredini pleistocena, ko je nastala fluvialna doba tudi v najnižjih predelih Panonske nižine.

Sava vzdolž svojega toka prečka geološko, geomorfološko, orografsko, klimatsko in vegetacijsko razgibano območje, ki ga sestavljajo naslednje hidrogeološke enote: alpsko, predalpsko hribovje, porečje Savinje, ravninska dela Ljubljanske in Krške kotline ter porečji Ljubljanice in Krke. Značilnosti, ki bolj ali manj izrazito nastopajo na posameznih območjih, povzročajo različne rečne režime odtoka, od snežnodežnega (nivalpluvialnega) do dežnosnežnega (pluvionivalnega).

Pomembnejši pritoki Save v Sloveniji so Tržiška Bistrica, Kokra, Sora, Kamniška Bistrica, Ljubljanica, Savinja, Mirna, Krka in Sotla.

Posavje je največje porečje v Sloveniji. Obsega 10.746 km², kar je 53% deleža ozemlja Slovenije. Dolžina rečnega omrežja znaša 13.950 km oziroma 1.3 km/km². Z dolžino toka 221 km je Sava tudi najdaljša slovenska reka.

Območje zgornje Save nad pregrado HE Medvode obsega 1513 km² (14% porečja), območje srednje Save od pregrade HE Medvode do pregrade HE Suhadol obsega 3.716 km² (35% porečja). Zgornja in srednja Sava obsegata skupaj 5.229 km² ali 49% porečja, območje spodnje Save pa obsega 5517 km² ali 51% porečja.

2.1.2 Zgornja Sava

Razvoj zgornje Save in njenega vodnega omrežja se je zasnovo po gorotvornem obdobju že v oligocenu in miocenu, ko so nastali ozki zatoki in je nekdanje Panonsko morje prodiralo v planinske predele. Dolgi in ozki oligocenski morski zaliv, ki je segal do Bohinja in Mojstrane, je bil osnova za razvoj povirnega območja porečja Save.

Povirje Save, ki ga tvorita Sava Dolinka in Sava Bohinjka s pritoki, je bogato s padavinami. Količine vod tega dela porečja zgornje Save so nadpovprečno velike. V nekaterih delih Julijskih Alp znaša letni odtok v povprečju tudi preko 3500 l/m². Ozke doline z velikimi vzdolžnimi padci dajejo rekam hudourniški značaj. Padavine hitro odtečejo in vodno stanje zelo niha. Prepustnost in močna zakraselost karbonatnih kamnin v območju Julijskih Alp, kamor segata porečji Dolinke in Bohinjke, so vzrok, da je gostota rečne mreže tega območja nizka; okrog 0,7 km/km². Porečje Save Dolinke meri 521 km², Save Bohinjke pa 381 km² do njunega sotočja. Navkljub manjšemu povodju, je Bohinjka mnogo bolj vodnata od Dolinke.

Sava Dolinka izvira na dnu planega sveta, ki se razteza od Zelencev do belopeškega zaselka Pod klancem in predstavlja razvodnico med porečjem Save Dolinke in porečjem Jezernice /Rio del Lago/. Voda iz Tamarja teče v prodovju pod površino in odteka na obe strani, proti Savi in proti Jezernici (Trbižu). Kot Sava Dolinka prihaja na dan v obsežnih tolmunih v Zelencih, med Podkorenem in Ratečami na višini 837 m. Površinski dotok v Zelence je le ob deževju, zlasti pa na pomlad, ko se topi sneg.

Od izvirov teče Dolinka proti vzhodu po sorazmerno prostrani dolini, ki je zasuta z morenskimi drobci, gruščem in prodom. Dolina se zoži pri kraju Gozd Martuljek in vodi Savo do Žirovnice, kjer je zajezena v akumulacijskem jezeru hidroelektrarne Moste. Pod pregrado zavije proti jugu na Radovljiško kotlino, ki je zgornji del Ljubljanske kotline in je bila čelna kotanja ledenikov Julijskih Alp in Karavank iz podkorenske, radovljiške in bohinjske doline. Kotlina je debelo zasuta s fluvioglacialnim materialom, v katerem je struga Save vrezana 70 – 90 m globoko, prav do miocenske ilovice.

Pritoki Dolinke z leve strani iz Karavank so krajši in izrazito hudourniškega značaja. Pritoki z desne strani segajo v osrčje Julijskih Alp in tečejo deloma podzemno v globoko vrezanih dolinah napolnjenih z drobci, gruščem. Največji desni pritok Save Dolinke je Radovna, ki se do Save prebije skozi tesen Vintgar.

Sava Bohinjka izvira v pobočju Komarče kot Slap Savica in se kot Savica izliva v ledeniško Bohinjsko jezero (523 m n.m.). Iz jezera teče proti Bohinjski Bistrici po sorazmerno široki dolini. V tem odseku dobi manjše pritoke, z leve Mostnico, z desne pa Bistrico in Belco. Pri Nomnju se dolina zoži v tesno Sotesko do Bohinjske Bele, ki so jo vode reke vrezale med zakraseli planoti Pokljuko in Jelovico. Pod Bohinjsko Belo se dolina prične širiti v Blejsko – Radovljiško kotlino, ki je prekrita s kvartarnim zasipom. Na tem odseku si je Bohinjka izdolbla globoko strugo, ki doseže pri Bodeščah globino 80 m. V dolino Save Bohinjske priteka velik del vode po podzemlju skozi zakraselo notranjost visokih planot in ima le nekaj površinskih pritokov.

Pri Radovljici se Sava Bohinjka (380 km²) in Sava Dolinka (521 km²) združeni v Savo prebijeta iz ledeniških dolin v širok svet. Po sotočju teče Sava po zgornjem delu Ljubljanske kotline, do Podnarta vijugavo, naprej pa v sorazmerno ravnem toku proti jugovzhodu. Na tem odseku večino podzemnih voda z Jelovice zbira z desne Lipnica (44 km²).

Pri Naklem se z leve strani v Savo izliva Tržiška Bistrica (146 km²), ki se s 27 km dolgim tokom izpod Karavank prebije prek Kamniško-Savinjskih Alp proti izlivu v Savo. V bližini Kranja dobi dolina obliko tesne debri vrezane v debele sklade labore, ki prekrivajo celotno Sorško-kranjsko ravan.

V Kranju se z leve strani, v območju akumulacijskega bazena hidroelektrarne Mavčiče, izliva v Savo Kokra (221 km²). S povirjem sega v vznožje Karavank, nato se prebije skozi Kamniško-Savinjske Alpe do Preddvora, kjer se vreže v nanose lastnega vršaja.

Vse padavine na Sorško-kranjsko polje med Kranjem in Smlednikom tu pronicajo v tla ter prehajajo v podzemno vodo. Struge Save pod Kranjem do Smlednika ne doseže noben površinski vodotok.

Gorvodno od Medvod se je Sava po epigenezi vrezala v konglomerat in se je njena struga v tem odseku zožila. Povečan padec je bil izkoriščen do izliva Sore, ki je desni pritok Save, s hidroenergetskima stopnjama HE Mavčiče in HE Medvode.

2.1.3 Srednja Sava

Območje srednje Save po hidro vidikih je osrednji del Ljubljanske kotline in Zasavje.

Ljubljanska kotlina je na debelo zasuta s prodom, ki ga je Sava s svojimi pritoki nanese v mlajši pliocenski in zlasti kvartarni dobi.

Sora se izliva v Savo z desne strani dolvodno od Zbiljskega jezera, ki je akumulacijski bazen hidroelektrarne Medvode. Od nekdaj je Sora pritekala iz neledenškega predela, zato se je morala umikati pred prodno poplavo Save in se držati tesno južnega roba kotline. Sora s Poljansko in Selško Soro odvaja vode iz Škofjeloškega hribovja, na katerem je zaradi geološke sestave tal bogato razvita mreža površinskih voda. Povirje Sore se nahaja v predalpskem hribovju, ki tu zajema Škofjeloško-polhograjsko, Idrijsko-cerkljansko hribovje. Pobočja so zelo strma in zelo razgibana. Geološka zgradba je neenotna iz pretežno neprepustnih kamnin, med katere so stisnjene ali narinjene manj prepustne karbonatne kamnine, apnenec in dolomit. Na stikih kamnin prihaja na dan podzemna voda v številnih izvirih. Sora je hudourniška in pogosto visoka. Površina porečja je 636 km², njena rečna mreža pa je dolga 1285 km.

Sava teče od izliva Sore do izliva Ljubljanice po Ljubljanskem polju. Tu ni več vrezana v konglomerat, temveč pretežno v prodnate zasipe kvartarnih sedimentov. Ljubljansko polje je obsežen savski vršaj, nasut v dobi würmske poledenitve. Tu teče Sava danes po severni strani, na robu ravnine vršaja, kjer je zašla na škrljencev obrobja pri Mednem, v Tacnu in Črnučah.

V območju Ljubljanskega polja dobiva Sava do Kamniške Bistrice in Ljublanice le manjše pritoke, pri Mednem z desne strani Marelščico (21 km²), nad Ježico pa z leve Gameljščico (78 km²).

Največja pritoka Save na Ljubljanskem polju sta oba na spodnjem delu. To sta Kamniška Bistrica in Ljublanica, ki je sploh največji pritok Save. Pritoka se izlivata v Savo, po toku le malo vsaksebi, Bistrica z leve, Ljublanica z desne strani.

Kamniška Bistrica je 33 km dolga reka s 540 km² velikim porečjem (5% porečja Save). Izvira v tipični kraški kropi ob vznožju Kamniških Alp, kjer prihaja na dan iz votlikave notranjosti karavanškega masiva kot kraški odtok, vendar z gorskim značajem. Pod Kamnikom se dolina Kamniške Bistrice močno razširi. Med Mengšem Trzinom in Lukovico je najobsežnejša. Kamniška Bistrica je s fluvio-glacialnim prodromom v preteklosti na debelo prekrila svojo dolino, najbolj pa jo je zasipala v času diluvialne poledenitve.

Ljublanica, tipično kraška reka ponikalnica, sodi med tri največje pritoke Save, ob Savinji in Krki. Zbira vode s Cerkniskega kraka, ki sega od izvira Trbuhovica na Hrvaškem in s pivškega izpod Knežaka. Ponikle vode pridejo ponovno na dan na Loškem polju v izvirih Obrha, ki ponikne v Golobji jami in prihaja na dan na Cerknisko polje pri Gornjem jezeru kot Stržen. Vode s Cerkniskega jezera, ki ob povprečni ojezeritvi pokriva 25 km² s 76 milijoni m³ vode (največji 40 km²) poniknejo v skraselo Rakovsko-Javorniško podzemlje, tečejo proti Vrhniku in izvirajo v izvirih Ljubije in Bistre.

V Malograjski jami se Rakovsko-Javorniškem toku pridruži Postojnsko-Javorniški podzemni tok in reka Pivka, ki je drugo povirno območje Ljublanice. Pivka ponika v Postojnsko jamo in izvira v Planinski jami kot Unica. V nadzemnem toku se vije po Planinskem polju, kjer sprejme mrzlo Malenščico. Tudi Unica ponikne, v podzemlju se združi s poniklima Hotenjko in Logaščico, vse skupaj pa privrejo kot Ljublanica na dan v izvirih Močilnika in Retovja na Vrhniku.

Od izvirov na jugozahodu Ljubljanskega barja teče Ljublanica sklenjeno do izliva v Savo. Preko Barja (površina Barja je 167 km²) teče že od časa Rimljanov regulirana z minimalnim padcem. Od pritoka hudourniške Gradaščice v Ljubljani se njen značaj spremeni. Vreže se v prodni nasip Ljubljanskega polja. Zasipavanje Ljubljanske kotline s prodromom Save je strugo Ljublanice odmikal na njen južni rob in se izliva v Savo šele v zožitvi kotline.

Velikost porečja Ljublanice je po do sedaj opravljenih raziskavah 1890 km², kar pomeni slabo desetino površja Slovenije. Njeno porečje obsega velikost 18% porečja Save, kar jo uvršča na 2. mesto po velikosti. Ljublanica je po obsegu porečja enakega velikostnega razreda kot Sava do trosotočja, in meri 2300 km². Po sotočju pripada Savi kar 40% deleža iz porečja Ljublanice od skupno 4714 km² porečja Save.

Med Zalogom in Dolskim zdrkne Sava v dolino Savskega hribovja Zasavje. Dolina se s tokom Save postopoma zožuje. Na začetnem delu je še sorazmerno široka, in na debelo terasasto prekrita s kvartarnim prodromom. Do Ponovič dobi Sava z obeh strani krajše in manjše pritoke. Desni so Gradolski potok, Gostinca (11 km²), Lučna, Slapnica, Jevnica (11 km²), Slatnarjev, Cvarjev in Presenčev potok, Potoški graben, Drnik, Berečanov in Bedenov graben ter največji pritok Reka (96 km²). Levi pritoki so Mlinščica (27 km²), Grabnarjev in Tamackov graben, Stajski potok, Močilnik, Zaloški, Lovšetov, Dešenski in Loki potok, Prihudnik, Ravbarjev in Rafelnov graben.

Med Ponovičami in Spodnjim Logom prestopi Sava iz karbonskega ozemlja v apniško-dolomitno območje. Značaj njene doline se takoj spremeni. Od tu dalje teče Sava po tipični debri, večinoma v tesni soteski, kjer ni več prodne in ilovnate nasipine. Pobočja se vzpenjajo zelo strmo. Na mnogih strminah so obširne goljave.

Številni povečini kratki hudourniki pritekajo neposredno v Savo. Omembe vredni desni pritoki so Maljek, Pasjek (14 km²), Šumnik, Smeškovec, Šklendrovec (16 km²), Mitovski slap, Ribnik in Koritnikov graben. Z leve strani so večji pritoki Konjski potok, Vidrnica, Savski potok (10 km²), Mošjak, Mošenik (12 km²), Medija (98 km²), Trboveljščica (25 km²), Boben (31 km²) in Suhadolski graben. S širšega območja odvodnjavajo teren le trije največji od naštetih potokov: Medija, Trboveljščica in Boben oziroma Bobnarica.

Meja med spodnjim in zgornjim Zasavjem poteka med Hrastnikom in Radečami na območju, kjer je Sava prerezala apniško-dolomitno triado, ter načela v njihovi osnovi würfenske škrljevice. Do Zidanega mosta teče Sava večinoma po živoskalni strugi dna doline.

2.1.4 Spodnja Sava

Savinja se v Savo izliva pri Zidanem mostu. Porečje Savinje zajema v povirnem zgornjem toku, v Logarski dolini, območje vzhodnih Karavank in Savinjskih Alp grajenih iz karbonatnih kamnin, zakraselega apnenca in iz dolomita. Pod Lučami do Celja in Zidanega mosta gradijo ozemlje manj prepustni skrilačci, tufi ter peščenjaki in gline. Le delno se med njimi pojavljajo prepustni apneneci in dolomiti. Neprepustne terciarne, mezozojske in paleozojske kamnine sestavljajo pretežni del ozemlja porečja Voglajne, ki zbira vode z najbolj vzhodnega dela porečja Savinje. Neprepustni terciarni sedimenti, ki obdajajo Celjsko kotlino, sestavljajo tudi njeno dno, prekrito s prodno plastjo, ki je pomemben vodni vir podzemne vode.

Savinja je od pritokov Save tretja po velikosti porečja, njena dolžina pa presega 100 km. Na porečje Savinje odpade 17 % ozemlja porečja Save ali 1848 km². Zaradi odtočnih značilnosti ima Savinja največji vpliv na visoke vode Save, večji od pritokov kraške Ljubljane in Krke, pri katerih so visoke vode zadrževane.

Dolvodno od pritoka Savinje teče Sava proti Radečam po še odpornejših kamninah, apnencih in dolomitih. Pri izlivu Sopote prestopi v karbonsko jedro Litijske antiklinale. Dolina se razširi in ostane taka do Sevnice, kjer se zoži v kratko deber, ki se ob izlivu Mirne nekoliko razširi. Dolvodno od izliva Mirne (295 km²) in Sevnične (44 km²) preide ponovno v triadni apnenec, najprej v školjkovitega, proti Brestanici pa je vrezana v dachsteinski apnenec in dolomit.

Med Sevnico in Krškim se izteka v Savo nekaj predvsem hudourniških pritokov, večji od njih so Blanščica (28 km²) in Brestanica (76 km²). Dolina Save je strma vse do Vidma, ki je zadnja prava soteska v Savskem toku. Od Vidma dalje teče Sava samo še po ravnini (do izliva v Donavo!). Sava se najprej umiri v prostrani Krško-Brežiški ravnini, kjer teče v plitvi strugi po svoji nasipini. Krška kotlina je prekrita z debelo plastjo kvartarnega proda in konglomerata. Vmes se nahajajo večji ali manjši vložki gline. Dno kotline sestavljajo neprepustne terciarne plasti. Na Krškem polju vse padavine poniknejo in napajajo zaloge podzemne vode, ki so pomembne predvsem za vodooskrbo. Z leve strani se le izteka v Savo več potokov, med njimi je največji Močnik (42 km²).

Krka se izteka v Savo pri Čatežu in je po velikosti porečja največji pritok Save z 21 % porečja Save ali 2315 km² površine (ob upoštevanju večjega kraškega dela Ljubljane, ki obsega okrog 1100 km², je Ljubljana večja od Krke, kateri podzemni del je velikosti okrog 800 km²). Porečji Krke zajema ozemlje visokega krasa. Grajeno je pretežno iz močno razpokanih, zakraselih in prepustnih karbonatnih kamnin apnenca in dolomita. Vode hitro poniknejo in pritekajo na dan v številnih izvirih na obrobju dolin. Na porečju Krke je iz manj prepustnih kamnin grajeno le ozemlje, ki pripada pretežno pripadajočemu Krškemu hribovju.

Prostrana Krško-Brežiška ravnina prehaja ob spodnji Sotli v hrvaško Posavino. Evropska meja Slovenije sega tu na levi strani Save do izliva Sotle, na desni strani Save pa nekoliko dolvodneje, do izliva potoka Bregana.

2.2 Topografske podlage

Za podlago izdelavi strokovne dokumentacije energetskih in spremljajočih objektov bodo služili temeljni topografski načrti TTN-5, TTN-10 in TTN-25 za celotno območje verige hidroelektrarn na srednji Savi.

Poleg kartnih podlag bo treba izvršiti ustrezne posnetke terena, saj do sedaj še ni bilo izvršenih sistematičnih geodetskih meritev prečnih in podolžnih profilov Save, kar bo treba storiti pri nadaljnjih obdelavah v zadostnem obsegu, ki bo ustrezen posameznim fazam izdelave strokovnih podlag.

Za potrebe gradbenih del na posameznih objektih in zaščitnih del v bazenu bo treba izvršiti sistematične geodetske meritve gladin Save pri različnih pretokih, v območjih gradenj objektov pa posneti zgoščene posnetke in izdelati karte ožjih območij pogonskih zgradb in kritičnih mest v merilu 1:1000 in 1:500.

Za ugotavljanje stopnje prizadetosti posameznih objektov in komunalnih naprav bo treba upoštevati karte podzemnega katastra in izdelati posnetke kritičnih mest v ustrezno večjem merilu.

2.3 Geološko – geomehanske in geotehnične podlage

1. Odsek Save od Tacna do Črnuč: Na tem odseku je (varianta zgolj s pretočnimi hidroelektrarnami, ki v končnem izboru modela ni bila izbrana) »možna izraba celotnega padca Save 9-11,5 m z eno ali dvema stopnjama (HE Gameljne in HE Ježica). Geotehnični pogoji temeljenja in gradnje sta pri obeh variantah ugodni (plitvo pod prodnimi naplavinami ležeči glinasti skrilavec), v kolikor bodo jezovi postavljeni na območju med železniškim mostom v Črnučah in izlivom Gameljščice. Tudi v hidrogeološkem pogledu sta obe varianti enakovredni, kolikor bo zajezeitev na območju Roj na koti 292 m. Gladina zajezeene Save bo v tem primeru na območju Roj le 1-2 m višja od obeh bregov in bodo zato zadostovali le nizki obrežni nasipi in plitvi drenažni kanali. Zaradi ozkih zajezeitvenih bazenov in majhnega dviga gladine bo hitrost premikanja vode dovolj velika, da se bregovi verjetno ne bodo zablatili in s tem onemogočili napajanje podtalnice na območju Roj. Kljub temu je treba zaradi zagotovitve polne zmogljivosti vodarn v Klečah in Šentvidu predvideti umetno bogatenje podzemne vode v Rojah. Ta poseg je predviden v dolgoročnem načrtu tudi v primeru, da elektrarne ne bodo zgrajene«.

2. Odsek Save od Črnuč do Šentjakoba: Na tem odseku, točneje »na območju med šentjakobskim in črnuškim mostom, je možna izraba celotnega padca 7–10 m le z 1 stopnjo (HE Šentjakob). Geotehnični pogoji temeljenja in gradnje jezu so namreč primerni le v neposredni bližini šentjakobskega mostu, kjer leže glinasti skrilavci povečini le do 10 m globoko pod prodnimi naplavinami. Vzvodno od šentjakobskega mostu podlaga skrilavca strmo tone v globino 70-80 m pod površino. Gradnja jezu pri takšni globini neprepustne podlage je zaradi izredno zahtevnih in tehnološko nezanesljivih tesnilnih del za sedaj praktično neizvedljiva in verjetno tudi predraga.

V hidrogeološkem pogledu je vsekakor ugodnejša varianta z nižjo zajezeitvijo na koti 279,0 m, kot varianta z višjo zajezeitvijo na koti 282,3 m. V prvem primeru bo zajezeena Sava ostala skoraj v celoti v sedanji strugi, razen manjšega območja na levem bregu med vodarnama Jarški Brod in Belinka. Zato bo treba zgraditi le nizke visokovodne obrambne nasipe, drenažne objekte pa v skrajnem nizvodnem delu. Zaradi majhnega dviga gladine in ozkega bazena, bo hitrost premikanja vode dovolj velika, da se bregovi verjetno ne bodo zablatili in s tem onemogočili napajanje podtalnice na območju Tomačevega, Jarškega Broda in vodarne Belinka. Kljub temu je treba zaradi zagotovitve polne zmogljivosti vodarn v Hrastju, Jarškem Brodu in Belinki predvideti umetno bogatenje podtalnice na območju vseh 3 vodarn«.

3. Odsek Save od Šentjakoba do Zaloga: »Na območju med šentjakobskim mostom in Zalogom je možna izraba celotnega padca 7-10 m le z 1 stopnjo (HE Zalog). Geotehnični pogoji temeljenja in gradnje jezu so namreč primerni le v bližini sotočja Kamniške Bistrice in Save. Tod leže glinasti skrilavci le do 10 m globoko pod prodnimi naplavinami. V hidrogeološkem pogledu je nekoliko ugodnejša varianta z nižjo zajezeitvijo na koti 270,0 m, vendar je izvedljiva tudi varianta z zajezeitvijo na koti 272,7 m, le, da bodo pri tej zajezeitvi potrebni višji obrežni nasipi in obsežnejše drenaže vzdolž nasipov. Dodatne drenaže na nizko ležečih delih naselij v Sneberjah, Zadobrovi in Zalogu pri tej zajezeitvi ne bodo potrebne, pač pa bo to verjetno potrebno na območju načrtovane čistilne naprave. Delovanje celotnega drenažnega sistema na tem območje pa bo možno le, če zajezeitvena kota HE Jevnica ne bo višja od 263,0 m.«

Seizmične razmere: Poleg geoloških in hidrogeoloških značilnosti proučevanega območja so bile obravnavane tudi seizmične razmere. Ugotovljeno je, da izgradnja energetskih objektov ne bo vplivala na povečanje seizmične aktivnosti na tem območju.

To so osnovne geološke, hidrogeološke in seizmične značilnosti proučevanega območja. Bolj poglobljene informacije je moč dobiti iz citiranih izvirnih gradiv.

2.4 Hidrološki podatki

Posavje je naše največje porečje. Obsega 10.746 km², to je 53% deleža ozemlja Slovenije. Dolžina rečnega omrežja znaša 13.950 km oziroma 1.3 km/km². Z dolžino toka 221 km je Sava najdaljša slovenska reka. Na območje Posavja pade letno v povprečju 1567 mm padavin, od tega izhlapi 641 mm, kar predstavlja 41%, torej znaša odtočni količnik 59%. Srednji letni odtok Save iz Slovenije v obdobju 1961-1990 je znašal 301 m³/s.

2.4.1 Hidrološke podlage

Do sedaj so bili za srednjo Savo izdelani naslednji elaborati s hidrološko vsebino:

- 1959, Hidrološki elaborat Save na področju Slovenije, Hidrometeorološki zavod (HMZ),
- 1959, Pomožni vodomeri na Savi, IB Elektroprojekt,
- 1978, Zajezne krivulje od HE Renke do HE Krško, Vodogradbeni laboratorij (VL),
- 1978, Hidrološka obdelava podatkov VP Sv. Jakob, Vodogradbeni laboratorij (VL),
- 1979, Visoka voda Save v januarju 1979, Vodnogospodarski inštitut (VGI),
- 1983, Hidrološka študija Save, knjiga št 1: Poročilo, knjiga št. 4: VP Sv. Jakob, knjiga št. 5: VP Litija, VGI: Nekateri karakteristični hidrološki podatki, kot so srednji pretok, stoletna in tisočletna visoka voda, površina ter stacionaža porečja Save v karakterističnih profilih vodomernih postaj in predvidenih energetskih stopenj, so zbrani iz Hidrološke študije iz leta 1983 in prikazani v Preglednici 3. Podatki zajemajo hidrološko obdobje 1926-1975. Hidrološka študija kompleksno obravnava tudi energetsko izrabo srednje Save. Zaradi časovne odmaknjenosti študije, so danes lahko nekateri podatki že drugačni in bo treba hidrološke razmere dopolniti z novim nizom podatkov in jih na novo ovrednotiti. Pričakovane so spremembe v vrednostih karakterističnih hidroloških spremenljivk.

Preglednica 3: Površine porečja srednje Save v karakterističnih profilih in površine porečij večjih pritokov, ter nekateri značilni hidrološki parametri [Vir: Hidrološka študija Save, VGI 1983]:

Profil Save	Površina porečja Save $F [km^2]$	Stacionaža [km]	Srednji letni pretok sQs [m³/s]	Visoke vode $Q_{3^{100}}$ [m³/s]	Visoke vode Q_{1000} [m³/s]
HE Medvode		864.080			
nad Soro	1.513				
pod Soro	2.162	863.440			
HE Ježica-pregrada Vikrče	2.197	859.660	98	1.747	2.086
HE Ježica-strojnica	2.265	852.570	100	1.769	2.101
HE Šentjakob	2.291	847.130	100	1.781	2.116
VP Šentjakob	2.293	847.100	100	1.781	2.116
HE Zalog	2.298	842.920	100	1.783	2.119
nad Kamniško Bistrico	2.299		100		
pod Kamniško Bistrico	2.843	842.300	115		
nad Ljubljano	2.843		115		
pod Ljubljano	4.713	842.100	176		
HE Jevnica	4.757	834.860	176	2.410	2.931
HE Kresnice	4.796	829.140	176	2.422	2.945
HE Ponoviče-jez Pogonik	4.816	823.500	177	2.431	2.954
VP Litija	4.829	818.650	177		
HE Ponoviče-strojnica		814.900	177		
HE Renke	5.000	805.940	178	2.474	2.993
HE Trbovlje	5.135	799.500	181	2.500	3.023
do VP Hrastnik	5.176	793.500	182		
HE Suhadol	5.229	788.800	183	2.527	3.055

Opomba: Na osnovi raziskav porečja so danes lahko nekateri podatki v preglednici že nekoliko spremenjeni

2.5 dokumentacija za energetsko izrabo srednje Save

V naslednjih točkah je podan spisek in nekaj komentarjev izdelanih poročil projektov in študij, ki se nanašajo na energetsko izrabo posameznih odsekov srednje Save.

2.5.1 Projektna dokumentacija in tehnično tehnološke strokovne podlage

Za hidroelektrarne na Savi je bil že leta 1959 izdelan Osnovni energetski projekt Save za celotno porečje v Sloveniji (IBE). Časovna odmaknjenost izdelanih strokovnih podlog zahteva novelacijo in dopolnitev dokumentacije, ob upoštevanju dejstev, da so se spremenile razmere v rečnem koridorju in tehnične možnosti gradnje, prav tako se je spremenilo tudi vrednotenje prostora in okolja. Po drugi strani so nekatere danosti ostale enake, kot na primer tektonika in geomorfološke razmere.

Leta 1970 sta bili izdelani Idejni študiji za HE Renke in črpalno HE Požarje na srednji Savi (IBE).

V letih 1977-80 so bile izdelane nekatere strokovne podlage, in sicer:

- Idejna študija za čelni bazen Litija (IBE),
- Priprava elementov za investicijsko tehnično dokumentacijo za savski odsek Renke – Krško (IBE),
- Zajezne krivulje od Renk do Krškega (Vodogradbeni laboratorij),
- Idejne osnove za vodnogospodarsko in energetske izrabo Save od Radovljice do Bregane (V. Šlebinger),
- Savska veriga, študija energetske izrabe Save od Medvod do Mokric – I.-IV., IBE,
- Zaključno poročilo komisije za pregled študije IBE: energetska izraba Save od Medvod do Mokric, Elektrogospodarstvo Slovenije (EGS).

Po letu 1980:

- 1987, Variante hidroenergetske izrabe Save od Zaloga do Tacna, FAGG-LMT,
- 1987, Sava – Ljubljana: energetika/ kriteriji izbire variant energetske stopenj, IBE,
- 1988, Analiza vpliva hidroelektrarn na Savi na podtalnico, FGG-LMT - komisija,
- 1988, Študija o možnostih in pogojih izgradnje hidroenergetskih in vodnogospodarskih objektov na Savi v Ljubljani, I. faza, zaključno poročilo (sinteza), Urbanistični inštitut Slovenije s spremljajočimi organizacijami.

2.5.2 Vodnogospodarske podlage, rečna dinamika, razni vplivi

Vodnogospodarske podlage, rečna dinamika, vplivi na: kakovost Save, podzemne vode, rabo tal, ribištvo, naravno in kulturno dediščino, PVO, kmetijstvo, klimo, ekologijo, gozd, rekreacijo in turizem, infrastrukturo, demografijo, poselitev, gospodarske dejavnosti, vključitev HE v prostor, so bili obravnavani v naslednjih poročilih:

- 1959, Hidrološki elaborat Save na področju Slovenije, Hidrometeorološki zavod (HMZ),
- 1985, Vloga Save v elektroenergetskem sistemu Slovenije in izgradnja objektov za proizvodnjo električne energije v obdobju 1986 – 1995, Savske elektrarne (SEL),
- 1985, Ovrednotenje vpliva hidroelektrarn na kakovost Save s predlogom prioritetenih sanacijskih ukrepov, Inštitut Boris Kidrič (IBK),
- Preveritev vplivov zajezitve zaradi gradnje hidroelektrarn na Savi na obstoječo progo Ljubljana-Dobova odsek Ljubljana - Zidani Most, SŽ - projektivno podjetje Ljubljana d.d., št. proj. 3483,
- Študija poteka hitre proge na odseku Ljubljana - Zidani Most - državna meja, SŽ projektivno podjetje Ljubljana d.d., št. proj. 3475,
- 1987, Ocena vpliva predvidenih posegov na reki Savi na klimo mesta Ljubljana, HMZ SRS,
- 1987, Ekološke posledice predvidenih hidroelektrarn na savskem odseku Medvode – Zalog, BTF - oddelek za biologijo,
- 1987, Narava in kulturna dediščina Save in njenega zaledja, ZVRNKD,
- 1987, Vplivi gradenj hidroelektrarn na gozdne površine in vrednotenje, Inštitut za lesno in gozdno gospodarstvo,
- 1988, Ribištvo, vrednotenje variant hidroelektrarn na Ljubljanski Savi, Zveza ribiških družin Slovenije,
- 1988, Kriteriji za ekološko vrednotenje variant hidroelektrarn na savskem odseku Medvode-Zalog, BTF - oddelek za biologijo,
- 2001, Ocena ogrožanja varnosti oskrbe s pitno vodo iz vodarne Jarški Brod, JP VO-KA,
- 2002, SP, umestitev hidroelektrarn na srednji Savi kopensko in vodno okolje, LIMNOS,
- 2003, Študija umestitve hidroelektrarn na srednji Savi v prostor (od HE Ponoviče do HE Suhadol), Savaprojekt, Imos Geateh, VGI, Limnos.

3 NAČELA IN SMERNICE ZA OBLIKOVANJE OBJEKTOV ENERGETSKE IZRABE VODNEGA POTENCIALA SREDNJE SAVE

3.1 splošno

Energetska izraba vodnega potenciala na srednji Savi bo zasnovana tako, da bodo hidroelektrarne prilagojene terenskim, hidrološkim in hidrogeološkim pogojem ter hidravličnim in obratovalnim zahtevam sistema. Glede na zasnovo sta v obravnavanem območju dva tipa hidro energetskega objekta, rečne in derivacijske hidroelektrarne. V območju je možnost izgradnje tudi črpalne hidroelektrarne.

3.2 Pregradni objekt

Pregradni objekt je, tako na rečnih kot na derivacijskih stopnjah podobne zasnove. Obsega:

- jezovno zgradbo s pretočnimi polji,
- strojnico pri rečnih, oziroma zajetje vode (vtočni objekt) v dovodni del derivacije pri derivacijskih hidroelektrarnah in
- spremljajoče objekte.

Lokalne prostorske, terenske, hidrološke, hidravlične in druge razmere pogojujejo velikost objektov in konstrukcij na posameznih lokacijah, kar bo treba ustrezno raziskati.

Pregradni in energetski objekti morajo biti zgrajeni za predvideno življenjsko dobo, tako da je zagotovljen njihov namen ob upoštevanju veljavnih zakonodaje, tehničnih predpisov in standardov. Objekti morajo biti prilagojeni hidrološkim razmeram in nemotenemu obratovanju pri normalnih obratovalnih razmerah. Kjer bo to upravičeno se energetski objekti in oprema poenoti.

Rešitve bo treba za vsako elektrarno preveriti in prilagoditi specifičnim razmeram na posamezni lokaciji (hidravličnim padcem, geološkim, prostorskim, hidravličnim in drugim odločilnim razmeram).

3.2.1 Jezovna zgradba s pretočnimi polji

Prevajanju visokih vod je namenjena jezovna zgradba z ustreznimi pretočnimi polji, v katerih so prelivni prag, podslapje in zapornice. Z zapornicami je omogočena regulacija pretoka in nivoja zgornje vode.

Pretočna polja morajo omogočati prevod visokih vod tako, da:

- pri stoletni visoki vodi Q_{100} niso povišane gladine v gorvodni polovici akumulacijskega bazena, glede na naravno stanje struge pred zaježitvijo in
- pri tisočletni visoki vodi Q_{1000} ni presežena nominalna zaježitvena gladina zgornje vode v pregradnem profilu.

Zaradi različnih hidravličnih razmer v bazenih pri obratovanju, je na posameznih hidroelektrarnah različno število in velikost pretočnih polj, različna so podslapja in različne so utrditve struge, gorvodno in dolvodno od pregradnega objekta. Z raziskavami bo treba določiti ustrezno obliko, dolžino in globino podslapij in disipacijskih konstrukcij. Glede na erozijsko odpornost struge je treba določiti način in obseg zaščite struge dolvodno od jezov.

3.2.2 Pogonski objekt

Pri rečnih hidroelektrarnah je pogonski objekt strojnica oziroma turbinska zgradba, ki je sestavni del pregradnega objekta. Turbinska zgradba obsega ustrezno število in tip agregatov, natočno dotočni del, centralni del turbinskega trakta, kjer sta turbina in generator s pomožnimi napravami in odvodni del zgradbe.

Pri derivacijskih hidroelektrarnah je strojnica med dovodnim in odvodnim sistemom. Dovodni sistem obsega v splošnem vodno zajetje na pregradnem objektu, dovodni rov, vodostan in tlačni rov. Odvodni sistem zajema odvodni rov/kanal in priključek na savsko strugo. Glede na specifične razmere, je od primera do primera lahko derivacijski sistem sestavljen tudi drugače.

3.2.3 Sistem vodenja hidroelektrarn

Elektrarne morajo biti opremljene z napravami vodenja in zaščite, ki bodo omogočale avtomatizirano obratovanje brez stalne posadke. Avtomatika elektrarne bo omogočala optimizacijo obratovanja. Daljinsko vodenje bo zagotovljeno iz centra vodenja, ki bo izvajal optimizacijo obratovanja verige hidroelektrarn na srednji Savi, v sklopu obratovanja celotne verige hidroelektrarn na reki Savi.

3.2.4 Vzdrževanje hidroelektrarn

Iz vseh vidikov mora biti poskrbljeno za redno in investicijsko vzdrževanje celotne verige hidroelektrarn za zagotavljanje nemotene obratovalne sposobnosti in kontrole vplivov na okolje.

3.3 Akumulacijski bazeni

3.3.1 Vodnogospodarski elementi

3.3.1.1 Energetski in visokovodni nasipi

Vzdolž posameznih bazenov bo treba zgraditi energetske in visokovodne nasipe, z utrditvijo in zatesnitvijo, kot zaščitni ukrep pred poplavami na vplivnem območju hidroelektrarn za varovanje zaledja pred 100-letnimi visokimi vodami reke Save.

Situativni potek nasipov

Potek trase nasipov je treba predvideti tako, da:

- ne omejujejo energetske rabe,
- omogočajo pretok visokih pretokov Save (na posameznih odsekih je energetski nasip istočasno tudi protipoplavni nasip),
- ne ovirajo in ne omejujejo odtoka pritokov Save,
- so po možnosti prilagojene krajini, kar bo opredeljeno v krajinski ureditvi.

Višina nasipov

Upoštevati je treba varnostno višino nasipov nad nivojem zajezne gladine, in sicer:

- v energetskem odseku gorvodno od pregradnega objekta hidroelektrarne 1,5 m nad koto zajezitve in
- v vodnogospodarskih odsekih upoštevaje varnostno višino nad gladino stoletne vode Q_{100} .

Tehnična izvedba nasipov

Nasipi morajo biti izvedeni tako, da so:

- stabilni,
- dostopni za vzdrževanje,
- ustrezno zavarovani v območju nihanja gladine:
 - o pri obratovalnih pretokih elektrarne in
 - o pri visokih pretokih reke Save,
- oblikovani na krajini sprejemljiv način in ustrezno sonaravno urejeni,
- vodotesni v obsegu, ki zagotavlja stabilnost nasipa in še sprejemljivo izgubo vode,
- v območju vodonosnikov vodotesni v obsegu, da bo zagotovljen ustrezen režim podzemne vode, kar je treba v bodočih strokovnih študijah še proučiti.

3.3.1.2 Ureditev pritokov Save

Zajezitev reke Save lahko vpliva na odtočne razmere pritokov. Vpliv je od primera do primera različen, kar bo treba proučiti za vse stopnje. Evidentirati je treba pritoke, kjer:

- je z izgradnjo nasipa ob Savi preprečen izliv pritoka v Savo,
- zajezna gladina Save zajezuje iztočni del korita pritoka,
- so gladine zajezitve nižje od dna obstoječega korita pritoka na izlivu v Savo in tako zajezitev nima vpliva na odtočne razmere pritoka.

Pri vplivu zajezitve na odtočne razmere je treba z izgradnjo objektov vodne infrastrukture zagotoviti neoviran odvod voda pritokov, zalednih voda in notranjih voda z območij, kjer bi bil z izgradnjo nasipov in ostalih ureditev oviran odtok voda.

Ureditve morajo:

- zagotoviti odvod voda pritokov na način, da ni poslabšana varnost pred poplavami,
- zagotoviti izvedbo takšne tehnične rešitve, da se obseg poplav zmanjša na odsekih kjer je to interes vodnega gospodarstva,
- upoštevati dotoke rinjenih plavin oziroma prodonosnost pritokov. Z ustreznim oblikovanjem iztočnega dela pritoka, z zadrževanjem voda v nezajezenem odseku ali/in z zadrževanjem voda v ustreznem odseku v zaledju je treba preprečiti zmanjšanje ustrezne poplavne varnosti pritokov. Pritoke pri katerih sega zajezna gladina iz bazena v obstoječe korito pritoka, je treba ta del pritoka urediti po vodnogospodarskih kriterijih,
- pri izvedbi ureditvenih del je treba upoštevati naravovarstvene in urbanistične zahteve.

3.3.1.3 Vpliv na podzemno vodo

Z izgradnjo stopenj se bo, v bolj ali manj širokem pasu zemljišča ob koritu, dvignila podzemna voda. Spremembo nivoja podzemne vode je treba upoštevati pri analizi stabilnosti brežin, pri vplivu na kmetijske, urbanizirane površine in na komunalno infrastrukturo ter na posamezne stanovanjske in gospodarske objekte v vplivnem območju. S tehničnimi ukrepi je treba preprečiti vse negativne vplive dviga podzemne vode.

Če je v vplivnem območju energetskih objektov oskrba z vodo, ima vpliv na podzemno vodo prioriteten pomen. Predvsem to velja za podzemno vodo Ljubljanskega polja, brez katere mesto Ljubljana nima nobene možnosti razvoja. Pred dokončno odločitvijo o načinu energetske izrabe Save na območju Ljubljane bodo izvedene še obširne raziskave, ki bodo morale iz vidika vpliva energetske izrabe Save, dokazati trajnost nemotene vodooskrbo Ljubljane.

Zaradi sorazmerno dobro propustnih tal pod nasipi, bo treba na daljših odsekih izvesti tesnitev temeljnih tal pod nasipom in sicer v obsegu in na način da:

- ni ogrožena stabilnost temeljnih tal pod nasipom,
- je izguba vode v tla v sprejemljivi količini in, da
- spremembe podzemnih razmer, ob uporabljenih tehničnih ukrepih, v zaledju ne povzročajo škode.

Na celotnem ravninskem zalednem delu akumulacijskih bazenov je zaradi oskrbe z vodo (črpališča in vodnjaki) treba najmanj ohraniti današnje dobro stanje, skupno s koristniki vode pa razmere v splošno dobro poboljšati.

3.3.1.4 Prodonosnost in transport rinjenih plavin

Transport rinjenih plavin v gorvodnem koncu srednje Save je bil v glavnem prekinjen po izgradnji HE Medvode. Zaradi tega je prišlo do poglobljanja struge dolvodno. Za dolvodne stopnje je predvideno (transport rinjenih plavin na pritokih je obdelan v poglavju o ureditvi pritokov):

- registracija stanja pred obratovanjem,
- spremljanje stanja v času obratovanja.

3.3.1.5 Plovnost Save

Globina vode v koritu Save se bo z zaježitvami hidroelektrarn povečala in s tem se bodo povečale tudi možnosti za plovbo manjših rečnih ladij (omejitve plovbi so naravni radiji rečnih zavojev). Visoke vode, glede na prisotnosti infrastrukture zahtevajo praktično celoten pretočni profil reke Save, zato bo moral koncesionar omogočiti izvedbo in izgradnjo objektov ki omogočajo plovnost. Hidroenergetska raba Save praviloma poboljšuje pogoje za rečno plovnost.

3.3.1.6 Zavarovanje korita Save

Obstoječa zavarovanja korita Save

V poglavju »Spisek objektov med Zidanim mostom in Medvodami iz Katastra vodnogospodarskih objektov«, je priložen izveček najosnovnejših elementov zavarovanj, premostitev ter drugih vodnogospodarskih ureditev iz »Katastra...«, ki ga je leta 2002 izdelalo podjetje VGP Hidrotehnik, Ljubljana. Spisek podaja osnovne podatke o 197 vzdolžnih, prečnih in premostitvenih objektih, ki se nahajajo v odseku Save med Zidanim mostom in Medvodami.

Bodoča zavarovanja korita Save

Zaradi spremenjenih odtočnih razmer po zaježitvi bo na določenih odsekih treba izvesti zavarovanja korita oz. brežin reke Save predvsem na odsekih, kjer je v neposredni bližini nasip, cesta, železnica, naselje in na na odsekih, kjer zaradi dviga gladine v koritu in nihanja gladine, brežine ne bi ostale ali bile stabilne.

Zavarovanje dela korita iznad obratovalne gladine je treba izvesti ob upoštevanju sodobnih dognanj vodnogospodarske stroke in načel sonaravnih ureditev.

Na odsekih, kjer je korito Save v območju pomembnejših naselij in mest, je treba skupno z zavarovanjem korita ustrezno zavarovati in oblikovati brežine.

3.3.1.7 Transformacija visokovodnega vala

Za obravnavani odsek srednje Save in povezano z ostalimi sosednjimi odseki Save bo treba izdelati hidrodinamični model za novo načrtovano stanje, ki bo osnova za določitev načina obratovanja posameznih hidroelektrarn in sklenjenih hidroelektrarn pri visokih pretokih.

Zasnova verige hidroelektrarn na srednji Savi z majhnimi volumni bazenov ni primerna za transformiranje visokovodnega vala na način, s katerim bi se zmanjševalo konico visoke vode. Ustrezne rešitve za zmanjševanje višine konice visoke vode bi bile mogoče v souporabi suhih vodnih zadrževalnikov na pritokih v porečju Save, v katerih bi se zadržal del vode na način, kot bi to opredelile ustrezne hidrološko hidravlične simulacije. Ti ukrepi niso predmet koncesije, bodo pa izvedeni v ukrepih za zaščito pred poplavami jugozahodnega dela mesta Ljubljana.

3.3.1.8 Raba vode

Prednost pri koriščenju vode pritokov Save na odseku srednje Save od Medvod do Suhadola in vode iz korita Save in iz zaježitvenih bazenov imajo vsi sedanji in bodoči koristniki vode in sicer za oskrbo z vodo (pitna in tehnološka), za namakanje, hlajenje itd.

3.3.1.9 Poglobitev korita pod stopnjami

Poglobitev korita pod stopnjami pomembnejše ne zniža poteka gladine pri nastopu 100-letnih visokih voda, zato je izvedba poglobitev povezana predvsem z ekonomiko proizvodnje električne energije.

3.3.2 Elementi v zvezi s posegi v prostor, komunalna in energetska infrastruktura

3.3.2.1 Zasedba in ureditve zemljišč

Stalna zasedenost zemljišč

Na lokacijah vseh hidroelektrarn bodo odkupljena vsa trajno zasedena zemljišča bodisi za izgradnjo, ureditve ali prestavitve naslednjih objektov (lokacije površin in velikosti bodo določene po opredelitvi v nadaljnjih projektnih obdelavah):

- pregradnega objekta z jezovno zgradbo in podslapjem ter pogonskimi objekti,
- energetskih nasipov,
- drenažnih kanalov,
- dovoznih cest,
- akumulacijskih bazenov,
- nadomestnih gradenj.

Začasna zasedenost zemljišč

Na lokacijah vseh hidroelektrarn bodo začasno zasedena zemljišča vrnjena po končani gradnji. Na njih bo graditelj ob zapustitvi vzpostavil prvotno ali kvalitetno boljše stanje, skladno s projektno dokumentacijo in lokacijskim načrtom za posamezno hidroelektrarno.

3.3.2.2 Ceste

Dostopi do hidroelektrarn

Za potrebe gradenj bodo zgrajene dostopne poti do pregradnih objektov, strojnic, odvodnih kanalov in nasipov na levem in desnem bregu Save. Obseg in lokacija dostopnih poti bo določena po opredelitvi v nadaljnjih projektnih obdelavah.

Ureditve javnega cestnega omrežja

Kjer bo to opredeljeno kot nujno v nadaljnjih projektnih obdelavah, bo treba zgraditi, rekonstruirati ali prestaviti obstoječe cestno omrežje.

3.3.2.3 Železnica

Na odsekih železniške proge, kjer bo to v nadaljnjih projektnih obdelavah opredeljeno kot nujno, bo treba v neposrednem vplivnem območju zaježitve:

- ustrezno urediti ter zaščititi telo nasipa, propuste in premostitve železniške proge,

- izvesti zaščito pred izpiranjem nasipa, kjer bo železniški nasip v kontaktu z vodo,
- speljati zaledne vode v drenažni kanal,
- izvršiti vse ukrepe, da ne bo poslabšana stabilnost in poplavna varnost železniške proge.

3.3.2.4 Električno omrežje

Priklop na visokonapetostno omrežje

Skladno z opredelitvami v nadaljnjih projektnih obdelavah bo treba zgraditi visokonapetostne priključke na omrežje, ustrezne dolžine in ustrezne izvedbe.

Za lastno rabo

Hidroelektrarne morajo biti zgrajene tako, da ni ogroženo njihovo delovanje tudi v času neobratovanja hidroelektrarne. V ta namen je treba načrtovati in izvesti oskrbo elektrarn z lastnimi viri energije.

Ureditve javnega elektro omrežja

Skladno z opredelitvami v nadaljnjih projektnih obdelavah bo treba ob izgradnji hidroelektrarn prestaviti ali rekonstruirati elektroenergetske vode, VN daljinovode/kablovode, nizkonapetostne zračne vode/kablovode, ki bodo pod vplivom novo predvidenih hidroelektrarn.

3.3.2.5 Telefonsko omrežje

Ureditve javnega telefonskega omrežja

Skladno z opredelitvami v nadaljnjih projektnih obdelavah bo treba izvesti rekonstrukcijo telefonskega omrežja v ustrezni dolžini: TT kablovode, zračne vode, kablovode in medkrajevne kablovode pri posameznih stopnjah za del omrežja, ki bo pod vplivom novo predvidenih hidroelektrarn.

3.3.2.6 Kanalizacija

Za lastne potrebe

Za čas gradnje bo za gradbišče zgrajena lastna kanalizacija ter začasna čistilna naprava primerne kapacitete. V primeru obstoječega javnega kanalizacijskega omrežja se zgradi lastni kanalizacijski priključek ter odstrani montažno čistilno napravo.

Meteorne vode z utrjenih površin in precejne vode iz strojnice bodo odvodnjavane preko lovilcev olj in maščob v Savo.

3.3.2.7 Vodovod

Za lastne potrebe (pitna in požarna voda)

Tehnološka in požarna voda ter voda za osebne potrebe bo skladno z opredelitvami v nadaljnjih projektnih obdelavah zagotovljena z izgradnjo vodovodnega sistema, bodisi z izgradnjo:

- vrtine s črpališčem,
- vodohrama ustrezne prostornine,
- cevovoda ustrezne dolžine ali
- ustreznega vodovodnega priključka.

Ureditve javnega vodovodnega omrežja

Kjer bo v nadaljnjih projektnih obdelavah to opredeljeno kot posledica gradnje hidroelektrarn oziroma ostalih posegov v infrastrukturne objekte, bo treba prestaviti in rekonstruirati vodovodno omrežje.

3.3.2.8 Zaščita in ureditve urejenih vodnih virov

Po ugotovitvi vpliva zaježitve Save na obstoječe vodnjake - črpališča v vplivnem območju bazenov, bo za prizadete vodnjake – črpališča treba izvršiti ustrezne ukrepe, s katerimi bo oskrba nemotena.

3.3.2.9 Ureditve plinovodnega omrežja

Izvedeni bodo ustrezni ukrepi ureditve brežin in poglobljanje struge pri križanjih vodotoka z magistralnim plinovodom po navodilih in zahtevah upravljavca plinovoda.

3.3.2.10 Vpliv na stanovanjske objekte

Rušitve objektov

Zaradi izgradnje hidroelektrarn se bo v postopku nadaljnjih projektnih obdelav opredelilo število stanovanjskih objektov za rušenje.

Nadomestitve objektov

Zgrajeni bodo nadomestni objekti povsod tam, kjer se bo v nadaljnjih projektnih obdelavah to izkazalo kot nujno.

Sprejetje obveze zaščite objektov, ki so pod vplivom zaježitve

Vsi stanovanjski objekti, ki niso predmet porušitve, so pa ogroženi zaradi vpliva zaježitve (obratovalnih gladin) bodo zaščiteni in sanirani v skladu z rešitvami iz lokacijskih načrtov.

3.3.2.11 Ostala grajena struktura

Kolikor bo v bodočih projektnih obdelavah tako ugotovljeno, se bodo porušili tudi pomožni in gospodarski objekti ter bodo zgrajeni nadomestni objekti.

3.3.2.12 Gradnja hidroelektrarne

Ureditev prometnega režima v času gradnje

Prometni režim bo moral biti prilagojen lokalnim potrebam in običajem.

Zaščita pred hrupom

Med 22. in 6. uro se ne sme opravljati aktivnosti na gradbišču, ki bi povzročale hrup nad dovoljenimi vrednostmi.

