

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **64** Ljubljana, petek **11.6.2004**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XIV**

DRŽAVNI ZBOR

2899. Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika in tri člane Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 78/99, 90/99, 110/2002, 2/2004 – ZPNNVSM, 42/2004) in sklepa 22. seje Mandatno-volilne komisije Državnega zbora Republike Slovenije z dne 10. junija 2004 objavljam

RAZPIS

za prijavo možnih kandidatov za predsednika in tri člane Državne revizijske komisije

1

Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja v 5. členu določa, da predsednika in člane Državne revizijske komisije imenuje in razrešuje Državni zbor na predlog komisije, pristojne za volitve in imenovanja. Pristojna komisija objavi razpis za možne kandidate za predsednika in člane najmanj šest mesecev pred iztekom mandata. Predsednik in člani Državne revizijske komisije imajo status državnega funkcionarja, katerih mandat traja pet let in so lahko ponovno imenovani.

Kandidat mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije in aktivno obvlada slovenski jezik,
- da je poslovno sposoben in ima splošno zdravstveno zmožnost,
- da je dopolnil 30 let starosti,
- da ni obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil.

Predsednik in dva člana morajo imeti univerzitetno izobrazbo pravne smeri in opravljen pravniški državni izpit, ostala člana pa univerzitetno izobrazbo ekonomske oziroma tehniške smeri.

2

Glede na to, da z dnem 22. december 2004 preneha mandat predsedniku in trem članom Državne revizijske komisije, Mandatno-volilna komisija vabi k sodelovanju možne kandidate za:

- a) predsednika Državne revizijske komisije in
 - b) tri člane Državne revizijske komisije,
- da se prijavijo na razpis.

3

Možni kandidati morajo prijavi predložiti naslednja dokazila:

Pod točko 2.a)

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije in, da aktivno obvlada slovenski jezik,
- potrdilo o univerzitetni izobrazbi pravne smeri in opravljenem pravniškem državnem izpitu,
- potrdilo, da ni bil obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- dokazilo, da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil,
- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

Pod točko 2.b)

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije in, da aktivno obvlada slovenski jezik,
- potrdilo o univerzitetni izobrazbi pravne smeri in opravljenem pravniškem državnem izpitu ali potrdilo o univerzitetni izobrazbi ekonomske oziroma tehniške smeri,
- potrdilo, da ni bil obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- dokazilo, da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil,
- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

4

Prijave z dokazili, navedenimi v 3. točki tega razpisa, naj možni kandidati posredujejo v roku 8 dni od dneva objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Mandatno-volilna komisija Državnega zbora Republike Slovenije, Šubičeva 4, 1001 Ljubljana, poštni predal P.P. 636 z oznako: »PRIJAVA NA RAZPIS«. Prijave brez zahtevanih dokazil ne bodo upoštevane.

Št. 450-02/99-10/27

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

Predsednik
Mandatno-volilne komisije
Državnega zbora Republike Slovenije
Jožef Školč I. r.

PRESEDNIK REPUBLIKE**2900. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter prve točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/1995, 22/2004) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za zasluge pri razvijanju in utrjevanju prijateljskih meddržavnih odnosov med Republiko Slovenijo in Kraljevino Švedsko podeljujem

Red za izredne zasluge

Njegovemu veličanstvu švedskemu kralju Carlu XVI. Gustafu.

Št. 996-01-8/2004

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

2901. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter prve točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/1995, 22/2004) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za zasluge pri utrjevanju slovensko-švedskega prijateljstva in za vsa dejanja na humanitarnem področju podeljujem

Red za izredne zasluge

Njenemu veličanstvu švedski kraljici Silvii.

Št. 996-01-9/2004

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA**2902. Uredba o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete**

Na podlagi sedmega odstavka 51. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 42/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete****1. člen**

Trošarina za cigarete se določi na osnovi drobno-prodajne cene cigaret iz najbolj prodajanega cenovnega razreda.

2. člen

Drobnoprodajno ceno za posamezno vrsto cigaret določi proizvajalec oziroma uvoznik oziroma davčni zastopnik oziroma pooblaščen ali nepooblaščen prejemnik cigaret v tolarjih.

Drobnoprodajna cena velja za posamezno vrsto cigaret za celotno območje Republike Slovenije, razen za prodajo v prostocarinskih prodajalnah ter za prodajo na ladjah in letalih na linijah mednarodnega prometa.

3. člen

Drobnoprodajna cena cigaret iz najbolj prodajanega cenovnega razreda na dan 1. julija 2004 znaša 410 tolarjev za zavojček dvajsetih cigaret.

4. člen

Od cigaret se plačuje specifična trošarina v višini 3035,4057 tolarjev za 1000 kosov cigaret.

Od cigaret se plačuje proporcionalna trošarina po stopnji 42,5607% od drobnoprodajne cene zavojčka cigaret.

5. člen

Od cigaret, ki se prodajajo v prostocarinskih prodajalnah, se plačuje specifična trošarina v višini 1821,2434 tolarjev za 1000 kosov cigaret.

Od cigaret, ki se prodajajo v prostocarinskih prodajalnah, se plačuje proporcionalna trošarina po stopnji 25,5364% od drobnoprodajne cene zavojčka cigaret.

6. člen

Trošarinski zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača trošarino v znesku iz te uredbe za cigarete, ki jih sprosti v porabo od vključno 1. julija 2004 dalje.

Zavezanec iz 7. točke tretjega odstavka 17. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo in 42/04) mora na dan 30. junija 2004 opraviti popis zalog cigaret. Sestaviti mora zapisnik o stanju zalog cigaret po vrstah, vrednosti in količinah ter obračun razlike med zneskom že plačane trošarine in trošarine, določene s to uredbo (ločeno po vrstah cigaret). Zapisnik in obračun mora predložiti 15. dan po popisu carinskemu organu, ki je krajevno pristojen glede na sedež plačnika. Obračun se sestavi v skladu z vzorcem obračuna, ki je priloga k tej uredbi in njen sestavni del.

Zavezanec iz prejšnjega odstavka mora najkasneje 60. dan po opravljenem popisu plačati razliko v trošarini, in sicer v skladu s petim odstavkom 7. člena Pravilnika o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 114/02, 42/03, 76/03, 135/03, 29/04 in 48/04) v dobro podračuna: 01100-1008310474 – trošarina od tobačnih izdelkov. Poleg številke vplačilnega računa se na plačilnem nalogu obvezno navede tudi številko sklica, ki je določena z modelom 19: model 19, davčna številka plačnika – 08656-0604.

7. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 2004.

Št. 421-11/2001-9

Ljubljana, dne 7. junija 2004.

EVA 2004-1611-0127

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Vzorec obračuna

OBRAČUN RAZLIKE TROŠARINE ZA CIGARETE

Zavezanec:

Sedež:

Davčna številka:

Matična številka:

Zap. št.*	Vrsta cigaret	Razlika med novo in staro DPC za zavojček (v SIT)	Razlika med novo in staro DPC za 1000 kosov (v SIT)	Količina (v 1000 kosih)	Razlika trošarine za 1000 kosov (v SIT)	Razlika trošarine za celotno količino (v SIT)
1.						
2.						
3.						
				skupaj:**		

Priloga:

– Zapisnik o popisu zalog na dan 30. 6. 2004

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

* Vsaka vrsta oziroma trgovsko ime cigaret ima svojo zaporedno številko.

** Znesek se zaokroži na 50 stotinov.

2903. Uredba o programu ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s trikloroetenom na vodovarstvenem območju vodarne Hrastje

Na podlagi petega odstavka 28. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o programu ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s trikloroetenom na vodovarstvenem območju vodarne Hrastje

1. člen

Ta uredba določa program ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s trikloroetenom (v nadaljnjem besedilu: TCE) na vodovarstvenem območju vodarne Hrastje z namenom priprave osnov za nadaljnje postopke celovite sanacije onesnaženja prispevnega območja vodarne Hrastje, ki je nastalo v pomladnem obdobju 2004.

2. člen

Stopnja onesnaženosti podzemne vode s TCE je na opazovalnih vrtinah na prispevnem območju vodarne Hrastje, ki je vključen v sistem oskrbe Mestne občine Ljubljana, tolikšna, da je glede na trenutno poznavanje hidrodinamičnega toka podzemne vode velika verjetnost čezmernega onesnaženja vodnjakov vodarne Hrastje, kar ima lahko za posledico zaprtje vodarne in s tem motnje v preskrbi mesta Ljubljane s pitno vodo.

3. člen

1. faza ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s TCE obsega izvedbo dveh dvo- ali trinojvskih objektov za sledenje onesnaženja v vseh treh smereh v prostoru na območju od mesta možnega vira onesnaženja do vodarne Hrastje.

Izvedba prvega opazovalnega objekta je načrtovana na lokaciji nakupovalnega središča BTC, v območju med točko, kjer je bila doslej ugotovljena najvišja koncentracija onesnaženja, in južnim delom vodarne Hrastje, izvedba drugega opazovalnega objekta pa v neposredni bližini mesta možnega vira onesnaženja v bližini raziskovalne vrtine BŠV-1/99 ob Šmartinski cesti.

4. člen

Roki izvedbe 1. faze ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s TCE in ocena finančnih sredstev za izvedbo so določeni v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

5. člen

1. faza ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s TCE izvaja Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., ki mora izdelati poročilo o učinkih izvedenih ukrepov in ga posredovati Ministrstvu za okolje, prostor in energijo najkasneje 30 dni po zaključku izvedbe del po tej uredbi.

6. člen

Ukrepi 1. faze sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s TCE se financirajo iz sredstev, ki so v okviru proračunskega sklada za vode v letih 2004 in 2005 predvidena za izvedbo mreže opazovalnih objektov za monitoring kakovosti in količinskega stanja podzemnih voda.

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-21/2002-4
Ljubljana, dne 10. junija 2004.
EVA 2004-2511-0196

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

PRILOGA 1

Roki izvedbe 1. faze ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s TCE

Ocenjuje se, da je čas, potreben za izvedbo javnih naročil za pripravo rudarskega projekta, ki je osnova za izdajo

dovoljenja za raziskave podzemnih voda in izbire izvajalca za vrtna in spremljajoča raziskovalna dela, 2–3 mesece, čas za pridobivanje potrebnih dovoljenj za poseg v prostor se ocenjuje na 3 mesece, čas za izvedbo terenskih del pa na 2 meseca.

Čas, potreben za vrtna dela za izvedbo ~ 70 m globokega opazovalnega objekta, je odvisen od litološke sestave na mestu vrtnja. Glede na izkušnje pri izvedbi podobnih objektov na Ljubljanskem polju lahko pričakujemo hitrost vrtnja do 10 m na dan. Zaradi prisotnosti konglomeratnih plasti se hitrost vrtnja lahko zniža tudi na 3-5 m na dan, še posebej v primeru, ko se vrta na jedro.

Najmanjši čas, potreben za terensko delo za izvedbo tronivojskega objekta, skupaj z raziskavami, je ocenjen na 1 mesec. Vrtalna dela se na dveh lokacijah lahko izvajajo istočasno, sicer se čas izvedbe podvoji.

Čas, potreben za izvedbo vseh faz za izvedbo novih opazovalnih objektov, znaša 5-6 mesecev. V tabeli je prikazan terminski plan izvedbe objektov.

Tabela: Časovnica za izvedbo objekta.

	1 mesec	2 mesec	3 mesec	4 mesec	5 mesec
Pridobitev lokacijske informacije					
Izvedba JN* za pripravo rudarskega projekta					
Priprava rudarskega projekta					
Pridobitev soglasja lastnika zemljišča					
Pridobitev dovoljenja za raziskave podzemnih voda (izdajatelj ARSO)					
Izvedba JN za izbiro izvajalca					
Izvedba terenskih del					

*JN: javno naročilo

Ocena stroškov za izvedbo enega tronivojskega objekta

	Globoki piezometer	Srednji piezometer	Plitvi piezometer	Skupaj/ ocena stroškov
– Priprava delovišča – Aktiviranje vrtnice – Oprema vrtnice s cevmi iz nerjavečega jekla – Filtrski zasip – Cementacija nadfiltrskega dela – Ureditev ustja piezometra – Odvoz izplake	vrtan na jedro 2 m v podlago globina ~ 70 m	globina 40–50 m	globina 35–40 m	
Ocena stroškov izdelave in opreme objekta brez DDV	4,295.000 SIT	2,491.000 SIT	1,993.000 SIT	8,779.000 SIT
Ocena stroškov izdelave in opreme objekta z DDV				10,534.800 SIT
Raziskave, ki se zahtevajo pri izdaji Dovoljenja ARSO za raziskave podzemnih voda – geofizikalne raziskave – črpalni poskus	1,500.000 SIT			1,500.000 SIT
Ocena stroškov izdelave in opreme objekta ter raziskav brez DDV				10,279.000 SIT
Ocena stroškov izdelave in opreme objekta ter raziskav z DDV				12,334.800 SIT

2904. Uredba o izvajanju zaščitnih ukrepov na ladjah in v pristaniščih

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94 – ZODPM, 23/96, 47/97, 23/99 – ZSOVA, 119/00, 30/01 – ZODPM-C in 52/02 – ZDU-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o izvajanju zaščitnih ukrepov na ladjah
in v pristaniščih****1. člen**

(vsebina)

Ta uredba v skladu z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 725/2004 z dne 31. marca 2004 o povečanju zaščite na ladjah in v pristaniščih (UL L št. 129 z dne 29. 4. 2004; v nadaljnjem besedilu: Uredba (ES) 725/2004) ureja način, organizacijo in organe, pristojne za izvajanje zaščitnih ukrepov zoper namerna protizakonita dejanja na ladjah in v pristaniščih (v nadaljnjem besedilu: zaščitni ukrepi).

2. člen

(določitev pristanišča)

Zaščitni ukrepi se izvršujejo na območju koprskega tovrnega pristanišča. V primerih, določenih na podlagi stopenj zaščite, se zaščitni ukrepi izvajajo tudi v ostalih pristaniščih.

3. člen

(določitev organov)

(1) Uprava Republike Slovenije za pomorstvo je pristojna za koordinacijo, implementacijo in monitoring izvajanja zaščitnih ukrepov ter za stike med organi držav članic Evropske unije, Komisijo ES in Mednarodno pomorsko organizacijo, za olajšanje sodelovanja, spremljanje in obveščanje o izvajanju zaščitnih ukrepov.

(2) Nadzor nad izvrševanjem zaščitnih ukrepov na ladjah opravlja pomorska inšpekcija, nadzor nad izvrševanjem zaščitnih ukrepov v pristanišču opravlja policija.

(3) Policija in Uprava Republike Slovenije za pomorstvo sodelujeta in se redno obveščata o izvajanju zaščitnih ukrepov.

4. člen

(določitev obveznosti organov)

(1) Policija v sodelovanju z Upravo Republike Slovenije za pomorstvo določi stopnje zaščite na ladjah in v pristaniščih v skladu z mednarodnim kodeksom za zaščito ladij in pristanišč.

(2) Policija potrdi varnostno oceno pristanišča in varnostni načrt pristanišča ter njihove spremembe.

(3) Ministrstvo, pristojno za pomorstvo, imenuje organizacijo, pristojno za izvajanje zaščitnih ukrepov, ki jih lahko izvaja na podlagi mednarodnega kodeksa o zaščiti ladij in pristanišč. Pri imenovanju organizacije se upošteva pogoje, določene v mednarodnem kodeksu o zaščiti ladij in pristanišč.

5. člen

(določitev obveznosti ladij in pristanišč)

(1) Upravljalca koprskega tovrnega pristanišča mora pripraviti varnostno oceno pristanišča in varnostni načrt pristanišča ter njihove spremembe in izvajati zaščitne ukrepe.

(2) Ladje, za katere se uporablja Uredba (ES) 725/2004, morajo pripraviti varnostno oceno ladje in varnostni načrt ladje ter njihove spremembe in izvajati zaščitne ukrepe.

(3) Posamezniki morajo ravnati skladno z zaščitnimi ukrepi iz prvega in drugega odstavka tega člena.

6. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 1.000.000 do 10.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik:

1. če ne pripravi varnostne ocene pristanišča ali sprememb ocene (prvi odstavek 5. člena);

2. če ne pripravi varnostnega načrta pristanišča ali sprememb načrta (prvi odstavek 5. člena);

3. če ne izvaja varnostnega načrta pristanišča (prvi odstavek 5. člena);

4. če ne pripravi varnostne ocene ladij ali sprememb ocene (drugi odstavek 5. člena);

5. če ne pripravi varnostnega načrta ladij ali sprememb načrta (drugi odstavek 5. člena);

6. če ne izvaja varnostnega načrta ladij (drugi odstavek 5. člena).

(2) Z globo od 500.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje posameznik, ki ne ravna v skladu z zaščitnimi ukrepi (tretji odstavek 5. člena).

7. člen

(prehodna določba)

(1) Globe, določene s to uredbo, se do dne začetka uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03) v postopku o prekršku izrekajo kot denarne kazni v mejah, ki so določene z Zakonom o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83 – popr., 42/85, 2/86 – popr., 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/97 – odločba US, 87/97, 73/98, 31/00, 24/01 in 7/03 – ZP-1).

(2) Globe, določene s to uredbo, se začnejo odgovorni osebi samostojnega podjetnika posameznika izrekati z dnem začetka uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03).

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. julija 2004.

Št. 342-13/2004-1

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

EVA 2004-2411-0037

Vlada Republike Slovenije**mag. Anton Rop l. r.**
Predsednik**2905. Odlok o spremembah Odloka o višini sredstev za ukrepe kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za proračunski leti 2003 in 2004**

Na podlagi 5. in 7. ter v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04) in v zvezi z 2. členom Uredbe o programih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za leti 2003 in 2004 (Uradni list RS, št. 43/03, 81/03, 117/03 in 32/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K**o spremembah Odloka o višini sredstev
za ukrepe kmetijske strukturne politike
in kmetijske politike razvoja podeželja
za proračunski leti 2003 in 2004**

1. člen

V Odloku o višini sredstev za ukrepe kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za proračunski leti 2003 in 2004 (Uradni list RS, št. 46/03, 81/03, 117/03, 32/04 in 34/04 – popr.) se v 2. členu v 5. točki podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 114,940.000 SIT:
– za sprejete obveznosti do 88,940.000 SIT,
– za sanacijo nedokončanih komasacij do 25,000.000 SIT,
– za spremljajoče ukrepe – storitve do 1,000.000 SIT;«.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. proračunska postavka 5538 – ukrep: Program podpor za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje za leto 2004 do višine 1.764,654.952 SIT:

a) za realizacijo javnih razpisov iz leta 2002 in realizacijo javnih razpisov, začeti v letu 2003, do 1.336,902.932 SIT, od tega:
– za program prestrukturiranja kmetijskih gospodarstev do 550,000.000 SIT,
– za pomoč za nadomestilo škode do 38,000.000 SIT,
– za prestrukturiranje kmetijskih zadrug do 748,902.932 SIT;

b) za realizacijo novih javnih razpisov v letu 2004 do 182,000.000 SIT, od tega:
– za podpore za prevzem kmetij do 100,000.000 SIT,
– za pomoč za nadomestilo škode do 82,000.000 SIT;

c) za spremljajoče ukrepe – storitve do 3.390.000 SIT;«.

V 9. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 1.504,000.000 SIT:
– za sprejete obveznosti do 1.500,000.000 SIT,
– za spremljajoče ukrepe – storitve do 4,000.000 SIT;«.

V 10. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 193,682.109 SIT:
– za sprejete obveznosti do 193,682.109 SIT;«.

V 11. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 101,000.000 SIT:
– za sprejete obveznosti iz 2002 do 4,000.000 SIT,
– za realizacijo javnega razpisa za namene razvojnih programov podeželja do 44.300.000 SIT,
– za sprejete obveznosti do 39,400.000 SIT,
– za spremljajoče ukrepe – storitve do 13,300.000 SIT;«.

V 12. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 200,558.650 SIT:
– za sprejete obveznosti do 189,694.398 SIT,
– za spremljajoče ukrepe – storitve do 10.864.252 SIT;«.

V 13. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 236,954.612 SIT:
– za sprejete obveznosti do 236,954.612 SIT;«.

V 16. točki se podtočka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) za leto 2004 do višine 117,558.000 SIT:
– za izvedbo javnih razpisov do 65.000.000 SIT;«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-21/2001-28

Ljubljana, dne 10. junija 2004.

EVA 2004-2311-0274

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**2906. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano
čisto premijo prostovoljnega dodatnega
zavarovanja za mesec maj 2004**

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 26/03 – uradno prečiščeno besedilo, 40/03 – odločba US, 63/03 – odločba US in ZIPRS0304-A, 135/03 in 2/04 – ZDSS-1) objavlja minister za finance

**minimalno zajamčeno
donosnost****na vplačano čisto premijo prostovoljnega
dodatnega zavarovanja za mesec maj 2004**

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 26/03 – uradno prečiščeno besedilo, 40/03 – odločba US, 63/03 – odločba US in ZIPRS0304-A, 135/03 in 2/04 – ZDSS-1) in Pravilnika o izračunu povprečnega donosa na državne vrednostne papirje (Uradni list RS, št. 21/01) za mesec maj 2004 znaša 4,38% na letni ravni, oziroma 0,36% na mesečni ravni.

Št. 404-04-2/2004/12

Ljubljana, dne 2. junija 2004.

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

**2907. Pravilnik o izračunu povprečne donosnosti
državnih vrednostnih papirjev**

Na podlagi petega odstavka 298. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 124/00) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o izračunu povprečne donosnosti državnih
vrednostnih papirjev**

1. člen

Ta pravilnik predpisuje pravila za izračun povprečne letne donosnosti državnih vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: povprečna donosnost).

2. člen

Povprečna donosnost se računa mesečno za obdobje zadnjih 12 mesecev (v nadaljevanju: obdobje).

Dneva vrednotenja sta zadnji dan v mesecu, ki je neposredni predhodnik meseca s katerim se začenja obdobje in zadnji dan v mesecu v katerem se zaključuje obdobje.

3. člen

Za vrednostne papirje po tem pravilniku se štejejo vrednostni papirji, ki jih je izdala Republika Slovenija uvrščeni v borzno kotacijo na domačem ali tujem trgu in so nominirani v tolarjih ali v evrih.

Za izračun povprečne donosnosti se upoštevajo vrednostni papirji iz prejšnjega odstavka, katerih dospelost na zadnji dan v mesecu, za katerega se računa povprečna donosnost, presega eno leto (v nadaljevanju: premoženje).

V primeru objave namere izdajatelja, da predčasno odplača celotno glavnico vrednostnega papirja, za dan dospelosti vrednostnega papirja, šteje dan predčasnega odplačila, ki je objavljen v nameri.

4. člen

Povprečna donosnost se računa kot tehtano povprečje letnih donosnosti državnih vrednostnih papirjev v borznih kotacijah, tehtanih z višino tržne vrednosti posamezne izdaje.

Utež je delež tržne vrednosti posamezne izdaje v tržni vrednosti premoženja, pri čemer se vrednost posamezne izdaje evro nominiranih vrednostnih papirjev preračuna na tolarško protivrednost po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan vrednotenja.

5. člen

Povprečna donosnost se izračunava ločeno za naslednje skupine vrednostnih papirjev:

- indeksirane državne vrednostne papirje nominirane v tolarjih, ki vključujejo tako obveznice z indeksirano glavnico kot tudi obveznice z indeksirano obrestno mero
 - neindeksirane državne vrednostne papirje nominirane v tolarjih in
 - državne vrednostne papirje nominirane v evrih.
- Vsota uteži vseh skupin vrednostnih papirjev je enaka 1.

6. člen

Donosnost do dospelosti vrednostnega papirja je notranja stopnja donosa vrednostnega papirja pri tržni vrednosti.

Za indeksirane vrednostne papirje nominirane v tolarjih se donosnost izračuna ob predpostavki ničelne vrednosti indeksa (TOM) v prihodnje. Za vrednostne papirje nominirane v evrih se donosnost izračuna ob predpostavki nespremenjene vrednosti evra v prihodnje.

Donosnost do dospelosti vrednostnih papirjev je utežena vsota donosnosti do dospelosti posameznih vrednostnih papirjev.

7. člen

Prevrednotenje vrednosti premoženja v obdobju je utežena vsota letne temeljne obrestne mere (izračunane na konformni način iz mesečnih temeljnih obrestnih mer) in spremembe tečaja evra v obdobju.

8. člen

Trajanje vrednostnega papirja je povprečna dospelost obveznosti izdajatelja iz vrednostnega papirja.

Trajanje premoženja vrednostnih papirjev je utežena vsota trajanj posameznih vrednostnih papirjev.

9. člen

Letna minimalna zajamčena donosnost v obdobju je enaka vsoti:

50% prevrednotenja vrednosti premoženja + 40% donosnosti premoženja do dospelosti v začetku obdobja + 60% spremembe tržne vrednosti premoženja v obdobju.

Mesečna minimalna zajamčena donosnost je mesečni prirast letne zajamčene donosnosti in je določena tako, da je produkt dvanajstih zaporednih mesečnih minimalnih donosnosti povečanih za 1 (ena) enak letni minimalni zajamčeni donosnosti povečani za 1 (ena).

10. člen

V primeru, da je višina jamstva upravljavca določena v pokojninskem načrtu (v nadaljevanju: G) višja od minimalne zajamčene donosnosti (40%), je letna zajamčena donosnost v obdobju vsota polovice prevrednotenja vrednosti premoženja, deleža G donosnosti premoženja do dospelosti v začetku obdobja in razlike spremembe tržne vrednosti premoženja v obdobju nad deležem za katerega jamči upravljavalec ($1 - G$).

Mesečna zajamčena donosnost je mesečni prirast letne zajamčene donosnosti po pokojninskem načrtu in je določena tako, da je produkt dvanajstih zaporednih mesečnih zajamčenih donosnosti povečanih za 1 (ena) enak letni zajamčeni donosnosti po pokojninskem načrtu povečani za 1 (ena).

11. člen

Ne glede na izračune s pomočjo opisanih formul, ki so podrobno opredeljene v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika, velja, da letna zajamčena donosnost ne more biti negativna. V primeru, če iz formul izhaja letna zajamčena donosnost manjša od 0 (nič), se letna zajamčena donosnost definira kot enaka 0 (nič).

12. člen

Minimalno zajamčeno donosnost uporabljajo upravljavci pokojninskih načrtov.

13. člen

Minister, pristojen za finance v skladu s šestim odstavkom 298. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list Republike Slovenije, št. 106/99, 72/00, 124/00) na podlagi povprečne donosnosti izračunava in objavlja minimalno zajamčeno donosnost, skupaj s parametri premoženja, ki so potrebni za njen izračun (prevrednotenje, donosnost in trajanje).

Ministrstvo za finance objavlja minimalno zajamčeno donosnost in parametre premoženja iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije do 15. v tekočem mesecu za pretekli mesec.

14. člen

Ministrstvo za finance v roku 10 dni po uveljavitvi tega pravilnika, za potrebe izračuna po tem pravilniku v bodoče, objavi mesečne zajamčene donosnosti po tem pravilniku za obdobje 11 mesecev pred uveljavitvijo pravilnika.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o izračunu povprečnega donosa na državne vrednostne papirje (Uradni list RS, št. 21/01).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 481-50-4/2004/1
Ljubljana, dne 1. junija 2004.
EVA 2004-1611-0119

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

PRILOGA

I. Slovar simbolov in oznak

Simbol	Pomen ali definicija
VP	Državni vrednostni papirji RS
premoženje	VP z zapadlostjo večjo od enega leta
$\cup, \varepsilon$	Oznaki za unijo in element množic
τ	Pomožni indeks za mesece
TOM_{τ}	Mesečni TOM v mesecu τ
T	Števec časa
EUR_t	Vrednost evra v času t (po srednjem tečaju BS)
CF_t	Denarni tok ('cash flow') v času t
I	Index posamezne izdaje VP
utež w_i	Delež tržne vrednosti izdaje VP v premoženju
y_i	Donosnost do dospelja VP z indeksom i
d_i	Macaulayevsko trajanje VP z indeksom i
D	Macaulayevsko trajanje celotnega premoženja
$R_{t-12,t}$	Letno prevrednotenje premoženja
$ZD_{min}^{t-12,t}$	Letna minimalna zajamčena donosnost
$ZD_{min}^{t-1,t}$	Mesečna minimalna zajamčena donosnost
$ZD_G^{t-12,t}$	Letna zajamčena donosnost (za višino jamstva G)
$ZD_G^{t-1,t}$	Mesečna zajamčena donosnost (za višino jamstva G)
IRR	Notranja stopnja donosnosti
Y	Donosnost do dospelja premoženja
ΔY	Razlika med donosnostjo do dospelja na koncu in na začetku obdobja, npr. $\Delta Y = Y_t - Y_{t-12}$
ΔV	Sprememba tržne vrednosti premoženja
B_I	Indeksirani VP nominirani v SIT
B_N	Neindeksirani VP nominirani v SIT
B_{EUR}	VP nominirani v evrih
W_I	Skupna utež vseh B_I v premoženju
W_N	Skupna utež vseh B_N v premoženju
W_{EUR}	Skupna utež vseh B_{EUR} v premoženju

II. Opombe in podrobnejše izpeljave

1. Uteži različnih skupin vrednostnih papirjev označimo:

$$W_I = \sum_{i \in B_I} w_i, \quad W_N = \sum_{i \in B_N} w_i, \quad W_{EUR} = \sum_{i \in B_{EUR}} w_i \quad \text{Velja } W_I + W_N + W_{EUR} = 1 \text{ oziroma } \sum_{i \in B_I \cup B_N \cup B_{EUR}} w_i = 1$$

2. Velja formula: $Y = \sum_i y_i w_i$

3. Formula za prevrednotenje vrednosti premoženja:

$$R_{t-12,t} = W_I \left[\prod_{\tau \in \{(t-12,t-11), (t-11,t-10), \dots, (t-1,t)\}} (1 + TOM_{\tau}) - 1 \right] + W_{EUR} \frac{EUR_t - EUR_{t-12}}{EUR_{t-12}}$$

4. Enačba za izračun notranje stopnje donosnosti:

$$\sum_t \frac{CF_t}{(1+IRR)^t} = 0, \text{ kjer je } t \text{ števec časa v katerem prihaja do denarnih tokov } CF_t \text{ (merjen v letih; začetek štetja je } t=0;$$

CF_0 je tržna vrednost vrednostnega papirja z negativnim predznakom)

5. Formula za t.i. Macaulayevu trajanje:

$$d_i = \frac{\sum_t \frac{tCF_t}{(1+y_i)^t}}{\sum_t \frac{CF_t}{(1+y_i)^t}} \text{ kjer je } t \text{ števec časa v katerem prihaja do denarnih tokov } CF_t \text{ (merjen v letih; sedANJI čas ali začetek štetja je } t=0).$$

6. Formula za trajanje celotnega premoženja: $D = \sum_i d_i w_i$

7. Za spremembo tržne vrednosti premoženja velja splošna formula: $\Delta V = \frac{-\Delta Y}{1+Y} \times D$

8. Letna minimalna zajamčena donosnost je določena z naslednjo formulo:

$$ZD_{min}^{t-12,t} = 0,5R_{t-12,t} + 0,4Y_{t-12} + 0,6 \frac{Y_{t-12} - Y_t}{1+Y_{t-12}} D_{t-12} \text{ (pri tem je upoštevano, da je } -\Delta Y = Y_{t-12} - Y_t)$$

9. Mesečna minimalna zajamčena donosnost se izračuna kot:

$$ZD_{min}^{t-1,t} = \frac{1 + ZD_{min}^{t-12,t}}{\prod_{\tau=1}^{11} (1 + ZD_{min}^{t-\tau-1,t-\tau})} - 1$$

10. V primeru, če je višina jamstva G večja od 40%, se letna zajamčena donosnost pokojninskega načrta določi z naslednjo formulo:

$$ZD_G^{t-12,t} = 0,5R_{t-12,t} + G Y_{t-12} + (1-G) \frac{Y_{t-12} - Y_t}{1+Y_{t-12}} D_{t-12}$$

11. V primeru, če je višina jamstva G večja od 40%, se mesečna zajamčena donosnost pokojninskega načrta izračuna kot:

$$ZD_G^{t-1,t} = \frac{1 + ZD_G^{t-12,t}}{\prod_{\tau=1}^{11} (1 + ZD_G^{t-\tau-1,t-\tau})} - 1$$

2908. Pravilnik o izplačilih stroškov in nadomestil v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti

Na podlagi petega odstavka 53. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97, 13/98 – odl. US, 87/01- ZMatD, 47/02, 67/02 – popr., 110/02 – ZGO-1, 97/03 – odl. US in 40/04) ter prvega odstavka 65. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 108/02 – uradno prečiščeno besedilo) izdajata minister za obrambo in minister za finance

PRAVILNIK o izplačilih stroškov in nadomestil v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa vrsto, višino in način povračil stroškov na službenem potovanju, način in roke izplačevanja nadomestil plače oziroma drugih prejemkov ter povračil stroškov vojaškim obveznikom v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti.

(2) Ta pravilnik se uporablja tudi za pogodbeno opravljanje vojaške službe v rezervni sestavi Slovenske vojske in prostovoljno služenje vojaškega roka v Slovenski vojski, če s posebnimi predpisi posamezno vprašanje ni drugače urejeno.

POVRAČILA STROŠKOV NA SLUŽBENEM POTOVANJU

2. člen

(službeno potovanje)

(1) Službeno potovanje iz prejšnjega člena je vsako potovanje, na katero je s potnim nalogom napoten vojaški obveznik v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti.

(2) Za službeno potovanje iz prejšnjega odstavka se šteje tudi:

1. potovanje izven kraja izvrševanja vojaške dolžnosti zaradi poziva sodišča ali drugega državnega organa, če kraj izvrševanja vojaške dolžnosti ni v kraju stalnega prebivališča,

2. potovanje izven kraja izvrševanja vojaške dolžnosti zaradi zdravniškega pregleda na podlagi napotnice.

3. člen

(vrste povračil)

(1) Vojaškim obveznikom v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti pripada povračilo stroškov na službenem potovanju.

(2) Za povračilo stroškov iz prvega odstavka tega člena štejejo:

– prevozni stroški kot povračilo stroškov za prevoz;
– dnevnic, kot povračilo stroškov prehrane na službenem potovanju;
– povračilo stroškov za prenočišče.

(3) Vojaškim obveznikom se lahko izplača akontacija stroškov na službenem potovanju, ki se obračuna ob vložitvi zahteve za povračilo stroškov na službenem potovanju.

4. člen

(službeno potovanje v tujino)

(1) Za službeno potovanje v tujino se šteje službeno potovanje iz Slovenije v tujo državo in nazaj.

(2) Povračilo stroškov za službena potovanja iz prejšnjega odstavka je urejeno s predpisi, ki se uporabljajo za obračunavanje stroškov za službena potovanja javnih uslužbencev.

5. člen

(prevozno sredstvo)

(1) Za službeno potovanje se lahko uporabi prevozno sredstvo organa oziroma javno prevozno sredstvo, katerega uporaba je najbolj smotna glede na naravo dela, ki ga je potrebno opraviti. Vrsto prevoznega sredstva določi v potnem nalogu tisti, ki je odločil o službenem potovanju.

(2) Na službenem potovanju se potuje po najkrajši poti oziroma po poti, ki je glede na prometne zveze in vrsto prevoznega sredstva najsmotnejša.

6. člen

(povrnitev prevoznih stroškov)

(1) Vojaškemu obvezniku se povrnejo prevozni stroški na službenem potovanju v višini stroškov za prevoz z javnim prevoznim sredstvom, določenim v potnem nalogu, na podlagi predložene vozovnice ali računa. Vojaškemu obvezniku pripada kilometrina v višini, ki velja za javne uslužbence, če tisti, ki je odločil o službeni poti, odobri uporabo lastnega motornega vozila. Uporabo lastnega motornega vozila se lahko odobri le v primeru, ko ni možno zagotoviti prevoza s službenim vozilom oziroma ni možna uporaba javnih prevoznih sredstev.

(2) Vojaški obveznik je upravičen tudi do povračila drugih stroškov v zvezi s prevozom, kot so takse, parkirnine, cestnine, rezervacija sedeža, stroški za prtljago in podobno, na podlagi predložitve ustreznih potrdil.

(3) Vojaku na služenju vojaškega roka in pripadniku rezervne sestave med izvrševanjem vojaške dolžnosti pripada povračilo stroškov za prevoz tudi, če potuje zaradi:

– bolezni ali okrevanja domov oziroma v kraj, kamor je napoten,
– smrti v ožji družini, pri čemer za ožjo družino štejejo starši, zakonec ali izvenzakonski partner, otroci, bratje in sestre,
– rojstva otrok,
– nujne pomoči družini v primeru naravnih ali drugih nesreč,
– rednega, izrednega ali nagradnega dopusta,
– izvajanja dolžnosti in nalog pomožne policije po predpisih Ministrstva za notranje zadeve.

7. člen

(dnevnic)

(1) Vojaškemu obvezniku pripada dnevnic kot povračilo stroškov prehrane na službenem potovanju v Republiki Sloveniji, če na službenem potovanju ni zagotovljena brezplačna prehrana.

(2) Vojaškemu obvezniku pripada:

– cela dnevnic, ki se obračuna na vsakih 24 ur službenega potovanja, če je službeno potovanje trajalo več kot 12 ur;

– polovična dnevnic, če je službeno potovanje trajalo več kot 8 ur, vendar ne več kot 12 ur;

– znižana dnevnic, če je trajalo službeno potovanje več kot 6 ur, vendar ne več kot 8 ur.

(3) Višina in način obračuna dnevnic sta enaka kot to velja za javne uslužbence.

8. člen

(stroški prenočišča)

(1) Vojaškemu obvezniku pripada povračilo stroškov za prenočišče, če mu ni zagotovljena brezplačna nastanitev.

(2) Stroški za prenočišče na službenem potovanju se povrnejo v višini zneska računa za prenočišče, ki ga odobri tisti, ki je odločil o službeni poti.

NAČIN IZPLAČEVANJA STROŠKOV NA SLUŽBENEM POTOVANJU

9. člen

(zahteva za povračilo stroškov)

(1) Obračun stroškov, predložen na predpisanem obrazcu potnega naloga, se šteje za vloženo zahtevo in se vloži pri tistem, ki je odločil o službenem potovanju. Obrazec potnega naloga je enak kot za javne uslužbence.

(2) K zahtevi za povračilo stroškov za službeno potovanje, se predložijo dokazila, od katerih je odvisna pravica do povračila stroškov.

10. člen

(rok za vložitev zahteve in povračilo stroškov)

(1) Zahteva iz prejšnjega člena se vloži v treh dneh od zaključka službenega potovanja v Republiki Sloveniji oziroma sedmih dneh od zaključka službenega potovanja v tujini, pri organu, pri katerem je nastala pravica do povračila stroškov.

(2) Izplačilo povračil stroškov se na podlagi zahteve izvrši v roku 15 dni po dostavi odredbe za izplačilo povračil oziroma ob izplačilu drugih prejemkov v skladu s predpisi in se praviloma nakazuje na osebni račun upravičenca.

POVRAČILO DRUGIH STROŠKOV MED IZVRŠEVANJEM
VOJAŠKE DOLŽNOSTI

11. člen

(povračilo stroškov ob vpoklicu in odpustu)

(1) Vojaškemu obvezniku, ki je vpoklican v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti, se izplačajo stroški prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi od kraja njegovega stalnega oziroma začasnega prebivališča do kraja izvrševanja vojaške dolžnosti in nazaj, če je kraj izvrševanja dolžnosti oddaljen več kot 1 km od kraja prebivališča vojaškega obveznika.

(2) V primeru, da vojaški obveznik, ki je vpoklican v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti, v razdalji več kot 1 kilometer od bivališča nima možnosti prevoza z javnim prevoznim sredstvom, se mu za razdaljo po najkrajši poti od prebivališča do prvega javnega prevoznega sredstva obračuna kilometrina, v višini, ki velja za javne uslužbenke.

(3) Vojaški obveznik je upravičen tudi do povračila drugih stroškov v zvezi s prevozom z javnim prevoznim sredstvom, kot so rezervacija sedeža, stroški za prtljago, cestnine, parkirnine in podobno, ki se izplačajo na podlagi predložitve ustreznih dokazil.

(4) Izplačila stroškov prevoza vojaškim obveznikom se izvršijo na podlagi vpoklica oziroma seznama vpoklicanih ali odpuščenih z izvrševanja vojaške dolžnosti, praviloma na podlagi predložene vozovnice ali računa. Naborniku se stroški prevoza za prihod izplačujejo pred pričetkom izvrševanja vojaške dolžnosti, drugim vojaškim obveznikom pa praviloma ob pričetku izvrševanja vojaške dolžnosti.

(5) Vojaškemu obvezniku ne pripada povračilo stroškov prevoza od kraja prebivališča do kraja izvrševanja vojaške dolžnosti in nazaj, če je organiziran brezplačen prevoz.

IZPLAČILO NADOMESTILA PLAČE OZIROMA DRUGIH
PREJEMKOV

12. člen

(zahtevek za izplačilo)

(1) Vojaškim obveznikom, ki so vpoklicani v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti, se izplačujejo nadomestila, ki jim pripadajo po 65. členu zakona o vojaški dolžnosti, na podlagi zahtev na obrazcu OBR-1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Organ oziroma enota, ki je zahteval vpoklic vojaškega obveznika, po koncu izvrševanja vojaške dolžnosti, izroči vojaškemu obvezniku obrazec iz prejšnjega odstavka z izpolnjenimi podatki o naslovu organa oziroma enote, vojaškemu obvezniku in času izvrševanja vojaške dolžnosti.

(3) Nadomestila iz prvega odstavka tega člena se izplačujejo na naslednji način:

– vojaškemu obvezniku, ki je v delovnem razmerju izplača nadomestilo plače neposredno delodajalec, ki ob izplačilu skladno z veljavnimi predpisi obračuna ter plača tudi vse pripadajoče davke in prispevke. Povračilo nadomestila plače iz te alineje uveljavlja delodajalec na obrazcu OBR-1;

– vojaškemu obvezniku, ki samostojno opravlja dejavnost, se nadomestilo izgubljenega zaslužka obračuna in izplača na podlagi zahtevka na obrazcu OBR-1 in dokazila pristojnega davčnega urada o višini bruto zavarovalne osnove, od katere je vojaški obveznik obračunal in plačal prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za mesec pred mesecem izvrševanja vojaške dolžnosti, povečane za prispevke za socialno varnost delodajalcev;

– vojaškemu obvezniku, ki prejema pokojnino, se izplača razlika do višine zajamčene plače v Republiki Sloveniji na podlagi zahtevka na obrazcu OBR-1 in dokazila o izplačilu pokojnine za mesec pred mesecem izvrševanja vojaške dolžnosti;

– vojaškemu obvezniku, ki prejema denarno nadomestilo za primer brezposelnosti, se izplača razlika do višine zajamčene plače v Republiki Sloveniji na podlagi zahtevka na obrazcu OBR-1 in dokazila o denarnem nadomestilu za primer brezposelnosti;

– vojaškemu obvezniku, ki ni v delovnem razmerju, ne opravlja samostojne dejavnosti, ne prejema pokojnine ali denarnega nadomestila zaradi brezposelnosti oziroma ne pridobiva dohodka na kakšen drug način, se izplača denarno nadomestilo na podlagi zahtevka na obrazcu OBR-1 in njegove pisne izjave.

(4) Organ, ki je zahteval vpoklic vojaškega obveznika, ob izplačilu iz tretje, četrte in pete alineje tretjega odstavka tega člena skladno s predpisi obračuna ter plača vse pripadajoče davke in prispevke.

13. člen

(rok za izplačilo)

(1) Nadomestila iz prejšnjega člena se izplačujejo po opravljeni dolžnosti. Če traja dolžnost več kot en mesec, se nadomestilo izplačuje mesečno za nazaj.

(2) Zahtevki za izplačilo nadomestila se predložijo organu oziroma enoti, ki je zahteval vpoklic vojaškega obveznika v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti najkasneje v roku 30 dni po opravljeni vojaški dolžnosti. Nadomestila se izplačujejo 30 dni po prejemu zahtevka.

14. člen

(uporaba pravilnika v policiji)

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za vojaške obveznike v zvezi z izvrševanjem dolžnosti in nalog v pomožni policiji.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o višini povračil stroškov in o načinu izplačevanja nadomestil in povračil stroškov osebam v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti in med opravljanjem drugih nalog obrambe in zaščite (Uradni list RS, št. 28/91-I in 20/93).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-02-61/2003-2
Ljubljana, dne 25. maja 2004.
EVA 2004-1911-0025

Minister
za obrambo
dr. Anton Grizold l. r.

Minister
za finance
dr. Dušan Mramor l. r.

Naslovník:

naslov organa/enote, ki je zahteval vpoklic

**ZAHTEVK ZA NADOMESTILO IZGUBLJENEGA ZASLUŽKA ZA OBDOBJE
IZVRŠEVANJA VOJAŠKE DOLŽNOSTI****Podatki o vpoklicani osebi**

Priimek in ime: _____

EMŠO: _____

Kraj stalnega prebivališča: _____

Ulica in št.: _____

Občina: _____

Potrdilo organa/enote, ki je zahteval vpoklic

Udeležba od

Udeležba do

--	--

(Podpis, žig)

1. IZPOLNI DELODAJALEC

1.1. Obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

1.2. Znesek bruto plače, za obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

1.3. Prispevki delodajalca: _____

1.4. **SKUPAJ ZA REFUNDACIJO:** _____

Št. transakcijskega računa: _____

pri _____

Datum: _____

Podpis, žig**2. IZPOLNI OSEBA, KI OPRAVLJA SAMOSTOJNO DEJAVNOST**

2.1. Dejavnost: _____

2.2. Bruto zavarovalna osnova, od katere se plača prispevke za pokojninsko in
invalidsko zavarovanje v mesecu pred vpoklicem: _____

2.3. Obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

2.4. Znesek nadomestila _____

Št. transakcijskega računa: _____

pri _____

Datum: _____

Podpis, žig

Podatek pod 2.2. potrdi davčni urad

Bruto zavarovalna osnova: _____

Datum: _____

Podpis, žig**3. IZPOLNI OSEBA, KI PREJEMA POKOJNINO**

3.1. Znesek pokojnine v mesecu, za katerega se zahteva nadomestilo: _____

3.2. Obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

Št. transakcijskega računa: _____

pri _____

Datum: _____

Podpis**Priloga:**

- Dokument SPIZ o izplačani pokojnini

**4. IZPOLNI OSEBA, KI PREJEMA NADOMESTILO ZARADI ZAČASNE
BREZPOSELNOSTI**

4.1. Znesek bruto nadomestila za brezposelnost v mesecu, za katerega se zahteva nadomestilo: _____

4.2. Obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

Št. transakcijskega računa: _____

pri _____

Datum: _____

Podpis**Podatek pod 4.1. potrdi zavod za zaposlovanje**

Datum: _____

Podpis, žig**5. IZPOLNI OSEBA, KI NIMA DOHODKOV**

5.1. Vlagatelj nima dohodkov od _____ do _____

5.2. Obdobje, za katero se zahteva nadomestilo: _____

Št. transakcijskega računa: _____

pri _____

Datum: _____

Podpis

Izjavljam, da nisem v delovnem razmerju, ne opravljam samostojne dejavnosti, ne prejemam pokojnine ali denarnega nadomestila zaradi brezposelnosti oziroma ne pridobivam dohodka na kakšen drug način.

Datum: _____

_____ Podpis

Izpolni organ/enota, ki je zahteval vpoklic

2909. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu

Na podlagi 43. člena Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Uradni list RS, št. 134/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K **o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja javno financiranje razvojnih nalog na univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih, ki jih je ustanovila Republika Slovenija.

Določbe tega pravilnika veljajo tudi za zasebne koncesionirane samostojne visokošolske zavode ter zasebne samostojne visokošolske zavode, ki izvajajo javnoveljavne študijske programe, če pridobivajo javna sredstva.

2. člen

Razvojne naloge so naloge, s katerimi se spodbuja zlasti:

- pomlajevanje strukture visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- kakovost študija,
- mednarodno sodelovanje,
- druge naloge, pomembne za razvoj visokega šolstva.

3. člen

Pogoji za dodelitev sredstev so določeni z zakonom in Uredbo o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Uradni list RS, št. 134/03 – v nadaljevanju: uredba) in v posameznem javnem razpisu.

II. POSTOPEK ZA DODELITEV SREDSTEV

4. člen

Ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo (v nadaljevanju: ministrstvo), začne postopek za dodelitev sredstev, če so za to zagotovljena proračunska sredstva in so izpolnjeni drugi pogoji za prevzemanje obveznosti, določeni z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev, ter zakonodaja s področja visokega šolstva.

5. člen

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje minister, pristojen za visoko šolstvo (v nadaljevanju: minister).

Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Če se v koledarskem letu financiranje razvojnih nalog razpisuje v več javnih razpisih, minister za vsakega od razpisov imenuje komisijo za vodenje postopka.

6. člen

Naloge komisije so:

- odpiranje prispelih vlog,
- ugotavljanje popolnosti prispelih vlog in obveščanje visokošolskih zavodov o nepopolnih vlogah,
- priprava pozivov za dopolnitve,
- preverjanje izpolnjevanja pogojev v popolnih vlogah,
- ocenjevanje in razvrstitev popolnih vlog po merilih iz javnega razpisa in navodilih iz razpisne dokumentacije,
- priprava predloga za razdelitev sredstev.

S sklepom o imenovanju iz 5. člena tega pravilnika se komisiji lahko določijo tudi druge naloge.

7. člen

Predsednik in člani komisije morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo in znanje, ki omogočata strokovno presojo vlog.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti s prejemniki kakorkoli interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtega kolena), v zakonski zvezi ali svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izvenzakonski skupnosti. Drugi elementi interesne povezanosti se presojujejo v skladu s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka interesna povezanost ne more biti izločitveni razlog, če komisije ni mogoče sestaviti drugače zaradi omejenega števila strokovnjakov na določenem področju.

8. člen

Javni razpis za dodelitev sredstev se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vsebovati mora zlasti:

1. ime in sedež ministrstva;
 2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
 3. predmet javnega razpisa;
 4. navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s katerimi se izberejo prejemniki sredstev, ki izpolnjujejo pogoje;
 5. okvirna sredstva;
 6. obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena oziroma roke, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev;
 7. rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
 8. datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datume odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje;
 9. rok, v katerem bodo izbrani prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa in
 10. kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo.
- Ministrstvo lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge podatke, če so potrebni glede na predmet javnega razpisa.

9. člen

Ministrstvo mora visokošolskim zavodom iz 1. člena tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji) omogočiti vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi potrebni podatki, ki bodo prijaviteljem omogočili izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev.

Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

1. vzorec vloge;
2. podatke o nalogi oziroma projektu, ki je predmet javnega razpisa;
3. okvirna sredstva;
4. vzorec pogodbe;
5. navedbo potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev za kandidiranje na javni razpis;
6. merila za izbiro prejemnikov in
7. navedbo o tem, kdo s sklepom odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper sklep.

10. člen

Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa.

Vloga mora biti dostavljena v zaprti ovojnici. Ovojnica mora biti označena z »Ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, ter naslov pošiljatelja.

11. člen

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede najpozneje v 8 dneh po izteku roka za prijavo na javni razpis.

Odpiranje prejetih vlog je javno.

Odpirajo se samo v roku prejete, pravilno izpolnjene in označene vloge, in sicer po vrstnem redu, v katerem so bile prejete.

Prepozne in nepravilno označene vloge ter vloge, ki jih je vložil neupravičen prijavitelj, se zavržejo.

12. člen

O odpiranju vlog mora komisija sproti voditi zapisnik, ki vsebuje predvsem:

1. naslov, prostor in čas odpiranja prejetih vlog;
2. predmet javnega razpisa;
3. imena navzočih članov komisije;
4. imena prijaviteljev po vrstnem redu odpiranja vlog;
5. ugotovitve o popolnosti vlog in
6. navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Pri odpiranju komisija ugotavlja popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

13. člen

Komisija v 8 dneh po odpiranju vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

14. člen

Komisija opravi pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija mora o opravljanju pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije. Predlog prejemnikov sredstev se predloži ministru.

15. člen

Minister izda sklepe o izbiri prejemnikov sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega člena. V obrazložitvi sklepa mora utemeljiti svojo odločitev.

16. člen

Ministrstvo mora v roku, navedenem v javnem razpisu, obvestiti vse prijavitelje, ki niso bili izbrani. V obrazložitvi mora navesti razloge za svojo odločitev.

17. člen

Ministrstvo mora prejemniku sredstev posredovati sklep o izbiri in ga hkrati pozvati k podpisu pogodbe.

Če se prejemnik v 8 dneh po prejemu poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev.

18. člen

Za dodelitev sredstev se sklene pogodba med ministrstvom in prejemnikom. Obvezne sestavine pogodbe so:

1. ime in naslov ministrstva in visokošolskega zavoda, ki je prejemnik sredstev;
2. namen, za katerega so sredstva dodeljena;
3. znesek dodeljenih sredstev in delež financiranja, če se posamezna naloga sofinancira;
4. dinamika izplačil pogodbenega zneska;
5. časovni načrt izvedbe razvojne naloge in rok dokončanja;
6. način nadzora nad namensko porabo sredstev, na primer:
 - možnost, da ministrstvo kadarkoli preverja namensko porabo sredstev;
 - vmesna poročila o porabi sredstev (vsebinska in finančna) za posamezno fazo izvajanja projekta ali programa oziroma najmanj zaključno poročilo (vsebinsko in finančno);
 - dolžnost ministrstva, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev;
 - določilo, da mora visokošolski zavod ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi;

– določilo, da mora visokošolski zavod obrazložiti in utemeljiti finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo naloge ali projekta, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev in

7. druge sestavine v skladu z notranjimi predpisi in usmeritvami ministrstva o obvezni vsebini pogodb.

19. člen

Ministrstvo mora hraniti dokumentacijo o postopku dodelitve sredstev v skladu s pravili o hranjenju dokumentarnega gradiva.

III. PRITOŽBENI POSTOPEK

20. člen

Prijavitelj lahko vloži pritožbo v 8 dneh po prejemu sklepa oziroma obvestila. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb s prejemniki sredstev.

Pritožnik mora natančno navesti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči minister v 30 dneh s sklepom.

IV. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-47/2004
Ljubljana, dne 1. junija 2004.
EVA 2004-3311-0075

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost
in šport

2910. Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju

Na podlagi četrtega odstavka 105. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K

o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa pogoje, način in postopek, s katerim se strokovnim delavcem in ravnateljem v javnih vrtcih in šolah (v nadaljevanju: strokovni delavci) omogoča nadaljnje izobraževanje in usposabljanje, pristojnosti in sestavo organov, ki vodijo postopke za naročanje oziroma zbiranje programov za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje (v nadaljevanju: programi), pravila za financiranje programov, točkovanje programov za namen napredovanja strokovnih delavcev v nazive, načine priznavanja točk za nadaljnje izobraževanje

in usposabljanje, opravljeno izven okvira objavljenih programov, ter vsebino, obliko in način vodenja dokumentacije o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju.

2. člen

(cilj nadaljnega izobraževanja in usposabljanja)

Cilj nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju je zagotavljanje strokovne usposobljenosti za poučevanje določenega predmeta ali predmetnega področja oziroma opravljanje določenega strokovnega dela, podpiranje profesionalnega in strokovnega razvoja vsakega strokovnega delavca, razvoja javnega vrtca in šole ter razvoja celotnega sistema vzgoje in izobraževanja in s tem povečanja njegove kvalitete in učinkovitosti.

3. člen

(vrste programov)

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju se v skladu s tem pravilnikom izvaja po naslednjih programih:

Programi za izpopolnjevanje izobrazbe so programi, ki nadgrajujejo, poglobljajo in razširjajo znanja iz programov za pridobitev izobrazbe ter so z zakonom ali podzakonskimi predpisi določeni kot eden od izobrazbenih pogojev za poučevanje določenega predmeta ali predmetnega področja oziroma za opravljanje drugega strokovnega oziroma poslovnega dela v vzgoji in izobraževanju.

