

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 47 Ljubljana, petek 30.4.2004

Cena 1320 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIV

DRŽAVNI ZBOR

2235. Zakon o finančnih zavarovanjih (ZFZ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ)

Razlašam Zakon o finančnih zavarovanjih (ZFZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. aprila 2004.

Št. 001-22-84/04

Ljubljana, dne 30. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O FINANČNIH ZAVAROVANJIH (ZFZ)

1. člen

(1) Ta zakon v skladu z Direktivo 2002/47/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. junija 2002 o dogovorih o finančnem zavarovanju (UL L št. 168 z dne 27. 6. 2002, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2002/47/ES) določa posebna pravila, ki veljajo za finančna zavarovanja terjatev, sklenjena med določenimi subjekti na finančnih trgih.

(2) Glede razmerij, ki jih ta zakon ne ureja, veljajo pravila, določena z drugimi zakoni.

2. člen

(1) Subjekti iz prvega odstavka 1. člena tega zakona so:

1. Osebe javnega prava držav članic Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: države članice), zadolžene za upravljanje javnega dolga in osebe javnega prava držav članic, ki so upravičene voditi račune za stranke;

2. Centralne banke držav članic, Evropska centralna banka, Mednarodni denarni sklad, Evropska investicijska banka, Banka za mednarodne poravnave, multilateralne banke za razvoj v smislu člena 1/(19) Direktive 2000/12/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. marca 2000 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 126 z dne 26. 5. 2000, z vsemi spremembami);

3. Naslednje nadzorovane finančne organizacije:

– Kreditne institucije v smislu 1(1) člena Direktive 2000/12/ES, Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. marca 2000 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij, vključno z institucijami, opredeljenimi v 2(3) členu te Direktive (UL L št. 126 z dne 26. 5. 2000, z vsemi spremembami);

– Investicijske družbe v smislu 1(2) člena Direktive Sveta 93/22/EGS z dne 10. maja 1993 o investicijskih storitvah na področju vrednostnih papirjev (UL L št. 141 z dne 11. 6. 1993, z vsemi spremembami);

– Finančne institucije v smislu 1(5) člena Direktive 2000/12/ES, Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. marca 2000 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 126 z dne 26. 5. 2000, z vsemi spremembami);

– Zavarovalnice v smislu člena 1(a) Direktive 92/49/EGS z dne 18. junija 1992 o spremembah Direktiv 73/239/EGS in 88/357/EGS in o uskladitvi zakonov in drugih predpisov o neposrednem zavarovanju razen življenjskega zavarovanja (UL L št. 228 z dne 11. 8. 1992, z vsemi spremembami – Tretja direktiva o premoženjskem zavarovanju) in zavarovalnice, ki opravljajo posle življenjskih zavarovanj v smislu člena 1(a) Direktive 2002/83 ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 5. novembra 2002 o življenjskem zavarovanju (UL L št. 345, z dne 19. 12. 2002, z vsemi spremembami);

– Družbe za vzajemna vlaganja v prenosljive vrednostne papirje v smislu člena 1(2) Direktive 85/611/EGS z dne 20. decembra 1985 o usklajevanju zakonov, podzakonskih aktov in administrativnih določb, ki se nanašajo na podjetja za vzajemno investiranje v prenosljive vrednostne papirje (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1985, z vsemi spremembami);

– Družbe za upravljanje v smislu člena 1a(2) Direktive 85/611/EGS z dne 20. decembra 1985 o usklajevanju zakonov, podzakonskih aktov in administrativnih določb, ki se nanašajo na podjetja za vzajemno investiranje v prenosljive vrednostne papirje (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1985, z vsemi spremembami);

4. Klirinške družbe, izvajalci plačilnega prometa, izvajalci poravnav v plačilnem prometu v smislu člena 2(c), (d) in (e) Direktive 98/26/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 19. maja 1998 o dokončnosti poravnave pri plačilih in sistemih poravnave vrednostnih papirjev (UL L št. 166 z dne 11. 6. 1998, z vsemi spremembami).

(2) V pravnem redu Republike Slovenije se za subjekte iz prejšnjega odstavka štejejo:

1. Država;
2. Banka Slovenije;
3. Banke;
4. Zavarovalnice;
5. Investicijski skladi;
6. Družbe za upravljanje investicijskih skladov;

7. Klirinško-depotna družba;

8. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Slovenska odškodninska družba, Kapitalska družba, Slovenska izvozna družba oziroma pooblaščenca institucija po Zakonu o zavarovanju in financiranju mednarodnih gospodarskih poslov (Uradni list RS, št. 2/04), druge gospodarske družbe in skladi, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija;

9. Druge nadzorovane finančne organizacije, nad katerimi opravlja nadzor pristojni nadzorni organ v skladu z zakoni, oziroma drugimi predpisi, ki urejajo opravljanje bančnih storitev ter drugih finančnih storitev.

(3) Za subjekte iz prvega odstavka 1. člena tega zakona se štejejo tudi druge pravne osebe, ki izpolnjujejo merila, določena v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, v skladu s katerimi se določena pravna oseba uvršča med velike družbe, kadar sklepajo posle finančnega zavarovanja z osebami, navedenimi v prvem in drugem odstavku tega člena.

3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo za potrebe tega zakona naslednji pomen:

1. Finančno zavarovanje je prenos finančnega instrumenta oziroma gotovine v zavarovanje ali zastavna pravica na finančnem instrumentu oziroma gotovini;

2. Finančni instrument so delnice in drugi vrednostni papirji, obveznice in drugi dolžniški vrednostni papirji, namenjeni trgovanju na kapitalskem trgu; serijski vrednostni papirji, ki jih izda posamezen izdajatelj delnic oziroma obveznic, in ki dajejo imetniku oblikovalno upravičenje do odkupa, prodaje oziroma zamenjave teh vrednostnih papirjev za druge vrednostne papirje izdajatelja, in z uresničitvijo katerega je med imetnikom in izdajateljem sklenjena pogodba o odkupu, prodaji oziroma zamenjavi teh vrednostnih papirjev (razen plačilnih instrumentov), vključno s prenosljivimi kuponi vzajemnih skladov, instrumenti denarnega trga, dolžniški papirji, ki jih izdaja Banka Slovenije in vse ostale pravice in upravičenja v zvezi z zgoraj omenjenimi finančnimi instrumenti;

3. Gotovina je denarna terjatev do finančne institucije, vključno z Upravo Republike Slovenije za javna plačila, pri kateri ima upnik odprt račun ali depozit na vpogled oziroma druga pravica upnika do takojšnjega izplačila denarja, ki ga je izročil družbi za izdajo elektronskega denarja oziroma drugi finančni instituciji, v zvezi s katero mora finančna institucija zagotavljati z zakonom predpisane zahteve po obvladovanju tveganj. Gotovina po tem zakonu ne pomeni bankovcev in kovancev;

4. Prenos finančnega instrumenta v zavarovanje je finančno zavarovanje, pri katerem pravica na finančnem instrumentu ali gotovina v času trajanja zavarovanja preide iz dajalca finančnega zavarovanja na prejemnika finančnega zavarovanja;

5. Zastavna pravica na finančnem instrumentu oziroma gotovini je finančno zavarovanje, pri katerem pravica na finančnem instrumentu oziroma gotovini v času trajanja zavarovanja ostane dajalcu finančnega zavarovanja, prejemnik zavarovanja pa pridobi zastavno pravico;

6. Pogodba o finančnem zavarovanju je dogovor, s katerim se dajalec finančnega zavarovanja zaveže ustanoviti zastavno pravico na finančnih instrumentih oziroma gotovini ali pa prenesti svojo pravico na finančnih instrumentih oziroma gotovino v zavarovanje v korist prejemnika zavarovanja;

7. Zagotovitev finančnega zavarovanja pomeni opravo tistih dejanj, ki so potrebna za ustanovitev zastavne pravice na finančnih instrumentih oziroma gotovini ali za prenos finančnih instrumentov oziroma gotovine v zavarovanje v korist prejemnika finančnega zavarovanja;

8. Nadomestni predmet pomeni v primeru zavarovanj, katerih predmet je gotovina, plačilo iste vsote denarja v isti valuti, v primeru zavarovanj, katerih predmet so finančni instrumenti, pa zagotovitev finančnih instrumentov istega iz-

dajatelja oziroma dolžnika, iste emisije ali razreda, enake nominalne vrednosti, v katerih so inkorporirane enake pravice. Če so s pogodbo o finančnem zavarovanju določene druge premoženjske pravice, ki se morajo ob nastopu določenih okoliščin zagotoviti namesto v zavarovanje danih finančnih instrumentov, se tudi zagotovitev teh premoženjskih pravic šteje za nadomestni predmet;

9. Pogoji za izvršitev zavarovanja nastanejo z neizpolnitvijo pogodbe oziroma drugim podobnim dogodkom, dogovorjenim med strankama ali določenim z zakonom, z nastopom katerega pridobi prejemnik finančnega zavarovanja pravico do unovčenja finančnega zavarovanja, prilastitve finančnega zavarovanja ali zaradi katerega nastopijo posledice pogodbeno dogovorjenega pobota zaradi predčasnega prenehanja (close-out netting);

10. Zavarovanje izpolnitve obveznosti je zavarovanje, dano na podlagi pogodbe o finančnem zavarovanju in se lahko v skladu s tem zakonom nanaša na sedanje, bodoče, pogojne, nepogojne, zapadle ali odložene obveznosti, ne glede na to, ali izvirajo iz enega ali več pogodbenih razmerij, obveznosti tretjih oseb, obveznosti, ki so določene ali določljive po vrsti in pa občasne obveznosti, ki zapadejo v določenih časovnih presledkih;

11. Dogovor o pobotu zaradi predčasnega prenehanja pomeni, da se z nastankom pogojev za izvršitev zavarovanja štejejo vse nedospele zavarovane terjatve za dospele, da se nedenarne terjatve spremenijo v denarne terjatve in da se lahko med seboj pobotajo po njihovi trenutni vrednosti (close out netting);

12. Neprostopoljna likvidacija je likvidacija, za katero ni podlage v vnaprejšnjem dogovoru ali kasnejšem sklepu strank.

4. člen

Finančno zavarovanje se lahko uporablja za zavarovanje terjatev, ki se glasijo na plačilo denarja ali na prenos finančnega instrumenta.

5. člen

(1) Če je v tem zakonu določeno, da lahko prejemnik zavarovanja proda finančni instrument, ga mora prodati na primeren način kot dober strokovnjak glede na razmere na finančnem trgu.

(2) Če je v tem zakonu določeno, da lahko prejemnik zavarovanja pridobi pravico na finančnem instrumentu ali da pobotno izjavo, se šteje, da imajo finančni instrumenti najmanj vrednost, kot bi bila dosežena s prodajo iz prejšnjega odstavka.

6. člen

(1) Za veljavnost pogodbe o finančnem zavarovanju se ne zahteva nobena oblika, razen pisnega dokaza o zagotovitvi finančnega zavarovanja in sklenitvi pogodbe o finančnem zavarovanju.

(2) Za pisni dokaz iz prejšnjega odstavka se šteje vsak zapis, nosilec podatkov ali drug predmet, primeren za dokaz zagotovitve finančnega zavarovanja oziroma sklenitve pogodbe o finančnem zavarovanju.

7. člen

Dajalec finančnega zavarovanja izpolni svojo obveznost zagotoviti finančno zavarovanje tako, da gotovino oziroma finančni instrument prenese ali izroči v posest prejemnika finančnega zavarovanja oziroma njegovega zastopnika ali tako, da v registru, v katerem se vodijo finančni instrumenti, zagotovi vpis pravice prejemnika zavarovanja na finančnem instrumentu.

8. člen

(1) V primeru zagotovitve finančnega zavarovanja iz 5. točke 3. člena tega zakona, lahko prejemnik finančnega

zavarovanja, če ni s pogodbo o finančnem zavarovanju dogovorjeno drugače, takoj, ko se izpolnijo pogoji za izvršitev zavarovanja, na primeren način izvensodno proda zastavljene finančne instrumente, ne da bi mu bilo potrebno o prodaji prej obvestiti dajalca zavarovanja, počakati s prodajo določen čas, opraviti javno dražbo ali pridobiti dovoljenje za prodajo.

(2) Če je tako določeno s pogodbo o finančnem zavarovanju in če pogodba vsebuje elemente za določitev vrednosti finančnega instrumenta, lahko prejemnik zavarovanja pridobi pravico na zastavljenem finančnem instrumentu, ko se izpolnijo pogoji za izvršitev zavarovanja. V tem primeru se šteje, da je prejemnik pridobil pravico po vrednosti, ki je dogovorjena s pogodbo.

9. člen

(1) V primeru zagotovitve finančnega zavarovanja iz 5. točke 3. člena tega zakona, ima prejemnik finančnega zavarovanja pravico, da v času trajanja finančnega zavarovanja razpolaga z zastavljenimi finančnimi instrumenti oziroma gotovino, če ga je dajalec finančnega zavarovanja v pogodbi o finančnem zavarovanju ali kadarkoli po njeni sklenitvi za to izrecno pooblastil.

(2) Če prejemnik finančnega zavarovanja razpolaga z zastavljenimi finančnimi instrumenti oziroma gotovino, je dolžan najkasneje na pogodbeno določen dan dospelosti zavarovane terjatve zagotoviti nadomestni predmet, ki stopi na mesto zastavljenega finančnega instrumenta oziroma gotovine. Nadomestni predmet ima enak pravni položaj kot finančni instrument, ki je bil zastavljen in se enako obravnava.

(3) Če je tako določeno s pogodbo o finančnem zavarovanju, lahko prejemnik finančnega zavarovanja namesto zagotovitve nadomestnega predmeta pobota svojo obveznost do vrnitve nadomestnega predmeta dajalcu zavarovanja z dospelostjo zavarovano terjatvijo.

(4) Če pogoj za izvršitev zavarovanja nastane pred dnem, ko je prejemnik finančnega zavarovanja dolžan zagotoviti nadomestni predmet, lahko prejemnik zavarovanja opravi pobotanje zaradi predčasnega prenehanja.

10. člen

(1) V primeru finančnega zavarovanja iz 4. točke 3. člena tega zakona, lahko prejemnik finančnega zavarovanja, če ni s pogodbo o finančnem zavarovanju dogovorjeno drugače, v času trajanja finančnega zavarovanja razpolaga s finančnim instrumentom ali gotovino.

(2) Če ni s pogodbo o finančnem zavarovanju dogovorjeno drugače, lahko prejemnik finančnega zavarovanja takoj, ko se izpolnijo pogoji za izvršitev zavarovanja, obdrži v zavarovanje preneseno gotovino ali finančni instrument, proda finančni instrument, ali opravi pobotanje z zavarovano terjatvijo. Presežek vrednosti mora prenesti na dajalca finančnega zavarovanja.

(3) Če ni s pogodbo o finančnem zavarovanju dogovorjeno drugače, mora prejemnik finančnega zavarovanja, ki v času trajanja zavarovanja razpolaga s finančnimi instrumenti ali gotovino, najkasneje na dan dospelosti zavarovane terjatve zagotoviti nadomestni predmet.

(4) Če pogoj za izvršitev zavarovanja nastane pred dnem, ko je prejemnik finančnega zavarovanja dolžan zagotoviti nadomestno zavarovanje, lahko prejemnik zavarovanja opravi pobotanje zaradi predčasnega prenehanja.

11. člen

(1) Pogodba o finančnem zavarovanju in na njeni podlagi pridobljene pravice ostanejo v veljavi tudi potem, ko se začne in traja proti prejemniku ali dajalcu finančnega zavarovanja postopek prisilne poravnave, stečaja ali neprostoVOLjne likvidacije.

(2) Pravice, pridobljene na podlagi pogodbe o finančnem zavarovanju, ostanejo v veljavi tudi glede obresti, ki do dneva začetka postopka prisilne poravnave, stečaja ali neprostoVOLjne likvidacije še niso dospele.

12. člen

Dogovor o pobotu zaradi predčasnega prenehanja ostane v veljavi tudi v primeru, kadar je proti dajalcu ali prejemniku finančnega zavarovanja začet ali je v teku postopek prisilne poravnave, stečaja ali neprostoVOLjne likvidacije, ali kadar prejemnik finančnega zavarovanja odstopi, obremeni ali drugače razpolaga z zavarovano terjatvijo.

13. člen

(1) Pogodba o finančnem zavarovanju oziroma zagotovitev finančnega zavarovanja, ki je bila sklenjena oziroma opravljena na dan vložitve predloga za začetek postopka prisilne poravnave oziroma na dan začetka stečajnega postopka ali postopka neprostoVOLjne likvidacije, ni brez pravnega učinka, nična ali izpodbojna, če je bila sklenjena oziroma zagotovljena pred trenutkom vložitve predloga za začetek postopka prisilne poravnave oziroma pred izdajo sklepa o začetku stečajnega postopka ali postopka neprostoVOLjne likvidacije.

(2) Pogodba o finančnem zavarovanju oziroma zagotovitev finančnega zavarovanja, ki je bila sklenjena oziroma opravljena na dan vložitve predloga za začetek postopka prisilne poravnave oziroma na dan začetka stečajnega postopka ali postopka neprostoVOLjne likvidacije, vendar po trenutku vložitve predloga za začetek postopka prisilne poravnave oziroma po izdaji sklepa o začetku stečajnega postopka ali postopka neprostoVOLjne likvidacije, ni brez pravnega učinka, nična ali izpodbojna, če prejemnik zavarovanja dokaže, da ob sklenitvi pogodbe o finančnem zavarovanju oziroma ob zagotovitvi finančnega zavarovanja ni vedel in ni mogel vedeti za uvedbo oziroma začetek tega postopka.

(3) Stečajno sodišče mora na predlogu za začetek postopka prisilne poravnave oziroma v sklepu, s katerim je začelo stečajni postopek ali postopek neprostoVOLjne likvidacije, navesti tudi dan, uro in minuto vložitve predloga oziroma izdaje sklepa ter to objaviti v oklicu o začetku tega postopka.

14. člen

(1) Zaveza ustanoviti finančno zavarovanje oziroma zagotoviti dodatno finančno zavarovanje ter sama zagotovitev teh finančnih zavarovanj v primerih, ko pride do zmanjšanja vrednosti finančnega zavarovanja oziroma do povečanja zavarovane terjatve, ali pogodbeno določilo o pravici do zamenjave ter sama zamenjava finančnega zavarovanja niso brez pravnega učinka, izpodbojni ali nični, če so nastali na dan vložitve predloga za začetek postopka prisilne poravnave ali na dan začetka stečajnega postopka oziroma postopka neprostoVOLjne likvidacije, vendar pred vložitvijo predloga oziroma izdajo sklepa, ne glede na to, ali je zavarovana terjatev že dospela ali ne.

(2) V ostalem določbe 11., 12., 13. in 14. člena tega zakona ne izključujejo uporabe določb zakona, ki ureja stečajni postopek o izpodbijanju pravnih dejanj v stečaju.

15. člen

Če je finančno zavarovanje sklenjeno s prenosom v zavarovanje ali z zastavno pravico na nematerializiranih vrednostnih papirjih, se za vprašanja pravne narave takšnega finančnega zavarovanja, vprašanja učinkovanja takšnega finančnega zavarovanja, vprašanja morebitnih zahtev po obličnosti v zvezi s sklepanjem dogovorov o takšnih finančnih zavarovanjih in realizacijo takšnih finančnih zavarovanj, uporablja pravo države registra, v katerem so vpisani nematerializirani vrednostni papirji, ki so bili preneseni v zavarovanje oziroma na katerih je bila ustanovljena zastavna pravica.

16. člen

(1) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za razmerja, ki so nastala pred dnem uveljavitve tega zakona.

(2) Stvarne pravice, pridobljene pred dnem uveljavitve tega zakona, ostanejo v veljavi z vsebino, kot so bile ustanovljene.

(3) Postopki, ki so bili začeti pred dnem uveljavitve tega zakona, se nadaljujejo in dokončajo po določenih predpisov, ki so veljali pred dnem uveljavitve tega zakona.

17. člen

Minister, pristojen za pravosodje, ob uveljavitvi tega zakona, skladno s tretjim odstavkom 1. člena Direktive 2002/47/ES, obvesti Komisijo o veljavi tega zakona za subjekte iz tretjega odstavka 2. člena tega zakona.

18. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-01/04-5/1
Ljubljana, dne 22. aprila 2004.
EPA 1231-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2236. Zakon o spremembah in dopolnitvah določenih zakonov na področju zdravja (ZdZPZ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah določenih zakonov na področju zdravja (ZdZPZ)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah določenih zakonov na področju zdravja (ZdZPZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. aprila 2004.

Št. 001-22-89/04
Ljubljana, dne 30. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH DOLOČENIH ZAKONOV NA PODROČJU ZDRAVJA (ZdZPZ)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem zakonom se zaradi ustrezne opredelitve notranjega trga, uvoza, izvoza in tranzita ter s tem povezanih pristojnosti posameznih organov Republike Slovenije in Evropske unije usklajujejo določbe naslednjih zakonov:

1. Zakona o kemikalijah,
2. Zakona o kozmetičnih proizvodih,
3. Zakona o nalezljivih boleznih,
4. Zakona o predhodnih sestavinah za prepovedane droge,
5. Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami,
6. Zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih,
7. Zakona o zdravstveni inšpekciji in

8. Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilni.

1. Zakon o kemikalijah

2. člen

V Zakonu o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo) se v 20. točki 2. člena besedi »Republike Slovenije« nadomestita z besedama »Evropskih skupnosti«.

V 21. in 26. točki se besedi »Republika Slovenija« v vseh sklonih nadomestita z besedama »Evropska unija« v ustreznem sklonu.

3. člen

Drugi odstavek 43. člena se spremeni tako, da se glasi:

»PIC postopek se izvaja v skladu z določbami Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 304/2003 o izvozu in uvozu nevarnih kemikalij (UL L 63, 6. 3. 2003) z vsemi spremembami.«.

4. člen

V 14. točki 60. člena se besedi »Republiki Sloveniji« nadomestita z besedama »Evropski uniji«.

5. člen

V 66. členu se doda nova 13. točka, ki se glasi:
»13. izvaža nevarne kemikalije, ki so predmet PIC postopka, izven območja Evropske unije v nasprotju z določbami Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 304/2003 (43. člen),«.

Dosedanje 13. do 18. točka postanejo 14. do 19. točka.

2. Zakon o kozmetičnih proizvodih

6. člen

V Zakonu o kozmetičnih proizvodih (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo) se v četrti alineji 1. točke prvega odstavka 3. člena črta besedilo »s sedežem v Republiki Sloveniji«.

3. Zakon o nalezljivih boleznih

7. člen

V Zakonu o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95) se v 48. členu v napovednem stavku prvega odstavka besedilo »na državni meji ima zdravstvena inšpekcija« nadomesti z besedilom »ima zdravstvena inšpekcija na mejnih prehodih iz 1. člena zakona, ki ureja zdravstveno inšpekcijo«.

4. Zakon o predhodnih sestavinah za prepovedane droge

8. člen

V Zakonu o predhodnih sestavinah za prepovedane droge (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo) se v 2. členu pri pomenih izrazov »Uvoz«, »Izvoz« in »Tranzit« besedi »Republike Slovenije« nadomestita z besedama »Evropskih skupnosti«.

9. člen

V drugem odstavku 15. člena se besedi »Republike Slovenije« nadomestita z besedama »Evropskih skupnosti«.

5. Zakon o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami

10. člen

V Zakonu o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99, 44/2000 in 2/04-ZZdrI-

A) se tretji, četrti in peti odstavek 4. člena spremenijo tako, da se glasijo:

»Uvoz je del prometa, ki pomeni vnos prepovedane droge na območje Republike Slovenije iz držav članic Evropske unije ali držav podpisnic Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru (EGP) in iz tretjih držav.

Izvoz je del prometa, ki pomeni iznos prepovedane droge iz območja Republike Slovenije v države članice Evropske unije in v tretje države.

Tranzit je vsak prenos prepovedanih drog čez območje Republike Slovenije.«.

11. člen

V 17. členu se v 7. točki za besedo »droga« doda besedilo », če gre za uvoz oziroma izvoz iz tretjih držav.«.

12. člen

V 18. členu se v prvem odstavku črta beseda »carinsko«.

V drugem odstavku se za besedo »tranzita« doda besedilo »iz tretjih držav«.

13. člen

V prvem odstavku 19. člena se besedi »Republike Slovenije« nadomestita z besedama »Evropske unije«.

14. člen

V 21. členu se v drugem odstavku za besedo »uvoz« doda besedilo »iz tretjih držav.«.

V tretjem odstavku se pred besedama »državi izvoza« in besedama »državi uvoza« doda beseda »tretji«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Pravna in fizična oseba, ki ji je bilo izdano dovoljenje za izvoz oziroma uvoz iz držav Evropske unije, mora kopijo dovoljenja za izvoz oziroma uvoz v petnajstih dneh po carinjenju posredovati ministrstvu, pristojnemu za zdravje, vanj pa mora vpisati:

– številko in datum računa ali dobavnice, ki dokazuje uvožene oziroma izvožene količine ter

– številko in datum transportnih dokumentov z navedbo prevoznikov ter priložiti kopijo računa ali dobavnice.«.

15. člen

V 27. členu se za besedo »drog« doda besedilo »iz tretjih držav«.

6. Zakon o zdravilih in medicinskih pripomočkih

16. člen

V Zakonu o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/2000, 7/02, 13/02 – ZKrm in 67/02) se v 3. členu doda nov sedemnajsti odstavek, ki se glasi:

»Tretje države so države, ki niso članice Evropske unije oziroma z Evropsko unijo nimajo sklenjenega sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru (EGP).«.

17. člen

V 4. členu se v tretji alineji besedi »Republiki Sloveniji« nadomestita z besedama »Evropski uniji«.

Petnajsta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– imetnik dovoljenja za promet z zdravilom je proizvajalec ali pravna ali fizična oseba, ki nastopa v imenu proizvajalca in ima sedež v Evropski uniji.«.