Zaščita javnih površin pred onesnaženjem

Preprečeno mora biti onesnaževanje javnih cest med gradnjo, kar velja za vsa vozila, ki so udeležena pri gradnji. Na izstopih iz gradbišč na javne ceste morajo biti v pralnicah ustrezno očiščena vsa vozila, ki zapuščajo gradbišče.

Etapnost gradnje

Celotna gradnja posamezne hidroelektrarne bo trajala skladno z opredeljenim planom gradnje. Gradnja mora biti tako organizirana, da bo v najmanjši meri škodljivo vplivala na okolico.

Poglobljanja strug se ne sme opravljati v drstnem obdobju rib, predvidoma od začetka marca do konca maja. Glede na vremenske razmere in temperaturno stanje vodotoka, pristojna strokovna institucija za področje ribištva opredeli obdobje omejitve.

4 POGOJI POVEZANI Z IZKORIŠČANJEM VODNEGA ENERGETSKEGA POTENCIALA, Z VODNIM REŽIMOM IN RABO VODE, Z RABO PROSTORA IN VARSTVOM DOBRIN TER S SOCIALNIMI VPLIVI

4.1 POGOJI POVEZANI Z IZKORIŠČANJEM VODNEGA ENERGETSKEGA POTENCIALA

4.1.1 Način obratovanja verige hidroelektrarn na srednji Savi

Veriga na srednji Savi bo obratovala po principu pretočne akumulacije z dnevno izravnavo pretoka. Pri izgradnji in obratovanju morajo biti upoštevani vsi pogoji o vključevanju hidroelektrarn v optimalno prilagojeno elektroenergetsko oskrbo Slovenije.

4.1.2 Način obratovanja akumulacijskih bazenov

Obratovanje hidroelektrarn bo potekalo v okviru dovoljenih največjih denivelacij in v okviru dovoljenih hitrosti sprememb nivojev gladin spodnjih in zgornjih vod v zaježitvah.

Pri načrtovanju in dimenzioniranju objektov in zaježitvenih bazenov je treba upoštevati ustrezne varnostne ukrepe, zaradi možnost nastanka obratovalnih valov, ki nastanejo v zgornjem in spodnjem bazenu ob hitrih spremembah pretoka skozi turbine in pri obratovanju jezovnih zapornic in to za vsak akumulacijski bazen posebej, za delno in za celotno sklenjeno verigo hidroelektrarn.

4.1.3 Zagotovitev vzdrževanja in ohranjanja zgrajenega energetskega potenciala

Objekti in naprave morajo biti skozi celotno obdobje koncesije redno vzdrževani, servisirani in v dobrem obratovalnem stanju, skladno s pričakovano in deklarirano življenjsko dobo.

4.1.4 Zagotovitev zavarovanja odgovornosti za morebitno ekološko škodo

Poleg ostalih zavarovanj mora biti zagotovljeno zavarovanje za morebitno ekološko škodo, ki bi lahko bila povzročena v času gradnje in v času obratovanja posameznih hidroelektrarn in verige hidroelektrarn na srednji Savi.

Predvideni morajo biti možni dogodki in njihovi scenariji, da bo mogoče izvesti vse ukrepe, da do ekoloških škod ne more priti in oceniti stopnje rizika in obseg možnih ekoloških škod kot osnovo za sklenitev zavarovanja odgovornosti.

4.2 POGOJI POVEZANI Z VODNIM REŽIMOM IN IZRABO VODE

4.2.1 Pretočni režim Save

Veriga hidroelektrarn bo po izgradnji obratovala po principu pretočne akumulacije z izkoriščanjem izkoristljivih prostornin v dovoljenih mejah denivelacije bazenov. V vmesnih fazah izgrajenosti bodo stopnje obratovalne energetske optimalno v skladu z dovoljenim izkoriščanjem izkoristljivih prostornin akumulacij in razpoložljivim pretokom.

Za proizvodnjo v derivacijskih stopnjah se sme odvzemati vodo le, ko je naravni pretok v strugi v območju derivacije večji od ekološko sprejemljivega pretoka (Qes). V primerih, ko pretok v strugi v območju derivacije pade pod Qes, mora biti odzem vode prekinjen.

4.2.2 Evakuacija visokih voda in varstvo pred škodljivim delovanjem voda

Iz vidika evakuacije visokih voda in varstva pred škodljivim delovanjem voda morajo biti uporabljene tehnične rešitve in ukrepi s katerimi bodo ustrezno odpravljene vse negativne posledice, ki nastopajo zaradi spremenjenih pogojev povzročenih z izgradnjo hidroelektrarn na odseku srednje Save.

Za namen iz prejšnjega odstavka morajo biti izdelane ustrezne raziskave, analize, študije, ki bodo podlaga za:

- prikaz obstoječega stanja prevoda visokih voda na obravnavanem območju Save, kot tudi v delih pritokov, ki so pod vplivom spremenjenega režima Save zaradi verige hidroelektrarn,
- prikaz obstoječega stanja korita na obravnavanem odseku Save, kot tudi delov pritokov, ki so pod vplivom spremenjenega režima srednje Save zaradi verige hidroelektrarn,
- ugotovitev bodočega stanja prevoda visokih voda Save in pritokov na vplivnem območju hidroelektrarn na srednji Savi v spremenjenemu vodnemu režimu,
- ugotovitev bodočega stanja in prilagoditev zavarovanj korita Save in pritokov na vplivnem območju hidroelektrarn na srednji Savi v spremenjenemu vodnemu režimu,
- ureditev odvodnje vseh zalednih voda iz vseh območij (ruralnih in urbanih), ki so kakorkoli pod vplivom zaježitev hidroelektrarn na srednji Savi,
- ureditev izlivnih odsekov vseh pritokov reke Save na način, da zaježitve ne bodo škodljivo vplivale na režim odtoka visokih voda pritokov in na režim odtoka visokih voda Save. Pri tem je treba upoštevati ugotovljeno stanje v porečjih posameznih pritokov zlasti v pogledu pričakovanega sproščanja plavin/plavja in njegovega odlaganja na izlivnih odsekih.

V investicije hidroelektrarn morajo biti vključeni stroški za raziskave, analize, študije za ureditve odvodnje zalednih voda, za ureditve izlivnih odsekov pritokov Save, za povečan obseg vzdrževalnih del v porečjih pritokov in za morebitne nujne predelave drugih infrastrukturnih objektov, zaradi nemotene evakuacije visokih voda in varstva pred škodljivim delovanjem voda.

4.2.3 Vplivi na transport rinjenih in lebdečih plavin ter plavja

Izdelati je treba ustrezne študije, raziskave in analize, ki bodo podlaga za:

- ugotovitev stanja, procesov in za izdelavo tehničnih rešitev povezanih s transportom rinjenih in lebdečih plavin ter plavja v spremenjenih razmerah,
- ugotovitev pričakovanih in dejanskih sprememb transporta rinjenih in lebdečih plavin ter plavja,
- izdelavo tehničnih rešitev za neškodljivo odstranjevanje usedlin, za njihovo možno uporabo ali za njihovo neškodljivo deponiranje na ustreznih lokacijah. Zaproditve oziroma usedline, ki bodo nastale v reki Savi in stranskih pritokih, kot posledica gradnje in obratovanja novo predvidenih elektrarn bo moral koncesionar ustrezno odstranjevati, da bo ohranjena predvidena akumulacijska sposobnost bazenov in da bodo ohranjene predvidene odtočne razmere v reki Savi in pritokih ter da ne bodo projektirani nivoji zajeznih gladin nikoli prekoračeni,
- plavje, ki se nabira na jezu in na rešetkah, mora koncesionar izvesti iz vode in ga deponirati na ustrezni deponiji,
- vzpostavitev ustreznega sistema kontrole odlaganja plavja, kot tudi erozijskih procesov vezanih na spremenjene pogoje transporta plavja.

4.2.4 Vpliv na podzemne vode

Izdelati je treba ustrezne študije, raziskave in analize, ki bodo podlaga za:

- ugotovitev obstoječega stanja podzemnih voda na vplivnem območju zajezev tako v pogledu gladinskega stanja, pretočnih količin, dinamike pretokov in kakovosti,
- izdelavo ustreznih tehničnih rešitev in ukrepov (tesnitev nasipov in temeljnih tal pod nasipi, izvedba drenažnih sistemov, bogatenje podzemne vode, preprečevanje zablattenja vodonosnih plasti in drugo), ki bodo omejili do preprečili nezaželene in škodljive vplive na podzemne vode oziroma bodo zagotovili optimalnejše razmere stanja podzemnih voda za ostale interesente (vodooskrba – pitna voda, industrijska – tehnološka voda, voda za namakanje),
- vzpostavitev ustreznega sistema opazovanja in spremljanja stanja nivojev, količine in kakovosti podzemnih vod v sodelovanju s pooblaščenimi distributerji pitne in tehnološke vode.

4.2.5 Zavarovanje brežin v akumulacijskih bazenih

Zavarovanja brežin reke Save in pritokov na vplivnem območju zajezev je treba zgraditi z uporabo sonaravnih ureditev upoštevaje okoljevarstvene pogoje in sodobna načela vodnogospodarske stroke. To velja tako za naravne brežine kot tudi za novo vzpostavljene brežine in brežine novo predvidenih nasipov. Vse te zgradbe morajo biti zgrajene z ustrezno stopnjo varnosti, strokovno in kar najbolj skrbno glede na njihov zaščitni pomen na varovanje in zaščito življenj, naselij, prometnic in ostalih infrastrukturnih objektov ter zemljišč.

Za nadzor stabilnosti nasipov bazenov akumulacij in ostalih konstrukcij je treba vzpostaviti ustrezni sistem kontrole in meritev.

Na območju poglobitev spodnjih vod morajo biti brežine skrbno oblikovane, prilagojene rečni krajini in ustrezno zavarovane. Treba je varovati obrežno zarast in jo po potrebi dosajevati.

4.2.6 Vodni režim v času gradnje

Predvideti je treba take načine gradnje in tako izvedbo gradbišč, da zaradi gradbišča v času gradnje ne bo prišlo do poslabšanja vodnega režima na vplivnem območju Save.

4.2.7 Obstoječe vodne pravice

Koncesionar mora upoštevati in spoštovati vse obstoječe vodne pravice za rabo in uporabo vode in vodnih zemljišč oziroma omogočiti splošno rabo vode na območju koncesije.

Koncesionar mora zagotoviti ukrepe za nespremenjeno izvajanje pravice do gospodarskega izkoriščanja vode Save drugih obstoječih uporabnikov.

Koncesionar bo od pristojnih republiških ustanov, na podlagi izdanih vodnogospodarskih smernic oz. mnenj, evidentiral subjekte, ki so v upravnem postopku sprožili zahtevo na pridobitev vodnih pravic na območju koncesije na srednji Savi in ob njenem naravnem vplivnem območju, to je od HE Medvode do HE Suhadol.

Obstoječe vodne pravice na srednji Savi so (po evidenci Vodne knjige RS):

Št.	Koncesionar	vodni vir -lokacija	Pravna podlaga / Uredba ali zakon Ur.l. RS, št.	odločba Vlade RS št. z dne	št. koncesijs ke pogodbe št. z dne
1.	MALE HIDROELEKTRARNE ELEKTRO LJUBLJANA, d.o.o., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana	Sava - Brod	Uredba o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje za proizvodnjo električne energije (Ur.l. RS, št. 67/03)	329-03/ 2001-15 11.12.2003	-
2.	PGM Hotič, d.o.o., Zg. Hotič 21, 1270 Litija	Sava - Zg. Hotič	Uredba Vlade RS	-	354 02 - 56/2002
3.	TET Trbovlje				

4.2.8 Bodoča raba in uporaba vode pritokov in vodnih zemljišč

Koncesionar mora sprejeti obvezo, da bo spoštoval prednost pri izkoriščanju in rabi vode pritokov Save, vode iz korita Save in iz zaježitvenih bazenov vseh sedanjih nosilcev vodnih pravic, kot tudi bodočih, s koncesijo podeljenih dobrin.

4.2.9 Vpliv na kakovost vode

V nadaljnjih projektnih obdelavah bo opredeljen obseg ustreznih študij, analiz in raziskav, ki bodo podlaga za določitev in izvedbo ustreznih ukrepov za preprečitev in odpravo škodljivih vplivov na kakovost vode na obravnavanem odseku, ki lahko nastanejo zaradi gradnje in obratovanja HE na srednji Savi. Pri tem je treba:

- upoštevati vpliv spremembe vodnega režima na kakovost vode zaradi izgradnje in obratovanja verige,
- spremljati kakovost vode in sedimentov v zaježitvah po ustreznem strokovnem programu.

Kolikor bi se zaradi obratovanja hidroelektrarn poslabšala kakovost vode (v fizikalnem, kemijskem in biološkem pogledu) preko dopustnih vrednosti, bo treba prilagoditi režim obratovanja oziroma uvesti ustrezne ukrepe, ki bodo omogočili zmanjšanje negativnih vplivov na dopustno mejo.

4.3 POGOJI POVEZANI Z RABO PROSTORA IN VARSTVOM DOBRIN

4.3.1 Ohranjanje oziroma izboljšanje razmer na zemljiščih

Vsi predvideni posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da bodo ohranjene obstoječe razmere na zemljiščih, na kmetijskih zemljiščih pa po možnosti tudi izboljšane obstoječe razmere.

4.3.2 Nadomestitev odstranjenih objektov in naprav zaradi energetske izrabe Save

V skladu s pogoji iz lokacijskih načrtov bo treba bodisi zgraditi, bodisi izvršiti ustrezne prestavitve, rekonstrukcije, nadomestitve ali odkupe stalno zasedenih zemljišč, objektov in naprav državne ter lokalne infrastrukture, stanovanjskih in grajenih objektov.

Vse prometnice in infrastrukturne objekte, ki bodo v času gradnje kakorkoli prizadeti, je z vzdrževanjem treba ohranjati v enakem stanju in jih po koncu gradnje vzpostaviti v enako ali boljše stanje.

4.3.3 Upoštevanje urbanističnih, arhitektonskih in krajinskih značilnosti in načel sonaravnega urejanja pri oblikovanju objektov, naprav in drugih ureditev

Pri izgradnji pregradnega objekta, strojnice, jezov in ostalih objektov, naprav in drugih ureditev je treba upoštevati krajinske značilnosti in načela sonaravnega urejanja za zgraditev okolju prijaznih objektov.

Pri vseh predvidenih stopnjah bo upoštevano:

- zatravljen in zasajen z ustreznimi grmovnicami in drevjem bo zaledna stran nasipov, začasno degradirane površine, ki so posledica gradnje, okolica jezovne zgradbe, prizadete brežine Save in pritokov, pasovi kjer se zajezev v bazenu približa cestam in železnici in pas ob drenažnih jarkih na zaledni strani nasipov,
- nasipi bodo urejeni za vzdrževanje z mehanizacijo,
- izven območij gradenj bodo brežine ostale v čimbolj naravnem stanju,
- del brežin bo ohranjen/oblikovan s plitvinami za ohranjanje in razvoj ekosistemov,
- v območju gradenj bo prst odstranjena in začasno deponirana tako, da se bo ohranila njena kvaliteta in količina do ponovne vgradnje,
- pravočasno bo zagotovljen ustrezeni sadilni material za ozelenitev,
- vzdrževani bodo energetski nasipi, brežine in vegetacija ob akumulacijskih bazenih,
- linija in prečni profil nasipov bazenov bodo prilagojeni krajinskim razmeram.

4.3.4 Javni dostop do vode in prehodnost jezovnih zgradb

Objekti bodo zgrajeni tako, da bo:

- omogočena javna prehodnost jezovne zgradbe, kjer bo to utemeljeno,
- omogočen javni dostop do jezovne zgradbe na razgledno ploščad.

4.3.5 Zagotovitev rekreacijske rabe vode in zemljišč v območju zajezev

Ob upoštevanju varnosti uporabnikov in funkcionalnih omejitev bo:

- omogočena možnost izvedbe rekreacijskih prostorov in poti,
- omogočen razvoj vodnih in obvodnih športnih aktivnosti,
- koncesionar lahko ponudi izvedbo športno rekreacijskega programa.

4.3.6 Zagotovitev ohranjanja biološke raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov ter biološkega ravnotežja

Izdelati je treba ustrezne študije, raziskave in analize, ki bodo v smislu ohranjanja biološke raznovrstnosti in varstva avtohtonosti habitatov ter biološkega ravnotežja tam, kjer je to mogoče in dolgoročno stabilno, podlaga za:

- ugotovitev obstoječega stanja vodnih zemljišč in obvodnega sveta,
- zagotovitev pogojev za obstoj in razvoj vodnih organizmov ter obvodnih živali in ptic: oblikovanje in ureditev zatokov, ribjih stez, kanalov in drstišč, bivališč živali in gnezdišč ptic po načelih sonaravnega urejanja,
- omogočen dostop do vode in izstop živalim iz vode z gradnjo nasipov v primernem naklonu in z ustrezno urejenim pasom neposredno ob vodi, kjer bo to utemeljeno,
- morebitno izvedbo dodatne sonaravne ureditve, zasaditve z avtohtono vegetacijo ali njeno ohranitev, kar bo ustrezno strokovno opredeljeno.

Pri tem mora biti zagotovljena(o):

- zaščita vodne favne pred izlivom škodljivih snovi v času gradnje - vključno z izcejanjem cementnega mleka pri betonskih delih,
- izvajanje ribiškega gojitvenega načrta za gospodarjenje z ribjim življenjem v bazenih,
- izvedba objektov in naprav tako, da bo omogočena migracija vodnih živali,
- pomoč prizadeti ribiški družini pri organizaciji reševanja rib iz mrtvic, ki bi nastale v času gradnje hidroelektrarn.

4.3.7 Posebno varstveno območje (območje Natura 2000)

Na odseku reke Save, med pregrado hidroelektrarne Medvode in cestnim mostom preko Save v Črnučah, je vzpostavljeno posebno varstveno območje (območje Natura 2000). Območje sovпада z vplivnim območjem derivacijske hidroelektrarne Ježica.

4.3.8 Zagotovitev ohranjanja in varovanja naravnih vrednot

Za zagotovitev ohranjanja in varovanja naravnih vrednot v največji možni meri, če je ta na območju koncesije, je treba:

- upoštevati redkost, ogroženost, značilnost naravne vrednote, s poudarkom na ekološkem in krajinskem pomenu,
- zagotoviti takšno izvajanje del, da ne bo fizično uničen ali spremenjen vodni režim na obali v območju, kjer bo obvezno zavarovati rastišče ogrožene rastlinske vrste,
- fotografsko dokumentirati objekte naravnih vrednot pred začetkom gradnje.

4.3.9 Zagotovitev ohranjanja in varovanja kulturne dediščine

Za zagotovitev ohranjanja in varovanja kulturne dediščine v največji možni meri, če je ta na območju koncesije, je treba:

- upoštevati redkost, ogroženost, značilnost kulturne dediščine, s poudarkom na kulturnem, ekološkem in krajinsko estetskem pomenu,
- zagotoviti takšno izvajanje del, da ne bo fizično uničen kulturni spomenik,
- fotografsko dokumentirati objekte kulturne dediščine pred začetkom gradnje.

4.4 POGOJI POVEZANI S SOCIALNIMI VPLIVI

4.4.1 Zagotovitev varnosti prebivalcev in njihovega premoženja

Za zmanjšanje stopnje tveganja in ogroženosti dolvodnih območij pri obratovanju vsake posamezne hidroelektrarne in verige hidroelektrarn na srednji Savi v celoti je treba izdelati ustrezne študije, analize in raziskave, ki bodo podlaga za določitev in izvedbo ustreznih rešitev in ukrepov s katerimi bo zagotovljeno varstvo prebivalcev in njihovega premoženja, če bi bili le-ti ogroženi zaradi posledic energetske rabe vode.

Za zavarovanje prebivalcev, zemljišč, objektov, naprav in drugih dobrin pred škodljivimi posledicami delovanja hidroelektrarn bo treba:

- analizirati posledice možne porušitve pregrade oz. več pregrad v nizu ter predvideti ustrezne ukrepe v skladu z veljavnimi predpisi,
- analizirati posledice eventualno možnih okvar ali napak pri obratovanju in upravljanju z zapornicami na pretočnih poljih ter predvideti ustrezne ukrepe,
- analizirati posledice nastopa ekstremno visokih voda, ki presegajo verjetnost nastopa tisočletne visoke vode Q_{1000} ter predvideti ustrezne ukrepe,
- izdelati naslednje sisteme obratovalnih monitoringov:
 - o za spremljanje vodostajev in pretokov reke Save,
 - o prognostični model obratovanja s katerim bo usmerjano in vodeno obratovanje v odvisnosti od razprostranjenosti in intenzitete padavin na vplivnem padavinskem območju porečja Save, ter pretokov Save in pritokov,
 - o za ugotavljanje ogroženosti varnega obratovanja verige hidroelektrarn v primerih ekoloških nesreč, ali drugih vzrokov za nenadne spremembe kakovosti reke Save:
 - z opredelitvijo vrste in načina učinkovanja možnih dogodkov, ki vplivajo na varnost obratovanja hidroelektrarn,
 - z določitvijo tehničnih rešitev preventivnih varstvenih objektov in naprav.
- za čas poskusnega obratovanja mora biti izdelan tudi predlog monitoringa, nadzora in ostalih preventivnih ukrepov, ki naj zagotovijo zmanjšanje tveganja v tem času in zagotovijo pogoje za pravočasno intervencijo v primerih nepredvidenih dogodkov,
- določiti način izvajanja gradbenih in drugih del v času gradnje objektov in ob poskusnem obratovanju, da se zavaruje vodni režim in vplivno območje reke Save med samo gradnjo in v času poskusnega obratovanja,

- v času gradnje zagotoviti, da izven gradbišča ne bodo prekoračeni predpisani nivoji hrupa, oziroma predvideti povračila v primeru prekoračitev,
- v okolici jezovnih zgradb izvesti aktivne protihrupne ukrepe za trajno zaščito stanovanjskega okolja pred prekomernim hrupom.

4.4.2 Zagotovitev nadomestil ali odškodnin prebivalcem

Zagotovljeno bo:

- odkup vseh stalno zasadenih zemljišč,
- najem vseh začasno zasadenih zemljišč, ki bodo po končani gradnji vzpostavljena v prvotno ali kvalitetnejše stanje, pri tem pa bodo upoštevane rešitve iz lokacijskih načrtov za posamezne hidroelektrarne,
- izgradnja nadomestnih objektov,
- prometni režim bo prilagojen lokalnim običajem. Med 22. in 6. uro se ne bodo opravljale aktivnosti na gradbišču, ki bi povzročale hrup nad dovoljenimi vrednostmi,
- gradnja bo organizirana tako, da bo v najmanjši meri negativno vplivala na okolico.

5 VKLJUČEVANJE HIDROELEKTRARN V ELEKTRO ENERGETSKI SISTEM SLOVENIJE

5.1 Elektroenergetski pogoji za graditev in vključevanje hidroelektrarn na srednji Savi v elektroenergetski sistem Slovenije

Hidroelektrarne na srednji Savi morajo zagotoviti ustrezno velikost regulacijske moči (+/- [MW]) za sekundarno regulacijo. Usposobljene morajo biti tudi za primarno regulacijo.

Hidroelektrarne na srednji Savi so projektirane na naslednje instalirane pretoke (informativno):

- 250 m³/s za hidroelektrarno Ježica,
- 260 m³/s za hidroelektrarni Šentjakob in Zalog in
- 400 m³/s za hidroelektrarne Jevnica, Kresnice, Ponoviče, Renke, Trbovlje in Suhadol.

Hidroelektrarne na srednji Savi je treba vključiti v EES tako, da se jih načelno vzanka v obstoječe prenosno 110 kV omrežje ali v nekaterih primerih z radialnim priključkom v obstoječe RTP. Priključni daljnovodi (DV) ali kablovodi se bodo predvidoma vzankali v naslednje DV:

HE JEŽICA	v DV 110 kV, Črnuče – Kleče,
HE ŠENTJAKOB	v DV 110 kV, Beričevo – Polje,
HE ZALOG	v DV 110 kV, Beričevo – Grosuplje,
HE JEVNICA	v DV 110 kV, Beričevo – Litija – Trbovlje (novo predviden DV 2 x 110 kV),
HE KRESNICE	v DV 110 kV, Beričevo – Litija – Trbovlje,
HE PONOVIČE	v DV 110 kV, Beričevo – Litija – Trbovlje,
HE RENKE	v DV 110 kV, Beričevo – Litija – Trbovlje,
HE TRBOVLJE	v DV 110 kV, Trbovlje – Sevnica – Brestanica,
HE SUHADOL	v DV 110 kV, Trbovlje – Sevnica – Brestanica.

Analizirati in oceniti je treba možnost in smotrnost radialnih priključkov za HE Ježica v obstoječo RTP Črnuče 110 kV, HE Zalog v RTP Beričevo in HE Trbovlje v RTP TE Trbovlje.

Priključni DV morajo biti dimenzionirani po enakih kriterijih kot velja za DV v katere se ti vključujejo.

Izdelati je treba študijo vključitve novih hidroelektrarn na predviden način v EES (pretoki, kratki stiki, stabilnost).

Pri izdelavi investicijske in tehnične dokumentacije je treba upoštevati tudi druge detaljnije zahteve in kriterije zaščite, meritev, vodenja EES-a ter tehničnih in obratovalnih navodil.

6 PRIKAZ MOŽNEGA NAČINA ENERGETSKE IZRABE VODNEGA POTENCIALA SREDNJE SAVE

6.1 Uvod

V tem poglavju je podan splošen opis predvidenih hidroenergetskih stopenj na Srednji Savi. Za spodnji del odseka Save od pritokov Kamniške Bistrice in Ljubljane je pretežno povzet po projektu IBE iz leta 1979, »Energetska izraba Save od Medvod do Mokric«, za gorvodni odsek pa po elaboratu Urbanističnega inštituta Slovenije s sodelujočimi organizacijami iz leta 1988, »Študija o možnostih in pogojih izgradnje hidroenergetskih in vodnogospodarskih objektov na Savi v Ljubljani ..., I. faza, zaključno poročilo (sinteza)«.

Podatki iz študij so zaradi časovne odmaknjenosti informativni in jih bo treba na novo ovrednotiti in dopolniti v nadaljnjih strokovnih proučitvah.

Nekateri parametri iz citiranih študij so za posamezne hidroelektrarne spremenjeni, glede na nova spoznanja in novejša usmeritve.

6.2 HE Ježica

HE Ježica je zasnovana kot derivacijska hidroelektrarna, s pregradnim objektom v bližini Vikrč gorvodno od Tacna, dovodnim rovom, vodostanom, tlačnim rovom in strojnico pri Ježici.

V pregradnega profila so bile izvrtane vrtime v okviru hidrogeoloških raziskav za izvedbo drenažnega zajetja na desnem bregu Save. Po podatkih teh vrtin je na bregovih okrog 5 m prodnih naplavin, v strugi Save pa manj.

Temeljenje pregradnega objekta je predvideno na nepreprelem permokarbonskem glinastem skrilavcu in peščenjaku, ki leži pod prodnimi naplavinami. Izkop gradbene jame bo predvidoma mogoč v suhem, po zatesnitvi prodne plasti. V kolikor bodo raziskave pokazale razpokanost in prepustnost vrhnje cona skrilavca in peščenjaka, jo bo treba zatesniti.

Obe prodni terasi na bokih pregrade bo treba bodisi zatesniti bodisi izvesti drenažna kanala.

V dolvodnem delu bo bazen obdan z nasipi na bregovih. Predvidoma bo treba nasipe in prod pod nasipi zatesniti in izvršiti ukrepe za znižanje podzemne vode v zaledju.

Od pregrade Vikrče do vodostana pri Ježici je predviden dovodni rov v smeri zahod-vzhod. Vkopan in temeljen bo povečini na prodne naplavine, delno pa na skrilavce. Zaradi različne stisljivosti proda in skrilavca je pričakovati male razlike v posedkih, kar bo zahtevalo ustrezno izbiro materialov in tehnologijo izvedbe.

V odseku Save, kjer je trasa rova oddaljena stran od struge, se je struga Save tekom desetletij poglobila do trdne nepropustne podlage. Degradacija dna struge je posledica prekinitev transporta savskega proda s hidroelektrarno Medvode. Zaradi poglobitve se je znižala tudi gladina Save, s tem pa se je zmanjšala izdatnost napajanja podzemne vode. Kolikor bodo bodoče študije in raziskovalna dela pokazala ugoden učinek, bo mogoče iz dovodnega rova gravitacijsko bogatiti podzemno vodo v ponikovalnih poljih na savski terasi.

Od vodostana, ki je lociran gorvodno od Črnuč, vodi tlačni rov do strojnice HE Ježica, ki je predvidena dolvodno od črnuških mostov čez Savo. Temeljenje je predvideno na nepreprelem glinastem skrilavcu in peščenjaku. Kolikor bodo nadaljnje raziskave pokazale, da je skrilavec oziroma peščenjak močno tektonsko razpokan in prepusten, ga bo treba zatesniti, v nasprotnem primeru je pričakovati izpiranje temeljnih tal, kar bi lahko pri obratovanju povzročilo poškodbe zgradbe.

6.3 HE Šentjakob

HE Šentjakob je predvidena kot rečna hidroelektrarna. Pregradni objekt je predviden v strugi Save gorvodno od regionalnega cestnega mostu čez Savo pri Šentjakobu. V inženirsko geološkem in hidrogeološkem smislu profil še ni bil podrobneje raziskan. V kolikor bodo rezultati sondažnih geoloških raziskav pokazali, da se permokarbonska podlaga nahaja na primerni globini za izvedbo temeljenja objektov, je ta lokacija primernejša od sicer v pogledu tesnjenja nesporno potencialne lokacije dolvodno od avtocestnega mostu čez Savo. Izvedba pregradnega objekta je možna tudi dolvodno od avtocestnega mostu, če se potrdi tako neugodna geološka sestava temeljnih tal na gorvodni lokaciji, da bi bila izvedba močno otežena in predraga. Ob načrtovanju avtocestnega mostu je bilo že doseženo, da izvedba avtocestnega mostu ne omejuje

izgradnje HE Šentjakob s koto zaježitve 279.0 m n.m. tudi dolvodno od avtocestnega mostu. Ob dolvodni lokaciji pa bo ogrožena obstoječa regionalna cesta in zaradi prenizke mostne konstrukcije, most čez Savo, ki ga bo v tem primeru treba dvigniti.

Akumulacijski bazen zajema strugo in deloma nizko savsko prodno teraso na levem bregu Save. Nasipi bodo zgrajeni na produ. Zaradi velike prepustnosti prodnih naplavin bo treba vodne izgube iz bazena zelo zmanjšati, tudi zaradi nevarnosti izpiranje drobnih frakcij iz prodnih temeljnih tal pod nasipi. Tesnitev prodnih naplavin s tesnilno steno do neprepustne podlage povečini ni možna, ker leži le-ta globoko pod površino, možna pa bo površinska tesnitev dna bazena.

Območje med Tomačevim in Šmartnim je glavno infiltracijsko območje podzemne vode iz katerega se napaja vodarna v Hrastju. Zaradi tesnjenja bazena bo primanjkljaj vode treba nadomestiti z ustreznimi ukrepi tako, da izdatnost vodnjakov ne bo zmanjšana.

6.4 HE Zalog

HE Zalog bo rečna hidroelektrarna. Pregradni objekt je predviden v strugi Save in deloma na nizki prodni terasi na desnem bregu Save gorvodno od pritokov Kamniške Bistrice in Ljubljane. Območje pregradnega objekta doslej še ni bilo geološko raziskano.

Akumulacijski bazen zajema v osrednjem in dolvodnem delu nizko savsko teraso. V tem delu so na obeh straneh akumulacijskega bazena predvideni bočni nasipi. V gorvodnem delu je bazen pretežno v mejah sedanje struge.

Na površini terase je povečini razvita plast melja in peska na katero bo mogoče postaviti nasipe, obenem pa bo plast površinska tesnilna preproga v bazenu. S tem bo zmanjšano precejanje vode iz bazena, kar bo vplivalo na manjši obseg tesnilnih del.

Na zunanji strani nasipov je predviden drenažni kanal za precejne vode iz bazena. Dokončen način tesnitve bazena bo mogoče določiti šele po izvršenih vseh nujnih raziskavah.

Kolikor se bo bazen v času obratovanja zablatil in se bo precejanje vode iz bazena zmanjšalo, bo treba s tehničnimi ukrepi preprečiti padec gladine podzemne vode na vplivnem območju.

6.5 HE Jevnica

Pregradni objekt HE Jevnica je predviden v strugi Save pri vasi Senožeti pri Jevnici. Bregova in struga Save sestavljajo prodne naplavine. Njihova debelina ni znana.

Temeljenje pregradnega objekta je predvideno na nepreperem glinastem skrilavcu in peščenjaku. Po odkopu gramoznega materiala in ustreznem tesnjenju območja gradbene jame, bo mogoč izkop skrilavca in peščenjaka z mehanizacijo na suhem. Kolikor bodo nadaljnje raziskave pokazale močno tektonsko razpokanost in prepustnost skrilavca, oziroma peščenjaka, ju bo treba zatesniti, da bo preprečeno izpiranje in posedanje temeljnih tal in objekta med obratovanjem elektrarne. Prav tako bo treba pri nadaljnjem projektiranju preučiti varnost objekta na zdrs v temeljnih tleh pod zgradbo zaradi možnih vložkov gline med glinastim skrilavcem.

Na levem bregu se nahaja na območju med Dolom in Dolskim nizka prodna terasa, ki je delno nižja od zaježitve. Za zavarovanje terase pred preplavljanjem, oziroma dvigom podzemne vode, je predvidena izgradnja bočnih nasipov in drenažnih kanalov na zaledni strani nasipov. V drenažni kanal je speljana tudi Mlinščica ter hudourniki iz gričevja severno od Dola in Dolskega. Drenažni kanal v sifonu prečka bazen vzhodno od Dolskega in se izliva v desnoobrežni drenažni kanal.

Na levem bregu bo v območju akumulacijskega bazena ogrožen odsek ceste Ljubljana – Litija. Na desnem bregu sega zaježitev v gorvodnem delu do vznožja hribovja, oziroma do ceste Zalog – Litija. V dolvodnem delu je bazen odmaknjen od prometnic in železnice.

Po doslej znanih podatkih je gladina podzemne vode na nizki terasi pri nizkem vodnem stanju pod površino terena. Pri visokem vodnem stanju pa se dvigne nad nivo terena, zato je že sedaj predvideno nasipanje terase, da bi bila tla dvignjena nad nivo podzemne vode. Vsak dvig podzemne vode bo povzročil dodatne težave, zato bo treba izvršiti podrobne hidrogeološke raziskave in preučiti vse posledice zaježitve na podzemno vodo pri različnih hidroloških situacijah in pri različnem stanju zablutenja akumulacijskega bazena.

6.6 HE Kresnice

Pregradni objekt HE Kresnice je predviden v strugi Save, gorvodno od cestnega mostu preko Save v Kresnicah. Strugo in bregova Save sestavljajo prodne naplavine neznane debeline.

Po oceni bo mogoče pregradni objekt temeljiti na nepreperel karbonski glinast skrilavec in peščenjak. Izkop gradbene jame bo mogoč z mehanizacijo s predhodno izvedbo tesnilne stene skozi prodno plast do neprepustne podlage. Po izkopu voda in izčrpanju vode bo mogoče izvršiti izkop skrilavca in peščenjaka v suhem. Če bodo nadaljnje raziskave pokazale, da sta skrilavec in peščenjak močno tektonsko razpokana in prepustna, ju bo treba dodatno zatesniti, sicer je pričakovati izpiranje razpok, kar bi lahko med obratovanjem povzročilo poškodbe na zgradbi.

Zatesniti bo treba obe prodni terasi na bokih jezusa in strojnice. Na levem boku naj bi segala do zasavske ceste, na desnem boku pa bi potekala vzdolž bočnega nasipa ter nato do železniške proge, kjer se neprepustne plasti dvignejo nad koto zaježitve. Na levem bregu sega zaježitev do zasavske ceste, na desnem bregu pa do železniške proge Ljubljana – Zidani most, ki jo bo treba delno zavarovati pred izpiranjem.

Na obeh bregovih bo verjetno treba na posameznih odsekih izvesti zavarovalna dela za povečanje stabilnosti brežin pod cesto in železnico, ki ju ogroža nihanje vodne gladine v bazenu. Na odseku na desnem bregu, kjer se bazen približa železnici bo ta zaščiten s posebnim nasipom. V nadaljnji fazi projektiranja bo treba podrobno geološko in geomehansko raziskati oba bregova, da bo mogoče predvideti ustrezne zavarovalne ukrepe.

6.7 HE Ponoviče

Hidroelektrarna Ponoviče je zasnovana kot derivacijska, s pregradnim objektom v strugi Save v bližini gradu Pogonik, dovodnim rovom, strojnico pri Ponovičah in odvodnim kanalom.

Pregradni objekt se na levem boku naslanja na strma pobočja hriba Mesarjevca, ki ga sestavlja karbonski glinast skrilavec in peščenjak. Strugo in desni bok sestavljajo savske prodne naplavine. Njihova debelina ni znana. Ocenjeno je, da bo mogoče jez temeljiti na nepreperel karbonski glinast skrilavec in peščenjak. V nadaljnji fazi projektiranja bo treba podrobno geološko in geomehansko raziskati tudi oba bregova. Posebno pozornost bo treba posvetiti proučitvi stabilnosti in zavarovanju levega strmega pobočja, tako med gradnjo kot za čas obratovanja.

Za izkop gradbene jame, temeljenje pregradnega objekta ter za tesnilna dela veljajo enake ugotovitve, kot so navedene za gorvodne hidroelektrarne.

Bazen sega do Kresnic. V gorvodnem delu bo zajezena voda v območju struge, v dolvodnem pa bo bazen razširjen do vznožja hribov.

Na levem bregu bo zaježitev dosegla vznožje dokaj strmih pobočij hriba Konja in rob visoke savske terase pod Hotičem. Pobočja Konja so zgrajena iz karbonskih skrilavcev in peščenjakov, ki so prekriti z glinasto preperino, ki lahko začne drseti po podlagi. Pri Spodnjem Hotiču in pod Konjem bo zaježitev nad niveleto sedanje zasavske ceste in bo cesto treba prestaviti.

Na desnem bregu bo segala zaježitev do vznožja Pogonika in do roba visoke savske terase, ki se razprostira med Kresnicami in Pogonikom. Pri Pogoniku se zaježitev približa železniški progi Ljubljana – Zidani most, ki poteka ob vznožju hriba. Hrib je zgrajen iz karbonskih glinastih skrilavcev in peščenjakov, ki so prekriti z glinasto preperino. Zaradi nevarnosti plazenja preperine po podlagi, bo treba razmere raziskati in predvideti ustrezne ukrepe.

Iz akumulacijskega bazena vodi dovodni rov do strojnice v Ponovičah. Preusmeritev toka Save skozi rov bo povzročilo zmanjšanje pretoka in vodostaja v savski strugi skozi Litijo. Z ustreznimi tehničnimi ukrepi bo treba preprečiti poslabšanje izdatnosti in kakovosti podzemne vode v vplivnem območju črpališča za Litijo tudi v primeru zablatenja savske struge.

Strojnica HE Ponoviče je predvidena pod gradom Ponoviče na savski terasi, ki jo sestavlja zgoraj nekaj metrov debela plast peska, pod njim pa plast rečnega proda neznane debeline. Temeljenje strojnice bo podobno temeljenju pregradnih objektov gorvodnih stopenj. Posebno pozornost bo treba posvetiti stabilnosti strmega pobočja in zavarovanju levega boka strojnice.

Iz strojnice vodi po savski terasi odvodni kanal, do savske struge. Možno je, da bo dno kanala delno zakopano v karbonski skrilavec in peščenjak, delno pa v triadni dolomit.

Ustrezen način izkopov, zavarovanj, načinov temeljenja objektov in drugih del bo mogoče podati šele, ko bodo izvršena vsa nujna raziskovalna dela.

6.8 HE Renke

Pregradni profil HE Renke je dolvodno od vasi Renke. Do leta 1971 je bil raziskan z 8 vrtinami. Izvršeno je bilo tudi podrobno geološko kartiranje širšega območja pregradnega mesta. V strugi Save ni bilo vrtin. Iz podatkov vrtin in geološkega kartiranja je razvidno, da sestavlja desni breg pregradnega profila terasa, ki jo sestavlja plast proda, grušča in peska, levi breg pa pobočno melišče, ki ga sestavlja plast grušča in savskega proda. Pod njimi je dolomitna podlaga. Dolomit je delno močno razpokan in močno prepusten, posebno na stiku s prodnimi naplavinami. Pogoji temeljenja pregradnega objekta v predvidenem profilu so predvidoma ugodni, sodeč po doslej znanih podatkih.

Obseg tesnilnih del in način tesnitve bo znan šele, ko bodo izvršena ustrezna raziskovalna dela.

Bazen HE Renke sega do Ponovič. Večji del bazena je v dolomitu, ki je delno prekrit s plastjo grušča. Nad izlivom potoka Pasjek in na nasprotni strani Save pri izlivu potoka Mošenik ter pod vasjo Renke pa sestavlja bregove Save karbonski glinast skrilavec. Ta je povečini prekrit z dolomitnim gruščem, ki lahko po potopitvi doline začne drseti po podlagi, kar bo treba podrobneje preučiti in predvideti morebitne sanacijske ukrepe. Vsekakor bo treba v nadaljnjih projektiranih podrobno geološko preiskati stabilnost obeh bregov bazena, kajti tod potekata dve važni prometni poti, železnica Ljubljana-Zidani most in zasavska cesta.

Po zaježitvi ni pričakovati vodnih izgub iz bazena. Proces skrasevanja v mlajši geološki preteklosti je zaostal za hitrim vrezovanjem Save, zato so intenzivneje skrasela, oziroma kavernožna le dolomitna pobočja nad višino železnice oziroma ceste.

6.9 HE Trbovlje

Pregradni objekt HE Trbovlje leži gorvodno od cestnega mostu čez Savo v Trbovljah, gorvodno od Mitovškega slapa. Pri preglednem geološkem raziskovanju leta 1959 je bilo ugotovljeno, da je savska struga v predvidenem pregradnem profilu v celoti vrezana v dolomit. V strugi in v spodnjih delih pobočij leži na dolomitni podlagi tanjša plast grušča, oziroma rečnega proda. Med gruščem je pričakovati tudi večje samice, ki so jih hudourniki nanесли iz strmih grap na obeh pobočjih.

Pregradni objekt bo mogoče temeljiti na dolomitno podlago, ki leži v mali globini pod površino, oziroma pod dnom struge. Dolomit predstavlja dobra temeljna tla in ni pričakovati problemov pri temeljenju. Obseg in način tesnilnih del bo znan šele, ko bodo izvršene ustrezne raziskave.

Akumulacijski bazen HE Trbovlje sega do pregrade v Renkah. Večji del bazena je v dolomitu, manjši del v apnencu. Skalna podlaga je delno prekrita z gruščem. Pobočja so za sedaj stabilna, razen pri Prusniku na desnem bregu Save, okrog 1 km gorvodno od pregrade in ob izlivu Medije na levem bregu. Pri Prusniku leži grušč na karbonskem glinastem skrilavcu in je opaziti premike grušča. Ob izlivu Medije je pod gruščem, oziroma terasnim prodom terciarna lapornata glina.

Na omenjenih območjih lahko nastanejo po dvigu vodne gladine premiki grušča po skrilavi, oziroma glinasti podlagi, kar bi ogrozilo cesto in železnico. Zaradi tega bo treba obe mesti zavarovati pred plazenjem. V nadaljnjih fazah projektiranja bo treba podrobno geološko kartirati oba bregova in predvideti ustrezne ukrepe za zavarovanje ceste in predvsem železnice.

Vodnih izgub iz bazena v smeri proti potoku Bobnu, oziroma Sopotu ni pričakovati, ker sta oba potoka zarezana globoko v neprepustne karbonske glinaste skrilavce. Treba bo zatesniti pregradno mesto, da bi preprečili vodne izgube ob pregradi in pod njo.

6.10 HE Suhadol

Pregradni objekt HE Suhadol je predviden gorvodno od Suhadola pri Zidanem mostu. V letu 1959 je bilo podrobno geološko kartirano širše območje predvidene lokacije pregrade. Levi breg pregradnega profila sestavlja do 150 m široka prodno-konglomeratna terasa. Pobočja nad teraso so iz peščenjaka in glinastega skrilavca, delno dolomita. Po podatkih vrtine je prodna plast debela 6 m, pod njo je karbonski peščenjak in peščen skrilavec. Desni breg sestavlja karbonski glinast skrilavec in peščenjak, ki je prekrit s hudourniškim gruščem. Grušč na tej podlagi ni stabilen, kar kažejo številni manjši plazovi.

Pregradni objekt bo predvidoma temeljen na nepreperem karbonskem peščenjaku in glinastem skrilavcu, ki leže na levoobrežni terasi 6–10 m globoko. Na desnem bregu so karbonske plasti razkrite na površini, delno pa so prekrite s hudourniškim gruščem. Temeljenje na karbonskih plasteh ni najbolj ugodno, posebno če bodo nadaljnje raziskave pokazale, da prevladuje glinast skrilavec. Ta je lahko preperel do velikih globin, razen tega tudi nabreka. Pri nadaljnjem projektiranju bo treba posvetiti raziskavam geotehničnih lastnosti temeljnih tal ustrezno pozornost.

Prodno-konglomeratno teraso na levem bregu bo treba zatesniti s tesnilno zaveso, da bi preprečili precejanje vode skozi levi bok pregrade. Na desnem boku bo treba pregrado povezati na preperel glinast skrilavec oziroma peščenjak. Plazove grušča na pobočju nad pregrado bo treba sanirati.

Tesnitev temeljnih tal pod pregrado bo zelo težavna, kolikor bodo raziskave pokazale, da sta karbonski skrilavec in peščenjak razpokana in zato prepustna. V tem primeru bo treba izvesti poskusno injekcijsko polje, da bi ugotovili najprimernejši način tesnitve.

Akumulacijski bazen HE Suhadol sestavljata na območju med Trbovljami in Hrastnikom dolomit in apnenec. Pobočja doline so delno prekrita z gruščem in prodom in so stabilna, zato zavarovalna dela vzdolž železnice ne bodo posebno obsežna. Na območju med Hrastnikom in Suhadolom sestavlja bregove bazena delno glinast skrilavec in peščenjak, delno pa dolomit. Te kamenine so ponekod prekrite s prodnimi naplavinami, oziroma konglomeratom, ki sestavljajo ozke rečne terase. Ob izlivu hudournikov v Savo so bregovi prekriti z obsežnimi hudourniški vršaji. Vršaji so omejeni predvsem na desni breg.

Kjer skrilavec sestavlja podlago prodnim oziroma gruščnim naplavinam, je pričakovati po zapolnitvi bazena drsenje teh naplavin po podlagi. Zaradi tega bo treba pri nadaljnjem projektiranju celotni odsek bazena med Hrastnikom in Suhadolom podrobno preiskati in predvideti ustrezna zavarovanja kritičnih mest, posebno na levem bregu, kjer poteka železniška proga.

Akumulacijski bazen lahko smatramo kot vodotesen. Nižji deli pobočij v dolomitu, oziroma apnencu niso skraseli, razen tega pa ni možno izgubljanje vode iz bazena proti potoku Sopotu, ki je globoko zarezan v neprepustne plasti. Izgubljanje vode je možno le skozi boke pregrade, ki jih bo treba zatesniti.

6.11 Črpalna hidroelektrarna Požarje

V okviru hidroelektrarn na srednji Savi je načrtovana tudi črpalna hidroelektrarna Požarje, ki za spodnji bazen koristi bazen HE Renke. V zgornjem akumulacijskem bazenu Kal, s koristno prostornino 1,73 hm³ je najvišja zajezitev na koti 670 m. Največja moč elektrarne je predvidena na 200 MW pri bruto proizvodnem padcu 435 m. Črpalna višina znaša preko 450 m.

Podatki, ki so bili zbrani iz raziskav do leta 1971 kažejo, da območje akumulacijskega bazena Kal sestavlja dolomit, ki je deloma prekrit z rjavkasto kraško glino in dolomitnim gruščem. Glina, ki je odložena v globelih in suhih dolinah ter predvsem v vrtačah in je debela od 1,5 m do največ 8,9 m. Pod glinasto plastjo je debela plast dolomitnega grušča, globlje je dolomit. Ena vrtina na vrtačastem koncu suhe doline je zadela v globini 10–18 m na kavernozen, skrasel dolomit, medtem ko je bil na zgornjem robu ugotovljen le malo razpokan dolomit brez vidne zakraselosti.

Preiskave vodonepropustnosti so pokazale, da je dolomit delno zelo malo prepusten, v razpokanih in zakraselih conah pa močno prepusten. Podtalna voda se nahaja 14–16 m pod površjem.

5020. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu opravljanja obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) in 161. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 10/04 – odl. US in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu opravljanja obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda****1. člen**

V Uredbi o načinu opravljanja obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda (Uradni list RS, št. 42/03) se v 2. členu 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč celinskih voda in morja.«.

2. člen

V 3. členu se v drugem odstavku 4. točka spremeni tako, da se na koncu stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo: »razen območja reke Save, od Suhadola do hrvaške meje, določenega s predpisi, ki opredeljujejo pogoje koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save in način izvajanja javne službe urejanja voda na vplivnem območju energetskega izkoriščanja Spodnje Save;«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ne glede na določbe 5. točke prvega odstavka tega člena, sta iz območja povodja jadranskih rek z morjem kot posebni območji izločeni območji Krajinskega parka Sečoveljske soline, v skladu s predpisi, ki določajo Krajinski park Sečoveljske soline, in Naravnega rezervata Strunjan-Stjuža v Krajinskem parku Strunjan, v skladu s predpisi, ki določajo Krajinski park Strunjan.«.

Za četrtyim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena izvaja na območjih rek, na katerih se podeli koncesija za odvzem naplavin, naloge vzdrževanja vodne infrastrukture, namenjene izvajanju vodnih pravic, koncesionar, ki mu je z odločbo podeljena koncesija za odvzem naplavin. Vzdrževanje vodne infrastrukture se izvaja v skladu s koncesijsko pogodbo o odvzemu naplavin in s to uredbo.«.

3. člen

V četrtem odstavku 5. člena se črta besedilo »Krajinskega parka Sečoveljske soline«.

4. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-12/2003-9
Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.
EVA 2004-2511-0296

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5021. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o koncesiji za opravljanje obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda

Na podlagi 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) in 161. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 10/04 – odl. US in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o koncesiji za opravljanje obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda****1. člen**

V Uredbi o koncesiji za opravljanje obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda (Uradni list RS, št. 42/03) se v 2. členu 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč celinskih voda in morja.«.

2. člen

V 3. členu se v 4. točki prvega odstavka podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo: »razen območja reke Save, od Suhadola do hrvaške meje, določenega s predpisi, ki opredeljujejo pogoje koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save in način izvajanja javne službe urejanja voda na vplivnem območju energetskega izkoriščanja Spodnje Save;«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na določbe 8. točke prejšnjega odstavka, sta iz območja povodja jadranskih rek z morjem kot posebni območji izločeni območji Krajinskega parka Sečoveljske soline, v skladu s predpisi, ki določajo Krajinski park Sečoveljske soline, in Naravnega rezervata Strunjan-Stjuža v Krajinskem parku Strunjan, v skladu s predpisi, ki določajo Krajinski park Strunjan.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena izvaja na območjih rek, na katerih se podeli koncesija za odvzem naplavin, naloge vzdrževanja vodne infrastrukture, namenjene izvajanju vodnih pravic, koncesionar, ki mu je z odločbo podeljena koncesija za odvzem naplavin. Vzdrževanje vodne infrastrukture se izvaja v skladu s koncesijsko pogodbo o odvzemu naplavin in s to uredbo.«.

3. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-12/2003-10
Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.
EVA 2004-2511-0297

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5022. Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Ljubljanice na območju Mestne občine Ljubljana

Na podlagi četrtega odstavka 14. člena in četrtega odstavka 21. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Ljubljanice na območju Mestne občine Ljubljana****1. člen**

Ta uredba določa zunanjo mejo priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah ob reki Ljubljanici na območju Papirnice Vevče v Mestni občini Ljubljana.

2. člen

(1) Zunanja meja priobalnega zemljišča reke Ljubljanice na območju Mestne občine Ljubljana poteka po zemljišču parc. št. 1845/4, k.o. Dobrunje in sega 10 m od zunanje meje vodnega zemljišča parc. št. 1538, k.o. Dobrunje.

