

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **69**

Ljubljana, četrtek **24. 6. 2004**

Cena 1100 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIV

DRŽAVNI ZBOR

3087. Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ14)

Državni zbor Republike Slovenije je na seji dne 23. junija 2004, na podlagi 171. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) in tretjega odstavka 182. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) sprejel

O D L O K

o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ14)

Razglša se Ustavni zakon o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 15. junija 2004.

Št. 001-02/04-19/1
Ljubljana, dne 23. junija 2004.
EPA 390-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3088. Ustavni zakon o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije (UZ14)

U S T A V N I Z A K O N O SPREMENBI 14. ČLENA USTAVE REPUBLIKE SLOVENIJE (UZ14)

I
V Ustavi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) se v prvem odstavku 14. člena za besedama »družbeni položaj« doda vejica in beseda »invalidnost«.

II

Ta Ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo v Državnem zboru Republike Slovenije.

Št. 001-02/04-19/1
Ljubljana, dne 15. junija 2004.
EPA 390-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3089. Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ43)

Državni zbor Republike Slovenije je na seji dne 23. junija 2004, na podlagi 171. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) in tretjega odstavka 182. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) sprejel

O D L O K

o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ43)

Razglša se Ustavni zakon o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 15. junija 2004.

Št. 001-02/04-18/1
Ljubljana, dne 23. junija 2004.
EPA 365-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3090. Ustavni zakon o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije (UZ43)

U S T A V N I Z A K O N O SPREMENBI 43. ČLENA USTAVE REPUBLIKE SLOVENIJE (UZ43)

I
V Ustavi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) se v 43. členu doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Zakon določi ukrepe za spodbujanje enakih možnosti moških in žensk pri kandidiranju na volitvah v državne organe in organe lokalnih skupnosti.«

II

Ta Ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo v Državnem zboru Republike Slovenije.

Št. 001-02/04-18/1
Ljubljana, dne 15. junija 2004.
EPA 365-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3091. Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ50)

Državni zbor Republike Slovenije je na seji dne 23. junija 2004, na podlagi 171. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) in tretjega odstavka 182. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02 in 60/04) sprejel

O D L O K

o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ50)

Razglasila se Ustavni zakon o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 15. junija 2004.

Št. 001-02/04-20/1
Ljubljana, dne 23. junija 2004.
EPA 391-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3092. Ustavni zakon o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije (UZ50)

U S T A V N I Z A K O N
O SPREMENBI 50. ČLENA USTAVE REPUBLIKE SLOVENIJE (UZ50)

I

V Ustavi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/2000 in 24/03) se prvi odstavek 50. člena spremeni tako, da se glasi:

»Državljeni imajo pod pogoji, določenimi z zakonom, pravico do socialne varnosti, vključno s pravico do pokojnine.«.

II

Ta Ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo v Državnem zboru Republike Slovenije.

Št. 001-02/04-20/1
Ljubljana, dne 15. junija 2004.
EPA 391-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

3093. Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (ZZZDR-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. maja 2004 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, ki obsega:

– Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR (Uradni list SRS, št. 15/76 z dne 4. 6. 1976),
– Zakon o nepravdnem postopku – ZNP (Uradni list SRS, št. 30/86 z dne 28. 7. 1986),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-A (Uradni list SRS, št. 1/89 z dne 13. 1. 1989),

– Zakon o notariatu – ZN (Uradni list RS, št. 13/94 z dne 10. 3. 1994),

– Zakon o spremembah Zakona o notariatu – ZN-B (Uradni list RS, št. 82/94 z dne 30. 12. 1994),

– Zakon o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin – ZPDF (Uradni list RS, št. 29/95 z dne 30. 5. 1995),

– Zakon o pravnem postopku – ZPP (Uradni list RS, št. 26/99 z dne 15. 4. 1999),

– Zakon o zdravljenju neplodnosti in postopkih oploditve z biomedicinsko pomočjo – ZZNPOB (Uradni list RS, št. 70/2000 z dne 8. 8. 2000),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-B (Uradni list RS, št. 64/01 z dne 3. 8. 2001),

– Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti – ZIRD (Uradni list RS, št. 110/02 z dne 18. 12. 2002) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-C (Uradni list RS, št. 16/04 z dne 20. 2. 2004).

Št. 542-08/90-1/28
Ljubljana, dne 21. maja 2004.
EPA 1282-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

Z A K O N
O ZAKONSKI ZVEZI IN DRUŽINSKIH RAZMERJIH
uradno prečiščeno besedilo
(ZZZDR-UPB1)

Prvi del
UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem zakonom se urejajo zakonska zveza, razmerja med starši in otroki in med drugimi sorodniki, posvojitev, rejništvo ter varstvo mladoletnih otrok in drugih oseb, ki niso sposobne same skrbeti zase, za svoje pravice in koristi.

2. člen

Družina je življenjska skupnost staršev in otrok, ki zaradi koristi otrok uživa posebno varstvo.

3. člen

(1) Zakonska zveza je z zakonom urejena življenjska skupnost moža in žene.
(2) Pomen zakonske zveze je v zasnovanju družine.

4. člen

(1) Starši imajo pravico in dolžnost, da z neposredno skrbjo, s svojim delom in dejavnostjo zagotavljajo uspešen telesni in duševni razvoj svojih otrok.

(2) Zaradi zdrave rasti, skladnega osebnostnega razvoja in usposobitve za samostojno življenje in delo imajo starši pravice in dolžnosti, da skrbijo za življenje, osebnostni razvoj, pravice in koristi svojih mladoletnih otrok. Te pravice in dolžnosti sestavljajo roditeljsko pravico.

(3) Roditeljska pravica pripada skupaj očetu in materi.

5. člen

Pravice in dolžnosti otrok do njihovih staršev in sorodnikov ter pravice in dolžnosti staršev in sorodnikov do otrok so enake ne glede na to, ali so otroci rojeni v zakonski zvezi ali izven nje.

5.a člen

(1) Starši, druge osebe, državni organi ter nosilci javnih pooblastil morajo v vseh dejavnostih in postopkih v zvezi z otrokom skrbeti za otrokovo korist.

(2) Starši delajo v otrokovo korist, če zadovoljujejo njegove materialne, čustvene in psihosocialne potrebe z ravnanjem, ki ga okolje sprejema in odobrava in ki kaže na njihovo skrb in odgovornost do otroka ob upoštevanju njegove osebnosti in želja.

6. člen

Država zagotavlja varstvo mladoletnim otrokom vselej, kadar je ogrožen njihov zdrav razvoj in kadar to zahtevajo druge koristi otrok.

7. člen

S posvojitvijo kot posebno obliko varstva mladoletnih otrok nastane med posvojiteljem in posvojencem enako razmerje, kot je med starši in otroci.

8. člen

Rejništvo je posebna oblika varstva otrok, ki jim je potrebna oskrba in vzgoja pri osebah, ki niso njihovi starši.

9. člen

(1) Skrbništvo je posebna oblika varstva mladoletnikov, za katere ne skrbijo starši, in polnoletnih oseb, ki niso sposobne same skrbeti zase, za svoje pravice in koristi.

(2) Po določbah tega zakona država zagotavlja varstvo tudi drugim osebam, ki nimajo možnosti same skrbeti za svoje pravice in koristi.

10. člen

Pogoje za varstvo in pomoč družini po tem zakonu zagotavlja država.

10.a člen

(1) Za odločanje o zadevah iz tega zakona, za katere so po tem zakonu pristojna sodišča, so na prvi stopnji stvarno pristojna okrožna sodišča.

(2) O zadevah iz prejšnjega odstavka sodišče odloča v pravnem postopku, če z zakonom ni določeno, da odloča v nepravdnem postopku.

(3) Zadeve iz tega zakona sodišče rešuje prednostno.

10.b člen

(1) Za odločanje o upravnih stvareh po tem zakonu so pristojni centri za socialno delo.

(2) O pritožbah zoper odločbe centrov za socialno delo odloča ministrstvo, pristojno za družino.

(3) Upravne zadeve iz tega zakona se rešujejo prednostno.

11. člen

Pri uresničevanju nalog, določenih s tem zakonom, sodelujejo centri za socialno delo s fizičnimi in pravnimi osebami, kot so zavodi in koncesionarji s področja socialnega varstva, šolstva, zdravstva, lokalnimi skupnostmi, gospodarskimi družbami, društvi, ustanovami, pravosodnimi in drugimi državnimi organi, policijo, drugimi strokovnimi službami in humanitarnimi ali drugimi nevladnimi organizacijami.

12. člen

(1) Dalj časa trajajoča življenjska skupnost moškega in ženske, ki nista sklenila zakonske zveze, ima zanj enake pravne posledice po tem zakonu, kot če bi sklenila zakonsko

zvezo, če ni bilo razlogov, zaradi katerih bi bila zakonska zveza med njima neveljavna; na drugih področjih pa ima taka skupnost pravne posledice, če zakon tako določa.

(2) Če je odločitev o pravici ali dolžnosti odvisna od vprašanja obstoja življenjske skupnosti iz prejšnjega odstavka, se o tem vprašanju odloči v postopku za ugotovitev te pravice ali dolžnosti. Odločitev o tem vprašanju ima pravni učinek samo v stvari, v kateri je bilo to vprašanje rešeno.

Drugi del ZAKONSKA ZVEZA

1. Splošne določbe

13. člen

Zakonska zveza temelji na svobodni odločitvi skleniti zakonsko zvezo, na obojestranski čustveni navezanosti, vzajemnem spoštovanju, razumevanju, zaupanju in medsebojni pomoči.

14. člen

V zakonski zvezi sta zakonca enakopravna.

15. člen

Država s sistemom vzgoje in izobraževanja, zdravstva in socialnega varstva omogoča ljudem, da se vsestransko pripravijo na skladno družinsko življenje ter jim pomaga v njihovih medsebojnih razmerjih in pri izvrševanju roditeljske pravice.

2. Pogoji za sklenitev in veljavnost zakonske zveze

16. člen

Za sklenitev zakonske zveze je potrebno, da dve osebi različnega spola izjavita pred pristojnim državnim organom na način, določen z zakonom, svoje soglasje, da skleneta zakonsko zvezo.

17. člen

(1) Zakonska zveza ni veljavna brez svobodne privolitve bodočih zakoncev; svobodne privolitve ni, če je bila privolitev izsiljena ali dana v zmoti.

(2) Privolitev je izsiljena, če je zakonec privolil v sklenitev zakonske zveze iz strahu, povzročenega z resno grožnjo.

(3) Privolitev je dana v zmoti glede osebe zakonca, če je zakonec mislil, da sklepa zakonsko zvezo s pravo osebo, pa je sklenil zakonsko zvezo z drugo, ali je sklenil zakonsko zvezo z določeno osebo, ki pa ni tista, za katero se je izdajala.

(4) Privolitev je dana v zmoti o bistvenih lastnostih zakonca, če bi drugega zakonca odvrnile od sklenitve zakonske zveze, če bi bil zanje vedel, in ki delajo skupno življenje nevzdržno.

18. člen

Zakonske zveze ne more skleniti oseba, ki še ni stara osemnajst let.

19. člen

Zakonske zveze ne more skleniti oseba, ki je težje duševno prizadeta ali nerazsodna.

20. člen

Nihče ne more skleniti nove zakonske zveze, dokler njegova prej sklenjena zakonska zveza ne preneha ali ni razveljavljena.

21. člen

Zakonske zveze ne morejo skleniti med seboj sorodniki v ravni črti, ne brat s sestro, polbrat s polsestro, stric z nečakinjo, teta z nečakom in tudi ne otroci bratov in sester, polbratov in polsester med seboj. To ne velja za razmerja, ki nastanejo pri posvojitvi, razen za posvojitelja in posvojenca.

22. člen

Zakonske zveze ne moreta med seboj skleniti skrbnik in njegov varovanec, dokler traja skrbništvo.

23. člen

Center za socialno delo sme, če so za to utemeljeni razlogi, dovoliti sklenitev zakonske zveze med otroci bratov in sester, med otroci polbratov in polsester, med skrbnikom in varovancem ter osebi, ki še ni stara osemnajst let.

24. člen

Preden center za socialno delo dovoli sklenitev zakonske zveze po 23. členu tega zakona mladoletniku, mora zaslišati njega, osebo, s katero namerava skleniti zakonsko zvezo ter njegove starše oziroma skrbnika.

3. Oblika sklenitve zakonske zveze**25. člen**

Osebi, ki nameravata skleniti zakonsko zvezo, se prijavita matičarju, ki vodi poročno matično knjigo za naselje, kjer želita skleniti zakonsko zvezo.

26. člen

(1) V prijavi izjavita osebi, ki nameravata skleniti zakonsko zvezo, da svobodno sklepata zakonsko zvezo in da so izpolnjeni pogoji za veljavnost zakonske zveze.

(2) Prijavi priložita izpiska iz rojstne matične knjige in obvestili o državljanstvu, če teh podatkov ni mogoče ugotoviti na podlagi uradnih evidenc.

(3) Če je bila zakonska zveza dovoljena po 23. členu tega zakona, priložita prijavi odločbo centra za socialno delo.

(4) Kdor je že bil poročen, mora predložiti dokaz, da je prejšnja zakonska zveza prenehala ali bila razveljavljena.

27. člen

(1) Matičar opozori osebi, ki nameravata skleniti zakonsko zvezo, na pogoje za veljavnost zakonske zveze in se prepriča o tem, ali so ti pogoji izpolnjeni.

(2) Če se ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji za veljavnost zakonske zveze po tem zakonu, upravna enota, ki skrbi za vodstvo matične knjige, z odločbo zavrne sklenitev zakonske zveze.

28. člen

(1) Zakonska zveza se sklene pred načelnikom upravne enote ali od njega pooblaščen osebe ob navzočnosti matičarja.

(2) Zakonska zveza se sklepa javno in slovesno v posebej določenih uradnih prostorih, ki jih določi upravna enota po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za upravo.

(3) Zakonska zveza se sme skleniti tudi na drugem mestu, če to zahtevata bodoča zakonca in navedeta za to pomembne razloge.

28.a člen

(1) Sredstva za izvajanje postopka sklenitve zakonske zveze iz prejšnjega člena se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

(2) Minister, pristojen za družino, v soglasju z ministrom, pristojnim za upravo, predpiše pogoje, ki jih mora izpolnjevati pooblaščen oseba iz prvega odstavka prejšnjega člena, minimalne standarde za uradne prostore in njihovo opremljenost, način in postopek javnega in slovesnega sklepanja zakonske zveze, višino in način plačila za pooblaščen osebo in matičarja ter druga vprašanja v zvezi s sklenitvijo zakonske zveze.

29. člen

(1) Za sklenitev zakonske zveze je potrebna navzočnost obeh bodočih zakoncev, dveh prič, načelnika upravne enote ali od njega pooblaščen osebe in matičarja.

(2) Priča pri sklepanju zakonske zveze je lahko vsaka oseba, ki ima poslovno sposobnost.

30. člen

V posebno utemeljenih primerih sme upravna enota, ki skrbi za vodstvo matične knjige za naselje, kjer se sklepa zakonska zveza, dovoliti, da se sklene zakonska zveza po pooblaščenju. Pri sklepanju zakonske zveze sme biti samo eden od bodočih zakoncev zastopan po pooblaščenju. Pooblaščenec mora imeti pooblastilo, izdano v obliki javne listine; v njem mora biti natančno navedena oseba, s katero namerava pooblastitelj skleniti zakonsko zvezo. Zakonska zveza po pooblaščenju se sme skleniti v treh mesecih od izdaje pooblastila.

31. člen

(1) Načelnik upravne enote ali od njega pooblaščen oseba se na podlagi listin in izjav prič ter bodočih zakoncev prepriča, da sta to osebi, ki sta prijavi nameravano sklenitev zakonske zveze.

(2) Načelnik upravne enote ali od njega pooblaščen oseba prebere nato določbo 14. člena in določbe 44. do 50. člena tega zakona o pravicah in dolžnostih zakoncev, potem pa vpraša vsakega bodočega zakonca posebej, ali hoče z drugim skleniti zakonsko zvezo.

(3) Če oba bodoča zakonca odgovorita pritrdilno, razglasi načelnik upravne enote ali od njega pooblaščen oseba, da je zakonska zveza med njima sklenjena.

4. Neveljavnost zakonske zveze**32. člen**

Zakonska zveza, ki je sklenjena v nasprotju z določbami 16., 17., 18., 19., 20. in 21. člena tega zakona, je neveljavna.

33. člen

Zakonska zveza je veljavno sklenjena, če gre samo za ne bistveno kršitev obličnosti pri sklepanju zakonske zveze.

34. člen

Neveljavna je zakonska zveza, pri katere sklenitvi nista bila navzoča oba zakonca ali en zakonec in pooblaščenec drugega (30. člen).

35. člen

Neveljavna je zakonska zveza, ki ni bila sklenjena z namenom skupnega življenja zakoncev.

36. člen

(1) Pravica tožbe za razveljavitev zakonske zveze, sklenjene v nasprotju z določbami 16., 19., 20., 21., 34. in 35. člena tega zakona, pripada zakoncema in vsem tistim, ki imajo neposredno pravno korist od tega, da se zakonska zveza razveljavi.

(2) V primerih, ko je bila zakonska zveza sklenjena v nasprotju z določbami 16., 19., 20. in 21. člena tega zakona, sme vložiti tožbo za razveljavitev zakonske zveze tudi javni tožilec.

(3) Po prenehanju težje duševne prizadetosti ali nerazsodnosti sme tožbo za razveljavitev zakonske zveze, sklenjene ob času, ko je trajala težja duševna prizadetost ali nerazsodnost katerega izmed zakoncev, vložiti samo eden ali drugi zakonec.

(4) Tožba za razveljavitev zakonske zveze iz vzrokov, omenjenih v prvem odstavku tega člena, se sme vložiti tudi po prenehanju zakonske zveze.

(5) Pravica tožbe za razveljavitev zakonske zveze v primerih iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena ne zastara.

37. člen

Nova zakonska zveza, sklenjena ob času, ko je še trajala prejšnja zakonska zveza katerega izmed zakoncev, se ne razveljavi, če je prejšnja zakonska zveza prenehala, ali če se prejšnja zakonska zveza razveljavi.

38. člen

Zakonska zveza, sklenjena med sorodniki, med katerimi je zakonska zveza dopustna samo z dovoljenjem centra za socialno delo, ostane v veljavi, če sodišče, pri katerem teče postopek za razveljavitve zakonske zveze, ugotovi, da obstajajo okoliščine, zaradi katerih bi se lahko dalo dovoljenje za sklenitev zakonske zveze.

39. člen

(1) Razveljavitve zakonske zveze, ki je bila prisiljena ali sklenjena v zmoti, sme zahtevati samo zakonec, ki je bil prisiljen ali je v zmoti privolil v zakonsko zvezo.

(2) Razveljavitve zakonske zveze ni mogoče zahtevati, če je poteklo eno leto od dne, ko je sila minila ali je bila zmota spoznana, zakonca pa sta ta čas živela skupaj.

40. člen

Po tožbi staršev oziroma skrbnika sme sodišče, ko pretrse vse okoliščine, razveljaviti zakonsko zvezo, ki jo je brez dovoljenja centra za socialno delo sklenila oseba, ki še ni stara osemnajst let.

41. člen

Pravica tožbe za razveljavitve zakonske zveze ne preide na dediče, dediči tožnika pa smejo nadaljevati že začeti postopek.

42. člen

(1) Če se zakonska zveza razveljavi, preneha učinek zakonske zveze z dnem, ko je bila razveljavljena.

(2) V izreku sodbe, s katero se zakonska zveza razveljavi, ugotovi sodišče, ali je kateri od zakoncev vedel za vzrok, zaradi katerega zakonska zveza ni bila veljavna.

43. člen

Glede premoženjskih razmerij in daril med zakoncema veljajo pri razveljavitvi zakonske zveze iste določbe kot pri razvezi zakonske zveze.

5. Pravice in dolžnosti zakoncev

44. člen

Zakonca sta se dolžna vzajemno spoštovati, si zaupati in si medsebojno pomagati.

45. člen

Zakonca svobodno odločata o rojstvu otrok. Do otrok imata enake pravice in dolžnosti.

46. člen

Vsak zakonec si prosto izbira poklic in delo.

47. člen

Kraj skupnega bivališča določata zakonca sporazumno.

48. člen

O skupnih zadevah odločata zakonca sporazumno.

49. člen

Za preživljanje družine prispevata zakonca v sorazmerju s svojimi zmožnostmi.

50. člen

Zakonec, ki nima sredstev za življenje, pa brez svoje krivde ni zaposlen, ima pravico, da ga drugi zakonec preživlja, kolikor je to v njegovi moči.

50.a člen

Za preživalska razmerja med zakoncema v času trajanja zakonske zveze ter za preživalska razmerja med

zakoncema po prenehanju življenjske skupnosti zakoncev, se smiselno uporabljajo določbe o preživljanju zakoncev po razvezi zakonske zveze.

6. Premoženjska razmerja med zakonci

51. člen

(1) Premoženje, ki ga ima zakonec ob sklenitvi zakonske zveze, ostane njegova last in z njim samostojno razpolaga.

(2) Premoženje, ki ga zakonca pridobita z delom v času trajanja zakonske zveze, je njuno skupno premoženje.

52. člen

(1) Skupno premoženje zakonca upravljata in z njim razpolagata skupno in sporazumno.

(2) Zakonca se lahko dogovorita, da le eden izmed njiju upravlja to premoženje ali njegov del ali da ga upravlja in z njim tudi razpolaga, upoštevaje koristi drugega zakonca.

(3) Od takega dogovora lahko vsak zakonec vsak čas odstopi, ne sme pa tega storiti ob neugodnem času.

53. člen

Če ni dogovorjeno drugače, lahko zakonec, ki mu je poverjena uprava, v okviru redne uprave tudi razpolaga s skupnim premoženjem ali njegovim delom.

54. člen

Zakonec ne more razpolagati s svojim nedoločenim deležem na skupnem premoženju s pravnimi posli med živimi, zlasti ga ne more odsvojiti ali obremeniti.

55. člen

Pravice na nepremičninah, ki so skupno premoženje zakoncev, se vpišejo v zemljiško knjigo na ime obeh zakoncev kot njuno skupno premoženje po nedoločenih deležih.

56. člen

(1) Za svoje obveznosti, ki jih je imel zakonec pred sklenitvijo zakonske zveze, in za obveznosti, ki jih prevzame po sklenitvi zakonske zveze, odgovarja s svojim posebnim premoženjem in s svojim deležem na skupnem premoženju.

(2) Za obveznosti, ki po splošnih predpisih obremenjujejo oba zakonca, za obveznosti, nastale v zvezi s skupnim premoženjem, in za obveznosti, ki jih prevzame en zakonec za tekoče potrebe družine, odgovarjata zakonca nerazdelno tako s skupnim kakor tudi s svojim posebnim premoženjem.

(3) Zakonec ima pravico terjati od drugega zakonca povračilo tega, kar je ob poravnavi dolga, ki bremeni oba zakonca, plačal več, kot znaša njegov del dolga.

57. člen

(1) Upnik lahko na podlagi pravnomočne sodbe zahteva, da sodišče določi delež dolžnika na skupnem premoženju in nato zahteva izvršbo na ta delež.

(2) Če je v izvršilnem postopku dovoljena prodaja deleža, ki ga ima zakonec na skupnem premoženju, ima drugi zakonec pred vsemi drugimi kupci pravico, da kupi ta delež po ceni, ki se določi po predpisih o izvršbi.

58. člen

(1) Skupno premoženje se razdeli, če zakonska zveza preneha ali se razveljavi.

(2) V času trajanja zakonske zveze se skupno premoženje lahko razdeli po sporazumu ali na zahtevo enega ali drugega zakonca.

59. člen

(1) Pri delitvi skupnega premoženja se šteje, da sta deleža zakoncev na skupnem premoženju enaka, zakonca pa

lahko dokazeta, da sta prispevala k skupnemu premoženju v drugačnem razmerju.

(2) V sporu o tem, kolikšen je delež vsakega zakonca na skupnem premoženju, upošteva sodišče ne le dohodek vsakega zakonca, temveč tudi druge okoliščine, kot na primer pomoč, ki jo zakonec daje drugemu zakoncu, varstvo in vzgojo otrok, opravljanje domačih del, skrb za ohranitev premoženja in vsako drugo obliko dela in sodelovanja pri upravi, ohranitvi in povečanju skupnega premoženja.

60. člen

Zakonca se lahko sama sporazumeta o višini deležev na skupnem premoženju ali pa zahtevata, da določi sodišče ta delež. Po ugotovitvi deležev na skupnem premoženju, se to na predlog zakoncev razdeli po pravilih, ki veljajo za delitev solastnine.

61. člen

(1) Pred ugotavljanjem deleža vsakega zakonca na skupnem premoženju se ugotovijo dolgovi in terjatve zakoncev do tega premoženja.

(2) Ob delitvi skupnega premoženja se zakoncu na njegovo zahtevo na račun njegovega deleža dodeli predvsem tisti predmeti, ki so namenjeni za opravljanje njegove obrti ali poklica in mu omogočajo pridobivanje osebnega dohodka ter predmeti, namenjeni izključno njegovi osebni rabi.

62. člen

Zakonca lahko sklepata med seboj vse pravne posle, ki bi jih lahko sklepala tudi z drugimi osebami, in na tej podlagi ustanovljata pravice in obveznosti.

7. Prenehanje zakonske zveze

63. člen

Zakonska zveza preneha s smrtjo enega zakonca, z razglasitvijo enega zakonca za mrtvega in z razvezo zakonske zveze.

64. člen

(1) Sodišče razveže zakonsko zvezo na podlagi sporazuma zakoncev, če sta se sporazumela o varstvu, vzgoji in preživljanju skupnih otrok ter o njihovih stikih s staršema v skladu z določbami tega zakona in če sta predložila v obliki izvršljivega notarskega zapisa sklenjen sporazum o delitvi skupnega premoženja o tem, kdo od njiju ostane ali postane najemnik stanovanja in o preživljanju zakonca, ki nima sredstev za življenje in brez svoje krivde ni zaposlen.

(2) Preden sodišče razveže zakonsko zvezo, mora ugotoviti ali je s sporazumom zakoncev poskrbljeno za varstvo, vzgojo in preživljanje skupnih otrok ter za stike med otroki in staršema v skladu s koristjo otrok ter pridobiti o tem mnenje centra za socialno delo. Sodišče upošteva tudi otrokovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

65. člen

Če je zakonska zveza iz kateregakoli vzroka nevzdržna, sme vsak zakonec zahtevati razvezo zakonske zveze.

66. člen

(prenehal veljati)

67. člen

(prenehal veljati)

68. člen

Sodišče po prejemu predloga za sporazumno razvezo ali tožbe za razvezo zakonske zveze pred njeno vročitvijo toženi stranki, pošlje predlog oziroma tožbo centru za socialno delo, da ta opravi svetovalni razgovor.

69. člen

(prenehal veljati)

70. člen

(1) Svetovalnega razgovora se udeležita zakonca osebno brez pooblaščenec.

(2) O opravljenem svetovalnem razgovoru poroča center za socialno delo sodišču.

(3) Podrobnejše predpise o postopku in vsebini izvajanja svetovalnega razgovora izda minister, pristojen za družino.

71. člen

(1) Če sta zakonca sporazumno predlagala razvezo zakonske zveze, pa nista prišla na svetovalni razgovor, se šteje, da je predlog za sporazumno razvezo umaknjen. Prav tako se šteje, da je tožba za razvezo umaknjena, če tožnik ni prišel na svetovalni razgovor.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko sodišče iz utemeljenih razlogov izjemoma nadaljuje postopek za razvezo zakonske zveze.

72. člen

(prenehal veljati)

73. člen

(prenehal veljati)

74. člen

(prenehal veljati)

75. člen

(prenehal veljati)

76. člen

(prenehal veljati)

77. člen

(prenehal veljati)

78. člen

(1) Kadar sodišče razveže zakonsko zvezo na podlagi 65. člena tega zakona, odloči tudi o varstvu, vzgoji in preživljanju skupnih otrok ter o njihovih stikih s starši v skladu s tem zakonom.

(2) Preden sodišče odloči po prejšnjem odstavku, mora ugotoviti, kako bodo otrokove koristi najbolj zagotovljene. O tem mora pridobiti mnenje centra za socialno delo. Sodišče upošteva tudi otrokovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

79. člen

(črtan)

80. člen

Za razmerja med starši in otroci veljajo v primeru razveljavitve zakonske zveze iste določbe kot pri razvezi zakonske zveze.

8. Razmerja med razvezanima zakoncema po razvezi zakonske zveze

81. člen

Zakonec, ki nima sredstev za življenje in brez svoje krivde ni zaposlen, ima pravico od drugega zakonca zahtevati preživnino.

81.a člen

(1) Nepreskrbljeni zakonec sme zahtevati preživnino v postopku za razvezo zakonske zveze, lahko pa tudi s posebno tožbo, ki jo mora vložiti v enem letu, odkar je bila zakonska zveza pravnomočno razvezana.

(2) S tožbo iz prejšnjega odstavka sme zakonec po koncu postopka za razvezo zakonske zveze zahtevati preživnino le, če so pogoji za preživljanje obstajali že v času razveze in obstajajo tudi, ko zakonec zahteva preživnino.

(3) Sodišče lahko zahtevek za preživnino zavrne, če bi bilo plačilo preživnine upravičencu glede na vzroke, ki so pripeljali do nevdržnosti zakonske zveze, krivično do zavezanca ali če je upravičenec pred ali med postopkom za razvezo zakonske zveze oziroma po razvezi zakonske zveze storil kaznivo dejanje zoper zavezanca, otroka ali starše zavezanca.

81.b člen

(1) Zakonca lahko skleneta sporazum o preživnini v primeru razveze zakonske zveze v obliki izvršljivega notarskega zapisa.

(2) Sporazum iz prejšnjega odstavka, zlasti sporazum o odpovedi pravice do preživljanja, ne sme ogroziti koristi otrok.

82. člen

Preživnina se sme priznati tudi za določen čas, da se razvezani zakonec vživi v nov položaj in da si uredi razmere.

82.a člen

Preživnina se določi glede na potrebe upravičenca in zmožnosti zavezanca.

82.b člen

(1) Preživnina se določi v mesečnem znesku in za naprej, zahteva pa se lahko od trenutka, ko je bila vložena tožba za preživnino.

(2) Izjemoma se preživnina lahko določi v enkratnem znesku ali na drug način, če to opravičujejo posebni razlogi.

(3) Preživnina, določena v obliki iz prejšnjega odstavka, ne sme bistveno poslabšati položaja upravičenca, ki bi ga imel, če bi prejemal preživnino vnaprej v obliki mesečnih zneskov, niti ne sme pomeniti prehudega bremena za zavezanca.

82.c člen

Zakonec ni dolžan preživljati drugega zakonca, če bi bilo s tem ogroženo njegovo lastno preživljanje ali preživljanje mladoletnih otrok, ki jih je po tem zakonu dolžan preživljati.

82.č člen

Sodišče lahko na zahtevo upravičenca ali zavezanca zviša, zniža ali odpravi z izvršilnim naslovom določeno preživnino, če se spremenijo potrebe upravičenca ali zmožnosti zavezanca, na podlagi katerih je bila preživnina določena ali če je upravičenec storil kaznivo dejanje zoper zavezanca, otroka ali starše zavezanca.

82.d člen

(1) Z izvršilnim naslovom določena preživnina se uskladi enkrat letno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Uskladitev se opravi v mesecu marcu, pri čemer se upošteva kumulativna rast cen življenjskih potrebščin od meseca, od katerega je bila preživnina nazadnje določena oziroma usklajena. Količnik uskladitve preživnin objavi minister, pristojen za družino, v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Sodno poravnavo, pravnomočno sodno odločbo oziroma izvršljivi notarski zapis je sodišče oziroma notar

dolžan poslati pristojnemu centru za socialno delo, če ni bil dogovorjen drugačen način usklajevanja.

(3) Center za socialno delo pisno obvesti upravičenca in zavezanca o vsakokratni uskladitvi in novem znesku preživnine. Obvestilo centra za socialno delo je skupaj s sodno poravnavo, pravnomočno sodno odločbo oziroma izvršljivim notarskim zapisom izvršilni naslov.

83. člen

Pravica do preživnine preneha, če razvezani zakonec, ki jo je prejemal, pridobi premoženje ali svoje dohodke, s katerimi se lahko preživlja, če sklene novo zakonsko zvezo ali če živi v zunajzakonski skupnosti.

84. člen

(1) Običajnih daril, ki sta si jih zakonca dala drug drugemu pred sklenitvijo zakonske zveze ali med zakonsko zvezo, ni treba vračati.

(2) Druga darila, zlasti taka, ki niso sorazmerna premoženjskemu stanju darovalca, se morajo vrniti, in sicer v tistem stanju, v katerem so bila v trenutku, ko je nastal vzrok za razvezo.

(3) Namesto odsvojenih daril se vrne vrednost ali stvar, prejeta zanje.

85. člen

(1) Pravica tožbe za razvezo ne preide na dediče, tožnikov dediči pa smejo nadaljevati že začeti postopek, da bi dokazali utemeljenost tožbe.

(2) Darila, ki jih je preživel zakonec dobil od svojega bivšega zakonca, kakor tudi darila, ki mu jih je sam dal, se vračajo po pravilih, ki veljajo glede daril po razvezi zakonske zveze.

Tretji del RAZMERJA MED STARŠI IN OTROCI

1. Ugotavljanje očetovstva in materinstva

86. člen

Za očeta otroka, rojenega v zakonski zvezi ali v dobi tristo dni po prenehanju zakonske zveze, velja mož otrokove matere.

87. člen

Za očeta otroka, ki ni rojen v zakonski zvezi, velja tisti, ki otroka prizna za svojega ali čigar očetovstvo se ugotovi s sodno odločbo.

88. člen

Oče lahko prizna otroka za svojega pri centru za socialno delo ali pred matičarjem ali v javni listini ali v oporoki.

89. člen

Priznanje očetovstva lahko da oseba, ki je razsodna in stara najmanj petnajst let.

90. člen

(1) Priznanje očetovstva velja in se vpiše v matično knjigo samo, če se s tem priznanjem strinja otrokova mati, ki jo matičar o tem obvesti.

(2) Če se mati ne strinja s tem priznanjem ali če ne da izjave v enem mesecu po prejemu obvestila, lahko tisti, ki je priznal otroka za svojega, vloži tožbo pri sodišču na ugotovitev, da je on otrokov oče. Tožba se lahko vloži v enem letu po prejemu obvestila, da se mati ne strinja s priznanjem očetovstva, vendar le v petih letih po rojstvu otroka.

(3) Kadar mati ni več živa ali je neznanega bivališča, da izjavo otrokov skrbnik s privolitvijo centra za socialno delo.

91. člen

Ko matičar dobi obvestilo o rojstvu otroka, rojenega izven zakonske zveze, obvesti center za socialno delo, ki pokliče mater, da izjavi, koga šteje za očeta svojega otroka. To izjavo lahko da mati tudi brez poziva. Če mati pove ime otrokovega očeta, ga center za socialno delo pokliče, da izjavi, ali je otrokov oče. Če očetovstva ne prizna, lahko mati v otrokovem imenu vloži tožbo na ugotovitev očetovstva.

92. člen

(1) Tožbo na ugotovitev očetovstva za otroka, rojenega izven zakonske zveze, lahko vloži v otrokovem imenu mati, dokler izvršuje roditeljsko pravico oziroma otrokov skrbnik s privolitvijo centra za socialno delo, otrok pa, ko postane polnoleten, vendar najkasneje pet let od dneva, ko postane polnoleten.

(2) Tožba se lahko vloži tudi po smrti domnevnega očeta, vendar najkasneje eno leto po njegovi smrti.

93. člen

(prenehal veljati)

94. člen

Oče otroka, rojenega izven zakonske zveze, je dolžan po svojih možnostih prispevati k stroškom zaradi nosečnosti in poroda ter k stroškom za preživljanje matere pred porodom in po porodu, dokler se mati ne more zaposliti.

95. člen

Določbe o ugotavljanju očetovstva se primerno uporabljajo tudi pri ugotavljanju materinstva.

2. Izpodbijanje očetovstva in materinstva

96. člen

(1) Mož lahko izpodbija očetovstvo otroka, ki ga je rodila njegova žena v zakonski zvezi ali pred pretekom tristo dni od prenehanja zakonske zveze, če misli, da ni njegov oče.

(2) Tožbo mora vložiti v enem letu od tedaj, ko je zvedel za okoliščine, ki vzbujajo sum, da otrok ni njegov, vendar najkasneje pet let po rojstvu otroka.

97. člen

(1) Mati lahko izpodbija, da je oče njenega otroka tisti, ki velja po tem zakonu za njegovega očeta.

(2) Tožbo mora vložiti v enem letu po rojstvu otroka.

98. člen

Otrok lahko s tožbo izpodbija, da je njegov oče tisti, ki po tem zakonu velja za njegovega očeta, in sicer v petih letih od dneva, ko postane polnoleten.

99. člen

(1) Kdor misli, da je oče otroka, lahko izpodbija očetovstvo tistega, ki po tem zakonu velja za otrokovega očeta.

(2) Tožbo mora vložiti v enem letu od dneva, ko je bilo očetovstvo vpisano v matično knjigo.

100. člen

(prenehal veljati)

101. člen

(prenehal veljati)

3. Pravice in dolžnosti staršev ter otrok

102. člen

Starši morajo svojim otrokom omogočiti pogoje za zdravo rast, skladen osebnostni razvoj in usposobitev za samostojno življenje in delo.

103. člen

(1) Starši so dolžni svoje otroke preživljati, skrbeti za njihovo življenje in zdravje in jih vzgajati.

(2) Starši so dolžni po svojih močeh skrbeti za šolanje in strokovno izobrazbo svojih otrok glede na njihove sposobnosti, nagnjenja in želje.

104. člen

Otrok se ne sme dati v varstvo in vzgojo osebi, ki ne sme biti skrbnik.

105. člen

(1) Če starša ne živita ali ne bosta več živela skupaj, se morata sporazumeti o varstvu in vzgoji skupnih otrok v skladu z njihovimi koristmi. Sporazumeta se lahko, da imata oziroma obdržita oba varstvo in vzgojo otrok ali da so vsi otroci v varstvu in vzgoji pri enem od njiju ali da so eni otroci pri enem, drugi pri drugem od njiju. Če se sama o tem ne sporazumeta, jima pri sklenitvi sporazuma pomaga center za socialno delo.

(2) Če se starša sporazumeta o varstvu in vzgoji otrok, lahko predlagata, da sodišče v nepravdnem postopku izda o tem sklep. Če sodišče ugotovi, da sporazum ni v skladu s koristjo otrok, predlog zavrne.

(3) Če se starša tudi ob pomoči centra za socialno delo ne sporazumeta o varstvu in vzgoji otrok, odloči sodišče na zahtevo enega ali obeh staršev, da so vsi otroci v varstvu in vzgoji pri enem od njiju ali da so eni otroci pri enem, drugi pri drugem od njiju. Sodišče lahko po uradni dolžnosti tudi odloči, da se vsi ali nekateri otroci zaupajo v varstvo in vzgojo drugi osebi. Preden sodišče odloči, mora glede otrokove koristi pridobiti mnenje centra za socialno delo. Sodišče upošteva tudi otrokovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

(4) Zahtevi iz prejšnjega odstavka mora biti priloženo dokazilo pristojnega centra za socialno delo, da sta se starša ob njegovi pomoči poskušala sporazumeti o varstvu in vzgoji skupnih otrok.

105.a člen

(1) Če starša ne živita ali ne bosta več živela skupaj, se sporazumeta o preživljanju skupnih otrok. Če se sama o tem ne sporazumeta, jima pri sklenitvi sporazuma pomaga center za socialno delo.

(2) Če se starša tudi ob pomoči centra za socialno delo ne sporazumeta o preživljanju skupnih otrok, odloči o tem sodišče na zahtevo enega ali obeh staršev po postopku iz tretjega in četrtega odstavka prejšnjega člena.

106. člen

(1) Otrok ima pravico do stikov z obema staršema, oba starša imata pravico do stikov z otrokom. S stiki se zagotavljajo predvsem otrokove koristi.

(2) Tisti od staršev, pri katerem otrok živi v varstvu in vzgoji, oziroma druga oseba, pri kateri otrok živi, mora opustiti vse, kar otežuje ali onemogoča otrokove stike. Prizadevati si mora za ustrezen odnos otroka do stikov z drugim od staršev oziroma s staršema. Tisti od staršev, ki izvršuje stike, mora opustiti vse, kar otežuje varstvo in vzgojo otroka.

(3) Če se starša sporazumeta o stikih, lahko predlagata, da sodišče v nepravdnem postopku izda o tem sklep. Če sodišče ugotovi, da sporazum ni v skladu s koristjo otrok, predlog zavrne.

(4) Če se starša tudi ob pomoči centra za socialno delo ne sporazumeta o stikih, odloči o tem sodišče na zahtevo enega ali obeh staršev. Pri odločanju vodi sodišče predvsem korist otroka. Sodišče odloča v nepravdnem postopku, razen kadar odloča o stikih skupaj s spori o varstvu in vzgoji otrok. Predlogu oziroma zahtevi za ureditev stikov mora biti priloženo dokazilo pristojnega centra za socialno

delo, da sta se starša ob njegovi pomoči poskušala sporazumeti o stikih.

(5) Sodišče lahko pravico do stikov odvzame ali omeji samo, če je to potrebno zaradi varovanja otrokove koristi. Stiki niso v otrokovo korist, če pomenijo za otroka psihično obremenitev ali če se sicer z njimi ogroža njegov telesni ali duševni razvoj. Sodišče lahko odloči, da se stiki izvršujejo pod nadzorom tretje osebe ali da se ne izvajajo z osebnim srečanjem in druženjem, ampak na drug način, če sicer ne bi bila zagotovljena otrokova korist.

(6) Če tisti od staršev, pri katerem otrok živi, onemogoča stike med otrokom in drugim od staršev in stikov ni mogoče izvrševati niti ob strokovni pomoči centra za socialno delo, lahko sodišče na zahtevo drugega starša odloči, da se staršu, ki onemogoča stike, odvzame varstvo in vzgoja in se otroka zaupa drugemu od staršev, če meni, da bo ta omogočal stike in če je le tako mogoče varovati otrokovo korist.

(7) Preden odloči sodišče po četrtem, petem ali šestem odstavku tega člena, mora glede otrokove koristi pridobiti mnenje centra za socialno delo. Sodišče upošteva tudi otrokovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

106.a člen

(1) Otrok ima pravico do stikov z drugimi osebami, s katerimi je družinsko povezan in nanje osebno navezan, razen če je to v nasprotju z otrokovo koristjo. Šteje se, da so take osebe predvsem otrokovi stari starši, bratje in sestre, polbratje in polsestre, nekdanji rejniki, prejšnji ali sedanjí zakonec oziroma zunajzakonski partner enega ali drugega od njegovih staršev.

(2) O stikih se sporazumejo otrokovi starši, otrok, če je sposoben razumeti pomen sporazuma, in osebe iz prejšnjega odstavka. Če se sami o tem ne sporazumejo, jim pri sklenitvi sporazuma pomaga center za socialno delo. Obseg in način izvrševanja stikov morata biti v otrokovo korist. Če se starša otroka, otrok in osebe iz prejšnjega odstavka sporazumejo o stikih, lahko predlagajo, da sodišče v nepravdnem postopku izda o tem sklep. Če sodišče ugotovi, da sporazum ni v skladu s koristjo otroka, predlog zavrne.

(3) Če se tudi ob pomoči centra za socialno delo ne sporazumejo, odloči o stikih sodišče v nepravdnem postopku, razen kadar odloča o stikih skupaj s spori o varstvu in vzgoji otroka.

(4) Predlog za odločitev o obsegu in načinu izvrševanja stikov lahko vloži otrok, ki je dopolnil petnajst let in je sposoben razumeti pomen in pravne posledice svojih dejanj, osebe iz prvega odstavka tega člena ali center za socialno delo. Predlogu za ureditev stikov mora biti priloženo dokazilo pristojnega centra za socialno delo, da so se osebe iz prvega odstavka tega člena s starši otroka in otrokom ob njegovi pomoči poskušale sporazumeti o stikih.

(5) Preden sodišče odloči o predlogu, mora glede otrokove koristi pridobiti mnenje pristojnega centra za socialno delo. Če predlagatelj ni otrok, upošteva sodišče tudi njegovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

107. člen

(1) Mladolletne otroke zastopajo starši.

(2) Če je treba mladolletnemu otroku kaj vročiti ali sporočiti, se to lahko veljavno vroči ali sporoči enemu ali drugemu roditelju, če pa starši ne živijo skupaj, tistemu roditelju, pri katerem otrok živi.

(3) Če imata oba starša varstvo in vzgojo otroka, se morata sporazumeti o stalnem prebivališču otroka in o tem, kateremu od njiju se vročajo pošiljke za otroka.

108. člen

Mladolletnik, ki dopolni petnajst let, lahko sam sklepa pravne posle, če zakon ne določa drugače. Za veljavnost teh poslov je potrebna odobritev staršev, če so tako pomembni, da bistveno vplivajo na mladolletnikovo življenje, ali če so takšni, da lahko vplivajo na njegovo življenje tudi po polnoletnosti.

109. člen

Otrokovo premoženje upravljajo do otrokove polnoletnosti v otrokovo korist njegovi starši.

110. člen

Dohodke iz premoženja otrok smejo starši uporabljati predvsem za njegovo preživljanje, vzgojo in izobraževanje, pa tudi za nujne potrebe družinske skupnosti, če sami nimajo zadosti sredstev.

111. člen

Starši smejo s privolitvijo centra za socialno delo odsvojiti ali obremeniti stvari iz premoženja svojega otroka samo zaradi njegovega preživljanja, vzgoje in izobražbe, ali če to zahteva kaka druga njegova korist.

112. člen

Mladolletnik, ki dopolni petnajst let in ki je zaposlen, lahko razpolaga s svojim osebnim dohodkom. Pri tem je dolžan prispevati za svoje preživljanje in izobraževanje.

4. Izvrševanje roditeljske pravice

113. člen

(1) Roditeljsko pravico izvršujeta starša sporazumno v skladu z otrokovo koristjo. Če se sama o tem ne sporazumeta, jima pri sklenitvi sporazuma pomaga center za socialno delo.

(2) Kadar starša ne živita skupaj in nimata oba varstva in vzgoje otroka, odločata o vprašanih, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj, oba sporazumno, v skladu z otrokovo koristjo. Če se sama o tem ne sporazumeta, jima pri sklenitvi sporazuma pomaga center za socialno delo. O vprašanih dnevnega življenja otroka odloča tisti od staršev, ki ima otroka v varstvu in vzgoji.

(3) Če se starša v primerih iz prejšnjih odstavkov tudi ob pomoči centra za socialno delo ne sporazumeta o vprašanih, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj, odloči o tem na predlog enega ali obeh staršev sodišče v nepravdnem postopku. Predlogu mora biti priloženo dokazilo pristojnega centra za socialno delo, da sta se starša ob njegovi pomoči poskušala sporazumeti o izvrševanju roditeljske pravice.

(4) Preden sodišče odloči, mora o otrokovi koristi pridobiti mnenje centra za socialno delo. Sodišče upošteva tudi otrokovo mnenje, če ga je otrok izrazil sam ali po osebi, ki ji zaupa in jo je sam izbral in če je sposoben razumeti njegov pomen in posledice.

(5) Kadar je eden od staršev zadržan izvrševati roditeljsko pravico, jo izvršuje drugi od staršev sam.

114. člen

(črtan)

115. člen

Če eden od staršev ni več živ ali ni znan, ali če mu je odvzeta roditeljska pravica, ali če mu je odvzeta poslovna sposobnost, pripada roditeljska pravica drugemu od staršev.

5. Odvzem roditeljske pravice

116. člen

(1) Roditelju, ki zlorablja roditeljsko pravico, ali je otroka zapustil, ali je s svojim ravnanjem očitno pokazal, da ne bo

skrbel za otroka, ali drugače hudo zanemarljivo svoje dolžnosti, se odvzame roditeljska pravica s sodno odločbo.

(2) Roditeljska pravica se roditelju lahko vrne z odločbo sodišča, če preneha razlog, zaradi katerega mu je bila ta pravica odvzeta, razen če je bil otrok posvojen.

(3) O zadevah iz prejšnjih odstavkov odloča sodišče v nepravdnem postopku.

6. Prenehanje roditeljske pravice

117. člen

(1) Roditeljska pravica preneha s polnoletnostjo otroka, to je, ko dopolni osemnajst let, ali če mladoletnik pred polnoletnostjo sklene zakonsko zvezo.

(2) S sklenitvijo zakonske zveze pridobi mladoletnik popolno poslovno sposobnost.

(3) Popolno poslovno sposobnost lahko pridobi tudi mladoletnik, ki je postal roditelj, če so za to pomembni razlogi. O tem odloča sodišče v nepravdnem postopku.

7. Podaljšanje roditeljske pravice

118. člen

(1) Sodišče lahko izda po predlogu staršev ali centra za socialno delo v nepravdnem postopku odločbo, da se roditeljska pravica podaljša tudi čez otrokovo polnoletnost, če otrok zaradi telesne ali duševne prizadetosti ni sposoben, da sam skrbi zase, za svoje koristi in pravice.

(2) Če je oseba že polnoletna in predlog staršev za podaljšanje roditeljske pravice ni bil pravočasno vložen, sme sodišče priznati roditeljsko pravico staršem in jo podaljšati čez otrokovo polnoletnost.

(3) Ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bila podaljšana roditeljska pravica, izda sodišče na predlog centra za socialno delo odločbo o prenehanju roditeljske pravice.

(4) Odločbe po prejšnjih odstavkih tega člena se znanjujejo v matični knjigi, če ima tak otrok nepremičnino pa tudi v zemljiški knjigi in v drugih javnih knjigah.

8. Ukrepi centra za socialno delo

119. člen

Center za socialno delo je dolžan storiti potrebne ukrepe, ki jih zahtevata vzgoja in varstvo otroka ali varstvo njegovih premoženjskih ter drugih pravic in koristi.

120. člen

(1) Center za socialno delo sme odvzeti otroka staršem in ga dati v vzgojo in varstvo drugi osebi ali zavodu, če so starši zanemarili otrokovo vzgojo in varstvo ali če je to iz drugih pomembnih razlogov v otrokovo korist.

(2) S tem odvzemom ne prenehajo druge dolžnosti in pravice staršev do otroka.

(3) Center za socialno delo spremlja izvajanje ukrepa iz prvega odstavka tega člena.

121. člen

(1) Center za socialno delo sme sam ali v sporazumu s starši oddati otroka v zavod zaradi njegove osebnostne ali vedenjske motenosti, ki bistveno ogroža njegov zdrav osebni razvoj.

(2) Center za socialno delo odloči o ustavitvi izvrševanja ukrepa iz prejšnjega odstavka takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil ukrep izrečen. Ukrep lahko traja največ tri leta.

(3) Na podlagi mnenja zavoda sme center za socialno delo izjemoma podaljšati ukrep iz prvega odstavka tega člena tudi preko roka iz prejšnjega odstavka. Tudi za tak ukrep veljajo omejitve iz prejšnjega odstavka.

(4) Otroci, ki dopolni osemnajst let, sme ostati v zavodu le v primeru, da v to privoli.

122. člen

(1) Center za socialno delo sme od staršev zahtevati, da dajo račun o upravljanju otrokovega premoženja. Od sodišča lahko zahteva, da za varstvo otrokovih premoženjskih koristi dovoli zavarovanje na premoženju staršev.

(2) Za zavarovanje otrokovih premoženjskih koristi lahko sodišče v nepravdnem postopku odloči, da imajo starši glede upravljanja otrokovega premoženja položaj skrbnika.

9. Dolžnost preživljanja

123. člen

(1) Starši so dolžni preživljati svoje otroke do polnoletnosti, tako da v skladu s svojimi sposobnostmi in zmožnostmi zagotovijo življenjske razmere, potrebne za otrokov razvoj.

(2) Če se otrok redno šola, pa tudi če se redno šola vpisan na izredni študij, so ga starši dolžni preživljati tudi po polnoletnosti, vendar največ do dopolnjenega šestindvajsetega leta starosti.

(3) Otroci iz prejšnjih odstavkov, ki je sklenil zakonsko zvezo ali živi v zunajzakonski skupnosti, so starši dolžni preživljati le, če ga ne more preživljati zakonec ali zunajzakonski partner.

124. člen

(1) Polnoletni otrok je dolžan po svojih zmožnostih preživljati svoje starše, če ti nimajo dovolj sredstev za življenje in si jih ne morejo pridobiti.

(2) Polnoletni otrok ni dolžan preživljati tistega od staršev, ki iz neopravičenih razlogov ni izpolnjeval preživninskih obveznosti do njega.

125. člen

Tisti od staršev, ki mu je odvzeta roditeljska pravica, ni oproščen dolžnosti preživljanja otroka.

126. člen

Če je več oseb skupaj dolžnih koga preživljati, se ta dolžnost razdeli mednje po njihovih zmožnostih in tudi glede na to, koliko je bil kdo deležen skrbi in pomoči.

127. člen

(1) Zakonec ali zunajzakonski partner sta dolžna preživljati mladoletnega otroka svojega zakonca ali zunajzakonskega partnerja, ki živi z njima, razen če je otroka sposoben preživljati ta ali drugi od staršev.