Za šestintrideseto alinejo se namesto pike postavi podpičje in dodajo nove sedemintrideseta do dvainštirideseta alineja, ki se glasijo:

»– centralizirani postopek je postopek pridobitve dovoljenja za promet v Evropski uniji kakor ga določa Uredba Sveta EGS št. 2309/93 z vsemi spremembami;

– nacionalni postopek za pridobitev dovoljenja za promet v Republiki Sloveniji je postopek za pridobitev dovoljenja za promet s tistimi zdravili, za katera ni obvezen centralizirani

postopek in ki bodo pridobila dovoljenje za promet le v Republiki Sloveniji;

– postopek z medsebojnim priznavanjem je postopek za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom, ki je obvezen za zdravila, ki se ne obravnavajo po centraliziranem postopku izdaje dovoljenja za promet in, ki bodo na trgu v več kot eni državi članici Evropske unije kot to določa 4. poglavje Direktive 2001/83/ES Evropskega parlamenta in Sveta z vsemi spremembami;

– uvoz zdravila je del prometa, ki pomeni vnos zdravila na območje Republike Slovenije iz držav članic Evropske unije ali EGP in iz tretjih držav;

– paralelna distribucija je uvoz zdravila, ki je pridobilo dovoljenje za promet po centraliziranem postopku, iz ene v drugo državo članico Evropske unije ali EGP, ko ga izvaja uvoznik, ki ga ni določil imetnik dovoljenja za promet z zdravilom;

– paralelni uvoz je uvoz zdravila, ki je pridobilo dovoljenje za promet po nacionalnem postopku ali po postopku medsebojnega priznavanja in se s posebnim dovoljenjem pristojnega organa Republike Slovenije uvaža iz druge države članice Evropske unije ali EGP, ko uvoz izvaja uvoznik, ki ga ni določil imetnik dovoljenja za promet z zdravilom.«.

18. člen

V drugem odstavku 13. člena se v prvi in drugi alineji besedi »Republiki Sloveniji« nadomestita z besedama »Evropski uniji«.

19. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Vsebinsko predloga, postopek in pogoje za pridobitev dovoljenja za promet, obliko in vsebino zahtevane dokumentacije v nacionalnem postopku in v postopku z medsebojnim priznavanjem ter način reševanja arbitražnih postopkov, predpiše pristojni minister.«.

20. člen

V 19. členu se v drugem odstavku črta beseda »praviloma«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Predlog za izdajo dovoljenja za promet z zdravilom se zavrne, če:

– je zdravilo škodljivo glede na predpisan način uporabe;

– je učinkovitost zdravila pomanjkljiva ali če je pomanjkljivo utemeljena;

– se kakovostna in količinska sestava zdravila razlikuje od tiste, navedene v dokumentaciji.«.

21. člen

V 23. členu se v drugi alineji 2. točke za besedo »zdravilom« doda besedilo »in veljavno zakonodajo«.

22. člen

V 47. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi: »Ocenjevanje pogojev za izdelavo zdravil glede izvajanja dobre proizvodne prakse opravljajo farmacevtski inšpektorji.«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Farmacevtski inšpektorji morajo imeti univerzitetno izobrazbo farmacevtske ali druge naravoslovne smeri z ustreznimi dodatnimi znanji s področja dobrih praks.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

23. člen

V drugem odstavku 53. člena se za četrto alinejo pika nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– za paralelni uvoz zdravil.«.

24. člen

V napovednem stavku prvega odstavka 55. člena se za besedo »zdravila« doda besedilo »iz tretjih držav«.

25. člen

V 56. členu se v napovednem stavku prvega odstavka in v prvi alineji prvega odstavka besedi »države izvoznice« nadomestita z besedama »tretje države«.

26. člen

V 66. členu se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Imetnik dovoljenja za promet z zdravilom mora takoj obvestiti države članice, v katerih je zdravilo v prometu, o vseh ukrepih, ki jih je sprejel glede umika zdravila iz prometa ali ukinitve zdravila v prometu, skupaj z razlogi za tako ukrepanje, če je to v zvezi z učinkovitostjo zdravila ali varovanjem javnega zdravja.

Pristojni organ zagotovi takojšnje obveščanje Agencije za vrednotenje zdravil Evropske unije, če gre za ukrepe, ki lahko vplivajo na varovanje javnega zdravja v tretjih državah, pa tudi Svetovno zdravstveno organizacijo.«.

27. člen

V 73. členu se v 3. točki za besedo »izdelkov« črta besedilo », radiofarmaceutskih izdelkov«.

V 4. točki se za besedo »promet« doda naslednje besedilo »razen zdravil z dovoljenjem za promet po centraliziranem postopku«.

28. člen

79. člen se spremeni tako, da se glasi:

»79. člen

Inšpekcijski nadzor področij, ki jih ureja ta zakon, opravlja farmacevtski inšpektorji.«.

29. člen

80. člen se spremeni tako, da se glasi:

»80. člen

Uvoz zdravil nadzorujejo carinski organi v sodelovanju s pristojnim organom in pristojnimi inšpektorji.«.

30. člen

109. člen se spremeni tako, da se glasi:

»109. člen

Uvoz medicinskih pripomočkov iz tretjih držav nadzorujejo carinski organi v sodelovanju s pristojnim organom in pristojnimi inšpektorji.«.

31. člen

119. člen se spremeni tako, da se glasi:

»119. člen

Določbe o homeopatskih izdelkih se začnejo izvajati po tem, ko pristojni minister sprejme izvršilni predpis o homeopatskih izdelkih iz 7. člena tega zakona.«.

7. Zakon o zdravstveni inšpekciji

32. člen

V Zakonu o zdravstveni inšpekciji (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo) se v 1. členu tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Inšpekcija opravlja nadzor nad osebami, prevoznimi sredstvi ter blagom na mejnih prehodih, kjer opravlja nadzor organ iz 2. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: mejni prehodi).«.

33. člen

V prvem odstavku 15. člena se v 13. točki besedilo »pri prehodu državne meje« nadomesti z besedilom »na mejnih prehodih«, v 14. točki pa se besedilo »preko državne meje« nadomesti z besedilom »preko mejnih prehodov«.

8. Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom

34. člen

V Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/2000 in 42/02) se v 1. členu beseda »tujino« nadomesti z besedama »tretjimi državami«.

35. člen

V 24. členu se v prvem odstavku beseda »tujino« nadomesti z besedama »tretje države«.

II. KONČNA DOLOČBA

36. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-09/97-2/7

Ljubljana, dne 22. aprila 2004.

EPA 1211-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2237. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o graditvi objektov (ZGO-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o graditvi objektov (ZGO-1A)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o graditvi objektov (ZGO-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. aprila 2004.

Št. 001-22-92/04

Ljubljana, dne 30. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O GRADITVI OBJEKTOV (ZGO-1A)

1. člen

V Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 97/03 – odločba US) se prvi in drugi odstavek 43. člena nadomestita z novimi prvim, drugim in tretjim odstavkom, ki se glasijo:

»(1) Investitor mora organizirati izbiro strokovno najprimernejše rešitve za nameravano gradnjo na javnem natečaju, če tako določa prostorski akt ali drug predpis. S prostorskim aktom se lahko določi, da je javni natečaj obvezen, če je z njim določena prostorska ureditev namenjena ureditvi oziroma gradnji:

1. javne površine, če bi se zaradi njene ureditve bistveno spremenil izgled naselja ali krajine;

2. večstanovanjske stavbe, stanovanjske stavbe za posebne namene in nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi, če naj bi se gradila ob javni površini ali če bi se zaradi njene gradnje bistveno spremenil izgled naselja ali krajine;

3. mostu, viadukta oziroma drugega premostitvenega gradbenega inženirskega objekta javne ceste in železnice, če bi se zaradi njegove gradnje bistveno spremenil izgled naselja ali krajine.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka je javni natečaj obvezen, če je investitor nameravane ureditve oziroma gradnje iz prejšnjega odstavka država ali lokalna skupnost, vendar samo, če skupna vrednost gradbenih, inštalacijskih in zaključnih del, brez davka na dodano vrednost, nameravane ureditve oziroma gradnje presega:

1. 100.000.000 tolarjev pri nameravani ureditvi parka, uličnega prostora, trga in druge podobne javne površine;

2. 400.000.000 tolarjev pri nameravani gradnji večstanovanjske stavbe, stanovanjske stavbe za posebne namene in nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi;

3. vrednost, ko je v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, potrebna objava v Uradnem glasilu Evropskih skupnosti, pri nameravani gradnji mostu, viadukta oziroma drugega premostitvenega gradbenega inženirskega objekta javne ceste in železnice.

(3) Javni natečaj organizira investitor v sodelovanju s pristojno poklicno zbornico v skladu s pravilnikom o natečajih, s katerim se podrobneje določi postopek priprave in izvedbe javnih natečajev in ga izda minister, pristojen za prostorske in gradbene zadeve, z njim pa tudi podrobneje opredeli objekte iz 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka.«.

Dosedanji tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

2. člen

Četrti odstavek 50. člena se nadomesti z novim četrtim in petim odstavkom, ki se glasita:

»(4) Če soglasodajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne določi projektnih pogojev ali, če v teh pogojih ne navede podlage v predpisu za izdajo projektnih pogojev in soglasij, se šteje, da pogojev za nameravano gradnjo nima ter da je s tem dano tudi njegovo soglasje. Če soglasodajalec ugotovi, da določitev projektnih pogojev ne sodi v njegovo delovno področje, z vlogo za izdajo projektnih pogojev ravna kot v primeru nepristojnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Če pa v predpisanem roku soglasodajalec, ki je določil projektne pogoje, ne izda ali ne odreče soglasja, se šteje, da je njegovo soglasje dano.

(5) Pristojni soglasodajalec izda soglasje v obliki klavzule na projektnih pogojih, ki jih je določil, ali s posebnim aktom. Izdajo takšnega soglasja oziroma akta lahko soglasodajalec odreče samo v primeru, če projektne rešitve ni v skladu z njegovimi projektnimi pogoji. Pristojni soglasodajalec lahko odreče določitev projektnih pogojev oziroma izdajo soglasja z odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba na tisto ministrstvo, v katerega delovno področje sodi izvajanje predpisa, v katerem ima takšen soglasodajalec podlago, da daje projektne pogoje in soglasja.«.

Dosedanji peti, šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek.

3. člen

V drugem odstavku 57. člena se v 2. točki za besedilo »lokacijsko informacijo« dodaja vejica in besedilo »če prostorski akt ni evidentiran v zbirki pravnih režimov, vzpostavljenih v skladu s predpisi o urejanju prostora«, besedilo »z navedbo datuma njene izdaje« pa se črta.

4. člen

V četrtem odstavku 74. člena se za besedama »gradbeni inšpektor« črta vejica in besedilo »ki pa ne opravi dejanj

inšpekcijskega nadzorstva, če investitor ravna v skladu z določbami 151. člena tega zakona«.

5. člen

Za četrtem odstavkom 89. člena se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Zahtevi za izdajo uporabnega dovoljenja mora biti priloženo:

1. projekt izvedenih del,

2. izjava, s katero nadzornik potrdi, da so bile med gradnjo v projekt vnesene vse spremembe in so te skladne z izdanim gradbenim dovoljenjem,

3. gradbeni dnevnik,

4. geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji,

5. dokazilo o zanesljivosti objekta,

6. projekt za vzdrževanje in obratovanje objekta razen kadar gre za lastno gradnjo in

7. drugi podatki in dokazila, če tako za določeno vrsto objektov določa gradbeno dovoljenje ali poseben zakon.

(6) Če je predmet tehničnega pregleda objekt z vplivi na okolje, mora biti projektu za obratovanje in vzdrževanje objekta priložen tudi program prvih meritev obratovalnega monitoringa, kadar so takšne meritve predpisane.«.

6. člen

V prvem odstavku 90. člena se za besedilom »iz četrtega« doda besedilo »in petega«.

V drugem odstavku se dodaja nov drugi stavek, ki se glasi:

»Komisijo za tehnični pregled vodi in usmerja njeno delo uradna oseba upravnega organa iz prejšnjega odstavka.«.

Za petim odstavkom se dodaja nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) V postopku izdaje uporabnega dovoljenja imajo pravico sodelovati tudi predstavniki pristojnih inšpekcij. Če je pristojni inšpektor v času gradnje objekta ugotovil določene pomanjkljivosti, ki niso bile odpravljene do dne, ko je bila imenovana komisija za tehnični pregled, mora na to opozoriti upravni organ iz prvega odstavka tega člena.«.

7. člen

V naslovu 91. člena se besedi »na dan« nadomestita z besedami »pred dnevom izvedbe«.

91. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Investitor mora o dnevu izvedbe tehničnega pregleda obvestiti vse udeležence, ki so sodelovali pri gradnji in zagotoviti njihovo udeležbo na tehničnem pregledu.

(2) Šteje se, da je investitor zagotovil udeležbo udeležencev iz prejšnjega odstavka na tehničnem pregledu, če jim je poslal obvestilo o tehničnem pregledu s priporočeno pošiljko najpozneje osem dni pred dnevom izvedbe tehničnega pregleda.

(3) Za dokaz o vročitvi obvestila iz prejšnjega odstavka se šteje potrdilo o oddani pošiljki.«.

8. člen

V 95. členu se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Šteje se, da je objekt izveden v skladu z gradbenim dovoljenjem, če je mogoče na podlagi projekta izvedenih del ugotoviti, da spremembe, ki so nastale med gradnjo, ne vplivajo na spremembo z gradbenim dovoljenjem določenih lokacijskih in drugih pogojev ter elementov, ki bi lahko vplivali na zdravstvene pogoje, okolje, varnost objekta ali predpisane bistvene zahteve. V primeru objekta iz 17. člena tega zakona, takšne spremembe nastale med gradnjo, tudi ne smejo vplivati na zagotavljanje neoviranega dostopa oziroma gibanja funkcionalno oviranih oseb.

(3) Potek izvedbe tehničnega pregleda se evidentira v zapisniku o tehničnem pregledu, ki ga v skladu s predpisi, ki

urejajo splošni upravni postopek, vodi uradna oseba upravnega organa, ki je imenoval komisijo za tehnični pregled.«.

9. člen

Tretji odstavek 96. člena se črta, dosedanji četrti odstavek pa postane tretji odstavek.

10. člen

Na koncu prvega odstavka 97. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

»Če investitor v roku trideset dni od dneva tehničnega pregleda odpravi ugotovljene pomanjkljivosti in o tem obvesti pristojni upravni organ za gradbene zadeve, komisija za tehnični pregled ali njen posamezni član pa nato na podlagi predloženih listin ugotovi, da so ugotovljene pomanjkljivosti odpravljene in takšno ugotovitev pripiše k zapisniku o tehničnem pregledu, se izda uporabno dovoljenje, ne da bi bila pred tem izdana odločba o odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti.«.

11. člen

V 99. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Zaključni tehnični pregled ni potreben opraviti, če komisija ali njen posamezen član brez pregleda, na podlagi predloženih listin ugotovi izpolnitev pogojev iz prejšnjega odstavka in takšno ugotovitev pripiše k zapisniku o tehničnem pregledu.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

12. člen

V drugem odstavku 102. člena se besedilo »projekt izvedenih del« nadomesti z besedilom »mapa, v kateri so podatki o objektu, izjava o zanesljivosti objekta in dokazne strani s kazali vsebine dokazila o zanesljivosti objekta (v nadaljnjem besedilu: vodilna mapa dokazila o zanesljivosti objekta) in mapa, v kateri so podatki o udeležencih, ki so sodelovali pri gradnji, s povzetkom ključnih podatkov iz projekta izvedenih del, določenih s predpisom iz 40. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: vodilna mapa projekta izvedenih del)«.

13. člen

V prvem odstavku 103. člena se besedilo »in drugim udeležencem pri graditvi objekta, ki so sodelovali pri gradnji« črta. Drugi odstavek se črta.

14. člen

V 106. členu se besedilo »projekt izvedenih del« nadomesti z besedilom »vodilna mapa dokazila o zanesljivosti objekta in vodilna mapa projekta izvedenih del«.

15. člen

Na koncu tretjega odstavka 125. člena se pika nadomesti z vejico ter doda besedilo »ki se vpišejo v imenik ZAPS z namenom, da opravljajo storitve odgovornega projektanta arhitekture v Republiki Sloveniji samo za določen projekt.«.

16. člen

Peti odstavek 126. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Državljan države članice Evropske unije, ki želi v Republiki Sloveniji opravljati storitve odgovornega projektanta arhitekture, ki so vezane na pripravo ali izvedbo časovno omejenega projekta, se vpiše v imenik ZAPS začasno in ne postane član zbornice, vendar pa je za svoja dejanja vseeno disciplinsko in strokovno odgovoren ZAPS. Po izvedenem projektu ZAPS takšnega posameznika izbriše iz imenika in se šteje, da ne izpolnjuje več z zakonom določenih pogojev za opravljanje storitev odgovornega projektanta arhitekture.«.

Dodajo se novi šesti, sedmi in osmi odstavek, ki se glasijo:

»(6) Državljeni države članice Evropske unije in državljani tretjih držav, s katerimi ima Evropska unija sklenjen sporazum o vzajemnem priznavanju poklicnih kvalifikacij, ki želijo v Republiki Sloveniji kot zaposlene ali samozaposlene osebe opravljati določen reguliran poklic oziroma regulirano poklicno dejavnost, za katero je določen pogoj vpisa v imenik ZAPS ali IZS, morajo za vpis v imenik predložiti odločbo o priznanju poklicne kvalifikacije, ki jo v skladu s predpisi o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji izda ministrstvo, pristojno za delo.

(7) O priznanju poklicne kvalifikacije posameznikom, ki niso osebe iz prejšnjega odstavka, se odloča v postopku ugotavljanja izpolnjevanja pogojev za vpis v imenik kot o predhodnem vprašanju.

(8) Potrdilo o vpisu v imenik pristojne poklicne zbornice oziroma odločba o zavrnitvi vpisa v imenik za državljana članice Evropske unije, ki se vpišuje kot odgovorni projektant arhitekture, morata biti izdana v 30 dneh od predložitve polne vloge za vpis v imenik.«.

17. člen

V 136. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Zbornica samostojno odmerja in pobira članarino ter vpisnine in plačila oziroma nadomestila iz prvega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: drugi viri financiranja)«.

18. člen

Za 136. členom se dodajo novi 136.a, 136.b, 136.c in 136.č člen, ki se glasijo:

»136.a člen

(določanje višine članarine)

(1) Osnova za določitev članarine članov vpisanih v imenik se določi na naslednji način:

– za vse člane, ki so iz naslova opravljanja dejavnosti zdravstveno, pokojninsko oziroma invalidsko zavarovane, od zavarovalne osnove iz dohodninske napovedi preteklega leta, ki se uporablja za obračun prispevka za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vendar osnova za obračun članarine ne sme biti nižja od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov, in ne višja od dvakratne najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov;

– za fizične osebe, ki iz naslova opravljanja dejavnosti niso zdravstveno, pokojninsko oziroma invalidsko zavarovane, od najnižje pokojninske osnove, povečane za povprečno stopnjo davkov in prispevkov.

(2) Članarina se določa v višini letnega članskega prispevka.

(3) Letni članski prispevek se določa s stopnjo za odmero članskega prispevka, ki znaša 0,035 osnove iz prvega odstavka tega člena.

(4) Skupščina zbornice določi najvišji znesek članskega prispevka in pavšalni znesek članskega prispevka za člane, katerih osnove za določitev članskega prispevka ne prese-gajo določene vrednosti.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je fizična oseba, katere skupni prihodki iz poslovanja preteklega leta niso presežili 1.000.000 tolarjev, za tekoče leto oproščena plačevanja članarine.

(6) Član zbornice vpisan v imenik zbornice je dolžan podatek o osnovi iz prvega odstavka tega člena posredovati zbornici do konca februarja tekočega leta.

136.b člen

(določanje drugih virov financiranja)

(1) Višina vpisnin iz 2. točke in nadomestil iz 3. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona se določa na pod-

lagi materialnih in drugih stroškov, ki jih ima zbornica v zvezi z obravnavo vlog za vpis v imenik, vpisom v imenik, vodenjem in vzdrževanjem imenika, v zvezi z obravnavo prijav na strokovni izpit, opravljanjem strokovnih izpitov, izdajo potrdil o opravljenem izpitu in vodenjem evidenc o strokovnih izpiti, v zvezi z obravnavo prijav in vodenjem disciplinskih postopkov zoper člane zbornice, strokovnim delovanjem matičnih sekcij in komisij ter v zvezi z informiranjem in izobraževanjem članov zbornice. Višina takšnih vpisnin in nadomestil se podrobneje določi s predpisoma iz četrtega odstavka 123. člena in četrtega odstavka 133. člena tega zakona.

(2) Višina nadomestil iz 4. točke in denarnih kazni iz 6. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona se določi s pravilnikom o disciplinskih kršitvah, ki ga sprejme skupščina zbornice.

(3) Storitve iz 5. in 7. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona zbornica izvaja in zaračunava po tržnih načelih.

(4) Za druge vire iz 7. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona se štejejo tudi donacije, dotacije in drugi prispevki, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo finančno poslovanje, nakažejo zbornici pravne in fizične osebe, ter sredstva, ki jih zbornica pridobi izven okvira javnih pooblastil, vendar v okviru del in nalog predvidenih v statutu zbornice.

136.c člen

(obveznost namenske uporabe sredstev, dobljenih iz članarin in drugih virov financiranja)

(1) Z denarnimi sredstvi, ki jih zbornica pridobi iz članarin, vpisnin iz 2. točke in nadomestil iz 3. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona ter nadomestil iz 4. točke in denarnih kazni iz 6. točke prvega odstavka 136. člena tega zakona se lahko financirajo samo tiste naloge, s pomočjo katerih se dosegajo cilji iz drugega oziroma tretjega odstavka 108. člena tega zakona.

(2) Z denarnimi sredstvi, ki jih zbornica pridobi z opravljanjem storitev iz 5. točke in drugih virov iz 7. točke 136. člena tega zakona se lahko financirajo posamične oblike svetovanj in izvajanja neposredne strokovne pomoči članom na njihovo zahtevo kot splošni napotki, ki ne zahtevajo izdelave posebej prilagojenih gradiv za posameznega člana po načelih svetovanja ter druge naloge, ki jih na podlagi letnih programov del sprejme skupščina zbornice ali upravni odbor zbornice.

136.č člen

(nadzor nad porabo sredstev, dobljenih iz članarin in drugih virov financiranja)

Nadzor nad določitvijo višine članarine in drugih virov financiranja po kriterijih iz 136.a člena tega zakona in porabo sredstev iz prejšnjega člena nadzoruje upravni odbor pristojne poklicne zbornice, lahko pa tudi samostojna revizijska družba, če to zahteva katerikoli organ pristojne poklicne zbornice ali katerakoli njena matična sekcija.«.

19. člen

V prvem odstavku 148. člena se napovedni stavek 1. točke spremeni tako, da se glasi:

»1. v primeru zahtevnega objekta in nelegalnega kopa:«.

20. člen

V 152. členu se beseda »zemljišče« nadomesti z besedilom »objekt, del objekta oziroma zemljišče«.

21. člen

V 161. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pritožba zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ne zadrži izvršitve.«.

22. člen

162. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za opravljanje izvršbe inšpekcijskih ukrepov in zasegov predmetov iz prejšnjega člena po drugi osebi se izberejo izvajalci v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.«.

23. člen

V 190. členu se dodajo novi drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Organ, ki izda lokacijsko dovoljenje skladno s prejšnjim odstavkom, lahko na zahtevo stranke v času njegove veljavnosti podaljša njegovo veljavnost vsakokrat največ za eno leto, vendar skupaj največ za dve leti.

(3) V času veljavnosti lokacijskega dovoljenja se lokacijsko dovoljenje lahko tudi spremeni. Zahtevo za spremembo lokacijskega dovoljenja je treba pisno utemeljiti tako, da je iz nje razviden vpliv zahtevane spremembe na pogoje, ki so določeni v lokacijskem dovoljenju. Nova odločba, ki deloma nadomesti lokacijsko dovoljenje, se omeji na predlagane spremembe, če zaradi narave predlaganih sprememb ni potrebno izdati novega lokacijskega dovoljenja.

(4) Po določbah tega zakona se šteje, da lokacijsko dovoljenje preneha veljati, če v enem letu po njegovi pravnomočnosti ni v skladu z ZGO iz prvega odstavka 191. člena tega zakona vložena zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja, če je takšna zahteva pravnomočno zavrnjena, ali če sicer izdano gradbeno dovoljenje po zakonu preneha veljati.«.

24. člen

V 191. členu se dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Organ, ki izda gradbeno dovoljenje oziroma enotno dovoljenje za gradnjo skladno s prvim oziroma drugim odstavkom tega člena, lahko v času njegove veljavnosti na zahtevo stranke podaljša njegovo veljavnost, vendar največ za dve leti.

(5) V času veljavnosti gradbenega dovoljenja oziroma enotnega dovoljenja za gradnjo se takšno dovoljenje lahko tudi spremeni. V postopku izdaje takšnega dovoljenja se uporabljajo določbe 73. člena tega zakona.«.

25. člen

V 192. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za postopke izdaje odločbe o dovolitvi priglašениh del, ki so v teku, se uporabljajo določbe občinskih predpisov, izdanih na podlagi 51. člena ZUN, ki so veljali v času pred uveljavitvijo predpisa iz drugega odstavka 8. člena tega zakona.«.

