

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **110** Ljubljana, ponedeljek **11. 10. 2004** Cena **1430 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XIV**

VLADA

4595. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)

1. člen

V Uredbi o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04) se v poglavju 1 priloge

2 pri identifikacijski številki SI5000021 v tretjem stolpcu za besedilom »velika uharica (Bubo bubo)« v novi vrstici doda besedilo: »hribski škrjanec (Lullula arborea)«.

2. člen

V prilogi 2 se poglavje 2 nadomesti z novim poglavjem 2, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-25/2003-6

Ljubljana, dne 30. septembra 2004.

EVA 2004-2511-0269

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Priloga 2

Poglavje 2

Potencialna območja NATURA 2000

SI3000001 Cvelbar – skalovje

Habitatni tipi:

(8220) Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok

SI3000002 Obistove skale

Habitatni tipi:

(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok

SI3000005 Mateča voda in Bistrica

Rastlinske in živalske vrste:

kranjski jeglič (*Primula carniolica*)
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

SI3000006 Ježevec

Rastlinske in živalske vrste:

veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)

SI3000007 Potočnikov potok

Rastlinske in živalske vrste:

veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)

SI3000008 Dolgi potok na Rudnici

Rastlinske in živalske vrste:

veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)

		Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000009	Lučka jama	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *)
		Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000010	Koritno izvir – izliv v Savo Dolinko	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *)
		Habitatni tipi: (7220*) Lehnjakotvorni izviri (Cratoneurion) (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze Caricion davallianae
SI3000011	Zadnje struge pri Suhadolah	Habitatni tipi: (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, <i>Alni-on incanae</i> , <i>Salicion albae</i>))
SI3000012	Kremžarjev potok izvir – izliv v Barbaro	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *)
SI3000013	Vrzenec	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000014	Butajnova	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000015	Medvedje Brdo	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000016	Zaplana	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
		Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000017	Ligojna	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
		Habitatni tipi: (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000018	Jereka	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
		Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000019	Nemški Rovt	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000020	Cerkno – Zakriž	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000021	Podreber – Dvor	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) navadni škržek (<i>Unio crassus</i>)

		Habitatni tipi: (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto januensis-Pinetum) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000022	Briše	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000023	Otalež – Lazec	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000024	Avče	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000025	Kočno ob Ložnici	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000026	Ribniška dolina	Rastlinske in živalske vrste: navadni ris (<i>Lynx lynx</i>) volk (<i>Canis lupus</i> *) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i> *) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) Habitatni tipi: (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbo- natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>) (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno ve- getacijo zvez <i>Ranunculon fluitantis</i> in <i>Callitricho-Batrachion</i> (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000027	Lipovšček	Rastlinske in živalske vrste: soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>)
SI3000028	Suhadolnica Suhi dol – sotočje z Martiževim grabnom	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *)
SI3000029	Mrzlica	Rastlinske in živalske vrste: travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) Habitatni tipi: (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (<i>Festuco-Brometalia</i>) (* pomembna rastišča kukavi- čevk) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000030	Žerjav – Dolina smrti	Habitatni tipi: (6130) Travišča z velikim deležem težkih kovin z vegetacijo reda <i>Violetalia calaminariae</i>
SI3000031	Pod Bučnico – melišča	Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu
SI3000032	Pri Modreju – melišča	Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu
SI3000033	Pod Mijo – melišča	Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))

SI3000034	Banjšćice – travišča	Habitatni tipi: (62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča (Scorzoneretalia villosae) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000037	Pregara – travišča	Rastlinske in živalske vrste: barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) kraški zmrzlikar (<i>Erannis ankeraria</i>) veliki pupek (<i>Triturus carnifex</i>) hribski urh (<i>Bombina variegata</i>) Habitatni tipi: (6410) Travniki s prevladujočo stožko (Molinia spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (Molinion caeruleae) (62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča (Scorzoneretalia villosae) (5130) Sestoji navadnega brina (Juniperus communis) na suhih traviščih na karbonatih
SI3000038	Smrekovško pogorje	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) Habitatni tipi: (8220) Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6230*) Vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (Nardus stricta) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope) (6150) Alpska in borealna travišča na silikatnih tleh (4060) Alpske in borealne resave
SI3000042	Jezerc pri Logatcu	Habitatni tipi: (7150) Uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze Rhynchosporion (7140) Prehodna barja
SI3000043	Stahovica – melišča	Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu
SI3000044	Bohinjska Bela – melišča	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000045	Bohinjska Bela – skalovje	Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
SI3000046	Bela Krajina	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) Habitatni tipi: (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis) (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavičevk) (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000047	Koritno	Habitatni tipi: (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (Cladium mariscus) in vrstami zveze Caricion davallianae

SI3000048	Dobličica	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) bober (<i>Castor fiber</i>) navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) veliki frfotavček (<i>Leptidea morsei</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavi- čevk) (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (<i>Alopecurus pratensis</i>, <i>Sanguisorba officinalis</i>)
SI3000049	Temenica	Rastlinske in živalske vrste: vidra (<i>Lutra lutra</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) Habitatni tipi: (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno ve- getacijo zvez <i>Ranunculus fluitantis</i> in <i>Callitriche-Batrachion</i>
SI3000050	Toplica	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*)
SI3000051	Krakovski gozd	Rastlinske in živalske vrste: bober (<i>Castor fiber</i>) močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) hrastov kozliček (<i>Cerambyx cerdo</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) pezdirk (<i>Rhodeus sericeus amarus</i>) zvezdogled (<i>Gobio uranoscopus</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) veliki pupek (<i>Triturus carnifex</i>) hribski urh (<i>Bombina variegata</i>) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)
SI3000052	Kotarjeva prepadna	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000053	Izviri Sušice	Rastlinske in živalske vrste: kapelj (<i>Cottus gobio</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000054	Ajdovska jama – Brestanica	Rastlinske in živalske vrste: vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) veliki frfotavček (<i>Leptidea morsei</i>)
SI3000055	Stobe – Breg	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) veliki frfotavček (<i>Leptidea morsei</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*)

		Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000056	Vejar	Rastlinske in živalske vrste: koščični škratec (<i>Coenagrion ornatum</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000057	Vrhtrebnje – Sv. Ana	Rastlinske in živalske vrste: drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000058	Šumberk	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000059	Mirna	Rastlinske in živalske vrste: vidra (<i>Lutra lutra</i>) koščični škratec (<i>Coenagrion ornatum</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) navadni škržek (<i>Unio crassus</i>) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>)
SI3000061	Slovenske Konjice	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000062	Gradac	Rastlinske in živalske vrste: jamska školjka, Kuščerjeva kongerija (<i>Congerius kusceri</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000063	Metlika	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000064	Bezgovka	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000065	Gorska grapa	Rastlinske in živalske vrste: soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>)
SI3000066	Huda grapa	Rastlinske in živalske vrste: soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>)
SI3000067	Savinja – Letuš	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>)

SI3000068	Voglajna pregrada Tratna – izliv v Savinjo	Rastlinske in živalske vrste: navadni škržek (<i>Unio crassus</i>) zlata nežica (<i>Sabanejewia aurata</i>) pezdirk (<i>Rhodeus sericeus amarus</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) bolen (<i>Aspius aspius</i>)
SI3000069	Stanetinski potok in Kupetinski potok	Rastlinske in živalske vrste: činklja (<i>Misgurnus fossilis</i>) beloplavuti globoček (<i>Gobio albipinnatus</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>)
SI3000070	Pikrnica – Selčnica	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (9180*) Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah in na pobočnih gruščih
SI3000071	Čermenica s pritokom	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000072	Petrišina jama	Rastlinske in živalske vrste: južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>)
SI3000073	Gornji kal	Rastlinske in živalske vrste: močirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>)
SI3000074	Kostanjeviška jama	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000075	Lahinja	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) vidra (<i>Lutra lutra</i>) navadni škržek (<i>Unio crassus</i>) zlata nežica (<i>Sabanejewia aurata</i>) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) pezdirk (<i>Rhodeus sericeus amarus</i>) keslerjev globoček (<i>Gobio kessleri</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) veliki frfotavček (<i>Leptidea morsei</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) močirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (7230) Bazična nizka barja (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze Caricion davallianae (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia spp.</i>) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>) (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculon fluitantis</i> in <i>Callitricho-Batrachion</i> (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)
SI3000076	Ljubična – Zgornje Poljčane	Rastlinske in živalske vrste: velikonočnica (<i>Pulsatilla grandis</i>)

SI3000077	Kendove robe	Rastlinske in živalske vrste: kranjski jeglič (<i>Primula carniolica</i>)
SI3000078	Jelenk	Rastlinske in živalske vrste: kranjski jeglič (<i>Primula carniolica</i>)
SI3000079	Prevoje	Rastlinske in živalske vrste: kranjska sita (<i>Eleocharis carniolica</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000081	Jama v Globinah	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000082	Ukovnik	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000083	Ocvirkova jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000084	Jama pod Lešetnico	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000085	Boštanj	Rastlinske in živalske vrste: rumeni sleč (<i>Rhododendron luteum</i>)
SI3000086	Gabrje – Brusnice	Rastlinske in živalske vrste: rumeni sleč (<i>Rhododendron luteum</i>)
SI3000087	Zelenci	Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (7150) Uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze Rhynchosporion (7140) Prehodna barja
SI3000088	Boletina – velikonočnica	Rastlinske in živalske vrste: velikonočnica (<i>Pulsatilla grandis</i>) Habitatni tipi: (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavi- čevk)
SI3000089	Pragersko – marsiljka	Rastlinske in živalske vrste: štiriperesna marzilka (<i>Marsilea quadrifolia</i>)
SI3000090	Pesjakov buden	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000091	Boštonova jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000093	Ihanska jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000094	Bidovčeva jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000095	Tinetova jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000097	Covška prepadna	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000098	Mesarska lopa	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000099	Ihan	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000100	Gozd Kranj – Škofja Loka	Rastlinske in živalske vrste: kranjska sita (<i>Eleocharis carniolica</i>) veliki studenčar (<i>Cordulegaster heros</i>)

SI3000101	Gozd Olševek – Adergas	Rastlinske in živalske vrste: veliki studenčar (<i>Cordulegaster heros</i>)
SI3000102	Ledina na Jelovici	Habitatni tipi: (7140) Prehodna barja (91D0*) Barjanski gozdovi
SI3000103	Blato na Jelovici	Habitatni tipi: (7110*) Aktivna visoka barja (91D0*) Barjanski gozdovi (3160) Naravna distrofna jezera in ostale stoječe vode
SI3000105	Kropa	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000107	Breznica	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>)
SI3000108	Raduha	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6170) Alpiska in subalpiska travišča na karbonatnih tleh (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto januensis-Pinetum) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (4070*) Ruševje z vrstama <i>Pinus mugo</i> in <i>Rhododendron hirsutum</i> (<i>Mugo-Rhododendretum hirsuti</i>)
SI3000109	Savinja pri Žalcu	Rastlinske in živalske vrste: sulec (<i>Hucho hucho</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) Habitatni tipi: (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojevcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov
SI3000110	Ratitovec	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki (6170) Alpiska in subalpiska travišča na karbonatnih tleh (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000111	Savinja pri Šentjanžu	Rastlinske in živalske vrste: sulec (<i>Hucho hucho</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) Habitatni tipi: (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)
SI3000112	Velovlek	Rastlinske in živalske vrste: dristavični spreletavec (<i>Leucorrhinia pectoralis</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) nižinski urh (<i>Bombina bombina</i>)
SI3000113	Podvinci	Rastlinske in živalske vrste: štiriperesna marzilka (<i>Marsilea quadrifolia</i>) dristavični spreletavec (<i>Leucorrhinia pectoralis</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) veliki pupek (<i>Triturus carnifex</i>) nižinski urh (<i>Bombina bombina</i>)

		Habitatni tipi: (3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez Magnopotamion ali Hydrocharition
SI3000114	Dobje (Cerovec)	Rastlinske in živalske vrste: temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>)
SI3000115	Dravinja pri Zbelovem	Rastlinske in živalske vrste: platnica (<i>Rutilus pigus</i>) temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>)
SI3000116	Ložnica	Rastlinske in živalske vrste: pezdirk (<i>Rhodeus sericeus amarus</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) nežica (<i>Cobitis taenia</i>) temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>)
SI3000117	Haloze – vinorodne	Rastlinske in živalske vrste: jadranska smrdljiva kukavica (<i>Himantoglossum adriaticum</i>) temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>)
		Habitatni tipi: (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavi- čevk)
SI3000118	Boč – Haloze – Donačka gora	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) velikonočnica (<i>Pulsatilla grandis</i>)
		Habitatni tipi: (8220) Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (<i>Alopecurus pratensis</i> , <i>Sanguisorba officinalis</i>) (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavi- čevk) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9180*) Javorovi gozdovi (<i>Tilio-Acerion</i>) v grapah in na pobočnih gruščih (9110) Bukovi gozdovi <i>Luzulo-Fagetum</i>
SI3000119	Porezen	Rastlinske in živalske vrste: alpska možina (<i>Eryngium alpinum</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) kratkodlakava popkoresa (<i>Moehringia villosa</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
		Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6430) Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (6170) Alpska in subalpska travišča na karbonatnih tleh (4060) Alpske in borealne resave (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9110) Bukovi gozdovi <i>Luzulo-Fagetum</i>
SI3000120	Šmarna gora	Rastlinske in živalske vrste: Loeselova grezovka (<i>Liparis loeselii</i>) rogač (<i>Lucanus cervus</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)

		Habitatni tipi: (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbo- natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>) (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (<i>Aremonio-Fagion</i>))
SI3000121	Čemšeniška planina	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) Habitatni tipi: (6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (<i>Aremonio-Fagion</i>))
SI3000122	Tošč	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6210(*)) Polnaravna suha travnišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (<i>Festuco-Brometalia</i>) (* pomembna rastišča kukavi- čevk) (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto janauensis-Pinetum</i>) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (<i>Aremonio-Fagion</i>))
SI3000123	Divja jama nad Plavmi	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000124	Krasnica	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000125	Potok Kožbanjšček	Rastlinske in živalske vrste: veliki studenčar (<i>Cordulegaster heros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000126	Nanoščica	Rastlinske in živalske vrste: južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>) dolgonogi netopir (<i>Myotis capaccinii</i>) navadni ris (<i>Lynx lynx</i>) volk (<i>Canis lupus</i> *) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i> *) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) Habitatni tipi: (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (<i>Alopecurus</i> <i>pratensis</i> , <i>Sanguisorba officinalis</i>) (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbo- natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>) (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno ve- getacijo zvez <i>Ranunculus fluitantis</i> in <i>Callitriche-Batrachion</i>
SI3000127	Mali vrh nad Grahovim ob Bači	Rastlinske in živalske vrste: kratkodlakava popkoresa (<i>Moehringia villosa</i>) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
SI3000128	Znojile	Rastlinske in živalske vrste: kratkodlakava popkoresa (<i>Moehringia villosa</i>) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok

SI3000129	Rinža	Rastlinske in živalske vrste: navadni ris (<i>Lynx lynx</i>) volk (<i>Canis lupus</i>*) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i>*) drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) činklja (<i>Misgurnus fossilis</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculus fluitantis</i> in <i>Callitriche-Batrachion</i> (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, Alnion incanae, <i>Salix alba</i>))
SI3000130	Kozja luknja	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000131	Skednevnica	Rastlinske in živalske vrste: drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>)
SI3000132	Peca	Rastlinske in živalske vrste: Zoisova zvončica (<i>Campanula zoysii</i>) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (8120) Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (<i>Thlaspietea rotundifolii</i>) (6430) Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (6170) Alpska in subalpska travnišča na karbonatnih tleh (6150) Alpska in borealna travnišča na silikatnih tleh (4060) Alpske in borealne resave (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (4070*) Ruševje z vrstama <i>Pinus mugo</i> in <i>Rhododendron hirsutum</i> (<i>Mugo-Rhododendretum hirsutum</i>)
SI3000133	Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar	Rastlinske in živalske vrste: kapelj (<i>Cottus gobio</i>)
SI3000134	Ajdovska peč	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000135	Raja peč	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000136	Votla peč	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000137	Huda luknja pri Radljah	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000138	Putišekova polšna	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9110) Bukovi gozdovi <i>Luzulo-Fagetum</i>
SI3000139	Stržene luže	Rastlinske in živalske vrste: barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>)

SI3000140	Šentanelška reka (Mežica)	Rastlinske in živalske vrste: gozdni postavnež (<i>Euphydryas maturna</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000141	Duplica	Rastlinske in živalske vrste: barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>)
SI3000142	Pavlovski potok (Libanja)	Rastlinske in živalske vrste: temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i>) (Aremonio-Fagion))
SI3000143	Latež	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>)
SI3000144	Juršinci	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>)
SI3000145	Zasip	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (7220*) Lehnjakotvorni izviri (Cratoneurion)
SI3000146	Velenik	Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000147	Boreci	Rastlinske in živalske vrste: dristavični spreletavec (<i>Leucorrhinia pectoralis</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000148	Dobrava	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000149	Obrež	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i>) (Aremonio-Fagion)) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, Alni-on incanae, <i>Salicion albae</i>)) (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000150	Središče ob Dravi – Hraščica	Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000151	Kozje stene pri Slivnici	Rastlinske in živalske vrste: kranjski jeglič (<i>Primula carniolica</i>) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok

SI3000152	Vodena jama	Rastlinske in živalske vrste: drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>)
SI3000153	Vrhek	Rastlinske in živalske vrste: rumeni sleč (<i>Rhododendron luteum</i>)
SI3000154	Bled – Podhom	Rastlinske in živalske vrste: Loeselova grezovka (<i>Liparis loeselii</i>) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze <i>Caricion davallianae</i> (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)
SI3000155	Sora Škofja Loka – jez Goričane	Rastlinske in živalske vrste: zlata nežica (<i>Sabanejewia aurata</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon</i> spp.) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) Habitatni tipi: (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, Alnion incanae, <i>Salicion albae</i>))
SI3000156	Županova jama	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>)
SI3000157	Bobnova jama	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000158	Babja luknja	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000159	Vintarjevec	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000160	Škocjan	Rastlinske in živalske vrste: vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>)
SI3000161	Studenec izvir – izliv v Kanomljico	Rastlinske in živalske vrste: soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>)
SI3000162	Breg pri Mali Loki	Habitatni tipi: (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze <i>Caricion davallianae</i>
SI3000164	Reber – borovja	Habitatni tipi: (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto januensis</i> -Pinetum)
SI3000165	Medija – borovja	Habitatni tipi: (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto januensis</i> -Pinetum)

SI3000166	Razbor	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*) gozdni postavnež (<i>Euphydryas maturna</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze Caricion davallianae (6430) Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>) (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto januensis</i>-Pinetum) (9180*) Javorovi gozdovi (<i>Tilio-Acerion</i>) v grapah in na pobočnih gruščih
SI3000167	Nadiža s pritoki	Rastlinske in živalske vrste: primorski koščak (<i>Austropotamobius pallipes</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) mazenica (<i>Rutilus rubilio</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) grba (<i>Barbus plebejus</i>) mrenič (<i>Barbus meridionalis</i>) Habitatni tipi: (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojevcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (<i>Aremonio-Fagion</i>))
SI3000168	Črna dolina pri Grosuplju	Rastlinske in živalske vrste: Loeselova grezovka (<i>Liparis loeselii</i>) barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)
SI3000169	Povirje vzhodno od Bodešča	Rastlinske in živalske vrste: koščični škratec (<i>Coenagrion ornatum</i>) Habitatni tipi: (7220*) Lehnjakotvorni izviri (<i>Cratoneurion</i>) (7210*) Karbonatna nizka barja z navadno reziko (<i>Cladium mariscus</i>) in vrstami zveze Caricion davallianae
SI3000170	Krška jama	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) navadni škržek (<i>Unio crassus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculon fluitantis</i> in <i>Callitricho-Batrachion</i> (8310) Jame, ki niso odprte za javnost

SI3000171 Radensko polje – Viršnica

Rastlinske in živalske vrste:

navadni ris (*Lynx lynx*)
 volk (*Canis lupus**)
 rjavi medved (*Ursus arctos**)
 drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 pezdirk (*Rhodeus sericeus amarus*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
 močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
 človeška ribica (*Proteus anguinus**)

Habitatni tipi:

(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbo-
 natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
 (3180*) Presihajoča jezera
 (8310) Jame, ki niso odprte za javnost

SI3000172 Zgornja Drava s pritoki

Rastlinske in živalske vrste:

navadni netopir (*Myotis myotis*)
 dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
 kačji potočnik (*Ophiogomphus cecilia*)
 močvirski krešič (*Carabus variolosus*)
 navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)
 gozdni postavnež (*Euphydryas maturna*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

Habitatni tipi:

(9180*) Javorovi gozdovi (*Tilio-Acerion*) v grapah
 in na pobočnih gruščih
 (9110) Bukovi gozdovi *Luzulo-Fagetum*

SI3000173 Bloščica

Rastlinske in živalske vrste:

navadni ris (*Lynx lynx*)
 volk (*Canis lupus**)
 rjavi medved (*Ursus arctos**)
 koščični škratec (*Coenagrion ornatum*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
 strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)

Habitatni tipi:

(7230) Bazična nizka barja
 (7140) Prehodna barja
 (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki
 (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
 (6430) Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne
 združbe z visokim steblikovjem
 (6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbo-
 natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)

SI3000174 Mrzla jama pri Prestranku

Rastlinske in živalske vrste:

črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 človeška ribica (*Proteus anguinus**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost

SI3000175	Kolpa	Rastlinske in živalske vrste: vidra (<i>Lutra lutra</i>) navadni škržek (<i>Unio crassus</i>) upiravec (<i>Zingel streber</i>) zlata nežica (<i>Sabanejewia aurata</i>) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) pezdirk (<i>Rhodeus sericeus amarus</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>) zvezdogled (<i>Gobio uranoscopus</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) Habitatni tipi: (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculon fluitantis</i> in <i>Callitricho-Batrachion</i> (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000176	Bistriški jarek	Rastlinske in živalske vrste: nepravi sršaj (<i>Asplenium adulterinum</i>)
SI3000177	Polskava	Rastlinske in živalske vrste: nepravi sršaj (<i>Asplenium adulterinum</i>)
SI3000179	Veliko bukovje	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000180	Rodine	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000181	Kum	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) navadna obročnica (<i>Adenophora lilifolia</i>) močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) alpski kozliček (<i>Rosalia alpina</i>*) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) Habitatni tipi: (6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo- natnih tleh (<i>Festuco-Brometalia</i>) (* pomembna rastišča kukavi- čevk) (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (<i>Genisto januensis-Pinetum</i>) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9180*) Javorovi gozdovi (<i>Tilio-Acerion</i>) v grapah in na pobočnih gruščih (9110) Bukovi gozdovi <i>Luzulo-Fagetum</i>
SI3000182	Velka s Slivniškim potokom in Lahinski potok	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*)
SI3000183	Polšnik	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))

SI3000184	Zgornja Jablanica	Rastlinske in živalske vrste: vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000185	Koprivnica	Rastlinske in živalske vrste: drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000186	Slugova jama	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000187	Petanjska jama	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000188	Ajdovska planota	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i> *) drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000189	Žejna dolina	Rastlinske in živalske vrste: Loeselova grezovka (<i>Liparis loeselii</i>) navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbo- natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)
SI3000191	Ajdovska jama	Rastlinske in živalske vrste: južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>) hrastov kozliček (<i>Cerambyx cerdo</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000192	Radulja	Rastlinske in živalske vrste: navadni netopir (<i>Myotis myotis</i>) južni podkovnjak (<i>Rhinolophus euryale</i>) vidra (<i>Lutra lutra</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000194	Radgonsko – Kapelske Gorice	Rastlinske in živalske vrste: močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)

		Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000195	Dole pri Litiji	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto janauensis-Pinetum) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000196	Breginjski Stol	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (4070*) Ruševje z vrstama <i>Pinus mugo</i> in <i>Rhododendron hirsutum</i> (<i>Mugo-Rhododendretum hirsuti</i>)
SI3000197	Slavinski Ravnik	Rastlinske in živalske vrste: drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000198	Lijak	Rastlinske in živalske vrste: barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) grba (<i>Barbus plebejus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (9340) Gozdovi s prevladujočima vrstama <i>Quercus ilex</i> in <i>Quercus rotundifolia</i> (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu
SI3000199	Dolenja vas pri Ribnici	Habitatni tipi: (7140) Prehodna barja (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)
SI3000201	Nakelska Sava	Rastlinske in živalske vrste: sulec (<i>Hucho hucho</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojevcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))
SI3000202	Vir pri Stični	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost

SI3000203	Kompoljska jama – Potiskavec	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000204	Globočec	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000205	Kandrše	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon</i> spp.) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000206	Marijino brezno	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) Habitatni tipi: (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojevcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000207	Podpeška jama	Rastlinske in živalske vrste: človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i>*) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000208	Šimenkova jama	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000209	Jama pod Smogodnico	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000210	Lastitiljiva luknja	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000211	Jama na Pucovem kuclu	Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
SI3000212	Slovenska Istra	Rastlinske in živalske vrste: jadranska smrdljiva kukavica (<i>Himantoglossum adriaticum</i>) primorski koščak (<i>Austropotamobius pallipes</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) primorski koščak (<i>Austropotamobius pallipes</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) barjanski okarček (<i>Coenonympha oedippus</i>) grba (<i>Barbus plebejus</i>) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) kraški zmrzlikar (<i>Erannis ankeraria</i>) hromi volnoritec (<i>Eriogaster catax</i>) progasti gož (<i>Elaphe quatuorlineata</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) veliki pupek (<i>Triturus carnifex</i>) hribski urh (<i>Bombina variegata</i>)

Habitatni tipi:

(9340) Gozdovi s prevladujočima vrstama *Quercus ilex* in *Quercus rotundifolia*
(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča (*Scorzoneretalia villosae*)
(5130) Sestoji navadnega brina (*Juniperus communis*) na suhih traviščih na karbonatih
(7220*) Lehnjakotvorni izviri (*Cratoneurion*)

SI3000213 Volčeke

Rastlinske in živalske vrste:

potočni piškurji (*Eudontomyzon* spp.)
temni mravljiščar (*Maculinea nausithous*)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)

SI3000214 Ličenca pri Poljčanah

Rastlinske in živalske vrste:

dristavični spreletavec (*Leucorrhinia pectoralis*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
temni mravljiščar (*Maculinea nausithous*)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)

Habitatni tipi:

(3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez *Magnoptamion* ali *Hydrocharition*
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
(91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (*Alnus glutinosa* in *Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion*, *Alnion incanae*, *Salicion albae*))
(9110) Bukovi gozdovi *Luzulo-Fagetum*

SI3000215 Mura

Rastlinske in živalske vrste:

sablarka (*Pelecus cultratus*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
močvirska sklednica (*Emys orbicularis*)
bolen (*Aspius aspius*)
močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
temni mravljiščar (*Maculinea nausithous*)
nežica (*Cobitis taenia*)
beloplavuti globoček (*Gobio albipinnatus*)
nižinski urh (*Bombina bombina*)
činklja (*Misgurnus fossilis*)
vidra (*Lutra lutra*)
pezdir (*Rhodeus sericeus amarus*)
velika senčica (*Umbra krameri*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
drobni svitek (*Anisus vorticulus*)
dristavični spreletavec (*Leucorrhinia pectoralis*)
hrastov kozliček (*Cerambyx cerdo*)
rogač (*Lucanus cervus*)
kačji potočnik (*Ophiogomphus cecilia*)
smrkež (*Gymnocephalus schraetzer*)

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
(6430) Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)

		(3270) Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez Chenpodion rubri p.p. in Bidenton p.p. (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho-Batrachion (3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez Magnopotamion ali Hydrocharition (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))
SI3000216	Barbarski potok s pritoki	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i>*) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*)
SI3000217	Dravinja pri Poljčanah	Rastlinske in živalske vrste: kačji potočnik (<i>Ophiogomphus cecilia</i>) rogač (<i>Lucanus cervus</i>) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) temni mravljiščar (<i>Maculinea nausithous</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) Habitatni tipi: (6110*) Skalna travnišča na bazičnih tleh (Alysso-Sedion albi) (3270) Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez Chenpodion rubri p.p. in Bidenton p.p. (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho-Batrachion
SI3000219	Grad Brdo – Preddvor	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>)
SI3000220	Drava	Rastlinske in živalske vrste: veliki podkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>) vejicati netopir (<i>Myotis emarginatus</i>) vidra (<i>Lutra lutra</i>) plazeča zelena (<i>Apium repens</i>) koščični škratec (<i>Coenagrion ornatum</i>) kačji potočnik (<i>Ophiogomphus cecilia</i>) močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i>*) grbasti okun (<i>Gymnocephalus baloni</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) bolen (<i>Aspius aspius</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) Habitatni tipi: (6210*) Polnaravna suha travnišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavičevk) (6110*) Skalna travnišča na bazičnih tleh (Alysso-Sedion albi) (3270) Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez Chenpodion rubri p.p. in Bidenton p.p. (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho-Batrachion (3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez Magnopotamion ali Hydrocharition (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))

SI3000221 Goričko

Rastlinske in živalske vrste:

gozdni postavnež (*Euphydryas maturna*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
temni mravljiščar (*Maculinea nausithous*)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
potočni piškurji (*Eudontomyzon* spp.)
hribski urh (*Bombina variegata*)
bakreni senoženik (*Colias myrmidone*)
navadni netopir (*Myotis myotis*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
navadni škržek (*Unio crassus*)
rogač (*Lucanus cervus*)
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
vidra (*Lutra lutra*)
dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
pezdirk (*Rhodeus sericeus amarus*)

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinia caerulea*)
(6210*) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (*Festuco-Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavičevk)
(3130) Oligotrofne do mezotrofne stoječe vode z amfibijskimi združbami razredov *Littorelletea uniflorae* in/ali *Isoëto-Nanojuncetea*
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
(91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (*Alnus glutinosa* in *Fraxinus excelsior* (Alno-Padion, *Alnus incanae*, *Salix alba*))
(9110) Bukovi gozdovi *Luzulo-Fagetum*

SI3000222 Zabiče

Rastlinske in živalske vrste:

primorski koščak (*Austropotamobius pallipes*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
mrenič (*Barbus meridionalis*)

Habitatni tipi:

(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
(91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (*Alnus glutinosa* in *Fraxinus excelsior* (Alno-Padion, *Alnus incanae*, *Salix alba*))
(9110) Bukovi gozdovi *Luzulo-Fagetum*

SI3000223 Reka

Rastlinske in živalske vrste:

veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
dolgonogi netopir (*Myotis capaccinii*)
dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
primorski koščak (*Austropotamobius pallipes*)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
grba (*Barbus plebejus*)
mrenič (*Barbus meridionalis*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
hribski urh (*Bombina variegata*)

SI3000224 Huda luknja

Rastlinske in živalske vrste:

veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
gozdni postavnež (*Euphydryas maturna*)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
 (6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbo-
 natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinia caerulea*)
 (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi
 (*Genista januensis*-Pinetum)
 (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
 (*Aremonio-Fagion*))

SI3000225

Dolina Branice

Rastlinske in živalske vrste:

veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
 vejicati netopir (*Myotis emarginatus*)
 veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
 rogač (*Lucanus cervus*)
 močvirski krešič (*Carabus variolosus*)
 hrastov kozliček (*Cerambyx cerdo*)
 bukov kozliček (*Morimus funereus*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 (*Lethenteron zanandreae*)
 grba (*Barbus plebejus*)
 laška žaba (*Rana latastei*)
 hribski urh (*Bombina variegata*)

Habitatni tipi:

(62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča
 (*Scorzonera villosa*)
 (6110*) Skalna travišča na bazičnih tleh (*Alyso-Sedion albi*)
 (5130) Sestoji navadnega brina (*Juniperus communis*) na suhih
 traviščih na karbonatih

SI3000226

Dolina Vipave

Rastlinske in živalske vrste:

(*Lethenteron zanandreae*)
 primorska belica (*Alburnus albidus*)
 mrenič (*Barbus meridionalis*)
 grba (*Barbus plebejus*)
 močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
 strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
 travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
 primorska podust (*Chondrostoma genei*)
 laška žaba (*Rana latastei*)
 kapelj (*Cottus gobio*)
 veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
 mazenica (*Rutilus rutilus*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 navadni škržek (*Unio crassus*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 koščični škratec (*Coenagrion ornatum*)
 vidra (*Lutra lutra*)
 južni podkovnjak (*Rhinolophus euryale*)
 nežica (*Cobitis taenia*)

Habitatni tipi:

(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi
 (*Erythronio-Carpinion*)

SI3000227

Krka

Rastlinske in živalske vrste:

platnica (*Rutilus pigus*)
 močirska sklednica (*Emys orbicularis*)
 bolen (*Aspius aspius*)
 pohra (*Barbus meridionalis*)
 velika nežica (*Cobitis elongata*)
 zvezdogled (*Gobio uranoscopus*)
 človeška ribica (*Proteus anguinus**)
 pezdirk (*Rhodeus sericeus amarus*)
 vidra (*Lutra lutra*)
 zlata nežica (*Sabanejewia aurata*)
 upiravec (*Zingel streber*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 navadni škržek (*Unio crassus*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 bober (*Castor fiber*)
 sulec (*Hucho hucho*)

		Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculus fluitantis</i> in <i>Callitriche-Batrachion</i> (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)
SI3000228	Grabonoš	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) beloplavuti globoček (<i>Gobio albipinnatus</i>) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (<i>Erythronio-Carpinion</i>)
SI3000229	Vrhe nad Rašo	Rastlinske in živalske vrste: rogač (<i>Lucanus cervus</i>) močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) hrastov kozliček (<i>Cerambyx cerdo</i>) bukov kozliček (<i>Morimus funereus</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *)
SI3000230	Idrijca s pritoki	Rastlinske in živalske vrste: vidra (<i>Lutra lutra</i>) lepi čeveljc (<i>Cypripedium calceolus</i>) soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) grba (<i>Barbus plebejus</i>) mrenič (<i>Barbus meridionalis</i>) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov
SI3000231	Javorniki – Snežnik	Rastlinske in živalske vrste: dinarska smiljka (<i>Cerastium dinaricum</i>) širokouhi/mulasti netopir (<i>Barbastella barbastellus</i>) navadni ris (<i>Lynx lynx</i>) volk (<i>Canis lupus</i> *) Scopolijev repnjak (<i>Arabis scopoliana</i>) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i> *) drobnovratnik (<i>Leptodirus hochenwarti</i>) bukov kozliček (<i>Morimus funereus</i>) alpski kozliček (<i>Rosalia alpina</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) travniški postavnež (<i>Euphydryas aurinia</i>) strašnični mravljiščar (<i>Maculinea teleius</i>) močvirski cekinček (<i>Lycaena dispar</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (8120) Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (<i>Thlaspietea rotundifolia</i>) (6430) Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča (<i>Scorzoneretalia villosae</i>) (6170) Alpska in subalpinska travišča na karbonatnih tleh (5130) Sestoji navadnega brina (<i>Juniperus communis</i>) na suhih traviščih na karbonatih (3180*) Presihajoča jezera (9410) Kisloлюбni smrekovi gozdovi od montanskega do alpskega pasu (<i>Vaccinio-Piceetea</i>) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i>) (<i>Aremonio-Fagion</i>) (9180*) Javorovi gozdovi (<i>Tilio-Acerion</i>) v grapah

in na pobočnih gruščih
(4070*) Ruševje z vrstama *Pinus mugo* in *Rhododendron hirsutum* (*Mugo-Rhododendretum hirsuti*)

SI3000232 Notranjski trikotnik

Rastlinske in živalske vrste:

travniška morska čebulica (*Scilla litardierei*)
človeška ribica (*Proteus anguinus**)
strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
drobni svitek (*Anisus vorticulus*)
ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
močvirski meček (*Gladiolus palustris*)
vejicati netopir (*Myotis emarginatus*)
vidra (*Lutra lutra*)
volk (*Canis lupus**)
navadni ris (*Lynx lynx*)
dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
dolgonogi netopir (*Myotis capaccinii*)
mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
širokouhi/mulasti netopir (*Barbastella barbastellus*)
rjavi medved (*Ursus arctos**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(7230) Bazična nizka barja
(7150) Uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze *Rhynchosporion*
(7140) Prehodna barja
(6430) Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(3270) Reke z muljastimi obrežji z vegetacijo zvez *Chenopodium rubri* p.p. in *Bidentation* p.p.
(3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez *Ranunculion fluitantis* in *Callitriche-Batrachion*
(3180*) Presihajoča jezera
(3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez *Magnopotamion* ali *Hydrocharition*
(3140) Trde oligo-mezotrofne vode z bentoškimi združbami z vrstami parožnic (*Chara* spp.)
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (*Aremonio-Fagion*))

SI3000233 Matarsko podolje

Rastlinske in živalske vrste:

drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (*Aremonio-Fagion*))

SI3000234 Vrbina

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
(6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (*Festuco-Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavičevk)

SI3000235 Olševa – borovja

Rastlinske in živalske vrste:

črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

		Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto januensis-Pinetum)
SI3000236	Kobariško blato	Habitatni tipi: (6430) Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (6410) Travniki s prevladujočo stožko (<i>Molinia</i> spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (<i>Molinion caeruleae</i>)
SI3000237	Poljanska Sora Log – Škofja Loka	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) nežica (<i>Cobitis taenia</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>) Habitatni tipi: (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (<i>Alnus glutinosa</i> in <i>Fraxinus excelsior</i> (Alno-Padion, Alnion incanae, <i>Salicion albae</i>))
SI3000238	Strunjanske soline s Stjužo	Rastlinske in živalske vrste: ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) solinarka (<i>Aphanius fasciatus</i>) Habitatni tipi: (1420) Sredozemska slanoljubna grmičevja (<i>Sarcocornetea fruticosi</i>) (1310) Pionirski sestoji vrst rodu <i>Salicornia</i> in drugih enoletnic na mulju in pesku (1150*) Obalne lagune (1140) Muljasti in peščeni položi, kopni ob oseki (1130) Izlivi rek, estuariji
SI3000239	Kanal Sv. Jerneja	Rastlinske in živalske vrste: močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) Habitatni tipi: (1320) Sestoji metličja (<i>Spartinion maritima</i>) (1310) Pionirski sestoji vrst rodu <i>Salicornia</i> in drugih enoletnic na mulju in pesku (1140) Muljasti in peščeni položi, kopni ob oseki (1130) Izlivi rek, estuariji
SI3000240	Sečoveljske soline in estuarij Dragonje	Rastlinske in živalske vrste: solinarka (<i>Aphanius fasciatus</i>) močvirska sklednica (<i>Emys orbicularis</i>) Habitatni tipi: (1420) Sredozemska slanoljubna grmičevja (<i>Sarcocornetea fruticosi</i>) (1410) Sredozemska slana travišča (<i>Juncetalia maritimi</i>) (1320) Sestoji metličja (<i>Spartinion maritima</i>) (1310) Pionirski sestoji vrst rodu <i>Salicornia</i> in drugih enoletnic na mulju in pesku (1140) Muljasti in peščeni položi, kopni ob oseki (1130) Izlivi rek, estuariji
SI3000241	Ankaran – Sv. Nikolaj	Habitatni tipi: (1410) Sredozemska slana travišča (<i>Juncetalia maritimi</i>) (1140) Muljasti in peščeni položi, kopni ob oseki
SI3000243	Debeli Rtič – klif	Habitatni tipi: (1240) Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i> (1210) Združbe enoletnic na obalnem drobirju

SI3000245	Med Strunjanom in Pacugom – klif	Habitatni tipi: (1240) Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i> (1210) Združbe enoletnic na obalnem drobirju
SI3000246	Med Pacugom in Fieso – klif	Habitatni tipi: (1240) Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i> (1210) Združbe enoletnic na obalnem drobirju
SI3000247	Piranski klif	Habitatni tipi: (1240) Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i> (1210) Združbe enoletnic na obalnem drobirju
SI3000249	Med Izolo in Strunjanom – klif	Habitatni tipi: (1240) Porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu <i>Limonium</i> (1210) Združbe enoletnic na obalnem drobirju
SI3000251	Žusterna – rastišče pozejdonce	Habitatni tipi: (1120*) Podmorski travniki s pozejdono (Posidonion oceanicae)
SI3000252	Škocjanski zatok	Rastlinske in živalske vrste: ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) solinarka (<i>Aphanius fasciatus</i>) Habitatni tipi: (1420) Sredozemska slanoljubna grmičevja (<i>Sarcocornetea fruticosi</i>) (1410) Sredozemska slana travnišča (<i>Juncetalia maritimi</i>) (1310) Pionirski sestoji vrst rodu <i>Salicornia</i> in drugih enoletnic na mulju in pesku (1150*) Obalne lagune (1140) Muljasti in peščeni položji, kopni ob oseki
SI3000253	Julijske Alpe	Rastlinske in živalske vrste: Bertolonijeva orlica (<i>Aquilegia bertolonii</i>) alpska možina (<i>Eryngium alpinum</i>) navadni ris (<i>Lynx lynx</i>) vidra (<i>Lutra lutra</i>) Zoisova zvončica (<i>Campanula zoysii</i>) lepi čevljc (<i>Cypripedium calceolus</i>) kratkodlakava popkoresa (<i>Moehringia villosa</i>) rjavi medved (<i>Ursus arctos</i>*) eremit, puščavnik (<i>Osmoderma eremita</i>*) alpski kozliček (<i>Rosalia alpina</i>*) soška postrv (<i>Salmo marmoratus</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) Lorkovičev rjavček (<i>Erebia calcaria</i>) Habitatni tipi: (6230*) Vrsto bogata travnišča s prevladujočim navadnim volkom (<i>Nardus stricta</i>) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion)) (9530*) (Sub-)mediteranski gozdovi črnega bora (3140) Trde oligo-mezotrofne vode z bentoškimi združbami z vrstami parožnic (<i>Chara spp.</i>) (3220) Alpske reke in zelena vegetacija vzdolž njihovih bregov (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojcem (<i>Myricaria germanica</i>) vzdolž njihovih bregov (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (<i>Salix eleagnos</i>) vzdolž njihovih bregov (4060) Alpske in borealne resave

(6110*) Skalna travišča na bazičnih tleh (Alyso-Sedion albi)
 (6150) Alpska in borealna travišča na silikatnih tleh
 (4070*) Ruševje z vrstama Pinus mugo in Rhododendron hirsutum (Mugo-Rhododendretum hirsuti)
 (6210*) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavičevk)
 (8310) Jame, ki niso odprte za javnost
 (6430) Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem
 (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)
 (6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki
 (7140) Prehodna barja
 (8120) Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (Thlaspietea rotundifolii)
 (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu
 (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (8220) Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (8240*) Apnenčasti podi
 (6170) Alpinska in subalpinska travišča na karbonatnih tleh

SI3000254

Soča z Volarjo

Rastlinske in živalske vrste:

vidra (*Lutra lutra*)
 primorski koščak (*Austropotamobius pallipes*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 soška postrv (*Salmo marmoratus*)
 blistavec (*Leuciscus souffia*)
 kapelj (*Cottus gobio*)
 grba (*Barbus plebejus*)
 mrenič (*Barbus meridionalis*)

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)
 (6110*) Skalna travišča na bazičnih tleh (Alyso-Sedion albi)
 (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (*Salix eleagnos*) vzdolž njihovih bregov
 (3230) Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojcem (*Myricaria germanica*) vzdolž njihovih bregov
 (3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov
 (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (Aremonio-Fagion))

SI3000255

Trnovski gozd – Nanos

Rastlinske in živalske vrste:

rebrinčevolistna hladnikija (*Hladnikia pastinacifolia*)
 strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
 travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
 kapelj (*Cottus gobio*)
 soška postrv (*Salmo marmoratus*)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
 navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 bukov kozliček (*Morimus funereus*)
 drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
 rjavi medved (*Ursus arctos**)
 lepi čeveljc (*Cypripedium calceolus*)
 človeška ribica (*Proteus anguinus**)
 primorska košeničica (*Genista holopetala*)
 kranjski jeglič (*Primula carniolica*)
 Scopolijev repnjak (*Arabis scopoliana*)
 Zoisova zvončica (*Campanula zoysii*)
 volk (*Canis lupus**)
 navadni ris (*Lynx lynx*)
 dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
 dolgonogi netopir (*Myotis capaccinii*)
 južni podkovnjak (*Rhinolophus euryale*)
 mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
 veliki navadni netopir (*Myotis bechsteini*)
 veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)

Bertolonijeva orlica (*Aquilegia bertolonii*)
Loeselova grezovka (*Liparis loeselii*)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(9340) Gozdovi s prevladujočima vrstama *Quercus ilex* in *Quercus rotundifolia*
(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
(8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča
v submontanskem in montanskem pasu
(6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(62A0) Vzhodna submediteranska suha travnišča
(*Scorzoneretalia villosae*)
(6230*) Vrsto bogata travnišča s prevladujočim navadnim volkom (*Nardus stricta*) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope)
(6170) Alpinska in subalpinska travnišča na karbonatnih tleh
(5130) Sestoji navadnega brina (*Juniperus communis*) na suhih travniščih na karbonatih
(9530*) (Sub-)mediteranski gozdovi črnega bora
(9410) Kisloлюбni smrekovi gozdovi od montanskega do alpskega pasu (*Vaccinio-Piceetea*)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (*Aremonio-Fagion*))

SI3000256

Krimsko hribovje – Menišija

Rastlinske in živalske vrste:

kranjski jeglič (*Primula carniolica*)
mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
navadni ris (*Lynx lynx*)
volk (*Canis lupus**)
rjavi medved (*Ursus arctos**)
drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
bukov kozliček (*Mormus funereus*)
ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(6210*) Polnaravna suha travnišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (*Festuco-Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavičevk)
(6170) Alpinska in subalpinska travnišča na karbonatnih tleh
(3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez *Ranunculion fluitantis* in *Callitriche-Batrachion*
(3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov
(3180*) Presihajoča jezera
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (*Aremonio-Fagion*))

SI3000257

Rački ribniki – Požeg

Rastlinske in živalske vrste:

kranjska sita (*Eleocharis carniolica*)
štiriperesna marzika (*Marsilea quadrifolia*)
dristavični spreletavec (*Leucorrhinia pectoralis*)
(*Graphoderus bilineatus*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

Habitatni tipi:

(3150) Naravna evtrofna jezera z vodno vegetacijo zvez *Magnopotamion* ali *Hydrocharition*
(3130) Oligotrofne do mezotrofne stoječe vode z amfibijskimi združbami razredov *Littorelletea uniflorae* in/ali *Isoëto-Nanojuncetea*
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi

		(Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))
SI3000258	Sušački, Smrdejski in Fabski potok	Rastlinske in živalske vrste: primorski koščak (<i>Austropotamobius pallipes</i>) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000259	Bohinjska Bistrica	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000260	Blegoš	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi (Genisto januensis-Pinetum) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion)) (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
SI3000261	Menina	Rastlinske in živalske vrste: alpski kozliček (<i>Rosalia alpina</i> *) Habitatni tipi: (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion))
SI3000262	Sava – Medvode – Kresnice	Rastlinske in živalske vrste: močvirski krešič (<i>Carabus variolosus</i>) ozki vretenec (<i>Vertigo angustior</i>) platnica (<i>Rutilus pigus</i>) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) sulec (<i>Hucho hucho</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>) Habitatni tipi: (6210*) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavičevk) (3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (Salix eleagnos) vzdolž njihovih bregov (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion) (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae)) (9180*) Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah in na pobočnih gruščih
SI3000263	Kočevsko	Rastlinske in živalske vrste: keslerjev globoček (<i>Gobio kessleri</i>) človeška ribica (<i>Proteus anguinus</i> *) navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) drobni svitek (<i>Anisus vorticulus</i>) upiravec (<i>Zingel streber</i>)

platnica (*Rutilus pigus*)
 pezdirk (*Rhodeus sericeus amarus*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 zvezdogled (*Gobio uranoscopus*)
 alpski kozliček (*Rosalia alpina**)
 potočni piškurji (*Eudontomyzon spp.*)
 kapelj (*Cottus gobio*)
 nežica (*Cobitis taenia*)
 velika nežica (*Cobitis elongata*)
 pegunica (*Chalcalburnus chalcoides*)
 veliki frfotavček (*Leptidea morsei*)
 pohra (*Barbus meridionalis*)
 sulec (*Hucho hucho*)
 Scopolijev repnjak (*Arabis scopoliana*)
 veliki navadni netopir (*Myotis bechsteini*)
 vejicati netopir (*Myotis emarginatus*)
 širokouhi/mulasti netopir (*Barbastella barbastellus*)
 mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
 južni podkovnjak (*Rhinolophus euryale*)
 navadni ris (*Lynx lynx*)
 navadni škržek (*Unio crassus*)
 vidra (*Lutra lutra*)
 veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
 navadna obročnica (*Adenophora lilifolia*)
 rjavi medved (*Ursus arctos**)
 (*Rhysodes sulcatus*)
 veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
 drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
 rogač (*Lucanus cervus*)
 bukov kozliček (*Morimus funereus*)
 volk (*Canis lupus**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
 (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča
 v submontanskem in montanskem pasu
 (7220*) Lehnjakotvorni izviri (Cratoneurion)
 (6210*) Polnaravna suha travnišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (* pomembna rastišča kukavičevk)
 (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez *Ranunculus fluitantis* in *Callitriche-Batrachion*
 (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi
 (Erythronio-Carpinion)
 (91K0) Ilirski bukov gozdovi (*Fagus sylvatica* (Aremonio-Fagion))
 (91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (*Alnus glutinosa* in *Fraxinus excelsior* (Alno-Padion, *Alnus incanae*, *Salicion albae*))
 (9180*) Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah
 in na pobočnih gruščih
 (9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum

SI3000264

Kamniško – Savinjske Alpe

Rastlinske in živalske vrste:

Bertolonijeva orlica (*Aquilegia bertolonii*)
 Zoisova zvončica (*Campanula zoysii*)
 močvirski meček (*Gladiolus palustris*)
 lepi čeveljc (*Cypripedium calceolus*)
 navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)
 črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
 (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča
 v submontanskem in montanskem pasu
 (8120) Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (*Thlaspietea rotundifolia*)
 (6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki
 (6170) Alpska in subalpska travnišča na karbonatnih tleh

(4060) Alpske in borealne resave
(3240) Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo
(*Salix eleagnos*) vzdolž njihovih bregov
(3220) Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov
(91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi
(*Genisto januensis*-Pinetum)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
(*Aremonio*-Fagion))
(91E0*) Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna
loka); (*Alnus glutinosa* in *Fraxinus excelsior* (*Alno*-*Padion*, *Alni*-
on incanae, *Salicion albae*))
(4070*) Ruševje z vrstama *Pinus mugo* in *Rhododendron hirsu-*
tum (*Mugo*-*Rhododendretum hirsuti*)

SI3000266 Kamenški potok

Rastlinske in živalske vrste:
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)

SI3000267 Gorjanci – Radoha

Rastlinske in živalske vrste:
navadni ris (*Lynx lynx*)
rjavi medved (*Ursus arctos**)
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
alpski kozliček (*Rosalia alpina**)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)

Habitatni tipi:

(6210(*)) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo-
natnih tleh (*Festuco*-*Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavi-
čevk)
(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi
(*Erythronio*-*Carpinion*)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
(*Aremonio*-Fagion))
(9110) Bukovi gozdovi *Luzulo*-Fagetum

SI3000268 Dobrava – Jovsi

Rastlinske in živalske vrste:
vidra (*Lutra lutra*)
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
rogač (*Lucanus cervus*)
hrastov kozliček (*Cerambyx cerdo*)
navadni škržek (*Unio crassus*)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
nižinski urh (*Bombina bombina*)
hribski urh (*Bombina variegata*)

Habitatni tipi:

(91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi
(*Erythronio*-*Carpinion*)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
(*Aremonio*-Fagion))
(9110) Bukovi gozdovi *Luzulo*-Fagetum

SI3000270 Pohorje

Rastlinske in živalske vrste:
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
rogač (*Lucanus cervus*)
močvirski krešič (*Carabus variolosus*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
alpski kozliček (*Rosalia alpina**)
navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)
črtasti medvedek (*Callimorpha quadripunctaria**)
gozdni postavnež (*Euphydryas maturna*)
bakreni senoženik (*Colias myrmidone*)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
hribski urh (*Bombina variegata*)

SI3000271

Ljubljansko barje

Habitatni tipi:

(8220) Silikatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (7140) Prehodna barja
 (7110*) Aktivna visoka barja
 (6230*) Vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (*Nardus stricta*) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope)
 (3220) Alpske reke in zelena vegetacija vzdolž njihovih bregov
 (3160) Naravna distrofna jezera in ostale stoječe vode
 (9410) Kisloлюбni smrekovi gozdovi od montanskega do alpskega pasu (*Vaccinio-Piceetea*)
 (91D0*) Barjanski gozdovi
 (9110) Bukovi gozdovi *Luzulo-Fagetum*

Rastlinske in živalske vrste:

pezdirk (*Rhodeus sericeus amarus*)
 veliki pupek (*Triturus carnifex*)
 človeška ribica (*Proteus anguinus**)
 močvirska sklednica (*Emys orbicularis*)
 pohra (*Barbus meridionalis*)
 močvirski cekinček (*Lycaena dispar*)
 strašnični mravljiščar (*Maculinea teleius*)
 travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
 nežica (*Cobitis taenia*)
 kapelj (*Cottus gobio*)
 potočni piškurji (*Eudontomyzon* spp.)
 hribski urh (*Bombina variegata*)
 blistavec (*Leuciscus souffia*)
 mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
 platnica (*Rutilus pigus*)
 barjanski okarček (*Coenonympha oedippus*)
 drobní svitek (*Anisus vorticulus*)
 navadni škrlček (*Unio crassus*)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)
 koščični škratec (*Coenagrion ornatum*)
 veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
 Loeselova grezovka (*Liparis loeselii*)
 vidra (*Lutra lutra*)
 sulec (*Hucho hucho*)

Habitatni tipi:

(7230) Bazična nizka barja
 (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
 (6430) Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem
 (6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
 (3260) Vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez *Ranunculion fluitantis* in *Callitriche-Batrachion*
 (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (*Erythronio-Carpinion*)
 (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (*Aremonio-Fagion*))

SI3000272

Žerjavinski potok

Rastlinske in živalske vrste:

veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
 močvirska sklednica (*Emys orbicularis*)

SI3000273

Orlica

Rastlinske in živalske vrste:

mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
 vidra (*Lutra lutra*)
 rogač (*Lucanus cervus*)
 bukov kozliček (*Morimus funereus*)
 alpski kozliček (*Rosalia alpina**)
 ozki vretenec (*Vertigo angustior*)

Habitatni tipi:

(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
 (6210*) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (*Festuco-Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavičevk)

(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
(Aremonio-Fagion))
(9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum

SI3000274

Bohor

Rastlinske in živalske vrste:

(*Cucujus cinnaberinus*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
alpski kozliček (*Rosalia alpina**)
navadni koščak (*Austropotamobius torrentium**)

Habitatni tipi:

(6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*)
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbo-
natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(6210*) Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbo-
natnih tleh (*Festuco-Brometalia*) (* pomembna rastišča kukavi-
čevk)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica*
(Aremonio-Fagion))
(9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum

SI3000275

Rašica

Rastlinske in živalske vrste:

mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
Loeselova grezovka (*Liparis loeselii*)
veliki studenčar (*Cordulegaster heros*)
rogač (*Lucanus cervus*)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(6410) Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbo-
natnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*)
(9180*) Javorovi gozdovi (*Tilio-Acerion*) v grapah
in na pobočnih gruščih

SI3000276

Kras

Rastlinske in živalske vrste:

rogač (*Lucanus cervus*)
veliki pupek (*Triturus carnifex*)
človeška ribica (*Proteus anguinus**)
mrenič (*Barbus meridionalis*)
hromi volnoritec (*Eriogaster catax*)
kraški zmrzlikar (*Erannis ankeraria*)
travniški postavnež (*Euphydryas aurinia*)
grba (*Barbus plebejus*)
barjanski okarček (*Coenonympha oedippus*)
hribski urh (*Bombina variegata*)
bukov kozliček (*Morimus funereus*)
veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*)
drobnovratnik (*Leptodirus hochenwarti*)
raznolistna mačina (*Serratula lycopifolia**)
Tommasinijeva popkoresa (*Moehringia tommasinii*)
dolgokrili netopir (*Miniopterus schreibersi*)
dolgonogi netopir (*Myotis capaccinii*)
mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*)
navadni netopir (*Myotis myotis*)
ostrouhi netopir (*Myotis blythii*)
vejicati netopir (*Myotis emarginatus*)
ozki vretenec (*Vertigo angustior*)

Habitatni tipi:

(8310) Jame, ki niso odprte za javnost
(9340) Gozdovi s prevladujočima vrstama *Quercus ilex* in
Quercus rotundifolia
(8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok
(8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča
v submontanskem in montanskem pasu
(62A0) Vzhodna submediteranska suha travišča
(*Scorzoneretalia villosae*)
(6110*) Skalna travišča na bazičnih tleh (*Alyssio-Sedion albi*)
(5130) Sestoji navadnega brina (*Juniperus communis*)

		na suhih traviščih na karbonatih (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000277	Podbrdo – skalovje	Rastlinske in živalske vrste: kratkodlakava popkoresa (<i>Moehringia villosa</i>)
SI3000278	Poključka barja	Rastlinske in živalske vrste: črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja (7140) Prehodna barja (7110*) Aktivna visoka barja
SI3000279	Kopitnik	Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000280	Veliko Kozje	Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (6110*) Skalna travišča na bazičnih tleh (<i>Alyso-Sedion albi</i>) (91K0) Ilirski bukovi gozdovi (<i>Fagus sylvatica</i> (Aremonio-Fagion))
SI3000281	Vrhe – povirno barje	Rastlinske in živalske vrste: Loeselova grezovka (<i>Liparis loeselii</i>) Habitatni tipi: (7230) Bazična nizka barja
SI3000282	Gračnica – spodnja	Rastlinske in živalske vrste: blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) kapelj (<i>Cottus gobio</i>) pohra (<i>Barbus meridionalis</i>)
SI3000283	Gračnica – zgornja	Rastlinske in živalske vrste: navadni koščak (<i>Austropotamobius torrentium</i> *) blistavec (<i>Leuciscus souffia</i>) potočni piškurji (<i>Eudontomyzon spp.</i>)
SI3000284	Dacarjevo brezno – Žiganja vas	Rastlinske in živalske vrste: mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Habitatni tipi: (8310) Jame, ki niso odprte za javnost (91L0) Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi (Erythronio-Carpinion)
SI3000285	Karavanke	Rastlinske in živalske vrste: alpska možina (<i>Eryngium alpinum</i>) mali podkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) Zoisova zvončica (<i>Campanula zoysii</i>) močvirski meček (<i>Gladiolus palustris</i>) lepi čeveljc (<i>Cypripedium calceolus</i>) alpski kozliček (<i>Rosalia alpina</i> *) črtasti medvedek (<i>Callimorpha quadripunctaria</i> *) Lorkovičev rjavček (<i>Erebia calcaria</i>) Habitatni tipi: (8210) Karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok (8160*) Srednjeevropska karbonatna melišča v submontanskem in montanskem pasu (8120) Karbonatna melišča od montanskega do alpskega pasu (<i>Thlaspietea rotundifolii</i>) (6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki (6510) Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (<i>Alopecurus</i> <i>pratensis</i> , <i>Sanguisorba officinalis</i>) (6230*) Vrsto bogata travišča s prevladujočim navadnim vol- kom (<i>Nardus stricta</i>) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in

submontanskem pasu v celinskem delu Evrope)
(6170) Alpska in subalpinska travišča na karbonatnih tleh
(4060) Alpske in borealne resave
(9410) Kisloлюбni smrekovi gozdovi od montanskega
do alpinskega pasu (Vaccinio-Piceetea)
(91R0) Dinarski gozdovi rdečega bora na dolomitni podlagi
(Genisto januensis-Pinetum)
(91K0) Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica
(Aremonio-Fagion))
(9180*) Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah
in na pobočnih gruščih
(9110) Bukovi gozdovi Luzulo-Fagetum
(4070*) Ruševje z vrstama Pinus mugo in Rhododendron hirsu-
tum (Mugo-Rhododendretum hirsuti)*.

Opomba:

Znak * pomeni prednostno rastlinsko ali živalsko vrsto ali prednostni habitatni tip ali območje, v katerem so prisotne prednostne vrste ali habitatni tipi

4596. Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev

Na podlagi tretjega odstavka 100. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba predpisuje merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev ter način njihovega uveljavljanja.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi v tej uredbi imajo naslednji pomen:

1. Upravičenec ali upravičenka (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) je oseba, ki za razreševanje socialnih stisk in težav potrebuje organizirano strokovno pomoč v obliki socialno varstvenih storitev, če izpolnjuje splošne pogoje iz 5. člena Zakona o socialnem varstvu (v nadaljnjem besedilu: zakon) in posebne pogoje, predpisane s standardi in normativi za posamezno storitev.

2. Družinski član je oseba, ki jo kot družinskega člana upravičenca oziroma zavezanca določa zakon.

3. Zavezanec ali zavezanka (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) je fizična oseba, ki ni družinski član, če jo z upravičencem do storitve veže preživninska obveznost po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, in druga pravna ali fizična oseba, ki jo k plačilu stroškov oskrbe ali institucionalnega varstva za upravičenca zavezuje izvršljiv pravni naslov ali pravni posel.

4. Ugotovljeni dohodek je dohodek, ki se upošteva pri odločanju o oprostitvi po tej uredbi.

5. Meja socialne varnosti je znesek, ki mora po tej uredbi ostati upravičencu in njegovim družinskim članom oziroma zavezancu in njegovim družinskim članom za preživljanje po plačilu prispevka za opravljeno storitev.

6. Plačilna sposobnost je znesek, do katerega je upravičenec oziroma zavezanec sposoben plačati oziroma prispevati k plačilu storitve.

7. Prispevek k plačilu storitve je znesek, ki ga je plačilno sposoben upravičenec oziroma zavezanec dolžan plačati izvajalcu storitve na podlagi predloženega računa po merilih te uredbe.

8. Oprostitev plačila storitve je znesek, ki ga upravičenec oziroma zavezanec glede na svojo plačilno sposobnost po merilih te uredbe ne more in ni dolžan plačati.

3. člen

(storitve, za katere se lahko uveljavljajo oprostitev)

(1) Po merilih te uredbe se določajo oprostitev plačil za socialno varstvene storitve, ki jih v okviru mreže javne službe in v skladu s predpisanimi standardi in normativi (v nadaljnjem besedilu: storitve) opravi javni socialno varstveni zavod ali koncesionar (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), katerih cena je oblikovana v skladu s predpisano metodologijo, in za katere zakon ne določa, da so za upravičenca brezplačne.

(2) Pod pogoji iz prejšnjega odstavka se določajo oprostitev plačil za naslednje storitve:

1. osebna pomoč,
2. pomoč družini za dom in pomoč družini na domu,
3. institucionalno varstvo po prvem odstavku 16. člena zakona,
4. vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se po merilih te uredbe določajo oprostitev plačil tudi za storitve institucionalnega varstva v drugi družini, ki jih opravi oseba, ki je sklenila pogodbo s centrom za socialno delo v skladu s 65. členom zakona, če se je občina, kjer ima upravičenec stalno prebivališče, s pogodbo s centrom za socialno delo zavezala za plačilo oziroma (do)plačilo dogovorjene oskrbine.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se po merilih te uredbe lahko izjemoma določajo oprostitev plačil tudi za nadstandardne storitve, kadar upravičenec storitev nujno potrebuje, pa ni na voljo standardne storitve.

4. člen

(uveljavljanje oprostitev pri nadomestni obliki bivanja in oskrbe izven mreže javne službe)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena lahko center za socialno delo za upravičenca do institucionalnega varstva

določi oprostitev po merilih te uredbe, če je bila upravičenec zagotovljena nadomestna oblika bivanja in oskrbe izven mreže javne službe.

(2) Upravičenci do nadomestne oblike bivanja in oskrbe po prejšnjem odstavku so osebe, ki se skladno s predpisanimi standardi socialno varstvenih storitev štejejo kot upravičenci do institucionalnega varstva.

(3) Za nadomestno obliko bivanja in oskrbe po prvem odstavku tega člena, za katero je možno uveljavljati oprostitve po tej uredbi, se šteje zagotavljanje storitve pri izvajalcu izven mreže javne službe, ki:

- izvaja program stanovanjske skupine ali bivalne skupnosti kot dopolnilni program socialnega varstva ali storitev institucionalnega varstva na podlagi dovoljenja za delo,

- je o izvajanju programa oziroma storitve sklenil pogodbo z uporabnikom storitve in občino, kjer ima upravičenec stalno prebivališče, s katero se je občina zavezala za plačilo oziroma (do)plačilo,

- ima oblikovano ceno v skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in je k ceni pridobil soglasje ministrstva, pristojnega za socialno varstvo.

5. člen

(uporaba meril za druge storitve)

Če tako odloči pristojni organ financerja posamezne storitve se merila za določanje oprostitev po tej uredbi lahko uporabijo tudi za:

- storitev socialnega servisa,
- storitve iz 1. do 4. točke drugega odstavka 3. člena te uredbe, kadar se izvajajo izven okvira javne službe ali po merilih in kriterijih, ki presegajo predpisani standard,
- druge socialno varstvene programe.

6. člen

(upravičenci do oprostitev in vrstni red plačil)

(1) Pravico do oprostitve lahko uveljavljajo upravičenci in zavezanci, če po merilih te uredbe ne morejo plačati celotne vrednosti opravljene storitve, po naslednjem vrstnem redu plačil:

- storitev plača upravičenec,
- upravičenec ima pravico do oprostitve plačila, če plačilo presega njegovo plačilno sposobnost,
- znesek, za katerega je upravičenec oproščen plačila, plača zavezanec, razen v primerih, ko ni zavezancev,
- zavezanec, ki je fizična oseba, ima pravico do oprostitve plačila, če plačilo presega njegovo plačilno sposobnost, in v drugih primerih, ki jih določa ta uredba.

(2) Zavezanec, ki je pravna oseba, ni upravičen do oprostitve po tej uredbi.

(3) V primeru oprostitve upravičenca oziroma zavezanca plača razliko do vrednosti storitve Republika Slovenija ali občina.

7. člen

(pristojnost za odločanje)

(1) O oprostitvah pri plačilu storitev iz 3. in 4. člena te uredbe odloča v okviru javnih pooblastil tisti center za socialno delo, ki je po zakonu krajevno pristojen za upravičenca.

(2) O oprostitvah pri plačilih storitev in drugih socialno varstvenih programov iz 5. člena te uredbe odloča pristojni organ financerja, ki lahko za vodenje postopkov sklene pogodbo s centrom za socialno delo.

8. člen

(plačnik storitev, za katere veljajo oprostitve)

(1) Za upravičence in za zavezance, ki jim je z odločbo centra za socialno delo priznana oprostitve plačila storitev po prvem odstavku prejšnjega člena, zagotavljata plačila

ali doplačila Republika Slovenija oziroma občina, v skladu z zakonom.

(2) Za upravičence, za zavezance ali za druge uporabnike, katerim določi oprostitev pristojni organ financerja po drugem odstavku prejšnjega člena, zagotavlja plačila ali doplačila financier storitve oziroma programa.

II. MERILA ZA DOLOČANJE OPROSTITEV

1. Merila

9. člen

(določanje meril)

Oprostitev po tej uredbi je odvisna od naslednjih meril:

- vrednosti opravljene storitve,
- višine ugotovljenega dohodka,
- meje socialne varnosti,
- plačilne sposobnosti,
- prispevka k plačilu storitve.

10. člen

(vrednost opravljene storitve)

Vrednost opravljene storitve je znesek, ki ga po veljavni ceni za dogovorjeni obseg storitve določi izvajalec.

11. člen

(ugotovljeni dohodek)

(1) Ugotovljeni dohodek so dohodki in prejemki, ugotovljeni na način, kot ga določa zakon za prejemnike denarne socialne pomoči, kolikor ta uredba ne določa drugače.

(2) Za določitev meje socialne varnosti, plačilne sposobnosti in prispevka oprostitve samske osebe se upoštevajo njeni lastni dohodki in prejemki, v primerih družine pa dohodki in prejemki upravičenca oziroma zavezanca skupaj z dohodki in prejemki njegovega zakonca ali osebe, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti (v nadaljnjem besedilu: ugotovljeni dohodek družine).

(3) V ugotovljeni dohodek se ne štejejo regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade, dodatek za rekreacijo in enkratni dohodki iz naslova zaposlitve, kot so božičnice, 13. plača ipd., in drugi priložnostni in občasni dohodki, ki so bili v skladu s prvim odstavkom tega člena ugotovljeni oziroma prejeti samo enkrat.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se v ugotovljeni dohodek šteje tisti del dohodka od prodaje nepremičnine, ki ni bil vložen v nakup druge nepremičnine.

12. člen

(meja socialne varnosti)

Meja socialne varnosti je odvisna od minimalnega dohodka, ki je določen v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka, kot ga določa zakon, in od ugotovljenega dohodka.

13. člen

(meja socialne varnosti samske osebe)

(1) Meja socialne varnosti samske osebe se določi kot vsota njenega minimalnega dohodka in 30% njenega ugotovljenega dohodka, vendar ne more biti nižja od 1,5 minimalnega dohodka.

(2) Minimalni dohodek samske osebe znaša 1,0 osnovnega zneska minimalnega dohodka.

(3) Meja socialne varnosti samske osebe, ki je v celodnevem institucionalnem varstvu, znaša 10% njegovega ugotovljenega dohodka, vendar najmanj 0,2 osnovnega zneska minimalnega dohodka.

14. člen

(meja socialne varnosti družine)

(1) Meja socialne varnosti družine se določi kot vsota minimalnega dohodka družine in 30% ugotovljenega dohodka družine.

(2) V primeru, ko nihče od družinskih članov ni v institucionalnem varstvu, meja socialne varnosti iz prejšnjega odstavka ne more biti nižja od 1,5 minimalnega dohodka družine, meja socialne varnosti družine, v kateri so nekateri družinski člani v institucionalnem varstvu, pa ne more biti nižja od seštevka njihovih minimalnih dohodkov in 1,5 minimalnih dohodkov družinskih članov, ki niso v institucionalnem varstvu.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se meja socialne varnosti družine, v kateri so vsi družinski člani v institucionalnem varstvu, določi kot vsota minimalnih dohodkov vseh družinskih članov.

(4) Minimalni dohodek družine upravičenca oziroma zavezanca se določi kot seštevki minimalnih dohodkov posameznih družinskih članov tako, da se za posameznega družinskega člana upošteva:

- za prvo odraslo osebo v družini 1,0 osnovnega zneska minimalnega dohodka,
- za vsakega naslednjega družinskega člana 0,7 osnovnega zneska minimalnega dohodka,
- za družinskega člana, ki je v celodnevnem institucionalnem varstvu, 10% njegovega ugotovljenega dohodka, vendar najmanj 0,2 osnovnega zneska minimalnega dohodka.

(5) Šteje se, da je prva odrasla oseba v družini upravičenec oziroma zavezanec, razen ko je upravičenec oziroma zavezanec v celodnevnom institucionalnem varstvu.

15. člen

(plačilna sposobnost)

(1) Plačilna sposobnost samske osebe je presežek ugotovljenega dohodka nad mejo socialne varnosti.

(2) Plačilna sposobnost družine upravičenca je presežek ugotovljenega dohodka družine nad mejo socialne varnosti družine.

(3) Plačilna sposobnost upravičenca oziroma zavezanca, ki ima družino, se ugotavlja glede na plačilno sposobnost družine.

(4) Plačilna sposobnost zavezanca, katerega zakonec ali oseba, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, nima lastnega dohodka, je presežek ugotovljenega dohodka zavezanca nad mejo socialne varnosti družine.

(5) Plačilna sposobnost zavezanca, katerega zakonec ali oseba, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, ima lastni dohodek, je presežek ugotovljenega dohodka zavezanca, povečanega za višino ugotovljenega dohodka zakonca oziroma osebe, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, vendar ne več kot za polovico meje socialne varnosti družine, nad mejo socialne varnosti družine.

(6) Plačilna sposobnost zavezanca, ki je dolžan prispevati k plačilu storitve za več upravičencev, se za plačilo zneska, za katerega je bil oproščen posamezen upravičenec, določi kot sorazmeren del plačilne sposobnosti, ugotovljene na način iz četrtega oziroma petega odstavka tega člena, glede na število upravičencev, ki so oproščeni plačila storitve.

16. člen

(prispevek k plačilu storitve)

Prispevek k plačilu storitve je znesek, ki ga je upravičenec ali zavezanec, glede na svojo plačilno sposobnost oziroma prežिवninsko obveznost, zmožen in zato tudi dolžan prispevati za plačilo vrednosti opravljene storitve.

17. člen

(prispevek upravičenca)

(1) Upravičenec, ki je samska oseba in je plačilno sposoben, je dolžan prispevati k plačilu storitve do višine ugotovljene plačilne sposobnosti.

(2) Upravičenec, ki ima zakonca ali osebo, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, je dolžan prispevati k plačilu storitve do višine ugotovljene plačilne sposobnosti družine.

(3) Če je do socialno varstvenih storitev upravičenih več družinskih članov hkrati, je posamezni upravičenec dolžan prispevati k plačilu storitve, do katere je upravičen, sorazmerni del plačilne sposobnosti družine glede na število družinskih članov, ki so upravičeni do storitve.

(4) Če je ugotovljeni dohodek upravičenca nižji od višine prispevka, je dolžan plačati lastni prispevek v višini vseh svojih dohodkov, razliko do višine ugotovljenega prispevka pa je dolžan poravnati njegov zakonec oziroma oseba, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti. V tem primeru se šteje, da sta prispevek upravičenca zagotovila skupaj.

(5) Lastni prispevek upravičenca iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena se poveča za ustrezen del dodatka za pomoč in postrežbo, kot to določa ta uredba.

18. člen

(prispevek zavezanca)

(1) Zavezanec, ki je plačilno sposoben, je dolžan prispevati k znesku, za katerega je bil upravičenec oproščen plačila storitve, vendar ne več kot znaša zavezančeva plačilna sposobnost oziroma njegova prežिवninska obveznost.

(2) Če je k znesku, za katerega je bil upravičenec oproščen plačila storitve, dolžnih prispevati več zavezancev, ki imajo dohodke in so plačilno sposobni, se o višini prispevka posameznega zavezanca lahko dogovorijo.

(3) Če je kdo od zavezancev, na podlagi izvršljivega pravnega naslova ali pravnega posla, zavezan upravičencu v celoti plačevati oskrbo v institucionalnem varstvu, se njegov prispevek določi v višini zneska, za katerega je bil upravičenec oproščen plačila storitve. Če pa je zavezan plačevati oskrbo le delno ali zagotavljati oskrbo na domu, se njegov prispevek določi v višini sredstev oskrbe oziroma obveznosti, kot je zavezan z izvršljivim pravnim naslovom ali pravnim poslom. Če na ta način določen prispevek zavezanca ne dosega zneska, za katerega je bil oproščen upravičenec, se prispevki ostalih zavezancev določijo v razmerju, ki velja za njihovo plačilno sposobnost.

(4) V primeru, ko je bila prežिवninska obveznost zavezanca določena po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih z dogovorom oziroma sporazumom o preživanju oziroma s sodbo pristojnega sodišča, je zavezanec dolžan prispevati k znesku, za katerega je bil upravičenec oproščen plačila storitve, v skladu z navedenim aktom, vendar ne več kot znaša oprostitev upravičenca.

(5) V ostalih primerih se prispevki zavezancev določijo v razmerju, ki veljajo za njihovo plačilno sposobnost.

(6) V primeru, ko se prežिवninska obveznost v skladu s predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih izvaja s preživanjem na drug način, se višina prispevka zavezanca zmanjša za višino vrednosti takega preživanja, če o načinu takega preživanja in njegovi vrednosti zavezanec z upravičencem sklene dogovor pred centrom za socialno delo (dogovor o preživanju na drug način). Tak način določitve prispevka zavezanca ne vpliva na prispevke drugih zavezancev.

2. Določanje oprostitve**19. člen**

(oprostitev)

(1) Oprostitev upravičenca se določi kot razlika med vrednostjo storitve in njegovim prispevkom.

(2) Oprostitev zavezanca se določi kot razlika med višino oprostitve upravičenca in prispevkom zavezanca.

(3) Višina oprostitve za posameznega zavezanca se določi na način iz četrtega oziroma petega odstavka prejšnjega člena.

(4) Če je upravičenec do storitve hkrati tudi zavezanec za prispevek k plačilu storitve za drugega upravičenca, se najprej ugotavlja upravičenost do oprostitve plačila storitve, do katere je upravičen. Če je oproščen plačila storitve, do katere je upravičen, se šteje, da za plačilo storitve, do katere je upravičen drug upravičenec, ni plačilno sposoben. Če plačila storitve, do katere je upravičen, ni oproščen, se v postopku ugotavljanja oprostitve plačila storitve, do katere je upravičen drug upravičenec, njegova plačilna sposobnost kot plačilna sposobnost zavezanca zmanjša za prispevek k plačilu storitve, do katere je upravičen sam.

III. STORITVE, ZA KATERE VELJAJO OPROSTITVE V CELOTI ZA VSE UPRAVIČENCE IN ZAVEZANCE**1. Oprostitve v zvezi s pripravo storitve****20. člen**

(sklenitev dogovora)

Vsakdo je v celoti upravičen do oprostitve plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve v skladu z zakonom.

2. Oprostitve v zvezi z izvajanjem storitev**21. člen**

(osebna pomoč)

Plačila storitve osebna pomoč v obliki svetovanja, urejanja in vodenja je v celoti oproščen vsak upravičenec in zavezanec, kadar upravičenec sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom.

22. člen

(pomoč družini za dom)

Plačila storitve pomoč družini za dom v obliki strokovnega svetovanja in pomoči pri urejanju odnosov med družinskimi člani ter pri skrbi za otroke in usposabljanju družine za opravljanje njene vloge v vsakdanjem življenju, je v celoti oproščen vsak upravičenec in zavezanec, kadar upravičenec oziroma družina sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom.

23. člen

(pomoč družini na domu)

Plačila storitve pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu ali v obliki mobilne pomoči je v celoti oproščen vsak upravičenec in zavezanec, kadar upravičenec sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom, in če:

- nima družinskih članov ali drugih zavezancev,
- nima dohodkov ali če njegov ugotovljeni dohodek ne dosega meje socialne varnosti,
- ne prejema dodatka za pomoč in postrežbo ali drugih dodatkov, namenjenih zagotavljanju nege in pomoči druge osebe (v nadaljnjem besedilu: dodatek za pomoč in postrežbo).

24. člen

(vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji)

(1) Plačila storitve za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji je oproščen vsak upravičenec in zavezanec, kadar upravičenec sam ali po zakonitem zastopniku sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom.

(2) Pod pogojem iz prejšnjega odstavka je poleg upravičenca oproščena plačila storitve tudi druga odrasla oseba, ki potrebuje vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, zaradi posledic bolezni ali poškodb.

25. člen

(institucionalno varstvo po prvem odstavku 16. člena zakona)

Plačila storitve institucionalnega varstva v obliki celodnevne bivanja, organizirane prehrane in varstva v zavodu, v drugi družini ali drugi organizirani obliki je v celoti oproščen vsak upravičenec, ki sklene dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom, oziroma skladno z odločbo socialno varstvenega zavoda o sprejemu, namestitvi ali premetitvi, in če:

- nima družinskih članov ali drugih zavezancev,
- nima ugotovljenega dohodka ali če njegov ugotovljeni dohodek ne dosega meje socialne varnosti,
- ne prejema dodatka za pomoč in postrežbo.

IV. POSEBNOSTI PRI DOLOČANJU OPROSTITEV**26. člen**

(institucionalno varstvo)

(1) Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitve plačila storitve institucionalnega varstva, lastnik nepremičnine, se mu z odločbo o oprostitvi plačila prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist občine, ki zanj financira institucionalno varstvo.

(2) O prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist občine pristojni center za socialno delo odloči v izreku odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva.

(3) Prepoved odtujitve in obremenitve se zaznamuje v zemljiški knjigi na podlagi dokončne odločbe iz prejšnjega odstavka.

(4) Za zaznambo prepovedi odtujitve in obremenitve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja zemljiško knjigo, o zaznambi prepovedi odtujitve in obremenitve.

(5) Če upravičenec do celodnevne institucionalnega varstva prejema dodatek za pomoč in postrežbo, ga prispeva za plačilo storitve.

(6) Upravičencu do celodnevne institucionalnega varstva, ki je v celoti oproščen plačila storitve, in katerega zavezanci so deloma ali v celoti oproščeni plačila prispevka, lahko plačnik storitve iz 8. člena te uredbe zagotovi sredstva za kritje drobnih osebnih potreb v višini 20 odstotkov osnovnega zneska minimalnega dohodka in opredeli namen porabe teh sredstev.

(7) Upravičenec oziroma zavezanec lahko uveljavlja pravico do oprostitve plačila storitve institucionalnega varstva v oskrbovanem stanovanju, dnevnem centru ali v drugih oblikah, ki se ne štejejo za celodnevne pod pogoji in v skladu z merili, ki jih določi občina.

27. člen

(institucionalno varstvo po tretjem odstavku 16. člena zakona)

Upravičenec do storitve, ki je invalid po predpisih o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in je vključen v institucionalno varstvo po tretjem odstavku

16. člena zakona skladno z odločbo pristojnega organa po zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, je oproščen plačila storitve v obsegu, ki presega višino njegovega ugotovljenega dohodka.

28. člen
(pomoč družini na domu)

(1) Oprostitev in prispevek upravičenca in zavezanca, določena na podlagi te uredbe, se v primeru izvajanja storitve pomoč družini na domu določita tako, da se preračunata na uro storitve.

(2) Zavezanec, ki v skladu s predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih poskrbi za upravičenca tako, da ga vzame k sebi v preživljanje, je v celoti oproščen plačila storitve pomoči družini na domu, dokler ima upravičenca pri sebi v preživljanju. Določitev oprostitve iz tega razloga ne vpliva na prispevke drugih zavezancev.

(3) Šteje se, da ima zavezanec upravičenca pri sebi v preživljanju, če ima upravičenec prijavljeno stalno prebivališče na naslovu zavezanca in tam tudi dejansko živi ter ima nižje dohodke kot zavezanec.

(4) Upravičenec do storitve pomoč družini na domu, ki prejema dodatek za pomoč in postrežbo, je dolžan del dodatka dodatno prispevati za plačilo storitve.

(5) Višina prispevka iz prejšnjega odstavka je odvisna od višine dodatka in od obsega storitve.

(6) Dodatni prispevek upravičenca znaša en odstotek dodatka za pomoč in postrežbo za vsako uro opravljene storitve, vendar skupno lahko doseže največ polovico celotnega zneska prejetega dodatka.

(7) Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitev plačila storitve pomoč družini na domu, lastnik nepremičnine, se mu na način iz 26. člena te uredbe lahko prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist občine, ki zanj financira pomoč družini na domu, le v primeru izrecne zahteve občine, in če gre za nepremičnino, na kateri uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča.

(8) Občina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podati v roku 20 dni od prejema obvestila centra za socialno delo o tem, da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu.

V. UVELJAVLJANJE OPROSTITEV

29. člen
(način uveljavljanja pravice)

(1) Upravičenci iz 21., 22., 24. in 27. člena te uredbe in upravičenci iz drugega odstavka 100. člena zakona pridobijo pravico do oprostitve plačila storitve s sklenitvijo dogovora oziroma dokončnostjo odločbe o izvajanju storitve ali dokončnostjo odločbe iz 27. člena te uredbe. Sklenjen dogovor oziroma dokončna odločba je akt, s katerim upravičenec dokazuje oprostitev.

(2) Upravičenci, ki ne pridobijo pravice do oprostitve plačila storitve po prejšnjem odstavku, vložijo zahtevo za oprostitev plačila storitve na obrazcu, ki ga predpiše minister, pristojen za socialno varstvo. Če center za socialno delo po pregledu zahteve za oprostitev ugotovi, da so izpolnjeni pogoji za oprostitev upravičenca, o uvedbi postopka obvesti zavezanca in mu da možnost, da kot stranka vstopi v postopek.

(3) O višini prispevkov in oprostitvev po tej uredbi odloča center za socialno delo po predpisih o splošnem upravnem postopku, če zakon ne določa drugače.

(4) Center za socialno delo je dolžan o uvedbi postopka obvestiti plačnika storitve iz 8. člena te uredbe in mu dati možnost, da kot stranka vstopi v postopek.

(5) V primeru vložitve zahteve za oprostitev plačila storitve center za socialno delo o oprostitvi plačila in določitvi

prispevka upravičenca in zavezanca oziroma občine k plačilu oziroma (do)plačilu storitve odloči za obdobje od dneva začetka izvajanja storitve dalje.

30. člen
(nujni primeri)

V nujnih primerih, ko je bilo potrebno zaradi zdravstvenih ali posebno hudih socialnih razlogov upravičenca vključiti v institucionalno varstvo ali v izvajanje pomoči na domu preden je bilo dokončno odločeno o oprostitvi, sklene izvajalec storitve z upravičencem, z njegovim družinskim članom ali z zavezancem in z občino, ki bo v skladu z zakonom oziroma to uredbo plačevala ali (do)plačevala storitev, dogovor o začasni višini prispevka, ki velja do dokončnosti odločbe centra za socialno delo.

31. člen
(višja oprostitev)

(1) Center za socialno delo lahko na zahtevo upravičenca ali zavezanca za določeno obdobje določi oprostitev v višjem znesku, kot bi šla upravičencu oziroma zavezancu po merilih te uredbe, če za to pridobi predhodno soglasje plačnika storitve.

(2) Center za socialno delo lahko upravičencu oziroma zavezancu, brez predhodnega soglasja plačnika storitve, določi višjo oprostitev, kot bi jo določil po merilih iz te uredbe, če upravičenec storitev nujno potrebuje in bi prišlo do ogrožanja njegovega zdravja ali življenja, če mu storitev ne bi bila omogočena, ali če to narekujejo posebne socialne razmere ali iz drugih pomembnih razlogov v korist upravičenca oziroma zavezanca. Razloge, na katerih je utemeljil odločitev, mora center za socialno delo natančno opredeliti v obrazložitvi odločbe.

(3) Pri odločitvi o višji oprostitvi center za socialno delo upošteva zlasti: premoženjsko stanje upravičenca ali zavezanca, dosedanje skrb za upravičenca, skrb za druge sorodnike, preživitvene obveznosti do drugih, povečane življenjske stroške zaradi bolezni ali invalidnosti, bivalnih okoliščin ali izobraževanja, druge obveznosti po izvršljivem pravnem naslovu in podobno.

(4) Pod pogoji in na način iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko center za socialno delo določi oprostitev tudi zavezancu iz tretjega in četrtega odstavka 18. člena te uredbe. V primeru, ko je zavezanec na podlagi pravnega posla pridobil lastninsko pravico na nepremičnini upravičenca in se zavezal nuditi upravičencu popolno oskrbo na domu ali plačevati oskrbo v institucionalnem varstvu, lahko plačnik storitve kot pogoj za izdajo soglasja po prvem odstavku tega člena zahteva, da se zavezanec z njim dogovori o obsegu in načinu poravnave dolga.

32. člen
(začasna oprostitev)

Center za socialno delo lahko za določeno obdobje, brez predhodnega soglasja plačnika storitve, določi oprostitev zavezanca v višjem znesku ali v celoti, če ta zaradi življenja v tujini ni dosegljiv ali če zaradi tega ali iz drugih razlogov do začetka izvajanja storitve, do katere je upravičen opravičenec, ni mogoče ugotoviti njegovih dohodkov oziroma postopek ugotavljanja njegovih dohodkov traja dalj časa. Po ugotovljenih dohodkih zavezanca center za socialno delo določi oprostitev zavezanca z dnem nastanka obveznosti plačila prispevka. Zavezanci in plačnik storitve, ki so v tem času k plačilu storitve prispevali več, kot je bilo določeno po ugotovljenih dohodkih zavezanca v tujini, imajo pravico do povrnitve preveč plačanih prispevkov.

VI. SPREMEMBE, KI VPLIVAJO NA VIŠINO OPROSTITVE

33. člen

(javljanje sprememb)

(1) Upravičenec oziroma zavezanec, ki je deloma ali v celoti oproščen plačila storitve ter izvajalec storitve, je dolžan takoj ali najpozneje v roku petnajstih dni po nastanku razlogov sporočiti pristojnemu centru za socialno delo vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obstoj pravice ali na višino oprostitve, razen rednih uskladih periodičnih dohodkov.

(2) Če center za socialno delo ugotovi, da sporočena sprememba dejansko vpliva na obstoj pravice ali na višino oprostitve, izda odločbo, s katero na novo določi višino oprostitve s prvim dnevom naslednjega meseca po nastanku spremembe.

(3) Če pride do spremembe periodičnih dohodkov in s tem do spremembe v višini pokojnine ali dodatka za pomoč in postrežbo se šteje, da je sprememba nastala z dnem, ko je upravičenec postal upravičen do drugačnega periodičnega dohodka.

(4) V primeru, ko je zaradi spremembe v višini periodičnih dohodkov iz prejšnjega odstavka upravičenec prejel tudi poračun za nazaj, je dolžan to v enkratnem znesku povrniti zavezancem, oziroma plačnikom, ki so namesto njega v celoti ali delno plačevali storitev. Upravičenec do storitve pomoč družini na domu je v okviru prejetega poročila dodatka za pomoč in postrežbo dolžan povrniti znesek v višini enega odstotka dodatka za pomoč in postrežbo za vsako uro opravljene storitve.

(5) Povrnitev poročila se opravi v obratnem vrstnem redu, kot je naveden v 6. členu te uredbe. V primeru, ko je zavezanec več, se pri povrnitvi poročila upoštevajo enaka razmerja kot so bila v skladu s to uredbo upoštevana pri odločitvi o oprostitvi.

(6) O povrnitvi poročila po tem členu odloči center za socialno delo hkrati z odločitvijo o novi višini oprostitve.

34. člen

(sprememba okoliščin ali lažno prikazovanje)

(1) Center za socialno delo lahko kadarkoli po uradni dolžnosti preveri, ali upravičenci oziroma zavezanci, ki jim je bila priznana oprostitve, še izpolnjujejo pogoje za oprostitve po tej uredbi in za ta namen pridobiva podatke tudi iz uradnih evidenc v skladu z zakonom.

(2) Če upravičenec oziroma zavezanec, ki mu je bila priznana pravica do oprostitve, ne sporoči spremembe, ki bi lahko vplivala na višino oprostitve, ali je ne sporoči v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, je dolžan povrniti plačniku storitve razliko, ki je nastala zaradi spremenjenih okoliščin skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nastanka spremembe.

(3) Če je bila upravičencu ali zavezancu priznana oprostitve na podlagi lažnih dokazil ali lažnega prikazovanja dejanskega stanja, je dolžan povrniti plačniku storitve vse stroške, ki so nastali v zvezi s priznanjem oprostitve skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi in sicer od dneva, ko mu je bila pravica neopravičeno priznana.

(4) Če center za socialno delo ugotovi, da je prišlo do sprememb, ki dejansko vplivajo na obstoj pravice ali na višino oprostitve, izda odločbo, s katero na novo določi višino oprostitve s prvim dnevom naslednjega meseca po nastanku spremembe in pri tem upošteva tudi določbe drugega in tretjega odstavka tega člena.

VII. USKLAJEVANJE ZNESKOV ŽE PRIZNANIH OPROSTITEV

35. člen

(usklajevanje oprostitve upravičencu, ki je samska oseba in je v institucionalnem varstvu)

Upravičencu, ki je samska oseba in je v institucionalnem varstvu, se spremeni oprostitve ob vsakokratni uskladi minimalnega dohodka oziroma njegovih dohodkov tako, da mu je tudi po uskladi dohodkov zagotovljen znesek v višini meje socialne varnosti. Izvajalec o tem obvesti upravičenca.

36. člen

(usklajevanje oprostitve po četrtem odstavku 18. člena te uredbe)

Oprostitve, določene ob upoštevanju prispevka, določene na podlagi četrtega odstavka 18. člena te uredbe, se letno uskladijo ob uskladi preživnin tako, da se prispevek zavezancev uskladi za odstotek uskladi preživnin, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije.

37. člen

(usklajevanje ostalih oprostitve)

Ostale oprostitve se letno uskladijo s 1. marcem tako, da se prispevek upravičencev oziroma zavezancev uskladi za stopnjo rasti povprečnih mesečnih plač za obdobje januar-december predhodnega leta v primerjavi s povprečjem teh plač, izplačanih za enako obdobje eno leto pred tem, na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije.

38. člen

(posebne določbe pri usklajevanju)

(1) Če prispevki upravičenca in zavezancev po uskladi presegajo vrednost storitve se prispevki ustrezno znižajo.

(2) V primeru, ko gre za več zavezancev, se pri uskladi upoštevajo enaka razmerja, kot so bila v skladu s to uredbo upoštevana pri odločitvi o oprostitvi.

39. člen

(obvestilo o uskladi)

(1) O uskladi višini prispevka k plačilu storitve po 37. in 38. členu te uredbe center za socialno delo pošlje obvestilo upravičencem, zavezancem, plačniku in izvajalcu storitve v roku 10 dni po datumu uskladi.

(2) Če upravičenec ali zavezanec ugotovi, da usklajena višina, glede na njegove dejanske dohodke, presega njegovo dejansko plačilno sposobnost, lahko v roku 15 dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka, centru za socialno delo predlaga nov izračun po merilih te uredbe in predloži ustrezna dokazila. V tem primeru center za socialno delo izda odločbo, s katero na novo odloči o višini oprostitve na podlagi ugotovitve dejanskega stanja in za obdobje od 1. marca tekočega leta dalje.

40. člen

(usklajevanje višjih oprostitve)

V primerih, ko je bila upravičencu oziroma zavezancu določena višja oprostitve v skladu z 31. ali 32. členom te uredbe, se opravi uskladi na način iz 37. člena te uredbe, razen v primerih, ko center za socialno delo ugotovi, da ni več razlogov za višjo oprostitve. V tem primeru center za socialno delo na novo odloči o oprostitvi po uradni dolžnosti, in sicer za obdobje od 1. marca tekočega leta dalje.