(2) Na priobalnem zemljišču iz prejšnjega odstavka je splošna raba vodnega dobra zaradi varovanja življenja in zdravja ljudi prepovedana, na območju pa je potrebno z ustreznimi ureditvami zagotoviti izvajanje obvezne državne gospodarske javne službe urejanja voda.

3. člen

Podatek o širini in zunanji meji priobalnega zemljišča iz prejšnjega člena se vnese kot podatek v zemljiški kataster oziroma v evidenco pravnih režimov po predpisih o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-28/2003-6
Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.
EVA 2004-2511-0302

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5023. Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Savinje v Občini Solčava

Na podlagi četrtega odstavka 14. člena in četrtega odstavka 21. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Savinje v Občini Solčava****1. člen**

Ta uredba določa zunanjo mejo priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah ob reki Savinji na območju »Klemenškove žage« v Občini Solčava.

2. člen

(1) Zunanja meja priobalnega zemljišča reke Savinje na območju Občine Solčava poteka po zemljiških parc. št. 162/1, 162/2, 745/5, 211/3, 211/4, vse k.o. Logarska dolina in sega 5 m od zunanje meje vodnega zemljišča parc. št. 745/1, k.o. Logarska dolina.

(2) Na priobalnem zemljišču iz prejšnjega odstavka je splošna raba vodnega dobra zaradi varovanja zdravja ljudi prepovedana, na območju pa je potrebno z ustreznimi ureditvami zagotoviti izvajanje obvezne državne gospodarske javne službe urejanja voda.

3. člen

Podatek o širini in zunanji meji priobalnega zemljišča iz prejšnjega člena se vnese kot podatek v zemljiški kataster oziroma v evidenco pravnih režimov po predpisih o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-28/2003-5
Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.
EVA 2004-2511-0303

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5024. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin

Na podlagi 5. in 119. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin****1. člen**

V Uredbi o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03) se v 1. členu pred besedo »ureja« doda besedilo »za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999 z dne 17. maja 1999 o skupni ureditvi trga za vino (UL L št. 179 z dne 14. julija 1999, str. 1-84) s spremembami in Uredbe Komisije (ES) št. 1227/2000 z dne 31. maja 2000 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999 o skupni ureditvi trga za vino v zvezi z obsegom vinogradniških površin (UL L št. 143 z dne 16. junija 2000, str. 1-21)«.

2. člen

(1) V 12. členu se v prvem odstavku besedilo: »do 30. marca v vinskem letu pred letom, v katerem se bo obnavljal vinograd« nadomesti z besedilom »pred obnovo vinograda«.

(2) Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se vloge za izdajo odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda oziroma o dovolitvi obnove vinograda za vinograde:

– za katere namerava pridelovalec vložiti program prestrukturiranja vinogradniških površin v skladu s prvim odstavkom 25. člena te uredbe, vložijo do 30. marca v letu

pred vinskim letom, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja, in

– za katere namerava pridelovalec vložiti program prestrukturiranja vinogradniških površin v skladu z drugim odstavkom 25. člena te uredbe, vložijo do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja.«.

3. člen

V 13. členu se črta prvi odstavek.

4. člen

V 16. členu se besedilo »13. člena« nadomesti z besedilom »prvega odstavka 10. člena«.

5. člen

Prva alineja 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– obdelujejo skupaj z obnovljeno površino, za katero vlagajo zahtevo za podporo, najmanj 0,85 ha vinogradov, razen na območju vinorodnih okolišev Kras, Dolenjska, Bela krajina, Prekmurje in Haloze, kjer je ta meja 0,6 ha vinogradov, in«.

6. člen

(1) V 25. členu se za besedo »agencija« doda besedilo »v skladu z drugim odstavkom 28. člena te uredbe.«

(2) Dodajo se novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko program prestrukturiranja vloži na ministrstvo do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja. V tem primeru ministrstvo odloči o ustreznosti programa prestrukturiranja z odločbo do 20. februarja po prejemu programa prestrukturiranja, vendar z odločbo ne odloči tudi o predvideni višini podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin. Podpora za prestrukturiranje vinogradov na podlagi teh naknadno vloženih programov prestrukturiranja iz tega odstavka se dodeli le v primeru dodatno dodeljenih sredstev s strani Evropske unije v skladu z 28. členom te uredbe.

(3) Pridelovalci lahko v času od prejema odločbe o potrditvi programa prestrukturiranja do 15. decembra v vinskem letu, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja, ministrstvu priglasiijo spremembo programa prestrukturiranja, če za spremembo obstaja objektivni razlog. V primeru, da sprememba programa prestrukturiranja pomeni povečanje prestrukturirane površine za več kot 20%, se taka sprememba šteje kot naknadno vložen program prestrukturiranja v skladu s prejšnjim odstavkom. V primeru, da sprememba programa prestrukturiranja pomeni zmanjšanje površine iz potrjenega programa prestrukturiranja za več kot 20%, se ob dodeljevanju podpore za dejansko prestrukturirano površino podpora zmanjša za 20%.

(4) Če priglašene spremembe iz prejšnjega odstavka vplivajo na spremembo površine prestrukturiranja oziroma niso v skladu s predpisi, ki urejajo vinogradništvo in vinarstvo, ministrstvo izda novo odločbo o potrditvi programa prestrukturiranja.«.

7. člen

(1) V 27. členu se v prvem odstavku besedilo »letu, ki sledi letu izdaje odločbe o potrditvi programa prestrukturiranja« nadomesti z besedilom »vinskem letu, v katerem se začne izvajati prestrukturiranje«.

(2) V tretji alineji drugega odstavka se besedilo »dokazilo o plačilu varščine v višini 120% od pričakovane podpore« nadomesti z besedilom »izjavo o nameravanem pologu varščine v višini 120% podpore. Na podlagi izjave o nameravanem pologu varščine agencija obvesti pridelovalca o višini varščine, pridelovalec pa mora varščino položiti v korist agencije v treh delovnih dneh po prejemu obvestila«.

(3) V petem odstavku se za besedo »prestrukturiranja« doda besedilo », vložene na podlagi naknadno potrjenih programov iz drugega odstavka 25. člena te uredbe.«.

(4) Besedilo šestega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Vloge vlagateljev, ki v preteklih štirih letih niso v celoti izvedli potrjenega programa prestrukturiranja, se obravnavajo po vrstnem redu oddaje popolnih vlog, skupaj z vlogami iz prejšnjega odstavka. Določba tega odstavka se nanaša le na vloge, ki jih vlagatelj vloži prvič po letu, v katerem ni v celoti izvedel programa prestrukturiranja, in sicer na vse vloge posameznega vlagatelja, vložene v istem letu.«.

8. člen

(1) V 28. členu se v prvem odstavku število »5« nadomesti s številom »15«, na koncu odstavka pa se doda besedilo », in sicer tako, da določi dokončno višino podpor za ustrezne vloge, vložene na podlagi potrjenih programov prestrukturiranja iz prvega in tretjega odstavka 25. člena te uredbe, glede na razpoložljiva sredstva, upravičene vrednosti izpada dohodka, površino, upravičeno do podpore, in skupno število točk iz izračuna stroškov prestrukturiranja ustreznih vlog. V primeru, da po določitvi dokončne višine podpor vlagatelj odstopi od vloge za podporo oziroma agencija naknadno ugotovi, da vlagatelj ni upravičen do podpore, se podpora lahko dodeli vlagatelju, katerega vloga za podporo je vložena na podlagi potrjenega programa prestrukturiranja iz drugega odstavka 25. člena te uredbe, po sistemu vrstnega reda oddaje vlog.«.

(2) Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za dodelitev sredstev na podlagi vlog za odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin, vloženih na podlagi naknadno potrjenih programov iz drugega odstavka 25. člena te uredbe, in vlog iz šestega odstavka 27. člena te uredbe, agencija od pridelovalcev zahteva vplačilo varščine v višini podpore, Republika Slovenija pa zaprosi Komisijo Evropske unije za dodelitev dodatnih sredstev.«.

9. člen

V 31. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če se v postopku dodeljevanja podpore ali pri postopku kontrole ugotovi, da je pridelovalec v vlogi navajal napačne podatke z namenom pridobitve višje podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin, pridelovalec ni upravičen do podpore oziroma mora že izplačana sredstva vrniti skupaj z obrestmi.«.

10. člen

Prilogi 3 in 6 se nadomestita z novima prilogama 3 in 6, ki sta kot priloga sestavni del te uredbe.

11. člen

Določba prve alineje 23. člena Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 103/03) se ne glede na 5. člen te uredbe uporablja za prestrukturiranje vinogradniških površin, izvedeno v vinskem letu 2004/2005.

12. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-06/2002-3

Ljubljana, dne 4. novembra 2004.

EVA 2004-2311-0354

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

PRILOGA:

»PRILOGA 3:

VLOGA ZA PODPORO ZA TRAJNO OPUSTITEV VINOGRADNIŠKE PRIDELAVE

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

KMG MID

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____

hišna številka: | | | | |

pošta: | | | | _____ telefon: _____

1.1. Podatki o računu in davčni številki pridelovalca:

Davčna številka: | | | | | | | |

Naziv banke : _____ Poslovna enota: _____

Številka osebnega računa:

[illegible]

2. ŠTEVILKA ODLOČBE MINISTRSTVA

O USTREZNOSTI NAPOVEDI KRČITVE:

3. IZJAVLJAM, DA BOM KRČITEV PREDVIDOMA OPRAVIL DNE _____.

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

5025. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom

Na podlagi 5., 6., 74. in 75. člena v zvezi z 19., 20., 101., 117. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) ter 5. členom Zakona o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 70/97 in 16/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom****1. člen**

V Uredbi o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom (Uradni list RS, št. 22/04 in 27/04) se v prvem odstavku 12. člena besedilo »dopolnitev iz 10. člena te uredbe« nadomesti z besedilom »dopolnitev iz 9. člena te uredbe«.

2. člen

V sedmem odstavku 15. člena se številka »499,728.000 SIT« nadomesti s številko »469,228.000 SIT«.

3. člen

V prvem odstavku 16. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Dokazila o izvedenih razvojno-promocijskih aktivnostih so računi z dokazilom o plačilu in interni obračuni.«.

4. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

(podpora zasebnemu skladiščenju)

(1) Upravičenci do podpore zasebnemu skladiščenju so pridelovalci grozdnega mošta, zgoščenega grozdnega mošta, rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta in namiznega vina, ki so vpisani v register in imajo v registru ustrezno prijavljene pridelke, za katere se dodeli podpora, ter so oddali zahtevek za sklenitev pogodbe o skladiščenju namiznega vina, grozdnega mošta, zgoščenega grozdnega mošta in rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta, ki je kot priloga 3 sestavni del te uredbe.

(2) Zahtevku za sklenitev pogodbe o skladiščenju je kot obvezno priložiti odločbo o oceni ali analizi izvid, ki mora vsebovati naslednje parametre: volumenski delež skupnega alkohola, volumenski delež dejanskega alkohola, vsebnost skupnih kislin, izraženih v gramih vinske kisline na liter ali v tisočinkah enote na liter, vsebnost hlapnih kislin, izraženih v gramih ocetne kisline na liter ali v tisočinkah enote na liter, vsebnost reducirajočih sladkorjev, obnašanje na zraku, odsotnost slabih okusov.

(3) Podpora se dodeljuje na podlagi sklenjene pogodbe, v skladu s predpisi, ki urejajo podporo zasebnemu skladiščenju, pri čemer velja naslednje:

- intervencijska agencija je agencija;
- za identifikacijo pridelka se uporablja številka pridelka iz registra;
- agencija lahko z enim upravičencem sklene največ 10 pogodb.

(4) Za določitev datuma izteka veljavnosti pogodbe za zasebno skladiščenje pošlje pridelovalec najmanj 10 delovnih dni pred želenim datumom izteka veljavnosti pogodbe agenciji izjavo, ki vsebuje:

- podatke o pridelovalcu,
- navedbo številke pogodbe o skladiščenju,
- številko pridelka iz registra, za katerega se preneha skladiščenje, z navedbo količine,

- navedbo datuma konca skladiščenja in
- podpis odgovorne osebe.

(5) Izjavi iz prejšnjega odstavka mora biti priloženo dokazilo, da je pridelek, ki je predmet pogodbe o skladiščenju, primeren za promet. Kot dokazilo se šteje:

- analizi izvid z laboratorijsko analizo mošta ali vina, ki jo je opravila pooblaščen organizacija za oceno mošta in vina, ali
- analiza internega laboratorija pridelovalca, ki mora vsebovati najmanj vsebnost dejanskega alkohola, vsebnost hlapnih kislin in vsebnost skupnega žvepla, ali
- odločba o oceni mošta ali vina, ki jo je opravila pooblaščen organizacija za oceno mošta in vina.

(6) Sredstva za podporo zasebnemu skladiščenju se zagotovijo s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2091: Ukrepi za stabilizacijo trga (notranji in zunanji trg) – EU in se v celoti povrnejo iz EU sredstev.«.

5. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(podpora za uporabo zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta)

(1) Podporo za uporabo zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta lahko uveljavljajo pridelovalci vina, ki za obogatitev uporabljajo zgoščen grozdni mošt ali rektificiran zgoščen grozdni mošt, in se uveljavlja v skladu s predpisi, ki urejajo uporabo zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta.

(2) Agencija dodeli podporo, če je pridelovalec vina prijavil postopek obogatitve v register in je vložil zahtevek na obrazcu, ki je kot priloga 4 sestavni del te uredbe. Podpora se dodeli le za obogatitev, izvedeno v skladu s predpisi, ki urejajo kakovost vina ter dovoljena enološka sredstva in postopke.

(3) Zahtevku iz prejšnjega odstavka mora biti priložen račun za nakup zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta, če pridelovalec vina ni tudi pridelovalec zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se podpora dodeli tudi tistim pridelovalcem, ki zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta ne uporabljajo sami, ampak ga prodajajo drugim pridelovalcem za obogatitev njihove lastne proizvodnje, če letne količine uporabljenega zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta ne presegajo 10 hl na pridelovalca, ki uporabi zgoščen grozdni mošt ali rektificiran zgoščen grozdni mošt.

(5) Pridelovalec in kupec zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta iz prejšnjega odstavka morata v kletarski evidenci voditi nakup in prodajo zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta ter ju prijaviti v register tako, da je zagotovljena sledljivost preko številke pridelka v registru.

(6) Če pridelovalec vložil zahtevek v skladu s četrtem in petim odstavkom tega člena, mora zahtevek vložiti na obrazcu, ki je kot priloga 5 sestavni del te uredbe, in ki ga mora podpisati tudi kupec zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta.

(7) Zahtevku iz prejšnjega odstavka mora biti priloženo dokazilo o prodaji zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta (račun).

(8) Če agencija v postopku odobritve podpore ugotovi nepravilnosti pri posamezni obogatitvi pridelka na zahtevku, se podpora za obogatitev tega pridelka ne odobri.

(9) Sredstva za podporo za uporabo zgoščenega grozdnega mošta ali rektificiranega zgoščenega grozdnega mošta

se zagotovijo s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2091: Ukrepi za stabilizacijo trga (notranji in zunanji trg) – EU in se v celoti povrnejo iz EU sredstev.«.

6. člen

Deseti odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(10) Sredstva za navedene podpore se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije za leto 2004, s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2242: Podpora promociji za sadje in vino, in sicer v skupni višini 231,921.182 SIT in iz proračuna Republike Slovenije za leto 2005, s proračunske postavke Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 2242: Podpora promociji za sadje in vino, in sicer v skupni višini 30,500.000 SIT. Sredstva se izplačujejo po vrstnem redu vlaganja zahtevkov, vendar največ do skupnega zneska, navedenega v prejšnjem stavku.«.

7. člen

29. člen se spremeni tako, da se glasi:

»29. člen

(prehodna določba – podpora razvojno-promocijskim aktivnostim)

(1) Če je organizacija proizvajalcev začela izvajati nekatere aktivnosti, potrjene v programu dela za leto 2005, že v letu 2004, je najstarejši datum na dokumentaciji, ki je osnova za zahtevek iz 15. in 16. člena te uredbe, 1. avgust 2004, ki pa v skladu s tretjim odstavkom 16. člena te uredbe, ne sme biti starejši kot 150 dni od datuma vlaganja zahtevka.

(2) Ne glede na rok za vložitev zahtevka iz prvega odstavka 15. člena te uredbe, lahko organizacija proizvajalcev vloži zahtevek za aktivnosti iz prejšnjega odstavka tega člena najpozneje do 29. decembra 2004.«.

8. člen

Priloga 3 se nadomesti z novo prilogo 3, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

9. člen

Priloga 4 se nadomesti z novo prilogo 4, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

10. člen

Doda se nova priloga 5, ki je kot priloga 3 sestavni del te uredbe.

11. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-16/2001-9

Ljubljana, dne 4. novembra 2004.

EVA 2004-2311-0359

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Priloga 1
PRILOGA 3ZAHTEVEK ZA SKLENITEV POGODBE O SKLADIŠČENJU NAMIZNEGA VINA,
GROZDNEGA MOŠTA, ZGOŠČENEGA GROZDNEGA MOŠTA IN
REKTFICIRANEGA ZGOŠČENEGA GROZDNEGA MOŠTA

Izpolni ARSKTRP:	Žig z datumom prejema	Odposlano:
		Prejel:
		Vnesel:

POGODBA ŠT. _____

1. VLAGATELJ: _____
priimek in ime / naziv

Kontaktna oseba: _____

EMŠO : _____
/ izpolni fizična oseba (kmet) in s.p./ _____
Matična številka: _____
/ izpolni poslovni subjekt, tudi s.p./ _____
matična številka _____ enota v sestavi _____
Davčna številka: _____Naslov: _____
Ulica/vas _____
Hišna številka _____ Pošta _____
Naselje _____ Občina _____
Poštna številka _____Številka bančnega računa: _____
/Številka računa banke ali druge finančne institucije/ _____
/Osebnostna številka računa/ _____
3. ŠTEVILKA VPISA V REGISTER*: _____

2. KMG_MID : _____

4. Spodaj podpisani sklepam z Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, pogodbo o skladiščenju naslednjih proizvodov:
(označiti s križcem v ustrezno okence)

- ☐ namizno vino
- ☐ grozdni mošt

☐ zgoščen grozdni mošt☐ rektificiran zgoščen grozdni moštDatum: _____
Dan _____ Mesec _____ leto _____

Podpis vlagatelja zahtevka (za poslovne subjekte podpis odgovorne osebe in žig)

**5026. Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi
javnega zavoda Slovenska akreditacija**

Na podlagi 3. člena Zakona o akreditaciji (Uradni list RS, št. 59/99) in 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L in 36/00 – ZPDZC) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega
zavoda Slovenska akreditacija****1. člen**

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska akreditacija (Uradni list RS, št. 36/00 in 23/01) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Organ upravljanja Slovenske akreditacije je svet, ki šteje petnajst članov.

Člane sveta imenujejo:

1. pet članov ustanovitelj, in sicer:
 - enega na predlog ministrstva, pristojnega za gospodarstvo,
 - enega na predlog ministrstva, pristojnega za znanost,
 - enega na predlog ministrstev, pristojnih za tehnično zakonodajo,
 - enega na predlog ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
 - enega na predlog ministrstva, pristojnega za okolje;
 2. pet članov Gospodarska zbornica Slovenije, in sicer:
 - enega predstavnika proizvajalcev oziroma izvajalcev storitev,
 - enega predstavnika trgovskih organizacij,
 - tri predstavnike organov za ugotavljanje skladnosti;
 3. enega člana Zveza inženirjev in tehnikov Slovenije;
 4. enega člana strokovni meroslovni svet iz zakona, ki ureja meroslovje, kot predstavnika industrijskega meroslovja;
 5. enega člana Zveza potrošniških organizacij kot predstavnika potrošnikov;
 6. enega člana Zavod Center za informiranje, sodelovanje in razvoj nevladnih organizacij kot predstavnika nevladnih organizacij s področja varstva okolja, ki so vpisane v register nevladnih organizacij iz zakona, ki ureja varstvo okolja;
 7. enega člana izvolijo delavci Slovenske akreditacije na neposrednih in tajnih volitvah.
- Predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed sebe.«.

2. člen

Tretji odstavek 8. člena se črta.

3. člen

V prvem odstavku 12. člena se beseda »petnajst« na-
domesti z besedo »šestnajst«.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 392-05/2001-12

Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.

EVA 2004-2111-0101

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**5027. Pravilnik o vzorčenju surovega mleka za
določanje količine mlečne maščobe**

Na podlagi 7. člena Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04, 24/04, 87/04, 103/04, 112/04) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K**o vzorčenju surovega mleka za določanje
količine mlečne maščobe****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik določa pogoje za osebe, ki vzorčijo oddano mleko, pogoje in tehnike za vzorčenje, pogoje za prevoz in hrambo vzorcev, določanje količine mlečne maščobe ter vodenje ustreznih evidenc pri izvajanju uredbe o kvotah za mleko in mlečne proizvode.

II. VZORČENJE MLEKA**2. člen**

(1) Celodnevna molža obsega jutranjo in večerno molžo surovega mleka.

(2) Pri dnevni in dvodnevni oddaji surovega mleka je treba vzorčiti mleko pri oddaji.

(3) Pri oddaji surovega mleka jutranje in večerne molže je treba vzorčiti izmenično enkrat pri oddaji mleka jutranje molže, naslednjič pa pri oddaji mleka večerne molže.

3. člen

(1) Vzorčenje surovega mleka izvajajo strokovno usposobljene osebe (v nadaljnjem besedilu: vzorčevalci). Za strokovno usposobljeno osebo se šteje oseba, ki ima najmanj IV. stopnjo strokovne izobrazbe kmetijske, veterinarske ali živilske smeri in opravljen tečaj o vzorčenju surovega mleka.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se za strokovno usposobljene osebe štejejo osebe, ki imajo opravljen tečaj o vzorčenju surovega mleka in imajo najmanj pet let delovnih izkušenj pri vzorčenju surovega mleka.

(3) Vzorčevalci morajo tečaj o vzorčenju surovega mleka obnoviti po preteku treh let od dne, ko so ga nazadnje opravili.

4. člen

(1) Vzorčevalec pri vsakem proizvajalcu odvzame najmanj en vzorec surovega mleka mesečno in ga posreduje določenemu preskusnemu laboratoriju. Preskusni laboratoriji se določijo v skladu s predpisom, ki ureja uvedbo kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005.

(2) Vzorce surovega mleka se ne sme konzervirati.

(3) V primeru večjega števila odvzetih vzorcev po tem pravilniku se za izračun količine mlečne maščobe upoštevajo rezultati vseh analiz.

5. člen

(1) Tečaj o vzorčenju surovega mleka pripravijo, izvajajo in izdajo končno potrdilo o strokovni usposobljenosti zavodi, ki izvajajo izobraževanje na področju živilstva, kmetijstva oziroma veterine.

(2) Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano zavode iz prejšnjega odstavka določi z javnim razpisom.

III. TEHNIKE VZORČENJA

6. člen

(1) Naprava za avtomatsko vzorčenje se mora uporabljati z merilnim sistemom, ki ima veljavno odobritev tipa merila in overitev.

(2) Naprava za avtomatsko vzorčenje mora biti redno vzdrževana in preverjena v skladu z navodili proizvajalca, o čemer mora vzorčevalec voditi zapise.

7. člen

(1) Vzorčevalec mora pri ročnem vzorčenju surovega mleka uporabljati opremo v skladu s standardom SIST EN ISO 707.

(2) Vzorčevalec mora pri ročnem vzorčenju zagotoviti, da odvzame reprezentativen vzorec za celotno količino in sestavo vzorčenega mleka, ter preprečiti škodljive vplive na vzorec.

(3) Kadar vzorčevalec vzorči surovo mleko, ki se nahaja v več kot eni posodi, mora odvzeti iz vsake posode sorazmerno količino reprezentativnega vzorca in zabeležiti količine mleka v posameznih posodah, iz katerih je bil odvzet vzorec. Če se vzorci iz posameznih posod ne preskušajo posamično, je treba pripraviti skupni vzorec z mešanjem teh vzorcev. Vzorce se iz tako pripravljenega skupnega vzorca.

8. člen

Ne glede na tehniko vzorčenja morajo biti stekleničke z vzorcem označene tako, da jih je možno brez težav identificirati in da je anonimnost proizvajalca mleka med preiskavo zagotovljena.

IV. PREVOZ IN HRAMBA VZORCEV

9. člen

(1) Vzorce surovega mleka se morajo prevažati in hraniti pri temperaturi med 0 °C in 4 °C. Čas med vzorčenjem in preiskavo mora biti čim krajši in ne sme biti daljši od 36 ur.

(2) Temperatura za hranjenje vzorcev je lahko največ 6 °C, če je čas med vzorčenjem in analizo krajši od 24 ur.

(3) Vzorce med prevozom in hranjenjem ne smejo biti izpostavljeni tujim vonjem in neposredni sončni svetlobi.

V. ZAPISNIK O VZORČENJU

10. člen

O vzorčenju se sestavi zapisnik, ki vsebuje kraj, datum in čas vzorčenja, količino mleka, identifikacijsko številko proizvajalca in ime ter priimek ali šifro vzorčevalca.

VI. VODENJE EVIDENC

11. člen

(1) Določeni preskusni laboratoriji morajo voditi vse potrebne evidence, povezane s preskušanjem, poročanjem in posredovanjem rezultatov preskušanja v takšni obliki, da so izpolnjene zahteve standarda SIST EN ISO/IEC 17025.

(2) Določeni preskusni laboratoriji mora odkupovalcu mesečno najpozneje do petega za pretekli mesec poročati podatke o mlečni maščobi.

VII. DVOJNI VZORCI

12. člen

(1) Proizvajalec mleka lahko od vzorčevalca zahteva, da mu v okviru rutinskega jemanja odvzame vzorec mleka v dvojniku.

(2) V primeru odvzema dvojnega vzorca iz prejšnjega odstavka se mora ta vzorec analizirati z referenčno metodo.

(3) Če se rezultata, dobljena z rutinsko in referenčno metodo, statistično značilno ne razlikujeta, se šteje za veljavnega tisti, ki je dobljen z rutinsko metodo, če pa se rezultata statistično značilno razlikujeta, je veljaven rezultat, ki je dobljen z referenčno metodo. Za ugotavljanje razlik med dvema rezultatoma se uporabljajo statistične metode, navedene v standardu SIST ISO 5725.

(4) Če se rezultata, dobljena z rutinsko in referenčno metodo, statistično značilno ne razlikujeta, nosi stroške dodatne preiskave proizvajalec mleka.

VIII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Dosedanji vzorčevalci, ki ne izpolnjujejo pogojev po tem pravilniku, morajo tečaj o vzorčenju surovega mleka opraviti najpozneje do 30. marca 2005.

14. člen

Do določitve zavodov iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika, tečaj o vzorčenju izvajata Biotehniška fakulteta – Oddelek za zootehniko in Veterinarska fakulteta – Nacionalni veterinarski inštitut.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-56/04

Ljubljana, dne 26. oktobra 2004.

EVA 2004-2311-0339

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

5028. Pravilnik o vsebini operativnih programov dela, letnih dopolnil k operativnim programom dela in poročilih organizacij proizvajalcev za sadje in zelenjavo

Na podlagi 19., 27. in 28. člena Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo (Uradni list RS, št. 22/04 in 109/04) ter za izvajanje 75. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o vsebini operativnih programov dela, letnih dopolnil k operativnim programom dela in poročilih organizacij proizvajalcev za sadje in zelenjavo

1. člen

(vsebinski pravilnik)

(1) S tem pravilnikom se za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 2200/96 z dne 28. oktobra 1996 o skupni ureditvi trga za sadje in zelenjavo (UL L št. 297 z dne 21. 11. 1996, str. 1, z vsemi spremembami) določa natančnejšo vsebino in obliko tri- do petletnih operativnih programov dela (v nadaljnjem besedilu: program dela), letnih dopolnil programa dela in letnih ter končnih poročil pravne osebe, ki je zaprosila za priznanje

organizacije proizvajalcev oziroma ki jih je minister, pristojen za kmetijstvo, kot organizacije proizvajalcev že priznal (v nadaljnjem besedilu: organizacija proizvajalcev).

(2) Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za pripravo programov dela, letnih dopolnil programov dela in poročil za mednarodne organizacije proizvajalcev, združenja organizacij proizvajalcev, medpanožne organizacije ter skupine proizvajalcev iz uredbe, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo.

2. člen

(dopolnila in poročila)

(1) Za izdelavo letnih dopolnil k programu dela (v nadaljnjem besedilu: letna dopolnila) in poročil organizacij proizvajalcev (v nadaljnjem besedilu: poročila) se uporabljajo določbe tega pravilnika, ki določajo vsebino programa dela, pri čemer morajo poleg zahtevanih podatkov o predvidenem poslovanju, letna dopolnila vsebovati tudi podatke o spremembah oziroma dopolnitvah programa dela, letna poročila pa tudi podatke o realizaciji programa dela, vključno z njegovimi glavnimi spremembami.

(2) Organizacija proizvajalcev mora v programu dela, dopolnilih oziroma poročilih navesti poleg podatkov, zahtevanih s tem pravilnikom, tudi vse druge morebitne okoliščine, ki vplivajo na poslovanje organizacije dela.

(3) Dopolnila in poročila morajo biti pripravljena tako, da je vsaka sprememba oziroma dopolnitev vidno označena in jo je možno jasno ločiti od ostalih vsebin (npr. tiskano ali podčrtano z drugo barvo).

(4) Organizacije proizvajalcev morajo na poziv ministrstva, pristojnega za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v zahtevanem roku posredovati tudi druge podatke, dokazila in dokumente, ki se nanašajo na delovanje organizacije proizvajalcev in ki so potrebni za izvajanje predpisov, ki urejajo organizacije proizvajalcev za sadje in zelenjavo.

3. člen

(končna poročila)

Končno poročilo je skupek letnih poročil za celotno trajanje programa dela. V končnem poročilu mora biti za vsakega od navedenih namenov poslovanja iz 8. člena tega pravilnika opravljen pregled izvedenih aktivnosti in analiza učinkovitosti izvedenih aktivnosti pri doseganju posameznega namena. Analizo učinkovitosti izvedenih aktivnosti lahko pripravi organizacija proizvajalcev sama ali pa jo za njo pripravi druga usposobljena pravna oziroma fizična oseba. Analiza učinkovitosti izvedenih aktivnosti mora vsebovati najmanj:

- opis izhodiščnega stanja oziroma tistih podatkov iz programa dela, ki predstavljajo osnovo za primerjavo z rezultati izvedenih aktivnosti;

- načrtovane spremembe programa dela v prihodnosti;

- primerjavo rezultatov izvedenih aktivnosti z izhodišnim stanjem in analizo odstopanj, predvsem z vidika doseženih ciljev in namenov, realizacije načrtov proizvodnje, prodaje in trženja, izkoriščenosti zmogljivosti, doseženih normativov, rezultatov poslovanja itd.

4. člen

(delna poročila)

(1) Organizacija proizvajalcev mora posredovati na ministrstvo delna poročila za naslednja obdobja:

- 1. januar – 31. marec;
- 1. januar – 30. junij;
- 1. januar – 30. september;
- 1. januar – 31. december.

(2) Rok za oddajo delnega poročila za vsako obdobje iz prejšnjega odstavka je zadnji dan v naslednjem mesecu po izteku tega obdobja.

(3) Delna poročila vsebujejo podatke za posamezno obdobje iz prvega odstavka tega člena o:

- vrednosti glavne tržne pridelave (na obrazcu 2.1.1. iz priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika);

- višini zbranih sredstev operativnega sklada (na tabeli 11.1.2. iz priloge 11, ki je sestavni del tega pravilnika);

- morebitnih pristopih in izstopih članov organizacije proizvajalcev (na tabeli 4.2.1. iz priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika);

- izvedenih aktivnostih (na tabelah iz priloge 9, ki je sestavni del tega pravilnika, z obrazložitvijo, kako so bile izpolnjene zahteve iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika);

- realizaciji načrtovanih poslovnih rezultatov v obliki primerjalnega prikaza bilanc za pretekla trimesečja v tekočem letu (kumulativno) in predvidenih bilanc za isto leto (na tabelah iz priloge 10, ki je sestavni del tega pravilnika).

5. člen

(letna poročila)

(1) Delno poročilo za obdobje 1. januar – 31. december je hkrati tudi letno poročilo, ki mora poleg podatkov iz prejšnjega člena ter opisa glavnih sprememb programa dela vsebovati še:

- bilance za preteklo leto (v roku 15 dni po pridobitvi je potrebno na ministrstvo poslati tudi uradne potrjene bilance);

- opis, kako so bili uresničeni glavni nameni poslovanja organizacije proizvajalcev v preteklem letu (na obrazcu iz priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika);

- podatke o obsegu proizvodnje članov organizacije proizvajalcev oziroma proizvajalcev znotraj pravnih oseb, ki so člani organizacije proizvajalcev v preteklem letu (na tabeli 4.2.1 iz priloge 4 tega pravilnika);

- realizaciji proizvodnje in prodaje v preteklem letu (na tabeli 5.1.1 iz priloge 5, ki je sestavni del tega pravilnika, ločeno za vsak proizvod na skupno proizvedeno količino in prodano količino);

- podatke o vrednosti glavne tržne pridelave, prometu iz prodaje proizvodov nečlanov in skupnem prometu organizacije proizvajalcev v referenčnem obdobju za preteklo leto (na obrazcu 2.1.1 iz priloge 2 tega pravilnika) ter vrednostno in pisno obrazložitev odstopanja med ocenjenim in zahtevanim zneskom pomoči.

(2) Poleg poročil in sprememb programov dela mora organizacija proizvajalcev do 15. septembra vsako leto sporočiti ministrstvu ocenjeno višino in gibanje sredstev operativnega sklada za naslednje leto (na tabelah 11.1.2 ter 11.2.2 iz priloge 11 tega pravilnika), vrednost glavne tržne pridelave v referenčnem obdobju za naslednje leto, ki je podlaga za oceno višine pomoči v naslednjem letu in oceno višine pomoči za naslednje leto (na tabeli 9.4.1 iz priloge 9) ter ustrezno obrazložitev, ki temelji na oceni programa dela in izdatkih v tekočem letu.

6. člen

(dopolnila)

Letna dopolnila se običajno vlagajo največ enkrat letno. Izjemoma, če obstajajo utemeljeni objektivni razlogi, ki jih organizacija proizvajalcev pisno obrazloži, se organizaciji proizvajalcev dovoli dopolniti program več kot enkrat letno.

7. člen

(več pridelovalcev kot član)

Če je ustanovitelj ali član organizacije proizvajalcev pravna oseba (npr. zadruga), v katero so združeni pridelovalci, je treba vse podatke o članih in njihovi pridelavi iz prilog 4, 9 in 11 tega pravilnika v programu dela, v dopolnitvah programa dela in v poročilih izpolniti tudi za pridelovalce člane pravne osebe.

8. člen

(namen poslovanja organizacije proizvajalcev)

Iz programa dela mora biti razvidno, da je namen poslovanja organizacije proizvajalcev zlasti:

- načrtovanje pridelave in usklajevanje ponudbe s povpraševanjem glede kakovosti in količine;
- pospeševanje koncentracije ponudbe in skupnega trženja svojih članov;
- zmanjševanje proizvodnih stroškov in stabiliziranje pridelovalne cene;
- uvajanje okolju prijazne tehnologije pridelave, dodelave ter okolju prijaznega ravnanja z odpadki, s ciljem ohraniti kakovost vode, tal, krajine in ohraniti oziroma spodbujati biološko raznolikost.

9. člen

(vsebina programa dela)

(1) Program dela mora prikazovati realno stanje preteklega poslovanja in načrt poslovanja organizacije proizvajalcev v naslednjih treh do petih letih ter mora vsebovati zlasti podatke:

- opis stanja in analizo poslovanja,
- cilje poslovanja,
- seznam članov organizacije proizvajalcev in njihov obseg proizvodnje,
- načrt proizvodnje,
- načrt trženja,
- podatke o organizacijski strukturi in kadrih,
- podatke o sredstvih (zgradbe, stroji in oprema),
- predvidene investicije in druge aktivnosti na nivoju organizacije proizvajalcev,
- predvidene investicije pri članih organizacije proizvajalcev,
- pričakovan poslovni rezultat,
- gibanje sredstev operativnega sklada,
- izjave organizacije proizvajalcev in članov.

(2) Program dela mora biti pripravljen tako, da so za vse aktivnosti iz prejšnjega odstavka določeni časovni okviri, program dela pa se mora izvajati v letnih obdobjih, ki trajajo od 1. januarja do 31. decembra.

(3) Iz programa dela morajo biti razvidne naslednje zadeve, in sicer da:

1. pokriva več namenov iz prejšnjega člena, predvsem pa: izboljšanje kakovosti proizvodov, zvišanje tržne vrednosti proizvodov, promocijo proizvodov, ki je namenjena ciljnim potrošnikom, promocijo integriranih in drugih načinov proizvodnje, ki upoštevajo varstvo okolja, ustvarjanje ekoloških proizvodnih linij in zmanjševanje umikov s trga;

2. vključuje prizadevanja, da bi proizvajalci oziroma člani organizacije proizvajalcev začeli uporabljati okolju prijazne tehnike pridelave glede načina pridelovanja in ravnanja z odpadki;

3. zagotavlja finančna sredstva za tehnične in človeške vire, potrebne za preverjanje skladnosti s standardi za sveže sadje in zelenjavo, s pravili glede varstva rastlin in mejnih vrednosti ostankov pesticidov.

10. člen

(osnovni podatki o programu dela)

Na uvodno stran programa dela se na obrazec iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, vpiše osnovne podatke o organizaciji proizvajalcev.

11. člen

(opis stanja)

Organizacija proizvajalcev na obrazcih iz priloge 2 tega pravilnika predstavi svoje poslovanje, značilnosti proizvodov ter opis dejavnosti, za katere je organizacija proizvajalcev priznana, in jim priloži bilanco stanja in uspeha.

12. člen

(cilji poslovanja organizacije proizvajalcev)

(1) Glede na analizo stanja iz prejšnjega člena se v programu dela določijo dolgoročni cilji in cilji po posameznih namenih poslovanja organizacije proizvajalcev ter strategija in ukrepi za doseganje teh ciljev na obrazcih iz priloge 3 tega pravilnika.

(2) Organizacija proizvajalcev mora pri svojem poslovanju zasledovati cilje v skladu z nameni iz 8. člena tega pravilnika.

13. člen

(seznam članov in obseg njihove proizvodnje)

(1) Organizacija proizvajalcev predloži podatke o svojih članih in obsegu njihove proizvodnje v skladu s tabelami iz priloge 4 tega pravilnika, vključno z njihovimi podpisi.

(2) Če so člani organizacije proizvajalcev pravne osebe, znotraj katerih so pridelovalci sadja oziroma zelenjave, ki se šteje v glavno tržno pridelavo organizacije proizvajalcev, morajo biti predloženi tudi podatki o teh proizvajalcih in obsegu njihove proizvodnje, vključno z njihovimi podpisi.

14. člen

(načrt proizvodnje)

Načrt proizvodnje organizacije proizvajalcev zajema le proizvodnjo članov organizacije proizvajalcev ter se izdela v skladu s tabelo iz priloge 5 tega pravilnika. Načrt proizvodnje organizacije proizvajalcev predstavlja seštevke predvidenih letnih količin pridelkov vseh članov organizacije proizvajalcev iz prejšnjega člena.

15. člen

(načrt trženja)

V načrtu trženja organizacija proizvajalcev prikaže v skladu s tabelami priloge 6, ki je sestavni del tega pravilnika, predvideno trženje proizvodnje svojih članov in usklajevanje proizvodnje s povpraševanjem na trgu glede na prodajne možnosti.

16. člen

(kadri)

V skladu s prilogo 7, ki je sestavni del tega pravilnika, se v programu dela prikaže kadrovska in organizacijska struktura organizacije proizvajalcev.

17. člen

(oprema in druga sredstva)

(1) V skladu s tabelama iz priloge 8, ki je sestavni del tega pravilnika, se predloži seznam sredstev (zgradb, opreme in strojev), ki jih uporablja organizacija proizvajalcev.

(2) Če organizacija proizvajalcev določene aktivnosti poveri drugim osebam, mora programu dela priložiti dodatno dokumentacijo v skladu z določbami uredbe, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo.

18. člen

(investicije in druge aktivnosti)

(1) Organizacija proizvajalcev pripravi v skladu s prilogo 9 tega pravilnika program naložb v sredstva, opremo in stroje, ki jih v času trajanja programa potrebuje in za katere planira njihovo izvedbo, ter plan drugih aktivnosti za doseganje ciljev poslovanja, kot so npr. promocija, izobraževanje ipd.

(2) Sredstva za financiranje vseh naložb in drugih aktivnosti (v nadaljnjem besedilu: aktivnosti) iz programa dela morajo biti v celoti zagotovljena v okviru operativnega sklada (vir sredstev za financiranje programa dela ne more biti npr. kredit ali lizing).

(3) V program dela je možno vključiti le tiste aktivnosti, ki so dovoljene s predpisi Evropske unije, ki urejajo organizacije proizvajalcev za sadje in zelenjavo.

(4) V program dela morajo biti vključene takšne aktivnosti, ki omogočajo izpolnjevanje ene ali več zahtev iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika, vendar morajo biti na nivoju celotnega programa dela izpolnjene vse zahteve iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika. Aktivnosti iz 2. točke tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika se morajo izvajati v skladu z nacionalnim okoljskim okvirjem, ki ga pripravi ministrstvo in zagotovi, da je dostopen vsem organizacijam proizvajalcev.

(5) Ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena v program dela ne morejo biti vključene naslednje aktivnosti:

- nakup oziroma najem rabljene opreme;
- naložbe v obnovo-prestrukturiranje sadovnjakov in izgradnjo – novogradnjo ali obnovo objektov;
- nakup zemljišč ali drugih nepremičnin;
- posebni stroški kot so stroški organske, integrirane ali poskusne pridelave ter okoljski ukrepi razen stroškov okoljskega upravljanja embalaže;
- stroški dela zaposlenih, razen tistih stroškov, ki predstavljajo dodatne stroške, ki nastanejo zaradi aktivnosti za izboljšanje ravni trženja ali za izboljšanje ali ohranjanje visoke ravni kakovosti varstva okolja (usposabljanje, izobraževanje, nujna dokumentacija o dejansko opravljenih urah) in ki ne presegajo 20% sredstev odobrenega operativnega sklada v posameznem letu;

- stroški prevoza blaga;
- stroški sejnin, dnevnic, prevoza in nastanitve udeležencev usposabljanj in izobraževanj;
- finančni stroški in stroški zakupa ali najema;
- naložbe v delnice.

(6) Program dela tudi ne more vsebovati takšnih aktivnosti, ki ne služijo organizaciji proizvajalcev kot celoti oziroma večini članov organizacije proizvajalcev.

19. člen

(sofinanciranje operativnega sklada)

(1) Za aktivnosti, ki so vključene v program dela, je možno iz proračuna pridobiti pomoč kot povrnilni del sredstev v operativni sklad.

(2) Letna višina pomoči iz prejšnjega odstavka ne sme presegati višine sredstev, ki so zbrana v operativni sklad v obliki obveznih prispevkov, in ne sme biti večja od 50% stroškov v okviru programa dela v posameznem letu izvajanja programa dela. V vsakem primeru pa letna višina pomoči ne sme presegati 4,1% vrednosti glavne tržne pridelave organizacije proizvajalcev v referenčnem obdobju za to leto.

(3) Organizacija proizvajalcev mora za vse aktivnosti, katerih vrednost je večja od 200.000 SIT, razen za stroške dela zaposlenih iz pete alineje četrtega odstavka prejšnjega člena, hraniti dokumentacijo o sistemu izbora najugodnejšega ponudnika (npr. dokumentacijo o zbiranju najmanj treh ponudb oziroma o poteku razpisa za iskanje najugodnejšega ponudnika).

(4) Promocijsko gradivo (vizualni mediji), ki je financirano iz operativnega sklada, mora biti opremljeno s simbolom Evropske unije in napisom »Akcijska, financirana s pomočjo Evropske skupnosti«.

20. člen

(pričakovani poslovni rezultat)

V skladu z obrazci iz priloge 10 tega pravilnika se v tabelah bilanca uspeha in bilanca stanja iz podatkov načrta

prodaje in predvidenih stroškov poslovanja, ob upoštevanju vseh prilivov in odlivov (vključno s sredstvi iz operativnega sklada), sestavi predvideno bilanco uspeha ter predračun bilance stanja (brez in z upoštevanjem aktivnosti v okviru programa dela) za vsa leta trajanja programa.

21. člen

(gibanje sredstev operativnega sklada)

V skladu s tabelami iz priloge 11 tega pravilnika se v programu dela predvidi način financiranja operativnega sklada (z navedbo določb pravil delovanja organizacij proizvajalcev in opisom načina izračuna prispevkov) ter gibanje sredstev operativnega sklada (vse predvidene finančne transakcije na računu operativnega sklada organizacije proizvajalcev za vsako leto programa dela). V prvem letu poslovanja organizacije proizvajalcev, v primeru uveljavljanja predplačil ali delnih plačil pa tudi v naslednjih letih, se gibanje sredstev operativnega sklada prikaže po obdobjih iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika. V programu dela je potrebno navesti vse predvidene prilive sredstev v operativni sklad ter odlive, ki predstavljajo porabo sredstev za namene v skladu z uredbo, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo.

22. člen

(izjave)

V skladu s priložo 12, ki je sestavni del tega pravilnika, odgovorne osebe in člani podpišejo izjave, ki se priložijo k programu dela.

23. člen

(časovni razpored aktivnosti za izvrševanje programa)

Program dela organizacije proizvajalcev mora biti pripravljen tako, da je iz njega razviden določen časovni razpored aktivnosti izvrševanja programa.

24. člen

(poročilo o interventnih umikih)

Poročilo je treba priložiti tudi poročilo o morebitnih interventnih umikih, ki mora biti pripravljeno v skladu s predpisom, ki ureja interventne umike.

25. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vsebini operativnih programov dela, letnih dopolnilih k operativnim programom dela in poročilih organizacij proizvajalcev za sadje in zelenjavo (Uradni list RS, št. 40/04).

26. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-361/2004

Ljubljana, dne 29. oktobra 2004.

EVA 2004-2311-0373

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

PRILOGA 1: Osnovni podatki o organizaciji proizvajalcev¹

(številka odločbe)

¹ če ne gre za organizacijo proizvajalcev- prečrtati besedilo "organizacija proizvajalcev" in vpisati eno od naslednjih oblik: mednacionalne organizacije proizvajalcev, združenja organizacij proizvajalcev, medpanožne organizacije in skupine proizvajalcev

(naziv pravne osebe)

(kategorije, za katere je ali bo organizacija proizvajalcev priznana)

PROGRAM DELA ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV¹

(program dela)

(letna dopolnitev k programu dela)

(letno, končno
poročilo)

prvotni predlog :

dopolnitev na zahtevo MKGP

(obdobje izvajanja)

(ulica)

(hišna številka)

(poštna številka)

(pošta)

(telefon)

(davčna številka)

(matična številka)

(kraj priprave programa)

(mesec)

(leto)

(dan)

(mesec)

(leto)

(datum potrditve programa s strani članov)

(žig pravne osebe)

(ime in priimek)

(podpis)

program pripravil:

PRILOGA 2: Opis in analiza poslovanja ter dejavnosti organizacije proizvajalcev

2.1. OPIS POSLOVANJA ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

2.1.1 Poslovanje pravne osebe, ki je ali bo priznana kot organizacija proizvajalcev

Datum vpisa v sodni register		
Oblika pravne organiziranosti		
Število in kdo so ustanovitelji		
Vrsta poslov, ki jih pravna oseba opravlja		
Skupni promet pravne osebe v referenčnem obdobju		Navedba referenčnega obdobja ¹ :
Promet (vrednost glavne tržne pridelavekot je to definirano v uredbi, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo) v referenčnem obdobju ¹ , ki se nanaša na proizvode članov, za katere je organizacija proizvajalcev priznana(če gre za novo organizacijo proizvajalcev tudi posebej navedba dosedanjega obsega sodelovanja pri prodaji pridelkov, ki so predmet registracije z bodočimi člani)		
Promet v referenčnem obdobju, ustvarjen s prodajo proizvodov nečlanov, za katere je organizacija proizvajalcev priznana		
Kraji opravljanja dejavnosti		
Tehnična opremljenost (sredstva, oprema, stroji)		
Kadrovska zasedba		

¹Navedba referenčnega obdobja v skladu z uredbo, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo

2.1.2 Bilanca stanja in uspeha za preteklo leto

Organizacija proizvajalcev priloži bilanco stanja in izkaz uspeha za preteklo leto poslovanja, razen v primeru, ko gre za novo ustanovljeno pravno osebo.

2.1.3 Proizvodi

Vrste proizvodov (navedba vrste sadja oz. zelenjave)	
Lastnosti proizvodov (za svežo porabo, za industrijo...)	
Tehnologija pridelave (npr. integrirana, ekološka)	
Kupci (obstoječi)	
Trženje morebitne blagovne znamke	

2.1.4 Opis dejavnosti, za katere je organizacija proizvajalcev priznana

Opis dejavnosti (izključno pridelava, pridelava in dodelava, pridelava in predelava...)	
Povpraševanje kupcev (ocena – dobro, srednje, slabo)	
Dejavnost konkurence (ocena-intenzivna, srednje intenzivna, majhna)	
Morebitni doseženi standardi poslovanja (če so, navesti kateri)	
Trendi v dejavnosti (gibanje povpraševanja, gibanje ponudbe)	

2.2. ANALIZA*2.2.1 Analiza prednosti in slabosti organizacije proizvajalcev ter priložnosti in nevarnosti iz okolja*

Prednosti	Slabosti
- - - - - -	- - - - - -
Priložnosti	Nevarnosti
- - - - - - -	- - - - - - -

PRILOGA 3: Dolgoročni in kratkoročni cilji poslovanja ter aktivnosti

3.1. DOLGOROČNI CILJI IN STRATEGIJA POSLOVANJA

3.1.1 Dolgoročni cilji in strategija za doseg le teh

Dolgoročni cilji poslovanja ¹	Strategija za izvedbo dolgoročnih ciljev
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

¹ navedba dolgoročnih ciljev poslovanja, ki jih organizacija proizvajalcev namerava doseči v dolgoročnem časovnem obdobju (najmanj pet let) ter se nanašajo na konkurenčno področje organizacije proizvajalcev

3.2. CILJI, RAZVRŠČENI PO GLAVNIH NAMENIH POSLOVANJA ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

Tabele 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 in 3.2.4 je potrebno izpolniti za vsako leto trajanja programa posebej.

3.2.1 Načrtovanje pridelave in usklajevanje ponudbe s povpraševanjem glede kakovosti in količine

Natančnejša opredelitev ciljev	Predvideni ukrepi

3.2.2 Pospeševanje koncentracije ponudbe in skupnega trženja svojih članov

Natančnejša opredelitev ciljev	Predvideni ukrepi

3.2.3 Zmanjšanje proizvodnih stroškov in stabilizacijo pridelovalnih cen

Natančnejša opredelitev ciljev	Predvideni ukrepi

3.2.4 Uvajanje okolju prijaznih tehnologij pridelave, dodelave ter okolju prijaznega ravnanja z odpadki, s ciljem ohranjanja kakovosti vode, tal, krajine in ohranjanja oziroma spodbujanja biološke raznolikosti

Natančnejša opredelitev ciljev	Predvideni ukrepi

PRILOGA 4: Seznam članov organizacije proizvajalcev in njihov obseg proizvodnje

4.1. URADNI SEZNAM ČLANOV

Potrebno je priložiti izpisek seznama članov z njihovimi podpisi.

Za vsakega člana je potrebno specificirati ali je pridelovalec ali nepridelovalec.

Pri članih organizacije proizvajalcev, ki so pravne osebe in ki imajo znotraj pravnih oseb (npr. zadruga) pridelovalce sadja oz. zelenjave, tudi seznam slednjih z njihovimi podpisi. Iz seznama mora biti jasno razvidno preko katere pravne osebe (npr. zadruga) so posamezni pridelovalci vključeni v organizacijo proizvajalcev.