(2) Dolžnost zakonca ali zunajzakonskega partnerja iz prejšnjega odstavka preneha s prenehanjem njegove zakonske zveze ali zunajzakonske skupnosti z materjo ali očetom otroka, razen če je zakonska zveza ali zunajzakonska skupnost prenehala zaradi smrti otrokove matere ali očeta. V tem primeru sta preživeli zakonec ali zunajzakonski partner dolžna preživljati otroka svojega umrlega zakonca ali zunajzakonskega partnerja samo, če sta živela z otrokom v času prenehanja zakonske zveze ali zunajzakonske skupnosti.

128. člen

Odpoved pravici do preživnine nima pravnega učinka.

129. člen

Preživnina se določi glede na potrebe upravičenca in materialne ter pridobitne zmožnosti zavezanca.

129.a člen

(1) Pri odmeri preživnine za otroka mora sodišče upoštevati otrokovo korist, tako da je preživnina primerna za zagotavljanje uspešnega telesnega in duševnega razvoja otroka.

(2) Preživnina mora zajemati stroške življenjskih potreb otroka, zlasti stroške bivanja, hrane, oblačil, obutve, varstva,

izobraževanja, vzgoje, oddiha, razvedrila in drugih posebnih potreb otroka.

130. člen

Če se starša sporazumeta o preživnini, lahko predlagata, da sodišče v nepravdnem postopku izda o tem sklep. Če sodišče ugotovi, da sporazum ni v skladu s koristjo otrok, predlog zavrne.

130.a člen

O preživnini, ki jo je polnoletni otrok zavezan plačevati staršem, lahko upravičenec in zavezanec skleneta sporazum v obliki izvršljivega notarskega zapisa.

131. člen

Starši preživljajo otroke v okviru svojega gospodinjstva, razen če je to v nasprotju s koristjo otroka.

131.a člen

(1) Razen pri dolžnosti staršev do preživljanja otrok, lahko zavezanec sam izbere ali bo upravičencu plačeval preživnino ali ga bo vzel k sebi v preživljanje ali pa bo poskrbel za njegovo preživljanje na drug način.

(2) Upravičenec lahko iz pomembnih razlogov zahteva, da se mu preživnina določi v denarju.

131.b člen

Preživljanje otrok in zakonca, ki jih je zavezanec dolžan preživljati po tem zakonu, ima prednost pred preživljanjem staršev zavezanca.

131.c člen

Preživnina se določi v mesečnem znesku in za naprej, zahteva pa se lahko od trenutka, ko je bila vložena tožba za preživnino.

132. člen

Sodišče lahko na zahtevo upravičenca ali zavezanca zviša, zniža ali odpravi z izvršilnim naslovom določeno preživnino, če se spremenijo potrebe upravičenca ali zmožnosti zavezanca, na podlagi katerih je bila preživnina določena.

132.a člen

(1) Z izvršilnim naslovom določena preživnina se uskladi enkrat letno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Uskladitev se opravi v mesecu marcu, pri čemer se upošteva kumulativna rast cen življenjskih potrebščin od meseca, od katerega je bila preživnina nazadnje določena oziroma usklajena. Količnik uskladitve prežvinnin objavi minister, pristojen za družino, v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Sodno poravnavo, pravnomočno sodno odločbo oziroma izvršljivi notarski zapis o preživnini je sodišče oziroma notar dolžan poslati pristojnemu centru za socialno delo, če ni bil dogovorjen drugačen način usklajevanja.

(3) Center za socialno delo pisno obvesti upravičenca in zavezanca o vsakokratni uskladitvi in novem znesku preživnine. Obvestilo centra za socialno delo je skupaj s sodno poravnavo, pravnomočno sodno odločbo oziroma z izvršljivim notarskim zapisom izvršilni naslov.

(4) Če se otrok po osemnajstem letu starosti v letu, v katerem se opravlja uskladitev preživnine, redno ne šola, center za socialno delo ni dolžan pisno obvestiti upravičenca in zavezanca o uskladitvi preživnine.

(5) Upravičenec je po osemnajstem letu starosti dolžan centru za socialno delo do konca meseca januarja predložiti potrdilo o šolanju ali ga obvestiti, kje se redno šola.

133. člen

Kdor je imel izdatke zaradi preživljanja kake osebe, sme s tožbo zahtevati povračilo izdatkov od tistega, ki jo je dolžan preživljati, kolikor so bili ti izdatki potrebni.

Četrti del POSVOJITEV

1. Pogoji za posvojitev in razmerja, ki nastanejo s posvojitvijo

134. člen

Posvojiti se sme samo mladoletna oseba.

135. člen

Nihče ne more biti posvojen od več oseb, razen če sta posvojitelja zakonca.

136. člen

(1) Posvojiti ni mogoče sorodnika v ravni vrsti in tudi ne brata ali sestre.

(2) Skrbnik ne more posvojiti svojega varovanca, dokler traja med njima skrbniško razmerje.

137. člen

(1) Posvojitelj je lahko le polnoletna oseba, ki je vsaj osemnajst let starejša od posvojenca. V izjemnih primerih sme center za socialno delo, potem ko razišče vse okoliščine primera in se prepriča, da bi bila taka posvojitev v posvojenčevo korist, dovoliti posvojitev tudi posvojitelju, ki ni osemnajst let starejši od posvojenca.

(2) Za posvojitev mladoletne osebe, ki je starejša kot deset let, je potrebno njeno soglasje.

138. člen

Zakonca lahko samo skupaj posvojita otroke, razen če eden od njiju posvoji otroka svojega zakonca.

139. člen

Posvojitelj ne more biti:

- oseba, ki ji je odvzeta roditeljska pravica;
- oseba, za katero se utemeljeno domneva, da bi posvojitev izrabila v škodo posvojenca;
- oseba, ki ne daje jamstva, da bo izvrševala roditeljsko pravico v otrokovo korist;
- oseba, ki ji je odvzeta poslovna sposobnost, ali ki je tako duševno prizadeta ali bolna, da utegne spraviti posvojenčevo zdravje in življenje v nevarnost.

140. člen

(1) Posvojitelj je izjemoma lahko tuj državljan, če center za socialno delo za otroka, ki naj bi bil posvojen, ni mogel najti posvojitelja med državljani Republike Slovenije.

(2) Za posvojitev otroka, ki ga posvoji tuj državljan, morata dati soglasje minister, pristojen za družino in minister, pristojen za upravo. Soglasje ni potrebno v primeru, če je posvojitelj zakonec otrokovega roditelja.

141. člen

(1) V posvojitev se sme dati samo otrok, čigar starši so neznani ali že leto dni neznanega bivališča ali če so privolili pred pristojnim organom, da dajo otroka v posvojitev. Ni potrebna privolitev roditelja, ki mu je bila odvzeta roditeljska pravica, ali ki trajno ni sposoben izraziti svoje volje.

(2) Posvojitev je možna po preteku enega leta od izpolnitve pogoja iz prejšnjega odstavka. Posvojitev je izjemoma možna tudi pred pretekom tega roka, če center za socialno delo ugotovi, da bi bilo to v korist otroka.

(3) V posvojitev se sme dati tudi otrok, ki nima živih staršev.

142. člen

S posvojitvijo nastanejo med posvojencem in njegovimi potomci ter posvojiteljem in njegovimi sorodniki enaka razmerja kot med sorodniki, če zakon ne določa drugače.

143. člen

Pri posvojitvi prenehajo pravice in dolžnosti posvojenca do njegovih staršev in drugih sorodnikov ter pravice in dolžnosti staršev in sorodnikov do njega.

144. člen

Posvojitev se ne more razvezati.

145. člen

Pri posvojitvi se v rojstno matično knjigo vpišejo posvojitelji kot posvojenčevi starši.

2. Postopek za posvojitev**146. člen**

Postopek za posvojitev začne center za socialno delo po uradni dolžnosti ali na predlog bodočega posvojitelja.

147. člen

(1) V postopku za posvojitev se morajo priskrbeti izpiski iz rojstnih matičnih knjig in druge ustrezne listine za posvojitelja in posvojenca ter ugotoviti, da bodočemu posvojitelju ni bila odvzeta roditeljska pravica.

(2) Preden center za socialno delo odloči o posvojitvi, mora zaslišati polnoletne brate in sestre, stare starše oziroma če ti niso živi, strice in tete otroka, čigar starši so neznanega bivališča ali niso več živi.

148. člen

Da se ugotovi, ali se bosta posvojenec in posvojitelj lahko vživela v novi položaj in ali bo posvojitev za posvojenca koristna; center za socialno delo lahko odloči, da bodoči posvojenec preživi v družini posvojitelja določen čas pred odločitvijo o posvojitvi.

149. člen

Če center za socialno delo iz vsebine predloženih listin ali poizvedb o posvojitelju, ki jih opravi pred odločitvijo o posvojitvi, ali na podlagi spoznanj iz časa, ki ga je otrok preživel pri bodočem posvojitelju pred odločitvijo o posvojitvi, ugotovi, da niso izpolnjeni predpisani pogoji za posvojitev ali da posvojitev ne bi bila v korist posvojenca, z odločbo zavrne predlog oziroma ustavi postopek za posvojitev.

150. člen

(1) Če center za socialno delo ugotovi, da so izpolnjeni s tem zakonom določeni pogoji za posvojitev in da je posvojitev posvojenca v korist, izda odločbo o posvojitvi.

(2) V odločbi o posvojitvi se vpiše ime in priimek posvojenca, ki mu ga je določil posvojitelj.

151. člen

Pravnomočno odločbo o posvojitvi pošlje center za socialno delo pristojnemu matičarju, da jo vpiše v matično knjigo.

3. Neveljavnost posvojitve**152. člen**

Posvojitev je neveljavna, če niso bili izpolnjeni pogoji, določeni v 134., 135., 136., 137., 139., 140. in 141. členu tega zakona.

153. člen

Center za socialno delo po uradni dolžnosti ali na zahtevo posvojenca, njegovih staršev ali posvojitelja uvede postopek za razveljavitev odločbe o posvojitvi.

**Peti del
REJNIŠTVO****1. Namen rejništva****154. člen**

Namen rejništva je, da se otrokom pri osebah, ki niso njihovi starši, omogoči zdrava rast, izobraževanje, skladen osebnostni razvoj in usposobitev za samostojno življenje ter delo.

155. člen

Pod varstvom in nadzorstvom so otroci, ki jih odda v rejništvo center za socialno delo, pa tudi otroci, ki jih starši sami oddajo v rejništvo.

156. člen

Z oddajo otroka v rejništvo ne prenehajo pravice in dolžnosti staršev ali skrbnika, ki jih imajo po tem zakonu.

2. Rejništvo po odločbi centra za socialno delo**157. člen**

(1) Center za socialno delo odda v rejništvo otroka, ki nima svoje družine, otroka, ki iz različnih vzrokov ne more živeti pri starših ali otroka, katerega telesni in duševni razvoj je ogrožen v okolju, v katerem živi.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko center za socialno delo odda v rejništvo otroka, ki mu je potrebno usposabljanje v skladu s posebnimi predpisi (otroci z motnjami v telesnem in duševnem razvoju).

158. člen

(1) Center za socialno delo odda otroka v rejništvo s privoljenjem staršev oziroma roditelja, pri katerem otrok živi.

(2) Privoljenje staršev ni potrebno, če je bil otrok staršem odvzet.

159. člen

Če je treba oddati v rejništvo več otrok, ki so bratje in sestre, se oddajo praviloma vsi v isto družino.

160. člen

O oddaji otroka v rejništvo izda center za socialno delo odločbo.

161. člen

Po oddaji v rejništvo si mora center za socialno delo prizadevati, da se odpravijo vzroki, zaradi katerih je bil otrok oddan v rejništvo.

3. Rejnik**162. člen**

(prenehal veljati)

163. člen

(prenehal veljati)

164. člen

(prenehal veljati)

165. člen

(prenehal veljati)

166. člen

(prenehal veljati)

167. člen

(1) Center za socialno delo spremlja razvoj otrok v rejništvu in nadzoruje vzgojo in izobraževanje rejencev ter izpolnjevanje drugih obveznosti iz rejniške pogodbe.

(2) Center za socialno delo po potrebi ukrepa, da se v vseh primerih in na najboljši način uresničuje namen rejništva.

168. člen

(prenehal veljati)

169. člen

(prenehal veljati)

4. Prenehanje rejništva

170. člen

Rejništvo preneha:

- s polnoletnostjo otroka oziroma že prej, če je rejnec usposobljen za samostojno življenje;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bila potrebna oddaja otroka v rejništvo.

171. člen

(prenehal veljati)

172. člen

(prenehal veljati)

173. člen

(prenehal veljati)

174. člen

(prenehal veljati)

175. člen

Če se rejniška pogodba odpove ali razveže, ukrene center za socialno delo, kar je potrebno za nadaljnje varstvo otroka.

5. Oddaja otroka v rejništvo po starših

176. člen

(1) Starši, ki sami oddajo otroka v rejništvo in oseba, ki otroka sprejme, morajo najpozneje v enem mesecu obvestiti o tem center za socialno delo.

(2) Center za socialno delo, ki ugotovi primere takega rejništva na svojem območju, je dolžan obvestiti o tem pristojni center za socialno delo.

177. člen

Če je pri osebi, kateri so starši sami oddali otroka v rejništvo, ogrožen telesni in duševni razvoj otroka ali če je mogoče utemeljeno sklepati, da v danem okolju ne bo dosežen namen rejništva, ukrene center za socialno delo, kar je potrebno za otrokovo korist.

**Šesti del
SKRBNIŠTVO****1. Namen skrbništva**

178. člen

(1) Namen skrbništva nad mladoletnimi osebami je, da se s skrbjo, vzgojo in izobrazbo vsestransko razvije osebnost mladoletnih varovancev in da se varovanci usposobijo za samostojno življenje in delo.

(2) Namen skrbništva nad drugimi osebami je varstvo njihove osebnosti, ki se uresničuje predvsem z oskrbo, zdravljenjem in usposabljanjem za samostojno življenje.

(3) Skrbništvo ima tudi namen, da se zavarujejo premoženjske in druge pravice in koristi oseb, ki so pod skrbništvom.

2. Skrbnik

179. člen

Osebi pod skrbništvom postavi center za socialno delo skrbnika. Dolžnost skrbnika je prostovoljna in častna.

180. člen

Za skrbnika se postavi oseba, ki ima osebne lastnosti in sposobnosti, potrebne za opravljanje dolžnosti skrbnika in ki privoli, da bo skrbnik.

181. člen

Skrbnik ne more biti:

- oseba, ki ji je odvzeta roditeljska pravica;
- oseba, ki nima poslovne sposobnosti;
- oseba, katere koristi so v navzkrižju s koristmi varovanca;
- oseba, od katere glede na njene osebne lastnosti ali razmerja z varovancem ali njegovimi starši ni mogoče pričakovati, da bo pravilno opravljala skrbniške dolžnosti.

182. člen

(1) Če je mogoče, in če to ni v nasprotju s koristmi varovanca, se imenuje za skrbnika njegov sorodnik.

(2) Skrbništvo se lahko poveri tudi ustrezni pravni osebi, ki imenuje osebo, odgovorno za izvajanje skrbništva.

183. člen

Pri imenovanju skrbnika upošteva center za socialno delo želje varovanca, če jih je zmožen izraziti, ter želje njegovih bližnjih sorodnikov, če je to v korist varovanca.

184. člen

Osebi pod skrbništvom, ki je v varstvu in oskrbi v vzgojnem, socialnem, zdravstvenem ali drugem zavodu, postavi center za socialno delo skrbnika za opravljanje tistih skrbniških nalog, ki jih ta zavod ne opravlja v okviru svoje redne dejavnosti.

185. člen

(1) Center za socialno delo lahko odloči, da osebi pod skrbništvom ne bo postavil skrbnika, ampak bo sam opravljal to dolžnost.

(2) Center za socialno delo lahko z odločbo omeji skrbnikove pravice in odloči, da bo posamezne skrbnikove naloge sam opravljal.

(3) Če center za socialno delo sam opravlja dolžnost skrbnika ali določene skrbnikove naloge, lahko zaupa posamezne naloge drugim strokovnim osebam, da jih opravljajo v njegovem imenu in pod njegovim nadzorstvom.

186. člen

Center za socialno delo imenuje skrbnika z odločbo, v kateri določi njegove dolžnosti ter obseg njegovih pooblastil.

187. člen

Skrbnik je dolžan vestno skrbeti za osebnost, pravice in koristi varovanca in skrbno upravljati njegovo premoženje.

188. člen

Skrbnik je dolžan s pomočjo centra za socialno delo ukreniti vse potrebno, da se preskrbijo sredstva, ki so potrebna za izvajanje določenih skrbstvenih ukrepov.

189. člen

(1) Če ima varovanec premoženje, odredi center za socialno delo naj se premoženje popiše, oceni in izroči skrbniku v upravo.

(2) Podrobnejše predpise za popis in ocenitev premoženja oseb pod skrbništvom izda minister, pristojen za družino.

(3) Skrbnik ne sme brez poprejšnje odobritve centra za socialno delo storiti ničesar, kar bi presegalo okvire rednega poslovanja ali upravljanja varovančevega premoženja.

190. člen

(1) Skrbnik samostojno opravlja v varovančevem imenu in na njegov račun, kar spada v redno poslovanje in upravljanje varovančevega premoženja.

(2) Pri vsakem važnejšem opravilu se skrbnik posvetuje z varovancem, če je to mogoče in če je ta zmožen razumeti, za kaj gre.

191. člen

Samo z odobritvijo centra za socialno delo sme skrbnik:

- odtujiti ali obremeniti varovančeve nepremičnine;
- odtujiti iz varovančevega premoženja premoženje večje vrednosti ali razpolagati s premoženjskimi pravicami večje vrednosti;
- odpovedati se dediščini ali volilu oziroma odkloniti darilo;
- storiti druge ukrepe, za katere tako določa zakon.

192. člen

(1) Skrbnik zastopa varovanca.

(2) Center za socialno delo zastopa varovanca, če sam opravlja dolžnosti skrbnika ali če je omejil skrbnikove pravice in odločil, da bo sam zastopal varovanca.

193. člen

Skrbnik sme skleniti pravni posel z varovancem, za katerega skrbi, le tedaj, če center za socialno delo spozna, da je to varovancu v korist in ta posel vnaprej odobri.

194. člen

(1) Skrbnik mora centru za socialno delo poročati in mu dati račun o svojem delu vsako leto kot tudi kadar center za socialno delo to zahteva.

(2) Iz skrbnikovega poročila mora biti razvidna njegova skrb za osebo varovanca, zlasti kar zadeva njegovo zdravje, vzgojo in izobraževanje ter njegova skrb za vse drugo, kar je za varovanca potrebno.

(3) Poročilo mora vsebovati tudi podatke o upravljanju varovančevega premoženja ter razpolaganju z njim, o varovančevih dohodkih in izdatkih in končno stanje njegovega premoženja.

(4) Podrobnejše predpise o sestavi in vsebini skrbniških poročil izda minister, pristojen za družino.

195. člen

Center za socialno delo mora vestno pregledati skrbnikovo poročilo in po potrebi ukreniti vse potrebno, da se zavarujejo varovančeve koristi.

196. člen

Skrbnik ima pravico do povračila upravičenih stroškov, ki jih je imel pri opravljanju svojih skrbniških dolžnosti, center za socialno delo lahko določi skrbniku za njegovo delo tudi ustrezno nagrado.

197. člen

Skrbnik je dolžan povrniti varovancu škodo, ki mu jo prizadene z nepravilnim ali malomarnim opravljanjem ali s samovoljno opustitvijo dolžnosti skrbnika.

198. člen

Center za socialno delo razreši skrbnika, če ugotovi, da je pri opravljanju skrbniških dolžnosti malomaren, da zlorablja svoje pravice ali da s svojim delom ogroža varovančeve koristi, ali če ugotovi, da bi bilo za varovanca koristneje, če bi imel drugega skrbnika.

199. člen

Center za socialno delo razreši skrbnika, če ta to zahteva. To mora storiti v treh mesecih od dneva, ko skrbnik zahteva razrešitev.

200. člen

(1) Zoper delo skrbnika in centra za socialno delo na področju skrbništva lahko ugovarjajo varovanec, ki je zmožen to storiti, njegovi sorodniki, pristojni organi in strokovne institucije.

(2) Ugovore zoper delo skrbnika rešuje pristojni center za socialno delo, ugovore zoper delo centra za socialno delo pa ministrstvo, pristojno za družino.

(3) Organ, ki rešuje ugovore iz prejšnjega odstavka, preizkusi njihovo utemeljenost, določi kaj naj se ukrene ter o tem obvesti tistega, ki je ugovarjal.

3. Skrbništvo nad mladoletnimi

201. člen

Mladoletnika, ki nima staršev ali za katere starši ne skrbijo, postavi center za socialno delo pod skrbništvo.

202. člen

Skrbnik mladoletnika je dolžan skrbeti enako kot starši za mladoletnika.

203. člen

(1) Mladoletnik pod skrbništvom, ki dopolni petnajst let, lahko sam sklepa svoje pravne posle, vendar pa je za veljavnost teh poslov potrebna odobritev njegovega skrbnika, za tiste posle, ki jih tudi skrbnik ne sme sam opravljati, pa odobritev centra za socialno delo.

(2) Mladoletnik pod skrbništvom, ki dopolni petnajst let, lahko razpolaga s svojim osebnim dohodkom, pri tem pa je dolžan prispevati za svoje preživljanje in izobraževanje.

204. člen

Skrbnik sme samo z odobritvijo centra za socialno delo:

- oddati mladoletnika v vzgojni zavod ali ga izročiti komu drugemu v vzgajanje, nego in oskrbo;
- vzeti mladoletnika iz šole ali spremeniti vrsto izobraževanja;
- odločati o izbiri poklica za mladoletnika ali opravljanju njegovega poklica;
- storiti druge pomembnejše ukrepe glede mladoletnika, ki jih določa zakon.

205. člen

Skrbništvo nad mladoletnikom preneha, ko postane mladoletnik polnoleten, ko sklene zakonsko zvezo, ali ko ga kdo posvoji, ali če je postal roditelj in mu je z odločbo sodišča priznana popolna poslovna sposobnost.

4. Skrbništvo za osebe, ki jim je odvzeta poslovna sposobnost

206. člen

(1) Center za socialno delo postavi pod skrbništvo osebe, ki jim je po odločbi sodišča odvzeta poslovna sposobnost.

(2) Sodišče mora takoj poslati centru za socialno delo pravnomočno odločbo, s katero je nekomu odvzeta poslovna sposobnost.

207. člen

Skrbnik osebe, ki ji je odvzeta poslovna sposobnost, mora zlasti skrbeti za njeno osebnost, upoštevati pri tem vzroke, zaradi katerih je bila tej osebi odvzeta poslovna sposobnost in si prizadevati, da se ti vzroki odpravijo in da se varovanec usposobi za samostojno življenje in delo.

208. člen

(1) Skrbnik osebe, ki ji je popolnoma odvzeta poslovna sposobnost, ima pravice in dolžnosti skrbnika mladoletnika, ki še ni star petnajst let.

(2) Skrbnik osebe, ki ji je delno odvzeta poslovna sposobnost, ima pravice in dolžnosti skrbnika mladoletnika, ki je že star petnajst let, center za socialno delo pa lahko po potrebi določi, katere posle sme oseba, ki ji je bila delno odvzeta poslovna sposobnost, opravljati samostojno in brez odobritve.

209. člen

(1) Sodišče, pri katerem se je začel postopek, da se nekomu odvzame poslovna sposobnost, mora to takoj sporočiti centru za socialno delo. Center za socialno delo postavi osebi, zoper katero se je začel postopek, po potrebi začasnega skrbnika. Za to skrbništvo se uporabljajo določbe o skrbništvu nad mladoletniki, ki so že stari petnajst let, center za socialno delo pa sme po potrebi uporabiti zanj določbe o skrbništvu nad mladoletniki, ki še niso stari petnajst let.

(2) Dolžnost začasnega skrbnika preneha, ko se postavi stalni skrbnik ali ko postane pravnomočna odločba sodišča, da ni podlage za odvzem poslovne sposobnosti.

210. člen

Skrbništvo nad osebo, ki ji je odvzeta poslovna sposobnost, preneha, če ji sodišče z odločbo vrne poslovno sposobnost.

5. Skrbništvo za posebne primere

211. člen

Center za socialno delo postavi skrbnika za posebni primer ali skrbnika za določeno vrsto opravił odsotni osebi, katere prebivališče ni znano, pa tudi nima zastopnika, neznanemu lastniku premoženja, kadar je potrebno, da nekdo za to premoženje skrbi, pa tudi v drugih primerih, kadar je to potrebno za varstvo pravic in koristi posameznika.

212. člen

V primerih iz prejšnjega člena tega zakona sme postaviti skrbnika, ob pogojih, ki jih določa zakon, tudi organ, pred katerim teče postopek. Ta organ pa mora o tem takoj obvestiti center za socialno delo. Center za socialno delo ima nasproti takemu skrbniku iste pravice kot nasproti skrbniku, ki ga je sam postavil.

213. člen

(1) Poseben skrbnik se postavi mladoletniku, nad katerim izvršujejo starši roditeljske pravice, v primeru spora med njim in starši, za sklenitev posameznih pravnih opravił med njimi, ter v drugih primerih, če so njihove koristi v navzkrižju.

(2) Varovancu se postavi poseben skrbnik v primeru spora med njim in skrbnikom, za sklenitev pravnih opravił med njima, kot tudi v primerih, ko so njune koristi v navzkrižju.

(3) Če se med mladoletniki, nad katerimi ima ista oseba roditeljske pravice, ali med osebami, ki imajo istega skrbnika, vodi spor ali sklene pravno opravilo, v katerem so si koristi mladoletnikov oziroma varovancev v navzkrižju, se vsakemu izmed njih postavi poseben skrbnik za vodenje spora ali za sklenitev opravił.

(4) Kadar starši, posvojitelji, skrbniki ali državni ali drugi organi pri opravljanju dolžnosti zvedo za kakšen primer iz tega člena, morajo to sporočiti centru za socialno delo.

214. člen

Če ni v mednarodni pogodbi drugače določeno, ukrene v neodložljivih primerih center za socialno delo po določbah tega zakona, kar je potrebno za varstvo osebnosti, pravic in koristi tujega državljana, dokler organ njegove države ne ukrene, kar je treba.

215. člen

Pri postavitvi skrbnika za poseben primer določi center za socialno delo obseg skrbnikovih dolžnosti in pravic, upoštevajoč okoliščine vsakega posameznega primera.

6. Postopek

216. člen

(1) Kadar center za socialno delo zve, da je nekoga treba postaviti pod skrbništvo, ukrene takoj vse potrebno za varstvo njegove osebnosti ter njegovih pravic in koristi ter začne postopek za postavitve pod skrbništvo.

(2) Postopek za postavitve pod skrbništvo in za postavitev skrbnika je nujen.

217. člen

O tem, da je treba nekoga postaviti pod skrbništvo ali da mu je potrebna kakšna oblika varstva, ki jo daje center za socialno delo, so dolžni center za socialno delo obvestiti:

- matičar, upravni in drugi organi, kadar pri opravljanju dolžnosti zvedo za tak primer;
- najbližji sorodniki, člani gospodinjstva in sosedje;
- organizacije združenega dela, krajevne skupnosti in druge organizacije ter skupnosti.

218. člen

Pri odločanju o obliki varstva, ki naj se da varovancu, mora center za socialno delo upoštevati predvsem potrebe in koristi varovanja.

219. člen

(1) Pri odločanju o postavitvi pod skrbništvo, pri imenovanju ali razrešitvi skrbnika, pri odločanju o obsegu skrbnikovih pravic in dolžnosti ter o pravicah in koristih varovanja, postopa center za socialno delo po predpisih, ki veljajo za splošni upravni postopek, če ni v tem zakonu drugače določeno.

(2) V drugih primerih ravna center za socialno delo na najsmotrnejši način v skladu s svojo vlogo in s pravili stroke.

220. člen

Center za socialno delo sme spreminjati svoje prejšnje odločitve glede skrbništva, če je to varovancu v korist in če s tem niso prizadete pravice drugih.

221. člen

Postavitev pod skrbništvo in prenehanje skrbništva pri mladoletnih osebah in osebah, ki jim je odvzeta poslovna sposobnost, se vpiše v rojstno matično knjigo.

222. člen

Če ima varovanec nepremičnine, se postavitve pod skrbništvo in prenehanje skrbništva zaznamuje v zemljiški knjigi.

223. člen

Izdatki za izvajanje skrbstvenih ukrepov v korist varovanja se krijejo:

- iz varovančevih dohodkov;

- iz sredstev, dobljenih od oseb, ki so dolžne varovanja preživljati;
- iz varovančevega premoženja;
- iz proračuna Republike Slovenije.

Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR (Uradni list SRS, št. 15/76) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

Sedmi del
PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

224. člen

Zakonske zveze, sklenjene, preden je začel veljati ta zakon, so veljavne, če so bile sklenjene v skladu s predpisi, ki so tedaj veljali.

225. člen

Določbe tega zakona o osebnih pravicah in dolžnostih zakoncev, o njihovih premoženjskih razmerjih in o prenehanju zakonske zveze veljajo od uveljavitve tega zakona tudi za prej sklenjene zakonske zveze ter za spore med zakonci, ki so v postopku.

226. člen

Določbe tega zakona o razmerjih med starši in otroci, o posvojitvi, o rejništvu in o skrbništvu se uporabljajo tudi za primere, o katerih od uveljavitve tega zakona še ni bila izdana pravnomočna odločba.

227. člen

(1) Za posvojitve, sklenjene po dosedanjih predpisih, se uporabljajo dosedanje predpisi.

(2) Posvojitve, sklenjene po dosedanjih predpisih, se lahko spremenijo v posvojitve po tem zakonu, če so izpolnjeni pogoji iz tega zakona.

228. člen

Občinske skupnosti socialnega skrbstva morajo v treh letih po uveljavitvi tega zakona ustanoviti zakonske svetovalnice.

229. člen

Določbi drugega odstavka 15. člena in prvega odstavka 26. člena tega zakona o predložitvi potrdila o obisku zakonske svetovalnice se začeta uporabljati 1. januarja 1980.

230. člen

Določbe 68. do 71. člena tega zakona se začnejo uporabljati 1. januarja 1980.

231. člen

Odločbo o višini prispevka za preživljanje pošlje sodišče pristojnemu organu občinske skupnosti socialnega skrbstva v skladu s prvim odstavkom 132. člena tega zakona za vse preživninske zadeve, nastale do uveljavitve tega zakona.

232. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta zakon, se v SR Sloveniji prenehajo uporabljati:

- temeljni zakon o zakonski zvezi (Uradni list SFRJ, št. 28/65), razen določbe 26. člena;
- temeljni zakon o razmerju med starši in otroci (Uradni list FLRJ, št. 104/47, 11/51, 53/56, 4/57 in Uradni list SFRJ, št. 10/65);
- temeljni zakon o posvojitvi (Uradni list FLRJ, št. 30/47, 24/52 in Uradni list SFRJ, št. 10/65), razen v primerih iz prvega odstavka 229. člena tega zakona;

– temeljni zakon o skrbništvu (Uradni list SFRJ, št. 16/65), razen določbe 29. člena;

– določbe šestindvajsetega poglavja zakona o pravnem postopku (Uradni list FLRJ, št. 4/57, 52/61 in Uradni list SFRJ, št. 12/65, 1/71, 23/72 in 6/74), razen določb, ki se nanašajo na narok za poskus sprave, ki se bodo uporabljale do 1. januarja 1980.

(2) Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehata veljati:

- zakon o rejništvu (Uradni list LRS, št. 34/60);
- zakon o premoženjskih razmerjih med zakonci (Uradni list LRS, št. 20/50).

233. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 1977.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-A (Uradni list SRS, št. 1/89) vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

34. člen

Republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo izda izvršilne predpise iz 12., 28. in 29. člena v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Do izdaje izvršilnega predpisa iz 12. člena tega zakona se glede postopka uporabljajo določbe samoupravnih splošnih aktov občinskih skupnosti socialnega skrbstva.

35. člen

Zakonodajno-pravna komisija Skupščine SR Slovenije je pooblaščen, da določi prečiščeno besedilo zakona.

36. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-B (Uradni list RS, št. 64/01) vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

5. člen

Izvršilni predpis iz drugega odstavka 3. člena tega zakona se izda v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Upravne enote po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za upravo, določijo uradne prostore, v katerih se sklepajo zakonske zveze, v treh mesecih od uveljavitve izvršilnega predpisa iz drugega odstavka 3. člena tega zakona.

Upravne enote pošljejo seznam oseb, ki jih je pooblastil načelnik upravne enote za sklepanje zakonske zveze, ministru, pristojnemu za upravo, v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

6. člen

Ne glede na določbo drugega odstavka prejšnjega člena se uradni prostori, ki so bili z določbo 103. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odločba US, 29/95-ZPDF in 80/99-ZUP) prepuščeni v uporabo upravnim enotam in v katerih so se do sedaj sklepale zakonske zveze, uporabljajo v te namene še naprej tudi po uveljavitvi tega zakona.

Pooblastilo za sklepanje zakonske zveze, ki je bilo pooblaščenim osebam izdano do uveljavitve tega zakona, se šteje kot veljavno pooblastilo tudi po uveljavitvi tega zakona.

7. člen

Zadeve iz drugega odstavka 105. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, v katerih do dneva uveljavitve tega zakona na prvi stopnji še ni bila izdana odločba, se končajo pred sodišči po določbah zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99).

Centri za socialno delo zadeve iz prejšnjega odstavka po uradni dolžnosti odstopijo pristojnim sodiščem najkasneje v enem mesecu od uveljavitve tega zakona. O odstopu zadev se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta direktor centra za socialno delo in predsednik pristojnega sodišča. Sodišče rešuje te zadeve prednostno.

V zadevah iz prvega odstavka tega člena se zahteva za uvedbo postopka pred centrom za socialne zadeve šteje za tožbo. Sodna taksa za tožbo in za odgovor na tožbo se ne plača.

Če je bila v zadevah iz drugega odstavka 105. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih do dneva uveljavitve tega zakona na prvi stopnji izdana odločba, se postopek nadaljuje po dosedanjem zakonu.

Če bo po uveljavitvi tega zakona odpravljena ali razveljavljena odločba prve stopnje iz prejšnjega odstavka, se postopek nadaljuje po tem zakonu.

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – ZZZDR-C (Uradni list RS, št. 16/04) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(1) Postopki v zadevah iz 106., 113. in 114. člena Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list SRS, št. 15/76, 30/86 – ZNP, 1/89, 14/89 in Uradni list RS, št. 13/94 – ZN, 82/94, 29/95 – ZPDF, 26/99 – ZPP, 60/99 – odl. US, 70/2000 – ZZNPOB, 64/2001, 110/2002 – ZIRD in 42/2003 – odl. US, v nadaljnjem besedilu: Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih), ki so začeti do uveljavitve tega zakona, se dokončajo pred centri za socialno delo po določbah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih. O pritožbah zoper te odločbe odloča ministrstvo, pristojno za družino.

(2) Če bo po uveljavitvi tega zakona v zadevi iz prejšnjega odstavka odpravljena ali razveljavljena odločba prve stopnje, se postopek nadaljuje pred okrožnim sodiščem po tem zakonu.

(3) V zadevah iz prejšnjega odstavka se zahteva za uvedbo postopka pred centrom za socialno delo šteje za tožbo v pravnem postopku oziroma predlog v nepravdnem postopku.

(4) Centri za socialno delo zadeve iz drugega odstavka tega člena po uradni dolžnosti odstopijo pristojnim sodiščem. O odstopu zadev se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta direktor centra za socialno delo, ki zadevo odstopa, in predsednik sodišča, kateremu je zadeva odstopljena.

40. člen

(1) Postopki v zadevah iz 116. člena, tretjega odstavka 117. člena, 118. člena in drugega odstavka 122. člena Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, ki so začeti do uveljavitve tega zakona, se dokončajo pred okrajnimi sodišči po določbah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih.

(2) Če bo po uveljavitvi tega zakona v zadevi iz prejšnjega odstavka razveljavljena odločba prve stopnje, se postopek nadaljuje pred okrožnim sodiščem po tem zakonu.

(3) Okrajna sodišča zadeve iz prejšnjega odstavka po uradni dolžnosti odstopijo okrožnim sodiščem. O odstopu zadev se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik sodišča, ki zadevo odstopa, in predsednik sodišča, kateremu je zadeva odstopljena.

41. člen

Preživnine, določene do uveljavitve tega zakona, se usklajujejo na način, določen s tem zakonom, in sicer prvič v letu 2005.

42. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se ne uporablja II. 2. točka 99. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) za nepravdne zadeve iz 16. člena (drugi odstavek 105. člena), 18. člena (tretji in četrti odstavek 106. člena), 19. člena (drugi in tretji odstavek 106.a člena), 21. člena (tretji odstavek 113. člena), 23. člena (tretji odstavek 116. člena), 24. člena (tretji odstavek 117. člena), 25. člena (drugi odstavek 122. člena) in 33. člena (130. člen) tega zakona.

43. člen

Ta zakon začne veljati 1. maja 2004.

3094. Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. maja 2004 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije, ki obsega:

– Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije – ZKGZ (Uradni list RS, št. 41/99 z dne 16. 1. 1999),

– odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenije o razveljavitvi prvega odstavka 13. člena, prvega odstavka 29. člena in prvega odstavka 35. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici, št. U-I-79/00-18 (Uradni list RS, št. 31/03, z dne 28. 3. 2003) in

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije – ZKGZ-A (Uradni list RS, št. 25/04 z dne 19. 3. 2004).

Št. 322-01/94-6/30

Ljubljana, dne 21. maja 2004.

EPA 1283-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

Z A K O N
O KMETIJSKO GOZDARSKI ZBORNICI
SLOVENIJE
uradno prečiščeno besedilo
(ZKGZ-UPB1)

I. POLOŽAJ IN DELOVNO PODROČJE KMETIJSKO
GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE

1. člen

(ustanovitev)

V Republiki Sloveniji se ustanovi Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica).

Cilji, zaradi katerih se ustanovi in deluje zbornica, so:

- varovanje in zastopanje interesov kmetijstva, gozdarstva in ribištva;
- svetovanje posameznikom in pravnim osebam, ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko in ribiško dejavnost;
- pospeševanje gospodarnega in okolju prijaznega kmetovanja, gozdarstva in ribištva.

2. člen

(pravni položaj)

Zbornica je pravna oseba javnega prava.

Kot pravna oseba je zbornica lahko lastnica premoženja in nepremičnih stvari, lahko pridobiva pravice in prevzema obveznosti, lahko ustanavlja pravne osebe oziroma se vanje vključuje.

Sedež zbornice je v Ljubljani.

3. člen

(pojem kmetijstva in gozdarstva)

Po tem zakonu pojem kmetijstva in gozdarstva obsega vse dejavnosti, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti spadajo v kmetijstvo, razen storitev za rastlinsko pridelavo in živinorejo ter lovstva; gozdarstvo razen storitev za gozdarstvo; ribištvo in ribogojstvo razen storitev, povezanih z ribištvom, in storitev, povezanih z ribogojstvom.

Kmetijski, ribiški oziroma gozdarski obrat (v nadaljnjem besedilu: kmetijski oziroma gozdarski obrat) je gospodarska celota, ki jo sestavljajo gospodarski objekti z opremo, v katerih se opravlja katera od dejavnosti, navedenih v prvem odstavku tega člena, skupaj s stanovanjskim objektom in pripadajočimi kmetijskimi zemljišči ali gozdovi, ne glede na organizacijsko obliko. Posamezno kmetijsko ali gozdarsko gospodarstvo lahko sestavlja več kmetijskih oziroma gozdarskih obratov, če so povezani z enotnim vodenjem.

Med kmetijske oziroma gozdarske obrate se po tem zakonu štejejo tudi gospodarski obrati, to so gospodarske celote objektov z opremo, ki so potrebni za opravljanje določene gospodarske dejavnosti, ki predelujejo pretežno lastni pridelek oziroma lastne proizvode glavnega kmetijskega ali gozdarskega obrata (v nadaljnjem besedilu: stranski obrati), in gospodarski obrati, ki izdelujejo oziroma vzdržujejo opremo pretežno za potrebe glavnega kmetijskega ali gozdarskega obrata (v nadaljnjem besedilu: pomožni obrati).

Za pridelovanje vrtnin kot kmetijsko dejavnost se po tem zakonu ne štejejo urejanje in vzdrževanje vrtov ter parkov, izdelovanje vencev, šopkov in podobnih izdelkov, trgovanje s temi izdelki oziroma storitvami, razen če se te dejavnosti opravljajo v stranskem kmetijskem obratu, ki pretežno uporablja lastne pridelke glavnega obrata in ima v razmerju do tega obrata tudi manjši obseg poslovanja.

4. člen

(delovno področje)

Zbornica opravlja naslednje naloge, ki se financirajo iz zbranega zborničnega prispevka:

- obravnava problematiko kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter predlaga ukrepe za njihov skladen razvoj;
- opravlja za svoje člane splošno strokovno svetovanje in splošno strokovno pomoč na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva;
- usklajuje skupne in posamične interese članov ter zastopa interese članov in interese kmetijstva, gozdarstva in ribištva pred državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;
- spodbuja, organizira in koordinira ukrepe za izboljšanje delovnih pogojev v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu;
- oblikuje stališča in predlaga ukrepe za izboljšanje socialnih razmer v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu;
- sodeluje z zbornicami in ostalimi sorodnimi kmetijskimi, gozdarskimi in ribiškimi organizacijami doma in v tujini;

- sodeluje z izobraževalnimi, raziskovalnimi in znanstvenimi ustanovami za razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva;

- organizira in se udeležuje sejmov in drugih prireditvev na področju kmetijske, gozdarske in ribiške dejavnosti;

- daje strokovna mnenja v postopkih sprejemanja predpisov in drugih dokumentov s področja kmetijstva, gozdarstva in ribištva;

- spremlja in opozarja na posledice učinkovanja predpisov državnega zbora, vlade, ministrstev, lokalnih skupnosti in predpisov Evropske unije na kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo;

- obvešča člane o svojih aktivnostih;

- vodi evidenco članov in razvija informacijski sistem;

- podeljuje priznanja za uspešno delo.

Zbornica izvaja naloge javnih služb na področju kmetijstva in druge naloge na način in pod pogoji, ki jih določa zakon.

Zbornica izvršuje javna pooblastila, določena z zakoni. Listine, ki jih izdaja zbornica pri izvrševanju javnih pooblastil, so javne listine.

Zbornica lahko opravlja tudi druge dejavnosti, povezane s kmetijstvom, gozdarstvom in ribištvom, iz katerih pridobiva dohodek.

Naloge zbornice iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na vsa kmetijska zemljišča in gozdove ter na vse kmetijske in gozdarske obrate iz 3. člena tega zakona, ne glede na obseg, način gospodarjenja in lastnino, če z zakonom ni drugače določeno.

Za izvrševanje v tem zakonu določenih nalog zbornica vodi in vzdržuje evidenco svojih članov. Evidenca vsebuje naslednje podatke, ki jih zbornica pridobi iz javnih knjig in zbirk podatkov:

- o enotni matični številki občana, osebnem imenu ter naslovu stalnega ali začasnega prebivališča, iz Centralnega registra prebivalstva;

- o lastništvu kmetijskih zemljišč in gozdov (osebno ime, enotno matično številko občana in naslov stalnega ali začasnega prebivališča), iz zemljiške knjige;

- o vrsti rabe zemljišč ter o katastrskem dohodku zemljišč, iz zemljiškega katastra;

- o vseh oprostitvah in olajšavah, ki jih v skladu s predpisom, ki ureja dohodnino prizna Davčna uprava Republike Slovenije;

- o pokojninskih in invalidskih zavarovancih na podlagi kmetijske, gozdarske in ribiške dejavnosti (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča in enotna matična številka občana), ki jih vodi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;

- o osebah (enotno matično številko občana, osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča in dobiček), ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnost in so zavezane za davek iz dejavnosti ali so se priglasile kot samostojni podjetniki posamezniki, in jih vodijo pristojni davčni organi;

- o pravnih osebah (matično številko, ime in sedež, podatke o izplačanih plačah in amortizaciji), ki se ukvarjajo s kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnostjo, iz Poslovnega registra Slovenije;

- o zakupnikih kmetijskih zemljišč in gozdov, ki jih vodi Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča).

Osebnostne podatke pridobi zbornica brezplačno od upraviteljev zbirk podatkov iz prejšnjega odstavka, ki so pooblaščen za njihovo vodenje, pri tem pa mora upoštevati namene, zaradi katerih so bili zbrani.

Podatki iz šestega odstavka tega člena se hranijo deset let po prenehanju članstva, nato pa se arhivirajo v skladu z zakonom, ki ureja arhivska gradiva in arhive.

5. člen
(organizacijske enote)

V zbornici se kot oblika delovanja zaradi zagotavljanja interesov članov in dejavnosti zbornice na določenem območju organizirajo naslednje območne enote, ki obsegajo območja naslednjih občin:

– območna enota *Brežice* za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica;

– območna enota *Celje* za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje;

– območna enota *Kočevje* za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel;

– območna enota *Koper* za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje-Kozina, Divača in Komen;

– območna enota *Kranj* za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska Gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas-Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Predvor, Jezersko;

– območna enota *Ljubljana* za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova-Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik;

– območna enota *Maribor* za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče-Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače-Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju;

– območna enota *Murska Sobota* za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske Toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovniki in Kobilje, Razkrižje;

– območna enota *Nova Gorica* za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter-Vrtojba, Miren-Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerklje;

– območna enota *Novo mesto* za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna Peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika;

– območna enota *Postojna* za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerkljica, Bloke, Loška dolina;

– območna enota *Ptuj* za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destrič, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkljenjak in Ormož;

– območna enota *Slovenj Gradec* za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki.

Območne enote medsebojno sodelujejo in v zadevah, ki se nanašajo na več območnih enot, oblikujejo skupna stališča.

Zaradi skupnega reševanja določenih problemov lahko zbornica na predlog območne enote oziroma občin z določenega gospodarsko zaključenega območja organizira izpostave območne enote za to gospodarsko območje.

6. člen
(statut)

Zbornica ima statut, v katerem določi zlasti: ime in sedež; namen in naloge; način izvajanja javnih pooblastil; način včlanjevanja in prenehanja članstva; pravice, obveznosti in odgovornosti članov; način zastopanja članov; podrobnejšo notranjo organizacijo, sedeže območnih enot in njihove izpostave; organe zbornice in območnih enot ter število njihovih članov, sestavo, naloge in pooblastila, mandatno dobo ter možnost ponovne izvolitve oziroma imenovanja; način volitev članov sveta zbornice in območnih enot, način volitev oziroma imenovanja članov organov; naloge in pooblastila direktorja zborničnega urada in vodje območne enote ter imenovanja in razrešitve vodilnih delavcev; pravice in dolžnosti članov ter organov; zastopanje zbornice; način opravljanja nadzorstva nad finančnim poslovanjem; razpolaganje s premoženjem; odnos do pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je; način urejanja pravic in dolžnosti delavcev zbornice; osnove za plače delavcev zbornice; druge splošne akte zbornice.

Statut zbornice prične veljati, ko ga sprejme svet zbornice in da k določilom statuta, ki se nanašajo na izvajanje javnih pooblastil, soglasje Vlada Republike Slovenije.

7. člen

(razmerje med zbornico in upravnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil)

Upravni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil seznanijo zbornico s predlaganimi ukrepi, ki jih nameravajo sprejeti, če ti ukrepi zadevajo kmetijstvo, gozdarstvo ali ribištvo, in zahtevajo od zbornice, da jim v primernem roku sporoči svoje mnenje. Če nujnost ali narava ukrepa nalaga drugače, organom ni treba pošiljati zbornici gradiv v mnenje.

Upravni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v zadevah javnih pooblastil, ki spadajo v delovno področje zbornice, dajejo zbornici potrebne podatke in pojasnila, v drugih zadevah pa vzpostavijo ustrezno sodelovanje.

Nadzor nad izvajanjem javnih pooblastil, ki jih izvaja zbornica, opravlja ministrstvo, pristojno po dejavnosti.

Nadzor nad izvajanjem programa dela zbornice in kmetijsko-gozdarskih zavodov izvaja ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in gozdarstvo.

II. ČLANSTVO

8. člen

(fizične in pravne osebe)

Člani zbornice so fizične in pravne osebe, določene s tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: obvezni člani), lahko pa so člani zbornice tudi druge pravne in fizične osebe (v nadaljnjem besedilu: prostovoljni člani).

Zaradi sorazmernega zastopstva različnih interesov na področju kmetijstva in gozdarstva so člani zbornice razvrščeni v dve volilni skupini.

Zbornica se povezuje v druge oblike zborničnega povezovanja v skladu z zakonom in svojimi akti.

9. člen

(prva volilna skupina)

Prvo volilno skupino sestavljajo fizične osebe, ki izpolnjujejo enega od naslednjih pogojev:

– če kot lastniki, zakupniki, uživalci, imetniki pravice uporabe ali uporabniki kmetijskih zemljišč in gozdov na območju Republike Slovenije za svoj račun opravljajo kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost in katastrski dohodek teh kmetijskih in gozdnih zemljišč dosega v letu 1998 najmanj 20.000

tolarjev, ta znesek pa se valorizira v skladu s splošnimi predpisi o ugotavljanju katastrskega dohodka;

– osebe, ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnost iz 3. člena tega zakona in so se priglasile kot samostojni podjetniki posamezniki;

– če kot lastniki, zakupniki ali uporabniki kmetijskega ali gozdarskega obrata za svoj račun opravljajo kmetijsko, gozdarsko oziroma ribiško dejavnost iz 3. člena tega zakona kot svoj edini ali glavni poklic, nimajo katastrskega dohodka, so pa zavezanci za davek od dohodkov iz dejavnosti in niso zajeti v prvi in drugi alineji tega odstavka;

– osebe, ki so pokojninsko in invalidsko zavarovane kot kmetje.

Osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega odstavka in v Sloveniji nimajo stalnega prebivališča, so člani zbornice, če imajo na območju Republike Slovenije katastrski dohodek oziroma dohodek iz kmetijske ali gozdarske dejavnosti.

Fizične osebe, ki opravljajo kmetijsko dejavnost in ne izpolnjujejo pogojev za obvezno članstvo po prvem odstavku tega člena, so na lastno zahtevo lahko sprejete v članstvo zbornice.

10. člen

(druga volilna skupina)

Drugo volilno skupino sestavljajo pravne osebe, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in:

– so lastnice kmetijskih zemljišč oziroma gozdov na območju Republike Slovenije razen oseb javnega prava ali

– se ukvarjajo pretežno s kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnostjo iz 3. člena tega zakona, ne glede na pravno obliko.

Pravne osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev za obvezno članstvo, so na lastno zahtevo lahko sprejete v članstvo zbornice, če je njihov predmet poslovanja povezan s kmetijstvom, gozdarstvom ali ribištvom.

11. člen

(prostovoljni člani)

O sprejemu in prenehanju članstva prostovoljnih članov odloča upravni odbor zbornice na prvi naslednji seji po prejemu pisne zahteve. Če kandidat za člana oziroma član ni zadovoljen z odločitvijo upravnega odbora zbornice, lahko v petnajstih dneh od prejema odločitve vloži pritožbo na svet zbornice. Če član oziroma kandidat za člana ni zadovoljen z odločitvijo sveta zbornice, lahko zahteva varstvo svojih pravic pred pristojnim sodiščem splošne pristojnosti v 30 dneh po prejemu sklepa sveta zbornice oziroma v 30 dneh po izteku roka za izdajo sklepa sveta zbornice.

Prostovoljno članstvo preneha:

– zaradi izstopa: z zadnjim dnem koledarskega leta, če je zbornica prejela odstopno izjavo najpozneje dva meseca pred iztekom koledarskega leta, drugače pa z iztekom naslednjega koledarskega leta;

– zaradi smrti ali prenehanja pravne osebe;

– zaradi izključitve: z dnem, ko postane pravnomočen sklep, ki ga sprejme upravni odbor zbornice, s katerim ugotovi, da član ne izpolnjuje več pogoja za članstvo ali da kljub opominu ne plača zborničnega prispevka.

V postopku za izključitev mora biti članu omogočeno, da se izjavi o izključitvenih razlogih.

III. ORGANI IN DELOVANJE ZBORNICE

12. člen

(organi)

Obvezni organi zbornice so:

– svet zbornice;

– upravni odbor zbornice;

– nadzorni odbor zbornice;

– predsednik in dva podpredsednika zbornice;

– častno razsodišče zbornice in stalna arbitraža zbornice;

– direktor zborničnega urada (v nadaljnjem besedilu: direktor).

Obvezni organi območne enote so:

– svet območne enote;

– predsednik in dva podpredsednika območne enote;

– vodja območne enote.

Za proučitev določenih zadev lahko svet zbornice ali upravni odbor zbornice imenuje tudi druge odbore oziroma stalna ali občasna delovna telesa.

Mandatna doba članov organov zbornice je štiri leta in so po izteku enega mandata lahko ponovno voljeni oziroma imenovani, vendar le še za naslednji mandat.

13. člen

(sestava in delovno področje sveta)

Svet zbornice sestavljajo po en član na vsakih začelih 3000 članov prve volilne skupine iz vsake območne enote, iz druge volilne skupine pa po dva člana iz vsake območne enote.