41. člen

(usklajevanje s cenami storitev)

(1) Oprostitev, ki se določajo v odvisnosti od vrednosti storitve, se usklajujejo tudi ob vsakokratni spremembi cene storitve tako, da se oprostitve poveča za višino povečanja vrednosti storitve.

(2) O usklajeni višini oprostitve po prejšnjem odstavku obvesti izvajalec storitve upravičenca, morebitnega zavezanca, plačnika storitve iz prvega odstavka 8. člena te uredbe ter center za socialno delo.

(3) V primerih drugih sprememb odloči o novi višini oprostitve center za socialno delo po uradni dolžnosti ali na predlog upravičenca oziroma zavezanca in izda novo odločbo.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

(dosedanji postopki)

Oprostitev plačil storitev, o katerih do uveljavitve te uredbe še ni bilo odločeno, se določijo po tej uredbi.

43. člen

(spremembe oprostitve)

Če upravičenec oziroma zavezanec meni, da bi bila oprostitve po tej uredbi zanj ugodnejša od oprostitve, do katere je upravičen na dan uveljavitve te uredbe, lahko pri pristojnem centru za socialno delo vloži zahtevo za novo določitev oprostitve. V tem primeru center za socialno delo izda odločbo, s katero na novo določi višino oprostitve s prvim dnem naslednjega meseca po vložitvi zahteve.

44. člen

(veljavnost predpisov)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe prenehata veljati Uredba o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 38/02, 106/02 in 100/03) in Pravilnik o obrazcu zahteve za oprostitve plačila socialno varstvene storitve (Uradni list RS, št. 115/02).

(2) Pravilnik o obrazcu zahteve za oprostitve plačila socialno varstvene storitve (Uradni list RS, št. 115/02) se uporablja do izdaje predpisa iz drugega odstavka 29. člena te uredbe.

45. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2005 dalje.

Št. 553-06/2002-4

Ljubljana, dne 30. septembra 2004.

EVA 2004-2611-0026

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik**4597. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah**

Na podlagi prvega odstavka 26. člena in prvega odstavka 81. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 97/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah**

1. člen

V Uredbi o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04) se v tretjem odstavku 1. člena datum »21. 5. 1992« nadomesti z datumom »22. 7. 1992«.

2. člen

Priloga se nadomesti z novo prilogo, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-18/2003-6

Ljubljana, dne 30. septembra 2004.

EVA 2004-2511-0267

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Poglavje A

ZAVAROVANE RASTLINSKE VRSTE, KI SO DOMORODNE NA OBMOČJU REPUBLIKE SLOVENIJE

Latinsko ime taksonomske skupine	Slovensko ime taksonomske skupine	Latinsko ime zavarovane vrste	Slovensko ime zavarovane vrste	OPOMBE
LICHENES	LIŠAJI			
		<i>Cladonia</i> L. subgenus <i>Cladina</i> (Nyl.) Vain.		
BRYOPHYTA	MAHOVI			
		<i>Buxbaumia viridis</i> (Moug. ex Lam & DC.) Brid. ex Moug. & Nestl.		H
		<i>Dicranum viride</i> (Sull. & Lesq.) Lindb.		H
		<i>Drepanocladus vernicosus</i> (Mitt.) Warnst.		H
		<i>Leucobrium glaucum</i> (Hedw.) Angstr.		H
		<i>Meesia longiseta</i> Hedw.		H
		<i>Mannia triandra</i> (Scop.) Grolle		H
		<i>Sphagnum</i> L.: vse vrste	šotni mah, vse vrste	H
PTERIDOPHYTA	PRAPROTICE			
LYCOPODIACEAE	LISIČJAKOVKE			
		vse vrste družine		O
ADIANTACEAE	LASKOVKE			
		<i>Adiantum capillus-veneris</i> L.	venerini lasci	H
ASPLENIACEAE	SRŠAJEVKE			
		<i>Asplenium adulterinum</i> Milde	nepravi sršaj	H
OPHIOGLOSSACEAE	KAČJEJEZIKOVKE			
		<i>Botrychium simplex</i> Hitchc.	mala mladomesčina	H
Gymnospermae	GOLOSEMENKE			
TAXACEAE	TISOVKE			
		<i>Taxus baccata</i> L.	tisa	
Angiospermae	KRITOSEMENKE			
ALISMATACEAE	POREČNIKOVKE			
		<i>Caldesia parnassifolia</i> (L.) Parl.	srčastolistna kaldeziija	H
AMARYLLIDACEAE	NARCISOVKE			
		<i>Galanthus nivalis</i> L.	navadni mali zvonček	O°
		<i>Leucojum vernum</i> L.	pomladanski veliki zvonček, kronica	O
		<i>Leucojum aestivum</i> L.	poletni veliki zvonček	
		<i>Narcissus</i> L.: vse vrste	narcis, narcisa, vse vrste	
Asphodelaceae	ZLATOKORENOVKE			
		<i>Hemerocallis lilioasphodelus</i> L.	rumena maslenica	H

Latinsko ime taksonomske skupine	Slovensko ime taksonomske skupine	Latinsko ime zavarovane vrste	Slovensko ime zavarovane vrste	OPOMBE
APIACEAE	KOBULNICE	<i>Apium repens</i> (Jacq.) Lag.	plazeča zelena	H
		<i>Eryngium alpinum</i> L.	alpska možina	H
		<i>Hladnikia pastinacifolia</i> Rchb.	rebrinčevolistna hladnikija	H
AQUIFOLIACEAE	BODIKOVKE	<i>Ilex aquifolium</i> L.	navadna bodika	
ARACEAE	KAČNIKOVKE	<i>Calla palustris</i> L.	močvirska kačunka	H
		<i>Dracunculus vulgaris</i> Schott	navadni kaček	
ASTERACEAE	NEBINOVKE	<i>Arnica montana</i> L.	arnika	C
		<i>Artemisia genipi</i> Weber	klasnati pelin	O
		<i>Carlina acanthifolia</i> All. [s. l.]	učenska kompava	H
		<i>Leontopodium alpinum</i> Cass.	planika	
		<i>Serratula lycopifolia</i> (Vill.) Kern.	raznolistna mačina	H*
BRASSICACEAE	KRIŽNICE	<i>Alyssum montanum</i> subsp. <i>pluscanescens</i> (Raim.) Trpin	žički grobeljnik	H
		<i>Arabis scopoliana</i> Boiss.	Scopolijev repnjak	H
BUTOMACEAE	VODOLJUBOVKE	<i>Butomus umbellatus</i> L.	kobulasta vodoljuba	H
CAMPANULACEAE	ZVONČICEVKE	<i>Adenophora liliifolia</i> (L.) Ledeb. ex DC.	navadna obročnica	H
		<i>Campanula zoysii</i> Wulfen	Zoisova zvončica	H
		<i>Physoplexis comosa</i> L. (Schur)	šopasti repušnik	
CAPRIFOLIACEAE	KOVAČNIKOVKE	<i>Linnaea borealis</i> L.	severna linejka	H
CARYOPHYLLACEAE	KLINČNICE	<i>Cerastium dinaricum</i> Beck & Szyszy.	dinarska smiljka	H
		<i>Dianthus</i> L.: vse vrste razen <i>Dianthus barbatus</i> L.	klinček, nageljček, vse vrste razen brkati nageljček	
		<i>Moehringia tommasinii</i> Marchesetti	Tommasinijeva popkoresa	H
		<i>Moehringia villosa</i> (Wulf.) Fenzl	kratkodlakava popkoresa	H
CHENOPODIACEAE	METLIKOVKE	<i>Salicornia veneta</i> Pignatti & Lausi	venetska mrežica	H
CONVALLARIACEAE	ŠMARNICEVKE	<i>Convallaria majalis</i> L.	šmarnica	O°
CRASSULACEAE	TOLSTICEVKE	<i>Jovibarba</i> Opiz: vse vrste	netreskovec, vse vrste	
		<i>Sedum maximum</i> L. (Hoffm.)		

Latinsko ime taksonomske skupine	Slovensko ime taksonomske skupine	Latinsko ime zavarovane vrste	Slovensko ime zavarovane vrste	OPOMBE
CYPERACEAE	OSTRIČEVKE	<i>Sempervivum</i> L.: vse vrste	netresk, vse vrste	
DROSERACEAE	ROSIKOVKE	<i>Eleocharis carmiolica</i> Koch	kranjska sita	H
ERICACEAE	VRESOVKE	<i>Drosera</i> L.: vse vrste	rosika, vse vrste	
FABACEAE	METULJICE	<i>Arctostaphylos uva-ursi</i> (L.) Spreng. <i>Rhododendron luteum</i> Sweet	zimzeleni gornik rumeni sleč	O H
GENTIANACEAE	SVIŠČEVKE	<i>Genista holopetala</i> Fleischm. <i>Gentiana acaulis</i> L. <i>Gentiana clusii</i> Perr. & Song. <i>Gentiana froelichii</i> Jan <i>Gentiana lutea</i> L. s. lat. <i>Gentiana pannonica</i> Scop. <i>Gentiana pneumonanthe</i> L.	primorska košeničica Kochov svišč Clusijev svišč Froelichov svišč rumeni svišč, košutnik panonski svišč močvirski svišč	H H C C
IRIDACEAE	PERUNIKOVKE	<i>Gladiolus</i> L.: vse vrste, vključno <i>Gladiolus palustris</i> Gaudin <i>Iris</i> L.: vse vrste	meček, vse vrste perunika, vse vrste	H H
LENTIBURIACEAE	MEŠINKOVKE	<i>Pinguicula</i> L.: vse vrste	mastnica, vse vrste	
LILIACEAE	LILJEVKE	<i>Bellevia romana</i> (L.) Sweet <i>Erythronium dens-canis</i> L. <i>Fritillaria meleagris</i> L. <i>Fritillaria orientalis</i> Adams <i>Lilium</i> L.: vse vrste <i>Ruscus aculeatus</i> L. <i>Ruscus hypoglossum</i> L. <i>Scilla litardierei</i> Breistr.	navadni hijacint navadni pasji zob močvirska logarica, močvirski tulipan gorska logarica lilija, vse vrste bodeča lobodika širokolistna lobodika travniška modra čebulica	H O C O O
MARSILEACEAE	MARZILKOVKE	<i>Marsilea quadrifolia</i> L.	štiriperesna marzilka	H
ORCHIDACEAE	KUKAVIČEVKE	vse vrste družine, vključno: <i>Cypripedium calceolus</i> L. <i>Himantoglossum adriaticum</i> H. Baumann <i>Liparis loeselii</i> (L.) L. C. Rich.	lepi čeveljc jadranska smrdljiva kukavica Loeselova grezovka	H H H H

Latinsko ime taksonomske skupine	Slovensko ime taksonomske skupine	Latinsko ime zavarovane vrste	Slovensko ime zavarovane vrste	OPOMBE
PAEONIACEAE	POTONIKOVKE	<i>Spiranthes aestivalis</i> (Poir.) L. C. Rich.	poletna škrbica	H
POACEAE	TRAVE	<i>Paeonia</i> L.: vse vrste	potonika, vse vrste	H
POSIDONIACEAE	POZEJDONOVKE	<i>Bromus grossus</i> Desf. ex DC. <i>Stipa</i> L.: vse vrste	mnogocvetna stoklasa bodolica, vse vrste	H
PRIMULACEAE	JEGLIČEVKE	<i>Posidonia oceanica</i> (L.) Del. <i>Cyclamen purpurascens</i> Mill. <i>Primula auricula</i> L. <i>Primula camiolica</i> Jacq. <i>Primula x venusta</i> Host	morska pozejdonovka navadna ciklama, kokorik avrikej kranjski jeglič idrijski jeglič, dražestni jeglič	H O° H
RANUNCULACEAE	ZLATIČEVKE	<i>Anemone hortensis</i> L. <i>Aquilegia bertolonii</i> Schott <i>Helleborus</i> L.: vse vrste <i>Eranthis hyemalis</i> (L.) Salisb. <i>Pulsatilla</i> Mill.: vse vrste, vključno <i>Pulsatilla grandis</i> Wenderoth	vrtna veternica bertolonijeva orlica teloh, vse vrste navadna jarica kosmatinec, vse vrste, vključno z velikonočnico	H H O° H H
SCROPHULARIACEAE	ČRNOBINOVKE	<i>Euphrasia marchesettii</i> Wettst. ex Marches. <i>Lindernia procumbens</i> (Krocker) Philcox	Marchesettijeva smetlika polegla lindernija	H
THYMELAEACEAE	VOLČINOVKE	<i>Daphne blagayana</i> Freyer <i>Daphne crenorum</i> L.	Blagayev volčin dišeči volčin	H H

Opombe:

C – dovoljen odvzem iz narave in izkoriščanje

H – ukrepi za ohranjanje ugodnega stanja habitata rastlinske vrste

H* – rastlinska vrsta, pri kateri je treba prednostno upoštevati ohranjanje ugodnega stanja habitata

O – rastlinske vrste, pri katerih je za osebne namene dovoljen odvzem iz narave in zbiranje nadzemnih delov, razen semen oziroma plodov

O° – rastlinske vrste, pri katerih ni prepovedi za nadzemne dele rastlin, razen semen oziroma plodov

Poglavje B

ZAVAROVANE RASTLINSKE VRSTE V INTERESU SKUPNOSTI, KI NISO DOMORODNE NA OBMOČJU REPUBLIKE SLOVENIJE

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
ALGAE	
RHODOPHYTA	
CORALLINACEAE	
	<i>Lithothamnium coralloides</i> Crouan frat.
	<i>Phymatholithon calcareum</i> (Poll.) Adey & McKibbin
BRYOPHYTA	
	<i>Bruchia vogesiaca</i> Schwaegr.
	<i>Bryhnia novae-angliae</i> (Sull & Lesq.) Grout
	<i>Bryoerythrophyllum campylocarpum</i> (C. Müll.) Crum. (<i>Bryoerythrophyllum machadoanum</i> (Sergio) M. O. Hill)
	<i>Cephalozia macounii</i> (Aust.) Aust.
	<i>Cynodontium suecicum</i> (H. Arn. & C. Jens.) I. Hag.
	<i>Dichelyma capillaceum</i> (Dicks) Myr.
	<i>Distichophyllum carinatum</i> Dix. & Nich.
	<i>Echinodium spinosum</i> (Mitt.) Jur.
	<i>Encalypta mutica</i> (I. Hagen)
	<i>Hamatocaulis lapponicus</i> (Norrl.) Hedenäs
	<i>Herzogiella turfacea</i> (Lindb.) I. Wats.
	<i>Hygrohypnum montanum</i> (Lindb.) Broth.
	<i>Jungermannia handelii</i> (Schiffn.) Amak.
	<i>Marsupella profunda</i> Lindb.
	<i>Nothothylas orbicularis</i> (Schwein.) Sull.
	<i>Ochyraea tatrensis</i> Vana
	<i>Orthothecium lapponicum</i> (Schimp.) C. Hartm.
	<i>Orthotrichum rogeri</i> Brid.
	<i>Petalophyllum ralfsii</i> (Wils.) Nees & Gott.
	<i>Plagiomnium drummondii</i> (Bruch & Schimp.) T. Kop.
	<i>Riccia breidlerii</i> Jur.
	<i>Riella helicophylla</i> (Bory & Mont.) Mont.
	<i>Scapania massolongi</i> (K. Müll.) K. Müll.
	<i>Sphagnum pylaisii</i> Brid.
	<i>Tayloria rudolphiana</i> (Garov) B. & S.
	<i>Thamnobryum fernandesii</i> Sergio
	<i>Tortella rigens</i> (N. Alberts)
PTERIDOPHYTA	
ASPLENIACEAE	
	<i>Asplenium hemionitis</i> L.
	<i>Asplenium jahandiezii</i> (Litard.) Rouy
BLECHNACEAE	
	<i>Woodwardia radicans</i> (L.) Sm.
DICKSONIACEAE	
	<i>Culcita macrocarpa</i> C. Presl
DRYOPTERIDACEAE	
	<i>Diplazium sibiricum</i> (Turcz. ex Kunze) Kurata
	<i>Dryopteris corleyi</i> Fraser-Jenk.
	<i>Dryopteris fragans</i> (L.) Schott
	<i>Polystichum drepanum</i> (Sw.) C. Presl.
HYMENOPHYLLACEAE	
	<i>Hymenophyllum maderensis</i> Gibby & Lovis

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Trichomanes speciosum</i> Willd.
ISOETACEAE	
	<i>Isoetes azorica</i> Durieu & Paiva ex Milde
	<i>Isoetes boryana</i> Durieu
	<i>Isoetes malinverniana</i> Ces. & De Not.
MARSILEACEAE	
	<i>Marsilea azorica</i> Launert & Paiva
	<i>Marsilea batardae</i> Launert
	<i>Marsilea strigosa</i> Willd.
OPHIOGLOSSACEAE	
	<i>Ophioglossum polyphyllum</i> A. Braun
GYMNOSPERMAE	
PINACEAE	
	<i>Abies nebrodensis</i> (Lojac.) Mattei
ANGIOSPERMAE	
AGAVACEAE	
	<i>Dracaena draco</i> (L.) L.
ALISMACEAE	
	<i>Alisma wahlenbergii</i> (Holmberg) Juz.
	<i>Luronium natans</i> (L.) Raf.
AMARYLLIDACEAE	
	<i>Leucojum nicaeense</i> Ard.
	<i>Narcissus asturiensis</i> (Jordan) Pugsley
	<i>Narcissus bulbocodium</i> L.
	<i>Narcissus calcicola</i> Mendonça
	<i>Narcissus cyclamineus</i> DC.
	<i>Narcissus fernandesii</i> G. Pedro
	<i>Narcissus humilis</i> (Cav.) Traub
	<i>Narcissus juncifolius</i> Lagasca
	<i>Narcissus longispathus</i> Pugsley
	<i>Narcissus nevadensis</i> Pugsley
	<i>Narcissus pseudonarcissus</i> L. subsp. <i>nobilis</i> (Haw.) A. Fernandes
	<i>Narcissus scaberulus</i> Henriq.
	<i>Narcissus triandrus</i> L.
	<i>Narcissus triandrus</i> L. subsp. <i>capax</i> (Salisb.) D. A. Webb.
	<i>Narcissus viridiflorus</i> Schousboe
ASCLEPIADACEAE	
	<i>Caralluma burchardii</i> N. E. Brown
	<i>Ceropegia chrysantha</i> Svent.
	<i>Vincetoxicum pannonicum</i> (Borhidi) Holub
BERBERIDACEAE	
	<i>Berberis maderensis</i> Lowe
BORAGINACEAE	
	<i>Anchusa crispa</i> Viv.
	<i>Echium candicans</i> L. fil.
	<i>Echium gentianoides</i> Webb & Coincy
	<i>Echium russicum</i> J.F.Gemlin
	<i>Lithodora nitida</i> (H. Ern) R. Fernandes
	<i>Myosotis azorica</i> H. C. Watson
	<i>Myosotis lusitanica</i> Schuster
	<i>Myosotis maritima</i> Hochst. in Seub.

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Myosotis rehsteineri</i> Wartm.
	<i>Myosotis retusifolia</i> R. Afonso
	<i>Omphalodes kuzinskyanae</i> Willk.
	<i>Omphalodes littoralis</i> Lehm.
	<i>Onosma tornensis</i> Javorka
	<i>Solenanthus albanicus</i> (Degen & al.) Degen & Baldacci
	<i>Symphytum cycladense</i> Pawl.
CAMPANULACEAE	
	<i>Asyneuma giganteum</i> (Boiss.) Bornm.
	<i>Azorina vidalii</i> (H. C. Watson) Feer
	<i>Campanula bohemica</i> Hruby
	<i>Campanula gelida</i> Kovanda
	<i>Campanula morettiana</i> Reichenb.
	<i>Campanula sabatia</i> De Not.
	<i>Campanula serrata</i> (Kit.) Hendrych
	<i>Jasione crispa</i> (Pourret) Samp. subsp. <i>serpentinica</i> Pinto da Silva
	<i>Jasione lusitanica</i> A. DC.
	<i>Musschia aurea</i> (L. f.) DC.
	<i>Musschia wollastonii</i> Lowe
CAPRIFOLIACEAE	
	<i>Sambucus palmensis</i> Link
CARYOPHYLLACEAE	
	<i>Arenaria ciliata</i> L. subsp. <i>pseudofrigida</i> Ostenf. & O.C. Dahl
	<i>Arenaria humifusa</i> Wahlenberg
	<i>Arenaria nevadensis</i> Boiss. & Reuter
	<i>Arenaria provincialis</i> Chater & Halliday
	<i>Cerastium alsinifolium</i> Tausch
	<i>Dianthus arenarius</i> L. subsp. <i>arenarius</i>
	<i>Dianthus arenarius</i> subsp. <i>bohemicus</i> (Novak) O.Schwarz
	<i>Dianthus cintronus</i> Boiss. & Reuter subsp. <i>cintronus</i> Boiss. & Reuter
	<i>Dianthus diutinus</i> Kit.
	<i>Dianthus lumnitzeri</i> Wiesb.
	<i>Dianthus marizii</i> (Samp.) Samp.
	<i>Dianthus moravicus</i> Kovanda
	<i>Dianthus nitidus</i> Waldst. et Kit.
	<i>Dianthus plumarius</i> subsp. <i>regis-stephani</i> (Rapcs.) Baksay
	<i>Dianthus rupicola</i> Biv.
	<i>Gypsophila papillosa</i> P. Porta
	<i>Herniaria algarvica</i> Chaudhri
	<i>Herniaria latifolia</i> Lapeyr. subsp. <i>littardierei</i> Gamis
	<i>Herniaria lusitanica</i> (Chaudhri) subsp. <i>berlengiana</i> Chaudhri
	<i>Herniaria maritima</i> Link
	<i>Minuartia smejkalii</i> Dvorakova
	<i>Moehringia fontqueri</i> Pau
	<i>Moehringia lateriflora</i> (L.) Fenzl.
	<i>Petrocoptis grandiflora</i> Rothm.
	<i>Petrocoptis montsicciana</i> O. Bolos & Rivas Mart.
	<i>Petrocoptis pseudoviscosa</i> Fernandez Casas
	<i>Silene furcata</i> Rafin. subsp. <i>angustiflora</i> (Rupr.) Walters
	<i>Silene hicesiae</i> Brullo & Signorello
	<i>Silene hifacensis</i> Rouy ex Willk.

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Silene holzmanii</i> Heldr. ex Boiss.
	<i>Silene longicilia</i> (Brot.) Otth.
	<i>Silene mariana</i> Pau
	<i>Silene orphanidis</i> Boiss
	<i>Silene rothmaleri</i> Pinto da Silva
	<i>Silene velutina</i> Pourret ex Loisel.
	<i>Spergularia azorica</i> (Kindb.) Lebel
CELASTRACEAE	
	<i>Maytenus umbellata</i> (R. Br.) Mabb.
CHENOPODIACEAE	
	<i>Bassia (Kochia) saxicola</i> (Guss.) A. J. Scott
	<i>Beta patula</i> Ait.
	<i>Cremnophyton lanfrancoi</i> Brullo et Pavone
CISTACEAE	
	<i>Cistus chinamadensis</i> Banares & Romero
	<i>Cistus palhinhae</i> Ingram
	<i>Halimium verticillatum</i> (Brot.) Sennen
	<i>Helianthemum alypoides</i> Losa & Rivas Goday
	<i>Helianthemum bystropogophyllum</i> Svent.
	<i>Helianthemum caput-felis</i> Boiss.
	<i>Tuberaria major</i> (Willk.) Pinto da Silva & Rozeira
COMPOSITAE	
	<i>Andryala crithmifolia</i> Ait.
	<i>Anthemis glaberrima</i> (Rech. f.) Greuter
	<i>Argyranthemum lidii</i> Humphries
	<i>Argyranthemum pinnatifidum</i> (L.f.) Lowe subsp. <i>succulentum</i> (Lowe) C. J. Humphries
	<i>Argyranthemum thalassophyllum</i> (Svent.) Hump.
	<i>Argyranthemum winterii</i> (Svent.) Humphries
	<i>Artemisia campestris</i> L. subsp. <i>bottnica</i> A.N. Lundström ex Kindb.
	<i>Artemisia eriantha</i> Ten
	<i>Artemisia granatensis</i> Boiss.
	<i>Artemisia laciniata</i> Willd.
	<i>Artemisia oelandica</i> (Besser) Komaror
	<i>Artemisia pancicii</i> (Janka) Ronn.
	<i>Aster pyrenaeus</i> Desf. ex DC
	<i>Aster sorrentinii</i> (Tod) Lojac.
	<i>Atractylis arbuscula</i> Svent. & Michaelis
	<i>Atractylis preauxiana</i> Schultz.
	<i>Calendula maderensis</i> DC.
	<i>Carduus myriacanthus</i> Salzm. ex DC.
	<i>Carlina onopordifolia</i> Besser
	<i>Centaurea akamantis</i> T.Georgiadis & G. Chatzikyriakou
	<i>Centaurea alba</i> L. subsp. <i>heldreichii</i> (Halacsy) Dostal
	<i>Centaurea alba</i> L. subsp. <i>princeps</i> (Boiss. & Heldr.) Gugler
	<i>Centaurea attica</i> Nyman subsp. <i>megarensis</i> (Halacsy & Hayek) Dostal
	<i>Centaurea balearica</i> J. D. Rodriguez
	<i>Centaurea borjae</i> Valdes-Berm. & Rivas Goday
	<i>Centaurea citricolor</i> Font Quer

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Centaurea corymbosa</i> Pourret
	<i>Centaurea gadorensis</i> G. Blanca
	<i>Centaurea horrida</i> Badaro
	<i>Centaurea kalambakensis</i> Freyn & Sint.
	<i>Centaurea kartschiana</i> Scop.
	<i>Centaurea lactiflora</i> Halacsy
	<i>Centaurea micrantha</i> Hoffmanns. & Link subsp. <i>herminii</i> (Rouy) Dostál
	<i>Centaurea niederi</i> Heldr.
	<i>Centaurea peucedanifolia</i> Boiss. & Orph.
	<i>Centaurea pinnata</i> Pau
	<i>Centaurea pulvinata</i> (G. Blanca) G. Blanca
	<i>Centaurea rothmalerana</i> (Arènes) Dostál
	<i>Centaurea vicentina</i> Mariz
	<i>Cheirolophus duranii</i> (Burchard) Holub
	<i>Cheirolophus ghomerytus</i> (Svent.) Holub
	<i>Cheirolophus junonianus</i> (Svent.) Holub
	<i>Cheirolophus massonianus</i> (Lowe) Hansen & Sund.
	<i>Cirsium brachycephalum</i> Juratzka
	<i>Cirsium latifolium</i> Lowe
	<i>Crepis crocifolia</i> Boiss. & Heldr.
	<i>Crepis granatensis</i> (Willk.) B. Blanca & M. Cueto
	<i>Crepis pusilla</i> (Sommier) Merxmüller
	<i>Crepis tectorum</i> L. subsp. <i>nigrescens</i>
	<i>Doronicum plantagineum</i> L. subsp. <i>tournefortii</i> (Rouy) P. Cout.
	<i>Erigeron frigidus</i> Boiss. ex DC.
	<i>Helichrysum gossypinum</i> Webb
	<i>Helichrysum melitense</i> (Pignatti) Brullo et al.
	<i>Helichrysum monogynum</i> Burt & Sund.
	<i>Helichrysum sibthorpii</i> Rouy
	<i>Hymenostemma pseudanthemis</i> (Kunze) Willd.
	<i>Hyoseris frutescens</i> Brullo et Pavone
	<i>Hypochoeris oligocephala</i> (Svent. & Bramw.) Lack
	<i>Jurinea cyanoides</i> (L.) Reichenb.
	<i>Jurinea fontqueri</i> Cuatrec.
	<i>Lactuca watsoniana</i> Trel.
	<i>Lamyropsis microcephala</i> (Moris) Dittrich & Greuter
	<i>Leontodon boryi</i> Boiss.
	<i>Leontodon microcephalus</i> (Boiss. ex DC.) Boiss.
	<i>Leontodon siculus</i> (Guss.) Finch & Sell
	<i>Leuzea longifolia</i> Hoffmanns. & Link
	<i>Leuzea rhapsodicoides</i> Graells
	<i>Ligularia sibirica</i> (L.) Cass.
	<i>Onopordum nogalesii</i> Svent.
	<i>Onopordum carduelinum</i> Bolle
	<i>Palaeocyanus crassifolius</i> (Bertoloni) Dostal
	<i>Pericallis hadrosoma</i> (Svent.) B. Nord.
	<i>Phagnalon benettii</i> Lowe
	<i>Picris willkommii</i> (Schultz Bip.) Nyman
	<i>Santolina elegans</i> Boiss. ex DC.
	<i>Santolina impressa</i> Hoffmanns. & Link
	<i>Santolina semidentata</i> Hoffmanns. & Link

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Saussurea alpina</i> subsp. <i>esthonica</i> (Baer ex Rupr) Kupffer
	<i>Senecio caespitosus</i> Brot.
	<i>Senecio elodes</i> Boiss. ex DC.
	<i>Senecio jacobea</i> L. subsp. <i>gotlandicus</i> (Neuman) Sterner
	<i>Senecio lagascanus</i> DC. subsp. <i>lusitanicus</i> (P. Cout.) Pinto da Silva
	<i>Senecio nevadensis</i> Boiss. & Reuter
	<i>Stemmacantha cynaroides</i> (Chr. Son. in Buch) Ditt
	<i>Sventenia bupleuroides</i> Font Quer
	<i>Tanacetum ptarmiciflorum</i> Webb & Berth
	<i>Tephrosia longifolia</i> (Jacq.) Griseb et Schenk subsp. <i>moravica</i>
	<i>Wagenitzia lancifolia</i> (Sieber ex Sprengel) Dostal
CONVOLVULACEAE	
	<i>Convolvulus argyrophthalmus</i> Greuter
	<i>Convolvulus caput-medusae</i> Lowe
	<i>Convolvulus fernandesii</i> Pinto da Silva & Teles
	<i>Convolvulus lopez-socasii</i> Svent.
	<i>Convolvulus massonii</i> A. Dietr.
CRASSULACEAE	
	<i>Aeonium gomeraense</i> Praeger
	<i>Aeonium saundersii</i> Bolle
	<i>Aichryson dumosum</i> (Lowe) Praeg.
	<i>Monanthes wildpretii</i> Banares & Scholz
	<i>Sedum brissemoretii</i> Raymond-Hamet
CRUCIFERAE	
	<i>Alyssum pintadasilvae</i> Dudley.
	<i>Alyssum pyrenaicum</i> Lapeyr.
	<i>Arabis kennedyae</i> Meikle
	<i>Arabis sadina</i> (Samp.) P. Cout.
	<i>Biscutella neustricta</i> Bonnet
	<i>Biscutella vincentina</i> (Samp.) Rothm.
	<i>Boleum asperum</i> (Pers.) Desvaux
	<i>Brassica glabrescens</i> Poldini
	<i>Brassica hilarionis</i> Post
	<i>Brassica insularis</i> Moris
	<i>Brassica macrocarpa</i> Guss.
	<i>Braya linearis</i> Rouy
	<i>Cochlearia polonica</i> E. Fröhlich
	<i>Cochlearia tatrea</i> Borbas
	<i>Coincya rupestris</i> Rouy
	<i>Coronopus navasii</i> Pau
	<i>Crambe arborea</i> Webb ex Christ
	<i>Crambe laevigata</i> DC. ex Christ
	<i>Crambe sventenii</i> R. Petters ex Bramwell & Sund.
	<i>Crambe tataria</i> Sebeok
	<i>Diplotaxis ibicensis</i> (Pau) Gomez-Campo
	<i>Diplotaxis siettiana</i> Maire
	<i>Diplotaxis vicentina</i> (P. Cout.) Rothm.
	<i>Draba cacuminum</i> Elis Ekman
	<i>Draba cinerea</i> Adams
	<i>Erucastrum palustre</i> (Pirona) Vis.
	<i>Erysimum pieninicum</i> (Zapal.) Pawl.
	<i>Iberis arbuscula</i> Runemark

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Iberis procumbens</i> Lange subsp. <i>microcarpa</i> Franco & Pinto da Silva
	<i>Jonopsidium acaule</i> (Desf.) Reichenb.
	<i>Jonopsidium savianum</i> (Caruel) Ball ex Arcang.
	<i>Malcolmia lacera</i> (L.) DC. subsp. <i>gracilima</i> (Samp.) Franco
	<i>Murbeckiella pinnatifida</i> (Lam.) Rothm. subsp. <i>herminii</i> (Rivas-Martinez) Greuter & Burdet
	<i>Murbeckiella sousae</i> Rothm.
	<i>Parolinia schizogynoides</i> Svent.
	<i>Rhynchosinapis erucastrum</i> (L.) Dandy ex Clapham subsp. <i>cintrana</i> (Coutinho) Franco & P. Silva (<i>Coincya cintrana</i> (P. Cout.) Pinto da Silva)
	<i>Sinapidendron rupestre</i> (Ait.) Lowe
	<i>Sisymbrium cavanillesianum</i> Valdes & Castroviejo
	<i>Sisymbrium supinum</i> L.
	<i>Thlaspi jankae</i> A.Kern.
CYPERACEAE	
	<i>Carex holostoma</i> Drejer
	<i>Carex malato-belizii</i> Raymond
	<i>Carex panormitana</i> Guss.
DIPSACACEAE	
	<i>Scabiosa nitens</i> Roemer & J. A. Schultes
DIOSCOREACEAE	
	<i>Borderea chouardii</i> (Gaussen) Heslot
DROSERACEAE	
	<i>Aldrovanda vesiculosa</i> L.
ELATINACEAE	
	<i>Elatine gussonei</i> (Sommier) Brullo et al
ERICACEAE	
	<i>Erica scoparia</i> L. subsp. <i>azorica</i> (Hochst.) D. A. Webb
EUPHORBIACEAE	
	<i>Euphorbia handiensis</i> Burchard
	<i>Euphorbia lambii</i> Svent.
	<i>Euphorbia margalidiana</i> Kuhbier & Lewejohann
	<i>Euphorbia nevadensis</i> Boiss. & Reuter
	<i>Euphorbia stygiana</i> H. C. Watson
	<i>Euphorbia transtagana</i> Boiss.
GENTIANACEAE	
	<i>Centaurium rigualii</i> Esteve
	<i>Centaurium somedanum</i> Lainz
	<i>Gentiana ligustica</i> R. de Vilm. & Chopinet
	<i>Gentianella anglica</i> (Pugsley) E. F. Warburg
	<i>Gentianella bohemica</i> Skalicky
GERANIACEAE	
	<i>Erodium astragaloides</i> Boiss. & Reuter
	<i>Erodium paularense</i> Fernandez-Gonzalez & Izco
	<i>Erodium rupicola</i> Boiss.
	<i>Geranium maderense</i> P. F. Yeo
GESNERIACEAE	
	<i>Jankaea heldreichii</i> (Boiss.) Boiss.
	<i>Ramonda serbica</i> Pancic
GLOBULARIACEAE	
	<i>Globularia ascanii</i> D. Bramwell & Kunkel

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Globularia sarcophylla</i> Svent.
	<i>Globularia stygia</i> Orph. ex Boiss.
GRAMINEAE	
	<i>Arctagrostis latifolia</i> (R. Br.) Griseb.
	<i>Arctophila fulva</i> (Trin.) N. J. Anderson
	<i>Avenula hackelii</i> (Henriq.) Holub
	<i>Calamagrostis chalybaea</i> (Laest.) Fries
	<i>Cinna latifolia</i> (Trev.) Griseb.
	<i>Coleanthus subtilis</i> (Tratt.) Seidl
	<i>Deschampsia maderensis</i> (Haeck. & Born.) Buschm.
	<i>Festuca brigantina</i> (Markgr.-Dannenb.) Markgr.-Dannenb.
	<i>Festuca duriotagana</i> Franco & R. Afonso
	<i>Festuca elegans</i> Boiss.
	<i>Festuca henriquesii</i> Hack.
	<i>Festuca summilusitana</i> Franco & R. Afonso
	<i>Gaudinia hispanica</i> Stace & Tutin
	<i>Holcus setiglumis</i> Boiss. & Reuter subsp. <i>duriensis</i> Pinto da Silva
	<i>Micropyropsis tuberosa</i> Romero - Zarco & Cabezudo
	<i>Phalaris maderensis</i> (Menezes) Menezes
	<i>Poa rhipaea</i> (Ascher et Graebner) Fritsch
	<i>Pseudarrhenatherum pallens</i> (Link) J. Holub
	<i>Puccinellia phryganodes</i> (Trin.) Scribner + Merr.
	<i>Puccinellia pungens</i> (Pau) Paunero
	<i>Stipa austroitalica</i> Martinovsky
	<i>Stipa bavarica</i> Martinovsky & H. Scholz
	<i>Stipa styriaca</i> Martinovsky
	<i>Stipa veneta</i> Moraldo
	<i>Stipa zaleskii</i> Wilensky
	<i>Trisetum subalpestre</i> (Hartman) Neuman
GROSSULARIACEAE	
	<i>Ribes sardoum</i> Martelli
HIPPURIDACEAE	
	<i>Hippuris tetraphylla</i> L. Fil.
HYPERICACEAE	
	<i>Hypericum aciferum</i> (Greuter) N.K.B. Robson
IRIDACEAE	
	<i>Crocus cyprius</i> Boiss. et Kotschy
	<i>Crocus etruscus</i> Parl.
	<i>Crocus hartmannianus</i> Holmboe
	<i>Iris aphylla</i> L. subsp. <i>hungarica</i> Hegi
	<i>Iris boissieri</i> Henriq.
	<i>Iris humilis</i> Georgi subsp. <i>arenaria</i> (Waldst. et Kit.) A. et D. Löve
	<i>Iris lusitanica</i> Ker-Gawler
	<i>Iris marisca</i> Ricci & Colasante
JUNCACEAE	
	<i>Juncus valvatus</i> Link
	<i>Luzula arctica</i> Blytt
LABIATAE	
	<i>Dracocephalum austriacum</i> L.
	<i>Micromeria taygetea</i> P. H. Davis
	<i>Nepeta dirphyia</i> (Boiss.) Heldr. ex Halacsy

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Nepeta sphaciotica</i> P. H. Davis
	<i>Origanum dictamnus</i> L.
	<i>Phlomis brevibracteata</i> Turril
	<i>Phlomis cypria</i> Post
	<i>Rosmarinus tomentosus</i> Huber-Morath & Maire
	<i>Salvia veneris</i> Hedge
	<i>Sideritis cypria</i> Post
	<i>Sideritis cystosiphon</i> Svent.
	<i>Sideritis discolor</i> (Webb ex de Noe) Bolle
	<i>Sideritis incana</i> subsp. <i>glauca</i> (Cav.) Malagarriga
	<i>Sideritis infernalis</i> Bolle
	<i>Sideritis javalambrensis</i> Pau
	<i>Sideritis marmorea</i> Bolle
	<i>Sideritis serrata</i> Cav. ex Lag.
	<i>Teucrium abutiloides</i> L'Hér.
	<i>Teucrium betonicum</i> L'Hér.
	<i>Teucrium charidemi</i> Sandwith
	<i>Teucrium lepicephalum</i> Pau
	<i>Teucrium salviastrum</i> Schreber subsp. <i>salviastrum</i> Schreber
	<i>Teucrium turredanum</i> Losa & Rivas Goday
	<i>Thymus camphoratus</i> Hoffmanns. & Link
	<i>Thymus capitellatus</i> Hoffmanns. & Link
	<i>Thymus carnosus</i> Boiss.
	<i>Thymus lotocephalus</i> G. López & R. Morales (<i>Thymus cephalotos</i> L.)
	<i>Thymus villosus</i> L. subsp. <i>villosus</i> L.
LEGUMINOSAE	
	<i>Anagyris latifolia</i> Brouss. ex. Willd.
	<i>Anthyllis hystrix</i> Cardona, Contandr. & E. Sierra
	<i>Anthyllis lemanniana</i> Lowe
	<i>Anthyllis lusitanica</i> Cullen & Pinto da Silva
	<i>Astragalus algarbiensis</i> Coss. ex Bunge
	<i>Astragalus aquilanus</i> Anzalone
	<i>Astragalus centralpinus</i> Braun-Blanquet
	<i>Astragalus macrocarpus</i> DC. subsp. <i>lefkarensis</i>
	<i>Astragalus maritimus</i> Moris
	<i>Astragalus tremolsianus</i> Pau
	<i>Astragalus verrucosus</i> Moris
	<i>Cytisus aeolicus</i> Guss. ex Lindl.
	<i>Dorycnium pentaphyllum</i> Scop. subsp. <i>transmontana</i> Franco
	<i>Dorycnium spectabile</i> Webb & Berthel
	<i>Genista dorycnifolia</i> Font Quer
	<i>Lotus azoricus</i> P. W. Ball
	<i>Lotus callis-viridis</i> D. Bramwell & D. H. Davis
	<i>Lotus kunkelii</i> (E. Chueca) D. Bramwell & al.
	<i>Melilotus segetalis</i> (Brot.) Ser. subsp. <i>fallax</i> Franco
	<i>Ononis hackelii</i> Lange
	<i>Teline rosmarinifolia</i> Webb & Berthel.
	<i>Teline salsoloides</i> Arco & Acebes.
	<i>Trifolium saxatile</i> All.
	<i>Ulex densus</i> Welw. ex Webb.

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Vicia bifoliolata</i> J.D. Rodriguez
	<i>Vicia dennesiana</i> H. C. Watson
LENTIBULARIACEAE	
	<i>Pinguicula crystallina</i> Sm.
	<i>Pinguicula nevadensis</i> (Lindb.) Casper
LILIACEAE	
	<i>Allium grosii</i> Font Quer
	<i>Androcymbium europeum</i> (Lange) K. Richter
	<i>Androcymbium psammophilum</i> Svent.
	<i>Androcymbium rechingeri</i> Greuter
	<i>Asphodelus bento-rainhae</i> P. Silva
	<i>Bellevallia hackelli</i> Freyn
	<i>Chionodoxa lochiai</i> Meikle in Kew Bull.
	<i>Colchicum arenarium</i> Waldst. et Kit.
	<i>Colchicum corsicum</i> Baker
	<i>Colchicum cousturierii</i> Greuter
	<i>Fritillaria conica</i> Rix
	<i>Fritillaria drenovskii</i> Dogen & Stoy.
	<i>Fritillaria gussichiae</i> (Degen & Doerfler) Rix
	<i>Fritillaria obliqua</i> Ker-Gawl.
	<i>Fritillaria rhodocanakis</i> Orph. ex Baker
	<i>Hyacinthoides vicentina</i> (Hoffmans. & Link) Rothm.
	<i>Lilium rubrum</i> Lmk
	<i>Muscari gussonei</i> (Parl.) Tod.
	<i>Ornithogalum reverchonii</i> Degen & Herv.-Bass.
	<i>Scilla beirana</i> Samp.
	<i>Scilla maderensis</i> Menezes
	<i>Scilla morrisii</i> Meikle
	<i>Scilla odorata</i> Link
	<i>Semele maderensis</i> Costa
	<i>Tulipa cypria</i> Stapf
LINACEAE	
	<i>Linum dolomiticum</i> Borbas
	<i>Linum muelleri</i> Moris (<i>Linum maritimum muelleri</i>)
LORANTHACEAE	
	<i>Arceuthobium azoricum</i> Wiens & Hawksw.
MYRICACEAE	
	<i>Myrica rivas-martinezii</i> Santos.
OLEACEAE	
	<i>Jasminum azoricum</i> L.
	<i>Picconia azorica</i> (Tutin) Knobl.
LYTHRACEAE	
	<i>Lythrum flexuosum</i> Lag.
MALVACEAE	
	<i>Kosteletzkya pentacarpos</i> (L.) Ledeb.
NAJADACEAE	
	<i>Najas flexilis</i> (Willd.) Rostk. & W.L. Schmidt
	<i>Najas tenuissima</i> (A. Braun) Magnus
ORCHIDACEAE	
	<i>Anacamptis urvilleana</i> Sommier et Caruana Gatto
	<i>Calypso bulbosa</i> L.
	<i>Cephalanthera cucullata</i> Boiss. & Heldr.