4.2. OBSEG PROIZVODNJE ČLANOV OZIROMA PROIZVAJALCEV ZNOTRAJ PRAVNIH OSEB, KI SO ČLANI ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

4.2.1 Podatki o površinah in sodelovanju članov z organizacijo proizvajalcev v prejšnjem letu za vsaki proizvod, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana (oz. dveh let pred priznanjem pogodbenega sodelovanja)

Št.	Ime in priimek	KMG-MID *	Površina** (ha)	Povprečni pridelek (z navedbo enote /ha)	Količina (z navedbo enote)	Cena odkupa pri pridelovalcu (SIT na enoto, z navedbo enote)	Odkup pri pridelovalcu skupaj (SIT)***
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
.			Seštevek	Izračun povprečja vseh	Seštevek	Izračun povprečja vseh	Seštevek
.							
.							

* KMG-MID pomeni identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo

** površina trajnega nasada oz. površina namenjena pridelavi zelenjave

*** pri trajnih nasadih se navedejo površine pomnožene s povprečnim pridelkom in povprečno odkupno ceno za pridelek, ki jo je plačala organizacija proizvajalcev pridelovalcu; pri zelenjavi pa samo vrednost prometa

Če ima pridelovalec zelenjave več pridelkov letno na isti površini, se povprečen pridelek na ha ne vpiše.

4.2.2 Predvidene količine pridelave po članih za naslednjih 3-5 let, za vsako leto posebej za vsaki proizvod, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

Predvidene količine se izračuna glede na obseg pridelovalne površine in predviden povprečni pridelek (pri zelenjavi se upošteva večkraten obrat).

Št.	Ime in priimek	KMG-MID *	Površina** (ha)	Povprečni pridelek (z navedbo enote /ha)	Količina (z navedbo enote)	Cena odkupa pri pridelovalcu (SIT na enoto z navedbo enote)	Odkup pri pridelovalcu skupaj (SIT)***
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
.			Seštevek	Izračun povprečja	Seštevek	Izračun povprečja	Seštevek
.							
.							

* KMG-MID pomeni identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva, kot je določena v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo

** površina trajnega nasada oz. površina namenjena pridelavi zelenjave

*** pri trajnih nasadih se navedejo površine pomnožene s povprečnim pridelkom in povprečno odkupno ceno za pridelek, ki jo je plačala organizacija proizvajalcev pridelovalcu; pri zelenjavi pa samo vrednost prometa

Če ima pridelovalec zelenjave več pridelkov letno na isti površini, se povprečen pridelek na ha ne vpiše.

PRILOGA 6: Načrt trženja

6.1. PRODAJNE MOŽNOSTI

6.1.1 Predvideni kupci

Kupci (naziv)	Poslovna dejavnost kupca	Pogodbeni odnos (da/ne)	Količina dobave (z navedbo enote)	Delež skupne prodaje (%)
-	-	-		
-	-	-		
-	-	-		
-	-	-		
-	-	-		

6.1.2 Predvidena konkurenca

Naziv konkurenta	Ocena prodajne strategije konkurenta*
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

* poleg ocene kakovosti prodajne strategije konkurentov z ocenami: dobra, srednja ali slaba je potrebno navesti tudi kratek opis njihovih bistvenih aktivnosti

6.1.3 Predvidena količina prodaje na posameznih trgih, na katerih bo organizacija proizvajalcev predvidoma prodajala pridelke svojih članov

Trg	Delež (%)
Lokalni trg	
Republika Slovenija	
Evropska unija	
Države bivše Jugoslavije	
Ostalo	

6.2. PROIZVODI*6.2.1. Lastnosti pridelkov, ki se bodo prodajali*

Proizvod	Lastnosti in posebnosti proizvodov*	Integrirani (v %)	Ekološki (v %)	Ocena prilagoditve ponudbe kupcem: dobra, srednja ali slaba
-				
-				
-				
-				
-				
-				
-				

* navedba lastnosti (predviden delež I., II. oz. III. razreda, pakirano, za maloprodajo in druge posebnosti proizvodov, ki so pomembne za kupce)

6.3. CENE*6.3.1 Predvidene cene posebej za vsako leto trajanja programa ločeno*

Proizvod	Predvidena nakupna cena* pri članih organizacije proizvajalcev (SIT/ enoto z navedbo enote)	Predvidena nakupna cena* pri NEčlanih organizacije proizvajalcev (SIT/ enoto z navedbo enote)	Predvidena prodajna cena (SIT/ enoto z navedbo enote)

* navedba povprečne nakupne cene posamičnega pridelka

6.4. DISTRIBUCIJA

6.4.1 Opis distribucijskega procesa

Opis predvidenega distribucijskega procesa (potek odkupa, prevoz, skladiščenje, način dostave)
-

6.5. NAČRT PRODAJE

6.5.1 Načrt prodaje posebej za vsako leto trajanja programa

Proizvod	Prodajne možnosti (skupaj SIT)	Načrt proizvodnje (skupaj SIT)	Aktivnosti za uskladitev*

* navedba predvidenih aktivnosti za uskladitev proizvodnih možnosti s prodajnimi možnostmi, po posameznih proizvodih organizacije proizvajalcev v naslednjih petih letih, kjer se vrednost obravnava kot zmnožek količin in predvidenih odkupnih oz. prodajnih cen

PRILOGA 7: Kadri

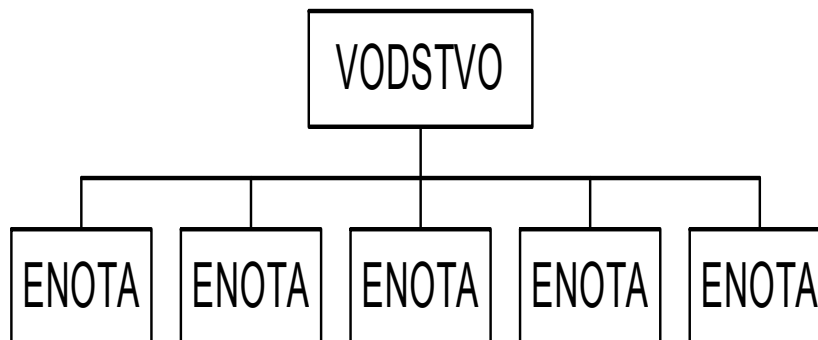
7.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

Če se predvideva v naslednjih letih kakšne spremembe, se te pripišejo za vsako leto posebej.

7.1.1 Organizacijska struktura pravne osebe, ki je ali bo priznana kot organizacija proizvajalcev

Organizacijska struktura poslovanja, predvsem bistveni elementi glede sprejemanja odločitev pri prodaji sadja oz. zelenjave

7.1.2 Organigram pravne osebe, ki je ali bo priznana kot organizacija proizvajalcev



7.2. PODATKI O ORGANIZACIJSKIH ENOTAH*7.2.1 Število zaposlenih in aktivnosti po organizacijskih enotah*

Enota	Število zaposlenih	Aktivnosti
		-
		-
		-

7.2.2 Opis delovnih mest po organizacijskih enotah

Enota						
Naziv delovnega mesta						
Opis delovnih nalog						
Pristojnosti in odgovornosti						
Potrebna stopnja izobrazbe						
Potrebno znanje in izkušnje (leta, posebna znanja...)						
Ime in priimek*						
Izobrazba						
Znanja in izkušnje						
Potrebno izobraževanje						
Potrebe po kadrih						

* redno zaposleni

PRILOGA 8: Oprema in druga sredstva

8.1.1 Opis zgradb, opreme in strojev, ki jih ima v lasti ali najemu organizacija proizvajalcev sama; opis za vse aktivnosti iz 20. člena Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo (Uradni list RS, št. 22/04 in 109/04)

Zgradbe, oprema, stroji	Namembnost	Kapaciteta in izkoriščenost le te :odlična, zadovoljiva ali slaba	Lastništvo / najem	Letnica izdelave	Vrednost v letu pridobitve	Stanje: odlično zadovoljivo ali slabo
Seštevek						

8.1.2 Opis zgradb, opreme in strojev za dejavnosti, ki jih bo organizacija proizvajalcev poverila drugim osebam

Zgradbe, oprema, stroji	Namembnost	Kapaciteta, ki jo uporablja organizacija proizvajalcev	Naziv lastnika oz. posrednika	Cena na enoto z navedbo enote	Skupna letna vrednost
Seštevek					

Predložiti je potrebno tudi dokumentacijo, zahtevano v tretjem, četrtem in petem odstavku 20. člena Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo (Uradni list RS, št. 22/04 in 109/04)

PRILOGA 9: Investicije in druge aktivnosti

9.1. INVESTICIJE IN DRUGE AKTIVNOSTI V OKVIRU PROGRAMA DELA

9.1.1 Osnovni podatki o aktivnostih, ločeno po letih

Številka aktivnosti	Vrsta aktivnosti	Datum začetka	Datum zaključka	Cilj in namen v skladu z 8. členom tega pravilnika ¹	Opis aktivnosti v smislu izpolnjevanja zahtev iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika ²	Predvidena vrednost (SIT) ³
Skupaj:						

¹Operativni program mora biti sestavljen tako, da zajema nekaj namenov iz tabel 3.2.1-3.2.4²Iz opisa mora biti razvidno, kako aktivnost prispeva k izpolnjevanju ene ali več zahtev iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika (v program dela morajo biti vključene takšne aktivnosti, da so izpolnjene vse zahteve iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika)³Potrebno je navesti skupne vrednosti brez odštevanja sredstev, za katere se predvideva, da bodo povrnjena iz proračuna

Za vse aktivnosti je potrebno priložiti predračune, pri poročilih pa račune, ki so izdani v skladu z davčnimi predpisi in na katerih je obvezno navedena tudi davčna številka izdajatelja računa!

9.1.2 Načrt amortizacije (le za osnovna sredstva)

Osnovno sredstvo in njegova številka aktivnosti	Nabavna vrednost	Letna amortizacijska stopnja	Letna amortizacija

Leto	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
Amortizacija					
Neodpisana vrednost osnovnih sredstev					

9.2.2 Načrt amortizacije v zvezi z aktivnostmi izven programa dela (le za osnovna sredstva)

Osnovno sredstvo in njegova številka aktivnosti	Nabavna vrednost	Letna amortizacijska stopnja	Letna amortizacija

Leto	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
Amortizacija					
Neodpisana vrednost osnovnih sredstev					

9.2.3. Načrt vračila glavnice kredita in plačila obresti v zvezi z aktivnostmi izven programa dela (če je bil za aktivnosti najet kredit)

Vrednost glavnice kredita	
Obrestna mera	

Leto	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
Vračilo glavnice					
Plačilo obresti					
Skupaj					
Neodplačana glavnica					

9.3. PROGRAM AKTIVNOSTI ČLANOV ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV, ČE SE LE TE SOFINANCIRAJO IZ OPERATIVNEGA SKLADA

9.3.1 Aktivnosti članov ločeno po letih

Ime in priimek oz. naziv pravne osebe	Št. aktivnosti	Vrsta aktivnosti	Datum začetka	Datum zaključka	Cilj in namen v skladu z 8. členom tega pravilnika ¹	Opis aktivnosti v smislu izpolnjevanja zahtev iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika ²	Predvidena vrednost (SIT) ³
							Skupaj:

¹Operativni program mora biti sestavljen tako, da zajema nekaj namenov iz tabel 3.2.1-3.2.4

²Iz opisa mora biti razvidno, kako aktivnost prispeva k izpolnjevanju ene ali več zahtev iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika (v program dela morajo biti vključene takšne aktivnosti, da so izpolnjene vse zahteve iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika)

³Potrebno je navesti skupne vrednosti brez odštevanja sredstev, za katera se predvideva, da bodo povrnjena iz proračuna

Za vse aktivnosti je potrebno priložiti predračune, pri poročilih pa račune, ki so izdani v skladu z davčnimi predpisi in na katerih je obvezno navedena tudi davčna številka izdajatelja računa!

9.4. POMOČ ZA FINANCIRANJE PROGRAMA DELA

9.4.1. Načrtovana sredstva, povrnjena iz proračuna kot pomoč za financiranje programa dela

	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto
Vrednost glavne tržne pridelave ¹					
Ocenjena višina pomoči ²					

¹Navede se vrednost glavne tržne pridelave (kot je opredeljena v uredbi, ki ureja ureditev trga s svežim sadjem in zelenjavo) v referenčnem obdobju, ki se nanaša na določeno leto izvajanja programa

²Višina pomoči se oceni na podlagi vrednosti glavne tržne pridelave v referenčnem obdobju za posamezno leto, stroškov v okviru programa dela ter višine zbranih prispevkov v istem letu ob upoštevanju omejitev iz drugega odstavka 19. člena tega pravilnika.

PRILOGA 10: BILANCE**10.1. BILANCE Z UPOŠTEVANJEM IZVEDBE VSEH NAČRTOVANIH AKTIVNOSTI V OKVIRU PROGRAMA DELA IN IZVEN PROGRAMA DELA**

10.1.1 Predvidena bilanca uspeha z investicijami in drugimi aktivnostmi za izvrševanje programa

Bilanca uspeha z investicijo v 000 SIT	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
PRIHODKI					
A. POSLOVNI PRIHODKI					
1. PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV					
2. PRIHODKI OD NAJEMNIN					
3. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA					
B. PRIHODKI OD FINANCIRANJA					
C. IZREDNI PRIHODKI					
D. PRIHODKI SKUPAJ (A+B+C)					
ODHODKI					
A. POSLOVNI ODHODKI					
1. MATERIALNI STROŠKI IN AMORTIZACIJA					
1.1. Stroški materiala					
1.2. Stroški energije					
1.3. Stroški storitev					
1.4. Amortizacija					
2. NEMATERIALNI STROŠKI					
2.1. V kalkilirani nematerialni stroški					
2.2. V kalkilirani davki in prispevki					
3. VKALKULIRANI BRUTO OD					
4. NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA BLAGA					
B. ODHODKI OD FINANCIRANJA					
C. IZREDNI ODHODKI					
D. ODHODKI SKUPAJ (A+B+C)					
BRUTO DOBIČEK					
DAVEK OD DOBIČKA					
NETO DOBIČEK					

10.1.2 Likvidnostni tok z aktivnostmi

Leto	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
A.PRILIVI					
1.Prihodki					
2.Viri financiranja					
3.Ostanek vrednosti projekta					
B.ODLIVI					
1.Investicija					
2.Stroški materiala in storitev					
3.Stroški dela					
4.Stroški obresti					
5.Vračilo glavnice kredita					
6.Davki					
C.NETO PRILIVI IZ LIKV. TOKA (A-B)					

10.1.3 Finančni tok z aktivnostmi

Leto	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
A. PRILIVI					
1. Prihodki					
2. Ostanek vrednosti projekta					
B. ODLIVI					
1. Investicija					
2. Str. materiala in storitev					
3. Stroški dela					
4. Davki					
C. NETO PRILIVI IZ FINANČNEGA TOKA					
D. LETA EKONOMSKE DOBE PROJEKTA					
E. KUMULATIVA NETO PRILIVOV					
F. DOBA VRAČANJA VLOŽENIH SREDSTEV					
G. DISKONTNA STOPNJA					
H. DISKONTNI FAKTOR					
I. SEDANJA VREDNOST NETO PRILIVOV (C*H)					
J. KUMULATIVNA SEDANJA VREDNOST NETO PRILIVOV					
K. DISKONTIRANA DOBA VRAČANJA					
L. NETO SEDANJA VREDNOST					
M. INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI					
N. RELATIVNA NETO SEDANJA VREDNOST					

10.1.4 Predvidena bilanca stanja z aktivnostmi

Bilanca stanja z investicijo v 000 SIT	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
A K T I V A					
A. STALNA SREDSTVA					
1. MATERIALNE NALOŽBE					
1.1. Zemljišča					
1.2. Gradbeni objekti					
1.3. Oprema					
2. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
2.1. Naložbe v povezana podjetja					
2.2. Druga vložena sredstva					
B. OBRATNA SREDSTVA					
1. ZALOGE BLAGA					
2. KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
2.1. Terjatve do kupcev					
2.2. Razne terjatve iz poslovanja					
3. KRATKOROČNE FINANČNA NALOŽBE					
4. DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE					
5. DENARNA SREDSTVA					
C. IZGUBA					
D. POSLOVNA AKTIVA (A+B+C)					
E. ZUNAJBILANČNA AKTIVA					
P A S I V A					
A. TRAJNI KAPITAL					
1. NOMINIRANI KAPITAL					
1.1. Poslovni sklad					
1.2. Trajne vloge domačih oseb					
2. REZERVE					
2.1. Zakonske, statutarne, proste rezerve					
2.2. Nerazporejeni dobiček iz prejšnjih let					
B. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI					
1. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA					
1.1. Predujmi, depoziti in varščine					
1.2. Dobavitelji					
1.3. Kratkoročne obveznosti iz skupnega poslovanja					
1.4. Obveznosti za osebne dohodke					
2. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
3. DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI					
C. NERAZPOREJENI DOBIČEK V TEKOČEM LETU					
D. POSLOVNA PASIVA (A+B+C)					
F. ZUNAJBILANČNA PASIVA					

10.2. BILANCE BREZ IZVEDBE NAČRTOVANIH AKTIVNOSTI V OKVIRU PROGRAMA DELA

10.2.1 Bilanca uspeha brez aktivnosti

Bilanca uspeha brez AKTIVNOSTI v 000 SIT	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
PRIHODKI					
A. POSLOVNI PRIHODKI					
1. PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV					
2. PRIHODKI OD NAJEMNIN					
3. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA					
B. PRIHODKI OD FINANCIRANJA					
C. IZREDNI PRIHODKI					
D. PRIHODKI SKUPAJ (A+B+C)					
ODHODKI					
A. POSLOVNI ODHODKI					
1. MATERIALNI STROŠKI IN AMORTIZACIJA					
1.1. Stroški materiala					
1.2. Stroški energije					
1.3. Stroški storitev					
1.4. Amortizacija					
2. NEMATERIALNI STROŠKI					
2.1. V kalkilirani nematerialni stroški					
2.2. V kalkilirani davki in prispevki					
3. VKALKULIRANI BRUTO OD					
4. NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
B. ODHODKI OD FINANCIRANJA					
C. IZREDNI ODHODKI					
D. ODHODKI SKUPAJ (A+B+C)					
BRUTO DOBIČEK					
DAVEK OD DOBIČKA					
NETO DOBIČEK					

10.2.2 Bilanca stanja brez aktivnosti

Bilanca stanja brez aktivnosti v 000 SIT	Leto 1	Leto 2	Leto 3	Leto 4	Leto 5
A K T I V A					
A. STALNA SREDSTVA					
1. MATERIALNE NALOŽBE					
1.1. Zemljišča					
1.2. Gradbeni objekti					
1.3. Oprema					
2. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
2.1. Naložbe v povezana podjetja					
2.2. Druga vložne sredstva					
B. OBRATNA SREDSTVA					
1. ZALOGE BLAGA					
2. KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
2.1. Terjatve do kupcev					
2.2. Razne terjatve iz poslovanja					
3. KRATKOROČNE FINANČNA NALOŽBE					
4. DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE					
5. DENARNA SREDSTVA					
C. IZGUBA					
D. POSLOVNA AKTIVA (A+B+C)					
E. ZUNAJBILANČNA AKTIVA					
P A S I V A					
A. TRAJNI KAPITAL					
1. NOMINIRANI KAPITAL					
1.1. Poslovni sklad					
1.2. Trajne vloge domačih oseb					
2. REZERVE					
2.1. Zakonske, statutarne, proste rezerve					
2.2. Nerazporejeni dobiček iz prejšnjih let					
B. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI					
1. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA					
1.1. Predujmi, depoziti in varščine					
1.2. Dobavitelji					
1.3. Kratkoročne obveznosti iz skupnega poslovanja					
1.4. Obveznosti za osebne dohodke					
2. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
3. DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI					
C. NERAZPOREJENI DOBIČEK V TEKOČEM LETU					
D. POSLOVNA PASIVA (A+B+C)					
F. ZUNAJBILANČNA PASIVA					

PRILOGA 11: Gibanje sredstev operativnega sklada

11.1. PREDVIDENI PRISPEVKI ČLANOV V OPERATIVNI SKLAD

11.1.1 Navedba osnove za izračun, predvsem način izračuna ter CITIRANJE DOLOČB IZ PRAVIL ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV, ki določajo prispevne stopnje in postopek za financiranje operativnega sklada. V primeru različnih kriterijev za določitev prispevnih stopenj tudi utemeljitev le teh:

--

11.1.2. Višina prispevka po članih

Št.	Ime in priimek	KMG-MID	Leto 1 (SIT)	Leto 2 (SIT)	Leto 3 (SIT)	Leto 4 (SIT)	Leto 5 (SIT)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
.			Skupaj	Skupaj	Skupaj	Skupaj	Skupaj
.							
.							

11.2. GIBANJE SREDSTEV OPERATIVNEGA SKLADA

11.2.1 Številka računa operativnega sklada (potrebno priložiti dokazilo, da ta račun obstaja)

11.2.2 Gibanje sredstev operativnega sklada za vsako leto programa (za prvo leto programa obvezno po četrletjih(1.,2.,3.,4. četrletje) iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, če bo organizacija proizvajalcev uveljavljala predplačila ali delna plačila, pa je obvezna navedba po četrletjih tudi za naslednja leta)

Vrsta transakcije (P/O) ¹	Vir sredstev ²	Aktivnost ³ z navedbo številke aktivnosti	Četrletje	Priliv ⁴ SIT	Odliv ⁵ SIT	Stanje na računu ⁶

				Skupaj	Skupaj	Skupaj
--	--	--	--	--------	--------	--------

¹ Vrsta transakcije je priliv (P) v operativni sklad ali odliv (O) iz operativnega sklada

² Vir sredstev, ki polnijo operativni sklad so lahko samo prispevki članov, pomoč Skupnosti (če gre za predplačila ali delna plačila je potrebno to posebej opredeliti) ali dobiček organizacije proizvajalcev ustvarjen s prodajo pridelkov, za katere je organizacija proizvajalcev priznana (če vsi proizvajalci plačujejo prispevke, imajo možnost koristi iz operativnega sklada ter možnost demokratičnega odločanja). To polje se izpolni le v primeru priliva

³ Navede se aktivnosti za katere se bodo porabila sredstva operativnega sklada in številke aktivnosti kot so opredeljene v prilogi 9 tega pravilnika. V primeru porabe sredstev iz operativnega sklada za financiranje morebitnih umikov s trga ali upravljanja operativnega sklada, se navede tudi te aktivnosti (brez številke). To polje se izpolni le v primeru odliva iz operativnega sklada

⁴ To polje se izpolni le v primeru priliva v operativni sklad

⁵ To polje se izpolni le v primeru odliva iz operativnega sklada

⁶ Trenutno stanje na računu operativnega sklada ob upoštevanju vseh prilivov in odlivov, ki so se zgodili v zadevnem letu do tega trenutka

PRILOGA 12: Izjave

12.1. IZJAVA

(organizacija proizvajalcev)

Izjavljamo,

1. da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni in da smo seznanjeni s posledicami navajanja podatkov v tej vlogi. Seznanjeni smo tudi z določilom, da moramo sredstva, ki jih pridobimo nezakonito oziroma porabimo nenamensko, vrniti skupaj z zahtevanimi zamudnimi obrestmi,
2. da glede ukrepov in/ali dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje za pomoč v skladu s predpisi EU, ki urejajo organizacije proizvajalcev za sadje in zelenjavo, posredno ali neposredno ni bilo prejeto dvojno nacionalno financiranje ali financiranje EU oziroma do sedaj še niso bila posredno ali neposredno dodeljena sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva ter da bomo v primeru pridobitve sredstev iz drugega ukrepa in/ali drugega uporabnika proračuna Republike Slovenije ali Evropske unije vrnil prejeta sredstva skupaj z zamudnimi obrestmi,
3. da bo organizacija proizvajalcev ravnala v skladu s predpisi EU in predpisi Republike Slovenije, ki urejajo organizacije proizvajalcev,
4. da ne bomo uveljavljali podpore za iste naložbe in/ali aktivnosti več kot enkrat,
5. da lahko Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za potrebe lastne uporabe uporablja podatke, ki so navedeni v vlogi,
6. da smo seznanjeni z določbami iz tega pravilnika in da z njimi brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo,
7. da je organizacija proizvajalcev v večinski lasti pridelovalcev pridelkov, za katere je organizacija proizvajalcev priznana,
8. da bomo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sproti obveščali o vseh podporah (namen, višina, datum prejetja) , ki so jih organizacija proizvajalcev in njeni člani pridobili v obdobju trajanja programa iz :
 - EU proračuna
 - drugih javnih virov (vključno občinskih).

Datum:

Žig:

Podpis:

12.2. IZJAVA

(član organizacije proizvajalcev)

(naziv organizacije proizvajalcev)

Izjavljam/izjavljamo

1. da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni in da sem/smo seznanjeni s posledicami navajanja podatkov v tej vlogi. Seznanjeni smo tudi z določilom, da moramo sredstva, ki jih pridobimo nezakonito oziroma porabimo nenamensko vrniti skupaj z zahtevanimi zamudnimi obrestmi,
2. da glede ukrepov in/ali dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje za pomoč v skladu s predpisi EU, ki urejajo organizacije proizvajalcev za sadje in zelenjavo, posredno ali neposredno ni bilo prejeto dvojno nacionalno financiranje ali financiranje EU oziroma do sedaj še niso bila posredno ali neposredno dodeljena sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva ter da bom/bomo v primeru pridobitve sredstev iz drugega ukrepa in/ali drugega uporabnika proračuna Republike Slovenije ali Evropske unije vrnil prejeta sredstva skupaj z zamudnimi obrestmi,
3. da ne bom/bomo uveljavljali podpore za iste naložbe in/ali aktivnosti več kot enkrat,
4. da lahko Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za potrebe lastne uporabe uporablja podatke, ki so navedeni v vlogi,
5. da sem/smo seznanjeni z določbami iz tega pravilnika in da z njimi brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo.

Datum:

Žig (če gre za pravno osebo):

Podpis člana organizacije proizvajalcev:

5029. Pravilnik o načinu vodenja policijskih evidenc

Na podlagi 59. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

**P R A V I L N I K
o načinu vodenja policijskih evidenc****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se ureja način vodenja policijskih evidenc, določenih v Zakonu o policiji, katerih upravljavka je policija (v nadaljnjem besedilu: evidence) in pristojnost za neposredno izvajanje določb tega pravilnika. Vodenje evidenc obsega tudi vzdrževanje evidenc, hranjenje podatkov evidenc in virov, iz katerih so bili podatki vneseni v evidence ter posredovanje podatkov iz evidenc.

2. člen

(pomen izrazov)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

- lastnik evidence je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave, ki je na podlagi notranje delitve dela v policiji nosilka nalog policije, o katerih se zbirajo podatki v evidenci;
- skrbnik evidence je organizacijska enota generalne policijske uprave, ki je odgovorna za obdelavo osebnih podatkov;
- uporabnik osebnih podatkov je delavec policije, ki ima dovoljenje, da uporablja osebne podatke pri opravljanju svojih delovnih nalog;
- organizacijska enota je skupen izraz za organizacijske enote in notranje organizacijske enote policije;
- vodja je delavec policije, ki vodi organizacijsko enoto;
- medij je digitalni ali analogni nosilec podatkov, kakor tudi katerikoli drugi nosilec podatkov, na katerem so zapisani osebni podatki (npr. kartoteke, itn.);
- vir je vhodni dokument, na osnovi katerega so bili vneseni osebni podatki v evidence;
- katalog evidenc je katalog zbirk osebnih podatkov po zakonu o varstvu osebnih podatkov;
- skrbnik kataloga evidenc je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave, pristojna za informatiko in telekomunikacije.

3. člen

(priloga)

Sestavni del tega pravilnika je podrobneje določen način vodenja posameznih policijskih evidenc, ki je objavljen skupaj z njim (Priloga št. 1).

4. člen

(katalog evidenc)

Skrbnik kataloga evidenc skrbi za vzdrževanje kataloga evidenc policije, prijavlja evidence policije državnemu organu, pristojnemu za varstvo osebnih podatkov, objavlja katalog evidenc policije na internetni strani policije in opravlja druge naloge v zvezi z vodenjem kataloga.

Generalni direktor policije, na predlog vodje notranje organizacijske enote generalne policijske uprave, pristojne za informatiko in telekomunikacije (v nadaljnjem besedilu: urad), določi odgovorno osebo za opravljanje operativno-tehničnih in organizacijskih nalog s področja vodenja kataloga.

5. člen

(komisija za varstvo osebnih podatkov)

Generalni direktor policije imenuje komisijo, ki izvaja naloge, ki jih v zvezi z uresničevanjem pravic posameznikov policiji kot upravljavcu evidenc nalaga zakon o varstvu osebnih podatkov.

Komisijo sestavljajo predsednik, po en predstavnik lastnikov evidenc in član iz urada, ki opravlja tudi naloge tajnika komisije. Za hrambo gradiva komisije je odgovoren tajnik komisije.

Komisija lahko predlaga generalnemu direktorju policije, da pooblasti posameznega člana za vodenje posameznih postopkov z delovnega področja komisije.

II. VODENJE IN VZDRŽEVANJE EVIDENC**6 člen**

(vzpostavitev evidence)

Evidenco na podlagi lastnikove zahteve vzpostavi urad.

V okviru evidenc se lahko zbirajo, obdelujejo, hranijo, posredujejo in uporabljajo (v nadaljnjem besedilu: obdelava) le tisti osebni podatki, ki so določeni z zakonom.

Osebni podatki se smejo obdelovati samo za namene, določene z zakonom, in ne smejo biti uporabljeni na način, ki ni združljiv s temi nameni.

7. člen

(lastnik in skrbnik evidenc)

Lastnik evidenc in skrbnik evidenc sta določena v prilogi.

Organizacijska enota je lahko lastnica ene ali več evidenc.

Če je več lastnikov posamezne evidence ali več skrbnikov posamezne evidence, je odgovorni lastnik oziroma skrbnik, za obdelavo osebnih podatkov tisti, ki je v prilogi naveden prvi.

Odgovorni lastnik ali lastnik evidence je dolžan izdelati strokovna navodila za vodenje evidence, skrbnik evidence pa ustrezna tehnična navodila za uporabo računalniške aplikacije, ki so priloga strokovnih navodil.

8. člen

(obdelava podatkov)

Obdelavo osebnih podatkov izvajajo uporabniki. Vsak uporabnik je dolžan, skladno s svojimi delovnimi nalogami, skrbeti za vestno, strokovno in ažurno obdelavo.

Nadzor nad obdelavo podatkov izvaja vodja lokalnega informacijskega sistema. Nadzor izvaja s pomočjo programske opreme, kakor tudi na drug ustrezen način.

Podatki, ki skladno z določili zakona o varstvu osebnih podatkov sodijo v kategorijo občutljivih osebnih podatkov, morajo biti v evidencah posebej označeni. Pri obdelavi občutljivih osebnih podatkov je uporabnik dolžan spoštovati in izvajati posebne varnostne ukrepe, določene v predpisu o varovanju podatkov policije. Lastnik evidence določi postopek zbiranja občutljivih osebnih podatkov in morebitne druge ukrepe pri obdelavi teh podatkov.

9. člen

(dodelitev dostopa do podatkov)

Postopek dostopa do podatkov iz evidenc mora zagotoviti avtomatsko ugotavljanje in preverjanje identitete in pooblastil uporabnika evidence (v nadaljnjem besedilu: osebno geslo) ter evidentiranje posameznih dostopov do podatkov.

Obdelava je dovoljena samo z uporabo uporabnikovega osebnega gesla.

Uporabniku se osebno geslo dodeli glede na njegove delovne naloge, pri tem pa se mu določi dostop do minimalnega obsega podatkov, ki jih potrebuje za opravljanje svojih delovnih nalog. Obseg podatkov in vrsto dostopa do podatkov, za določene vrste uporabnikov, določi lastnik evidence (npr. vnos, spreminjanje, vpogled, posredovanje, brisanje, statistične obdelave, analize podatkov itn.).

Postopek dodelitve gesla uporabniku se izvede na osnovi pisnega zahtevka direktorja oziroma vodje notranje organizacijske enote generalne policijske uprave oziroma direktorja policijske uprave ali komandirja policijske postaje, v kateri uporabnik dela. Dodelitev gesla izvede delavec urada, ki vodi področje zaščite podatkov (v nadaljnjem besedilu: glavni skrbnik gesel) ali delavci policije, ki jih pooblasti glavni skrbnik gesel.

Uporabnik izven policije lahko pridobi osebne podatke iz evidenc, do katerih je zakonsko upravičen, na enak način kot uporabnik. Dodelitev gesel se izvede na podlagi pisne zahteve, posredovane generalnemu direktorju policije.

Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi v primeru, ko se evidenca ali del evidence vodi na nedigitalnem mediju.

Način ugotavljanja, preverjanja in evidentiranja identitete, pooblastil in dostopov uporabnikov do evidenc določa predpis o varovanju podatkov policije.

III. HRAMBA PODATKOV IN VIROV

10. člen

(hranjenje)

Podatki v evidencah se hranijo v okviru rokov, določenih v Zakonu o policiji. Takoj po preteku roka hrambe se podatki v evidencah blokirajo.

Če se evidenca ukine, se dostop do podatkov blokira.

Po blokiranju se podatki v evidencah lahko obdelujejo le za razvrščanje, odbiranje, označevanje in hrambo arhivskega gradiva, in sicer na način, določen v predpisih o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva. Generalni direktor določi osebe, ki lahko obdelujejo podatke po tem odstavku.

Dokumentarno gradivo v elektronski obliki, ki je bilo uporabljeno kot vir, se po vnosu in preveritvi točnosti zapisanih podatkov izbriše, razen če predpisi določajo drugače. Postopek izbrisa podatkov mora biti sestavni del programske opreme za obdelavo policijske evidence, izbris podatkov pa mora biti avtomatsko evidentiran.

Dokumentarno gradivo v fizični obliki, ki je bilo uporabljeno kot vir, se po vnosu in preveritvi točnosti vnesenih podatkov uniči, razen če predpisi določajo drugače. Uničenje dokumentarnega gradiva se izvede po postopku, določenem v predpisu o varovanju podatkov policije.

Dokumenti, ki so nastali kot izhodni dokumenti obdelave, se hranijo skladno s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z dokumentarnim gradivom.

11. člen

(dostop do arhiviranih ali blokiranih podatkov)

Uporabnik lahko izjemoma pridobi arhivirane ali blokirane podatke iz evidenc na osnovi izkazanega zakonitega namena za obdelavo arhiviranih podatkov.

Izpisi arhiviranih ali blokiranih podatkov na medije se obravnavajo v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje organov javne uprave z dokumentarnim gradivom.

Generalni direktor policije določi osebe, ki lahko uporabnikom posredujejo blokirane podatke.

12. člen

(izbris ali uničenje osebnih podatkov)

Izbris ali uničenje osebnih podatkov iz policijskih evidenc se izvede v primeru pisne ugotovitve napake ali pomote

pri obdelavi podatkov, po postopku, določenem v predpisu o varovanju podatkov policije.

Podatki se izbrišejo ali uničijo, kadar izbris ali uničenje po izvršenem postopku odbiranja javnega arhivskega gradiva zahteva državna arhivska služba, pristojna za podatke policijskih evidenc.

IV. POSREDOVANJE OSEBNIH PODATKOV

13. člen

(posredovanje osebnih podatkov posamezniku)

Posamezniku se posreduje osebne podatke, ki se nanašajo nanj, neposredno na osnovi zakona o varstvu osebnih podatkov.

14. člen

(posredovanje osebnih podatkov)

Lastnik ali uporabnik lahko osebne podatke, katerih upravljalca je policija, posreduje posameznikom ali drugim uporabnikom izven policije, če je tako določeno z zakonom in ti izkažejo zakonit interes.

Podatki se posredujejo:

- drugim posameznikom, ki so do posredovanja upravičeni na osnovi zakona in izkazanega pravnega interesa (v nadaljevanju besedila: upravičena oseba) in;

- pravnim osebam, skladno z zakonom (v nadaljevanju besedila: upravičena pravna oseba).

Iznos osebnih podatkov izven države se lahko izvede skladno z zakonom in tem pravilnikom.

Uporabnik lahko podatke iz evidence posreduje drugim delavcem policije, če ti izkažejo upravičen razlog za dostop do podatka. Uporabnik, ki posreduje zahtevane podatke, posredovanje zabeleži skladno z določili 18. člena tega pravilnika.

15. člen

(upravičena oseba in pisna zahteva)

Za posredovanje podatkov mora upravičena oseba, vložiti pisno zahtevo. Zahteva se lahko pošlje v elektronski obliki skladno s predpisi, ki urejajo elektronsko poslovanje.

Iz pisne zahteve mora nedvoumno izhajati, da upravičena oseba brez zahtevanih podatkov ne bo mogla uveljaviti svojih pravic.

Pisna zahteva mora vsebovati:

- osebne podatke vlagatelja;
- natančen opis okoliščin (podatke o kraju, času dogodka, osebnem položaju vlagatelja v dogodku, in podobno);
- vrsto podatkov, ki jih vlagatelj potrebuje za uveljavljanje pravic;

- obrazložen namen uporabe podatkov (zakaj in kje namerava uporabiti podatke).

Obrazec pisne zahteve, ki vsebuje podatke iz prejšnje odstavka, je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (OBR 1).

Upravičena oseba v pisni zahtevi nedvoumno opredeli namen in praviloma navede pravno podlago, na osnovi katere bo uveljavljala svoje pravice.

16. člen

(podatki in namen posredovanja)

Policija lahko posreduje upravičeni osebi le tiste podatke, ki jih je zbrala ob obravnavanju dogodka ali ob izvrševanju nalog policije in katerih upravljalca je.

Posredovani podatki morajo biti točni in ažurni, posreduje pa se najmanjši možen obseg podatkov, ki še zagotovi upravičeni osebi uveljavljanje njenih pravic.

Pred posredovanjem podatkov vodja ali od njega pooblaščen delavec odloči o upravičenosti zahteve in posredovanja podatkov.

Če je zahteva za posredovanje upravičena, se posamezniku posredujejo naslednji podatki:

- priimek in ime osebe;
- rojstni datum (če brez njih ni mogoče identificirati osebe);
- prebivališče (stalno ali začasno) ter
- izjemoma, če tako izhaja iz vloge, drugi osebni in neosebni podatki.

Obrazec, na katerem se posredujejo podatki iz prejšnjega odstavka, je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (OBR 2).

Neupravičeno zahtevo se s sklepom zavrne.

Ob posredovanju podatkov se upravičeno osebo pisno opozori, da se posredovani podatki smejo uporabljati samo za namen, izkazan v pisnem zahtevku. Če namerava vlagatelj pisne zahteve uporabiti posredovane osebne podatke za drug namen, mora predhodno pridobiti privolitev policije.

17. člen

(elektronsko posredovanje podatkov upravičenim pravnim osebam)

V primeru vzpostavitve elektronskega posredovanja podatkov iz evidenc upravičenim pravnim osebam, ki so do podatkov iz evidenc upravičeni na podlagi zakona, se način posredovanja osebnih podatkov določi s pogodbo ali drugim aktom o posredovanju osebnih podatkov, v katerem se določi organizacijske, tehnične in varnostne elemente posredovanja podatkov.

V primeru posamične vloge za posredovanje podatkov uporabnikom iz prejšnjega odstavka mora vodja preveriti pravno podlago in zakonit interes za posredovanje osebnih podatkov.

Posredovanje podatkov se zabeleži v skladu z 18. členom tega pravilnika.

18. člen

(razvid)

Za vsako evidenco se mora ne glede na to, kako je vodena, v primeru posredovanja osebnih podatkov, zagotoviti možnost ugotavljanja:

- kateri osebni podatki, kdaj in kako so bili posredovani;
- komu so bili osebni podatki posredovani;
- za kakšne namene so bili osebni podatki posredovani.

Za vsako posredovanje osebnih podatkov policije se v poseben razvid zabeležijo podatki, navedeni v prejšnjem odstavku.

Razvid se za evidence, ki se vodijo na centralnem računalniku policije, vodi centralno, v drugih primerih pa v okviru sistema poslovanja z dokumentarnim gradivom.

V. VARSTVO PRAVIC POSAMEZNIKA

19. člen

(varstvo pravic posameznika)

Vpogled in prepis osebnih podatkov, izpis osebnih podatkov, seznam subjektov, katerim so bili posredovani osebni podatki, dopolnitev ali popravek osebnih podatkov ter druge pravice posameznika, se izvajajo skladno z zakonom o var-

stvu osebnih podatkov, ne glede na medij, na katerem so osebni podatki.

20. člen

(viri in metode obdelave)

Posamezniku, ki zahteva informacijo o viru, na katerem temeljijo zapisi, ki jih o posamezniku vsebuje evidenca, in o metodi obdelave, komisija posreduje informacije, če takšni viri obstajajo in če za to ni zakonskih ovir.

VI. PRISTOJNOST

21. člen

(pristojnost)

Za neposredno izvajanje določb tega pravilnika so pristojni direktorji oziroma vodje notranjih organizacijskih enot generalne policijske uprave, direktorji policijskih uprav in komandirji policijskih postaj.

Uporabniki morajo obdelovati podatke evidenc v skladu s predpisi, ki urejajo vodenje evidenc in varovanje podatkov policije, ter varovati zaupnost osebnih podatkov, za katere so zvedeli ali so se z njimi seznanili pri opravljanju dela.

Dolžnost varovanja zaupnosti osebnih podatkov ne preneha s prenehanjem delovnega razmerja v policiji.

22. člen

(ravnanje pri izgubi ali prenosu osebnih podatkov)

Delavci policije z vsebino evidenc, ki jih uporabljajo pri svojem delu, ne smejo seznaniti drugih delavcev policije, razen pod pogoji in na način, določenim s tem pravilnikom.

Delavci policije, ki ugotovijo, da se je z vsebino evidence seznanila nepooblaščen oseba, morajo to nemudoma sporočiti vodji. V takem primeru mora delavec policije nepooblaščen seznanitev z osebnimi podatki zabeležiti skladno z določbo 18. člena tega pravilnika.

Če se medij z osebnimi podatki izgubi ali pogreši, mora delavec policije o tem takoj obvestiti vodjo, ki ukrene vse potrebno, da se ugotovijo okoliščine, v katerih je medij izginil.

VII. KONČNI DOLOČBI

23. člen

Vse organizacijske enote policije morajo uskladiti ravnanje in postopke z evidencami s tem pravilnikom v treh mesecih po njegovi uveljavitvi.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 28-016-3/2004-33

Ljubljana, dne 28. oktobra 2004.

EVA 2004-1711-0051

dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za notranje zadeve

(Priloga št. 1)

1. EVIDENCA OVADENIH OSEB IN KAZNIVIH DEJANJ

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– obrazci policije, ki se uporabljajo v predkazenskem postopku

– zapisnik o ogledu prometne nesreče

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

– mikrofilm

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik dela centralnega računalnika

– evidenca posredovanj podatkov v skladu z ZVOP

– dnevnik posredovanja zapisnikov o PN

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

– absolutni zastaralni rok posameznega kaznivega dejanja,

– zavržbo ovadbe,

– zavržbo osumljenca.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

– ob zaznavi

– ob podaji kazenske ovadbe

2. EVIDENCA KRŠITELJEV IN PREKRŠKOV

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– pisno opozorilo

– plačilni nalog

– predlog sodniku za prekrške

– slike prekrška

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP
- dnevnik posredovanja zapisnikov o PN

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- absolutni zastaralni rok prekrška

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

10 dni od ugotovitve prekrška

3. EVIDENCA ISKANIH OSEB**1. LASTNIK EVIDENCE**

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- tiralica
- razpis

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP
- PIS

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- zastaranje razpisa,
- realizacijo ukrepa.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj ob sprejemu razpisne dokumentacije

4. EVIDENCA IDENTIFIKACIJ**1. LASTNIK EVIDENCE**

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- kartonček o ugotavljanju identitete

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- zastaranje

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj

5. EVIDENCA ZAZNAV KAZNIVIH DEJANJ

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- zaznavni dokumenti

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- absolutni zastaralni rok posameznega kaznivega dejanja,
- zavržbo ovadbe,
- zavržbo osumljenca.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

3 dni od sprejema zaznave

6. EVIDENCA OPERATIVNIH INFORMACIJ

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– poročilo o delu

– uradni zaznamek

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik dela centralnega računalnika

– evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

– trenutno po preteku 5 let

– v prihodnje po zastaranju dogodka, na katerega se nanaša ali

– po preteku enega leta, če ni dogodka.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj

7. EVIDENCA OSEB, ZOPER KATERE SO BILA IZVEDENA POOBLASTILA IZ 49. ČLENA ZPOL

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UKP GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v lokalno evidenco

Viri:

– obvestila,

– poročila o operativnem delu,

– obstoječe evidence.

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– lokalni informacijski sistem

– avdio in video posnetki

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik lokalnega računalnika

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- zaključek preiskave,
- ob preklicu ukrepov

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

10 dni

8. EVIDENCA DNK PREISKAV

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

CFP GPU in UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- zapisnik o odvzema brisa sluznice
- dokument s podatki o najdeni in zavarovani sledi

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- trenutno po preteku 50 let
- v prihodnje po zastaranju dogodka, na katerega se nanaša ali
- po preteku enega leta, če ni dogodka.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj

9. EVIDENCA DOGODKOV

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- poročilo o dogodku
- uradni zaznamek o dogodku

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- po preteku treh let.
- Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

30 dni od dogodka

10. EVIDENCA PRIDRŽANIH IN ZADRŽANIH OSEB

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU in UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- uradni zaznamek ali
- odločba o odvzemu prostosti

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- zastaranje dogodka v zvezi s katerim je bil odvzem prostosti realiziran.
- Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj

11. EVIDENCA VARNOSTNO PREVERJENIH OSEB – v pripravi

1. LASTNIK EVIDENCE

UVZ GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos v centralno evidenco (ali prenos iz Excela)

Viri:

- akreditacijski vprašalnik
- vprašalnik za varnostno preverjanje

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- zaključek akcije varovanja.
 - prenehanje zaposlitve ali vzroka za dostop do varovane osebe ali objekta
- Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

- 30 dni po zaključku akcije varovanja
- takoj po opravljenem varnostnem preverjanju

12. EVIDENCA PRITOŽB

1. LASTNIK EVIDENCE

SGDP

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos v centralno evidenco

Viri:

- pritožba

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- dve leti od zaključka postopka.
- Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj po zaključku postopka

13. EVIDENCA UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– poročilo o uporabi prisilnega sredstva

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik dela centralnega računalnika

– evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

– dve leti od uporabe prisilnega sredstva.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

10 dni

14. EVIDENCA DAKTILOSKOPIRANIH OSEB

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

CFP GPU in UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– daktiloskopski obrazec za odvzem prstnih odtisov

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

– AFIS

– kartica za sistem obdelave prstnih sledi

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik dela centralnega računalnika

– evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

– PIS

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- trenutno po preteku 50 let
- v prihodnje po zastaranju dogodka, na katerega se nanaša ali
- po preteku enega leta, če ni dogodka.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

10 dni

15. EVIDENCA FOTOGRAFIRANIH OSEB

1. LASTNIK EVIDENCE

UKP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

- fotografija z identifikacijskimi parametri

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

- centralni računalnik
- papirnati arhiv

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

- osebno geslo
- vpis v dnevnik dela centralnega računalnika
- evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP
- PIS

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

- trenutno po preteku 50 let
- v prihodnje po zastaranju dogodka, na katerega se nanaša ali
- po preteku enega leta, če ni dogodka.

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze, ki uporabnikom niso dostopne za spreminjanje.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

10 dni

16. EVIDENCA ISKANIH IN NAJDENIH PREDMETOV

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

- ročni vnos podatkov v PIS

Viri:

– zapisnik

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– pisarniški informacijski sistem

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

– po preteku rokov hrambe

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

– takoj

17. EVIDENCA USMERJENEGA ZBIRANJA OBVESTIL NA PODROČJU TERORIZMA IN MEDNARODNEGA ORGANIZIRANEGA KRIMINALA – v pripravi

1. LASTNIK EVIDENCE

2. SKRBNIK EVIDENCE

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

18. EVIDENCA VSTOPOV IN GIBANJA OSEB V VAROVANIH OBJEKTIH POLICIJE IN NA OBMOČJU OKOLIŠEV TEH OBJEKTOV

1. LASTNIK EVIDENCE

OKC GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

OKC GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnične možnosti zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v evidenco obiskovalcev

Viri:

– osebni dokumenti

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– lokalni računalnik

– video posnetki

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v računalniško evidenco lokalnega računalnika

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Blokiranje se izvede s prepisom v arhivske baze.

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

– takoj

19. EVIDENCA IZDANIH ODREDB ZA PREPOVED PRIBLIŽEVANJA

1. LASTNIK EVIDENCE

UUP GPU

2. SKRBNIK EVIDENCE

UIT GPU

3. NAČIN ZBIRANJA PODATKOV IN VHODNI DOKUMENTI ZA ZBIRANJE PODATKOV

Tehnična možnost zbiranja podatkov:

– ročni vnos podatkov v centralno evidenco

Viri:

– odredba

4. NAČIN HRAMBE PODATKOV IN MEDIJ NA KATEREM JE ZBIRKA PODATKOV

– centralni računalnik

5. NAČIN EVIDENTIRANJA UPORABE PODATKOV

– osebno geslo

– vpis v dnevnik dela centralnega računalnika

– evidenca posredovanja podatkov v skladu z ZVOP

6. NAČIN IZLOČANJA, BLOKIRANJA, ANONIMIZIRANJA PODATKOV PO PRETEKU ROKA HRAMBE

Algoritem arhiviranja upošteva:

– datum veljavnosti odredbe

7. ROK ZA VNOS PODATKOV

takoj

(glava organizacijske enote policije)

(OBR 1)

Šifra:

Datum:

Na podlagi 15. člena pravilnika o načinu vodenja policijskih evidenc vlagam pisno

**Zahtevo
za pridobitev osebnih podatkov**

Ime in priimek, datum rojstva, prebivališče in državljanstvo vlagatelja:

Natančen opis okoliščin (podatki o kraju in času dogodka na katerega se nanašajo zahtevani podatki, ter podatki o položaju vlagatelja v dogodku (storilec, priča, oškodovanec, itn.):

Vrsta podatkov, ki jih vlagatelj potrebuje za uveljavljanje svojih pravic:

Obrazloženi namen uporabe podatkov (zakaj in kje namerava uporabiti podatke):

Pravna podlaga za uveljavljanje pravic:

Vlagatelj:

(glava organizacijske enote policije)

(OBR 2)

Šifra:

Datum:

Na podlagi vaše zahteve šifra: _____ z dne _____ vam skladno s 16. členom
pravilnika o načinu vodenja policijskih evidenc posredujemo

Odgovor
na zahtevo po posredovanju osebnih podatkov

Priimek in ime ter datum rojstva in prebivališče:

Drugi podatki:

Posredovane osebne podatke lahko uporabljate le za, v vlogi šifra: _____ z dne
_____, izkazan namen.

Uporaba posredovanih osebnih podatkov, v nasprotju z izkazanim namenom, je kaznivo ravnanje.

Pooblaščen uradna oseba:

5030. Pravilnik o načinu in postopku opravljanja pregledov in analiz krvi, urina, drugih telesnih tekočin in tkiva na prisotnost alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil in drugih psihoaktivnih snovi

Na podlagi petega in šestega odstavka 133. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 83/04) izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K

o načinu in postopku opravljanja pregledov in analiz krvi, urina, drugih telesnih tekočin in tkiva na prisotnost alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil in drugih psihoaktivnih snovi

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje glede opreme in kadrov, ki jih morajo izpolnjevati pooblaščen laboratoriji, ter način in postopek opravljanja pregledov in analiz krvi, urina, drugih telesnih tekočin in tkiva na prisotnost alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil in drugih psihoaktivnih snovi, ki vplivajo na zmožnost udeležbe v cestnem prometu (v nadaljnjem besedilu: laboratorijske analize).

II. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI POOBLAŠČENI LABORATORIJ

2. člen

Pooblaščen laboratorij, ki opravlja laboratorijske analize, mora imeti ustrezno opremo za ugotavljanje prisotnosti alkohola plinski kromatograf z vzorčevalnikom parne faze (head-space), za ugotavljanje prisotnosti mamil, psihoaktivnih zdravil in drugih psihoaktivnih snovi, plinski kromatograf z masnim spektrometrom, ki jo mora vzdrževati, umerjati, zagotavljati njeno potrebno zmožljivost po načelih dobre laboratorijske prakse in o tem voditi popolno dokumentacijo.

3. člen

Zaposleni, ki opravljajo laboratorijske analize, morajo glede izobrazbe izpolnjevati naslednje pogoje:

- vsaj dva zaposlena v laboratoriju morata imeti univerzitetno izobrazbo kemijske ali farmacevtske smeri,
- vodja laboratorija mora imeti univerzitetno izobrazbo kemijske ali farmacevtske smeri in najmanj 2 leti analitskih izkušenj v forenzičnem toksikološkem laboratoriju.