Svet zbornice opravlja zlasti naslednje naloge:

– izmed članov sveta zbornice izvoli predsednika in dva podpredsednika sveta zbornice;

– voli predsednika, oba podpredsednika in druge članove upravnega odbora zbornice, člane nadzornega odbora zbornice in drugih odborov zbornice, ki izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika;

– na predlog upravnega odbora imenuje direktorja ter njegovega namestnika;

– na predlog direktorja imenuje vodjo območne enote;

– sprejema letni program dela in finančni načrt za naloge iz prvega, drugega in tretjega odstavka 4. člena tega zakona;

– v soglasju z Vlado Republike Slovenije odloča o povzemanju oziroma znižanju stopnje zborničnega prispevka in ugotavlja pavšalni znesek, kar objavi v Uradnem listu Republike Slovenije;

– obravnava in sklepa o letnem poročilu o delu in o poročilu o finančnih sredstvih;

– sklepa o kritju stroškov, ki niso zajeti v sprejetem proračunu;

– sprejema statut in druge akte zbornice ter poslovnik o svojem delu;

– usmerja delo območnih enot;

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

Svet območne enote sestavlja od devet do petnajst članov. Vsaka volilna skupina mora biti zastopana z najmanj enim članom.

Svet območne enote opravlja zlasti naslednje naloge:

– voli predsednika in oba podpredsednika sveta območne enote;

– obravnava letni program dela območne enote in ga predlaga svetu zbornice;

– predlaga letno poročilo o delu in o porabi finančnih sredstev in ju predlaga svetu zbornice;

– obravnava splošne akte zbornice, za katere je tako določeno v statutu zbornice, in daje nanje pripombe in predloge;

– sprejema poslovnik o svojem delu;

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom zbornice.

14. člen

(sklepčnost in večina)

Če s tem zakonom ni drugače določeno, svet zbornice oziroma območne enote lahko sklepa, če je na seji navzočih več kot polovica članov sveta, sklep pa je sprejet, če je za njegov predlog glasovala večina navzočih članov.

Če svet zbornice pri izvedbi volitev zaradi enakega števila glasov "za" in "proti" ne sprejme odločitve, odloči glas predsednika sveta zbornice, če svet pred izvedbo volitev ne odloči drugače.

15. člen
(razpust sveta)

Svet zbornice lahko odloči o svoji predčasni razpustitvi in o razpisu novih volitev. Takšen sklep lahko sprejme le, če je na seji navzoča več kot polovica članov, ki so bili izvoljeni v vsaki volilni skupini, če je za predlog glasovala več kot polovica navzočih članov iz vsake volilne skupine.

Sklep o razpustitvi sveta zbornice lahko svet zbornice sprejme, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- če najmanj tretjini od celotnega števila članov, ki so bili izvoljeni v posamezni volilni skupini, preneha mandat in ni namestnikov, ki bi stopili na izpraznjena mesta;
- če ne izpolnjuje svojih nalog;
- če večkrat prekorači svoje delovno področje.

Nadzorni odbor ali član sveta zbornice lahko, kadar meni, da obstajajo razlogi iz druge ali tretje alineje prejšnjega odstavka, predlaga razpustitev sveta zbornice. Svet zbornice mora o predlogu za razpust sveta zbornice odločiti v 30 dneh.

Svet zbornice lahko iz razlogov iz drugega odstavka tega člena oziroma če je najmanj polovici od celotnega števila članov sveta območne enote, ki so bili izvoljeni v posamezni volilni skupini, prenehal mandat in ni namestnikov, ki bi stopili na izpraznjena mesta, razpusti tudi svet območne enote.

Članom sveta, ki so bili vanj izvoljeni po predčasni razpustitvi sveta, traja mandat do izteka tekoče splošne štiriletne mandatne dobe, kot velja za druge svete.

16. člen
(upravni odbor – delovno področje)

Upravni odbor zbornice vodi in organizira delo zbornice in opravlja personalne in finančne zadeve, kolikor te zadeve niso pridržane svetu zbornice in predsedniku. Upravni odbor pripravlja dnevni red za seje sveta zbornice.

V upravni odbor zbornice je lahko izvoljena oseba, ki je član sveta zbornice. V skladu s statutom lahko svet zbornice izvoli določeno število, vendar ne več kot eno tretjino od vseh članov upravnega odbora tudi izmed priznanih strokovnjakov, katerih strokovno, raziskovalno, pedagoško ali znanstveno delo je povezano s kmetijstvom ali gozdarstvom.

Upravni odbor zbornice odloča tudi o nastanku in prenehanju obveznega članstva, če se o tem pojavi dvom ali spor, ter o sprejemu in prenehanju oziroma izključitvi iz prostovoljnega članstva.

Če je svet zbornice razpuščen, upravni odbor opravlja svoje funkcije do izvolitve novega upravnega odbora.

V času od razpustitve sveta zbornice do prve seje novoizvoljenega sveta sme upravni odbor zbornice opravljati samo zadeve, ki spadajo v redno poslovanje.

17. člen
(predsednik in podpredsednika)

Predsednik zbornice predstavlja in zastopa zbornico. S statutom zbornice pa se lahko določena pooblastila predsednika zbornice prenesejo na direktorja oziroma druge pooblaščenca. Predsednik upravnega odbora zbornice je hkrati predsednik zbornice, podpredsednika upravnega odbora zbornice pa sta hkrati podpredsednika zbornice.

Sklepe in druge listine, ki imajo za zbornico pravno zavezujoč značaj, podpisuje predsednik skupaj z direktorjem.

Predsednik sveta območne enote je hkrati predsednik območne enote, podpredsednika sveta območne enote sta hkrati podpredsednika območne enote.

Vsaka volilna skupina ima enega podpredsednika zbornice oziroma območne enote.

Če je predsednik zadržan, ga nadomešča eden od podpredsednikov, ki ga določi predsednik.

Če predsedniku ali podpredsedniku predčasno preneha funkcija, se brez odlašanja opravijo ponovne volitve.

18. člen
(nadzorni odbor zbornice)

Nadzorni odbor nadzoruje celotno poslovanje zbornice in o svojem delu poroča svetu zbornice.

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik, en podpredsednik in trije člani.

Nadzorni odbor mora kot kolegijski organ nadzorovati zlasti zakonitost, gospodarnost, smotnost, varčnost in pravilnost poslovanja. Nadzorni odbor lahko zahteva vse podatke in obvestila, ki so potrebna za vestno opravljanje njegovih nalog. Zaradi strokovne pomoči lahko nadzorni odbor k svojemu delu povabi tudi izvedence.

V nadzornem odboru morata biti zastopani obe volilni skupini. V nadzorni odbor ne smejo biti izvoljeni člani upravnega odbora zbornice in tudi ne direktor oziroma vodja območne enote ter njuna namestnika.

Če članu nadzornega odbora funkcija preneha predčasno, mora svet zbornice na naslednji seji izvoliti novega člana nadzornega odbora za čas do izteka mandatne dobe. Če se svet zbornice predčasno razpusti, nadzorni odbor opravlja svoje naloge do izvolitve novega nadzornega odbora.

19. člen
(častno razsodišče)

Pri zbornici deluje častno razsodišče.

Častno razsodišče skrbi za razvijanje, uveljavljanje in krepitev dobrih poslovnih običajev.

Častno razsodišče odloča:

- o kršitvah dobrih poslovnih običajev;
- o kršitvah statuta, drugih splošnih aktov ter sklepov organov zbornice, če je to določeno s statutom zbornice.

Častno razsodišče obravnava zadeve iz prejšnjega odstavka, odloča o odgovornosti ter izreka kršilec ukrepe, določene v statutu zbornice.

Pristojnost, postopek, sestavo in organizacijo častnega razsodišča urejajo statut in drugi splošni akti zbornice.

20. člen
(stalna arbitraža)

Pri zbornici deluje stalna arbitraža, ki rešuje spore iz medsebojnih poslovnih odnosov med člani zbornice; med člani in drugimi pravnimi in fizičnimi osebami; spore glede obveznega članstva, sprejema oziroma izključitve iz članstva zbornice.

Pristojnost, postopek, sestavo in organizacijo stalne arbitraže urejajo statut in drugi splošni akti zbornice.

21. člen
(strokovne in druge službe)

Za poslovanje službe zbornice skrbi zbornični urad, ki ga pod nadzorom predsednika zbornice vodi direktor.

Za poslovanje območne enote skrbi tajništvo, ki ga pod nadzorom predsednika sveta območne enote vodi vodja območne enote.

Direktorja in njegovega namestnika imenuje svet zbornice na predlog upravnega odbora zbornice.

Vodjo območne enote in njegovega namestnika imenuje svet zbornice na predlog direktorja.

Po preteku štiriletne mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno največ še enkrat imenovana za funkcijo iz tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena.

Zbornica ima strokovne službe, ki skrbijo za izvajanje nalog zbornice in za pripravo usklajenih programov dela kmetijskih strokovnih služb v kmetijsko-gozdarskih zavodih in izdelavo njihovih finančnih načrtov.

Za obračunavanje plač delavcev v zbornici in kmetijsko-gozdarskih zavodih se uporabljajo predpisi o razmerjih plač v državnih organih oziroma o javnih uslužbencih.

IV. FINANCIRANJE ZBORNICE

22. člen

(prihodki)

Sredstva, potrebna za opravljanje njenih nalog, zbornica pridobiva:

- z zborničnim prispevkom;
- s prihodki iz lastne dejavnosti;
- s sredstvi, ki jih zbornici v skladu z zakonom dodelijo država, občine in druge lokalne skupnosti;
- z izrednimi prihodki (darila, volila in podobno).

Člani zbornice obvezno plačujejo zbornični prispevek.

S sredstvi, zbranimi na podlagi prvega odstavka tega člena, razpolaga zbornica in pri tem zagotavlja tudi gmotne pogoje za delo območnih enot in izpostav.

Zbornica se lahko tudi zadolžuje do vrednosti 15% premoženja, s katerim razpolaga.

Zbornični prispevki se plačujejo na način in v roku, ki ga določi svet zbornice s splošnim aktom najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje leto. Splošni akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Upravni odbor zbornice lahko na podlagi vloge zavezanca, h kateri predloži dokazila o svojih dohodkih in premoženjskem stanju, dovoli odlog plačila zborničnega prispevka oziroma dovoli plačilo v največ šestih mesečnih obrokih ali določi, da se zavezancu dolg v celoti ali deloma odpiše, če bi se z izterjavo lahko ogrozilo preživljanje zavezanca. Natančnejše kriterije za odlog plačila, plačilo v obrokih ali odpis plačila določi Upravni odbor zbornice najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje leto.

Republika Slovenija zagotavlja zbornici v skladu z letnim programom dela zbornice in kmetijsko-gozdarskih zavodov, h katerim da letno soglasje vlada, iz proračuna sredstva za delo kmetijske in gozdarske svetovalne službe, selekcijske, kontrolne in rodovniške službe v živinoreji, poskusnih vinogradniških in vinarskih centrov ter drugih dejavnosti kmetijsko-gozdarskega zavoda, katerih financiranje ni zagotovljeno s prodajo blaga ali storitev oziroma iz drugih virov.

Revizijo pravilnosti in smotrnosti poslovanja zbornice in kmetijsko-gozdarskih zavodov izvaja Računsko sodišče Republike Slovenije v skladu z zakonom.

23. člen

(zbornični prispevek A)

Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka A so:

- ena izmed oseb iz prve alinee prvega odstavka 9. člena tega zakona;
- osebe iz drugega odstavka 9. člena tega zakona;
- osebe iz prve alinee prvega odstavka 10. člena tega zakona.

Osnova za zbornični prispevek A je katastrski dohodek kmetijskih in gozdnih zemljišč, ugotovljen za preteklo leto po predpisih o ugotavljanju katastrskega dohodka, in za fizične osebe katastrski dohodek, zmanjšan zaradi naravnih nesreč, požara ali drugih izrednih dogodkov, ki jih ni bilo mogoče preprečiti, oziroma katastrski dohodek, zmanjšan za oprostitev, v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino.

Stopnja za odmero zborničnega prispevka A znaša 4% od osnove, vendar ne manj kot pavšalni znesek v višini 2.000 tolarjev.

V soglasju z Vlado Republike Slovenije se lahko stopnja iz prejšnjega odstavka po sklepu sveta zbornice glede na obseg nalog iz letnega programa dela, ki se financirajo iz zborničnega prispevka, poviša ali zniža za največ 20%.

24. člen

(zbornični prispevek B)

Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka B so osebe iz druge alinee in ena izmed oseb iz tretje alinee prvega odstavka 9. člena tega zakona.

Osnova za zbornični prispevek B je dobiček iz opravljanja dejavnosti, ki ni zmanjšan za oprostitev, znižanja in olajšave, ki jih določajo predpisi o dohodnini.

Stopnja za odmero zborničnega prispevka B znaša 1,53 % od osnove.

V soglasju z Vlado Republike Slovenije se lahko stopnja iz prejšnjega odstavka po sklepu sveta zbornice glede na obseg nalog iz letnega programa dela, ki se financirajo iz zborničnega prispevka, poviša ali zniža za največ 20%.

25. člen

(zbornični prispevek C)

Zbornični prispevek C plačujejo pravne osebe iz druge alinee prvega odstavka in iz drugega odstavka 10. člena tega zakona.

Osnova za zbornični prispevek C je znesek obračunane amortizacije in vkalkuliranih plač v preteklem letu.

Stopnja za odmero zborničnega prispevka C znaša 0,20% od osnove.

V soglasju z Vlado Republike Slovenije se lahko stopnja iz prejšnjega odstavka po sklepu sveta zbornice poviša ali zniža za največ 20%, glede na obseg nalog iz letnega programa dela, ki se financirajo iz zborničnega prispevka.

25.a člen

(pavšalni znesek)

Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka v višini pavšalnega zneska so:

- osebe iz četrte alinee prvega odstavka 9. člena tega zakona, če ne izpolnjujejo katerega od pogojev iz prve do tretje alinee prvega odstavka 9. člena tega zakona;
- osebe iz tretjega odstavka 9. člena tega zakona.

Pavšalni znesek znaša 2.000 tolarjev.

Pavšalni znesek iz prejšnjega odstavka se valorizira po stopnji, kot se v skladu s predpisi o ugotavljanju katastrskega dohodka valorizira katastrski dohodek, kar letno ugotovi svet zbornice.

26. člen

(odmera in pobiranje prispevkov)

Davčna uprava Republike Slovenije odmerja, pobira in izterjuje obvezni zbornični prispevek in prispevek prostovoljnih članov zbornice in ima za izvajanje teh nalog pravico do dostopa in uporabe podatkov iz evidenc iz šestega odstavka 4. člena tega zakona. Medsebojna razmerja določita zbornica in Davčna uprava Republike Slovenije s pogodbo.

V. VOLITVE V SVET ZBORNICE

27. člen

(obdobja rednih volitev)

Redne volitve v svet zbornice se opravijo vsaka štiri leta.

28. člen

(pasivna in aktivna volilna pravica)

V prvi volilni skupini ima pravico voliti in biti izvoljen za člana sveta zbornice član zbornice, ki je na dan glasovanja dopolnil najmanj 18 let starosti.

Za člana sveta zbornice iz druge volilne skupine je lahko izvoljena fizična oseba, ki je članica uprave oziroma drugega organa, ki vodi poslovanje pravne osebe – članice zbornice.

29. člen
(način volitev)

Člane sveta zbornice volijo osebe iz prve volilne skupine na podlagi splošne in enake volilne pravice.

Člane sveta zbornice volijo osebe iz druge volilne skupine po volilnem telesu, ki ga sestavljajo predstavniki teh oseb.

30. člen
(razpis volitev)

Volitve v svet zbornice razpiše upravni odbor zbornice.

Od dneva razpisa volitev do dneva glasovanja ne sme preteči manj kot 40 dni.

31. člen
(volilni organi)

Volitve vodi volilna komisija zbornice. Volilno komisijo zbornice imenuje upravni odbor zbornice. Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Volitve izvajajo volilna komisija območne enote ali volilna komisija volilne enote, ki ju sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Delo na volišču vodi volilni odbor, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki.

32. člen
(naloge volilnih komisij)

Volilna komisija zbornice:

- skrbi za enotno uporabo določb zakona in statuta zbornice, ki se nanašajo na postopek volitev;
- imenuje volilne komisije območnih oziroma volilnih enot;

- usklajuje delo volilnih komisij območnih enot;
- daje navodila v zvezi z izvajanjem volitev;
- potrjuje kandidature oziroma liste kandidatov ter sestavlja seznam kandidatur oziroma list kandidatov;
- ugotavlja izid volitev v svet zbornice.

Volilna komisija območne oziroma volilne enote izvaja neposredno tehnično delo pri izvedbi volitev ter določa volišča in imenuje volilne odbore.

33. člen
(predčasno prenehanje mandata)

Če med trajanjem mandata sveta preneha mandat članu sveta zbornice, ki je bil izvoljen na način iz petega odstavka 35. člena tega zakona, ga nadomesti tisti kandidat, ki je na volitvah prejel naslednje najvišje število glasov. Če takega kandidata ni, se opravijo nadomestne volitve, razen v primeru, če je od dneva potrditve mandata člana, ki mu je prenehal mandat, preteklo več kot tri leta.

Če med trajanjem mandata sveta preneha mandat članu sveta zbornice, ki je bil izvoljen na način iz šestega odstavka 35. člena tega zakona, ga nadomesti naslednji kandidat po vrstnem redu na isti listi kandidatov. Če takega kandidata ni, se opravijo nadomestne volitve, razen v primeru, če je od dneva potrditve mandata člana, ki mu je prenehal mandat, preteklo več kot tri leta.

34. člen
(volilni imenik za prvo volilno skupino)

Volitve v svet zbornice v prvi volilni skupini se opravijo na podlagi volilnega imenika, ki ga sestavi komisija za sestavo volilnega imenika na podlagi seznama članov zbornice. Komisijo imenuje direktor.

Član zbornice se vpiše v volilni imenik za območje volišča, na katerem ima stalno prebivališče. Če član zbornice nima stalnega prebivališča na območju Republike Slovenije, se vpiše v volilni imenik za volišče, ki ga določi komisija za sestavo volilnega imenika glede na to, kje v Republiki Sloveniji opravlja kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost.

Če član zbornice ni vpisan v volilni imenik, lahko glasuje na podlagi potrdila, ki mu ga izda komisija za sestavo volilnega imenika.

35. člen
(volitve v prvi volilni skupini)

Volitve v prvi volilni skupini se opravijo po volilnih enotah. V vsaki volilni enoti se v svet zbornice voli enega člana sveta na vsakih začetih 3000 članov zbornice. Volilna enota obsega območje območne enote.

Volitve se opravijo na podlagi list kandidatov, ki jih predložijo posamezne skupine članov zbornice in organizacije kmetov.

Organizacija kmetov določi kandidate po postopku, določenem z njenimi pravili. Listo kandidatov lahko organizacija kmetov vloži v volilni enoti, če njeno listo kandidatov podpre najmanj deset članov zbornice, ki imajo volilno pravico in sedež v volilni enoti.

Listo kandidatov v volilni enoti, ki jo predlaga skupina članov zbornice, mora v volilni enoti podpreti s podpisi najmanj 20 članov zbornice.

Če se v volilni enoti voli enega ali dva člana sveta, se glasuje o posameznih kandidatih. Volivec lahko glasuje za toliko kandidatov, kolikor se jih voli v volilni enoti. Če se voli en član sveta, je za člana sveta izvoljen kandidat, ki prejme največ glasov, če pa se voli dva člana sveta, sta izvoljena tista dva kandidata, ki prejmeta največ glasov.

Če se v volilni enoti voli tri ali več članov sveta, se glasuje o listi kandidatov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom liste, za katero se glasuje.

V primeru iz prejšnjega odstavka se v volilni enoti mandate dodeljuje listam kandidatov po zaporedju najvišjih količnikov, ki se dobijo tako, da se število glasov vsake posamezne liste deli z vsemi števili od ena do števila članov, ki se jih voli v posamezni volilni enoti (d'Hondtov sistem). Z liste kandidatov je izvoljenih toliko kandidatov, kolikor mandatov dobi lista. Izvoljeni so kandidati po vrstnem redu na listi kandidatov.

36. člen
(volitve v drugi volilni skupini)

Volitve v drugi volilni skupini se opravijo po volilnem telesu, v katerega izvoli organ upravljanja pravne osebe – članice zbornice enega predstavnika.

Volitve se opravijo s tajnim glasovanjem.

37. člen
(določbe o volitvah v statutu zbornice)

Podrobnosti v zvezi s postopkom kandidiranja, glasovanjem in ugotavljanjem izida glasovanja določi statut zbornice.

38. člen
(smiselna uporaba predpisov o volitvah v Državni zbor in o splošnem upravnem postopku)

Glede dela volilnih organov, potrjevanja kandidatur in postopka izvedbe glasovanja ter rokov za uveljavljanje varstva volilne pravice, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja volitve v Državni zbor. Glede postopkov uveljavljanja varstva volilne pravice se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije – ZKGZ (Uradni list RS, št. 41/99) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(priprave za organiziranje in začetek dela zbornice)

Priprave za organiziranje in začetek dela zbornice vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in gozdarstvo.

40. člen

(razpis prvih volitev)

Prve volitve v svet zbornice se opravijo najpozneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

Prve volitve razpiše Vlada Republike Slovenije, ki imenuje tudi komisijo za pripravo volilnega imenika.

V aktu o razpisu prvih volitev se določijo: način uresničevanja aktivne in pasivne volilne pravice, število članov sveta iz vsake volilne skupine, dan volitev in volilne enote ter druge pravice, obveznosti in postopki za uspešno izvedbo volitev, če niso urejeni s tem zakonom.

Predlog akta o razpisu prvih volitev v svet zbornice pripravi iniciativni odbor za ustanovitev zbornice (v nadaljnjem besedilu: iniciativni odbor), ki ga v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona na predlog ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, imenuje Vlada Republike Slovenije. V iniciativnem odboru morajo biti ustrezno zastopani predstavniki obeh volilnih skupin, in sicer dve tretjini iz prve volilne skupine in ena tretjina iz druge volilne skupine.

Z dnem razpisa prvih volitev iniciativni odbor prevzame funkcije volilne komisije zbornice.

Komisija za pripravo volilnega imenika za prve volitve sestavi volilni imenik na podlagi podatkov Davčne uprave Republike Slovenije in drugih podatkov iz evidenc iz četrtega odstavka 4. člena tega zakona, ki ji jih pristojni organi morajo posredovati.

41. člen

(prve volitve v drugi volilni skupini)

Za prvi svet zbornice izvolita predstavnike članov zbornice iz druge volilne skupine Gospodarska zbornica Slovenije in Zadružna zveza Slovenije.

42. člen

(sklic prve seje sveta zbornice)

Prvo sejo sveta zbornice po prvih volitvah skliče minister, pristojen za kmetijstvo in gozdarstvo.

S konstituiranjem sveta zbornice preneha za pravne osebe in samostojne podjetnike, ki se ukvarjajo izključno s kmetijsko dejavnostjo po tem zakonu obvezno članstvo v Gospodarski zbornici Slovenije oziroma v Obrtni zbornici Slovenije.

43. člen

(začasna stopnja zborničnih prispevkov)

Do sprejema stopnje zborničnih prispevkov na pristojnem organu zbornice znaša letni zbornični prispevek:

– za zavezanca za plačilo zborničnega prispevka A iz 23. člena tega zakona: 3% od osnove, vendar ne manj kot 2000 tolarjev.

– za zavezanca za plačilo zborničnega prispevka B iz 24. člena tega zakona: 1,53% od osnove;

– za zavezanca za plačilo zborničnega prispevka C iz 25. člena tega zakona: 0,20% od osnove.

Zavezanci morajo zbornični prispevek plačevati od prvega v naslednjem mesecu po konstituiranju sveta zbornice.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtna zbornica Slovenije sklenejo sporazum o višini in načinu plačevanja prispevka tistih pravnih oseb in samostojnih podjetnikov, ki so zaradi raznovrstnih dejavnosti obvezni člani dveh ali vseh treh navedenih zbornic.

44. člen

(stroški za izvedbo prvih volitev, začetek dela zbornice in za delo kmetijsko gozdarskih zavodov)

Stroški za izvedbo prvih volitev v svet zbornice, stroški konstituiranja sveta zbornice in stroški za začetek dela zbornice se v višini 100.000.000 tolarjev krijejo iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

45. člen

(kmetijsko gozdarski zavodi)

Z dnem uveljavitve tega zakona postane Republika Slovenija lastnik premoženja, sredstev in obveznosti v naslednjih zavodih:

– Živinorejsko veterinarskega zavoda za Pomurje, Murska Sobota,
– Obdravskega zavoda za veterinarstvo in živinorejo Ptuj,

– Kmetijskega zavoda Maribor,
– Zavoda za živinorejo in veterinarstvo Celje,
– Kmetijskega zavoda Ljubljana,
– Živinorejsko veterinarskega zavoda Kranj,
– Kmetijsko veterinarskega zavoda Nova Gorica,
– Kmetijskega zavoda Novo mesto

in v naslednjih centrih:
– Seleksijsko trsničarskem središču Ivanjkovci,
– Poskusni sadjarski postaji Gačnik,
– Seleksijsko trsničarskem središču Vrhpolje Vipava.

Popis sredstev, premoženja in obveznosti ter zaključno bilanco in otvoritveno bilanco po stanju na dan uveljavitve tega zakona pripravijo zavodi in centri iz prejšnjega odstavka.

Zavodi in centri iz prvega odstavka tega člena nadaljujejo z delom po veljavni registraciji do uskladitve ustanovnih aktov v skladu s tem zakonom.

Zbornica se konstituira najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

Z dnem konstituiranja zbornice se ukine Uprava Republike Slovenije za pospeševanje kmetijstva kot organ v sestavi Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Delavci te uprave postanejo z istim dnem delavci zbornice. Zbornica prevzame tudi pristojnosti in naloge ter arhive in premoženje, s katerim je upravljala Uprava Republike Slovenije za pospeševanje kmetijstva.

Na predlog ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, Vlada Republike Slovenije odloči o prenosu in pogojih prenosa sredstev, premoženja in obveznosti iz drugega odstavka tega člena v last zbornice najkasneje v šestih mesecih po konstituiranju zbornice.

Zbornica v šestih mesecih po konstituiranju prevzame ustanoviteljske pravice nad zavodi in centri iz prvega odstavka tega člena in jih organizira kot javne kmetijsko gozdarske zavode. Zbornica uskladi ustanovne akte zavodov in centrov iz prvega odstavka tega člena s tem zakonom v šestih mesecih po konstituiranju zbornice.

V kmetijsko gozdarskih zavodih se v šestih mesecih po konstituiranju zbornice organizira dejavnost izobraževanja in prosvetljanja lastnikov gozdov.

Zbornica prenese sredstva, premoženje in obveznosti, ugotovljene v skladu z drugim in šestim odstavkom tega člena, v upravljanje kmetijsko gozdarskim zavodom.

Kmetijsko gozdarski zavodi ne smejo spremeniti namembnosti prostorov in ne odtujiti prostorov ali opreme ali premoženja v vrednosti več kot 5.000.000 tolarjev letno brez soglasja ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo.

46. člen

(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije – ZKGZ-A (Uradni list RS, št. 25/04) vsebuje naslednje prehodni in končno določbo:

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

Do prevzema odmere, pobiranja in izterjave zborničnega prispevka s strani Davčne uprave Republike Slovenije v skladu s 26. členom zakona in 3. členom Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96, 36/96, 87/97, 48/98, 26/99, 54/99 – ZFPF, 85/2000, 79/01 in 52/02 – ZDU-1), opravlja te naloge zbornica in ima za ta namen pravico do dostopa in uporabe podatkov iz evidenc iz šestega odstavka 4. člena zakona.

Ne glede na 37. člen Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96, 87/97, 35/98 – odločba US, 82/98, 91/98, 108/99, 37/01 – odločba US, 97/01, 105/03 – odločba US in 16/04 – odločba US), se podatki iz četrte in šeste alineje šestega odstavka 4. člena zakona, ki se štejejo za davčno tajnost po Zakonu o davčnem postopku, za potrebe odmere zborničnega prispevka, lahko posredujejo tudi zbornici.

19. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3095. Zakon o trgovini (ZT-UPB2) (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. maja 2004 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o trgovini, ki obsega:

Zakon o trgovini – ZT (Uradni list RS, št. 18/93 z dne 9. 4. 1993),

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških – ZP-L (Uradni list RS, št. 31/2000 z dne 7. 4. 2000),

Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno – ZPDZC (Uradni list RS, št. 36/2000 z dne 26. 4. 2000),

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o trgovini – ZT-A (Uradni list RS, št. 96/02 z dne 14. 11. 2002) in

Zakon o spremembah Zakona o trgovini – ZT-B (Uradni list RS, št. 22/04 z dne 10. 3. 2004).

Št. 311-01/92-4/33

Ljubljana, dne 21. maja 2004.

EPA 1284-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

ZAKON
O TRGOVINI
uradno prečiščeno besedilo
(ZT-UPB2)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Trgovina je po tem zakonu opravljanje trgovinske dejavnosti na domačem trgu in s tujino. Trgovina obsega nakupovanje blaga zaradi nadaljnje prodaje in opravljanje trgovinskih storitev.

2. člen

Trgovec je po tem zakonu pravna oseba ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje trgovinske dejavnosti in izpolnjuje pogoje, določene z zakonom.

3. člen

Trgovec opravlja trgovinsko dejavnost svobodno in pod enakimi pogoji na način, ki ne omejuje konkurence, ne povzroča škode potrošnikom in ki je v skladu z zakonom, ratificiranimi mednarodnimi pogodbami in dobrimi poslovnimi običaji.

4. člen

Trgovcu ni mogoče z akti in dejanji državnih organov in organov lokalnih skupnosti ter organizacij, ki opravljajo javna pooblastila, omejiti pravice do svobodnega nastopanja na trgu, preprečevati konkurence, ga spravljati v neenak položaj, razen v primerih, določenih z zakonom.

II. TRGOVINSKA DEJAVNOST (TRGOVANJE)

5. člen

Trgovinska dejavnost se lahko opravlja kot trgovina na debelo, trgovina na drobno ali kot trgovinske storitve.

Trgovina na debelo

6. člen

Trgovina na debelo je vsako nakupovanje blaga zaradi nadaljnje prodaje trgovcem, predelovalcem in velikim potrošnikom doma in v tujino, ne glede na to ali je blago prodano v nespremenjenem stanju ali po obdelavi, predelavi oziroma dodelavi v spremenjenem stanju.

Veliki potrošniki po tem zakonu so podjetja in druge organizacije ter fizične osebe, ki nabavljeno blago uporabljajo pri opravljanju svoje dejavnosti.

7. člen

Trgovina na debelo se opravlja v prodajnih objektih, ki izpolnjujejo pogoje, določene s tem zakonom ali drugimi predpisi.

Za opravljanje trgovine na debelo samo v tranzitu ni treba imeti skladišč.

Trgovina na drobno

8. člen

Trgovina na drobno je nakupovanje blaga ter njegova nadaljnja prodaja končnim potrošnikom in tudi prodaja blaga, ki ni namenjeno končni potrošnji, v prodajnih objektih iz 9. člena tega zakona.

Prodaja blaga končnim potrošnikom je po tem zakonu prodaja blaga za osebno porabo in prodaja blaga za potrebe gospodinjstev.

Prodaja blaga, ki ni namenjeno končni potrošnji, je po tem zakonu prodaja blaga pravni osebi oziroma fizični osebi, ki nabavljeno blago uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, če so izpolnjeni tudi pogoji, določeni z drugim zakonom.

9. člen

Trgovina na drobno se opravlja v prodajnih objektih (v nadaljnjem besedilu: prodajalne) ali zunaj njih, če so za tako obliko prodaje izpolnjeni pogoji, določeni s tem zakonom ali drugim predpisom.

10. člen

S prodajo blaga zunaj prodajaln so mišljene prodaja po pošti, na premičnih stojnicah, prodaja od vrat do vrat, prodaja s prodajnimi avtomati in potujoča prodajalna.

S prodajo blaga zunaj prodajaln so mišljene tudi priložnostne prodaje (na prireditvah, sejnih, shodih in podobno).

Za prodajo blaga na premičnih stojnicah, prodajo s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno, je treba pridobiti soglasje pristojnega organa lokalne skupnosti.

Trgovinske storitve

11. člen

Trgovinske storitve so storitve v zvezi s posredovanjem blaga in storitev v trgovini na debelo in drobno (zastopniške oziroma agencijske, posredniške, komisijske, storitve blagovnih borz, tržnic, franšizing – franchising in drugo).

Storitve skladiščenja blaga, nadzor kakovosti in količine blaga, špeditorske storitve, storitve zavarovanja blaga, ekonomske propagande, raziskave trga, blagovni lizing (leasing), faktoring (factoring) in druge storitve so trgovinske storitve po tem zakonu, če jih opravlja trgovec.

III. POGOJI ZA OPRAVLJANJE TRGOVINSKE DEJAVNOSTI

12. člen

Za opravljanje trgovinske dejavnosti morajo biti izpolnjeni:

- minimalni tehnični in drugi pogoji, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajaln;
- minimalni sanitarno-zdravstveni pogoji, ki se nanašajo na poslovne prostore, opremo in naprave ter osebe, ki neposredno poslujejo z blagom, pomembnim za zdravje ljudi;
- pogoji o minimalni stopnji izobrazbe oseb, ki neposredno opravljajo trgovinsko dejavnost, glede na zahtevnost posameznih vrst trgovinskih opravil.

Minimalne pogoje iz prejšnjega odstavka predpiše pristojni minister. Pri predpisovanju pogojev upošteva merila, ki so usklajena z mednarodnimi standardi in drugimi predpisi.

13. člen

Minimalne tehnične in druge pogoje iz prve alinee prejšnjega člena predpiše minister, pristojen za trgovino.

S predpisom iz prejšnjega odstavka se določijo minimalni tehnični pogoji, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, oprema in naprave v prodajnih objektih trgovine na debelo in drobno, pogoji glede zunanjih površin prodajnega objekta (funkcionalno zemljišče in druge zunanje površine in podobno) in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajnih objektov ter proizvodi, ki jih je dovoljeno prodajati na ta način.

14. člen

Poleg pogojev iz prejšnjega člena predpiše minister, pristojen za trgovino, tudi dodatne pogoje glede opremljenosti prodajaln in načina prodaje za določene vrste blaga, če fizikalno-kemične in druge lastnosti blaga, ki lahko ogrožajo

življenje in zdravje ljudi ter njihovo premoženje ter namen uporabe takega blaga to zahtevajo.

15. člen

Minimalne sanitarno-zdravstvene pogoje iz druge alinee 12. člena tega zakona predpiše minister, pristojen za zdravstvo, v soglasju z ministrom, pristojnim za trgovino, ter z ministrom, pristojnim za prehrano.

16. člen

Minimalno stopnjo izobrazbe osebam iz tretje alinee 12. člena tega zakona predpiše minister, pristojen za trgovino.

S predpisom iz prejšnjega odstavka se določi minimalna stopnja izobrazbe prodajalca in trgovskega poslovođje.

17. člen

Prodajalna obratuje v času, ki ga določi trgovec ob upoštevanju potreb potrošnikov ter števila zaposlenih delavcev v prodajalni in njihovih pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja, določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja, zlasti glede razporejanja delovnega časa in nadurnega dela, nočnega dela, odmorov in počitkov, letnega dopusta ter drugih odsotnosti z dela, in v skladu z omejitvami, določenimi s predpisi s področja varstva pred hrupom.

Trgovec ne sme določiti obratovalnega časa prodajalne ob nedeljah in z zakonom določenih praznikih.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so prodajalne za nujne življenjske artikle lahko odprte največ do deset nedelj v letu, razen prodajaln na bencinskih servisih, prodajaln v bolnišnicah, hotelih, na letališčih, mejnih prehodih ter železniških in avtobusnih postajah, z omejeno površino, ki so lahko odprte brez omejitev.

Prodajalne za nujne življenjske artikle iz prejšnjega odstavka so prodajalne, ki imajo v svojem naboru artiklov več kot polovico artiklov, ki sodijo med nujne življenjske artikle.

Nujni življenjski artikli po določbi prejšnjega odstavka so artikli, ki jih potrošniki nakupujejo pogosto, praviloma dnevno, brez posebnega preudarka in pri katerih za nakupe ne porabijo veliko časa. Minister, pristojen za trgovino, s podzakonskim predpisom podrobneje določi nujne življenjske artikle ob upoštevanju Uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02).

Prodajalne na bencinskih servisih, v bolnišnicah, hotelih, na letališčih, mejnih prehodih ter železniških in avtobusnih postajah so prodajalne, ki delujejo v okviru zaključenih območij bencinskih servisov, bolnišnic, hotelov, letališč, mejnih prehodov ter železniških in avtobusnih postaj, oziroma njihovih zaključenih kompleksov.

Omejena površina po določbi tretjega odstavka tega člena zajema skupno prodajno površino prodajalne na določeni lokaciji in znaša 80 m².

17.a člen

Upravne enote vodijo uradno evidenco obratovalnega časa prodajaln, ki poslujejo na območju njihove pristojnosti.

Trgovec mora urnik obratovalnega časa prijaviti pristojni upravni enoti največ 45 in najmanj 15 dni pred začetkom poslovanja prodajalne in pred spremembo urnika obratovalnega časa prodajalne.

Urnik iz prejšnjega odstavka trgovec prijavi upravni enoti, ki je pristojna na območju, kjer prodajalna obratuje.

V primeru objektivnih razlogov, ki zahtevajo zaprtje prodajalne ali spremembo obratovalnega časa, in na katere trgovec ne more vplivati, sme trgovec prodajalno zapreti oziroma spremeniti njen obratovalni čas, ne da bi upošteval obveznost iz drugega odstavka prejšnjega člena. O tem je dolžan v petih dneh obvestiti pristojno upravno enoto.

Prijavo vloži trgovec na obrazcu določitve urnika obratovalnega časa.

Vsebinsko in obliko obrazca določitve urnika obratovalnega časa v 60 dneh od uveljavitve zakona predpiše z odredbo minister, pristojen za trgovino.

18. člen

Trgovec mora sproti voditi evidenco o nakupu in prodaji blaga in storitev in zagotoviti njeno dostopnost pristojnim inšpekcijskim organom.

Minister, pristojen za trgovino predpiše obliko in način vodenja te evidence na obrazcih, in sicer za trgovino na debelo, trgovino na drobno in za trgovinske storitve.

IV. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO IN UPRAVNI UKREPI

19. člen

Uresničevanje določb tega zakona nadzoruje pristojni tržni inšpekcijski organ, razen določbe 15. člena tega zakona, katere uresničevanje nadzoruje pristojni zdravstveni inšpekcijski organ, in določbe 18. člena tega zakona, katere uresničevanje nadzoruje poleg tržnega tudi pristojni davčni inšpekcijski organ.

20. člen

Če pristojni tržni inšpekcijski organ pri nadzorstvu ugotovi:

- da trgovec ne opravlja trgovinske dejavnosti na predpisan način ali da opravlja trgovinsko dejavnost, za katero ni registriran (2., 6., 8., 10. in 11. člen),
 - da druga pravna oseba ali fizična oseba opravlja trgovinsko dejavnost, za katero ni registrirana (2. člen),
 - mu opravljanje take dejavnosti prepove z odločbo.
- Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

21. člen

Če pristojni tržni inšpekcijski organ pri nadzorstvu ugotovi, da opravlja trgovinsko dejavnost posameznik, čeprav za to ni registriran, mu opravljanje take dejavnosti prepove.

Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

22. člen

Če pristojni inšpekcijski organ pri nadzorstvu ugotovi:

- da prodajni objekti ne izpolnjujejo predpisanih minimalnih tehničnih in drugih pogojev ali da niso izpolnjeni pogoji za prodajo blaga zunaj prodajaln (13. člen),
 - da opremljenost prodajalne in način prodaje blaga ne izpolnjujeta dodatnih pogojev (14. člen),
 - da trgovec nima prijavljenega urnika obratovalnega časa prodajalne skladno z določbami 17.a člena tega zakona, ali da prodajalna ne obratuje v prijavljenem obratovalnem času oziroma obratuje izven tega časa ali da trgovec ne upošteva obveznosti iz 17. člena tega zakona,
 - da trgovec ne vodi sproti evidence o nakupu in prodaji blaga in storitev ali če jo vodi drugače, kot je predpisano (18. člen),
- z odločbo začasno prepove trgovcu opravljati trgovinsko dejavnost v prodajalni ali drugem prodajnem objektu do odprave nepravilnosti, ugotovljene s sklepom inšpekcijskega organa.

Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

23. člen

Če pristojni tržni inšpekcijski organ pri nadzorstvu ugotovi, da prodajalec ali trgovski poslovodja ne izpolnjuje predpisane minimalne stopnje izobrazbe (16. člen), izda odločbo, s katero prepove trgovcu ali osebi pri trgovcu nadaljnje opravljanje trgovinske dejavnosti.

Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

V. KAZENSKE DOLOČBE

24. člen

Z denarno kaznijo najmanj 3.000.000 tolarjev se kaznujejo za gospodarski prestopok:

- trgovec pravna oseba ali druga pravna oseba, ki ne opravlja trgovinske dejavnosti na predpisan način ali ki opravlja trgovinsko dejavnost za katero ni registrirana (2., 6., 8., 10. in 11. člen),
- druga pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost, za katero ni registrirana (2. člen),
- trgovec pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost kljub začasni prepovedi opravljanja trgovinske dejavnosti (22. člen).

Za prestopok iz prejšnjega odstavka se trgovcu pravni osebi ali drugi pravni osebi skupaj z denarno kaznijo izreče tudi varstveni ukrep odvzema blaga in delovnih priprav, ki so bile uporabljene pri kršitvi.

Z denarno kaznijo najmanj 150.000 tolarjev se kaznuje za gospodarski prestopok odgovorna oseba pri trgovcu pravni osebi ali drugi pravni osebi, ki stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(Opomba: glej tudi 19. in 20. člen ZP-L)

25. člen

Z denarno kaznijo najmanj 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

- trgovec fizična oseba, ki ne opravlja trgovinske dejavnosti na predpisan način ali ki opravlja trgovinsko dejavnost, za katero ni registrirana (2., 6., 8., 10. in 11. člen),
- druga fizična oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost, za katero ni registrirana (2. člen),
- trgovec fizična oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost kljub začasni prepovedi opravljanja trgovinske dejavnosti (22. člen).

Za prekršek iz prejšnjega odstavka se trgovcu fizični osebi ali drugi fizični osebi skupaj z denarno kaznijo izreče tudi varstveni ukrep odvzema blaga in delovnih priprav, ki so bile uporabljene pri kršitvi.

26. člen

Če pristojni tržni inšpekcijski organ pri nadzorstvu ugotovi kršitev iz 24. in 25. člena tega zakona, začasno zaseže blago in delovne priprave, ki so bile uporabljene pri kršitvi. O začasnem zasegu blaga in delovnih priprav mora pristojni tržni inšpekcijski organ takoj obvestiti pristojno sodišče oziroma sodnika za prekrške.

27. člen

Z denarno kaznijo najmanj 3.000.000 tolarjev se kaznuje trgovec pravna oseba ali trgovec fizična oseba, ki stori prekršek pri opravljanju trgovinske dejavnosti:

- če ne opravlja trgovine na debelo, razen trgovine v tranzitu v prodajnih objektih, ki morajo izpolnjevati pogoje, predpisane s tem zakonom (7. člen),
- če ne opravlja trgovine v prodajalni, zunaj prodajalne pa na predpisan način (9. člen),
- če prodajni objekti ne izpolnjujejo predpisanih minimalnih tehničnih in drugih pogojev in če niso izpolnjeni pogoji za prodajo blaga zunaj prodajalne (13. člen),
- če opremljenost prodajalne in način prodaje blaga ne izpolnjujeta dodatnih pogojev (14. člen),
- če poslovni prostori, oprema in naprave ter osebe, ki neposredno prodajajo ne izpolnjujejo minimalnih sanitarno zdravstvenih pogojev (15. člen),
- če prodajalec ali trgovski poslovodja nima predpisane minimalne stopnje izobrazbe (16. člen),
- če nima prijavljenega urnika obratovalnega časa prodajalne skladno z določbami 17.a člena tega zakona, če prodajalna ne obratuje v prijavljenem obratovalnem času ozi-

roma če obratuje izven tega časa ali če trgovec ne upošteva obveznosti iz 17. člena tega zakona,

– če ne vodi evidence o nakupu in prodaji blaga in storitev ali če je ne vodi v skladu z zakonom (18. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pri trgovcu pravni osebi, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

28. člen
(črtan)

Zakon o trgovini – ZT (Uradni list RS, št. 18/93) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Minister, pristojen za trgovino, predpiše v tridesetih dneh po uveljavitvi tega zakona pravilnik o minimalni stopnji izobrazbe oseb, ki neposredno opravljajo trgovinsko dejavnost, glede na zahtevnost posameznih vrst trgovinskih opravil (16. člen), pravilnik o obratovalnem času prodajaln (17. člen) in pravilnik o vodenju evidence o nakupu in prodaji blaga in storitev (18. člen).

Rok iz prejšnjega odstavka velja tudi za določitev prodaje blaga zunaj prodajaln ter za določitev proizvodov, ki jih je dovoljeno prodajati na ta način (9. in 13. člen).

Do uveljavitve pravilnikov iz prvega odstavka tega člena veljata pravilnik o izobrazbi in drugih pogojih oseb, ki opravljajo blagovni promet in storitve v blagovnem prometu (Uradni list SRS, št. 22/78, 7/81, 19/81) in pravilnik o minimalnem obsegu podatkov in minimalnih evidencah, ki jih morajo upoštevati in voditi pri blagovnem prometu (Uradni list SRS, št. 21/78).

30. člen

Osebam, ki na dan uveljavitve tega zakona opravljajo delo prodajalca ali trgovskega poslovođa, pa ne izpolnjujejo pogojev o minimalni stopnji izobrazbe po predpisu iz 16. člena tega zakona, se prizna strokovna usposobljenost, če jim je bila ta priznana do tega dne z internim aktom oziroma če so najmanj 15 let opravljale delo prodajalca ali trgovskega poslovođa.

Osebe, ki na dan uveljavitve tega zakona ne izpolnjujejo pogojev o minimalni stopnji izobrazbe po predpisu iz 16. člena tega zakona in se jim ta tudi ne priznava na način iz prejšnjega odstavka, morajo predpisano izobrazbo pridobiti v dveh letih po uveljavitvi tega zakona, ali pa v tem času opraviti preizkus strokovne usposobljenosti pri ustreznem združenju trgovcev v okviru zborničnega sistema.

31. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehajo veljati Zakon o blagovnem prometu (Uradni list SRS, št. 21/77 in 29/86), razen določb 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29. in 30. člena in določbe 126., 127., 128., 129. in 130. člena Obrtnega zakona (Uradni list SRS, št. 35/88, 43/88 in 24/89) ter se prenehajo uporabljati določbe 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. in 8. člena Zakona o trgovini (Uradni list SFRJ, št. 46/90).

32. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o trgovini – ZT-A (Uradni list RS, št. 96/02) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

7. člen

Trgovec, čigar prodajalna na dan uveljavitve tega zakona že obratuje, je dolžan najpozneje v šestih mesecih od dneva uveljavitve tega zakona prijaviti urnik obratovalnega časa.

Do prijave urnika obratovalnega časa iz prejšnjega odstavka lahko trgovec posluje po urniku obratovalnega časa, veljavnem na dan uveljavitve tega zakona.

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah Zakona o trgovini – ZT-B (Uradni list RS, št. 22/04) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

5. člen

Podzakonski predpis iz petega odstavka 17. člena zakona mora biti sprejet v roku treh mesecev po uveljavitvi tega zakona.

6. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se pa začne 15. septembra 2004.

3096. Zakon o odlikovanjih Republike Slovenije (ZOdl-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena Poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. maja 2004 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije, ki obsega:

- Zakon o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl (Uradni list RS, št. 1/95 z dne 10. 1. 1995) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-A (Uradni list RS, št. 22/04 z dne 10. 3. 2004).

Št. 090-01/90-1/17
Ljubljana, dne 21. maja 2004.
EPA 1285-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

**ZAKON
O ODLIKOVANJIH REPUBLIKE SLOVENIJE
uradno prečiščeno besedilo
(ZOdl-UPB1)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlikovanja Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: odlikovanja) so najvišja priznanja države za izjemne zasluge in dejanja posebnega pomena za blaginjo Slovenije.

2. člen

Odlikovani so lahko državljani Republike Slovenije.
Odlikovani so lahko tudi tuji državljani.
Odlikovanje se lahko podeli tudi posmrtno.
Izjemoma so lahko odlikovane tudi skupine državljanov, pravne osebe in druge organizacije ter tuje in mednarodne organizacije.

3. člen

Predsedniku republike pripada od izvolitve dalje red za izredne zasluge.

4. člen

Državljan Republike Slovenije sme prejeti tuje državno odlikovanje samo s soglasjem predsednika republike po predhodnem mnenju Vlade Republike Slovenije.

II. ODLIKOVANJA

5. člen

Odlikovanja po tem zakonu so redi in medalje.

Redi so:

Red za izredne zasluge

Zlati red za zasluge

Srebrni red za zasluge in

Red za zasluge.

Medalje so:

Medalja za zasluge

Medalja za hrabrost in

Medalja za častno dejanje.

6. člen

Odlikovanja se podeljujejo za zasluge, dosežene na:

– civilnem področju,

– diplomatsko mednarodnem področju in

– vojaškem oziroma varnostnem področju.

7. člen

1. Za izjemno delo in zasluge pri uresničevanju suverenosti, blaginje, ugleda in napredka Slovenije na kulturnem, gospodarskem, znanstvenem, socialnem in političnem področju, se podeljuje

RED ZA IZREDNE ZASLUGE

Red za izredne zasluge se podeljuje državljanom Republike Slovenije ter izjemoma skupinam državljanov, pravnim osebam, drugim organizacijam in najvišjim tujim državljanom.

2. Za izjemne zasluge, dosežene za Slovenijo na civilnem, diplomatsko mednarodnem in vojaškem oziroma varnostnem področju se podeljuje

ZLATI RED ZA ZASLUGE

Zlati red za zasluge se podeljuje državljanom Republike Slovenije, tujim državljanom ter izjemoma domačim, tujim in mednarodnim organizacijam.

3. Za izjemno delo in zasluge pri varnosti, obrambi in zaščiti Republike Slovenije ter za mednarodno sodelovanje na teh področjih se podeljuje

SREBRNI RED ZA ZASLUGE

Srebrni red za zasluge se podeljuje državljanom Republike Slovenije in tujim državljanom ter izjemoma skupinam državljanov, pravnim osebam in drugim organizacijam.

4. Za zasluge, dosežene za Republiko Slovenijo na drugih področjih, se podeljuje

RED ZA ZASLUGE

Red za zasluge se podeljuje državljanom Republike Slovenije, skupinam državljanov, pravnim osebam ter drugim organizacijam kot tudi tujim državljanom in tujim ter mednarodnim organizacijam.

5. Za posebno uspešne dosežke in rezultate na področjih, ki pomenijo pomemben prispevek k razvoju in uveljavljanju Republike Slovenije se podeljuje

MEDALJA ZA ZASLUGE

Medalja za zasluge se podeljuje državljanom Republike Slovenije, tujim državljanom, skupinam državljanov ter domačim in tujim organizacijam.

6. Za osebno hrabrost in požrtvovalnost pri reševanju človeških življenj in materialnih dobrin se podeljuje

MEDALJA ZA HRABROST

Medalja za hrabrost se podeljuje državljanom Republike Slovenije.

7. Za izjemna dejanja vredna posebne časti, se podeljuje

MEDALJA ZA ČASTNO DEJANJE

Medalja za častno dejanje se podeljuje samo posameznikom, državljanom Republike Slovenije in tujim državljanom.

8. člen

Odlikovanja sestavljajo znak, nadomestni znak (zastavica) in listina o podelitvi odlikovanja.

Listina o podelitvi je javna listina.

9. člen

Oblika odlikovanj, način nošenja ter druge značilnosti posameznega odlikovanja so določene v prilogi 1, ki je sestavni del tega zakona.

III. PRISTOJNOST

10. člen

Odlikovanja podeljuje predsednik republike z ukazom.

11. člen

Predlog za podelitev odlikovanja lahko dajo državni organi, organi lokalne samouprave, organizacije in državljani Republike Slovenije.

Predsednik republike lahko podeli odlikovanja tudi brez predhodnega predloga po lastni odločitvi.

12. člen

Odlikovanje oziroma nadomestni znak sme nositi samo odlikovanec. Odlikovanec odlikovanja ne sme odtujiti.

Nošenje odlikovanj in primeren način nošenja sta čast in moralna obveza odlikovancev.

13. člen

Izdelovanje in nošenje znakov ter drugih predmetov, ki imajo obliko ali videz odlikovanja po tem zakonu, in promet z njimi, ni dovoljeno.

14. člen

Odlikovanje posmrtno odlikovanega ali odlikovanje, ki odlikovancu ni bilo vročeno v času življenja, se vroči njegovim družinskim članom po vrstnem redu: zakonec, potomci oziroma posvojenci in njihovi potomci, starši oziroma posvojitelji, bratje oziroma sestre.

IV. ODVZEM ODLIKOVANJA

15. člen

Predsednik republike lahko odvzame odlikovanje, če je odlikovanec s pravnomočno sodbo sodišča obsojen na kazen zapora za kaznivo dejanje zoper človekove pravice in svoboščine, zoper varnost Republike Slovenije in njeno ustavno ureditev ter zoper človečnost in mednarodno pravo.

Sodišče mora o pravnomočni sodbi, s katero je bil odlikovanec obsojen, obvestiti predsednika republike.

16. člen

Odlikovanec, ki je s pravnomočno sodbo sodišča obsojen na kazen zapora, ne sme nositi odlikovanja med prestopanjem kazni.