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Goodyera macrophylla</i> Lowe
	<i>Gymnigritella runei</i> Teppner & Klein
	<i>Himantoglossum caprinum</i> (Bieb.) V.Koch
	<i>Ophrys argolica</i> Fleischm.
	<i>Ophrys kotschyi</i> H.Fleischm. et Soo
	<i>Ophrys lunulata</i> Parl.
	<i>Ophrys melitensis</i> (Salkowski) J et P Devillers-Terschuren
	<i>Orchis scopulorum</i> Simsmerh.
	<i>Platanthera obtusata</i> (Pursh) subsp. <i>oligantha</i> (Turez.) Hulten
OROBANCHACEAE	
	<i>Orobanche densiflora</i> Salzmann ex Reuter in DC.
PAEONIACEAE	
	<i>Paeonia cambessedesii</i> (Willk.) Willk.
	<i>Paeonia clusii</i> F.C. Stern subsp. <i>rhodia</i> (Stearn) Tzanoudakis
	<i>Paeonia officinalis</i> L. subsp. <i>banatica</i> (Rachel) Soo
	<i>Paeonia parnassica</i> Tzanoudakis
PALMAE	
	<i>Phoenix theophrasti</i> Greuter
PAPAVERACEAE	
	<i>Corydalis gotlandica</i> Lidén
	<i>Papaver laestadianum</i> (Nordh.) Nordh.
	<i>Papaver radiculatum</i> Rottb. subsp. <i>hyperboreum</i> Nordh.
PITTOSPORACEAE	
	<i>Pittosporum coriaceum</i> Dryand. ex. Ait.
PLANTAGINACEAE	
	<i>Plantago algarbiensis</i> Sampaio (<i>Plantago bracteosa</i> (Willk.) G. Sampaio)
	<i>Plantago almogravensis</i> Franco
	<i>Plantago malato-belizii</i> Lawalree
PLUMBAGINACEAE	
	<i>Armeria berlengensis</i> Daveau
	<i>Armeria helodes</i> Martini & Pold
	<i>Armeria neglecta</i> Girard
	<i>Armeria pseudarmeria</i> (Murray) Mansfeld
	<i>Armeria rouyana</i> Daveau
	<i>Armeria sampaio</i> (Bernis) Nieto Feliner
	<i>Armeria soleirolii</i> (Duby) Godron
	<i>Armeria velutina</i> Welw. ex Boiss. & Reuter
	<i>Limonium arborescens</i> (Brouss.) Kuntze
	<i>Limonium dendroides</i> Svent.
	<i>Limonium dodartii</i> (Girard) O. Kuntze subsp. <i>lusitanicum</i> (Daveau) Franco
	<i>Limonium insulare</i> (Beg. & Landi) Arrig. & Diana
	<i>Limonium lanceolatum</i> (Hoffmans. & Link) Franco
	<i>Limonium multiflorum</i> Erben
	<i>Limonium pseudolaetum</i> Arrig. & Diana
	<i>Limonium spectabile</i> (Svent.) Kunkel & Sunding
	<i>Limonium strictissimum</i> (Salzmann) Arrig.
	<i>Limonium sventenii</i> Santos & Fernandez Galvan

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
POLYGONACEAE	
	<i>Persicaria foliosa</i> (H. Lindb.) Kitag.
	<i>Polygonum praelongum</i> Coode & Cullen
	<i>Rumex azoricus</i> Rech. fil.
	<i>Rumex rupestris</i> Le Gall
PRIMULACEAE	
	<i>Androsace cylindrica</i> DC.
	<i>Androsace mathildae</i> Levier
	<i>Androsace pyrenaica</i> Lam.
	<i>Cyclamen fatrense</i> Halda et Sojak
	<i>Primula apennina</i> Widmer
	<i>Primula glaucescens</i> Moretti
	<i>Primula nutans</i> Georgi
	<i>Primula palinuri</i> Petagna
	<i>Primula scandinavica</i> Bruun
	<i>Primula spectabilis</i> Tratt.
	<i>Soldanella villosa</i> Darracq.
RANUNCULACEAE	
	<i>Aconitum corsicum</i> Gayer (<i>Aconitum napellus</i> subsp. <i>corsicum</i>)
	<i>Aconitum firmum</i> (Reichenb.) Neill subsp. <i>moravicum</i> Skalicky
	<i>Adonis distorta</i> Ten.
	<i>Aquilegia alpina</i> L.
	<i>Aquilegia kitaibelii</i> Schott
	<i>Aquilegia pyrenaica</i> D.C. subsp. <i>cazorlensis</i> (Heywood) Galiano
	<i>Consolida samia</i> P.H. Davis
	<i>Delphinium caseyi</i> B.L.Burt
	<i>Pulsatilla patens</i> (L.) Miller
	<i>Pulsatilla pratensis</i> (L.) Miller subsp. <i>hungarica</i> Soo
	<i>Pulsatilla slavica</i> G.Reuss.
	<i>Pulsatilla subslavica</i> Futak ex Goliasova
	<i>Pulsatilla vulgaris</i> Hill. subsp. <i>gotlandica</i> (Johanss.) Zaemelis & Paegle
	<i>Ranunculus kykkoensis</i> Meikle
	<i>Ranunculus lapponicus</i> L.
	<i>Ranunculus weyeri</i> Mares
RHAMNACEAE	
	<i>Frangula azorica</i> Tutin
RESEDACEAE	
	<i>Reseda decursiva</i> Forssk.
ROSACEAE	
	<i>Agrimonia pilosa</i> Ledebour
	<i>Bencomia brachystachya</i> Svent.
	<i>Bencomia sphaerocarpa</i> Svent.
	<i>Chamaemeles coriacea</i> Lindl.
	<i>Dendriopoterium pulidoi</i> Svent.
	<i>Marcetella maderensis</i> (Born.) Svent.
	<i>Potentilla delphinensis</i> Gren. & Godron
	<i>Prunus lusitanica</i> L. subsp. <i>azorica</i> (Mouillef.) Franco
	<i>Pyrus magyarica</i> Terpo
	<i>Rubus genevieri</i> Boreau subsp. <i>herminii</i> (Samp.) P. Cout.
	<i>Sorbus maderensis</i> (Lowe) Dode
	<i>Sorbus teodorii</i> Liljefors

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
RUBIACEAE	
	<i>Galium cracoviense</i> Ehrend.
	<i>Galium litorale</i> Guss.
	<i>Galium sudeticum</i> Tausch
	<i>Galium viridiflorum</i> Boiss. & Reuter
SALICACEAE	
	<i>Salix salvifolia</i> Brot. subsp. <i>australis</i> Franco
SANTALACEAE	
	<i>Kunkeliella subsucculenta</i> Kammer
	<i>Thesium ebracteatum</i> Hayne
SAPOTACEAE	
	<i>Sideroxylon marmulano</i> Banks ex Lowe
SAXIFRAGACEAE	
	<i>Saxifraga berica</i> (Beguinot) D.A. Webb
	<i>Saxifraga cintrana</i> Kuzinsky ex Willk.
	<i>Saxifraga florulenta</i> Moretti
	<i>Saxifraga hirculus</i> L.
	<i>Saxifraga osloënsis</i> Knaben
	<i>Saxifraga portosanctana</i> Boiss.
	<i>Saxifraga presolanensis</i> Engl.
	<i>Saxifraga tombeanensis</i> Boiss. ex Engl.
	<i>Saxifraga valdensis</i> DC.
	<i>Saxifraga vayredana</i> Luizet
SCROPHULARIACEAE	
	<i>Anarrhinum longipedicelatum</i> R. Fernandes
	<i>Antirrhinum charidemi</i> Lange
	<i>Antirrhinum lopesianum</i> Rothm.
	<i>Chaenorhinum serpyllifolium</i> (Lange) Lange subsp. <i>lusitanicum</i> R. Fernandes
	<i>Euphrasia azorica</i> H.C. Watson
	<i>Euphrasia genargentea</i> (Feoli) Diana
	<i>Euphrasia grandiflora</i> Hochst. in Seub.
	<i>Euphrasia mendonçae</i> Samp.
	<i>Isoplexis chalcantha</i> Svent. & O'Shanahan
	<i>Isoplexis isabelliana</i> (Webb & Berthel.) Masferrer
	<i>Linaria algarviana</i> Chav.
	<i>Linaria coutinhoi</i> Valdés
	<i>Linaria ficalhoana</i> Rouy
	<i>Linaria flava</i> (Poiret) Desf.
	<i>Linaria hellenica</i> Turrill
	<i>Linaria loeselii</i> Schweigger
	<i>Linaria pseudolaxiflora</i> Lojaco
	<i>Linaria ricardoi</i> Cout.
	<i>Linaria tonzigii</i> Lona
	<i>Linaria tursica</i> B. Valdes & Cabezudo
	<i>Odontites granatensis</i> Boiss.
	<i>Odontites holliana</i> (Lowe) Benth.
	<i>Pedicularis sudetica</i> Willd.
	<i>Rhinanthus oesilensis</i> (Ronniger & Saarson) Vassilcz
	<i>Scrophularia berminii</i> Hoffmanns & Link
	<i>Scrophularia grandiflora</i> DC. subsp. <i>grandiflora</i> DC.
	<i>Scrophularia sublyrata</i> Brot
	<i>Sibthorpia peregrina</i> L.

Taksonomska skupina	Znanstveno ime
	<i>Tozzia carpathica</i> Wol.
	<i>Verbascum litigiosum</i> Samp.
	<i>Veronica micrantha</i> Hoffmanns. & Link
	<i>Veronica oetatae</i> L.-A. Gustavsson
SOLANACEAE	
	<i>Atropa baetica</i> Willk.
	<i>Mandragora officinarum</i> L.
	<i>Solanum lidii</i> Sunding
THYMELAEACEAE	
	<i>Daphne arbuscula</i> Celak
	<i>Daphne petraea</i> Leybold
	<i>Daphne rodriguezii</i> Texidor
	<i>Thymelaea broterana</i> P. Cout.
ULMACEAE	
	<i>Zelkova abelicea</i> (Lam.) Boiss.
UMBELLIFERAE	
	<i>Ammi trifoliatum</i> (H. C. Watson) Trelease
	<i>Angelica heterocarpa</i> Lloyd
	<i>Angelica palustris</i> (Besser) Hoffm.
	<i>Apium bermejoi</i> Llorens
	<i>Athamanta cortiana</i> Ferrarini
	<i>Bunium brevifolium</i> Lowe
	<i>Bupleurum capillare</i> Boiss. & Heldr.
	<i>Bupleurum handiense</i> (Bolte) Kunkel
	<i>Bupleurum kakiskalae</i> Greuter
	<i>Chaerophyllum azoricum</i> Trelease
	<i>Eryngium viviparum</i> Gay
	<i>Ferula latipinna</i> Santos
	<i>Ferula sadleriana</i> Lebed.
	<i>Laserpitium longiradium</i> Boiss.
	<i>Melanoselinum decipiens</i> (Schrader & Wendl.) Hoffm.
	<i>Monizia edulis</i> Lowe
	<i>Naufraga balearica</i> Constans & Cannon
	<i>Oenanthe conoides</i> Lange
	<i>Oenanthe divaricata</i> (R. Br.) Mabb.
	<i>Petagnia saniculifolia</i> Guss.
	<i>Rouya polygama</i> (Desf.) Coincy
	<i>Sanicula azorica</i> Guthnick ex Seub.
	<i>Seseli intricatum</i> Boiss.
	<i>Seseli leucospermum</i> Waldst. et Kit
	<i>Thorella verticillatundata</i> (Thore) Briq.
VALERIANACEAE	
	<i>Centranthus trinervis</i> (Viv.) Beguinot
VIOLACEAE	
	<i>Viola athis</i> W. Becker
	<i>Viola cazorlensis</i> Gandoger
	<i>Viola delphinantha</i> Boiss.
	<i>Viola hispida</i> Lam.
	<i>Viola jaubertiana</i> Mares & Vigineix
	<i>Viola paradoxa</i> Lowe
	<i>Viola rupestris</i> F.W. Schmidt subsp. <i>relicta</i> Jalas

Opomba: vrste, našete v tej prilogi, so navedene:

– z imenom vrste ali podvrste ali

– z vsemi vrstami, ki pripadajo višjemu taksonu ali določenemu delu tega taksona

4598. Uredba o pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj

Na podlagi 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 83/03 – prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj****1. člen**

(vsebina uredbe)

Ta uredba določa pogoje in merila ter postopek za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj.

2. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tej uredbi imajo naslednji pomen:

– »Spodbude, pomembne za skladni regionalni razvoj« (v nadaljnjem besedilu: spodbude) so povratna in nepovratna sredstva ministrstev ter javnih skladov in javnih agencij, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija in so namenjene sofinanciranju regionalnih razvojnih programov (v nadaljnjem besedilu: RRP),

– »Prednostna območja regionalne politike« so območja, utemeljena s Strategijo regionalnega razvoja Slovenije, v katera se prednostno usmerjajo spodbude,

– »Izvedbeni načrt RRP« je letni ali večletni programski dokument, ki razdeljuje izvedbeni del RRP in ga sestavljajo usklajeni razvojni projekti,

– »Letni program sofinanciranja RRP« je medresorsko in z državnim proračunom usklajen izvedbeni načrt RRP na letni ravni, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije.

3. člen

(neposredne spodbude)

(1) Neposredne spodbude so spodbude, katerih primarni cilj je zmanjševanje regionalnih razvojnih razlik in se namenjajo za vzpostavljanje decentralizirane razvojne funkcije države, razvoj regijskih razvojnih instrumentov in shem ter financiranje priprave projektov in posebnih ukrepov regionalne politike v prednostnih območjih regionalne politike, ki najbolj zaostajajo v razvoju ali se soočajo z velikimi strukturnimi problemi.

(2) Neposredne spodbude se prioriteto usmerjajo v prednostna območja regionalne politike. Proračunski uporabniki jih praviloma namenjajo za sofinanciranje regionalnih razvojnih projektov s posredovanjem Javne agencije Republike Slovenije za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: javna agencija) in Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in ohranjanje poseljenosti slovenskega podeželja.

4. člen

(posredne spodbude)

Posredne spodbude so spodbude, katerih primarni cilj je sektorski ali področni, obenem pa imajo tudi pomemben vpliv na regionalni razvoj in jih proračunski uporabniki nameenjajo za sofinanciranje izvedbenih načrtov RRP.

5. člen

(dolgoročno indikativno usklajevanje programov spodbud na državni ravni)

(1) Programi spodbud se usklajujejo in indikativno načrtujejo v okviru državnega razvojnega programa Republike Slovenije in programskih dokumentov za Evropsko unijo (v nadaljnjem besedilu: EU).

(2) V državnem razvojnem programu in programskih dokumentih za EU se, na podlagi Strategije gospodarskega razvoja Slovenije, Strategije regionalnega razvoja Slovenije, Strategije prostorskega razvoja Slovenije, Strategije trga dela in zaposlovanja, sektorskih razvojnih programov in RRP opredelijo programi, ki spodbujajo skladen regionalni razvoj. Na podlagi regionalno specifičnih ciljev, se določi indikativni obseg in vrsta spodbud v posameznih letih programskega obdobja v posameznih razvojnih regijah.

(3) Obseg spodbud se dokončno določi z državnim proračunom.

(4) Indikativni obseg spodbud po posameznih regijah določi javna agencija v sodelovanju s pristojnimi proračunskimi uporabniki, upošteva skupna razpoložljiva sredstva. Javna agencija izračuna indikativni obseg spodbud z uporabo formule $((\dot{S}P + PO) / 2) * (IRO / 100)$, ki upošteva število prebivalstva regije ($\dot{S}P$, izraženo kot odstotek vsega prebivalstva), površino regije (PO , izraženo kot odstotek površine Slovenije) ter indeks razvojne ogroženosti regije (IRO).

(5) Indeks razvojne ogroženosti se izračuna na začetku programskega obdobja in se po potrebi prilagaja ob vmesnem vrednotenju stanja regionalnega razvoja v Republiki Sloveniji.

(6) Indeks razvojne ogroženosti se izračuna na podlagi ponderacije kazalcev gospodarske razvitosti (bruto domači proizvod po kupni moči na prebivalca), brezposelnosti (registrirana stopnja brezposelnosti) in drugih kazalcev, ki kažejo gospodarsko razvitost regij.

(7) Minister, pristojen za regionalni razvoj, predpiše metodologijo za izračun indeksa razvojne ogroženosti in na njeni osnovi določi pregled regij, razvrščenih po skupinah po stopnji razvojne ogroženosti ter pregled drugih prednostnih območjih regionalne politike iz četrtega odstavka 6. člena te uredbe. Razvrstitev regij v pregledu se po potrebi prilagaja na začetku programskega obdobja in ob vmesnem vrednotenju stanja regionalnega razvoja v Republiki Sloveniji.

6. člen

(dodeljevanje spodbud in prednostna območja regionalne politike)

(1) Spodbude se dodeljujejo vsem razvojnim regijam, upošteva se prioritete, izhajajoče iz njihovih RRP.

(2) Spodbude se prednostno namenjajo projektom, ki se izvajajo v regijah, ki ustrezajo kriterijem iz 19. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 83/03 – prečiščeno besedilo). Pri tem se upošteva pregled regij iz sedmega odstavka prejšnjega člena.

(3) Spodbude se prednostno namenjajo tudi projektom, ki se izvajajo v samoupravnih lokalnih skupnostih s posebnimi razvojnimi problemi v skladu z 22. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Pri tem se, glede na namen spodbud, vsebinsko smiselno uporabljajo sezname lokalnih skupnosti, ki ustrezajo posameznim skupinam območij s posebnimi razvojnimi problemi, določeni na podlagi 23. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

(4) Spodbude se prednostno dodeljujejo tudi projektom v deset kilometrskem obsejnim pasu v lokalnih skupnostih ob državni meji, lokalnim skupnostim v katerih živita madžarska in italijanska narodna skupnost ter za javne investicije v naseljih v katerih živijo pripadniki romske etnične skupnosti.

(5) Proračunski uporabniki glede na vrsto spodbud upoštevajo prednostna območja dodeljevanja spodbud pri pripravi svojih programov in v razpisnih merilih javnih razpisov. Pri programskem financiranju dodelijo prednostnim območjem relativno večji obseg sredstev oziroma pripravijo posebne ukrepe in sheme državnih pomoči za posamezna prednostna območja. Pri javnih razpisih določijo dodatne točke pri izboru projektom, ki prihajajo iz prednostnih območij.

7. člen

(dodeljevanje spodbud, ki imajo značaj državnih pomoči)

(1) Spodbude, ki imajo značaj državnih pomoči se dodeljujejo v skladu s predpisi, ki urejajo dodeljevanje državnih pomoči.

(2) Javni razpisi za dodelitev spodbud, ki imajo značaj državnih pomoči, morajo vsebovati regionalni kriterij in upoštevati prednostna območja iz prejšnjega člena. Glede na vrsto spodbude se lahko točke za posamezna prednostna območja v kriteriju seštevajo ali pa se uporabljajo posamično. Skupni seštevek dodatnih točk iz naslova regionalnega kriterija ne sme biti manjši od 10%. Pri dodeljevanju spodbud v desetakilometrskem obmejnem pasu v lokalnih skupnostih ob državni meji skupni seštevek ne sme biti manjši od 20%.

(3) Minister, pristojen za regionalni razvoj, določi kriterije in pogoje za dodeljevanje spodbud, ki imajo značaj državnih pomoči.

8. člen

(dodeljevanje spodbud za sofinanciranje priprave RRP in drugih razvojnih nalog regionalnih razvojnih agencij)

Spodbude za sofinanciranje priprave RRP in drugih razvojnih nalog regionalnih razvojnih agencij se dodeljujejo kot neposredne spodbude. Podrobnejše pogoje in merila dodeljevanja teh spodbud določi minister, pristojen za regionalni razvoj.

9. člen

(dodeljevanje spodbud za sofinanciranje izvedbe RRP, ki nimajo značaja državnih pomoči)

(1) Spodbude za sofinanciranje izvedbe RRP, ki nimajo značaja državnih pomoči, se dodeljujejo za namene, opredeljene v RRP na podlagi ciljev posameznih pristojnih ministrstev. Projekti morajo izkazati regionalni pomen in vpliv na ustvarjanje novih delovnih mest ali izboljšanje stanja okolja.

(2) Spodbude za sofinanciranje izvedbe RRP se dodeljujejo v obliki nepovratnih sredstev, ugodnih posojil in prenosa državnega premoženja v last ali upravljanje samoupravnih lokalnih skupnosti z namenom vlaganja tega premoženja v regionalne razvojne projekte.

(3) Spodbude za sofinanciranje izvedbe RRP, katerih prejemniki so samoupravne lokalne skupnosti, se lahko dodeljujejo neposredno na podlagi letnega programa sofinanciranja RRP, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije.

(4) V primeru, ko je prejemnik sredstev regionalna razvojna agencija le-ta nastopa v vlogi posrednika pri dodeljevanju državnih sredstev. Regionalna razvojna agencija lahko pridobiva sredstva le, če je s strani regionalnega razvojnega sveta pooblaščen za izvajanje teh nalog. Pri izvajanju teh nalog mora regionalna razvojna agencija upoštevati predpise, ki urejajo javna naročila, izvrševanje proračuna in nadzor nad državnimi pomočmi.

(5) Višina javnega sofinanciranja posameznega projekta lahko doseže 100% upravičenih stroškov, pri čemer se davek na dodano vrednost ne šteje za upravičeni strošek. Projektom iz prednostnih območij iz 6. člena te uredbe se določi relativno višji odstotek javnega sofinanciranja.

10. člen

(postopek dodeljevanja spodbud za sofinanciranje izvedbe RRP, ki nimajo značaja državnih pomoči)

(1) Za programsko dodeljevanje spodbud za sofinanciranje izvedbe RRP, ki nimajo značaja državnih pomoči, pripravi javna agencija v sodelovanju z ministrstvi, ki dodeljujejo spodbude in regionalnimi razvojnimi agencijami regij, ki so prejemnice spodbud, letni program sofinanciranja RRP.

(2) Javna agencija pristopi k pripravi letnega programa sofinanciranja RRP skladno z roki za pripravo državnega proračuna. Vlada Republike Slovenije sprejme program pri-

prave letnega programa sofinanciranja RRP. Javna agencija oceni indikativni obseg spodbud posameznih ministrstev za posamezno regijo, upošteva državni razvojni program, programske dokumente za EU, ocene pristojnih ministrstev in že prevzete pogodbenne obveznosti iz preteklih let, in ga sporoči regionalni razvojni agenciji. V pozivu regionalni razvojni agenciji za predložitev projektov določi javna agencija tudi roke priprave, obvezno obliko predlogov projektov in zahtevano dokumentacijo ter višino sofinanciranja projektov glede na namen in regijo.

(3) Regionalne razvojne agencije preko regionalnih razvojnih svetov uskladijo prioritete in predložijo javni agenciji seznam prioriteten regionalnih projektov za sofinanciranje v skupni višini sporočenega indikativnega zneska.

(4) Usklajevanje z regionalnimi razvojnimi agencijami in ministrstvi, na katerih delovno področje se nanašajo predloženi projekti, izvede javna agencija. Projekti, ki se uvrščajo v letni program sofinanciranja RRP morajo biti pripravljeni za začetek izvajanja takoj po odobritvi sredstev ter morajo izpolnjevati kriterije, ki jih določijo pristojna ministrstva.

(5) Letni program sofinanciranja RRP sprejme Vlada Republike Slovenije.

11. člen

(izvedba letnega programa sofinanciranja RRP)

(1) Na podlagi sprejetega letnega programa sofinanciranja RRP izdajo pristojni proračunski uporabniki najkasneje v 30 dneh po njegovem sprejemu sklep, v katerem navedejo prejemnika sredstev, naziv projekta, aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja, višino sofinanciranja in dokumentacijo, ki jo mora prejemnik predložiti pred podpisom pogodbe.

(2) Na podlagi izdanih sklepov sklenejo pristojni proračunski uporabniki pogodbo o dodelitvi spodbude s prejemnikom sredstev in pristojno regionalno razvojno agencijo. V pogodbi se podrobneje opredelita način in oblika poročanja prejemnika o poteku izvajanja projekta, za katerega je bila dodeljena spodbuda ter postopek nadzora nad porabo sredstev. Prejemnik sredstev je dolžan pristojnemu proračunskemu uporabniku omogočiti nadzor nad porabo sredstev tako, da je vsak čas možna kontrola ter vpogled v poslovno dokumentacijo.

(3) Če se ugotovi nenamenska poraba dodeljenih sredstev ali odtujitev dodeljenih sredstev, je prejemnik dolžan takoj vrniti vsa nenamensko porabljena ali odtujena sredstva v realni višini s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila. V primerih, ko posamezni projekt iz letnega programa sofinanciranja RRP ni bil izveden v skladu s terminskim načrtom se lahko na predlog prejemnika sredstev in ob soglasju regionalnega razvojnega sveta s sklenitvijo aneksa k pogodbi podaljša izvajanje projekta v naslednje proračunsko leto, če so zagotovljena sredstva državnega proračuna.

12. člen

(poseben postopek dodeljevanja spodbud preko investicijskih transferjev)

(1) Dokumentacija za uvrstitev projekta v program ali prijava na javni razpis mora vsebovati:

- lokacijo naložbe z navedbo poteka infrastrukturnega objekta, če gre za linijski objekt,
- investicijski program z opredeljenim obsegom del po posameznih letih, oziroma drugo investicijsko dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi,
- poročilo o že izvršenih delih, če gre za fazno izgradnjo,
- finančno konstrukcijo z navedbo virov financiranja s časovno dinamiko koriščenja sredstev,
- dokumentirano izjavo investitorja o zagotovitvi ostalih sredstev,
- dovoljenje za poseg v prostor in

– druge dokumente v skladu z razpisno dokumentacijo ali pozivom javne agencije.

(2) Pred podpisom pogodbe o dodelitvi nepovratnih sredstev je prejemnik dolžan pripraviti in dostaviti naslednjo dokumentacijo, za vsak odobren projekt posebej:

- soglasje ministrstva, pristojnega za finance k investiciji,
- sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila,
- obvestilo o izboru,
- sklenjeno pogodbo z izvajalcem z vsemi prilogami,
- eventualne spremembe obsega projekta od projektne- ga predloga, ki je bil potrjen na Vladi Republike Slovenije.

(3) Na podlagi dokumentacije iz prejšnjega odstavka se podpiše pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev. Pogodba je lahko tudi večletna.

13. člen

(poseben postopek dodeljevanja spodbud s prenosom državnega premoženja v last ali upravljanje samoupravnim lokalnim skupnostim z namenom vlaganja tega premoženja v regionalne razvojne projekte)

(1) Ta člen ureja postopek brezplačnega prenosa pre- mičnin in nepremičnin ter finančnega premoženja v lasti drža- ve (v nadaljnjem besedilu: premoženje) v last ali upravljanje samoupravnim lokalnim skupnostim z namenom vlaganja tega premoženja v regionalne razvojne projekte.

(2) Postopek se začne z imenovanjem komisije za vo- denje in nadzor postopka prenosa premoženja (v nadaljnjem besedilu: komisija). Postopek se konča s prenosom last- ninske pravice oziroma pravice upravljanja premoženja na samoupravno lokalno skupnost ali z odločitvijo komisije, da se postopek prenosa ustavi.

(3) Komisija je sestavljena iz članov, ki jih imenuje pred- stojnik državnega organa, ki prenaša premoženje ter pred- sednika, ki ga imenuje minister, pristojen za regionalni razvoj. V komisijo so lahko imenovane tudi neodvisni strokovnjaki. Strokovna in administrativna opravila za komisijo opravlja državni organ, ki prenaša premoženje. Stroški dela komisije bremenijo državni organ, ki prenaša premoženje.

(4) Sklep o prenosu premoženja sprejme Vlada Repu- blike Slovenije.

(5) Pristojnosti komisije so predvsem naslednje:

- koordinira pripravo programa prenosa premoženja, ki lahko vsebuje enega ali več predmetov prenosa,
- ugotavlja skladnost predloga prenosa premoženja z 21. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,
- vodi in nadzira izvedbo ostalih dejanj postopka preno- sa, odobri posamezna dejanja v okviru postopka in predlaga državnemu organu, ki prenaša premoženje, da dopolni ali odpravi nastale pomanjkljivosti,
- pooblasti strokovne osebe ter pravne ali finančne svetovalce za izvedbo posameznih dejanj v postopku,
- izvede dogovor z zainteresiranimi samoupravnimi lo- kalnimi skupnostmi, poda poročilo o opravljenih dejanjih in predlaga zaključek postopka prenosa premoženja,
- opravlja druge naloge, ki so potrebne za uspešno iz- vedbo prenosa premoženja.

(6) Skladnost predloga prenosa premoženja z določbo 21. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja se dokazuje z uporabo prenesenega premoženja v razvojnih projektih, ki so vključeni v RRP ali skupni razvojni program. Do sprejema razvojnih programov, ugotavlja sklad- nost predloga prenosa premoženja z razvojnimi namenom projekta, komisija.

(7) Prenos premoženja se izvede na podlagi sprejetega programa prenosa. Program prenosa mora obsegati:

- pravni temelj prenosa,
- opis premoženja, ki je zajeto v programu prenosa,
- opredelitev ciljev prenosa in dokazila, s katerimi se utemeljuje, da bo premoženje s strani samoupravne lokalne skupnosti resnično uporabljeno za regionalne razvojne pro- jekte,
- mnenje pristojne RRA,
- pri nepremičninah: izpis iz zemljiške knjige ali druge listine, ki izkazujejo lastništvo nepremičnine,
- pri premičninah: opis, ki omogoča identifikacijo stvari,
- obrazložitev pripravljanih dejanj, ki so bila opravljena v zvezi s prenosom ali navedbo razlogov, zaradi katerih pri- pravljalna dejanja niso potrebna,
- knjigovodsko vrednost premoženja, ki je predmet pre- nosa,

– predlog sklepa Vlade Republike Slovenije o prenosu državnega premoženja v last ali upravljanje samoupravnih lokalnih skupnosti z namenom vlaganja tega premoženja v regionalne razvojne projekte,

– predlog pogodbe s samoupravno lokalno skupnostjo o prenosu premoženja.

(8) V postopku sprejemanja sklepa iz četrtega odstavka tega člena, mora predlagatelj gradiva predlog pogodbe s samoupravno lokalno skupnostjo o prenosu premoženja, v delu, ki se nanaša na podatke o premoženju, uskladiti z Ministrstvom za finance, Upravo za javno računovodstvo, oziroma službo, ki je pristojna za računovodsko evidentiranje premoženja, in:

– v primeru prenosa finančnega premoženja s Sektor- jem za upravljanje s finančnim premoženjem pri Ministrstvu za finance, oziroma

– v primeru prenosa stvarnega premoženja s Sektorjem za upravljanje s stvarnim premoženjem pri Servisu skupnih služb Vlade Republike Slovenije.

(9) Po podpisu pogodbe na podlagi sklepa iz četrtega odstavka tega člena, mora predlagatelj en izvod originalne pogodbe skupaj z drugo relevantno dokumentacijo posredo- vati Ministrstvu za finance, Upravi za javno računovodstvo, oziroma službi, ki je pristojna za računovodsko evidentiranje premoženja. Kopijo pogodbe in druge relevantne dokumen- tacije mora predlagatelj posredovati:

– v primeru prenosa finančnega premoženja Sektorju za upravljanje s finančnim premoženjem pri Ministrstvu za finance, oziroma

– v primeru prenosa stvarnega premoženja Sektorju za upravljanje s stvarnim premoženjem pri Servisu skupnih služb Vlade Republike Slovenije.

14. člen

(prehodna ureditev sofinanciranja)

Izvedbeni načrt RRP se lahko za regije, ki ob uveljavitvi te uredbe še nimajo sprejetega in potrjenega RRP, pripravi na podlagi osnutka RRP.

15. člen

(prenehanje veljavnosti dosedanje ureditve)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o podrobnejših pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj (Uradni list RS, št. 59/00 in 60/01).

(2) Z dnem uveljavitve te uredbe prenehajo veljati 17. člen in 24. do 33. člen Pravilnika o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud samoupravnim lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam (Uradni list RS, št. 108/02, 59/03 in 70/04).

16. člen
(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 407-03/2001-2
Ljubljana, dne 1. oktobra 2004.
EVA 2004-1536-0015

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

**4599. Odlok o lovsko upravljavskih območjih v
Republiki Sloveniji in njihovih mejah**

Na podlagi tretjega odstavka 6. člena v povezavi z drugim odstavkom 4. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

**o lovsko upravljavskih območjih v Republiki
Sloveniji in njihovih mejah**

1. člen

Ta odlok določa lovsko upravljavska območja v Republiki Sloveniji in njihove meje.

2. člen

Lovsko upravljavska območja v Republiki Sloveniji so:

1. Novomeško lovsko upravljavsko območje,
2. Gorenjsko lovsko upravljavsko območje,
3. Kočevsko-Belokranjsko lovsko upravljavsko območje,

4. Notranjsko lovsko upravljavsko območje,
5. Primorsko lovsko upravljavsko območje,
6. Pohorsko lovsko upravljavsko območje,
7. Posavsko lovsko upravljavsko območje,
8. Pomursko lovsko upravljavsko območje,
9. Savinjsko-Kozjansko lovsko upravljavsko območje,
10. Slovensko goriško lovsko upravljavsko območje,
11. Triglavsko lovsko upravljavsko območje,
12. Zahodno visoko kraško, lovsko upravljavsko območje,
13. Zasavsko lovsko upravljavsko območje,
14. Kamniško-Savinjsko lovsko upravljavsko območje,
15. Ptujsko-Ormoško lovsko upravljavsko območje.

3. člen

Lovsko upravljavska območja in njihova razmejitev so določene na karti merila 1:1.000.000, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

4. člen

Lovsko upravljavska območja iz prejšnjega člena in njihova podrobna razmejitev je razvidna iz kart v merilu 1:50.000, v katastru lovsko upravljavskih območij, lovišč in lovišč s posebnim namenom, ki ga vodi Zavod za gozdove Slovenije in ki so na vpogled na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Večna pot 2, Ljubljana ter po območnih enotah Zavoda za gozdove Slovenije.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi lovskogojitvenih območij v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 34/83).

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

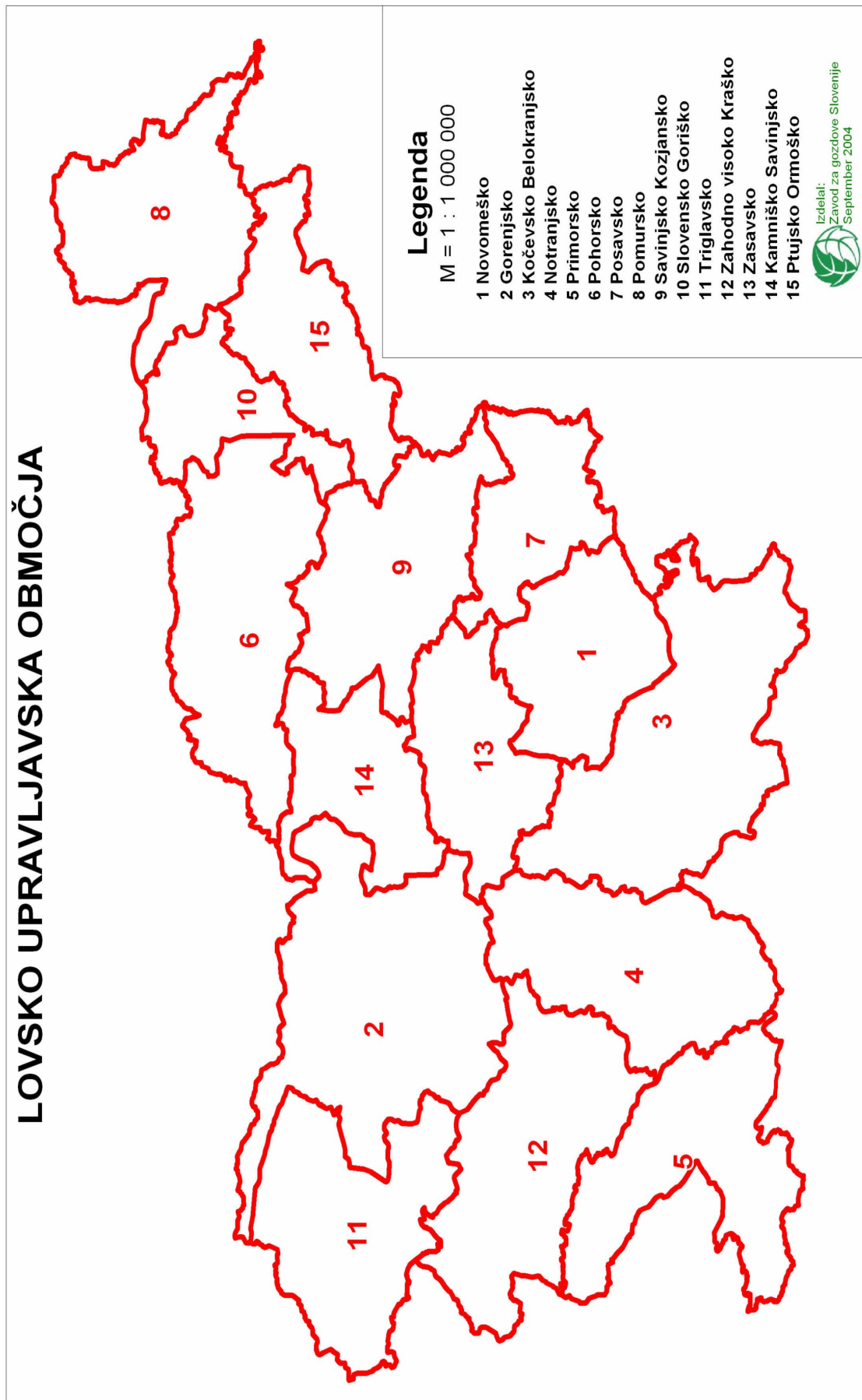
Št. 323-14/2004-1
Ljubljana, dne 1. oktobra 2004.
EVA 2004-2311-0356

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Priloga: Karta lovsko upravljaljskih območij v Republiki Sloveniji

LOVSKO UPRAVLJAVSKA OBMOČJA



MINISTRSTVA

4600. Pravilnik o kakovosti univerzalne storitve

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04 in 86/04-ZVOP-1) izdaja minister za informacijsko družbo

PRAVILNIK o kakovosti univerzalne storitve

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo Evropskega Parlamenta in Sveta 2002/22/ES z dne 7. marca 2002 o univerzalni storitvi in pravicah uporabnikov v zvezi z elektronskimi komunikacijskimi omrežji in storitvami (UL L št. 108 z dne 24. aprila 2002, str. 51) določa kakovost univerzalne storitve.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) je neodvisen regulativni organ na področju pošte in elektronskih komunikacij, ki je ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 60/01, 52/02 in 80/04) in ki na področju elektronskih komunikacij deluje v skladu z Zakonom o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04; v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. Čas vzpostavljanja zveze je čas, merjen v sekundah na eno decimalno natančno, ki preteče od trenutka, ko je javno telefonsko omrežje prejelo vse potrebne informacije za vzpostavitev zveze, pa do trenutka, ko kličeči prejme znak za zasedeno ali za zvonjenje ali signal javljanja.

3. Delež delujočih javnih telefonskih govorilnic je odstotek delujočih javnih telefonskih govorilnic glede na celotno število vseh javnih telefonskih govorilnic.

4. Delež ugovorov zaradi nepravilnosti v telefonskem računu je delež telefonskih računov, na katere so se naročniki pritožili.

5. Delež neuspešnih klicev je razmerje v odstotkih med neuspešnimi klici in vsemi poizkusi vzpostavitve zvez v določenem časovnem obdobju.

6. Dostopni vod je povezava od omrežne priključne točke pri naročniku do vstopne točke krajevne centrale ali oddaljenega koncentradorja, pri čemer se upošteva tistega, ki je bližji naročniku.

7. Neuspešni klic je klic na veljavno številko, ki je bila po znaku za izbiranje pravilno zavrtena ali odtipkana, kjer se po 30 sekundah od trenutka, ko omrežje prejme vse potrebne informacije za vzpostavitev zveze, na dostopnem vodju kličečega ne pojavi znak za zasedeno ali za zvonjenje ali signal javljanja.

8. Pogostost okvar na dostopni vod je razmerje v odstotkih med javnimi prijavami okvar v določenem obdobju in povprečnim številom dostopnih vodov v danem omrežju v istem obdobju.

9. Reakcijski čas posredovalca klicev je čas, ki preteče od trenutka, ko javno telefonsko omrežje prejme vse potrebne informacije za vzpostavitev zveze, do trenutka, ko telefonist-posredovalec odgovori na klic.

10. Reakcijski čas univerzalne imeniške službe je čas, ki preteče od trenutka, ko javno telefonsko omrežje prejme

vse potrebne informacije za vzpostavitev zveze, do trenutka, ko se oglasi telefonist iz univerzalne imeniške službe ali enakovreden, z glasom aktivirani sistem.

11. Rok odprave okvar je čas, merjen v urah, ki preteče od sprejetja veljavne prijave okvare pri za to namenjeni službi operaterja, do odstranitve okvare in povrnitve v prejšnje stanje.

12. Rok za izvedbo začetne priključitve je čas, ki preteče od tedaj, ko operater prejme uporabnikovo veljavno zahtevo za priključitev na javno telefonsko omrežje, pa do trenutka, ko je priključitev uspešno izvedena in ima uporabnik dostop do javno dostopnih telefonskih storitev. Zahteva je lahko dana ali ustno ali pisno ali v drugi dogovorjeni obliki.

13. Veljavna prijava okvare je prijava prekinitve ali poslabšanja kakovosti storitve zaradi okvare v javnem telefonskem omrežju izvajalca univerzalne storitve ali kateremkoli od medomrežno povezanih javnih telefonskih omrežij. Pri tem se ne upoštevajo okvare kakršnekoli opreme na uporabniški strani omrežne priključne točke.

(2) Preostali izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot je določen v zakonu.

II. IZVAJANJE UNIVERZALNE STORITVE

3. člen

(javno telefonsko omrežje in javno dostopna telefonska storitev)

(1) Izvajalec univerzalne storitve, ki kot univerzalno storitev zagotavlja priključitev na javno fiksno telefonsko omrežje in dostop do javno dostopne telefonske storitve na fiksni lokaciji, mora poskrbeti, da se dostop do javno dostopnih telefonskih storitev iz 1. točke drugega odstavka 11. člena zakona izvajajo 24 ur na dan in sedem dni v tednu.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se sme omejiti ali prekiniti izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka na način, pod pogoji in v trajanju, kot je določeno v 93. členu zakona.

(3) Prenosna hitrost prenosa podatkovnih komunikacij mora biti v skladu s splošnim aktom agencije, izdanim na podlagi drugega odstavka 15. člena zakona.

(4) Izvajalec univerzalne storitve iz prvega odstavka tega člena mora organizirati službo za prijavo okvar, ki mora delovati nepretrgoma 24 ur na dan in sedem dni v tednu, in poskrbeti za odpravo okvar. Prijave okvar morajo biti zabeležene s pomočjo računalniško podprtega sistema obdelave podatkov.

4. člen

(univerzalni imenik in univerzalna imeniška služba)

(1) Izvajalec univerzalne storitve, ki zagotavlja univerzalni imenik, mora poskrbeti, da se le-ta redno oziroma najmanj enkrat letno obnavlja ob upoštevanju načina njegovega izdajanja.

(2) Izvajalec univerzalne storitve, ki zagotavlja univerzalno imeniško službo, mora poskrbeti, da ta deluje 24 ur na dan in sedem dni v tednu.

5. člen

(javne telefonske govorilnice)

(1) Izvajalec univerzalne storitve, ki zagotavlja javne telefonske govorilnice, mora poskrbeti, da le-te zagotavljajo vsaj:

1. brezplačen dostop do številok za klice v sili in to brez uporabe kakršnihkoli plačilnih sredstev,
2. dostop do univerzalne imeniške službe,
3. neoviran dostop do vseh nekomercialnih telefonskih številok,

4. tonsko izbiranje,
5. prikaz tekočega plačila.

(2) V javnih telefonskih govorilnicah morajo biti na voljo vsaj naslednji podatki:

1. podatki o operaterju javne govorilnice,
2. podatki o cenah klicev oziroma o dostopnosti teh podatkov,
3. podatki o številkah za klice v sili,
4. navodila, kako ravnati v primeru okvar.

(3) Izvajalec univerzalne storitve iz prvega odstavka tega člena mora sproti poskrbeti za posodobitev podatkov iz prejšnjega odstavka, ki so se spremenili.

(4) Izvajalec univerzalne storitve iz prvega odstavka tega člena mora poskrbeti, da javne telefonske govorilnice delujejo 24 ur na dan in sedem dni v tednu ter da so okvare javnih telefonskih govorilnic odpravljene v najkrajšem možnem času.

6. člen

(ukrepi za končne uporabnike-invalidne)

Izvajalec univerzalne storitve, ki zagotavlja ukrepe za končne uporabnike-invalidne, mora poskrbeti, da se izvajajo trajno, redno in nemoteno.

III. KAKOVOST UNIVERZALNE STORITVE

7. člen

(parametri kakovosti)

(1) Parametri kakovosti, povezani z izvajanjem univerzalne storitve, so:

- rok za izvedbo začetne priključitve,
- pogostost okvar na dostopovni vod,
- rok odprave okvar,
- delež neuspešnih klicev,
- čas vzpostavljanja zveze,
- reakcijski čas posredovalca klicev,
- reakcijski čas univerzalne imeniške službe,
- delež delujočih javnih telefonskih govorilnic,
- delež utemeljenih ugovorov zaradi nepravilnosti v telefonskem računu.

(2) Izvajalec univerzalne storitve mora poskrbeti, da se parametre kakovosti meri v skladu z definicijami in metodami merjenja iz slovenskega standarda SIST EG 201 769-1.

8. člen

(rok za izvedbo začetne priključitve)

(1) Kadar rok za izvedbo začetne priključitve ni vnaprej dogovorjen, ne sme biti povprečni čas, v katerem je bilo v enem letu uspešno izvedenih 95% priključitev, daljši od 7 koledarskih dni.

(2) Kadar je rok za izvedbo začetne priključitve vnaprej dogovorjen, mora biti v enem letu v dogovorjenem roku izvedenih vsaj 97% začetnih priključitev.

9. člen

(pogostost okvar na dostopovni vod)

Pogostost okvar na dostopovni vod v enem letu ne sme preseči 15%.

10. člen

(rok odprave okvar)

(1) Pri določanju roka odprave okvar se upošteva vse odpravljene okvare v obdobju enega leta v skladu s slovenskim standardom SIST EG 201 769-1.

(2) Povprečni rok odprave okvar v enem letu ne sme biti daljši od 24 ur za odpravo 80% okvar na dostopovnih vodih in ne daljši od dvanajst ur za odpravo 80% drugih okvar na javnem telefonskem omrežju izvajalca univerzalne storitve.

11. člen

(delež neuspešnih klicev)

(1) Delež neuspešnih klicev se določi na osnovi realnih prometnih podatkov v skladu s slovenskim standardom SIST EG 201 769-1.

(2) Delež neuspešnih klicev znotraj Republike Slovenije v enem letu ne sme preseči 5%, delež neuspešnih klicev v tujino v enem letu pa ne 8%.

12. člen

(čas vzpostavljanja zveze)

(1) Čas vzpostavljanja zveze se določi na osnovi realnih prometnih podatkov v skladu s slovenskim standardom SIST EG 201 769-1.

(2) Povprečni čas vzpostavljanja zveze znotraj Republike Slovenije v enem letu ne sme biti daljši od treh sekund, povprečni čas vzpostavljanja zveze s tujino pa ne daljši od petih sekund.

(3) Čas vzpostavljanja zveze, v katerem je vzpostavljenih 80% zvez v Republiki Sloveniji, v enem letu ne sme biti daljši od petih sekund. Čas vzpostavljanja zveze, v katerem je vzpostavljenih 80% zvez v tujino, pa v enem letu ne sme biti daljši od osmih sekund.

13. člen

(reakcijski čas posredovalca klicev)

(1) Povprečni reakcijski čas posredovalca klicev v enem letu ne sme preseči dvanajstih sekund.

(2) Odstotek klicev, na katere odgovorijo posredovalci klicev v 20 sekundah, v enem letu ne sme biti manjši od 90%.

14. člen

(reakcijski čas univerzalne imeniške službe)

(1) Povprečni reakcijski čas univerzalne imeniške službe v enem letu ne sme preseči dvanajstih sekund.

(2) Odstotek klicev, na katere odgovori univerzalna imeniška služba v 20 sekundah, v enem letu ne sme biti manjši od 90%.

15. člen

(delež delujočih javnih telefonskih govorilnic)

Delež delujočih javnih telefonskih govorilnic v enem letu ne sme biti manjši od 98% vseh javnih telefonskih govorilnic.

16. člen

(delež ugovorov zaradi nepravilnosti v telefonskem računu)

Delež utemeljenih ugovorov zaradi nepravilnosti v telefonskem računu v enem letu ne sme biti večji od 0,5%.

IV. KONČNE DOLOČBE

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kakovosti univerzalnih storitev (Uradni list RS, št. 82/01).

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2680-3/2004

Ljubljana, dne 28. septembra 2004.

EVA 2004-2811-0039

dr. Pavel Gantar l. r.
Minister

4601. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 83/04) izdaja minister za notranje zadeve

PRAVILNIK o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vozila, razen avtobusov v javnem linijskem prevozu, s katerimi se v cestnem prometu prevažajo skupine otrok, in vozniki, ki vozijo ta vozila.

II. VOZILO

2. člen

(1) Motorno vozilo, s katerim se v cestnem prometu prevažajo skupine otrok, ne sme biti starejše od 12 let in mora imeti:

- napravo, ki med zaviranjem preprečuje blokiranje koles,
- električno ali hidravlično ojačen krmilni mehanizem (naprava za upravljanje vozila),
- varnostne pasove na vseh sedežih,
- naslonjala za glavo na vseh sedežih, in
- nadzorno napravo za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf ali elektronsko snemalno napravo, ki beleži najmanj enake podatke kot tahograf).