Programi profesionalnega usposabljanja so programi, ki omogočajo kontinuiran profesionalni razvoj strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, usposabljanje za izvajanje novih javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in doseganje ciljev novih učnih načrtov oziroma katalogov znanja in izpitnih katalogov, nenehno posodabljanje disciplinarnega, strokovnega in profesionalnega znanja, seznanjanje z učinkovitimi vzgojno-izobraževalnimi praksami in uspešnimi pristopi za profesionalno obvladovanje vzgojno-izobraževalnega procesa ter povečanje njegove učinkovitosti.

Objavljeni programi so programi za izpopolnjevanje izobrazbe in programi profesionalnega usposabljanja, ki so v skladu s tem pravilnikom uvrščeni v nabor objavljenih programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za posamezno šolsko leto.

Drugi programi so programi, ki niso uvrščeni v nabor objavljenih programov, njihovi cilji pa so skladni s cilji, določenimi v 2. členu tega pravilnika, in sicer tematske konference, izobraževanje v študijskih skupinah, mentorskih mrežah ali drugih mrežah povezovanja strokovnih delavcev javnih vrtcev oziroma šol, ki jih organizirajo Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoški center Republike Slovenije, Šola za ravnatelje oziroma Državni izpitni center, programi računalniškega opismenjevanja ter verificirani programi.

Tematske konference so krajše oblike nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki so namenjene celotnemu vzgojiteljskemu, učiteljskemu oziroma predavateljskemu zboru posameznega javnega vrtca oziroma šole. Le-ta jih samostojno organizira, kadar v okviru nabora objavljenih programov ni programa, ki bi ustrezal njegovim specifičnim izobraževalnim potrebam.

Izobraževanje v študijskih skupinah, mentorskih mrežah ali drugih mrežah povezovanja strokovnih delavcev javnih vrtcev oziroma šol, ki jih organizirajo Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoški center Republike Slovenije, Šola za ravnatelje oziroma Državni izpitni center (v nadaljevanju: izobraževanje v mrežah), so krajše oblike nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, namenjene seznanjanju z novostmi in učnih načrtih oziroma izobraževalnih programih

ali usposabljanju za izvajanje novosti na področju izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela.

Programi računalniškega opismenjevanja so programi, namenjeni usposabljanju strokovnih delavcev za uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije v vzgoji in izobraževanju. Postopke v zvezi z zagotavljanjem teh programov vodi programski svet, ki ga v ta namen imenuje minister, pristojen za šolstvo (v nadaljevanju: minister).

Verificirani programi so programi, ki se jih strokovni delavec udeleži v Republiki Sloveniji ali v tujini izven sistema nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, v postopku verifikacije pa je ugotovljeno, da so njihovi cilji skladni s cilji, določenimi v 2. členu tega pravilnika.

II. PROGRAMSKI SVET ZA NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU

4. člen

(sestava programskega sveta)

Programski svet ima dvaindvajset članov, ki jih za obdobje 6 let imenuje minister, in sicer:

- enega na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje izmed njegovih članov,
 - enega na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno izobraževanje izmed njegovih članov,
 - enega na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za izobraževanje odraslih izmed njegovih članov,
 - enega na predlog Zavoda Republike Slovenije za šolstvo,
 - enega na predlog Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje,
 - enega na predlog Andragoškega centra Republike Slovenije,
 - tri na predlog reprezentativnih sindikatov, ki so organizirani v dejavnosti vzgoje in izobraževanja na območju Republike Slovenije,
 - tri na predlog Zveze društev pedagoških delavcev Slovenije,
 - enega predstavnika ravnateljev vrtcev,
 - enega predstavnika ravnateljev osnovnih šol,
 - enega predstavnika ravnateljev glasbenih šol,
 - enega predstavnika ravnateljev osnovnih šol s prilagojenim programom oziroma zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,
 - enega predstavnika ravnateljev splošnih srednjih šol,
 - enega predstavnika ravnateljev poklicnih in strokovnih srednjih šol,
 - enega predstavnika ravnateljev višjih strokovnih šol,
 - enega predstavnika direktorjev oziroma vodij izobraževanja odraslih,
 - dva predstavnika ministrstva.
- Programski svet ima predsednika, ki ga v skladu s poslovnikom člani izvolijo izmed treh predstavnikov Zveze društev pedagoških delavcev Slovenije.

5. člen

(pristojnosti programskega sveta)

- Programski svet ima naslednje pristojnosti:
- oblikuje smernice razvoja nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju,
 - sodeluje s strokovnimi telesi, ki jih za področje vzgoje in izobraževanja imenuje minister ali Vlada Republike Slovenije, in z visokošolskimi zavodi, ki izvajajo javno veljavne študijske programe za izobraževanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju,

– vodi postopke v zvezi z zagotavljanjem predpisanih programov in jih predloži v potrditev ministru,

– vodi postopke v zvezi z zagotavljanjem posodobitvenih programov in jih predloži v potrditev ministru,

– opravlja naloge v zvezi s pripravo in z izvedbo javnega razpisa za zbiranje programov in predloži izbrane programe v potrditev ministru,

– predlaga ministru deleže za financiranje in sofinanciranje programov,

– objavi programe na svetovnem spletu,

– sprejema poročila o evalvaciji programov in sistema nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja,

– imenuje delovna telesa,

– opravlja druge naloge v skladu s tem pravilnikom.

Člani programskega sveta, ki jih minister imenuje na predlog Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Zavoda Republike Slovenije za šolstvo oziroma Andragoškega centra Republike Slovenije, sodelujejo pri opravljanju nalog iz prejšnjega odstavka brez pravice do glasovanja, v skladu s poslovnikom, ki ureja delovanje programskega sveta.

Na predlog najmanj polovice prisotnih članov programskega sveta sodeluje brez pravice do glasovanja pri opravljanju posameznih nalog iz tretje do vključno šeste alineje prvega odstavka tega člena tisti član programskega sveta, pri katerem se zaradi interesne povezanosti v postopkih v zvezi z zagotavljanjem oziroma zbiranjem programov v skladu s tem pravilnikom pojavi dvom o nepristranosti pri odločanju, v skladu s poslovnikom, ki ureja delovanje programskega sveta.

6. člen

(stalna delovna telesa)

Programski svet ima stalna delovna telesa, in sicer:

- komisijo za verifikacijo programov,
- komisijo za evalvacijo sistema in programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja.

Člane stalnih delovnih teles imenuje programski svet izmed svojih članov. Programski svet ob imenovanju navede tudi njihove pristojnosti in mandat.

7. člen

(delovanje programskega sveta)

Programski svet uredi svoje delovanje ter delovanje, pristojnosti in mandat delovnih teles s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov vseh članov, ki imajo pravico glasovanja.

8. člen

(strokovna, tehnična, administrativna in druga dela)

Strokovna, tehnična, administrativna in druga dela za programski svet in njegova delovna telesa opravlja ministrstvo.

9. člen

(vrednotenje dela)

Za čas, porabljen na sejah programskega sveta in stalnih delovnih teles, pripada predsedniku in članom sejnina.

Višino sredstev za sejnine v skladu s predpisi določi minister za vsako leto s sklepom.

Ministrstvo članom programskega sveta in stalnih delovnih teles, ki imajo bivališče izven kraja, kjer je sklicana seja, plača potne stroške v skladu s predpisi, ki veljajo za državno upravo.

III. VRSTE PROGRAMOV TER NAČINI IN POSTOPKI PRIDOBIVANJA PROGRAMOV

1. Programi za izpopolnjevanje izobrazbe

10. člen

(zagotavljanje programov za izpopolnjevanje izobrazbe)

Programi za izpopolnjevanje izobrazbe so:

- študijski programi za izpopolnjevanje, ki se sprejmejo v skladu s predpisi s področja visokega šolstva,
- programi za izpopolnjevanje, namenjeni strokovnim delavcem s srednjo izobrazbo, ki jih sprejme minister na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje v skladu s predpisi s področja organizacije in financiranja vzgoje in izobraževanja,

– program šole za ravnatelje, ki ga določi minister v skladu s 106. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZOFVI).

Izvajanje programa iz prve alineje prvega odstavka tega člena se zagotovi tako, da minister naroči izvedbo programa visokošolskemu zavodu, ki je študijski program za izpopolnjevanje pripravil in ga sprejel v skladu s predpisi s področja visokega šolstva.

Izvajanje programa iz druge alineje prvega odstavka tega člena se zagotovi tako, da minister naroči izvedbo programa izvajalcu javno veljavnih izobraževalnih programov, ki je vpisan v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja za izvajanje tega programa.

Izvajanje programa iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se zagotavlja v skladu s 106. členom ZOFVI.

2. Programi profesionalnega usposabljanja

11. člen

(sklopi programov profesionalnega usposabljanja)

Sklopi programov za profesionalno usposabljanje so:

- programi, navedeni v prilogah k pravilnikom, ki določajo izobrazbene pogoje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (v nadaljevanju: predpisani programi),
- posodobitveni programi,
- programi za vzgojiteljske, učiteljske oziroma predavateljske zборе (v nadaljevanju: programi za učiteljske zборе),
- programi za širjenje dobre prakse,
- programi za profesionalni razvoj.

12. člen

(predpisani programi)

Predpisani programi so programi usposabljanja strokovnih delavcev za izvajanje novih javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in za doseganje ciljev novih učnih načrtov oziroma katalogov znanja in izpitnih katalogov, ki so navedeni v prilogah k pravilnikom, ki določajo izobrazbene pogoje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

Med predpisane programe se uvršča tudi program priprave na strokovni izpit v skladu s pravilnikom, ki ureja pripravištvu in strokovni izpit strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja.

13. člen

(zagotavljanje predpisanih programov)

Programski svet pozove strokovne komisije, ki so v skladu s predpisi imenovane za pripravo novih javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, novih učnih načrtov oziroma novih katalogov znanja in izpitnih katalogov, da oblikujejo predloge za predpisane programe in jih posredujejo v obravnavo programskemu svetu.

Predpisani programi so 8 do 24-urni. Kadar so podani utemeljeni razlogi, minister na predlog programskega sveta določi daljše trajanje programa.

Predlog za predpisani program mora vsebovati:

- ime javno veljavnega programa vzgoje in izobraževanja,
- predmet, katalog znanja, izpitni katalog oziroma strokovno delo,
- ciljno skupino,
- cilje programa,
- število ur programa,
- teme programa z opredelitvijo vsebin,
- število ur in oblike dela za posamezno temo,
- priporočila glede aktivnih metod vzgojno-izobraževalnega dela, za katere je potrebno usposobiti strokovne delavce.

Programski svet predloge predpisanih programov, ki so oblikovani v skladu s prejšnjim odstavkom, in za katere sprejme odločitev, da so ustrezni, predloži v potrditev ministru.

Ob potrditvi programov minister s sklepom opredeli, glede na področje dela oziroma naloge, za katere so ustanovljeni, pristojne izvajalce za posamezni program.

Izvajalci predpisanega programa so lahko visokošolski zavodi, ki izvajajo javno veljavne študijske programe za pridobitev izobrazbe za pedagoške poklice, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoški center Republike Slovenije, Pedagoški inštitut oziroma izvajalci javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki jih za izvajanje predpisanih programov pooblasti minister.

Minister za vsako šolsko leto pozove izvajalce, določene s sklepom iz petega odstavka tega člena, k izvedbi potrjenih predpisanih programov ter predložitvi predloga števila izvedb posameznega programa in cene posamezne izvedbe s prikazom izračuna cene. Na podlagi prejetih ponudb minister izda sklep, s katerim za vsako šolsko leto določi izvajalce programa, število izvedb programa in ceno posamezne izvedbe.

14. člen

(posodobitveni programi)

Posodobitveni programi so programi, ki omogočajo strokovnim delavcem nenehno posodabljanje disciplinarnega in strokovnega znanja za predmete, ki jih poučujejo, oziroma strokovno delo, ki ga opravljajo. V okviru teh programov se zagotavlja tudi usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje novih javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in za doseganje ciljev novih učnih načrtov oziroma katalogov znanj in izpitnih katalogov, ki niso navedeni v prilogah k pravilnikom, ki določajo izobrazbene pogoje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ter usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje sistemskih in kurikularnih novosti v širšem pomenu. V okviru teh programov sodijo tudi programi usposabljanja strokovnih delavcev za organiziranje optimalnega učnega okolja z uporabo sodobnih pedagoških in didaktičnih pristopov ter novih učnih tehnologij.

15. člen

(zagotavljanje posodobitvenih programov)

Programski svet vsaki dve leti pozove visokošolske zavode, ki izobražujejo diplomante za potrebe splošnega, poklicnega in strokovnega izobraževanja ter izobraževanja odraslih, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoški center Slovenije, Pedagoški inštitut, Šolo za ravnatelje, Državni izpitni center, socialne partnerje na področju poklicnega izobraževanja ter strokovne komisije, ki so v skladu s predpisi imenovane za pripravo novih javno veljavnih programov, učnih načrtov oziroma katalogov znanj in izpitnih katalogov, da posredujejo predloge programov za posodabljanje znanja strokovnih delavcev.

Predlagatelji programov iz prvega odstavka tega člena morajo poziv za predloge programov, ki se bodo izvajali v naslednjih dveh šolskih letih, prejeti najkasneje do konca januarja tekočega šolskega leta.

Predlog mora vsebovati podatke iz tretjega odstavka 13. člena tega pravilnika ter predlog cene programa s prikazom izračuna cene.

Po pregledu in uskladitvi prejetih predlogov programski svet opredeli področja in teme, za katera bo prednostno zagotavljal posodobitvene programe v naslednjem dveletnem obdobju ter predloži programe v potrditev ministru. Ob sprejemu programov minister izmed predlagateljev programov iz prvega odstavka tega člena s sklepom določi izvajalce programov, število izvedb programov in ceno posamezne izvedbe.

Kadar z izvajalci, določenimi v skladu s prejšnjim odstavkom, ni mogoče zagotoviti izvajanja določenega posodobitvenega programa, lahko minister za izvajanje tega programa pooblasti izvajalca javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Posodobitveni programi so 8 do 24-urni. Kadar so podani utemeljeni razlogi, minister na predlog programskega sveta določi daljše trajanje programa.

16. člen

(programi za učiteljske zборе)

Programi za učiteljske zборе so programi, ki izhajajo neposredno iz potreb vzgojno-izobraževalnega dela in so namenjeni usposabljanju za profesionalno obvladovanje vzgojno-izobraževalnega procesa in povečanje njegove učinkovitosti.

Programski svet vsaki dve leti pozove v Republiki Sloveniji registrirane zveze, skupnosti in druga stanovska združenja ravnateljev oziroma direktorjev ali vodij izobraževanja odraslih, ki delujejo za področje celotne države, in reprezentativne sindikate, ki so organizirani v dejavnosti vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, da predlagajo teme za programe.

Predlagatelji tem iz drugega odstavka tega člena morajo poziv za predloge tem za programe, ki se bodo izvajali v naslednjih dveh šolskih letih, prejeti najkasneje do konca januarja tekočega šolskega leta.

Programski svet zbere teme, jih vsebinsko poveže in jih predloži ministru v potrditev. Če programski svet ugotovi, da je potrebno nabor predlaganih tem dopolniti s temami, dogovorjenimi z mednarodnimi projekti na področju vzgoje in izobraževanja, v katere je vključena Republika Slovenija, predlaga ministru dodatne teme.

Programi za učiteljske zборе so 8 ali 16-urni.

Minister na predlog programskega sveta objavi javni razpis za zbiranje programov. Na javni razpis se lahko prijavi vsaka pravna in fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje izobraževalne dejavnosti.

17. člen

(programi za širjenje dobre prakse)

Programi za širjenje dobre prakse so programi, ki omogočajo prenos dobrih vzgojno-izobraževalnih praks, razvitih v okviru razvojnih, inovacijskih in drugih projektov, v katerih sodelujejo izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, na javne vrtce in šole.

Programski svet vsaka tri leta opredeli potrebe po programih širjenja dobre prakse in predlaga ministru v potrditev teme in objavo javnega razpisa za zbiranje programov. Programi so 8, 16 ali 24-urni.

Teme za programe, ki se bodo izvajali v naslednjih treh šolskih letih, mora programski svet opredeliti najkasneje do konca januarja tekočega šolskega leta.

Minister na predlog programskega sveta objavi javni razpis za zbiranje programov. Na javni razpis se lahko prijavi izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki so zaključili razvojni, inovacijski ali drugi projekt v okviru tem, ki jih razpiše minister na predlog programskega sveta v skladu z drugim odstavkom tega člena. Podrobnejši kriteriji za izbor programov se določijo z razpisom.

18. člen

(programi za profesionalni razvoj)

Programi za profesionalni razvoj so namenjeni spodbujanju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev v vseh fazah poklicne kariere.

Programski svet vsaka tri leta opredeli potrebe po programih za spodbujanje profesionalnega razvoja, predlaga ministru teme ter objavo javnega razpisa za zbiranje programov. Programi so 8, 16 ali 24-urni.

Teme za programe, ki se bodo izvajali v naslednjih treh šolskih letih, mora programski svet opredeliti najkasneje do konca januarja tekočega šolskega leta.

Minister na predlog programskega sveta objavi javni razpis za zbiranje programov. Na javni razpis se lahko prijavi vsaka pravna in fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje izobraževalne dejavnosti.

3. Javni razpis za zbiranje programov

19. člen

(javni razpis)

Kadar je s tem pravilnikom določeno, da minister za zbiranje programov objavi javni razpis, se postopek na predlog programskega sveta začne s sklepom ministra o izvedbi javnega razpisa za zbiranje programov za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

S sklepom se določi:

- sklope programov, ki so predmet javnega razpisa,
- teme, ki jih programski svet predlaga za posamezne sklope,
- najdaljše trajanje programa,
- najvišjo ceno za posamezno izvedbo programa oziroma najvišjo kotizacijo na udeleženca.

Minister s sklepom določi tudi komisijo za odpiranje vlog.

20. člen

(objava javnega razpisa)

Javni razpis za izbor programov se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Objava vsebuje zlasti:

- navedbo ministrstva, pristojnega za šolstvo, in njegov sedež,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa z navedbo programskih sklopov in tem v okviru tematskih sklopov, najvišjo ceno oziroma kotizacijo ter trajanjem,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- navedbo potrebnih dokazil, s katerimi vlagatelj dokazuje izpolnjevanje pogojev,
- navedbo meril za izbor,
- navedbo zahtevane vsebine vloge,
- določilo, da se vloga šteje za popolno, če je v razpisanem roku za predložitev vlog posredovana z zahtevano vsebino na navedeni naslov tudi v elektronski obliki,
- rok za predložitev vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

21. člen

(rok za objavo javnega razpisa)

Javni razpis se, upoštevaje roke iz tretjega odstavka 16., 17. oziroma 18. člena ter v skladu s prvim odstavkom 25. člena tega pravilnika, objavi v tekočem šolskem letu za programe, ki se bodo izvajali v naslednjem šolskem letu.

22. člen

(postopek)

Postopek javnega razpisa poteka po naslednjem vrstnem redu:

1. sklep ministra o izvedbi postopka,
2. priprava in objava javnega razpisa,
3. odpiranje vlog,
4. ocena formalne popolnosti vlog, ki jo opravi komisija za odpiranje,
5. dopolnjevanje vlog,
6. presoja skladnosti programa z merili izbora, ki jo opravi programski svet,
7. predlog izbranih programov, ki ga programski svet predloži v potrditev ministru,
8. sklep ministra o izbiri programov.

23. člen

(izbira programov)

Minister s sklepom izbere programe, ki jih za izbor predlaga programski svet. S sklepom minister določi tudi trajanje programa in ceno za posamezno izvedbo oziroma kotizacijo na udeleženca.

Programe, za katere programski svet ugotovi, da niso skladni z razpisanimi temami oziroma ne ustrezajo drugim merilom iz javnega razpisa, minister z obrazloženim sklepom na predlog programskega sveta zavrne. Sklep ministra je dokončen.

Programi, izbrani na podlagi javnega razpisa, se uvrstijo med programe, ki so objavljeni v skladu s tem pravilnikom.

24. člen

(subsidiarna uporaba predpisov)

Za vsa vprašanja v zvezi s postopkom javnega razpisa, ki niso urejena s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

4. Objava programov

25. člen

(objava programov)

Programe, za katere je tako določeno s tem pravilnikom, programski svet objavi na svetovnem spletu. Programi se objavijo praviloma najkasneje do konca tekočega šolskega leta za naslednje šolsko leto.

V izjemnih primerih, ko se izkažejo potrebe po dodatnih naročilih programov v skladu s tem pravilnikom, se objava dopolni tudi po izteku roka, določenega v prejšnjem odstavku.

26. člen

(sestavine objave programov)

V objavi se za vsak program navede:

- firma oziroma ime in sedež oziroma prebivališče izvajalca,
- ime programa,
- število točk, s katerimi se ovrednoti program,
- koordinator programa,
- število ur programa,
- tip izvedbe: za celoten učiteljski zbor ali za določeno število prijavljenih strokovnih delavcev,

- ciljne skupine,
- cilji programa,
- teme, vsebine in predavatelji,
- število ur in oblike dela za posamezno temo,
- pogoji za udeležbo,
- obveznosti udeležencev,
- rok prijave in kraj izvedbe,
- posebnosti programa,
- cena programa, kadar je program namenjen celotnemu učiteljskemu zboru, oziroma višina kotizacije za posameznega udeleženca.

Za programe iz 16. in 18. člena tega pravilnika se navede tudi reference izvajalca s številom že izvedenih programov, vsebinami in naročniki.

IV. NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV KOT POGOJ ZA NAPREDOVANJE V NAZIV

27. člen

(zagotavljanje možnosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja)

Javni vrtec oziroma šola strokovnim delavcem omogoča nadaljnje izobraževanje in usposabljanje v skladu s predpisi, ki veljajo za strokovne delavce na področju vzgoje in izobraževanja.

28. člen

(predpisani program kot prednostni program)

Strokovni delavec, ki poučuje predmet oziroma izvaja strokovno delo, za katerega je v prilogi k pravilniku, ki določa izobrazbene pogoje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, naveden predpisani program, ima pravico in dolžnost, da se izobražuje v tem programu.

Ravnatelj je dolžan za strokovnega delavca iz prejšnjega odstavka prednostno načrtovati izobraževanje v predpisanem programu v okviru letnega delovnega načrta in mu prednostno omogočiti udeležbo v tem programu.

29. člen

(pravica do točk za napredovanje v naziv)

Z nadaljnjim izobraževanjem in usposabljanjem lahko strokovni delavci pridobijo točke, ki se upoštevajo v sistemu napredovanja strokovnih delavcev v nazive.

Pravico do točk pridobi strokovni delavec, ki:

- opravi vse obveznosti, določene s študijskim programom za izpopolnjevanje izobrazbe, s katerim si pridobi usposobljenost, ki je ni mogoče pridobiti v študijskih programih za pridobitev izobrazbe oziroma je ni bilo mogoče pridobiti v času, ko se je strokovni delavec izobraževal,
- opravi vse obveznosti, določene s programom profesionalnega usposabljanja, tematsko konferenco, z izobraževanjem v mrežah ali s programom računalniškega opismenjevanja, oziroma
- opravi vse obveznosti iz programa, za katerega na podlagi postopka verifikacije minister odloči, da so njegovi cilji skladni s cilji, določenimi v 2. členu tega pravilnika.

30. člen

(točkovanje programov)

Kadar s tem pravilnikom ni drugače določeno, se programi točkujejo na naslednji način:

- od 8 do 15 ur 0,5 točke,
- od 16 do 23 ur 1 točka,
- 24 ur in več 1,5 točke.

31. člen

(točkovanje predpisanih programov)

Predpisani programi se točkujejo na naslednji način:

- od 8 do 11 ur 0,5 točke,
- od 12 do 17 ur 1 točka,
- od 18 do 23 ur 1,5 točke,
- 24 ur in več 2 točki.

32. člen

(točkovanje programov za izpopolnjevanje izobrazbe)

Število točk za posamezni program za izpopolnjevanje izobrazbe določi minister.

V. FINANCIRANJE OBJAVLJENIH PROGRAMOV

33. člen

(deleži financiranja programov, ki se naročajo izvajalcem)

Delež financiranja programov za izpopolnjevanje izobrazbe ter višino kotizacij določi minister na predlog programskega sveta za vsako šolsko leto.

Glede na delež financiranja se programi za izpopolnjevanje izobrazbe uvrstijo v naslednje skupine:

- programi, s katerimi se pridobi usposobljenost za poučevanje predmetov oziroma opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela, ki je ni mogoče oziroma je ni bilo mogoče pridobiti v času izobraževanja za pridobitev izobrazbe, in jih ministrstvo financira v celoti,
- programi, s katerimi se usposobljenost, pridobljena z diplomom, razširi na novo področje dela, in jih ministrstvo financira v 75% deležu,
- programi, s katerimi se pridobi pedagoška, pedagoško-andragoška oziroma specialno-pedagoška izobrazba, ki je v skladu s predpisi določena kot osnovni pogoj za strokovnega delavca v vzgoji in izobraževanju, in jih ministrstvo financira v 50% deležu.

Program šole za ravnatelje se financira na podlagi enajste alineje sedmega odstavka 81. člena ZOFVI v skladu z ustanovitvenim aktom na podlagi prvega odstavka 106. člena ZOFVI.

Izjemoma lahko minister na predlog programskega sveta določi tudi drugačen delež financiranja programov za izpopolnjevanje izobrazbe iz drugega odstavka tega člena.

Predpisane programe ministrstvo financira v celoti, zato udeleženci zanje ne plačujejo kotizacij.

Delež financiranja posodobitvenih programov določi na predlog programskega sveta minister za vsako šolsko leto posebej glede na število programov, načrtovano število izvedb ter razpoložljiva finančna sredstva.

34. člen

(sestavine pogodbe)

Za financiranje oziroma sofinanciranje programov za izpopolnjevanje izobrazbe, predpisanih programov ter posodobitvenih programov se sklene pogodba med ministrstvom in izvajalcem programa. Pogodba mora vsebovati zlasti:

- pogodbeni stranki,
- predmet pogodbe oziroma namen, za katerega so sredstva dodeljena,
- rok za izvedbo predmeta pogodbe,
- višino dodeljenih finančnih sredstev in dinamiko plačevanja,
- skrbnika pogodbe za vsako pogodbeno stranko,
- način nadzora izvajanja programa in preverjanje namenske porabe dodeljenih sredstev,
- razloge, zaradi katerih ministrstvo zadrži izvajanje pogodbe oziroma jo odpove in zahteva vračilo sredstev,
- pristojno sodišče za reševanje sporov,
- podpis in žig za obe pogodbeni stranki,
- datum sklenitve pogodbe.

35. člen

(sredstva za financiranje drugih objavljenih programov)

Sredstva za financiranje objavljenih programov iz 16., 17. in 18. člena tega pravilnika se zagotavljajo javnim vrtcem in šolam v okviru sredstev za materialne stroške v skladu z normativi in standardi oziroma iz drugih sredstev proračuna Republike Slovenije, ki se namenijo za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev.

VI. DOKUMENTACIJA O NADALJNJEM IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU TER VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

36. člen

(vrste potrdil)

Vrste potrdil, ki se izdajo v skladu s tem pravilnikom, so:

- potrdilo o udeležbi v programu nadaljnega izobraževanja in usposabljanja,
- potrdilo o opravljenem študijskem programu za izpopolnjevanje, ki je javna listina v skladu s predpisi s področja visokega šolstva,
- potrdilo o pridobljenem številu točk za napredovanje v naziv, ki se izda strokovnemu delavcu po opravljenem študijskem programu za izpopolnjevanje,
- potrdilo o opravljenem programu za izpopolnjevanje izobrazbe iz druge alineje prvega odstavka 10. člena tega pravilnika,
- potrdilo o opravljenem programu šole za ravnatelje,
- potrdilo o opravljenem programu profesionalnega usposabljanja,
- potrdilo o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju, ki se izda udeležencem v drugih programih izven sistema objavljenih programov v skladu s tem pravilnikom,
- potrdilo o izvajanju programa, ki se izda predavatelju oziroma vodji delavnice v okviru programa.

Potrdila iz četrte, pete, šeste in sedme alineje prejšnjega odstavka tega člena vsebujejo tudi podatek o pridobljenem številu točk za napredovanje strokovnega delavca v naziv.

Potrdil iz druge do vključno sedme alineje prvega odstavka tega člena ni mogoče izdati, dokler udeleženec ne odda evalvacijskega vprašalnika, ki ga na predlog programskega sveta določi minister.

37. člen

(določanje vsebine in oblike potrdil)

Vsebinsko in obliko potrdil iz prejšnjega člena določi minister, razen potrdila iz druge alineje prvega odstavka, ki ga določijo visokošolske institucije, izvajalke teh programov, v skladu s predpisi s področja visokega šolstva.

38. člen

(izdajanje potrdil)

Potrdilo iz prve alineje prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izda udeležencu na njegovo željo izvajalec programa.

Potrdila iz druge in tretje alineje prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izdajajo izvajalci študijskih programov za izpopolnjevanje.

Potrdilo iz četrte alineje prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izda izvajalec programa za izpopolnjevanje izobrazbe iz druge alineje prvega odstavka 10. člena tega pravilnika.

Potrdilo iz pete alineje prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izda Šola za ravnatelje.

Potrdilo iz šeste alineje prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izdajajo izvajalci programov profesionalnega usposabljanja.

Potrdilo iz sedme alinee prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izdajajo:

- za tematske konference ravnatelj vrtca oziroma šole,
- za izobraževanje v mrežah organizatorji mreže,
- za verificiran program minister oziroma izvajalec programa po pooblastilu ministra.

Potrdilo iz osme alinee prvega odstavka 36. člena tega pravilnika izda predavatelju oziroma vodji delavnice v okviru programa na njegovo željo izvajalec programa.

Strokovni delavec ne more biti hkrati udeleženec in predavatelj oziroma vodja delavnice v programu.

39. člen

(varstvo osebnih podatkov)

Ministrstvo vodi evidence o izvajalcih programov, o programih in o udeležencih programov ter zbira, uporablja in hrani osebne podatke v skladu s predpisi.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Ne glede na določbe 15., 17. in 18. člena tega pravilnika programski svet prvič pozove upravičene predlagatelje programov oziroma tem za programe najkasneje do konca januarja 2005.

Ne glede na določbo 16. člena tega pravilnika programski svet prvič pozove upravičene predlagatelje tem za programe najkasneje v roku 30 dni od dne uveljavitve tega pravilnika.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o strokovnem spopolnjevanju, izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju in o postopku za izbiro programov (Uradni list RS, št. 80/98 in 22/03).

42. člen

Programi strokovnega spopolnjevanja, izbrani v skladu s pravilnikom iz prejšnjega člena, se dokončajo in vrednotijo po določbah navedenega pravilnika.

Za programe, ki so bili v skladu s pravilnikom iz prejšnjega člena izbrani na javnem razpisu za izvajanje naročenih programov stalnega strokovnega spopolnjevanja za šolsko leto 2003/2004, se z aneksom k pogodbi, sklenjeni za izvajanje financiranja in sofinanciranja programov stalnega strokovnega spopolnjevanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, dogovori ena dodatna izvedba programa v šolskem letu 2004/2005.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za tiste naročene programe, ki so bili izbrani na javnem razpisu za izvajanje naročenih programov stalnega strokovnega spopolnjevanja za šolsko leto 2003/2004 kot programi, ki jih zahtevajo novi učni načrti po pravilnikih o vrsti in smeri izobrazbe.

43. člen

Programski svet oblikuje seznam naročenih programov, ki so se v skladu s pravilnikom iz 41. člena tega pravilnika izvajali od vključno šolskega leta 1999/2000 dalje, in za katere meni, da so vsebinsko enakovredni s predpisanimi programi iz 12. člena tega pravilnika.

Seznam programov iz prejšnjega odstavka programski svet najkasneje v roku 30 dni od dne uveljavitve tega pravilnika predloži v potrditev ministru, ki navedenim programom prizna enakovrednost s predpisanimi programi po tem pravilniku.

44. člen

Člani programskega sveta, ki so bili imenovani v skladu s pravilnikom iz 41. člena tega pravilnika, opravljajo naloge člana programskega sveta do konstituiranja programskega sveta v skladu s tem pravilnikom.

Minister imenuje člane programskega sveta v skladu s tem pravilnikom najkasneje do konca decembra 2004. Z dnem imenovanja novih članov preneha mandat dotodanjim.

45. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha mandat programskim sosvetom, ki jih je programski svet imenoval v skladu s pravilnikom iz 41. člena tega pravilnika.

Stalna delovna telesa programskega sveta, oblikovana v skladu s pravilnikom iz 41. člena tega pravilnika, opravljajo naloge do konstituiranja programskega sveta v skladu s prejšnjim členom.

46. člen

Poslovnik, s katerim je programski svet v skladu s pravilnikom iz 41. člena tega pravilnika uredil svoje delovanje, delovanje programskih sosvetov in stalnih delovnih teles, se smiselno uporablja do sprejema novega poslovnika v skladu s tem pravilnikom.

47. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-40/2004

Ljubljana, dne 1. junija 2004.

EVA 2004-3311-0077

dr. Slavko Gaber l. r.

Minister

za šolstvo, znanost in šport

2911. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju

Na podlagi 59. člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 5/91, 12/92, 71/93, 38/94, 69/98, 67/02) minister, pristojen za delo izdaja

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju

1. člen

V Pravilniku o štipendiranju (Uradni list RS, št. 48/99, 43/00, 62/01, 85/02, 15/03 – odl. US in 40/03) se v 12. členu za tretjim odstavkom doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»Če kandidat dokaže, da živi s partnerjem v življenjski skupnosti najmanj dve koledarski leti pred vložitvijo vloge, se upošteva dohodek partnerja. Če zunajzakonski partner kandidata ne more preživljati, se skladno z določili zakona, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, upoštevajo dohodki staršev.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

2. člen

V 17. členu se druga alinea prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– za prevoz v primestnem ali medkrajevem prometu glede na oddaljenost v km od prve vstopne postaje do zadnje izstopne postaje:

do 10 km v višini 19%,
11 do 20 km v višini 28%,
21 do 30 km v višini 35%,
31 do 40 km v višini 38% ter
41 in več km v višini 40% zajamčene plače.«

3. člen

V 41. členu se na koncu črta pika in doda besedilo, ki se glasi:

»Oziroma dokazilo o opravljenem letniku, za katerega je prejemal štipendijo ali diplomu po zaključenem absolventskem stažu, za katerega je prejemal štipendijo.«

4. člen

V prvem odstavku 44. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Kolikor namen ni izpolnjen, je štipendist dolžan vrniti štipendijo za letnik oziroma absolventski staž, za katerega ni predložil dokazila o opravljeni obveznosti iz 41. člena tega pravilnika. Če štipendist nadaljuje izobraževanje, lahko zavod iz utemeljenih razlogov odloži vračilo štipendije do izpolnitve obveznosti, vendar za največ dve leti.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 663-02-004/04-006
Ljubljana, dne 1. junija 2004.
EVA 2004-2611-0033

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

2912. Pravilnik o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe

Na podlagi 181. člena pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 37/04 – uradno prečiščeno besedilo) in 9. člena zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 83/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa postopke za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva nad varnostjo plovbe, preprečevanjem onesnaženja morja in delovnimi pogoji članov posadke na ladji.

(2) Ta pravilnik vsebinsko povzema direktive Sveta ES o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe, št. 95/21/ES, 98/25/ES, 98/42/ES, 1999/97/ES, 2001/106/ES in 2002/84/ES.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »konvencije« pomeni:

– Mednarodno konvencijo o tovornih črtah, 1966,
– Mednarodno konvencijo o varstvu človeškega življenja na morju, 1974 (v nadaljnjem besedilu: konvencija SOLAS),

– Mednarodno konvencijo o preprečevanju onesnaževanja morja z ladj, 1973 in s tem v zvezi Protokol iz leta 1978, (v nadaljnjem besedilu: konvencija Marpol),

– Mednarodno konvencijo o standardih za usposabljanje, izdajanje spričeval in ladijsko straženje pomorščakov, 1978 (v nadaljnjem besedilu: konvencija STCW),

– Konvencijo o mednarodnih pravilih za izogibanje trčenju na morju, 1972,

– Mednarodno konvencijo o izmeritvi ladij, 1969,

– Konvencijo št. 147 o minimalnih normativih v trgovski mornarici, 1976,

– Mednarodno konvencijo o civilni odgovornosti za škodo, povzročeno z onesnaženjem z nafto, 1992,

skupaj z veljavnimi protokoli in spremembami teh konvencij ter obveznimi kodeksi;

2. »MOU« pomeni Memorandum o soglasju glede nadzora, ki ga opravlja inšpekcija za varnost plovbe, ki je bil podpisan v Parizu 26. januarja 1982, s spremembami;

3. »Komisija« pomeni Komisijo Evropskih skupnosti;

4. »ladja« pomeni katerokoli morsko plovilo, za katero velja ena ali več konvencij, ki ne pluje pod zastavo Republike Slovenije;

5. »plavajoča naprava« pomeni pritrjeno ali plavajočo ploščad, postroj ali napravo, ki deluje na morskem dnu ali podzemlju Republike Slovenije;

6. »inšpekcijski pregled« pomeni inšpekcijski pregled na ladji z namenom preverjanja veljavnosti ladijskih spričeval in drugih dokumentov, stanja ladje, njene opreme in posadke ter življenjskih razmer in delovnih pogojev posadke;

7. »podrobnejši inšpekcijski pregled« pomeni inšpekcijski pregled, pri katerem je opravljen temeljit pregled celotne ali dela ladje, njene opreme in posadke, glede na okoliščine, določene v tretjem odstavku 5. člena tega pravilnika, ter zajema ladijsko konstrukcijo, opremo, število članov ladijske posadke, življenjske razmere in delovne pogoje in skladnost z operativnimi postopki na ladji;

8. »razširjeni inšpekcijski pregled« pomeni inšpekcijski pregled, določen v 6. členu tega pravilnika;

9. »zadržanje ladje« pomeni, da je ladji uradno prepovedano izplutje iz pristanišča, ker je zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti ladja nesposobna za plovbo;

10. »prepoved opravljanja trgovskih operacij« pomeni uradno prepoved ladji, da nadaljuje ravnanje s tovorom zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti, ki bi, posamično ali skupaj, predstavljale nevarnost za ladjo ali življenje ljudi na njej.

3. člen

(področje uporabe)

(1) Ta pravilnik se uporablja za vsako ladjo in njeno posadko, ki pristaja v pristaniščih Republike Slovenije ali na plavajočih napravah, ali je zasidrana pred takšnim pristaniščem ali takšno plavajočo napravo.

(2) Za ladje z bruto tonažo manj kot 500 pomorski inšpektor uporablja ustrezna določila konvencij. V delu, v katerem določbe konvencij za takšne ladje ne veljajo, ukrepa na način, da zagotovi, da takšne ladje ne predstavljajo očitne grožnje za varnost, zdravje ali okolje. Pri zagotavljanju teh ukrepov pomorski inšpektor ravna po Prilogi 1, MOU.

(3) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda ladje, ki pluje pod zastavo države, ki ni podpisnica konvencije, pomorski inšpektor ravna tako, da takšna ladja in njena posadka ni deležna ugodnejše obravnave kot ladja, ki pluje pod zastavo države, ki je podpisnica konvencije.

(4) Določbe tega pravilnika ne veljajo za ribiške ladje, vojaške ladje, vojaške pomožne ladje, lesene ladje enostavne gradnje, javne ladje, ki se uporabljajo v negospodarske namene in plovila, ki se uporabljajo izključno za šport in razvedrilo.

4. člen

(naloge pomorskih inšpektorjev)

(1) Celotno število inšpekcijskih pregledov ladij iz drugega in tretjega odstavka tega člena in 6. člena tega pravilnika, ki jih vsako leto opravi pomorska inšpekcija, mora znašati najmanj 25% povprečnega letnega števila posameznih ladij, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, izračunanega na podlagi zadnjih treh koledarskih let, za katera so na voljo statistični podatki.

(2) Pomorska inšpekcija mora, ob upoštevanju določb 7. člena tega pravilnika, zagotoviti da se v skladu s 5. členom tega pravilnika opravi inšpekcijski pregled vsake ladje, za katero ni predpisan razširjeni inšpekcijski pregled, s ciljnimi faktorjem nad 50 po informacijskem sistemu Sirenac, pod pogojem, da je pretekel najmanj en mesec od zadnjega inšpekcijskega pregleda, izvedenega v pristanišču z območja MOU.

(3) Pri izbiranju drugih ladij za inšpekcijski pregled mora pomorska inšpekcija izbirati ladje po naslednjem prednostnem vrstnem redu:

- najprej ladje, ki so navedene v I. delu Priloge I, ki je sestavni del tega pravilnika, ne glede na njihov ciljni faktor,
- nato ladje, navedene v II. delu Priloge I, izbrane po padajočem vrstnem redu, ki je odvisen od prednostnega vrstnega reda, ki izhaja iz vrednosti ciljnega faktorja, objavljenega v informacijskem sistemu Sirenac.

(4) Pomorska inšpekcija praviloma ne izvaja inšpekcijskega pregleda ladij, ki jih je pregledala katerakoli država članica Evropske unije v zadnjih šestih mesecih, pod pogojem da:

- ladja ni navedena v Prilogi I,
- pri zadnjem inšpekcijskem pregledu ni bilo ugotovljenih pomanjkljivosti,
- ni utemeljenih razlogov za izvedbo inšpekcijskega pregleda in
- ladja ni zajeta v drugem odstavku tega člena.

5. člen

(postopek inšpekcijskega pregleda)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda mora pomorski inšpektor:

- a) v primernem obsegu preveriti spričevala in dokumente, navedene v Prilogi II, ki je sestavni del tega pravilnika;
- b) se prepričati o celotnem stanju ladje, vključno s strojnico in bivalnimi prostori ter higienskimi razmerami na ladji.

(2) Poleg listin navedenih v Prilogi II, lahko pomorski inšpektor pregleda vsa ostala ustrezna spričevala in dokumente, ki se morajo skladno s konvencijami nahajati na ladji.

(3) Če po opravljenem inšpekcijskem pregledu iz prvega in drugega odstavka tega člena obstajajo utemeljeni razlogi za preprečanje, da stanje ladje ali njene opreme ali posadke ladje ne ustrezajo zahtevam konvencij, pomorski inšpektor opravi podrobnejši inšpekcijski pregled, vključno z nadaljnjim preverjanjem izpolnjevanja operativnih zahtev na ladji.

(4) Utemeljeni razlogi obstajajo, če pomorski inšpektor najde pomanjkljivosti na ladji, ki po njegovem strokovnem mnenju upravičujejo podrobnejši inšpekcijski pregled ladje, njene opreme ali posadke.

(5) Primeri utemeljenih razlogov so navedeni v Prilogi III, ki je sestavni del tega pravilnika.

(6) Prav tako je treba upoštevati ustrezne postopke in navodila za pregled ladij, navedene v Prilogi IV, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(obvezni razširjeni inšpekcijski pregled nekaterih ladij)

(1) Na ladji, ki spada v eno od kategorij v A) delu Priloge V, ki je sestavni del tega pravilnika, se lahko opravi razširjeni inšpekcijski pregled, če je preteklo 12 mesecev od zadnjega

razširjenega inšpekcijskega pregleda, opravljenega v pristanišču države podpisnice MOU.

(2) Če je ladja izbrana za pregled v skladu s tretjim odstavkom 4. člena tega pravilnika, se na takšni ladji opravi razširjeni inšpekcijski pregled. Inšpekcijski pregled v skladu s 5. členom tega pravilnika se lahko opravi tudi med dvema razširjenima inšpekcijskima pregledoma.

(3) Ladjar ali poveljnik ladje, za katero velja prvi odstavek tega člena, mora javiti vse podatke, navedene v B) delu Priloge V, pomorski inšpekciji v pristanišču, v katerega ladja pripluje po 12 mesecih od zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda. Ti podatki se predložijo najmanj tri dni pred pričakovanim vplutjem v pristanišče ali pred zapustitvijo prejšnjega pristanišča, če se pričakuje, da bo vožnja trajala manj kot tri dni.

(4) Na vsaki ladji, ki ne ravna v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti opravljen razširjen inšpekcijski pregled v namembnem pristanišču.

(5) Pomorska inšpekcija, ob upoštevanju določb 7. člena tega pravilnika, zagotovi, da se na ladjah iz tretjega in četrtega odstavka tega člena opravi razširjeni inšpekcijski pregled v prvem pristanišču, v katerega pripluje po 12 mesecih od zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda, če ima ladja ciljni faktor 7 ali več.

(6) Razširjeni inšpekcijski pregled se opravi v skladu s postopki, določenimi v C) delu Priloge V.

7. člen

(postopek v primerih, ko nekaterih ladij ni mogoče pregledati)

(1) V primerih, ko pomorska inšpekcija iz operativnih razlogov ne more opraviti inšpekcijskega pregleda ladje s ciljnimi faktorjem nad 50, iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika ali obveznega razširjenega inšpekcijskega pregleda iz petega odstavka 6. člena tega pravilnika, mora takoj obvestiti sistem Sirenac, da tak pregled ni bil opravljen.

(2) Uprava Republike Slovenije za pomorstvo primere iz prejšnjega odstavka na vsakih šest mesecev sporoči Komisiji, skupaj z razlogi, zakaj ladje niso bile pregledane.

(3) V posameznem koledarskem letu neopravljeni inšpekcijski pregledi iz prvega odstavka tega člena ne smejo presegati 5% povprečnega letnega števila posameznih ladij iz prvega odstavka tega člena, primernih za inšpekcijski pregled, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, izračunanega na podlagi zadnjih treh koledarskih let, za katera so na voljo statistični podatki.

(4) Ladje iz prvega odstavka tega člena, ki niso bile pregledane v drugi državi članici Evropske unije, morajo biti pregledane v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega pravilnika ali z obveznim razširjenim inšpekcijskim pregledom v skladu s petim odstavkom 6. člena tega pravilnika, odvisno od primera, v pristanišču Republike Slovenije, če je pristanišče Republike Slovenije prvo naslednje pristanišče, v katerega te ladje vplujejo.

8. člen

(ukrepi prepovedi vplutja nekaterih ladij)

(1) Pomorska inšpekcija ladij, ki spada v eno od kategorij iz A) dela Priloge X, ki je sestavni del tega pravilnika, prepove vplutje v pristanišča Republike Slovenije, razen v primerih, navedenih v devetem odstavku 12. člena tega pravilnika, če ladja:

- bodisi
- pluje pod zastavo države, navedene na črnem seznamu, objavljenem v letnem poročilu MOU, in
- je bila zadržana več kot dvakrat v zadnjih 24 mesecih v pristaniščih držav podpisnic MOU,
- ali
- pluje pod zastavo države, navedene na črnem seznamu, objavljenem v letnem poročilu MOU, kot države z »izredno velikim tveganjem« ali »velikim tveganjem«, in

– je bila zadržana več kot enkrat v zadnjih 36 mesecih v pristaniščih držav podpisnic MOU.

(2) Prepoved vplutja se izreče takoj, ko dobi ladja dovoljenje za izplutje iz pristanišča, v katerem je bila drugič ali tretjič zadržana, odvisno od primera.

(3) Za izvajanje prvega in drugega odstavka tega člena pomorska inšpekcija ravna v skladu s postopki, določenimi v B) delu Priloge X, ki je sestavni del tega pravilnika.

9. člen

(poročilo poveljniku o inšpekcijskem pregledu)

Po zaključku inšpekcijskega pregleda, podrobnejšega inšpekcijskega pregleda ali razširjenega inšpekcijskega pregleda pomorski inšpektor sestavi zapisnik v skladu s Prilogo VIII, ki je sestavni del tega pravilnika. Kopijo inšpekcijskega zapisnika izroči poveljniku ladje.

10. člen

(odprava pomanjkljivosti in zadržanje ladje)

(1) Ladjar mora vse pomanjkljivosti, ki so bile potrjene ali ugotovljene z inšpekcijskim pregledom, opravljenim v skladu z drugim in tretjim odstavkom 4. člena in 6. členom tega pravilnika, odpraviti v skladu s konvencijami.

(2) V primeru pomanjkljivosti, ki očitno ogrožajo varnost, zdravje ali okolje, pomorski inšpektor ladjo zadrži ali prepove opravljanje trgovskih operacij, med katerimi so bile odkrite pomanjkljivosti. Odločba o zadržanju ladje ali prepovedi opravljanja trgovskih operacij ne sme biti preklicana, dokler niso odpravljene ugotovljene pomanjkljivosti ali okoliščine, ki so bile razlog za prepoved, in dokler pomorski inšpektor ne ugotovi, da ladja lahko nadaljuje plovbo ali nadaljuje s prekinjenimi operacijami, ne da bi bili ogroženi varnost in zdravje potnikov ali posadke ali varnost drugih ladij, in da ne obstaja nevarnost onesnaženja morskega okolja.

(3) Pomorski inšpektor pri strokovni presoji o tem, ali naj ladjo zadrži ali ne, uporabi merila, določena v Prilogi VI, ki je sestavni del tega pravilnika. Ladjo zadrži, če ni opremljena z delujočim sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, kadar je uporaba tega sistema obvezna v skladu s Prilogo XI, ki je sestavni del tega pravilnika. Če teh pomanjkljivosti ni mogoče hitro odpraviti v pristaniščih Republike Slovenije, lahko pomorski inšpektor dovoli taki ladji, da nadaljuje plovbo do najbližjega primernega pristanišča, kjer bo ta napaka hitro odpravljena, ali pa naloži, da se pomanjkljivost odpravi v roku največ 30 dni. V teh primerih se uporabijo postopki, določeni v 12. členu tega pravilnika.

(4) V izrednih razmerah, ko je celotno stanje ladje očitno podstandardno, lahko pomorski inšpektor začasno prekine inšpekcijski pregled ladje, dokler odgovorni za stanje ladje ne sprejmejo ukrepov, potrebnih za izpolnitev ustreznih zahtev konvencij.

(5) V primeru, da je na podlagi ugotovitev inšpekcijskih pregledov iz drugega in tretjega odstavka 4. člena in 6. člena tega pravilnika ladjo potrebno zadržati, pomorski inšpektor takoj pisno obvesti in posreduje inšpekcijski zapisnik pristojnemu organu države, pod zastavo katere ima ladja pravico pluti (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ države zastave), ali kadar to ni mogoče, konzulu, ali, v njegovi odsotnosti, najbližjemu diplomatskemu predstavniku države zastave, o vseh okoliščinah, ki so bile razlog za zadržanje ladje. Poleg tega, ko je to potrebno, obvesti pomorski inšpektor tudi pooblaščen klasifikacijski zavod, ki je v imenu države zastave ladji izdal spričevalo o klasi ali druga spričevala, v skladu z mednarodnimi konvencijami.

(6) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda si mora pomorski inšpektor prizadevati, da se izogne neupravičenemu zadržanju ali zamudi ladje.

11. člen

(postopek v primeru, če ni ISM spričeval)

(1) Če se pri inšpekcijskem pregledu ugotovi, da ladja nima spričevala o skladnosti ali spričevala o varnem upravljanju ladij, izdanega v skladu z Mednarodnim kodeksom ravnanja za varno upravljanje ladij in za preprečevanje onesnaževanja (v nadaljnjem besedilu: ISM kodeks), pomorski inšpektor ladjo zadrži.

(2) Ne glede na manjkajoča spričevala iz prejšnjega odstavka lahko pomorski inšpektor, če med inšpekcijskim pregledom ne ugotovi nobenih drugih pomanjkljivosti, zaradi katerih bi bilo zadržanje ladje upravičeno, ne odredi zadržanja ladje, da se prepreči prezasedenost pristanišča. Kadar je sprejeta taka odločitev pomorski inšpektor o tem nemudoma obvesti pristojne organe drugih držav članic Evropske unije.

(3) Pomorska inšpekcija sprejme potrebne ukrepe, da zagotovi, da se vsem ladjam, ki so imele dovoljenje za izplutje iz pristanišča v okoliščinah iz prejšnjega odstavka, prepove vplutje v katerokoli pristanišče države članice Evropske unije, razen v primerih, navedenih v devetem odstavku 12. člena tega pravilnika, dokler lastnik ali ladjar ladje ne dokaže pomorski inšpekciji, ki je ladjo zadržala, da ima ladja veljavna spričevala, izdana v skladu z ISM kodeksom. Kadar so na ladji ugotovljene pomanjkljivosti iz drugega odstavka 10. člena tega pravilnika in jih ni mogoče odpraviti v pristaniščih Republike Slovenije, se smiselno ravna v skladu z 12. členom tega pravilnika.

12. člen

(spremljanje inšpekcijskih pregledov in zadržanj ladij)

(1) Kadar pomanjkljivosti, zaradi katerih je bila ladja zadržana po drugem odstavku 10. člena tega pravilnika, ni mogoče odpraviti v pristanišču, kjer se je opravil inšpekcijski pregled, pomorski inšpektor dovoli ladji, da nadaljuje pot do najbližje primerne ladjedelnice, ki jo izberejo poveljnik in pristojni organi, pod pogoji, ki jih odredi pristojni organ države zastave in s katerimi soglaša pomorski inšpektor. Ti pogoji morajo zagotoviti, da lahko ladja nadaljuje pot, ne da bi ogrožala varnost in zdravje potnikov ali posadke, pomenila nevarnost za druge ladje ali onesnaževala morsko okolje.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka pomorski inšpektor obvesti pristojni organ države, v kateri je izbrana ladjedelnica, osebe iz petega odstavka 10. člena tega pravilnika in po potrebi tudi druge pristojne organe o vseh pogojih potovanja.

(3) Obveščanje iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu s Prilogo 2, MOU.

(4) Če prejme takšno obvestilo Uprava Republike Slovenije za pomorstvo ali pomorska inšpekcija, o sprejetih ukrepih obvesti organ, ki je poslal obvestilo.

(5) Pomorska inšpekcija sprejme ukrepe, s katerimi se zagotovi, da se ladjam iz prvega odstavka tega člena, ki nadaljujejo plovbo:

- ne da bi izpolnile pogoje, ki jih je odredila pomorska inšpekcija na podlagi opravljenega inšpekcijskega pregleda; ali
- zavračajo izpolnitev veljavnih zahtev konvencij, tako da ne odplujejo v izbrano ladjedelnico;

prepove vplutje v katerokoli pristanišče države članice Evropske unije, dokler lastnik ali ladjar ladje ne priskrbi dokaze, ki prepričajo pomorsko inšpekcijo, ki je ugotovila, da ima ladja pomanjkljivosti, da ta popolnoma izpolnjuje vse veljavne zahteve konvencij.

(6) V primerih iz prve alineje petega odstavka tega člena, ko pomorska inšpekcija ugotovi, da ima ladja pomanjkljivosti, takoj opozori pristojne organe vseh drugih držav članic Evropske unije.

(7) V primerih iz druge alineje petega odstavka tega člena pomorska inšpekcija, če se ladjedelnica nahaja v Republiki Sloveniji, takoj opozori pristojne organe vseh drugih držav članic Evropske unije.

(8) Pred prepovedjo vplutja se lahko pomorska inšpekcija posvetuje s pristojnim organom države zastave ladje.

(9) Ne glede na določbe petega odstavka tega člena Uprava Republike Slovenije za pomorstvo lahko dovoli vplutje v pristanišče Republike Slovenije v primeru višje sile ali zelo pomembnih varnostnih razlogov ali da zmanjša ali omili nevarnost onesnaženja ali da se odpravijo pomanjkljivosti, pod pogojem, da je lastnik, ladjar ali poveljnik ladje izvedel ustrezne ukrepe za zagotovitev varnega vplutja, ki jih pomorska inšpekcija sprejme kot zadostne.

13. člen

(posebna zahteva za pomorske inšpektorje)

Pomorski inšpektorji ne smejo imeti nobenega poslovnega interesa bodisi v pristanišču inšpekcijskega pregleda bodisi na ladjah, ki jih pregledujejo, niti smejo biti zaposleni ali opravljati delo pri klasifikacijskih zavodih, ki izdajajo predpisana spričevala ali opravljajo tehnične preglede, potrebne za izdajo teh spričeval ladjam.