V. ZBIRKA PODATKOV O PREDLAGANIH ZA ODLIKOVANJA IN EVIDENCA ODLIKOVANIH OSEB

17. člen

Zbirko podatkov o predlaganih za odlikovanja in odlikovanih vodi Urad predsednika republike.

Zbirka vsebuje ime in priimek predlaganega za odlikovanje ter priimek ob rojstvu, enotno matično številko občana, podatke o državljanstvu in naslov stalnega prebivališča oziroma ime in sedež predlagane organizacije, utemeljitve, vrsto podeljenega odlikovanja, številko in datum ukaza o podelitvi odlikovanja ter datum vročitve odlikovanja.

Osebni podatki iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo samo v postopkih podeljevanja odlikovanj.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

18. člen

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali zasebnik, ki samostojno opravlja dejavnost, če nepooblaščen izdeluje ali če daje v promet znake ali druge predmete, ki imajo obliko ali videz odlikovanja po tem zakonu (13. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

19. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik če nosi odlikovanje, s katerim ni bil odlikovan ali če odlikovanje sramoti (12. člen).

20. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odlikovanec, ki odtuji odlikovanje (12. člen).

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

21. člen – upoštevana sprememba iz ZOdl-A

Odlikovanje častni znak svobode Republike Slovenije, ustanovljeno z Zakonom o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92), se podeljuje še naprej kot najvišje odlikovanje Republike Slovenije za zasluge pri obrambi svobode in uveljavljanju suverenosti Republike Slovenije oziroma le v zvezi z navedenimi dejanji, ki so povezana z osamosvojitvijo. Za ostale izjemne zasluge in dejanja posebnega pomena za blaginjo Slovenije se podeljujejo odlikovanja po tem zakonu.

22. člen

Državljeni Republike Slovenije, ki so bili odlikovani po prejšnjih predpisih o odlikovanjih ohranijo pravico do nošenja teh odlikovanj.

Določbe 12., 13. in 15. člena tega zakona se smiselno uporabljajo tudi za odlikovance, ki so bili odlikovani na podlagi predpisa iz prejšnjega odstavka.

23. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-A (Uradni list RS, št. 22/04) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe ter prilogo 1:

11. člen

Vse evidence o odlikovanih osebah se v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona prenesejo iz Kadrovske službe Vlade Republike Slovenije na Urad predsednika republike.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati tretja, četrta in peta alineja 3. člena Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92).

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Statut odlikovanj Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 16/95).

13. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

PRILOGA 1:

STATUT ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Statut odlikovanj Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: odlikovanja) določa obliko, način nošenja in druge značilnosti odlikovanj.

2. Osnovni simbol na odlikovanjih je oblikovno dodelan trikotno dvojno prepleten listni vzorec, ki je bil kot simbol trojstva upodobljen na nakitu kotlaške kulture iz zgodnjega obdobja pokristjanjevanja na Slovenskem.

3. Sestavne dele odlikovanja, ki so znak odlikovanja, nadomestni znak (zastavica) in listina o podelitvi odlikovanja, se podeli istočasno.

4. Listino o podelitvi odlikovanja se podeli v mapi iz trdega kartona, ki je pri redih oblečena v usnje enake barve in kvalitete kot škatla ustreznega reda, pri medaljah pa v temno moder ornamentiran papir enake barve in kvalitete kot škatla za medalje.

Velikost listine, ki je odtisnjena na debel papir gramature 500, je pri vseh odlikovanjih ista in sicer 210 mm x 290 mm.

Listine za rede imajo na levi strani dve barvni liniji širine vsaka 20 mm, in sicer:

- Red za izredne zasluge zlato in rdečo,
- Zlati red za zasluge zlato in modro,
- Srebrni red za zasluge srebrno in modro in
- Red za zasluge rumeno in modro.

Listine za medalje imajo na levi strani dve barvni liniji širine vsaka 10 mm, in sicer:

- Medalja za zasluge zlato in modro,
- Medalja za hrabrost srebrno in modro in
- Medalja za častno dejanje rumeno in modro.

Notranji okvir listin je v vogalih zapolnjen z osnovnim simbolom, ki je pri redih natisnjen v zlato pri medaljah pa v srebrni barvi.

Na listini je naslednji tekst:

Z ukazom, št.... z dne...

PREDSEDNIK oziroma PREDSEDNICA REPUBLIKE SLOVENIJE

odlikuje (ime in priimek odlikovanca oziroma odlikovanke) z (naziv odlikovanja)

na (opis področja, na katerem je odlikovanec oziroma odlikovanka odlikovan-a)

za (opis zaslug na področju).

V spodnjem levem kotu listine sta napisana datum in kraj odlikovanja, v sredini je vtisnjen suhi žig Republike Slovenije, na skrajni desni strani pa je lastnoročen podpis predsednika oziroma predsednice Republike Slovenije.

Naziv odlikovanja se natisne za rede v zlato in za medalje v srebrni barvi.

II. STATUTI REDOV IN MEDALJ

1. Statut reda za izredne zasluge – RIZ

Red za izredne zasluge je v osnovi izdelan iz 14-karatnega zlata, belega emajla, svetlo modrega emajla, ter moarirane svile.

Osnovna ploskev je izdelana iz 14-karatnega zlata in ima obliko obrnjenega enakostraničnega trikotnika, s stranico 48 mm in debelino 2 mm. Na osnovno ploskev nalega osnovna forma v obliki vleknenega enakostraničnega šesterokotnika, izdelana iz 14-karatnega zlata. Največja razdalja med nasprotnima oglova šesterokotnika je 46 mm, globina vleknenosti pa je 3 mm. Debelina šesterokotnika na robovih je 1 mm. Vmesni prostori vleknenega šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom.

Na osnovno formo je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz zlata in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega 14-karatnega zlata. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 1 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 3,5 mm v lahnem loku. Na osnovni ploskvi osnovnega simbola je v sredini vdolan dragi kamen rdeče barve – rubin, brušen v rozetno obliko.

Gornja in spodnja stran (ploskev) odlikovanja sta identični, s tem da je kamen vdolan le na prednji strani.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od roglov osnovnega simbola prekriva s središčnico enega od vleknenih stranic šesterokotnika, obenem pa tudi s središčnico ene od stranic trikotnika.

Na enega od roglov osnovnega simbola je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve osnovnega simbola. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del reda in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz 14-karatnega zlata.

Registrska številka odlikovanja, ki jo odtisne že izdelovalec, je odtisnjena na robu osnovne ploskve odlikovanja (to je enakostraničnega trikotnika) in sicer na nasprotnem od zanke odlikovanja.

Vse vidno zlato je luksirano. Punciranje zlata je na robu osnovne ploskve odlikovanja.

Red za izredne zasluge visi na 46 mm širokem traku iz moarirane svile zlatorumene barve, ki ima v sredini pokončno rdečo progo širine 4 mm. Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak zlatorumene barve, ki ima v sredini pokončno rdečo progo širine 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Red za izredne zasluge ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli oba obenem.

Red je v škatli oblečeni v rdeče usnje in ki se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je odlikovanje vloženo v modelirano ležišče, ki je oblečeno v rdečo svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile.

Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatli je z zlatim tiskom izpisano RED ZA IZREDNE ZASLUGE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

V uporabi je lahko uradna oznaka za Red za izredne zasluge, to je RIZ.

2. Statut zlatega reda za zasluge – ZRZ

Zlati red za zasluge je v osnovi izdelan iz 14-karatnega zlata, belega emajla, svetlo modrega emajla, ter moarirane svile.

Osnovna ploskev je izdelana iz 14-karatnega zlata in ima obliko obrnjenega enakostraničnega trikotnika, s stranico 48 mm in debelino 2 mm. Na osnovno ploskev nalega osnovna forma v obliki vleknenega enakostraničnega šesterokotnika izdelana iz 14-karatnega zlata. Največja razdalja med nasprotnima oglova šesterokotnika je 46 mm, globina vleknenosti pa je 3 mm. Debelina šesterokotnika na robovih je 1 mm. Vmesni prostori vleknenega šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom.

Na osnovno formo je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz zlata in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega 14-karatnega zlata. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 1 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 3,5 mm v lahnem loku. Gornja in spodnja stran (ploskev) odlikovanja sta identični.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od roglov osnovnega simbola prekriva s središčnico enega od vleknenih stranic šesterokotnika, obenem pa tudi s središčnico ene od stranic trikotnika.

Na enega od roglov osnovnega simbola je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve osnovnega simbola. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del reda in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz 14-karatnega zlata.

Registrska številka odlikovanja, ki jo odtisne že izdelovalec, je odtisnjena na robu osnovne ploskve odlikovanja (to je enakostraničnega trikotnika) in sicer na nasprotnem od zanke odlikovanja.

Vse vidno zlato je luksirano. Punciranje zlata je na robu osnovne ploskve odlikovanja.

Zlati red za zasluge visi na 46 mm širokem traku iz moarirane svile zlatorumene barve. Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak zlato-rumene barve. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Zlati red za zasluge ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli oba obenem.

Red je v škatlji oblečeni v rumeno usnje in se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je odlikovanje vloženo v modelirano ležišče, ki je oblečeno v zlatorumeno svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile.

Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatlji je s srebrnim tiskom izpisano ZLATI RED ZA ZASLUGE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Zlati red za zasluge podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Zlati red za zasluge podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz belega emajla, premera 8 mm.

Zastavica je v tem primeru enaka prejšnji, le da sta na robovih dve 4 mm široki progi srebrne barve.

Kadar se Zlati red za zasluge podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz svetlo modrega emajla, premera 8 mm.

Zastavica je v tem primeru enaka prejšnji, le da sta na robovih dve 4 mm široki progi svetlo modre barve (enake kot emajl).

V uporabi je lahko uradna oznaka za Zlati red za zasluge, to je ZRZ.

3. Statut srebrnega reda za zasluge – SRZ

Srebrni red za zasluge je v osnovi izdelan iz srebra čistosti 925, belega emajla, svetlo modrega emajla, ter moarirane svile.

Osnovna ploskev Srebrnega reda za zasluge je izdelana iz srebra čistosti 925 in ima obliko obrnjenega enakostraničnega trikotnika, s stranico 48 mm in debelino 2 mm. Na osnovno ploskev nalega osnovna forma v obliki vleknenega enakostraničnega šesterokotnika, izdelana iz srebra čistosti 925. Največja razdalja med nasprotnima ogloma šesterokotnika je 46 mm, globina vleknenosti pa je 3 mm. Debelina šesterokotnika na robovih je 1 mm. Vmesni prostori vleknenega šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom.

Na osnovno formo je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz srebra in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega srebra čistosti 925. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 1 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 3,5 mm v lahnem loku. Gornja in spodnja stran (ploskev) odlikovanja sta identični.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od roglov osnovnega simbola prekriva s središčnico enega od vleknenih stranic šesterokotnika, obenem pa tudi s središčnico ene od stranic trikotnika.

Na enega od roglov osnovnega simbola je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinka za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve osnovnega simbola. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del reda in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotni-

ka, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz srebra čistosti 925.

Registrska številka odlikovanja, ki jo odtisne že izdelovalec, je odtisnjena na robu osnovne ploskve odlikovanja (to je enakostraničnega trikotnika) in sicer na nasprotnem od zanke odlikovanja.

Vse vidno srebro je luksirano. Punciranje srebra je na robu osnovne ploskve odlikovanja.

Srebrni red za zasluge visi na 46 mm širokem traku iz moarirane svile svetlo modre barve (enake barve kot emajl). Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak. Na obeh straneh sta progi srebrne barve širine 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Srebrni red za zasluge ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli oba obenem.

Red je v škatlji oblečeni v belo usnje in se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je odlikovanje vloženo v modelirano ležišče, ki je oblečeno v belo svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile.

Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatlji je z zlatim tiskom izpisano SREBRNI RED ZA ZASLUGE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Srebrni red za zasluge podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Srebrni red za zasluge podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz rumenega emajla, premera 8 mm.

Zastavica je v tem primeru enaka prejšnji, le da sta 4 mm široki progi zlatorumene barve.

Kadar se Srebrni red za zasluge podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz svetlo modrega emajla, premera 8 mm.

Zastavica je v tem primeru svetlo modre barve (enake kot emajl).

V uporabi je lahko uradna oznaka za Srebrni red za zasluge, to je SRZ.

4. Statut reda za zasluge – RZ

Red za zasluge je v osnovi izdelan iz srebra čistosti 925, belega emajla, svetlo modrega emajla, rumenega emajla ter moarirane svile.

Osnovna ploskev Reda za zasluge je izdelana iz srebra čistosti 925 v obliki vleknenega enakostraničnega šesterokotnika. Največja razdalja med nasprotnima ogloma šesterokotnika je 46 mm, globina vleknenosti pa je 3 mm. Debelina šesterokotnika na robovih je 2 mm. Vmesni prostori vleknenega šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom. Na osnovno ploskev je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz srebra in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega srebra čistosti 925. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 1 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 3,5 mm v lahnem loku. Gornja in spodnja stran (ploskev) odlikovanja sta identični.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od roglov osnovnega simbola prekriva s središčnico enega od vleknenih stranic šesterokotnika.

Na enega od roglov osnovnega simbola je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve osnovnega simbola. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del reda in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz srebra čistosti 925.

Registrska številka odlikovanja, ki jo odtisne že izdelovalec, je odtisnjena na robu osnovne ploskve odlikovanja (to je vleknjenega šesterokotnika) in sicer na nasprotnem od zanke odlikovanja.

Vse vidno srebro je luskirano. Punciranje srebra je na robu osnovne ploskve odlikovanja, poleg registrske številke odlikovanja.

Red za zasluge visi na 46 mm širokem traku iz moarirane svile svetlo modre barve (enake barve kot emajl). Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak tako, da je na eni strani proga srebrne barve širine 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Red za zasluge ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli obe obenem. Zastavica se nosi tako, da je drugobarvna proga na levi strani gledano s pozicije nosilca, kadar ima zastavica le eno drugobarvno progo.

Red je v škatlji oblečeni v svetlo modro usnje in ki se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je odlikovanje vloženo v modelirano ležišče, ki je oblečeno v svetlo modro svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile.

Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatlji je z zlatim tiskom izpisano RED ZA ZASLUGE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Red za zasluge podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Red za zasluge podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz rumenega emajla, premera 8 mm.

Zastavica je v tem primeru enaka prejšnji, le da je na levi strani 4 mm široka proga zlatorumene barve.

Kadar se Red za zasluge podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz svetlo modrega emajla, premera 8 mm.

Zastavica ima v tem primeru v sredini pokončno progo srebrne barve širine 4 mm.

V uporabi je lahko uradna oznaka za Red za zasluge, to je RZ.

5. Statut medalje za zasluge – MZ

Medalja za zasluge je v osnovi izdelana iz srebra čistosti 925, belega emajla, svetlo modrega emajla, 14-karatnega zlata ter moarirane svile.

Osnovna ploskev medalje za zasluge je izdelana iz srebra čistosti 925 v obliki enakostraničnega šesterokotnika. Največja razdalja med nasprotnima ogloma šesterokotnika je 46 mm. Debelina šesterokotnika je 2 mm. Vmesni prostori šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom.

Na osnovno ploskev je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz srebra in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori

simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega 14-karatnega zlata. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 2 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 5 mm v lahnem loku.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od oglov šesterokotnika prekriva z enim od roglov simbola.

Na eni od točk naleganja (skupno so tri) je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve odlikovanja. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del medalje in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz srebra čistosti 925.

Na zadnji strani medalje je v krogu napis: zgoraj REPUBLIKA SLOVENIJA in spodaj MEDALJA ZA ZASLUGE, oba napisa pa sta med seboj ločena z osnovnim simbolom. Vse to je odtisnjeno v izbočeni obliki. V vmesnem prostoru je zgoraj vtisnjena registrska številka medalje, ki jo odtisne že izdelovalec, pod številko pa se vgravira ime in priimek odlikovanca, pod tem pa še datum dodelitve odlikovanja.

Vse vidno srebro je luskirano. Punciranje srebra je na zadnji strani medalje, punciranje zlata pa v spodnjem oglu osnovne ploskve osnovnega simbola.

Medalja za zasluge visi na 40 mm širokem traku iz moarirane svile svetlo modre barve (enake barve kot emajl) s tremi prečnimi zlatorumenimi programi, vsaka širine 4 mm z medsebojnim razmikom po 4 mm. Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm, tako da je gornji rob gornje (prve) prečne proge oddaljen od vrhnjega roba 10 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak tako, da so v sredini tri pokončne zlatorumene proge, vsaka širine 4 mm z medsebojnim razmikom po 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Medalja za zasluge ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli obe obenem.

Medalja je v škatlji oblečeni v temno moder ornamentiran papir in ki se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je medalja vložena v modelirano ležišče, ki je oblečeno v svetlo modro svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile. Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatlji je s srebrnim tiskom izpisano MEDALJA ZA ZASLUGE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Medalja za zasluge podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Medalja za zasluge podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz belega emajla, premera 8 mm.

Kadar se Medalja za zasluge podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz svetlo modrega emajla, premera 8 mm.

V uporabi je lahko uradna oznaka za Medaljo za zasluge, to je MZ.

6. Statut medalje za hrabrost – MH

Medalja za hrabrost je v osnovi izdelana iz srebra čistosti 925, belega emajla, svetlo modrega emajla, ter moarirane svile.

Osnovna ploskev Medalje za hrabrost je izdelana iz srebra čistosti 925 v obliki enakostraničnega šesterokotnika.

Največja razdalja med nasprotnima ogloma šesterokotnika je 46 mm. Debelina šesterokotnika je 2 mm. Vmesni prostori šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom.

Na osnovno ploskev je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz srebra in katerega robovi in konture so poudarjeni v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni z belim emajlom, razen osnovne ploskve simbola, ki je iz luksiranega srebra čistosti 925. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 2 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 5 mm v lahnem loku. Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od oglov šesterokotnika prekriva z enim od roglov simbola.

Na eni od točk naleganja (skupno so tri) je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve odlikovanja. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del medalje in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz srebra čistosti 925.

Na zadnji strani medalje je v krogu napis: zgoraj REPUBLIKA SLOVENIJA in spodaj MEDALJA ZA HRABROST, oba napisa pa sta med seboj ločena z osnovnim simbolom.

Vse to je odtisnjeno v izbočeni obliki. V vmesnem prostoru je zgoraj vtisnjena registrska številka medalje, ki jo odtisne že izdelovalec, pod številko pa se vgravira ime in priimek odlikovanca, pod tem pa še datum dodelitve odlikovanja.

Vse vidno srebro je luksirano. Punciranje srebra je na zadnji strani medalje.

Medalja za hrabrost visi na 40 mm širokem traku iz moarirane svile svetlo modre barve (enake barve kot emajl) z dvema prečnima zlatorumenima progama, vsaka širine 4 mm z medsebojnim razmikom 4 mm. Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm, tako da je gornji rob gornje (prve) prečne proge oddaljen od vrhnjega roba 10 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak tako, da sta v sredini pokončni zlatorumeni progi širine 4 mm z medsebojnim razmikom 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Medalja za hrabrost ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli obe obenem.

Medalja je v škatli oblečeni v temno moder ornamentiran papir in ki se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je medalja vložena v modelirano ležišče, ki je oblečeno v svetlo modro svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile. Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak. Na škatli je s srebrnim tiskom izpisano MEDALJA ZA HRABROST zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Medalja za hrabrost podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Medalja za hrabrost podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz belega emajla, premera 8 mm.

Kadar se Medalja za hrabrost podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz svetlo modrega emajla, premera 8 mm.

V uporabi je lahko uradna oznaka za Medaljo za hrabrost, to je MH.

7. Statut medalje za častno dejanje – MČD

Medalja za častno dejanje je v osnovi izdelana iz srebra čistosti 925, belega emajla, svetlo modrega emajla, rumenega emajla ter moarirane svile.

Osnovna ploskev Medalje za častno dejanje je izdelana iz srebra čistosti 925 v obliki enakostraničnega šesterokotnika. Največja razdalja med nasprotnima ogloma šesterokotnika je 46 mm. Debelina šesterokotnika je 2 mm. Vmesni prostori šesterokotnika, do osnovnega simbola, so zapolnjeni z belim emajlom. Na osnovno ploskev je položen osnovni simbol odlikovanja, ki je izdelan iz srebra in katerega robovi in konture so poudarjene v širini 1 mm. Na simbolu je z rezom naznačeno naleganje oziroma podleganje linije simbola. Vmesni prostori simbola so zapolnjeni s svetlo modrim emajlom. Osnovni simbol odlikovanja je na krajih debel 2 mm, proti sredini pa se mu debelina poveča do 5 mm v lahnem loku.

Osnovni simbol nalega in je spojen z osnovno ploskvijo tako, da se eden od oglov šesterokotnika prekriva z enim od roglov simbola. Na eni od točk naleganja (skupno so tri) je pričvrščena zanka višine 2,5 mm za fiksiranje rinke za obešanje, na katero je pritrjen trak odlikovanja. Zanka je v preseku kvadrat s stranico 1 mm. Na odlikovanje je pričvrščena tako, da sta zunanji strani zanke (zgornja in spodnja) v nivoju z robom zgornje in spodnje ploskve odlikovanja. Prazen prostor meri tako v višino 1,5 mm, v globino pa 2 mm.

Rinka za obešanje je sestavni del medalje in ima obliko ter pozicijo narobe obrnjenega enakostraničnega trikotnika, v preseku pa je kvadrat s stranico 1 mm. Mere enakostraničnega trikotnika so 6 mm. Rinka je izdelana iz srebra čistosti 925.

Na zadnji strani medalje je v krogu napis: zgoraj REPUBLIKA SLOVENIJA in spodaj MEDALJA ZA ČASTNO DEJANJE, oba napisa pa sta med seboj ločena z osnovnim simbolom. Vse to je odtisnjeno v izbočeni obliki. V vmesnem prostoru je zgoraj vtisnjena registrska številka medalje, ki jo odtisne že izdelovalec, pod številko pa se vgravira ime in priimek odlikovanca, pod tem pa še datum dodelitve odlikovanja.

Vse vidno srebro je luksirano. Punciranje srebra je na zadnji strani medalje.

Medalja za častno dejanje visi na 40 mm širokem traku iz moarirane svile svetlo modre barve (enake barve kot emajl) s prečno zlatorumeno progo širine 4 mm. Trak je zložen in zašit v trikotno obliko dolžine 54 mm, tako, da je gornji rob prečne proge oddaljen od vrhnjega roba 10 mm.

Zastavica je na varnostno zaponko pritrjen trak tako, da je v sredini pokončna zlatorumena proga širine 4 mm. Zastavica je pravokotne oblike velikosti 40 mm x 8 mm.

Medalja za častno dejanje ali zastavica se nosi na levi strani prsi, vendar nikoli obe obenem.

Medalja je v škatli oblečeni v temno moder ornamentiran papir in ki se odpira po ožji strani navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je medalja vložena v modelirano ležišče, ki je oblečeno v svetlo modro svilo, kjer je vezni trak med pokrovom in dnom škatle iz enake svile.

Na notranji strani pokrova sme izdelovalec odtisniti svoj znak.

Na škatli je s srebrnim tiskom izpisano MEDALJA ZA ČASTNO DEJANJE zgoraj, na gornji tretjini pokrova škatle in REPUBLIKA SLOVENIJA na dnu pokrova glede na način odpiranja.

Dosedanji opis velja za primer, kadar se Medalja za častno dejanje podeljuje za zasluge dosežene na civilnem področju.

Kadar se Medalja za častno dejanje podeljuje za zasluge na mednarodnem oziroma na diplomatskem področju, ima v sredini ploskve osnovnega znaka krog iz belega emajla, premera 8 mm.

Kadar se Medalja za častno dejanje podeljuje za zasluge na vojaškem oziroma varnostnem področju ima v sredini

ploskve osnovnega znaka krog iz rumenega emajla (enake barve kot proga na traku odlikovanja) premera 8 mm.

V uporabi je lahko uradna oznaka za Medaljo za častno dejanje, to je MČD.

3097. Sklep o soglasju k Letnemu planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004

Na podlagi 3.a člena Zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/93 in 126/03) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. maja 2004 sprejel

S K L E P

o soglasju k Letnemu planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004

Državni zbor Republike Slovenije daje soglasje k Letnemu planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije na seji dne 29. 3. 2004.

Št. 321-10/89-2/587

Ljubljana, dne 20. maja 2004.

EPA 1230-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

VLADA

3098. Letni plan razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004

Na podlagi 3.a člena Zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/93 in 126/03) je Vlada Republike Slovenije sprejela

LETNI PLAN

razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004

Letni plan razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004 temelji na:

- Resoluciji o nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ReNPJA) (Uradni list RS, št. 50/04),
- Zakonu o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/93 in 126/03),
- Zakonu o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/98 in 18/02, v nadaljnjem besedilu: ZZNSGC) in
- Spremembah proračuna Republike Slovenije za leto 2004 (Uradni list RS, št. 130/03) in Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 130/03).

1. RAZVOJ AVTOCEST

1.1. Priprava projektno-tehnične dokumentacije in druge dokumentacije ter izvajanje aktivnosti pred grad-

njo za avtocestne odseke, katerih gradnja je predvidena po letu 2004

V letu 2004 bo potekala priprava projektno-tehnične dokumentacije in druge dokumentacije za vse avtocestne odseke iz ReNPJA, za katere še niso sprejete uredbe o državnih lokacijskih načrtih in za vse odseke, za katere je začetek gradnje predviden po letu 2004.

Priprava projektno-tehnične in druge dokumentacije obsega:

- tehnično in strokovno preverjanje različnih variant poteka tras v prostoru in njihovo usklajevanje med posameznimi ministrstvi, lokalnimi skupnostmi in lastniki naprav, objektov in zemljišč,
- izdelavo idejnih študij, idejnih projektov in ostalih strokovnih podlag za izdelavo primerjalnih študij variant in lokacijskih načrtov,
- pripravo primerjalnih študij variant in lokacijskih načrtov,
- izvedbo razpisov za pridobitev izvajalcev zgoraj navedenih del, kjer je to potrebno.

Priprava projektne in druge dokumentacije bo v letu 2004 potekala za naslednje avtocestne odseke (oznake pred odseki in etapami so povzete po ReNPJA, razpredelnica 11):

- (I.A2.1) Lenart – Spodnja Senarska
- (I.A2.2) Spodnja Senarska – Cogetinci
- (I.A3.1) Beltinci – Lendava
- (I.A3.4) Lendava – Pince
- (I.C7.3) Navezava na luko Koper
- (I.C9) Koper – Izola
- (I.C11) Jagodje – Lucija
- (I.E1) Vrba – Peračica
- (I.E5.2) Šentvid – Koseze: Stanežiče – Brod
- (I.F3.3) Pluska – Ponikve
- (I.F3.4) Ponikve – Hrastje
- (I.F4.2) Lešnica – Kronovo
- (I.G1.1) Slivnica – Draženci
- (I.G3.1) Hajdina – Ptuj
- (I.G3.2) Ptuj (Videm) – Markovci
- (I.G3.4) Gorišnica – Ormož

Projektno-tehnična in prostorska dokumentacija se bo začela pripravljati tudi za nove avtocestne in cestne odseke, vključene v ReNPJA (Dodatni program).

Projektna in prostorska dokumentacija iz drugega odstavka točke 1.1. se bo pripravljala tudi za odseke, za katere je že bila oziroma bo v letu 2004 s strani pristojnega ministra podana pobuda za začetek postopka priprave prostorskega akta.

Poleg odsekov, za katere uredba o državnem lokacijskem načrtu še ni sprejeta, bodo v letu 2004 potekale aktivnosti pred gradnjo tudi na vseh odsekih, za katere je uredba o državnem lokacijskem načrtu že sprejeta, vendar začetek gradnje na teh odsekih v letu 2004 še ni predviden.

V letu 2004 je predvideno skupaj **1.850 mio SIT** za pripravo projektne, prostorske in druge dokumentacije na navedenih odsekih.

1.2. Odkupi zemljišč in nepremičnin za odseke, ki se bodo začeli graditi po letu 2004

V letu 2004 bo možno pridobivati zemljišča in nepremičnine na trasah avtocestnih in cestnih odsekov, kjer je že ali pa je v letu 2004 predviden sprejem uredbe o državnem lokacijskem načrtu in je s tem podan formalno pravni pogoj za začetek premoženjsko pravnih opravil, sama gradnja pa v letu 2004 še ni predvidena. Dinamika odkupov nepremičnin bo prilagojena predvideni dinamiki gradnje avtocest v naslednjih letih.

V letu 2004 je predvideno skupaj **925 mio SIT** za izvajanje pravno-premoženjskih del na navedenih odsekih.

1.3. Gradnja avtocest in drugih cest

V spodnji preglednici so prikazane osnovne skupine odsekov in vrednosti del, ki se izvedejo v letu 2004. Podrobneje so posamezna dela prikazana v opisih, ki sledijo.

v tisoč SIT

Št.poglavja	Skupina odsekov	Dolžina v km	Vrednost del v letu 2004
1.3.1.	Odseki, ki bodo v letu 2004 predani v promet *	70	62.412.851
1.3.2.	Odseki, na katerih se gradnja v letu 2004 nadaljuje	34	18.523.927
1.3.3.	Odseki, na katerih se gradnja v letu 2004 začne	14	3.592.147
1.3.4.	Odseki, zgrajeni po letu 1994, na katerih se v letu 2004 izvaja zaključna dela	----	4.096.905
1.3.5.	Odseki, zgrajeni pred letom 1994, na katerih se v letu 2004 izvaja zaključna dela	---	2.976.100
1.3.6.	Nove cestninske postaje	---	1.761.582
SKUPAJ		118	93.363.512

* **Opomba:** Kolikor tehnične možnosti in vremenski pogoji ne bi dopuščali predvidene pospešene dinamike del na odsekih AC Klanec – Socerb, AC Socerb – Srmin in AC Trojane – Blagovica, bodo ti odseki skupne dolžine 23,1 km predani v promet skladno z ReNPIA v prvi polovici leta 2005.

1.3.1. Odseki, ki bodo v letu 2004 predani v promet

V letu 2004 bo dokončana gradnja naslednjih odsekov in pododsekov (oznake pred odseki in etapami so povzete po ReNPIA, razpredelnica 11).

(I.B4) HOČE – ARJA VAS, dolžina 47,0 km

(I.B4.1) Priključek Lopata (4,4 km)

predvidena predaja v promet: sredi leta 2004

Zaključena bodo gradbena dela. Predvidena je izvedba dokončne odmere zemljišč in začetek odkupov teh zemljišč. Odsek bo predan v promet.

(I.B6) VRANSKO – BLAGOVICA, dolžina 16,8 km

(I.B6.2) Trojane – Blagovica (8,2 km)

predvidena predaja v promet: konec leta 2004*

V predoru Trojane bo potekala izvedba rudarskih del s primarno podgradnjo, hidroizolacije in notranje betonske obloge, voziščne konstrukcije ter finalizacije predora in elektrostrojne opreme. V predoru Podmilj bo izvedena hidroizolacija in notranja betonska obloga, voziščna konstrukcija, finalizacija predora in elektrostrojna oprema.

Na trasi se bodo nadaljevala in zaključila zemeljska dela, deviacije, odvodnjavanje ter gradnja in dokončanje voziščne konstrukcije, prometne opreme in protihrupnih ograj. Dokončani bodo premostitveni objekti ter oporni in podporni zidovi in kamnite zložbe. Dokončana bo vodnogospodarska ureditev potoka Radomlje s pritoki. Dokončana bodo dela za vodenje prometa, klic v sili in vremenske postaje.

***Opomba:** Kolikor tehnične možnosti in vremenski pogoji ne bodo dopuščali predvidene pospešene dinamike napredovanja del, bo odsek predan v promet skladno z ReNPIA v prvi polovici leta 2005.

(I.C7) KLANEC – ANKARAN, dolžina 14,9 km

(I.C7.1) Klanec – Socerb (4,4 km)

predvidena predaja prometu: konec leta 2004*

Na trasi bodo dokončana dela na obrabno zapornem sloju, prometna oprema in klic v sili. Izvedena bo navezava na obstoječo avtocesto, tehnični pregled in odprava morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu.

V predoru Kastelec bodo dokončana dela na odvodnjavanju, izolacijah, oblogah in temeljih ter robnikih, kinetah, spodnjem in zgornjem ustroju ter izvedba elektrostrojnih instalacijskih del. Izveden bo tehnični pregled, predor bo predan v promet.

***Opomba:** Kolikor tehnične možnosti in vremenski pogoji ne bodo dopuščali predvidene pospešene dinamike napredovanja del, bo odsek predan v promet skladno z ReNPIA v prvi polovici leta 2005.

(I.C7.2) Socerb – Srmin (10,5 km)

predvidena predaja prometu: konec leta 2004*

Predvideno je dopolnjevanje posamezne tehnične dokumentacije PGD/PZI, vršili se bodo odkupi posameznih zemljišč. Na trasi bodo dokončana dela na obrabno zapornem sloju, odvodnjavanje, prestativte komunalnih in energetskih vodov ter vodnogospodarska ureditev. Začela in dokončala se bodo dela na prometni opremi.

Na viaduktih Črni kal in Bivje bodo dokončana dela na zgornji konstrukciji, pričela in dokončala se bodo dela na krovu in prometni opremi. Na viaduktu Črni kal bo izvedena tudi protivetrna ograja.

Na predoru Dekani bodo dokončana dela na odvodnjavanju, izolaciji in oblogah, pričela in dokončala se bodo dela na voziščni konstrukciji, prometni opremi in zasipnih portalih ter izvedba elektrostrojnih instalacijskih del.

Dokončana bodo dela na enem podvozu, dveh nadvozh ter viaduktih Lama in Bivje.

Izveden bo tehnični pregled trase in objektov ter odprava pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu.

***Opomba:** Kolikor tehnične možnosti in vremenski pogoji ne bodo dopuščali predvidene pospešene dinamike napredovanja del, bo odsek predan v promet skladno z ReNPIA v prvi polovici leta 2005.

(I.C8) SRMIN – ŠKOFIJE, dolžina 2,4 km

predvidena predaja prometu: konec leta 2004

(v letu 2004 je predvideno dokončanje 740 m trase kot navezava na novi ankaranski priključek, preostali del odseka dolžine 1,66 km bo predan prometu v letu 2006*)

Dopolnjevala se bo posamezna projektna dokumentacija PGD in PZI, vršili se bodo odkupi zemljišč.

Na delu trase od km 1,66 do km 2,4 bodo dokončana zemeljska dela, odvodnjavanje, regulacije in prestativte komunalnih vodov. Pričela in dokončala se bodo dela na voziščni konstrukciji, prometni opremi, izveden bo tehnični pregled. Ta del odseka v dolžini 740 m bo predan prometu.

Za del trase in objekte od km 0,00 do km 1,66 bo izveden postopek izbire izvajalca in podpis pogodb za gradbena dela.

***Opomba:** Kolikor bo zagotovljena ustrezna dinamika finančnih virov, bo odsek možno dokončati do konca leta 2005.

(I.F3) BIČ – HRASTJE, dolžina 22,5 km

(I.F3.2) Korenitka – Pluska (2,8 km)

predvidena predaja v promet: konec leta 2004

Nadaljevale se bodo aktivnosti za pridobitev nepremičnin, zaključen bo postopek za dopolnitev enotnega dovoljenja za gradnjo. Nadaljevala in zaključila se bodo gradbena dela. Odsek bo predan v promet in pričela se bo izvedba zaključnih del.

(I.F5) KRONOVO – SMEDNIK, dolžina 9,2 km

predvidena predaja v promet: konec leta 2004

Dokončana bodo gradbena dela na desni polovici avtoceste. Opravljen bo tehnični pregled in odsek bo predan v promet.

(I.F6) SMEDNIK – KRŠKA VAS, dolžina 17,6 km

predvidena predaja v promet: konec leta 2004

Predvideno je nadaljevanje aktivnosti za pridobitev nepremičnin in enotnega dovoljenja za gradnjo ter nadaljevanje in dokončanje gradbenih del. Izvedena bodo vsa dela, da se omogoči predaja v promet v decembru 2004.

(I.F7) KRŠKA VAS – OBREŽJE, dolžina 12,3 km

predvidena predaja v promet: konec leta 2004

Zaključena bo izdelava projektne dokumentacije PGD, PZI, izvajali se bodo postopki za pridobitev zemljišč ter delnih in dopolnilnih enotnih dovoljenj za gradnjo. Dokončana bodo arheološka izkopavanja. Nadaljevala in zaključila se bodo glavna gradbena dela na trasi in objektih. Izveden bo tehnični pregled in odsek bo predan v promet. Pričela se bo izvedba zaključnih gradbenih del.

Skupno bo v letu 2004 predanih v promet **65,7 km štiripasovnih avtocest in 4,4 km priključka.**

1.3.2. Odseki, na katerih se gradnja v letu 2004 nadaljuje

V letu 2004 bo potekalo nadaljevanje gradnje naslednjih odsekov in pododsekov (oznake pred odseki in etapami so povzete po ReNPIA, razpredelnica 11).

(I.B2) PESNICA – SLIVNICA, dolžina 20,8 km

(I.B2.2) AC Zrkovska – priključek Pesnica (6,3 km)

predvidena predaja v promet: po letu 2006

Nadaljevali se bodo odkupi zemljišč in objektov ter pridobivanje enotnih dovoljenj za gradnjo. Izvedena bosta javna razpisa za oddajo del in pričeli se bosta gradnja 3. sklopa: Deviacija Vodole – Dragučova I ter prestavitve VN daljnovodov v trasi. Nadaljevala se bo gradnja 4. sklopa rondojskega križišča Pesnica – II. faza.

(I.D1) RAZDRTO – VIPAVA, dolžina 15,8 km

(I.D1.2) Rebernice (10,7 km)

predvidena predaja v promet: konec leta 2007

Potekala bo izdelava projektne dokumentacije (PGD in PZI), odkupi zemljišč in pridobivanje enotnega dovoljenja za gradnjo. Na delu trase bodo zaključena začetna gradbena dela. Nadaljevala se bodo dela na trasi s premostitvenimi objekti. Pričela se bo gradnja viaduktov Boršt I in Boršt II, sanacija plazu in dela za pomožno vzdrževalno bazo Vipava. Izvedeni bodo javni razpisi za vsa preostala dela.

(I.E5) ŠENTVID – KOSEZE, dolžina 5,7 km

(I.E5.1) Šentvid – Koseze (3,7 km)

predvidena predaja v promet: konec leta 2006

Predvideni so odkupi zemljišč, pridobitev enotnega dovoljenja za gradnjo, nadaljevanje gradnje trase in objektov, komunalne naprave, deviacije in regulacije ter gradnja predora in nadomestnih objektov.

V primeru izkaza tehnično-tehnološke možnosti in izvedljivosti razširitve projekta (gradnja dvojnega tripasovnega predora z dvema priključnima predoroma in polnim priključkom na Celovško cesto), ki je v fazi strokovne preveritve, bodo zagotovljena dodatna sredstva za njegovo izvedbo. Do takrat se bodo izvajala samo gradbena dela na delu trase in objektih, ki so sestavni del osnovne projektne rešitve in sedaj veljavne Uredbe o lokacijskem načrtu.

(I.F4) HRASTJE – KRONOVO, dolžina 13,3 km

(I.F4.1) Hrastje – Lešnica (7,8 km)

predvidena predaja v promet: sredina leta 2006*

Potekala bo izdelava projektne dokumentacije (PGD, PZR in PZI) za glavna gradbena dela, aktivnosti za pridobitev nepremičnin in enotnega dovoljenja za gradnjo. Izvajala se bodo začetna gradbena dela. Za glavna gradbena dela bo izveden postopek za oddajo del. Predviden je pričetek izvedbe glavnih gradbenih del.

**Opomba: Kolikor bodo odkupi zemljišč in postopki oddaje del potekali brez zapletov, bo odsek dokončan do konca leta 2005.*

(I.G2) SLOVENSKA BISTRICA – HAJDINA, dolžina 9,6 km

(I.G2.3) Obvoznica Pragersko (5,3 km)

predvidena predaja v promet: konec leta 2005

V letu 2004 bodo dokončani odkupi zemljišč. Nadaljevala se bodo gradbena dela.

Skupno se bo v letu 2004 nadaljevala gradnja **17,8 km štiripasovne avtoceste, 10,7 km hitre ceste in 5,9 km obvoznice.**

1.3.3. Odseki, na katerih se gradnja v letu 2004 začne

(I.A2) LENART – BELTINCI, dolžina 43,3 km

(I.A2.3) Cogetinci – Vučja vas (11,6 km)

predvidena predaja v promet: v letu 2008

Predvidena potrditev investicijskega programa, izdelava projektne dokumentacije za deponijo in za rekonstrukcijo regionalnih cest zaradi začasne povezave ter zaključek parcelacije in odkupovanje zemljišč. Izvedena bodo arheološka izkopavanja. Predvidena je izvedba postopka za oddajo del in pričetek glavnih gradbenih del.

(I.E2) PERAČICA – PODTABOR, dolžina 2,4 km

predvidena predaja v promet: sredina leta 2006

Potekala bo izdelava projektne dokumentacije in investicijskega programa, odkupi zemljišč in postopek za oddajo del. Pričela se bodo gradbena dela na objektu Lešnica in na delu trase.

(I.F1) ŠMARJE SAP – VIŠNJA GORA

(I.F1.1) Ploščad za bencinski servis Cikava

Potekala bo izdelava projektne dokumentacije (PGD, PZI in PZR), arheološka izkopavanja, odkupi zemljišč in gradnja. Predviden rok dokončanja gradnje je konec leta 2004.

(I.3) AC IN HC NA OBMOČJU MMP

(I.3.2) MMP Gruškovje

Skladno z dinamiko aktivnosti pridruževanja Slovenije Evropski uniji je v letu 2004 predvidena tudi gradnja in dokončanje avtoceste na območju mednarodnega mejnega prehoda Gruškovje.

Skupno se bo v letu 2004 z gradnjo **začelo na 14,0 km nove štiripasovne avtoceste**, na gradnji **ploščadi za bencinski servis Cikava** in gradnji **avtoceste na območju MMP Gruškovje**, ki bo v letu 2004 tudi dokončana.

1.3.4. Odseki, zgrajeni po letu 1994, na katerih se v letu 2004 izvajajo zaključna dela

V letu 2004 se izvede zaključna dela na naslednjih odsekih in pododsekih avtocest in cest iz nacionalnega programa (zaključna dela na odsekih, ki so bili predani prometu pred letom 1994, to je pred začetkom izvajanja nacionalnega programa izgradnje avtocest so prikazani v poglavju 1.3.5.) (imenovanja in oznake so v skladu z ReN-PIA, razpredelnica 11):

- (I.A2.4) Vučja vas – Beltinci z R353
- (I.A3.3) Obvoznica Lendava
- (I.B1) Šentilj – Pesnica
- (I.B2.3) Ptujška cesta – Slivnica
- (I.B2.4) Nova Zrkovska cesta: km 0,00 – km 0,87
- (I.B2.6) HC 2B Etapa
- (I.B3) Fram – Slivnica – BDC
- (I.B4) Hoče – Arja vas
- (I.B5) Arja vas – Vransko
- (I.B6.1) Vransko – Trojane
- (I.B7.1) Blagovica – Lukovica
- (I.B7.3) Krtina – Šentjakob
- (I.B8) Zadobrova – Tomačevo
- (I.B9) Šentjakob – Malence
- (I.C1.1) priključek Razdrto
- (I.C2) Čebulovica – Divača
- (I.C3) Divača – Dane
- (I.C4) Dane – Fernetiči
- (I.C5) Divača – Kozina
- (I.C6.1) Kozina – Klanec: km 6,70 – km 7,50
- (I.D1.3) Podnanos – Vipava
- (I.D2) Vipava – Selo
- (I.D3) Selo – Šempeter
- (I.E3) Podtabor – Naklo
- (I.E4) Naklo – Kranj
- (I.F2) Višnja gora – Bič
- (I.F3.1) Bič – Korenitka
- (I.G2.1) Priključek Slovenska Bistrica – sever
- (I.G2.2) Rekonstrukcija G1-2 Slovenska Bistrica – Pragersko
- (I.G3.5) Obvoznica Ormož

Na zgornjih odsekih se v letu 2004 skladno z možnostmi izvede dokončne zemljiškoknjižne ureditve, monitoringe, odpravo pomanjkljivosti ter druga dela, potrebna za dokončanje odsekov.

V okviru odseka AC Šentjakob – Malence se v letu 2004 nadaljujejo tudi dela na povezovalni cesti od Ceste Dolomitskega odreda do priključka Brdo, in sicer skladno s pogodbo o sofinanciranju izgradnje odsekov AC Šentjakob – Malence in AC Zadobrova – Tomačevo, sklenjeno med Mestno občino Ljubljana in DARS d.d. v letu 1996.

Skupno se bodo v letu 2004 izvajala **zaključna dela na novih avtocestah in cestah** (zgrajenih po letu 1994) na:

- 144,9 km štiripasovnih avtocest,
- 31,4 km hitrih cest,

- 55,7 dograjenih dvopasovnih avtocest v štiripasovnice,
- 10,6 km obvoznic,
- 3,8 km rekonstrukcij,
- 5,1 km priključkov.

1.3.5. Odseki, zgrajeni pred letom 1994, na katerih se v letu 2004 izvajajo zaključna dela

Na določenih avtocestnih odsekih, ki so bili predani prometu pred letom 1994 (oziroma pred ustanovitvijo DARS, d.d.), se izvede zaključna in dodatna dela, ki so bila predvidena in zahtevana ob izdaji lokacijskih odločb in se nanašajo predvsem na varovanje pred prekomernim hrupom ali pa so pogojena z naknadno sprejetimi predpisi (npr. povečanje največjih dovoljenih osnih obremenitev vozil), ki jih je upravljavec avtocest dolžan spoštovati. V sredstvih, namenjenih za ta dela, so zajeta tudi sredstva za opremo teh cest z dodatnimi napravami za varovanje prometa in obveščanje udeležencev v prometu ter sredstva za posodobitev in razvoj cestninskega sistema.

Rekonstrukcije (ojačitve) vozišč avtocest bodo potekale na najstarejšem delu slovenskega avtocestnega omrežja, in sicer na tistih odsekih, ki so bili v postopku sezonskih pregledov in prioritete ocene stanja vozišč po metodi MSI označeni z »zelo slabo« in »slabo« in so torej najbolj dotrajani.

Izvedba nekaterih del na voziščih avtocest (predvsem njihove rekonstrukcije) bodo zahtevala popolno zaporo smerne vozišča, zato se bodo vsa večja dela praviloma izvajala zaporedno in izven sezonskih prometnih obremenitev.

Dodatna investicijska dela na obstoječih avtocestah v letu 2004 so naslednja:

- rekonstrukcija vozišč na Primorskem kraku (odsek AC Ljubljana – Čebulovica),
- rekonstrukcija vozišč na Štajerskem kraku (odsek AC Fram – Arja vas),
- rekonstrukcija vozišč na ljubljanski obvoznici in Dolenjskem kraku (odsek AC Grosuplje – Višnja Gora),
- razširitev in nadgradnja AC baze Ljubljana s centrom za vodenje prometa,
- izvedba protihrupne zaščite (Kozarje, Postojna),
- posodobitev in razvoj cestninskega sistema (uvredba nove frekvence, pilotski projekt cestninjenja v prostem prometnem toku).

Že v letu 2004 se bo izvedel tudi del postopkov izbire najugodnejših ponudnikov za izvedbo predvidenih del v prihodnjem letu iz sredstev leta 2005, in sicer do višine 60% planirane vrednosti teh del v letu 2004. Namen vnaprejšnjega vodenja postopkov javnih naročil je omogočiti izvedbo posameznih del že v 1. kvartalu leta 2005.

1.3.6. Gradnja dodatnih cestninskih postaj

V letu 2004 bo skladno s sprejetimi ukrepi za dograjevanje cestninskega sistema v obdobju do 2004 na avtocestah in hitrih cestah v Republiki Sloveniji zaključena gradnja nekaterih dodatnih cestninskih postaj.

1.3.7. Vrednost del v letu 2004 pri gradnji avtocest, ki bodo v letu 2004 predane v promet in na katerih se gradnja v letu 2004 nadaljuje ali začne

Vrednost del v letu 2004 po odsekih, ki bodo v letu 2004 predani v promet in na katerih se gradnja v letu 2004 nadaljuje ali začne, je določena v Tabeli 1.

Tabela 1:

VREDNOST DEL V LETU 2004 PRI GRADNJI AVTOCEST, KI BODO V LETU 2004 PREDANE V PROMET IN NA KATERIH SE GRADNJA V LETU 2004 NADALJUJE ALI ZAČENJA

v tisoč SIT

Številka odseka po Resoluciji o NPJA, razpredelnica 11		Postavka/odsek	Pododsek	Plan razvoja in obnavljanja za leto 2004
I.A2	I.A2.3	Lenart - Beltinci	Cogetinci - Vučja vas	1.195.000
I.B2	I.B2.1	Pesnica - Slivnica	Pesnica - Zrkovska cesta	843.000
I.B4	I.B4.1	Hoče - Arja vas	Priključek Lopata	1.796.638
I.B6	I.B6.2	Vransko - Blagovica	Trojane - Blagovica	12.099.500
I.C7	I.C7.1	Klanec - Ankaran	Klanec - Socerb	3.662.000
	I.C7.2		Socerb - Srmin	13.389.000
I.C8		Škofije - Srmin		1.490.000
I.D1	I.D1.2	Razdrto - Vipava	Rebernice	8.051.624
I.E2		Peračica - Podtabor		945.000
I.E5	I.E5.1	Šentvid - Koseze	Šentvid - Koseze	5.159.803
I.F1	I.F1.1	Šmarje Sap - Višnja gora	ploščad BS Cikava	1.182.147
I.F3	I.F3.2	Bič - Hrastje	Korenitka - Pluska	2.799.000
I.F4	I.F4.1	Hrastje - Kronovo	Hrastje - Lešnica	3.000.000
I.F5		Kronovo - Smednik		4.834.713
I.F6		Smednik - Krška vas		13.142.000
I.F7		Krška vas - Obrežje		9.200.000
I.G2	I.G2.3	Sl. Bistrica - Hajdina	Obvoznica Pragersko	1.469.500
I.3.2		AC na območju MMP Gruškovje		270.000
SKUPAJ				84.528.925

1.3.8. Odstopanje investicijskih vrednosti

Investicijske vrednosti odsekov, na katerih je ugotovljena sprememba investicijskih vrednosti, so podane v Tabeli 2 (primerjava investicijskih vrednosti LP ROAC 2004 z investicijskimi vrednostmi, ki so bile potrjene v predhodnih LP RVAC: nivo cen: 12/02) in Tabeli 2a (primerjava investicijskih vrednosti LP ROAC 2004 z investicijskimi vrednostmi, ki so predmet ReNPJA: nivo cen: 12/02). S kratkim opisom so podani tudi pomembnejši razlogi za spremembe investicijskih vrednosti.

Tabela 2:

NOVE INVESTICIJSKE VREDNOSTI ODSEKOV, KI SO BILI ŽE NAVEDENI V LETNIH PLANIH (nivo cen 12/2002, vrednosti v 000 SIT)

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, (razpredelnica 11)	Odsek	Etapla	Stara investicijska vrednost s stroški financiranja	Nova investicijska vrednost s stroški financiranja	Razlika med staro in novo investicijsko vrednostjo	Investicijski transferji (lastna sredstva)	Skupaj drugi viri	Obstoječi krediti				Predvideni krediti				Planski dokument, v katerem je odsek prijavljen	Razlogi za razliko med staro in novo investicijsko vrednostjo
								EIB	AVV	KB VI	KFW III	Hypo	EIB VI	EIB VII	Oveznica/ kredit (zakon za projekt še ni sprejet)		
IA2	IA2.3	Lunart - Beltinci	19.994.785	30.343.151	10.348.366	7.316.421	23.026.730							14.967.375	8.093.356	LPRV 1999	višji stroški projektov zaradi spremembe poteka trase višji stroški gradnje zaradi spremenjenih rešitev vpliv DDV stroški financiranja
IB6	IB6.2	Vransko - Blagovica	58.547.945	49.843.258	-8.704.687	9.546.481	40.296.778	40.296.778								LPRV 1999	nizje dosežena vrednosti na javnih razpisih
IB4	IB4.1	Hoče - Avja vas	4.177.107	4.497.120	320.013	4.497.120	0									LPRV 2001	več in dodatna dela zaradi sprememb med gradnjo
IC7	IC7.2	Klanec - Ankaran	64.873.688	53.759.118	-11.114.551	29.921.847	23.837.271	23.837.271								LPRV 2001	nizje dosežena vrednosti na javnih razpisih
IC7	IC7.1	Klanec - Socerb	24.381.681	16.966.735	-7.414.926	3.961.238	13.005.497	13.005.497								LPRV 2001	nizje dosežena vrednosti na javnih razpisih
ID1	ID1.2	Razdrto - Vipava	46.960.368	47.785.227	824.859	26.031.900	21.753.237		9.262.732	2.705.270	2.802.583	2.877.305				LPRV 2002	povečanje stroški financiranja
IF5	IF5.1	Kronovo - Smednik	15.847.577	16.418.146	570.569	8.589.058	7.829.088	7.829.088								LPRV 2003	dodatna in več dela
IF4	IF4.1	Hraslje - Kronovo	25.622.815	22.168.543	-3.454.272	6.970.901	15.197.642						15.197.642			LPRV 2003	višja stopnja obdelave projekta stroški financiranja
LF6	LF6.1	Srednik - Krška vas	30.468.955	27.187.602	-3.301.352	5.910.443	21.277.159	7.829.088								LPRV 2003	višja stopnja obdelave projekta stroški financiranja
LF7	LF7.1	Krška vas - Obrežje	24.039.679	24.647.546	607.867	8.036.751	16.610.795			1.106.665	6.504.130					LPRV 2003	dodatna in več dela stroški financiranja
IC8	IC8.1	Škofje - Srimin	9.004.473	9.098.484	94.011	6.698.484	2.400.000									LPRV 2003	višja vrednost odkupov zemljišč stroški financiranja
LI3	LI3.1	CP Ivančna Gorica	715.080	568.991	-146.089	568.991	0									LPRV 2003	višji nivo obdelave projekta stroški financiranja
LI1	LI1.1	CP Vodice	515.100	485.864	-29.236	485.864	0									LPRV 2003	višji nivo obdelave projekta stroški financiranja
LI2	LI2.1	CP Vogrsko	424.200	670.000	245.800	670.000	0									LPRV 2003	spremenjena rešitev zaradi problematike odkupov nepremičnin
LI2	LI2.1	Sveta magistrala Celje	4.191.950	5.274.106	1.082.156	5.274.106	0									LPRV 2003	dodatna in več dela delež financiranja rondo Teharje arheološka izkopavanja zanemljiva izdatka za stroške prejete delo izkopavanja nova projektna rešitev
IE5	IE5.1	Šentvid - Koseze	27.871.898	38.592.889	10.720.991	14.414.623	24.178.067	8.059.356								LPRV 2003	dodatni pas in razširitev dela predora na tripsavski dvocovni predor stroški financiranja
IF3	IF3.2	Blč - Hraslje	7.533.221	5.100.519	-2.432.702	1.876.777	3.223.742						3.223.742			LPRV 2003	višja stopnja obdelave projekta stroški financiranja
SKUPAJ			385.190.482	383.407.099	-1.783.383	140.771.094	212.636.005	100.857.077	9.262.732	3.311.935	9.306.713	2.877.305	18.421.384	14.967.375	45.573.971		8.057.513

Opombe:

* Če odsek AC Cogitanci - Vučja vas ne bo financiran iz kredita EIB, se le - ta nadomesti z izdajo obveznic iz najetjem finančnega kredita

** Zaradi prekinitve inv. vrednosti na odseku AC Šentvid - Koseze pogoj za oddajo dodatnih gradbenih del niso izpolnjeni.