(2) Določbi tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka se ne uporabljata za avtobuse, s katerimi se prevažajo skupine otrok. Avtobusi morajo imeti varnostne pasove in naslonjala za glavo vgrajene v skladu s predpisi, s katerimi so predpisane naprave in oprema vozil.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena o starosti motornih vozil, se lahko prevažajo skupine otrok v šolo in iz šole v posebnem linijskem prevozu z avtobusom, ki ni starejši od 15 let. Na relaciji, na kateri ni potniškega linijskega prevoza, se lahko prevažajo skupine otrok v šolo in iz šole tudi z drugim motornim vozilom, namenjenem prevozu oseb, ki ni starejše od 15 let.

(4) Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja za prevoze skupin otrok na cesti z velikim vzdolžnim nagibom, ki poteka po gorskem oziroma planinskem terenu (gorska cesta).

3. člen

(1) Avtobus, s katerim se v občasnem prevozu potnikov prevažajo skupine otrok, mora imeti poleg naprav iz prejšnjega člena tudi:

- napravo, ki preprečuje zdrs pogonskih koles,
- oblazinjene sedeže,
- naslonjala za roke na sedežih.

(2) Pri prevozu skupine otrok v občasnem prevozu potnikov v naselju in na relaciji največ 10 kilometrov iz naselja, v katerem se je prevoz začel, se sme, razen na gorski cesti, uporabljati tudi avtobus, ki ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka in pogoja o starosti motornih vozil iz prvega odstavka prejšnjega člena, če ni starejši od 15 let.

4. člen

(1) Avtobus, starejši od 12 let, s katerim se opravlja prevoz skupine otrok, mora med rednima polletnima tehničnima pregledoma tudi na trimesečni preventivni tehnični pregled, ki se opravi v pooblaščen organizaciji za tehnične preglede.

(2) Preventivni tehnični pregled obsega pregled stanja predpisanih naprav in opreme ter izpolnjevanje drugih pogojev, pomembnih za varno udeležbo vozila v cestnem prometu, v skladu s pogoji in kriteriji za opravljanje rednih tehničnih pregledov. Na preventivnem tehničnem pregledu se ne opravljajo meritve izpušnih plinov.

(3) Zapisnik preventivnega tehničnega pregleda mora imeti voznik v obdobju med preventivnim in rednim tehničnim pregledom v vozilu in ga na zahtevo policista izročiti na vpogled.

III. ZNAK ZA OZNAČITEV VOZILA

5. člen

(1) Znak za označitev vozila, s katerim se prevažajo skupine otrok, je kvadratne oblike, velikosti 400 mm × 400 mm, oranžne barve s 35 mm širokim črnim robom in vrisanim simbolom dveh otrok v črni barvi. Znak mora odsevati svetlobo.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se sme uporabiti za označitev sprednje strani osebnega avtomobila ali avtobusa, ki nima več kot 16 sedežev, na katerem ni dovolj prostora za namestitev znaka iz prejšnjega odstavka, oblikovno in barvno enak znak, velikosti 250 mm × 250 mm, z 20 mm širokim robom.

(3) Grafična podoba znaka je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim (Priloga 1).

6. člen

(1) Znak iz prejšnjega člena mora biti nameščen na levi polovici sprednje in zadnje strani vozila tako, da je dobro viden in da ga je mogoče zlahka odstraniti z vozila.

(2) Spodnji rob znaka sme biti oddaljen od površine vozišča največ 90 cm.

7. člen

Znak za označitev vozila, s katerim se prevažajo skupine otrok, sme biti nameščen na vozilu samo takrat, ko se z vozilom prevažajo skupine otrok.

IV. VOZNIK

8. člen

(1) Voznik, ki vozi vozilo, s katerim se prevažajo skupine otrok, mora imeti najmanj tri leta vozniško dovoljenje za vožnjo motornega vozila, ki ga vozi.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka sme z avtobusom, ki ima več kot 16 sedežev, prevažati skupino otrok voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi motorna vozila kategorije D. Voznik, ki poklicno vozi motorna vozila kategorije D manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, ki ima več kot 16 sedežev, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije C ali D1 in ima veljavno vozniško dovoljenje za vožnjo motornih vozil kategorije D najmanj eno leto.

(3) Poklicne vozniške izkušnje iz prejšnjega odstavka dokazuje voznik s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo policista izročiti na vpogled. Obrazec potrdila je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (Priloga 2).

(4) Potrdilo iz prejšnjega odstavka izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oziroma pri katerem je pridobil predpisane vozniške izkušnje.

9. člen

(1) Če naročnik prevoza oziroma njegov predstavnik sumi, da je voznik v takšnem psihofizičnem stanju, da ni zmožen varne vožnje, sme zahtevati, da se pred začetkom ali nadaljevanjem vožnje preveri voznikovo psihofizično stanje.

(2) Voznikovo psihofizično stanje se preveri na način, določen v zakonu o varnosti cestnega prometa.

(3) Če voznikovo psihofizično stanje ni v skladu s predpisanim, je prevoznik dolžan zagotoviti drugega voznika.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Določbe prve, druge in pete alineje prvega odstavka 2. člena tega pravilnika se uporabljajo le za tista motorna vozila kategorije B, ki so v Republiki Sloveniji registrirana po 1. 7. 2000.

11. člen

Določba tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika o starosti avtobusa, s katerim se v posebnem linijskem prevozu prevažata skupina otrok v šolo in iz šole, se prične uporabljati 1. 9. 2006. Do tedaj se za avtobuse, s katerim se v poseb-

nem linijskem prevozu prevažajo skupine otrok v šolo in iz šole, ne uporabljajo določbe tega pravilnika o starosti vozil.

12. člen

Določba prve alineje prvega odstavka 3. člena tega pravilnika se uporablja le za avtobuse, ki so v Republiki Sloveniji registrirani po uveljavitvi tega pravilnika.

13. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok (Uradni list RS, št. 78/99 in 58/00).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 173-016-199/2004/6

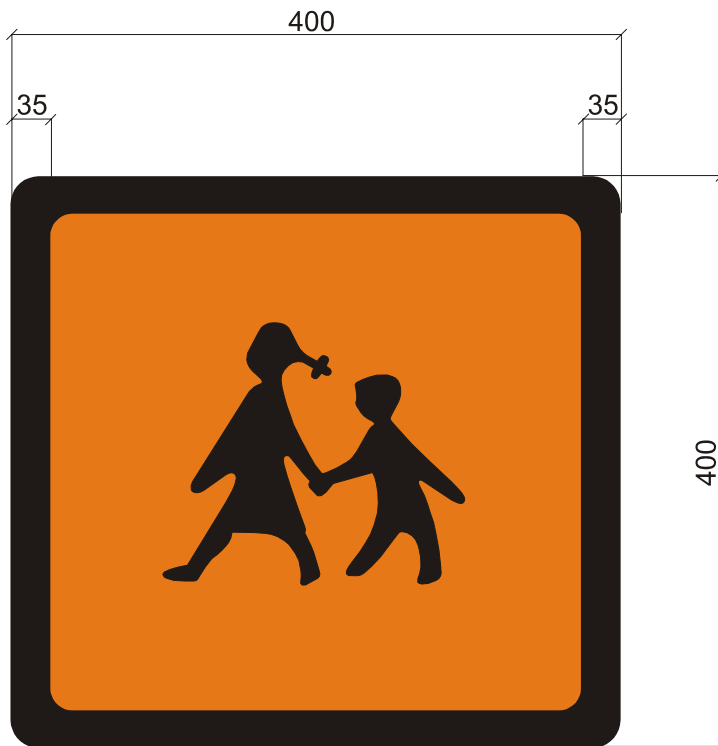
Ljubljana, dne 3. septembra 2004.

EVA 2004-1711-0071

Dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za notranje zadeve

PRILOGA 1

GRAFIČNA PODOBA ZNAKA ZA OZNAČITEV VOZILA



PRILOGA 2

POTRDILO O POKLICNIH VOZNIŠKIH IZKUŠNJAH

Na podlagi četrtega odstavka 8. člena Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok, potrjuje

(naziv pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki izdaja potrdilo)

vozniku _____, EMŠO _____,
(ime in priimek)

zaposlenemu pri _____,
(naziv pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, pri katerem je voznik zaposlen)

da je bil v navedenem časovnem obdobju pri njem zaposlen kot voznik motornega vozila in je neprekinjeno poklicno vozil motorna vozila naslednjih kategorij:

1. motorna vozila kategorije _____ od _____ do _____

2. motorna vozila kategorije _____ od _____ do _____

3. motorna vozila kategorije _____ od _____ do _____

(kraj in datum)

(podpis)

Žig

4602. Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev oskrbovanih stanovanj za starejše ter o načinu zagotavljanja pogojev za njihovo obratovanje

Na podlagi drugega odstavka in za izvrševanje tretjega odstavka 8. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in št. 18/04 – ZVKSES) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

P R A V I L N I K
o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev oskrbovanih stanovanj za starejše ter o načinu zagotavljanja pogojev za njihovo obratovanje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(področje urejanja)

(1) Ta pravilnik v skladu z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 98/34/ES z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih

standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37, z vsemi spremembami) določa minimalne tehnične zahteve za graditev stavb z oskrbovanimi stanovanji in oskrbovanih stanovanj za starejše (v nadaljnjem besedilu: oskrbovano stanovanje), ne glede na število oskrbovanih stanovanj v takih stavbah ter način zagotavljanja pogojev za obratovanje oskrbovanih stanovanj.

(2) Pri načrtovanju stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji in oskrbovanih stanovanj se uporabljajo določbe Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03) in določbe slovenskega nacionalnega standarda SIST ISO/TR 9527, če s tem pravilnikom ni določeno drugače. V stavbah, ki so v celoti namenjene oskrbovanim stanovanjem, število teh stanovanj ne sme presegati trideset stanovanj.

(3) Določbe tega pravilnika se uporabljajo tudi pri rekonstrukcijah stavb in pri spremembah namembnosti v stavbo, v kateri naj bi bila urejena oskrbovana stanovanja. Pri rekonstrukcijah stavb, ki so zavarovane v skladu s predpisi o kulturni dediščini, se lahko odstopi od zahtev, predpisanih s tem pravilnikom, če bi bile zahteve tega pravilnika v izrecnem nasprotju s predpisi o kulturni dediščini in če odstopanje ni takšno, da bi bila zaradi njega ogrožena varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje.

(4) Če se oskrbovano stanovanje nahaja v stavbi, ki ni v celoti namenjena oskrbovanim stanovanjem, mora biti v za-

ključeni skupini najmanj pet oskrbovanih stanovanj, pri čemer morajo minimalne tehnične zahteve iz tega pravilnika izpolnjevati oskrbovana stanovanja in tisti del stavbe, ki omogoča dostop do takega stanovanja.

II. MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE ZA STAVBE Z OSKRBOVANIMI STANOVANJI

2. člen

(parkirna mesta)

(1) Za vsako oskrbovano stanovanje mora biti na gradbeni parceli zagotovljenega najmanj 0,8 parkirnega mesta, najmanj 20% teh parkirnih mest pa mora omogočati uporabo funkcionalno oviranim osebam, pri čemer mora biti zagotovljeno najmanj eno tako parkirno mesto na stavbo. Parkirna mesta, namenjena funkcionalno oviranim osebam, morajo biti najbližje vhodu v tisti del stavbe, kjer se oskrbovana stanovanja nahajajo.

(2) Za vsako stavbo z oskrbovanimi stanovanji mora biti zagotovljeno dodatno parkirno mesto, namenjeno kratkotrajnemu parkiranju motornih vozil oseb, ki oskrbujejo stanovalce.

(3) Kadar na gradbeni parceli ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila parkirnih mest, mora investitor manjkajoča parkirna mesta, razen parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe, zagotoviti na drugih ustreznih površinah, ki so od stavbe oddaljene največ 200 m in jih etažni lastniki lahko trajno uporabljajo.

3. člen

(dostop do stavbe z oskrbovanimi stanovanji)

Dostopna pot s površine, ki pripada stavbi, vključno s parkirnimi prostori, mora omogočati varen in neoviran dostop do stavbe. Zgrajena mora biti brez grajenih in komunikacijskih ovir tako, da funkcionalno oviranim osebam omogoča samostojen in varen dostop do skupnih prostorov stavbe in oskrbovanih stanovanj. Površine dostopnih poti morajo biti utrjene in ne smejo drseti.

4. člen

(vhod v stavbo z oskrbovanimi stanovanji)

(1) Prostor pred vhodnimi vrati v stavbo mora biti zaščiten pred vremenskimi vplivi.

(2) Vhodna vrata v stavbo morajo biti široka najmanj 90 cm. Ob vratih mora biti nameščen hišni telefon, ki zagotavlja zvočno komunikacijo s stanovalci, razen za oskrbovana stanovanja, ki imajo neposreden in neoviran vstop od zunaj.

(3) Prostor za vhodnimi vrati mora biti širok najmanj 190 cm in dolg najmanj 150 cm. V vhodnem prostoru morajo biti nameščene omarice za pošto ter polica za kratkotrajno odlaganje osebnih stvari. Omarice ter polica ne smejo ovirati prehodov. Spodnji rob omaric, namenjenih oskrbovanim stanovanjem, mora biti najmanj 60 cm, zgornji pa največ 140 cm nad tlemi.

5. člen

(skupni prostori)

(1) Za vsako načrtovano ležišče v oskrbovanem stanovanju je treba v prostoru za shranjevanje koles predvideti 0,25 mesta za kolo.

(2) V večstanovanjski stavbi, v kateri so izključno oskrbovana stanovanja, mora biti urejen skupni prostor, namenjen druženju uporabnikov oskrbovanih stanovanj. Skupni prostor mora biti naravno neposredno osvetljen.

6. člen

(dvigala)

(1) V stavbi z dvema ali več etažami mora biti vgrajeno najmanj eno osebno dvigalo s svetlimi merami kabine najmanj 110 cm x 210 cm x 220 cm (širina x globina x višina) in z avtomatičnim odpiranjem vrat.

(2) Pred vrati dvigala iz prejšnjega odstavka je treba zagotoviti manevrski prostor, ki omogoča uvoz in izvoz reševalnih nosil.

7. člen

(varnost uporabe skupnih prostorov in opreme)

(1) Horizontalne (vhodni prostori, hodniki, veže in podobno) in vertikalne (stopnišča, klančine, dvigala) komunikacije morajo biti zasnovane tako, da omogočajo enostavno in dobro orientacijo, varno uporabo ter neovirano gibanje funkcionalno oviranih oseb. Biti morajo osvetljene in zaznavno (vizualno in na otip) poudarjene. Sistem komunikacijskih oznak za orientacijo mora omogočati orientacijo tudi osebam z okvaro sluha in vida.

(2) Svetla širina horizontalnih komunikacijskih prostorov mora znašati najmanj 130 cm. Na vsakih 10 m mora biti zagotovljeno mesto, široko in dolgo najmanj 160 cm, v katerem je omogočeno srečevanje dveh invalidskih vozičkov.

III. MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE ZA OSKRBOVANA STANOVANJA

8. člen

(deli oskrbovanega stanovanja)

(1) Vsi deli oskrbovanega stanovanja so lahko v enem prostoru. Izjema so deli, namenjeni osebni higieni.

(2) Vsakemu oskrbovanemu stanovanju pripada individualni prostor za shranjevanje stvari s tlorisno površino najmanj 3 m² oziroma najmanj 2 m² za oskrbovano stanovanje z enim ležiščem. Tak prostor se lahko nahaja zunaj oskrbovanega stanovanja, vendar ga morajo z njim povezovati iste skupne vertikalne komunikacije oziroma dvigalo.

9. člen

(posebne naprave v oskrbovanem stanovanju)

V oskrbovanem stanovanju morajo biti v prostorih za osebno higieno in vsaj še v enem prostoru ali delu prostora vgrajene cevi za inštalacije, namenjene namestitvi naprave za klic v sili.

10. člen

(širina prostorov)

Prostori v oskrbovanem stanovanju, namenjeni bivanju in spanju, ne smejo biti ožji od polovice svoje dolžine in ne ožji od 220 cm.

11. člen

(odpiranje oken in vrat)

(1) Vsaj ena vrata ali okno v oskrbovanem stanovanju morajo biti zasnovani ali opremljeni tako, da jih lahko neovirano do njihove svetle širine odprejo tudi funkcionalno ovirane osebe.

(2) Vratno krilo prostora za osebno higieno se ne sme odpirati v prostor za osebno higieno. Vrata mora biti mogoče odkleniti tudi z zunanje strani.

12. člen

(prehodi)

Svetla širina prehodov, namenjenih komunikaciji med prostori, mora znašati najmanj 100 cm, tudi po namestitvi opreme. Prostor za vhodnimi vrati v oskrbovano stanovanje

ter hodniki, daljši od 200 cm, pa morajo biti široki najmanj 120 cm.

13. člen

(ležišča)

V prostoru ali delu prostora, namenjenemu bivanju oziroma spanju, smeta biti predvideni največ dve ležišči.

14. člen

(oprema prostorov)

(1) V oskrbovanem stanovanju mora biti zagotovljen prostor za namestitev in uporabo najmanj naslednje opreme:

– kuhinjska oprema oskrbovanega stanovanja z enim ležiščem: kuhinjski blok 100 cm x 60 cm in shrambna omara 60 cm x 60 cm;

– kuhinjska oprema oskrbovanega stanovanja z dvema ležiščema: štedilnik 60 cm x 60 cm, hladilnik 60 cm x 60 cm, pomivalno korito 60 cm x 60 cm, shrambna omara 60 cm x 60 cm, delovno-odlagalna površina najmanj 60 cm;

– kuhinjska oprema oskrbovanega stanovanja z več kot dvema ležiščema: oprema kot v prejšnji alineji, pri čemer se za vsako nadaljnje ležišče doda delovno-odlagalna površina v širini najmanj 40 cm;

– oprema prostora za uživanje hrane: jedilna miza in tolikšno število stolov, ki najmanj za dva presega število ležišč v stanovanju. Za vsak stol je treba predvideti najmanj 60 cm dolžine in 40 cm globine mize, najmanj za en stol pa 80 cm dolžine in 40 cm globine mize;

– oprema prostorov, namenjenih bivanju: sedežna garnitura s sediščem 80 cm x 80 cm na vsako ležišče stanovanja, TV-knjižna omara s širino najmanj 60 cm in globino 40 cm na vsako ležišče stanovanja;

– oprema prostorov, namenjenih spanju: ležišče 90 cm x 210 cm, ležišče za dve osebi 160 cm x 210 cm, nočna omarica 40 cm x 40 cm na vsako ležišče;

– vsako oskrbovano stanovanje: visoke garderobne omare s skupno širino najmanj 150 cm in globino 60 cm na vsako ležišče stanovanja;

– oprema kopalnice: konzolni umivalnik 65 cm x 55 cm na višini od 75 do 85 cm od tal, prha z merama 90 cm x 90 cm, straniščna školjka 40 cm x 60 cm, prha mora biti izvedena brez kadice, pragov ali robov in s talnim odtokom. Tla prhe morajo biti v naklonu 2–3% proti talnemu odtoku;

– oprema stranišča: straniščna školjka 40 cm x 60 cm z višino sedežne ploskve od 40 do 45 cm od tal in manjši umivalnik;

– vodovodne armature morajo biti v enoročni izvedbi, pršna cev mora biti gibljiva z možnostjo nastavitve v različnih višinah ob steni.

(2) V oskrbovanem stanovanju mora biti zagotovljen prostor za namestitev in priključitev pralnega stroja z merama 60 cm x 60 cm.

15. člen

(odmiki opreme)

(1) V oskrbovanem stanovanju morajo biti projektirani naslednji prosti odmiki in višine:

– pred omarami in pralnim strojem najmanj 90 cm, na tistih straneh mize, kjer so predvideni stoli, najmanj 75 cm, najmanj pri dveh stolih pa je treba zagotoviti 120 cm,

– pred dostopnimi stranicami ležišča najmanj 80 cm, pri čemer mora biti ležišče za dve osebi dostopno z obeh daljših stranic,

– pred opremo v prostorih za osebno higieno najmanj 90 cm.

(2) Kadar je oprema razporejena tako, da bi bilo zahtevane odmike mogoče sešteti, se minimalni potrebni odmik izračuna tako, da se seštevek minimalnih zahtevanih odmkov množi s faktorjem 0,75.

IV. SKUPNE MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE ZA STAVBE Z OSKRBOVANIMI STANOVANJI IN OSKRBOVANA STANOVANJA

16. člen

(stopnice, klančine)

(1) Svetla širina stopniščnih ram in podestov mora biti najmanj 120 cm.

(2) Stopniščne rame z več kot 12 stopnicami je treba prekiniti s podestom.

(3) Stopnice v oskrbovanem stanovanju niso dovoljene.

(4) Pri nivojskih razlikah terena, višjih od 4 cm, mora biti poleg stopnic tudi položna klančina ali ustrezen mehanski pripomoček za premagovanje višinske razlike.

(5) Klančina ne sme biti ožja od 90 cm. Na obeh koncih klančine mora biti zagotovljena vodoravna površina z dolžino najmanj 150 cm v smeri gibanja. Če je klančina daljša od 600 cm, je treba načrtovati prekinitev s širino klančine in vodoravno dolžino najmanj 150 cm. Naklon klančine, dolge 600 cm in več, lahko znaša največ 1:15. Pri krajših klančinah je dovoljen naklon do 1:13. Pri rekonstrukcijah obstoječih stavb je dovoljen naklon do 1:12.

(6) Držaj ob klančinah se mora vsaj na eni strani nahajati v višini 70 cm, da je omogočeno oprijemanje osebi na invalidskem vozičku.

17. člen

(vtičnice)

Vtičnice morajo biti vgrajene v višini najmanj 50 cm nad tlemi.

18. člen

(vrata)

Pragovi vrat so lahko visoki največ 2 cm. Predpražniki in obloge za preprečevanje vnosa umazanije morajo biti višinsko izravnani z ravno tal.

19. člen

(kljuke in ročaji na vratih)

Kljuke na vratih morajo biti nameščene od 90 do 110 cm nad tlemi. Na vrata mora biti mogoče namestiti pomožne ročaje, ki osebam na invalidskih vozičkih olajšajo odpiranje vrat.

20. člen

(oprijemala)

Vsi predmeti, namenjeni oprijemanju (profili držajev ograj, držajev ob stopnicah ipd.), morajo biti oblikovani brez ostrih robov in morajo omogočati enostavno oprijemanje.

V. DODATNI POGOJI ZA OBRATOVANJE OSKRBOVANIH STANOVANJ

21. člen

(dodatni pogoji za obratovanje)

(1) Poleg drugih pogojev, določenih s Stanovanjskim zakonom in v poglavjih od I. do IV. tega pravilnika, morajo oskrbovana stanovanja izpolnjevati še naslednje dodatne pogoje:

– da so namenjena starejšim,

– da lahko stanovalci oskrbovanih stanovanj dobijo 24-urno ur dnevno pomoč v skladu s tem pravilnikom,

– da imajo stanovanja svojega oskrbnika, razen v primeru iz tretjega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(2) Pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka je izpolnjen, če so uporabniki v oskrbovanih stanovanjih osebe, ki so

upravičene do storitve institucionalnega varstva v oskrbovanih stanovanjih v skladu s predpisi o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

(3) Pogoji, določeni s tem pravilnikom, morajo biti izpolnjeni ves čas obratovanja oskrbovanega stanovanja.

22. člen

(oskrbnik oskrbovanega stanovanja)

(1) Oskrbnik oskrbovanega stanovanja (v nadaljnjem besedilu: oskrbnik) je fizična ali pravna oseba, ki skrbi za 24-urno dnevno pomoč stanovalcem oskrbovanih stanovanj tako, da omogoči zagotavljanje storitev osnovne in socialne oskrbe v skladu s predpisi s področja socialnega varstva in izvajanje storitev zdravstvene nege v skladu s predpisi s področja zdravstvenega varstva, ki jih v okviru svojih dejavnosti izvajajo izvajalci, ki imajo dovoljenje za delo ali koncesijo za izvajanje storitev ali pa imajo status javnega zavoda na področjih socialnega oziroma zdravstvenega varstva (v nadaljnjem besedilu: registrirani izvajalec).

(2) Oskrbnik zagotovi izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka s sklenitvijo pogodbe z registriranimi izvajalci. Če je oskrbnik sam registrirani izvajalec teh storitev, jih lahko izvaja sam.

(3) Če imajo oskrbovana stanovanja le enega lastnika, zagotovi izvajanje storitev iz prvega odstavka tega člena ta lastnik sam na način, določen v prejšnjem odstavku.

23. člen

(določitev oskrbnika)

(1) Prvega oskrbnika ob začetku obratovanja oskrbovanih stanovanj zagotovi investitor, lastniki oskrbovanih stanovanj pa lahko določijo drugega oskrbnika.

(2) O določitvi in razrešitvi oskrbnika in o vprašanjih v zvezi z nalogami oskrbnika iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika odločajo le lastniki oskrbovanih stanovanj z večino vseh glasov.

(3) Lastniki oskrbovanih stanovanj in oskrbnik uredijo medsebojna razmerja s posebno pogodbo.

(4) Kadar je v stavbi z oskrbovanimi stanovanji po določbah Stanovanjskega zakona obvezna določitev upravnika, lahko naloge oskrbnika opravlja upravnik. V tem primeru se razmerja v zvezi s temi nalogami uredijo v pogodbi o opravljanju upravnških storitev.

24. člen

(splošni pogoji prodaje)

V splošnih pogojih prodaje, ki jih določi prodajalec v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kupcev stanovanj, morajo biti vsebovani tudi pogoji, ki so nujni za obratovanje oskrbovanih stanovanj po tem pravilniku.

25. člen

(prenehanje obratovanja oskrbovanih stanovanj)

Vsi lastniki oskrbovanih stanovanj se lahko naknadno zaradi spremenjenih okoliščin pisno dogovorijo, da njihova stanovanja prenehajo obratovati kot oskrbovana stanovanja.

VI. NADZOR

26. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika opravljajo inšpekcije, ki so na posameznem upravnem področju po zakonu pristojne za inšpekcijski nadzor nad izvajanjem zakonov in drugih predpisov, kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki urejajo posamezno področje.

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

27. člen

(obratovanje obstoječih oskrbovanih stanovanj)

Ne glede na določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na tehnične zahteve za graditev, lahko pridobijo oziroma obdržijo status oskrbovanih stanovanj po tem pravilniku:

– tista oskrbovana stanovanja, katerih gradnja je na dan uveljavitve tega pravilnika že v teku, če so dodatni pogoji iz V. poglavja tega pravilnika izpolnjeni pred njihovo predajo,

– tista oskrbovana stanovanja, katerih gradnja je na dan uveljavitve tega pravilnika že končana ali že obratujejo kot oskrbovana stanovanja, če so dodatni pogoji iz V. poglavja tega pravilnika izpolnjeni v roku 1 leta od njegove uveljavitve.

28. člen

(izdelava projektne dokumentacije v prehodnem obdobju)

Za projektno dokumentacijo, ki je sestavni del popolne vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, vložene najkasneje do 1. julija 2005 in za katero so bile pogodbe sklenjene pred uveljavitvijo tega pravilnika, se določbe tega pravilnika ne uporabljajo.

29. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-4/2004

Ljubljana, dne 29. septembra 2004.

EVA 2004-2511-0122

mag. Janez Kopač l. r.

Minister

za okolje, prostor in energijo

4603. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo glede strokovne, prostorske in tehnične usposobljenosti izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala kmetijskih rastlin

Na podlagi šestega odstavka 76. člena zakona o semenskem materialu kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 58/02, 45/04 – ZdZPKG in 86/04) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o pogojih, ki jih morajo glede strokovne, prostorske in tehnične usposobljenosti izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala kmetijskih rastlin

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje glede strokovne, prostorske in tehnične usposobljenosti laboratorijev za izvajanje diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala kmetijskih rastlin (v nadaljnjem besedilu: preskusov).

2. člen (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. laboratorij je organ, ki izvaja preskuse in teste vzorcev zaradi določitve kakovosti semenskega materiala kmetijskih rastlin (v nadaljnjem besedilu: semenski material);

2. imenovani laboratorij je laboratorij, ki ga v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, imenuje Fitosanitarna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: uprava) za preskuse semenskega materiala potem, ko ugotovi, da izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika;

3. jemanje vzorcev (vzorčenje) je postopek, pri katerem se odvzame določena reprezentativna količina semenskega materiala za preskušanje v laboratoriju;

4. vzorec je količina semenskega materiala, potrebna za preskus semenskega materiala;

5. uradni vzorec je vzorec, ki ga odvzame pristojni inšpektor, organ za potrjevanje, ki ima javno pooblastilo v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin, ali fizična ali pravna oseba, ki je v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin, imenovana za opravljanje vzorčenja pod uradnim nadzorom;

6. preskus je tehnična operacija, ki zajema določitev ene ali več lastnosti danega vzorca po točno določenem postopku;

7. preskusna metoda je tehnični postopek za izvajanje preskusa;

8. preverjanje strokovne usposobljenosti je postopek preverjanja laboratorijskih preskusov in testov z medlaboratorijskimi primerjalnimi preskusi;

9. sistem zagotavljanja kakovosti je notranji sistem obvladovanja organiziranosti laboratorija za izvajanje preskusov semenskega materiala na način, ki zagotavlja stalno učinkovitost postavljene ureditve;

10. poslovnik kakovosti je zbirka dokumentov, v katerih laboratorij opredeljuje sistem kakovosti, vključno s politiko kakovosti ter cilji in načinom izvrševanja aktivnosti, povezanih s kakovostjo;

12. poročilo o preskusu je dokument, ki ga izda laboratorij in ki natančno, jasno in nedvoumno podaja analizi izvid z rezultati preskusa in druge predpisane podatke, povezane s preskusom.

3. člen (laboratorij)

(1) Laboratorij izvaja preskuse vzorcev semenskega materiala, ki jih odvzame:

– dobavitelj pri izpolnjevanju obveznosti dobavitelja, ki izhajajo iz predpisov o semenskem materialu kmetijskih rastlin,

– pristojni inšpektor pri nadzoru dobavitelja ali v naknadni kontroli semenskega materiala,

– organ za potrjevanje v postopku uradne potrditve ali

– oseba, ki je imenovana za opravljanje vzorčenja pod uradnim nadzorom v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin.

(2) Laboratorij zabeleži vsak prejeti vzorec pod ustrezno identifikacijsko številko, ki omogoča sledljivost v postopku preskusa.

(3) Po opravljenem preskusu laboratorij posreduje naročniku poročilo o preskusu (v nadaljnjem besedilu: poročilo), ki natančno, jasno in nedvoumno podaja rezultate preskusa ali testa in druge zadevne informacije.

(4) Laboratorij opravlja preskuse za vse naročnike enako kakovostno in z enako zanesljivostjo rezultatov. V ta namen mora razpolagati s seznamom in cenikom preskusov.

4. člen (organiziranost)

(1) Laboratorij je lahko samostojna organizacija ali pa je sestavni del organizacije, ki mora biti registrirana za opravljanje dejavnosti tehničnega preizkušanja in analiziranja v skladu s predpisi, ki urejajo standardno klasifikacijo dejavnosti.

(2) Laboratorij mora biti organiziran za izvajanje preskusov. Imeti mora dokument, ki prikazuje:

– organiziranost laboratorija in razporeditev odgovornosti;

– poimensko določenega vodjo laboratorija;

– poimensko določenega vodjo obvladovanja kakovosti;

– standardne operativne postopke za izvedbo preskusa;

– poslovnik kakovosti v skladu z 9. členom tega pravilnika.

(3) Dokument iz prejšnjega odstavka mora biti tekoče vzdrževan in mora prikazovati dejansko stanje organiziranosti in odgovornosti.

5. člen (osebje)

Laboratorij mora imeti dokumentacijo, iz katere je razvidno:

– da ima zadostno število strokovnih delavcev z ustreznimi strokovno izobrazbo ter tehničnim znanjem in izkušnjami, kot je potrebno za posamezne dodeljene delovne funkcije;

– opis delovnih mest in specifikacije strokovne izobrazbe, tehničnega znanja, izpopolnjevanja in izkušenj za vse osebe;

– da laboratorij in njegovo osebje ni pod komercialnimi, finančnimi ali drugimi pritiski, ki bi lahko vplivali na tehnično presojo in se ne ukvarja z nobeno dejavnostjo, ki bi lahko ogrozila zaupanje v neodvisnost njegove presoje in integriteto njegovih aktivnosti;

– da skrbi za nenehno strokovno izpopolnjevanje svojega osebja.

6. člen (prostori)

(1) Okolje, v katerem se izvaja dejavnost, ne sme ogroziti veljavnosti rezultatov ali negativno vplivati na zahtevano točnost preskusa. Prostori za izvajanje dejavnosti morajo biti zavarovani pred prekomernimi vplivi vročine, vlage, pare, vibracij in podobno ter morajo biti redno vzdrževani. Delovni prostori morajo biti dovolj prostorni, da se s tem zmanjša tveganje poškodb ali nevarnosti in da je osebju omogočeno prosto in učinkovito gibanje.

(2) Dostop in uporaba vseh prostorov, ki so namenjeni izvajanju dejavnosti, morajo biti urejeni na način, ki ustreza njihovemu namenu.

(3) Posebej morajo biti določeni pogoji za vstop oseb, ki niso zaposlene v laboratoriju.

(4) Poskrbeti je treba za primerne ukrepe, ki zagotavljajo red in čistočo v laboratoriju, in za to, da je vsa oprema, ki je potrebna za izvajanje dejavnosti, enostavno dostopna. Če so v zvezi s tem v dokumentu iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika predvideni posebni postopki, jih je treba dokumentirati.

7. člen (oprema)

(1) Laboratorij mora biti opremljen z opremo, ki omogoča pravilno izvajanje preskusov.

(2) Vsa oprema mora biti pravilno vzdrževana. Vzdrževalni postopki morajo biti podrobno opisani.

(3) Vsak del opreme oziroma napravo, ki je bila preobremenjena, se je z njo napačno ravnilo, daje sumljive me-

rilne rezultate ali za katero se je pri kalibraciji oziroma kako drugače izkazalo, da je v okvari, je treba vzeti iz uporabe in jasno označiti, da je v okvari. Hraniti jo je potrebno na vnaprej določenem mestu do popravila in dokler se s poskusom ali kalibracijo ne dokaže, da zadovoljivo opravlja svojo funkcijo. Ob tem je treba raziskati vpliv te okvare na predhodno izvedene preskuse.

(4) Za vsak pomembnejši del laboratorijske opreme mora laboratorij voditi zapise, ki morajo vsebovati naslednje podatke:

- ime naprave;
- ime proizvajalca, identifikacijo tipa in serijsko številko;
- datum prevzema in datum začetka uporabe;
- trenutno lokacijo, če je to primerno;
- tehnično stanje ob prevzemu;
- podrobnosti o opravljenih vzdrževalnih delih;
- opis okvar, nepravilnega delovanja, modifikacij ali popravil.

(5) Laboratorijsko opremo, ki se uporablja v laboratoriju in za katero je predvidena kalibracija, je treba kalibrirati, preden se izroči v uporabo. Nadaljnje kalibracije se izvajajo v skladu s programom, opredeljenim za to opremo v poslovniku kakovosti. Če je potrebno, se laboratorijska oprema v obdobju med rednimi kalibracijami še dodatno preverja.

(6) Laboratorijska oprema mora omogočiti zahtevano točnost in mora ustrezati vsem standardnim specifikacijam, ki so relevantne za zadevne preskuse. Novo opremo je treba pred uporabo kalibrirati in preveriti glede ustreznosti zadevnim standardnim specifikacijam.

(7) Osebu morajo biti na voljo primerna, ažurna in pisna navodila za uporabo opreme, vključno s priročniki proizvajalcev opreme.

(8) Vse zahteve iz tega člena veljajo tudi za opremo, ki se uporablja posredno (pomožna oprema).

8. člen

(preskusne metode)

(1) Laboratorij izvaja preskuse v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin.

(2) Laboratorij uporablja mednarodno priznane in ustrezno validirane preskusne metode, kot so določene s pravili Mednarodne zveze za testiranje semena (International Seed Testing Association – ISTA), s standardi Evropske in mediteranske organizacije za varstvo rastlin (European and Mediterranean Plant Protection Organization – EPPO) ali z drugimi mednarodnimi pravili ali standardi, ki jih priskrbi uprava in so tam na vpogled.

(3) Kadar je potrebno uporabljati preskusne metode ali druge postopke, ki niso standardizirani, morajo biti le-ti dokumentirani v skladu s poslovnikom kakovosti.

(4) Laboratorij sodeluje v medlaboratorijskih primerjalnih preskusih, na primer v programu preverjanja strokovne usposobljenosti laboratorijev, članov ISTA, oziroma je osebje del mednarodne preskusne mreže s svojega specifičnega področja, kjer je to mogoče.

9. člen

(sistem zagotavljanja kakovosti)

(1) Poslovník kakovosti mora vsebovati elemente, določene z ISTA akreditacijskim standardom za laboratorije za testiranje semena, ki temelji na standardu ISO/IEC 17025:1999, oziroma najmanj:

- izjavo o politiki kakovosti;
- strukturo laboratorija;
- operativne in funkcionalne aktivnosti v zvezi s kakovostjo, tako da je vsak sodelujoči v teh aktivnostih seznanjen z obsegom in omejitvami svoje odgovornosti;
- navodila v zvezi s postopki zagotavljanja kakovosti, specifična za vsak preskus, če je to primerno;

– postopke, po katerih se ravna v primeru, kadar osebje iz kakršnegakoli razloga ravna v nasprotju z dokumentirano politiko in postopki. Kadar bi tako odstopanje lahko vplivalo na rezultate preskusov, morajo ti postopki zahtevati, da se delo takoj prekine, identificira zadevne vzorce ter ustrezno izloči oziroma odstrani. Izvesti je potrebno vse poizvedbe in ukrepe za odpravo napak v postopku, preden se nadaljuje z delom;

– postopke za ukrepanje v primeru nestrinjanja naročnika preskusa z rezultatom preskusa.

(2) Laboratorij mora imeti vzpostavljen sistem zagotavljanja kakovosti, ki mora ustrezati organiziranosti laboratorija ter vrsti in obsegu diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala kmetijskih rastlin, ki jih laboratorij izvaja.

(3) Elementi sistema zagotavljanja kakovosti morajo biti dokumentirani v poslovniku kakovosti, ki mora biti na voljo za uporabo osebu laboratorija. Za nenehno izpopolnjevanje in ažuriranje poslovnika kakovosti mora skrbeti imenovani odgovorni član osebja laboratorija.

(4) Iz poslovnika kakovosti mora biti razvidno, da vodstvo ali pooblaščenec vodstva sistematično in periodično pregledujejo sistem kakovosti, da se s tem zagotovi stalna učinkovitost sistema in pravočasna odprava pomanjklivosti in napak v postopku. Preglede je treba dokumentirati, vključno s podrobnostmi v zvezi z ukrepi za odpravo napak v postopku.

(5) Vodja laboratorija lahko na predlog vodje obvladovanja kakovosti dovoli odstopanja od dokumentirane politike in postopkov ali od standardnih specifikacij v primerih, ko se lahko dokaže, da za to obstajajo utemeljeni tehnični razlogi ter da s tem ni ogrožena kakovost preskusov. Obrazložitev, da je odstopanje upravičeno, mora biti skupaj z odobritvijo vodstva zapisana v vseh zadevnih zapisih.

10. člen

(poročilo o preskusu)

(1) Poročilo izda laboratorij po končanem postopku preskusa in vsebuje vsaj analizni izvid v skladu s 11. členom tega pravilnika.

(2) Poročilo lahko vsebuje tudi druge podatke, ki so ločeni od analiznega izvida in označeni kot »Dodatek k analiznemu izvidu« v skladu s 13. členom tega pravilnika.

(3) Oblika poročila mora biti glede na vrsto preskusa standardizirana.

(4) Popravki ali dodatki k poročilu se smejo po izdaji poročila izvesti tako, da se izdela poseben dokument, ki mora biti sledljivo označen, na primer »Dodatek k poročilu o preskusu št. __«.

11. člen

(analizni izvid)

(1) Analizni izvid mora vsebovati vsaj naslednje informacije:

1. ime in naslov laboratorija ter kraj, kjer je bil preskus opravljen, če se razlikuje od naslova laboratorija;
2. identifikacijo analiznega izvida (na primer zaporedno številko);
3. ime in naslov naročnika preskusa;
4. ime in priimek osebe oziroma naziv organa, ki je odvil vzorec semenskega materiala;
5. opis in identifikacijo vzorca;
6. datum vzorčenja, prejema vzorca in datum(e) izvajanja preskusa;
7. identifikacijo specifikacije za preskus ali opis preskusne metode ali postopka;
8. vsako odstopanje od specifikacije za preskus, dodatek k specifikaciji ali opustitev kake postavke v specifikaciji kakor tudi vse druge informacije, ki so za določen preskus pomembne;

9. identifikacijo uporabljenih nestandardiziranih preskusnih metod ali postopkov;

10. rezultat preskusa v skladu z 12. členom tega pravilnika;

11. podpis in naziv ali ustrezno označbo oseb(e), ki prevzema tehnično odgovornost za analizni izvid, ter datum izdaje analiznega izvida;

12. izjavo, da se rezultati preskusa nanašajo izključno na vzorec semenskega materiala, ki je bil analiziran, če vzorec ni bil odvzet uradno;

13. izjavo, da se analizni izvid brez pisnega pristanka laboratorija ne sme reproducirati.

(2) Analizni izvid ne sme vsebovati nobenih nasvetov ali priporočil, ki bi izhajali iz rezultatov preskusa.

12. člen

(rezultat preskusa)

(1) Rezultati preskusa so lahko izmerjene vrednosti, ugotovitve vizualne preiskave, determinacije, praktična uporaba vzorca, izpeljani rezultati ali kakršna koli druga opažanja v teku preskusa.

(2) Rezultati preskusa morajo biti podani natančno, jasno, popolno in nedvoumno ter v skladu z napotki, ki so lahko sestavni del preskusnih metod.

(3) Če preskus ne da rezultatov, je treba v analiznem izvidu to navesti, v dodatku k analiznemu izvidu pa podati razloge v skladu s tem pravilnikom.

(4) Če laboratorij prejme neustrezen vzorec, lahko presodi o smiselnosti preskusa. Če preskusa ne izvede, v analiznem izvidu navede, da preskus ni bil opravljen, v dodatku k analiznemu izvidu pa navede razloge v skladu s tem pravilnikom.

13. člen

(dodatek k analiznemu izvidu)

Podatki, ki jih lahko vsebuje »Dodatek k analiznemu izvidu«, so:

- meritve, preiskave in rezultati, podprti s tabelami, diagrami, skicami in fotografijami, kakor ustreza danemu primeru, ter vse opažene nepravilnosti;
- opis postopka vzorčenja, kjer to pride v poštev;
- nasveti in priporočila;
- drugi podatki.

14. člen

(akreditirani laboratorij)

Za laboratorij, ki pridobi akreditacijo za preskusni laboratorij za semenski material v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025:2002 ali akreditacijo ISTA v skladu z ISTA akreditacijskim standardom za laboratorije za testiranje semen, ki temelji na standardu ISO/IEC 17025:1999, se šteje, da izpolnjuje pogoje, predpisane s tem pravilnikom.

15. člen

(imenovanje)

Za izvajanje diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala uprava imenuje v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, enega ali več laboratorijev, ki izpolnjujejo zahteve iz tega pravilnika.

16. člen

(nadzor laboratorija)

Nadzor nad imenovanimi laboratoriji izvaja fitosanitarna inšpekcija v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin.

17. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-08-666/2003

Ljubljana, dne 23. septembra 2004.

EVA 2003-2311-0309

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

4604. Spremembe in dopolnitve seznama avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin

Na podlagi petega odstavka 30. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SEZNAMA avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin

V Seznamu avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 33/04) se v naslovu črta znak »*« s pripadajočim besedilom.

I

V I. točki se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ta seznam se vsebinsko nanaša na Uredbo Sveta 1999/1257/ES z dne 17. maja 1999 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada (EKUJS) ter o spremembi in razveljavitvi določenih uredb (UL L št. 160 z dne 26. 6. 1999, str. 80), z vsemi spremembami in Uredbo Komisije (ES) št. 2004/817/ES (z dne 30. aprila 2004) o podrobnejših pogojih za izvedbo Uredbe Sveta št. 1999/1257/ES o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada (EKUJS) (UL L št. 153/04 z dne 30. 4. 2004, str. 30), z vsemi spremembami.«

III

V III. točki se v preglednici:

– pri vrsti »Ajda (*Fagopyrum esculentum* (Moench.))« za sorto »Siva« doda nova sorta »Črna gorenjska« izvor »Avtohtona«;

– za vrsto »Črna detelja (*Trifolium pratense* L.)« dodata novi vrsti, in sicer: »Inkarnatka (*Trifolium incarnatum* L.)« sorta »Inkara«, izvor »Avtohtona«, in »Lucerna (*Medicago sativa* L.)« sorta »Bistra«, izvor »Avtohtona«;

– za vrsto »Rdeča bilnica (*Festuca rubra* L. ssp. *vulgaris*)« doda nova vrsta »Travniška bilnica (*Festuca pratensis* L.)« sorta »Jabelska«, izvor »Avtohtona«;

– za vrsto »Mnogocvetna ljuljka (*Lolium multiflorum* Lam.)« dodata novi vrsti, in sicer: »Trpežna ljuljka (*Lolium perenne* L.)« sorta »Ilirka«, izvor »Avtohtona«, in »Pasja trava (*Dactylis glomerata* L.)« sorta »Kopa«, izvor »Avtohtona«.