14. člen

(poročila pilotov in upravljalcev pristanišč)

(1) Piloti, ki pilotirajo ladje med vplutjem v ali izplutjem iz pristanišča Republike Slovenije, morajo takoj na ustrezen način obvestiti pomorsko inšpekcijo, če med opravljanjem pilotaže zvedo, da ima ladja pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo varno plovbo ladje, ali lahko onesnažijo morsko okolje.

(2) Če upravljalet pristanišča pri opravljanju svojega dela zve, da ima ladja v njegovem pristanišču pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo varnost ladje ali lahko onesnažijo morsko okolje, mora o tem takoj obvestiti pomorsko inšpekcijo.

15. člen

(sodelovanje)

(1) Upravljalci pristanišč in pomorski agenti morajo dati pomorski inšpekciji na razpolago vse pomembne podatke o ladjah, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije.

(2) Pomorska inšpekcija izmenjuje podatke in sodeluje s pristojnimi pomorsko inšpekcijskimi organi drugih držav članic Evropske unije, Komisijo in informacijskim sistemom Sirenac, ustanovljenim v St. Malo-ju, Francija.

(3) Za opravljanje inšpekcijskih pregledov iz drugega in tretjega odstavka 4. člena in 6. člena tega pravilnika pomorski inšpektorji pregledajo javne in zasebne baze podatkov o inšpekcijskih pregledih ladij, ki so dostopne prek informacijskega sistema Equasis.

(4) Podatki iz drugega in tretjega odstavka tega člena so tisti, ki so opredeljeni v Prilogi 4, MOU in tisti, ki so predpisani v 16. členu tega pravilnika.

16. člen

(objava podatkov)

(1) Pomorska inšpekcija mora vsaj enkrat na mesec objaviti podatke, navedene v I. delu Priloge VII, ki je sestavni del tega pravilnika, o ladjah, ki so bile zadržane, ali jim je bilo prepovedano vplutje v pristanišča Republike Slovenije v prejšnjem mesecu.

(2) Podatki, navedeni v I. in II. delu Priloge VII, ter podatki o spremembah, začasnih ukinitvah in preklicih spričeval o klasi ladij, ki jih morajo pooblašeni klasifikacijski zavodi posredovati pomorskemu inšpektorjem so na voljo v sistemu Sirenac. Objavijo se v okviru informacijskega sistema Equasis v čim krajšem času po zaključku inšpekcijskega pregleda ali odpravi zadržanja ladje.

17. člen

(podatki, potrebni za spremljanje izvajanja)

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo predloži Komisiji podatke, navedene v Prilogi IX, ki je sestavni del tega pravilnika, v presledkih, določenih v navedeni prilogi.

18. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2620-1/2004/8-0601

Ljubljana, dne 18. maja 2004.

EVA 2004-2411-0023

dr. Marko Pavliha l. r.

Minister
za promet

PRILOGA I

LADJE, KI PRIDEJO V POŠTEV ZA PREDNOSTNI INŠPEKCIJSKI PREGLED

(drugi in tretji odstavek 4. člena tega pravilnika)

I. Prednostni faktorji

Ne glede na vrednost ciljnega faktorja imajo absolutno prednost pri inšpekcijskem pregledu:

1. Ladje, za katere so piloti ali upravljalci pristanišč sporočili, da imajo pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo njihovo varno plovbo (14. člen tega pravilnika).

2. Ladje, ki ne izpolnjujejo zahtev določenih v direktivi 2002/59/ES.

3. Ladje, o katerih so poročale ali poslale uradno obvestilo druge države članice Evropske unije.

4. Ladje, o katerih je poročal ali vložil pritožbo poveljnik ladje, član posadke ali katerakoli druga oseba ali organizacija, ki ima upravičen interes za varno delovanje ladje, življenjskih in delovnih razmer na ladji ali preprečevanje onesnaževanja, razen če pomorski inšpektor meni, da je poročilo ali pritožba nedvomno neutemeljena; identiteta osebe, ki vloži poročilo ali pritožbo, se ne sme razkriti poveljniku ali lastniku ladje.

5. Ladje, ki so:

– bile udeležene pri trčenju ali so nasedle na poti v pristanišče,

– bile obtožene domnevne kršitve določb o izpuščanju škodljivih snovi ali odpadnih voda,

– napačno ali nevarno manevrirale, pri čemer niso upoštevale shem ločene plovbe, ki jih je sprejela Mednarodna pomorska organizacija (v nadaljnjem besedilu: IMO), ali varne navigacijske prakse in postopkov, ali

– bile upravljane na način, ki je nevaren za ljudi, premoženje ali okolje.

6. Ladje, katerim je bilo v preteklih šestih mesecih iz varnostnih razlogov začasno ali trajno preklicano spričevalo o klasi.

II. Skupni ciljni faktor

Prednostni inšpekcijski pregled je potrebno opraviti na:

1. Ladjah, ki vplujejo v pristanišče Evropske unije prvič ali po 12 ali več mesecih odsotnosti. Pri tem pomorska inšpekcija upošteva tudi tiste inšpekcijske preglede, ki so jih opravile članice MOU. Če ni ustreznih podatkov za ta namen, se pomorski inšpektor opre na razpoložljive podatke v sistemu Sirenac in pregleda tiste ladje, ki niso bile vpisane v Sirenacovo bazo podatkov od njene uveljavitve dne 1. januarja 1993.

2. Ladjah, ki jih v preteklih šestih mesecih ni pregledala nobena država članica Evropske unije.

3. Ladjah, katerih predpisana spričevala o ladijski konstrukciji in opre, izdana v skladu s konvencijami, in druga klasifikacijska spričevala so izdali klasifikacijski zavodi, ki niso pooblašeni v skladu s predpisi Evropskih Skupnosti.

4. Ladjah, ki plujejo pod zastavo države, ki je na črnem seznamu, objavljenem v letnem poročilu MOU.

5. Ladjah, ki jim je bilo dovoljeno zapustiti pristanišče države članice Evropske unije pod določenimi pogoji, in sicer:

- (a) da odpravijo pomanjkljivosti pred izplutjem,
- (b) da odpravijo pomanjkljivosti v naslednjem pristanišču njihovega postanka,
- (c) da odpravijo pomanjkljivosti v 14 dneh,
- (d) pod drugimi pogoji, ki so bili glede na pomanjkljivosti določeni.

Če so v zvezi z ladjo bili sprejeti ukrepi in so bile vse pomanjkljivosti odpravljene, se to upošteva.

6. Ladjah, pri katerih so bile ugotovljene pomanjkljivosti pri prejšnjem inšpekcijskem pregledu, glede na število pomanjkljivosti.

7. Ladjah, ki so bile zadržane v prejšnjem pristanišču.

8. Ladjah, ki plujejo pod zastavo države, ki ni ratificirala vseh ustreznih mednarodnih konvencij iz 2. člena tega pravilnika.

9. Ladjah, katerim je izdal spričevala klasifikacijski zavod, ki ima nadpovprečni odstotek zadržanij ladij.

10. Ladjah iz kategorij, navedenih v A) delu Priloge V.

11. Ladjah, ki so starejše od 13 let.

Pri določanju prednostnega vrstnega reda za inšpekcijski pregled zgoraj navedenih ladij pomorski inšpektor upošteva skupni ciljni faktor, prikazan v informacijskem sistemu Sirenac, v skladu z razdelkom I, Priloge I, MOU. Višji ciljni faktor pomeni večjo prednost pregleda. Skupni ciljni faktor je seštevek ustreznih vrednosti ciljnih faktorjev, kot so določene v okviru MOU. Peta, šesta in sedma točka se uporabijo samo za inšpekcijske preglede, opravljene v zadnjih 12 mesecih. Skupni ciljni faktor ne sme biti manjši od seštevka vrednosti, določenih za 3., 4., 8., 9., 10. in 11. točko.

Vendar se za namen petega odstavka 6. člena tega pravilnika pri skupnem ciljnem faktorju ne upošteva 10. točka.

PRILOGA II

SEZNAM SPRIČEVAL IN DOKUMENTOV

(prvi odstavek 5. člena tega pravilnika)

1. Mednarodno izmeritveno spričevalo (1969)
2. – Spričevalo o varnosti potniške ladje,
 - Spričevalo o varnosti konstrukcije tovarne ladje,
 - Spričevalo o varnosti opreme na tovarni ladji,
 - Spričevalo o varnosti radijske postaje na tovarni ladji,
 - Spričevalo o oprostitvi, in po potrebi, seznam tovarov,
 - Spričevalo o varnosti tovarne ladje.
3. Mednarodno spričevalo o sposobnosti za prevoz kapljivo utekočinjenih plinov;
 - Spričevalo o sposobnosti za prevoz kapljivo utekočinjenih plinov.
4. Mednarodno spričevalo o primernosti za prevoz nevarnih kemikalij v razsutem stanju;
 - Spričevalo o sposobnosti za prevoz nevarnih kemikalij v razsutem stanju.
5. Mednarodno spričevalo o preprečevanju onesnaženja z oljem.
6. Mednarodno spričevalo o preprečevanju onesnaževanja pri prevozu nepakiranih škodljivih tekočih snovi.
7. Mednarodno spričevalo o tovarni črti (1966);
 - Mednarodno spričevalo o oprostitvi tovarnih črt.
8. Knjiga o oljih, I. in II. del.
9. Knjiga tovara.
10. Listina o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo;
11. Pooblastila o nazivih, izdana v skladu s konvencijo STCW.
12. Zdravniška spričevala, (Konvencija ILO št. 73 o zdravniškem pregledu pomorščakov).

13. Knjiga o stabilnosti.

14. Kopija listine o skladnosti in spričevalo o varnem upravljanju, izdanega v skladu z ISM kodeksom (konvencija SOLAS, poglavje IX).

15. Spričevala o trdnosti ladje in strojnih naprav, ki jih izda klasifikacijski zavod (zahtevajo se samo tedaj, kadar ladja ohrani klaso v klasifikacijskem zavodu).

16. Spričevalo o sposobnosti ladje za prevoz nevarnega tovora.

17. Spričevalo o varnosti hitrega plovila in dovoljenje za upravljanje hitrega plovila.

18. Deklaracijo o nevarnem tovoru ali manifest ali podroben načrt tovora.

19. Ladijski dnevnik z zapisi o opravljenih preizkusih in vajah ter dnevnik o pregledih in vzdrževanju sredstev in naprav za reševanje.

20. Spričevalo o varnosti ladij za posebne namene.

21. Spričevalo o varnosti plavajoče naprave.

22. Za oljne tankerje podatke o nadzoru izpusta zaoljenih vod in nadzornem sistemu za zadnje potovanje ladje v balastu.

23. Seznam razporeditve ob alarmu, protipožarni načrt, in na potniških ladjah načrt ukrepov ob poškodbah ladje.

24. Načrt ravnanja v primeru izlitja olja.

25. Dokumentacija o opravljenih tehničnih pregledih (za ladje za razsuti tovor in oljne tankerje).

26. Zapisnike o predhodnih inšpekcijskih pregledih.

27. Za ro-ro potniške ladje podatki o največjem razmerju faktorjev pregrajevanja A/A.

28. Spričevalo o sposobnosti ladje za prevoz žita.

29. Priročnik za pričvrstitev tovara.

30. Načrt ravnanja z odpadki in dnevnik ravnanja z odpadki.

31. Na potniških ladjah dokumentacija za pomoč poveljniku pri odločanju.

32. Za potniške ladje na linijskih progah načrt sodelovanja s službami iskanja in reševanja (SAR).

33. Za potniške ladje seznam operativnih omejitev.

34. Priročnik za prevoz razsutega tovora.

35. Načrt natovarjanja in raztovarjanja ladij, ki prevažajo razsuti tovor.

36. Potrdilo o zavarovanju ali drugem finančnem jamstvu za odgovornost za škodo, povzročeno zaradi onesnaženja z oljem (Mednarodna konvencija o civilni odgovornosti za škodo, povzročeno z onesnaženjem z nafto, 1992).

PRILOGA III

UTEMELJENI RAZLOGI ZA PODROBNEJŠI INŠPEKCIJSKI PREGLED

(peti odstavek 5. člena tega pravilnika)

1. Ladje, določene v I. delu in odstavki II-3, II-4, II-5b, II-5c in II-8 v II. delu Priloge I.
2. Knjiga o oljih ni pravilno vodena.
3. Pri pregledu ladijskih spričeval in drugih dokumentov so bile ugotovljene netočnosti.
4. Znaki, da člani posadke niso sposobni izpolnjevati predpisanih zahtev glede sporazumevanja na ladji.
5. Dokazi, da ravnanje s tovorom in druga opravila niso bila varno vodena, ali v skladu z IMO navodili, na primer, vsebina kisika v napajalnem cevovodu inertnega plina do tovarnih tankov je nad predpisano maksimalno vrednostjo.
6. Nezmožnost poveljnika oljnega tankerja, da pokaže podatke o nadzoru izpusta zaoljenih vod in nadzornem sistemu za zadnje potovanje ladje v balastu.
7. Odsotnost najnovejšega seznama razporeditve ob alarmu ali če člani posadke ne poznajo svojih nalog v primeru požara ali nalogu za zapustitev ladje.

8. Oddajanje lažnih alarmov za nevarnost, ki jim ne sledijo ustrezni postopki preklica.

9. Odsotnost glavne opreme ali naprav, ki se zahtevajo v konvencijah.

10. Zelo nehijske razmere na ladji.

11. Dokaz na podlagi inšpektorjevega splošnega vtisa in opazovanj, da obstaja resno poslabšanje ali pomanjkljivosti trupa ali ladijske strukture, ki lahko ogrožajo strukturo, neprepustnost ali vodotesnost ladje.

12. Informacije ali dokazi, da poveljnik ladje ali posadka ne pozna osnovnih postopkov na ladji glede varnosti ladij ali preprečevanja onesnaženja, ali da se taki postopki niso izvajali.

PRILOGA IV

POSTOPKI ZA PREGLED LADIJ

(šesti odstavek 5. člena tega pravilnika)

1. Načela o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo ladje (IMO resolucija A.481 (XII) in njene priloge: Listina o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo (Priloga 1) in Navodila o uporabi načel o najmanjšem številu pomorščakov (Priloga 2)).

2. Določbe Mednarodnega pomorskega kodeksa o prevozu nevarnih tovorov.

3. Publikacija Mednarodne organizacije dela (ILO) »Inšpekcijski pregled delovnih pogojev na ladji: Navodila za postopek«.

4. Priloga I MOU »Postopki nadzora, ki ga opravlja inšpekcija za varnost plovbe«.

PRILOGA V

A) KATEGORIJE LADIJ, PREDVIDENIH ZA RAZŠIRJENI INŠPEKCIJSKI PREGLED

(prvi odstavek 6. člena tega pravilnika)

1. Ladje za prevoz plinov in ladje za prevoz kemikalij, starejše od 10 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.

2. Ladje za prevoz razsutega tovora, starejše od 12 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.

3. Oljni tankerji z bruto tonažo nad 3000 in starejši od 15 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.

4. Potniške ladje, starejše od 15 let, razen ro-ro potniških ladij in hitrih potniških plovil, kot so v Pravilu X/1 Konvencije o varstvu človeškega življenja na morju.

B) PODATKI, KI JIH JE TREBA SPOROČITI POMORSKI INŠPEKCIJI

(tretji odstavek 6. člena tega pravilnika)

A) ime,

B) zastava,

C) identifikacijska številka IMO, če obstaja,

D) nosilnost ladje,

E) datum izgradnje ladje, naveden v spričevalih o varnosti ladje,

F) za tankerje:

F.a. oblika: enojni trup, enojni trup z ločenimi balastnimi tanki, dvojni trup,

F.b. stanje tovornih in balastnih tankov: polni, prazni, inertirani,

F.c. prostornina in vrsta tovara,

G) predvideni čas vplutja v namembno pristanišče,

H) predvideno trajanje postanka,

I) načrtovano ravnanje s tovorom v namembnem pristanišču (natovarjanje, raztovarjanje, drugo),

J) načrtovani tehnični pregledi klasifikacijskih zavodov in večja vzdrževalna dela ter popravila, ki naj bi se izvajala v namembnem pristanišču.

C) POSTOPKI V ZVEZI Z RAZŠIRJENIM INŠPEKCIJSKIM PREGLEDOM NEKATERIH KATEGORIJ LADIJ

(šesti odstavek 6. člena tega pravilnika)

Ob upoštevanju izvedljivosti v praksi ali morebitnih omejitev v zvezi z varnostjo oseb, ladje ali pristanišča, razširjeni inšpekcijski pregled obsega vsaj točke, navedene v nadaljevanju. Pomorski inšpektorji se morajo zavedati, da tak pregled lahko ogrozi varno izvajanje nekaterih postopkov na ladji, kot je npr. ravnanje s tovorom, če operativni pregledi neposredno vplivajo na te postopke.

1. LADJE NA SPLOŠNO (kategorije v A) delu)

- prekinitve energije in zagon generatorja v sili,
- pregled zasilne razsvetljave,
- delovanje zasilne požarne črpalke z dvema brizgalnima cevema, priključenima na glavni požarni vod,
- delovanje kalužnih črpalk,
- zapiranje za vodo nepropustnih vrat,
- spust enega rešilnega čolna v vodo,
- preskus daljinsko zapornih ventilov, npr. na kotlih, prezračevalnih napravah in črpalkah za gorivo,
- preskus krmilnih naprav, vključno s pomožnimi krmilnimi napravami,
- pregled zasilnega vira električne energije za radijske naprave,
- pregled in v primernem obsegu preskus separatorja v strojnici.

2. TANKERJI ZA PREVOZ PLINOV IN KEMIKALIJ

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spadajo v razširjeni inšpekcijski pregled tankerjev za prevoz plinov in kemikalij še naslednje točke:

- nadzor tovornega tanka in varnostnih naprav v zvezi s temperaturo, tlakom in merjenja globine praznega prostora,
- naprave za analizo kisika in merjenje eksplozivnosti, vključno z njihovim umerjanjem. Razpoložljivost naprav za ugotavljanje prisotnosti kemikalij (mehi) z ustreznim številom primernih cevi za odkrivanje plina pri prevozu določenega tovora,
- opremo za primerno zaščito dihal in oči za vse osebe na ladji (če se prevažajo tovari, navedeni v mednarodnem spričevalu o sposobnosti ali v spričevalu o sposobnosti za prevoz tekočih kemikalij ali kapljivo tekočih plinov, kar je primerno),
- preveriti, če je tovor, ki se prevažja, naveden v mednarodnem spričevalu o sposobnosti ali v spričevalu o sposobnosti za prevoz tekočih kemikalij ali kapljivo tekočih plinov, kar je primerno,
- stalne naprave za gašenje požarov na ladji, bodisi da gre za peno ali suhe kemikalije ali drugo, odvisno od tovara, ki se prevažja.

3. LADJE ZA PREVOZ RAZSUTEGA TOVORA

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spadajo v razširjeni inšpekcijski pregled ladij za prevoz razsutega tovora še naslednje točke:

- morebitna korozija temeljev krovnih strojev,
- morebitna deformacija in/ali korozija pokrovov skladiščnih odprtin,
- morebitne razpoke ali korozija na prečnih pregradah,
- dostop do prostorov za tovor,
- preveritev, če so na ladji naslednji dokumenti, njihov pregled in potrditev, da jih je država zastave ali klasifikacijski zavod odobril:

- (1) poročila o tehničnih pregledih konstrukcije,
- (2) poročila o oceni stanja ladje,
- (3) poročila o merjenju debeline,
- (4) opisni dokument, naveden v Resoluciji IMO A.744(18).

4. OLJNI TANKERJI

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spadajo v razširjen inšpekcijski pregled oljnih tankerjev še naslednje točke:

- stalen sistem za gašenje s peno,
- gasilska oprema na splošno,
- pregled protipožarnih loput v strojnici, črpalni postaji in bivalnih prostorih,
- nadzor pritiska inertnega plina in njegova vsebnost kisika,
- balastni tanki: pregleda se vsaj en balastni tank v tovorni coni, najprej skozi vstopno odprtino/dostop s krova in pozneje znotraj tanka, če pomorski inšpektor najde utemeljen razlog za nadaljnji pregled,
- preveritev, ali se na ladji nahajajo naslednji dokumenti, njihov pregled in potrditev, da jih je država zastave ali klasifikacijski zavod odobril:

- (1) poročila o tehničnih pregledih konstrukcije,
- (2) poročila o oceni stanja ladje,
- (3) poročila o merjenju debeline,
- (4) opisni dokument, naveden v Resoluciji IMO A.744(18).

5. POTNIŠKE LADJE, RAZEN RO-RO POTNIŠKIH LADIJ IN HITRIH POTNIŠKIH PLOVIL

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spadajo v razširjeni inšpekcijski pregled potniških ladij še naslednje točke:

- preskus protipožarnega in alarmnega sistema,
- preskus pravilnega zapiranja požarnih vrat,
- preskus sistema za obveščanje potnikov,
- protipožarne vaje, pri katerih je treba prikazati najmanj vse kompletne gasilske opreme in pri katerih sodeluje del strežnega osebja,
- prikaz, da so ključni člani posadke seznanjeni z načrtom ukrepov ob poškodbah ladje.

Če se zdi primerno, se lahko inšpekcijski pregled nadaljuje, medtem ko je ladja na poti v pristanišče države članice Evropske unije ali iz njega, s privolitvijo poveljnika ali ladjarja ladje. Pomorski inšpektorji ne smejo ovirati plovbe ladje niti povzročati situacij, ki bi po oceni poveljnika lahko ogrozile varnost potnikov, posadke in ladje.

PRILOGA VI

MERILA ZA ZADRŽANJE LADJE

(tretji odstavek 10. člena tega pravilnika)

Uvod

Preden pomorski inšpektor odloči, ali pomanjkljivosti, ugotovljene pri inšpekcijskem pregledu, upravičujejo zadržanje ladje, mora uporabiti merila, navedena v oddelkih 1 in 2 spodaj.

Oddelke 3 zajema primere pomanjkljivosti, ki že same po sebi upravičujejo zadržanje ladje (glej tretji odstavek 10. člena tega pravilnika).

Kadar je vzrok za zadržanje ladje posledica naključne poškodbe, ki jo je utrpela ladja na svojem potovanju do pristanišča, se ladje ne zadrži, če:

1. so ustrezno izpolnjene zahteve pravila I, člena 11.c konvencije SOLAS, ki se nanašajo na obveščanje države zastave, pooblaščenice osebe ali klasifikacijskega zavoda, pooblaščenega za izdajo ustreznega spričevala;

2. sta poveljnik ali lastnik ladje pred vplutjem v pristanišče predložila pomorski inšpekciji podrobne podatke o okoliščinah, v katerih se je pripetila nesreča, ter o pretrpeli škodi, kot tudi podatke o zahtevanem obveščanju države zastave;

3. ladja sprejme ustrezne ukrepe za odpravo posledic nesreče, s katerimi se strinja pomorska inšpekcija; in

4. se pomorski inšpektor prepriča, potem ko je bil uradno obveščen o odpravi posledic nesreče, da so odpravljene pomanjkljivosti, ki so očitno ogrožale varnost, zdravje ali okolje.

1. Glavna merila

Pri strokovni presoji o tem, ali naj ladjo zadrži ali ne, pomorski inšpektor uporabi naslednja merila:

Določitev časa:

Ladje, ki niso varne za nadaljevanje plovbe, se zadrži pri prvem inšpekcijskem pregledu, ne glede na to, koliko časa bodo ostale v pristanišču.

Merilo:

Ladjo se zadrži, če so ugotovljene pomanjkljivosti na njej dovolj resne, da se mora pomorski inšpektor zaradi njih vrniti na ladjo, da se prepriča, ali so bile odpravljene, preden ladja odpluje.

Potreba, da se pomorski inšpektor vrne na ladjo, je opredeljena z resnostjo pomanjkljivosti. To ne pomeni take obveznosti v vsakem primeru. Pomeni pa, da bo pomorski inšpektor po možnosti s ponovnim obiskom ladje preveril, ali so bile pomanjkljivosti odpravljene pred odhodom.

2. Uporaba glavnih meril

Kadar se pomorski inšpektor odloča, ali so pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil na ladji, dovolj resne, da je zaradi njih potrebno ladjo zadržati, mora ugotoviti, ali:

1. ima ladja ustrezne, veljavne listine;
 2. ima ladja posadko, kakor se zahteva v listini o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.
- Med inšpekcijskim pregledom pomorski inšpektor oceni tudi, ali je ladja in/ali posadka sposobna:
3. varno pluti v naslednje pristanišče;
 4. varno ravnati s tovorom in ga prevažati ter nadzorovati stanje tovora med naslednjo plovbo;
 5. varno upravljati strojnico med naslednjo plovbo;
 6. ohranjati primerno pogonsko moč in krmiljenje med naslednjo plovbo;
 7. učinkovito gasiti požare v kateremkoli delu ladje med naslednjo plovbo;
 8. hitro in varno zapustiti ladjo ter po potrebi izvesti reševanje med naslednjo plovbo;
 9. preprečevati onesnaževanje okolja med naslednjo plovbo;
 10. ohranjati primerno stabilnost ladje med naslednjo plovbo;
 11. ohranjati primerno neprepustnost za vodo ladje med naslednjo plovbo;
 12. se sporazumevati v izrednih razmerah med naslednjo plovbo;
 13. zagotavljati varne in zdrave razmere na ladji med naslednjo plovbo;
 14. zagotoviti maksimum informacij v primeru nesreče.

Če je, ob upoštevanju vseh ugotovljenih pomanjkljivosti, rezultat katerekoli ocene negativen, je treba resno razmisliti o zadržanju ladje. Tudi kombinacija manj resnih pomanjkljivosti lahko upraviči zadržanje ladje.

3. V pomoč pomorskemu inšpektorju pri uporabi teh postopkov je v nadaljevanju naveden seznam pomanjkljivosti, ki veljajo za tako resne, da lahko upravičijo zadržanje ladje, razvrščenih v skupine po ustreznih konvencijah in/ali kodeksih. Seznam ni izčrpen.

Vendar pa so pomanjkljivosti naštetje v točki 3.8. te priloge, zaradi katerih je potrebno ladjo zadržati po konvenciji STCW, edine za zadržanje ladje po tej konvenciji.

3.1. Splošno

Odsotnost veljavnih spričeval, kakor jih zahtevajo ustrezni pravni akti. Vendar pa ladje, ki plujejo pod zastavo držav, ki niso stranke ustreznih konvencij ali niso implementirale drugih ustreznih pravnih aktov, nimajo pravice imeti spričeval, zahtevanih v konvencijah ali drugih ustreznih pravnih aktih. Zato odsotnost zahtevanih spričeval sama po sebi ni razlog za zadržanje teh ladij; seveda pa je treba ob upoštevanju klavzule »izključitev ugodnejše obravnave« zahtevati, da ladja v glavnem izpolnjuje določbe ustreznih pravnih aktov, preden odpluje.

3.2. Področja po konvenciji SOLAS (viri so navedeni v oklepajih)

1. Nepravilno delovanje pogonskih in drugih pomembnih strojev ter električne napeljave.

2. Nezadostna snaznost strojnice, prevelika količina zaoljenih vod v kalužah, izolacija cevi, vključno z izpušnimi cevmi v strojnici, onesnaženih z olji, nepravilno delovanje kalužnih črpalk.

3. Nepravilno delovanje generatorja v sili, zasilne razsvetljave, akumulatorjev in stikal.

4. Nepravilno delovanje glavnega in pomožnega krmilnega sistema.

5. Odsotnost, nezadostna zmogljivost ali resno poslabšanje stanja osebnih naprav za reševanje, reševalnih čolnov in naprav za spuščanje plovil.

6. Odsotnost, neustreznost ali znatno poslabšanje stanja naprav za odkrivanje požarov, požarnih alarmov, opreme za gašenje požarov, stalnih naprav za gašenje požarov, prezračevalnih ventilov, protipožarnih loput, hitro zapornih ventilov, tako da te ne ustrezajo več svojemu namenu.

7. Odsotnost, znatno poslabšanje ali pomanjkljivo delovanje krovne protipožarne zaščite na tankerjih.

8. Odsotnost, neustreznost ali resno poslabšanje stanja luči, signalnih teles ali zvočnih signalov.

9. Odsotnost ali nepravilno delovanje radijske opreme za komunikacije v sili in komunikacije za zagotavljanje varnosti.

10. Odsotnost ali nepravilno delovanje navigacijske opreme ob upoštevanju določb pravila V/12(o) konvencije SOLAS.

11. Odsotnost pomorskih kart in/ali drugih ustreznih pomorskih publikacij, potrebnih za načrtovano plovbo, ob upoštevanju, da se kot nadomestilo za klasične karte lahko uporabljajo elektronske karte.

12. Odsotnost neiskreče izpušne ventilacije v prostorih za prečrpavanje tovora (konvencija SOLAS, pravilo II-2/59.3.1).

13. Resne pomanjkljivosti operacijskih zahtev, naštetih v razdelku 5.5 Priloge I, MOU.

14. Število, sestava ali usposobljenost posadke ni v skladu z listino o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.

15. Neizvajanje programa razširjenega tehničnega pregleda ladje v skladu s pravilom 2, poglavja XI, konvencije SOLAS.

16. Odsotnost ali nepravilno delovanje sistema za pisovanja podatkov o potovanju (VDR), ko vstopi v veljavo predpis o obveznosti uporabe te naprave.

3.3. Področja po Mednarodnem kodeksu o gradnji in opremi tankerjev za prevoz kemikalij (IBC), (viri so navedeni v oklepajih)

1. Prevoz snovi, ki ni navedena v spričevalu o sposobnosti, ali manjkajo podatki o tovoru (16.2).

2. Manjkajo ali so poškodovane visokotlačne varnostne naprave (8.2.3).

3. Električna napeljava, ki ni sama po sebi varna ali v skladu z zahtevami kodeksa (10.2.3).

4. Viri vžiga na nevarnih mestih, navedenih v 10.2 (11.3.15).

5. Kršitve posebnih zahtev (15).

6. Prekoračitev največje dovoljene količine tovora v posameznem tanku (16.1).

7. Nezadostna toplotna zaščita občutljivih izdelkov (16.6).

3.4. Področja po Mednarodnem kodeksu o gradnji in opremi tankerjev za prevoz plina (IGC), (viri so navedeni v oklepajih)

1. Prevoz snovi, ki ni navedena v spričevalu o sposobnosti, ali manjkajo podatki o tovoru (18.1).

2. Manjkajo zapiralne naprave za bivalne ali delovne prostore (3.2.6).

3. Pregrade niso neprepustne za plin (3.3.2).

4. Pokvarjene zračne zapore (3.6).

5. Manjkajo ali so pokvarjeni ventili za hitro zapiranje (5.6).

6. Manjkajo ali so pokvarjeni varnostni ventili (8.2).

7. Električna napeljava, ki sama po sebi ni varna ali v skladu z zahtevami kodeksa (10.2.4).

8. Nedelujoči ventilatorji v tovornih prostorih (12.1).

9. Nedelujoči tlačni alarmi v tovornih tankih (13.4.1).

10. Pokvarjena naprava za odkrivanje plina in/ali strupenega plina (13.6).

11. Prevoz snovi, ki jih je treba inhibirati, brez veljavnega spričevala o uporabi zaviralnih snovi (17/19).

3.5. Področja po Mednarodni konvenciji o tovornih črtah

1. Velike poškodovane, korodirane ali luknjičaste površine pločevine in pripadajočih ojačitev na krovih in trupu, ki vplivajo na sposobnost ladje za plovbo ali odpornost za lokalne obremenitve, razen če so bila opravljena primerna začasna popravila za plovbo do pristanišča, v katerem bo opravljeno trajno popravilo.

2. Ugotovljena nezadostna stabilnost.

3. Odsotnost zadostnih in zanesljivih podatkov v predpisani obliki, ki hitro in preprosto omogočajo poveljniku, da organizira natovarjanje in balastiranje ladje tako, da se ohranja varna mera stabilnosti v vseh fazah in v različnih razmerah potovanja ter prepreči nastanek vseh nesprejemljivih obremenitev ladijske konstrukcije.

4. Odsotnost, znatno poslabšanje ali okvara zapiralnih naprav, naprav za zapiranje tovornih odprtín in za vodo neprepustnih vrat.

5. Prenatovorjenost.

6. Odsotnost oznake ugreza ali nečitljiva oznaka ugreza.

3.6. Področja po konvenciji Marpol, Priloga I (viri so navedeni v oklepajih)

1. Odsotnost, resno poslabšanje ali nepravilno delovanje opreme za filtriranje zaoljene vode, sistema za spremljanje in nadzor izpusta olj ali alarmnih naprav 15 ppm.

2. Preostala prostornina prelivnega in/ali zlivnega tanka premajhna za načrtovano potovanje.

3. Manjkajoča knjiga o oljih (20(5)).

4. Nedovoljena premostitev izliva zaoljenih vod ali oljnih ostankov.

5. Manjkajoča poročila o opravljenih tehničnih pregledih, oziroma poročila niso v skladu s pravilom 13 G (3) (b) konvencije Marpol.

3.7. Področja po konvenciji Marpol, Priloga II (viri so navedeni v oklepajih)

1. Odsotnost priročnika P & A.

2. Tovor ni kategoriziran (3 (4)).

3. Manjkajoča knjiga tovora (9 (6)).

4. Prevoz oljem podobnih snovi brez izpolnitve zahtev ali brez ustrezno dopolnjenega spričevala (14).

6. Nedovoljena premostitev izliva vod kontaminiranih s kemikalijami.

3.8. Področja po konvenciji STCW

1. Pomorščaki nimajo pooblastil, ustreznih pooblastil, pooblastil o oprostitvi, ali nimajo pisnega dokazila, da je bila vloga za overitev pooblastila predložena državi zastave.

2. Neizpolnjevanje zahtev države zastave, glede najmanjšega števila pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.

3. Neizpolnjevanje zahtev o krovnem ali strojnem stražarjenju, ki jih je za ladjo določila država zastave.

4. Na straži ni osebe, usposobljene za ravnanje z opremo, ki je nujno potrebna za varno plovbo, radijske komunikacije ali preprečevanje onesnaženja.

5. Nezmožnost dokazati strokovno usposobljenost pomorščakov za opravljanje dolžnosti glede varnosti ladje in preprečevanja onesnaženja.

6. Nesposobnost zagotoviti prvo stražo na začetku potovanja in poskrbeti za kasnejšo zamenjavo oseb na straži, ki so dovolj spočite in sposobne za opravljanje službe.

3.9. Področja po Konvencijah ILO

1. Premalo hrane za plovbo do naslednjega pristanišča.

2. Premalo pitne vode za plovbo do naslednjega pristanišča.

3. Zelo nehygienske razmere na ladji.

4. Ni ogrevanja bivalnih prostorov na ladji, ki pluje v predeh, kjer utegnejo biti temperature zelo nizke.

5. Preveč odpadkov v prehodih/bivalnih prostorih, z opremo ali s tovorom napolnjeni prehod/bivalni prostori ali drugače ne dovolj varne razmere v njih.

3.10. Področja, ki morda ne upravičujejo zadržanja ladje, na katerih pa je treba na primer začasno ustaviti ravnanje s tovorom.

Nepravilno delovanje (ali vzdrževanje) sistema inertnega plina, opreme ali strojev za ravnanje s tovorom, se šteje za zadosten razlog za ustavitev ravnanja s tovorom.

PRILOGA VII

OBJAVA PODATKOV O ZADRŽANIH LADJAH IN INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH (16. člen tega pravilnika)

I. Podatki, objavljeni v skladu s prvim odstavkom 16. člena tega pravilnika, morajo vsebovati naslednje:

- ime ladje,
- številko IMO,
- vrsto ladje,
- tonažo (bt),
- leto izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje,
- ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje,
- v primeru ladij, ki prevažajo tekoče ali trdne tovore v razsutem stanju, ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa,
- državo zastave,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode, odvisno od primera, če je/so tej ladji izdal/izdali klasifikacijska spričevala,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode in/ali katerokoli drugo stranko, ki je/so izdal/izdali tej ladji spričevala v skladu z veljavnimi konvencijami v imenu države zastave, z navedbo izdanih spričeval,
- pristanišče in datum zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda z navedbo, kadar je primerno, ali je bilo odrejeno zadržanje ladje,
- pristanišče in datum zadnjega posebnega tehničnega pregleda in ime klasifikacijskega zavoda, ki je izvedel tehnični pregled,

- število zadržanj v preteklih 24 mesecih,
- državo in pristanišče, v katerem je bila ladja zadržana,
- datum odprave zadržanja,
- trajanje zadržanja v dnevih,
- število ugotovljenih pomanjkljivosti in razlogi za zadržanje ladje, navedeni jasno in nedvoumno,
- opis ukrepov, ki jih je sprejela pomorska inšpekcija in, kadar je primerno, klasifikacijski zavod, kot ukrepe, ki sledijo zadržanju ladje,
- če se ladji prepove vplutje v pristanišča držav članic Evropske unije, razloge za tak ukrep, navedene jasno in nedvoumno,
- navedbo, kadar je primerno, ali je klasifikacijski zavod ali katerikoli drugi zasebni organ, ki je izvedel tehnični pregled, odgovoren za pomanjkljivosti, ki so posamično ali skupaj privedle do zadržanja ladje,
- opis ukrepov, sprejetih za ladjo, ki ji je bilo dovoljeno nadaljevati pot do najbližje ustrezne ladjedelnice, ali ki ji je bilo prepovedano vplutje v pristanišča držav članic Evropske unije.

II. Podatki o pregledanih ladjah, ki so objavljeni v skladu z drugim odstavkom 16. člena tega pravilnika, morajo vsebovati naslednje:

- ime ladje,
- številko IMO,
- vrsto ladje,
- tonažo (bt),
- leto gradnje,
- ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje,
- v primeru ladij, ki prevažajo tekoče ali trdne tovore v razsutem stanju, ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa,
- državo zastave,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode, odvisno od primera, če je/so tej ladji izdal/izdali klasifikacijska spričevala,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode in/ali katerokoli drugo stranko, ki je/so izdal/izdali tej ladji spričevala v imenu države zastave, v skladu z veljavnimi konvencijami, z navedbo izdanih spričeval,
- državo, pristanišče in datum inšpekcijskega pregleda,
- število in vrsto pomanjkljivosti.

PRILOGA VIII

INŠPEKCIJSKI ZAPISNIK (9. člen tega pravilnika)

Inšpekcijski zapisnik mora vsebovati vsaj naslednje točke:

- I. Splošno
1. Pomorska inšpekcija, ki je sestavila zapisnik
2. Datum in kraj inšpekcijskega pregleda
3. Ime pregledane ladje
4. Zastava
5. Vrsta ladje
6. Številka IMO
7. Klicni znak
8. Bruto tonaža (bt)
9. Nosilnost (če je primerno)
10. Leto izgradnje, naveden v spričevalih o varnosti ladje.
11. Klasifikacijski zavod ali klasifikacijski zavodi, odvisno od primera, če je/so izdal/izdali ladji klasifikacijska spričevala.

12. Klasifikacijski zavod ali klasifikacijski zavodi in/ali katerakoli druga stranka, ki je/so izdal/izdali ladji spričevala v imenu države zastave, v skladu z veljavnimi konvencijami.

13. Ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje.

14. Ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa v primeru ladij, ki prevažajo razsuti tovor v tekočem ali trdnem stanju.

15. Končni datum sestave inšpekcijskega zapisnika.

16. Navedba, da se podrobni podatki o inšpekcijskem pregledu ali zadržanju ladje lahko objavijo.

II. Podatki o inšpekcijskem pregledu

1. Spričevala, izdana na podlagi ustreznih mednarodnih konvencij, državni organ ali klasifikacijski zavod, ki sta izdala spričevalo(a), vključno z datumom izdaje in poteka veljavnosti.

2. Deli ali elementi ladje, ki so bili pregledani (v primeru podrobnejšega ali razširjenega inšpekcijskega pregleda).

3. Vrsta inšpekcijskega pregleda (inšpekcijski pregled, podrobnejši inšpekcijski pregled ali razširjeni inšpekcijski pregled).

4. Vrsta pomanjkljivosti.

5. Sprejeti ukrepi.

III. Dodatni podatki v primeru zadržanja ladje

1. Datum izdaje odločbe o zadržanju ladje.

2. Datum preklica odločbe o zadržanju ladje.

3. Vrsta pomanjkljivosti, ki upravičuje odločbo o zadržanju ladje (sklicevanje na konvencije, če je primerno).

4. Podatki o zadnjem vmesnem ali letnem tehničnem pregledu.

5. Navedba, če je primerno, ali sta klasifikacijski zavod ali katera koli druga zasebna organizacija, ki sta izvedli tehnični pregled, odgovorni za pomanjkljivosti, ki so posamično ali skupaj privedle do zadržanja ladje.

6. Sprejeti ukrepi.

PRILOGA IX

PODATKI, PREDLOŽENI V OKVIRU SPREMLJANJA IZVAJANJA NADZORA VARNOSTI PLOVBE

(17. člen tega pravilnika)

1. Uprava Republike Slovenije za pomorstvo vsako leto predloži Komisiji naslednje podatke za prejšnje leto, in sicer najpozneje do 1. aprila:

1.1 Število pomorskih inšpektorjev, ki delujejo v okviru pomorske inšpekcije.

Te podatke se sporoči z uporabo naslednje vzorčne preglednice:

Pristanišče/območje	Število inšpektorjev s polnim delovnim časom	Število inšpektorjev s krajšim delovnim časom (1)	Pretvorba v polni delovni čas
pristanišče X...			
pristanišče Y...			
SKUPAJ			

(1) Kadar inšpekcijski pregledi, izvedeni v okviru pomorske inšpekcije, predstavljajo samo del inšpektorjevega dela, je treba celotno število inšpektorjev pretvoriti v enakovredno število inšpektorjev s polnim delovnim časom.

Ti podatki morajo biti predloženi na nacionalni ravni in za vsako pristanišče Republike Slovenije. Za namene te priloge pristanišče pomeni posamezno pristanišče in geografsko območje, ki ga pokriva en pomorski inšpektor ali skupina pomorskih inšpektorjev, obsega pa lahko več posameznih pristanišč, če je primerno. Isti pomorski inšpektor lahko dela v več kakor enem pristanišču/geografskem področju.

1.2 Celotno število posameznih ladij, ki so vplule v pristanišča Republike Slovenije.

2. Uprava Republike Slovenije za pomorstvo mora predložiti bodisi:

a) Komisiji vsakih šest mesecev seznam gibanja posameznih ladij, ki so vplule v pristanišča Republike Slovenije, razen za redne trajektne prevoze, s številko IMO in datumom prihoda ladij; ali namesto tega

b) posredovati Sirenacu številke IMO in datum prihoda ladij, ki vsak dan vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, razen za redne trajektne prevoze.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo predloži Komisiji seznam rednih trajektnih prevozov iz točk (a) in (b) najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega pravilnika, nato pa vsakokrat, ko nastanejo spremembe pri teh prevozi.

PRILOGA X

A) KATEGORIJE LADIJ, KATERIM SE LAHKO PREPOVE VPLUTJE V PRISTANIŠČA REPUBLIKE SLOVENIJE (kot navedeno v prvem odstavku 8. člena tega pravilnika)

1. Tankerji za prevoz plinov in tankerji za prevoz kemikalij.

2. Ladje za prevoz razsutega tovora.

3. Oljni tankerji.

4. Potniške ladje.

B) POSTOPKI V ZVEZI S PREPOVEDJO VPLUTJA V PRISTANIŠČA REPUBLIKE SLOVENIJE

1. Če so izpolnjeni pogoji iz 8. člena tega pravilnika, mora pomorski inšpektor, če je ladja zadržana drugič ali tretjič, odvisno od primera, pisno obvestiti poveljnika in lastnika ali ladjarja ladje o izdani odločbi o prepovedi vplutja ladji.

Pomorski inšpektor mora tudi obvestiti državo zastave, klasifikacijski zavod, druge države članice Evropske unije, Komisijo, Centre administratif des affaires maritimes in Sekretariat MOU.

Odločba o prepovedi vplutja ladji začne veljati takoj, ko dobi ladja dovoljenje za izplutje iz pristanišča po odpravi pomanjkljivosti, ki so privedle do zadržanja ladje.

2. Da bi bila odločba o prepovedi vplutja ladji odpravljena, morata lastnik ali ladjar ladje nasloviti uradno zahtevo na pomorsko inšpekcijo, ki je izdala odločbo o prepovedi vplutja ladji. Tej zahtevi mora biti priloženo potrdilo države zastave, ki dokazuje, da je ladja popolnoma v skladu z veljavnimi določbami mednarodnih konvencij. Zahtevi o preklicu odločbe o prepovedi vplutja ladji mora biti tudi priloženo, če je primerno, potrdilo klasifikacijskega zavoda, ki je ladjo klasificiral in ki priča o tem, da je ladja v skladu s klasifikacijskimi standardi, ki jih je ta zavod določil.

3. Odločba o prepovedi vplutja ladji je lahko preklicana samo v primeru, če ladjo v dogovorjenem pristanišču ponovno pregledajo pomorska inšpekcija, ki je izdala odločbo o prepovedi vplutja ladji in če je predloženo dokazilo, ki po mnenju pomorske inšpekcije potrjuje, da je ladja v celoti skladna z veljavnimi zahtevami mednarodnih konvencij.

Če je dogovorjeno pristanišče znotraj Evropske skupnosti, lahko pomorska inšpekcija države članice namembnega pristanišča s soglasjem pomorske inšpekcije države članice, ki je izdala odločbo o prepovedi vplutja ladji, dovoli ladji nadaljevanje plovbe do namembnega pristanišča, samo zato, da preveri, ali ladja izpolnjuje pogoje, določene v drugi točki tega dela te priloge.

Ponovni pregled obsega razširjeni inšpekcijski pregled, ki mora zajeti vsaj ustrezne točke C) dela, Priloge V.

4. Če rezultati razširjenega inšpekcijskega pregleda zadovoljijo pomorskega inšpektorja v skladu z drugo točko tega dela te priloge, se odločbo o prepovedi vplutja ladji prekliče. Lastnik ali ladjar ladje mora biti o tem pisno obveščen.

Pomorski inšpektor pisno sporoči svojo odločitev državi zastave, klasifikacijskemu zavodu, drugim državam članicam Evropske unije, Komisiji, »Centre administratif des affaires maritimes« in Sekretariatu MOU.

PRILOGA XI

ZAHTEV V ZVEZI S SISTEMI ZAPISOVANJA PODATKOV O POTOVANJU (VDR)

Ladje naslednjih kategorij, kadar vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, morajo biti opremljene s sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, ki izpolnjuje standarde zmogljivosti, določene v Resoluciji IMO A.861(20) in testne standarde, določene v standardu št. 61996 Mednarodne Komisije za elektroniko (IEC):

- potniške ladje,
- ro-ro potniške ladje,
- druge ladje, razen potniških, z nosilnostjo 3000 bruto ton in več, zgrajene 1. julija 2002 ali po tem datumu.

Ladje naslednjih kategorij, zgrajene pred 1. julijem 2002, morajo, kadar vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, biti opremljene s sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, ki izpolnjuje ustrezne standarde IMO:

- tovorne ladje z nosilnostjo 20.000 bruto ton in več, najpozneje na datum, ki ga določi IMO, ali najpozneje 1. januarja 2007, če ni odločitve IMO,
- tovorne ladje z nosilnostjo med 3000 in 20.000 bruto ton, najpozneje na datum, ki ga določi IMO, ali najpozneje 1. januarja 2008, če ni odločitve IMO.

2913. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah odredbe za energijsko označevanje električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij

Na podlagi drugega odstavka 68. in prvega odstavka 126. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99 in 8/00 – popr., 52/02-ZJA, 110/02-ZGO-1, 50/03 – odl. US in 51/04) in v zvezi s Pravilnikom o energijskih nalepkah za določene vrste gospodinjskih aparatov (Uradni list RS, št. 104/01) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah odredbe za energijsko označevanje električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij

1. člen

V naslovu Odredbe za energijsko označevanje električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij (Uradni

list RS, št. 104/01) se beseda »Odredba« nadomesti z besedo »Pravilnik«. V celotnem besedilu se beseda »odredba« v vseh sklonih nadomesti z besedo »pravilnik« v ustreznem sklonu.

2. člen

V 1. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ta pravilnik prenaša v pravni red Republike Slovenije Direktivo Komisije 94/2/ES z dne 21. januarja 1994 o izvajanju Direktive Sveta 92/75/EGS v zvezi z energijskim označevanjem električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij (UL L št. 45 z dne 17. 2. 1994, str. 1) in njene spremembe določene z Direktivo Komisije 2003/66/ES z dne 3. julija 2003 o spremembi Direktive 94/2/ES o izvajanju Direktive Sveta 92/75/EGS v zvezi z energijskim označevanjem električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij (UL L št. 170 z dne 9. 7. 2003, str. 10).«

3. člen

Doda se nov, 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo pomen, kot je določen v Pravilniku o energijskih nalepkah za določene vrste gospodinjskih aparatov (Uradni list RS, št. 104/01).«

4. člen

Tretji odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Gradiva, s katerimi se hladilne naprave kupcu ponujajo na način iz 9. člena Pravilnika o energijskih nalepkah za določene vrste gospodinjskih aparatov (Uradni list RS, št. 104/01), morajo vsebovati podatke iz Priloge III, ki je sestavni del tega pravilnika.«

5. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Podatki, ki jih zahteva ta pravilnik, morajo biti izmerjeni v skladu s standardom EN 153 oziroma z drugimi harmoniziranimi standardi iz seznama standardov, katerih uporaba ustvarja domnevo o skladnosti hladilnih naprav z zahtevami tega pravilnika. Seznam teh standardov objavi minister za okolje, prostor in energijo v soglasju z ministrom, pristojnim za trg v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Podatki na nalepkah in na podatkovnih karticah, ki se nanašajo na hrup, morajo biti izmerjeni v skladu s Pravilnikom o emisiji hrupa gospodinjskih strojev (Uradni list RS, št. 13/01).«

6. člen

Za 6. členom se doda novo IV.a poglavje, ki se glasi:

»IV.a INŠPEKCIJSKI NADZOR

6.a člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije.«

7. člen

Drugi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Model nalepke 1.1. določen v Prilogi I velja do 1. januarja 2005 in se po tem datumu ne sme več uporabljati.«

8. člen

V Prilogi I se model nalepke 1.2. nadomesti z naslednjim modelom:

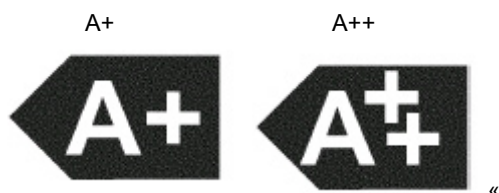
»1.2

Energija	Logo ABC 123	I II
Proizvajalec Model		
Manjša poraba energije		III
      		IV
Večja poraba energije		
Poraba energije v kWh/leto (na podlagi rezultatov standardnega preskusa za 24 ur) Dejanska poraba je odvisna od načina uporabe naprave in njene namestitve.	XYZ	V
Prostornina hladilnika I Prostornina zamrzovalnika I	xyz xyz 	VI VII VIII
Hrup (dB(A) re 1 pW)	XZ	IX
Ostali podatki so navedeni v prospektu. Standard EN 153, julij 1995 Direktiva 94/2/ES o energijskih nalepkah za hladilnike/zamrzovalnike		

«

Za risbo pod podnaslovom »Dimenzijske zahteve za nalepko« se dodajo naslednje besedilo in ilustraciji:

»Indikacijska črka za aparate razredov A+ in A++ mora biti v skladu z naslednjima ilustracijama in se nahaja na istem mestu kot indikator A za aparate razreda A.



9. člen

V Prilogi II se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. Razred energijske učinkovitosti modela, kot je določen v Prilogi V in izražen z napisom 'Razred energijske učinkovitosti, na lestvici od A++ (manjša poraba energije) do G (večja poraba energije)'. Če je ta informacija podana v pre-

glednici, se to lahko izrazi z drugimi sredstvi, pod pogojem, da je jasno, da je obseg lestvice od A++ (manjša poraba energije) do G (večja poraba energije).«

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. Uporabno prostornino prostora za shranjevanje zamrznjene hrane ter prostora za ohlajevanje, če ta obstaja, v skladu s standardi, navedenimi v 6. členu – razen za aparate razredov 1, 2 in 3. Za aparate razreda 3 je to velikost 'prostora za led'.«

Doda se nova 15. točka, ki se glasi:

»15. Navedbo, da je aparat namenjen za vgradnjo, če gre za takšen model aparata.«

10. člen

V Prilogi V se za napovednim stavkom dodajo naslednji podnaslovi, besedilo in preglednice:

»1. DEL: Določitev razredov energijske učinkovitosti A+ in A++:

Aparat se razvrsti v razred A+ ali A++, če je koeficient energijske učinkovitosti alfa (I_a) v mejah, določenih v Preglednici 1.

Preglednica 1

Koeficient energijske učinkovitosti α (I_a)	"Razred energijske učinkovitosti"
$I_a < 30$	A++
$30 \leq I_a < 42$	A+
$42 \leq I_a$	A do G (glej 2. DEL: Določitev razredov od A do G)

V Preglednici 1

$$I_a = \frac{AC}{SC_a} \times 100$$

pri čemer je:

AC = letna poraba energije aparata (v skladu s podatkom V iz druge točke Priloge I)

in

SC_a = standardna letna poraba energije α aparata. Izračuna se kot:

$$M_a \times \sum_{\text{prostor}} \left(V_c \times \frac{25 - T_c}{20} \times FF \times CC \times BI \right) + N_a + CH$$

pri čemer je:

V_c (v litrih) uporabna prostornina posameznega prostora (v skladu s standardi iz 6. člena) in

T_c (v °C) načrtovana temperatura prostora.

Vrednosti M_a in N_a so navedene v Preglednici 2, vrednosti FF, CC, BI in CH pa so podane v Preglednici 3.

Preglednica 2

	Razred/Tip aparata	Temperatura najhladnejšega prostora	M_a	N_a
1	Hladilnik brez nizkotemperaturnega prostora	> -6 °C	0,233	245
2	Hladilnik/ohlajevalnik	> -6 °C	0,233	245
3	Hladilnik brez zvezdic	> -6 °C	0,233	245
4	Hladilnik *	≤ -6 °C *	0,643	191
5	Hladilnik **	≤ -12 °C **	0,450	245
6	Hladilnik ***/	≤ -18 °C ***/(***)	0,777	303
7	Hladilnik-zamrzovalnik *(***)	≤ -18 °C ***/(***)	0,777	303
8	Zamrzovalnik omara	≤ -18 °C *(***)	0,539	315
9	Zamrzovalnik skrinja	≤ -18 °C *(***)	0,472	286
10	Aparat z več vrati ali drugi aparat		(¹)	(¹)

(¹) Za te aparate so vrednosti M_a in N_a določene s temperaturo in klasifikacijo z zvezdico prostora z najnižjo temperaturo. Aparati s prostori s temperaturo -18 °C *(***) se štejejo za hladilnike-zamrzovalnike *(***)

Preglednica 3

Korekcijski faktor	Vrednost	Pogoj
FF ("brez ledu"«)	1,2	Za prostore "brez ledu" (prezračevane) za zamrznjeno hrano
	1	Za druge primere
CC (klimatski razred)	1,2	Za »tropske« aparate
	1,1	Za »subtropske« aparate
	1	Za druge primere
BI (vgradni)	1,2	Za aparate za vgradnjo (¹) širine manj kot 58 cm
	1	Za druge primere
CH (prostor za ohlajevanje)	50 kWh/leto	Za aparate s prostorom za ohlajevanje s prostornino najmanj 15 litrov
	0	Za druge primere

(¹) Aparat se šteje, da je "za vgradnjo" samo, če je bil načrtovan izključno za namestitev v kuhinjsko odprtino, ki zahteva dopolnitev s pohištvo, in je bil kot tak preskušan.

Če aparat ni razvrščen v razred A++ ali A+, se ga razvrsti v skladu s podpoglavjem '2. DEL'.