*** Do zagotovitve dodatnih virov v obliki obveznic/financijskega kredita ali kredita EIB, se zaro finančna sredstva zagotavljajo iz lastnih virov

**** Do podpisane kreditne pogodbe EIB VI se na odsekih AC Hraslje - Lashica in AC Korentika - Pluska finančna sredstva zagotavljajo iz lastnih virov

Tabela 2a:

SPREMEMBE INVESTICIJSKIH VREDNOSTI ODSEKOV GLEDE NA ReNPIA (nivo cen 12/2002, vrednosti v 000 SIT, brez stroškov financiranja)

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, (razpredelnica 11)	Odsek	Etapla	Resolucija o NPIA		Nova invest. vrednost			Razlika		Razlogi za spremembo*	
			Cene 31.12.2002		Cene 31.12.2002		v mio SIT	v mio EUR	v mio SIT		v mio EUR
			v mio SIT	v mio EUR	v mio SIT	v mio EUR					
							1	2	3		4
I.A2	I.A2.3	Lenart - Beltinci	27.703	120,31	27.703	120,31	0	0,0			
I.B6	I.B6.2	Vransko - Blagovica	45.906	199,36	45.906	199,36	0	0,0			
I.B4	I.B4.1	Hoče - Arja vas	4.497	19,53	4.497	19,53	0	0,0			
I.C7	I.C7.2	Klanec - Ankaran	47.654	206,96	49.749	216,06	2.095	9,1	dodatna dela: razširitev prečnikov v predoru zaradi možnosti evakuacije vozil v slučaju požarov in prometnih nesreč; uskladitev elektro-strojne opreme v predoru z smernicami EU, DCP Kastelec, sanacija plazovitega terena, sistem nadzora in vodenja prometa na podlagi smernic, ki jih je izdelal FGG-PTI v smislu večje varnosti in vodenja prometa		
I.C7	I.C7.1	Klanec - Ankaran	14.393	62,51	15.338	66,61	945	4,1	dodatna dela: uskladitev elektro-strojne opreme v predoru z smernicami EU, sanacija plazovitega terena, sistem nadzora in vodenja prometa na podlagi smernic, ki jih je izdelal FGG-PTI v smislu večje varnosti in vodenja prometa		
I.C8		Skoflje - Srmin	8.820	38,30	8.820	38,30	0	0,0			
I.D1	I.D1.2	Razdrto - Vipava	46.371	201,38	46.371	201,38	0	0,0			
I.F3	I.F3.2	Bič - Hraslje	4.571	19,85	4.776	20,74	205	0,9	višja stopnja obdelave projekta		
I.F4	I.F4.1	Hraslje - Kronovo	24.979	108,48	21.588	93,75	-3.391	-14,7	višja stopnja obdelave projekta		
I.F5		Kronovo - Smednik	14.627	63,52	14.627	63,52	0	0,0			
I.F6		Smednik - Krška vas	26.877	116,72	26.877	116,72	0	0,0			
I.F7		Krška vas - Obrežje	23.983	104,15	23.983	104,15	0	0,0			
I.1.1		CP Vodice	486	2,11	486	2,11	0	0,0			
I.1.2		CP Vogrsko	385	1,7	670	2,91	285	1,2	spremenjena rešitev zaradi problematike odkupov nepremičnin (predviden odkup hiše ni možen)		
I.1.3		CP Ivančna Gorica	919	4,0	568	2,47	-350	-1,5	višja stopnja obdelave projektne dokumentacije		
I.2	I.2.1	Severna magistrala Celje	4.332	18,8	5.274	22,90	942	4,1	dodatna in več dela, prestavitev TK in EE vodov ter Trubarjevega spomenika, dodatni obvozi, arheološka izkopavanja zaradi prestavitve vodov, izkop starega mostu na Levstikovi, zahtevk izvajalca za vrátilo stroškov prekinitve del zaradi arheoloških izkopa		
SKUPAJ			296.503	1.287,66	297.233	1.290,83	731	3,17			

Tabela 2b:

SPREMEMBE PROJEKTNO-TEHNIČNIH REŠITEV ODSEKOV GLEDE NA ReNPIA
(nivo cen 12/2002, vrednosti v tisoč SIT, brez stroškov financiranja)

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, (razpredelnica 11)	Odsek	Etapla	Resolucija o NPIA		Nova invest. vrednost				Razlika		Razlogi za spremembo
			Cene 31.12.2002		Cene 31.12.2002						
			v mio SIT	v mio EUR	v mio SIT	v mio EUR	v mio SIT	v mio EUR	v mio SIT	v mio EUR	
			1	2	3	4	5 = 3 - 1	6 = 4 - 2			
I.E5	Šentvid - Koseze	Šentvid - Koseze	24.740	107,4	36.312	157,70	11.572	50,3	na podlagi prometne ocene se proučuje nova rešitev priključevanja Celovške ceste na odsek AC Šentvid - Koseze: dodatni priključni cevi z dvopasovnico v predoru, dodatni vključevalni pas od priključka v predoru, razširitev dela predora na tripasovni dvocevni predor		

Opomba: Navedeno povečanje investicijske vrednosti za gradnjo odseka AC Šentvid – Koseze zajema razširitev projekta (gradnja dvojnega tripasovnega predora z dvema priključnima predoroma in polnim priključkom na Celovško cesto), ki pa je v fazi strokovne preveritve njegove tehnično-tehnološke možnosti in izvedljivosti. Če se bo izkazalo, da je razširitev projekta zaradi tehnično-tehnoloških pogojev težko izvedljiva do takšne mere, da ne bo več ekonomsko upravičena, se bo izvedla osnovna projektna rešitev po sedaj veljavni Uredbi o lokacijskem načrtu. V tem primeru ostane investicijska vrednost odseka AC Šentvid – Koseze v primerjavi z investicijsko vrednostjo iz predloga ReNPIA nespremenjena.

1.3.9. Investicijske vrednosti novih odsekov

Ocene investicijskih vrednosti avtocestnih odsekov, za katere je v letu 2004 določen začetek gradnje in doslej niso bili navedeni v letnih planih, so podane v Tabeli 3 in Tabeli 3a. V njih so podane ocene investicijskih vrednosti odsekov po stalnih cenah (nivo cen: 31. 12. 2002, brez stroškov financiranja), predvideni viri sredstev in skladnost investicijskih vrednosti planiranih investicij z investicijskimi vrednostmi iz ReNPIA.

Tabela 3:

INVESTICIJSKE VREDNOSTI AVTOCESTNIH ODSEKOV, NA KATERIH JE V LETU 2004 PREDVIDEN ZAČETEK GRADNJE IN DOSLEJ NISO BILI NAVEDENI V LP ROAC (nivo cen 12/2002, vrednosti v 000 SIT)

v 000 SIT

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, (razpredelnica 11)	Odsek	Etap	Dolžina (km)	Ocena investicijske vrednosti (s stroški financiranja) nivo cen 31.12.2002	Investicijski transferi (lastna sredstva)	Skupaj drugi viri	EIB VI	Obveznica/ finančni kredit
I.E2	PERAČICA - PODTABOR*		2,40	11.462.640	3.403.285	8.059.356	6.908.019	1.151.337
I.F1	SMARJE SAP - VIŠNJA GORA	Ploščad BS Cikava		1.669.242	1.669.242	0	0	0
I.3	AC in HC v območju MMP	MMP Gruškovje		250.991	250.991	0	0	0

Opomba: *Do operativnosti kreditne pogodbe oziroma zagotovitve finančnih sredstev iz drugih virov (vrednostne obveznice) bodo finančna sredstva zagotovljena iz lastnih virov.

Tabela 3a:

PRIMERJAVA INVESTICIJSKIH VREDNOSTI AVTOCESTNIH ODSEKOV, NA KATERIH JE V LETU 2004 PREDVIDEN ZAČETEK GRADNJE IN DOSLEJ NISO BILI NAVEDENI V LP ROAC, Z INVESTICIJSKIMI VREDNOSTMI IZ ReNPIA (nivo cen 12/2002, vrednosti v 000 SIT)

v 000 SIT

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, (razpredelnica 11)		Odsek	Etap	Investicijska vrednost po predlogu Resolucije NPIA (brez stroškov financiranja) Nivo cen 31.12.2002	Ocena nove investicijske vrednosti (brez stroškov financiranja) Nivo cen 31.12.2002
I.E2		PERAČICA - PODTABOR		10.824.866	10.824.866
I.F1		ŠMARJE SAP - VIŠNJA GORA	Ploščad BS Cikava	1.669.242	1.669.242
I.3	I.3.2	AC in HC v območju MMP	MMP Gruškovje	250.991	250.991

2. RAZVOJ NAVEZOVALNIH CEST V OKVIRU AVTOCESTNEGA PROGRAMA

V okviru Nacionalnega programa izgradnje avtocest se nadaljuje izgradnja nekaterih državnih – navezovalnih cest, ki omogočajo boljše navezovanje širših urbanih območij na V. in X. koridor. V letu 2004 se bo izvajalo dela na naslednjih odsekih državnih cest pododsekov (oznake pred odseki in etapami so povzete po ReNPIA, razpredelnica 11).

(I.1.1) Maribor – Levi breg: Fontana –Turnerjeva ulica

Dokončani bodo odkupi zemljišč po dokončni odmeri in vpis v zemljiško knjigo.

(I.1.2) Maribor – Desni breg: Koroški most – Erjavčeva ulica

Predvideno je dokončanje odkupov zemljišč po končni odmeri in vpis v zemljiško knjigo.

(I.1.3) Maribor – Desni breg: Erjavčeva ulica – Proletarskih brigad

V letu 2004 je predvideno dokončanje odkupov zemljišč in nadaljevanje gradnje.

(I.2.1) Severna magistrala Celje: rekonstrukcija Mariborske ceste (III. in IV. etapa)

Na III. etapi je predvidena dokončna odmera zemljišč in pričetek odkupov teh zemljišč. Nadaljevala se bodo gradbena dela.

Na IV. etapi je predvideno nadaljevanje odkupov zemljišč, izdelava in potrditev investicijske dokumentacije, pridobitev enotnega dovoljenja za gradnjo ter izvedba postopka izbire izvajalca gradbenih del in pričetek gradnje.

(I.4.1) Šmarje – Dragonja: dograditev III. pasu

V letu 2004 je predvidena dokončna pravno-premoženjska ureditev.

(I.4.2) Križišče Slavček – križišče Tomos

Dopolnjevala se bo projektna dokumentacija PGD in PZI, vršili se bodo odkupi zemljišč, dokončan bo postopek izbire izvajalca gradbenih del in pričela se bo gradnja.

(I.5.1) Muhaber – Bučna vas

Dokončani bodo odkupi zemljišč in pravno-premoženjska ureditev.

(I.5.2) Bučna vas – Ločna

Dokončani bodo odkupi zemljišč in pravno-premoženjska ureditev.

Vrednost gornjih del po posameznih cestnih odsekih prikazuje Tabela 4.

Tabela 4:

VREDNOST DEL NA NAVEZOVALNIH CESTAH V OKVIRU AVTOCESTNEGA PROGRAMA V LETU 2004

v tisoč SIT

Številka odseka po Resoluciji o NPIA, razpredelnica 11		Postavka/odsek	Pododsek	Plan razvoja in obnavljanja za leto 2004
I.1	I.1.1	Zahodna obvoznica Maribor	Levi breg: Fontana - Turnerjeva ulica	200
	I.1.2		Koroški most - Erjavčeva ulica	12.214
	I.1.3		Erjavčeva ulica - Proletarskih brigad	861.937
I.2	I.2.1	Severna Magistrala Celje	Rekonstrukcija Mariborske ceste	942.617
I.4	I.4.1	Koper - Šmarje - Dragonja	Šmarje - Dragonja: dograditev III.pasu	500
	I.4.2		križišče Slavček - križišče Tomos	412.597
I.5	I.5.1	Obvoznica Novo mesto	Muhaber - Bučna vas	15.000
	I.5.2		Bučna vas - Ločna	10.000
		predhodni projekti in odkupi		80.000
SKUPAJ NAVEZOVALNE CESTE				2.335.065

PREDHODNI PROJEKTI IN ODKUPI:

V letu 2004 se bo izdelovala projektna dokumentacija za odseke državnih cest (I.3.1.) Želodnik – Mengeš z obvoznico, (I.3.2.) Mengeš – Žeje in (I.3.3.) Žeje – Vodice v vrednosti 30 mio SIT. Prav tako se bo izdelovala projektna dokumentacija ter vršili odkupi zemljišč in nepremičnin za odsek državne ceste (I.1.4.) Zahodna obvoznica Maribor: Proletarskih brigad – Strelška cesta v vrednosti 50 mio SIT.

3. OBNAVLJANJE AVTOCEST

V tem poglavju se ureja vsebina in vrednost del, ki spadajo v okvir obnavljanja avtocest, v skladu z ZDARS-A. S Pogodbo o izvajanju nalog v zvezi z izgradnjo in obnavljanjem avtocest ter finančnim inženiringom in drugih povezanih nalog po NPIA RS in s Koncesijsko pogodbo za upravljanje in vzdrževanje avtocest v RS, ki se sklepata na podlagi ZDARS-A, bo podrobneje določeno, kdo financira posamezna dela, prav tako pa bodo določeni tudi viri financiranja. Postopek oddaje del, ki so predmet **postavke 3.2.**, se lahko prične šele po podpisu Pogodbe in to v primeru, da bo vsebina del iz obeh postavk v Pogodbi opredeljena kot sestavni del razvoja in obnavljanja avtocest.

3.1. Obnavljanje vozišč in objektov

V letu 2004 se bo nadaljevalo še z investicijskim obnavljanjem vozišč in objektov, ki so v slabem stanju zaradi starosti in obrabe. Dela v sklopu investicijskega obnavljanja, ki zahtevajo zaporo odsekov avtocest, se bodo zaradi zagotavljanja čim boljše pretočnosti prometa v največji možni meri izvajala izven sezonskih prometnih obremenitev, razen obnovitvenih del na premostitvenih objektih, ki jih ni možno prekiniti.

Investicijsko obnavljanje vozišč in objektov v letu 2004 obsega naslednja večja dela:

– obnove vozišč (manjši ukrepi z rekonstrukcijami vozišč)	30 mio SIT
– obnovo premostitvenih objektov (viadukt Derviše, most čez Ljubljano, most čez Polskavo)	650 mio SIT
– ostala dela: projektno-tehnična dokumentacija, nepredvidena dela/sanacijski ukrepi	185 mio SIT
– naložbe v ostale dele avtocestnega omrežja	155 mio SIT
Skupaj:	1.020 mio SIT

Stroški ne vključujejo novih sanacijskih ukrepov, povzročenih zaradi eksploatacije avtocest, ki so bili odrejeni z odločbami pristojnih organov ali iz drugih razlogov.

Že v letu 2004 se bo izvedel tudi del postopkov izbire najugodnejših ponudnikov za izvedbo predvidenih del v prihodnjem letu iz sredstev leta 2005, in sicer do višine 60% planirane vrednosti teh del v letu 2004. Namen vnaprejšnjega vodenja postopkov javnih naročil je omogočiti izvedbo posameznih del že v 1. kvartalu leta 2005. S tem bo zagotovljen pravočasen začetek in izvedba dela obnovitvenih del v spomladanskem obdobju oziroma da zaradi dolgotrajnosti postopkov oddaje del njihovo izvajanje ne bo poseglo v obdobje turistične sezone.

3.2. Obnavljanje in nabava opreme

Za zagotavljanje enake stopnje opremljenosti in varstva okolja pred vplivi cest je potrebno stare avtoceste opremiti s sodobno elektrostrojno in drugo opremo ter izvesti obnovo že obstoječe opreme. Pri tem je treba slediti tehnološkemu razvoju na področju upravljanja s prometom in ukrepov za povečanje varnosti prometa in varovanja okolja.

Obnavljanja in nabave opreme v letu 2004 obsega naslednje aktivnosti:

– naložbe v sistem za nadzor, vodenje in varovanje prometa	840 mio SIT
– obnova prometne opreme in signalizacije	510 mio SIT
– nadgradnja telekomunikacijskih naprav	50 mio SIT
Skupaj:	1.400 mio SIT

4. STROŠKI PRIPRAVE INVESTICIJ IN NADZORA IZVAJANJA

V tem delu se ureja vsebina in vrednost del, ki so predmet **Poglavja 4. STROŠKI PRIPRAVE INVESTICIJ IN NADZORA IZVAJANJA (postavke 4.1., 4.2., 4.3. in 4.4.)**. S Pogodbo o izvajanju nalog v zvezi z izgradnjo in obnavlja-

njem avtocest ter finančnim inženiringom in drugih povezanih nalog po NPJA RS, ki se sklepa na podlagi ZDARS-A, bo podrobneje določeno kdo financira posamezna dela, prav tako pa bodo določeni tudi viri financiranja.

4.1 Stroški za izvajanje nalog Inženirja

DARS d.d. ima z organizacijami, ki opravljajo delo »Inženirjev«, sklenjene dolgoročne pogodbe za izvajanje strokovnih in svetovalnih storitev v zvezi z graditvijo avtocest in drugih cest, predvidenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest. V letu 2004 predstavlja delo »Inženirjev« organizacijo in nadzor nad 49 velikimi investicijami na področju avtocest in ostalih cest. Poleg tega se izvajajo dela na 7 investicijah na odsekih državnih cest v sklopu avtocestnega programa. V letu 2004 strokovne ekipe »Inženirjev« nadaljujejo organizacijo in nadzor nad predhodnimi deli in pripravo projektne dokumentacije na 19 odsekih avtocest, katerih gradnja je predvidena po letu 2004.

V letu 2004 je predvideno skupaj **3.228 mio SIT** za opravljanje del »Inženirjev«. Delež stroškov »Inženirjev« v letu 2004 predstavlja 3% od celotne vrednosti del, določenih z LP ROAC 2004.

Dela Inženirjev zajemajo predvsem naslednje naloge:

- pridobivanje vseh upravnih dovoljenj, študij in projektne dokumentacije za pridobitev lokacijske dokumentacije, dela za naročanje lokacijskih načrtov in pridobivanje investicijske dokumentacije;
- izvajanje nadzora izvedbe gradnje (trasa AC z objekti, deviacije, regulacije, nadomestni objekti, elektrovi, plinovodi in druge komunalne naprave);
- skrb za odpravo pomanjkljivosti zgrajenih objektov in napak v garancijski dobi,
- priprava in razvijanje vseh vrst tehnoloških postopkov, potrebnih za gradnjo in vzdrževanje AC;
- pridobivanje projektne dokumentacije PGD, PZI za vse objekte in strokovno svetovanje (objekti, mostovi, viadukti, podvozi, nadvozi);
- vodenje postopkov pri pridobivanju zemljišč in reševanje druge pravne problematike;
- vodenje postopkov za vse razpise, preverjanje ponudbenih cen in vrednosti vseh ponujenih del (vodenje razpisnih postopkov, priprava presoje in vrednotenje prispelih ponudb, pregled cen in priloženih analiz v fazi javnega razpisa in sestavljanje ustreznih poročil komisiji za oddajo del, izdelava poročil o izvedenih razpisnih postopkih, priprava pogodb in aneksov);
- računalniška obdelava podatkov in podpora strokovnim službam,
- komuniciranje in razvoj strateškega marketinga;
- pridobivanje celotne projektne in izvajanje nadzora nad gradnjo predorov;
- tehnična kontrola projektne dokumentacije in strokovnih rešitev;
- vodenje in nadzorovanje del v zvezi z arheološkimi izkopavanji ter razreševanje celovite ekološke problematike v zvezi z izgradnjo AC;
- storitve posameznih strokovnjakov in tehnične ekspertize.

4.2. Stroški za izvajanje kontrole in potrjevanje kvalitete

V letu 2004 je predvideno skupaj **80 mio SIT** za zunanjo kontrolo in potrjevanje kvalitete del na avtocestah, navezovalnih in priključnih cestah ter s tem povezane strokovno-tehnične storitve.

4.3. Stroški za izvajanje revizij projektno-tehnične dokumentacije

Skladno s 53. členom Zakona o graditvi objektov ZGO-1 (Uradni list RS, št. 110/02) se z letom 2004 uvajajo revizije

projektno-tehnične dokumentacije zahtevnih objektov. Obsegajo naslednja preverjanja:

- zanesljivost objekta in skladnost s prostorskimi akti,
- ali je z načrti tehničnih rešitev dokazano izpolnjevanje bistvenih zahtev,
- ali je vplivno območje objekta določeno na predpisan način,
- ali je izvedena kontrola brezhibnosti tehničnih rešitev in računske pravilnosti gradbenih konstrukcij.

V letu 2004 je predvideno skupaj **120 mio SIT** za stroške revizij projektno-tehnične dokumentacije.

4.4. Stroški za koordinacije in zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Skladno z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 03/2002) je Naročnik zavezan, da imenuje enega ali več koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu v primeru, če dela na gradbišču izvaja več izvajalcev del. Skladno z uredbo bodo v letu 2004 koordinatorji izvajali naloge zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu na 16 odsekih v fazi izvedbe glavnih gradbenih del in na 8 odsekih v fazi pripravljalnih gradbenih del.

V letu 2004 je predvideno skupaj **100,5 mio SIT** za koordinacijo zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu.

5. FINANČNI ODBITKI ZARADI INVESTICIJSKIH KREDITOV (PLAČILO GLAVNICE IN OBRESTI)

Obveznosti iz investicijskih kreditov (plačilo rednih obresti in odplačilo glavnice) bodo v letu 2004 dosegle vrednost **14.731 mio SIT**, od tega bo:

– **8.294 mio SIT** namenjeno za plačilo rednih obresti (za kredite za avtocestne odseke, ki so že predani v promet),

– **6.437 mio SIT** namenjeno za odplačilo glavnice. Iz preteklih let so zagotovljena finančna sredstva v višini **1.305 mio SIT**, v letu 2004 pa bodo za ta namen zagotovljena finančna sredstva v višini **13.426 mio SIT**.

6. FINANCIRANJE PLANA RAZVOJA IN OBNAVLJANJA AVTOCEST TER PLANA RAZVOJA NAVEZOVALNIH CEST

6.1. Finančna sredstva, zagotovljena na osnovi Zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v Nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji

Osnovni vir za financiranje nacionalnega programa izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji so finančna sredstva, ki se zagotavljajo na osnovi Zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v Nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ZZSNGC Uradni list RS, št. 57/98 in 18/02).

Dinamika financiranja v ReNPJA, v letu 2004 predvideva iz tega naslova priliv v višini **37 milijard SIT**. V Proračunu Republike Slovenije za leto 2004 je priliv iz tega vira določen v višini **30,6 milijard SIT**. Pokritje razlike v višini **6,4 milijarde SIT** je predvideno iz sredstev kohezijskega sklada EU.

V primeru izpada finančnih sredstev kohezijskega sklada EU bodo primarno nadomestila z namenskimi sredstvi, oziroma z dodatno zadolžitvijo (ob pogoju, da bo za takšno zadolžitev Naročniku DARS d.d. odobrena dodatna kvota zadolžitve), kar pomeni, da se skupni znesek po tem viru ne bo spremenil in bo znašal **37 milijard SIT**.

6.2. Sredstva koncesijske dajatve

Skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni

list RS, št. 126/03) so vir za financiranje obveznosti v zvezi z izgradnjo in obnavljanjem avtocest ter odplačevanjem posojil, najetih v ta namen, tudi sredstva koncesijske dajatve, ki se zagotovijo iz dela cestnine in drugih prihodkov družbe. V letu 2004 je iz tega vira predvidenih **13.426 mio SIT**.

Vsebinska in osnove za izračun vrednosti **Postavke 6.2. Sredstva koncesijske dajatve**, ki izhajajo iz obveznosti DARS na podlagi ZDARS-A, bodo detajlno definirane s Koncesijsko pogodbo za upravljanje in vzdrževanje avtocest v RS. Vsebinska **Postavke 6.2. Sredstva koncesijske dajatve** se v LP ROAC 2004 opredeli kot **vsebinska prehodnega značaja**, ki velja do podpisa Pogodbe.

6.3. Krediti in izdaja dolžniških vrednostnih papirjev

V letu 2004 bodo črpani krediti in izdane obveznice v skupnem znesku **71.911,351.000 SIT**.

6.3.1. Črpanje kreditov po že sklenjenih pogodbah

V letu 2004 bo črpano **51.639 mio SIT** kreditov po že sklenjenih kreditnih pogodbah, in sicer:

A) KREDITI MEDNARODNIH FINANČNIH INSTITUCIJ IN TUJI KREDITI

kredit Evropske investicijske banke – EIB III	19.129,524.000 SIT
kredit Evropske investicijske banke – EIB IV	9.535,366.000 SIT
kredit Evropske investicijske banke – EIB V	19.426,228.000 SIT
kredit Autovie Venete S.p.A. – AUV	3.548,216.000 SIT
Skupaj (A)	51.639,333.000 SIT

Pri vseh izračunih črpanj je upoštevan tečaj 1 EUR = 233,9 SIT.

6.3.2. Zagotovitev potrebnih virov sredstev za odseke, ki so se začeli graditi v letu 2003 oziroma pred letom 2003 in za odseke, ki se začnejo graditi v letu 2004

B) KREDITI MEDNARODNIH FINANČNIH INSTITUCIJ

V letu 2004 se bo končal postopek za najetje novega kredita Evropske investicijske Banke (EIB VI) v okvirni višini 110 mio EUR, ki je namenjen financiranju odsekov AC Hrastje – Lešnica, Korenitka – Pluska in Peračica – Podtabor.

V letu 2004 je predvideno črpanje kredita pri Evropski investicijski banki (EIB VI) v višini **1.075 mio SIT**.

kredit Evropske investicijske banke – EIB VI	1.075,000.000 SIT
Skupaj (B)	1.075,000.000 SIT

Pri vseh izračunih črpanj je upoštevan tečaj 1 EUR = 233,9 SIT.

C) DOMAČI KREDITI

Za financiranje gradnje avtocestnih odsekov, ki so se začeli graditi pred letom 2003 je DARS d.d. v okviru sredstev, za katere je Državni zbor Republike Slovenije že sprejel Zakon o soglasju in Zakon o poroštvi v skupni višini 330,3 mio USD (311,8 mio EUR), in sicer za financiranje AC Razdrto – Vipava: Rebrnice in Vučja vas – Beltinci najel domač finančni kredit pri Hypo Alpe Adria Bank v višini **5.767 mio SIT**. Do konca leta 2003 je na podlagi Zakona o soglasju in Zakona o poroštvi za kredite v višini 330,3 mio USD sklenjenih že za 183,9 mio USD kreditnih pogodb.

V letu 2004 je predvideno črpanje kredita Hypo Alpe Adria Bank za omenjene odseke v višini **5.767 mio SIT**.

domači finančni kredit (Hypo Alpe Adria Bank)	5.767,018.000 SIT
Skupaj (C)	5.767,018.000 SIT

Pri vseh izračunih črpanj je upoštevan tečaj 1 EUR = 233,9 SIT.

D) OBVEZNICE/NOVI KREDITI

V letu 2004 se bo začel postopek za izdajo obveznic na domačem trgu oziroma najem finančnih kreditov, ki je namenjen financiranju odsekov AC Škofije – Srmin, Krška vas – Obrežje in Šentvid – Koseze, in sicer v višini **13.430 mio SIT**. V primeru, da bodo pogoji financiranja s finančnimi krediti ugodnejši od financiranja z izdajo obveznic, se lahko del zneska nadomesti s finančnimi krediti.

obveznice	13.430,000.000 SIT
Skupaj (D)	13.430,000.000 SIT
Skupaj (B+C+D)	20.272,018.000 SIT

6.3.3. Dodatna izdaja obveznic/najem finančnih kreditov za financiranje gradnje v letu 2005

V drugi polovici leta 2004 namerava DARS začeti s postopki zadolževanja v obliki izdaje obveznic oziroma najetjem finančnih kreditov kot oblikovanjem vira za financiranje gradnje avtocestnih odsekov po predvidenem programu dela DARS (ReNPiA) za zagotavljanje likvidnosti v začetku leta 2005 v predvideni višini do **18.400 mio SIT**.

obveznice/novi krediti v letu 2004:	6.400,000.000 SIT
obveznice/novi krediti v letu 2005:	12.000,000.000 SIT
Skupaj:	18.400,000.000 SIT

Obveznice v višini 6,4 milijarde tolarjev v letu 2004 bodo izdane, če ne bodo zagotovljena predvidena sredstva iz kohezijskega sklada oziroma iz finančnih kreditov. Za ta znesek bo potrebno povišati tudi kvoto za zadolževanje.

6.3.4. Možnost refinanciranja obstoječih kreditov

V letu 2004 namerava DARS izboljšati pogoje obstoječih kreditov pri nekaterih kreditodajalcih. Glavni razlogi za refinanciranje so odprava revalorizacije (ukinitve TOM klavzule), uskladev pogodbenih obrestnih mer s trenutnim stanjem na finančnih trgih ter podaljšanje ročnosti že najetih domačih in tujih kreditov.

Predvideva se refinanciranje kreditov v skupni višini **80.491 mio SIT** po stanju na dan 31. 12. 2003. Refinanciranje bo izvedeno bodisi prek sklenitve dodatkov k obstoječim kreditnim pogodbam bodisi z izdajo dolgoročnih dolžniških vrednostnih papirjev. V primeru sklenitve dodatkov k obstoječim kreditnim pogodbam bo refinanciranje izvedeno v okviru omejitev obstoječih zakonov o soglasju in zakonov o poroštvi. Če bo refinanciranje izvedeno prek izdaje dolžniških vrednostnih papirjev, bo skladno z veljavno zakonodajo potrebno sprejeti nov zakon o soglasju in zakon o poroštvi.

7. PRIMERJAVA OBSEGA LETNEGA PLANA RAZVOJA IN OBNAVLJANJA AVTOCEST ZA LETO 2004 Z OBSEGOM PREDVIDENIM V ReNPiA ZA LETO 2004

Tabela 5 v nadaljevanju prikazuje primerjavo obsega virov in porabe predvidenega v ReNPiA v letu 2004 z obsegom predvidenim v Letnem planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004.

Tabela 5:**PRIMERJAVA PLANA 2004 Z ReNPJA ZA LETO 2004**

1 EUR = 233,9 SIT

		RESOLUCIJA O NPJA RS		Letni plan razvoja in obnavljanja avtocest v letu 2004		% od NPJA RS
		v 000 SIT	v mio EUR	v 000 SIT	v mio EUR	
1. VIRI						
	1.1. Investicijski transferi	37.002.980	158,20	37.000.000	158,19	100,0
	Namenska sredstva ¹	37.002.980	158,20	30.600.000	130,83	
	Kohezijski sklad			6.400.000	27,36	
	1.2. Sredstva koncesijske dajatve ²	12.092.630	51,70	13.425.912	57,40	111,0
	1.3. Krediti	48.393.910	206,90	58.481.351	250,03	120,8
	1.4. Vrednostni papirji (obveznice)	16.373.000	70,00	13.430.000	57,42	82,0
	1.6. Drugi viri	561.360	2,40		0,00	0,0
VIRI SKUPAJ		114.423.880	489,20	122.337.263	523,03	106,9
2. PORABA						
	2.1. Graditev avtocest	90.916.930	388,70	99.667.464	426,11	109,6
	2.2. Graditev ostalih cest v okviru avtocestnega programa	2.034.930	8,70	2.335.065	9,98	114,7
	2.5. Stroški financiranja	6.315.300	27,00	4.422.881	18,91	70,0
Graditev skupaj		99.267.160	424,40	106.425.410	455,00	107,2
	2.6. Obnavljanje avtocest	3.508.500	15,00	2.420.000	10,35	69,0
	2.7. Stroški kreditov in obveznic	11.648.220	49,80	13.425.912	57,40	115,3
PORABA SKUPAJ		114.423.880	489,20	122.271.322	522,75	106,9
RAZLIKA MED VIRI IN PORABO		0	0,00	65.941	0,28	

Opomba:

¹ V skladu z zakonom o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v RS (Uradni list RS, št. 57/98 in 18/02).

² Prikazani znesek predstavlja samo del cestnine in povračil za financiranje obveznosti v zvezi z izgradnjo in obnavljanjem avtocest ter odplačevanjem posojil, najetih v ta namen. Celotni predvideni znesek prilivov in povračil v letu 2004 znaša po ReNPJA 127,5 mio EUR.

Z ReNPJA je določena poraba za razvoj in obnavljanje avtocest v letu 2004 v višini **114.424 mio SIT**. Po Letnem planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004 predvidena realizacija v višini **122.271 mio SIT** predstavlja **106,9%** realizacije, predvidene z ReNPJA. Na strani virov bo zato zagotovljenih **122.337 mio SIT** ali **7%** več, kot predvideva ReNPJA v letu 2004.

Št. 346-03/2001-8

Ljubljana, dne 25. marca 2004.

EVA 2004-2411-0041

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Priloga 1:

PREGLED VIROV IN PORABE LETNEGA PLANA RAZVOJA IN OBNAVLJANJA AVTOCEST V LETU 2004

Vsebinska in osnove za izračun vrednosti postavke v Prilogi 1 Viri: Sredstva koncesijske dajatve, ki izhajajo iz obveznosti DARS na podlagi ZDARS-A, bodo detajlno definirane s Koncesijsko pogodbo za upravljanje in vzdrževanje avtocest v RS. Vsebinska Priloge 1: Pregled virov in porabe letnega plana razvoja in obnavljanja avtocest v letu 2004 se v LP ROAC 2004 opredeli kot vsebina prehodnega značaja, ki velja do podpisa Pogodbe.

		v 000 SIT
VIRI		
Investicijski transferji		37.000.000
namenska sredstva		30.600.000
kohezijski sklad EU		6.400.000
Sredstva koncesijske dajatve		13.425.912
Posojila mednarodnih finančnih institucij		51.639.333
EIB III		19.129.524
EIB IV		9.535.366
EIB V		19.426.227
AUV		3.548.216
Posojila domačih finančnih institucij		5.767.018
Hypo Alpe Adria Bank		5.767.018
Novi finančni krediti		1.075.000
posojila mednarodnih finančnih institucij (EIB VI)		1.075.000
Vrednostni papirji (obveznice)		13.430.000
SKUPAJ VIRI:		122.337.263
PORABA		
Razvoj avtocest		96.138.928
priprava projektne dokumentacije za odseke po letu 2004		1.850.416
odkupi zemljišč in nepremičnin za odseke po letu 2004		925.000
gradnja avtocest v letu 2004:		84.528.925
- zaključek gradnje in predaja avtocestnih odsekov v promet		62.412.851
- nadaljevanje gradnje avtocestnih odsekov		18.523.927
- pričetek gradnje novih avtocestnih odsekov		3.592.147
zaključna dela na avtocestnih odsekih, zgrajenih po letu 1994		4.096.905
zaključna dela na avtocestnih odsekih, zgrajenih pred letom 1994		2.976.100
dodatne cestninske postaje		1.761.582
Razvoj navezovalnih cest		2.335.065
gradnja navezovalnih cest v letu 2004:		2.335.065
Stroški financiranja		4.422.881
stroški financiranja		4.422.881
Obnavljanje avtocest		2.420.000
obnavljanje vozišč in objektov		1.020.000
obnavljanje in nabava opreme		1.400.000
Stroški priprave investicij in nadzora izvajanja		3.528.536
stroški za izvajanje nalog Inženirja		3.228.000
stroški za izvajanje kontrole in potrjevanje kvalitete		80.000
stroški za izvajanje revizij projektne dokumentacije		120.000
stroški za koordinacije in zagotavljanje varnosti pri delu		100.536
Finančni odtoki zaradi investicijskih kreditov		13.425.912
SKUPAJ PORABA:		122.271.322
RAZLIKA MED VIRI IN PORABO:		65.941

MINISTRSTVA**3099. Pravilnik o podrobnejši določitvi nujnih življenjskih artiklov**

Na podlagi petega odstavka 17. člena Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 7/03 – uradno prečiščeno besedilo in 22/04) izdaja minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K**o podrobnejši določitvi nujnih življenjskih artiklov****1. člen**

Ta pravilnik podrobneje določa nujne življenjske artikle ob upoštevanju Uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02).

2. člen

Nujni življenjski artikli so artikli, ki jih potrošniki nakupujejo pogosto, praviloma dnevno, brez posebnega preudarka in pri katerih za nakupe ne potrebujejo veliko časa.

3. člen

Artikli, ki izpolnjujejo kriterije iz prejšnjega člena, so nujni življenjski artikli, če jih v skladu z uredbo iz 1. člena tega pravilnika lahko razvrstimo v naslednje skupine in razrede opravljanja trgovinske dejavnosti:

- 50.5 Trgovina na drobno z motornimi gorivi,
- 52.2 Trgovina na drobno z živili, pijačami in tobaknimi izdelki v specializiranih prodajalnah,
- 52.3 Trgovina na drobno s farmacevtskimi, medicinskimi, kozmetičnimi in toaletnimi izdelki,
- 52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami.

4. člen

Poleg artiklov iz prejšnjega člena spadajo med nujne življenjske artikle tudi naslednji artikli, ki izpolnjujejo kriterije iz 2. člena tega pravilnika:

- rezervni deli in obvezna oprema za motorna vozila v okviru dejavnosti 50.302 Trgovina na drobno z rezervnimi deli in dodatno opremo za motorna vozila,
- čistila v okviru dejavnosti 52.462 Trgovina na drobno z barvami, laki in drugimi kemičnimi sredstvi,
- plin v jeklenkah v okviru dejavnosti 52.484 Trgovina na drobno s kurivom in
- otroška oprema v okviru dejavnosti 52.487 Trgovina na drobno z igračami in otroško opremo.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 15. septembra 2004.

Št. 017-206/2002-45
Ljubljana, dne 21. junija 2004.
EVA 2004-2111-0080

dr. Matej Lahovnik l. r.
Minister za gospodarstvo

3100. Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I, 9/94 – odl. US, 21/94, 29/95

– ZPDF, 23/96, 24/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 1/00, 22/00 – ZJS, 87/02 – SPZ, 29/03 – odl. US in 69/03 – SZ-1) v zvezi s 196. členom stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

P R A V I L N I K**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja****1. člen**

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti evra po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 208,93 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 58/04).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-9/2004
Ljubljana, dne 15. junija 2004.
EVA 2004-2511-0201

Minister
za okolje, prostor in energijo
mag. Janez Kopač l. r.

3101. Navodilo o obliki in tehničnih pogojih za vložitev zahteve za vpis podatkov v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premoženj

Na podlagi 28. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premoženj (Uradni list RS, št. 23/04) izdaja ministrica za pravosodje na predlog Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in s soglasjem Notarske zbornice Slovenije

N A V O D I L O**o obliki in tehničnih pogojih za vložitev zahteve za vpis podatkov v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premoženj****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

To navodilo določa obliko in tehnične pogoje za vložitev zahteve za vpis podatkov v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premoženj (v nadaljnjem besedilu: register), ki jo vloži notar pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

II. OBLIKA IN TEHNIČNI POGOJI ZA VLOŽITEV ZAHTEVE**2. člen**

Zahtevo za vpis podatkov v register vloži notar z uporabo informacijske tehnologije tako, da jo vloži v elektronski obliki z uporabo aplikacije za vnos podatkov v register.

3. člen

Za vložitev zahteve za vpis podatkov v register z uporabo informacijske tehnologije mora imeti notar izpolnjene naslednje tehnične pogoje:

1. Strojna oprema:

- kvalificirano potrdilo SIGEN-CA;
- procesor: minimalni razred procesorja Intel Pentium II;
- RAM: minimalno 128 MB, priporočeno 256 MB;
- ekran: minimalno 1024 x 768 točk in 256 barv;
- trdi disk: prostih 200 MB (vključno z inštalacijo);
- vnosne naprave: miška in tipkovnica.

2. Programska oprema:

- operacijski sistem: Windows 2000/XP;
- drugo: Microsoft Internet Explorer 5.01 ali novejši;
- Microsoft.NET framework 1.1;
- odjemalec RZPP.

4. člen

Zahtevo za vpis podatkov v register vloži notar v pisni obliki na obrazcu RZPP 1 – Zahteva za vpis podatkov o zastavni pravici na premočninah, ki je sestavni del tega navodila in je objavljen skupaj z njim.

Obrazec RZPP 1 je objavljen na spletnem portalu AJPES in je na voljo tudi v izpostavah AJPES.

Zahtevo iz prvega odstavka tega člena pošlje notar AJPES priporočeno po pošti ali pa jo predloži neposredno izpostavi AJPES, na območju katere ima notar sedež.

III. RAVNANJE V PRIMERU NEPOPOLNIH IN NEPRAVILNIH PODATKOV V ZAHTEVI ZA VPIS PODATKOV V REGISTER

5. člen

Če so podatki v zahtevi za vpis podatkov v register nepopolni, manjkajočih podatkov pa ni mogoče dobiti iz referenčnih registrov, AJPES najpozneje v treh dneh od prejema zahteve o tem obvesti notarja. Notarja obvesti na obrazcu RZPP 13 – Obvestilo o manjkajočih podatkih, ki je sestavni del tega navodila in je objavljen skupaj z njim.

Notar zahtevo za vpis podatkov v register dopolni z manjkajočimi podatki najpozneje v treh dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka.

Če so podatki v zahtevi za vpis podatkov v register drugačni od podatkov v referenčnih registrih, AJPES najpozneje v treh dneh od prejema zahteve o tem obvesti notarja, da lahko vloži zahtevo za spremembo podatkov. Obvestilo se pošlje na obrazcu RZPP 15 – Obvestilo o neskladnosti podatkov, ki je sestavni del tega navodila in je objavljen skupaj z njim.

IV. PREHODNE DOLOČBE

6. člen

AJPES en mesec pred datumom začetka sprejemanja zahtev notarjev za vpis podatkov v register z uporabo informacijske tehnologije o tem obvesti Notarsko zbornico Slovenije.

V. KONČNA DOLOČBA

7. člen

To navodilo začne veljati 1. julija 2004.

Št. 713-3/02

Ljubljana, dne 15. junija 2004.

EVA 2004-2011-0035

Zdenka Cerar l. r.

Ministrica
za pravosodje

Soglašam!

Erika Braniselj l. r.

Predsednica

Notarske zbornice Slovenije

RZPP - 1

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE
IZPOSTAVA _____

REGISTER NEPOSESTNIH ZASTAVNIH PRAVIC IN ZARUBLJENIH PREMIČNIN

Datum: _____

ZAHTEVA ZA VPIS PODATKOV O ZASTAVNI PRAVICI NA PREMIČNINI

A. Nov vpis**B. Vpis spremembe****C. Izbris**

št. zadeve _____

št. zadeve _____

Predlagatelj vpisa (notar):

IME:	PRIIMEK:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka in kraj:

Na podlagi sporazuma, sklenjenega dne, _____ v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa št.: _____, zahtevam vpis v register neposestnih zastavnih pravic z naslednjimi podatki:

Zastavitelj:

FIRMA oz. IME:	
Matična številka: 	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMSO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

RZPP - 1

Dolžnik:

FIRMA oz. IME:	
Matična številka: 	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

Upnik:

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

OPOMBA:

V primeru, da je udeležencev (upnikov, zastaviteljev, dolžnikov) več, je potrebno izpolniti priloge 2a, 2b, 3a, 3b, 4a in 4b.

RZPP - 1**Terjatev:**

Višina glavnice terjatve in valuta oz. njena opisna določitev:	Valorizacija:
Obrestne mera:	Zapadlost:
Opombe o terjatvi:	

Predmet zastavne pravice je v prilogi 1.

Priloge:

- PRILOGA 1 (podatki o premoženju, ki je predmet zastave)
- PRILOGA 2 (podatki o zastaviteljih)
- PRILOGA 3 (podatki o dolžnikih)
- PRILOGA 4 (podatki o upnikih)
- Podatki o listinah, ki so podlaga za vpis

Štampiljka in podpis notarja:

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 1/b

Podatki o premičninah, ki so predmet zastave: OPREMA

[illegible]

* obvezen podatek

Štampiljka in podpis notarija / izvršitelja oz. drugega pristojnega organa

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 1/Č-1

Podatki o premočninah, ki so predmet zastave: ŽIVALI-GOVEDO

Zap. št.	Identifikacijska številka *	Spol *	Pasma *	Datum rojstva *	Solastninski delež zastavljene premočnine (v obliki ulomka)	Skupna lastnina DA/NE	Zastavitelj pravna oseba * naziv firme matična številka	Zastavitelj fizična oseba * ime in priimek EMŠO

Štampiljka in podpis notarja / izvršitelja oz. drugega pristojnega organa

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 1/č-2

Podatki o premičninah, ki so predmet zastave: ŽIVALI-KOPITARJI

Zap. št.	Identifikacijska številka s katero je žival vpisana v referenčni register *	Spol *	Solastninski delež zastavljene premičnine (v obliki ulomka)	Skupna lastnina	Zastavitelj <u>pravna oseba</u> * naziv firme matična številka	Zastavitelj <u>fizična oseba</u> * ime in priimek EMŠO
				DA/NE		

* obvezen podatek

Štampiljka in podpis notaria /
izvršitelja oz. drugega
pristojnega organa

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 1/č-3

Podatki o premičninah, ki so predmet zastave: ŽIVALI-DROBNICA

Zap. št.	Identifikacijska številka s katero je žival vpisana v referenčni register*	Spol*	Vrsta in pasma *	Solastninski delež zastavljene premičnine (v obliki ulomka)	Skupna lastnina DA/NE	Zastavitelj <u>pravna oseba</u> * naziv firme matična številka	Zastavitelj <u>fizična oseba</u> * ime in priimek EMŠO

* obvezen podatek

Štampiljka in podpis notarja /
izvršitelja oz. drugega
pristojnega organa

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 2/b
Podatki o zastaviteljih

FIZIČNA OSEBA

Zap. št.	Ime in priimek	Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljanca	Datum rojstva in EMŠO	Državljanstvo	Ulica in hišna številka stalnega prebivališča	Poštna številka in država stalnega prebivališča	Ulica in hišna številka začasnega prebivališča	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					

Štampiljka in podpis notarja /
 izvršitelja oz. drugega
 pristojnega organa

RZPP - 1

Št. notarskega zapisa:

PRILOGA 4/b
Podatki o upnikih

FIZIČNA OSEBA

Zap. št.	Ime in priimek	Številka potnega lista oz. osebnice izkaznice tujega državljanca	Datum rojstva in EMŠO	Državljanstvo	Ulica in hišna številka stalnega prebivališča	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča	Ulica in hišna številka začasnega prebivališča	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					
			Datum rojstva: _____ 					

Štampiljka in podpis notarija /
 izvršitelja oz. drugega
 pristojnega organa

RZPP - 13

Številka zadeve:

Številka zahteve:

Datum:.....

Notar
Ime in priimek,
Ulica, hišna številka,
Poštna številka in kraj

OBVESTILO O MANJKAJOČIH PODATKIH

Dne ob(ura, minuta, sekunda) smo prejeli zahtevo za vpis zastavne pravice in odpravek notarskega zapisa št. V postopku vpisa v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin je bilo ugotovljeno, da je vaša zahteva za vpis pomanjkljiva.

Na podlagi vaše zahteve smo v Registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin opravili vpis z naslednjimi podatki:

Predlagatelj vpisa (notar):

IME:	PRIIMEK:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka in kraj:

Zastavitelj(i):

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

RZPP - 13

Številka zadeve:

Številka zahteve:

Dolžnik(i):

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

Upnik(i):

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

Terjatev:

Višina glavnice terjatve in valuta oz. njena opisna določitev:	Valorizacija:
Obrestna mera:	Zapadlost:
Opombe o terjatvi:	

RZPP - 13

Številka zadeve:
Številka zahteve:**Predmet(i) zastavne pravice:**

Zap. št.	Vrsta premoženja	Enolična identifikacijska oznaka (vsi identifikatorji EIZ, vključno z neobveznimi podatki)	Solastniški deleži Zastavljen premoženje (v obliki ulomka)	Skupna lastnina (DA/NE)	Vrstni red učinkovanja zastavne pravice (podatki za zadevo za katero se zahteva vpis)	Datum in ura učinkovanja zastavne pravice (podatki za zadevo za katero se zahteva vpis)
----------	------------------	---	--	----------------------------	--	--

V skladu s 2. odstavkom 36. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin, vas obveščamo, da se nepopolnost zahteve za vpis izkazuje pri naslednjih podatkih:

1.

Zastavitelj(i):	
Dolžnik(i):	
Upnik(i):	
Terjatev:	

2.

Predmet(i) zastavne pravice	
------------------------------------	--

V skladu z 2. odstavkom 33. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin, Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, izpostava na zgoraj omenjenem predmetu(ih) zastave ni opravila vpisa plombe.

Pozivamo vas, da v roku 3 dni zahtevo za vpis dopolnite z manjkajočimi podatki.

Pripravi(a): (referent/ka)

(Vodja izpostave)
Štampiljka in podpis
(elektronski podpis)

RZPP - 15Številka zadeve:
Številka zahteve:

Datum:

Notar
Ime in priimek,
Ulica, hišna številka,
Poštna številka in kraj**OBVESTILO O NESKLADNOSTI PODATKOV**

Dne ob(ura, minuta, sekunda) smo prejeli zahtevo za vpis zastavne pravice in odpravek notarskega zapisa št....., z dne V postopku vpisa v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin je bilo ugotovljeno, da se podatki v zahtevi za vpis ne ujemajo s podatki iz referenčnih registrov oziroma iz priložene dokumentacije.

Na podlagi vaše zahteve za vpis smo v Registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin opravili vpis z naslednjimi podatki:

Predlagatelj vpisa (notar):

IME:	PRIIMEK:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka in kraj:

Zastavitelj(i):

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljanca:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

RZPP - 15

Številka zadeve:
Številka zahteve:**Dolžnik(i):**

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

Upnik(i):

FIRMA oz. IME:	
Matična številka:	Davčna številka:
Ulica in hišna številka:	Poštna številka, kraj in država:

IME:	PRIIMEK:	Rojstni datum:
Številka potnega lista oz. osebne izkaznice tujega državljana:	Državljanstvo:	EMŠO:
Ulica in hišna številka stalnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država stalnega prebivališča:	
Ulica in hišna številka začasnega prebivališča:	Poštna številka, kraj in država začasnega prebivališča:	

Terjatev:

Višina glavnice terjatve in valuta oz. njena opisna določitev:	Valorizacija:
Obrestna mera:	Zapadlost:
Opombe o terjatvi:	

RZPP - 15

Številka zadeve:
Številka zahteve:

Predmet(i) zastavne pravice:

Zap. št.	Vrsta premičnine	Enolična identifikacijska oznaka (vsi identifikatorji EIZ, vključno z neobveznimi podatki)	Solastniški delež zastavljene premičnine (v obliki ulomka)	Skupna lastnina (DA/NE)	Vrstni red učinkovanja zastavne pravice (podatki za zadevo za katero se zahteva vpis)	Datum in ura učinkovanja zastavne pravice (podatki za zadevo za katero se zahteva vpis)

Neskladnost podatkov med vpisanimi na listini, zahtevi za vpis in referenčnim registrom se izkazuje pri naslednjih podatkih:

	Podatki na listini	Podatki na zahtevi za vpis	Podatki v referenčnem registru
Podatki o listinah:			
Predlagatelj vpisa:			
Zastavitelj(i):			
Dolžnik(i):			
Upnik(i):			
Terjatev:			
Predmet(i) zastavne pravice:			

V skladu s 4. odstavkom 36. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin vas pozivamo, da v roku 3 dni zahtevo za vpis podatkov popravite oziroma potrdite, da so podatki, ki ste jih posredovali pravilni.