26. člen

V 197. členu se dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Na zahtevo lastnika objekta iz prvega odstavka tega člena oziroma etažnega lastnika stanovanja oziroma poslovnega prostora ter lastnika objekta iz tretjega odstavka tega člena lahko pristojni upravni organ za gradbene zadeve izda potrdilo, da ima takšen objekt uporabno dovoljenje po samem zakonu, če so takšni zahtevi priložena dokazila, iz katerih izhaja, da so izpolnjeni pogoji, ki jih določajo določbe prvega oziroma drugega odstavka tega člena. Za takšna dokazila se lahko poleg potrdil in drugih listin, ki jih izdajajo pristojni državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, štejejo tudi izjave izvedencev, prič in ogledi objektov iz prvega odstavka tega člena oziroma prostorov v njih, v skladu s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek.

(5) Potrdila iz prejšnjega odstavka izdaja krajevno pristojna upravna enota, razen če gre za objekt državnega pomena. Za objekte državnega pomena izdaja potrdila iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za prostorske in gradbene zadeve.«.

27. člen

V 198. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Na zahtevo lastnika objekta iz prejšnjega odstavka lahko ministrstvo, pristojno za prostorske in gradbene zadeve, izda potrdilo, da ima takšen objekt uporabno dovoljenje

po samem zakonu, če so takšni zahtevi priložena dokazila, iz katerih izhaja, da so izpolnjeni pogoji, ki jih določajo določbe prejšnjega odstavka. Za takšna dokazila se lahko poleg potrdil in drugih listin, ki jih izdajajo pristojni državni organi, lahko pa tudi organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, štejejo tudi izjave izvedencev, prič in ogledi objektov iz prejšnjega odstavka, v skladu s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek.«.

28. člen

Za 202. členom se doda nov 202.a člen, ki se glasi:

»202.a člen

(dokončanje postopkov za odmero nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora)

Začeti postopki za odmero nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostor, ki so se pred uveljavitvijo tega zakona začeli na podlagi 76.a člena ZUN in do uveljavitve tega zakona niso pravnomočno končani, se končajo po določbah 157. člena tega zakona.«.

29. člen

V drugem odstavku 204. člena se besedilo »tri leta po uveljavitvi tega zakona« nadomesti z besedilom »sedem let po uveljavitvi tega zakona oziroma si mora v tem času pridobiti zahtevano strokovno izobrazbo«.

Tretji odstavek se spremeni, tako da se glasi:

»(3) Urbanističnemu inšpektorju, ki si v roku iz prejšnjega odstavka ne pridobi zahtevane strokovne izobrazbe, preneha s potekom tega roka delovno razmerje v inšpektoratu ministrstva, pristojnega za prostorske in gradbene zadeve.«.

Dodata se nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena lahko urbanistični inšpektor, ki z dnem uveljavitve tega zakona ne izpolnjuje pogojev iz 1. točke 144. člena tega zakona, nadaljuje z delom kot gradbeni inšpektor tudi po preteku sedmih let po uveljavitvi tega zakona, čeprav si ni pridobil zahtevane izobrazbe, vendar samo, če je do uveljavitve tega zakona opravljal delo urbanističnega inšpektorja najmanj deset let, če je ob uveljavitvi tega zakona imel pridobljeno najmanj višjo strokovno izobrazbo gradbene ali druge ustrezne tehnične smeri in če je takšno izobrazbo pridobil pred uveljavitvijo Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 39/95 – odločba US, 18/98 – odločba US, 35/98-odločba US, 99/99 in 64/01).

(5) Določbe drugega in tretjega odstavka tega člena se ne nanašajo na urbanističnega inšpektorja, ki ima na dan uveljavitve tega zakona višjo strokovno izobrazbo ter največ deset let delovne dobe do upokojitve.«.

30. člen

Za 206. členom se doda nov 206.a člen, ki se glasi:

»206.a člen

(uskladitev določb o pristojnih soglasodajalcih)

(1) Projektne pogoje in soglasja k projektnim rešitvam s področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in površinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja ostankov komunalnih odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin, urejanja občinskih javnih prometnih površin, systemskega zagotavljanja oskrbe s toploto in drugega opravljanja določene vrste gospodarske javne službe lokalnega pomena lahko namesto občine po njenem pooblastilu dajejo tudi izvajalci javnih služb.

(2) Če investitor skladno s prvim odstavkom 55. člena tega zakona v zahtevi za izdajo gradbenega dovoljenja za objekt v vplivi na okolje zahteva določitev smernic za izdelavo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja in takšni zahtevi priloži lokacijsko informacijo in idejni projekt, hkrati

pa tudi zahteva določitev pogojev za pridobitev dovoljenja za poseg v okolje in izdajo okoljevarstvenega soglasja, se določitev pogojev za pridobitev dovoljenja za poseg v okolje iz 58. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/94 – odločba US, 1/96, 9/99 – odločba US, 56/99 – ZON, 22/2000 – ZJS in 67/02 – ZV-1, v nadaljnjem besedilu: ZVO) šteje za določitev projektnih pogojev, izdaja okoljevarstvenega soglasja iz 59. člena ZVO pa se šteje za izdano soglasje k projektnim rešitvam po določbah tega zakona.«.

31. člen

Peti odstavek 218. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Podatke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki so v skladu z določbami drugega in tretjega odstavka tega člena in so podlaga za odmero nadomestila za leto 2003, mora občina v letu 2004 posredovati pristojnemu davčnemu organu najpozneje do 30. septembra 2004. Takšne podatke, ki so podlaga za odmero nadomestila za leto 2004 in naslednja leta, pa mora občina posredovati pristojnemu davčnemu organu najpozneje do 31. decembra tekočega leta.«.

32. člen

Za 218. členom se dodajo novi 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člen, ki se glasijo:

»218.a člen

(uskladitev določanja območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se od 1. 1. 2004 plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki so določena v drugem in tretjem odstavku 218. člena, na celotnem območju občine.

(2) V primeru nelegalne gradnje plačevanje nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne vpliva na njeno legalizacijo oziroma na izdajo in izvršitev inšpekcijskega ukrepa po določbah tega zakona.

(3) Obveznost plačevanja nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča preneha, ko se stavba oziroma del stavbe, ki je bil zgrajen brez gradbenega dovoljenja, odstrani in vzpostavi prejšnje stanje in ko investitor oziroma lastnik zemljišča, na katerem je stala takšna stavba oziroma del stavbe, to dejstvo sporoči občini, hkrati pa se uvede obveznost plačevanja nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, če leži takšno zemljišče na območju, za katerega je občina določila, da se na njem plačuje takšno nadomestilo. Če pa se za stavbo oziroma del stavbe, ki je bil zgrajen brez gradbenega dovoljenja, pridobi gradbeno dovoljenje oziroma se takšna gradnja legalizira, se takšna gradnja ne šteje za novo gradnjo in se zato s plačevanjem nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča nadaljuje.

218.b člen

(uskladitev opredelitve zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona se šteje:

– da so z drugim odstavkom 218. člena tega zakona kot zazidana stavbna zemljišča določene tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih je zgrajena oziroma se na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja gradi katera koli vrsta stavbe ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, če so takšne parcele oziroma njihovi deli v skladu z določbami tega zakona določene kot gradbene parcele;

– da so s tretjim odstavkom 218. člena tega zakona kot nezazidana stavbna zemljišča določene tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja določene vrste objekta

iz tretjega odstavka 218. člena tega zakona, če je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto in če ležijo znotraj območja, za katerega je občina z odlokom o nadomestilu določila, da se plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

(2) Če z dnem uveljavitve tega zakona zemljiške parcele iz prve alineje prejšnjega odstavka oziroma njihovi deli še niso določeni kot gradbene parcele, pridobijo takšne zemljiške parcele oziroma njihovi deli status zazidanega stavbnega zemljišča s pravnomočno odločbo o parcelaciji, izdano v skladu z določbami 215., 216. oziroma 217. člena tega zakona ali pa, ko postane gradbeno dovoljenje, izdano za objekt, ki naj bi se gradil na njej, dokončno.

(3) Do pravnomočnosti odločbe o parcelaciji oziroma dokončnosti gradbenega dovoljenja iz prejšnjega odstavka, se površina parcel iz prejšnjega odstavka, ko se od nje odšteje površina, na kateri stoji stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, pomnožena s faktorjem 1,5, šteje kot površina nezazidanega stavbnega zemljišča, vendar samo, če takšen preostali deli takšnih zemljiških parcel hkrati izpolnjujejo tudi pogoje iz druge alineje prvega odstavka tega člena.

(4) Šteje se, da je za zemljiške parcele iz druge alineje prvega odstavka tega člena zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, če je za območje, na katerem ležijo, sprejet državni ali občinski lokacijski načrt. Če je za območje, na katerem ležijo zemljiške parcele iz druge alineje prvega odstavka tega člena, sprejet občinski prostorski red, se šteje, da je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov, če imajo takšne parcele urejen dostop do javnega cestnega omrežja, za njih pa je tudi možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(5) Ne glede na določbe druge alineje prvega odstavka tega člena se štejejo za nezazidano stavbno zemljišče tudi zemljiške parcele, za katere je z lokacijskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

1. če je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

2. če je za takšno izkoriščanje na njih že podeljena koncesija, vendar se z izkoriščanjem na njih še ni začelo;

3. če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo in je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja izvede sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje oziroma da se na njih uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, takšna sanacija pa še ni izvedena.

218.c člen

(uskaditev pridobivanja podatkov za odmero nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Občina za namene nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča brezplačno pridobi podatke katastra stavb. Občina mora v namene nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča uporabiti podatke, ki so vpisani v kataster stavb kot katastrski ali registrski podatki v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin. Občina za namene nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča lahko uporabi tudi podatke katastra stavb, ki so prevzeti iz drugih evidenc. Podatke o površini zemljiških parcel, ki so vključene v območja, za katera je občina določila, da se na njih plačuje nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča, pa pridobi občina tudi brezplačno iz uradnih evidenc o zemljiškem katastru. Če fundus stavbe ni evidentiran v zemljiškem katastru kot samostojna zemljiška

parcels ali del parcele, se za takšen fundus šteje tloris stavbe iz katastra stavb.

(2) Občina obvesti lastnike stavb in delov stavb o podatkih, ki še niso vpisani v kataster stavb kot katastrski ali registrski podatki, ter z njimi povezanih gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča) o podatkih za odmero nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča, ki jih pridobi na način, kot to določa prejšnji odstavek, z javnim naznanilom. Javno naznanilo, ki se ga objavi na krajevno običajen način, mora vsebovati navedbo, da se razgrinjajo podatki za odmero nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča, kje in kdaj so takšni podatki na vpogled ter jih seznanijo z možnostmi dajanja pripomb.

(3) Če se zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča s podatki občine ne strinja, mora v roku enega meseca, od javnega naznanila, predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov katastra stavb pri pristojni geodetski upravi v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(4) Če zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne predlaga vpisa novih ali spremenjenih podatkov v skladu z določili prejšnjega odstavka, se šteje, da so podatki občine pravilni.

(5) Občina, ki je, v skladu z drugim odstavkom tega člena, obvestila zavezanca za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča o podatkih za odmero nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča, po dveh mesecih od javnega naznanila, za namene odmere nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, ponovno brezplačno pridobi podatke katastra stavb.

(6) Po vzpostavitvi katastra stavb na način, ki ga določajo predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin, ministrstvo, pristojno za geodetske zadeve, obvesti lastnike stavb in delov stavb o vpisu tistih podatkov v kataster stavb, ki so prevzeti iz drugih evidenc, če stavbe in deli stavb do tedaj niso vpisani v kataster stavb. Za ta namen ministrstvo, pristojno za geodetske zadeve, brezplačno pridobi podatke občin, ki so namenjeni za odmero nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč. V primeru nestrinjanja z vpisanimi podatki so dolžni lastniki stavb in delov stavb v roku 30 dni od prejema obvestila prijaviti spremembe v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(7) Določbe prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi po vzpostavitvi drugih evidenc po predpisih, ki urejajo evidentiranje nepremičnin in se nanašajo na gradbene inženirske objekte.

218.č člen

(uskaditev pridobivanja podatkov za odmero nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Občina za namene odmere nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča pridobi iz lastnih evidenc podatke o namenski rabi prostora, določene z veljavnimi prostorskimi sestavinami občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 oziroma občinskim prostorskim planom in veljavnimi izvedbenimi prostorskimi akti. Podatke o površini zemljiških parcel, ki so vključene v območja, za katera je občina določila, da se na njih plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, pridobi občina brezplačno iz uradnih evidenc zemljiškega katastra. Podatke o nezazidanih stavbnih zemljiščih, za katere je določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso

namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave, pridobi občina iz veljavnih občinskih in državnih izvedbenih prostorskih aktov.

(2) Občina obvesti lastnike zemljiških parcel, ki se po določbah tega zakona štejejo za nezazidano stavbno zemljišče (v nadaljnjem besedilu: zavezanci za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča) o podatkih za odmero nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, ki jih pridobi na način, kot to določa prejšnji odstavek, z javnim naznanilom, ki se ga lahko objavi hkrati z javnim naznanilom iz drugega odstavka prejšnjega člena in mora vsebovati tudi enake sestavine in tudi rok, v katerem lahko podajo pripombe zavezanci za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča in ki tudi ne sme biti krajši od osem dni po objavi javnega naznanila.

(3) Če se zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča s podatki občine ne strinja, mora v roku 30 dni, od javnega naznanila, predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov iz prvega odstavka tega člena pri občinskem upravnem organu, pristojnem za urejanje prostora, v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(4) Če zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča ne predlaga vpisa novih ali spremenjenih podatkov v skladu z določili prejšnjega odstavka, se šteje, da so podatki občine pravilni.

(5) Občina, ki je v skladu z drugim odstavkom tega člena, obvestila zavezance za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, o podatkih za odmero nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, po dveh mesecih od javnega naznanila, za namene odmere nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, ponovno brezplačno pridobi podatke zemljiškega katastra in če je potrebno, tudi katastra stavb.

(6) Po vzpostavitvi sistema zbirk podatkov na način, ki ga določajo predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin, ministrstvo, pristojno za prostorske zadeve, obvesti lastnike zemljiških parcel o vpisu tistih podatkov v sistem zbirk prostorskih podatkov, ki so prevzeti iz drugih evidenc, če takšna zemljišča do tedaj niso vpisana v zbirko pravnih režimov. V primeru nestrinjanja z vpisanimi podatki so dolžni lastniki zemljiških parcel v roku 30 dni od prejema obvestila prijaviti spremembe v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

218.d člen

(uskladitev predpisov, ki so namenjeni za pridobivanje podatkov za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča)

(1) Za predpise, ki urejajo evidentiranje nepremičnin in so namenjeni pridobivanju podatkov za odmero nadomestila, se po 1. januarju 2003 štejejo Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot (Uradni list RS, št. 52/2000 in 87/02 – SPZ) in Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1, v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) ter tisti izvršilni predpisi, izdani na njuni podlagi, s katerimi se ureja vpisovanje v zemljiški kataster, kataster stavb in kataster gospodarske javne infrastrukture, vsebina in način vodenja sistema zbirk prostorskih podatkov, o poveztivosti teh podatkov in o pogojih za računalniški dostop do zbirk podatkov ter o izdajanju podatkov iz njih.

(2) V primeru, da izvršilni predpisi iz prejšnjega odstavka še niso izdani, se do njihove izdaje uporabljajo izvršilni predpisi v skladu z določbami 190. člena ZUreP-1, kolikor niso v nasprotju z določbami tega zakona.

(3) Če za določeno območje še ni uveljavljen izvedbeni prostorski akt, pripravljen in sprejet v skladu z ZUreP-1, se za izvedbene prostorske akte po določbah tega zakona štejejo:

1. za državni lokacijski načrt: prostorski izvedbeni načrt iz 41. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97, 9/01 – ZPPreb in 23/02 – odločba US, v nadaljnjem besedilu: ZUN), lokacijski načrt iz 45.a do 45.i člena ZUN, lokacijski načrt iz 2. poglavja zakona o ureditvi določenih vprašanj v zvezi z graditvijo objektov na mejnih prehodih (Uradni list RS, št. 111/01 in 110/02 – ZGO-1) in lokacijski načrt iz 22. člena zakona o ukrepih za odpravo posledic določenih zemeljskih plazov večjega obsega iz let 2000 in 2001 (Uradni list RS, št. 21/02);

2. za občinski lokacijski načrt: prostorski izvedbeni načrt iz druge alineje 21. člena oziroma od 27. do vključno 32. člena ZUN ter zazidalni načrt iz drugega odstavka 82. člena ZUN;

3. za občinski prostorski red: prostorske sestavine občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1996 do leta 2000 in občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990, sprejete na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) in Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in 85/00), skupaj s prostorskimi ureditvenimi pogoji iz prve alineje 21. člena oziroma 25. in 26. člena ZUN ter prostorski ureditveni pogoji iz prehodne določbe 16. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/93 in 47/93).

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se prostorski izvedbeni načrti oziroma lokacijski načrti iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka ne morejo uporabljati pri izvajanju določb prvega odstavka 60. člena in določb prvega odstavka 62. člena tega zakona.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(uskladitev določb o pristojnih poklicnih zbornicah)

Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije in Inženirska zbornica Slovenije, ustanovljeni na podlagi Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1), morata statut in druge akte uskladiti z določbami tega zakona najpozneje v treh mesecih po njegovi uveljavitvi.

34. člen

(dokončanje postopkov za izdajo uporabnih dovoljenj)

Začeti postopki za izdajo uporabnega dovoljenja, ki do uveljavitve tega zakona niso pravnomočno končani, se končajo po določbah ZGO, če so bili začeti pred uveljavitvijo ZGO-1, in po določbah ZGO-1, če so bili začeti pred uveljavitvijo tega zakona.

35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen določb 15. in 16. člena tega zakona, ki začnejo veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 321-10/90-4/82

Ljubljana, dne 22. aprila 2004.

EPA 1156-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

MINISTRSTVA**2238. Pravilnik o označbi geografskega porekla
Bovški sir**

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o označbi geografskega porekla Bovški sir****1. člen**

Ta pravilnik določa način pridelave, predelave in priprave za trg ter območje pridelave in predelave za sir z označbo geografskega porekla Bovški sir.

2. člen

(1) Označbo geografskega porekla Bovški sir ima lahko sir pridelan, predelan in pripravljen za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Bovški sir in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Bovški sir iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Sir z označbo geografskega porekla Bovški sir, mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo geografskega porekla Bovški sir lahko uporablja pridelovalec oziroma predelovalec sira, ki pridobi certifikat za ta sir v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za sir z označbo geografskega porekla Bovški sir pridobi pridelovalec oziroma predelovalec sira v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci oziroma predelovalci Bovškega sira, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Bovški sir za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-47/2002
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0250

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

**2239. Pravilnik o označbi geografskega porekla
Mohant**

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o označbi geografskega porekla Mohant****1. člen**

Ta pravilnik določa način pridelave, predelave in priprave za trg ter območje pridelave in predelave za sir z označbo geografskega porekla Mohant.

2. člen

(1) Označbo geografskega porekla Mohant ima lahko sir pridelan, predelan in pripravljen za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za sir Mohant in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za sir Mohant iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Sir z označbo geografskega porekla Mohant, mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo geografskega porekla Mohant lahko uporablja pridelovalec oziroma predelovalec sira, ki pridobi certifikat za ta sir v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za sir z označbo geografskega porekla Mohant pridobi pridelovalec oziroma predelovalec sira v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci oziroma predelovalci sira Mohant, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Mohant za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-51/01
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0251

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2240. Pravilnik o označbi geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o označbi geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre

1. člen

Ta pravilnik določa način pridelave, predelave in priprave za trg ter območje pridelave in predelave za oljčno olje z označbo geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre.

2. člen

(1) Označbo geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre ima lahko oljčno olje pridelano, predelano in pripravljeno za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Oljčno olje, ki ima označbo geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre, mora biti označeno v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre lahko uporablja pridelovalec oziroma predelovalec oljčnega olja, ki pridobi certifikat za to oljčno olje v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za oljčno olje z označbo geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre pridobi pridelovalec oziroma predelovalec oljčnega olja v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci oziroma predelovalci Ekstra deviškega oljčnega olja Slovenske Istre, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-7/2002
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0252

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2241. Pravilnik o geografski označbi Zgornjesavinjski želodec

Na podlagi tretjega odstavka 46. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o geografski označbi Zgornjesavinjski želodec

1. člen

Ta pravilnik določa način predelave in priprave za trg ter območje predelave za želodec z geografsko označbo Zgornjesavinjski želodec.

2. člen

(1) Geografsko označbo Zgornjesavinjski želodec ima lahko želodec predelan in pripravljen za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Zgornjesavinjski želodec in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Zgornjesavinjski želodec iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Želodec z geografsko označbo Zgornjesavinjski želodec, mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Geografsko označbo Zgornjesavinjski želodec lahko uporablja predelovalec želodca, ki pridobi certifikat za ta želodec v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za želodec z geografsko označbo Zgornjesavinjski želodec pridobi predelovalec želodca v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Predelovalci Zgornjesavinjskega želodca, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Zgornjesavinjski želodec za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-6/2002
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0247

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2242. Pravilnik o geografski označbi Kraški pršut

Na podlagi tretjega odstavka 46. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o geografski označbi Kraški pršut

1. člen

Ta pravilnik določa način predelave in priprave za trg ter območje predelave za pršut z geografsko označbo Kraški pršut.

2. člen

(1) Geografsko označbo Kraški pršut ima lahko pršut predelan in pripravljen za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Kraški pršut in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Kraški pršut iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Pršut z geografsko označbo Kraški pršut, mora biti označen v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Geografsko označbo Kraški pršut lahko uporablja predelovalec pršuta, ki pridobi certifikat za ta pršut v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za pršut z geografsko označbo Kraški pršut pridobi predelovalec pršuta v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Predelovalci Kraškega pršuta, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Kraški pršut za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-13/2002
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0248

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2243. Pravilnik o geografski označbi Štajersko Prekmursko bučno olje

Na podlagi tretjega odstavka 46. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o geografski označbi Štajersko Prekmursko bučno olje

1. člen

Ta pravilnik določa način predelave in priprave za trg ter območje predelave za bučno olje z geografsko označbo Štajersko Prekmursko bučno olje.

2. člen

(1) Geografsko označbo Štajersko Prekmursko bučno olje ima lahko bučno olje predelano in pripravljeno za trg po postopku in na območju, ki sta določena v specifikaciji za Štajersko Prekmursko bučno olje in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Štajersko Prekmursko bučno olje iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Bučno olje, ki ima geografsko označbo Štajersko Prekmursko bučno olje, mora biti označeno v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Geografsko označbo Štajersko Prekmursko bučno olje lahko uporablja predelovalec bučnega olja, ki pridobi certifikat za to bučno olje v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za bučno olje z geografsko označbo Štajersko Prekmursko bučno olje pridobi predelovalec bučnega olja v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Predelovalci Štajersko Prekmurskega bučnega olja, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Štajersko Prekmursko bučno olje za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-55/01
Ljubljana, dne 21. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0249

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2244. Pravilnik o označbi tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanca

Na podlagi četrtega odstavka 45. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o označbi tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica

1. člen

Ta pravilnik določa tradicionalne surovine, tradicionalno sestavo in tradicionalni način priprave za gibanico z označbo tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica.

2. člen

(1) Označbo tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica ima lahko gibanica pripravljena na tradicionalni način, s tradicionalnimi surovinami in tradicionalno sestavo, ki so določeni v specifikaciji za Prekmursko gibanico in jo je potrdilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(2) Specifikacija za Prekmursko gibanico iz prejšnjega odstavka je dosegljiva na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana.

3. člen

Gibanica z označbo tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica, mora biti označena v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in s tem pravilnikom.

4. člen

Označbo tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica lahko uporablja pripravljalec gibanice, ki pridobi certifikat za to gibanico v skladu s predpisom, ki ureja postopke za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil.

5. člen

Zaščitni znak za gibanico z označbo tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica pridobi pripravljalec gibanice v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

6. člen

Pridelovalci oziroma predelovalci Prekmurske gibanice, ki so do uveljavitve tega pravilnika uporabljali oziroma navajali ime Prekmurska gibanica za svoje proizvode, morajo pridobiti certifikat iz 4. člena tega pravilnika najpozneje v enem letu od dneva uveljavitve tega pravilnika, sicer tega imena ne smejo uporabljati oziroma navajati na svojih proizvodih.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-22/2003

Ljubljana, dne 21. aprila 2004.

EVA 2004-2311-0253

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
dr. Milan Pogačnik l. r.

2245. Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskavah

Na podlagi prvega in drugega odstavka 30. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS in 67/02 – ZV-1) izdaja minister za okolje, prostor in energijo v soglasju z ministrom za zdravje

PRAVILNIK o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskavah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik določa obvezno ravnanje z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskav (v nadaljnjem besedilu: odpadki iz zdravstva).

(2) Za vsa ravnanja z odpadki iz zdravstva, ki niso posebej urejena s tem pravilnikom, se uporablja predpis, ki ureja ravnanje z odpadki.

2. člen

(1) Določbe tega pravilnika se uporabljajo za odpadke iz zdravstva iz podskupine s klasifikacijsko številko 18 01, določeno v predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se določbe tega pravilnika ne uporabljajo za dele teles in organov, vključno z vrečkami krvi in konzervirano krvjo, ki so razvrščeni med odpadke s klasifikacijsko številko 18 01 02, določeno v predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki in za amalgamske odpadke iz zobozdravstvene dejavnosti s klasifikacijsko številko 18 01 10, določeno v predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki.