2. DEL: Določitev razredov od A do G«

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-52/2004
Ljubljana, dne 26. maja 2004.
EVA 2004-2511-0006

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor
in energijo

**2914. Pravilnik o spremembah pravilnika o
higienskih zahtevah za ladijski prevoz
posameznih živil po morju**

Na podlagi četrtega odstavka 3. člena Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ), izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K

**o spremembah pravilnika o higienskih zahtevah
za ladijski prevoz posameznih živil po morju**

1. člen

V Pravilniku o higienskih zahtevah za ladijski prevoz posameznih živil po morju (Uradni list RS, št. 86/03) se besedilo 1. člena spremeni tako, da se glasi:

"Ta pravilnik v skladu z Direktivo Komisije 96/3/ES z dne 26. januarja 1996 o odstopanju od nekaterih določb Direktive Sveta 93/43/EGS o higieni živil pri morskem prevozu neembaliranega tekočega olja in maščob (UL L št. 21 z dne 27. 1. 1996, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva Komisije 96/3/ES) in Direktivo Sveta 93/43/EGS z dne 14. junija 1993 o higieni živil (UL L št. 175 z dne 19. 7. 1993, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 93/43/EGS) določa higienske zahteve za ladijski prevoz neembaliranega tekočega olja in maščob ter razsutega neprečiščenega sladkorja po morju (v nadaljnjem besedilu: prevoz)."

2. člen

Besedilo Priloge se nadomesti z novim besedilom, ki je kot Priloga tega pravilnika njegov sestavni del in objavljena skupaj z njim.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-37/2004
Ljubljana, dne 26. maja 2004.
EVA 2004- 2711-0072

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

PRILOGA

Seznam dovoljenih predhodnih ladijskih tovorov pred prevozom neembaliranega olja in maščob

Snov	Št. CAS
Ocetna kislina	64-19-7
Anhidrid očetne kisline (anhidrid etanojske kisline)	108-24-7
Aceton (dimetilketon, 2-propanon)	67-64-1
Kislinska olja in destilati maščobnih kislín – iz rastlinskih olj in maščob in/ali njihovih mešanic, živalskih maščob ter maščob in olja morskih živali	
Amonijev hidroksid (amonijev hidrat, raztopina amoniaka, vodna raztopina amoniaka)	1336-21-6
Amonijev polifosfat	68333-79-9 10124-31-9
Živalska in rastlinska olja in maščobe, olja in maščobe morskih živali in hidrogenirana olja in maščobe (razen akažujevega in surovega lojevega olja)	
Čebelji vosek (beli in rumeni)	8006-40-4 8012-89-3
Benzilalkohol (le farmacevtsko in analitsko čist)	100-51-6
n-butilacetat	123-86-4
sek-butilacetat	105-46-4
terc-butilacetat	540-88-5
Raztopina kalcijevega klorida je dovoljena kot predhodni tovor le, kadar je tovor pred njim na tem seznamu in ni podobno omejen	10043-52-4
Kalcijev lignosulfonat	8061-52-7
Kandelila vosek	8006-44-8
Karnauba vosek (brazilski vosek)	8015-86-9
Cikloheksan (heksametilen, heksanaften, heksalhidribenzen)	110-82-7
Sojino olje, epoksidirano (z minimalno 7% do maksimalno 8% vsebnostjo oksidiranega kisika)	8013-07-8
Etanol (etilni alkohol)	64-17-5
Etil acetat (etil ester očetne kisline, eter očetne kisline)	141-78-6
2-etilheksanol (2-etilheksil alkohol)	104-76-7
Maščobne kisline:	
Arahidonska kislina (eikozanojska kislina)	506-30-9
Behenska kislina (dokozenojska kislina)	112-85-6
Maslena kislina (n-maslena kislina, butanojska, etilacetna kislina, propil mravljična kislina)	107-92-6
Kaprinska kislina (n-dekanojska kislina)	334-48-5
Kaprojska kislina (n-heksanojska kislina)	142-62-1
Kaprilna kislina (n-oktanojska kislina)	124-07-2
Eruka kislina (cis-13-dokozenojska kislina)	112-86-7
Heptojska kislina (n-heptanojska kislina)	111-14-8
Lavrinska kislina (n-dodekanojska kislina)	143-07-7
Lavroleinska kislina (dodekenojska kislina)	4998-71-4
Linolna kislina (9,12-oktadekadienojska kislina)	60-33-3
Linolenska kislina (9,12, 15-oktadekatrienojska kislina)	463-40-1
Miristinska kislina (n-tetradekanojska kislina)	544-63-8
Miristoleinska kislina (n-tetradekenojska kislina)	544-64-9
Oleinska kislina (n-oktadekanojska kislina)	112-80-1
Palmitinska kislina (n-heksadekanojska kislina)	57-10-3
Palmitoleinska kislina (cis-9-heksadekanojska kislina)	373-49-9
Pelargonska kislina (n-nonanojska kislina)	112-05-0
Ricinolna kislina (cis-12-hidroksi oktadek-9-enojska kislina, kislina ricinovega olja)	141-22-0
Stearinska kislina (n-oktodekanojska kislina)	57-11-4
Valerenska kislina (n-pentanojska kislina, valerijanska kislina)	109-52-4
Maščobni alkoholi:	
Butil alkohol (butan-1-ol)	71-36-3
Heksil alkohol (heksan-1-ol)	111-27-3
Kaprilni alkohol (oktan-1-ol)	111-87-5
Cetil alkohol (alkohol C-16, heksadekan-1-ol, palmitil alkohol, n-primarni heksadecil alkohol)	36653-82-4
Decil alkohol (dekan-1-ol)	112-30-1
Heptil alkohol (heptan-1-ol)	111-70-6
Lavril alkohol (dodekan-1-ol, dodecil alkohol)	112-53-8
Miristil alkohol (tetradekanol)	112-72-1
Nonil alkohol (nonan-1-ol, oktil karbinol)	143-08-8
Oleil alkohol (oktadekenol)	143-28-2
Stearil alkohol (oktadekan-1-ol)	112-92-5
Tridecil alkohol (tridekan-1-ol)	27458-92-0 112-72-1

Snov	Št. CAS
Mešanice maščobnih alkoholov:	
Lavril miristil alkohol (C12-C14)	
Cetil stearyl alkohol (C16-C18)	
Estri maščobnih kislin – kateri koli ester, izdelan iz kombinacije katere koli od navedenih maščobnih kislin s katerim koli od navedenih maščobnih alkoholov. Primeri so butil miristat, oleil palmitat, cetil stearat	
Metilni estri maščobnih kislin:	
Metilavrat (metil dodekanoat)	111-82-0
Metilpalmitat (metil eksadekanoat)	112-39-0
Metilstearat (metil oktadekanoat)	112-61-8
Metiloleat (metil oktadekanoat)	112-62-9
Glikoli:	
Butandiol	
Butan-1,3-diol (1,3-butilenglikol)	107-88-0
Butan-1,4-diol (1,4-butilenglikol)	110-63-4
Polipropilen glikol (molekulska masa višja od 400)	25322-69-4
Propilen glikol (1,2 propilen glikol, propan-1,2-diol, 1,2-dihidroksipropan, monopropilen glikol (MPG), metil glikol)	57-55-6
1,3-propilen glikol (propan-1,3-diol)	504-63-2
n-heptan	142-82-5
n- heksan (tehnični)	110-54-3 64742-49-0
Izobutil acetat	110-19-0
Izodekanol (izodecil alkohol)	25339-17-7
Izononanol (izononil alkohol)	27458-94-2
Izooktanol (izooktil alkohol)	26952-21-6
Raztopina magnezijevega klorida	7786-30-3
Metanol (metilni alkohol)	67-56-1
Metil etil keton (2-butanon)	78-93-3
Metilizobutylketon (4-metilpentan-2-on)	108-10-1
Metilni terciarni butilni eter (MBTE)	1634-04-4
Melasa	57-50-1
Montan vosek	8002-53-7
Parafinski vosek	8002-74-2 63231-60-7
Pentan	109-66-0
Fosforjeva kislina (ortofosforjeva kislina)	7664-38-2
Pitna voda je dovoljena kot predhodni ladijski tovor le, kadar je tovor pred njo s tega seznama in ni podobno omejen	
Kalijev hidroksid (kalijev lug) je dovoljen kot predhodni tovor le, kadar je tovor pred njim na tem seznamu in ni podobno omejen	1310-58-3
n-propil acetat	109-60-4
Propilen tetramer	6842-15-5
Propil alkohol (propan-1-ol, 1-propanol)	71-23-8
Natrijev hidroksid (kavstična soda) je dovoljen kot predhodni tovor le, kadar je tovor pred njim na tem seznamu in ni podobno omejen	1310-73-2
Silicijev dioksid (silikagel)	7631-86-9
Natrijev silikat (vodno steklo)	1344-09-8
Sorbitol (D-sorbitol, D-glucitol)	50-70-4
Žveplova kislina	7664-93-9
Raztopina amonijevega nitrata sečnine (UAN)	
Vinski kamen (kalijev hidrogen tartrat, surov kalijev tartrat)	868-14-4
Bela mineralna olja	8042-47-5

2915. Pravilnik o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja

Na podlagi šestega odstavka 74. člena zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZV-1, 110/02 – ZGO-1 in ZZdr1-A 2/04) izdaja minister za okolje, prostor in energijo v soglasju z ministrom za zdravje

**PRAVILNIK
o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik v zvezi z vodnim telesom ali njegovimi deli (v nadaljnjem besedilu: vodno telo), ki se uporablja ali je namenjeno za odvzem vode, določa:

- kriterije za določitev zunanjih meja njegovega vodovarstvenega območja,
- kriterije za določitev meja notranjih območij vodovarstvenega območja (v nadaljnjem besedilu: notranja območja),
- kriterije za določitev vodovarstvenega režima v zvezi s posegi v okolje, ki so glede na kriterije za določitev meja tveganje za onesnaženje vodnega telesa, in
- druga vprašanja, potrebna za določitev vodovarstvenega območja.

2. člen

(uporaba določb pravilnika)

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za varovanje vodnih teles, ki se uporabljajo ali so namenjeni za odvzem vode za:

- javno oskrbo s pitno vodo,
- prehrano ljudi, če gre za mineralne in termo-mineralne vode, in
- proizvodnjo pijač.

3. člen

(pomen pojmov)

Pojmi po tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. zajetje je objekt, ki je namenjen neposredno za odvzem vode iz vodnega telesa,
2. napajalno območje je območje, od koder voda doteka v zajetje ob normalnih pogojih srednjega hidrološkega leta,
3. stanje vodnega telesa je kemijsko, količinsko in ekološko stanje vodnega telesa,
4. poseg v okolje je gradnja objektov ali drugo človekovo ravnanje ali opustitev ravnanja, ki pomeni tveganje za onesnaženje vodnega telesa,
5. naravno ozadje vodnega telesa je kemijsko, količinsko in ekološko stanje vodnega telesa, ki ni posledica antropogenega vpliva,
6. vodovarstveni režim so ukrepi zaščite vodnega telesa ter prepovedi in omejitve posegov v okolje na posameznih notranjih območjih vodovarstvenega območja, namenjeni zmanjševanju tveganja za onesnaženje vodnega telesa,
7. medzrnski vodonosnik je vodonosnik, v katerem prevladuje poroznost, ki nastane kot posledica stika med zrni kamnine ali sedimenta,
8. kraški vodonosnik je vodonosnik, v katerem prevladuje kanalska poroznost, vzdolž katere je hitrost toka podzemne vode hitrejša kot v preostalem delu vodonosnika,
9. razpoklinski vodonosnik je vodonosnik, kjer prevladuje poroznost razpok. Podrejeno se pojavljata tudi kanalska in medzrnska poroznost,

10. krovne plasti vodonosnika so geološke plasti, ki prekrivajo vodonosnik in imajo slabo ali zelo slabo prepustnost,

11. zelo slabo prepustne geološke plasti so geološke plasti, ki imajo vrednost koeficienta prepustnosti manjšo od $1 \cdot 10^{-9}$ m/s,

12. slabo prepustne geološke plasti so geološke plasti, ki imajo vrednost koeficienta prepustnosti med $1 \cdot 10^{-9}$ m/s in $1 \cdot 10^{-7}$ m/s,

13. tekoče vode so naravni vodotoki kot so hudourniki, potoki in reke, ne glede na to, ali imajo stalen ali občasen pretok. Za tekoče vode se štejejo tudi stoječe vode, pri katerih je izražena vzdolžna komponenta hitrosti in je čas pretoka pri srednji letni vodi manjši od 10 dni,

14. umetno napajanje ali umetno bogatenje je nadzorovano ponikanje površinske vode v vodonosnik s pomočjo umetnih naprav, kot so ponikovalne lagune, bazeni, vodnjaki, drenaže z namenom povečati količine podzemne vode in/ali varovati vodno telo pred onesnaževanjem,

15. tveganje za onesnaženje vodnega telesa je verjetnost, da bo nek poseg v okolje v določenih okoliščinah ali v določenem času onesnažil vodno telo,

16. depresijski lijak je območje, na katerem se piezometrična gladina podzemne vode zniža zaradi črpanja,

17. izohrona je črta enakih časov dospetja vode do zajetja,

18. hidroizohipsa je črta, ki povezuje točke z enakim hidravličnim potencialom na piezometrični gladini podzemne vode,

19. zakraselo območje je območje, kjer se pojavljajo kraški pojavi kot so požiralniki, kraške jame, škraplje, vrtače, kraški kanali in odprte razpoke, ki omogočajo hitro pretakanje vode skozi vodonosnik,

20. darcyjeva enačba je enačba $Q = k \cdot i \cdot A$ za izračun pretoka podzemne vode skozi vodonosnik Q (m^3/s) na podlagi zmnožka koeficienta prepustnosti k (m/s), gradienta piezometrične gladine i in preseka vodonosnika A (m^2) pravokotno na smer toka,

21. disperzija potencialnih in dejanskih onesnaževal (v nadaljnjem besedilu: disperzija) je razpršitev onesnaževala v bočni in vzdolžni smeri toka podzemne vode,

22. infiltracijska površina je površina, skozi katero se preceja voda s površine v vodonosnik naravno ali z umetnim napajanjem,

23. naravne danosti vodnega telesa so geometrija vodnega telesa in druge lastnosti, ki vplivajo na površinski disperzni tok vode v horizontalni smeri, na površinski tok vode v strugah vodotokov, na tok vode v vertikalni smeri v območju koreninskega sistema, na tok vode v vertikalni smeri v nezasičenem območju vodonosnika in na tok vode v horizontalni smeri v zasičenem območju vodonosnika,

24. povprečni zadrževalni čas je kvocijent med povprečnim dolgoletnim volumnom vode v vodnem telesu in povprečnim dolgoletnim pretokom vode skozi vodno telo,

25. onesnaževalo pomeni kakršnokoli snov, ki lahko povzroči onesnaženje, vključno z mikroorganizmi,

26. fitofarmacevtska sredstva so aktivne snovi in pripravki določeni s predpisi, ki urejajo fitofarmacevtska sredstva.

2. KRITERIJI ZA DOLOČITEV VODOVARSTVENEGA OBMOČJA**4. člen**

(izhodišča za opredelitev vodovarstvenega območja)

(1) Izhodišča za opredelitev vodovarstvenega območja temeljijo na:

1. naravnih danosti vodnega telesa in njegovega napajalnega območja, ki varujejo vodno telo pred onesnaženjem ali drugimi vrstami obremenjevanja,

2. dolgoročnem pomenu vodnega telesa za lokalni ali regionalni razvoj,

3. pogojih zagotavljanja pitne vode,

4. ocenah o dejanskih in možnih poteh mikroorganizmov vzdolž toka vode do zajetja,

5. ocenah o dejanskih in možnih poteh kemijskih in fizikalnih onesnaževal vzdolž toka površinske in podzemne vode do zajetja,

6. tveganju za onesnaženje zaradi posegov v okolje iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in

7. stroškov za vzpostavitev vodovarstvenega režima ter stroškov za vzpostavitev tehnologije priprave in čiščenja vode, zajete iz vodnega telesa, ki je varovano z vodovarstvenim režimom.

(2) Pri ugotavljanju tveganja za onesnaženje je treba upoštevati vrsto posega v okolje ter s tem povezano ustreznost predvidenih tehnologij, mikrobiološke, kemijske in fizikalne lastnosti onesnaževal, ki bi lahko ogrozile vodno telo, ter naravne danosti napajalnega območja zajetja.

(3) Vodvarstveno območje mora biti določeno tako, da je na njem omogočeno izvajanje vodovarstvenega režima v obsegu in na način, ki zagotavlja ohranjanje naravnega stanja vodnega telesa.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mora biti vodvarstveno območje na območju, ki je že obremenjeno, določeno tako, da je na njem omogočeno izvajanje vodovarstvenega režima najmanj v obsegu in na način, ki zagotavlja znižanje tveganja za onesnaženje zaradi posegov v okolje iz priloge 1 tega pravilnika na raven, ki je sprejemljiva za odvzem vode.

2.1. Območje zajetja in notranja območja

5. člen

(območje zajetja)

(1) Območje zajetja je ograjeni del vodovarstvenega območja neposredno ob zajetju.

(2) Na območju zajetja je treba zagotavljati varovanje zajetja pred neposrednim poškodovanjem objektov zajetja in neposrednim vnosom onesnaževal v zajetje ali njegovo bližino.

(3) Na območju zajetja je dovoljeno samo vzdrževanje in obnavljanje objektov in naprav, ki služijo zajetju.

6. člen

(notranja območja)

(1) Vodvarstveno območje se zaradi različnih stopenj varovanja lahko deli na notranja območja, in sicer na:

1. širše območje, na katerem se izvaja varovanje z blažjim vodovarstvenim režimom,

2. ožje območje, na katerem se izvaja varovanje s stroгим vodovarstvenim režimom, in

3. najožje območje, na katerem se izvaja varovanje z najstrožjim vodovarstvenim režimom.

(2) Širše območje zajema celotno napajalno območje zajetja in je namenjeno dolgoročnemu zagotavljanju zdravstvene ustreznosti pitne vode. Na tem območju mora vodovarstveni režim zagotavljati sprejemljivo tveganje za onesnaženje vodnega telesa z radioaktivnimi snovmi ali snovmi, ki so obstojne ali pa se razgrajujejo zelo počasi.

(3) Ožje območje je območje, ki glede na naravne danosti zagotavlja dovolj dolg zadrževalni čas, dovolj veliko razredčenje in dovolj dolg čas za ukrepanje. Na tem območju mora vodovarstveni režim zagotavljati sprejemljivo tveganje za onesnaženje vodnega telesa z onesnaževali, ki počasi razpadajo.

(4) Najožje območje je območje blizu zajetja, kjer je glede na naravne danosti razredčenje majhno, onesnaževala pa hitro dospejo do zajetja. Na tem območju mora vodovarstveni režim zagotavljati sprejemljivo tveganje za onesnaženje vodnega telesa z mikroorganizmi in drugimi onesnaževali.

7. člen

(dodatna delitev notranjih območij)

Če iz analize tveganja za onesnaženje že izvedenih posegov v okolje na vodovarstvenem območju sledi, da vodovarstveni režim v zvezi z novimi posegi v okolje zagotavlja sprejemljivo tveganje za onesnaženje vodnega telesa samo na delu posameznega notranjega območja, je treba tako notranje območje razdeliti na dve ali več manjših podobmočij, na katerih veljajo vodovarstveni režimi različnih zahtevnosti.

2.2. Vodovarstveni režim

8. člen

(vodovarstveni režim na notranjih območjih)

Na notranjih območjih se določa vodovarstveni režim v obliki prepovedi, omejitev in zaščitnih ukrepov za posege v okolje, ki so sorazmerni zahtevnosti vodovarstvenega režima na posameznem notranjem območju.

9. člen

(prepovedi)

(1) Na notranjih območjih so prepovedani vsi posegi v okolje, ki so v tabelah 1.1, 1.2, 1.3 in 1.4 priloge 1 tega pravilnika označeni z »-«.

(2) Na notranjih območjih je prepovedana tudi gradnja objektov ter izvajanje gradbenih del, ki so v tabelah 1.1 in 1.2 priloge 1 tega pravilnika označeni s »pp« in »pip«, če analiza tveganja za onesnaženje v postopku pridobivanja vodnega soglasja ni bila izvedena, ali če iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje sledi, da tveganje za onesnaženje zaradi te gradnje oziroma izvajanja gradbenih del na notranjih vodovarstvenih območjih ni sprejemljivo.

10. člen

(omejitve)

Na notranjih območjih je gradnja objektov ter izvajanje gradbenih del, ki so v tabelah 1.1, 1.2 in 1.3 priloge 1 tega pravilnika označeni s »pd«, dovoljena, če so za gradnjo objektov ter izvajanje gradbenih del preverjeni vplivi na vodni režim in stanje vodnega telesa.

11. člen

(zaščitni ukrepi)

(1) Ne glede na prepovedi iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika je dovoljena gradnja objektov ter izvajanje gradbenih del, ki so v tabelah 1.1 in 1.2 priloge 1 tega pravilnika označene s »pp«, če se zaradi njenega vpliva na vodni režim in stanje vodnega telesa izvedejo zaščitni ukrepi, za katere iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje sledi, da je tveganje za onesnaženje zaradi te gradnje sprejemljivo.

(2) Ne glede na prepovedi iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika je dovoljena tudi gradnja objektov ter izvajanje gradbenih del, ki so v tabelah 1.1 in 1.2 priloge 1 tega pravilnika označene s »pip«, če je gradnja v skladu z državnim oziroma občinskim lokacijskim načrtom, sprejetem po predpisih, ki urejajo prostor, in če je bila za ta lokacijski načrt izvedena celovita presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo celovito presojo vplivov na okolje, in če se zaradi vplivov gradnje na vodni režim in stanje vodnega telesa izvedejo zaščitni ukrepi, za katere iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje sledi, da je tveganje za onesnaženje zaradi te gradnje sprejemljivo.

2.3. Merila za določitev velikosti vodovarstvenega območja

12. člen

(merila za velikost notranjih območij)

(1) Velikost notranjih območij se glede na vrsto površinskega ali podzemnega vodnega telesa in značilnosti njenega napajalnega območja določi na podlagi časa zadrževanja onesnaževala, razredčenje onesnaževala od mesta vnosa do zajetja ali časa za ukrepanje.

(2) Čas zadrževanja onesnaževala in razredčenje onesnaževala od mesta vnosa do zajetja je odvisna od hitrosti pretakanja vode skozi vodno telo, ugotavlja pa se ju na podlagi ocene časa dotoka vode iz poljubne točke v napajalnem območju do zajetja.

(3) Čas dotoka vode iz prejšnjega odstavka se izračuna na podlagi podatkov o meritvah in modelnih izračunov. Čas dotoka vode je vsota časa prenosa onesnaževala od mesta vnosa do toka vode in časa prenosa onesnaževala s tokom vode do zajetja.

(4) Čas za ukrepanje se določi na podlagi ocene časa izvedbe možnih interventnih ukrepov ter ukrepov odprave posledic onesnaženja, preden onesnaževalo dospe do zajetja.

2.4. Vodovarstvena območja za zajetja podzemne vode

13. člen

(tipi vodonosnikov)

Pri določitvi notranjih območij se zaradi razlik v poroznosti vodonosnika in zaradi posebnih značilnosti toka podzemne vode uporabljajo različne metode za medzrnski, kraški in razpoklinski vodonosnik.

14. člen

(vodovarstveno območje za zajetje v medzrnskem vodonosniku)

(1) Pri določitvi notranjih območij za varovanje vodnega telesa v medzrnskem vodonosniku je treba tok podzemne vode opisati z izračuni na podlagi Darcyjeve enačbe in na podlagi izračunov po tej enačbi izdelati načrt hidroizohips in izohron, pri čemer pa je treba upoštevati, da:

1. je hitrost pretakanja podzemne vode v medzrnskem vodonosniku praviloma manjša od 10 m/dan in je manj odvisna od hidrometeoroloških razmer, porazdelitev hitrosti pretakanja podzemnih vod pa je razmeroma homogena,

2. se tveganje za onesnaženje vodnega telesa podzemne vode praviloma zmanjšuje z oddaljenostjo od zajetja, mikroorganizmi pa se pri pretakanju podzemne vode skozi porozno sredino večinoma odstranijo.

(2) Notranja območja za medzrnske vodonosnike se opredelijo glede na čas zadrževanja onesnaževala in razredčenje onesnaževala.

15. člen

(vodovarstveno območje za zajetja v kraškem vodonosniku)

(1) Pri določitvi notranjih območij za varovanje vodnega telesa v kraškem vodonosniku je treba upoštevati, da:

1. ima tok podzemne vode značilnosti turbulentnega toka po kanalih in ga ni možno opisati z izračuni na podlagi Darcyjeve enačbe in zato ni možno izdelati načrta hidroizohips in določiti izohron,

2. se podzemna voda običajno pretaka s hitrostmi, ki so bistveno večje od 10 m/dan, in so močno odvisne od hidrometeoroloških razmer,

3. je porazdelitev hitrosti pretakanja podzemnih vod zelo heterogena in se zato tveganje onesnaženja praviloma ne zmanjšuje z oddaljenostjo od zajetja,

4. so zadrževalne in filtracijske sposobnosti tega vodonosnika lahko slabe, v odprtih zakraselih območjih pa jih ni, in

5. da se mikroorganizmi pri pretakanju podzemne vode skozi porozno sredino večinoma ne odstranijo.

(2) Notranja območja za kraške vodonosnike se določijo glede na čas za ukrepanje in, če je to možno, tudi glede na čas zadrževanja onesnaževala in razredčenje onesnaževala.

(3) Poleg meril iz prejšnjega odstavka je treba upoštevati, da je za zajetje v kraškem vodonosniku:

1. na širšem območju zagotovljeno varovanje zajetja z dovolj dolgim časom zadrževanja onesnaževala v krovnih plasteh vodonosnika ali nezasičeni coni vodonosnika, ali z dovolj velikim razredčenjem onesnaževala tako, da je možna izvedba interventnih ukrepov in ukrepov odprave posledic onesnaženja na zajetje,

2. na ožjem območju zagotovljeno varovanje zajetja z izvedbo interventnih ukrepov v zelo kratkem času, ker ima onesnaženje na tem območju hiter in močan vpliv na zajetje zaradi možnega trenutnega prodora onesnaževala skozi zakrasela območja do gladine podzemne vode ali do toka podzemne vode v kraških kanalih, čas za izvedbo zahtevnih interventnih ukrepov pa je zelo kratek,

3. na najožjem območju zagotovljeno varovanje zajetja pred kakršnimkoli onesnaženjem, ker ima onesnaženje na tem območju usodne posledice za zajetje zaradi možnosti trenutnega prodora onesnaževala skozi zakrasela območja do gladine podzemne vode ali do toka podzemne vode v kraških kanalih, možnosti izvedbe interventnih ukrepov pa na tem območju ni.

16. člen

(vodovarstveno območje za zajetja v razpoklinskem vodonosniku)

(1) Pri določanju notranjih območij za varovanje vodnega telesa v razpoklinskem vodonosniku je treba upoštevati, da:

1. ima tok podzemne vode lahko podobne značilnosti kot tok vode v medzrnskem ali v kraškem vodonosniku,

2. so značilnosti tega vodonosnika bolj podobne značilnostim medzrnskega vodonosnika, če je tok vode skozi homogeno razpokano sredino laminaren, in

3. so značilnosti tega vodonosnika bolj podobne značilnostim kraškega vodonosnika, če je tok vode nelaminaren ali če teče skozi sredino, ki je nehomogeno razpokana.

(2) Notranja območja za razpoklinski vodonosnik se opredelijo glede na značilnosti toka podzemne vode na način, ki se uporablja za opredelitev notranjih območij v medzrnskem vodonosniku ali v kraškem vodonosniku.

2.5. Vodovarstvena območja za zajetja površinskih voda

17. člen

(vrste površinskih voda)

Vodovarstvena območja se glede na vrste vodnih teles površinskih voda za odvzem vode določijo na poseben način za stoječe in tekoče vode.

18. člen

(značilnosti stoječih površinskih voda)

Pri določanju notranjih območij za varovanje stojećih površinskih voda je treba upoštevati, da je:

1. za te vode značilen počasen pretok, ker na tok vode gradient gladine vode nima vpliva,

2. za vodna telesa stojećih površinskih voda značilen povprečni zadrževalni čas daljši od 5 dni,

3. količinsko, kemijsko in ekološko stanje vodnega telesa površinskih voda močno odvisno od sezonskih sprememb hidrometeoroloških razmer.

19. člen

(značilnosti tekočih površinskih voda)

Pri določanju notranjih območij za varovanje vodnega telesa tekočih površinskih voda je treba upoštevati, da je:

1. za te vode značilna izražena komponenta vzdolžne hitrosti zaradi gradienta gladin, na podlagi te hitrosti pa se izračuna izohrone, in

2. količinsko, kemijsko in ekološko stanje tekočih površinskih voda močno odvisno od sezonskih sprememb hidro-meteoroloških razmer.

20. člen

(vodovarstveno območje za zajetja površinskih voda)

(1) Velikost notranjih območij za zajetja na stoječih in tekočih površinskih vodah se v napajalnem območju določijo v skladu z merili za opredelitev velikosti notranjih območij iz 6. člena tega pravilnika.

(2) Če je napajalno območje vodnih teles stoječih ali tekočih površinskih voda manjše, neposeljeno in je na njem kmetijska raba ekstenzivna, se pri določanju notranjih območij prednostno uprabi metoda izbranih razdalj iz 36. in 39. člena tega pravilnika.

3. POVRŠINA VODOVARSTVENEGA OBMOČJA

3.1. Površina vodovarstvenega območja

21. člen

(površina vodovarstvenega območja)

(1) Površina vodovarstvenega območja ne sme biti manjša od naravne površine napajalnega območja, ki se izračuna na naslednji način:

$$P[m^2] = Q_0 / Q_{nap},$$

kjer je:

– Q_{nap} [m/s] količina napajanja vodnega telesa s padavinami, iz površinskih voda in iz podzemnih dotokov, pri čemer se vse oblike napajanja vodnega telesa izražajo z ekvivalentno količino padavin (m^3) na enotno površino (m^2) v časovni enoti (s) in

– Q_0 povprečni pretok odvzema vode [m^3/s].

(2) Površina vodovarstvenega območja za zajetja podzemne vode na izviri se izračuna tako, da se za povprečni pretok odvzema vode upošteva povprečni dnevni pretok izvira.

(3) Pri izračunu količine napajanja vodnega telesa, ki se uporablja za odzvod vode, se upošteva tudi količina vode iz dotokov iz rečne struge, iz pritokov, iz dotokov iz drugih vodonosnikov ter količina iz nezajetih odtokov iz vodovarstvenega območja.

(4) Z vodovarstvenim območjem je treba zajeti tudi območja izven meja napajalnega območja, če tveganje za onesnaženje vodnega telesa ali verjetnost spremembe količinskega stanja ali smeri toka vode izven meja napajalnega območja ni zanemarljiva.

3.2. Površina območja zajetja

22. člen

(meja območja zajetja)

(1) Meja območja zajetja je praviloma 10 m okrog in/ali vzvodno od zajetja za vodnjak ali drenažno zajetje.

(2) Meja območja zajetja je praviloma 20 m okrog zajetja za kraški izvir.

(3) Meja območja zajetja je praviloma najmanj 20 m okrog zajetja na vodnem telesu površinske vode, pri čemer se meja na kopnem ogradi, na vodi pa označi s plovci.

(4) Meja območja zajetja je praviloma najmanj 20 m okrog zajetja, če je zajetje v sami strugi površinske vode, pri čemer meje s plovci ni treba označiti, če hidravlične razmere tega ne omogočajo, morajo pa se na zajetje postaviti table, čitljive z razdalje 50 m, ki prepovedujejo pristop.

(5) Če je zajetje na bregu tekočih površinskih voda in je širina struge pri nizkem vodostaju manjša od 20 m, se v območje zajetja vključi tudi 10 m pas na nasprotnem bregu zajetja.

(6) Ne glede na določbe iz prejšnjih odstavkov so v območje zajetja vključeni tudi drenažni kraki, drenažni kanali, galerije in razpoke, ki so v neposredni zvezi z zajetjem.

3.3. Površina vodovarstvenega območja

3.3.1 Površina vodovarstvenega območja za medzrnski vodonosnik

23. člen

(meja vodovarstvenega območja za medzrnski vodonosnik)

Meje notranjih območij za medzrnski vodonosnik so enake:

1. za širše območje meji napajalnega območja,
2. za ožje območje najmanj 400 dnevni izohroni, izračunani za dotok vode do zajetja skozi zasičeno cono, in
3. za najožje območje najmanj 50 dnevni izohroni, izračunani za dotok vode do zajetja skozi zasičeno cono, ali krožnici, oddaljeni najmanj 50 m od zajetja, kar je daljše.

24. člen

(zunanja meja vodovarstvenega območja za medzrnski vodonosnik)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena mora biti meja širšega območja na robu depresijskega lijaka in na zunanjih bočnih tokovnicah vzvodno do meje napajalnega območja.

(2) Pri določitvi meje širšega območja iz prejšnjega odstavka je treba upoštevati disperzijo.

25. člen

(meja ožjega območja za medzrnski vodonosnik)

(1) Ne glede na določbe druge alineje 21. člena tega pravilnika površina ožjega območja ne sme biti manjša od dela napajalnega območja zajetja, ki zagotavlja dolgoročno obnavljanje četrtnine količine odvzete vode v povprečnem hidrološkem letu.

(2) Meja ožjega območja je lahko bližje zajetju, vendar ne manj od 1000 m ali manj od 50-dnevne izohrone, če je vodonosnik prekrit z zveznimi neprekinjenimi zelo slabo prepustnimi plastmi debeline najmanj 5 m ali najmanj 8 m, če je hitrost toka večja od 10 m/dan.

(3) Meja ožjega območja je lahko bližje zajetju, kot je 50-dnevna izohrona, če so zaščitni ukrepi taki, da je izdelane analize tveganja za onesnaženje v skladu z določbami iz 4. poglavja tega pravilnika zagotovljeno, da zaradi izvedenih posegov v okolje na vodovarstvenem območju ni nevarnosti za vodno telo.

26. člen

(meja najožjega območja za medzrnski vodonosnik)

(1) Meja najožjega območja je enaka 50-dnevni izohroni, izračunani za dotok vode do zajetja pod gladino podzemne vode skozi zasičeno cono.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka meja najožjega območja ne sme biti bližja od krožnice, oddaljene najmanj 50 m do zajetja.

27. člen

(izjeme pri določanju meje najožjega območja za medzrnski vodonosnik)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena se najožje območje ne določi, če:

1. se podzemna voda odvzema izključno iz globljih vodonosnikov, ki se ne napajajo neposredno s površine, in
2. so ti vodonosniki prekriti z zelo slabo prepustnimi plastmi in
3. imajo vodnjaki za odvzem vode iz teh globljih vodonosnikov ustrezno zatesnjen del nad zajetim slojem ali
4. je vsa voda zaščiten z zelo slabo prepustnimi plastmi dovolj velike debeline med vodnjakom in mejo, ki je enaka 50-dnevni izohroni.

(2) Uveljavitev določb iz prejšnjega odstavka mora biti utemeljena in razvidna iz izdelanih geoloških analiz v skladu z določbami iz 4. poglavja tega pravilnika.

28. člen

(podlage za določitev meje notranjih območij za medzrnski vodonosnik)

(1) Meje notranjih območij za medzrnski vodonosnik se določajo na podlagi podatkov o:

1. hitrosti toka podzemne vode,
2. smeri toka podzemne vode,
3. piezometrične gladine podzemne vode,
4. razredčenja dejanskih in morebitnih onesnaževal,
5. velikosti napajalnega območja in
6. geološko-kemijskih lastnosti podzemne vode.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se pridobijo z uporabo naslednjih metod:

1. ugotavljanja površinskega napajalnega območja po morfologiji površja in rečne mreže,
2. ocene geohidravličnih lastnosti pretakanjavode skozi posamezne geološke plasti,
3. določanja hidrogeoloških mej na podlagi stratigrafskih, litoloških in tektonskih elementov, doberjih s terenskimi in fotogrametričnimi geološkimi raziskavami,
4. določanja prispevnega območja po ugotavljanju izvora podzemne vode na podlagi presoje hidrogeokemijsko značilnih enot,
5. sledilnih poskusov z določanjem hitrosti toka podzemne vode, razredčenja in disperzije onesnaževala,
6. grafičnega načrtovanja zunanjih tokovnic in izohron z modeliranjem značilnih točk zunanjih robnih tokovnic – spodnje kulminacijske točke in teoretične širine zajema, ali
7. načrtovanja zunanjih tokovnic in izohron z matematičnim modeliranjem.

(3) Če uporaba rezultatov samo ene od metod iz prejšnjega odstavka ne zagotavlja zanesljive in učinkovite opredelitve meje na notranjih območjih, je treba za opredelitev meje notranjih območij za medzrnski vodonosnik uporabiti rezultate več metod iz prejšnjega odstavka.

29. člen

(varnostna razširitev meje vodovarstvenega območja za medzrnski vodonosnik)

Vodovarstveno območje je treba razširiti v bočni in vzdolžni smeri, če se na podlagi podrobnejše preučitve hidrogeoloških razmer ugotovi, da:

1. odteka del podzemne vode iz naravnega napajalnega območja mimo depresijskega lijaka,
2. odteka del podzemne vode iz naravnega napajalnega območja mimo zajetja,
3. se spremeni gradient piezometrične gladine v različnih hidroloških obdobjih,
4. se spremeni transmisivnost vodonosnika ob znižanju gladine vode v sušnih obdobjih,
5. se spreminjajo smeri toka podzemne vode,

6. je vodonosnik nehomogen,

7. doteka voda v zajetje iz več vodonosnikov, ki ležijo drug nad drugim, ali

8. ni na voljo podatkov o disperziji ali so le-ti nezanesljivi.

3.3.2 Površina vodovarstvenega območja za kraški vodonosnik

30. člen

(meja vodovarstvenega območja za kraški vodonosnik)

Meja vodovarstvenega območja za kraški vodonosnik je enaka:

1. za širše območje zunanji meji napajalnega območja,
2. za ožje območje meji zaokroženega zakraselega območja od koder je čas dotoka v zajetje večji od 12 ur, in
3. za najožje območje meji zaokroženega zakraselega območja, od koder je čas dotoka manjši kot 12 ur.

31. člen

(meja širšega območja za kraški vodonosnik)

Meja širšega območja je enaka zunanji meji celotnega naravnega napajalnega območja.

32. člen

(meja ožjega območja za kraški vodonosnik)

(1) Meja ožjega območja se določi za:

1. razpoklinska območja z visokimi hitrostmi pretakanja skupaj z glavnimi in stranskimi tokovi proti zajetju ali črpališču,
2. območja požiralnikov z vključenimi površinami možnih površinskih odtokov na območja požiralnikov z neposredno zvezo do gladine podzemne vode,
3. območja vseh kraških polj z vključenimi površinami možnih površinskih odtokov na območja polj s požiralniki z neposredno zvezo do gladine podzemne vode.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, je treba širšemu območju priključiti zakrasela območja, če so prekrita z zelo slabo prepustnimi zveznimi in neprekinjenimi geološkimi plastmi debeline najmanj 8 m ali če se v pokrovu nahaja viseča podzemna voda ločena od vodonosnika z zelo slabo prepustnim slojem debeline najmanj 5 m.

33. člen

(meja najožjega območja za kraški vodonosnik)

Meja najožjega vodovarstvenega območja se določi za:

1. zakrasela in razpoklinska območja z neposredno zvezo z zajetjem ali črpališčem,
2. razpoklinska območja z visokimi hitrostmi pretakanja skupaj z glavnimi in stranskimi tokovi proti zajetju ali črpališču,
3. območja požiralnikov z vključenimi površinami možnih površinskih odtokov na območja požiralnikov z neposredno zvezo do gladine podzemne vode,
4. območja vseh kraških polj z vključenimi površinami možnih površinskih odtokov na območja polj s požiralniki z neposredno zvezo do gladine podzemne vode.

34. člen

(podlage za določitev meje vodovarstvenega območja za kraški vodonosnik)

(1) Meje notranjih območij za kraški vodonosnik se določijo na podlagi podatkov o:

1. hitrosti toka podzemne vode,
2. smeri toka podzemne vode,
3. piezometrične gladine podzemne vode,
4. razredčenju dejanskih in morebitnih onesnaževal,

5. velikosti napajalnega območja,
6. zakraselosti napajalnega območja, in
7. geološko-kemijskih lastnosti podzemne vode.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se pridobijo z uporabo naslednjih metod:

1. ugotavljanja površinskega napajalnega območja po morfologiji površja in rečne mreže,
 2. ocene geohidravličnih lastnosti pretakanja vode skozi posamezne geološke plasti,
 3. določanja hidrogeoloških mej na podlagi stratigrafskih, litoloških in tektonskih elementov, dobljenih s terenskimi in fotogrametričnimi geološkimi raziskavami,
 4. ugotavljanja prispevnega območja po ugotavljanju izvora podzemne vode na podlagi presoje hidrogeokemijsko značilnih enot,
 5. določanja zakraselih območij s speleološkimi raziskavami, ali
 6. sledilnih poskusov z določanjem hitrosti toka podzemne vode, razredčenja in disperzije onesnaževala.
- (3) Če uporaba rezultatov samo ene od metod iz prejšnjega odstavka ne zagotavlja zanesljive in učinkovite določitve mej, je treba za določitev meje vodovarstvenega območja uporabiti rezultate več metod iz prejšnjega odstavka.

3.4. Površina vodovarstvenega območja zajetij iz površinskih voda

35. člen

(meja vodovarstvenega območja za zajetja površinske vode)

Mejo vodovarstvenega območja za zajetja površinskih voda se določa z metodo:

1. izbranih razdalj,
2. izohron in razredčenja onesnaževal ali
3. časa za ukrepanje.

3.4.1 Površina vodovarstvenega območja za zajetje iz stoječe površinske vode

36. člen

(metoda izbranih razdalj)

Meja vodovarstvenega območja za zajetje iz stoječe površinske vode se določi z uporabo metode izbranih razdalj tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira,
2. ožje območje obsega vse tekoče vključno z obrežnim pasom do 100 m,
3. najožje območje obsega stoječe vode, vključno s 100 m obrežnim pasom pri najvišjem 100-letnem vodostaju, in
4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

37. člen

(metoda izohron in razredčenja onesnaževal)

Meja vodovarstvenega območja za zajetje iz stoječe površinske vode se po metodi izohron ob upoštevanju enoletne visoke vode določi tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira,
2. ožje območje obsega celotno stoječo vodo, z njenim obrežnim pasom, širokim najmanj 100 m, in tekoče vode, katerih čas dotoka do zajetja je manjši ali enak 20 dni, vključno s njihovim 100 m obrežnim pasom.
3. najožje območje obsega tisti del stoječih in tekočih vod, kjer je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 10 dni, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom pri najvišjem

100-letnem vodostaju za stoječe vode in enoletnem vodostaju za tekoče vode,

4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

38. člen

(čas za ukrepanje)

Meja vodovarstvenega območja za zajetja iz stoječih površinskih voda se določi po metodi časov intervencije z računom hitrosti toka vode pri enoletnem visokem pretoku, ob upoštevanju določb 6. člena tega pravilnika tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira,
2. ožje območje obsega tisti del stoječih in tekočih voda, kjer je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 48 ur, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom pri najvišjem 100-letnem vodostaju za stoječe vode in enoletnem vodostaju za tekoče vode,
3. najožje območje obsega tisti del stoječih in tekočih voda, kjer je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 12 ur, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom pri najvišjem 100-letnem vodostaju za stoječe vode in enoletnem vodostaju za tekoče vode, in
4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

3.4.2 Površina vodovarstvenega območja zajetij iz tekočih površinskih voda

39. člen

(metoda izbranih razdalj)

Meja vodovarstvenega območja za zajetja iz tekočih površinskih voda se določi po metodi izbranih razdalj tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira,
2. ožje območje obsega vse tekoče in stoječe vode, iz katerih se napaja odsek vodotoka z zajemom, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom,
3. najožje območje obsega odsek vodotoka z zajemom v vzvodni smeri 15.000 m, v nizvodni pa 50 m, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom vodotoka pri najvišjem 100-letnem vodostaju, in
4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

40. člen

(metoda izohron)

Meja vodovarstvenega območja za zajetja iz tekočih površinskih voda se po metodi izohron ob upoštevanju enoletnega visokega pretoka določi tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira,
2. ožje območje obsega mrežo površinskih vodnih tokov, za katere je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 5 dni, vključno s 100 m obrežnim pasom,
3. najožje območje obsega odsek vodotoka z zajemom vode, za katerega je v vzvodni smeri čas dotoka do zajetja manjši ali enak 1 dan, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom pri najvišjem 100-letnem vodostaju, in
4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

41. člen

(metoda časov intervencije)

Meja vodovarstvenega območja za zajetja iz tekočih površinskih voda se določi po metodi časov intervencije z računom hitrosti toka vode pri enoletnem visokem pretoku in ob upoštevanju določb 6. člena tega pravilnika tako, da:

1. širše območje obsega napajalno območje vodnega vira;

2. ožje območje obsega tisti del mreže površinskih voda, za katero je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 12 ur vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom,

3. najožje območje obsega odsek vodotoka z zajemom vode, za katerega je čas dotoka do zajetja manjši ali enak 4 ure, vendar ne manj kot 500 m, vključno s pripadajočim 100 m obrežnim pasom pri najvišjem 100-letnem vodostaju, in

4. se ožje območje razteza vsaj 100 m izven najožjega območja.

3.5 Površina vodovarstvenega območja v posebnih primerih

42. člen

(sistem različnih vodonosnikov)

(1) Če voda doteka v zajetje iz več vodonosnikov, ki ležijo drug nad drugim, je potrebno oceniti količine, ki jih pri odvzemanju vode prispevajo posamezni vodonosniki.

(2) Meja vodovarstvenega območja več vodonosnikov, ki ležijo drug nad drugim, mora biti prilagojena zajetemu vodonosniku, ki ima največje napajalno območje.

43. člen

(napajanje vodonosnika iz površinske vode)

(1) Če je voda v zajetju sestavljena iz vode iz obrežnega dela površinske vode in vode iz vodonosnika, se za določitev meja vodovarstvenega območja poleg meril za določitev meja vodovarstvenega območja za zajetje iz podzemne vode uporabijo tudi merila za določanje meja vodovarstvenega območja za zajetja iz površinskih voda.

(2) Voda, ki naravno napaja vodonosnik, ne sme presegati mejnih vrednosti določenih s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda, ki se jih odvzema za oskrbo s pitno vodo.

(3) Če pri obnavljanju podzemnih količin vode sodeluje tudi površinska voda in če večina površinske vode odteka z infiltracijo v izkoriščani vodonosnik, mora biti napajalno območje površinske vode vključeno najmanj v širše območje.

(4) Za zajetje, iz katerega se zaradi morfoloških ali geoloških pogojev zajema vodo po pretakanju od infiltracijske površine skozi vodonosnik v času, ki je krajši od 50 dni, je treba ugotoviti ali zaščitni ukrepi, predvideni za najožje območje, zadoščajo za varovanje zajetja.

44. člen

(umetno napajanje vodonosnika)

(1) Voda, ki umetno napaja vodonosnik, ne sme presegati mejnih vrednosti določenih s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda, ki se jih odvzema za oskrbo s pitno vodo.

(2) Območje med mestom umetnega napajanja in območjem zajetja mora biti uvrščeno v najožje območje, če je čas dotoka od mesta napajanja do zajetja pri najintenzivnejšem napajanju krajši od 50 dni.

(3) Objekti umetnega napajanja morajo biti podvrženi istemu vodovarstvenemu režimu kot objekti zajetja.

(4) Če je razdalja med mestom umetnega napajanja in območjem zajetja manjša od 50 m in vodonosnik ni prekrit z zveznimi neprekinjenimi zelo slabo prepustnimi geološkimi plastmi debeline najmanj 5 m ali najmanj 8 m, če je hitrost toka večja od 10 m/dan, mora biti celotno območje ograjeno.

(5) Določitev meja širšega območja vodonosnika, ki se umetno napaja, je odvisno od količine in kakovosti naravne podzemne vode glede na količino in kakovost površinske vode, ki se uporablja za umetno bogatenje.

45. člen

(kombinirana zajetja)

(1) Če v zajetje površinske vode doteka tudi voda iz vodonosnika, se poleg meril za določanje meja vodovarstvenega območja za zajetja površinskih voda uporabijo tudi merila za določanje meja vodovarstvenega območja za zajetja iz podzemnih voda.

(2) Če je zajetje izvedeno tako, da hkrati zajema površinsko in podzemno vodo, morajo biti meja vodovarstvenih območij določene z uporabo meril za podzemne in površinske vode.

4. NAČRTOVANJE ZAŠČITNIH UKREPOV

46. člen

(zaščitni ukrepi vodnega telesa)

Zaščitne ukrepe za gradnjo objektov ter izvajanje gradbenih del, ki so v tabelah 1.1 in 1.2 priloge 1 tega pravilnika označeni s »pp« ali »pip«, je treba načrtovati tako, da je tveganje za onesnaženje vodnega telesa zaradi te gradnje objektov ter izvajanja gradbenih del sprejemljivo. Šteje se, da je tveganje za onesnaženje vodnega telesa sprejemljivo, če to izhaja iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje.

47. člen

(optimizacija zaščitnih ukrepov)

(1) Analizo tveganja za onesnaženje je treba izdelati z uporabo metod deterministične ali verjetnostne analize tveganja iz 48. in 49. člena tega pravilnika in z uporabo analize stroškov, ki nastanejo pri odpravi posledic onesnaženja in izpada oskrbe z vodo.

(2) Stroške zaščitnih ukrepov je treba ovrednotiti s primerjalno ekonomsko analizo stroškov in koristi vzpostavitve zaščitnih ukrepov, pri čemer je treba upoštevati tudi stroške priprave pitne vode, ki jih zaradi uvajanja zaščitnih ukrepov ni treba zagotavljati.

48. člen

(deterministična analiza tveganja)

(1) Sprejemljivost tveganja za onesnaženje zaradi gradnje objektov iz tabele 1.1 priloge 1 tega pravilnika ali izvedbe gradbenih del iz tabele 1.2 priloge 1 tega pravilnika se po deterministični analizi tveganja ugotavlja na podlagi naslednjih meril:

1. gradnja objektov ali izvedba gradbenih del je sprejemljiva, če sprememba kateregakoli parametra, ki je predmet analize tveganja za onesnaženje, ne presega relativne občutljivosti za ta parameter iz tabele 2 priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika, in

2. gradnja objekta ali izvedba gradbenih del je sprejemljiva, če zaradi spremembe kateregakoli parametra, ki je predmet analize tveganja za onesnaženje, vrednost tega parametra ne presega mejne vrednosti, ki je za ta parameter določena s predpisom, ki ureja pitno vodo.

(2) Za parametre, pri katerih vrednost relativne občutljivosti v tabeli 2 priloge 2 tega pravilnika ni določena, se šteje, da je vrednost relativne občutljivosti +2.

(3) Snovi, ki jih pred posegom v prostor ni bilo v vodnem telesu, se po izvedenem posegu ne smejo pojaviti.

(4) Relativna občutljivost iz prejšnjih odstavkov tega člena je razmerje med opazovano novo vrednostjo stanja vode zaradi ogroženosti in referenčnim stanjem in se izračuna na naslednji način:

$$S = (R + \Delta R) / R$$

kjer je:

– S relativna občutljivost,

– R referenčno stanje, ki je enako povprečni vrednosti parametra pred gradnjo objekta, izračunani kot aritmetična

sredina rezultatov analiz monitoringa na zajetju v zadnjih petih letih. Če ni na voljo rezultatov analiz zadnjih petih let, se določi ničelno stanje z dodatnim monitoringom potencialnih onesnaževal na zajetju, ki mora obsegati obdobje vsaj dveh let z najmanjšo pogostostjo vzorčenja šestkrat letno, in

– ΔR sprememba referenčnega stanja zaradi ogroženosti.

49. člen

(verjetnostna analiza tveganja)

(1) Sprejemljivost tveganja za onesnaženje se po verjetnostni analizi tveganja ugotavlja na podlagi verjetnosti dogodka, zaradi katerega pride do onesnaženja vodnega telesa.

(2) Verjetnostna analiza se izvede z uporabo meril in na način, ki je določen za deterministično analizo tveganja.

(3) Verjetnostna analiza tveganja se izvede, če:

1. verjetnost dogodka presega 10^{-2} na leto in se iz zajetja oskrbuje manj kot 1.000 prebivalcev,
2. verjetnost dogodka presega 10^{-3} na leto in se iz zajetja oskrbuje več kot 1.000 prebivalcev,
3. verjetnost dogodka presega 10^{-4} na leto in se iz zajetja oskrbuje več kot 10.000 prebivalcev ali
4. verjetnost dogodka presega 10^{-5} na leto in se iz zajetja oskrbuje več kot 100.000 prebivalcev.

(4) Tveganje za onesnaženje vodnega telesa je zaradi gradnje objekta na vodovarstvenem območju na podlagi verjetnostne analize tveganja sprejemljivo, če je relativna občutljivost, ki je posledica verjetnosti dogodka iz prejšnjega odstavka, manjša od predpisane v tabeli 2 priloge 2 tega pravilnika.

(5) Pri verjetnostni analizi tveganja je treba upoštevati tudi tveganja za onesnaženje že izvedenih posegov v okolje na vodovarstvenem območju.

50. člen

(obseg in vsebina analize tveganja za onesnaženje)

(1) Analiza tveganja za onesnaženje zaradi gradnje objekta na vodovarstvenem območju vsebuje:

- opis ogroženosti vodnega vira in opredelitev scenarijev vpliva na vodni vir z:
 - določitvijo števila in vrste onesnaževal,
 - opredelitvijo mehanizma razlitja in/ali sprostitve onesnaževal,
 - opredelitvijo scenarijev normalnega in alternativnega razvoja dogodkov ter scenarija najslabše možnosti,

– opredelitev onesnaževal z oceno:

- interakcije onesnaževala in okolja,
- toksičnosti onesnaževala,
- mobilnosti onesnaževala,
- kemijskih lastnosti in količine onesnaževal,

– lastnosti zajetja z:

- opisom načina zajema,
- oceno količine zajete vode,
- opisom režima in dinamike izkoriščanja vodnega vira,

– opredelitev vodnega vira z:

- oceno obstoječega stanja, ki se jo izdela kot zbirni pregled naravnega ozadja in obremenjenosti vodnega vira,
- oceno naravnega ozadja,
- obremenjenostjo vodnega vira,
- opisom naravnih danosti vodnega vira,
- opredelitev transportnih poti onesnaževal od vira ogrožanja do zajetja,

- izračun transporta onesnaževal glede na različne scenarije,
- opredelitev tveganja za onesnaženje.

(2) Pri izračunu transporta onesnaževal je potrebno podati in dokazati:

1. izhodišča za izbiro računske metode,
2. preverljivost in ponovljivost računske metode,
3. primerljivost računske metode z drugimi metodami,

in

4. zanesljivost računske metode.

(3) V okviru izračuna transporta onesnaževal se izvede analizo občutljivosti, s katero se dokaže zanesljivost računskega modela. Analiza občutljivosti se izvede na ključnih parametrih za izračun transporta onesnaževal.

51. člen

(revizija analize tveganja za onesnaženje)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena mora biti sestavni del analize tveganja za onesnaženje revizija projektne dokumentacije, s katero se opravi kontrola brezhibnosti in računska pravilnost analize tveganja za onesnaženje.

(2) Revizijo dokumentacije iz 50. člena tega pravilnika sme opravljati pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje revidenta po predpisih, ki urejajo graditev objektov.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko opravlja revizijo analize tveganja za onesnaženje tudi visokošolski oziroma drug zavod, ki opravlja raziskovalno ali izobraževalno dejavnost s področja zaščite vodnih virov, če ima v sodni register vpisano tudi dejavnost s projektiranjem povezanega tehničnega svetovanja in zaposleni pri njem izpolnjujejo predpisane pogoje za odgovornega revidenta po predpisih, ki urejajo graditev objektov.