Pripravi(a): (referent/ka)

(Vodja izpostave)
Stampiljka in podpis
(elektronski podpis)

3102. Odredba o dopolnitvi odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem

Na podlagi 19., 83. in prvega odstavka 182. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93, 39/97 in 52/99) izdaja ministrica za pravosodje

O D R E D B O

o dopolnitvi odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem

1. člen

V Odredbi o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem (Uradni list RS, št. 16/02 in 18/02) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Nagrada, določena po tej odredbi, se poveča za davek na dodano vrednost, če je stečajni upravitelj, upravitelj prisilne poravnave oziroma likvidacijski upravitelj davčni zavezanec za ta davek.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Nagrade upraviteljem, o katerih do uveljavitve te uredbe še ni bilo odločeno, se odmerijo po tej odredbi.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 071-11-2/2004
Ljubljana, dne 7. junija 2004.
EVA 2004-2011-0029

Zdenka Cerar l. r.
Ministrica
za pravosodje

3103. Obvestilo in poziv dolžnikom, upnikom in zastaviteljem neposestno zastavljenih premičnin

Na podlagi tretjega odstavka 54. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (Uradni list RS, št. 23/04) objavlja ministrica za pravosodje

O B V E S T I L O I N P O Z I V

dolžnikom, upnikom in zastaviteljem neposestno zastavljenih premičnin

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve bo dne 1. julija 2004 vzpostavila register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin.

Vsi dolžniki, upniki in zastavitelji se pozivajo, da podatke o neposestnih zastavnih pravicah, ki so nastale pred vzpostavitvijo registra, do 30. septembra 2004 sporočijo notarju, pri katerem je bil sklenjen notarski zapis o ustanovitvi neposestne zastavne pravice na premičnini, ki se vpisuje v register, zaradi oprave njihovega vpisa v register. V nasprotnem primeru zastavni upniki ne bodo imeli varovanega vrstnega reda učinkovanja zastavne pravice.

Št. 713-3/02
Ljubljana, dne 15. junija 2004.
EVA 2004-2011-0039

Zdenka Cerar l. r.
Ministrica
za pravosodje

S O D N I S V E T

3104. Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožne sodnice

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) in četrtega odstavka 21. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98, 48/01 in 67/02) je Republika Slovenija, Sodni svet na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožne sodnice

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 17. 6. 2004 imenuje:
– Maja JURAK GODEC.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3105. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) in četrtega odstavka 21. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98, 48/01 in 67/02) je Republika Slovenija, Sodni svet na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Celju se z dnem 17. 6. 2004 imenuje:
– Teodora GLUŠIČ TERBOVC.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3106. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) in četrtega odstavka 21. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98, 48/01 in 67/02) je Republika Slovenija, Sodni svet na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 17. 6. 2004 imenuje:
– Karmen CERANJA.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3107. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) in četrtega odstavka 21. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98, 48/01 in 67/02) je Republika Slovenija, Sodni svet na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice**

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 17. 6. 2004 imenuje:

– Irma KIRIN ZAKRAJŠEK.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3108. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Maruša PRIMOŽIČ, višja sodnica na Višjem sodišču v Ljubljani.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3109. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel.

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Darja MAČEK, višja sodnica na Višjem sodišču v Ljubljani.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3110. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Margareta LUNDER, višja sodnica na Višjem sodišču v Ljubljani.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3111. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Martina ZORN, višja sodnica na Višjem sodišču v Ljubljani.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3112. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Cvetka SUHODOLČAN, višja sodnica na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3113. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča**

Na položaj svetnice višjega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Vita VALENTI, višja sodnica na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3114. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Slavko GAZVODA, okrožni sodnik na Okrožnem sodišču v Mariboru.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3115. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se s 17. 6. 2004 imenuje:

– Vladimir ŽNIDARŠIČ, okrožni sodnik na Delovnem sodišču v Kopru.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3116. Sklep Sodnega sveta o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na prosto mesto predsednika Okrožnega sodišča v Mariboru

Na podlagi četrtega in petega odstavka 62. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/2000) je Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana na 90. seji dne 17. 6. 2004 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na prosto mesto:

a) predsednika Okrožnega sodišča v Mariboru.

Kandidati morajo prijaviti priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti in opisom organizacijskih izkušenj po izvolitvi v sodniško funkcijo.

Prijava naj kandidati v 30 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3117. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za enega člana Komisije za preprečevanje korupcije, ki ga na predlog Sodnega sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 2/04) Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana objavlja

P O Z I V

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za enega člana Komisije za preprečevanje korupcije, ki ga na predlog Sodnega sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije

Član komisije mora imeti vsaj univerzitetno izobrazbo, najmanj deset let delovnih izkušenj in mora biti oseba, ki je vredna javnega zaupanja za opravljanje funkcije v komisiji (II. odstavek 5. člena Zakona o preprečevanju korupcije).

Mandat člana komisije je šest let, brez možnosti ponovnega imenovanja.

Predloge za možne kandidate za člana komisije je potrebno poslati v roku 15 dni po objavi tega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, 1000 Ljubljana.

Predlogi za člana komisije morajo biti obrazloženi, predlogom mora biti priloženo pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidatura za člana komisije pripravljen sprejeti.

Ljubljana, dne 17. junija 2004.

Predsednica
Maja Tratnik l. r.

3118. Poročilo o izidu glasovanja in izidu volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije 17. junija 2004

P O R O Č I L O

o izidu glasovanja in izidu volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije 17. junija 2004

Volilna komisija Sodnega sveta RS je na seji dne 21. junija 2004 na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri volitvah članov sodnega sveta, ki so bile 17. junija 2004, ter na podlagi zapisnika o delu Volilne komisije Sodnega sveta pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ugotovila naslednji izid glasovanja in izid volitev članov sodnega sveta iz vrst sodnikov:

VOLILNA SKUPINA: SODNIKI NA VRHOVNEM SODIŠČU REPUBLIKE SLOVENIJE

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	38
Glasovalo po volilnem imeniku:	32
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	32
Oddanih glasovnic:	32
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana sodnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Miran Blaha	12 glasov
2. Peter Hauptman	17 glasov
3. Vasilij Polič	3 glasove

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/00, 26/01-PZ in 56/02-ZJU) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen:

Peter HAUPTMAN

VOLILNA SKUPINA: SODNIKI VIŠJIH SODIŠČ

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	149
Glasovalo po volilnem imeniku:	134
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	134
Oddanih glasovnic:	134
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana sodnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Igor Lučovnik	70 glasov
2. Marjanca Logar	43 glasov
3. Andreja Švigelj	21 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/00, 26/01-PZ in 56/02-ZJU) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen:

Igor LUČOVNIK

VOLILNA SKUPINA: SODNIKI OKROŽNIH SODIŠČ

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	281
Glasovalo po volilnem imeniku:	251
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	251
Oddanih glasovnic:	251
Neveljavnih glasovnic:	5

Posamezni kandidat za člana sodnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Zlatan Dežman	103 glasove
2. Darja Novak-Krajšek	66 glasov
3. Irena Žagar	41 glasov
4. Darko Belak	36 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/00, 26/01-PZ in 56/02-ZJU) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen

dr. Zlatan DEŽMAN

VOLILNA SKUPINA: SODNIKI OKRAJNIH SODIŠČ

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	307
Glasovalo po volilnem imeniku:	259
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	259
Oddanih glasovnic:	259
Neveljavnih glasovnic:	3

Posamezni kandidat za člana sodnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Marjetica Žibert	124 glasov
2. Lena Medič	57 glasov
3. Matjaž Voglar	28 glasov
4. Danica Šantl Feguš	47 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/00, 26/01-PZ in 56/02-ZJU) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen

Marjetica ŽIBERT

VOLILNA SKUPINA: VSI SODNIKI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	775
Glasovalo po volilnem imeniku:	675
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	675
Oddanih glasovnic:	675
Neveljavnih glasovnic:	4

Posamezni kandidat za člana sodnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Marjan Pogačnik	322 glasov
2. Janez Polanec	193 glasov
3. Tomaž Smrtnik	168 glasov
4. Maja Praviček	121 glasov
5. Jan Zobec	137 glasov
6. Sonja Teržan	42 glasov
7. Anton Panjan	114 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/00, 26/01-PZ in 56/02-ZJU) ugotovila, da sta za člana sodnega sveta izvoljena:

1. Marjan POGAČNIK
2. Janez POLANEC

II

Volilna komisija pri delu volilnih odborov ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid glasovanja članov sodnega sveta Republike Slovenije iz vrst sodnikov.

Ljubljana, dne 21. junija 2004.

Predsednica
volilne komisije
Lilijana Friedl l. r.

Člani:

Maruša Primožič l. r.
Janka Šolinc l. r.
Jasna Šegan l. r.
Jelka Zorman Bogunovič l. r.
Lidija Koman Perenič l. r.
Andrej Hrovath l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3119. Sklep o imenovanju na sodniško mesto sodnika za prekrške pri Sodniku za prekrške Maribor

Na podlagi tretjega odstavka 258.c in drugega odstavka 258.g člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83 – popr., 42/85, 2/86 – popr., 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/97 – odl. US, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01) v zvezi z 21. členom Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98, 48/01 in 67/02) je Svet sodnikov za prekrške na 40. seji dne 15. 6. 2004 sprejel naslednji

SKLEP

Na sodniško mesto sodnika za prekrške pri Sodniku za prekrške Maribor se z dnem 15. 6. 2004 imenuje:
Slavno Lauder.

Št. 2.2/04-17

Ljubljana, dne 15. junija 2004.

Predsednica
Sveta sodnikov za prekrške
Nadija Kardelj l. r.

OBČINE

BELTINCI

3120. Odlok o lokacijskem načrtu za območje Granar v Beltincih

Na podlagi 12. člena in 175. člena ter v povezavi s 17. do 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03), 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 68/98 – odločbe Ustavnega sodišča RS, 74/98, 12/99, 16/99, 70/00, 87/01, 51/02 – sklepi in popravki sklepov Ustavnega sodišča RS, 108/03) in 16. člen Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 46/00, 118/00, 67/01) je Občinski svet občine Beltinci na 3. izredni seji dne 3. 6. 2004 sprejel

O D L O K

o lokacijskem načrtu za območje Granar v Beltincih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju določb Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 68/97, 59/98, 57/99 in 88/00) in Odloka o uskladitvi prostorskih izvedbenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 94/00), Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 40/01) sprejme lokacijski načrt za območje Granar v Beltincih, ki ga je pod št. LN 01-03 izdelal ATRIJ Gradbeni inženiring d.o.o., Gajska ulica 39, 9233 Odranci.

2. člen

Lokacijski načrt iz prejšnjega člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, zmogljivost, potek, oblikovanje in velikost objektov, naprav in ureditev. Lokacijski načrt vsebuje naslednje sestavine:

- I. Splošni del s smernicami in mnenji za načrtovanje
 - II. Tekstualni del z utemeljitvami predvidene ureditve
 - III. Grafični del
- Grafični del obsega:

1.1	Izsek iz grafičnega dela PUP	M 1:2500
1.2	Načrt parcele	M 1:1000
1.3	Situacija obstoječega stanja	M 1:1000
1.4	Parcelacijski načrt	M 1:1000
1.5	Zakoličbena situacija	M 1:1000
1.6	Arhitektonska situacija	M 1:1000
1.7	Situacija komunalnih vodov	M 1:1000
1.8	Situacija prometne ureditve	M 1:1000
1.9	Situacija varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	M 1:1000
1.10	Situacija funkcionalnosti zemljišč	M 1:1000
1.11	Gabariti	M 1:500
1.12	Detajl iztoka v potok	M 1:50
1.13	Detajl cestnega otoka	M 1:100

II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Meja območja lokacijskega načrta je določena z obodno parcelacijo (območje obdelave) s parcelami, ki so navedene v tekstualnem delu lokacijskega načrta, in sicer 91/1 in 94 k.o. Beltinci.

Izven območja bo potrebno zagotoviti zemljišča za navezavo območja na primarno infrastrukturno omrežje. V ta namen bomo posegali v parcele številka 3928/1, 3930/1, 3930/9, 3930/8, 1720/17, 1720/29, 1722/1, 91/2 in 100/1 k.o. Beltinci.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Znotraj območja lokacijskega načrta so predvidene naslednje dejavnosti:

- izgradnja objektov za potrebe trgovskega centra
- izgradnja objektov za potrebe obrtne dejavnosti
- izgradnja objektov za potrebe skladiščne dejavnosti
- izgradnja objektov za potrebe servisne dejavnosti
- izgradnja objektov za potrebe splošnih storitev
- izgradnja objektov za potrebe gostinske dejavnosti
- izgradnja parkirnih in manipulativnih površin
- izgradnja novega križišča na cesti GI-3 odsek 0320 Bratenci – Beltinci za dostop na območje ureditve lokacijskega načrta.
- izgradnja potrebne komunalne infrastrukture za območje lokacijskega načrta

5. člen

Gradnja objektov znotraj območja lokacijskega načrta je dovoljena pod naslednjimi pogoji:

- Tlorisne površine predvidenih objektov ne smejo presegati maksimalnih gabaritov, ki so podani v grafičnih prilogah lokacijskega načrta.
- Predvidena je gradnja v eni etaži (P), ali pa v max. dveh etažah (P+M ali P+1).
- Višina kapne lege je lahko pri eni etaži (P=6,00 m) max. 8,00 m. (Velja za parcele št. 14 in 15)
- Višina kapne lege je lahko pri dveh etažah P+M (P=5,00 m; M=1,00 m) max. 6,50 m. (Velja za parcele št. 1,2 in 3)
- Višina kapne lege je lahko pri dveh etažah P+1 (P=5,00 m; 1=3,00 m) max. 8,50 m. (Velja za parcele št. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13)
- Strehe objektov na parcelah 1, 2 in 3 so dvokapnice minimalnega naklona 35° in krite z opečno kritino. Na ostalih parcelah so predvidene dvokapnice minimalnih naklonov 1°–12°, odvisno od dejavnosti. Strehe so lahko skrite z masko.
- Fasade so lahko iz montažnih betonskih elementov, profilirane pločevine ali drugih materialov. Izbira barve je prepuščena investitorju. Odprtine na fasadi so razporejene glede na funkcionalnost objekta.
- Na strehah predvidenih objektov je dovoljeno postaviti manjše tehnične prostore oziroma objekte (strojnice, aklimatizacije), ki presegajo maksimalno dovoljeno višino objekta.
- V obravnavanem območju obstaja možnost združevanja parcel in posredno gradnja večjih objektov (parcels 8-9 in parcels 10-11), kar je razvidno iz grafičnega dela.

6. člen

Po posameznih conah v območju lokacijskega načrta je dovoljena gradnja objektov, ki so v osnovni funkciji opredeljene cone.

Funkcija cone se lahko spremeni pod pogojem, da se s spremembo ne povečajo škodljivi vplivi na okolje oziroma ne presegajo predpisane mejne vrednosti prvotno predvidene funkcije. V tem primeru je potrebno opraviti spremembo lokacijskega načrta v skladu z zakonodajo (v skrajšanem postopku).

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

7. člen

Komunalno in prometno omrežje se mora izvajati pod pogoji opredeljenih v grafičnih prilogah lokacijskega načrta. Vsi komunalni vodi se izvajajo podzemno. Predvideni komunalni red je prikazan v grafičnih prilogah lokacijskega načrta.

Promet

Obstoječi priključek na glavno cesto GI-3/0320 se rekonstruira zaradi potreb novega cestnega režima. Na novo se izvede štirikrako nivojsko križanje s pasovi za leve zavijalce po smernicah upravljalca ceste. Na pasovih za levo zavijalce se izvedejo otoki v skladu z veljavnimi predpisi.

Osrednja cesta, ki se priključuje na omenjeni priključek poteka po celotnem območju lokacijskega načrta je širine 7 m. Na obeh straneh ceste poteka pločnik širine 2 m. Na severnem delu ceste so predvidena parkirišča za obiskovalce.

Cesta, ki poteka vzporedno s severnim delom nakupovalnega centra je širine 6,00 m. Ob njej poteka na eni strani pločnik širine 2,00 m, na drugi strani pa odstavni pas širine 3,00 m za potrebe dostave do nakupovalnega centra.

Znotraj območja se izvedejo ustrezni priključki na predvideno osrednjo cesto.

Parkirišča za zaposlene in obiskovalce se bodo uredila znotraj posameznih parcel. Število parkirišč se določi glede na namembnost objekta.

Horizontalna in vertikalna signalizacija se uredi na osnovi obstoječe zakonodaje, kar je razvidno iz grafične priloge.

Elektrika

Za potrebe novih objektov se predvidi nova transformatorska postaja, ki je locirana v severnem delu ob osrednji cesti. Transformatorska postaja se bo priključila na visokonapetostni kabel iz obstoječe TP Petrol in PT Potrošnik (podzemno). Znotraj območja je potrebno zgraditi še nizkonapetostno omrežje do predvidenih objektov (podzemno). Prav tako je potrebno zgraditi tudi ulično razsvetljavo (podzemno). Detajlnejši razvod je v grafičnem delu. Predvidene ureditve se izvedejo po smernicah upravljalca električne energije.

Fekalna kanalizacija

Na območju lokacijskega načrta je predvidena gradnja ločenega fekalnega kanalizacijskega omrežja, ki se priključi na obstoječi sistem mešane kanalizacije.

Meteorna kanalizacija

Meteorne vode iz celotnega območja Granar se vodijo ločeno po meteorni kanalizaciji, ki se bo izgradila po celotnem območju in se pelje ločeno v potok Črnc.

Meteorne vode iz asfaltiranih površin parkirišč na parcelah se morajo odvajati preko lovilcev olj v meteorno kanalizacijo.

Meteorna voda iz strešin se priključi v meteorno kanalizacijo za lovci olj.

Iztok v potok Črnc se izvede s poševno betonsko glavo in protipovratno loputo. Brežina izliva pa se zavaruje z lomljencem v obliki mulde.

Tehnološka kanalizacija

Na območju ni predvidena ločena tehnološka kanalizacija. V primeru, da bi se izgradili objekti, ki imajo potrebe po

tehnološki vodi in eventualnem izpustu tehnološke vode na čistilno napravo se mora ta tehnološka voda predhodno očistiti in doseči parametre, ki so dopustni za priklop na fekalno ali meteorno kanalizacijo.

Vodovod in hidrantno omrežje

Na obravnavanem območju je zgrajen priključek PEHD 110 mm na obstoječi vodovodni sistem. Zaradi potreb po večji količini vode se na novo izvede priključek PEHD 150 mm. Na novi razvod se priključijo tudi novi nadzemni hidranti. Lokacija hidrantov je razvidna v grafičnem delu.

Zveze

Na obravnavanem območju se na novo izvede priključek na telekomunikacijsko omrežje in razvod po celem območju do vsakega predvidenega objekta. Detajlnejši načrt je v grafičnem delu.

CATV

Na obravnavanem območju se na novo izvede priključek na CATV omrežje in razvod po celem območju do vsakega predvidenega objekta. Detajlnejši načrt je v grafičnem delu.

Energetsko omrežje

Za energetska oskrbo objektov se uporablja zemeljski plin. Plinovodno omrežje se v sklopu predvidenega območja izvede na novo in se priključi na obstoječe plinsko omrežje. Detajlnejši načrt je v grafičnem delu.

Javna higiena

Zbiranje odpadkov se uredi ločeno za vsak objekt posebej. Način odlaganja in odvoza odpadkov je urejen v skladu z občinskim odlokom.

V primeru postavitve proizvodnje pri kateri nastajajo posebni ali nevarni odpadki, je potrebno v postopku pridobitve dovoljenja za gradnjo določiti način deponiranja in odvoza takšnih odpadkov.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

8. člen

Vsi ukrepi zaščite proti hrupu morajo zagotoviti, da se ne presegajo mejne vrednosti določene s IV. stopnjo zahtevnosti (70 db podnevi in 70 db ponoči). Če se ugotovi preseganje maksimalno dovoljenih vrednosti, je investitor dolžan urediti protihrupno zaščito proti stanovanjski coni.

9. člen

Pri izdelavi projektno-tehnične dokumentacije (PGD, PZI) je potrebno upoštevati vse smernice in mnenja, ki so sestavni del lokacijskega načrta.

10. člen

Dostopi in dovozi morajo omogočati dostop interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik. Oskrba s požarno vodo je zagotovljena preko predvidenega hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti v skladu z grafičnimi prilogami lokacijskega načrta.

VI. FAZNOST IZVAJANJA

11. člen

Izvajanje lokacijskega načrta je sestavljeno iz več faz:

Prva faza zajema ureditev cestne in komunalne infrastrukture, ki je pogoj za funkcioniranje obravnavanega območja.

Naslednje faze zajemajo gradnjo posameznih objektov. Na posameznih parcelah je možna fazna izgradnja posameznih objektov v okviru podanih gabaritov.

VII. ZAČASNA NAMEMBNOST OBMOČJA

12. člen

Do realizacije lokacijskega načrta ostanejo vsa zemljišča v sedanjosti. Posegi, ki bi bili v nasprotju z lokacijskim načrtom niso dovoljeni.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

13. člen

Investitorji posameznih gradenj v območju lokacijskega načrta si priključke za opremo stavbnega zemljišča na parceli (vodovod, elektrika, odvajanje odplak) zagotavljajo sami, kompleksno pa se izvaja v skladu s programom urejanja stavbnih zemljišč.

Poleg navedenega morajo investitorji upoštevati naslednje:

- plodno zemljo, ki nastaja pri izkopih, je obvezno donirati in uporabiti za ureditev zelenih površin,
- sproti odpravljati škodljive posledice, ki nastanejo zaradi gradnje,
- pri gradnji ustrezno organizirati promet, da ne bo prihajalo do zastojev,
- pred začetkom gradnje ugotoviti obstoječe stanje komunalnih naprav,
- zagotoviti ustrezno varovanje gradbišča.

IX. TOLERANCE

14. člen

Tolerance pri horizontalnih in vertikalnih gabaritih objektov na območju lokacijskega načrta so možne v skladu z grafičnimi prilogami lokacijskega načrta v okviru maksimalnih horizontalnih in vertikalnih gabaritov, ki se ne smejo spremeniti, oziroma se lahko spreminjajo le v primeru, da to kvarno ne vpliva na sosednje objekte, naprave in površine.

V obravnavanem območju obstaja možnost združevanja parcel in posredno gradnja večjih objektov (parcela 8-9 in parcela 10-11), kar je razvidno iz grafičnega dela lokacijskega načrta.

15. člen

V primeru potreb po gradnji objektov druge vsebine ali gabaritov, kot je to določeno v lokacijskem načrtu, je obvezno sprejeti spremembe lokacijskega načrta (skrajšani postopek).

X. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim na Upravni enoti v Murski Soboti in upravi Občine Beltinci.

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/2001-31

Beltinci, dne 3. junija 2004

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l. r.

CERKNICA

3121. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica

Na podlagi tretjega odstavka 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96 in 36/00), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet občine Cerknica na 9. redni seji dne 3. 6. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica (Uradni list RS, št. 32/04) se spremeni druga alineja prvega odstavka 8. člena in se glasi:

- »Maričke Znidaršič, Stari trg pri Ložu«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10800-3/2004

Cerknica, dne 3. junija 2004.

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l. r.

3122. Odlok o ustanovitvi vrtca »Martin Krpan« Cerknica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 31/00 in 36/00), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, in 44/96 – odl. US RS, in Uradni list RS, št. 26/97) in 18. člena Statuta Občine Cerknica, (Uradni list RS, št. 3/2000), je Občinski svet občine Cerknica na 9. redni seji ki je bila dne 3. 6. 2004 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi vrtca »Martin Krpan« Cerknica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Cerknica, s sedežem; Cesta 4. maja 53, (v nadaljevanju besedila: ustanoviteljica) ustanavlja na področju predšolske vzgoje, javni zavod Vrtec »Martin Krpan« Cerknica (v nadaljevanju: javni zavod), v čigar sestavo sodijo naslednje enote javnega zavoda:

- Cerknica,
- Rakek.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status javnega zavoda

2. člen

Javni zavod posluje pod imenom: Vrtec »Martin Krpan« Cerknica.

Sedež javnega zavoda: Cesta na jezero 17, 1380 Cerknica.

Skrajšano ime javnega zavoda: Vrtec Cerknica.

V sestavo Vrtca »Martin Krpan« Cerknica sodijo:

1. Enota Vrtec »Martin Krpan« Cerknica, Cesta na jezero 17

– Oddelek Grahovo, Grahovo

2. Enota Rakek, Stara cesta 5 a.

Javni zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljico organizira delo v novi enoti javnega zavoda, ali ukine obstoječo s predhodnim soglasjem ustanoviteljice.

3. člen

Javni zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Žig javnega zavoda

4. člen

Javni zavod ima in uporablja svoj žig okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano ime: Vrtec »Martin Krpan« Cerknica.

Javni zavod ima in uporablja tudi žig okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot žig iz prvega odstavka tega člena.

Žig iz prvega odstavka tega člena uporablja javni zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Žig iz drugega odstavka tega člena uporablja javni zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

5. člen

Število posameznih žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

6. člen

Javni zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj javnega zavoda zastopa in predstavlja javni zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec javnega zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec javnega zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje javnega zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

7. člen

Za javni zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Ministrstvom za finance – Uprava RS za javna plačila, podpisuje za javni zavod ravnatelj.

4. Območje zadovoljevanja po vzgoji in varstvu predšolskih otrok

8. člen

Javni zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po izobraževanju, vzgoji in varstvu predšolskih otrok na območju Občine Cerknica.

Matična enota je v Cerknici, Cesta na jezero 17, kjer je sedež javnega zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v dnevno varstvo in druge oblike vzgojne dejavnosti otrok za celoten javni zavod.

III. DEJAVNOSTI JAVNEGA ZAVODA

9. člen

Dejavnosti javnega zavoda so:

- M/80.101 dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
 - M/80.103 dejavnost zavodov za izobraževanje otrok z motnjami v razvoju,
 - M/80.422 drugo izobraževanje in usposabljanje, d.n.,
 - H/55.51 dejavnost menz,
 - H/55.52 priprava in dostava hrane (catering),
 - I/60.23 drugi kopenski potniški promet,
 - K/70.20 dajanje lastnih nepremičnin v najem,
 - K/74.12 računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
 - K/72.60 druge računalniške dejavnosti,
 - K/74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
 - O/92.31 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
 - O/92.32 obratovanje objektov za kulturne prireditve,
 - O/92.623 druge športne,
 - O/92.72 druge dejavnosti za sprostitve,
 - O/93.01 dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.
- Dejavnost javnega zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

10. člen

Javni zavod opravlja javno veljavni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, ki je določen z zakonom.

11. člen

Vzgojno in izobraževalno delo poteka v javnem zavodu v slovenskem jeziku.

Javni zavod izvaja vzgojno varstveno dejavnost za predšolske otroke do vstopa v osnovno šolo. Lahko pa organizira tudi dnevno vzgojo in varstvo predšolskih otrok v varstvenih družinah, vzgojo predšolskih otrok na domu ter občasno varovanje otrok na domu.

Javni zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogoje za opravljanje dejavnosti, dokler ustanoviteljica ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

12. člen

Javni zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI JAVNEGA ZAVODA

13. člen

Organi javnega zavoda so:

- svet javnega zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

1. Svet javnega zavoda**14. člen**

Javni zavod upravlja svet javnega zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljice, predstavniki delavcev javnega zavoda in predstavniki staršev.

Svet javnega zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljice,
- pet predstavnikov delavcev javnega zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev v svet javnega zavoda volijo delavci izmed strokovnih, upravno administrativnih in tehničnih delavcev javnega zavoda, in sicer:

- tri strokovne delavce,
- dva upravno administrativna oziroma tehnična delavca.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje občinski svet ustanoviteljice.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci javnega zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev z večino glasov staršev, navzočih na seji izmed kandidatov, ki jih predlagajo starši na skupnem roditeljskem sestanku. Volitve so praviloma tajne, razen če svet staršev drugače določi.

V svetu morajo biti enakomerno zastopani delavci vseh enot javnega zavoda, in sicer dva delavca iz Enote Rakek in trije delavci iz Enote Cerknica.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člane sveta javnega zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu javnega zavoda je povezan s statusom njihovih otrok, varovancev v javnem zavodu.

15. člen

Svet javnega zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja javnega zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročila o njegovi uresničitvi,
- svet zavoda predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov v občini in predlog pošlje v odločitev občini ustanoviteljici – financerki, ki odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov v občini,
- obravnava poročila o izobraževalni vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev,
- sprejema pravila in druge splošne akte javnega zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne račune,
- predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljici in ravnatelju javnega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov v svet javnega zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti javnega zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet javnega zavoda**16. člen**

Svet javnega zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet javnega zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu javnega zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot javnega zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v javnem zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

17. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta javnega zavoda ima najmanj 10% delavcev javnega zavoda oziroma enote javnega zavoda, z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlog kandidatov za svet javnega zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu javnega zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

18. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne enote javnega zavoda in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz posamezne enote javnega zavoda ali izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev javnega zavoda z aktivno volilno pravico.

Način volitev se podrobneje opredeli v pravilih javnega zavoda.

19. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta javnega zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu javnega zavoda iz posameznih enot javnega zavoda in upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih enot javnega zavoda oziroma upravno-administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz enot javnega zavoda oziroma med upravno-administrativnimi in tehničnimi delavci dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v javnem zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu javnega zavoda**20. člen**

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu javnega zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev javnega zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalne pravilnosti zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, mora v 30 dneh razpisati glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu javnega zavoda in določiti dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu javnega zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu javnega zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet javnega zavoda.

21. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet javnega zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega zavoda, uporabljajo v zadevah, ki jih ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj**22. člen**

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje javnega zavoda, predstavlja in zastopa javni zavod in je odgovoren za zakonitost dela javnega zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda,
- pripravlja program razvoja javnega zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpolnjevanje strokovnih delavcev,
 - organizira mentorstvo za pripravnike,
 - prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
 - predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
 - spremlja delo svetovalne službe,
 - skrbi za sodelovanje javnega zavoda s starši,
 - obvešča starše o delu javnega zavoda in o vseh pomembnih spremembah,
 - določa sistemizacijo delovnih mest,
 - odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
 - imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
 - imenuje in razrešuje vodje enot javnega zavoda ob soglasju ustanoviteljice,
 - skrbi za sodelovanje javnega zavoda z zdravstveno službo in
 - opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

23. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v javnem zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in varstvu predšolskih otrok ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet javnega zavoda. K imenovanju in razrešitvi si mora svet javnega zavoda pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet javnega zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje ustanoviteljice.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski zbor ali ustanoviteljica ne posredujeta mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bilo zanj zaproseno, lahko svet javnega zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

24. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet javnega zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev javnega zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet javnega zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

a) Pomočnik ravnatelja**25. člen**

Javni zavod ima lahko pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje vzgojiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev javnega zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja enote javnega zavoda**26. člen**

Enota javnega zavoda ima vodjo.

Za vodjo enote javnega zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja ali svetovalnega delavca in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo enote javnega zavoda imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote javnega zavoda, ob predhodnem soglasju ustanoviteljice javnega zavoda.

Vodja enote javnega zavoda opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti javnega zavoda in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote, v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi**27. člen**

Strokovni organi v javnem zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in drugi z zakonom določeni organi.

28. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci javnega zavoda.

Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-varstvenim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Strokovne aktivne sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni v javnem zavodu obravnavajo strokovno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim načrtom.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem zavodu oblikuje svet staršev javnega zavoda.

Svet staršev javnega zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe svetu zavoda in ustanovitelju,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja javnega zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalni problematiki,
- voli predstavnike staršev v svet javnega zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

31. člen

Javni zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom javnega zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja javnega zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

V. ZAPOSLENI V JAVNEM ZAVODU

32. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v javnem zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje javnega zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

33. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v javnem zavodu, javni zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v javnem zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljico.

Vrtec si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanoviteljice.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO JAVNEGA ZAVODA

34. člen

Ustanoviteljica zagotavlja pogoje za delo javnega zavoda.

Ustanoviteljica zagotavlja javnemu zavodu sredstva in premoženje, s katerim je javni zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Javni zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljice.

35. člen

Javni zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljice, plačil staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih javni zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljice pa tudi za plače.

Primanjkljaj prihodkov, ki v javnem zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti javnega zavoda, krije ustanoviteljica.

36. člen

Za nadstandardne storitve lahko javni zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Javni zavod lahko ustanovi sklad javnega zavoda, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka ali starostne skupine javnega zavoda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda javnega zavoda.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad deluje v skladu z zakonom o javnih skladih.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA ZAVODA**37. člen**

Medsebojne obveznosti med ustanoviteljico in javnim zavodom se natančno določijo v letni pogodbi med občino ustanoviteljico javnega zavoda in javnim zavodom.

VIII. NADZOR**38. člen**

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v javnem zavodu, izvaja šolska inšpekcija, financiranje in namensko porabo sredstev pa tudi ustanoviteljica.

Nadzor nad zakonitostjo dela javnega zavoda iz področij, ki niso navedene v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

39. člen

Porabo javnih sredstev v javnem zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanoviteljice nadzira ustanoviteljica.

IX. SPLOŠNI AKTI VRTCA**40. člen**

Javni zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativno, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet javnega zavoda.

Javni zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

41. člen

Splošne akte javnega zavoda sprejme svet javnega zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov javnega zavoda se določi s pravili javnega zavoda.

X. PREHODNE DOLOČBE**42. člen**

Javni zavod ustanovljen s tem odlokom je pravni naslednik Vrtca »Martin Krpan« Cerknica, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko SRG 200110902 in vpisan v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo, znanost in šport RS pod številko 608-01-392/2001 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

43. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Vrtca »Martin Krpan« Cerknica, ki ga je sprejel Občinski svet občine Cerknica, dne 29. 3. 2001 in Občinski svet občine Loška dolina, dne 15. 2. 2001 in objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije številka 28/2001.

44. člen

Javni zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe javnega zavoda v roku enega leta od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Ravnatelju javnega zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelju, se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem z zakonom in s tem odlokom.

46. člen

Ravnatelj javnega zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da javni zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet javnega zavoda, v skladu s tem odlokom v roku enega leta, od dneva uveljavitve tega odloka.

XI. KONČNE DOLOČBE**47. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 60200-2/2004

Cerknica, dne 3. junija 2004.

Župan
Občina Cerknica
Miroslav Levar l. r.

DRAVOGRAD**3123. Sklep o prenehanju javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – odl. US 73/95, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01, 87/01, 16/02 – sklep US, 51/02, 108/03 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (MUV, št. 22/03) je Občinski svet občine Dravograd na 15. seji dne 26. 2. 2004 sprejel

S K L E P**o prenehanju javnega dobra****I**

Na zemljišču parc. št. 1089/14 pašnik v izmeri 201 m² pripisanem pri z. k. vl. št. 272 k.o. Selovec preneha status javnega dobra.

II

Na zemljišču iz I. točke tega sklepa se po prenehanju javnega dobra v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu vpiše lastninska pravica v korist Občine Dravograd do celote.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-03-14/2003-12

Dravograd, dne 26. februarja 2004.

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala, dr. vet. med. l. r.

HAJDINA**3124. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2004**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 30. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02 in 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 13. redni seji dne 9. 6. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2004**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hajdina za leto 2004 (Uradni list, št. 17/04) se 2. člen spremeni, tako da se glasi:
Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		<i>v tisoč tolarjih</i>
<i>Skupina/Podskupina kontov</i>		<i>leto 2004</i>
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		483.307
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		297.638
70 DAVČNI PRIHODKI		278.706
700 Davki na dohodek in dobiček		171.848
703 Davki na premoženje		45.316
704 Domači davki na blago in storitve		61.542
706 Drugi davki		—
71 NEDAVČNI PRIHODKI		18.932
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		2.300
711 Takse in pristojbine		2.144
712 Denarne kazni		88
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		100
714 Drugi nedavčni prihodki		14.300
72 KAPITALSKI PRIHODKI		138.900
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		10.900
721 Prihodki od prodaje zalog		—
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja		128.000
73 PREJETE DONACIJE		—
730 Prejete donacije iz domačih virov		—
731 Prejete donacije iz tujine		—
74 TRANSFERNI PRIHODKI		46.769
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		46.769
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		613.467
40 TEKOČI ODHODKI		128.904
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		31.583
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		5.397
402 Izdatki za blago in storitve		88.924
403 Plačila domačih obresti		—
409 Rezerve		3.000
41 TEKOČI TRANSFERI		159.378
410 Subvencije		6.100
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		67.950
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		29.010
413 Drugi tekoči domači transferi		56.318
414 Tekoči transferi v tujino		—
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		304.859
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		304.859
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		20.326
430 Investicijski transferi		20.326
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)		–130.160

B) RAČUN FINANČ. TERJATEV IN NALOŽB *v tisoč tolarjih*

<i>Skupina/Podskupina kontov</i>		<i>leto 2004</i>
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		—
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		—
750 Prejeta vračila danih posojil		—
751 Prodaja kapitalskih deležev		—
752 Kupnine iz naslova privatizacije		—
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)		—
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		—
440 Dana posojila		—
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb		—
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije		—
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREJEMANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)		—

C) RAČUN FINANCIRANJA *v tisoč tolarjih*

<i>Skupina/Podskupina kontov</i>		<i>leto 2004</i>
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		95.160
50 ZADOLŽEVANJE		95.160
500 Domače zadolževanje		95.160
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		—
55 ODPLAČILA DOLGA		—
550 Odplačila domačega dolga		—
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU		–35.000
(I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)		
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)		95.160
XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII.–VIII.–IX.)		130.160

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/04-1

Hajdina, dne 9. junija 2004.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

3125. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hajdina

Na podlagi 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 33/89 ter Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99, Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02 in 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 13. redni seji dne 9. 6. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hajdina**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hajdina (Uradni list RS, št. 135/03) se v 12. členu v tretjem stolpcu število točk spremeni tako, da se glasi 450.

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 7. 2004.

Št. 423-06-2/04
Hajdina, dne 9. junija 2004.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

3126. Sklep o pridobitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02, 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 13. redni seji dne 9. 6. 2004 sprejel

S K L E P **o pridobitvi javnega dobra**

1. člen

Nepremičnine s:
parc. št. 568/30 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: njiva, zk. vl. št. 681 v izmeri 845 m²
parc. št. 568/31 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: njiva, zk. vl. št. 242 v izmeri 245 m²
parc. št. 569/6 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: njiva, zk. vl. št. 612 v izmeri 12 m²
parc. št. 567/8 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: pot, zk. vl. št. 313 v izmeri 488 m²
parc. št. 567/8 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: travnik, zk. vl. št. 313 v izmeri 339 m²
parc. št. 567/8 k.o. Gerečja vas, vrsta rabe: njiva, zk. vl. št. 313 v izmeri 382 m²
parc. št. 142/7 k.o. Slovenja vas, vrsta rabe: pot, zk. vl. št. 224 v izmeri 623 m²
parc. št. 212 k.o. Slovenja vas, vrsta rabe: travnik, zk. vl. št. 15 v izmeri 1021 m²
parc. št. 719/11 k.o. Hajdina, vrsta rabe: dvorišče, zk. vl. št. 563 v izmeri 149 m²
pridobi status zemljišča v splošni rabi in se razglasi za javno dobro v lasti Občine Hajdina.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnje točke pridobijo status zemljišča v splošni rabi in se razglasijo za javno dobro z dnem uveljavitve tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 344-06/04
Hajdina, dne 9. junija 2004.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

3127. Sprememba sklepa o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje

Na podlagi 8. člena o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/95), 8. člena odloka o plakatiranju (Uradni list RS, št. 91/01) ter 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99 in 12/01, 90/02, 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 13. redni seji dne 9. 6. 2004 sprejel

S P R E M E M B O S K L E P A **o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje**

1. člen

V Sklepu o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

Na rednih plakatnih mestih je omogočeno vsem strankam ob volitvah poslancev v Evropski parlament, za predsednika države, za poslance v Državni zbor, za člane državnega sveta in lokalnih volitev, da pridobijo na območju Občine Hajdina plakatni prostor 1,20 m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-04/04-1
Hajdina, dne 9. junija 2004.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

LENDAVA

3128. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava in o izvajanju gospodarskih javnih služb

Na podlagi 3. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 11. redni seji dne 31. 5. 2004 sprejel

O D L O K **o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava in o izvajanju gospodarskih javnih služb**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) na območju Občine Lendava (v nadaljevanju: občina), ureja način njihovega opravljanja in predstavlja koncesijski akt, s katerim se opredelijo dejavnosti, ki so predmet gospodarske javne službe, območja izvajanja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in vse druge sestavine, potrebne za izvajanje javnih služb.

2. člen

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne javne službe in dejavnosti, ki so kot javne službe določene s tem odlokom.

3. člen

Občina lahko z odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne javne službe oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

4. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov, v okviru racionalno, funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

II. JAVNE SLUŽBE

5. člen

Na območju Občine Lendava se kot obvezne javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva narave,
7. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce, parkov ter drugih zelenih površin, pešpoti, kolesarskih stez, drevoredov in drugih javnih površin.

6. člen

Poleg obveznih gospodarskih javnih služb, občina organizira tudi izbirne gospodarske javne službe na naslednjih področjih:

1. urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov z grobovi v najem ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
2. gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
3. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene v magistralne in regionalne ceste,
4. vzdrževanje in urejanje javnih tržnic,
5. oskrba s plinom,
6. urejanje javnih parkirišč,
7. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin,
8. urejanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
9. informacijski sistem za potrebe občanov in lokalne skupnosti,
10. vzdrževanje občinskih cest in izvajanje zimske službe,
11. gasilska služba,
12. plakatiranje,
13. izobešanje zastav,
14. upravljanje s tržnicami,
15. urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč,
16. izvajanje lokalnega informiranja za potrebe občanov in lokalne skupnosti.

7. člen

Javne službe se opravljajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka ni drugače določeno.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z lokalnimi javnimi službami je obvezna, če z zakonom ali občinskim odlokom ni drugače določeno.

8. člen

Infrastrukturni objekti, naprave, potrebni za izvajanje javnih služb v občini so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- objekti in naprave za ravnanje s komunalnimi odpadki in za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- plakatna mesta,
- pešpoti, kolesarske poti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
- pokopališčni objekti in naprave,
- tržnice,
- javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,
- omrežje in naprave javne razsvetljave,

– omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi,

– naprave in sistemi za informiranje (kabelska TV)

Z odlokom iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave namenjene za izvajanje javnih služb, določijo se objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo se pogoji in način rabe ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

III. NAČIN IN ORGANIZACIJA IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

1. Splošne določbe

9. člen

Občina zagotavlja javne službe v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo,
- v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno,
- v javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več javnih služb, ki jih zaradi narave ni mogoče opravljati kot profitne, oziroma če to ni njihov cilj,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava, kadar je ta oblika primernejša od oblike iz prejšnjih alinej.

10. člen

Kadar je to iz razlogov smotrnosti in koristi občine primerno, se občina lahko povezuje z drugimi občinami v enotne funkcionalno in prostorsko zaokrožene oskrbovalne sisteme opravljanja javnih služb. Razmerja med občinami se uredijo s posebno pogodbo.

2. Režijski obrat

11. člen

Režijski obrat se ustanovi, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti dejavnosti gospodarske javne službe neekonomično in neracionalno ustanoviti javno podjetje, istočasno pa tudi ni pogojev za podelitev koncesije ali neposrednega prenosa v izvajanje ali pa bi bilo to nesmotno.

Režijski obrat se oblikuje z odlokom o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava kot notranja organizacijska enota občinske uprave.

12. člen

V režijskem obratu se kot javna služba lahko izvajajo naslednje dejavnosti:

- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene v magistralne in regionalne ceste,
- vzdrževanje in urejanje javnih tržnic,
- urejanje javnih parkirišč,
- javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin,
- urejanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
- vzdrževanje občinskih cest in izvajanje zimske službe,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,

- delovanje kanalizacijskega omrežja,
- vzdrževanje objektov in naprav v lasti občine.

13. člen

Gasilska služba se izvaja v okviru Gasilske zveze Lendava.

3. Javno podjetje

14. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v lasti občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe. Vprašanja povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se urejajo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

15. člen

Javno podjetje lahko pridobi tudi koncesijo za dejavnosti javnih služb.

4. Dajanje koncesij

16. člen

Ta odlok ima status splošnega koncesijskega akta in velja za vse javne službe, katerih izvajanje zagotavlja občina z dajanjem koncesij. Na njegovi osnovi se lahko opravi poizvedovanje interesa potencialnih koncesionarjev in izvedejo javni razpisi za posamezno koncesijsko dejavnost ali skupino dejavnosti.

17. člen

Na podlagi izdane koncesije se v občini kot javne službe lahko opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva narave,
7. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce, parkov ter drugih zelenih površin, pešpoti, kolesarskih stez, drevoredov in drugih javnih površin,

18. člen

Vsaka od koncesijskih dejavnosti iz 17. člena tega odloka se izvaja na celotnem območju ali delu območja občine pod istimi pogoji.

Za vsako konkretno koncesijsko razmerje je potrebno predhodno oblikovati javni razpis, izpeljati postopek podelitve koncesije, izbrati koncesionarja in skleniti koncesijsko pogodbo.

Župan kot zastopnik koncedenta, za vsako posamezno ali skupino dejavnosti z javnim razpisom opredeli območje izvajanja javne službe.

Javni razpis se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo.

19. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti mora ustrezno strokovno, tehnično in organizacijsko usposobljen za samostojno opravljanje nalog, ki so predmet koncesije, da s tem uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotavlja dobrine in storitve,

- razpolagati mora s premoženjem v vrednosti najmanj 10% od predvidenega letnega prometa ali predložiti garancijo banke ali zavarovalnice kot varščino, iz katere bi koncedentu lahko poravnal eventualno škodo, nastalo pri izvajanju koncesije, za katero je v skladu z zakonom odgovoren koncesionar.

Merilo strokovnosti iz dosedanjih izkušenj so predvsem reference in doseženi rezultati dosedanjega dela na področjih, ki so predmet koncesije.

Podrobnejša opredelitev pogojev iz tega člena, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, se določijo v javnem razpisu.

20. člen

Koncedent daje koncesionarju naslednja javna pooblastila:

- pravico in dolžnost upravljanja in vzdrževanja objektov, naprav, omrežij in drugih sredstev, ki so last koncedenta ter skrb za strokovno tehnični razvoj le-teh,
- pravico oblikovati predloge cen, spremembo cen javnih dobrin oziroma storitev in po soglasju koncedenta zaračunavanje le-teh,
- pravico sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije,
- pravico obračunavati in pobirati pristojbine in prispevke,
- pravico dajati soglasja in dovoljenja za priključitev uporabnikov na obstoječe omrežje in naprave, ki so predmet koncesije,
- pravico prekiniti dobavo javnih dobrin neplačnikom v skladu s predpisi in ob soglasju koncedenta.

21. člen

Koncesionar mora:

- zagotavljati vzdrževanje objektov, naprav, omrežij, ki so vezana na predmet koncesije,
- v okviru tehničnih in finančnih možnosti koncedenta izdajati soglasja za priključitev na objekte, naprave in omrežja, ki so last koncedenta,
- opravljati strokovno tehnične podlage za razvojne naloge v soglasju s koncedentom, vse s ciljem, da so uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotovljene javne dobrine oziroma pravočasno in kvalitetno zagotovljene storitve,
- upoštevati tehnične, sanitarne in druge standarde in normative, povezane z izvajanjem koncesije,
- omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije s strani koncedenta.

22. člen

Koncesionar izoblikuje ceno posamezne javne dobrine ali storitve na podlagi:

- deleža materialnih stroškov, upoštevajoč normative in standarde dobrin ali storitve ter načela dobrega gospodarjenja,
 - deleža plač neposredno zaposlenih pri izvajanju koncesije,
 - deleža za vračilo posojil, najetih za financiranje razvoja dejavnosti po koncesijski pogodbi,
 - deleža obračunane amortizacije po stopnjah, ki jih določi koncedent,
 - izjemoma tudi deleža kalkulativnega dobička.
- Cene potrdi občinski svet.

23. člen

Koncesionar si zagotavlja plačilo koncesionirane dejavnosti z zaračunavanjem opravljenih storitev uporabnikom in je odgovoren za izterjavo zaračunanih zneskov. Koncesionar zaračunava vkalkulirano amortizacijo in del kalkulativnega dobička za račun koncedenta. Koncesionar ima pravico do dodatnega financiranja, če:

– koncedent zahteva hitrejši razvoj s koncesijo opredeljene dejavnosti.

V takem primeru zagotovi koncedent potrebna dodatna sredstva iz proračuna ali iz drugih virov.

24. člen

Koncesionar je skladno z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzroči koncedentu, uporabnikom ali drugim pravnim oziroma fizičnim osebam.

25. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije zagotovi koncedent.

26. člen

Koncesijsko razmerje se vzpostavi z dnem obojestranskega podpisa koncesijske pogodbe. Doba trajanja se določi z javnim razpisom. Postopek javnega razpisa se mora začeti vsaj šest mesecev pred iztekom koncesijske pogodbe.

27. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesioniranja javne službe v režijo,
- z odkupom koncesije.

28. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je sklenjena, če jo pogodbeni stranki ne podaljšata,
- z razdrtjem, pri čemer se razlogi in pogoji za razdrtje, medsebojne pravice in obveznosti določijo v koncesijski pogodbi.

29. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če koncesionar ne prične z izvajanjem koncesije v dogovorjenem roku,
- če koncesionar ne izvaja koncesije po lastni krivdi in zato nastajajo motnje pri oskrbi uporabnikov,
- če koncesionar pri izvajanju koncesije koncedentu povzroča škodo zavestno ali z veliko malomarnostjo,
- če je izražen utemeljen javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali koncesionirana javna služba.

30. člen

Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če gre za družbo, v kateri je občina posredno ali neposredno kapitalsko udeležena, razen v primeru javne službe urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost, kjer je potrebno soglasje krajevne skupnosti, na območju katere se javna služba izvaja.

31. člen

Javni razpis za izbiro koncesionarja objavi župan. O izbiri koncesionarja izda občinska uprava ustrezno upravno odločbo, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan občine v imenu in za račun občine.

IV. STROKOVNO-TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

32. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju javnih služb v občini opravlja pristojni občinski organ, določen z odlokom o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava.

33. člen

Naloge pristojnega občinskega organa iz 32. člena tega odloka so naslednje:

1. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z upravljanjem, načrtovanjem, vzdrževanjem in izgradnjo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb,
 2. investicijsko načrtovanje, gospodarjenje z objekti in napravami gospodarske infrastrukture in javnimi površinami, vodenje investicij, gradbeni nadzor,
 3. določanje lokalnih komunalnih standardov, normativov cen in predlogov za prispevke,
 4. nadzor nad kakovostjo in ekonomičnostjo poslovanja javnih služb,
 5. naloge strokovnega nadzora nad izvajalci javnih služb in osebami, na katere so prenesene posamezne naloge iz tega člena, v zadevah izvajanja teh nalog,
 6. naloge v zvezi z informatizacijo in informacijsko bazo za potrebe javnih služb,
 7. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi in izbiro izvajalcev za koncesionirane javne službe ter naloge v zvezi z razpisi za vlaganje kapitala ter pripravo pogodb,
 8. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z financiranjem javnih služb,
 9. določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, če v obliki javnega pooblastila ni to prenešeno na izvajalce javnih služb,
 10. dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za izvajanje javnih služb, če v obliki javnega pooblastila ni to prenešeno na izvajalce javnih služb,
 11. administrativna opravila za svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
 12. druge naloge določene z zakonom ali predpisom in programom dela občine.
- V skladu z zakonom in sklepom občinskega sveta lahko občina s pogodbo poveri izvajanje posameznih nalog iz prejšnjega odstavka tega člena za opravljanje takšnih nalog registrirani organizaciji ali posamezniku.

V. VARSTVO UPORABNIKOV

34. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov javnih dobrin občine, ki šteje pet članov.

Člane imenuje občinski svet, pri čemer upošteva zastopnost vseh uporabnikov javnih služb celotnega območja občine. Svet uporabnikov:

- zastopa in usklajuje interese uporabnikov in oblikuje skupne predloge glede izvajanja javnih služb, njihovega razvoja in financiranja v razmerju do občine in njenega sveta,
- zastopa interese uporabnikov v razmerju do izvajalcev javnih služb in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
- opravlja druge naloge.

35. člen

Občina zagotavlja finančne in materialne pogoje za delo sveta uporabnikov.

36. člen

Pristojni organi občine so dolžni v roku 30 dni obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti.

VI. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

37. člen

Javne službe se financirajo:

- s ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko v obliki takse, tarife nadomestila, povračila,
- iz sredstev proračuna,
- iz prihodkov izvajalcev javnih služb,
- iz posojil in – iz ostalih virov.

Storitve javnih služb, ki so individualno izvedljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Storitve javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški, se financirajo iz proračunskih sredstev.