3. člen

V tem pravilniku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. odpadna embalaža je odpadna embalaža, ki ni komunalni odpadki po predpisu o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo in nastane pri opravljanju zdravstvene dejavnosti;

2. odstranjevalec odpadkov iz zdravstva (v nadaljnjem besedilu: odstranjevalec) je oseba, ki odstranjuje eno ali več vrst odpadkov iz zdravstva;

3. povzročitelj odpadkov iz zdravstva (v nadaljnjem besedilu: povzročitelj odpadkov) je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov iz zdravstva, ali oseba, ki pred oddajo zbiralcu odpadkov na območju izvajanja zdravstvene dejavnosti razvršča, začasno skladišči ali predhodno obdeluje te odpadke;

4. zbiralec odpadkov iz zdravstva (v nadaljnjem besedilu: zbiralec) je oseba, ki zbira eno ali več vrst odpadkov iz zdravstva iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika;

5. zbiralnica odpadkov je pokrit, varovan in nepooblaščenim osebam nedostopen prostor, kjer povzročitelj odpadkov začasno skladišči odpadke ločeno po vrstah iz priloge 1 tega pravilnika tako, da jih zbiralci nemoteno prevzemajo z namenom nadaljnega odstranjevanja. Če pri izvajanju zdravstvene dejavnosti nastajajo manjše količine odpadkov iz zdravstva, je zbiralnica lahko tudi del ograjenega, nepooblaščenim osebam nedostopnega prostora, ali omara oziroma skrinja, primerna za shranjevanje odpadkov iz zdravstva;

6. zbirni center za odpadke iz zdravstva je pokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje.

II. OBVEZNOSTI POVZROČITELJEV ODPADKOV

4. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da se: – odpadki iz zdravstva na mestu njihovega nastanka odlagajo v posode ali vreče, ki so namenjene shranjevanju

odpadkov iz zdravstva, ločeno po vrstah iz seznama odpadkov iz zdravstva,

– odpadna embalaža zbira ločeno od odpadkov iz zdravstva,

– odpadki iz zdravstva shranjujejo in začasno skladiščijo v posodah ali vrečah, na katerih je vidna oznaka o vrsti odpadka,

– odpadki iz zdravstva ne mešajo z drugimi odpadki oziroma ne mešajo med seboj, če gre za različne vrste odpadkov iz seznama odpadkov iz zdravstva;

– odpadki iz zdravstva redno oddajajo zbiralcu v posodah ali vrečah, na katerih so zapisani podatki o mestu nastanka, času nastanka, vrsti po klasifikacijskih številkah iz priloge 1 tega pravilnika in količini odpadkov iz zdravstva,

– o oddaji odpadkov iz zdravstva vodi evidenca odpadkov v obliki in obsegu podatkov iz priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

5. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da se odpadki iz zdravstva prenašajo in prevažajo v prostorih stavbe ali med stavbami na območju, kjer se opravlja zdravstvena dejavnost, v posodah in vrečah, ki so namenjene shranjevanju odpadkov iz zdravstva in na katerih je vidna oznaka o vrsti odpadka iz zdravstva.

(2) Za prevažanje odpadkov iz zdravstva na območju, kjer se opravlja zdravstvena dejavnost, se morajo uporabljati prevozna sredstva, namenjena samo prevozu odpadkov iz zdravstva.

(3) Prevozna sredstva za notranji prevoz odpadkov iz zdravstva morajo imeti gladke, neprepustne in nepremočljive površine, ki se lahko mokro čistijo, razkužujejo in osušijo ter ne morejo nuditi zavetja insektom in glodalcem.

(4) Prevozna sredstva iz prejšnjega odstavka morajo biti izdelana tako, da omogočajo lahko in varno nakladanje ter razkladanje odpadkov in onemogočajo njihov raztros ali razlitiye med prevozom.

(5) Povzročitelj odpadkov mora za opravljanje prevoza odpadkov iz zdravstva na območju, kjer se opravlja zdravstvena dejavnost, za začasno skladiščenje ter oddajanje odpadkov iz zdravstva zbiralcu imenovati odgovorno osebo.

(6) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da je v načrtu ravnanja z odpadki iz zdravstva v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, poleg imena odgovorne osebe iz prejšnjega odstavka tudi opis njenih del in obveznosti v zvezi s prevozom in začasnim skladiščenjem odpadkov iz zdravstva.

6. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da so posode in vreče, namenjene shranjevanju oziroma začasnemu skladiščenju odpadkov iz zdravstva, iz materialov, ki pri običajnem ravnanju s posodami in vrečami glede na fizikalne, kemijske, biološke in druge lastnosti odpadkov zanesljivo preprečujejo ogrožanje okolja in zdravja ljudi.

(2) Če za posode, vreče ali za materiale, iz katerih so posode oziroma vreče izdelane, obstajajo standardi, mora povzročitelj odpadkov zagotoviti, da so posode oziroma vreče, namenjene shranjevanju ali začasnemu skladiščenju odpadkov iz zdravstva skladne s temi standardi.

(3) Če se prevzemajo odpadki iz zdravstva skupaj s posodami ali vrečami, v katerih se ti odpadki shranjujejo ali začasno skladiščijo, se za standarde iz prejšnjega odstavka štejejo standardi iz predpisov o prevozu nevarnih snovi.

7. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da se odpadki iz zdravstva shranjujejo ali začasno skladiščijo v zbiralnici odpadkov tako, da ne onesnažujejo okolja ali ogrožajo zdravja ljudi in je zbiralcu omogočen dostop za njihov prevzem.

(2) Prostor, ki je določen za zbiralnico odpadkov, mora biti namenjen izključno za začasno shranjevanje odpadkov iz zdravstva, pokrit in ločen od drugih prostorov ter zunanjega okolja na način, ki preprečuje dostop nepoklicanim osebam in živalim.

(3) Zbiralnica odpadkov mora biti na takem mestu, da je dostop vozil za prevzem odpadkov iz zdravstva neoviran.

(4) Zbiralnica odpadkov mora biti označena z dobro vidnima napisom in oznako, ki označujeta namen prostora in prepovedujeta vstop nepoklicanim osebam ter opozarjata na možnost ogrožanja zdravja ljudi.

(5) Zbiralnica odpadkov mora biti v času, ko ne obratuje, zaklenjena in varovana.

(6) Tla, stene in strop zbiralnice odpadkov morajo biti iz materialov, ki se lahko mokro čistijo in razkužujejo.

(7) Zbiralnica odpadkov mora imeti urejeno odvajanje odpadnih voda in mehansko prezračevanje, tako da je preprečeno ogrožanje zdravja ljudi in okolja.

8. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da se odpadki iz zdravstva oddajo zbiralcu.

(2) Iz dokazil o naročilu prevzema odpadkov iz zdravstva mora biti razvidna vrsta odpadkov iz seznama odpadkov iz zdravstva, predvidena količina oddanih odpadkov iz zdravstva, naslov, kjer se odpadki prevzamejo, in podatki o odgovorni osebi iz petega odstavka 5. člena tega pravilnika.

(3) Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da so v naročilu prevzema odpadkov količine in vrste odpadkov iz zdravstva, ki jih oddaja zbiralcu odpadkov, navedene na način iz obrazca priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

9. člen

Povzročitelj odpadkov mora zagotoviti, da odgovorna oseba iz petega odstavka 5. člena tega pravilnika ob oddaji vsake pošiljke odpadkov iz zdravstva izpolni evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

10. člen

(1) Povzročitelj odpadkov mora imeti načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva.

(2) V načrtu gospodarjenja z odpadki iz zdravstva so opisane vse vrste odpadkov iz zdravstva iz priloge 1 tega pravilnika in tudi drugi odpadki, ki nastajajo v stavbi ali delu stavbe, v kateri se izvaja zdravstvena dejavnost.

(3) Načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva vsebuje podatke o:

– vrstah, količinah in virih nastajanja odpadkov in o predvidenih spremembah nastajanja odpadkov iz zdravstva,

– načinu ločevanja posameznih vrst odpadkov iz zdravstva na kraju nastanka,

– načinu označevanja posod in vreč ter o vrsti materialov, iz katerih so posode in vreče,

– prevozu odpadkov iz zdravstva na območju, kjer se opravlja zdravstvena dejavnost,

– zbiralnici odpadkov ter o njenem vzdrževanju in čiščenju,

– začasnem skladiščenju odpadkov iz zdravstva v zbiralnici ali zbiralnicah,

– urnikih oddaje odpadkov iz zdravstva zbiralcem,

– internih navodilih o ravnanju z odpadki iz zdravstva in drugimi odpadki, ki nastajajo pri izvajanju zdravstvene dejavnosti,

– vodenju evidence in poročil o nastajanju, oddaji zbiralcem ali neposredno v predelavo ali odstranjevanje vseh vrst odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki,

– pogodbah za prevzem odpadkov iz zdravstva z zbiralci,

– usposabljanju zaposlenih v zvezi z ravnanjem z odpadki iz zdravstva,

– zaposlenih, ki jih je povzročitelj odpadkov pooblastil za ravnanje z odpadki iz zdravstva od njihovega nastanka do oddaje odpadkov zbiralcem,

– pogodbah z zbiralci,
– ukrepih varstva ljudi pred vplivi nevarnih odpadkov,
– finančnem vrednotenju načrta gospodarjenja z odpadki iz zdravstva,

– terminskem planu izvajanja načrta gospodarjenja z odpadki iz zdravstva.

(4) Načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva se pripravi za obdobje štirih let, z vsakoletnim preverjanjem.

(5) Za pripravo in izvajanje načrta je odgovoren vodja zdravstvene ustanove.

(6) Načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in operativnimi programi varstva okolja na področju ravnanja z odpadki, v skladu s predpisi, ki urejajo operativne programe varstva okolja.

III. ZBIRANJE ODPADKOV IZ ZDRAVSTVA

11. člen

(1) Zbiralec lahko začne z zbiranjem, ko pridobi dovoljenje ministrstva, pristojnega za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) po predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki.

(2) Ministrstvo izda dovoljenje iz prejšnjega odstavka osebi, ki:

– je gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, registrirana za opravljanje dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov po predpisih o klasifikaciji dejavnosti,

– ima sredstva in opremo ter objekte in naprave za zbiranje odpadkov iz zdravstva, ki izpolnjujejo tehnične pogoje in

– ima zagotovljeno odstranjevanje zbranih odpadkov iz zdravstva za celotno predvideno količino zbranih odpadkov.

12. člen

(1) Vloga za pridobitev dovoljenja iz prvega odstavka prejšnjega člena mora vsebovati podatke o prosilcu za dovoljenje in dokazila o izpolnjevanju pogojev iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka mora biti priložen načrt zbiranja odpadkov iz zdravstva ter zagotavljanja njihove predelave oziroma odstranjevanja.

13. člen

(1) Načrt zbiranja odpadkov iz zdravstva iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke o:

– območju zbiranja odpadkov iz zdravstva,
– vrstah odpadkov iz zdravstva, za katere zagotavlja zbiranje,

– predvideni letni količini vseh prevzetih odpadkov iz zdravstva in letnih količinah odpadkov iz zdravstva, za katere zbiralec zagotavlja predelavo oziroma odstranjevanja,

– vrsti in zmogljivosti sredstev in opreme za zbiranje in prevažanje,

– vrsti in zmogljivosti naprave ali naprav za dezinfekcijo odpadkov iz zdravstva, če zagotavlja prevzemanje odpadkov iz zdravstva s klasifikacijsko 18 01 03 in za njih nima zagotovljenega neposrednega odstranjevanja s sežiganjem,

– okoljevarstvenih ukrepov za preprečitev nenadzorovanih vplivov na okolje pri ravnanju z odpadki iz zdravstva in
– tehnični opremljenosti za spremljanje podatkov o odpadkih iz zdravstva.

(2) Načrt zbiranja odpadkov iz zdravstva mora v zvezi s predvidenimi načini odstranjevanja odpadkov iz zdravstva upoštevati usmeritve iz operativnega programa varstva oko-

lja na področju ravnanja z odpadki, v skladu s predpisi, ki urejajo operativne programe varstva okolja.

14. člen

V dovoljenju iz 11. člena tega pravilnika ministrstvo zbiralcu lahko določi območja, kjer mora obvezno zagotavljati prevzem odpadkov iz zdravstva.

15. člen

(1) Na podlagi izdanih dovoljenj iz 11. člena tega pravilnika ministrstvo vodi evidenco zbiralcev, ki vsebuje podatke o:

– firmi oziroma imenu in sedežu zbiralca,
– načinu odstranjevanja odpadkov iz zdravstva, ki ga zagotavlja,

– območju, kjer zagotavlja prevzem odpadkov iz zdravstva.

(2) Ministrstvo evidenco zbiralcev iz prejšnjega odstavka enkrat letno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

16. člen

Zbiralec mora zbrane odpadke iz zdravstva oddati v odstranjevanje, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

17. člen

(1) Zbiralec vodi evidenco o:

– zbranih količinah in vrstah odpadkov iz zdravstva po povzročiteljih odpadkov,

– celotni zbrani količini odpadkov iz zdravstva glede na vrsto odpadkov iz seznama odpadkov iz zdravstva in načina odstranjevanja,

– oddanih količinah odpadkov iz zdravstva v odstranjevanje po odstranjevalcih in

– celotni količini oddanih odpadkov iz zdravstva.

(2) Sestavni del evidence iz prejšnjega odstavka so evidenčni listi, ki jih zbiralec prejme ob prevzemu odpadkov od povzročiteljev odpadkov, in evidenčni listi, ki jih zbiralcu vrnejo odstranjevalci, v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

18. člen

Zbiralec mora ministrstvu najpozneje do 31. marca dostaviti poročilo o zbranih odpadkih iz zdravstva in ravnanju z njimi za preteklo koledarsko leto v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

IV. ODSTRANJEVANJE ODPADKOV IZ ZDRAVSTVA

19. člen

(1) Odstranjevanje odpadkov iz zdravstva lahko izvajajo le osebe, ki imajo dovoljenje za odstranjevanje odpadkov iz zdravstva po predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(2) Če je odstranjevalec hkrati tudi zbiralec, se v dovoljenju iz prejšnjega odstavka ugotovi tudi izpolnjevanje pogojev za zbiranje odpadkov iz zdravstva v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

20. člen

Ministrstvo odobri odstranjevanje odpadkov iz zdravstva, če način odstranjevanja ni v nasprotju z načinom odstranjevanja, ki je za posamezno vrsto odpadka iz zdravstva določen v prilogi 1 tega pravilnika.

V. NADZOR

21. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja, razen določb prve do četrte alineje 4. člena, drugega odstavka 4. člena ter 5.,

6. in 7. člena tega pravilnika, ki ga opravljajo zdravstveni inšpektorji.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka inšpektorji, pristojni za okolje opravljajo nadzor tudi v zvezi odvajanjem odpadnih voda v 7. členu tega pravilnika, zdravstveni inšpektorji pa tudi nadzor v zvezi z določbami 10. člena tega pravilnika.

VI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

Povzročitelji odpadkov morajo uskladiti ravnanje z odpadki iz zdravstva s tem pravilnikom najkasneje do 31. decembra 2005.

23. člen

Poročilo o zbranih odpadkih iz zdravstva iz 18. člena tega pravilnika se prvič dostavi za leto 2005.

24. člen

(1) Osebe, ki so pred uveljavitvijo tega pravilnika pridobile dovoljenje za odstranjevanje odpadkov iz zdravstva s klasifikacijsko številko 18 01 03, določeno v predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki, po postopku odstranjevanja D9 v napravi za dezinfekcijo v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, lahko nadaljujejo z ravnanjem z odpadki iz zdravstva skladno s pridobljenim dovoljenjem do roka iz tega dovoljenja, če v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega pravilnika pridobijo dovoljenje iz 11. člena tega pravilnika.

(2) Ministrstvo osebi iz prejšnjega odstavka izda dovoljenje iz 11. člena tega pravilnika, če iz načrta zbiranja odpadkov iz zdravstva iz 13. člena tega pravilnika, ki ga je treba priložiti k vlogi za izdajo dovoljenja, izhaja, da naprava za dezinfekcijo odpadkov iz zdravstva ne obremenjuje okolja čezmerno in je za dezinficirane odpadke iz zdravstva zagotovljeno odlaganje na odlagališču nenevarnih odpadkov.

(3) Določbe 17. in 18. člena tega pravilnika se za osebo iz prvega odstavka tega člena začnejo uporabljati 1. januarja 2004.

25. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na odstranjevanje odpadkov iz zdravstva s sežiganjem, se za obstoječe odstranjevalce iz prejšnjega člena začnejo uporabljati 1. oktobra 2007 ali po vzpostavitvi republiške javne službe sežiganja odpadkov, če se izvajanje te javne službe začne pred 1. oktobrom 2007.

26. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika prenehata veljati Odredba o ravnanju z infektivnimi odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti (Uradni list RS, št. 57/94) in Navodilo o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti (Uradni list RS, št. 30/95).

27. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-11-36/01
Ljubljana, dne 22. aprila 2004.
EVA 2002-2511-0182

Minister
za okolje, prostor in energijo
mag. Janez Kopač l. r.

Soglašam!

Minister
za zdravje
prof. dr. Dušan Keber l. r.

PRILOGA 1

Seznam odpadkov iz zdravstva iz podskupine 18 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov, opis posod in vreč za njihovo hranjenje in začasno skladiščenje ter način njihovega odstranjevanja.

Klasifikacijska številka odpadka	Opis odpadka iz zdravstva	Opis posod in vreč za hranjenje in začasno skladiščenje odpadkov iz zdravstva	Način odstranjevanje odpadkov iz zdravstva
18 01 01	Ostri predmeti(razen 18 01 03)	zbiralnik za ostre predmete	odlaganje obdelanih odpadkov ali sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja
18 01 03 *	Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo zahtevajo posebno ravnanje pri zbiranju in odstranitvi	Plastične posode za enkratno uporabo (hermetično zapiranje)	odlaganje obdelanih odpadkov ** ali sežiganje in odlaganje ostanka sežiganja
18 01 04	Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo ne zahtevajo posebnega ravnanja(npr. perilo, mavčni povoji, plenice, oblačila za enkratno uporabo)	Plastične vreče ali posode za zbiranje in transport	odlaganje ali sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja
18 01 06 *	Kemikalije, ki vsebujejo nevarne snovi	Plastične posode za enkratno uporabo (hermetično zapiranje)	sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja
18 01 07	Kemikalije, ki niso zajete v 18 01 06	Plastične posode za enkratno uporabo (hermetično zapiranje)	sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja
18 01 08 *	Citotoksična in citostatična zdravila	Plastične posode za enkratno uporabo (hermetično zapiranje)	sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja
18 01 09	Zdravila, ki niso zajeta v 18 01 08	Plastične posode za enkratno uporabo (hermetično zapiranje)	sežiganje z odlaganjem ostanka sežiganja

* nevarni odpadki,

** odlaganje je možno, če odpadki izpolnjujejo zahteve za odpadke z visoko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.

PRILOGA 2
Evidenca o oddaji odpadkov iz zdravstva zbiralcu odpadkov

Povzročitelj odpadkov Naslov: Tel:		Datum:	Številka naročila:
Številka odpadka iz klasifikacijskega seznama	opis odpadkov	količina odpadkov (kg)	število in velikost vreč oziroma posod
18 01 01			
18 01 02			
18 01 03 *			
18 01 04			
18 01 06 *			
18 01 07			
18 01 08 *			
18 01 09			
Odgovorna oseba povzročitelja odpadkov:		Zbiralec odpadkov:	

Priloga 3

Naročilo o prevzemu odpadkov za zbiralca odpadkov iz zdravstva

Povzročitelj oziroma naročnik odpadkov) Naslov: Tel:		Datum naročila:	Številka naročila:
Številka odpadka iz klasifikacijskega seznama	opis odpadkov	količina odpadkov (kg)	število in velikost vreč oziroma posod
18 01 01			
18 01 02			
18 01 03 *			
18 01 04			
18 01 06 *			
18 01 07			
18 01 08 *			
18 01 09			
Odgovorna oseba povzročitelja odpadkov:			

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2246. Sprememba sklepa o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije za leto 2004

Svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je na podlagi 13. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 41/99, 25/04) in 17. člena statuta Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/01, 5/03, 89/03) na seji dne 24. 3. 2004 sprejel

SPREMEMBO SKLEPA o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije za leto 2004

1. člen

V Sklepu o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije za leto 2004 (Uradni list RS, št. 5/04) se v 1. členu številka »74« zamenja s številko »73«, tako, da se prvi člen glasi:

»Za odmero zborničnega prispevka za leto 2004 se uporabljajo stopnje, določene v 73. členu statuta Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije.«

2. člen

V 3. členu se v tretjem odstavku številka »3.000« zamenja s številko »2.000«, tako, da se tretji odstavek glasi:

»Stopnja zborničnega prispevka A je 4% od osnove, s tem, da znesek odmerjenega zborničnega prispevka A ne sme biti nižji od 2.000 tolarjev.«

3. člen

V 10. členu se beseda »šestih« nadomesti z besedo »dveh«, tako da se 10. člen glasi:

»Zavezanci za zbornični prispevek C, pri katerih odmerjeni zbornični prispevek presega 40.000 tolarjev, lahko plačajo prispevek v dveh enakih obrokih, od katerih prvi zapade v plačilo v 30 dneh, drugi pa v 60 dneh po izdaji odločbe.«

4. člen

Te spremembe začnejo veljati z dnem sprejema na svetu zbornice, objavijo se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400408/2004

Ljubljana, dne 28. aprila 2004.

Peter Vrisk, univ. dipl. inž. kmet. l. r.
Predsednik
Sveta KGZS

2247. Sklep o razrešitvah in imenovanjih v volilnih komisijah volilnih enot

Na podlagi sklepa prve seje Volilne komisije KGZS z dne 30. 3. 2004 v zvezi z določbami 32. člena Zakona o kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 41/99 in 25/04) izdajam

S K L E P

o razrešitvah in imenovanjih v volilnih komisijah volilnih enot

V volilni komisiji 10. volilne enote s sedežem na Ptujju se razreši:

- članica: Matilda Klasinc,
- namestnik člana: Boris Miočnovič;

in imenuje:

- za članico: Alenka Pihler, Gomilšakova 15, Ptuj,
- za namestnika člana: Boštjan Florjančič, Ul. 25. maja 8, Ptuj.

V volilni komisiji 1. volilne enote s sedežem v Novi Gorici

se razreši:

- namestnica člana: Katarina Lazarevič,
- namestnica člana: Tjaša Čopi,
- namestnik člana: Samo Beričič;

in imenuje:

- za namestnico člana: Tanja Kralj, Gregorčičeva 39, 5210 Deskle,
- za namestnico člana: Katja Lužnik Štanta, Miren 157 H, 5291 Miren,
- za namestnico člana: Marija Vidmar, Slovenska cesta 6, 5281 Spodnja Idrija.

V volilni komisiji 12. volilne enote s sedežem v Slovenj Gradcu

se razreši:

- predsednik: Matjaž Zanoškar;

in imenuje:

- za predsednico: Kornelija Marzel, Celjska cesta 92, Slovenj Gradec.

V volilni komisiji 4. volilne enote s sedežem v Ljubljani

se razreši:

- predsednica: Neža Vodušek,
- namestnica člana: Katarina Krivic;

in imenuje:

- predsednika: Jože Ruparič, Tugomerjeva 2, 1000 Ljubljana,
- za namestnico člana: Draga Borin, Ulica bratov Učakar 98, 1000 Ljubljana.

V volilni komisiji 9. volilne enote s sedežem v Celju

se razreši:

- namestnik predsednika

Milan Bratušek

- namestnica člana:

Mihelca Draksler

in imenuje:

- namestnica predsednika:
- Marija Bovha, Maistrova 9, 3000 Celje

- za namestnico člana:

Franja Falnoga, Mali Breg 8a, 3215 Loče.

V volilni komisiji 8. volilne enote s sedežem v Brežicah

se razreši:

- članica: Daniela Knez,

in imenuje:

- članica: Jožica Volčanjk, Milke Kerinove 1, 8270 Krško.

V volilni komisiji 7. volilne enote s sedežem v Novem mestu

se razreši:

- namestnik člana: Vladimir Gačnik,

in imenuje:
– namestnik člana: Vlado Kostevc, Grajski trg 37, 8360 Žužemberk.

Št. 09/2004
Ljubljana, dne 15. aprila 2004.

Predsednica
Volilne komisije KGZS
Milena Vrhovc l. r.

2248. Hierarhija standardov ocenjevanja vrednosti

Na podlagi 12., 14. in 19. člena zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 11/01; odslej ZRev-1) je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo (v nadaljnjem besedilu: Inštitut) na redni seji dne 26. 3. 2004 določil

HIERARHIJO standardov ocenjevanja vrednosti

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ocenjevanje vrednosti je proces, v katerem določimo vrednost podjetju, nepremičnini ali premičnemu premoženju. Potekati mora na način, določen z zakonom, temeljnimi načeli ocenjevanja vrednosti, mednarodnimi standardi ocenjevanja vrednosti, ki jih sprejema Odbor za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti, in standardi ocenjevanja vrednosti, ki jih sprejema Inštitut.

II. NAMEN HIERARHIJE STANDARDOV OCENJEVANJA VREDNOSTI

2. člen

Hierarhijo standardov ocenjevanja vrednosti (odslej hierarhija) je treba določiti zaradi:

- opredelitve standardov ocenjevanja vrednosti in prioritete posameznih standardov ocenjevanja vrednosti ter drugih načel ocenjevanja vrednosti pri njihovi obvezni uporabi;
- zagotavljanja izvajanja storitev ocenjevanja vrednosti na najvišji kakovostni ravni;
- ugotavljanja in določanja obsega odgovornosti ocenjevalca vrednosti (odslej ocenjevalca) do naročnikov in širše javnosti, ki uporablja in/ali se opira na ocenjevalčeve storitve;
- boljšega razumevanja ocenjevalčevega dela in njegovih izsledkov, o katerih se poroča naročnikom in širši javnosti, ter preprečevanja sprejemanja predpisov, ki bi ocenjevalcu nalagali naloge, ki jih ne more ali ne sme sprejemati;
- povečevanja družbene in posamične učinkovitosti ocenjevanja vrednosti;
- podpore pri izvajanju ocenjevanja vrednosti s ciljem širjenja najboljših strokovnih rešitev in načel etičnega ravnanja oziroma delovanja ocenjevalca.