IV

V prilogi seznama se:

1. v točki »1. ŽITA« za preglednico sorte »Siva« doda besedilo:

»

Črna gorenjska	A	Šlibar Gregor, Tržič	– Izvor: avtohtona sorta iz območja Gorenjske. – Uporaba: na območju Gorenjske se priporoča setev med 20. in 25. julijem (strniščna setev); kot predposevek se priporoča žito ali krompir (na zemljiščih, ki niso prenojena z dušikom). – Morfološko-biološke lastnosti: rastlina je srednje velika; socvetje je srednje veliko, cvet je močno obarvan z rdečo barvo; obarvanost popka z rdečo barvo je močna; rastlina cveti srednje zgodaj; barva zrna je temno rjava. – Gospodarske lastnosti: zelo dobro medi; je zelo dobro odporna na bolezni in škodljivce ter odporna na sušo; oskrba posevka, dognojevanje in uporaba kemičnih sredstev niso potrebni; kljub občasnemu poleganju, se rastlina pobere, zato dozorevanje in spravilo nista problematična; na območju Gorenjske daje zanesljive in dobre pridelke; zaradi dobre kemične sestave ima visoko prehransko vrednost.
----------------	---	----------------------	---

«;

2. v točki »3. KRMNE RASTLINE«

– za preglednico sorte »Poljanka« doda besedilo:

»

Inkarnatka (<i>Trifolium incarnatum</i> L.)			
Inkara	A	Center za razvoj kmetijstva in podeželja Jable	– Izvor: avtohtoni ekotipi iz predalpskega klimatskega območja Slovenije. – Uporaba: priporoča se za čisto setev ali v mešanici z mnogocvetno ljujko in ozimno grašico. – Morfološko-biološke lastnosti: rastline so nežne, visoke 75-80 cm, s 5-6 internodiji in so odporne proti poleganju; list je velik, okrogel in temno zelen. Gospodarske lastnosti: je zgodnja sorta, cveti v prvi dekadi maja; je zelo odporna proti nizkim temperaturam in boleznim ter srednje odporna proti suši; pridelki so visoki.
Lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.)			
Bistra	A	Biotehniška fakulteta – Oddelek za agronomijo	– Izvor: avtohtone populacije – ekotipi iz predalpskega klimatskega območja Slovenije. – Uporaba: primerna je za pridelovanje krme na atipičnih tleh za lucerno (nekoliko težjih, slabo kislih tleh) in v humidnejši klimi, za 3–4-kosni sistem. – Morfološko-biološke lastnosti: – habitus: izrazito pokončen tip, ima razvejan globok vretenast koreninski sistem in glavo korena – razrastišče, močno poraslo z brsti za razraščanje, rastlina je grmičasta, a bujno razrasla, izgleda nežno z dobro listnatostjo, – steblo: trdno, odporno proti poleganju, 85-90 cm dolgo, z 10 in več nodiji in internodiji, je 3-5 mm debelo, zelene barve, razvejano, kvadratno okroglo, votlo in nedlakavo, poleg primarnega stebela se tvori 15-45 sekundarnih, – list: triperesen, posamezni lističi so okroglo jajčaste podolgovate oblike, temno zelene barve in niso dlakavi, – socvetje: grozdasto, s 13-26 cvetovi, temno vijoličaste barve, – plod: trikrat spiralno zavrt strok s 4-6 semeni, v socvetju je 10-16 strokov, – seme: svetlo rumene barve, ledvičaste oblike, 3 mm dolgo in 1 mm široko. Gospodarske lastnosti: srednje rana, 4 leta trajajoča sorta, je sorazmerno dobro odporna proti nizkim temperaturam in dobro uspeva tudi na srednje težkih in težjih psevdoglejih, kjer ostale sorte ne uspevajo, dobro uspeva tudi na slabo kislih tleh, zlasti v mešanicah s travami; dobro prenaša 4-5-kratno košnjo.

«;

– za preglednico sorte »Jasna« doda besedilo:
»

Travniška bilnica (<i>Festuca pratensis</i> L.)			
Jabelska	A	Center za razvoj kmetijstva in podeželja Jable	– Izvor: avtohtoni ekotipi iz predalpskega klimatskega območja Slovenije. – Uporaba: priporoča se za setev v večletnih deteljno travnih mešanicah in pri obnovi trajnih travnikov, ki so namenjeni intenzivni kosni rabi. – Morfološko-biološke lastnosti: rastlina je nežna, izrazite pokončne rasti in s srednje gostim šopom; steblo je visoko 70-90 cm, temno zeleno in je odporno proti poleganju; list je dolg in širok, gladek, temno zelen, brez dlačic in ima izrazito nervaturo. Gospodarske lastnosti: srednje rana sorta, dobro odporna proti nizkim temperaturam in boleznim, srednje odporna proti suši; delež listov je 43%; dobro reagira na gnojenje z dušikom, prenaša pogosto košnjo in pašo ter se hitro regenerira.

«;

– za preglednico sorte »Draga« doda besedilo:
»

Trpežna ljuljka (<i>Lolium perenne</i> L.)			
Ilirka	A	Center za razvoj kmetijstva in podeželja Jable	– Izvor: avtohtoni ekotipi iz predalpskega klimatskega območja Slovenije. – Uporaba: ker dobro prenaša pogostno košnjo in pašo, je primerna za setev v mešanicah pri zasnovah trajnih travnikov za intenzivno pašno kosno rabo. – Morfološko-biološke lastnosti: rastline so nežne polpokončne rasti; steblo je visoko 60-65 cm in srednje odporno proti poleganju; list je dolg in širok, temno zelen in brez dlačic. Gospodarske lastnosti: srednje pozna, cveti v zadnji dekadi maja, je zelo odporna proti boleznim in nizkim temperaturam, srednje pa proti suši; zdrži 3-4 leta polne rabe in se hitro regenerira.

Pasja trava (<i>Dactylis glomerata</i> L.)			
Kopa	A	Center za razvoj kmetijstva in podeželja Jable	– Izvor: avtohtoni ekotipi iz Slovenije. – Uporaba: ker dobro prenaša pogostno košnjo in intenzivno pašo, se priporoča za setev v mešanicah z lucerno, črno in belo deteljo pri zasnovi trajnih, večkosnih travnikov in pašnikov, pa tudi za setev v monokulturi. – Morfološko-biološke lastnosti: rastline so pokončne rasti in šopastega videza; steblo je visoko 100-110 cm in je odporno proti poleganju; list je izrazito dolg in širok. Gospodarske lastnosti: rana sorta, ki cveti v prvi dekadi maja; delež listov je 57%; je zelo odporna proti suši in nizkim temperaturam, srednje odporna pa proti boleznim; je zelo trpežna in zdrži pet in več let polne rabe.

«;

3. v točki »8. SADNE RASTLINE« v preglednicah pri sortah »Domača češplja« in »Vipavka« v stolpcu »Vzdrževalec« besedilo »Različni sadjarji*« nadomesti z besedilom »KGZS – Sadjarski center Bilje«;

4. besedilo za besedama »Naslovi vzdrževalcev« spremeni tako, da se glasi:

»

– *: Informacije je možno dobiti na naslovu: Kozjanski park, Podsreda 45, 2357 Podsreda,

– **: Podatka o vzdrževalcu ni. Informacije je možno dobiti na naslovu: Kmetijski inštitut Slovenije, Hacquetova 17, 1000 Ljubljana,

- Kmetijski inštitut Slovenije, Hacquetova 17, 1000 Ljubljana,
- Center za razvoj kmetijstva in podeželja Jable, Loka, Grajska 1, 1234 Mengeš,
- Biotehniška fakulteta, Oddelek za agronomijo, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana,
- Evrosad d.o.o., Cesta 4. julija 134, 8270 Krško,
- Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo, Žalskega tabora 2, 3310 Žalec,
- Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Sadjarski center Gačnik 77, 2211 Pesnica,
- KGZS, KGZ Nova Gorica, Sadjarski center Bilje, Bilje 1, 5292 Bilje,
- Kozjanski park, Podsreda 45, 2357 Podsreda,
- KGZS, KZ Maribor, Vinarska ul. 14, 2000 Maribor,
- Planta Prelesje d.o.o., Vojkova 58, 1000 Ljubljana,
- Poskusni center za oljkarstvo, Ulica 15. maja 17, 6000 Koper,
- Sadjarstvo Mirošan d.d., Kasaze 95, 3301 Petrovče,
- Semenarna Ljubljana proizvodnja in trgovina d.d., Dolenjska c. 242, 1000 Ljubljana,
- Šlibar Gregor, Cesta na Hudo 23, 4290 Tržič,
- Vele trgovska družba d.d. – Vele sadna drevesnica Kamnik, Ljubljanska 64, 1230 Domžale.

«.

V

Te spremembe in dopolnitve seznama začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-205/2003-56
Ljubljana, dne 21. septembra 2004.
EVA 2004-2311-0331

dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in
prehrano

**4605. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o organizaciji in pogojih za
opravljanje nalog regionalne razvojne agencije**

Na podlagi četrtega odstavka 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 60/99, 52/02 – ZDU-1 in 56/03) izdaja ministrica za regionalni razvoj

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog
regionalne razvojne agencije

1. člen

V Pravilniku o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije (Uradni list RS, št. 52/00, 111/00, 44/01 in 59/03) se v 2. členu besedilo drugega odstavka nadomesti z besedilom:

»RRA, ki so jih za njihovo delo pooblastile sodelujoče občine, se pri izvajanju razvojnih nalog iz 1. točke 3. člena tega pravilnika povezujejo v mrežo razvojnih institucij z območnimi razvojnimi agencijami, ki delujejo na funkcionalno-interesno zaključenih območjih v katerih je ustanovljeno območno razvojno partnerstvo in se pripravlja območni razvojni program.«.

Črta se besedilo tretjega odstavka.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se besedilo 1. točke nadomesti z besedilom:

»1. opravljajo naslednje razvojne naloge:

- a) priprava regionalnega razvojnega programa,
- b) strokovne naloge pri usklajevanju regionalnega razvojnega programa z državnimi dokumenti razvojnega načrtovanja,
- c) priprava izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa in njegovo usklajevanje z državnim in občinskimi proračuni,
- d) spremljanje, poročanje in nadzor izvajanja regionalnih razvojnih programov in območnih razvojnih programov,
- e) informiranje in svetovanje ter pomoč pri pripravi regionalnih projektov,
- f) usklajevanje dela lokalnih razvojnih organizacij in enot nacionalnih in regionalnih javnih institucij, ki sodelujejo pri pripravi in izvajanju regionalnega razvojnega programa,
- g) splošne, informativne, svetovalne in pospeševalne naloge pri spodbujanju razvoja regije,
- h) promocija regije in investicij v regiji,

i) tehnična, strokovna in administrativna podpora delovanju regionalnega razvojnega sveta,

j) sodelovanje pri pripravi Strategije regionalnega razvoja Slovenije in Državnega razvojnega programa,

k) svetovanje in pomoč pri prijavi projektov na razpise za dodeljevanje regionalnih spodbud,

l) administrativne, strokovne in tehnične naloge pri pripravi in izvedbi skupnih razvojnih projektov iz regionalnih razvojnih programov,

m) izvajanje razpisov za projekte iz izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa,

n) organiziranje in koordinacija drugih nalog s področja regionalne politike.«.

V 2. točki se besedi »programskega odbora« nadomesti z besedilom »regionalnega razvojnega sveta«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Če RRA opravlja storitve na trgu, mora zagotoviti vodenje ločenih finančnih evidenc za naloge iz prvega odstavka tega člena.«

3. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

V okviru RRA delujejo enote: za človeške vire, za spodbujanje podjetništva in investicij, za okolje in prostor in za razvoj podeželja.

Direktor RRA in vodje odborov regionalnega razvojnega sveta sestavljajo kolegij, ki ga vodi direktor RRA«.

4. člen

V prvem odstavku 4. člena se črta četrta alineja.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Agencija Republike Slovenije za regionalni razvoj vpiše v evidenco tudi podatke o območnih razvojnih agencijah iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

5. člen

V 6. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če Agencija Republike Slovenije za regionalni razvoj ugotovi, da RRA opravlja storitve na trgu, ki so nezdružljive z nalogami, ki so v javnem interesu ali ovirajo izvajanje teh nalog, opozori RRA na nepravilnosti in določi rok za njihovo odpravo. O nepravilnostih obvesti tudi regionalni razvojni svet. Če RRA v določenem roku ne odpravi nepravilnosti, jo Agencija Republike Slovenije za regionalni razvoj izbriše iz evidence.«.

6. člen

V 7. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Informacijski sistem RRA je vključen v informacijski sistem Agencije Republike Slovenije za regionalni razvoj.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika opravlja naloge RRA v regiji, v kateri je do uveljavitve tega pravilnika delovala RRA na podlagi pogodbene povezave dveh ali več lokalnih razvojnih organizacij, do drugačne odločitve regionalnega razvojnega sveta ali občin, pravna oseba, ki je bila ob uveljavitvi tega pravilnika vodilna v mreži. V primeru spora odloči Agencija Republike Slovenije za regionalni razvoj.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-48/2003-3

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

EVA 2004-1536-0014

mag. Zdenka Kovač l. r.
Ministrica
za regionalni razvoj

4606. Navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o minimalni obvezni vsebini in metodologiji priprave ter načinu spremljanja in vrednotenja regionalnega razvojnega programa

Na podlagi osmega odstavka 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 60/99, 52/02 – ZDU-1 in 56/03) izdaja ministrica za regionalni razvoj

NAVODILO

o spremembah in dopolnitvah navodila o minimalni obvezni vsebini in metodologiji priprave ter načinu spremljanja in vrednotenja regionalnega razvojnega programa

1. člen

V Navodilu o minimalni obvezni vsebini in metodologiji priprave ter načinu spremljanja in vrednotenja regionalnega razvojnega programa (Uradni list RS, št. 52/00, 111/00 in 44/01) se v 2. členu prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– RRP je temeljni programski dokument na regionalni ravni, ki opredeljuje razvojne prednosti regije in vsebuje finančno ovrednotene programe spodbujanja razvoja v regiji.«.

Dodata se novi druga in tretja alineja, ki se glasita:

»– izvedbeni načrt RRP je programski dokument, ki razdeljuje izvedbeni del RRP in ga sestavljajo usklajeni razvojni projekti,

– območni razvojni program je del RRP, ki se pripravi za funkcionalno-interesno zaključeno območje znotraj regije in ga sestavljajo povezani razvojni projekti.«.

Dosedanja druga alineja postane četrta alineja.

Dosedanje tretja alineja se črta.

Dodata se novi peta in šesta alineja, ki se glasita:

»– razvojni partnerji na ravni regije so občine, mestne občine, združenja gospodarstva, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki so organizirane ali delujejo na ravni regije,

– regionalni razvojni svet je usklajevalno telo za pripravo RRP in izvajanje regionalne politike na ravni regije«.

Dosedanje četrta do dvanajsta alineja postanejo sedma do petnajsta alineja.

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

RRP se pripravlja za obdobje državnega razvojnega programa.

RRP sprejmejo sveti občin in mestnih občin v regijah najmanj leto in pol pred iztekom prejšnjega programskega obdobja.

RRP se uresničuje z izvedbenim načrtom RRP. Predlog izvedbenega načrta RRP pripravi regionalna razvojna

agencija. Predlog izvedbenega načrta RRP mora upoštevati državni razvojni program in proračunske okvire. Praviloma mora biti pripravljen najmanj eno leto pred začetkom proračunskega leta, na katerega se nanaša.«.

3. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

Za funkcionalno-interesno zaključeno območje se lahko pripravi območni razvojni program na pobudo območnega razvojnega partnerstva ali regionalnega razvojnega sveta. Območno razvojno partnerstvo se oblikuje kot pogodbeno, javno-zasebno, interesno in teritorialno sodelovanje občin, združenj gospodarstva, nevladnih organizacij in drugih partnerjev. V pogodbi se določi pristojna območna razvojna agencija, ki se vpiše v evidenco območnih razvojnih agencij pri Javni agenciji Republike Slovenije za regionalni razvoj.

Cilji območnega razvojnega programa in RRP morajo biti usklajeni. Območni razvojni program je integralni del RRP. Pri pripravi območnega razvojnega programa se smiselno uporabljajo določbe tega navodila o pripravi RRP.

Območni razvojni program se uresničuje z izvedbenim načrtom območnega razvojnega programa, ki so sestavni del izvedbenega načrta RRP.

Območni razvojni program se lahko pripravi na pobudo pristojnega ministrstva tudi za območje, ki je s posebnim predpisom s področja ohranjanja narave ali kulturne dediščine določeno kot varstveno območje in za območje, ki je s posebnim zakonom določeno kot območje v prestrukturiranju.

Območni razvojni program se lahko pripravi tudi za območje, ki leži v dveh ali več razvojnih regijah.«.

4. člen

Tretji odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvedbeni deli RRP in izvedbeni načrti RRP obmejnih regij vključujejo tudi programe čezmejnega sodelovanja in programe razvoja slovenske manjšine v zamejstvu.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Izvedbeni deli RRP in izvedbeni načrti RRP regij, v katerih živijo avtohtoni narodni skupnosti in romska skupnost, vključujejo programe razvoja teh skupnosti.«.

5. člen

Prvi odstavek 7. člena se črta.

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo prvi, drugi in tretji odstavek.

V tretjem odstavku se besedilo »te uredbe« nadomesti z besedilom »tega navodila«.

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Za usklajevanje in izvajanje RRP ustanovi regionalna razvojna agencija regionalni razvojni svet (v nadaljnjem besedilu: svet).

Naloge sveta so:

– sprejemanje odločitev v postopku priprave RRP in območnega razvojnega programa,

– potrjevanje kriterijev za pripravo seznama prioritarnih regionalnih razvojnih projektov,

– potrjevanje izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa,

– spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa,

– sodelovanje v programskih svetih za pripravo regionalnih zasnov prostorskega razvoja na območju razvojne regije,

– sodelovanje z regijami drugih držav,

– imenovanje odborov sveta,

- sprejem pravil svojega delovanja,
- obravnava drugih zadev regionalnega pomena.

Število članov sveta se določi v ustanovitvenem aktu sveta. Člani sveta so:

- predstavniki občin in mestnih občin regije,
- predstavniki združenj gospodarstva na ravni regije,
- predstavniki sindikatov, nevladnih organizacij in predstavnikov drugih partnerjev na ravni regije,
- predstavniki upravljavcev zavarovanih območij narave v regijah kjer so taka območja in
- predstavniki italijanske in madžarske narodne skupnosti ter romske skupnosti v regijah, v katerih živijo te skupnosti.

Število predstavnikov občin in mestnih občin je enako številu predstavnikov združenj gospodarstva na ravni regije. Število predstavnikov sindikatov, nevladnih organizacij in drugih partnerjev na ravni regije ne more presežati polovice števila predstavnikov občin in mestnih občin.

Na seje sveta so stalno vabljeni tudi predstavniki ministrstev, ki sodelujejo pri izvedbi RRP in predstavnik Javne agencije RS za regionalni razvoj.

Članstvo v svetu ni združljivo z delom v regionalni razvojni agenciji.

Svet ima odbore za človeške vire, okolje in prostor, gospodarstvo in razvoj podeželja. Odbore sveta vodijo vodje odborov, ki jih imenuje svet. Člani odborov sveta so lahko uslužbenci regionalne razvojne agencije, območnih razvojnih agencij, občin, območne enote Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, območne zbornice Gospodarske zbornice Slovenije, območnega Kmetijskeko gozdarskega zavoda v okviru Kmetijskeko gozdarske zbornice Slovenije, regionalnega zavoda za zdravstveno varstvo, upravljavcev zavarovanih območij narave in drugih izpostav ministrstev oziroma javnih institucij, ki delujejo na regionalni ravni in izrazijo interes za sodelovanje v odborih. Odbori sveta sodelujejo pri pripravi RRP in pripravljajo izvedbeni načrt RRP.«.

7. člen

V 12. členu se besedi »programskega odbora« nadomestita z besedo »sveta«.

8. člen

13. člen se črta.

9. člen

V 15. členu se besedi »programski odbor« nadomestita z besedo »svet«.

10. člen

17. člen se črta.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Regionalna razvojna agencija najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega navodila ustanovi svet. Z dnem ustanovitve sveta preneha delovati programski odbor regije.

12. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-18/2004-1

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

EVA 2004-1536-0013

mag. Zdenka Kovač l. r.
Ministrica
za regionalni razvoj

4607. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati primarni centri za dojke

Na podlagi 50. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – prečiščeno besedilo) in v zvezi s 26. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04 – prečiščeno besedilo in 80/04), minister za zdravje izdaja

PRAVILNIK o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati primarni centri za dojke

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa strokovne, tehnične in druge pogoje, ki jih morajo izpolnjevati pravne in fizične osebe, ki v okviru zdravstvene dejavnosti opravljajo zdravstveno dejavnost primarnih centrov za dojke, ki vključuje klinične preglede dojk in mamografsko slikanje dojk (v nadaljnjem besedilu: PCD).

2. člen

Poleg pogojev, ki jih določa ta pravilnik, morajo PCD izpolnjevati tudi pogoje za varstvo pred ionizirajočimi sevanji, določene z Zakonom o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – prečiščeno besedilo) in Pravilnikom o pogojih za uporabo virov ionizirajočih sevanj v zdravstvu (Uradni list RS, št. 111/03).

PCD morajo pri svojem delu upoštevati strokovno doktrino in navodila Onkološkega inštituta.

3. člen

V PCD se opravljajo naslednji preventivni zdravstveni pregledi:

- preventivno mamografsko slikanje pri ženskah, starih med 50 in 69 let,
- preventivno mamografsko slikanje za ženske po 40. letu starosti, če sodijo v ogroženo skupino v skladu s Pravilnikom za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Uradni list RS, št. 19/98, 47/98, 26/00, 67/01, 33/02 in 37/03).

V PCD se lahko opravljajo tudi naslednji triažni pregledi pri simptomatskih ženskah:

- klinični triažni pregledi dojk,
- diagnostično mamografsko slikanje,
- ultrazvočni pregledi (v nadaljnjem besedilu: UZ pregledi) dojk,
- citološke punkcije pri ženskah s kliničnimi znaki, ki so potrebni diagnostične obravnave in pomembno prispevajo k hitri napotitvi v sekundarni diagnostični center (v nadaljnjem besedilu: SDC).

II. PROSTOR

4. člen

PCD mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. izpolnjevati mora veljavne sanitarno tehnične pogoje;
2. imeti mora prostor za sprejem napotnic in računalniški vnos podatkov ter zavarovan prostor za shranjevanje dokumentacije in arhiv mamografskih slik;
3. imeti mora poseben prostor, kjer je mamografska rentgenska naprava, ki mora biti dostopen tudi za slikanje žensk na sedečem vozičku;
4. imeti mora poseben zatemnjen prostor za odčitavanje mamogramov z ustreznim negatoskopom;

5. imeti mora poseben prostor, ustrezen vrsti temnice.

Če PCD opravlja klinične preglede dojk, mora imeti poseben prostor za klinične preglede.

Če PCD opravlja UZ preglede dojk, mora imeti prostor za UZ pregled ustrezno zatemnitev.

III. OPREMA

5. člen

PCD morajo imeti najmanj naslednjo opremo:

1. Mamografska rentgenska naprava:

- rentgenska naprava mora biti namenjena zgolj mamografiji; v celoti mora biti prilagojena tej vrsti pregleda;
- generator visoke napetosti mora biti visokofrekvenčen in mora omogočati ekspozicije v trajanju vsaj do 3s;
- kombinacija anode in filtra mora biti izbrana tako, da je spekter rentgenske svetlobe, ki ga proizvede, primeren za mamografijo;

- efektivna velikost večjega gorišča mora biti 0,3 mm ali manj, manjšega gorišča pa 0,15 mm ali manj;
- naprava mora poleg slikanja na mamografske kasete dimenzije 18X24 cm omogočati tudi slikanje na mamografske kasete dimenzij 24x30 cm;

- naprava mora omogočati vsaj eno slikanje s povečavo v območju od 1,4 do 2-krat;
- naprava mora biti opremljena s sistemom za avtomatski nadzor trajanja ekspozicije (v nadaljnjem besedilu: sistem AEC) in po možnosti tudi s sistemom za avtomatsko izbiro tehnike slikanja;

- merilne celice sistema AEC je mogoče premikati, pri čemer mora biti lega celice jasno vidna na vstopni površini slikane dojke;
- naprava mora biti opremljena s premično radiografsko rešetko za vse dimenzije mamografskih kaset;

- naprava mora biti opremljena s kompresijsko napravo, ki omogoča kompresijo do največ 200 N. Kompresijo mora biti mogoče upravljati brez uporabe rok (kompresijsko ploščo mora poganjati motor, ki ga upravljamo s stopalkami na tleh);

- kompresijske plošče morajo ustrezati vsem dimenzijam mamografskih kaset;
- identifikacijska kamera za osvetlitev osebnih in identifikacijskih podatkov pacientke.

2. Druga mamografska oprema:

- vsaka mamografska naprava mora biti opremljena s šestimi enakimi radiografskimi kasetami z mamografsko ojačevalno folijo dimenzije 18X24 cm tudi s 4 radiografskimi kasetami z mamografsko ojačevalno folijo za kasete dimenzij 24x30 cm. Spektralna občutljivost filmov se mora ujemati s svetlobo, ki jo oddajajo ojačevalne folije;

- naprava za razvijanje mamografskih filmov mora biti prilagojena (temperatura in čas procesiranja ter uporabljene kemikalije) razvijanju mamografskih filmov, ki se uporabljajo;
- negatoskop za analizo mamografskih filmov mora zagotavljati svetlost površine najmanj 3.000 cd/m² in mora biti opremljen s sistemom za omejevanje svetlobnega polja na velikost mamografskega filma.

3. Oprema za preverjanje kakovosti:

- naprava za standardno osvetljevanje filmov (senzitometer);
- merilnik počrtnitve filmov (denzitometer);
- fantom za preverjanje povprečne počrtnitve mamografskih filmov in delovanje sistema AEC.

4. Ustrezna računalniška oprema za podporo izvajanju dejavnosti (internet priključek): računalniška oprema mora ustrezati možnosti uporabe programa za vnos podatkov iz 9. člena tega pravilnika, ki ga zagotovi Onkološki inštitut, medtem ko vzdrževanje programa zagotavlja PCD.

6. člen

Če PCD opravlja UZ preglede mora imeti ultrazvočni aparat, katerega linearna ultrazvočna sonda mora imeti frekvenco najmanj 7,5 MHz in vidno polje širine najmanj 4 cm. Priporočljiva je tudi multifrekvenčna sonda s frekvenco 10 MHz in več.

IV. KADRI

7. člen

Zdravstveni delavci, ki delajo v PCD, morajo glede izobrazbe in strokovne usposobljenosti izpolnjevati naslednje pogoje:

1. zdravstveni tehnik, usposobljen za delo z računalniško opremo;

2. radiološki inženir VII. stopnje izobrazbe za katerega se šteje, da je usposobljen za samostojno delo na področju mamografske diagnostike in nadzora kakovosti na tem področju, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- je opravil podiplomsko izobraževanje po programu, iz katerega je razvidno, da je pod nadzorom nadzorstvenega radiološkega inženirja opravil vsaj 3000 osnovnih mamografij, 500 dodatnih mamografskih obdelav ter sodeloval pri 50 tankoigelnih biopsijah, kar potrdi Onkološki inštitut;
- znanja obnavlja vsake 4 leta na tečajih, organiziranih na Onkološkem inštitutu ali referenčnih centrih iz priloge 3 tega pravilnika;

3. zdravnik specialist radiologije (v nadaljnjem besedilu: radiolog), ki je posebej usposobljen za opravljanje mamografske in ultrazvočne diagnostike sprememb na dojkah.

Šteje se, da je radiolog usposobljen za samostojno delo, če se je izobraževal na Onkološkem inštitutu ali v enem od referenčnih centrov, navedenih v prilogi 3 in:

- je pod nadzorom nadzornega radiologa pregledal vsaj 5000 mamografij in vsaj 200 UZ pregledov dojke in naredil najmanj 50 rentgenskih in ultrazvočno vodenih tankoigelnih biopsij, kar potrdi nadzorni radiolog;
- letno pregleda vsaj 2.000 mamografij;
- znanje obnavlja najmanj vsaka 3 leta na izobraževanjih doma ali v tujini, namenjenih izključno diagnostiki bolezni dojk (priloži potrdila ob podaljšanju certifikata).

Če radiolog ne izpolnjuje pogojev za samostojno delo, lahko opravlja svoje delo le pod nadzorstvom nadzornega radiologa.

4. Nadzorni radiolog mora izpolnjevati pogoje iz prejšnje točke, opravljati mamografsko dejavnost (odčitavanje mamogramov, UZ preglede, diagnostična obravnava) najmanj deset let na Onkološkem inštitutu ali v drugem SCD ter pregledati najmanj 5000 mamografij letno. Znanje obnavlja najmanj vsaka 3 leta na izobraževanjih doma ali v tujini, namenjenih izključno diagnostiki bolezni dojk (priloži potrdila ob podaljšanju certifikata).

5. Če PCD opravlja tudi klinične preglede dojk, mora imeti tudi:

- medicinsko sestro s VII. stopnjo izobrazbe, usposobljeno za zdravstveno vzgojo na področju preventive raka dojk;
- zdravnika specialista kirurga, specialista ginekologa, specialista družinske medicine, specialista radioterapevta ali specialista internista onkologa za katerega se šteje, da je usposobljen za klinične preglede dojk, če ima 10 let delovnih izkušenj na področju odkrivanja in zdravljenja raka dojk ali se je za to izobraževal vsaj šest mesecev po programu, ki ga potrdi Onkološki inštitut, in svoje znanje obnavlja vsake 3 leta.

V. ORGANIZIRANOST DELA

8. člen

Zdravstveni tehnik sprejema preiskovanke, pripravlja, vodi in skrbi za dokumentacijo ter opravlja vnos podatkov v informacijski sistem.

Medicinska sestra sodeluje pri kliničnih pregledih in izvaja zdravstveno vzgojno svetovanje.

Zdravnik specialist kirurg, ginekolog, specialist družinske medicine, radioterapevt ali internist onkolog opravlja klinične preglede dojk.

Radiološki inženir opravlja tehnološki del mamografskih posegov. Odgovoren je za izvajanje programa preverjanja kakovosti v sodelovanju s pooblaščenim izvedencem medicinske fizike. Voditi mora evidenco o izvajanju postopkov za nadzor kakovosti, ki so določeni v prilogi 1 in 2 tega pravilnika.

Radiolog je odgovoren za strokovno in kakovostno izvajanje mamografskega slikanja in odčitavanja, kot prvi odčitovalec. Vsak radiolog, ki je udeležen pri presejanju, sodeluje pri nadaljnji diagnostiki in pridobiva povratne informacije za preiskovanke s sodelovanjem na multidisciplinarnih sestankih.

Če se v PCD opravljajo UZ pregledi, jih lahko opravlja radiolog.

Nadzorni radiolog sodeluje pri odčitavanju preventivnih mamogramov kot drugi odčitovalec. Skupaj z radiologom sodelujeta v postopku dvojnega odčitavanja posnetkov preventivnih mamografij.

PCD mora opraviti najmanj 6000 mamografij letno.

VI. IZVID PREGLEDA

9. člen

Izvid celotnega pregleda mora vsebovati:

- osebne in identifikacijske podatke o preiskovanki;
- podatke o anamnezi, kliničnem izvidu, mamografskem izvidu in izvidu UZ pregleda, če je bil ta opravljen in
- podatke o napotitvah in sledenju preiskovanke.

Mamografski izvid iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o preglednosti parenhima in stopnji sumljivosti sprememb s priporočilom za nadaljnji postopek.

Izvid UZ pregleda iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati oceno stopnje sumljivosti sprememb in priporočilo za nadaljnji postopek.

Vodja PCD enkrat mesečno posreduje zahtevane podatke o vseh izvidih v skladu z Metodološkimi navodili informacijskega sistema preventivne in diagnostične obravnave žensk zaradi raka dojk Onkološkemu inštitutu.

10. člen

PCD mora izvide in posnetke pregleda hraniti najmanj 5 let po opravljenem pregledu.

VII. NADZOR IN EVIDENCA

11. člen

Notranji nadzor pri slikanju obsega:

- nadzor kakovosti opreme v skladu s prilogo 1,
- dnevni nadzor pozicioniranja in vodenje evidence v skladu s prilogo 2,
- ponovni pregled posnetkov in morebitna nadaljnja slikovna diagnostika ob neskladju s kliničnim izvidom,
- ponovni pregled prejšnjih posnetkov ob neskladju s predhodnim izvidom.

12. člen

Za notranji nadzor iz tretje in četrte alinee prejšnjega člena sta odgovorna radiolog in nadzorni radiolog.

Za notranji nadzor iz točk 1 do 3 iz priloge 1 in za nadzor parametrov iz priloge 2 je odgovoren radiološki inženir.

Za notranji nadzor iz 4. in 5. točke iz priloge 1 je odgovoren pooblaščen izvedenec medicinske fizike.

13. člen

Za izvajanje nalog spremljanja in nadzora tehnične kakovosti mamografske opreme v PCD minister, pristojen za zdravje v skladu z 49. členom zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti pooblasti izvedenca medicinske fizike, ki mora biti usposobljen in pooblaščen za preglede mamografske radiološke opreme. Pooblaščen izvedenec medicinske fizike pripravi v roku, določenem v pooblastilu program preverjanja tehnične kakovosti in izvaja preverjanja opreme iz 4. in 5. točke priloge 1.

VIII. UGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELO PCD

14. člen

Izpolnjevanje pogojev za opravljanje dejavnosti PCD ugotavlja 4 članska komisija, ki jo imenuje minister, pristojen za zdravje.

Komisija iz prejšnjega odstavka opravi ogled, sestavi ugotovitveni zapisnik o izpolnjevanju pogojev.

Na predlog komisije iz prvega odstavka tega člena izda minister, pristojen za zdravje odločbo o izpolnjevanju pogojev.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ne glede na določbo pete alinee 1. točke 5. člena in prve alinee 2. točke 5. člena tega pravilnika so lahko PCD po uveljavitvi tega pravilnika opremljeni le z mamografskimi kasetami dimenzij 18x24 cm, vendar najdlje do 1. 1. 2008.

Ne glede na določbo prve alinee 2. točke 5. člena tega pravilnika so lahko PCD po uveljavitvi tega pravilnika opremljeni s 6 radiografskimi kasetami z mamografsko ojačevalno folijo za kasete dimenzij 18x24, vendar najdlje do 1. 1. 2008.

16. člen

Ne glede na določbo 7. člena tega pravilnika lahko po uveljavitvi tega pravilnika z delom nadaljujejo tisti zdravstveni delavci, ki to delo opravljajo že najmanj 10 let in če ga opravljajo v času uveljavitve tega pravilnika. Po petih letih od uveljavitve tega pravilnika morajo ti zdravstveni delavci za opravljanje dejavnosti izpolniti pogoje iz 7. člena tega pravilnika.

17. člen

Ne glede na določbo šestega odstavka 8. člena tega pravilnika lahko opravlja UZ preglede zdravnik iz tretjega odstavka 8. člena tega pravilnika, ki te preglede opravlja najmanj 10 let in izpolnjuje pogoje iz druge alinee 5. točke 7. člena tega pravilnika.

18. člen

V 2 mesecih od uveljavitve tega pravilnika Onkološki inštitut organizira enoto za organizirano presejanje, ki vzpostavi informacijski sistem za spremljanje delovanja PCD in organiziranega državnega presejalnega programa.

V 12 mesecih od uveljavitve tega pravilnika Onkološki inštitut pripravi in objavi na svojih spletnih straneh:

- strokovno doktrino in navodila iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika,
- program izobraževanja iz 2., 3. in 5. točke 7. člena tega pravilnika,
- obrazce in metodološka navodila iz četrtega odstavka 9. člena tega pravilnika.

19. člen

Do prenosa pooblastil iz 13. člena tega pravilnika izvaja naloge spremljanja in nadzora tehnične kakovosti mamografske dejavnosti ZVD – Zavod za varstvo pri delu Ljubljana d.d.

20. člen

PCD morajo uskladiti svojo organiziranost in način dela po tem pravilniku v enem letu od njegove uveljavitve.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-54/2004

Ljubljana, dne 1. oktobra 2004.

EVA 2004-2711-0026

dr. Dušan Keber l. r.

Minister

za zdravje

Priloga 1

A) OBSEG NADZORA KAKOVOSTI OPREME

1. Dnevno preverjanje

1.1. Razvijanje filmov

– Temperatura in čas razvijanja

– Analiza senzitometriranega filma (določitev značilnih točk počrtnitvene krivulje)

1.2. Preverjanje diagnostičnega sistema s slikanjem preprostega fantoma

– Ekspozicijski parametri (napetost – kV, produkt toka in ekspozicijskega časa – mAs)

– Srednja počrtnitev slike fantoma

– Prisotnost artefaktov

2. Tedensko preverjanje filmov in kaset z ojačevalnimi folijami

3. Mesečno preverjanje delovanja naprave za avtomatski nadzor ekspozicije (AEC)

4. Četrtno preverjanje diagnostičnega sistema:

4.1. ocena kakovosti slik s pomočjo standardnega (dogovorjenega) mamografskega fantoma

4.2. ocena povprečne žlezne doze na podlagi ekspozicijskih parametrov pri slikanju mamografskega fantoma

5. Letno preverjanje parametrov rentgenske naprave, ki poleg testov iz prejšnje točke vključuje še naslednja preverjanja:

5.1. delovanje generatorja visoke napetosti

5.2. delovanje in lastnosti rentgenske cevi

5.3. mehanskih sklopov rentgenske naprave (kompresija, stabilnost, delovanje zavor)

5.4. nastavitve sistemov AEC in AAEC

5.5. drugih delov diagnostičnega sistema (razvijalna naprava, negatoskop)

B) PARAMETRI, KI JIH MORAJO DOSEGATI PCD

– ZNAČILNE VREDNOSTI IN TOLERANCE:

– srednja počrtnitev mamografskega fantoma mora biti v območju med 1,4 OD in 1,8 OD

– ločljivost na mamografskih slikah mora biti boljša od 10 parov črt / mm

– povprečna žlezna doza za dojko s sestavo 50% žleznega in 50% maščobnega tkiva, ki ima pri kompresiji debelino 4,5 cm, mora biti manjša od 2 mGy oziroma vstopna kožna doza manjša od 15 mGy

– diagnostični sistem mora prikazati objekte s kontrastom 1,5%, ki so manjši ali enaki 6 mm.

Priloga 2

MLO PROJEKCIJA

	odlični	dobri	primerni	neprimerni
1. dojka v celoti: – pektoralka do višine mamile – pektoralka pod kotom 20 in več stopinj – razpeta inframamarna guba – mamila v profilu	+	+	– ni v celoti, ker: – ni do višine mamile – kot manjši od 20 stopinj – slabo prikazana – ni povsem	– ni v celoti – ni vidna – ni vidna – ni vidna – ni
2. pravilna identifikacija	+	+	+	– nepravilna
3. pravilna počrtnitev	+	+	+	– preveč-premalo
4. kompresija znaki: ostre konture, razprt parenhim	+	+	+	– nezadostna
5. neostrine zaradi gibanja	+	+	+	– ni ostra slika
6.–7. pravilni pogoji razvijanja	+	– majhne nepravilnosti	– majhne nepravilnosti	– večji artefakti nad parenhimom – večje napake
8. kožne gube	ni	– majhne, parenhim ni prekrit	– so, vendar ne prekrivajo tkiva	– kožna guba nad parenhimom
9. simetrija slik	+	– manjša	– asimetrija	/

CC projekcija

	odlični	dobri	primerni	neprimerni
1. dojka v celoti – pektor. mišica – mamila v profilu – viden lateralni parenhim – viden medialni parenhim	+	+ – ni vidna ¹ + – delno +	– ni v celoti – ni vidna in ² – ni povsem v profilu – manjši del manjka – manjši del manjka	– ni ³ ni v profilu večji del manjka večji del manjka
2. pravilna identifikacija	+	+	+	– nepravilna
3. primerna počrtnitev	+	+	+	– preveč-premalo počrtnjen
4. kompresija znaki: ostre konture, razprto žlezno tkivo	+	+	+	– nezadovoljiva
5. neostrine zaradi premikanja	+	+	+	ni ostra slika
6.–7. pravilni pogoji razvijanja	+	Manjše nepravilnosti	manjše nepravilnosti	večje napake, artefakti čez parenhim
8. kožne gube	ni	Majhne	Izrazite, vendar ne čez parenhim	– kožne gube prekrivajo parenhim
9. simetrija slik	+	Manjša asimetrija	/	/

Opombe

¹Razdalja od mamile pravokotno na pektoralno mišico na CC posnetku ne sme biti krajša od razdalje med mamilo pravokotno na pektoralno mišico na MLO posnetku.

²Če je razdalja od mamile pravokotno na pektoralno mišico na CC posnetku za manj kot 1,5 cm krajša od razdalje med mamilo pravokotno na pektoralno mišico na MLO posnetku.

³ Ista razdalja krajša za več kot 1,5 cm.

Neprimernih posnetkov ne sme biti več kot 3%.

Priloga 3

Seznam evropskih referenčnih centrov za področje pre-sejanja raka dojk, ki so edukativni centri – diploma izobraževanja v centrih na seznamu je pogoj za preverjanje dodatne usposobljenosti za delo:

Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica
Viale A. Volta.171
I-50131 Florence
Italy

Cancer Screening Unit
Oncologic Centre
Karolinska Hospital
S-171 76 Stockholm
Sweden

Mammography Section
Dept. of Radiology
Sahlgrenska Hospital
S-413 45 Goteborg
Sweden

National Expert and Training Centre for Breast Cancer Screening (451)

University Hospital Nijmegen
PO Box 9101
6500 HB Nijmegen
The Netherlands

North Thames Breast Programme
Quality Assurance Reference Centre
90 Bartholomew Close
West Smithfield
London EC1A 7BE
United Kingdom

Scottish Breast Screening Programme
South-East Scotland Division
Ardmillan House
42 Ardmillan Terrace
Edinburgh EH11 2JL
United Kingdom

Jarvis Breast Screening Training and Diagnostic Centre
Stoughton Road
Guilford
Surrey GU1 1LJ
United Kingdom

Nottingham National Breast Screening Training Centre
City Hospital
Hucknall Road
Nottingham NG5 1PB
United Kingdom

OBČINE

LJUBLJANA

4608. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odl. US, 8/96, 31/00 in 36/00 – ZPDZC), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 23. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99 in 110/02) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 6. 9. 2004 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana uskladi delovanje javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana (v nadaljevanju: zavod) z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Mestni svet).

2. člen

Mestni muzej je bil ustanovljen 13. 3. 1935 z odlokom Ljubljanskega mestnega sveta o ustanovitvi Mestnega muzeja Ljubljana št. 133 18 1935. Skupščina Mesta Ljubljane je na svoji 11. seji zbora občin 7. 4. 1983 sprejela odlok o ustanovitvi Mestnega muzeja Ljubljana. Mestni svet Mestne občine Ljubljana je dne 27. 11. 2000 sprejel odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana (Uradni list RS, št. 6/01), s katerim je uskladiral status in delovanje zavoda.

3. člen

Zavod zbira, ohranja, dokumentira, raziskuje in predstavlja materialno in nematerialno dediščino s področja zgodovine mesta Ljubljane in širše okolice mesta od njenih začetkov v prazgodovini do danes. Zbirke združujejo muzejske predmete, arhivsko in knjižnično gradivo, likovna dela, fotografije in drugo dokumentarno gradivo v skladu z zbiralno politiko in poslanstvom zavoda.

4. člen

Ime zavoda je: Mestni muzej Ljubljana.

Sedež zavoda je: Gosposka ulica 15, Ljubljana.

Zavod ima pečat okrogle oblike z dvema vzporednima črtama. Znotraj kroga je v zgornjem delu znak muzeja. Nad znakom je napis: Mestni muzej Ljubljana.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 10105000.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Zavod opravlja v obliki javne službe naslednje dejavnosti:

- evidentira, pridobiva, dokumentira, ohranja, hrani ter strokovno in znanstveno raziskuje gradivo, pomembno za zgodovino mesta Ljubljana, prestolnice Slovenije;

- pripravlja razstave in druge oblike predstavljanja izsledkov muzejskega dela doma in v tujini ter organizira gostovanja domačih in tujih razstav;

- izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljudne publikacije s svojega področja dela;

- pripravlja strokovne in znanstvene pogovore ter srečanja, predstavlja javnosti gradiva, pomembna za zgodovino mesta Ljubljana;

- izvaja razne oblike vzgojno – izobraževalnih programov, sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami, društvi in neinstitucionalno kulturo in skrbi za popularizacijo svoje dejavnosti;

- sodeluje z domačimi in tujimi kulturnimi institucijami, združenji in strokovnjaki s svojega delovnega področja z raziskovalnim, strokovnim delom in tehničnimi sredstvi;

- vzdržuje strokovno knjižnico in dokumentacijsko – informacijski center za študijske in pedagoške potrebe;

- opravlja restavratorske, konzervatorske in druge tehnične dejavnosti za potrebe zavoda;

- pridobiva gradivo, pomembno za zgodovino mesta Ljubljana, z arheološko metodo (načrtovane arheološke raziskave);

- opravlja zavarovalne in sistemske arheološke raziskave ter sodeluje pri nadzoru arheoloških najdišč na prostoru, pomembnem za zgodovino mesta Ljubljana;

- sodeluje pri nadzoru arheoloških raziskav, ki jih na tem prostoru opravljajo druge ustanove;

- opravlja druge naloge s področja varstva premične kulturne dediščine in vodi register premičnih kulturnih spomenikov.

Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi naslednje dejavnosti, ki služijo izvajanju dejavnosti iz prvega odstavka tega člena in se financirajo izključno iz nejavnih virov:

- evidentiranje premične kulturne dediščine po standardih UNESCO (Object ID) v skladu s poslanstvom zavoda, na spomenikih, ki so v lasti fizičnih oseb ali drugih pravnih oseb ali lokalnih skupnosti in niso v upravljanju drugega muzeja lokalnega pomena;

- oddajanje prostorov za razstave in druge prireditve;

- nudenje strokovnih uslug z delovnega področja zavoda pravnim in fizičnim osebam;

- prodaja publikacij vseh vrst s svojega delovnega področja ter izdelovanje in prodaja fotografske dokumentacije, vseh vrst reprodukcij, replik in apliciranih predmetov, izvedenih iz svojega gradiva;

– gostinske storitve za obiskovalce razstav in drugih prireditev v zavodu ter za zaposlene.

Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in na način, določen z letnim programom dela in finančnim načrtom.

Dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

DE/22.110	Izdajanje knjig
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike
DE/22.140	Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
DE/22.150	Drugo založništvo
DE/22.220	Drugo tiskarstvo
DE/22.320	Razmnoževanje video zapisov
DE/22.330	Razmnoževanje računalniških zapisov
DN/36.140	Proizvodnja drugega pohištva
DN/36.630	Proizvodnja drugih izdelkov
F/45.250	Druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok
G/52.471	Dejavnost knjigarn
G/52.472	Trgovina na drobno s časopisi, revijami
G/52.473	Dejavnost papirnic
G/52.486	Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
G/52.488	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
G/52.610	Trgovina na drobno po pošti
G/52.620	Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
G/52.630	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
G/55.302	Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
H/55.303	Dejavnost slaščičarn, kavarn
H/55.400	Točenje pijač
H/55.510	Dejavnost menz
K/70.200	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/71.403	Izposojanje drugih izdelkov široke porabe
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve
K/73.201	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja
K/73.202	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.400	Oglaševanje
K/74.810	Fotografska dejavnost
K/74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.871	Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti, d. n.
M/80.421	Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
O/92.110	Snemanje filmov in video filmov
O/92.120	Distribucija filmov in video filmov
O/92.130	Kinematografska dejavnost
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.340	Druge razvedrilne dejavnosti
O/92.511	Dejavnost knjižnic
O/92.521	Dejavnost muzejev
O/92.522	Varstvo kulturne dediščine.

6. člen

Zavod po Uredbi o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev (Uradni list RS, št. 97/00 in 103/00) kot pokrajinski muzej izvaja javno službo za področje arheologije, etnologije, likovne umetnosti, tehnike, umetne obrti in zgodovine ter restavratorske dejavnosti na območju občin Grosuplje, Dobropolje, Ivančna Gorica, Ljubljana, Dol pri Ljubljani, Medvode, Vodice, Brezovica, Ig, Škofljica, Velike Lašče, Dobrova-Polhov Gradec, Horjul,

Sodražica, Vrhnika, Borovnica, v sodelovanju z Notranjskim muzejem Postojna: za območje občin Cerknica, Bloke, Logatec, Loška Dolina, Postojna, Pivka in Javnim zavodom Miklova hiša: za območje Občine Ribnica.

III. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- direktor,
- svet,
- strokovni svet.

Direktor

8. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

9. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja zavod,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi,
- imenuje pomočnika direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda in strokovnega sveta,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, enajste in dvanajste alineje prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet zavoda.