52. člen

(izdelava analize tveganja za onesnaženje)

Izdelavo analize tveganja za onesnaženje vodnega telesa zagotovi investitor posega v okolje na vodovarstvenem območju.

5. STROKOVNE PODLAGE

53. člen

(strokovne podlage)

Za posamezen akt o vodovarstvenem območju se pripravijo strokovne podlage v obsegu in na način iz priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. KONČNA DOLOČBA

54. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-01-5/2004

Ljubljana, dne 30. aprila 2004.

EVA 1999-2511-0093

Minister
za okolje, prostor in energijo
mag. Janez Kopač l. r.

Soglašam!

Minister
za zdravje
dr. Dušan Keber l. r.

PRILOGA 1**Tabela 1.1**

CC.Si **	I	STANOVANJSKE STAVBE*	VVO I*	VVO II*	VVO III*
111	1	Enostanovanjske stavbe	-	pd ¹	+ ³
112	2	Večstanovanske stavbe	-	pd ¹	+ ³
113	3	Stanovanjske stavbe za posebne namene	-	pd ¹	+ ³

CC.Si	II	NESTANOVANJSKE STAVBE*	VVO I	VVO II	VVO III
121	1	Gostinske stavbe	-	pd ¹	+
122	2	Upravne in pisarniške stavbe	-	pd ¹	+
12301	3	Trgovske stavbe	-	pd ¹	+
12302	4	Sejemske dvorane, razstavišča	-	pip	+
12303	5	Bencinski servisi	-	pip	pip
12304	6	Stavbe za druge storitvene dejavnosti	-	pd	+
1241	7	Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	-	pip ⁶	pd ¹⁰
1242	8	Garažne stavbe	-	pp	pd ³
1251	9	Industrijske stavbe	-	pp	pp
1252	10a	Rezervoarji, silosi	-	-	pp
	10b	Skladišča nenevarnih snovi	-	pp	pd ¹
1261	11	Stavbe za kulturo in razvedrilo	-	pd ¹	+
1262	12	Muzeji in knjižnice	-	pd ¹	+
1263	13	Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo	-	pd ¹	+
1264	14	Stavbe za zdravstvo	-	pp	pd
1265	15	Športne dvorane	-	pd ¹	+
12711	16	Stavbe za rastlinsko pridelavo	-	pp	pp
12712	17	Stavbe za rejo živali	-	-	pp
12713	18	Stavbe za spravilo pridelka	-	pd ¹	+
12714	19	Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	-	pd ¹	+
12721	20	Stavbe za opravljanje verskih obredov	-	pd ¹	+
12722	21	Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	-	pd ¹	pd
12730	22	Kulturni spomeniki	+	+	+
12740	23	Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	-	pd ¹	+

CC.Si	III	OBJEKTI TRANSPORTNE INFRASTRUKTURE*	VVO I	VVO II	VVO III
21110	1	Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste	pip ²	pd ²	pd
21120	2	Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste razen parkirišč	pip	+	+
21120	3	Parkirišča	-	pp ²	pd ²
21210	4	Glavne in regionalne železnice	pip ⁹	pip ⁹	pip
21220	5	Mestne železnice	-	pip ⁹	pip
21311	6	Letališke steze in ploščadi	-	-	pip ²

21312	7	Letalski radio – navigacijski objekti	-	+	+
21410	8	Mostovi in vijadukti	pip	pd	pd
21420	9	Predori in podhodi	-	pip	pd
21510	10	Pristanišča in plovne poti	-	pd	pd
21520	11	Pregrade in jezovi	pd	pd ^{2,9}	pd
21530	12	Dovodni in odvodni kanali, namakalni in osuševalni sistemi	-	pp	+

CC.Si	IV	CEVOVODI, KOMUNIKACIJSKA OMREŽJA IN ENERGETSKI VODI*	VVO I	VVO II	VVO III
22110	1	Naftovodi in tranzitni plinovodi	-	-	pip
22121	2	Tranzitni vodovodi	pp	pd	pd
22122	3	Objekti za črpanje, filtriranje in zajem vode	pd	pd	pd
22130	4	Tranzitna komunikacijska omrežja	-	pd	+
22140	5	Tranzitni elektroenergetski vodi	-	pd	+
22210	6	Distribucijski plinovodi	-	pip	pip
22221	7	Distribucijski cevovodi za pitno in tehnološko vodo	+	+	+
22222	8	Distribucijski cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak	-	pd	+
22223	9	Vodni stolpi, vodnjaki in hidranti	+	+	+
22231	10	Cevovodi za odpadno vodo	pip ^{7,8}	pd ⁷	pd
22232	11	Čistilne naprave	-	pip ¹⁴	pp ¹⁴
22240	12	Distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja	-	pd	+

CC.Si	V	KOMPLEKSNI INDUSTRIJSKI OBJEKTI*	VVO I	VVO II	VVO III
23010	1	Rudarski objekti ¹⁵	-	-	pip
23020	2	Energetski objekti	-	pip	pp
23030	3	Objekti kemične industrije razen objektov iz 3a in 3b	-	-	pp
23030	3a	Naprave, ki lahko povzročijo onesnaženje večjega obsega v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja	-	pp	pp
23030	3b	Obrati, ki predstavljajo vir tveganja za okolje zaradi večjih nesreč z nevarnimi kemikalijami v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja	-	pp	pp
23040	6	Drugi kompleksni industrijski objekti, ki niso uvrščeni drugje razen objektov iz 3a in 3b	-	-	pip

CC.Si	VI	DRUGI GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI *	VVO I	VVO II	VVO III
24110	1	Športna igrišča	-	pp	pd
24122	2	Drugi gradbeno inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	-	pp	+
24201	3	Vojaški objekti	-	-	pip
24202	4	Objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih	pip	pip	pd
24203	5	Odlagališča odpadkov in objekti za predelavo nevarnih odpadkov	-	-	-
	5a	Objekti za zbiranje in predelavo nenevarnih in inertnih odpadkov	-	-	pp
24204	6	Pokopališča	-	-	pp
24205	7	Drugi gradbeno inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje	-	pp	pd

CC.Si	VII	PONIKOVALNICE*	VVO I	VVO II	VVO III
22122	1	Ponikanje podzemne vode brez zaznavnih človekovih vplivov iz enega vodonosnika v drugega	-	pp	pp
22232	2	Ponikovalnice za očiščeno komunalno odpadno vodo – s ponikanjem skozi tla zarasla z vegetacijo	-	pip ¹³	pd ¹³
22231	3	Ponikovalnice za očiščeno tehnološko odpadno vodo – s prehodom vode skozi filter z biološko aktivno plastjo	-	pip ¹³	pp ¹³
22231	4	Ponikanje očiščene padavinske vode iz utrjenih površin	-	pd ¹³	pd ¹³
	5	Ponikanje padavinske vode s strešnih površin	pd	+	+

Tabela 1.2

		IZVAJANJE GRADBENIH DEL *	VVO I	VVO II	VVO III
	1	Gradbišče v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, na zemljišču s površino, večjo od 1 ha	-	pp	pd
	2	Parkirišče na gradbišču za delovne stroje in naprave (brez vzdrževanja vozil in strojev)	-	pd	+
	3	Prostor za vzdrževanje vozil in strojev ali začasna skladišča za goriva in maziva ali gradbena kemična sredstva	-	pd	+
	4	Sanitarije na gradbišču	- ¹²	- ¹²	- ¹²
	5	Začasna skladišča na gradbišču za betonske elemente	-	pd	+
	6	Oskrba strojev in naprav z gorivom na gradbišču (pretakanje goriva)	-	pp	+
	7	Izkopi na gradbišču	pd	pd ⁵	+ ⁵
	8	Uporaba in čiščenje naprav za izdelavo betona ipd., strojev za geotehnično vrtanje in rezkalnikov na gradbišču	-	pd	+ ²
	9	Uporaba brizganega betona	-	pp	+
	10	Uporaba odpadnega gradbenega materiala	-	pp	+
	11	Uporaba gradbenega materiala, izdelanega iz odpadkov s predelavo odpadkov, za gradnjo objektov	-	pp	+
	12	Uporaba gredbenega materiala, iz katerega se lahko izločajo snovi, škodljive za vodo	-	-	-
	13	Čiščenje in obdelava površin objektov in gradbenega materiala, če pri tem nastaja odpadna voda (npr. pranje fasade)	-	+	+
	14	Spreminjanje morfologije zemljišč z nasipavanjem ali odstranjevanjem zemljine	-	pp	pd
	15a	Gradnja tesnilnih zaves za zaščito vodnega vira	pp	pp	pd
	15b	Gradnja tesnilnih zaves za ostalo	-	-	pp
	16	Injectiranje	-	pd ⁴	+
	18	Vrtanje in zabijanje betonskih in lesenih drogov	pp	pd	pd
	19	Suho vrtanje, razen za raziskovanje vodnega vira	-	pp	pd
	20	Vrtanje z izplako	-	-	pd
	21	Vrtanje – zapolnitev medprostora med steno vrtine in cevovijo	+	+	+
	22a	Vrtanje zaradi izkoriščanja geotermalne energije za toplotno izmenjavanje v zaprtem sistemu	pp	pp	pp
	22b	Vrtanje zaradi izkoriščanja geotermalne energije za toplotno izmenjavanje v odprtem sistemu	-	pd	pd

	23	Vrtanje za raziskovanje vodnega vira z uporabo biološko razgradljive izplake	pp	+	+
	24	Vrtanje za druge namene	-	pd	pd

Tabela 1.3

		GRADNJA ENOSTAVNIH OBJEKTOV*	VVO I	VVO II	VVO III
	1	Pomožni objekti za lastne potrebe:			
		Drvarnica, nadstrešek, lopa, uta	+	+	+
		Garaža, steklenjak, bazen	pd	+	+
	2	Pomožni infrastrukturni objekti:			
		Pomožni cestni objekti razen odvodnjavanja cest in cestninske postaje, Pomožni železniški objekti razen odvodnjavanja železniških tirov, pomožni žičniški objekti, Pomožni energetski objekti razen transformatorskih postaj, Pomožni telekomunikacijski objekti, Pomožni komunalni objekti razen malih tipskih čistilnih naprav in zbiralnic ločenih frakcij komunalnih odpadkov	pd	+	+
		Odvodnjavanje cest, cestninska postaja, odvodnjavanje železniških tirov, transformatorska postaja, tipska mala čistilna naprava, zbiralnica ločenih frakcij komunalnih odpadkov, pomožni letališki objekti in pomožni objekti na mejnih prehodih	-	pd	+ ³
	3	Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt			
		Čebelnjak, gozdna pot, gozdna cesta, gozdna učna pot, gozdna vlaka, gozdna žičnica, kašča, kozolec, kmečka lopa, poljska pot, skedenj	+	+	+
		Gnojišče, gnojna jama do 150 m ³ ²³ , rastlinjak, ribnik,	-	pd ¹⁴	+
	4	Začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi, prireditvi in skladiščenju	-	pd	+
	5	Vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem razen igrišč za golf:			
		Igrišče za šport in rekreacijo na prostem, kolesarska steza, planinska pot, smučišče ²¹ , sprehajalna pot, trim steza in vzletišče	pp	+	+
		Pomol in strelišče	-	pd	+
	6	Vadbeni objekti, namenjeni obrambnim vajam in vajam za zaščito, reševanje in pomoč	-	pd	+
	7	Spominsko obeležje	+	+	+
	8	Urbana oprema:			
		Nadkrita čakalnica, javna kolesarnica, javna telefonska govornica, objekt za oglaševanje, transparent, skulptura in prostorska instalacija, večnamenski kiosk, montažna sanitarna enota in vodnjak	+	+	+

Tabela 1.4

	I	GNOJENJE*	VVO I	VVO II	VVO III
	1	Gnojenje brez gnojilnega načrta	-	-	-
	2	Gnojenje z živinskimi in mineralnimi gnojili	-	+ ¹⁸	+ ¹⁷

	3	Pridelava kmetijskih rastlin s programom za vodovarstvena območja brez mineralnih gnojil, gnojnice in gnojevke ter gnoja, ki je preležan manj kot 6 mesecev	+ ¹⁸	+ ¹⁷	+ ¹⁷
	4	Preoravanje travinja	-	+ ¹⁸	+ ¹⁸
	5	Začasno odlaganje gnoja na polju (več kot 1 m ³ skupaj)	-	-	+
	6	Začasno odlaganje komposta na polju, razen komposta 1. razreda ¹⁹ (več kot 1 m ³ skupaj)	-	-	+
	7	Uporaba gnoja na vrtnarijah in drevesnicah	-	+ ¹⁷	+
	8	Uporaba gnoja, gnojnice in gnojevke v gozdu, parkih in športnih igriščih	-	-	-
	9	Uporaba gnojnice in gnojevke na kmetijah, vrtnarijah in drevesnicah	-	+ ¹⁸	+ ¹⁷
	10	Uporaba blata iz čistilnih naprav na kmetijah, vrtnarijah in drevesnicah	-	-	-
	11	Uporaba blata iz čistilnih naprav v gozdu, parkih in športnih igriščih	-	-	-
	12	Uporaba mineralnih gnojil na vrtnarijah in drevesnicah	-	+ ¹⁸	+ ¹⁷
	13	Uporaba mineralnih gnojil v gozdu, parkih in športnih igriščih	-	+ ¹⁸	+ ¹⁷
	14	Uporaba komposta na kmetijah, vrtnarijah in drevesnicah, razen komposta 1. razreda ¹⁹	-	-	-
	15	Uporaba komposta v gozdu, parkih in športnih igriščih, razen komposta 1. razreda ¹⁹	-	-	-
	16	Gnojenje z ostanki iz zaprtih greznic, stranišč in fekalne kanalizacije	-	-	-
	17	Gnojenje vrtov na gradbenih parcelah in vrtičkov na kmetijskih in drugih nepozidanih zemljiščih	-	-	+ ¹⁷

	II	UPORABA SREDSTEV ZA ZAŠČITO RASTLIN IN LESA*	VVO I	VVO II	VVO III
	1	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev, ki niso namenjena za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	-	-
	2	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev na kmetijah, vrtnarijah in drevesnicah, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	+ ²²	+
	3	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev na vrtovih na gradbenih parcelah in vrtičkih na kmetijskih in drugih nepozidanih zemljiščih, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	-	+
	4	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev v gozdu, parkih, na pokopališčih in športnih igriščih, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	+ ²²	+
	5	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev na objektih transportne infrastrukture, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	pd ²⁰	+ ²⁰
	6	Uporaba fitofarmacevtskih sredstev na območju železniških tirov, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	pd ¹⁶	+ ¹⁶
	7	Uporaba sredstev za zaščito lesa, ki so namenejna za uporabo na vodovarstvenih območjih	-	-	+ ¹¹

	II	GOZDARSTVO*	VVO I	VVO II	VVO III
	1	Posek na golo	-	-	+
	2	Pogozdovanje	+	+	+

Pomen oznak:

- **VVO I** – najožje vodovarstveno območje,
- **VVO II** – ožje vodovarstveno območje,
- **VVO III** – širše vodovarstveno območje
- * V kraških vodonosnikih in razpoklinskih vodonosnikih z značilnostmi kraškega vodonosnika, kjer lahko s posegom v okolje na širšem vodovarstvenem območju posežemo v razmere ožjega vodovarstvenega območja, veljajo ukrepi ožjega vodovarstvenega območja. Enako velja tudi za ožje in najožje vodovarstveno območje.
- ** Nazivi vrst objektov, ki so navedeni v prvem stolpcu tabele 1, so nazivi objektov v skladu z enotno klasifikacijo vrst objektov (v nadaljnjem besedilu: CC.Si), sprejeto z uredbo Vlade, Uradni list RS, št. 33/03.
- **pd¹** V drugem vodovarstvenem območju ni dovoljeno, da bi se z gradnjo stavb ali naprav zmanjšala prostornina vodonosnika ali presekal tok podzemne vode, ali da bi se zmanjšala nepropustna zaščitna plast nad vodonosnikom.
- **pip², pp², pd² in +²** Zaščitni ukrepi obsegajo posebej tesne obloge, dvignjen obodni rob delovne površine in odvodnjo vode stran iz vodovarstvenega območja.
- **pd^{2,9}** Zaščitni ukrepi obsegajo posebej tesne obloge, dvignjen obodni rob delovne površine in odvodnjo vode stran iz vodovarstvenega območja. Železnica mora biti izvedena v tesnilni plasti, vsa meteorna voda pa mora biti speljana izven tega vodovarstvenega območja.
- **+³ in pd³** V tretjem vodovarstvenem območju je treba graditi objekte ali naprave 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Če se transmisivnost vodonosnika na mestu gradnje ne zmanjša za več kot 10%, je gradnja izjemoma dovoljena. Če je v času gradnje ali obratovanja treba drenirati ali črpati podzemno vodo, je za to potrebno pridobiti vodno soglasje.
- **pd⁴** Dovoljeno le, če gre za stabilizacijo nestabilnega terena.
- **+⁵ in pd⁵** Izkopi so dovoljeni, če so izdelani več kot 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode.
- **pip⁶** V drugem vodovarstvenem območju je dovoljena gradnja prostostojećih cistern s spremljajočimi cevovodi in pretakališči, ki se rabijo samo za obdelavo vode, cisterne z uporabno prostornino do 450l v zaščitni zgradbi, prostostoječ rezervoar s kurilnim ali dizelskim gorivom s spremljajočimi cevovodi in pretakališčem, pri čemer skupna prostornina vsakega skladišča ne sme presegati 30m³ in mora biti strokovno pregledana vsaki dve leti.
- **pd⁷** Interno kanalizacijsko omrežje mora biti priključeno na javno kanalizacijsko omrežje. Pred uporabo je potrebno preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki.
- **pip^{7,8}** Interno kanalizacijsko omrežje mora biti priključeno na javno kanalizacijsko omrežje. Pred uporabo je potrebno preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki. Za javno kanalizacijsko omrežje mora biti pred uporabo preverjena vodotesnost v skladu s standardiziranimi postopki.
- **pip⁹** Železnica mora biti izvedena v tesnilni plasti, vsa meteorna voda pa mora biti speljana izven tega vodovarstvenega območja.

- **pd¹⁰** V primerih, ko so na postajah prisotni vagoni s cisternami z nevarnimi snovmi, morajo biti vpeljani posebni zaščitni ukrepi.
- **+¹¹** Uporaba zaščitnih sredstev za les je dovoljena samo v objektih, ki so izvedeni tako, da je preprečeno ponikanje ali spiranje zaščitnih sredstev v podzemne vode ali zajetje.
- **-¹²** Dovoljena so le kemična stranišča ali pa odvodnja v kanalizacijo.
- **pd¹³, pip¹³ in pp¹³** Očiščena odpadna voda, ki se odvaja v vodotok, ne sme pred njim ponikati v podzemno vodo ali zajetje. Dno ponikovalnice mora biti vsaj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode; pri izvedbi ni dovoljeno poseči v podzemno vodo.
- **pd¹⁴** Dno gnojne jame in gnojišča mora biti najmanj 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Objekti morajo biti vodotesni.
- **¹⁵** Pri izkopih zaradi izkoriščanja mineralnih surovin mora biti dno izkopa vsaj 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode glede na povprečje nivoja gladin v zadnjih 10 letih.
- **pd¹⁶, +¹⁶** Dovoljena uporaba fitofarmacevtskih sredstev v skladu s predpisom, ki ureja obvezno sodelovanje imetnikov pri zatiranju škodljivih organizmov na železniških objektih.
- **+¹⁷** Dovoljeno, če niso presežene mejne vrednosti dušika na vodovarstvenih območjih v skladu s predpisom, ki ureja vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.
- **+¹⁸** Dovoljeno v skladu s predpisom, ki ureja vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla, če iz rezultatov monitoringa kakovosti vode sledi, da je imela voda iz zajetja v obdobju zadnjih petih let dobro kemijsko stanje v skladu s predpisi, ki urejajo kakovost podzemnih voda, nobena od letnih povprečnih vrednosti za celotni dušik pa v tem obdobju ni bila večja od 10 mg/l.
- **+¹⁹** Dovoljeno, če gre za kompost z neomejeno rabo – 1. razreda na vodovarstvenih območjih v skladu s predpisom, ki ureja vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.
- **pd²⁰, +²⁰** Dovoljena uporaba fitofarmacevtskih sredstev v skladu s predpisom, ki ureja obvezno sodelovanje imetnikov pri zatiranju škodljivih organizmov na objektih transportne infrastrukture.
- **²¹** Na najožjih območjih nova smučišča niso dovoljena. Na obstoječih smučiščih na najožjem območju ni dovoljena uporaba sredstev za stabilizacijo snega.
- **+²²** Dovoljeno samo na vodovarstvenih območjih za zajetja v medzrnskem vodonosniku ali na vodovarstvenih območjih za zajetja v razpoklinskem vodonosniku z značilnostmi medzrnskega vodonosnika.
- **²³** Na najožjem območju je dovoljena rekonstrukcija obstoječih in izjemoma gradnja novih gnojišč in gnojnih jam, kot sanacijski ukrep na že obstoječem kmetijskem gospodarstvu. Dno gnojišča in gnojne jame morata biti najmanj 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Objekti morajo biti vodotesni.

PRILOGA 2

Tabela 2: Dopustne vrednosti relativne občutljivosti

Parameter	Enota	Izražen Kot	Meja zaznavnosti (LOD)	Relativna občutljivost S A	Relativna občutljivost S B
TERENSKÉ MERITVE					
PH			0,1	-	-
Električna prevodnost	µS/cm		1	+1,25	-
Kisik	mg/l	O ₂	0,5	-1,5	-
OSNOVNI PARAMETRI					
Barva	m ⁻¹		0,1	2	-
Motnost	NTU		0,5	+2	-
TOC	mg/l	C	0,2	+2	+1,5
AOX	µg/l	Cl	2	+2	+1,5
Amonij	mg/l	NH ₄	0,02	+3	+2
Natrij	mg/l	Na	0,1	+2	+1,5
Kalij	mg/l	K	0,1	+2	+1,5
Kalcij	mg/l	Ca	1	+2	+1,5
Magnezij	mg/l	Mg	1	+2	+1,5
Železo	µg/l	Fe	10	+4	+2,5
Hidrogenkarbonati	mg/l	HCO ₃	1	+2	+1,5
Nitrati	mg/l	NO ₃	0,1	+2	+1,5
Sulfati	mg/l	SO ₄	0,5	+2	+1,5
Kloridi	mg/l	Cl	0,5	+2	+1,5
Ortofosfati	mg/l	PO ₄	0,01	+2	+1,5
Bor	mg/l	B	0,02	+2	+1,5
INDIKATIVNI PARAMETRI					
Nitriti	mg/l	NO ₂	0,01	+3	+2
Fluoridi	mg/l	F	0,05	+3	+2
Cianidi	µg/l	CN		+3	+2
Sulfidi	mg/l	S		+3	+2
Kovine					
Aluminij	µg/l	Al	10	+4	+2,5
Antimon	µg/l	Sb		+4	+2
Arzen	µg/l	As	2	+4	+2
Baker	µg/l	Cu	1	+4	+2
Barij	µg/l	Ba		+4	+2
Berilij	µg/l	Be		+4	+2
Cink	µg/l	Zn	5	+4	+2
Kadmij	µg/l	Cd	0,1	+4	+2
Kobalt	µg/l	Co		+4	+2
Kositer	µg/l	Sn		+4	+2
Krom (skupno)	µg/l	Cr	1	+4	+2
Krom (6+)	µg/l	Cr ⁶⁺	5	+4	+2
Mangan	µg/l	Mn	2	+4	+2,5
Molibden	µg/l	Mo		+4	+2
Nikelj	µg/l	Ni	1	+4	+2
Selen	µg/l	Se		+4	+2
Srebro	µg/l	Ag		+4	+2
Svinec	µg/l	Pb	1	+4	+2
Talij	µg/l	Tl		+4	+2

Parameter	Enota	Izražen Kot	Meja zaznavnosti (LOD)	Relativna občutljivost S A	Relativna občutljivost S B
Titan	µg/l	Ti		+4	+2
Telur	µg/l	Te		+4	+2
Vanadij	µg/l	V		+4	+2
Živo srebro	µg/l	Hg	0,1	-	+2
Mineralna olja	µg/l		5	+2	+1,5
Fenolne snovi	µg/l	C ₆ H ₅ OH	1	+1,5	+1,5
Lahkohlapni klorirani ogljikovodiki–LKCH	µg/l			+3	+1,5
Tetraklorometan	µg/l		0,5	-	+1,5
1,2 – Dikloroetan	µg/l		0,5	-	+1,5
1,1 – Dikloroeten	µg/l		0,5	-	+1,5
Trikloroeten	µg/l		0,5	-	+1,5
Tetrakloroeten	µg/l		0,5	-	+1,5
Lahkohlapni aromatski ogljikovodiki–BTX	µg/l			+3	+1,5
Poliklorirani bifenili – PCB	µg/l		0,005*	+4	+1,5
Policiklični aromatski ogljikovodiki–PAH	µg/l		0,04	+3	+1,5
Fitofarmacevtska sredstva **					
Vsota aktivnih snovi in njihovih razgradnih spojin iz pravilnika o monitoringu kemijskega stanja površinskih voda	µg/l			+3	+1,5
Ostala fitofarmacevtska sredstva iz pravilnika o monitoringu kemijskega stanja površinskih voda	µg/l		vrednosti iz pravilnika	-	+2
Vsota aktivnih snovi in njihovih razgradnih spojin iz pravilnika o o imisijskem monitoringu podzemne vode	µg/l			+3	+1,5
Ostala fitofarmacevtska sredstva iz pravilnika o imisijskem monitoringu podzemne vode	µg/l		vrednosti iz pravilnika	-	+2

* velja za posamezno izomero

** za deterministično analizo tveganja se kot fitofarmacevtska sredstva iz tega pravilnika štejejo pesticidi in njihovi metaboliti (razgradne spojine) iz predpisov, ki določajo kemijsko stanje površinskih voda in kakovost podzemne vode.

A: Relativna občutljivost velja za rezultate deterministične analize tveganja, katerih vrednost je manjša kot petkratnik meje določanja

B: Relativna občutljivost velja za rezultate deterministične analize tveganja, katerih vrednost je večja kot petkratnik meje določanja

PRILOGA 3

1. Strokovne podlage za pripravo akta o zavarovanju:

Strokovne podlage za pripravo akta o zavarovanju morajo biti izdelane z upoštevanjem metod za določitev meja notranjih vodovarstvenih območij in vsebujejo zlasti:

1. geološki in hidrogeološki opis vodovarstvenega območja s hidrogeološko karto, če gre za zajem podzemnih voda, ali hidrološke podatke, če gre za zajem površinskih voda;
2. oceno potencialnih zalog;
3. opis uporabljene metode za določitev vodovarstvenega območja in notranjih vodovarstvenih območij;
4. predlog meje vodovarstvenega območja in meje notranjih vodovarstvenih območij;
5. navedba izjemnih primerov, če so prisotni in njihov opis;
6. opis uporabljene metode za določitev stopnje varovanja;
7. predlog stopnje varovanja z navedbo zaščitnih ukrepov, prepovedi in omejitev na vodovarstvenih območjih,
8. predlog sanacijskih ukrepov za obstoječe dejavnosti, ki ogrožajo vodni vir;
9. tehnični opis in izvedbeni načrt zajetja;
10. predlog režima obratovanja zajetja in dopustne količine izkoriščanja.

Strokovne podlage za širše vodovarstveno območje morajo biti izdelane na topografski osnovi za raven merila 1:25.000, izjemoma za površinske vodne vire v ustrezno manjšem merilu, če to zahteva velikost vodovarstvenega območja. Strokovne podlage za ožje in najožje vodovarstveno območje morajo biti izdelane na topografski osnovi za raven merila 1:5000, izjemoma za površinske vodne vire v ustrezno manjšem merilu, če to zahteva velikost vodovarstvenega območja. Strokovne podlage se praviloma prikažejo na kartah v merilu zajema.

2. Grafični prikaz vodovarstvenih območij

2.1. Grafični prikaz območja zajetja:

- območje zajetja se grafično prikaže kot izvir, črpalna vrtina ali kot površinsko zajetje;
- izvir se prikaže kot pravokotnik modre barve velikosti 2 x 3 mm;
- črpalna vrtina se prikaže kot krog modre barve premera 3 mm;
- površinsko zajetje se prikaže kot trikotnik modre barve z osnovnico 2mm in višino 3,5mm;
- zajetje se določi z imenom, ki je zapisano s črnimi črkami višine 2 mm.

2.2. Grafični prikaz vodovarstvenega območja:

Vodovarstveno območje in notranja območja se grafično prikažejo z zunanjo mejno črto vodovarstvenega območja in notranjimi mejnimi črtami med posameznimi območji v barvah v naslednjih barvah:

- zunanja meja vodovarstvenega območja v zeleni barvi,
- meje notranjih območij v rjavi barvi.

2.2.1. Površine notranjih območij se prikažejo v naslednjih barvah:

- širše območje v zeleni barvi,
- ožje območje v rumeni barvi,
- najožje območje v oranžni barvi.

2.2.2. Notranja vodovarstvena območja se lahko oštevilčijo z rimskimi številkami:

- širše območje se označi s številko III;
- ožje območje se označi s številko II;
- najožje območje se označi s številko I.

Območje zajetja se ne oštevilči.

2.3. Označevanje dodatne delitve notranjih območij.

Dodatno deljena notranja območja s strožjim režimom varovanja se prikažejo z ustrezno barvo močnejše jakosti ali označijo s črko A.

Dodatno deljena notranja območja z blažjim režimom varovanja se prikažejo z ustrezno barvo šibkejše jakosti ali označijo s črko B.

2916. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine

Na podlagi 26. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

**PRAVILNIK
o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji
za izvajanje preiskav na področju laboratorijske
medicine****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta pravilnik določa strokovne in tehnične pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine (v nadaljnjem besedilu: medicinski laboratorij).

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za vse tiste izvajalce laboratorijske medicine, ki niso organizirani kot medicinski laboratoriji in za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine ob preiskovancu.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

Vzorec (biološki material ali kužnina) je eden ali več delov, ki se odvzamejo iz sistema (človeškega telesa) za pridobitev informacije o delovanju sistema.

Preiskava je niz postopkov, ki se izvedejo s ciljem, da se določi opisne ali številčne vrednosti posameznim karakteristikam.

Laboratorijsko osebje so delavci, ki v medicinskem laboratoriju izvajajo preiskave na področju laboratorijske medicine.

Notranja kontrola kakovosti je skupek postopkov, s katerimi se ocenjuje zanesljivost rezultata.

Zunanja ocena kakovosti je preverjanje rezultatov preiskav in primerjava z rezultati, pridobljenimi v drugih laboratorijih na istem vzorcu, pridobljenem s strani zunanje organizacije, ki podatke tudi statistično obdelava z namenom prikaza laboratorijskih preiskovalnih sposobnosti.

Presoja je podroben, sistematičen, neodvisen in dokumentiran proces pridobivanja podatkov in njihovo objektivno vrednotenje za ocenitev obsega, v katerem so izpolnjene zahteve, in za ocenitev učinkovitosti izvajanja načrtovanih ukrepov.

Notranja presoja ali presoja »prve stranke« se izvaja s strani ali v imenu organizacije same za notranje namene in je lahko podlaga za lastno izjavo organizacije o skladnosti s sprejetimi standardi.

Zunanja presoja ali presoja »druge stranke« se izvaja s strani organizacij, ki so za to zainteresirane ali druge osebe v njihovem imenu. Zunanjo presojo izvajajo zunanje neodvisne organizacije.

3. člen

Medicinski laboratorij je vsak laboratorij, ki preiskuje vzorce, kot so biološki materiali, pridobljeni iz človeškega telesa in drugi materiali z namenom pridobiti podatke za postavitev diagnoze, zdravljenje, preprečevanje bolezni ali oceno zdravstvenega stanja preiskovanca.

4. člen

Dejavnost iz prejšnjega člena lahko na podlagi dovoljenja ministra, pristojnega za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister), opravljajo pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo

pogoje iz tega pravilnika. Dovoljenje se lahko izda za področja, ki jih pokrivajo specializacije s področja zdravstva po opravljenem univerzitetnem študiju in sicer: anatomska patologija in citopatologija, klinična ali medicinska mikrobiologija, medicinska biokemija in transfuzijska medicina. Dovoljenje se lahko izda tudi za del področja, ki ga pokriva specializacija.

Izpolnjevanje pogojev za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka ugotavlja komisija, ki jo na predlog pristojnih razširjenih strokovnih kolegijev, imenuje minister, izmed specialistov, ki izpolnjujejo pogoje za vodenje medicinskega laboratorija. Komisija ima praviloma pet članov, tako da so zastopana vsa področja, za katera medicinski laboratorij lahko pridobi dovoljenje v skladu s prejšnjim odstavkom. Pri izdaji dovoljenja se upošteva mrežo javne zdravstvene službe in strokovno stališče pristojnih razširjenih strokovnih kolegijev ali drugih pristojnih strokovnih organov.

Komisija iz prejšnjega odstavka pripravi poročilo o izvedenem postopku v medicinskem laboratoriju, iz katerega mora biti razvidno za katero področje ali del področja iz prvega odstavka tega člena so izpolnjeni pogoji.

Dovoljenje se na podlagi vloge in v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, izda za dobo 5 let. Vlogo za podaljšanje dovoljenja mora medicinski laboratorij vložiti najpozneje trideset dni pred potekom veljavnosti dovoljenja.

II. ORGANIZIRANOST**5. člen**

Medicinski laboratorij mora biti organiziran tako, da je zagotovljena njegova strokovna samostojnost ne glede na statusno obliko.

Medicinski laboratorij mora imeti dokumentacijo, ki vsebuje naslednje podatke:

- organizacijsko strukturo;
- povezanost medicinskega laboratorija z drugimi organizacijskimi enotami javnega zavoda ali druge pravne osebe in drugimi pravnimi in fizičnimi osebami;
- ime in priimek vodje laboratorija ter njegovo specializacijo;
- poimensko imenovane namestnike in njihova pooblastila;
- pooblastila laboratorijskemu osebju za izvajanje postopkov in preiskav;
- obratovalni čas laboratorija, kako in v kakšnem obsegu so storitve dostopne med prazniki in v nujnih primerih;
- seznam preiskav, ki jih laboratorij izvaja in način njihovega naročanja;
- način in pooblastila za izvajanje preiskav ob preiskovancu;
- opis sistema zagotavljanja kakovosti;
- postopek reševanja pritožb.

6. člen

Posamezne laboratorijske preiskave se lahko izvajajo ob preiskovancu.

Za uvedbo in nadzor nad izvajanjem teh preiskav je odgovoren specialist ustrezne stroke iz medicinskega laboratorija, ki se za izvajanje preiskav ob preiskovancu dogovori z odgovornim delavcem izvajalca, ki izvaja zdravljenje, ob primerjavi prednosti tako izvedene preiskave s stroški in ob upoštevanju lastnosti testa.

Rezultate izvajanja preiskav ob preiskovancu mora na podlagi rezultatov notranje kontrole kakovosti in zunanje ocene kakovosti občasno ocenjevati interdisciplinarna skupina strokovnjakov (laboratorijsko osebje, zdravniki, medicinske sestre, farmacevti), ki zabeleži ugotovitve in predlaga potrebne ukrepe.

Rezultati izvajanja preiskav ob preiskovancu morajo biti posebej označeni.

III. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

7. člen

Pri zagotavljanju kakovosti medicinski laboratorij sistematično izvaja vse dejavnosti, ki vodijo v izpolnjevanje zahtev za kakovost laboratorijskih rezultatov in zagotavljajo zaupanje v zanesljivost izvidov. Pri tem preučuje vse tiste vire variabilnosti, ki so v pristojnosti medicinskega laboratorija in izvaja postopke, ki so potrebni za njihovo prepoznavanje in zmanjševanje, vključno z vsemi vzroki, ki se pojavijo od trenutka priprave preiskovanca na odvzem vzorca, do izdaje izvida in časa uporabe informacije na izvidu.

Medicinski laboratorij mora vzpostaviti in vzdrževati sistem zagotavljanja kakovosti, ki ustreza vrsti in področju dela ter obsegu dejavnosti medicinskega laboratorija in zagotavlja nadzor nad postopki in procesi pred, med in po preiskavi vzorca.

Cilj sistema zagotavljanja kakovosti je kakovostno opravljena storitev za uporabnika.

Dokument o sistemu zagotavljanja kakovosti mora vsebovati najmanj organizacijo notranje kontrole kakovosti, sodelovanje v zunanji oceni kakovosti in smiselno povezanost dokumentacije sistema kakovosti.

Vodja medicinskega laboratorija je odgovoren za izvajanje notranje kontrole kakovosti in mora o tem voditi ustrezno evidenco. V ta namen mora redno pregledovati sistem zagotavljanja kakovosti in v primeru odstopanj sprejeti ustrezne ukrepe.

8. člen

Medicinski laboratorij dosegata kakovost svojih rezultatov z vzpostavljenim sistemom notranjega nadzora in s sodelovanjem v zunanji oceni kakovosti, ki je lahko na ravni države ali mednarodna.

Medicinski laboratorij mora v zunanji oceni kakovosti sodelovati z največjim možnim obsegom preiskav, ki jih izvaja.

Vodja medicinskega laboratorija mora spremljati rezultate medlaboratorijskih primerjav in v primeru odstopanj sprejeti ustrezne ukrepe.

9. člen

Medicinski laboratorij mora na določenih točkah kontrolirati procese in postopke, predvideti ukrepe ter pooblastiti laboratorijsko osebje za odpravljanje napak.

Če se odkrije napaka v procesih in postopkih, mora vodja medicinskega laboratorija učinkovito ukrepati in o tem voditi zapise.

Pooblaščen laboratorijsko osebje mora oceniti vzroke za nastanek napak in njihove posledice ter, kadar je to potrebno, obvestiti naročnika.

Medicinski laboratorij mora sprejeti ukrepe za preprečevanje napak v procesih in postopkih, jih vpeljati in oceniti njihovo učinkovitost.

10. člen

Medicinski laboratorij mora za preiskovanje vzorcev uporabljati le znanstveno preizkušene in s strani mednarodnih ali domačih strokovnih združenj ter razširjenih strokovnih kolegijev priznane metode. V medicinskem laboratoriju razvite nove metode morajo biti pred uporabo preverjene in dokumentirane.

Vse laboratorijske preiskave morajo biti v medicinskem laboratoriju opisane v pisni obliki in na voljo laboratorijskemu osebju. Dokument o preiskavi mora vsebovati:

- namen preiskave,
- način in postopek uporabljene metode,
- varnostne ukrepe,
- vrste preiskovanih vzorcev,
- referenčne in kritične vrednosti,
- potrebno opremo, reagente, testne komplete,

- kontrolne postopke, pogostnost njihovega izvajanja,
- vrednotenje rezultatov,
- način podajanja rezultatov,
- strokovne vire (literaturo).

Uvajanje novih postopkov in njihovih sprememb mora biti dokumentirano in nadzirano. Kadar se zaradi sprememb v postopkih pomembno spremeni način podajanja rezultatov, mora medicinski laboratorij o tem obvestiti naročnika.

Kadar medicinski laboratorij spremeni način ali namen rabe reagentov in testnih kompletov, mora predhodno potrditi, da rezultati ustrezajo predvideni rabi.

Nove ali spremenjene postopke mora pred uvedbo v rutinsko uporabo odobriti vodja medicinskega laboratorija.

11. člen

Medicinski laboratorij mora skupaj z zdravstvenimi delavci, ki skrbijo za preiskovanca, poskrbeti za pravilen odvzem in prevoz vzorcev, sam pa zagotoviti ustrezno shranjevanje, pripravo vzorcev na preiskavo, preiskavo vzorcev, vrednotenje in poročanje o rezultatih ter svetovanje.

Medicinski laboratorij mora imeti dokumentacijo, ki opredeljuje:

- obseg podatkov, potrebnih za identifikacijo naročnika, preiskovanca, vzorca in zahtevane preiskave;
- navodila za pravilen odvzem in transport vzorcev;
- zavrnitvena merila za vzorce;
- predvideni čas od sprejema vzorca do izdaje izvida;
- način ravnanja z vzorci, označenimi z oznako NUJNO;
- načine sporočanja izvidov in informacij med potekom preiskave;
- dostop do svetovanja (kdo in na kakšen način opravi svetovanje v zvezi z načini odvzemov vzorcev, s transportom, s preiskavami, z interpretacijo rezultatov, s priporočenimi dodatnimi laboratorijskimi preiskavami in podobno);
- možnosti dostopa do zbirnih laboratorijskih podatkov;
- sporočanje nujnih in kritičnih rezultatov izvidov naročniku.

12. člen

Medicinski laboratorij lahko sodeluje z drugimi usposobljenimi laboratoriji in priznanimi strokovnjaki, ki izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika in so pridobili ustrezna dovoljenja.

Medicinski laboratorij mora voditi seznam vseh laboratorijev, ki zanj opravljajo preiskave in seznane vseh vzorcev, ki jih pošlje v te laboratorije.

Rezultate, dobljene v izbranem laboratoriju, mora medicinski laboratorij sporočati naročniku celovito in na način, ki ne spreminja klinične interpretacije rezultata.

13. člen

Po končani preiskavi medicinski laboratorij izda izvid, ki mora biti glede na vrsto preiskave čim bolj standardiziran. Laboratorijski izvid je dokument, ki je del zdravstvene dokumentacije preiskovanca. Izdanih izvidov ni dovoljeno popravljati. V primeru popravkov ali dodatkov k izvidu mora medicinski laboratorij izdati novo jasno verzijo izvida. Medicinski laboratorij izda tudi dvojnik izvida, ki mora biti posebej označen.

Izvid iz prejšnjega odstavka mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in naslov laboratorija, kjer je bila preiskava opravljena,
- podatke o preiskovancu, ki omogočajo njegovo nedvoumno identifikacijo,
- identifikacijo izvida,
- naročnika preiskave,
- vrsto vzorca,
- datum in čas odvzema in sprejema vzorca,
- datum zaključka preiskave, kjer je to potrebno,
- datum izvida,

- čas izdaje izvida, kjer je to potrebno,
- vrsto opravljene preiskave,
- rezultat preiskave,
- referenčne vrednosti, kjer je to smiselno,
- podpis ali avtorizacijo odgovorne osebe.

IV. KADRI

14. člen

Medicinski laboratorij vodi specialist z ustrežno specializacijo iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

Vodja medicinskega laboratorija je odgovoren za izvajanje in kakovost vseh procesov in postopkov v medicinskem laboratoriju, ki ju lahko na podlagi pisnega pooblastila prenese na druge zaposlene. Vodja medicinskega laboratorija je odgovoren za načrtovanje virov, potrebnih za opravljanje dejavnosti ter za redno izobraževanje laboratorijskega osebja.

Vodja medicinskega laboratorija mora zagotoviti, da izvajanje preiskav s posameznega področja iz 4. člena tega pravilnika izvaja zdravnik, zdravstveni delavec ali zdravstveni sodelavec z ustrežno specializacijo, ki na podlagi pisnega pooblastila prevzame odgovornost za izvajanje določenih preiskav. Glede na obseg in zahtevnost preiskav mora medicinski laboratorij zagotoviti tudi ustrežno število usposobljenega laboratorijskega osebja z najmanj srednjo stopnjo izobrazbe laboratorijske smeri.

Medicinski laboratorij mora imeti glede laboratorijskega osebja dokumentacijo, ki vsebuje:

- opise del in nalog za vsa delovna mesta z zahtevano izobrazbo ter vsa dodatna znanja in izkušnje za vsakega zaposlenega;
- načrt (predviden čas, obseg) uvajanja laboratorijskega osebja v posamezna dela ter osebo, ki je odgovorna za uvajanje novih zaposlenih;
- zapise o opravljenem uvajanju zaposlenih v posamezna dela;
- zapise o izpostavljenosti laboratorijskega osebja škodljivim snovem in podatke o cepljenju.

V. PROSTORI

15. člen

Prostori medicinskega laboratorija morajo biti dovolj prostorni in urejeni tako, da delo poteka neovirano, varno in kakovostno. Kjer je potrebno, morajo biti posamezni prostori ustrezno funkcijsko ali fizično ločeni.

Medicinski laboratorij mora imeti najmanj naslednje prostore:

- čakalnico (če v laboratoriju odvzemajo vzorce preiskovancem),
- prostor za odvzem vzorcev, če v laboratoriju odvzemajo vzorce preiskovancem,
- prostor za sprejem, triažo, označevanje in pripravo vzorcev za nadaljnjo preiskavo,
- prostor ali prostore za izvajanje preiskav,
- prostor za čiščenje, dekontaminacijo in sterilizacijo laboratorijskega pribora,
- ustrezne prostore in pogoje za shranjevanje vzorcev, reagentov, kemikalij, potrošnega materiala, opreme, dokumentacije, priročnikov, zapisov, datotek in rezultatov,
- prostor za odmor zaposlenih,
- pisarniške prostore (vodja, administracija idr.),
- garderobo, organizirano tako, da so uporabljene delovne obleke ločene od čistih delovnih oblek in osebnih oblačil,
- sanitarne prostore (če v laboratoriju odvzemajo vzorce preiskovancem, morajo biti sanitarni prostori ločeni za laboratorijsko osebje in preiskovance).

Prostori so lahko skupni z izvajalci drugih dejavnosti, vendar morajo v vsakem primeru ustrezati postopkom, ki se izvajajo, zagotavljati morajo udobje zaposlenim in najmanjšo možno mero poškodb in poklicnih bolezni. Prostori morajo izpolnjevati sanitarno tehnične pogoje.

Dostop do vseh prostorov in njihova uporaba morata biti nadzorovana in urejena v skladu z njihovim namenom. Posebej morajo biti opredeljeni pogoji za vstop oseb, ki niso zaposlene v medicinskem laboratoriju in za vstop izven rednega delovnega časa. Pogoje za vstop in obseg nadzora določi vodja glede na potrebe in značilnosti medicinskega laboratorija.

Prostor, ki ga medicinski laboratorij uporablja za odvzem vzorcev, mora biti prilagojen preiskovančevim potrebam in varovanju njegove zasebnosti.

Medicinski laboratorij mora določiti in obvladovati vplive iz okolja (npr. temperatura, vlaga, prezračevanje, viri električne energije, hrup, vibracije, osvetlitev), ki bi lahko vplivali na kakovost rezultatov preiskav.

Prostore medicinskega laboratorija je potrebno redno vzdrževati in čistiti.

VI. OPREMA

16. člen

Medicinski laboratorij mora biti opremljen z ustrežno opremo, ki je primerna številu in vrsti preiskav, ki jih opravlja, ter mora zagotoviti kakovostno izvajanje postopkov v vseh fazah delovnega procesa.

Merila za izbor opreme določi vodja medicinskega laboratorija.

Oprema mora biti označena na način, ki zagotavlja njeno namensko rabo.

Oprema mora biti vzdrževana tako, da izpolnjuje zahteve proizvajalca in morebitne dodatne zahteve posameznega laboratorija, ustreza namenu uporabe in omogoča varno delo.

Medicinski laboratorij mora o opremi, ki pomembno vpliva na kakovost rezultatov, voditi dokumentacijo, ki vsebuje:

- identifikacijsko oznako opreme,
- podatke o proizvajalcu in serviserju,
- navodila za uporabo, ki morajo biti dostopna in razumljiva laboratorijskemu osebju, ki določeno opremo uporablja,
- podatke o prevzemu in priklopu opreme,
- načrt vzdrževanja in podatke o izvajanju rednega vzdrževanja,
- načrt in veljavnost kalibracij, kadar so te potrebne,
- podatke o poškodbah, okvarah in popravilih.

VII. DOKUMENTACIJA

17. člen

Medicinski laboratorij mora imeti dokumente, ki opredeljujejo:

- način shranjevanja in varovanja podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov;
- način zagotavljanja sledljivosti vzorcev in izvidov;
- način vodenja laboratorijskih dokumentov, ki so del sistema zagotavljanja kakovosti (enoten sistem označevanja, postopek odobritve in izdaje, občasne preglede, vnašanje sprememb, čas in način shranjevanja, odstranjevanje neveljavnih verzij in uporaba le veljavnih verzij);
- način in čas arhiviranja vzorcev, kjer je to potrebno, ter dokumentov v skladu z zahtevami pristojnega razširjenega strokovnega kolegija za posamezno področje.

18. člen

Če medicinski laboratorij uporablja laboratorijski informacijski sistem (v nadaljnjem besedilu: LIS), mora ta zagotoviti visoko stopnjo integritete podatkov, tako med vnosom podatkov v LIS, obdelavo podatkov s pomočjo LIS (preračunavanja, statistične analize) kot med prenosom podatkov – izvidov do napotnega zdravnika. LIS mora biti nadzorovan.

Pooblaščen uporabnik morajo biti usposobljeni za delo z LIS. Na voljo jim morajo biti ustrezna navodila za delo. Obveščeni morajo biti o vsaki spremembi v delovanju LIS.

Varnostni sistem mora varovati dostop do različnih podatkov in omogočati poseganje v LIS le za to pooblaščenemu laboratorijskemu osebju, zlasti če je LIS vključen v računalniška medmrežja (interna ali javna).

Medicinski laboratorij mora o posegih v LIS voditi posebno evidenco.

Za podatke, ki se hranijo v elektronski obliki, je potrebno izdelati varnostne kopije.

Vodja medicinskega laboratorija mora določiti odgovorno osebo za delovanje LIS.

Medicinski laboratorij mora imeti opredeljen način posredovanja rezultatov v času, ko LIS ne deluje.

Medicinski laboratorij mora imeti zagotovljene vire neprekinjene električne napetosti.

Računalniška oprema mora biti vzdrževana po enakih načelih kot druga laboratorijska oprema. Vsa oprema se mora nahajati v prostorih, ki zagotavljajo pogoje, navedene v proizvajalčevih specifikacijah in onemogočajo dostop nepooblaščenim osebam.

19. člen

Medicinski laboratorij mora zagotoviti pogoje za varno in zdravo delo v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu. Določiti mora:

- pravila obnašanja v medicinskem laboratoriju,
- zdravju škodljive snovi, način zaščite in način varnega odstranjevanja teh snovi,
- način zbiranja in odstranjevanja odpadkov,
- načine zaščite pred laboratorijskimi okužbami,
- ukrepanje ob nesrečah pri delu.

VIII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

Medicinski laboratoriji morajo uskladiti svojo organiziranost in način dela z določbami tega pravilnika v enem letu od njegove uveljavitve, razen medicinskih laboratorijev s področja anatomske patologije in citopatologije, za katere velja rok uskladitve dve leti.

Po uveljavitvi tega pravilnika lahko z delom nadaljujejo medicinski laboratoriji, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 14. člena tega pravilnika glede vodje medicinskega laboratorija, če v skladu s strokovnimi stališči pristojnega razširjenega strokovnega kolegija zagotovijo sodelovanje ustreznega specialista.

Komisija iz 4. člena tega pravilnika opravi postopek ugotavljanja pogojev iz tega pravilnika najpozneje v dveh letih po preteku roka za uskladitev.

21. člen

Določbe tega pravilnika se uporabljajo tudi za laboratorije za pregledovanje brisov materničnega vratu, kolikor niso v nasprotju s Pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za pregledovanje brisov materničnega vratu (Uradni list RS, št. 68/01).

22. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-5/2002

Ljubljana, dne 18. maja 2004.

EVA 2003-2711-0069

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

BANKA SLOVENIJE

2917. Sklep o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

Na podlagi 53. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99, 76/03 in 110/03), 7. točke sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 92/03) in tretjega odstavka 29. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 58/02 in 85/02) izdaja guverner Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

1

V navodilu za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 102/03 in 135/03) se v 6. točki V. poglavja v zapisu VP 01 oznaka »3N« v polju Država spremeni tako, da se glasi: »3AN«.

2

V 7. točki V. poglavja se v zapisu VP 60 oznaka »3N« v polju Država partnerja spremeni tako, da se glasi: »3AN«.

3

V 8. točki V. poglavja se v zapisu VP 70 oznaka »3N« v polju Država partnerja spremeni tako, da se glasi: »3AN«.

4

V 9. točki V. poglavja se v zapisu VP 66/77 oznaka »3N« v polju Valuta konverzije/država partnerja spremeni tako, da se glasi: »3AN«.

5

V 7. in 8. točki V. poglavja se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Banka mora poročati o vsaki posamezni transakciji oziroma v skladu z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta, št. 2560/2001 o čezmejnih plačilih v evrih, razen v primerih, ko je z Banko Slovenije drugače dogovorjeno.«

6

V 1. točki VI. poglavja se v alineah g in h beseda »kupec« zamenja z besedama »prevzemnik obveznosti«.

7

V 3.1 točki VI. poglavja se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi: »Obveznik poročanja in Banka Slovenije se lahko dogovorita za drugačen način in roke spremljanja kreditnih poslov.«

8

V prilogi »Plačilni promet s tujino-terjatve in obveznosti do tujine-seznam kontov« se brišejo konti 310*, 311, 701*, 708*, 801*, 808* in 818* ter dodajo naslednji konti:

KONTO IZ KONTNEGA OKVIRA	DINAMIKA POROČANJA	POROČILO PO VALUTAH	TRANSAKCIJE PROMETA V BREME	TRANSAKCIJE PROMETA V DOBRO	POROČILO PO DRŽAVAH
3100	dnevno	✓	✓	✓	✓
3101	dnevno	✓	✓	✓	✓
3102	dnevno	✓	✓	✓	✓
3103	dnevno	✓	✓	✓	✓
3104	dekadno	✓			✓
3105	dekadno	✓			✓
3108	dnevno	✓	✓	✓	✓
3110#	dnevno		✓		
3111#	dnevno		✓		
7010	dekadno	✓	✓	✓	✓
7011	dekadno	✓	✓	✓	✓
7012	dekadno	✓			✓
7013	dekadno	✓			✓
7080	dekadno	✓	✓	✓	✓
7081	dekadno	✓	✓	✓	✓
7082	dekadno	✓	✓	✓	✓
7083	dekadno	✓	✓	✓	✓
7084	dekadno	✓			✓
7085	dekadno	✓			✓
7086	dekadno	✓			✓
7087	dekadno	✓			✓
7088	dekadno	✓			✓
7089	dekadno	✓	✓	✓	✓
8180	dekadno	✓	✓	✓	✓
8181	dekadno	✓	✓	✓	✓
8182	dekadno	✓	✓	✓	✓
8183	dekadno	✓	✓	✓	✓
8184	mesečno				✓
8185	mesečno				✓
8186	mesečno				✓
8187	mesečno				✓

9

V šifrantu plačil iz tujine in plačil v tujino se doda nova
šifra:

OPIS	PLAČILA IZ TUJINE	PLAČILA V TUJINO
Čezmejna plačila v evrih v države oziroma iz držav EU do vrednosti 12.500 (kadar prava osnova ni znana)	888	888

10

V šifrantu rezidentov in nerezidentov (matične številke) se briše matična številka »6000053 rezident-oseba zaposlena
v svobodnem poklicu«.

11

V šifrantu držav, mednarodnih institucij in organizacij se briše šifra »1G – Other UN Organisations (Druge organizacije
Združenih narodov)«.

12

Ta sklep o spremembah in dopolnitvi navodila začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slove-
nije.

Ljubljana, dne 31. maja 2004.

Guverner
Banke Slovenije
Mitja Gaspari l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2918. Aneks k tarifni prilogi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije

Na podlagi Kolektivne pogodbe za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije (Uradni list RS, št. 44/98 in 87/03) in Dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004-2005 stranke:

kot predstavniki delodajalcev:

– Gospodarska zbornica Slovenije

– Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za nekovine

in kot predstavniki delojemalcev:

– SSS – Sindikat kemične, nekovinske in gumarske industrije Slovenije

A N E K S

k tarifni prilogi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije

1. člen

Podpisniki Kolektivne pogodbe za dejavnost pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije in tarifne priloge k tej pogodbi določamo s tem aneksom način in višino posebnega dodatka k izplačani bruto plači pri pravnih subjektih, za katere se uporablja ta Kolektivna pogodba.

2. člen

Podpisniki tega aneksa se strinjamo, da se na podlagi pričakovane rasti življenjskih stroškov v letu 2004 bruto plača vsakega zaposlenega plačanega po Kolektivni pogodbi, poveča od 1. julija 2004 dalje za 6.285 SIT bruto.