Zaposleni iz prejšnjega odstavka morajo izpopolnjevati svoje znanje v skladu s sodobno sodnomoedicinsko stroko.

4. člen

Pooblaščen laboratorij mora zagotoviti omejen in nadzorovan dostop do operativnih delov laboratorijev in do prostorov za shranjevanje vzorcev.

V celotnem postopku sprejema, ravnanja z vzorci in shranjevanja vzorcev je potrebno zagotoviti njihovo identiteto (dodeliti evidenčne laboratorijske številke, sledljivost in prepoznavnost), integriteto in v največji meri preprečiti njihovo razgradnjo.

III. NAČIN IN POSTOPEK OPRAVLJANJA PREGLEDOV

5. člen

Strokovne preglede in odvzem biološkega materiala za laboratorijske analize opravljajo pravne in fizične osebe,

ki opravljajo zdravstveno dejavnost (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

6. člen

Laboratorijske analize krvi ali krvi in urina pri udeležencih cestnega prometa, s katerimi se ugotavlja prisotnost alkohola in meri njegova koncentracija, morajo biti opravljene po dveh neodvisnih analitskih postopkih.

7. člen

Za laboratorijske analize v skladu s tem pravilnikom se praviloma uporabljajo standardne, mednarodno uveljavljene analitske metode.

Vse metode za določitev snovi po tem pravilniku se morajo uporabljati v skladu s splošnimi, mednarodno veljavnimi merili zagotavljanja kakovosti meritev in nadzora kakovosti in v skladu z zahtevami sodnomoedicinske znanosti.

IV. HRAMBA IN EVIDENCE

8. člen

Ostanki analiziranih vzorcev se hranijo dve leti v zaprtem zaklenjenem primernem prostoru, do katerega imajo dostop le pooblaščen osebe.

Pooblaščen osebe iz prejšnjega odstavka so vsi zaposleni v pooblaščenem laboratoriju, ki opravljajo laboratorijske analize.

9. člen

Izvajalci morajo izpolniti zapisnik o strokovnem pregledu in voditi lastno knjigo strokovnih pregledov in odvzemov.

Pooblaščen laboratorij, ki izvaja laboratorijske analize po tem pravilniku, mora voditi popolno dokumentacijo o sprejemu in analizah vzorcev, ki obsega podatke o vseh fazah obdelave vzorca in analize, rezultatih analize ter o administrativnih opravilih v zvezi s tem.

Pooblaščen laboratorij mora zagotoviti varno in zaupno shranjevanje dokumentacije, do katere lahko dostopajo le pooblaščen osebe.

V. ODGOVORNOST

10. člen

Za strokovnost dela, identiteto in integriteto vzorcev za laboratorijske analize po tem pravilniku odgovarjajo:

- zdravnik in policist za odvzem in odpremo vzorcev,
- pooblaščen laboratorij po sprejemu vzorcev.

VI. KONČNI DOLOČBI

11. člen

Pooblaščen laboratorije iz tega pravilnika imenuje minister, pristojen za zdravje v tridesetih dneh od uveljavitve tega pravilnika.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-87/2004

Ljubljana, dne 22. septembra 2004.

EVA 2004-2711-0103

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

5031. Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu vodenja čakalnih seznamov ter imunogenetska in medicinska merila za določitev vrstnega reda in izbiro prejemnika delov človeškega telesa

Na podlagi prve in tretje alineje 22. člena Zakona o odvzemu in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 12/00) izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o načinu vodenja čakalnih seznamov ter imunogenetska in medicinska merila za določitev vrstnega reda in izbiro prejemnika delov človeškega telesa

1. člen

V Pravilniku o načinu vodenja čakalnih seznamov ter imunogenetska in medicinska merila za določitev vrstnega reda in izbiro prejemnika delov človeškega telesa (Uradni list RS, št. 70/03) se v naslovu pravilnika besedilo »imunogenetska in medicinska merila« spremeni tako, da se glasi: »imunogenetskih in medicinskih merilih«.

2. člen

V 4. členu se na koncu drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi:
»in bolniki, ki imajo status zavarovane osebe na podlagi zakona, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-61/2004
Ljubljana, dne 25. oktobra 2004.
EVA 2004-2711-0100

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

5032. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju hranilne vrednosti živil

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ), izdaja minister za zdravje, v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju hranilne vrednosti živil

1. člen

V Pravilniku o označevanju hranilne vrednosti živil (Uradni list RS, št. 60/02, 117/02 in 42/03) se v 1. členu prvi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: "Ta pravilnik v skladu z Direktivo Sveta 90/496/EGS z dne 24. septembra 1990 o označevanju hranilne vrednosti živil (UL L št. 276 z dne 6. 10. 1990, z vsemi spremembami) določa zahteve za označevanje in vrsto podatkov o hranilni vrednosti živil, ki so namenjeni končnemu potrošniku."

2. člen

V 8. členu se na koncu preglednice doda naslednje besedilo:

»različne oblike salatrima 25 kJ/g 6 kcal/g«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-46/2004
Ljubljana, dne 30. septembra 2004.
EVA 2004-2711-0086

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

Soglašam!

dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

5033. Soglasje k ustanovitvenemu aktu ustanove »Ustanova Veronike Deseniške – fundacija«

Ministrstvo za kulturo izdaja na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95)

S O G L A S J E

k ustanovitvenemu aktu ustanove »Ustanova Veronike Deseniške – fundacija«

Ministrstvo za kulturo izdaja soglasje k ustanovitvenemu aktu ustanove Ustanova Veronike Deseniške – fundacija, s katerim je ustanoviteljica Regionalna razvojna agencija Celje, d.o.o., Kidričeva 25, Celje, ustanovila ustanovo z imenom »Ustanova Veronike Deseniške – fundacija«, s sedežem v Celju, Kidričeva 25, o čemer je notar Marko Fink, Stanetova 16, Celje, izdal notarski zapis, opr. št. SV 930/04 z dne 11. 10. 2004.

Št. 028-55/2004/5
Ljubljana, dne 12. oktobra 2004.

Andreja Rihter l. r.
Ministrica za kulturo

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5034. Pravilnik o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije

Na podlagi 9. člena statuta Zdravniške zbornice Slovenije je skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na 38. redni seji dne 20. 3. 2002 sprejela

P R A V I L N I K

o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o organizaciji in delu razsodišča zbornice (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) ureja organizacijo in pristojnost razsodišča pri ugotavljanju odgovornosti za kršitev stanovskih pravil, sestavo organov razsodišča – senatov, postopek odločanja na prvi in drugi stopnji, disciplinske in varstvene ukrepe, ki jih izreka razsodišče, ter druge pogoje za delo razsodišča.

2. člen

Sedež razsodišča je na sedežu Zdravniške zbornice Slovenije. Razsodišče ima svoje pečate z izpisanimi besedili:

- »Razsodišče Zdravniške zbornice Slovenije I.«
- »Razsodišče Zdravniške zbornice Slovenije II.«
- »Tožilec Zdravniške zbornice Slovenije«

3. člen

Razsodišče je pri svojem delu neodvisno in samostojno. Razsodišče obravnava in odloča o odgovornosti zdravnic, zobozdravnic, zdravnikov in zobozdravnikov članov zbornice (v nadaljnjem besedilu: zdravnikov) za kršitve tega pravilnika, kodeksa medicinske deontologije Slovenije in statuta zbornice.

4. člen

Delu razsodišča lahko prisostvujejo samo člani Zdravniške zbornice Slovenije in povabljeni osebe (zagovorniki, tožilec zbornice, strokovni sodelavci zbornice). Udeležba zdravnika kot priče ali izvedenca je obvezna in častna naloga vsakega člana zbornice. Razsodišče odloča v senatu in zaseda v prostorih Zdravniške zbornice Slovenije.

5. člen

Če se v postopku pred razsodiščem ugotovi, da ima kršitev znake kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, mora tožilec zbornice o zadevi nemudoma obvestiti pristojni organ pregona (državni tožilec).

6. člen

Zdravnik v postopku pred razsodiščem odgovarja za kršitve, ki so določene s tem pravilnikom, in je lahko spoznan za odgovornega le po postopku, ki ga določa ta pravilnik.

7. člen

Razsodišče odloča samo na podlagi obtožnice in dokazov, ki jih predlagata tožilec zbornice in zdravnik v postopku. Razsodišče odloča o kršitvi s sklepom in izreče ukrep samo po postopku in v skladu s tem pravilnikom.

8. člen

Za ugotavljanje prištevnosti in stopnje odgovornosti (naklep, malomarnost) se neposredno uporabljajo določbe Kazenskega zakonika RS (16., 17. in 18. člen).

II. ORGANI RAZSODIŠČA IN STRANKE V POSTOPKU

9. člen

Razsodišče ima prvo- in drugostopenjski organ. Predsednika in člane razsodišča I. in II. stopnje imenuje in razrešuje skupščina Zdravniške zbornice Slovenije. Skupščina izvoli predsednika in pet članov razsodišča I. stopnje ter predsednika in pet članov razsodišča II. stopnje. Funkcija predsednika in članov razsodišča je častna in ni združljiva z drugimi funkcijami v zbornici. Stranki v postopku pred razsodiščem sta zdravnik v postopku in tožilec.

1. Tožilec zbornice

10. člen

Tožilec zbornice je samostojni organ, ki ga voli skupščina Zdravniške zbornice Slovenije za mandatno dobo štirih let, z možnostjo ponovne izvolitve. Tožilec ima namestnika, ki ga na predlog tožilca imenuje skupščina Zdravniške zbornice Slovenije. Za tožilca zbornice je lahko imenovan član zbornice, ki je oseba splošnega zaupanja med kolegi in v javnosti. Tožilec ne more opravljati drugih funkcij v organih zbornice. Tožilec mora pri opravljanju svojih dolžnosti varovati ugled zdravniškega poklica in zbornice ter njenih organov.

11. člen

Tožilec na podlagi prijave (ovadbe) ali po uradni dolžnosti zahteva uvedbo postopka pred razsodiščem zbornice tako, da predlaga:

- izvedbo pripravljalnega postopka,
- na podlagi zbranih dokazov vloži obtožnico,
- s pisnim sklepom prijavo zavrne ali zavrže zaradi pomanjkanja dokazov, zastaranja ali izključitve odgovornosti.

Tožilec uvede postopek z vložitvijo obtožnice pri razsodišču I. stopnje.

12. člen

Prijavo (ovadbo) lahko poda vsaka fizična in pravna oseba.

Prijava mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju,
- osebne podatke o kršitelju,
- opis kršitve oziroma napake.

Če je prijaviteljev več, ti s pisnim pooblastilom izberejo zastopnika, ki v nadaljevanju postopka prevzame vlogo prijavitelja.

Tožilec lahko obravnava tudi anonimno prijavo, če vsebuje ostale podatke iz prejšnjega odstavka.

13. člen

Če tožilec na podlagi prijave (ovadbe) ali po uradni dolžnosti ne uvede postopka (prijavitelj mora biti o tem obveščen pisno), lahko uvedbo postopka ali izvedbo pripravljalnega postopka predlaga pred razsodiščem zbornice prijavitelj, izvršilni odbor ali predsednik zbornice v osmih dneh po prejemu tožilčevega sklepa. O uvedbi odloči predsednik razsodišča I. stopnje v tridesetih dneh s pisnim sklepom.

14. člen

Če tožilec nima dovolj podatkov in dokazov za uvedbo postopka, lahko od prijavitelja in delodajalca, kjer je obdolženec zaposlen, oziroma od zasebnega zdravnika zahteva dodatne podatke, in ima pravico vpogleda v vse dokumente in dokazno gradivo ter opravi druge poizvedbe. Za posamezna strokovna vprašanja lahko tožilec zaprosi za mnenje ustrezne organe zbornice.

2. Zdravnik v postopku

15. člen

Po določilih tega pravilnika je lahko obravnavan vsak član zbornice. Obdolženec se lahko pred razsodiščem zagovarja in brani samostojno ali pa pooblasti zagovornika. Zagovornik je lahko le odvetnik ali diplomirani pravnik z državnim izpitom.

III. PRIPRAVLJALNI POSTOPEK

16. člen

Predsednik ali član razsodišča I. stopnje, ki ga imenuje predsednik razsodišča I. stopnje na zahtevo tožilca ali oseb iz 13. člena pravilnika, izvede pripravljalni postopek. Oseba,

ki je vodila pripravljalni postopek, pri nadaljnjem delu razsodišča v isti zadevi ne sme sodelovati. V pripravljalnem postopku pomaga in sodeluje delavec pravne stroke, zaposlen pri zbornici.

17. člen

V pripravljalnem postopku se zberejo listinska dokazila, izjave prič in mnenja strokovnjakov, ki so pomembna za nadaljnje odločitve.

18. člen

Po izvedenem pripravljalnem postopku predsednik razsodišča I. stopnje zbrano gradivo posreduje tožilcu. Tožilec na podlagi prijave in zbranega gradiva vloži obtožnico pri razsodišču I. stopnje (uvede postopek) ali prijavo zavrne ali zavrže s pisnim sklepom.

IV. OBTOŽNICA

19. člen

Tožilec vloži obtožnico, če vsebuje prijava dovolj dokazov ali če so bili ti zbrani v pripravljalnem postopku. Obtožnica vsebuje:

- osebne podatke kršitelja, naslov in delovno mesto,
- točno navedbo kršitve, kot jo določa 39. člen tega pravilnika,
- opis načina storitve kršitve,
- predlog ukrepa,
- obrazložitev.

20. člen

Obtožnica se vroči zdravniku v postopku in senatu I. stopnje. Obtoženega se opozori, da na obtožnico lahko pisno odgovori v roku 8 dni.

Tožilec lahko med obravnavo spremeni obtožnico, jo dopolni ali umakne.

21. člen

Tožilec lahko predlaga, da se posamezni dokumenti, ki se kot dokaz uporabljajo v postopku pred razsodiščem, označijo kot zaupni oziroma kot poslovna ali poklicna tajnost. Tožilec in zdravnik v postopku lahko predlagata izločitev članov senata, ki sodelujejo pri delu razsodišča. O izločitvi odloči predsednik razsodišča.

V. PORAVNAVANJE

22. člen

Tožilec zbornice ali predsednik razsodišča I. stopnje lahko pred uvedbo postopka ali v teku pripravljalnega postopka odstopita zadevo v postopek poravnavanja, če se s tem strinjata zdravnik v postopku in prijavitelj. V poravnavanje se sme odstopiti le zadeva v primeru kršitev iz 39. člena, navedenih v točkah 14-23, če se oškodovanec s tem strinja. Poravnalni postopek vodi poravnalec zbornice, ki mora biti nevtralen in neodvisen. Poravnalce zbornice imenuje predsednik razsodišča. Če je med strankama dosežen in izpolnjen sporazum, tožilec zbornice konča postopek s sklepom o ustavitvi. Sporazum lahko vsebuje (posamezne ali več nalog skupaj):

- osebno opravičilo oškodovancu,
- povračilo škode,
- nakazilo v humanitarne namene,
- nakazilo v skrbstveni sklad zbornice.

Sporazum mora biti izpolnjen v roku, ki ni daljši od enega meseca. Poravnalec o izpolnjenem sporazumu pisno obvesti tožilca oziroma predsednika razsodišča I. stopnje, ki nato postopek ustavi s pisnim sklepom. Prijavitelj oziroma oškodovanec v tem primeru nima pravice iz 13. člena pravilnika.

VI. RAZSODIŠČE I. IN RAZSODIŠČE II. STOPNJE

23. člen

Razsodišče I. stopnje veljavno zaseda in odloča v senatu predsednika in dveh članov razsodišča, ki jih določi predsednik razsodišča I. stopnje. Razsodišče II. stopnje veljavno zaseda in odloča v sestavi najmanj treh članov. Če so v senatu štirje člani, odloča glas predsednika senata. Na obravnavo na drugi stopnji so vabljeni vsi člani razsodišča II. stopnje, zadevo predstavi poročevalec, ki ga določi predsednik razsodišča II. stopnje.

VII. ODLOČANJE, PRISTOJNOSTI RAZSODIŠČA

24. člen

Postopek o kršitvah po tem pravilniku je dvostopenjski, in sicer pred senatom I. stopnje ter na podlagi pritožbe zdravnika v postopku ali tožilca pred senatom II. stopnje.

25. člen

Razsodišče obravnava kršitve članov zbornice, ki pomenijo kršitev stanovskih pravil. Pravila stanovskega vedenja in ravnanja so določena s kodeksom medicinske deontologije Slovenije in statutom zbornice.

Poleg obravnavanja kršitev je pristojnost razsodišča I. stopnje še naslednja:

- vodi evidenco o kršitvah in postopkih,
- letno poroča skupščini zbornice s svojim poročilom, v katerem navaja pogostost in vzroke kršitev,
- po presoji sprejema in objavlja načelna stališča v zvezi z določenimi kršitvami,
- skupščini predlaga ukrepe za preprečevanje kršitev,
- daje pobude za dopolnitev kodeksa medicinske deontologije Slovenije in predlaga spremembo drugih aktov Zdravniške zbornice Slovenije, ki se nanašajo na kršitev kodeksa medicinske deontologije Slovenije.

1. Odločanje in postopek na I. stopnji

26. člen

Predsednik senata razsodišča I. stopnje pred začetkom obravnave ugotovi prisotnost vseh vabljenih. Razprava se prične z branjem obtožnice, ki jo prebere tožilec ali njegov namestnik. Po prebrani obtožnici predsednik vpraša zdravnika v postopku, ali razume obtožnico, in ga pozove, da poda zagovor. Zdravnik v postopku se lahko sklicuje tudi na pisno izjavo in pripombe, ki jih je podal na vročeno obtožnico.

Po branju obtožnice in zagovora zdravnika v postopku se začne z izvedbo dokazov po vrstnem redu, kot jih določi predsednik senata (branje listin, izvedeniških mnenj, zaslihanje prič, zapisniki o ogledih na kraju samem). Tožilec in zdravnik v postopku lahko pred zaključkom obravnave podata predlog za izvedbo novih dokazov. Pred zaključkom obravnave predsednik senata pozove tožilca in zdravnika v postopku, da podata končno izjavo.

27. člen

Po izvedbi vseh predlaganih dokazov in izjavi tožilca ter zdravnika v postopku se senat brez prisotnosti ostalih vabljenih umakne na posvet in odločanje. Senat glasuje o svojih odločitvah z navadno večino glasov. Senat objavi svojo odločitev ustno takoj po sprejemu s kratko obrazložitvijo, ki jo poda predsednik ali od njega pooblaščen član senata. Pisni odpravek odločitve se izdela v roku 30 dni v obliki sklepa z obrazložitvijo. Sklep mora vsebovati pouk o pravnem sredstvu: pritožba zoper pisni sklep je možna v roku 8 dni od vročitve na razsodišče II. stopnje.

Sklep se vroči:

- zdravniku v postopku in njegovemu zagovorniku,
- tožilcu,
- prijavitelju,
- v spis.

28. člen

Na seji senata zapisnikar piše zapisnik. V zapisnik se pišejo ugotovitve predsednika senata, izjave udeležencev v postopku po nareku predsednika senata, ta pa lahko dovoli posameznemu udeležencu, da izjavo neposredno narekuje v zapisnik. V primeru, da je seja senata prekinjena, se v zapisniku označi dan in ura prekinitve. Predsednik senata lahko objavi oziroma preloži sejo za določen čas. V primeru preložitve seje za določen čas se udeležence opozori, da ne bodo posebej vabljeni na naslednjo sejo senata. V zapisnik se vpiše tudi odločitev senata I. stopnje.

Zapisnik podpišejo vsi udeleženci in predsednik senata. Priče zapisnika ne podpisujejo.

2. Odločanje in postopek na II. stopnji

29. člen

Razsodišče II. stopnje obravnava pritožbo na zaprti seji v prisotnosti predsednika in najmanj dveh članov senata ter strokovnega delavca zbornice, ki ne glasuje.

30. člen

Zoper sklep razsodišča I. stopnje je možna pritožba na razsodišče II. stopnje v roku 8 dni od prejema pisnega sklepa razsodišča I. stopnje. Pritožbo lahko podata zdravnik v postopku ali tožilec. Pritožba se poda pisno.

V pritožbi se lahko navajajo nova dejstva in predlagajo novi dokazi le, če pritožnik dokaže, da jih brez svoje krivde ni mogel uveljavljati na I. stopnji.

Pritožba se lahko vloži zaradi zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja, zmotne uporabe stanovskih pravil, kršitev določb pravilnika in zoper izrečeni ukrep. Razsodišče zavrže pritožbo v primeru, da je ta vložena prepozno.

31. člen

Razsodišče II. stopnje odloči na podlagi pritožbe:

- potrdi sklep razsodišča I. stopnje,
- vrne zadevo razsodišču I. stopnje v ponovni postopek z napotilom, v kakšni smeri naj razsodišče I. stopnje dopolni odločanje,
- spremeni sklep razsodišča I. stopnje.

32. člen

Zoper sklep, ki je izdan na II. stopnji, ni pritožbe. Če razsodišče II. stopnje spremeni sklep razsodišča I. stopnje, mora to pisno obrazložiti.

VIII. IZREDNA PRESOJA SKLEPA RAZSODIŠČA

33. člen

Zoper dokončni sklep razsodišča II. stopnje, kadar je z njim potrjen sklep razsodišča I. stopnje o trajnem ali začasnem odvzemu licence, lahko zdravnik v postopku vloži zahtevo za presojo sklepa o odgovornosti, ki jo obravnava skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na zaprti seji. Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije lahko:

- sklep razveljavi in zadevo vrne v ponovno obravnavo in odločanje razsodišču I. stopnje,
- potrdi odločitev razsodišča II. stopnje.

V primeru, da skupščina vrne zadevo razsodišču I. stopnje, mora v obrazložitvi take odločitve podati napotke, v kakšni smeri naj razsodišče I. stopnje razišče primer in izvede nove dokaze.

IX. VROČANJE VABIL IN PISNIH ODPRAVKOV

34. člen

Vsi pisni odpravki v postopku po tem pravilniku se vročijo s priporočeno pošto s povratnico.

Vabila, obtožnice in drugi pisni odpravki, v katerih se poziva naslovnik, da nanje odgovori, morajo biti vročeni najmanj 8 dni pred rokom za odgovor.

Kadar se naslovnik nahaja v prostorih Zdravniške zbornice Slovenije, se mu lahko pisni odpravek vroči neposredno. Tako vročitev se zaznamuje v spisu oziroma na kopiji vročnega dokumenta.

35. člen

Vsa dejanja organov in strank v postopku se protokoliirajo z zapisnikom ali uradnim zaznamkom. Vsi pisni odpravki se vlagajo v spis in se kronološko – listinsko oštevilčijo.

Spis vodi strokovna služba zbornice – strokovni sodelavec razsodišča. Strokovni sodelavec mora imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo pravne smeri.

Strokovni sodelavec razsodišča je prisoten na sejah senata I. in II. stopnje in pomaga predsedniku senata pri vodenju postopka in pri izvajanju tega pravilnika.

36. člen

Vpogled v spis lahko dovoli predsednik razsodišča I. stopnje zdravniku v postopku in njegovemu zagovorniku.

Na posebno zahtevo se lahko celoten spis vroči na vpogled sodišču.

37. člen

Strokovna služba vodi evidenco izrečenih ukrepov, iz katere je razvidno ime kršitelja, izrečeni ukrep, čas pravno-močnosti.

Podatki iz evidence izrečenih ukrepov so uradna tajnost. Podatke iz evidence izrečenih ukrepov lahko posreduje le predsednik razsodišča I. stopnje, če prosilec izkaže pravni interes.

Po preteku petih let se kršitelja iz evidence izbriše.

X. KRŠITVE

38. člen

Dejanja, ki pomenijo kršitev kodeksa medicinske deontologije Slovenije, predstavljajo vsa kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti in ki jih stori zdravnik pri opravljanju svojega poklica, zlasti kazniva dejanja zoper človekovo zdravje (členi 188–197 KZ RS). Kršitev stanovskih pravil (25. člen pravilnika) predstavlja tudi ravnanje v nasprotju z zakonom o zdravniški službi, če ima to za posledico kršitev pravic bolnika in poslabšanje njegovega zdravstvenega stanja ali smrt.

39. člen

Kršitve kodeksa medicinske deontologije Slovenije predstavljajo dejanja:

1. opravljanje zdravniškega poklica, ki je v očitnem nasprotju s pravili zdravniške znanosti in stroke in ima za posledico poslabšanje zdravja ali celo smrt pacienta,

2. odklonitev nujne zdravniške pomoči pacientu, ki je v nevarnosti zaradi trajnega poslabšanja njegovega zdravja ali smrti,

3. uporaba zdravstvenih in terapevtskih metod, za katere ni dovolj strokovno usposobljen in jih uporablja iz prestižnih oziroma pridobitnih namenov ter imajo za posledico trajno poslabšanje zdravja pacienta ali celo smrt,

4. nudenje nujne zdravniške pomoči bolniku ali osebi, ki je v neposredni smrtni nevarnosti, s pogojem pridobitve finančne ali materialne koristi,

5. opravljanje zdravljenja in zdravniških storitev na protipraven in škodljiv način, izvajanje in sodelovanje pri mazaštvu in črni praksi,

6. izdajanje lažnih potrdil ali lažnih zdravstvenih spričeval, s katerimi se za pacienta ali zdravnika pridobijo neupravičene ugodnosti,

7. sprejemanje podkupnin in daril večje vrednosti (za darilo večje vrednosti se šteje tisto, ki presega znesek povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji),

8. dejanja nedovoljenega odvzema ali presaditve delov človeškega telesa ali zarodka, ki so v nasprotju s pravilnikom o natančnih pogojih za izvajanje odvzema in presaditve delov človeškega telesa,

9. trgovanje ali sodelovanje pri trgovanju z organi za transplantacijo,

10. izvajanje in sodelovanje pri evtanaziji,

11. spolna zloraba osebe, ki išče zdravniško pomoč, posebej če je oseba mladoletna ali v posebni stiski, umsko prizadeta ali slabotna,

12. odklonitev lajšanja trpljenja in bolečine bolniku v nasprotju z doktrino in možnostmi,

13. opravljanje splava kot izključno sredstvo načrtovanja otrok zaradi pridobitnih namenov,

14. odkrivanje identitete in razkazovanje bolnika v nasprotju z veljavnimi predpisi, kot je poimensko navajanje bolnika, njegovega bolezenskega stanja v javnih občilih, literaturi, s čimer je krnjeno dostojanstvo bolnika,

15. neupravičena izdaja poklicne skrivnosti, ki za bolnika predstavlja kršitev človekovih pravic, določenih z Ustavo RS in zakoni o varovanju osebnih podatkov,

16. izdaja poklicne skrivnosti o zdravstvenem stanju bolnika v koristoljubne namene,

17. širjenje neresnic, ki lahko povzročajo škodo ugledu zdravnika ali zdravniškega stanu,

18. neprimerno vedenje na delovnem mestu (pijančevanje, uživanje mamil, spolno nadlegovanje...),

19. izmikanje vabilu za obravnavo pred razsodiščem in zavlačevanje dela razsodišča,

20. zloraba strokovnih dosežkov kolegov zaradi lastne promocije,

21. uničenje ali ponarejanje podatkov z namenom prikrivanja strokovnih napak,

22. oviranje samostojnega delovanja in napredovanja kolegov,

23. kršenje zborničnih pravil in obveznosti člana zbornice,

24. kršitve iz 1. točke 39. člena, če za bolnika ni hujših posledic.

XI. DISCIPLINSKI IN VARSTVENI UKREPI

40. člen

Razsodišče je pri razsojanju vezano na opis kršitve iz obtožnice.

Razsodišče lahko obdolženca oprosti, postopek ustavi (če tožilec obtožnico umakne) ali izreče ukrep.

Razsodišče lahko izreče naslednje disciplinske ukrepe:

1. opomin,
2. javni opomin, ki se objavi v glasilu Isis,
3. začasni odvzem licence za dobo do 5 let,
4. trajni odvzem licence (z možnostjo ponovne pridobitve licence po preteku licenčnega obdobja po predpisanem postopku).

41. člen

Poleg disciplinskih ukrepov lahko razsodišče izreče tudi varstvene ukrepe, in sicer:

1. kolegialno priporočilo,
2. opravičilo oškodovancu,

3. povračilo škode oškodovancu,

4. obvezno dopolnilno strokovno izobraževanje,

5. obvezno zdravljenje odvisnosti od alkohola ali prepovedanih drog.

Za isto kršitev lahko razsodišče izreče disciplinski in varstveni ukrep.

42. člen

Razsodišče lahko delodajalcu zdravnika (zavod, podjetje ...) ali zbornici (zdravnik zasebnik) predlaga začasno prepoved dela zdravnika, če oceni, da bi lahko še pred koncem postopka pred razsodiščem prišlo do škodljivih posledic pri zdravljenju in obravnavi bolnikov.

43. člen

Pri odločanju o vrsti izreka disciplinskega ukrepa razsodišče upošteva oteževalne in olajševalne okoliščine.

Med oteževalne okoliščine sodijo zlasti:

- nepripravljenost obdolženega za odpravo napake oziroma krivice,
- izraba njegovega ugleda za brisanje sledi,
- namerno oteževanje dela razsodišča pri ugotavljanju kršitve,
- če je obdolženec kršitev storil naklepno ali s koristoljubnim namenom,
- težje poslabšanje bolnikovega stanja ali smrt,
- psihične ali materialne posledice, nastale zaradi kršitve.

Med olajševalne okoliščine sodijo:

- pripravljenost obdolženca za popravilo napake,
- njegovo prejšnje ravnanje in ugled pri opravljanju zdravniškega poklica,
- posebna stiska obdolženega ali prispevek oškodovanca, ki bi bila lahko vzrok za povzročeno dejanje.

XII. KONČNE DOLOČBE

1. Zastaranje

44. člen

Pregon kršitev po 39. členu tega pravilnika zastara v dveh letih od storitve kršitve.

Vsako dejanje tožilca ali razsodišča v smeri odkrivanja ali preganjanja kršitev pretrga zastaranje.

Dejanja, ki imajo znake kaznivega dejanja, zastarajo v dobi, kot je določena za takšna kazniva dejanja v Kazenskem zakoniku RS.

2. Prekinitev postopka

45. člen

Postopek pred razsodiščem I. stopnje se lahko prekine zaradi začasne upravičene odsotnosti zdravnika v postopku. Prekinitev postopka določi senat I. stopnje s sklepom za največ šest mesecev. V primeru, da postopka po šestih mesecih ni možno nadaljevati, se le-ta ustavi.

Zdravnik v postopku mora najmanj tri dni pred obravnavo odsotnost opravičiti z verodostojno listino.

V primeru, da zdravnik v postopku ne pride na obravnavo, ko je bil že drugič pravilno vabljen in ni pravočasno opravičil izostanka, lahko predsednik senata I. stopnje odloči, da se obravnava opravi v njegovi odsotnosti.

3. Obnova postopka

46. člen

V primeru, da se po pravnomočnosti sklepa na I. ali II. stopnji pridobijo novi dokazi ali izve za nova dejstva, ki jih ni bilo mogoče uporabiti v dosedanem postopku, pa bi njihova

uporaba lahko povzročila oprostitev ali bistveno milejši ukrep, lahko zdravnik v postopku predlaga obnovo postopka.

Obnova postopka se lahko predlaga v roku enega leta od pravnomočnosti sklepa.

O obnovi postopka odloča senat I. stopnje.

V obnovljenem postopku se povzamejo že izvedeni dokazi (izjave prič, izvedeniška mnenja in drugo). Dokaz, ki je osnova za obnovo postopka, pa se izvede v celoti.

4. Vrnitev v prejšnje stanje

47. člen

V primeru, da kdo od udeležencev v postopku zamudi kakšno procesno dejanje brez svoje krivde, pa taka zamuda povzroči izgubo procesnih ali drugih pravic udeleženca, lahko ta predlaga vrnitev v prejšnje stanje.

O predlogu za vrnitev v prejšnje stanje odloča senat, pred katerim se vodi postopek.

Po izdaji pravnomočnega sklepa na II. stopnji vrnitev v prejšnje stanje ni več možna.

5. Stroški postopka

48. člen

Stroške postopka po tem pravilniku nosi Zdravniška zbornica Slovenije (sejnine, potni stroški, stroški izvedencev idr.).

Zdravniku v postopku se naloži plačilo stroškov, ki jih povzroči, kolikor se ne odzove vabilu brez opravičila, čeprav je bil pravilno vabljen, ali vztraja pri izvedbi dokazov in prič, za katere senat meni, da niso potrebni idr.

Stroški postopka se beležijo po posebnem stroškovniku, ki je sestavni del spisa. Stranka v postopku ima pravico do vpogleda v stroškovnik, tako kot v ostali del spisa, vse do zaključka postopka.

O stroških postopka po prejšnjem odstavku se izda posebni sklep, zoper sklep o stroških je možna posebna pritožba.

6. Veljavnost pravilnika

50. člen

Postopek in izrečeni ukrepi po tem pravilniku ne vplivajo in ne izključujejo drugih odgovornosti članov zbornice (kazenska, disciplinska, odškodninska).

51. člen

Ta pravilnik sprejme skupščina Zdravniške zbornice Slovenije s predpisano večino glasov.

Po sprejetju na skupščini se pravilnik objavi v zborničnem glasilu in začne veljati petnajsti dan po objavi.

V vseh primerih, ki jih je začelo razsodišče obravnavati pred sprejetjem tega pravilnika, se uporabljajo določila pravilnika, sprejetega dne 12. 3. 1994.

Z dnem veljavnosti tega pravilnika prenehajo veljati Pravilnik o organizaciji in delu razsodišča, ki ga je sprejela skupščina zbornice dne 12. 3. 1994, ter spremembe in dopolnitve pravilnika z dne 23. 3. 1999.

Ljubljana, dne 20. marca 2002.

prim. Anton Židanik, dr. med. l. r.
Predsednik skupščine
Zdravniške zbornice Slovenije

Minister za zdravje izdaja soglasje k prvemu odstavku 33. in tretjemu odstavku 40. člena Pravilnika o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije, ki se nanašata na začasni ali trajni odvzem licence, pod št. 020-96/2004-2 z dne 27. 5. 2004.

OBČINE

AJDOVŠČINA

5035. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02) je Svet Občine Ajdovščina na 17. seji dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2004 (Uradni list RS, št. 8/04, 45/04, 106/04) se spremeni prvi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v tisoč tolarjev	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.821.769
70 TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.817.772
70 DAVČNI PRIHODKI	1.500.996
700 Davki na dohodek in dobiček	1.095.564
703 Davki na premoženje	168.122
704 Domači davki na blago in storitve	237.310
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	316.776
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	155.272
711 Takse in pristojbine	10.305
712 Denarne kazni	3.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.256
714 Drugi nedavčni prihodki	141.943
72 KAPITALSKI PRIHODKI	99.783
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.139
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	93.644

v tisoč tolarjev	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
73 PREJETE DONACIJE	247.635
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.880
731 Prejete donacije iz tujine	244.755
74 TRANSFERNI PRIHODKI	656.579
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	656.579
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.047.055
40 TEKOČI ODHODKI	443.533
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	120.790
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.369
402 Izdatki za blago in storitve	291.994

403	Plačila domačih obresti	380
409	Rezerve	10.000
41	TEKOČI TRANSFERI	903.652
410	Subvencije	7.500
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	444.229
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	53.292
413	Drugi tekoči domači transferi	398.631
414	Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.359.319
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.359.319
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	340.551
430	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	135.338
431	Invest. transf. pravn. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	205.213

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	–225.286
------	---	----------

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750	Prejeta vračila danih posojil	–
751	Prodaja kapitalskih deležev	–
752	Kupnine iz naslova privatizacije	–

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	476
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	476
440	Dana posojila	–
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	476
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–476
-----	---	------

C) RAČUN FINANCIRANJA

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
500	Domače zadolževanje	–

VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	1.064
55	ODPLAČILA DOLGA	1.064
550	Odplačilo domačega dolga	1.064

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	– 226.826
-----	---	-----------

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–1.064
----	--------------------------------	--------

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.)	225.286
-----	--	---------

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.	
PRETEKLEGA LETA	
9009	Splošni sklad za drugo 226.826«

Drugi in tretji odstavek 2. člena ostaneta nespremenjena.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-8/2003

Ajdovščina, dne 28. oktobra 2004

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l. r.

BREŽICE

5036. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu ob Cesti svobode jug – v Brežicah – na območju prostorske enote Marof – Kare II

Na podlagi 175. in 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00 odl. US) – ter 16. in 30. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet občine Brežice na 13. seji dne 21. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu ob Cesti svobode jug – v Brežicah – na območju prostorske enote Marof – Kare II

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o Ureditvenem načrtu ob Cesti svobode jug – v Brežicah (Uradni list RS, št. 70/96), ki ga je izdelal CRP d.o.o. Brežice pod številko UN-147-UB/2003, v februarju 2004.

2. člen

Spremembe UN načrt vsebujejo:

A) Tekstualni del:

- obrazložitev,
- smernice in mnenja pristojnih soglasodajalcev,
- odlok o zazidalnem načrtu,

B) Grafični del

- | | |
|--|-----------|
| – Izsek iz kartografske dokumentacije | M 1: 5000 |
| – načrt parcele (katastrski načrt) | M 1: 1000 |
| – geodetska podloga | M 1: 500 |
| – ureditvena situacija, | M 1: 500 |
| – situacija komunalne infrastrukture | M 1: 500 |
| – situacija prometne infrastrukture | M 1: 500 |
| – načrt gradbenih parcel z elementi za zakoličbo | M 1: 500 |
| – prikaz vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji | M 1: 500 |
| – fasade | M 1: 250 |

3. člen

Predmet spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta ob Cesti svobode jug – v Brežicah so posegi in ureditve na naslednjih parcelah:

k.o. Zakot:
348/10.

k.o. Trnje:

1/2, 1/139, 1/338, 1/340, 1/341, 1/342, 1/350, 1/351, 1/356, 1/5, 1/6, 1/7, 1/8, 1/89, 1/90, 2/2, 238.

4. člen

V 2. odstavku 7. člena osnovnega odloka se črta 3. stavek in se nadomesti z novim, ki sedaj glasi:

Namenska raba kareja II je mešano območje in sicer namenjeno poslovnim, trgovskim, gostinskim in drugim storitvenim dejavnostim in stanovanjem. Predvideni program kareja II predstavlja poslovni center ob Trdinovi ulici, manjši poslovni objekt ob Bizeljski cesti, trgovski objekt v južnem delu kareja II in objekt ob Borštnikovi ulici, ki je namenjen trgovski ali poslovni ali drugi storitveni dejavnosti skladni z odlokom.

5. člen

V prvi alineji drugega odstavka 8. člena osnovnega odloka se za besedo »poslovnih« doda beseda »trgovskih,«.

6. člen

V 9. členu osnovnega odloka se zbrise besedilo drugega razdelka (Kare II.), ki se nadomesti s sledečim besedilom:

Kare II.:

Predvideni program predstavlja poslovni center ob Trdinovi ulici (P+2), in ob Bizeljski cesti (P+3), objekt »B« namenjen trgovski oziroma poslovnim oziroma drugi storitveni dejavnosti (K+P+M) na severnem delu kareja II, in trgovski objekt »A« (P+možno tudi M) na južnem delu kareja II. Nadhod »C« povezuje kare s Trnjem.

Objekt »A« v Kareju II. je namenjen trgovski dejavnosti. Osnovni tloris je 70,50 m x 31,30 m. Višinski gabarit je P, z možnostjo ureditve mansarde. Maksimalna višina objekta je 8,10 m ($\pm 0,5$ m). Streha je ravna, izvede se s strešnimi sendvič ploščami naklona 5° (tolerance so $\pm 2^\circ$), je nepohodna in je skrita za močno poudarjeno atiko. Atika v materialu, barvi in gabaritu odstopa od spodnjega dela. Izvede se v oblogah (fasadne sendvič plošče, steklo ipd.) v barvi, ki je usklajena s spodnjim delom. Na območju vhoda je atika višja za min. 1 m od ostalega dela s ciljem poudarjanja vhoda in je lahko poudarjena z intenzivnejšo barvo (npr. RAL 5010).

Objekt je horizontalno členjen na območju vhoda. Monotonost objekta je razbita s prebojem konstrukcije iz fasade – z vidnimi armirano betonskimi stebri, ki so lahko poudarjeni z barvnim odtenkom fasade. Fasada je sodobno zasnovana s poudarjenimi arhitekturnimi členi. Fasada je obdelana z ometom, lahko tudi betonski sendvič s kvaliteto površinske obdelave ometa ali tudi kulir izvedba.

Objekt je na vzhodni strani odprt z veliko stekleno površino. Pred okna se namesti konstrukcija brisolejev ali screenov.

Dostopi na gradbeno parcelo so s severa, vhodi v objekt: glavni s SV, dostava z Z, ostali vhodi so urgentni.

Ogrevanje in hlajenje objekta je s pomočjo toplotne črpalke, katerega sestavni del so polžasto položene cevi pod parkirnimi površinami (ca. 1.600 m²).

Objekt »B« v Kareju II. je namenjen trgovski dejavnosti in na S fasadi nima odprtih, izjema so interventne odprtine. Objekt je lahko namenjen tudi poslovni ali drugi storitveni dejavnosti v okviru toleranc tega odloka in v okviru nadrejenih aktov. V tem primeru so na severni fasadi odprtine, kolikor nimajo motečega vpliva na stanovanjsko območje. Objekt je členjen in je sestavljen iz dveh osnovnih delov tlorisa 20 m x 18 m. Višinski gabarit je K+P+M. Kolenčni zid je lahko do 1,0 m. Streha je v naklonu 18°–22°, kritina je lahko kovinska ali opečna; opečno rdeče barve. Tolerance so $\pm 2\%$.

Fasada je sodobna zasnovana, poudarjeni so arhitekturni členi. Materiali fasade so lahko steklo, omet, kovina, les. Barva fasade se prilagodi sosednjim objektom, črna ni dovoljena.

Dostopi na gradbeno parcelo so z juga, vhodi v objekt: glavni z J, dostava z V, ostali vhodi so urgentni.

Na severni fasadi objekt nima odprtin, izjema so interventne odprtine.

Objekt »C« je namenjen izven nivojskemu prečkanju (nadhodu) Ceste svobode in sicer na lokaciji na južnem robu obravnavanega območja. Objekt se nahaja na vhodu v Brežice in predstavlja vrata, portal v mesto. Objekt ne sme biti konstruiran masivno, ampak mora imeti lahko, transparentno konstrukcijo, ki bo odraz modernega časa in tehnologije. Odgovoriti mora na močno izpostavljenost in s tem prevzeti neko sporočilno vlogo. Nadhod ima lahko tudi nadstrešek, katerega strešine so lahko v naklonu 18°–22°, kritina je lahko pločevinasta, steklena ali iz umetnih mas (pleksi). Osnovni tloris objekta je 27 x 4 m, svetla višina nadhoda je 4,5 m nad voziščem. Material, s katerega se izvede nadhod je steklo, les kovina, umetne mase, beton v manjši meri, barva objekta je prilagojena sosednjim objektom, črna ni dovoljena. Dostopi na nadhod so z V in Z, po klančini ali po stopnicah iz nivoja terena.

Objekt se poleg osnovnega namena lahko koristi tudi za ostale infrastrukturne namene.

Na območju Kareja II. so dovoljene gradnje enostavnih objektov.

7. člen

V 11. členu osnovnega odloka se doda nov (drugi) odstavek, ki se glasi:

Na območju Kareja II. se na zelenih površinah med objektoma »A« in »B« zasadijo avtohtona drevesa (listavci in iglavci). Uredi se zeleni pas grmovnic (maksimalna višina 4 m) kot ločnica med stanovanjskimi objekti in med objektom »A« Kare II. (vizualna bariera, ločitev med javnim in privatnim, hrup).

8. člen

V 13. členu osnovnega odloka se v točki a), zbriše tretja alineja, ki se nadomesti z naslednjim besedilom:

– najmanjša razdalja med priključki je 80 m.

9. člen

V 15. členu osnovnega odloka se v prvem odstavku zbriše prva alineja, ki se nadomesti z naslednjim besedilom:

– V podaljšku Hrastinske poti se uredita nova priključka na obstoječem cestnem omrežju. Potrebna je ureditev križišč, pločnikov in v čim večji meri zasaditev drevoredov. Izvede se nov priključek na regionalno cesto R1-220 (Brežice – Čatež ob Savi).

10. člen

Spremeni se tretji stavek prvega odstavka 16. člena osnovnega odloka, in se glasi:

Večje parkirišče je predvideno ob trgovskem objektu »A« in »B« Kareja II., in sicer ca. 180 parkirnih mest, ob poslovnem objektu ob Trdinovi ulici ca. 44 in za Tovarno pohištva ca. 63 parkirnih mest.

11. člen

V 20. členu osnovnega odloka se zbriše besedilo v drugem odstavku in nadomesti s sledečim besedilom:

Za območje kare II. Se zgradi kanalizacija ob novi cesti ob podaljšku Hrastinske poti in ob Cesti svobode v dolžini 200 m in se priključi na primarni vod kanalizacije, ki poteka ob Bizeljski cesti (»ZK-B4«).

12. člen

Zbriše se besedilo 34. člena osnovnega odloka in se nadomesti s sledečim besedilom:

Gradnja objektov je lahko klasična, montažna ali kombinirana. Glede namembnosti objektov in naprav, so spremembe dopustne do stopnje, ko ne ovirajo, zmanjšujejo ali spreminjajo osnovnih dejavnosti posameznega območja, opredeljenega s tem ureditvenim načrtom.

Tlorisni gabariti lahko dimenzijsko odstopajo $\pm 2\%$, vendar morajo upoštevati gradbene linije, katere ni dovoljeno preseči. Glede na višino objektov je dovoljeno maksimalno odstopanje ± 1 m od predvidene višine.

Spreminjanje mej gradbenih parcel je dovoljeno pod pogojem, da ne preprečujejo izvedbe posegov načrtovanih v tem ureditvenem načrtu.

13. člen

V 32. členu osnovnega odloka se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki glasita:

Investitor objekta »A« v Kareju II. je dolžan urediti Trdinovo ulico v skladu z UN ob Cesti svobode – jug Brežice vse od križišča z Bizeljsko cesto in do vhoda na območje, ki ga urejajo Spremembe in dopolnitve UN ob Cesti svobode – jug v Brežicah in priključek v Kare II. iz Ceste svobode ter urediti zazelenitev med objektom »A« v Kareju II. in nizom enodružinskih hiš na jugu obravnavanega območja, in sicer pred ali sočasno z izgradnjo objekta »A« v Kareju II..

Investitor objekta »A« in objekta »B« v Kareju II. je ob izgradnji posameznega objekta dolžan skleniti urbanistično pogodbo z občino Brežice.

14. člen

Spremembe in dopolnitve Odloka o Ureditvenem načrtu ob Cesti svobode jug – v Brežicah so na vpogled na Občini Brežice na Oddelku za prostorsko načrtovanje in razvoj.

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1076/02

Brežice, dne 26. oktobra 2004.

Župan

Občine Brežice

mag. Andrej Vizjak l. r.

CELJE

5037. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev ZN)

S tem programom se podrobneje določijo:

– ocena stanja, razloge in pravno podlago za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve ZN),

- predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN,
- nosilce urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter druge udeležence, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN,
- seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje sprememb in dopolnitev ZN,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- navedbo in način pridobitve geodetskih podlag,
- roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev ZN,
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev ZN)

Območje, ki ga ureja zazidalni načrt Glazija, je veliko 44,65 ha in obsega zemljišče med savinjsko železniško progo na severu, Čopovo ulico na zahodu, Ljubljansko cesto in Gregorčičevo ter Levstikovo ulico na jugu in Vrunčovo ulico na vzhodu. Območje ni v merilu mesta kot je Celje samo (pre) veliko za urejanje z enovitim izvedbenim aktom, temveč tudi problematično zaradi različnih dejavnosti, ki zahtevajo specifične pogoje bivanja in delovanja. Vzhodni in zahodni del območja je pretežno stanovanjski, v centralnem delu so mestne in regijske zdravstvene ustanove: bolnišnica in zdravstveni dom in kot obroč okoli zdravstvenih ustanov od vzhoda, na jugu do zahoda območje visokih, srednjih in osnovnih šol. Od leta 1984, ko je bil zazidalni načrt sprejet pa do danes je načrt doživel več dopolnitev in sprememb, vendar žal le delnih in problemi, ki so se nakazovali že v letu 1984 postajajo z izgradnjo območja vedno bolj pereči in težje obvladljivi. Relativno otežena dostopnost javnih institucij, ki so med stanovanjskimi območji, velik problem parkiranja osebnih avtomobilov in nedefinirana »dijaška« pes komunikacija med centralno avtobusno postajo in srednjimi šolami so problemi, ki poleg nekaterih bolj parcialnih, zahtevajo celovito presojo veljavnega prostorskega akta in rešitve obstoječih problemov, ki bodo sprejemljive tudi z vidika prihodnjega razvoja mesta. Območje zadevnega zazidalnega načrta strateški prostorski akt Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan – opredeljuje kot območje namenjeno javnim službam.

3. člen

(predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN)

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je celotno območje zazidalnega načrta, kot je opisano v 2. členu tega programa. Temeljno izhodišče sprememb in dopolnitev je ureditev prometa na obravnavanem območju: dostopnosti vseh institucij in akterjev v prostoru z vozili in peš ter ureditev parkiranja. Pri dostopnosti je treba izpostaviti dostop do bolnišnice, posebej nemoten urgentni dovoz, pri peš dostopih pa je potrebno umestiti v prostor sedaj nedefinirano, vendar izredno frekventirano »dijaško« pot med centralno avtobusno postajo in srednjimi šolami. Poseben problem, kljub zgrajeni garažni hiši, pa predstavlja mirujoči promet – parkirna mesta. Dnevne migracije iz okolice mesta, ki so vezane na delovna mesta v območju, so kar se tiče prevoza s osebnimi vozili enormne in parkirana vozila zasedajo vse za parkiranje predvidene in mogoče (zelenice!) površine. S povečanjem prostorskih kapacitet šol, ki jih predvideva veljavni načrt in ki bodo ostale predvidene tudi po spremembah in dopolnitvah se bo to stanje še zaostri, saj se bo še zmanjšalo število parkirnih mest na sedanjih začasnih parkiriščih na mestu predvidenih gradenj. Zato je treba parkirne površine iskati predvsem v povečanju obstoječe garažne hiše (proti severu in vzhodu) in gradnji novih parkirnih hiš v mejah gradbenih parcel akterjev – bolnišnice, šol, poslovnih objektov. V spremembah in dopolnitvah je treba tudi opredeliti odnos do

obratno proizvodnih obratov (CRI), ki predvsem z logistične vidika predstavljajo motnjo v območju in ponovno preveriti rabo sedaj degradiranih zemljišč, ki jih veljavni izvedbeni akt namenja funkcijam, ki jih v dvajsetih letih veljave akta ni bilo mogoče izvesti (mali športni stadion na lokaciji žagarskega obrata). Novih večjih gradenj, poleg že predvidenih v veljavnem aktu, v območju ne bo, obstoječe institucije predvidevajo samo nekatere dopolnilne gradnje v mejah svojih gradbenih parcel, ki bodo dopolnile oziroma izpopolnile njihovo dejavnost. Gradbene parcele so v območju zazidalnega načrta v nekaterih primerih sporne, ker niso skladne z lastništvom, zato jih je potrebno popraviti.

4. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Organi in nosilci javnih pooblastil (nosilci urejanja), ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN so:

- RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS Območna enota Celje,
- RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – ARSO, Območna pisarna Celje
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Stanetova 6, 3000 Celje
- Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter promet;
- Telekom Slovenije, PE Celje,
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
- Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,
- Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,
- Vodovod–kanalizacija, Javno podjetje Celje d.o.o.

V postopku izdelave sprememb in dopolnitev ZN morajo nosilci urejanja v skladu z 29. členom ZureP-1 podati smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve v roku 30 dni.

Nosilci urejanja podajo mnenja na usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN (predlog sprememb in dopolnitev ZN, ki je že usklajen s stališčem župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve) v roku 30 dni. Če v predpisanem roku ne podajo smernic in mnenj, se šteje, da jih nimajo.

5. člen

(seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati:

- Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),
- Zazidalni načrt Glazija (Uradni list SRS, št. 31/84, Uradni list RS, št. 27/90, 23/91, 69/93, 49/95, 45/96, 78/01, 54/02),
- Urbanistično prometna študija za območje zazidalnega načrta Glazija.

6. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Ker je težišče sprememb in dopolnitev ZN na ureditvi prometa – gradnja novih objektov bo ostala v okviru predvidenih z veljavnim izvedbenim aktom – bo predlog sprememb in dopolnitev ZN izdelan le v eni različici na podlagi izbrane variante urbanistično prometne študije.

7. člen

(navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Za območje predvidene prostorske ureditve bo izvajalec sprememb in dopolnitev ZN izbranemu izvajalcu predal geodetske podlage – topografija in kataster – v digitalni obliki.

8. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev ZN)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- Izvedena je bila prva prostorska konferenca 23. 9. 2004,
- Župan MOC sprejme program priprave in ga objavi v Uradnem listu RS – rok 15. november 2004,
- Pridobitev smernic pristojnih nosilcev planiranja za predvideno prostorsko ureditev – rok 31. december 2004,
- Izbor izvajalca in izdelava predloga sprememb in dopolnitev ZN – rok 15. marec 2005,
- Druga prostorska konferenca – rok 15. marec 2005,
- Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN od 30. marca 2005 do 30. aprila 2005,
- Priprava dopolnjenega predloga in pridobitev mnenj nosilcev urejanja – rok 15. junij 2005,
- Postopek sprejema sprememb in dopolnitev ZN – julij 2005.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev ZN)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev ZN so zagotovljena v občinskem proračunu za leto 2005 – postavka: urbanistična dokumentacija.

10. člen

Ta program priprave sprememb in dopolnitev ZN začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 35005-00005/2002-008
Celje, dne 29. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

CERKVENJAK**5038. Sklep o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkevjak**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cerkevjak, 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), Občinski svet občine Cerkevjak na 10. redni seji dne 29. 9. 2004 sprejme

S K L E P**o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkevjak****I**

Cena programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkevjak je:

- Dnevni program za 1. starostno skupino je 70.264 SIT mesečno/otroka;
- Dnevni program za 2. starostno skupino je 61.542 SIT mesečno/otroka.

Cene programov se uporabljajo za izračun plačila staršev in za občino za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje od 1. oktobra 2004 dalje. Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00 in 111/00) in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03).

II

Vrednost živil za pripravo obrokov za otroke, upoštevan v cenah programa, znaša 645 SIT/dan/otroka. V tem znesku je vključen zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica in del šolske kuharice. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otrok od naslednjega sporočenega dne dalje, v sorazmerni višini plačila za program vrtca. Starši so dolžni napovedati odsotnost otroka iz vrtca najkasneje en dan pred prvim dnevom odsotnosti.

III

Starši otrok, za katere je Občina Cerkevjak po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje 3 dni pred prvim dnevom odsotnosti otrok iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 30% prispevka za program, v katerem je bil otrok pred odjavo. Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Cerkevjak po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

Zaradi rednih vzdrževalnih del in koriščenja rednih letnih dopustov je vrtec zaprt najdlje 30 dni. V tem času starši plačajo 50 % prispevka za dnevni program.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov storitev v vrtcu Cerkevjak št. 64000-006/02 (Uradni list RS, št. 19/03).

Št. 64000-003/04
Cerkevjak, dne 21. septembra 2004.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

ČRNA NA KOROŠKEM**5039. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, Za območje Občine Črna na Koroškem**

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01, 75/03 in 127/03) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na seji dne 27. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, Za območje Občine Črna na Koroškem

SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, (MUV, št. 20/86 in 9/93, Uradni list RS, št. 29/03, Uradni list RS, št. 44/03 – popr.) za območje Občine Črna na Koroškem, (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PUP), ki jih je izdelal Biro Godec, Sanja Godec, s.p. iz Raven na Koroškem pod št. projekta 08/03-PUP z datumom junij 2004.

Spremembe in dopolnitve PUP za prostor izven poselitvenih območij naselij Črna na Koroškem in Žerjav (območje razpršene gradnje) se v nadaljnjem besedilu opredelijo kot PUP 6 za matični okoliš Črna.

2. člen

(vsebina PUP)

Spremembe in dopolnitve PUP vsebujejo tekstualni del in grafični del.

I. Tekstualni del:

1. Obrazložitev in utemeljitev prostorskih posegov

2. Odlok

3. Smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora

II. Grafični del:

0. Prikaz območja urejanja s PUP –

pregledna karta M 1:50000

1. Prikaz območja PUP 6 po DKN – Ravne 22, 23, 24, 25, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, Olševa 40, 50, Jezersko 10, Mozirje 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 15, 16, 17

M 1: 5000

3. člen

(vsebina PUP)

Prostorski ureditveni pogoji določajo urbanistične, oblikovalske in druge pogoje za poseg v prostor, in sicer:

- obseg območja urejanja,
- podatke o namenski rabi prostora,
- vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del,
- merila in pogoje za graditev objektov in izvedbo drugih del:

- funkcionalna in oblikovna merila in pogoji,
- tipologija zazidave,
- velikost in zmogljivost objektov,
- oblikovanje zunanje podobe objekta,
- lega objekta na zemljišču,

- ureditev okolice objekta,
- stopnja izkoriščenosti zemljišča,
- velikost in oblika gradbenih parcel,
- druga merila in pogoji;
- merila in pogoji za gradnjo infrastrukturnih objektov:
 - komunalna infrastruktura,
 - prometna infrastruktura,
 - energetska infrastruktura,
 - telekomunikacijska infrastruktura,
 - druga infrastruktura;
- druga merila in pogoji:
 - merila in pogoji za varstvo okolja,
 - merila in pogoji za ohranjanje narave,
 - merila in pogoji za varstvo kulturne dediščine,
 - merila in pogoji za trajnostno rabo dobrin,
 - merila in pogoji za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - merila in pogoji v zvezi z gradnjo in vzdrževanjem objektov.

OBSEG OBMOČJA UREJANJA**4. člen**

Obseg območja PUP 6 je opredeljen v kartografskem gradivu in obsega celotni prostor, ki se je urejal na podlagi urbanističnega reda. Območje na notranji strani meji na obstoječe PUP znotraj matičnega okoliša Črna (PUP 1 – 5). Zunanji del območja predstavlja mejo Občine Črna na Koroškem, ki na zahodni in severozahodni strani meji na Republiko Avstrijo, na severni strani meji na Občino Mežica, Prevalje, Ravne na Koroškem, na vzhodni strani na Mestno občino Slovenj Gradec, na južni strani pa meji na Občino Šoštanj, Ljubno, Luče in Solčava.

NAMENSKA RABA PROSTORA**5. člen**

Območje obsega deloma hribovit in deloma dolinski predele, zaznamovan z ruralnimi in deloma urbanimi tipi naselij in zaselkov. Pretežna raba območja: kmetijstvo, gozdarstvo, sadjarstvo, turizem in gostinstvo; deloma obrtna dejavnost in individualni stanovanjski objekti, industrija v nadaljevanju poselitvenega območja Žerjav.

Območje ima prometno povezavo ter lokalne energetske, komunalne in informacijske vode in naprave, ki se navezujejo na vode višjih redov.

MERILA IN POGOJI ZA VRSTO PROSTORSKIH UREDITEV IN GRADENJ**6. člen**

(vrste gradenj in ureditev)

V območju PUP 6 se obravnavajo naslednje vrste ureditev in gradenj:

1. gradnje novih objektov,
 - 1.1 dozidave obstoječih stavb,
 - 1.2 nadzidave obstoječih stavb,
2. rekonstrukcije obstoječih objektov,
3. vzdrževanje obstoječih objektov,
4. nadomestne gradnje objektov,
5. odstranitve objektov,
6. spremembe namembnosti objektov,
7. spremembe rabe stavb
8. gradnja gospodarske javne infrastrukture in drugih omrežij in objektov v javni rabi,
9. gradnja inženirskih objektov,
10. gradnja in postavitve enostavnih objektov.

7. člen

(vrste gradenj in ureditev na območjih, ki se bodo urejala na podlagi LN)

Na območjih znotraj PUP 6, za katera je predvidena izdelava lokacijskih načrtov je do sprejetja le teh dovoljeno izvajati prostorske ureditve in gradnje, ki ne bodo ovirale kasnejšega kompleksnega urejanja območij:

1. gradnje komunalne opreme,
2. vzdrževalna dela v javno korist,
3. izvedba posegov, ki se lahko izvedejo na podlagi lokacijske informacije,
4. sprememba rabe in vzdrževanje obstoječe gradbene strukture,
5. postavitve začasnih objektov.

Gradnja novih objektov je dovoljena le, če gre za celovitejši poseg in so za to izdelane posebne strokovne podlage.

8. člen

(enostavni objekti)

Enostavne objekte je dovoljeno graditi brez gradbenega dovoljenja če izpolnjujejo pogoje, kot jih določa Pravilnik o vrsti zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 – v nadaljevanju: pravilnik o enostavnih objektih).

Pogoji za oblikovanje enostavnih objektov se določajo v skladu s splošnimi pogoji za oblikovanje objektov.

9. člen

(vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del)

Na celotnem območju PUP 6 so dovoljene naslednje vrste dejavnosti in gradenj:

- gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev gospodarske javne infrastrukture in drugih omrežij v javni rabi,
- rekonstrukcija in vzdrževanje zakonito zgrajenih objektov,
- odstranitve stavb (razen za objekte kulturne dediščine),
- spremembe rabe zakonito zgrajenih objektov,
- gradnje pomožnih infrastrukturnih objektov,
- izvedba del za lastne potrebe, izvedba del v zvezi z urejanjem javnih površin, izvedba del v javno korist in izvedba del v zvezi s splošno rabo naravnih dobrin v skladu z določili pravilnika o enostavnih objektih.

10. člen

(zazidljiva zemljišča)

Na območju zazidljivih zemljišč znotraj PUP 6 so poleg prostorskih ureditev in gradenj iz 9. člena dovoljene še:

- gradnje novih stanovanjskih stavb in pripadajočih objektov,
- gradnje novih stanovanjskih in nestanovanjskih kmetijskih stavb za opravljanje kmetijske dejavnosti ter dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- gradnje počitniških objektov, če se nahajajo izven posebej varovanih območij,
- gradnje spremljajočih stavb splošnega pomena, storitvenih dejavnosti in trgovin ter turističnih objektov, ki služijo tem območju,
- gradnje poslovno stanovanjskih in obrtno poslovnih objektov, pod pogojem, da s svojimi vplivi na okolje ne presegajo zakonsko dovoljenih vplivov,
- nadomestne gradnje obstoječih objektov (razen za objekte kulturne dediščine),
- dozidave, nadzidave in spremembe namembnosti obstoječih objektov v skladu z namensko rabo območja,
- gradnje in postavitve enostavnih objektov.

11. člen

(kmetijska zemljišča)

Na območju kmetijskih zemljišč znotraj PUP 6 so poleg prostorskih ureditev in gradenj iz 9. člena dovoljene še:

- kmetijske prostorske operacije,
- sanacije peskokopov, gramoznic in divjih odlagališč v osnovno namensko rabo,
- urejanje in izgradnja poljskih poti, pešpoti in kolesarskih poti,
- postavitve enostavnih objektov in naprav, ki se lahko gradijo brez gradbenega dovoljenja namenjenih izključno neposredni kmetijski proizvodnji in lovstvu, ki trajno ne spreminja namenske rabe prostora na kmetijskih zemljiščih v skladu s pogoji, kot jih določa pravilnik o enostavnih objektih (postavitve navedenih objektov je možna po predhodni pridobitvi mnenja kmetijske svetovalne službe),
- postavitve obor za divjad,
- vodnogospodarske ureditve.

12. člen

(gozdna zemljišča)

Na območju gozdnih zemljišč znotraj PUP 6 so dovoljeni posegi le ob predhodnem soglasju Zavoda za gozdove RS.

V območju večnamenskih gozdov, sanaciji zemljišč v gozdne površine in rekreacijskih gozdovih lokalnega pomena so poleg prostorskih ureditev in gradenj iz 9. člena dovoljeni še naslednji posegi:

- gradnje gozdnih cest, gozdnih učnih poti, žičnic, gozdnih vlak, planinskih, sprehajalnih, kolesarskih poti,
 - posegi v skladu z gozdnogospodarskimi in lovskogojitvenimi načrti,
 - sanacije degradiranega gozdnega prostora,
 - sanacije peskokopov, gramoznic in divjih odlagališč odpadkov v osnovno rabo,
 - urejanje hudournikov in druge vodnogospodarske ureditve,
 - gradnja pomožnih gozdarskih objektov in lovskih objektov, postavitve obor za divjad,
 - sanitarne sečnje.
- V območju varovalnih gozdov posegi v prostor niso dovoljeni, izjemoma so dopustne lokalne krčitve za infrastrukturne objekte, če po presoji vplivov na okolje ne ogrožajo ekoloških funkcij.

V območju gozdov s posebnim pomenom so posamezni posegi dopustni v skladu s posameznimi akti o razglasitvi.

13. člen

(vodna zemljišča)

Na območju vodnih zemljišč znotraj PUP 6 so poleg prostorskih ureditev in gradenj iz 9. člena dovoljene še naslednje vrste dejavnosti in gradenj:

- vodnogospodarske ureditve,
- gradnje objektov grajenega javnega dobra,
- gradnja objektov javne gospodarske infrastrukture,
- vzdrževalna dela na obstoječih površinah, objektih in napravah,
- ukrepi v zvezi z ohranjanjem narave,
- gradnja objektov, potrebnih za rabo voda,
- gradnja objektov za varstvo voda pred onesnaževanjem.

14. člen

(območje mineralnih surovin)

Na območju mineralnih surovin znotraj PUP 6 so poleg prostorskih ureditev in gradenj iz 9. člena dovoljeni posegi v skladu z zakonom o rudarstvu.

V območju mineralnih surovin za izkoriščanje je dovoljeno:

- izkoriščanje mineralne surovine,

- graditi in vzdrževati objekte in naprave za potrebe izkoriščanja in obdelave mineralnih surovin,
- izvajati sanacije površin po zaključku izkoriščanja mineralnih surovin.

V območju sanacije obstoječih kamnolomov in peskopov je dovoljeno:

- izvesti sanacijo terena in prilagoditev konfiguraciji obstoječega terena in okolice,
- izvesti ozelenitev in biološko rekultivacijo območja,
- izvajati posege, ki so namenjeni varovanju in zaščiti pred negativnimi vplivi na okolje.

MERILA IN POGOJI ZA GRADITEV OBJEKTOV IN IZVEDBO DRUGIH DEL

15. člen

(tipologija zazidave)

Razporeditev vseh objektov mora biti prilagojena značilni urbanistični zasnovi prostora. Višinski gabarit, značilen za območje, ne sme biti presežen, razen v primerih, ko je poseg del celovitejše ureditve prostora in so za to izdelane posebne strokovne podlage.

16. člen

(funkcionalna in oblikovna merila objektov)

Pri oblikovanju novih objektov in vzdrževalnih delih je treba upoštevati značilnosti koroške arhitekturne regije in arhitekturne krajine Ravne – Dravograd:

Stanovanjsko – bivalni objekti:

- podolgovat tloris, v razmerju stranic min. 1:1,2, tloris je lahko tudi členjen, daljša stranica stavb lociranih na pobočjih mora biti praviloma vzporedna s plastnicami,
- etažnost: K + P + M, kota pritličja največ 1,2 m nad koto raščenege terena, višina kapi največ 5,5 m nad koto pritličja,
- simetrična dvokapna streha, naklona strešin 37–45°, slemenitev v smeri daljše osi,
- pri izboru kritine je dovoljeno uporabljati avtohtone materiale: opečna in opeki podobna kritina, betonski strešnik, skodle,
- valovita salonitna kritina in trapezna pločevina nista dovoljeni,

Drugačno oblikovanje objektov je možno, kadar ima različnost oblike za cilj doseči večjo razpoznavnost območja oziroma vzpostaviti prostorsko dominantno, zlasti z novogradnjami na prometnih vozliščih v središčih posameznih naselij. Ob tem je potrebno upoštevati obstoječe dominante in kvalitete prostora. Upravičenost tovrstnega oblikovskega posega strokovno utemelji odgovorni projektant pred pridobitvijo lokacijske informacije.

Ostali objekti:

- tlorisni gabarit stavbe mora biti prilagojen velikosti in legi parcele, namembnosti območja ter funkciji oziroma tehnološki zasnovi stavbe,
- višina in oblika stavbe ter strehe se določi glede na funkcijo in se mora prilagoditi obstoječi gradbeni strukturi.

17. člen

(lega objektov na zemljišču)

Nove stavbe morajo biti od meje sosednjih zemljišč oddaljene toliko, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru gradbene parcele. Od obstoječih stavb morajo biti nove stavbe oddaljene najmanj toliko, da so zagotovljeni higiensko zdravstveni in požarno varstveni pogoji.

Minimalni odmik novih stavb od sosednjih zemljišč morajo biti najmanj 4,0 m, pri enostavnih objektih pa najmanj 1,5 m. Manjši odmiki so možni le ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

Ograje se praviloma postavijo na posestne meje gradbenih parcel, razen, ko je sosednje zemljišče javna cesta. Ograje v obliki žive meje morajo biti zasajene min 0,5 m od meje sosednjega zemljišča, če je odmik manjši mora biti pridobljeno soglasje lastnika sosednjih zemljišč.

Nove stavbe morajo slediti obstoječim gradbenim linijam v prostoru, če gradbene linije ni, pa je gradbena meja objekta pogojena z regulacijskimi linijami cest in komunalnih vodov.

Odmiki objektov od prometnih, komunalnih in energetskih vodov in naprav morajo biti v skladu z veljavnimi predpisi in normativi. Za vse posege, ki se izvajajo v varovalnem pasu objekta javne gospodarske infrastrukture je potrebno pridobiti soglasje upravljavca.

18. člen

(gradbena parcela)

Gradbena parcela za nove objekte se določi v projektni dokumentaciji glede na funkcijo in velikost objekta ter lego zemljišča.

Pozidanost gradbenih parcel s stavbami je lahko največ 30% za stanovanjske objekte oziroma 50% za nestanovanjske objekte. Na območjih, kjer obstoječa pozidanost že presega te kriterije, določi primerno pozidanost odgovorni projektant glede na obstoječi urbanistični vzorec.

Gradbena parcela za enostanovanjske stavbe naj praviloma ne presega 1000 m², v posebnih primerih je možno gradbeno parcelo povečati v skladu s terenskimi razmerami.

Velikost in opremljenost gradbenih parcel oziroma zemljišč za vzgojnovarstvene in šolske dejavnosti mora upoštevati določila pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtcev (Uradni list RS, št. 73/00), pravilnika o normativih za gradnjo posebnih osnovnih šol za lažje duševno prizadete otroke v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 1/73) in pravilnika o zdravstveno-higienskih zahtevah, katerim morajo ustrezati poslopja in prostori osnovne šole (Uradni list SRS, št. 20/69).

MERILA IN POGOJI ZA KRAJINSKO OBLIKOVANJE

19. člen

(oblikovanje zelenih površin)

V okviru gradbene parcele novih objektov je potrebno zagotoviti minimalni delež zelenih površin, ki predstavlja min. 10% gradbene parcele pri nestanovanjskih objektih oziroma min. 30% pri stanovanjskih objektih.

20. člen

(oblikovanje okolice objektov)

Pri oblikovanju okolice objekta je potrebno upoštevati značilne krajinske elemente ter avtohtone drevesne in grmovne vrste.

Ograjevanje parcel je dovoljeno praviloma z živimi mejami oziroma lesenimi ali žičnimi ograjami višine do 1,5 m, kar ne velja za varovalne, igriščne in protihrupne ograje, ki se lahko postavijo v skladu s pravilnikom o enostavnih objektih. Oporni zidovi so dovoljeni le v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin. Oporni zidovi morajo biti obdelani z naravnimi materiali ter ozelenjeni.

21. člen

(merila in pogoji za druge posege)

Ureditve vodotokov in hudournikov so dopustne predvsem z naravnimi materiali. Kjer razmere to dopuščajo, se mora ohraniti naravni potek vodotoka. Vsi posegi so dovoljeni le ob soglasju upravljavca.

Pri urejanju kmetijskih zemljišč je potrebno ohraniti pasove vegetacije in posamezna debelejša drevesa ali drevesne skupine. Prav tako je potrebno ohraniti gozdni rob. Pri melioracijah in hidromelioracijah je potrebno ohraniti naravne značilnosti prostora.

Postavitev obor za divjad je dovoljena le ob predhodni pridobitvi posebnega dovoljenja v skladu z določili Zakona o lovstvu in divjadi (Uradni list RS, št. 16/04).

MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV

22. člen

(prometna infrastruktura)

Zgradbe morajo biti odmaknjene od javnih cest pod pogoji, ki jih določajo upravljavci cest. V območju varovalnih pasov je treba pridobiti pogoje oziroma soglasje upravljavca ceste.

Vsaka zgradba mora imeti trajno zagotovljen dostop na javno cesto. Priključki na prometne površine morajo biti urejeni tako, da ni oviran in ogrožen promet in da se ne poškodujejo prometni objekti. Skupni priključki na prometnice se izvedejo tam, kjer je to možno.

Priključki na prometne površine se smejo graditi le s soglasjem upravljavca.

Pri graditvi in rekonstrukcijah cest se priključki predvidijo s projekti.

Pri posegu v varovalni pas državnih cest si mora investitor pridobiti pogoje za vsak tak poseg posebej.

Pri novogradnjah, rekonstrukcijah in spremembi namembnosti javnih in zasebnih objektov se morajo zagotoviti zadostne parkirne površine na gradbeni parceli posameznega objekta v skladu z veljavno zakonodajo.

Pri zasnovi cestnega omrežja je treba upoštevati naslednjo zakonodajo, normative in predpise:

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00),
- Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- ostale tehnične normative, standarde in pravilnike,
- v nadaljnjem načrtovanju priključevanja na državne ceste je treba smiselno upoštevati Interna navodila za postopke pri izdaji soglasij za priključke na državne ceste, ki jih je izdala Direkcija RS za ceste oktobra 2001.

Na območju urejanja Direkcija RS za ceste bo izvajala modernizacijo regionalne ceste RII-425/1265 Črna – Šentvid, modernizacijo ceste RIII-926/6506 Koprivna – Črna ter vzdrževalna dela na vseh državnih cestah na območju PUP 6.

Gozdne ceste, na katerih prevladuje javna uporaba (povezujejo nastajajoča naselja z dolino), je treba prekatgorizirati v javne ceste.

23. člen

(komunalna in energetska infrastruktura)

Pri gradnji komunalne in energetske infrastrukture se morajo upoštevati naravne danosti prostora, gostota poselitve in funkcija območja. Na zazidljivih območjih, kjer še ni zgrajene komunalne opreme, je gradnja objektov možna šele po izgradnji prometne in komunalne infrastrukture oziroma istočasno.

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati varovalne pasove omrežij komunalne in energetske infrastrukture ter zagotavljati ustrezne odmike.

Za vse gradnje, ki se navezujejo na javne komunalne in energetske vode, je v postopku izdelave projektne dokumentacije potrebno pridobiti projektne pogoje in z njimi povezano soglasje upravljavca.

Odvajanje odpadnih vod

Sestava odpadne vode mora ustrezati predpisom in normativom, ki urejajo to področje. Na vseh poselitvenih območjih se načrtuje javno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu z lokalnim ali centralnim čiščenjem odpadnih vod. Na območjih, kjer še ni zgrajen sistem javne kanalizacije se komunalne in tehnološke vode iz objektov in naprav vodijo v vodotesne večprekatne greznice primernih dimenzij brez iztoka, ki jih mora redno čistiti pooblaščen upravljavec oziroma v lokalne čistilne naprave.

Odvajanje meteornih vod

Čiste (strešne) padavinske vode se morajo preko sistema meteorne kanalizacije speljati v ponikovalnice oziroma v vodotoke v skladu s pogoji upravljavca.

Meteorne odpadne vode z utrjenih površin, kjer obstaja nevarnost onesaženja z naftnimi derivati in mineralnimi olji pa se morajo predhodno očistiti v ustrezno načrtovanih in dimenzioniranih koalescenčnih lovilcih olj in speljati v sistem meteorne kanalizacije oziroma v ponikovalnico.

Vodovodno in hidrantno omrežje

Na območju urejanja je potrebno nadaljevati z izgradnjo javnega vodovodnega sistema.

Predvidena je gradnja povezovalnega vodovoda Topla – Črna – Mežica, ki bo zagotovil boljšo kvaliteto vodooskrbe. Vodovodno omrežje mora biti dimenzionirano na način, da zagotavlja zadostno požarno zaščito in omogoča neposredno priključitev uporabnika.

Pri gradnji lokalnih vodovodov morajo investitorji pridobiti zdravstveno soglasje.

Določiti je treba način oskrbe prebivalstva z zdravstveno ustrešno pitno vodo in varno vodooskrbo, urediti ravnanje z odpadki, tudi s komunalnimi odpadnimi vodami (zbiranje, odstranjevanje...), na način, ki ne ogroža zdravja (10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00 in 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95).

Električno omrežje

Na celotnem območju PUP 6 je predvidena nadaljnja širitev električnega omrežja ter sanacija tistih odsekov, na katerih se pojavljajo kritične razmere v nizkonapetostnem omrežju. Pri načrtovanju se mora upoštevati 10 m koridor na vsako stran 20 kV daljnovodov, v katerem se lahko gradijo objekti le po predhodnem soglasju upravljavca.

Telekomunikacijsko omrežje

Na celotnem območju PUP 6 je predvidena nadaljnja širitev telekomunikacijskega omrežja. V poselitvenem območju naselij se telekomunikacijski vodi morajo izvesti v podzemni izvedbi.

Pri načrtovanju objektov in naprav mobilne telefonije je potrebno upoštevati:

- objekte in naprave mobilne telefonije je potrebno prednostno usmerjati na lokacije, ki zagotavljajo manjši vpliv na zdravje ljudi, naravo, okolje in kulturno dediščino,

- objekte in naprave mobilne telefonije je potrebno umeščati v prostor na način, da se združujejo v obstoječe ali predvidene infrastrukturne koridorje, oblikovanje objektov pa mora biti prilagojeno prevladajoči urbani oziroma krajinski tipiki ter naravnim danostim prostora.

Odlaganje in ravnanje z odpadki

Na celotnem območju PUP 6 je potrebno urediti sistem zbiranja in odvoza odpadkov. Deponiranje oziroma predelava odpadkov se lahko izvaja le v objektih, ki izpolnjujejo predpisane pogoje.

MERILA IN POGOJI ZA OHRANJANJE NARAVE

24. člen

Na območju PUP 6 so evidentirana naslednja območja ohranjanja narave:

– Krajinski park Topla (KP),
– naravne vrednote – Rudnik Topla in rudnik Helena v Podpeci.

– območje pričakovanih naravnih vrednot (OPNV),
– naravne vrednote in naravni spomeniki državnega in lokalnega pomena,
– ekološko pomembna območja,
– posebna varstvena območja (Natura 2000).

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedenih v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje Občine Črna na Koroškem« (ZRSVN OE Maribor, september 2003) in »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje Občine Črna na Koroškem – dopolnitev« (ZRSVN OE Maribor, september 2004), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Črna na Koroškem.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem aktom, in je ta načrtovan na naravni vrednoti ali njenem vplivnem območju, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred začetkom izdelovanja projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to v naravovarstvenih smernicah določeno. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Za posege na zavarovanih območjih, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja in akt o zavarovanju tako določa, izda soglasje Zavod RS za varstvo narave.

MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE

25. člen

Na zavarovanih in varovanih območjih in objektih so posegi dopustni pod pogoji, ki ji predpisujejo varstveni režimi ali pod posebnimi pogoji pristojne varstvene službe. Za vse posege na zavarovanih in varovanih objektih in območjih ter pri posameznih spomenikih tudi na vplivnih območjih je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje, na projektno dokumentacijo pa kulturnovarstveno soglasje. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege, ki vplivajo ali je utemeljeno pričakovati, da bodo vplivali na varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine.

MERILA IN POGOJI ZA VARSTVO OKOLJA, NARAVNIH DOBRIN IN UREJANJA VODA

26. člen

(varstvo zraka)

Pri načrtovanju in gradnji novih objektov je potrebno upoštevati veljavne predpise za varstvo zraka ter zagotoviti, da pri obratovanju ne bodo prekoračene dovoljene emisije, in sicer:

– ugotoviti ničelno stanje onesnaženosti zraka – imisijske vrednosti in določiti preventivne ukrepe pred prekomernim onesnaženjem (Uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku – Uradni list RS, št. 73/94),

– zagotoviti protiprašno urejeno okolico živilskih obratov (11. člen Pravilnika o higieni – Uradni list RS, št. 60/02),
– nove stavbe je potrebno priključiti na ekološko čiste vire energije,
– zagotoviti je potrebno racionalno rabo energije in izboljšanje toplotne izolacije objektov,
– v obstoječih objektih preurediti način ogrevanja z uporabo ekološko sprejemljivih energentov.

27. člen

(varstvo pred hrupom)

Pri načrtovanju in gradnji novih objektov je potrebno upoštevati veljavne predpise za varstvo pred hrupom ter zagotoviti, da pri obratovanju ne bodo prekoračene dovoljene emisije.

28. člen

(varstvo tal)

Pri izvajanju posegov v prostor je potrebno izvajati vse ukrepe, ki preprečujejo prekomerni vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla v skladu z Uredbo o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96, 35/2001, 29/2004).

29. člen

(varstvo plodne zemlje)

S površin, na katerih bodo izvajani načrtovani posegi, je potrebno odstraniti ter začasno deponirati plodno zemljo tako, da se ohrani njena plodnost in količina ter jo uporabiti pri ureditvi javnih zelenih površin in funkcionalnih zemljišč objektov;

30. člen

(varstvo voda)

Na vodovarstvenih območjih vodnih virov, z izjemo naprav vodovoda, zajetij, rezervoarjev in cevovodov, je dovoljeno izvajati posege v prostor le v skladu s pogoji Pravilnika o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja (Uradni list RS, št. 64/2004).

Predvideti je treba vse potrebne ukrepe za zavarovanje zaloga in zdravstvene ustreznosti pitne vode: (poglavje 3.3 varstvena območja Zakona o vodah – Uradni list RS, št. 67/02, 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95), 10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00, Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov na območju Občine Ravne na Koroškem – Medobčinski uradni vestnik, št. 11/89, 19/91).

Odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote iz površinskih in podzemnih voda je dovoljeno le na način in pod pogoji kot jih določa Zakon o vodah in predpisi na področju okolja.

Skladišča nevarnih snovi morajo biti izvedena na način, ki onemogoča izliv le teh v vodotoke ali direktno v podtalnico ali kanalizacijo.

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati tudi erozijska območja z erozijskimi žarišči. Razlago, kaj pripada erozijskim območjem, je možno pridobiti v vdogospodarskih vsebinah prostorskega plana Slovenije (Predlog vdogospodarskih vsebin za prostorski plan Slovenije, Končno poročilo, FGG IZH, Lj. 10. 7. 2001).

Posege na območju, kjer so zaznani erozijski procesi, v fazi izdelave projektne dokumentacije je potrebno posebej preveriti.

Pri načrtovanju posegov je potrebno upoštevati varovanje priobalnega zemljišča, in sicer pri vodotokih 1. reda (reka Meža) 15 metrov od meje vodnega zemljišča in pri vodotokih 2. reda pet metrov od meje vodnega zemljišča (Zakon o vodah – ZV-1, 14. člen, Uradni list RS, št. 67/02). Ti odmiki morajo biti usklajeni s predvidenimi ureditvami strug vodotokov.

MERILA IN POGOJI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI
IN DRUGIMI NESREČAMI TER UREDITVE
ZA POTREBE OBRAMBE

31. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Pri načrtovanju posegov na območju PUP 6 je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),
- potrebne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmik med stavbami),
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču), vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

Pri načrtovanju posegov v prostor se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,
- z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov,
- z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

32. člen

(ureditve za potrebe obrambe)

Potrebe po zaklanjanju in varovanju prebivalstva in dobrin pred vojnim delovanjem se urejajo v skladu z veljavnimi predpisi.

KONČNE DOLOČBE

33. člen

(vpogled)

Odlok o spremembah in dopolnitvah PUP – PUP 6 za matični okoliš Črna je skupaj z grafičnim delom in tekstualnimi prilogami na vpogled na Občini Črna na Koroškem in Upravni enoti Ravne na Koroškem.

34. člen

(nadzorstvo nad izvajanjem)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

35. člen

(veljavnost)

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-03-03/04

Črna na Koroškem, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l. r.

5040. Spremembe in dopolnitve odloka o prazniku občine, priznanjih in nagradah Občine Črna na Koroškem

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01, 75/03, 127/03) v skladu z 2. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 70/00) je občinski svet na 15. redni seji, dne 27. 10. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
ODLOKA**

**o prazniku občine, priznanjih in nagradah
Občine Črna na Koroškem**

1. člen

V odloku o prazniku občine, priznanjih in nagradah Občine Črna na Koroškem se dopolni 16. člen, in sicer tako, da se doda nov odstavek, ki se glasi:

Podelijo se:

- zlati grb občine,
- dva srebrna grba občine,
- dva bronasta grba občine.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 015-03-15/04

Črna na Koroškem, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l. r.

5041. Sklep o določitvi grobovine za najem grobov na pokopališčih na območju Občine Črna na Koroškem (Črna na Koroškem, Javorje, Koprivna)

Na podlagi druge alineje 26. člena Zakona o pokopališčih in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84 in Uradni list RS, št. 26/90), 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in Uradni list RS, št. 56/98), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95 in 73/95) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01, 75/03 in 127/03) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na 15. redni seji dne 27. 10. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi grobovine za najem grobov na pokopališčih na območju Občine Črna na Koroškem (Črna na Koroškem, Javorje, Koprivna)

1. člen

Grobovina za najem grobov na pokopališčih na območju Občine Črna na Koroškem znaša za:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| – enojni grob | 3.600 SIT/leto |
| – dvojni ali družinski grob | 4.900 SIT/leto |
| – žarni grob – mali | 3.600 SIT/let |
| – žarni grob – veliki | 4.900 SIT/leto |

Grobovina za najem grobov na pokopališču v Javorju in Koprivni znaša:

- enojni grob 1.200 SIT/leto
- dvojni ali družinski grob 1.800 SIT/leto

2. člen

Sredstva zbrana iz 1. točke tega sklepa se namensko uporabijo za vzdrževanje pokopaliških objektov (mrliška vežica) ter vzdrževanje in urejanje pokopališč v Občini Črna na Koroškem.

3. člen

Sredstva iz 1. točke tega sklepa se zbirajo v proračunu Občine Črna na Koroškem.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS. Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep občinskega sveta z dne 1. 10. 2003.

Št. 380-01-02/04

Črna na Koroškem, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l. r.

GROSUPLJE

5042. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za zemljišča parc. št. 2209/14, 2209/15, 2209/16, 2209/17, 2209/18, 2209/19, 2209/20, 2209/21, 2209/22, 2209/23 in 2209/24 vse k.o. Grosuplje – naselje ob lokalni cesti Ob Grosupeljščici

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99, 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 23. redni seji dne 27. 10. 2004 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra za zemljišča parc. št. 2209/14, 2209/15, 2209/16, 2209/17, 2209/18, 2209/19, 2209/20, 2209/21, 2209/22, 2209/23 in 2209/24 vse k.o. Grosuplje – naselje ob lokalni cesti Ob Grosupeljščici

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za naslednja zemljišča v k.o. Grosuplje – naselje:

- zemljišče parc. št. 2209/14 cesta v izmeri 31 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/15 cesta v izmeri 33 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/16 cesta v izmeri 60 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/17 cesta v izmeri 91 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/18 cesta v izmeri 136 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/19 cesta v izmeri 155 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/20 cesta v izmeri 190 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/21 cesta v izmeri 132 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/22 cesta v izmeri 114 m² vpisanega pri ZKV št. 777,
- zemljišče parc. št. 2209/23 cesta v izmeri 98 m² vpisanega pri ZKV št. 777,

– zemljišče parc. št. 2209/24 cesta v izmeri 80 m² vpisanega pri ZKV št. 777.

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, Grosuplje.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 465-30/2003

Grosuplje, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

5043. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 2230/3, 2232/2 in 2232/4, vse k.o. Račna

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 23. seji, dne 27. 10. 2004, sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 2230/3, 2232/2 in 2232/4, vse k.o. Račna

1

Na zemljiščih parc. št. 2230/3, pot v izmeri 441 m², parc. št. 2232/2, pot v izmeri 150 m² in parc. št. 2232/4, pot v izmeri 275 m², vse pripisane v vl. št. 712, k.o. Račna, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišča parc. št. 2230/3, 2232/2 in 2232/4, vse k.o. Račna tako prenehajo biti zemljišča s statusom javnega dobra in postanejo last Občine Grosuplje, Taborska 2, Grosuplje.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0006/02

Grosuplje, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

5044. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Mali Vrh

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 23. seji, dne 27. 10. 2004, sprejel

SKLEP**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Mali Vrh**

1

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče parc.št. 115/5 pot v izmeri 153 m², pripisana v vl. št. 266, k.o. Mali Vrh.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0008/98

Grosuplje, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

5045. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje – naselje

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 23. seji, dne 27. 10. 2004, sprejel

SKLEP**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje – naselje**

1

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobita zemljišči parc. št. 2025/3, dvorišče v izmeri 27 m² in parc. št. 2026/6, zelenica v izmeri 4 m², obe pripisane v vl. št. 789, k.o. Grosuplje – naselje.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0010/2003

Grosuplje, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

HODOŠ**5046. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2004**

Na podlagi 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 80/94 in 74/98), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) 40. člena Zakona o javnih finan- cih (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 47/99 in 31/01) je Občinski svet občine Hodoš na 14. redni seji dne 21. 10. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2004**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Hodoš za leto 2004 (Uradni list RS, št. 33/04) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v tisoč tolarjih

Skupina/podskupina kontov	Rebalans proračuna za leto 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	126.974
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.211
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.713
700 Davki na dohodek in dobiček	5.000
703 Davki na premoženje	1.423
704 Domači davki na blago in storitve	2.290
706 Drugi davki	–
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	9.498
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	200
711 Takse in pristojbine	200
712 Denarne kazni	–
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
714 Drugi nedavčni prihodki	9.098
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	125
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	125
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	–
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	380
730 Prejete donacije iz domačih virov	380
731 Prejete donacije iz tujine	–
74 TRANSFERNI PRIHODKI	108.258
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinan. institucij	108.258
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	124.569
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	30.396
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	10.620
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.100
402 Izdatki za blago in storitve	14.373
403 Plačila domačih obresti	764
409 Rezerve	2.539
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	20.231
410 Subvencije	1.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	12.350
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.650
413 Drugi tekoči domači transferi	2.231
414 Tekoči transferi v tujino	–
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	67.442
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	67.442
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	6.500
430 Investicijski transferi	6.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	2.405

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75 IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
750 Prejeta vračila danih posojil	–
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV (440+441+442)	–
440 Dana posojila	–

441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN	
	SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	(IV.-V.)	–

C) RAČUN FINANCIRANJA

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	10.000
500	Domače zadolževanje	10.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	2.405
550	Odplačila domačega dolga	2.405
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV	
	NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	10.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	-2.405
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	-2.405

Pregled prihodkov, odhodkov in njihova razporeditev, ter račun financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in se objavijo v Uradnem listu RS.

Št. 560/04

Hodoš, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

IG**5047. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 Ig**

Na podlagi 27. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00, 68/01, 3/03) je župan Občine Ig dne 27. 10. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta
VS 236 Ig

Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje VS 236 Ig

1. člen

Skupščina občine Vič-Rudnik je sprejela odlok o zazidalnem načrtu za območje VS 236 Ig – za zazidalne otoke S9/1, S9/2, S11 in P2 (Uradni list SRS, št. 9/85). Dokument je temeljna strokovna podlaga sprememb in dopolnitev prostorskega akta. Med drugim določa mejo območja, funkcijo območja s pogoji za izrabo, pogoje za oblikovanje območja, objektov in naprav ter drugih posegov v prostor; pogoje za izvedbo prometnega, komunalnega in energetskega omrežja ter obveznosti lastnikov zemljišč in izvajalcev.

Poleg veljavnega zazidalnega načrta so izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev še: dolgoročni plan občin mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 za območje Občine Ig (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 70/98, 23/00, 26/04).

Skrajšani postopek**2. člen**

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se bodo pripravljale in sprejemale po skrajšanem postopku.

Glavni razlog za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta je pobuda lastnika parcele za spremembo oziroma razširitev območja za proizvodne površine na njegovih parcelah. Poseg je v skladu s 34. členom zakona o urejanju prostora, po katerem se določa skrajšani postopek.

Predvidene spremembe in program na delu zazidalnega načrta VS 236 Ig

3. člen

Poseg je predviden na parcelah št. 392 in 382/5 obe k.o. Ig, kjer se predvidi gradnja proizvodno poslovnega in stanovanjskega objekta. Predvidena izgradnja je namesto prvotno načrtovanega parkirišča z zelenimi površinami. Dostopna cesta se v prvi fazi do izgradnje obvozne ceste, ki je predvidena po zazidalnem načrtu koristi cesta skozi območje P2.

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 Ig in način pridobitve strokovnih rešitev

4. člen

Za organizacijo priprave sprememb in dopolnitev prostorskega izvedbenega načrta se kot nosilec določi za urejanje prostora pristojni upravni organ Občine Ig. Strokovna rešitev se izdela na podlagi idejne rešitve investitorja, ki se mora uskladiti z dejanskim stanjem in predvidenimi rešitvami komunalne in prometne infrastrukture iz zazidalnega načrta.

Sodelujoči organi, organizacije in skupnosti

5. člen

Organi, organizacije in skupnosti, ki oblikujejo pogoje in usmeritve ter končna mnenja na predlog sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 Ig, so:

- Občina Ig,
- urbanizem,
- Občina Ig – promet,
- Direkcija Republike Slovenije za ceste, izpostava Ljubljana,
- Elektro Ljubljana d.d., PE Ljubljana okolica,
- Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana okolica,
- Javno podjetje Vodovod–kanalizacija d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana,
- Javno podjetje Snaga d.o.o., Povšetova ulica 6, Ljubljana,
- Javno podjetje Energetika, Verovškova 86, Ljubljana.

Organi, organizacije in skupnosti iz tega člena morajo podati svoje pogoje in usmeritve za pripravo predloga v 15 dneh od prejema vloge ter svoja končna mnenja na dopolnjeni predlog v 15 dneh od prejema vloge.

Določitev vsebine in obsega potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv

6. člen

- Veljavni zazidalni načrt VS 236 Ig,
- Reambulirani geodetski posnetek stanja tangiranih parcel.

Določitev rokov sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 Ig

7. člen

S tem programom priprave se določijo naslednji okvirni roki:

- Pridobitev smernic od nosilcev urejanja prostora in izdelava osnutka – december 2004,
- Javna razgrnitev in javna razprava – februar 2004,
- Priprava stališč do pripomb in predlogov ter upoštevanje le-teh – februar 2004,
- Izdelava dopolnjenega predloga in pridobitev soglasij – marec 2004,
- Sprejem predloga na občinskem svetu – april 2004,
- Objava v Uradnem listu RS – maj 2004.

Predvideni stroški priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 lg

8. člen

Stroški izdelave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bremenijo naročnika.

Določitev objave

9. člen

Te spremembe in dopolnitve programa priprave se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati z dnem objave.

Št. 350-05/04-010
lg, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine lg
Janez Cimperman l. r.

JESENICE

5048. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Zavod za šport Jesenice"

Na podlagi 3. in 18. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 10. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) in 71. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 13/01) je Občinski svet občine Jesenice na redni 20. seji, dne 28. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda "Zavod za šport Jesenice"

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Jesenice kot ustanovitelj ustanovi javni zavod "ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE" (v nadaljnjem besedilu: zavod) za izvajanje nacionalnega programa športa, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v Občini Jesenice ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju športa na območju Občine Jesenice.

Zavod deluje tudi na področju povezovanja in združevanja mladih Občine Jesenice, na področju vzpodbujanja ustvarjalnosti mladih ter zagotavljanja osnovnih pogojev za razvoj, uresničitev in uveljavitev njihovih idej in interesov.

Pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje Občinski svet občine Jesenice, kolikor ustanovitveni akt ne določa drugače.

2. člen

Javni interes Občine Jesenice na področju športa obsega zlasti:

- ustvarjanje možnosti za razvoj športa, posameznih športnih panog, društev in združenj, športno rekreacijo, kakovostni šport in vrhunski šport občanov, šport mladih in oseb s posebnimi potrebami,
- uveljavljanje športnikov, športnih društev in organizacij ter promocijo Občine Jesenice športno vzgojo v javnih zavodih ter razvoj le-te,
- izobraževanje in raziskovanje za potrebe športne dejavnosti.

Javni interes Občine Jesenice na področju povezovanja in združevanja mladih obsega zlasti:

- spodbuditi mlade k aktivnemu vključevanju v družbeno dogajanje in s tem omogočiti aktivno preživetje prostega časa in razvoj ustvarjalnosti otrok in mladine;
- informirati mlade ter seznanjati lokalno skupnost in širšo javnost s potrebami in problematiko mladih ter z možnostmi sodelovanja in vključevanja v delo z mladimi.

Podrobnejše opredelitve posameznih področij športa in s področja dela z mladimi določa statut zavoda.

II. IME IN SEDEŽ, TER PRAVNI STATUS ZAVODA

3. člen

Ime zavoda se glasi: Zavod za šport Jesenice.

Sedež zavoda je na Jesenicah, Ledarska 4. Sprememba naslova ne pomeni spremembe ustanovitvenega akta zavoda.

Zavod ima pečat, njegovo obliko in vsebino določa statut zavoda.

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Zavod pridobi pravno sposobnost z dnem vpisa v sodni register.

Zavod ima lahko tudi znak ali grafično obliko imena. Ta se določi s statutom zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Na območju Občine Jesenice zavod opravlja naslednje naloge na področju športa, kot javno službo za katero je bil ustanovljen:

- skrbi za celovit razvoj športa v občini,
- upravlja s športnimi objekti,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanje,
- opravlja in organizira vzdrževanje objektov, delov objektov in naprav, igrišč, opreme in tehnične opreme, ki je v upravljanju zavoda,
- zagotavlja normalno delovanje vseh objektov, ki jih ima v upravljanju, kakor tudi ostalih pripadajočih občinskih objektov,
- oddaja v najem prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki,
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov v občini,
- izvaja letni program športa v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev,
- daje pobude in predloge ustanovitelju,
- pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanovitelja s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa,

– sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, pri kulturno športnih prireditvah neprofitnega značaja in raznih rekreativnih prireditvah za mladino,

– usklajuje programe interesnih dejavnosti s programi obveznih pedagoških ur športa, kadar je to potrebno,

– spremlja in analizira razmere na področju športa,

– načrtuje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za delo v športu,

– zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu.

5. člen

Na območju Občine Jesenice zavod opravlja naslednje naloge na področju dela z mladimi, kot javno službo, za katero je bil ustanovljen:

- koordinira dejavnosti in prireditve za mladino, ki jih organizirajo drugi zavodi, skupnosti, organizacije, društva in posamezniki,
- organizira in izvaja preventivne programe s področja zasvojenosti, za potrebe pedagoških in svetovalnih delavcev ter šolske mladine v javnih zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,
- sodeluje pri organizaciji in koordinaciji možnosti javnih in priložnostnih del;
- informira oziroma posreduje informacije o prostorskih kapacitetah oziroma rezervacijah počitniških in prometnih možnosti, namenjenih mladim (tabori po Sloveniji, interrail, Youth hosteles, internati ipd.),
- nudi organizacijsko in tehnično pomoč drugim pravnim oziroma fizičnim osebam, ki izvajajo dejavnost za mladino in vodijo mladinske dejavnosti,
- organizira sejme za nakup učbenikov in študijske literature,
- prireja oziroma organizira strokovne, kulturno-umetniške in zabavne prireditve ter srečanja in druge oblike prostovoljnega dela za mlade,
- organizira kulturne, športne in druge javne prireditve, predavanja, tečaje, seminarje, srečanja, tekmovanja, izlete na vseh področjih interesnega delovanja mladih,
- sodeluje s humanitarnimi organizacijami pri osveščanju mladih oziroma okolja v katerem živijo,
- sodeluje s šolami, organizacijami, institucijami ter društvi, ki se ukvarjajo s sorodno dejavnostjo,
- sodeluje s pedagogi, umetniki, gospodarstveniki, podjetniki in drugimi javnimi delavci v bližnji okolici.

6. člen

Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je le-ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju osnovne dejavnosti, ki jo izvaja zavod.

Med drugim zavod lahko:

- upravlja z drugimi športnimi objekti na območju občine, katerih zainteresirani lastniki nimajo urejenega celotnega upravljanja ter rednega vzdrževalca,
- izvaja lastno marketinško dejavnost,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju drugih športnih in kulturno športnih dejavnosti, tudi pri organiziranju komercialnih programov, v skladu z namembnostjo posameznih prostorov in naprav ter glede na proste časovne in prostorske kapacitete,
- opravlja druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovne dejavnosti zavoda.

S soglasjem ustanovitelja se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območja drugih občin, za kar se sklene posebna pogodba.

7. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

8. člen

Naloge, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščene kakor sledi:

E/40.131	Distribucija električne energije
E/40.300	Oskrba s paro in toplo vodo
F/45.500	Dajanje strojev in naprav za gradnjo in rušenje v najem, skupaj z upravljavci strojev
H/55.210	Dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč
H/55.220	Dejavnost kampov
H/55.239	Druge nastanitve za krajši čas
H/55.302	Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
H/55.400	Točenje pijač
H/55.303	Dejavnost slaščičarn, kavarn
H/55.304	Dejavnost premičnih in provizoričnih gostinskih obratov
I/60.213	Dejavnost žičnic, vlečnic
I/63.120	Skladiščenje
I/63.300	Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
K/70.320	Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
K/71.100	Dajanje avtomobilov v najem
K/71.210	Dajanje drugih kopenskih vozil v najem
K/71.330	Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
K/71.340	Dajanje drugih strojev in opreme v najem
K/71.401	Izposojanje športne opreme
K/71.403	Izposojanje drugih izdelkov široke porabe
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve
K/72.600	Druge računalniške dejavnosti
K/74.120	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
K/74.130	Raziskovanje trga in javnega mnenja
K/74.140	Podjetniško in poslovno svetovanje
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.400	Oglaševanje
K/74.500	Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile
K/74.700	Čiščenje objektov in opreme
K/74.810	Fotografska dejavnost
K/74.851	Prevajanje
K/74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.853	Druga splošna tajniška opravila
K/74.860	Dejavnost klicnih centrov
K/74.871	Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.872	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.
N/85.329	Druge socialne dejavnosti
O/90.032	Druge dejavnosti javne higiene
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.330	Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
O/92.340	Druge razvedrilne dejavnosti
O/92.610	Obratovanje športnih objektov
O/92.622	Dejavnost smučarskih centrov in smučišč
O/92.623	Druge športne dejavnosti
O/92.720	Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.
O/93.040	Druge dejavnosti za nego telesa
O/93.050	Druge osebne storitve

9. člen

Zavod ima za področje dela z mladimi organizirano notranjo organizacijsko enoto (NOE).

NOE ima ime: Mladinski center Jesenice (skrajšano ime: MCJ), ki ga uporablja poleg imena zavoda. NOE ima svoj žig, v katerem je napis Zavod za šport Jesenice in ime NOE.

NOE ima strokovnega vodja NOE, ki organizira in vodi njeno delo v okviru zavoda.

Prihodke in odhodke, ter izid poslovanja NOE, vodi zavod ločeno od preostalega dela poslovanja zavoda.

NOE nima pooblastil in ne more samostojno sklepati pravnih poslov v pravnem prometu.

10. člen

Podrobnejša razčlenitev posameznih dejavnosti zavoda se določi s statutom zavoda tako, da so razvidne osnovne storitve zavoda v skladu z namenom, za katerega je bil ustanovljen.

11. člen

Zavod upravlja s športnimi objekti, ki so opredeljeni s tem odlokom, s Sklepom o določitvi javnih športnih objektov občine Jesenice, lahko pa upravlja tudi z drugimi objekti, ki jih v upravljanje zavodu prenese občinski svet s posebnim sklepom.