III. OPREDELITEV STANDARDOV OCENJEVANJA VREDNOSTI

3. člen

Standardi ocenjevanja vrednosti obsegajo:
– standarde ocenjevanja vrednosti podjetij,

- standarde ocenjevanja vrednosti nepremičnin ter
- standarde ocenjevanja vrednosti strojev in opreme.

4. člen

(1) Standardi ocenjevanja vrednosti najširše določajo pogoje in način izvajanja ocenjevanja vrednosti in poklicnega delovanja ocenjevalcev v smislu 1. člena te hierarhije. Sestavljajo jih: določbe ZRev-1, določbe drugih zakonov, ki urejajo ocenjevanje vrednosti, in predpisi, izdani na njihovi podlagi, mednarodni standardi ocenjevanja vrednosti, slovenski poslovnofinančni standardi za ocenjevanje vrednosti, avtentična razlaga določb ZRev-1, standardi ocenjevanja vrednosti podjetij, nepremičnin ter strojev in opreme, ki jih sprejema strokovni svet Inštituta, pojasnila strokovnega sveta Inštituta, metodološka gradiva Inštituta, strokovna literatura in objavljeni strokovni prispevki (doma in v tujini), splošno sprejeta načela ocenjevanja vrednosti v tuji praksi, kodeks poklicne etike ocenjevalca vrednosti, standardi ocenjevanja vrednosti priznanih tujih institucij.

5. člen

Standardi ocenjevanja vrednosti določajo postopke in načela, ki jih je treba upoštevati pri ocenjevanju vrednosti, izdelovanju analiz in oblikovanju mnenj, pa tudi način predstavitve analiz in mnenj naročniku. Opredeljuje jih zakon ali drug predpis, njihova uporaba pri ocenjevanju vrednosti pa je obvezna. Mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti sprejema Odbor za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti, slovenske standarde ocenjevanja vrednosti pa na podlagi 3. točke prvega odstavka 19. člena ZRev-1 strokovni svet Inštituta; objavljeni so v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si.

6. člen

Avtentična razlaga določb ZRev-1 so določila in obrazložila neposredne uporabe določb ZRev-1, pomembni za urejanje delovanja stroke ocenjevanja vrednosti v Republiki Sloveniji. Sprejema jih Državni zbor Republike Slovenije in so objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Standardi ocenjevanja vrednosti podjetij, nepremičnin ter strojev in opreme, ki jih sprejema strokovni svet Inštituta, so standardi, povezani z uporabo posameznih višje razvrščenih standardov ocenjevanja vrednosti iz 14. člena te hierarhije. Strokovni svet Inštituta sprejema te standarde na podlagi 3. točke prvega odstavka 19. člena ZRev-1 in jih objavlja v Uradnem listu RS, v reviji Revizor in na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si.

8. člen

Pojasnila strokovnega sveta Inštituta so pojasnila, povezana z uporabo višje razvrščenih standardov ocenjevanja vrednosti iz 14. člena te hierarhije. Strokovni svet Inštituta sprejema pojasnila na podlagi 3. točke prvega odstavka 19. člena ZRev-1 in jih objavlja v Uradnem listu RS, reviji Revizor in na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si.

9. člen

Med metodološka gradiva in priložnike Inštituta sodijo podrobnejše analitične obdelave posameznih področij ocenjevanja vrednosti. Pripravljena metodološka gradiva in priložnike potrjuje strokovni svet Inštituta, objavljeni pa so v obliki samostojnih publikacij, ki jih izdaja Inštitut.

10. člen

Strokovna literatura in objavljeni strokovni prispevki (doma in v tujini) so priznana avtorska dela, zlasti na področju uvajanja novosti v stroko ocenjevanja vrednosti, ki omogočajo lažje razumevanje standardov ocenjevanja vrednosti. Seznam strokovne literature, priznane kot sestavni del stan-

dardov ocenjevanja vrednosti, določi strokovni svet Inštituta in ga objavi na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si.

11. člen

Splošno sprejeta načela ocenjevanja vrednosti v tuji praksi so najboljše rešitve, ki so splošno sprejete in se uporabljajo v tuji praksi (na primer standardi in načela ocenjevanja vrednosti Ameriškega združenja ocenjevalcev vrednosti (*American Society of Appraisers, ASA*) ter enotni standardi strokovnega ocenjevanja vrednosti (*Uniform Standards of Professional Appraisal Practice, USPAP*) ter po mnenju domače strokovne javnosti rešujejo tiste probleme in vprašanja, ki jih še ni obravnaval niti Odbor za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti niti strokovni svet Inštituta, so pa bistvenega pomena za delovanje ocenjevalca. Rešitve, obvezne za slovensko stroko ocenjevanja vrednosti, potrjuje strokovni svet Inštituta ter jih objavlja (bodisi celotno besedilo bodisi naslove, če gre za strokovno literaturo) na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si.

12. člen

Kodeks poklicne etike ocenjevalca vrednosti je ocenjevalcu vodilo pri opravljanju poklicnih dolžnosti, ki določa temeljne pravne etičnega in poklicnega obnašanja v stroki in v javnosti. Objavljen je v reviji Revizor 5-6/99 in na spletnih straneh Inštituta: www.si-revizija.si. Spremembe in dopolnitve kodeksa sprejema na podlagi 3. točke prvega odstavka 19. člena ZRev-1 strokovni svet Inštituta.

IV. RAVNI STANDARDOV OCENJEVANJA VREDNOSTI

13. člen

Ravni standardov ocenjevanja vrednosti, opredeljene v členih 14-17, določajo tudi prioriteto posameznih standardov ocenjevanja vrednosti pri njihovi obvezni uporabi, tako da se v primeru nasprotja med standardom na višji ravni in standardom na nižji ravni uporabi standard na višji ravni, v primeru nasprotja med standardi iste ravni pa se uporabi višje razvrščeni standard ocenjevanja vrednosti na tej ravni (najvišja stopnja razvrstitve je razvrstitev pod črko a)).

14. člen

Ravni standardov ocenjevanja vrednosti

1. Prva raven:

- a) zakon o revidiranju;
- b) avtentična razlaga določb zakona o revidiranju;
- c) predpisi državnih organov, ki urejajo ocenjevanje vrednosti;
- d) mednarodni standardi ocenjevanja vrednosti;
- e) slovenski poslovnofinančni standardi za ocenjevanje vrednosti in slovenski kodeks poklicne etike ocenjevalca vrednosti;
- f) standardi ocenjevanja vrednosti podjetij, nepremičnin ter strojev in opreme, ki jih sprejema strokovni svet Inštituta.

2. Druga raven:

- a) pojasnila strokovnega sveta Inštituta;
- b) metodološka gradiva in priložniki Inštituta.

3. Tretja raven:

- a) domača in tuja strokovna literatura
- b) splošno sprejeta načela ocenjevanja vrednosti v tuji praksi.

15. člen

Uporaba standardov ocenjevanja vrednosti, ki sodijo na prvo raven, je pri ocenjevanju vrednosti obvezna.

16. člen

Standardi na drugi ravni se izdajajo, da bi ocenjevalcem vrednosti pomagali pri izvajanju standardov ali pri širjenju

dobrih rešitev. Nimajo veljave obveznih standardov, uporabljajo pa se, kadar se v različnih okoliščinah ugotavlja poklicna skrbnost ocenjevalca vrednosti.

17. člen

Na tretji ravni se kot standardi ocenjevanja vrednosti lahko uporabijo:

– strokovna literatura po seznamu iz 10. člena te hierarhije, če njene rešitve podpirajo in razširjajo ter dodatno osvetlujejo določbe mednarodnih in slovenskih standardov ocenjevanja vrednosti;

– splošno sprejeta načela ocenjevanja vrednosti v tuji praksi, ki jih je v skladu z 11. členom te hierarhije potrdil strokovni svet Inštituta, če ni možno pridobiti zadovoljivih odgovorov ali rešitev na prvi in drugi ravni te hierarhije.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

Ta hierarhija začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03/04

Ljubljana, dne 26. marca 2004.

Predsednik
strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo
dr. Ivan Turk l. r.

2249. Stališče 3 – revizorjevo poročilo o povzetkih računovodskih izkazov

Na podlagi 2. in 18. člena zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 11/01; odslej ZRev-1) je revizijski svet Slovenskega inštituta za revizijo (v nadaljnjem besedilu: inštitut) na 26. redni seji 1. 4. 2004 sprejel

STALIŠČE 3

revizorjevo poročilo o povzetkih računovodskih izkazov

UVOD

1. člen

Stališče 3, ki obravnava revizorjevo poročilo o povzetkih računovodskih izkazov, določa način revizorjevega pregleda povzetka letnega poročila ter obliko in vsebino revizorjevega poročila o povzetkih računovodskih izkazov s pojasnili (odslej računovodskih izkazov) kot bistvene oziroma edine sestavine povzetka letnega poročila iz osmega odstavka 55. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 32/98-1451, 37/98-1719, 84/98, 6/99, 54/99-2543, 36/00-1687 in 45/01 (popr. 59/01), 50/02-2457 in 93/02-4672; odslej ZGD).

2. člen

Ker v skladu z osmim odstavkom 55. člena ZGD objava povzetka ne sme obsegati revizorjevega mnenja v celotnem besedilu, v njej pa je treba navesti, ali je bilo revizorjevo mnenje pritrilno, s pridržki ali odklonilno, določa to stališče na podlagi mednarodnega standarda revidiranja (odslej MSR) 800 – Revizorjevo poročilo o revizijskih poslih za posebne namene, da tudi o povzetkih računovodskih izkazov, pripravljenih na podlagi ZGD in slovenskega računovodskega standarda 30.21 (Uradni list RS, št. 107/01), kot edinem

oziroma bistvenem delu povzetka letnega poročila poročila revizor. Namen Stališča 3 je preprečiti, da bi bila javna objava o povzetkih računovodskih izkazov zavajajoča.

PREDMET PREGLEDA IN POROČANJE O PREGLEDU

3. člen

Pri pregledu povzetkov računovodskih izkazov mora revizor smiselno upoštevati prvi odstavek 54. člena ZGD, kar pomeni, da mora v primeru objave povzetka letnega poročila poleg povzetkov računovodskih izkazov pregledati tudi morebitne povzetke poslovnega poročila v obsegu, ki je potreben, da preveri, ali je vsebina povzetkov poslovnega poročila skladna s povzetki računovodskih izkazov. Pri tem smiselno upošteva MSR 720 – Druge informacije v listinah, ki vsebujejo revidirane računovodske izkaze.

4. člen

Pri pregledu povzetkov računovodskih izkazov mora revizor upoštevati pravila:

– Če ni izrazil mnenja o računovodskih izkazih, na podlagi katerih so bili pripravljene povzetki, ne more poročati o povzetkih računovodskih izkazov (točka 21 MSR 800).

– Povzetki računovodskih izkazov morajo jasno opozoriti, da gre zgolj za povzetke informacij in da mora bralec, ki želi bolje spoznati finančno stanje družbe in izide njenega poslovanja, skupaj s povzetki računovodskih izkazov prebrati tudi najnovejše revidirane računovodske izkaze, v katerih so vsa razkritja, ki jih zahteva ustrezní okvir računovodskega poročanja (točka 22 MSR 800).

– Povzetki računovodskih izkazov morajo biti ustrezno naslovljeni, da je mogoče ugotoviti, na podlagi katerih revidiranih računovodskih izkazov s pojasnili so bili pripravljene, na primer »Povzetki računovodskih izkazov, pripravljene na podlagi revidiranih računovodskih izkazov s pojasnili za leto, končano 31. decembra 20XX« (točka 23 MSR 800).

– Povzetki računovodskih izkazov ne vsebujejo vseh informacij, ki jih zahteva okvir računovodskega poročanja, uporabljen pri letnih računovodskih izkazih. Zaradi tega revizor pri izražanju mnenja o povzetkih računovodskih izkazov ne uporablja besedila, da gre za »resnično in pošteno sliko« ali za »v vseh bistvenih pogledih pošteno predstavitev« (točka 24 MSR 800).

– Če je v skladu s Stališčem 1 – Revizorjev pregled in poročanje o letnem poročilu – (Uradni list RS, št. 24/03) revizor prilagodil svoje poročilo o računovodskih izkazih zaradi nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti, povezanih s poslovnim poročilom, mora to pojasniti tudi v poročilu o povzetkih računovodskih izkazov.

5. člen

Revizorjevo poročilo o povzetkih računovodskih izkazov mora vsebovati tele temeljne sestavine:

– naslov;

– naslovnika;

– opredelitev revidiranih računovodskih izkazov, na podlagi katerih so bili pripravljene povzetki računovodskih izkazov;

– sklicevanje na datum revizorjevega poročila o neskrajšanih računovodskih izkazih in vrsto mnenja v tistem poročilu;

– mnenje, ali so informacije v povzetkih računovodskih izkazov v skladu z revidiranimi računovodskimi izkazi, na podlagi katerih so bile pripravljene; če je revizor izdal o neskrajšanih računovodskih izkazih prilagojeno poročilo, vendar je zadovoljen s predstavitvijo v povzetkih računovodskih izkazov, mora revizorjevo poročilo navesti, da so povzetki sicer v skladu z neskrajšanimi računovodskimi izkazi, vendar so bili pripravljene na podlagi računovodskih izkazov, o katerih je bilo izdano prilagojeno revizorjevo poročilo;

– izjavo ali sklicevanje na pojasnilo v povzetkih računovodskih izkazov, ki zaradi boljšega razumevanja poslovnega izida in finančnega položaja družbe ter področja opravljene revizije napotuje k branju povzetkov računovodskih izkazov v povezavi z neskrajšanimi računovodskimi izkazi in revizorjevim poročilom o njih;

– datum poročila;

– revizorjev naslov ter

– revizorjev podpis.

(Točka 25 MSR 800.)

DATUM UVELJAVITVE IN UPORABE TER POJASNILA TEGA STALIŠČA

6. člen

To stališče začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne pri objavi povzetkov računovodskih izkazov za leto 2003. Za pojasnila in tolmačenje posameznih točk tega stališča je pristojen revizijski svet Inštituta oziroma po pooblastilu revizijskega sveta Inštituta strokovne službe Inštituta.

Priloga 1

Zgled revizorjevega poročila o povzetkih računovodskih izkazov s pojasnili, o katerih je revizor izrazil mnenje s pridržki, skladen s točko 25 MSR 800 – Revizorjevo poročilo o revizijskih poslih za posebne namene

REVIZORJEVO POROČILO, NAMENJENO JAVNI OBJAVI POVZETKOV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Revidirali smo računovodske izkaze s pojasnili gospodarske družbe ABC za leto, končano 31. decembra 20XX, iz katerih izhajajo povzetki računovodskih izkazov, v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja. V našem poročilu z dne 10. februarja 20XY smo izrazili mnenje, da so računovodski izkazi s pojasnili, iz katerih izhajajo povzetki računovodskih izkazov, resnična in poštena slika (ali »v vseh bistvenih pogledih poštena predstavitev«)...., razen zalog; te so prikazane v prevelikem znesku, in sicer za... Pri pregledu poslovnega poročila smo ugotovili ... (Revizor pojasni razloge za prilagoditev svojega poročila v skladu z MSR oziroma Stališčem 1.)

Po našem mnenju so priloženi povzetki računovodskih izkazov v vseh bistvenih pogledih v skladu z računovodskimi izkazi s pojasnili, iz katerih izhajajo in o katerih smo izrazili mnenje s pridržki.

Za boljše razumevanje finančnega stanja gospodarske družbe, njenega poslovnega in finančnega izida v obdobju ter področja naše revizije je treba povzetke računovodskih izkazov brati skupaj z računovodskimi izkazi s pojasnili, iz katerih izhajajo, in našim poročilom o njih.

Datum

Naslov

REVIZOR

Št. 4/04

Ljubljana, dne 1. aprila 2004.

Predsednik
revizijskega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo
Marjan Mahnič l. r.

OBČINE

CERKNICA

2250. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj podeželja v Občini Cerknica

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) in 18. ter 33. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00), je Občinski svet občine Cerknica na 2. korespondenčni seji, dne 22. 4. 2004 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj podeželja v Občini Cerknica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Cerknica (v nadaljevanju: sredstva).

2. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Cerknica se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Cerknica, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva na območju Občine Cerknica so predvidena za naslednje namene:

- pospeševanje strukturnih sprememb in usmerjanje razvojne naložbene dejavnosti v kmetijstvu,
- ustvarjanje ekonomsko stabilnih gospodarskih enot – družinske kmetije,
- večanje kakovostnih pridelkov in okolju prijazne dejavnosti ter ekološke pridelave hrane,
- uvajanje novih tehnologij in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- ohranitev in varstvo, razumno in optimalno izrabo kmetijskih zemljišč ter ohranjanje poseljenosti,
- zagotovitev ustrezne izobrazbe in stalnega strokovnega izpopolnjevanja,
- celovit razvoj kmetijstva z osebnim upoštevanjem območij s težavnejšimi pridelovalnimi razmerami za kmetijstvo,
- vzpodbujanje razvoja čebelarstva.

4. člen

Upravičenci morajo za namene, navedene v 10. členu tega pravilnika, podati izjavo, da za posamezen namen niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov.

Višina dodeljene pomoči ne sme presegati dovoljene intenzivnosti oziroma višine pomoči po posameznih namenih, kot so opredeljene v tem pravilniku.

II. NAČINI IN KRITERIJI ZA DODELJEVANJE SREDSTEV

5. člen

Upravičenci do sredstev so kmetijska gospodarstva in druge fizične osebe ter pravne osebe s stalnim prebivališčem

oziroma sedežem v Občini Cerknica, ki se ukvarjajo s pridelavo in predelavo hrane, dopolnilno dejavnostjo na kmetiji ter s promocijo in izobraževanjem na področju razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Cerknica se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij, regresov, plačil storitev in investicij v kmetijstvu, in sicer le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Cerknica.

Sredstva se lahko dodelijo, če pomenijo spodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna.

6. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj podeželja se dodelijo upravičencem na podlagi:

- javnega razpisa ali natečaja v skladu s sprejetim pravilnikom,
- javne objave za regrese in premije,
- potrjenega plana akcij kmetijsko svetovalne službe,
- sklepov župana,
- obravnave posameznih vlog v skladu s tem pravilnikom.

Sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev za posamezen namen.

7. člen

Zahtevki morajo vsebovati z razpisom, natečajem ali javno objavo zahtevane podatke, predvsem:

- osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), davčno številko, številko računa za nakazilo sredstev,
- namene, za katere se sredstva dodeljujejo,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,
- izjavo o točnosti navedenih podatkov,
- izjavo, da za posamezni namen, za katerega kandidira, ni pridobil sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma izjava o višini sredstev, ki jih je iz teh virov za posamezni namen že pridobil,
- rok za vložitev vlog in rok, do katerega bodo upravičenci obveščeni o izidu razpisa.

8. člen

Občinska uprava občine Cerknica na osnovi določil pravilnika, javnih razpisov, natečajev in objav, pripravi predlog upravičenosti in oceno vloženih zahtevkov.

Medsebojne obveznosti med Občino Cerknica in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo ali odločbo.

9. člen

Namensko porabo sredstev spremlja in preverja za finance pristojna služba Občinske uprave občine Cerknica, župan ali s strani župana pooblaščen oseba. V primeru nenamenske porabe sredstev ima pravico zahtevati od koristnika sredstev vračilo sredstev v enkratnem znesku s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

III. UKREPI ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA

10. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva se izvajajo na naslednjih področjih:

1. Izobraževanje in društvene dejavnosti
 - 1.1. Strokovne in izobraževalne naloge

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena izvajanju izobraževanja kmetov, kmečkih žena in podeželske mladine, organiziranju strokovnih seminarjev, predavanj, strokovnih ekskurzij, demonstracij, raziskovalnih nalog ter drugih razvojnih dejavnosti na področju kmetijstva, ki jih izvaja in organizira kmetijska svetovalna služba ali drug verificiran izvajalec izobraževanja.

Upravičenci do sredstev so fizične in pravne osebe, ki izvajajo izobraževanja po programu kmetijske svetovalne službe ali po programu drugega verificiranega izvajalca izobraževanja.

Višina pomoči

Pokrivajo se stroški plačila honorarjev zunanjih predavateljev, stroški uporabe prostorov za izvedbo predavanj, tečajev, prireditev, demonstracij, največ do 100%.

Pogoji za pridobitev sredstev

Vloga, kateri se priloži program za posamezno storitev, račun stroškov in seznam udeležencev izobraževanja.

1.2. Pospješevanje dela društev in drugih združenj, ki delujejo na področju kmetijstva

Namen ukrepa

Spodbujanje aktivnosti društev s področja kmetijstva, ki so neprofitna in se ne ukvarjajo s komercialno dejavnostjo. Upravičenci so društva in združenja, ki delujejo na področju kmetijstva.

Višina sredstev

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov finančno ovrednotenega programa, če pa društvo ali krožek deluje za več občin, pa glede na delež članov iz Občine Cerknica.

Pogoji za pridobitev sredstev

Prošnje za dodelitev sredstev vlagajo društva na sedež Občine Cerknica. K prošnji mora biti priloženo poročilo o delu v preteklem letu in plan dela za prihodnje leto.

Upravičeni stroški so stroški seminarjev za usposabljanje članov društev, stroški organizacije prireditev društev, stroški strokovnih izletov članov društev.

2. Področje živinoreje

2.1. Regres za osemenje govejih plemenic in kobil

Namen ukrepa

Zvišanje kvalitetnega nivoja priraje mleka in mesa na kmetijah s selekcijo pasem.

Upravičenci so pooblaščenice organizacije za opravljanje osemenjanja krav in kobil.

Višina pomoči

Sofinancirajo se stroški do 50% za opravljeno storitev osemenjanja.

Pogoji za pridobitev sredstev

Sredstva namenjena osemenjanju, se izplačujejo službam, ki imajo koncesijo za osemenje, po poprejškenjenih pogodbah, na podlagi izstavljenega zahtevka in poročila o opravljenih osemenitvah veterinarske službe po poimenskem seznamu.

2.2. Subvencioniranje dela zavarovalne premije za zavarovanje živali

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena sofinanciranju zavarovalnih premij pri zavarovanju živali, kar pospešuje pravočasno veterinarsko pomoč in s tem zmanjšanje izgube živali in izboljšuje zdravstveno stanje.

Višina pomoči

Zavarovanje se sofinancira v višini do 100%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Sredstva se dodeljuje na osnovi pogodb z zavarovalnicami in izstavljenih računov, katerim so priloženi sezname upravičencev.

2.3. Preventivni ukrepi veterinarske službe na živinorejsko usmerjenih kmetijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je, s pospeševanjem preventivnega zdravljenja izboljšati njihovo zdravje, dolgoživost in kondicijo, s ciljem proizvodnje kakovostnega mleka in mesa na kmetijah.

Sofinancirajo se naslednji ukrepi:

- preventivno zatiranje parazitov pri govedu, konjih in drobnici (dehelmentizacija),
- analize na somatske celice,
- plodnostne motnje.

Višina pomoči

Sofinancira se do 100% opravljenih analiz oziroma storitev.

Pogoji za pridobitev sredstev

Sredstva, namenjena analizam, se izplačujejo službam, ki imajo koncesijo za opravljanje teh analiz, na osnovi sklenjenih pogodb, v katerih se določi letni obseg sredstev in na osnovi izstavljenih računov ter poročil o opravljenih analizah.

2.4. Regres za pripust kobil iz kmečke reje (kobile za vzrejo žrebet)

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbujati razvoj konjereje. Upravičenec je pooblaščen oskrbnik žrebca za pripust.

Višina sredstev

Sofinancira se do 30% stroškov pripusta.

Pogoji za pridobitev sredstev

Občina sklene pogodbo za opravljanje pripusta s pooblaščenim oskrbnikom licenciranega žrebca in mu na podlagi zahtevka in pisnih dokazil o opravljenih pripustih izplačuje sredstva.

2.5. Sofinanciranje nabave čistil za zbiralnice mleka

Namen ukrepa

Namen ukrepa je vzdrževati kvaliteto proizvedenega mleka v zbiralnicah.

Višina pomoči

Sofinancira se do 100% stroškov računa za čistila.

Pogoji za pridobitev sredstev

Do sredstev so upravičeni lastniki zbiralnic mleka. Svetovalna služba naroči ustrezna čistila za zbiralnice. Do sredstev so upravičene pooblaščenice organizacije, ki dobavljajo čistila, ali lastniki zbiralnic.

2.6. Sofinanciranje pregleda molznih naprav

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena za preventivni pregled molznih naprav in s tem vzdrževanjem kvalitetno proizvedenega mleka na obratu (kmetiji).

Višina sredstev

Sofinancira se do 100% stroškov za pregled molznih naprav.

Pogoji za pridobitev sredstev

Do sofinanciranja pregleda molznih naprav je upravičena pooblaščenica organizacija, s katero Občina Cerknica sklene pogodbo.

2.7. Vzpodbujanje čebelarstva

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena za vzpodbujanje razvoja čebelarstva in zaščite čebel.

Višina sredstev

Sofinancira se do 50% stroškov za preventivna zdravljenja čebel ter delovanje društva.

Pogoji za pridobitev sredstev

Do sofinanciranja so upravičeni samo člani čebelarskega društva.

3. Rastlinska pridelava

3.1. Regres za testiranje škropilnic (traktorske škropilnice), sejalic ter analiz zemlje in krme

Namen ukrepa

Testiranje škropilnic in sejalic zagotavlja optimalno porabo zaščitnih sredstev, manjše onesnaževanje okolja in optimalno uporabo semen.

Analiza zemlje se sofinancira s ciljem izdelave gnojilnih načrtov in s tem pravilnejšega dodajanja manjkajočih hranil posameznim kmetijskim kulturam.