10. člen

Direktor mora pri vodenju poslova ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah in najemnih pogodb, katerih vrednosti presegajo tiste, določene s predpisi, ki urejajo naročila malih vrednosti in za katere je potreben sklep sveta zavoda,

- pogodb, ki se nanašajo na upravljanje z nepremičninami, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje župana Mestne občine Ljubljana

in

- drugih pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem odlokom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec zavoda, določen v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

11. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne, humanistične ali umetniške smeri,
- strokovno pozna področje dela zavoda,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik in pasivno najmanj en svetovni jezik,
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Kandidat za direktorja mora predložiti program poslovanja in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

12. člen

Direktorja imenuje Mestni svet na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda in strokovnega sveta. Javni razpis objavi pristojno delovno telo Mestnega sveta, ki lahko povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Če svet zavoda oziroma strokovni svet ne dasta mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Po pridobitvi mnenja sveta zavoda in strokovnega sveta ali po poteku roka za njuno pridobitev pristojno delovno telo Mestnega sveta predlaga Mestnemu svetu kandidata za direktorja.

Na podlagi akta o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

13. člen

Mestni svet je dolžan direktorja predčasno razrešiti, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ki po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organa zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarija ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Poleg razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko direktorja predčasno razreši zaradi bistvenih sprememb kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši Mestni svet po postopku, določenem v Poslovniku Mestnega sveta za razrešitev oseb, ki jih voli ali imenuje Mestni svet.

Pred razrešitvijo direktorja si mora Mestni svet pridobiti mnenje sveta zavoda in strokovnega sveta. Svet zavoda in

strokovni svet morata mnenje izdati v roku 30 dni, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno. Če je pobudo za razrešitev direktorja dal svet zavoda, v postopku razrešitve direktorja ni potrebno pridobiti njegovega predhodnega mnenja.

Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

14. člen

Zavod ima lahko pomočnika direktorja na enem izmed naslednjih dveh področij:

- za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev,
- za vodenje umetniško strokovnega dela.

Pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela lahko uporablja naziv umetniški vodja.

O potrebnosti pomočnika za eno od navedenih področij odloči svet zavoda za vsak mandat direktorja posebej, in sicer glede na možnost, da posamezno področje vodi neposredno direktor sam.

Pomočnika direktorja imenuje direktor na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila. Svet in strokovni svet dajeta predhodno mnenje k imenovanju pomočnika direktorja. Če svet in strokovni svet ne dasta mnenja v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, se šteje, da je mnenje pozitivno.

15. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo ekonomske, pravne ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi s poslovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve organov zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

16. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo s področja dela zavoda,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dela zavoda,
- pozna muzejsko dejavnost,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje muzejskega strokovnega dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na muzejsko strokovno delo zavoda,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi z muzejsko strokovnim delovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,

– opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

17. člen

Mandat pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklene za določen čas.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem za pomočnika direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Pomočnika direktorja razreši direktor na podlagi predhodnih mnenj sveta in strokovnega sveta. Svet in strokovni svet morata mnenji izdati v 30 dneh, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi, mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

Pomočniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

Pomočnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

Svet zavoda

18. člen

Svet ima pet članov, ki jih izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, imenuje ustanovitelj.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta. Po poteku mandata so lahko iste osebe ponovno imenovane. Direktor je dolžan najmanj 90 dni pred potekom mandata o tem obvestiti ustanovitelja.

Na konstitutivni seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Konstitutivno sejo skliče direktor najpozneje v roku 30 dni po imenovanju njegovih članov.

Predsednik sveta mora sklicati sejo sveta, če to zahtevata najmanj dva člana sveta, direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana. Če predsednik sveta ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana.

Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobnejše delovanje sveta uredi svet s svojim poslovnikom.

19. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delo zavoda,
- potrjuje letno poročilo,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- sprejema splošne akte zavoda, če ni s predpisi ali tem odlokom določeno, da jih izda direktor,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
- daje ustanovitelju pobudo za razrešitev direktorja,
- daje predhodno mnenje k razrešitvi direktorja, razen če je sam dal pobudo za njegovo razrešitev,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,

– predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,

– daje predhodno mnenje direktorju k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,

– opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

20. člen

Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan:

- če sam zahteva razrešitev,
- če se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta ali se jih udeležuje neredno,
- če ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- ne zastopa interesov ustanovitelja,
- ustanovitelj ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- če pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član.

Strokovni svet

21. člen

Strokovni svet sestavljajo trije člani, in sicer:

– enega člana izvolijo delavci izmed vseh zaposlenih v zavodu,

– po enega člana imenujejo predlagatelj: Kulturniška zbornica Slovenije in Slovensko muzejsko društvo.

Mandat članom strokovnega sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja strokovnega sveta. Po preteku mandata so lahko iste osebe ponovno izvoljene oziroma imenovane.

Volitve predstavnikov delavcev ureja poseben akt, ki ga v skladu z veljavnimi predpisi sprejme direktor v soglasju s svetom.

Volitve se razpišejo največ 90 in najkasneje 60 dni pred potekom mandata.

Direktor mora v roku največ 90 dni pred potekom mandata pozvati delavce zavoda, Kulturniško zbornico Slovenije in Slovensko muzejsko društvo, da izvolijo oziroma imenujejo člane strokovnega sveta.

Strokovni svet se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika in njegovega namestnika. Prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta skliče direktor v roku 30 dni po izvolitvi oziroma imenovanju njegovih članov.

Strokovni svet dela in sprejema odločitve na sejah. Strokovni svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov strokovnega sveta. Strokovni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov strokovnega sveta.

Strokovni svet podrobneje uredi svoje poslovanje s poslovnikom.

22. člen

Strokovni svet ima naslednje naloge:

- spremlja in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima,
- daje predhodno mnenje direktorju k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda,
- opravlja druge zadeve, določene s predpisi.

23. člen

Član strokovnega sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje strokovnega sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve člana strokovnega sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Mandat predstavnika delavca v strokovnem svetu preneha na podlagi odpoklica predstavnika delavcev, ki ga ureja akt iz tretjega odstavka 21. člena tega odloka.

Mandat ostalim članom strokovnega sveta preneha na podlagi odpoklica predlagatelja, kateremu lahko da predlog strokovni svet ali direktor.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

24. člen

Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine in opremo v njih, ki so del javne kulturne infrastrukture:

1. Auerspergova palača, Gosposka 15, Ljubljana; k.o. Ljubljana mesto; zk. vl. 165; parc. št. 219;
2. Konservatorsko središče ŠČIT, Gregorčičeva 3a, Ljubljana; k.o. Gradišče predmestje I; zk. vl. 147; parc. št. 17/1;
3. del stavbe, Mestni trg 10, I. in II. nadstropje, Ljubljana; k.o. Ljubljana mesto; zk. vl. 221; parc. št. 10;
4. Jakopičev vrt; Arheološki park, Na Mirju 2, Ljubljana, k.o. Krakovsko predmestje; zk. vl. 232; parc. št. 64/2, 65/2;
5. Arheološki park ob OŠ Majde Vrhovnik, k.o. Gradišče, predm. I; zk. vl. 114; parc. št. 32/2.

Premoženje iz prvega odstavka tega člena, ki ga ima zavod v upravljanju, je last ustanovitelja in je dolžan z njim ravnati kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

25. člen

Sredstva za delo zavoda so, razen premoženja ustanovitelja iz prejšnjega člena, še sredstva, ki jih zavod pridobi:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna in drugih javnih virov,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

26. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je ustanovljen.

O namenu uporabe presežka prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena tega odloka, odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

27. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svojih dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

Zavod upravlja s premoženjem premoženjem samostojno, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju župana Mestne občine Ljubljana, skladno s predpisi.

Muzejskega gradiva, ki je v lasti ustanovitelja in ga hrani zavod, je prepovedano odtujevati, razen če gre za izmenjavo, ki pomeni bistveno dopolnitev spomeniške zbirke, o čemer odloča na predlog zavoda pristojni organ ustanovitelja.

Zavod lahko sredstva, pridobljena z oddajo nepremičnega premoženja ustanovitelja v najem, nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen ter za investicije.

Zavod ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanovitelja in poslov, s katerimi se to premoženje obremenjuje.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

28. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost strateških načrtov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali razširitvam dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so predvidena v proračunu ustanovitelja za opravljanje dejavnosti zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

Zavod je dolžan na zahtevo organa mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojnega za kulturo, predložiti letni program dela in načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih poslovanja ter dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom in na zahtevo ustanovitelja posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

29. člen

Splošni akti zavoda so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se ureja način uresničevanja

pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, notranja organizacija in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

Splošni akti morajo biti v skladu z zakonom, drugimi predpisi in tem odlokom.

Splošni akti začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski zavoda, razen če ni v aktu drugače določeno.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Svet in strokovni svet se oblikujeta v skladu s tem odlokom v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravljata njune nujne naloge obstoječi svet in strokovni svet.

31. člen

Dosedanja direktorica zavoda opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

32. člen

Do sprejema novega akta o sistemizaciji velja obstoječi akt v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakoni in tem odlokom.

33. člen

Direktor mora prigrasiti vpis zavoda v sodni register skladno z zakonom in tem odlokom najkasneje v roku petnajstih dni od uveljavitve tega odloka.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana (Uradni list RS, št. 6/01) in Statut zavoda, ki ga je svet zavoda sprejel dne 23. 10. 2001, razen določb statuta, ki urejajo volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda. Te določbe se smiselno uporabljajo za prve volitve predstavnikov delavcev v strokovni svet in prenehajo veljati po končanih postopkih teh volitev.

35. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-10/03-36

Ljubljana, dne 6. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4609. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče za otroke in mlade Ljubljana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odl. US, 8/96, 31/00 in 36/00 – ZPDZC), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 6. 9. 2004 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče za otroke in mlade Ljubljana

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana uskladi delovanje dosedanjega javnega zavoda Kulturni dom Španski borci z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda in ga preimenuje v javni zavod Gledališče za otroke in mlade Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Mestni svet).

2. člen

Zavod je pravni naslednik Kulturnega doma Španski borci, ki je bil ustanovljen s sklepom Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje o ustanovitvi delovne organizacije Kulturni dom Španski borci št. 010-2/84-01 z dne 12. 3. 1984. Z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni hram Moste (Uradni list RS, št. 18/98) se je uskladi status in delovanje zavoda ter spremenilo njegovo ime, nato pa mu je bilo z Odlokom o spremembi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni hram Moste (Uradni list RS, št. 91/99) vrnjeno prvotno ime Kulturni dom Španski borci.

3. člen

Zavod trajno in nemoteno izvaja javne kulturne dobrine na področju gledališke dejavnosti. V okviru lastne gledališke produkcije sta posebnost programa zavoda gledališče za otroke in mlade ter stalni gledališki program za odrasle s poudarkom na komedijskem repertoarju. Stalni del kulturno-umetniškega programa sta tudi mednarodni tekmovalni festival poklicnih gledaliških predstav namenjenih otrokom in mladim Zlata paličica ter Jelovškov likovni salon.

4. člen

Ime zavoda je: Gledališče za otroke in mlade Ljubljana.

Sedež zavoda je: Ljubljana, Zaloška cesta 61.

Zavod ima pečat okrogle oblike, ki vsebuje ime zavoda Gledališče za otroke in mlade Ljubljana.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod reg. št. 061/10184300.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Zavod opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, naslednje dejavnosti:

- pripravlja in izvaja gledališke predstave v prostorih zavoda ter na gostovanjih doma in v tujini,
- pripravlja in izvaja umetniške in druge kulturne prireditve, predvsem za otroke in mlade,
- prireja likovne, fotografske in druge razstave,
- izvaja razne oblike vzgojno-izobraževalnih programov.

Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena opravlja zavod tudi naslednje dejavnosti, ki služijo izvajanju dejavnosti iz prvega odstavka tega člena in se financirajo izključno iz nejavnih virov:

- organizira in izvaja kongrese, posvetovanja, predavanja, sejme, proslave, tiskovne konference in druge komercialne prireditve,
- posreduje lastni kulturno-umetniški program,
- oddaja prostore za komercialne prireditve,
- prodaja likovna, fotografska in dela domače in umetniške obrti, ter publikacije s kulturno umetniškega področja,

– izvaja založništvo vseh vrst s področja dejavnosti, ki so v javnem interesu,
 – izposoja vozil, tehnične in scenske opreme ter rekvizitov; zagotavljanje osebja in nudenje storitev za izvedbo vseh vrst prireditev;
 – gostinske storitve za obiskovalce prireditev in za zaposlene.

Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in na način določen z letnim programom dela in finančnim načrtom.

Dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

DE/22.110	Izdajanje knjig
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike
DE/22.140	Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
DE/22.150	Drugo založništvo
DE/22.320	Razmnoževanje video zapisov
DE/22.330	Razmnoževanje računalniških zapisov
G/52.486	Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
G/52.488	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
G/52.610	Trgovina na drobno po pošti
G/52.620	Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
G/52.630	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
H/55.301	Dejavnost restavracij in gostiln
H/55.302	Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
H/55.303	Dejavnost slaščičarn, kavarn
H/55.400	Točenje pijač
H/55.510	Dejavnost menz
K/70.200	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/71.100	Dajanje avtomobilov v najem
K/71.210	Dajanje drugih kopenskih vozil v najem
K/71.402	Dejavnost videotek
K/71.403	Izposojanje drugih izdelkov široke porabe
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve
K/74.400	Oglaševanje
K/74.810	Fotografska dejavnost
K/74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.871	Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti, d.n.
M/80.421	Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
O/92.110	Snemanje filmov in video filmov
O/92.120	Distribucija filmov in video filmov
O/92.130	Kinematografska dejavnost
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.340	Druge razvedrilne dejavnosti
O/92.511	Dejavnost knjižnic

III. ORGANA ZAVODA

6. člen

Organa zavoda sta:

- direktor,
- svet.

Direktor

7. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt,

- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravlja letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja zavod,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi,
- imenuje pomočnika direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda,
- opravlja druge naloge, določene s predpisi in tem odlokom.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, enajste in dvanajste alineje prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet zavoda.

8. člen

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah in najemnih pogodb, katerih vrednosti presegajo tiste, določene s predpisi, ki urejajo naročila malih vrednosti in za katere je potreben sklep sveta,
- pogodb, ki se nanašajo na upravljanje z nepremičninami, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje župana Mestne občine Ljubljana

- in
- drugih pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih s predpisi in tem odlokom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec zavoda, določen v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

9. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne, humanistične ali umetniške smeri,
- strokovno pozna področje dela zavoda,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik in pasivno najmanj en svetovni jezik.

Kandidat za direktorja mora predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

10. člen

Direktorja imenuje Mestni svet na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda. Javni razpis objavi pristojno delovno telo Mestnega sveta, ki lahko povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Če svet zavoda ne da mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Po pridobitvi mnenja sveta zavoda ali poteku roka za njegovo pridobitev pristojno delovno telo Mestnega sveta predlaga Mestnemu svetu kandidata za direktorja.

Na podlagi akta o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premešči v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

11. člen

Mestni svet je dolžan razrešiti direktorja pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta ali ravna v nasprotju z njimi,
- direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Poleg razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko direktorja predčasno razreši zaradi bistvenih sprememb kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši Mestni svet po postopku, določenem v Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, za razrešitev oseb, ki jih voli ali imenuje Mestni svet.

Pred razrešitvijo direktorja si mora Mestni svet pridobiti mnenje sveta zavoda. Svet zavoda mora mnenje izdati v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno. Če je pobudo za razrešitev direktorja dal svet zavoda, v postopku razrešitve direktorja ni potrebno pridobiti njegovega predhodnega mnenja.

Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

12. člen

Zavod ima lahko pomočnika direktorja na enem izmed naslednjih področij:

- za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev,
- za vodenje umetniško strokovnega dela,
- za vodenje strokovnega dela na področju tehnike (v nadaljevanju: pomočnik direktorja za tehnične zadeve).

Pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela lahko uporablja naziv umetniški vodja.

O potrebnosti pomočnika za eno od navedenih področij odloči svet zavoda za vsak mandat direktorja posebej, in sicer glede na možnost, da posamezno področje vodi neposredno direktor sam.

Pomočnika direktorja imenuje direktor na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila. Svet zavoda daje predhodno mnenje k imenovanju pomočnika direktorja. Če svet zavoda ne da mnenja v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, se šteje, da je mnenje pozitivno.

13. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo ekonomske, pravne ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi s poslovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve organov zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

14. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo s področja dela zavoda,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dela zavoda,
- pozna gledališke dejavnosti,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje umetniško strokovnega dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na umetniško strokovno delo zavoda,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi z umetniško strokovnim delovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

15. člen

Za pomočnika direktorja za tehnične zadeve je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo tehnične ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- pozna gledališko tehniko,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje strokovnega dela na področju tehnike,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za tehnične zadeve so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- pripravlja predlog letnega programa dela in predlog poročila o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- direktorju daje mnenje v zvezi s programom tehnike,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

16. člen

Mandat pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklone za določen čas.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem za pomočnika direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Pomočnika direktorja razreši direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda. Svet zavoda mora mnenje izdati v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

Pomočniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

Pomočnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

Svet

17. člen

Svet ima pet članov:

- tri člane – predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet,
- enega člana – predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci na zboru delavcev,
- enega člana – predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje Kulturniška zbornica Slovenije.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja. Po preteku mandata so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja, zaposlene in Kulturniško zbornico Slovenije o poteku mandata članom sveta zavoda najmanj 90 dni pred potekom mandata.

Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Konstitutivno sejo skliče direktor najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov.

Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta, če to zahtevata najmanj dva člana sveta, direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana.

Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobnejše delovanje sveta zavoda uredi svet s svojim poslovnikom.

18. člen

Svet ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delo zavoda in politiko ustanovitelja,
- potrjuje letno poročilo,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima, ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- sprejema poslovník o delu sveta in tiste splošne akte zavoda, ki jih po zakonu ali tem odloku ne sprejema direktor,

- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
- daje predhodno mnenje k razrešitvi direktorja, razen če je sam dal pobudo za njegovo razrešitev,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- opravlja druge naloge, določene z drugimi predpisi in s tem odlokom.

19. člen

Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- se ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

20. člen

Za izvajanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje naslednjo nepremičnino ter opremo v njej, ki je del javne infrastrukture na področju kulture:

- del zgradbe Kulturni dom Španski borci na Zaloški cesti 61, Ljubljana; k. o. Moste; zk. vl. 0857; parc. št. 983/7.
- Premoženje iz prvega odstavka tega člena, ki ga ima zavod v upravljanju, je last ustanovitelja in je dolžan z njim ravnati kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

21. člen

Sredstva za delo zavoda so, razen premoženja ustanovitelja iz prejšnjega člena tega odloka, še sredstva, ki jih zavod pridobi:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna in drugih javnih virov,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

22. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je ustanovljen.

O namenu uporabe presežka prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena tega odloka, odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

23. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

Zavod upravlja s premoženjem samostojno, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju župana Mestne občine Ljubljana, skladno s predpisi.

Zavod lahko sredstva, pridobljena z oddajo nepremičnega premoženja ustanovitelja v najem, nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen ter za investicije.

Zavod ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanovitelja in poslov, s katerimi se to premoženje obremenjuje.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

24. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost strateških načrtov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali razširitvah dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu z drugimi predpisi in s tem odlokom.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

Zavod je dolžan na zahtevo organa mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojnega za kulturo, predložiti letni program dela in načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih poslovanja ter dajati druge podatke o poslovanju v skladu s predpisi in na zahtevo ustanovitelja posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

25. člen

Splošni akti zavoda so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se ureja način uresničevanja pra-

vic, obveznosti in odgovornosti delavcev, organizacija dela, sistemizacija delovnih mest in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

Splošni akti morajo biti v skladu z zakonom, drugimi predpisi in tem odlokom.

Splošni akti začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski zavoda, razen če ni v aktu drugače določeno.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Svet se oblikuje v skladu s tem odlokom v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravljata njegove nujne naloge obstoječi svet in strokovni svet.

27. člen

Dosedanji direktor nadaljuje z delom do izteka mandata, za katerega je bil imenovan.

28. člen

Do sprejema novega akta o sistemizaciji velja obstoječi akt v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

29. člen

Direktor mora prigrasiti vpis zavoda v sodni register skladno z zakonom in tem odlokom najkasneje v roku petnajstih dni od uveljavitve tega odloka.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni hram Moste (Uradni list RS, št. 18/98 in 91/99) in Statut zavoda št. 609/99, ki je bil sprejet na seji sveta zavoda dne 26. 11. 1999.

31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-10/03-34

Ljubljana, dne 6. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4610. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odl. US, 8/96, 31/00 in 36/00 – ZPDZC), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 23. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99 in 110/02) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 6. 9. 2004 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana uskladi delovanje javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center (v nadaljnjem besedilu: zavod) z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Mestni svet).

2. člen

Mednarodni grafični likovni center je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi delovne organizacije Mednarodni grafični likovni center št. 022-1/86, ki ga je dne 25. 12. 1986 sprejela Skupščina mesta Ljubljane. Z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center (Uradni list RS, št. 42/99) je Mestna občina Ljubljana ustanovila javni zavod Mednarodni grafični likovni center.

3. člen

Mednarodni grafični likovni center je posebni muzej za umetnost tiska, nastalega od 20. stoletja naprej, ki na temelju poslanstva ohranja, proučuje, komunicira in popularizira materialno in nematerialno dediščino umetnosti tiska različnih kulturnih in umetniških opredelitev od 20. stoletja naprej ter ustvarja in predstavlja vizualno umetnost istega časovnega obdobja. Poslanstvo utemeljuje na zbirkah in zbiralni politiki zavoda ter na tradiciji in viziji mednarodnih grafičnih bienalov.

4. člen

Ime zavoda je: Mednarodni grafični likovni center.

Skrajšano ime zavoda je: MGLC.

Sedež zavoda je: v Ljubljani, Pod turnom 3.

Zavod ima pečat okrogle oblike z besedilom: Mednarodni grafični likovni center Ljubljana.

Zavod je vpisan v Sodni register okrožnega sodišča v Ljubljani pod vložno številko 1/1948/00.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Zavod opravlja v obliki javne službe naslednje dejavnosti:

- evidentira, dokumentira, raziskuje, inventarizira kulturno dediščino na podlagi zbiralne politike in poslanstva zavoda,
- varuje in hrani zbirke, ter jih dopolnjuje v skladu s poslanstvom zavoda in zbiralno politiko,
- razvija vlogo osrednje slovenske kulturne institucije za področje grafike v sodelovanju s sorodnimi galerijami in muzeji,
- pripravlja študijske razstave iz svojih zbirk, pri razstavah sodeluje z domačimi in tujimi galerijami in muzeji ter drugimi ustanovami,
- prireja mednarodne grafične bienale,
- prireja, prevzema in posreduje razstave likovne umetnosti mednarodnih in slovenskih umetnikov in umetnic ter umetnostnih slogov in tematik,
- izdaja tiskano umetnost v raznih tehnikah in oblikah,
- ureja in vodi stalni kabinet sodobne slovenske in tuje tiskane umetnosti in knjižnico s specializirano literaturo,
- sodeluje s sorodnimi kulturnimi, raziskovalnimi in drugimi institucijami doma in v tujini,

- pripravlja in izvaja pedagoške in andragoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
- usklajuje letni program razstav z razstavnimi termini sorodnih institucij,

- organizira in vodi eksperimentalne, pedagoške, andragoške in demonstracijske delavnice grafičnih tehnik,

- publicira knjige, kataloge, informatorje in druge tekstovno slikovne publikacije v tiskanih in elektronskih medijih,

- organizira simpozije, okrogle mize in druge strokovne prireditve,

- ureja in vodi dokumentacijo o strokovnem programu zavoda,

- pripravlja razstave za druge muzeje in galerije,
- popularizira in nudi pogodbene storitve v okviru registriranih osnovnih dejavnosti,

- posreduje umetniške stvaritve v sodelovanju z drugimi mediji,
- organizira in izvaja druge kulturno-umetniške in družabne prireditve,

- prodaja kataloge, plakate, spominke, izdelke tiskane umetnosti (grafične liste, knjige umetnikov in drugo) in druge predmete, povezane z dejavnostjo,

- ponuja prostore za razstave, sprejeme in druge prireditve.

Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena opravlja zavod tudi naslednje dejavnosti, ki služijo izvajanju dejavnosti iz prvega odstavka tega člena in se financirajo izključno iz nejavnih virov:

- oddajanje prostorov za razstave in druge promotivne namene,

- nudenje strokovnih uslug z delovnega področja zavoda pravnim in fizičnim osebam,

- prodaja publikacij s svojega delovnega področja ter izvajanje in prodaja grafične produkcije,

- gostinske storitve za lastne potrebe in potrebe udeležencev na prireditvah in obiskovalcev.

Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in na način določen z letnim programom dela in finančnim načrtom.

Dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

DE/22.110	Izdajanje knjig
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike
DE/22.140	Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
DE/22.150	Drugo založništvo
DE/22.3	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
DE/22.32	Razmnoževanje video zapisov
DE/22.33	Razmnoževanje računalniških zapisov
DN/36.1	Proizvodnja pohištva
DN/36.14	Proizvodnja drugega pohištva
DN/36.6	Druge predelovalne dejavnosti
DN/36.630	Proizvodnja drugih izdelkov
F/45.25	Druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok
G/52.4	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
G/52.486	Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
G/52.488	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
G/52.6	Trgovina na drobno zunaj prodajaln
G/52.62	Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
G/52.63	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
H/55.301	Dejavnost restavracij in gostiln
H/55.304	Dejavnost premičnih in provizoričnih gostinskih obratov
H/55.302	Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
H/55.303	Dejavnost slaščičarn, kavarn

H/55.4	Točenje pijač
K/70.200	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/71.4	Izposojanje izdelkov široke porabe
K/71.403	Izposojanje drugih izdelkov široke potrošnje
K/72.220	Oskrba z računalniškimi programi in svetovanje
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve
K/72.600	Druge računalniške dejavnosti
K/73.201	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja
K/73.202	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike
K/74.2	Prostorsko načrtovanje, projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.810	Fotografska dejavnost
K/74.871	Pririsanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti, d.n.
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
O/92.1	Filmska in video dejavnost
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.340	Druge razvedrilne dejavnosti
O/92.511	Dejavnost knjižnic
O/92.512	Dejavnost arhivov
O/92.521	Dejavnost muzejev
O/92.522	Varstvo kulturne dediščine
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.110	Snemanje filmov in video filmov
O/92.3	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje ter druge razvedrilne dejavnosti
O/92.31	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje

6. člen

Zavod po Uredbi o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzej (Uradni list RS, št. 97/00 in 103/00) kot posebni muzej strokovno sodeluje s pristojnimi državnimi muzeji in izvaja javno službo na območju Republike Slovenije za področje grafične umetnosti od začetka 20. stoletja dalje.

III. ORGANA ZAVODA

7. člen

Organa zavoda sta:

- direktor,
- svet zavoda.

Direktor

8. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema kadrovske načrte,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,

- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja zavod,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi,
- imenuje pomočnika direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, enajste in dvanajste alineje prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet zavoda.

9. člen

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah in najemnih pogodb, katerih vrednosti presegajo tiste, določene s predpisi, ki urejajo naročila malih vrednosti in za katere je potreben sklep sveta,
- pogodb, ki se nanašajo na upravljanje z nepremičninami, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje župana Mestne občine Ljubljana in
- drugih pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih s predpisi in tem odlokom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec zavoda, določen v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

10. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne, humanistične ali umetniške smeri,
- strokovno pozna področje dela zavoda,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik in pasivno najmanj en svetovni jezik,
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Kandidat za direktorja mora predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

11. člen

Direktorja imenuje Mestni svet na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda. Javni razpis objavi pristojno delovno telo Mestnega sveta, ki lahko povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Če svet zavoda ne da mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Po pridobitvi mnenja sveta zavoda ali poteku roka za njegovo pridobitev pristojno delovno telo Mestnega sveta predlaga Mestnemu svetu kandidata za direktorja.

Na podlagi akta o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

12. člen

Mestni svet je dolžan razrešiti direktorja pred potekom časa za katerega je bil imenovan, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta ali ravna v nasprotju z njimi,
- direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali zanemarljivo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Poleg razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko direktorja predčasno razreši zaradi bistvenih sprememb kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši Mestni svet po postopku, določenem v Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, za razrešitev oseb, ki jih voli ali imenuje Mestni svet.

Pred razrešitvijo direktorja si mora Mestni svet pridobiti mnenje sveta zavoda. Svet zavoda mora mnenje izdati v 30 dneh, od dneva, ko je bil zanj zaprošen, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno. Če je pobudo za razrešitev direktorja dal svet zavoda, v postopku razrešitve direktorja ni potrebno pridobiti njegovega predhodnega mnenja.

Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

13. člen

Zavod ima lahko pomočnika direktorja na enem izmed naslednjih dveh področij:

- za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev,
- za vodenje umetniško strokovnega dela.

Pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela lahko uporablja naziv umetniški vodja.

O potrebnosti pomočnika za eno od navedenih področij odloči svet zavoda za vsak mandat direktorja posebej, in sicer glede na možnost, da posamezno področje vodi neposredno direktor sam.

Pomočnika direktorja imenuje direktor na podlagi neposrednega povabila ali javnega razpisa. Svet zavoda da predhodno mnenje k imenovanju pomočnika direktorja. Če svet zavoda ne da mnenja v roku 30 dni, od dneva, ko je bil zanj zaprošen, se šteje, da je mnenje pozitivno.

14. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo ekonomske, pravne ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi s poslovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve organov zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

15. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo s področja dela zavoda,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dela zavoda,
- pozna galerijsko in muzejsko dejavnost,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje umetniško strokovnega dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na umetniško strokovno delo zavoda,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi z umetniško strokovnim delovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

16. člen

Mandat pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklene za določen čas.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem za pomočnika direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Pomočnika direktorja razreši direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda. Svet zavoda mora mnenje izdati v 30 dneh, od dneva, ko je bil zanj zaprošen, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

Pomočniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

Pomočnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

Svet zavoda

17. člen

Svet zavoda ima pet članov:

- tri člane – predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet,
- enega člana – predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci na zboru delavcev,
- enega člana – predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja. Po preteku mandata so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja, delavce v zavodu in Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani o poteku mandata članom sveta zavoda najmanj 90 dni pred potekom mandata.

Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Konstitutivno sejo skliče direktor najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov.

Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Podrobnejše delovanje sveta zavoda uredi svet s svojim poslovnikom.

18. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delo zavoda in politiko ustanovitelja,
- potrjuje letno poročilo,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima, ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- sprejema poslovník o delu sveta in tiste splošne akte zavoda, ki jih po zakonu ali tem odloku ne sprejema direktor,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
- daje predhodno mnenje k razrešitvi direktorja, razen, če je sam dal pobudo za njegovo razrešitev,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

19. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- se ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve ali smrti člana sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

20. člen

Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine ter opremo v njih, ki so del javne infrastrukture na področju kulture:

- stavba Tivolski grad, Pod turnom 3, Ljubljana; k. o. Ajdovščina; zk. vl. 1222; parc. št. 2047.

Premoženje iz prvega odstavka tega člena, ki ga ima zavod v upravljanju, je last ustanovitelja in je dolžan z njim ravnati kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

21. člen

Sredstva za delo zavoda so, razen premoženja ustanovitelja iz prejšnjega člena tega odloka, še sredstva, ki jih zavod pridobi:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna in drugih javnih virov,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

22. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je ustanovljen.

O namenu uporabe presežka prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena tega odloka, odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

23. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

Zavod upravlja s premičnim premoženjem samostojno, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju župana, skladno s predpisi.

Muzejskega gradiva, ki je v lasti ustanovitelja in ga hrani zavod, je prepovedano odtujevati, razen če gre za izmenjavo, ki pomeni bistveno dopolnitev spomeniške zbirke, o čemer odloča na predlog zavoda pristojni organ ustanovitelja.

Zavod lahko sredstva, pridobljena z oddajo nepremičnega premoženja ustanovitelja v najem, nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen ter za investicije.

Zavod ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanovitelja in poslov, s katerimi se to premoženje obremenjuje.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

24. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost strateških načrtov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali razširitvah dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

Zavod je dolžan na zahtevo organa mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojnega za kulturo, predložiti letni program dela in načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih poslovanja ter dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom in posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

25. člen

Splošni akti zavoda so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se ureja način uresničevanja pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, organizacija dela, sistemizacija delovnih mest in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

Splošni akti morajo biti v skladu z zakonom, drugimi predpisi in tem odlokom.

Splošni akti začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski zavoda, razen če ni v aktu drugače določeno.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Svet se oblikuje v skladu s tem odlokom v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravljata njegove nujne naloge obstoječi svet in strokovni svet.

27. člen

Dosedanja direktorica zavoda opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

28. člen

Do sprejema novega akta o sistemizaciji velja obstoječi akt v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

29. člen

Direktorica mora prigrasiti vpis zavoda v sodni register skladno z zakonom in tem odlokom najkasneje v roku petnajstih dni od uveljavitve tega odloka.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center (Uradni list RS, št. 42/99) in Statut javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center št. 04/2000 z dne 22. 2. 2000.

31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-10/03-35

Ljubljana, dne 6. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4611. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odl. US, 8/96, 31/00 in 36/00 – ZPDZC), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 6. 9. 2004 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana uskladi delovanje javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana (v nadaljevanju: zavod) z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Mestni svet).

2. člen

Slovensko mladinsko gledališče je ustanovila Skupščina mesta Ljubljane s Sklepom o soglasju k statusnim spremembam zavoda Pionirski dom Ljubljana z dne 1. 2. 1979, s katerim se je organizirala delovna organizacija Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana. S tem aktom je Skupščina mesta Ljubljane prevzela ustanoviteljske pravice do Slovenskega mladinskega gledališča Ljubljana. Z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana (Uradni list RS, št. 40/01) se je uskladi pravni status in delovanje javnega zavoda.

3. člen

Zavod s stalnim igralskim ansamblom skrbi za trajno izvajanje kakovostnih programov in projektov ter posredovanje kulturnih dobrin na področju uprizoritvenih umetnosti v lokalnem, regionalnem in mednarodnem prostoru. Povezuje se v mednarodne gledališke tokove in mreže (IETM, IITM,

Evropska gledališka konvencija in druge), ki zagotavljajo navzočnost v evropskem in mednarodnem prostoru.

Zavod je odprt prostor za produkcije in koprodukcije v nacionalnem in mednarodnem prostoru. S svojim igralskim ansambлом, programskim vodstvom, tehnično ter organizacijsko bazo vzpostavlja gledališko hišo kot atelje gledaliških umetnikov in za gledališke umetnike, v katerem se bo na dialektičen način srečevalo uveljavljeno in neznano, védenje in raziskovanje, klasično in sodobno, nove gledališke prakse in njihova refleksija.

4. člen

Ime zavoda je: Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana.

Skrajšano ime zavoda je: SMG.

Sedež zavoda je: Vilharjeva 11, Ljubljana.

Zavod ima pečat okrogle oblike, premera 3,5 cm. Ob obodu pečata je napis Slovensko mladinsko gledališče, v sredi pečata pa je v dveh vrsticah izpisano Ljubljana, Vilharjeva 11.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod registrsko številko vložka 1/1645/00.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Zavod opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, naslednje dejavnosti:

- priprava in izvedba gledaliških predstav v prostorih zavoda ter na gostovanjih doma in v tujini;
- prirejanje seminarjev, strokovnih posvetovanj ter festivalov s področja gledališke oziroma scenske dejavnosti;
- koprodukcija in izmenjava gledaliških predstav z domačimi in tujimi gledališči;
- izdelovanje scenografij, gledališke opreme, rekvizitov in kostumov;
- vzdrževanje stikov s sorodnimi organizacijami doma in v tujini ter delovanje znotraj mednarodnih gledaliških združenj in strokovnih organizacij;
- sodelovanje s slovenskimi in tujimi festivali;
- priprava in izdelava publikacij vseh vrst s področja dejavnosti zavoda.

Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena opravlja zavod tudi naslednje dejavnosti, ki služijo izvajanju dejavnosti iz prvega odstavka tega člena in se financirajo izključno iz nejavnih virov:

- priprava in izvedba drugih kulturno-umetniških prireditvev;
- posredovanje umetniških stvaritev v sodelovanju z drugimi mediji;
- prirejanje razstav in prodaja likovnih del, izdelkov domače in umetne obrti;
- organizacija in izvedba kongresov, posvetovanj, predavanj, sejmov, proslav, tiskovnih konferenc, dražb in drugih komercialnih prireditvev;
- izvajanje raznih oblik vzgojno-izobraževalnih programov ter sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami;
- oddajanje dvoran in drugih prostorov;
- posojanje tehnične opreme in nudenje tehničnih storitev;
- nudenje pogodbenih storitev v okviru registrirane dejavnosti;
- gostinske storitve za lastne potrebe in za potrebe udeležencev na prireditvah in obiskovalcev;
- prodaja spominkov, katalogov in drugih tiskovin, povezanih z dejavnostjo zavoda.

Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in na način določen z letnim programom dela in finančnim načrtom.

Dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

DE/22.110	Izdajanje knjig
DE/22.120	Izdajanje časopisov
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike
DE/22.140	Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
DE/22.150	Drugo založništvo
DE/22.240	Priprava za tisk
DE/22.310	Razmnoževanje zvočnih zapisov
DE/22.330	Razmnoževanje računalniških zapisov
G/52.471	Dejavnost knjigarn
G/52.486	Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
G/52.488	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d. n.
G/52.620	Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
G/52.630	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
H/55.510	Dejavnost menz
K/71.402	Dejavnost videotek
K/71.403	Izposojanje drugih izdelkov široke porabe
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne baze
K/73.202	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike
K/74.851	Prevajanje
K/74.871	Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.340	Druge razvedrilne dejavnosti
O/92.521	Dejavnost muzejev

III. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- direktor,
- svet,
- strokovni svet.

Direktor

7. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravlja letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja zavod,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,

- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi,
- imenuje pomočnika direktorja po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta zavoda,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, enajste in dvanajste alinee prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet zavoda.

8. člen

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah in najemnih pogodb, katerih vrednosti presegajo tiste, določene s predpisi, ki urejajo naročila malih vrednosti in za katere je potreben sklep sveta,
- pogodb, ki se nanašajo na upravljanje z nepremičninami, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje župana Mestne občine Ljubljana

in

- drugih pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki so last ustanovitelja in jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec zavoda, določen v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

9. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne, humanistične ali umetniške smeri,
- strokovno pozna področje dela zavoda,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik in pasivno najmanj en svetovni jezik,
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Kandidat za direktorja mora predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

10. člen

Direktorja imenuje Mestni svet na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta. Javni razpis objavi pristojno delovno telo Mestnega sveta, ki lahko povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Če svet oziroma strokovni svet ne dasta mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Po pridobitvi mnenja sveta in strokovnega sveta ali po poteku roka za njuno pridobitev pristojno delovno telo ustanovitelja predlaga Mestnemu svetu kandidata za direktorja.

Na podlagi akta o imenovanju sklone z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklone za določen čas, za čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije preme-

sti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

11. člen

Mestni svet je dolžan razrešiti direktorja pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ki po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organa zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarljivo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Poleg razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko direktorja predčasno razreši zaradi bistvenih sprememb kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši Mestni svet po postopku, določenem v Poslovniku Mestnega sveta za razrešitev oseb, ki jih voli ali imenuje Mestni svet.

Pred razrešitvijo direktorja si mora Mestni svet pridobiti mnenje sveta in strokovnega sveta. Svet in strokovni svet morata mnenje izdati v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno. Če je pobudo za razrešitev direktorja dal svet, v postopku razrešitve direktorja ni potrebno pridobiti njegovega predhodnega mnenja.

Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

12. člen

Zavod ima lahko pomočnika direktorja na enem izmed naslednjih področij:

- za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev,
- za vodenje umetniško strokovnega dela,
- za vodenje strokovnega dela na področju tehnike (v nadaljevanju: pomočnik direktorja za tehnične zadeve).

Pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela lahko uporablja naziv umetniški vodja.

O potrebnosti pomočnika za eno od navedenih področij odloči svet zavoda za vsak mandat direktorja posebej, in sicer glede na možnost, da posamezno področje vodi neposredno direktor sam.

Pomočnika direktorja imenuje direktor na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila. Svet in strokovni svet dajeta predhodno mnenje k imenovanju pomočnika direktorja. Če svet in strokovni svet ne dasta mnenja v roku 30 dni, od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, se šteje, da je mnenje pozitivno.

13. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo ekonomske, pravne ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ima sposobnost organiziranja in vodenja dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,

- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi s poslovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve organov zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

14. člen

Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo s področja dela zavoda,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dela zavoda,
- pozna gledališko dejavnost,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje umetniško strokovnega dela,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na umetniško strokovno delo zavoda,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- daje mnenje direktorju v zvezi z umetniško strokovnim delovanjem zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

15. člen

Za pomočnika direktorja za tehnične zadeve je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo tehnične ali organizacijske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- pozna gledališko tehniko,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje strokovnega dela na področju tehnike,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

Naloge pomočnika direktorja za tehnične zadeve so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,

- pripravlja predlog letnega programa dela in predlog poročila o delu zavoda s svojega delovnega področja,
- direktorju daje mnenje v zvezi s programom tehnike,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

16. člen

Mandat pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklene za določen čas.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem za pomočnika direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Pomočnika direktorja razreši direktor na podlagi predhodnih mnenj sveta in strokovnega sveta. Svet in strokovni svet morata mnenji izdati v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi, mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

Pomočniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

Pomočnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

Svet zavoda

17. člen

Svet ima pet članov, ki jih izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev imenuje ustanovitelj.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta. Po preteku mandata so lahko ponovno imenovani. Direktor je dolžan najmanj 90 dni pred potekom mandata o tem obvestiti ustanovitelja.

Na konstitutivni seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Konstitutivno sejo skliče direktor najpozneje v roku 30 dni po imenovanju njegovih članov.

Predsednik sveta mora sklicati sejo sveta, če to zahtevata najmanj dva člana sveta, direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana. Če predsednik sveta ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče direktor zavoda ali župan Mestne občine Ljubljana.

Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobnejše delovanje sveta uredi svet s svojim poslovníkom.

18. člen

Svet ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delo zavoda,
- potrjuje letno poročilo,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima, ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- sprejema splošne akte zavoda, če ni s predpisi ali tem odlokom določeno, da jih izda direktor,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
- daje ustanovitelju pobudo za razrešitev direktorja,
- daje predhodno mnenje k razrešitvi direktorja, razen če je sam dal pobudo za njegovo razrešitev,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje predhodno mnenje direktorju k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

19. člen

Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- ne zastopa interesov ustanovitelja,
- ustanovitelj ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član.

Strokovni svet

20. člen

Strokovni svet šteje pet članov:

- dva člana izvolijo zaposleni, in sicer: enega izmed vseh zaposlenih in enega izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod ustanovljen,
- dva člana imenuje Kulturniška zbornica Slovenije,
- enega člana imenuje Akademija za gledališče, radio, film in televizijo.

Mandat članom strokovnega sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja strokovnega sveta. Po preteku mandata so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

Volitve predstavnikov delavcev ureja poseben akt, ki ga v skladu z veljavnimi predpisi sprejme direktor v soglasju s svetom.

Volitve se razpišejo največ 90 in najkasneje 60 dni pred potekom mandata.

Direktor mora v roku največ 90 dni pred potekom mandata pozvati delavce zavoda, Kulturniško zbornico Slovenije in Akademijo za gledališče, radio, film in televizijo, da izvolijo oziroma imenuje člane strokovnega sveta.

Strokovni svet se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika in njegovega namestnika. Prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta skliče direktor v roku 30 dni po izvolitvi oziroma imenovanju njegovih članov.

Strokovni svet dela in sprejema odločitve na sejah. Strokovni svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov strokovnega sveta. Strokovni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov strokovnega sveta.

Strokovni svet podrobneje uredi svoje poslovanje s poslovníkom.

21. člen

Strokovni svet ima naslednje naloge:

- spremlja in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima,
- daje predhodno mnenje direktorju k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda,
- daje svetu mnenja, predloge in pobude v zvezi s strokovnim delom zavoda,
- opravlja druge zadeve, določene s predpisi.

22. člen

Član strokovnega sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje strokovnega sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

V primeru predčasne razrešitve člana strokovnega sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Mandat predstavnika delavca v strokovnem svetu preneha na podlagi odpoklica predstavnika delavcev, ki ga ureja akt iz tretjega odstavka 20. člena tega odloka.

Mandat ostalim članom strokovnega sveta preneha na podlagi odpoklica predlagatelja, kateremu lahko da predlog strokovni svet ali direktor.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

23. člen

Za izvajanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine in opremo v njih, ki so del javne infrastrukture na področju kulture:

- spodnja dvorana (klet), velika dvorana (pritličje) in pisarniški prostori v drugem nadstropju v Festivalni dvorani, Vilharjeva cesta 11, Ljubljana, k. o. Ljubljana Bežigrad, zk. vl. 1724, parc. št. 1847, 1848/1/2.

Premoženje iz prvega odstavka tega člena, ki ga ima zavod v upravljanju, je last ustanovitelja in je dolžan z njim ravnati kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

24. člen

Sredstva za delo zavoda so, razen premoženja ustanovitelja iz prejšnjega člena, še sredstva, ki jih zavod pridobi:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna in drugih javnih virov,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih virov, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

25. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je ustanovljen.

O namenu uporabe presežka prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena tega odloka, odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

26. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod je odgovorno za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

Zavod upravlja s premoženjem samostojno, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju župana, skladno s predpisi.

Zavod lahko sredstva, pridobljena z oddajo nepremičnega premoženja ustanovitelja v najem, nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen ter za investicije.

Zavod ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanovitelja in poslov, s katerimi se to premoženje obremenjuje.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
USTANOVITELJA IN ZAVODA

27. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost strateških načrtov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali razširitvah dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so predvidena v proračunu ustanovitelja za opravljanje dejavnosti zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

Zavod je dolžan na zahtevo organa mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojnega za kulturo, predložiti letni program dela in načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih poslovanja ter dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom in na zahtevo ustanovitelja posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

28. člen

Splošni akti zavoda so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se ureja način uresničevanja pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, notranja organizacija in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

Splošni akti morajo biti v skladu z zakonom, drugimi predpisi in tem odlokom.

Splošni akti začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski zavoda, razen če ni v aktu drugače določeno.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Svet in strokovni svet se oblikujeta v skladu s tem odlokom v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravljata njune nujne naloge obstoječi svet in strokovni svet.

30. člen

Dosedanji poslovodni direktor opravlja svojo funkcijo kot direktor zavoda do izteka mandata. Dosedanji programski direktor nadaljuje z delom kot pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela do izteka mandata.

31. člen

Do sprejema novega akta o sistemizaciji velja obstoječi akt v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakoni in tem odlokom.

32. člen

Direktor mora prigrasiti vpis zavoda v sodni register skladno z zakonom in tem odlokom najkasneje v roku petnajstih dni od uveljavitve tega odloka.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana (Uradni list RS, št. 40/01) in Statut zavoda, ki je bil sprejet na seji sveta zavoda dne 13. 2. 2002.

34. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-10/03-35

Ljubljana, dne 6. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4612. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CS 10/1 Tribuna

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za območje
urejanja CS 10/1 Tribuna**

1. člen

(predmet Programa priprave)

S tem programom priprave se podrobneje določijo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CS 10/1 Tribuna (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN ter roki priprave posameznih faz OLN.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN:

Obravnavano območje se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču (Uradni list SRS, št. 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 16/91, 35/92, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02, 69/03). Določila odloka so za to območje restriktivnega značaja, dopuščajo tekoča vzdrževalna dela, odstranitve objektov in ponekod tudi prenovo ter omejujejo spremembe namembnosti objektov.

Dovoljeni gradbeni posegi ne omogočajo rekonstrukcije območja, ki je v interesu tako investitorjev kot tudi Mesta Ljubljana. Izdelati je treba nov prostorski akt, ki bo omogočil uresničitev načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plani občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

(predmet in programska izhodišča OLN)

(1) Predmet OLN:

Predmet OLN je prostorska ureditev območja Tribune in določitev lokacijskih pogojev za odstranitev obstoječih objek-

tov, gradnjo večstanovanjskih in poslovnih objektov, ureditev pripadajočih zelenih površin in izgradnjo ustrezne prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

(2) Programska izhodišča OLN:

Pozidava

Obstoječi proizvodni in spremljajoči objekti v območju OLN se porušijo. Ohraniti se objekt Zvonarska 3, kjer se nahaja otroški vrtec, ter stanovanjski blok ob Prijateljevi ulici. Na zemljišču odstranjenih objektov se predvidi izgradnja večstanovanjskih in poslovnih objektov. V pritličju orientiranemu proti Karlovski cesti je javni program. V kletnih etažah se uredijo parkirne površine. Med objekti se uredijo skupni zeleni prostori. Primerna gostota pozidanosti območja bo opredeljena v zaključkih strokovnih podlag.

Zasnova mora upoštevati značilnosti izoblikovanega prostora: nesklenjena pozidava, sklenjene zelene površine, višinske omejitve; poleg tega je treba upoštevati primerne odmike od obstoječe pozidave ter zagotoviti primerno osončenje otroškemu vrtcu na Zvonarski ulici

(3) Promet

Območje se bo prometno napajalo s Prijateljeve ceste. Predvidena je razširitev Tesarske ulice v dvopasovno cesto s hodnikom za pešce preko katere se zagotovi napajanje podzemne parkirne hiše. Zvonarska cesta in del nove povezave skozi območje bosta enosmerni. Na nivoju terena se zagotovi 10% parkirnih površin.

Predvidena prometna ureditev se bo preverila in dopolnila s smernicami nosilcev urejanja prostora in z usmeritvami strokovnih podlag.

(4) Komunalna

Objekti bodo priključeni na komunalne naprave, skladno s smernicami nosilcev urejanja prostora.

(5) Varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

Ob Karlovski cesti se uredi drevoredna zasaditev. Nove zelene površine se funkcionalno povežejo z zelenimi površinami in ureditvami širšega območja.

Upoštevajo se pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov, določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi za varovanjem pred prekomernim hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka. Zagotovi se potrebno osončenje otroškega vrtca in stanovanjskih površin.

Ukrepi in posegi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili in pogoji, določenimi s predpisi.

(6) Ostale usmeritve

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

(ureditveno območje OLN)

Ureditveno območje OLN zajema površine območja urejanja CO 10/1 Tribuna. Meje ureditvenega območja potekajo po jugovzhodni meji Tesarske ulice, severovzhodni meji Prijateljeve ulice, severozahodni meji Zvonarske ulice in jugozahodni meji Karlovške ceste. Velikost območja OLN je približno 6.600 m² brez obodnih ulic.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta)

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (področje varstva okolja) Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,

3. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (področje varstva narave), Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,

4. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,

5. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,

6. Ministrstvo za obrambo, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,

7. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,

8. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Tržaška 4, Ljubljana,

9. MOL, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,

10. MOL, Mestna uprava, Oddelek za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport, Resljeva 18, Ljubljana,

11. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,

12. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,

13. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,

14. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,

15. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,

16. Telekom Slovenije, Stegne 19, 1547 Ljubljana,

17. JP Snaga, Povšetova 6, 1000 Ljubljana,

18. Javna razsvetljava d.d., Litijska 263, 1000 Ljubljana.

(2) Drugi udeleženci:

1. MOL, Mestna uprava, Oddelek za gospodarjenje z zemljišči, Ambrožev trg 7, Ljubljana.

6. člen

(potrebne strokovne podlage)

Za območje OLN so izdelane Strokovne podlage za območje urejanja CO 10/1 Tribuna, ki jih je izdelal LUZ v juliju 2003. Poleg variantnih rešitev, ki so sestavni del strokovnih podlag sta bili izdelani še dodatni variantni rešitvi, kateri je izdelal City studio v maju in juliju 2004.

Strokovne podlage je treba dopolniti z:

– zaključkom o primerni gostoti pozidave in stopnji pozidanosti območja,

– usmeritvami za določitev tipologije objektov in njihovih vertikalnih gabaritov,

– analizo kvalitetnih pogledov, ki jih je treba varovati,

– ostale strokovne podlage glede na zahteve soglasodajalcev.

Na osnovi zaključkov strokovnih podlag bo izbrana primerna variantna rešitev ter ustrezno korigirana z usmeritvami dopolnjenih strokovnih podlag. Za izbrano variantno rešitev bo potrebno pripraviti oceno osončenja obstoječih in predvidenih objektov.

7. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Za izdelavo OLN je izdelanih več strokovnih rešitev prostorske ureditve. Optimalna variantna rešitev bo izbrana glede na zaključke strokovnih podlag.

8. člen

(način pridobitve geodetskih podlag)

Reambulirani geodetski načrt, ki mora biti uradno potrjen, pridobi investitor.

9. člen

(roki za pripravo OLN)

Roki posameznih faz so predvideni od prostorske konference naprej. Upoštevanji so minimalni roki, in sicer:

- izdelava osnutka december 2004
- sprejem osnutka na Mestnem svetu marec 2005
- zaključek javne razgrnitve marec 2005
- sprejem predloga na Mestnem svetu junij 2005
- objava v Uradnem listu RS junij 2005

10. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem OLN)

Naročnik in investitor OLN je SGP Kraški zidar, d.d.

11. člen

(objava programa priprave)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-30/2004-2

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

**4613. Program priprave občinskega lokacijskega
načrta za del območja urejanja BS 4/1 Ruski
car**

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za del območja
urejanja BS 4/1 Ruski car**

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 4/1 Ruski car (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN ter roki priprave posameznih faz OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN:

Del območja OLN (območje obstoječega parka) se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje obrobja Dunajske ceste od Bežigrskega dvora do Ruskega carja (Uradni list RS, št. 45/00), ki na navedeni lokaciji ohranja park. Preostali del (obstoječi dom starejših občanov) se ureja z Odlokom o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju zazidalnega načrta za del območja zazidalnega otoka BS-7 Bežigrad (Uradni list SRS, št. 43/73), ki ne predvideva novih posegov.

Določila navedenega dokumenta ne omogočajo uresničitve razvojnih namer investitorjev – dopolnilne gradnje doma starejših občanov. Izdelati je treba nov prostorski akt, ki bo, poleg ureditve parka omogočil tudi uresničitve načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Predmet OLN:

Predmet OLN je prostorska ureditev dela območja za del območja urejanja BS 4/1 Ruski car in določitev lokacijskih pogojev za dopolnilno gradnjo doma starejših občanov, ureditev pripadajočih nezazidanih in parkovnih površin in izgradnja ustrezne prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

(2) Programska izhodišča OLN:

Pozidava:

Na delu obstoječe parkovne površine se locira dom starejših občanov z zmogljivostjo za ca. 100 oskrbovancev, ki obsega: varovan oddelek, skupni dnevni prostor z jedilnico, enoposteljne sobe za starejše in varovana stanovanja za samostojne starejše upokojence. Predvidena je funkcionalna navezava novega objekta na obstoječi Dom starejših občanov Bežigrad, ki ima za potrebe novega objekta še zmogljive kapacitete spremljajočih programov (kuhinja, zdravstvo, servisi ipd).

Za realizacijo predlagane gradnje je treba porušiti stanovanjski objekt, zgrajen na zemljišču parc. št. 43 k.o. Brinje.

Promet:

Predvidena je zapora Komanove ulice, na odseku od Kumrovske, do severne servisne ceste (ohrani se kot javna pešpot) in ukinitve priključka na severno servisno cesto. Ob ravnanju območje se bo prometno navezovalo na Dunajsko cesto, preko Ulice padlih borcev. Dostop v podzemno parkirno hišo bo urejen s Kumrovske ulice.

Podaljšek Kumrovske ulice do Dunajske ceste bo urejen kot pešceva površina.

Predvidena prometna ureditev se bo preverila in dopolnila s smernicami nosilcev urejanja prostora in z usmeritvami strokovnih podlag.

Komunalna ureditev:

Nov objekt bo priključen na komunalne naprave, skladno s smernicami nosilcev urejanja prostora.

Varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin:

V čim večji možni meri naj se ohrani kvalitetno drevje ter obstoječi park in se funkcionalno poveže z obstoječimi zelenimi površinami in ureditvami širšega območja.

Upoštevajo se pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov, določi se stopnja zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi za varovanjem pred prekomernim hrupom (skupna in celovita protihrupna zaščita parka in objektov). Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili in pogoji, določenimi s predpisi.

Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN zajema površine dela območja urejanja BS 4/1 Ruski car.

Severna meja ureditvenega območja OLN poteka po meji gradbenih parcel individualnih hiš, vzhodna meja po osi

Dunajske ceste (po robu območja urejanja BS 4/2), južna meja po robu območja urejanja BT 4/1 ter zahodna meja po zunanjem robu funkcionalnega zemljišča obstoječega doma starejših občanov. Velikost območja OLN je cca 9 600m².

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,
2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Tržaška 4, Ljubljana,
4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,
5. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,
6. MOL, MU, Oddelek za zdravstvo in socialno varstvo, Cigaletova 5, Ljubljana,
7. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva okolja) Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,
8. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva narave), Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,
9. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,
10. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,
11. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,
12. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,
13. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,
14. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Direktorat za obrambne zadeve, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,
15. Telekom Slovenije, Stegne 19, 1547 Ljubljana,
16. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,
17. DARS d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, Ljubljana,
18. JP Snaga, Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana,
19. Javna razsvetljava d.d., Litijska 263, 1000 Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

- analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN;
- vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji

značilnosti grajenega širšega prostora (gradbene linije, morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, oblikovanje objektov itd);

kulturna dediščina,

- parcelacija in lastništvo,
- zelene in parkovne površine,
- prometna ureditev (izdelana je prometna študija »Preveritev zapore Komanove ulice v Ljubljani«, ki jo je treba pri pripravi predloga prometne ureditve območja upoštevati),
- komunalna ureditev,

- geomehansko in hidrološko poročilo,
- variantne rešitve pozidave,
- ocena osončenja izbrane variantne rešitve,
- ostale strokovne podlage glede na zahteve nosilcev urejanja prostora.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

MOL MU Oddelek za urbanizem pridobi tri strokovne rešitve prostorske ureditve območja različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlag

Reambulirani geodetski načrt, ki mora biti uradno potrjen pridobi MOL MU Oddelek za urbanizem.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Roki posameznih faz so predvideni od prostorske konference naprej. Upoštevani so minimalni roki, in sicer:

- izdelava osnutka februar 2005
- sprejem osnutka na Mestnem svetu maj 2005
- zaključek javne razgrnitve maj 2005
- sprejem predloga na Mestnem svetu september 2005
- objava v Uradnem listu RS september 2005

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Naročnik in investitor OLN je MOL MU.

11. člen

Ta program se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-31/2004-1

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4614. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 2/5 Nove Stožice in del območja urejanja BO 2/4 Smelt

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 2/5 Nove Stožice in del območja urejanja BO 2/4 Smelt

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 2/5 Nove Stožice in del območja urejanja BO 2/4 Smelt (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN ter roki priprave posameznih faz OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN:

Območje OLN se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje obrobja Dunajske ceste od Bežigrskega dvora do Ruskega carja (Uradni list RS, št. 45/00), ki predvideva na navedeni lokaciji novogradnjo objekta z mešano poslovno – trgovsko in hotelsko dejavnostjo ter stanovanja. Predvidena je strnjena, tri etažna pozidava s posameznimi prekinitvami in z višinskim poudarkom do šest etaž.

Določila navedenega dokumenta ne omogočajo uresničitve načrtovanih programov investitorjev – gradnjo višjega poslovno – stanovanjskega objekta, zato je treba izdelati nov prostorski akt.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Predmet OLN:

Predmet OLN je prostorska ureditev dela območja BS 2/5 Nove Stožice in dela območja BO 2/4 Smelt in določitev lokacijskih pogojev za rušitve objektov, za gradnjo poslovno stanovanjskega objekta, ureditev pripadajočih zunanjih površin in za gradnjo ustrezne prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

(2) Programska izhodišča

Pozidava

Ob Dunajski cesti se v vrzeli v obstoječi pozidavi predvidi gradnja poslovno – stanovanjskega objekta. Pozidava bo upoštevala predvideno razširitev Dunajske ceste za potrebe izvedbe tramvaja in regulacijsko linijo objektov določeno v obstoječi dokumentaciji za obrobje Dunajske ceste. Izraba površin in etažnost objekta bo določena na podlagi analiz in usmeritev strokovnih podlag.

Parkirne površine so predvidene v kletnih etažah. Za realizacijo predlagane gradnje je treba porušiti stanovanjskega objekta, zgrajena na zemljiščih parc. št. 916 in 925, k.o. Brinje.

Promet

Vse obodne ceste se ohranijo v sedanjih gabaritih in s sedanjim prometnim režimom. Dostop v podzemno parkirno hišo se uredi z Zupanove ulice.

Komunala

Objekti bodo priključeni na komunalne naprave, skladno s smernicami nosilcev urejanja prostora.

Varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

Upoštevajo se pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov, določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi za varovanjem pred prekomernim hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili in pogoji, določenimi s predpisi.

Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN obsega zemljišča parc. št. 917/1, 916, 925, 926, 924/36 vse k.o. Stožice ter dele zemljišč parc. št. 924/37, 1809/1, 1827/1, 1827/3, 300, vse k.o. Stožice.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,
2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Tržaška 4, Ljubljana,
4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,
5. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,
6. MOL, MU, Oddelek za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport, Resljeva 18, Ljubljana,
7. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva okolja) Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,
8. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva narave), Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,
9. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,
10. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,
11. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,
12. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,
13. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,
14. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Direktorat za obrambne zadeve, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,
15. Telekom Slovenije, Stegne 19, 1547 Ljubljana,
16. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,
17. JP Snaga, Povšetova ulica 6, Ljubljana,
18. Javna razsvetljava d.d., Litijska 263, Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

– analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN:

– vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,

– značilnosti grajenega prostora (gradbene linije, morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, oblikovanje objektov, itd);

kulturna dediščina,

– parcelacija in lastništvo,

– zelene in parkovne površine,

– prometna ureditev

– komunalna ureditev,

– geomehansko in hidrološko poročilo,

– strokovne rešitve pozidave,

- ocena osončenja variantnih rešitev,
- ostale strokovne podlage glede na zahteve soglasodajalcev.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Izdelajo se najmanj tri strokovne rešitve prostorske ureditve različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlag

Reambulirani geodetski načrt, ki mora biti uradno potrjen pridobi investitor.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Roki posameznih faz so predvideni od prostorske konference naprej. Upoštevanji so minimalni okvirni roki, in sicer:

- izdelava osnutka december 2004
- sprejem osnutka na Mestnem svetu marec 2005
- zaključek javne razgrnitve marec 2005
- sprejem predloga na Mestnem svetu junij 2005
- objava v Uradnem listu RS junij 2005

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Naročnik in investitor OLN je Vegrad d.d., Prešernova 9a, Velenje.

11. člen

Ta program se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-32/2004-1

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4615. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BO 1/2 Mladinska knjiga

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03; ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BO 1/2 Mladinska knjiga

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja BO 1/2 Mladinska knjiga (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN ter roki priprave posameznih faz OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN:

Za obravnavano območje so bile v maju 2004 sprejete spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana ki se nanašajo na spremembo namenske rabe iz površin za proizvodnjo, skladišča in terminale v površine za osrednje dejavnosti (mešano rabo).

Območje obdelave se ureja z zazidalnim načrtom za območje urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga (Uradni list RS, št. 70/95). Po določilih ZN je obravnavano območje pretežno namenjeno gradnji proizvodnih in skladiščnih objektov, prometnega terminala, in spremljajočih objektov.

Dovoljeni gradbeni posegi niso v skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana, za obravnavano območje, kakor tudi ne z današnjim stanjem v prostoru, potrebami in z razvojnimi namerami investitorjev. Izdelati je treba nov prostorski akt, ki bo omogočil uskladitev in uresničitev načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) Predmet OLN:

Predmet OLN je prostorska ureditev dela območja BO 1/2 Mladinske knjige in določitev lokacijskih pogojev za odstranitev obstoječih objektov, gradnjo večstanovanjskih objektov, ureditev pripadajočih zelenih površin ter otroških igrišč in za izgradnjo ustrezne prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

Predmet OLN je tudi prenova stare tiskarne Mladinske knjige (na zemljišču parc. št. 87/5 k.o. Bežigrad) in možna prenova objekta Laboda.

(2) Programska izhodišča OLN:

Pozidava

Obstoječi proizvodni in spremljajoči objekti v območju OLN se, z izjemo starega dela tiskarne, porušijo. Ohrani se lahko tudi objekt Laboda. Na zemljišču odstranjenih objektov se, po izdelanih strokovnih podlagah, predvidi izgradnja večstanovanjskih objektov. Med objekti se uredijo skupni zeleni prostori in otroška igrišča. V pritličjih je dopusten tudi javni program. Kletne etaže se izkoristijo za parkirne površine. Predvidena okvirna izraba celega območja (FSI) je od 1,80 do 2,20.

V staremu delu tiskarne Mladinska knjiga, ki je spomenik arhitekturne in tehnične dediščine, zgrajen v šestdesetih letih se predvidi, ob ohranitvi vseh značilnih prvin arhitekture, ureditev javnega programa ali stanovanj.

Promet

Območje se bo prometno napajalo iz Ulice Mašera Spasiča in Tolstojeve ulice. Predvidena je rekonstrukcija Ulice Mašera Spasiča in njena priključitev s polnim križiščem na Dunajsko cesto. Med Tolstojevo ulico in Ulico Mašera Spasiča so, preko območja predvidene nove prečne povezave. Uvoz v garaže pod tiskarno je predviden po obstoječi dostavni klančini na Ulici Mašera Spasiča, uvoz v garaže pod novimi objekti pa s Tolstojeve ulice.

Predvidena prometna ureditev se bo preverila in dopolnila s smernicami nosilcev urejanja prostora in z usmeritvami strokovnih podlag.

Komunala

Objekti bodo priključeni na komunalne naprave, skladno s smernicami nosilcev urejanja prostora.

Varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

Predvidijo se drevoredne obogatitve vzdolž rekonstruiranih prometnic. Nove zelene površine predvidenega stanovanjskega območja se funkcionalno povežejo z obstoječimi zelenimi površinami in ureditvami širšega območja.

Upoštevajo se pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov, določi se stopnja zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi za varovanjem pred prekomernim hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora in z merili in pogoji, določenimi s predpisi. Pri prenovi stare tiskarne Mladinske knjige je treba upoštevati že izdelane smernice.

Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN zajema površine dela območja urejanja BO 1/2. Severna meja ureditvenega območja OLN poteka po zunanjem robu funkcionalnega zemljišča Mladinske knjige in Laboda, vzhodna meja po zunanjem robu funkcionalnega zemljišča Mladinske knjige, južna meja poteka po osi Ulice Mašera Spasiča (po robu območja urejanja BS 1/5-1 in BS 1/5-2), ter zahodna meja po zunanjem robu funkcionalnega zemljišča Laboda. Velikost območja OLN je ca. 24.000m².

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,

2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,

3. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Tržaška 4, Ljubljana,

4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,

5. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,

6. MOL, MU, Oddelek za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport, Resljeva 18, Ljubljana,

7. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva okolja) Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,

8. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (za področje varstva narave), Območna enota Ljubljana, Vojkova 1B, Ljubljana,

9. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,

10. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,

11. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,

12. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,

13. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,

14. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Direktorat za obrambne zadeve, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,

15. Telekom Slovenije, Stegne 19, 1547 Ljubljana,

16. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,

17. JP Snaga, Povšetova ulica 6, Ljubljana,

18. Javna razsvetljava d.d., Litijška 263, Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Pri pripravi OLN se upoštevajo izdelane Posebne strokovne podlage za območji urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga in BS 1/5 Triglavška – del (LUZ, september 2003) in pet strokovnih rešitev prostorske ureditve območja.

Strokovne podlage je treba dopolniti z:

– usmeritvami za določitev tipologije objektov in njihovih vertikalnih gabaritov,

– analizo kvalitetnih pogledov, ki jih je treba varovati,

– prikazom potrebnih kapacitet osnovne šole in otroškega varstva ter predlogom rešitve,

– celovito prometno analizo širšega območja z izračunom predvidenih obremenitev in predlogom novih cestnih povezav ter rekonstrukcij, ki pogojujejo gradnjo,

– ostale strokovne podlage glede na zahteve soglasodajalcev.

Upoštevata se tudi izdelani strokovni rešitvi avtorskih skupin, prva v sestavi prof. Miloša Florjančiča, univ. dipl. inž. arh. in dr. Mateja Blenkuš, univ. dipl. inž. arh. ter druga v sestavi Evgen Čargo univ. dipl. inž. arh., Marko Kogovšek univ. dipl. inž. arh., Damjan Kmetič univ. dipl. inž. arh., ki ju je v skladu s sklepi strokovne natečajne komisije potrebno dopolniti oziroma izdelati sintezno rešitev. Pri pripravi sintezne rešitve je treba upoštevati dopolnitve strokovnih podlag in izdelati oceno osončenja obstoječih in predvidenih objektov ter maketo obravnavanega zemljišča z neposrednim zaledjem.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Za izdelavo OLN je izdelanih pet strokovnih rešitev prostorske ureditve, različnih avtorjev ter že izbrani optimalni rešitvi.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlag

Reambulirani geodetski načrt, ki mora biti uradno potrjen, pridobi investitor.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Roki posameznih faz so predvideni od prostorske konference naprej. Upoštevani so minimalni roki, in sicer:

– izdelava osnutka december 2004

– sprejem osnutka na Mestnem svetu marec 2005

– zaključek javne razgrnitve marec 2005

– sprejem predloga na Mestnem svetu junij 2005

– objava v Uradnem listu RS junij 2005

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Izdelavo OLN bodo investirali lastniki zemljišč oziroma investitorji.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-33/2004-2

Ljubljana, dne 27. septembra 2004.

Županja

Mestne občine Ljubljana

Danica Simšič l. r.

POLZELA**4616. Sklep o javni razgrnitvi zazidalnega načrta Ločica pri Polzeli II – spremembe in dopolnitve**

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 34/99) je župan Občine Polzela sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi zazidalnega načrta Ločica pri Polzeli II – spremembe in dopolnitve****I**

Župan Občine Polzela odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ločica pri Polzeli – II. faza, ki ga je izdelal RC Planiranje d.o.o. Celje št. projekta 05/04.

II

Predlog bo javno razgrnjen v času od 11. oktobra 2004 do 25. oktobra 2004 v prostorih Občine Polzela, Polzela 8, v času uradnih ur.

V času javne razgrnitve bo v torek, dne 19. oktobra 2004 ob 17. uri, v sejni sobi Občine Polzela, organizirana javna obravnava predloga.

III

Vse zainteresirane fizične in pravne osebe lahko, v času javne razgrnitve, podajo svoje pripombe oziroma predloge. Pripombe in predlogi se lahko vpišejo v knjigo pripomb, lahko pa se pošljejo tudi pisмено na naslov: Občina Polzela, Polzela 8, p.Polzela s pripisom: Pripombe na predlog ZN. Rok za pisne pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-05-033-03

Polzela, dne 4. oktobra 2004.

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar, dipl. inž. gradb. l. r.

SLOVENSKE KONJICE**4617. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2004**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 94. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 17. seji dne 7. 10. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2004****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03) se v drugem stavku 6. člena znesek 6,000.000 tolarjev nadomesti z zneskom 15,612.000 tolarjev.

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-0003/2003-950

Slovenske Konjice, dne 7. oktobra 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

4618. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2004

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 105. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) in Odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 17. redni seji dne 7. 10. 2004 sprejel

O D L O K**o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2004****1. člen**

Za delno odpravo posledic poplav in drugih posledic neurja s točo, ki je dne 9. avgusta 2004 prizadela območje Občine Slovenske Konjice, se iz sredstev rezervnega sklada Občine Slovenske Konjice za leto 2004 zagotovijo sredstva v višini 19,927.000 tolarjev.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-10-0006/2004-100

Slovenske Konjice, dne 7. oktobra 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

ZREČE**4619. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu SN 1 Zreče**

Občinski svet občine Zreče je na podlagi 12., 23., 174. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01 in 81/02, 100/03, 85/04) na seji, dne 27. 9. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu SN 1 Zreče**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta SN 1 ZREČE, ki ga je izdelal ARHE Inženiring, consulting, zunanja trgovina, d. o. o., Židovska steza 4, 1000 Ljubljana v septembru 2004.

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta SN 1 ZREČE vsebujejo:

- obrazložitev sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta SN 1 ZREČE
- Zazidalna situacija – dopolnitev M 1:1000
- Parcelacija – dopolnitev M 1: 500.

3. člen

V odloku o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta SN 1 ZREČE se spremeni:

V 4. členu se pod prvo točko (A) doda naslednje besedilo:

»Na parcelni številki 95/1 je možna gradnja poslovno (mirna poslovna dejavnost) stanovanjskega objekta skladno z rešitvami, Sprememb in dopolnitev SN 1 Zreče, ki jih je v mesecu septembru izdelal ARHE Inženiring. Pri posegih v prostor se ne sme posegati v zeleni pas, ki obdaja parcelo 95/1.«

4. člen

V četrtem poglavju »pogoji glede prometnega urejanja« se 12. člen spremeni in dopolni tako, da novo besedilo člena glasi:

»12. člen

(ceste)

Na zahodni strani poteka regionalna cesta R 343 Ulipi-Pesek. Po urbanističnem načrtu je za stanovanjsko naselje predvidena obvozna cesta, na katero se navezujejo stanovanjske ceste A, B in C. Na SZ se obodna cesta navezuje na regionalno cesto R343, na JZ pa na lokalno cesto Ulipi-Radana vas. Obodna cesta bo na celotnem poteku, v radiju R 400 m. Dolžina ceste bo 270 m. Cesta bo asfaltirana in obrobljena z betonskimi robniki. Skladno z novo parcelacijo so normalni profil obodne ceste: vozišče š = 6,00 m, parkirišče š = 2,00 m, pločnik š = 2x 1,60 m. Stanovanjske ceste A, B in C so asfaltirane in obrobjene z dvignjenimi betonskimi robniki. Širina stanovanjskih cest je 4,55 m. Ob stanovanjski cesti B in C bo enostranski pločnik širine 1,20 m. Stanovanjski cesti B in C se na JZ povezujeta s cesto širine 4,00 m. Stanovanjska cesta A bo brez pločnika in se slepo končuje, saj je namenjena dovozu do treh hiš. Cesta C je podaljšana do parcel št. 36 in 37 in se zaključuje z obračališčem.«

5. člen

13. člen (mirujoči promet in dostava) se spremeni tako, da četrta vrstica člena glasi:

Parkirnih mest razporejenih vzdolžno ob obodni cesti je 32 PM

V sedmi vrstici istega člena se skupno število parkirnih mest spremeni tako, da novo število parkirnih mest znaša 224.

6. člen

14. člen se spremeni, da se v celoti črta prvi odstavek 14. člena, zadnjem stavku drugega odstavka se črta besedna zveza »in kolesarski stezi«:

7. člen

Te spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta SN 1 Zreče so stalno na vpogled na Občini Zreče.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 350-16/2004-02

Zreče, dne 27. septembra 2004.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

4620. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje počitniških hiš Nune (ureditveno območje 2) v Občini Zreče

Občinski svet občine Zreče je na podlagi 12., 23., 174. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01 in 81/02, 100/03, 85/04) na seji, dne 27. 9. 2004, sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje počitniških hiš Nune (ureditveno območje 2) v Občini Zreče

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje počitniških hiš Nune (ureditveno območje 2) v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 48/02).

2. člen

Odlok se spremeni tako, da se v 9. členu v 2. točki točka a nadomesti z naslednjim besedilom:

a) legalizacija dovoza h garaži objekta A s ceste R3 Pesek – Rogla – Zreče je možna, s tem, da se ob garaži predvidi prostor za obračanje vozil in s tem prepreči vzvratno vključevanje vozil na omenjeno regionalno cesto.

V istem členu se črtata točki c in d.

3. člen

V 9. členu se v 8. točki točka a spremeni tako, da se črta besedica Pr 3. V istem členu se v 8. točki, v točki b za besedico Pr 2, doda besedica Pr 3.

4. člen

Tretji odstavek 16. člena se spremeni tako, da novo besedilo glasi:

»Roki za legalizacije izvedenih posegov, ki niso izvedeni skladno z izdanimi dovoljenji ali so izvedeni brez ustreznih dovoljenj, so opredeljeni za posamezne vrste posegov in se štejejo od dneva sprejetja sprememb in dopolnitev tega odloka.

Četrty odstavek 16. člena se spremeni tako, da novo besedilo glasi:

»V primeru, da v navedenem roku legalizacija posameznih delov objekta ali objekta v celoti, ki so bili izvedeni brez ustreznih dovoljenj, ni bila zaključena z ustreznim dovoljenjem, mora lastnik te objekte ali dele objektov odstraniti v roku 6 mesecev po poteku roka za legalizacijo, določenega s temi spremembami in dopolnitvami.«

Točka a) 17. člena se spremeni tako, da se novo besedilo glasi:

»a) 2 leti za legalizacije:«

5. člen

V 29. členu se v poglavju »Interne dovozne ceste« doda novi tretji odstavek z naslednjim besedilom:

V severnem delu počitniškega naselja se uredi parkirišče za osebna vozila. Pri ureditvi parkirišč in ureditvi novih dovoznih cest znotraj severnega dela naselja je potrebno upoštevati Strokovne podlage za osnutek sprememb PUP-a in PSPA za območje počitniških hiš Nune v Občini Zreče (uređitveno območje 2), ki jih je v mesecu decembru 2003 izdelala Urbana, urbanizem in projektiranje Kočar in Kočar d.o.o. Velenje (številka 527/03).

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati vse, v postopku pridobljene smernice in pogoje pristojnih soglasodajalcev.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-05-02/2002-2
Zreče, dne 27. septembra 2004.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

VLADA**4621. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo**

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 42/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo****1. člen**

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo (Uradni list RS, št. 46/04, 52/04, 68/04, 73/04, 85/04, 100/04 in 105/04) se v 1. členu:

- v točki 1.3. znesek »87.482« nadomesti z zneskom »84.564«,
- v točki 1.4. znesek »87.482« nadomesti z zneskom »84.564«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-16/2004-8
Ljubljana, dne 11. oktobra 2004.
EVA 2004-1611-0175

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**4622. Navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o načinih zavarovanja in obrestovanja odloga plačila dolga dolžnika do države oziroma občine**

Na podlagi prvega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) izdaja minister za finance

NAVODILO**o spremembah in dopolnitvah navodila o načinih zavarovanja in obrestovanja odloga plačila dolga dolžnika do države oziroma občine****1. člen**

V Navodilu o načinih zavarovanja in obrestovanja odloga plačila dolga dolžnika do države oziroma občine (Uradni list RS, št. 99/01) se v 5. členu za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru, da dolžnik dolguje državi ali občini na podlagi sklepa oziroma odločbe organa, lahko zaprosi za odlog ali obročno odplačilo kadarkoli do dne zapadlosti obveznosti v plačilo.«

2. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 488-17/2004/1
Ljubljana, dne 8. oktobra 2004.
EVA 2004-1611-0180

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

Popravek

V Seznamu poklicev v zdravstveni dejavnosti, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 82-3689/04 z dne 27. 7. 2004, se:

– v točki I besedilo v stolpcu »Kvalifikacija« pod zaporedno številko 37 pravilno glasi »višja strokovna izobrazba, pridobljena najpozneje do 30. 9. 2002, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit« in pod zaporedno številko 38 »srednja strokovna izobrazba, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit«;

– v točki II besedilo pod zaporedno številko 17 v stolpcu »Kvalifikacija« pravilno glasi »univerzitetna izobrazba, pripravništvo in strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti.«.

Št. 022-3/2004-8

Ljubljana, dne 23. septembra 2004.

dr. Dušan Keber l. r.

Minister
za zdravje

Popravek

V Navodilu o registru transakcijskih računov, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 109-4562/04 z dne 8. 10. 2004, se na koncu akta datum pravilno glasi:

Ljubljana, dne 30. septembra 2004.

Uredništvo

Popravek

V popravku Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Sodražica za leto 2003, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 107/04 z dne 1. 10. 2004, se podpis na koncu akta pravilno glasi:

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

Uredništvo

Popravek

V Programu priprave občinskega lokacijskega načrta Bolnišnica vzhod – južni del, objavljenem v Uradnem listu

RS, št. 106-4487/04 z dne 30. 9. 2004 se datum sprejema programa priprave pravilno glasi:

Jesenice, dne 30. septembra 2004.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

Popravek

V Sklepu o javni razgrnitvi predloga lokacijskega načrta za nadaljevanje zazidave območja S2 (območje večstanovanjskih stavb), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 106-4496/04 z dne 30. 9. 2004, se v naslovu sklepa popravi beseda »S2« z besedo »Š1S2«.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

Popravek

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za izjemne posege na osnovi sprememb in dopolnitev planskih aktov Občine Zreče v letu 1998, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 81-4046/02, z dne 20. 9. 2002, se v 1. členu v tabeli pod Evid. št. 32.2, dodata parcelni številki 348/5 in 348/2, obe k.o. Križevce.

Pod isto zaporedno številko se pod rubriko Drugi pogoji popravljeno besedilo glasi:

Izdelava lokacijske dokumentacije za posamezne objekte na osnovi v letu 2002 izdelanih strokovnih podlag št. proj. 162/02 in strokovnih podlag za celostno rešitev komunalne infrastrukture.

Popravek

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za izjemne posege na podlagi sprememb in dopolnitev planskih aktov Občine Zreče v letu 2003, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 69-3367/03, dne 16. 7. 2003, se v 4. členu, pod zap. št. 085 parcelna številka pravilno glasi 29/2.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

VSEBINA

VLADA

4595. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)	13057
4596. Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev	13093
4597. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah	13099
4598. Uredba o pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj	13111
4621. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo	13164
4599. Odlok o lovsko upravljaljskih območjih v Republiki Sloveniji in njihovih mejah	13114

MINISTRSTVA

4600. Pravilnik o kakovosti univerzalne storitve	13116
4601. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok	13118
4602. Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev oskrbovanih stanovanj za starejše ter o načinu zagotavljanja pogojev za njihovo obratovanje	13120
4603. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo glede strokovne, prostorske in tehnične usposobljenosti izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav in drugih testov semenskega materiala kmetijskih rastlin	13123
4604. Spremembe in dopolnitve seznama avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin	13126
4605. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije	13129
4606. Navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o minimalni obvezni vsebini in metodologiji priprave ter načinu spremljanja in vrednotenja regionalnega razvojnega programa	13130
4607. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati primarni centri za dojke	13131
4622. Navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o načinih zavarovanja in obrestovanja odloga plačila dolga dolžnika do države oziroma občine	13164

OBČINE

LJUBLJANA

4608. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestni muzej Ljubljana	13136
4609. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče za otroke in mlade Ljubljana	13141

4610. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center	13145
4611. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko mladinsko gledališče Ljubljana	13150
4612. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za območje urejanja CS 10/1 Tribuna	13155
4613. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 4/1 Ruski car	13157
4614. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BS 2/5 Nove Stožice in del območja urejanja BO 2/4 Smelt	13158
4615. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja BO 1/2 Mladinska knjiga	13160

POLZELA

4616. Sklep o javni razgrnitvi zazidalnega načrta Ločica pri Polzeli II – spremembe in dopolnitve	13162
---	-------

SLOVENSKE KONJICE

4617. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2004	13162
4618. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve v letu 2004	13162

ZREČE

4619. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu SN 1 Zreče	13162
4620. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje počitniških hiš Nune (ureditveno območje 2) v Občini Zreče	13163

POPRAVKI

– Popravek seznama poklicev v zdravstveni dejavnosti	13165
– Popravek Navodila o registru transakcijskih računov	13165
– Popravek Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Sodražica za leto 2003	13165
– Popravek Programa priprave občinskega lokacijskega načrta Bolnišnica vzhod – južni del (Jesenice)	13165
– Popravek Sklepa (območje večstanovanjskih stavb) o javni razgrnitvi predloga lokacijskega načrta za nadaljevanje zazidave območja S2 (Šmarje pri Jelšah)	13165
– Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za izjemne posege na osnovi sprememb in dopolnitev planskih aktov Občine Zreče v letu 1998	13165
– Popravek odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za izjemne posege na podlagi sprememb in dopolnitev planskih aktov Občine Zreče v letu 2003	13165

PRIPOROČAMO

Predpisi o javnih naročilih

z uvodnimi pojasnili Igorja Šoltesa

Spremembe in dopolnitve zakona o javnih naročilih, ki so začele veljati 30. januarja 2004, so lahko korak k boljši praksi javnega naročanja, v uvodnih pojasnilih ugotavlja bivši direktor Urada za javna naročila Igor Šoltes. Ob tem posebej opozarja na nove določbe zakona, ki bodo poenostavile javno naročanje, hkrati pa tudi na tiste zakonske rešitve, ki odpirajo nova vprašanja.

V novi knjigi, ki je izšla v Zbirki predpisov, objavljamo:

- prečiščeno besedilo zakona o javnih naročilih,
- zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih naročilih (ZJN-1A),
- prečiščeno besedilo zakona o reviziji postopkov javnega naročanja,
- posamezne člene zakona o prenosu nalog nekaterih vladnih služb na ministrstva,
- uredbo o izvedbi postopkov oddaje skupnih javnih naročil za potrebe upravnih organov in stvarno kazalo zakona o javnih naročilih, ki ga je pripravila mag. Margit Čampa.

Cena: 260944 broširane izdaje **4200 SIT**
260945 vezane izdaje **4800 SIT**

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Predpisi o javnih naročilih

- 260944 broširana izdaja **4200 SIT z DDV**
- 260945 vezana izdaja **4800 SIT z DDV**

Štev. izvodov

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

PRIPOROČAMO

Predpisi o izvršbi in zavarovanju

Nove določbe Zakona o izvršbi in zavarovanju veljajo od konca marca 2004. V novi knjigi, ki je izšla v Zbirki predpisov, so v svetlejšem tisku označeni členi zakona o zastavni pravici na podlagi sporazuma strank, ki prenehajo veljati novembra 2004. Značilnost tokratne izdaje izvršilnih predpisov pa je, da so objavljeni tudi vsi predpisi, ki določajo okvire delovanja izvršiteljev, med drugim:

- Statut Zbornice izvršiteljev Slovenije
- Pravilnik o vsebini dokumenta, ki ga izda izvršitelj o prodaji premičnine
- Pravilnik o opravljanju službe izvršitelja
- Pravilnik o tarifi za plačilo dela izvršiteljev in povračilu stroškov v zvezi z njihovim delom
- Pravilnik o programu, pogojih in načinu opravljanja dodatnega izpita za izvršitelja

In nadaljnjih 8 podzakonskih aktov o pristojnostih in nalogah izvršiteljev.

Knjigo, ki obsega 340 strani, zaključuje podrobno stvarno kazalo Zakona o izvršbi in zavarovanju, ki ga je pripravil mag. Janez Toplišek.

Cena:	261009	broširane izdaje	4554 SIT z DDV
	261010	vezane izdaje	4774 SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Predpisi o izvršbi in zavarovanju

- | | | |
|----------|------------------|-----------------------|
| – 261009 | broširana izdaja | 4554 SIT z DDV |
| – 261010 | vezana izdaja | 4774 SIT z DDV |

Štev. izvodov

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

CD-ROM za leto 2003

POPUSTI

- ob nakupu vseh letnikov hkrati vam nudimo 20-odstotni pupust,
- ob nakupu vsaj štirih letnikov hkrati 10-odstotni popust,
- naročnikom, ki že imajo vse letnike, pri nakupu letnika 2003 priznamo 10-odstotni popust (označi).

ZALOŽBA

Uradni list
Republike Slovenije

 Slovenska 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

 e-pošta:
prodaja@uradni-list.si

 internet:
www.uradni-list.si

Uradni list

Republike Slovenije

Internet: <http://www.uradni-list.si>e-pošta: info@uradni-list.si

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista posameznega letnika.

Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo prav v takšni obliki kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Še posebej uporabna je možnost iskanja po polnem besedilu objav celotnega letnika.

Zgoščenko lahko naročite tako, da pošljete izpolnjeno spodnjo naročilnico ali pa obiščete spletno prodajalno na naših spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

CENIK CD-ROM Uradni list Republike Slovenije posamezni letnik		
Število uporabnikov	Cena v SIT	Cena z DDV (8,5%) v SIT
1 uporabnik	12.658,33	15.190
2–5 uporabnikov	15.823,33	18.988
6–10 uporabnikov	19.710,83	23.653
11–25 uporabnikov	26.220,83	31.465
26–50 uporabnikov	40.687,50	48.825

N A R O Č I L N I C A

Nepreklicno naročam CD-ROM		Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
Ime in priimek		1995		
Podjetje		1996		
Sektor		1997		
Davčna št.	Dav. zav. DA NE	1998		
Naslov		1999		
Pošta		2000		
Datum	Podpis	2001		
		2002		
Imam vse letnike do leta 2003		DA NE	2003	

PRIPOROČAMO**DR. LJUBO BAVCON · DR. ALENKA ŠELIH****DR. KATJA FILIPČIČ, DR. VID JAKULIN, DR. DAMJAN KOROŠEC****KAZENSKO PRAVO****SPLOŠNI DEL**

Izšla je težko pričakovana četrta izdaja učbenika za splošni del kazenskega prava. Kakor je v recenziji zapisal dr. Zvonko Fišer, knjiga nedvomno vsebuje vse tiste sestavine, ki so tipične in obenem nujne za ta učbenik. Po eni strani ostaja trdno zasidran v preverjenih in nespornih spoznanjih, do katerih je prišla teorija kazenskega prava. Po drugi strani pa je knjiga tudi koristen vir temeljnih znanj za praktike kazenskega prava. V majhni državi, poudarja dr. Fišer, v kateri bi zaokrožene tekste s tega zahtevnega pravnega področja lahko prešteli na prste, je to še kako pomembna funkcija. Boj kritičnemu bralcu, ki se zaveda, da je za vsem zapisanim gora prav tako pomembnih spoznanj v tuji in domači penalistični literaturi, a nič manj hudih zmot in stranpoti ter, žal, celo zlorab kazenskega prava, bo knjiga z obsežnim seznamom literature tudi koristna prva usmeritev za nadaljnje poglobljanje poznavanja kazenskega materialnega prava.

Zaslužna profesorja dr. Ljubo Bavcon in dr. Alenka Šelih sta k pripravi te izdaje knjige pritegnila mlajše sodelavce, prav tako univerzitetne učitelje kazenskega prava na ljubljanski Pravni fakulteti. Knjiga formata 16,5 × 23,5 cm obsega 621 strani.

Cena: 14.950 SIT z DDV

260924

NAROČILNICAUradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.siNaročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

· Kazensko pravo– 260924 **14.950** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka**Davčni zavezanec**☐ DA☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

PRIPOROČAMO

Dr. Darko Maver in soavtorji

KRIMINALISTIKA

uvod · taktika · tehnika

Profesor kriminalistike dr. Darko Maver je zbral 15 soavtorjev, strokovnjakov za posamezna področja kriminalistične taktike in tehnike. Nastala je knjiga, kakršna v slovenskem prostoru še ni bila izdana.

Poleg teorije kriminalistike, zgodovine in drugih klasičnih znanj je knjiga tudi pravi leksikon o novih taktikah in tehnikah pri odkrivanju storilcev kaznivih dejanj. Podrobno razloži postopek ugotavljanja DNK, strokovno se ukvarja z drugimi sledmi, kot je npr. odtis obuvala v znanem celjskem procesu, in drugimi kriminalističnimi metodami in tehnikami.

Zato ni le dragoceno študijsko gradivo za bodoče pravnike in diplomante policijske fakultete, temveč tudi dragocen priročnik za sodnike kazenskega prava, tožilce in odvetnike, ki odigrajo vsak svojo vlogo v posameznem kazenskem postopku.

Knjiga formata 16,5 x 23,5 cm obsega 620 strani s številnimi barvnimi fotografijami, skicami in grafi. Ne nazadnje pa so v knjigi, kot je sedaj moderno, na koncu vsakega poglavja tudi vprašanja za razmislek, na katera bodo morali odgovarjati študentje, če bodo želeli opraviti izpit iz kriminalistike.

Cena: 15.950 SIT z DDV

260931

NAROČILNICAUradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.siNaročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Kriminalistika– 260931 **15.950** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec

☐ DA☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

PRIPOROČAMO**PREDPISI O ZAKONSKI ZVEZI IN DRUŽINSKIH RAZMERJIH**

s pojasnili prof. dr. Karla Zupančiča in doc. dr. Barbare Novak

Ureditev varstva in vzgoje otrok, izvrševanja roditeljske pravice in stikov med otrokom in starši ter drugimi osebami, ki so otroku blizu, kakor tudi ureditev preživljanja sta bistveni novosti novele Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih. V Uradnem listu RS so bile spremembe in dopolnitve zakona objavljene februarja 2004, v novi publikaciji, ki je izšla v Zbirki predpisov, je natisnjeno uradno prečiščeno besedilo, ki ga je oblikoval Državni zbor RS.

Učitelja rodbinskega prava s Pravne fakultete v Ljubljani sta obsežno razložila bistvene novosti v zakonu, ki velja že skoraj 30 let, dodala primerjalno ureditev za razmerja med starši in otroki v posameznih državah in opozorila tudi na druge predpise, s katerimi bodo določbe novele lahko prelite v prakso.

Poleg ZZZDR-UPB1 so v knjigi objavljeni še:

- Odločba Ustavnega sodišča RS
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti in pravilnik na tem področju
- 27. poglavje Zakona o pravnem postopku

Cena	broširane izdaje:	4600 SIT z DDV	261096
	vezane izdaje:	5100 SIT z DDV	261097

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

▪ **Predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih**

- | | | |
|----------|------------------|-----------------------|
| - 261096 | broširana izdaja | 4600 SIT z DDV |
| - 261097 | vezana izdaja | 5100 SIT z DDV |

Štev. izvodov

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec

☐ DA

☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767