1. Kopališče Ukova, zemljišče in objekti

parc. št. 276/14, k.o. Jesenice

parc. št. 276/16, k.o. Jesenice

2. Športni park Podmežakla, zemljišče in objekti, vse k.o. Jesenice

parc. št. 717/8, k.o. Jesenice do 1/2,

parc. št. 697/1 k.o. Jesenice

parc. št. 699 k.o. Jesenice

parc. št. 702 k.o. Jesenice

parc. št. 704/1 k.o. Jesenice

parc. št. 715 k.o. Jesenice

parc. št. 716 k.o. Jesenice

parc. št. 717/1 k.o. Jesenice

parc. št. 717/2 k.o. Jesenice

parc. št. 717/3 k.o. Jesenice

parc. št. 717/4 k.o. Jesenice

parc. št. 717/5 k.o. Jesenice

parc. št. 717/6 k.o. Jesenice

parc. št. 718 k.o. Jesenice

parc. št. 719 k.o. Jesenice

parc. št. 720/1 k.o. Jesenice

parc. št. 720/2 k.o. Jesenice

parc. št. 720/3 k.o. Jesenice

parc. št. 720/4 k.o. Jesenice

3. Balnišče Baza

parc. št. 73 k.o. Jesenice

parc. št.: 74 k.o. Jesenice

4. Smučišče v Španovem vrhu – spodnja postaja žičnice

parc. št. 397/2 k.o. Planina

parc. št.: 397/3 k.o. Planina

parc. št.: 397/4 k.o. Planina

Javni zavod lahko upravlja tudi z drugim premoženjem, premičnim in nepremičnim, ki ni last ustanovitelja, če se zavod o tem dogovori z zainteresiranimi pravnimi in fizičnimi osebami ter o tem z njimi sklene ustrezno pogodbo ob izrecnem in popolnem predhodnem soglasju ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

12. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet,
- odbor uporabnikov programov športa,
- odbor uporabnikov programov mladinskih dejavnosti.

13. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima devet članov:

– pet predstavnikov ustanovitelja in sicer štiri predstavnike s področja športa in enega predstavnika z drugih področij dela z mladimi

– enega enega predstavnika delavcev javnega zavoda

– tri predstavnike izvajalcev letnega programa športa Občine Jesenice.

Mandatna doba članov sveta traja štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Svetu javnega zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

Predsednika in namestnika predsednika sveta izvolijo člani na prvi seji sveta. Prvo sejo skliče direktor v roku trideset dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda.

Direktor je dolžan o prenehanju mandata obvestiti ustanovitelja devetdeset dni pred potekom mandata članom sveta javnega zavoda.

14. člen

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Jesenice na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate lahko predlagajo člani strokovnega sveta zavoda, reprezentativni sindikati zavoda ter zaposleni z najmanj tremi podpisi. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov delavcev, ki so volili. Svet zavoda sprejme sklep o izvolitvi predstavnika delavcev zavoda na podlagi poročila volilne komisije.

Postopek za izvolitev predstavnika delavcev v svet zavoda podrobneje ureja poslovnik o delu sveta zavoda. Delavci s posebnimi pooblastili ne morejo biti izvoljeni v svet zavoda.

Predstavnike izvajalcev letnega programa športa imenuje Športna zveza Jesenice.

15. člen

Članu sveta javnega zavoda preneha mandat, oziroma je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
 - se neopravičeno ne udeleži dveh sej zaporedoma, oziroma treh sej od štirih sklicanih,
 - pri svojem delu v svetu zavoda vedoma krši predpise,
 - ne opravlja svojih nalog, oziroma jih ne opravlja strokovno,
 - če ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda, po enakem postopku, kot velja za imenovanje,
 - če članu sveta zavoda – predstavniku delavcev – preneha delovno razmerje v javnem zavodu.
- Član sveta javnega zavoda se razreši po enakem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen.

16. člen

V primeru predčasne razrešitve člana sveta javnega zavoda se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po enakem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev novega člana sveta javnega zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat enemu članu in se bo mandat celotnega sveta javnega zavoda iztekel v roku 6 mesecev.

17. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- sprejema analize in razvojne usmeritve dejavnosti zavoda,

– sprejema letni program dela (program izvajanja dejavnosti, uporabo objektov in uporabnike in razmerja zavoda do uporabnikov oziroma izvajalcev letnega programa športa itd.),

– spremlja izvrševanje sprejetih programov in najmanj dvakrat letno poroča ustanovitelju o delu zavoda,

– sprejema finančni načrt, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo zavoda,

– predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitev dejavnosti,

– sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljem, skrbi za izvajanje sklepov pristojnega organa, ki se nanašajo na področja športa in dejavnosti mladih,

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom,

– sprejema cenik storitev s soglasjem ustanovitelja,

– predlaga kriterije za delitev finančnih sredstev iz proračuna,

– daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– odloča o pritožbah delavcev v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi iz delovnega razmerja,

– razpisuje volitve delavcev v svet zavoda,

– imenuje strokovni svet,

– imenuje stalne ali občasne komisije in druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti,

– odloča o najetju kreditov v skladu s predpisi ter z izrecnim predhodnim soglasjem ustanovitelja,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– opravlja druge z zakonom in tem odlokom in statutom določene naloge.

18. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo in poslovanje zavoda ter predstavlja in zastopa zavod brez omejitev v okviru dejavnosti, za katero je zavod registriran.

Direktor predstavlja in zastopa zavod v pravnem prometu samostojno in brez omejitev, ne sme pa razpolagati z nepremičnim premoženjem s katerim upravlja zavod, kar je v pristojnosti ustanovitelja.

Sporočila javnosti posreduje direktor oziroma druga oseba, ki jo direktor pooblasti.

Pristojnosti direktorja podrobneje opredeljuje statut zavoda.

19. člen

Direktor mora pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja in je dolžan varovati poslovno skrivnost zavoda. Direktor mora zagotoviti in je odgovoren, da zavod posluje v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Direktor je odgovoren zavodu za škodo, ki je nastala zaradi njegovega nevestnega in nezakonitega ravnanja ali za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih obveznosti.

20. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje Občinski svet občine Jesenice na podlagi javnega razpisa, in po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki je poslovodno popolnoma sposobna. Poleg tega pogoja mora direktor izpolnjevati še naslednje pogoje:

– da ima visokošolsko izobrazbo,

– da ima najmanj 5 let izkušenj pri delu v športu oziroma v športnih organizacijah, ter najmanj 3 leta izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,

– da ima organizacijske sposobnosti (reference o dosedanem delu).

Mandat direktorja traja 4 leta, in je lahko po preteku mandatne dobe ponovno imenovan.

21. člen

Če se na razpis na delovno mesto direktorja ne prijavi nihče, ali če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni izbran, se razpis ponovi.

Za čas do imenovanja direktorja na podlagi ponovljene razpisa, vendar največ za eno leto, imenuje občinski svet vršilca dolžnosti direktorja.

22. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata:

– iz razlogov, določenih v predpisih o javnih zavodih (med drugim: če direktor sam zahteva razrešitev; če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu),

– če neutemeljeno ne uresničuje sklepov sveta javnega zavoda,

– če ne ravna po veljavnih predpisih in notranjih aktih javnega zavoda,

– če z nepravilnim ali nevestnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarija ali malomarno opravlja svoje naloge tako, da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti javnega zavoda,

– zaradi bistvenih sprememb dejavnosti, zaradi katere je ustanovljen zavod,

– zaradi prenosa ustanoviteljstva.

V primeru predčasnega prenehanja mandata razreši direktorja Občinski svet občine Jesenice na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

V primerih predčasnega prenehanja mandata direktorja opravlja njegovo funkcijo do nastopa mandata novega direktorja oseba, ki jo Občinski svet občine Jesenice za opravljanje teh nalog izrecno pooblasti.

23. člen

Zavod ima strokovni svet, ki šteje pet članov.

Strokovni svet zavoda sestavljajo strokovni delavci zavoda in predstavniki zainteresirane javnosti s področij športnih društev, športne vzgoje, športne rekreacije, kakovostnega športa, vrhunškega športa in športa mladih oseb s posebnimi potrebami v občini, pa tudi z drugih področij delovanja z mladimi.

Sestava in način oblikovanja, mandat, naloge in pristojnosti strokovnega sveta se določijo s statutom in v skladu z zakonom.

Članstvo v strokovnem svetu je nezdružljivo s članstvom v svetu zavoda, ter s funkcijo direktorja zavoda.

24. člen

Za varovanje interesov izvajalcev športnih programov v občini in uporabnikov objektov in naprav, ki so del javne infrastrukture na področju športa, se ustanovi odbor uporabnikov programov športa.

Odbor uporabnikov šteje sedem članov. Tri člane imenuje svet zavoda, po dva člana pa imenujeta Športno društvo in Športna zveza.

25. člen

Odbor uporabnikov programov športa ima naslednje pristojnosti:

– sprejema pripombe, predloge in pobude uporabnikov športnih programov ter uporabnikov objektov in naprav javne infrastrukture na področju športa glede vsebine, uporabnosti in dostopnosti le-teh,

– daje mnenja in pobude o športnih programih,

– obravnava druga vprašanja, ki jih postavljajo izvajalci športnih programov ter uporabniki objektov.

Predloge in mnenja odbora uporabnikov je dolžan svet zavoda obravnavati ter o zavzetih stališčih in sklepih obvestiti odbor uporabnikov.

Način dela in določanje uredi odbor s poslovnikom.

26. člen

Za varovanje interesov izvajalcev programov na področju dela z mladimi v Občini Jesenice se ustanovi odbor uporabnikov programov mladinskih dejavnosti.

Odbor uporabnikov šteje sedem članov. Tri člane imenuje svet zavoda, štiri člane pa Komisija za mlade v Občini Jesenice.

27. člen

Odbor uporabnikov programov mladinskih dejavnosti ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pripombe, predloge in pobude uporabnikov programov mladinskih dejavnosti,
- daje mnenja in pobude o programih s področja dela z mladimi,
- obravnava druga vprašanja področja dela z mladimi.

Predloge in mnenja odbora uporabnikov je dolžan svet zavoda obravnavati ter o zavzetih stališčih in sklepih obvestiti odbor uporabnikov programov mladinskih dejavnosti.

Način dela in določanje uredi odbor s poslovnikom.

28. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih sestavo, postopek, izvolitev oziroma imenovanje, pristojnosti ter način dela določa statut zavoda.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

29. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti na osnovi letnega programa dela:

- iz sredstev proračuna ustanovitelja,
- iz drugih javnih sredstev,
- iz sredstev evropskih skladov,
- s prodajo storitev uporabnikom,
- z dotacijami, sponzorstvi, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakonom in statutom javnega zavoda.

Zavod pridobiva sredstva tudi z oddajo premoženja v najem in jih v celoti vlaga v vzdrževanje in investicijsko gradnjo objektov, ter posodabljanje delovnih sredstev za izvajanje dejavnosti zavoda.

Zavod lahko ustanovi sklad za razvoj in pospeševanje športa. Podrobnejša določila o poslovanju sklada določa statut zavoda.

30. člen

Zavod pridobiva proračunska sredstva na podlagi dogovorjenega in finančno ovrednotenega letnega programa dela, ki je občinskega in nacionalnega pomena, kar ustanovitelj vsako leto določi v odloku o proračunu.

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. O odtujitvi in pridobitvi premoženja, ki so namenjene za rabo javnega zavoda odloča direktor na podlagi letnega načrta oziroma programa, ki ga potrdi župan.

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja, ter voditi evidenco o tem premoženju.

31. člen

Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja izključno za obnovo in razvoj objektov, s katerimi upravlja in za razvoj dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu kritja izgube, ki je ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanovitelj na predlog direktorja.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

32. člen

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

33. člen

Javni zavod je samostojna pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun, ne more pa sklepati pravnih poslov pridobitve oziroma razpolaganja z nepremičninami.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod se lahko zadolžuje samo za opravljanje svoje dejavnosti, vendar izključno samo, če za to pridobi predhodno izrecno soglasje ustanovitelja.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

34. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki so v občinskem proračunu namenjena za delo in dejavnost zavoda.

35. člen

Občinski svet občine Jesenice izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice in dolžnosti do zavoda:

- sprejema akt o ustanovitvi ter njegove spremembe,
- imenuje člane sveta zavoda – predstavnike ustanovitelja v svetu zavoda,
- imenuje direktorja zavoda.

Vse ostale ustanoviteljske pravice in dolžnosti do zavoda izvršuje župan.

36. člen

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja dvakrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom.

Zavod je dolžan ustanovitelju:

- vsako leto poročati o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda,
- vsako leto predložiti letno poročilo in poročilo o realizaciji finančnega načrta,
- po potrebi posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter podatke za statistične namene.

– omogočiti vpogled v poslovne knjige.

VIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

37. člen

Zavod ima statut, ki jih sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

S statutom se podrobneje ureja zlasti:

- organizacija in način poslovanja zavoda,
- pristojnosti organov zavoda,
- pooblastila za zastopanje in podpisovanje,
- volitve članov v organe zavoda,
- odnos med zavodom, športnimi društvi in klubi ter zainteresirano javnostjo na področju športa.

38. člen

Drugi notranji akti javnega zavoda so:

- program dela,
- akt o organizaciji dela,
- akt o sistemizaciji,
- kadrovski načrt,
- navodilo o žigih,
- pravilnik o splošnih pogojih poslovanja,
- letni delovni načrt javnega zavoda,
- pravilnik o varovanju osebnih podatkov,
- pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti,
- pravilnik o varstvu pri delu,
- varnostna ocena s požarnim redom,
- drugo.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Do zaključka postopka, ki teče na Upravnem sodišču v Ljubljani zoper sklep Občinskega sveta občine Jesenice o razglasitvi športnih objektov občinskega pomena, se vsa sredstva iz naslova premoženja, pridobljena z oddajo v najem ali na drug način, v celoti vlagajo v vzdrževanje in investicijsko gradnjo teh objektov ter posodabljanje delovnih sredstev za izvajanje dejavnosti zavoda.

Sredstva, ki bodo v proračunu občine namenjena za investicijsko vzdrževanje in novogradnje športnih objektov in druga v ta namen pridobljena javna sredstva, predstavljajo denarni vložek lokalne skupnosti v te nepremičnine.

40. člen

Organi zavoda nadaljujejo z delom do izteka mandata, za katerega so bili imenovani.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Jesenice (Uradni list RS, 38/01), ki ga v celoti nadomesti ta odlok.

42. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 012-7/2004

Jesenice, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. I. r.

5049. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 – ZZK-1) in 33. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) župan Občine Jesenice sprejme

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice

I

Župan Občine Jesenice odreja javno razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice, ki ga je oktobra 2004 izdelalo podjetje Atelje Prizma, d.o.o., Jesenice, s predpisanimi prilogami.

II

Gradivo iz prejšnje točke bo v dneh od 19. novembra 2004 do 6. decembra 2004 javno razgrnjeno:

- v prostorih Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice,
- v prostorih Krajevne skupnosti Sava, Pod gozdom 2, Jesenice,
- v prostorih Krajevne skupnosti Slovenski Javornik – Koroška Bela, Cesta Borisa Kidriča 37c, Jesenice.

Javna obravnava bo potekala 1. decembra 2004 ob 16.30 v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice.

III

Med javno razgrnitvijo in obravnavo lahko na razgrnjeni predlog Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posreduje na elektronski naslov obcina.jesenice@jesenice.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »Spremembe in dopolnitve ZN Poslovna cona Jesenice«) do konca javne razgrnitve.

O pripombah in predlogih, danih v času javne razgrnitve, odloči pripravljavec po predhodnem mnenju pobudnika izdelave Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice.

IV

Ta sklep se objave v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Jesenice (www.jesenice.si) ter na krajevno običajen način v časopisu Gorenjski glas in na radiu Triglav.

Št. 352-6/2004

Jesenice, dne 9. novembra 2004.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. I. r.

KAMNIK

5050. Odlok o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje službe pomoči na domu

Na podlagi 44. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04), 2. člena Odloka o organiziranju pomoči na domu in merilih za plačilo storitev (Uradni list RS, št. 16/04) in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 18. seji dne 27. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje službe pomoči na domu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila, postopke podeljevanja, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje ter prenehanje koncesije na področju javne službe pomoči na domu.

2. člen

Koncedent v skladu s tem odlokom in zakonom je Občina Kamnik, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe pomoči na domu.

Koncesionar je pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje po zakonu in tem odloku in je na podlagi javnega razpisa izbrana za opravljanje javne službe.

Uporabniki so upravičenci do socialne oskrbe na domu, opredeljeni v Odloku o organiziranju pomoči na domu in merilih za plačilo storitev.

II. PREDMET KONCESIJE

3. člen

Predmet koncesije v skladu s tem odlokom je:

- gospodinjska pomoč, kamor sodi: nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode,
- osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodi: pomoč pri oblačenju, pomoč pri hranjenju, pomoč pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb, kopanje in umivanje;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodi: družabništvo, pomoč za samopomoč, vzpostavljanje socialne mreže z okoljem in sorodstvom, spremljanje pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov, priprava upravičenca ter njegove družine na institucionalno varstvo;
- prinašanje pripravljene hrane.

III. POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE

4. člen

Javno službo pomoči na domu na območju Občine Kamnik lahko pod enakimi pogoji izvaja eden ali več koncesionarjev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti s področja razpisane koncesije v Republiki Sloveniji,
- da izpolnjuje pogoje po zakonu in odloku, ki urejata pomoč na domu,
- da zagotavlja zaposlitev zadostnega števila strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev ter zagotavlja ustrezno vodenje izvajanja koncesionarne dejavnosti,
- da prevzame strokovne sodelavce, ki že opravljajo storitve pomoči na domu na območju Občine Kamnik v številu, ki zagotavlja normalno delovanje in optimalno oskrbo,
- da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve, ki je predmet koncesije,
- da zagotavlja kakovostno izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- da opravlja storitev za ceno, ki jo v skladu z Odlokom o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev sprejme Občinski svet občine Kamnik.

5. člen

Ponudnik mora predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena, in sicer:

- dokazilo sodišča ali drugega pristojnega organa o registraciji, oziroma dokazilo o vpisu v register zasebnikov,

- prigrasitveni list pristojne uprave za javne prihodke,
- organizacijsko shemo s prikazanimi kadri in dokazili o njihovi izobrazbi,
- projekcijo finančnega poslovanja za obdobje, za katero je razpisana koncesija,
- kalkulacijo cene,
- dokazila o zagotovljeni opreми za izvajanje dejavnosti, iz katerih je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev.

IV. MERILA ZA IZBOR

6. člen

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

- orientacijska cena – urna postavka (efektivna ura),
 - organizacija izvajanja javne službe,
 - program dela za 5 let,
 - izobrazbena struktura delavcev,
 - reference,
 - ocena tehničnih sredstev in opreme,
 - oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja, za katero bo podeljena koncesija.
- Orientacijska cena mora vsebovati naslednje kalkulativne elemente: stroške dela in stroške blaga in storitev ločeno.

V. POSTOPEK ZA PODELITEV

7. člen

Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis vsebuje naslednje sestavine:

- vrsto in opis storitve,
- čas opravljanja koncesije,
- pogoje, ki jih mora ponudnik izpolnjevati,
- krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija,
- število uporabnikov storitev,
- uporabnike storitev za katere se razpisuje koncesija,
- navedbo, da se delovna razmerja zaposlenih urejajo v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva,
- način financiranja storitev, ki je predmet koncesije,
- merila za izbiro ponudnika,
- čas odpiranja ponudb,
- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri,
- navedbo organa, ki bo opravil izbor koncesionarja,
- navedbo organa, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

8. člen

Rok za prijavo na razpis mora omogočiti ponudnikom pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in ne sme biti krajši od predpisanega z zakonom.

9. člen

Koncedent mora v času objave razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

10. člen

Koncedent za ocenjevanje ponudb imenuje tričlansko strokovno komisijo, ki jo sestavljajo:

- predstavnik Odbora za družbene dejavnosti,
- strokovni delavec občinske uprave,
- pravnik.

11. člen

Pristojni oddelek občinske uprave (v nadaljevanju: oddelek) vodi javno odpiranje ponudb in pregleda prispele ponudbe v roku 15 dni po odpiranju.

Če oddelek ugotovi, da dokumentacija ponudnika ni popolna, nemudoma pozove ponudnika, da v roku, ki ni daljši od 15 dni, dopolni dokumentacijo.

Če ponudnik v določenem roku odpravi pomanjkljivosti, se šteje, da je ponudba popolna, sicer jo oddelek s sklepom zavrže.

Za popolne ponudbe oddelek v skladu z veljavno zakonodajo, pridobi mnenja in soglasja drugih organov.

12. člen

Komisija, določena v 10. členu tega odloka, v roku 10 dni po prejemu predpisanih mnenj in soglasij pregleda in oceni ponudbe, ter predlaga koncedentu ponudnika, za katerega meni, da je najprimernejši.

Po končanem postopku, ki ga določajo predpisi o oddaji koncesij, na predlog komisije občinska uprava izda odločbo o izbiri koncesionarja.

Zoper odločbo o izbiri koncesionarja je v roku 15 dni od prejema dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

13. člen

Če se na razpis ne javi noben ponudnik ali če noben od ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel.

VI. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE
IN NJENO IZVAJANJE

14. člen

Najkasneje v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe koncedent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo.

Pogodbo v imenu koncedenta podpiše župan.

Koncesionar začne z izvajanjem javne službe najkasneje v roku šestih mesecev po pravnomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja.

15. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, za dobo 5 let.

S pogodbo o koncesiji koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe, zlasti pa:

- vrsto, obseg in ceno storitve, ki je predmet koncesije,
- pogoje, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo,
- začetek izvajanja koncesije,
- čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba,
- sredstva, ki jih koncesionarju za opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, zagotavlja koncedent, in način financiranja,
- dolžnost in način poročanja koncesionarja koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na opravljanje storitev, ki so predmet koncesije,
- obveznosti koncesionarja do uporabnikov,
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oziroma koncesijskega razmerja,
- prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,
- rok za odpoved koncesije,
- pogoje in način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe,

– druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

16. člen

Koncesija preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- na podlagi odpovedi s šestmesečnim odpovednim rokom,
- z odvzemom koncesije, če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi in aktom o koncesiji ter pogodbo o koncesiji.

17. člen

Koncesijsko razmerje ni prenosljivo, razen s soglasjem koncedenta.

18. člen

Izvajanja koncesijske pogodbe spremlja občinska uprava.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Orientacijska cena izbranega koncesionarja predstavlja predlog za obravnavo spremembe trenutno veljavne cene – urne postavke na Občinskem svetu občine Kamnik.

20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 152-27/2004

Kamnik, dne 27. oktobra 2004.

Župan

Občine Kamnik

Anton Tone Smolnikar l. r.

5051. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo«

Na podlagi 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 87/01, 51/02, 108/03), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 47/94, 47/95, 20/98) in 16. člena Statuta občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01, 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 18. seji, dne 27. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo«

1. člen

7. člen Odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo« (Uradni list RS, št. 96/99, 21/03 in 112/04 v nadaljevanju: odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»Javno službo opravlja koncesionar, ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine izključno pravico opravljati javno službo, vključno s pravico zaračunavanja storitev neposredno uporabnikom storitev, razen v primerih, ko je z zakonom ali s predpisi, sprejetimi na podlagi zakona, posamezno opravilo naloženo drugi osebi.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se javna služba ne opravlja na območju, ki je opremljeno s komunalno infrastrukturo v lasti fizičnih in pravnih oseb, če je te ne želijo predati v upravljanje koncesionarju, opredeljenem v 18. členu tega odloka. V tem primeru morata koncedent in pristojna KS v enem letu po uveljavitvi tega odloka v skladu z veljavno zakonodajo izbrati koncesionarja, v nasprotnem primeru se šteje, da je po poteku tega roka za izvajanje javne službe na teh območjih izbran koncesionar, opredeljen v 18. členu tega odloka.«

2. člen

18. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Koncesija za opravljanje dejavnosti iz 4. člena tega Odloka se v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah podeli Komunalnemu podjetju Kamnik, d.d., Cankarjeva 11, Kamnik.«

3. člen

19. in 20. člen odloka se črtata.

4. člen

21. člen odloka se dopolni z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

»Koncesionar lahko zaračunava storitve za opravljanje gospodarske javne službe le na podlagi cenika, potrjenega s strani Občinskega sveta občine Kamnik ter pristojnega državnega organa v skladu z veljavnimi predpisi.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01504-34/99-1

Kamnik, dne 3. novembra 2004.

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

5052. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »odvajanje odpadnih in padavinskih voda«

Na podlagi 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 87/01, 51/02, 108/03), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 47/94, 47/95, 20/98) in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01, 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 18. seji dne 27. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »odvajanje odpadnih in padavinskih voda«

1. člen

7. člen Odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »odvajanje odpadnih in padavinskih voda« (Uradni list RS, št. 12/00 in 112/04); v nadaljevanju: odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»Javno službo opravlja koncesionar, ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine izključno pravico opravljati javno službo, vključno s pravico zaračunavanja storitev neposredno uporabnikom storitev, razen v primerih, ko je z zakonom ali s predpisi, sprejetimi na podlagi zakona, posamezno opravilo naloženo drugi osebi.«

2. člen

18. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Koncesija za opravljanje dejavnosti iz 4. člena tega odloka se v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah podeli Komunalnemu podjetju Kamnik, d.d., Cankarjeva 11, Kamnik.«

3. člen

19. in 20. člen odloka se črtata.

4. člen

21. člen odloka se dopolni z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

»Koncesionar lahko zaračunava storitve za opravljanje gospodarske javne službe le na podlagi cenika, potrjenega s strani Občinskega sveta Občine Kamnik ter pristojnega državnega organa v skladu z veljavnimi predpisi.«

5. člen

Ta odlok o spremembah in dopolnitvah odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01504-35/99

Kamnik, dne 27. oktobra 2004.

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

5053. Pravilnik o podeljevanju priznanj v športu

Na podlagi 5. in 10. člena Pravilnika za vrednotenje in sofinanciranje programov športa v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 122/03) in 16. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01, 68/03) je Občinski svet občine Kamnik na 18. seji dne 27. 10. 2004 sprejel

P R A V I L N I K **o podeljevanju priznanj v športu**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Predmet Pravilnika o podeljevanju priznanj v športu (v nadaljevanju: pravilnik) je podelitev priznanj v športu, ki jih po sprejetih programskih nalogah, določenih v Pravilniku za vrednotenje in sofinanciranje programov športa v Občini Kamnik, zagotavlja Občina Kamnik za uresničevanje javnega interesa na področju športa.

2. člen

S tem pravilnikom Občinski svet občine Kamnik določa način, pogoje, merila in postopke za podelitev priznanj v športu na področju:

- dela v športnih organizacijah,
- športnih dosežkov pri športni vzgoji otrok in mladine (šolska športna tekmovanja) in športa v društvih.

3. člen

Vsako leto se podeli:

- največ po šest priznanj v vsaki kategoriji priznanj posameznikom in
- eno priznanje v vsaki kategoriji priznanj športnim ekipam.

Glede na dosežene športne uspehe oziroma za minulo delo na področju športa posameznih športnikov/nic, športnih delavcev in/ali ekip se lahko po sklepu župana izjemoma podeli tudi več priznanj.

4. člen

Kandidate za posamezna priznanja lahko predlagajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, strokovna služba Občine Kamnik in občani Občine Kamnik.

Odločitev o podelitvi priznanj je v pristojnosti župana Občine Kamnik. Županova odločitev je dokončna.

5. člen

Razpis za podelitev posameznih priznanj, ki med drugim določa tudi starostne kategorije nagrajencev, objavi strokovna služba Občine Kamnik v lokalnem časopisu in na spletni strani Občine Kamnik. Za priznanja v tekočem letu se razpis praviloma objavi do konca leta. Rok za oddajo pisnih predlogov ne sme biti krajši od 30 dni od dneva javne objave razpisa. Predlog mora poleg osnovnih podatkov o kandidatu, vsebovati tudi podrobno utemeljitev z dokazili.

Strokovno oceno predlogov za posamezno priznanje iz 7. in 9. člena tega pravilnika, opravi strokovna služba, ki jo s sklepom določi župan.

Podelitev priznanj se izvrši najkasneje do 31. januarja.

II. PRIZNANJA OBČINE KAMNIK ZA DELO

6. člen

Priznanje za delo v športnih organizacijah je lahko:

- bronasto priznanje Občine Kamnik za delo v športnih organizacijah:
 - za strokovno, uspešno in/ali požrtvovalno delo nad 15 let
- srebrno priznanje Občine Kamnik za delo v športnih organizacijah:
 - za strokovno, uspešno in/ali požrtvovalno delo nad 30 let
 - zlata plaketa za življenjsko delo:
 - a) za strokovno, uspešno in/ali požrtvovalno delo na področju športa;
 - b) za izjemne športne rezultate oziroma dosežke.

7. člen

Priznanje za delo v športnih organizacijah, ki so registrirani v skladu z Zakonom o društvih in imajo sedež v Občini Kamnik, lahko prejmejo:

- posamezni zaslužni, uspešni, dolgoletni športni delavci in trenerji;
- posamezna športna društva in klubi z dolgoletno tradicijo (npr. jubileji).

III. PRIZNANJA ZA ŠPORTNE DOSEŽKE

8. člen

Vsako leto se podelijo priznanja v naslednjih kategorijah za:

- športne dosežke pri športni vzgoji otrok in mladine (šolska športna tekmovanja):

- a) dečki, deklice;
- b) mladinci, mladinke;
- c) ekipno – dečki/deklice;
- d) ekipno – mladinci/mladinke;
- športa v društvih:
 - a) dečki, deklice;
 - b) mladinci, mladinke;
 - c) člani, članice;
 - d) ekipno – dečki/deklice;
 - e) ekipno – mladinci/mladinke;
 - f) ekipno – člani/članice.

9. člen

Priznanje Občine Kamnik za športne dosežke lahko prejmejo posamezni športniki/ce in ekipe, ki so v tekočem koledarskem letu dosegli vidne športne rezultate doma in/ali v tujini.

Za vidnejši športni rezultat se šteje uvrstitev najmanj do tretjega mesta na uradnem državnem prvenstvu.

Prednost pri podeljevanju priznanj imajo športniki/ce in ekipe, katerih uspešnost se meri predvsem po:

- nivojih (olimpijske igre, svetovno prvenstvo, evropsko prvenstvo oziroma sodelovanje na evropskih in svetovnih tekmovanjih, državno prvenstvo) in tekmovalnih dosežkih v olimpijskih panogah,
- rezultatih, ki se merijo na podlagi primerjalne tekmovalne vrednosti njihovih dosežkov v mednarodnem in državnem merilu upoštevajoč razvitost, priljubljenost in pomembnost športne panoge tako doma kot v svetu.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 650-7/2004

Kamnik, dne 27. oktobra 2004.

Župan

Občine Kamnik

Anton Tone Smolnikar l. r.

5054. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja

Svilanit d.d., Kovinarska 4 Kamnik na podlagi soglasja Občinskega sveta občine Kamnik z dne 1. 10. 2003 in 2. 10. 2003 v skladu z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 38/04) objavlja

C E N I K

proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja

1. člen

V Svilanit d.d. Kamnik se določi nova cena toplotne energije:

variabilni del cene 7.952,89 SIT/MWh

priključna moč – fiksni del cene 251,62 SIT/kW/mesec

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cena z dne 15. 10. 2004.

3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kamnik, dne 5. novembra 2004.

Generalni direktor
Svilanit d.d.
Stojan Žibert l. r.

KOČEVJE**5055. Sklep Občinske volilne komisije občine Kočevje**

Občinska volilna komisija občine Kočevje je na 7. redni seji dne 5. 11. 2004 sprejela naslednji

S K L E P

1. Ugotovi se, da do izteka roka za vložitve kandidatur za volitve članov Sveta krajevne skupnosti Kočevje – mesto na naknadnih predčasnih volitvah, razpisanih za dne 28. 11. 2004 v volilnih enotah št. 1, 2, 6, 7, 8, 9 in 11, ni bila vložena nobena kandidatura.

2. Volilna opravila za izvedbo naknadnih predčasnih volitev članov Sveta krajevne skupnosti Kočevje – mesto v volilnih enotah št. 1, 2, 6, 7, 8, 9 in 11, razpisanih za dne 28. 11. 2004, se ustavijo, volitve pa prekličejo.

Št. 008-4/04-0153

Kočevje, dne 9. novembra 2004.

Predsednik
Občinske volilne komisije občine Kočevje
Roman Poklač, univ. dipl. prav. l. r.

MURSKA SOBOTA**5056. Program priprave spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno podjetje in OMV)**

Na podlagi 12., 27. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02; 8/03; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Ur. list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je župan Mestne občine Murska Sobota sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
spremembe zazidalnega načrta za del območja
obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno
podjetje in OMV)**

1. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo spremembe zazidalnega načrta

S tem programom priprave se opredelijo vsebina in obseg spremembe dela zazidalnega načrta, postopek in roki priprave, seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku načrtovanja predvidene prostorske ureditve, pripravljavci in nosilci upravno-strokovnih aktivnosti ter zagotovitev potrebnih finančnih sredstev za izvedbo naloge.

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana občine Murska Sobota za obdobje 1986–2000 dopolnjenega v letu 1990 (Uradne objave pomurskih občin, št. 24/86, 10/90 ter Uradni list RS, št. 57/99, 9/00 in 14/02) ter družbenega plana občine Murska Sobota za obdobje 1986–1990, dopolnjenega v letu 1987 (Uradne objave pomurskih občin, št. 24/86 in 7/87 ter Uradni list RS, št. 57/99, 9/00, 14/02, 73/04, 79/04 in 89/04) je predmetno območje opredeljeno kot zazidljivo. Območje obdelave je pozidano.

Obravnavano območje se ureja z veljavnim Odlokom o sprejetju zazidalnega načrta za obrtno cono Murska Sobota – sever (Uradni list RS, št. 39/97) ter z Odlokom o spremembi zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (Uradni list RS, št. 41/04 in 62/04 – popravek).

Veljavni prostorski dokument za zemljišča na obravnavanem območju ne dopušča v severnem delu sprememb vsebine in rušitve obstoječih objektov, v južnem delu pa zaradi kompleksnejšega prometnega problema predpisane določbe prometne ureditve več niso ustrezne lastniku in investitorju. Zaradi tega, ker dovoljeni gradbeni posegi niso v skladu z razvojnim načrti investitorjev, je potrebno izdelati nov prostorsko izvedbeni akt, ki bo omogočil nove vsebine v severnem delu obravnavanega območja in boljšo prometno ureditev v južnem delu.

Kot podlaga in osnovno izhodišče za izdelavo spremembe dela zazidalnega načrta je izdelan idejni osnutek za predvidene ureditve na tem območju, katerega sta s pobudo predložila investitorja.

2. člen

Predmet in programska izhodišča spremembe zazidalnega načrta

Predmet izdelave spremembe veljavnega zazidalnega načrta je izdelati nov izvedbeni akt, za del območja, ki je že pozidan in, ki bo prostorsko urejal območje na katerem je predvidena rušitev obstoječih objektov ter izgradnja novih objektov trgovske vsebine s pripadajočim parkiriščem in prometna preureditev obstoječe bencinske črpalke. Smernice za urbanistično oblikovanje mikrolokacije območja so podane in zastavljene v idejni rešitvi, katera je bila izdelana po naročilu investitorjev.

V severnem delu območja obdelave stojijo objekti za potrebe Cestnega podjetja. Investitor želi obstoječe objekte porušiti in na tem mestu postaviti dva trgovska objekta s pripadajočim parkiriščem. V južnem delu območja je bencinski servis, katerega lastnik želi na novo urediti promet znotraj servisa, in sicer tako, da v celoti poruši obstoječ trgovsko servisni objekt in z isto vsebino in drugačno postavitev zgradi nove objekte (obstoječi podzemni rezervoarji se ne spreminjajo).

Spremembe veljavnega zazidalnega načrta se nanašajo na spremembo podrobnejše namenske rabe na posameznih lokacijah in ne ovirajo dejavnosti osnovne namenske rabe določene v veljavnem izvedbenem aktu. Nove ureditve ne ogrožajo naravnih vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine. Gre za prostorsko načrtovanje posamičnih objektov, za katere ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje in ni predvidenih bistvenih vplivov na rabo sosednjih zemljišč ali objektov. S to utemeljitvijo bo priprava in sprejem spremembe izvedbenega akta potekal po skrajšanem postopku.

Sprememba zazidalnega načrta mora zajemati vse sestavine in priloge, ki so navedene v določilih 73. člena ZUreP-1. ter v novem Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04). Obenem je obvezna priloga tudi program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo s tem, da se le-ta izdelata na podlagi predmetne spremembe ZN.

Načrtovalec predmetne spremembe ZN bo moral predati pripravljavcu, to je Mestni občini Murska Sobota najmanj

štiri izvode kompletnega akta. Izvodi sprejete spremembe ZN za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever bodo predani krajevno pristojni upravni enoti in pristojnim inšpekcijskim službam. En izvod pa bo shranjen na Oddelku za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne občine Murska Sobota, kjer bo akt na vpogled dostopen javnosti.

Obenem je potrebno celoten ZN s prilogami predati v digitalni obliki – CD, tako tekstualni kot grafični del. Grafični del v programu AutoCAD(dwg) v verziji, ki jo lahko uporablja pripravljavec.

3. člen

Okvirno ureditveno območje

Območje spremembe zazidalnega načrta se deli na severni del obdelave, to je parcela št. 3540 k.o. Murska Sobota, ki je v lasti Cestnega podjetja in zavzema območje vzhodno od Lendavske ulice v Murski Soboti. V južnem delu obdelave je območje omejeno na parcelne številke 3809/2, 3809/3, 3809/5, 3811/1 in 5351/2 ter 5352/3 vse k.o. Murska Sobota, kjer stoji bencinski servis OMV.

4. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi spremembe zazidalnega načrta

Pripravljavec spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever je Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, po sprejemu programa priprave izdelovalec pozove pristojne nosilce urejanja prostora da podajo v roku 15 dni smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. Nosilci urejanja prostora dobijo ob pozivu tudi sprejeti program priprave.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 15 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec ZN, kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic za izdelavo spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever, so:

Elektro Maribor, PE Murska Sobota, Lendavska 31/A, 9000 Murska Sobota

Telekom Slovenije, PE Murska Sobota, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota

Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Murska Sobota, Cankarjeva 75, 9000 Murska Sobota

Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Murska Sobota, 9000 Murska Sobota

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

Mestni plinovodi, d.o.o., Slomškova ul. 33, 9000 Murska Sobota

Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Murska Sobota, Grajska ul. 1/c, 9000 Murska Sobota

Komunala, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

Direkcija RS za ceste, izpostava Murska Sobota, Lendavska 64, 9000 Murska Sobota

Kolikor se izkaže, da se predvideni posegi na predmetnem območju dotikajo tudi morebitnih drugih področij kot jih pokrivajo zgoraj navedeni nosilci urejanja prostora, se jih mora vključiti in od njih pridobiti smernice in mnenja.

Pripravljavec spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno podjetje in OMV), je Mestna občina Murska Sobota in sicer Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, Murska Sobota, Kardoševa 2.

Pobudnika in investitorja predvidenih posegov v prostor sta: Cestno podjetje Murska Sobota, Družba za vzdrževanje in gradnjo cest, Lipovci 256 b, 9231 Beltinci ter OMV ISTRA-BENZ d.o.o., Trgovina z nafto in naftnimi derivati, Ferrarska 7, 6000 Koper.

5. člen

Seznam potrebnih strokovnih podlag in način pridobitve strokovnih rešitev

Podlaga in osnovno izhodišče za izdelavo spremembe zazidalnega načrta je idejna rešitev za izgradnjo dela območja obrtne cone Murska Sobota – sever za območje Cestno podjetje in bencinska črpalka OMV.

Pri izdelavi spremembe zazidalnega načrta je potrebno upoštevati prostorske rešitve določene v obstoječem veljavnem Odloku o sprejetju zazidalnega načrta za obrtno cono Murska Sobota – sever (Uradni list RS, št. 39/97) ter Odloku o spremembi zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (Uradni list RS, št. 41/04 in 62/04 – popravek) in Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 83/03) ter Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (Uradni list RS, št. 8/04). Za severno obrtno industrijsko cono je izdelan tudi PGD projekt za izvedbo komunalne infrastrukture. Upoštevati je potrebno izsledke iz že izdelane strokovne podlage – študije Ureditev odvodnje meteornih voda z območja severne obrtne industrijske cone mesta Murska Sobota, št. projekta 448-X/03, oktober 2003, HIGRA d.o.o., Pod Pohorjem 37, 2000 Maribor. Zaradi kompleksnejših prometnih ureditev je potrebno upoštevati Prometno študijo mesta Murska Sobota št. 001/96-S, junij 1997, ter rešitve v Lokacijskem načrtu za izvenmivojsko križanje ceste R2-441, št. proj.11/01-LN/MS, maj 2002.

Upoštevati je potrebno vso dokumentacijo in dejansko stanje infrastrukturnih vodov na tem območju.

Potrebno je izdelati vse strokovne podlage, ki jih bodo zahtevali v svojih smernicah nosilci urejanja prostora.

Pri izdelavi spremembe zazidalnega načrta je potrebno v celoti upoštevati nov Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

6. člen

Pridobitev geodetskih podlag

Geodetske podlage za izdelavo spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno podjetje in OMV), si je izdelovalec dolžan pridobiti na Geodetski upravi RS, Območna geodetska uprava in izpostava, Murska Sobota, Slomškova ulica 19, 9000 Murska Sobota. Geodetsko-katastrski načrt mora biti uradno potrjen.

7. člen

Roki za pripravo spremembe zazidalnega načrta

Pridobitev smernic za načrtovanje

Po 34. členu ZUreP-1, se v primeru sprejemanja občinskega prostorskega akta po skrajšanem postopku ne uporabljajo določbe 28. člena ZureP-1, kar pomeni, da prostorske konference niso potrebne.

Pripravljavec spremembe ZN takoj po sprejetju programa priprave pozove pristojne nosilce urejanja prostora, kot so navedeni v 4. členu tega programa, da v roku 15 dni (zaradi skrajšanega postopka) podajo svoje smernice za načrtovanje predvidene strokovne rešitve. K pozivu se priloži ta program priprave in osnutki sprememb (november 2004).

Izdelovalec spremembe ZN mora biti strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje tehnično strokovnih nalog v zvezi z urbanističnim načrtovanjem v skladu z veljavno zakonodajo.

Izdelovalec bo izdelal osnutek spremembe ZN in ga dostavil Mestni občini Murska Sobota.

Javna razgrnitev in javna obravnava

Po sprejetju sklepa o javni razgrnitvi, ki ga sprejme župan Mestne občine Murska Sobota, se osnutek spremembe ZN javno razgrne za obdobje 15 dni (december 2004).

V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka spremembe ZN. Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko dajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve. Stališča in odgovori na pripombe se pripravijo do prve obravnave na Mestnem svetu mestne občine Murska Sobota. Predlog stališč in odgovorov na pripombe pripravi izdelovalec v sodelovanju s strokovnimi službami Mestne občine Murska Sobota in pristojnimi institucijami. Predlog stališč in odgovorov obravnava pristojni odbor za urbanizem, ki deluje v sklopu Mestnega sveta mestne občine Murska Sobota.

Sprejem predloga spremembe zazidalnega načrta in stališč do podanih pripomb – 1. obravnava

Sprejem predloga spremembe ZN na Mestnem svetu mestne občine Murska Sobota – 1. obravnava. Hkrati se sprejmejo stališča in odgovori na pripombe in pobude iz javne razgrnitve in javne obravnave. V primeru ponovnih predlogov korekcij osnutka ZN na mestnem svetu, izdelovalec dopolni predlog tako, da upošteva potrjene pripombe (januar 2005).

Izdelava dopolnjenega predloga spremembe zazidalnega načrta in pridobitev mnenj

Izdelovalec izdelava po potrebi dopolnjen predlog spremembe zazidalnega načrta. Pripravljač pozove nosilce urejanja prostora, določene v 4. členu tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu, mnenja se morajo podati najkasneje 15 dni od dneva poziva (januar 2005).

Kot priloga k spremembi ZN je tudi Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo, katerega se predloži h gradivu za 2. obravnavo oziroma končni sprejem.

Sprejetje odloka o spremembi zazidalnega načrta – 2. obravnava

Na predlog župana Mestni svet mestne občine Murska Sobota sprejme v 2. obravnavi usklajen dopolnjen predlog spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno podjetje in OMV) z odlokom. Odlok se objavi v Uradnem listu RS (januar, februar 2005).

8. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem spremembe zazidalnega načrta

Finančna sredstva za izdelavo spremembe dela zazidalnega načrta zagotovijo investitorji ter pobudniki: Cestno podjetje Murska Sobota, Družba za vzdrževanje in gradnjo cest, Lipovci 256b, 9231 Beltinci ter OMV ISTRABENZ d.o.o., Trgovina z nafto in naftnimi derivati, Ferrarska 7, 6000 Koper.

9. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 35005-0007/2004/182

Murska Sobota, dne 26. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l. r.

NOVA GORICA

5057. Odlok o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2004

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, odločbe št. US 45/97 in 56/98) in Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 10. 2004 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2004

1. člen

V odloku o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 11/04 in 72/04) se spremeni 2. člen, ki se pravilno glasi:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov:		
I. Prihodki		6.851,707.264
70 Davčni prihodki	4.585,000.000	
71 Nedavčni prihodki	1.940,800.000	
72 Kapitalski prihodki	288,459.000	
73 Prejete donacije	1,101.000	
74 Transferni prihodki	36,347.264	
II. Odhodki		6.906,096.275
40 Tekoči odhodki	1.782,849.448	
41 Tekoči transferi	2.351,928.434	
42 Investicijski odhodki	1.670,280.000	
43 Investicijski transferi	1.101,038.393	
III. Razlika med prihodki in odhodki		- 54,389.011
B) Račun finančnih terjatev in naložb:		
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev		
75. Prejeta vračila danih posojil	15,600.000	
Kupnine iz naslova privatizacije	22,800.000	
Sred. pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	38,741.904	
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev		
Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	120,000.000	
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev		- 42,858.096
C) Račun financiranja:		
Zadolževanje		-
Stanje sredstev na računih iz preteklega leta		97,247.107

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

2. člen

Ta sprememba odloka se objavi v uradnih objavah – Uradni list RS, in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 403-02-3/2003

Nova Gorica, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

5058. Odlok o spremembi odloka o komunalnih taksah

Na podlagi 1., 2. in 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 51/71, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91, 57/99), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 73/95, 39/96, 26/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/03) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 10. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o komunalnih taksah

1. člen

V Odloku o komunalnih taksah (uradne objave – Uradni list RS, št. 16/04, 54/04) se v 3. členu doda drugi odstavek z naslednjim besedilom:

»Taksni zavezanci niso upravni organi in krajevne skupnosti, izvajalci gospodarskih javnih služb – vsi v okviru opravljanja svoje dejavnosti in politične stranke v času volilne kampanje«.

2. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Plačila komunalne takse so oproščene objave človekoljubnega in humanitarnega značaja ter objave kulturnih, športnih in drugih prireditev neprofitnega značaja, ki ga zavezanec izkaže z ustreznim dokazilom.«

3. člen

Za 10. členom odloka se doda 10.a člen z naslednjim besedilom:

»Za taksni predmet se ne šteje:

– ena zakonsko obvezna označba gospodarskega subjekta (firma), ali poslovne enote in vsaka nadaljnja označba gospodarskega subjekta, ki se nahaja na nepremičnini, kjer je sedež gospodarskega subjekta oziroma njegove poslovne enote. Vse ostale označbe se štejejo kot reklamni napis, – reklamni napisi, ki opozarjajo na kulturne, naravne in zgodovinske znamenitosti.«

4. člen

Ta sprememba odloka začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnih objavah – Uradni list RS.

Št. 423-04-2/2003

Nova Gorica, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

5059. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 23. člena v povezavi s 173. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 popravek) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 10. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o
prostorskih ureditvenih pogojih za posege v
prostor na mestnem območju Nove Gorice

1. člen

Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice (Uradno glasilo, št. 1/00, 10/00, 12/00, 15/02) se spremeni tako, da se razen prikaza območij varovanja pred hrupom spremeni grafični del, tekstualni del pa se na novo glasi:

»I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

(predmet odloka)

Prostorski ureditveni pogoji za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice, ob upoštevanju usmeritev prostorskega plana Mestne občine Nova Gorica, določajo merila in pogoje za urejanje prostora na mestnem območju Nove Gorice.

2. člen

(območje urejanja)

Prostorski ureditveni pogoji veljajo za mestno območje Nove Gorice. V območje urejanja so, v skladu z določili prostorskega plana Mestne občine Nova Gorica, zajeta naselja Nova Gorica, Solkan, Pristava, Loke, Rožna Dolina, Ajševica in Stara Gora ter deli naselij Kromberk, Volčja Draga, Bukovica, Vogrsko, Šmihel, Ozeljan in Šmaver. Meja območja urejanja je prikazana v grafičnem delu odloka.

3. člen

(pomeni uporabljenih izrazov)

Uporabljeni izrazi imajo v tem odloku naslednji pomen: Urejevalna enota je območje enotnega urejanja; lahko je prostorska enota, funkcionalna enota ali enota naselja.

Prostorska enota je območje, ki ima pretežno skupne oblikovne značilnosti in namensko rabo in zanj veljajo enotna podrobna merila in pogoji za urejanje prostora.

Funkcionalna enota obsega eno ali več prostorskih enot in se zanje lahko določijo skupna izhodišča za podrobnejše urejanje prostora in graditev v obliki enotnih splošnih meril in pogojev za urejanje prostora.

Enota naselja obsega eno ali več funkcionalnih enot znotraj območja naselja.

Faktor neto zazidanosti gradbene parcele je razmerje med zazidano površino stavbe, in celotno površino gradbene parcele. V površino stavbe niso všteti razni deli, ki izstopajo iz zgradbe, npr. zunanje stopnice, vhodi, balkoni, nadstreški, pomoli ipd.

Faktor zelenih površin je razmerje med površino gradbene parcele, ki mora ostati zelena ter celotno površino gradbene parcele.

Faktor izrabe gradbene parcele (FSI) je razmerje med bruto tlorisno površino stavbe (pri čemer je bruto tlorisna površina seštevek vseh etaž nad nivojem terena s svetlo višino nad 2,20 m) in celotno površino gradbene parcele.

Faktor gradbene prostornine na gradbeno parcelo je razmerje med bruto prostornino stavbe (skupaj s pomožnimi objekti) in celotno površino gradbene parcele. Pri tem je bruto prostornina stavbe zmnožek bruto tlorisne površine stavbe in povprečne višine stavbe nad nivojem terena.

Regulacijske črte so urbanistični elementi za reguliranje in oblikovanje podobe naselja, ob upoštevanju ustvarjenih in naravnih danosti v prostoru naselja.

Obstoječi objekt je objekt zgrajen na gradbeni parceli z gradbenim dovoljenjem.

Prostostoječ objekt je objekt, ki se ne stika z nobeno stranico s sosednjim objektom.

Strnjena gradnja je gradnja objektov, ki se med seboj stikajo z vsaj eno stranico ali njenim delom.

Stanovanjska hiša je objekt z enim ali več stanovanji, v katerem je več kot 50% bruto etažnih površin namenjenih stanovanju in manj kot 50% bruto etažnih površin namenjenih okolju nemoteči poslovni dejavnosti.

Večstanovanjski objekt je objekt, ki obsega dve in več stanovanj s skupnimi prostori in ima več kot 50% bruto etažnih površin namenjenih za stanovanje.

Dozidava objekta je povečanje zazidane površine obstoječega objekta do največ 50% ob upoštevanju drugih določb tega odloka. Dozidava objekta, ki poveča zazidane površine obstoječega objekta za več kot 50% ali dozidava površin z drugo namensko rabo, kakor jo ima osnovni objekt, pomeni gradnjo novega objekta.

Nadzidava objekta je povečanje objekta nad nivojem terena brez povečanja zazidane površine objekta.

Izrazi s področja urejanja prostora, ki niso opredeljeni v odloku, imajo pomen, kakor je opredeljen v predpisih s področja urejanja prostora in graditve objektov ter v drugih predpisih.

4. člen

(sestavine projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja)

Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja mora v vodilni mapi vsebovati vsa potrebna dokazila, ki omogočajo ugotavljanje skladnosti projekta z določili tega odloka.

5. člen

(vsebina odloka)

Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih vsebuje tekstualni in grafični del.