38. člen

Uporabniki, katerim so zagotovljene storitve javnih služb, morajo te storitve obvezno uporabljati in plačevati. Cene za storitve javnih služb se oblikujejo skladno z zakoni in drugimi predpisi.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih oziroma nujenih javnih dobrin ter po rednosti njihove uporabe.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Prenos objektov in naprav ter informacijske baze za potrebe javnih služb, ki so na podlagi zakona o gospodarskih javnih službah (77. člen) postali last občine, izvrši pristojni občinski organ.

40. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka prenehata veljati odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava in o izvajanju gospodarskih javnih služb (Uradni list RS, št. 11/98, 119/00 in 108/01).

41. člen

Za vse ostale zadeve v zvezi z javnimi službami, ki niso urejene s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi.

Ostali občinski predpisi se uskladijo z določili tega odloka v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

42. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0033/2004

Lendava, dne 31. maja 2004.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

3129. Sklep o spremembi kartografskega dela PUP-a za mesto Lendava

Na podlagi 12. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-popr., 58/03 in 54/04) in 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 11. seji dne 31. 5. 2004 sprejel

S K L E P**o spremembi kartografskega dela PUP za mesto Lendava**

1

V kartografskem delu PUP za mesto Lendava na strani 02 pri dvojezični srednji šoli v Lendavi se k črki C doda vejica in črka Si (območja za individualno stanovanjsko gradnjo).

2

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Št. 00303-0002/01

Lendava, dne 31. maja 2004.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

LJUBLJANA**3130. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje od 1986 do 2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VK 7/3)**

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 27. izredni seji dne 14. 6. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje od 1986 do 2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VK 7/3)**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na spremembo namembnosti dela območja VK 7/3.

2. člen

S tem odlokom se delu območja urejanja VK 7/3 spremeni namenska raba iz kmetijskih površin v površine za stanovanja in kmetijska gospodarstva z oznako VSK 7/1 – Brdo.

3. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se:

9. poglavje »Tabele« spremeni tako, da se v 9. 6. točki »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« v koloni V7 doda besedilo »VSK 7/1 – Brdo PUP«.

4. člen

V skladu s spremembo in dopolnitvijo, navedeno v 2. in 3. členu tega odloka se spremeni in dopolni kartografski

del Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana v 8. točki »Kartografski del dolgoročnega plana« v kartah:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja v merilu 1:25 000«,
- »Ureditvena območja naselij v merilu 1: 5000«, list: Ljubljana S 42,
- »Kartografska dokumentacija k planu v merilu 1:5000«, list: Ljubljana S 42,
- »Raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane v merilu 1: 10 000«.

5. člen

Spremembe in dopolnitve Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana so stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, na Oddelku za urbanizem,
- izpostavah Upravne enote Ljubljana in
- Četrtni skupnosti Rožnik.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe družbenega plana Občine Ljubljana Vič-Rudnik za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 19/91, 40/92 in 10/94) v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-2/2002-13

Ljubljana, dne 14. junija 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

3131. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za zasnovo plinovodnega omrežja)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 11. seji dne 31. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za zasnovo plinovodnega omrežja)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na zasnovo plinovodnega omrežja.

2. člen

Plinovodno omrežje se na dveh odsekih na severnem delu Ljubljane dopolni z dvema primarnima visokotlačnima plinovodoma, ki sta namenjena transportu zemeljskega plina za oskrbo plinsko-parne elektrarne TE-TOL v Mostah in oskrbo plinske kogeneracije za kombinirano proizvodnjo toplotne in električne energije v JP ENERGETIKA v Šiški.

3. člen

V 8. točki »Kartografski del dolgoročnega plana« se karta: »09. ZASNOVA ENERGETSKEGA OMREŽJA, 092 Zasnova plinovodnega omrežja«, v merilu 1:50.000, spremeni tako, da se plinovodno omrežje dopolni, skladno z 2. členom tega odloka.

4. člen

Ta odlok je na vpogled na:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- izpostavah Upravne enote Ljubljana in
- četrtnih skupnostih Šmarna gora, Šentvid, Posavje, Dravlje, Šiška, Bežigrad, Jarše in Moste.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Bežigrad za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 15/87 in Uradni list RS, št. 47/90, 27/92 in Uradni list RS, št. 62/93, 5/94, 10/94), Družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92, 4/94) in Družbenega plana Ljubljana Občine Moste-Polje za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 39/86, 9/88 in Uradni list RS, št. 51/92, 56/92, 10/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-15/2004-3

Ljubljana, dne 31. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

3132. Obvezna razlaga petega odstavka 9. člena Odloka o oglaševanju (Uradni list RS, št. 87/99)

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) in 122. člena Poslovnika Mestnega sveta mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 84/02) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 11. seji dne 31. 5. 2004 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O **petega odstavka 9. člena Odloka o oglaševanju**

(Uradni list RS, št. 87/99)

1. člen

Peti odstavek 9. člena Odloka o oglaševanju, ki se glasi: »Za postopek javnega razpisa se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnih naročilih« se razlaga tako, da mora Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) kot naročnik v postopku izvedbe javnega razpisa zaradi zagotovitve izbire

ponudnikov za pridobitev odločbe za pridobitev lokacij za postavitev objektov ali naprav za oglaševanje kot gospodarsko dejavnost:

- zagotoviti spoštovanje temeljnih načel Zakona o javnih naročilih (v nadaljevanju: ZJN-1),
- zagotoviti javno objavo javnega razpisa,
- zagotoviti dostopnost razpisne dokumentacije ponudnikom,
- zagotoviti komisijsko izvedbo postopka javnega razpisa med prispelimi pravočasnimi in popolnimi ponudbami po kriterijih in merilih iz razpisne dokumentacije in vročiti odločbo pristojnega organa mestne uprave (v nadaljevanju: MU) MOL vsem,
- ponudnikom kot strankam v upravnem postopku, z obrazložitvijo in pravnim poukom.

O vseh morebitnih ugovorih strank, vloženih med postopkom javnega razpisa, se odloči z odločbo iz prejšnjega odstavka, katere vročitev skladno s Zakonom o upravnem postopku (v nadaljevanju: ZUP) predstavlja zaključek tega postopka na prvi stopnji.

2. člen

Izrazi, ki se uporabljajo v 1. členu pomenijo:

- »naročnik« pomeni MOL, ki po pristojnem organu MU MOL odloča o posebni rabi javnih površin;
- »javni razpis« pomeni javno objavo podatkov o naročniku, predmetu in času naročila, pogojev za sodelovanje, meril in kriterijev, podatkov o času in kraju dviga razpisne dokumentacije, o času in kraju oddaje ponudb, okvirnega datuma odločbe in navedbo kontaktne osebe; če komisija oceni za potrebno lahko javni razpis vsebuje tudi druge podatke, pomembne za izvedbo konkretnega postopka;
- »zagotovitev izbire« pomeni komisijsko ocenjevanje ponudb v okviru meril in kriterijev, ki jih vsebuje razpisna dokumentacija in se zaključi s predlogom komisije direktorju MU MOL zaradi izdaje odločbe;
- »ponudnik« pomeni zainteresirano pravno ali fizično osebo, ki odda ponudbo in ima status stranke po ZUP, v konkretnem razpisnem postopku;
- »odločba« pomeni odločitev o izdaji ali zavrnitvi izdaje dovoljenja, ki jo po pooblastilu direktorja MU MOL izda pooblaščen uslužbenec pristojnega oddelka MU MOL skladno z ZUP in pomeni zaključek razpisnega postopka na prvi stopnji;
- »spoštovanje temeljnih načel« pomeni zavezanost komisije k upoštevanju načel ZJN-1 (načela zagotavljanja konkurence med ponudniki, načela transparentnosti in načela enakopravnosti ponudnikov) v definiranju meril in kriterijev javnega razpisa;
- »javna objava« pomeni objavo javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, v enem od dnevnih časopisov in na spletni strani MOL;
- »dostopnost razpisne dokumentacije« pomeni implementacijo načela transparentnosti in načela enakopravnosti ponudnikov;
- »komisija« pomeni predsednika in štiri člane – strokovnjake z različnih področij, ki se po svojih specialnostih navezujejo na predmet razpisa, in jih imenuje direktor MU MOL izmed uslužbencev MU MOL, zaradi izvedbe postopka javnega razpisa;
- »ponudba« pomeni skupek vseh dokumentov, s katerimi ponudniki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, meril in kriterijev javnega razpisa za pridobitev lokacij za oglaševanje kot gospodarsko dejavnost;
- »stranka« je skupen naziv za ponudnike, ki jih naročnik obravnava v postopku zaradi priznanja pravice posebne rabe javne površine in jih obravnava po pravilih ZUP;
- »zaključek postopka na prvi stopnji« pomeni vročitev odločbe pristojnega organa MU MOL.

3. člen

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne velja naslednji dan po objavi.

Št. 3481-2/04-6

Ljubljana, dne 31. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

3133. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 3/5 Brdo in južni del območja urejanja VP 3/2 Brdo ter osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 Brdo

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je županja Mestne občine Ljubljana dne 14. 6. 2004 izdala

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 3/5 Brdo in južni del območja urejanja VP 3/2 Brdo ter osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 Brdo

Javno se razgrneta:

- osnutek Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 3/5 Brdo in južni del območja urejanja VP 3/2 Brdo, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Vojkova 57, Ljubljana, pod št. 5470 v maju 2004, ter
- osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 Brdo, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Vojkova 57, Ljubljana, pod št. 5549 v maju 2004.

Osnutka bosta javno razgrnjena od 24. junija 2004 do 5. avgusta 2004 v prostorih Oddelka za urbanizem Mestne uprave mestne občine Ljubljana, Poljanska 28, Ljubljana, v pisarni Oddelka za lokalno samoupravo MU MOL, Brdnikova 14, Ljubljana in na sedežu Četrtna skupnosti Rožnik, Viška 38, Ljubljana.

Javna obravnava obeh osnutkov bo v sredo, 7. julija 2004, ob 18. uri, v prostorih Oddelka za lokalno samoupravo, Brdnikova 14, Ljubljana.

II

Pisne pripombe k osnutkom se lahko vpiše v knjige pripomb na krajih razgrnitve ali pošlje na Oddelek za urbanizem Mestne uprave mestne občine Ljubljana, Poljanska 28, Ljubljana.

Rok za pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan razgrnitve.

Ljubljana, dne 14. junija 2004.

Št. 3521-23/2004-1

Št. 3521-22/2004-4

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

MEDVODE**3134. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Medvode**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) je Občinski svet občine Medvode na 16. seji dne 25. 5. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA
Občine Medvode****1. člen**

V statutu Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95, 47/95 in 82/98) se v 2. členu šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Občina je pravna oseba javnega prava. Občina lahko v skladu z zakoni poseduje, pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja, ustanavlja in vodi javna podjetja, javne zavode in sklade ter v okviru sistema javnih financ določa svoj proračun.«

V 2. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Občino predstavlja in zastopa župan.«

2. člen

V 3. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo: »ter naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.«

V 3. členu se črta drugi odstavek.

3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

Na območju Občine Medvode se lahko ustanovijo ožji deli občine (krajevne, vaške ali četrtne skupnosti). Ime in območje ožjega dela občine se določi s statutom občine. Pri notranji členitvi mora občinski svet upoštevati zemljepisne, zgodovinske, gospodarske, upravne, kulturne in druge značilnosti območja.

Občinski svet lahko s spremembo statuta ukine ožji del občine ali spremeni njegovo območje. Sprememba statuta, s katero se ukine ožji del občine oziroma spremeni njegovo območje, lahko začne veljati šele po izteku mandata sveta ožjega dela občine.

Pobudo za ustanovitev ožjih delov občine ali za spremembo njihovih območij lahko da zbor krajanov ali s statutom določeno število prebivalcev dela občine. Občinski svet mora pobudo obvezno obravnavati.

Pred ustanovitvijo ožjih delov občine ali pred spremembo njihovih območij mora občinski svet na zborih krajanov ali na referendumu ugotoviti interes prebivalcev posameznih območij v občini, kjer naj bi bili ustanovljeni ožji deli občine. Ugotavljanje interesa se nanaša na ime in območje ožjega dela občine.

4. člen

Za 4. členom se dodajo novi členi od 4.a člena do 4.f člena, ki se glasijo:

4.a člen

Organ ožjega dela občine je svet, ki ga izvolijo volilni upravičenci s stalnim prebivališčem na območju ožjega dela občine. Način izvolitve članov sveta ožjega dela občine določa zakon.

Število članov sveta ožjega dela občine določi občinski svet. Glede odločanja sveta ožjega dela občine se smiselno uporablja določba prvega odstavka 35. člena zakona o lokalni samoupravi. Svet ožjega dela občine ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta ožjega dela občine.

Svet ožjega dela občine lahko občinskemu svetu predlaga odločitve, ki se nanašajo na ožji del občine. Občinski svet mora pred sprejemom odločitve, ki se nanaša na ožji del občine, pridobiti mnenje sveta ožjega dela občine.

Župan ima pravico biti navzoč in razpravljati na sejah sveta ožjega dela občine brez pravice glasovanja.

4.b člen

Ožji del občine, ki ima svet, opravlja naloge, ki se pretežno nanašajo na njegove prebivalce. Na ožji del občine se z odlokom prenesejo zadeve, ki se nanašajo na:

- lokalne javne službe,
- vzdrževanje krajevnih cest in drugih javnih površin,
- upravljanje s premoženjem, namenjenim za potrebe krajevnega prebivalstva,
- pospeševanje kulturne in drugih društvenih dejavnosti.

4.c člen

Krajevne skupnosti kot ožji deli Občine Medvode so pravne osebe javnega prava.

Krajevne skupnosti zastopa predsednik sveta krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno odgovarja občina.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če mu preneha pravna subjektiviteta, njegove pravice in obveznosti preidejo na občino oziroma na nove ožje dele občine z lastnostjo pravne osebe, ki nastanejo z združitvijo ali z razdružitvijo prejšnjih ožjih delov občine.

Vaške skupnosti niso pravne osebe.

4.d člen

Občina Medvode je razdeljena na naslednje ožje dele občine z naslednjimi imeni:

Krajevne skupnosti:

- Krajevna skupnost Medvode–center,
- Krajevna skupnost Preska,
- Krajevna skupnost Pirniče,
- Krajevna skupnost Smlednik,
- Krajevna skupnost Senica,
- Krajevna skupnost Sora,
- Krajevna skupnost Vaše–Goričane,
- Krajevna skupnost Zbilje,
- Krajevna skupnost Seničica–Golo brdo,
- Krajevna skupnost Katarina,
- Krajevna skupnost Trnovec.

Vaški skupnosti:

- Vaška skupnost Studenčice
- Vaška skupnost Tehovec.

4. e člen

Krajevne skupnosti obsegajo naslednja naselja:

Krajevna skupnost Medvode–center obsega naselje Medvode–centralni del (Medvode in Svetje).

Krajevna skupnost Pirniče obsega naselja: Verje, Zgornje Pirniče, Spodnje Pirniče, Vikrče in Zavrh pod Šmarno goro.

Krajevna skupnost Preska obsega naselji: Medvode del (Preska) in Žlebe.

Krajevna skupnost Senica obsega naselja: Spodnja Senica, Zgornja Senica in Ladja.

Krajevna skupnost Smlednik obsega naselja: Smlednik, Valburga, Hraše, Dragočajna in Moše.

Krajevna skupnost Sora obsega naselja: Sora, Rakovnik, Dol in Osolnik.

Krajevna skupnost Katarina obsega naselja: Topol pri Medvodah, Brezovica pri Medvodah, Belo in del naselja Setnica.

Krajevna skupnost Vaše–Goričane obsega naselji: Vaše in Goričane.

Krajevna skupnost Zbilje obsega naselje Zbilje.

Krajevna skupnost Seničica–Golo brdo obsega naselji: Seničica in Golo brdo.

Krajevna skupnost Trnovec obsega naselji: Trnovec in Setnica.

Meje med krajevnimi skupnostmi se v skladu z geodetskimi podatki o mejah naselij določijo v statutih krajevnih skupnosti.

Vaški skupnosti obsegata naslednja naselja:

Vaška skupnost Studenčice obsega naselje Studenčice.

Vaška skupnost Tehovec obsega naselje Tehovec.

4.f člen

Sveti krajevnih skupnosti imajo naslednje število članov:

– Svet krajevnih skupnosti Medvode–Center ima devet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Piričice ima devet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Preska ima osem članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Senica ima devet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Smlednik ima devet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Sora ima sedem članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Katarina ima pet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Vaše–Goričane ima sedem članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Zbilje ima pet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Seničica–Golo brdo ima pet članov sveta,

– Svet krajevnih skupnosti Trnovec ima pet članov sveta.

Odbor vaške skupnosti Studenčice ima pet članov.

Odbor vaške skupnosti Tehovec ima tri člane.

5. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

– upravlja z občinskim premoženjem,

– omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva,

– glede na naravne danosti na območju občine se posebna skrb namenja turistični dejavnosti,

– načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja z stavbnimi zemljišči,

– ugotavlja javno korist v primerih, v katerih zakon omogoča razlastitev,

– ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,

– v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne gospodarske javne službe,

– pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,

– zagotavlja osnovno šolstvo in predšolsko varstvo in vzgojo,

– zagotavlja javno zdravstveno službo na primarni ravni,

– skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov, za gradnjo kanalizacije in opravlja druge dejavnosti varstva okolja,

– skrbi za naravno in kulturno dediščino,

– podeljuje občinska priznanja,

– ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev,

– pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju,

– pospešuje razvoj športa in rekreacije,

– pospešuje kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost, ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

– gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, pločnike, javna parkirišča, rekreacijske in druge javne površine, v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva,

– opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,

– organizira komunalno-redarsko službo in skrbi za red v občini,

– ureja področje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,

– ureja področje varstva pred požarom ter skrbi za javno lokalno gasilsko službo,

– skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,

– organizira pomoč in reševanje za primere naravnih in drugih nesreč,

– organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe,

– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine, in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

– sprejema statut občine in druge splošne akte,

– organizira lokalne volitve,

– organizira občinsko upravo,

– ureja in izvaja druge lokalne zadeve javnega pomena.

6. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»Občina opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva na podlagi pisne zahteve statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prejšnjega odstavka tega člena občina na podlagi pisne zahteve pridobiva od upravljavcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež ali premoženje oziroma del premoženja v občini.

Organi občine so dolžni na zahtevo poslanca dati pojasnilo, ki so mu potrebna v zvezi z delom v volilni enoti.«

7. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Organi občine so: občinski svet, župan in nadzorni odbor.«

8. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi skrbi za izvedbo volitev in referendumov.

Občina ima:

- komisijo o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo, katere pristojnosti določa zakon;
- svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin;
- svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;
- odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada;
- štab in enote civilne zaščite;
- svet za varstvo najemnikov neprofitnih stanovanj,
- komisijo za priznanja.«

9. člen

V 15. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»Delo organov občine je javno.«

Prvi, drugi in tretji odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Člani občinskih odborov in komisij, ki niso člani občinskega sveta, imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta, nimajo pa pravice sodelovati v razpravi.«

10. člen

V 17. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V okviru svojih pristojnosti občinski svet:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema strategijo prostorskega razvoja občine, prostorski red občine, občinske lokacijske načrte, sprejema urbanistične zasnove, določa območja predkupne pravice občine, in ugotavlja javno korist v primerih, ko je potrebno izvesti postopek razlastitve,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter člane odborov in komisij občinskega sveta,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, če ni z zakonom in tem statutom drugače določeno,
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.«

11. člen

V 19 členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Mandatna doba članov občinskega sveta traja 4 leta.«

Tretji odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet s splošnim aktom določi višino plačila za opravljanje funkcije člana občinskega sveta, podžupana, predsednika in članov nadzornega odbora in članov občinske volilne komisije ter članov delovnih teles.«

12. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Župan predstavlja občinski svet, sklicuje in vodi njegove seje. Župan nima pravice glasovanja na sejah občinskega sveta.

Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan oziroma pooblaščen član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami zakona, tega statuta in poslovnika občinskega sveta, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če župan seje občinskega sveta ne skliče v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

Sejo, ki jo skliče skupina svetnikov, vodi župan ali podžupan ali od njega pooblaščen član občinskega sveta, če pa jo župan ali od njega pooblaščen član občinskega sveta noče voditi, jo vodi najstarejši član skupine svetnikov, ki so sejo sklicali.«

13. člen

Za 20. členom se doda nov 20.a člen, ki se glasi:

»20.a člen

Občinski svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določata drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom, statutom ali če tako sklene občinski svet.«

14. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.«

15. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb 37.b člena zakona o lokalni samoupravi ni združljiva, oziroma ni združljivo s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če odstopi.

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata iz prejšnjega odstavka.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.«

16. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta opravlja občinska uprava.«

17. člen

Na koncu 23. člena se doda besedilo: »vendar največ polovico članov.«

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Komisijo ali odbor občinskega sveta vodi član občinskega sveta.«

18. člen

V prvem odstavku 25. člena se doda nova prva alineja, ki se glasi:

»– lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali tem statutu določeno, da jih sprejema občinski svet na predlog župana.«

Prva, druga in tretja alineja prvega odstavka tega člena postanejo druga, tretja in četrta alineja.

Drugi odstavek 25. člena se črta.

19. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Število članov komisij in odborov se določi s poslovnikom občinskega sveta.«

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Komisija ali odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina vseh članov. Odločitve sprejema z večino navzočih članov.«

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.«

20. člen

V 29. členu se črta drugi odstavek.

Tretji odstavek postane drugi odstavek.

21. člen

V 30. členu se črta drugi odstavek.

Tretji odstavek postane drugi odstavek.

22. člen

V 30. členu se prva alineja tretjega odstavka spremeni, tako, da se glasi:

»– obravnava skladnost občinskih predpisov z ustavo, zakoni in drugimi predpisi in daje občinskemu svetu mnenja in predloge,«

23. člen

Za 30. členom se doda nov 30.a člen, ki se glasi:

»Občinski svet ima komisijo za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Komisija obravnava vprašanja v zvezi z varovanjem naravne in kulturne dediščine ter občinskemu svetu podaja mnenja in predloge.«

24. člen

Za 39. členom se doda nov 39.a člen, ki se glasi:

»Odbor za mladino opravlja naloge iz 25. člena tega statuta na področju mladinske problematike, zlasti pa sooblikuje občinsko politiko mladih, vzpostavlja pogoje za

načrtovanje in izvedbo aktivne politike zaposlovanja mladih v občini, štipendiranja, programov socialne varnosti mladih, sodeluje pri vključevanju mladih v javno življenje, sodeluje pri pripravljanju dodatnih obšolskih izobraževanj in usposabljanj, sodeluje in vzpodbuja preventivne dejavnosti s področja zlorabe dovoljenih in nedovoljenih drog, samomorilnosti, vseh vrst nasilja, prometne varnosti, sodeluje pri zagotavljanju prostorskih pogojev za delo mladih.«

25. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Župan opravlja še naslednje naloge:

– predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

– izvršuje občinski proračun,

– skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če se tako premoženje potrebuje za izgradnjo javne infrastrukture,

– skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

– predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije,

– določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter opravlja druge naloge s tega področja v skladu z zakonom,

– usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

– skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut ali odlok občinskega sveta.«

26. člen

Za 41. členom se doda nov 41.a člen, ki se glasi:

»V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.«

27. člen

V 42. členu se dodata nova drugi in tretji odstavek:

»Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenešana v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.«

28. člen

V 43. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Mandatna doba župana traja 4 leta.«

29. člen

44. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina ima najmanj enega in največ dva podžupana.

Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed članov občinskega sveta.

Z aktom o imenovanju podžupana določi občinski svet na predlog župana enega od podžupanov, ki bo v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana.

Podžupan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno, če tako predlaga župan. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. Če ima občina več podžupanov, nadomešča župana tisti podžupan, ki ga določi župan, če ga ne določi pa najstarejši podžupan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

30. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta. V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.«

31. člen

Doda se nov 45.a člen, ki se glasi:

Poleg primerov določenih v 13. členu sprememb in dopolnitev županu preneha mandat:

- če je imenovan na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,

- za načelnika upravne enote, ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti na območju katere je občina,
- na položaj ali drugo uradniško delovno mesto v državni upravi, na katerem se izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave.

V primerih določenih v prvem odstavku tega člena županu preneha mandat z dnem imenovanja. O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Če župan opravlja funkcijo ali delo iz prvega odstavka tega člena, mu po zakonu preneha mandat župana, če ne odstopi s funkcije ali ne preneha z delovnim razmerjem. O svoji odločitvi, ali bo opravljal funkcijo župana ali še naprej funkcijo ali delo iz prvega odstavka, je župan dolžan pisno obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo najkasneje v sedmih dneh po prejemu poročila o izidu volitev v občini.

Poleg primerov, ki so določeni v 13. členu, podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši. «

32. člen

V 46. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Občinski svet imenuje člane nadzornega odbora najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji, na podlagi javnega razpisa.«

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

Tretji odstavek 46. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in

ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev.«

33. člen

Za 46. členom se doda nov 46.a člen, ki se glasi:

»46.a člen

Kandidat za člana nadzornega odbora mora poleg zakonskih izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe finančne, pravne ali tehnične usmeritve,
- najmanj 8 let delovnih izkušenj na finančno-računovodskem področju,
- ne sam biti v zakonski zvezi ali ožjem sorodstvu s člani občinskega sveta, županom, podžupanom ali tajnikom občine.

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani ekonomske ali pravne usmeritve in dva člana tehnične usmeritve.

Izbiri opravi občinski svet na podlagi javnega razpisa na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, izmed občanov Občine Medvode.

Pri imenovanju članov nadzornega odbora je občinski svet dolžan upoštevati volilni rezultat. «

34. člen

V 47. členu se dodajo novi tretji, četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta pred določitvijo liste kandidatov za imenovanje nadzornega odbora posreduje javnosti poziv, da ta predlaga kandidate za člane nadzornega odbora občine, praviloma izmed strokovnjakov s področja financ.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov krajevnih skupnosti in vaških odborov, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Člani nadzornega odbora opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Za razrešitev je pristojen občinski svet. «

35. člen

Za 48. členom se dodajo novi 48.a, 48.b, 48.c, 48.d, in 48.e člen, ki se glasijo:

»48.a člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov ter drugih porabnikov proračunskih sredstev, predloga proračuna in finančnih načrtov javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov proračunskih sredstev ter letni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznani nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

48.b člen

Nadzorni odbor izda nadzorovani osebi sklep o izvedbi nadzora.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora ter člane nadzornega

odbora, ki bodo nadzor opravljali oziroma podatek, da bodo nadzor opravljali vsi člani nadzornega odbora.

Nadzor lahko opravlja celoten nadzorni odbor ali posamezni člani nadzornega odbora, ki jih za posamezno zadevo določi predsednik nadzornega odbora.

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poroči nadzornega odbora pripravijo člani nadzornega odbora, ki so nadzor opravili.

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžne nadzornemu odboru ali članom, ki opravljajo nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo in podatke, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

Po opravljenem pregledu pripravi nadzorni odbor ali člani, ki so nadzor opravili, predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov.

Predlog poročila nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku trideset dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v tridesetih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki so opredeljene v poslovniku, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče RS.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljeni sum, da je nadzorovana ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je svoje ugotovitve dolžan posredovati pristojnemu organu pregona.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti od občine podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

48.c člen

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno.

Nadzorni odbor mora ob obveščanju javnosti spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati osebne podatke ter državne uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto posameznikov.«

48.d člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

48.e člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovníkom.«

36. člen

V. poglavje statuta občine: »Neposredno odločanje občanov« se spremeni tako, da se glasi:

»Neposredne oblike sodelovanja občanov pri odločanju«

Za tem naslovom poglavja se doda nov 48.f člen, ki se glasi:

»Neposredne oblike sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.«

37. člen

Za podnaslovom: 1. Zbor občanov se doda nov 48.g člen, ki se glasi:

»Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitve ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– dajejo predloge občinskemu organu v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja naravnega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih snovi in drugih večjih posegov v prostor,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primeren roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.»

38. člen

Drugi odstavek 49. člena se spremeni tako, da se glasi: »Zbor občanov skliče župan.«

Za drugim odstavkom se dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni ali vaški skupnosti pa na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v tej skupnosti. Župan mora sklicati zbor občanov, če tako sklene občinski svet.

Župan lahko skliče zbor občanov na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta, na pobudo sveta krajevnih skupnosti ali na pobudo vaškega odbora.

Sklic zbora občanov se javno objavi na krajevno običajen način.«

Tretji in četrti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

39. člen

V 50. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj 5% volivcev z območja, za katero je zbor sklican. Kolikor se zbora občanov ne udeleži 5% volivcev, sklicatelj odloži začetek zbora za 30 minut in nato prične z zborom.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.«

Tretji odstavek postane četrti odstavek.

40. člen

Črta se 52. člen.

41. člen

V 53. členu se v prvem odstavku v drugi vrsti besedilo: »10%« nadomesti z: »5%«,

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.«

42. člen

Prvi odstavek 55. člena se črta.

Drugi stavek tretjega odstavka tega člena se črta.

43. člen

Za 55. členom se doda nov podnaslov, ki se glasi:

»a) Referendum o splošnem aktu občine.«

Za 55. členom se dodajo novi 55.a, 55.b, 55.c, 55.d, 55.e, 55.f in 55.g in 55.h člen, ki se glasijo:

»55.a člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njihove posamezne določbe.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 5% volivcev v občini, in če tako določa zakon ali ta statut.«

55.b člen

Predlog za razpis referenduma je treba vložiti oziroma občinski svet pisno seznani s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma v 15. dneh po sprejemu splošnega akta.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

55.c člen

Če je sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, zavezuje občinski svet, do konca njegovega mandata.

55.d člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet krajevne skupnosti ali vaški odbor.

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj 1% volivcev. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v 8 dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v 8 dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena.

Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče. Če Upravno sodišče ugotovi, da je odločitev neutemeljena, jo razveljavi. Upravno sodišče odloči v tridesetih dneh.

55.e člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem ali s podpisovanjem na seznamu.

O načinu dajanja podpore odloči župan z aktom, s katerim določi obrazec seznama ali obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem in rok za zbiranje podpisov.

Obrazca morata vsebovati jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma.

Osebo podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice. Državni organ, pristojen za vodenje evidence volilne pravice, overi tudi podpise volivcev na seznamu.

Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom 5% volivcev.

55.f člen

Občinski svet razpiše referendum v 15. dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referenduma oziroma v 15. dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma.

Referendum se izvede najprej 30 in najkasneje 45 dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vsebino vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu, dan, ki se šteje za dan razpisa, referendumsko območje in dan glasovanja.

Akt o razpisu referenduma se objavi v Uradnem listu RS.

15 pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referenduma v javnih občilih.

55.g člen

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

55.h člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi v Uradnem listu RS.«

44. člen

Pred 56. členom se doda nov podnaslov, ki se glasi:

»b) Svetovalni referendum«

V tretjem odstavku 56. člena se besedi: »deset odstotkov« nadomesti z besedama: »5%«, besedi: »ali naselju« se črtata.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Odločitev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.«

Četrti odstavek postane peti odstavek.

Peti odstavek 56. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Glede izvedbe svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe 56.h člena.«

45. člen

Za 56. člen se doda nov podnaslov, ki se glasi:

»c) Drugi referendumi.«

Doda se nov 56.a člen, ki se glasi:

»56.a člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, zakona o lokalni samoupravi in zakona o referendumu in ljudski iniciativi, če z zakonom, ki določa in ureja referendum ni drugače določeno.«

46. člen

V prvem odstavku 57. člena se besedi: »10%« spremeni tako, da se glasita: »5%«, četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz tega člena in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.«

47. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Upravne naloge občine izvaja občinska uprava.

Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana s splošnim aktom, s katerim določi njene naloge in notranjo organizacijo.

Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.«

48. člen

60. člen se črta.

49. člen

Drugi odstavek 61. člena se črta.

50. člen

62. člen se spremeni tako, da se glasi:

»O izločitvi predstojnika organa občinske uprave, ali za poslenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika organa občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloča.«

51. člen

Za 62. členom se doda nov 62.a člen, ki se glasi:

»Občina lahko skupaj z drugimi občinami ustanovi enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organ skupne občinske uprave je ustanovljen, ko splošni akt o njegovi ustanovitvi, na skupen predlog županov občin, sprejmejo občinski sveti.«

52. člen

V šesti alineji 65. člena se za besedo: »varstva« doda besedilo: »pred požarom, zdravja in«.

53. člen

67. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnейšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javni zavod ali javno podjetje.

Javna podjetja in javne zavode ustanavlja občinski svet. Občinski svet odloča tudi o vlaganju občinskega kapitala v gospodarske družbe.«

54. člen

Za 68. členom se doda novo poglavje: VII/1 Urejanje prostora in dodajo novi členi od 68.a do 68.l člen, ki se glasi:

»VII/1 UREJANJE PROSTORA

»Občinski prostorski akti

68.a člen

Občinski prostorski akti so strategija prostorskega razvoja občine z urbanističnimi in krajinskimi zasnovami, prostorski red občine ter občinski lokacijski načrti.

Prostorske ureditve, ki so skupnega pomena za državo in občine, država in občine načrtujejo skupno. Skupni prostorski akt države in občin je regionalna zasnova prostorskega razvoja.

68.b člen

Prostorski akt oziroma njegove spremembe in dopolnitve se pričnejo pripravljati na podlagi programa priprave prostorskega akta.

Strokovne rešitve prostorske ureditve, ki jo obravnava prostorski akt, se lahko pridobijo z izdelavo večvariantnih rešitev.

Program priprave za občinske prostorske akte sprejme župan, če ni z zakonom določeno drugače. Program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Strategija prostorskega razvoja občine

68.c člen

Strategija prostorskega razvoja občine določa usmeritve za razvoj dejavnosti v prostoru in njegove rabe tako, da so zagotovljeni pogoji za vzdržen in usklajen razvoj na območju občine.

68.d člen

Strategija prostorskega razvoja občine določi zlasti:

- izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine;
- zasnovno razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za dosego ciljev prostorskega razvoja občine;
- zasnovno posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru kot so:
- zasnovna poselitve vključno z zasnovami rabe urbanih površin, prenove obstoječega stavbnega fonda ter sanacije degradiranih urbanih območij;
- zasnovno komunalne infrastrukture;
- zasnovno krajine s prikazom kmetijskih in gozdnih zemljišč, vodnih virov in vodnogospodarskih sistemov ter območij rudnin, naravnih in kulturnih vrednot kot tudi naravnih in ogroženih območij;
- zasnovno razvoja in urejanja naselij;
- zasnovno razvoja in urejanja krajinskih območij;
- ukrepe za izvajanje strategije prostorskega razvoja občine.

68.e člen

Namen urbanistične zasnove je podrobneje določiti strategijo prostorskega razvoja naselja z rešitvami funkcionalne in oblikovne skladnosti posameznih območij. Urbanistična zasnova se pripravi za mesta in za lokalna središča, lahko pa tudi za druga naselja, katerim se določajo območja za njihovo širitev ali prenovo.

Namen krajinske zasnove je določiti strategijo prostorskega razvoja krajine ter uskladiti in podrobneje določiti načine prostorskega urejanja v krajini.

Krajinska zasnova določa zasnovno namenske rabe prostora, usmeritve za razvoj dejavnosti in njihovo prostor-

sko organizacijo ter usmeritve in pogoje za urejanje prostora. V krajinski zasnovi se prikažejo tudi površine, namenjene javnemu dobru.

Krajinska zasnova se pripravi za obstoječa oziroma predvidena širša zavarovana območja, lahko pa tudi za območja, v katerih so predvidene prostorske ureditve, ki bi lahko znatneje vplivale na krajino, kulturno dediščino, ohranjanje narave ali na trajnostno rabo naravnih dobrin ter za območja navzkrižnih interesov v zvezi z rabo prostora in za degradirana območja zunaj poselitvenih območij.

Urbanistična oziroma krajinska zasnova se lahko sprejme kot dopolnitev strategije prostorskega razvoja občine.

Prostorski red občine

68.f. člen

Namen prostorskega reda občine je v skladu s strategijo prostorskega razvoja občine ter ob upoštevanju pravil iz prostorskega reda Slovenije določiti območja namenske rabe prostora, določiti pogoje in merila ter ukrepe za načrtovanje v prostoru in pripravo lokacijskih načrtov občine ter pogoje za pripravo projektov po določbah zakona, ki ureja graditev objektov.

Prostorski red občine je temeljni izvedbeni prostorski akt občine.

68.g. člen

Prostorski red občine v skladu z namenom iz prejšnjega člena določa zlasti:

- območja namenske rabe prostora;
- merila in pogoje za urejanje prostora;
- členitev območja občine na prostorske in funkcionalne enote, za katere bodo izdelani prostorski akti in merila in pogoji za varovanje prostora;
- ukrepe za izvajanje prostorskega reda.

Prostorski red občine je podlaga za pripravo občinskih lokacijskih načrtov ter določa lokacijske pogoje za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu, ki ureja graditev objektov na območjih, ki se ne urejajo z lokacijskimi načrti.

V prostorskem redu občine se prikažejo tudi območja državnih lokacijskih načrtov.

68.h. člen

Za pripravo strategije prostorskega razvoja oziroma prostorskega reda občine je odgovoren župan.

Pobudo za pripravo strategije prostorskega razvoja oziroma prostorskega reda občine, kakor tudi za njune spremembe in dopolnitve, lahko da vsakdo. Pobude morajo biti obrazložene in dokumentirane. O pobudah odloča občinski svet na predlog župana najmanj enkrat na štiri leta.

Občinski lokacijski načrt

68.i. člen

Z občinskim lokacijskim načrtom se v skladu s strategijo prostorskega razvoja občine in prostorskim redom občine podrobneje načrtujejo posamezne prostorske ureditve. Z njim se določijo lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu, ki ureja graditev objektov, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja objektov ter določijo prostorski ukrepi po tem zakonu.

Pripravljalavec občinskega lokacijskega načrta mora pisno ali z javnim naznanilom obvestiti lastnike nepremičnin na območju lokacijskega načrta o javni razgrnitvi in javnih obravnavah lokacijskega načrta ter jih pred obravnavo predloga lokacijskega načrta na občinskem svetu pisno seznaniti s stališči do morebitnih njihovih pripomb in predlogov. Stališča do pripomb in predlogov lastnikov nepremičnin na območju občinskega lokacijskega načrta mora pripravljalavec občinskega sveta posebej obrazložiti in utemeljiti.

Razlastitev in omejitev lastninske pravice

68.j. člen

Lastninska pravica na nepremičnini se lahko odvzame proti odškodnini ali nadomestilu v naravi (v nadaljnjem besedilu: razlastitev) ali omeji s pravico uporabe za določen čas, kakor tudi obremeni z začasno ali trajno služnostjo.

Razlastitev ter omejitev ali obremenitev lastninske pravice je dopustna le v javno korist in pod pogojem, da je za doseg javne koristi nujno potrebna in da je javna korist razlastitvenega namena v sorazmerju s posegom v zasebno lastnino.

Razlastitev ter omejitev ali obremenitev lastninske pravice iz prvega odstavka tega člena ni dopustna, če občina razpolaga z drugo ustrezno nepremičnino za doseg istega namena.

68.k. člen

Ob pogojih iz 68.j. člena se nepremičnina lahko razlasti za naslednje namene:

- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč gospodarske javne infrastrukture;
- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč za potrebe obrambe države, državnih rezerv, varnosti državljanov in njihovega premoženja ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- za rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi objektov na objektih iz prvih dveh točk tega odstavka.

Ob pogojih iz 68.j. člena se nepremičnina lahko razlasti tudi za naslednje namene:

- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč za potrebe izvajanja javnih služb na področju zdravstva, vzgoje, šolstva, kulture, znanosti in raziskovanja ter socialnega varstva;
- za gradnjo socialnih in neprofitnih stanovanj;
- za rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi objektov na objektih iz prvih dveh točk tega odstavka.

Šteje se, da je javna korist za nepremičnine iz prvega odstavka tega člena izkazana, če so predvidene v občinskem lokacijskem načrtu. V primerih iz 3. točke prvega odstavka tega člena se šteje, da je javna korist izkazana tudi, kadar je načrtovana rekonstrukcija oziroma rušitev v skladu s prostorskim redom občine.

V primerih iz drugega odstavka tega člena mora občinski svet poleg pogojev iz prejšnjega odstavka s sklepom tudi ugotoviti, da je gradnja oziroma rekonstrukcija predvidena v javno korist.

Ne glede na določbe tega člena, se nepremičnine lahko razlastijo za namene, ki jih določajo drugi zakoni. V tem primeru se za postopek razlastitve in omejitve lastninske pravice ter za odškodnino uporabljajo določbe tega zakona, če zakon ne določa drugače.

68.l. člen

Razlastitveni upravičenec je občina, če se razlastitev izvaja za namene gradnje iz 68.k. člena iz občinske pristojnosti ter na podlagi občinskega lokacijskega načrta ali prostorskega reda občine.

Razlastitveni zavezanec je fizična ali pravna oseba, ki ima v lasti nepremičnino, ki je predmet razlastitve. Razlastitveni zavezanec je lahko tudi oseba javnega prava, razen države.

Razlastitveni upravičenec mora vložiti zahtevo za razlastitev najkasneje v roku štirih let po uveljavitvi prostorskega akta iz tretjega odstavka 68. k. člena tega zakona, ki je podlaga za razlastitev.«

55. člen

V 69. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.«

Naslednji odstavki se ustrezno preštevilčijo.
Peti in sedmi odstavek se črtata.

56. člen

Za 69. členom se dodata nova 69.a člen in 69.b člen, ki se glasita:

»69.a člen

»O prodaji in nakupu nepremičnin in finančnih naložb v javna podjetja, ki so ovrednotene do 0,1% proračuna občine odloča občinski svet z večino vseh članov občinskega sveta.

O prodaji in nakupu nepremičnin in finančnih naložb v javna podjetja, ki so ovrednotene nad 0,1% proračuna občine odloča občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov občinskega sveta.

O pridobivanju nepremičnin, ki so potrebne zaradi izvedbe investicij, ki so opredeljene v proračunu ali za namene, ki so v zakonu določeni, da se za njihovo pridobitev ob upoštevanju zakonskih pogojev lahko sproži postopek razlastitve, in sicer:

- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč gospodarske javne infrastrukture,
- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč za potrebe varnosti državljanov in njihove premoženja ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- za rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi objektov na objektih iz prvih dveh alinej tega odstavka,
- za gradnjo ali prevzem objektov oziroma zemljišč za potrebe izvajanja javnih služb na področju zdravstva, vzgoje, šolstva, kulture, znanosti in raziskovanja ter socialnega varstva,
- za gradnjo socialnih neprofitnih stanovanj,
- za gradnjo javnih športnih objektov opredeljenih v proračunu občine za tekoče leto,
- za rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi objektov na objektih iz četrte, pete in šeste alineje tega odstavka odloča župan.«

O sklenjenih pogodbah župan poroča občinskemu svet polletno.

O stvarnih obremenitvah, nakupu in zamenjavi nepremičnin ali pravic odloča občinski svet, na način, kakor je opredeljeno v prvem odstavku tega člena.

Pri prodaji ali zamenjavi nepremičnin si občina s pogodbo zagotovi služnostno pravico na prodanem ali zamenjanem zemljišču za napeljavo komunalnih vodov, kar se vpiše v zemljiško knjigo.

69.b člen

Stvarno premoženje se lahko pridobiva z nakupom samo v obsegu, ki je potreben za izpolnjevanje nalog neposrednega uporabnika občinskega proračuna, brez nepotrebnih zalog.

Za brezplačno pridobitev premoženja je treba pridobiti predhodno soglasje za finance pristojnega organa občine, če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino.«

57. člen

71. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prejemki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe morajo biti zajeti v proračunu občine, ki ga ta sprejme v skladu z zakonom.

Občina lahko razpolaga samo s tistimi prejemki, ki so bili vplačani v proračun do konca proračunskega leta.

Proračun občine določa razmerja porabe, ki so za osnovne funkcije občine pomembna.

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.«

58. člen

Za 71. členom se dodajo novi 71.a člen, 71.b člen in 71.c člen, ki se glasijo:

»71.a člen

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, s posebnimi zakoni ali drugimi predpisi.

V splošnem in posebnem delu se prikažejo:

- ocena realizacije prejemkov in izdatkov za preteklo leto in
- ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto.

V splošnem in posebnem delu proračuna se prikaže tudi načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto. Predmet sprejemanja v občinskem svetu je samo načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

71.b člen

»Župan predloži predlog občinskega proračuna za prihodnje leto občinskemu svetu v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru.«

71.c člen

Če občinski proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

Odločitev o začasnem financiranju sprejme župan in o tem obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece.«

59. člen

V 72. členu se v prvem stavku namesto besede: »občin« napiše: »občine«.

Črtata se besedi: »zagotovljena poraba «

V četrtri alineji se beseda: »požarno« črta, za besedo: »varstvo« se doda: »pred požarom«.

60. člen

73. člen se spremeni tako, da se glasi:

Za financiranje lokalnih zadev javnega pomena pripadajo občini naslednji prihodki:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
- drugi davki, določeni z zakonom.

Občina lahko predpisuje davke iz prejšnjega odstavka pod pogoji, ki jih določa zakon.

Za financiranje lokalnih zadev javnega pomena pripadajo občini tudi prihodki iz dohodnine.

61. člen

74. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prihodki občine za financiranje javne porabe so tudi:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,

– komunalni prispevek,
– krajevne turistične takse,
– komunalne takse,
– odškodnine in nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, in onesnaževanje okolja,
– prihodki uprave,
– prihodki določeni z drugimi predpisi.
Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občinam v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.«

62. člen

Tretji odstavek 75. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.«
Četrty odstavek 75. člena se črta.

63. člen

V prvem odstavku 76. člena se beseda: »tekoča« nadomesti z besedo: »splošna«, beseda »rezerva« pa se nadomesti z besedo: »rezervacija«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občine.«

V tretjem odstavku se črta beseda: »proti«.

64. člen

77. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

O najemu posojila iz prejšnjega odstavka odloča župan.«

65. člen

78. člen se spremeni tako, da se glasi:

»V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.«

66. člen

79. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun, odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z odlokom o proračunu, odloča občinski svet s posebnim odlokom.«

67. člen

80. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

Zaključni račun proračuna je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki ter drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministru, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna občinskemu svetu v sprejem.«

68. člen

82. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina se lahko dolgoročno zadolžuje za investicije, ki jih potrdi občinski svet na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju občinskega sveta in ministra pristojnega za finance.

Pogodbo o zadolževanju sklene župan v skladu z zakonom o javnih financah.«

69. člen

83. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% realiziranih prihodkov.

Ne glede na prejšnji odstavek se občina lahko zadolži za financiranje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo, ter za odvajanje in čiščenje odplak v obsegu, ki presega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, če odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu odplačila ne preseže 3% realiziranih prihodkov.«

70. člen

84. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročev samo, če je z zakonom, ki ureja financiranje občin to dovoljeno in pod pogoji, ki jih določi občinski svet.«

71. člen

V prvem odstavku 85. člena se besedilo: »Občine smejo« nadomesti z besedilo: »Občina sme«, besedilo: »zagotovljena poraba« nadomesti z besedilom: »realiziranih prejemkov.«

72. člen

Za 86. členom se doda nov 86.a člen, ki se glasi:

»Občina mora imeti notranji nadzor javnih financ, ki mora zagotoviti, da finančno poslovanje in sistem kontrol deluje v skladu z načeli zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti.

Občina je dolžna zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja vsako leto. Notranja revizija je naknadna računovodska finančna revizija.

Notranje revidiranje izvaja notranja revizorska služba, skupna revizorska služba večih proračunskih uporabnikov, zunanji izvajalec pooblaščen za notranje revidiranje ali pa ministrstvo pristojno za finance.«

73. člen

V drugem odstavku 97. člena se besedi: »uradnem glasilu« nadomestita z besedilom: »v Uradnem listu RS.«

74. člen

V drugem odstavku 98. člena se črta besedilo: »predsedniku občinskega sveta in«.

75. člen

V 99. členu se besedilo: »Predsednik občinskega sveta« nadomesti z besedo: »Župan«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

76. člen

Z dnem uveljavitve teh sprememb in dopolnitev statuta prenehajo veljati 2. do 8. člen Statutarnega sklepa o ustanovitvi krajevnih in vaških skupnosti (Uradni list RS, št. 82/98).

77. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta Občine Medvode se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati 15 dan po objavi.

Št. 015-1/04

Medvode, dne 25. maja 2004.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

NOVA GORICA**3135. Pravilnik o subvencioniranju prevoza pitne vode**

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 22. 4. 2004 sprejel

P R A V I L N I K**o subvencioniranju prevoza pitne vode**

1. člen

Mestna občina Nova Gorica (v nadaljevanju: občina) subvencionira prevoz pitne vode vsem tistim občanom, ki imajo kot edini vir pitne vode lastne vodnjake, ki se polnijo s kapnico ali iz zadostnih in neoporečnih izvirkov, ko jim ti viri v sušnem obdobju presahnejo (v nadaljevanju: upravičenci).

2. člen

Občina subvencionira upravičencem del stroškov dovoza pitne vode v kapnične vodnjake oziroma rezervoarje za zbiranje vode iz neoporečnih izvirkov.

3. člen

Subvencija pripada le za vodo, ki jo upravičenci uporabljajo za potrebe svojega gospodinjstva.

Subvencioniranje prevoza pitne vode ne pripada za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti, nadalje v primeru, da imajo upravičenci možnost priključitve na javno vodovodno omrežje.

4. člen

Subvencioniranje prevoza pitne vode pripada 31. dan po zadnjem obilnejšem deževju.

5. člen

Subvencionirajo se prevozi za naslednje količine pitne vode:

- za upravičence in njihove družinske člane 120 l/osebo/dan,
- za živino 100 l/glavo/dan,
- za drobnico 30 l/glavo/dan.

Po dovozu pitne vode po subvencionirani ceni dobavitelj vode izdela obračun v skladu s prejšnjimi kriteriji tako, da je razvidno do katerega datuma koristnik ni upravičen za ponovno dobavo po subvencionirani ceni.

6. člen

Upravičenci naročajo dobavo pitne vode neposredno dobavitelju in ob prevzemu poravnajo znesek za plačilo vode in znesek lastne udeležbe za prevoz vode, skupaj v višini 6.000 SIT. Razliko do polne cene pokriva v sušnem obdobju Mestna občina Nova Gorica iz sredstev proračuna.

7. člen

Upravičenci morajo vozilu za prevoz pitne vode zagotoviti neoviran dostop do vodnjaka.

Upravičenci so odgovorni za higienično neoporečen dostop do vodnjaka in za čist vodnjak. Dobavitelj vode je odgovoren za neoporečnost pitne vode v dostavnem vozilu ter cevovodih, ki jih uporablja pri polnjenju.

8. člen

Ta pravilnik velja z dnem, ko ga sprejme Mestni svet, uporablja pa se osmi dan od dneva objave.

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati sklep, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Nova Gorica dne 23. 5. 1995, št. 353-13/95-4.

Št. 352-01-4/2004

Nova Gorica, dne 22. aprila 2004.

Podžupan
Občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

PUCONCI**3136. Pravilnik za vrednotenje programov kulture, turizma in urejanja okolja v Občini Puconci**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02, 89/02) je Občinski svet občine Puconci na seji dne 10. 6. 2004 sprejel

P R A V I L N I K**za vrednotenje programov kulture, turizma in urejanja okolja v Občini Puconci****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila, pogoji in postopki vrednotenja in razdelitve sredstev iz občinskega proračuna namenjenih za sofinanciranje programov kulture, turizma in urejanja okolja v Občini Puconci.

2. člen

Pravico do sofinanciranja programov kulture, turizma in urejanja okolja imajo nosilci in izvajalci navedenih programov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Puconci,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev predlaganega programa,
- da imajo organizirano redno dejavnost, za katero so registrirani vsaj dve leti.

Nosilci in izvajalci prikažejo svoje pogoje na posebnih obrazcih.

3. člen

Izvajalci programov so:

- kulturna društva, zveze,
- turistična društva, zveze,
- skupnosti, zavodi, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture, turizma in urejanja okolja.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

Za uresničevanje programskih nalog kulture, turizma in urejanja okolja se iz proračunskih sredstev financirajo naslednje vsebine:

- izvajanje kulturnih prireditev in programov,
- izvajanje turističnih prireditev in programov,
- projekti varovanja naravne in kulturne dediščine,
- nakup opreme kulturnih skupin,
- vlaganje v opremo promocije lastnega okolja,
- turistična promocija,
- turistično informacijsko in promocijsko gradivo.

5. člen

Poleg sofinanciranja programov kulture, turizma in urejanja okolja se v občinskem proračunu zagotovijo tudi sredstva za sofinanciranje investicij in investicijskega vzdrževanja na področju kulture, turizma in urejanja okolja.

6. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki se objavi v občinskem glasilu zbrane prijave na javni razpis pregleda in pripravi izbor programov in predlog sofinanciranja v skladu z razpoložljivimi sredstvi občinske uprave ali za to pristojna pooblaščenca služba. Predlog se obravnava na posebni komisiji, ki jo imenuje župan občine in se le ta da v potrditev odboru, ki je pristojen za kulturo, turizem in urejanje okolja.

Kriteriji za delitev sredstev programov kulture, turizma in urejanja okolja se določijo vsako leto ob sprejemanju proračuna občine.