3. člen

Na podlagi ugotovljene rasti produktivnosti dela se izplačani znesek iz 2. člena dodatno poveča:

– od 1. oktobra 2004 dalje v višini bruto 1.964 SIT na delavca

– od 1. decembra 2004 dalje se ta dodatek poveča v višini razlike med že uvedenim dodatkom in ugotovljenim povečanjem na osnovi uradnih podatkov (rast produktivnosti minus 1 odstotna točka).

4. člen

Če so se plače pri posameznem delodajalcu do začetka uporabe tega aneksa v letu 2004 že povečale, a za manj, kot je predvideno v 2. in 3. členu tega aneksa se ob njegovi uveljavitvi izplača le razlika.

5. člen

Posebni dodatek iz 2. in 3. člena tega aneksa se izplačuje k izplačani bruto plači delavca tako dolgo, dokler se ne vključi v sistem plač po Kolektivni pogodbi dejavnosti.

6. člen

Podpisniki soglašamo, da se za leto 2005 ugotovita usklajevalna zneska na enak način in po enakem postopku, kot za leto 2004, upošteva rast življenjskih stroškov in produktivnosti dela.

7. člen

Aneks se začne uporabljati naslednji dan po podpisu in se objavi v Uradnem listu RS.

8. člen

V primeru spora se uporabljajo določila kolektivne pogodbe.

Ljubljana, dne 12. maja 2004.

Podpisniki:

Predstavniki delojemalcev:

– SSS – Sindikat kemične, nekovinske in gumarske industrije Slovenije

Predsednik

Janez Justin l. r.

Predstavniki delodajalcev:

– Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za nekovine

Predsednik

Upravnega odbora

Marjan Lorgjer l. r.

– Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za nekovine

Predsednica

Marina Kunej l. r.

Ta aneks h kolektivni pogodbi je bil s sklepom o registraciji aneksa k tarifni prilogi h kolektivni pogodbi, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisani v register kolektivnih pogodb z datumom 17. 5. 2004 pod zap. št. 57/1 in št. spisa 104-01-001/98-7.

2919. Tarifa Zavoda IPF za radiodifuzno oddajanje in radiodifuzno retransmisijo fonogramov

Svet Zavoda za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije (Zavod IPF) je na seji dne 27. 5. 2004 na podlagi prvega odstavka 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah – ZASP (Uradni list RS, št. 21/95, 9/01, 30/01 in 43/04), v skladu s tretjim, četrtem in petim odstavkom 156. člena ZASP ter v skladu s 14. in 59. členom Statuta Zavoda IPF sprejel

TARIFO ZAVODA IPF za radiodifuzno oddajanje in radiodifuzno retransmisijo fonogramov

1. člen

1. Ta tarifa določa višino primerne nadomestila (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) za radiodifuzno oddajanje in radiodifuzno retransmisijo fonogramov.

2. Ta tarifa se ne uporablja, kolikor so sklenjeni skupni sporazumi z reprezentativnimi združenji uporabnikov; v takih primerih se uporabljajo nadomestila, dogovorjena v skupnih sporazumih.

2. člen

Definicije pojmov:

1. Komerčni fonogram – fonogram, izdan v komercialne namene, za uporabo katerega je potrebno v skladu z veljavno avtorsko zakonodajo plačevati nadomestilo;

2. Uporaba – uporaba fonogramov v radiodifuznem oddajanju in radiodifuzni retransmisiji, razen kabelske retransmisije, v katerega pa ne šteje poskusno oddajanje novih radiodifuznih postaj v trajanju do enega meseca;

3. Program – radiodifuzno oddajanje z določenim imenom in na določeni frekvenci ali območju;

4. Poslušalci/gledalci na območju pokrivanja – število prebivalcev, ki živijo na območju, katerega radiodifuzna postaja v skladu s pravnomočno odločbo pristojnega organa pokrije s svojim signalom;

5. Mesečno nadomestilo – letno nadomestilo za prenos pravic za uporabo komercialnih fonogramov za radiodifuzno oddajanje, porazdeljeno na plačevanje na 12 enakih mesečnih obrokov;

6. Letni prihodki – V prihodke, ki so podlaga za izračun nadomestila iz prvega odstavka 3. člena te tarife, se upoštevajo naslednji prihodki radiodifuzne organizacije, po podatkih za preteklo poslovno leto:

a) vsi bruto izkupički iz oglaševanja;

b) sponzorstva, donacije;

c) vloge oziroma prispevki in naročnine;

d) drugi prihodki, ki dotekajo radiodifuzno organizaciji oziroma tretjim osebam, ki v programih, ki jih prireja radiodifuzna organizacija kot posrednik ali v lastnem imenu, prodajajo reklamni oziroma oddajni čas ali se stranki zaračunajo kot bruto cene (reklamni oziroma oddajni čas, obračunan po objavljenih reklamnih tarifah), pred pribitkom DDV in oddajo oglasa;

e) pri kompenzacijskih in vzajemnih poslih se protistorev pogodbenika ali tretje osebe, ki trži reklamni oziroma oddajni čas, določa po objavljenih reklamnih tarifah radiodifuzne organizacije;

f) ne glede na točke 6.a do 6.e. se pri določanju podlage za izračun nadomestila ne upoštevajo izkupički iz off air prireditvev, produkcije reklamnih spotov, udeležbenih izkupičkov, odsvojitvenih izkupičkov iz investicijskih prodaj, obrestnih izkupičkov in podobnega.

3. člen

1. Radiodifuzna organizacija oziroma izdajatelj radijskega programa (v nadaljnjem besedilu: radiodifuzna organizacija) za prenos pravice za uporabo komercialnih fonogramov v svojih programih za vsak posamezen program plačuje nadomestilo, **v višini 4,5% letnih prihodkov radiodifuzne organizacije**. Nadomestilo se plačuje mesečno.

2. Ne glede na določbo prve točke tega člena, radiodifuzna organizacija za prenos pravice za uporabo komercialnih fonogramov v svojih programih za vsak posamezen program plačuje mesečno nadomestilo v višini **1,30 tolarja za vsakega poslušalca oziroma gledalca na območju pokrivanja s signalom radiodifuzne organizacije, vendar le v naslednjih primerih:**

– če razmerja med radiodifuzno organizacijo in Zavodom IPF ni mogoče urediti z uporabo merila iz prvega odstavka tega člena (npr. prihodkov ni mogoče ugotoviti ali pa so ti nereálni, ugotavljanje in izračun na tej podlagi bi bila preveč zahtevna in nesorazmerna s stroški ugotavljanja);

– če je nadomestilo, izračunano na podlagi prihodkov radiodifuzne organizacije, nižje od nadomestila, ki se izračuna na podlagi števila možnih poslušalcev oziroma gledalcev na območju pokrivanja s signalom radiodifuzne organizacije.

4. člen

Višina nadomestila iz 3. člena te tarife je določena za 100% uporabo komercialnih fonogramov. Višina nadomestila se zniža glede na dejansko uporabo komercialnih fonogramov v posameznem programu. Pri določanju višine nadomestila, se za vse radiodifuzne organizacije, ki z Zavodom IPF ne sklenejo pogodbe o prenosu pravic za uporabo fonogramov, upošteva znižanje iz 1. točke 5. člena te tarife.

5. člen

Višina nadomestila iz 3. člena se lahko sorazmerno zmanjša za:

1. Fiksiranje deleža uporabe fonogramov iz repertoarja Zavoda IPF

a) Kolikor radiodifuzna organizacija ne predloži dokazov o deležu uporabe komercialnih fonogramov v svojih programih, se šteje, da znaša ta delež 70%.

b) Radiodifuzne organizacije, ki v svojih programih uporabljajo manjši delež repertoarja Zavoda IPF, se po dejanski uporabi preteklega leta delijo v plačilne razrede za tekoče leto:

Delež uporabe repertoarja Zavoda IPF	Fiksacija
65 – 56%	= 60%
55 – 47%	= 50%
46 – 36%	= 40%
35 – 23%	= 30%
22 – 11%	= 20%
10 – 01%	= 10%

c) V delež repertoarja Zavoda IPF se všteva tudi govorni program, ki je samo tiho podložen s fonogrami, ki so del repertoarja Zavoda IPF. Ta ugodnost se vnese neposredno v osnovno formulo tarife, dodatne ugodnosti in popusti se ne seštevajo, ampak se sproti obračunavajo od večjih k manjšim.

2. V podporo dejavnosti radijskih in televizijskih programov, ki so posebnega pomena za slovensko kulturo, lahko radiodifuzna organizacija uveljavlja popust v višini do **20%**, v skladu z Zakonom o medijih. Radiodifuzna organizacija mora ob podpisu pogodbe priložiti odločbo pristojnega organa, da gre za program posebnega pomena. O višini tega popusta odloča Svet Zavoda IPF, pri tem pa upošteva zlasti:

– zgodovinski pomen fonoteke, s katero upravlja uporabnik;

– obstoj redkih ali nedostopnih posnetkov v tej fonoteki;

– število oddaj z živo glasbo.

3. Podpora dejavnosti, ki je posebnega pomena za glasbenike in glasbeno industrijo

Radiodifuzna organizacija lahko uveljavlja popust v višini do **15%** za znesek, ki ga je uporabila za:

– honorarje, ki jih je za nastope v živo plačala glasbenikom;

– plače, nakazane glasbenim izvajalcem.

4. Nakup fonogramov, namenjenih za predvajanje

Radiodifuzna organizacija lahko uveljavlja popust v višini do **5%** za znesek, ki ga je porabila za ureditev zbirke originalnih fonogramov. Radiodifuzna organizacija se ob uveljavljanju popusta zaveže, kolikšno višino sredstev bo mesečno porabila za nakup originalnih fonogramov in kolikšno je minimalno število fonogramov, ki jih bo za to ceno pridobila. Zavod IPF ima pravico do vpogleda v zbirko fonogramov. Zbirka ne sme biti manjša od priznanega popusta.

5. Točnost programov

Radiodifuzna organizacija lahko uveljavlja popust v višini do **3%**, če dostavlja Zavodu IPF točne podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila in za pravično delitev nadomestila med upravičence, pri čemer ima Zavod IPF pravico občasno preverjati točnost posredovanih podatkov. Ta popust se ukine, če Zavod IPF ugotovi večje netočnosti pri posredovanju podatkov.

6. Podatki, dostavljeni v obliki, ki jo predpiše Zavod IPF

Radiodifuzna organizacija lahko uveljavlja popust v višini do **4%**, če dostavlja podatke v obliki, ki jo določi Zavod IPF.

7. Za skupinsko pravočasnost plačil reprezentativnega združenja se lahko **5%** popust prizna glede na število uporabnikov v združenju, zlasti pri velikemu številu uporabnikov.

6. člen

Način sklepanja pogodb

Zavod IPF z radiodifuznimi organizacijami sklepa pogodbe pod enakimi pogoji za vse organizacije z enakim statusom, pri čemer se radijski in televizijski programi na splošno delijo v naslednje kategorije:

- nacionalni radijski/televizijski programi
- radijski/televizijski programi posebnega pomena
- komercialni radijski/televizijski programi
- drugi radijski/televizijski programi (študentski programi, verski programi...).

Razvrstitev po statusu iz prejšnjega odstavka se opravi na podlagi predložitve odločbe pristojnega organa, v primeru nacionalnih radijskih/televizijskih programov in drugih radijskih/televizijskih programov pa tudi na podlagi splošno znanih dejstev (programi RTV Slovenija, komercialni programi, študentski programi, verski programi itd.).

Če Zavod IPF radiodifuzni organizaciji iz katere od kategorij iz prvega odstavka tega člena prizna ugodnejše pogoje kot drugi radiodifuzni organizaciji iz iste kategorije in enake vrste, so do ugodnejših oziroma istih pogojev upravičene tudi druge istovrstne radiodifuzne organizacije iz iste kategorije, ki podajo utemeljeno zahtevo, iz katere izhaja njihova upravičenost do priznavanja ugodnejših pogojev.

Vsebine pogodb in posebne pogoje Zavod IPF pripravi na podlagi utemeljenih in konstruktivnih predlogov posameznika ali združenja, ki zastopa posamezno kategorijo radiodifuznih organizacij in katerega članstvo bo predstavljalo najmanj polovico radiodifuznih organizacij iz posamezne kategorije.

7. člen

Radiodifuzni organizaciji, ki z Zavodom IPF ne sklene pogodbe o prenosu pravic za uporabo fonogramov v svojih programih in jih bo v svojih programih še naprej uporabljala, bo Zavod IPF za uporabljene fonograme izstavljal račune na podlagi te tarife in ob uporabi podatkov, potrebnih za odmero, ki jih pridobi iz javno dostopnih virov.

Radiodifuzna organizacija, ki z Zavodom IPF ne sklene pogodbe o prenosu pravic za uporabo fonogramov v svojih programih, ni upravičena do posebnih pogojev, ugodnosti ali popustov, ki bi ji pripadli na podlagi razvrstitve v katero od kategorij iz prvega odstavka 6. člena te tarife.

8. člen

Pridobivanje podatkov

Radiodifuzne organizacije morajo Zavodu IPF predložiti podatke, potrebne za odmero nadomestila, in podatke o uporabljenih fonogramih v svojih programih.

Če predloženi podatki odstopajo od uradnih podatkov ali dejanskega stanja ali če radiodifuzna organizacija podatkov ne predloži, Zavod IPF odmeri nadomestilo po podatkih, pridobljenih od organov in organizacij, pristojnih za zbiranje teh podatkov. Za ugotavljanje podatkov o višini letnih prihodkov radiodifuzne organizacije, se lahko uporabijo tudi podatki o dohodkih, pridobljenih od naročnin in subvencij za ta program in o trajanju predvajanja oglasov in najvišji prodajni ceni za prodajo oglasnega prostora, ki ga program doseže na trgu, zmanjšani za 20% agencijskega popusta.

Način, oblika in roki predložitve podatkov se uredijo s pogodbo, prav tako pa tudi roki in način hrambe podatkov za odmero nadomestil in o uporabljenih fonogramih.

9. člen

Ta Tarifa se uporablja od 27. maja 2004.

Ta tarifa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 27. maja 2004.

Predsednik
Sveta Zavoda IPF
Goran Lisica l. r.

2920. Tarifa Zavoda IPF za kabelsko retransmisijo fonogramov

Svet Zavoda za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije (Zavod IPF) je na seji dne 27. 5. 2004 na podlagi prvega odstavka 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah – ZASP (Uradni list RS, št. 21/95, 9/01, 30/01 in 43/04), v skladu s tretjim, četrtim in petim odstavkom 156. člena ZASP ter v skladu s 14. in 59. členom Statuta Zavoda IPF sprejel naslednjo

TARIFA ZAVODA IPF za kabelsko retransmisijo fonogramov

1. člen

Ta tarifa določa višino primerne nadomestila (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) za javno kabelsko retransmisijo fonogramov oziroma načine za ugotavljanje višine in odmero nadomestila.

Uporabnik lahko sam izbere enega od načinov za odmero nadomestila iz 3. člena te tarife. Če tega ne stori, se za določanje osnove za odmero uporabi določanje višine nadomestila od bruto prometa iz 3. člena te tarife.

Nadomestila se plačujejo v obliki mesečnih akontacij, račun pa se izdaja enkrat letno.

Ta tarifa se ne uporablja, kolikor so sklenjeni skupni sporazumi z reprezentativnimi združenji uporabnikov; v takih primerih se uporabljajo nadomestila, dogovorjena v skupnih sporazumih.

2. člen

Če se ugotovi, da podatki za odmero nadomestila ne ustrezajo dejanskemu stanju ali so neresnični, lahko Zavod IPF od uporabnika zahteva predložitev resničnih ali dejanskih podatkov za odmero nadomestila ali pa uporabniku odmeri nadomestilo na podlagi njemu dostopnih podatkov oziroma po svoji oceni.

Če nastopijo okoliščine iz prejšnjega odstavka v primeru javnega oddajanja, uporabnik izgubi možnost do samostojne izbire načina za določitev osnove ter odmero nadomestila.

Pri določanju parametrov za odmero nadomestila za kabelsko retransmisijo, ki se nanašajo na doseg in poslušnost oziroma gledanost, se uporabljajo podatki Sveta za radiodifuzijo RS ali drugih institucij, ter podatki iz objavljenih medijskih raziskav, ki jih opravljajo profesionalne institucije. Vir podatkov izbere Zavod IPF.

3. člen

Pri določanju višine nadomestila lahko uporabnik izbira med naslednjimi načini:

(1) **Od bruto prometa**, v preteklem letu, ustvarjenega z retransmisijo posameznega programa, skupaj s sredstvi, pridobljenimi za retransmisijo, se odšteje vsota, ki ustreza proporcionalnemu deležu govornega dela programa. Nato se od dobljenega zneska za posamezen program prizna še zmanjšanje osnove:

- a) za programe, v katerih govorni delež predstavlja najmanj 30% vsega programa ali program s svojim signalom pokrije območje, na katerem živi manj kot 70.000 prebivalcev ali pa gre za program posebnega pomena – za 20%;
- b) za druge programe – za 15%.

Od dobljene osnove se odmeri nadomestilo v višini 6%, pri čemer predstavlja mesечно nadomestilo dvanajstino tega zneska.

Če ena organizacija oddaja več programov, se celoten bruto promet sredstev, ustvarjenih z javnim oddajanjem ali pridobljenih za javno oddajanje, proporcionalno razdeli med posamezne programe glede na časovno trajanje njihovega oddajanja v odnosu do drugih programov iste organizacije; ali

(2) Nadomestilo v višini **40 SIT mesečno za vsak uporabniški kabelski priključek**;

ali

(3) **Variabilni del mesečnega nadomestila**, ki predstavlja eno dvanajstino od 2% bruto prihodkov organizacije za javno oddajanje v preteklem koledarskem letu, in **fiksni del mesečnega nadomestila** za vsak posamezen program, ki se določi po številu prebivalcev, ki živijo na območju, katerega pokriva program s svojim signalom (potencialni avditorij):

Število prebivalcev	Fiksni del nadomestila
do 150.000	100.000 SIT
od 150.001 do 299.999	240.000 SIT
od 300.000 do 399.999	380.000 SIT
od 400.000 do 499.999	500.000 SIT
od 500.000 do 999.999	800.000 SIT
od 1.000.000 do 1.499.000	1.000.000 SIT
nad 1.500.000	1.500.000 SIT

4. člen

Ta tarifa se začne uporabljati 27. maja 2004.

Ta tarifa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 27. maja 2004.

Predsednik
Sveta Zavoda IPF
Goran Lisica l. r.

2921. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, maj 2004

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, maj 2004

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih maja 2004 v primerjavi z aprilom 2004 je bil 0,007.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do maja 2004 je bil 0,030.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do maja 2004 je bil 0,006.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih maja 2004 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,042.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin maja 2004 v primerjavi z aprilom 2004 je bil 0,009.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do maja 2004 je bil 0,025.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do maja 2004 je bil 0,005.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin maja 2004 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,038.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do maja 2004 v primerjavi s povprečjem leta 2003 je bil 0,025.

Št. 9621-16/2004

Ljubljana, dne 7. junija 2004.

Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije
Mag. Irena Križman l. r.

2922. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za maj 2004

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za maj 2004

Cene življenjskih potrebščin so bile maja 2004 v primerjavi z aprilom 2004 višje za 0,9%, cene na drobno pa za 1,1%.

Št. 9621-16/2004

Ljubljana, dne 2. junija 2004.

mag. Irena Križman l. r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE**ČRNOMELJ****2923. Program priprave za občinski lokacijski načrt poslovna cona Ručetna vas**

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., v nadaljevanju: ZureP-1) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – prečiščeno besedilo) župan sprejme

PROGRAM PRIPRAVE
za občinski lokacijski načrt poslovna cona
Ručetna vas

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta

Območje OLN Poslovna cona Ručetna vas predstavlja del aktivnega poslovnega kompleksa vzhodno od naselja Ručetna vas. Programska zasnova za poslovno cono »Ručetna vas« obravnava dva obstoječa, uspešna mizarska kompleksa, katera je potrebno prostorsko zaokrožiti in urediti. Ureditev mora zajeti tako rešitev priključevanja na obstoječo regionalno cesto Črmošnjice-Črnomelj, kakor tudi boljšo prostorsko organizacijo poteka proizvodnje, umestitev drugih primernih dejavnosti, omilitve vplivov na okolje ter nenazadnje oblikovati usmeritve za dvig estetskih kvalitete tega, vizualno degradiranega predela.

Pravna podlaga za izdelavo lokacijskega načrta je dana v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje občine (SDL, št. 2/87, 13/90, 7/91, 11/91, Uradni list RS, št. 45/95, 57/95, 43/00 in 119/03), kjer so obravnavana zemljišča namenjena za potrebe poslovnih dejavnosti.

2. Predmet in programska izhodišča OLN ter ureditveno območje

Predmet izdelave OLN je izdelava občinskega prostorskega izvedbenega akta, s katerim bodo določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja objektov ter eventualni prostorski ukrepi po zakonu o urejanju prostora (ZureP-1). Ravno tako se s tem dokumentom podajo osnove za rešitev priključevanja lokalne ceste (ter obenem napajalne ceste proizvodne cone) iz Ručetne vasi na regionalno cesto Črmošnjice-Črnomelj.

Kot programsko izhodišče se uporablja programska zasnova za OLN poslovna cona Ručetna vas, ki je sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega plana.

Ureditveno območje je določeno s prostorskim planom in zajema pas med regionalno cesto Črmošnjice-Črnomelj (R1-216/1178) na SV in Ručetno vasjo na JZ. Vas in območje obravnave ločuje njivski kompleks, ki se ohranja.

3. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OLN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave OLN podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu OLN pa mnenje so:

- Direkcija RS za ceste;
- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto – za področje distribucije električne energije;
- JP Komunala Črnomelj – za področje vodo oskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto – za področje telekomunikacij in zvez;
- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava Novo mesto;
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Enota Novo mesto;
- Občina Črnomelj, referat za lokalno infrastrukturo;

Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo:

– Krajevna skupnost Petrova vas, Lokve 8a, p. Črnomelj,

– druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave lokacijskega načrta pokazalo, da so tangirani.

Pristojni nosilci urejanja prostora so dolžni v skladu z 29. členom ZureP-1 v roku 30 dni podati smernice za načrtovanje.

Postopek priprave OLN vodi Občina Črnomelj, Občinska uprava, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Trg svobode 3, Črnomelj.

Izdelovalec OLN izpolnjuje pogoje, ki jih določajo členi od 156 do 160. člena ZureP-1 in je bil izbran z zbiranjem ponudb.

4. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki jo je potrebno upoštevati pri pripravi OLN je:

- Programska zasnova za poslovno cono Ručetna vas;
- Digitalni geodetsko topografski načrt – se dopolni in reambulira;
- Digitalni katastrski načrt;
- Digitalni orto foto posnetek.

Pred pripravo predloga OLN se izdelajo posebne strokovne podlage o stanju ustvarjenih razmer in naravnih lastnosti, ki vplivajo na določitev prostorskih ureditev na tem območju. Izdelana bo zasnova prometne ureditve (priključek na regionalno cesto z ureditvijo pločnikov, javne razsvetljave ter avtobusnih postajališč.

5. Roki izdelave OLN

- izvedba prve prostorske konference,
- župan sprejme program priprave 9 dni po izvedeni prostorski konferenci,
- poziv pristojnim nosilcem urejanja prostora, da v roku 30 dni dajo smernice za načrtovanje. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nimajo smernic,
- po potrditvi strokovnih podlag s strani strokovne službe občine ter na podlagi pridobljenih smernic izdelovalec pripravi predlog lokacijskega načrta,
- izvede se druga prostorska konferenca,
- župan sprejme sklep o javni razgrnitvi OLN,
- najmanj 14 dni po izvedbi prostorske konference se OLN javno razgrne za 30 dni in organizira se javna obravnava,
- občinski svet zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve 30 dni po prejetju stališč do pripomb,
- v 30 dneh izdelovalec dopolni prostorski akt v skladu s stališči do pripomb in predlogov danih v času javne razgrnitve,
- pozove se nosilce urejanja prostora, da dajo mnenje k dopolnjenemu predlogu OLN v roku 30 dni,
- izdelovalec izdela usklajen dopolnjen predlog v 15 dneh po pridobitvi mnenj,
- župan posreduje usklajen dopolnjen predlog OLN občinskemu svetu v sprejem,
- odlok se objavi v Uradnem listu RS.

6. Obveznosti financiranja priprave OLN

Sredstva za pripravo OLN se zagotovijo iz proračuna Občine Črnomelj ter s sofinanciranjem podjetij TRGOBOMIJAL d.o.o., Ručetna vas 22, Črnomelj in MIZARSTVO »ROM« Jože Rom s.p., Ručetna vas 19, Črnomelj.

Št. 35004/132/2004

Črnomelj, dne 24. maja 2004.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

KOPER**2924. Sklep o spremembah in dopolnitvah
zazidalnega načrta za območje ŠRC na
Bonifiki v Kopru**

Na podlagi 31. in 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 53/03 – ZK-1) ter 42. člena statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je župan dne 8. junija 2004 sprejel naslednji

S K L E P

1

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru (Uradne objave, št. 20/93) (skrajšani postopek).

2

Javna razgrnitev traja od 16. 6. do 30. 6. 2004.

3

Predlog dokumenta bo razgrnjen v veži upravne stavbe Mestne občine Koper v Kopru, Verdijeva 10 ter na sedežu Krajevne skupnosti Koper – Center, Verdijeva 9, Koper.

Ogled razgrnjenega predloga je v veži upravne stavbe MO Koper možen v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure, v petek pa od 8. do 13. ure, na sedežu krajevne skupnosti pa v času, ki ga določi svet KS.

4

Javna obravnava predloga dokumenta bo 22. junija 2004 ob 18. uri v mali gledališki dvorani, Verdijeva 3, Koper.

5

V času javne razgrnitve lahko dajo občani, organizacije in organi pripombe na razgrnjeni predlog v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih ali na Urad za okolje in prostor Mestne občine Koper, Verdijeva 6, Koper.

6

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3505-3/2004

Koper, dne 1. junija 2004.

Župan
Občine Koper
Boris Popovič l. r.

Visto l'articolo 31 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., e 53/03 – ZK-1), come pure l'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01 e 29/03), in data del 8 giugno 2004 il Sindaco ha approvato la seguente

D E L I B E R A Z I O N E

1

Si espone al pubblico la bozza delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione riferito alla zona "Centro sportivo ricreativo" di Bonifika a Capodistria (Bollettino ufficiale n. 20/93) (procedura abbreviata).

2

L'esposizione al pubblico avrà luogo dal 16. 6. al 30. 6. 2004.

3

La bozza del documento sarà esposta presso l'aula del municipio di Capodistria, a Capodistria in Via Verdi 10, e presso

la sede della Comunità locale Capodistria – Centro, Via Verdi 9, Capodistria.

Chiunque può prendere visione della bozza esposta nell'aula della sede del Comune città di Capodistria il lunedì, il martedì ed il giovedì dalle 8 alle 15, ed il mercoledì dalle 8 alle 17. Presso la sede della CL, la visione sarà possibile nell'orario stabilito dal consiglio della medesima.

4

Il dibattito pubblico riguardante la proposta del documento di cui sopra si svolgerà il 22 giugno 2004 alle 18 presso il ridotto del Teatro di Capodistria, Via Verdi 3, Capodistria

5

Gli organi, le organizzazioni ed i singoli interessati che vorranno presentare delle osservazioni o proposte, potranno farlo durante il periodo d'esposizione al pubblico. Le dette osservazioni e proposte potranno essere inoltrate per iscritto od oralmente nel corso della conferenza istruttoria, nei punti d'esposizione al pubblico iscrivendole nell'apposito libro oppure presso l'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del Comune città di Capodistria, Via Verdi 6, Capodistria.

6

La presente deliberazione entra in vigore da subito ed è pubblicata nella Gazzetta ufficiale.

Numero: 3505-3/2004

Capodistria, 1 giugno 2004.

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič l. r.

**2925. Sklep sprememb in dopolnitev zazidalnega
načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“
(gradnja nove šole na Bonifiki)**

Na podlagi 31. in 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 53/03 – ZK-1) ter 42. člena statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je župan dne 8. junija 2004 sprejel naslednji

S K L E P

1

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki) (Uradne objave, št. 5/92 in 13/99).

2

Javna razgrnitev traja od 24. 6. do 24. 7. 2004.

3

Predlog dokumenta bo razgrnjen v veži upravne stavbe Mestne občine Koper v Kopru, Verdijeva 10 ter na sedežu Krajevne skupnosti Koper – Center, Verdijeva 9, Koper.

Ogled razgrnjenega predloga je v veži upravne stavbe MO Koper možen v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure, v petek pa od 8. do 13. ure, na sedežu krajevne skupnosti pa v času, ki ga določi svet KS.

4

Javna obravnava predloga dokumenta bo 8. julija 2004 ob 18. uri v mali gledališki dvorani, Verdijeva 3, Koper.

5

V času javne razgrnitve in obravnave lahko na razgrnjen predlog dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno

ali ustno na javni obravnavi, na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali posreduje na elektronski naslov obcina@koper.si (v rubriko navesti ključne besede sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki)) do konca javne razgrnitve.

6

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3503-53/2003
Koper, dne 4. junija 2004.

Župan
Občine Koper
Boris Popovič l. r.

Visto l'articolo 31 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., e 53/03 – ZK-1), come pure l'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01 e 29/03), in data del 8 giugno 2004 il Sindaco ha approvato la seguente

DELIBERAZIONE

1

Si espone al pubblico la bozza delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione riferito alla "Sala polifunzionale a Capodistria" (costruzione della nuova sede scolastica) (Bollettino ufficiale n. 5/92 e 13/99).

2

L'esposizione al pubblico avrà luogo dal 24. 6. al 24. 7. 2004.

3

La bozza del documento sarà esposta presso l'aula del municipio di Capodistria, a Capodistria in Via Verdi 10, e presso la sede della Comunità locale Capodistria – Centro, Via Verdi 9, Capodistria.

Chiunque può prendere visione della bozza esposta nell'aula della sede del Comune città di Capodistria il lunedì, il martedì ed il giovedì dalle 8 alle 15, ed il mercoledì dalle 8 alle 17. Presso la sede della CL, la visione sarà possibile nell'orario stabilito dal consiglio della medesima.

4

Il dibattito pubblico riguardante la proposta del documento di cui sopra si svolgerà il 8 luglio 2004 alle 18 presso il ridotto del Teatro di Capodistria, Via Verdi 3, Capodistria

5

Gli organi, le organizzazioni ed i singoli interessati che vorranno presentare delle osservazioni o proposte, potranno farlo durante il periodo d'esposizione al pubblico. Le dette osservazioni e proposte potranno essere inoltrate per iscritto od oralmente nel corso della conferenza istruttoria, nei punti d'esposizione al pubblico iscrivendole nell'apposito libro oppure via e-mail all'indirizzo obcina@koper.si (indicando le parole chiave "per le modifiche ed integrazioni al piano di edificazione riferito alla "Sala polifunzionale a Capodistria" (costruzione della nuova sede scolastica)) e ciò fino alla conclusione della pubblica esposizione.

6

La presente deliberazione entra in vigore da subito ed è pubblicata nella Gazzetta ufficiale.

Numero: 3503-53/2003
Capodistria, 4 giugno 2004.

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič l. r.

2926. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je župan Mestne občine Koper sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta

Zazidalni načrt (v nadaljevanju: ZN) za območje ŠRC (športno rekreacijska cona) na Bonifiki v Kopru je bil sprejet v letu 1993 (Uradne objave, št. 20/93).

Z zazidalnim načrtom je na območju Bonifike od večnamenske dvorane in objekta osnovne šole proti kanalu (kanal Grande) predvidena ureditev športno rekreacijskih površin, vključno z dograditvijo nogometnega stadiona. V osrednjem delu območja je predvidena ureditev odprtih igrišč (nogomet, odbojka, rokomet, košarka, tenis, nekatera z možnostjo nadkritja). Gradnja objektov je predvidena le ob Ljubljanski cesti in Prečni ulici. Predvideni objekti pa so namenjeni poslovnim in trgovskim dejavnostim ter stanovanjem.

Investitor, Luka Koper d.d., podaja pobudo za lokacijo balinarske dvorane na mestu enega od predvidenih objektov, za katerega je v ZN določena namembnost poslovno – stanovanjski objekt. Predlagan športni objekt je glede tlorisnih in višinskih gabaritov enak kot predviden objekt, določen v veljavnem ZN. Dvorana bi bila namenjena tekmovalnemu in kreativnemu balinanju ter tekmovalstvu na ravni meddržavnega prvenstva.

Ker gre za spremembo namembnosti iz poslovno-stanovanjskega objekta v športni objekt, predlagana sprememba ni v nasprotju s konceptom veljavnega zazidalnega načrta, zato se upošteva in predlaga spremembo načrta.

2. Predmet, programska izhodišča in okvirno ureditveno območje

Predmet sprememb in dopolnitev ZN je sprememba namembnosti objekta in sprememba parcelacije. V veljavnem ZN je za sklop dveh objektov, ki sta ločena s pasažo, predvidena ena gradbena parcela. V spremembi ZN se objekta ločita in predvidi ustrezna parcelacija.

Dostopi, zunanja ureditev – mirujoči promet in osnovna infrastrukturna opremljenost se glede na veljavni zazidalni načrt praviloma ne spreminjajo, razen če to izhaja iz smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Območje sprememb in dopolnitev ZN obsega dele parcel št. 1503/1 in št. 1497, obe k.o. Koper ter zajema zemljišče skupne velikosti ca. 1300 m².

Ker gre le za spremembo določil o namembnosti enega objekta in delitev osnovne parcele, kar ne pomeni spremembe sprejete zasnove, se pripravo in sprejem sprememb in dopolnitev ZN vodi po skrajšanem postopku, v skladu s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 – ZZK-1).

3. Strokovne podlage in način njihove pridobitve

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN se uporabljajo že izdelane strokovne podlage za osnovni zazidalni načrt. Za obravnavano spremembo se dopolnijo s prikazom predlaganih sprememb znotraj ureditvenega območja in vrednotenjem teh sprememb glede na sosednje ureditve in prometno ter komunalno infrastrukturo. Predlagane spremembe ne smejo vplivati na spremembe drugih ureditev, ki niso predmet sprememb in dopolnitev, ki jih določa ta program priprave.

Spremembe in dopolnitve ZN se izdelajo na ustreznih geodetskih podlagah, ki jih zagotovi investitor.

4. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN

Pripravlavec sprememb in dopolnitev ZN je Mestna občina Koper.

Postopek priprave dokumenta vodi Urad za okolje in prostor MO Koper (v nadaljevanju: UOP).

Pobudnik in naročnik izdelave sprememb in dopolnitev ZN je investitor, Luka Koper d.d., ki izbere načrtovalca in financira izdelavo akta.

Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo členi od 156. do 160 ZUreP-1.

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 29. in 33. členom zgoraj navedenega zakona o urejanju prostora podajo smernice in mnenja k prostorskemu aktu, so

- Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper,
- Komunala Koper, Ulica 15. maja 4, Koper,
- MO Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper,
- Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper,
- Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, ARSO, Območna pisarna Koper, Pristaniška 12, Koper,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Piran, Tartinijev trg 12, Piran,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Trg bratstva 1, Piran,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Koper, Ferrarska 5/b, Koper,
- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Koper, Trg Brolo 4, Koper.

V postopek se vključijo tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

Nosilci urejanja prostora v skladu s 34. členom ZureP-1 podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 15 dneh od prejema vloge.

5. Okvirni terminski plan

FAZA	nosilec, odgovoren	čas izdelave
objava programa priprave	pripravlavec	junij 2004
poziv nosilecem urejanja prostora – pridobitev smernic	pripravlavec	15 dni junij
izdelava predloga odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ZN	načrtovalec	junij
sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi	župan	junij
javna razgrnitev in obravnavi	pripravlavec, načrtovalec	15 dni junij
prva obravnavi odloka na občinskem svetu	župan, pripravlavec	junij
oblikovanje predloga dokumenta z upoštevanjem pripomb in pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora	pripravlavec, načrtovalec	julij
druga obravnavi odloka na občinskem svetu	župan, pripravlavec	julij
objava odloka v uradnem glasilu	pripravlavec	julij

6. Ta program se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3505-3/2004

Koper, dne 14. maja 2004.

Župan
Občine Koper
Boris Popovič l. r.

Visto l'articolo 27 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., 58/03 – ZZK-1) e l'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03), il Sindaco del Comune città di Capodistria ha approvato il

PROGRAMMA DI PREDISPOSIZIONE

delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione riferito alla zona del CSR Bonifika a Capodistria

1. Stato di cose presenti, finalità e base giuridica per la predisposizione delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione

Il piano di edificazione (nel seguito: PE) riferito alla zona del CSR (Zona sportiva ricreativa) di Bonifika a Capodistria è stato approvato nel 1993 (Bollettino uff. n. 20/93).

Il PE prevede la sistemazione a Bonifika, e precisamente nell'area che si estende dal palasport e dall'edificio scolastico verso il canale (canal Grande), di superfici adibite ad attività sportive e ricreative, oltre al completamento delle strutture dello stadio di calcio. Nella parte centrale dell'area si prevede la costruzione di campi da gioco scoperti (calcio, pallavolo, pallamano, pallacanestro, tennis, con possibilità di realizzazione della copertura su alcuni di questi). La costruzione di fabbricati con destinazione d'uso commerciale, direzionale e residenziale, è prevista unicamente lungo la Strada di Ljubljana e la Via trasversale.

Il committente, la "Luka Koper d.d.", presenta l'iniziativa di ubicare un impianto di bocce al coperto nel sito originariamente previsto per un fabbricato commerciale residenziale. L'impianto sportivo proposto non si discosta, per le quote altimetriche e la planimetria, dal manufatto previsto nel PE attualmente in vigore. La struttura sarebbe destinata allo sport di bocce, praticato a livello ricreativo ed agonistico, quest'ultimo anche in ambito internazionale.

Trattandosi di un cambiamento della destinazione d'uso da commerciale residenziale a sportiva, la modifica proposta non è difforme dal concetto su cui si basa l'attuale PE, e va quindi tenuta in considerazione con conseguente variazione del PE.

2. Oggetto, basi programmatiche ed area interessata dall'intervento

Sono oggetto delle modifiche ed integrazioni al PE il cambiamento della destinazione d'uso del fabbricato e la modifica alla lottizzazione. L'attuale PE prevede la realizzazione di due fabbricati, divisi da un passaggio, su un'unica particella catastale. Nella modifica proposta i due fabbricati sono separati con conseguente lottizzazione.

Gli accessi, la sistemazione delle superfici scoperte – traffico stazionario e la realizzazione delle infrastrutture primarie, non subiscono alterazioni rispetto al PE in vigore, fatti salvi diversi orientamenti forniti dagli enti preposti alla sistemazione del territorio.

Le modifiche e le integrazioni di cui sopra interessano parti delle particelle catastali n. 1503/1 e n. 1497, entrambe c.c. di Capodistria, per un terreno dalla superficie complessiva di 1300 m² circa.

Trattandosi unicamente della modifica alle disposizioni riguardanti la destinazione d'uso di un fabbricato col conseguente frazionamento del lotto iniziale, il che non comporta alterazioni al concetto accolto, si applica la procedura abbreviata di predisposizione e d'approvazione delle modifiche ed integrazioni al PE, come previsto dall'articolo n. 34 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., 58/03 – ZZK-1).

3. Elaborati tecnici e modalità di realizzazione dei medesimi

Nella predisposizione delle modifiche ed integrazioni al PE si applicano gli elaborati tecnici realizzati in precedenza in riferimento al piano di edificazione iniziale, debitamente integrati con la presentazione delle modifiche proposte all'interno dell'area contemplata e corredata delle valutazioni d'impatto esercitato sulle aree adiacenti, come pure sull'infrastruttura viaria e comunale. Le modifiche proposte non devono comportare cambiamenti ad altre sistemazioni che non sono oggetto degli interventi di cui al presente documento.

Le modifiche ed integrazioni al PE sono realizzate in base ai rilevamenti geodetici, forniti dal committente.

4. Enti preposti alla sistemazione del territorio ed altri partecipanti alla fase preparatoria delle modifiche ed integrazioni al PE

Della predisposizione delle modifiche ed integrazioni al PE si fa carico il Comune città di Capodistria.

La conduzione della procedura di predisposizione del documento è affidata all'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del CC di Capodistria (nel seguito: UAT).

Il promotore ed il committente delle modifiche ed integrazioni al PE è il committente dell'opera, la "Luka Koper d.d.", la quale sceglie il pianificatore e finanzia la compilazione del documento.

Il pianificatore deve possedere i requisiti previsti dagli articoli da 156 a 180 della ZUreP-1.

Gli enti preposti alla sistemazione del territorio, cui si fa l'obbligo di fornire indirizzi per la predisposizione del piano di sito oltre che di esprimere il proprio parere riguardo alla proposta integrata, come previsto dagli articoli 29 e 33 della Legge di cui sopra, sono i seguenti:

- L'Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 maggio 13,
- "Komunala Koper", Via 15 maggio 4, Capodistria,
- Il Comune città di Capodistria, l'Ufficio per i servizi pubblici economici e traffico, Via Verdi 10, Capodistria,
- "Telekom Slovenije", UO di Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria,
- "Elektro Primorska", UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria,
- Il Ministero per l'ambiente, il territorio e l'energia, ARSO, Sede regionale di Capodistria, Strada del porto 12, Capodistria,
- L'Istituto nazionale per la protezione del patrimonio naturale, UO Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,
- L'Istituto della RS per la tutela del patrimonio culturale, UE di Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,
- Il Ministero della difesa – Ispettorato nazionale per la protezione da calamità naturali e da altri eventi calamitosi, Sede di Capodistria, Via Ferrara 5/b, Capodistria,
- Il Ministero della salute – Ispettorato alla sanità della RS, Sede regionale di Capodistria, Piazza Brolo 4, Capodistria.

Al procedimento aderiscono anche altri soggetti preposti alla sistemazione del territorio, se nel corso del procedimento ne sia accertata la pertinenza in ordine al singolo settore.

In virtù dell'articolo 34° della ZureP-1, i soggetti di cui sopra definiscono gli orientamenti e forniscono opinioni allo strumento urbanistico relativo al territorio, entro 15 giorni dal ricevimento della domanda.

5. Tempi di predisposizione dell'atto territoriale

F A S E	Ente competente	Termine previsto
Pubblicazione del programma di predisposizione	Ente preparatore	Giugno 2004
Invito agli enti preposti alla sistemazione territoriale – acquisizione delle linee direttrici	Ente preparatore	15 giorni giugno
Compilazione della bozza di decreto sulle modifiche ed integrazioni al decreto sul PE	Progettista	Giugno
Deliberazione sull'esposizione al pubblico e sul dibattito pubblico	il Sindaco	Giugno
Esposizione al pubblico e dibattito pubblico	Ente preparatore pianificatore	15 giorni giugno
Presentazione dell'atto al consiglio comunale in prima lettura	Sindaco, Ente preparatore	Giugno
Compilazione della proposta dell'atto integrata con le osservazioni ed i pareri forniti dagli enti preposti alla sistemazione del territorio	Ente preparatore Pianificatore	Luglio
Seconda lettura in sede del Consiglio comunale	Sindaco, Ente preparatore	Luglio
Pubblicazione nella Gazzetta ufficiale	Ente preparatore	Luglio

6. Il programma di predisposizione è pubblicato nella Gazzetta ufficiale.

N. 3505-3/2004

Capodistria, il 14. 5. 2004.

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič l. r.

2927. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00 in 30/01) je župan Mestne občine Koper sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki)

1. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO

Občinski svet MO Koper je na seji dne 13. 11. 2003 sprejel sklep o gradnji nove šole na Bonifiki, na mestu sedanje OŠ Pinka Tomažiča, ob cesti Zore P. Godina v Kopru. Načrtovana novogradnja je predvidena za združitev dveh dvoodelčnih osemletnih OŠ z nizkim številom učencev na oddelek. Analiza kaže, da se bo število otrok zmanjševalo in v naslednjih letih bo za to število zadoščala tri oddelčna osnovna šola.

Izhodišče za načrtovanje šolskega objekta skladno z Navodili za graditev osnovnih šol v RS je izvajanje pouka v eni izmeni ter normativno število 28 učencev v oddelku.

Načrtovana gradnja je predvidena kot nadomestni objekt na lokaciji obstoječe šole. Območje se ureja z odlokom o zazidalnem načrtu »Večnamenska dvorana v Kopru« (Uradne objave, št. 5/92 in 13/99).

V navedenem odloku je določeno, da se obstoječi objekt osnovne šole Pinka Tomažiča lahko dogradi ali zgradi nadomestni objekt ter spremeni namembnost v poslovne, trgovske, turistične, storitvene, izobraževalne in stanovanjske funkcije. Ker pa je predvidena nova šola večja od obstoječe, predviden pa je tudi dodaten program, zahteva novogradnja večji obseg zunanjih površin in drugačno prostorsko zasnovo od predvidene, zato je potrebna izdelava novega prostorskega akta oziroma sprememba obstoječega.

Določeno ureditveno območje za predvideno novogradnjo posega tudi na območje, ki se ureja z odlokom o zazidalnem načrtu za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru (Uradne objave, št. 20/93).

Za pridobitev idejne arhitekturne rešitve izgradnje mestne osnovne šole na Bonifike je bil razpisan javni, državni, anonimni, enostopenjski projektni natečaj.

2. PREDMET, PROGRAMSKA IZHODIŠČA IN OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE

Predmet sprememb in dopolnitve zazidalnega načrta Večnamenska dvorana v Kopru (v nadaljnjem besedilu: ZN) je lokacija (umestitev v prostor) nove mestne šole na Bonifiki s spremljajočimi prostori in dejavnostmi.

Načrtovani objekt pokriva vse prostorske potrebe, ki jih za obratovanje trioddelčne osnovne šole predvidevajo slovenski normativi, vključno z dodatnimi programi, ki jih investitor, Mestna občina Koper, namerava realizirati na obravnavani lokaciji, in sicer oddelek glasbene šole, zobozdravstveno varstvo, športno dvorano, primerno tudi za športna tekmovanja na državni ravni ter organiziranje glasbenih prireditev, dvonamensko za-

klonišče ter pripadajoča zunanja ureditev, vključno z ureditvijo varnega peš dostopa – nadhoda čez mestno ulico Cesto Zore Perello Godina.

Podrobnejša programska in urbanistično arhitekturna izhodišča za umestitev predvidenega objekta v prostor so bila podana v programsko – projektni nalogi za izdelavo idejne arhitekturne rešitve v okviru razpisne dokumentacije za javni natečaj.

Meja obravnavanega območja obsega: šolskim površinam je namenjeno zemljišče, ki leži med večnamensko dvorano (na zahodu) in centralnim stadionom (na vzhodu). Na severu je omejeno s Cesto Zore Perello Godina, na jugu pa meji na površine Športno rekreacijskega centra Bonifika.

3. NOSILCI UREJANJA PROSTORA, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA TER DRUGI UDELEŽENCI, KI BODO SO-DELOVALI PRI PRIPRAVI

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave lokacijskega načrta podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper,
- Komunala Koper, Ulica 15. maja 4, Koper,
- MO Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper,
- Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper,
- Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, ARSO, Območna pisarna Koper, Pristaniška 12, 6000 Koper,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Piran, Tartinijev trg 12, Piran,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Trg bratstva 1, Piran,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Koper, Ferrarska 5/b, Koper,
- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Koper, Trg Brolo 4, Koper.

V postopek se vključijo tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

Nosilci urejanja prostora v skladu z 29. in 33. členom ZureP-1 podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge.

4. SEZNAM POTREBNIH STROKOVNIH PODLAG IN NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Za pridobitev idejne arhitekturne rešitve izgradnje mestne osnovne šole na Bonifike je bil razpisan javni, državni, anonimni, enostopenjski projektni natečaj.

Strokovne podlage so bile izdelane v okviru priprave razpisne dokumentacije za javni natečaj in vključujejo analizo in vrednotenje prostora ter pridobitev predhodnih smernic nosilcev urejanja prostora. Na podlagi teh strokovnih podlag so bila oblikovna urbanistično arhitekturna izhodišča, ki so del razpisne dokumentacije za natečaj.

Izdelane so bile tudi ustrezne geodetske podlage za izdelavo prostorskega dokumenta.

V postopku izdelave sprememb in dopolnitev ZN se ponovno pridobijo smernice nosilcev urejanja prostora in izbrana idejna rešitev se preveri in po potrebi uskladi z morebitnimi novimi ugotovitvami.

5. ORGANIZACIJA PRIPRAVE IN OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM

Pripravlavec lokacijskega načrta je Mestna občina Koper. Pobudo za lokacijski načrt je podal investitor, tudi Mestna občina Koper.

Načrtovalca sprememb in dopolnitev ZN se izbere skladno z določili zakona o javnih naročilih.

Postopek priprave dokumenta vodi Urad za okolje in prostor MO Koper (v nadaljevanju: UOP).

6. ROK ZA PRIPRAVO PROSTORSKEGA AKTA oziroma NJEGOVIH POSAMEZNIH FAZ

FAZA	nosilec	rok
Prostorska konferenca	UOP	april 2004
Sprejem in objava programa priprave	župan, UOP	8 dni po prost. konf.
Po sprejemu programa priprave poziv nosilec urejanja prostora – pridobitev smernic	UOP	30 dni
Izdelava predloga dokumenta	načrtovalec	max. 30 dni od 15.5.
Prostorska konferenca	UOP	junij, 14 dni pred javno razgrnitvijo
Stališča do priporočil prostorske konference	UOP, župan	7 dni po prost. konf.
Dopolnitev osnutka v skladu s stališči	načrtovalec	7 dni
Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi	župan	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in obravnav z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	UOP, načrtovalec	junij – julij
Prva obravnav na občinskem svetu	župan, UOP	julij
Stališča do pripomb in oblikovanje dopolnjenega predloga dokumenta z upoštevanjem pripomb	načrtovalec, UOP, župan	15 dni po zaključku javne obravnave
Pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora	UOP	30 dni
Druga obravnav in sprejem odloka na občinskem svetu	župan, UOP	september
Objava odloka v uradnem glasilu	UOP	15 dni po sprejemu na OS

7. OBJAVA PROGRAMA PRIPRAVE

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3505-2/2004

Koper, dne 3. maja 2004.

Župan
Občine Koper
Boris Popovič l. r.

Visto l'articolo 27° della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02 e 8/03) e l'articolo 42° dello statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00 e 30/01), il sindaco del Comune città di Capodistria ha approvato il

PROGRAMMA DI PREDISPOSIZIONE

**Delle modifiche ed integrazioni al piano di
edificazione riferito alla "Sala polifunzionale a
Capodistria"
(costruzione della nuova sede scolastica)**

1. STATO DI COSE PRESENTI, FINALITA' E BASE GIURIDICA

Nella seduta del 13. 11. 2004, il consiglio comunale del CC di Capodistria ha approvato la deliberazione sulla costruzione a Bonifika della nuova sede scolastica, prevista nell'attuale ubicazione della SE Pinko Tomazic accanto alla Strada Zora P. Godina a Capodistria. Con la prevista nuova costruzione si prevede l'unificazione delle due scuole elementari esistenti, attualmente frequentate da un numero ridotto d'alunni per sezione. Dalle analisi compiute si deduce negli anni a venire un calo della po-

polazione scolastica. Un'unica scuola con tre sezioni per classe potrebbe quindi soddisfare appieno le necessità.

La pianificazione dell'edificio scolastico progettato poggia sulle Normative per la costruzione delle scuole elementari nella RS e prevede un unico turno di lezioni, oltre al rispetto degli standard riguardo al numero d'alunni per classe, ossia 28 alunni.

La costruzione pianificata andrebbe a sostituire l'attuale sede scolastica. La zona è regolata dal decreto sul piano di edificazione "Palasport a Capodistria" (Bollettino ufficiale n. 5/92 e 13/99), il quale prevede l'ampliamento dell'esistente scuola elementare Pinko Tomazic, oppure la realizzazione di un fabbricato sostitutivo, come pure la modificazione della destinazione d'uso in quella commerciale, direzionale, turistica, dei servizi, formativa o residenziale. Avendo tuttavia la prevista sede scolastica dimensioni che superano quelle dell'edificio esistente, con in progetto programmi aggiuntivi, le superfici esterne occorrenti per la sua realizzazione sono più estese e prevedono un concetto territoriale diverso. Si rende quindi necessaria la predisposizione di un nuovo piano territoriale ovvero la modifica a quello esistente.

L'area prevista interessa anche la zona contemplata dal decreto sul piano di edificazione riguardante il Centro sportivo e ricreativo di Bonifika a Capodistria (Bollettino uff. n. 20/93).

Le soluzioni architettoniche di massima riguardanti la nuova scuola cittadina a Bonifika erano oggetto di un bando di concorso pubblico, nazionale, anonimo.

2. OGGETTO, BASI PROGRAMMATICHE ED AREA INTERESSATA DALL'INTERVENTO

E' oggetto delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione riferito al Palasport di Capodistria (nel seguito: PE) l'ubicazione della nuova scuola cittadina a Bonifika con gli spazi e le attività pertinenti.

L'edificio programmato sopperisce al fabbisogno di spazio di una scuola elementare con tre sezioni per classe, come previsto dalla vigente normativa nazionale, ivi compresi i programmi accessori previsti dal committente, il Comune città di Capodistria, nel sito in oggetto, e precisamente: un reparto della scuola di musica, strutture occorrenti per il servizio sanitario odontoiatrico, una palestra idonea anche per gare sportive a livello nazionale, come pure per le manifestazioni musicali, un rifugio e la necessaria sistemazione delle superfici all'aperto (sistemazione di una strada d'accesso sicura – realizzata in sopraelevazione attraversante la Via Zora Perello Godina).

I punti di partenza programmatici ed architettonici dettagliati, riguardanti la sistemazione nel territorio del fabbricato in oggetto, sono stati presentati nel progetto programmatico predisposto per l'elaborazione della soluzione architettonica di massima in ambito alla documentazione del bando di concorso pubblico.

La perimetrazione della zona in oggetto comprende: il terreno destinato alle superfici scolastiche, sito tra il palasport (ad ovest) e lo stadio centrale (ad est), e delimitato a nord dalla Via Zora Perello Godina, ed a sud dalle superfici del Centro sportivo e ricreativo di Bonifika.

3. ENTI PREPOSTI ALLA SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO, INCARICATI DI FORNIRE INDIRIZZI E PARERI, ED ALTRI PARTECIPANTI ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Gli enti preposti alla sistemazione del territorio, cui si fa l'obbligo di fornire indirizzi per la predisposizione del piano di sito, oltre che di esprimere il proprio parere riguardo alla proposta integrata, sono i seguenti:

- Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 maggio 13,
- "Komunala Koper", Via 15 maggio 4, Capodistria,
- Comune città di Capodistria, l'Ufficio per i servizi pubblici economici e traffico, Via Verdi 10, Capodistria,
- "Elektro Primorska", UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria,
- Ministero per l'ambiente, il territorio e l'energia, ARSO, Sede regionale di Capodistria, Strada del porto 12, Capodistria,
- Istituto nazionale per la protezione del patrimonio naturale, UO Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,

– Istituto della RS per la tutela del patrimonio culturale, UE di Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,

– Ministero della difesa, Ispettorato nazionale per la protezione da calamità naturali e da altri eventi calamitosi, Sede di Capodistria, Via Ferrara 5/b, Capodistria.

– Ministero della salute – Ispettorato alla sanità della RS, Sede regionale di Capodistria, Piazza Brolo 4, Capodistria.

Al procedimento aderiscono anche altri soggetti preposti alla sistemazione del territorio, se nel corso del procedimento n'è stata accertata la pertinenza riguardo al singolo settore.

In virtù degli articoli 29 e 33 della ZureP-1, i soggetti di cui sopra definiscono gli orientamenti e forniscono opinioni allo strumento urbanistico relativo al territorio, entro 30 giorni dal ricevimento della domanda.