Tekstualni del odloka vsebuje:

I. UVODNE DOLOČBE;

II. SKUPNE DOLOČBE za urejanje prostora, ki jih sestavljajo naslednja podpoglavja:

1. gradnja glede na plansko namensko rabo zemljišč;
2. varovanja in omejitve v prostoru;
3. vrste gradenj in prostorskih ureditev;
4. oblikovanje gradenj in prostorskih ureditev;
5. opremljanje z infrastrukturo;
6. določanje gradbenih parcel;
7. delitev na urejevalne enote.

III. POSEBNE DOLOČBE;

Grafični del odloka vsebuje:

1. prikaz razmejitev območij urejanja na prostorske enote, ki ima za podlago plansko namensko rabo prostora, v merilu 1:5000;

2. prikaz varovanj in omejitev rabe prostora, ki ima za podlago prostorske enote, v merilu 1:5000;

3. prikaz območij varovanja pred hrupom, ki ima za podlago prostorske enote, v merilu 1:5000.

Vsi prikazi so na digitalnem katastrskem načrtu.

II. SKUPNE DOLOČBE

Gradnja glede na plansko namensko rabo zemljišč

6. člen

(osnovna namenska raba)

Gradnja je dovoljena, če je v skladu z namensko rabo zemljišč v prostorskem planu občine, v skladu z omejitvami in pogoji za varovanja na posameznih območjih urejanja in v skladu s posebnimi določbami za posamezne prostorske enote.

Osnovna namenska raba je v prostorskem planu določena na poselitvenih območjih, območjih gospodarske infrastrukture ter območjih krajine.

Območja osnovne namenske rabe prostora so:

poselitvena območja:

- območja stanovanj;
- mešana območja;
- območja proizvodnih dejavnosti;
- območja športnorekreacijskih in zelenih površin,

območja gospodarske infrastrukture:

- območja prometne infrastrukture;
- območja energetske, komunalne in okoljske infrastrukture,

območja krajine:

- območja kmetijskih zemljišč;
- območja gozdov;
- območja površinskih voda;
- območja mineralnih surovin.

7. člen

(dovoljene dejavnosti na poselitvenih območjih)

Na poselitvenih območjih so dovoljene naslednje dejavnosti:

– območja stanovanj so pretežno namenjena bivanju, z dopolnilnimi dejavnostmi javne infrastrukture, storitvenih dejavnosti in trgovin, ki služijo tem območjem;

– mešana območja so namenjena bivanju, trgovskim, proizvodnim in storitvenim dejavnostim, kot tudi javni infrastrukturi za potrebe izvajanja vzgoje in izobraževanja, športa, zdravstva, socialnega varstva, javne uprave in opravljanja verskih dejavnosti;

– območja proizvodnih dejavnosti so pretežno namenjena za proizvodne dejavnosti, kot dopolnilne pa se vanje lahko umeščajo tudi prometni terminali, trgovine ter druga skladiščno-prodajna in predelovalna dejavnost, manjše obrtne dejavnosti, tovarniške trgovine, komunalne dejavnosti, distribucija energije in podobno;

– območja športnorekreacijskih in zelenih površin so namenjena za šport in rekreacijo na prostem in za urejene javne zelene površine.

Med možne dopolnilne dejavnosti so šteje tudi vse dejavnosti, ki jih v planskem poročilu predvideva prostorski plan občine.

Na poselitvenih območjih morajo površine namenjene osnovni dejavnosti obsegati pretežni del (več kot 50%) vseh površin. Spremljajoče dejavnosti lahko zasedejo manj kot 50% površin območja.

8. člen

(dovoljene gradnje in prostorske ureditve na območjih prometne infrastrukture)

Promet

Prometna infrastruktura se lahko gradi in prenavlja v varovalnih pasovih cest in rezervatih namenjenih za promet.

V okviru gradbenih parcel obstoječe prometne infrastrukture je dovoljeno postavljanje enostavnih objektov in vzdrževalna dela v javno korist.

V varovalnih pasovih prometne infrastrukture, določenih v zakonih in predpisih, je dovoljena gradnja, dozidava, nadzidava, sprememba namembnosti in hortikulture ureditve le s soglasjem upravljavca prometne infrastrukture in v skladu z osnovno namensko rabo.

Rezervati prometnic

Planirane prometnice ali obstoječe prometnice, ki so v načrtu za rekonstrukcijo in jim še niso dokončno določene tehnične značilnosti v projektni dokumentaciji, imajo rezervat.

V rezervatih prometnic so dovoljena le vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah ter gradnja v zvezi s komunalnim urejanjem.

Skupne širine rezervatov so glede na kategorizacijo cest naslednje:

- državne ceste in poti:
 - glavne ceste 70 m,
 - regionalne ceste 50 m,
 - kolesarske poti 20 m.
- občinske ceste in poti:
 - lokalne ceste in javne poti 40 m,
 - kolesarske poti 20 m.

Pri gradnji lokalnih cest, dovozov in priključkov posameznih objektov se upoštevajo širine, določene z občinskimi predpisi.

Dovozi in priključki

Cesta se sme priključiti na cesto iste kategorije oziroma na en razred višje kategorizirano cesto.

Dovozi morajo biti urejeni v skladu s pristojnim upravnim organom in upravljavcem ceste.

Priključki morajo biti urejeni v skladu z upravljavcem ceste.

Slepo zaključene ceste morajo imeti urejeno obračališče za obračanje komunalnih vozil.

Vsaka gradbena parcela mora imeti zagotovljen dostop in dovoz za motorna vozila na mestno ali krajevno cesto.

Dovozi in priključki morajo biti dimenzionirani in izvedeni tako, da zagotavljajo dostop za interventna vozila v primeru požara in drugih nesreč.

9. člen

(dovoljene gradnje in prostorske ureditve na območjih energetske, komunalne in okoljske infrastrukture)

Na območjih energetske, komunalne in okoljske infrastrukture so dovoljene tiste gradnje in prostorske ureditve, ki služijo energetskemu, komunalnemu in okoljskemu gospodarjenju.

10. člen

(dovoljene gradnje in prostorske ureditve na območjih krajine)

Območja površinskih voda

Na vodnih in priobalnih zemljiščih so dovoljene le tiste gradnje in prostorske ureditve, ki jih dovoljuje zakon o vodah in se lahko izvedejo le na podlagi vodnega soglasja.

Območja mineralnih surovin

Na območjih mineralnih surovin so dovoljene gradnje in prostorske ureditve v skladu z zakonom o rudah ter tiste, ki služijo sanaciji degradiranih območij.

Območja kmetijskih zemljišč

Na območjih kmetijskih zemljišč so dovoljene le prostorske ureditve v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki urejajo področje kmetijstva, z namenom zagotavljanja osnovne kmetijske dejavnosti. Kmetijske operacije, kot jih določa zakon o kmetijskih zemljiščih, se lahko izvajajo le na območjih, ki so v občinskem prostorskem planu temu namenjene.

Ob izvajanju posegov v prostor, ki prekinjajo obstoječe dostope do kmetijskih zemljišč, je le-te potrebno nadomestiti.

Postavitev ograj okoli kmetijskih zemljišč je dovoljena le v primeru, ko je ograjevanje potrebno za opravljanje kmetijske dejavnosti. Ograje ne smejo biti polne površine.

Višinske razlike na terenu je potrebno premagovati z brežinami. Gradnja opornih zidov je dovoljena le takrat, ko je to zaradi terenskih razmer edino mogoče ali nujno potrebno, torej takrat, ko za ureditev brežin ni na razpolago zadostnega zemljišča.

Območja gozdov

Na območjih gozdov so dovoljeni posegi v prostor v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki urejajo področje gozdarstva, z namenom zagotavljanja osnovne dejavnosti gospodarjenja z gozdovi. Posegi v prostor na območju

gozdov morajo biti v skladu z gozdnogospodarskima načrtoma pristojnih gozdnogospodarskih enot.

Ob izvajanju posegov v prostor, ki prekinjajo obstoječe dostope do gozdnih zemljišč, je le-te potrebno nadomestiti.

Postavitev ograj okoli gozdnih zemljišč je dovoljena le v primeru, ko je to potrebno za opravljanje osnovne dejavnosti. Ograje ne smejo biti polne površine.

Višinske razlike na terenu je potrebno premagovati z brežinami. Gradnja opornih zidov je dovoljena le takrat, ko je to zaradi terenskih razmer edino mogoče ali nujno potrebno, torej takrat, ko za ureditev brežin ni na razpolago zadostnega zemljišča.

Območja za potrebe obrambe

Na območjih za potrebe obrambe so dovoljene le tiste gradnje in prostorske ureditve, ki služijo osnovni namenski rabi zemljišč.

Območja za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Na območjih za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami so dovoljene le tiste gradnje in prostorske ureditve, ki služijo osnovni namenski rabi zemljišč.

11. člen

(gradnja gospodarske infrastrukture)

Na vseh območjih vsakršne namenske rabe je možna gradnja podzemne in nadzemne gospodarske infrastrukture ter komunalnih priključkov, če to ne spreminja primarne namenske rabe prostora. Gradnja gospodarske infrastrukture, ki vpliva na namensko rabo, je dovoljena samo na podlagi pridobljenega soglasja pristojnega nosilca urejanja prostora.

12. člen

(območja urejanja z lokacijskimi načrti)

V urejevalnih enotah, kjer je predvidena izdelava lokacijskega načrta (oziroma ureditvenih, zazidalnih in lokacijskih načrtov), so do izdelave le-tega dovoljene le gradnje in prostorske ureditve, ki ne bodo ovirale načrtovane gradnje in ureditev:

- gradnja komunalne opreme za oskrbo obstoječih objektov;
- gradnja pomožnih objektov na obstoječih gradbenih parcelah za lastne potrebe in postavitve začasnih objektov;
- vzdrževanje in rekonstrukcije obstoječih objektov ter nadomestne gradnje na obstoječih gradbenih parcelah, kolikor niso v neskladju z načrtovano ureditvijo;
- sprememba namembnosti obstoječih objektov v skladu z namembnostjo urejevalne enote.

Varovanja in omejitve v prostoru

13. člen

(območja osnovne namenske rabe)

Osnovna namenska raba je omejena z varovanji in omejitvami. Območja varovanj in omejitev so:

- vodovarstvena območja;
- območja ohranjanja narave;
- območja varstva gozdov;
- območja varstva najboljših kmetijskih zemljišč;
- območja varstva kulturne dediščine;
- območja za raziskovanje mineralnih surovin;
- ogrožena (poplavna, erozijska, plazljiva, plazovita) območja;
- varovalni in varstveni pasovi (območij gospodarske infrastrukture, površinskih voda in vodne infrastrukture, območij za potrebe obrambe, območij za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami);
- območja varstva pred hrupom.

Vodovarstvena območja

Vodovarstvena območja virov pitne vode so razdeljena na tri pasove, ki so določeni v prostorskem planu Mestne občine Nova Gorica. Pogoje za posege znotraj varstvenih pasov določa pravilnik, predviden z zakonom o vodah. Do sprejetja pravilnika se smiselno uporabljajo določila občinskih odlokov. Za posege na takšnih območjih je potrebno pridobiti vodno soglasje.

Območja ohranjanja narave

Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev na območjih ohranjanja narave je potrebno pred izdelavo projekta pridobiti naravovarstvene pogoje (usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, kot sestavni del naravovarstvenih smernic, ki jih je izdelal Zavod Republike Slovenije za varstvo narave), k projektni dokumentaciji pa naravovarstveno soglasje, ki jih izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Območja varstva gozdov

Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev na območjih varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom je potrebno upoštevati določila odloka o gozdnogospodarskem načrtu pristojnih gozdnogospodarskih enot ter pridobiti soglasje, ki ga izda pristojna območna enota Zavoda za gozdove Slovenije.

Območja varstva najboljših kmetijskih zemljišč

Na najboljših kmetijskih zemljiščih so dovoljene le gradnje in prostorske ureditve, ki imajo za cilj izboljšanje njihove proizvodne sposobnosti ter posegi, ki jih predvidevata 11. in 22. člen tega odloka s soglasjem pristojnega nosilca urejanja prostora.

Območja varstva kulturne dediščine

Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev na območjih varstva kulturne dediščine in njihovih vplivnih območjih je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje. Na osnovi povzetka le-teh v projektni dokumentaciji izda Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Nova Gorica kulturnovarstveno soglasje.

Območja za raziskovanje mineralnih surovin

Zaradi varovanja mineralnih surovin kot naravnega vira so v območjih za raziskavo mineralnih surovin dovoljeni le tisti posegi, ki imajo za cilj vzdrževanje naravnega ravnovesja in obstoječe rabe prostora oziroma pridobivanje mineralnih surovin, s soglasjem ministrstva, pristojnega za rudarstvo.

Ogrožena poplavna, erozijska, plazljiva in plazovita območja

Gradnje in prostorske ureditve na ogroženih območjih so dovoljene le, če so v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter s soglasjem ministrstva, pristojnega za to področje. Ob tem morajo gradnje in prostorske ureditve na ogroženih območjih upoštevati prepovedi, omejitve in zapovedi, ki jih predpisuje zakon o vodah.

Območja kopalnih voda

Vsi prostorski posegi na območjih kopalnih voda morajo upoštevati omejitve, ki jih predpisuje uredba o območjih kopalnih voda ter monitoringu kakovosti kopalnih voda.

Območja varstva pred hrupom

Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev morajo biti upoštevane stopnje varstva pred hrupom, ki veljajo za posamezna območja varstva pred hrupom.

14. člen**(železniške proge)**

Varovalni pas železniške proge sega 200 metrov od osi skrajnega tira. Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev v varovalnem pasu železniške proge je potrebno pridobiti soglasje njenega upravljavca.

15. člen**(javne ceste)**

Varovalni pas državnih cest in poti se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran ceste širok:

- pri hitrih cestah 35 m;
- pri glavnih cestah 25 m;
- pri regionalnih cestah 15 m;
- pri državnih kolesarskih cestah 5 m.

Varovalni pas občinskih cest se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran ceste širok:

- pri glavnih mestnih cestah 12 m,
- pri zbirnih mestnih in krajevnih cestah 10 m,
- pri mestnih in krajevnih cestah 8 m,
- pri javnih poteh za kolesarje 3 m.

V varovalnem pasu državnih in občinskih cest so dovoljeni le tisti posegi, ki jih dopušča zakon o javnih cestah ter ob soglasju in skladno s pogoji upravljavca ceste.

16. člen**(plinovodi)**

Zaščitni (nadzorovani) pasovi plinovodov so glede na delovni tlak naslednji:

- nad 16 bar: 100 m na vsako stran od osi plinovoda;
- nad 5 do vključno 16 bar: 5 m na vsako stran od osi plinovoda;
- do vključno 5 bar: 2 m na vsako stran od osi plinovoda.

Za gradnje in prostorske ureditve znotraj zaščitnega pasu plinovodov je potrebno upoštevati obstoječe tehnične pogoje in omejitve, določene v pogojih pristojnega upravljavca plinovodnega omrežja ter od njega pridobiti soglasje.

17. člen**(daljinovodi)**

Nadzemni daljinovodi visoke napetosti (nad 10kV) imajo naslednje varovalne pasove:

- daljinovodi napetosti nad 110 do vključno 220 kV, 20 m obojestransko od vrvi;
- daljinovod napetosti nad 20 do vključno 110 kV, 15 m obojestransko od vrvi;
- daljinovod napetosti do vključno 20 kV, 10 m obojestransko od vrvi.

Za gradnje in prostorske ureditve znotraj zaščitnega pasu daljinovodov je potrebno upoštevati obstoječe tehnične pogoje in omejitve, določene v pogojih pristojnega upravljavca električnega omrežja ter od njega pridobiti soglasje.

18. člen**(površinske vode in vodna infrastruktura)**

Za gradnje in prostorske ureditve na območju vodnih zemljišč in priobalnih zemljišč naravnih vodotokov s pritoki je potrebno pridobiti vodno soglasje. Zunanja meja priobalnega zemljišča Soče, Vipave, Korna in Vrtojbe sega 15 m od meje vodnega zemljišča, vseh ostalih vodotokov pa 5 m od meje vodnega zemljišča.

19. člen**(območja za potrebe obrambe)**

Na območjih za potrebe obrambe je dovoljeno izvajati zgolj gradnje in prostorske ureditve za ta namen in v skladu s predpisi, ki urejajo to področje ter s soglasjem ministrstva, pristojnega za obrambo.

20. člen

(območja za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Na območjih za potrebe zaščite in reševanja pred naravnimi in drugimi nesrečami je dovoljeno izvajati gradnje in prostorske ureditve za ta namen. Pri vseh gradnjah se morajo upoštevati in izvajati vsi predpisani ukrepi, ki preprečujejo nastanek nesreč in omogočajo zaščito in reševanje.

21. člen

(območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem)

Območja osnovne namenske rabe prostora na poselitvenih območjih za stanovanja, mešana območja, območja športnorekreacijskih in zelenih površin ter območja varstva gozdov spadajo v prvo območje varstva pred sevanjem.

Vsa ostala območja spadajo v drugo območje varstva pred sevanjem.

Vrste gradenj in prostorskih ureditev

22. člen

(dovoljene gradnje)

Na vseh poselitvenih območjih in območjih gospodarske infrastrukture so dovoljene naslednje gradnje, kolikor ni v posebnih določbah tega odloka za posamezne prostorske enote določeno drugače:

a) vzdrževanje objekta:

- redna vzdrževalna dela;
- investicijska vzdrževalna dela;
- vzdrževalna dela v javno korist;

b) sprememba namembnosti:

- sprememba namembnosti v skladu z namembnostjo urejevalne enote;
- sprememba rabe v skladu z namembnostjo urejevalne enote;

c) gradnja:

- gradnja novih objektov (zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, dozidave, nadzidave);
- rekonstrukcija objektov;
- nadomestna gradnja;
- odstranitev objekta.

Enostavni objekti

Enostavne objekte je dopustno graditi v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo to področje ter v skladu s skupnimi in posebnimi določbami tega odloka.

Pomožni objekti – objekti za lastne potrebe

Gradnja objektov za lastne potrebe je možna le na gradbenih parcelah obstoječih objektov.

Ograje

Varovalne in igriščne ograje ne smejo biti polne površine. Znotraj poselitvenih območij niso dovoljene protihrupne ograje. Vsa določila veljajo, če ni v posebnih določbah za posamezne prostorske enote določeno drugače.

Pomožni infrastrukturni objekti

Pomožni infrastrukturni objekti se lahko postavljajo na vseh vrstah primarne namenske rabe prostora, če služijo temu območju, s soglasjem pristojnega nosilca urejanja prostora, razen če je v posebnih določbah drugače določeno.

Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti

Pomožni objekti za potrebe kmetijstva in gozdarstva se lahko gradijo na območju kmetijskih zemljišč in gozdov samo v skladu s predpisi, ki urejajo postavitve enostavnih objektov, razen če so v posebnih določbah dodatna določila.

Začasni objekti

Začasni objekti se lahko gradijo na vseh vrstah primarne namenske rabe prostora s soglasjem pristojnega nosilca urejanja prostora, razen če je v posebnih določbah tega odloka drugače določeno.

Vadbeni objekti, namenjeni za šport in rekreacijo na prostem

Vadbeni objekti, namenjeni za šport in rekreacijo na prostem, se smejo graditi na območjih, ki so s prostorskim planom opredeljena kot poselitvena območja – območja športno rekreacijskih in zelenih površin ter na gozdnih in kmetijskih zemljiščih, kolikor ne spreminjajo namenske rabe, s soglasjem upravljavca teh območij.

Vadbeni objekti, namenjeni obrambnim vajam in vajam za zaščito, reševanje in pomoč

Vadbeni objekti, namenjeni obrambnim vajam in vajam za zaščito, reševanje in pomoč se smejo graditi na območjih, ki so s prostorskim planom opredeljena kot območja za potrebe obrambe ter kot območja za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Spominska obeležja

Spominska obeležja je dovoljeno postavljati na vseh vrstah primarne namenske rabe prostora s soglasjem pristojnega upravljavca prostora, razen če je v posebnih določbah tega odloka drugače določeno.

Urbana oprema

Urbano opremo je dovoljeno postavljati na poselitvenih območjih ter območjih gospodarske infrastrukture s soglasjem upravljavca prostora, razen kadar je v posebnih določbah tega odloka drugače določeno.

Panoje za oglaševanje je dovoljeno nameščati le kot arhitekturne kompozicijske sestavine stavbnih fasad ter zidov tehničnih objektov, s soglasjem lastnika, razen kjer je to v posebnih določbah tega odloka drugače določeno.

Transparente ter montažne sanitarne enote je mogoče nameščati le začasno.

Kioske je dovoljeno postavljati le na javnih površinah in le tam, kjer je to v posebnih določbah tega odloka izrecno dopustno.

Oblikovanje gradenj in prostorskih ureditev

23. člen

(oblikovanje gradenj)

Osnovna merila za oblikovanje gradenj so: faktor neto zazidanosti gradbene parcele, faktor bruto zazidanosti gradbene parcele, faktor izrabe gradbene parcele in faktor gradbene prostornine na gradbeno parcelo.

Največji dovoljeni faktor neto zazidanosti gradbene parcele je:

- | | |
|--|-----|
| – za prostostoječe stanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih | 0,3 |
| – za večstanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih | 0,3 |
| – za mešana območja | 0,4 |
| – za območja proizvodnih dejavnosti | 0,5 |

Najmanjši dovoljeni faktor zelenih površin je:

- | | |
|--|-----|
| – za prostostoječe stanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih | 0,4 |
| – za večstanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih | 0,5 |
| – za mešana območja | 0,3 |
| – za območja proizvodnih dejavnosti | 0,2 |

Največji dovoljeni faktor izrabe gradbene parcele je:

- | | |
|--|-----|
| – za prostostoječe stanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih | 0,6 |
|--|-----|

- za večstanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih 1,2
- za mešana območja 2,5
- za območja proizvodnih dejavnosti -

Največji dovoljeni faktor gradbene prostornine na gradbeno parcelo je:

- za prostostoječe stanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih -
- za večstanovanjske objekte v območjih stanovanj in mešanih območjih -
- za mešana območja -
- za območja proizvodnih dejavnosti 6,0

Osnovna merila za oblikovanje gradenj veljajo na celotnem območju urejanja, razen če so za posamezno prostorsko enoto v posebnih določbah tega odloka drugače določena.

V primeru, ko so obstoječi faktor neto ali bruto zazidavnosti ali obstoječi faktor izrabe gradbene parcele ali obstoječi faktor gradbene prostornine na gradbeno parcelo večji, kot je določeno v tem odloku, so gradnje dovoljene v okviru obstoječe zazidavnosti in izkoriščenosti zemljišča.

Dodatna merila so lahko še: višinski gabarit, razmerja gabaritov, vrsta strehe, postavitev na parcelo, velikost in oblika parcele, zelene površine, materiali, gradiva in podobno. Dodatna merila za oblikovanje objektov so določena po prostorskih enotah in natančneje predpisana v posebnih določbah tega odloka.

24. člen

(odmiki)

Odmiki novozgrajenih objektov morajo slediti regulacijskim črtam v prostoru. Pri gradnji enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja se upošteva odmike, določene s predpisi, ki urejajo postavitev enostavnih objektov. Če regulacijske črte objektov v prostoru ni, je gradbena meja do katere lahko segajo objekti, pogojena z regulacijskimi črtami cest in komunalnih vodov oziroma z naslednjimi odmiki:

- vsaj 6 m od roba cestišča za lokalno cesto, manjši odmik je možen ob soglasju pristojnega upravljavca ceste;
- vsaj 4 m od roba javne poti, manjši odmik je možen ob soglasju pristojnega upravljavca ceste;
- vsaj 4 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je možen ob soglasju lastnika prizadete sosednje parcele,
- odmiki med lici objektov morajo biti vsaj enaki višini kapi lica višjega objekta, razen ko predvideni objekt leži južno, jugovzhodno ali jugozahodno od obstoječega objekta in mora biti odmik enak 1,5 višine kapi lica predvidenega objekta.

Gradnja objekta ob meji gradbene parcele je možna v primerih:

- ko ni bistveno zmanjšana kvaliteta okolja in prostora oziroma prizadeta javna korist;
- ko gre za tipologije gradnje v strnjenem nizu ali gruči in je način gradnje značilen za naselje; gre za koncept tradicionalne tlorisne zasnove obravnavanega območja ali za uvajanje nove, načrtovane gradnje pa ne slabša bivalnih in funkcionalnih pogojev v okolici;
- postavitev nadomestne gradnje ob mejo zemljišča (postavitev ob obstoječi požarni zid sosednjega objekta in podobno).

25. člen

(zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Gradnje in prostorske ureditve morajo biti izvedene tako, da zagotavljajo pogoje za varen umik ljudi in premoženja, zadostne prometne in delovne površine za intervencijska vozila ter zadostne vire za oskrbo z vodo za gašenje. Zagotovljeni morajo biti potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna po-

žarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru. Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev je potrebno upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov ter z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

Opremljanje z infrastrukturo

26. člen

(infrastrukturna oprema stavb)

Stavbe morajo biti priključene vsaj na cestno omrežje, na vodovodno omrežje, na kanalizacijsko omrežje, elektroenergetsko omrežje, plinovodno omrežje ter na vročevodno omrežje, kolikor ta na območju obstajajo. Uporabniki objektov se morajo posluževati urejenega omrežja za zbiranje in odvažanje odpadkov.

Kolikor na območju ni teh omrežij, morajo imeti stavbe lastne naprave za oskrbo in preprečevanje onesnaževanja.

V primeru, da se objekti gospodarske javne infrastrukture na nekem območju sanirajo ali na novo gradijo, so vsi obstoječi uporabniki dolžni zgraditi komunalne priključke na sanirane ali nove objekte gospodarske javne infrastrukture.

Posamezni komunalni objekti in naprave kot so: transformatorske postaje, črpalne postaje, sanitarni kioski, vodni zbiralniki in podobno, morajo biti grajeni tako, da niso vidno izpostavljeni. Grajeni morajo biti v sklopu drugega objekta, neposredno ob njem ali pod nivojem javne površine, razen kadar je to iz utemeljenih in dokazljivih razlogov nemogoče.

27. člen

(priključki na cestno omrežje)

Posamezna stavba se sme prometno neposredno priključiti le na lokalno cesto ali javno pot; priključitev stavbe neposredno na glavno ali regionalno cesto je možna le z dovoljenjem upravljavca le-te takrat, ko ni možnosti priključka na cesto nižje kategorije. V takem primeru mora priključek dobiti javni značaj in mora omogočati priključevanje več objektov. Kolikor cestni priključek služi več objektom, mora imeti tudi hodnik za pešce, kolesarski promet pa lahko teče po cesti.

28. člen

(parkirna in garažna mesta)

Pri novogradnji ali pri spremembi namembnosti javnih in zasebnih stavb morajo biti zagotovljene zadostne parkirne površine ali garažna mesta na gradbeni parceli stavbe, tako za stanovalce kot tudi za zaposlene in obiskovalce.

Če investitor ne more zagotoviti zahtevanega števila parkirnih mest na gradbeni parceli, mora zagotoviti izgradnjo ustreznega števila parkirnih mest, kar zagotavlja s posebnim dokazilom občine.

Na območju zazidave z večstanovanjskimi hišami, z objekti za poslovne, trgovske in storitvene dejavnosti, zlasti pa na območju zazidave s kombinacijo navedenih dejavnosti, se parkirišča praviloma izvedejo kot skupne naprave.

Možnost parkiranja osebnih vozil in avtobusov je potrebno zagotoviti tudi objektom brez stanovalcev in delovnih mest, vendar z velikim občasnim obiskom (pokopališčem, športnim, rekreacijskim objektom ipd). Zmogljivost parkirišč za te objekte se določi z vsakokratno presojo okoliščin, ki vplivajo na njihov obisk.

29. člen

(število zahtevanih parkirnih mest)

Število parkirnih in garažnih mest (PM) ne sme znašati manj kot:

za stanovanjske objekte:

- stanovanja: 1,5 PM/stanovanje;
- študentski domovi (površine za zaposlene obravnava-ne kot poslovni objekt): 1 PM/2postelji;
- domovi za ostarele (površine za zaposlene obravnava-ne kot poslovni objekt): 1 PM/5postelj;
- za poslovne objekte:
- 1 PM/30-40 m² neto etažnih površin, vendar ne manj kot 2 PM;
- za prodajne prostore:
- 1 PM/30 m², vendar ne manj kot 2 PM/lokal;
- za prireditvene prostore:
- 1 PM/5 sedežev;
- za gostinske lokale (površine za zaposlene obravnava-ne kot poslovni objekt):
- 1 PM/4 sedeže, vendar ne manj kot 5 PM;
- za vzgojne in izobraževalne ustanove (površine za za-poslene obravnava-ne kot poslovni objekt):
- osnovne šole in vrtci: 1 PM/20 učencev;
- srednje šole: 1 PM/10 učencev;
- visoke šole: 1 PM/4 študente;
- za proizvodne obrate, skladišča, razstavne prostore (površine za zaposlene obravnava-ne kot poslovni objekt):
- 1 PM/100 m² bruto proizvodne površine.

Pri mešani rabi se dimenzioniranje števila parkirišč, z upoštevanjem časovno diferencirane souporabe, določi z vsakokratno presojo okoliščin posebej.

30. člen

(vodovodno omrežje)

Vse stavbe morajo biti priključene na javno vodovodno omrežje, ki mora zagotavljati tudi zadostne količine požarne vode, kolikor tako omrežje na območju obstaja. Kolikor na območju ni javnega vodovodnega omrežja, si mora uporabnik pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo ter sam zagotoviti zadostne količine požarne vode ali na drugačen način zagotoviti požarno varnost.

31. člen

(odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih vod)

Rešitev odvajanja in čiščenja komunalnih in padavin-skih odpadnih vod mora biti usklajena z zakonom o vodah in predpisi s področja varstva okolja:

- uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja;
- uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav;
- uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav;
- pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode.

Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi, se mora odvajati v javno kanalizacijo ali pa neposredno v malo komu-nalno čistilno napravo, ki je v upravljanju lastnika stavbe.

Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi v naselju ali delu naselja, opremljenem z javno kanalizacijo, se mora odvajati v javno kanalizacijo.

Tehnološka odpadna voda, ki nastaja v stavbi v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, se mora odvajati v javno kanalizacijo, če za njo ni zagotovljenega čiš-čenja in odvajanja neposredno v vode skladno s predpisi.

Na obstoječem poselitvenem območju je do izgradnje javne kanalizacije, ali do izgradnje male čistilne naprave, kjer izgradnja javne kanalizacije ni potrebna, dovoljeno odvajati komunalno odpadno vodo neposredno v vode ali s ponikva-njem v tla, če se ta očisti v greznici.

Padavinske vode s strešin objektov in z zunanjih utr-jenih površin ne smejo pritekati na cesto, niti ne smejo biti speljane v naprave za odvajanje padavinskih vod s ceste in cestnega telesa.

Kanalizacija za odvod padavinske vode mora biti na mestih, kjer je nevarnost razlitja nevarnih tekočin večja, opre-mljena z maščobolovilci.

Odvod padavinske vode mora biti ločen od odvoda komunalnih odpadnih voda, kadar sistem kanalizacijskega omrežja to omogoča.

Gnojnične jame in gnojišča za živinske fekalne vode morajo biti brez iztoka in vodotesne.

32. člen

(električno in telekomunikacijsko omrežje)

Omrežja za telekomunikacijske signale ter omrežja za napajanje javne razsvetljave morajo biti povsod znotraj ob-močja urejanja s tem odlokom izvedena podzemno.

Trafo postaje in drugi objekti, ki služijo tem omrežjem, morajo biti, kjer je to mogoče, vključeni v druge objekte.

Omrežja za razdeljevanje električne energije so znotraj območja urejanja s tem odlokom lahko izvedena podzemno ali nadzemno, kar je odvisno od vsakokratne presoje mož-nosti navezave na obstoječe omrežje ter predvidene izrabe prostora.

33. člen

(vročevodno in plinovodno omrežje)

Objekti javnega značaja, ki se gradijo ali adaptirajo na območju, kjer obstaja vročevodno (ogrevalno) omrežje, se morajo nanj priključiti.

Na območju, kjer še ni vročevodnega (ogrevalnega) omrežja, se za potrebe ogrevanja objekta lahko zgradi lastne naprave vendar na tak način in s takim izborom goriva, da vpliv na okolje ne bo škodljiv, ali bo nujna škoda najmanjša.

Objekti, ki se gradijo ali adaptirajo na območju, kjer obstaja distribucijsko plinovodno omrežje, se morajo nanj priključiti.

Določanje gradbenih parcel

34. člen

(gradbene parcele)

Delitev parcel za oblikovanje novih gradbenih parcel je dopustna, kadar se lahko s parcelacijo oblikuje več takih gradbenih parcel, ki so primerne za gradnjo ter imajo zago-tovljen dovoz in dostop.

Delitev parcel za potrebe gradnje javne infrastrukture je dopustna vedno in povsod.

Gradbena parcela znotraj poselitvenega območja na-selja mora biti okvirno velika:

- za prosto stoječe stanovanjske hiše od 500 m², navzgor pa ni omejitve;

- za stanovanjske hiše – dvojčke od 350 m² do 600 m²;

- za enoetažne vrstne hiše od 200 m² do 250 m²;

- za dvoetažne vrstne hiše od 150 m² do 250 m²;

če ni s posebnimi določbami za posamezno prostorsko enoto drugače določeno.

Delitev na urejevalne enote

35. člen

(urejevalne enote)

Mestno območje Nove Gorice, na katerem veljajo pros-torski ureditveni pogoji, je razdeljeno na naselja. Enota vsa-kega naselja znotraj mestnega območja Nove Gorice zajema eno ali se deli na več funkcionalnih enot. Vsaka funkcionalna enota zajema eno ali se deli na več prostorskih enot.

III. POSEBNE DOLOČBE

36. člen

(posebna merila)

Za posamezne urejevalne enote poleg splošnih veljajo še posebna merila za urejanje prostora. V urejevalnih enotah, kjer posebna merila še niso določena, veljajo le splošna merila. Urejevalne enote so:

Enota naselja Nova Gorica (NG):

Funkcionalna enota NG 1:

Prostorske enote:

NG 1.1: /

NG 1.2: /

NG 1.3: /

Funkcionalna enota NG 2:

Prostorske enote:

NG 2.1: /

NG 2.2: /

NG 2.3: /

NG 2.4: /

NG 2.5: /

NG 2.6: /

Funkcionalna enota NG 3:

Prostorske enote:

NG 3.1: /

NG 3.2: /

NG 3.3: /

NG 3.4: /

NG 3.5: /

NG 3.6: /

NG 3.7: /

Funkcionalna enota NG 4:

Prostorske enote:

NG 4.1: /

Funkcionalna enota NG 5:

Prostorske enote:

NG 5.1: /

NG 5.2: /

NG 5.3: /

NG 5.4: 7

Funkcionalna enota NG 6:

Prostorske enote:

NG 6.1: 7

NG 6.2: /

NG 6.3: /

Funkcionalna enota NG 7:

Prostorske enote:

NG 7.1: /

NG 7.2: /

Funkcionalna enota NG 8:

Prostorske enote:

NG 8.1: /

NG 8.2: /

NG 8.3: /

Funkcionalna enota NG 9:

Prostorske enote:

NG 9.1: /

NG 9.2: /

Funkcionalna enota NG 10:

Prostorske enote:

NG 10.1: /

NG 10.2: /

Predelava in nadzidava obstoječih objektov bivšega dijaškega doma za poslovne in stanovanjske namene (I. faza). Novogradnja poslovnih in stanovanjskih objektov severozahodno od obstoječih blokov (II., III. faza).

Vsi posegi na obstoječih objektih prilagojeni obstoječemu stanju, okenske in vratne odprtine v skladu z novo funkcionalnostjo objektov. Višina objektov P+1+M. Novogradnje v II. in III. fazi morajo upoštevati odmik od Vojkove ceste,

odmik od Kromberške ceste ter višino objektov P+1. Poslovni prostori se koncipirajo za mirne poslovne dejavnosti.

Območje priključeno na Vojkovo cesto – glavno cesto II (103) z enim priključkom. Vse kablovodne povezave podzemne, trafo postaja in drugi komunalni objekti v sklopu ostalih objektov.

NG 10.3:

Za objekte Modna konfekcija Ideal dopustna le vzdrževalna dela na objektih in zunanji ureditvi za potrebe obstoječih dejavnosti. Vzhodno od Ideala na vrhu griča gradnja stanovanjskih objektov in ureditev manjšega otroškega igrišča.

Novogradnje v nizu, etažnosti K+P+1, pritličje dostopno iz Ulice 25. junija.

Vse kablovodne povezave podzemne, trafopostaje in drugi komunalni objekti v sklopu obstoječih objektov. Z zgornje strani se uredi dostop na vrtove obstoječih in predvidenih hiš.

NG 10.4: /

NG 10.5: /

NG 10.6: /

Dopolnilne dejavnosti lahko zasedejo več kot 50% površin vseh površin na območju.

NG 10.7: /

Funkcionalna enota NG 11:

Prostorske enote:

NG 11.1: /

NG 11.2: /

NG 11.3: /

NG 11.4: /

NG 11.5: /

NG 11.6: /

Funkcionalna enota NG 12:

Prostorske enote:

NG 12.1: /

NG 12.2: /

Funkcionalna enota NG 13:

Prostorske enote:

NG 13.1: /

Funkcionalna enota NG 14:

Prostorske enote:

NG 14.1: /

Funkcionalna enota NG 15:

Prostorske enote:

NG 15.1: /

NG 15.2: /

NG 15.3: /

Funkcionalna enota NG 16:

Prostorske enote:

NG 16.1: /

NG 16.2: /

NG 16.3: /

NG 16.4: /

NG 16.5: /

NG 16.6: /

NG 16.7: /

Funkcionalna enota NG 16:

Prostorske enote:

NG 17.1: /

Enota naselja Solkan (SO):

Funkcionalna enota SO 1:

Prostorske enote:

SO1.1: /

SO1.2: /

Funkcionalna enota SO 2:

Prostorske enote:

SO 2.1: /

SO 2.2: /

SO 2.3: /

SO 2.4: /

Funkcionalna enota SO 3:

Prostorske enote:

SO 3.1: /

SO 3.2: /
 SO 3.3: /
 SO 3.4: /
 Funkcionalna enota SO 4:
 Prostorske enote:
 SO 4.1: /
 SO 4.2: /
 SO 4.3: /
 SO 4.4: /
 SO 4.5: /
 SO 4.6: /
 SO 4.7: /
 SO 4.8: /

Funkcionalna enota SO 5:
 Prostorske enote:
 SO 5.1: /
 SO 5.2: /
 SO 5.3: /
 SO 5.4: /
 SO 5.5: /

Funkcionalna enota SO 6:
 Prostorske enote:
 SO 6.1: /
 SO 6.2: /
 SO 6.3: /
 SO 6.4: /
 SO 6.5: /

Enota naselja Kromberk (KR):

Do sanacije komunalne infrastrukture na območju je dovoljeno le vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov ter nadomestne gradnje na obstoječih gradbenih parcelah. Prav tako je možna sprememba namembnosti obstoječih objektov v skladu z namembnostjo urejevalne enote. Novo-gradnje so možne po sanaciji komunalne infrastrukture v posamezni urejevalni enoti. Pri tem mora biti oblikovanje prilagojeno značilnostim obstoječih objektov, višina stanovanjskih objektov pa je največ P+1.

Funkcionalna enota KR 1:
 Prostorske enote:
 KR 1.1: /
 KR 1.2: /
 KR 1.3: /
 KR 1.4: /
 KR 1.5: /

Funkcionalna enota KR 2:
 Prostorske enote:
 KR 2.1: /
 KR 2.2: /
 KR 2.3: /
 KR 2.4: /

Funkcionalna enota KR 3:
 Prostorske enote:
 KR 3.1: /
 KR 3.2: /
 KR 3.3: /

Funkcionalna enota KR 4:
 Prostorske enote:
 KR 4.1: /
 KR 4.2: /
 KR 4.3: /
 KR 4.4: /
 KR 4.5: /
 KR 4.6: /
 KR 4.7: /

Enota naselja Pristava (PR):
 Funkcionalna enota PR 1:
 Prostorske enote:
 PR 1.1: /
 PR 1.2: /
 PR 1.3: /
 PR 1.4: /

PR 1.5: /
 PR 1.6: /
 PR 1.7: /
 Enota naselja Rožna dolina (RD):
 Funkcionalna enota RD 1:
 Prostorske enote:
 RD 1.1: /
 RD 1.2: /
 RD 1.3: /
 RD 1.4: /
 RD 1.5: /
 RD 1.6: /
 Funkcionalna enota RD 2:

Prostorske enote:
 RD 2.1: /
 RD 2.2: /
 RD 2.3: /
 RD 2.4: /
 RD 2.5: /
 RD 2.6: /

Funkcionalna enota RD 3:
 Prostorske enote:
 RD 3.1: /
 RD 3.2: /
 RD 3.3: /
 RD 3.4: /
 RD 3.5: /
 RD 3.6: /
 RD 3.7: /
 RD 3.8: /
 RD 3.9: /
 RD 3.10: /

Enota naselja Ajševica (AJ):
 Funkcionalna enota AJ 1:
 Prostorske enote:
 AJ 1.1: /
 AJ 1.2: /
 AJ 1.3: /
 AJ 1.4: /
 AJ 1.5: /

Enota naselja Stara Gora (SG):
 Funkcionalna enota SG 1:
 Prostorske enote:
 SG 1.1: /

Enota naselja Loke (LO):
 Funkcionalna enota LO 1:
 Prostorske enote:
 LO 1.1: /
 LO 1.2: /

Enota naselja Ozeljan (OZ):
 Funkcionalna enota OZ 1:
 Prostorske enote:
 OZ 1.1: /

Enota naselja Šmihel (ŠMi):
 Funkcionalna enota ŠMi 1:
 Prostorske enote:
 ŠMi 1.1: /

Enota naselja Vogrsko (VO):
 Funkcionalna enota VO 1:
 Prostorske enote:
 VO 1.1: /
 VO 1.2: /

Funkcionalna enota VO 2:
 Prostorske enote:
 VO 2.1: /
 VO 2.2: /
 VO 2.3: /

Enota naselja Volčja Draga (VD):
 Funkcionalna enota VD 1:
 Prostorske enote:
 VD 1.1: /

Funkcionalna enota VD 2:
Prostorske enote:
VD 2.1: /
VD 2.2: /
VD 2.3: /
VD 2.4: /
VD 2.5: /
Enota naselja Bukovica (BU):
Funkcionalna enota BU 1:
Prostorske enote:
BU 1.1: /
BU 1.2: /
BU 1.3: /
BU 1.4: /
Enota naselja Šmaver (ŠMa):
Funkcionalna enota ŠMa 1:
Prostorske enote:
ŠM 1.1: /
ŠM 1.2: /«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Za upravne postopke, ki so bili začeti pred uveljavitvijo tega odloka, spremembe določil iz tega odloka ne veljajo.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji prostorski izvedbeni akti:

- Odlok o zazidalnem načrtu Rožna dolina III, (Uradno glasilo, št. 10/88), razen v delu, kjer je v teku postopek spreminjanja zazidalnega načrta;
- Odlok o zazidalnem načrtu Ob Gregorčičevi ulici v Novi Gorici (Uradno glasilo, št. 1/90);
- Odlok o ureditvenem načrtu Trgovski center v Novi Gorici (Uradno glasilo, št. 1/93);
- Odlok o zazidalnem načrtu Pavšičevo naselje II (Uradno glasilo, št. 15/87) v delu, kjer na južnem robu načrtuje prometno navezavo na mesto;
- Odlok o prvi fazi zazidalnega načrta Pristava-jug (Uradno glasilo, št. 15/98).

4. člen

Grafični del tega odloka ter prečiščeno besedilo prostorskih ureditvenih pogojev sta na vpogled na oddelku za okolje in prostor pri Mestni občini Nova Gorica ter na spletnem naslovu www.nova-gorica.si.

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka se objavijo v uradnih objavah – Uradni list RS in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 350-13/00
Nova Gorica, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

5060. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 47/04) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 10. 2004 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se nad zemljiščem parc. št. 706/5 pot v izmeri 220 m² k.o. Trnovo pridobi status grajenega javnega dobra v lasti Mestne občine Nova Gorica.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v uradnih objavah – Uradni list RS.

Št. 465-01-105/00
Nova Gorica, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

5061. Sklep o prodaji stavbnega premoženja

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 24. člena Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Uradni list RS, št. 12/03 in 77/03) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 10. 2004 sprejel naslednji

S K L E P

1

Mestni svet mestne občine Nova Gorica sprejme posamezni program prodaje stvarnega premoženja št. 465-02-54/2004 z dne 6. 10. 2004, ki ga je pripravila komisija za prodajo stvarnega premoženja, in sicer:

– parc. št. 671/2 k.o. Nova Gorica, neplodno v izmeri 4.142 m².

Izklicna cena zemljišča je 252.225.000 SIT. Mestni svet pooblašča župana, da pripravi razpis za prodajo zemljišča tako, da se prodaja opravi z zbiranjem ponudb, v kateri so ponudniki dolžni predložiti programsko zasnovo in bančno garancijo, s katero jamčijo za resnost realizacije ponudbe. Župan poroča o razpisu mestnemu svetu.

2

Mestni svet mestne občine Nova Gorica za podpis pogodbe pooblašča župana Mestne občine Nova Gorica.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v uradnih objavah – Uradni list RS.

Št. 465-02-54/2004
Nova Gorica, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

P o p r a v e k

V Sklepu o javni razgrnitvi osnutka Lokacijskega načrta za izgradnjo doma starejših občanov v naselju Videm, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 119-4984/04 z dne 5. 11. 2004, se 3. člen pravilno glasi:

»Pripombe in predloge k osnutku Lokacijskega načrta lahko zainteresirane pravne in fizične osebe podajo v času javne razgrnitve, pisno in ustno na zapisnik na sedež Občine Dobropolje, Videm 35, 1312 Videm-Dobropolje. V času javne razgrnitve bo na sedežu občine organizirana javna razprava, ki bo dne 7. 12. 2004 ob 18. uri.«

Župan
Občine Dobropolje
Anton Jakopič l. r.

VSEBINA

VLADA

5018.	Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju	14549
5019.	Uredba o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije na delu vodnega telesa reke Save od Ježice do Suhadolega	14560
5020.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu opravljanja obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda	14590
5021.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o koncesiji za opravljanje obveznih državnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja voda	14590
5022.	Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Ljubljanice na območju Mestne občine Ljubljana	14591
5023.	Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča reke Savinje v Občini Solčava	14591
5024.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin	14591
5025.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdem, moštom in vinom	14595
5026.	Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska akreditacija	14601

MINISTRSTVA

5027.	Pravilnik o vzorčenju surovega mleka za določanje količine mlečne maščobe	14601
5028.	Pravilnik o vsebini operativnih programov dela, letnih dopolnilih k operativnim programom dela in poročilih organizacij proizvajalcev za sadje in zelenjavo	14602

5029.	Pravilnik o načinu vodenja policijskih evidenc	14638
5030.	Pravilnik o načinu in postopku opravljanja pregledov in analiz krvi, urina, drugih telesnih tekočin in tkiva na prisotnost alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil in drugih psihoaktivnih snovi	14654
5031.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu vodenja čakalnih seznamov ter imunogenetska in medicinska merila za določitev vrstnega reda in izbiri prejemnika delov človeškega telesa	14655
5032.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju hranilne vrednosti živil	14655
5033.	Soglasje k ustanovitvenemu aktu ustanove »Ustanova Veronike Deseniške – fundacija«	14655

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5034.	Pravilnik o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije	14655
-------	---	-------

OBČINE

AJDOVŠČINA

5035.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2004	14661
-------	--	-------

BREŽICE

5036.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu ob Cesti svobode jug – v Brežicah – na območju prostorske enote Marof – Kare II	14662
-------	---	-------

CELJE

5037.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija	14663
-------	--	-------

CERKVENJAK

5038. Sklep o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkvenjak 14665

ČRNA NA KOROŠKEM

5039. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje matičnih okolišev: Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA, Za območje Občine Črna na Koroškem 14665
5040. Spremembe in dopolnitve odloka o prazniku občine, priznanjih in nagradah Občine Črna na Koroškem 14671
5041. Sklep o določitvi grobovine za najem grobov na pokopališčih na območju Občine Črna na Koroškem (Črna na Koroškem, Javorje, Koprivna) 14671

GROSUPLJE

5042. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za zemljišča parc. št. 2209/14, 2209/15, 2209/16, 2209/17, 2209/18, 2209/19, 2209/20, 2209/21, 2209/22, 2209/23 in 2209/24 vse k.o. Grosuplje – naselje ob lokalni cesti Ob Grosupeljščici 14672
5043. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 2230/3, 2232/2 in 2232/4, vse k.o. Račna 14672
5044. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Mali Vrh 14672
5045. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje – naselje 14673

HODOŠ

5046. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2004 14673

IG

5047. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta VS 236 Ig 14674

JESENICE

5048. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Zavod za šport Jesenice" 14675
5049. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Poslovna cona Jesenice 14680

KAMNIK

5050. Odlok o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje službe pomoči na domu 14680
5051. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo« 14682
5052. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pogojih, postopkih in merilih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe »odvajanje odpadnih in padavinskih voda« 14683
5053. Pravilnik o podeljevanju priznanj v športu 14683
5054. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja 14684

KOČEVJE

5055. Sklep Občinske volilne komisije občine Kočevje 14685

MURSKA SOBOTA

5056. Program priprave spremembe zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever (cestno podjetje in OMV) 14685

NOVA GORICA

5057. Odlok o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2004 14687
5058. Odlok o spremembi odloka o komunalnih taksah 14688
5059. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice 14688
5060. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 14697
5061. Sklep o prodaji stavbnega premoženja 14697

POPRAVKI

- Popravek Sklepa o javni razgrnitvi osnutka Lokacijskega načrta za izgradnjo doma starejših občanov v naselju Videm 14698

Nove izdaje

Prof. dr. Krešo Puharič**GOSPODARSKO PRAVO**

z osnovami prava

Članstvo Slovenije v Evropski uniji je spodbudilo profesorja gospodarskega prava na Ekonomski fakulteti v Ljubljani, da je pripravil novo izdajo učbenika, ki študentom ekonomskih fakultet in visokih poslovnih šol ponuja temeljna pravna znanja, ki so nujna za njihovo strokovno usposobljenost. Posebno pozornost avtor namenja izhodiščem slovenskega pravnega reda, ki je vsebinsko soočen z veljavnimi pravnimi predpisi Evropske unije. Knjiga je razdeljena na pet delov. Razlagi temeljnih pravnih pojmov sledijo poglavja o pravi gospodarskih družb, osnovah obveznostnega prava po obligacijskem zakoniku, gospodarskih pogodbah, intelektualni lastnini in vrednostnih papirjih. Z grafičnimi pregledi in simboli pa je učbenik tudi dragocen priročnik za osvežitev znanja o temeljnih pogojih za gospodarjenje.

- 261173 Cena: 12.200 SIT z DDV

.....

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA

z razlagami

Poslance Državnega zbora Republike Slovenije je pričakala nova izdaja poslovnika, ki je bil zadnjič spremenjen junija 2004. Neuradno prečiščeno besedilo je pripravila Zakonodajnopravna služba Državnega zbora, razlage poslovnika pa je sprejela Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik. V knjigi sta tudi obsežno stvarno kazalo in seznam izdaj Poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije od leta 1992 dalje.

- 261176 Cena: 2604 SIT z DDV

.....

ZAKON O PRAVDNEM POSTOPKU (ZPP-UPB2)

s stvarnim kazalom dr. Aleša Galiča

Sodniki, odvetniki, študentje pravnih fakultet ali pravdne stranke procesna pravila civilnega postopka praviloma raje prebirajo v knjižni izdaji kot v uradnem glasilu ali na računalniku. V zbirki predpisov je izšla nova izdaja uradnega prečiščenega besedila Zakona o pravnem postopku, ki velja od maja 2004.

Kakovostno stvarno kazalo je tudi za to izdajo zakona pripravil docent ljubljanske pravne fakultete dr. Aleš Galič.

- 261190 broširana izdaja 4500 SIT z DDV
- 261191 vezana izdaja 4800 z DDV

N A R O Č I L N I C A

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana

<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

▪ **Gospodarsko pravo**

- 261173 12.200 SIT z DDV

Štev. izvodov

▪ **Poslovnik državnega zbora**

- 261176 2604 SIT z DDV

Štev. izvodov

▪ **Zakon o pravnem postopku**

- 261190 broširana izdaja 4500 SIT z DDV

- 261191 vezana izdaja 4800 SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec

☐ DA☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767