Analiza krme pa služi kot podlaga za izračunavanje krmilnih obrokov za posamezno vrsto in kategorijo živali in posredno vpliva na količino in kvaliteto mleka in mesa.

Višina pomoči

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov za testiranje škropilnic in analiz zemlje ter krme.

Pogoji za pridobitev sredstev

Občina Cerknica sklene pogodbo za opravljanje testiranja s pooblaščen organizacijo in ji na podlagi zahtevka in dokazil o opravljenih testiranjih krije do 50% stroškov testiranja. Enaki pogoji veljajo za vse opravljene analize zemlje in krme.

3.2. Podpora razvoju ekoloških kmetijskih gospodarstev

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbuditi razvoj ekološkega kmetovanja na kmetijah, ki so se usmerile v ekološko pridelavo.

Višina pomoči

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov prijave v ekološko kmetovanje in do 50% stroškov rednih kontrol.

Pogoji za pridobitev sredstev

Upravičenci morajo zahtevku, ki ga podajo na podlagi javne objave, priložiti dokument pristojne institucije o usmeritvi v ekološko pridelavo s stroški prijave, originalen račun izvedbe kontrole ter izvide o ustreznosti testov, ki potrebujejo ekološko kmetovanje še naprej v naslednjem obdobju.

4. Urejanje kmetijskih zemljišč in kmetijske infrastrukture

4.1. Združevanje kmetijskih zemljišč

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbuditi združevanje kmetijskih zemljišč v večje zaokrožene enote za lažjo in učinkovitejšo rabo za kmetijske namene. Ukrep velja le za tista področja, kjer ni uveden postopek o uvedbi komasacije oziroma tam, kjer že tečejo postopki za uvedbo.

Višina pomoči

Predmet sofinanciranja je izvedba celotnega postopka medsebojnih menjav in kritje vseh stroškov, povezanih s tem postopkom, do višine 50%. Sredstva se odobrijo po razpisu.

Pogoji za pridobitev sredstev

Prosilec vloži na osnovi javnega razpisa prošnjo na sedežu Občine Cerknica, kateri je potrebno priložiti posestni

list, kopijo katastrskega načrta z označitvijo parcel, ki se menjajo in overovljena menjalna pogodba.

Zahtevek lahko vloži samo eden od udeleženih strank v postopku združevanja zemljišča.

5. Drugi ukrepi na področju kmetijstva

5.1. Sofinanciranje prevoza vode

Namen ukrepa

Sredstva se namenajo za delno pokrivanje stroškov prevoza vode na kmetije na območjih, ki niso preskrbljena s tekočo pitno vodo.

Višina pomoči

Sofinancira se do 50% stroškov prevoza.

Pogoji za pridobitev sredstev

Do sofinanciranja prevoza vode so upravičena kmetijska gospodarstva na območju Občine Cerknica, kjer ni preskrbe s tekočo vodo. Za upravičence subvencijo uveljavlja, na osnovi priloženih računov, gasilsko društvo, ki je kmetijskemu gospodarstvu dostavilo pitno vodo.

5.2. Kmetijska dopolnilna dejavnost

Namen ukrepa

Namen ukrepa je pospeševanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, ki omogočajo kmetiji boljše možnosti za preživetje.

Višina pomoči

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov projektne dokumentacije za izvedbo dopolnilnih dejavnosti domače ali umetne obrti, turistične ali izletniške kmetije.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci uveljavljajo sredstva na osnovi vloge, ki jo podajo po javnem razpisu. Vlogi priložijo naslednjo dokumentacijo: potrdilo o statusu kmeta, plačan račun za izdelavo projektne dokumentacije, fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti, mnenje kmetijske svetovalne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano dopolnilno dejavnost.

5.3. Regionalni razvojni projekti podeželja

Namen ukrepa

Vključitev občine v razvojne projekte podeželja in celostnega razvoja ter obnove vasi in sicer kot soudeležba občine glede na državne ali meddržavne razpise. S tem je omogočena dolgoročna prednost občine in kmetov pri prijavljanju na različne razpise za dodelitev nepovratnih pomoči.

Višina sredstev

Višina sredstev za posamezen projekt se določi z letnim programom na podlagi ocene vrednosti programa, vendar največ do 50% vrednosti projekta.

Pogoji za pridobitev sredstev

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sklenjene pogodbe med občino in nosilcem, oziroma izvajalcem projekta ter na osnovi drugih dokazil o izvajanju in financiranju projekta.

11. člen

V primeru morebitnega ostanka predvidenih sredstev, namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva za posamezni ukrep, predvidenem po letnem programu, se le-ta prerazporedijo za druge ukrepe, določene v skladu z določbami pravilnika. Predlog za prerazporeditev predlaga Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo, sprejme pa ga župan Občine Cerknica s sklepom in s tem na prvi naslednji seji seznanjeni občinski svet.

IV. KONČNI DOLOČBI

12. člen

Nadzor porabe na terenu

Nadzor nad porabo sredstev iz 9. člena tega pravilnika, opravlja od župana Občine Cerknica pooblaščen ustrezna organizacija oziroma oseba.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32001-1/2004

Cerknica, dne 22. aprila 2004.

Podžupan
Občine Cerknica
po pooblastilu župana
Bogdan Urbar l. r.

GORIŠNICA**2251. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gorišnica**

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) in 16. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02) je Občinski svet občine Gorišnica na 6. redni seji dne 10. 7. 2003 sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gorišnica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa uvedba ukrepov na področju kmetijske politike, ki temeljijo na nacionalnem programu in aktih Vlade RS, skladno z zakonom o kmetijstvu.

2. člen

Sredstva za finančno pomoč v kmetijstvo se zagotavljajo za ohranjanje in razvoj kmetijstva na območju Občine Gorišnica

- iz sredstev proračuna Občine Gorišnica,
- iz drugih virov.

Višino sredstev za program ohranjanja in razvoj kmetijstva določi Občinski svet občine Gorišnica z odlokom o proračunu za tekoče leto.

Pomoč za razvoj se lahko dodeli le, če predstavlja spodbudo za izvedbo nameravanega projekta oziroma je zanj nujno potrebna, kar pomeni, da ni možno dodeliti pomoči za projekte, ki so že izvedeni oziroma se izvajajo.

Zgornja meja intenzivnosti pomoči je do 40% upravičenih stroškov investicije posameznega projekta, razen za investicije za namen opravljanja turizma na kmetiji, kjer je zgornja meja 50% upravičenih stroškov investicije. Pri dodelitvi pomoči se ne sme preseči zgornja meja intenzivnosti ne glede na to, iz katerih javnih virov (sredstva občinskega proračuna, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

3. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja Občine Gorišnica so predvidena za naslednje namene:

- preprečevanju zaraščanja kmetijskih zemljišč in ohranjanju posejlenosti, zlasti na območjih z omejenimi dejavniki za kmetijstvo,
- spodbujanju pašnega in kosnega izkoriščanja travne ruše na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
- izboljšanju genetskega potenciala v živinoreji,
- preventivnim ukrepom na področju zdravstvenega varstva domačih živali in rastlin,
- spodbujanju razvoja čebelarstva in zdravstvene zaščite čebel,
- izboljšanju rodovitnosti tal z vključevanjem alternativnih poljščin in ugodilk kolobar,
- sofinanciranju analiz zemlje in krme,
- testiranju škroplilnic, pršilnikov,
- razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- urejanju kmetijskih zemljišč in kmetijske infrastrukture,
- investicijam in tehnološkim posodobitvam na kmetijah,
- spodbujanju preusmerjanja kmetij iz konvencionalnega (ustaljenega) načina kmetovanja v integrirano in ekološko usmerjeno kmetovanje,
- projektom razvoja kmetijstva in podeželja lokalnega in regionalnega značaja,
- sofinanciranju posameznih ukrepov, katerih namen je kompenzirati izpad prihodka zaradi elementarnih nesreč v kmetijstvu,
- spodbujanju različnih oblik izobraževanja kmečkega prebivalstva,
- podpori ukrepom varovanja tradicionalne kulturne krajine in ohranjanju krajinske in biotske pestrosti,
- vzpodbujanje vrtnarske proizvodnje,
- zavarovanje kmetijske pridelave,
- pospeševanju društvene dejavnosti, povezane s promocijo kmetijstva in podeželja.

4. člen

Upravičenci do interventnih sredstev so tržni proizvajalci hrane, in sicer fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gorišnica, s slovenskim državljanstvom in praviloma s statusom kmeta in pravne osebe (majhne družbe opredeljene po zakonu o gospodarskih družbah, ki izpolnjujejo pogoje iz 6. člena uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči - Uradni list RS, št. 59/00), ki imajo sedež in pridelovalne površine v občini Gorišnica, ter društva.

Upravičenci morajo sredstva investirati na območju Občine Gorišnica.

Vlogi je potrebno priložiti oceno možnosti obstoja kmetijskega gospodarstva s strani Kmetijsko svetovalne službe.

5. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gorišnica se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij, regresov, plačil storitev in investicijskih odhodkov.

Sredstva se lahko dodelijo, če pomenijo vzpodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna.

Upravičenci morajo za namene, navedene v 9. členu tega pravilnika, podati izjavo, da za posamezen namen niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov za določen namen že prejeli. Višina skupne dodeljene pomoči iz vseh virov ne sme presegati dovoljene intenzivnosti oziroma višine pomoči po posameznih namenih, kot so opredeljene v tem pravilniku.

Sredstva za investicije se lahko dodelijo le za investicije začete v tekočem letu, razen tistih, ki jih je zaradi sezone del potrebno nujno pričeti že prej. Podana mora biti ocena možnosti obstoja oziroma preživetja kmetije s strani kmetijske svetovalne službe.

6. člen

Upravičenci lahko predložijo vlogo za pridobitev sredstev po objavi razpisnih pogojev, ki jih objavi Občina Gorišnica v obliki javnega razpisa, natečaja ali javne objave na oglasni deski občine oziroma na krajevno običajen način, informacijo o objavi pa posreduje v javnih občilih.

Razpis, natečaj ali javna objava mora vsebovati:

- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- znesek sredstev za posamezne namene,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, ki jih mora prosilec izpolnjevati,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci

priložiti k vlogi,

- naslov, na katerega upravičenci vložijo vloge,
- rok za vložitev vlog.

7. člen

Vloge za dodelitev sredstev v skladu z razpisnimi pogoji obravnava komisija in izdela poročilo, na podlagi katerega pripravi predlog prejemnikov sredstev.

8. člen

Vloge na podlagi razpisa sprejema občinska uprava. Župan občine na predlog občinske uprave v razpisnem roku sprejme in posreduje sklep o dodelitvi sredstev.

O dodelitvi sredstev seznaní odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloží pritožbo na občino v roku 8 dni od prejema sklepa.

9. člen

Ukrepi za varovanje okolja in vzdrževanja kmetijske krajine predstavljajo:

- A1 – sofinanciranje testiranja škropilnic, pršilnikov in molzних strojev,
- A2 – podpora urejanju kmetijskih zemljišč,
- A3 – podpora analizi zemlje, krme in vina,
- A4 – podpora programu izvajanja prahe,
- A5 – podpora programu kmetovanja na vodovarstvenem območju,
- A6 – podpora programu zatavljanja strnišč na okoljsko občutljivem območju,
- A7 – podpora čebelarstvu,
- A8 – podpora konjereji,
- A9 – podpora ohranjanju živali malih divjadi.

A1 Sofinanciranje testiranja škropilnic, pršilnikov in molzних strojev

Namen ukrepa:

Testiranje traktorskih škropilnic in pršilnikov zaradi okolju prijaznejše pridelave hrane in smotnejše rabe fitofarmaceutskih sredstev, gospodarnejša prireja mleka.

Pogoji:

- stroški testiranja traktorskih škropilnic in pršilnikov in molzних strojev se pokrivajo v višini do 50%,
- potrdilo ali certifikat o opravljenem preizkusu testiranja škropilnic, pršilnikov ali molzних strojev, račun za opravljeno storitev,
- zahtevke vlagajo fizične osebe in družbe registrirane s področja kmetijstva

A2 Podpora urejanju kmetijskih zemljišč

Namen ukrepa:

Ohranjanje in izboljšanje proizvodne sposobnosti zemljišč z ukrepi osuševanja, čiščenja in košnje melioracijskih jarkov, ureditvijo zaščitnih pasov in sanacijo plazov.

Pogoji:

- odločba o prigrasitvi del ali gradbeno dovoljenje za predvideni poseg v kmetijski prostor,
- program usposobitve in rabe kmetijskih zemljišč – izdela ga Kmetijsko svetovalna služba,
- minimalna udeležba lastnikov kmetijskih zemljišč v višini 40% (tudi v delu in materialu) predračunske vrednosti,
- prednost pri izvajanju urejanja kmetijskih zemljišč bodo imeli lastniki kmetijskih zemljišč z večjo lastno udeležbo na kmetijsko zaokroženem področju,
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

A3 Podpora analizi zemlje, krme in vina

Namen ukrepa:

– zmanjšati stroške pridelave hrane in zmanjšanje onesnaževanja kmetijskega prostora s pravilno uporabo manjkajočih hranil,

– analiza krme, silaže in krmnih mešanic kot pomoč za sestavo optimalnih krmnih obrokov,

– analiza vina za doseganje vrhunske kvalitete vin.

Pogoji:

Analiza zemlje:

– zahtevke vlagajo lastniki zemljišč – fizične osebe in družbe registrirane s področja kmetijstva,

– zahtevku je potrebno priložiti račun za opravljene storitve,

– višina do 50% od cene opravljene storitve.

Analiza krme:

– zahtevke vlagajo fizične osebe – rejci živali,

– zahtevku je potrebno vložiti račun opravljene storitve, višina do 50% od cene opravljene storitve.

Analiza vina:

– zahtevke vlagajo fizične osebe,

– zahtevku je potrebno vložiti račun opravljene storitve, višina do 50% od cene opravljene storitve.

A4 Podpora programu izvajanja prahe

Namen ukrepa:

Program varovanja okolja na I. vodovarstvenem območju obsega kmetijska zemljišča, katere lastniki zemljišč pustijo v prahi, zakar prejmejo letno nadomestilo. Upravičenec nadomestila je dolžan preprečiti širjenje zapleveljenosti teh površin z mehansko obdelavo, z setvijo trav ali metuljic ob uporabi pravil ekološkega kmetovanja.

Pogoji:

- podatke o kmetijskem gospodarstvu (posestni list, zemljiško knjižni izpisek),
- komisijski zapisnik predstavnika inšpekcijske službe in strokovnega delavca občinske uprave,
- zahtevke vlagajo fizične osebe in družbe registrirane s področja kmetijstva,
- letno nadomestilo za zemljišče v prahi znaša do 100.000 SIT.

A5 Program kmetovanja na vodovarstvenem območju

Namen ukrepa:

Varovanje pitne vode s preprečevanjem vnosom nitratov in zdravju človeku škodljivih pesticidov. S triletnim programom kmetovanja na II. vodovarstvenem območju izvajalec analizira začetno stanje, cilje programa, določi obdelovalcem kmetijskih zemljišč optimalne količine gnojenja in uporabo sredstev za varstvo rastlin, analizira stanje v tleh na pesticide pred in po spravi pridelkov. Izvajalec programa pri obdelovalcih kmetijskih zemljišč na II. vodovarstvenem območju nastavi knjige gnojenja in varstva rastlin.

Pogoji:

– na osnovi potrjenega programa kmetovanja na II. vodovrstvenem območju in zaključnega letnega poročila se z izvajalcem sklence pogodba v kateri so opredeljeni stroški vzorčenja, analiz – N-min metode, analize stanja v tleh na pesticide in strokovnega vodenja kmetovanja.

– zahtevke vlagajo usposobljene institucije.

A6 Podpora programu zatavljenja strnišč na okoljsko občutljivem območju

Namen ukrepa:

Zmanjšanje količine nitratov v zemlji na I. in II. vodovrstvenem območju.

Pogoji:

– do podpore so upravičeni obdelovalci kmetijskih zemljišč, ki po pravilu pridelkov strnišče čez zimo zatravijo,

– kopijo analiznega lista (N-min metoda) zemljišča,

– račun semena trav ali metuljnic,

– zahtevke vlagajo fizične osebe in družbe registrirane s področja kmetijstva,

– podpora znaša do 50% stroškov semena.

A7 Podpora čebelarstvu

Namen ukrepa:

Ohranjanje biološke pestrosti kmetijskega prostora in zdravstvenega stanja čebel.

Pogoji:

– zahtevke vlagajo čebelarska društva. Zahtevku je potrebno priložiti program zdravstvenega varstva, račun o nakupu zdravil in seznam koristnikov zdravstvene preventive čebel.

A8 Podpora konjereji

Namen ukrepa:

Vzdrževanje minimalnega staleža kvalitetnih plemenskih živali

Pogoji:

– zahtevku je potrebno priložiti program dela društva,

– potrdilo o licenciranju plemenskih živali – žrebcev,

– zahtevke vlagajo konjerejsko društvo,

– regresira se do 50% stroškov vzdrževanja plemenskih živali – konj.

A9 Podpora ohranjanju živali malih divjadi

Namen ukrepa:

Ohranjanje živalske pestrosti kmetijskega prostora z malo divjadjo.

Pogoji:

– na osnovi programa ohranjanja živali malih divjadi (jerebic, fazanov, poljskih zajcev in drugo), ki ga potrdi odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem se z izbranim izvajalcem sklence pogodba z opredeljenimi nalogami in finančno podporo,

– regresira do 50% stroškov programa ohranjanja živali malih divjadi,

– zahtevke vlagajo lovske družine in druga društva,

– program ohranjanja živali malih divjadi predstavlja analizo stanja, cilje programa, opravila in sredstva potrebna za uresničitev programa,

– pogodbeni stranka izdelala letno poročilo z realizacijo programa.

10. člen

Ukrepi za prenos znanja in trženja v kmetijstvu predstavljajo:

- B1 – Podpora izobraževanju kmetov,
- B2 – Podpora izvedbi demonstracijskih poskusov,
- B3 – Podpora trženju predstavitve kakovostnih kmetijskih proizvodov in živali.

B1 Podpora izobraževanju kmetov

Namen ukrepa:

Vzpodbujanje dodatnega izobraževanja kmetov in gošpodinj na predavanjih, tečajih in strokovnih ekskurzijah.

Pogoji:

– za predavanje in tečaje se pokrivajo stroški predavateljev in prostorov po sprejetem programu Kmetijske svetovalne službe in društev,

– za strokovne ekskurzije se po programu Kmetijske svetovalne službe pokrivajo stroški prevoza,

– sofinancirajo se materialni stroški izdajanja kmetijskih novic,

– zahtevke vlagajo organizator s predložitvijo računa in programa ter seznama udeležencev oziroma prejemnikov.

B2 Podpora izvedbi demonstracijskih poskusov

Namen ukrepa:

Vzpodbujanje hitrejšega prenosa novejših kmetijskih znanj v praksi

Pogoji:

– sofinancirajo se stroški reprodukcijskega materiala, mineralnih gnojilnih, sortnih herbicidnih in fungicidnih poskusov,

– zahtevke vlagajo Kmetijsko svetovalna služba s priložitvijo računa in s poročilom opravljenega poskusa.

B3 Podpora trženju – predstavitvi kakovostnih kmetijskih proizvodov in živali

Namen ukrepa:

Vzpodbujanje promocije kakovostnih kmetijskih proizvodov in živali na zahtevnejših trgih s ciljem širitve trga in doseganjem večje ekonomičnosti pridelave.

Pogoji:

– pokriva se do 50% stroškov najemnine sejemskega prostora,

– prednost pri dodelitvi sredstev ima skupen nastop proizvajalcev,

– zahtevku je potrebno priložiti projekt predstavitve in račun za najemnino sejemskega prostora,

– zahtevke vlagajo fizične osebe, društva in družbe registrirane s področja kmetijstva.

11. člen

Ukrepi za zaščito, posodobitev, razširitev, modernizacijo in razvoj dopolnilne dejavnosti na kmetiji predstavljajo:

- C1 – Podpora napravi nasadov v vinogradništvu,
- C2 – Podpora naprave nasadov v sadjarstvu,
- C3 – Podpora nakupu specialne vrtnarske mehanizaje, steklenjakov in plastenjakov,
- C4 – Regresiranje nakupa zemlje,
- C5 – Podpora modernizaciji, razširitvi kmetijske pridelave in razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,
- C6 – Podpora prireji prašičjega mesa,
- C7 – Podpora prvi vhlavitvi in povečanju plemenskih živali v prašičereji,
- C8 – Podpora razvoju prireje mleka,
- C9 – Podpora izgradnji skladiščnih prostorov,
- C10 – Podpora investicijam za varstvo, izboljšanje okolja in higienskih pogojev na kmetijskih gospodarstvih,
- C11 – Podpora pridelavi vrtnin in poljščin,
- C12 – Podpora gospodarski stabilnosti kmetij.

C1 Podpora napravi nasadov v vinogradništvu

Namen ukrepa:

– Vzpodbujanje naprave novih nasadov na absolutnih vinogradniški legah in obnove starih nasadov,

– vzpodbujanje vertikalne naprave nasadov in sajenja klonskega in brez virusnega sadilnega materiala.

Pogoji:

- kopija vpisa v register pridelovalcev grozdja in vina,
- podatki o kmetijskem gospodarstvu (posestni list, zemljiško knjižni izpisek in mapna kopija),
- račun in deklaracija sadilnega materiala dovoljenega za vinorodni okoliš ormoško-ljutomerskih gor,ic,
- obrazec »Vloga za dodelitev subvencije za obnovo nasada« potrjen s strani pooblaščenice osebe Kmetijsko svetovalne službe,
- do podpore od 200.000 do 300.000 SIT/ha so upravičene fizične osebe, ki obnavljajo najmanj 0,20 ha nasada in imajo skupnih površin 0,50 ha trajnega nasada.

C2 Podpora naprave nasadov v sadjarstvu**Namen ukrepa:**

Obnova starih sadjarskih nasadov in naprava novih nasadov posajenih s kakovostnim sadilnim in sortnim sadjarskim materialom.

Pogoji:

- podatki o kmetijskem gospodarstvu (posestni list, zemljiško knjižni izpisek in mapna kopija),
- račun in deklaracija priporočenega sadilnega materiala,
- obrazec »Vloga za dodelitev subvencije za obnovo nasada« potrjen s strani pooblaščenice osebe Kmetijske svetovalne službe,
- do podpore v višini do 200.000 SIT/ha so upravičene fizične osebe, ki imajo skupnih površin 0,60 ha nasada jablan, hrušk ali breskev in obnavljajo 0,20 ha novega nasada. Pri ostalih sadnih vrstah pa imajo skupnih površin 0,20 ha in obnavljajo najmanj 0,10 ha nasada.

C3 Podpora nakupu specialne vrtnarske mehanizacije, steklenjakov in plastenjakov**Namen ukrepa:**

Podpora vlaganj v nakup specialne vrtnarske mehanizacije, steklenjakov in plastenjakov namenjena povečanju proizvodnje zelenjadarstvu v Občini Gorišnica.

Pogoji:

- višina podpore za nakup specialne vrtnarske mehanizacije, steklenjakov in plastenjakov znaša do 20% od nabavne cene,
- zahtevku je potrebno priložiti potrjeni račun in mnenje Kmetijske svetovalne službe,
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

C4 Regresiranje nakupa zemlje**Namen ukrepa:**

Povečanje obsega obdelovalne zemlje na kmetijah.

Pogoji:

- višina regresa znaša do 15% kupne vrednosti oziroma cene kmetijskih zemljišč, ki velja za Upravno enoto Gorišnica,
- zahtevku je potrebno priložiti kupoprodajno pogodbo oziroma notarski zapis o sklenjeni kupoprodajni pogodbi,
- do regresa so upravičeni prosilci od katere je en član od družine kmečko zdravstveno zavarovan,
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

C5 Podpora modernizaciji, razširitvi kmetijske pridelave in razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji**Namen ukrepa:**

- Vzpodbujanje strukturnih sprememb na kmetiji, uva-
janje novejših tehnoloških rešitev in tehnologij na kmetiji,
- gradnja in obnova hlevov, nakup hlevske opreme, osnovne črede, prostorov za skladiščenje gnoja in gnojevke,
- gradnje in obnove objektov za dodelavo, skladiščenje in predelavo kmetijskih pridelkov ter pripadajoče opreme za dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Pogoji:

- prosilec lahko pridobi sredstva za vzpodbujanje zgoraj navedenih ukrepov v obliki kredita do 50% predračunske vrednosti
- zahtevku je potrebno priložiti podatke o kmetijskem gospodarstvu, investicijski program, gradbeno dovoljenje oziroma odločbo o priglasitvi del ter strokovno mnenje Kmetijsko svetovalne službe
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

C6 Podpora prirerji prašičjega mesa**Namen ukrepa:**

Podpora je namenjena proizvodnji in gospodarski učinkovitosti prašičerejskih kmetij s podporo skupnemu organiziranemu nastopu na trgu, prilagoditvijo hlevov ekološkim in etološkim normam, sofinanciranju specialnih izobraževanj in drugimi ukrepi.

Pogoji:

- na osnovi programa dela prašičerejskega društva, ki ga potrdi odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, se s Prašičerejskim društvom sklene pogodba z opredeljenimi nalogami in finančno podporo,
- program dela društva predstavlja opredelitev trajanja programa, analizo stanja, cilje programa, opravila in sredstva potrebna za uresničitev programa,
- regresira se do 50% stroškov programa dela prašičerejskega društva,
- zahtevek vlaga prašičerejsko društvo,
- pogodbeni stranka izdela letno poročilo z realizacijo programa.

C7 Podpora prvi vhlevitvi in povečanju plemenskih živali v prašičereji**Namen ukrepa:**

Izboljšanje genetskega potenciala populacije prašičev v občini.