4. ELENCO DEGLI ELABORATI TECNICI NECESSARI E MODALITA' D'ACQUISIZIONE DELLE SOLUZIONI TECNICHE

Ai fini d'acquisizione delle soluzioni architettoniche di massima, riferite alla scuola elementare cittadina a Bonifika, è stato indetto un bando di concorso pubblico, nazionale, anonimo.

Gli elaborati tecnici sono stati predisposti in ambito alla documentazione del bando pubblico e comprendono l'analisi e la valutazione del territorio e l'acquisizione delle direttrici preliminari da parte degli enti preposti alla sistemazione del territorio. Su tali elaborati tecnici si basano i principi urbanistici architettonici che sono parte integrante della documentazione del bando.

Sono state elaborate anche le basi geodetiche occorrenti alla predisposizione dello strumento urbanistico.

Durante la preparazione delle modifiche ed integrazioni al PE si procede all'acquisizione, una seconda volta, degli orientamenti forniti dagli enti preposti alla sistemazione territoriale. La soluzione di massima prescelta è soggetta ad una verifica ed all'adeguamento, all'occorrenza, ad eventuali nuovi accertamenti.

5. ORGANIZZAZIONE DELLA FASE PREPARATORIA ED OBBLIGHI FINANZIARI

La predisposizione del piano di sito è a carico del Comune città di Capodistria. L'iniziatore del predetto piano è l'investitore ossia il Comune città di Capodistria.

L'ente incaricato di predisporre le modifiche ed integrazioni al piano di edificazione viene selezionato in conformità della Legge sui pubblici appalti.

La procedura di predisposizione dell'atto è affidata all'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del Comune città di Capodistria (nel seguito: UAT)

6. TEMPI DI PREDISPOSIZIONE DELL'ATTO TERRITORIALE OVVERO LE FASI INTERMEDIE DEL MEDESIMO

F A S E	Ente competente	Termine previsto
Conferenza istruttoria	UAT	Aprile 2004
Approvazione e pubblicazione del programma di predisposizione (PP)	Sindaco, UAT	8 giorni dalla conf. istruttoria
Successivamente all'approvazione del programma di predisposizione, invito agli enti preposti alla sistemazione del territorio – acquisizione delle linee direttrici	UAT	30 giorni
Compilazione della bozza del documento	Pianificatore	Entro 30 giorni al massimo dal 15. 5. 2004
Conferenza istruttoria	UAT	Giugno, 14 gg precedenti l'esposizione al pubblico
Prese di posizione nei confronti degli esiti della conferenza istruttoria	UAT, Sindaco	7 giorni dalla conf. Istrutt.
Conferenza istruttoria	UAT, progettista	14 giorni precedenti l'esposizione al pubblico

Prese di posizione nei confronti degli esiti della conferenza istruttoria	UAT, Sindaco	7 giorni dalla conf. Istrutt.
Integrazione della bozza in conformità delle prese di posizione	Pianificatore	7 giorni
Deliberazione sull'esposizione al pubblico e sul dibattito pubblico	Sindaco	7 gironi precedenti l'esposizione al pubblico
Esposizione al pubblico e dibattito pubblico con il rilevamento delle osservazioni inoltrate per iscritto	UAT, pianificatore	Giugno – luglio
Presentazione dell'atto al consiglio comunale in prima lettura	UAT, Sindaco	luglio
Prese di posizione nei confronti delle osservazioni e predisposizione della bozza all'uopo modificata ed integrata;	pianificatore, Sindaco, UAT	15 giorni successivi alla conclusione del dibattito pubblico
Acquisizione dei pareri dagli enti preposti alla sistemazione del territorio	UAT	30 giorni
Seconda lettura in CC ed approvazione del decreto	Sindaco, UAT	settembre
Pubblicazione nel bollettino ufficiale	UAT	15 giorni dall'approvazione nel CC

7. PUBBLICAZIONE DEL PROGRAMMA DI PREDISPOSIZIONE

Il programma di predisposizione è pubblicato nel Bollettino ufficiale.

N. 3505-2/2004
Capodistria, 3. 5. 2004.

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popović l. r.

2928. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Nad Dolinsko cesto" v Kopru

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 – ZZK-1) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03) je župan Mestne občine Koper sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Nad Dolinsko cesto" v Kopru

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta

Zazidalni načrt (v nadaljevanju: ZN) »Nad Dolinsko cesto« je bil sprejet leta 1994 (Uradne objave, št. 4/94) ter spremenjen in dopolnjen leta 1998 in 2003 (Uradne objave, št. 24/98 in 40/03).

Spremembe in dopolnitve ZN iz leta 1998 so na območju med Dolinsko in Šmarsko cesto predvidele gradnjo poslovno stanovanjskega objekta etažnosti K+P+3+M, z maksimalno koto venca 16,15 m n.v. in koto praga 3,30 m n.v.

Investitor predvidenega objekta, Groupinvest d.o.o. Koper je podal pobudo za spremembo ZN v določilih, ki se nanašajo na navedeni objekt in sicer v naslednjih vsebinah:

- sprememba namembnosti objekta iz poslovno stanovanjskega v stanovanjsko poslovni,
- povečava tlorisnega gabarita objekta,
- povečava višinskega gabarita objekta s koto praga 3,80 m n.v. in spremembo etažnosti v K+P+4 z maksimalno koto venca 16,65 m n.v.

2. Predmet, programska izhodišča in okvirno ureditveno območje

Predmet sprememb in dopolnitev ZN je sprememba tlorisnih in višinskih gabaritov navedenega objekta ter sprememba namembnosti objekta in sicer na podlagi strokovnih podlag, s katerimi se ugotovi možnost predlaganih sprememb.

Predlagane spremembe gabaritov in namembnosti objekta niso v nasprotju s konceptom veljavnega zazidalnega načrta in z določili prostorskih sestavin planskih dokumentov občine za obravnavano območje.

Glede na povečanje poslovnih in stanovanjskih površin objekta je potrebno zagotoviti ustrezno število parkirnih mest znotraj gradbene parcele. Spremembo višine kote praga in venca je potrebno preveriti in utemeljiti glede na lego objekta v prostoru in sosednje ureditve: predlagane spremembe ne smejo vplivati na spremembo ureditev zunaj gradbene parcele objekta.

Ker gre le za spremembo določil o gabaritih enega objekta, ki ne pomenijo spremembe sprejete zasnove, se pripravo in sprejem sprememb in dopolnitev ZN vodi po skrajšanem postopku, v skladu s 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek, 58/03 - ZZK-1).

3. Strokovne podlage in način njihove pridobitve

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN se uporabljajo že izdelane strokovne podlage za osnovni zazidalni načrt. Za obravnavano spremembo se dopolnijo s prikazom predlaganih sprememb znotraj ureditvenega območja in vrednotenjem teh sprememb glede na sosednje ureditve in prometno ter komunalno infrastrukturo. Predlagane spremembe ne smejo vplivati na spremembe drugih ureditev, ki niso predmet sprememb in dopolnitev, ki jih določa ta program priprave.

Spremembe in dopolnitve ZN se izdelajo na ustreznih geodetskih podlagah (geodetski načrt s katastrom komunalnih naprav in vrisom parcelnega stanja), ki jih zagotovi investitor.

4. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN

Pripravlavec sprememb in dopolnitev ZN je Mestna občina Koper.

Postopek priprave dokumenta vodi Urad za okolje in prostor MO Koper (v nadaljevanju: UOP).

Pobudnik in naročnik izdelave sprememb in dopolnitev ZN je lastnik zemljišč oziroma investitor, Groupinvest d.o.o., ki izbere načrtovalca in financira izdelavo akta.

Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo členi od 156. do 160 ZUreP-1.

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 29. in 33. členom zgoraj navedenega zakona o urejanju prostora podajo smernice in mnenja k prostorskemu aktu, so

- Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,
- Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper,
- Komunala Koper, Ulica 15. maja 4, Koper,
- MO Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper,
- Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper,
- Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, ARSO, Območna pisarna Koper, Pristaniška 12, Koper,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Piran, Tartinijev trg 12, Piran,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Trg bratstva 1, Piran,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Koper, Ferrarska 5/b, Koper,
- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Koper, Trg Brolo 4, Koper.

V postopek se vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

Nosilci urejanja prostora v skladu s 34. členom ZureP-1 podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 15 dneh od prejema vloge.

5. Okvirni terminski plan

F A Z A	nosilec, odgovoren	čas izdelave
objava programa priprave	pripravljaivec	maj 2004
poziv nosilec urejanja prostora – pridobitev smernic	pripravljaivec	15 dni maj/junij
izdelava predloga odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ZN	načrtovalec	maj/junij
sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi	župan	junij
javna razgrnitev in obravnavna	pripravljaivec, načrtovalec	15 dni junij
prva obravnavna odloka na občinskem svetu	župan, pripravljaivec	julij
oblikovanje predloga dokumenta z upoštevanjem pripomb in pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora	Pripravljaivec, načrtovalec	julij/avg
druga obravnavna odloka na občinskem svetu	župan, pripravljaivec	september
objava odloka v uradnem glasilu	pripravljaivec	september

6. Ta program se objavi v Uradnem listu.

Št. 3503-74/2002
Koper, dne 14. maja 2004.

Župan
Občine Koper
Boris Popovič l. r.

Visto l'articolo 27 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., 58/03 – ZZK – 1) e l'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01 e 29/03), il Sindaco del Comune città di Capodistria ha approvato il

PROGRAMMA DI PREDISPOSIZIONE

delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione, riferito alla "Zona sovrastante la Strada della Valle"

1. Stato di cose presenti, finalità e base giuridica per la predisposizione delle modifiche ed integrazioni al piano di edificazione

Il piano di edificazione (nel seguito: PE) riferito alla "Zona sovrastante la Strada della Valle" è stato approvato nel 1994 (Bollettino uff. n. 4/94), e modificato ed integrato negli anni 1998 e 2003 (Bollettino uff. n. 24/98 e 40/03).

In seguito alle modifiche ed integrazioni al PE del 1998 è stata prevista, per l'area compresa tra la Strada della Valle e la Strada di Smarje, la costruzione dell'edificio commerciale e residenziale le cui quote altimetriche sono di K+P+3+M, con l'altezza di gronda massima pari a 16,15 m s.l.m. e la quota del piano di edificazione pari a 3,30 m s.l. m.

Il committente dell'opera di costruzione prevista, la società Groupinvest d.o.o. di Capodistria, ha presentato una mozione per la modifica al PE, riguardante le disposizioni che interessano il fabbricato di cui sopra, e precisamente:

- Il cambiamento della destinazione d'uso del fabbricato da commerciale e residenziale in residenziale e commerciale,
- Ampliamento delle dimensioni planimetriche del fabbricato,
- Innalzamento della quota del piano di edificazione a 3,80 m s.l.m. e modifica ed aumento della quota altimetrica complessiva dell'edificio che diventa K+P+4 con quota di gronda massima pari a 16,65 m s.l.m.

2. Oggetto, basi programmatiche ed area interessata dall'intervento

Sono l'oggetto delle modifiche ed integrazioni al PE le alterazioni alle dimensioni planimetriche ed altimetriche del fab-

bricato, come pure il cambiamento della destinazione d'uso del medesimo, basati sugli elaborati tecnici in funzione dei quali si appura la possibilità di realizzazione delle modifiche proposte.

Le proposte modifiche alle quote ed alla destinazione d'uso del fabbricato non sono difformi dal concetto del piano di edificazione né dalle disposizioni contenute negli elementi territoriali dei piani comunali riferiti all'area contemplata.

In considerazione delle incrementate superfici commerciali ed abitative va garantito il numero sufficiente di parcheggi all'interno del perimetro della superficie fondiaria del lotto. La modifica apportata alla quota di gronda va verificata e avallata in funzione dell'ubicazione del fabbricato nel territorio, come pure in quella delle sistemazioni contermini: le modifiche proposte non devono influire sulle sistemazioni esterne al perimetro del lotto fondiario.

Trattandosi unicamente delle modifiche alle disposizioni riguardanti le dimensioni di un singolo fabbricato, le quali non comportano cambiamenti al concetto accolto in precedenza, si applica la procedura abbreviata di predisposizione e d'approvazione delle modifiche ed integrazioni al PE, come previsto dall'articolo 34 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – corr., 58/03-ZZK-1).

3. Elaborati tecnici e modalità d'acquisizione dei medesimi

Nella predisposizione delle modifiche ed integrazioni al PE si applicano gli elaborati tecnici realizzati in precedenza in riferimento al piano di edificazione iniziale, debitamente integrati con la presentazione delle modifiche proposte all'interno dell'area contemplata e corredati delle valutazioni d'impatto esercitato sulle aree adiacenti, come pure sull'infrastruttura viaria e comunale. Le modifiche proposte non devono comportare cambiamenti ad altre sistemazioni che non sono oggetto degli interventi di cui al presente documento.

Le modifiche ed integrazioni al PE sono realizzati in base ai rilevamenti geodetici, forniti dal committente e corredati del catasto delle infrastrutture a rete con l'indicazione delle rispettive particelle catastali.

4. Enti preposti alla sistemazione del territorio e altri partecipanti alla fase preparatoria delle modifiche ed integrazioni al PE

Della predisposizione delle modifiche ed integrazioni al PE si fa carico il Comune città di Capodistria.

La conduzione della procedura di predisposizione del documento è affidata all'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del CC di Capodistria (nel seguito: UAT).

Il promotore ed il committente delle modifiche ed integrazioni al PE è il proprietario del terreno ovvero il committente dell'opera, la società Groupinvest d.o.o., la quale sceglie il pianificatore e finanzia la compilazione del documento.

Il pianificatore deve possedere i requisiti previsto dagli articoli da 156 a 180 della ZURP-1.

Gli enti preposti alla sistemazione del territorio, cui si fa l'obbligo di fornire indirizzi per la predisposizione del piano di sito oltre che di esprimere il proprio parere riguardo alla proposta integrata, come previsto dagli articoli 29 e 33 della Legge di cui sopra, sono i seguenti:

- L'Autorità della RS per le infrastrutture stradali, Tržaška 19, Ljubljana,
- L'Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 maggio 13,
- "Komunala Koper", Via 15 maggio 4, Capodistria,
- Il Comune città di Capodistria, l'Ufficio per i servizi pubblici economici e traffico, Via Verdi 10, Capodistria,
- "Telekom Slovenije", UO di Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria,
- "Elektro Primorska", UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria,
- Il Ministero per l'ambiente, il territorio e l'energia, ARSO, Sede regionale di Capodistria, Strada del porto 12, Capodistria,
- L'Istituto nazionale per la protezione del patrimonio naturale, UO Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,
- L'Istituto della RS per la tutela del patrimonio culturale, UE di Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano,
- Il Ministero della difesa, L'Ispettorato nazionale per la protezione da calamità naturali e da altri eventi calamitosi, Sede di Capodistria, Via Ferrara 5/b, Capodistria,

– Il Ministero della salute – Ispettorato alla sanità della RS, Sede regionale di Capodistria, Piazza Brolo 4, Capodistria.

Al procedimento aderiscono anche altri soggetti preposti alla sistemazione del territorio, se nel corso del procedimento ne sia accertata la pertinenza in ordine al singolo settore.

In virtù dell'articolo 34° della ZureP-1, i soggetti di cui sopra definiscono gli orientamenti e forniscono opinioni allo strumento urbanistico relativo al territorio, entro 15 giorni dal ricevimento della domanda.

5. Tempi di predisposizione dell'atto territoriale

F A S E	Ente competente	Termine previsto
Pubblicazione del programma di predisposizione	Ente preparatore	Maggio 2004
Invito agli enti preposti alla sistemazione territoriale – acquisizione delle linee direttrici	Ente preparatore	15 giorni maggio / giugno
Compilazione della bozza di decreto sulle modifiche ed integrazioni al decreto sul PE	Progettista	Maggio / giugno
Deliberazione sull'esposizione al pubblico e sul dibattito pubblico	il Sindaco	Giugno
Esposizione al pubblico e dibattito pubblico	Ente preparatore pianificatore	15 giorni giugno
Presentazione dell'atto al consiglio comunale in prima lettura	Sindaco, Ente preparatore	Luglio
Compilazione della proposta dell'atto integrata con le osservazioni ed i pareri forniti dagli enti preposti alla sistemazione del territorio	Ente preparatore Pianificatore	Luglio / agosto
Seconda lettura in sede del Consiglio comunale	Sindaco, Ente preparatore	Settembre
Pubblicazione nella Gazzetta ufficiale	Ente preparatore	Settembre

6. Il programma di predisposizione e' pubblicato nella Gazzetta ufficiale.

N. 3503-74/2002
Capodistria, il 14. 5. 2004.

Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič l. r.

LJUBLJANA

2929. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VP 3/2 Brdo)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VP 3/2 Brdo)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Urad-

ni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) – za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na spremembo namembnosti dela območja VP 3/2 Brdo.

2. člen

S tem odlokom se delu območja urejanja VP 3/2 Brdo spremeni namenska raba iz površin za proizvodnjo, skladišča in terminala v površine za stanovanja in spremljajoče dejavnosti z oznako VS 3/5 Brdo.

3. člen

V tekstualnem delu prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se:

9. poglavje "Tabele" spremeni tako, da se v točki 9.6. "Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti" v koloni V3 doda besedilo »VS 3/5 Brdo ZN«.

4. člen

V skladu s spremembo in dopolnitvijo, navedeno v 2. in 3. členu tega odloka se spremeni in dopolni kartografski del prostorskega plana Mestne občine Ljubljana v 8. točki "Kartografski del dolgoročnega plana" v kartah:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja v merilu 1: 25 000«,
- »Raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane v merilu 1: 10 000«,
- »Ureditvena območja naselij v merilu 1:5000«, lista Ljubljana J 2 in S 42,
- »Kartografska dokumentacija k planu v merilu 1:5000«, lista Ljubljana J 2 in S 42.

5. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskega plana Mestne občine Ljubljana so stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, na Oddelku za urbanizem,
- izpostavah Upravne enote Ljubljana in
- Četrtni skupnosti Rožnik.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana Občine Ljubljana Vič-Rudnik za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 19/91, 40/92 in 10/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-7/2004-7
Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

2930. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje Potniškega centra Ljubljana)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje Potniškega centra Ljubljana)****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje Potniškega centra Ljubljana, vključno s sosednjimi območji urejanja BO 2/1 Gospodarsko razstavišče, BT 2/1 Prometna glava, BR 2/1 Navje, BS 2/1 Zupančičeva jama in CT 5/20 Njegoševa cesta. Potniški center Ljubljana zavzema območja urejanja CT 4/2 Potniška postaja II, CT 4/3 Potniška postaja III, CT 4/4 Potniška postaja IV in CT 4/5 Potniška postaja V.

2. člen

Meje območij urejanja: CT 4/2 Potniška postaja II, CT 4/3 Potniška postaja III, CT 4/4 Potniška postaja IV, CT 4/5 Potniška postaja V, BO 2/1 Gospodarsko razstavišče, BR 2/1 Navje in BS 2/1 Zupančičeva jama se spremenijo.

Območje urejanja BT 2/1 Prometna glava se ukine oziroma se njegova površina po delih vključi v območja urejanja CT 4/2 Potniška postaja II, BO 2/1 Gospodarsko razstavišče, BR 2/1 Navje in BS 2/1 Zupančičeva jama.

3. člen

Območjem urejanja CT 4/2 Potniška postaja II, CT 4/4 Potniška postaja IV, CT 4/5 Potniška postaja V in CT 5/20 Njegoševa cesta se spremeni namenska raba iz površine za promet v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba). Območja urejanja se preimenujejo v CO 4/2 Potniška postaja II, CO 4/4 Potniška postaja IV, CO 4/5 Potniška postaja V in CO 5/20 Njegoševa cesta.

Delu območja urejanja BR 2/1 Navje se spremeni namenska raba iz parkovne, športne in rekreacijske površine v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba).

4. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se 9. poglavje »Tabele« v točki 9. 6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« spremeni tako, da se:

- v koloni B2 Bežigrad-vzhod črta besedilo »BT 2/1 Prometna glava ZN, PUP«;
- v koloni C4 Potniška postaja nadomesti: besedilo »CT 4/2 Potniška postaja II ZN, PUP« z besedilom »CO 4/2 Potniška postaja II ZN«, besedilo »CT 4/3 Potniška postaja III ZN, PUP« z besedilom »CT 4/3 Potniška postaja III ZN«, besedilo »CT 4/4 Potniška postaja IV ZN, PUP« z besedilom »CO 4/4 Potniška postaja IV ZN«, besedilo »CT 4/5 Potniška postaja V ZN, PUP« z besedilom: »CO 4/5 Potniška postaja V ZN« in besedilo »CT 5/20 Njegoševa cesta LN« z besedilom »CO 5/20 Njegoševa cesta LN«.

5. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo, skladno z 2., 3. in 4. členom tega odloka, naslednje karte:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja, v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane, v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 44;
- kartografska dokumentacija k planu, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 44«.

6. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- Upravnim enotam Ljubljana, izpostava Center,
- Upravnim enotam Ljubljana, izpostava Bežigrad,
- Četrtni skupnosti Center in
- Četrtni skupnosti Bežigrad.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Bežigrad za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 15/87 in Uradni list RS, št. 47/90, 27/92, 62/93, 5/94, 10/94) in Družbenega plana občine Ljubljana Center za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 3/87, 27/88, 32/88, 43/88 in Uradni list RS, št. 11/92, 6/93) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-2/98-47

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

2931. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga)****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga.

2. člen

Območju urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga se spremeni namenska raba iz površine za proizvodnjo, skladišča in terminale v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba). Območje urejanja se preimenuje v BO 1/2 Mladinska knjiga.

3. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se:

- 9. poglavje »Tabele« spremeni tako, da se v točki 9.6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« v koloni B1 Bežigrad-zahod besedilo: »BP 1/3 Mladinska knjiga ZN, PUP« nadomesti iz besedilom: »BO 1/2 Mladinska knjiga LN«.

4. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo naslednje karte:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 34;
- kartografska dokumentacija k planu v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S34«.

5. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- izpostavam Upravne enote Ljubljana in
- Četrtni skupnosti Bežigrad.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Bežigrad za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 15/87 in Uradni list RS, št. 47/90, 27/92, 62/93, 5/94, 10/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-8/99-92

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja

Mestne občine Ljubljana

Danica Simšič l. r.

2932. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi in zasnovo cestnega omrežja.

2. člen

Območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi se spremeni tako, da se razdeli na sedem območij urejanja z različno namensko

rabo površin in različnimi načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti.

Zahodni del se spremeni v območje urejanja ŠO 5/1-1 Šentvid. Namenska raba tega dela območja se spremeni iz površine za inštitute, šolstvo in zdravstvo v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba). Območje se ureja z lokacijskim načrtom.

Del površine na severovzhodnem delu območja se spremeni v območje urejanja ŠOB 5/1-1 Šentvid. Namenska raba tega dela območja se spremeni iz površine za inštitute, šolstvo in zdravstvo v površino za potrebe obrambe. Območje se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji. Drugi del te površine se spremeni v območje urejanja ŠO 5/1-2 Šentvid. Namenska raba tega dela območja se spremeni iz površine za inštitute, šolstvo in zdravstvo v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba). Območje se ureja z lokacijskim načrtom.

Osrednji del območja urejanja ostane območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi. Območje zadrži obstoječo namensko rabo za inštitute, šolstvo in zdravstvo. Območje se ureja z lokacijskim načrtom. Jugovzhodni del tega območja se spremeni v območje urejanja ŠOB 5/1-2 Šentvid. Namenska raba tega dela območja se spremeni iz površine za inštitute, šolstvo in zdravstvo v površino za potrebe obrambe. Območje se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji.

Skrajni jugovzhodni del območja z obstoječimi individualnimi stanovanjskimi hišami se priključi sosednjim obstoječim stanovanjskim območjem: deloma območju urejanja ŠS 5/1-1 Poljane in deloma območju urejanja ŠS 5/1-2. Obe območji se urejata s prostorskimi ureditvenimi pogoji.

3. člen

Spremeni se potek pomembnejše lokalne ceste med Obvozno cesto in Celovško cesto. Namesto po Ulici Bratov Komel poteka nova trasa po območju ŠK 3/1 ob vzhodnem robu območij urejanja

ŠI 5/1 Škofovi zavodi, ŠS 5/1-1 Poljane in ŠS 5/1-2 Poljane.

4. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se 9. poglavje »Tabele« v točki 9. 6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« spremeni tako, da se:

- v koloni ŠS Stegne besedilo »ŠI 5/1 Škofovi zavodi PUP« spremeni tako, da se glasi »ŠI 5/1 Škofovi zavodi LN«;
- doda alineje z besedilom »ŠO 5/1-1 Šentvid LN«, »ŠO 5/1-2 Šentvid LN«, »ŠOB 5/1-1 Šentvid PUP« in »ŠOB 5/1-2 Šentvid PUP«.

5. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo, skladno z 2., 3. in 4. členom tega odloka, naslednje karte:

- »07. Zasnova prometnega omrežja, v merilu 1:50.000,
- 12. Usmeritve glede načinov urejanja, v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane, v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij, v merilu 1:5.000 – karte Ljubljana S 22, S23, S32 in S33;
- kartografska dokumentacija k planu, v merilu 1:5.000 – karte Ljubljana S 22, S 23, S32 in S 33«.

6. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- Upravnim enotam Ljubljana, izpostava Šiška in
- Četrtni skupnosti Šentvid.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88,

23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92, 4/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-4/2004-5

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

2933. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja MR 8/2 Vevče)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja MR 8/2 Vevče)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje urejanja MR 8/2 Vevče.

2. člen

Delu območja urejanja MR 8/2 Vevče se spremeni namenska raba iz parkovne, športne in rekreacijske površine v površino za stanovanja in spremljajoče dejavnosti ter se priključi območju urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj. Del območja urejanja se v priključenem delu ureja z lokacijskim načrtom, preostali del pa s prostorskimi ureditvenimi pogoji.

Preostali del območja urejanja MR 8/2 Vevče se razdeli v dve območji z oznakama MR 8/2 Vevče in MR 8/3 Vevče.

3. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se 9. poglavje »Tabele« v točki 9. 6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« spremeni tako, da se v koloni M8 Polje-Vevče-Kašelj:

- besedilo »MS 8/5 Zgornji Kašelj PUP« nadomesti z besedilom »MS 8/5 Zgornji Kašelj LN, PUP« ter
- doda besedilo »MR 8/3 Vevče PUP«.

4. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo, skladno z 2. in 3. členom tega odloka, naslednje karte:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja, v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane, v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 47;
- kartografska dokumentacija k planu, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 47«.

5. člen

V lokacijskem načrtu, s katerim se bo urejal priključeni del območja MS 5/8 Zgornji Kašelj, se opredeli izravnalni ukrep, ki bo nadomestil okrnitev narave na tem območju.

6. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- Upravnim enotam Ljubljana, izpostava Moste-Polje in
- Četrtni skupnosti Polje.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana Ljubljana Občine Moste-Polje za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 39/86, 9/88 in Uradni list RS, št. 51/92, 56/92, 10/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-6/2004-4

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

2934. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje urejanja ŠP 1/3 Viator.

2. člen

Območju urejanja ŠP 1/3 Viator se spremeni namenska raba iz površine za proizvodnjo, skladišča in terminale v površino za osrednje dejavnosti (mešana raba). Območju urejanja ŠP 1/3 Viator se spremeni oznaka in se imenuje ŠO 1/2 Šiška.

3. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se 9. poglavje »Tabele« v točki 9. 6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« spremeni tako, da se:

- v koloni Š1 Spodnja Šiška besedilo »ŠP 1/3 Viator PUP« nadomesti z besedilom »ŠO 1/2 Šiška LN, PUP«.

4. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo, skladno z 2. in 3. členom tega odloka, naslednje karte:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja, v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane, v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 33;
- kartografska dokumentacija k planu, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 33«.

5. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostava Šiška in
- Četrtni skupnosti Šiška.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92, 4/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-3/2004-10

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

2935. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica)

Na podlagi 23. in 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 25. izredni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03 in 70/03) za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: Prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na območje urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica.

2. člen

Delu območja urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica se spremeni namenska raba iz parkovne, športne in rekreacijske površine v površino za stanovanja in spremljajoče dejavnosti. Ta del območja je sestavljen iz treh manjših delov, od katerih se dva priključita sosednjemu ureditvenemu območju ŠS 3/5 Podutik,

tretji pa postane samostojno območje urejanja z oznako ŠS 3/8 Kamna gorica.

Preostali del območja ŠR 3/3 Kamna gorica se razdeli na tri območja, ki imajo oznake ŠR 3/3-1 Kamna gorica, ŠR 3/3-2 Kamna gorica in ŠR 3/3-3 Kamna gorica.

3. člen

V tekstualnem delu Prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se 9. poglavje »Tabele« v točki 9. 6. »Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti« spremeni tako, da se:

- v koloni Š3 Podutik nadomesti besedilo »ŠR 3/3 RC Kamna gorica PUP« z besedilom »ŠR 3/3-1 Kamna gorica PUP«

– doda besedilo »ŠR 3/3-2 Kamna gorica PUP«, »ŠR 3/3-3 Kamna gorica PUP« in »ŠS 3/8 Kamna gorica LN«.

4. člen

V 8. točki »Kartografski del plana« se spremenijo, skladno z 2. in 3. členom tega odloka, naslednje karte:

- »12. Usmeritve glede načinov urejanja, v merilu 1:25.000;
- raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane, v merilu 1:10.000;
- ureditvena območja naselij, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 32;
- kartografska dokumentacija k planu, v merilu 1:5.000 – karta Ljubljana S 32«.

5. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostava Šiška in
- Četrtni skupnosti Dravlje.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92, 4/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-5-2004-4

Ljubljana, dne 24. maja 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

MISLINJA

2936. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu poslovnega središča »Lopan«

Na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03) ter na podlagi 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00-prečiščeno besedilo, 115/00 in 60/02), je Občinski svet občine Mislinja na 14. seji dne 3. 6. 2004, sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu poslovnega središča »Lopan«

1. člen

S tem Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu poslovnega središča »Lopan«, se spremeni

in dopolni 14., 19. in 20. člen Odloka o zazidalnem načrtu poslovnega središča »Lopan« (Uradni list RS, št. 14/02).

Sestavni del tega odloka je dokumentacija k odloku, št. Ap 191/2004-ZN, ARHENA, april 2004, ki vsebuje obrazložitev, grafično prilogo – situacijo ureditve ter smernice in mnenja.

2. člen

V 14. členu se na koncu besedila doda nov odstavek, ki se glasi:

»Južno parkirišče ob cesti C2 (namenjeno obiskovalcem) je lahko (začasno) razširjeno na mesto predvidenega objekta z oznako C.«

3. člen

V prvem odstavku 19. člena se spremeni drugi stavek tako, da se glasi:

»Predvidena je gradnja dveh objektov:

- objekt z oznako AB (funkcionalno povezana objekta z oznako A in B) in
- objekt z oznako C«.

4. člen

V 20. členu se besedilo pod točko 1. in 2. črta. Točka 1. se po novem glasi:

»1. Objekt AB

Možni posegi: v objekt se lahko umeščajo vse oblike centralnih dejavnosti.

Vertikalni gabariti:

– Vmax = 15,50m (višina kapi),

– etažnost: klet, pritličje + mansarda;

Maximalna tlorisna velikost: 74m x 25m + 25m x 10m;

Maksimalna površina etaže objekta: 2100m²;

Niveleta tal kleti: 591,40m nmvl;

Niveleta tal pritličja: 595,40m nmvl;

Objekt je oblikovati tako, da se upošteva mikroambientalne kvalitete prostora, vedutno izpostavljenost, uporabo avtohtonih materialov, posebno pozornost je posvetiti oblikovanju fasad.«

3. točka 20. člena se preštevilči v točko 2.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350 05-0002/2000

Mislinja, dne 4. junija 2004.

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik, univ. dipl. ek. l. r.

PREBOLD

2937. Pravilnik o zagotavljanju sredstev za delo članov Občinskega sveta občine Prebold

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99) je Občinski svet občine Prebold na 15. redni seji dne 11. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK **o zagotavljanju sredstev za delo članov** **Občinskega sveta občine Prebold**

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in dolžnosti skupin svetnikov o uporabi finančnih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Prebold.

2. člen

V vsakoletnem proračunu Občine Prebold se morajo zagotoviti finančna sredstva za delovanje članov občinskega sveta Občine Prebold.

3. člen

Skupine svetnikov so dolžne s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega pravilnika.

4. člen

Skupine svetnikov prejema sredstva iz proračuna Občine Prebold, glede na število svojih članov, mesečno po dvanajstih.

Znesek za posameznega svetnika v skupini svetnikov za posamezno leto določa občinski svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Znesek se usklajuje z vsakoletno povprečno rastjo primerne porabe.

V primeru izstopa svetnika iz skupine svetnikov ostanejo finančna sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena svetniški skupini, iz katere je izstopil.

5. člen

Sredstva, ki jih skupine svetnikov prejema iz proračuna Občine Prebold za svoje delo, se lahko uporabijo za naslednje namene:

- nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev
- plačilo materialnih stroškov
- plačilo stroškov telefonije
- plačilo stroškov fotokopiranja
- plačilo stroškov izobraževanja
- plačilo za administrativno in strokovno delo
- plačilo reprezentančnih stroškov
- plačilo najemnin
- stroški medijev in oglaševanja.

Svetniška skupina oziroma samostojni svetniki za namene iz prejšnjega odstavka izstavljajo naročilnice v imenu in za račun Občine Prebold. Vsak račun se mora glasiti na naslov Občine Prebold.

6. člen

Odredbe za uporabo finančnih sredstev v skladu z določili tega pravilnika izdaja na predlog vodje svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika župan. Župan lahko pooblasti druge osebe za izdajanje odredb za uporabo finančnih sredstev.

Vodja svetniške skupine oziroma samostojni svetnik mora po dobavi potrjen račun dostaviti Občini Prebold, ki vodi za posamezno skupino oziroma samostojnega svetnika, evidenco upravičenih sredstev in dospelih stroškov. Račun se ne plača, dokler ni knjižen in ga ne sopodpiše župan, oziroma od njega pooblaščen oseba.

7. člen

Če skupine svetnikov oziroma samostojni svetniki finančnih sredstev, ki jih prejema iz proračuna Občine Prebold, ne uporabijo za namene, določene s tem pravilnikom, se jim proračunski prihodki zmanjšajo za višino nepravilno porabljenega zneska.

8. člen

Po preteku mandata občinskemu svetu se neuporabljeni finančna sredstva namenjena za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov prenesejo v proračun za naslednje leto kot prenesena sredstva za delo svetniških skupin oziroma samostojnim svetnikom.

9. člen

Skupine svetnikov oziroma samostojni svetniki so dolžni ob koncu proračunskega leta komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predložiti pisno poročilo o porabi sredstev.

Skupine svetnikov oziroma samostojni svetniki so dolžni med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz 5. člena tega pravilnika.

Nadzornemu odboru Občine Prebold so skupine svetnikov oziroma samostojni svetniki dolžni omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

10. člen

Po preteku mandata članom skupine svetnikov oziroma samostojnim svetnikom se sredstva iz prejšnjega člena tega

pravilnika namenijo za delovanje skupin svetnikov oziroma samostojnim svetnikom, ki se ustanovijo po volitvah.

Občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja prerazporedi novoustanovljenim svetniškim skupinam oziroma samostojnim svetnikom sredstva glede na volilni izidi.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0015-02/04

Prebold, dne 12. marca 2004.

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak, univ. dipl. inž. grad. l. r.

2938. Pravilnik o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Prebold

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00, 87/01, 51/02 in 108/03) in 15 člena statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99) je Občinski svet občine Prebold na 17. redni seji dne 27. 5. 2004 sprejel

PRAVILNIK o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Prebold

1. člen

Ta pravilnik ureja dodeljevanje enkratnega prispevka za novorojence družinam z območja Občine Prebold, rojene v tekočem letu. Določa postopek, upravičence in višino enkratnega prispevka.

2. člen

Enkratni prispevek za novorojenca (v nadaljevanju: prispevek) je enkratna pomoč novorojencu, s katerim se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

Sredstva za izplačilo prispevka se zagotovijo v proračunu Občine Prebold.

3. člen

Pravico do prispevka ima novorojenec oziroma eden od staršev pod pogojem, da sta eden od staršev in novorojenec državljana Republike Slovenije in imata stalno prebivališče v Občini Prebold.

V primeru, da starša živita ločeno, uveljavlja pravico do prispevka tisti od staršev, pri katerem novorojenec živi in ima stalno prebivališče v Občini Prebold.

4. člen

Občinska uprava, na podlagi podatkov matične službe, obvesti upravičence o njihovi pravici do prispevka po tem pravilniku.

5. člen

Upravičenec prejme darilni bon, z vpisano vrednostjo, na županovem slavnostnem sprejemu novorojencev.

6. člen

Višino enkratnega prispevka določi na predlog odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti Občinski svet občine Prebold, za vsako proračunsko leto posebej. Z uveljavitvijo tega pravilnika znaša za leto 2004 enkratni prispevek v vrednosti 30.000 SIT.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se za vse novorojence rojene od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 102-02/00

Prebold, dne 27. maja 2004.

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak, univ. dipl. inž. grad. l. r.

2939. Program priprave prostorskih ureditvenih pogojev Občine Prebold

Na podlagi 12. in 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 29. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99) je župan Občine Prebold, po 20. 5. 2004 opravljeni prostorski konferenci, dne 31. 5. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE prostorskih ureditvenih pogojev Občine Prebold

I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO SPREMENB IN DOPOLNITEV

1. člen

(1.1.) S tem programom priprave se opredelijo vsebina, programska izhodišča in obseg prostorskih ureditvenih pogojev (v nadaljnjem besedilu: PUP) Občine Prebold, seznam potrebnih strokovnih podlag, postopek priprave, obveznosti v zvezi s financiranjem, seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki izdelujejo v postopku načrtovanja predvidene prostorske ureditve in roki priprave.

(1.2.) S sprejetjem odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Prebold (Uradni list RS, št. 58/04) s katerim je spremenjena in dopolnjena namenska raba in druge usmeritve za urejanje prostora, ter uskladiitev z novim Zakonom o urejanju prostora, podzakonskimi akti in novo metodologijo, je potrebno s PUP določiti merila in pogoje ter ukrepe za realizacijo s planom določenih možnosti izvedb posegov.

(1.3.) Pravna podlaga PUP Občine Prebold je v veljavni zakonodaji, Zakon o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03), sprejetem planskem aktu Občine Prebold ter izvedeni prvi prostorski konferenci PUP Občine Prebold dne 20. 5. 2004.

II. PREDMET IN PROGRAMSKA IZHODIŠČA PUP

2. člen

(2.1.) Predmet PUP Občine Prebold so območja širitve poselitve in območja sprememb načina urejanja prostora v okviru prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Prebold ter vsebinska posodobitev veljavnih PUP, ki se hkrati preimenujejo v prostorsko ureditvene pogoje Občine Prebold.

(2.2.) Programska izhodišča sprememb PUP izhajajo iz usmeritev razvoja poselitve v občini. Z določili odloka PUP bo občina težila k zgoščevanju poselitve v nepozidanih območjih stavbnih zemljišč znotraj naselij (notranji razvoj območij), spodbujala prenavljanje in zgoščevanje objektov v okviru obstoječih zazidanih površin, ter določila merila in pogoje za skladnost v urbanističnem in arhitekturnem vidiku oblikovanja posegov v prostor; varovala bo krajinsko zaključena in s posegi še nenačeta območja pred novimi posegi.

III. OBSEG – OBMOČJE PUP

3. člen

(3.1.) PUP obsega celotno območje Občine Prebold, razen območij za katere je bil že izdelan izvedbeni prostorski akt (L4/1 Gradnja Žalec v Latkovi vasi) in nova območja kompleksne gradnje za katere je plansko predvidena izdelava lokacijskih načrtov v I. etapi (P2/2 Pod graščino, P4/4 Kovačev hrib, L2/2 Veltrag 1, L2/3 Veltrag 2, L4/6 cona SOC, L4/4 Krožišče).

Prav tako se s PUP ne urejajo območja nahajališč mineralnih surovin, ki se nahajajo na južnem hribovitem delu.

Območja, ki se urejajo s PUP, bodo v skladu s planskimi usmeritvami razdeljeni na južni hriboviti del in severni nižinski del, z UZ Prebold in UZ Latkova vas.

IV. VSEBINA IN OBSEG STROKOVNIH PODLAG IN DRUGIH STROKOVNIH GRADIV

4. člen

Prostorski ureditveni pogoji se izdelajo na podlagi predhodno izdelanih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv, in sicer:

- povzetkov in usmeritev planskih aktov Občine Prebold,
- strokovnih podlag, ki so bile izdelane v okviru priprave planskih aktov občine,
- digitalnih katastrskih načrtov, ki so podlaga krovnim prostorskim aktom občine.

Kolikor se tekom postopka priprave prostorskih ureditvenih pogojev ugotovi, da je utemeljeno potrebno izdelati dodatne strokovne podlage se te pripravijo ob pripravi prostorskih ureditvenih pogojev.

V. ORGANIZACIJA PRIPRAVE PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJEV IN OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM

5. člen

Za organizacijo priprave prostorskih ureditvenih pogojev Občine Prebold se kot nosilec določi Občina Prebold. V skladu z usmeritvami predhodnih strokovnih podlag se variantne rešitve ne izdelajo. Sredstva za izdelavo PUP zagotovi občina iz naslova proračunske postavke izdelave IPA, za izdelovalca pa je bila na osnovi razpisa z zbiranjem ponudb izbrana RRD, Regijska razvojna družba d.o.o. iz Domžal.

VI. NOSILCI UREJANJA PROSTORA, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA TER DRUGI UDELEŽENCI, KI SODELUJEJO PRI PRIPRAVI SPREMOMB PUP

6. člen

(6.1.) Občina Prebold je kot pripravljalec prostorskega akta sklicala in vodila prostorsko konferenco pred sprejemom programa priprave. Na prostorsko konferenco, ki je bila dne 20. 5. 2004 so bili preko sredstev javnega obveščanja vabljeni zainteresirani predstavniki lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti z namenom pridobitve in uskladitve priporočil, usmeritev in njihovih legitimnih interesov. Na prostorski konferenci ni bilo posredovanih priporočil v zvezi z urejanjem PUP.

(6.2.) Po sprejemu programa priprave bo pripravljalec pozval naslednje nosilce urejanja prostora, da v skladu z 29. členom Zakona o urejanju prostora v roku 30 dni podajo smernice, za načrtovanje sprememb PUP; hkrati s pozivom bo nosilec urejanja prostora posredovan tudi program priprave.

(6.2.1.)	RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Celje,
(6.2.2.)	RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
(6.2.3.)	Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Pisarna Celje, Lava 11, 3000 Celje

(6.2.4.)	Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana
(6.2.5.)	Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje
(6.2.6.)	Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Stanetova 6, 3000 Celje
(6.2.7.)	Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje
(6.2.8.)	JKP Žalec d.o.o., Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec
(6.2.9.)	ELES d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana
(6.2.10.)	Elektro Celje, Vrnčeva 2a, 3000 Celje
(6.2.11.)	Geoplin d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana
(6.2.12.)	Mestni plinovodi d.o.o., Ulica Ivane Uranjek 1, 3310 Žalec
(6.2.13.)	Telekom Slovenije, PE Celje, 3000 Celje
(6.2.14.)	Občina Prebold, Hmeljarska 3, 3312 Prebold (ceste, JR, CATV)

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštet v točki 6.2., se ti pridobijo v postopku.

V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati.

Pri pripravi sprememb PUP so dovoljena tudi odstopanja od danih smernic, če so ta odstopanja v okviru zakona in osnovnih usmeritev iz smernic ter utemeljena z mnenjem druge strokovne institucije.

Na izdelane dopolnjene osnutke pa morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje dano.

Pri izdaji mnenja se preverja, kako je izdelovalec PUP upošteval smernice. Zaradi drugačnih zahtev ni možno zavrniti izdaje mnenja.

VII. ROKI

7. člen

S tem programom priprave se določajo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev:

(7.1.)	Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora takoj po sprejemu programa priprave (junij);
(7.2.)	Druga prostorska konferenca (junij 2004)
(7.3.)	Javna razgrnitev in javna obravnava (avgust)
(7.4.)	Obravnava predloga odloka (prva obravnava) na OS (avgust)
(7.5.)	Sprejem stališč do pripomb in predlogov (avgust, september)
(7.6.)	Izdelava dopolnjenega predloga (september)
(7.7.)	Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog (oktober)
(7.8.)	Obravnava in sprejem dopolnjenega predloga (druga obravnava) na OS (november)
(7.9.)	Priprava in objava sprejetega dokumenta (december 2004)

Roki posameznih faz se lahko podaljšajo v primerih časovnega zamika začetka postopka (smernice, prostorska konferenca), vsled planiranih aktivnosti občinskega sveta oziroma ponovne javne razgrnitve in javne obravnave.

VIII. DOLOČITEV OBJAVE

8. člen

(8.1.) Program priprave, se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 350-03/04/2004-04
Prebold, dne 31. maja 2004.

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak, univ. dipl. inž. gradb. I. r.

PREVALJE**2940. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986-2000, dopolnjen v letu 2004**

V skladu z določili drugega odstavka 171. člena Zakona o urejanju prostora v (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01 in 100/03), je Občinski svet občine Prevalje na 12. redni seji dne 3. 6. 2004, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986-2000, dopolnjen v letu 2004****1. člen**

(uvodne določitve)

Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Ravne na Koroškem za območje občine Prevalje za obdobje 1986-2000, dopolnjenih v letu 1998 (Uradni list RS, št. 83/01), ki temeljijo na Dolgoročnem planu Občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-2000 (MUV, št. 20/86 in sledeči) in Družbenem planu Občine Ravne na Koroškem za obdobje 1986-2000 (MUV, št. 20/86 in sledeči) v delu, ki se nanaša na območje občine Prevalje, v obsegu nastalem z ustanovitvijo po zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 56/98) – ureja naslednja področja:

- zasnovano namenske rabe prostora na področju kmetijstva, gozdarstva in poselitve, obstoječih gradbenih parcel, varstva in izboljšanja okolja;
- zasnovano omrežje naselij in načinov urejanja prostora s prostorskimi izvedbenimi akti;
- zasnove rekreacije v prostoru;
- zasnovano prometnega omrežja;
- urbanistično zasnovano naselja Prevalje in se nanaša na:
- širitev stavbnih zemljišč obstoječih kmetij za revitalizacijo kmetij in zagotavljanja prostorskih pogojev za razvoj dopolnilnih dejavnosti ter turizma in rekreacije na kmetijah;
- širitev poselitvenega območja naselja Šentanel za stanovanjsko gradnjo;
- spremembe podrobnejše namenske rabe prostora v poselitvenem območju naselja Prevalje;
- določitev območja za odlagališče nenevarnih odpadkov Koroške regije;
- uskladiitev plana s podanimi republiškimi izhodišči.

2. člen

(spremembe in dopolnitve plana)

Prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem, za območje Občine Prevalje, dopolnjene v letu 1998 se spremenijo in dopolnijo z naslednjimi spremembami in dopolnitvami navedenimi v nadaljevanju.

Točka I. DOLGOROČNI PLAN

Besedilo 2. člena odloka se v točki 2. CILJI IN USMERITVE DOLGOROČNEGA PROSTORSKEGA RAZVOJA, podtočki 2.4. Cilji razvoja družbenih, oskrbnih, storitvenih in proizvodnih dejavnosti, na koncu šestega odstavka dopolni z besedilom:

»– razširitev obstoječega rekreacijskega območja Uršula nad Šentanelom,

– športno rekreacijski park Janče na Suhem vrhu,

– turistično rekreacijsko območje v Šentanelski Reki.«

Tabela Bilance površin namenske rabe prostora za šestim odstavkom točke 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU – podtočke 3.1. Zasnova namenske rabe prostora se nadomesti z novo tabelo Bilance površin, ki je dopolnjena s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin plana v letu 2004.

k.o.	kmetijske površine	gozd	pozidane površine	zelene površine	nerodovito	nerazčiščeno
Zagrad	4 617 363	26 025 454	101 824	19 998	39 201	0
Leše	7 886 612	4 889 745	121 621	0	55 246	0
Prevalje	3 146 979	2 030 458	106 062	0	22 447	0
Lokovica	3 215 959	1 352 961	76 412	0	1 565	0
Poljana	1 694 190	968 584	133 563	1 148	149 356	0
Farna vas	1 078 425	373 032	741 754	46 130	114 748	0
Breznica	4 850 947	3 334 643	110 244	0	115 906	0
Dolga brda	5 608 195	3 381 468	202 499	5 138	110 806	0
Šentanel	4 273 608	2 720 454	158 807	43 556	8 093	0
Suhi vrh	4 800 599	3 255 785	68 550	18 290	3 945	0
Jamnica	5 916 881	3 543 127	86 330	0	16 586	0
Belšak	2 207 587	1 289 905	46 127	0	4 832	0
skupaj	49 364 881	53 192 359	1 912 931	82 939	564 577	0

V poglavju Ureditvena območja naselij točke 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU – podtočke 3.1. Zasnova namenske rabe prostora se besedilo sedmega odstavka spremeni tako, da se črta besedilo zadnjega stavka »ter dve (2) ureditveni območji deponije komunalnih odpadkov.« in nadomesti z besedilom:

»ter tri (3) ureditvena območja deponij komunalnih odpadkov.«

V točki 3: ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.2. Zasnova omrežja naselij in načinov urejanja prostora z vrstami prostorsko izvedbenih aktov se besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se črta besedilo zadnjega stavka »ki jih je izdelal ZVNKD Maribor.« in nadomesti z besedilom:

»ki sta jih izdelala Zavod RS za varstvo narave-Območna enota Maribor in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije-Območna enota Maribor.«

– v tabeli PLANSKA CELOTA I. – OBČINA PREVALJE za enajstim odstavkom navedene točke odloka se dodajo vrstice:

PLANSKA CELOTA I. – OBČINA PREVALJE				
zap.št.	tip naselja	ime naselja	predvidena morfologija	način urejanja s PIA
2/1	B	Šentanel	gručasta zasnova	LN-na območju širitve naselja »Nad šolo«
2/2	B	Šentanel		LN-(športno rekreacijski park Uršula nad Šentanelom)
2/3	B	Suhi vrh		LN-(športno rekreacijski park Janče)
2/4	B	Šentanel		PUP-(športno rekreacijske površine »Pečnik« v Šentanelski reki)
2/5	B	Breznica		PUP-(nadomestni bivalno gospodarski objekti z oboro za divjad na kmetiji Štern)

– v tabeli PLANSKA CELOTA II. – OBČINA PREVALJE se dodajo vrstice:

PLANSKA CELOTA II. – OBČINA PREVALJE				
zap.št.	tip naselja	ime naselja	predvidena morfologija	način urejanja s PIA
12		Dolga Brda	odlagališče nenevarnih odpadkov	LN

– Besedilo dvanajstega in trinajstega odstavka navedene točke se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Z lokacijskimi načrti (LN) bomo urejali dele ureditvenih območij naselij, na katerih načrtujemo kompleksno gradnjo (stanovanj, industrije, objektov družbenega standarda...) v skladu s predvidenimi ukrepi tretjega dela Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03 – v nadaljevanju: ZUREP) ter naselja, kjer gradnja ni kompleksna, dopolnilno gradnjo, območja rekreacijskih dejavnosti, gramoznic, odlagališč, območij za rekreacijo in šport v naravnem okolju ter načrtovanje infrastrukturnih omrežij za zagotavljanje delovanja obveznih lokalnih javnih gospodarskih služb.«

– Besedilo poglavja Stanovanijska gradnja navedene točke odloka se v prvem odstavku spremeni tako, da se besedilo (zazidalni in ureditveni načrti) v zadnji vrstici odstavka zamenja z besedilom: »(lokacijski načrti)«

V točki 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.4. Zasnova prometnega omrežja se v poglavju Cestni promet besedilo petega odstavka (Modernizacija z elementi višjega standarda) spremeni tako, da se na koncu četrte alineje dodata novi alineji z naslednjim besedilom:

»– rekonstrukcija krožnega križišča Prevalje (Na Fari) in kolesarske steze na regionalni cesti RI 226/1255 v skladu z izdelano dokumentacijo;

– rekonstrukcija križišča in kolesarske steze na regionalni cesti RI-226/1255 v Dobji vasi, v skladu z izdelano dokumentacijo.«

– besedilo šestega odstavka (Zvečanje prepustnosti in varnosti) navedene točke se spremeni tako, da se na koncu tretje alineje dodata novi alineji z naslednjim besedilom:

»– vzdrževalna dela v območju varovalnega pasu na regionalni državni cesti R-226 Holmec-Poljana-Ravne-Dravograd na območju Občine Prevalje;

»– vzdrževalna dela v območju varovalnega pasu na regionalni državni cesti RII-425 Poljana-Črna-Šentvid-Šoštanj-Velenje na območju Občine Prevalje;

Navedene modernizacije in vzdrževalna dela na državnih cestah bodo opravljene v javno korist v skladu s 93. členom ZUREP-a.«

V točki 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.5. Zasnova vodnega gospodarstva se za prvim odstavkom doda alineja z besedilom:

»– erozijska območja.«

– v poglavju Urejanje vodotokov navedene točke odloka se za drugim odstavkom doda besedilo:

»Načrtovanje novih posegov v prostor mora temeljiti na predhodni analizi prostora z upoštevanjem vodnih in priobalnih

zemljišč ter načinom gospodarjenja na njih, z upoštevanjem zavarovanih območij (voda v vodotokih, jezerih in morju, podzemnih vodah, poplavnih območjih, erozijskih območjih in drugih nestabilnih območjih) ter z upoštevanjem drugih specifičnosti delovanja vodnega sistema.

Pri urejanju in ohranjanju odtočnega režima je potrebno upoštevati naravno dinamiko in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retenzijske sposobnosti prostora in usmerjanjem rabe prostora, ki vpliva na spremembe odtočnega režima izven teh območij.

Z vidika obrambe pred ekstremnim delovanjem voda in s tem povezanim preprečevanjem škode in varovanjem človeških življenj je treba zadrževati vodo na mestu nastanka, aktivirati in razpoložljive retenzijske površine, izvajati ustrezne hidrotehnične ukrepe in preventivno urejati erozijska območja v povirjih in drugih nestabilnih območjih.

Razvoj je potrebno usmerjati izven naravno ohranjenih in ekološko pomembnih območij ter uvajati posebne režime rabe na teh območjih s tem, da jim damo poseben pomen (vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.-2. razred po kategorizaciji pomembnejših vodotokov po naravovarstvenem pomenu).

V poglavju Odlagališča komunalnih odpadkov točke 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.6. Zasnova komunalnega omrežja se črta tretji odstavek, za šestim odstavkom pa se doda nov odstavek z naslednjim besedilom:

»Občina Prevalje je skupaj z 11 občinami Koroške regije pristopila k skupnemu reševanju problematike komunalnih odpadkov v Koroški regiji. Po že navedeni študiji možnih odlagališč (Smelt 1985) in na njih vezano tehnologijo ravnanja z odpadki, ki mora stremeti k čim večji snovni in energetski izrabi odpadkov ter zmanjševati emisije toplogrednih plinov in ostale emisije v okolje, je bila kot optimalna izbrana tehnologija z enim reciklažno sortirnim centrom, enim objektom za mehansko-biološko predelavo odpadkov, eno kompostarno v podjetniško obrtni coni Pameče (na območju Občine Slovenj Gradec) in enim odlagališčem nenevarnih odpadkov. Lokacija odlagališča je po izbiri variant locirana v občino v Prevalje (predvideno odlagališče Zmes), ki ima ustrezne geofizikalne lastnosti prostora, hkrati pa je bila izražena družbena sprejemljivost s strani lokalne skupnosti in lokalnega prebivalstva.«

V poglavju Elektro omrežje točke 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.6. Zasnova energetskega omrežja se za drugim odstavkom doda nov odstavek z naslednjim besedilom:

»Preko območja Občine Prevalje poteka visoko napetostni daljnovod DV-1x220kV Podlog-Ober Sielach z oznako D-213, katerega urbanistična širina je 2x20m.