7. člen

Župan v skladu z določili Statuta Občine Puconci, na podlagi 30. člena (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02, 89/02) sklene pogodbo z izvajalcem programa ali nosilcem investicije oziroma investicijskega vzdrževanja za področja kulture, turizma ali urejanje okolja.

V pogodbi je opredeljena vsebina in obseg programa, realizacija programa, višina zagotovljenih sredstev in način nadzora nad porabo sredstev.

Izvajalci programa morajo po opravljenih nalogah predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti, če le-teh ne izpolnijo, se finančna sredstva ne dodelijo.

III. KONČNE DOLOČBE

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33301-4/2004

Puconci, dne 10. junija 2004.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

SLOVENJ GRADEC

**3137. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o plačah in plačilih občinskih
funkcionarjev in nagradah članov delovnih
teles občinskega sveta ter članov drugih
občinskih organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec ter v skladu s 100.b členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98,

68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00 in 51/02) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na 19. redni seji, ki je bila dne 25. 5. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev
in nagradah članov delovnih teles občinskega
sveta ter članov drugih občinskih organov
ter o povračilih stroškov**

1. člen

S tem pravilnikom se dopolnijo in spremenijo posamezna določila Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 3/03).

2. člen

V 2. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Plača podžupana, se letno omeji v odstotku, kot je zapisano v prejšnjem členu. Merila in kriteriji se odmerjajo v odstotkih od mesečne županove plače.«.

3. člen

V 3. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma seji delovnega telesa in se omeji letno v odstotku, kot je zapisano v prvem odstavku tega člena.«.

Črta pa se besedilo v drugem odstavku: vendar skupno plačilo mesečno ne sme preseči 15% mesečne županove plače.

4. člen

V 7. členu pravilnika se spremeni drugi odstavek, tako da se glasi:

Tako, da se 11. člen sedaj glasi:

»Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade za udeležbo na seji in opravljen nadzor. Nagrade letno ne smejo preseči 15% letne županove plače.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

– kot sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji, in sicer za predsednika v višini 40% od 15% mesečne županove plače, in za člana v višini 40% od 8% mesečne županove plače;

– kot plačilo za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora v višini ene sejnine člana občinskega sveta za udeležbo na seji občinskega sveta.

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi mandatne pogodbe, sklenjene za čas trajanja mandata občinskega sveta oziroma do prenehanja članstva v nadzornem odboru, v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.«.

5. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 143-01/95

Slovenj Gradec, dne 27. maja 2004.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l. r.

ŠKOFLJICA**3138. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica**

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00 in 78/03), Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/2002, 92/02 in 120/03) in statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00, 76/02) je Občinski svet občine Škofljica na 12. redni seji dne 25. 5. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica****1. člen**

Cene programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica katerega ustanovitelj je Občina Škofljica, znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

1. starostna skupina	96.577 SIT
2. starostna skupina	70.347 SIT

2. člen

Ta sklep začne veljati po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00207/10/04
Škofljica, dne 8. junija 2004.

Župan
Občine Škofljica
dr. Jože Jurkovič l. r.

TABOR**3139. Odlok o komunalnem prispevku na območju Občine Tabor**

Na podlagi 146. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), Navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99), Navodila o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 44/99 in 27/01) je Občinski svet občine Tabor na 12. redni seji dne 31. 5. 2004 sprejel

O D L O K**o komunalnem prispevku za območje Občine Tabor****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja način izračuna komunalnega prispevka na območju Občine Tabor ter temelji za določitev višine njegove odmere.

2. člen

Komunalni prispevek se odmeri na tistih območjih opremljanja, kjer je potrebna zgraditev komunalne opreme,

rekonstrukcija ali povečanje zmogljivosti obstoječe komunalne opreme in njenega priključevanja na ustrezna omrežja oskrbovalnih sistemov na podlagi programov opremljanja, izdelanih po posameznih območjih opremljanja.

3. člen

Komunalni prispevek na območju Občine Tabor se odmerja na podlagi izračunov komunalnega prispevka.

Komunalni prispevek se izračuna ter odmeri posameznim uporabnikom stavbnih zemljišč na podlagi izračunov komunalnega prispevka, izdelanih v okviru programa opremljanja stavbnih zemljišč za posamezna območja opremljanja.

Program opremljanja izda župan.

Do sprejetja programov opremljanja se za izračun komunalnega prispevka upoštevajo že sprejeti investicijski programi izvedbe veljavnih prostorsko-izvedbenih aktov.

4. člen

Na območjih:

- za katera še ne obstajajo ustrezne podlage za izdelavo programa opremljanja,
 - za katere ne obstajajo že izdelani investicijski programi in
 - ki so komunalno že opremljena,
- se komunalni prispevek izračuna na podlagi elementov, določenih s tem odlokom.

II. ELEMENTI ZA IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA**5. člen**

V primerih iz 4. člena tega odloka se komunalni prispevek izračuna na podlagi naslednjih elementov:

- površina stavbnega zemljišča, ki je enaka površini stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem (to je velikost gradbene parcele),
- faktor izrabe stavbnega zemljišča, ki predstavlja razmerje med neto uporabno površino objekta in velikostjo gradbene parcele (podatki so razvidni iz projektne dokumentacije – PGD),
- povprečni stroški opremljanja stavbnih zemljišč,
- povprečni stroški urbanističnega načrtovanja urbanističnega načrtovanja,
- faktorji prispevka posameznega zavezanca, odvisni od vrste objekta,
- faktorji prispevka po posameznih zaokroženih območjih opremljanja,
- dejansko mogoči priključki na javno infrastrukturo, ki se ugotovijo iz predložene dokumentacije (prostorsko-izvedbeni akti, lokacijska in projektna dokumentacija).

6. člen

Povprečni strošek opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Tabor za:

- 100% opremljenost stavbnega zemljišča z javno infrastrukturo (to zajema: asfaltirano cesto, odvodnjavanje, javno razsvetljavo, vodovodno in kanalizacijsko).

V okviru povprečnega stroška komunalnega prispevka je upoštevana opremljenost z javnimi objekti in napravami komunalne infrastrukture v naslednjih deležih:

Tabela 1

Komunalna oprema	Skupaj
A) Individualna raba	0,320
+ vodovod	0,150
+ kanalizacija	0,100
* fekalna kanalizacija	0,055
* mešana kanalizacija	0,100
+ plin	0,070

B) Splošna raba	0,680
+ cesta	0,400
* makadamska cesta do 5m širine	0,120
* asfaltirane ceste do 5m širine	0,200
* asfaltirana cesta s pločniki	0,310
* asfaltirana cesta s pločniki in koles. stez.	0,400
+ parkirišča	0,155
+ odvodnjavanje/meteorna kanalizacija	0,075
+ javna razsvetljava	0,050
C) SKUPAJ A + B	1,000
D) Drugi vodi	0,120
+ hidrantno omrežje	0,020
+ elektro omrežje	0,070
+ telefonsko omrežje	0,030
E) SKUPAJ C + D	1,120

Stroški pod točko D iz tabele (1) predstavljajo opremo nad 100% in se dodajajo na povprečno vrednost komunalnega prispevka iz prvega odstavka tega člena v višini v tabeli opredeljenih deležev.

7. člen

Stroški za dela, ki se uvrščajo v pripravo stavbnega zemljišča (opremljanja zemljišč), se lahko uporabijo pri izračunu komunalnega prispevka le na območjih, za katera se izračunava komunalni prispevek na podlagi izračunov, zajetih v okviru investicijskih programov ali programov opremljanja.

V primeru, da investitor sam financira izdelavo urbanistične dokumentacije, se mu priznajo kot olajšava pri plačilu komunalnega prispevka le stroški v višini določeni v tem členu odloka.

8. člen

Faktorji prispevka so:

– faktorji prispevka, odvisni od vrste objekta posameznega uporabnika:

Tabela 2

Vrsta objekta	Prispevna stopnja
Stanovanja, poslovni prostori	80%
Trgovski, gostinski objekti	100%
Objekti malih in srednje velikih podjetij	80%
Industrijski objekti	100%
Garaže – podzemne	30%
Garaže – nadzemne	50%
Šolski, športni in kulturni objekti, objekti zdravstvenega in socialnega varstva, objekti sistema zaščite in reševanja Občine Tabor	70%
Zidani kmetijski gospodarski objekti	30%
Zidani pomožni gospodarski objekti	15%
Leseni pomožni gospodarski objekti	10%
Odprta športna igrišča, bazeni, zimski vrtovi	15%
Počitniški objekti in zidanice	100%

– faktorji prispevka, odvisni od vrste območja, na katerem se nahaja uporabnikov objekt:

Tabela 3

Območje	Faktor
I – Center Tabora	1,00
II – strnjena naselja – Kapla, Pondor, Ojstriška vas, Tabor, Loke	1,00
III – ostalo	1,00

Pri tem se v:

– I. območje center Tabora, ki je opredeljeno z odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Tabor (Uradni list, RS, št. 118/03);

– II. območje uvrščajo strnjena naselja območja Občine Tabor, in sicer območje zajema vasi Kapla, Pondor, Ojstriška vas, Tabor, Loke;

– III. območje uvršča območje Občine Tabor, ki ni zajeto v I. in II. območju.

Karta območij opremljenosti je sestavni del tega odloka (priloga 1).

III. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

Komunalni prispevek (KP) predstavlja vsoto stroškov priprave stavbnega zemljišča (PSZ) in komunalnega opremljanja (SKO)

$$KP = PSZ + SKOa$$

10. člen

Stroški komunalnega opremljanja (SKO) pri 100% komunalni opremljenosti z javno infrastrukturo se izračunajo kot zmnožek:

– povprečnega stroška komunalnega opremljanja pri določenem faktorju izrabe stavbnega zemljišča (PKO-ISZ) (priloga 2),

– velikosti neto uporabnih površin (VNUP),

– korigiran s faktorji:

* prispevka glede na vrsto objekta (VOB) (tabela 2)

* prispevka glede na območje (OBM) (tabela 3).

Za določitev PKO-ISZ se uporablja priložena preglednica (priloga 2), iz katere so razvidni povprečni stroški opremljanja pri različnih faktorjih izrabe stavbnega zemljišča. Za faktor izrabe stavbnega zemljišča do 0,30 se upošteva vrednost za faktor izrabe 0,3. Za vmesne faktorje izrabe stavbnega zemljišča se uporablja interpolacija.

Za faktorje, ki presegajo faktor izrabe 2,0 se upošteva za vsako povečanje za 0,01 točko za povečanje komunalnega prispevka za 0,01%.

11. člen

V primeru novogradenj se komunalni prispevek izračuna na podlagi določil 9. in 10. člena tega odloka.

12. člen

V ostalih primerih (prizidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije, nadomestne gradnje) se komunalni prispevek izračuna na podlagi ugotovitve razlike med stroški opremljanja izračunanih pri novopredvideni izrabi stavbnega zemljišča in pri obstoječi izrabi stavbnega zemljišča.

Za izračun komunalnega prispevka pri spremembi namembnosti objekta se komunalni prispevek izračuna za tisto javno infrastrukturo, za katero je potrebno povečati priključke oziroma njeno zmogljivost, in sicer v deležu, za kolikor se povečajo priključki oziroma njihova zmogljivost.

13. člen

Izračunani stroški komunalnega opremljanja iz 10. člena tega odloka se korigirajo glede na dejansko mogočo priključitev na javno infrastrukturo.

To se izračuna kot sledi:

$$SKOa = \Sigma (SKO \times dki)$$

Pri tem je:

– SKO strošek komunalnega opremljanja izračunan v skladu z 10. členom tega odloka;

– dki = delež posameznih vodov in naprav javne komunalne infrastrukture, opredeljen v 6. členu tega odloka (tabela 1).

Pri izračunu dejanske razpoložljivosti komunalne infrastrukture je potrebno upoštevati načelo enake obremenitve za vse uporabnike na istem območju opremljanja.

V primeru izgradnje javne komunalne infrastrukture, ki je za določeno območje nova, se dodatna obremenitev uporabnikov opravi na podlagi sprejetega programa opremljanja. S programom določenim povprečnim stroškom opremljanja za novo zgrajeno omrežje se obremenijo tako novi, kot tudi obstoječi uporabniki prostora na tangiranem območju.

V primeru, da določeni uporabnik stavbnega zemljišča s svojimi zahtevami po zmogljivostih komunalne opreme presega možnosti opredeljene s prostorsko – ureditveno dokumentacijo, ga bremenijo vsi stroški, ki presegajo možnosti veljavne prostorske dokumentacije.

14. člen

V primeru, ko je na določenem stavbnem zemljišču več objektov različnih uporabnikov oziroma več objektov istega uporabnika, se za določitev stavbnega zemljišča posameznega uporabnika upošteva sorazmerni delež, ki odpade na objekt uporabnika (neto površine vseh objektov/velikost gradbene parcele x neto površina obravnavanega objekta).

15. člen

Izračun komunalnega prispevka se izdela na podlagi dokumentacije, ki jo mora uporabnik predložiti za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD).

V primeru, da iz uporabnikove dokumentacije niso razvidni vsi elementi potrebni za izračun, se izračun opravi na podlagi ocene.

IV. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

16. člen

Komunalni prispevek se na območju Občine Tabor ne plača le v primerih določenih v zakonskih in drugih aktih, veljavnih na območju Republike Slovenije (gradnja komunalne infrastrukture ter gradnja neprofitnih in socialnih stanovanj in drugih predpisanih primerih).

17. člen

Na območju občine se upoštevajo olajšave pri plačilu komunalnega prispevka v naslednjih primerih:

1. Dokazana vlaganja v javno komunalno infrastrukturo:

V primeru, da investitor (uporabnik) z ustrezno dokumentacijo (potrdilo o plačilu samoprispevka ali drugih prispevkov, iz katere je možno razbrati; namen plačila, višina plačila, uporabnik sredstev, datum plačila) dokaže, da je v zadnjih 5 letih vlagal sredstva v izgradnjo javne komunalne infrastrukture na območju, za katero se opravi izračun komunalnega prispevka se mu prizna olajšava pri odmeri komunalnega prispevka, največ do višine vlaganj v posamezno vrsto javne infrastrukture, določene po tem odloku.

2. Prostorske zaokrožitve in dopolnitve pretežno že poseljenega območja:

V primeru gradnje, dozidave in nadzidave objektov, ki:

– predstavljajo zapolnitve obstoječe pozidave (racionalna raba prostora),

– omogočajo boljšo izrabo že zgrajene komunalne opreme na že pozidanih območjih (racionalna raba zgrajene komunalne opreme), se uporabniku prostora prizna olajšava, ki znaša 25%.

Olajšave iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na stanovanjsko gradnjo, deficitarne dejavnosti in dejavnosti, ki jih določi Občina Tabor s posebnim programom.

18. člen

Poleg olajšav iz 17. člena bo Občina Tabor z znižanjem plačila komunalnega prispevka pospeševala:

– vlaganja v razvojno intenzivne dejavnosti, ki odpirajo nova delovna mesta in ne obremenjujejo okolja;

– vlaganja v conah namenjenih razvoju posameznih dejavnosti (podjetniške cone, prometno-logistične cone);

– vlaganja v stanovanjsko gradnjo, ki jo kot prioriteto pospešuje Občina Tabor v okviru občinskega stanovanjskega programa (razen neprofitnih in socialnih stanovanj);

– vlaganja, ki so sestavni del razvojnih programov Občine Tabor in razvojnih programov Savinjske statistične regije.

Olajšave za vlaganja iz 17. in 18. člena tega odloka lahko znašajo skupaj največ do 50% izračunanega komunalnega prispevka.

Konkretna opredelitev dejavnosti in območij, za katere bodo odobrene olajšave, bo opredeljena v programih opremljanja izdelanih za posamezna območja opremljanja (finančni del programa opremljanja) in letnimi proračuni občine ter bo skladna s finančnimi možnostmi Občine Tabor.

19. člen

Oprostitve na prvi stopnji upravnega postopka odobri občinska uprava po predhodni pridobitvi dokazil za uveljavljanje oprostitve.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Uporabnikom stavbnih zemljišč se, v primeru že izdanih odločb do dneva uveljavitve tega odloka, ne spremeni višina odmerjenega komunalnega prispevka.

V primeru, da Občina Tabor in/ali uporabnik v času izračuna komunalnega prispevka še ne razpolaga z vsemi potrebnimi dokončnimi podatki, plača investitor komunalni prispevek v akontativni višini, za kar se mu izstavi potrdilo. Dokončna odločba se izda pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja.

Obstoječim uporabnikom se lahko, razen v primerih iz 12. člena tega odloka, na novo odmeri komunalni prispevek le na podlagi sprejetih programov opremljanja stavbnih zemljišč za posamezna območja opremljanja.

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/2004-2/12

Tabor, dne 31. maja 2004.

Župan

Občine Tabor

Vilko Jazbinšek, univ. dipl. inž. str. I. r.

TIŠINA

3140. Spremembe in dopolnitve odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Tišina

Na podlagi 3. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 2. in 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cankova–Tišina (Uradni list RS, št. 47/96), 12. in 25. člena zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84 in 26/90), 29. in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90, Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98 in 31/00) in 16. člena statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 in 77/02) je Občinski svet občine Tišina na 13. redni seji dne 21. 5. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
ODLOKA****o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju
pokopališč v Občini Tišina****1. člen**

V odloku o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 101/00) se za 25. členom odloka, doda nov 26. člen, ki se glasi:

»Občina Tišina z vsakim skrbnikom sklene pogodbo s katero se skrbnik zaveže, da bo plačeval letni prispevek za vzdrževanje in urejanje pokopališč ter ravnal v skladu z 32. členom odloka.

Pogodba mora poleg osnovnih podatkov pogodbenih strank vsebovati še ime in priimek pokojnih v posameznem grobu, ime pokopališča, številko groba in mere groba.

Pogodba za obstoječe grobove se z oskrbnikom podpiše za najmanj 5 let. Pogodba za novonastali grob pa se z oskrbnikom podpiše za najmanj 10 let, kolikor traja mirovalna doba.

V pogodbi je potrebno navesti osebo, ki prevzame vse odgovornosti in obveznosti v primeru poslovne nesposobnosti ali smrti oskrbnika.«

Vsi ostali členi se temu primerno preštevilčijo.

2. člen

Za 26. členom se doda novi 27. člen, ki se glasi:

»V primeru, da se za obstoječe grobove ne bo našlo oskrbnika oziroma nihče ne bo želel podpisati pogodbe in prevzeti vloge skrbnika, se spomenik in druga oprema groba odstrani, grob pa prekoplje in odda.«

Vsi ostali členi se temu primerno preštevilčijo.

Št. 032-16/04

Tišina, dne 3. junija 2004.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.

**3141. Spremembe in dopolnitve odloka o vračanju
vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na
območju Občine Tišina**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 in 77/02) in v zvezi s 1. členom zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 55/03) je Občinski svet občine Tišina na 13. redni seji dne 21. 5. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
ODLOKA****o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko
omrežje na območju Občine Tišina****1. člen**

V 2. členu Odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Tišina (Uradni list RS, št. 83/02) se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru, ko kot pravni naslednik upravičenca nastopa dvoje ali več oseb, morajo komisiji sporočiti ime ene od njih, ki bo v postopku nastopala kot njun ali njihov skupni predstavnik.«

2. člen

Besedilo 7. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Pogoji za dokazovanje pravice do vračila vlaganj v telekomunikacijsko omrežje je sklenjena pogodba upravičenca, računi, blagajniški prejemi in verodostojni uradni sezname, listine ter drugi dokumenti.

Prejeto plačilo občina v celoti vrne upravičencem v deležih, sorazmernim vlaganjem oseb pod pogoji in v rokih, ki jih določa zakon.«

3. člen

Za sedanjim 7. členom se doda 7.a člen z naslednjim besedilom:

»O vseh odprtih vprašanjih (npr. ustreznost dokazil in podobno) bo v skladu s tem odlokom in zakonom odločala komisija.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-17/04

Tišina, dne 3. junija 2004.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.

ZAVRČ**3142. Sklep o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču**

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 57/97, 59/97 – popr., 40/99, 3/00, 13/00 – popr., 32/00 – popr. in 29/02) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99) je Občinski svet občine Zavrč na 16. redni seji dne 29. 4. 2004 sprejel

S K L E P**o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču****1. člen**

Število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja lahko presega število, kot izhaja iz 2. točke prvega odstavka 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, za največ enega otroka.

2. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 5. 2004 dalje.

Št. 642-01-2/02

Zavrč, dne 29. aprila 2004.

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l. r.

VLADA

3143. Uredba o načinu izvajanja ukrepov varnostnikov Slovenske obveščevalno-varnostne agencije

Na podlagi 11.e člena Zakona o Slovenski obveščevalno-varnostni agenciji (Uradni list RS, št. 23/99 in 126/03) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o načinu izvajanja ukrepov varnostnikov Slovenske obveščevalno-varnostne agencije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S to uredbo se določajo načini izvajanja ukrepov varnostnikov Slovenske obveščevalno-varnostne agencije (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(2) Z načinom izvajanja ukrepov, določenih v tej uredbi, se v agenciji:

- zagotavlja varno obravnavanje tajnih in drugih podatkov,
- zagotavlja varnost varovanega območja agencije,
- zagotavlja varnost ljudi ali premoženja, ki ga varnostniki varujejo,
- omogoča naknadno ugotavljanje pravilnosti uporabe ukrepov varnostnikov.

2. člen

V tej uredbi uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. varnostna služba – notranja organizacijska enota agencije, ki fizično in s pomočjo tehničnih sredstev varuje varovano območje agencije,

2. varnostnik – uradna oseba agencije, ki je pooblaščen na za varovanje varovanega območja,

3. ukrepi varnostnikov – ukrepi, ki jih varnostniki izvajajo na podlagi Zakona o slovenski obveščevalno-varnostni agenciji (v nadaljnjem besedilu: zakon) in drugih predpisov s tega področja,

4. fizično varovanje – neposredno fizično varovanje in drugi ukrepi fizičnega varovanja, ki jih izvajajo varnostniki zaradi preprečitve ogrožanja varovanega območja oziroma oseb,

5. varovanje s pomočjo tehničnih sredstev – varnostni ukrepi, ki temeljijo na uporabi tehničnih sredstev za odkrivanje in preprečevanje ogrožanja varovanega območja oziroma oseb.

II. VARNOSTNIKI

3. člen

(1) Ukrepe iz 11.a člena zakona izvajajo varnostniki agencije.

(2) Uslužbenec agencije ob sklenitvi delovnega razmerja ali ob premestitvi na delovno mesto varnostnika s pisno izjavo potrdi, da je seznanjen z vsemi predpisi, ki urejajo ukrepe varnostnikov ter varstvo tajnih in osebnih podatkov.

(3) Pisna izjava se hrani v personalni mapi uslužbenca.

(4) Pred nastopom dela mora imeti varnostnik uspešno opravljen preizkus znanja o rokovanju z orožjem.

4. člen

(1) Sredstva za vklepanje in strelno orožje varnostnikov ter strelivo se hranijo v službenih prostorih agencije in jih

varnostnik ob prihodu na delo v teh prostorih prevzame in ob odhodu z dela vrne dežurnemu uslužbencu agencije.

(2) Sredstva za vklepanje in strelno orožje lahko varnostnik uporabi le za izvajanje z zakonom določenih ukrepov.

(3) Sredstev za vklepanje in strelnega orožja varnostnik ne sme prepustiti drugim osebam in jih ne sme nikjer pustiti brez nadzora.

(4) Za nošenje, uporabo oziroma za neustrezno hrambo strelnega orožja oziroma sredstev za vklepanje, ki ni v skladu z zakonom in s to uredbo, je varnostnik disciplinsko, odškodninsko oziroma kazensko odgovoren.

(5) Varnostnik mora imeti ves čas opravljanja delovnih nalog pri sebi službeno izkaznico, strelno orožje in strelivo.

III. SPLOŠNI VARNOSTNI UKREPI

5. člen

Varnostniki so dolžni izvajati naslednje splošne varnostne ukrepe:

1. skrbeti morajo, da so njihovi delovni prostori vedno pod nadzorom,

2. pisalne mize, omare, blagajne morajo biti vedno zaklenjene,

3. medijev, ki vsebujejo osebne podatke ali podatke s stopnjo tajnosti, ne smejo pustiti brez nadzora ali v prisotnosti oseb, ki niso pooblaščen za dostop do teh podatkov,

4. upoštevati predpise, ki jih zavezujejo, kako naj pri svojem delu ravnajo z osebnimi in s tajnimi podatki.

IV. VAROVANJE PROSTOROV

6. člen

(1) Varovano območje mora biti varovano s fizičnimi, z organizacijskimi in s tehničnimi ukrepi, ki nepooblaščenim osebam onemogočajo dostop do medijev in naprav, na katerih so osebni in tajni podatki.

(2) Varnostniki opravljajo redne in izredne preglede varovanega območja in prostorov v skladu z načrtom varovanja, ki ga potrdi direktor agencije.

(3) Če varnostnik ugotovi, da obstaja okoliščina, ki zahteva izredni pregled prostorov, o tem obvesti svojega neposrednega predstojnika oziroma osebo, ki ga nadomešča, da mu izredni pregled odobri.

(4) Varnostnik o ugotovitvah izrednega pregleda nemudoma poroča svojemu neposrednemu nadrejenemu oziroma osebi, ki ga nadomešča, v 24 urah po pregledu pa pripravi pisno poročilo, ki obsega zlasti podatke o:

1. okoliščinah, na podlagi katerih je bil izredni pregled opravljen,
2. obsegu pregleda,
3. ugotovitvah pregleda,
4. uporabi ukrepov varnostnika oziroma sredstev za vklepanje ali strelnega orožja.

V. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE UKREPOV IN POSTOPKOV VAROVANJA

7. člen

(1) Za neposredno izvajanje ukrepov in postopkov varovanja je odgovoren vodja varnostne službe.

(2) Vodja varnostne službe je dolžan:

1. organizirati službo varovanja tako, da zagotovi spoštovanje določb zakona in drugih predpisov, ki urejajo ukrepe varnostnikov in varno obravnavanje osebnih in tajnih podatkov;

2. seznaniti varnostnike s predpisi, ki urejajo ukrepe varnostnikov, varstvo osebnih in tajnih podatkov;

3. skrbeti za stalno usposabljanje in urjenje varnostnikov.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM UKREPOV
IN POSTOPKOV VAROVANJA

8. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe izvaja organ, ki je v agenciji pristojen za nadzor.

VII. KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 233-07/2004-1

Ljubljana, dne 16. junija 2004.

EVA 2004-1524-0004

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

USTAVNO SODIŠČE**3144. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani in sklepov Okrajnega sodišča v Kranju**

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž., ki ga zastopa B. B., odvetnik v Z., na seji dne 10. junija 2004

o d l o č i l o:

1. Sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. II Cp 1056/2002 z dne 17. 7. 2002 in sklepa Okrajnega sodišča v Kranju št. P 139/2000 z dne 22. 5. 2002 in z dne 7. 6. 2002 se razveljavijo.

2. Zadeva se vrne Višjemu sodišču v Ljubljani, da odloči o pritožbi zoper sodbo Okrajnega sodišča v Kranju št. P 139/2000 z dne 10. 1. 2002.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Okrajno sodišče v Kranju je s sodbo št. P 139/2000 z dne 10. 1. 2002 zavrnilo pritožnikov (v pravdi tožnikov) tožbeni zahtevek za plačilo 1,199.250 SIT, ki ga je pritožnik iz naslova kasko zavarovanja uveljavljal zoper zavarovalnico kot odškodnino za uničen avtomobil. Pritožnik je zoper sodbo sodišča prve stopnje pravočasno vložil pritožbo, kljub pozivu sodišča pa sodne takse ni plačal. Sodišče prve stopnje je z izpodbijanim sklepom z dne 22. 5. 2002 pritožbo na podlagi presumpcije iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodnih taksah (Uradni list SRS, št. 30/78 in nasl. – v nadaljevanju: ZST) štelo za umaknjeno. Pritožnik je pri prvostopenjskemu sodišču vložil predlog za vrnitev v prejšnje stanje, pritožbo zoper sklep o domnevi umika z dne 22. 5. 2002 in sočasno plačal sodno takso. Navajal je, da je sodišče poziv za plačilo sodne takse vročilo njegovemu zastopniku. Ta je poziv s pošto pošiljko naslovil na pritožnika, ki ga ni prejel, ker je bil odsoten zaradi bivanja v tujini. Sodišče prve stopnje je z izpodbijanim sklepom z dne 7. 6. 2002 zavrnilo pritožnikov predlog za vrnitev v prejšnje stanje, Višje sodišče v

Ljubljani pa zavrnilo pritožbo zoper ta sklep. V obrazložitvi izpodbijanega sklepa je pritožbeno sodišče zapisalo, da je prvostopenjsko sodišče ravnalo v skladu s prvim odstavkom 8. člena ZST, pravilna naj bi bila tudi odločitev v zvezi z zavrnitvijo predloga za vrnitev v prejšnje stanje.

2. Pritožnik v ustavni pritožbi zatrjuje, da so mu bile z izpodbijanimi sklepi kršene pravica do sodnega varstva (23. člen Ustave), pravica do pritožbe (25. člen Ustave), pravica do zasebne lastnine (33. člen Ustave) in načela pravne države iz 2. člena Ustave. Navaja, da pomeni fikcija umika pritožbe v primeru nepravočasno plačane sodne takse nedopusten in nesorazmeren poseg v človekove pravice in temeljne svoboščine.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo na seji dne 20. 4. 2004 sprejel v obravnavo. Višje sodišče v Ljubljani nanjo ni odgovorilo.

B)

4. Ustavno sodišče je z odločbo št. U-I-32/02 z dne 10. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 73/03 in OdlUS XII, 71) razveljavilo prvi odstavek 8. člena ZST, ker iz zakonskega besedila in z metodami razlage, ki jih pozna pravna stroka, ni bilo mogoče ugotoviti njegovega namena. Posamezni oddelki Vrhovnega sodišča so zato izpodbijano določbo ZST tudi različno razlagali. Ustavno sodišče je ugotovilo, da takšna določba ni bila v skladu z načelom pravne države, po katerem morajo biti pravne norme jasne in je zato pomenila kršitev 2. člena Ustave.

5. Učinke odločbe Ustavnega sodišča, s katero je bil razveljavljen zakon, v skladu s tretjim odstavkom 161. člena Ustave določa 44. člen Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS). Zakon ali del zakona, ki ga je Ustavno sodišče razveljavilo, se po navedeni določbi ne uporablja za razmerja, nastala pred dnem, ko je razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih ni bilo pravnomočno odločeno. To pomeni, da razveljavitev učinkuje le na pravna razmerja, o katerih do razveljavitve še ni bilo pravnomočno odločeno, medtem ko na pravna razmerja, ki so s pravnomočnimi odločbami že urejena, praviloma nima učinka, razen če je bila zoper posamični pravni akt pravočasno vložena ustavna pritožba. Ustava v 158. členu, s katerim ureja pravni institut pravnomočnosti, določa, da je pravna razmerja, urejena s pravnomočno odločbo državnega organa, mogoče odpraviti, razveljaviti ali spremeniti v primerih in po postopku, določenih z zakonom. Po ZUstS je tako sredstvo, ki se lahko uveljavlja proti pravnomočnim odločbam, ustavna pritožba. Prvi odstavek 59. člena ZUstS določa, da lahko Ustavno sodišče posamični akt v celoti ali deloma odpravi ali razveljavi in zadevo vrne organu, ki je pristojen za odločanje. Ker se z ustavno pritožbo lahko poseže v že pravnomočno urejena pravna razmerja, učinkuje razveljavitev torej tudi na vse tiste že pravnomočne posamične akte, zoper katere je bila na Ustavno sodišče pravočasno vložena ustavna pritožba in o njej do začetka učinkovanja razveljavitve še ni bilo odločeno (tako Ustavno sodišče v odločbi št. Up-252/96 z dne 30. 9. 1999, Uradni list RS, št. 86/99 in OdlUS VIII, 293).

6. Prav takšen je obravnavani primer. Izpodbijani sklep Višjega sodišča, ki temelji na prvem odstavku 8. člena ZST, je postal pravnomočen še pred njegovo razveljavitvijo. Ker je pritožnik za zavarovanje svojih pravic v postopku izkoristil vse zakonske pravne poti in pravočasno vložil ustavno pritožbo, učinkuje razveljavitev tudi na odločitev o njegovi ustavni pritožbi.

7. V postopku je Ustavno sodišče pogledalo v spis Okrajnega sodišča v Kranju št. P 139/2000. Iz predloga za vrnitev v prejšnje stanje z dne 4. 6. 2002 izhaja, da je pritožnik sočasno s predlogom za vrnitev v prejšnje stanje podrejeno vložil tudi pritožbo zoper sklep Okrajnega sodišča v Kranju z dne 22. 5. 2002. Nadalje iz pritožbe zoper sklep Okrajnega

sodišča v Kranju št. P 139/2000 z dne 7. 6. 2002 izhaja, da je pritožnik predlagal, naj sodišče druge stopnje razveljavi izpodbijani sklep prvostopenjskega sodišča z dne 7. 6. 2002, dovoli vrnitev v prejšnje stanje in upošteva pritožbo pritožnika zoper izpodbijano sodbo.

8. Iz uvoda izpodbijanega sklepa Višjega sodišča sicer izhaja, da je formalno odločilo o pritožbi zoper sklep prvostopenjskega sodišča z dne 7. 6. 2002, vendar iz obrazložitve tega sklepa izhaja, da se je Višje sodišče opredelilo do pritožb zoper oba izpodbijana sklepa sodišča prve stopnje. Zapisalo je, da tožnik neutemeljeno izpodbija sklep o ugotovitvi domneve umika pritožbe z dne 22. 5. 2002, prav tako naj bi bila pravilna tudi odločitev sodišča prve stopnje glede zavrnitve predloga za vrnitev v prejšnje stanje. Ustavno sodišče je zato štelo, da je Višje sodišče z enim sklepom vsebinsko zavrnilo pritožbo tako zoper sklep o domnevi umika pritožbe z dne 22. 5. 2002, kot tudi zoper sklep o zavrnitvi predloga za vrnitev v prejšnje stanje z dne 7. 6. 2002.

9. Ker je Ustavno sodišče razveljavilo prvi odstavek 8. člena ZST, to pomeni, da odločitev prvostopenjskega sodišča glede zavrnitve predloga za vrnitev v prejšnje stanje oziroma glede domneve, da se pritožba šteje za umaknjeno, ne more temeljiti na tem, da pritožnik sodne takse ni plačal pravočasno. Prav tako na teh razlogih ne more temeljiti odločitev pritožbenega sodišča. Ustavno sodišče je zato razveljavilo izpodbijane sklepe in vrnilo zadevo Višjemu sodišču v Ljubljani, ki bo moralo meritorno odločiti o pritožbi pritožnika zoper sodbo Okrajnega sodišča v Kranju, št. P 139/2000 z dne 10. 1. 2002.

10. Ker je Ustavno sodišče ustavni pritožbi ugodilo že zaradi tega, ker so bile izpodbijane sodne odločbe izdane na podlagi neustavnega predpisa, se v presojo o obstoju drugih kršitev, ki jih je v ustavni pritožbi zatrjeval pritožnik, ni bilo treba spuščati. Prav tako se mu ni bilo treba spuščati v obravnavo, ali sedanja ureditev po Zakonu o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – ZPP) pritožnikom omejuje pravico do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave.

C)

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modričan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-619/02-10

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

Predsednica
Ustavnega sodišča
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

3145. Poročilo o izidu volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament

POROČILO

o izidu volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament

Na podlagi 22. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB1) je Republiška volilna komisija na 50. seji, dne 23. junija 2004, ugotovila:

I

1. Na volitvah dne 13. junija 2004 je imelo pravico voliti skupaj 1.628.918 volivcev, od tega 1.628.907 volivcev, ki so bili vpisani v volilne imenike ter 11 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik

2. Glasovalo je skupaj 461.879 volivcev ali 28,35% od vseh volivcev, ki so imeli pravico voliti.

Od števila volivcev, ki so glasovali, je 11 volivcev glasovalo s potrdili, ostali so bili vpisani v volilne imenike.

II

Za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament je bilo oddanih 461.807 glasovnic.

Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 25.938 glasovnic neveljavnih, kar je 5,62% od vseh oddanih glasovnic.

Veljavnih je bilo 435.869 glasovnic.

III.

Posamezne liste kandidatov so dobile naslednje število glasov:

1. LDS LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS	95.489 glasov (21,91%)
---	---------------------------

Posamezni kandidati so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

1) Jelko KACIN	55.798
2) Mojca DRČAR-MURKO	5.696
3) Roman JAKIČ	2.294
4) Vinko GOBEC	4.478
5) Majda ŠIRCA	1.701
6) Mima JAUŠOVEC	1.660
7) Miloš KOVAČIČ.	4.400

2. N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	102.753 glasov (23,57%)
---	----------------------------

Posamezni kandidati so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

1) Lojze PETERLE	79.472
2) Ljudmila NOVAK	1.017
3) Anton KOKALJ	700
4) Alenka ŠVERC	772
5) Janez VASLE	543
6) Maruša NOVAK	416
7) Jernej PAVLIN	324

3. SEG – STRANKA EKOLOŠKIH GIBANJ SLOVENIJE	2.588 glasov (0,59%)
--	-------------------------

Posamezni kandidati so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

1) Leo ŠEŠERKO	655
2) Marinka VOVK	172
3) Metka FILIPIČ	141
4) Evita LESKOVŠEK	270
5) Ana VOVK KORŽE	123
6) Tomaž OGRIN	96
7) Karel LIPIČ	96

**4. STRANKA MLADIH SLOVENIJE +
ZELENI SLOVENIJE**10.027 glasov
(2,30%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Alenka PAULIN	5.257
2) Bogomir VNUČEC	196
3) Melita CIMERMAN	283
4) Borut AMBROŽIČ	312
5) Vanja REŽONJA	438
6) Miha JAZBINŠEK	388
7) Dominik S. ČERNJAK	475

**5. SLOVENSKA DEMOKRATSKA
STRANKA – SDS**76.945 glasov
(17,65%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Mihael BREJC	45.992
2) Romana JORDAN CIZELJ	2.135
3) Barbara MEDVED ŠPILETIČ	1.132
4) Matjaž ŠINKOVEC	711
5) Peter VERLIČ	717
6) Alenka JERAJ	1.149
7) Milan OROŽEN ADAMIČ	434

6. NACIONALNA STRANKA DELA2.022 glasov
(0,46%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Marjan POLJŠAK	912
2) Ana ANTONČIČ	67
3) Stanislav ABRAM	106
4) Anita VAVTAR ABRAM	62
5) Peter ZIDAR	62
6) Ajda ERJAVEC	101
7) Peter OREŠIČ	38

7. STRANKA SLOVENSKEGA NARODA1.386 glasov
(0,32%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Mihael JARC	511
2) Ana Marija HAFNER	72
3) Borut KORUN	120
4) Franc MAJCEN	55
5) Marjeta KODRIČ	67
6) Franc BEG	42
7) Mateja SKOČIR	79

8. SLOVENIJA JE NAŠA17.930 glasov
(4,11%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Alja BRGLEZ URANJEK	10.672
2) Peter RASPOR	183
3) Barbara STRMOLE	186
4) Robert OSTRELIČ	106
5) Dagmar TRAFELA	55
6) Mladen RUDONJA	347
7) Boris POPOVIČ	3.246

**9. DEMOKRATSKA STRANKA
SLOVENIJE**1.263 glasov
(0,29%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Alojz KRAPEŽ	426
2) Rebeka RUDOLF	97
3) Vojko SEDMAK	25
4) Danica GAČAN	63
5) Majda CUZAK	45
6) Zvonko SEVERINSKI	38
7) Mihael JURAK	53

10. GLAS ŽENSK SLOVENIJE5.249 glasov
(1,20%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Darja LAMPE	1.927
2) Katja SEKELJ	294
3) Konrad PIŽORN	183
4) Zdenka BAGAR	185
5) Darinka KOZINC	186
6) Tolja ORAČ	117
7) Franc PIBERL	63

**11. SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA –
SNS**21.883 glasov
(5,02%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Zmago JELINČIČ PLEMENITI	13.633
2) Sašo PEČE	3.158
3) Barbara ŽGAJNER TAVŠ	144
4) Roman VERAS	39
5) Milena ŠTERBENC	51
6) Sonja AREH LAVRIČ	65
7) Bogdan BAROVIČ	879

**12. ZDRUŽENA LISTA SOCIALNIH
DEMOKRATOV**61.672 glasov
(14,15%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Aurelio JURI	14.315
2) Majda POTRATA	1.712
3) Franc Feri HORVAT	2.145
4) Lidija MAVRETIČ	762
5) France KRIŽANIČ	715
6) Andreja RIHTER	1.407
7) Borut PAHOR	27.385

**13. SLS SLOVENSKA LJUDSKA
STRANKA**36.662 glasov
(8,41%)Posamezni kandidati so dobili naslednje število pre-
ferenčnih glasov:

1) Franc BUT	20.875
2) Bojan ŠROT	1.617
3) Nataša KAVAŠ PUC	711
4) Andrej UMEK	153
5) Nada SKUK	305
6) Berta JEREB	167
7) Janez PODOBNIK	3.314

IV

Republiška volilna komisija je na podlagi ugotovljenega izida glasovanja delila število glasov vsake liste z vsemi celimi števili od 1 do 7, nato tako dobljene količnike razvrstila od najvišjega proti najnižjemu in ugotovila, da pripada, glede na 7 najvišjih izračunanih količnikov posameznim listam naslednje število mandatov:

Količnik	Ime liste	
102.753	NSi – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	
95.489	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS	
76.945	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	
61.672	ZDRUŽENA LISTA SOCIALNIH DEMOKRATOV	
51.376,5	NSi – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	
47.744,5	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS	
38. 472,5	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	
NSi – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA		2 mandata
LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS		2 mandata
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS		2 mandata
ZDRUŽENA LISTA SOCIALNIH DEMOKRATOV		1 mandat.

Po določbah tretjega odstavka 13. člena ZVPEP so bili iz posamezne liste izvoljeni naslednji kandidati, ki so prejeli večje število preferenčnih glasov kot je ena štirinajstina glasov liste, na kateri so kandidirali:

Alojz Peterle – lista: NSi – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA

Jelko Kacin – lista: LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS

Dr. Mihael Brejc – lista: SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS

Borut Pahor – lista: ZDRUŽENA LISTA SOCIALNIH DEMOKRATOV

Ker iz list, ki so dobile mandat, nihče izmed drugih kandidatov ni prejel več preferenčnih glasov od ene štirinajstine glasov za listo, na kateri je kandidiral, se preostali mandati dodelijo po vrstnem redu kandidatov na listi:

Ljudmila Novak – lista: NSi – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA

Mag. Mojca Drčar – Murko – lista: LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE in DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS

Dr. Romana Jordan Cizelj – lista: SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS

V

POSŁANKE IN POSŁANCI IZ REPUBLIKE SLOVENIJE, KI SO BILI IZVOLJENI NA VOLITVAH V EVROPSKI PARLAMENT 13. JUNIJA 2004, SO:

1. dr. Mihael Brejc, roj. 15. 11. 1947, Ulica 7. avgusta 31, Dob
2. mag. Mojca Drčar-Murko, roj. 2. 7. 1942, Cankarjeva cesta 41, Mekinje
3. dr. Romana Jordan Cizelj, roj. 8. 1. 1966, Hrastičje 22, Radomlje
4. Jelko Kacin, roj. 26. 11. 1955, Senožeti 21, Spodnja Besnica
5. Ljudmila Novak, roj. 1. 8. 1959, Imenje 8, Moravče
6. Borut Pahor, roj. 2. 11. 1963, Na pristavi 47, Šempeter pri Gorici
7. Alojz Peterle, roj. 5. 7. 1948, Vodovodna 3a, Ljubljana

Št. 10-7/00-35/04

Ljubljana, dne 23. junija 2004.

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

Predsednik
Anton Gašper Frantar l. r.

Člani:

Janez Srebot l. r.

dr. Gregor Virant l. r.

dr. Bojan Bugarič l. r.

mag. Jurij Toplak l. r.

mag. Janez Pogorelec l. r.

Preklic

Župan Mestne občine Koper na podlagi 42. člena statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, 04/00, 30/01 in 29/03) preklicuje objavo Sklepa sprememb in dopolnitev zizidalnega načrta "Večnamenska dvorana v Kopru", objavljen v Uradnem listu RS, št. 64–2925/04 dne 11. 6. 2004.

Župan
Boris Popovič l. r.

Revoca

Il Sindaco del Comune città di Capodistria, in virtù dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 4/00, 30/01 e 29/03) revoca la pubblicazione della Delibera sulle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione della "Sala polifunzionale a Capodistria", pubblicata nella Gazzetta ufficiale della RS, n. 64–2925/04 del 11. 6. 2004.

IL SINDACO
Boris Popovič

Popravek

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o ZN Družbeno usmerjene blokovne gradnje Nova Dobrova (Zreče) objavljenem v Uradnem listu RS, št. 100-4483/03, z dne 17. 10. 2003:

- v 1. členu besedna zveza »idejnega projekta« zamenja z »idejne zasnove«;
- v drugem stavku 2. točke 3. člena doda besedilo »in 10, 20 × 8,20 metra«.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		
3087.	Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ14)	8461
3088.	Ustavni zakon o spremembi 14. člena Ustave Republike Slovenije (UZ14)	8461
3089.	Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ43)	8461
3090.	Ustavni zakon o spremembi 43. člena Ustave Republike Slovenije (UZ43)	8461
3091.	Odlok o razglasitvi Ustavnega zakona o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije (OdUZ50)	8462
3092.	Ustavni zakon o spremembi 50. člena Ustave Republike Slovenije (UZ50)	8462
3093.	Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (ZZZDR-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)	8462
3094.	Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)	8477
3095.	Zakon o trgovini (ZT-UPB2) (uradno prečiščeno besedilo)	8485
3096.	Zakon o odlikovanjih Republike Slovenije (ZOdl-UPB1) (uradno prečiščeno besedilo)	8488
3097.	Sklep o soglasju k Letnemu planu razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004	8495
VLADA		
3143.	Uredba o načinu izvajanja ukrepov varnostnikov Slovenske obveščevalno-varnostne agencije	8570
3098.	Letni plan razvoja in obnavljanja avtocest za leto 2004	8495
MINISTRSTVA		
3099.	Pravilnik o podrobnejši določitvi nujnih življenjskih artiklov	8510
3100.	Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja	8510
3101.	Navodilo o obliki in tehničnih pogojih za vložitev zahteve za vpis podatkov v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin	8510
3102.	Odredba o dopolnitvi odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem	8533
3103.	Obvestilo in poziv dolžnikom, upnikom in zastaviteljem neposestno zastavljenih premočnin	8533
USTAVNO SODIŠČE		
3144.	Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani in sklepov Okrajnega sodišča v Kranju	8571
REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA		
3145.	Poročilo o izidu volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament	8572
SODNI SVET		
3104.	Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožne sodnice	8533
3105.	Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice	8533
3106.	Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice	8533
3107.	Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice	8534
3108.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3109.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3110.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3111.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3112.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3113.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice višjega sodišča	8534
3114.	Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča	8535
3115.	Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča	8535
3116.	Sklep Sodnega sveta o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na prosto mesto predsednika Okrožnega sodišča v Mariboru	8535
3117.	Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za enega člana Komisije za preprečevanje korupcije, ki ga na predlog Sodnega sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije	8535
3118.	Poročilo o izidu glasovanja in izidu volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije 17. junija 2004	8535
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
3119.	Sklep o imenovanju na sodniško mesto sodnika za prekrške pri Sodniku za prekrške Maribor	8536
OBČINE		
BELTINCI		
3120.	Odlok o lokacijskem načrtu za območje Granar v Beltincih	8537
CERKNICA		
3121.	Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica	8539
3122.	Odlok o ustanovitvi vrtca »Martin Krpan« Cerknica	8539
DRAVOGRAD		
3123.	Sklep o prenehanju javnega dobra	8544
HAJDINA		
3124.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2004	8545
3125.	Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hajdina	8545
3126.	Sklep o pridobitvi javnega dobra	8546
3127.	Sprememba sklepa o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje	8546
LENDAVA		
3128.	Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava in o izvajanju gospodarskih javnih služb	8546

3129. Sklep o spremembi kartografskega dela PUP-a za mesto Lendava 8550
- LJUBLJANA
3130. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje od 1986 do 2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VK 7/3) 8550
3131. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za zasnovo plinovodnega omrežja) 8551
3132. Obvezna razlaga petega odstavka 9. člena Odloka o oglaševanju (Uradni list RS, št. 87/99) 8551
3133. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 3/5 Brdo in južni del območja urejanja VP 3/2 Brdo ter osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 Brdo 8552
- MEDVODE
3134. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Medvode 8553
- NOVA GORICA
3135. Pravilnik o subvencioniranju prevoza pitne vode 8564
- PUCONCI
3136. Pravilnik za vrednotenje programov kulture, turizma in urejanja okolja v Občini Puconci 8564
- SLOVENJ GRADEC
3137. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov 8565
- ŠKOFLJICA
3138. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica 8566
- TABOR
3139. Odlok o komunalnem prispevku na območju Občine Tabor 8566
- TIŠINA
3140. Spremembe in dopolnitve odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Tišina 8568
3141. Spremembe in dopolnitve odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Tišina 8569
- ZAVRČ
3142. Sklep o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču 8569
- PREKLIC / POPRAVEK**
- Preklic Sklepa zazidalnega načrta "Večnamenska dvorana v Kopru" (gradnja nove šole na Bonifiki) 8575
- Popravek o spremembah in dopolnitvah odloka o ZN družbeno usmerjene blokovne gradnje Nova Dobrova (Zreče) 8575

CD-ROM za leto 2003

Uradni list Republike Slovenije

Internet: <http://www.uradni-list.si>e-pošta: info@uradni-list.si

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista posameznega letnika.

Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo prav v takšni obliki kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Še posebej uporabna je možnost iskanja po polnem besedilu objav celotnega letnika.

Zgoščenko lahko naročite tako, da pošljete izpolnjeno spodnjo naročilnico ali pa obiščete spletno prodajalno na naših spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

POPUSTI

- ob nakupu vseh letnikov hkrati vam nudimo 20-odstotni pupust,
- ob nakupu vsaj štirih letnikov hkrati 10-odstotni popust,
- naročnikom, ki že imajo vse letnike, pri nakupu letnika 2003 priznamo 10-odstotni popust (označi).

ZALOŽBA

Uradni list
Republike Slovenije

 Slovenska 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

 e-pošta:
prodaja@uradni-list.si

 internet:
www.uradni-list.si

CENIK CD-ROM Uradni list Republike Slovenije posamezni letnik

Število uporabnikov	Cena v SIT	Cena z DDV (8,5%) v SIT
1 uporabnik	12.658,33	15.190
2–5 uporabnikov	15.823,33	18.988
6–10 uporabnikov	19.710,83	23.653
11–25 uporabnikov	26.220,83	31.465
26–50 uporabnikov	40.687,50	48.825

N A R O Č I L N I C A

Nepreklicno naročam CD-ROM	Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
Ime in priimek	1995		
Podjetje	1996		
Sektor	1997		
Davčna št. Dav. zav. DA NE	1998		
Naslov	1999		
Pošta	2000		
Datum Podpis	2001		
	2002		
Imam vse letnike do leta 2003 DA NE	2003		

PRAVKAR IZŠLO

KAZENSKI ZAKONIK

s stvarnim kazalom dr. Vida Jakulina

Obsežne spremembe in dopolnitve Kazenskega zakonika, ki so objavljene v Uradnem listu RS, št. 40/2004 z dne 20. aprila 2004, so zahtevale pripravo nove izdaje tega zakonika v Zbirki predpisov. Vsi novi členi in vse druge dopolnitve so natisnjene v ležečem tisku (kurzivi), tako da so jasno poudarjene vse zakonske novosti.

V knjigi z naslovom Kazenski zakonik je objavljeno tudi prečiščeno besedilo Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja, saj je Državni zbor Republike Slovenije spomladi 2004 spremenil in dopolnil tudi ta zakon.

Dr. Vid Jakulin s Pravne fakultete v Ljubljani pa je dopolnil tudi obširno stvarno kazalo Kazenskega zakonika.

Cena: broširana izdaja **4800** SIT z DDV
vezana izdaja **5600** SIT z DDV

261031
261032

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• **Kazenski zakonik**

– 261031 broširana izdaja **4800** SIT z DDV

Štev. izvodov

– 261032 vezana izdaja **5600** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec

☐ DA

☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

PRAVKAR IZŠLO

ZAKON O KAZENSKEM POSTOPKU

s stvarnim kazalom dr. Vida Jakulina

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku z oznako ZKP-F je začel veljati 23. maja 2004. Obsežne spremembe so zahtevale pripravo nove knjižne izdaje kazenskega procesnega zakona. Novosti so objavljene v ležečem tisku (kurzivi), dopolnitve podrobnega stvarnega kazala pa je pripravil njegov avtor – dr. Vid Jakulin.

Pred stvarnim kazalom so v knjigi zbrane prehodne določbe vseh sprememb in dopolnitev zakona, tako da je pregledna tudi kronologija vseh novel zakona, ki velja od 1. januarja 1995.

Cena: broširana izdaja **5100** SIT z DDV
vezana izdaja **5700** SIT z DDV

261087
261088

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• **Zakon o kazenskem postopku**

- 261087 broširana izdaja **5100** SIT z DDV
- 261088 vezana izdaja **5700** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767