Pogoji:

- na predlog odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem se regresira nakup plemenskih prašičev vzrejenih v rejskih središčih ali selekcijskih farmah v višini do 20% cene plemenskih živali,
- na podlagi hlevske knjige izda pristojna selekcijska služba pri Kmetijski gozdarski zbornici potrdilo o povečanju števila plemenskih živali v čredi,
- zahtevku je potrebno priložiti potrdilo o poreklu živali, račun, zahtevke vlagajo fizične osebe.

C8 Podpora razvoju prirerje mleka**Namen ukrepa:**

Podpora je namenjena izboljšanju gospodarnosti prirerje mleka z izgradnjo ali adaptacijo prostorov za hlajenje mleka.

Pogoji:

- sredstva so namenjena regresiranju prvega nakupa prevoznih in stacionarnih hladilnih bazenov za proizvodnjo mleka v višini do 25% od kupne vrednosti nakupa,
- za izgradnjo in adaptacijo prostorov za hlajenje mleka se regresira do 20% cene gradbenega materiala,
- zahtevku je potrebno priložiti kopijo odločbe gradbenega dovoljenja ali priglasitve del pristojnega upravnega organa, predračun izvajalca, račun vgrajenega gradbenega materiala,
- zahtevku vlagajo fizične osebe.

C9 Podpora izgradnji skladiščnih prostorov za hrano za živali**Namen ukrepa:**

Zagotovitev zadostnih skladiščnih kapacitet za shranjevanje hrane za živali.

Pogoji:

- za izgradnjo skladiščnih prostorov za hrano za živali se regresira do 20% cene gradbenega materiala skladišča,
- zahtevku je potrebno priložiti kopijo odločbe gradbenega dovoljenja ali priglasitve del pristojnega upravnega organa, predračun izvajalca, račun gradbenega materiala,
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

C10 Regresiranje investicij za varstvo in izboljšanje okolja, higienskih pogojev na kmetijskih gospodarstvih

Namen ukrepa:

Varovanje okolja s ciljem zagotoviti zadostne skladiščne kapacitete za vse vrste organskih odpadkov na kmetiji.

Pogoji:

- zahtevku je potrebno priložiti kopijo gradbenega dovoljenja ali priglasitve del pristojnega upravnega organa ter zapisnik o opravljenih gradbenih delih, pooblaščen osebe gradbene stroke,
- višina podpore na m³ zgrajenega skladišča za gnojnico in gnojevko do 2.000 SIT,
- na m² zgrajene površine za skladiščenje gnoja v višini do 1.000 SIT.

C11 Podpora pridelavi vrtnin in poljščin

Namen ukrepa:

Podpora je namenjena skupni gospodarsko učinkovitejši pridelavi in nastopu zelenjadarskih kmetij na trgu, izdelavi načrta terciarnega namakalnega omrežja, monitoringa namakanja in drugimi ukrepi.

Pogoji:

- na podlagi programa dela namakalne zadruga ali skupnosti pridelovalcev vrtnin, ki ga potrdi odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, se z izbranim izvajalcem sklene pogodba z opredeljenimi nalogami in finančno podporo,
- program dela predstavlja opredelitev trajanja programa, analizo stanja, cilje programa, opravila in sredstva potrebna za uresničitev programa,
- regresira se do 50% stroškov programa dela namakalne zadruga ali skupnosti pridelovalcev, pogodbeni stranka izdela letno poročilo o realizaciji programa,
- zahtevke vlaga namakalna zadruga, skupnost pridelovalcev vrtnin.

C12 Podpora gospodarski stabilnosti kmetij

Namen ukrepa:

Pokrivanje dela stroškov izvedbe sanacijskega programa kmetije ob elementarnih nesrečah, pojavu kužnih in drugih boleznih.

Pogoji:

- zahtevku je potrebno priložiti sanacijski program kmetije, ki ga izdela Kmetijska svetovalna služba,
- upravičencu se regresira do 100% pokrivanje stroškov obresti najetega kredita tekočega leta ali dodeli enkratna sanacijska pomoč,
- zahtevke vlagajo fizične osebe.

12. člen

Sredstva za pospeševanje ukrepov iz 9., 10. in 11. člena (razen ukrepa C5) namenjene razvoju kmetijstva se dodeljujejo v obliki podpor na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan Občine Gorišnica v sredstvih javnega obveščanja.

II. KREDITIRANJE RAZVOJA KMETIJSTVA

13. člen

Sredstva občinskega proračuna namenjena vzpodbujanju ukrepov C5 – modernizaciji, razširitvi kmetijske pridelave in razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji se vežejo pri banki in se uporabljajo za zagotavljanje ugodnih pogojev za

kredite, ki jih kmetijstvu Občine Gorišnica odobrava banka iz svojih sredstev.

14. člen

Prosilec lahko pridobi sredstva v obliki kredita v višini do 50% predračunske vrednosti. Prosilec lahko pridobi kredit samo, če ima zagotovljene tudi ostale vire financiranja. Dolež lastnih sredstev mora znašati najmanj 50% predračunske vrednosti investicije.

15. člen

Višina obrestne mere in rok za vračilo kredita se določita z razpisom o dodeljevanju sredstev za kreditiranje kmetijstva.

16. člen

Sredstva za kreditiranje kmetijstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan Občine Gorišnica skupaj z izbrano banko v sredstvih javnega obveščanja.

17. člen

Razpis sredstev za kreditiranje kmetijstva vsebuje:

- določbo pravilnika na podlagi katerega se objavi razpis,
- skupen znesek razpisanih sredstev namenjenih za kreditiranje kmetijstva v občini,
- namene za katere se dodeljujejo sredstva,
- subjekte, ki lahko zaprosijo za kredit,
- doba vračanja kredita,
- višina obrestne mere,
- rok za vložitev prošnje in naslov na katerega se vložijo prošnje,
- navedba, kar mora prošnja za kredit vsebovati,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti prošnji,
- poslovni načrt oziroma investicijski program,
- potrdilo o vplačanih vseh zapadlih davkih in prispevkih,
- dokazilo o kreditni sposobnosti prosilca.

18. člen

Vloge za kredit s prilogami vložijo prosilci na banki.

19. člen

Strokovna in finančno tehnična opravila pri dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja kmetijstva bo po pogodbi opravljala banka. Banka pripravi oceno ekonomske upravičenosti projektov kreditne sposobnosti prosilcev in pripravi predlog ter ga posreduje komisiji za dodelitev kreditov.

20. člen

Komisijo za dodelitev kreditov imenuje župan. Komisija šteje 4 člane:

- 1 predstavnik občinskega sveta,
- 1 predstavnik občinske uprave,
- 1 predstavnik kmetijsko svetovalne službe,
- 1 predstavnik izbrane banke,

Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja Občinska uprava.

21. člen

Sklep o odobritvi kredita sprejme banka na podlagi mnenja komisije.

22. člen

Sklep o odobritvi kredita se posreduje vsem prosilcem najkasneje v osmih dneh po prejemu odločitve.

23. člen

Po prejemu sklepa o odobritvi kredita sklenu banka s prejemnikom kredita kreditno pogodbo, ki vsebuje razpisne pogoje.

III. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gorišnica spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščenka s strani župana. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

25. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencu do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljenih,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova ponovno pridobil finančna sredstva pred iztekom za to določenega obdobja v razpisu,
- da je upravičenec odtujil (prodal) specialno mehanizacijo in opremo, sofinancirano iz nepovratnih sredstev proračuna občine, pred iztekom 5 let,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

26. člen

Kreditni:

- doba odplačevanja kredita je odvisna od višine kredita, pri čemer je do višine kredita 1,5 mio SIT doba odplačevanja 3 leta, od višine kredita 1,5 mio SIT do 5 mio SIT je doba odplačevanja 5 let ter nad 5 mio SIT doba odplačevanja 10 let;
- prosilci lahko pridobijo kredit z bonificirano obrestno mero do tiste višine vrednosti investicije, kot jo za posamezno proračunsko obdobje določi občinski svet;
- najvišja vrednost kredita z bonificirano obrestno mero, ki ga investitor lahko pridobi je 10 mio SIT;
- jamstvo za vračilo kredita je zavarovanje oziroma hipoteka, z izjemo kredita do višine 1 mio SIT, kjer je skladno s pogoji banke, možnost zavarovanja kredita s poroki;
- enoletni moratorij odplačevanja kredita pripada prejemnikom sredstev, ki pridobijo kredit, višji od 3 mio SIT z dobo odplačevanja, daljšo od 5 let. V tem obdobju se kreditotjemalcem subvencionira celotna obrestna mera;
- doba za odplačevanje kreditov za nakup premičnin (kmetijska oprema, mehanizacija) je največ 5 let, za nakup oziroma izgradnjo nepremičnin (stavbe, zemljišča) za 10 let;
- potrebno dovoljenje za gradnjo je pridobljeno v obdobju, ki ga natančneje določa javni razpis.

27. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o finančnih investicijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva, podjetništva, malega gospodarstva in turizma v Občini Gorišnica (Uradni list RS, št. 58/95).

28. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 035-2-2-3/2004

Gorišnica, dne 10. julija 2003.

Župan
Občine Gorišnica
Jože Kokot l. r.

JESENICE

2252. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi Javnega zavoda gasilsko reševalna služba Jesenice

Na podlagi 3. in 12. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93, 1/95, 28/95, 73/97 in 28/00), 2. in 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 26. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99, 70/00, 100/00) ter 10. in 34. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 16. redni seji dne, 22. 4. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi Javnega zavoda gasilsko reševalna služba Jesenice

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice (Uradni list RS, št. 70/01) se črta besedilo dosedanjega prvega odstavka 13. člena, in se ga nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Direktorja na podlagi javnega razpisa imenuje župan Občine Jesenice, po predhodno pridobljenem mnenju Sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda.«

2. člen

V 20. členu se za besedilo »imenovanja predstavnikov v svet zavoda« črta besedilo »imenovanje direktorja zavoda«.

3. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-8/01

Jesenice, dne 22. aprila 2004.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

K R A N J

2253. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Kranj za leto 2003

Na podlagi 96. in 98. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 86. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet mestne občine Kranj na 13. seji dne 21. 4. 2004 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Mestne občine Kranj za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Mestne občine Kranj za leto 2003, ki zajema vse prihodke in druge prejeme ter odhodke in druge izdatke proračuna.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Kranj so bili v letu 2003 realizirani v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. Skupaj prihodki:	7.113.592
II. Skupaj odhodki:	6.926.358
III. Proračunski presežek (I.-II.)	187.234

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. Prejeta sredstva od vmjenih posojil in od prodaje kapitalskih vlog	112.290
V. Sredstva danih posojil in nakup kapitalskih naložb	5.000
VI. Prejeta minus dana posojila in sprem. kapitalskih deležev	107.290
VII. Skupni presežek (I.+IV.) – (II.+V.)	294.524

C) RAČUN FINANCIRANJA

VIII. Zadolževanje proračuna	–
IX. Odplačilo dolga	–
X. Neto zadolževanje (VIII. – IX.)	–
XI. Povečanje sredstev na računih (VII. – X.)	294.524

3. člen

Podatki iz konsolidirane bilance stanja, ki v aktivni in pasivi izkazujejo vrednost sredstev in virov v višini 32.428.160 SIT, so priloga tega odloka.

4. člen

Saldo sredstev proračunske rezerve v višini 41.439.475,29 SIT se prenese med sredstva proračunske rezerve v letu 2004.

5. člen

Za v l. 2003 neporabljena sredstva proračunskega stanovanjskega sklada v višini 52.871.847,91 SIT se poveča finančni načrt stanovanjskega sklada za l. 2004.

6. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Mestne občine Kranj za leto 2003 je priloga tega odloka. Priloga odloka sta tudi račun financiranja in račun finančnih terjatev in naložb Mestne občine Kranj za leto 2003.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40301-0004/03-45/01
Kranj, dne 21. aprila 2004.

Župan
Občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

2254. Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Mestni občini Kranj

Na podlagi 25. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99,

59/99, 70/00, 100/00, 16/02 in 51/02) in 18. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet mestne občine Kranj na 13. seji dne 21. 4. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Mestni občini Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: pravilnik) določa pogoje in merila za sofinanciranje javnih kulturnih programov (v nadaljevanju: program) in javnih kulturnih projektov (v nadaljevanju: projekt) v Mestni občini Kranj.

2. člen

Ta pravilnik ureja:

- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov s področja kulture;
- pogoje za sodelovanje v postopku (javni razpis);
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik;
- postopek vrednotenja programov in projektov s področja kulture na podlagi meril.

3. člen

Od dneva objave razpisa do določitve sofinanciranja programov/projektov s področja kulture se merila ne smejo spreminjati.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

4. člen

Na podlagi tega pravilnika se izvedeta dva javna razpisa, in sicer:

- za sofinanciranje javnih kulturnih programov,
- za sofinanciranje javnih kulturnih projektov.

Postopek javnega razpisa je za programe in projekte enak.

5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem programov/projektov s področja kulture poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za izvajanje programov/projektov s področja kulture na območju občine (v nadaljevanju: javni razpis);
- zbiranje vlog vlagateljev programov/projektov s področja kulture;
- strokovno ocenjevanje prispelih vlog na komisiji za izbor izvajalcev programov/projektov s področja kulture;
- obveščanje vlagateljev o odločitvi;
- obravnavanje pritožb vlagateljev;
- sklepanje pogodb.

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi občinska uprava na podlagi javnega razpisa v skladu s pozitivno zakonodajo.

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi župan s sklepom.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

1. Javni razpis

7. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

- navedbo naročnika (naziv, sedež);
- predmet javnega razpisa;
- subjekte, ki se lahko prijavijo na javni razpis;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji programov/projektov;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- merila za vrednotenje programov/projektov;
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge;
- način dostave vlog;
- datum odpiranja vlog;
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

8. člen

Javni razpis se objavi v časopisu Gorenjski glas ali njegovih prilogah.

Občinska uprava pripravi razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo.

9. člen

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

- podatke o vlagatelju (naziv, sedež ...);
- navedbo programov/projektov s področja kulture za katere vlagatelj kandidira;
- opis načrtovanih programov/projektov;
- druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

2. Naloge komisije

10. člen

Vrednotenje programov/projektov, prispelih na javni razpis, opravi sedemčlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan, tako, da so različne kulturne dejavnosti zastopane čim bolj enakopravno.

Člani komisije so strokovnjaki z različnih področij kulture.

Člani komisije ne smejo biti predsedniki društev ali profesionalno zaposleni kadri v društvih, ki kandidirajo za sredstva javnega razpisa. Predsednika komisije imenuje župan.

11. člen

Naloge komisije so:

- odpiranje vlog, ki so prispele na javni razpis;
- ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev;
- vrednotenje programov/projektov s področja kulture, skladno z merili;
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem;
- sestava zapisnika o delu;
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe pravilnika oziroma meril za vrednotenje programov/projektov s področja kulture;
- priprava poročila o delu komisije.

3. Postopek javnega razpisa

12. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre po vrstnem redu prispele vloge in ugotovi njihovo popolnost.

Vlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne vloge, lahko le te dopolnijo v roku 8 dni od prejema

pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava in jih s sklepom zavrže.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je v roku 15 dni možna pritožba na župana Mestne občine Kranj. Zoper županovo odločbo ni pritožbe. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

13. člen

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:

- število prispelih vlog za sofinanciranje;
- število formalno nepopolnih vlog in navedbo posameznih nepopolnih vlog vlagateljev;
- število popolnih vlog.

Komisija na podlagi meril pripravi poročilo, ki vsebuje oceno posameznih programov/projektov s področja kulture v skladu z določbami meril.

4. Vrednotenje programov/projektov

14. člen

Izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev obvesti direktor občinske uprave s sklepom.

Zoper sklep je v roku 15 dni po prejemu možno pri županu Mestne občine Kranj vložiti pritožbo. Zoper županovo odločbo ni pritožbe. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

5. Pogodbe

15. člen

Po preteku roka za pritožbe župan z izvajalci programov/projektov s področja kulture sklene pogodbe o sofinanciranju programov/projektov.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov izvajalca;
 - vsebina in obseg programa/projekta;
 - čas realizacije programa/projekta;
 - pričakovani dosežki;
 - višina dodeljenih sredstev;
 - terminski plan porabe sredstev;
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev;
 - določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
 - določilo, da mora izvajalec obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe sredstev glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev ter
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- Bistvene sestavine pogodbe so sestavni del javnega razpisa.

16. člen

Če vlagatelj pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi v roku 30 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju programa/projekta s področja kulture.

17. člen

O izvedbi sofinanciranih programov/projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku občinski upravi predložiti:

- poročilo o izvedbi programov/projektov;
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa;
- zaključno finančno in vsebinsko poročilo.

Občinska uprava ali po njej pooblaščen organ lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

18. člen

Izvajalci programov/projektov s področja kulture so dolžni izvajati dogovorjene programe/projekte in naloge v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi.

Kolikor se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalcev programov/projektov s področja kulture, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

6. Sofinanciranje

19. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva pod enakimi pogoji dostopna vsem, ki kandidirajo na javnem razpisu, in sicer za naslednje dejavnosti:

- glasbena dejavnost;
- folklorna dejavnost;
- plesna dejavnost;
- gledališka dejavnost;
- lutkovna dejavnost;
- literarna dejavnost;
- recitacijska dejavnost;
- likovna dejavnost;
- fotografska, filmska in video dejavnost;
- ter druge vsebine s področja kulture.

20. člen

Občinska proračunska sredstva, namenjena programom/projektom s področja kulture, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

21. člen

Zveze društev s področja kulture lahko kandidirajo za sredstva le na podlagi tistih programov / projektov, ki jih izvajajo same in ki jih posamezna društva, članice zveze, ne vključujejo v svoje programe/projekte, na podlagi katerih kandidirajo za sredstva.

22. člen

Obseg sofinanciranja programov in obseg sofinanciranja projektov na področju kulture določi Svet Mestne občine Kranj z vsakoletnim proračunom.

Programi in projekti na področju kulture se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu Mestne občine Kranj.

III. OPREDELITEV DOKUMENTOV V POSTOPKU PO TEM PRAVILNIKU

1. Razpisna dokumentacija

23. člen

Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili, ki jih pripravi občinska uprava.

24. člen

Vlagatelji morajo podati ponudbo svojih programov/projektov na predpisanih obrazcih in predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

IV. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV

1. Javni kulturni program

25. člen

Javni kulturni program je kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, lokalna skupnost pa jo financira na primerljiv način kot javne zavode (npr. folklorna, plesna, glasbena in druge dejavnosti posameznih kulturnih izvajalcev, ki po vsebini predstavljajo zaključene celote in trajajo nepretrgoma najmanj eno leto).

2. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

26. člen

Pravico do sofinanciranja javnih kulturnih programov imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturnoumetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin (obvezno dokazilo: kopija odločbe o vpisu v register društev oziroma potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi);
- imajo sedež v Mestni občini Kranj;
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi;
- imajo potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- delujejo na področju kulture najmanj eno leto;
- Mestni občini Kranj oziroma pooblaščenici organizaciji s strani Mestne občine Kranj vsako leto ob razpisu za tekoče leto oziroma najkasneje do konca februarja predložijo poročilo o realizaciji programov ter poročilo o doseženih uspehih na tekmovanjih za preteklo leto.

Na javni razpis se lahko prijavijo le društva, ne pa posamezne sekcije ali skupine društva.

27. člen

Izvajalcem se sofinancira program za naslednje namene:

- redno dejavnost;
- udeležbo na prireditvah, predstavitev, tekmovanjih, festivalih in preglednih srečanjih doma in v tujini;
- prejete nagrade.

Predmet javnega razpisa za sofinanciranje javnih kulturnih programov niso sredstva za investicije v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.

28. člen

Za sofinanciranje kulturnih programov lahko kandidirajo tiste otroške in mladinske kulturne skupine, ki se s kulturno dejavnostjo ukvarjajo prostovoljno zunaj obveznega izobraževalnega programa.

3. Sofinanciranje zvez društev

29. člen

Zveze društev, ki delujejo na območju Mestne občine Kranj prejmejo za vsako včlanjeno društvo, ki izpolnjuje pogoje tega razpisa 100 točk. Zveze društev število članstva dokazujejo s pristopnimi izjavami omenjenih društev. Če je društvo član dveh ali več zvez društev katerih sofinanciranje je predmet tega razpisa, se upošteva kronološko prva pristopna izjava.

Zveza društev, ki vključuje večino društev in dejavnosti s področja kulture v Mestni občini Kranj, ima pravico do 3% letnega proračunskega zneska, namenjenega javnim kulturnim programom, za lastno strokovno izobraževanje in izobraževanje vodij in članov društev, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa.

4. Merila

30. člen

Višina sofinanciranja programov s področja kulture se opredeli v točkah. Osnovni razvrstitvi društev oziroma skupin med dejavnosti se prištejejo tudi točke za posamezni tip pri-

reditve ter točke za prejete nagrade. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov s področja kulture.

31. člen

Pri vrednotenju kulturnih programov oziroma redne dejavnosti kulturnih izvajalcev se upošteva tako poročilo preteklega leta kot program tekočega leta.

a) Osnovna razvrstitev društev oziroma skupin med dejavnosti

32. člen

Merili za osnovno razvrstitev društev oziroma skupine sta njena velikost (velika, srednja, mala) in kakovostna kate-

gorija (I., II., III. kategorija). Vsa društva oziroma skupine, ki kandidirajo za sofinanciranje javnih kulturnih programov, so dolžna sodelovati na ustreznih območnih preglednih srečanjih, ki jih organizira Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Kranj. Če taka srečanja na območnem nivoju niso organizirana, mora skupina sodelovati na ustreznih primerljivih prireditvah.

Osnovno razvrstitev društev oziroma skupine izdela in predlaga komisiji Zveza kulturnih organizacij. Pripravi jo v sodelovanju s svojimi strokovnimi odbori, strokovnimi sodelavci Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti Kranj in strokovnimi ocenjevalci območnih preglednih srečanj. Za društva oziroma skupine, ki niso članice Zveze kulturnih organizacij Kranj, izdela osnovno razvrstitev komisija.

Glasbena dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 16 aktivnih članov	10-16 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni
	nov koncertni program v sezoni	nov koncertni program v sezoni	nov koncertni program v sezoni
	najmanj 5 koncertov v sezoni	najmanj 5 koncertov v sezoni	najmanj 5 koncertov v sezoni
	najmanj 10 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 10 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 10 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni
	udeležba na državnih in mednarodnih tekmovanjih in festivalih	udeležba na državnih in mednarodnih tekmovanjih in festivalih	udeležba na državnih in mednarodnih tekmovanjih in festivalih
	2500 točk	2050 točk	1600 točk
II. kat.	več kot 16 aktivnih članov	10-16 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	50-60 vaj v sezoni	50-60 vaj v sezoni	50-60 vaj v sezoni
	pol novega koncertnega programa v sezoni	pol novega koncertnega programa v sezoni	pol novega koncertnega programa v sezoni
	najmanj 3 koncerti v sezoni	najmanj 3 koncerti v sezoni	najmanj 3 koncerti v sezoni
	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni
	1600 točk	1250 točk	900 točk
III. kat.	več kot 16 aktivnih članov	10-16 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	manj kot 50 vaj v sezoni	manj kot 50 vaj v sezoni	manj kot 50 vaj v sezoni
	5 novih skladb v sezoni	5 novih skladb v sezoni	5 novih skladb v sezoni
	1 koncert v sezoni	1 koncert v sezoni	1 koncert v sezoni
	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni	najmanj 5 koncertnih in priložnostnih nastopov v sezoni
	900 točk	700 točk	500 točk

Folklorna dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 50 aktivnih članov	25-50 aktivnih članov	manj kot 25 aktivnih članov
	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni
	najmanj 2 plesni sekciji	najmanj 2 plesni sekciji	najmanj 2 plesni sekciji
	glasbene sekcije	glasbene sekcije	glasbene sekcije
	1 nova koreografija v sezoni	1 nova koreografija v sezoni	1 nova koreografija v sezoni
	več kot 15 nastopov v sezoni	več kot 15 nastopov v sezoni	več kot 15 nastopov v sezoni
	3000 točk	2500 točk	2000 točk
II. kat.	več kot 50 aktivnih članov	25-50 aktivnih članov	manj kot 25 aktivnih članov
	manj kot 60 vaj v sezoni	manj kot 60 vaj v sezoni	manj kot 60 vaj v sezoni
	brez glasbene sekcije	brez glasbene sekcije	brez glasbene sekcije
	1 nova koreografija v dveh sezonah	1 nova koreografija v dveh sezonah	1 nova koreografija v dveh sezonah
	manj kot 15 nastopov v sezoni	manj kot 15 nastopov v sezoni	manj kot 15 nastopov v sezoni
	2000 točk	1600 točk	1200 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	1200 točk	900 točk	600 točk

Plesna dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 15 aktivnih članov	10-15 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni	60 vaj v sezoni
	premiera plesne predstave ali udeležba na državnem srečanju	premiera plesne predstave ali udeležba na državnem srečanju	premiera plesne predstave ali udeležba na državnem srečanju
	3-5 krajših koreografij v sezoni	3-5 krajših koreografij v sezoni	3-5 krajših koreografij v sezoni
	10-15 nastopov v sezoni	10-15 nastopov v sezoni	10-15 nastopov v sezoni
	1500 točk	1300 točk	800 točk
II. kat.	več kot 15 aktivnih članov	10-15 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	manj kot 60 vaj v sezoni	manj kot 60 vaj v sezoni	manj kot 60 vaj v sezoni
	3-5 krajših koreografij v sezoni	3-5 krajših koreografij v sezoni	3-5 krajših koreografij v sezoni
	5-10 nastopov v sezoni	5-10 nastopov v sezoni	5-10 nastopov v sezoni
	800 točk	650 točk	500 točk
III. kat.	več kot 15 aktivnih članov	10-15 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	manj kot 40 vaj v sezoni	manj kot 40 vaj v sezoni	manj kot 40 vaj v sezoni
	najmanj 3 krajše koreografije v sezoni	najmanj 3 krajše koreografije v sezoni	najmanj 3 krajše koreografije v sezoni
	najmanj 5 nastopov v sezoni	najmanj 5 nastopov v sezoni	najmanj 5 nastopov v sezoni
	500 točk	400 točk	300 točk