Elektro Celje v srednjeročnem obdobju načrtuje izgradnjo DV 2x110kV RTP Ravne-Mežica in RTP 110/20kV Mežica na Poleni.

Za posege v obstoječe in predvidene koridorje daljnovodov bo potrebno pridobiti predhodno pisno soglasje izvajalca Gospodarske javne službe na področju prenosa električne energije.

Za vse objekte (novogradnje, nadzidave, legalizacije, dozidave objektov namenjenih za stalno ali občasno bivanje, za pomožne objekte, ter objekte namenjene za rekreacijo), ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih oziroma predvidenih daljnovodov mora investitor predložiti dokazilo pooblaščen organizacije, da niso prekoračene mejne vrednosti veličin elektromagnetnega polja, kot to določa veljavna Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96)«

V točki 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.9. Zasnova varstva naravnih vrednot se spremeni naslov podtočke iz »Zasnove varstva naravnih vrednot« v »Zasnovo ohranjanja narave«

V točki 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočki 3.9. Zasnova varstva naravnih vrednot se drugim odstavku črtajo alineje hkrati z besedilom tretjega in četrtega odstavka tega poglavja in se nadomesti z naslednjim besedilom:

- »– zavarovana naravna vrednota državnega pomena (NVDP);
- zavarovana naravna vrednota lokalnega pomena (NVLP);
- predlog za zavarovano območje (pKP, pRP);
- območja pričakovanih geoloških naravnih vrednot (OPGNV);
- ekološko pomembno območje (EPO);
- habitatni tipi (HT).

Na območju Občine Prevalje so kot vrednote državnega pomena opredeljene naslednje zavarovane in nezavarovane naravne vrednote, ki so v postopku varovanja:

- Spominski park Poljana;
- Karavanško-kamniško-savinjski regijski park;
- Doga Brda – močvirna dolina;
- Holmec – travišče;
- Volinjek – naravno okno in kraški pojavi;
- Macigojevi lipi;
- Poljana-lipa 2.

Na območju občine je večje število nezavarovanih vrednot lokalnega pomena, dve večji območji pričakovanih geoloških naravnih vrednot Peca-Mežica in Strojna-Tolsti vrh ter Ekološko pomembno območje Dolga Brda Strojna. Habitatni tipi na območju Občine Prevalje še niso opredeljeni.

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Prevalje«, ki jih je izdelal ZRSVN-OE Maribor, v januarju 2004. Naravovarstvene smernice so priloga k temu odloku in se hranijo na sedežu občine Prevalje.«

Za točko 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočko 3.10. Zasnova varstva kulturne dediščine, se doda nova točka ti z naslednjim besedilom:

»3.11. Zasnova obrambe in zaščite

Na območju občine ni objektov in okolišev objektov posebnega pomena za obrambo, ki bi se uvrščala med državna obvezna prostorska izhodišča.

Občina v načrtu zaščite in reševanja nima posebej opredeljenih prostorskih elementov zaščite in reševanja, ki bi bila opredeljena kot prostorska izhodišča občine.«

Za točko 3. ZASNOVA RAZVOJA V PROSTORU, podtočko 3.11. Zasnova obrambe in zaščite se doda nova točka ti z naslednjim besedilom:

»3.11. Zasnova področja blagovnih rezerv

Na območju občine ni objektov in okolišev objektov posebnega pomena za področje blagovnih rezerv, ki bi se uvrščala med državna obvezna prostorska izhodišča.

V poglavju Kmetijstvo in gozdarstvo točke 4. URBANISTIČNA ZASNOVA podtočke Izhodišča urbanistične zasnove po posameznih dejavnostih se prvi stavek tretjega odstavka na koncu dopolni z besedilom:

»razen v koridorju južno in severno od regionalne ceste do obstoječe poselitve, kjer je zaradi izrednih lokacijskih ugodnosti ob obstoječem prometnem koridorju predvideno območje storitvenih proizvodnih in trgovskih dejavnosti ter zaokrožitev stanovanjskega območja.

V poglavju Kmetijstvo in gozdarstvo točke 4. URBANISTIČNA ZASNOVA podtočke Opredelitev načinov urejanja posameznih območij v naselju z zaporednostjo izvedbe se pred začetkom tretjega odstavka doda besedilo:

»Površine storitvenih proizvodnih in trgovskih dejavnosti -LN

območje ob regionalni cesti kot glavni mestni vpadnici, je edino območje v naselju Prevalje, katerega je možno nameniti za takšne dejavnosti v prostoru, ki zahtevajo velike površine in manj neposrednih stikov z urbanim območjem, vezane pa so na uporabo prometnih sredstev in jih je potrebno locirati ob rob ozkih urbanih središč.«

V točki 5.4. SKUPNE NALOGE Z DRUGIMI OBČINAMI se na koncu četrte alineje doda nova alineja z naslednjim besedilom:

»– reševanje problematike komunalnih in njim podobnih odpadkov iz obrti in industrije (11 občin Koroške regije).«

Točka II: SREDNJEROČNI PLAN

V poglavju Odpadki v točki 2. CILJI RAZVOJA POSAMEZNIH DEJAVNOSTI V PROSTORU, podtočki 2.9 Komunalna dejavnost se zadnji odstavek podaljša z besedilom:

»Ker bo zaradi zapolnitve in dokončne sanacije obstoječih odlagališč, tudi Lokovice, potrebno sprejeti nove rešitve ravnanja z odpadki v Koroški regiji, bo v srednjeročnem obdobju urejeno odlagališče nenevarnih odpadkov v občini za območje celotne Koroške, z vsemi spremljajočimi ureditvami prostora.«

V poglavju Toplotna oskrba v točki 2. CILJI RAZVOJA POSAMEZNIH DEJAVNOSTI V PROSTORU, podtočki 2.10. Energetika se za zadnjim odstavkom doda nov odstavek z besedilom:

»Vzpodbujali bomo razvoj daljinskih sistemov oskrbe z energijo za potrebe ogrevanja naselij predvsem z zemeljskim plinom, kjer pa to ne bo ekonomsko upravičeno, pa bomo uvažali ekološko primerna kuriva s poudarkom na obnovljivih virih.«

V poglavju Oskrba z električno energijo v točki 2. CILJI RAZVOJA POSAMEZNIH DEJAVNOSTI V PROSTORU, podtočki 2.10. Energetika se za drugim odstavkom doda nov odstavek z besedilom:

»Obstoječe daljnovode, kablovode 20kv s pripadajočimi transformatorskimi postajami 20/0,4kV je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v nadaljnjem prostorskem načrtovanju (10m koridor na vsako stran osi daljnovođa vključno s pripadajočimi transformatorskimi postajami).«

V točki 3. NALOGE V ZVEZI Z UREJANJEM PROSTORA, podtočki 3.2. Usmeritve za pripravo prostorskih aktov (PIA) in predvidene naloge v zvezi z urejanjem prostora se v tabeli PLANSKA CELOTA I.-OBČINA PREVALJE za tretjim odstavkom navedene točke odloka se dodajo vrstice:

PLANSKA CELOTA I. – OBČINA PREVALJE				
zap.št.	tip naselja	ime naselja	TTN, PKN (štev.lista)	način urejanja naselja s prostorsko izvedbenimi akti (PIA)
2/1	B	Šentanel	Ravne 6-7	Na gozdnatem območju »Nad šolo« je po razvojnih študijah naselja izbrana možnost širitve naselja, ki se bo urejala z LN
2/2	B	Šentanel	Ravne 6	Obstoječe območje namenjeno športno rekreacijski dejavnosti, bo povečano in zaokroženo v športno rekreacijski park Uršula nad Šentanelom, predvideni način urejanja je LN
2/3	B	Suhi vrh	Ravne 7	Območje dopolnilne dejavnosti na turistični kmetiji-športno rekreacijski park Janče z nočitvenimi in bivalnimi turističnimi zmogljivostmi, predvideni način urejanja LN
2/4	B	Šentanel	Ravne 7	Območje dopolnilne dejavnosti na turistični kmetiji -športno rekreacijske površine »Pečnik« z gostinsko dejavnostjo v Šentanelski reki), način urejanja PUP-
2/5	B	Breznica	Ravne 18	Območje dopolnilne dejavnosti-obora za divjad in območje za gradnjo nadomestnih objektov na kmetiji, predvideni način urejanja PUP

– v tabeli PLANSKA CELOTA II.-OBČINA PREVALJE se dodajo vrstice:

PLANSKA CELOTA II. – OBČINA PREVALJE				
zap.št.	tip naselja	ime naselja	TTN, PKN (štev.lista)	način urejanja naselja s prostorsko izvedbenimi akti (PIA)
12		Dolga Brda	Ravne 16,17;	Območje odlagališča nenevarnih odpadkov Koroške regije, način urejanja LN

V delu C) Kartografski del dolgoročnega in srednjeročnega plana točki I. DOLGOROČNI PLAN, podtočka 9. Zasnova varstva naravne dediščine (merilo 1:25.000) se črta naslov karte in nadomesti z besedilom:

»9.Zasnova ohranjanja narave«

3. člen

(Strokovne podlage)

Sestavni del srednjeročnega plana so tudi strokovne podlage izdelane za spremembe in dopolnitve plana v letu 2004.

4. člen

(Kartografski del plana)

S spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Prevalje v letu 2004 je dopolnjen in usklajen tudi Kartografski del Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Prevalje, Urbanistična zasnova naselja Prevalje ter kartografska dokumentacija plana v merilu 1:5000.

5. člen

(Prehodne in končne določbe)

Prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje, vključno s strokovnimi podlagami in kartografsko dokumentacijo plana vodi, pojasnjuje in izdaja Občina Prevalje v prostorih sedeža občine.

6. člen

(Potrditev prostorskih sestavin plana občine)

Vlada Republike Slovenije je v skladu z določili drugega odstavka 172. člena Zakona o urejanju prostora v (Uradni list RS, št. 110/02 in 8 - popr./03 in 58/03 - ZZK-1) dne 11. 5. 2004 pod št. 350-00/2001-192 sprejela Sklep o ugotovitvi usklajenosti predloga odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin planskih aktov Občine Prevalje z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin planskih aktov Republike Slovenije.

7. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350003-0006/2003-10
Prevalje, dne 3. junija 2004.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

2941. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o financiranju političnih strank v Občini Prevalje

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odločba US, 70/00, 51/02) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01, 100/03), je Občinski svet občine Prevalje na 12. seji dne 3. 6. 2004 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika o financiranju političnih strank v Občini Prevalje

1. člen

V pravilniku o financiranju političnih strank v Občini Prevalje (Uradni list RS, št. 4/02), se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

Političnim strankam, ki so kandidirale svoje kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet in so prejele najmanj 50% glasov, kot jih je potrebno za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov: število mest v občinskem svetu x 50:100), pripadajo sredstva iz proračuna občine, sorazmerno številu glasov volivcev, ki so jih dobile na volitvah tako, da skupna vrednost sredstev znaša 0,34% sredstev, ki jih ima ob-

čina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog (primerna poraba) za posamezno leto.

2. člen

Ostale določbe pravilnika ostanejo nespremenjene.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-07-8/99-6

Prevalje, dne 3. junija 2004.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

RAVNE NA KOROŠKEM

2942. Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem, za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA (MUV, št. 20/86 in 9/93) v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PUP – sprememba oziroma dopolnitev PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, – popr. 8/3), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), Navodil o vsebini posebnih strokovnih podlag in vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85), 25. in 26. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) ter 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99, 61/01) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 14. redni seji dne 27. 5. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA

o prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem, za obdobje 1986-1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA (MUV, št. 20/86 in 9/93) v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PUP – sprememba oziroma dopolnitev PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Spremembe in dopolnitve PUP – sprememba oziroma dopolnitev PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo – se v nadaljnjem besedilu opredelijo kot:

– PUP 14 – izvenmestno severno območje,

– PUP 15 – izvenmestno južno območje,
– PUP 16 – območje posebnega pomena – Strojna.

2. člen

Spremembe in dopolnitve PUP – sprememba oziroma dopolnitev PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo iz 1. člena vsebujejo:

A) Tekstualni del

1. Tekstualni opisi posameznih enot PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo:

– za PUP 14,
– za PUP 15,
– za PUP 16.

B) Grafični del

1. Prikaz območja na topografski karti M 1:25000.
2. Prikaz območja na preglednem katastrskem načrtu M 1:5000.

3. člen

Prostorski ureditveni pogoji določajo urbanistične, oblikovalske in druge pogoje za poseg v prostor, in sicer:

– mejo obravnavanega območja,
– funkcijo območja, s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugega posega,

– opredelitev možnih posegov v prostor,
– merila in pogoje za urbanistično oblikovanje posegov,
– merila in pogoje za arhitektonsko oblikovanje posegov,
– merila in pogoje na območju naravnih vrednot,
– merila in pogoje na območju kulturne dediščine,
– tolerance pri namembnosti, oblikovanju in gabaritih,
– merila in pogoje za določanje gradbenih parcel,
– merila in pogoje za prometno urejanje,
– merila in pogoje za komunalno opremljanje,
– merila in pogoje za energetska opremljanje,
– merila in pogoje za varovanje okolja in urejanje voda,
– prehodne določbe.

PUP 14

MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

4. člen

Meja območja je opredeljena v kartografskem gradivu. Območje na severni strani meji na Republiko Avstrijo, na severovzhodni strani meji na Občino Dravograd, na jugozahodnem delu na Občino Prevalje, na južnem delu na območje obstoječega PUP13 A ter na jugovzhodu na izvenmestno južno območje PUP 15.

Iz območja urejanja je izvzeto območje Odloka o zazidalnem načrtu individualne zazidave »Hudopisk« (MUV, št. 20/86) ter območje posebnega pomena – Strojna, za katero je izdelan PUP 16.

FUNKCIJA OBMOČJA

5. člen

Območje obsega predvsem hribovito območje, opredeljeno s posameznimi naselji in zaselki ruralnega značaja, večjimi gozdnatimi površinami in posamičnimi košeninami s kmečkimi domovi. Pretežna raba območja: kmetijstvo, sadjarstvo, gozdarstvo in turizem na kmetijah, v manjši meri obrtna dejavnost, ter individualni stanovanjski objekti.

Območje ima prometno povezavo ter lokalne energetske, komunalne in informacijske vode in naprave, ki se navezujejo na vode višjih redov.

OPREDELITEV MOŽNIH POSEGOV V PROSTOR

6. člen

Na območju so možni naslednji posegi:

– ureditev infrastrukturnega omrežja,
– urejanje vodotokov,

- gradnja objektov javnega značaja,
- gradnja obrtnoposlovnih, poslovno stanovanjskih, turističnih in stanovanjskih objektov,
- gradnja počitniških objektov, če so izven posebej varovanih območij,
- gradnja gospodarskih in pomožnih gospodarskih objektov,
- sprememba namembnosti obstoječih objektov,
- tekoče vzdrževanje objektov in naprav,
- gradnja enostavnih objektov.

MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE POSEGOV

7. člen

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

8. člen

Pri urejanju vodotokov se mora v čim večji meri upoštevati oblikovanost naravne struge.

9. člen

Razporeditev vseh objektov mora biti prilagojena značilni urbanistični zasnovi prostora. Višinski gabarit, značilen za območje, ne sme biti presežen, razen v primerih, ko je poseg del celovitejše ureditve prostora in so za to izdelane posebne strokovne podlage.

10. člen

Manjši objekti, namenjeni storitveni dejavnosti ali drobni ponudbi, morajo biti nameščeni tako, da ni oviran promet in da so izpolnjeni sanitarno tehnični pogoji.

11. člen

Novi objekti morajo biti odmaknjeni od parcelne meje oziroma drugih objektov toliko, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje objektov in da so zagotovljeni pogoji bivanja in vzdrževanja. Minimalni odmik od parcelne meje je štiri metre, med objekti pa 8 metrov. V primeru soglasja sosedov je lahko odmik tudi manjši.

Odmiki od komunalnih in energetskih vodov in naprav morajo biti v skladu s predpisi in normativi za posamezne vrste teh vodov in naprav.

MERILA IN POGOJI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE POSEGOV

12. člen

Gradnja infrastrukturnega omrežja se mora oblikovno in glede uporabe materialov vključevati v naravno in grajeno okolje.

13. člen

Pri oblikovanju novih objektov in vzdrževalnih delih je treba upoštevati značilnosti koroške arhitekturne regije in arhitekturne krajine Ravne – Dravograd:

- podolgovat tloris,
- etažnost K + P + M, višina pozidave kapnih leg je največ 0,8 metra,
- simetrična dvokapna streha, naklona strešin 37–45 (ni obvezno za objekte javnega značaja), slemenitev v smeri daljše osi,
- kritina mora biti rdeče ali temne barve, trapezna pločevina ni dovoljena,
- fasade morajo biti svetle barve, v kombinaciji z lesom v temni barvi.

14. člen

Pri oblikovanju okolice objektov je treba upoštevati:

- za ograje se lahko uporabi le živa meja do višine enega metra, odmaknjena en meter od roba prometnih površin,
- protihrupna zaščita se izvede z zasaditvijo, izjemoma z drugimi rešitvami,
- gradnja opornih zidov je izjemoma dovoljena, če to zahtevajo pogoji za gradnjo.

MERILA IN POGOJI ZA POSEGE NA PREDLAGANIH OBMOČJIH VARSTVA NARAVE

15. člen

Na območju PUP 14 so opredeljena predlagana območja varstva narave:

- ekološko pomembno območje,
- naravne vrednote.

OHRANJANJE NARAVE

16. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za Spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje Občine Ravne na Koroškem (ZRSVN OE Maribor, september 2003), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Ravne na Koroškem.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem aktom, in je ta načrtovan na naravni vrednoti, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred začetkom izdelave projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to določeno v naravovarstvenih smernicah. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja z lokacijskim načrtom, se šteje, da je naravovarstveno soglasje k projektnim rešitvam že pridobljeno z dnem izdaje naravovarstvenega mnenja k lokacijskemu načrtu.

17. člen

Praviloma morajo biti vsi objekti grajeni v oddaljenosti ene sestoje višine (ok. 30 metrov) od roba gozda. Gradnja pomožnih gospodarskih objektov v gozdu praviloma ni dovoljena.

Krčitve gozdov za kmetijske namene so možne v okviru obstoječih kmetij, na površinah, kjer v strokovnih dokumentih Zavoda za gozdove Slovenije ni evidentiranih ekoloških ali socialnih funkcij na prvi stopnji poudarjenosti. Lastnik zemljišča mora pridobiti mnenje ustrezne kmetijsko-svetovalne institucije o primernosti površine za kmetijsko obdelavo in o smiselnosti povečanja obdelovalnih površin za nadaljnji razvoj kmetije.

Razpršena gradnja stanovanjskih hiš in objektov občasnega bivanja na območju z ohranjenimi tradicionalnimi oblikami poselitve (krajina celkov, gorski travniki in pašniki) praviloma ni možna.

Gozdne ceste, na katerih prevladuje javna uporaba (povezujejo nastajajoča naselja z dolino), je treba prekategoriirati v javne ceste.

MERILA IN POGOJI ZA POSEGE NA OBMOČJU KULTURNE DEDIŠČINE

18. člen

Na zavarovanih in varovanih območjih in objektih so posegi dopustni pod pogoji, ki ji predpisujejo varstveni režimi ali pod posebnimi pogoji pristojne varstvene službe.

Za vse posege na zavarovanih in varovanih objektih in območjih ter pri posameznih spomenikih tudi na vplivnih območjih je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje, na projektno dokumentacijo pa kulturnovarstveno soglasje. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege, ki vplivajo ali je utemeljeno pričakovati, da bodo vplivali na varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine.

TOLERANCE PRI NAMEMBNOSTI, OBLIKOVANJU IN GABARITIH

19. člen

Pri individualnih stanovanjskih objektih in pri počitniških hišicah so dovoljena minimalna odstopanja od 17. člena tega odloka glede materialne obdelave strehe in fasad, ob upo-

tevanju konkretne lokacije in konkretnih razmer na terenu, upoštevajoč lokalne značilnosti in mikrolokacijo objekta. Odstopanje je treba strokovno utemeljiti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

20. člen

Pri objektih, ki so namenjeni proizvodni in obrtni dejavnosti ali javnim službam, je v strnjenih urbanih naseljih možno odstopanje od 13. člena glede materialne obdelave strehe in fasad, ob upoštevanju lokalnih značilnosti in mikrolokacije ambience. Odstopanje je treba v projektu strokovno utemeljiti.

MERILA IN POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL

21. člen

Gradbena parcela se določi v projektni dokumentaciji glede na funkcijo objekta in zemljišča.

Pozidanost gradbenih parcel je največ 30%.

22. člen

Gradbena parcela naj ne presega površine 800 m²; v izjemnih primerih je možno povečati velikost gradbene parcele v skladu s terenskimi razmerami. Odstopanje je treba v projektu strokovno utemeljiti.

Za počitniške hišice je velikost gradbene parcele največ 200 m². Ograjevanje gradbene parcele počitniške hišice ni dovoljeno.

MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

23. člen

Zgradbe morajo biti odmaknjene od javnih cest pod pogoji, ki jih določajo upravljavci cest. V območju varovalnih pasov je treba pridobiti pogoje oziroma soglasje upravljavca ceste.

Vsaka zgradba mora imeti trajno zagotovljen dostop na javno cesto. Priključki na prometne površine morajo biti urejeni tako, da ni oviran in ogrožen promet in da se ne poškodujejo prometni objekti. Skupni priključki na prometnice se izvedejo tam, kjer je to možno.

Priključki na prometne površine se smejo graditi le s soglasjem upravljavca. Pri graditvi in rekonstrukcijah cest se priključki predvidijo s projekti.

Pri posegu v varovalni pas državnih cest si mora investitor pridobiti pogoje za vsak tak poseg posebej.

Za vse posege v 200-metrski varovalni pas železniške proge je treba upoštevati določila Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, 85/00) in Pravilnik o pogojih za graditev gradbenih ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanja naprav v varovalnem pragovnem pasu in v varovalnem pasu ob industrijskem tiru (Uradni list SRS, št. 2/87 in 25/88) glede minimalnih dovoljenih odmikov.

24. člen

Pri zasnovi cestnega omrežja je treba upoštevati naslednjo zakonodajo, normative in predpise:

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 16/00),
- Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- ostale tehnične normative, standarde in pravilnike.

V nadaljnjem načrtovanju priključevanja na državne ceste je treba smiselno upoštevati Interna navodila za postopke pri izdaji soglasij za priključke na državne ceste, ki jih je izdala Direkcija RS za ceste oktobra 2001.

MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO OPREMLJANJE

25. člen

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

V zaselkih in na območjih, kjer je že zgrajena kanalizacija, javni vodovod in nizkonapetostno električno omrežje, se morajo nove zgradbe s predhodnim soglasjem upravljavcev priključiti nanje. Če zgradbe ni možno priključiti na javno kanalizacijo, morajo biti odplake speljane v greznico v skladu s poprejšnjim zdravstvenim soglasjem.

MERILA IN POGOJI ZA ENERGETSKO OPREMLJANJE

26. člen

V postopku pridobitve projektne dokumentacije in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj morajo posamezni investitorji pridobiti soglasja za priključitev na distribucijsko elektro omrežje.

27. člen

V okviru možnosti je treba vzpodbujati razvoj daljinskih sistemov oskrbe z energijo za potrebe ogrevanja naselij, predvsem z zemeljskim plinom, kjer to ni možno, pa z ekološko primernimi kurivi, s poudarkom na obnovljivih virih energije.

MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA IN UREJANJE VODA

28. člen

Za varovanje okolja, premoženja in ljudi je treba:

– ugotoviti ničelno stanje onesnaženosti zraka – emisijske vrednosti in določiti preventivne ukrepe pred prekomernim onesnaženjem (Uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku – Uradni list RS, št. 73/94),

– zagotoviti protiprašno urejeno okolico živilskih obratov (11. člen Pravilnika o higieni – Uradni list RS, št. 60/02)

ter predvideti in zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),

– potrebne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmik med stavbami),

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču),

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

29. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,
- z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov,
- z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

30. člen

Na področju upravljanja z vodami je treba:

– pri grafičnih podlagah vnesti tudi erozijska območja z erozijskimi žarišči. Razlago, kaj pripada erozijskim območjem, je možno pridobiti v Vodogospodarskih vsebinah prostorskega plana Slovenije (Predlog vodogospodarskih vsebin za prostorski plan Slovenije, Končno poročilo, FGG IZH, Lj. 10. 7. 2001),

– posege na območju, kjer so zaznani erozijski procesi, v fazi izdelave projektne dokumentacije posebej preveriti,

– pri predvidenih posegih upoštevati varovanje priobalnega zemljišča, in sicer pri vodotokih 1. reda (Meža) 15 metrov od meje vodnega zemljišča in pri vodotokih 2. reda pet metrov od meje vodnega zemljišča (Zakon o vodah (ZV-1), 14. člen, Uradni list RS, 67/02). Ti odmiki morajo biti usklajeni s predvidenimi ureditvami strug vodotokov.

31. člen

Pri gradnji lokalnih vodovodov si morajo investitorji pridobiti zdravstveno soglasje.

Na zaščitnih – prispevnih območjih vodovodov, z izjemo naprav vodovoda, zajetij, rezervoarjev in cevovodov, ni dovoljeno graditi.

32. člen

Predvideti je treba vse potrebne ukrepe za zavarovanje zaloga in zdravstvene ustreznosti pitne vode: (poglavje 3.3 varstvena območja Zakona o vodah – Uradni list RS, št. 67/02, 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95), 10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00, Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov na območju Občine Ravne na Koroškem – Medobčinski uradni vestnik, št. 11/89).

33. člen

Določiti je treba način oskrbe prebivalstva z zdravstveno ustrežno pitno vodo in varno vodo oskrbo, urediti ravnanje z odpadki, tudi s komunalnimi odpadnimi vodami (zbiranje, odstranjevanje...), na način, ki ne ogroža zdravja (10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/2000 in 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95).

PUP 15**MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA****34. člen**

Meja območja je opredeljena v kartografskem gradivu. Območje na severni strani meji na PUP 14, na zahodni strani meji na Občino Prevalje in na vzhodni in južni strani na Občino Slovenj Gradec. Iz območja PUP 15 je izvzeto območje Odloka o Prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Kotlje, dolinskega območja naselja Brdinje do ureditvenega območja naselja Kotlje, območja ob cesti Kotlje–Slovenj Gradec do občinske meje, športno-rekreacijskega območja Ivarčko – Ošven, (MUV, št. 17/89) in območje Odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje naselja Kotlje, dolinskega predela območja od naselja Brdinje do ureditvenega območja naselja Kotlje, območja ob cesti Kotlje–Slovenj Gradec do občinske meje, športno turističnega območja Ivarčko jezero – Ošven (MUV, št. 9/93).

FUNKCIJA OBMOČJA**35. člen**

Območje obsega deloma hribovit in deloma dolinski predel, zaznamovan z ruralnimi in deloma urbanimi tipi naselij in zaselkov. Pretežna raba območja: kmetijstvo, gozdarstvo, sadjarstvo, turizem in gostinstvo; deloma obrtna dejavnost in individualni stanovanjski objekti.

Območje ima prometno povezavo ter lokalne energetske, komunalne in informacijske vode in naprave, ki se navezujejo na vode višjih redov.

OPREDELITEV MOŽNIH POSEGOV V PROSTOR**36. člen**

Na območju so možni naslednji posegi:

- ureditev infrastrukturnega omrežja,
- urejanje vodotokov,
- gradnja objektov javnega značaja,
- gradnja obrtnoposlovnih, poslovno stanovanjskih, turističnih, stanovanjskih in počitniških objektov,
- gradnja gospodarskih in pomožnih gospodarskih objektov,
- sprememba namembnosti obstoječih objektov,
- tekoče vzdrževanje objektov in naprav,
- postavitve enostavnih objektov.

MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE POSEGOV**37. člen**

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

38. člen

Pri urejanju vodotokov se mora v čimvečji meri upoštevati oblikovanost naravne struge.

39. člen

Razporeditev vseh objektov mora biti prilagojena značilni urbanistični zasnovi prostora. Višinski gabarit, značilen za območje, ne sme biti presežen, razen v primerih, ko je poseg del celovitejšie ureditve prostora in so za to izdelane posebne strokovne podlage.

40. člen

Kioski, namenjeni storitveni dejavnosti ali drobni ponudbi, morajo biti nameščeni tako, da ne bo oviran promet in da bodo izpolnjeni sanitarno tehnični pogoji.

41. člen

Novi objekti morajo biti odmaknjeni od parcelne meje oziroma drugih objektov toliko, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje objektov in da so zagotovljeni pogoji bivanja in vzdrževanja. Minimalni odmik od parcelne meje je štiri metre, med objekti pa osem metrov. V primeru soglasja sosedov je lahko odmik tudi manjši.

Odmiki od komunalnih in energetskih vodov ter naprav morajo biti v skladu s predpisi in normativi za posamezne vrste teh vodov in naprav.

MERILA IN POGOJI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE POSEGOV**42. člen**

Gradnja infrastrukturnega omrežja se mora oblikovno in glede uporabe materialov vključevati v naravno in grajeno okolje.

43. člen

Pri oblikovanju novih objektov in pri vzdrževalnih delih je treba upoštevati značilnosti koroške arhitekturne regije in arhitekturne krajine Ravne – Dravograd:

- podolgovat tloris,
- etažnost K + P + M, višina pozidave kapnih leg je največ 0,8 metra,
- simetrična dvokapna streha naklona strešin 37–45 (ni obvezno za objekte javnega značaja), slemenitev v smeri daljše osi,
- kritina mora biti rdeče ali temne barve, trapezna pločevina ni dovoljena,
- fasade morajo biti svetle barve, v kombinaciji z lesom v temni barvi.

44. člen

Pri oblikovanju okolice objektov je treba upoštevati:

- za ograje se lahko uporabi le živa meja do višine enega metra, odmaknjena en meter od roba prometnih površin,
- protihrupna zaščita se izvede z zasaditvijo, izjemoma z drugimi rešitvami,
- gradnja opornih zidov je izjemoma dovoljena, če to zahtevajo pogoji za gradnjo.

MERILA IN POGOJI ZA POSEGE NA PREDLAGANIH OBMOČJIH VARSTVA NARAVE**45. člen**

Na območju PUP 15 so opredeljena predlagana območja varstva narave:

- obvezno republiško izhodišče Karavanško-kamniški-savinjski regijski park,
- ekološko pomembno območje,
- naravne vrednote.

OHRANJANJE NARAVE

46. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za Spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje občine Ravne na Koroškem (ZRSVN OE Maribor, september 2003), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Ravne na Koroškem.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem aktom, in je ta načrtovan na naravni vrednoti, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred začetkom izdelave projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to določeno v naravovarstvenih smernicah. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja z lokacijskim načrtom, se šteje, da je naravovarstveno soglasje k projektnim rešitvam že pridobljeno z dnem izdaje naravovarstvenega mnenja k lokacijskemu načrtu.

47. člen

Vsi objekti morajo biti praviloma grajeni v oddaljenosti ene sestoje višine (ok. 30 metrov) od roba gozda. Gradnja pomožnih gospodarskih objektov v gozdu praviloma ni dovoljena.

Krčitve gozdov za kmetijske namene so možne v okviru obstoječih kmetij, na površinah, kjer v strokovnih dokumentih Zavoda za gozdove Slovenije ni evidentiranih ekoloških ali socialnih funkcij na prvi stopnji poudarjenosti. Lastnik zemljišča mora pridobiti mnenje ustrezne kmetijsko-svetovalne institucije o primernosti površine za kmetijsko obdelavo in o smiselnosti povečanja obdelovalnih površin za nadaljnji razvoj kmetije.

Razpršena gradnja stanovanjskih hiš in objektov občasnega bivanja na območju z ohranjenimi tradicionalnimi oblikami poselitve (krajina celkov, gorski travniki in pašniki) praviloma ni možna.

Gozdne ceste, na katerih prevladuje javna uporaba (povezujejo nastajajoča naselja z dolino), je treba prekategoriizirati v javne ceste.

MERILA IN POGOJI ZA POSEGE NA OBMOČJU
KULTURNE DEDIŠČINE

48. člen

Na zavarovanih in varovanih območjih in objektih so posegi dopustni pod pogoji, ki jih predpisujejo varstveni režimi ali pod posebnimi pogoji pristojne varstvene službe.

Za vse posege na zavarovanih in varovanih objektih in območjih ter pri posameznih spomenikih tudi na vplivnih območjih je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje, na projektno dokumentacijo pa kulturnovarstveno soglasje. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege, ki vplivajo ali je utemeljeno pričakovati, da bodo vplivali na varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine.

TOLERANCE PRI NAMEMBNOSTI, OBLIKOVANJU IN
GABARITIH

49. člen

Pri objektih so dovoljena minimalna odstopanja od 44. člena tega odloka glede materialne obdelave strehe in fasad, ob upoštevanju konkretne lokacije in konkretnih razmer na terenu, upoštevajoč lokalne značilnosti in mikrolokacijo objekta. Odstopanje je treba strokovno utemeljiti v projektu.

MERILA IN POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL

50. člen

Gradbena parcela se določi v projektni dokumentaciji glede na funkcijo objekta in zemljišča. Pozidanost gradbenih parcel je maksimalno 30%.

51. člen

Gradbena parcela naj ne presega površino 800 m²; v izjemnih primerih je možno povečati velikost gradbene parcele v skladu s terenskimi razmerami. Odstopanje je treba v projektu strokovno utemeljiti.

Za počitniške hišice je velikost gradbene parcele največ 200 m². Ograjevanje gradbene parcele počitniške hišice ni dovoljeno.

MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

52. člen

Zgradbe morajo biti odmaknjene od javnih cest pod pogoji, ki jih določajo upravljavci cest. V območju varovalnih pasov je treba pridobiti pogoje oziroma soglasje upravljavca ceste.

Vsaka zgradba mora imeti trajno zagotovljen dostop na javno cesto. Priključki na prometne površine morajo biti urejeni tako, da ni oviran in ogrožen promet in da se ne poškodujejo prometni objekti.

Skupni priključki na prometnice se izvedejo tam, kjer je to možno. Priključki na prometne površine se smejo graditi le s soglasjem upravljavca.

Pri graditvi in rekonstrukcijah cest se priključki predvidijo s projekti.

Pri posegu v varovalni pas državnih cest si mora investitor pridobiti pogoje za vsak tak poseg posebej.

Za vse posege v 200-metrski varovalni pas železniške proge je treba upoštevati določila Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 85/00) in Pravilnik o pogojih za graditev gradbenih ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanja naprav v varovalnem pragovnem pasu in v varovalnem pasu ob industrijskem tiru (Uradni list SRS, št. 2/87 in 25/88) glede minimalnih dovoljenih odmikov.

53. člen

Pri zasnovi cestnega omrežja je treba upoštevati naslednjo zakonodajo, normative in predpise:

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah (Uradni list RS, št. 16/00),
- Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- ostale tehnične normative, standarde in pravilnike.

V nadaljnjem načrtovanju priključevanja na državne ceste je treba smiselno upoštevati Interna navodila za postopke pri izdaji soglasij za priključke na državne ceste, ki jih je izdala Direkcija RS za ceste oktobra 2001.

MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO
OPREMLJANJE

54. člen

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

V zaselkih in na območjih, kjer je že zgrajena kanalizacija, javni vodovod in nizkonapetostno električno omrežje, se morajo nove zgradbe s predhodnim soglasjem upravljavcev priključiti nanje.

Če zgradbe ni možno priključiti na javno kanalizacijo, morajo biti odplake speljane v greznico, v skladu s poprejšnjim zdravstvenim soglasjem.

MERILA IN POGOJI ZA ENERGETSKO
OPREMLJANJE

55. člen

V postopku pridobitve projektna dokumentacije in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj morajo posamezni investitorji pridobiti soglasja za priključitev na distribucijsko elektro omrežje.

56. člen

V okviru možnosti je treba vzpodbujati razvoj daljinskih sistemov oskrbe z energijo za potrebe ogrevanja naselij, predvsem z zemeljskim plinom, kjer to ni možno, pa z ekološko primernimi kurivi, s poudarkom na obnovljivih virih energije.

MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA IN UREJANJE VODA

57. člen

Za varovanje okolja, premoženja in ljudi je treba:

- ugotoviti ničelno stanje onesnaženosti zraka – emisijske vrednosti in določiti preventivne ukrepe pred prekomernim onesnaženjem (Uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku – Uradni list RS, št. 73/94),
- zagotoviti protiprašno urejeno okolico živilskih obratov (11. člen Pravilnika o higieni – Uradni list RS, št. 60/02) ter predvideti in zagotoviti:
- pogoje za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),
- potrebne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmik med stavbami),
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču),
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantsno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

58. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov
- z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov
- z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

59. člen

Na področju upravljanja z vodami je treba:

- pri grafičnih podlagah vnesti tudi erozijska območja z erozijskimi žarišči. Razlago, kaj pripada erozijskim območjem, je možno pridobiti v Vodogospodarskih vsebinah prostorskega plana Slovenije (Predlog vodogospodarskih vsebin za prostorski plan Slovenije, Končno poročilo, FGG IZH, Lj. 10. 7. 2001),
- posege na območju, kjer so zaznani erozijski procesi, v fazi izdelave projektne dokumentacije posebej preveriti,
- pri predvidenih posegih upoštevati varovanje priobalnega zemljišča, in sicer pri vodotokih 1. reda (Meža) 15 metrov od meje vodnega zemljišča in pri vodotokih 2. reda pet metrov od meje vodnega zemljišča (Zakon o vodah (ZV-1), 14. člen, Uradni list RS, št. 67/02). Ti odmiki morajo biti usklajeni s predvidenimi ureditvami strug vodotokov.

60. člen

Pri gradnji lokalnih vodovodov morajo investitorji pridobiti zdravstveno soglasje.

Na zaščitenih – prispevnih območjih vodovodov, z izjemo naprav vodovoda, zajetij, rezervoarjev in cevovodov, ni dovoljeno graditi.

61. člen

Predvideti je treba vse potrebne ukrepe za zavarovanje zaloga in zdravstvene ustreznosti pitne vode: (poglavje 3.3 varstvena območja Zakona o vodah – Uradni list RS, št. 67/02, 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95), 10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00, Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov na območju Občine Ravne na Koroškem – Medobčinski uradni vestnik, št. 11/89).

62. člen

Določiti je treba način oskrbe prebivalstva z zdravstveno ustrezno pitno vodo in varno vodooskrbo, urediti ravnanje z odpadki, tudi s komunalnimi odpadnimi vodami (zbiranje, odstranjevanje...), na način, ki ne ogroža zdravja (10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/2000 in 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95).

PUP 16

MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

63. člen

Meja obravnavanega območja je opredeljena v kartografskem gradivu ter se nanaša na krajinsko in funkcionalno zaključeno ruralno naselje Strojna, kot je opredeljeno v naračevalstvenih smernicah.

FUNKCIJA OBMOČJA

64. člen

Območje obsega ruralno naselje Strojna, območje, ki je posebnega družbenega pomena glede na pogoje varstva naravne in kulturne dediščine. Pretežna raba območja: kmetijstvo, gozdarstvo, sadjarstvo, turizem, gostinstvo in individualni stanovanjski objekti. Na območju je vaška cerkev s pokopališčem in podružnična osnovna šola.

Območje ima prometno povezavo ter lokalne energetske, komunalne in informacijske vode in naprave, ki se navezujejo na vode višjih redov.

OPREDELITEV MOŽNIH POSEGOV V PROSTOR

65. člen

- Na območju so možni naslednji posegi:
- ureditev infrastrukturnega omrežja,
 - urejanje vodotokov,
 - gradnja objektov javnega značaja,
 - gradnja stanovanjskih, turističnih, poslovno-obrtnih in gostinskih objektov,
 - gradnja gospodarskih in pomožnih gospodarskih objektov,
 - sprememba namembnosti obstoječih objektov,
 - tekoče vzdrževanje objektov in naprav,
 - gradnja enostavnih objektov.

Na zavarovanih in varovanih območjih in objektih so posegi dopustni pod pogoji, ki jih predpisujejo varstveni režimi in posebni pogoji pristojne varstvene službe.

MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE POSEGOV

66. člen

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

67. člen

Pri urejanju vodotokov se mora v čimvečji meri upoštevati oblikovanost naravne struge.

68. člen

Razporeditev vseh objektov mora biti prilagojena značilni urbanistični zasnovi prostora. Višinski gabarit, značilen za območje, ne sme biti presežen, razen v primerih, ko je poseg del celovitejše ureditve prostora in so za to izdelane posebne strokovne podlage.

69. člen

Gradbene parcele se določajo glede na funkcijo objekta in zemljišča. Pozidanost gradbenih parcel je maksimalno 30%.

70. člen

Novi objekti morajo biti odmaknjeni od parcelne meje oziroma drugih objektov toliko, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje objektov in da so zagotovljeni pogoji bivanja in vzdrževanja. Minimalni odmik od parcelne meje je štiri metre, med objekti pa osem metrov. V primeru soglasja sosedov je lahko odmik tudi manjši.

Odmiki od komunalnih in energetskih vodov ter naprav morajo biti v skladu s predpisi in normativi za posamezne vrste teh vodov in naprav.

MERILA IN POGOJI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE POSEGOV

71. člen

Gradnja infrastrukturnega omrežja se mora oblikovno in glede uporabe materialov vključevati v naravno in grajeno okolje.

72. člen

Pri oblikovanju objektov in vzdrževalnih delih na njih je treba upoštevati značilnosti koroške arhitekture:

- podolgovat tloris,
- etažnost $K + P + M$, višina podzidave kapnih leg je največ 0,8 metra,
- simetrična dvokapna streha s šopi, naklon strešin 37–45, slemenitev v smeri daljše osi,
- kritina so lesene deske – šitlji, opečni bobrovci ali zarezniki v rdeči barvi,
- fasade morajo biti svetle barve, v kombinaciji z lesom v temni barvi.

73. člen

Pri oblikovanju okolice objektov je treba upoštevati:

- za ograje se lahko uporabi le živa meja do višine enega, odmaknjena en meter od roba prometnih površin,
- protihrupna zaščita se izvede z zasaditvijo, izjemoma z drugimi rešitvami,
- gradnja opornih zidov je izjemoma dovoljena, če to zahtevajo pogoji za gradnjo.

MERILA IN POGOJI ZA POSEGE NA PREDLAGANIH OBMOČJIH VARSTVA NARAVE

74. člen

Na območju PUP 16 so opredeljena predlagana območja varstva narave:

- ekološko pomembno območje,
- naravne vrednote.

OHRANJANJE NARAVE

75. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za Spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev za območje občine Ravne na Koroškem (ZRSVN OE Maribor, september 2003), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Ravne na Koroškem.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem aktom, in je ta načrtovan na naravni vrednoti, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred začetkom izdelave projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste posege, za katere je to določeno v naravovarstvenih smernicah. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

76. člen

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja območju, ki se ureja z lokacijskim načrtom, se šteje, da je naravovarstveno soglasje k projektnim rešitvam že pridobljeno z dnem izdaje naravovarstvenega mnenja k lokacijskemu načrtu.

77. člen

Vsi objekti morajo biti praviloma grajeni v oddaljenosti ene sestojne višine (ok. 30 metrov) od roba gozda.

Gradnja pomožnih gospodarskih objektov v gozdu praviloma ni dovoljena.

Krčitve gozdov za kmetijske namene so možne v okviru obstoječih kmetij, na površinah, kjer v strokovnih dokumentih Zavoda za gozdove Slovenije ni evidentiranih ekoloških ali socialnih funkcij na prvi stopnji poudarjenosti. Lastnik zemljišča mora pridobiti mnenje ustrezne kmetijsko-svetovalne institucije o primernosti površine za kmetijsko obdelavo in o smiselnosti povečanja obdelovalnih površin za nadaljnji razvoj kmetije.

Razpršena gradnja stanovanjskih hiš in objektov občasnega bivanja na območju z ohranjenimi tradicionalnimi oblikami poselitve (krajina celkov, gorski travniki in pašniki) praviloma ni možna. Območja, namenjena tovrstnim posegom, je treba predhodno opredeliti.

Gozdne ceste, na katerih prevladuje javna uporaba (povezujejo nastajajoča naselja z dolino), je treba preategorizirati v javne ceste.

MERILA IN POGOJI NA OBMOČJU KULTURNE DEDIŠČINE

78. člen

Na zavarovanih in varovanih območjih in objektih so posegi dopustni pod pogoji, ki jih predpisujejo varstveni režimi ali pod posebnimi pogoji pristojne varstvene službe.

Za vse posege na zavarovanih in varovanih objektih in območjih ter pri posameznih spomenikih tudi vplivnih območjih je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje, na projektno dokumentacijo pa kulturnovarstveno soglasje. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege, ki vplivajo ali je utemeljeno pričakovati, da bodo vplivali na varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine.

Na območju Strojne se nahaja območje kompleksnega varstva kulturne dediščine Strojna, ki je opredeljena tudi v državnem prostorskem planu. Posebna stopnja zaščite je predvidena za zaščiteni kmetijo Janež na Strojni.

TOLERANCE PRI NAMEMBOSTI, OBLIKOVANJU IN GABARITIH

79. člen

Odstopanja so dovoljena ob upoštevanju konkretne lokacije in konkretnih razmer na terenu, v skladu s soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

MERILA IN POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL

80. člen

Gradbena parcela se določi v projektni dokumentaciji glede na funkcijo objekta in zemljišča.

Pozidanost gradbenih parcel je maksimalno 30%.

81. člen

Gradbena parcela naj ne presega površino 800 m²; v izjemnih primerih je možno povečati velikost gradbene parcele v skladu s terenskimi razmerami. Odstopanje je treba v projektu strokovno utemeljiti.

Za počitniške hišice je velikost gradbene parcele največ 200 m². Ograjevanje gradbene parcele počitniške hišice ni dovoljeno.

MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

82. člen

Zgradbe morajo biti odmaknjene od javnih cest pod pogoji, ki jih določajo upravljavci cest. V območju varovalnih pasov je potrebno pridobiti pogoje oziroma soglasje upravljavca ceste. Vsaka zgradba mora imeti trajno zagotovljen dostop na javno cesto.

Priključki na prometne površine morajo biti urejeni tako, da ni oviran in ogrožen promet in da se ne poškodujejo prometni objekti. Skupni priključki na prometnice se izvedejo tam, kjer je to možno. Priključki na prometne površine se smejo graditi le s soglasjem upravljavca.

Pri graditvi in rekonstrukcijah cest se priključki predvidijo v projektih.

Za vse posege v 200 metrski varovalni pas železniške proge je treba upoštevati določila Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, 85/00) in Pravilnik o pogojih za graditev gradbenih ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanja naprav v varovalnem pragovnem pasu in v varovalnem pasu ob industrijskem tiru (Uradni list SRS, št. 2/87 in 25/88) glede minimalnih dovoljenih odmkov.

83. člen

Pri zasnovi cestnega omrežja je treba upoštevati naslednjo zakonodajo, normative in predpise:

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah (Uradni list RS, št. 16/00),
- Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- ostale tehnične normative, standarde in pravilnike.

MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO OPREMLJANJE

84. člen

Pri gradnji infrastrukturnega omrežja se morajo upoštevati naravne danosti v prostoru, gostota poselitve in funkcija območja, ki ga napaja.

V zaselkih in na območjih, kjer je že zgrajena kanalizacija, javni vodovod in nizkonapetostno električno omrežje, se morajo nove zgradbe s predhodnim soglasjem upravljavcev priključiti nanje.

Če zgradbe ni možno priključiti na javno kanalizacijo, morajo biti odplake speljane v greznico v skladu s poprejšnjim zdravstvenim soglasjem.

MERILA IN POGOJI ZA ENERGETSKO OPREMLJANJE

85. člen

V postopku pridobitve projektne dokumentacije in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj morajo posamezni investitorji pridobiti soglasja za priključitev na distribucijsko elektro omrežje.

86. člen

V okviru možnosti je treba vzpodbujati razvoj daljinskih sistemov oskrbe z energijo za potrebe ogrevanja naselij, predvsem z zemeljskimi plinom, kjer to ni možno, pa z ekološko primernimi kurivi, s poudarkom na obnovljivih virih energije.

MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA IN UREJANJE VODA

87. člen

Za varovanje okolja, premoženja in ljudi je treba:

- ugotoviti ničelno stanje onesnaženosti zraka – emisijske vrednosti in določiti preventivne ukrepe pred prekomernim onesnaženjem (Uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku – Uradni list RS, št. 73/94),
- zagotoviti protiprašno urejeno okolico živilskih obratov (11. člen Pravilnika o higieni – Uradni list RS, št. 60/02) ter predvideti in zagotoviti:
- pogoje za varen umik ljudi in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države),
- potrebne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmik med stavbami),
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču),
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

88. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,
- z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov,
- z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

89. člen

Na področju upravljanja z vodami je treba:

- pri grafičnih podlagah vnesti tudi erozijska območja z erozijskimi žarišči. Razlago, kaj pripada erozijskim območjem, je možno pridobiti v Vodogospodarskih vsebinah prostorskega plana Slovenije (Predlog vodogospodarskih vsebin za prostorski plan Slovenije, Končno poročilo, FGG IZH, Lj. 10. 7. 2001),
- posege na območju, kjer so zaznani erozijski procesi, v fazi izdelave projektne dokumentacije posebej preveriti,
- pri predvidenih posegih upoštevati varovanje priobalnega zemljišča, in sicer pri vodotokih 1. reda (Meža) 15 metrov od meje vodnega zemljišča in pri vodotokih 2. reda pet metrov od meje vodnega zemljišča (Zakon o vodah (ZV-1), 14. člen, Uradni list RS, 67/02). Ti odmiki morajo biti usklajeni s predvidenimi ureditvami strug vodotokov.

90. člen

Pri gradnji lokalnih vodovodov si morajo investitorji pridobiti zdravstveno soglasje.

Na zaščitenih – prispevnih območjih vodovodov, z izjemo naprav vodovoda, zajetij, rezervoarjev in cevovodov, ni dovoljeno graditi.

91. člen

Predvideti je treba vse potrebne ukrepe za zavarovanje zalog in zdravstvene ustreznosti pitne vode: (poglavje 3.3 varstvena območja Zakona o vodah – Uradni list RS, št. 67/02, 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95), 10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00, Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov na območju Občine Ravne na Koroškem – Medobčinski uradni vestnik, št. 11/89).

92. člen

Določiti je treba način oskrbe prebivalstva z zdravstveno ustrežno pitno vodo in varno vodooskrbo, urediti ravnanje z odpadki, tudi s komunalnimi odpadnimi vodami (zbiranje, odstranjevanje...), na način, ki ne ogroža zdravja (10. do 13. člen Pravilnika o zdravstveni ustreznosti vode – Uradni list RS, št. 46/97, 52/97, 54/98, 7/00 in 9. člen Zakona o nalezljivih boleznih, Uradni list RS, št. 69/95).

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

93. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, prenehajo veljati:

- Odlok o PUP za območje Strojnske Reke (MUV, št. 17/89),
- Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o PUP za območje Strojnske Reke (Uradni list RS, št. 15/98),
- Odlok o ZN Reka Graben 74 (MUV, št. 13/75),
- Odlok o Spremembi ZN Reka Graben 74 – Strojnska Reka (MUV, št. 17/89),
- Odlok o ZN transportno skladiščne obrtno komunalne cone Dobja vas (MUV, št. 17/84),
- ZN »Brdinje 80« (MUV, št. 3/82).

94. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-2/03-60

Ravne na Koroškem, dne 27. maja 2004.

Župan

Občine Ravne na Koroškem
Maksimilijan Večko, univ. dipl. inž. l. r.

PREDSEDNIK REPUBLIKE**2943. Poziv za zbiranje predlogov možnih
kandidatov za pooblaščenca za dostop do
informacij javnega značaja**

Na podlagi osme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in drugega odstavka 28. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/2003) objavljam

P O Z I V**za zbiranje predlogov možnih kandidatov za
pooblaščenca za dostop do informacij javnega
značaja**

S 1. junijem 2004 je odstopil s funkcije pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja.

Zato je treba objaviti poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja.

Predlog za možnega kandidata za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja je treba poslati v 8 dneh po objavi tega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kandidat za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja mora izpolnjevati pogoj iz 28. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja.

Predloge je treba poslati Uradu predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

Št. 001-23-8/04

Ljubljana, dne 8. junija 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

2899. Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika in tri člane Državne revizijske komisije 8073

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2900. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 8074
2901. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 8074
2943. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja 8167

VLADA

2902. Uredba o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete 8074
2903. Uredba o programu ukrepov sanacije onesnaženja dela vodonosnika Ljubljanskega polja s trikloroetenom na vodovarstvenem območju vodarne Hrastje 8075
2904. Uredba o izvajanju zaščitnih ukrepov na ladjah in v pristaniščih 8077
2905. Odlok o spremembah Odloka o višini sredstev za ukrepe kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za proračunski leti 2003 in 2004 8077

MINISTRSTVA

2906. Minimalna zjamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec maj 2004 8078
2907. Pravilnik o izračunu povprečne donosnosti državnih vrednostnih papirjev 8078
2908. Pravilnik o izplačilih stroškov in nadomestil v zvezi z izvrševanjem vojaške dolžnosti 8081
2909. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu 8086
2910. Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju 8088
2911. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju 8094
2912. Pravilnik o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe 8095
2913. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah odredbe za energijsko označevanje električnih hladilnikov, zamrzovalnikov in njihovih kombinacij 8105
2914. Pravilnik o spremembah pravilnika o higienskih zahtevah za ladijski prevoz posameznih živil po morju 8108
2915. Pravilnik o kriterijih za določitev vodovarstvene območja 8111

2916. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine 8129
- BANKA SLOVENIJE**
2917. Sklep o spremembi in dopolnitvi navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino 8132
- DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**
2918. Aneks k tarifni prilogi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije 8134
2919. Tarifa Zavoda IPF za radiodifuzno oddajanje in radiodifuzno retransmisijo fonogramov 8134
2920. Tarifa Zavoda IPF za kabelsko retransmisijo fonogramov 8136
2921. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, maj 2004 8137
2922. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za maj 2004 8137
- OBČINE**
- ČRNOMELJ**
2923. Program priprave za občinski lokacijski načrt poslovna cona Ručetna vas 8138
- KOPER**
2924. Sklep o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru 8139
2925. Sklep sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki) 8139
2926. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje ŠRC na Bonifiki v Kopru 8140
2927. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Večnamenska dvorana v Kopru“ (gradnja nove šole na Bonifiki) 8142
2928. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta „Nad Dolinsko cesto“ v Kopru 8145
- LJUBLJANA**
2929. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za del območja VP 3/2 Brdo) 8147
2930. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje Potniškega centra Ljubljana) 8147
2931. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja BP 1/3 Mladinska knjiga) 8148
2932. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠI 5/1 Škofovi zavodi) 8149
2933. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja MR 8/2 Vevče) 8150
2934. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator) 8150
2935. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica) 8151
- MISLINJA**
2936. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu poslovnega središča »Lopan« 8151
- PREBOLD**
2937. Pravilnik o zagotavljanju sredstev za delo članov Občinskega sveta občine Prebold 8152
2938. Pravilnik o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Prebold 8153
2939. Program priprave prostorskih ureditvenih pogojev Občine Prebold 8153
- PREVALJE**
2940. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986–2000, dopolnjen v letu 2004 8155
2941. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o financiranju političnih strank v Občini Prevalje 8158
- RAVNE NA KOROŠKEM**
2942. Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje matičnih okolišev Črna, Mežica, Prevalje-Ravne; območij, ki obsegajo prostor med mejo urbanističnih načrtov Črna, Mežica, Prevalje-Ravne in mejo ureditvenih območij naselij, določenih z družbenim planom Občine Ravne na Koroškem, za obdobje 1986–1990 in območja Stražišče-Breznica, za katerega v tem srednjeročnem obdobju ni predvidena izdelava PIA (MUV, št. 20/86 in 9/93) v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PUP – sprememba oziroma dopolnitev PUP za podeželje oziroma razpršeno gradnjo 8159