Gledališka dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 15 aktivnih članov	10-15 aktivnih članov	manj kot 10 aktivnih članov
	45 vaj v sezoni	45 vaj v sezoni	45 vaj v sezoni
	premiera celovečernega gledališkega dela v sezoni	premiera celovečernega gledališkega dela v sezoni	premiera celovečernega gledališkega dela v sezoni
	več kot 5 ponovitev v sezoni	več kot 5 ponovitev v sezoni	več kot 5 ponovitev v sezoni
	2500 točk	2050 točk	1600 točk
II. kat.	več kot 15 aktivnih članov	10-15 aktivnih članov	manj kot 15 aktivnih članov
	manj kot 45 vaj v sezoni	manj kot 45 vaj v sezoni	manj kot 45 vaj v sezoni
	premiera enodejanke ali krajšega gledališkega dela v sezoni	premiera enodejanke ali krajšega gledališkega dela v sezoni	premiera enodejanke ali krajšega gledališkega dela v sezoni
	manj kot 5 ponovitev v sezoni	manj kot 5 ponovitev v sezoni	manj kot 5 ponovitev v sezoni
	1600 točk	1250 točk	900 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	900 točk	700 točk	500 točk

Lutkovna dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	45 vaj v sezoni	45 vaj v sezoni	45 vaj v sezoni
	premiera daljše lutkovne predstave v sezoni	premiera daljše lutkovne predstave v sezoni	premiera daljše lutkovne predstave v sezoni
	več kot 5 ponovitev v sezoni	več kot 5 ponovitev v sezoni	več kot 5 ponovitev v sezoni
	1500 točk	1300 točk	800 točk
II. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	manj kot 45 vaj v sezoni	manj kot 45 vaj v sezoni	manj kot 45 vaj v sezoni
	premiera krajše lutkovne predstave v sezoni	premiera krajše lutkovne predstave v sezoni	premiera krajše lutkovne predstave v sezoni
	manj kot 5 ponovitev v sezoni	manj kot 5 ponovitev v sezoni	manj kot 5 ponovitev v sezoni
	800 točk	650 točk	500 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	500 točk	400 točk	300 točk

Literarna dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	20 srečanj v sezoni	20 srečanj v sezoni	20 srečanj v sezoni
	samostojni literarni večer ali 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni	samostojni literarni večer ali 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni	samostojni literarni večer ali 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni
	objave v knjigah ali periodičnih literarnih publikacijah	objave v knjigah ali periodičnih literarnih publikacijah	objave v knjigah ali periodičnih literarnih publikacijah
	500 točk	350 točk	200 točk
II. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	manj kot 20 srečanj v sezoni	manj kot 20 srečanj v sezoni	manj kot 20 srečanj v sezoni
	manj kot 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni	manj kot 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni	manj kot 5 sodelovanj na literarnih večerih v sezoni
	200 točk	170 točk	140 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	140 točk	120 točk	100 točk

Recitacijska dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	20 vaj v sezoni	20 vaj v sezoni	20 vaj v sezoni
	samostojni recital ali 5 sodelovanj na prireditvah	samostojni recital ali 5 sodelovanj na prireditvah	samostojni recital ali 5 sodelovanj na prireditvah
	500 točk	350 točk	200 točk
II. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	manj kot 20 vaj v sezoni	manj kot 20 vaj v sezoni	manj kot 20 vaj v sezoni
	manj kot 5 sodelovanj na prireditvah v sezoni	manj kot 5 sodelovanj na prireditvah v sezoni	manj kot 5 sodelovanj na prireditvah v sezoni
	200 točk	170 točk	140 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	140 točk	120 točk	100 točk

Likovna dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	samostojna razstava skupine ali 5 sodelovanj na drugih razstavah	samostojna razstava skupine ali 5 sodelovanj na drugih razstavah	samostojna razstava skupine ali 5 sodelovanj na drugih razstavah
	1000 točk	700 točk	400 točk
II. kat.	več kot 10 aktivnih članov	5-10 aktivnih članov	manj kot 5 aktivnih članov
	manj kot 5 sodelovanj na razstavah	manj kot 5 sodelovanj na razstavah	manj kot 5 sodelovanj na razstavah
	400 točk	340 točk	280 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	280 točk	240 točk	200 točk

Fotografske, filmske in video dejavnost

	velika skupina	srednja skupina	mala skupina
I. kat.	več kot 12 aktivnih članov	7-12 aktivnih članov	manj kot 7 aktivnih članov
	samostojna razstava, filmska ali video projekcija ali 5 sodelovanj na drugih razstavah ali projekcijah	samostojna razstava, filmska ali video projekcija ali 5 sodelovanj na drugih razstavah ali projekcijah	samostojna razstava, filmska ali video projekcija ali 5 sodelovanj na drugih razstavah ali projekcijah
	sodelovanje na festivalih	sodelovanje na festivalih	sodelovanje na festivalih
	1000 točk	700 točk	400 točk
II. kat.	več kot 12 aktivnih članov	7-12 aktivnih članov	manj kot 7 aktivnih članov

	manj kot 5 sodelovanj na razstavah ali projekcijah	manj kot 5 sodelovanj na razstavah ali projekcijah	manj kot 5 sodelovanj na razstavah ali projekcijah
	400 točk	340 točk	280 točk
III. kat.	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril	skupine, ki ne dosegajo zgornjih meril
	280 točk	240 točk	200 točk

Opomba: Ena vaja traja dve šolski uri, pri gledaliških in lutkovnih skupinah pa dve polni uri.

b) Tip prireditve

33. člen

Preglednica z izračunom točk za posamezni tip prireditve glede na osnovno razvrstitev društev oziroma skupin med dejavnosti

Glasbene skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
samostojni celovečerni koncert	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
založniška izdaja (ne le snemanje) samostojne zgoščenke ali avdio kasete	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
samostojna oddaja na nacionalnem RA ali TV	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
koncertni nastop	1250	1025	800	800	625	450	450	350	250
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	1250	1025	800	800	625	450	450	350	250
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	500	410	320	320	250	180	180	140	100
priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja	500	410	320	320	250	180	180	140	100

Legenda: V = velika skupina, S = srednja skupina, M = mala skupina

Folklorne skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
celovečerni folklorni nastop	3000	2500	2000	2000	1600	1200	1200	900	600
sodelovanje na folklornem nastopu (polovično)	1500	1250	1000	1000	800	600	600	450	300
priložnostno sodelovanje na folklornem nastopu drugega organizatorja ali drugi prireditvi	600	500	400	400	320	240	240	180	120
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	1500	1250	1000	1000	800	600	600	450	300
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	600	500	400	400	320	240	240	180	120
založniška izdaja (ne le snemanje) samostojne video kasete	3000	2500	2000	2000	1600	1200	1200	900	600
samostojna oddaja na nacionalni TV	3000	2500	2000	2000	1600	1200	1200	900	600
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	3000	2500	2000	2000	1600	1200	1200	900	600

Plesne skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
celovečerni plesni nastop skupine	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
založniška izdaja (ne le snemanje) samostojne video kasete	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
samostojna oddaja na nacionalni TV	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
sodelovanje na plesnem nastopu (polovično)	750	650	400	400	325	250	250	200	150

sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	750	650	400	400	325	250	250	200	150
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	300	260	160	160	130	100	100	80	60
priložnostno sodelovanje na plesnem nastopu drugega organizatorja ali drugi prireditvi	300	260	160	160	130	100	100	80	60

Gledališke skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
celovečerna gledališka predstava	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
založniška izdaja (ne le snemanje) samostojne video kasete	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
samostojna oddaja na nacionalni TV	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	2500	2050	1600	1600	1250	900	900	700	500
krajša gledališka predstava (enodejanka)	1250	1025	800	800	625	450	450	350	250
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	1250	1025	800	800	625	450	450	350	250
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	500	410	320	320	250	180	180	140	100
priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja	500	410	320	320	250	180	180	140	100

Lutkovne skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
celovečerna lutkovna predstava	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
založniška izdaja (ne le snemanje) samostojne video kasete	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
samostojna oddaja na nacionalni TV	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	1500	1300	800	800	650	500	500	400	300
krajša lutkovna predstava (enodejanka)	750	650	400	400	325	250	250	200	150
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	750	650	400	400	325	250	250	200	150
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	300	260	160	160	130	100	100	80	60
priložnostno sodelovanje na prireditvi drugega organizatorja	300	260	160	160	130	100	100	80	60

Literarne skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
samostojni literarni večer skupine	500	350	200	200	170	140	140	120	100
samostojni literarni večer člana skupine	500	350	200	200	170	140	140	120	100
samostojna knjižna izdaja skupine s strokovno oceno	500	350	200	200	170	140	140	120	100
samostojna knjižna izdaja člana skupine s strokovno oceno	500	350	200	200	170	140	140	120	100
sodelovanje na literarnem večeru (polovično)	250	175	100	100	85	70	70	60	50
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	250	175	100	100	85	70	70	60	50
priložnostno sodelovanje na prireditvi drugega organizatorja (posamezni avtor ali literarno delo)	100	70	40	40	35	30	30	25	20
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	100	70	40	40	35	30	30	25	20
posamezna objava v knjigi ali literarni publikaciji	100	70	40	40	35	30	30	25	20

Recitacijske skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
samostojni celovečerni recital	500	350	200	200	170	140	140	120	100
sodelovanje na recitalu (polovično)	250	175	100	100	85	70	70	60	50

sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	250	175	100	100	85	70	70	60	50
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	100	70	40	40	35	30	30	25	20
priložnostno sodelovanje na recitalu drugega organizatorja ali drugi prireditvi	100	70	40	40	35	30	30	25	20

Likovne skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
samostojna razstava društva ali člana društva	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
izdaja razstavnega kataloga s strokovno oceno	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
sodelovanje na razstavi v tujini	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
sodelovanje na razstavi (polovično)	500	350	200	200	170	140	140	120	100
sodelovanje v likovni koloniji	500	350	200	200	170	140	140	120	100
priložnostno sodelovanja na razstavi drugega organizatorja ali drugi prireditvi	200	140	80	80	70	60	60	50	40
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	200	140	80	80	70	60	60	50	40

Foto, filmske in video skupine	I. kategorija			II. kategorija			III. kategorija		
	V	S	M	V	S	M	V	S	M
Tip prireditve									
samostojna fotografska razstava, filmska projekcija, video projekcija društva ali člana društva	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
izdaja razstavnega kataloga, izdaja kataloga projekcije s strokovno oceno	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
sodelovanje na tekmovanju ali festivalu doma ali v tujini	1000	700	400	400	340	280	280	240	200
sodelovanje na medklubski fotografski razstavi, filmski ali video projekciji	500	350	200	200	170	140	140	120	100
sodelovanje na medobmočnem ali državnem preglednem srečanju (kot posledica izbora na območnem srečanju)	500	350	200	200	170	140	140	120	100
sodelovanje na območnem preglednem srečanju	200	140	80	80	70	60	60	50	40
priložnostno sodelovanje na klubski fotografski razstavi, filmski ali video produkciji drugega organizatorja ali drugi prireditvi	200	140	80	80	70	60	60	50	40

c) Prejete nagrade

34. člen

Točke se društvu oziroma skupini podelijo za:

- 1., 2. ali 3. nagrado skupine ali člana skupine na mednarodnem tekmovanju;
- 1., 2. ali 3. nagrado skupine ali člana skupine na državnem tekmovanju.

Nagrada	Mednarodno tekmovanje	Državno tekmovanje
1. nagrada	3000 točk	1500 točk
2. nagrada	2000 točk	1000 točk
3. nagrada	1000 točk	500 točk

V. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROJEKTOV

1. Javni kulturni projekt

35. člen

Javni kulturni projekt je posamezna aktivnost kulturnih izvajalcev (predstava, razstava, koncert ipd.).

2. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

36. člen

Na razpis za sofinanciranje se lahko prijavijo vlagatelji projektov s področja kulture, razen javni zavodi, in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturnoumetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin (obvezno dokazilo: kopija odločbe o vpisu v register društev, kopija rednega izpiska iz sodnega registra ali potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi),

- da bo projekt izveden na območju Mestne občine Kranj.

S posameznim projektom lahko vlagatelj kandidira na razpisu le enkrat.

3. Merila za izbor projektov s področja kulture

37. člen

Višina sofinanciranja projektov s področja kulture se opredeli v točkah. Vse točke, pridobljene na podlagi tega pravilnika, se seštejejo. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje projektov s področja kulture.

Merila:

1. inovativnost kulturnega projekta;
2. pomembnost projekta k uveljavljanju MOK;
3. da je predlagatelj že organiziral projekte na področju kulture, ki so doživeli odziven obisk in so bili visoko ocenjeni s strani domače strokovne javnosti ali na mednarodni ravni;
4. kvaliteta in zahtevnost predloženega projekta in njegova usklajenost s programsko usmeritvijo vlagatelja projekta, ki se bo ocenjevala na podlagi vloge;
5. da je predlagatelj za svoje delovanje ali delovanje svojih članov že prejel nagrado ali priznanje s področja kulture;
6. delež sredstev iz drugih virov;
7. delež sredstev iz lastnih virov;
8. da je finančna konstrukcija realna oziroma da je možno s prispevkom, ki se ga običajno nameni podobnim projektom, predlagani projekt tudi uresničiti;
9. da je predloženi projekt namenjen večjemu številu uporabnikov;
10. usklajenost predlaganih projektov s projekti drugih izvajalcev na podlagi sklenjenih medsebojnih dogovorov;
11. vključitev projekta v revitalizacijo mestnega jedra;
12. sodelovanje in povezovanje z drugimi organizacijami v okviru tega projekta.

38. člen

Projekti bodo za posamezno točko meril iz prejšnjega člena prejeli od 0 do 5 točk. Iz nadaljnje obravnave bodo izločeni projekti, ki od maksimalnega števila 60 točk ne bodo zbrali vsaj polovice točk.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

39. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67000-0124/2003-47/08
Kranj, dne 21. aprila 2004.

Župan
Občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

LJUBLJANA

2255. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana, v skladu z 97. členom energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99) in uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 37/03), objavlja

CENIK

za posamezne tarifne skupine toplote

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene toplote:

Tarifna skupina	Cena
gospodinjiski odjem	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	5.305,04 SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	354,39 SIT/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu	
in obračun po vodomernu	1,515.888,60 SIT/MW/leto
negospodinjiski odjem	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	6.128,69 SIT/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	409,11 SIT/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomernu	1,763.750,00 SIT/MW/leto

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cenik za posamezne tarifne skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 18/04.

3. člen

Ta cenik začne veljati 3. maja 2004.

Ljubljana, dne 28. aprila 2004.

Hrvoje Draškovič l. r.
Glavni direktor

MARKOVCI

2256. Sklep o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje za volitve v Evropski parlament in za volitve v Državni zbor

Na podlagi 8. člena zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94, 17/97) ter 5. in 8. člena odloka o plakatiranju v Občini Markovci (Uradni list RS, št. 118/00) in 16. člena statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99, 110/00 in 76/02) je Občinski svet občine Markovci na seji dne 15. 4. 2004 sprejel

SKLEP**o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje za volitve v Evropski parlament in za volitve v Državni zbor**

1

Za potrebe volilne kampanje ob volitvah za poslance iz Republike Slovenije v Evropski parlament in za poslance Državnega zbora se s tem sklepom določi plakatna mesta za volilno propagandna sporočila na mestih, ki se uporabljajo za redno plakatiranje (9 obstoječih plakatnikov).

Kolikor se pokaže potreba po dodatnih plakatnih mestih, bo občina le-te zagotovila pod pogoji iz zakona o volilni kampanji in proti plačilu.

2

Na obstoječih plakatnih mestih pripada vsakemu organizatorju volilne kampanje brezplačno 1 m² površine.

3

Nameščanje plakatov na občinske plakatnike izvaja izvajalec Občinska uprava občine Markovci. Vsi plakati morajo biti potrjeni s strani izvajalca.

4

Plakatiranje zunaj plakatnikov je dovoljeno samo s soglasjem lastnika stavbe ali zemljišča. Plakati in transparenti, ki so nameščeni v nasprotju s tem sklepom, se odstranijo na stroške izvajalca.

5

Za izvajanje plakatiranja se uporabljajo določbe odloka o plakatiranju v Občini Markovci (Uradni list RS, št. 118/00).

6

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 006-05/04-1

Markovci, dne 15. aprila 2004.

Župan

Občine Markovci

Franc Kekec l. r.**MEDVODE****2257. Program priprave lokacijskega načrta območja ŠS13/4-2, Dragočajna**

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 - popr) v nadaljevanju: (ZUreP-1) in 41. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95, 47/95, 82/98) je župan Občine Medvode dne 21. 4. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE lokacijskega načrta območja ŠS 13/4-2, Dragočajna

1. člen

(Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za izdelavo Lokacijskega načrta, v nadaljevanju (LN))

Ocena stanja:

Na osnovi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Šiška za obdobje 1986-1990 za območje Občine Medvode (v nadaljevanju: DP) (Uradni list

SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 23/97, 43/97, 88/98, 16/99, 24/99, 28/99, 50/01, 91/01, 31/03) je obravnavano območje – ŠS13/4-2 – opredeljeno kot območje urejanja, ki se ureja z zazidalnim načrtom, namenjeno gradnji stanovanjskih objektov s spremljajočimi dejavnostmi.

Razlogi za pripravo ZN:

Lokacijski načrt se sprejema na pobudo investitorja – lastnikov parcel znotraj območja urejanja.

Pravna podlaga:

Priprava LN ŠS 13/4-2 Dragočajna poteka po predpisanem postopku, skladno z določili ZureP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-popr.).

2. člen

(Predmet in programska izhodišča LN)

Predmet LN je izdelava občinskega prostorskega izvedbenega akta za obravnavano območje, s katerim bodo določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja objektov ter eventualni prostorski ukrepi po ZureP-1

Območje meri ca. 3,8 ha in je namenjeno stanovanjem in mirni dejavnosti.

Podlaga za izdelavo LN bodo tudi pogoji in smernice pridobljeni na prvi prostorski konferenci ter tisti, ki so že pridobljeni v pripravljanih fazah prostorske preverbe in varijantnih rešitev.

Programsko izhodišče je:

– varijantna rešitev idejne urbanistične zasnove z oznako C2, ki jo je Občinski svet občine Medvode potrdil dne 3. 2. 2004. na nadaljevanju 11. seje.

LN mora biti izdelan v skladu s 24., 72. in 73. členom ZureP-1 in mora vsebovati: prikaz ureditvenega območja LN, umestitve načrtovane ureditve v prostor in povezav s sosednjimi območji, zasnovo rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture z obveznostmi priključevanja na njo, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, načrt parcelacije ter prikaz eventualne etapnosti izvedbe prostorske ureditve.

3. člen

(Okvirno ureditveno območje)

Ureditveno območje je v PP določeno kot območje urejanja z zazidalnim načrtom in obsega parcele k.o. Moše: 215/1; 216; 219; 218; 222; 223; 226/1; 226/2; 230/1; 230/2; 233/1; 233/2; 234; 236/2; 236/6; 236/7; 236/8; 195/2; 195/3; 206/2; 206/3; 207/2; 213/2; 214/2; 220/2; 221/2; 227/1; 229; 811; 812/1; 813; 1072. Ureditveno območje obsega tudi območja navezave prometne in komunalne infrastrukture.

4. člen

(Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

Pripravljalca LN je Občina Medvode. Postopek priprave dokumenta vodi Oddelek za okolje in prostor Občinske uprave občine Medvode. (v nadaljevanju: OOP).

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 29. in 33. členom ZureP-1, podajo smernice in mnenja k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge, so:

– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Ljubljana,

– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Ljubljana,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, izpostava Ljubljana,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Ljubljana,

– Zavod za varstvo narave, OE Ljubljana,

– Občina Medvode, Občinska uprava,

- JP Komunala Kranj, EE vodovod, Kranj,
- Elektro Gorenjska d.d., Kranj,
- Energetika Ljubljana d.o.o., Ljubljana,
- Telekom Slovenije, PE Ljubljana, Ljubljana,
- Javna razsvetljava d.d., Ljubljana,
- Publicus d.o.o., Ljubljana.

5. člen

(Seznam potrebnih strokovnih podlag in način pridobitve strokovnih rešitev)

Posebne strokovne podlage se izdelajo s smiselnim upoštevanjem navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

Upošteva se že izdelana strokovna podlaga, idejna urbanistična zasnova, Arhe d.o.o., december 2003.

6. člen

(Način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve izdelava načrtovalec potrjene varijantne rešitve.

7. člen

(Način pridobitve geodetskih podlag)

Ustrezne geodetske podlage za izdelavo akta zagotovijo pobudniki – lastniki zemljišč.

8. člen

(Roki za pripravo posameznih faz LN)

1. Pripravljalet objavi program priprave v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. Pripravljalet pozove nosilce urejanja prostora k določitvi smernic za načrtovanje LN. Rok za pripravo smernic je 30 dni po prejemu poziva.

3. Načrtovalec izdelava strokovne podlage in predlog LN – 60 dni.

4. Pripravljalet izvede prostorsko konferenco.

5. Pripravljalet sprejme sklep o javni razgrnitvi predloga LN. Javna razgrnitev traja 30 dni. V času javne razgrnitve pripravljalec organizira javno obravnavo.

6. Pripravljalet pripravi stališča do pripomb iz javne obravnave 7 dni po končani javni razgrnitvi.

7. Obrazložitev predloga LN na občinskem svetu in sprejetje stališč.

8. Načrtovalec dopolni predlog v skladu s sprejetimi stališči.

9. Pripravljalet pozove nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo mnenja k predlogu LN.

10. Načrtovalec izdelava usklajen in dopolnjen predlog.

11. Župan posreduje dopolnjeni in usklajeni predlog v obravnavo in sprejem občinskem svetu.

12. Občinski svet občine Medvode sprejme usklajeni predlog LN oziroma odlok, ki se objavi v uradnem listu RS.

13. Načrtovalec izdelava končni dokument v petih izvodih – 7 dni po sprejetju odloka.

9. člen

(Obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo LN zagotovijo pobudniki – lastniki zemljišč.

10. člen

(končna določba)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 350-546/01-18

Medvode, dne 23. aprila 2004.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2235. Zakon o finančnih zavarovanjih (ZФЗ) 6277
2236. Zakon o spremembah in dopolnitvah določenih zakonov na področju zdravja (ZdZPZ) 6280
2237. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o graditvi objektov (ZGO-1A) 6282

MINISTRSTVA

2238. Pravilnik o označbi geografskega porekla Bovški sir 6289
2239. Pravilnik o označbi geografskega porekla Mohant 6289
2240. Pravilnik o označbi geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre 6290
2241. Pravilnik o geografski označbi Zgornjesavinjski želodec 6290
2242. Pravilnik o geografski označbi Kraški pršut 6291
2243. Pravilnik o geografski označbi Štajersko Prekmursko bučno olje 6291
2244. Pravilnik o označbi tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica 6291
2245. Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskavah 6292

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2246. Sprememba sklepa o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije za leto 2004 6298
2247. Sklep o razrešitvah in imenovanjih v volilnih komisijah volilnih enot 6298
2248. Hierarhija standardov ocenjevanja vrednosti 6299
2249. Stališče 3 – revizorjevo poročilo o povzetkih računovodskih izkazov 6300

OBČINE

CERKNICA

2250. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj podeželja v Občini Cerknica 6302

GORIŠNICA

2251. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gorišnica 6305

JESENICE

2252. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi Javnega zavoda gasilsko reševalna služba Jesenice 6310

KRANJ

2253. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Kranj za leto 2003 6310
2254. Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Mestni občini Kranj 6311

LJUBLJANA

2255. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote 6320

MARKOVCI

2256. Sklep o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje za volitve v Evropski parlament in za volitve v Državni zbor 6320

MEDVODE

2257. Program priprave lokacijskega načrta območja ŠS13/4-2, Drugočajna 6321

PRAVKAR IZŠLO**Predpisi o izvršbi in zavarovanju**

Nove določbe Zakona o izvršbi in zavarovanju veljajo od konca marca 2004. V novi knjigi, ki je izšla v Zbirki predpisov, so v svetlejšem tisku označeni člani zakona o zastavni pravici na podlagi sporazuma strank, ki prenehajo veljati novembra 2004. Značilnost tokratne izdaje izvršilnih predpisov pa je, da so objavljeni tudi vsi predpisi, ki določajo okvire delovanja izvršiteljev, med drugim:

- Statut Zbornice izvršiteljev Slovenije
- Pravilnik o vsebini dokumenta, ki ga izda izvršitelj o prodaji premičnine
- Pravilnik o opravljanju službe izvršitelja
- Pravilnik o tarifi za plačilo dela izvršiteljev in povračilu stroškov v zvezi z njihovim delom
- Pravilnik o programu, pogojih in načinu opravljanja dodatnega izpita za izvršitelja

In nadaljnjih 8 podzakonskih aktov o pristojnostih in nalogah izvršiteljev.

Knjigo, ki obsega 340 strani, zaključuje podrobno stvarno kazalo Zakona o izvršbi in zavarovanju, ki ga je pripravil mag. Janez Toplišek.

Cena: 261009 broširane izdaje **4554** SIT z DDV
261010 vezane izdaje **4774** SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• **Predpisi o izvršbi in zavarovanju**

– 261009 broširana izdaja **4554** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

– 261010 vezana izdaja **4774** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka _____

Davčni zavezanec DA NE

Firma – ime naročnika _____

Sektor – oddelek _____

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis pooblaščenice osebe _____

Žig

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, prekljici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767